



Kultur- og Fritidsudvalget

Protokol

25-02-2015 kl. 18:30
Udvalgsværelse 2

Medlemmer

Dorthe la Cour
Hanne Agersnap
Søren P. Rasmussen
Ib Carlsen
Jens Timmermann
Finn Riber Rasmussen
Henrik Bang

deltog
deltog
deltog
deltog
deltog
deltog
deltog

Derudover deltog:

Pernille Holmgaard
Ulla Agerskov
Birger Kjer Hansen
Louise Angelo

Indholdsfortegnelse

1. [Annoncering af borgerrettede aktiviteter](#)
2. [Etablering af mikrobibliotek på Lundtofte Skole](#)
3. [Søndagsåbent på Stadsbiblioteket](#)
4. [Stadsarkivet](#)
5. [Kulturaktivitetspulje 2014](#)
6. [Kulturaktivitetspulje 2015, resterende udmøntning af puljen](#)
7. [Vidensfestival - ansøgning om støtte fra kulturfestivalen Golden Days](#)
8. [Opgradering af Bagsværd Rostadion - projektstatus](#)
9. [Kulturfonden: Ansøgning om tilskud til arrangementet "Åbne Døre 2015"](#)
10. [Anmodning om optagelse af sag om status for renovering af toiletter](#)
11. [Anmodning om optagelse af sag om revision af Kulturfondens retningslinjer](#)
12. [Meddelelser til udvalgets medlemmer - februar 2015](#)

1. Annoncering af borgerrettede aktiviteter

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede den 11. december 2014 sagen " *Lyngby-Taarbæk Kommune på Facebook* ", jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag), hvoraf følgende fremgår:

" Drøftet. Spørgsmålet om brug af Facebook optages igen i forbindelse med budgetforhandlingerne. Der optages en sag på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden om annoncering af de borgerrettede aktiviteter. "

Forvaltningen lægger herved til grund, at der med udtrykket " *borgerrettede aktiviteter* " forstås aktiviteter, der tilbydes af foreninger med videre inden for kultur- og fritidsområdet.

Der eksisterer allerede en nationalt virkende formidlingskanal "KultuNaut", som forvaltningen finder det nærliggende at benytte til formålet, jf. den sagen vedlagte " *KultuNauts guide til foreninger og arrangører* " (bilag). Det er gratis for arrangører at benytte faciliteten til at synliggøre aktiviteter, som foregår i kommunerne. I forbindelse med lancering af kommunens nye hjemmeside i 2013 designede KultuNaut en "LTK-KultuNaut" side, hvor aktiviteter, som afholdes i Lyngby-Taarbæk Kommune, filtreres fra de nationale aktiviteter. Alle borgerrettede arrangementer kan oprettes i KultuNaut, fx udstillinger, foredrag, sport, motion, musik, teater, film (biograf), borgermøder/-høringer med flere. Lyngby-Taarbæk Kommune betaler i alt 20.500 kr. om året for LTK-KultuNaut-siden.

På forsiden af LTK.dk vises pt. kommunens egne arrangementer, og i løbet af foråret 2015 vil der fra forsiden ligeledes være en tekst, "Se flere arrangementer", som vil linke til kommunens KultuNaut-side, hvor også kommunen selv for fremtiden vil oprette sine arrangementer. Under forudsætning af at arrangører annoncerer på KultuNaut, vil det således være muligt fremover fra hjemmesidens forside at se alle borgerrettede arrangementer i kommunen. Derudover vil nyhedsbrevene fra LTK.dk få et nyt design i løbet af foråret, og blandt andet indeholde link til LTK-KultuNaut-siden. Til orientering anvender kommunens egne kulturinstitutioner som fx Sophienholm og Stadsbiblioteket allerede i dag KultuNaut.

Det er ganske få aktiviteter inden for idræts- og fritidslivet, som aktuelt annonceres på KultuNaut. Forvaltningen peger derfor på, at det igen drøftes med FIL, Samrådet samt Folkeoplysningsudvalget, hvorvidt man kan tiltræde at

anbefale foreninger med videre inden for fritids- kultur- og idrætsområderne i Lyngby-Taarbæk Kommune at benytte "KultuNaut" til formålet, jf. herved meddelelesespunktet " *Kultunaut og motionsportalen* " under meddelelsessagen på Folkeoplysningsudvalgets møde den 13. december 2011, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

Kommunens kulturinstitutioner annoncerer i øvrigt på egne hjemmesider, ligesom Lyngby Stadsbibliotek tillige annoncerer arrangementer på deres facebook-profil *Lyngby-Taarbæk bibliotekerne*. Derudover annonceres kommunens egne borgerrettede arrangementer i kommunens månedlige annonce i Det Grønne Område. Forvaltningen såvel som kulturinstitutionerne vil løbende overveje formidling og branding af borgerrettede arrangementer, herunder anvendelse af digitale formidlingskanaler.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. KultuNaut tages i anvendelse som primær formidlingskanal af aktiviteter inden for kultur- og fritidsområdet i kommunen,
2. forvaltningen tager kontakt til foreningslivet med henblik på at udstrække foreningernes anvendelse af KultuNaut.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Godkendt.

