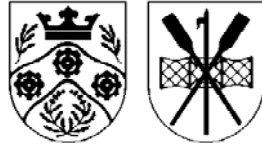


LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



Børne- og Ungdomsudvalget

Protokol

Torsdag den 20. januar 2011 kl. 15:30
afholdt Børne- og Ungdomsudvalget møde i Udvalgsværelse 1/Rådhus.

Medlemmerne var til stede

Endvidere deltog:

Børne- og Fritidsdirektør Ulla Agerskov, vicedirektør
Torben Carlsen, dagtilbudschef Charlotte Bidsted og
kontorchef Vibeke Schneider

INDHOLDSFORTEGNELSE

Sag nr:		Side:
01	Tema: Implementering af Barnets Reform .	
02	Basisundervisning i dansk som andetsprog som velkomsthold .	
03	Tidlig SFO-indskrivning .	
04	Analyse af de fysiske rammer - dagtilbud .	
05	Ny model for ressourcefordeling på dagtilbudsområdet .	
06	Fælles pasning i dagtilbud i sommerferien Børne- og Fritidsforvaltningen indtiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager processen om tilrettelæggelse af fælles pasning til efterretning.	
07	Orientering om budgetaftale 2011-2014 - reduktion på dagplejen - den såkaldte "Koldingmodel" .	
08	Orientering om pladsudvikling på dagtilbudsområdet .	
09	Anmodning fra optagelse af sag på dagsordenen om Kommunikation, delgation og rollefordeling mellem udvalg og forvaltning .	
10	Meddelelser januar Børne- og Ungdomsudvalget .	

Tema: Implementering af Barnets Reform

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at

1. Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om implementeringen af barnets Reform til efterretning
2. Udvalget beslutter at anmode Børne- og Fritidsforvaltningen om at fremlægge et forslag til forebyggelsesstrategi inden sommerferien.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2011 trådte en lang række lovændringer i kraft inden for området for børn og unge med særlige behov. De samlede lovændringer er blevet kaldet en *reform* – Barnets Reform. Barnets Reform skal ses i sammenhæng med Anbringelsesreformen, der trådte i kraft 1. januar 2006. Hvor Anbringelsesreformen satte fokus på at styrke sagsbehandlingen og det faglige grundlag for at vurdere, hvordan børnene, de unge og deres familier bedst kunne hjælpes, retter Barnets Reform sit fokus på at sikre, at den indsats, der tilbydes, er den bedst mulige. Derudover indeholder reformen en række ændringer som sigter på at styrke den tidlige indsats og børns rettigheder

Notatet er en orientering om, hvordan Afdelingen for Børn og Familier vil implementere Barnets Reform. Den overordnede strategi går ud på, at sætte et massivt fokus på plejefamilieområdet og særligt fokus på unge, opfølgning og efterværn. Der vil også være en del andre tiltag, som vil være en del af implementeringen, men som løbende vil indgå gennem en opkvalificering af sagsbehandlerne gennem uddannelse.

Afdelingen for Børn og Familier vil inden sommer 2011 vurdere hele forebyggelsesområdet med henblik på at få optimeret indsatserne i henhold til lovkravene i Barnets Reform, optimering af det faglige udbytte og med henblik på, at få mest mulig udnyttelse af ressourcerne. Børne- og Ungdomsudvalget vil i den forbindelse blive præsenteret for en forebyggelsesstrategi, som Børne- og Fritidsudvalget vil blive bedt om at godkende.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Åbent punkt Børne- og Ungdomsudvalget den 20-01-2011, s.4

Sagen blev udsat til udvalgets møde i februar.

Basisundervisning i dansk som andetsprog som velkomsthold

.

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at udvalget tager nedenstående orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2011-14 blev det besluttet at halvere finansieringen af modtagelsesklasserne på Fuglsanggårdsskolen. Dette medfører, at basisundervisning i dansk som andetsprog fra skoleåret 2011-2012 må omlægges. Således ophører den nuværende organisering med modtagelsesklasser (M1 og M2) placeret på Fuglsanggårdsskolen.

Børne- og Fritidsforvaltningen har i efteråret 2010 arbejdet med modeller for en ny organisering. Arbejdet er bl.a. sket i dialog med Fuglsanggårdsskolen.

Det skal bemærkes, at det ikke er aktuelt at ændre den basisundervisning, som er organiseret som modtagelsesklasser (M3 og M4) for elever fra cirka 14 år placeret i Ungdomsskolen.

Det overordnede formål med en ny organiseringen har været at sikre, at tosprogede elever med behov for basisundervisning i dansk som andetsprog modtager en undervisning, som både sikrer elevernes sproglige og faglige udvikling.

Målet er, at eleverne skal forlade folkeskolen med fornødne kompetencer til at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Endvidere har målet været:

- at etablere undervisningsforløb for den enkelte elev, som har et klart inkluderende aspekt, således at eleven fra begyndelsen er indskrevet i en almen klasse
- at tilrettelægge en undervisning som inddrager elevernes faglige, såvel som sproglige kompetencer
- at nyttiggøre den viden på området som aktuelt findes blandt lærere og pædagoger i kommunen
- at etablere et tilbud som dels er placeret centralt i kommunen og som dels samler de ressourcer, der stilles til rådighed.

Der etableres to velkomsthold på Lindegårdsskolen.

Elevantallet på hold er højst 7, der er til gengæld ingen begrænsning i spænd over klassetrin.

Ressourcetildelingen udgør 22 lærertimer pr. hold, det vil sige i alt 44 timer og 2 x 25 pædagogtimer som pt. er placeret i SFO og klubregi ved Fuglsanggårdsskolen. Placering af tjenestested skal således ændres.

Elever henvises efter kontakt til tosprogskonsulenten i skoleafdelingen i kommunen til indskrivning på Lindegårdsskolen. For at sikre det korrekte valg af undervisningstilbud, kan der om fornødent gennemføres en sprogvurdering.

Eleverne indskrives fra begyndelsen i en almen klasse, på det klassetrin, der aldersmæssigt passer til dem. Dette tillægges stor værdi, såvel sprogligt, fagligt som socialt, og eleven skal som udgangspunkt følge denne klasse gennem hele skoleforløbet.

I begyndelsen læser eleverne alle eller den overvejende del af deres timer på holdet, de resterende timer læser eleven i den almene klasse.

Elevernes samlede timetal skal svare til det timetal, som skolens øvrige elever får på det pågældende klassetrin. Timetallet kan dog i en kortere periode efter påbegyndelsen af danskundervisningen, normalt højst 3 måneder, være lavere, dog mindst 20 timer.

For elever, der er indskrevet i børnehaveklassen - 6/7. klasse, kan undervisningen organiseres på følgende måder:

- på holdet
- i klassen med støtte fra lærer eller pædagog
- i klassen.

Basisundervisningen ophører, når det vurderes, at eleven kan deltage i den almene klasses almindelige undervisning med fornøden sprogstøtte og senest efter 2 års forløb. Dette gælder dog ikke for elever, der optages i folkeskolen efter afslutningen af de yngste klassetrin, og som ikke tidligere har modtaget undervisning i at læse.

Det forventes, at eleven fortsætter sin skolegang på Lindegårdsskolen efter ophør af basisundervisning, således at fordelene ved inklusionen i den almene klasse kan fortsætte. Det skal dog bemærkes, at eleven har ret til at blive overflyttet til sin distriktsskole efter at behovet for basisundervisningen er ophørt.

Ved placering af basisundervisning i dansk som andetsprog på Lindegårdsskolen opnås:

- En geografisk central placering af et undervisningstilbud, som tosprogede elever fra samtlige skoledistrikter, kan henvises til efter behov.

- At den erfaring skolen har med denne elevgruppe nyttiggøres, qua at skolen har cirka 13 % tosprogede elever.
- At flere tosprogede elever får glæde af den positive holdning, der er på skolen til netop denne elevgruppe.
- At forældresamarbejdet med de tosprogede familier kan målrettes.
- Dette giver gode muligheder at sætte fokus på tosprogede elevers læsning, herunder læsning i fagene, da kommunens læsecenter er placeret på skolen.
- At de tosprogede elever kan klasseplaceres, da der i de fleste klasser er plads til flere elever.

Det skal dog bemærkes, at placering af basisundervisning på Lindegårdskolen umiddelbart vil medføre nogle lokalemæssige problemer på kortere sigt. Disse vil blive afhjulpet efter den kommende udbygning.

Det nuværende personale på Fuglsangårdsskolen vil blive tilbudt overførsel til Lindegårdsskolen.

Lindegårdsskolens ledelse er meget positive over for at varetage denne opgave.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Udvalget besluttede, at sagen blev en sag til beslutning. Et flertal i udvalget tiltrådte sagen, herunder at der ønskes en evaluering af ordningen.

SF stemte imod, idet SF mener, at projektet ikke kan udfoldes ideelt grundet øvrige generelle besparelser på skoleområdet og øgede krav til inklusion, hvilket i forvejen er udtryk for et massivt pres på og krav til omorganisering af skolevæsenet.

Udtalelse fra Lindegårdsskolens skolebestyrelse blev omdelt i mødet.

Tidlig SFO-indskrivning

.

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget:

1. Forslag om at indføre tidlig SFO-start på samtlige af kommunens skoler pr. 1. maj 2011
2. At forslaget sendes i høring i samtlige bestyrelser og MEDudvalg med henblik på endelig godkendelse i februar 2011.
3. At dagtilbuddene bibeholder de 144 helårspladser, som frigives ved tidlig SFO-start.
4. At udvalget tager stilling til normeringsmodel, samt de deraf afledte økonomiske konsekvenser
5. At de samlede økonomiske konsekvenser i forbindelse med etablering af tidlig SFO-start og flere pladser i dagtilbud bearbejdes nærmere frem til Økonomiudvalgets møde i februar.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgsmødet d. 13. oktober 2010 gav Børne- og Fritidsforvaltningen udvalget en orientering om pladsudviklingen på dagtilbudsområdet og kortlagde udfordringerne med at få dækket kommunens pasningsbehov inden for den nuværende kapacitet. I den forbindelse bad udvalget Børne- og Fritidsforvaltningen at udarbejde en model for tidlig SFO-start på alle skoler.

I 2009 og i 2010 har der været et stigende børnetal, der har afvejet fra prognoser og budgettildelingen. Det stigende antal børn skyldes både stigende antal fødsler og stigende antal tilflyttere og medfører et øget tryk på det begrænsede antal pladser, kommunen i dag har til rådighed.

Som det fremgår af sagen vedr. orientering om pladsudviklingen i dagtilbuddene, i forlængelse af ovenstående mangler der i alt 265 vuggestuebørn pladser (forudsat at alle skal have plads) og 111 børnehavebørn (heraf ca. 60 fra egne vuggestuer) pladser i løbet af foråret 2011. I en situation med allerede fyldte dagtilbud (+38 vuggestuebørn og +58 børnehavebørn i kommunens dagtilbud pr. 1. januar 2011) kan disse børn ikke passes inden for dagtilbuddenes eksisterende rammer. Det er særlig dagtilbuddene i Virum og Lyngby, der er presset. Der har altid været pres på pladser i foråret, men hvor det tidligere spidsede til i februar måned, er merindskrivningen i 2010 rykket fire måneder frem til allerede at opstå i visse

dagtilbud pr. 1. november 2010.

Model for tidlig SFO-indskrivning

Tidlig SFO indskrivning vil være en løsningsmodel, der både på kort og på lang sigt kan medvirke til at løse det aktuelle problem i dagtilbuddene. Samtidig viser erfaringer fra andre kommuner, at den tidligere skolestart kan give børnene en god og tryk skolestart og bidrage positivt til klassedannelsen.

I forlængelse af Børne- og Ungdomsudvalgets anmodning i september 2010 nedsatte Børne- og Fritidsforvaltningen en arbejdsgruppe, som fik til opgave at afdække muligheder, logistiske udfordringer og pædagogiske hensyn, der er for henholdsvis børnehaverne, skole/SFO og klubberne ved en tidlig SFO start. Gruppen er bredt sammensat af fagpersoner fra alle tre involverede og formand for gruppen er Bo Jansen, SFO leder på Fuglsanggårdsskolen.

Modellen forudsætter, at børnehavebørnene den 1. maj. 2011 flyttes til SFO og at 3. classesbørnene flyttes samtidig til klubberne. Arbejdsgruppen har forudsat, at serviceniveauet bibeholdes, det vil sige, at der fastholdes en børnehavenormering i SFO, mens der i klubberne benyttes en klubnormering.

Arbejdsgruppen konkluderer, at en tidlig SFO start for børnehavebørn vil være mulig, men ikke uden at det vil få konsekvenser i hele institutionssystemet. Endvidere konkluderer gruppen bl.a. at (jf. i øvrigt bilag):

- Det er essentielt at der følger personaleresurser med til den nye institutions type, der svarer til børnenes alder.
- Der er behov for særlig opmærksomhed på de børn der har behov for særlig pædagogisk støtte, herunder overvejelse om at lade støttepædagoger følge med i den første tid i SFO.
- Der bør genindføres morgenåbning på SFO fra kl. 7.00 i perioden fra børnene starter til 1.august.
- Det bør overvejes at afsætte midler til pædagogisk udviklingsarbejde med ”tidlig SFO start”.
- Der bør indføres SFO åbningstid i fritidsklubberne i den periode af skolesommerferien hvor 3. klasse børnene er der.

På den baggrund anbefaler Børne- og Fritidsforvaltningen, at der gennemføres tidlig SFO-start på alle skoler efter ovenstående principper pr. 1. maj 2011, idet der dog bør tages stilling til normeringsspørgsmålet, jf. nedenfor under økonomiske konsekvenser.

Proces:

Forslaget sendes i høring i bestyrelserne i skoler og dagtilbud, samt relevante MEDudvalg frem til primo februar.

For at sikre en god og grundig planlægning i forbindelse med overgangen fra børnehaver til SFO og overgang fra SFO til klub og en velgennemarbejdet information af forældrene er det vigtigt med en politisk beslutning senest i februar 2011.

Det giver forvaltning, dagtilbud, SFO'er og klubber to måneder til at foretage den nødvendige forberedelse, herunder ansættelse af personale og information til forældrene.

Økonomiske konsekvenser

Tidlig SFO-indskrivning på alle skoler frigiver 144 helårspladser i 2011 og årene frem (varierer med årgangen, der skal i skole). Oprettelse af 144 helårspladser i dagtilbuddene ville koste ca. 8,2 mio.kr. i 2011 i personalenormering. Hertil kommer udgifter til udvidelse af den fysiske kapacitet, som fx udbygninger, nybygninger, husleje samt etableringsomkostninger for eventuelle nye tilbud.

I forlængelse af sagen vedr. pladsudviklingen i dagtilbuddene forudsættes, at det samlede antal pladser som frigøres på dagtilbudsområdet, bliver på dagtilbudsområdet for at optage de mange nye børn.

Model 1:

Der anvendes børnehavenormering i SFO fra 1.5. til 31.7. Merudgift i 2011 og årene frem forventes at blive i alt 4.138.441 kr.

Børne- og Fritidsforvaltningen forventer en merudgift i 2011 og årene frem på i alt 4.576.955,- kr. Der henvises til økonomibilag i sagen

- 1) Merudgift for pasning af 577 børn i tidsrummet kl.7-13 i 8 uger med BH-normering 2.767.313 kr.
- 2) Merudgift på differencen mellem en børnehaver og SFO normering på de 577 nye børn i tidsrummet kl. 13- 17 i 10 uger 258.150 kr.
- 3) Merudgift på differencen mellem BH-normering og SFO-normering ved fællespasning svarende til antallet af nye børn på de 3 SFO'er som holder åbent 32.027 kr.
- 4) Merudgift til materiale, forplejning, rengøring mv. 270 kr. pr for perioden 155.790 kr.
- 5) Merudgift til pasning af 3. klassebørn til klubnormering kl. 13-17 (fredag 16) i 8 uger kr. 781.247 kr.
- 6) Merudgift for klubbernes ændrede åbningstid 2 uger i sommeren 14 timer pr. uge 143.914 kr.

I alt merudgift 4.138.441

Nærmere bearbejdning af de samlede økonomiske konsekvenser ved etablering af nye pladser udarbejdes frem til Økonomiudvalgets møder i januar og februar 2011.

Model 2:

Der anvendes almindelig SFO-normering og almindelig klubnormering fra 1. maj. Merudgift i 2011 og årene frem forventes at blive i alt 3.522.179 kr. Der henvises i til ilt økonomibilag i sagen

- 1) Merudgift SFO for pasning fra 7.00-13.00 2.441.229 kr.
- 2) Merudgift til materiale, forplejning, rengøring m.v. 155.790 kr.
- 3) Merudgift Klub for pasning fra 13.00-17.00 (16.00 fre.) 781.247 kr.
4. Merudgift Klub ændret åbningstid 2 uger om sommeren 143.914 kr.

I alt merudgift 3.522.179 kr.

Nærmere bearbejdning af de samlede økonomiske konsekvenser ved etablering af nye pladser udarbejdes frem til Økonomiudvalgets møder i januar og februar 2011.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Vedtoges at sende forslaget i høring.

Analyse af de fysiske rammer - dagtilbud

.

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler overfor øk en kombination af model 2 og 3, der dels

· Tilbageruller midler til en begrænset kompensation for få fysiske rammer på en merudgift i 2011 på 507.873,- kr. netto og en årlig udgift fra 2012 på i alt 870.500,-.kr. netto til i alt 10 dagtilbud, dels

· Tilbageruller midler til afsættelse en mindre pulje på i alt 350.000,- til udbedring af de fysiske rammer i dagtilbud, som gør det muligt at forbedre børnenormeringerne.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2011-14 blev det besluttet at afskaffe timerne til fysiske forhold (trapper, gruppestørrelser og annekser), som 22 dagtilbud modtager i dag. Budgetaftalen betyder, at alle dagtilbud skal klare sig med den samme ressourcetildeling uanset fysiske forhold. Samlet gav det en besparelse på 3,67 mio. kr. netto, dvs. at dagtilbuddene skal reducerer deres budgetter med 4,89 mio. kr. brutto.

I forbindelse med aftalen udtrykte budgetforligspartierne, at de er enige om, at se på om fjernelsen af ressourcerne for de særlige fysiske rammer *har utilsigtede konsekvenser for seks institutioner* (Carlshøj, Hjortholm, Emil Pipersvej, Kaplegården, Taarbæk Børnehus (afd. Strand), Askevænget). Såfremt dette er tilfældet tages dette op særskilt efterfølgende – med henblik på politisk stillingtagen til eventuelle revurderinger.

Med udgangspunkt heri blev forvaltningen pålagt snarest efter budgetvedtagelsen at igangsætte en analyse af dagtilbuddenes fysiske rammer, deres børnenormeringer – samt eventuelle behov for revurdering af anvendelsen af de fysiske rammer, de enkelte dagtilbuds børnenormering samt fordelingen af vuggestuebørn og børnehalebørn.

På den baggrund nedsatte forvaltningen i slutningen af oktober 2010 en lille analysegruppe, som har analyseret de 22 dagtilbuds normeringer, fysiske rammer og budget. Analysen bygger på diverse dokumenter, et kortfattet spørgeark til alle ledere og besøg i alle de berørte dagtilbud. Analysens resultater og indhold er drøftet med lederne af de 22 dagtilbud på et møde den 17. december 2010. Desuden

har alle ledere haft mulighed for at kommentere på 1. udkast af beskrivelsen af det enkelte dagtilbuds fysiske rammer. Vedlagte notat indeholder den samlede analyse.

Analysen viser bl.a. at

· Suppleringsstimerne til fysiske forhold har **forbedret personalenormeringen markant i en række dagtilbud**, hvor suppleringsstimerne i 9 dagtilbud hidtil har udgjort mere end 5 % af deres personalenormeringer.

· Der har været en noget forskellig tildelingspraksis, hvor enkelte dagtilbud hidtil har fået en ”large” tildeling – også på grund af manglende justering af suppleringsstimerne, som følge af ændrede forhold, fx nednormeringer, ombygninger mv., samt uklarheder i forbindelse med definitioner, der er fx stor forskel i definition af grupperum fra dagtilbud til dagtilbud.

· En **kritisk revurdering af tildelingen til de fysiske rammer** med udgangspunkt i de hidtidige bestemmelser **kunne have givet mindst 865.000 kr. i ren besparelse**. Dette dækker over at en del dagtilbud har fået for forhold, som andre dagtilbud ikke har fået for og som ikke er omfattet af reglerne.

På baggrund af analysen har forvaltningen opstillet fire løsningsmodeller. Flere af modellerne kan godt supplere hinanden. Modellen findes i nedenstående skema. Besparelsen i 2011 er kun besluttet med 7/12, hvilket betyder at det er forudsat at den implementeres fra 1. juni 2011. Følgelig er merudgifter i 2011 7/12 af den årlige omkostning ved hver model.

Model	Indhold	Økonomi
Model 1: Fortsat kompensation efter de gældende regler	Modellen tager udgangspunkt i en bevarelse af den nuværende model men med en kritisk revurdering af de fysiske rammer. 12 dagtilbud har fået for forhold, som andre dagtilbud ikke har fået for og som ikke er omfattet af reglerne. 20 dagtilbud vil fremover modtage suppleringsstimer for fysiske forhold.	Merudgifter i 2011 er 1,58 mio. kr. netto. Fra 2012 og årene frem er den årlige udgift på i alt kr. 2,7 kr. netto.
Model 2: Fortsat begrænset kompensation for få uhensigtsmæssige fysiske rammer	Modellen anerkender, at der er et vist behov for kompensation for fysiske forhold, der i særlig grad påvirker anvendelsen af ekstra personaleressourcer. I den forbindelse vurderes det at	Merudgifter i 2011 er 507.873,- kr. netto. Fra 2012 og årene frem er den årlige udgift på i alt 870.500,- kr. netto.

	<p>særligt vuggestuebørn på flere etager forudsætter brug af ekstra personaleressourcer. Ligesom de helt små gruppestørrelser på mindre end 9 vuggestuebørn og 16 børnehavebørn er rigtig vanskelige, at personaledekke hele dagen. Desuden kompenseres for adskilt anneks via offentlig vej og adskilt legeplads.</p> <p>Modellen betyder, at i alt 10 dagtilbud i fremtiden modtage supplerings timer for de begrænsede fysiske forhold.</p>	
<p>Model 3: Ændring af børnetal og minimering af uhensigtsmæssige fysiske rammer (pulje til fysiske forbedringer i 2011).</p>	<p>En – eventuel supplerende – løsning er at ændre børnetallet eller børnesammensætningen for ad den vej at udnytte de fysiske rammer bedst muligt. Det forudsætter mindre ombygninger visse steder.</p> <p>Der er særligt de små og store grupperum, der knytter sig til børnenormeringerne og kan påvirkes af ombygninger mv.</p> <p>Personalenormeringerne kan i 5-6 dagtilbud udbedres efter denne model.</p>	<p>Der afsættes midler til en mindre pulje på 350.000,- kr. til dette formål i 2011.</p> <p>(Hertil kommer udgifter til opnormering af stuerne i dagtilbuddene) – findes i forbindelse med de nødvendige kapacitetstilpasninger.</p>
<p>Model 4: Overgangsordning for de 6 dagtilbud i 2011</p>	<p>Med anerkendelse af, at det er vanskeligt på kort sigt at omlægge dagtilbud med markant færre personaleressourcer indfases besparelsen gradvist for de seks dagtilbud over de kommende to år med bibeholdelse af midler svarende til 50 % af supplerings timerne i 2011 og 25 % af supplerings timerne i 2012.</p> <p>I den forbindelse anbefales det at anvende tallene fra den</p>	<p>Merudgiften i 2011 er 380.142 kr. kr. netto.</p> <p>Udgiften i 2012 er 325.836 kr. netto.</p>

	kritiske revurdering, således at udgangspunktet for indfasningen er et mere korrekt niveau, end den hidtidige tildeling.	
--	--	--

Idet der vil være tale om individuelle løsninger tilpasset det enkelte dagtilbud, er der ikke opstillet en generel model for **tilpasningen af hverdagsstrukturen**, som fx samling af stuer i ydertimer mv. Med den reducerede normering er det nødvendigt at arbejde med hverdagsstrukturen i alle dagtilbud – forvaltningens pædagogiske konsulenter vil naturligvis være behjælpelig hermed.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af analysen af de fysiske rammer afhænger af valget af model. Følges forvaltningens indstilling vil der være en merudgift i 2011 på 507.873,- kr. netto og en årlig udgift fra 2012 på i alt 870.500,-.kr. netto til en begrænset kompensation for få fysiske rammer i alt 10 dagtilbud, samt udgifter til mindre pulje på i alt 350.000,- til udbedring af de fysiske rammer i dagtilbud i 2011.

Analysen og afledte økonomiske konsekvenser af eventuelle tilbagerulninger er budgetforligsstof. Rent teknisk er ressourcerne fjernet fra b2011, hvorfor en eventuel tilbagerulning af midlerne helt eller delvist forudsætter en tillægsbevilling.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

Analyse af de fysiske rammer i forbindelse med budget 2011 – 14.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Forvaltningen indledte med at præcisere, at der rettelig burde have stået i indstillingen, at "Børne- og Fritidsforvaltningen anbefaler at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til hvorvidt ...

SF stiller forslag om, at model 2 og 3 vælges, dog således at kun den ca. ene million der fra start har været givet fejlagtigt (uden belæg) som kompensation for fysiske forhold forbliver som en besparelse. De resterende ca. 1,8 mio. kr. finansieres sammen med de 870.500 kr. via en tillægsbevilling.

Et flertal i udvalget kan ikke tiltræde SF's forslag.

Et flertal i udvalget (A, C, R og V) anbefaler overfor Økonomiudvalget, at der fortsat gives midler til en begrænset kompensation, model 2, samt at der afsættes en mindre pulje til i alt 350.000 kr. til udbedring af de fysiske rammer i dagtilbud, model 3, dog således at der ikke nednormeres institutioner uden politisk stillingstagen. For så vidt angår finansiering af merudgifterne indstiller et flertallet i udvalget at budgetaftalens fortolkningsbidrag vedr. de fysiske rammer følges.

Ny model for ressourcetildeling på dagtilbudsområdet

Indstilling:

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender,

· at forslag til ny ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet sendes i høring med henblik på endelig godkendelse i februar 2011. Modellen indebærer at:

- a. de nuværende centrale puljer til dagtilbuddene vedrørende efteruddannelse af pædagogisk personale, særlige løntillæg, annoncer og puljen til sikkerhed og arbejdsmiljø (delvist) decentraliseres til dagtilbuddene.
- b. supplerings timer for de små dagtilbud og for vuggestuegrupper bortfalder og omfordeles til alle dagtilbud.
- c. en udvidet åbningstid kun afregnes med 50% (nedjustering af enhedsantallet med 50 %.)
- d. ekstra grundtilskud for ledelse på enkelte dagtilbud, som ikke indeholder flere adskilte huse eller ressourcegrupper (på mere end 4 børn) bortfalder.
- e. der etableres en pulje til dagtilbud med særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer og denne opskrives med 50%. Puljen fordeles hvert år.
- f. der indføres en vippemodel med tilpasning af budget til faktisk børnetal hen over året og med 50% afregning pr. enhed med årlig gennemsnitlig mer- eller mindreindskrivning.
- g. der etableres en samlet kapacitetstilpasningspulje på 2,2 mio.kr.
- h. den oprindelige aftalte effektiviseringsgevinst på en mio. kr. i forbindelse med en ny ressourcetildelingsmodel bortfalder.
- i. den nye ressourcetildelingsmodel implementeres med bagudvirkende kraft pr. 1. januar 2011.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med vedtagelse af Budget 2009 – 2012 at udarbejde en ny ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Modellen sikrer på den ene side sikre en bedre overordnet styring, herunder en automatisk tilpasning af budgettet som følge af udsving i børnetallet år for år. Og på den anden side giver modellen institutionerne større frihed til at indrette institutionernes egen drift, herunder at sikre institutionerne mulighed for at planlægge og give større fleksibilitet. Med udgangspunkt heri skal modellen:

· give en bedre overordnet økonomisk styring af dagtilbuddene – herunder de økonomiske konsekvenser af udsving af børnetallet mellem årene i form af en

automatisk tilpasning af budget til faktisk børnetal.

- være enkel og gennemskuelig – og der skal tages udgangspunkt i en tildelingsfaktor pr. barn.
- sikre et lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer. Der er således ikke tale om besparelser.
- tilgodese institutioner, som har særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer.

I forlængelse heraf nedsatte Børne- og Fritidsforvaltningen en projektgruppe i efteråret 2009, der fik til opgave at udarbejde et forslag til en ny model for ressourcefordeling på dagtilbudsområdet. Projektgruppen bestod af repræsentanter fra ledergruppen, Børne- og Fritidsforvaltningen, Økonomisk Forvaltning og BUPL.

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2011 – 14 og effektiviseringsprogrammets 2. bølge, er dagtilbuddenes ressourcefordeling ændret, således at puljen til børnemiljøvurderinger bortfaldet, tid til andet arbejde er nedskrevet til 2 timer og 15 minutter og supplerings timerne for fysiske rammer er bortfaldet, dog bad budgetforligspartierne om en analyse i forbindelse med sidstnævnte. Der henvises til anden sag på dagsordenen for denne. Derudover fordrer den aktuelle situation med et pres på pladser en særlig opmærksomhed.

På den baggrund er det oprindelige notat vedr. ressourcefordelingen opdateret af forvaltningen.

Beregningerne af den nye ressourcefordelingsmodel viser at:

- 3 ud af 4 dagtilbud får flere ressourcer end i dag ved indførelse af en ny ressourcefordelingsmodel.
- Alle rene børnehaver får forbedret deres økonomi markant - 5 børnehaver får mere end 5% bedre budget end i dag.
- En fjerdedel af dagtilbuddene får færre ressourcer ved den nye ressourcefordelingsmodel end i dag, heriblandt taber to børnehuse mere end 5% på den nye ressourcefordelingsmodel.

Der er udarbejdet et særskilt notat om konsekvenserne af den nye ressourcefordelingsmodel (lukket sag).

Baggrund

Den nugældende ressourcefordelingsmodel blev vedtaget i 1998 – og er siden flere gange blevet justeret og udbygget. Bl.a. i fleksibilitetsaftalen fra 2002, som indførte en begrænset fleksnormering i nogle dagtilbud, men langt fra dem alle. Samtidig har nye organiseringer gennem årene, som fx fusionerne, medført forskellige særtaftaler, som komplicerer modellen og i dag stiller dagtilbuddene forskelligt. Senest har gennemførelse af lønsumsstyring på dagtilbudsområdet fra årsskiftet 2010 markant ændret ressourcefordelingen fra et timetalsstyret system til et lønsumsbaseret system, som nødvendiggør en retænkning af selve

tildelingsmodellen. Det betyder også, at kommunen fremover ikke vil stå i en situation som i de seneste år, hvor nogle dagtilbud har overført mindreforbrug, samtidig med at området set under et har et merforbrug. Endelig stiller kommunens model for økonomistyring anderledes krav til ressourcetildelingen på dagtilbuddene end for 12 år siden.

Dagtilbuddenes ressourcetildeling er derfor i dag styret efter en uhensigtsmæssig model, som vanskeliggør en gennemsigtig, effektiv og fleksibel ressourcetildeling til dagtilbuddene. Og betyder store afvigelser i serviceniveauet mellem de enkelte dagtilbud. Den nye ressourcetildelingsmodel tilpasser dagtilbuddenes ressourcetildeling til de nugældende forhold vedr. bl.a. lønsumsstyring og økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Samtidig har det i løbet af de seneste år vist sig, at den meget faste normering i dagtilbuddene med begrænset fleksibilitet hen over året gør det vanskeligt for kommunen at sikre pladser i foråret. Den nye vippenormeringsmodel imødekommer dette problem ved at indføre en langt mere fleksibel normering i alle dagtilbud.

Endelig bygger det nuværende tildelingssystem på en lang række centrale puljer, som fordeles med forskellige intervaller. Det betyder, at dagtilbudsafdelingen løbende hele året omplacerer en række midler mellem de centrale konti og dagtilbuddene. Der er tale om et meget tidskrævende system, der lægger beslag på medarbejderressourcer i afdelingen, samtidig med at det begrænser dagtilbuddenes overblik over deres faktiske budget og deres faktiske råderum.

Ny ressourcetildelingsmodel

Forslaget til en ny ressourcetildelingsmodel bygger på følgende tildelingsprincipper, hvor alle dagtilbud får:

- Et **grundtilskud**, som knyttes til de bygningsmæssige rammer for dagtilbuddene.
- Et **børnetalsafhængigt tilskud**, der tildeles som et enhedsbeløb pr. barn. Enhedsbeløbet pr. barn dækker de udgifter, der grundlæggende er afhængige af børnetallene i de enkelte institutioner (hovedparten af dagtilbuddets midler).
- Et **ledelsestilskud** til ledelse.
- Og mulighed for **tilskud til sociale og integrationsmæssige** udfordringer afhængigt af børnesammensætningen.

Dagtilbudsområdet er i dag normeringsstyret, dog siden årsskiftet 2010 med en decentral lønsumsstyring. Med den nye ressourcetildelingsmodel gennemføres en ny måde at tildele dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune budgetter på, som får en række konsekvenser for de enkelte dagtilbud såvel som for den samlede sektor:

- Gennem decentralisering af en række centrale puljer (efteruddannelse af pædagogisk personale, særlige løntillæg, annoncer og puljen til sikkerhed og

arbejdsmiljø (delvist)) for i alt 1,9 mio. kr. sikrer modellen et lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer og letter samtidig administrationen. Med flere decentrale midler følger naturligvis også forpligtelsen til at varetage opgaverne.

· Modellen gør op med de mange compensationer, som hidtil er givet som suppleringsstimer og samler stort set alle poster i en tildelingsfaktor pr. barn for at sikre enkelhed og gennemsikuelighed og et ens serviceniveau for alle børn i Lyngby-Taarbæk Kommune. Derved bortfalder suppleringsstimerne for små institutioner og for vuggestuegrupper og midlerne omfordeles til alle dagtilbud. Suppleringsstimerne til de fysiske rammer blev fjernes i forbindelse med Budget 2011 – 14, dog bad forligspartierne om en analyse heraf, se anden sag på Børne- og Ungdomsudvalgets møde.

· Modellen tager højde for de forskellige ledelsesstrukturer på dagtilbudsområdet og giver lige vilkår til de forskellige organiseringsprincipper.

· Modellen forhøjer de samlede midler til tilskud til dagtilbud med særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer. med 50% og indfører et mere fleksibelt tildelingssystem, der sikrer at midlerne løbende målrettes dagtilbud med behov.

· Modellen indfører en såkaldt vippemodell sikres bedre overordnet økonomisk styring af dagtilbuddene – herunder de økonomiske konsekvenser af udsving af børnetallet i løbet af året i form af en automatisk tilpasning af budget til faktisk børnetal. Der var i modellen oprindeligt lagt op til en fuld afregning pr. barn ved mindre- eller merindskrivning. Set i lyset af de finansieringsmæssige udfordringer af, at børnetallet stiger, jf. sagen vedr. kapacitetsudfordringerne, kan det overvejes at nedsætte beløbet til 50% af prisen pr. barn. Dette sker også i erkendelse af, at et ekstra barn i en gruppe ikke nødvendigvis koster det samme, idet der kan være visse stordriftsfordele ved de sidst indmeldte børn i en gruppe/institution. I dag afregnes mer- og mindreindskrivning med et beløb svarende til forældrebetalingen (25% af omkostningerne ved dagtilbuddene). Beløbet bliver lidt højere i fremtiden.

· Modellen ændrer ikke det samlede serviceniveau i dagtilbuddene – og der er således ikke tale om besparelser. Men modellen medfører en omfordeling af midlerne mellem de enkelte dagtilbud således at børn har samme serviceniveau uanset på hvilket dagtilbud, de passes.

· Det anbefales derfor, at modellen indføres i forbindelse med årsskiftet 2011, og således er sammenfaldende med et nyt budgetår. Det sikrer en mere hensigtsmæssig administrativ tilde-ling, ved bl.a. at hindre, at nogle udgifter en del af året bliver dækket af centrale puljer, for senere at indgå i institutionens budget. Idet modellen tidligst kan besluttes i Kommunalbestyrelsen ultimo februar 2011 betyder det, at ressourcetildelingsmodellen gennemføres med bagudvirkende kraft. Det vil give

uklarhed over dagtilbuddenes budgetter i januar og februar, men vurderes dog ikke markant større end den usikkerhed, der er i forbindelse med de store budgetomlægninger i forbindelse med implementering af budget 2011 – 14, der på samme tid pågår på dagtilbudsområdet.

Justeringer af model på baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets tidligere drøftelser i sagen

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 18. august 2010 at udsætte sagen med henblik på, at forvaltningen indarbejder udvalgets bemærkninger. Bemærkningerne omhandlede fortrinsvist efterspørgsel af en model for yderligere aldersdifferentiering i forbindelse med tildeling af det børnetalsafhængige tilskud og et ønske om at udtage effektiviseringsgevinsten af modellen.

Effektiviseringsgevinsten er udtaget af selve modellen, men der mangler en egentlig politisk beslutning herom. Derfor ingår den oprindelige effektiviseringsgevinst som en del af indstillingen i denne sag.

I den foreslåede ressourcetildelingsmodel skelnes mellem vuggestuebørn på 0-3 år, som tæller 2 enheder, og børnehalebørn på 3-6 år, der tæller en enhed. Inddelingen er dermed en videreførelse af den nuværende inddeling. På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. november 2010 besluttede udvalget ikke at differentiere enhedsinddelingen yderligere.

Økonomiske konsekvenser

Ressourcetildelingsmodellen finansieres inden for de nuværende budgetter på dagtilbudsområdet, idet der er alene tale om en omfordeling af midler.

Konsekvensberegningerne er beregnet på baggrund af 2011-tal – og tager derfor udgangspunkt i reduktioner på dagtilbuddene som følge af budgetaftalen for 2011-14.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Bilag

-Revideret ressourcetildelingsmodel (december 2010)

Konsekvenser af ny ressourcetildelingsmodel (lukket bilag)

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Godkendtes at sende forslag til ny ressourcetildelingsmodel i høring med henblik på endelig godkendelse i februar 2011. Der udarbejdes i den forbindelse til høringen et uddybende notat om de økonomiske konsekvenser af dels ny ressourcemodel, dels de besluttede besparelser.

Fælles pasning i dagtilbud i sommerferien

Børne- og Fritidsforvaltningen indtiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager processen om tilrettelæggelse af fælles pasning til efterretning.

I forbindelse med aftalen om budget 2011- 2014 blev det besluttet at indføre fælles pasning i Lyngby- Taarbæk Kommunes daginstitutioner 3 uger i sommerferien. Fælles pasning foregår for første gang i sommeren 2011 i ugerne 28, 29 og 30.

Formålet med den fælles pasningsordning er at tilbyde pasning til børn med pasningsbehov og samtidig reducere antallet af dagtilbud, som holder åbent i ugerne, hvor der er en lav fremmødeprocent. I alle tre uger er der personale med fra samtlige daginstitutioner, hvor der er børn med pasningsbehov. Således at børn der passes, møder en kendt voksen fra egen institution i de nye omgivelser.

Forslaget erstatter muligheden for at holde lukket i ugerne 30 eller 42. Dog har daginstitutionerne fortsat selv mulighed for at placere 5 lukkedage indenfor de kommunalt vedtagne rammer.

Planlægningen foregår i de lokale netværk og områder i samarbejde med de lokale selvejende institutioner. På baggrund af forældrenes tilbagemelding om ferie, planlægges i hvert netværk eller område i samarbejde med de selvejende dagtilbud, hvilket hus eller huse der bliver fælles pasningshus. Der udarbejdes ligeledes en plan for bemanning, udpeges en leder, fordelingen af stuerne og hvilke aktiviteter, der skal foregå i de tre uger.

Principper for fælles pasning:

- Kendt personale fra egen institution følger med børnene
- Børn fra samme daginstitution passes i samme fælles pasningsinstitution
- Børn, der i dag kan møde kl.6.00 kan fortsat møde kl. 6.00 i fælles pasningsinstitutionen.
- De institutioner, der ikke har børn, der deltager i den fælles pasning i ugerne, holder lukket og personalet holder ferie.

Når de fælles pasningsuger er afholdt, udsender Børne- og Fritidsforvaltningen et spørgeskema til de forældre, personaler og ledere, som har deltaget i den fælles pasning. Besvarelserne vil indgå i forvaltningens opsamling og evaluering.

Økonomiske konsekvenser

Internt i netværk og områder med selvejende institutioner aftales, hvordan de institutioner der holder åbent kompenseres af de øvrige.

Bilag 1: Intern vejledning om fælles pasning i dagtilbud i Lyngby-Taarbæk
Kommune

Bilag 2: Eksempel på brev til forældre angående. fælles pasning

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Udvalget tog processen om tilrettelæggelse af fælles pasning til efterretning.

Orientering om budgetaftale 2011-2014 - reduktion på dagplejen - den såkaldte "Koldingmodel"

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen anbefaler, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om mulighederne for at erstatte den besluttede budgetreduktion på dagplejen i forbindelse med budgetaftalen 2011 – 14 med den såkaldte Koldingmodel til efterretning.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetaftalen for 2011 – 14 besluttede aftalepartierne at ændre enhedsprincipper ved opgørelse af antal børn, der passes hos dagplejen. Ændringen medfører, at den tidligere regel om, at børn under 15 måneder tæller for 2 enheder, nedsættes således at børn under 12 måneder fra 2011 tæller for 2 enheder. Regelændringen reducerer pladsbehovet med 8 pladser, svarende til ca. 2 dagplejere og derved spares årligt kr. 525.000,- fra 2011. Besparelsen er udmøntet.

I forbindelse med aftalen aftalte partierne dog at undersøge, om der i stedet kunne gennemføres en alternativ besparelse. I den forbindelse var der tænkt på den såkaldte Kolding-model.

Koldingmodellen

I forlængelse heraf har Børne- og Fritidsforvaltningen undersøgt om besparelsen alternativt kan findes ved at implementere en model, som tidligere har været anvendt i Kolding. Kolding-modellen indebærer forældrene selv lønnes for at passe deres børn i forbindelse med en dagplejers fravær. Forældrene får en kompensation på ca. 80 kr. pr. dag for at passe eget barn, og derved undgås at udbetale et gæstevederlag på 322 kr. (+ ferie og pension) pr. dag.

I Lyngby-Taarbæk Kommune har dagplejen faste gæsteplejere ansat og udbetaler derfor meget sjældent gæstevederlag. Ordningen afhænger desuden af om forældrene er villige til ved kort varsel selv at passe egne børn. Dagplejen vurderer, at forældrene i Lyngby Taarbæk Kommune kun i meget begrænset omfang vil have mulighed herfor, qua kommunens borgersammensætning med rigtig mange ”2-karrierfamilier”.

Dagplejen i Lyngby-Taarbæk Kommune har været i kontakt med lederen af dagplejen i Kolding Joan Lindskov, som oplyser, at Kolding Kommune nedlagde ordningen for et par år siden og derved sparede 2,4 mio. kr. Der var således tale om en dyrere ordning, end ved alternative løsninger ved en dagplejers fravær.

Kommunen genopliver nu ordningen *uden* tilbagebetaling i juli og august. I forlængelse af ovenstående og idet der ikke er tale om en besparelse vurderer Børne- og Fritidsforvaltningen ikke, at "Koldingmodellen" kan ikke anvendes som alternativ til de ændrede enhedsprincipper ved opgørelse af antal børn der passes hos dagplejerne, som er besluttet i forbindelse med budgetaftalen.

Til orientering oplyste Socialministeriet i øvrigt i forbindelse med et temamøde i Kommunernes Landsforening om tilrettelæggelse af gæstedagpleje den 2. november 2010, at de *ikke* godkender tilbagebetaling til forældre i forbindelse med dagplejerens fravær.

Børne- og Fritidsforvaltningen planlægger en analyse af dagplejens ressourcefordeling i 2011, som bl.a. også omfatter brug af gæstedagplejere mv.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Orientering om pladsudvikling på dagtilbudsområdet

Indstilling:

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget

- Tager orienteringen vedr. pladsudviklingen i dagtilbuddene, herunder de igangsatte aktiviteter, til efterretning.
- Økonomiudvalget vil få forelagt de økonomiske konsekvenser i forbindelse med udvalgets drøftelser af de økonomiske udfordringer i forbindelse med budget 2011 i februar 2011.
- Igangsætter en analyse af hele daginstitutionens struktur og mulighederne for udbygning undersøges. Analysen skal forelægge forud for budget 2012, senest i august 2011.

Sagsfremstilling:

I oktober 2010 orienterede Børne- og Fritidsforvaltningen Børne- og Ungdomsudvalget om pladsudviklingen i dagtilbuddene, og annoncerede at forvaltningen fremover ville orientere udvalget om pladsudnyttelsen hvert kvartal. I forbindelse med behandlingen af sagen bad Børne- og Ungdomsudvalget forvaltningen om bl.a. at få en sag på vedrørende tidlig indskrivning i SFO på alle kommunens skoler. Sagen fremlægges sammen med nærværende sag på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 20. januar 2011.

Pladssituationen i dagtilbuddene i 2010

Børne- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet et notat med en oversigt over den gennemsnitlige pladsudnyttelse i dagtilbuddene i 2010. Derudover indeholder oversigten en kolonne over indskrevne pr. 1. januar 2011. Oversigten er udarbejdet på baggrund af "fleksbankbogen" og institutionssystemets ventelistestatistikker (vedlagt). Dagtilbuddene er normeret til 937 vuggestuepladser og 1796 børnehavepladser, svarende til i alt 3670 enheder eksklusiv dagplejen (se vedlagte bilag).

Notatet viser, at kapaciteten på dagtilbudsområdet er under voldsomt pres.

- **Fødselstallet er steget** med knap 20 % siden 2008. Der kom i 2009 ca. 100 børn flere end året før – en udvikling som i 2010 er fortsat med på samme niveau. Dvs. at hvor dagtilbuddene i 2010 skulle rumme 100 småbørn flere end året før skal dagtilbuddene i løbet af 2011 rumme yderligere 100 børn mere end i 2009.
- Der er igen **godt gang i boligmarkedet**. Til illustration var der 109 børn

Virum i de første ni måneder af 2010, mens befolkningsprognosen for distriktet kun forventede 15 børn i løbet af hele året.

- For første gang i mange år er **kapaciteten i dagtilbuddene i 2010 udnyttet fuldt ud – og meget mere til**. Det har betydet en betydelig merindskrivning i dagtilbuddene på gennemsnitligt 62 ekstra pladser pr. måned i 2010 svarende til 89 enheder (dækker over en betydelig merindskrivning i foråret, og intet fald i efteråret som det ellers normalt forudsættes for at sikre den gennemsnitlige årsnormering).
- De 62 ekstra pladser over hele året dækker over en **stigning i både vuggestuebørn og børnehavebørn** fordelt med 27 ekstra vuggestue pladser og 35 ekstra børnehavepladser. Ifølge prognoserne skulle der ske en stigning i vuggestuebørn i 2010 og 2011, mens antallet af børnehavebørn skulle falde. De faktiske udnyttelsestal viser, at der ikke er et forventet fald i børnehavepladser – tværtimod en markant stigning.
- Der **mangler især pladser i Virum og i Lyngby**. I Lyngby blev der i gennemsnit i 2010 passet 7 vuggestuebørn og 18 børnehavebørn mere end der er normeret til, i Virum er de tilsvarende tal 4 vuggestuebørn og 24 børnehavebørn. I Lundtofte og i Taarbæk synes normeringerne bedre at passe – dog med en smule overskydende kapacitet i børnehavegrupperne. De 14 vuggestuepladser, som i Lundtofte i 2010 er udnyttet ud over normeringerne vurderes i høj grad anvendt til garantibørn fra andre distrikter.

Pladssituationen i dagtilbuddene foråret 2011

- Presset på pladser betyder, at **100 børn med et aktuelt pasningsbehov ikke bliver passet i dag** (optalt frem til 31. januar 2011). Tallet dækker over 51 vuggestuebørn og 48 børnehavebørn. De 51 vuggestuebørnene er børn af forældre, som ikke har ønsket pasningsgaranti – og derfor på grund af presset på pladser ikke kan forvente at få plads før til august 2011 (med mindre de opskriver børnene til pladsgarantien). Det betyder, at forældrene selv er nødsaget til at finde andre løsninger til at få passet børnene frem til efter sommerferien. Pladsanvisningen oplever en stigende frustration i denne forældregruppe, som havde en forventning om at få plads i løbet af foråret.
- **Alle dagtilbud er mere end fyldt op pr. 1. januar 2011**. Samlet er der pr. 1. januar 2011 en merindskrivning på 38 vuggestuebørn og 58 børnehavebørn i kommunens dagtilbud. Til sammenligning var de tilsvarende tal pr. 1. januar 2010 en merindskrivning 43 vuggestuebørn, men en *mindre* indskrivning på 12 børnehavebørn. Det bekymrende i denne sammenhæng er især, at der ikke er børnehavepladser til de mange børn, der i løbet af foråret fylder tre år. Det betyder nemlig, at de treårige ikke kan flyttes fra vuggestuerne og dermed skabe rum for de mange nye småbørn med et pasningsbehov.
- Samtidig benytter **langt flere forældre end tidligere pasningsgarantien**.

Knap 50 % af alle småbørn opskrives i dag til pasningsgarantien. Det kunne bl.a. skyldes krisen, hvor forældre er langt mere opmærksomme på at komme tilbage på arbejdsmarkedet end tidligere. Men også pladspresset betyder, at mange forældre ikke kan vente helt sommer med at få en plads.

- 46 garantibørn skal have plads den 1. februar 2011. Og yderligere 90 garantibørn venter i dag plads i løbet af foråret. Kommunen er forpligtet ifølge lovgivningen til at give garantibørn en plads.
- Hertil kommer **yderligere 88 vuggestuebørn med et pasningsbehov i løbet af foråret**, som reelt ikke kan få plads før 1. august 2011– og dermed må vente i op til mere end et halvt år før de kan få deres børn passet. En del af disse forældre forventes dog at opskrive børnene til pasningsgarantien i løbet af foråret (3 måneders opskrivningsfrist).
- I forlængelse af ovenstående mangler der i alt 265 vuggestuebørn pladser (forudsat at alle skal have plads) og 111 børnehavebørn pladser (heraf passes ca. 60 børn allerede i vuggestuer) i løbet af foråret 2011. I en situation med allerede opfyldte dagtilbud (+38 vuggestuebørn og +58 børnehavebørn i kommunens dagtilbud pr. 1. januar 2011) kan disse børn ikke passes inden for dagtilbuddenes eksisterende rammer.

Institutionsprognosen set i forhold til institutionssystemets ventelistestatistik

Ovenstående tal er baseret på institutionssystemets ventelistestatistik, som opgøres på baggrund af indskrevne børn. Udfordringerne ved at anvende denne form for statistik er at forældrene først skriver børnene ind et halvt år før de ønsker plads og at den ikke tager højde for eventuelle tilflyttere, som endnu ikke har opskrevet deres børn. Statistikken kan derfor ikke anvendes til at forudsige behovet længere frem end et halvt år, men statistikken giver et mere nuanceret billede af behovet end Institutionsprognosen.

Institutionsprognosen baserer sig på befolkningsprognosen for 2010. Det særlige ved Befolkningsprognose 2010 er, at det har været yderst vanskeligt at vurdere, hvornår der igen vil være nettotilflytning til Lyngby-Taarbæk Kommune som følge af, at der igen kommer gang i boligmarkedet. Det er sket i løbet af 2010, hvilket naturligt nok, har konsekvenser for de forudsætninger der er lagt ind i prognosen i forhold til til- og fraflytningsmønsteret.

Samtidig skal det nævnes, at institutionsprognosen justeres hvert kvartal, hvilket er en styrke i forhold til planlægningsgrundlaget. Institutionsprognosen har vist, at der er væsentligt flere tilflytninger (dvs. nettotilflytning) end det har været muligt at forudsige og dermed indkalkulere i befolkningsprognosen, da denne blev genereret.

