



Økonomiudvalget

Protokol

16-01-2014 kl. 16:00

Udvalgsværelse 1

Medlemmer

Henriette Breum

Anne Jeremiassen

Dorthe la Cour

Jan Kaspersen

Henrik Brade Johansen

Mette Hoff

Morten Normann Jørgensen

Simon Pihl Sørensen

Sofia Osmani

Søren P. Rasmussen

var fraværende

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

Medlemmerne var til stede, undtagen

Søren P. Rasmussen. I stedet for Søren P. Rasmussen deltog Henriette Breum.

Endvidere deltog:

Søren Hansen og Birger Kjer Hansen.

I forbindelse med behandling af sag nr. 1 deltog tillige Rene Rasmussen.

I forbindelse med behandling af sag nr. 7 – 11 deltog tillige Ulla Agerskov.

Indholdsfortegnelse

1. [Budgetprocessen for 2015-18](#)
2. [Godkendelse af "Fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen" samt særskilt aftale om lærernes arbejdstid](#)
3. [Opløsning af I/S SMOKA](#)
4. [Portrættering af tidligere borgmester](#)
5. [Valgstyrere, valgstyrelser og tilforordnede vælgere m.v. i forbindelse med valg og folkeafstemninger i perioden 2014 - 2017](#)
6. [Politisk følgegruppe vedrørende letbanen](#)
7. [Rådhusudbygning - Samling af rådhusfunktionerne](#)
8. [Aflæggelse af anlægsregnskab for: "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej"](#)
9. [Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om "Mariehønen"](#)
10. [Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kommunens håndtering af borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge](#)
11. [Meddelelser](#)
12. [LUKKET SAG.](#)
13. [LUKKET SAG. Meddelelser](#)

1. Budgetprocessen for 2015-18

Sagsfremstilling

Budgetprocessen for perioden 2015-18 skal snarest igangsættes. Det foreslås, at Økonomiudvalget foretager en første drøftelse af ønsker til processen op til budget 2015, som kan danne grundlag for forvaltningens videre arbejde. Der vil samtidig kunne ske en opsamling fra introduktionsseminaret for kommunalbestyrelsens medlemmer den 13.-14. januar 2014, hvor der er en drøftelse af kommunens økonomiske situation. Der efterrudsendes eventuelt materiale i lyset heraf.

Økonomiudvalget kan bl.a drøfte:

- Målsætninger i budgettet
- Hvordan der skabes et råderum til politiske ønsker, omprioriteringer og imødegåelse af økonomiske udfordringer
- Involvering af fagudvalgene.

Forvaltningen vil på baggrund af udvalgets drøftelser udarbejde en konkret plan for budgetprocessen og forelægge den årlige tids- og procesplan for budget 2015-18 på udvalgets ordinære møde i februar 2014. Her vil der endvidere af forvaltningen blive givet et opdateret billede af den økonomiske situation, ligesom de konkrete økonomiske målsætninger skal besluttes.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

- ønsker til den kommende budgetproces drøftes
- forvaltningen i februar fremlægger status for den økonomiske situation og proces- og tidsplan for hele budgetprocessen.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Drøftet. Sagen genoptages på førstkommende ordinære møde på baggrund af oplæg til den videre proces.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

2. Godkendelse af "Fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen" samt særskilt aftale om lærernes arbejdstid

Sagsfremstilling

I forlængelse af behandling af sagen på ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 6. januar - og de der truffede beslutninger om rammerne for en aftale med DLF's Kreds 22 - fremlægger forvaltningen hermed følgende dokumenter til godkendelse:

- | "Fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen", som både forvaltningen, Skolelederforeningen, Kreds 22, BUPL og FOA/PMF er enige om
- | Aftale med Kreds 22 om max. undervisningstid og tilstedeværelse på skolerne fra 1. august 2014, der vedlægges "Fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen".
- | Jf. de vedlagte dokumenter (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Både ramme- og princippapiret og aftalen med Kreds 22 holder sig indenfor den i budgettet afsatte ramme til finansiering af folkeskolereformen.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at "Fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen" anvendes med aftalen med Kreds 22 om max. undervisningstid og tilstedeværelse på skolerne fra 1. august 2014 som bilag.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Godkendt med 6 stemmer.

Imod stemte 3 (V og LA). V stemmer imod under henvisning til, at den foreslåede rammeaftale efter V opfattelse ikke er i overensstemmelse med intentionerne i folkeskolereformen.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Lokal aftale om centrale rammer og principper folkeskolereform 5udg 19-12-2013.pdf
2. LUKKET Bilag - Aftale mellem Lyngby-Taarbæk Kommunalærerforening (Kreds 22) og Lyngby-Taarbæk Kommune (Center for Uddannelse og pædagogik).pdf

3. Opløsning af I/S SMOKA

Sagsfremstilling

I/S SMOKA har, jf. det sagen vedlagte materiale (bilag) anmodet ejerkommunerne om at tiltræde, at interessentskabet opløses. Det nuværende I/S SMOKA – Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald; i daglig tale blot SMOKA - er et fælleskommunalt interessentskab med hjemmel i styrelseslovens § 60.

SMOKA's interesser er følgende 16 kommuner i det storkøbenhavnske område: Ballerup, Brøndby, Dragør, Egedal (Ledøje-Smørum del), Frederiksberg, Furesø (Værløse del), Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre og Tårnby. SMOKA har følgende vedtægtsbestemte formål: *"Interessentskabets formål er at planlægge og sikre etablering og miljømæssig forsvarlig drift af nødvendige anlæg m.v. til indsamling, modtagelse, behandling og transport af farligt affald til genanvendelse eller bortskaffelse fra interessentkommunerne. Endvidere at yde vejledning til interessenterne."*

Til opfyldelse af dette formål har SMOKA etableret en modtagestation med beliggenhed på Prøvestenen, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra interessenternes område. SMOKA afhenter desuden farligt affald fra interessenternes genbrugspladser og andre kommunale ordninger. Derudover vejleder SMOKA virksomheder om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

SMOKA har indgået en administrationsaftale med I/S Amager Ressource Center (ARC), hvorved ARC varetager af den daglige ledelse og personaleadministration samt udarbejdelse af budget og regnskab m.m. Organisationsformen i det nuværende SMOKA er opbygget på samme måde som i ARC og Vestforbrænding bl.a. med et repræsentantskab og en bestyrelse samt et teknikerudvalg. I/S Vestforbrænding (VF) har etableret et Modtagecenter for farligt affald i Høje-Taastrup, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra de interessenter, som er tilsluttet VF's ordninger. VF har tillige etableret indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald, etage- og haveboliger m.m. Derudover vejleder VF genbrugspladser, virksomheder, boligselskaber m.v. - på tilsvarende måde som ARC - om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport. Alle administrative opgaver relateret til farligt affald udføres af personale i VF's administration.

Igennem en årrække er der foretaget overvejelser og drøftelser om reorganisering af SMOKA, herunder et samarbejde med VF og andre interessenter for herved at sikre håndteringen af farligt affald i regionen. For SMOKA's vedkommende er der foretaget vurderinger af en lang række løsningsmuligheder, samtidig med at en mulig fusion mellem ARC og VF har været afventet. VF har ønsket en samarbejdsmodel med ud fra et samarbejde mellem ARC og VF, hvor en "hjørnesten" i alle overvejelser har været at bibeholde/sikre et beredskab for farligt affald, således at der i tilfælde af større uheld o.lign. er mulighed for at modtage farligt affald døgnet rundt. Da en fusion mellem ARC og VF ikke har vist sig mulig, er der efterfølgende indledt drøftelser mellem SMOKA, ARC og VF om etablering af et fremtidigt samarbejde omkring farligt affald.

Et samarbejde mellem ARC og VF i et "NY SMOKA" vil bestå i en sammenlægning af det nuværende SMOKA og VF's aktiviteter omkring farligt affald for herigennem at øge mulighederne for at optimere indsamling, transport og håndtering af farligt affald, ligesom aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup formodes under ét at kunne effektiviseres.

Dette indebærer en proces, hvor ARC og VF etablerer det "NY SMOKA", og en proces hvor SMOKA beslutter at overdrage aktiverne i SMOKA til ARC og VF og efterfølgende opløser SMOKA. Det er planen, at en endelig opløsning inklusive godkendelse fra Statsforvaltning København kan foreligge i slutningen af 1. kvartal 2014, idet Statsforvaltningen har allerede forhåndsgodkendt ARC's og VF's deltagelse i "NY SMOKA" samt opløsningsvilkårene for SMOKA.

På baggrund af de gennemførte værdiansættelser inkl. de investeringer, som SMOKA gennemfører i 2013, er det beregnet at ARC og VF tilsammen skal indskyde i alt 13,3 mio. kr. til dækning af de nettoaktiver, som overtages af det "NY SMOKA" ejet af ARC og VF med halvdelen til hver. Derudover er det vurderet at ARC og VF skal indskyde yderligere 1,7 mio. kr. som likviditetsreserve eller alternativt at stille en garanti af samme størrelsesorden overfor et pengeinstitut. Der er således tale om et samlet indskud fra ARC og VF på i alt 15 mio. kr. til etablering af "NYT SMOKA".

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab har i 2013 truffet beslutning om, at I/S SMOKA's aktiviteter skal omorganiseres, og at I/S SMOKA i denne forbindelse skal opløses og anmoder derfor i e-mail af 19. december 2013 (bilag) m. notat af 17. december (bilag) fra SMOKA I/S kommunalbestyrelserne om at godkende opløsningen og vilkårene for opløsningen, jf. *vedlagte høringsmateriale* fremsendt den 5. december 2013 med eftersendte rettelsesblade af dels 6. og dels 10. december 2013, og hvor Lyngby-Taarbæk Kommune afgav svar den 13. december 2013, jf. det sagen vedlagte materiale herom (bilag), idet forvaltningen med forbehold for politisk godkendelse meddelte tilsagn om at kunne tiltræde en opløsning.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med en sammenlægning af SMOKA's og VF's aktiviteter har revisionsfirmaet Deloitte foretaget en værdiansættelse af SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup, og på grundlag af nedskrevne anskaffelsværdier er værdien (egenkapitalen) pr. 31.12.2013 af SMOKA opgjort til omkring 19 mio. kr. og værdien af Modtagecenter Høje-Taastrup opgjort til omkring 0,8 mio. kr. Ud over at udlodde grundkapitalen indskudt af kommunerne (ca. 1,6 mio. kr.) påtænkes den resterende andel af egenkapitalen udloddet i forhold til medlemskommunernes seneste opgjorte befolkningstal. Ud fra de foretagne beregninger vil det alt andet lige betyde en udlodning til Lyngby-Taarbæk på størrelsesordenen godt trekvart mio. kr.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at kommunen tiltræder, at interessentskabet opløses, og at der gives indtægtsbevilling vedr. udlodningsbeløbet.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014
Anbefales.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag - E-mail af 19-12-2014 vedr. opløsning af IS SMOKA.pdf
2. Bilag - E-mail af 13.12.2013 vedr IS SMOKA.pdf
3. Bilag - E-mail af 10-12-2013 vedr IS SMOKA.pdf
4. Bilag - E-mail af 10-12-2013-2 IS SMOKA og etablering .pdf
5. Bilag - E-mail af 6-12-2013 vedr IS SMOKA.pdf
6. Bilag - E-mail af 5-12-2013 vedr IS SMOKA.pdf

4. Portrættering af tidligere borgmester

Sagsfremstilling

I forbindelse med, at medlemmer af kommunalbestyrelsen er fratrukket posten som borgmester, er der traditionelt blevet udfærdiget et malet portræt af den afdøde borgmester til ophængning på 1. sal i Rådhuset.

Økonomiske konsekvenser

Ud fra de forvaltningens foreliggende oplysninger kan en sådan portrættering udføres inden for en ramme på 0,2 mio. kr.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der på tilsvarende vis som tidligere, jf. vedlagte protokoludskrift fra 2010 (bilag), gives bevilling på 0,2 mio. kr. til portrættering af tidligere borgmester.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014
Anbefales en rammebevilling på 0,1 mio. kr.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag Kommunalbestyrelsen den 24-06-2010

5. Valgstyrere, valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere m.v. i forbindelse med valg og folkeafstemninger i perioden 2014 - 2017

Sagsfremstilling

Efter valglovene skal kommunalbestyrelsen udpege valgbestyrelse, valgstyrere/ valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere til at varetage opgaver i forbindelse med valg og folkeafstemninger. Det er praksis at foretage udpegningerne for hele valgperioden af hensyn til, at folketingsvalg ofte udskrives med kort frist.

Valgbestyrelser

Valgbestyrelsen for valg og folkeafstemninger udgøres af følgende, jf. kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. december 2013:

1. Borgmesteren, Sofia Osmani (født formand)
2. Simon Pihl Sørensen
3. Dorthe la Cour
4. F
5. Henrik Brade Johansen

Suppleanter:

1. C
2. Bodil Kornbek
3. Birgitte Hannibal
- 4.
- 5.

Valgstyrere og tilforordnede vælgere

Der skal udpeges valgstyrere og tilforordnede vælgere til at medvirke ved valg og folkeafstemninger på kommunens 10 afstemningssteder. Medmindre andet aftales, fastlægges antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere ved forholdstalsvalg under ét ud fra den procentvise fordeling af mandater i kommunalbestyrelsen.

Der skal efter valglovene vælges mindst 5 og højst 9 *valgstyrere* for hvert afstemningsområde, og det har hidtil været kommunens praksis at anvende 5 valgstyrere pr. område, d.v.s. i alt 50 valgstyrere.

M.h.t. til *tilforordnede* bestemmer valglovene blot, at der skal udpeges et *antal* tilforordnede efter forholdene i den enkelte kommune. Kommunalbestyrelsen har hidtil fastsat en ramme på 210 tilforordnede vælgere.

Det har hidtil været aftalt, at valgstyrere og tilforordnede vælgere fra gang til gang og rent praktisk udpeges via de politiske partiers vælgerforeninger i kommunen.

I de seneste valgperioder har det dog i stigende grad vist sig vanskeligt at få udpeget et tilstrækkeligt antal tilforordnede, ligesom det for enkelte tilforordnedes vedkommende har været mere end udfordrende at varetage de med valghandlingerne forbundne opgaver på tilstrækkelig sikker vis.

I henhold til kommunalbestyrelsesbeslutning finder opgavevaretageren derfor også sted ved inddragelse også af kommunalt ansatte i henhold til særskilt overenskomst for at sikre en bedst mulig gennemførelse af valghandlingerne.

Forvaltningen fandt ved den tilsvarende sags behandling i 2010 "...ikke grundlag for i indeværende valgperiode at overveje at nedjustere tallet 210, men foreslår at kunne supplere antallet af tilforordnede vælgere på anden vis, på hvilket grundlag det i 2010 også besluttedes at forvaltningen kan anvende størrelsesordenen 30 valgtilforordnede vælgere, som selv måtte have ydret interesse, og som ikke er medlem af en vælgerforening..." ud over de ovennævnte 210 tilforordnede vælgere.

Faciliteten vedr. de 30 tilforordnede anvendes i praksis, dog uden at rammen har været fuldt udnyttet; ordningen giver således ikke forvaltningen anledning til at forelå ændringer heri.

Imidlertid oplever forvaltningen m.h.t. de 210 tilforordnede fortsat stigende vanskeligheder ved at få tilsagn fra så mange, hvorfor forvaltningen peger på at reducere antallet. I seneste afsluttede valgperiode har samtlige partier med og uden repræsentation i kommunalbestyrelsen alene kunnet stille med 142 tilforordnede vælgere til folketingsvalget i 2011 og 145 tilforordnede vælgere til kommunalvalget 2013, jf. det sagen vedlagte materiale (bilag).

Forvaltningen peger derfor på at videreføre gældende ordninger på området, dog således at tallet 210 tilforordnede vælgere ændres til skønsmæssigt bedre at være 150 tilforordnede vælgere.

Kommunalbestyrelsen har traditionelt givet politiske partier, som ikke har sæde i kommunalbestyrelsen, men som var opstillingsberettigede ved det seneste kommunalvalg eller er blevet det ved det aktuelle valg eller den aktuelle afstemning, mulighed for hver at udpege 2 tilforordnede vælgere. Disse tilforordnede indgår antalsmæssigt ikke i ovennævnte 210 tilforordnede, finder anvendelse i praksis og giver ikke forvaltningen anledning til at foreslå ændringer heri.

Der anvendes tillige tilforordnede vælgere ved brevstemmeafgivning. Der skal medvirke to stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på områdecentre m.v., i ældreboliger og i vælgeres hjem. Den ene stemmemodtager skal være en tilforordnet vælger, mens den anden stemmemodtager kan udpeges blandt de ansatte i kommunen. Der gælder en række begrænsninger m.h.t., hvem der kan fungere som stemmemodtager ved brevstemmeafgivning; f.eks. kan opstillede kandidater til valget ikke anvendes. Kommunen har de seneste tre valgperioder anvendt, at den ene stemmemodtager udpeges blandt de ansatte.

Oversigt over fordelingen af tilforordnede og valgstyrere mellem de politiske grupper ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen fremgår af førnævnte materiale, herunder fordeling på de 10 afstemningssteder.

Valgstyrerformænd

Blandt valgstyrerne vælger kommunalbestyrelsen en valgstyrerformand for hvert afstemningsområde. Medmindre andet aftales, vælges valgstyrerformændene ved forholdstalsvalg ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen, og grupperne vælger afstemningsområde i den rækkefølge, forholdstalsberegningen anviser.

Efter styrelsesloven foretages forholdstalsvalg på grundlag af de grupper, som medlemmerne har anmeldt til kommunalbestyrelsens konstituerende møde, og det har været praksis ved valg af valgstyrerformænd at benytte samme valggrupper.

Der var imidlertid ikke anmeldt valggrupper til det konstituerende møde. En fordeling på grundlag af partiernes mandater i kommunalbestyrelsen indebærer ud fra d'Hondts metode derfor - alt andet lige - , jf. det sagen vedlagte materiale, at

- V vælger 3 valgstyrrerformænd (nr. 1 el. 2 el. 3 og 4 el. 5 el. 6 samt 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- A vælger 3 valgstyrrerformænd (nr. 1 el. 2 el. 3 og 4 el. 5 el. 6 samt 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- C vælger 3 valgstyrrerformænd (nr. 1 el. 2 el. 3 og 4 el. 5 el. 6 samt 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- F vælger 1 valgstyrrerformænd (nr. 7).

Der har tillige været tradition for, at politiske partiers repræsentanter fik tildelt posten som valgstyrrerformand på bestemte afstemningssteder. Af det sagen vedlagte materiale fremgår oplysning om, hvem der på det grundlag har haft hvervet som valgstyrrerformand på de enkelte afstemningssteder i senest afsluttede valgperiode. De 10 afstemningssteder er følgende:

- 01 Lyngby Midt
- 02 Lindegård
- 03 Trongård
- 04 Engelsborg
- 05 Taarbæk
- 06 Virum
- 07 Hummeltofte
- 08 Fuglsanggård
- 09 Kongevej
- 10 Lundtofte

Der henvises i øvrigt til den tilsvarende sag fra forrige valgperiode, behandlet af Økonomiudvalget 1. marts 2010 samt sag " Kommunalvalget 2013" behandlet af kommunalbestyrelsen den 5. september 2013 (bilag).

Kandidatlistor til kommunalbestyrelsesvalg - stillere

En kandidatliste til kommunalvalg skal være underskrevet af mindst 25 vælgere i kommunen som stillere. I kommuner med over 25.000 vælgere kan kommunalbestyrelsen beslutte at forhøje mindsteantallet - det kan dog ikke overstige 50.

Antallet af stillere blev senest behandlet af kommunalbestyrelsen den 20. marts 1989, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag), hvor antallet af stillere blev fastsat til 25. I forbindelse med drøftelse af spørgsmål vedr. valg er det undervejs fra enkelte medlemmer af kommunalbestyrelsen blevet nævnt, at der ved lejlighed kunne være anledning til at overveje at sætte mindsteantallet af stillere op til f.eks. nævnte 50. Henset til, at antallet af vælgere ved seneste kommunalvalg udgjorde knap 42.000 peger forvaltningen på at fastsætte mindsteantallet til 50.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses efter de til valgenes gennemførelse afsatte midler.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. praksis for udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere videreføres, dog således at den almindelige ramme på 210 tilforordnede vælgere ændres til 150.

2. der vælges valgstyrrerformænd på de 10 afstemningssteder.
3. antallet af stillere ved kommunalvalg sættes til minimum 50.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Ad.1 Anbefales, idet tallet 210 ændres til 180.

Ad.2 Anbefales at der vælges valgstyrrerformænd. Navne tilgår forvaltningen fra de enkelte grupper.

Ad.3 Anbefales at fastholde tallet 25.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 Oversigt over antal tilforordnede
2. Bilag 2 - ØK protokollat 1-4-2010 og 5-9-2013
3. Bilag 3 - Protokollat 20-3-1989

6. Politisk følgegruppe vedrørende letbanen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 23. maj 2013, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag), at oprette en følgegruppe vedrørende letbanen med en repræsentant fra hver af de politiske grupper i kommunalbestyrelsen. Gruppen har afholdt to møder i efteråret 2013.

Henset til projektets stude peger forvaltningen på, at følgegruppen nu kan nedlægges, og at Økonomiudvalget fremover fungerer som følgegruppe.

Økonomiske konsekvenser

Arbejdet udføres inden for de afsatte rammer.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den særskilte følgegruppe vedrørende letbanen nedlægges, og at Økonomiudvalget fremover fungerer som følgegruppe.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Der fremlægges en beskrivelse for den videre procedure m.v. angående udvalgets rolle som følgegruppe.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Protokollat Økonomiudvalget den 23-05-2013.pdf

7. Rådhusudbygning - Samling af rådhusfunktionerne

Sagsfremstilling

Baggrund og tidligere beslutninger.

På baggrund af den gennemførte arkitektkonkurrence behandlede Kommunalbestyrelsen sagen den 25. april 2013, hvor der blev besluttet følgende:

- | Indholdet i det skitserede projekt og den overordnede tidsplan anvendes som grundlag for det videre arbejde med projektet
- | En mere detaljeret og gennemarbejdet indstilling forelægges den 12. december 2013
- | Forvaltningen arbejder videre med OPP-modellen og Pensionskassemodellen med henblik på endelig stillingtagen til valg af finansieringsmodel i december 2013
- | Provenu fra et salg af ejendommen Toftebæksvej 17, estimeret til en værdi af 9,3 mio. kr., udgår af forretningsmodellen
- | Der i forbindelse med det fortsatte arbejde med de økonomiske og arkitektoniske forudsætninger anvendes parkeringsnormen 1:100
- | Den skitserede proces for medinddragelse af medarbejderne iværksættes
- | Der udarbejdes en arkitektonisk skitse, som beskriver placering og arkitektonisk ide til placering af yderligere 4.000 m² på byggefeltet, idet den konkrete anvendelse dog ikke er besluttet
- | Der til projektets konkretisering gives anlægsbevilling på 2.050.000 kr. af det budget 2013 afsatte budget efter overførsel
- | Processen til forhøring og lokalplan iværksættes
- | KHR arkitekter m.fl. fortsætter som arkitektonisk rådgiver for kommunen i forbindelse med rådhusprojektet
- | At honorar til det fortsatte arbejde som arkitektonisk rådgiver afholdes af anlægsbevillingen. På Økonomiudvalgsmødet den 12. december 2013 blev resultatet af personaleprocessen gennemgået og taget til efterretning. Økonomiudvalget bestilte ved denne lejlighed et notat om effekten af at indføre færre faste arbejdspladser (ratio). Konklusionerne er indarbejdet i denne indstilling.

Modeller for samling og udbygning af det eksisterende rådhus

På baggrund af ovennævnte har forvaltningen efterfølgende arbejdet med tre modeller for udbygning og renovering af det eksisterende rådhus:

- | *En model A*, som indebærer renovering og arealoptimering af det eksisterende rådhus, nybyggeri bestående af de dybe haver og det innovative hjørne, samt udnyttelse af 4000 m² byggeretter, som forudsættes udnyttet af ekstern privat investor. Herunder forudsætningen om etablering af underjordisk parkering svarende til de nødvendige antal parkeringspladser
- | *En model B*, som adskiller sig fra model A ved ikke at indeholde en udnyttelse af 4000 m² byggeretter, men som i øvrigt indeholder de samme elementer som model A
- | *En model C*, som kun indebærer en renovering af det eksisterende rådhus, samt nybygning af de dybe haver. Hertil kommer anlæg af parkering i både kælder og på terræn. Model C kan yderligere underopdeles i en model C 1, som indebærer placering af Borgerzonen i de dybe haver og en model C 2, som fastholder en placering af Borgerzonen i stueetagen i det eksisterende rådhus.

På baggrund af den gennemførte analyse af udnyttelsen af de to nuværende rådhus, den gennemførte analyse af arealoptimeringsmulighederne, medarbejderinddragelsesprocessen - og de besluttede principper om opdeling af rådhuset i en Borgerzone, en Medarbejderzone og en Gæste- og Mødezone - er vurderingen, at der er behov for at nybygge et betydeligt mindre antal m² end først vurderet i april 2013. Desuden har den nærmere analyse af flow og arbejdsgange, samt tilgængelighed i forhold til Borgerzonens påtænkte placering i stueetagen i det nuværende rådhus betydet en revurdering i forhold til dennes placering. Ledelse og medarbejdere er således enige om, at en placering af Borgerzonen i de dybe haver giver de bedste muligheder for en optimal borgerbetjening og tilgængelighed.

Forvaltningen peger derfor på model C 1 – hvor det eksisterende rådhus renoveres og arealoptimeres, der nybygges de dybe haver, hvor Borgerzonen placeres samt anlægges en kombination af parkeringspladser under og på terræn - som den bedste løsning og som den model, der bedst matcher behovene i forhold til Borgerzonen og fremtidens opgaveløsning. Tværgående Administrativt MED har på sit møde 11. december 2013 tilsluttet sig forslaget til placering af Borgerzonen, som det der bedst tilgodeser borgernes fremadrettede behov.

I beskrivelsen nedenfor tages der derfor kun udgangspunkt i model C 1.

Model C 1

På baggrund af medarbejderanalysen - og de udarbejdede principper for indretning i en borgerzone, en medarbejderzone og en møde- og gæstезone - er der som udgangspunkt for arealoptimeringen arbejdet med et behov for 575 arbejdspladser. I dette tal er der indregnet de nuværende 500 medarbejdere, samt indlagt en buffer på 15 % til ekstraordinære og midlertidigt ansatte og elever. Alle arbejdspladser placeres efter ombygning og renovering i Medarbejderzonen i det eksisterende rådhus, hvor også Kommunalbestyrelsens mødesal fortsat vil være placeret, sammen med vielseslokalet.

Alle arbejdspladser etableres efter ombygning og renovering i åbne kontormiljøer i det eksisterende rådhus, mens borgerzonen og møde- og gæstезonen etableres i de dybe haver. Til de åbne kontormiljøer tilknyttes stille- og projektrum og mindre møderum til små interne møder. Det forudsættes endvidere, at gang- og trapperum også udnyttes til små cafemødefaciliteter til korte ad hoc møder.

Der nybygges i de dybe haver 1252 m², fordelt med 650 m² til Borgerzonen og 602 m² til Møde- og Gæstезonen.

Der er i projektet forudsat nyt inventar, der understøtter arealoptimeringen og de nye arbejdsformer og – processer, som de åbne kontormiljøer lægger op til.

På IT området er der behov for en vedligeholdelse af "hardware", herunder kabling, krydsfelter, acces points mv. og en opgradering af mobiliteten, adgangssystemer, printere m.v. Disse investeringer skal foretages over en kortere årrække uafhængig af samlingen af rådhusfunktionerne på en adresse.

Der vedlægges skitser "flow og arealdisponering" vedr. model C1 (bilag).

Mulighed for at indlægge en ratio i behovet for antal arbejdspladser

Økonomiudvalget anmodede på sit decembermøde forvaltningen om at undersøge, hvorvidt indførelse af en ratio vil kunne påvirke behovet for antal arbejdspladser og dermed behovet for antal m² til det samlede rådhus. Baggrunden for anmodningen var den analyse af benyttelsen af kontorerne, som Alexandra Institutet lavede i maj – juni og som pegede

på, at 43 % af de faste arbejdspladser i gennemsnit stod tomme.

En nærmere analyse har afdækket, at indførelse af en ratio på mellem 5 og 15 % ikke har betydning for antal arbejdspladser og dermed m², der skal nybygges, idet der er nogle arkitektoniske og bygningsmæssige bindinger, som indebærer at "de dybe haver" skal have en størrelse på omkring 1200 m². På den baggrund vil de forskellige ratioer kun kunne frigøre m² i det eksisterende rådhus, da antallet af m² i "de dybe haver" af funktionsmæssige årsager er en konstant størrelse.

Først ved en ratio på 20 % - hvor alle funktioner vil kunne rummes i det eksisterende rådhus- vil det være muligt at arealoptimere og dermed reducere de samlede omkostninger ved rådhusprojektet. Det vurderes, at dette vil være en for radikal arealoptimering, som ikke kan anbefales. Derimod er der i MED processen aftalt, at der indgår mulighed for inddragelse af ratio centervis i den efterfølgende proces.

Parkeringsforhold

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 25. april 2013 vedtaget at: "Der i forbindelse med det fortsatte arbejde med de økonomiske og arkitektoniske forudsætninger anvendes parkeringsnormen 1:100. I den foreslåede model er der anvendt parkeringsnormen 1:50. Der har ligeledes i det tidligere projekt været opereret med at hele parkeringen skulle anbringes under jorden. Da der nu peges på model C 1 er det vurderingen, at der er behov for i alt 118 P-pladser, hvoraf 50 placeres i en underjordisk parkeringskælder, mens 68 P-pladser placeres over terræn på rådhusgrunden. Dette er beregnet på baggrund af en parkeringsnorm på 1:50.

Anvendes i stedet en parkeringsnorm på 1:100, som oprindeligt besluttet af ØK, vil det reducere behovet for P-pladser til 106, fordelt på 35 i underjordisk parkering og 71 på terræn.

En samlet billiggørelse af projektet på 1,2 mio. kr., som dog forudsætter en ændring af den stationsnære p-norm, hvilket parkeringsmyndigheden er på vej med. Det indstilles, at der arbejdes videre med 1:100, i det det forventes, at myndighedskravet i fremtiden vil blive ændret.

Finansieringsmodeller

Til hvert de ovenstående scenarier (A, B og C) er der muligheder for at vælge mellem tre modeller for finansiering af rådhusprojektet:

1. Model 1: Traditionelt offentligt byggeprojekt - - Kommunen opfører og finansierer selv hele projektet
2. Model 2: Offentligt Privat Partnerskab(OPP) med offentlig finansiering (samlet udbud af anlæg og drift af rådhusfaciliteter kombineret med offentlig ejerskab).
3. Model 3: OPP med privat finansiering - pensionskassemodel (samlet udbud af anlæg og drift af rådhusfaciliteter inkl. en aftale om salg af eksisterende faciliteter samt tilbagekøb efter aftaleperiodens ophør)

Vurderingen af business case og investeringsmodeller er foretaget på tre parametre:

- ┆ Træk på kommunekassen i anlægsfasen.
- ┆ Nutidsværdien af akkumuleret likviditet over 30 år.
- ┆ Risiko (finansiel, grænseflader i forhold til ansvarsfordeling).

Økonomi:

For alle tre modeller gælder det, at følgende arbejder med tilhørende anlægsomkostninger

forventes udført i anlægsfasen:

- | Tilbygning (borgerzonen + mødezone 1252 m²)
- | Renovering af eksisterende rådhus (renovering af rådhus, aptering, ombygning af elevator)
- | Parkering (pladser samt tilhørende infrastruktur)
- | Øvrige – eksisterende rådhus og inventar

Ved opstillingen af den samlede projektøkonomi er der ligeledes taget højde for omkostninger i projekterings- og anlægsfasen forbundet med:

- | Nedrivning af J22
- | Flytning fra T12
- | Genhusning af medarbejdere fra nuværende rådhus
- | Udgifter til parkering i forbindelse med genhusning
- | Afståelse af T12
- | IT - kabling (fracflytning, midlertidigt rådhus og indretning af nyt)
- | IT - øget mobilitet og digitalisering
- | Digitalisering af arkiver på rådhuset

Et rådgivningsfirma har gennemført en bygningsanalyse på det eksisterende rådhus, som har kortlagt et stort vedligeholdelsesefterslæb på mindst 33 mio. kr., som bør gennemføres under alle omstændigheder. De ovennævnte udgifter bør ses i forhold hertil.

De samlede anlægsomkostninger udgør ca. 192 mio. kr.

For at få undersøgt private investorers interesse i at indgå i projektet (model 2 og 3) er der af PwC's gennemført en teknisk markedsundersøgelse.

Da der indgår markedsfølsomme oplysninger i markedssonderingen og i økonomiafsnittet indgår dokumentet herom i sagen som fortroligt materiale (bilag).

Der vedlægges endvidere sagen en overordnet tidsplan, som efterfølgende skal rettes til efter den politiske beslutning (bilag).

Status på sagen vedrørende forslaget om fredning af Lyngby rådhus.

Landsforeningen for Bygningss- og Landskabskultur har rejst et forslag vedrørende fredning af Lyngby rådhus. Sagen er på dagsordenen den 4. februar 2014 i Det Særlige Bygningssyn, som er kulturministerens rådgiver vedrørende bygningsfredninger. Kun hvis Det Særlige Bygningssyn kommer med en positiv indstilling om bygningsfredning kan Kulturstyrelsen efterfølgende beslutte at gennemføre fredningen. Såfremt Det særlige Bygningssyn og herefter Kulturstyrelsen påbegynder en fredningssag vil den formelle sagsbehandlingstid kunne vare 6 måneder eller længere, hvilket vil kunne påvirke deponeringstilsagnet, som skal påbegyndes udnyttet i 2014.

Forbrug af eksterne rådgivere i 2014.

I forbindelse med samlingen af rådhusfunktionerne på en adresse vedlægges et budget og et overslag til forventet forbrug af ekstern rådgivning i 2014. Indgår i det lukkede økonominotat.

Beslutningskompetence
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

På baggrund af ovennævnte foreslår forvaltningen, at

1. principperne for det samlede rådhusprojekt godkendes
2. kommunen bygger til egne formål, renovering, samt tilbygning på 1252 m² (model C 1)
3. parkeringspladserne anlægges som en blanding af overfladeparkering og parkeringskælder
4. placeringen af Borgerzone, Møde- og Gæstезone samt Medarbejderzonen som beskrevet i den foreslåede model godkendes
5. finansieringen af projektet sker efter model 3 (pensionskassemodellen)
6. der etableres en "spærret" konto til placering af de årligt opsavede beløb til tilbagekøb af rådhuset efter 30 år, samt at denne konto underkastes en særlig revision
7. Direktionen gives et mandat til at forhandle opsigelsen af lejekontrakten på Toftebæksvej 12 og en genhusning af medarbejderne i byggeperioden
8. der fremsendes en ansøgning til et yderligere løft på deponeringsadgangen
9. den overordnede tidsplan godkendes
10. økonomien indarbejdes i budget 2014-18
11. der gives anlægsbevilling på 4,3 mio. kr. til benyttelse i 2014 til rådgiver ydelser m.m., idet denne finansieres af de afsatte beløb til samling af rådhusfunktioner og borgerservicefaciliteter.

|

|

| Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Sagen genoptages i februar, når der er en afklaring af fredningsspørgsmålet samt givet en orientering om projektet til nye kommunalbestyrelsesmedlemmer.

| Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Rådhusprojektet Bilag 1 Skitser, flow og arealdisponering. 8.1.2014
2. Rådhusprojektet.pdf
3. LUKKET Bilag - Rådhusprojektet Fortroligt bilag vedrørende økonomi og markedssondering.pdf
4. LUKKET Bilag - Rådhusprojektet Bilag Sammenligning business cases & LTK budget.pdf
5. LUKKET Bilag - Rådhusprojektet Bilag A Budget samt forbrug af rådgivere
6. LUKKET Bilag - Rådhusprojektet Bilag Opsamling fra markedssondering PwC

8. Aflæggelse af anlægsregnskab for: "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej"

Sagsfremstilling

Til projektet "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej" er givet en anlægsbevilling på 2.500.000 kr.

Anlægsarbejdet er afsluttet og der har været et forbrug på 2.487.889 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen, da opgaven blev løst inden for den afsatte ramme.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at anlægsregnskab for "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej" lægges til grund.

Teknik- og Miljøudvalget den 7. januar 2014

Anbefales.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Dorte la Cour.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Anbefales.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 Oversigt over antal tilforordnede
2. Bilag 2 - ØK protokollat 1-4-2010
3. Bilag 3 - Protokollat 20-3-1989

9. Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om "Mariehønen"

Søren P. Rasmussen har i e-mail af 2. januar 2014 anmodet om, at der som punkt på dagsordenen optages sag med følgende tekst vedrørende "Mariehønen":

"Privat Skovbørnehaven er lukningstruet da deres nuværende lejemål på Skovtofte udløber den 30.6.2014. Børnehaven har for nylig tabt en sag i Natur og Miljøklagenævnet om opførelse af ny institution på området. Det er efterfølgende ikke lykket børnehaven at finde et andet lejemål.

Børnehaven har rettet henvendelse med ønsket om at leje Malmlosevej 131, da det størrelsesmæssigt lever op til lovmæssige krav samt børnehavens behov for nærhed til skov. Huset var tidligere en del af Strandberg og er nu sat på salgslisten sammen med de andre tilstødende grunde og huse.

Vi foreslår, at de tilstødende grunde og huse fortsat står på salgslisten, og at kommunen beholder det ene hus på Malmlosevej 131 og i stedet får en årlig lejeindtægt ved at leje det ud til børnehaven, som således ikke behøver at lukke."

Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Drøftet. Forvaltningen vender tilbage med en nærmere vurdering af mulighederne.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

10. Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kommunens håndtering af borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge

Henrik Brade Johansen har i e-mail af 8. januar 2014 anmodet om, at der som punkt på dagsordenen optages sag med følgende tekst:

"Økonomiudvalget behandlede i sensommeren 2012 en sag om, hvordan kommunen håndterer borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge og som ikke overholder aftalte betalingsfrister. Drøftelserne resulterede - som jeg husker det - i nogle snusfornuftige retningslinjer for, hvordan vi finder en balance mellem på den ene side at sikre kommunens krav men på den anden side undgå at forvolde unødigt skade og fortræd hos restanterne, når blot tilgodehavendet kunne sikres. Et element var også at undgå dyr rettergang og advokatudgifter. Et supplerende interessant element i drøftelsen var vist i øvrigt kommunens egen overholdelse af betalingsfrister og imødekommelse af berettigede forventninger m.v. fra de, kommunen løbende skylder penge.

Jeg finder det afgørende, Ikke mindst for retssikkerheden, at kommunen behandler kommunens restanter på ensartet måde og ønsker derfor en redegørelse for kommunens praksis på området med henblik på en drøftelse af, om der er grund til at ændre den hidtidige praksis"

Økonomiudvalget den 16. januar 2014
Drøftet.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag - KMB Protokollat 24-9-2012 med bilag.pdf

11. Meddelelser

1. Placering i kommunalbestyrelsens mødesal

Borgmesteren vil på mødet orientere om overvejelserne m.h.t. de enkelte medlemmers og gruppers placering i mødesalen i f. m. kommunalbestyrelsesmøder.

2. Letbanen

På møde i Borgmesterforum den 8. januar 2014 blev Karin Søjberg Holst og Søren P. Rasmussen valgt som kommunernes repræsentanter i bestyrelsen for Ring 3 Letbane I/S. Karin Søjberg Holst blev valgt som næstformand.

På mødet blev fordelingen af driftsunderskud vedr. letbanen drøftet. Det blev aftalt, at der senere skal være et forhandlingsforløb omkring fordelingen af driftsunderskuddet.

Økonomiudvalget den 16. januar 2014
Taget til efterretning.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i LTK

1. Formål

Der gennemføres pr. 1. august 2014 en reform af folkeskolen, som indebærer et paradigmeskifte i forhold til den måde, der tænkes og drives folkeskole på. Med reformen flyttes fokus fra undervisning til elevers læring, der skal understøttes af en længere, mere sammenhængende og varierende skoledag – med både fagopdelt undervisning, understøttende undervisning og lektiecafe/faglig fordybelse. Folkeskolens medarbejdere – lærere og pædagoger - skal arbejde tættere sammen om elevernes læring og fritid, ligesom der også skal samarbejdes med Musikskolen, foreningslivet, frivillige og erhvervslivet om at skabe rammerne om den nye sammenhængende skoledag. Der er formuleret nedenstående overordnede mål og resultatkrav for reformen:

- *Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan*
- *Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater*
- *Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes, bl.a. gennem respekt for professionel viden og praksis.*

Der er til opfølgning og måling herpå formuleret følgende resultatkrav:

- *Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne målt i nationale test*
- *Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år*
- *Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år*
- *Elevernes trivsel skal øges.*

Sammen med målene i den sammenhængende børne- og ungepolitik, skoleudviklingsstrategien og inklusionsstrategien udgør de rammerne for arbejdet med implementering af reformen i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Principperne i aftalen skal understøtte realiseringen heraf og samtidig sikre en balance mellem det fælles skolevæsen, den enkelte skoles lokale særpræg og skolelederens kompetence til at lede og fordele arbejdet på skolen i samarbejde med skolens medarbejdere og i overensstemmelse med de principper, som fastlægges af skolebestyrelsen.

2. Ledelsesrollen

Skolelederen har den overordnede pædagogiske, personalemæssige og administrative ledelse af skolen – under ansvar overfor Kommunalbestyrelsen, forvaltningen og skolebestyrelsen. Det er skolelederens ansvar at der leves op til folkeskolelovens bestemmelser, de fælles mål for fagene, Kommunalbestyrelsens vedtagne strategier og politikker, principperne for skolefritidsordningen og de af skolebestyrelsens vedtagne principper.

Skolelederen udøver sin ledelse i overensstemmelse med det vedtagne ledelsesgrundlag og bestemmelserne i MED-aftalen. Det forudsætter en anerkendende ledelsesstil baseret på tillid og dialog med medarbejderne, baseret på medbestemmelse og medindflydelse. Det er en forudsætning for realisering af reformen, at arbejdsmiljøet er præget af tillid til og anerkendelse af medarbejdernes faglige kompetencer og med et professionelt råderum.

Med reformen og de nye arbejdstidsregler er der skabt et større lokalt handlerum i kommunen - og et større ledelsesrum på den enkelte skole - i forhold til at udvikle folkeskolen. Det medfører ændrede opgaver for skoleledelsen i forhold til at lede forandringsprocesser og lede mere individuelt i forhold til den enkelte medarbejder. Skolens leder omsætter de overordnede mål for reformen, de kommunale mål og skolens egne mål til konkrete mål for den enkelte medarbejder og de enkelte teams – om hvordan der arbejdes med at skabe et godt læringsmiljø, der medvirker til at sikre, at alle elever bliver så dygtige de kan, samtidig med at der er fokus på udvikling af elevens alsidige personlige udvikling.

Skolelederen står i spidsen for den pædagogiske udvikling og inspirerer og sparrer de enkelte medarbejdere ved at sætte klare mål og rammer for arbejdet og medarbejdernes professionelle udvikling – i tæt dialog med skolens medarbejdere og det lokale MED-udvalg. Skolelederen sikrer, at der løbende følges op på mål og resultater – for den enkelte elev og for klasserne - og bidrager til at skabe et miljø, hvor der løbende reflekteres over den pædagogiske praksis og hvordan læreprocesserne kan optimeres. Skolelederen spiller en central rolle i at skabe et sådant lærende og pædagogisk reflekterende miljø og sørger for den nødvendige kompetenceudvikling til understøttelse af udviklingen af medarbejdernes professionelle roller.

Indenfor disse rammer leder og fordeler skolelederen arbejdet og opgaverne på skolen og udarbejder, jf. nedenfor en opgaveplan for den enkelte medarbejder for et år ad gangen.

3. Det professionelle råderum

Med folkeskolereformen er der sat stærkere fokus på den fælles opgave, som alle skolens medarbejdere samarbejder om. Det indebærer en forpligtelse til tværfagligt samarbejde ud fra et helhedsperspektiv på børns læring og ønsket om at skabe en sammenhængende og varieret skoledag. Dette er udgangspunktet for den enkelte medarbejders professionelle råde- og ansvarsrum og for medarbejdernes udøvelse af deres fagligheder.

Det professionelle ansvars- og råderum udøves indenfor rammerne af det fælles skolevæsen, i teams og på tværs af faggrupper på den enkelte skole og mellem skolerne – hvor videndeling, fælles pædagogisk refleksion og udvikling er omdrejningspunktet.

Folkeskolereformen indebærer et paradigmeskifte fra fokus på undervisning til fokus på elevernes læring. Dette paradigmeskifte understøttes af det fælles læringsgrundlag for hele 0 – 18 års området, som skaber et fælles afsæt for de fagprofessionelles arbejde med at planlægge og facilitere læreprocesser - og den udarbejdede pædagogiske IT-strategi for 0 – 18 års området.

Med læringsgrundlaget understreges forpligtelsen til at foretage og begrunde metodevalg, at sætte mål, at reflektere, at dokumentere og evaluere og på baggrund heraf justere på målene. Den fælles pædagogiske IT-strategi skaber nye muligheder for undervisningsdifferentiering og inklusion. Skoleudviklingsstrategien stiller krav om evidens og metodepligt, idet der dog er enighed om at der kan anvendes forskellige

metoder, ligesom der skal være rum til innovation og udvikling – under forudsætning af at arbejdet hermed sker med klare krav til dokumentation og evaluering.

Sammen med paradigmeskiftet har læringsgrundlaget og den digitale strategi konsekvenser for de fagprofessionelles roller, som bliver mere faciliterende, coachende og evaluerende i forhold til de opsatte mål for både klassens og de enkelte elevers læreprocesser og resultater.

4. Den sammenhængende og varierede skoledags opdeling

I Lyngby-Taarbæk Kommune arbejdes der på at skabe en sammenhængende og varieret skoledag for alle børn og unge, hvor læring og dannelse er omdrejningspunktet hele dagen – både i undervisningen og i fritidsdelen – og hvor fokus er på udviklingen af både de faglige, de sociale og de personlige kompetencer.

Reformen beskriver følgende indhold i skoledagen:

- Fagopdelt undervisning
- Understøttende undervisning, inkl. bevægelse og lektiecafe/faglig fordybelse. Det sidste er frivilligt for eleverne at deltage i, men obligatorisk for kommunen at tilbyde indtil efter afholdelse af det næste folketingsvalg
- En fritidsdel, som er frivillig og foregår i SFO og klub.

Indhold og timetal for den fagopdelte og den understøttende undervisning fordelt på klasetrin fremgår af bilag 1 (Bekskrives også efterfølgende i forslag til ny skolestyrelsesvedtægt)

Den fagopdelte undervisning varetages som udgangspunkt af lærerne, idet folkeskoleloven dog åbner mulighed for, at pædagoger kan undervise i visse dele af indskolingen, hvis de har de nødvendige kompetencer.

Den understøttende undervisning er et nyt begreb, der indføres med reformen. Formålet er at støtte op om den fagopdelte og obligatoriske undervisning og tager udgangspunkt i, at børn og unge lærer på mange forskellige måder gennem vekslen mellem teori, praksis og konkrete virelighedsnære problemstillinger. Den understøttende undervisning bidrager herigennem til at hæve det faglige niveau for alle elever – og til at nedbryde betydningen af elevernes sociale baggrund på deres faglige udbytte af undervisningen.

Den understøttende undervisning kan varetages af både lærere og pædagoger, samt af andre med de relevante faglige kompetencer. Det er skolens leder, der træffer afgørelse om, hvorvidt andre end de to faggrupper har de tilstrækkelige faglige kompetencer til at varetage understøttende undervisning.

5. Principper for varetagelse af og deling af timerne i den understøttende undervisning

Der er enighed om, at det som udgangspunkt er opgaverne i den understøttende undervisning, der bestemmer, hvilke medarbejdere, der skal varetage opgaverne. Det er skolens leder i dialog med medarbejderne, der træffer beslutning om, hvilke medarbejdere, der skal varetage hvilke understøttende undervisningstimer, med mindre der centralt fastsættes bestemte nøgletal for de to faggruppers andel af de disse timer. Beslutning herom træffes af Kommunalbestyrelsen.

6. Samarbejde med andre faggrupper

Der er i folkeskolereformen forudsat et forpligtende samarbejde med Musikskolen og Ungdomsskolen, ligesom det også er forudsat, at der etableres samarbejder med foreningslivet, andre uddannelsesinstitutioner og erhvervslivet. Det er skolebestyrelsen og skolens leder, der er ansvarlige for, at samarbejdsrelationerne etableres – med fokus på at de skal understøtte det overordnede mål om, at eleverne skal blive dygtigere.

7. Arbejdstid

Der tages her udgangspunkt i Lov 409, de til enhver tid gældende overenskomster og lokale aftaler.

Ved fuldtidsbeskæftigelse udgør den årlige arbejdstid 1924 timer brutto, hvorfra der skal fratrækkes fridage samt eventuelle søgnehellidage – bortset fra søgnehellidage, der falder på ugedage, hvor den ansatte i forvejen altid har fri.

Arbejdstiden er normalt på hverdage i dagtimerne og så vidt muligt samlet. Der er dog fortsat mulighed for afvigelser i dette ved f.eks. aftenmøder, skole-hjem samarbejde, skolefester, lejrskoler og andre arrangementer, samt aktiviteter i weekenden.

Der er ikke begrænsninger i sammensætningen i den daglige arbejdstid, idet der i den sammenhængende arbejdsdag kan veksles mellem undervisning, forberedelse og andre opgaver. Undervisningsopgaverne behøver således ikke at ligge samlet.

8. Arbejdssted

Arbejdsstedet er skolen, inkl. SFO – og klubben. Det betyder at medarbejderne skal varetage opgaver på alle fysiske lokationer, alt afhængig af, hvor aktiviteterne foregår og hvordan de lokalemæssige rammer og muligheder er.

Med udgangspunkt i reformen og det udarbejdede læringsgrundlag lægges der op til et tættere samarbejde mellem alle skolens medarbejdere og i teamene, som bliver omdrejningspunktet for den fælles planlægning, gennemførelse af undervisningen, samt den fælles efterbehandling og refleksion. Den pædagogiske forskning har dokumenteret, at dette er en forudsætning for udvikling og progression i elevernes læring og udviklingen af den pædagogiske praksis.

Dette forudsætter, at medarbejderne tilbringer tid sammen på skolen. Som udgangspunkt foregår den fælles forberedelse og planlægning af undervisningen, den fælles refleksion og mødeaktiviteter derfor på skolen, mens den individuelle forberedelse kan foregå både på skolen og andre steder. Tilstedeværelse på skolen er således ikke et mål i sig selv, hvis opgaverne ikke kræver det. Alle opgaver kan dog udsættes for krav om tilstedeværelse, hvis skolelederen finder det nødvendigt for arbejdets udførelse.

9. Opgaveoversigt

Alle medarbejdere skal forud for kommende skoleår have udleveret en individuel opgaveoversigt, hvori såvel medarbejderens individuelle opgaver – samt medarbejderens opgaver i teamet - er beskrevet.

Opgaveoversigten udarbejdes i samarbejde og efter dialog mellem leder og medarbejder.
Opgaveoversigten giver ikke et bindende og udtømmende tilsagn til medarbejderen om, hvilke opgaver den pågældende forventes at løse.

Opgaveoversigten fastlægger undervisningstimetallet for den enkelte medarbejder og andre opgaver for denne – herunder opgaverne i teamsamarbejdet og deltagelse i udviklingsaktiviteter. Opgaveoversigten nedbryder de overordnede mål til mål for den enkelte medarbejder og kobler disse til opgaverne og vilkårene for opgaveløsningen. Skolens leder sikrer ved fastlæggelsen af den enkelte medarbejders opgaver, at der er en fornuftig sammenhæng mellem undervisningstid, andre opgaver og den nødvendige tid til fælles og individuel forberedelse, planlægning og efterbehandling – som er en forudsætning for kvaliteten af både undervisning og fritid.

Skolens leder følger løbende op på den enkelte medarbejders opgaver og drøfter behovet for eventuelle justeringer med denne, jf. nedenfor under punkt 10.

Der vedlægges eksempler på arbejdsopgaver i bilag 2.

10. Ændringer i opgaverne i løbet af året

Der kan foretages mindre justeringer i opgaveoversigten i løbet af året, som i så fald aftales mellem skolens leder og medarbejderen. Hvis der er tale om væsentlige og større ændringer udleveres normalt en ny opgaveoversigt.

11. Samarbejde og MED systemet

MED systemet er fremover omdrejningspunktet for dialogen og samarbejdet om udvikling af skolen – og for den løbende dialog mellem ledelse og medarbejdere om arbejdsmiljøet. Dialogen mellem ledelse og medarbejdere bygger på tillid og respekt, så der sikres medbestemmelse og medbestemmelse på skolens dagligdag og udvikling. MED-aftalen i Lyngby-Taarbæk Kommune danner sammen med ledelsesgrundlaget rammen for samarbejdet i MED-udvalget.

12. Tillidsrepræsentanternes rolle

Tillidsrepræsentanterne på kommunens folkeskoler og fællestillidsrepræsentanterne er vigtige samarbejdspartnere for både skolens og forvaltningens ledelse – såvel i de forestående omstillingsprocesser som i fremtidens dagligdag på skolerne.

I forhold til lærerne bortfalder en række af de hidtidige opgaver, som tillidsrepræsentanterne hidtil har haft under de centrale arbejdstidsaftaler. Fra 1. august 2014 vil lærertillidsrepræsentanternes opgaver svare til opgaverne for de øvrige kommunale tillidsrepræsentanter.

Tillidsrepræsentanternes virksomhed er i øvrigt nærmere beskrevet i Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse, men særligt følgende opgaver skal fremhæves i forbindelse med denne aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen:

- At fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold på skolerne
- At fungere som talsmand for de ansatte

- At være medlem af relevante MED-udvalg
- At modtage og videregive information til og fra ledelsen
- At modtage orientering fra ledelsen ved ansættelser og afskedigelser – samt evt. deltagelse i ansættelsesudvalg
- At drøfte og forhandle lokale spørgsmål for de medarbejdere, som den enkelte tillidsrepræsentant (eller fællestillidsrepræsentant) repræsenterer
- At forhandle og aftale vilkår – f.eks. lønvilkår – for de medarbejdere, som den enkelte tillidsrepræsentant (eller fællestillidsrepræsentant) repræsenterer, i det omfang tillidsrepræsentanten har fået kompetencen hertil
- At medvirke som bisidder i relevante situationer
- At varetage funktionen som arbejdsmiljørepræsentant, hvis det er aftalt. Ellers medvirke til sikring af en koordinering imellem funktionen som tillidsrepræsentant og som arbejdsmiljørepræsentant

Der skal sikres tillidsrepræsentanternes den nødvendige tid til arbejdet i overensstemmelse med Rammeforfølgelsen om medindflydelse og medbestemmelse, der også indeholder bestemmelser om tillidsrepræsentanter. Dette skal der tages højde for i forbindelse med udarbejdelse af opgaveoversigterne for de enkelte medarbejdere.

13. Opfølgning og evaluering på aftalen om centrale retningslinier

Der sker i foråret 2015 en opfølgning og evaluering af aftalen. Der er dog enighed om løbende at følge implementeringen af reformen og arbejdet med de centrale rammer og principper tæt i Center MED for Uddannelse og Pædagogik.

Der er enighed om ovenstående mellem Lyngby-Taarbæk Kommune, Skolelederforeningen, DLF's Kreds 22, BUPL Nordsjælland og FOA/PMF.



Til: Helen Jeppesen/Økonomisk/LTK@LTK,
Cc:
Bcc:
Emne: Vs: Anmodning om opløsning af I/S SMOKA
Fra: Birger Kjer Hansen/Økonomisk/LTK - Tirsdag 07-01-2014 17:57

Fra: Klaus Steen Hansen <klh@smoka.dk>
Til: "sor@balk.dk" <sor@balk.dk>, Søren Johnsen <sorjh@brondby.dk>, "katkj@brondby.dk" <katkj@brondby.dk>, "soerenk@dragoer.dk" <soerenk@dragoer.dk>, "ulla.gramstrup@egekom.dk" <ulla.gramstrup@egekom.dk>, "esth01@frederiksberg.dk" <esth01@frederiksberg.dk>, "nth@furesoe.dk" <nth@furesoe.dk>, "andl@gentofte.dk" <andl@gentofte.dk>, "miljo@gladsaxe.dk" <miljo@gladsaxe.dk>, "ole.ronsholdt@glostrup.dk" <ole.ronsholdt@glostrup.dk>, "tfdir@herlev.dk" <tfdir@herlev.dk>, "tony.christensen@herlev.dk" <tony.christensen@herlev.dk>, "ath@hvidovre.dk" <ath@hvidovre.dk>, "plan-byg-miljo@ishoj.dk" <plan-byg-miljo@ishoj.dk>, "pernille.andersen@tmf.kk.dk" <pernille.andersen@tmf.kk.dk>, "thke@okf.kk.dk" <thke@okf.kk.dk>, "bkh@ltk.dk" <bkh@ltk.dk>, "rk@rk.dk" <rk@rk.dk>, "bgr.tf@taarnby.dk" <bgr.tf@taarnby.dk>, "yvk.of@taarnby.dk" <yvk.of@taarnby.dk>, "tba@balk.dk" <tba@balk.dk>, "als@brondby.dk" <als@brondby.dk>, "mkf@brondby.dk" <mkf@brondby.dk>, "jesperl@dragoer.dk" <jesperl@dragoer.dk>, "ingela.karlsson@egekom.dk" <ingela.karlsson@egekom.dk>, "leto01@frederiksberg.dk" <leto01@frederiksberg.dk>, "hjh@furesoe.dk" <hjh@furesoe.dk>, "uld@gentofte.dk" <uld@gentofte.dk>, "tmfwj@gladsaxe.dk" <tmfwj@gladsaxe.dk>, "ole.toftegaard@glostrup.dk" <ole.toftegaard@glostrup.dk>, "cecilie.stentoft@herlev.dk" <cecilie.stentoft@herlev.dk>, "akn@hvidovre.dk" <akn@hvidovre.dk>, "hws@ishoj.dk" <hws@ishoj.dk>, "A02X@tmf.kk.dk" <A02X@tmf.kk.dk>, "sopete@tmf.kk.dk" <sopete@tmf.kk.dk>, "teknisk@ltk.dk" <teknisk@ltk.dk>, "rk@rk.dk" <rk@rk.dk>, "vmo.tf@taarnby.dk" <vmo.tf@taarnby.dk>, "rikke.fog-moller@egekom.dk" <rikke.fog-moller@egekom.dk>, "hepo04@frederiksberg.dk" <hepo04@frederiksberg.dk>, "mfr@gentofte.dk" <mfr@gentofte.dk>, "jens.jacobsen@glostrup.dk" <jens.jacobsen@glostrup.dk>, "ctl@ltk.dk" <ctl@ltk.dk>, Klaus Steen Hansen <klh@smoka.dk>
Cc:
Dato: 19-12-2013 18:31
Emne: Anmodning om opløsning af I/S SMOKA

Til SMOKA's ejerkommuner

Hermed fremsendes anmodning om opløsning af I/S SMOKA.

Materialet har været i høring hos ejerkommunerne og høringskommentarer er besvaret i vedhæftede materiale under notatet "Høringskommentarer og svar".

Venlig hilsen

Klaus Steen Hansen

SMOKA

Projektleder
D 32 68 93 67

klh@smoka.dk

Prøvestenen, U-vej
7
2300 København S
T 33 22 32 37
F 33 24 82 88
www.smoka.dk

SMOKA afhenter, modtager og håndterer olie- og kemikalieaffald, uden at gå på kompromis med arbejdsmiljø

og miljø. Vi kører efter ADR-reglerne og alle andre gældende regler og love. SMOKA har over 30 års praktisk erfaring, og hos os er du i sikre hænder. SMOKA er ejet af 16 kommuner og modtager 10-12.000 ton farligt affald om året.



00_Anmodning om opløsning af SMOKA_samlet materiale.pdf

Modtagestation for farligt affald

Prøvestenen, U-vej 7
DK-2300 København S

Tel.: 33 22 32 37
Fax: 33 24 82 88

www.smoka.dk
smoka@smoka.dk

Til I/S SMOKA's ejerkommuner

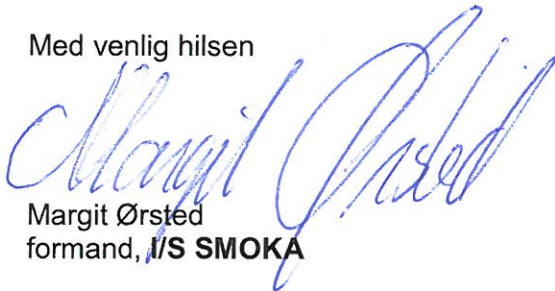
| Dato: | Kontaktperson | Sagsnr. | E-mail | Lokal tlf. nr. |
|------------|--------------------|-------------------|--------------|----------------|
| 17-12-2013 | Klaus Steen Hansen | 13/303 - 11408/13 | KLH@smoka.dk | 3268 9367 |

Anmodning om opløsning af I/S SMOKA

På baggrund af beslutninger truffet i bestyrelsen og repræsentantskabet for I/S SMOKA (Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald) anmodes I/S SMOKA's ejerkommuner om at vedtage opløsning af selskabet snarest muligt.