Bilagsfortegnelse

1. ØK protokol sag fra 11-12-2014 - LTK på Facebook
2. Pjece om Kultunaut
3. Folkeoplysningsudvalg

2. Etablering af mikrobibliotek på Lundtofte Skole

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget pegede den 7. januar 2015 på placering af et mikrobibliotek på Lundtofte Skole, som var en af de skitserede muligheder for placering af et mikrobibliotek i området. Udvalget bad samtidig forvaltningen undersøge de nærmere muligheder for et mikrobibliotek på Lundtofte Skole.

Med hensyn til pilotprojektet 'Liv i Lundtofte' besluttede Økonomiudvalget i december 2014, at der skal arbejdes videre med en model, hvor Lundtofte Skole bliver omdrejningspunkt for både skole-, og kultur- og foreningsliv i Lundtofteområdet som led i en udvikling af området. Forvaltningen er således i gang med en borger- og brugerinddragelsesproces, som forventes afsluttet til august 2015. Endnu er der derfor ikke fastlagt en bestemt planløsning.

Forvaltningen anbefaler, at placeringen af et mikrobibliotek på Lundtofte Skole indgår i arbejdet med pilotprojektet. På denne baggrund anbefaler forvaltningen, at der ikke træffes beslutning om en bestemt placering af mikrobiblioteket på nuværende tidspunkt, da dette kan fastlåse andre hensigtsmæssige løsninger, ombygninger og nybygninger. På det første afholdte borgermøde på Lundtofte Skole var der flere borgere, der pegede på det hensigtsmæssige i at sammentænke mikro- og skolebibliotek, foreningsfaciliteter og værestedsmuligheder.

Viser det sig, at mikrobiblioteket kan og skal etableres i den eksisterende bygning uden en større ombygning, så kan mikrobiblioteket formentlig være klar til at tage i brug i starten af 2016. Hvis mikrobiblioteket skal være i en ny bygningsdel, eller i den eksisterende bygning, men omfattet af en stor ombygning, så kan mikrobiblioteket formentlig være klar til at tage i brug til skolestart (sommerferie) 2017. Tidspunktet for, hvornår mikrobiblioteket kan tages i brug, afhænger dermed af det samlede projekt 'Liv i Lundtofte'.

Økonomiske konsekvenser

Der resterer 802.857 kr. i uforbrugt anlægsbevilling til etablering af mikrobiblioteker i Virum og Lundtofte. Restbeløbet er ved 3. anslået regnskab for 2014 overført til budget 2015 og frigivet. Det kan bemærkes, at der i 2014 blev konverteret 347.490 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde (drift) til "Udvikling af kulturelle faciliteter" til anlægsbudgettet afsat til mikrobiblioteker. Det samlede anlægsbudget blev dermed 1.347.490 kr.

Til drift af de to mikrobiblioteker er afsat 200.000 kr. årligt fra 2014 og frem. Der er ikke specificeret en fordeling af driften mellem de to mikrobiblioteker, men forvaltningen vurderer, at driftsmidlerne kan fordeles ligeligt med 100.000 kr. til årlig drift af hver af mikrobibliotekerne.

Såfremt etablering af et mikrobibliotek i Lundtofte indgår i det samlede pilotprojekt 'Liv i Lundtofte' og dermed bliver en del af en byggeproces, finansieres mikrobiblioteket via en samlet anlægsbevilling. De resterende midler på ca. 800.000 kr., som er tilovers fra bevillingen til etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte og Virum kan i den sammenhæng indgå i den samlede anlægsbevilling til finansiering af forhold og eventuelle krav til bibliotekets placering og indretning.

Beslutningskompetence
Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at etablering af mikrobibliotek i Lundtofte indgår i det samlede projekt 'Liv i Lundtofte'.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015
Anbefalet, idet der udarbejdes en pressemeddelelse.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

3. Søndagsåbent på Stadsbiblioteket

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget anmodede den 4. december 2014 om "*... at forvaltningen fremkommer med et forslag til søndagsåbent hele året, herunder med vurdering af servicemæssige og økonomiske konsekvenser samt mulig finansiering*", jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

I efteråret 2012 introducerede Stadsbiblioteket et forsøg med at holde søndagsåbent i perioden fra 1. oktober 2012 til 31. marts 2013. Udgiften blev finansieret ved, at biblioteket reducerede fredagsåbningstiden med 3 timer i alle årets 12 måneder. Ordningen blev gjort permanent i 2013, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift fra Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 10. oktober 2013 (bilag).

Bibliotekets nuværende åbningstider er således: Mandag-torsdag 10-19, fredag 10-16, lørdag 10-15, søndag 11-15 (fra 1. oktober - 31. marts). En yderligere udvidelse af søndagsåbent på Stadsbiblioteket i årets resterende 6 måneder vil alt andet lige indebære en merudgift på anslået ca. 0,4 mio. kr.

Personalets arbejdstid på søndage beregnes til 5 timer, inklusive en halv time før åbningstid og en halv time efter, og inkl. medregnet afspadsering efter gældende overenskomster i forbindelse med weekendarbejde og personaledekning ved ferie og sygdom. Dette svarer til en merudgift på anslået ca. 0,3 mio. kr. om året.