Nedenfor ses en sammenligning mellem det prognosticerede pladsbehov og det faktisk pladsbehov på baggrund af ventelistestatistikken for de første 7 måneder af

2011 (opgørelsestidspunkt: 1. januar 2011).

	jan-11	feb-11	mar-11	apr-11	maj-11	jun-11	jul-11	aug-11	sep-11	okt-11	nov-11	dec-11
Institutionsprognose	4.155	4.201	4.247	4.305	4.354	4.351	4.367	3.887	3.975	3.989	4.006	4.027
Behov på baggrund af ventelister	4.272	4.474	4.533	4.591	4.673	4.705	4.760					
Difference	-117	-273	-286	-286	-319	-354	-393					

Som det fremgår af tabellen ovenfor er der en difference mellem institutionsprognosen og behovet opgjort på baggrund af ventelister på gennemsnitligt 290 pladser i årets første 7 måneder. De sidste 5 måneder af 2011 er ikke medtaget i opgørelsen, fordi det vurderes, at usikkerheden på tallene er for stor.

Det faktiske pladsbehov viser de børn, der allerede er indskrevet i en institution i dag samt de børn der står på venteliste. Tallet dækker både over garantibørn og behovsbørn. I bilaget i tabel 3-5 kan ses det eksakte antal af børn på venteliste.

Som det fremgår af tabellen kan man allerede se, at der i januar 2011 er en difference på 117 børneenheder (vuggestuebørn tæller for 2 og børnehavebørn for 1 enhed) i forhold til det budgetterede pladsbehov. Forskellen mellem det budgetterede pladsbehov og faktiske pladsbehov stiger i løbet af foråret frem til juli, hvor pladsbehovet vil være på 393 flere børneenheder end det budgetterede pladsbehov ifølge Pladsanvisningens opgørelse. Dette tal er såfremt der er plads til at alle børn kan blive passet. Frem til juli vil der i gennemsnit være behov for at passe 290 børneenheder mere end der er afsat budget til.

Initiativer til imødekommelse af pladsbehovet i dagtilbuddene

Presset på pladser betyder at:

- **Den forudsatte nednormering på ca. en halv mio. kr på budget 2011 gennemføres ikke.** Som det fremgår ovenfor er der derimod brug for en markant opnormering af især børnehavepladser.
- Forvaltningen undersøger pt. alle muligheder for at **opnormere de eksisterende dagtilbud.** I den forbindelse er Børnehuset Bøgely i Virum pr. 1. januar opnormeret med 10 børnehavepladser og Børnehuset Børnely med 4 vuggestuepladser pr. 1. januar 2011. Det forventes at kunne finde yderligere ca. 15 – 20 pladser ved opnormering af eksisterende tilbud. Derudover søger dagplejen efter nye dagplejere.
- Der **styres fortsat meget stramt i anvisningen**, således at alle dagtilbud udnytter deres kapacitet fuldt ud på årsbasis – modsat tidligere, hvor der var en større frihed i dagtilbuddenes kapacitetsudnyttelse.

- Der planlægges en forårsordning i **samarbejde mellem områdeinstitutionerne i Ulrikkenborg og Frilandsmuseet** for ca. 30 børnehavebørn i Ulrikkenborg pr. 26. april – 10. juli 2011. Det er forudsat, at der samtidig kan indskrives 30 nye vuggestuebørn i perioden 1. april 2011 – 1. maj 2011.
- Samtidig arbejdes der med at etablere **forårsordninger for andre børnehavegrupper i tomme bygninger** som fx det Lyserøde Hus, Skovhuset, spejderhytter mv. Det er forudsat, at der samtidig kan indskrives nye vuggestuebørn. Det undersøges endvidere pt. om det er muligt at leje Rudersdals Kommunes tidligere institution Parcelvej i Virum (ca. 200 m. på den anden side af kommunegrænsen) i foråret.
- Samtidig er det muligt med relativ kort varsel at etablere en **midlertidig vuggestue i Kongevejens Legestues lokaler i Virum**. Kongevejens Legestue har tidligere været anvendt til en midlertidig vuggestuegruppe og kan rumme ca. 15 vuggestuebørn. Huset har stort set den fornødne indretning til, at der relativt hurtigt kan etableres en midlertidig vuggestue. Vuggestuen kan etableres som et anneks til Vuggestuen Børnereden.

Behov for mere varige løsninger, som fx tidlig SFO-indskrivning

Ovenstående initiativer er ikke tilstrækkeligt, men der er behov for mere varige løsninger. **Tidlig SFO-start vil imødekomme pladspresset både på kort og mellemlag sigt.** På kort sigt vil tidlig skolestart på alle skoler pr. 1. maj frigive 577 pladser, på årsbasis giver det 144 enheder i dagtilbuddene, hvilket både i 2011 og de kommende år vil forbedre kapaciteten på dagtilbudsområdet markant.

Der henvises til sagen om tidlig SFO- start på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden i januar 2011.

På den lange bane bør hele strukturen afdækkes og mulighederne for udbygning undersøges. Børne- og Fritidsforvaltningen forventer i løbet af foråret at igangsætte en analyse af mulighederne herfor. Analysen skal forelægge forud for budget 2012, senest i august 2011.

Økonomiske konsekvenser

Ovenstående bygger på Institutionsprognosen udarbejdet i juli 2010. Børne- og Fritidsforvaltningen forventer en revideret institutionsprognose i midten af januar 2011 og vil på baggrund af denne og ovenstående samle op på de økonomiske konsekvenser til Økonomiudvalgets drøftelser af de økonomiske udfordringer primo 2011 på Økonomiudvalgets møde i februar 2011.

Bilag

Notat om fødselstal, kapacitet og pladsudnyttelse i 2010 og januar 2011 og

forventet behov for pladser foråret 2011

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:
Godkendtes som foreslået af forvaltningen.

Anmodning fra optagelse af sag på dagsordenen om Kommunikation, delegation og rollefordeling mellem udvalg og forvaltning

Morten Norman Jørgensen (F) har i mail af 10. januar 2011 anmodet om optagelse af følgende sag på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden:

”Kommunikation, delegation og rollefordeling mellem udvalg og forvaltning”.

Det første år i valgperioden er gået, og jeg finder det derfor fornuftigt at udvalget sammen med forvaltningen påbegynder en evaluering af det løbende politiske og administrative arbejde i det forgangne år, naturligvis med henblik på at forbedre de fremadrettede samarbejder og arbejdsgange mest muligt. Da vi i SF har fået den opfattelse, at der dels politikerne i udvalget i mellem, dels mellem udvalget og forvaltningen, flere gange har været uoverensstemmelser mellem forståelsen af optimal arbejds- og rollefordeling, beslutningskompetence, grad af delegation og styring mm., finder vi det hensigtsmæssigt, at udvalget og forvaltningen i fællesskab indleder nogle generelle drøftelser om hvor der er rum for forbedringer, og hvilke nye tiltag der kan mindske eventuelle hindringer for et forbedret samarbejde mellem udvalget og forvaltningen. Hensigten er derudover, at udvalget med en sådan generel drøftelse kan mindske omfanget af lignende, men dog mindre, processuelle og metodiske drøftelser under de øvrige sager, hvor alle bør være interesseret i at substans og faglighed sættes i højsædet.

Det kunne endvidere forestilles, at drøftelsen på nogle strækninger kunne lede til en konsensus, som ville være hensigtsmæssig at tage med videre til de kommende drøftelser blandt alle kommunalbestyrelsens medlemmer i februar, hvor blandt andet beslutningerne i det tidligere paragraf 17 stk. 4 udvalg genovervejes."

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Udsattes til Børne- og Ungdomsudvalgets møde i februar 2011.

Meddelelser januar Børne- og Ungdomsudvalget

.

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden og forvaltningen.

1. Taarbæk Skole

Taarbæk Skole anmoder om accept af at påbegynde rullende indskoling som beskrevet i notat af 14. december 2010. Notatet er udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer.

Sagen forelægges til orientering, idet forvaltningen vil foranstalte en høring af forældrebestyrelserne i Taarbæks daginstitutioner. Der orienteres i februar-mødet om resultatet af denne høring.

2. Styringsprincip om rammestyring på det specialiserede socialområde

Notat om Forberedelse af sag om fortolkningen af styringsprincip om rammestyring på det specialiserede socialområde af 10. januar 2011 er udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer.

3. Børnekonferencen 2011

Indbydelse og program er udsendt til udvalgets medlemmer

4. Lukket sag. Effektiviseringsforslag på skoleområdet

Notat af 7. januar 2011 er udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer

5. Lukket sag. Orientering om genforhandling af arbejdstidsaftale på lærerområdet

Notat af 11. januar 2011 er udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2011:

Taget til efterretning, dog således at punkt 1. sættes på dagsordenen som beslutningssag i udvalgets møde i februar 2011

NOTAT

Implementering af Barnets Reform

Den 1. januar 2011 trådte en lang række lovændringer i kraft inden for området for børn og unge med særlige behov. De samlede lovændringer er blevet kaldet en *reform* – Barnets Reform. Barnets Reform skal ses i sammenhæng med Anbringelsesreformen, der trådte i kraft 1. januar 2006. Hvor Anbringelsesreformen satte fokus på at styrke sagsbehandlingen og det faglige grundlag for at vurdere, hvordan børnene, de unge og deres familier bedst kunne hjælpes, retter Barnets Reform sit fokus på at sikre, at den indsats, der tilbydes, er den bedst mulige. Derudover indeholder reformen en række ændringer som sigter på at styrke den tidlige indsats og børns rettigheder

Notatet er en orientering om, hvordan Afdelingen for Børn og Familier vil implementere Barnets Reform. Den overordnede strategi går ud på, at sætte et massivt fokus på plejefamilieområdet og særligt fokus på unge, opfølgning og efterværn. Der vil også være en del andre tiltag, som vil være en del af implementeringen, men som løbende vil indgå gennem en opkvalificering af sagsbehandlerne gennem uddannelse.

Afdelingen for Børn og Familier vil inden sommer 2011 vurdere hele forebyggelsesområdet med henblik på at få optimeret indsatserne i henhold til lovkravene i Barnets Reform, optimering af det faglige udbytte og med henblik på, at få mest mulig udnyttelse af ressourcerne. Børne- og Ungdomsudvalget vil i den forbindelse blive præsenteret for en forebyggelsesstrategi.

Temaer i lovændringerne

Tryghed i opvæksten

- Prioritering af plejefamilier frem for institutionsanbringelser, hvor det er bedst for barnet
- Ny type af plejefamilier (kommunale plejefamilier)
- Plejefamilier får ret og pligt til mere efteruddannelse og supervision
- Fleksible regler for godkendelse og tilsyn med plejefamilier.

Børn og unges klagerettigheder

- Nedsættelse af børn og unges klagealder fra 15 til 12 år
- Pligt til at høre anbringelsessteder ved fx afgørelse om hjemgivelse
- Udvidelse af Ankestyrelsens egendriftskompetence.

Tidlig indsats

- Ny adgang for fagpersoner til at udveksle oplysninger om rent private forhold om børn og Unge) (SSD-modellen)
- Tydeliggørelse af underretningspligten for fagpersoner.

Kvalitet i indsatsen

- Styrkelse af kommunernes tilsyn med døgntilbud og opholdssteder og tilsynet med barnet på anbringelsesstedet øges fra ét til to gange årligt.
- Halvårlig opfølgning på handleplaner og børnesamtaler halvårligt
- Et styrket efterværn for tidligere anbragte unge og udvidelse af muligheder for Efterværn.
- Støtte til forældre som har anbragte børn
- Desuden sker der en række konkrete ændringer og præciseringer
- Støtteperson til børn og unge anbragt uden for hjemmet
- Barnets ret til samvær udvides til at omfatte søskende, bedsteforældre eller andre nære familierelationer

Baggrund for Reformen

Forud for Barnets Reform har der været gennemført et større udredningsarbejde for at identificere, hvilke konkrete problemstillinger det er nødvendigt at sætte ind over for. I forbindelse med udredningsarbejdet har der været afholdt en række inspirationsmøder med kommuner, organisationer, fagfolk og eksperter på området om centrale temaer som særlige risikogrupper, plejefamilieområdet, tidlig indsats, vidensbaseret arbejde, tilsyn og økonomi på anbringelsesområdet. Herudover har der været igangsat en række undersøgelser, bl.a. om de andre nordiske landes erfaringer, og der er udarbejdet en opdateret forskningsoversigt vedr. anbragte børn og unge med henblik på at sikre, at reformen bygger på den nyeste viden på området.

Undersøgelser fra det nationale forskningscenter for velfærd (SFI) viser, at 43 pct. af de unge, der anbringes, efter 4 år har oplevet et eller flere sammenbrud af deres anbringelse. Endvidere har børnene, fra de blev beskrevet som 7-årige og til de blev beskrevet som 11-årige, ikke fået det nævneværdigt bedre ("Børneforløbsundersøgelse af anbragte børn", SFI, 2009). Endelig er der mindre end 25 pct. af samtlige børn, der har modtaget en foranstaltning i løbet af deres barndom, der har gennemført en ungdomsuddannelse som 22-årige. Dette skal sammenholdes med, at ca. 80 pct. af alle unge generelt set får en ungdomsuddannelse i dag. Forskningen viser, at socialt udsatte børn, herunder særligt de børn der anbringes uden for hjemmet, ofte er ensomme og vokser op uden stabil voksenkontakt. Dette kan resultere i alvorlige trivselsproblemer (Anbragte børn og unge, en forskningsoversigt, SFI, 2009).

Herudover har udredningen peget på, at mange børn først får omfattende støtte, herunder i form af anbringelse ude for hjemmet, når de er teenagere, selv om kommunerne i nogle tilfælde længe har været bekendt med, at de har haft alvorlige problemer, herunder at de har haft en opvækst i udsatte familier med deraf følgende risiko for selv at komme i en udsat situation. Der er i flere års praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen blevet påvist en relativt høj andel af fejl i den kommunale sagsbehandling på området. Hvis den efterfølgende indsats skal hjælpe udsatte børn og unge på en tilfredsstillende måde, er det afgørende, at indsatsen er korrekt, at den er målrettet den konkrete situation og at den bygger på den viden, der er på området.

Formål med Reformen

Det er målsætningen med reformen at understøtte udsatte børn og unges muligheder for at trives og få et godt liv, herunder at udvikle og opretholde deres personlige og faglige kompetencer samt deres sundhed og forberedelse til et godt selvstændigt voksenliv. Det er målet, at flere udsatte børn og unge gennemfører en ungdomsuddannelse, at flere oplever stabilitet i indsatsen og i deres kontakt med voksne, og at de dermed rustes til at opbygge sociale relationer, deltage i fritids- og kulturliv mv. Det er også et mål, at udsatte børn og

unges helbred og sundhed forbedres, og at de i mindre udstrækning får problemer med misbrug, fejlermærning eller lign. Endelig har reformen et mål om, at udsatte børn og unges problemer opfanges tidligt, så alvoren af deres problemer mindskes ved, at man sætter ind tidligere i forløbet.

For at nå målene sættes der ind på en række områder. Mulighederne for tidlig indsats forbedres, børn og unges rettigheder styrkes og det præciseres, at indsatsen altid skal tilrettelægges ud fra en vurdering af barnets eller den unges behov. Der er flere initiativer, som skal understøtte udsatte børn og unges sociale relationer og kvaliteten af indsatsen både i forvaltningen og i behandlingstilbuddene. Endvidere understreges det med reformen, at indsatsen over for den enkelte altid skal tilrettelægges med et klart formål, der tager afsæt i barnets eller den unges behov. Kontinuitet i indsatsen understøttes endvidere af et forslag om bedre samarbejds muligheder mellem myndigheder og nye tiltag om støtte til de 18-22 årige i form af efterværn.

Principper i reformen

Det er et centralt princip i reformen, at alle børn skal have mulighed for nære og omsorgsfulde relationer. I de tilfælde, hvor forældrene ikke kan tilbyde dette, må der gives barnet en støtte, som sikrer, at barnet på anden vis vokser op i et trygt omsorgsmiljø. Der skal altid tages højde for, at barnet eller den unge samtidig får den specialiserede behandling, der er behov for. Et andet centralt princip er, at barnets bedste altid skal være i centrum for indsatsen, og at indsatsen altid skal målrettes barnets udvikling og trivsel. I de tilfælde, hvor der er en modsætning mellem f.eks. barnets og forældrenes interesser, skal det sikres, at det er barnets behov, der er i centrum. I langt de fleste tilfælde vil det dog være til barnets bedste, at støtten gives med udgangspunkt i et tæt samarbejde med forældrene, herunder at forældrene får hjælp til at bakke op om barnets opvækst.

Endeligt har det været afgørende at rette fokus på kvaliteten i den indsats, der gives. Det er ikke tilstrækkeligt, at der træffes de rette afgørelser om børnene. Det er helt afgørende, at den støtte, der iværksættes, er af en sådan kvalitet, at barnet eller den unge udvikler sig og får opfyldt sine behov for nære, stabile relationer til voksne, opbygning af sociale relationer og netværk, skolegang, sundhed, trivsel og forberedelse til et selvstændigt voksenliv.

Implementeringshjælp fra Socialministeriet og uddannelse af personale

Socialministeriet kommer i løbet af 2011 og 2012 med Initiativerne der omhandler bl.a. efteruddannelse af sagsbehandlere, mere forskning i området udsatte børn og unge samt formidling af forskning og praksisrelateret viden via oprettelse af en ny vidensportal.

Personalet i Børn og Familier tager i foråret et diplommodul på den sociale højskole for at blive opkvalificeret. Derudover har Servicestyrelsen været på besøg den 6. januar 2011 og give en introduktion til Barnets Reform, og endelig vil Afdelingen for Børn og Familier sende sine medarbejdere på de kurser, der udbydes af Servicestyrelsen, der omhandler Barnets Reform.

Afbureaukratisering

Satspuljepartierne har med aftalen lagt vægt på, at reformen ikke medfører yderligere bureaukrati i kommunerne. Ved en nærmere gennemgang af lovændringernes implikationer for kommunen nedenfor er det dog forvaltningens vurdering, at de forholdsvis beskedne administrative lempelser, der er lavet overskygges af en del nye lovgivningsmæssige tiltag, som forudses rimelige administrative tunge (se side 6 og frem for forvaltningens kommentarer til lovforslagets enkelte dele).

Særlig fokus på opkvalificering af familieplejeområdet.

Skal Lyngby-Taarbæk Kommune kunne møde lovkravet om, altid først at vurdere muligheden for en anbringelse i familiepleje, vil det være afgørende, at få rekrutteret flere plejefamilier – også plejefamilier, som kan varetage omsorgen for børn med behandlingsbehov og fysisk og psykisk funktionsnedsættelse. Samtidig skal der fremover ydes mere supervision og mere uddannelse til de plejefamilier, så kvaliteten af indsats bliver bedre.

Sådan som plejefamilieområdet tidligere har været varetaget i Lyngby-Taarbæk Kommune har plejefamilier været ”rekrutteret” hos plejefamilieforeninger, når egne to familieplejekonsulenter ikke har kunnet finde plejefamilier. Der er på nuværende tidspunkt to familieplejekonsulenter, som varetager tilsynet med 24 børn i plejefamilier og 35 aflastningsfamilier. Der har dog været sat en proces i gang med at hjemtage opgaverne fra plejefamilieforeninger, (der er i alt 16 tilsynsopgaver som ikke er hjemtaget endnu), men dette har efterspurgt flere familieplejekonsulenter, hvorfor opgaven endnu ikke har kunnet fuldendes med det nuværende personale.

Det vil fremadrettet være nødvendigt, at rekruttere langt flere plejefamilier selv, ligesom opgaver med kurser og supervision, der købes eksternt med fordel kunne løses af kommunen selv. Kommunen har i alt 79 anbragte børn her af er 35 anbragt i plejefamilier. For at kunne leve op til denne lovændring har forvaltningen truffet beslutning om, at ansætte én koordinator på familieplejeområdet. Pågældende skal være med til at udvikle de nye tiltag, som vil være nødvendige, og som kan sikre rekrutteringen af plejefamilier, samt medvirke til løsningen af de andre opgaver på plejefamilieområde i Barnets Reform (supervision, kurser mv.).

Det har været væsentligt for aftaleparterne bag reformen at understrege vigtigheden af, at børn og unge der anbringes, får mulighed for at indgå i nære omsorgsmiljøer med stabile voksenrelationer. Det har været aftaleparternes opfattelse, at plejefamilier i mange tilfælde bedst kan tilbyde dette, fordi de netop er karakteriseret ved at være et nært familielignende miljø. Samtidig er det forvaltningens erfaring, at børn anbragt i plejefamilier oftere end andre børn forbliver i anbringelsen og oplever færre skift i anbringelsen end børn anbragt på institution.

Mulighed for flere egen familieplejeanbringelse og aflastninger i plejefamilier, vil samtidig spille en væsentlig faktor i den fremadrettede styring af udgifterne på det specialiserede område, da plejefamilieanbringelser er væsentlig billigere end en anbringelse på institution. (En anbringelse på døgninstitution koster minimum ca. 800.000,- kr. årligt, hvorimod en anbringelse i plejefamilie koster i gennemsnit ca. 430.000,- kr. årligt).

I en nylig offentliggjort undersøgelse fra KREVI december 2010 peges der på, at grunden til at udgifterne i Danmark på anbringelsesområdet er lang højere end hos vores naboland Sverige er, at vi anbringer langt flere børn på institution, og når vi så har anbragt dem der, er de der også meget længere tid i gennemsnit en børnene i fx Sverige. Sverige anbringer flere børn i familiepleje og det bevirker, at udgifterne til anbringelser er omkring 25 procent lavere i Sverige. Samtidig er der intet der tyder på, at indsatsen til de anbragte børn i Sverige er dårligere end i Danmark.

Det er forvaltningens opfattelse, at opkvalificering og en faglig styrkelse af plejefamilieområdet – vil - ud over at leve op til lovgivningen - være med til forbedre forholdene for anbragte børn og vil også bidrage til at understøtte den fremadrettede opbremsning af udgifterne på anbringelsesområdet.

Barnets reform har særlig fokus på unge, opfølgning og efterværn

En lang række af de nye lovændringer retter sig mod gruppen af unge med særlige behov. Samtidig er det den gruppe, som er stærkest repræsenteret blandt modtagerne af ydelserne. Et andet kendetegn for modtagerne af ydelserne er, at det handler om børn og unge med psykiske og fysiske handicap. Derfor vil det være særligt nødvendigt at bruge ressourcer på at forbedre indsatsen for netop disse grupper fx i form af rekruttering af plejefamilier.

For at understøtte implementeringen af Barnets Reform har Afdelingen for Børn og Familier valgt, at gennemfører en omstrukturering af det daglige arbejde, således at der bliver en gruppe sagsbehandlere, der varetager indsatsen for børn i alderen 0-11 år og en gruppe sagsbehandlere, der varetager indsatsen for børn og unge, som er 12 år og ældre ((17) i særlige tilfælde op til 22)). Denne ændring vil ske i løbet af 1. kvartal 2011. Der vil samtidig blive en modtager- og undersøgelsesenhed, som vil sikre udarbejdelsen af blandt andet § 50 undersøgelser. Denne specialisering vil i højere grad end den tidligere organisering kunne fremme det specifikke fokus unge, men også bedre sikre den tidlige indsats for små børn. Da nogle af de nye lovtiltag omkring efterværn kan blive ret omfattende for kommunen, bliver det derfor også endnu vigtigere at gøre de unge klar til en voksentilværelse, således at anvendelsen af efterværnsparagrafferne kun bliver nødvendige i begrænset omfang.

En del af reformen er at sikre kvalitet i indsatsen gennem hyppigere opfølgning i alle sager, hvor der er iværksat foranstaltninger. Der skal derfor føres mere tilsyn og afholdes flere børnesamtaler for at sikre, at den indsats kommunen har valgt også virker efter hensigten. Derfor er der også gennem DUT-midler prioriteret at ansætte en ekstra sagsbehandler, således at der bliver tid blandt sagsbehandlerne til at lave en mere tæt opfølgning og flere tilsyn.

Med lovgivningens fokus på kontaktpersoner til unge vil der fremadrettet blive et stigende behov for at benytte denne foranstaltningsform. SFI- *Det nationale forskningscenter for velfærd* har i en undersøgelse af effekten af kommunernes forebyggende foranstaltninger for unge (2010) netop peget på, at individuelle kontaktpersonforløb var en af de forebyggende foranstaltninger, som i højere grad end andre forebyggende foranstaltninger, har været i stand til at sikre de unge et støttende voksenetværk og at de unge faktisk gennem denne foranstaltning formår at etablere de bæredygtige relationer, som de selv efterspørger. Afdelingen for Børn og Familier vil derfor medtænke dette, når der fremadrettet laves en vurdering, at hvordan man i Forebyggelsescenterregi sikre den bedst mulige indsats – billigst muligt.

Økonomi og fordeling af DUT-midler i forhold til opgaveløsning.

Kommunerne er DUT -kompenseret og Lyngby – Taarbæks Kommune udgør 0,91 procent af det samlede bloktilskud givet gennem DUT- kompensationen. Kompensation beløber sig til 1,461 mio. kr. i 2011, 1,590 mio. kr. i 2012 og 1,685 mio. kr. i 2013.

Barnets Reform betyder en række opgaver, som kommunen ikke tidligere har skullet udføre – eller kun har skullet udføre i begrænset omfang. Overordnet set fordeler opgaverne sig på: Familieplejeområdet (supervision og kurser), yderligere salgsbehandlerarbejde (mere opfølgning på indsatser/handleplaner, tilsyn og børnesamtaler), udgifter til kontaktpersoner (i forbindelse med efterværn og § 54 støttepersoner, som er en støtteperson til forældre til anbragte børn) og til psykolog (supervision, familiebehandling og psykologsamtaler som efterværn).

For langt størstedelen af ovenstående opgaver er det forvaltningens vurdering, at kommunen bedst og billigst selv løser, de nye opgaver gennem ansættelse af personale til de respektive

opgaver. Dels ud fra en faglig begrundelse, som omhandler de fordele, der er ved at kunne følge indsatserne tæt og have det tætte samarbejde omkring sårbare børn og deres familier, som vil være nødvendigt for at sikre kvaliteten i indsatsen, men dels også ud fra et økonomisk perspektiv, da fx køb af ydelser fra plejefamilieforeninger er meget dyrere end selv at udføre fx tilsyn mv.

Forvaltningens foreløbige prioriteringer omkring anvendelsen DUT-midlerne vil derfor blive ansættelse af én ekstra familieplejekonsulent, én familieplejekonsulent-koordinator og én sagsbehandler. Forvaltningens prioritering vil løbende blive revurderet i forhold til de faktiske behov.

De resterende ressourcer anbefales foreløbig at placeres på konto 5 til konsulentbistand og til kontaktpersoner, men der skal efterfølgende være en samlet vurdering af samtlige forebyggelsestiltag i kommunen, i forhold til, hvordan midlerne kan anvendes mest hensigtsmæssigt.
(se bilag 1).

Fremadrettede justeringer og tiltag

I forhold til de forebyggende tiltag, der fremadrettet i stigende grad skal anvendes, vil Afdelingen for Børn og Familier lave en vurdering af, hvordan vi bedst og omkostningsbevidst løser den samlede portefølje af forebyggelsesaktiviteter, inklusiv dem som Barnets Reform er blevet udvidet med. Det vil være et klart mål for Forvaltningen at flytte udgifter fra anbringelsesområdet til forebyggelsesområdet i tråd med den viden, som på nuværende tidspunkt peger på, at anbringelser stort set ikke virker, og at det går de anbragte børn langt dårligere end ikke anbragte børn. Målet på den lange bane vil være, at der anvendes ligeså mange penge på forebyggelse som på anbringelse.

Det er forvaltningens intention, at det indstilles til Udvalgets beslutning, hvorvidt kommunen på baggrund af vurderingen af forebyggelsesområdet fra forvaltningen, skal have en forebyggelsesstrategi. Forvaltningen vil kunne fremlægge en sådan strategi inden sommerferien.

Særlig fokus på opfølgning og generering af viden om - hvad der virker.

Kommunen bliver ikke kompenseret med DUT-midler til mere systematisk at udvikle redskaber til at måle om indsatserne virker. Samtidig er der i reformen lagt meget vægt på, at kommunen i deres indsats overfor børn og unge skal vurdere, hvad der har den største effekt. Børne- og Fritidsforvaltningen har en klar ambition om på længere sigt at udvikle eller erhverve sig redskaber til måling af indsatsernes effekt, jf. "*Styringsprincipper på det specialiserede socialområde*". Afdelingen for Børn og Familier vil samtidig fremadrettet følge med i den viden, der bliver tilgængelig gennem forskning og den nye vidensportal, således at Afdelingen bliver mere skarp på, at anvende indsatser med god effekt. Der skal endvidere udarbejdes en plan for, hvordan der sikres en løbende kompetenceudvikling af medarbejderne.

Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og forældreansvarsloven

Kommentarer i forhold til implementering af de enkelte lovændringer, som kræver handling fra kommunens side. Da lovforslaget er ret omfattende, er det mest væsentlige medtaget, ligesom teksten og paragrafhenviisninger er blevet forenklet af hensyn til læsevenlighed.

Lovforslaget i sin fulde længde, med bemærkninger kan ses i ”Barnets Reform og ny indsats for unge” af Erik Vølund Mortensen 2010, som alle udvalgsmedlemmer vil modtage.

Læsevejledning: Lovgivningens indhold vil fremgå af teksterne i rammerne og forvaltningens kommentar om betydning og implementeringskonsekvenser fremgår under hver tekstboks.

Nemmere adgang til rådgivning og konsulentbistand jf. § 11.

Kommunen skal nu tilbyde 1) konsulentbistand til børn, unge og familier med hensyn til børn eller unges forhold og 2) rådgivning om familieplanlægning, når det må anses for at være af væsentlig betydning for barnets eller den unges særlige behov for støtte.

Forvaltningens kommentarer:

Denne lovændring betyder, at kommunen kan sætte ind med hjælp i form af ovenstående ydelser, hvis der er af væsentlig betydning foret barns behov for støtte. Konsulentbistanden kan gives til konkret afgrænsede problemstillinger. Bestemmelsen giver kommunen mulighed for en større fleksibilitet i forhold til at sætte hurtigere ind med rådgivning og konsulentbistand end tidligere fx sideløbende med udarbejdelsen af en § 50 undersøgelse. Der er ligeledes mulighed for at give rådgivning om familieplanlægning

Forslaget har umiddelbart ingen implementeringskonsekvenser. Der vil dog blive beskrevet nogle rammer for indsatsen, som vil sammentænkes generelt med forebyggelsescentrets ydelser og i forbindelse med den samlede vurdering af forebyggelsesområdet.

Formålet med at yde støtte til børn og unge beskrives i § 46.

Formålet er at børn og unge der har et særligt behov herfor, er at sikre, at disse børn og unge kan opnå de samme muligheder for personlig udvikling, sundhed og et selvstændigt voksenliv som deres jævnaldrende. Støtten skal ydes med henblik på at sikre barnets eller den unges bedste og skal have til formål at

- 1) sikre kontinuitet i opvæksten og et trygt omsorgsmiljø, der tilbyder nære og stabile relationer til voksne, bl.a. ved at understøtte barnets eller den unges familiemæssige relationer og øvrige netværk,
- 2) sikre barnets eller den unges muligheder for personlig udvikling og opbygning af kompetencer til at indgå i sociale relationer og netværk,
- 3) understøtte barnets eller den unges skolegang og mulighed for at gennemføre en uddannelse,
- 4) fremme barnets eller den unges sundhed og trivsel og
- 5) forberede barnet eller den unge til et selvstændigt voksenliv.

Om støtten til børn og unge beskrives det yderligere under § 46, Stk. 2, at den skal være tidlig og helhedsorienteret, så problemer så vidt muligt kan forebygges og afhjælpes i hjemmet eller i det nære miljø. Støtten skal i hvert enkelt tilfælde tilrettelægges på baggrund af en konkret vurdering af det enkelte barns eller den enkelte unges og familiens forhold.

Og der beskrives videre under stk. 3., at støtten skal bygge på barnets eller den unges egne ressourcer, og barnets eller den unges synspunkter skal altid inddrages med passende vægt i overensstemmelse med alder og modenhed. Barnets eller den unges vanskeligheder skal så vidt muligt løses i samarbejde med familien og med dennes medvirken. Hvis dette ikke er muligt, skal foranstaltningens baggrund, formål og indhold tydeliggøres for forældremyndighedsindehaveren og for barnet eller den unge.

Forvaltningens kommentarer:

Den nye formålsparagraf betyder, at en række opmærksomhedspunkter er fremhævet, som vil udgøre en særlig rettesnor for indsatsen. Af betydelige ændringer kan nævnes fokuset på nære stabile relationer, at skolegang nu nævnes i formålsparagraffen, og at der skal være fokus på at forberede den unge til et selvstændigt voksenliv.

De implementeringsmæssige konsekvenser af den nye vægtning i formålsparagraffen beskrives nærmere under de paragraffer, som mere specifikt beskriver konkret, hvad kommunen skal gøre.

Udveksling af oplysninger i det tidlige eller forebyggende arbejde jf. § 49 a.

Der etableres nye muligheder for udveksling af oplysninger i det forebyggende arbejde uden forældrenes samtykke. Oplysningerne må udveksles mellem: Skole, skolefritidsordning, det kommunale sundhedsvæsen, dagtilbud, fritidshjem og myndigheder, der løser opgaver inden for området for udsatte børn og unge. Udveksling af oplysninger kan ske én gang ved et møde og én gang ved et opfølgende møde.

Forvaltningens kommentarer:

Der generelt ganske få gange, hvor det kan være nødvendigt og formålstjenligt at udveksle oplysninger uden forældrenes samtykke. Det er erfaringen, at en efterfølgende indsats ofte lykkedes bedre, når forældrene er med fra starten. Lyngby-Taarbæk har med projektstøtte fra Servicestyrelsen udviklet "Børn og Unge på tværs", som skal sikre en tidlig og forebyggende indsats, hvor fagfolk via *konsultative teams* og forskellige skriftlige redskaber kan sikre en tidlig forebyggelse og det som betegnes som for-forebyggelse. I de konsultative teams kan informationer og rådgivning udveksles på tværs – men med forældrenes samtykke - eller i anonymiseret form.

Muligheden for udveksling for information uden forældrenes samtykke nu er lovliggjort, men i Lyngby-Taarbæk kommune er det en hovedregel altid at forsøge at få forældrenes samtykke. Ingen implementeringskonsekvenser herved.

Lidt lettere procedurer omkring udarbejdelse af § 50 undersøgelsen

Undersøgelsen, der betegnes som en børnefaglig undersøgelse, gennemføres så vidt muligt i samarbejde med forældremyndighedsindehaveren og den unge, der er fyldt 15 år.

Undersøgelsen skal gennemføres så skånsomt, som forholdene tillader, og må ikke være mere omfattende, end formålet tilsiger. Hvis der er iværksat foranstaltninger sideløbende med, at undersøgelsen gennemføres, skal der desuden tages stilling til, om disse foranstaltninger skal videreføres. En undersøgelse kan gennemføres som én samlet undersøgelse for flere børn i familien, dog således at der tages højde for børnenes individuelle forhold.

Der kan ydes aflastning efter § 84 til børn og unge med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse uden at der er udarbejdet en § 50 undersøgelse, hvis det er familien, der har behov for aflastning.

Forvaltningens kommentarer:

Det sker en sjælden gang, at forældre ikke ønsker en § 50 undersøgelse udført. Lovændringen gør det lidt nemmere for forvaltningen at igangsætte den uden samtykke, hvis det bliver nødvendigt. Det bliver også muligt at iværksætte fx konsulentbistand inden en § 50 undersøgelse er færdiggjort. Det vil gøre det lettere at sætte ind i de tilfælde, hvor forvaltningen af den ene eller anden grund først kommer ind i familien, når problemerne er vokset sig store (nogle familier henvender sig først om hjælp, når de længe har kæmpet med problemerne).

Det at det nu bliver muligt at lave en samlet undersøgelse for søskende anses for at være en afbureaukratisering, men Afdelingen for Børn og Unge skal alligevel registrere alt på det enkelt barns cpr. Nr. (det siger datatilsynet), hvorfor dette ikke anses som en reel administrativ lettelse. Dette gælder ligeledes for handleplaner efter § 140.

Det er en administrativ lettelse, at der kan ydes aflastning til børn med psykiske eller fysiske handicap uden § 50 undersøgelse (disse forældre vil være i målgruppen til handicapkompenserende ydelser efter §§ 41 og 42). Det skal dog understreges, at dette kun vil være i de tilfælde, hvor Afdelingen for Børn og Familier er helt sikre på, at der ikke er nogen former for sociale problemer i familien. Sagsbehandlerne er stadig underlagt officialprincippet § 10 i Retssikkerhedsloven, der pålægger forvaltningen, at sørge for at sagen er tilstrækkeligt oplyst.

Støtte der virker og flere muligheder for støtte – også sideløbende med § 50, jf. §§ 52 og 52a

Kommunalbestyrelsen skal vælge den eller de foranstaltninger, som bedst kan løse de problemer og behov, der er afdækket gennem den børnefaglige undersøgelse efter § 50. Støtten kan kun iværksættes efter gennemførelse af en børnefaglig undersøgelse. Hvis særlige forhold taler herfor, kan der dog iværksættes foreløbig eller akut støtte sideløbende med undersøgelsen. Det bliver muligt at yde økonomisk støtte uden § 50 dog på baggrund af en trangsvurdering og støttetilbudsviften udvides med mulighed for tildeling af en mentor fx til kriminelle unge. Kommunen kan give

Forvaltningens kommentarer:

Fokus på, at kommunen skal vælge netop den foranstaltning der virker, stiller krav til kommunen om at have viden om, hvad der virker. Afdelingen for Børn og Familier forpligter sig derfor til at følge med i vidensudviklingen og til fremadrettet at arbejde hen imod en registrering af, hvad der virker. Ovenstående er ligeledes i tråd med *"Styringsprincipper på det specialiserede socialområde"*.

Afdelingen for Børn og Familier vil nøje vurdere, hvilke foranstaltninger der ydes sideløbende med § 50 undersøgelsen. Det vil jo være afgørende, at indsatsen ikke vurderes at kunne skade, når man iværksætter en indsats for sårbare børn og unge, inden man helt har afdækket forholdene omkring, hvorfor indsatsen skulle iværksættes (§ 50).

At unge kriminelle kan få en mentor vil kunne medføre en udgift til kommunen, men med det rette match mellem mentor og ung, anses denne ordning for effektiv og i nogle tilfælde undgå yderligere kriminalitet og eventuel anbringelse på institution. Kommunen er dog DUT-kompenseret i forhold til kontaktpersoner/mentor.

Implementeringskonsekvenserne vil betyde, at der fremadrettet stilles større krav til sagsbehandleres viden om effekterne af indsatserne. Implementeringen af netop dette vil derfor kunne være en proces, der kommer langsomt også i takt med at mere viden om område bliver tilgængeligt. Afdelingen starter i foråret med mere uddannelse til personalet. I forhold til at give unge kriminelle en mentor, vil noget af tiltaget være en udskiftning af det man før betegnede som en kontaktperson, men lovændringen vil også medføre en ny arbejdsopgave.

Kommunen skal støtte forældre til anbragte børn bedre jf. § 54 Stk. 2

Under barnets eller den unges anbringelse uden for hjemmet, skal kommunalbestyrelsen træffe afgørelse om støtte til forældrene. Støtten skal så vidt muligt medvirke til at løse de problemer, som har været årsag til anbringelsen med henblik på at støtte forældrene i at varetage omsorgen for barnet eller den unge ved en eventuel hjemgivelse eller i samvær med

barnet eller den unge under anbringelsen. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte en særskilt plan for støtten til forældrene.

Forvaltningens kommentarer:

Kikker man i KLS budgetvejledning peger de på, at dette typisk vil udmønte sig i en støtteperson til forældrene efter § 54 og det vurderes kun ganske sjældent, at det vil være støtte i form af familiebehandling.

Det forholder sig imidlertid sådan, at der ingen dokumentation er for, at netop en § 54 støtte person skulle kunne afhjælpe at forholdene i hjemmet ændres så barnet kan hjemsendes. Til gengæld kan det være en støtte for forældrene i samværet. Til gengæld kan familiebehandling ind i mellem støtte en hjemgivelse. Det vurderes derfor urealistisk, når kommunen stort set kun er DUT-kompenseret for at give flere § 54 støttepersoner i forhold til ordlyden i lovbestemmelsen. Denne post kan med forældrenes ret til at klage over kommunens tildeling af støtte være noget mere udgiftsdrivende for kommunen end antaget fra KL.

Der kan derfor være en del økonomiske implementeringskonsekvenser ved denne bestemmelse, ligesom den administrativt kan blive omfattende pga. forældreklager. Derfor vil omfanget af foranstaltninger og udgifter i forhold til dette blive fulgt tæt.

Ankestyrelsen får udvidede beføjelser overfor kommunerne og fagfolk og borgere kan underrette direkte til Ankestyrelsen jf. § 65.

Ankestyrelsen kan af egen drift tage sager om særlig støtte til børn og unge op, når det må antages, at en kommunalbestyrelse i en konkret sag ikke har foretaget de fornødne sagsbehandlingsskridt eller ikke har truffet de fornødne afgørelser i overensstemmelse med barnets eller den unges bedste. Ankestyrelsen kan da pålægge kommunalbestyrelsen at foretage de fornødne sagsbehandlingsskridt eller at træffe de fornødne afgørelser. Hvis borgere, fagpersoner eller andre har grund til at antage, at kommunalbestyrelsen ikke har foretaget eller truffet de i loven foreskrevne fornødne sagsbehandlingsskridt eller afgørelser i overensstemmelse med barnets eller den unges bedste, kan disse underrette Ankestyrelsen. Ankestyrelsen vurderer herefter, om der er grundlag for at tage sagen op efter.

Forvaltningens kommentarer:

At ankestyrelsen for udvidet sine beføjelser kan blive administrativt tungt for kommunen, som ved klager ofte skal sende hele sager ind til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen kan i den forbindelse også pålægge kommunerne at foranstalte, hvilket også kan blive ret omkostningstungt. I netværket af Børnefamiliechefer er det blevet drøftet, at Ankestyrelsen til tider pålægger kommunen ikke helt velvurderede faglige tiltag. KL er opmærksomme på dette. Ankestyrelsen får nu flere børnesagkyndige ansat, som måske kan afhjælpe problemet. Det vurderes dog fortsat, at denne bestemmelse kan implicere både administrative og økonomiske konsekvenser.

Kommunens nye opgaver i forbindelse med anbringelsen § 68 b.

I forbindelse med valg af anbringelsessted skal der tages stilling til barnets eller den unges skolegang. Barnets eller den unges opholdskommune har pligt til at underrette den stedlige kommune forud for anbringelsen, hvis anbringelsen sker i en anden kommune.

Ved valg af anbringelsessted skal kommunen vælge det anbringelsessted, som bedst kan imødekomme barnets eller den unges behov. Kommunen skal lægge vægt på anbringelsesstedets mulighed for at tilbyde nære og stabile voksenrelationer og herunder vurdere, om en anbringelse i en plejefamilie er mest hensigtsmæssig.

Hvis barnet eller den unge har søskende, der er anbragt uden for hjemmet, skal kommunen vælge samme anbringelsessted, medmindre de øvrige søskendes eller barnets eller den unges behov eller andre væsentlige forhold taler imod dette.

Forud for anbringelsen skal kommunen hjælpe barnet eller den unge med at finde en person i barnets eller den unges familie eller netværk, som kan udpeges til at være dennes støtteperson under anbringelsen. Kommunen kan efter behov dække støttepersonens udgifter til telefon, transport og lignende.

Forvaltningens kommentarer:

Ovenstående betyder, at kommunerne skal prioritere anbringelse i plejefamilier, hvor det er muligt og de skal have fokus på barnet eller den unges skolegang.

Der skal også være en særlig opmærksomhed på, at søskende forsøges anbragt sammen.

Dertil kommer at kommunen nu skal kontakte netværk for at få dem til at være barnets støtteperson.

Lyngby-Taarbæk kommune opkvalificerer familieplejeområdet for at imødekomme ovenstående krav. Fokus på skolegang kommer gennem læring hos sagsbehandlere, som vil foregår løbende.

Det kan blive en administrativ udfordring at finde en støtteperson til det anbragte barn. Børn der anbringes har ofte et spinkelt netværk – og måske et netværk, som kan være svære at finde frem til.

Høring af anbringelsessted jf. § 69

Kommunen skal inden der træffes afgørelse om ændret samvær samt afgørelse om hjemgivelse eller ændret anbringelsessted, indhente udtalelse fra det aktuelle anbringelsessted til belysning af sagen.

Forvaltningens kommentarer:

Lyngby-Taarbæk har pt. 79 anbragte børn og unge, hvor der kan ske ændringer af samvær og flytninger mv. Det betyder, at der liver en del høring af anbringelsessteder, som alt andet en lige lever af, at have barnet anbragt. Baggrunden for indførelse af dette lovforslag beror antageligvis på, at kommunerne i nogle tilfælde er blevet fremstillet som, dem der hjemtager børn uden grund. Samtidig har der været en del interesseorganisationer, som har presset på, da de har medlemmer, der lever af at have børn og unge anbragt. Lyngby-Taarbæk kommune vil altid tillægge barnet eller den unges ønske og behov størst vægt i denne sammenhæng.

Der kan på baggrund af denne nye mulighed i loven forventes en del administration ved denne lovændring. Det skal dog understreges, at anbringelsesstedet ikke har fået partstatus i barnets sag.

Opfølgning og tilsyn med anbragte børn jf. § 70

Tilsynet med barnet eller den unge skal omfatte mindst to årlige tilsynsbesøg på anbringelsesstedet, hvor kommunen taler med barnet eller den unge. Samtalen skal så vidt muligt finde sted uden andre personer fra anbringelsesstedets tilstedeværelse. Kommunen på baggrund heraf - og efter kontakt med forældremyndighedsindehaveren vurdere indsatsen og revidere handleplanen. Vurderingen skal omfatte en stillingtagen til, hvorvidt andre forhold end de hidtil i handleplanen beskrevne er relevante, og i så fald skal disse indgå i en revideret handleplan.

Forvaltningens kommentarer:

Lovændringer skal sikre opfølgning på indsatsen. Denne opgave er tidskrævende, men hilses velkommen, da det samtidig vurderes at medvirke til, at anbringelsesstederne også forventes at være mere opmærksomme på at levere en god indsats. Afdelingen for Børn og Familier ansætter en ekstra sagsbehandler med henblik på at frigive sagsbehandlerressourcer til en generel mere omfattende opfølgning i forbindelse med tilsyn.

Barnet får ret til samvær jf. § 71

Barnet eller den unge har ret til samvær og kontakt med forældre og netværk, herunder søskende, bedsteforældre, øvrige familiemedlemmer, venner m.v. under anbringelsen uden for hjemmet. Kommunalbestyrelsen skal under hensyntagen til barnets eller den unges bedste sørge for, at forbindelsen mellem barnet eller den unge og forældrene og netværket holdes ved lige. Ved tilrettelæggelse af samværet, skal der lægges vægt på, at barnet eller den unge også på længere sigt har mulighed for at skabe og bevare nære relationer til forældre og netværket.

Forvaltningens kommentarer:

Fra at børn og forældre havde lige ret til samvær er det med lovændringen præciseret, at det nu er på barnets præmisser at samværet foregår, og at barnets skal høres og inddrages i beslutningen om samværet, der skal være ud fra barnets bedste. Forslaget kan medføre en del klager fra forældre, som ønsker et anderledes samvær end barnet og dermed udvidet administration.

Øget mulighed for Efterværn jf. § 68 Stk. 1 nr. 12 og § 76

Hvis en ung i alderen 18 til 22 år, der har været anbragt indtil sit fyldte 18. år, eller som har haft en fast kontaktperson indtil sit fyldte 18. år, skifter opholdskommune, skal den hidtidige opholdskommune forud for skiftet oversende den unges reviderede handleplan til den nye opholdskommune. Oversendelse af handleplanen skal ske med samtykke fra den unge og forældremyndighedsindehaveren. Den nye opholdskommune skal inden 30 dage fra modtagelsen træffe afgørelse om, hvorvidt den unge har behov for støtte efter § 76, og i givet fald træffe afgørelse om, hvilke foranstaltninger der skal iværksættes. Hvis der iværksættes støtte efter § 76, skal der udarbejdes en ny handleplan, jf. § 140

Generelt skal efterværns-hjælpen bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse og herunder have fokus på at understøtte den unges uddannelse og beskæftigelse samt øvrige relevante forhold, f.eks. anskaffelse af selvstændig bolig.«

Udover de allerede eksisterende muligheder for efterværn, kontaktperson, udslusning og anbringelse, kan efterværn nu gives som andre former for støtte, der har til formål at bidrage Til en god overgang til en selvstændig tilværelse for den unge.

Kommunen kan nu selv om den unge først har takket nej, men fortryder eller hvis behovet opstår genetablere efterværnet.

Forvaltningens kommentarer:

De øgede muligheder for efterværn kan gå hen og blive væsentlig udgiftsdrivende for forvaltningen. Specielt den første bestemmelse, som reelt betyder, at en den kommune den unge vælger at flytte til kan vurdere, at der er et anbringelsesgrundlag ud over det 18 år, selvom dette ikke har været Lyngby- Taarbæks Kommunes vurdering, og i det tilfælde vil den nye kommune kunne få refusion fra Lyngby- Taarbæk Kommune i op til fem år til den unge

er 23 år. Problemet er når handle og betalingskommune ikke følges ad, hvilket her ikke bliver tilfældet.

Rent administrativt bliver det derfor særlig særdeles vigtigt, at få gjort unge klar til voksenlivet tidligere, hvorfor fokus på de 16 til 18 årige og den bedre opfølgning på indsatsen bliver meningsfuld. Det må dog forventes en administrativ indkøringsperiode.

Handleplan med fokus på voksenlivet og væk med delmål jf. § 140

Handleplanen skal tage udgangspunkt i resultaterne af den børnefaglige undersøgelse af barnets eller den unges forhold. Mål i handleplanen skal forholde sig til formålet med støtten. For unge, der er fyldt 16 år, skal der opstilles konkrete mål for den unges overgang til voksenlivet.

Der kan udarbejdes én samlet handleplan for flere børn i familien. Handleplanen skal i så fald tage højde for børnenes individuelle forhold.

Forvaltningens kommentarer:

Fokus på 16 årige vil betyde et tidligere fokus på overgangen til voksenlivet, hvilket kræver en administrativ omstilling, som blandt ligger i Afdelingen for børn og unges omorganisering, men som på den lange bane forventes det at give en bedre overgang til voksertilværelsen.

At der ikke mere skal opstilles delmål for indsatsen i handleplanen forventes ikke gennemført. Handleplanen er bestillingssedlen til dem, der skal udføre indsatsen, og i den forbindelse er det vigtigt at stille præcise krav for at kunne lave en grundig opfølgning. Så for at sikre kvaliteten i indsatsen slækkes der ikke på dette.

Af samme årsag som den delte § 50 undersøgelse giver det ikke den store gevinst at lave en fælles handleplan for søskende, ligesom det jo ofte er forskellige indsatser de forskellige børn skal have i familien.

Ændring af godkendelsesregler for plejefamilier, regler om kursus og supervision jf. § 142 Stk. 1-5.

Plejefamilier og kommunale plejefamilier for børn og unge skal være godkendt enten Af den stedlige kommune som generelt egnede, eller godkendt som konkret egnede af den anbringende kommune i forhold til et konkret barn eller en konkret ung.

Den godkendende kommune skal i forbindelse med godkendelsen sikre, at plejefamilien gennemfører et kursus i at være plejefamilie, Kurset skal som minimum have en varighed svarende til 4 hele kursusdage. Den godkendende kommune skal også sikre, at plejefamilierne efter anbringelsen løbende gennemfører den fornødne efteruddannelse, herunder kurser der som minimum svarer til 2 hele kursusdage årligt og skal endvidere sikre den fornødne supervision.

Den godkendende kommune skal sikre, at den kommunale plejefamilie løbende modtager yderligere efteruddannelse og supervision i overensstemmelse med plejeopgavens omfang.

Forvaltningens kommentarer:

Der er tale om en omfattende omstillings og implementeringsproces, som beskrives tidligere i notatet.

Konkret godkendelse og kriterier og Tilbudsportal i stedet for godkendelse jf. § 142 Stk. 6-7

Konkret godkendelse af værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder, hvor den unge selv råder over sin egen bolig, skal være godkendt som konkret egnede i forhold til den pågældende unge af den anbringende kommune.