Kopi af kommunens beslutningsprotokol bedes tilsendt I/S SMOKA's administration ved Klaus Steen Hansen, klh@smoka.dk, til brug for Statsforvaltningens endelige godkendelse af opløsningen og efterfølgende udlodning af I/S SMOKA's formue.

Med venlig hilsen



Margit Ørsted
formand, I/S SMOKA

Høringskommentarer og svar

I forbindelse med høringsprocessen har vi modtaget nogle spørgsmål og kommentarer, som hermed besvares/kommenteres.

Indledningsvis skal det oplyses, at SMOKA's ledelse og administration er opmærksom på, at ejerkommunerne har forskellige krav og skabeloner til deres indstillinger. Det er ikke muligt at tilgodese alle, hvorfor det er op til den enkelte kommunes forvaltning at tilpasse SMOKA's udkast til indstilling, som fremsendes. Det er således muligt at øge eller mindske bilagsmængden.

Spørgsmål og svar

1)

Egedal Kommune har bedt om en tydeliggørelse af, at Vestforbrændings tilvalgsordninger videreføres i driftssamarbejdet, NY SMOKA.

Svar:

Dette er nu tydeliggjort i udkastet til indstillingen under "NY SMOKA's aktiviteter og finansiering".

2)

Gladsaxe Kommune spørger til, hvordan den ny ejerstruktur skal godkende en fremtidig overdragelse af NY SMOKA til tredjepart.

Svar:

ARC og Vestforbrænding vil ikke kunne afhænde NY SMOKA uden en godkendelse på ejermødet, hvorved de bagved liggende ejerkommuner kommer til at tage stilling til en sådan problemstilling.

3)

Herlev Kommune har bedt om en tydeliggørelse af, at Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt opløsningen af I/S SMOKA

Svar:

Dette er nu tilpasset i selve udkastet til indstillingen.

4)

Herlev Kommune har spurgt om, hvorvidt ønsket om en selskabsopløsning kun skyldes driftsoptimering eller om der ikke også er tale om ændring af en u hensigtsmæssig I/S-konstruktion.

Svar:

Dette er tilpasset i udkastet til indstillingen under "Beskrivelse af sagen".

Det fremgår også af redegørelsen i det medsendte materiale, at det i en årrække har været drøftet, hvordan håndteringen af farligt affald kan optimeres i regionen herunder, hvorledes den politisk/administrative struktur i I/S SMOKA kunne ændres i mere hensigtsmæssig retning. Dette er baggrunden for den nye organisering af området.

5)

Herlev og Glostrup kommuner har spurgt til finansieringen af de ca. 7,5 mio.kr., som henholdsvis ARC og Vestforbrænding skal bruge til overtagelse af aktiverne i SMOKA og Modtagelsescenter Høje Taastrup.

Svar:

Det er vedtaget i bestyrelserne for de to nye ejere, hvorfor SMOKA må henvise til at spørgsmålet rettes direkte til ARC eller Vestforbrænding.

6)

Københavns Kommune har ønsket, at samarbejdsaftalen også indeholder en præcisering af finansieringen af basisbidraget.

Svar:

Kommentaren medtages i det videre forløb med godkendelse af samarbejdsaftalen.

Opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald – I/S SMOKA, Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald.

Indstilling

Det indstilles:

1. at kommunen godkender en opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald, selskabet I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalie Affald).
2. at kommunen godkender den af revisionsfirmaet Deloitte A/S anbefalede fordelingsnøgle for udlodning af SMOKA's likvide formue

Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt opløsningen af I/S SMOKA som selskab og fordelingsmodellen for formuen.

Beskrivelse af sagen

Der har siden 2006 været overvejelser om en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af det kommunale fællesskab I/S SMOKA, herunder en sammenlægning med de aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af andre kommunale fællesskaber, herunder I/S Vestforbrænding. Dette med henblik på sikring af en fremtidig håndtering af farligt affald i regionen og tilpasning ledelsesstrukturen i forhold til virksomhedens størrelse.

Bestyrelsen for I/S SMOKA har under et bestyrelsesmøde den 18. september 2013 besluttet at indstille til repræsentantskabet og interessentkommunerne at gennemføre en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, hvorved I/S SMOKA opløses.

I/S SMOKA's repræsentantskab besluttede under et ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. oktober 2013 at indstille til interessentkommunerne at opløse I/S SMOKA i forbindelse med en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald.

Model for omorganisering

Efter den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald opløses I/S SMOKA og aktiver mv. overdrages til interessentskabet (Nyt SMOKA) med I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding som interessenter.

Nyt SMOKA vil blive organiseret i henhold til en samarbejdsaftale, hvorefter I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding hver ejer og internt hæfter 50/50. Udkast til samarbejdsaftale er udarbejdet efter samme model som deponisamarbejdet AV Miljø mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding.

Det betyder, at Nyt SMOKA vil blive ledet af et driftsudvalg bestående af direktørerne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding. Alle beslutninger i driftsudvalget kræver enstemmighed. Bestyrelserne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding træffer beslutninger om Nyt SMOKA's opgaver, budget, herunder takster, årsregnskab samt valg af revisor.

Udkast til samarbejdsaftale har været forelagt Statsforvaltningen, som i brev af 22. oktober 2013 har udtalt, at udkastet til samarbejdsaftale ikke indebærer en kompetenceoverdragelse, hvorfor der ikke er tale om et kommunalt fællesskab godkendt efter kommunestyrelseslovens § 60. Samtidig har Statsforvaltningen forhåndsgodkendt I/S Amager Ressourcecenters og I/S Vestforbrændings deltagelse i Nyt SMOKA efter lånebekendtgørelsens § 14.

I/S SMOKA og I/S Vestforbrændings aktiver mv. vedrørende farligt affald overdrages til Nyt SMOKA, som ejes af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Overdragelsen skal ske i henhold til Deloitte's rapport af 10. juni 2013 omfattende estimering af værdierne af I/S SMOKA's aktiviteter og I/S Vestforbrændings aktiviteter. Medarbejderne overdrages til I/S Amager Ressourcecenter.

Nyt SMOKA's aktiviteter og finansiering

Nyt SMOKA skal varetage de samme aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages af I/S SMOKA og I/S Vestforbrænding, herunder også de eksisterende tilvalgsordninger hos Vestforbrænding. Formålet med det nye samarbejde er dels, at bevare kommunernes beredskab til håndtering af miljøuheld og kapacitet til servicering af kommunernes ordninger til farligt affald, dels at effektivisere og udnytte ressourcerne bedre i relation til drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Der er opgjort et umiddelbart effektiviseringspotentiale ved et nyt samarbejde på 0,9 mio. kr. Besparselsen fremkommer ved at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder. Ydelserne opdeles i en basisydelse og i andre tilvalgsydelser.

Basisydelsen består i opretholdelsen af et beredskab for modtagelse for farligt affald, således at et beredskab er på plads til håndtering af uheld mv. samt mulighed for aflevering af farligt affald døgnet rundt. I/S SMOKA stiller i dag en tilsvarende ydelse til rådighed. Basisydelsen finansieres af en kapacitetstakst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet inden for den enkelte interessents geografiske område. Taksten vil således ikke blive beregnet på grundlag af brugen af Nyt SMOKA. Finansieringen af basisydelsen vil ske over ikke-forbrugsafhængige takster (a-takst) fastsat og opkrævet af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Taksten er i 2014 fastsat til 2,74 kr. pr. indbygger og forventes i 2015 at falde til 2,17 kr. pr. indbygger.

Tilvalgsydelserne består af de ydelser, som I/S SMOKA også varetager i dag. Tilvalgsydelserne finansieres ved variable takster, der beregnes på grundlag af de omkostninger, der er forbundet med håndteringen af farligt affald i forbindelse med den enkelte ydelse.

Opløsning af I/S SMOKA og vilkår for opløsningen

Den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald indebærer, at I/S SMOKA opløses. I overensstemmelse med de gældende vedtægter for I/S SMOKA skal beslutning om opløsning og vilkårene herfor træffes af interessentkommunernes kommunalbestyrelser, ligesom vilkårene herfor skal godkendes af Statsforvaltningen.

Deloitte har udarbejdet forslag til vilkår for opløsningen, som fremgår af Deloitte's notat af 9. september 2013. Notatet indeholder forslag til forskellige modeller for opløsningsvilkår. De af Deloitte anbefalede vilkår (model 1) indebærer, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne, hvorefter den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til det senest opgjorte indbyggertal i interessentkommunerne.

De anbefalede opløsningsvilkår (model 1) har været forelagt Statsforvaltningen, som har forhåndsgodkendt disse i brev af 22. oktober 2013 under forudsætning af, at interessentkommunerne er enige i vilkårene.

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelserne, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene for opløsningen.

Bilag

Som baggrund for beslutningen er følgende bilag vedlagt:

- Redegørelse
- Forhåndsudtalelse fra Statsforvaltningen om opløsning af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af SMOKA
- Notat fra Deloitte om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Værdiansættelse af Modtageanlæg Høje Taastrup
- Notat om håndtering af risici for jordforurening på Modtageanlæg Prøvestenen
- Notat om opløsningsproces for I/S SMOKA

Sagsnr.: 13/303
Dokument nr.: 11103/13

05-12-2013

REDEGØRELSE

vedrørende

Reorganisering af I/S SMOKA

Ejerkommuner:

Ballerup·Brøndby·Dragør·Egedal·Frederiksberg·Furesø·
Gentofte·Gladsaxe·Glostrup·Herlev·Hvidovre·Ishøj·København·
Lyngby-Taarbæk·Rødovre·Tårnby

Administration:

ARC - I/S Amager Ressourcecenter
Kraftværksvej 31 Tlf.: 32 68 93 67
2300 København S E-mail: arc@a-r-c.dk

| INDHOLDSFORTEGNELSE | Side |
|---|-------------|
| 1. BAGGRUND | 3 |
| 1.1 I/S SMOKA | 3 |
| 1.2 Vestforbrænding (VF) | 3 |
| 1.3 Reorganisering | 4 |
| 2. "NY SMOKA" | 4 |
| 3. SAMMENLÆGNINGSPROCESSEN | 4 |
| 4. SAMARBEJDSAFTALE | 5 |
| 5. ØKONOMISKE FORHOLD | 5 |
| 5.1 Værdiansættelser | 6 |
| 5.2 Udlodning af kapital | 6 |
| 5.3 Økonomiske konsekvenser for VF og ARC | 6 |
| 6. FORRETNINGSMODEL FOR "NY SMOKA" | 6 |
| 6.1 Ydelser | 7 |
| 6.2 Markedsforhold | 7 |
| 6.3 Kundesegmenter | 8 |
| 6.4 Takster/Priser | 8 |
| 6.5 Ressourcer | 8 |
| 6.5.1 Fysiske ressourcer | 8 |
| 6.5.2 Menneskelige ressourcer | 9 |
| 6.5.3 Finansielle ressourcer | 11 |
| 6.6 Nuværende aktiviteter | 11 |
| 6.7 Samarbejdspartnere | 11 |
| 6.8 Indtægter | 11 |
| 6.8.1 Beredskabsbidrag/basisydelse | 12 |
| 6.9 Omkostninger | 12 |
| 6.10 Budget 2014 | 13 |
| BILAG: | |
| 1. Værdiansættelse af I/S SMOKA, Deloitte | |
| 2. Værdiansættelse af Modtagecenter Høje-Taastrup, Deloitte | |
| 3. Samarbejdsaftale, Bech-Bruun | |
| 4. Udlodning af aktiver til SMOKA-kommuner, Deloitte | |
| 5. Notat: Opløsningsproces for I/S SMOKA | |

1. BAGGRUND

1.1 I/S SMOKA

Det nuværende I/S SMOKA – Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald – i daglig tale blot SMOKA er et fælleskommunalt interessentskab med hjemmel i styrelseslovens § 60.

SMOKA's interessenter er følgende 16 kommuner i det storkøbenhavnske område:

Ballerup, Brøndby, Dragør, Egedal (Ledøje-Smørum del), Frederiksberg, Furesø (Værløse del), Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre, Tårnby.

SMOKA har følgende formål, hvilket fremgår af selskabets vedtægter:

"Interessentskabets formål er at planlægge og sikre etablering og miljømæssig forsvarlig drift af nødvendige anlæg m.v. til indsamling, modtagelse, behandling og transport af farligt affald til genanvendelse eller bortskaffelse fra interessentkommunerne. Endvidere at yde vejledning til interessenterne."

Til opfyldelse af dette formål har SMOKA etableret en modtagestation med beliggenhed på Prøvestenen, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra interessenternes område. SMOKA afhenter desuden farligt affald fra interessenternes genbrugspladser og andre kommunale ordninger. Derudover vejleder SMOKA's sikkerhedsrådgivere virksomheder om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

SMOKA har indgået en administrationsaftale med ARC, hvorved ARC varetager af den daglige ledelse og personaleadministration samt udarbejdelse af budget og regnskab m.m..

Organisationsformen i det nuværende SMOKA er opbygget på samme måde som i ARC og Vestforbrænding, med et repræsentantskab, en bestyrelse og et embedsmandsudvalg (dog ikke VF) samt et teknikerudvalg.

1.2 I/S Vestforbrænding (VF)

VF's nuværende aktiviteter med håndtering af farligt affald er organiseret under Kommuneservice.

VF har etableret et Modtagecenter for farligt affald i Høje-Taastrup, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra de interessenter, som er tilsluttet VF's ordninger.

VF har tillige etableret indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald, etage- og haveboliger m.m.

Derudover vejleder VF's sikkerhedsrådgiver genbrugspladser, virksomheder, boligselskaber m.v. om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

Alle administrative opgaver relateret til farligt affald udføres af personale i VF's administration.

1.3 Reorganisering

Igennem en årrække er der foretaget overvejelser og drøftelser om reorganisering af SMOKA, herunder et samarbejde med VF og andre interessenter for herved at sikre håndteringen af farligt affald i regionen.

For SMOKA's vedkommende er der foretaget vurderinger af en lang række løsningsmuligheder, samtidig med at en mulig fusion mellem ARC og VF har været afventet.

VF har ønsket en samarbejdsmodel med opstart i et samarbejde mellem ARC og VF.

En "hjørnesten" i alle overvejelser har været at bibeholde/sikre et beredskab for farligt affald, således at der i tilfælde af større uheld o.lign. er mulighed for at modtage farligt affald døgnet rundt.

Da en fusion mellem ARC og VF ikke har vist sig mulig, er der efterfølgende indledt drøftelser mellem SMOKA, ARC og VF om etablering af et fremtidigt samarbejde omkring farligt affald.

2. "NY SMOKA"

Et samarbejde mellem ARC og VF i et "NY SMOKA" vil bestå i en sammenlægning af det nuværende SMOKA og VF's aktiviteter omkring farligt affald.

Herved øges mulighederne for at optimere indsamling, transport og håndtering af farligt affald, ligesom aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup kan effektiviseres.

Organisatorisk vil det "NY SMOKA" blive etableret efter en AV Miljø-lignende model, hvilket betyder, at samarbejdet i det daglige vil blive ledet af et driftsudvalg bestående af direktørerne for ARC og VF. Driftsudvalget refererer direkte til de respektive bestyrelser i ARC og VF.

Beredskabet i det nuværende SMOKA vil blive opretholdt i det "NY SMOKA".

Det nuværende SMOKA er certificeret i henhold til standarderne for henholdsvis miljø (ISO 14001), arbejdsmiljø (OHSAS 18001) og kvalitet (ISO 9001), og dette vil blive videreført i det "NY SMOKA", idet VF's aktiviteter vil blive inddraget fuldt ud.

3. SAMMENLÆGNINGSPROCESSEN

Sammenlægningsprocessen fremgår af den i Bilag 5 angivne tids- og aktivitetsplan.

Heraf fremgår, at der er en proces hvor ARC og VF etablerer det "NY SMOKA", og en proces hvor SMOKA beslutter at overdrage aktiverne i SMOKA til ARC og VF og efterfølgende opløser SMOKA.

En beslutning i ARC og VF om etablering af det "NY SMOKA" skal følge de respektive selskabers vedtægter samt godkendes af Statsforvaltningen.

I SMOKA beslutter repræsentantskabet efter indstilling fra bestyrelsen, at overdrage aktiverne til det "NY SMOKA", hvorefter SMOKA's ejerkommuner anmodes om at opløse SMOKA.

Selve opløsningen af SMOKA skal godkendes af Statsforvaltningen.

Ifølge tids- og aktivitetsplanen er det muligt at sætte det "NY SMOKA" i drift pr. 01.01.2014.

Da kommunerne p.t er i færd med budgetlægning for det kommende år, samtidig med at der er kommunevalg i november, er det uklart, hvornår ejerkommunerne har godkendt en opløsning af SMOKA. Det forventes dog, at en endelig opløsning inklusive godkendelse fra Statsforvaltning København kan foreligge i slutningen af 1. kvartal 2014.

Det skal bemærkes, at Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt ARC's og VF's deltagelse i "NY SMOKA" samt opløsningsvilkårene for SMOKA.

4. SAMARBEJDSAFTALE

Det overordnede grundlag for samarbejdet i det "NY SMOKA" er nærmere beskrevet i udkast til samarbejdsaftale mellem ARC og VF udarbejdet af Bech-Bruun, jfr. Bilag 3.

Samarbejdsaftalen er opbygget på samme måde, som den nuværende samarbejdsaftale for AV Miljø, dog i en mere forenklet og tidsvarende udgave.

Heraf fremgår bl.a., at samarbejdet indgås med en 50/50 fordeling af ejerskabet, at der ikke er tale om et kommunalt fællesskab, at samarbejdet ledes af et driftsudvalg, at der træffes beslutninger ved enstemmighed, og at visse væsentlige dispositioner skal vedtages i bestyrelserne for ARC og VF i overensstemmelse med disses vedtægter.

Såfremt andre offentlige selskaber/enheder på sigt ønsker at deltage i samarbejdet vil samarbejdsaftalen kunne ændres efter samme skabelon.

5. ØKONOMISKE FORHOLD

5.1 Værdiansættelser

I forbindelse med en sammenlægning af SMOKA's og VF's aktiviteter har Deloitte foretaget en værdiansættelse af SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup. Værdiansættelsen er udført på grundlag af nedskrevne anskaffelseskøbsværdier, jfr. Bilag 1 og 2.

Resultatet heraf viser, at værdien pr. 31.12.2013 af SMOKA er omkring 19 mio.kr. og værdien af Modtagecenter Høje-Taastrup er omkring 0,8 mio.kr.

5.2 Udlodning af kapital til SMOKA-kommuner

Sammenlægning af aktiviteterne kan økonomisk set foretages efter følgende model:

1. ARC og VF opretter det "NY SMOKA", og køber alle aktiver og passiver i SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup. Herefter opløses SMOKA og kapitalen udloddes forholdsmæssigt til interessentkommunerne.

Såfremt interessentkommunerne ikke umiddelbart kan blive enige om opløsning og vilkår herfor, vil opløsning af SMOKA og udlodning af vente enighed eller eventuel afgørelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Denne løsningsmodel er nærmere beskrevet af Deloitte i Bilag 4, hvoraf tillige fremgår de enkelte kommuners andel af SMOKA's kapital til udlodning pr. 31.12.2012.

5.3 Økonomiske konsekvenser for ARC og VF

På baggrund af de gennemførte værdiansættelser pr. 31.12.2012 samt de investeringer, som SMOKA gennemfører i 2013, er det beregnet at ARC og VF tilsammen skal indskyde i alt 13,3 mio.kr. til dækning af de nettoaktiver, som overtages af det "NY SMOKA".

Derudover er det vurderet at ARC og VF skal indskyde yderligere 1,7 mio.kr. som likviditetsreserve eller alternativt at stille en garanti af samme størrelsesorden overfor et pengeinstitut.

Der er således tale om et samlet indskud fra ARC og VF på i alt 15 mio.kr. til etablering af "NYT SMOKA".

Af samarbejdsaftalens pkt. 3.2 fremgår, at fordelingen af ejerskabet i "NYT SMOKA" er 50/50.

Dette betyder, at ARC og VF hver især skal indskyde 7,5 mio.kr.

6. FORRETNINGSMODEL FOR "NY SMOKA"

"NY SMOKA" bliver ejet af I/S Amager Ressource Center (ARC) og I/S Vestforbrænding (VF). Aktiviteterne i "NY SMOKA" henvender sig derfor primært til borgere og virksomheder hos interessentkommunerne i ARC og VF, med det formål at sikre ensartet håndtering af farligt affald i regionen.

"NY SMOKA" leverer de ydelser indenfor farligt affald til borgere og virksomheder som ejerne og ejernes interessentkommuner ikke selv kan levere.

"NY SMOKA" overtager efter aftale med ejerne de serviceydelser indenfor farligt affald, som SMOKA og VF servicere interessentkommunerne med.

6.1 Ydelser

"NY SMOKA" leverer forskellige ydelser til borgere og virksomheder afhængig af ejerkommunernes behov, idet det vil blive sikret, at "NY SMOKA" alene håndterer farligt affald, som "NY SMOKA" efter lovgivningen og miljøgodkendelserne kan varetage. Ydelserne er differentieret i en basisydelse og tilvalgsydelser.

Basisydelsen finansieres via et grund-/kapacitetsbidrag og består af:

- Eksistensen af en regional modtagestation, der understøtter den enkelte kommunes indsamlingsordninger for farligt affald
- Levering af statistikker og indberetning af mængder
- Understøttelse af et beredskab for modtagelse af farligt affald. Modtagestationen kan modtage affald fra uheld, driftsstop m.v. på alle tidspunkter af døgnet

Tilvalgsydelserne finansieres via variable takster og består af:

- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra haveboliger
- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra etageboliger
- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra virksomheder
- Indsamling, transport og behandling af klinisk risiko affald
- Indsamling, transport og behandling af affald fra olie- og benzinudskillere
- Salg/leje af beholdere/emballage til og mærkning af det farlige affald
- Hurtig og kompetent rådgivning om farligt affald
- Sikkerhedsrådgivning til kunder om korrekt håndtering af farligt affald
- Rådgivning og indsamling, nedpakning af farligt affald hos små og mellemstore affaldsproducenter.
- Fleksibel service, hvor farligt affald kan afhentes fra dag til dag.
- Vejledning om indsamling, transport og behandling af farligt affald for affaldsproducenter og kommunale forvaltninger

I det daglige kan kunder komme i kontakt enten telefonisk eller via det "NY SMOKA´s" hjemmeside, ligesom kunder der henvender sig til VF's kundeservice eller ARC vedrørende farligt affald henvises til "NY SMOKA".

6.2 Markedsforhold

De potentielle mængder af farligt affald i regionen kan ikke opgøres eksakt, men vurderes at udgøre 45 – 50.000 ton/år. SMOKA og VF håndterede omkring 10 – 12.000 ton i 2012, hvilket svarer til omkring 25% af den potentielle mængde i regionen.

"NY SMOKA" vil sikre, at der alene varetages lovlige kommunale opgaver i overensstemmelse med lovgivningen, kommunalfuldmagtsreglerne, miljøgodkendelser samt ARC's og VF's vedtægter.

6.3 Kundesegmenter

"NY SMOKA" indgår aftale med ARC og VF for levering af tilvalgsydelser, men kan efter aftale med ARC og VF indgå aftale direkte med interessentkommuner i ARC og VF.

"NY SMOKA" afhenter og modtager farligt affald fra genbrugsstationerne i hele oplandet, samt fra en stor del af de kommunale indsamlingsordninger.

Derudover er "NY SMOKA's" segment de små og mellemstore virksomheder, som har små mængder og meget forskellige fraktioner af farligt affald. Herunder hører bl.a. kommunale institutioner og laboratorier.

6.4 Takster/Priser

Basisydelsen finansieres via en takst pr. indbygger i henholdsvis ARC's og VF's interessentkommuner, som fastsættes i forbindelse med budgetlægningen i henhold til gældende samarbejdsaftale mellem ARC og VF.

Tilvalgsydelserne finansieres via variable takster, som dækker de omkostninger, der er forbundet med håndtering af det farlige affald for de enkelte ydelser.

6.5 Ressourcer

Ressourcerne i det "NY SMOKA" kan opdeles på følgende vis:

- Fysiske ressourcer
- Menneskelige ressourcer
- Finansielle ressourcer

6.5.1 Fysiske ressourcer

De fysiske ressourcer i "NY SMOKA" omfatter Modtagestationen på Prøvestenen og Modtagecenteret i Høje-Taastrup med tilhørende materiel.

Modtagestationen på Prøvestenen er etableret på lejet areal og består af:

| Bygninger m.m. | Materiel |
|--|--|
| Areal på 7.500 m ² Kontor- og mandskabsfaciliteter Brovægt og registreringsudstyr Haller til sortering og opbevaring m.v. Containere til opbevaring Indlejet hal til emballage | 1 stk MAN slamsuger 1 stk Mercedes Benz 1 stk Boxer van 1 stk Sættevogn 2 stk Gaffeltruck 2 stk Lifte 2 stk Kraner Diverse udstyr |

Modtagecenteret i Høje-Taastrup er etableret på lejet areal og i lejede bygninger, som omfatter:

| Bygninger m.m. | Materiel |
|---|---|
| Areal på 2.500 m ² Haller til sortering og opbevaring m.v. Containere til opbevaring | 2 stk Lastvogn 1 stk Gaffeltruck 1 stk Lift Diverse udstyr |

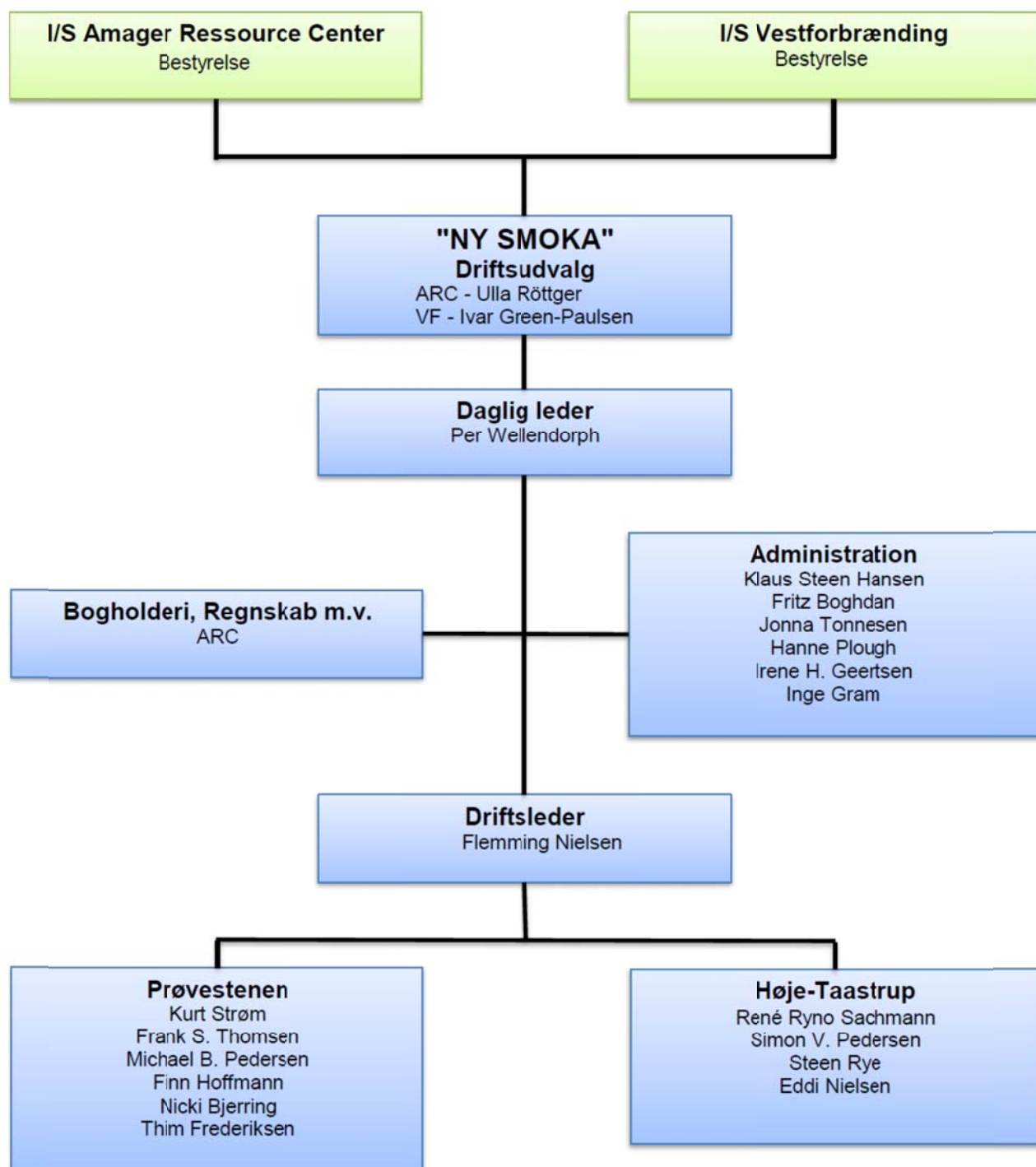
6.5.2 Menneskelige ressourcer

De menneskelige ressourcer i "NY SMOKA" omfatter det personale, som i dag arbejder på Modtagestationen på Prøvestenen og på Modtagecenteret i Høje-Taastrup. Derudover vil også det administrative personale indgå i organisationen. Medarbejderne overføres til den ny organisation gennem virksomhedsoverdragelse jf. gældende lov om virksomhedsoverdragelse.

Samtlige medarbejdere har i en årrække beskæftiget sig med farligt affald, og har således stor erfaring med håndtering af farligt affald og fraktioner heraf.

4 personer har ADR-bevis, hvilket indebærer, at de kan udføre transport af farligt gods i henhold til gældende regler.

Organisationen i "NY SMOKA" fremgår af følgende oversigt:



Derudover vil der blive indgået en administrationsaftale med ARC, som omfatter en række administrative opgaver såsom, bogholderi, regnskab, lønadministration o.lign.

Administrationsaftalen betyder samtidig, at alle medarbejdere vil blive ansat i ARC.

6.5.3 Finansielle ressourcer

Under den daglige drift af det "NY SMOKA" samt i forbindelse med nødvendige investeringer kan forskydninger i indtægter og udgifter bevirke, at der i perioder opstå behov for yderligere likviditet.

Med et ejerskab bestående af ARC og VF vil det være muligt at opnå sikkerhed for finansiering af sådanne likviditetsmæssige fluktuationer enten via internt lån på almindelige markedsvilkår eller ved garantistillelse overfor en långivende bank.

6.6 Nuværende aktiviteter

De nuværende aktiviteter vil fortsætte i "NY SMOKA" og omfatter:

- Afhentning af farligt affald fra genbrugsstationer
- Afhentning af farligt affald fra virksomheder og institutioner
- Afhentning af farligt affald fra etageboliger
- Afhentning af farligt affald fra haveboliger
- Afhentning af klinisk risikoaffald fra læger og tandlæger
- Modtagelse af emballeret og uemballeret farligt affald fra private leverandører
- Sortering, pakning og emballering af farligt affald på anlæggene
- Sortering, pakning og emballering af farligt affald hos virksomheder
- Transport af farligt affald til behandlingsanlæg
- Sikkerhedsrådgivning omkring håndtering og transport af farligt affald
- Salg og udlejning af godkendt emballage

Den endelige fordeling af aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup afventer en nærmere analyse af optimeringspotentialet under hensyntagen til affaldsmængder, affaldstyper og transportafstande m.v.

6.7 Samarbejdspartnere

Det nuværende samarbejde med NORD vil fortsætte i "NY SMOKA". Dette omhandler bl.a. anvendelse af NORD's tankanlæg til flydende affald på Prøvestenen samt afhentning af farligt affald hos NOVO Nordisk på vegne af NORD.

Derudover vil anvendelse af NORD's registreringssystem kaldet eDBS fortsætte.

Øvrige samarbejder med aftagere af specifikke typer farligt affald vil ligeledes fortsætte.

6.8 Indtægter

De samlede indtægter kan opdeles i følgende poster:

- Håndteringstakst
- Behandlingsindtægt
- Afhentning

- Salg/udlejning af emballage
- Beredskabs-/kapacitetsbidrag

Håndteringstaksten består af en lang række aktiviteter på modtageanlægget, som udføres i forbindelse med klargøring af det farlige affald til afsendelse til slutbehandler. Disse aktiviteter omhandler eksempelvis sortering i ensartede affaldstyper, håndtering af paller o.lign.

Behandlingsindtægten fremkommer ved fakturering af kunden for de affaldstyper, som denne har afleveret til behandling.

Afhentning er en indtægt, som fremkommer ved afhentning af farligt affald hos den enkelte kunde, herunder eventuel pakning i godkendt emballage.

Salg/udlejning af emballage fremkommer når kunder rekvirerer godkendt emballage til farligt affald.

6.8.1 Beredskabsbidrag/basisydelse

Beredskabsbidraget er en serviceydelse som opkræves hos ejerne, således at "NY SMOKA" kan opretholde et beredskab, der i tilfælde af større uheld o.lign. er i stand til at modtage farligt affald hele døgnet.

Princippet for beregning af beredskabsbidrag/basisydelse vedtaget i SMOKA fastholdes i det "NY SMOKA". Dette betyder, at beredskabsbidraget/basisydelsen pr. indbygger efter 2014 vil blive reduceret på grund af den større ejerkreds i det "NY SMOKA".

6.9 Omkostninger

De samlede omkostninger består af følgende:

- Produktionsomkostninger
- Administrationsomkostninger
- Afskrivninger
- Finansielle indtægter og udgifter

Produktionsomkostningerne omfatter hovedsagelig udgifter til transport og behandling af farligt affald samt indkøb/leje af emballage. Pladsomkostninger og personaleudgifter er ligeledes indeholdt i produktionsomkostningerne.

Administrationsomkostninger omfatter administrationsgebyr samt almindelige udgifter til kontorhold o.lign.

Afskrivninger omfatter afskrivning på anlæg og bygninger samt biler og produktionsudstyr.

Finansielle indtægter og udgifter omfatter renteindtægter og -udgifter, herunder pleje af eventuel obligationsbeholdning.

6.10 Budget 2014

Sammenlægges de allerede udarbejdede og godkendte 2014-budgetter for SMOKA og VF's aktiviteter med farligt affald, ser det overordnede budget 2014 for det "NY SMOKA" således ud:

| Resultatopgørelse (mio.kr.) | "NY SMOKA" Budget 2014 | I/S SMOKA Budget 2014 | VF Budget 2014 |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| Omsætning | 37,2 | 25,2 | 12,0 |
| Produktionsomkostninger | 35,7 | 24,8 | 10,9 |
| Bruttoresultat | 1,5 | 0,4 | 1,1 |
| Administrationsomkostninger | 2,5 | 1,5 | 1,1 |
| Resultat af primær drift | -1,0 | -1,1 | 0,0 |
| Øvrige finansielle indtægter | 0,1 | 0,1 | 0,0 |
| Finansielle omkostninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets resultat | -0,9 | -0,9 | 0,0 |

Det skal bemærkes, at de allerede godkendte beredskabsbidrag/basisydelse for henholdsvis SMOKA og VF fastholdes i 2014.

Når forberedelserne til sammenlægning er gennemført og effektiviseringspotentialer er identificeret, forventes der opnået besparelser på min. 0,9 mio.kr., hvorved resultatet i budget 2014 for det "NY SMOKA" vil blive positivt.

Bech-Bruun
Att.: Johan Weihe
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

MODTAGET /
23 OKT. 2013

22-10-2013

I/S SMOKA – forhåndsgodkendelse af opløsning

Bech-Bruun har ved e-mail af 2. oktober 2013 anmodet Statsforvaltningen om at forhåndsgodkende vilkårene for opløsning af I/S SMOKA.

Statsforvaltningen
Storetorv 10
6200 Aabenraa

Bech-Bruun har oplyst, at det er en forudsætning, at de deltagende kommuners kommunalbestyrelser i enighed godkender opløsningsvilkårene.

JOURNAL NR.: 2013-613/863
SAGSBEHANDLER:CHRTHE
DIREKTE TELEFON:72567103

Som bilag er medsendt Deloitte's notat af 9. september 2013, hvoraf det fremgår, at kapitalen i I/S SMOKA er opgjort til ca. 19 mio. kr. Det fremgår desuden, at det er hensigten, at samarbejdet mellem I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter, benævnt Nyt SMOKA, overtager aktiver, passiver samt øvrige rettigheder og forpligtelser i SMOKA.

Telefon: 7256 7000
EAN-Nr. 5798000362222
post@statsforvaltningen.dk
www.statsforvaltningen.dk

I et bilag til notatet er beskrevet tre modeller for udlodning af den tilbageværende kassebeholdning på ca. 19 mio. kr. Bech-Bruun har anmodet Statsforvaltningen om at forhåndsgodkende model 1, hvorefter de kontante driftsindskud, som deltagerkommunerne foretog ved stiftelsen af SMOKA, udloddes forlods til deltagerkommunerne, hvorefter den resterende del af kapitalen udloddes i forhold til interessentkommunernes senest opgjorte indbyggertal.

EKSPEDITIONSTID:
MANDAG - ONSDAG: 08.00-16.00
TORSDAG: 12.00-18.00
FREDAG: 08.00-16.00

Det fremgår af kommunestyrelseslovens § 60, stk. 3, at vilkårene for ophævelse af en aftale om et kommunalt fællesskab skal godkendes af statsforvaltningen og skal fastsættes af denne i tilfælde af uenighed mellem deltagerne.

TELEFONTID:
MANDAG-ONS DAG: 08.00-18.00
TORS D AG: 13.00-18.00
FREDAG: 08.00-18.00

Det fremgår af § 22 i de gældende vedtægter for SMOKA, at selskabet kan opløses, hvis kommunalbestyrelserne i alle interessentkommunerne er enige herom.

Er de deltagende kommuner enige om vilkårene for opløsningen, vil Statsforvaltningen forventeligt uden videre kunne meddele sin godkendelse af vilkårene for interessentskabets opløsning efter § 60, stk. 3, i den kommunale styrelseslov. Når de deltagende kommuners kommunalbestyrelser har truffet beslutning om vilkårene for opløsningen, kan Statsforvaltningen således efter anmodning afslutte sin behandling af sagen.

Med venlig hilsen



Christina Themsen
chefkonsulent

Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA

10. juni 2013



Indhold

| | |
|---|----------|
| 1. Introduktion | 3 |
| 2. Begrænsninger | 4 |
| 3. Konklusion | 5 |
| 4. Baggrund | 6 |
| 4.1. Regulering | 6 |
| 4.2. Håndtering af farligt affald | 6 |
| 4.3. I/S Smoka | 7 |
| 5. Værdiansættelsesmetoder | 8 |
| 5.1. Videreførsel i nuværende form | 8 |
| 6. Værdiansættelse | 9 |
| 6.1. Videreførsel i nuværende form (nettoaktiver) | 9 |

1. Introduktion

Denne rapport indeholder en værdiansættelse af I/S SMOKA (Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald) (SMOKA). Værdiansættelsen udarbejdes i forbindelse med selskabets overvejelse om en fusion med en tilsvarende aktivitet under Vestforbrænding; modtagecentret i Høje Taastrup (Modtagecentret) og med henblik på en fair afregning af de to parter ejere.

En fair afregning sikres gennem anvendelse af samme principper for værdiansættelsen af de to aktiviteter. Værdiansættelsen er som udgangspunkt baseret på, at den nuværende aktivitet fortsættes, som den drives i dag, dvs. med kommunalt ejerskab og under den gældende regulering (Videreførsel i nuværende form).

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter.

Vi takker for muligheden for at tilbyde Jer vores serviceydelser. Hvis I har spørgsmål til rapporten, herunder omfanget af vores arbejde, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Tinus Bang Christensen
Partner, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 44 63
tbchristensen@deloitte.dk

Martin John Connie
Assistant Director, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 43 51
mconnie@deloitte.dk

2. Begrænsninger

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget skriftligt fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter, gennem drøftelser med selskabet samt offentligt tilgængelig information.

Oplysningerne antages at være nøgtige og Deloitte fralægger sig ethvert ansvar eller forpligtelse i forbindelse med indholdet, herunder fejl og mangler i materialet og dermed denne rapport. Deloitte har forholdt sig kritisk til informationerne, men vores arbejde har ikke omfattet en særskilt verifikation og omfatter ikke revision i overensstemmelse med danske revisionsvejledninger.

En værdiansættelse er ikke en eksakt videnskab og der er usikkerhed omkring anvendte forudsætninger og beregninger. Derfor angiver Deloitte normalt et værdiinterval for at afspejle denne usikkerhed. Men grundet formålet med denne opgave har vi angivet kun én værdi for SMOKA. Vores værdiansættelse er ikke en revisionserklæring eller en fairness opinion og vores rapport udgør ikke en anbefaling med hensyn til handel med selskabets aktier.

Vi forbeholder os ret til at gennemgå alle beregninger, der er inkluderet eller refereret til i rapporten, og hvis vi skønner det nødvendigt, at revurdere vores værdiansættelse.

Vi påtager os intet ansvar for at opdatere rapporten for hændelser og begivenheder efter færdiggørelsen, men vi står naturligvis til rådighed, hvis I har behov for yderligere assistance.

Datoen for værdiansættelsen af de to aktiviteter er 31. december 2012. Når den konkrete transaktionsdato kendes, kan der indregnes de faktiske afskrivninger i 2013 for at fremkomme med en justeret værdiansættelse pr. transaktionsdatoen.

3. Konklusion

Vores analyse indikerer en værdi af nettoaktiverne i SMOKA til ca. 19.000 t.kr.

Som led i SMOKA's overvejelser om en eventuel fusion med den tilsvarende aktivitet Modtagecentret, har vi foretaget en værdiansættelse af SMOKA. Værdiansættelsen er foretaget baseret på en forudsætning om, at aktiviteten videreføres i sin nuværende form reguleret af hvile-i-sig-selv-princippet og værdien af aktiviteten er derfor opgjort som selskabets nettoaktiver pr. 31. december 2012.

Samlet set kan værdien nettoaktiverne i SMOKA estimeres til 19.000 t.kr.

4. Baggrund

I forbindelse med SMOKA's overvejelser om en fusion med den tilsvarende aktivitet under Vestforbrænding; Modtagecentret i Høje Taastrup, foretages en værdiansættelse af SMOKA med henblik på at sikre en fair afregning af de to parter i en eventuel fusion. SMOKA og Modtagecentret er begge kommunalt ejede modtagecentre for farligt affald, der bl.a. sikrer opfyldelse af den kommunale beredskabsforpligtelse for denne type affald.

4.1. Regulering

Med udgangspunkt i regeringens udspil om en ny affaldssektor indgik Folketinget i 2007 et forlig om en delvis liberalisering af sektoren. Der er således efterfølgende sket ændringer i rammerne for sektoren, som reguleres med udgangspunkt i BEK nr. 1309 af 18. december 2012 (Affaldsbekendtgørelsen). For så vidt angår farligt affald, er det dog fortsat kommunernes pligt at sikre, at der er kapacitet til at modtage og behandle dette affald (beredskabspligten). Hvorvidt denne kapacitetsforpligtelse sikres via egne kommunale anlæg/modtagecentre eller gennem private aktører på markedet, står kommunerne frit for.

Som kommunalt ejet modtagestation for farlig affald reguleres aktiviteten efter hvile-i-sig-selv princippet. De fastsatte priser svarer således til de omkostninger, som aktiviteten medfører og modtagestationen drives med fokus på at løfte den kommunale opgave billigst muligt for brugerne.

Private aktører i markedet er ikke underlagt hvile-i-sig-selv bestemmelserne og agerer således på almindelige markedsvilkår.

4.2. Håndtering af farligt affald

Kommunernes beredskabspligt sikrer, at virksomheder og private har mulighed for bortskaffelse af det farlige affald. Kommunerne sørger for, at farligt affald fra virksomheder og private afhentes eller kan leveres til en modtagestation, hvorefter affaldet transporteres videre til behandling efter de på området gældende regler. Affaldets vej fra bruger til behandling kan illustreres som figur 1 nedenfor

Figur 1: Proces for håndtering af farligt affald



Kilde: SMOKA og Vestforbrænding

SMOKA er repræsenteret som selve modtagecentret i ovenfor viste værdikæde. Herudover er SMOKA repræsenteret i transport-leddet til modtagestationen gennem selskabets afhentningsordning for visse typer af farligt affald, jf. nedenfor.

4.3. I/S Smoka

Figur 2: Interessenter



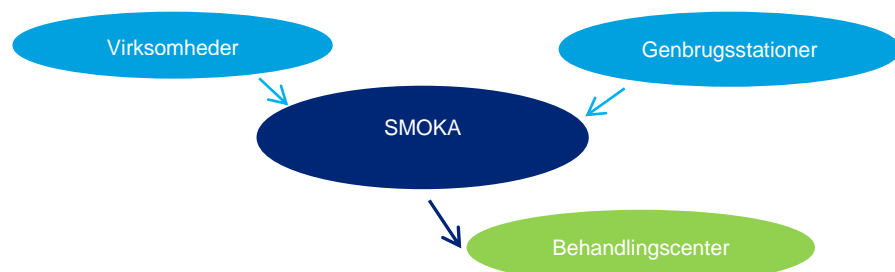
SMOKA er ejet af 16 kommuner og administreres i samarbejde med Amager Ressource Center (ARC). SMOKA indsamler, modtager og håndterer årligt ca. 10-12.000 ton olie- og kemikalieaffald. SMOKA leverer også en transportordning og rådgiver virksomheder i forbindelse med bortskaffelse af farligt affald. SMOKA har 8 ansatte, hvoraf 5 er pladsfolk.

SMOKA håndterer alle typer af farligt affald og kan som eneste selskab på Sjælland modtage uemballeret affald døgnet rundt på pladsen på Prøvestenen. Pladsen er lejet af CPM (Copenhagen Malmö Port) på kontrakt med udløb i 2021. SMOKA har oplyst, at der er igangværende drøftelser vedrørende en eventuel udvidelse af området på Prøvestenen og der er således ikke forhold, der tyder på, at lejekontrakten med CPM ikke vil kunne forlænges.

Ca 2/3 af affaldet, som modtages, er uemballeret affald, mens den resterende 1/3 udgøres af emballeret affald, der ompakkes og videredistribueres til behandling. For det emballerede affald tilbyder SMOKA desuden en afhentningsordning, som primært udføres med selskabets egen bil. For det uemballerede affald, der modtages hos SMOKA, afleveres dette typisk af private slamsugerselskaber, hvorefter det pumpes videre til behandling hos NORD, som er SMOKA's primære aftager af alle typer af farligt affald. Dette gøres gennem den direkte rørforbindelse, der findes mellem SMOKA og Nords anlæg. SMOKA har oplyst, at det forventes, at nogle brugere i fremtiden vil køre uemballeret affald direkte til Nords anlæg og at selskabets indtægter herfra således forventes at bortfalde. SMOKA står ikke selv for transporten af det emballerede affald fra modtagestationen til behandling. Denne transport udføres af NORD.

SMOKA's brugere omfatter genbrugsstationer i de 16 interessentkommuner og virksomheder. Herudover benytter flere private indsamlere af farligt affald modtagestationen.

Figur 3: Brugere



Kilde: I/S SMOKA

5. Værdiansættelsesmetode

Værdiansættelsen af SMOKA foretages med henblik på at sikre en fair afregning af de nuværende ejere i forbindelse med en eventuel fusion med Modtagecentret. Det er i denne forbindelse essentielt, at de to aktiviteter værdiansættes efter samme principper, herunder metode og forudsætninger.

5.1. Videreførsel i nuværende form

Jf. afsnit 4, er SMOKA underlagt hvile-i-sig-selv princippet og har således ikke til formål at oparbejde et overskud, men at løfte den kommunale opgave billigst muligt. Dette er også hensigten for den samlede aktivitet efter en eventuel fusion med Modtagecentret. Udgangspunktet for værdiansættelsen af begge aktiviteter er således en værdiansættelse af aktiviteterne som de drives i dag; "Videreførsel i nuværende form".

Som følge af hvile-i-sig-selv-princippet og at SMOKA's indtægter ved en videreførelse i selskabets nuværende form dermed skal svare til selskabets nødvendige omkostninger, er det normale værdibegreb udvandet. Værdiansættelsen foretages derfor på baggrund af nedskrevne værdier. I andre sammenhænge ses nedskrevne genanskaffelsesværdier anvendt som estimat for værdien af aktiver til brug for fx åbningsbalancer. Dette skyldes dog typisk, at der er usikkerhed vedrørende aktivernes oprindelige anskaffelsesværdier. Da aktiverne, som SMOKA råder over, ikke er udsat for væsentlig teknologisk udvikling og i øvrigt afskrives over en kort tidshorisont, er denne usikkerhed ikke tilstede. Det er desuden de nedskrevne anskaffelsesværdier, der danner grundlag for de afskrivninger, der i henhold til hvile-i-sig-selv princippet kan indregnes som nødvendige omkostninger.

De nedskrevne anskaffelsesværdier opgøres som anlægsaktivernes anskaffelsesværdier afskrevet frem til tidspunktet for værdiansættelsen. En væsentlig forudsætning i forbindelse med opgørelsen af de nedskrevne anskaffelsesværdier er således aktivernes levetid. Da der kan være forskel på regnskabet anvendte økonomiske levetid (afskrivningsperiode) og aktivets tekniske levetid, bør den anvendte levetid/afskrivningsperiode vurderes for de enkelte aktiver og eventuel justeres i forhold til de regnskabsmæssigt anvendte levetider.

Udgangspunktet for værdiestimatet for SMOKA ved videreførelse i sin nuværende form baseres således på den nedskrevne anskaffelsesværdi af selskabets anlægsaktiver. Hertil lægges selskabets resterende nettoaktiver (aktiver og forpligtelser), og et estimat for selskabets værdi af nettoaktiver opnås. Det bemærkes, at en eventuel merværdi som følge af særlige forhold i SMOKA's udnyttelse af selskabets aktiver ikke afspejles ved denne værdiansættelsesmetode.

6. Værdiansættelse

6.1. Videreførsel i nuværende form (nettoaktiver)

SMOKA's plads på Prøvestenen er lejet, jf. afsnit 4 og selskabets anlægsaktiver består således primært af halbygning på Prøvestenen samt biler. Nedenfor er anlægsaktivernes nedskrevne anskaffelsværdi opgjort pr. 31. december 2012. Selskabets estimerede levetider for de enkelte aktiver er lagt til grund for nedskrivningen, da vi ikke har fundet anledning til at revurdere disse.

Figur 5: Nedskrevne anskaffelsværdier, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | Anskaffelses- værdi | Afskrivnings- periode | Akkumulerede afskrivninger | Nedskrevet anskaffelsværdi |
|-----------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bygninger og tekniske anlæg | 10.457 | 30 | 3.266 | 7.191 |
| Tekniske anlæg | 5.990 | 15 | 3.529 | 2.461 |
| Inventar | 1.266 | 3 | 1.094 | 172 |
| Driftsmateriel | 2.445 | 9 | 1.567 | 878 |
| Igangværende arbejder | 511 | - | - | 511 |
| Aktiver total | | | | 11.213 |

Kilde: I/S SMOKA

Den nedskrevne anskaffelsværdi for SMOKA's anlægsaktiver udgør således TDKK 11.213.

SMOKA's øvrige nettoaktiver består af selskabets nettoarbejdskapital samt nettorentebærende gæld/likvider. Vi vurderer, at der ikke er yderligere væsentlige ikke-bogførte aktiver eller passiver. Når den opgjorte nedskrevne anskaffelsværdi justeres for den bogførte værdi af disse poster i henhold til selskabets årsrapport for 2012, kan værdien af SMOKA's nettoaktiver ved videreførelse af aktiviteten i sin nuværende form opgøres til 19.020 t.kr., jf. nedenfor.

Figur 6: Nettoaktiver, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | |
|---|---------------|
| Nedskrevet anskaffelsværdi, anlægsaktiver | 11.213 |
| Nettoarbejdskapital | 1.204 |
| Øvrige nettoaktiver | (1.885) |
| Likvider | 8.488 |
| Nettoaktiver, 31. december 2012 | 19.020 |

Kilde: Deloitte analyse

Nettoaktiver pr. 31. december 2012 eksklusive likvider kan dermed opgøres til 10.532 t.kr.

Om Deloitte

Deloitte leverer ydelser inden for Revision, Skat, Consulting og Financial Advisory til både offentlige og private virksomheder i en lang række brancher. Vores globale netværk med medlemsfirmaer i mere end 150 lande sikrer, at vi kan stille stærke kompetencer til rådighed og yde -service af højeste kvalitet, når vi skal hjælpe vores kunder med at løse deres mest komplekse forretningsmæssige udfordringer. Deloitte ca. 200.000 medarbejdere arbejder målrettet efter at sætte den højeste standard.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Deloitte er en betegnelse for Deloitte Touche Tohmatsu Limited, der er et britisk selskab med begrænset ansvar, og dets netværk af medlemsfirmaer. Hvert medlemsfirma udgør en separat og uafhængig juridisk enhed. Vi henviser til www.deloitte.com/about for en udførlig beskrivelse af den juridiske struktur i Deloitte Touche Tohmatsu Limited og dets medlemsfirmaer.

© 2013 Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Medlem af Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Notat

Udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning

Baggrund

I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald, I/S SMOKA ("SMOKA") er ejet af 16 interessentkommuner, og SMOKA har til formål at håndtere interessentkommunernes farlige affald. De 16 interessentkommuner er samtidig interessenter i henholdsvis I/S Vestforbrænding ("VF") og I/S Amager Ressourcecenter ("ARC"), der varetager interessentkommunernes affaldsbehandling i øvrigt. Københavns Kommune er som den eneste kommune interessent i både VF og ARC.

På baggrund af forslag fra SMOKA er Deloitte blevet bedt om at opsummere mulighederne for udlodning af kapitalen i SMOKA, som er opgjort til ca. 19 mio.kr.

For god ordens skyld bemærkes, at dette notat alene vedrører udlodning og ikke andre forhold herunder offentligretlige regulering.

Løsningsmodel – Overdragelse af aktiver til ny ejer og efterfølgende opløsning og udlodning

ARC og VF etablerer ifølge det oplyste "NY SMOKA", der herefter køber alle aktiver (på nær kassebeholdning), passiver samt øvrige rettigheder og forpligtelser ud af SMOKA. SMOKA efterlades herved som en tom enhed bortset fra en kassebeholdning opgjort til ca. 19 mio. kr. pr. 31.12.2012, jf. den i bilag 1 vedlagte opgørelse. SMOKA opløses, og kapitalen udloddes forholdsmæssigt til interessentkommunerne. Da forskellen på de i bilag 1 angivne modeller er minimal, skal det anbefales at anvende model 1, hvor de kontante driftsindskud, der er indskudt af interessentkommunerne ved stiftelsen af SMOKA, udloddes forlods til interessentkommunerne. Herefter udloddes den resterende del af kapitalen i forhold til interessentkommunernes senest opgjorte indbyggertal.

Den efterfølgende opløsning af SMOKA skal finde sted i overensstemmelse med SMOKA's vedtægter, der indeholder følgende bestemmelse om opløsning:

"§ 22. Selskabet kan opløses, hvis kommunalbestyrelserne i alle interessentkommunerne er enige herom. Endvidere kan selskabet opløses efter en interessents anmodning, hvis Indenrigsministeriet finder rimelig grund hertil.

Indenrigsministeriet godkender vilkårene for selskabets opløsning og fastsætter disse i tilfælde af uenighed mellem interessenterne."

Vedtægterne angiver ikke, hvorledes opløsning skal finde sted eller, hvordan kapitalen skal fordeles mellem interessentkommunerne.

Hvis der ikke umiddelbart mellem interessentkommunerne kan opnås enighed om opløsning af SMOKA samt vilkårene herfor, herunder udlodning af kapitalen, må kapitalen forblive i SMOKA, indtil der opnås enighed om en løsning, som kan godkendes af Økonomi- og Indenrigsministeriet eller, indtil vilkårene fastsættes af ministeriet.

Når interessentkommunerne opnår enighed eller, når ministeriet træffer beslutning herom, vil SMOKA kunne opløses, og kapitalen kan udloddes til interessentkommunerne.

Kontering af udlodningen til kommunerne i den kommunale kontoplan

Vi skal anbefale, at kommunerne konterer provenuet fra opløsningen således:

Det oprindelige kontante driftsindskud (i alt 1.599.000 kr.) konteres på den konto, hvor den enkelte kommune i sin tid konterede beløbet. Der er ikke taget stilling til eventuel forrentning af beløbet.

Kommunernes resterende andel af udlodningen (i alt 17.401.000 kr.) konteres på konto 1.38.64 "Ordninger for farligt affald". Herved sikres, at udlodningen kommer brugerne til gode.

Modregning i bloktilskud

Udlodningen er ikke omfattet af reglerne om modregning i bloktilskud hverken i El- eller Varmeforsyningsloven.

København, den 9. september 2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Lynge Skovgaard
statsautoriseret revisor


Ulrik Vassing
statsautoriseret revisor

I/S SMOKA

Udlodning pr. ejerkommune pr. 31.12.2012

| Ejerkommune | SMOKA | | | | Model 1 | | Model 2 | | Model 3 | |
|------------------------|----------------------------|------------------|-------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|
| | Opr. kontant driftsindskud | indbygg 31.12.12 | Værdi 31.12.12 | Rest til udlodning | Udlodning i alt kr. | forhold mellem driftsindskud | forhold mellem indbyggertal | forhold mellem indbyggertal | forhold mellem indbyggertal | |
| Københavns Kommune | 754.000 | 559.440 | | 8.236.588 | 8.990.588 | 8.959.350 | 8.993.459 | | | |
| Frederiksberg Kommune | 139.000 | 102.029 | | 1.502.164 | 1.641.164 | 1.651.657 | 1.640.200 | | | |
| Dragør Kommune | 18.000 | 13.917 | | 204.899 | 222.899 | 213.884 | 223.727 | | | |
| Hvidovre Kommune | 70.000 | 51.341 | | 755.889 | 825.889 | 831.770 | 825.349 | | | |
| Tårnby Kommune | 56.000 | 41.572 | | 612.061 | 668.061 | 665.416 | 668.304 | | | |
| Lyngby-Taarbæk Kommune | 72.000 | 53.840 | | 792.682 | 864.682 | 855.535 | 865.522 | | | |
| Ballerup Kommune | 65.000 | 48.211 | | 709.807 | 774.807 | 772.358 | 775.032 | | | |
| Furesø Kommune | 25.000 | 19.466 | | 286.596 | 311.596 | 297.061 | 312.932 | | | |
| Brøndby Kommune | 49.000 | 34.210 | | 503.671 | 552.671 | 582.239 | 549.954 | | | |
| Egedal Kommune | 15.000 | 11.174 | | 164.514 | 179.514 | 178.236 | 179.631 | | | |
| Gentofte Kommune | 97.000 | 73.360 | | 1.080.073 | 1.177.073 | 1.152.595 | 1.179.322 | | | |
| Glostrup Kommune | 29.000 | 21.869 | | 321.975 | 350.975 | 344.590 | 351.562 | | | |
| Rødovre Kommune | 52.000 | 37.351 | | 549.916 | 601.916 | 617.886 | 600.448 | | | |
| Herlev Kommune | 39.000 | 26.958 | | 396.900 | 435.900 | 463.415 | 433.372 | | | |
| Ishøj Kommune | 30.000 | 21.131 | | 311.110 | 341.110 | 356.473 | 339.698 | | | |
| Gladsaxe Kommune | 89.000 | 66.030 | | 972.154 | 1.061.154 | 1.057.536 | 1.061.487 | | | |
| Værdi | 1.599.000 | 1.181.899 | 19.000.000 | 17.401.000 | 19.000.000 | 19.000.000 | 19.000.000 | | 19.000.000 | |

NOTE:

Model 1

Model 2

Model 3

Fordeling efter det oprindelige driftsindskud, plus resten fordelt efter indbyggertal

Fordeling efter det oprindelige driftsindskud

Fordeling efter det senest opgjorte indbyggertal

Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald

Modtagecentret i Høje
Taastrup

Udkast

17. maj 2013



Indhold

| | |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Introduktion | 3 |
| 2. Begrænsninger | 4 |
| 3. Konklusion | 5 |
| 4. Baggrund | 6 |
| 4.1. Regulering | 6 |
| 4.2. Håndtering af farligt affald | 6 |
| 4.3. Modtagecentret i Høje Taastrup | 7 |
| 5. Værdiansættelsemetode | 8 |
| 5.1. Videreførsel i nuværende form | 8 |
| 6. Værdiansættelse | 9 |
| 6.1. Videreførsel i nuværende form | 9 |

1. Introduktion

Denne rapport indeholder en værdiansættelse af Modtagecentret i Høje Tasstrup (Modtagecentret). Værdiansættelsen udarbejdes i forbindelse med selskabets overvejelse om en fusion med en tilsvarende aktivitet; I/S SMOKA (SMOKA) med henblik på en fair afregning af de to parter ejere.

En fair afregning sikres gennem anvendelse af samme principper for værdiansættelsen af de to aktiviteter. Værdiansættelsen er som udgangspunkt baseret på, at den nuværende aktivitet fortsættes, som den drives i dag, dvs. med kommunalt ejerskab og under den gældende regulering (Videreførsel i nuværende form).

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter.