Herudover indgår ekstra udgifter på ca. 0,1 mio. kr. årligt til teknisk service, lys og varme, som henhører under ejendomsområdet, dvs. under Økonomiudvalgets ressort.

Såfremt en udvidet åbningstid skal finansieres inden for den eksisterende budgetramme, kunne en løsning for finansiering af de 0,3 mio. kr. være en permanent nedlæggelse af publikumsbetjeningen på Stadsbibliotekets 1. sal, hvilket vurderes at være til mindst gene for brugerne. Personaleorganisationerne peger i givet fald også på denne løsning.

For så vidt angår ejendomsområdet, vil de 0,1 mio. kr. skulle udspares fra anden opgaveløsning. Såfremt etablering af mikrobibliotek i Lundtofte indgår i projekt 'Liv i Lundtofte', vil der i 2015 være uforbrugte midler på anslået 100.000 kr. til drift af mikrobiblioteket i Lundtofte. Merudgifterne på 0,1 mio. kr. på ejendomsområdet kunne i 2015 finansieres heraf henset til, at formålet med de uforbrugte

driftsmidler også vedrører biblioteksvirksomhed. Det bemærkes, at der herved ikke indgår forhold, som måtte være relateret til budgetprocessen og budgettet for 2016 og følgende år.

Økonomiske konsekvenser

Søndagsåbent hele året vil indebære en årlig merudgift på samlet 0,4 mio. kr.

Finansiering heraf kan enten ske inden for de eksisterende rammer gennem tilpasning af serviceniveauet på biblioteksområdet samt aktiviteterne på ejendomsområdet eller via tilførsel af samlet yderligere driftsmidler på kr. 0,4 mio. kr. årligt fordelt med 0,3 mio. kr. til Kultur- og Fritidsudvalgets område samt 0,1 mio. kr. til Økonomiudvalgets område.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der holdes søndagsåbent på Stadsbiblioteket fra kl. 11-15 i hele 2015,
2. merudgiften på samlet 0,4 mio. kr. i 2015 finansieres med 0,3 mio. kr. ved en nedlæggelse af publikumsbetjeningen på Stadsbibliotekets 1. sal samt med 0,1 mio. kr. ved anvendelse af uforbrugte budgetmidler til drift af mikrobibliotek i Lundtofte i 2015,
3. søndagsåbent på Stadsbiblioteket evalueres inden udgangen af september 2015 med henblik på politisk stillingtagen til, om søndagsåbent hele året skal gøres permanent.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Ad 1. Anbefalet.

Ad 2. Anbefalet.

Ad 3. Anbefalet, idet evalueringen omfatter hele åbningstiden.

Bilagsfortegnelse

1. KFU protokol 14-12-2014
2. KFU protokol 10-10-2013

4. Stadsarkivet

Sagsfremstilling

Som led i 2. behandlingen af budget 2015–2018 besluttede Økonomiudvalget den 29. september 2014, at de i forbindelse med de politiske drøftelser af en budgetaftale udarbejdede "hensigtserklæringer" (budgettater) ikke indgår i selve budgettet, men benyttes som udvalgstemaer.

En af nævnte hensigtserklæringer lyder således: *"At perspektiver og muligheder ved at sammentænke stadsbibliotek og stadsarkiv undersøges med særligt henblik på at styrke formidlingen af den lokale kulturarv, jf. kommunens Kulturstrategi "*.

For at sikre, at forvaltningen arbejder med undersøgelsen i den retning, udvalget ønsker, forelægges her forslag til tematikker, som kan indgå i undersøgelsen.

Mulige tematikker kan være:

- | Beskrivelse af hovedopgaverne for Stadsarkivet, herunder den kommunale arkivopgave samt det lokalhistoriske arkiv og formidlingsopgaven i tilknytning hertil. Opgaverne afgrænses i lovbundne henholdsvis ikke lovbundne opgaver. Økonomi og ressourcer indgår i beskrivelsen.
- | En beskrivelse af Stadsbibliotekets formidlingsopgave.
- | Forskellige modeller for organisering af den kommunale arkivopgave med afsæt i eksempler fra to andre kommuner, herunder fordele og ulemper.
- | Forskellige modeller for organisering af lokalhistoriske arkiver og formidling af kulturarv med afsæt i eksempler fra to andre kommuner, herunder fordele og ulemper.
- | Vurderinger af alternative organiseringsmodeller set i et Lyngby-Taarbæk perspektiv.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven er udført inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den ønskede undersøgelse drøftes med henblik på opgavens afgrænsning.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

For at styrke formidlingen af den lokale kulturarv, jf. kommunens kulturstrategi, ønsker udvalget et notat, der belyser fordele og ulemper ved at koordinere formidlingen af kulturarv mellem Stadsarkivet, Stadsbiblioteket og andre relevante parter, gerne med vægt på brug af elektroniske virkemidler. Formandskabet, gerne med deltagelse af øvrige medlemmer, besøger to kommuner med henblik på at søge inspiration til formidlingsopgaven. Sagen forelægges på ny i maj 2015.