Ved afgørelser om optagelse af opholdssteder for børn og unge på Tilbudsportalen skal kommunalbestyrelsen eller regionsrådet foretage en vurdering af, om opholdsstedets pædagogiske målsætning og metoder gør opholdsstedet generelt egnet til at opfylde målgruppens behov, herunder behov for nære, stabile relationer til voksne, opbygning af sociale relationer og netværk, skolegang, sundhed, trivsel og forberedelse til et selvstændigt voksenliv.

Forvaltningens kommentarer:

Lyngby-Taarbæk Kommune har ingen socialpædagogiske opholdssteder. Derfor ikke på nuværende tidspunkt aktuelt.

Styrkelse af det generelle driftsorienterede tilsyn med anbringelsessteder jf. § 148a Stk. 2

Det generelle driftsorienterede tilsyn med anbringelsessteder for børn og unge, der er omfattet skal endvidere påse, at det enkelte anbringelsessteds pædagogiske målsætning og metoder forsat gør anbringelsesstedet generelt egnet til at opfylde målgruppens behov, herunder behov for nære, stabile relationer til voksne, opbygning af sociale relationer og netværk, skolegang, sundhed, trivsel og forberedelse til et selvstændigt voksenliv. Det driftsorienterede tilsyn med anbringelsessteder, der er omfattet af skal omfatte mindst et uanmeldt tilsynsbesøg om året.

Lyngby-Taarbæk kommune skal udvikle en ramme for dette tilsyn, som vil forholde sig til Gl. Vartorv som er kommunens tilbud pt. Det vil være en opgave for familieplejekoordinatoren. Gl. Vartorv skal samtidig lovliggøres gennem en godkendelse efter § 66, så det kan komme på Tilbudsportalen. Det er en tilsvarende problematik, der gjaldt Skovhuset.

Skærpelse af underretningspligten jf. § 153.

Personer, der udøver offentlig tjeneste eller offentligt hverv, skal underrette kommunen, hvis de under udøvelsen af tjenesten eller hvervet får kendskab til eller grund til at antage,

- 1) at et barn eller en ung under 18 år kan have behov for særlig støtte efter kapitel 11,
- 2) at et barn umiddelbart efter fødslen kan få behov for særlig støtte efter kapitel 11 på grund af de vordende forældres forhold, eller
- 3) at et barn eller en ung under 18 år har været udsat for vold eller andre overgreb.

Forvaltningens kommentarer:

Underretningspligten er blevet skærpet. Lyngby-Taarbæk vil kunne få flere henvendelser fra Ankestyrelsen i forhold til, at de har modtaget underretninger. Det forventes dog, at "Børn på Tværs" indsatsen, som nu er under udrulning vil kunne modvirke dette.

Børn fra 12 år har ret til at klage jf. § 167 Stk. 1

Følgende afgørelser kan af barnet eller den unge, der er fyldt 12 år, indbringes for det sociale nævn efter reglerne i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område:

- 1) forebyggende foranstaltninger samt anbringelse uden for hjemmet efter § 52, stk. 3,
- 2) ungepålæg efter § 57 b,
- 3) hjemgivelse og hjemgivelsesperiode efter § 68, stk. 2,
- 4) valg af anbringelsessted efter § 68 b, stk. 1,

- 5) ændret anbringelsessted, behandling, uddannelse, samvær med personer fra netværket mv. efter § 69, stk. 1,
- 6) samvær og kontakt og efter § 71, stk. 2. I det omfang afgørelsen angår den af forældrene, der ikke har del i forældremyndigheden, kan afgørelsen af denne på samme måde indbringes for det sociale nævn.

Forvaltningens kommentarer:

Hvis børn i stigende grad høres og inddrages forventes der at komme et minimum af henvendelser i forhold til denne lovændring. Afdelingen for Børn og Familier vil vægte inddragelse af børns holdninger til foranstaltningerne og med det nye lovkrav om to årlige børnesamtaler, forventes ikke de store implementeringskonsekvenser af dette.

Sammensætningen af Børne- og Ungeudvalgets medlemmer ændres jf. § 19 i retssikkerhedsloven

Der skal være to børnesagkyndige i Børne- og ungeudvalget og to kommunalbestyrelsesmedlemmer og én dommer.

Forvaltningens kommentarer:

Denne ændring er implementeret.

Journalnr. :
Dato: 30.12.2010
Skrevet af :

NOTAT
Vedrørende
Tidlig SFO start for børnehavebørn.

Indledning og baggrund:

På Børne- og Ungdomsudvalgs mødet d. 13. oktober 2010 gav Børne- og Fritidsforvaltningen udvalget en orientering om pladsudviklingen på dagtilbudsområdet og kortlagde problemerne med at få behovet for dagtilbudspladser og kapacitet til at passe sammen. Et af løsningsforslagene var en tidligere start i SFO for den årgang, der påbegynder skole i august 2011.

I 2009 og i 2010 har der været et stigende børnetal, der har afvejet fra prognoser og budgettildelingen. Det stigende antal børn skyldes både stigende antal fødsler og stigende antal tilflyttere og medfører et øget tryk på det begrænsede antal pladser, kommunen i dag har til rådighed.

Det er særligt de to distrikter: Virum og Lyngby, som oplever ikke at kunne følge med behovet og reelt betyder det, at hvor det tidligere var i februar, at det begyndte at knibe med pladser og hvor merindskrivning i dagtilbud startede, er dette nu rykket fire måneder frem til i 2010 allerede at opstå i oktober.

Derfor arbejdes der lige nu på forskellige løsningsmodeller på kort og på lang sigt. Tidlig SFO indskrivning er en mulig løsningsmodel, der både på kort og på lang sigt kan medvirke til at løse det aktuelle problem. Samtidig viser erfaringer fra andre kommuner, at den tidligere skolestart kan give børnene en god og tryk skolestart og bidrage positivt til klassedannelsen.

Der er derfor nedsat en arbejdsgruppe, som har afdækket de muligheder, logistiske udfordringer og de pædagogiske hensyn der er for henholdsvis børnehaverne, skole/SFO og klubberne ved en tidlig SFO start.

Gruppensammensætning og arbejdsmetode:

Arbejdsgruppen har valgt at belyse problemstillingerne på bredest mulig vis, indenfor den tidsramme der har været til rådighed for arbejdet. I arbejdsgruppen er alle typer af tilbud der er berørt af forslaget repræsenteret.

Gruppen har valgt at belyse konsekvenser for vuggestuer/børnehuse, skoler og klubber hver for sig idet konsekvenserne er meget forskellige for områderne.

For skolerne gælder det, at lokalesituationen er meget forskellig skole for skole, hvorfor hver skole kort er beskrevet for sig selv.

Arbejdsgruppen er fuldt ud klar over, de udfordringer LTK står overfor i forbindelse med det hastigt voksende børnetal, samt med det heraf følgende behov for nye løsninger af pladsbehovet i dagtilbud. Det har været vigtigt for arbejdsgruppen at fastholde, at der er behov for, at finde en løsning, der løser pladsproblemstillingen samtidigt med, at løsningen både er pædagogisk forsvarlig og fornuftig.

Arbejdsgruppen består af:

Formand: Bo Jansen, SFO leder på Fuglsanggårdsskolen.
Annikki Vest, SFO leder ved Engelsborgskolen.
Gitte Rasmussen, skoleleder ved Virum skole.
Bente Kjøgx, skoleleder ved Hummeltofteskolen.
Flemming Curtis, SFO leder ved Lundtofte skole.
Henrik Birk Nielsen, leder af klub Lyngby.
Brian Dybeck, leder af klub Tronen.
Annette Ameland, leder børnehuset Langs Banen.
Gilit Østtorp Kantorwitz, konsulent ved Børne- og Fritidsforvaltningen.

Indhentede erfaringer fra nabokommuner med tidlig start i SFO:

Efter kontakt til omkringliggende kommuner har vi erfaret, at flere af disse allerede har indført tidlig SFO start, og at der tale om startdatoer både den 1. maj og 1. juni.
Erfaringer fra andre kommuner peger på, at en tidlig SFO start, - med en omhyggelig pædagogisk planlægning -, kan være medvirkende til at give en god og tryk skolestart for de nye børn samtidig med, at det kan gøre klassedannelsen lettere.

Det forudsætter naturligvis, at børnene ikke opdeles i klasser fra starten, men starter i grupper hvor der er gode muligheder for at flytte børnene rundt.
Ved at starte i SFO to måneder før den egentlige skolestart, får det enkelte barn gode muligheder for at lære omgivelser, kammerater og de voksne at kende.
Personalet lærer også børnene at kende og der kan derfor bedre sammensættes harmoniske klasser.

Men erfaringerne fra de andre kommuner viser også, at det giver den enkelte skole, en stor lokalemæssig udfordring at skulle huse et ekstra trin op til sommerferien, hvor der samtidig skal afsættes lokaler til afgangsprøver og forberedelses rum til disse.
På de skoler, vi har talt med, har der været indskolingshuse, men skolerne har alle haft forskellige muligheder for at flytte 9. klasserne til alternative klasselokaler i de sidste måneder af deres skolegang.
Det har derfor været muligt, at lave en klasserokade på hele skolen allerede i maj måned, således at børnehaveklasse eller SFO lokalerne er blevet reserveret til de nye børn.

De fysiske muligheder for tidlig SFO start på kommunens skoler:

Der er indskolingshuse på 7 ud af kommunens 9 folkeskoler, kun Hummeltofteskolen og Lindegårdsskolen har stadig adskilt undervisning og SFO.
På flere skoler er der ledige lokaler og eller mulighed for kreative løsninger, der ligeledes vil kunne skabe plads til, at en tidligere SFO start, allerede kan etableres i 2011 i de eksisterende fysiske rammer.

Elevprognose:

Det er, som skrevet, forskelligt hvordan andre kommuner organiserer den fremrykkede start og fra hvilken dato dette sker. Forslaget er baseret på en forudsætning om, at børnene i LTK skifter pr. 1. maj og at de ældste SFO og klubbørn ligeledes udskrives pr. 1. maj. Hverken dagtilbud eller SFO forudsættes således, at skulle udvide deres nuværende tilbud, men der vil være behov for formiddagsdækning i SFO fra kl. 7.00 – 13.00 i maj og juni for de kommende børnehaveklassebørn.

Tallene nedenfor er baseret på befolkningsprognosen januar 2010 vedr. tilslutning til 0. klasse.

Eleveprognose 0. klasse 2011-2021

Befolkningsprognose 1.1.2010 inkl. LTK søgemønster

		2011- 2012	2012- 2013	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021
EN	antal elever	76	80	93	97	103	99	99	99	99	99
FU	antal elever	67	62	61	60	70	62	60	60	58	57
HU	antal elever	8	8	7	5	5	5	5	5	5	5
KO	antal elever	69	65	68	62	71	64	60	58	56	54
LU	antal elever	58	52	60	61	57	59	59	59	59	57
LU	antal elever	63	56	51	47	50	52	53	53	53	54
TA	antal elever	18	16	14	17	16	16	16	16	14	11
TR	antal elever	64	50	44	48	46	46	45	44	43	43
VIL	antal elever	8	8	7	6	6	6	6	6	6	6
I alt	antal elever	577	532	540	511	530	515	501	491	481	475

Tidlig SFO start for alle skolestartere	Ledige dagtilbudspladser pr. 1. maj	577	532	540	511	530	515	501	491	481	475
Tidlig SFO start for alle skolestartere	Ledige dagtilbudspladser på årsbasis	144	133	135	128	132	129	125	123	120	119

Tidligere SFO start for samtlige skolestartere i 2011 vil pr. 1. maj frigive 577 børnehavepladser, der svarer til 144 helårspladser i dagtilbud.

I betragtning af dagtilbudsområdets udfordringer på plads og kapacitet forudsættes det, at de 144 ledige helårspladser anvendes på at passe nye børn¹. Da der i Lyngby-Taarbæk både er mangel på vuggestue og børnehavepladser, vil 144 ledige børnehavepladser både kunne anvendes til at udvide børnehave og vuggestue kapaciteten.

¹ I 2010 var der en merindskrivning i dagtilbuddene svarende til 89 helårs børnehavepladser. Udviklingen i børnetallet forventes yderligere at stige drastisk i 2011, hvorfor dagtilbuddene skønnes at have brug for den fulde mulige merkapacitet på 144 børnehavepladser.

Dagtilbudslederne anbefaler:

Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbudsledere forholder sig generelt positivt til tidligere SFO start. Men der er aspekter, som bør medtænkes:

- Mange institutioner leverer i dag børn til 5 forskellige skoler i kommunen. Derfor ønsker lederne, at ordningen implementeres på samtlige skoler, hvis ordningen igangsættes. Da det ellers vil være vanskeligt at give alle kommende skolebørn et fælles forløb i institutionen med forberedelse til SFO start på forskellige tidspunkter.
- Fælles planlægning mellem SFO, dagtilbud og skoler om forberedelsen af børn og forældre skal styrkes, og daginstitutionerne skal være opmærksomme på, at de skal ændre praksis omkring overgangsbørn.
- Sommeren 2011 er første sommer med fælles pasning i daginstitutioner og på SFO. Nye børn der skal "fælles passes" i en ny SFO kommer til at opleve to skift på meget kort tid.
- Der skal tænkes på børn med særlige behov, fx ved at støttepædagogerne følger med frem til 1. august. Det skal undersøges hvilke muligheder, der er for børn i gruppeordninger som bl.a. skal på Sorgenfri skolen eller i ADHD klassen på Lundtofte skole.

Fælles forudsætninger og udfordringer for alle skoler:

- Ændring af starttidspunkt for SFO børn kræver høring i bestyrelser og MED-udvalg.
- Den nu vedtagne fælles pasning i sommerferien giver særlige udfordring for de børn der har pasningsbehov i ferien og hvor "deres SFO" har lukket. De vil opleve to institutionsskift på under tre måneder.
- Hvis der indføres tidlig SFO start vil det kræve at 3. klasses børnene flyttes i klub samtidigt. Selv hvis dette forhold bliver opfyldt, vil der være flere skoler med indskolingshus, der ikke i de nuværende bygninger kan rumme nye børn den 1/5, - da indskolings eleverne naturligvis stadig vil have brug for alle undervisningslokaler om formiddagen.
- Da skolepædagogerne er ansat på "års norm" vil det være betydeligt lettere at stille med fast ansat personale, hvis skoleledelsen fra skoleårets start kan tage højde for en tidlig SFO start i arbejdstidsplanlægningen.
- Da der er tale om børnehavebørn, forudsætter arbejdsgruppen, at der bevilges børnehavenormering, i hele åbningstiden (8.00 – 17.00). Baggrunden for denne forudsætning er, at børnene ikke alene skal passes, men hver især skal gøres skoleparate, som en del af en ny stor gruppe. Herudover har skolerne ikke midler til støttefunktioner, til de børn der modtager støtte i børnehaven. Denne resurse bør derfor følge børnene i overgangen fra børnehaven til skole.
- Da morgenåbningen fra kl. 7.00- 8.00 er afskaffet på SFO, vil det således kræve ekstra resurser, hvis den skal genindføres i den periode, børnehavebørnene ønskes indskrevet og frem til 1. august.
- Det at børnene skal starte i skolesystemet 3 måneder tidligere end det nu er tilfældet, vil kræve en ekstra opmærksomhed i børnehaverne på de børn, der eventuelt skal have udsat deres skolegang.

- Der vil være en særlig problemstilling, for de børn der starter i skole - inden de er parate, - disse børn kan i øjeblikket, i begrænset omfang, komme tilbage i deres "gamle børnehave". Denne mulighed vil være ekstra problematisk, da det nu vil være 4 til 5 måneder siden, de er stoppet.
- Alle skoler har lagt, og lægger stadig, et stort arbejde i at opfylde mindstekravene fra rapporten "Samarbejde i indskolingen". Det vil derfor være vigtigt, at tankegangen og intentionerne fra dette arbejde bliver bevaret og udbygget også i fremtiden.
- En af anbefalingerne i partnerskabs-rapporten er, at al mødeaktivitet lægges i dagtimerne. Dette er nu stort set gennemført på alle skoler, - denne anbefaling vil ikke længere kunne opfyldes i perioden fra 1/5 til 30/6, et tidsrum hvor det må forventes at der nødvendigvis, vil være brug for en del koordineringsmøder.

Hvad har der været, af specifikke udfordringer på den enkelte skole?

Det at skulle ændre tankegangen om hvordan og hvornår børn indskrives i skolen, har været en stor udfordring for hver enkelt skoleledelse, ikke mindst set i lyset af de personalemæssige udfordringer og reduktioner, der har fyldt rigtig meget i dette efterår.

Der har derfor skulle tænkes meget kreativt i de løsningsforslag, der er kommet.

Hvad forventes der at komme, af specifikke udfordringer på den enkelte skole?

Det vil fremover kræve en stor ledelsesmæssig indsats, at få en tidlig SFO start til at fungere, ikke mindst i indskolingen. Indføres tidligere SFO start opfordrer arbejdsgruppen til at der fremadrettet afsættes økonomiske ressourcer til at arbejde med pædagogisk udvikling i indskolingen.

Det vil være nødvendigt, at der afsættes midler til hver enkelt skole, idet det ikke kan forventes, at et mere generelt udviklingsarbejde vil kunne implementeres på alle skoler.

Det må påregnes, at der er skoler, der har behov for om og eller udbygning, hvis de fremover skal kunne rumme, hvad der svarer til en ekstra årgang – også selv om dette kun er et behov i få måneder.

Muligheder for tidlig SFO start skole for skole.

Arbejdsgruppen har for overskuelighedens skyld valgt at sammenskrive konklusionen fra hver enkelt skoles tilbagemelding på spørgsmål vedrørende lokaler, personaler og andre forhold nedenfor.

Engelsborgskolen

Vedrørende lokaler: Skolen har fundet en løsningsmodel for en eventuel tidlig start.

Vedrørende personale: Der vil være mulighed for at sætte et antal deltidsansatte op i tid. Det vil være nødvendigt, at tage de pædagoger der i øjeblikket arbejder i 2. klasse ud af undervisningen for at lade dem starte de ny børn.

Andre forhold af betydning: Skolen ønsker at modtage samtaleskemaerne fra børnehaverne, så tidligt, at det vil være muligt at lave en foreløbig fordeling af de nye børn, inden de starter. Skolen vil være interesseret i at indgå i et eventuelt forsøg med tidlig SFO start, hvis det skulle blive besluttet at igangsætte et sådant i 2011.

Fuglsangårdsskolen.

Vedrørende lokaler: Skolen vil lokalemæssigt kunne rumme tidlig indskrivning af SFO børn. Da vi har to årgange med to spor, vil det ikke kræve noget særligt, at rumme nye børn fra 1. maj.

Vedrørende personale: Skolen forventer at der skal bruges 6 personer til at tage sig af de nye børn mellem klokken 8.00 og 12.45 (hvis det besluttes, at der skal tilbydes morgenåbning, fra kl. 7.00). Heraf har skolen kun én pædagog, der fra den 1. maj vil kunne gå ind i arbejdet med de nye børn, resten af pædagogerne er engageret i undervisningen i 1. og 2. klasse.

Det vil derudover også være nødvendigt at sætte et antal deltidsansatte op i tid, i en periode.

Andre forhold af betydning: Skolen vil være interesseret i at indgå i et eventuelt forsøg med tidlig SFO start, hvis det skulle blive besluttet at igangsætte et sådant i 2011.

Hummeltofte skolen

Vedrørende lokaler: Skolen vil lokalemæssigt kunne rumme tidlig indskrivning af SFO børn.

Vedrørende personale: Skolen forudser, at det vil være nødvendigt at lukke arbejdet med "mindste standarder for samarbejdet i indskolingen" i den periode, hvor der er tidlig SFO start, hvilket de ville være meget kede af!

Skolen forudser store problemer med afholdelse af fælles møder i indskolingen, med mindre det gøres efter kl. 17.00, noget der har været arbejdet på kun skal forekomme i yderst begrænset omfang.

Andre forhold af betydning: Skolen tager det som en forudsætning, at SFO skal være åben fra kl. 7.00, hvorfor der skal normeres fra dette tidspunkt.

Kongevejens skole

Vedrørende lokaler: Der er ingen ledige lokaler i indskolingshuset, da alle er i brug fra 8.00 til 17.00. Eneste tomme lokaler er fritidsklubbens, der til gengæld ikke er indrettet til mindre børn.

Vedrørende personale: Skolen har ikke nogen fastansatte pædagoger, der kan indgå i arbejdet om formiddagen.

Andre forhold af betydning: Skolen gør særligt opmærksom på, at de nye børn vil virke forstyrrende på undervisningen om formiddagen, på grund af legepladsens placering.

Lindegårdsskolen

Vedrørende lokaler: Skolen vil lokalemæssigt kunne rumme tidlig indskrivning af SFO børn. Brugen af SFO lokaler om formiddagen vil karambolere med andre af skolens formiddagsaktiviteter.

Vedrørende personale: Alt fast personale er bundet i undervisningen om formiddagen, skolen vil derfor være nødsaget til at anvende midlertidigt ansat personale. Skolen mener ikke, at de kan leve op til "mindste standarder for samarbejdet i indskolingen" hvis pædagogerne nu eller senere skulle tages ud arbejdet i indskolingen før skoleårets afslutning.

Andre forhold af betydning: Skolen bemærker, at hvis der skal ske tidlig indskrivning af SFO børn kræver det en længere og mere omhyggelig planlægning af dagen for børnene, end der er mulighed for i dette skoleår. Det vil også være vigtigt, at det er SFO's faste pædagoger, der indgår i arbejdet med de nye børn og ikke midlertidigt ansatte med en mere perifer indgang til skolens arbejdsmetoder og holdninger. Skolen opfordrer, til en grundig analyse af de faktiske forhold i de kommuner der allerede har tidlig SFO start således, at projektet fremstår som en pædagogisk nyskabelse.

Lundtofte skole

Vedrørende lokaler: Skolen har ikke mulighed for at modtage nye børn i indskolingshuset.

Skolen har talt om muligheden for at benytte fritidsklubbens lokaler eller medborgerhuset i Lundtofte som alternativ.

Vedrørende personale: Skolen ønsker i givet fald, at bruge fast personale til at køre nye børn ind. Dette vanskeliggøres af, at personalet er engageret i undervisningen samt af faste møder, som er planlagt om formiddagen. Endvidere vil skolens "lærings fredage" blive vanskeliggjort af tidlig SFO start.

Andre forhold af betydning: Hvis der kommer tidlig start, vil SFO få mulighed for målrettet at skoleparat gøre børnene, samtidig vil skolens projekt med "sen klassedannelse" i betydeligt omfang skulle ændres. Skolen mener, at en "tidlig start" den 1/5 vil være for hektisk, da det ikke vil give den nødvendige tid til at falde til for de nye børn, inden sommerferien starter.

Trongårdsskolen

Vedrørende lokaler: Skolen har et indskolingshus der benyttes fuldt ud hele dagen, og har således ingen ledige lokaler. Eneste mulighed er at benytte fritidsklubben.

Vedrørende personale: Skolen har intet fast personale, der vil kunne tage sig af de nye børn.

Andre forhold af betydning: Ingen bemærkninger.

Taarbæk skole

Vedrørende lokaler: Skolen har ingen problemer med plads, da de har mulighed for at benytte fritidsklubbens lokaler. Skolen har allerede ønsket en mere "rullende skolestart" end den der foregår i dag.

Vedrørende personale: Skolen har ikke umiddelbart noget personale, der kan løse opgaven, men gør opmærksom på, at "med tilstrækkelige resurser kan alle opgaver løses"

Andre forhold af betydning: Ingen bemærkninger.

Virum skole

Vedrørende lokaler: Skolen kan huse nye børn i fællesrum i indskolingshuset og i fritidsklubben. Skolen gør eksplicit opmærksom på, at en start den 1/6 vil være "pædagogisk helt umuligt".

Vedrørende personale: Skolen forudser, at det vil være nødvendigt, at pædagogerne der har planlagt arbejdstid i 1. og 2. klasse, skal stoppe med dette, for at tage sig af arbejdsopgaven med nye børn.

Andre forhold af betydning: Ingen bemærkninger.

Klublederne ønsker at tilføje følgende vedrørende de fysiske rammer i klubberne:

De mindste årgange er i forvejen dem, der har det største fremmøde, hvis vi får endnu en årgang af "små børn" vil det medføre et yderligere pres på huset, da vi vil have langt flere børn dagligt end normalt - se rapport: "Undersøgelse af potentiale ved at fremrykke SFO og klubstart til 1. april"-lavet af børne- og fritidsforvaltningen, maj 2007 side 8-9.

4. klasserne har en fremmøde procent på ca. 95-100 %, og vi må formode, at denne procent vil være ligeså høj for evt. nye 3 kl. Skal der undervises i klubbens lokaler, skal der opsættes borde, stole, tavler osv. til brug i undervisning. Her ser vi en udfordring for klubbens fysiske rammer. Klubberne bruger i forvejen alt til brug for andre aktiviteter. I forhold til undervisning kan vi også se et problem, da undervisningstiden til tider må forventes at gå ind over klubbens åbnings tid.

Fælles forudsætninger og udfordringer for alle fritidsklubber:

- Ændring af start tidspunkt for SFO børn kræver høring i bestyrelser og MED-udvalg.
- Den nu vedtagne fælles pasning i sommerferien giver en særlig udfordring for de børn der har pasningsbehov i ferien og hvor "deres fritidsklub" har lukket. De betyder, at de hvis de kommer i en af de fritidsklubber der holder åbent kan de få to institutionsskift på under tre måneder.
- Hvis 3. klasses børnene flyttes i klub 1/5, forudsætter fritidsklubberne, at der følger SFO normering med, da man må forvente at både børn og forældre har en behov for en vis glidende overgang til klub liv og normering.
- Fritidsklubberne vil opleve ændrede forudsætninger for mange af deres traditioner – Mini OL, sommerkolonier og indkøring af nye børn.
- Fritidsklubberne gør opmærksom på, at deres åbningstid i ferier er fra kl. 10.00 – 16.00 mod SFO's 8.00 – 17.00, hvilket vil give nogle familier pasningsproblemer. I øjeblikket vil den ændrede åbning i ferien først være en realitet når 3. klasses børnene er på vej i 4. klasse.
- Fritidsklubberne er bekymrede for, at deres 6. klasse børn vil få en dårligere udslusning til ungdomsklub, end det er tilfældet i dag.
- Det kan nogle steder blive en udfordring at rumme både 3. og 6. klasse i maj og juni/juli måned samtidig.

Konklusioner:

- Arbejdsgruppen kan konkludere, at en tidlig SFO start for børnehalebørn vil være mulig, men ikke uden at det vil få konsekvenser i hele institutionssystemet.
- Hvis forslaget gennemføres, vil det være helt essentielt at der følger personaleresurser med til den nye institutions type, der svarer til børnenes alder. Det er vores overbevisning, at det vil kræve en særlig pædagogisk indsats at få startet de nye børn godt op i det nye tilbud.
- Set fra dagtilbudsside vil det være mest optimalt, hvis alle børn fik mulighed for at starte i SFO på det samme tidspunkt, da der ellers i flere børnehaver vil være en restgruppe af store børnehalebørn, der skal starte på de skoler, hvor der ikke er mulighed for tidlig SFO start. Denne restgruppe vil dog under alle omstændigheder, men i mindre omfang, være til stede, for de privat/specialskele børn der er i børnehaverne.
- Der er en særlig bekymring, vedrørende de børn der har behov for særlig pædagogisk støtte, hvis deres støtte pædagogik ikke følger med i den første tid i SFO.
- Der bør genindføres morgenåbning på SFO fra kl. 7.00 i perioden fra børnene starter til 1.august.
- Indføres tidligere SFO start anbefaler arbejdsgruppen at der fremadrettet afsættes midler til pædagogisk udviklingsarbejde med "tidlig SFO start" på de enkelte skoler.

- Der bør indføres SFO åbningstid i fritidsklubberne i den periode af skolesommerferien hvor 3. klasse børnene er der.
- Det vil for alle skoler være nødvendigt, at børnene fra 3. klasse starter i fritidsklub samtidig med, at der starter "tidlige SFO børn". Men der vil være et par skoler med indskolingshus, hvor skolerne ikke vil kunne skabe den nødvendige plads om formiddagen indenfor de nuværende rammer selv om 3. klasse starter i klub 1. maj.
- Fælles pasning i sommerferien på dagtilbud, SFO og fritidsklubområdet kan både på kort og på langt sigt vise sig at være problematisk, da det ikke hensigtsmæssigt at lade børn skifte institution to gange inden for tre måneder. Omfanget af denne problemstilling afhænger naturligvis af hvilke børn og antallet af børn, der har behov for pasning.
- Det kan blive et problem med at skaffe fast personale i SFO til at tage sig af de ny børn om formiddagen. Dette problem vil, på grund af allerede indgåede samarbejdsaftaler med undervisningsdelen være særlig stort, hvis der tages beslutning om tidlig SFO start midt i et skoleår.

Med venlig hilsen
For arbejdsgruppen
Bo Jansen

LOKALER	MULIGHEDER
<p>Beskriv skolens mulighed for at indskrive nye børn pr. 1/5 2011</p>	<p>Beskriv jeres muligheder for, at det kan lade sig gøre, herunder tidlig klasserokade, inddragelse af ekstra rum og andet.</p>
<p>Tr. Vi har ikke ledige lokaler</p>	<p>Tr. Trongårdsskolen har et indskolingshus, og vi bruger alle lokaler om formiddagen, den eneste mulighed er at vi benytter Tronen om formiddagen hvor der er ledigt.</p>
<p>Hu. Der er fysiske muligheder for at modtage børnene pr. 1.5. 2011.</p>	<p>Hu. Da vi ikke har indskolingshus kan børnene være i SFO om formiddagen. Det er kun en mulighed, hvis 3. klasserne kommer i Tryggehvile om eftermiddagen. For en fremtidig løsning, vil der udelukkende være gode pædagogiske muligheder for de kommende bh. kl. børn i at starte den 1.5. – dette vil dog kræve at resurserne til det pædagogiske personale og resurser til kommende 1. klasse lærere er til stede. Dette vil give gode muligheder for de kommende børnehaveklassebørn. Det er afgørende med ressursen, da SFO vil overtage opgaven med at gøre børnehavebørnene skoleparate.</p>
<p>Tår. Idet vi har fritidsklubben på samme matrikel, har vi ikke pladsproblemer</p>	<p>Tår. Tidlig klasserokade skulle ikke blive noget problem. Vi påtænker, hvis vi får godkendelsen fra kommunalbestyrelsen, 'rullende skolestart' og dermed 'rullende indskoling', hvor børnene ruller videre til næste trin, når de er parate til det, og altså ikke pr. 1. august. Ekstra rum finder vi.</p>
<p>Ko. I Indskolingshuset på Kongevejens Skole er alle lokaler i brug daglig mellem kl. 08.00 – 17.00. Efter 9. klassernes sidste skoledag anvendes deres klasselokalerne til diverse eksaminer og forberedelseslokaler.</p>	<p>Ko. På matriklen er der kun ledige lokaler mellem kl. 08.00 – 12.00 i klubben Vænget, som dog ikke er indrettet til at huse mindre børn.</p>
<p>Lu. SFO v. Lundtofte Skole er organiseret i et indskolingshus, hvor lokalerne benyttes af UV-delen i tidsrummet 8.00 – 12.50. De nye børn kan derfor umiddelbart ikke rummes i SFO-delen.</p>	<p>Lu. Det vil være meget vanskeligt at lave en tidlig klasserokade allerede pr. 1. maj. Børn der modtages ifb med tidlig SFOstart i maj måned kan modtages som tilbud ud af huset – skovSFO. Eller evt. i klublokalerne. Medborgerhuset i Lundtofte.</p>
<p>Fu. Såfremt 3. klasserne starter i klub vil skolen have nok ledige lokaler til at modtage børn pr. 1/5.</p>	<p>Fu. Vi har lokale mulighed for at starte SFO børnene tidligt, da vi i øjeblikket har to årgange med to spor. Der vil kun være begrænsede ændringer for de</p>

	børn (0. til 2. klasse) der går her allerede.
Vi.	Vi. Vi kan huse børnene i fællesrum i SFO og i Kolle
Li. SFO v/ Li. har selvstændige lokaler – 2 huse (3 afdelinger). Lokalerne anvendes ikke til undervisning i formiddagstimerne – kun til pædagogernes forberedelse, og til ”Læringsdage” hver anden fredag. KL. 13. er lokalerne fyldt. I indeværende skoleår er indskrevet 9 børn mere end de gamle vejledende regler om antal m2 pr. barn foreskriver.	Li. a) Hvis der skal være plads til børnene kl. 13 vil det være nødvendigt, at inddrage undervisningslokaler. Hvilket vil betyde SFOlokaler et fjerde sted. Dette vil være yderst resursekrævende, hvis der skal være en pædagogisk sammenhæng med resten af hverdagen i SFO. b) Tidligere indskrivning af børnene fra 3. kl. i klub.
Eng.	Eng. Det kræver en vis form for kreativ tankegang at løse udfordringen omkring modtagelse af nye børnehaveklassebørn pr. 1/5-2011. Vi har dog fundet en løsning som vi mener er god og forsvarlig i forhold til at sikre de nye børn nogle gode rammer for den tidligere skole- og SFO start. Vi arbejder med en model der deler dagen i to perioder – fra kl. 7.00 – 13.00 og fra kl. 13.00 – 17.00. Vi arbejder ud fra at lave to børnegrupper på 44 børn i hver. De to børnegrupper fordeles på to indskolingshuse i den første periode af dagen og på 4 indskolingshuse i den anden halvdel af dagen. Modellen forudsætter dog at 3. klasserne starter i klubben pr. 1/5-2011. De fire indskolingshuse som børnene fordeles på i anden periode af dagen – vil også i videst muligt omfang være de SFO huse som de fremadrettet kommer til at høre til. Vi forudsætter at der tildes tid til morgenåbning og vil adskille morgenåbningen for de nye børn i forhold til den morgenåbning vi har prioriteret at have for nuværende børnehaveklasse – 3. klasse.
Er der andre lokale muligheder, hvis de nye børn først indskrives pr. 1/6 2011	Giver start den 1/6 andre muligheder
Tr.	Tr.

Tingene vil ikke være anderledes	Nej
Hu.	Hu. Den 1.6 vil give ordentlige muligheder for at fastholde det pædagogiske personale omkring hele indskolingen BHK. – 3. klasse. Vi har en bekymring for om flytningen af resurser og fokus på de kommende BHK. allerede den 1.5., vil betyde en afmatning omkring den faglige og pædagogiske indsats for den øvrige indskoling.
Tår. Ingen pladsproblemer	Tår. Ingen pladsproblemer
Ko. Nej	Ko. Nej
Lu. 1. juni vil ej heller være optimalt, men dog mere realistisk i forhold til ledige lokaler.	Lu. Indkøring/modtagelse af de nye børn vil være intens i juni måned inden skolesommerferien indtræder, og medarbejdere begynder at afvikle egen ferie.
Fu. Nej	Fu. Nej
Vi.	Vi. Nej, og pædagogisk vil det være helt umuligt.
Li. Nej	Li. Nej
Eng.	Eng. Det betyder ikke noget for os at starten skydes med en måned.
PERSONALE	KONSEKVENSER
Beskriv i hvor stort omfang skolen kan personaledekke pasningsbehovet, mellem 8,⁰⁰ og 12,⁴⁵ med fast personale. Og i hvilket omfang der forventes brugt midlertidigt ansatte.	Hvilke arbejdsopgaver kan/skal typisk ikke løses, hvis nye børn indskrives pr. 1/5, og pr. hvilken dato kan/skal disse opgaver ikke løses mere.
Tr. Med helhed og sammenhæng har vi ikke personale til rådighed om formiddagen.	Tr. Ikke besvaret
Hu. Hvis vi trækker alt tid til pædagoger i indskolingen BHK. – 3. kl. vil vi kunne dække med en pædagog pr. "klasse" i SFO. Herudover vil der være behov for tre midlertidigt ansatte.	Hu. Ny opstartet partnerskab for indskolingsarbejdet vil blive lukket. Der har været brugt mange resurser på at få igangsat arbejdet, det er uhensigtsmæssigt og uambitiøst at ødelægge et meningsfyldt projekt. Børnehaveklasserne vil være undernormeret – grænsende til det uladsiggørige. Der vil kun i meget ringe grad kunne foregå faglig indlæring. Det vil blive pasning af børnene. Nuværende møde- og planlægningsaktiviteter i både i indskolings- og SFO- regi vil blive umuligt, og vil kun kunne foregå efter kl. 17
Tår. Vi kommer nok til at ansætte afhængigt af om	Tår. Med tilstrækkelige resurser skulle alle opgaver

<p>de nye børn allerede fra 1/5 kan indlemmes i eksisterende børnehaveklasse</p>	<p>løses.</p>
<p>Ko. Vi har 3 pædagogmedhjælpere på hver 25 ugentlige timer. Disse vil kunne opskrives i ugentlig timetal. Alle uddannede pædagogers timer ligger dels om formiddagen i forbindelse med undervisningen jævnført "mindste standarder" for samarbejdet i indskolingen, og dels i SFO om eftermiddagen.</p>	<p>Ko. I SFO anvendes formiddagstimerne til diverse mødeaktiviteter og forberedelse, både til pædagogernes arbejde i undervisningen og til forberedelse af SFO-aktiviteter. Vi vil være nødsaget til at ansætte midlertidige uddannede pædagoger fra den 1. maj (1. juni) til den 30. juni.</p>
<p>Lu. Der vil være mulighed for et tilbud, som tager udgangspunkt i en kombination af fast personale og nyansatte.</p> <p>De kommende primærpædagoger i børnehaveklasserne vil have en særlig aktie i indkøringsarbejdet/modtagelsen af de nye børn.</p> <p>Problematikken med midlertidigt ansatte skal undersøges løst ifb med en årsnomsbaseret opgørelse af arbejdstid.</p> <p>Det må det anses at være problematisk at tiltrække kvalificerede medarbejdere til opgaveløsningen over en stærkt tidsbegrænset periode.</p>	<p>Lu. SFO-personalet kan ikke afvikle formiddagsmøder. SAL møder m.m. i et fællesskab.</p> <p>Primærpædagoger kan ikke deltage i UV-delen i perioden maj/juni.</p> <p>Afvikling af læringsfredage vanskeliggøres på fredage (hver 14. dag fra d. 1. maj) læringsfredage = UV fri dage som konsekvens af timebesparelsen i BH. klasserne.</p>
<p>Fu. Vi har kun en pædagog der i øjeblikket har arbejdsopgaver der kan afsluttes så han kan deltage i arbejdet med tidlig SFO start. Resten af personalebehovet, anslået 5 personer i perioden fra klokken 8 til 12,45, ville skulle findes eksternt.</p>	<p>Fu. Resten af pædagogerne har <u>alle</u> deres timer planlagt, både om formiddagen i undervisningen, og om eftermiddagen til SFO for resten af skoleåret. Hvis pædagogerne skulle kunne modtage "tidlige SFO børn" ville der være behov for <u>straks</u> at tage dem ud af det for længst planlagte arbejde i undervisningen, for at de kunne nå at "spare timer op" til afvikling i perioden fra 1. maj. Og selv hvis vi gjorde dette ville det være meget svært at få arbejdsplanerne til at gå op. Og kræve at et antal vikarer løste en del arbejdsopgaver i forhold til de nuværende SFO børn.</p>
<p>Vi. Pædagogerne skal ud af 1. og 2. klasse vi vil gerne beholde pædagogerne i BH.kl. i 15 timer. Det vil være nødvendigt at der tilføres 84 timer til hvert spor (regnet fra 7.30 til 13) Vi har selv 20,75 pædagoger pr. spor.</p>	<p>Vi.</p>
<p>Li. Vi kan ikke personaledekke pasningsbehovet i</p>	<p>Li. Beskrevet under "Personale" – Vi kan ikke leve</p>

<p>formiddagstimerne med fast personale, da alle pædagogers formiddagstimer er bundet til aftaler i indskolingen j.f. "Mindstestandarder for samarbejde i Indskolingen". Pædagogernes arbejdstid er fastlagt på en årsnorm. En stor del af pædagogerne har udført flest "undervisningstimer" i starten af skoleåret, hvilket betyder, at det er meget få formiddagstimer, der er tilbage til resten af skoleåret, når vi når maj måned 2011. Derfor skal evt. nyindskrevne børn i maj og juni måned passes af nyansatte (midlertidige) ansatte.</p>	<p>op til mindstestandarderne for samarbejde i indskolingen, hvis pæd. tages ud fra skolearbejdet 1.05 eller 1.06.</p>
<p>Eng.</p>	<p>Eng. Vi forudsætter en normeringsnøgle som følger børnehavenormering.</p> <p>Vi forventer at kunne dække hele dagen med skolens faste personale. Det betyder at vi vil hæve arbejdstiden for af vore pædagoger og medhjælpere som ikke er fuldtidsansat. Vi skal selvfølgelig i dialog med de omtalte medarbejdere – inden vi kan svare på fyldestgørende på dette spørgsmål.</p> <p>En del af de timer vi tænker at sætte i spil stammer fra den timepulje til skolepædagogtimer på 2. årgang. Det betyder at vi fremadrettet vil fordele timer forholdsmæssigt i et kortere tidsinterval og så bruge 2. årgangs skolepædagoger i til de nye børnehaveklassebørn.</p>
<p>ANDRE FORHOLD DER HAR BETYDNING</p>	
<p>Hu. Det er en forudsætning at 3. klasserne pr. 1.5 overføres til Tryggehvile.</p> <p>Det er en forudsætning, at der er morgenåbent fra kl. 7</p>	<p>Hvis der skal indføres tidlig indskrivning af børnehavebørn i SFO og formålet også skal have en pædagogisk værdi for børnene, kræver det:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En langt mere dybdegående forberedelse institutionerne imellem end det er muligt at opnå i indeværende skoleår. • At SFO bliver tildelt et antal timer, som kan planlægges i pædagogernes årsnorm, således at det er fast personale med indgående kendskab til SFOs Mål- og Indholdsbeskrivelse, dvs. pædagoger, der har kendskab til den pædagogiske linie og pædagogiske praksis, som kommer til at være ansvarlige for "indkøringen" af de nye børn SFO. • at alle institutioner forbereder henholdsvis udslusning af de ældste og modtagelse af de nye børn langt tidligere

	<p>end det vi har planlagt for foråret 2011, hvis intentionerne i ”overgange mellem institutionerne” skal opretholdes.</p> <p>Før der træffes beslutning om tidlig indskrivning af børnehavebørn i SFO er det yderst vigtig, at beslutningen træffes på baggrund af en grundig analyse af forholdene i de kommuner, som har erfaringer gennem tidlig indskrivning. – Således at ordningen også kan få et pædagogisk indhold og ikke kun være et middel til at afbøde et akut behov for at skaffe flere børnehave-/vuggestuepladser foråret 2011.</p>
<p>Ko. 75 børnehavebørn, der skal færdes i og udenfor indskolingshuset om formiddagen, vil forstyrre undervisningen. Da skole/SFO'en ikke har formel råderet over klubbens lokaler og yderligere faciliteter, er det vanskeligt for os at pege på forslag, der indebærer råderet over deres lokaler m.m.</p>	<p>Eng. Vi skal have samtale arkene fra børnehaverne tidligere end normalt. For at lave en foreløbig fordeling af børnene forudsætter vi at vi modtager samtale arkene senest 1. marts.</p>
<p>Lu. SFO delen kan målrettet arbejde med at skoleparatgøre de kommende BHK børn. Vilkår for arbejdet med forskudt klassesdannelse vil ændres i betydeligt omfang. Garderobepladser, skuffer m.m. Hvad med børn der ikke er skoleparate til august.</p>	
<p>Fu. Fuglsanggårdsskolen vil gerne indgå i et forsøg med tidlig SFO start fra 1/5 2012 hvis det besluttet at forsøge at starte et sådant forsøg. Hvis det bliver aktuelt vil det være nødvendigt at kende betingelserne, for dette allerede i juni 2011, således at der kan tages højde for det i arbejdstidsplanlægningen for det kommende skoleår.</p>	

Kgs. Lyngby 21. 12. 2010.

Baunes udtalelse vedr. Tidlig overgang fra SFO til klub pr. 1. 5. 2010.

På Engelsborgskolen er der 99 børn i 3. klasse. I fritidsklubben Baune er pr. 15. 1. 2011 indskrevet 242 børn. Heraf 59 stk. 6. klasses børn. Hvis vi bibeholder vores medlemstal vil vi skulle rumme omkring 340 børn.

Vi vil gøre meget for at kunne beholde vores 6. klasses børn frem til sommerferien, da vi i den periode bruger mange kræfter på at integrere 6. klasserne i ungdomsklubben. Samtidig oplever vi, at der i slutningen af 6. klasse virkelig kommer gang i puberteten, og at det for mange børn er vigtigt at have den tætte voksenkontakt, de har i fritidsklubben. Der sker også en masse i venskabsgrupperne og her er det også vigtigt, at der er voksne, der kan vejlede dem i forhold til en positiv udvikling.

Vores fysiske rammer vil have svært ved at rumme så mange børn, men da det er i sommerperioden, vil vi kunne planlægge mange aktiviteter udendørs.

Der vil komme ekstra pres på månederne marts og april i forhold til de overgangsprocedure vi normalt har i forhold til Intro-forældremøde, møder med SFO og besøg af de nye børn. Samtidig vil vi skulle bruge al den tid og energi, vi normalt bruger i august til indkøring. August måned plejer at være forbeholdt alle mulige aktiviteter omkring indkøring af nye børn. Derfor forventer vi, at der med 3. klassesbørnene tilføres normering som i SFO, også fordi vi forventer at 3. klassesbørnene vil have et massivt fremmøde og vil være vant til en anden pasning, end der er normalt for klubber.

Morgenåbning, kontrolleret pasning og åbningstid i ferier (klubbernes ferieåbning er kl. 10.00 til 16.00) er spørgsmål vi ikke i denne udtalelse har taget stilling til.

Hvis forslaget om tidlig start bliver gennemført fra 2011, vil vi betragte 2011 som et forsøg og derefter tage stilling til, om det kan lade sig gøre, at bibeholde 6. klasserne samtidig med at modtage 3. klassesbørnene i maj måned.

Med venlig hilsen

Birte Brøns.
Leder af fritids- og ungdomsklubben Baune.

Fra Klub Lundtofte

Efter at vi har tænkt og talt en del om tidlig overgang, må i nu nok konstatere at der sikkert er noget positivt i det.

Det er sikkert et bedre tidspunkt for 3. klasserne at begynde i klub på, der er mere ro om dem på det tidspunkt af året, vi må så bare ændre i klubbernes "årshjul" så det passer til det.

MEN MEN MEN, vi kan ikke have 6. klasserne i huset samtidigt, men igen det kan være at tidspunktet for at flytte dem i ungdomsklub også er bedre.

Sååå - lad os se hvad det bringer

Beskrivelse af konsekvenser for FK/UK Tronen ved tidligere overgang fra SFO til klub:

De fysiske rammer:

De mindste årgange er i forvejen dem, med den største fremmøde procent, hvis vi får endnu en årgang af "små børn" vil det medføre et yderligere pres på huset, da vi vil have langt flere børn dagligt end normalt¹. 4 kl. har en fremmøde procent på ca. 95-100 %, og vi må formode, at denne procent vil være ligeså høj for evt. nye 3 kl.

Desuden må man gå ud fra, at der skal opsættes borde, stole, tavler osv. til brug i undervisning, hvis skolen mangler de fysiske rammer. Her ser vi et stort problem, da vi her på klubben slet ikke har de fysiske rammer til sådan et set up. Vi bruger i forvejen al vores sparsomme plads til brug for andre aktiviteter. I forhold til undervisning kan vi også se et problem, da undervisningstiden til tider må forventes at gå ind over klubbens åbnings tid.

6 kl. problematik:

Mange klubber i LTK har i flere år givet udtryk for, at de ser en tendens til et stigende behov fra deres 6 kl. for at kunne fortsætte i fritidsklubben i 7 kl. Denne tendens gør sig også gældende på Tronen. Hvis vi skal modtage 3 kl. i fritidsklubben vil vi ligeledes være presset på de fysiske rammer i huset, og vi kan derfor frygte, at 6 kl. vil skulle forlade fritidsklubben tidligere, grundet pladsmangel. Det ser vi som et stort (!) problem, da de netop har et stort behov for at kunne være indmeldt i FK længere end på nuværende tidspunkt.

Vi har en erfaring for, at de unge, som er væk fra klubben i en periode er sværere at få ind i "klub-livet" igen. Derfor kan det have den yderligere konsekvens, at det kan gå udover vores senere tilslutning til ungdomsklubben.

Ressourcer:

Skal man i klub regi modtage SFO børn, må man ligeledes formode, at der skal medfølge SFO normering til disse børn, da SFO'erne vil have haft denne normering til de samme børn, såfremt de havde fortsat i SFO indtil sommerferien. Og man kan ikke argumentere for, at vi i klubben skulle have nemmere forhold med disse børn eller forudsætninger for at passe dem, måske nærmere modsat jf. ovenstående.

¹ Se rapport: "undersøgelse af potentiale ved at fremrykke SFO og klubstart til 1. april"-lavet af børne- og fritidsforvaltningen, maj 2007 side 8-9

Fritids- og ungdomsklubben Vænget

Beskriv klubbens mulighed for at indskrive nye børn pr. 1/5 2011.

Ved tidlig indskrivning forventes medlemstallet i fritidsklubben at stige fra 161 til 228 medlemmer i perioden 1. maj til 31. juli 2011, forudsat at alle nuværende medlemmer bibeholder deres medlemskab og at alle 3. klasses elever (67) fra Kongevejens skoles SFO indmeldes i klubben. Der er altså tale om en medlemsstigning på 41,5 %.

De fysiske faciliteter på Vænget vurderes at kunne rumme det ekstra antal børn i perioden, primært fordi hovedparten af klubbens aktiviteter afvikles udendørs.

Indkøring af nye børn i perioden vurderes at kunne besværliggøre udførelsen af eksempelvis Mini OL (uge 21) og klubbens årlige sommerkoloni (uge 26), da samtlige personale normalvis er deltagende i disse. Vi ser det som en nødvendighed, at der tilføres ekstra personale i perioden, hvis vi skal lave en fornuftig indkøring og på samme tid opretholde klubbens traditioner, egenhændige såvel som tværfaglige.

Sommerferielukning kan vise sig at være et problem i forhold til en sikker og tryk overgang.

Ved indføring af tidlig overgang fra maj 2011 vil kræve at overgangsproceduren omh. Informationspjece, informationsmøde med forældre samt overlevering og besøgsdage skal ske det tidligere.

Spørgsmål til ovennævnte rettes til ledelsen

Med venlig hilsen

Tommy Olivenlund/ leder
Jonas Larsen/ Souschef

Uden omregning til børnehavenormering i SFO

Belastningsgrad (antal børn pr. voksen)

BFF 11.1.2011 / lrc

SFO	14,30
Klub	30,50

Gennemsnitslønning

Uddannet pædagog	386.100
Medhjælper	282.000

BØRNEUDVALGET
DEN 20. 01. 11
SAG NR. 3

Forhold mellem faggrupperne ved budgetudmåling

SFO gennemsnitløn (80 / 20)	365.280 kroner pr. stilling
Klub gennemsnitløn (100 % uddannet)	385.000 kroner pr. stilling

BEREGNING HVIS ALLE BØRN STARTER 1.5.2011 I SFO

Antal børn forventet 1.8. 2011 **577**

1. Merudgift SFO for pasning fra 7.00 - 13.00 i alt	9684 timer	30 timer pr. uge	i	8 uger
Merudgift formiddag i alt		svarende til		6,7 stilling
		i alt		2.441.229 kr.