Vi takker for muligheden for at tilbyde Jer vores serviceydelser. Hvis I har spørgsmål til rapporten, herunder omfanget af vores arbejde, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Tinus Bang Christensen
Partner, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 44 63
tbchristensen@deloitte.dk

Martin John Connie
Assistant Director, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 43 51
mconnie@deloitte.dk

2. Begrænsninger

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget skriftligt fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter, gennem drøftelser med selskabet samt offentligt tilgængelig information.

Oplysningerne antages at være nøagtige og Deloitte fralægger sig ethvert ansvar eller forpligtelse i forbindelse med indholdet, herunder fejl og mangler i materialet og dermed denne rapport. Deloitte har forholdt sig kritisk til informationerne, men vores arbejde har ikke omfattet en særskilt verifikation og omfatter ikke revision i overensstemmelse med danske revisionsvejledninger.

Der er ingen garanti for, at de forudsætninger og finansielle fremskrivninger, der er opstillet i rapporten, realiseres, og at den estimerede værdi af de to aktiviteter dermed er korrekt. En værdiansættelse er ikke en eksakt videnskab og der er usikkerhed omkring anvendte forudsætninger og beregninger. Derfor angiver Deloitte normalt et værdiinterval for at afspejle denne usikkerhed. Men grundet formålet med denne opgave har vi angivet kun én værdi for Modtagecentret. Vores værdiansættelse er ikke en revisionserklæring eller en fairness opinion og vores rapport udgør ikke en anbefaling med hensyn til handle med selskabets aktier.

Vi forbeholder os ret til at gennemgå alle beregninger, der er inkluderet eller refereret til i rapporten, og hvis vi skønner det nødvendigt, at revudere vores værdiansættelse.

Vi påtager os intet ansvar for at opdatere rapporten for hændelser og begivenheder efter færdiggørelsen, men vi står naturligvis til rådighed, hvis I har behov for yderligere assistance.

Datoen for værdiansættelsen af de to aktiviteter er 31. december 2012. Når den faktiske transaktionsdato kendes, kan der indregnes de faktiske afskrivninger i 2013 for at fremkomme med en justeret værdiansættelse pr. transaktionsdato.

3. Konklusion

Vores analyse indikerer en værdi af nettoaktiverne i Modtagecentret på ca. 800 t.kr.

Som led i Modtagecentrets overvejelser om en eventuel fusion med den tilsvarende aktivitet SMOKA, har vi foretaget en værdiansættelse af Modtagecentret. Værdiansættelsen er foretaget baseret på en forudsætning om, at aktiviteten videreføres i sin nuværende form reguleret af hvile-i-sig-selv-princippet og værdien af aktiviteten er derfor opgjort som selskabets nettoaktiver pr. 31. december 2012.

Samlet set kan værdien nettoaktiverne i Modtagecentret estimeres til 780 t.kr.

4. Baggrund

I forbindelse med Modtagecentrets overvejelser om en fusion med den tilsvarende aktivitet; SMOKA, foretages en værdiansættelse af Modtagecentret med henblik på at sikre en fair afregning af de to parter i en eventuel fusion. Modtagecentret og SMOKA er begge kommunalt ejede modtagecentre for farligt affald, der bl.a. sikrer opfyldelse af den kommunale beredskabsforpligtelse for denne type affald.

4.1. Regulering

Med udgangspunkt i regeringens udspil om en ny affaldssektor indgik folketinget i 2007 et forlig om en delvis liberalisering af sektoren. Der er således efterfølgende sket ændringer i rammerne for sektoren, som reguleres med udgangspunkt i BEK nr. 1309 af 18. december 2012 (Affaldsbekendtgørelsen). For så vidt angår farligt affald, er det dog fortsat kommunernes pligt at sikre, at der er kapacitet til at modtage og behandle dette affald (beredskabspligten). Hvorvidt denne kapacitetsforpligtelse sikres via egne kommunale anlæg/modtagecentre eller gennem private aktører på markedet, står kommunerne frit for.

Som kommunalt ejet modtagestation for farlig affald reguleres aktiviteten efter hvile-i-sig-selv princippet. De fastsatte priser svarer således til de omkostninger, som aktiviteten medfører og modtagestationen drives med fokus på at løfte den kommunale opgave billigst muligt for brugerne.

Private aktører i markedet er ikke underlagt hvile-i-sig-selv bestemmelserne og agerer således på almindelige markedsvilkår.

4.2. Håndtering af farligt affald

Kommunernes beredskabspligt sikrer, at virksomheder og private har mulighed for bortskaffelse af det farlige affald. Kommunerne sørger for, at farligt affald fra virksomheder og private afhentes eller kan leveres til en modtagestation, hvorefter affaldet transporteres videre til behandling efter de på området gældende regler. Affaldets vej fra bruger til behandling kan illustreres som figur 1 nedenfor

Figur 1: Proces for håndtering af farligt affald



Kilde: Vestforbrænding og SMOKA

Modtagecentret er repræsenteret som selve modtagecentret i ovenfor viste værdikæde. Herudover er Modtagecentret repræsenteret i transport-leddet såvel til som fra modtagestationen gennem selskabets afhentningsordninger og i den videre transport til behandlingscentrene, jf. nedenfor.

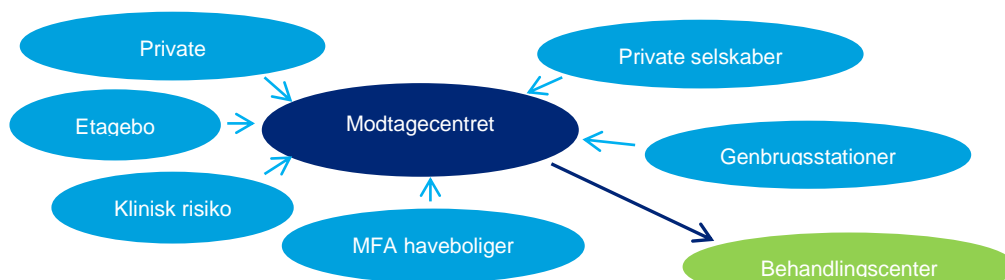
4.3. Modtagecentret i Høje Taastrup

Modtagecentret i Høje Taastrup er en del af Vestforbrænding; en miljøvirksomhed ejet af 19 interessentkommuner. Modtagecentret ligger under Vestforbrænding's Kommuneservice og henter/modtager, sorterer, emballerer og omlaster årligt ca. 1.500 tons farligt affald fra virksomheder og private.

Modtagecentret håndterer farligt affald på pladsen i Høje Taastrup, hvor affaldet emballeres og ompakkes for herefter at blive sendt videre til behandling. Pladsen i Høje Taastrup ejes af Vestforbrænding. Vestforbrænding råder ikke over egne behandlingsanlæg., men Modtagecentret sørger for den videre transport til disse anlæg. Transporten til Modtagecentret afhænger typen af affald/bruger, som kan opdeles i følgende overordnede typer:

- **Klinisk risiko affald** (afhentes af Modtagecentret).
- **Etagebo** (afhentes af Modtagecentret).
- **MFA haveboliger** (afhentes af Modtagecentret).
- **Private forbrugere** (leveres til Modtagecentret).
- **Genbrugsstationer** (leveres til Modtagecentret).

Figur 1: Brugere



Kilde: Vestforbrænding

Modtagecentrets primære bruger er Vestforbrænding's Drift & Miljø, som tilbyder de 19 interessentkommuner de nødvendige løsninger indenfor affaldshåndtering. Det er således primært gennem Drift & Miljø, der indgås aftaler om håndtering af det farlige affald.

Kontraktforholdet vedrørende den videre transport fra Modtagecentret til behandling og selve behandlingen af affaldet indgås af Modtagecentret med transportør og behandlingscenter. Det er således en samlet ydelse, som Modtagecentret leverer til kunderne gennem Drift & Miljø.

Figur 2: Kontraktforhold for håndtering af farligt affald



Kilde: Vestforbrænding

5. Værdiansættelsesmetode

Værdiansættelsen af Modtagecentret foretages med henblik på at sikre en fair afregning af de nuværende ejere i forbindelse med en eventuel fusion med SMOKA. Det er i denne forbindelse essentielt, at de to aktiviteter værdiansættes efter samme principper, herunder metode og forudsætninger.

5.1. Videreførelse i nuværende form

Jf. afsnit 4, er Modtagecentret underlagt hvile-i-sig-selv princippet og har således ikke til formål at oparbejde et overskud, men at løfte den kommunale opgave billigst muligt. Dette er også hensigten for den samlede aktivitet efter en eventuel fusion med SMOKA. Udgangspunktet for værdiansættelsen af de begge aktiviteter er således en værdiansættelse af aktiviteterne som de drives i dag; "Videreførelse i nuværende form".

Som følge af hvile-i-sig-selv-princippet og at Modtagecentrets indtægter ved en videreførelse i selskabets nuværende form dermed skal svare til selskabets nødvendige omkostninger, er det normale værdibegreb udvandet. Værdiansættelsen foretages derfor på baggrund af nedskrevne værdier. I andre sammenhænge ses nedskrevne genanskaffelsværdier anvendt som estimat for værdien af aktiver til brug for fx åbningsbalancer. Dette skyldes dog typisk, at der er usikkerhed vedrørende aktivernes oprindelige anskaffelsværdier. Da aktiverne, som Modtagecentret råder over, ikke er udsat for væsentlig teknologisk udvikling og i øvrigt afskrives over en kort tidshorison, er denne usikkerhed ikke tilstede. Det er desuden de nedskrevne anskaffelsværdier, der danner grundlag for de afskrivninger, der i henhold til hvile-i-sig-selv princippet kan indregnes som nødvendige omkostninger.

De nedskrevne anskaffelsværdier opgøres som anlægsaktivernes anskaffelsværdier afskrevet frem til tidspunktet for værdiansættelsen. En væsentlig forudsætning i forbindelse med opgørelsen af de nedskrevne anskaffelsværdier er således aktivernes levetid. Da der kan være forskel på regnskabet anvendte økonomiske levetid (afskrivningsperiode) og aktivets tekniske levetid, bør den anvendte levetid/afskrivningsperiode vurderes for de enkelte aktiver og eventuel justeres i forhold til de regnskabsmæssigt anvendte levetider.

Udgangspunktet for værdiestimatet for Modtagecentret ved videreførelse i sin nuværende form baseres således på den nedskrevne anskaffelsværdi af selskabets anlægsaktiver. Hertil lægges selskabets resterende nettoaktiver (aktiver og forpligtelser) og et estimat for selskabets værdi af nettoaktiver opnås. Det bemærkes, at en eventuel merværdi som følge af særlige forhold i Modtagecentrets udnyttelse af selskabets aktiver ikke afspejles ved denne værdiansættelsesmetode.

6. Værdiansættelse

6.1. Videreførsel i nuværende form (nettoaktiver)

Modtagecentrets plads i Høje Taastrup er lejet af Vestforbrænding og selskabets anlægsaktiver består således alene af rullende materiel. Nedenfor er aktivernes nedskrevne anskaffelsværdi opgjort pr. 31. december 2012. Selskabets estimerede levetider for de enkelte aktiver er lagt til grund for nedskrivningen, da vi ikke har fundet anledning til at revurdere disse.

Figur 5: Nedskrevne anskaffelsværdier, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | Anskaffelses- værdi | Afskrivnings- periode | Akkumulerede afskrivninger | Nedskrevet anskaffelsværdi |
|-------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Gaffeltruck (leasing) | 297 | 7 år | 212 | 85 |
| Nissan Atleon (leasing) | 602 | 5 år | 451 | 150 |
| Iveco 35C Dalby | 235 | 5 år | 8 | 227 |
| Aktiver total | | | | 462 |

Kilde: Vestforbrænding

Den nedskrevne værdi af Modtagecenterets anlægsaktiver udgør således 462 t.kr..

Udover de ovenfor viste anlægsaktiver, udgøres Modtagecentrets nettoaktiver selskabets lagerbeholdning af emballage. Selskabet samlede bogførte aktiver udgøres således af disse 2 poster. Vi vurderer, at der ikke er yderligere væsentlige ikke bogførte aktiver eller passiver. Værdien er lagerbeholdningen er pr. 31. december 2012 opgjort til 318 t.kr.

Når den opgjorte nedskrevne anskaffelsværdi justeres for den bogførte værdi af denne post, kan værdien af Modtagecentrets nettoaktiver ved videreførelse af aktiviteten i sin nuværende form opgøres til 780. t.kr., jf. nedenfor.

Figur 6: Nettoaktiver, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | |
|---|------------|
| Nedskrevet anskaffelsværdi, anlægsaktiver | 462 |
| Nettoarbejdskapital | 318 |
| Nettoaktiver, 31. december 2012 | 780 |

Kilde: Deloitte analyse

Om Deloitte

Deloitte leverer ydelser inden for Revision, Skat, Consulting og Financial Advisory til både offentlige og private virksomheder i en lang række brancher. Vores globale netværk med medlemsfirmaer i mere end 150 lande sikrer, at vi kan stille stærke kompetencer til rådighed og yde -service af højeste kvalitet, når vi skal hjælpe vores kunder med at løse deres mest komplekse forretningsmæssige udfordringer. Deloitte ca. 200.000 medarbejdere arbejder målrettet efter at sætte den højeste standard.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Deloitte er en betegnelse for Deloitte Touche Tohmatsu Limited, der er et britisk selskab med begrænset ansvar, og dets netværk af medlemsfirmaer. Hvert medlemsfirma udgør en separat og uafhængig juridisk enhed. Vi henviser til www.deloitte.com/about for en udførlig beskrivelse af den juridiske struktur i Deloitte Touche Tohmatsu Limited og dets medlemsfirmaer.

© 2013 Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Medlem af Deloitte Touche Tohmatsu Limited

NOTAT

Dato: 26-11-2013

Vedr.: Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen og på Modtagecenter Høje-Taastrup

INDLEDNING

I forbindelse med overdragelse af I/S SMOKA og Vestforbrænding's aktiviteter for farligt affald til samarbejdet mellem I/S Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding vil modtagefaciliteterne på Prøvestenen og Modtagecenter Høje-Taastrup også blive overdraget dette samarbejde.

Disse modtagefaciliteter har været i drift i en årrække, og selvom de er etableret med en tæt belægning, kan det ikke udelukkes, at aktiviteterne kan have medført forurening under pladserne.

En fuldstændig afklaring af en eventuel forurening under disse modtagefaciliteter er først mulig når belægning og bygninger engang fjernes, hvorfor en eksakt oprensningssomkostning ikke kan estimeres på overdragelsestidspunktet.

I det følgende er således beskrevet, hvorledes denne problemstilling løses for de to lokaliteter.

PRØVESTENEN

Ved overdragelsen af modtagefaciliteterne på Prøvestenen overtager samarbejdet mellem ARC og VF den nuværende lejeaftale mellem I/S SMOKA og CMP. I denne lejeaftale står bl.a.:

- *Lejer er ansvarlig for enhver form for forurening, som måtte finde sted på det lejede areal eller andet i forbindelse med virksomhedens aktivitet på det lejede fra lejemålets ikrafttræden.*
- *Ansaret bortfalder ikke ved lejemålets ophør.*

Dette betyder, at samarbejdet mellem ARC og VF overtager denne forpligtelse.

I forbindelse med den planlagte udvidelse af arealet på Prøvestenen er der foretaget en screening af forureningsforholdene på det nuværende lejede areal med det resultat, at der i enkelte prøvetagningssteder er fundet forurening med olieprodukter og tungmetaller i det øverste lag umiddelbart under den faste belægning.

På denne baggrund er der foretaget en overslagsberegning, som angiver en maksimal oprensningssomkostning på 1,2 mio.kr.

Ejerkommuner:

Ballerup·Brøndby·Dragør·Egedal·Frederiksberg·Furesø·
Gentofte·Gladsaxe·Glostrup·Herlev·Hvidovre·Ishøj·København·
Lyngby-Taarbæk·Rødovre·Tårnby

Administration:

ARC - I/S Amager Ressourcecenter
Kraftværksvej 31 Tlf.: 32 68 93 67
2300 København S E-mail: arc@a-r-c.dk

Ved overdragelsen af I/S SMOKA er der således to løsningsmuligheder:

- I/S SMOKA's ejerkommuner stiller en garanti på 1,2 mio.kr. til dækning ved en fremtidig oprensning af Prøvestenen.
- I/S SMOKA hensætter et beløb på 1,2 mio.kr. til dækning ved en fremtidig oprensning af Prøvestenen og dette beløb indgår i den samlede værdiopgørelse i forbindelse med overdragelsen til samarbejdet mellem ARC og VF.

Da ARC og VF er indforstået med overtagelse forureningsforpligtelsen, såfremt I/S SMOKA hensætter et beløb på 1,2 mio.kr. til en fremtidig oprensning, vil dette blive indstillet til SMOKA's bestyrelse med gennemførelse inden overdragelsen.

HØJE-TAASTRUP

I forbindelse med overdragelsen af VF's aktiviteter for farligt affald indgås en lejeaftale med VF om modtagefaciliteterne i Høje-Taastrup.

For at tage højde for at VF's aktiviteter kan have medført forurening under pladsen er der i den kommende lejeaftale indført følgende:

- *Lejer kan på intet tidspunkt gøres ansvarlig for oprydning efter eksisterende forureninger.*
- *Lejer er ansvarlig for enhver forurening forårsaget af aktiviteter på arealet, og uanset om forureningen er forårsaget af en ansvarspådragende handling eller hændelig begivenhed. I tilfælde af en konstateret forurening, som lejers aktiviteter har medført, er lejer pligtig til at dække alle omkostninger til afværgeforanstaltninger, oprensning, og erstatning for eventuel varig værdiforringelse af udlejers ejendom.*
- *Udlejer bærer bevisbyrden for, om en konstateret forurening er forårsaget af lejers aktiviteter på arealet, og hermed er lejers ansvar.*

Dette betyder, at samarbejdet mellem ARC og VF ikke overtager forureningsforpligtelsen fra tidligere aktiviteter på arealet, hvilket er berigtiget af ARC's advokat.

Notat

Sagsnr.: 13/303
Dokument nr.: 11104/13

09-12-2013

Opløsningsproces for I/S SMOKA

INDLEDNING

I/S SMOKA har på sit repræsentantskabsmøde d. 10. oktober 2013 bl.a. besluttet:

- at anmode SMOKA's 16 ejerkommuner om at vedtage en opløsning af I/S SMOKA.
- at overdrage SMOKA's aktiviteter og personel til et samarbejde mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter med virkning fra d. 1. januar 2014.

Som grundlag for beslutningen forelå følgende:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 31. august 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Overordnet tidsplan for reorganiseringen af SMOKA
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding

Imidlertid har enkelte kommuner efterfølgende haft kommentarer til Udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 13. august 2013.

Samtidig kan ejerkommunerne ikke nå at behandle/godkende SMOKA's opløsning inden d. 1. januar 2014, hvilket også er tilfældet for samarbejdsaftalens behandling/godkendelse i ARC's ejerkommuner.

For at fastholde repræsentantskabets beslutninger gennemføres nu en proces som dels sikrer, at overdragelsen af SMOKA's og VF's aktiviteter gennemføres pr. d. 1. januar 2014, dels at ejerkommunernes godkendelse af SMOKA's opløsning samt for ARC-kommunernes vedkommende tillige godkendelse af samarbejdsaftalen gennemføres på et ensartet grundlag.

PROCESSEN

Processen frem til SMOKA's opløsning vil herefter være følgende:

| Aktivitet | Tidspunkt/Periode |
|--|--|
| Samlet materiale fremsendes til SMOKA's ejerkommuner med anmodning om eventuelle bemærkninger inden <u>den 13. december 2013</u> | 5. december 2013 |
| Såfremt en eller flere af ejerkommunerne ønsker at drøfte det fremsendte materiale afholdes et afklarende møde | 16. december 2013 kl. 10.00 – 11.00 |
| Endeligt materiale med forslag til forvaltningernes indstilling til respektive udvalg, kommunalbestyrelser og/eller borgerrepræsentation fremsendes til ejerkommunerne | 17. december 2013 |
| Driftsaktiviteterne i SMOKA og VF overdrages midlertidigt til ARC, indtil endelig godkendelse af samarbejdsaftalen foreligger | 1. januar 2014 |
| Behandling og godkendelse i SMOKA's ejerkommuner. Alle 16 ejerkommuner behandler og godkender SMOKA's opløsning, og SMOKA-kommuner henhørende under ARC behandler og godkender tillige samarbejdsaftalen for Nyt SMOKA | 1. kvartal 2014 |
| Endelig godkendelse af Statsforvaltningen | 1. kvartal 2014 |
| Driftsaktiviteterne overdrages endeligt til samarbejdet mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter | 1. kvartal 2014 |
| I/S SMOKA opløses og formue fordeles | 1. kvartal 2014 |

Under gennemførelsen af ovennævnte proces vil I/S SMOKA fortsætte som selvstændigt selskab, dog uden driftsmæssige aktiviteter.

MATERIALE

Det samlede materiale, som fremsendes til ejerkommunernes eventuelle bemærkninger består herefter af:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 15. november 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding
- Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen og Modtagecenter Høje-Taastrup

I/S Amager Ressourcecenter ("ARC")
Kraftværksvej 31
2300 København S

4. september 2013

I/S Vestforbrænding ("VF")
Ejby Mosevej 219
2600 Glostrup

Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald

SMOKA, ARC og VF har drøftet og sammen arbejdet for at tilvejebringe et fælles beslutningsgrundlag for en ændret organisering af opgaver vedrørende farligt affald i interessentkommunerne.

ARC og VF agter på den baggrund at indgå et samarbejde om farligt affald i interessentkommunerne. Det er ønsket, at samarbejdet, så vidt muligt, skal træde i kraft den 1. januar 2014.

ARC og VF forventer på grundlag af det foreliggende udkast til samarbejdsaftale at træffe endelig beslutning om indgåelse af samarbejdsaftale. Dette forventes at ske på bestyrelsesmøder henholdsvis den 10. oktober 2013 og den 23. oktober 2013. I denne forbindelse påtænkes samarbejdet at skulle indgå aftale med I/S SMOKA om overtagelse af aktiviteter, aktiver, aftaler, medarbejdere med virkning fra 1. januar 2014.

Når hensigtserklæringen er godkendt i begge bestyrelser nedsættes et driftsudvalg med selskabernes direktører, som leder processen frem til samarbejdets idriftsættelse.

ARC og VF er opmærksomme på at I/S SMOKA fungerer som kommunalt fællesskab ("specialkommune"), og dets styrelsesorganer har uindskrænket beføjelser, indtil en opløsning er besluttet af bestyrelsen samt godkendt af interessentkommunerne og Statsforvaltningen i henhold til SMOKA's vedtægter.

Denne hensigtserklæring indebærer alene en forpligtelse for ARC og VF til fortsat at arbejde for opnåelse af et fælles beslutningsgrundlag.

Dato: 13/9 2013

For: I/S Amager Ressourcecenter



Mogens Lønborg

Dato: 13/9-13


For: I/S Amager Ressourcecenter



Ulla Röttger

Dato:

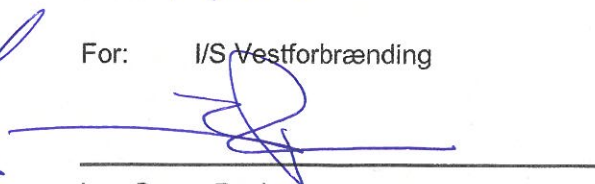
For: I/S Vestforbrænding



Ove E. Dalsgaard

Dato: 4/9-2013

For: I/S Vestforbrænding



Ivar Green-Paulsen

[Udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA - samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding vedrørende farligt affald baseret på AV Miljø-modellen]

November 2013

UDKAST 15. november 2013

Samarbejdsaftale

vedrørende

SMOKA

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Samarbejdets navn er SMOKA.
- 1.2 Samarbejdets hjemsted er Københavns Kommune.

2. Formål

- 2.1 Samarbejdets formål er at planlægge og varetage opgaver vedrørende farligt affald. Aftalen skal regulere samarbejdet mellem deltagerne.

3. Organisering

- 3.1 Deltagerne i samarbejdet er:

I/S Amager Ressourcecenter
I/S Vestforbrænding
- 3.2 Deltagerne ejer samarbejdet med halvdelen hver.
- 3.3 Samarbejdet ledes af deltagernes bestyrelser og et driftsudvalg, der består af deltagernes administrerende direktører.
- 3.4 Samarbejdet indebærer ikke indskrænkninger i de beføjelser, som tilkommer deltagernes styrelsesorganer efter deltagernes godkendte vedtægter. Ved fortolkningstvivel skal nærværende samarbejdsaftales bestemmelser om beslutninger fortolkes således, at deltagelse i samarbejdet ikke skal medføre en afgivelse af interessentkommunernes kompetence i forhold til deltagernes godkendte vedtægter.
- 3.5 Deltagernes bestyrelser udgør tilsammen ejermødet, som af hver af deltagerne kan kræves indkaldt med 10 dages varsel.
- 3.6 Driftsudvalget sender hvert år senest den 15. april følgende til deltagerne:
 - 1. Forslag til samarbejdets opgaver i det kommende regnskabsår.
 - 2. Budgetforslag, herunder forslag til takster, for det kommende regnskabsår og forslag til flerårigt budgetoverslag.

3. Revideret årsregnskab og årsberetning.
4. Forslag til valg af revisor.
- 3.7 Deltagerne skal hvert år senest den 15. juni meddele driftsudvalget, om de i punkt 3.6 nævnte anliggender kan godkendes.
- 3.8 Deltagernes bestyrelser behandler de i punkt 3.6 nævnte anliggender efter reglerne i deltagerens vedtægter.
- 3.9 Hvis deltagerne ikke begge godkender de i punkt 3.6 nævnte anliggender, indkaldes til et ejermøde. Såfremt deltagerne ikke kan blive enige, opløses samarbejdet pr. næste 31. december. Hvis deltagerne ikke kan blive enige om valg af revisor, fortsætter den hidtidige revisor.

4. Driftsudvalget

- 4.1 Driftsudvalget består af deltagerens administrerende direktører.
- 4.2 Den administrerende direktør kan lade sig repræsentere af en anden ansat hos deltageren.
- 4.3 Driftsudvalget er beslutningsdygtigt, når begge deltagere er repræsenteret.
- 4.4 Driftsudvalget træffer beslutning ved enstemmighed.
- 4.5 Deltagerens bestyrelser har instruktionsbeføjelse over egne respektive medlemmer af driftsudvalget.
- 4.6 Driftsudvalget fastsætter i en forretningsorden nærmere bestemmelse om sin virksomhed. Forretningsordenen skal være i overensstemmelse med samarbejdsaftalen samt deltagerens godkendte vedtægter. Forretningsordenen skal godkendes af deltagerens bestyrelser.

5. Daglig drift

- 5.1 Driftsudvalget træffer bestemmelse om organiseringen af samarbejdets daglige drift.

- 5.2 Medarbejdere med tilknytning til samarbejdet ansættes efter driftsudvalgets nærmere bestemmelse af en af deltagerne. Udgifter til sådanne medarbejdere betales af samarbejdet.

6. Finansiering

- 6.1 Samarbejdets anlægsudgifter finansieres ved indskud fra deltagerne, samarbejdets egenkapital eller ved optagelse af lån.
- 6.2 Deltagernes forholdsmæssige bidrag, jf. punkt 6.1, skal svare til fordelingsnøglen i punkt 3.2.
- 6.3 I forbindelse med etableringen af samarbejdet har deltagerne aftalt, at deltagerne skal bidrage med visse aktiver, kapital mv., jf. åbningsbalancen i bilag 1.
- 6.4 Samarbejdets øvrige udgifter finansieres ved opkrævning af takster, som deltagerne fastsætter i forbindelse med godkendelsen af de i punkt 3.6 nævnte anliggender. Driftsudvalget kan senere beslutte at ændre taksterne, såfremt hver af deltagerne godkender dette efter beslutningsproceduren nævnt i punkt 3.8.
- 6.5 Deltagernes egne udgifter kan ikke afholdes over samarbejdets drift.

7. Særlige dispositioner

- 7.1 Dispositioner, som efter deltagerne godkendte vedtægter kræver en særlig beslutningsprocedure, kan først foretages, når der er truffet beslutninger i overensstemmelse med deltagerne respektive vedtægter.

8. Hæftelse

- 8.1 Over for tredjemand hæfter deltagerne solidarisk og ubegrænset for de forpligtelser, der påhviler samarbejdet.
- 8.2 Indbyrdes hæfter deltagerne efter fordelingsnøglen i punkt 3.2.

9. Regnskab og revision

- 9.1 Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med reglerne i årsregnskabsloven.

9.2 Samarbejdets regnskabsår er kalenderåret. Det første regnskabsår løber fra etableringen til 31. december [år].

9.3 Revisor skal være en statsautoriseret revisor, der af det kommunale tilsyn er godkendt som revisor for en eller flere kommuner eller kommunale fællesskaber.

10. Tegning

10.1 Samarbejdet tegnes i fællesskab af de personer, som efter deltagerens vedtægter i fællesskab kan tegne hver af deltagerne.

11. Opløsning

11.1 En deltager kan med seks måneders skriftligt varsel kræve samarbejdet opløst til den førstkommende 1. januar.

11.2 Ved samarbejdets opløsning fordeles samarbejdets - positive eller negative - nettoformue mellem deltagerne efter fordelingsnøglen i punkt 3.2.

12. Tvister

12.1 Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne samarbejdsaftale, herunder tvister vedrørende fortolkning af samarbejdsaftalen eller vedrørende samarbejdets drift eller opløsning, skal søges bilagt ved forhandling. En deltager kan kræve, at deltagerne inden 2 uger mødes og loyalt bidrager til at afklare, om tvisten kan løses ved forhandling.

12.2 Såfremt der ikke 4 uger efter, at en part har fremsat krav om forhandling, er opnået en forhandlingsløsning, kan tvisten indbringes for voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved voldgiftssagens anlæg.

12.3 Bestemmelserne i punkt 12.1 og 12.2 indebærer ingen indskrænkninger i den kompetence, som efter lovgivningen tilkommer de kommunale tilsynsmyndigheder eller andre myndigheder.

13. Ikrafttræden mv.

- 13.1 Samarbejdsaftalen træder i kraft ved deltagernes vedtagelse.
- 13.2 Ændringer af denne samarbejdsaftale, som medfører en udvidelse af deltagernes økonomiske forpligtelser, skal godkendes af Statsforvaltningen.

Bech-Bruun
Att.: Johan Weihe
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

22-10-2013

Forhåndstilkendegivelse vedrørende samarbejdsaftale

Bech-Bruun har ved e-mail af 3. september 2013 til Statsforvaltningen fremsendt en samarbejdsaftale for Nyt SMOKA på vegne af SMOKA, I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Bech-Bruun har oplyst, at Nyt SMOKA ikke vil være et kommunalt fællesskab, jf. kommunestyrelseslovens § 60, og har anmodet Statsforvaltningen om en forhåndstilladelse efter lånebekendtgørelsens § 14, såfremt vi vurderer, at samarbejdet kræver tilladelse efter denne bestemmelse. Bech-Bruun har desuden bemærket, at omorganiseringen forudsætter, at det nuværende kommunale fællesskab I/S SMOKA opløses.

Statsforvaltningen
Storetorv 10
6200 Aabenraa

JOURNAL NR.: 2013-613/863

SAGSBEHANDLER:

DIREKTE TELEFON:

Telefon: 7256 7000

EAN-Nr. 5798000362222

post@statsforvaltningen.dk

www.statsforvaltningen.dk

EKSPEDITIONSTID:

MANDAG - ONSDAG: 08.00-16.00

TORSDAG: 12.00-18.00

FREDAG: 08.00-16.00

TELEFONTID:

MANDAG-ONS DAG: 08.00-18.00

TORS D AG: 13.00-18.00

FREDAG: 08.00-18.00

Det fremgår af udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA, at samarbejdets formål er at planlægge og varetage de affaldsopgaver, som deltagerne bestemmer, herunder primært opgaver vedrørende farligt affald. Samarbejdets deltagere er de kommunale fællesskaber I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Samarbejdet indebærer ikke indskrænkninger i de beføjelser, som tilkommer deltagernes styrelsesorganer efter deltagernes godkendte vedtægter, jf. punkt 3.4 i udkastet til samarbejdsaftale.

Det fremgår af kommunestyrelseslovens § 59, at økonomi- og indenrigsministeren kan fastsætte regler om kommunalbestyrelsens adgang til at forpligte kommunen ved kaution eller anden økonomisk garanti samt ved tilsagn om regelmæssige ydelser og lignende, som kommunen ikke efter loven er forpligtet til at præstere. Sådanne bestemmelser er fastsat i lånebekendtgørelsen¹.

Efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, kan en kommunalbestyrelse ikke uden tilsynsmyndighedens samtykke pådrage kommunen solidarisk hæftelse gennem indtræden i en forening, en institution, et selskab eller lignende. Samtykke er dog ikke fornødent, dersom kommunen alene

¹ Bekendtgørelse nr. 68 af 25. januar 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

hæfter med sit indskud, og der ikke pådrages kommunen forpligtelser med hensyn til eventuelle yderligere indskud.

Denne bestemmelse omfatter tilfælde, hvor kommunen ved indtræden i en forening, et selskab eller lignende forpligtes til at præstere eventuelle fremtidige ydelser i overensstemmelse med de beslutninger, der træffes af fællesskabets kompetente organer.

Det fremgår af punkt 8.1 i udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA, at I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding over for tredjemand hæfter solidarisk og ubegrænset for de forpligtelser, der påhviler samarbejdet. Deltagernes hæftelse ses ikke at være begrænset til deres indskud.

Statsforvaltningen skal påse, at kommunale fællesskabers låntagning og garantistillelse sker i overensstemmelse med bestemmelserne i lånebekendtgørelsen.² Dette indebærer efter Statsforvaltningens opfattelse, at vi efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, skal godkende kommunale fællesskabers indtræden i et selskab med solidarisk hæftelse.

I forbindelse med godkendelsen påser Statsforvaltningen, at reglerne i selskabets vedtægter så vidt muligt harmonerer med reglerne i styrelseslovgivningen. Endvidere vil det blive fastsat i vedtægterne for det pågældende selskab eller lignende, at vedtægtsændringer skal godkendes af Statsforvaltningen.³

Det er på denne baggrund Statsforvaltningens vurdering, at etableringen af Nyt SMOKA kræver vores samtykke efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1.

Statsforvaltningen vil kunne meddele samtykke efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, til samarbejdsaftalen for Nyt SMOKA. Vi har ved denne vurdering lagt vægt på, at samarbejdets formål er en opgave, som kommunale fællesskaber lovligt kan varetage.

Samtykket vil dog være betinget af, at der indsættes en bestemmelse i samarbejdsaftalen om, at ændringer i

² Jf. s. 524 i "Lov om kommunernes styrelse med kommentarer" af Hans B. Thomsen m.fl., 2. udgave 2010, Jurist- og Økonomforbundets Forlag samt Indenrigsministeriets skrivelse af 19. april 1983 om ændring af samtykkekravet i vedtægter for kommunale fællesskaber m.v.

³ Jf. s. 511 i "Lov om kommunernes styrelse med kommentarer" af Hans B. Thomsen m.fl., 2. udgave 2010, Jurist- og Økonomforbundets Forlag

samarbejdsaftalen, som vil udvide deltagernes økonomiske forpligtelser, kræver Statsforvaltningens godkendelse.

Når de deltagende kommunale fællesskabers kompetente fællesskabsorganer har vedtaget samarbejdsaftalen, kan Statsforvaltningen meddele endeligt samtykke.

Med venlig hilsen



Christina Thomsen
chefkonsulent



Vs: Orientering om påtænkt opløsning af I/S SMOKA (og etablering af "NY SMOKA")

Birger Kjer Hansen til: Klaus Steen Hansen

13-12-2013 00:55

Hej Klaus,

Nedenfor ser du den interne høring her i foretagendet!

Jeg har ingen reaktion fået fra politisk side, så derfor er svaret følgende:

På det foreliggende grundlag har kommunen ingen bemærkninger til den påtænkte omdannelse m.v., idet der af formelle årsager tages forbehold for den politiske godkendelse senere i processen.

Venlig hilsen

Birger Kjer Hansen
Vicekommunaldirektør



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Stab for Politik og Jura

Rådhuset
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Direkte: 4597 3154
Omstilling: 4597 3000
Mobil: 4037 2021

E-mail: bkh@ltk.dk
Internet: www.ltk.dk

----- Videresendt af Birger Kjer Hansen/Økonomisk/LTK den 12-12-2013 20:37 -----

Fra: Birger Kjer Hansen/Økonomisk/LTK
Til: KMB_LTK,
Dato: 10-12-2013 20:11
Emne: Orientering om påtænkt opløsning af I/S SMOKA (og etablering af "NY SMOKA")

Det nuværende I/S SMOKA – Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald; i daglig tale blot SMOKA - er et fælleskommunalt interessentskab med hjemmel i styrelseslovens § 60.

SMOKA's interessenter er følgende 16 kommuner i det storkøbenhavnske område: Ballerup, Brøndby, Dragør, Egedal (Ledøje-Smørum del), Frederiksberg, Furesø (Værløse del), Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre og Tårnby. SMOKA har følgende vedtægtsbestemte formål: *"Interessentskabets formål er at planlægge og sikre etablering og miljømæssig forsvarlig drift af nødvendige anlæg m.v. til indsamling, modtagelse, behandling og transport af farligt affald til genanvendelse eller bortskaffelse fra interessentkommunerne. Endvidere at yde vejledning til*

interessenterne.”

Til opfyldelse af dette formål har SMOKA etableret en modtagestation med beliggenhed på Prøvestenen, hvor der modtages, indsamles, håndteres og om-embalieres farligt affald fra interessenternes område. SMOKA afhenter desuden farligt affald fra interessenternes genbrugspladser og andre kommunale ordninger. Derudover vejleder SMOKA virksomheder om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

SMOKA har indgået en administrationsaftale med I/S Amager Ressource Center (ARC), hvorved ARC varetager af den daglige ledelse og personaleadministration samt udarbejdelse af budget og regnskab m.m. Organisationsformen i det nuværende SMOKA er opbygget på samme måde som i ARC og Vestforbrænding bl.a. med et repræsentantskab og en bestyrelse samt et teknikerudvalg. I/S Vestforbrænding (VF) har etableret et Modtagecenter for farligt affald i Høje-Taastrup, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra de interessenter, som er tilsluttet VF's ordninger. VF har tillige etableret indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald, etage- og haveboliger m.m. Derudover vejleder VF genbrugspladser, virksomheder, boligselskaber m.v. - på tilsvarende måde som ARC - om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport. Alle administrative opgaver relateret til farligt affald udføres af personale i VF's administration.

Igennem en årrække er der foretaget overvejelser og drøftelser om reorganisering af SMOKA, herunder et samarbejde med VF og andre interessenter for herved at sikre håndteringen af farligt affald i regionen. For SMOKA's vedkommende er der foretaget vurderinger af en lang række løsningsmuligheder, samtidig med at en mulig fusion mellem ARC og VF har været afventet. VF har ønsket en samarbejdsmodel med ud fra et samarbejde mellem ARC og VF, hvor en "hjørnesten" i alle overvejelser har været at bibeholde/sikre et beredskab for farligt affald, således at der i tilfælde af større uheld o.lign. er mulighed for at modtage farligt affald døgnet rundt. Da en fusion mellem ARC og VF ikke har vist sig mulig, er der efterfølgende indledt drøftelser mellem SMOKA, ARC og VF om etablering af et fremtidigt samarbejde omkring farligt affald.

Et samarbejde mellem ARC og VF i et "NY SMOKA" vil bestå i en sammenlægning af det nuværende SMOKA og VF's aktiviteter omkring farligt affald for herigennem at øge mulighederne for at optimere indsamling, transport og håndtering af farligt affald, ligesom aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup formodes under ét at kunne effektiviseres.

Dette indebærer en proces hvor ARC og VF etablerer det "NY SMOKA", og en proces hvor SMOKA beslutter at overdrage aktiverne i SMOKA til ARC og VF og efterfølgende opløser SMOKA. Det er planen, at en endelig opløsning inklusive godkendelse fra Statsforvaltning København kan foreligge i slutningen af 1. kvartal 2014, idet Statsforvaltningen har allerede forhåndsgodkendt ARC's og VF's deltagelse i "NY SMOKA" samt opløsningsvilkårene for SMOKA.

I forbindelse med en sammenlægning af SMOKA's og VF's aktiviteter har revisionsfirmaet Deloitte foretaget en værdiansættelse af SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup, og på grundlag af nedskrevne anskaffelseskøbsværdier er værdien (egenkapitalen) pr. 31.12.2013 af

SMOKA opgjort til omkring 19 mio.kr. og værdien af Modtagecenter Høje-Taastrup opgjort til omkring 0,8 mio.kr. Ud over at udlodde grundkapitalen indskudt af kommunerne (ca. 1,6 mio. kr.) påtænkes den resterende andel af egenkapitalen udloddet i forhold til medlemskommunernes seneste opgjorte befolkningstal. Ud fra de foretagne beregninger vil det alt andet lige betyde en udlodning til Lyngby-Taarbæk på størrelsesordenen 0,8 mio. kr.

(På baggrund af de gennemførte værdiansættelser inkl. de investeringer, som SMOKA gennemfører i 2013, er det beregnet at ARC og VF tilsammen skal indskyde i alt 13,3 mio.kr. til dækning af de nettoaktiver, som overtages af det "NY SMOKA" ejet af ARC og VF med halvdelen til hver. Derudover er det vurderet at ARC og VF skal indskyde yderligere 1,7 mio.kr. som likviditetsreserve eller alternativt at stille en garanti af samme størrelsesorden overfor et pengeinstitut. Der er således tale om et samlet indskud fra ARC og VF på i alt 15 mio.kr. til etablering af "NYT SMOKA".)

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab har truffet beslutning om, at I/S SMOKA's aktiviteter skal omorganiseres, og at I/S SMOKA i denne forbindelse skal opløses og anmoder derfor kommunalbestyrelserne om at godkende opløsningen og vilkårene for opløsningen, jf. *vedlagte materiale* fremsendt den 5. december 2013 med eftersendte rettelsesblade af dels 6. og dels 10. december 2013. I/S SMOKA beder inden den formelle anmodning udsendes til kommunerne imidlertid kommunerne om inden fredag den 13. december 2013 at fremkomme med eventuelle bemærkninger til udkastet til beslutningsgrundlag for derved mest muligt at undgå, at kommuner senere fremkommer med bemærkninger, som indebærer, at processen i andre kommuner skal gå om.



20131210193918673.pdf



20131210193948297.pdf



20131210194105086.pdf

Forvaltningen har nu gennemgået materialet og har på det foreliggende grundlag ingen bemærkninger til den påtænkte omdannelse m.v., hvilket vil blive meddelt I/S SMOKA 13. december 2014 med formelt forbehold for den politiske godkendelse senere i processen.

Forvaltningen rundsender dog for god ordens skyld materialet med henblik på medlemmernes evt. orientering og bemærkninger.

Venlig hilsen

Birger Kjer Hansen
Vicekommunaldirektør



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Stab for Politik og Jura

Rådhuset
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Direkte: 4597 3154
Omstilling: 4597 3000
Mobil: 4037 2021

E-mail: bkh@ltk.dk
Internet: www.ltk.dk



Rettelse 2_ Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA

Klaus Steen Hansen til: sor@balk.dk, Søren Johnsen
(sorjh@brondby.dk) ,
katkj@brondby.dk,
"tba@balk.dk", "als@brondby.dk", "mkf@brondby.dk",
Cc: "jesperl@dragoer.dk", "ingela.karlsson@egekom.dk",
"leto01@frederiksberg.dk", "hjh@furesoe.dk" ,

10-12-2013 07:10

1 bilag



7_Opløsning for SMOKA_af 09-12-2013.pdf

Til SMOKA's ejerkommuner

Bemærkninger til høringsmaterialet:

Der er beklageligvis fundet mindre fejl i materialet til **Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA**. Udsendt til SMOKA's ejerkommuner torsdag den 5. december 2013.

- 1) I notat vedrørende "Opløsningsproces for SMOKA" er der i oversigten over det samlede materiale fejlagtigt angivet et bilag vedrørende midlertidig overdragelse af driftsaktiviteterne til ARC. Dette bilag udgår og vil blive håndteret særskilt. Vedhæftet er en ny version af dokumentet "Opløsningsproces for SMOKA" (side 1-3, af 9.december 2013).
- 2) Da det forventes, at SMOKA's bestyrelse træffer beslutning om hensættelse af 1,2 mio.kr. vedrørende "Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen", vil dette emne ikke være indeholdt i det endelige materiale, der fremsendes til ejerkommunerne med anmodning om opløsning af I/S SMOKA (udsendes den 17. december 2013).

Venlig hilsen

Klaus Steen Hansen

SMOKA

Projektleder
D 32 68 93 67

klh@smoka.dk

Prøvestenen, U-vej
7
2300 København S
T 33 22 32 37
F 33 24 82 88
www.smoka.dk

SMOKA afhenter, modtager og håndterer olie- og

kemikalieaffald, uden at gå på kompromis med arbejdsmiljø og miljø. Vi kører efter ADR-reglerne og alle andre gældende regler og love. SMOKA har over 30 års praktisk erfaring, og hos os er du i sikre hænder. SMOKA er ejet af 16 kommuner og modtager 10-12.000 ton farligt affald om året.

Notat

Sagsnr.: 13/303
Dokument nr.: 11104/13

09-12-2013

Opløsningsproces for I/S SMOKA

INDLEDNING

I/S SMOKA har på sit repræsentantskabsmøde d. 10. oktober 2013 bl.a. besluttet:

- at anmode SMOKA's 16 ejerkommuner om at vedtage en opløsning af I/S SMOKA.
- at overdrage SMOKA's aktiviteter og personel til et samarbejde mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter med virkning fra d. 1. januar 2014.

Som grundlag for beslutningen forelå følgende:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 31. august 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Overordnet tidsplan for reorganiseringen af SMOKA
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding

Imidlertid har enkelte kommuner efterfølgende haft kommentarer til Udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 13. august 2013.

Samtidig kan ejerkommunerne ikke nå at behandle/godkende SMOKA's opløsning inden d. 1. januar 2014, hvilket også er tilfældet for samarbejdsaftalens behandling/godkendelse i ARC's ejerkommuner.

For at fastholde repræsentantskabets beslutninger gennemføres nu en proces som dels sikrer, at overdragelsen af SMOKA's og VF's aktiviteter gennemføres pr. d. 1. januar 2014, dels at ejerkommunernes godkendelse af SMOKA's opløsning samt for ARC-kommunernes vedkommende tillige godkendelse af samarbejdsaftalen gennemføres på et ensartet grundlag.

PROCESSEN

Processen frem til SMOKA's opløsning vil herefter være følgende:

| Aktivitet | Tidspunkt/Periode |
|--|--|
| Samlet materiale fremsendes til SMOKA's ejerkommuner med anmodning om eventuelle bemærkninger inden <u>den 13. december 2013</u> | 5. december 2013 |
| Såfremt en eller flere af ejerkommunerne ønsker at drøfte det fremsendte materiale afholdes et afklarende møde | 16. december 2013 kl. 10.00 – 11.00 |
| Endeligt materiale med forslag til forvaltningernes indstilling til respektive udvalg, kommunalbestyrelser og/eller borgerrepræsentation fremsendes til ejerkommunerne | 17. december 2013 |
| Driftsaktiviteterne i SMOKA og VF overdrages midlertidigt til ARC, indtil endelig godkendelse af samarbejdsaftalen foreligger | 1. januar 2014 |
| Behandling og godkendelse i SMOKA's ejerkommuner. Alle 16 ejerkommuner behandler og godkender SMOKA's opløsning, og SMOKA-kommuner henhørende under ARC behandler og godkender tillige samarbejdsaftalen for Nyt SMOKA | 1. kvartal 2014 |
| Endelig godkendelse af Statsforvaltningen | 1. kvartal 2014 |
| Driftsaktiviteterne overdrages endeligt til samarbejdet mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter | 1. kvartal 2014 |
| I/S SMOKA opløses og formue fordeles | 1. kvartal 2014 |

Under gennemførelsen af ovennævnte proces vil I/S SMOKA fortsætte som selvstændigt selskab, dog uden driftsmæssige aktiviteter.

MATERIALE

Det samlede materiale, som fremsendes til ejerkommunernes eventuelle bemærkninger består herefter af:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 15. november 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding
- Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen og Modtagecenter Høje-Taastrup



Orientering om påtænkt opløsning af I/S SMOKA (og etablering af "NY SMOKA")

Birger Kjer Hansen til: KMB_LTK

10-12-2013 20:11

Det nuværende I/S SMOKA – Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald; i daglig tale blot SMOKA - er et fælleskommunalt interessentskab med hjemmel i styrelseslovens § 60.

SMOKA's interessenter er følgende 16 kommuner i det storkøbenhavnske område: Ballerup, Brøndby, Dragør, Egedal (Ledøje-Smørum del), Frederiksberg, Furesø (Værløse del), Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre og Tårnby. SMOKA har følgende vedtægtsbestemte formål: *"Interessentskabets formål er at planlægge og sikre etablering og miljømæssig forsvarlig drift af nødvendige anlæg m.v. til indsamling, modtagelse, behandling og transport af farligt affald til genanvendelse eller bortskaffelse fra interessentkommunerne. Endvidere at yde vejledning til interessenterne."*

Til opfyldelse af dette formål har SMOKA etableret en modtagestation med beliggenhed på Prøvestenen, hvor der modtages, indsamles, håndteres og om-emballeres farligt affald fra interessenternes område. SMOKA afhenter desuden farligt affald fra interessenternes genbrugspladser og andre kommunale ordninger. Derudover vejleder SMOKA virksomheder om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

SMOKA har indgået en administrationsaftale med I/S Amager Ressource Center (ARC), hvorved ARC varetager af den daglige ledelse og personaleadministration samt udarbejdelse af budget og regnskab m.m. Organisationsformen i det nuværende SMOKA er opbygget på samme måde som i ARC og Vestforbrænding bl.a. med et repræsentantskab og en bestyrelse samt et teknikerudvalg. I/S Vestforbrænding (VF) har etableret et Modtagecenter for farligt affald i Høje-Taastrup, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra de interessenter, som er tilsluttet VF's ordninger. VF har tillige etableret indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald, etage- og haveboliger m.m. Derudover vejleder VF genbrugspladser, virksomheder, boligselskaber m.v. - på tilsvarende måde som ARC - om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport. Alle administrative opgaver relateret til farligt affald udføres af personale i VF's administration.

Igennem en årrække er der foretaget overvejelser og drøftelser om reorganisering af SMOKA, herunder et samarbejde med VF og andre interessenter for herved at sikre håndteringen af farligt affald i regionen. For SMOKA's vedkommende er der foretaget vurderinger af en lang række løsningsmuligheder, samtidig med at en mulig fusion mellem ARC og VF har været afventet. VF har ønsket en samarbejdsmodel med ud fra et samarbejde mellem ARC og VF, hvor en "hjørnesten" i alle overvejelser har været at bibeholde/sikre et beredskab for farligt affald, således at der i tilfælde af større uheld o.lign. er mulighed for at modtage farligt affald døgnet rundt. Da en fusion mellem ARC og VF ikke har vist sig mulig, er der efterfølgende indledt drøftelser mellem SMOKA, ARC og VF om etablering af et fremtidigt samarbejde omkring farligt affald.

Et samarbejde mellem ARC og VF i et "NY SMOKA" vil bestå i en sammenlægning af det

nuværende SMOKA og VF's aktiviteter omkring farligt affald for herigennem at øge mulighederne for at optimere indsamling, transport og håndtering af farligt affald, ligesom aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup formodes under ét at kunne effektiviseres.

Dette indebærer en proces hvor ARC og VF etablerer det "NY SMOKA", og en proces hvor SMOKA beslutter at overdrage aktiverne i SMOKA til ARC og VF og efterfølgende opløser SMOKA. Det er planen, at en endelig opløsning inklusive godkendelse fra Statsforvaltning København kan foreligge i slutningen af 1. kvartal 2014, idet Statsforvaltningen har allerede forhåndsgodkendt ARC's og VF's deltagelse i "NY SMOKA" samt opløsningsvilkårene for SMOKA.

I forbindelse med en sammenlægning af SMOKA's og VF's aktiviteter har revisionsfirmaet Deloitte foretaget en værdiansættelse af SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup, og på grundlag af nedskrevne anskaffelsesværdier er værdien (egenkapitalen) pr. 31.12.2013 af SMOKA opgjort til omkring 19 mio.kr. og værdien af Modtagecenter Høje-Taastrup opgjort til omkring 0,8 mio.kr. Ud over at udlodde grundkapitalen indskudt af kommunerne (ca. 1,6 mio. kr.) påtænkes den resterende andel af egenkapitalen udloddet i forhold til medlemskommunernes seneste opgjorte befolkningstal. Ud fra de foretagne beregninger vil det alt andet lige betyde en udlodning til Lyngby-Taarbæk på størrelsesordenen 0,8 mio. kr.

(På baggrund af de gennemførte værdiansættelser inkl. de investeringer, som SMOKA gennemfører i 2013, er det beregnet at ARC og VF tilsammen skal indskyde i alt 13,3 mio.kr. til dækning af de nettoaktiver, som overtages af det "NY SMOKA" ejet af ARC og VF med halvdelen til hver. Derudover er det vurderet at ARC og VF skal indskyde yderligere 1,7 mio.kr. som likviditetsreserve eller alternativt at stille en garanti af samme størrelsesorden overfor et pengeinstitut. Der er således tale om et samlet indskud fra ARC og VF på i alt 15 mio.kr. til etablering af "NYT SMOKA".)

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab har truffet beslutning om, at I/S SMOKA's aktiviteter skal omorganiseres, og at I/S SMOKA i denne forbindelse skal opløses og anmoder derfor kommunalbestyrelserne om at godkende opløsningen og vilkårene for opløsningen, jf. *vedlagte materiale* fremsendt den 5. december 2013 med eftersendte rettelsesblade af dels 6. og dels 10. december 2013. I/S SMOKA beder inden den formelle anmodning udsendes til kommunerne imidlertid kommunerne om inden fredag den 13. december 2013 at fremkomme med eventuelle bemærkninger til udkastet til beslutningsgrundlag for derved mest muligt at undgå, at kommuner senere fremkommer med bemærkninger, som indebærer, at processen i andre kommuner skal gå om.



20131210193918673.pdf



20131210193948297.pdf



20131210194105086.pdf

Forvaltningen har nu gennemgået materialet og har på det foreliggende grundlag ingen

bemærkninger til den påtænkte omdannelse m.v., hvilket vil blive meddelt I/S SMOKA 13. december 2014 med formelt forbehold for den politiske godkendelse senere i processen.

Forvaltningen rundsender dog for god ordens skyld materialet med henblik på medlemmernes evt. orientering og bemærkninger.

Venlig hilsen

Birger Kjer Hansen
Vicekommunaldirektør



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Stab for Politik og Jura

Rådhuset
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Direkte: 4597 3154
Omstilling: 4597 3000
Mobil: 4037 2021

E-mail: bkh@ltk.dk
Internet: www.ltk.dk



Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA

Klaus Steen Hansen til: sor@balk.dk, Søren Johnsen
(sorjh@brondby.dk) ,
katkj@brondby.dk,
"tba@balk.dk", "als@brondby.dk", "mkf@brondby.dk",
Cc: "jesperl@dragoer.dk", "ingela.karlsson@egekom.dk",
"leto01@frederiksberg.dk", "hjh@furesoe.dk" ,

06-12-2013 13:01

1 bilag



Udlodning af kapital i SMOKA - Deloitte.pdf

Til SMOKA's ejerkommuner

Der er opdaget en fejl i det fremsendte materiale til **Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA.**

Bilaget "Udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning" viser sig at være den forkerte version – uden skemaet med de i notatet omtalte modeller.

Jeg fremsender hermed den fulde version af dokumentet og beklager fejlen.

Venlig hilsen

Klaus Steen Hansen

Projektleder
D 32 68 93 67

SMOKA

klh@smoka.dk

Prøvestenen, U-vej
7
2300 København S
T 33 22 32 37
F 33 24 82 88
www.smoka.dk

SMOKA afhenter, modtager og håndterer olie- og kemikalieaffald, uden at gå på kompromis med arbejdsmiljø og miljø. Vi kører efter ADR-reglerne og alle andre gældende regler og love. SMOKA har over 30 års praktisk erfaring, og hos os er du i sikre hænder. SMOKA er ejet af 16 kommuner og modtager 10-12.000 ton farligt affald om året.

Notat

Udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning

Baggrund

I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald, I/S SMOKA ("SMOKA") er ejet af 16 interessentkommuner, og SMOKA har til formål at håndtere interessentkommunernes farlige affald. De 16 interessentkommuner er samtidig interessenter i henholdsvis I/S Vestforbrænding ("VF") og I/S Amager Ressourcecenter ("ARC"), der varetager interessentkommunernes affaldsbehandling i øvrigt. Københavns Kommune er som den eneste kommune interessent i både VF og ARC.

På baggrund af forslag fra SMOKA er Deloitte blevet bedt om at opsummere mulighederne for udlodning af kapitalen i SMOKA, som er opgjort til ca. 19 mio.kr.

For god ordens skyld bemærkes, at dette notat alene vedrører udlodning og ikke andre forhold herunder offentligretlige regulering.

Løsningsmodel – Overdragelse af aktiver til ny ejer og efterfølgende opløsning og udlodning

ARC og VF etablerer ifølge det oplyste "NY SMOKA", der herefter køber alle aktiver (på nær kassebeholdning), passiver samt øvrige rettigheder og forpligtelser ud af SMOKA. SMOKA efterlades herved som en tom enhed bortset fra en kassebeholdning opgjort til ca. 19 mio. kr. pr. 31.12.2012, jf. den i bilag 1 vedlagte opgørelse. SMOKA opløses, og kapitalen udloddes forholdsmæssigt til interessentkommunerne. Da forskellen på de i bilag 1 angivne modeller er minimal, skal det anbefales at anvende model 1, hvor de kontante driftsindskud, der er indskudt af interessentkommunerne ved stiftelsen af SMOKA, udloddes forlods til interessentkommunerne. Herefter udloddes den resterende del af kapitalen i forhold til interessentkommunernes senest opgjorte indbyggertal.

Den efterfølgende opløsning af SMOKA skal finde sted i overensstemmelse med SMOKA's vedtægter, der indeholder følgende bestemmelse om opløsning:

"§ 22. Selskabet kan opløses, hvis kommunalbestyrelserne i alle interessentkommunerne er enige herom. Endvidere kan selskabet opløses efter en interessents anmodning, hvis Indenrigsministeriet finder rimelig grund hertil.

Indenrigsministeriet godkender vilkårene for selskabets opløsning og fastsætter disse i tilfælde af uenighed mellem interessenterne."

Vedtægterne angiver ikke, hvorledes opløsning skal finde sted eller, hvordan kapitalen skal fordeles mellem interessentkommunerne.

Hvis der ikke umiddelbart mellem interessentkommunerne kan opnås enighed om opløsning af SMOKA samt vilkårene herfor, herunder udlodning af kapitalen, må kapitalen forblive i SMOKA, indtil der opnås enighed om en løsning, som kan godkendes af Økonomi- og Indenrigsministeriet eller, indtil vilkårene fastsættes af ministeriet.

Når interessentkommunerne opnår enighed eller, når ministeriet træffer beslutning herom, vil SMOKA kunne opløses, og kapitalen kan udloddes til interessentkommunerne.

Kontering af udlodningen til kommunerne i den kommunale kontoplan

Vi skal anbefale, at kommunerne konterer provenuet fra opløsningen således:

Det oprindelige kontante driftsindskud (i alt 1.599.000 kr.) konteres på den konto, hvor den enkelte kommune i sin tid konterede beløbet. Der er ikke taget stilling til eventuel forrentning af beløbet.

Kommunernes resterende andel af udlodningen (i alt 17.401.000 kr.) konteres på konto 1.38.64 "Ordninger for farligt affald". Herved sikres, at udlodningen kommer brugerne til gode.

Modregning i bloktilskud

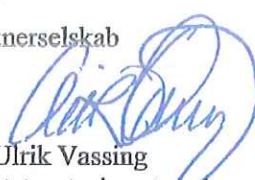
Udlodningen er ikke omfattet af reglerne om modregning i bloktilskud hverken i El- eller Varmeforsyningsloven.