5. Kulturaktivitetspulje 2014

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i marts 2013 "Kulturstrategi for 2013-2016" (bilag) som grundlag for kommunens udvikling af tanker om kulturliv ud fra følgende temaer:

- | Børn og unges kultur
- | Kulturen som borgernes samlingspunkt
- | Kulturarv som fælles erindring
- | Kunst og Kultur i det offentlige rum

I forbindelse med budgetaftalen for 2013-16 blev der afsat en pulje til kulturelle aktiviteter på 300.000 kr. årligt. Ifølge budgetaftalen skal udmøntningen ske med udgangspunkt i Kulturstrategien. I det Kulturaktivitetspuljen i 2014 rettedes mod en bred børnekulturel indsats, dels i tilknytning til folkeskolereformen, dels i form af en række tilbud ude i lokalsamfundene og på Sophienholm, udmøntede Kultur- og Fritidsudvalget i 2014 (bilag) kulturaktivitetspuljen således:

1. "For Fuld Musik" – Samarbejdsprojekter mellem musikskolen og folkeskolerne i skoleåret 2014-15.
2. Børneteater i lokalsamfundene – kultur som løftestang for Mikrobibliotekerne i Lundtofte og Virum.
3. Åbne værksteder og billedskole på Sophienholm.

En kort omtale og evaluering af projekterne er vedlagt sagen (bilag) inklusive omtale af projekterne i DGO.

Overordnet er pointerne i evalueringen:

- | For alle projekters vedkommende lyder tilbagemeldingen, at der har været god, bred deltagelse fra alle skoler.
- | Samtlige projekter ønskes fortsat udviklet og videreført i forskellige samarbejdsformer.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven er løst inden for rammen af Kulturaktivitetspuljens midler.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Taget til efterretning.

Bilagsfortegnelse

1. Beslutning fra Dagsordensystem 9-1-2014
2. Lyngby-Taarbæk Kulturstrategi 2013-2016
3. evaluering projekter kulturaktivitetspuljen 2014

6. Kulturaktivitetspulje 2015, resterende udmøntning af puljen

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 4. december 2014 en udmøntning af kulturaktivitetspuljen 2015 med hensyn til projekterne "Fang fortællingen", "Efterårsbilledskole og åbne værksteder" og afsatte 137.340 kr. til formålet. Udmøntning af resten af puljen afventer bl.a. en af udvalget bestilt uddybning af de øvrige forslag, og at sagen koordineres med Børne- og Ungdomsudvalget, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

Udvalget anmodede den 7. januar 2015 endvidere forvaltningen om at undersøge muligheden for at genskabe gavlmalerier på Lyngby Hovedgade, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

Der er i 2015 afsat i alt 318.000 kr i Kulturaktivitetspuljen. Der resterer således 180.660 kr i Kulturaktivitetspuljen 2015.

Forvaltningen fremsatte i december 2014 følgende konkrete projektforslag til udmøntning af kulturaktivitetspuljen i 2015 ud over de to bevilligede projektforslag:

Identitet (Stadsbiblioteket, Musikskolen og Billedskolen); 33.000 kr.
Klassisk musik - lytteklub for børn (Stadsbiblioteket, Musikskolen); 39.000 kr.
Med Musik og kunst som omdrejningspunkt (Musikskolen og Billedskolen og folkeskoler); 55.500 kr.
Tekst og lyddesign (Musikskolen og Stadsbiblioteket); 51.560 kr.

Forvaltningen har herefter uddybet projektbeskrivelserne for disse fire projektforslag med hensyn til især udvælgelseskriterier, deltagerbetaling m.m., jf. det sagen vedlagte notat (bilag).

Der er ydermere foretaget koordination med Børne- og Ungdomsudvalgets område jf. det sagen vedlagte notat (bilag), hvoraf bl.a. fremgår at børne- og ungeområdet i almindelighed kan tilslutte sig projekterne, der understøtter folkeskolereformen.

Forvaltningen peger på, at den resterende del af puljen udmøntes til henholdsvis projektet "Med musik og kunst som omdrejningskunst" og til forprojektering og undersøgelse af mulighederne for reetablering af gavlmalerierne, eventuelt i samfinansiering med fonde og andre sponsorer.

Baggrunden for denne anbefaling er, at der siden 2014 som beskrevet i sagens bilagsmateriale er opnået et statsligt tilskud på 100.000 kr til projekt "Med kunst og musik som omdrejningspunkt", som har til formål bl.a. at understøtte folkeskolereformen derved, at de deltagende elever gennem aktiviteterne udvikler og opnår musikalske, kunstneriske, sociale og sproglige færdigheder via musik og kunst. Som forudsætning for tilskuddet kræves dog en rimelig kommunal medfinansiering. Derfor peger forvaltningen på, at der afsættes 50.000 kr til projektet, således af kriteriet om rimelig egenfinansiering opfyldes.