4. Merudgift til materiale, forplejning, rengøring mv. i alt ca. 270 kr. pr. barn	155.790 kr.
---	--------------------

5. Merudgift KLUB for pasning fra 13.00 - 17.00 (16.00 fre) i alt	2940 timer	19 timer pr. uge	i	8 uger
Antal 3. klasses elever 5.9.2010		590 elever		2,0 stilling
Klubnormering		svarende til		781.247 kr.
		i alt		

6. Merudgift KLUB ændret åbningstid 2 uger om sommeren i alt	542 timer	14 timer pr. uge	i	2 uger
Antal 3. klasses elever 5.9.2010		590 elever		0,4 stilling
Klubnormering		svarende til		143.914 kr.
		i alt		

I alt merudgift SFO ved tidlig SFO start alle børn 1.5.2011 **3.522.179 kr.**

Belastningsgrad (antal børn pr. voksen)

BFF 6.1.2011 / lrc

Børnehave	11,86
SFO	14,30
Klub	30,50

Gennemsnitslønnning

Uddannet pædagog	386.100
Medhjælper	282.000

BØRNEUDVALGET
DEN 20.01.2011
SAG NR. 3

Forhold mellem faggrupperne ved budgetudmåling

Børnehave, gennemsnitsløn (59 / 41)	343.419 kroner pr. stilling
SFO gennemsnitsløn (80 / 20)	365.280 kroner pr. stilling
Klub gennemsnitsløn (100 % uddannet)	385.000 kroner pr. stilling

BEREGNING HVIS ALLE BØRN STARTER 1.5.2011 I SFO

Antal børn forventet 1.8. 2011

577

1.	Merudgift SFO for pasning fra 7.00 - 13.00 i alt Merudgift formiddag i alt	11676 timer	30 timer pr. uge svarende til i alt	i	8 uger 8,1 stilling 2.767.313 kr.
2.	Merudgift SFO for pasning fra 13.00 - 17.00 (16.00 fre) i alt Børnehavenormering SFOnormering	9244 timer 7666 timer	19 timer pr. uge svarende til i alt svarende til i alt	i	10 uger 6,4 stilling 2.190.790 kr. 5,3 stilling 1.932.640 kr. 258.150 kr.
3.	Merudgift SFO 3 ugers fællespasning (EN, HU, LU) i alt Antal børn = antal skolestartere ved de tre institutioner Børnehavenormering SFOnormering	1147 timer 951 timer	20,15 timer pr. uge 225 elever svarende til i alt svarende til i alt	i	3 uger 0,8 stilling 271.800 kr. 0,7 stilling 239.773 kr. 32.027 kr.
4.	Merudgift til materiale, forplejning, rengøring mv. i alt ca. 270 kr. pr. barn				155.790 kr.
5.	Merudgift KLUB for pasning fra 13.00 - 17.00 (16.00 fre) i alt Antal 3. klasses elever 5.9.2010 Klubnormering	2940 timer	19 timer pr. uge 590 elever svarende til i alt	i	8 uger 2,0 stilling 781.247 kr.
6.	Merudgift KLUB ændret åbningstid 2 uger om sommeren i alt Antal 3. klasses elever 5.9.2010 Klubnormering	542 timer	14 timer pr. uge 590 elever svarende til i alt	i	2 uger 0,4 stilling 143.914 kr.

I alt merudgift SFO ved tidlig SFO start alle børn 1.5.2011

4.138.441 kr.

Analyse af de fysiske rammer i dagtilbuddene budget 2011-2014

Januar 2011

Indhold:

1. Indledning, analyseramme og anbefalinger	2
1.1 Den hidtidige kompensation for fysiske forhold	2
1.2 Sammenfatning af analysens resultater og anbefalinger.....	3
2. Tværgående analyse af de fysiske forhold i dagtilbuddene	9
2.1 Udvælgelse af de 6 dagtilbud.....	9
2.2 Flere etager – konsekvenser for personalenormeringerne	10
2.3 Første sal eller derover – konsekvenser for personalenormeringerne.....	10
2.4 Adskilt legeplads – konsekvenser for personalenormeringerne	11
2.5 Anneks – konsekvenser for personalenormeringerne	11
2.6 Små og store gruppestørrelser – konsekvenser for personalenormeringerne	12
2.7 Hverdagsstrukturen – konsekvenser for personalenormeringerne.....	12
2.8 Budgettet – konsekvenser for personalenormeringerne.....	13
3. Beskrivelser af de fysiske rammer i de 22 dagtilbud.....	14
3.1 Børnehuset Hjortholm.....	14
3.2 Taarbæk Børnehus	16
3.3 Vuggestuen Kaplegaarden	17
3.5 Børnehuset Emil Pipersvej.....	20
3.6 Børnehuset Askevænget.....	22
3.7 Børnehaven Bøgely	23
3.8 Børnehaven Carlsrock.....	25
3.9 Børnehuset Lærkereden	26
3.10 Børnehaven Bondebyen	27
3.11 Børnehaven Røde Kors	28
3.12 Børnehaven Brede.....	29
3.13 Børnehuset Troldebo.....	30
3.14 Vuggestuen Chr. X. allé.....	31
3.15 Børnehuset Åkanden.....	32
3.16 Børnehuset Lille Ørholm	33
3.17 Børnehuset Papillion.....	34
3.18 Børnehuset Mælkevejen.....	35
3.19 Børnehuset Klokkeblomst.....	36
3.20 Børnehuset Drivhuset.....	37
3.21 Børnehuset Humlehuset	38
3.22 Børnehuset Spurvehuset.....	39

1. Indledning, analyseramme og anbefalinger

I forbindelse med budgetaftalen for 2011-14 blev det besluttet at afskaffe timerne til fysiske forhold (trapper, gruppestørrelser og annekser), som 22 dagtilbud modtager i dag. Budgetaftalen betyder, at alle dagtilbud skal klare sig med den samme ressourcetildeling uanset fysiske forhold. Samlet gav det en besparelse på 3,67 mio. kr. netto, dvs. at dagtilbuddene skal reducere deres budgetter med 4,89 mio. kr. brutto.

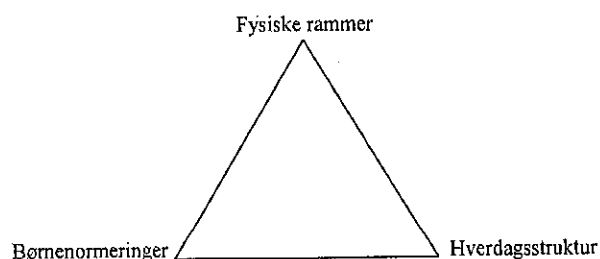
I forbindelse med aftalen udtrykte budgetforligspartierne, at de er enige om, at se på om fjernelsen af ressourcerne for de særlige fysiske rammer *har utilsigtede konsekvenser for seks institutioner* (Carlshøj, Hjortholm, Emil Pipersvej, Kaplegården, Taarbæk Børnehus (afd. Strand), Askevænget). Såfremt dette er tilfældet tages dette op særskilt efterfølgende – med henblik på politisk stillingtagen til eventuelle revurderinger.

Som udgangspunkt heri blev forvaltningen pålagt snarest efter budgetvedtagelsen at igangsætte en analyse af dagtilbuddenes fysiske rammer, deres børnenormeringer – samt eventuelle behov for revurdering af anvendelsen af de fysiske rammer, de enkelte dagtilbuds børnenormering samt fordelingen af vuggestuebørn og børnehavebørn.

Analysen omfatter i udgangspunktet alle de 22 dagtilbud, der hidtil har modtaget kompensation for fysiske forhold – men tager særligt fokus i de seks dagtilbud.

På den baggrund nedsatte forvaltningen i slutningen af oktober 2010 en lille analysegruppe bestående af pædagogisk konsulent Sanne Clement og økonomisk konsulent Jacob Sørensen, samt chef for Dagtilbud og Børnesundhed Charlotte Bidsted. Gruppen har analyseret de 22 dagtilbuds normeringer, fysiske rammer og budget. Analysen bygger på diverse dokumenter, et kortfattet spørgeark til alle ledere og besøg i alle de berørte dagtilbud. Analysens resultater og indhold er drøftet med lederne af de 22 dagtilbud på et møde den 17. december 2010. Desuden har alle ledere haft mulighed for at kommentere på 1. udkast af beskrivelsen af det enkelte dagtilbuds fysiske rammer.

Modellen nedenfor angiver de tre analysedimensioner, som har dannet udgangspunkt for besøgene i de enkelte dagtilbud og drøftelse af mulige lokale løsninger:



Dette notat samler analysens resultater og anbefalinger. Afsnit 1.1 opridser den hidtidige model og afsnit 1.2 analysens anbefalinger til budgetforligspartierne. Afsnit 2 indeholder den tværgående analyse, herunder udvælgelse af de 6 dagtilbud, analyse af de fysiske rammers konsekvenser for personalenormeringerne og budget. Afsnit 3 indeholder en analyse af hvert enkelt dagtilbud.

1.1 Den hidtidige kompensation for fysiske forhold

Den hidtidige ressourcetildelingsmodel blev gennemført pr. 1. januar 1999 og indeholder supplerings timer for fysiske forhold. Efter denne model modtager 22 ud af 47 dagtilbud i dag supplerings timer for fysiske forhold, som hidtil er blevet vurderet til at kræve ekstra hænder.

Det gælder fx etager, små og store grupperum – eller børn placeret i andre bygninger adskilt fra dagtilbuddet.

Hidtil har dagtilbuddene fået supplerings timer for fysiske forhold i dagtilbud, der:

- Ikke ligger i stueplan = 5,5 timer ugentlig
- Har adskilt legeplads = 5,5 timer ugentlig
- Er adskilt af etager = 9 timer ugentlig
- Anneks med almen gruppestørrelse og -funktion = 24 timer ugentlig
- Små og store gruppestørrelser i forhold til kvadratmeter
 - Vuggestuegrupper med mere end 12 børn eller færre end 10 børn = 7 timer ugentlig
 - Børnehavegruppe med mere end 23 børn eller færre end 18 = 3,5 timer ugentlig
 - Aldersintegreret gruppe (0-6 år) med 17 enheder eller færre = 7 timer

Kvadratmeterstørrelsen i grupperum er fastsat til 2 m² for børnehavebørn og 3 m² for vuggestuebørn.

Skemaet nedenfor viser den nuværende fordeling af timer (de seks dagtilbud er fremhævet).

	1. sal (+ legeplads)	Gruppestørrelse	Anneks	Samlet
Papillion	9			9
Askevænget			24	24
Emil Pipersvej*	18	28	24	70
Hjortholm	23,5	17,5	24	65
Klokkeblomsten	9			9
Lille Ørholm	9			9
Humlehuset	9			9
Spurvehuset	9			9
Lærkereden	9	21		30
Taarbæk	14,5	17,5		32
Åkanden	9	10,5		19,5
Drivhuset	9			9
Carlsrock	9	17,5		26,5
Troldebo		10,5		10,5
Mælkevejen	9	10,5		19,5
Carlsbjerg	20	35		55
Kaplegården	9	14		23
Chr.X. allé	9	7		16
Bøgely	9	14		23
Brede	9	3,5		12,5
Røde Kors	9			9
Bondebyen	9	10,5		19,5

*) fordelt på to huse – Ulrikke og Børnely

1.2 Sammenfatning af analysens resultater og anbefalinger

Analysen viser bl.a. at

- Supplerings timerne til fysiske forhold har **forbedret personalenormeringen markant i en række dagtilbud**, hvor supplerings timerne i 9 dagtilbud hidtil har udgjort mere end 5 % af deres personalenormeringer.
- Der har været en noget forskellig tildelings praksis, hvor enkelte dagtilbud hidtil har fået en "large" tildeling – også på grund af manglende justering af supplerings timerne, som følge af ændrede forhold, fx nednormeringer, ombygninger mv., samt uklarheder i forbindelse med definitioner, der er fx stor forskel i definition af grupperum fra dagtilbud til dagtilbud.

- En **kritisk revurdering af tildelingen til de fysiske rammer** med udgangspunkt i de hidtidige bestemmelser **kunne have givet mindst 865.000 kr. i ren besparelse**. Dette dækker over at en del dagtilbud har fået for forhold, som andre dagtilbud ikke har fået for og som ikke er omfattet af reglerne.

På baggrund af analysen har forvaltningen opstillet fire løsningsmodeller. Flere af modellerne kan godt supplere hinanden.

- Model 1: Fortsat kompensation efter de gældende regler
- Model 2: Fortsat begrænset kompensation for få uhensigtsmæssige fysiske rammer
- Model 3: Ændring af børnetal og minimering af uhensigtsmæssige fysiske rammer (pulje til fysiske forbedringer i 2011).
- Model 4: Overgangsordning for de 6 dagtilbud i 2011

Flere af modellerne kan godt supplere hinanden.

Idet der vil være tale om individuelle løsninger tilpasset det enkelte dagtilbud, er der ikke opstillet en generel model for **tilpasningen af hverdagsstrukturen**, som fx samling af stuer i ydertimer mv. Med den ringere normering er det nødvendigt at arbejde med hverdagsstrukturen i alle dagtilbud – forvaltningens pædagogiske konsulenter vil naturligvis være behjælpelig hermed.

Model 1: Fortsat kompensation for uhensigtsmæssige fysiske rammer

Modellen tager udgangspunkt i en bevarelse af den nuværende model men med en kritisk revurdering af de fysiske rammer. I forbindelse med analysen har forvaltningen besøgt alle 22 dagtilbud, der i dag får tildelt supplerings timer for fysiske rammer og har i den forbindelse sammen med lederen gennemgået de fysiske rammer. På baggrund heraf har forvaltningen med udgangspunkt i de hidtidige regler vurderet, hvorvidt tildelingen af fysiske rammer er sket på et korrekt grundlag. Der er tale om en kritisk vurdering, hvor der også er lagt vægt på en ensartning af tildelingen – således at samme fysiske forhold udløser samme antal ekstra timer.

I den forbindelse er forvaltningen blevet opmærksom på en række uoverensstemmelser mellem de faktiske fysiske forhold og den konkrete tildeling. Det betyder, at 12 dagtilbud har fået for forhold, som andre dagtilbud ikke har fået for og som ikke er omfattet af reglerne.

Begrundelsen for revurderingen af de enkelte dagtilbud findes i afsnittene med beskrivelser af hvert dagtilbud (se afsnit 3).

En kritisk revurdering af den nuværende model ville have resulteret i en samlet besparelse på i alt 132 timer svarende til i alt kr. 865.000,-.

(se seks dagtilbud er fremhævet med fed – Emil Pipersvej vil ikke modtage supplerings timer efter denne model)

	1. sal (+ legeplads)	Gruppestørrelse	Anneks	Samlet (revurdering)	Samlet (før)
Papillion	9			9	9
Askevænget			24	24	24
Emil Pipersvej*	18			18	70
Hjørtholm	18	17	24	56	65
Klokkeblomsten				0	9
Lille Ørholm	9	7		16	9
Humlehuset	9			9	9
Spurvehuset	9			9	9

Lærkereden		21		21	30
Taarbæk	9	7		16	32
Åkanden	9			9	19,5
Drivhuset				0	9
Carlsrock	9	10,5		19,5	26,5
Troldebo		7		7	10,5
Mælkevejen	9	3,5		12,5	19,5
Carlshøj	20	42		62	55
Kaplegården	9			9	23
Chr.X. allé	9	7		16	16
Bøgely	9	14		23	23
Brede	9	3,9		12,5	12,5
Røde Kors	9			9	9
Bondebyen	9	10,5		19,5	19,5
I alt				377	509

Modellen koster årligt 2,7 mio. kr. netto. Merudgifter i 2011 er 1,58 mio. kr. netto.

Model 2: Fortsat begrænset kompensation for få u hensigtsmæssige fysiske rammer

Modellen anerkender, at der er et vist behov for kompensation for fysiske forhold. Der er her foretaget en pædagogisk vurdering af, hvilke fysiske forhold påvirker i særlig grad anvendelsen af ekstra personaleressourcer. I den forbindelse vurderes det at særligt vuggestuebørn på flere etager giver forudsætter brug af ekstra personaleressourcer. Ligesom de helt små gruppestørrelser på mindre end 9 vuggestuebørn og 16 børnehavebørn er rigtig vanskelige, at personaledække hele dagen.

- Vuggestuebørn placeret på 1. sal eller derover eller har garderobe i kælder (9 timer)
- Adskilt anneks via offentlig vej med én børnegruppe (20 timer)
- Små grupperrum, der kun kan rumme under 9 vuggestuebørn (5 timer) eller 16 børnehavebørn (2,5 timer) og hvor ændring af fysiske rammer ikke er muligt (se model 2):
- Adskilt legeplads (5 timer)

Med udgangspunkt i den begrænsede model vil i alt 10 dagtilbud i fremtiden modtage supplerings timer for de begrænsede fysiske forhold. Modellen reducerer det samlede antal supplerings timer fra 509 timer til 121 timer. Heraf vil Carlshøj Vuggestue modtage 39 timer svarende til 32 % af den samlede pulje (de seks dagtilbud er fremhævet med fed – Emil Pipersvej vil ikke modtage supplerings timer efter denne model).

	1. sal (+ legeplads)	Gruppestørrelse	Anneks	Samlet (begrænset)	Samlet (før)
Askevænget			20	20	24
Hjortholm		10		10	65
Lærkereden		10		10	30
Taarbæk 84	9			9	32
Carlsrock		5		5	26,5
Carlshøj	14	25		39	55
Kaplegården	9			9	23
Chr.X. allé	9			9	16
Brede		2,5		2,5	12,5
Bondebyen		7,5		7,5	19,5

Modellen koster årligt 870.500 kr. netto. Merudgifter i 2011 er 507.873 kr. netto.

Model 3: Ændring af børnetal og minimering af uhensigtsmæssige fysiske rammer (pulje til fysiske forbedringer i 2011)

En anden – eventuel supplerende – løsning er at ændre børnetallet eller børnesammensætningen for ad den vej udnytte de fysiske rammer bedst muligt. Det kan forudsætte mindre ombygninger visse steder, det anbefales derfor, at der i 2011 afsættes en mindre pulje på 350.000,- kr. til dette formål.

Der er særligt de små og store grupperum, der knytter sig til børnenormeringerne og kan påvirkes af ombygninger mv.

Der er her kun set på dagtilbud, der kræver mindre fysiske ændringer. Særlig Carlshøj og Carlsrock er så fysisk uhensigtsmæssigt indrettet, at det ville kræve en stor ombygning at skulle kompensere for de mange utidssvarende forhold.

Muligheden for at opnormere dagtilbud med fysisk plads til at rumme flere børn, skal ses i sammenhæng med det pres på pladser, der er i dagtilbuddene i øjeblikket. Udgiften til en eventuel opnormering skal derfor hentes under alle omstændigheder.

De konkrete løsninger skal drøftes med dagtilbuddene, ligesom de kræver et egentlig samarbejde med en arkitekt omkring mulige ændringer. Der er derfor her for en række af forslagene alene tale om en udpegning af mulige løsninger, der kan undersøges nærmere:

Dagtilbud	Opnormering/ nednormering	Fysiske rammer	Bemærkninger	Besparelse
Børnehaven Bøgely	Opnormeret med 10 børn pr. 1. januar 2011	Kræver ikke ombygninger	30 børn på hver etage placeret i tre stuer en suite. Idet stuerne er placeret en suite med (dobbelt-)døre i mellem stuerne og med en meget samarbejdende struktur vurderes det ikke at der er behov for supplerings timer.	Efter de hidtidige regler spares derved (14 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 97.000 kr. netto).
Børnehusene Emil Pipers Vej	Afdeling Børnely er opnormeret med 4 vuggestuebørn pr. 1. januar 2011. Yderligere opnormeringer drøftes med ledelsen.	Kræver ikke ombygning.	Idet samtlige stuer på Emil Pipersvej rent faktisk kan rumme normale gruppestørrelser – bør opnormering drøftes med ledelsen.	Idet Emil Pipers Vej heller ikke efter de gældende regler er berettiget til de 21 timer, de hidtil har fået, er der ingen besparelse herved.
Carlsrock Børnehave	Kan umiddelbart opnormering med 4 børnehavebørn.	Kan forudsætte en mindre ombygning.	Carlsrock har i dag en stue (nedlagt ifm. nednormering i 2009), som kan rumme 18 børn, frem for de 14, som de øvrige rum har plads til. Ved at bytte grupperum kan Carlsrock opnormeres med fire børn og sparre et tillæg for lille gruppestørrelse.	Efter de hidtidige regler spares derved (3,5 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 24.000 kr. netto).
Bondebyens Børnehave	Opnormering bør overvejes (3 børn)	Undersøge mulighederne for at slå de tre små stuer sammen til 2 reelle grupperum med 20 børn i hver. Kræver ombygning (nedrivning og genopsætning af vægge).	Der er plads til flere børn på hver stue, men ikke nok til at udgøre 3 "standard børnehavegrupper" (dvs. grupper med 18-20 børn). Det kunne overvejes at slå de tre rum sammen til to reelle	Efter de hidtidige regler spares derved (9,5 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 65.586 kr. netto).

			grupperum med 2 grupper på 20 børn.	
Børnehuset Hjortholm	Kan opnormeres med 4 vuggestuebørn og 2 børnehavebørn	Kræver ombygning (nedrivning om opsætning af en ny væg ml de to grupperum og etablering af en brandtrappe).		Efter de hidtidige regler spares derved (7 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 48.334 kr. netto).
Børnehuset Lærkereden	Nednormering med 3 vuggestuebørn	Kræver ombygning (nedrivning af væg og samling af 2 mindre grupperum).	Der er i dag for mange vuggestuebørn i de to tilstødende små grupperum, der reelt kun har plads til henholdsvis 6 og 7 børn (er i dag normeret til 8 børn). Nednormeringen fordrer at mulighederne for at flytte børn til andre tilbud bør undersøges, evt. gennem etablering af en egentlig vuggestuegruppe i Vandpynten (kræver store ombygning).	Efter de hidtidige regler spares derved (21 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 145.000 kr. netto).
Børnehuset Troldebo	Undersøge mulighederne for at opnormere Troldebo	Kræver ikke fysiske ombygninger	Umiddelbart kan Troldebo rumme flere børn end i dag – men der er et lavt antal rummeter. Troldebo bør derfor snarest muligt genopmåles.	Efter de hidtidige regler kunne spares (7 timer ugentligt – svarende til en årsudgift på 48.334 kr. netto). Afhænger af opmålingerne.

Enkelte løsninger ovenfor skal undersøges nærmere, men det vurderes, at der på årsbasis efter de hidtidige regler kunne spares i alt 379.920 kr. netto ved ovennævnte løsninger (eksklusiv Troldebo). Under forudsætning af at ombygningerne er mulige og at der afsættes 350.000,- kr. i 2011 til dette formål.

Modellen koster i alt 350.000,- kr. i 2011. Hertil kommer udgifter til opnormering af stuerne i dagtilbuddene.

Model 4: Overgangsordning for de 6 dagtilbud i 2011

Med anerkendelse af, at det er vanskeligt på kort sigt at omlægge dagtilbud med markant færre personaleressourcer indfases besparelsen gradvist for de seks dagtilbud, der rammes i særlig grad over de kommende to år med bibeholdelse af midler svarende til 50 % af supplerings-timerne i 2011 og 25 % af supplerings-timerne i 2012.

I den forbindelse anbefales det at anvende tallene fra den kritiske revurdering, således at udgangspunktet for indfasningen er et mere korrekt niveau, end den hidtidige tildeling.

Udgiften til en sådan løsning ses nedenfor:

	2011	2012
Hjortholm	258.933 kr.	129.466 kr.
Taarbæk 84	74.075 kr.	37.037 kr.
Kaplegården	41.872 kr.	20.936 kr.
Carlshøj	287.284 kr.	143.642 kr.
Emil Pipersvej	95.293 kr.	47.647 kr.
Askevænget	111.439 kr.	55.720 kr.
I alt	868.896 kr. (brutto)	434.448 kr. (brutto)

Modellen koster netto i 2011 380.142 kr. netto og i 2012 325.836 kr. netto.

2. Tværgående analyse af de fysiske forhold i dagtilbuddene

Dette afsnit indeholder den tværgående analyse af de fysiske forhold, herunder udvælgelse af de 6 dagtilbud, analyse af de fysiske rammers konsekvenser for personalenormeringerne, samt konsekvenser for henholdsvis hverdagsstrukturen i de enkelte dagtilbud og budgettet.

2.1 Udvalgelse af de 6 dagtilbud

De seks dagtilbud er udvalgt fordi de mister mere end 5 % i det oprindelige forslag til ressourcefordelingsmodellen, hvor *hovedparten* af ændringerne tilskrives omfordeling af de fysiske rammer, men hvor også andre faktorer spiller en rolle. Forudsætningen i det oprindelige forslag til ressourcefordelingsmodellen var at midlerne skulle omfordeles til alle dagtilbud – også de 22 dagtilbud. Virkningerne af bortfald af de fysiske rammer blev derfor langt mindre, end ved det totale bortfald af midlerne, som er udgangspunktet for Budgetaftalen 2011 – 14.

Var de 6 dagtilbud udvalgt isoleret på baggrund af den forringelse bortfaldet af fysiske rammer giver, ville yderligere tre dagtilbud miste mere end 5 %. Det gælder Børnehaven Bøgely (mister 8,3 %), Børnehaven Carlsrock (mister 6,6 %) og Børnehuset Lærkereden (mister 6%).

I forbindelse med analysen har forvaltningen med udgangspunkt i de hidtidige regler vurderet, hvorvidt tildelingen af fysiske rammer er sket på et korrekt grundlag. Der er tale om en kritisk vurdering, hvor der også er lagt vægt på en ensartning af tildelingen – således at samme fysiske forhold udløser samme antal ekstra timer. Begrundelsen for revurderingen af de enkelte dagtilbud findes i afsnittene med beskrivelser af hvert dagtilbud.

En kritisk revurdering ville have resulteret i en samlet besparelse på i alt 132 timer svarende til i alt kr. 865.000,- (netto besparelse).

Tabellen nedenfor viser henholdsvis procentvis budgettab ved bortfald af nuværende timer for fysiske rammer og procentvis budgettab ved bortfald af korrekt antal timer for fysiske rammer. De skraverede dagtilbud er dagtilbud, der mister mere end 5 % af budgettet i forbindelse med bortfald af supplerings timer for fysiske forhold (ved hhv. den faktiske tildeling og den korrekte tildeling).

	Procentvis budgettab ved bortfald af nuværende timer for fysiske rammer	Procentvis budgettab ved bortfald af korrekt antal timer for fysiske rammer
Hjortholm	2,5	10,7
Laaebæk S	10,3	5,1
Kaplegården	8,8	3,5
Carlsberg	8,7	9,9
Bøgely	8,3	8,3
Emil Pjærssvej	8,5	4,6
Carlsrock	6,6	4,9
Lærkereden	6	4,3
Åskevænger	5	5
Bondebyen	4,9	4,9
Røde Kors	4,2	4,2
Brede	3,9	3,9
Troldebo	3,5	2,1
Chr. X. allé	3,3	3,3
Åkanden	3	1,4
Lille Ørholm	2,9	-2,3
Papillion	2,4	2,4
Mælkevejen	2,1	1,35

Klokkeblomst	1,8	0
Drivhuset	1,7	1,7
Humlehuset	1,6	1,6
Spurvehuset	1,1	1,1

2.2 Flere etager – konsekvenser for personalenormeringerne

Der gives efter de hidtidige regler supplerings timer for dagtilbud i flere etager. 20 dagtilbud har fået tildelt 9 timer hver for at være **adskilt i etager**. Det betyder bl.a., at:

- 2 dagtilbud får supplerings timer for trapper i flere huse (Emil Pipersvej og Hjortholm)
- 1 dagtilbud har vuggestuegrupper på 1. sal (Carlshøj)
- 2 dagtilbud har også grupper på 2. sal – udløser ikke flere tillæg (Carlshøj og Carlsrock)
- 4 dagtilbud har garderobe i kælderen, heraf 2 vuggestuer (Hjortholm, Bøgely, Taarbæk (afd. strand) og Askevænget).
- 2 dagtilbud har toilet på anden etage (Hjortholm og Lille Ørholm)
- 8 dagtilbud har en enkelt gruppe isoleret på anden etage (Hjortholm, Lille Ørholm, Taarbæk (afd. strand), Papillon, Dansk Røde Kors, Chr. X, Bondebyen og Carlsrock)
- 2 dagtilbud har hidtil uberettiget fået for adskilte etager uden at have grupperum på anden etage (Lærkereden og Klokkeblomsten).

Generelt er det vanskeligt at ændre fysisk på dagtilbud fordelt på flere etager – med mindre at man bygger betydeligt ud i stuehøjde.

De adskilte etager betyder, at børnene skal op og ned af trapper, når de skal på legeplads eller ud af huset. Samtidig vanskeliggør etageadskillelse samarbejde mellem stuer på de forskellige etager, ligesom det er vanskeligere at få hjælp fra en kollega i dagligdagen, hvis de er placeret på anden etage – et forhold der også gør sig gældende i huse med langt mellem stuerne eller husene. Endelig betyder garderobe eller toilet på anden etage, at voksne skal gå fra stuen for at hjælpe børnene – og særlig i ydertimerne kan det betyde, at børnene på stuen lades alene.

Den hidtidige model tager ikke højde for antallet af børn/grupper, der skal op og ned ad trapper. Og der er ikke givet flere etagetillæg ved flere trapper (kun vis disse er placeret i forskellige huse). Alt andet lige vurderes det at have betydning for personaleanvendelsen, hvor mange børn, der skal op og ned ad trapper.

Den hidtidige model skelner heller ikke mellem børn i forskellige aldersgrupper. Det vurderes, at særlig dagtilbud med vuggestuebørn, placeret i huse med trapper er udfordret heraf, idet småbørn ofte skal have hjælp til at gå op og ned ad trapper. Hvor imod børnehalebørn godt selv at kan gå op og ned ad trapper. Man skal i den forbindelse være opmærksom på at kompensationen også gives, fordi voksne kan være nød til at gå fra stuerne.

På den baggrund kan det overvejes fortsat at give kompensation til vuggestuebørn placeret på 1. sal eller derover eller vuggestuebørn med garderobe i kælderen. En sådan regel vil medføre ekstra timer til Carlshøj Vuggestue, Kaplegårdens Vuggestue og Taarbæk Børnehus (i alt 3 x 9 timer).

2.3 Første sal eller derover – konsekvenser for personalenormeringerne

Der gives efter de hidtidige regler supplerings timer for dagtilbud, der ikke har indgang i stueetagen. 3 dagtilbud har fået 5,5 timer ugentlig for ikke at ligge i stueplan.

- Kun et enkelt dagtilbud har indgang på 1. sal (Carlshøj Vuggestue)

- 2 dagtilbud er placeret i en høj stue (Hjortholm og Taarbæk (afd. strand)), hvilket andre dagtilbud ikke får supplerings timer for at være (fx Vuggestuen Børnereden eller Lille Ørholm).

Udfordringerne er de samme som i forbindelse med adskilte etager – og er ikke anderledes for stuer med garderobe på fx 1. sal. I begge tilfælde skal børn, forældre og personale op på anden etage, hver gang de skal ind og ud af dagtilbuddet.

I forlængelse heraf vurderes det, at udfordringerne dækkes af etagetillægget.

2.4 Adskilt legeplads – konsekvenser for personalenormeringerne

Der gives efter de hidtidige regler supplerings timer for dagtilbud, der har adskilt legeplads. Kun Carlshøj Vuggestue har adskilt legeplads og får i dag 5,5 timer ugentlig herfor. Alle andre dagtilbud har direkte adgang til en legeplads.

Carlshøj Vuggestue har adgang til legepladsen via en lille skrående og meget smal sti rundt om børnehavens teatersal, hvor alle børn skal følges eller bæres for at komme frem og tilbage. Denne løsning er den eneste måde i dag at komme på legepladsen og det vurderes at kræve ekstra flere personaleressourcer at få børnene på legepladsen.

Det er ikke muligt på kort sigt at lave en anden løsning i Carlshøj og det kan derfor overvejes at give en vis kompensation for adskilt legeplads.

2.5 Anneks – konsekvenser for personalenormeringerne

Der gives efter de hidtidige regler supplerings timer for dagtilbud, der har adskilt anneks. 3 dagtilbud får i dag 24 timer for at have adskilt anneks med almen gruppestørrelse og -funktion.

- To dagtilbud har adskilt anneks – den ene med to børnehavegrupper på samme legeplads (Hjortholm), den anden med en vuggestuegruppe på anden adresse (Askevænget).
- Et dagtilbud har ikke noget anneks, men er placeret i to huse (Emil Pipers Vej) – gives ikke til andre dagtilbud, der er delt på flere adresser (fx Taarbæk Børnehus eller Børnehuset Pilen).
- Et dagtilbud har anneks (Humblehusets Skovhus) på grunden, men idet der er tale om en skovgruppe (udløser 14,24 ekstra timer ugentligt) gives ikke annekstillæg.

Det er i modellen ikke nærmere defineret, hvad der regnes som et anneks – og der er ikke skelnet mellem forskellige annekser.

Den fysiske adskillelse mellem huse vanskeliggør et tæt samarbejde med fælles aktivitet og hjælp i spidsbelastningssituationer.

Særlig gruppen i Askevænget, som skal via offentlig vej og som ikke har fælles legeplads, er det heller ikke muligt at aflaste på tværs af de to huse. Derfor skal der fuld personaledekning på huset hele dagen, idet det ville kræve mange personaleressourcer at bære eller følge vuggestuebørn med deres bagage flere gange dagligt frem og tilbage. Der er ikke plads til gruppen i hovedhuset, ligesom det ikke er muligt at udvide børnenormeringen i annekset – og følgelig personalenormeringen i annekset. På grund af det store pres på pladser i Virum kan annekset ikke nedlægges på kort sigt, men anbefales nedlagt i forbindelse med et eventuelt fald i pladsbehov i Virum.

Annekset i Hjortholm har fælles legeplads med hovedhuset og rummer to (små) grupper, som gør det muligt at samarbejde på tværs med en anden stue i huset. På den baggrund vurderes suppleringstimerne til Hjortholms anneks at være generøst bevilget.

På den baggrund af ovenstående kan det overvejes fortsat at give kompensation til annekser med en gruppe og hvor børn skal ud på offentlig vej for at samles med den øvrige børnegruppe.

2.6 Små og store gruppestørrelser – konsekvenser for personalenormeringerne

Der gives efter de hidtidige regler suppleringstimer for dagtilbud, der har små og store gruppestørrelser. 14 dagtilbud har fået for små eller store grupperum.

- 8 dagtilbud får for i alt 18 små børnehavegrupper (udløser 3,5 timer) (Carlsrock, Hjortholm, Emil Pipersvej, Bøgely, Brede, Troldebo, Bondebyen og Mælkevejen)
- 6 dagtilbud får for i alt 15 små vuggestuegrupper (udløser 7 timer) (Carlshøj, Hjortholm, Kapplegården, Mælkevejen, Chr. X og Lærkereden)
- 1 dagtilbud får for i alt 1 stor vuggestuegruppe (Taarbæk afd. strand)
- 6 tilbud har *meget* små grupperum med 8 vuggestuebørn eller 16 børnehavebørn eller derunder (Carlsrock, Carlshøj, Lærkereden, Hjortholm, Brede og Bondebyen).
- Seks dagtilbud har uberettiget fået for små/eller store gruppestørrelser (Troldebo, Carlsrock, Hjortholm, Taarbæk afd. strand, Åkanden, Emil Pipersvej) – to dagtilbud burde have haft det yderligere (Lille Ørholm og Carlshøj).
- 2 dagtilbud har faktisk plads til standardgruppestørrelser i grupperum (Carlsrock og Emil Pipersvej).

En standardgruppestørrelse i dagtilbuddene er på henholdsvis 10 – 12 vuggestuebørn og 18 – 20 børnehavebørn. Afviger gruppestørrelserne herfra udløser det 3,5 time pr. børnehavegruppe og 7 timer pr. vuggestuegruppe.

Med de små gruppestørrelser følger en lavere personalenormering, som gør det vanskeligt at dække hele dagen med medarbejdere. Samtidig betyder de små grupperum, at det er vanskeligt at samle børn på tværs af stuer idet der ikke findes stuer, der kan rumme flere børn. Enkelte steder er dette afhjulpet med en fælles dobbeltdør eller skydedør mellem stuerne, der gør det lettere at hjælpe eller samle på tværs af stuerne, men mange steder er dette heller ikke muligt på grund af fysisk afstand mellem stuerne.

Udfordringerne i forbindelse med de store grupper – som jo følgelig også i sig selv har en højere personalenormering – tilskrives særligt udfordringerne med at yde et godt pædagogisk tilbud til så mange børn. Det er derfor ofte nødvendigt at opdele de store grupper i forbindelse med aktiviteter.

På baggrund af ovenstående vurderes særlig de meget små grupperum på mindre end 9 vuggestuebørn og 17 børnehavebørn at gøre det meget svært at dække dagen – især når dagtilbuddet ikke rummer mulighed for at samle børnene andre steder. Og det kan følgelig overvejes at kompensere de *meget små* grupperum.

2.7 Hverdagsstrukturen – konsekvenser for personalenormeringerne

Hverdagsstrukturen dækker over den måde de enkelte dagtilbud planlægger hverdagen på. Analysen viser, at alle dagtilbud samler børnene på færre stuer i ydretiderne. Det varierer i nogen grad hvor mange stuer denne samling omfatter og tidspunktet for samlingen. Det afspejler også lokale forskelle i tidspunktet børnene afleveres og om dagtilbuddet rummer fysiske muligheder i form af støre rum til at samle børnene. De fleste ældre dagtilbud har netop ikke et sådant større fællesrum.

De fleste af de analyserede dagtilbud koncentrerer personaletimerne i formiddagstimerne, hvor der også ofte er planlagte pædagogiske aktiviteter. Normeringen varierer fra dagtilbud til dagtilbud, men generelt er der kun en medarbejder på hver stue efter klokken 14.00.

Idet der vil være tale om individuelle løsninger tilpasset det enkelte dagtilbud, kan der ikke opstilles en generel model for tilpasningen af hverdagsstrukturen, som fx samling af stuer i ydertimer mv. Med den ringere normering er det nødvendigt at arbejde med hverdagsstrukturen i alle dagtilbud. I den forbindelse bør der i samarbejde med lederne ses på forskellige muligheder for at se på strukturen og den pædagogiske hverdag i de enkelte huse, herunder fx muligheden for yderligere at samle stuer i ydertimer, ferieperioder mv. Generelt fordrer de færre timer en meget strammere styring af alle institutionens aktiviteter, og det kræver også fokus på hele mødekulturen.

Afspadsering og tid der bliver lagt udenfor åbningstiden sluger rigtigt mange timer, disse kan med fordel flyttes til indenfor åbningstiden, så det bliver en del af de ansattes alm. skema eller arbejdstid, det gælder fx bestyrelsesmøder, personalemøder, kurser mv. Samtidig bør der være ekstra fokus på pædagogiske tiltag, der sluger timer og hvor det pædagogiske indhold og formål må søges opfyldt på anden vis.

2.8 Budgettet – konsekvenser for personalenormeringerne

Hidtil har de 22 dagtilbud modtaget i 4,89 kr. (bruttobeløbet) som kompensation for de fysiske forhold (etager, gruppestørrelser og annekser). Oversigten nedenfor viser de 22 dagtilbuds budget før og efter bortfald af supplerings timer for fysiske forhold med fuld virkning i 2012.

	Budget med fysiske forhold	Budget uden fysiske forhold	Difference
Emil Pipersvej	kr 7.817.284	kr 7.170.608	-kr 646.676
Hjortholm	kr 4.822.770	kr 4.221.162	-kr 601.608
Carlshøj	kr 5.831.784	kr 5.322.933	-kr 508.851
Taarbæk 84	kr 2.881.027	kr 2.584.730	-kr 296.297
Lærkereden	kr 4.595.959	kr 4.319.000	-kr 276.959
Carlsrock	kr 3.716.649	kr 3.471.892	-kr 244.757
Askevænget	kr 4.436.338	kr 4.213.460	-kr 222.878
Bøgely	kr 2.562.851	kr 2.348.986	-kr 213.865
Kaplegården	kr 2.421.095	kr 2.208.541	-kr 212.554
Åkanden	kr 6.025.000	kr 5.844.649	-kr 180.351
Mælkevejen	kr 8.612.108	kr 8.431.757	-kr 180.351
Bondebyen	kr 3.662.402	kr 3.482.051	-kr 180.351
Chr. X. allé	kr 4.467.149	kr 4.319.000	-kr 148.149
Brede	kr 2.940.838	kr 2.826.203	-kr 114.635
Troldebo	kr 2.785.730	kr 2.687.811	-kr 97.919
Papillion	kr 3.440.270	kr 3.356.527	-kr 83.743
Klokkeblomst	kr 4.691.338	kr 4.607.595	-kr 83.743
Røde Kors	kr 2.008.851	kr 1.925.108	-kr 83.743
Lille Ørholm	kr 2.860.459	kr 2.778.027	-kr 82.432
Humlehuset	kr 5.027.865	kr 4.945.433	-kr 82.432
Spurvehuset	kr 7.633.959	kr 7.551.527	-kr 82.432
Drivhuset	kr 4.960.757	kr 4.878.325	-kr 82.432

3. Beskrivelser af de fysiske rammer i de 22 dagtilbud

Dette afsnit indeholder analyser af de 22 dagtilbud. Analyserne bygger på diverse dokumenter, et kortfattet spørgeark til alle ledere og besøg i alle de berørte dagtilbud. Analysens resultater og indhold er drøftet med lederne af de 22 dagtilbud på et møde den 17. december 2010. Desuden har alle ledere haft mulighed for at kommentere på 1. udkast af beskrivelsen af det enkelte dagtilbuds fysiske rammer.

3.1 Børnehuset Hjortholm

Børnehuset Hjortholm er placeret i to ældre to-etagers patriciavillaer for enden af Hjortholmsvej i Lyngby. Huset er bygget omkring 1920 og har fået køkkenet renoveret i 2003. Børnegarderoben er renoveret i 2006 samme år som annekset er totalrenoveret og ombygget.

De to villaer er placeret på to matrikler, men hegnet revet ned og dagtilbuddet har fælles stor legeplads. Der er toilet på legepladsen..

Hjortholm er normeret til i alt 61 børn med 23 vuggestuebørn og 38 børnehavebørn. Børnene er fordelt med 35 børn i 0-3-årsalderen i den gamle hovedbygning og 26 4-6-årige i annekset.

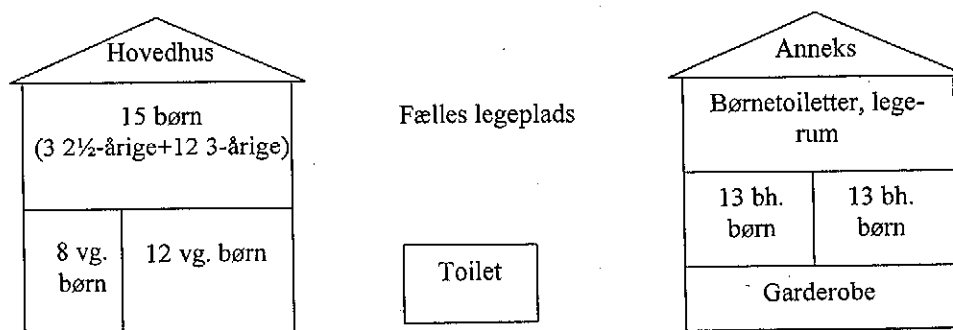
Der er tre grupper i det oprindelige hus (hovedhuset):

- To vuggestuegrupper i stueetagen på henholdsvis 12 og 8 børn. Dør mellem stuerne. Fælles toilet- og skifterum adskilt fra stuerne.
- En småbørnsgruppe (2-3-årige) på 1. sal med toilet ovenpå.
- Garderoberne ligger i tilknytning til stuerne.
- Kryberum ligger adskilt fra stuen på legepladsen (på den anden side af huset).
- Ingen fællesrum.

Der er to grupper i annekset:

- To børnehavegrupper med 13 børn stueetagen i tilstødende stuer med skydedør imellem.
- Et enkelt toilet på samme etage som grupperummene. Ellers toiletter på 1. salen.
- Legerum og aktivitetsrum på repos og 1. salen.
- Garderobe i kælderen.
- Personalerum på 1. salen.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn i de to huse:



Lederen vurderer, at især de mange små grupperum gør det vanskeligt at personalenormere stuerne, så hele dagen dækkes. En anden udfordring er de mange trapper, som gør at Vuggestuebørn skal følges op og ned og bæres op og ned til kryberne. I annekset har børnene garderobe i kælderen og toiletter på første sal. De mange etager gør at det kræver ekstra normering at overskue og hjælpe børnene, da de er fordelt på 3 forskellige etager. Adskillelsen i de to hus og ingen større fællesrum gør, at børnene i høj grad må blive i hvert sit hus.

I hovedhuset er stueetagens to vuggestuegrupper opmålt til hhv. 26,3 m² svarende til plads til 8,8 børn og 45 m² svarende til plads til 15 børn. Småbørnsgruppen på 1.sal er opmålt til 35,9 m² i nettoareal svarende til plads til knap 18 børnehavebørn. Ifølge brandtilsynet må der maksimalt være 50 personer i huset.

I det de to stuer støder op til hinanden er det reelt muligt at flytte en væg og inddrage noget af det store grupperum til den lille gruppe – og dermed muligt at opnormere gruppen til en normal gruppestørrelse. Skal huset opnormeres nødvendiggør det, at der opsættes en brandtrappe.

Annekset rummer to børnehavegrupper opmålt til hhv. 27,6 m² svarende til plads til 13,8 børn og 36,2 m² svarende til plads til 18,1 børn. Det ene rum har altså fysisk plads til flere børn, end de 13 børn, det er indskrevet i dag. Det kan derfor overvejes at opnormere stuen for at sikre en bedre personalenormering.

Annekset i Hjortholm er efter gældende regler i den hidtidige ressourcetildelingsmodel (fra 1999), fastlagt til 24 timer. Et annekset er ikke nærmere defineret, men de øvrige fortilfælde (Askevænget og Ulrikkes annekset på Lyngby Hovedgade (nu nedlagt)) synes at have en større fysisk adskillelse, hvor børn eller medarbejdere skulle ud på offentlig vej for at komme til hovedhuset. Til sammenligning udløser fx dagtilbud med kun en gruppe efter de gældende regler 20 ekstra timer. I det der er adgang til Hjortholms annekset via legepladsen vurderes supplerings timerne hertil at være generøst bevilget.

Alle børnene i Hjortholm er samlet fra kl. 7.00 til kl. 7.30 i hovedhuset, småbørnene i hovedhuset er samlet frem til kl. 8.00. Børnene i hovedhuset samles igen kl. 16.00 om eftermiddagen. De store børn i annekset samles ikke med de øvrige børn om eftermiddagen.

Hjortholm har hidtil fået i alt 65 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Forvaltningens bemærkninger
2 x adskilte etager	18 (2 x 9)	18	Idet Hjortholm er to huse med trappe i hvert hus får de for to adskilte etager.
Ikke beliggende i stueplan	5,5		Hjortholm har som mange ældre villaer højt stueplan. Efter gældende praksis har det generelt ikke udløst timer andre steder, fx Carlsrock, Dansk Røde Kors, Lille Ørholm m.fl., men kun i Tårnbæk Børnehus har det tillige udløst timer.
Små gruppestørrelser - 1 gruppe m. 8 vg. børn - 2 grupper m. 13 bh. Børn - 1 gruppe m. 12 bh. + 3 vg. børn	7 7 (2 x 3,5) 3,5	7 7	Efter gældende regler gives 7 timer for integrerede grupper med 17 eller færre enheder. Gruppen har 18 enheder.
Annekset	24	(24)	
I alt:	65	56	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Hjortholm modtager i 2010 i alt 4.822.770 kr. (515,5 timer), heraf gives 601.608 kr. svarende til 65 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 12,47 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 91.448 svarende til 10 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Hjortholms andel af supplerings timer til 56 timer (med accept af annekstillæg og lille børnehavegruppe), hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 4.304.905 kr. En reduktion på 56 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 517.865 kr. svarende til 10,74 %.

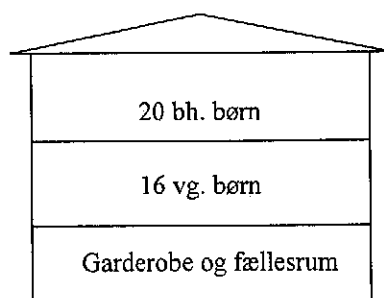
3.2 Taarbæk Børnehus

Taarbæk Børnehus afdeling strand er beliggende i en charmerende ældre villa på Taarbæk Strandvej i flere etager med en kælder, stue og første sal. Villaen er oprindeligt ikke bygget til dagtilbud. Siden sommeren 2010 har børnehuset været sammenlagt med det tidligere Taarbækdal (nu kaldet afdeling skov), som ligger ca. 400 meter væk. Der er ikke givet kompensationsstimer for denne adskillelse.

Taarbæk Børnehus afdeling strand er i alt normeret til 36 børn fordelt med 16 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn.

- En børnehavegruppe med 20 børn på 1. sal. Toilet ved siden af stuen.
- En vuggestuegruppe med 16 børn i stueetagen (meget høj stueetage). Toilet i tilknytning til stuen.
- Kryberum ligger adskilt fra stuen på legepladsen – på den anden side af huset.
- Garderoberne ligger i kælderen – direkte udgang til legeplads uden trapper.
- Værksted og fællesrum i kælder. Ikke toilet og skiftfaciliteter i kælder.
- Kontor og personalerum i stueetagen.
- Legeplads i normal størrelse

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen fremhæver især udfordringer ved at få børnene ud og lege på legepladsen, idet alle børn skal i kælderen efter tøj mv. I den forbindelse er der særlige udfordringer med at få vuggestuebørnene ud på legepladsen, hvor de små børn skal ned hjælpes ned ad en stejl smal trappe. Idet der ikke er skiftfaciliteter i forbindelse med garderoben skal vuggestuebørn op på stuen for at blive skiftet. De stejle trapper medfører desuden ekstra personaleressourcer for at sikre børnenes sikkerhed, ligesom det medføre en øget belastning for medarbejderne i forbindelse med de mange løft. Kryberummets placering ude på legepladsen på den anden side af huset kræver tillige ekstra ressourcer.

Der er ikke fysisk plads til at flytte garderobefaciliteterne op i huset eller etablere puslerum i kælder.

På grund af børnetallet i Taarbæk er det ikke muligt at reducere vuggestuegruppen til normal størrelse. En sådan reduktion ville også medføre færre personaleressourcer. Generelt vurderes en *større* gruppestørrelse, som et mindre problem, idet dagtilbuddene ressource tildeles med udgangspunkt i børnetallet.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 7.30. Om sommeren modtages børn på legepladsen fra 7.00 – 9.00 og lukker igen dagen på legepladsen fra 15.30 – 17.00. Personaleresourcerne er koncentreret mellem klokken 9.00 og 15.00.

Taarbæk Børnehus afdeling skov er placeret i et plan og på sigt kan det derfor overvejes at samle vuggestuebørnene i afdeling skov, hvor der er en anden vuggestuegruppe placeret. En

sådan samling vil også skabe et bedre småbørnspædagogfagligt miljø, ligesom det rummer mulighed for flere tværgående aldersmålrettede aktiviteter. Idet det vil betyde, at forældre med søskende i børnehavegruppen skal aflevere på 2 adresser, er det i forbindelse med sammenlægningen aftalt at en sådan samling ikke sker i første omgang. Ledelsen og bestyrelsen i Taarbæk Børnehus opfordres dog til set i lyset af reduktionen i personalenormeringerne til at revurdere denne beslutning.

Taarbæk Børnehus har i dag flere ugentlige fælles aktiviteter på tværs af børnehavegrupperne i de to afdelinger, som kan give en mere fleksibel udnyttelse af personaleressourcerne trods udfordringer med den fysiske afstand.

Taarbæk Børnehus (afd. strand) har hidtil fået i alt 32 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering Timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	Børnehavegruppe på 1. sal
Ikke beliggende i stueplan	5,5		Høj stue – gives også til Hjortholm, mens øvrige huse med høj stueetage ikke får (fx Dansk Røde Kors, Carlsrock og Lille Ørholm)
Gruppestørrelser - 16 vg. børn	17,5	7	Taarbæk Børnehus er flere gange blevet omnormeret og der er ikke justeret på supplerings timerne i den forbindelse. Huset har i dag 2 grupper med hhv. 20 bh. børn og 16 vg. børn (stor vuggestuegruppe).
I alt:	32	16	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Taarbæk Børnehus afdeling strand modtog i 2010 i alt 2.881.027 kr. (308 timer), heraf gives 296.297 kr. svarende til 32 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 10,3 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 59.243 kr. svarende til 6,5 timer.

En kritisk revurdering af de fysiske rammer efter de hidtidige normeringsregler viser et fald i supplerings timer for de fysiske rammer fra i alt 32 timer til 16 timer ugentlig, svarende til i alt 148.149 kr. Med en tænkt nytildeling af ressourcer til de fysiske rammer efter den hidtidige model ville de kun have mistet 5,14 procent af deres normering, som følge af bortfald af supplerings timer for fysiske rammer.