København, den 9. september 2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Lyng Skovgaard
statsautoriseret revisor


Ulrik Vassing
statsautoriseret revisor

I/S SMOKA

Udlodning pr. ejerkommune pr. 31.12.2012

BILAG 1

| Ejerkommune | SMOKA | | | | Model 1 | | Model 2 | | Model 3 | |
|------------------------|----------------------------|------------------|-------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|--|---------|--|
| | Opr. kontant driftsindskud | indbygg 31.12.12 | Værdi 31.12.12 | Rest til udlodning | Udlodning i alt kr. | forhold mellem driftsindskud | forhold mellem indbyggertal | | | |
| Københavns Kommune | 754.000 | 559.440 | | 8.236.588 | 8.990.588 | 8.959.350 | 8.993.459 | | | |
| Frederiksberg Kommune | 139.000 | 102.029 | | 1.502.164 | 1.641.164 | 1.651.657 | 1.640.200 | | | |
| Dragør Kommune | 18.000 | 13.917 | | 204.899 | 222.899 | 213.884 | 223.727 | | | |
| Hvidovre Kommune | 70.000 | 51.341 | | 755.889 | 825.889 | 831.770 | 825.349 | | | |
| Tårnby Kommune | 56.000 | 41.572 | | 612.061 | 668.061 | 665.416 | 668.304 | | | |
| Lyngby-Taarbæk Kommune | 72.000 | 53.840 | | 792.682 | 864.682 | 855.535 | 865.522 | | | |
| Ballerup Kommune | 65.000 | 48.211 | | 709.807 | 774.807 | 772.358 | 775.032 | | | |
| Furesø Kommune | 25.000 | 19.466 | | 286.596 | 311.596 | 297.061 | 312.932 | | | |
| Brøndby Kommune | 49.000 | 34.210 | | 503.671 | 552.671 | 582.239 | 549.954 | | | |
| Egedal Kommune | 15.000 | 11.174 | | 164.514 | 179.514 | 178.236 | 179.631 | | | |
| Gentofte Kommune | 97.000 | 73.360 | | 1.080.073 | 1.177.073 | 1.152.595 | 1.179.322 | | | |
| Glostrup Kommune | 29.000 | 21.869 | | 321.975 | 350.975 | 344.590 | 351.562 | | | |
| Rødovre Kommune | 52.000 | 37.351 | | 549.916 | 601.916 | 617.886 | 600.448 | | | |
| Herlev Kommune | 39.000 | 26.958 | | 396.900 | 435.900 | 463.415 | 433.372 | | | |
| Ishøj Kommune | 30.000 | 21.131 | | 311.110 | 341.110 | 356.473 | 339.698 | | | |
| Gldsaxe Kommune | 89.000 | 66.030 | | 972.154 | 1.061.154 | 1.057.536 | 1.061.487 | | | |
| Værdi | 1.599.000 | 1.181.899 | 19.000.000 | 17.401.000 | 19.000.000 | 19.000.000 | 19.000.000 | | | |

NOTE:

Model 1

Model 2

Model 3

Fordeling efter det oprindelige driftsindskud, plus resten fordelt efter indbyggertal

Fordeling efter det oprindelige driftsindskud

Fordeling efter det senest opgjorte indbyggertal



Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA

Klaus Steen Hansen til: sor@balk.dk, Søren Johnsen
(sorjh@brondby.dk) ,
katkj@brondby.dk,
"tba@balk.dk", "als@brondby.dk", "mkf@brondby.dk",
Cc: "jesperl@dragoer.dk", "ingela.karlsson@egekom.dk",
"leto01@frederiksberg.dk", "hjh@furesoe.dk" ,

05-12-2013 20:34

1 bilag



Høringsmateriale om opløsning af SMOKA_samlet.pdf

Til SMOKA's ejerkommuner

Hermed fremsendes materiale til **Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA**.

Materialet er sendt til følgende embedsfolk i SMOKA's ejerkommuner.

Listen er opdateret i forhold til kommunernes tilbagemelding på tidligere forespørgsel.

Hvis der er fejl i listen, eller I ønsker andre/flere på, med henblik på fremtidige udsendelser vedrørende denne sag, kan ændringer sendes til

Klaus Steen Hansen, mail: klh@smoka.dk

| Kommune | Medarbejder 1 | Mail adresse 1 | Medarbejder 2 | Mail adresse 2 |
|---------------|-------------------|--|------------------------|--|
| ballerup | Søren Krøigaard | sor@balk.dk | Trine Baarstrøm | tba@balk.dk |
| brøndby | Søren Johnsen | sorjh@brondby | Anni Svendsen | als@brondby.dk |
| brøndby | Kathleen Kjærulff | katkj@brondby.dk | Mille Koefod | mkf@brondby.dk |
| dragør | Søren S. Kjær | soerenk@dragoer.dk | Jesper Horn Larsen | jesperl@dragoer.dk |
| egedal | Ulla Gramstrup | ulla.gramstrup@egekom.dk | Ingela Karlsson | ingela.karlsson@egekom.dk |
| frederiksberg | Eskill Thuesen | esth01@frederiksberg.dk | Lene Dyrskov Toftgaard | leto01@frederiksberg.dk |
| furesø | Niels Thygesen | nth@furesoe.dk | Heidi Juhl Hansen | hjh@furesoe.dk |
| gentofte | Anders Laursen | andl@gentofte.dk | Ulla Drehsen | uld@gentofte.dk |
| gladsaxe | Philip Hartmann | miljo@gladsaxe.dk | Kim Weinholt Jensen | tmfkwj@gladsaxe.dk |

| | | | | |
|----------------|----------------------|--|------------------------|--|
| glostrup | Ole Rønsholdt | ole.ronsholdt@glostrup.dk | Ole Toftegaard | ole.toftegaard@glostr |
| herlev | Tony Christensen | tfdir@herlev.dk tony.christensen@herlev.dk | Cecilie Juhl Stentoft | cecilie.stentoft@herle |
| hvidovre | Anders Thanning | ath@hvidovre.dk | Anna Kristine Nørgaard | akn@hvidovre.dk |
| ishøj | Ole Horskær Madsen | plan-byg-miljo@ishoj.dk | Hans Wolfsberg Schmidt | hws@ishoj.dk |
| københavn | Pernille Andersen | pernille.andersen@tmf.kk.d k | Susanne Lindeneg | A02X@tmf.kk.dk |
| københavn | Thomas Kentorp | thke@okf.kk.dk | Søren Petersen | sopete@tmf.kk.dk |
| Lyngby-taarbæk | Birger Kjer Hansen | bkh@ltk.dk | Bjarne Holm Markussen | teknisk@ltk.dk |
| rødovre | Hans Christian Olsen | rk@rk.dk | Lene Sehested | rk@rk.dk |
| tårnby | Betina Grimm | bgr.tf@taarnby.dk | Viviane Mortensen | vmo.tf@taarnby.dk |

Nedenstående er en bilagsoversigt over dokumenter omtalt i høringsmaterialet.

| Samlet overblik over fremsendt høringsmateriale |
|--|
| Høringsbrev til kommunerne fra SMOKA's administration |
| Udkast til indstilling til kommunalbestyrelsen |
| Redegørelse for omorganiseringen af SMOKA mm. |
| Forhåndsudtalelse fra Statsforvaltningen om opløsning af I/S SMOKA |
| Værdiansættelse af I/S SMOKA, Deloitte |
| Udlodning af aktiver til SMOKA-kommuner, Deloitte |
| Notat om opløsningsproces for I/S SMOKA |
| Notat om håndtering af risici for jordforurening på Modtageanlæg Prøvestenen |
| Orienterende miljørapport for Modtageanlæg Prøvestenen, Niras |

Værdiansættelse af Modtagecenter Høje-Taastrup, Deloitte

Hensigtserklæring mellem ARC og Vestforbrænding om indgåelse af samarbejde om farligt affald i Ny SMOKA

Udkast til samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om indgåelse af samarbejde om farligt affald i Ny SMOKA, Bech-Bruun

Forhåndsudtalelse fra Statsforvaltningen om samarbejdsaftalen mellem ARC og Vestforbrænding

Aftale med en midlertidig overdragelse af aktiver til ARC, frem til den endelige godkendelse af opløsningen af I/S SMOKA
(*afventer udarbejdelse*)

Venlig hilsen

Klaus Steen Hansen

Projektleder
D 32 68 93 67

SMOKA

klh@smoka.dk

Prøvestenen, U-vej
7

2300 København S

T 33 22 32 37

F 33 24 82 88

www.smoka.dk

SMOKA afhenter, modtager og håndterer olie- og kemikalieaffald, uden at gå på kompromis med arbejdsmiljø og miljø. Vi kører efter ADR-reglerne og alle andre gældende regler og love. SMOKA har over 30 års praktisk erfaring, og hos os er du i sikre hænder. SMOKA er ejet af 16 kommuner og modtager 10-12.000 ton farligt affald om året.

Modtagestation for farligt affald

Prøvestenen, U-vej 7
DK-2300 København S

Tel.: 33 22 32 37
Fax: 33 24 82 88

www.smoka.dk
smoka@smoka.dk

Til samtlige Interessentkommuner i I/S SMOKA

| Dato: | Kontaktperson | Sagsnr. | E-mail | Lokal tlf. nr. |
|------------|--------------------|-------------------|--------------|----------------|
| 05-12-2013 | Klaus Steen Hansen | 13/303 - 11102/13 | KLH@smoka.dk | 3268 9367 |

Høring vedrørende udkast til anmodning om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA, vilkår for opløsning samt omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald

Som bekendt har I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab truffet beslutning om, at I/S SMOKA's aktiviteter skal omorganiseres, og at I/S SMOKA i denne forbindelse skal opløses.

I/S SMOKA's bestyrelse vil i december måned anmode kommunalbestyrelserne om at godkende opløsningen og vilkårene for opløsningen.

Eftersom opløsningen sideløbende skal behandles i alle 16 interessentkommuner, er det afgørende, at bestyrelsens anmodning (og det tilhørende materiale) er så velforberedt som muligt.

Derfor beder I/S SMOKA, inden den formelle anmodning udsendes til kommunerne, jer om at fremkomme med eventuelle bemærkninger til udkastet til beslutningsgrundlag. Dermed kan vi forhåbentlig undgå, at kommuner senere fremkommer med bemærkninger, som indebærer, at processen i andre kommuner skal gå om. Embedsmændene har allerede været inddraget ved et møde for alle ejerkommunerne den 1. september 2013 i forbindelse med repræsentantskabets behandling den 10. oktober 2013. For en ordens skyld inddrages kommunerne igen for at sikre, at processen i kommunerne er så velforberedt som muligt.

Kommunerne bedes inden fredag den 13. december 2013 fremsende eventuelle bemærkninger til materialet til Klaus Steen Hansen, klh@smoka.dk.

Såfremt det på grundlag af høringsmaterialet vurderes relevant kan kommunerne anmode om afholdelse af et høringsmøde mandag den 16. december 2013 kl. 10.00-11.00 hos I/S Amager Ressourcecenter, Kraftværksvej 31, 2300 København S.

Kommunerne skal derfor inden fredag den 13. december meddele SMOKA's administration, hvis man ønsker dette møde, samt allerede nu reservere dette mødetidspunkt.

Den 17. december 2013 udsendes den endelige anmodning til kommunalbestyrelserne om godkendelse af opløsning af I/S SMOKA og omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald.

Ejerkommuner:

Ballerup·Brøndby·Dragør·Egedal·Frederiksberg·Furesø·
Gentofte·Gladsaxe·Glostrup·Herlev·Hvidovre·Ishøj·København·
Lyngby-Taarbæk·Rødovre·Tårnby

Administration:

ARC - I/S Amager Ressourcecenter
Kraftværksvej 31 Tlf.: 32 68 93 67
2300 København S E-mail: arc@a-r-c.dk

Såfremt I har spørgsmål, er I velkomne til at tage kontakt til Klaus Steen Hansen, klh@smoka.dk, telefon 32 68 93 67.

Opløsningen og omorganiseringen har indgående været drøftet i SMOKA's bestyrelse, repræsentantskab og embedsmandsudvalg. For en ordens skyld følger nedenfor en sammenfatning om baggrunden:

Baggrund

Der har siden 2006 været overvejelser om en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af det kommunale fællesskab I/S SMOKA, herunder en sammenlægning med de aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af andre kommunale fællesskaber, herunder I/S Vestforbrænding.

Bestyrelsen for I/S SMOKA har under et bestyrelsesmøde den 18. september 2013 besluttet at indstille til repræsentantskabet og interessentkommunerne at gennemføre en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, hvorved I/S SMOKA opløses.

I/S SMOKA's repræsentantskab besluttede under et ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. oktober 2013 at indstille til interessentkommunerne at opløse I/S SMOKA i forbindelse med en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald.

Model for omorganisering

Efter den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald opløses I/S SMOKA og aktiver mv. overdrages til interessentskabet (Nyt SMOKA) med I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding som interessenter.

Nyt SMOKA vil blive organiseret i henhold til en samarbejdsaftale, hvorefter I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding hver ejer og internt hæfter 50/50. Udkast til samarbejdsaftale er udarbejdet efter samme model som deponisamarbejdet AV Miljø mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding.

Det betyder, at Nyt SMOKA vil blive ledet af et driftsudvalg bestående af direktørerne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding. Alle beslutninger i driftsudvalget kræver enstemmighed. Bestyrelserne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding træffer beslutninger om Nyt SMOKA's opgaver, budget, herunder takster, årsregnskab samt valg af revisor.

Udkast til samarbejdsaftale har været forelagt Statsforvaltningen, som i brev af 22. oktober 2013 har udtalt, at udkastet til samarbejdsaftale ikke indebærer en kompetenceoverdragelse, hvorfor der ikke er tale om et kommunalt fællesskab godkendt efter kommunestyrelseslovens § 60. Samtidig har Statsforvaltningen forhåndsgodkendt I/S Amager Ressourcecenters og I/S Vestforbrændings deltagelse i Nyt SMOKA efter lånebekendtgørelsens § 14.

I/S SMOKA og I/S Vestforbrændings aktiver mv. vedrørende farligt affald overdrages til Nyt SMOKA, som ejes I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Overdragelsen skal ske i henhold til Deloitte's rapport af 10. juni 2013 omfattende estimering af værdierne af I/S SMOKA's aktiver og I/S Vestforbrændings aktiver. Medarbejderne overdrages til I/S Amager Ressourcecenter.

Nyt SMOKA's aktiviteter og finansiering

Nyt SMOKA skal varetage de samme aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages af I/S SMOKA og I/S Vestforbrænding. Ydelserne opdeles i en basisydelse og i andre tilvalgsydelser.

Basisydelsen består i opretholdelsen af et beredskab for modtagelse for farligt affald, således at et beredskab er på plads til håndtering af uheld mv. samt mulighed for aflevering af farligt affald døgnet rundt. I/S SMOKA stiller i dag en tilsvarende ydelse til rådighed. Basisydelsen finansieres af en kapacitetstakst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet inden for den enkelte interessents geografiske område. Taksten vil således ikke blive beregnet på grundlag af brugen af Nyt SMOKA. Finansieringen af basisydelsen vil ske over ikke-forbrugsafhængige takster (a-takst) fastsat og opkrævet af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Taksten for basisydelsen forventes at udgøre ca. 2-3 kr. pr. borger.

Tilvalgsydelserne består af de ydelser, som I/S SMOKA også varetager i dag. Tilvalgsydelserne finansieres ved variable takster, der beregnes på grundlag af de omkostninger, der er forbundet med håndteringen af farligt affald i forbindelse med den enkelte ydelse.

Opløsning af I/S SMOKA og vilkår for opløsningen

Den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald indebærer, at I/S SMOKA opløses. I overensstemmelse med de gældende vedtægter for I/S SMOKA skal beslutning om opløsning og vilkårene herfor træffes af interessentkommunernes kommunalbestyrelser, ligesom vilkårene herfor skal godkendes af Statsforvaltningen.

Deloitte har udarbejdet forslag til vilkår for opløsningen, som fremgår af Deloitte's notat af 9. september 2013. Notatet indeholder forslag til forskellige modeller for opløsningsvilkår. De af Deloitte anbefalede vilkår (model 1) indebærer, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne, hvorefter den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til det senest opgjorte indbyggertal i interessentkommunerne.

De anbefalede opløsningsvilkår (model 1) har været forelagt Statsforvaltningen, som har forhåndsgodkendt disse i brev af 22. oktober 2013 under forudsætning af, at interessentkommunerne er enige i vilkårene.

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelserne, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene for opløsningen.

Som nævnt har opløsningen og omorganiseringen indgående været drøftet i SMOKA's bestyrelse, repræsentantskab og embedsmandsudvalg, og ovennævnte forhold blevet besluttet af SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab. Formålet med "høringen" er derfor, så vidt muligt at sikre, at interessentkommuner ikke senere kommer med bemærkninger, som indebærer, at processen i andre kommuner skal gå om.

Kommunerne bedes inden fredag 13. december 2013 fremsende eventuelle bemærkninger til materialet.

Eventuelle spørgsmål eller bemærkninger til materialet bedes sendt til Klaus Steen Hansen, klh@smoka.dk, telefon 32 68 93 67.

Bilag:

- Udkast til indstilling
- Baggrundsmateriale omfattende:
 - Redegørelse
 - Forhåndsudtalelse fra Statsforvaltningen om opløsning af I/S SMOKA
 - Værdisættelse af SMOKA
 - Notat fra Deloitte om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
 - Værdisættelse af Modtageanlæg Høje Taastrup
 - Notat om håndtering af risici for jordforurening på Modtageanlæg Prøvestenen
 - Geokemisk screeningsrapport af Niras A/S

Med venlig hilsen



I/S SMOKA
Klaus Steen Hansen

UDKAST

Opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald – I/S SMOKA, Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald.

Indstilling

Det indstilles:

1. at kommunen godkender en opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald, selskabet I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalie Affald).
2. at kommunen godkender den af revisionsfirmaet Deloitte A/S anbefalede fordelingsnøgle for udlodning af SMOKA's likvide formue

Beslutningen om at opløse SMOKA som selskab og fordeling af formuen sker under forudsætning af Statsforvaltningens endelige godkendelse.

Beskrivelse af sagen

Der har siden 2006 været overvejelser om en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af det kommunale fællesskab I/S SMOKA, herunder en sammenlægning med de aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages i regi af andre kommunale fællesskaber, herunder I/S Vestforbrænding.

Bestyrelsen for I/S SMOKA har under et bestyrelsesmøde den 18. september 2013 besluttet at indstille til repræsentantskabet og interessentkommunerne at gennemføre en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald, hvorved I/S SMOKA opløses.

I/S SMOKA's repræsentantskab besluttede under et ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. oktober 2013 at indstille til interessentkommunerne at opløse I/S SMOKA i forbindelse med en omorganisering af aktiviteterne vedrørende farligt affald.

Model for omorganisering

Efter den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald opløses I/S SMOKA og aktiver mv. overdrages til interessentskabet (Nyt SMOKA) med I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding som interessenter.

Nyt SMOKA vil blive organiseret i henhold til en samarbejdsaftale, hvorefter I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding hver ejer og internt hæfter 50/50. Udkast til samarbejdsaftale er udarbejdet efter samme model som deponisamarbejdet AV Miljø mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding.

Det betyder, at Nyt SMOKA vil blive ledet af et driftsudvalg bestående af direktørerne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding. Alle beslutninger i driftsudvalget kræver enstemmighed. Bestyrelserne for Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding træffer beslutninger om Nyt SMOKA's opgaver, budget, herunder takster, årsregnskab samt valg af revisor.

Udkast til samarbejdsaftale har været forelagt Statsforvaltningen, som i brev af 22. oktober 2013 har udtalt, at udkastet til samarbejdsaftale ikke indebærer en kompetenceoverdragelse, hvorfor der ikke er tale om et kommunalt fællesskab godkendt efter kommunestyrelseslovens § 60. Samtidig har Statsforvaltningen forhåndsgodkendt I/S Amager Ressourcecenters og I/S Vestforbrændings deltagelse i Nyt SMOKA efter lånebekendtgørelsens § 14.

I/S SMOKA og I/S Vestforbrændings aktiver mv. vedrørende farligt affald overdrages til Nyt SMOKA, som ejes I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Overdragelsen skal ske i henhold til Deloitte's rapport af 10. juni 2013 omfattende estimering af værdierne af I/S SMOKA's aktiviteter og I/S Vestforbrændings aktiviteter. Medarbejderne overdrages til I/S Amager Ressourcecenter.

Nyt SMOKA's aktiviteter og finansiering

Nyt SMOKA skal varetage de samme aktiviteter vedrørende farligt affald, som i dag varetages af I/S SMOKA og I/S Vestforbrænding. Formålet med det nye samarbejde er dels, at bevare kommunernes beredskab til håndtering af miljøuheld og kapacitet til servicering af kommunernes ordninger til farligt affald, dels at effektivisere og udnytte ressourcerne bedre i relation til drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Der er opgjort et umiddelbart effektiviseringspotentiale ved et nyt samarbejde på 0,9 mio. kr. Besparelsen fremkommer ved at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder. Ydelserne opdeles i en basisydelse og i andre tilvalgsydelser.

Basisydelsen består i opretholdelsen af et beredskab for modtagelse for farligt affald, således at et beredskab er på plads til håndtering af uheld mv. samt mulighed for aflevering af farligt affald døgnet rundt. I/S SMOKA stiller i dag en tilsvarende ydelse til rådighed. Basisydelsen finansieres af en kapacitetstakst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet inden for den enkelte interessents geografiske område. Taksten vil således ikke blive beregnet på grundlag af brugen af Nyt SMOKA. Finansieringen af basisydelsen vil ske over ikke-forbrugsafhængige takster (a-takst) fastsat og opkrævet af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Taksten er i 2014 fastsat til 2,74 kr. pr. indbygger og forventes i 2015 at falde til 2,17 kr. pr. indbygger.

Tilvalgsydelserne består af de ydelser, som I/S SMOKA også varetager i dag. Tilvalgsydelserne finansieres ved variable takster, der beregnes på grundlag af de omkostninger, der er forbundet med håndteringen af farligt affald i forbindelse med den enkelte ydelse.

Opløsning af I/S SMOKA og vilkår for opløsningen

Den planlagte model for omorganiseringen af aktiviteterne vedrørende farligt affald indebærer, at I/S SMOKA opløses. I overensstemmelse med de gældende vedtægter for I/S SMOKA skal beslutning om opløsning og vilkårene herfor træffes af interessentkommunernes kommunalbestyrelser, ligesom vilkårene herfor skal godkendes af Statsforvaltningen.

Deloitte har udarbejdet forslag til vilkår for opløsningen, som fremgår af Deloitte's notat af 9. september 2013. Notatet indeholder forslag til forskellige modeller for opløsningsvilkår. De af Deloitte anbefalede vilkår (model 1) indebærer, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne, hvorefter den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til det senest opgjorte indbyggertal i interessentkommunerne.

De anbefalede opløsningsvilkår (model 1) har været forelagt Statsforvaltningen, som har forhåndsgodkendt disse i brev af 22. oktober 2013 under forudsætning af, at interessentkommunerne er enige i vilkårene.

I/S SMOKA's bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelserne, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene for opløsningen.

Bilag

Som baggrund for beslutningen er følgende bilag vedlagt:

- Redegørelse
- Forhåndsudtalelse fra Statsforvaltningen om opløsning af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af SMOKA
- Notat fra Deloitte om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Værdiansættelse af Modtageanlæg Høje Taastrup
- Notat om håndtering af risici for jordforurening på Modtageanlæg Prøvestenen
- Notat om opløsningsproces for I/S SMOKA

REDEGØRELSE

vedrørende

Reorganisering af I/S SMOKA

| INDHOLDSFORTEGNELSE | Side |
|---|------|
| 1. BAGGRUND | 3 |
| 1.1 I/S SMOKA | 3 |
| 1.2 Vestforbrænding (VF) | 3 |
| 1.3 Reorganisering | 4 |
| 2. "NY SMOKA" | 4 |
| 3. SAMMENLÆGNINGSPROCESSEN | 4 |
| 4. SAMARBEJDSAFTALE | 5 |
| 5. ØKONOMISKE FORHOLD | 5 |
| 5.1 Værdiansættelser | 6 |
| 5.2 Udlodning af kapital | 6 |
| 5.3 Økonomiske konsekvenser for VF og ARC | 6 |
| 6. FORRETNINGSMODEL FOR "NY SMOKA" | 6 |
| 6.1 Ydelser | 7 |
| 6.2 Markedsforhold | 7 |
| 6.3 Kundesegmenter | 8 |
| 6.4 Takster/Priser | 8 |
| 6.5 Ressourcer | 8 |
| 6.5.1 Fysiske ressourcer | 8 |
| 6.5.2 Menneskelige ressourcer | 9 |
| 6.5.3 Finansielle ressourcer | 11 |
| 6.6 Nuværende aktiviteter | 11 |
| 6.7 Samarbejdspartnere | 11 |
| 6.8 Indtægter | 11 |
| 6.8.1 Beredskabsbidrag/basisydelse | 12 |
| 6.9 Omkostninger | 12 |
| 6.10 Budget 2014 | 13 |

BILAG:

1. Værdiansættelse af I/S SMOKA, Deloitte
2. Værdiansættelse af Modtagecenter Høje-Taastrup, Deloitte
3. Samarbejdsaftale, Bech-Bruun
4. Udlodning af aktiver til SMOKA-kommuner, Deloitte
5. Notat: Opløsningsproces for I/S SMOKA

1. BAGGRUND

1.1 I/S SMOKA

Det nuværende I/S SMOKA – Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald – i daglig tale blot SMOKA er et fælleskommunalt interessentskab med hjemmel i styrelseslovens § 60.

SMOKA's interessenter er følgende 16 kommuner i det storkøbenhavnske område:

Ballerup, Brøndby, Dragør, Egedal (Ledøje-Smørum del), Frederiksberg, Furesø (Værløse del), Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, Ishøj, København, Lyngby-Taarbæk, Rødovre, Tårnby.

SMOKA har følgende formål, hvilket fremgår af selskabets vedtægter:

"Interessentskabets formål er at planlægge og sikre etablering og miljømæssig forsvarlig drift af nødvendige anlæg m.v. til indsamling, modtagelse, behandling og transport af farligt affald til genanvendelse eller bortskaffelse fra interessentkommunerne. Endvidere at yde vejledning til interessenterne."

Til opfyldelse af dette formål har SMOKA etableret en modtagestation med beliggenhed på Prøvestenen, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra interessenternes område. SMOKA afhenter desuden farligt affald fra interessenternes genbrugspladser og andre kommunale ordninger. Derudover vejleder SMOKA's sikkerhedsrådgivere virksomheder om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

SMOKA har indgået en administrationsaftale med ARC, hvorved ARC varetager af den daglige ledelse og personaleadministration samt udarbejdelse af budget og regnskab m.m..

Organisationsformen i det nuværende SMOKA er opbygget på samme måde som i ARC og Vestforbrænding, med et repræsentantskab, en bestyrelse og et embedsmandsudvalg (dog ikke VF) samt et teknikerudvalg.

1.2 I/S Vestforbrænding (VF)

VF's nuværende aktiviteter med håndtering af farligt affald er organiseret under Kommuneservice.

VF har etableret et Modtagecenter for farligt affald i Høje-Taastrup, hvor der modtages, indsamles, håndteres og omemballeres farligt affald fra de interessenter, som er tilsluttet VF's ordninger.

VF har tillige etableret indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald, etage- og haveboliger m.m.

Derudover vejleder VF's sikkerhedsrådgiver genbrugspladser, virksomheder, boligselskaber m.v. om, hvordan de kommer af med deres farlige affald, samt om hvordan de pakker og klargør farligt affald til transport.

Alle administrative opgaver relateret til farligt affald udføres af personale i VF's administration.

1.3 Reorganisering

Igennem en årrække er der foretaget overvejelser og drøftelser om reorganisering af SMOKA, herunder et samarbejde med VF og andre interessenter for herved at sikre håndteringen af farligt affald i regionen.

For SMOKA's vedkommende er der foretaget vurderinger af en lang række løsningsmuligheder, samtidig med at en mulig fusion mellem ARC og VF har været afventet.

VF har ønsket en samarbejdsmodel med opstart i et samarbejde mellem ARC og VF.

En "hjørnesteen" i alle overvejelser har været at bibeholde/sikre et beredskab for farligt affald, således at der i tilfælde af større uheld o.lign. er mulighed for at modtage farligt affald døgnet rundt.

Da en fusion mellem ARC og VF ikke har vist sig mulig, er der efterfølgende indledt drøftelser mellem SMOKA, ARC og VF om etablering af et fremtidigt samarbejde omkring farligt affald.

2. "NY SMOKA"

Et samarbejde mellem ARC og VF i et "NY SMOKA" vil bestå i en sammenlægning af det nuværende SMOKA og VF's aktiviteter omkring farligt affald.

Herved øges mulighederne for at optimere indsamling, transport og håndtering af farligt affald, ligesom aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup kan effektiviseres.

Organisatorisk vil det "NY SMOKA" blive etableret efter en AV Miljø-lignende model, hvilket betyder, at samarbejdet i det daglige vil blive ledet af et driftsudvalg bestående af direktørerne for ARC og VF. Driftsudvalget refererer direkte til de respektive bestyrelser i ARC og VF.

Beredskabet i det nuværende SMOKA vil blive opretholdt i det "NY SMOKA".

Det nuværende SMOKA er certificeret i henhold til standarderne for henholdsvis miljø (ISO 14001), arbejdsmiljø (OHSAS 18001) og kvalitet (ISO 9001), og dette vil blive videreført i det "NY SMOKA", idet VF's aktiviteter vil blive inddraget fuldt ud.

3. SAMMENLÆGNINGSPROCESSEN

Sammenlægningsprocessen fremgår af den i Bilag 5 angivne tids- og aktivitetsplan.

Heraf fremgår, at der er en proces hvor ARC og VF etablerer det "NY SMOKA", og en proces hvor SMOKA beslutter at overdrage aktiverne i SMOKA til ARC og VF og efterfølgende opløser SMOKA.

En beslutning i ARC og VF om etablering af det "NY SMOKA" skal følge de respektive selskabers vedtægter samt godkendes af Statsforvaltningen.

I SMOKA beslutter repræsentantskabet efter indstilling fra bestyrelsen, at overdrage aktiverne til det "NY SMOKA", hvorefter SMOKA's ejerkommuner anmodes om at opløse SMOKA.

Selve opløsningen af SMOKA skal godkendes af Statsforvaltningen.

Ifølge tids- og aktivitetsplanen er det muligt at sætte det "NY SMOKA" i drift pr. 01.01.2014.

Da kommunerne p.t er i færd med budgetlægning for det kommende år, samtidig med at der er kommunevalg i november, er det uklart, hvornår ejerkommunerne har godkendt en opløsning af SMOKA. Det forventes dog, at en endelig opløsning inklusive godkendelse fra Statsforvaltning København kan foreligge i slutningen af 1. kvartal 2014.

Det skal bemærkes, at Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt ARC's og VF's deltagelse i "NY SMOKA" samt opløsningsvilkårene for SMOKA.

4. SAMARBEJDSAFTALE

Det overordnede grundlag for samarbejdet i det "NY SMOKA" er nærmere beskrevet i udkast til samarbejdsaftale mellem ARC og VF udarbejdet af Bech-Bruun, jfr. Bilag 3.

Samarbejdsaftalen er opbygget på samme måde, som den nuværende samarbejdsaftale for AV Miljø, dog i en mere forenklet og tidsvarende udgave.

Heraf fremgår bl.a., at samarbejdet indgås med en 50/50 fordeling af ejerskabet, at der ikke er tale om et kommunalt fællesskab, at samarbejdet ledes af et driftsudvalg, at der træffes beslutninger ved enstemmighed, og at visse væsentlige dispositioner skal vedtages i bestyrelserne for ARC og VF i overensstemmelse med disses vedtægter.

Såfremt andre offentlige selskaber/enheder på sigt ønsker at deltage i samarbejdet vil samarbejdsaftalen kunne ændres efter samme skabelon.

5. ØKONOMISKE FORHOLD

5.1 Værdiansættelser

I forbindelse med en sammenlægning af SMOKA's og VF's aktiviteter har Deloitte foretaget en værdiansættelse af SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup. Værdiansættelsen er udført på grundlag af nedskrevne anskaffelseskøbsværdier, jfr. Bilag 1 og 2.

Resultatet heraf viser, at værdien pr. 31.12.2013 af SMOKA er omkring 19 mio.kr. og værdien af Modtagecenter Høje-Taastrup er omkring 0,8 mio.kr.

5.2 Udlodning af kapital til SMOKA-kommuner

Sammenlægning af aktiviteterne kan økonomisk set foretages efter følgende model:

1. ARC og VF opretter det "NY SMOKA", og køber alle aktiver og passiver i SMOKA og Modtagecenter Høje-Taastrup. Herefter opløses SMOKA og kapitalen udloddes forholdsmæssigt til interessentkommunerne.

Såfremt interessentkommunerne ikke umiddelbart kan blive enige om opløsning og vilkår herfor, vil opløsning af SMOKA og udlodning af vente enighed eller eventuel afgørelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Denne løsningsmodel er nærmere beskrevet af Deloitte i Bilag 4, hvoraf tillige fremgår de enkelte kommuners andel af SMOKA's kapital til udlodning pr. 31.12.2012.

5.3 Økonomiske konsekvenser for ARC og VF

På baggrund af de gennemførte værdiansættelser pr. 31.12.2012 samt de investeringer, som SMOKA gennemfører i 2013, er det beregnet at ARC og VF tilsammen skal indskyde i alt 13,3 mio.kr. til dækning af de nettoaktiver, som overtages af det "NY SMOKA".

Derudover er det vurderet at ARC og VF skal indskyde yderligere 1,7 mio.kr. som likviditetsreserve eller alternativt at stille en garanti af samme størrelsesorden overfor et pengeinstitut.

Der er således tale om et samlet indskud fra ARC og VF på i alt 15 mio.kr. til etablering af "NYT SMOKA".

Af samarbejdsaftalens pkt. 3.2 fremgår, at fordelingen af ejerskabet i "NYT SMOKA" er 50/50.

Dette betyder, at ARC og VF hver især skal indskyde 7,5 mio.kr.

6. FORRETNINGSMODEL FOR "NY SMOKA"

"NY SMOKA bliver ejet af I/S Amager Ressource Center (ARC) og I/S Vestforbrænding (VF). Aktiviteterne i "NY SMOKA" henvender sig derfor primært til borgere og virksomheder hos interessentkommunerne i ARC og VF, med det formål at sikre ensartet håndtering af farligt affald i regionen.

"NY SMOKA" leverer de ydelser indenfor farligt affald til borgere og virksomheder som ejerne og ejernes interessentkommuner ikke selv kan levere.

"NY SMOKA" overtager efter aftale med ejerne de serviceydelser indenfor farligt affald, som SMOKA og VF servicerer interessentkommunerne med.

6.1 Ydelser

"NY SMOKA" leverer forskellige ydelser til borgere og virksomheder afhængig af ejerkommunernes behov, idet det vil blive sikret, at "NY SMOKA" alene håndterer farligt affald, som "NY SMOKA" efter lovgivningen og miljøgodkendelserne kan varetage. Ydelserne er differentieret i en basisydelse og tilvalgsydelser.

Basisydelsen finansieres via et grund-/kapacitetsbidrag og består af:

- Eksistensen af en regional modtagestation, der understøtter den enkelte kommunes indsamlingsordninger for farligt affald
- Levering af statistikker og indberetning af mængder
- Understøttelse af et beredskab for modtagelse af farligt affald. Modtagestationen kan modtage affald fra uheld, driftsstop m.v. på alle tidspunkter af døgnet

Tilvalgsydelserne finansieres via variable takster og består af:

- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra haveboliger
- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra etageboliger
- Indsamling, transport og behandling af farligt affald fra virksomheder
- Indsamling, transport og behandling af klinisk risiko affald
- Indsamling, transport og behandling af affald fra olie- og benzinudskillere
- Salg/leje af beholdere/emballage til og mærkning af det farlige affald
- Hurtig og kompetent rådgivning om farligt affald
- Sikkerhedsrådgivning til kunder om korrekt håndtering af farligt affald
- Rådgivning og indsamling, nedpakning af farligt affald hos små og mellemstore affaldsproducenter.
- Fleksibel service, hvor farligt affald kan afhentes fra dag til dag.
- Vejledning om indsamling, transport og behandling af farligt affald for affaldsproducenter og kommunale forvaltninger

I det daglige kan kunder komme i kontakt enten telefonisk eller via det "NY SMOKA's" hjemmeside, ligesom kunder der henvender sig til VF's kundeservice eller ARC vedrørende farligt affald henvises til "NY SMOKA".

6.2 Markedsforhold

De potentielle mængder af farligt affald i regionen kan ikke opgøres eksakt, men vurderes at udgøre 45 – 50.000 ton/år. SMOKA og VF håndterede omkring 10 – 12.000 ton i 2012, hvilket svarer til omkring 25% af den potentielle mængde i regionen.

"NY SMOKA" vil sikre, at der alene varetages lovlige kommunale opgaver i overensstemmelse med lovgivningen, kommunalfuldmagtsreglerne, miljøgodkendelser samt ARC's og VF's vedtægter.

6.3 Kundesegmenter

"NY SMOKA" indgår aftale med ARC og VF for levering af tilvalgsydelser, men kan efter aftale med ARC og VF indgå aftale direkte med interessentkommuner i ARC og VF.

"NY SMOKA" afhenter og modtager farligt affald fra genbrugsstationerne i hele oplandet, samt fra en stor del af de kommunale indsamlingsordninger.

Derudover er "NY SMOKA's" segment de små og mellemstore virksomheder, som har små mængder og meget forskellige fraktioner af farligt affald. Herunder hører bl.a. kommunale institutioner og laboratorier.

6.4 Takster/Priser

Basisydelsen finansieres via en takst pr. indbygger i henholdsvis ARC's og VF's interessentkommuner, som fastsættes i forbindelse med budgetlægningen i henhold til gældende samarbejdsaftale mellem ARC og VF.

Tilvalgsydelseerne finansieres via variable takster, som dækker de omkostninger, der er forbundet med håndtering af det farlige affald for de enkelte ydelser.

6.5 Ressourcer

Ressourcerne i det "NY SMOKA" kan opdeles på følgende vis:

- Fysiske ressourcer
- Menneskelige ressourcer
- Finansielle ressourcer

6.5.1 Fysiske ressourcer

De fysiske ressourcer i "NY SMOKA" omfatter Modtagestationen på Prøvestenen og Modtagecenteret i Høje-Taastrup med tilhørende materiel.

Modtagestationen på Prøvestenen er etableret på lejet areal og består af:

| Bygninger m.m. | Materiel |
|--|--|
| Areal på 7.500 m ² Kontor- og mandskabsfaciliteter Brovægt og registreringsudstyr Haller til sortering og opbevaring m.v. Containere til opbevaring Indlejet hal til emballage | 1 stk MAN slamsuger 1 stk Mercedes Benz 1 stk Boxer van 1 stk Sættevogn 2 stk Gaffeltruck 2 stk Lifte 2 stk Kraner Diverse udstyr |

Modtagecenteret i Høje-Taastrup er etableret på lejet areal og i lejede bygninger, som omfatter:

| Bygninger m.m. | Materiel |
|---|---|
| Areal på 2.500 m ² Haller til sortering og opbevaring m.v. Containere til opbevaring | 2 stk Lastvogn 1 stk Gaffeltruck 1 stk Lift Diverse udstyr |

6.5.2 Menneskelige ressourcer

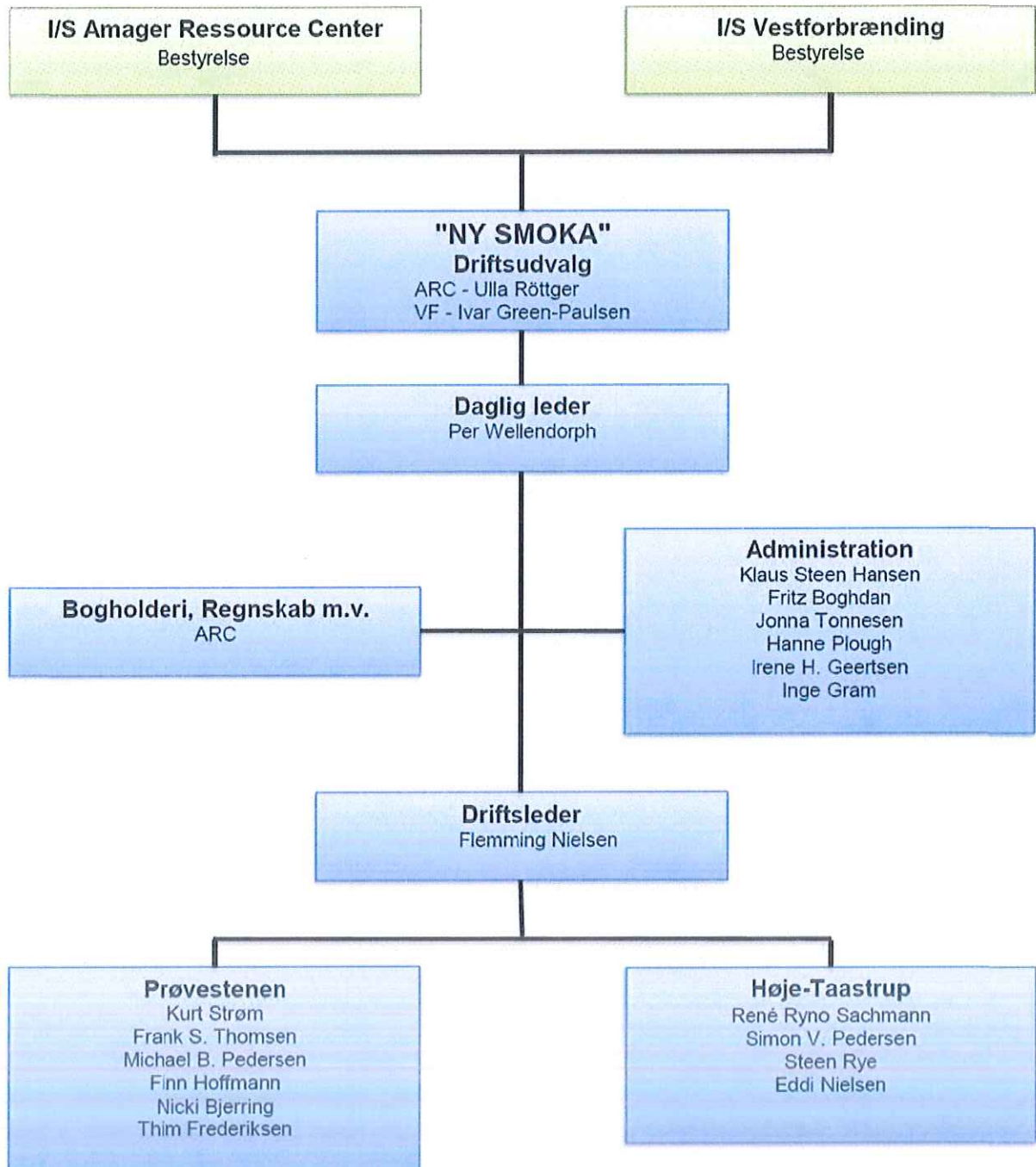
De menneskelige ressourcer i "NY SMOKA" omfatter det personale, som i dag arbejder på Modtagestationen på Prøvestenen og på Modtagecenteret i Høje-Taastrup. Derudover vil også det administrative personale indgå i organisationen. Medarbejderne overføres til den ny organisation gennem virksomhedsoverdragelse jf. gældende lov om virksomhedsoverdragelse.

Samtlige medarbejdere har i en årrække beskæftiget sig med farligt affald, og har således stor erfaring med håndtering af farligt affald og fraktioner heraf.

4 personer har ADR-bevis, hvilket indebærer, at de kan udføre transport af farligt gods i henhold til gældende regler.

Organisationen i "NY SMOKA" fremgår af følgende oversigt:

I/S SMOKA



Derudover vil der blive indgået en administrationsaftale med ARC, som omfatter en række administrative opgaver såsom, bogholderi, regnskab, lønadministration o.lign.

Administrationsaftalen betyder samtidig, at alle medarbejdere vil blive ansat i ARC.

6.5.3 Finansielle ressourcer

Under den daglige drift af det "NY SMOKA" samt i forbindelse med nødvendige investeringer kan forskydninger i indtægter og udgifter bevirke, at der i perioder opstår behov for yderligere likviditet.

Med et ejerskab bestående af ARC og VF vil det være muligt at opnå sikkerhed for finansiering af sådanne likviditetsmæssige fluktuationer enten via internt lån på almindelige markedsvilkår eller ved garantistillelse overfor en långivende bank.

6.6 Nuværende aktiviteter

De nuværende aktiviteter vil fortsætte i "NY SMOKA" og omfatter:

- Afhentning af farligt affald fra genbrugsstationer
- Afhentning af farligt affald fra virksomheder og institutioner
- Afhentning af farligt affald fra etageboliger
- Afhentning af farligt affald fra haveboliger
- Afhentning af klinisk risikoaffald fra læger og tandlæger
- Modtagelse af emballeret og uemballeret farligt affald fra private leverandører
- Sortering, pakning og emballering af farligt affald på anlæggene
- Sortering, pakning og emballering af farligt affald hos virksomheder
- Transport af farligt affald til behandlingsanlæg
- Sikkerhedsrådgivning omkring håndtering og transport af farligt affald
- Salg og udlejning af godkendt emballage

Den endelige fordeling af aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup afventer en nærmere analyse af optimeringspotentialet under hensyntagen til affaldsmængder, affaldstyper og transportafstande m.v.

6.7 Samarbejdspartnere

Det nuværende samarbejde med NORD vil fortsætte i "NY SMOKA". Dette omhandler bl.a. anvendelse af NORD's tankanlæg til flydende affald på Prøvestenen samt afhentning af farligt affald hos NOVO Nordisk på vegne af NORD.

Derudover vil anvendelse af NORD's registreringssystem kaldet eDBS fortsætte.

Øvrige samarbejder med aftagere af specifikke typer farligt affald vil ligeledes fortsætte.

6.8 Indtægter

De samlede indtægter kan opdeles i følgende poster:

- Håndteringstakst
- Behandlingsindtægt
- Afhentning

- Salg/udlejning af emballage
- Beredskabs-/kapacitetsbidrag

Håndteringstaksten består af en lang række aktiviteter på modtageanlægget, som udføres i forbindelse med klargøring af det farlige affald til afsendelse til slutbehandler. Disse aktiviteter omhandler eksempelvis sortering i ensartede affaldstyper, håndtering af paller o.lign.

Behandlingsindtægten fremkommer ved fakturering af kunden for de affaldstyper, som denne har afleveret til behandling.

Afhentning er en indtægt, som fremkommer ved afhentning af farligt affald hos den enkelte kunde, herunder eventuel pakning i godkendt emballage.

Salg/udlejning af emballage fremkommer når kunder rekvirerer godkendt emballage til farligt affald.

6.8.1 Beredskabsbidrag/basisydelse

Beredskabsbidraget er en serviceydelse som opkræves hos ejerne, således at "NY SMOKA" kan opretholde et beredskab, der i tilfælde af større uheld o.lign. er i stand til at modtage farligt affald hele døgnet.

Principperne for beregning af beredskabsbidrag/basisydelse vedtaget i SMOKA fastholdes i det "NY SMOKA". Dette betyder, at beredskabsbidraget/basisydelsen pr. indbygger efter 2014 vil blive reduceret på grund af den større ejerkreds i det "NY SMOKA".

6.9 Omkostninger

De samlede omkostninger består af følgende:

- Produktionsomkostninger
- Administrationsomkostninger
- Afskrivninger
- Finansielle indtægter og udgifter

Produktionsomkostningerne omfatter hovedsagelig udgifter til transport og behandling af farligt affald samt indkøb/leje af emballage. Pladsomkostninger og personaleudgifter er ligeledes indeholdt i produktionsomkostningerne.

Administrationsomkostninger omfatter administrationsgebyr samt almindelige udgifter til kontorhold o.lign.

Afskrivninger omfatter afskrivning på anlæg og bygninger samt biler og produktionsudstyr.

Finansielle indtægter og udgifter omfatter renteindtægter og -udgifter, herunder pleje af eventuel obligationsbeholdning.

6.10 Budget 2014

Sammenlægges de allerede udarbejdede og godkendte 2014-budgetter for SMOKA og VF's aktiviteter med farligt affald, ser det overordnede budget 2014 for det "NY SMOKA" således ud:

| Resultatopgørelse (mio.kr.) | "NY SMOKA" Budget 2014 | I/S SMOKA Budget 2014 | VF Budget 2014 |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| Omsætning | 37,2 | 25,2 | 12,0 |
| Produktionsomkostninger | 35,7 | 24,8 | 10,9 |
| Bruttoresultat | 1,5 | 0,4 | 1,1 |
| Administrationsomkostninger | 2,5 | 1,5 | 1,1 |
| Resultat af primær drift | -1,0 | -1,1 | 0,0 |
| Øvrige finansielle indtægter | 0,1 | 0,1 | 0,0 |
| Finansielle omkostninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets resultat | -0,9 | -0,9 | 0,0 |

Det skal bemærkes, at de allerede godkendte beredskabsbidrag/basisydelse for henholdsvis SMOKA og VF fastholdes i 2014.

Når forberedelserne til sammenlægning er gennemført og effektiviseringspotentialer er identificeret, forventes der opnået besparelser på min. 0,9 mio.kr., hvorved resultatet i budget 2014 for det "NY SMOKA" vil blive positivt.



Bech-Bruun
Att.: Johan Weihe
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

MODTAGET /

23 OKT. 2013

22-10-2013

I/S SMOKA – forhåndsgodkendelse af opløsning

Bech-Bruun har ved e-mail af 2. oktober 2013 anmodet Statsforvaltningen om at forhåndsgodkende vilkårene for opløsning af I/S SMOKA.

Statsforvaltningen
Storetorv 10
6200 Aabenraa

Bech-Bruun har oplyst, at det er en forudsætning, at de deltagende kommuners kommunalbestyrelser i enighed godkender opløsningsvilkårene.

JOURNAL NR.: 2013-613/863
SAGSBEHANDLER:CHRTHE
DIREKTE TELEFON:72567103

Som bilag er medsendt Deloittes notat af 9. september 2013, hvoraf det fremgår, at kapitalen i I/S SMOKA er opgjort til ca. 19 mio. kr. Det fremgår desuden, at det er hensigten, at samarbejdet mellem I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter, benævnt Nyt SMOKA, overtager aktiver, passiver samt øvrige rettigheder og forpligtelser i SMOKA.

Telefon: 7256 7000
EAN-Nr. 5798000362222
post@statsforvaltningen.dk
www.statsforvaltningen.dk

I et bilag til notatet er beskrevet tre modeller for udlodning af den tilbageværende kassebeholdning på ca. 19 mio. kr. Bech-Bruun har anmodet Statsforvaltningen om at forhåndsgodkende model 1, hvorefter de kontante driftsindskud, som deltagerkommunerne foretog ved stiftelsen af SMOKA, udloddes forlods til deltagerkommunerne, hvorefter den resterende del af kapitalen udloddes i forhold til interessentkommunernes senest opgjorte indbyggertal.

EKSPEDITIONSTID:
MANDAG · ONSDAG: 08.00-16.00
TORSDAG: 12.00-18.00
FREDAG: 08.00-16.00

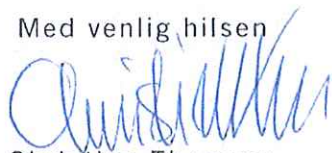
Det fremgår af kommunestyrelseslovens § 60, stk. 3, at vilkårene for ophævelse af en aftale om et kommunalt fællesskab skal godkendes af statsforvaltningen og skal fastsættes af denne i tilfælde af uenighed mellem deltagerne.

TELEFONTID:
MANDAG-ONS DAG: 08.00-18.00
TORSDAG: 13.00-18.00
FREDAG: 08.00-18.00

Det fremgår af § 22 i de gældende vedtægter for SMOKA, at selskabet kan opløses, hvis kommunalbestyrelserne i alle interessentkommunerne er enige herom.

Er de deltagende kommuner enige om vilkårene for opløsningen, vil Statsforvaltningen forventeligt uden videre kunne meddele sin godkendelse af vilkårene for interessenskabets opløsning efter § 60, stk. 3, i den kommunale styrelseslov. Når de deltagende kommuners kommunalbestyrelser har truffet beslutning om vilkårene for opløsningen, kan Statsforvaltningen således efter anmodning afslutte sin behandling af sagen.

Med venlig hilsen



Christina Themsen
chefkonsulent

Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA



Indhold

| | |
|---|----------|
| 1. Introduktion | 3 |
| 2. Begrænsninger | 4 |
| 3. Konklusion | 5 |
| 4. Baggrund | 6 |
| 4.1. Regulering | 6 |
| 4.2. Håndtering af farligt affald | 6 |
| 4.3. I/S Smoka | 7 |
| 5. Værdiansættelsesmetoder | 8 |
| 5.1. Videreførsel i nuværende form | 8 |
| 6. Værdiansættelse | 9 |
| 6.1. Videreførsel i nuværende form (nettoaktiver) | 9 |

1. Introduktion

Denne rapport indeholder en værdiansættelse af I/S SMOKA (Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald) (SMOKA). Værdiansættelsen udarbejdes i forbindelse med selskabets overvejelse om en fusion med en tilsvarende aktivitet under Vestforbrænding; modtagecentret i Høje Taastrup (Modtagecentret) og med henblik på en fair afregning af de to parter ejere.

En fair afregning sikres gennem anvendelse af samme principper for værdiansættelsen af de to aktiviteter. Værdiansættelsen er som udgangspunkt baseret på, at den nuværende aktivitet fortsættes, som den drives i dag, dvs. med kommunalt ejerskab og under den gældende regulering (Videreførsel i nuværende form).

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter.

Vi takker for muligheden for at tilbyde Jer vores serviceydelser. Hvis I har spørgsmål til rapporten, herunder omfanget af vores arbejde, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Tinus Bang Christensen
Partner, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 44 63
tbchristensen@deloitte.dk

Martin John Connie
Assistant Director, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 43 51
mconnie@deloitte.dk

2. Begrænsninger

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget skriftligt fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter, gennem drøftelser med selskabet samt offentligt tilgængelig information.

Oplysningerne antages at være nøagtige og Deloitte fralægger sig ethvert ansvar eller forpligtelse i forbindelse med indholdet, herunder fejl og mangler i materialet og dermed denne rapport. Deloitte har forholdt sig kritisk til informationerne, men vores arbejde har ikke omfattet en særskilt verifikation og omfatter ikke revision i overensstemmelse med danske revisionsvejledninger.

En værdiansættelse er ikke en eksakt videnskab og der er usikkerhed omkring anvendte forudsætninger og beregninger. Derfor angiver Deloitte normalt et værdiinterval for at afspejle denne usikkerhed. Men grundet formålet med denne opgave har vi angivet kun én værdi for SMOKA. Vores værdiansættelse er ikke en revisionserklæring eller en fairness opinion og vores rapport udgør ikke en anbefaling med hensyn til handel med selskabets aktier.

Vi forbeholder os ret til at gennemgå alle beregninger, der er inkluderet eller refereret til i rapporten, og hvis vi skønner det nødvendigt, at revurdere vores værdiansættelse.

Vi påtager os intet ansvar for at opdatere rapporten for hændelser og begivenheder efter færdiggørelsen, men vi står naturligvis til rådighed, hvis I har behov for yderligere assistance.

Datoen for værdiansættelsen af de to aktiviteter er 31. december 2012. Når den konkrete transaktionsdato kendes, kan der indregnes de faktiske afskrivninger i 2013 for at fremkomme med en justeret værdiansættelse pr. transaktionsdatoen.

3. Konklusion

Vores analyse indikerer en værdi af nettoaktiverne i SMOKA til ca. 19.000 t.kr.

Som led i SMOKA's overvejelser om en eventuel fusion med den tilsvarende aktivitet Modtagecentret, har vi foretaget en værdiansættelse af SMOKA. Værdiansættelsen er foretaget baseret på en forudsætning om, at aktiviteten videreføres i sin nuværende form reguleret af hvile-i-sig-selv-princippet og værdien af aktiviteten er derfor opgjort som selskabets nettoaktiver pr. 31. december 2012.

Samlet set kan værdien nettoaktiverne i SMOKA estimeres til 19.000 t.kr.

4. Baggrund

I forbindelse med SMOKA's overvejelser om en fusion med den tilsvarende aktivitet under Vestforbrænding; Modtagecentret i Høje Taastrup, foretages en værdiansættelse af SMOKA med henblik på at sikre en fair afregning af de to parter i en eventuel fusion. SMOKA og Modtagecentret er begge kommunalt ejede modtagecentre for farligt affald, der bl.a. sikrer opfyldelse af den kommunale beredskabsforpligtelse for denne type affald.

4.1. Regulering

Med udgangspunkt i regeringens udspil om en ny affaldssektor indgik Folketinget i 2007 et forlig om en delvis liberalisering af sektoren. Der er således efterfølgende sket ændringer i rammerne for sektoren, som reguleres med udgangspunkt i BEK nr. 1309 af 18. december 2012 (Affaldsbekendtgørelsen). For så vidt angår farligt affald, er det dog fortsat kommunernes pligt at sikre, at der er kapacitet til at modtage og behandle dette affald (beredskabspligten). Hvorvidt denne kapacitetsforpligtelse sikres via egne kommunale anlæg/modtagecentre eller gennem private aktører på markedet, står kommunerne frit for.

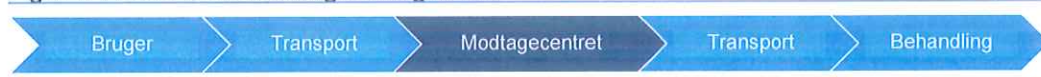
Som kommunalt ejet modtagestation for farlig affald reguleres aktiviteten efter hvile-i-sig-selv princippet. De fastsatte priser svarer således til de omkostninger, som aktiviteten medfører og modtagestationen drives med fokus på at løfte den kommunale opgave billigst muligt for brugerne.

Private aktører i markedet er ikke underlagt hvile-i-sig-selv bestemmelserne og agerer således på almindelige markedsvilkår.

4.2. Håndtering af farligt affald

Kommunernes beredskabspligt sikrer, at virksomheder og private har mulighed for bortskaffelse af det farlige affald. Kommunerne sørger for, at farligt affald fra virksomheder og private afhentes eller kan leveres til en modtagestation, hvorefter affaldet transporteres videre til behandling efter de på området gældende regler. Affaldets vej fra bruger til behandling kan illustreres som figur 1 nedenfor

Figur 1: Proces for håndtering af farligt affald



Kilde: SMOKA og Vestforbrænding

SMOKA er repræsenteret som selve modtagecentret i ovenfor viste værdikæde. Herudover er SMOKA repræsenteret i transport-leddet til modtagestationen gennem selskabets afhentningsordning for visse typer af farligt affald, jf. nedenfor.

4.3. I/S Smoka

Figur 2: Interessenter



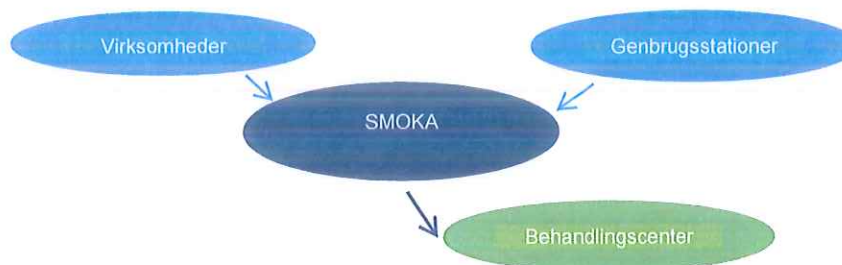
SMOKA er ejet af 16 kommuner og administreres i samarbejde med Amager Ressource Center (ARC). SMOKA indsamler, modtager og håndterer årligt ca. 10-12.000 ton olie- og kemikalieaffald. SMOKA leverer også en transportordning og rådgiver virksomheder i forbindelse med bortskaffelse af farligt affald. SMOKA har 8 ansatte, hvoraf 5 er pladsfolk.

SMOKA håndterer alle typer af farligt affald og kan som eneste selskab på Sjælland modtage uemballeret affald døgnet rundt på pladsen på Prøvestenen. Pladsen er lejet af CPM (Copenhagen Malmö Port) på kontrakt med udløb i 2021. SMOKA har oplyst, at der er igangværende drøftelser vedrørende en eventuel udvidelse af området på Prøvestenen og der er således ikke forhold, der tyder på, at lejekontrakten med CPM ikke vil kunne forlænges.

Ca 2/3 af affaldet, som modtages, er uemballeret affald, mens den resterende 1/3 udgøres af emballeret affald, der ompakkes og videredistribueres til behandling. For det emballerede affald tilbyder SMOKA desuden en afhentningsordning, som primært udføres med selskabets egen bil. For det uemballerede affald, der modtages hos SMOKA, afleveres dette typisk af private slamsugerselskaber, hvorefter det pumpes videre til behandling hos NORD, som er SMOKA's primære aftager af alle typer af farligt affald. Dette gøres gennem den direkte rørforbindelse, der findes mellem SMOKA og Nord's anlæg. SMOKA har oplyst, at det forventes, at nogle brugere i fremtiden vil køre uemballeret affald direkte til Nord's anlæg og at selskabets indtægter herfra således forventes at bortfalde. SMOKA står ikke selv for transporten af det emballerede affald fra modtagestationen til behandling. Denne transport udføres af NORD.

SMOKA's brugere omfatter genbrugsstationer i de 16 interessentkommuner og virksomheder. Herudover benytter flere private indsamlere af farligt affald modtagestationen.

Figur 3: Brugere



Kilde: I/S SMOKA

5. Værdiansættelsesmetode

Værdiansættelsen af SMOKA foretages med henblik på at sikre en fair afregning af de nuværende ejere i forbindelse med en eventuel fusion med Modtagecentret. Det er i denne forbindelse essentielt, at de to aktiviteter værdiansættes efter samme principper, herunder metode og forudsætninger.

5.1. Videreførelse i nuværende form

Jf. afsnit 4, er SMOKA underlagt hvile-i-sig-selv princippet og har således ikke til formål at oparbejde et overskud, men at løfte den kommunale opgave billigst muligt. Dette er også hensigten for den samlede aktivitet efter en eventuel fusion med Modtagecentret. Udgangspunktet for værdiansættelsen af begge aktiviteter er således en værdiansættelse af aktiviteterne som de drives i dag; "Videreførelse i nuværende form".