Henset til udvalgets ønske om at undersøge muligheden for at genskabe gavlmalerier på Lyngby Hovedgade, peger forvaltningen samtidigt på, at initiativet understøtter kulturstrategiens tema om "Kunst og kultur i det offentlige rum" , hvorfor den resterende del af Kulturaktivitetspuljen på 130.660 kr. kunne tænkes anvendt til at understøtte afdækningen af dette initiativ, herunder til forprojektering og undersøgelse af muligheden for reetablering af et eller begge gavlmalerier i Lyngby Bymidte.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen af Kulturaktivitetspuljen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at restmidlerne i Kulturaktivitetspuljen på 180.660 kr. udmøntes således:

1. Projekt "Med kunst og musik som omdrejningspunkt" tildeles 50.000 kr. med henblik på kommunal medfinansiering.
2. Projekt "Gavlmalerier i Lyngby Bymidte" tildeles 130.660 kr. med henblik på forprojektering.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Ad 1. Godkendt, idet udvalgets medlemmer vil anmode om sag optaget på en dagsorden for møde i Kommunalbestyrelsen vedrørende finansiering af Musikskolens understøttelse af folkeskolereformen.

Ad 2. Godkendt

Bilagsfortegnelse

1. Protokol KFU 4. december 2014
2. Protokol KFU 7. januar 2015
3. Notat vedrørende Kulturaktivitetspulje 2015

4. Notat om koordination af "åben skole"-samarbejde

7. Vidensfestival - ansøgning om støtte fra kulturfestivalen Golden Days

Sagsfremstilling

Et partnerskab bestående af Golden Days, DTU, Nationalmuseet (Frilandsmuseet) og Dagbladet Information søger støtte til at afholde aktiviteter i forbindelse med en højskole under åben himmel "Open Air Academy" (OAA, jf. bilag), som afholdes for første gang i pinsen 2015. Højskolen fokuserer på emner såsom kulturarv, videnskab, håndværk og samfund. Målsætningen er at undersøge og debattere, hvordan idéer kan bidrage til at tænke anderledes og innovativt om samfundet og menneskets udvikling.

Partnerskabet søger specifikt støtte til den del af programmet, som rummer aktiviteterne "Make & Play", jf. ansøgningen (bilag), som finder sted i parken ved Brede Værk. Deltagelse i disse aktiviteter er gratis for publikum, og målet er at skabe en platform hvor kulturarv, natur og håndværk forenes. Blandt aktiviteterne påtænkes håndarbejdsværksted, byttemarked, tapet-workshop, naturvandringer, kulturarvs-orienteringsløb, brætspil, musik og udendørs-yoga, jf. den sagen vedlagte oversigt (bilag).

Aktiviteterne består primært af professionelle kultur-, natur- og håndværksformidlere, ligesom der yderligere påtænkes at involvere frivillige samt lokale foreninger og producenter i skabelsen af aktiviteter for publikum. F.eks. påtænkes Stadsbiblioteket også at være en aktør på højskolen, jf. ideoplægget "Ideer til Stadsbibliotekets aktiviteter på og med OAA" (bilag). Ideoplægget er ikke endeligt, så der kan ske tilpasninger og komme andre og nye ideer til aktiviteter til.

Lyngby-Taarbæk kommune vil ved tilsagn om støtte til aktiviteter kunne indgå partnerskabet. Projektet forankres juridisk og økonomisk i organisationen Golden Days.

Vedrørende PR og kommunikation, så vil Open Air Academy synliggøres gennem en kommunikationsindsats, der varetages af Golden Days. Kampagnen omfatter pressearbejde, print og sociale medier. Ligeledes foretages erfaringsopsamling, idet der gennemføres en publikumsanalyse i samarbejde med Rambøll SurveyExact med det formål at få viden om publikums alder, køn, uddannelse, kulturvaner og ønsker til aktiviteter med henblik på at kunne udvikle Open Air Academy over de kommende år. Konklusionerne bliver stillet til rådighed for alle projektets partnere efterfølgende.

Det samlede budget for hele Open Air Academy er på ca. 2 mio. kr., jf. det sagen vedlagte budget (bilag). Videnskabsministeriet har bevilget støtte til projektet, og Golden Days bidrager endvidere med midler til blandt andet løn og drift.

Budgettet for "Make & Play" omfatter:

- a) Udgifter til de fysiske rammer i parken, det vil sige telte, logistik med videre samt en koordinator for de frivillige organisationer.
- b) Udgifter til honorarer, materialer, transport etc.

Udgifterne til disse aktiviteter anslås at andrage ca. 207.500 kr.

Partnerskabet v. Golden Days søger om 163.500 kr. i støtte til aktiviteter i forbindelse med Make & Play.

Projektets formål lever op til Kulturstrategiens mål for "Kulturen som borgernes samlingspunkt", herunder vi etablerer levende og spændende møder mellem kulturen og borgere ved hjælp af kulturelle aktiviteter, som bygger på deltagelse og debat.

Forvaltningen peger på, at ansøgningen drøftes med henblik på finansiering dels via Kulturfonden, dels via eventuelle ikke fordelte midler fra kulturaktivitetspuljen 2015.

Forvaltningen sikrer, at der sker en koordinering med turismeområdet i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven kan finansieres inden for Kulturfondens ramme, suppleret med midler fra kulturaktivitetspuljen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Godkendt, under forudsætning af at Kommunalbestyrelsen tiltræder overførelsen af uforbrugte midler fra 2014 til anvendelse indenfor rammen af Kulturfonden i 2015.

Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning Make & Play
2. Budget Make & Play

3. Make & Play - oversigt over aktiviteter
4. OpenAirAcademy præsentation
5. Lyngby Stadsbibliotek og OAA

8. Opgradering af Bagsværd Rostadion - projektstatus

Sagsfremstilling

Status for projekt vedrørende opgradering af Bagsværd Rostadion er senest behandlet af Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget i september 2014, jf. vedlagte protokoludskrift (bilag). Det blev bl.a. besluttet, at kommunen bidrager med 2,6 mio. kr. fra anlægsbudgettet for 2015. Beslutningen er et led i at skabe forudsætning for at kunne opnå afgørende støtte til projektet fra eksterne fonde. De tilsvarende bidrag fra Københavns Kommune og Gladsaxe Kommune udgør henholdsvis 22,3 mio. kr. og 10 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen blev den 21. januar 2015 orienteret om, at der i mellemtiden nu er opnået tilsagn fra den A. P. Møllerske Støttefond på 50 mio. kr., jf. den sagen vedlagte pressemeddelelse (bilag) samt tilsagnsskrivelse fra fonden (bilag), således at et grundlag for at gå videre med projektet nu foreligger.

Som det fremgår af grundlaget for opgraderingsprojektet, jf. kommunalbestyrelsens behandling af sagen den 27. maj 2014, sker der samtidig en forenkling af organiseringen og driften af rostadion gennem etablering af en fondskonstruktion.

Oprettelsen af en erhvervsdrivende fond sker ved, at I/S Danmarks Rostadion (som ejes af Lyngby-Taarbæk Kommune, Gladsaxe Kommune samt Team Danmark) opløses og indskyder sine aktiver vedrørende rostadion i fonden, ligesom Københavns Kommune indskyder sin faste ejendom ved stadion (Skovalléen 40) i fonden.

Efter at fonden er etableret og interessentskabet er opløst - forventeligt omkring medio 2015 - vil det være fonden, der forestår driften af stadion.

Forvaltningen vil efter planen derfor vende tilbage med særskilt sag om bl.a. opløsningen af interessentskabet samt overdragelse af aktiver og drift til den erhvervsdrivende fond, fondens vedtægter m.v.

Som det fremgik af grundlaget for den politiske behandling af sagen i september 2014, indgår forudsætningsvist, at de årlige driftsudgifter ved det opgraderede rostadion for deltagende kommuner vil overstige det nuværende niveau. For Lyngby-Taarbæk Kommunes vedkommende udgør de årlige driftsudgifter pt. 0,7 mio. kr., if. notat herom af 17. februar 2014 (bilag), der indik som reference ved

den politiske behandling i september 2014, hvoraf fremgår et beregnet yderligere (fra 2016) årligt driftsbidrag på 0,4 mio. kr. fra Lyngby-Taarbæk Kommune. Da der aktuelt foregår en nærmere afklaring internt mellem Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune om spørgsmålet, vender forvaltningen særskilt tilbage herom.

Det videre arbejde organiseres efter det sagen vedlagte udkast til projektorganisering (bilag).

Forvaltningen peger på, at projektets status lægges til grund ved den senere forventede forelæggelse af interessentskabets opløsning m.v. for kommunalbestyrelsen, samt at den umiddelbare økonomi vedrørende projektet lægges til rette.

Økonomiske konsekvenser

Tilsagnet om anlægsmæssigt at bidrage med 2,6 mio. kr. forventes at blive udløst i 2015. I budget 2015-18 er der i 2015 afsat 25,3 mio. kr. i pulje til byudvikling, lysmaster, og rostadion.

Finansiering af projektet sker via nævnte pulje.

For så vidt angår spørgsmålet om en justering af de årlige driftsudgifter fra 2016 forelægges dette senere i relation til budgetgrundlaget for 2016-19.

Selve projektdeltagelsen udføres som hidtil inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. projektets status lægges til grund ved opløsningen af interessentskabet og overgangen til erhvervsdrivende fond,

2. der gives en anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. finansieret af den afsatte pulje til byudvikling, lysmaster, og rostadion i 2015.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Ad 1. Anbefalet.

Ad 2. Anbefalet.

Bilagsfortegnelse

1. Pressemeddelelse 21. januar 2015

2. Tilsagnsskrivelse Den A.P. Møllerske Fond
3. Protokoludskrift september 2014
4. Udkast til projektorganisation

9. Kulturfonden: Ansøgning om tilskud til arrangementet "Åbne Døre 2015"

Sagsfremstilling

Foreningen "Åbne Døre" søger om støtte til at gennemføre den årligt tilbagevendende begivenhed "Åbne Døre", jf. vedlagte ansøgning (bilag). "Åbne Døre" omfatter atelierbesøg hos kunstnere i kommunen og er tidligere afviklet i efteråret i årene 2014, 2013, 2012 og 2011. I 2014 udvidede "Åbne Døre" aktiviteten til at omfatte to perioder med atelierbesøg, hvilket gentages i 2015.

Den første "Åbne Døre" foregår i dagene 20.-22. marts 2015, dels med fællesudstilling på Lindegaarden, hvor der vises værker af foreningens medlemmer og dels med "Åbne Døre" hos kunstnerne selv den 21. og 22. marts 2015. Årets anden "Åbne Døre" foregår den 30. oktober -1. november 2015. Der afholdes ligeledes en fælles udstilling med samtlige foreningens kunstnere i Lyngby Kunstforenings lokaler på Jernbaneplassen 22, samt "Åbne Døre" hos kunstnerne den 31. oktober til 1. november 2015. Der er således mulighed for, at man kan møde foreningens medlemmer og få en forsmag på de enkelte kunstnere og kunsthåndværkeres værker, inden de enkelte medlemmer åbner dørene til deres værksteder for publikum rundt om i kommunen.