3.3 Vuggestuen Kaplegaarden

Kaplegårdens Vuggestue er etableret i 1989 og er placeret i en ældre villa (bungalow) på Kaplegårdsvej i Virum, som tidligere husede en købmandsbutik med bolig.

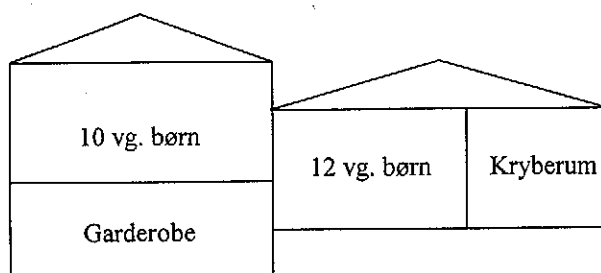
Kaplegårdens Vuggestue er normeret til 22 vuggestuebørn.

- En vuggestuegruppe med 12 børn. Toilet i forbindelse med stuen.
- En vuggestuegruppe med 10 børn. Toilet i tilknytning til stuen.
- Kryberum ligger adskilt fra den lille stue, direkte adgang fra huset.
- Lille trappe midt i huset mellem de to stuer
- Garderoberne ligger kælderen.
- Ingen fællesrum.
- Legeplads i normal størrelse

De to stuer er egentligt normeret til hhv. 9 og 13 børn på grund af grupperummenes størrelse. Den store stue er placeret i to sammenhængene grupperum på i alt 40,6 m² svarende til plads til 13,6 vg. barn. Den lille stue er placeret i et grupperum på i alt 25,9 m² svarende til plads til 8,6 vg. barn. Men idet det tidligere kontor på 11, 8 m² (brutto areal) på den anden side af

gangen er inddraget til grupperum, fx spiser den lille gruppe her, vurderes det, at vuggestuens omfordeling af børnene er forsvarlig.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen fremhæver især udfordringer ved at få børnene ud og lege på legepladsen, idet alle børn skal i kælderen efter tøj mv. I den forbindelse er der særlige udfordringer med at få vuggestuebørnene ud på legepladsen, hvor de små børn skal ned hjælpes ned ad en meget stejl smal trappe med for lavt til loftet. Idet der ikke er skiftefaciliteter i forbindelse med garderoben skal vuggestuebørn op på stuen for at blive skiftet. De stejle trapper medfører ekstra personaleressourcer for at sikre børnenes sikkerhed, ligesom det medfører en øget belastning for medarbejderne i forbindelse med de mange løft.

Der er ikke umiddelbart fysisk plads til at flytte garderobefaciliteterne op i huset. Det kunne dog undersøges om rummet med cykler ved siden af den store stue kan ombygges hertil, men umiddelbart vurderes det ikke at være hensigtsmæssigt, idet den store stue i så fald vil være gennemgangsstue for alle børn og forældre.

Kaplegårdens Vuggestue planlægges sammenlagt med Børnehuset Humlehuset i foråret 2011. I den forbindelse bør det på sigt overvejes om det er muligt at samle alle børn i Børnehuset Humlehuset (vil kræve en større ombygning/tilbygning).

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00. Personaleressourcerne er koncentreret mellem klokken 9.00 og 12.00.

Kaplegårdens Vuggestue har hidtil fået i alt 23 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelser - 1 gruppe m. 9 vg. børn - 1 gruppe m. 13 vg. børn	7 7		Idet vuggestuen i dag har omfordelt børnene mellem stuerne til en mere hensigtsmæssig fordeling med henholdsvis 10 og 12 børn på hver stue, har de selv kompenseret for de 14 timer til gruppestørrelse.
I alt:	23	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Kaplegårdens Vuggestue modtager i dag i alt 2.421.095 kr. (258,5 timer), her af gives 212.554 kr. svarende til 23 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 8,8 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 51.541 kr. svarende til 5,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Kaplegårdens andel af supplerings timer til 9 timer, hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 2.337.351 kr. En reduktion på 9 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 83.743 kr. svarende til 3,46 %.

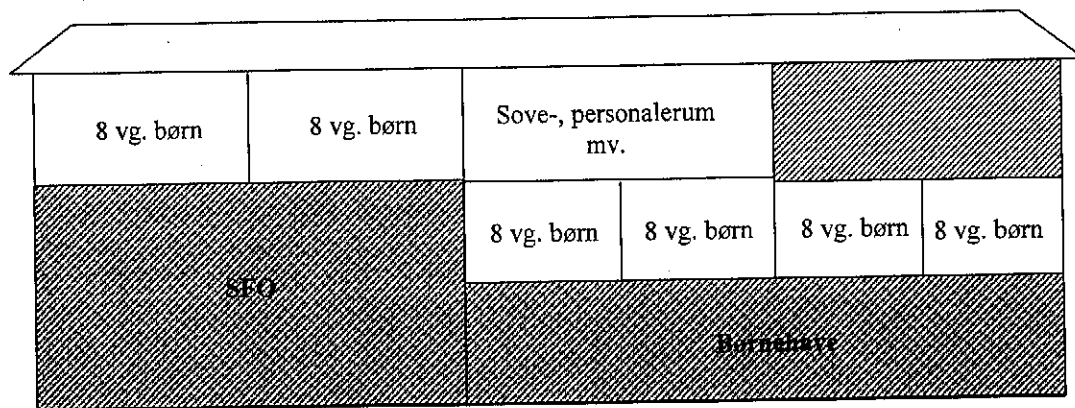
3.4 Vuggestuen Carlshøj

Vuggestuen Carlshøj blev etableret i 1952 og er beliggende på Carlshøjvej lige ved siden af Linegårdsskolen. Huset er ejet af KAB. Legepladsen ligger adskilt fra huset ad en lille skrående og meget smal sti rundt om børnehavens teatersal, hvor alle børn skal følges/bæres for at komme frem. Vuggestuen blev udvidet med 16 børn på 2. sal i 2005.

Carlsrock er normeret til i alt 48 vuggestuebørn.

- 4 vuggestuegrupper med 8 børn i hver på 1. sal. Toilet i tilknytning til 3 stuerne.
- 2 børnehavegruppe med 8 børn placeret på 2. sal. Toilet i tilknytning til stuen
- Kryberum i tilknytning til alle stuer. Soverum på 2. sal til børn 2+ år
- Køkken og garderobe på begge etager.
- Ingen fællesrum, der kan rumme alle børn.
- Klapvogne mv. i kælderen.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at husets opdeling på hhv. 1. og 2. sal og med adskilt legeplads gør det meget vanskeligt at klare i hverdagen uden ekstra personaleressourcer. Samtidig gør de små gruppestørrelser, at det er vanskeligt at dække hele dagen. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse og brev af 11. oktober 2010 fra personalet i Carlshøj.

En opmåling af stuerne i Carlshøj viser, at der ikke er merkapacitet i grupperummene. De forholdsvis nybyggede grupperum på 2. er på ca. 24 m² hver svarende til plads til 8 vuggestuebørn i hver. De fire grupperum på 1. sal er på 24,7 m² svarende til plads til 8,2 vuggestuebørn, 23,6 m² svarende til plads til 7,8 vuggestuebørn, 23,9 svarende til plads til 8 vuggestuebørn og 28,2m² svarende til plads til 9,4 vuggestuebørn.

Carlshøj Vuggestue er placeret i nogle meget utidssvarende lokaler på hhv. 1. og 2. sal, som kommunens eneste vuggestue på 1. og 2. sal. I forlængelse af budgetaftalen for 2011 – 14 overvejes Carlshøj Vuggestue og Carlsrock Børnehave sammenlagt. Bortset fra vuggestuerne på 2. sal har huset ikke været renoveret i nyere tid og fremstår i dag som meget slidt og utidssvarende. Det bør derfor i forbindelse med fusionsplanerne overvejes at renovere - eller alternativt placere dagtilbuddet et andet sted.

Børnene er samles på hver etage kl. ca. 15.30 og på en etage kl. 16.00.

Carlshøj Vuggestue har hidtil fået i alt 55 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Ikke beliggende i stueplan	5,5	5,5	

Adskilt legeplads	5,5	5,5	
Små gruppestørrelser - 5 grupper m. 8 vg. børn	35 (5 x 7)	42	Burde være 42, da der er 6 gr. x 7 timer
I alt:	55	62	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Carlshøj modtager i dag i alt 5.831.784 kr. (622,5 timer), her af gives 508.851 kr. svarende til 55 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 8,7 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 59.243 kr. svarende til 6,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Carlshøj andel af supplerings timer til 62 timer, hvorfor budgettet burde være opskrevet til 5.897.500 kr.

3.5 Børnehuset Emil Pipersvej

Børnehuset Emil Pipersvej er et fusioneret dagtilbud bestående af to Børnehuse – Ulrikke og Børnely. I dag er de to børnehuse en del af forsøget med områdeledelse i Ulrikkenborg.

Huset består af to ældre børnehuse i flere etager omkring en opgang, som begge er bygget til dagtilbud. Der er en vej mellem de to dagtilbud – og grundene kan derfor ikke fysisk sammenlægges.

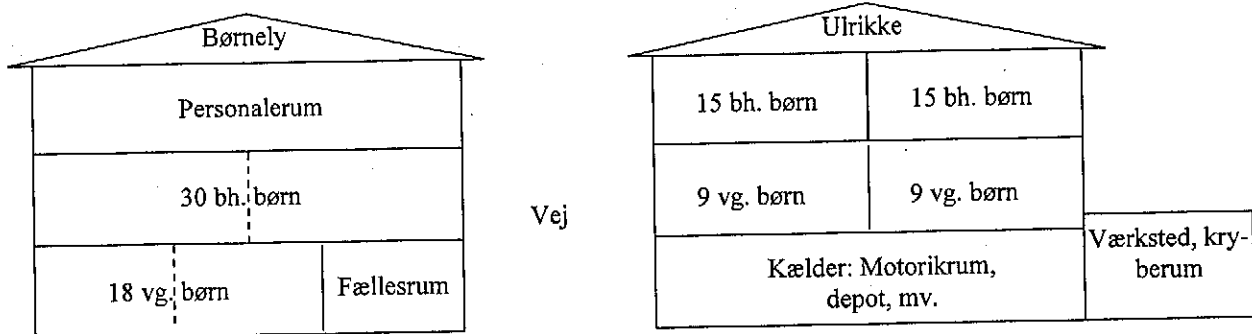
Børnehuset Børnely er normeret til i alt 54 børn fordelt med 18 børn fra 0 - 3 år og 36 børn fra 3 - 6 år.

- 36 bh. børn i åben struktur på 2-3 stuer på 1. sal, som kan åbnes op mod hinanden
- 18 vg. børn i åben struktur i stueetagen
- Kryberum udenfor på legeplads på den modsatte side af huset
- Fællesrum i stueetagen
- Garderobe på egen etage
- Toilet og skiftefaciliteter i forbindelse med stuer.
- Normal legeplads med udvendig trappenedgang fra 1. sal og direkte adgang fra Vuggestuegrupper.

Børnehuset Ulrikke er normeret til i alt 48 børn fordelt med 18 børn fra 0 - 3 år og 30 børn fra 3 - 6 år.

- 2 børnehavestuer á 15 børnehavebørn på 1. sal
- 2 vuggestuestuer á 9 børn i stueetagen
- Kryberum i tilknytning til huset i kælderetage.
- Fællesrum i kælder med begrænset anvendelse (på grund af manglende lys og udluftning)
- Garderobe på egen etage
- Toilet og skiftefaciliteter i forbindelse med stuer.
- Normal legeplads med udgang via kælder.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn i de to børnehuse:



Lederne vurderer, at etageadskillelsen kræver ekstra ressourcer og henviser til udfordringer med dagtilbud i to etager, herunder udfordringer i forhold til pædagogisk samarbejde, aflastning og hjælp i hverdagen og skiftesituationer, når børnene er på legepladserne.

Lederen i Børnehuset Ulrikke påpeger særligt problemer i forhold til adgangen til legepladsen og kryberummet som foregår via en trappeopgang. Der er branddøre til legeplads, hvorfor børnene ikke selv kan åbne dem. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelser.

En opmåling af stuerne i Ulrikke viser, at der er plads til flere børn i grupperummene. Børnehaven består af to gang to grupperum på hhv. samlet 37,1 m² svarende til plads til 18,8 børnehavn og samlet 36,1 svarende til plads til 18 børnehavn. Vuggestuen består ligeledes af to gang to grupperum på hhv. samlet 36,9 m² svarende til plads til 12,3 vuggestuebørn og samlet 36,4 svarende til plads til 12,1 vuggestuebørn.

En opmåling af stuerne i Børnely viser, at der også her er plads til flere børn i grupperummene. Børnehaven består af et stort og et mindre grupperum på hhv. 35,5 m² svarende til plads til 17,8 børnehavn og 52,6 svarende til plads til 26,3 børnehavn. Vuggestuen består to grupperum på hhv. samlet 36,9 m² svarende til plads til 12,3 vuggestuebørn og samlet 38,9 svarende til plads til 13 vuggestuebørn.

I det der er fuld plads til standardgrupper i grupperummene – anbefales det også set i lyset af pladspresset i Ulrikkenborg – at opnormere Emil Pipersvej. Det er i første omgang aftalt at opnormere Børnely med 4 vuggestuepladser pr. 1. januar 2011.

Alle grupper er i begge børnehuse samlet mellem klokken (6.00)7.00 – 8.00 og 16.00 – 17.00.

Børnehuset Børnely har hidtil fået i alt 21 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering Timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Anneks	12		Anneks givet i forbindelse med sammenlægning med Ulrikke, som understøttelse. Der er ikke et anneks.
I alt:	21	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Børnehuset Ulrikke har hidtil fået i alt 49 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering Timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Anneks	12		Anneks givet i forbindelse med sammenlægning med Børnely, som understøttelse.

			Der er ikke et anneks i dag, men Ulrikke har tidligere haft et anneks.
Gruppetørrelser - 2 grupper m. 15 bh. børn - 2 grupper m. 9 vg. Børn	28		Idet grupperummene rent faktisk fysisk kan rumme standard gruppestørrelser, bortfalder timerne – opnormering aftales nærmere med Emil Pipersvej.
I alt:	49	18	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Børnehuset Emil Pipersvej modtager i dag i alt 7.817.284 kr. (835 timer), her af gives 646.676 kr. svarende til 70 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personale-normeringen med 8,27 pct. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 162.324 kr. svarende til 17,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Emil Pipers Vejs andel af supplerings timer til 18 timer (hvis vi fastholder de små størrelser, trods pladskapacitet til normalgrupper), hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 7.456.581 kr. En reduktion på 18 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 196.586 kr. svarende til 2,5 %.

3.6 Børnehuset Askevænget

Børnehuset Askevænget er placeret på to forskellige adresser i henholdsvis Askevænget nr. 2 og 8 med en pedelbolig i mellem i forlængelse af Fuglesanggårdsskolen i Virum. Børnehuset er bygget i 60'erne og er som udgangspunkt bygget til dagtilbud. Annekset er placeret i tidligere pedelbolig, som ikke oprindeligt var indrettet til dagtilbud. Der er ca. 100 meter mellem de to adresser på offentlig vej.

Askevænget er normeret til i alt 62 børn med 22 vuggestuebørn og 40 børnehavebørn. Der er ti vuggestuebørn i annekset.

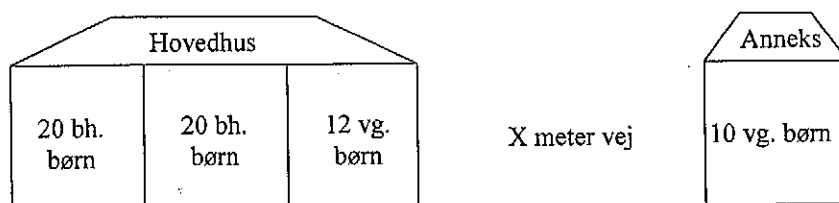
Hovedhuset (nyere 1-plansinstitution og der gives ikke compensationstimer hertil)

- 2 børnehavegrupper med 20 børn i hver gruppe
- 1 vuggestuegruppe med 12 børn
- Fællesrum

Anneks:

- 1 vuggestuegruppe med 10 børn
- Adskilt toilet og skifefaciliteter (i den anden ende af det lille hus)
- Kryberum adskilt fra hus på legeplads
- Lille egen legeplads
- Garderobe ved siden af stue

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen i Askevænget vurderer, at den fysiske adskillelse mellem husene vanskeliggør et tæt samarbejde med fælles aktivitet og hjælp i spidsbelastningssituationer. Fælles aktiviteter mellem to vuggestuegrupper kræver en del planlægning for at skabe plads til de ekstra børn og

sikre en forsvarlig personalefordelingen. Da der ikke er fælles legeplads, er det heller ikke muligt at aflaste på tværs af de to huse. Vejen mellem de to huse nødvendiggør, at anneksets børn følges af en medarbejder i forbindelse med samling.

Børnene i annekset samles ikke i ydertimerne med børnene i det andet hus, idet det ville kræve mange personaleressourcer at bære/følge vuggestuebørn med deres bagage frem og tilbage. For at kunne dække åbningstiden sikkerhedsmæssigt i annekset vurderer lederen, at det er det nødvendigt at have 4 personer tilknyttet annekset. Særligt i forbindelse med sygdom eller ferie blandt de 4 tilknyttede personaler er annekset meget sårbart. Børnene samles i hovedhuset i sommerferien og påskedagene.

Der er ikke plads til yderligere børn i hovedhuset eller gøre normeringen i annekset større. Kvadratmetermæssigt opfylder grupperummet den anbefalede plads til 10 vuggestuebørn med plads til knap 11. Det er således ikke muligt at hæve børnenormeringen – og følgelig personalenormeringen i annekset.

Det har tidligere været undersøgt om der kunne laves en lukket sti mellem de to huse bagom pedelboligen. Dette er ikke muligt i dag på grund af heldagsskolens adgangsforhold.

På grund af det store pres på pladser i Virum kan annekset ikke nedlægges på kort sigt, men anbefales nedlagt i forbindelse med et eventuelt fald i pladsbehov i Virum. Det er i dag ikke mulighed for at placere børnene andre steder, men de ti pladser bør indtænkes i forbindelse med fremtidige eventuelle udbygninger i Virum.

Askevænget har hidtil fået i alt 24 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Anneks	24	24	
I alt:	24	24	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Askevænget modtager i dag i alt 4.436.338 kr. (473,5 timer), her af gives 222.878 kr. svarende til 24 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 5 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 91.446 kr. svarende til 10 timer.

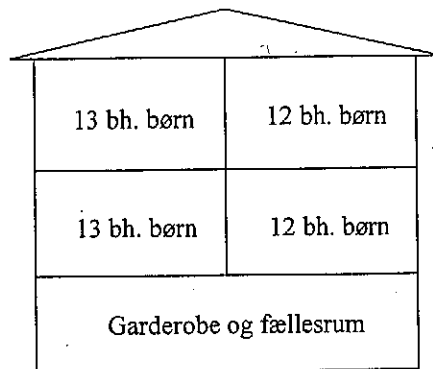
3.7 Børnehaven Bøgely

Børnehaven Bøgely blev etableret i 1977 i Statens for Væksthusforsøgs gamle forstander bolig fra 1941 på Virumvej. Børnehaven blev renoveret i 2009.

Børnehaven er i dag normeret til 50 børnehavebørn. (Opnormeres på grund af presset på pladser til 60 børn den 1. januar 2011).

- 4 børnehavegrupper med 12-13 børn i hver gruppe fordelt med to grupper på hver etage.
- Toilet på hver etage, men kun puslebord på 1. salen
- Køkken i stueetagen
- Indgang med garderobe i kælderen
- Stor have

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn frem til 31. december 2010 (fra 1. januar 2011 er der 15 børn på hver stue):



Børnehaven Bøgely rummer ingen fællesrum, hvor alle børnene kan opholde sig og alle grupperum er små. Lederen vurderer, at de mange trapper hvor børnene skal i kælderens for at tage overtøj på og af er en udfordring i hverdagen. Desuden betyder de små gruppestørrelser få personaleressourcer pr. gruppe i hverdagen. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Grupperummene på hver etage ligger placeret med et alrum med adgang direkte til alrummet enten gennem enkeltdør eller gennem franske døre. Det er et definitionsspørgsmål om alrummet indregnes som grupperum – det er det ikke i Bøgely, men indgår faktisk som dagligt opholdsareal for grupperne, som anvendes gennem hele dagen.

På stueetagen er arealet opmålt til to grupper på hhv. 21,5 m² svarende til plads til 10,8 børn og 22,6 m² svarende til plads til 11,3 børn. Alrummet er på 24,1 m² i nettoareal. Dvs. at der samlet er plads til godt 34 børn på 1. sal mod de nuværende 25 børn.

På 1. sal er arealet opmålt til to grupper på hhv. 20,2 m² svarende til plads til 10,1 børn og 21,3 m² svarende til plads til 10,7 børn. Alrummet er på 24,1 m² i nettoareal. Dvs. at der samlet er plads til knap 33 børn på 1. sal mod de nuværende 25 børn.

Opnormeringen pr. 1. januar 2011 med 5 børn på hver etage vil give en bedre personalenormering i de enkelte rum.

Børnene er samlet på 1. sal hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00 – som regel i haven.

Bøgely har hidtil fået i alt 23 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelser	14	14	
I alt:	23	23	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Bøgely modtager i dag i alt 2.562.851 kr. (273,5 timer), her af gives 213.865 kr. svarende til 23 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 8,3 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 55.392 kr. svarende til 6 timer.

Opnormeringen pr. 1. januar 2011 betyder, at Bøgely får tilført 456.081 kr. svarende til 49 ekstra timer. På grund af den højere normering får Bøgely tilført 26 timer efter supplerings timer for fysiske rammer er fratrukket, hvilket svare til 242.216 kr.

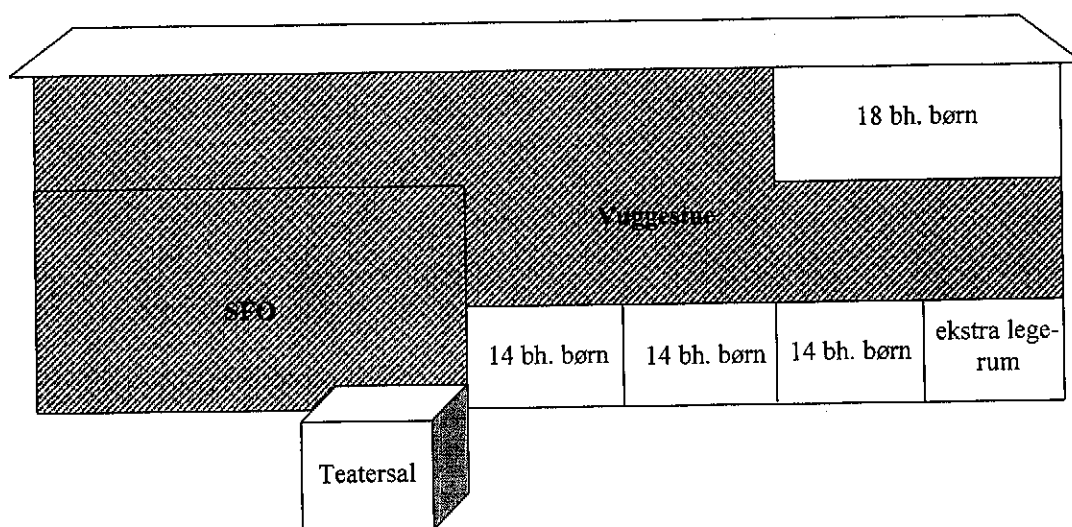
3.8 Børnehaven Carlsrock

Børnehaven Carlsrock blev etableret i 1952 og er beliggende på Carlshøjvej lige ved siden af Linegårdsskolen.

Carlsrock er normeret til i alt 60 børnehavebørn.

- 3 børnehavegrupper med 14 børn placeret i stueetagen. Toilet adskilt fra stuerne.
- Ekstra fælles grupperum (nu nedlagt gruppe)
- 1 børnehavegruppe med 18 børn (de ældste) placeret på 2. sal. Toilet adskilt fra stuen
- Køkken og garderobe på begge etager.
- Fælles teatersal

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at især de små grupperum gør det vanskeligt af dække dagen med personaleressourcer. Desuden er gruppen på 2. sal en særlig udfordring i det den dels er placeret ved siden af vuggestuens sovestue, hvorfor børnene skal ud midt på dagen. Dels er det mange trapper at skulle have børn op og ned ad.

Stueetagens grupperum opmålt til hhv. 28,3 m² svarende til plads til 14,2 børn; 31,4 m² svarende til plads til 15,7 børn og 31,5 svarende til plads til 15,8 børn. Det sidste grupperum (nu nedlagt gruppe), som i dag anvendes til ekstra legerum, er på 36,7 m² svarende til plads til 18,4 børnehavebørn. Flyttes en børnehavegruppe til dette rum, er der plads til en standard børnehavegruppe på 18 børn (og følgelig opnormeres med 4 børn) – alternativt kan de 18 børn fra 2. sal rummes i dette rum.

Carlsrock har hidtil fået i alt 26,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelse - små børnehavegrupper	17,5	10,5	Idet Carlshøj kun har tre mindre grupper, gives der efter de hidtidige regler kun tillæg herfor.
I alt:	26,5	19,5	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Carlsrock modtager i dag i alt 3.716.649 kr. (393 timer), her af gives 244.757 kr. svarende til 26,5 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen

med 6,6 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 74.730 kr. svarende til 8 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Carlsrocks andel af supplerings timer til 19,5 timer (ikke taget højde for en flytning af en gruppe, der ville reducerer antallet af supplerings timer yderligere), hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 3.536.297 kr. En reduktion på 19,5 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 180.351 kr. svarende til 4,85 %.

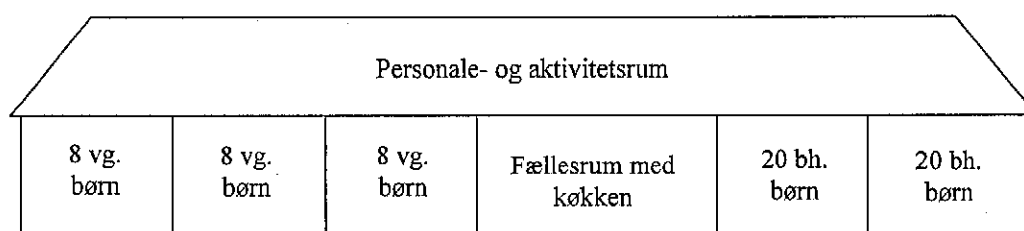
3.9 Børnehuset Lærkereden

Børnehuset Lærkereden blev bygget i 1947 som daghjem for børn – og er derfor bygget som børneinstitution, men efter nogle helt andre standarder, end dem der i dag gælder for dagtilbud. I 1996 donerede Haldor Topsøe 2 mio. kr til renovering af børnehuset som man siden har renoveret bygningen for.

Børnehuset Lærkereden er normeret til 64 børn fordelt som 24 vuggestuebørn og 40 børnehavebørn.

- Tre vuggestuegrupper med 8 børn i hver (to af stuerne har en glsrude i voksenhøjde mellem sig). Toiletter og puslefaciliteter i forbindelse med stuerne (to stuer deler samme toilet).
- To børnehavegrupper med 20 børn. Toiletter i tilknytning til stuerne.
- Kryberum ligger adskilt fra huset.
- Stort fællesrum med køkken (72 m² brutto).
- Garderober adskilt fra stuerne
- Legeplads i normal størrelse.

Modellen nedenfor viser fordelingen af grupperum i huset:



De tre vuggestuegrupper er placeret i mindre rum:

- Det første grupperum råder over 22,9 m² svarende til plads til 7,6 vuggestuebørn.
- Det andet grupperum råder over 19,6 m² svarende til plads til 6,6 vuggestuebørn
- Det tredje grupperum råder over 29,6 m² svarende til plads til 9,9 vuggestuebørn

Sammenlagt er der i de tre rum plads til de 24 vuggestuebørn Børnehuset Lærkereden i dag er normeret til. Men især de to førstnævnte rum er meget pressede og må betegnes som for små til vuggestuegrupper.

Lederen af Lærkereden vurderer at der er særlige udfordringer på grund af de små grupperum, hvor der på visse tidspunkter er meget fyldt på stuerne.

Lærkereden kan i forlængelse heraf overveje at slå de to mindste stuer sammen til rum på i alt 42,2 m² (svarende til plads til 14,2 vuggestuebørn) og etablere en 12 børns gruppe i rummet og en 10 børn gruppe i det sidste vuggestuerum. Det ville betyde en nednormering af vuggestuen med 2 vuggestuebørn.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00.

Børnehuset Lærkereden har hidtil fået i alt 30 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9		Idet der ikke er nogle grupperum på 1. sal er Lærkereden ikke berettiget til et tillæg herfor efter de hidtidige regler.
Gruppestørrelser - 3 grupper m. 8 vg. børn	21 (3 x 7)	21	
I alt:	30	21	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Lærkereden modtager i dag i alt 4.595.959 kr. (491,5 timer), her af gives 276.959 kr. svarende til 30 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 6 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 101.770 kr. svarende til 11 timer.

En kritisk revurdering af de fysiske rammer ville have justeret Lærkeredens andel af supplerings timer til 21 timer, hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 4.400.122 kr. En reduktion på 21 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 195.838 kr. svarende til 4,26 %.

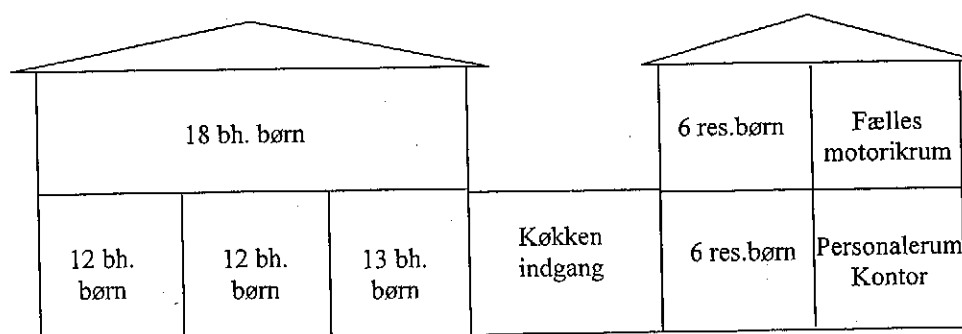
3.10 Børnehaven Bondebyen

Bondebyens Børnehave et gammelt asyl fra 1854 på Asylvej i Bondebyen. Huset består af to ældre huse, som er bygget sammen via et nyt køkken og indgangsparti fra 2004.

Børnehaven er i dag normeret til 67 børnehavebørn, heraf er de 12 børn i to ressourcegrupper. Børnehavegrupperne er aldersopdelt.

- 2 ressourcegrupper med 6 børn i hver gruppe placeret i henholdsvis stueetagen og 1. sal. Toilet adskilt fra stuer på hver sin etage.
- 1 gruppe med de ældste 18 børn på 1. sal med garderobe og toilet i tilknytning til etagen.
- 3 børnehavegrupper med 12-13 børn i hver gruppe i stueetagen. Dør mellem alle stuer, de to af stuerne kan slås sammen med en foldedør. Toilet og garderobe i tilknytning til stuerne.
- Køkken og indgang stueetagen.
- Ingen fællesrum, der kan rumme alle børn.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at især de små grupperum med meget små børnehavegrupper er en udfordring i hverdagens planlægning af personaleressourcer. Desuden kan det være vanskeligt at få især ressourcebørn op og ned ad trapper. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Der tre små grupperum er på 34,6 m² svarende til plads til 17,3 børn, på 30,7 m² svarende til plads til 15,4 børn og på 30 m² svarende til plads til 15 Børn. Som det fremgår af opmålingerne er der plads til flere børn på hver stue, men ikke nok til at udgøre "standard børnehavegrupper" (dvs. grupper med 18-20 børn).

Det kunne overvejes at slå de tre rum sammen til to reelle grupperum med plads til 2 fulde børnehavegrupper på 20 børn. I så fald kan børnehaven opnormeres med 3 børnehavebørn.

Børnene i de almene grupper er samlet fra 16.00 – 17.00.

Bondebyen har hidtil fået i alt 19,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelser	10,5 (3 x 3,5)	10,5 (3 x 3,5)	
I alt:	19,5	19,5	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Bondebyen modtager i dag i alt 3.662.405 kr. (388 timer), her af gives 180.351 kr. svarende til 19,5 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 4,9 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 78.581 kr. svarende til 8,5 timer.

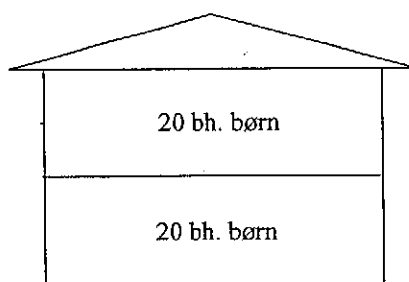
3.11 Børnehaven Røde Kors

Dansk Røde Kors Børnehave blev etableret i 1980 i en lille ældre to-etagers patriciavilla på Hjortholmsvej i Lyngby, omgivet af en gammel have med legeplads. Dansk røde Kors Børnehaven er en selvejende institution.

Dansk Røde Kors Børnehave er i alt normeret til 40 børnehavebørn.

- En børnehavegruppe med 20 børn på 1. sal. Toilet adskilt fra stuen. Brandtrappe fra stuen og ned i haven.
- En børnehavegruppe med 20 børn i stueetagen (høj stue). Toilet adskilt fra stuen.
- Garderoberne for de to børnehavegrupper er henholdsvis placeret i stuen og på 1. sal.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at der er særlige udfordringer med trapperne, når børnene skal ud og ind, desuden gør etageadskillelsen det vanskeligt i det lille hus at støtte og hjælpe hinanden i hverdagen. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.30 – 17.00.

Dansk Røde Kors har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
I alt:	9	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Dansk Røde Kors modtager i dag i alt 2.008.851 kr. (214 timer), her af gives 83.743 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 4,2 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 46.378 kr. svarende til 5 timer.

3.12 Børnehaven Brede

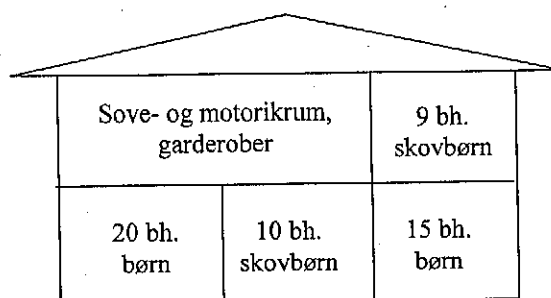
Brede Børnehave er placeret ved siden af Brede værk i en fredet bygning og der kan kun i meget begrænset omfang i bygges om. Brede Børnehave har to skovgrupper (efter gældende regler for de 2 x 14,25 ekstra timer ugentligt herfor). I løbet af børnehavetiden kommer alle børn i skovgrupperne. Brede Børnehave er en selvejende institution.

Brede Børnehave er normeret til i alt 54 børnehavebørn.

- 1 børnehavegruppe i stueetagen med 20 børn
- 1 børnehavegruppe i stueetagen med 15 børn
- 1 skovgruppe i stueetagen i Køkken-alrummet (gennemgangsrum) med 10 børn
- Fælles toilet til alle børn i stueetagen.
- 1 skovgruppe med 9 børn på første sal
- Garderober fordelt forskellige steder i huset på begge etager
- Fælles sove-/motorikrum på første sal

Fordelingen mellem de enkelte stuer svinger afhængig af, hvilke børn der er i skovgrupperne.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Brede Børnehave er placeret i et gammelt hus, hvor hver en kvadratmeter er udnyttet. Lederen vurderer, at især trapperne op til garderoben og de få fælles faciliteter skaber mange udfordringer i hverdagen, som fordrer ekstra personaletimer. Desuden er det u hensigtsmæssigt, at rummet til den ene skovgruppe er gennemgangsrum. Udeliv vægtes meget højt i børnehuset, som både har en stor legeplads og er placeret i naturskønne omgivelser. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Det lille børnehavegrupperum er på 35,5 m² og kan derfor kun rumme 15 børnehavebørn. Der er ikke mulighed for ombygning, idet huset er fredet (idet alle rum er fuldt udnyttet – ville det også kræve en tilbygning, hvis huset skal rumme flere børn).

Brede Børnehave har to skovgruppe placeret hhv. på 1. sal og i stueetagen. Efter gældende regler for de 2 x 14,25 ekstra timer ugentligt herfor, og er ikke berettiget til ekstra timer for lille gruppestørrelse (det får de heller ikke).

Brugen af fællesrum/-køkkenalrum til skovgruppe må betegnes som uhensigtsmæssigt – både fordi det er gennemgangsrum, men også fordi det er meget småt med kun 21,4 m² svarende til 10 børnehavebørn – idet der er tale om skovbørn, forudsættes det da dog, at børnene er ude store dele af dagen.

Brede Børnehave har hidtil fået i alt 12,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelse - Lille børnehavegruppe	3,5	3,5	Vær opmærksom på at de to skovgrupper ikke udløser ekstra timer på grund af små rum, men udløser 14,25 timer hver som skovgruppe.
I alt:	12,5	12,5	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Brede Børnehave modtager i dag i alt 2.940.838 kr. (311 timer), her af gives 114.635 kr. svarende til 12,5 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 3,9 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 60.554 kr. svarende til 6,5 timer.

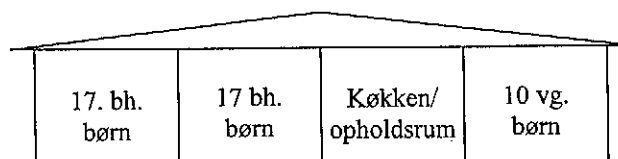
3.13 Børnehuset Troldebo

Børnehuset Troldebo blev etableret i 1970 i et lavt ét-plansbyggeri i forbindelse med det nybyggede Mølleåparken. I 1998 gennemgik huset en omfattende renovering på grund af indeklimaproblemer. Og endnu en ombygning i 2001, inden man åbnede vuggestuen.

Troldebo er normeret til i alt 44 børn med 10 vuggestuebørn og 34 børnehavebørn.

- 1 vuggestuegruppe med 10 børn placeret i den ene ende af huset. Toilet adskilt fra stuen. Kryberum lige udenfor hus.
- 2 børnehavegrupper med 17 børn i hver gruppe.
- Fællesrum og køkken i forbindelse med indgang.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Troldebos areal er fuldt udnyttet og lederen vurderer, at særlig den begrænsede plads til andre aktiviteter/alternative rum betyder, at alt skal pakkes ud og ind eller at de skal låne rum i andre aktiviteter. De små gruppestørrelser giver en ringere personalenormering, der gør det vanskeligt at få dagen til at hænge sammen. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Der er ikke døre mellem de to børnehavegrupper – og idet at det er de to mindre puderum, der støder op til hinanden, er det ikke hensigtsmæssigt at åbne op mellem de børnehavegrupperne.

Rummene er opmålt til hhv. 42,6 m² svarende til plads til 21,3 børnehavebørn og 42,5 m² svarende til plads til 21,3 børnehavebørn. Ifølge lederen er rummene nednormeret i forbindelse med etablering af ventilationsanlæg som begrænsede antallet af kubikmeter i rummene. Der foreslås, at rummene opmåles på ny.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00. Personaleressourcerne er koncentreret mellem klokken 9.00 og 12.00.

Troldebo har hidtil fået i alt 10,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Gruppestørrelse - små børnehavegrupper	10,5 (3 x 3,5)	7 (2 x 3,5)	Idet Troldebo kun har to små børnehavegrupper burde de efter de hidtidige regler kun have supplerings timer hertil.
I alt:	10,5	7	

Troldebo modtager i dag i alt 2.785.730 kr. (297,5 timer), her af gives 97.919 kr. svarende til 10,5 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 3,5 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 59.243 kr. svarende til 6,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Troldebos andel af supplerings timer til i alt 7 timer, hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 2.720.014 kr. En reduktion på 7 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 65.716 kr. svarende til 2,1 %.

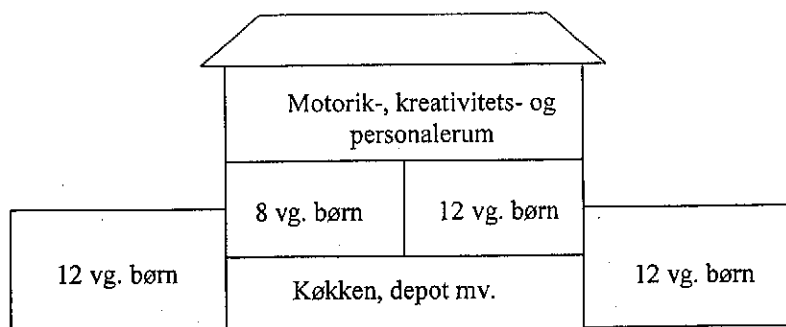
3.14 Vuggestuen Chr. X. allé

Vuggestuen Chr. X blev bygget i 1910 som et mødre- og spædbørnehjem. I 1988 åbnede huset som vuggestue. Chr. X er en selvejende institution med tilknytning til Kristelig Forening til Bistand for Børn og Unge (KFBU), som ejer bygningerne. Huset er et vinkelhus i flere etager med mange trapper og niveauforskelle og med en tilbygning i hver ende fra 1960'erne, omgivet af en stor have.

Chr. X er normeret til i alt 44 vuggestuebørn.

- 2 vuggestuegrupper med 12 børn placeret i stueetagen (jordplan) i de tilbygninger. Adgang til toilet- og puslefaciliteter fra stuerne. Kryberum udenfor adskilt fra stuer.
- 1 vuggestuegruppe med 12 børn placeret i en meget høj stueetage. Adgang til toilet- og puslefaciliteter fra stuen. Kryberum udenfor adskilt fra stuen (nedgang via trapper).
- 1 vuggestuegruppe med 9 børn placeret i en meget høj stueetage. Adgang til toilet- og puslefaciliteter fra stuen.
- Garderober i nærheden af alle stuer.
- Fælles aktivitetsrum (rytmik og malerum) på 1. sal. Ingen fællesrum., hvor alle kan samles.
- Køkken i kælder.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at især trapperne og den fysiske afstand mellem stuerne kræver ekstra personaleressourcer i hverdagen. De mange trapper gør at børnene skal hjælpes/bæres ved færden rundt i huset og da der ikke kan køre rullevoogne skal personalet bære alt service, mad mv. til og fra køkkenet i kælderen. Ingen af stuerne er i fysiske kontakt med hinanden, der er trapper og gangarealer med døre mellem alle stuer. Det vanskeliggør aflastning mellem stuerne i hverdagen. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Det lille grupperum er på xx m² svarende til plads til xx vuggestuebørn. Grupperummet kan ikke inden for husets fysiske rammer udvides.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00.

Chr. X har hidtil fået i alt 16 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelse - Lille vuggestuegruppe	7	7	
I alt:	16	16	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Chr. X modtager i dag i alt 4.467.149 kr. (477,5 timer), her af gives 148.149 kr. svarende til 16 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 3,3 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 101.770 kr. svarende til 11 timer.

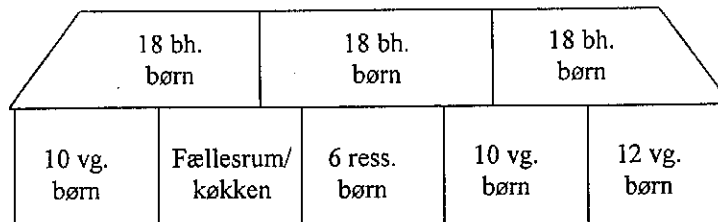
3.15 Børnehuset Åkanden

Børnehuset Åkanden ligger i en bygning fra 1954 ejet af Børneringen på I.C. Modewegs Vej i Brede. Seneste større ombygning er gennemført i 1989. Bygningen er oprindeligt bygget til dagtilbud. Børnehuset Åkanden er en selvejende institution.

Åkanden er normeret til i alt 86 børn med 32 vuggestuebørn og 54 børnehavebørn, heraf er 6 børn placeret i en særskilt ressourcegruppe.

- 3 vuggestuegrupper med 10-12 børn i hver placeret i stueetagen. Toilet- og puslefaciliteter adskilt fra 2 af stuerne. Kryberum/liggehal i tilknytning til stuerne.
- 1 ressourcegruppe i stueetagen med 6 bh. børn. Toilet og garderobe i tilknytning til stue.
- 3 børnehavegrupper med 18 børn i hver placeret på første sal. Stuerne ligger i forlængelse af hinanden og er gennemgangsrum. Toilet og garderobe på 1. sal. Vindeltrappe til stueetagen.
- Fællesrum og køkken i stueetagen.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at især vindeltrappen fra børnehavegrupperne og ned dagligt giver udfordringer, idet den dels er smal, dels skal mange småbørn have hjælp. Desuden er det uhenigtsmæssigt, at børnehavegrupperne skal igennem andre stuer for at komme ud. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Vuggestuen er samlet i et grupperum hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen går de i børnehaven fra 16.30. Børnehaven er ligeledes samlet i ydertimerne.

Åkanden har hidtil fået i alt 19,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelse			
- Lille børnehavegruppe	3,5		Åkanden har ingen børnehavegrupper under 18 børn. Der gives efter de hidtidige regler ikke supplerings timer til små ressourcegrupper (gruppens størrelse svarer til grupperne i Bondebyen og i Spurvehuset, som ikke får timer herfor).
- Lille ressourcegruppe	7		
I alt:	19,5	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Åkanden modtager i dag i alt 6.025.000 kr. (643,5 timer), her af gives 180.351 kr. svarende til 19,5 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 3 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 128.811 kr. svarende til 14 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Åkandens andel af supplerings timer til i alt 9 timer, hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 5.942.568 kr. En reduktion på 9 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 82.432 kr. svarende til 1,4 %.

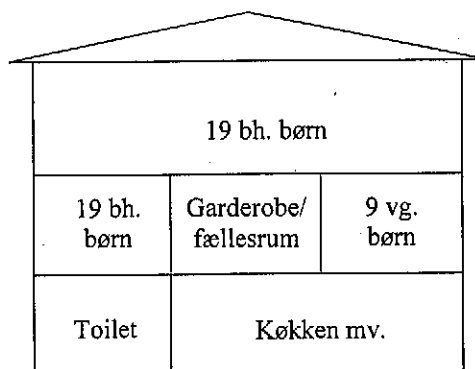
3.16 Børnehuset Lille Ørholm

Børnehuset Lille Ørholm ligger i en gammel bygning på Nøjsomhedsvej i Lundtofte.

Lille Ørholm er normeret til i alt 47 børn med 9 vuggestuebørn og 38 børnehavebørn.

- 1 vuggestuegruppe med 9 børn placeret i stueetagen. Toilet adskilt fra stuerne. Kryberum udenfor adskilt fra hus (høj stueetage).
- 1 børnehavegruppe med 20 børn placeret i stueetagen. Toilet i kælder.
- 1 børnehavegruppe med 18 børn placeret på 1. sal. Toilet på etagen adskilt fra stuen.
- Fællesrum og garderobe i stueetagen.
- Fælles aktivitetsrum på 1. sal.
- Køkken i kælder.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at særlig de mange trapper er en udfordring for børnehuset. Fx er kryberne placeret uden for adskilt fra huset og idet 1 salen er en høj stue kræver det mange løft af børn op og ned ad trapper. Ligesom børnene skal have hjælp til og fra legepladsen. En anden udfordring er, at børnehavegruppen i stuetagen har toilet i kælderen, hvorfor medarbejdere skal forlade stuen, hvis børnene skal have hjælp. Endelig vurderes det, at køkkenets placering i kælderen betyder, at personale ofte må gå fra i længere tid. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Børnene er samlet på 1 stue hver morgen fra 7.00 – 8.00 og om eftermiddagen fra 16.00 – 17.00. Personaleressourcerne er koncentreret mellem klokken 9.00 og 12.00.

Lille Ørholm har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelse - Lille vuggestuegruppe		7	Efter de hidtidige regler burde Lille Ørholm have fået supplerings timer for en lille vuggestuegruppe.
I alt:	9	16	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Lille Ørholm modtager i dag i alt 2.860.459 kr. (305,5 timer), her af gives 82.432 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 2,9 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 60.554 kr. svarende til 6,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Lille Ørholms andel af supplerings timer til 16 timer, hvorfor budgettet burde være opskrevet til 2.924.865 kr.

3.17 Børnehuset Papillon

Børnehuset Papillon ligger i en gammel villa på gl. Bagsværdvej i Ulrikkenborg.

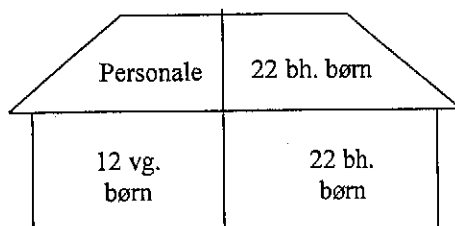
Papillon er normeret til i alt 56 børn med 12 vuggestuebørn og 44 børnehalebørn.

- 1 vuggestuegruppe med 12 børn placeret i stueetagen. Toilet adskilt fra stuerne. Kryberum udenfor adskilt fra hus (i jordhøjde).
- 44 børnehalebørn fordelt i to grupperum i hhv. stueetagen og på 1. sal. Toilet på hver etage.
- Ingen fællesrum
- Garderobe i stueetagen.
- Fælles aktivitetsrum på 1. sal.

- Køkken i tilknytning til den ene børnehavegruppe.

En opmåling af grupperummene viser, at rummene er på hhv. 26,4 m² (1. sal) og 60,3 (stueetagen). Samlet set har de to grupperum altså plads til 43 børnehavebørn. Men dels har rummet på 1. sal kun plads til 13 børn, dels er det uhensigtsmæssigt at have 31 børn i samme grupperum. Forvaltningen vil snarest muligt tage kontakt til Børnehuset Papillon for at finde en hensigtsmæssig løsning på husets manglende opfyldelse af arealkravene til en daginstitution.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Papillon har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
I alt:	9	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Papillon modtager i dag i alt 3.440.270 kr. (367,5 timer), her af gives 83.743 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 2,4 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 73.419 kr. svarende til 8 timer.

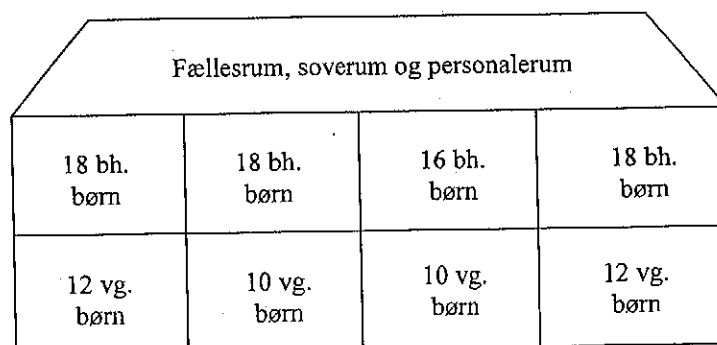
3.18 Børnehuset Mælkevejen

Børnehuset Mælkevejen ligger i et stort hus bygget til dagtilbud i 1950. Bygningen er på tre etager. Pedelværkstedet for samtlige dagtilbud har til huse i kælderen.

Mælkevejen er normeret til i alt 114 børn med 44 vuggestuebørn og 70 børnehavebørn.

- 4 vuggestuegrupper i stueetagen á med 12, 10, 10 og 12 vuggestuebørn i hver gruppe med adgang til toilet/adskilt toilet, heraf en lille gruppe pga. fysiske forhold. Der er direkte adgang til legepladsen med en lille trappe fra alle rum.
- Kryber på legepladsen.
- 4 børnehavegrupper på 1. sal med 18, 18, 16 og 18 børn i hver gruppe.
- Sove og motorikrum på 2. salen (skrå vægge)

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at det at dagtilbuddet er fordelt på tre etager (der er dog ikke grupperum på 2. sal) betyder en hel del "trapperenderi". Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse. Særligt i forbindelse med at børnehavebørnene skal på legepladsen kræver det ekstra ressourcer, da børnene skal op og ned ad en stejl udvendig trappe, hvor børnene skal have hjælp for at forebygge og undgå faldulykker. Om vinteren anvendes de indendørs trapper til legepladsen, da det ikke er sikkerhedsmæssigt forsvarligt, at anvende den isglatte ståltrappe. Det betyder, at børnene skal rundt om huset uden for lågen, hvilket kræver følgeskab af en voksen. redøren. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Det bør overvejes at flytte hegnet således, at yderdøren kommer inden for lågen til legepladsen – og det dermed er sikre at sende børnene på legepladsen ad de indvendige trapper hele vinteren.