Som følge af hvile-i-sig-selv-princippet og at SMOKA's indtægter ved en videreførelse i selskabets nuværende form dermed skal svare til selskabets nødvendige omkostninger, er det normale værdibegreb udvandet. Værdiansættelsen foretages derfor på baggrund af nedskrevne værdier. I andre sammenhænge ses nedskrevne genanskaffelsværdier anvendt som estimat for værdien af aktiver til brug for fx åbningsbalancer. Dette skyldes dog typisk, at der er usikkerhed vedrørende aktivernes oprindelige anskaffelsværdier. Da aktiverne, som SMOKA råder over, ikke er udsat for væsentlig teknologisk udvikling og i øvrigt afskrives over en kort tidshorisont, er denne usikkerhed ikke tilstede. Det er desuden de nedskrevne anskaffelsværdier, der danner grundlag for de afskrivninger, der i henhold til hvile-i-sig-selv princippet kan indregnes som nødvendige omkostninger.

De nedskrevne anskaffelsværdier opgøres som anlægsaktivernes anskaffelsværdier afskrevet frem til tidspunktet for værdiansættelsen. En væsentlig forudsætning i forbindelse med opgørelsen af de nedskrevne anskaffelsværdier er således aktivernes levetid. Da der kan være forskel på regnskabs anvendte økonomiske levetid (afskrivningsperiode) og aktivets tekniske levetid, bør den anvendte levetid/afskrivningsperiode vurderes for de enkelte aktiver og eventuel justeres i forhold til de regnskabsmæssigt anvendte levetider.

Udgangspunktet for værdiestimatet for SMOKA ved videreførelse i sin nuværende form baseres således på den nedskrevne anskaffelsværdi af selskabets anlægsaktiver. Hertil lægges selskabets resterende nettoaktiver (aktiver og forpligtelser), og et estimat for selskabets værdi af nettoaktiver opnås. Det bemærkes, at en eventuel merværdi som følge af særlige forhold i SMOKA's udnyttelse af selskabets aktiver ikke afspejles ved denne værdiansættelsesmetode.

6. Værdiansættelse

6.1. Videreførelse i nuværende form (nettoaktiver)

SMOKA's plads på Prøvestenen er lejet, jf. afsnit 4 og selskabets anlægsaktiver består således primært af halbygning på Prøvestenen samt biler. Nedenfor er anlægsaktivernes nedskrevne anskaffelsværdi opgjort pr. 31. december 2012. Selskabets estimerede levetider for de enkelte aktiver er lagt til grund for nedskrivningen, da vi ikke har fundet anledning til at revurdere disse.

Figur 5: Nedskrevne anskaffelsværdier, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | Anskaffelses- værdi | Afskrivnings- periode | Akkumulerede afskrivninger | Nedskrevet anskaffelsværdi |
|-----------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Bygninger og tekniske anlæg | 10.457 | 30 | 3.266 | 7.191 |
| Tekniske anlæg | 5.990 | 15 | 3.529 | 2.461 |
| Inventar | 1.266 | 3 | 1.094 | 172 |
| Driftsmateriel | 2.445 | 9 | 1.567 | 878 |
| Igangværende arbejder | 511 | - | - | 511 |
| Aktiver total | | | | 11.213 |

Kilde: I/S SMOKA

Den nedskrevne anskaffelsværdi for SMOKA's anlægsaktiver udgør således TDKK 11.213.

SMOKA's øvrige nettoaktiver består af selskabets nettoarbejdskapital samt nettorentebærende gæld/likvider. Vi vurderer, at der ikke er yderligere væsentlige ikke-bogførte aktiver eller passiver. Når den opgjorte nedskrevne anskaffelsværdi justeres for den bogførte værdi af disse poster i henhold til selskabets årsrapport for 2012, kan værdien af SMOKA's nettoaktiver ved videreførelse af aktiviteten i sin nuværende form opgøres til 19.020 t.kr., jf. nedenfor.

Figur 6: Nettoaktiver, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | |
|---|---------------|
| Nedskrevet anskaffelsværdi, anlægsaktiver | 11.213 |
| Nettoarbejdskapital | 1.204 |
| Øvrige nettoaktiver | (1.885) |
| Likvider | 8.488 |
| Nettoaktiver, 31. december 2012 | 19.020 |

Kilde: Deloitte analyse

Nettoaktiver pr. 31. december 2012 eksklusive likvider kan dermed opgøres til 10.532 t.kr.

Om Deloitte

Deloitte leverer ydelser inden for Revision, Skat, Consulting og Financial Advisory til både offentlige og private virksomheder i en lang række brancher. Vores globale netværk med medlemsfirmaer i mere end 150 lande sikrer, at vi kan stille stærke kompetencer til rådighed og yde -service af højeste kvalitet, når vi skal hjælpe vores kunder med at løse deres mest komplekse forretningsmæssige udfordringer. Deloitte's ca. 200.000 medarbejdere arbejder målrettet efter at sætte den højeste standard.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Deloitte er en betegnelse for Deloitte Touche Tohmatsu Limited, der er et britisk selskab med begrænset ansvar, og dets netværk af medlemsfirmaer. Hvert medlemsfirma udgør en separat og uafhængig juridisk enhed. Vi henviser til www.deloitte.com/about for en udførlig beskrivelse af den juridiske struktur i Deloitte Touche Tohmatsu Limited og dets medlemsfirmaer.

© 2013 Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Medlem af Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Notat

Udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning

Baggrund

I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie- og Kemikalieaffald, I/S SMOKA ("SMOKA") er ejet af 16 interessentkommuner, og SMOKA har til formål at håndtere interessentkommunernes farlige affald. De 16 interessentkommuner er samtidig interessenter i henholdsvis I/S Vestforbrænding ("VF") og I/S Amager Ressourcecenter ("ARC"), der varetager interessentkommunernes affaldsbehandling i øvrigt. Københavns Kommune er som den eneste kommune interessent i både VF og ARC.

På baggrund af forslag fra SMOKA er Deloitte blevet bedt om at opsummere mulighederne for udlodning af kapitalen i SMOKA, som er opgjort til ca. 19 mio.kr.

For god ordens skyld bemærkes, at dette notat alene vedrører udlodning og ikke andre forhold herunder offentligretlige regulering.

Løsningsmodel – Overdragelse af aktiver til ny ejer og efterfølgende opløsning og udlodning

ARC og VF etablerer ifølge det oplyste "NY SMOKA", der herefter køber alle aktiver (på nær kassebeholdning), passiver samt øvrige rettigheder og forpligtelser ud af SMOKA. SMOKA efterlades herved som en tom enhed bortset fra en kassebeholdning opgjort til ca. 19 mio. kr. pr. 31.12.2012, jf. den i bilag 1 vedlagte opgørelse. SMOKA opløses, og kapitalen udloddes forholdsmæssigt til interessentkommunerne. Da forskellen på de i bilag 1 angivne modeller er minimal, skal det anbefales at anvende model 1, hvor de kontante driftsindskud, der er indskudt af interessentkommunerne ved stiftelsen af SMOKA, udloddes forlods til interessentkommunerne. Herefter udloddes den resterende del af kapitalen i forhold til interessentkommunernes senest opgjorte indbyggertal.

Den efterfølgende opløsning af SMOKA skal finde sted i overensstemmelse med SMOKA's vedtægter, der indeholder følgende bestemmelse om opløsning:

"§ 22. Selskabet kan opløses, hvis kommunalbestyrelserne i alle interessentkommunerne er enige herom. Endvidere kan selskabet opløses efter en interessents anmodning, hvis Indenrigsministeriet finder rimelig grund hertil.

Indenrigsministeriet godkender vilkårene for selskabets opløsning og fastsætter disse i tilfælde af uenighed mellem interessenterne."

Vedtægterne angiver ikke, hvorledes opløsning skal finde sted eller, hvordan kapitalen skal fordeles mellem interessentkommunerne.

Hvis der ikke umiddelbart mellem interessentkommunerne kan opnås enighed om opløsning af SMOKA samt vilkårene herfor, herunder udlodning af kapitalen, må kapitalen forblive i SMOKA, indtil der opnås enighed om en løsning, som kan godkendes af Økonomi- og Indenrigsministeriet eller, indtil vilkårene fastsættes af ministeriet.

Når interessentkommunerne opnår enighed eller, når ministeriet træffer beslutning herom, vil SMOKA kunne opløses, og kapitalen kan udloddes til interessentkommunerne.

Kontering af udlodningen til kommunerne i den kommunale kontoplan

Vi skal anbefale, at kommunerne konterer provenuet fra opløsningen således:

Det oprindelige kontante driftsindskud (i alt 1.599.000 kr.) konteres på den konto, hvor den enkelte kommune i sin tid konterede beløbet. Der er ikke taget stilling til eventuel forrentning af beløbet.

Kommunernes resterende andel af udlodningen (i alt 17.401.000 kr.) konteres på konto 1.38.64 "Ordninger for farligt affald". Herved sikres, at udlodningen kommer brugerne til gode.


Modregning i bloktilskud

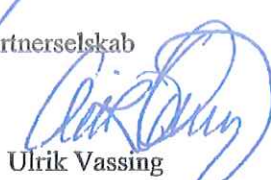
Udlodningen er ikke omfattet af reglerne om modregning i bloktilskud hverken i El- eller Varmeforsyningsloven.

København, den 9. september 2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Lyng Skovgaard
statsautoriseret revisor


Ulrik Vassing
statsautoriseret revisor

Notat

Sagsnr.: 13/303
Dokument nr.: 11104/13

05-12-2013

Opløsningsproces for I/S SMOKA

INDLEDNING

I/S SMOKA har på sit repræsentantskabsmøde d. 10. oktober 2013 bl.a. besluttet:

- at anmode SMOKA's 16 ejerkommuner om at vedtage en opløsning af I/S SMOKA.
- at overdrage SMOKA's aktiviteter og personel til et samarbejde mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter med virkning fra d. 1. januar 2014.

Som grundlag for beslutningen forelå følgende:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 31. august 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Overordnet tidsplan for reorganiseringen af SMOKA
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding

Imidlertid har enkelte kommuner efterfølgende haft kommentarer til Udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 13. august 2013.

Samtidig kan ejerkommunerne ikke nå at behandle/godkende SMOKA's opløsning inden d. 1. januar 2014, hvilket også er tilfældet for samarbejdsaftalens behandling/godkendelse i ARC's ejerkommuner.

For at fastholde repræsentantskabets beslutninger gennemføres nu en proces som dels sikrer, at overdragelsen af SMOKA's og VF's aktiviteter gennemføres pr. d. 1. januar 2014, dels at ejerkommunernes godkendelse af SMOKA's opløsning samt for ARC-kommunernes vedkommende tillige godkendelse af samarbejdsaftalen gennemføres på et ensartet grundlag.

PROCESSEN

Processen frem til SMOKA's opløsning vil herefter være følgende:

| Aktivitet | Tidspunkt/Periode |
|--|--|
| Samlet materiale fremsendes til SMOKA's ejerkommuner med anmodning om eventuelle bemærkninger inden <u>den 13. december 2013</u> | 5. december 2013 |
| Såfremt en eller flere af ejerkommunerne ønsker at drøfte det fremsendte materiale afholdes et afklarende møde | 16. december 2013 kl. 10.00 – 11.00 |
| Endeligt materiale med forslag til forvaltningernes indstilling til respektive udvalg, kommunalbestyrelser og/eller borgerrepræsentation fremsendes til ejerkommunerne | 17. december 2013 |
| Driftsaktiviteterne i SMOKA og VF overdrages midlertidigt til ARC, indtil endelig godkendelse af samarbejdsaftalen foreligger | 1. januar 2014 |
| Behandling og godkendelse i SMOKA's ejerkommuner. Alle 16 ejerkommuner behandler og godkender SMOKA's opløsning, og SMOKA-kommuner henhørende under ARC behandler og godkender tillige samarbejdsaftalen for Nyt SMOKA | 1. kvartal 2014 |
| Endelig godkendelse af Statsforvaltningen | 1. kvartal 2014 |
| Driftsaktiviteterne overdrages endeligt til samarbejdet mellem affaldsselskaberne I/S Vestforbrænding og I/S Amager Ressourcecenter | 1. kvartal 2014 |
| I/S SMOKA opløses og formue fordeles | 1. kvartal 2014 |

Under gennemførelsen af ovennævnte proces vil I/S SMOKA fortsætte som selvstændigt selskab, dog uden driftsmæssige aktiviteter.

MATERIALE

Det samlede materiale, som fremsendes til ejerkommunernes eventuelle bemærkninger består herefter af:

- Redegørelse vedrørende Reorganisering af I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald I/S SMOKA
- Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald Modtagecentret i Høje Taastrup
- Udkast til Samarbejdsaftale for Nyt SMOKA – samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding af d. 15. november 2013
- Notat om udlodning af kapital i I/S SMOKA ved opløsning
- Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald mellem Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding
- Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen og Modtagecenter Høje-Taastrup
- Midlertidig overdragelse af driftsaktiviteterne til ARC

NOTATSagsnr.:
Dok. nr.:

Dato: 26-11-2013

Vedr.: Håndtering af forureningsrisici på Prøvestenen og på Modtagecenter Høje-Taastrup

INDLEDNING

I forbindelse med overdragelse af I/S SMOKA og Vestforbrænding's aktiviteter for farligt affald til samarbejdet mellem I/S Amager Ressourcecenter og Vestforbrænding vil modtagefaciliteterne på Prøvestenen og Modtagecenter Høje-Taastrup også blive overdraget dette samarbejde.

Disse modtagefaciliteter har været i drift i en årrække, og selvom de er etableret med en tæt belægning, kan det ikke udelukkes, at aktiviteterne kan have medført forurening under pladserne.

En fuldstændig afklaring af en eventuel forurening under disse modtagefaciliteter er først mulig når belægning og bygninger engang fjernes, hvorfor en eksakt oprensningssomkostning ikke kan estimeres på overdragelsestidspunktet.

I det følgende er således beskrevet, hvorledes denne problemstilling løses for de to lokaliteter.

PRØVESTENEN

Ved overdragelsen af modtagefaciliteterne på Prøvestenen overtager samarbejdet mellem ARC og VF den nuværende lejeaftale mellem I/S SMOKA og CMP. I denne lejeaftale står bl.a.:

- *Lejer er ansvarlig for enhver form for forurening, som måtte finde sted på det lejede areal eller andet i forbindelse med virksomhedens aktivitet på det lejede fra lejemålets ikrafttræden.*
- *Ansvaret bortfalder ikke ved lejemålets ophør.*

Dette betyder, at samarbejdet mellem ARC og VF overtager denne forpligtelse.

I forbindelse med den planlagte udvidelse af arealet på Prøvestenen er der foretaget en screening af forureningsforholdene på det nuværende lejede areal med det resultat, at der i enkelte prøvetagningssteder er fundet forurening med olieprodukter og tungmetaller i det øverste lag umiddelbart under den faste belægning.

På denne baggrund er der foretaget en overslagsberegning, som angiver en maksimal oprensningssomkostning på 1,2 mio.kr.

Ved overdragelsen af I/S SMOKA er der således to løsningsmuligheder:

- I/S SMOKA's ejerkommuner stiller en garanti på 1,2 mio.kr. til dækning ved en fremtidig oprensning af Prøvestenen.
- I/S SMOKA hensætter et beløb på 1,2 mio.kr. til dækning ved en fremtidig oprensning af Prøvestenen og dette beløb indgår i den samlede værdiopgørelse i forbindelse med overdragelsen til samarbejdet mellem ARC og VF.

Da ARC og VF er indforstået med overtagelse forureningsforpligtelsen, såfremt I/S SMOKA hensætter et beløb på 1,2 mio.kr. til en fremtidig oprensning, vil dette blive indstillet til SMOKA's bestyrelse med gennemførelse inden overdragelsen.

HØJE-TAASTRUP

I forbindelse med overdragelsen af VF's aktiviteter for farligt affald indgås en lejeaftale med VF om modtagefaciliteterne i Høje-Taastrup.

For at tage højde for at VF's aktiviteter kan have medført forurening under pladsen er der i den kommende lejeaftale indført følgende:

- *Lejer kan på intet tidspunkt gøres ansvarlig for oprydning efter eksisterende forureninger.*
- *Lejer er ansvarlig for enhver forurening forårsaget af aktiviteter på arealet, og uanset om forureningen er forårsaget af en ansvarspådragende handling eller hændelig begivenhed. I tilfælde af en konstateret forurening, som lejers aktiviteter har medført, er lejer pligtig til at dække alle omkostninger til afværgeforanstaltninger, oprensning, og erstatning for eventuel varig værdiforringelse af udlejers ejendom.*
- *Udlejer bærer bevisbyrden for, om en konstateret forurening er forårsaget af lejers aktiviteter på arealet, og hermed er lejers ansvar.*

Dette betyder, at samarbejdet mellem ARC og VF ikke overtager forureningsforpligtelsen fra tidligere aktiviteter på arealet, hvilket er berigtiget af ARC's advokat.

SMOKA A/S
Att.: Klaus Steen Hansen
U-vej 7
2300 København S

13. september 2013

Projekt nr. 214880
Dokument nr. 128352688
Version 1

ORIENTERENDE MILJØUNDERSØGELSE PÅ U-VEJ 7

Efter anmodning fra SMOKA A/S har NIRAS foretaget en orienterende miljøundersøgelse på U-vej 7 (beliggende på en del af matrikel nr. 529 Amagerbro), mellem U-vej og T--vej.

Undersøgelsesområdet omfatter et areal på ca. 4.700 m², der tidligere har været anvendt til olielagre. Et ortofoto¹ fra 1995 viser således 9 overjordiske lagertanke på arealet.

Lagertanke og installationer er fjernet indenfor perioden 1995-1999 vurderet ud fra tilgængelige ortofotos¹. SMOKA A/S har siden ca. 2003 lejet arealet. Arealet er befæstet med SF-sten og bebygget med lagerhaller, administrationsbygning samt en enkelt spildolietank.

Den orienterende undersøgelse omfatter 6 borer (B1-B6), der er udført til 3,5 m's dybde med henblik på generelt at karakterisere og dokumentere forureningsforholdene i jorden. Boringernes placering fremgår af situationsplanen i bilag 1a.

Boringerne er afsat af NIRAS. Boringerne er indmålt (x,y,z) af landinspektørfirmaet Bo, Boe & Kjær A/S den 29. august 2013. Indmålingsplanen fra landinspektørfirmaet er vedlagt i bilag 1. Terrænet er indmålt til ca. kote +2,29 m DVR (gennemsnit/median). Den største terrænforskel mellem de 6 borer er 9 cm. Terrænhældninger er anlagt mod afløbsriste og -render.

Borefirmaet Geo- og Miljøboringer ApS v. Kristian Schmidt har den 28. august 2013 udført de 6 borer. Under borearbejdet er lagfølgen registreret og der er udtaget jordprøver i membranprøveglas og rilsanposer fra 0,2 m, 0,5 m's dybde og derefter pr. 0,5 m indtil afslutningen i 3,5 m's dybde. På de udtagne jordprøver er der i NIRAS laboratorium den efterfølgende arbejdsdag foretaget en geologisk prøvebedømmelse og PID-måling.

¹ <http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/>

Boreprofiler for de 6 borer er vedlagt i bilag 2. Heraf fremgår den registrerede lagfølge, jordarter og umiddelbar lugtvurdering. Resultater af PID-målinger er angivet grafisk på boreprofilerne.

PID målinger giver et relativt (ikke kvantitativ/kvalitativ) mål for afdampningen af flygtige organiske stoffer. Målingen giver derved en indikation af forureningsgrad med eksempelvis lettere olieprodukter.

PID målingerne på prøver fra de øverste 1,0 m er i alle borer relativt lave med højeste værdi i B2 på ca. 37 ppm. I B5 i 0,5 m er der dog målt PID på ca. 160 ppm. Dette niveau fortsætter i resten af profilet i B5 og B6, mens niveauet i B1-B4 ligger generelt højt med måleværdier i intervallet ca. 145-575 ppm fra 1,5 m u.t. svarende til fra lige over grundvandsspejlet til bund af borerne.

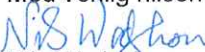
Ved PID målingen er der samstemmende hermed gennemgående registreret lugt af olieprodukt i B1-B4.

På baggrund af feltobservationer, jordartsbeskrivelsen samt PID målinger er 13 jordprøver udvalgt til kemisk analyse. Analyserne har omfattet oliestoffer (total kulbrinter C6-C35, BTEXN), tjærestoffer (PAH) og metaller (Pb, Cd, Cr, Cu, Ni og Zn). Prøver til analyse er udvalgt arealdækkende med henblik på at karakterisere de forskellige jordlag, herunder også tilsyneladende forurenede lag.

Analyserapporter er vedlagt i bilag 3. Supplerende hertil er der vedlagt et skema med jordklassificering i forhold til Vejledning til håndtering af forurenede jord på Sjælland (September.2010) Analyserne er udført som akkrediterede analyser på ALS Denmark A/S laboratorium i Humlebæk.

Ved de kemiske analyser er der påvist forhøjede indhold af bly i de 3 terrænnære prøver i B3, B4 og B5. Der er i samme prøver også påvist forhøjede værdier af Cadmium, Kobber, Nikkel og Zink. I B5 er der i 0,5 m påvist beskedent indhold af olie. En kraftig olieforurening er påvist i B1-B4 i de 4 jordprøver, der er udtaget 2,5 m u.t. Der er tale om et produkt svarende til vædret/nedbrudt diesel/fyringsgasolie.

Resultaterne fremsendes i øvrigt ukommenterede.

Med venlig hilsen

Nils Wodschow

Bilag 1 Situationsplaner



U-Vej 9, matr. nr. 529
Amagerbros Kvarter, København



U-Vej

P-Vej

Punkt nr. 3 - Oplysning af I/S SMOKA
Side -47 af 87
Bilag 6



Boring, ikke filtersat

Tegningen er baseret på affotograferet materiale og er ikke nødvendigvis målfast



Bilag 1a

Prøvestenen
U-vej 7

Situationsplan

Rev.: a
Dato: mar 2012
Udarb.: HVN
Kontrol: NAW
Sag nr.: 03.883.12
Fil: tegn\U-vej\bilag.cdr

NIRAS
Sortemosevej 19
3450 Allerød
www.niras.dk

Møde i Økonomiudvalget d. 16-01-2014

Punkt nr. 23 - Oplysning af I/S SMOKA
Blad 6 Side -48 af 87

PUNKTNUMMER Y X Z BEM.

| | | | | |
|----------|------------|-----------|------|-------------|
| SYD-B1 | 141339.614 | 67946.046 | 2.40 | Miljøboring |
| SYD-B2 | 141337.265 | 67917.507 | 2.49 | Miljøboring |
| SYD-B3 | 141340.912 | 67892.093 | 2.33 | Miljøboring |
| SYD-B4 | 141320.442 | 67893.698 | 2.44 | Miljøboring |
| SYD-B5 | 141320.689 | 67928.552 | 2.33 | Miljøboring |
| SMOKA-B1 | 141338.637 | 67980.196 | 2.30 | Miljøboring |
| SMOKA-B2 | 141386.196 | 67980.690 | 2.29 | Miljøboring |
| SMOKA-B3 | 141365.473 | 67960.965 | 2.29 | Miljøboring |
| SMOKA-B4 | 141339.772 | 67938.605 | 2.34 | Miljøboring |
| SMOKA-B5 | 141350.236 | 67917.979 | 2.29 | Miljøboring |
| SMOKA-B6 | 141396.571 | 67935.402 | 2.25 | Miljøboring |



Note: data is from Geodatasystemet, Matrikelkortet, WMS-Tjeneste

Oversigtspil vedr. miljøboringer på Prøvestenen

Vedr. Matr.nr. 529 Amagerbros Kvarter, København
 Beliggende: U-Vej 7, 2300 København S.

| | | | | | | |
|------------|------------|---------------|------------|----------------|---|-----------------|
| Beregnet | Målt | nr./årforhold | Journalnr. | Ref. | Koordinatsystem: | System 348 |
| 29.08.2013 | 29.06.2013 | 1:500 | 13103 | ../ejh/m2/0033 | Kortesystem: | DVR 90 |
| nr | nr/rr | | | | Udgangskode: | Lette Smånet DK |
| | | | | | Henrik Kjær Landinspektor | |
| | | | | | Landinspektørfirmaet Bo, Boe & Kjær A/S Gammelgårdsvej 61, Box 61, 3520 Farum T: 4495 0306 - F: 4495 6204 - E: post@bbkas.dk - www.bbkas.dk | |

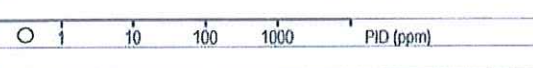
Bilag 2 Boreprofiler

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Kote (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | | Aflæsning | Alder | Lugt | Mislugt |
|-----------|-------------------|---------------|----------|---------|-----------|-------------------------------------|----|-----------|-------|------|---------|
| | | | | | | FYLD | RE | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 0 | | | +2 | | 1(A) | FYLD: GRUS, enk. sten, gråbrun | Fy | Re | | | |
| 0 | | | | | 2 | FYLD: SAND, stenet, gråbrun | Fy | Re | | | |
| 1 | | | | | 3 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | |
| 1 | | | +1 | | 4 | FYLD: SAND, mellem, grå | Fy | Re | | | |
| 2 | | | | | 5 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | |
| 2 | | | 0 | | 6(A) | FYLD: SAND, mellem, fugtig, mørkgrå | Fy | Re | | | |
| 3 | | | | | 7 | FYLD: SAND, mellem, våd, sort | Fy | Re | | | |
| 3 | | | -1 | | 8 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | |
| 4 | | | -2 | | | | | | | | |

| | | |
|---------------------------|--|----------------------|
| ○ 1 10 100 1000 PID (ppm) | (A): Prøve sendt til analyselaboratorium | - : ingen mislugt |
| | | * : svag mislugt |
| | | ** : middel mislugt |
| | | ***: kraftig mislugt |
| | Boremetode: 6" uforet snegleboring | |
| | Koordinatsystem: X: 67980196,00 (m) | Y: 141358637,00 (m) |

| |
|--|
| Sag: 03883.12-Brøvestenen, U-vej 7 |
| Dato: 27.08.13 Boret af: Geo- og Miljø |
| Udarb. af: NAW Kontrol: <i>Fig</i> |
| Godkendt: <i>NAW</i> DGU-nr.: 13/9-13 Boring: B1 |
| |
| NIRAS Borejournal |

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Kote (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | Aflæsning | | |
|-----------|-------------------|---------------|----------|---------|-----------|---|-----------|------|----------|
| | | | | | | | Alder | Lugt | Misfarv. |
| 0 | | | | | | | | | |
| | | | | | 1(A) | FYLD: GRUS, enk. sten, gråbrun | Fy | Re | |
| | | | | | 2 | FYLD: MULD, sandet, metalstumper, tegl, gråsort | Fy | Re | |
| 1 | | | | | 3 | FYLD: MULD - - | Fy | Re | |
| | | | | | 4 | FYLD: SAND, mellem, gulbrun | Fy | Re | |
| 2 | | | | | 5 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | * |
| | | | | | 6(A) | FYLD: SAND, mellem, fugtig, gulbrun | Fy | Re | * |
| 3 | | | | | 7 | FYLD: SAND, mellem, våd, grå | Fy | Re | * |
| | | | | | 8 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | * |
| 4 | | | | | | | | | |



(A): Prøve sendt til analyselaboratorium

- : ingen mislugt
 * : svag mislugt
 ** : middel mislugt
 ***: kraftig mislugt

Boremethode: 6" uforet snegleboring
 Koordinatsystem: X: 67980690,00 (m) Y: 141386196,00 (m)

Sag: 03883.12-Brøvestenen, U-vej 7

Dato: 27.08.13 Boret af: *Geolog Miljø*
 Udarb. af: NAW Kontrol: *Hjg*

Godkendt: *NAW* DGU-nr.: Boring: B2
 Dato: 13/9-13 s. 1/1



Borejournale

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Kote (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | Aflejrning | | Lugt | Mistarv. |
|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------|---------------|---------------------------------|---|------------|-------------------|------|----------|
| | | | | | | | Alder | | | |
| 0 | | | +2 | | 1(A) | FYLD: GRUS, knust slagge?, tegl, sort | Fy | Re | | |
| | | | 2 | | FYLD: GRUS - - | Fy | Re | | | |
| 1 | | | 3 | | FYLD: SAND, gruset, tegl, brun | Fy | Re | | | |
| | | | 4 | | FYLD: SAND, mellem, lysgrå | Fy | Re | | | |
| 2 | | | 5 | | FYLD: SAND - - | Fy | Re | * | | |
| | | | 6(A) | | FYLD: SAND, mellem, fugtig, grå | Fy | Re | * | | |
| 3 | | | 7 | | FYLD: SAND, mellem, våd, grå | Fy | Re | * | | |
| 4 | | | 8 | | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | |
| | | | | | | (A): Prøve sendt til analyselaboratorium - : ingen mislugt * : svag mislugt ** : middel mislugt *** : kraftig mislugt Boremethode: 6" uforet snegleboring Koordinatsystem: X: 67960965,00 (m) Y: 141365473,00 (m) | | | | |
| Sag: 03883.12-Ørøvestenen, U-vej 7 | | | | | | | | | | |
| Dato: 27.08.13 | | Boret af: Geo. og Miljø | | Godkendt: NAW | | DGU-nr.: 13/9.13 | | Boring: B3 s. 1/1 | | |
| Udarb. af: NAW | | Kontrol: <i>[Signature]</i> | | | | | | | | |
| NIRAS | | | | | | Borejournal | | | | |

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Kote (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | Aflæsning | Alder | Lugt | Mistanv. | |
|--|-------------------|--|----------|----------------------|------------------------------|---|-----------|----------------------|------|----------|--|
| | | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 0.2 | | | +2 | 1(A) | FYLD: GRUS, stenet, brunbrun | Fy | Re | | | | |
| 0.4 | | | | 2 | FYLD: SAND, stenet, grå | | Fy | Re | | | |
| 1.0 | | | | 3 | FYLD: SAND - - | | Fy | Re | | | |
| 1.5 | | | | +1 | 4 | FYLD: SAND, mellem, stenet, gulbrun | | Fy | Re | | |
| 2.0 | | | | | 5 | FYLD: SAND, mellem, grå | | Fy | Re | | |
| 2.5 | | | | 0 | 6(A) | FYLD: SAND, mellem, fugtig, mørkgrå | | Fy | Re | * | |
| 3.0 | | | | | 7 | FYLD: SAND, mellem, våd, gråsort | | Fy | Re | * | |
| 3.5 | | | -1 | 8 | FYLD: SAND, mellem, grå | | Fy | Re | * | | |
| 4.0 | | | -2 | | | | | | | | |
| | | | | | | (A): Prøve sendt til analyselaboratorium - : ingen mislugt * : svag mislugt ** : middel mislugt *** : kraftig mislugt | | | | | |
| Boremethode: 6" uforet snegleboring Koordinatsystem: X: 67938605,00 (m) Y: 141359772,00 (m) | | | | | | | | | | | |
| Sag: 03883.12-Prøvestenen, U-vej 7 | | | | | | | | | | | |
| Dato: 27.08.13 Udarb. af: NAW | | Boret af: Geo- og Miljø Kontrol: <i>PTg</i> | | Godkendt: <i>NAW</i> | | DGU-nr.: Dato: <i>13/9-13</i> | | Boring: B4 s. 1/1 | | | |
| | | | | | | Borejournal | | | | | |

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Køje (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | Aflæsning | |
|-----------|-------------------|----------------|--|---------|-----------|-------------------------|-----------|------|
| | | | | | | | Alder | Lugt |
| 0 | | | | | | | | |
| +2 | | 1(A) | FYLD: GRUS, enk. sten, brunsort | Fy | Re | | | |
| | | 2(A) | FYLD: SAND, uenskornt, gruset, gråbrun | Fy | Re | | | |
| 1 | | 3 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | |
| +1 | | 4 | FYLD: GRUS, stabilt, gulbrun | Fy | Re | | | |
| 2 | | 5 | FYLD: GRUS - - | Fy | Re | | | |
| 0 | | 6(A) | FYLD: SAND, mellem, våd, gulbrun | Fy | Re | | | |
| 3 | | 7 | FYLD: SAND, mellem, våd, grågulbrun | Fy | Re | | | |
| -1 | 8 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | | | |
| -2 | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | (A): Prøve sendt til analyselaboratorium - : Ingen mislugt * : svag mislugt ** : middel mislugt *** : kraftig mislugt |
| Boremethode: 6" uforet snegleboring Koordinatsystem: X: 67917979,00 (m) Y: 141350236,00 (m) | |

Sag: 03883.12-Ørøvestenen, U-vej 7

Dato: 27.08.13 Boret af: Geo- og Miljø
 Udarb. af: NAW Kontrol: *PTg*

Godkendt: *NAW* DGU-nr.: 13/9-13 Boring: B5
 s. 1/1

GeoGIS2005 2.3.47 - 2-sagnr-xx-xxx-xx.mdb - PSTGDK - 30-08-2013 10:27:31

| Dybde (m) | Forsøgsresultater | Filtersætning | Kote (m) | Geologi | Prøve Nr. | Jordart Karakterisering | Aflæjring | Alder | Lugt | Mistarv. |
|--|-------------------|---------------|---------------------------|---------|---|---|---|-------|----------------------|----------|
| | | | | | | | | | | |
| 0 1 2 3 4 | | | +2 +1 0 -1 -2 | | 1(A) | FYLD: SAND, sv. gruset, mørk gråbrun | Fy | Re | | |
| | | | | | 2 | FYLD: SAND, mellem, enk. sten, mørk gulbrun | Fy | Re | | |
| | | | | | 3 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | |
| | | | | | 4 | FYLD: SAND, mellem, gulbrun | Fy | Re | | |
| | | | | | 5 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | |
| | | | | | 6(A) | FYLD: SAND, mellem, fuglig, grå | Fy | Re | | |
| | | | | | 7 | FYLD: SAND, mellem, våd, mørkgrå | Fy | Re | | |
| | | | | | 8 | FYLD: SAND - - | Fy | Re | | |
| | | | | | (A): Prøve sendt til analyselaboratorium | | - : ingen mislugt * : svag mislugt ** : middel mislugt *** : kraftig mislugt | | | |
| Sag: 03883.12-Prøvestenen, U-vej 7 | | | | | Boremethode: 6" uforet snegleboring | | | | | |
| Dato: 27.08.13 Boret af: Geo- og Miljø | | | | | Koordinatsystem: X: 67935402,00 (m) Y: 141396571,00 (m) | | | | | |
| Udarb. af: NAW Kontrol: <i>[Signature]</i> | | | | | Godkendt: <i>NAW</i> | | DGU-nr.: 13/9-13 | | Boring: B6 s. 1/1 | |
| | | | | | | Borejournal | | | | |

Bilag 3
Analyserapporter, jordanalyser



ALS Denmark A/S
Bakkegårdsvej 406 A
DK-3050 Humlebæk
Telefon: +45 4925 0770
www.alsglobal.dk

ANALYSERAPPORT

NIRAS
Sortemosevej 19
3450 Allerød
Att.: Nils Wodschow

Udskrevet: 06-09-2013
Version: 1
Modtaget: 30-08-2013
Påbegyndt: 30-08-2013
Ordrenr.: 238819

Sagsnavn: 03.883.12-08
Lokalitet: U-vej 7, Prøvestenen, 2300 Kbh. S
Udtaget: 27-08-2013
Prøvetype: Jord
Prøvetager: NIRAS/NAW
Kunde: Copenhagen Malmø Port, Containervej 9, postbox 900, 2100 København Ø

| Prøvenr.: | 84687/13 | 84688/13 | 84689/13 | 84690/13 | 84691/13 | | |
|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------|-------------------|
| Prøve ID: | B1 02m | B1 25m | B2 02m | B2 25m | B3 02m | | |
| Dybde: | - m u.t | - m u.t | - m u.t | - m u.t | - m u.t | | |
| Kommentar | *2 | *3 | *1 | *3 | *4 | | |
| Parameter | | | | | | Enhed | Metode |
| Tørstofindhold | 95.3 | 82.6 | 93.5 | 82.2 | 90.4 | % | DS 204 |
| Bly, Pb | 20 | | 10 | | 659 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Cadmium, Cd | 0.19 | | 0.18 | | 2.0 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Chrom (total), Cr | 8.9 | | 5.5 | | 70 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Kobber, Cu | 79 | | 22 | | <0.4 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Nikkel, Ni | 6 | | 5 | | 63 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Zink, Zn | 81 | | 38 | | 2210 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Emballage | Membranglas | Membranglas | Membranglas | Membranglas | Membranglas | - | - |
| BTEX, REFLAB 1 GC/MS | | | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Benzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Toluen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Ethylbenzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Xylener | <0.040 | 1.2 | <0.040 | 0.44 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Sum af BTEX | # <0.60 | 1.2 | <0.60 | <0.60 | <0.60 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Naphtalen | <0.040 | 9.8 | <0.040 | 10 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| PAH'er, 7 komp. REFLAB 4 | | | | | | | REFLAB 4:2008 |
| Fluoranthen | 0.32 | | 0.046 | | 0.12 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benzo(b+j+k)fluoranthen | 0.25 | | 0.048 | | 0.10 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benz(a)pyren | 0.15 | | 0.029 | | 0.045 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Indeno(1,2,3-cd)pyren | 0.11 | | 0.023 | | 0.023 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Dibenzo(a,h)anthracen | 0.059 | | 0.011 | | 0.018 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| PAH, sum af 7 stoffer | 0.90 | | 0.16 | | 0.31 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Kulbrinter VKI 2010 | | | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter n-C6 - n-C10 | 3.8 | 700 | <1.0 | 450 | <1.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C10 - n-C15 | 15 | 8300 | <5.0 | 11000 | <5.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C15 - n-C20 | 36 | 6900 | <5.0 | 9800 | <5.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C20 - n-C35 | 240 | 1900 | <25 | 130 | 46 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Total kulbrinter 2010 | 290 | 18000 | i.p. | 22000 | 46 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |

side 1 af 3

Laboratoriet er akkrediteret af DANAK. Analyseresultaterne gælder kun for de(n) analyserede prøve(r).
Analyserapporten må kun gengives i sin helhed, med mindre skriftlig godkendelse forligger
lysninger om måleusikkerhed findes på www.alsglobal.dk

Tegnforklaring:
#: Ikke akkrediteret
<: mindre end >: Større end



ALS Denmark A/S
 Bakkegårdsvej 406 A
 DK-3050 Humlebæk
 Telefon: +45 4925 0770
 www.alsglobal.dk

ANALYSERAPPORT

| Prøvenr.: | 84692/13 | 84693/13 | 84694/13 | 84695/13 | 84696/13 | | |
|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------|-------------------|
| Prøve ID: | B3 25m | B4 02m | B4 25m | B5 02m | B5 05m | | |
| Dybde: | - m u.t | - m u.t | - m u.t | - m u.t | - m u.t | | |
| Kommentar | *3 | *4 | *3 | *4 | *3 | | |
| Parameter | | | | | | Enhed | Metode |
| Tørstofindhold | 85.5 | 93.3 | 84.6 | 94.0 | 92.7 | % | DS 204 |
| Bly, Pb | | 127 | | 142 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Cadmium, Cd | | 0.42 | | 0.66 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Chrom (total), Cr | | 40 | | 22 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Kobber, Cu | | 584 | | 837 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Nikkel, Ni | | 24 | | 16 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Zink, Zn | | 316 | | 469 | | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Emballage | Membranglas | Membranglas | Membranglas | Membranglas | Membranglas | - | - |
| BTEX, REFLAB 1 GC/MS | | | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Benzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Toluen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Ethylbenzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Xylener | <0.040 | <0.040 | 0.80 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Sum af BTEX | # <0.60 | <0.60 | 0.80 | <0.60 | <0.60 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Naphtalen | 0.47 | <0.040 | 5.0 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| PAH'er, 7 komp. REFLAB 4 | | | | | | | REFLAB 4:2008 |
| Fluoranthen | | 0.52 | | 0.74 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benzo(b+j+k)fluoranthen | | 0.58 | | 0.40 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benz(a)pyren | | 0.38 | | 0.22 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Indeno(1,2,3-cd)pyren | | 0.27 | | 0.15 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Dibenzo(a,h)anthracen | | 0.14 | | 0.080 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| PAH, sum af 7 stoffer | | 1.9 | | 1.6 | | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Kulbrinter VKI 2010 | | | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter n-C6 - n-C10 | 97 | 1.5 | 240 | 1.3 | 1.5 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C10 - n-C15 | 2600 | 12 | 4300 | 12 | 51 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C15 - n-C20 | 3000 | 58 | 4400 | 39 | 130 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C20 - n-C35 | 880 | 1100 | 1800 | 830 | 150 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Total kulbrinter 2010 | 6600 | 1200 | 11000 | 880 | 330 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |

side 2 af 3

Laboratoriet er akkrediteret af DANAK. Analyseresultaterne gælder kun for de(n) analyserede prøve(r).
 Analyserapporten må kun gengives i sin helhed, medmindre skriftlig godkendelse forligger
 oplysninger om måleusikkerhed findes på www.alsglobal.dk

Tegnforklaring:
 #: Ikke akkrediteret
 <: mindre end >: Større end

RIGHT SOLUTIONS | RIGHT PARTNER



ALS Denmark A/S
 Bakkegårdsvej 406 A
 DK-3050 Humlebæk
 Telefon: +45 4925 0770
 www.alsglobal.dk

ANALYSERAPPORT

| | | | |
|-----------|----------|----------|----------|
| Prøvenr.: | 84697/13 | 84698/13 | 84699/13 |
| Prøve ID: | B5 25m | B6 05m | B6 25m |
| Dybde: | - m u.t | - m u.t | - m u.t |
| Kommentar | *3 | *4 | *1 |

| Parameter | | | | Enhed | Metode |
|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|----------|-------------------|
| Tørstofindhold | 81.3 | 93.0 | 82.7 | % | DS 204 |
| Bly, Pb | 3 | | 2 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Cadmium, Cd | <0.05 | | <0.05 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Chrom (total), Cr | 2.2 | | 1.8 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Kobber, Cu | 4.0 | | 1.4 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Nikkel, Ni | 2 | | 2 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Zink, Zn | 8.7 | | 10 | mg/kg TS | DS259/ICP |
| Emballage | Membranglas | Membranglas | Membranglas | - | - |
| BTEX, REFLAB 1 GC/MS | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Benzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Toluen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Ethylbenzen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Xylener | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Sum af BTEX | # <0.60 | <0.60 | <0.60 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Naphtalen | <0.040 | <0.040 | <0.040 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| PAH'er, 7 komp. REFLAB 4 | | | | | REFLAB 4:2008 |
| Fluoranthen | <0.010 | | <0.010 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benzo(b+j+k)fluoranthen | <0.010 | | <0.010 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Benz(a)pyren | <0.010 | | <0.010 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Indeno(1,2,3-cd)pyren | <0.010 | | <0.010 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Dibenzo(a,h)anthracen | <0.010 | | <0.010 | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| PAH, sum af 7 stoffer | i.p. | | i.p. | mg/kg TS | REFLAB 4:2008 |
| Kulbrinter VKI 2010 | | | | | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter n-C6 - n-C10 | <1.0 | <1.0 | <1.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C10 - n-C15 | <5.0 | <5.0 | <5.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C15 - n-C20 | 9.4 | 6.9 | <5.0 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Kulbrinter > n-C20 - n-C35 | <25 | <25 | <25 | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |
| Total kulbrinter 2010 | 9.4 | 6.9 | i.p. | mg/kg TS | REFLAB 1/VKI 2010 |

Kommentar

- *1 Ingen kommentar
- *2 Laboratoriet vurderer: De påviste kulbrinter består af en blanding af diesel/fyringsgasolie og smøre-, hydraulik-, transmission-, eller fuelolie.
 Det påviste produkt har en anden sammensætning end det tilsvarende friske produkt. Produktet er udvasket, mikrobiologisk nedbrudt, fordampet eller varmepåvirket.
- *3 Laboratoriet vurderer: De påviste totalkulbrinter består af vædret diesel/fyringsgasolie. D.v.s. produktet er nedbrudt, udvasket, delvist fordampet eller varmebehandlet m.m.
- *4 Laboratoriet vurderer: Prøvens totalkulbrinter består af højt kogende kulbrinter såsom fuel-, smøre-, transmissionsolie m.m. og/eller fra et tjæreprodukt som asfalt, tagpap el. lign.

Trine Kornbeck

Trine Kornbeck

side 3 af 3

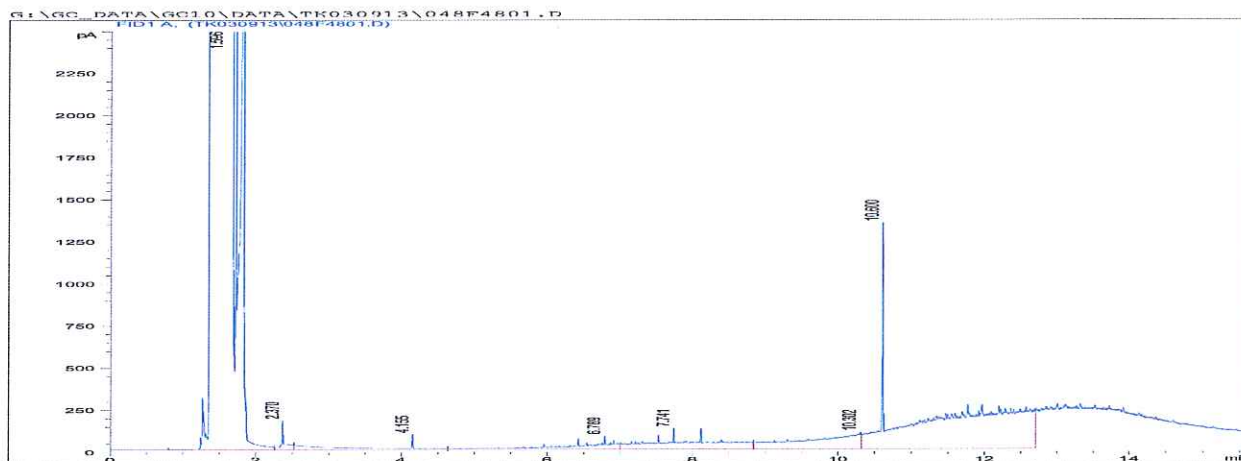
Laboratoriet er akkrediteret af DANAK. Analyseresultaterne gælder kun for de(n) analyserede prøve(r).
 Analyserapporten må kun gengives i sin helhed, med mindre skriftlig godkendelse foreligger.
 Oplysninger om måleusikkerhed findes på www.alsglobal.dk

Tegnforklaring:
 #: Ikke akkrediteret
 <: mindre end >: Større end

RIGHT SOLUTIONS | RIGHT PARTNER

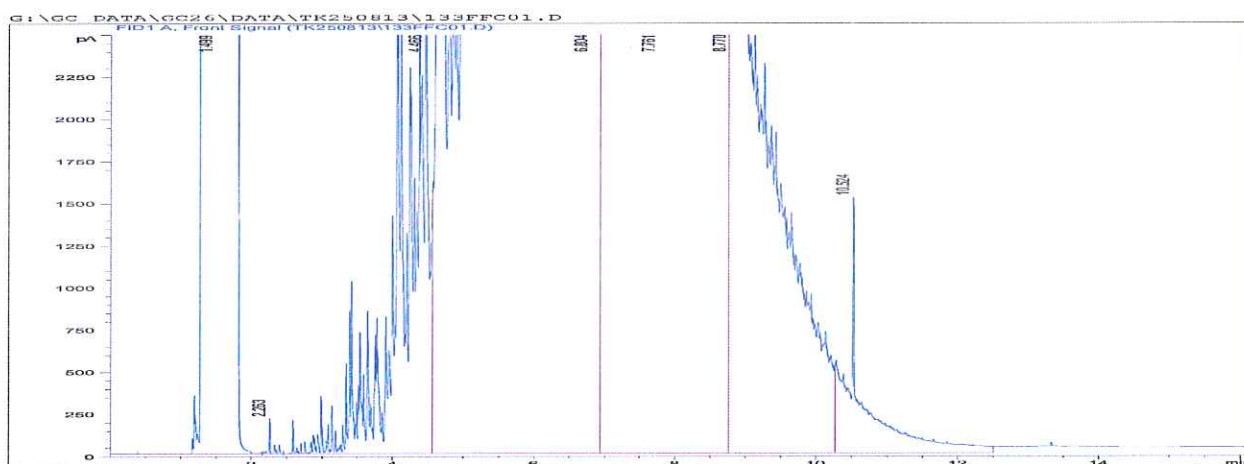
CHROMATOGRAM 84687/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC10 |
| Sekvens: | TK030913 | Placering: | Vial 48 |



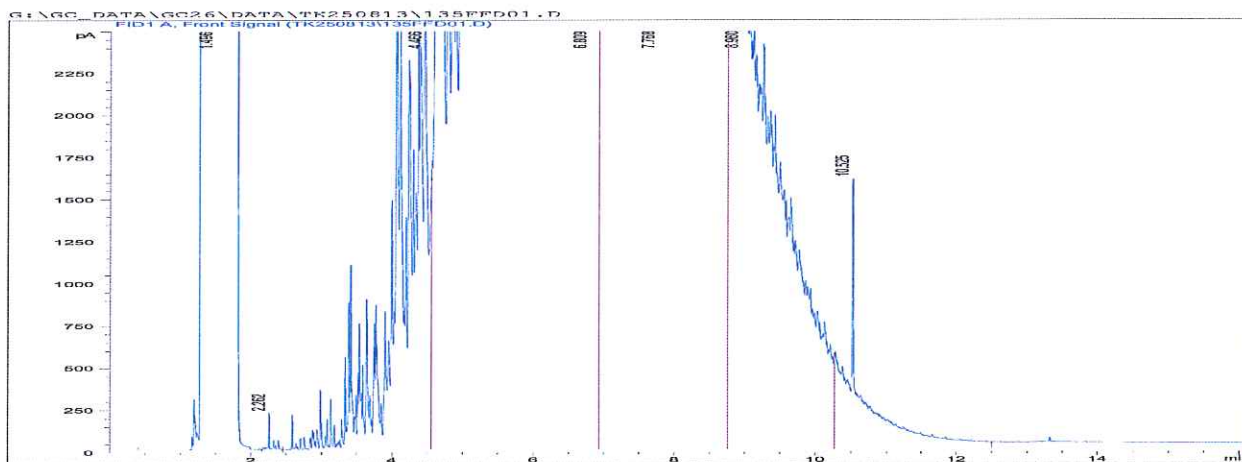
CHROMATOGRAM 84688/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 133 |

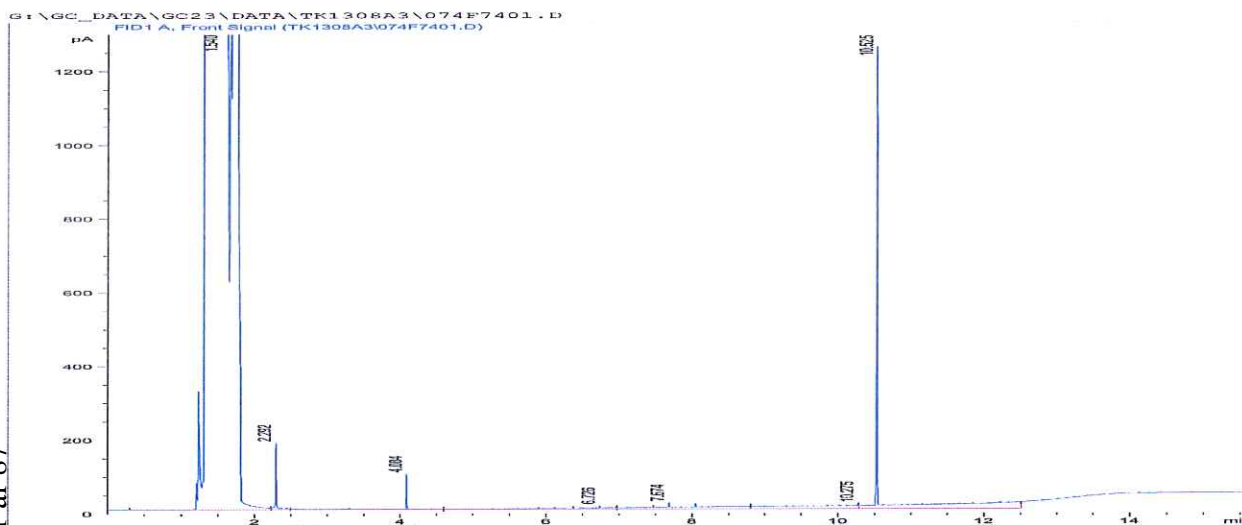


CHROMATOGRAM 84688/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 135 |

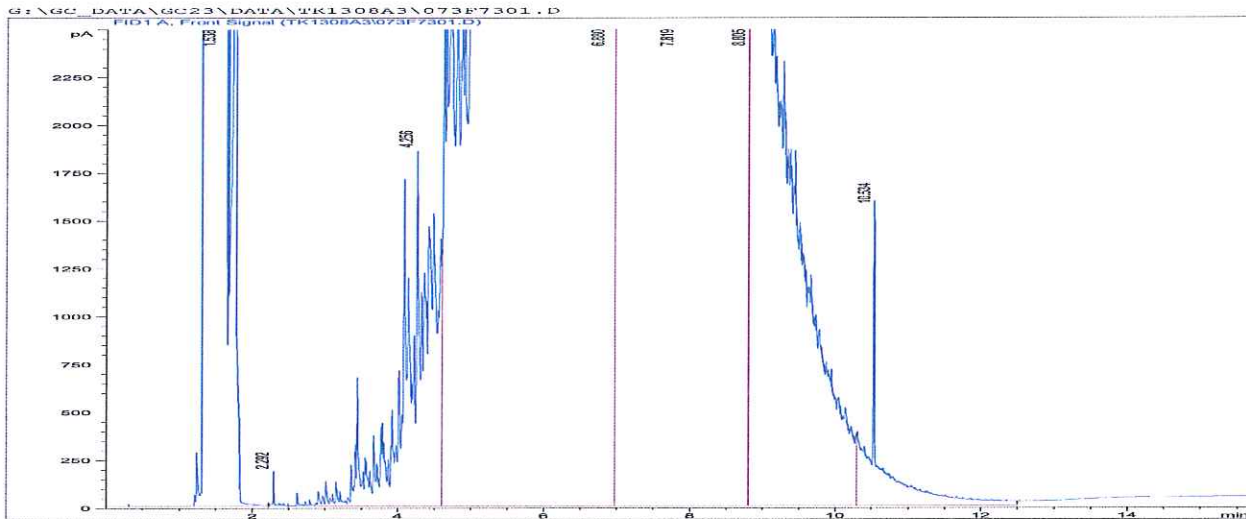

CHROMATOGRAM 84689/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC23 |
| Sekvens: | TK1308A3 | Placering: | Vial 74 |



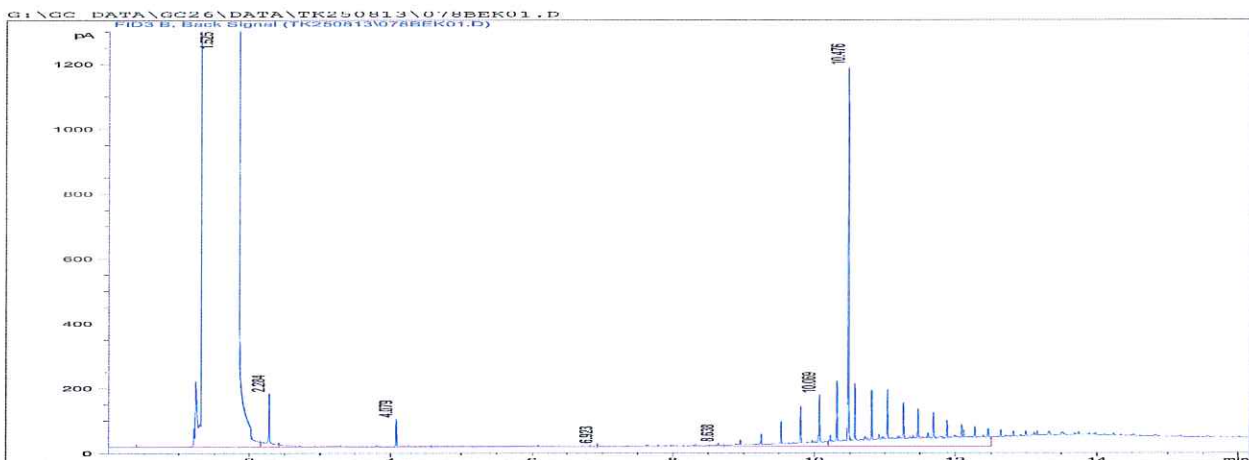
CHROMATOGRAM 84690/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC23 |
| Sekvens: | TK1308A3 | Placering: | Vial 73 |



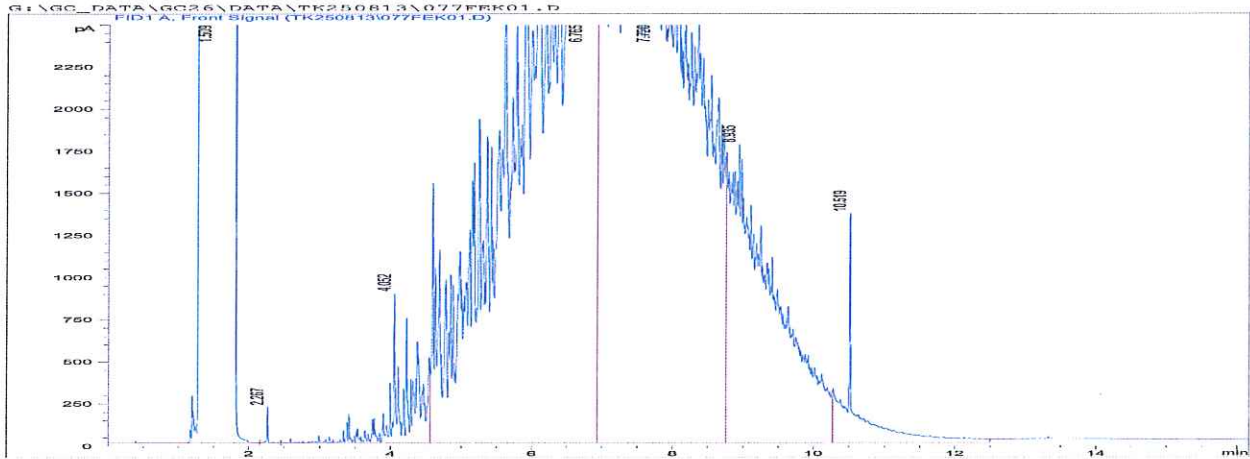
CHROMATOGRAM 84691/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 78 |



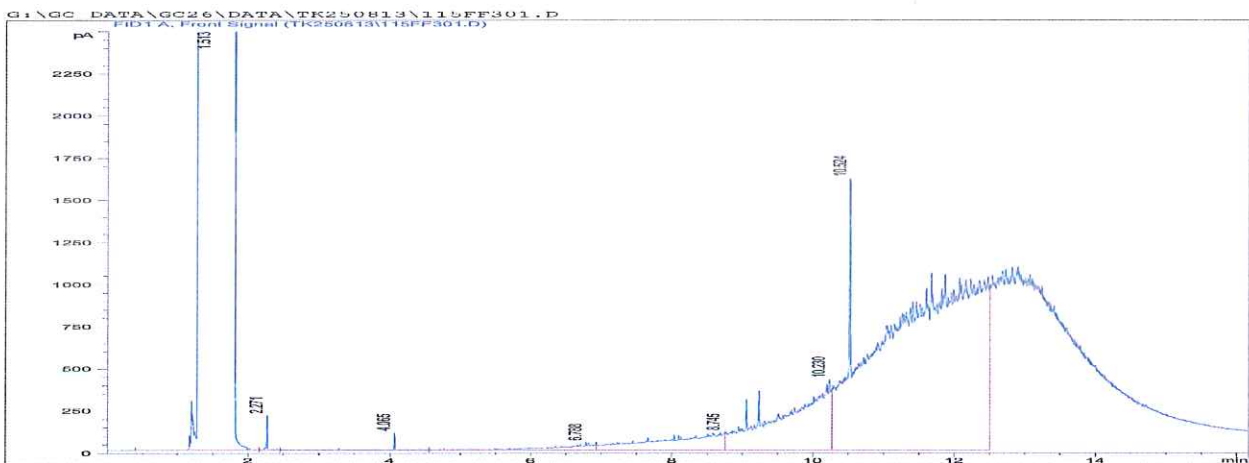
CHROMATOGRAM 84692/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 77 |



CHROMATOGRAM 84693/13

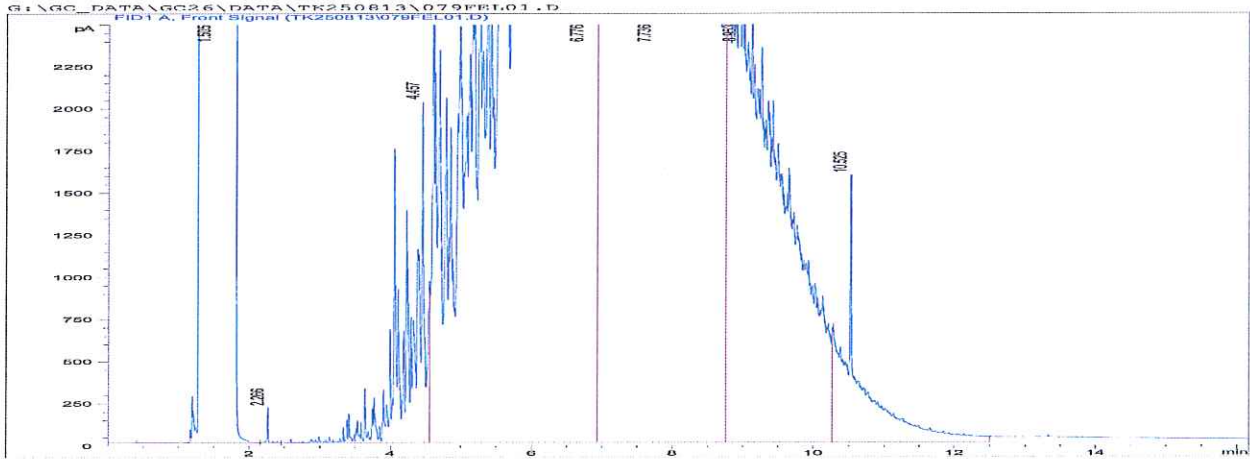
| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 115 |