Ved det seneste arrangement i 2014 havde de medvirkende kunstnere mellem 25 og 60 besøgende pr. atelier.

Foreningen sikrer markedsføringen af "Åbne Døre" gennem:

- | Presseomtale i Det Grønne Område og Villabyerne før og efter begivenhederne.
- | Annoncering i udvalgte medier, aviser og lokalaviser.
- | Omtale i Lyngby Kunstforenings medlemsblad samt på deres hjemmeside.
- | Ophængning af plakater.
- | Omtale på foreningens hjemmeside www.ltkunst.dk, som udover fotos og kontaktoplysninger til de enkelte kunstnere, beskriver foreningens formål, bestyrelsen og indmeldelsesvilkår.
- | Omtale på medlemmernes private hjemmesider.
- | Omdeling af kvalitetsfolder på mange offentlige steder, i private virksomheder og til privatpersoner.

Foreningen "Åbne Døre" i Lyngby ansøger Lyngby-Taarbæk Kommunes Kulturfond om økonomisk støtte på 20.500 kr., jf. det sagen vedlagte budget (bilag). Støtten

skal anvendes specifikt til udformning og tryk af to professionelle foldere, som distribueres i månederne og ugerne op til de to "Åbne Døre"-arrangementer.

Lyngby-Taarbæk Kommune har flere gange tidligere støttet "Åbne Døre":
I 2011 støttede Kultur- og Fritidsudvalget foreningen med 25.000 kr. Beløbets størrelse begrundedes blandt andet i, at foreningen oplevede en række éngangsudgifter i forbindelse med etablering, jf. protokol af Kultur- og Fritidsudvalgsmøde den 18. august 2011 (bilag).
I 2012 modtog foreningen 10.000 kr fra Kulturfonden (bilag).
I 2013 modtog foreningen 10.000 kr. fra aktivitetsudviklingspuljen (bilag).
I 2014 modtog foreningen 10.000 kr fra Kulturfonden (bilag).

Overordnet set ligger projektet indenfor Kulturfondens område. Idet Kulturfonden prioriterer nye ideer og afprøvning af nye samarbejdsformer, og da Åbne Døre har ansøgt om budgettets fulde beløb, og der i Kulturfondens kriterier for tilskud er lagt vægt på, at ansøgere har søgt om medfinansiering andre steder, peger forvaltningen på, at ansøgningen imødekommes delvist, det vil sige med 10.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet kan finansieres inden for rammen af Kulturfonden.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 10.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Ansøgning imødekommet med 10.000 kr. finansieret af arrangementskontoen pga. særlige omstændigheder.

Finn Riber Rasmussen deltog ikke i behandlingen.

Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning til Lyngby Taarbæk Kommunes Kulturfond
2. Budget for udformning af Åbne Døre brochurer i 2015
3. Beslutning fra Dagsordensystem 2013
4. protokoltekst 18. 8. 2011 Åbne Døre
5. Protokoltekst 14.6 2012 Åbne Døre
6. Beslutning fra Dagsordensystem13-3-2014

10. Anmodning om optagelse af sag om status for renovering af toiletter

Sagsfremstilling

Søren P. Rasmussen (V) har i email, modtaget den 5. februar 2015, anmodet om optagelse af sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

" Efter at havde modtaget flere borgerhenvendelser vedr renoveringen af toiletterne på Lyngby Stadsbibliotek, ønsker Venstre en status for renoveringen."

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Forvaltningen gav en redegørelse for projektets forløb, og for hvilke initiativer, der er sat i gang i forhold til at rette op på toiletternes kvalitet. Redegørelsen blev drøftet og taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

11. Anmodning om optagelse af sag om revision af Kulturfondens retningslinjer

Sagsfremstilling

Dorthe la Cour (V) og Hanne Agersnap (F) har via e-mail, modtaget den 10. februar 2015, anmodet om optagelse af sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

"Revision af Kulturfondens retningslinjer

Formandskabet for KFU foreslår, at retningslinjerne for Kulturfonden opdateres og revideres.

Dorthe la Cour (V) og Hanne Agersnap (SF) har udarbejdet forslag til en opdatering af retningslinjerne, og foreslår, at udvalget drøfter disse.

Desuden foreslår formand og næstformand at udvalget drøfter, om der i retningslinjerne skal lægges særlig vægt på ansøgninger om aktiviteter, der understøtter samarbejde mellem kommunens foreninger og institutioner, og om udvalgets skal forbeholde sig mulighed for i enkelte år at kunne annoncere prioriterede temaer."

Bilag vedlagt med forslag til opdatering af retningslinjerne.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015

Forslag til retningslinjer drøftet. Forvaltningen arbejder videre med retningslinjerne, herunder mulighederne for at tematisere bevillinger. Nyt udkast til retningslinjer forelægges udvalget.