Det lille børnehavegrupperum er på 31,9 m² svarende til plads til knap 16 børnehavebørn. Der er dør ind til nabostuerne, hvorfor det er muligt at trække på personale fra de øvrige stuer i hverdagen. Det er ikke muligt at udvide grupperummet ved ombygning.

Mælkevejen har fået et arbejdstilsynspåbud i forbindelse med udluftning på det ene fælles toilet i vuggestuen. Fjernes toilet som påtænkt kan stuerne opnormeres med 2-4 vuggestuebørn.

Mælkevejen har hidtil fået i alt 19,5 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
Gruppestørrelser			En opmåling af alle vuggegrupperum viser, at der er plads til 10+ børn på alle stuer, svarende til den faktiske udnyttelse. Der bør følgelig efter de hidtidige regler ikke udløses supplerings timer herfor.
- lille vuggestuegruppe	7		
- lille børnehavegrupper	3,5	3,5	
I alt:	19,5	12,5	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Mælkevejen modtager i dag i alt 8.612.108 kr. (921 timer), her af gives 180.351 kr. svarende til 19,5 supplerings timer for de fysiske rammer. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 194.527 kr. svarende til 21 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Mælkevejens andel af supplerings timer til 12,5 timer, hvorfor budgettet burde være nedskrevet til 8.496.162 kr. En reduktion på 12,5 timer på budgettet, ville betyde, at det reelle tab timebehov i forbindelse med bortfald af de fysiske rammer er 115.946 kr. svarende til 1,35 %.

3.19 Børnehuset Klokkeblomst

Børnehuset Klokkeblomsten er en af kommunens nyeste dagtilbud fra 1998 beliggende på Gl. Bagsværdvej i Lyngby. Huset er placeret på en stor legeplads.

Klokkeblomsten er normeret til i alt 74 børn med 20 vuggestuebørn og 54 børnehavebørn.

- 2 vuggestuegrupper med 10 børn
- 3 børnehavegrupper med 18 børn i hver
- Garderobe og toilet i tilknytning til alle stuer

- Alle grupperum er placeret i stueetagen
- Stort fællesrum i stueetagen med åbent køkken
- Aktivitetsrum og personalefaciliteter på 1. sal. Vindeltrappe til 1. sal.

Idet Klokkeblomsten ikke har nogle grupperum på 1. sal, har normale gruppestørrelser og ikke har noget anneks er børnehuset ikke efter de hidtidige regler berettiget til supplerings timer.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:

Personale- og aktivitetsrum					
10 vg. børn	10 vg. børn	Køkken- og Fællesrum	20 bh. børn	20 bh. børn	20 bh. børn

Klokkeblomst har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9		Idet der ikke er grupperum på 1. sal, er de ikke berettiget til kompensation, jf. hidtidige regler
I alt:	9		

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Klokkeblomst modtager i dag i alt 4.691.338 kr. (501,5 timer), her af gives 83.743 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 105.622 kr. svarende til 11,5 timer.

En kritisk revurdering ville have justeret Klokkeblomsten andel af supplerings timer til 0 timer, hvorfor budgettet ikke ville være nedskrevet som følge af fjernelse af fysiske rammer.

3.20 Børnehuset Drivhuset

Børnehuset Drivhuset er beliggende i et et-plansbyggeri på DTUs grund i et langstrakt byggeri med børnehaveafdeling i den ene ende og vuggestueafdeling i den anden ende af huset. Personalefaciliteter er placeret i den yderste ende. Børnehuset Drivhuset er en selvejende institution.

Drivhuset er normeret til i alt 70 børn med 30 vuggestuebørn og 40 børnehavebørn.

- 2 børnehavestuer med 20 børn i hver. Toilet adskilt fra stuerne. Fælles opholdsrum.
- 3 vuggestuegrupper med 10 børn i hver. Toilet adskilt fra stuerne. Fælles opholdsarealer.
- Udgang til legeplads og køkken i begge ender af huset.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:

Personale Køkken Garderobe	Fællesrum	20 bh. børn	20 bh. børn	Køkken Garderobe opholdsrum	10 vg. børn	10 vg. børn	10 vg. børn
----------------------------------	-----------	-------------	-------------	-----------------------------------	-------------	-------------	-------------

Drivhuset har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende	Revurdering	Eventuelle bemærkninger

	timer	timer*	
Langt hus	9		Særaftale. "Langt hus" vurderes ikke at have betydning for personalebehovet. Gives ikke til andre lange huse, fx Spurvehuset.
I alt:	9		

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Lederen vurderer ikke, at der er behov for de ekstra timer som følge af uhensigtsmæssigheder i de fysiske rammer. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse.

Drivhuset modtager i dag i alt 4.960.757 kr. (529,5 timer), her af gives 82.432 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 1,7 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 110.784 kr. svarende til 12 timer.

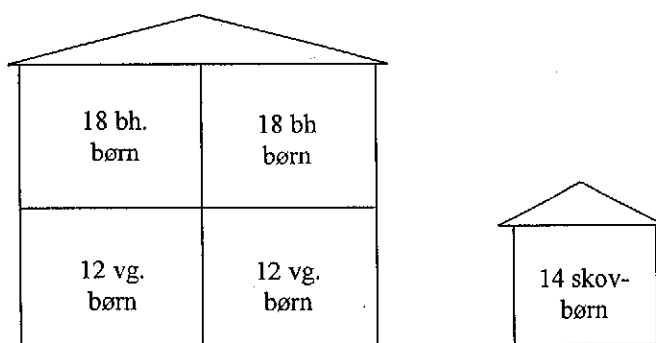
3.21 Børnehuset Humlehuset

Børnehuset Humlehuset var oprindeligt hovedbygning til Hummeltoftegård. I 1963 købte Lyngby-Taarbæk Kommune Humlehuset og overtog den private børnehave, der lå i stueetagen, og etablerede børnehaven i hele huset. I 1989 blev Humlehuset omstruktureret til en 0-6 års institution. I 1997 blev institutionen udvidet med Skovhuset, som er et adskilt anneks på grunden og huser en skovgruppe. Humlehuset er omgivet af en kæmpe have, som fungerer som legeplads for huset.

Humlehuset er normeret til i alt 74 børn med 24 vuggestuebørn og 50 børnehavebørn.

- 2 vuggestuegrupper med 12 børn placeret i stueetagen. Toilet og pusleforhold i tilknytning til stuerne. Kryberum udenfor adskilt fra hus.
- 2 børnehavegrupper integreret med 36 børn placeret på 1. sal. Toilet på etagen adskilt fra stuerne.
- Garderobe på samme etage som stuer.
- Ingen fællesrum for alle børn.
- Køkken i på 1 sal.
- Skovhus (anneks) med en skovgruppe af 14 børn (varierer afhængig af alder).

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at huset på mange måder ikke utidssvarende i forhold til kravene til et moderne dagtilbud med mange kringelkroge, små rum, dørtrin alle vegne mv. Alle stuer er stort set gennemgangsrum. Børnehavebørnene skal op og ned ad mange trapper hver dag, hvilket kræver ekstra personaleresourcer. Der henvises i øvrigt til lederens besvarelse. Huset har ikke været renoveret i mange år.

Skovhuset er opmålt til 59,5 m² (inklusive køkken) og opfylder derfor arealkravene til en standard børnehavegruppe på 20 børn.

Humlehuset får jf. gældende ressourcetildelingsmodel ikke tillæg for annekts, da annekset huser en skovgruppe (skovgrupper udløser et tillæg på 14,25 timer ugentligt).

Humlehuset har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
I alt:	9	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Humlehuset modtager i dag i alt 5.027.865 kr. (536 timer), her af gives 82.432 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 1,6 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 112.095 kr. svarende til 12 timer.

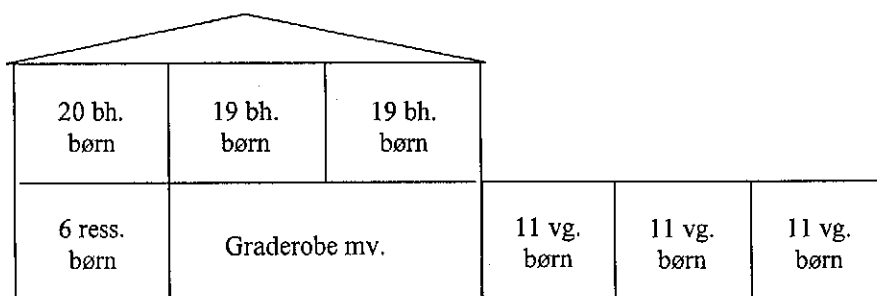
3.22 Børnehuset Spurvehuset

Børnehuset Spurvehuset har til huse i den gamle lystgård Hummeltofte fra midten af 1700-tallet. I 1945 købte Lyngby-Taarbæk Kommune Hummeltofte og indrettede det til børnehjem. I 1993 blev Hummeltofte omdannet til en daginstitutionen Spurvehuset, som ligger i en meget stor have. I 2007 blev huset renoveret og der blev tilføjet en tilbygning som i dag huser vuggestueafdelingen.

Spurvehuset er normeret til i alt 91 børn med 33 vuggestuebørn og 58 børnehavebørn.

- 3 vuggestuegruppe med 11 børn placeret i tilbygningen som ligger i stueetagen. Toilet og garderobe i tilknytning til stuerne. Adgang til kryberum fra hus.
- 1 børnehavegruppe med 20 børn og 2 børnehavegrupper med 19 børn på første sal. Toilet i adskilt fra stuerne på 1. sal.
- 1 ressourcegruppe med 6 børn placeret i stueetagen.
- Garderobe til børnehavebørnene i stueetagen.

Modellen nedenfor viser fordelingen af børn:



Lederen vurderer, at der særligt er udfordringer med at få de 58 børnehavebørn op og ned ad trapper i forbindelse med at børnene skal ud og ind.

Spurvehuset har hidtil fået i alt 9 supplerings timer for fysiske forhold for:

	Nuværende timer	Revurdering timer*	Eventuelle bemærkninger
Adskilte etager	9	9	
I alt:	9	9	

*) Revurdering efter reglerne i den hidtidige ordning.

Spurvehuset modtager i dag i alt 7.633.959 kr. (801,5 timer), her af gives 82.432 kr. svarende til 9 supplerings timer for de fysiske rammer, dvs. en nedskrivning af personalenormeringen med 1,1 %. De øvrige besparelser i forbindelse med Budget 2011-2014 er 142.986 kr. svarende til 15,5 timer.

Inklusion er en værdi, som vi i Lyngby-Taarbæk Kommune bekender os til.

Alle børn og unge skal ses og værdsættes som unikke personer og sikres ret til faglig, personlig og social udvikling i et ligeværdigt, socialt fællesskab.

Barnet skal føle sig som aktør i sit eget liv og opleve at kunne bidrage til og være værdifuld i fællesskabet.

Inklusion er en dynamisk og vedvarende proces. Skolevæsenet skal skabe mulighed for tilstedeværelse, oplevelse af fællesskab, aktiv deltagelse og et optimalt læringsmæssigt udbytte for alle børn. I denne proces skal der tages særligt hensyn til de børn, som er i farezonen for eksklusion.

Inklusion indebærer:

- at barnet deltager i de fælles læringsmiljøer.
- et perspektivskifte fra individ til system.
- fokus på befordrende læringsmiljøer, som inkluderer og imødekommer alles behov.
- et almenpædagogisk ansvar. Kompetencer fra både almen - og specialområdet bringes i spil for at muliggøre størst mulig grad af inklusion.

Bilag 1. Daginstitutionslederens besvarelse om de fysiske udfordringer

Hjortholms besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
Børnehuset Hjortholm er beliggende i to gamle villaer.

Hovedhuset indeholder to vuggestuegrupper på henholdsvis 8 og 12 børn og en mellemgruppe med 12 bh. børn og 3 vuggest. børn. Kun den ene af de tre grupper har normale gruppestørrelse. Hvilket betyder at man ikke kan få timerne til at dække hele dagen, hvis der ikke gives kompenstationstimer. Badeværelserne ligger ikke i forbindelse med stuerne, hvilket betyder at man altid skal være 2 på stuerne. Krybberummet ligger heller ikke i forbindelse med stuerne. Mellemgruppen ligger på 1. sal og har ikke mulighed for hjælp af en nabostue når det kniber.

Annekset indeholder 2 gruppe med 13 bh. børn i hver. De små gruppestørrelser nødvendiggør kompenstationstimer for at dække dagen forsvarligt. Grupperummene er i en høj stueplan, garderobe i kælder og badeværelse på 1. sal. Dette bevirker at det er svært at overskue børnegruppen.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?
Nej ikke umiddelbart.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Bemandingen tager udgangspunkt i en mindstebemanning i ydertimerne under hensynstagen til de faktiske forhold. Resten af timerne ligger mellem kl. 9 og 12 hvor hovedparten af de pædagogiske aktiviteter forgår.

Hele inst. er samlet kl. 7-7.30. Stuerne i annekset er slået sammen kl. 7.30- 9. I tidsrummet 9-12 er de nogle dage slået sammen og andre delt op. Fra kl. 15 er de oftest slået sammen. I hovedhuset (to vuggestuegrupper og en mellemgruppe) er man slået sammen i tidsrummet kl. 7-9 og 16-17.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Vi har en meget stor legeplads, rundt om to huse. Det er jo skønt med meget plads, men kræver også meget personale for at overskue den. Det, at ingen stuer har badeværelse i forbindelse med stuerne, kræver ressourcer, selv om dette ikke er noget der giver kompenstationstimer.

Taarbæk 84's besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
Institutionen er beliggende i ældre villa i flere etager.
Kælderen: Garderobe for alle børn, værksted for børnehaven, udgang til legeplads.

St. etage : Vuggestuegruppe på 16 børn, køkken og personalefaciliteter.

1.sal: Børnehavegruppe med 20 børn.

1 fælles legeplads for alle grupper.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Det tager tid at få børnene ud at lege. Alle børn skal i kælderen og klæde om og ud denne vej.

Vuggestuen deles i smågrupper og kravler ned ad trappen, der er en voksen forrest samt en voksen bagerst, 1 voksen på legepladsen til at modtage, 1 voksen rydder op på stuen og lytter til børn der sover foran huset, modsat legeplads.

Det tager 40 min. for vuggestuen at komme ud og 40 min. for at komme ind.

Der er ikke puslefaciliteter i kælderen, 1 voksen skal med barnet ind på st. etage for at skifte.

Børnehavebørn skal følges ned/op til toiletbesøg eller hente madkasser. Der skal lukkes låger på etagerne for sikkerhed (små børn ikke falde ned ad trappen.). Ved ture/ udflugter, skal personalet op på stuetagen og klæde om.

Der er 2 dage hvor børnehaven er opdelt i 2-3 grupper til aktiviteter, samt for at skabe fordybelse og ro. Vi har valgt at opdele børnene i mindre grupper for at tilgodese alle lærerplanstemaer.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Børnegrupperne er samlet på 1 stue og 1 etage hver morgen 7-8.30. Om sommeren modtager vi børn ude på legepladsen kl. 7-9 samt lukker dagen af kl. 15.30-17 ude.

De dage børnehaven har turdage, mødes børn og voksne i kælderen i værkstedet.

Der er en medarbejder ekstra i BH, pt. 18 timer til skolegruppe, ture samt dække souschefs kontordag. Der er køkken på st. etagen, hvor al mad og frugt skal afhentes/ sættes retur.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Personaletimerne er koncentreret i tidsrummet:9-15, hvor der er aktiviteter, spisning og putte/sovning.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Det kræver voksentimer at få børnegrupper ud at lege. Børnene er ude hver dag.

De voksne bliver "fastlåste" på etagerne til aktiviteter/ opsyn og ansvar. De voksne må ikke forlade børnene.

I forhold til vores fusion, er der fysisk afstand, en gåtur på 10 min. for voksne mellem de 2 afdelinger.

Kaplegaardens besvarelse

Vi har valgt at slå det første og sidste spørgsmål sammen.

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
Ved åbningen af inst. blev der foretaget en konkret vurdering af ulemperne ved bygningens indretning. De væsentligste ulemper er indretningen i 2 etager, stejl og farlig kældertrappe til garderobe, som skal benyttes af vuggestue børn. Ingen indendørs fællesarealer – lang afstand til soveplads samt gennemgang i grupperum. Disse forhold er blevet vurderet til øget personale forbrug. Her udover er bygningen præget af andre ulemper, som følge af oprindelig købmandsbutik og beboelse. Ulemperne er således både pædagogiske og psykiske, men især arbejdstekniske med øget fare for pådragelse af arbejdsskader. I 2007 konkluderer BST at bygningen og især trappens bredde højde til loft mm. ikke lever op til kravene til det nye bygningsreglement fra 1995.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Børnene skal flere gange om dagen færdes på trapper og personalet skal vurdere om børnene er i stand til at færdes på egen hånd. Flere børn skal bæres op og ned.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Al planlægning af aktivitet er bundet op på de fysiske forhold. Vi har valgt at lægge flest personale timer om formiddagen, for at kunne honorere kravene til de børnerelaterede aktiviteter. Der skal bruges mange hænder for at komme sikkert op og ned af trapper.

Vi er samlet morgen – eftermiddag samt når vi er på legepladsen. (1time morgen og 1 time eftermiddag.

Emil Pipers vejs besvarelse

Afdeling Ulrikke

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
Vi er et børnehus i 3 etager. Vuggestue normeret til 18 børn i stueetagen og børnehave normeret til 30 børn på 1 sal. I kælderen har vi depot rum, med bleer mm. Der er også vores rytmik rum. Dette er et sikringsrum, som arbejdstilsynet har sat begrænset ophold på.

Vores værksteds rum og krybbe rum er adskilt med en lille trappe fra stueetagen. Når vi har aktiviteter i værkstedet og når børnene skal lægges i krybberne skal vi ned ad denne trappe. Når vi skal på legepladsen skal vuggestuebørnene ned ad samme trappe. Børnehavebørnene skal ud på trappeopgangene for at komme ud til legepladsen.

Især børnehavepersonalet har store udfordringer, når de er på legepladsen. Når et barn har f.eks. tisset i bukserne, blevet sulten eller fryser, skal man enten rundt om huset og op ad trapper eller gennem værkstedet, vuggestuens gang og op ad trapper. Mange børn skal følges da vores opgange har branddøre som børnene ikke selv kan åbne. Det bliver til mange "ture" op og ned.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Vores mange små grupperum, gør børnegruppen sværere at overskue. Vi har ikke et grupperum hvor vi kan samle hele børnegruppen og have en fælles aktivitet. Derfor er børnene altid opdelt i flere mindre grupper.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Alle børn, både vuggestue og børnehavebørn, er samlet i vores vuggestuegruppe fra kl. 6-8 og igen fra kl. 16-17. Der er færrest personaleressourcer og man kan ikke være alene f. eks. i vuggestuegruppen, med både børn på stuen og ude i vores krybbe rum. Legepladsproblematikken gør at det kræver flere personaler, til både at være med børnene ude og hjælpe hvis der er nogen med f.eks vådt tøj.

Afdeling Børnely

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Vores institution ligger i 3 etager. Vuggestuegruppen ligger i stueetagen og børnehavegruppen på første sal. Det betyder at vi i hverdagen ikke har direkte visuel kontakt med hinanden.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

- Når børnehaven er på legepladsen er der situationer hvor man skal følge et barn op f.eks. hvis et barn har tisset i bukserne eller af andre grunde skal have skiftet tøj, have en ren ble eller andet. Det kræver derfor ekstra resurser i form af personale.
- Et pædagogisk arbejde i to etager giver udfordringer med kommunikation og tilrettelæggelse af det pædagogiske arbejde på tværs.
- Personalet skal have en følelse af at det er en institution og ikke to. Man kan ikke se hinandens arbejde og lige træde til hvis det kniber
- Det kræver derfor også mere af lederen at være synlig på to etager.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

- Vi er bundet op på aldrig at kunne være alene på legepladsen med børnehavebørnene, da der altid skal være en person der kan følge med et barn op i børnehavegruppen hvis det er nødvendigt.
- Når børnene i børnehavegruppen skal på legepladsen skal det altid ske under meget kontrollerede forhold sammen med en voksen da de skal ud via en udvendig trappe.
- Vi åbner sammen fra 7-8 og lukker sammen fra 16-17.

Askevængets besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Børnehuset Askevænget er placeret på 2 forskellige adresser, med en pedelbolig i mellem. Huset i nr. 2 er normeret til 12 (pt. 13) vuggestuebørn og 40 (pt. 41) børnehavebørn, huset er indrettet med 3 grupperum, der består af en stue og et mindre legerum samt garderobe og toilet. Derudover gangareal, personalefaciliteter og et modtagekøkken. Huset og tilhørende legeplads blev bygget til at opfylde kvadratmeter kravene til 60 børnehavebørn.

Annekset i nr. 8 er normeret til 10 (pt. 11) vuggestuebørn. Annekset er skolens tidligere pedelbolig med tilhørende lille have. Kvadratmetermæssigt opfylder grupperummet den plads, der anbefales til

10 vuggestuebørn, knap 11. Huset er indrettet med et grupperum, et børnebadeværelse, børnegarderobe, personalefaciliteter, køkken og en lang gang.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Da husene er fysisk adskilt, er det ikke muligt med et tæt samarbejde, hvor man lige kan holde øje med den anden gruppes børn eller lave en spontan fælles aktivitet, de to vuggestuegrupper imellem. For at de to vuggestuegrupper kan lave fællesaktiviteter kræves en del planlægning, dels for at skabe plads til de ekstra børn og dels for at sikre at fordelingen, af voksne i de to vuggestuegrupper er i orden sikkerhedsmæssigt. Da der ikke er fælles legeplads, er det heller ikke muligt at aflaste hinanden her, det kræver altid, at anneksets børn følges over af en voksen.

Hvis annekset har brug for hjælp, skal en person forlade egen børnegruppe og hus, for at give en hånd.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Begge huse har en daglig åbningstid fra kl. 7 til 17, fredag 16. For at kunne dække åbningstiden sikkerhedsmæssigt i annekset er det nødvendigt, at have 4 personer tilknyttet. En normal normering til 10 vuggestuebørn ville betyde, at 1 person ville stå alene i en stor del af dagen med op til 11 vuggestuebørn.

I det store hus er vuggestuebørn og børnehavebørn samlet i tidsrummet kl. 7-8 og alt efter antal børn igen kl. 16 eller 16.30. Dagen igennem er legepladsen åben og alle børn fra huset kan vælge at være ude, uanset om det er vuggestuepersonale eller børnehavepersonale der er tilstede. Annekset har ikke disse muligheder. Det sker, at de ældste børn fra annekset, er i det store hus uden egne voksne. Det kræver dog, at en voksen følger dem frem og tilbage.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Se udfyldt skema.

Børnehaven har en åben struktur, hvor alle tilknyttede personaler har ansvar for alle 40 børn, dagen igennem. Bortset fra tidsrummet 9.30 til ca. 12, her er børnene fordelt i 3 grupper, hver med 2 fasttilknyttede personaler. Dette er grunden til, at skemaet vedr. personalefordelingen er udfyldt som 1 gruppe.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Fordelingen i de 2 huse bevirker, at personalet har meget forskellige arbejdsforhold. En lille arbejdsplads med den sårbarhed det giver og en stor arbejdsplads med den uro det giver. Samarbejdet husene imellem kræver en aktiv indsats fra alle personaler, det naturlige møde dagen igennem sker ikke bare. Personalet skal være bevidst om, at opsøge personalet i det andet hus. Som leder er det ligeledes nødvendigt, at kende personalet, den pædagogiske praksis og være fysisk tilstede i begge huse.

Det er meget sårbart, at have en vuggestuegruppe placeret i adskilt annek. I tilfælde af sygdom eller ferie blandt de 4 tilknyttede personaler, er det altid nødvendigt at dække ind med vikar eller flytte en personale over fra det store hus. Vi bruger en uforholdsvis stor del af vikarbudgettet på annekset, ligesom personalet i det store hus ofte bliver ekstra belastet, fordi de skal afgive ressourcer for at dække dagen i det lille hus. Det sker, at personalet må fordele sig, i tidsrummet kl. 8-9 og om eftermiddagen efter kl. 14, med 2 voksne i det lille hus, 2 voksne til vuggestuebørnene i det store hus og 2 voksne til de 40 børnehavebørn. Vi foretrækker, at fordele de voksne, frem for at flytte børnene, da små børn ofte bliver utrygge ved andre omgivelser uden kendte voksne. Desuden medfører mange børn på for lidt plads ekstra konflikter og uro.

Bøgelys besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Børnehaven er i 3 etager:

Garderobe og alternative rum (rytmik/værksted) i kælderen

2 grupperum og køkken i stuen

2 grupperum på 1. sal, hvor der også er puslebord, som skal benyttes af alle.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Der findes intet rum, hvor alle børn kan opholde sig på samme tid. Grupperummene er små.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanding, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Åbning i køkkenet og stueetagen. Alle børn er samlet indtil kl. 8, nogle dage til kl. 9.

Stueplan har 2 grupper. Det samme har 1. sal.

Fællessamling på etagerne kl. 9.30-10.

Spisning på stuerne kl. 11.

Fra kl. 16 er alle børn samlet, men som regel er alle børn i haven om eftermiddagen.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Der skal følge voksne med når børnene skal i garderobe og når der er toiletbesøg.

Huset har mange trapper.

Carlsrocks besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Børnehaven har 4 børnegrupper, hvor de 3 er beliggende i stueetagen og kan rumme op til 15 børn.

Det sidste gr. rum er beliggende på 2. sal og er normeret til 20 børn. Idet gr. Rummet på 2. sal er i forbindelse med vuggestuens soverum. Derfor er børnehavebørnene nødsaget til dagligt at være på legepladsen i tidsrummet fra kl. 12.00 til 14.00 eller benytte lokalerne i stueetagen ved dårligt vejr. I forhold til personale ressourcer kan gr. på 2. sal kun være åben mellem kl. 8.00 og 16.00.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Børnehavens indretning gør, at der kun kan arbejdes med aldersopdelte grupper. Primært p.g.a. badeværelsesforhold.

Da børnehaven rummer en stor del af børn med særlige behov, er det en ekstra pædagogisk udfordring, når grupperne skal slås sammen, især omkring åbne- og lukketid.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

- Aldersopdelte grupper
- Ved mange aktiviteter skal børnene opdeles i mindre grupper, idet mange af børnene er særdeles "pladskrævende".
- Stuerne er samlet mellem kl. 6.00 – 8.00. Ligeledes mellem kl. 16.00 – 17.00.
- Denne børnehave frekventerer mange børn i begge tidsrum.
- Børnehaven udnytter legepladsen optimalt som pædagogisk rum.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Det tilstræbes, at der hver dag er 2 åbnevagter kl. 6.00. 1 medarbejder møder kl. 7.30 og forestår åbningen af 2. sal kl. 8.00, når andre medarbejdere møder ind.

Ligeledes tilstræbes der, at minimum 2 medarbejdere er mellem kl. 16.00 og 17.00.

Gennemsnitlig er der ca. 18 børn, der skal afhentes i dette tidsrum.

Fredagen prioriteres minimum 4 medarbejdere mellem kl. 15.00 og 16.00.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Af sikkerhedsmæssige grunde, skal der i det omfang, det kan lade sig gøre, være mindst 2 medarbejdere til gruppen på 2. sal.

Da støttepædagogressourcerne er stærkt reduceret, er der i stigende grad behov for, at de daglige medarbejdere må gå fra med et barn, der er i affekt e.lign. Disse børn er der ofte i ydertimerne, idet tildelte støttetimer prioriteres til pædagogiske aktiviteter midt på dagen.

Lærkeredens besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

De 3 vuggestuegrupper ligger ved siden af hinanden. Dog finder jeg det vanskeligt at skulle skære 21 timer væk på fysiske forhold. (7 timer pr. vuggestuegruppe). Se vedlagte personalenormering for de 3 vuggestuegrupper. Udover det skal der jo også skæres 9 timer på grund af 1. sal. Og udover det de almindelige personalebesparelser.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Der er en særlig udfordring på grund af små vuggestuerum. Om morgenen og om eftermiddagen er der meget fyldt på stuerne, hvor der kun er 1 voksen til 3 vuggestuegrupper.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Stuerne er samlet fra kl. 7-8 hvor der er 1 voksen til alle vuggestuebørn.
Kl. 16-17 er der igen 1 voksen til 3 vuggestuegrupper.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

De små vuggestuegrupperum gør det vanskeligt at skulle skære i timerne.

Bondebyens besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Bondebyens børnehave er en børnehave som består af 2 huse, som er bygget sammen i midten i et fælles køkken. Den gamle del af huset rummer 55 børnehavebørn. Der er i alt 4 stuer og opdelt således med 18 store børn(storbørnsgruppe) på første sal. 1 sal består af 4 små grupperum. Neden under er der 3 små grupperum med 12,12 og 13 børn på hver. I mellem 2 af grupperummene kan der åbnes en foldedør, så det bliver en stor stue.

Udfordringen med det; er de små grupperum – 1 sal med 18 børn er en udfordring, både i forhold til at børnene skal ud og ind fra legepladsen, ture med videre, samt at man hver gang man skal bruge køkkenet skal frem og tilbage fra 1 sal.(Hente tallerkner, kopper med videre til frokost og frugt)

I det nye hus har vi 12 ressourcebørn, Vi er normeret til 12, men har i øjeblikket 13 børn. I det ene grupperum på 1 sal kan det ofte være mere besværligt med en trappe op og ned til legepladsen, da vi har med børn at gøre, som nogle gange ikke vil gå op af trappen, som evt. skal bæres med videre.

Små grupperum betyder at vi ikke kan slå stuerne sammen ved sygdom, kurser etc. Vi kan ikke i ydertimerne sende ekstra børn ind på en stue, som har maksimal kapacitet i forvejen.

Personaletimerne er svære at dække/strække over en hel dag på grund af de små grupperum. Ydermere kan det begrænse det pædagogiske arbejde med lidt personale i ydertimerne..

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Vi har 2 ressourcegrupper i huset, som har specielle vanskeligheder, som der skal tages specielle hensyn til.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

De fire almene stuer slås sammen kl. 16.00 hver dag. Der kan ofte være mange børn tilbage på det tidspunkt og selvfølgelig kan pladsen derfor virke lidt trang i ca. 20-25 minutter. Vi er nødt til at have mindre pædagoger på arbejde i ydertimerne, for at kunne dække dagen, rent normeringsmæssigt.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

- Specielle børn med særlige behov, som kræver plads

Dansk Røde Kors børnehaves besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Dansk Røde kors børnehave er kendetegnet ved at være en institution som er beliggende i et gammelt hus i 3 etager. Det betyder at vi har en børnegruppe på 20 på 1 sal og 1 børnegruppe i stue. Samt opbevaring og personaletoilet og garderobe i kælderen.

Huset har trapper ind i institution og op på 1 sal samt trappe til kælder. Vi skal ned af kældertrappe for at komme ind i huset. Børnegarderoberne er placeret i en gang i stuen og i et lokale ovenpå. Børnetoiletterne er placeret på hhv1 sal og i stuen, men væk fra stuen hvor børnene opholder sig.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Det udfordre det fysiske arbejdsmiljø at man er opdelt – da normeringen er lille på baggrund af institutionens størrelse – betyder det at personalet ofte er alene i ydertimerne og at man eks. når man skal skifte bleer på børn eller selv skal på toilettet så vil børnene på stuen være overladt uden opsyn. Børnene går op og ind i institutionen ad trapper og når de skal på toilettet er der langt fra eks. legepladsen og ind og hjælpe.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Vi åbner sammen fra 7 – 8 og deler os derefter da børnetallet stiger markant imellem 8 -9. Samler os sent omkring 16.30 da vi har en del oprydning som vi kun er 1 personale der kan tage.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Der er ingen fuldtidsansatte i Dansk Røde Kors børnehave. Det vil sige at vi er 1 på hver etage fra 7 til 9 og igen fra 15 -17.

Børnetallet er ca. 12-15 børn inden kl. 8 og fuldtallige kl. 9.30 altså 20 børn på hver stue. Børnetallet falder igen kl. 15.30 og mellem 16.30 og 17 er der ca. 6 børn.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Det er relevant at personaleforbruget her, er på nuværende tidspunkt meget skåret ind til benet, vi bruger primært personale der hvor belastningen er størst. Vi har i forvejen personale som går på skift af hinanden – da vi skal dække hele åbningstiden.

Dvs. at man møder ind kl. 7 og går kl. 13 og en anden kommer kl. 12 og er til 17.

Det vil dermed sige at vi når vi mister 15 timer på de fysiske rammer – bliver nød til at fravælge forældrekontakten betragtelig, da arbejdet med oprydning af institutionen samtidig med pasningen af børnene vil gøre at vi må slå os sammen væsentligt tidligere for at kunne dække huset. allerede KL. 15 – Hvor vi i dag har valgt at blive opdelt, da børnetallet først falder ved 15.30 -16.00 tiden. Det vil betyde at vi skal være ca. 35 børn på 1 stue til 20, hvor jeg kan forestille mig en problematik omkring afhentning og sikring af omsorg for børnene.

Det vil øge støj belastningen og børnenes hverdag vil blive mere præget af oprydning end pædagogisk tiltag. Bekymring på om det ville give øget sygefravær hos personalet.

Så at fjerne 15 timer herfra denne lille institution har helt uoverskuelige konsekvenser og selv med positive øjne på at vi alle skal sparere, så vil det forringe kvaliteten meget.

Brede Børnehaves besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Et gammelt hus med 3 rum og 2 garderober og et børnebadeværelse i stueplan. På første sal 1 skovgruppe med toilet og garderobe + 1 børnegarderobe for en børnegruppe fra stueplan.

Der ligger ingen ekstra aflastende kvadratmeter i f.eks. fællesrum, alrum el.lign.

Det ene rum i stueplan er et skovgrupperum, idet det er et gennemgangsrum og umuligt at have som grupperum.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

1 skovgruppe bor på første sal og har derfor brug for personale på første sal, når de kommer hjem om eftermiddagen. Børnene kan ikke være alene.

Børnegruppen der har garderobe på første sal har brug for en voksen, når de skal have tøj på og af igen. Hvilket sker mindst en gang om dagen dvs. tøj på og af, da alle børn skal ud kl.13 hver dag og ind igen ca. kl. 15 – 15.30. Alle børn har brug for hjælp.

Der kan kun være 15 børn i det ene rum i stueetagen. Der er ikke flere kvadratmeter at give af, hver en krog er udnyttet, derfor har vi de ekstra timer. Børnene kan ikke være uden opsyn.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanding, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Strukturen og pædagogikken er bundet meget op på de fysiske forhold. Alle børn er fælles i morgentimerne, men om formiddagen er vi nød til at ha' flere børnegrupper ud af huset, for at få plads til resten indendørs.

Vi vægter udeliv højt, derfor er der meget trafik op og ned af trappen til garderoben.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Vores personaletimer ligger jævnt fordelt over hele dagen. Dog er der flest personaler om formiddagen og eftermiddagen for at dække der hvor behovet er størst.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Som nævnt ovenfor vedr. ingen ekstra aflastende kvadratmeter i f.eks. fællesrum, alrum og lign. Hver er krog er udnyttet fuldt ud. Hvilket giver meget høj børnetæthed og støj på stuerne.

Troldebos besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Vores institution er fra 1970 og har 3 mindre grupperum, hvor der kun er plads til 9 vuggestue børn i den ene gruppe og 17 børn i grundnormeringen i hver af de 2 børnehavegrupper, derfor har vi hidtil fået 3,5 time pr grupperum til at dække dagen med.

Vi har et mindre fællesrum ellers har vi ingen alternative rum. Huset har ingen kælder.

De 2 børnehavegrupper arbejder tæt sammen og børnene bevæger sig frit mellem stuerne.

Børnegarderoberne er i gangarealet mellem børnehavegrupperne, hvilket giver nogle udfordringer, når alle skal ud og ind.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Vi forsøger at udnytte små "kroge" til computer osv, så børnene kan fordele sig over hele huset. Vi har et lille rum til vores ressourcegruppe, hvor der lige kan være de 4 børn og deres specialpædagoger.

Vores gangareal er meget smalt og samtidig har vi 38 garderobepladser i gangen, hvilket giver en del uro, når børnene skal have tøj af og på. Det kræver, at der er 2 eller 3 voksne tilstede i garderoben og samtidig også personale på stuen.

Børnehavebørnene skal samme vej ind og ud og altså forbi hinanden i den meget smalle garderobe for at komme ud i haven eller på tur.

Vores yngste børnehavebørn sover på en stue, så vi kun skal bruge 1 voksen til at afvikle sovetiden på.

Vi ingen alternative rum til f.eks rytmik osv, vi har derfor lånt et kælderrum på Rosenlyst, så vores ældste børn kunne lave rytmik derover. Men det kræver flere ressourcer at gå over til en anden institution.

Manglen af f.eks et værksted betyder, at vi hele tiden skal rydde projektværksteder op, fordi vi skal bruge stue eller fællesrum til f.eks at spise i.

Det vil blive meget svært at lave et skema efter en nedskæring på de fysiske rammer, det er 10,5 timer i vores hus.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

ja, vi bruger vores fællesrum til at åbne fælles med vuggestue og børnehavebørn.

Børnehavebørnene spiser fælles eftermiddagsfrugt i fællesrummet, mens en voksen tager børnehavebørnene op om eftermiddagen.

Vuggestue børn og børnehavebørn er fælles om eftermiddagen fra kl 16.00 til kl 17.00

Børnehavebørnene er fælles på legepladsen midt på dagen efter frokost.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Vi har flest personaletimer om formiddagen, så vi kan lave nogle aktiviteter med børnene. I børnehavegrupperne er der 2 voksne om formiddagen fra ca 9.30 og der er 2 voksne de fleste eftermiddage til kl 15.00, fredagene er tyndt bemandede, da der her er nogle som har fri hver anden fredag eller en fredag om måneden. Dette gør vi for, at de øvrige dage kan være bedre bemandede. Vi har allerede nu skåret kraftigt ned på tid til andet arbejde for at få det hele til at hænge sammen. En af medhjælperne i vuggestuen får vikarpenge for deltagelse i personalemøder og forældreaktiviteter ellers hænger deres mødetider ikke sammen allerede nu.

I vuggestuen er der 3 voksne fra 9.30 3 dage og 2 voksne 1 dag, om fredagen er der 2 voksne hver anden fredag om formiddagen.

I vuggestuen er 2 voksne til kl 15.00 og en dag er der 2 til 15.30

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Vi fik timerne til de fysiske forhold pga mindre grupper, hvilket gør at vi har færre personaletimer end man normalt ville have til f. eks 20 børn. Men det er allerede nu svært at få timerne til at strække.

Det bliver meget svært at mangle 20,5 time i vores lille hus efter besparelsen, de 10,5 som vi skal af med på fysiske rammer, gør at vi kan få dagene til at hænge sammen.

Det er ret svært at se, at man kan tage nogle af timerne fra vuggestuen, da deres timer er lagt så snævert, som det kan lade sig gøre.

Chr. X's besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Vuggestuen består af et vinkelhus fra 1910 i tre etager, samt to tilbygninger fra 1960'erne i et plan. Der er meget langt fra den ene ende af vuggestuen til den anden, trapper og niveauforskelle og ca. 68 døre. Huset har ikke noget fællesrum med plads til mange børn og stuerne har ingen fysisk kontakt med hinanden. 2 af 4 stuer ligger meget isoleret fra resten af huset og de øvrige to stuer er adskilt af to gange og tre døre. En stue er lille og har derfor kun 9 børn.

Der er langt fra stuerne til køkken, depoter og vaskekælder, der er placeret i kælderen. Personalet skal derfor bære meget over lange afstande, f.eks. skal al opvask bæres ned ad trappen til kælderen i kurve (1 stue har egen opvaskemaskine). På grund af niveauforskelle er det ikke muligt at køre ting på borde eller vogne. Den fysiske belastning, forholdene medfører, er omtalt i vuggestuens APV.

Børnene sover ude forskellige steder i tilknytning til deres stuer. Fra 3 stuer er der ikke direkte udgang til sovearealet. 2 stuer skal ned ad trapper for at lægge børn til at sove. Alle stuer skal ned i kælderen efter barnevogne, bleer m.m.

Personalet kan ikke være alene på en stue, da de er nødt til at forlade stuen for at hente et barn, der er vågent, ordne praktiske ting, gå på toilettet m.m., og derfor ikke kan holde opsyn med de børn, der er på stuen.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Det er vanskeligt for stuerne at hjælpe hinanden i hverdagen. I pressede situationer er det umuligt for personalet at forlade stuen for f.eks. at følge børn til en anden stue eller til en fælles aktivitet.

Ture ud af huset og aktiviteter på tværs af huset i vores rytmik- eller malerum på 1. sal kan ofte kun gennemføres ved at indkalde ekstra bemanning (og det har vi ikke altid midler til).

Det er en udfordring at tilgodese de mange små børns behov for søvn og mad på forskellige tidspunkter f.eks. når der er flere børn, der skal tages op fra anden middagslur og have mad sidst på dagen med lav bemanning.

De fysiske forhold betyder også, at personalet er nødt til at bære børnene mere end hvis vi var i et plan.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

I ydertimerne 7-8 og 16-17 er børn og voksne samlet på en stue.

I sommerhalvåret er børnene ofte samlet på legepladsen, men da vores aldersgennemsnit er ret lavt, er der samtidig brug for personale på stuerne til at tage sig af de børn, der er under indkøring, og dem der sover og spiser på forskellige tidspunkter.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Som hovedregel har vi alle børn i tidsrummet godt 8 – 16. Størst bemanning ligger derfor fra ca. 9-15. Det er også i det tidsrum, der er et stort arbejdspress med tre måltider, sovning og (forhåbentlig) pædagogiske aktiviteter.

Børnene i vuggestuen har et lavt sygefravær og ikke alle børn holder fem ugers ferie.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

De fysiske forhold påvirker vores vikarbudget. Uanset det faktiske børnetal på den enkelte stue betyder de fysiske forhold, at vi ofte må vikardække 100% og eller indkalde personalet til merarbejde.

Akandens besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Vi er delt i 2 etager. Børnehaven er på 1. sal.

1.salen er et langt gennemgangsrum. Børnene kan kun komme ned på legepladsen uden hjælp fra voksne i den ene ende af børnehaven, hvilket betyder de skal gå i gennem de andre grupperum i børnehaven. De skaber forstyrrelse for de børn der er inde, og tillige sviner det meget i grupperummene.

Trappen ned er en vinkeltrappe, hvilket gør at børnene kun kan gå i den ene side hvor trinene er bredde. De mindste bh børn har ofte brug for voksen støtte.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Ja.....beskrevet ovenfor.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Nej.

Lille Ørholms besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Institutionen er en gammel bygning med mange trapper, "Stueetagen" er ikke i jordhøjde, så man skal således op ad en trappe for at komme til hoveddøren og dernæst yderligere tre trin op for at komme til stueetagen, hvor der er en vgst.gr. og en børnehavegr. og yderligere en hel etage op for at komme til den sidste børnehavegr. For vuggestuen betyder det, at der er trapper op og ned for at komme ud, hvad enten det er på legeplads eller til krybberne, hvor børnene sover. For børnehavegruppen i underetagen betyder det også trapper ud og ind, men vigtigst er, at toilettet også ligger i gulvplan langt fra stuen, hvilket betyder, at er der et barn, der skal hjælpes ved toiletbesøg, er man langt fra "sin" stue, og kan ikke se, hvad der sker der. For børnehavegruppen på 1.sal giver udfordringerne sig selv, ved det at de har yderligere en etage når de skal ud og ind. (Der er dog toiletter på 1.sal)

Desuden ligger køkkenet i gulvplan, hvilket betyder trapper for alle, når man enten skal hente noget f.eks. til borddækning, i køleskabet, morgenmad og frugt.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

- Svært at kommunikerer i forhold til pædagogiske aktiviteter, bl.a. hvis der sker ændringer i samarbejdet..
- Tid fra børnene og man er alene når en person skal i køkkenet fra første sal. Udfordrende at arbejde med selvhjulpenhed på toilettet, oprydning og børnenes deltagelse når en person går fra.
- At være nærværende voksen og have mulighed for at se det enkelte barn, da der skal ordnes mange praktiske ting.
- At lade børn alene fordi man skal putte, man skal i køkkenet eller de skal have hjælp på toilettet.
- Svært at kunne sende børnene ud på legepladsen, da man er længere væk på grund a trapper

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Det er helt nødvendigt at samle børnene både morgen og eftermiddag, da en af grupperne befinder sig på 1.sal, og alle er alene på stuen mellem 8-9 og 15-16 og der er kun 2 medarbejdere i huset efter kl.16. Derfor kan man ikke være oven på, da man er helt afskåret fra, hvad der sker i underetagen på de andre 2 stuer, og 2 voksne skal "dække" 3 stuer.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Se vedlagte skema. Det kan svinge lidt om der er 3 kl. 9.30 eller først kl. 10. Men helt fast er det at alle er alene på stuen til kl.9, og alle er alene fra kl.15.

Desuden har vi måtte tilpasse stillingerne, så alle (undtagen leder) er på deltid mellem 25-32 timer, for at prioritere at være 3 medarbejdere på stuen og for at kunne dække hele dagen.

Det vil blive endnu sværere, at få dagen til at hænge sammen, og man vil blive yderligere alene, da vi skal spare 15,5 personaletimer.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Ikke umiddelbart, men det er også svært at sige, hvordan vi ville tilrettelægge personaleforbruget, hvis rammerne var anderledes. Dog er det væsentligt at påpege, at havde vi, som vores naboinstitution plads til 3 vuggestuebørn mere og et børnehavebarn mere i hver gruppe (Hvilket vi tit har alligevel på grund af flexordning) ville det udløse 40,5 personaletimer!!

Mælkevejens besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.

Vores institution er adskilt i 3 etager, hvilket selvfølgelig bevirker en del "trappe-renderi"

I stueetagen ligger vg-afd., 1. sal er bh-afd, og 2. sal rummer aktivitetsrum, personalestue, mødelokaler m.m.

Desuden besværliggør rummenes beliggenhed, i forhold til hinanden, at man kan åbne døre mellem stuerne, og derved hjælpe hinanden.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Når aktivitetsrummene på 2. sal skal tages i brug, til eks.v. rymik, teater, førskole m.m. kræver det planlægning og fordeling af ressourcer. Når man er på 2. sal kan man ikke også holde øje med nabostuens børn. Det gør os lidt sårbare, at personalet kan være spredt på 3 etager.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Som nævnt er det ikke så enkelt at hjælpe hinanden, når man er spredt over et større geografisk område. for eksempel kan vuggestueafd. ikke passe børn på 1. sal, samtidig med de er i stueetagen, så den akutte hjælp til hinanden om eftermiddagen kan være meget svær.

Det gør, at vi ikke kan tillade for "tynd" en normering i ydertimerne.

For børnene i børnehaven, er legepladsforholdene en udfordring i sig selv. Der skal være mindst 3 voksne ude, da børnene skal op af trapperne, hvis de skal tisse eller skiftes.

Trappeforholdene i institutionen, kræver fast 1 personale, til at være opmærksom på trafikken på disse, for at forebygge og undgå faldulykker.

Om vinteren er det desuden nødvendigt at benytte de indendørs trapper, og altså skulle udenom huset, for at komme på legepladsen, da det ikke er sikkerhedsmæssigt forsvarligt, at anvende den isglatte ståltrappe.

Klokkeblomsts besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
De fysiske rammer er fine i Klokkeblomsten. En af udfordringerne er, at ved anvendelse af de forskellige aktivitetsrum, skal der være personale til stede i aktivitetsrummene samt på stuen til at passe de resterende børn. Huset kræver megen rengøring, - det er et hus i 2 etager.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Se ovenfor.

Vores legeplads er dejlig stor og med mange kroge og gemmesteder, men det kræver til gengæld så også, at der er mere personale til at holde øje med alle børnene. Legepladsen er ikke i sin nuværende form egnet til vuggestuebørn. Fx skal de løftes op på gyngerne og kan fx heller ikke benytte rutsjebanen selv.

Det vil være en god idé med et toilet på legepladsen.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

De planlagte aktiviteter bliver gennemført, når der er flest personaler på arbejde, sædvanligvis om formiddagen. De enkelte stuer er samlet inden frokost til samling, hvorefter de spiser frokost. Efter frokost er alle børnehavebørnene på legepladsen. Om eftermiddagen er der fælles frugt for alle børnehavebørn i vores alrum og for vuggestuebørnenes grupperum.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Vi er et stort hus med et stort antal børn, hvorfor det er rart at kunne tage på tur ud af huset. Da vores aktivitetsrum er beliggende på 1. sal, er det nødvendigt, at der er voksne til at følge børnene frem og tilbage. I særdeleshed vuggestuebørnene.

Drivhusets besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse.
Vi har fået 9 "fysiske timer" p.g.a. stort hus. Drivhuset er tre sammenbyggede huse, så der er langt fra den ene ende til den anden.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Nej

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Morgen og aften er vi samlet i den ene ende.

Hvordan er personalenormeringen fordelt i løbet af dagen (angiv også hvis det svinger fra ugedag til ugedag)? Skema medfølger til besvarelse. Besvarelsen skal være eksklusiv mødetid og administrative opgave.

Den er fordelt ens ugen igennem.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Nej

Humlehusets besvarelse

Beskriv de fysiske rammer i jeres daginstitution og de udfordringer der er i forbindelse med disse. Humlehuset er beliggende i hovedbygningen af en gammel nedlagt gård og er derfor ikke indrettet til daginstitution. Huset har mange mindre rum, små gangarealer.

Rummene i stueetagen er en suite. Dvs. for at komme fra det ene rum til det andet, skal man gå igennem et grupperum. Så alle rummene er faktisk gennemgangsrum. Toiletter og puslerum ligger i hver sin ende, hvorfor man også her skal gå igennem et rum for at eksempelvis skift et barn.

Køkkenet, som også er beliggende i stueetagen er p.t. ved at blive renoveret. Man skal gå igennem køkkenet eller personalestuen for at komme ind i vuggestuen. Desuden er der mange dørtrin, som er generende, når man går igennem med en rullevoan eller rengøringsvoan. Når børnene skal ud at sove eller ud i haven (legepladsen), skal de gå på trapper.

På 1. sal er der en lang meget smal gang, to små garderober og div. små rum i begge ender. Her er skråvægge og meget støj (et af vores mål for næste år, er at finde en løsning på støjproblemet). To gamle utidssvarende toiletter, hvor børnene ikke kan sidde afskærmet. Der er et lille te-køkken, som er gammelt, men fungerer godt. Der er to trapper op til 1. sal. Den ene er meget stejl og med høje trin. Den er blevet "lukket", da den er for farlig for børnene, men dog "åben" som flugtvej. Den anden er specialbygget til daginstitution med lave trin. Der slæbes meget skidt ind, da garderoberne ligger på 1. sal.

Vi har endvidere et anneks, som vi kalder for Skovhuset. Det ligger ved siden af hovedhuset og huser én gruppe á 15 -17 børn. Udfordringen her er, at der hele tiden skal være min. 2 personaler på i hele tidsrummet fra kl. 8 – 16.

Til sidst, men ikke mindst har vi en kæmpe pragtfuld have på ca. én tønde land (tror nu den er lidt større). Den er fuld af eventyr og fantasi og rummer en masse udfordringer og muligheder for børn og voksne. Den kræver bemanning nok alt efter hvor mange børn der er ude.

Er der specielle pædagogiske hensyn/forhold som giver særlige udfordringer med de fysiske rammer som institutionen har?

Gruppernes størrelse afhænger til dels af rummenes størrelse. Det kræver stor grad af fleksibilitet fra personalets side, da nogle personaler må være "flyvere" mellem de enkelte grupper. Vi har selvfølgelig tænkt over de fysiske rammer vi har og har ladet os inspirere af dem, da sådanne "umulige" rum også åbner for nogle muligheder og stemninger. Vores pædagogik er tilpasset det hus vi har, således at vi har funktionsopdelte rum og aldersopdelte grupper. Vi forsøger at få det bedste ud af de rammer vi har.

Er strukturen og tilrettelæggelsen af dagen bundet op på de fysiske forhold. Særlig bemanning, særlige aktiviteter? Er stuerne samlet på bestemte tidspunkter af dagen (fx morgen, eftermiddag, legeplads)?