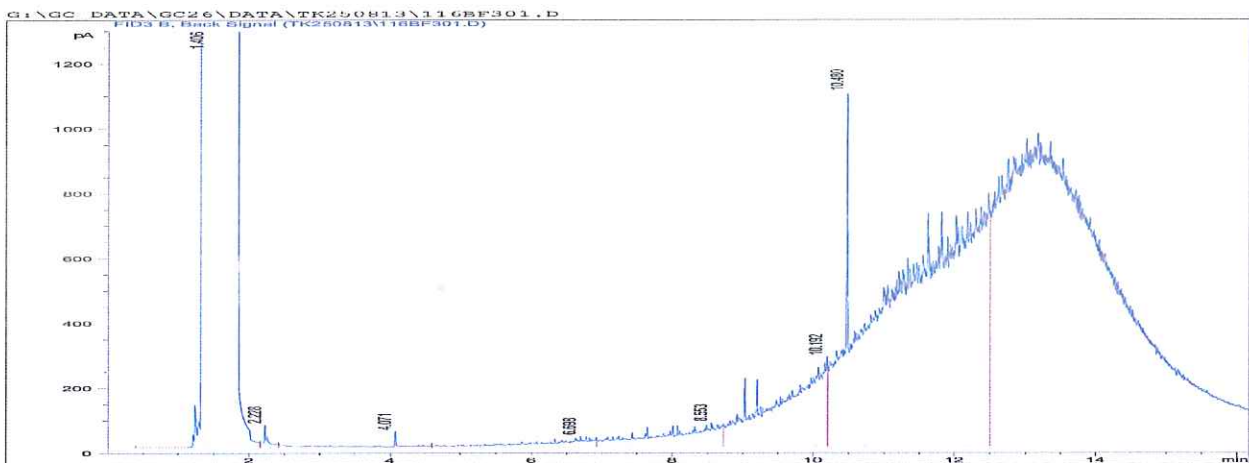
CHROMATOGRAM 84694/13

Sagesnavn: 03.883.12-08 Prøvested: P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300
Prøvemærke: Instrument: GC26
Sekvens: TK250813 Placering: Vial 79



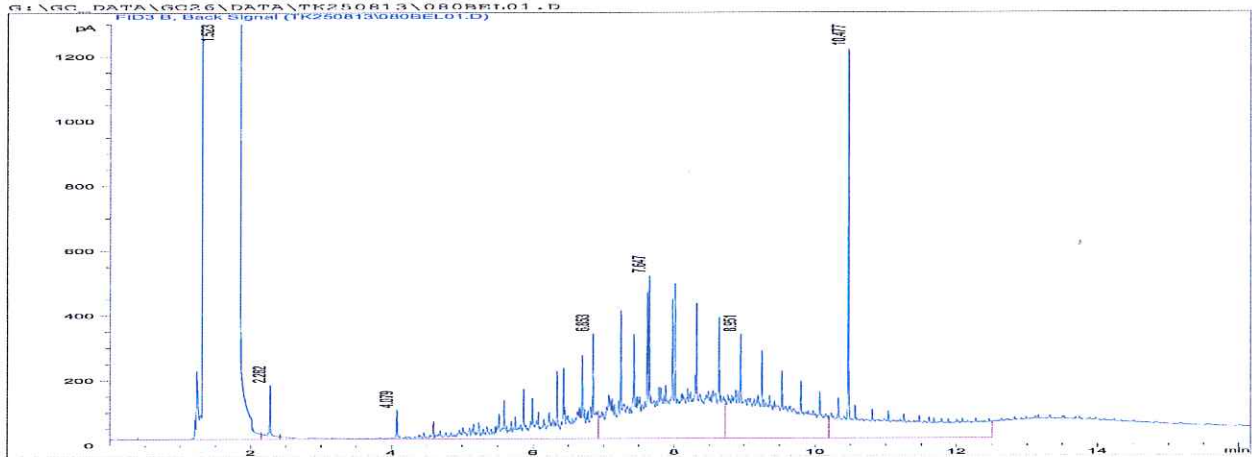
CHROMATOGRAM 84695/13

Sagesnavn: 03.883.12-08 Prøvested: P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300
Prøvemærke: Instrument: GC26
Sekvens: TK250813 Placering: Vial 116

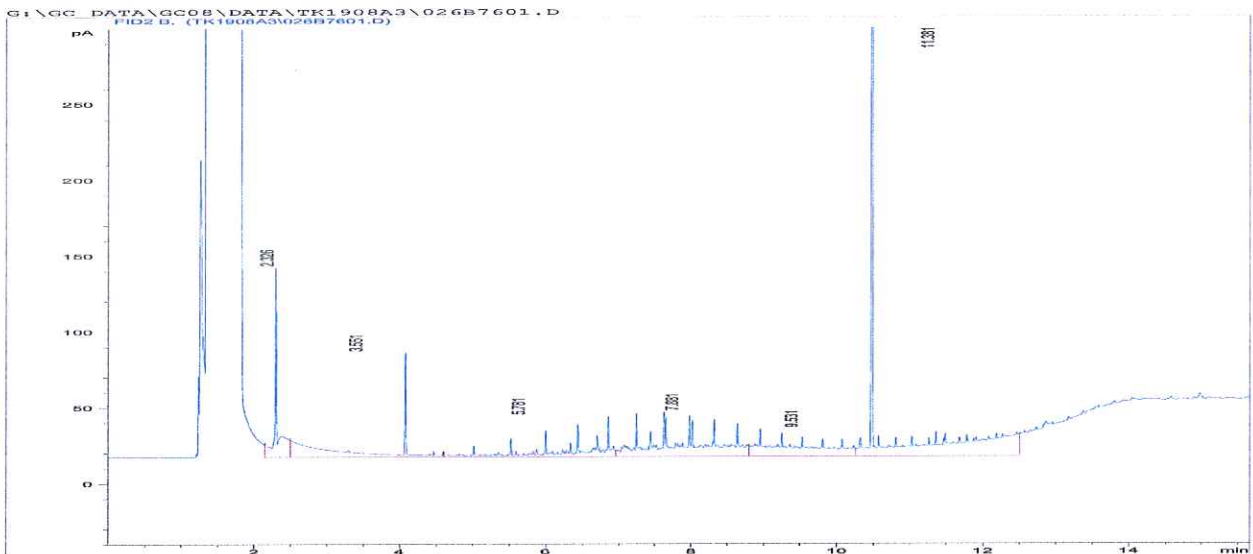


CHROMATOGRAM 84696/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC26 |
| Sekvens: | TK250813 | Placering: | Vial 80 |


CHROMATOGRAM 84697/13

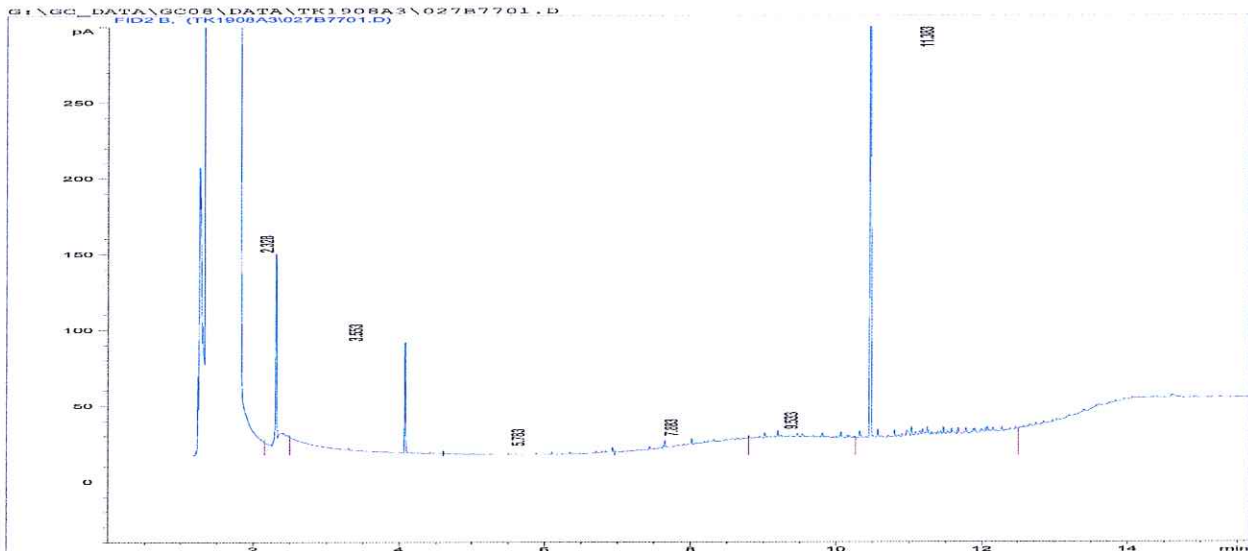
| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC08 |
| Sekvens: | TK1908A3 | Placering: | Vial 26 |





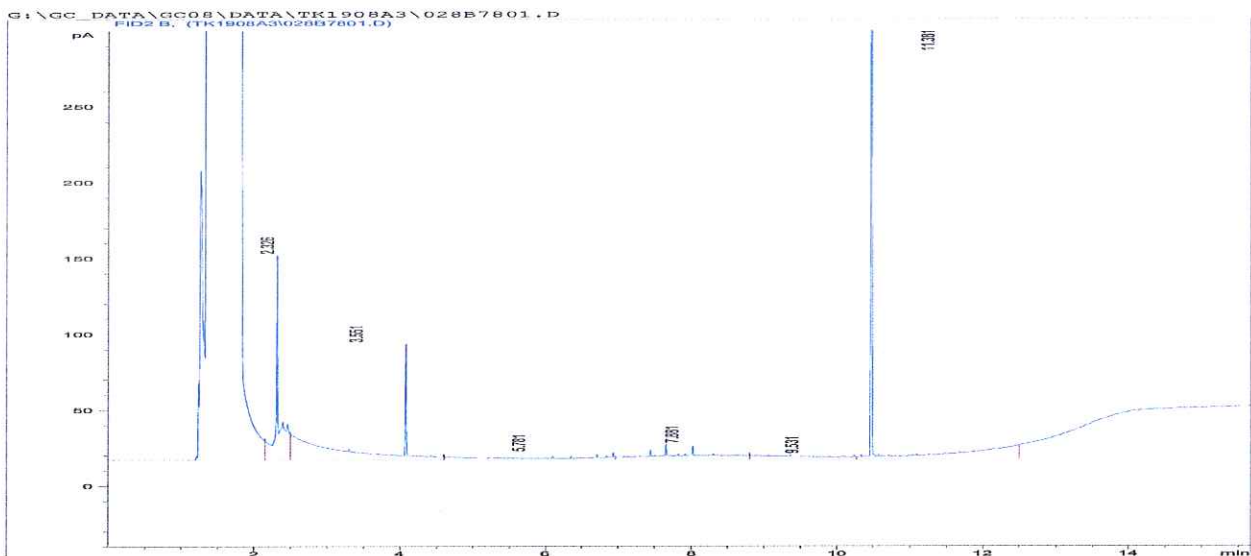
CHROMATOGRAM 84698/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC08 |
| Sekvens: | TK1908A3 | Placering: | Vial 27 |

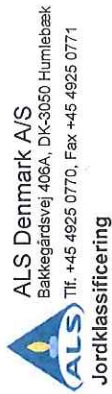


CHROMATOGRAM 84699/13

| | | | |
|-------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| Sagesnavn: | 03.883.12-08 | Prøvested: | P-vej 7, Prøvestenen, 2300 2300 |
| Prøvemærke: | | Instrument: | GC08 |
| Sekvens: | TK1908A3 | Placering: | Vial 28 |



Punkt nr. 3 - Opfølgning af I/S SMOKA
Bilag 6 - Side -67 af 87



U-vej 7, Prøvestenen, 2300 Kbh. S., P-vej 7, Prøvestenen

I henhold til "Vejledning i håndtering af forurennet jord på Sjælland (Bilag A3, 27.09.2010)"
Udskrevet 06-09-2013

| Stof | Resultater | | | | | | | | | | Grænseværdier | | | | | | |
|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|
| | 84687/2013 B1 02m | 84688/2013 B1 25m | 84689/2013 B2 02m | 84690/2013 B2 25m | 84691/2013 B3 02m | 84692/2013 B3 25m | 84693/2013 B4 02m | 84694/2013 B4 25m | 84695/2013 B5 02m | 84696/2013 B5 05m | 84697/2013 B5 25m | 84698/2013 B5 05m | 84699/2013 B6 25m | Klasse 1 | Klasse 2 | Klasse 3 | Klasse 4 |
| Bly (Pb) | 20 | | 10 | | 68,8 | | 127 | | 142 | | 3 | | 2 | 40 | 120 | 400 | >400 |
| Cadmium (Cd) | 0,19 | | 0,18 | | 2,0 | | 0,42 | | 0,66 | | <0,05 | | <0,05 | 0,5 | 1 | 5 | >5 |
| Chrom Total (Cr total) | 8,9 | | 5,5 | | 70 | | 40 | | 22 | | 2,2 | | 1,8 | 500 | 500 | 750 | >750 |
| Kobber (Cu) | 79 | | 22 | | <0,4 | | 584 | | 337 | | 4,0 | | 1,4 | 500 | 500 | 750 | >750 |
| Nikkel (Ni) | 6 | | 5 | | 63 | | 24 | | 16 | | 2 | | 2 | 30 | 40 | 100 | >100 |
| Zink (Zn) | 81 | | 38 | | 2210 | | 316 | | 469 | | 8,7 | | 10 | 500 | 500 | 1500 | >1500 |
| Benzen | <0,040 | | <0,040 | | <0,040 | | <0,040 | | <0,040 | | <0,040 | | <0,040 | 0,1 | 1,5 | 2,5 | >2,5 |
| BTEX total | <0,60 | 1,2 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | 0,80 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | <0,60 | 0,6 | 10 | 15 | >15 |
| Naphthalen | <0,040 | 9,8 | <0,040 | 10 | <0,040 | 0,47 | <0,040 | 5,0 | <0,040 | <0,040 | <0,040 | <0,040 | <0,040 | 0,5 | 1 | 10 | >10 |
| Benz(a)pyren | 0,15 | | 0,029 | | 0,045 | | 0,38 | | 0,22 | | <0,010 | | <0,010 | 0,3 | 1 | 5 | >5 |
| Dibenz(a,h)antracen | 0,059 | | 0,011 | | 0,018 | | 0,14 | | 0,080 | | <0,010 | | <0,010 | 0,3 | 1 | 5 | >5 |
| PAH total | 0,90 | | 0,16 | | 0,31 | | 1,9 | | 1,6 | | i.p. | | i.p. | 4 | 15 | 75 | >75 |
| Flygtige (Benzin) (C6-C10) | 3,8 | 700 | <1,0 | 450 | <1,0 | 97 | 1,5 | 240 | 1,3 | 1,5 | <1,0 | <1,0 | <1,0 | 25 | 35 | 50 | >50 |
| Let olie (C10-C15) | 15 | 8300 | <5,0 | 11000 | <5,0 | 2600 | 12 | 4300 | 12 | 51 | <5,0 | <5,0 | <5,0 | 40 | 60 | 80 | >80 |
| Let olie (C15-C20) | 36 | 6900 | <5,0 | 9900 | <5,0 | 3000 | 58 | 4400 | 39 | 130 | 9,4 | 6,9 | <5,0 | 55 | 83 | 110 | >110 |
| Tung olie (C20-C35) | 240 | 1900 | <25 | 130 | 46 | 890 | 1100 | 1600 | 830 | 150 | <25 | <25 | <25 | 100 | 200 | 300 | >300 |
| Olie Total (C6-C35) | 290 | 15000 | i.p. | 22000 | 46 | 6600 | 1200 | 11000 | 660 | 330 | 9,4 | 6,9 | i.p. | 100 | 200 | 300 | >300 |
| Forureningsklasse | 3 | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |

Værdiansættelse af modtagecenter for farligt affald

Modtagecentret i Høje
Taastrup

Udkast



Indhold

| | |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Introduktion | 3 |
| 2. Begrænsninger | 4 |
| 3. Konklusion | 5 |
| 4. Baggrund | 6 |
| 4.1. Regulering | 6 |
| 4.2. Håndtering af farligt affald | 6 |
| 4.3. Modtagecentret i Høje Taastrup | 7 |
| 5. Værdiansættelsemetode | 8 |
| 5.1. Videreførsel i nuværende form | 8 |
| 6. Værdiansættelse | 9 |
| 6.1. Videreførsel i nuværende form | 9 |

1. Introduktion

Denne rapport indeholder en værdiansættelse af Modtagecentret i Høje Tasstrup (Modtagecentret). Værdiansættelsen udarbejdes i forbindelse med selskabets overvejelse om en fusion med en tilsvarende aktivitet; I/S SMOKA (SMOKA) med henblik på en fair afregning af de to parter ejere.

En fair afregning sikres gennem anvendelse af samme principper for værdiansættelsen af de to aktiviteter. Værdiansættelsen er som udgangspunkt baseret på, at den nuværende aktivitet fortsættes, som den drives i dag, dvs. med kommunalt ejerskab og under den gældende regulering (Videreførsel i nuværende form).

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter.

Vi takker for muligheden for at tilbyde Jer vores serviceydelser. Hvis I har spørgsmål til rapporten, herunder omfanget af vores arbejde, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Tinus Bang Christensen
Partner, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 44 63
tbchristensen@deloitte.dk

Martin John Connie
Assistant Director, Valuation Services
Deloitte, Copenhagen
Mob.: +45 30 93 43 51
mconnie@deloitte.dk

2. Begrænsninger

Værdiansættelsen er baseret på information modtaget skriftligt fra selskabet, herunder årsrapporter, interne regnskaber og budgetter, gennem drøftelser med selskabet samt offentligt tilgængelig information.

Oplysningerne antages at være nøgtige og Deloitte fralægger sig ethvert ansvar eller forpligtelse i forbindelse med indholdet, herunder fejl og mangler i materialet og dermed denne rapport. Deloitte har forholdt sig kritisk til informationerne, men vores arbejde har ikke omfattet en særskilt verifikation og omfatter ikke revision i overensstemmelse med danske revisionsvejledninger.

Der er ingen garanti for, at de forudsætninger og finansielle fremskrivninger, der er opstillet i rapporten, realiseres, og at den estimerede værdi af de to aktiviteter dermed er korrekt. En værdiansættelse er ikke en eksakt videnskab og der er usikkerhed omkring anvendte forudsætninger og beregninger. Derfor angiver Deloitte normalt et værdiinterval for at afspejle denne usikkerhed. Men grundet formålet med denne opgave har vi angivet kun én værdi for Modtagecentret. Vores værdiansættelse er ikke en revisionserklæring eller en fairness opinion og vores rapport udgør ikke en anbefaling med hensyn til handle med selskabets aktier.

Vi forbeholder os ret til at gennemgå alle beregninger, der er inkluderet eller refereret til i rapporten, og hvis vi skønner det nødvendigt, at revudere vores værdiansættelse.

Vi påtager os intet ansvar for at opdatere rapporten for hændelser og begivenheder efter færdiggørelsen, men vi står naturligvis til rådighed, hvis I har behov for yderligere assistance.

Datoen for værdiansættelsen af de to aktiviteter er 31. december 2012. Når den faktiske transaktionsdato kendes, kan der indregnes de faktiske afskrivninger i 2013 for at fremkomme med en justeret værdiansættelse pr. transaktionsdato.

3. Konklusion

Vores analyse indikerer en værdi af nettoaktiverne i Modtagecentret på ca. 800 t.kr.

Som led i Modtagecentrets overvejelser om en eventuel fusion med den tilsvarende aktivitet SMOKA, har vi foretaget en værdiansættelse af Modtagecentret. Værdiansættelsen er foretaget baseret på en forudsætning om, at aktiviteten videreføres i sin nuværende form reguleret af hvile-i-sig-selv-princippet og værdien af aktiviteten er derfor opgjort som selskabets nettoaktiver pr. 31. december 2012.

Samlet set kan værdien nettoaktiverne i Modtagecentret estimeres til 780 t.kr.

4. Baggrund

I forbindelse med Modtagecentrets overvejelser om en fusion med den tilsvarende aktivitet; SMOKA, foretages en værdiansættelse af Modtagecentret med henblik på at sikre en fair afregning af de to parter i en eventuel fusion. Modtagecentret og SMOKA er begge kommunalt ejede modtagecentre for farligt affald, der bl.a. sikrer opfyldelse af den kommunale beredskabsforpligtelse for denne type affald.

4.1. Regulering

Med udgangspunkt i regeringens udspil om en ny affaldssektor indgik folketinget i 2007 et forlig om en delvis liberalisering af sektoren. Der er således efterfølgende sket ændringer i rammerne for sektoren, som reguleres med udgangspunkt i BEK nr. 1309 af 18. december 2012 (Affaldsbekendtgørelsen). For så vidt angår farligt affald, er det dog fortsat kommunernes pligt at sikre, at der er kapacitet til at modtage og behandle dette affald (beredskabspligten). Hvorvidt denne kapacitetsforpligtelse sikres via egne kommunale anlæg/modtagecentre eller gennem private aktører på markedet, står kommunerne frit for.

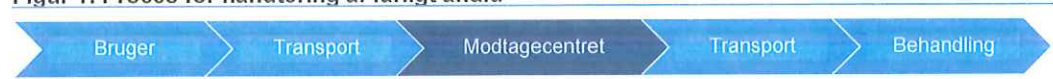
Som kommunalt ejet modtagestation for farlig affald reguleres aktiviteten efter hvile-i-sig-selv princippet. De fastsatte priser svarer således til de omkostninger, som aktiviteten medfører og modtagestationen drives med fokus på at løfte den kommunale opgave billigst muligt for brugerne.

Private aktører i markedet er ikke underlagt hvile-i-sig-selv bestemmelserne og agerer således på almindelige markedsvilkår.

4.2. Håndtering af farligt affald

Kommunernes beredskabspligt sikrer, at virksomheder og private har mulighed for bortskaffelse af det farlige affald. Kommunerne sørger for, at farligt affald fra virksomheder og private afhentes eller kan leveres til en modtagestation, hvorefter affaldet transporteres videre til behandling efter de på området gældende regler. Affaldets vej fra bruger til behandling kan illustreres som figur 1 nedenfor

Figur 1: Proces for håndtering af farligt affald



Kilde: Vestforbrænding og SMOKA

Modtagecentret er repræsenteret som selve modtagecentret i ovenfor viste værdikæde. Herudover er Modtagecentret repræsenteret i transport-leddet såvel til som fra modtagestationen gennem selskabets afhentningsordninger og i den videre transport til behandlingscentre, jf. nedenfor.

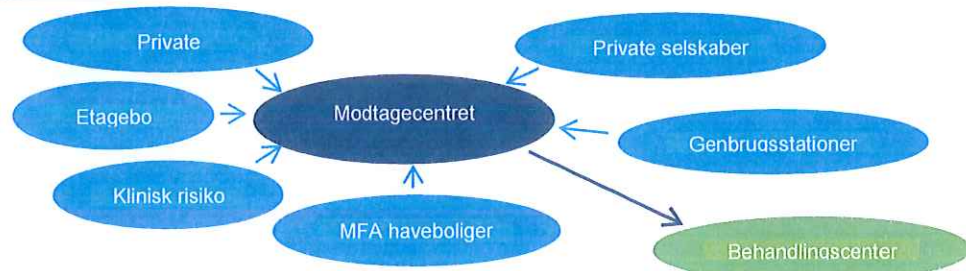
4.3. Modtagecentret i Høje Taastrup

Modtagecentret i Høje Taastrup er en del af Vestforbrændings; en miljøvirksomhed ejet af 19 interessentkommuner. Modtagecentret ligger under Vestforbrænding's Kommuneservice og henter/modtager, sorterer, emballerer og omlaster årligt ca. 1.500 tons farligt affald fra virksomheder og private.

Modtagecentret håndterer farligt affald på pladsen i Høje Taastrup, hvor affaldet emballeres og ompakkes for herefter at blive sendt videre til behandling. Pladsen i Høje Taastrup ejes af Vestforbrænding. Vestforbrænding råder ikke over egne behandlingsanlæg., men Modtagecentret sørger for den videre transport til disse anlæg. Transporten til Modtagecentret afhænger typen af affald/bruger, som kan opdeles i følgende overordnede typer:

- **Klinisk risiko affald** (afhentes af Modtagecentret).
- **Etagebo** (afhentes af Modtagecentret).
- **MFA haveboliger** (afhentes af Modtagecentret).
- **Private forbrugere** (leveres til Modtagecentret).
- **Genbrugsstationer** (leveres til Modtagecentret).

Figur 1: Brugere



Kilde: Vestforbrænding

Modtagecentrets primære bruger er Vestforbrænding's Drift & Miljø, som tilbyder de 19 interessentkommuner de nødvendige løsninger indenfor affaldshåndtering. Det er således primært gennem Drift & Miljø, der indgås aftaler om håndtering af det farlige affald.

Kontraktforholdet vedrørende den videre transport fra Modtagecentret til behandling og selve behandlingen af affaldet indgås af Modtagecentret med transportør og behandlingscenter. Det er således en samlet ydelse, som Modtagecentret leverer til kunderne gennem Drift & Miljø.

Figur 2: Kontraktforhold for håndtering af farligt affald



Kilde: Vestforbrænding

5. Værdiansættelsesmetode

Værdiansættelsen af Modtagecentret foretages med henblik på at sikre en fair afregning af de nuværende ejere i forbindelse med en eventuel fusion med SMOKA. Det er i denne forbindelse essentielt, at de to aktiviteter værdiansættes efter samme principper, herunder metode og forudsætninger.

5.1. Videreførsel i nuværende form

Jf. afsnit 4, er Modtagecentret underlagt hvile-i-sig-selv princippet og har således ikke til formål at oparbejde et overskud, men at løfte den kommunale opgave billigst muligt. Detté er også hensigten for den samlede aktivitet efter en eventuel fusion med SMOKA. Udgangspunktet for værdiansættelsen af de begge aktiviteter er således en værdiansættelse af aktiviteterne som de drives i dag; "Videreførsel i nuværende form".

Som følge af hvile-i-sig-selv-princippet og at Modtagecentrets indtægter ved en videreførelse i selskabets nuværende form dermed skal svarer til selskabets nødvendige omkostninger, er det normale værdibegreb udvandet. Værdiansættelsen foretages derfor på baggrund af nedskrevne værdier. I andre sammenhænge ses nedskrevne genanskaffelsværdier anvendt som estimat for værdien af aktiver til brug for fx åbningsbalancer. Dette skyldes dog typisk, at der er usikkerhed vedrørende aktivernes oprindelige anskaffelsværdier. Da aktiverne, som Modtagecentret råder over, ikke er udsat for væsentlig teknologisk udvikling og i øvrigt afskrives over en kort tidshorisont, er denne usikkerhed ikke tilstede. Det er desuden de nedskrevne anskaffelsværdier, der danner grundlag for de afskrivninger, der i henhold til hvile-i-sig-selv princippet kan indregnes som nødvendige omkostninger.

De nedskrevne anskaffelsværdier opgøres som anlægsaktivernes anskaffelsværdier afskrevet frem til tidspunktet for værdiansættelsen. En væsentlig forudsætning i forbindelse med opgørelsen af de nedskrevne anskaffelsværdier er således aktivernes levetid. Da der kan være forskel på regnskabets anvendte økonomiske levetid (afskrivningsperiode) og aktivets tekniske levetid, bør den anvendte levetid/afskrivningsperiode vurderes for de enkelte aktiver og eventuel justeres i forhold til de regnskabsmæssigt anvendte levetider.

Udgangspunktet for værdiestimatet for Modtagecentret ved videreførelse i sin nuværende form baseres således på den nedskrevne anskaffelsværdi af selskabets anlægsaktiver. Hertil lægges selskabets resterende nettoaktiver (aktiver og forpligtelser) og et estimat for selskabets værdi af nettoaktiver opnås. Det bemærkes, at en eventuel merværdi som følge af særlige forhold i Modtagecentrets udnyttelse af selskabets aktiver ikke afspejles ved denne værdiansættelsesmetode.

6. Værdiansættelse

6.1. Videreførsel i nuværende form (nettoaktiver)

Modtagecentrets plads i Høje Taastrup er lejet af Vestforbrænding og selskabets anlægsaktiver består således alene af rullende materiel. Nedenfor er aktivernes nedskrevne anskaffelsværdi opgjort pr. 31. december 2012. Selskabets estimerede levetider for de enkelte aktiver er lagt til grund for nedskrivningen, da vi ikke har fundet anledning til at revurdere disse.

Figur 5: Nedskrevne anskaffelsværdier, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | Anskaffelses- værdi | Afskrivnings- periode | Akkumulerede afskrivninger | Nedskrevet anskaffelsværdi |
|-------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Gaffeltruck (leasing) | 297 | 7 år | 212 | 85 |
| Nissan Atleon (leasing) | 602 | 5 år | 451 | 150 |
| Iveco 35C Dalby | 235 | 5 år | 8 | 227 |
| Aktiver total | | | | 462 |

Kilde: Vestforbrænding

Den nedskrevne værdi af Modtagecenterets anlægsaktiver udgør således 462 t.kr..

Udover de ovenfor viste anlægsaktiver, udgøres Modtagecentrets nettoaktiver selskabets lagerbeholdning af emballage. Selskabet samlede bogførte aktiver udgøres således af disse 2 poster. Vi vurderer, at der ikke er yderligere væsentlige ikke bogførte aktiver eller passiver. Værdien er lagerbeholdningen er pr. 31. december 2012 opgjort til 318 t.kr.

Når den opgjorte nedskrevne anskaffelsværdi justeres for den bogførte værdi af denne post, kan værdien af Modtagecentrets nettoaktiver ved videreførelse af aktiviteten i sin nuværende form opgøres til 780. t.kr., jf. nedenfor.

Figur 6: Nettoaktiver, 31. december 2012

| t.kr. (31. dec. 2012) | |
|---|------------|
| Nedskrevet anskaffelsværdi, anlægsaktiver | 462 |
| Nettoarbejdskapital | 318 |
| Nettoaktiver, 31. december 2012 | 780 |

Kilde: Deloitte analyse

Om Deloitte

Deloitte leverer ydelser inden for Revision, Skat, Consulting og Financial Advisory til både offentlige og private virksomheder i en lang række brancher. Vores globale netværk med medlemsfirmaer i mere end 150 lande sikrer, at vi kan stille stærke kompetencer til rådighed og yde -service af højeste kvalitet, når vi skal hjælpe vores kunder med at løse deres mest komplekse forretningsmæssige udfordringer. Deloitte's ca. 200.000 medarbejdere arbejder målrettet efter at sætte den højeste standard.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited

Deloitte er en betegnelse for Deloitte Touche Tohmatsu Limited, der er et britisk selskab med begrænset ansvar, og dets netværk af medlemsfirmaer. Hvert medlemsfirma udgør en separat og uafhængig juridisk enhed. Vi henviser til www.deloitte.com/about for en udførlig beskrivelse af den juridiske struktur i Deloitte Touche Tohmatsu Limited og dets medlemsfirmaer.

© 2013 Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab. Medlem af Deloitte Touche Tohmatsu Limited

I/S Amager Ressourcecenter ("ARC")
Kraftværksvej 31
2300 København S

4. september 2013

I/S Vestforbrænding ("VF")
Ejby Mosevej 219
2600 Glostrup

Hensigtserklæring vedrørende etablering af samarbejde om håndtering af farligt affald

SMOKA, ARC og VF har drøftet og sammen arbejdet for at tilvejebringe et fælles beslutningsgrundlag for en ændret organisering af opgaver vedrørende farligt affald i interessentkommunerne.

ARC og VF agter på den baggrund at indgå et samarbejde om farligt affald i interessentkommunerne. Det er ønsket, at samarbejdet, så vidt muligt, skal træde i kraft den 1. januar 2014.

ARC og VF forventer på grundlag af det foreliggende udkast til samarbejdsaftale at træffe endelig beslutning om indgåelse af samarbejdsaftale. Dette forventes at ske på bestyrelsesmøder henholdsvis den 10. oktober 2013 og den 23. oktober 2013. I denne forbindelse påtænkes samarbejdet at skulle indgå aftale med I/S SMOKA om overtagelse af aktiviteter, aktiver, aftaler, medarbejdere med virkning fra 1. januar 2014.

Når hensigtserklæringen er godkendt i begge bestyrelser nedsættes et driftsudvalg med selskabernes direktører, som leder processen frem til samarbejdets idriftsættelse.

ARC og VF er opmærksomme på at I/S SMOKA fungerer som kommunalt fællesskab ("specialkommune"), og dets styrelsesorganer har uindskrænket beføjelser, indtil en opløsning er besluttet af bestyrelsen samt godkendt af interessentkommunerne og Statsforvaltningen i henhold til SMOKA's vedtægter.

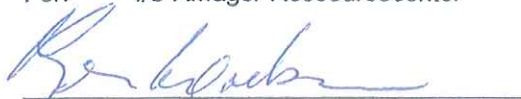
Denne hensigtserklæring indebærer alene en forpligtelse for ARC og VF til fortsat at arbejde for opnåelse af et fælles beslutningsgrundlag.

Dato: 13/9 2013

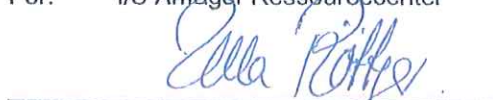
Dato: 13/9-13

For: I/S Amager Ressourcecenter

For: I/S Amager Ressourcecenter



Mogens Lønborg



Ulla Röttger

Dato:

Dato: 4/9-2013

For: I/S Vestforbrænding

For: I/S Vestforbrænding



Ove E. Dalsgaard



Ivar Green-Paulsen

[Udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA - samarbejde mellem I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding vedrørende farligt affald baseret på AV Miljø-modellen]

November 2013

UDKAST 15. november 2013

Samarbejdsaftale

vedrørende

SMOKA

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Samarbejdets navn er SMOKA.
- 1.2 Samarbejdets hjemsted er Københavns Kommune.

2. Formål

- 2.1 Samarbejdets formål er at planlægge og varetage opgaver vedrørende farligt affald. Aftalen skal regulere samarbejdet mellem deltagerne.

3. Organisering

- 3.1 Deltagerne i samarbejdet er:

I/S Amager Ressourcecenter
I/S Vestforbrænding
- 3.2 Deltagerne ejer samarbejdet med halvdelen hver.
- 3.3 Samarbejdet ledes af deltagernes bestyrelser og et driftsudvalg, der består af deltagernes administrerende direktører.
- 3.4 Samarbejdet indebærer ikke indskrænkninger i de beføjelser, som tilkommer deltagernes styrelsesorganer efter deltagernes godkendte vedtægter. Ved fortolkningstvivil skal nærværende samarbejdsaftales bestemmelser om beslutninger fortolkes således, at deltagelse i samarbejdet ikke skal medføre en afgivelse af interessentkommunernes kompetence i forhold til deltagernes godkendte vedtægter.
- 3.5 Deltagernes bestyrelser udgør tilsammen ejermødet, som af hver af deltagerne kan kræves indkaldt med 10 dages varsel.
- 3.6 Driftsudvalget sender hvert år senest den 15. april følgende til deltagerne:
 - 1. Forslag til samarbejdets opgaver i det kommende regnskabsår.
 - 2. Budgetforslag, herunder forslag til takster, for det kommende regnskabsår og forslag til flerårigt budgetoverslag.

3. Revideret årsregnskab og årsberetning.

4. Forslag til valg af revisor.

3.7 Deltagerne skal hvert år senest den 15. juni meddele driftsudvalget, om de i punkt 3.6 nævnte anliggender kan godkendes.

3.8 Deltagernes bestyrelser behandler de i punkt 3.6 nævnte anliggender efter reglerne i deltagernes vedtægter.

3.9 Hvis deltagerne ikke begge godkender de i punkt 3.6 nævnte anliggender, indkaldes til et ejermøde. Såfremt deltagerne ikke kan blive enige, opløses samarbejdet pr. næste 31. december. Hvis deltagerne ikke kan blive enige om valg af revisor, fortsætter den hidtidige revisor.

4. Driftsudvalget

4.1 Driftsudvalget består af deltagernes administrerende direktører.

4.2 Den administrerende direktør kan lade sig repræsentere af en anden ansat hos deltageren.

4.3 Driftsudvalget er beslutningsdygtigt, når begge deltagere er repræsenteret.

4.4 Driftsudvalget træffer beslutning ved enstemmighed.

4.5 Deltagernes bestyrelser har instruktionsbeføjelse over egne respektive medlemmer af driftsudvalget.

4.6 Driftsudvalget fastsætter i en forretningsorden nærmere bestemmelse om sin virksomhed. Forretningsordenen skal være i overensstemmelse med samarbejdsaftalen samt deltagernes godkendte vedtægter. Forretningsordenen skal godkendes af deltagernes bestyrelser.

5. Daglig drift

5.1 Driftsudvalget træffer bestemmelse om organiseringen af samarbejdets daglige drift.

- 5.2 Medarbejdere med tilknytning til samarbejdet ansættes efter driftsudvalgets nærmere bestemmelse af en af deltagerne. Udgifter til sådanne medarbejdere betales af samarbejdet.

6. Finansiering

- 6.1 Samarbejdets anlægsudgifter finansieres ved indskud fra deltagerne, samarbejdets egenkapital eller ved optagelse af lån.
- 6.2 Deltagernes forholdsmæssige bidrag, jf. punkt 6.1, skal svare til fordelingsnøglen i punkt 3.2.
- 6.3 I forbindelse med etableringen af samarbejdet har deltagerne aftalt, at deltagerne skal bidrage med visse aktiver, kapital mv., jf. åbningsbalancen i bilag 1.
- 6.4 Samarbejdets øvrige udgifter finansieres ved opkrævning af takster, som deltagerne fastsætter i forbindelse med godkendelsen af de i punkt 3.6 nævnte anliggender. Driftsudvalget kan senere beslutte at ændre taksterne, såfremt hver af deltagerne godkender dette efter beslutningsproceduren nævnt i punkt 3.8.
- 6.5 Deltagernes egne udgifter kan ikke afholdes over samarbejdets drift.

7. Særlige dispositioner

- 7.1 Dispositioner, som efter deltagerne godkendte vedtægter kræver en særlig beslutningsprocedure, kan først foretages, når der er truffet beslutninger i overensstemmelse med deltagerne respektive vedtægter.

8. Hæftelse

- 8.1 Over for tredjemand hæfter deltagerne solidarisk og ubegrænset for de forpligtelser, der påhviler samarbejdet.
- 8.2 Indbyrdes hæfter deltagerne efter fordelingsnøglen i punkt 3.2.

9. Regnskab og revision

- 9.1 Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med reglerne i årsregnskabsloven.

9.2 Samarbejdets regnskabsår er kalenderåret. Det første regnskabsår løber fra etableringen til 31. december [år].

9.3 Revisor skal være en statsautoriseret revisor, der af det kommunale tilsyn er godkendt som revisor for en eller flere kommuner eller kommunale fællesskaber.

10. Tegning

10.1 Samarbejdet tegnes i fællesskab af de personer, som efter deltagerens vedtægter i fællesskab kan tegne hver af deltagerne.

11. Opløsning

11.1 En deltager kan med seks måneders skriftligt varsel kræve samarbejdet opløst til den førstkommande 1. januar.

11.2 Ved samarbejdets opløsning fordeles samarbejdets - positive eller negative - nettoformue mellem deltagerne efter fordelingsnøglen i punkt 3.2.

12. Tvister

12.1 Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne samarbejdsaftale, herunder tvister vedrørende fortolkning af samarbejdsaftalen eller vedrørende samarbejdets drift eller opløsning, skal søges bilagt ved forhandling. En deltager kan kræve, at deltagerne inden 2 uger mødes og loyalt bidrager til at afklare, om tvisten kan løses ved forhandling.

12.2 Såfremt der ikke 4 uger efter, at en part har fremsat krav om forhandling, er opnået en forhandlingsløsning, kan tvisten indbringes for voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved voldgiftssagens anlæg.

12.3 Bestemmelserne i punkt 12.1 og 12.2 indebærer ingen indskrænkninger i den kompetence, som efter lovgivningen tilkommer de kommunale tilsynsmyndigheder eller andre myndigheder.

13. Ikrafttræden mv.

- 13.1 Samarbejdsaftalen træder i kraft ved deltagernes vedtagelse.
- 13.2 Ændringer af denne samarbejdsaftale, som medfører en udvidelse af deltagernes økonomiske forpligtelser, skal godkendes af Statsforvaltningen.

Bech-Bruun
Att.: Johan Weihe
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

22-10-2013

Forhåndstilkendegivelse vedrørende samarbejdsaftale

Bech-Bruun har ved e-mail af 3. september 2013 til Statsforvaltningen fremsendt en samarbejdsaftale for Nyt SMOKA på vegne af SMOKA, I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Bech-Bruun har oplyst, at Nyt SMOKA ikke vil være et kommunalt fællesskab, jf. kommunestyrelseslovens § 60, og har anmodet Statsforvaltningen om en forhåndstilladelse efter lånebekendtgørelsens § 14, såfremt vi vurderer, at samarbejdet kræver tilladelse efter denne bestemmelse. Bech-Bruun har desuden bemærket, at omorganiseringen forudsætter, at det nuværende kommunale fællesskab I/S SMOKA opløses.

Statsforvaltningen
Storetorv 10
6200 Aabenraa

JOURNAL NR.: 2013-613/863

SAGSBEHANDLER:

DIREKTE TELEFON:

Telefon: 7256 7000

EAN-Nr. 5798000362222

post@statsforvaltningen.dk

www.statsforvaltningen.dk

EKSPEDITIONSTID:

MANDAG - ONSDAG: 08.00-16.00

TORSDAG: 12.00-18.00

FREDAG: 08.00-16.00

TELEFONTID:

MANDAG-ONS DAG: 08.00-18.00

TORS D AG: 13.00-18.00

FREDAG: 08.00-18.00

Det fremgår af udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA, at samarbejdets formål er at planlægge og varetage de affaldsopgaver, som deltagerne bestemmer, herunder primært opgaver vedrørende farligt affald. Samarbejdets deltagere er de kommunale fællesskaber I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding. Samarbejdet indebærer ikke indskrænkninger i de beføjelser, som tilkommer deltagernes styrelsesorganer efter deltagernes godkendte vedtægter, jf. punkt 3.4 i udkastet til samarbejdsaftale.

Det fremgår af kommunestyrelseslovens § 59, at økonomi- og indenrigsministeren kan fastsætte regler om kommunalbestyrelsens adgang til at forpligte kommunen ved kaution eller anden økonomisk garanti samt ved tilsagn om regelmæssige ydelser og lignende, som kommunen ikke efter loven er forpligtet til at præstere. Sådanne bestemmelser er fastsat i lånebekendtgørelsen¹.

Efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, kan en kommunalbestyrelse ikke uden tilsynsmyndighedens samtykke pådrage kommunen solidarisk hæftelse gennem indtræden i en forening, en institution, et selskab eller lignende. Samtykke er dog ikke fornødent, dersom kommunen alene

¹ Bekendtgørelse nr. 68 af 25. januar 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

hæfter med sit indskud, og der ikke pådrages kommunen forpligtelser med hensyn til eventuelle yderligere indskud.

Denne bestemmelse omfatter tilfælde, hvor kommunen ved indtræden i en forening, et selskab eller lignende forpligtes til at præstere eventuelle fremtidige ydelser i overensstemmelse med de beslutninger, der træffes af fællesskabets kompetente organer.

Det fremgår af punkt 8.1 i udkast til samarbejdsaftale for Nyt SMOKA, at I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding over for tredjemand hæfter solidarisk og ubegrænset for de forpligtelser, der påhviler samarbejdet. Deltagernes hæftelse ses ikke at være begrænset til deres indskud.

Statsforvaltningen skal påse, at kommunale fællesskabers låntagning og garantistillelse sker i overensstemmelse med bestemmelserne i lånebekendtgørelsen.² Dette indebærer efter Statsforvaltningens opfattelse, at vi efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, skal godkende kommunale fællesskabers indtræden i et selskab med solidarisk hæftelse.

I forbindelse med godkendelsen påser Statsforvaltningen, at reglerne i selskabets vedtægter så vidt muligt harmonerer med reglerne i styrelseslovgivningen. Endvidere vil det blive fastsat i vedtægterne for det pågældende selskab eller lignende, at vedtægtsændringer skal godkendes af Statsforvaltningen.³

Det er på denne baggrund Statsforvaltningens vurdering, at etableringen af Nyt SMOKA kræver vores samtykke efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1.

Statsforvaltningen vil kunne meddele samtykke efter lånebekendtgørelsens § 14, stk. 1, til samarbejdsaftalen for Nyt SMOKA. Vi har ved denne vurdering lagt vægt på, at samarbejdets formål er en opgave, som kommunale fællesskaber lovligt kan varetage.

Samtykket vil dog være betinget af, at der indsættes en bestemmelse i samarbejdsaftalen om, at ændringer i

² Jf. s. 524 i "Lov om kommunernes styrelse med kommentarer" af Hans B. Thomsen m.fl., 2. udgave 2010, Jurist- og Økonomforbundets Forlag samt Indenrigsministeriets skrivelse af 19. april 1983 om ændring af samtykkekravet i vedtægter for kommunale fællesskaber m.v.

³ Jf. s. 511 i "Lov om kommunernes styrelse med kommentarer" af Hans B. Thomsen m.fl., 2. udgave 2010, Jurist- og Økonomforbundets Forlag

samarbejdsaftalen, som vil udvide deltagernes økonomiske forpligtelser, kræver Statsforvaltningens godkendelse.

Når de deltagende kommunale fællesskabers kompetente fællesskabsorganer har vedtaget samarbejdsaftalen, kan Statsforvaltningen meddele endeligt samtykke.

Med venlig hilsen



Christina Thomsen
chefkonsulent

LUKKET SAG. Portrættering af tidligere borgmester

.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives bevilling på 0,2 mio. kr. til portrættering af tidligere borgmester.

Sagsfremstilling

I forbindelse med, at medlemmer af kommunalbestyrelsen er fratrukket posten som borgmester, er der traditionelt blevet udfærdiget et malet portræt af den afdøde borgmester til ophængning på 1. sal i Rådhuset.

Økonomiske konsekvenser

Ud fra de for forvaltningens foreliggende oplysninger kan en sådan portrættering udføres inden for en ramme på 0,2 mio. kr.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalget den 21. juni 2010:

Anbefales.

Curt Købsted (O) var fraværende.

Rolf Aagaard-Svendsen (C) deltog ikke i behandlingen af sag nr. 33.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende i forbindelse med behandlingen af sagerne nr. 13-36.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2010:

Godkendt.

Jørgen Moos (C), Henrik Brade Johansen (B) og Curt Købsted (O) var fraværende. I stedet for Henrik Brade Johansen deltog Bo Guttmann.

Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende i forbindelse med behandling af sagerne 1-10 og 12-17.

Rolf Aagaard-Svendsen (C) deltog ikke i behandlingen af sag nr. 14.

Punkt nr. 4 - Portrættering af tidligere borgmester

Bilag 1 - Side -2 af 2 Lukket punkt Kommunalbestyrelsen den 24-06-2010, s.2

Punkt nr. 5 - Valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere m.v. i forbindelse med valg og

folkeafstemninger i perioden 2014 - 2017

VALG OG AFSTEMNINGER

Bilag 1 - Side -1 af 8

01.01.2010-31.12.2013

jan-10

13-09-2011

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE | |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|--------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-------------------|---------------------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|-----------|
| | A | B | C | F | O | V | Z | Ø | Ufp | I alt | A | B | C | F | O | V | | | | | | | I alt |
| 01 Lyngby Midt | 5 | 2 | 5 | 3 | 0 | 3 | | | 1 | 19 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Søren P. Rasmussen (V) | 4 | 0 | 28 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 8 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Jan Cortzen (A) | 4 | 1 | 26 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | Curt Købsted (O) | 4 | 1 | 26 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 5 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | | | | 10 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Uni Isenstein Nielsen (C) | 4 | 1 | 20 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 1 | | 4 | 1 | | 2 | 1 | | 1 | 5 | Hanna Engelbrecht (F) | 2 | 1 | 12 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 6 | 2 | 4 | 2 | 0 | 6 | | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 0 | | 1 | 4 | Birgitte Hannibal (V) | 4 | 1 | 29 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 2 | 3 | 3 | 2 | 0 | 2 | | | 1 | 13 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Jens Ulrik Madsen (C) | 4 | 1 | 23 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 0 | 3 | 4 | 3 | 0 | 1 | | | | 11 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Hans Henrik Madsen (F) | 4 | 1 | 21 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 4 | 1 | 3 | 4 | 0 | 3 | | | 1 | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Henrik Brade Johansen (B) | 3 | 1 | 25 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 1 | 4 | 2 | 0 | 4 | 1 | | | 17 | 2 | | 1 | 1 | 0 | 1 | 5 | Lone Schou-Hansen (A) | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 37 | 16 | 36 | 20 | 2 | 23 | 3 | 4 | 1 | 142 | 11 | 4 | 11 | 9 | 1 | 13 | 49 | | 37 | 9 | 237 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |

Generelt: Fordelingsnogle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Punkt nr. 5 - Valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere m.v. i forbindelse med valg og

folkeafstemninger i perioden 2014 - 2017

VALG OG AFSTEMNINGER

Bilag 1 - Side -2 af 8

01.01.2010-31.12.2013

Realiseret

Blanket I 2

Ajourført 19.11.2013

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | VALGSTYRERFORMAND | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE | | |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-------------------|--------------|---------------------------|---------------|----------------------------|-------------------------|---------------|-----------|
| | A | B | C | F | O | V | D | Z | Ø | Å | Ufp | I alt | A | B | C | F | O | | | | | | | V | I alt |
| 01 Lyngby Midt | 6 | 2 | 5 | 4 | 0 | 1 | 1 | | | | | 19 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Søren P. Rasmussen (V) | 4 | 0 | 28 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 0 | | 1 | 1 | | 1 | 19 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0 | 4 | Jan Cortzen (A) | 4 | 1 | 28 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 1 | 4 | 4 | 0 | 1 | 2 | | 0 | 1 | | | 13 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | Curt Købsted (O) | 4 | 1 | 23 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 4 | 2 | 6 | 0 | 0 | 2 | | | | | 0 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Uni Isenstein Nielsen (C) | 4 | 1 | 24 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | | | | | | 4 | 1 | | 2 | 1 | | 1 | 5 | Hanna Engelbrecht (F) | 2 | 1 | 12 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 3 | 2 | 5 | 3 | 0 | 7 | | | | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Klaus Bentin (V) | 4 | 1 | 30 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 2 | 3 | 3 | 3 | 0 | 2 | | | | | 1 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Jens Ulrik Madsen (C) | 4 | 1 | 24 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 2 | 2 | 4 | 2 | 0 | 2 | | | | | 1 | 13 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Hanne Agersnap (F) | 4 | 1 | 23 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 3 | 2 | 3 | 3 | 0 | 3 | | | | | | 14 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Henrik Brade Johansen (B) | 3 | 1 | 23 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 2 | 3 | 0 | 2 | 2 | | | | | 1 | 15 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 5 | Lone Schou-Hansen (A) | 4 | 1 | 25 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 34 | 23 | 37 | 18 | 4 | 21 | 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | 145 | 11 | 4 | 11 | 10 | 1 | 12 | 49 | | 37 | 9 | 240 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 |

Generelt: Fordelingsnøgle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Punkt nr. 5 - Valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere m.v. i forbindelse med valg og folkeafstemninger i perioden 2014 - 2017
 VALG OG AFSTEMNINGER
 Bilag 1 - Side 3 af 8
 01.01.2014-31.12.2017

ajourført januar 2014

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND (2010 - 2013) | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE |
|----------------------|---------------------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|----------|------------|--------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|
| | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | | | | | | |
| 01 Lyngby Midt | 4 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 17 | 1 | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 5 | V | 4 | 0 | 26 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 4 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 17 | 2 | | 1 | | 1 | | | | 5 | A | 4 | 1 | 27 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 4 | 1 | 4 | 1 | 0 | 1 | 5 | 1 | 17 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | O | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 4 | 0 | 4 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 17 | 1 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | C | 4 | 1 | 27 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 | 1 | 1 | 2 | | | | 1 | | 5 | F | 2 | 1 | 15 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 4 | 0 | 5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | 17 | 1 | | 2 | | | | 2 | | 5 | V | 4 | 1 | 27 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 3 | 1 | 3 | 3 | 1 | 0 | 3 | 1 | 15 | 1 | | 1 | 1 | | | 2 | | 5 | C | 4 | 1 | 25 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 3 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 3 | 1 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | F | 4 | 1 | 24 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 3 | 0 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | 5 | B | 3 | 1 | 21 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 17 | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 36 | 7 | 36 | 14 | 7 | 7 | 36 | 7 | 150 | 12 | 2 | 13 | 5 | 2 | 2 | 12 | 2 | 50 | | 37 | 9 | 246 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |

Generelt: Fordelingsnogle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Beregning af valgstyrere og tilforordnede vælgere

| Antal medlemmer kommunalbestyrelse | | pct. | antal valgstyrere | Antal valgstyrere | antal tilforordnede | Antal tilforordnede |
|---------------------------------------|----|-------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|
| A | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 35,71 | 36 |
| B | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| C | 5 | 23,8 | 11,90 | 13 | 35,71 | 36 |
| F | 2 | 9,5 | 4,76 | 5 | 14,29 | 14 |
| I | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| O | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| V | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 35,71 | 36 |
| Ø | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| I alt | 21 | 100,0 | 50,00 | 50 | 150,00 | 150 |

Forudsætning:

50 valgstyrere

150 tilforordnede

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND (2010 - 2013) | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|
| | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | | | | | | |
| 01 Lyngby Midt | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 5 | V | 4 | 0 | 33 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 2 | | 1 | | 1 | | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 34 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | O | 4 | 1 | 34 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | C | 4 | 1 | 34 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 | 1 | 1 | 2 | | | | 1 | | 5 | F | 2 | 1 | 16 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 5 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 7 | 1 | 24 | 1 | | 2 | | | | 2 | | 5 | V | 4 | 1 | 34 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 5 | 1 | 5 | 3 | 1 | 1 | 4 | 1 | 21 | 1 | | 1 | 1 | | | 2 | | 5 | C | 4 | 1 | 31 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 4 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 | 21 | 1 | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 5 | F | 4 | 1 | 31 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 | 1 | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | 5 | B | 3 | 1 | 25 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 7 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 | 24 | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 34 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 50 | 10 | 50 | 20 | 10 | 10 | 50 | 10 | 210 | 12 | 2 | 13 | 5 | 2 | 2 | 12 | 2 | 50 | | 37 | 9 | 306 | 40.000 | 33 |
| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Generelt: Fordelingsnøgle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Beregning af valgstyrere og tilforordnede vælgere

| Antal medlemmer kommunalbestyrelser | | pct. | antal valgstyrere | Antal valgstyrere | antal tilforordnede | Antal tilforordnede |
|--|----|-------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|
| A | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 50,00 | 50 |
| B | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| C | 5 | 23,8 | 11,90 | 13 | 50,00 | 50 |
| F | 2 | 9,5 | 4,76 | 5 | 20,00 | 20 |
| I | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| O | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| V | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 50,00 | 50 |
| Ø | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| I alt | 21 | 100,0 | 50,00 | 50 | 210,00 | 210 |

Forudsætning:

50 valgstyrere

210 tilforordnede

BEREGNING AF FORDELINGEN AF 10 VALGSTYRERFORMÆND

| Valggruppe | A | | B | | C | | F | | I | | O | | V | | Ø | | |
|-----------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-------|
| Antal medlemmer | 5 | | 1 | | 5 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | | 1 | | |
| | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | |
| Divisor | 1 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | | 1,000 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | 7 | 2,000 | | 1,000 | | 1,000 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | | 1,000 |
| | 2 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | | 0,500 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | | 1,000 | | 0,500 | | 0,500 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | | 0,500 |
| | 3 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | | 0,333 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | | 0,667 | | 0,333 | | 0,333 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | | 0,333 |
| | 4 | | 1,250 | | 0,250 | | 1,250 | | 0,500 | | 0,250 | | 0,250 | | 1,250 | | 0,250 |
| | 5 | | 1,000 | | 0,200 | | 1,000 | | 0,400 | | 0,200 | | 0,200 | | 1,000 | | 0,200 |
| | 6 | | 0,833 | | 0,167 | | 0,833 | | 0,333 | | 0,167 | | 0,167 | | 0,833 | | 0,167 |

Fordelingen bliver herefter følgende:

| Parti | Antal valgstyrelserformænd: |
|-------|-----------------------------|
| A | 3 |
| B | 0 |
| C | 3 |
| F | 1 |
| I | 0 |
| O | 0 |
| V | 3 |
| Ø | 0 |

Øversigt over valgstyrrerformænd i perioden 2010-2013

| Afstemningssted: | valgstyrrerformand: |
|------------------------|----------------------------|
| 01 Lyngby Midt | Søren P. Rasmussen (V) |
| 02 Lindegård | Jan Cortzen (A) |
| 03 Trongård | Curt Købsted (O) |
| 04 Engelsborg | Uni Isenstein Nielsen (C) |
| 05 Taarbæk | Hanna Engelbrecht (F) |
| 06 Virum | Birgitte Hannibal (V) |
| 07 Hummeltofte | Jens Ulrik Madsen (C) |
| 08 Fuglsanggård | Hans Henrik Madsen (F) |
| 09 Kongevej | Henrik Brade Johansen (B) |
| 10 Lundtofte | Lone Schou-Hansen (A) |

Valgstyrere, valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere i forbindelse med valg og folkeafstemninger i perioden 2010 - 2013

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. praksis for udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere videreføres, således at forvaltningen også kan anvende størrelsesordenen 30 tilforordnede, der uden medlemskab af et politisk vælgerforening har tilkendegivet ønske herom over for forvaltningen
2. der vælges valgstyrrerformænd på de 10 afstemningssteder
3. udbetaling af diæter til valgstyrere og valgtilforordnede foretages via Nem Konto
4. reglerne for plakatopsætning i forbindelse med valg handlinger og folkeafstemninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Efter valglovene skal kommunalbestyrelsen udpege valgbestyrelse, valgstyrere/valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere til at varetage opgaver i forbindelse med valg og folkeafstemninger. Det er praksis at foretage udpegningerne for hele valgperioden af hensyn til, at folketingsvalg ofte udskrives med kort frist.

Valgbestyrelser

Valgbestyrelsen for valg og folkeafstemninger udgøres af følgende, jf. kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2009:

1. Borgmesteren, Søren P. Rasmussen (født formand)
2. Rolf Aagaard-Svendsen
3. Henrik Brade Johansen
4. Simon Pihl Sørensen
5. Morten Normann Jørgensen

Suppleanter:

1. Sofia Osmani
2. Paul Knudsen
3. Curt Købsted
4. Liss Kramer Mikkelsen
5. Hans Henrik Madsen.

Valgstyrere og tilforordnede vælgere

Der skal udpeges valgstyrere og tilforordnede vælgere til at medvirke ved valg og folkeafstemninger på kommunens 10 afstemningssteder. Medmindre andet aftales, fastlægges antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere ved forholdstalsvalg under ét ud fra den procentvise fordeling af mandater i kommunalbestyrelsen.

Der skal efter valglovene vælges mindst 5 og højst 9 *valgstyrere* for hvert afstemningsområde, og det har hidtil været kommunens praksis at anvende 5 valgstyrere pr. område, d.v.s. i alt 50 valgstyrere.

M.h.t. til *tilforordnede* bestemmer valglovene blot, at der skal udpeges et antal tilforordnede efter forholdene i den enkelte kommune. Kommunalbestyrelsen har hidtil fastsat en ramme på 210 tilforordnede vælgere.

Det har hidtil været aftalt, at valgstyrere og tilforordnede vælgere fra gang til gang og rent praktisk udpeges via de politiske partiers vælgerforeninger i kommunen. I de seneste valgperioder har det dog i stigende grad vist sig vanskeligt at få udpeget et tilstrækkeligt antal tilforordnede, ligesom det for enkelte tilforordnedes vedkommende har været mere end udfordrende at varetage de med valghandlingerne forbundne opgaver på tilstrækkelig sikker vis. I henhold til kommunalbestyrelsesbeslutning finder opgavevaretagelsen derfor i en vis udstrækning sted ved inddragelse også af kommunalt ansatte i henhold til særskilt overenskomst for at sikre en bedst mulig gennemførelse af valghandlingerne.

Forvaltningen finder ikke grundlag for i indeværende valgperiode at overveje at nedjustere tallet 210, men foreslår at kunne supplere antallet af tilforordnede vælgere på anden vis, jf. nedenfor.