Bilagsfortegnelse

1. Forslag revision af retningslinjer for Kulturfonden

12. Meddelelser til udvalgets medlemmer - februar 2015

Sagsfremstilling

1. Evaluering af egnsteatre i 2015

Kulturstyrelsen har den 16. december 2014 (bilag) orienteret om, at der i løbet af 2015 foretages en evaluering af 13 nærmere angivne egnsteatre dels i forhold til blandt andet de kvalitative krav, der ligger til grund for de enkelte aftaler om tilskud, dels af hensyn til eventuel genforhandling i 2016 af de pågældende teateraftaler.

Blandt de 13 teatre indgår Bellevue Teatret. Henset til Lyngby-Taarbæk Kommunes relativt underordnede rolle i den sammenhæng, forventer forvaltningen imidlertid ikke at skulle yde særligt bidrag til evalueringen.

2. Status for aktiviteter indenfor crowdfunding

Der er igangsat to aktiviteter indenfor crowdfunding: afholdelse af workshop og henvisning til emnet via kommunens hjemmeside.

Workshop blev afholdt den 23. oktober 2014, hvor iværksætteren bag crowdfunding-plattformen boomerang.dk holdt oplæg, svarede på spørgsmål og reflekterede på konkrete tanker og ideer. Der deltog ca. 30 personer i arrangementet, som i øvrigt var præget af stor spørgelyst og interesse.

Ved en søgning på de projekter, der er oprettet på www.boomerang.dk, findes der ikke umiddelbart projekter, der synes at være oprettet på baggrund af workshoppen. Der er to aktiviteter, der kan henføres til Lyngby, men de er oprettet tidligere. Det er dog ikke alle aktiviteter, der vil kunne findes på denne måde, da en aktivitet ikke nødvendigvis relaterer til en bestemt geografi.

Da det er under 2 måneder siden arrangementet blev holdt, kan der være aktører, der fortsat overvejer muligheden, men som endnu ikke har lagt en konkret søgning på boomerangs hjemmeside.

Link til siden: <http://www.ltk.dk/crowdfunding>. Der er direkte "klik" videre til boomerangs side. Der er lavet aftale med boomerang om dette uden omkostninger for kommunen.

I forhold til henvisning fra kommunens hjemmeside findes der på siden også en kort beskrivelse af crowdfunding som redskab til at skaffe finansiering.

3. Status på sommerferieaktiviteter

Forvaltningen har foretaget følgende på baggrund af beslutning omkring den nye ordning med en sommerferieaktivitetspulje:

- Sendt informationsskrivelse ud til alle folkeoplysende foreninger om den nye sommerferieaktivitetsordning
- Sendt pressemeddelelse til DGO den 23. januar 2015
- Sendt brev til alle folke- og privatskoler i kommunen
- Oprettet en side på ltk.dk, hvor de foreninger, der får støtte, vil blive nævnt med link til deres aktivitet med det formål at skabe et fælles udgangspunkt for information om de aktiviteter, der opnår støtte fra puljen overfor forældre og børn. Der arbejdes ud fra følgende tidsplan:
 - 26. februar: Ansøgningsfrist til Sommerferieaktivitetspuljen
 - 4. marts: Folkeoplysningsudvalget behandler ansøgninger
 - 27. marts: Tilbud offentliggøres for kommunens børn og unge.

4. Samlet proces- og tidsplan for budgetlægningen 2016-19

Økonomiudvalget har den 15. januar 2015 godkendt den samlede proces- og tidsplan for budgetlægningen 2016-19. Heri er indarbejdet den allerede fastlagte plan for effektiviseringsarbejdet frem til sommeren 2015, hvor kommunalbestyrelsen efter planen skal godkende effektiviseringstiltag svarende til 28 mio. kr.

Ifølge tidsplanen skal der i indeværende møde gives en status for processen.

Forvaltningen giver en mundtlig orientering om det igangværende arbejde.

5. Dato for temamøde med Folkeoplysningsudvalget (FOU)

Blandt medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget og FOU har flest peget på den 5. maj 2015 som dato for temamødet. FOU mødes den 4. marts 2015 med henblik på endelig planlægning af temamødet.

6. Status for Kulturfonden og arrangementskontoen

Status for Kulturfonden for januar (bilag) samt status for arrangementskontoen februar (bilag).

7. Status på aktiviteter for kulturstedet Springforbi.nu

Kalender for sæsonens arrangementer offentliggøres primo april. Interesserede kan følge aktiviteter på Springforbi.nu via deres facebookside, som findes ved at søge på facebook på: *Springforbi.nu*.

8. Repræsentantskabsmøde i FIL

FIL afholder den årlige generalforsamling den 18. marts 2015, hvortil Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer er inviteret, jf. vedlagte indkaldelse til mødet (bilag).

9. Møde med DTU

Udvalgsformanden giver en mundtlig orientering.

10. Gensidig orientering om evt. afholdte møder
Udvalgets medlemmer har mulighed for at orientere hinanden.

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. februar 2015
Taget til efterretning.

Bilagsfortegnelse

1. Brev skabelon FINAL som udsendt
2. KFU Kulturfonden januar 2015
3. KFU Arrangementskonto feb 2015
4. indkald repr. møde 2015