Strukturen og tilrettelæggelsen af dagen er bundet op på de fysiske forhold. F.eks. åbner vi ét sted fra 7 – 8 og fra kl. 8.00 – 9-9.30 er hhv. stueetagen og 1.salen samlet. I Skovhuset er vi nødt til, så vidt muligt at sætte to personer på fra kl. 8.00, da rigtig mange børn bliver afleveret mellem 8 – 8.30. Vi prioritere at de ”tidlige” først går kl. 14.00, da haven skal være forsvarlig bemanded i det tidsrum hvor alle børnehavebørnene er ude. Efter kl. 14 el 15 er vi igen samlet i de respektive afdelinger alt efter vind og vejr og dagsform.

Er der andre forhold, som du mener, er relevante for personaleforbruget i forbindelse med jeres fysiske rammer?

Jeg prøver her at opsummere kortfattet:

- mange små rum – ”vi kan ikke kigge om hjørner”
- skovhuset kræver lidt ekstra i ydretimerne
- haven

Forslag til

Ny ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Projektgruppen
august 2010

(Revideret af forvaltningen december 2010)

1. Indledning	2
1.1 Resumé.....	3
1.2 Den nuværende ressourcemodel	4
2. Grundprincipper og rammer for fremtidig ressourcetildeling	6
2.1 Grundtilskud.....	6
2.2 Det børnetalsafhængige tilskud.....	7
2.3 Ledelsestilskud.....	8
2.4 Særlige sociale og integrationsmæssige samt pædagogiske udfordringer	9
2.5 Særlige kompensationer	10
3. Centrale puljer og ordninger	11
3.1 Decentralisering af nuværende centrale puljer.....	11
3.2 Skovgruppeordninger.....	12
4. Fleksibilitet hen over året	13
4.1 Grund- og vippenormering.....	13
4.2 Regulering til det faktiske børnetal	14
5. Implementering og evaluering	16
Bilag:	
a) Revideret kommissorium	
b) Oversigt over fordeling af puljer på dagtilbudsområdet	
c) Forslag til revurdering af kompensationer for fysiske forhold	
d) Oversigt praktikinstitutioner 2010	

1. Indledning

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med vedtagelse af Budget 2009 – 2013 at udarbejde en ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet. Modellen sikrer på den ene side en bedre overordnet styring, herunder en automatisk tilpasning af budgettet som følge af udsving i børnetallet år for år. Og giver på den anden side institutionerne større frihed til at indrette institutionernes egen drift, herunder sikrer institutionerne mulighed for at planlægge og give større fleksibilitet. Med udgangspunkt heri skal modellen:

- give en bedre overordnet økonomisk styring af dagtilbuddene – herunder de økonomiske konsekvenser af udsving af børnetallet mellem årene i form af en automatisk tilpasning af budget til faktisk børnetal.
- være enkel og gennemskuelig – og der skal tages udgangspunkt i en fordelingsfaktor pr. barn.
- sikre et lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer. Der er således ikke tale om besparelser.
- tilgodese institutioner, som har særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer.

I forlængelse heraf nedsatte Børne- og Fritidsforvaltningen en projektgruppe i efteråret 2009, der fik til opgave at udarbejde et forslag til en ny model for ressourcefordeling på dagtilbudsområdet. Projektgruppen består af repræsentanter fra ledergruppen, Børne- og Fritidsforvaltningen, Økonomisk Forvaltning og BUPL. Se bilag a for et tilpasset kommissorium.

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2011 – 14 og effektiviseringsprogrammets 2. bølge, er dagtilbuddenes ressourcefordeling ændret, således at puljen til børnemiljøvurderinger er bortfaldet, tid til andet arbejde er nedskrevet til 2 timer og 15 minutter og supplerings timerne for fysiske rammer er bortfaldet, dog bad budgetforligspartierne om en analyse i forbindelse med sidstnævnte. Derudover fordrer den aktuelle situation med et pres på pladser en særlig opmærksomhed. På den baggrund er det oprindelige notat vedr. ressourcefordelingen opdateret af forvaltningen.

Ressourcefordelingsmodellen omfatter alle dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune, dog ikke puljeordninger, private dagtilbud og dagpleje, som finansieres på anden vis.

Den nye ressourcefordelingsmodel skal ses i sammenhæng med gennemførelse af lønsumsstyring på dagtilbudsområdet pr. 1. januar 2010, hvor institutionerne ophørte med at være timetalstyret. 11 dagtilbud indførte allerede lønsumsstyring i 2009.

Ressourcefordelingsmodellen hænger desuden tæt sammen med de nye anvisningsregler pr. 1. januar og en overordnet strukturtilpasning på området. Samtidig følger Børne- og Fritidsforvaltningen løbende dagtilbudsstrukturen og normeringerne på baggrund af udsving i børnetallet. Endelig tager ressourcemodellen højde for de to ledelsesforsøg i perioden 2010-12.

Alle beregninger er foretaget med udgangspunkt i budget 2010, som det lå 1. januar 2010. Vær opmærksom, at de ikke tager højde for beslutninger, træffet siden da, som fx reduktioner, fusioner, ændringer i normeringer mv. Der er således tale om foreløbige beregninger.

Det at indføre en ny ressourcefordelingsmodel med bagudvirkende kraft ved årsskiftet 2011.

1.1 Resumé

Med den ny ressourcetildelingsmodel gennemføres en ny måde at tildele dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune budgetter på, som får en række konsekvenser for de enkelte dagtilbud såvel som for den samlede sektor. I dette afsnit gennemgås hovedkonsekvenserne af den nye model.

a. Modellen sikrer et lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer og letter administrationen.

Det sker ved at decentralisere en række hidtidige centrale puljer til dagtilbuddene: Særlige løntillæg, efteruddannelse af pædagogisk personale, stillingsannoncer og dele af puljen til sikkerhed, arbejdsmiljø og arbejdstilsynspåbud.

b. Modellen er enkel og gennemskuelig – og tager udgangspunkt i en tildelingsfaktor pr. barn.

For at sikre en enkel og gennemskuelig tildeling gives hovedparten af tilskuddet med udgangspunkt i en tildelingsfaktor pr. barn (enhed). Langt de fleste af dagtilbuddenes poster indgår i denne tildeling, herunder fx løn- og vikarudgifter, kontorhold, andre pasningsudgifter, annoncering, efteruddannelsesmidler, vand og renovation. Derudover gives et grundtilskud for dagtilbuddenes bygningsrelaterede udgifter.

Modellen gør op med de mange compensationer. Hidtil er ydet compensationer, der tager højde for små dagtilbud med kun én gruppe, vuggestuegrupper og en række fysiske forhold. Sidstnævnte bortfaldt i forbindelse med Budget 2011-14.

Modellen gør samtidig op med timetalstildelingen – og gennemfører i stedet en enhedsbaseret tildelingsfaktor, som sikrer en større gennemsigtighed i den fremtidige ressourcetildeling.

Endelig opsiges modellen alle hidtidige særaftaler vedr. ressourcetildelingen og fleksordningen med udvalgte dagtilbud og dagtilbuddenes ressourcetildeling sidestilles som udgangspunkt.

c. Modellen tager højde for de forskellige ledelsesstrukturer på dagtilbudsområdet og giver lige vilkår til de forskellige organiseringsprincipper.

Ledelsestilskuddet gives som et fælles grundbeløb og et beløb pr. barn (enhed) og viderefører den nuværende vægtning for de fleste dagtilbud. Der ydes ekstra ledelsestilskud til dagtilbud med ressource- og specialgrupper. Endelig garanterer modellen en vis minimumsledelsestid til mindre dagtilbud. Modellens enkelhed gør det i de kommende år nemmere at stille dagtilbuddenes forskellige organiseringsprincipper lige.

d. Modellen fordobler tilskuddet til dagtilbud med særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer og afsætter midler til dagtilbud med pædagogiske udfordringer.

Dagtilbud med særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer opprioriteres i den kommende ressourcetildelingsmodel. Puljen til compensation herfor foreslås fordoblet og der fastlægges en mere

hensigtsmæssig proces, som dels sikrer en mere objektiv fordeling af midlerne, dels indeholder en fast procedure for (gen-)tildeling. Samtidig afsættes midler til genopretning af dagtilbud med særlige pædagogiske udfordringer.

- e. Modellen giver en bedre overordnet økonomisk styring af dagtilbuddene – herunder de økonomiske konsekvenser af udsving af børnetallet i løbet af året i form af en automatisk tilpasning af budget til faktisk børnetal.**

Modellen indebærer en fleksibel tilpasning til børnetallet hen over året på +/- 10%, dog forudsat, at der tages højde for dagtilbuddenes fysiske rammer. Der reguleres 50% for mer- eller mindreindskrivning en gang årligt ved regnskabsårets afslutning, således at pengene i fremtiden følger barnet. Af hensyn til dagtilbuddenes styringsmuligheder etableres fuld synlighed for indskrivning og ventelister. For at sikre midler til etablering af merkapacitet i forbindelse med uforudsete opsving i det faktiske børnetal etableres en kapacitetstilpasningspulje omfattende den tidligere pulje til dift af nye pladser og fleksibilitetspuljen.

- f. Modellen ændrer ikke serviceniveauet på dagtilbuddene – og der er således ikke tale om besparelser. Men modellen medfører en omfordeling af midlerne mellem de enkelte dagtilbud.**

Modellen i sig selv gør ikke op med politisk besluttede ordninger. Derfor forudsættes det, at fx den faste skovordning og Skovbussen Ronja fortsætter.

- g. Modellen gennemføres med bagudvirkende kraft ved årsskiftet 2011.**

Indførelse af en ny ressourcefordelingsmodel forudsætter en omlægning af dagtilbuddenes ressourcefordeling. Det anbefales derfor, at modellen indføres i forbindelse med årsskiftet 2011, og således er sammenfaldende med et nyt budgetår. Det sikrer en mere hensigtsmæssig administrativ tilde-ling, ved bl.a. at hindre, at nogle udgifter en del af året bliver dækket af centrale puljer, for senere at indgå i institutionens budget.

1.2 Den nuværende ressourcemodel

Den nugældende ressourcefordelingsmodel blev vedtaget i 1998 – og er siden flere gange blevet justeret og udbygget. Bl.a. i fleksibilitetsaftalen fra 2002, som indførte en begrænset fleks-normeringer i nogle dagtilbud, men langt fra dem alle. Samtidig har nye organiseringer gennem årene, som fx fusionerne medført forskellige særtaaler, som komplicerer modellen og i dag stiller dagtilbuddene forskelligt. Senest har gennemførelse af lønsumsstyring på alle dagtilbuddene fra årsskiftet 2010 markant ændret ressourcefordelingen fra et timetalsstyret system til et lønsumsbaseret system, som nødvendiggør en retænkning af selv fordelingsmodellen. Samtidig stiller kommunens model for økonomistyring anderledes krav til ressourcefordelingen på dagtilbuddene end for 12 år siden.

Dagtilbuddenes ressourcefordeling er derfor i dag styret efter en uhensigtsmæssig model, som vanskeliggør en gennemsigtig, effektiv og fleksibel ressourcefordeling til dagtilbuddene. Og betyder store afvigelser i serviceniveauet mellem de enkelte dagtilbud. Den nye ressourcefordelingsmodel tilpasser dagtilbuddenes ressourcefordeling til de nugældende forhold vedr. bl.a. lønsumsstyring og

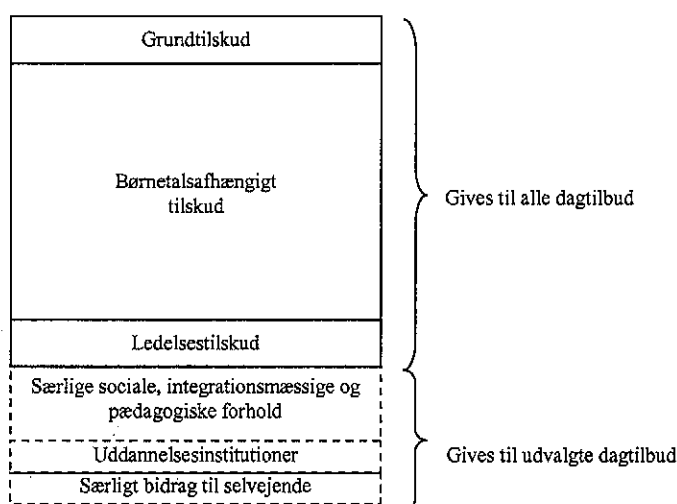
økonomistyring i Lyngby-Taarbæk Kommune – sikrer det samme serviceniveau for alle børn i Lyngby Taarbæk Kommune.

Samtidig har det i løbet af de seneste år vist sig, at den meget faste normering i dagtilbuddene med begrænset fleksibilitet hen over året gør det vanskeligt for kommunen at sikre pladser i foråret. Den nye vippenormeringsmodel imødekommer dette problem ved at indføre en langt mere fleksibel normering i alle dagtilbud.

Endelig bygger det nuværende tildelingssystem på en lang række centrale puljer, som fordeles med forskellige intervaller. Det betyder, at dagtilbudsafdelingen løbende hele året omplacerer en række midler mellem de centrale konti og dagtilbuddene. Der er tale om et meget tidskrævende system, der lægger beslag på medarbejderressourcer i afdelingen, samtidig med at det begrænser dagtilbuddenes overblik over deres faktiske budget og deres faktiske råderum.

2. Grundprincipper og rammer for fremtidig ressourcetildeling

Med ønsket om at opstille en enkel og gennemskuelig model gennemgås her de enkelte elementer i ressourcetildelingen. Figuren nedenfor viser elementerne.



Tildeling af budgetmidler til institutionernes budget er overordnet inddelt efter tre hovedtilskud, som gives til alle dagtilbud:

- et **grundtilskud**, som knytter til de bygningsmæssige rammer for dagtilbuddene.
- et **børnetalsafhængigt tilskud**, der tildeles som et enhedsbeløb pr. barn. Enhedsbeløbet pr. barn dækker de udgifter, der grundlæggende er afhængige af børnetallene i de enkelte institutioner.
- et **ledelsestilskud**, som viderefører den nuværende fordeling, dog med en ensartning af tildelingen på tværs af dagtilbuddene.

Derudover ydes et særligt **tilskud til selvejende dagtilbud**, omfattende tilskud til regnskabsføring samt børneulykkes- og arbejdsskade-forsikring, samt dagtilbud med særlige sociale og integrationsmæssige forpligtelser eller dagtilbud, der har en uddannelsesforpligtelse.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at opgørelsen af de forskellige tilskud tager udgangspunkt i det allerede afsatte budget og det forventede antal indskrevne børn. Der er foretaget en modelberegning med udgangspunkt i budget og antal pladser primo 2011. Vær opmærksom op, at når der i det følgende sættes tal på de enkelte tilskud kan der være tale om foreløbige beregninger.

2.1 Grundtilskud

De enkelte dagtilbud tildeles et grundtilskud, der knytter sig til de fysiske rammer for driften af dagtilbuddene. Grundtilskuddet opgøres med udgangspunkt i konkrete fysiske forhold, der gør sig gældende for driften af de enkelte dagtilbud. Forskelle i de enkelte dagtilbuds grundtilskud vil således afspejle

forskelle i de fysiske rammer og i de konkrete forbrug i de enkelte dagtilbud – tilskuddet vil ikke være direkte relateret til dagtilbuddets børnetal og holdes derfor konstant uanset udsving i børnetal.

Grundtilskuddet omfatter følgende poster:

- Rengøring
- Generel gartnerisk vedligeholdelse¹
- Indvendig vedligeholdelse
- El, gas og opvarmning
- Husleje og bygningsforsikring

I første omgang videreføres den nuværende tildeling i den kommende model.

Grundtilskuddet tildeles som ét samlet beløb til de enkelte dagtilbud. I udgangspunktet er der ikke fastsat krav om, at grundtilskuddet alene må anvendes til de ovennævnte forhold. Dagtilbuddenes eventuelle overskud/underskud vedrørende grundtilskud skal således i tråd med kommunens overførelsesregler ses i sammenhæng med den øvrige drift af de enkelte dagtilbud (el, gas og opvarmning er undtaget fra Lyngby-Taarbæk Kommunes overførselsregler).

2.2 Det børnetalsafhængige tilskud

Det børnetalsafhængige tilskud tager udgangspunkt i et beløb pr. barn (enhed). Hermed sikres en ensartet og gennemsigtig ressourcetildeling. Beløbet dækker dagtilbuddenes børnerelaterede udgifter – dvs. omkostninger til personale, og øvrige udgifter, der knytter sig til antallet af børn i dagtilbuddene.

Konkret opgøres det børnetalsafhængige tilskud med udgangspunkt i antallet af enheder. Børn i aldersgruppen 0 år til 2 indregnes som 2 enheder, mens børn på 3 år og indtil skolestart indregnes som 1 enhed. Vægtningen af enheder er baseret på en vurdering af, at børn i vuggestuealderen i gennemsnit forudsætter en ressourcetildeling svarende til det dobbelte af ressourcetildelingen til børn i børnehavealderen.

Enhedsbeløbet er opgjort på baggrund af en fuldtidsplads i en institution med en åbningstid på 49 timer. Har et dagtilbud udvidet åbningstid nedjusteres deres enhedsantal med 50 pct. i den ekstra åbningstid. Dette skyldes, at dagtilbud med udvidet åbningstid oplever en lavere udnyttelse af åbningstiden i ydretimerne.

Det enhedsbaserede kronebeløb dækker udgifter til pædagogisk personale. Ved beregningen af det enhedsbaserede kronebeløb tages udgangspunkt i en vejledende personalesammensætning svarende til 59 pct. pædagogtimer og 41 pct. medhjælper timer for alle aldersgrupper. Desuden afsættes som hidtil et beløb svarende til 2 ¼ time pr. fuldtidsansat til tid til andet arbejde.

I udgifter til pædagogisk personale er inkluderet vikarudgifter, stillingsannoncer, efteruddannelse og diverse funktionstillæg.

Derudover indgår en række øvrige børnerelaterede udgifter (se i øvrigt afsnit 3.1). Det omfatter udgifter til:

- Kontorhold

¹ Fordelingen er fastlagt ud fra erfaringstal alene fra 1992. Der bør overvejes at gennemgå fordelingen på et tidspunkt.

- Andre pasningsudgifter (eksempelvis forplejning, beskæftigelsesmaterialer, udflugter og andre aktiviteter samt udskiftning af hårde hvidevarer og legepladsudstyr m.v.)
- Vand og renovation
- Sikkerhed og arbejdsmiljø

Det vurderes, at børnehavebørn forudsætter en ressourcetildeling til øvrige børnerelaterede udgifter svarende til 2/3 af det, et vuggestuebarn kræver.

Med udgangspunkt heri er det samlede beløb pr. enhed opgjort til følgende:

1 enhed = 48.151 kr.

Heraf udgør udgifterne til pædagogisk personale 46.681 kr., mens udgifterne til øvrige børnerelaterede udgifter udgør 1.470 kr.

Samlet set udgør det børneafhængige tilskud 97.771 kr. til et vuggestuebarn og 49.621 kr. til et børnehavebarn:

Vuggestuebarn		Børnehavebarn	
	2 x 46.681 kr.		46.681 kr.
	3 x 1.470 kr.		2 x 1.470 kr.
- i alt	97.771 kr.	- i alt	49.621 kr.

Det børnetalsafhængige tilskud udmåles som et kronebeløb pr. enhed. Der er ikke i det børneafhængige tilskud fastlagt restriktioner for det enkelte dagtilbud i forhold til anvendelse af dette kronebeløb. Det er således i udgangspunktet op til det enkelte dagtilbud at fordele budgetbeløbene mellem personaleudgifter og øvrige børnerelaterede udgifter – dog under hensyntagen til de overordnede rammer for drift af dagtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune og principperne for lønsumsstyring.²

2.3 Ledelsestilskud

Dagtilbuddene vil i de kommende år være præget af en række ledelsesforsøg, herunder netværksledelse, områdeledelse og fusioner. Tildeling af ledelsestilskuddet skal sikre ens vilkår og en ensartet tildeling mellem de forskellige modeller. Derfor foreslås ledelsestilskuddet fortsat givet som et fælles ledelsestilskud og et beløb pr. barn/enhed. Ændringer bør overvejes i forbindelse med en samlet model for ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet (planlægges medio 2012).

Udgangspunktet for ressourcetildelingen er, at alle dagtilbud – uanset størrelse – har en grundudgift til ledelse (svarende til 8 timer ugentligt). Derudover gives et ekstra grundtilskud til dagtilbud med:

² Vælger man at decentralisere driftsansvaret for resourcegrupperne i forlængelse af støtteanalysen i foråret 2011 – kan der tillige udregnes en tildelingsfaktor pr. "ressourcebarn".

- Ressource- eller specialgruppe med over fire børn (stiller markant krav til ekstra ledelse)
- Børnehus i dagtilbud med flere adresser (forventning om, at der er en tilgængelig ledelsesperson på alle adresser).

Det betyder, at den nuværende afdelingstildeling, hvor udvalgte dagtilbud får et ekstra ledelsestilskud for vuggestue/børnehave bortfalder, idet tildelingen har syntes tilfældig.

Der udover får alle dagtilbud et kronebeløb pr. enhed (svarende til 22,5 minutter).

Endelig sikrer modellen alle dagtilbud en vis minimumsledelsestid, idet der ydes minimum et kronebeløb svarende til 25 ledelsestimer pr. uge – dagtilbud bestående af én børnegruppe med en åbningstid under 41 timer er ikke omfattet af minimumsgrænsen.

Det bemærkes, at ressourcerne til en ordning for kompensation for ledelse findes inden for det samlede budget til daginstitutionsområdet. Beløbet tildeles som et *enhedsbeløb*.

For at sikre midlerne til ledelse af dagtilbud adskilles selve lederlønningerne fra de øvrige konti i dagtilbuddene under dagtilbudschefens ansvar, og det er således ikke muligt at omplacere mellem ledelse og de øvrige konti.

2.4 Særlige sociale og integrationsmæssige samt pædagogiske udfordringer

Ressourcetildelingsmodellen skal tilgodese dagtilbud med særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer. I forlængelse heraf foreslås det, at puljen til dagtilbud med særlige sociale og integrationsmæssige problemstillinger forhøjes med 50%. Ressourcerne til ordningen findes inden for dagtilbuddenes samlede budget.

Den ekstra ressourcetildeling skal ses som en kompensation for det ekstraarbejde, der kan forventes af et dagtilbud både i relation til det enkelte barn og i forhold til forældresamarbejdet. Hertil kommer et behov for et betydeligt udvidet tværfagligt samarbejde.

Fem dagtilbud har i de seneste år modtaget en særlig kompensation på 20 timer ugentligt svarende til i alt 205.405 kr., idet disse dagtilbud blev vurderet at stå over for særlige sociale udfordringer. Der har været tale om en relativ fast tildeling og der er ikke fastlagt retningslinjer for fordelingen.

For at sikre, at ressourcerne i fremtiden tildeles dagtilbud med udgangspunkt i deres konkrete behov tildeles puljemidlerne som udgangspunkt for et år ad gangen. Midlerne tildeles både for den øgede pædagogiske og ledelsesmæssige opgave.

Dagtilbud med særlige sociale og integrationsmæssige udfordringer defineres som et dagtilbud med en relativ høj andel af forældre, som er enlige forsørgere, har en lav uddannelsesgrad (højeste gennemførte uddannelse er grundskolen) og lav indkomst (fx kontanthjælp, social pension eller dagpenge).³ Midlerne og tildeles til dagtilbud med en forholdsvis høj andel af børn, der opfylder 2 ud af de 3 ovenstående kriterier og som vurderes at have særlige sociale og integrationsmæssige udfordringer.

Med afsæt i ovenstående formulerer Børne- og Fritidsforvaltningen i foråret 2011 visitationsregler, som danner baggrund for fordelingen af midler til sociale og integrationsmæssige udfordringer.

³ Kriterierne svarer til de foreslåede kriterier på skoleområdet hvor Danmarks Statistik hvor det planlægges at Danmarks Statistik hvert 3 år foretager en kørsel, som kan ligge til grund for tildelingen. Børne- og Fritidsforvaltningen har været i dialog med Danmarks Statistik for en lignende kørsel på dagtilbudsområdet, men dels kræver det en kørsel for hvert enkelt dagtilbud (forholdsvist dyrt), dels er gennemstrømningen langt større i dagtilbuddene end i skolerne. I samarbejde med Danmarks Statistik overvejes derfor en eventuel brugbar løsning.

2.5 Særlige kompensationer

Hidtil kompenseres dagtilbuddene for en række forhold via supplerings timer, herunder små dagtilbud, vuggestuegrupper og fysiske forhold.

I ressourcemodellen er der forudsat en "proportional" udvikling i det børnetalsafhængige tilskud – der ydes således det samme beløb pr. enhed uanset størrelsen af dagtilbuddene eller andre særforhold. Dvs. kompensationen for små dagtilbud, vuggestuegrupper⁴ og fysiske forhold bortfalder.

Kompensationerne for de fysiske rammer bortfaldt i forbindelse med budget 2011-14. Den oprindeligt foreslåede ressourcetildelingsmodel tog *ikke* højde for, at den fysiske indretning af dagtilbuddene (med fx mange trapper, små rum osv.), påvirker ressourcfordelingen mellem dagtilbuddene. Men forudsatte en omfordeling af midlerne til dagtilbuddene, således at de fleste dagtilbud rent faktisk ville have fået del i midlerne. Projektgruppen udarbejdede dog et alternativt forslag med en ændring af (antallet af) parametre, hvorefter der ydes kompensation for fysiske forhold (se bilag c).

Der henvises til analysen af de fysiske rammer for en eventuel model for supplerings timer herfor.

Der udover har to dagtilbud – nemlig de to Rudolf Steiner-tilbud – hidtil modtaget kompensation på svarende til 15 timer ugentligt for bl.a. at sikre bemanning i hele åbningstiden. I den nye model i sig selv giver disse to dagtilbud en bedre, normering (udover de 15 timer) vurderes det, at der ikke fortsat er behov for kompensationen.

Dertil får daginstitutioner, der har vuggestuegrupper i dag supplerings timer svarende til 0,3 timer pr. børneenhedstal. Timerne gives i dag på baggrund af institutionens samlede børneenhedstal. Dette betyder, at integrerede institutioner, der både har vuggestuebørn og børnehalebørn, har fået tildelt supplerings timer for hele institutionens børneenhedstal og ikke kun for de vuggestuebørn institutionen har haft tilknyttet. I forslaget til en ny ressourcetildelingsmodel bortfalder disse supplerings timer.

Ressourcer til eventuelle kompensationsordninger skal findes inden for dagtilbuddenes samlede budget.

I dag ydes 128 timer til Børnehuset Spurvehusets specialgruppe. De øvrige ressourcegrupper er finansieret af støtteområdet. En ensartet tildeling på dette område indgår i overvejelserne om omlægning af specialområdet.

Idet det typisk er de samme dagtilbud som varetager uddannelsesforpligtelsen foreslås det i fremtiden, at udpege disse som uddannelsesinstitutioner og dermed fast tildele dem et kronebeløb, for varetagelse af opgaven. Se bilag e for dagtilbud med særlig uddannelsesforpligtelse. PAU-elever er ikke omfattet af tildelingen – men finansieres via dagtilbuddene og de centrale trepartsmidler.

⁴ Oprindelig aftalt i forbindelse med fleks-ordningen – bortfalder sammen med fleksordningen.

3. Centrale puljer og ordninger

Dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune har allerede i dag en udstrakt grad af decentralisering og de fleste konti er placeret på dagtilbuddenes budget. For at sikre et større lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer og lette administrationen, decentraliseres en række hidtil centrale puljer til dagtilbuddene.

Modellen ændrer ikke en række nugældende ordninger og påvirker ikke dagtilbuddenes samlede serviceniveau.

3.1 Decentralisering af nuværende centrale puljer

I forbindelse med overvejelser om hvorvidt puljer i fremtiden skal placeres centralt eller decentralt er der lagt vægt følgende principper:

- Hensynet til en vid grad af decentralisering og lokalt råderum, herunder en samling af ansvar og økonomi
- Modellens enkelthed og administrerbarhed, herunder aflastning af administrationen
- Enkeltudgifternes størrelse og fordeling, dvs. afvejning af behovet for garantipuljer, der enten sikrer særlige tilfælde eller sikrer fælles hensyn.

Følgende centrale puljer lægges i fremtiden ud til dagtilbuddene:

- Puljen til særlige løntillæg
- Pulje til efteruddannelse af pædagogisk personale
- Stillingsannoncer
- Pulje til sikkerhed, arbejdsmiljø og arbejdstilsynspåbud (reserverer 300.000,- kr. centralt til større arbejdstilsynspåbud)

Decentralisering af ovennævnte puljer betyder, at dagtilbuddene i fremtiden selv skal afholde udgifter til bl.a. løntillæg, annoncering og efteruddannelse af medarbejdere, herunder vikardækning. Dog bibeholdes en central pulje til diplomuddannelser, jf. nedenfor.

Med afsæt i ovenstående principper bibeholdes følgende puljer *centralt*:

- Pulje til dækning af vikarudgifter forbundet med langtidssygdom udover fem uger
- Pulje til leder- og diplomuddannelser
- Pulje til fælles kompetenceudvikling (udlagt til udmøntning i netværk og områder i 2010-11)
- Bufferpulje vedrørende lønsumsstyring (aftrappes over de kommende tre år)
- Pulje til drift af nye pladser
- Tyverisikring

Hertil kommer tre puljer, som i dag er administreret af Teknisk Forvaltning – og som fortsat vil blive administreret af Teknisk Forvaltning. Det drejer sig om følgende puljer:

- Pulje til udvendig vedligeholdelse
- Gartneriske arbejder vedrørende legepladssikkerhed
- Gartneriske genopretningsarbejder vedrørende legepladser

Se bilag b for overvejelser og baggrund for fremtidig placering af midler.

3.2 Skovgruppeordninger

Lyngby-Taarbæk Kommune har i en del år haft en række faste skovgrupper på udvalgte dagtilbud. Ordningen er indført for at styrke børnenes udfoldelsesmuligheder og kompetencer i naturen og udvide kapaciteten i dagtilbuddene som følge af mangel på pladser og give børnene nogle andre muligheder i hverdagen. En skovgruppeordning tildes ekstra 14,25 pædagogtimer ugentlig. Antallet af supplerings timer til skovgruppeordninger blev halveret i forbindelse med vedtagelsen af budget 2009 med virkning fra 1. juni 2009. Der tildes i dag i alt 99,75 timer på skovgruppeordninger.

Der er i dag seks skovgruppeordninger i Brede Børnehave, Børnehaven Prinsessehøj, Børnehuset Rosenlyst, Børnehuset Humlehuset, Børnehuset Taarbækdal og Børnehuset Vandpytten. Desuden har Skovbakkens Børnehave en busordning, Ronja, som udløser 47,2 timer ugentligt (inklusive transport af bus til og fra materielgården mandag og fredag).

Der er modellen ikke lagt op til ændringer i serviceniveauet eller den samlede kapacitet. Derfor forudsættes det, at den faste skovordning og Skovbussen Ronja fortsætter.

Derudover findes en central pulje til forårspladser, den såkaldte forårsskovgruppeordning.

4. Flexibilitet hen over året

Kommunalbestyrelsen vedtager kommunens budget i oktober måned. Med udgangspunkt heri fastlægger forvaltningen de konkrete budgetrammer for de enkelte dagtilbud, herunder de enhedsbaserede budgetmidler. De enhedsbaserede budgetmidler opgøres på baggrund af det fastsatte enhedsbeløb, de enkelte dagtilbuds grundnormering og eventuelle enhedsbaserede kompensationer samt eventuelle beslutninger om reduktioner eller yderligere bevillinger.

I årets løb svinger behovet for antallet af daginstitutionspladser. Dette skal ses i lyset af, at der almindeligvis er en forholdsvis konstant tilgang af nye børn, hvorimod afgang fra dagtilbuddene typisk sker i forbindelse med skolestart og start i SFO. Behovet for antallet af pladser er derfor mindst i efteråret og stigende hen mod opstarten af de nye 0. klasser.

I forlængelse heraf er der behov for en større fleksibilitet henover året og derfor afløses det nuværende flekssystem i fremtiden af en egentlig vippenormering, der sikrer en fuld tilpasning af dagtilbuddenes enhedsbaserede tilskud til det faktiske pasningsbehov.

Som en konsekvens af den fulde tilpasning af dagtilbuddenes enhedsbaserede tilskud i forhold til den faktiske aktivitet, og nye principper for fastlæggelsen af de enkelte institutioners normering, opsiges den nuværende fleksibilitetsaftale.

4.1 Grund- og vippenormering

Der opereres med en grund normering og en vippenormering, som gennemgås nedenfor.

Grundnormering

Grundnormeringen for de enkelte dagtilbud fastsættes med udgangspunkt i det antal enheder et dagtilbud i gennemsnit forventes at have indskrevet i årets løb. Børne- og Fritidsforvaltningen kan efter konkret vurdering foretage ændringer i institutionernes grundnormeringer efter drøftelse med de enkelte dagtilbud. Ændringer søges varslet senest 3 måneder i forvejen, således at de berørte dagtilbud har mulighed for at foretage driftsmæssige tilpasninger i overensstemmelse hermed.

I løbet af foråret 2011 gennemgås grundnormeringerne i samarbejde med dagtilbuddene med henblik på at fastlægge dagtilbuddenes grund- og maksimumnormeringer. Som afsæt for en vurdering heraf har Børne- og Fritidsforvaltningen opmålt samtlige dagtilbuds gruppeareal.

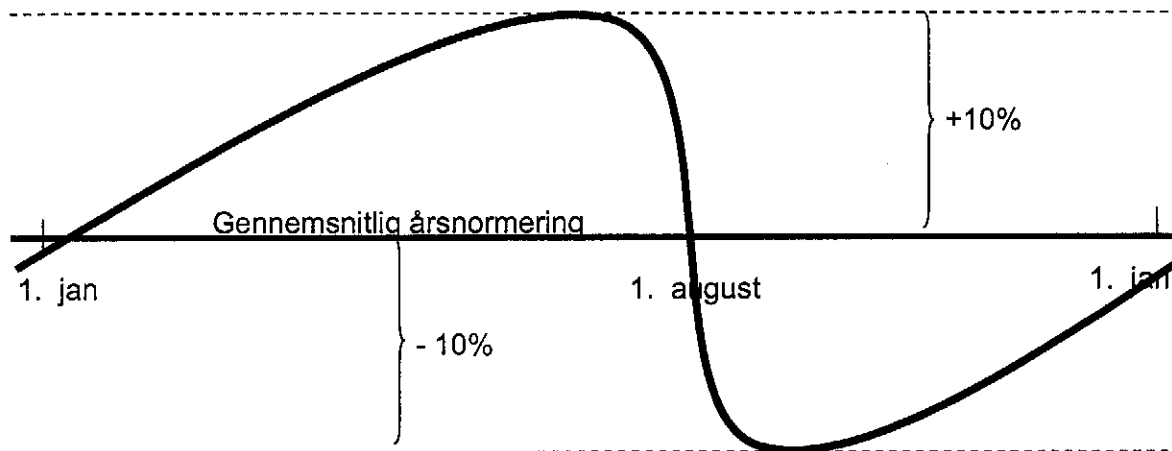
Vippenormering

I årets løb svinger behovet for antallet af daginstitutionspladser. Dette skal ses i lyset af, at der almindeligvis er en forholdsvis konstant tilgang af nye børn, hvorimod afgang fra dagtilbuddene typisk sker i forbindelse med skolestart og start i SFO. Behovet for antallet af pladser er derfor mindst i efteråret og stigende hen mod opstarten af de nye 0. klasser. Med henblik på at sikre fleksibilitet i forhold til det løbende udsving i pasningsbehovet hen over året foreslås det, at det er et hovedprincip, at indskrivningen på de enkelte dagtilbud kan variere svarende et udsving på +/- 10 pct. i forhold til det grundnormerede antal enheder (vippenormering). I opgørelsen af de enkelte dagtilbuddenes vippenormering

afrundes til nærmeste antal hele enheder. Målsætningen er, at det faktisk indskrevne børnetal i gennemsnit over året svarer til grundnormeringen på de enkelte dagtilbud.

Vippeordningen udmøntes under hensyntagen til de fysiske rammer på de enkelte dagtilbud.

Modellen nedenfor viser de forventede udsving her over året for børnehavepladser:



Nærmer det gennemsnitlige årlige børnetal sig 90 % eller derunder, vil dagtilbuddets budgetgrundlag blive analyseret og drøftet i dialog med dagtilbuddet.

4.2 Regulering til det faktiske børnetal

Med det enhedsbaserede tilskud skabes større gennemsigthed i budgetgrundlaget for de enkelte dagtilbud. Med udgangspunkt heri tilvejebringes et forbedret grundlag for løbende at tilpasse dagtilbuddenes budgetter til det faktiske børnetal. Der foretages en 50% efterregulering af det enhedsbaserede tilskud for de enkelte dagtilbud i forhold til det faktiske antal indskrevne børn i årets løb i forbindelse med regnskabsårets afslutning. Derved sikres det, at ressourcerne fremover i højere grad "følger barnet". Det betyder, at hvis man har haft flere børn end grundnormeringen, får man tildelt ekstra ressourcer, har man haft færre børn modregnes dette i næste års budget.

For løbende at skabe klarhed over de økonomiske forudsætninger for dagtilbuddenes drift er det nødvendigt, at dagtilbuddene har fuldt overblik over antal indskrevne børn til dagtilbuddene. Indførelse af vippenormering forudsætter at der implementeres et nyt it-system (pro-kap), som synliggør de enkelte dagtilbuds budget og normering.

Vippenormeringen tager således højde for de forventede *udsving hen over året*. Kommer der derimod færre eller flere børn end dagtilbuddene samlet er normeret til, kan der blive behov for at ned- eller opjustere kapaciteten for at leve op til kommunens pasningsforpligtelser. Børne- og fritidsforvaltningen følger derfor udviklingen i pasningsbehovet meget tæt og foretager løbende de nødvendige justeringer.

Til brug for en eventuel op- og nedjustering af kapaciteten afsættes en pulje på 2.209.500 kr. til uforudsete demografiske ændringer. Puljen er en videreførelse af den nuværende pulje til drift af nye pladser.

5. Implementering og evaluering

Indførelse af en ny ressourcetildelingsmodel forudsætter en omlægning af dagtilbuddenes ressourcetildeling. Det anbefales derfor, at modellen indføres i forbindelse med årsskiftet 2011, og således er sammenfaldende med et nyt budgetår. Det sikrer en mere hensigtsmæssig administrativ tildeling, ved bl.a. at hindre, at nogle udgifter en del af året bliver dækket af centrale puljer, for senere at indgå i institutionens budget.

Idet modellen tidligst kan besluttes i kommunalbestyrelsen ultimo februar 2011 betyder det, at ressourcetildelingsmodellen gennemføres med bagudvirkende kraft. Det vil give uklarhed over dagtilbuddenes budgetter i januar og februar, men vurderes dog ikke markant større end den usikkerhed, der er i forbindelse med de store budgetomlægninger i forbindelse med implementering af budget 2011 – 14, der på samme tid pågår på dagtilbudsområdet.

Det er nødvendigt at revidere dagtilbuddenes administrationsgrundlag på baggrund af den nye ressourcetildelingsmodel.

I forbindelse med implementeringen skal det sikres, at lederne får den nødvendige indføring i det nye tildelingssystem – herunder anvendelse af Pro-kap.

Ressourcetildelingsmodellen skal forhandles med BUPL.

Den nye ressourcetildelingsmodel evalueres primo 2012 med henblik på at foretage de nødvendige justeringer af modellen. Evalueringen forelægges Børne- og Ungdomsudvalget.

Bilag a – Kommissorium for projektgruppen vedr. Ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Indledning og baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med vedtagelse af Budget 2009 – 2013 at udarbejde en ny ressourcefordelingsmodel på dagtilbudsområdet med virkning fra budgetåret 2010. Modellen skal på den ene side sikre en bedre overordnet styring, herunder en automatisk tilpasning af budgettet som følge af udsving i børnetallet år for år, og på den anden side give institutionerne større frihed til at indrette institutionernes egen drift, herunder sikre institutionerne mulighed for at planlægge og større fleksibilitet.

Den nye ressourcefordelingsmodel skal ses i sammenhæng med gennemførelse af lønsumsstyring på dagtilbudsområdet pr. 1. januar 2010. 11 institutioner indførte allerede lønsumsstyring i 2009.

Der nedsættes en projektgruppe, som får til opgave at udarbejde et forslag til en ny model for ressourcefordeling på dagtilbudsområdet.

Formål og opgaver

Med udgangspunkt i ønsket om på den ene side at sikre dagtilbuddene en større handlefrihed indenfor fælles rammer og dermed understøtte en decentralisering af tilbuddene, og på den anden side at styrke den samlede styring af området og dermed sikre en fælles dagtilbudssektor i Lyngby-Taarbæk Kommune, skal arbejdet med en ny ressourcefordelingsmodel tage afsæt i følgende principper:

Modellen skal give en bedre overordnet økonomisk styring af dagtilbuddene – herunder de økonomiske konsekvenser af udsving af børnetallet mellem årene. I denne forbindelse skal indgå overvejelser vedr. etablering af en demografipulje og en automatisk tilpasning af budget til faktisk børnetal.

- Modellen skal være enkel og gennemskuelig – og der skal tages udgangspunkt i en fordelingsfaktor pr. barn.
- Modellen skal sikre et lokalt råderum i de enkelte dagtilbud inden for det eksisterende budgets rammer. Der er således ikke tale om besparelser. Det er hensigten, at decentralisere puljer mv. til de enkelte institutioner.
- Modellen skal indeholde et forslag til hvordan de institutioner, som har særlige sociale eller integrationsmæssige udfordringer, kan tilgodeses.
- Modellen skal indeholde centrale servicekrav (fx ugentlig åbningstid).

Med afsæt i den eksisterende model og ressourcemodeller fra andre kommuner skal modellen indeholde en beskrivelse af følgende elementer:

- Kort beskrivelse af institutionsstruktur og kapacitet, herunder børnenormering, fordeling og udnyttelsesgrad (vippenormering)

- Ressourcefordeling med udgangspunkt i et beløb pr. barn og en enhedspris, herunder afgrænsning af enhed (børnerelaterede omkostninger, ledelse og omkostninger til bygninger mv.), åbningstider, lukkedage mm.
- Model for sikring af institutioner, der har særlige sociale og integrationsmæssige udfordringer.
- Evt. behov for fortsatte centrale puljer.
- Beregning af konsekvenser for ny ressourcefordeling til dagtilbuddene.
- Model for implementering af ny ressourcefordelingsmodel, herunder overvejelser vedr. tidsplan og understøttelse af modellen.

Organisering, reference og ressourceforbrug

Projektgruppen består af i alt seks medlemmer primært fra økonomifunktioner. For at sikre en relevant og brugbar model for dagtilbuddene deltager to ledere i gruppen. Projektgruppen ledes af afdelingschef for Dagtilbud og Børnesundhed Charlotte Bidsted. I forbindelse med sammensætningen af projektgruppen er der lagt vægt på at sikre en hurtigt arbejdende proces, hvor gruppen tilsammen besidder de fornødne faglige kompetencer.

Projektgruppen består af:

- Afdelingschef for Dagtilbud og Børnesundhed Charlotte Bidsted (formand)
- Økonomisk konsulent Anne Luja Hansen, Ledelsessekretariatet (projektsekretær)
- Administrativ medarbejder Jørgen Hermann, Dagtilbud og Børnesundhed
- Pædagogisk konsulent Janne Sort, Dagtilbud og Børnesundhed
- Økonomisk konsulent Karsten Stentoft, Økonomi
- Leder Pernille Rømvig, Børnehuset Hjortholm
- Leder Anette Pultz, Børnehuset Spurvehuset
- Repræsentant for BUPL, Borris Kjærgaard

Det forudsættes, at alle projektdeltagere bidrager med skriftlige og mundtlige oplæg til opgaveløsningen og deltager i gruppens møder og øvrige aktiviteter. Der er derfor et vist ressourceforbrug forbundet med deltagelse i gruppen. Gruppen forventes at holde ugentlige møder af 2 timers varighed, og hertil kommer forberedelse. I alt forventes hvert projektmedlem at bidrage med ca. 25-35 timers arbejde frem til årsskiftet 2009/10.

Projektgruppen refererer til direktøren for Børne- og Fritidsforvaltningen, Ulla Agerskov, og den endelige model forelægges Børneudvalget.

Bilag b – Oversigt over fordeling af puljer på daginstitutionsområdet

herunder nuværende og fremtidigt beløb, nuværende og fremtidig placering af midler målrettet dagtilbuddene og beregningsmodel, samt overvejelser i den forbindelse.

Post	Nuværende beløb (kr.)	Nuværende placering og beregningsmodel	Fremtidig placering og beregningsmodel	Overvejelser vedr. konsekvenser
Nuværende centrale puljer, som foreslås decentraliseret				
Pulje til børnemiljøvurdering	257.805	Pulje som skal dække institutionernes udgifter i forbindelse med udarbejdelsen af børnemiljøvurderinger	Puljen decentraliseres og indgår fremover i det børnerelaterede tilskud.	Puljen har ikke været udbetalt i de seneste år – men har indgået som besparelse i de senere år. Puljen er bortfaldet i forbindelse med effektivisering pr. 1. januar 2011.
Funktionstillæg for efteruddannelse, udvalgsarbejde mm.	233.271	Pulje til dækning af tillæg og vikartimer, i forbindelse med personalets deltagelse i kurser, udvalgsarbejder og AMU mv.	Puljen decentraliseres og indgår fremover i det børnerelaterede tilskud.	Alle institutioner søger puljen. Forholdsvis mindre beløb til udbetaling.
Særlige løntillæg	1.120.150	Pulje til funktionsløntillæg iht. forhåndsaftale (handicappede børn, tosprogede børn mv.)	Puljen decentraliseres og indgår fremover i det børnerelaterede tilskud. Dog fordeles praktikvejleder tillæg til uddannelsesinstitutioner.	Puljen er genereret i forbindelse med indførelse af lønsstyring og kompensere særlige tillæg forudsat i forhåndsaf-talen.
Stillingsannoncer	897.737	Er i dag en central pulje der anvendes til dels centrale opslag (fx ledere), dels centrale stillingsopslag (på de enkelte institutioner).	Puljen decentraliseres og indgår fremover i det børnerelaterede tilskud.	Decentraliseringen betyder at stillingsannoncer – også til lederstillinger – i fremtiden finansieres af dagtilbuddene selv.
Pulje til forbedring af normeringen	2.000.000	Pulje afsat i forbindelse med budget 2010.	Puljen decentraliseres og indgår fremover i det børnerelaterede tilskud, dog således at 500.000 i 2010 anvendes til støtteområdet.	Puljen er fordelt som normeringsmæssig forbedring pr. 1. januar 2011.
Pulje til sikkerhed, arbejdsmiljø og arbejdstilsynspåbud	623.642	Pulje til dækning udgifter vedrørende særlige foranstaltninger i forbindelse med sikkerhed, arbejdsmiljø samt arbejdstilsynspåbud.	Puljen decentraliseres delvist og indgår i det børnerelaterede tilskud.	Ansvar for arbejdsmiljøet ligger hos den enkelte dagtilbudsleder. Udlægning af midler og ansvar for arbejdsmiljøet vil skabe en yderligere incitament for at sikre et godt arbejdsmiljø i dagtilbuddene.
Pulje til oprettelse af ekstra pladser i forårsmånederne	2.063.394		Puljen bevares centralt – anvendes til kapacitetsudvidelse svarende til forårspladserne	Erstattes af vippenormering.
Nuværende centrale puljer, som foreslås opretholdt				
Pulje til dækning af vikarudgifter forbundet med langtidssygdom udover 5 uger	3.961.122	Central pulje til dækning af vikarudgifter ved langtidssygdom.	Puljen opretholdes som en central pulje.	Der er fra 2010 udarbejdet en ny procedure, som skal ses i sammenhæng med dagpengerefusion, som fremover til tilgås den enkelte institution. Alle øvrige vikarmidler er decentraliserede. Derudover findes en barselpulje, som er placeret centralt og administreres af personaleafdelingen.
Pulje til dagtilbudsledernes efteruddannelse og diplomuddannelse	405.340	Pulje til dækning af udgifter til diplomlederuddannelsen.	Budgettet til diplomlederuddannelsen opretholdes som en central pulje, idet diplomuddannelse er en forholdsvis stor enkeltudgift.	Puljen har til formål at sikre en god kompetenceudvikling i dagtilbudssektoren – anvendes fortrinsvist til både ledere og pædagogers diplomuddannelser.
KUMULUS-pulje	288.151	Pulje til understøttelse af pædagogiske udviklingsprojekter i	Puljen opretholdes som en central pulje.	Puljen er politisk afsat og fordeles af et særligt udvalg bestående af repræsentanter fra forældrene,

		dagtilbuddene.		medarbejderne, lederne og forvaltningen (dog har forældrene ikke deltaget i det seneste år). Udgår – bortfaldet i forbindelse med budget 2011.
Pulje til kompetenceudvikling	600.000	Pulje til understøttelse af kompetenceudvikling i dagtilbuddene, herunder indførelse af netværksledelse	Puljen opretholdes som en central pulje.	Pulje afsat fra budget 2010. Udmøntningen i de kommende to år sker i forbindelse med implementeringen af de to ledelsesforsøg. Oprindelig 1 mio. kr., men 400.000 indgår i besparelserne for 2010.
Abonnement på tyverisikringsanlæg	282.132	Pulje til dækning af udgifter til abonnement på tyverisikringsanlæg og udskiftning af tyverisikringsanlæg	Puljen opretholdes som en central pulje.	
Genopretningsarbejder vedrørende legepladser	426.140	Institutionerne indbetaler i dag 15 pct. af budgettet vedrørende gartnerisk vedligeholdelse til en central pulje til større genopretningsarbejder vedrørende legepladser.	Puljen opretholdes som en central pulje.	Puljen administreres af Vej- og Parkafdeling.
Gartneriske arbejder vedrørende legepladssikkerhed	419.800		Puljen opretholdes som central pulje.	Puljen administreres af Vej- og Parkafdeling.
Pulje til udvendig vedligeholdelse	2.675.268	Puljen til udvendig vedligeholdelse administreres af Teknisk Forvaltning.	Puljen opretholdes som central pulje.	Puljen administreres af Teknisk Forvaltning.
Særlige bygningsvedligeholdelsesarbejder i BFF	1.005.777	Indvendige renoveringsarbejder, AT-påbud, skoler mm.	Puljen opretholdes som central pulje	Det bemærkes, at der er tale om en pulje, der omfatter hele BFF. Med udgangspunkt bør puljen fortsætte som hidtil.
Pulje til arbejdstilsynspåbud	300.000	Pulje til dækning udgifter vedrørende særlige foranstaltninger i forbindelse med arbejdstilsynspåbud.	Puljen er delvist decentraliseres delvist og indgår i det børnerelaterede tilskud.	Ansvar for arbejdsmiljøet ligger hos den enkelte dagtilbudsleder. Udlægning af midler og ansvar for arbejdsmiljøet vil skabe en yderligere incitament for at sikre et godt arbejdsmiljø i dagtilbuddene. Dog fastholdes en pulje til store arbejdstilsynspåbud.
Kapacitetstilpasningspuljen Genereret af den tidligere flekspulje og pulje til drift af nye pladser	1.316.700 [892.800]	Puljerne er afsat til justering af kapaciteten i forbindelse med udsving i børnetal i forbindelse med fleksordningen eller generelt.	Puljen placeres centralt	Fleksordning erstattes af vippenomring.
"Bufferpulje" vedrørende lønsstyring	330.673	Pulje til dækning af merudgifter ved aflønning af meget udgiftstungt personale - aftrappes over de kommende tre år.	Puljen opretholdes som central pulje. Puljen aftrappes i perioden 2010-2012.	Puljen er genereret i forbindelse med indførelse af lønsstyring og kompensere særligt udgiftstungt personale og give dagtilbuddene mulighed for at tilpasse personalesammensætningen.

Bilag c – Forslag til revurdering af kompensationer for fysiske forhold

I den foreslåede ressourcetildelingsmodel udgår samtlige kompensationer for fysiske forhold. Ønskes der fortsat kompenseres for fysiske forhold, har projektgruppen udarbejdet et alternativt forslag som giver en ændret fordeling af kompensationerne. Der er med revurderingen lagt vægt på at sikre en mere hensigtsmæssig og opdateret fordeling.

Kompensationerne omregnes i et enhedsbeløb af hensyn til enkeltheden i modellen.

A) 5 timer ugentlig pr. gruppe, der ligger på 1. sal (2.-3. sal) eller har garderobe i kælder.