Indenrigsministeriet har i vejledninger om afholdelse af valg peget på, at der ved udpegning af tilforordnede vælgere bl.a. tages hensyn til partier, der ikke er repræsenteret i kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen har traditionelt givet politiske partier, som ikke har sæde i kommunalbestyrelsen, men som var opstillingsberettigede ved det seneste kommunalvalg eller er blevet det ved det aktuelle valg eller den aktuelle afstemning, mulighed for hver at udpege 2 tilforordnede vælgere. Disse tilforordnede indgår antalsmæssigt ikke i ovennævnte 210 tilforordnede.

Der anvendes tillige tilforordnede vælgere ved brevstemmeafgivning. Der skal medvirke to stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på områdecentre m.v., i ældreboliger og i vælgeres hjem. Den ene stemmemodtager skal være en tilforordnet vælger, mens den anden stemmemodtager kan udpeges blandt de ansatte i kommunen. Der gælder en række begrænsninger m.h.t., hvem der kan fungere som stemmemodtager ved brevstemmeafgivning; f.eks. kan opstillede kandidater til valget ikke anvendes. Kommunen har de seneste to valgperioder anvendt, at den ene

stemmemodtager udpeges blandt de ansatte. Der har på den baggrund været behov for at udpege 10 tilforordnede til at medvirke ved brevstemmeafgivningen.

Oversigt over fordelingen af tilforordnede og valgstyrere mellem de politiske grupper ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen fremgår af det sagen vedlagte materiale, herunder fordeling på de 10 afstemningssteder.

Kommunen har de senere år i stigende grad fået henvendelser fra borgere i kommunen, der ikke havde medlemskab af et politisk parti, men som har forespurgt om muligheden for alligevel at kunne optræde som tilforordnet vælger.

Forvaltningen finder på det samlede grundlag, at praksis for udpegning af tilforordnede vælgere bør videreføres, men suppleres således, at forvaltningen kan anvende størrelsesordenen 30 valgtilforordnede vælgere, som selv måtte have ydret interesse, og som ikke er medlem af en vælgerforening.

Valgstyrerformænd

Blandt valgstyrerne vælger kommunalbestyrelsen en valgstyrerformand for hvert afstemningsområde. Medmindre andet aftales, vælges valgstyrerformændene ved forholdstalsvalg ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen, og grupperne vælger afstemningsområde i den rækkefølge, forholdstalsberegningen anviser.

Efter styrelsesloven foretages forholdstalsvalg på grundlag af de grupper, som medlemmerne har anmeldt til kommunalbestyrelsens konstituerende møde, og det har været praksis ved valg af valgstyrerformænd at benytte samme valggrupper.

Der var imidlertid ikke anmeldt valggrupper til det konstituerende møde. En fordeling på grundlag af partiernes mandater i kommunalbestyrelsen indebærer ud fra d'Hondts metode derfor, jf. det sagen vedlagte materiale, at

- V vælger 3 valgstyrerformænd (nr. 1, 5 samt nr. 6 el.7 el. 8 el. 9 el.10)
- A vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el.4 samt nr. 6 el.7 el.8 el. 9 el. 10)
- C vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el.4 samt nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- F vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el. 4 samt nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- B vælger 1 valgstyrerformand (nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)

Der har tillige været tradition for, at politiske partiers repræsentanter fik tildelt posten som valgstyrerformand på bestemte afstemningssteder. Af det sagen vedlagte materiale fremgår oplysning om, hvem der på det grundlag har haft hvervet som valgstyrerformand på de enkelte afstemningssteder i senest afsluttede valgperiode. De 10 afstemningssteder er følgende:

- 01 Lyngby Midt
- 02 Lindegård
- 03 Trongård

- 04 Engelsborg
- 05 Taarbæk
- 06 Virum
- 07 Hummeltofte
- 08 Fuglsanggård
- 09 Kongevej
- 10 Lundtofte

Diæter til valgstyrelser og tilforordnede vælgere

Udgifterne til afholdelse af valg og afstemninger i valgperioden afholdes via de enkelte budgetår afsatte midler til valg og folkeafstemninger.

Kommunen overfører alle betalinger til enkeltpersoner via NemKonto, ligesom kommunen heller ikke har kontantkasse længere.

Hvad angår udbetaling af diæter til valgstyrelser og politisk tilforordnede vælgere har kommunen på trods af overgang til brug af NemKonto fortsat en praksis fra tidligere om at udlevere kontante penge via valgsekretærerne på valgstederne – en praksis, som politisk blev ønsket fortsat på trods af forvaltningens anbefaling af i 2009 i forbindelse med EU-parlamentsvalget, folkeafstemningen om tronfølgeoven samt kommunalvalget at benytte lejligheden til en effektivisering af udbetalingen.

Håndtering af kontante penge medfører en lang række manuelle håndteringer, som ikke længere eksisterer som følge af overgangen til benyttelse af NemKonto. Diæter er B-skattepligtige.

Efter loven skal alle ydelser fra det offentlige overføres til Nem-konto, hvilket som nævnt også er det mest enkle for kommunen. Reglerne om Nemkonto findes i lovbbkg. nr. 798 af 26. august 2007 (offentlige betalinger), uddybet i bkg. nr. 766 af 5. juli 2006 (Nemkontoordningen).

Lovens § 1 har følgende ordlyd: "Personer over 18 år, som i henhold til lov om Det Centrale Personregister er tildelt et personnummer, og som ikke er registreret som udrejst af Danmark, skal anviser en konto i et pengeinstitut (en »Nemkonto«), hvortil offentlige myndigheder med frigørende virkning kan foretage udbetaling af pengebeløb."

Bekendtgørelsens § 34 indeholder bl.a. følgende bestemmelse: "Offentlige myndigheder er forpligtet til at anvende Nemkontosystemet i forbindelse med udbetalinger til borgere og virksomheder."

Offentlige myndigheder forudsættes således at anvende Nemkonto i forbindelse med alle udbetalinger. F.eks. udbetales der dermed ikke tilskud til foreninger o.l., medmindre de har et CVR-nr., og ligeledes vil udbetaling af honorarer ved valg naturligt skulle overføres via Nemkonto.

Forvaltningen har i forbindelse med en konkret forespørgsel primo 2009 fra en borger, der efter det oplyste optræder som frivillig i forbindelse med valg, bekræftet adgangen til at få overført diæter via Nemkonto.

Allerede på baggrund af de ændrede procedurer og forretningsgange m.h.t. offentlige betalinger er det således forbundet med større ”besvær” og dermed problematisk fortsat at udbetale diæter i kontante midler. Forvaltningen finder derfor grund til at pege på det ønskelige i, at udbetaling diæter til valgstyrelse og valgtilforordnede fremadrettet sker via NemKonto.

Forvaltningen lægger til grund, at valgstyrelse og de tilforordnede vælgere som hidtil tilbydes bespisning, uden at der foretages fradrag i diæterne.

Regler for opsætning af valgplakater m.v.

Forvaltningen har senest i september 2009 udsendt de sagen vedlagte regler for ophængning af valgplakater m.v., hvoraf bl.a. fremgår, at plakater ikke må opsættes på eller ved kommunale institutioner, skoler, administrationsbygninger, adgangsveje m.m. I forbindelse med det senest afholdte kommunalvalg blev disse regler – under henvisning til sædvane - imidlertid ikke overholdt for flere vælgerforeningers vedkommende.

Som grundejer er det således også en udfordring for forvaltningen som led i valgbehandlingen at sikre, at kommunens ejendomme - herunder særligt de ejendomme, der benyttes som afstemningssted - ikke utilsigtet anvendes som arena for valgagitation.

Henset til, at kommunale bygninger og ejendom, der ikke er offentlige veje, ikke bør tjene til andre formål end rent kommunale og af hensyn til administrativ afklaring, lægger forvaltningen til grund, at de udsendte regler fremadrettet danner administrativt grundlag for forvaltningens tilsyn med valgagitation.

Ved valg og afstemninger er det kommunens praksis af principielle grunde ikke at tillade indsamling ved og inden for afstemningsstedernes matrikel.

Økonomiudvalget den 1.3.2010:

Ad 1 Godkendt.

Ad 2 Godkendt.

Ad 3 Godkendt.

Ad 4 Godkendt, idet forvaltningen præciserer, hvor plakater kan opsættes.

Der forelægges en sag m.h.t. valgplakater fremadrettet.

Sofia Osmani (C) var fraværende.

Kommunalvalget 2013

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalg den 19. november 2013 er der forskellige forhold til politisk forelæggelse, jf. det sagen vedlagte notat af 22. august 2013.

Forvaltningen orienterede gennem meddelelse på Økonomiudvalgets dagsorden for mødet den 23. maj 2013 om de af ministeriet meddelte tidsfrister m.v. ved valgene:

20. august 2013: Brevstemmeafgivning kan begynde (og foregå frem til og med lørdag den 16. november 2013).

24. september 2013: Sidste frist for bekendtgørelse i stedlige dagblade og lokalaviser af medlemmer, der skal vælges; antal stillere for en kandidatliste; fristen for indlevering af kandidatlister; dag og tid for afstemningen samt betingelserne for at stemme og kunne stille op som kandidat til kommunalbestyrelsen.

8. oktober 2013: Kandidatlister kan fra og med den dag indleveres.

22. oktober 2013 kl. 1200: Sidste frist for indlevering af kandidatlister. Fra den dag kan endvidere indgives ansøgning om at brevstemme i hjemmet.

28. oktober 2013: Sidste frist for afhjælpning af mangler ved en kandidatliste samt anmeldelse af listeforbund eller valgforbund. Der, hvor der kan brevstemmes, foretages opslag af de godkendte kandidatlister vedr. både kommunalbestyrelsesvalget regionsrådsvalget samt af anmeldte listeforbund og valgforbund.

29. oktober 2013: Brevstemmeafgivning kan begynde på sygehuse, i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen m.v.

Forvaltningen har i 2. juli 2013 udsendt orientering om bl.a. ovennævnte til partierne repræsenteret i kommunalbestyrelsen samt andre kendte partier og lokallister i kommunen. Den 2. oktober 2013 kl. 1900 – 2100 tilbydes på rådhuset endvidere et informationsmøde for alle de, der forventes at opstille som kandidater til kommunalbestyrelsen, hvor også kommunalbestyrelsens medlemmer er inviteret til at deltage. Endelig blev partierne og listerne informeret om, at de er velkomne til fortsat at rette henvendelse til forvaltningen om allehånde praktiske og tekniske

spørgsmål samt vedr. udlevering af kandidatliste-blanketter (idet der m.h.t. antallet af stillere gælder et tal på 25, jf. den hidtidige beslutning herom).

Valget til kommunens Seniorråd gennemføres samtidigt med kommunal- og regionsrådsvalget og organiseres således som en selvstændig valghandling samtidig med kommunal- og regionsrådsvalget og dermed på de samme valgafstemningssteder m.v.

Organisatorisk er kommunen inddelt i ti (10) afstemningssteder benævnt og med afstemningssted således: Lyngby Midt (Rådhuset); Lindegård (Lindegårdsskolen); Trongård (Trongårdsskolen); Engelsborg (Engelsborghallen - tidl. Engelsborgskolen; lokation ændret for få siden); Taarbæk (Taarbæk Skole); Virum (Virum Skole); Hummeltofte (Hummeltofteskolen); Fuglsanggaard (Fuglsangaardsskolen); Kongevej (Kongevejens Skole); Lundtofte (Lundtofte Skole). Fintællingen efter valgdagen foretages i Virumhallerne. Grunden til, at primært skolerne anvendes, skal ses i lyset af dels inddelingen i afstemningssteder, dels at der på skolerne lokalemæssigt - alt andet lige - er plads samt relativt gode parkerings- og adgangsforhold. Forvaltningen peger imidlertid på, at valgstedet på Fuglsanggaardsskolen flyttes til Virumhallerne. Begrundelsen for flytningen er hovedsageligt forholdsvise vanskelige adgangsforhold bl.a. for gangbesværede samt uhensigtsmæssigheder, der i øvrigt ved anvendelse af lokalerne til formålet.

Folketinget vedtog den 11. december 2012 en ændring af den kommunale styrelseslov og af valglovgivningen.

Efter de gældende regler ydes der til medlemmer af valgbestyrelse, valgstyrelse og tilforordnede vælgere et diætbeløb på 390 kr. (2012-tal) for kommunale hverv indtil 4 timer, og for mere end 4 timer det dobbelte diætbeløb på 780 kr. Der er nu hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke ydes diæter, eller de diæter der ydes, udgør et andet beløb end de diætsatser, der gælder efter styrelsesloven. Dog gælder der et loft med hensyn til, hvor højt diætsatsen kan være, svarende til det femdobbelte af det beløb, som der ydes til møder af ikke over 4 timers varighed – d.v.s. 1.950 kr. (2012-tal) - svarende til maksimumbeløbet for ydelse af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste efter styrelseslovens regler. Henset til forventningen hos tilforordnede peger forvaltningen ikke på at nedsætte vederlæggelsen, ligesom der omvendt heller ikke peges på en eventuel højere vederlæggelse ud fra, at det efter forvaltningens opfattelse næppe vil understøtte formålet ved at benytte tilforordnede og under alle omstændigheder vil fordyre valgets gennemførelse.

Der er endvidere nu krav om, at valglisteføreren skal forlange, at en vælger, der møder op på afstemningsdagen for at afgive stemme på afstemningsstedet, skal give oplysning om sin fødselsdato (ikke cpr-nr).

En vælgers nægtelse af at give de ønskede oplysninger om sin identitet, herunder

et om sin fødselsdato, vil ligesom i dag kunne føre til, at vælgerens identitet ikke kan fastslås. Den fremmødte person kan herefter ikke få udleveret sin stemmeseddel. Dette indarbejdes i instrukserne for valgafstemningsstederne, ligesom det vil blive nævnt i kommunens annoncering omkring valget.

lig Efter de gældende regler kan en vælger, der på grund af sygdom eller manglende førtilighed, er forhindret i at give stemme på valgdagen, anmode om at brevstemme i vælgerens eget hjem efter ansøgning, som skal indgives til opholdskommunen senest kl. 1800 12 dage før valgdagen torsdag den 7. november 2013.

; Kommunalbestyrelsen kan nu fastsætte en senere frist for indgivelse af ansøgning for at afgive stemme i hjemmet senest næstsidste søgnedag (hverdag) inden valgdagen (i givet fald da senest lørdag den 16. november 2013). Efter forvaltningens opfattelse vil en forlængelse af fristen dog give risiko for, at brevveksling med borgere herom og selve gennemførelsen af brevstemmeafgivelse ikke nås før den almindelige frist for brevstemmeafgivning (lørdag den 16. november) udløber og vil herudover isoleret set fordyre valgafviklingen med m.h.t. et forlænget planlægnings- og udførelsesperspektiv. Af hensyn til de samlede opgaver i Borgerservice peger forvaltningen på at fastholde torsdag den 7. november 2013 som frist for aflevering af ansøgning om at kunne afgive stemme i hjemmet.

amt Afgivelse af brevstemme finder i almindelighed sted ved henvendelse til Borgerservice. Forvaltningen har på forespørgsel fra Lyngby Gymnasium/Handelsgymnasiet i Lyngby (KNord) imidlertid tilkendegivet at ville stille en brevafstemningspatrolje til rådighed i forbindelse med et valg-tema-arrangement i KNord's regi i november 2013. Forvaltningen påtænker at tilbyde at yde en tilsvarende service i andre enkeltstående tilfælde af, at uddannelsesinstitutioner i kommunen måtte lave lignende arrangementer for unge stemmeberettigede m.v., uanset de hermed forbundne omkostninger for kommunen.

til KL har tilskrevet kommunerne vedrørende informationsmateriale m.v. vedrørende valget, og forvaltningen vil anvende materialet i relevant omfang på hjemmesiden og lignende.

re, Endelig har firmaet "AFA JCDecaux" tilskrevet kommunen om eventuelt at tillade il (også) politiske reklamer opsat på/i buslæskærme. Forvaltningen peger umiddelbart på, at nærværende ordning videreføres på det oprindelige grundlag, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift af den politiske behandling af den eksisterende kontrakt herom (bilag), men at emnet i øvrigt drøftes politisk.

e M.h.t. valgplakater gælder i øvrigt, at sådant materiale tidligst kan ophænges fra den 26. oktober 2013. Vejdirektoratet har indkaldt til temamøde herom den 6. september 2013, på hvilket grundlag kommunen umiddelbart efter vil udsende information til de politiske partier mv.

Økonomi

Opgaverne løses efter de til valgenes gennemførelse afsatte midler.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltning foreslår, at

1. Orienteringen om tidsfrister og lovændringer m.v. tages til efterretning
2. Valgstedet på Fuglsanggårdsskolen flyttes til Virumhallerne
3. Nuværende vederlæggelse til de tilforordnede opretholdes
4. Fristen i f. m. valget den 19. november 2013 for indgivelse af ansøgning for at afgive stemme i hjemmet fastholdes til tirsdag den 7. november 2013 kl. 1200
5. Kommunen tilbyder at stille en brevafstemningspatrulje til rådighed i forbindelse med enkeltstående valg-tema-arrangement i regi af de uddannelsesinstitutioner, der har stemmeberettigede elever.
6. Nuværende kontrakt vedrørende buslæskure drøftes m.h.t., hvorvidt den videreføres uændret.

Økonomiudvalget den 29. august 2013

Ad. 1 Taget til efterretning.

Ad. 2 Anbefales.

Ad. 3 Anbefales.

Ad. 4 Anbefales, idet hjemmehjælpen medbringer information herom til modtagerne af hjemmehjælp m.v.

Økonomiudvalget den 4. september 2013

Ad. 5 Med 7 stemmer besluttet, at Biblioteksbusen anvendes efter forholdene som brevstemmeafgivningssted på uddannelsesinstitutioner og udvalgte boligområder uden tilknytning til valgarrangementer e.l.

Imod stemte 2 (C) under henvisning til, at C ønsker at der i stedet for fokuseres på initiativer, der kan stimulere valgdeltagelsen på valgdagen.

Ad. 6 Nuværende kontrakt videreføres uændret.

...

7. V foreslog, at der henset til det fremskredne tidspunkt ikke gennemføres undervisning på skolerne på valgdagen den 19. november, men at der fremadrettet afvikles undervisning også på valgdage.

For forslaget stemte 5. Imod stemte 3 (F og A), idet F og A ønsker at opretholde at markere en valgdag som en festdag. 1 (B) undlod at stemme.

Kommunalbestyrelsen den 5. september 2013

Ad. 2 Godkendt.

Ad. 3 Godkendt.

Ad. 4 Godkendt.

Ad. 5 Godkendt med 18 stemmer.

Imod stemte 3 (C).

Ad.7 Godkendt med 12 stemmer (V, Henrik Brade Johansen, O og C).

Imod stemte 8 (F og A).

1 (Trine Nebel Schou) undlod at stemme.

5.

Ny kommunal valglov.

På økonomiudvalgets møde den 15. august 1988 behandlede en af indenrigsministeriet fremsendt betænkning, indeholdende forslag til revision af bl.a. den kommunale valglov. Forslagene bestod dels af konsekvensændringer som følge af revisionen af folketingsvalgloven i 1987, dels af andre ændringer. Folketinget vedtog den 16. februar 1989 en ny kommunalvalglov, der i hovedsagen bygger på ovennævnte betænkning.

I henhold til den nye lovs § 19, stk. 2 skal en kandidatliste til kommunevalg være underskrevet af mindst 25 vælgere i kommunen som stillere. I kommuner med over 25.000 kommunale vælgere ved de sidst afholdte kommunale valg kan kommunalbestyrelsen vedtage at forhøje mindsteantallet indtil 50. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke inden 1. juni 1989 træffer anden beslutning, vil der skulle kræves 25 stillere i Lyngby-Taarbæk kommune ved kommunevalget tirsdag den 21. november 1989.

Brevstemmeafgivning på sygehuse og på kriminalforsorgen afgives som hidtil til 2 stemmemodtagere, ansat i forvaltningen eller på institutionen. Brevstemmer på plejehjem, på daghjem og i hjemmet skal fremtidig afgives til 2 stemmemodtagere, udpeget blandt tilforordnede vælgere. (En tilsvarende bestemmelse er af indenrigsministeren foreslået indsat i et under behandling værende forslag til ændring af folketingsvalgloven).

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om oprettelse og nedlæggelse af afstemningsområder, både i henhold til den nye kommunalvalglov og i henhold til folketingsvalgloven. Vælgerantallet i Raadvad afstem-

ningsområde har ved de seneste valg været under 50. Ved en evt. nedlæggelse af Raadvad afstemningsområde kan vælgerne afgive stemme på Lundtofte Skole uden ændringer af bemanningen på dette afstemningssted.

På denne baggrund foreslås,
at Raadvad afstemningsområde nedlægges som selvstændigt afstemningsområde fra og med førstkommende valg hhvs. afstemning, og sammenlægges med Lundtofte afstemningsområde, og
at fastholde kravet om 25 stillere til kommunevalget.

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at følge forvaltningen.

Ida Lindquist foreslog, at kommunen skal sørge for transport til og fra det nye afstemningssted.

Kommunalbestyrelsen:

SF genfremsatte Ida Lindquists forslag fra økonomiudvalget.

Forslaget forkastedes med 17 stemmer (C, A, B og V) imod 3 (F og Y).

Herefter tiltrådtes økonomiudvalgets indstilling.

Kirsten Heesche var fraværende.

L. 074.2

4.

Ny kommunal valglov.

På økonomiudvalgets møde den 15. august 1988 behandlede en af indenrigsministeriet fremsendt betænkning, indeholdende forslag til revision af bl.a. den kommunale valglov. Forslagene bestod dels af konsekvensændringer som følge af revisionen af folketingsvalgloven i 1987, dels af andre ændringer. Folketinget vedtog den 16. februar 1989 en ny kommunalvalglov, der i hovedsagen bygger på ovennævnte betænkning.

I henhold til den nye lovs § 19, stk. 2 skal en kandidatliste til kommunevalg være underskrevet af mindst 25 vælgere i kommunen som stillere. I kommuner med over 25.000 kommunale vælgere ved de sidst afholdte kommunale valg kan kommunalbestyrelsen vedtage at forhøje mindsteantallet indtil 50. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke inden 1. juni 1989 træffer anden beslutning, vil der skulle kræves 25 stillere i Lyngby-Taarbæk kommune ved kommunevalget tirsdag den 21. november 1989.

Brevstemmeafgivning på sygehuse og på kriminalforsorgen afgives som hidtil til 2 stemmemodtagere, ansat i forvaltningen eller på institutionen. Brevstemmer på plejehjem, på daghjem og i hjemmet skal fremtidig afgives til 2 stemmemodtagere, udpeget blandt tilforordnede vælgere. (En tilsvarende bestemmelse er af indenrigsministeren foreslået indsat i et under behandling værende forslag til ændring af folketingsvalgloven).

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om oprettelse og nedlæggelse af afstemningsområder, både i henhold til den nye kommunalvalglov og i henhold til folketingsvalgloven. Vælgerantallet i Raadvad afstem-

ningsområde har ved de seneste valg været under 50. Ved en evt. nedlæggelse af Raadvad afstemningsområde kan vælgerne afgive stemme på Lundtofte Skole uden ændringer af bemanningen på dette afstemningssted.

På denne baggrund foreslås,
at Raadvad afstemningsområde nedlægges som selvstændigt afstemningsområde fra og med førstkommende valg hhvs. afstemning, og sammenlægges med Lundtofte afstemningsområde, og
at fastholde kravet om 25 stillere til kommunevalget.

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at følge forvaltningen.

Ida Lindquist foreslog, at kommunen skal sørge for transport til og fra det nye afstemningssted.

L.T. 074.2

21.

FORSLAG TIL NY KOMMUNAL VALGLOV OG NY EUROPA-PARLAMENTS
VALGLOV (delbetænkning 2 fra indenrigsministeriets valg-
lovsudvalg af 1983).

Indenrigsministeriet har med skrivelse af 24. juni 1988 fremsendt betænkning nr. 1138/1988, "Ny kommunal valglov og ny Europa-parlamentsvalglov" til orientering til fremsættelse af evt. bemærkninger senest den 1. september 1988.

I den forbindelse er der nedenfor foretaget en opregning af de vigtigste ændringsforslag, udvalget er fremkommet med:

A. INDHOLDSMÆSSIGE ÆNDRINGER AF DEN KOMMUNALE VALGLOV.

Udvalget foreslår følgende væsentligere ændringer i de regler, der er særegne for kommunale valg:

1. Værdighedskravet til valgbarhed erstattes af en regel om, at ubetinget frihedsstraf på 30 dage eller derover eller frihedsberøvelse efter straffelovens §§ 68-70 (Forvaring) medfører tab af valgbarhed. Efter straffens udståelse m.v. kan man ikke miste valgbarheden. Valgbarhedsnavnet nedlægges. (Betænkningens kapitel 4 samt side 54-55).
2. Personer, fyldt 60 år på valgdagen, eller som har været medlem af en kommunalbestyrelse i 2 hele sammenhængende perioder, skal ikke længere kunne fritages for at modtage valg, medmindre ønsket om udtrædelsen har andre begrundelser. Disse grunde kan derfor for fremtiden alene bevirke fritagelse for at opstille til valg. (Betænkningens side 89-91).
3. Valgdagen er fremover altid tredie tirsdag i november. (Betænkningens side 57-58).
4. Antal stillere forhøjes fra 25 til 150 afhængig af vælgertallet i kommunen - for Lyngby-Taarbæks vedkommende mindst 50, max. 75 stillere. P.t. kræves i Lyngby-Taarbæk kommune 25 stillere. (Betænkningens side 67).
5. Fristen for indlevering af kandidatlistor forlænges fra 14 dage før valgdagen til 4 uger før valgdagen, bl.a. af hensyn til brevstemmeafgivning, der starter 3 uger før. (Betænkningens side 69-71).
6. Kandidatlistor skal fremover indeholde oplysning om stilleres og kandidaters personnummer i s.f. som nu kun fødselsdato. (Betænkningens side 71).
7. Afstemningen til kommunale valg skal foregå i de samme

afstemningsområder som folketingsvalg. Det indebærer, at afstemningsområder kan oprettes, nedlægges eller ændres af kommunalbestyrelsen. Reglen, om at 25 % af vælgerne i et afstemningsområde kan modsætte sig, at det bliver nedlagt, ophæves. (Betænkningens side 86).

8. I tilfælde af, at en stedfortræderliste er udtømt, skal et ledigt mandat kunne overføres ikke blot til en liste, som den udtømte liste har været i listeforbund med, men også til en liste, som disse lister har været i valgforbund med. (Betænkningens side 95).

Med hensyn til en nærmere belysning af baggrunden herfor henvises til betænkningens side 12 - 17.

B. KONSEKVENSENSÆNDRINGER AF DEN NYE FOLKETINGSVALGLOV.

Pr. 1. juli 1988 trådte en ny folketingsvalglov i kraft. På baggrund heraf foreslår udvalget følgende ændringer i den kommunale valglov, svarende til affatningen af den nu gældende folketingsvalglov:

1. Middagslukning i mindre afstemningssteder skal bortfalde.
2. Ydelse af hjælp til afkrydsning (ved brevstemmeafgivning udfyldning) skal være betinget af, at vælgeren umiddelbart over for den, der yder hjælp, utvetydigt kan tilkendegive, hvordan vælgeren ønsker at stemme. Endvidere, at hjælpen ydes af 2 valgstyrere eller tilforordnede vælgere (ved brevstemmer: 2 stemmemodtagere).
3. 2 brevstemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på institutioner, heraf kun en af institutionens ansatte.
4. Alle beboere m.v. i institutioner, hvor der brevstemmes, kan få adgang til at brevstemme på institutionen, uanset om de har mulighed for at møde op på valgdagen. Brevstemmeafgivning også på daghjem. Dog kan kommunalbestyrelsen bestemme, at der på en institution ikke skal ske brevstemmeafgivning efter institutionsreglerne (dvs. hvor alle har adgang hertil), men efter reglerne om stemmeafgivning i hjemmet (behovsbestemt brevstemmeafgivning). Det forudsættes at ske på institutioner med meget forskellig beboersammensætning i relation til de pågældendes egen mulighed for ved egen hjælp at møde frem på valgdagen.
5. Ophævelse af reglen om at man kan stemme på valgdagen uanset afgiven brevstemme. (Betænkningens side 87).
6. Ophævelse af adgangen til brevstemmeafgivning på danske skibe i indenrigsfart.

Der henvises i øvrigt til betænkningen side 17-20.

C. EUROPA-PARLAMENTSVALGLOVENS ÆNDRING.

Ændringerne er af teknisk karakter, og giver ikke anledning til bemærkninger.

Forvaltningen foreslår, at der ikke fremsættes bemærkninger til lovforslaget, idet opmærksomheden dog henledes på, at kommunalbestyrelsen hidtil kun har stillet krav om 25 stillere, medens der har været mulighed for at kræve mindst 50.

Vedtoges at anbefale 25 stillere.

Politisk følgegruppe vedr. projektet om en letbane ad Ring 3

Sagsfremstilling

I forbindelse med økonomiudvalgets behandling den 18. april 2013 af sagen om udredning og forslag til til principaftale om letbane ad Ring 3, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag) besluttede økonomiudvalget blandt andet, at der skulle nedsættes en politisk følgegruppe på det førstkommende ordinære økonomiudvalgsmøde.

Det indgik i beslutningen, at følgegruppen skal bestå af en repræsentant for hver af de politiske grupper i kommunalbestyrelsen. Endvidere fremgår, at gruppen skal følge og validere projektets økonomi løbende og deraf følgende betydning for kommunen; d.v.s. en løbende risikovurdering af projektets betydning for kommunens samlede økonomiske engagement.

Forvaltningen peger i den forbindelse på, at følgegruppens herved opfattes som som en støttefunktion til økonomiudvalget, således at gruppens medlemmer løbende orienteres om dokumenter m.v. til letbaneprojektets borgmesterforum og interessentskab.

Økonomiske konsekvenser

Arbejdet udføres inden for de afsatte rammer til den politiske virksomhed.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at følgegruppen nedsættes.

Økonomiudvalget den 23. maj 2013

Godkendt, idet følgegruppen er mandatgivende til borgmesterens deltagelse i borgmesterforum. Gruppen sammensættes med en repræsentant fra hver gruppe, som deltager i følgegruppens arbejde med den stemmewægt, som er repræsenteret i økonomiudvalget.

Borgmesteren indkalder til første møde i følgegruppen.



Alle rettigheder til dette materiale er Formsprogs så længe intet andet er aftalt.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Skitser, flow og arealdisponering, 8.1 2014

Rådgivere: KHR arkitekter og Formsprog

Model af rådhus.

Samt tilbygninger:

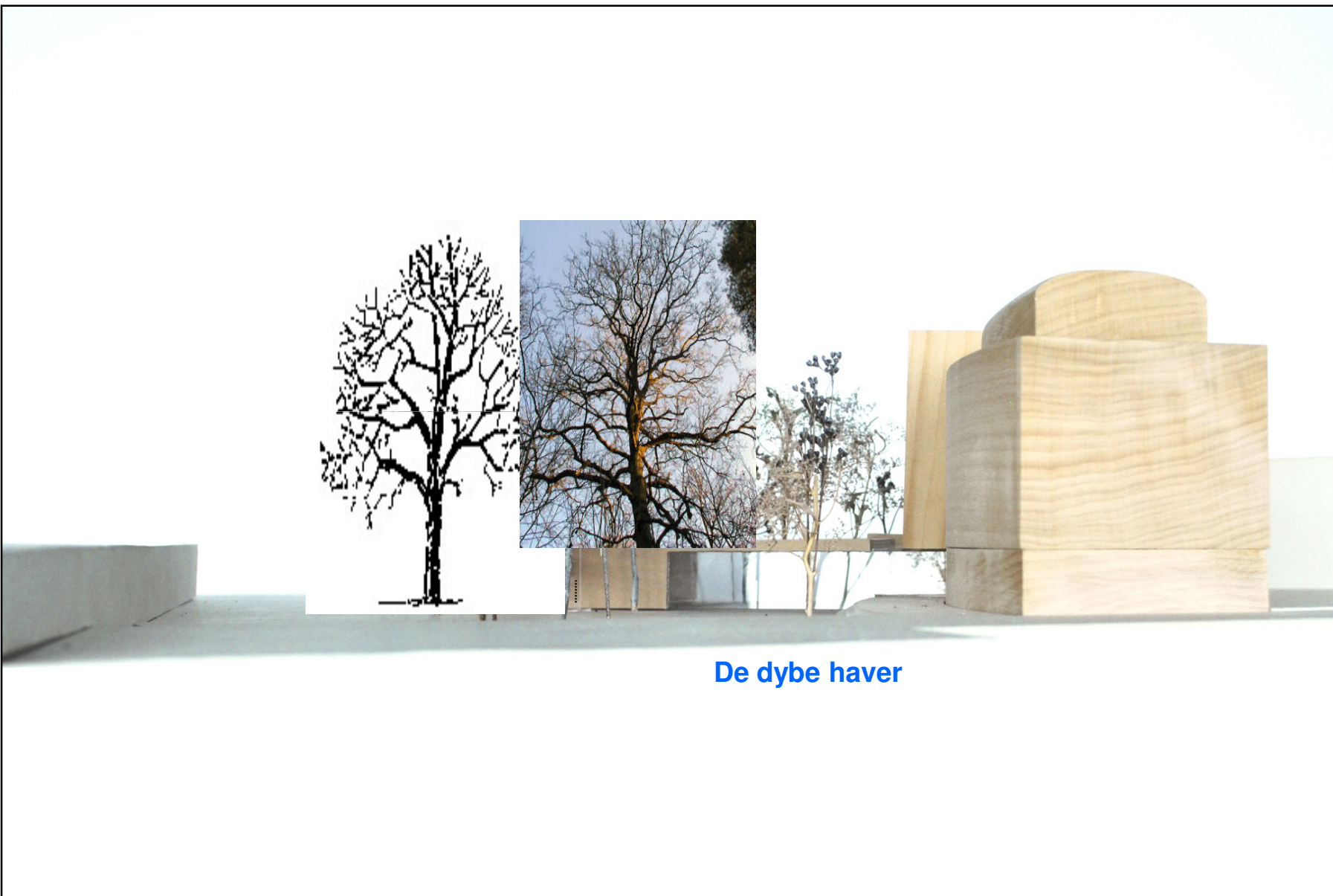
- de dybe haver,
- det innovative hjørne
- byggeretter

I modellen indgår ligeledes 4000 m2 byggeretter og såfremt det innovative hjørne ikke bygges estimeres det at der kan frigøres yderligere 2000 m2 byggeretter: I alt 6000 m2 byggeretter.

Det vurderes, at der kan frigøres yderligere bygge – retter ud over de 6000 m2. Der er ikke for nuværende foretaget en arkitektonisk vurdering ift. eksisterende bygninger eller regnet på en endelig placering i byggefeltet, så størrelsen af eventuelle yderligere byggeretter kan ikke angives uden yderligere analyse.



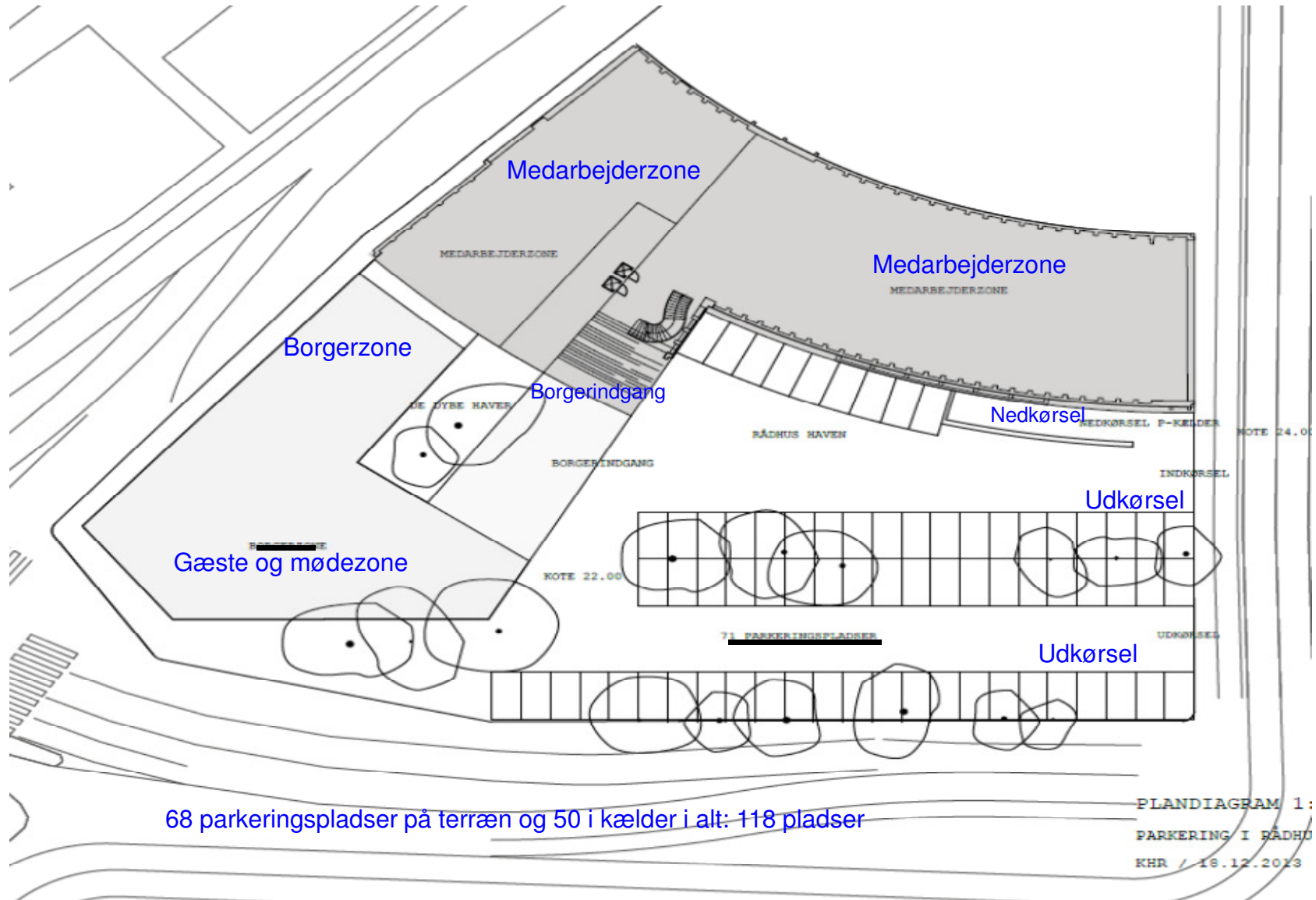
Model C



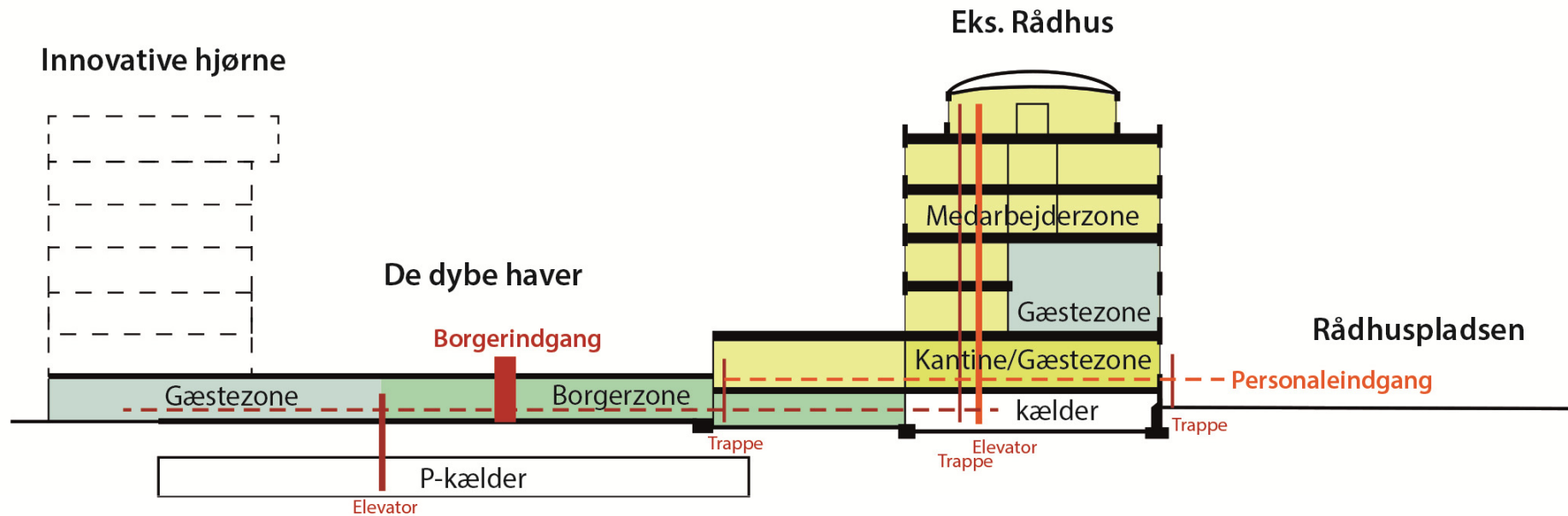
De dybe haver

Skitse: model C

- Med en blanding af overfladeparkering og parkeringskælder



[FORSLAG C1 - Disponering af zoner]



DISPONERING AF BORGERZONEN OG GÆSTEZONEN I DE DYBE HAVE OG KANTINEN I STUEN.

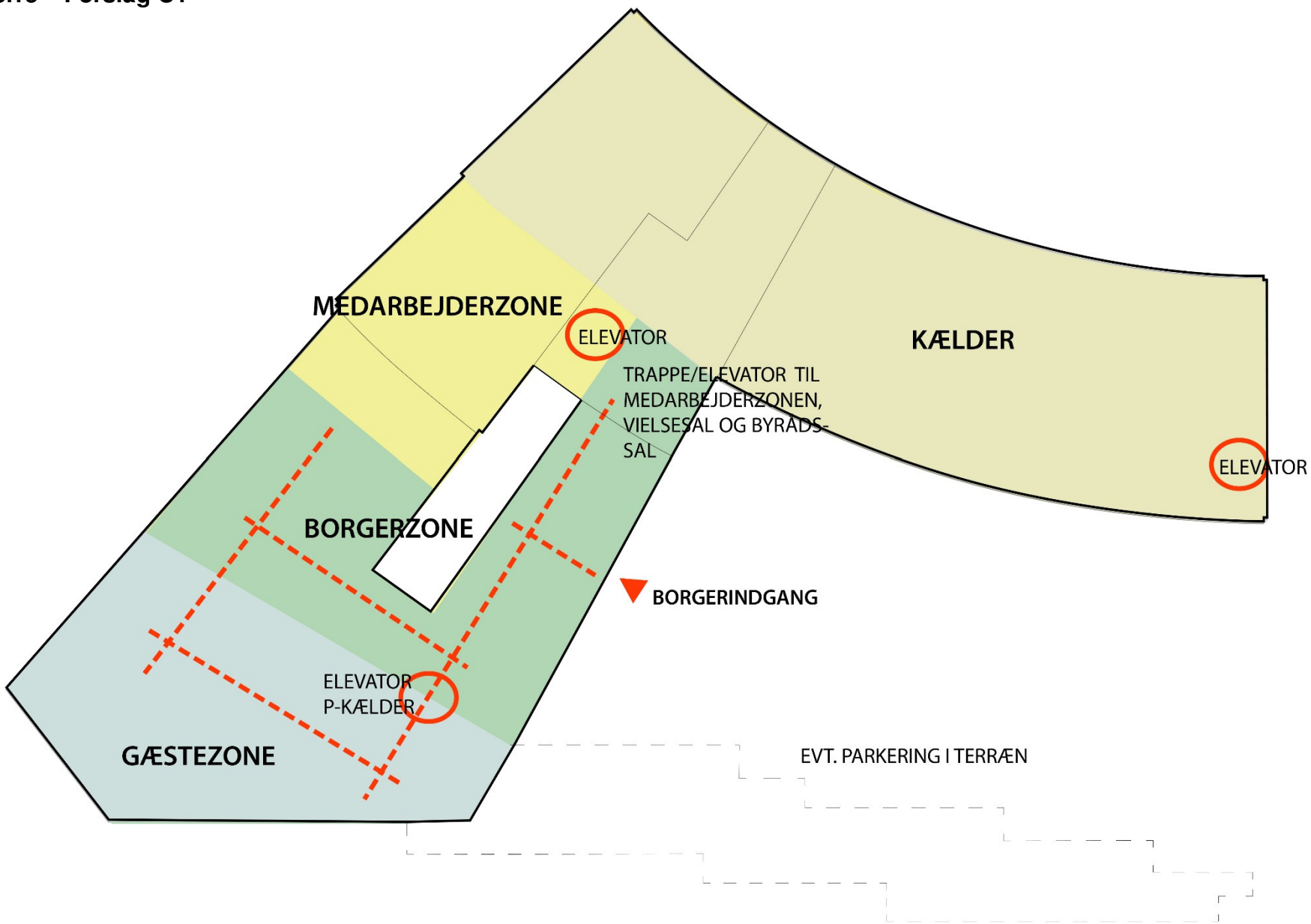
FORDELE:

- Niveaufri adgang til borgerzonen
- Klar opdeling af zonerne
- Stor visuel kontakt til borgerzonen
- Aktivering af kælder til backoffice
- Direkte adgang fra medarbejder- til gæstезonen
- Direkte adgang fra P-kælder til borgerzonen
- Direkte adgang fra P-kælder til gæstезonen
- Direkte adgang fra borgerzonen til gæstезonen
- Kantine i forbindelse med vareindlevering i kælder
- Nyt åbent og imødekommende areal til borgerne

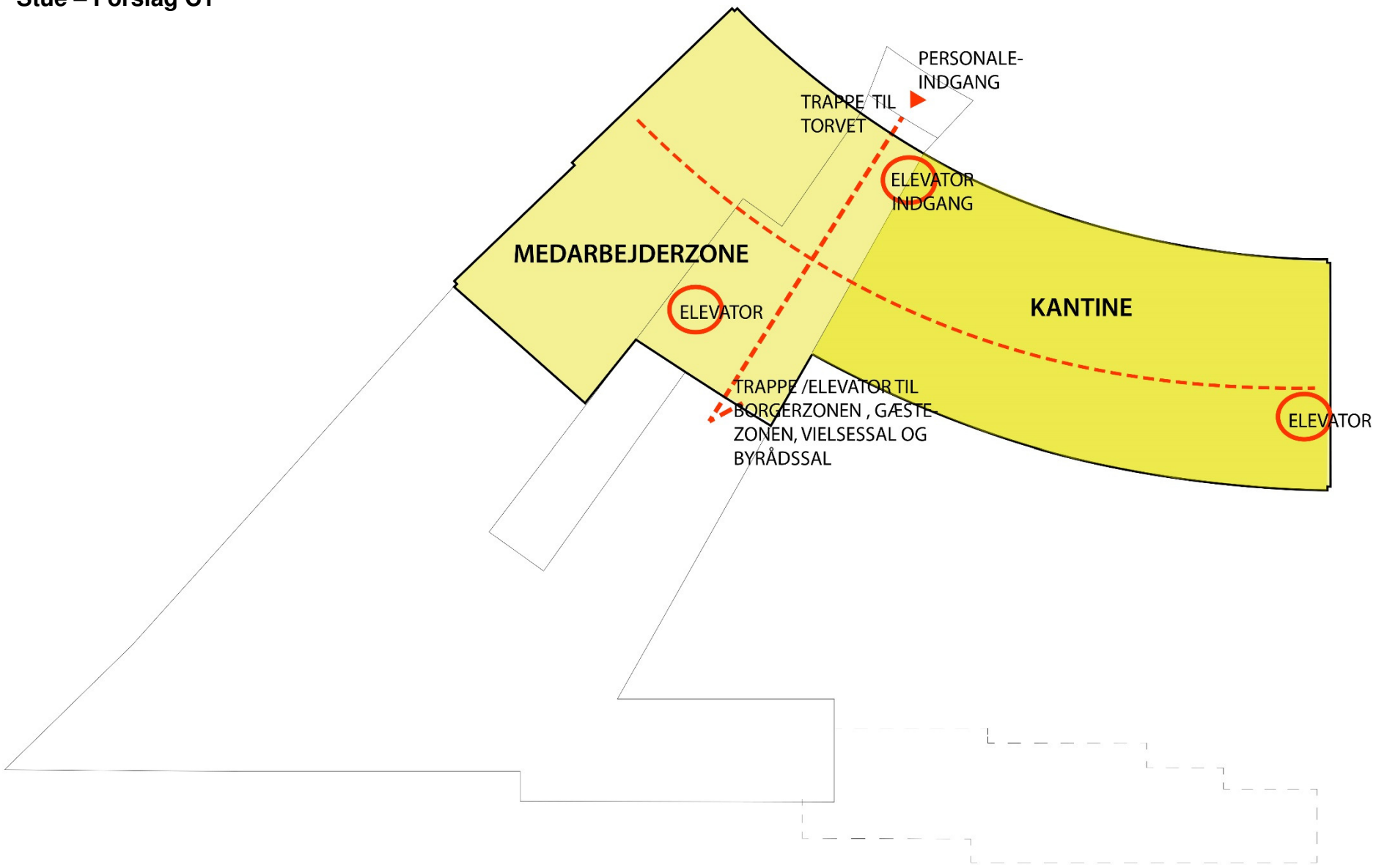
UDFORDRINGER:

- Hovedindgang ikke fra Rådhuspladsen
- Afstand fra medarbejderzonen til gæstезonen
- Afstand fra medarbejderzonen til borgerzonen
- Byrådssal og vielsessal ligger i medarbejderzonen

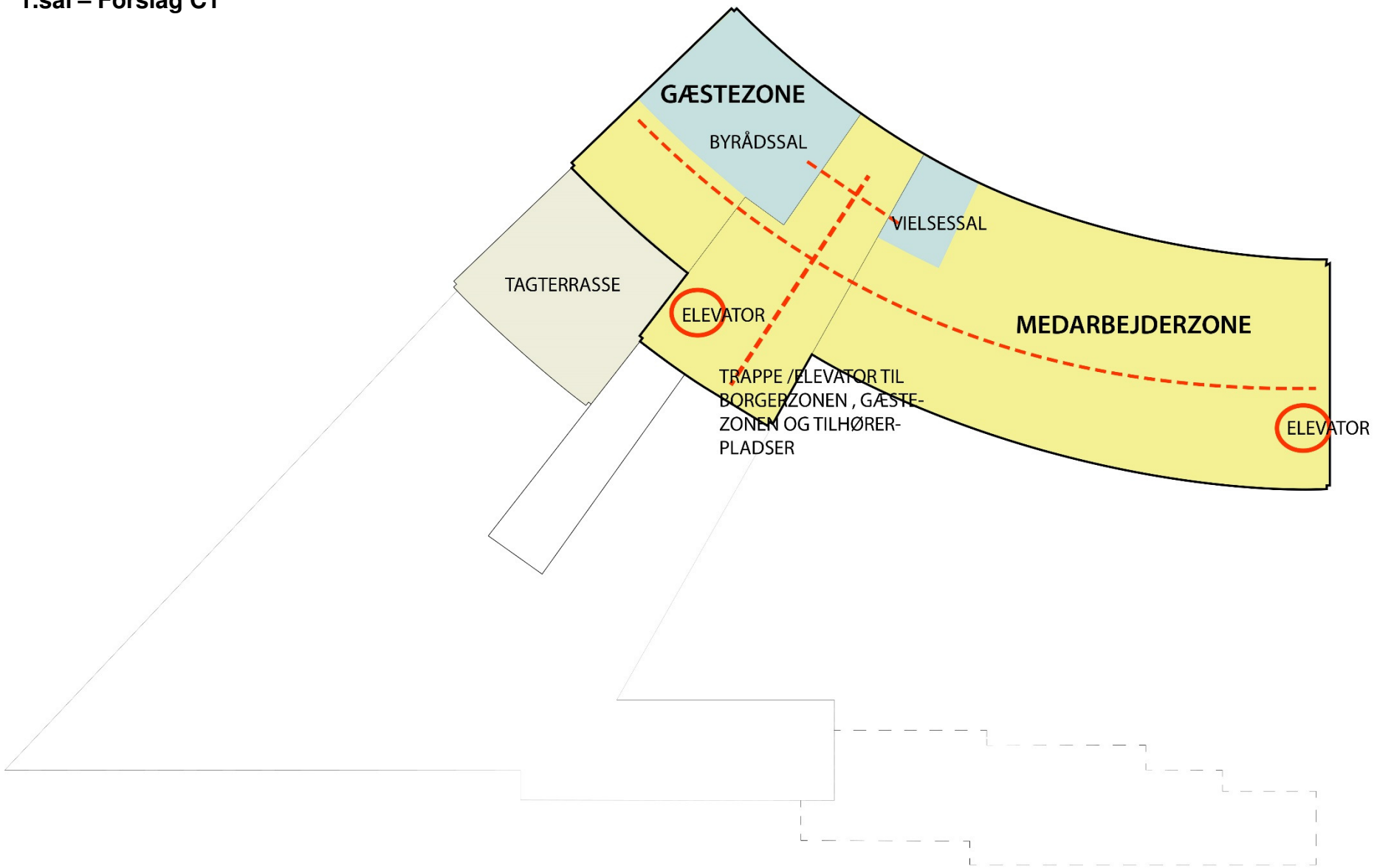
Parterre – Forslag C1



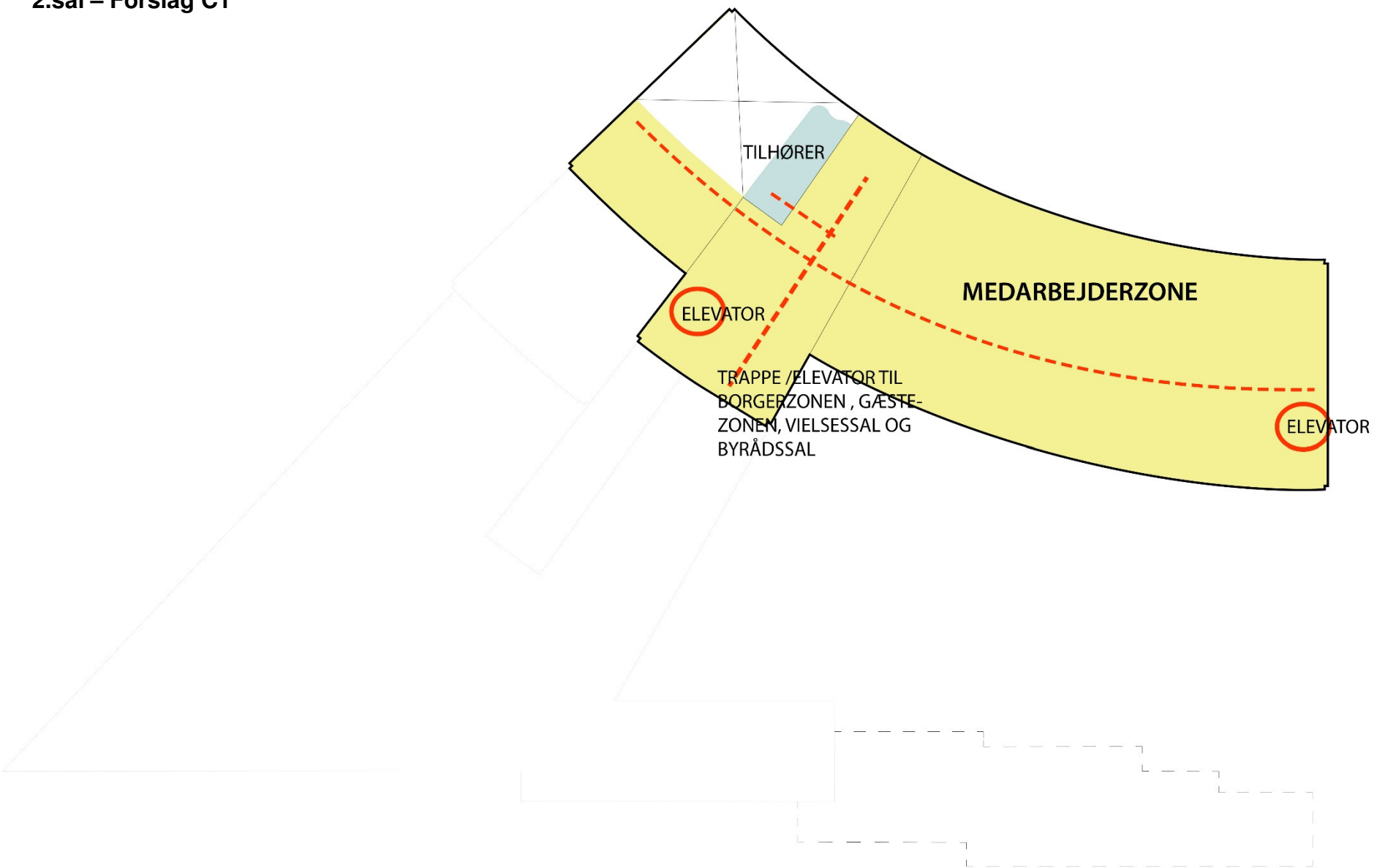
Stue – Forslag C1



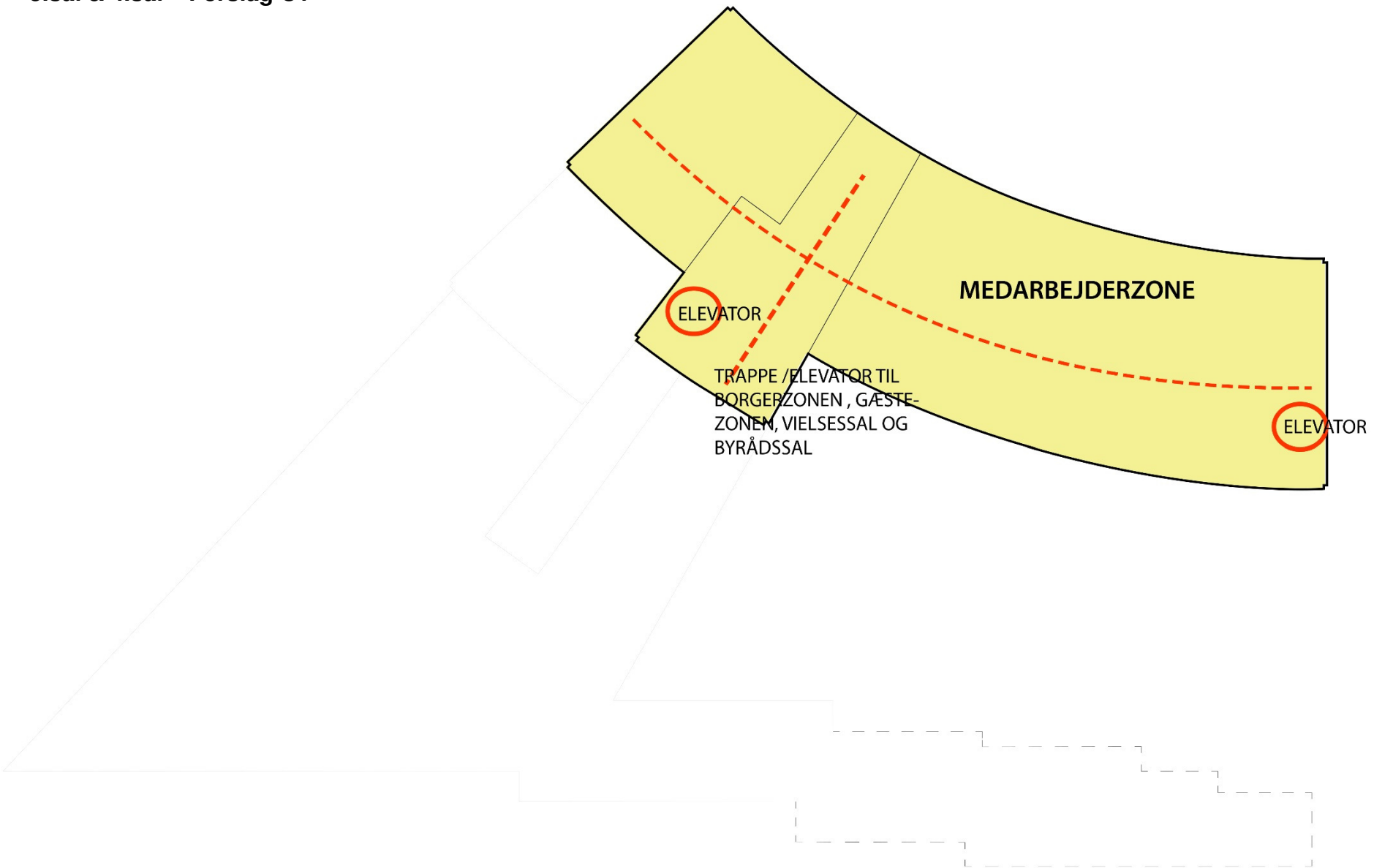
1.sal – Forslag C1



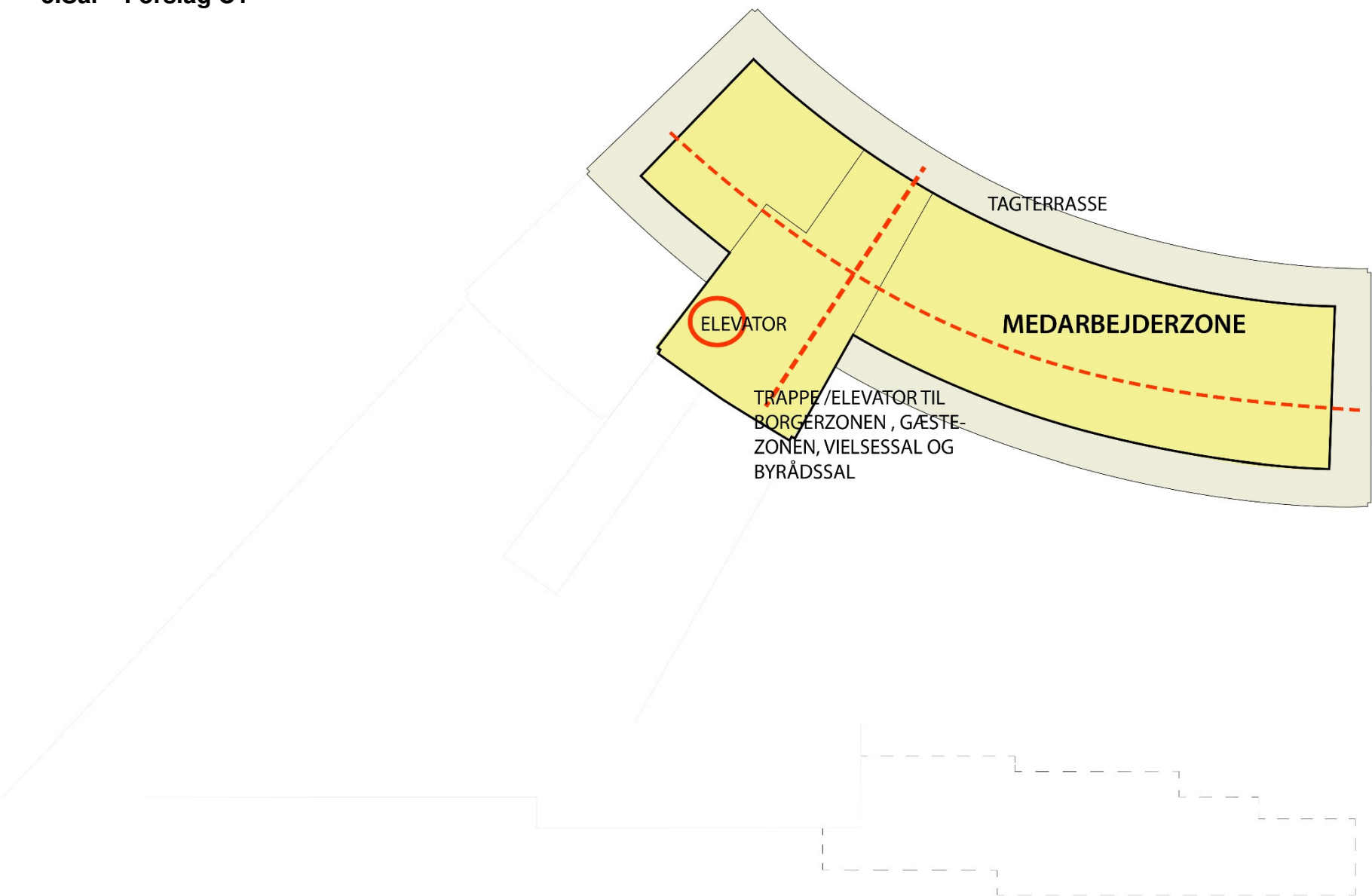
2.sal – Forslag C1



3.sal & 4.sal – Forslag C1



5.Sal – Forslag C1



Bilag overordnet tidsplan for rådhusprojektet.

Den overordnede tidsplan skal rettes til og detaljeres efter den politiske beslutning, der træffes

| Opgaver | Dato eller måned |
|---|------------------------------|
| Indstilling til Kommunalbestyrelsen | Januar 2014 |
| Nødvendige myndighedsprocesser – <ul style="list-style-type: none">• Tillæg til kommuneplan• Lokalplansforslag Torvet 17• Byggetilladelse | Januar 2014 – december 2014 |
| Ansættelse af bygningsteknisk rådgiver | Januar – marts |
| Ydelsesbeskrivelser og udbudsproces (afhængig af udbudsform) 8 – 12 mdr. | Februar 2014 – december 2014 |
| Indstilling af og godkendelse af udbud | December 2014 |
| Fraflytning af rådhus, nedrivning af Jernbanepladsen 22 og renovering af rådhus og opførelse af tilbygning | Januar 2015 – Juni 2016 |
| Sammenflytning i nyt rådhus | Juni 2016 |

Punkt nr. 8 - Aflæggelse af anlægsregnskab for: "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade

mellem Nørsgaardsvej og Jernbanevej"

VALG OG AFSTEMNINGER

Bilag 1 - Side -1 af 8

01.01.2010-31.12.2013

jan-10

13-09-2011

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE | |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|--------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-------------------|---------------------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|-----------|
| | A | B | C | F | O | V | Z | Ø | Ufp | I alt | A | B | C | F | O | V | | | | | | | I alt |
| 01 Lyngby Midt | 5 | 2 | 5 | 3 | 0 | 3 | | | 1 | 19 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Søren P. Rasmussen (V) | 4 | 0 | 28 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 8 | 1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 1 | | | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Jan Cortzen (A) | 4 | 1 | 26 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | Curt Købsted (O) | 4 | 1 | 26 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 5 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | | | | 10 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Uni Isenstein Nielsen (C) | 4 | 1 | 20 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 1 | | 4 | 1 | | 2 | 1 | | 1 | 5 | Hanna Engelbrecht (F) | 2 | 1 | 12 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 6 | 2 | 4 | 2 | 0 | 6 | | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 0 | | 1 | 4 | Birgitte Hannibal (V) | 4 | 1 | 29 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 2 | 3 | 3 | 2 | 0 | 2 | | 1 | | 13 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Jens Ulrik Madsen (C) | 4 | 1 | 23 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 0 | 3 | 4 | 3 | 0 | 1 | | | | 11 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Hans Henrik Madsen (F) | 4 | 1 | 21 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 4 | 1 | 3 | 4 | 0 | 3 | | 1 | | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Henrik Brade Johansen (B) | 3 | 1 | 25 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 1 | 4 | 2 | 0 | 4 | 1 | | | 17 | 2 | | 1 | 1 | 0 | 1 | 5 | Lone Schou-Hansen (A) | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 37 | 16 | 36 | 20 | 2 | 23 | 3 | 4 | 1 | 142 | 11 | 4 | 11 | 9 | 1 | 13 | 49 | | 37 | 9 | 237 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |

Generelt: Fordelingsnogle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Punkt nr. 8 - Aflæggelse af anlægsregnskab for: "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade

mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej"

VALG OG AFSTEMNINGER

Bilag 1 - Side -2 af 8

01.01.2010-31.12.2013

Realiseret

Blanket I 2

Ajourført 19.11.2013

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | VALGSTYRERFORMAND | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE | | |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-------------------|--------------|---------------------------|---------------|----------------------------|-------------------------|---------------|-----------|
| | A | B | C | F | O | V | D | Z | Ø | Å | Ufp | I alt | A | B | C | F | O | | | | | | | V | I alt |
| 01 Lyngby Midt | 6 | 2 | 5 | 4 | 0 | 1 | 1 | | | | | 19 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Søren P. Rasmussen (V) | 4 | 0 | 28 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 0 | | 1 | 1 | | 1 | 19 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0 | 4 | Jan Cortzen (A) | 4 | 1 | 28 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 1 | 4 | 4 | 0 | 1 | 2 | | 0 | 1 | | | 13 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | Curt Købsted (O) | 4 | 1 | 23 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 4 | 2 | 6 | 0 | 0 | 2 | | | | | 0 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Uni Isenstein Nielsen (C) | 4 | 1 | 24 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | | | | | | 4 | 1 | | 2 | 1 | | 1 | 5 | Hanna Engelbrecht (F) | 2 | 1 | 12 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 3 | 2 | 5 | 3 | 0 | 7 | | | | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Klaus Bentin (V) | 4 | 1 | 30 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 2 | 3 | 3 | 3 | 0 | 2 | | | | | 1 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Jens Ulrik Madsen (C) | 4 | 1 | 24 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsangård | 2 | 2 | 4 | 2 | 0 | 2 | | | | 1 | | 13 | 1 | | 1 | 1 | | 2 | 5 | Hanne Agersnap (F) | 4 | 1 | 23 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 3 | 2 | 3 | 3 | 0 | 3 | | | | | | 14 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 5 | Henrik Brade Johansen (B) | 3 | 1 | 23 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 2 | 3 | 0 | 2 | 2 | | | 1 | | | 15 | 2 | | 1 | 1 | | 1 | 5 | Lone Schou-Hansen (A) | 4 | 1 | 25 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 34 | 23 | 37 | 18 | 4 | 21 | 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | 145 | 11 | 4 | 11 | 10 | 1 | 12 | 49 | | 37 | 9 | 240 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 |

Generelt: Fordelingsnøgle vedrørende tilforordnede, valgstyrelse samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Punkt nr. 8 - Aflæggelse af anlægsregnskab for: "Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade mellem Nørgaardsvej og Jernbanevej"
 Bilag 1 - Side -3 af 8
 01.01.2014-31.12.2017

ajourført januar 2014

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND (2010 - 2013) | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE |
|----------------------|---------------------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|----------|------------|--------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|
| | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | | | | | | |
| 01 Lyngby Midt | 4 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 17 | 1 | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 5 | V | 4 | 0 | 26 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 4 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 17 | 2 | | 1 | | 1 | | | | 5 | A | 4 | 1 | 27 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 4 | 1 | 4 | 1 | 0 | 1 | 5 | 1 | 17 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | O | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 4 | 0 | 4 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 17 | 1 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | C | 4 | 1 | 27 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 | 1 | 1 | 2 | | | | 1 | | 5 | F | 2 | 1 | 15 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 4 | 0 | 5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | 17 | 1 | | 2 | | | | 2 | | 5 | V | 4 | 1 | 27 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 3 | 1 | 3 | 3 | 1 | 0 | 3 | 1 | 15 | 1 | | 1 | 1 | | | 2 | | 5 | C | 4 | 1 | 25 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 3 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 3 | 1 | 14 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | F | 4 | 1 | 24 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 3 | 0 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | 5 | B | 3 | 1 | 21 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 5 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 4 | 0 | 17 | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 27 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 36 | 7 | 36 | 14 | 7 | 7 | 36 | 7 | 150 | 12 | 2 | 13 | 5 | 2 | 2 | 12 | 2 | 50 | | 37 | 9 | 246 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |

Generelt: Fordelingsnogle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Beregning af valgstyrere og tilforordnede vælgere

| Antal medlemmer kommunalbestyrelse | | pct. | antal valgstyrere | Antal valgstyrere | antal tilforordnede | Antal tilforordnede |
|---------------------------------------|----|-------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|
| A | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 35,71 | 36 |
| B | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| C | 5 | 23,8 | 11,90 | 13 | 35,71 | 36 |
| F | 2 | 9,5 | 4,76 | 5 | 14,29 | 14 |
| I | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| O | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| V | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 35,71 | 36 |
| Ø | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 7,14 | 7 |
| I alt | 21 | 100,0 | 50,00 | 50 | 150,00 | 150 |

Forudsætning:

50 valgstyrere

150 tilforordnede

Forbedring af cyklistforholdene på Lyngby Hovedgade

ajourført januar 2014

ANTAL TILFORORDNEDE, ANTAL VALGSTYRERE M.V. FORDELT PÅ PARTI OG PÅ AFSTEMNINGSSTED M.V.

| AFSTEMNINGS- STED | ANTAL TILFORORDNEDE | | | | | | | | | ANTAL VALGSTYRERE: | | | | | | | | | VALGSTYRERFORMAND (2010 - 2013) | ANT. ANS. | ANT. BETJ. | ANT. PERS. | ANTAL STEMME- SEDLER | ANTAL VALG- BORDE |
|----------------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------------------|-------------------------|
| | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | A | B | C | F | I | O | V | Ø | I alt | | | | | | |
| 01 Lyngby Midt | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 5 | V | 4 | 0 | 33 | 5.100 | 4 |
| 02 Lindegård | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 2 | | 1 | | 1 | | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 34 | 4.700 | 4 |
| 03 Trongård | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | O | 4 | 1 | 34 | 4.900 | 4 |
| 04 Engelsborg | 6 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 6 | 1 | 24 | 1 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | C | 4 | 1 | 34 | 4.700 | 4 |
| 05 Taarbæk | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 | 1 | 1 | 2 | | | | 1 | | 5 | F | 2 | 1 | 16 | 1.200 | 1 |
| 06 Virum | 5 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 7 | 1 | 24 | 1 | | 2 | | | | 2 | | 5 | V | 4 | 1 | 34 | 4.800 | 4 |
| 07 Hummeltofte | 5 | 1 | 5 | 3 | 1 | 1 | 4 | 1 | 21 | 1 | | 1 | 1 | | | 2 | | 5 | C | 4 | 1 | 31 | 3.600 | 3 |
| 08 Fuglsanggård | 4 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 | 21 | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 5 | F | 4 | 1 | 31 | 3.900 | 3 |
| 09 Kongevej | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 | 1 | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | 5 | B | 3 | 1 | 25 | 2.200 | 2 |
| 10 Lundtofte | 7 | 1 | 6 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 | 24 | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | | 5 | A | 4 | 1 | 34 | 4.900 | 4 |
| I ALT | 50 | 10 | 50 | 20 | 10 | 10 | 50 | 10 | 210 | 12 | 2 | 13 | 5 | 2 | 2 | 12 | 2 | 50 | | 37 | 9 | 306 | 40.000 | 33 |

| Brevstemmer | A | B | C | F | O | V |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. Dag | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Dag | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| I alt | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 3 |

Generelt: Fordelingsnøgle vedrørende tilforordnede, valgstyrere samt tilforordnede vedr. brevstemmeafgivningen:

Da ingen valggrupper er anmeldt, er der foretaget fordeling på partierne i kommunalbestyrelsen.

Tilforordnede: Partier uden for kommunalbestyrelsen får mulighed for at udpege 2 tilforordnede hver.

Beregning af valgstyrere og tilforordnede vælgere

| Antal medlemmer kommunalbestyrelser | | pct. | antal valgstyrere | Antal valgstyrere | antal tilforordnede | Antal tilforordnede |
|--|----|-------|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|
| A | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 50,00 | 50 |
| B | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| C | 5 | 23,8 | 11,90 | 13 | 50,00 | 50 |
| F | 2 | 9,5 | 4,76 | 5 | 20,00 | 20 |
| I | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| O | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| V | 5 | 23,8 | 11,90 | 12 | 50,00 | 50 |
| Ø | 1 | 4,8 | 2,38 | 2 | 10,00 | 10 |
| I alt | 21 | 100,0 | 50,00 | 50 | 210,00 | 210 |

Forudsætning:

50 valgstyrere

210 tilforordnede

BEREGNING AF FORDELINGEN AF 10 VALGSTYRERFORMÆND

| Valggruppe | A | | B | | C | | F | | I | | O | | V | | Ø | |
|-----------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| Antal medlemmer | 5 | | 1 | | 5 | | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | | 1 | |
| | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal | Tilfor- ordnet nr. | Forde- lingstal |
| Divisor | 1 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | | 1,000 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | 7 | 2,000 | | 1,000 | | 1,000 | 1, 2 el. 3 | 5,000 | 1,000 |
| | 2 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | | 0,500 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | | 1,000 | | 0,500 | | 0,500 | 4, 5 el. 6 | 2,500 | 0,500 |
| | 3 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | | 0,333 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | | 0,667 | | 0,333 | | 0,333 | 8, 9 el. 10 | 1,667 | 0,333 |
| | 4 | | 1,250 | | 0,250 | | 1,250 | | 0,500 | | 0,250 | | 0,250 | | 1,250 | 0,250 |
| | 5 | | 1,000 | | 0,200 | | 1,000 | | 0,400 | | 0,200 | | 0,200 | | 1,000 | 0,200 |
| | 6 | | 0,833 | | 0,167 | | 0,833 | | 0,333 | | 0,167 | | 0,167 | | 0,833 | 0,167 |

Fordelingen bliver herefter følgende:

| Parti | Antal valgstyrrerformænd: |
|-------|---------------------------|
| A | 3 |
| B | 0 |
| C | 3 |
| F | 1 |
| I | 0 |
| O | 0 |
| V | 3 |
| Ø | 0 |

Øversigt over valgstyrrerformænd i perioden 2010-2013

| Afstemningssted: | valgstyrrerformand: |
|------------------------|----------------------------|
| 01 Lyngby Midt | Søren P. Rasmussen (V) |
| 02 Lindegård | Jan Cortzen (A) |
| 03 Trongård | Curt Købsted (O) |
| 04 Engelsborg | Uni Isenstein Nielsen (C) |
| 05 Taarbæk | Hanna Engelbrecht (F) |
| 06 Virum | Birgitte Hannibal (V) |
| 07 Hummeltofte | Jens Ulrik Madsen (C) |
| 08 Fuglsanggård | Hans Henrik Madsen (F) |
| 09 Kongevej | Henrik Brade Johansen (B) |
| 10 Lundtofte | Lone Schou-Hansen (A) |

Valgstyrere, valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere i forbindelse med valg og folkeafstemninger i perioden 2010 - 2013

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. praksis for udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere videreføres, således at forvaltningen også kan anvende størrelsesordenen 30 tilforordnede, der uden medlemskab af et politisk vælgerforening har tilkendegivet ønske herom over for forvaltningen
2. der vælges valgstyrrerformænd på de 10 afstemningssteder
3. udbetaling af diæter til valgstyrere og valgtilforordnede foretages via Nem Konto
4. reglerne for plakatopsætning i forbindelse med valg handlinger og folkeafstemninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Efter valglovene skal kommunalbestyrelsen udpege valgbestyrelse, valgstyrere/valg-styrerformænd og tilforordnede vælgere til at varetage opgaver i forbindelse med valg og folkeafstemninger. Det er praksis at foretage udpegningerne for hele valgperioden af hensyn til, at folketingsvalg ofte udskrives med kort frist.

Valgbestyrelser

Valgbestyrelsen for valg og folkeafstemninger udgøres af følgende, jf. kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2009:

1. Borgmesteren, Søren P. Rasmussen (født formand)
2. Rolf Aagaard-Svendsen
3. Henrik Brade Johansen
4. Simon Pihl Sørensen
5. Morten Normann Jørgensen

Suppleanter:

1. Sofia Osmani
2. Paul Knudsen
3. Curt Købsted
4. Liss Kramer Mikkelsen
5. Hans Henrik Madsen.

Valgstyrere og tilforordnede vælgere

Der skal udpeges valgstyrere og tilforordnede vælgere til at medvirke ved valg og folkeafstemninger på kommunens 10 afstemningssteder. Medmindre andet aftales, fastlægges antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere ved forholdstalsvalg under ét ud fra den procentvise fordeling af mandater i kommunalbestyrelsen.

Der skal efter valglovene vælges mindst 5 og højst 9 *valgstyrere* for hvert afstemningsområde, og det har hidtil været kommunens praksis at anvende 5 valgstyrere pr. område, d.v.s. i alt 50 valgstyrere.

M.h.t. til *tilforordnede* bestemmer valglovene blot, at der skal udpeges et antal tilforordnede efter forholdene i den enkelte kommune. Kommunalbestyrelsen har hidtil fastsat en ramme på 210 tilforordnede vælgere.

Det har hidtil været aftalt, at valgstyrere og tilforordnede vælgere fra gang til gang og rent praktisk udpeges via de politiske partiers vælgerforeninger i kommunen. I de seneste valgperioder har det dog i stigende grad vist sig vanskeligt at få udpeget et tilstrækkeligt antal tilforordnede, ligesom det for enkelte tilforordnedes vedkommende har været mere end udfordrende at varetage de med valghandlingerne forbundne opgaver på tilstrækkelig sikker vis. I henhold til kommunalbestyrelsesbeslutning finder opgavevaretagelsen derfor i en vis udstrækning sted ved inddragelse også af kommunalt ansatte i henhold til særskilt overenskomst for at sikre en bedst mulig gennemførelse af valghandlingerne.

Forvaltningen finder ikke grundlag for i indeværende valgperiode at overveje at nedjustere tallet 210, men foreslår at kunne supplere antallet af tilforordnede vælgere på anden vis, jf. nedenfor.

Indenrigsministeriet har i vejledninger om afholdelse af valg peget på, at der ved udpegning af tilforordnede vælgere bl.a. tages hensyn til partier, der ikke er repræsenteret i kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen har traditionelt givet politiske partier, som ikke har sæde i kommunalbestyrelsen, men som var opstillingsberettigede ved det seneste kommunalvalg eller er blevet det ved det aktuelle valg eller den aktuelle afstemning, mulighed for hver at udpege 2 tilforordnede vælgere. Disse tilforordnede indgår antalsmæssigt ikke i ovennævnte 210 tilforordnede.

Der anvendes tillige tilforordnede vælgere ved brevstemmeafgivning. Der skal medvirke to stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på områdecentre m.v., i ældreboliger og i vælgeres hjem. Den ene stemmemodtager skal være en tilforordnet vælger, mens den anden stemmemodtager kan udpeges blandt de ansatte i kommunen. Der gælder en række begrænsninger m.h.t., hvem der kan fungere som stemmemodtager ved brevstemmeafgivning; f.eks. kan opstillede kandidater til valget ikke anvendes. Kommunen har de seneste to valgperioder anvendt, at den ene

stemmemodtager udpeges blandt de ansatte. Der har på den baggrund været behov for at udpege 10 tilforordnede til at medvirke ved brevstemmeafgivningen.

Oversigt over fordelingen af tilforordnede og valgstyrere mellem de politiske grupper ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen fremgår af det sagen vedlagte materiale, herunder fordeling på de 10 afstemningssteder.

Kommunen har de senere år i stigende grad fået henvendelser fra borgere i kommunen, der ikke havde medlemskab af et politisk parti, men som har forespurgt om muligheden for alligevel at kunne optræde som tilforordnet vælger.

Forvaltningen finder på det samlede grundlag, at praksis for udpegning af tilforordnede vælgere bør videreføres, men suppleres således, at forvaltningen kan anvende størrelsesordenen 30 valgtilforordnede vælgere, som selv måtte have ydret interesse, og som ikke er medlem af en vælgerforening.

Valgstyrerformænd

Blandt valgstyrerne vælger kommunalbestyrelsen en valgstyrerformand for hvert afstemningsområde. Medmindre andet aftales, vælges valgstyrerformændene ved forholdstalsvalg ud fra mandatfordelingen i kommunalbestyrelsen, og grupperne vælger afstemningsområde i den rækkefølge, forholdstalsberegningen anviser.

Efter styrelsesloven foretages forholdstalsvalg på grundlag af de grupper, som medlemmerne har anmeldt til kommunalbestyrelsens konstituerende møde, og det har været praksis ved valg af valgstyrerformænd at benytte samme valggrupper.

Der var imidlertid ikke anmeldt valggrupper til det konstituerende møde. En fordeling på grundlag af partiernes mandater i kommunalbestyrelsen indebærer ud fra d'Hondts metode derfor, jf. det sagen vedlagte materiale, at

- V vælger 3 valgstyrerformænd (nr. 1, 5 samt nr. 6 el.7 el. 8 el. 9 el.10)
- A vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el.4 samt nr. 6 el.7 el.8 el. 9 el. 10)
- C vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el.4 samt nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- F vælger 2 valgstyrerformænd (nr. 2 el. 3 el. 4 samt nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)
- B vælger 1 valgstyrerformand (nr. 6 el. 7 el. 8 el. 9 el. 10)

Der har tillige været tradition for, at politiske partiers repræsentanter fik tildelt posten som valgstyrerformand på bestemte afstemningssteder. Af det sagen vedlagte materiale fremgår oplysning om, hvem der på det grundlag har haft hvervet som valgstyrerformand på de enkelte afstemningssteder i senest afsluttede valgperiode. De 10 afstemningssteder er følgende:

- 01 Lyngby Midt
- 02 Lindegård
- 03 Trongård

- 04 Engelsborg
- 05 Taarbæk
- 06 Virum
- 07 Hummeltofte
- 08 Fuglsanggård
- 09 Kongevej
- 10 Lundtofte

Diæter til valgstyrelser og tilforordnede vælgere

Udgifterne til afholdelse af valg og afstemninger i valgperioden afholdes via de enkelte budgetår afsatte midler til valg og folkeafstemninger.

Kommunen overfører alle betalinger til enkeltpersoner via NemKonto, ligesom kommunen heller ikke har kontantkasse længere.

Hvad angår udbetaling af diæter til valgstyrelser og politisk tilforordnede vælgere har kommunen på trods af overgang til brug af NemKonto fortsat en praksis fra tidligere om at udlevere kontante penge via valgsekretærerne på valgstederne – en praksis, som politisk blev ønsket fortsat på trods af forvaltningens anbefaling af i 2009 i forbindelse med EU-parlamentsvalget, folkeafstemningen om tronfølgeoven samt kommunalvalget at benytte lejligheden til en effektivisering af udbetalingen.

Håndtering af kontante penge medfører en lang række manuelle håndteringer, som ikke længere eksisterer som følge af overgangen til benyttelse af NemKonto. Diæter er B-skattepligtige.

Efter loven skal alle ydelser fra det offentlige overføres til Nem-konto, hvilket som nævnt også er det mest enkle for kommunen. Reglerne om Nemkonto findes i lovbbkg. nr. 798 af 26. august 2007 (offentlige betalinger), uddybet i bkg. nr. 766 af 5. juli 2006 (Nemkontoordningen).

Lovens § 1 har følgende ordlyd: "Personer over 18 år, som i henhold til lov om Det Centrale Personregister er tildelt et personnummer, og som ikke er registreret som udrejst af Danmark, skal anvise en konto i et pengeinstitut (en »Nemkonto«), hvortil offentlige myndigheder med frigørende virkning kan foretage udbetaling af pengebeløb."

Bekendtgørelsens § 34 indeholder bl.a. følgende bestemmelse: "Offentlige myndigheder er forpligtet til at anvende Nemkontosystemet i forbindelse med udbetalinger til borgere og virksomheder."

Offentlige myndigheder forudsættes således at anvende Nemkonto i forbindelse med alle udbetalinger. F.eks. udbetales der dermed ikke tilskud til foreninger o.l., medmindre de har et CVR-nr., og ligeledes vil udbetaling af honorarer ved valg naturligt skulle overføres via Nemkonto.

Forvaltningen har i forbindelse med en konkret forespørgsel primo 2009 fra en borger, der efter det oplyste optræder som frivillig i forbindelse med valg, bekræftet adgangen til at få overført diæter via Nemkonto.

Allerede på baggrund af de ændrede procedurer og forretningsgange m.h.t. offentlige betalinger er det således forbundet med større ”besvær” og dermed problematisk fortsat at udbetale diæter i kontante midler. Forvaltningen finder derfor grund til at pege på det ønskelige i, at udbetaling diæter til valgstyrelse og valgtilforordnede fremadrettet sker via NemKonto.

Forvaltningen lægger til grund, at valgstyrelse og de tilforordnede vælgere som hidtil tilbydes bespisning, uden at der foretages fradrag i diæterne.

Regler for opsætning af valgplakater m.v.

Forvaltningen har senest i september 2009 udsendt de sagen vedlagte regler for ophængning af valgplakater m.v., hvoraf bl.a. fremgår, at plakater ikke må opsættes på eller ved kommunale institutioner, skoler, administrationsbygninger, adgangsveje m.m. I forbindelse med det senest afholdte kommunalvalg blev disse regler – under henvisning til sædvane - imidlertid ikke overholdt for flere vælgerforeningers vedkommende.

Som grundejer er det således også en udfordring for forvaltningen som led i valgbehandlingen at sikre, at kommunens ejendomme - herunder særligt de ejendomme, der benyttes som afstemningssted - ikke utilsigtet anvendes som arena for valgagitation.

Henset til, at kommunale bygninger og ejendom, der ikke er offentlige veje, ikke bør tjene til andre formål end rent kommunale og af hensyn til administrativ afklaring, lægger forvaltningen til grund, at de udsendte regler fremadrettet danner administrativt grundlag for forvaltningens tilsyn med valgagitation.

Ved valg og afstemninger er det kommunens praksis af principielle grunde ikke at tillade indsamling ved og inden for afstemningsstedernes matrikel.

Økonomiudvalget den 1.3.2010:

Ad 1 Godkendt.

Ad 2 Godkendt.

Ad 3 Godkendt.

Ad 4 Godkendt, idet forvaltningen præciserer, hvor plakater kan opsættes.

Der forelægges en sag m.h.t. valgplakater fremadrettet.

Sofia Osmani (C) var fraværende.

Kommunalvalget 2013

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalg den 19. november 2013 er der forskellige forhold til politisk forelæggelse, jf. det sagen vedlagte notat af 22. august 2013.

Forvaltningen orienterede gennem meddelelse på Økonomiudvalgets dagsorden for mødet den 23. maj 2013 om de af ministeriet meddelte tidsfrister m.v. ved valgene:

20. august 2013: Brevstemmeafgivning kan begynde (og foregå frem til og med lørdag den 16. november 2013).

24. september 2013: Sidste frist for bekendtgørelse i stedlige dagblade og lokalaviser af medlemmer, der skal vælges; antal stillere for en kandidatliste; fristen for indlevering af kandidatlister; dag og tid for afstemningen samt betingelserne for at stemme og kunne stille op som kandidat til kommunalbestyrelsen.

8. oktober 2013: Kandidatlister kan fra og med den dag indleveres.

22. oktober 2013 kl. 1200: Sidste frist for indlevering af kandidatlister. Fra den dag kan endvidere indgives ansøgning om at brevstemme i hjemmet.

28. oktober 2013: Sidste frist for afhjælpning af mangler ved en kandidatliste samt anmeldelse af listeforbund eller valgforbund. Der, hvor der kan brevstemmes, foretages opslag af de godkendte kandidatlister vedr. både kommunalbestyrelsesvalget regionsrådsvalget samt af anmeldte listeforbund og valgforbund.

29. oktober 2013: Brevstemmeafgivning kan begynde på sygehuse, i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen m.v.

Forvaltningen har i 2. juli 2013 udsendt orientering om bl.a. ovennævnte til partierne repræsenteret i kommunalbestyrelsen samt andre kendte partier og lokallister i kommunen. Den 2. oktober 2013 kl. 1900 – 2100 tilbydes på rådhuset endvidere et informationsmøde for alle de, der forventes at opstille som kandidater til kommunalbestyrelsen, hvor også kommunalbestyrelsens medlemmer er inviteret til at deltage. Endelig blev partierne og listerne informeret om, at de er velkomne til fortsat at rette henvendelse til forvaltningen om allehånde praktiske og tekniske

spørgsmål samt vedr. udlevering af kandidatliste-blanketter (idet der m.h.t. antallet af stillere gælder et tal på 25, jf. den hidtidige beslutning herom).

Valget til kommunens Seniorråd gennemføres samtidigt med kommunal- og regionsrådsvalget og organiseres således som en selvstændig valghandling samtidig med kommunal- og regionsrådsvalget og dermed på de samme valgafstemningssteder m.v.

Organisatorisk er kommunen inddelt i ti (10) afstemningssteder benævnt og med afstemningssted således: Lyngby Midt (Rådhuset); Lindegård (Lindegårdsskolen); Trongård (Trongårdsskolen); Engelsborg (Engelsborghallen - tidl. Engelsborgskolen; lokation ændret for få siden); Taarbæk (Taarbæk Skole); Virum (Virum Skole); Hummeltofte (Hummeltofteskolen); Fuglsanggaard (Fuglsangaardsskolen); Kongevej (Kongevejens Skole); Lundtofte (Lundtofte Skole). Fintællingen efter valgdagen foretages i Virumhallerne. Grunden til, at primært skolerne anvendes, skal ses i lyset af dels inddelingen i afstemningssteder, dels at der på skolerne lokalemæssigt - alt andet lige - er plads samt relativt gode parkerings- og adgangsforhold. Forvaltningen peger imidlertid på, at valgstedet på Fuglsanggaardsskolen flyttes til Virumhallerne. Begrundelsen for flytningen er hovedsageligt forholdsvise vanskelige adgangsforhold bl.a. for gangbesværede samt uhensigtsmæssigheder, der i øvrigt ved anvendelse af lokalerne til formålet.

Folketinget vedtog den 11. december 2012 en ændring af den kommunale styrelseslov og af valglovgivningen.

Efter de gældende regler ydes der til medlemmer af valgbestyrelse, valgstyrere og tilforordnede vælgere et diætbeløb på 390 kr. (2012-tal) for kommunale hverv indtil 4 timer, og for mere end 4 timer det dobbelte diætbeløb på 780 kr. Der er nu hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke ydes diæter, eller de diæter der ydes, udgør et andet beløb end de diætsatser, der gælder efter styrelsesloven. Dog gælder der et loft med hensyn til, hvor højt diætsatsen kan være, svarende til det femdobbelte af det beløb, som der ydes til møder af ikke over 4 timers varighed – d.v.s. 1.950 kr. (2012-tal) - svarende til maksimumbeløbet for ydelse af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste efter styrelseslovens regler. Henset til forventningen hos tilforordnede peger forvaltningen ikke på at nedsætte vederlæggelsen, ligesom der omvendt heller ikke peges på en eventuel højere vederlæggelse ud fra, at det efter forvaltningens opfattelse næppe vil understøtte formålet ved at benytte tilforordnede og under alle omstændigheder vil fordyre valgets gennemførelse.

Der er endvidere nu krav om, at valglisteføreren skal forlange, at en vælger, der møder op på afstemningsdagen for at afgive stemme på afstemningsstedet, skal give oplysning om sin fødselsdato (ikke cpr-nr).

En vælgers nægtelse af at give de ønskede oplysninger om sin identitet, herunder

et om sin fødselsdato, vil ligesom i dag kunne føre til, at vælgerens identitet ikke kan fastslås. Den fremmødte person kan herefter ikke få udleveret sin stemmeseddel. Dette indarbejdes i instrukserne for valgafstemningsstederne, ligesom det vil blive nævnt i kommunens annoncering omkring valget.

lig Efter de gældende regler kan en vælger, der på grund af sygdom eller manglende førtilighed, er forhindret i at give stemme på valgdagen, anmode om at brevstemme i vælgerens eget hjem efter ansøgning, som skal indgives til opholdskommunen senest kl. 1800 12 dage før valgdagen torsdag den 7. november 2013.

; Kommunalbestyrelsen kan nu fastsætte en senere frist for indgivelse af ansøgning for at afgive stemme i hjemmet senest næstsidste søgnedag (hverdag) inden valgdagen (i givet fald da senest lørdag den 16. november 2013). Efter forvaltningens opfattelse vil en forlængelse af fristen dog give risiko for, at brevveksling med borgere herom og selve gennemførelsen af brevstemmeafgivelse ikke nås før den almindelige frist for brevstemmeafgivning (lørdag den 16. november) udløber og vil herudover isoleret set fordyre valgafviklingen med m.h.t. et forlænget planlægnings- og udførelsesperspektiv. Af hensyn til de samlede opgaver i Borgerservice peger forvaltningen på at fastholde torsdag den 7. november 2013 som frist for aflevering af ansøgning om at kunne afgive stemme i hjemmet.

amt Afgivelse af brevstemme finder i almindelighed sted ved henvendelse til Borgerservice. Forvaltningen har på forespørgsel fra Lyngby Gymnasium/Handelsgymnasiet i Lyngby (KNord) imidlertid tilkendegivet at ville stille en brevafstemningspatrolje til rådighed i forbindelse med et valg-tema-arrangement i KNord's regi i november 2013. Forvaltningen påtænker at tilbyde at yde en tilsvarende service i andre enkeltstående tilfælde af, at uddannelsesinstitutioner i kommunen måtte lave lignende arrangementer for unge stemmeberettigede m.v., uanset de hermed forbundne omkostninger for kommunen.

til KL har tilskrevet kommunerne vedrørende informationsmateriale m.v. vedrørende valget, og forvaltningen vil anvende materialet i relevant omfang på hjemmesiden og lignende.

il Endelig har firmaet "AFA JCDecaux" tilskrevet kommunen om eventuelt at tillade (også) politiske reklamer opsat på/i buslæskærme. Forvaltningen peger umiddelbart på, at nærværende ordning videreføres på det oprindelige grundlag, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift af den politiske behandling af den eksisterende kontrakt herom (bilag), men at emnet i øvrigt drøftes politisk.

e M.h.t. valgplakater gælder i øvrigt, at sådant materiale tidligst kan ophænges fra den 26. oktober 2013. Vejdirektoratet har indkaldt til temamøde herom den 6. september 2013, på hvilket grundlag kommunen umiddelbart efter vil udsende information til de politiske partier mv.

Økonomi

Opgaverne løses efter de til valgenes gennemførelse afsatte midler.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltning foreslår, at

1. Orienteringen om tidsfrister og lovændringer m.v. tages til efterretning
2. Valgstedet på Fuglsanggårdsskolen flyttes til Virumhallerne
3. Nuværende vederlæggelse til de tilforordnede opretholdes
4. Fristen i f. m. valget den 19. november 2013 for indgivelse af ansøgning for at afgive stemme i hjemmet fastholdes til tirsdag den 7. november 2013 kl. 1200
5. Kommunen tilbyder at stille en brevafstemningspatrulje til rådighed i forbindelse med enkeltstående valg-tema-arrangement i regi af de uddannelsesinstitutioner, der har stemmeberettigede elever.
6. Nuværende kontrakt vedrørende buslæskure drøftes m.h.t., hvorvidt den videreføres uændret.

Økonomiudvalget den 29. august 2013

Ad. 1 Taget til efterretning.

Ad. 2 Anbefales.

Ad. 3 Anbefales.

Ad. 4 Anbefales, idet hjemmehjælpen medbringer information herom til modtagerne af hjemmehjælp m.v.

Økonomiudvalget den 4. september 2013

Ad. 5 Med 7 stemmer besluttet, at Biblioteksbusen anvendes efter forholdene som brevstemmeafgivningssted på uddannelsesinstitutioner og udvalgte boligområder uden tilknytning til valgarrangementer e.l.

Imod stemte 2 (C) under henvisning til, at C ønsker at der i stedet for fokuseres på initiativer, der kan stimulere valgdeltagelsen på valgdagen.

Ad. 6 Nuværende kontrakt videreføres uændret.

...

7. V foreslog, at der henset til det fremskredne tidspunkt ikke gennemføres undervisning på skolerne på valgdagen den 19. november, men at der fremadrettet afvikles undervisning også på valgdage.

For forslaget stemte 5. Imod stemte 3 (F og A), idet F og A ønsker at opretholde at markere en valgdag som en festdag. 1 (B) undlod at stemme.

Kommunalbestyrelsen den 5. september 2013

Ad. 2 Godkendt.

Ad. 3 Godkendt.

Ad. 4 Godkendt.

Ad. 5 Godkendt med 18 stemmer.

Imod stemte 3 (C).

Ad.7 Godkendt med 12 stemmer (V, Henrik Brade Johansen, O og C).

Imod stemte 8 (F og A).

1 (Trine Nebel Schou) undlod at stemme.

5.

Ny kommunal valglov.

På økonomiudvalgets møde den 15. august 1988 behandlede en af indenrigsministeriet fremsendt betænkning, indeholdende forslag til revision af bl.a. den kommunale valglov. Forslagene bestod dels af konsekvensændringer som følge af revisionen af folketingsvalgloven i 1987, dels af andre ændringer. Folketinget vedtog den 16. februar 1989 en ny kommunalvalglov, der i hovedsagen bygger på ovennævnte betænkning.

I henhold til den nye lovs § 19, stk. 2 skal en kandidatliste til kommunevalg være underskrevet af mindst 25 vælgere i kommunen som stillere. I kommuner med over 25.000 kommunale vælgere ved de sidst afholdte kommunale valg kan kommunalbestyrelsen vedtage at forhøje mindsteantallet indtil 50. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke inden 1. juni 1989 træffer anden beslutning, vil der skulle kræves 25 stillere i Lyngby-Taarbæk kommune ved kommunevalget tirsdag den 21. november 1989.

Brevstemmeafgivning på sygehuse og på kriminalforsorgen afgives som hidtil til 2 stemmemodtagere, ansat i forvaltningen eller på institutionen. Brevstemmer på plejehjem, på daghjem og i hjemmet skal fremtidig afgives til 2 stemmemodtagere, udpeget blandt tilforordnede vælgere. (En tilsvarende bestemmelse er af indenrigsministeren foreslået indsat i et under behandling værende forslag til ændring af folketingsvalgloven).

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om oprettelse og nedlæggelse af afstemningsområder, både i henhold til den nye kommunalvalglov og i henhold til folketingsvalgloven. Vælgerantallet i Raadvad afstem-

ningsområde har ved de seneste valg været under 50. Ved en evt. nedlæggelse af Raadvad afstemningsområde kan vælgerne afgive stemme på Lundtofte Skole uden ændringer af bemanningen på dette afstemningssted.

På denne baggrund foreslås,
at Raadvad afstemningsområde nedlægges som selvstændigt afstemningsområde fra og med førstkommende valg hhvs. afstemning, og sammenlægges med Lundtofte afstemningsområde, og
at fastholde kravet om 25 stillere til kommunevalget.

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at følge forvaltningen.

Ida Lindquist foreslog, at kommunen skal sørge for transport til og fra det nye afstemningssted.

Kommunalbestyrelsen:

SF genfremsatte Ida Lindquists forslag fra økonomiudvalget.

Forslaget forkastedes med 17 stemmer (C, A, B og V) imod 3 (F og Y).

Herefter tiltrådtes økonomiudvalgets indstilling.

Kirsten Heesche var fraværende.

L. T. A. 074.2

4.

Ny kommunal valglov.

På økonomiudvalgets møde den 15. august 1988 behandlede en af indenrigsministeriet fremsendt betænkning, indeholdende forslag til revision af bl.a. den kommunale valglov. Forslagene bestod dels af konsekvensændringer som følge af revisionen af folketingsvalgloven i 1987, dels af andre ændringer. Folketinget vedtog den 16. februar 1989 en ny kommunalvalglov, der i hovedsagen bygger på ovennævnte betænkning.

I henhold til den nye lovs § 19, stk. 2 skal en kandidatliste til kommunevalg være underskrevet af mindst 25 vælgere i kommunen som stillere. I kommuner med over 25.000 kommunale vælgere ved de sidst afholdte kommunale valg kan kommunalbestyrelsen vedtage at forhøje mindsteantallet indtil 50. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke inden 1. juni 1989 træffer anden beslutning, vil der skulle kræves 25 stillere i Lyngby-Taarbæk kommune ved kommunevalget tirsdag den 21. november 1989.

Brevstemmeafgivning på sygehuse og på kriminalforsorgen afgives som hidtil til 2 stemmemodtagere, ansat i forvaltningen eller på institutionen. Brevstemmer på plejehjem, på daghjem og i hjemmet skal fremtidig afgives til 2 stemmemodtagere, udpeget blandt tilforordnede vælgere. (En tilsvarende bestemmelse er af indenrigsministeren foreslået indsat i et under behandling værende forslag til ændring af folketingsvalgloven).

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om oprettelse og nedlæggelse af afstemningsområder, både i henhold til den nye kommunalvalglov og i henhold til folketingsvalgloven. Vælgerantallet i Raadvad afstem-

ningsområde har ved de seneste valg været under 50. Ved en evt. nedlæggelse af Raadvad afstemningsområde kan vælgerne afgive stemme på Lundtofte Skole uden ændringer af bemanningen på dette afstemningssted.

På denne baggrund foreslås,
at Raadvad afstemningsområde nedlægges som selvstændigt afstemningsområde fra og med førstkommande valg hhvs. afstemning, og sammenlægges med Lundtofte afstemningsområde, og
at fastholde kravet om 25 stillere til kommunevalget.

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at følge forvaltningen.

Ida Lindquist foreslog, at kommunen skal sørge for transport til og fra det nye afstemningssted.

L.T. 074.2

21.

FORSLAG TIL NY KOMMUNAL VALGLOV OG NY EUROPA-PARLAMENTS
VALGLOV (delbetænkning 2 fra indenrigsministeriets valg-
lovsudvalg af 1983).

Indenrigsministeriet har med skrivelse af 24. juni 1988 fremsendt betænkning nr. 1138/1988, "Ny kommunal valglov og ny Europa-parlamentsvalglov" til orientering til fremsættelse af evt. bemærkninger senest den 1. september 1988.

I den forbindelse er der nedenfor foretaget en opregning af de vigtigste ændringsforslag, udvalget er fremkommet med:

A. INDHOLDSMÆSSIGE ÆNDRINGER AF DEN KOMMUNALE VALGLOV.

Udvalget foreslår følgende væsentligere ændringer i de regler, der er særegne for kommunale valg:

1. Værdighedskravet til valgbarhed erstattes af en regel om, at ubetinget frihedsstraf på 30 dage eller derover eller frihedsberøvelse efter straffelovens §§ 68-70 (Forvaring) medfører tab af valgbarhed. Efter straffens udståelse m.v. kan man ikke miste valgbarheden. Valgbarhedsnavnet nedlægges. (Betænkningens kapitel 4 samt side 54-55).
2. Personer, fyldt 60 år på valgdagen, eller som har været medlem af en kommunalbestyrelse i 2 hele sammenhængende perioder, skal ikke længere kunne fritages for at modtage valg, medmindre ønsket om udtrædelsen har andre begrundelser. Disse grunde kan derfor for fremtiden alene bevirke fritagelse for at opstille til valg. (Betænkningens side 89-91).
3. Valgdagen er fremover altid tredie tirsdag i november. (Betænkningens side 57-58).
4. Antal stillere forhøjes fra 25 til 150 afhængig af vælgertallet i kommunen - for Lyngby-Taarbæks vedkommende mindst 50, max. 75 stillere. P.t. kræves i Lyngby-Taarbæk kommune 25 stillere. (Betænkningens side 67).
5. Fristen for indlevering af kandidatlistor forlænges fra 14 dage før valgdagen til 4 uger før valgdagen, bl.a. af hensyn til brevstemmeafgivning, der starter 3 uger før. (Betænkningens side 69-71).
6. Kandidatlistor skal fremover indeholde oplysning om stilleres og kandidaters personnummer i s.f. som nu kun fødselsdato. (Betænkningens side 71).
7. Afstemningen til kommunale valg skal foregå i de samme

afstemningsområder som folketingsvalg. Det indebærer, at afstemningsområder kan oprettes, nedlægges eller ændres af kommunalbestyrelsen. Reglen, om at 25 % af vælgerne i et afstemningsområde kan modsætte sig, at det bliver nedlagt, ophæves. (Betænkningens side 86).

8. I tilfælde af, at en stedfortræderliste er udtømt, skal et ledigt mandat kunne overføres ikke blot til en liste, som den udtømte liste har været i listeforbund med, men også til en liste, som disse lister har været i valgforbund med. (Betænkningens side 95).

Med hensyn til en nærmere belysning af baggrunden herfor henvises til betænkningens side 12 - 17.

B. KONSEKVENSENSÆNDRINGER AF DEN NYE FOLKETINGSVALGLOV.

Pr. 1. juli 1988 trådte en ny folketingsvalglov i kraft. På baggrund heraf foreslår udvalget følgende ændringer i den kommunale valglov, svarende til affatningen af den nu gældende folketingsvalglov:

1. Middagslukning i mindre afstemningssteder skal bortfalde.
2. Ydelse af hjælp til afkrydsning (ved brevstemmeafgivning udfyldning) skal være betinget af, at vælgeren umiddelbart over for den, der yder hjælp, utvetydigt kan tilkendegive, hvordan vælgeren ønsker at stemme. Endvidere, at hjælpen ydes af 2 valgstyrere eller tilforordnede vælgere (ved brevstemmer: 2 stemmemodtagere).
3. 2 brevstemmemodtagere ved brevstemmeafgivning på institutioner, heraf kun en af institutionens ansatte.
4. Alle beboere m.v. i institutioner, hvor der brevstemmes, kan få adgang til at brevstemme på institutionen, uanset om de har mulighed for at møde op på valgdagen. Brevstemmeafgivning også på daghjem. Dog kan kommunalbestyrelsen bestemme, at der på en institution ikke skal ske brevstemmeafgivning efter institutionsreglerne (dvs. hvor alle har adgang hertil), men efter reglerne om stemmeafgivning i hjemmet (behovsbestemt brevstemmeafgivning). Det forudsættes at ske på institutioner med meget forskellig beboersammensætning i relation til de pågældendes egen mulighed for ved egen hjælp at møde frem på valgdagen.
5. Ophævelse af reglen om at man kan stemme på valgdagen uanset afgiven brevstemme. (Betænkningens side 87).
6. Ophævelse af adgangen til brevstemmeafgivning på danske skibe i indenrigsfart.

Der henvises i øvrigt til betænkningen side 17-20.

C. EUROPA-PARLAMENTSVALGLOVENS ÆNDRING.

Ændringerne er af teknisk karakter, og giver ikke anledning til bemærkninger.

Forvaltningen foreslår, at der ikke fremsættes bemærkninger til lovforslaget, idet opmærksomheden dog henledes på, at kommunalbestyrelsen hidtil kun har stillet krav om 25 stillere, medens der har været mulighed for at kræve mindst 50.

Vedtoges at anbefale 25 stillere.

Betalingspolitik - opkrævning hos borgere, virksomheder mv.

Sagsfremstilling

Sagen handler om en "Betalingspolitik" m.h.t. hvordan kommunen i almindelighed opkræver hos borgere, virksomheder m.v., og hvordan betaling skal ske.

I de senere år har der generelt været fokus på borgeres m.fl.s restancer til kommunerne. Det førte i Lyngby-Taarbæk Kommune til en "opkrævningsanalyse", som bl.a. viser:

- At kommunens reelle andel af restancerne er langt mindre, end de beløb, der cirkulerer i medierne, idet hovedparten tilkommer staten
- At kommunens nuværende regler og procedurer (senest opdateret 2006) omkring opkrævning (primært "debitorpolitikken") ikke længere understøtter en effektiv opkrævning – bl.a. fordi de teknisk og på anden vis er ude af trit med det aktuelle behov
- At en væsentlig del af restancerne burde afskrives p.g.a. forældelse eller opdeles i delrestancer efter årsag, således at de kan oversendes til inddrivelse hos SKAT.

Som opfølgning på analysen har en arbejdsgruppe udarbejdet et nyt regelsæt med fokus på en effektiv opkrævning. Det består af to dele:

- En "Betalingspolitik" rettede mod borgere, virksomheder m.v., der klart fortæller, hvordan man kan forvente at blive opkrævet for det, man skal betale
- En intern rettet "Opkrævning - instruks og vejledning", der klart internt fastlægger, hvem der gør hvad. Denne sidste skal løbende tilrettes justeringer i organisation og procedurer.

Begge dele er en forudsætning for at styrke indsatsen omkring opkrævning.

Det fremgår af det sagen vedlagte forslag "Betalingspolitik", at der på tre forskellige punkter lægges op til en strammere praksis end i dag:

- Rykkerprocedure
På nogle mindre områder har der været udsendt 2 rykkere, hvor de store områder kun udsender 1 rykker. Det er hensigten at alle områder som udgangspunkt kun udsender 1 rykker (medmindre konkret lovgivning eller andet siger noget andet).
- Rykkergebyr
For en mindre del af rykkerne har der ikke været opkrævet rykkergebyr, selvom der er lovhjæmmet til det. Det er nu hensigten, at der som udgangspunkt

opkræves det rykkergebyr, lovgivningen giver mulighed for. Gebyret på de nye områder vil blive indarbejdet i den årlige oversigt over takster og gebyrer, der godkendes sammen med budgettet, således at de kan træde i kraft fra 1. januar 2013. Gebyrprovenuet vurderes som beskedent, men vurderes at understøtte en effektivere opkrævning.

- **Betalingsfrister**
 - A. Regningskrav ændres fra 21 dage til 8 dage
 - B. Øvrige kommunale krav fra den 5. hverdag i md. til den 1. hverdag
 - C. Ejendomsskat fra d. 5. hverdag i md. til den 2. hverdag i md. (januar og juli).

Forvaltningen er i gang med at rydde op i de forældede krav, der skal afskrives (det vil blive samlet op i f.m. regnskab 2012), og er tillige i gang med at opdele andre restancer, så de teknisk kan overdrages til SKAT.

I 2012 er der tillige iværksat en ekstraordinære indsats, som følge af forberedelserne ved overgangen til et nyt debitorsystem primo 2013.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for de allerede afsatte rammer. Merprovenu ved den ekstra gebyrmulighed vil indgå i de samlede gebyrindtægter. Derudover skønnes det at medføre et fald i restancerne, og herved en forbedring af kommunens likviditet.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at forslaget til "Betalingspolitik" godkendes.

Økonomiudvalget den 28. august 2012:

Udsat med henblik på gennemførelse af en stikprøveundersøgelse af kommunens egen betalingspraksis.

Sagen forelægges påny.

Forvaltningen har jfr. det sagen vedlagte notat af 11. september 2012 foretaget en stikprøveundersøgelse af kommunens egen betalingspraksis.

På baggrund af notatet foreslår forvaltningen at forslaget til "Betalingspolitik" godkendes, idet betalingsfristen for regningskrav ændres fra 21 dage til 14 dage.

Økonomiudvalget den 18. september 2012

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 24. september 2012:
Godkendt.

Punkt nr. 10 - Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kommunens håndtering af borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge
Bilag 1 - Side -3 af 11

Økonomiudvalget den 28. august 2012

Bilag udsendt til sagen om:

Betalingspolitik – opkrævning hos borgere, virksomheder mv.

Sag nr. 4:

Bilag 1: Udkast til Betalingspolitik



UDKAST

BETALINGSPOLITIK

Hvordan betaler borgere, virksomheder og ejere til Kommunen (debitorpolitik)

Punkt nr. 10 - Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kommunens håndtering af borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge
Bilag 1 - Side -5 af 11

Godkendt af kommunalbestyrelsen d. x. september 2012

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|--|----------|
| 1. Indledning | 3 |
| 2. Betaling | 3 |
| 3. Rykkere – overdragelse til SKAT..... | 3 |
| 4. Rykkergebyr og renter..... | 3 |
| 5. Fordringsregister og modregning | 4 |
| 6. Forældelse..... | 4 |
| 7. Udbudsforretninger | 4 |
| 8. Indsigelse..... | 4 |
| 9. Henstand | 4 |
| 10. Betalingsproblemer i øvrigt – betalingsaftale | 4 |
| 11. Godkendelse og ikrafttræden | 5 |

Punkt nr. 10 - Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kommunens håndtering af borgere, lejere, forpagtere eller andre, der skylder kommunen penge
 Bilag 1 - Side -6 af 11

1. Indledning

Formålet med Betalingspolitikken er at sikre en effektiv opkrævning og inddrivelse af kommunens tilgodehavender.

Betalingspolitikken beskriver, hvordan borgere, virksomheder, foreninger eller andre betaler til kommunen. Politiken bygger på:

- at borgere, virksomheder og ejere må forventes at have fuld klarhed over de ydelser, de skal betale til Kommunen, og
- at borgere, virksomheder og ejere har tilstrækkelig klarhed over deres egen økonomi til, at de ved, hvornår de kan have betalingsproblemer og derfor har brug for at kontakte kommunen for at aftale, hvad der skal ske.

2. Betaling

Indbetaling skal ske elektronisk – ved tilmelding til betalingservice for faste betalinger og via netbank eller lignende for enkeltstående betalinger.

Betalingsfrister er:

- For regningskrav udstedelsesdagen + 8 kalenderdage
- For offentlige myndigheder er betalingsfristen på udstedelsesdagen + 30 kalenderdage.
- Øvrige kommunale krav har betalingsdag den følgende 1. i måneden
- Ejendomsskatter har dog forfald 1. i måneden og sidste betalingsdag 2. i måneden.

Ved huslejebetalinger og deposita kan der fastlægges andre betalingsfrister.

3. Rykkere – overdragelse til SKAT

Kommunen udskriver 1 rykker, før videre inddrivelse overdrages til SKAT – og til de inddrivelsesmidler, SKAT har til rådighed.

Der rykkes først for P-afgifter efter en påmindelse til skyldner. Påmindelse er gebyrfri.

For huslejerestancer udsendes 2 rykkere, før lejemålet ophæves og Fogedretten anmodes om at sætte beboeren ud af lejemålet.

Bemærkning: Hidtil er på nogle mindre områder udsendt 2 rykkere. Ingen kan rigtig give en begrundelse herfor. Derfor foreslås fremad kun 1 rykker på alle områder. (fjernes efter godkendelsen i KMB, før den lægges ud)

4. Rykkergebyr og renter

For restancer med udpantningsret opkræves et gebyr på 250 kr., jf. § 2, stk. 2 i "Den kommunale rente- og gebyrlov". Det gælder bl.a. dagtilbudsbetaling, Bibliotekets og Musikskolens krav, lån til beboerindskud og ejendomsskat.

For restancer uden udpantningsret opkræves et gebyr på 100 kr./rykker, jf. § 9, stk. 2 i "Lov om renter ved forsinket betaling m.v.". Det gælder bl.a. flytteafregninger og kirkegårdsregninger.

Bemærkning: Hidtil har denne gebyrmulighed kun været anvendt på kirkegårdsregninger. (fjernes efter godkendelsen i KMB, før den lægges ud)

Der beregnes renter ud fra den relevante faglovgivning ved restancer for ejendomsskat, lån til betaling af ejendomsskat og lån til beboerindskud. For øvrige restancer beregnes ikke renter.

For huslejer opkræves følgende rykkergebyrer:

- Beboelseslejemål: I 2012 udgør rykkergebyret 266,00 kr. Det opkræves og reguleres årligt i henhold til Lejelovens § 93.
- Erhvervslejemål: I 2012 udgør rykkergrundgebyret 145,00 kr. plus 2% af det skyldige beløb ud over 1.000 kr. Det opkræves og reguleres årligt i henhold til Erhvervslejelovens § 69.

Gebyrer og renter beregnes og pålægges automatisk af kommunens opkrævningssystem. Den enkelte sagsbehandler kan ikke fravige herfra.

5. Fordringsregister og modregning

Alle restancer til kommunen registreres på CPR- eller CVR-nummer i Det Centrale Fordringsregister (hos SKAT). Derved sker automatisk modregning ved tilbagebetaling af skat, AM-bidrag, moms og vægtafgift.

Kommunen benytter derudover enhver mulighed for at modregne evt. tilgodehavender i kommunens krav inden for de af lovgivningen fastlagte rammer, bl.a. §§ 7 til 9 i Lov om inddrivelse af gæld til det offentlige.

Kommunen benytter tilsvarende enhver mulighed for at modregne hos ægtefæller inden for lovgivningens rammer.

6. Forældelse

Hovedreglen er, at krav forældes efter 3 år. Det står i "Lov om forældelse af fordringer". Dog forældes restancer vedr. underholdsbidrag og beboerindskudslån først efter 10 år.

Forældelse afbrydes af aktive inddrivelseskridt som f.eks. indgået betalingsaftale og lønindeholdelse.

7. Udbudsforretninger

Kommunen benytter mulighederne givet i "Lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger".

8. Indsigelse

Er borger, virksomhed eller ejer ikke enig med Kommunen i regningens berettigelse, rettes henvendelse til den enhed i Kommunen, der har udstedt regningen – f.eks. Pladsanvisningen vedr. betaling til dagtilbud, SFO eller klub. Spørgsmål omkring betalingen rettes til Opkrævningen. Dog kontaktes Kirkegårdskontoret vedr. kirkegårdens ydelser og Ejendomskontoret vedr. betaling af husleje m.v. i kommunens udlejningsejendomme.

Indsigelser vedr. boligsikring og P-afgifter har opsættende virkning. Det betyder, at betalingsfristen udskydes indtil afgørelse foreligger.

Indsigelser vedr. andre krav har **ikke** opsættende virkning.

9. Henstand

Der ydes ikke henstand med løbende betalinger (underholdsbidrag, betaling til dagtilbud, SFO og klub) og ejendomsskat. Kravet overdrages til SKAT som beskrevet i pkt. 3.

For øvrige krav kan henstand undtagelsesvis komme på tale efter aftale med Opkrævning.

10. Betalingsproblemer i øvrigt - betalingsaftale

Er der problemer med at betale til tiden, skal man henvende sig til Opkrævningen.

Kommunen kan ikke indgå betalingsaftaler for krav/restancer, der er oversendt til SKAT.

Henvendelse om betaling af kirkegårdsregninger rettes til Kirkegårdskontoret.

Henvendelser om betaling af husleje m.v. i kommunens udlejningsejendomme rettes til Ejendoms-kontoret.

Der kan ikke indgås aftaler om reduktion af gælden med Kommunen. Aftaler om gældssanering m.v. indgås kun af SKAT eller Skifteretten.

11. Godkendelse og ikrafttræden

Betalingspolitikken er godkendt af kommunalbestyrelsen d. 3. september 2012. Den trådte i kraft dagen efter godkendelsen.

Supplerende bemærkninger vedr. kommunikation af den vedtagne politik:

(fjernes efter godkendelsen i KMB, før den lægges ud)

Den færdige og vedtagne politik tænkes lagt på kommunens hjemmeside, hvor borgere i breve m.v. kan henvises til den.

Økonomiudvalget den 18. september 2012

Bilag udsendt til sagen om:

Betalingspolitikken

Sag nr. 1 :

Bilag 1: Notat om Stikprøveundersøgelse af kommunens egen betalingspraksis,
af 11.9.2012