Timerne gives fremover pr. børnegruppe i stedet for pr. dagtilbud. Kriteriet afløser de nuværende:

- 5,5 t. ugentlig for, at dagtilbuddet ikke ligger i stueplan.
- 5,5 t. ugentlig for, at legepladsen er adskilt fra dagtilbuddet.
- c1) 9 t. ugentlig for, at være adskilt i etager (gives pr. hus)

B) Små og store gruppestørrelser i forhold til kvadratmeter

Fortsætter som nu:

- 7 timer ugentlig pr. vuggestuegruppe med mere end 12 børn eller færre end 10 børn
- 3,5 timer ugentlig pr. børnehavegruppe på mere 23 børn eller færre end 18
- 7 timer ugentlig pr. 0-6 års gruppe på færre end 18 børn

C) 24 timer ugentlig til dagtilbud med adskilt anneks.

- Anneks defineres som ekstra bygning med gruppefunktion og som har max 30 enheder og ingen ledelsespersion.

Der tages forbehold for fordelingen i skemaerne nedenfor. I forbindelse med en eventuel vedtagelse, gennemgås de enkelte dagtilbud med henblik på en konkret tildeling i forhold til kriterierne.

Børnehuse	A * 1.sal før	A * 1.sal Efter	B Gr.st før	B Gr.st. efter	C Anneks før	C Anneks Efter	D Lille inst. før	D Lille inst. efter	Samlet før	Samlet Efter	Dif- ference
Rosenlyst											
Papillion	9	5							9	5	-4
Askevænget					24	24			24	24	0
Emil Pipersvej	18	20	28	28	24	0			70	48	-22
Hjortholm	23,5	15	17,5	21	24	24			65	60	-5
Blå											
Klokkeblomsten	9	0							9	0	-9
Stoppestedet											
Bulderby											

Lille Ørholm	9	5							9	5	-4
Kastaniehuset											
Rævehøjen											
Humlehuset	9	10							9	10	+1
Spurvehuset	9	10							9	10	+1
Lærkereden	9	0	21	21					30	21	-9
Taarbæk 84	14,5	10	17,5	17,5					32	27,5	-4,5
Valmuen											
Grøftekanten											
Åkanden	9	15	10,5	10,5					19,5	25,5	+6
Taarbækdal											
Drivhuset	9	0							9	0	-9
Langs Banen											
Vandpytten											
Grønnevej											
Carlsrock	9	5	17,5	17,5					26,5	22,5	-4
Troldebo			10,5	10,5					10,5	10,5	
Mælkevejen	9	20	10,5	10,5					19,5	30,5	+11
Eremitagen											
Børnehuse i alt får fjernet									351	299,5	-51,5

* afløser tidligere a) ,b), c1)

Vuggestuer	A * 1.sal før	A * 1.sal efter	B Gr.st før	B Gr.st. Efter	C Anneks før	C Anneks efter	D Lille inst. før	D Lille inst. efter	Samlet før	Samlet efter	Dif- ference
Carlshøj	20	30	35	42					55	72	+17
Børnereden											
I.H.Mundsvej											
Kaplegården	9	10	14	14					23	24	+1
Annedammen											
Firkløveren											
Chr.X. allé	9	0	7	7					16	7	-9
Villa Fures											
Garantien											
Vuggestuer i alt, skal have tilført									94	103	9

* afløser tidligere a) ,b), c1)

Børnehaver	A * 1.sal før	A * 1.sal efter	B Gr.st før	B Gr.st. Efter	C Anneks før	C Anneks efter	D Lille inst. før	D Lille inst. efter	Samlet før	Samlet efter	Dif- ference
Skovbakken											
Bøgely	9	20	14	14					23	34	+11
Brede	9	5	3,5	3,5					12,5	8,5	-4
Enhjørningen							15	15	15	15	0
Prinsessehøj											

Menighed											
Røde Kors	9	5							9	5	-4
Sjernerdal							15	15	15	15	0
Bondebyen	9	10	10,5	10,5					19,5	20,5	+1
Børnehaver i alt skal have tilført									94	98	4

* afløser tidligere a) ,b), c1)

I forhold til den nuværende fordeling får, børnehuse fjernet 51,5 timer, vuggestuerne tildelt 9 timer og børnehaverne tildelt 4. De overskydende midler indgår i den samlede fordeling.

Bilag d – Oversigt praktikinstitutioner 2010

De samme 15 dagtilbud har fungeret som faste praktikinstitutioner i mange år. Derfor tildeles disse dagtilbud i fremtiden et kronebeløb svarende til udgifterne i forbindelse med praktikpladserne. Derudover har Bondebyens Børnehave en specialpraktikplads.

Sker der ændringer, justeres beløbet naturligvis.

	1. praktik (3 mdr.)	2. og 3. praktik (½ år)
Carlsøj Vuggestue	x	x
Vuggestuen Børnereden	x	
Børnehaven Prinsessehøj	x	
Børnehaven Carlsrock	x	x
Brede Børnehave	x	x
Børnehuset Klokkeblomsten	x	x
Børnehuset Langs Banen		x
Børnehuset Vandpytten	x	x
Børnehuset Valmuen		x
Børnehuset Papillon		x
Børnehuset Svanen		x x
Børnehuset Kastaniehuset	x	
Børnehuset Bulderby	x	
Børnehuset Askevænget	x	
Børnehuset Mælkevejen	x	
Bondebyens Børnehave	Specialpraktik (= 17 timer)	

Vejlederen honoreres med et årligt beløb: Praktikvejleder i 2 og 3 praktik får kr. 6.400,- for vejledningsopgaven. Praktikvejleder i 1 praktik får ca. 3.200,- for vejledningsopgaven

EKSEMPEL

BØRNEUDVALGET
DEN 20.01.11
SAG NR. 6

Dato: 22.12.2010

Ref.: GIKA

J.-nr.:

Orientering om fælles pasning i ugerne
28, 29, 30 til forældre med børn i dagin-
stitutioner i Virum-Nord i Lyngby-
Taarbæk kommune

Til Alle Forældre med børn i daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk kommune

I forbindelse med budgetaftalen for 2011-2014 blev det besluttet, at der i ugerne 28, 29 og 30 afholdes fælles pasning i kommunens daginstitutioner.

Det betyder, at pasningstilbuddet til jeres børn i de uger vil blive samlet på én eller flere af institutionerne: Børnehuset Askevænget, Børnehuset Blå, Børnehuset Langs Banen, Skovbakkens Børnehave, Vuggestuen Villa Furesø, Børnehuset Åkanden eller Brede Børnehave. Sammen med børnene vil der følge kendt personale fra hver institution, ligesom børn fra samme institution samles på samme fælles pasningsinstitution.

Principper for fælles pasning er:

- Kendt personale fra egen institution følger med børnene
- Børn fra samme daginstitution passes i samme fællespasningsinstitution
- Børn der i dag kan møde kl. 6 kan fortsat møde kl. 6 i fælles pasningsinstitutionen
- De institutioner der ikke har børn, som deltager i den fælles pasning holder lukket og personalet holder ferie

For at planlægge ugerne bedst muligt, har vi brug for en klar tilbagemelding fra jer om, hvornår I holder ferie. I bedes derfor udfylde skemaet nedenfor og aflevere det i jeres daginstitution.

På baggrund af jeres tilbagemelding vil ledere og personale udarbejde de nærmere retningslinjer for fælles pasning i Virum Nord. Deltager jeres barn i den fælles pasning, modtager I løbende mere detaljeret information om rammer og aktiviteter for ugerne.

Har du spørgsmål til den fælles pasning, skal du henvende dig til ledelsen af dit barns dagtilbud.

Venlig hilsen
Charlotte Bidsted
Afdelingschef for Dagtilbud og Børne-
sundhed
Tlf. 45 97 30 09

**Børne- og
Fritidsforvaltningen**

Administrationsbygningen
Toftøbæksvej 12
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 97 30 00
Fax. 45 97 30 89

gika@ltk.dk
www.ltk.dk

Afleveres i barnets daginstitution senest mandag d. 21. februar 2011

Institutionens navn _____

Barnets navn _____

Stuens navn _____

Holder sommerferie fra/til _____

BØRNEUDVALGET
DEN 20.01.11
SAG NR. 6

Journalnr. :
Dato :
Skrevet af :

Intern vejledning
om
Fælles pasning på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune

I forbindelse med aftalen om budget 2011-2014 blev det besluttet at indføre fælles pasning i Lyngby-Taarbæk Kommunes daginstitutioner i 3 uger i sommerferien. Fælles pasning forgår i ugerne 28, 29, 30 for første gang i 2011.

Formålet med den fælles pasningsordning er at tilbyde pasning til børn med pasningsbehov og samtidig reducere antallet af dagtilbud som holder åbent i ugerne, hvor der er en lav fremmedeprocent. I alle tre uger er der personale med fra samtlige daginstitutioner, hvor der er børn med pasningsbehov. Således at børn der skal passes, møder en kendt voksen fra egen institution i de nye omgivelser.

Forslaget erstatter muligheden for at holde lukket i ugerne 30 eller 42. Dog har daginstitutionerne forsat selv mulighed for at placere 5 lukkedage indenfor de kommunalt vedtagne rammer.

Der er i forbindelse med formuleringen af en fælles model for fælles pasning lagt vægt på en model, som sikrer en lokal forankret planlægningsproces.

1. Procesforløb og deadlines

Afhensyn til de overenskomstmæssige varslinger i forbindelse med ferie skal planlægningen i gang allerede i februar måned. Medarbejderne skal kende deres ferie senest den 1. april.

Forældrene vil i løbet af februar modtage et brev der orienterer om fælles pasning og beder dem melde tilbage, hvornår de forventer at holde ferie. Tilbagemeldingen kan ikke være bindende, men forældrene orienteres om, at deres tilbagemelding danner baggrund for den videre planlægning. Både den konkrete planlægning og pasning foregår i henholdsvis områder/ netværk, hvor de selvejende institutioner samarbejder med netværk eller områder i deres fysiske nærhed.

Fordelingen ser derfor således ud:

1. Område Ulrikkenborg + Børnehuset Svanen og Vuggestuen Chr.X
2. Lyngby midt og Taarbæk + Dansk Røde Kors Børnehavn og Lyngby Menighedsbørnehaven, Skovbo Skovbørnehavn
3. Lundtofte + Børnehuset Drivhuset og Børnehuset Lærkereden
4. Sorgenfri + Børnehaven Prinsessehøj og Børnehuset Grønnevej og Børnehuset Blomsten
5. Virum Nord + Børnehuset Åkanden og Brede Børnehavn

Lederen samler tilbagemeldingerne fra forældre sammen og informerer netværket/området. På baggrund af det konkrete pasningsbehov i hvert netværk/område udvælges hus eller huse, der skal være fællespasningshus(e), der udarbejdes en detaljeret plan for bemanning, udpeges en leder, den fysiske fordeling af stuerne og hvilke aktiviteter der skal ske i ugerne. I netværk/områder aftales ligeledes, hvordan det er muligt at kompensere selve pasningsinstitutionen

2. Hensyn og principper for fælles pasning

Det er besluttet at der til den fælles pasning følger kendt personale med børnene i et omfang der svarer til den normale normering. Det betyder, at der i løbet af dagen vil være kendt personale fra barnets daglige tilbud indenfor tidsrammen af en arbejdsdag, men at det kan betyde, at der ikke vil være et kendt ansigt hele åbningstiden fra kl. 7- 17. Børn fra samme daginstitution passes i samme institution.

For børn i gruppeordninger og ressourcegrupper som har behov for pasning, følger der kendt personale med fra egen gruppe. Det er netværk/områderne, der på baggrund af tilbagemeldingerne fra forældre, etablerer en gruppeordning i den fælles pasningsinstitution. Støttepædagogerne opfordres – ligesom der står i deres aftale - til at holde ferie i forbindelse med at støttebørnene afholder ferie, og være i institutionen hvis barnet er der. Dette kan dog være vanskeligt, da støttepædagoger oftest er tilknyttet 2 -3 børn.

Nye børn kan starte i dagtilbuddene under den fælles pasning, men orienteres herom via LTKs hjemmeside og pladsanvisningen, når de får tilbudt plads.

Børn der i dag kan møde kl. 6 kan fortsat møde kl. 6 i den fælles pasningsinstitution.

Børne- og Fritidsforvaltningen sikrer, at der er en pædagogisk konsulent på forvaltningen som lederne har mulighed for at kontakte, hvis der opstår behov for det.

Har en institution ingen børn, der skal passes i ugerne 28, 29, 30, holder alt personale i institutionen ferie i disse uger.

Dukker der færre børn op end forventet, kan personalet blive spurgt om de ønsker at afspadsere.

3. Evaluering

Som opfølgning modtager samtlige forældre som har benyttet den fælles pasning, personale som har været på arbejde i én eller flere af ugerne og samtlige ledere et evalueringsskema som skal danne baggrund for en samlet evaluering af det første år med fælles pasning i Lyngby-Taarbæk Kommune.

NOTAT

om

Fødselstal, kapacitet og pladsudnyttelse i 2010 og januar 2011
og forventet behov for pladser foråret 2011

Dette notat skitserer de tal, der ligger til grund for pladsudviklingen i dagtilbud.

Stigende fødselstal

I 2009 fødtes og tilflyttede der mere end 100 børn i alderen 0-1 år mere end forudberegnet i Lyngby-Taarbæk Kommunes prognose. Prognosen for 2011 har forudset et lille fald i fødsel og tilflytning, men de faktiske tal viser at stigningen fortsætter og tilføjer mere 125 ekstra børn fra 2010.

Presset på dagtilbuddene er dermed steget yderligere. Dette ses i særdeleshed i nedenstående tabel 2, hvor det kan ses at presset på dagtilbuddene varierer meget fra distrikt til distrikt. Her ses det, at det er distrikterne Lyngby og Virum, som er under massivt pres. Distrikt Lundtofte er bedre med og har i løbet af året været med til at aflaste både distrikt Virum og Lyngby med vuggestuebørn.

Tabel 1 – Fødselstal i LTK med til- og fraflyttere fra 0-1 år

	2007	2007 akk	2008	2008 akk	2009	2009 akk	2010	2010 akk
Januar	31	31	38	38	41	41	28	28
Februar	28	59	37	75	37	78	44	72
Marts	38	97	26	101	42	120	48	120
April	44	141	33	134	48	168	51	171
Maj	58	199	44	178	51	219	41	212
Juni	48	247	37	215	58	277	45	257
Juli	62	309	46	261	47	324	52	309
August	28	337	42	303	63	387	51	360
September	45	382	38	341	42	429	57	417
Oktober	35	417	36	377	41	470	51	468
November	35	452	42	419	36	506	37	530
December	35	487	33	452	42	548	46	576

Pladsudnyttelse i 2010 og indskrivning pr. 1. januar 2011.

Oversigten nedenfor viser den gennemsnitlige pladsudnyttelse i dagtilbuddene i 2010 fordelt på dagtilbuddene. Derudover indeholder oversigten en kolonne over indskrevne pr. 1. januar 2011. Oversigten er udarbejdet på baggrund af "fleksbankbogen" og optællinger i institutions-systemet (vedlagt).

Tabel 2 - Normering og merindskrivning af børn 2010 og januar 2011

Distrikt 1 Lyngby/ Ulrikkenborg	Gennemsnitsbelægning			
	Normering		2010	
	0-2 år	3-6 år	0-2 år	3-6 år
Carlshøj Vuggestue	48	0	46	0
Bondébyens Børnehave	0	66	0	66
Lyngby Menighedsbørnehave	0	40	0	43
Dansk Røde Kors Børnehave	0	40	0	40
Vuggestuen Hårklaveren	36	0	34	24
Børnhuset Hjørneholm	25	0	24	18
Børnhuset Skovvej	24	40	23	48
Børnehaven Sidsø	0	58	0	57
Børnhuset Svane	24	54	23	63
Vuggestuen Skib	40	0	43	0
Vuggestuen Antedammen	24	0	24	0
Børnhuset Smilvej/Svejbølde	18	36	19	33
Børnhuset Smilvej/Ellikede	18	30	19	31
Børnhuset Kastanjehuset	0	40	0	40
Kidlet Strand Børnehaven/Sjundevej	0	16	0	17
Børnhuset Nørrebrovej	40	4	40	35
Børnhuset Papillon	12	33	13	33
Total	313	557	320	575
Distrikt 2 Virum/Sorgenfri/ Brede				
Børnhuset Mælkevejen	14	70	14	72
Vuggestuen Børnereden	20	0	20	0
Børnhuset Sagsvej	22	40	23	44
Brede Børnehave	0	34	0	35
Vuggestuen Villa Puresø	24	0	25	0
Børnhuset Blomsten	20	54	20	59
Børnhuset Blå	24	40	24	41
Børnhuset Akanten	22	36	23	38
Skovbakkens Børnehave	0	80	0	80
Børnhuset Humlehuset	24	50	20	58
Børnehaven Bogvej	0	50	0	45
Børnhuset Grøntekanten	24	40	24	47
Børnhuset Langs Banen	12	40	12	42
Børnhuset Valmøen	20	54	20	53
Børnehaven Prinsessevej	0	52	0	53
Vuggestuen Kaplegården	22	0	22	0
Børnhuset Spurvehuset	35	33	29	65
Børnhuset Grønvej	12	34	15	35
Vuggestuen I.H. Mundts Vej 2C	36	0	35	0
Total	379	775	382	800
Distrikt 3 Lundtofte/Hjørtokjær				
Børnhuset Lærkereden	24	40	25	40
Børnhuset Troldebo	10	34	12	33
Børnhuset Rosenlyst	24	36	23	31
Børnhuset lille Ørholm	9	38	10	40
Børnhuset Drivhuset	30	40	29	43

Børnhuset Bulderby	12	40	12	40			
Børnhuset Vandpytten	8	50	9	49			
Vuggestuen Garantien	40	40	41	37			
Børnhuset Eremitagen	56	56	49	51			
Børnhuset Rævehøj	24	36	28	32			
Rudolf steiner Børnehaven Enhjørningen	20	22	21	18			
Total	217	404	233	398	38	40	
Distrikt 4 Taarbæk							
Børnhuset Taarbækdal	12	18	12	14			
Børnhuset 84	16	30	17	10			
Skovbo skovbørnehave	0	22	1	21			
Total	28	60	30	60			
Total normering	937	1796	965	1834	92	134	

Pladspres i foråret 2011 – Garantibørn og behovsbørn

Tabel tre viser udfordringerne i kapaciteten i foråret 2011. Garantibørn er børn i vuggestuealderen, som kommunen er forpligtet til at tilbyde en plads på den dato forældrene ønsker det. Tabellen viser igen, at det særligt er Lyngby og Virum der er under pres. Presset forstærkes yderligere af, at flere og flere forældre opskriver børn til en garantiplads og at børnehaverne allerede i dag er overfyldt og det derfor er svært at flytte 3-årige børn til børnehaverne – og dermed frigive plads til de yngste nye børn.

Tabel 3 - Garantibørn (0-2 år) forår 2011

	Garantibørn						
	febru 0-2 år	marts 0-2 år	april 0-2 år	maj 0-2 år	juni 0-2 år	juli 0-2 år	Total
Distrikt Lyngby	21	15	7	10	5	6	62
Distrikt Virum	25	8	8	7	4	6	58
Distrikt Taarbæk	0	0	0	0	1	0	1
Total	46	28	19	17	12	14	136

Udover garantibørnene er der en stor gruppe vuggestuebørn, som har behov for pasning men som ikke har skrevet pasningsgarantien på. Tabel 4 viser fordelingen af vuggestuebørn, som har behov for en plads i løbet af foråret 2011. På grund af pladspreset kan Lyngby-Taarbæk Kommune ikke tilbyde et flertal af disse børn plads få til august 2011.

Tabel 4 - Behovsbørn forår 2011 (0-2 år)

Behovsbørn 0-2 år	Behovsbørn							Total
	febru 0-2 år	marts 0-2 år	april 0-2 år	maj 0-2 år	juni 0-2 år	juli 0-2 år	Total	
Distrikt Lyngby	25	6	11	16	4	10	72	
Distrikt Virum	10	7	6	9	4	8	44	
Distrikt Taarbæk	0	0	0	1	1	0	2	
Total	51	15	23	35	17	21	160	

Derudover findes en række behovsbørn i børnehavealderen, som dækker over de børn som *ikke* går i børnehuse, men i rene vuggestuer, dagpleje eller privatpasning eller børnehavebørn som er tilflyttere og derfor passes i en anden kommune.

Tabel 5 – Behovsbørn forår 2011 (3-6 år)

Behovsbørn 3-6 år	februar 3-6 år	marts 3-6 år	april 3-6 år	maj 3-6 år	juni 3-6 år	juli 3-6 år	Total
Distrikt Lyngby	26	8	3	14	6	12	68
Distrikt Virum	16	7	8	5	5	9	50
Distrikt Taarbæk	0	0	0	1	0	1	2
Total	48	18	14	22	14	25	136

NOTAT

om

Forberedelse af sag om fortolkningen af styringsprincip om rammestyring på det specialiserede socialområde

I forbindelse med drøftelserne om tilbuddet "Gnisterne" på Børneområdet, har der bl.a. været rejst spørgsmål til fortolkningen af et af de besluttede styringsprincipper på det specialiserede socialområde.

Konkret handler det om styringsprincip 7 – "Rammestyring med aktivitetsbestemt budgetregulering" – der indgik i notat om styringsprincipper på det specialiserede socialområde, som blev godkendt på Økonomiudvalgets oktobermøde i 2010 og derefter forelagt henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget på november møderne i 2010.

Heraf fremgår bl.a., at "(...) Aktivitetskontiene vedrørende den specialiserede indsats kan fremadrettet opfattes som en samlet ramme på hvert af de to områder, forstået som at der kan prioriteres på tværs af f.eks. støtteforanstaltninger i hjemmet og dagtilbud på den ene side og døgntilbud på den anden side. Det betyder, at der for henholdsvis børne- og voksenområdet er frihedsgrader til – indenfor den samlede økonomiske ramme – at tilrettelægge en effektiv, forebyggende og kvalitativ indsats."

Det fremgår endvidere, at "fordelingen af midler på hovedkonti inden for den samlede ramme skal dog politisk godkendes i forbindelse med budget og anslået regnskab, ligesom væsentlige ændringer i prioriteringen af områderne skal forelægges de politiske udvalg (...)".

Bl.a. på baggrund af de seneste drøftelser om fortolkningen vil Børne- og Fritidsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen fremlægge en sag til drøftelse på de respektive udvalgs februar-møder, med henblik på at afklare og eksemplificere det nævnte styringsprincip – herunder hvordan og hvornår der administrativt kan prioriteres på tværs indenfor den samlede ramme – ligesom det skal tydeliggøres, hvornår ændrede prioriteringer skal forelægges de politiske udvalg.

Formålet med en sådan nærmere beskrevet delegationsplan er at sikre en fælles politisk-administrativ opfattelse af opgave-, rolle- og ansvarsfordelingen mellem det politiske og det administrative niveau.

Taarbæk Skole d. 14-12-2010

Vedrørende ny struktur på Taarbæk Skole.

BØRNEUDVALGET
DEN 20.01.11
SAG NR. 10

For hen ved to år siden igangsatte vi på Taarbæk Skole en række dialogmøder for at finde veje til en endnu bedre skole. Fra første færd har det for os været væsentligt, at alle ville kunne genkende sig selv i det færdige resultat.

Efter i personalegruppen at have kastet "bolde i luften" indkaldte vi skolebestyrelse, forældreråd i SFO, forvaltning, forældreråd i fritidsklubben samt alle ansatte fra skolen (undervisning, fritidsklub og SFO) til det første af to dialogmøder for at snuppe de bedste af "boldene i luften". Konsulentfirma udefra styrede de to møder. Procesudvalget, bestående af repræsentanter fra skolebestyrelsen, forvaltningen, lærerne og pædagoger fra såvel SFO som klub bearbejdede de indkomne forslag og nyt møde med samme repræsentation blev indkaldt. Efter yderligere nogle møder i Procesudvalget og en pædagogisk weekend for personale med besøg af skolebestyrelsen nåede vi målet, hvor alle, absolut alle, var særdeles tilfredse: Helhedsskolen, hvor børnene mærker sammenhæng i hele deres dag på skolen. Glidende overgang mellem undervisning, SFO og fritidsklub, såvel omkring kl. 08.00 som omkring kl. 13.00-15.00. Vi fandt plads til, at pædagogerne i gennemsnit har ca. 10 timer om ugen i undervisningen uden at udhule fritidsdelens normering det mindste. Lærere dækker lektiecafé om eftermiddagen efter børnenes sidste undervisningslektion. Et tilbud til alle børn.

Helhedsskolen dækker ligeledes over, at alle ansatte har ét personale rum med skabe og 'dueslag' i umiddelbar nærhed. På nær ganske få fællesmøder for alle ansatte er der blevet mulighed for møder før kl. 17.00 for lærere, pædagoger, lærere/pædagoger samt alle teams. Alle klasser på skolen har fast tilknyttet to lærere og en pædagog. Lærerne og pædagogerne mødes i deres teams hver uge. Forventningsafstemning af roller er på plads, således at ingen på nogen måde føler sig som "radiatorlærer/pædagog". Vi i ledelsen har efterfølgende været rundt til alle klassernes forældremøder og præsenteret det færdige resultat. Lutter tilfredshed.

Næste trin på raketten er nu på plads: "Rullende skolestart og hermed rullende indskoling".

Undervejs har det også her været væsentligt, at alle er blevet hørt, og at så mange som muligt skulle kunne genkende sig selv i det færdige resultat.

Skolens ledelse har holdt møder med lederne i byens børnehaver. Repræsentanter fra skolebestyrelsen har haft fyraftensmøde med den ene børnehave, skolens ledelse i den anden. Sluttelig har vi på skolen afholdt stormøde/borgermøde, hvor alle har været inviteret, og hvor vi gennemgik fremtidsplanerne med rullende skolestart og rullende indskoling. Børnenes første skoledag falder den dag, de fylder 6 år. Hver tredje måned evaluerer lærere og pædagoger det enkelte barn for så i samarbejde med forældrene at beslutte det videre forløb. Skal eleven videre til næste trin, eller skal vi lige vente tre måneder mere? Indtil videre har vi besluttet, at den egentlige klassedannelse kommer til at ske i august 3. klasse eller for enkelte børns vedkommende efter efterårsferien i 3. klasse.

Vi har ind imellem været i tæt dialog med Uvelse Skole, alle ansatte, repræsentant fra den ene børnehave (den anden børnehave blev inviteret, men måtte melde fra begge gange) og alle fra skolebestyrelsen har været på et 3-4 timers besøg. Vi har plukket det bedste fra Uvelse Skole og skabt vores egen 'Taarbæk model' efter en del spændende møder og endnu en pædagogisk weekend. Det kan da vise sig, at vi efter en prøveperiode beslutter os for at rulle videre efter 3. klasse.

Rulleriet påbegyndes 1. august 2011 med den lille detalje her ved opstarten, at de børn, der har forventet at begynde i skolen 1. august 2011, kan begynde, selvom de måske mangler lidt i at nå de 6 år.

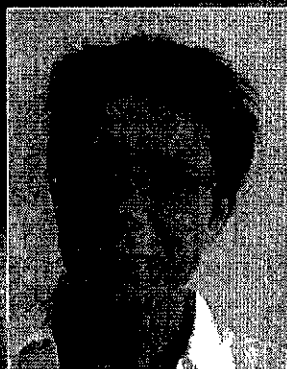
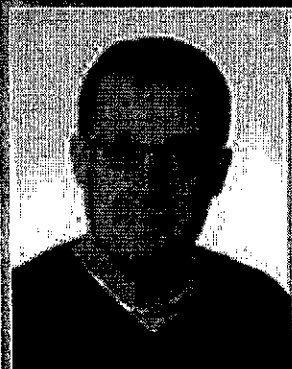
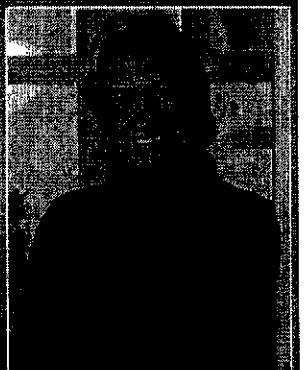
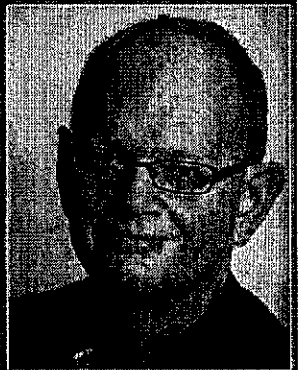
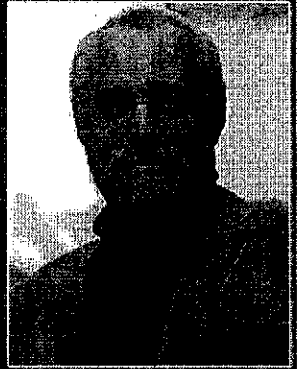
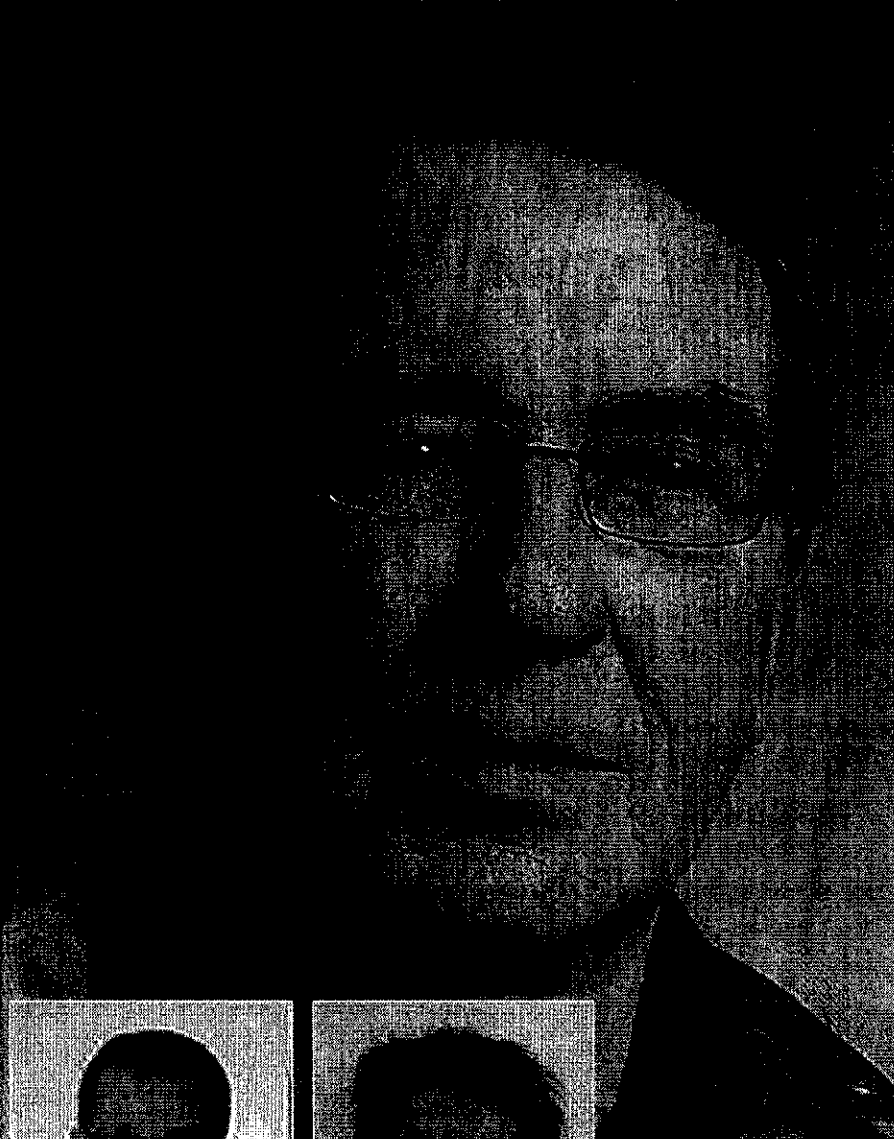
Der har undervejs været lidt nervøsitet at spore hos nogle forældre (noget nyt kan virke skræmmende). Nervøsiteten er efter bedste mening væk nu. Det er tydeligt, at vi har stor opbakning fra alle forældre. Næsten. Tilbage står ét forældrepar, der synes utilfredse.

Venlig hilsen Peter Fuglsang

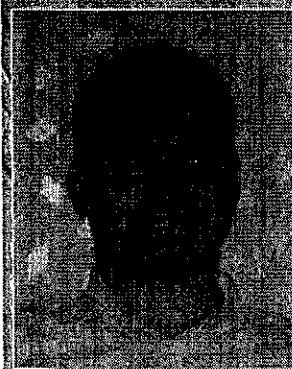
Ps: Ud over den store forældre- og personaleopbakning skal da lige nævnes en lille detalje: Resurseneutralitet.



BØRNEUDVÆGSEL
D. 20.09.10
A. 10



BØRNEKONFERENCEN 2011



BØRNEKONFERENCEN 2011

Velkommen til Børnekonferencen 2011

Det tværprofessionelle samarbejde om børn med særlige omstændigheder (udsatte børn) er temaet for Børnekonferencen 2011, hvor oplægsholderne byder op til samarbejde, dialog og gensidig inspiration.

I løbet af dagen vil oplægsholderne Karin Kildedal, Andy Højholdt, Magnus te Pas, Steen Wackerhausen og John Andersen fra hver deres vinkel levere input til, hvordan man kan opkvalificere det tværprofessionelle samarbejde om børn med særlige omstændigheder indenfor rammerne af eksempelvis Barnets Reform. Herudover vil repræsentanter fra flere kommuner fortælle om konkrete løsninger af det tværprofessionelle samarbejde om børn.

Konferencen rundes af i plenum, hvor ledere fra Børnerådet, BUPL, Skolelederne, Dansk Psykolog Forening, Socialpædagogerne, Dansk Socialrådgiverforening og Kommunernes Landsforening er i dialog med alle konferencedeltagerne om, hvordan gode tanker og eksempler fra Børnekonferencen 2011 kan omsættes til virkelighed.

På Børnekonferencen deltager også digteren, komponisten og forfatteren Benny Andersen, der bruger anledningen til at overrække Benny Andersens Børnepris til én af deltagerne.

Alle med interesse i børns og unges vilkår er velkomne uanset profession og tilknytning.

Benny Andersen Prisen

Digteren Benny Andersen overrækker Benny Andersen Prisen 2011 til en eller flere personer, der enten har fundet katten i sækken eller ikke er gået helt fra Snøvsen.

Benny Andersen Prisen 2011 overrækkes på Børnekonferencen 2011 for medarbejdere, ledere og politikere, der arbejder med socialt udsatte børns vilkår. Prisen overrækkes af Benny selv. Der medfølger en check på 10.000 kr. til vinderen. Læs mere på www.bennyandersenprisen.dk



Arrangør og samarbejdspartnere

BØRNEKONFERENCEN
2011


DANSK PSYKOLOG FORENING


EVA

 UdviklingsForum

B U P L


 Skolelederforeningen


Børnerådet


AKF



SOCIALPÆDAGOGERNE

Dansk Socialrådgiverforening

BØRNEKONFERENCEN 2011

Program for Børnekonferencen 2011 - den korte version

09.00 Formiddagskaffe med rundstykker

09.30 Velkomst

09.40 Barnets reform - og afledte krav til det socialfaglige arbejde
Karin Kildedal, Studieleder på Master for Udsatte Børn og Unge.

10.20 Trivsel i praksis I

Konsulenter og trivselsperson fra Aalborg Kommune fortæller.

10.50 Trivsel i praksis II

Pædagog og afdelingsleder fra Skive Kommune fortæller.

11.20 Opkvalificering af den tidlige indsats

John Andersen, psykolog fra UdviklingsForum

11.50 Frokost

12.45 Benny Andersen Prisen overrækkes

13.10 Børn og unge i verdensklasse

Magnus te Pas, skoleleder

13.50 Eftermiddagssnack

14.10 Tværprofessionelt samarbejde, professionskultur og "blinde pletter"

Steen Wackerhausen, professor på Aarhus Universitet.

14.50 Den tværprofessionelle praktikerv

Andy Højholdt, lektor på Professionshøjskolen Metropol.

15.20 Panel/plenum

Anders Balle (Skolelederne), Birgitte Conradsen (BUPL) Lisbeth Zornig Andersen (Børnerådet), Anne-Dorte Krog (KLs Børne- og Kulturudvalg), Benny Andersen (Dansk Socialrådgiverforening), Henrik Egelund Nielsen (Socialpædagogerne), Ditte Söderhamn (Dansk Psykolog Forening), Louise Shack Elholm (Folketingets Socialudvalg).

16.50 Afslutning

BØRNEKONFERENCEN 2011

09.00 Formiddagskaffe med rundstykker

09.30 Velkomst

09.40 Barnets reform - og afledte krav til det socialfaglige arbejde

Karin Kildedal, Socialrådgiver, Udviklings- og studieleder på Master i udsatte børn og unge.
Med udgangspunkt i Barnets Reform og viden om hvilke børn, der anses for at være sårbare, udfoldes hvilke vidensformer, der kan være brug for i det socialfaglige arbejde. Desuden indeholder oplægget refleksioner over, hvilke krav barnets reform stiller til de faggrupper, der gennem tværsektorielt og/eller tværprofessionelt arbejde har ansvar eller delansvar for at sikre en tidlig indsats i forhold til udsatte børn og familier.

10.20 Trivsel i praksis I

Per Sand, konsulent, Skole- og Kulturforvaltningen, Aalborg Kommune.

Anne-Louise Christensen, konsulent, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Aalborg Kommune.

Søren Kusk, trivselsperson på Sofieldalsskolen i Aalborg.

Indførslen af Trivselspersoner i Aalborg Kommunes Skolevæsen er et af de tiltag, der for alvor har gjort en forskel for børn i Aalborg Kommune. Oplægsholderne har været med siden Aalborg Kommune i 2008 for alvor skruede op for samarbejdet mellem forvaltningerne og indførte Trivselspersoner på alle folkeskoler. De fortæller fra hver deres position, hvordan de har oplevet det øgede samarbejde, hvor der nu (næsten) altid er klarhed over, hvem der har ansvaret for barnet!

Se mere om programmet på næste side

Tid - Sted - Tilmelding

Børnekonferencen 2011

Tid: Tirsdag den 22. marts 2011

Sted: DGI Huset, Vejle

Tilmelding

Tilmelding pr. mail til: tilmelding@bornekonferencen.dk

Eller via hjemmesiden: www.bornekonferencen.dk

Tilmelding senest 1. februar 2011

Deltagelse: 1.695 kr. excl. moms.

Se rabatmulighederne på næste side.



BØRNEKONFERENCEN 2011

10.50 Triysel i praksis II

Jesper Poulsen, afdelingsleder på Vestsallings Skole, Skive Kommune.

Anette Poulsen, pædagog, leder af Fjordbo usfo, Skive Kommune.

Skolelærere, pædagoger og psykologer i Skive Kommune har sammen fundet en tværfaglig løsning på børnenes/elevens problemer. De relevante faggrupper har tværfaglige rådsmøder, hvor det enkelte barns og den enkelte elevs problemer tages op på mødet. Ordningerne som hedder "Temperaturen" for de mindre børn og "Råderummet" for skolebørnene betyder, at den enkelte medarbejder er bedre rustet til at tage hånd om barnet og/eller eleven.

11.20 Opkvalificering af den tidlige indsats

John Andersen, psykolog fra UdviklingsForum.

Erfaringer fra et udviklingsarbejde med seks kommuner, koordineret af AKF Anvendt Kommunalforskning i samarbejde med UdviklingsForum og Evalueringsinstituttet. De seks kommuner er Haderslev, Norddjurs, Viborg, Assens, Kerteminde og Vordingborg kommuner.

11.50 Frokost

12.45 Benny Andersen overrækker Benny Andersen Prisen 2011

Digteren Benny Andersen overrækker Benny Andersen Prisen 2011 til en eller flere personer, der enten har fundet katten i sækken eller ikke er gået helt fra Snøvsen.

Se mere om programmet på næste side

Rabatmuligheder

Rabatpris ved hurtig tilmelding senest 10. december 2010:

Deltagelse: 1.595 kr. excl. moms

Gruppetilmelding (ved samtidig tilmelding)

Før 17. december: 4 deltagere for 5.495 kr. excl. moms.

Efter 17. december: 4 deltagere for 5.995 kr. excl. moms.

Der er tilsvarende rabat på mere end 4 deltagere, ved samtidig tilmelding.

Spørgsmål:

Direkte telefon

2323 6109

Direkte mail

tilmelding@bornekonferencen.dk



BØRNEKONFERENCEN 2011

13.10 Børn og unge i verdensklasse

Magnus te Pas, skoleleder på Gauerlund skole, som i foråret 2008 var rammen om tv-programmerne "Skolen – Verdensklasse på 100 dage" baseret på læringsstile.

Hvordan ser vi ledelse i forhold til udvikling på meget kort tid, og hvor der er mange aktører i ledelsesrummet? Børn er forskellige og forskelsbehandling er den eneste vej til succes. Samarbejdet mellem forskellige faggrupper skal være så fleksibelt, at der er plads til forskellighed og forskellig faglighed. Hvad kræver det af en ledelse at styre en udviklingsproces, hvor der er et bredt fokus, og alle skal være med? Oplægget sammensat specielt til lejligheden idet det henvender sig til alle faggrupper, der arbejder med børn og unge mennesker, der ikke lige passer ind i de almindelige kasser og skabeloner, og som tilhører kan man trygt regne med, at det vil være relevant for alle faggrupper.

13.50 Eftermiddagssnack

14.10 Tværprofessionelt samarbejde, professionskultur og "blinde pletter"

Steen Wackerhausen, professor i filosofi og psykologi på Aarhus Universitet.

Fra professionerne hører vi ofte velmenende intentioner om (øget) tværprofessionelt samarbejde, ikke mindst vedrørende børn og unge. Men ironisk nok er selvsamme professioners forskellige perspektiver, sprogbrug og "blinde pletter" og i det hele taget individuelle professionskultur i bred forstand ofte mere hindrende end befordrende for, at de gode intentioner bliver til konkret og smuk virkelighed. Dette modsætningsfyldte problemfelt – spillet mellem muligheder og forhindringer i tværprofessionelt samarbejde – er foredragets fokus. Hermed lægges samtidig bevidst op til det efterfølgende oplæg.

Se mere om programmet på næste side

Læs mere på nettet

Børnekonferencen 2011

Tid: Tirsdag den 22. marts 2011

Sted: DGI Huset, Vejle

Du kan læse meget mere om oplægsholderne og emnerne på Børnekonferencen 2011, hvis du besøger www.bornekonferencen.dk.

Hvis du ønsker at indstille en kollega eller andre til Benny Andersen Prisen, kan du finde de nødvendige oplysninger på www.bennyandersenprisen.dk.



BØRNEKONFERENCEN 2011

14.50 Den tværprofessionelle praktiker

Andy Højholdt er lektor og cand.scient.soc og forfatter til "Den tværprofessionelle praktiker".

I direkte forlængelse af Steen Wackerhausens oplæg – og med udgangspunkt i sin egen bog "Den tværprofessionelle praktiker", tager Andy Højholdt deltagerne med på en praktisk studierejse i, hvordan vi skaber samarbejde på tværs af de etablerede professioner, som pædagoger, lærere, socialrådgivere, uddannelsesvejledere og en række andre professionelle nødvendigvis må etablere, hvis det socialt forebyggende arbejde for såvel de velfungerende.

15.30 Panel og plenum

Hvordan kan organisationerne og politikerne understøtte de udfordringer og løsningsforslag, der er fremlagt i løbet af dagen?

Lisbeth Zornig Andersen, formand for Børnerådet. Ditte Söderhamn, socialpolitisk formand for Danmarks Psykolog Forening. Anders Balle, formand for Skolelederne. Benny Andersen, formand for Socialpædagogerne. Birgitte Conradsen, næstformand for BUPL, Henrik Egelund Nielsen, socialpolitisk koordinator Dansk Socialrådgiverforening. Anne-Dorte Krog, rådmand og medlem af KLs Børne- og Kulturudvalg. (SF) Louise Shack Elholm, familieordfører og folketingsmedlem. (Venstre)

16.50 Tak for i dag

Læs mere om oplægsholderne på de næste sider

Læs mere på nettet

Børnekonferencen 2011

Tid: Tirsdag den 22. marts 2011

Sted: DGI Huset, Vejle

Du kan læse meget mere om oplægsholderne og emnerne på Børnekonferencen 2011, hvis du besøger www.bornekonferencen.dk.

Hvis du ønsker at indstille en kollega eller andre til Benny Andersen Prisen, kan du finde de nødvendige oplysninger på www.bennyandersenprisen.dk.



BØRNEKONFERENCEN 2011



Benny Andersen, digter, komponist og forfatter

Danmarks folkekære digter, forfatter og komponist, som har givet os Snøvsen, Svantes Viser, Barndommens Land og Den indre bowlerhat, mestrer det danske sprog på en underfundig måde – han sætter ord sammen og finder på nye, som både børn og voksne har taget til sig og skabt plads til i deres eget sprog. Og så kombinerer han legen med ord i lyrikken med humor, skæve synsvinkler og små kommentarer til danskernes dobbeltmoral.

Benny Andersens omfattende forfatterskab overhales indenfor af antallet af priser, som det folkekære digter har modtaget i tidens løb. Udover flere børnebogspriser og litteraturpriser har han modtaget Modersmål-Prisen, Dansk Forfatterforenings Ærespris, De Gyldne Laurbær og Den Gyldne Grundtvig.

Benny Andersen har, som den eneste danske forfatter siden H. C. Andersen, oplevet at blive hyldet med et fakkeloptog foran Thorvaldsens Museum. Det skete i forbindelse med digterens 70 års fødselsdag i 1999.

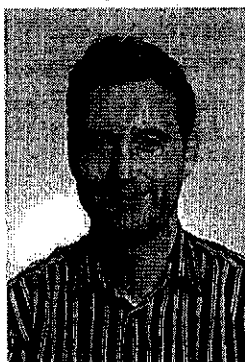
Nu overrækker Benny Andersen så selv Benny Andersen Prisen på årets Børnekonference.



Karin Kildedal, Socialrådgiver, Cand.scient.soc. ph.d., lektor samt udviklings- og studieleder på Master i udsatte børn og unge (MBU) på Aalborg Universitet.

Karin Kildedal er tilknyttet Institut for Sociologi, Socialt Arbejde og Organisation på Aalborg Universitet samt Netværket for forskning i socialt arbejde.

Som forsker beskæftiger hun sig særligt med udsatte børn og unge. Herunder de svagest stillede børns vilkår og udvikling samt pædagogiske og læringsteoretiske strategier i den henseende. Herudover forsker hun i menneskesynets betydning for socialt arbejde med børn og unge.

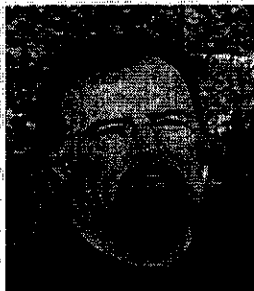


Magnus te Pas, skoleleder på Gauerlund Skole

Som skoleleder på Gauerlund Skole, der i foråret 2008 deltog "Skolen – Verdensklasse på 100 dage", har Magnus te Pas stået i spidsen for en interessant udviklingsproces, hvor de forskellige aktører på skolen har bidraget på hver deres måder.

I den sammenhæng har Magnus Te Pas et særligt kendskab til, hvordan trivsel kan være en katalysator i forhold til faglighed udvikling på en skole. Hvordan arbejder vi med trivsel, og hvad kan vi bruge det til i vores dagligdag?

BØRNEKONFERENCEN 2011



Steen Wackerhausen, professor i psykologi og filosofi på Aarhus Universitet

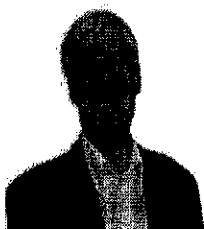
Steen Wackerhausen er uddannet psykolog og filosof – og professor i begge fag.

Som forsker i professionsidentitet, læring og refleksioner, professionskultur og konfliktløsning har Steen Wackerhausen en omfattende publikationsliste, der bl.a. indbefatter bøgerne *Humanisme*, *Professionsidentitet* og *Uddannelse* samt *Refleksion i praksis*.

Dobbeltprofessoren fra Aarhus Universitet er én af de tunge drenge indenfor sit felt. Han har tidligere været tilknyttet anerkendte universiteter som University of Cape Town, University of Hawaii samt University of California, San Diego og Berkeley.

John Andersen, psykolog, UdviklingsForum

John Andersen er autoriseret psykolog og arbejder med børn med særlige omstændigheder samt børns læring, trivsel og tryghed.



Sammen med AKF- Anvendt Kommunalforskning og Danmarks Evalueringsinstitut og Udviklingsforum har John Andersen stået i spidsen for projektet "Opkvalificering af den tidlige indsats", der har fokuseret på den tidlige indsats i forhold til børn med særlige omstændigheder i Haderslev, Norddjurs, Viborg, Assens, Kerteminde og Vordingborg kommuner.

John er personligt udpeget medlem af Finansministeriets ekspertgruppe for faglige kvalitetsoplysninger.

Andy Højholdt, lektor og forfatter

Andy Højholdt, lektor indenfor læring, ledelse og socialt arbejde ved Professionshøjskolen Metropol i København – og forfatter til bogen *Den tværprofessionelle praktiker*, der handler om det samarbejde på tværs af de etablerede professioner, som pædagoger, lærere, socialrådgivere, uddannelsesvejledere og en række andre professionelle nødvendigvis må etablere, hvis det socialt forebyggende arbejde for såvel de velfungerende som de udsatte børn og unge skal lykkes i praksis.



Andy Højholdt er optaget af de sociologiske, kulturteoretiske, pædagogiske, organisatoriske og didaktiske perspektiver på tværprofessionelt arbejde, og i sin bog han opstiller en model (udviklingskompasset) for udviklingspotentialerne i dette arbejde.

BØRNEKONFERENCEN 2011

Praktiske oplysninger

Sted

DGI Huset
Wily Sørensens Plads 5
7100 Vejle

Tilmelding via mail

Send en mail til tilmelding@bornekonferencen.dk

Tilmelding via hjemmesiden

www.bornekonferencen.dk

Tilmelding via telefon

Telefon 2323 6109

Hvilke oplysninger bør opgives ved tilmelding?

Navn, titel, arbejdsplads samt betalers cvr. eller Ean. nr.

Prisen for enkeltpersoner

Ved tilmelding senest den 17. december 2010: 1.595 kroner excl. moms.

Ved tilmelding efter den 17. december 2010: 1.695 kroner excl. moms.

Prisen for gruppetilmelding

Ved tilmelding senest den 17. december 2010: 4 personer 5.495 kroner excl. moms.

Ved tilmelding efter den 17. december 2010: 4 personer for 5.995 kroner excl. moms.

Arrangør og samarbejdspartnere



DANSK PSYKOLOG FORENING



UdviklingsForum

B U P L



Skolelederforeningen



Børnerådet



SOCIALPÆDAGOGERNE

Dansk Socialrådgiverforening





BØRNEKONFERENCEN 2011

Tværfprofessionelt samarbejde

Digter, komponist og forfatter **Benny Andersen**

Studieleder på Master for Udsatte Børn og Unge **Karin Kildedal**

Professor i psykologi og filosofi **Steen Wackerhausen**

Skoleleder på Gauerlund Skole **Magnus te Pas**

Psykolog fra UdviklingsForum **John Andersen**

Lektor og forfatter **Andy Højholdt**

Trivselsperson **Søren Kusk**

Skole- og Kulturkonsulent **Per Sand**

Skoleafdelingsleder **Jesper Poulsen**

Pædagog, USFO-leder **Anette Sørensen**

Familie- og Beskæftigelseskonsulent **Anne-Louise Preis Christensen**

Socialpolitisk koordinator for Dansk Socialrådgiverforening **Henrik Egelund Nielsen**

Socialudvalgsformand for Dansk Psykolog Forening **Ditte Søderhamn**

Formand for Børnerådet **Lisbeth Zornig Andersen**

Formand for Socialpædagogerne **Benny Andersen**

Næstformand for BUPL **Birgitte Conradsen**

Formand for Skolelederne **Anders Balle**

Medlem af KLS Børne- Kulturudvalg og rådmand **Anne-Dorte Krog**

