



## Kommunalbestyrelsen

### Protokol

21-05-2015 kl. 17:00  
Kommunalbestyrelsens mødesal

#### Medlemmer

Sofia Osmani	deltog
Søren P. Rasmussen	deltog
Simon Pihl Sørensen	deltog
Mette Schmidt Olsen	deltog
Morten Normann Jørgensen	deltog
Jakob Engel-Schmidt	deltog
Bodil Kornbek	deltog
Jan Kaspersen	deltog
Birgitte Hannibal	deltog
Ib Carlsen	deltog
Henrik Brade Johansen	deltog
Jens Timmermann	deltog
Henrik Bang	deltog
Curt Købsted	deltog
Karsten Lomholt	deltog
Dorthe la Cour	deltog
Finn Riber Rasmussen	deltog
Anne Jeremiassen	deltog
Hanne Agersnap	deltog
Henriette Breum	deltog
Mette Hoff	var fraværende

#### Derudover deltog:

Søren Hansen  
Ulla Agerskov  
Pernille Holmgaard  
Bjarne Holm Markussen  
Charlotte Bidsted  
Lene Stangerup

Mette Hoff var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh. Morten Normann Jørgensen deltog ikke i behandlingen af sag nr. 6, Simon Pihl Sørensen var fraværende under punkt 22.

## Indholdsfortegnelse

1. [Almene boligorganisationers frikøb af tilbagekøbsrettigheder - anvendelse af restprovenu mm.](#)
2. [Forslag til principiel drøftelse af flere mulige modeller til realisering af rådhusprojektet](#)
3. [Etablering af midlertidige og permanente flygtningeboliger](#)
4. [Boligorganisationen Samvirke - afd. 2 Lindevangen - godkendelse af låneoptagelse til opførelse af udestuer](#)
5. [Kvindekrisecenteret – endelig frigivelse af anlægsmidler](#)
6. [Midlertidig placering i skoleåret 2015/16 af modtagerklassen M3/M4, LTU's ledelse og administration samt ungdomsskoleaktiviteter](#)
7. [Ledelsesinformation 1. kvartal 2015 - Det specialiserede børn og Ungeområde](#)
8. [Anmodning fra Liberal Alliance om optagelse af sag fra BUU om psykologhjælp til unge](#)
9. [Anmodning fra Venstre og Liberal Alliance om optagelse af sag på dagsordenen om høringsfrister på udvalgets område](#)
10. [Kommuneplanstrategi 2015 - Forslag til Kommuneplan- og Agenda 21-strategi 2015](#)
11. [Kommuneplantillæg 8/2013 for p-hus på Hollandsvej - endelig vedtagelse](#)
12. [Lokalplan 255 for p-hus på Hollandsvej - Endelig vedtagelse](#)
13. [Kommuneplantillæg 15/2013 for Fortunen](#)
14. [Lokalplan 256 for Fortunbyen](#)
15. [Nyt regulativ for Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S vandforsyningsanlæg](#)
16. [Videreførelse af tre midlertidige pladser på Møllebo.](#)
17. [Kvalitetsstandard for klippekortmodellen](#)
18. [Opgradering af Bagsværd Rostadion - forøgede driftsudgifter fra 2016](#)
19. [Lokal beskæftigelsesindsats - Anerkendelse af lokal virksomhed](#)
20. [Hovedstadens Rekrutteringsservice](#)
21. [LUKKET SAG - Ejendomssag](#)
22. [LUKKET SAG - Ejendomssag](#)
23. [LUKKET Sag - Lejeaftale](#)
24. [LUKKET SAG - Forsyning](#)

---

25. [LUKKET SAG - Ejendomssag](#)

1. Almene boligorganisationers frikøb af tilbagekøbsrettigheder - anvendelse af restprovenu mm.

#### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. april 2015, at der gældsafvikles for 100 mio. kr. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig, at Økonomiudvalget skulle behandle anvendelse af restprovenuet samt den driftsbesparelse, der følger af gældsafviklingen.

Kommunen har ultimo marts 2015 modtaget beløbene for frikøb af tilbagekøbsrettigheder fra de Almene boligorganisationer på i alt 221,3 mio. kr. Derudover har kommunen modtaget en formel godkendelse af opgørelsen fra Københavns Kommune, hvorefter Københavns Kommune, medio april 2015, har fået udbetalt sin andel af provenuet på i alt 66,4 mio. kr.

Grundlaget for opgørelsen af det endeligt beregnede frikøbsbeløb er p.t. opgjort til kr. 154,9 mio. kr., jf. vedlagte materiale herom (bilag). Herfra skal dog fragås merudgifter til boligstøtte samt udgifter til gennemførelsen af aftalen (omkostninger forbundet med aflysningen af klausulerne til revision, landinspektør m.v., samt til finansiering af det arbejde i forvaltningen, som er forbundet med aflysningen) i en størrelsesorden af 3 mio. kr. Heraf er 1,5 mio. kr. tidligere bevilget.

Af det samlede provenu skal fratrækkes gældsafviklingen på 100 mio. kr., hvorefter der resterer et restprovenu på 51,9 mio. kr.

Det endelige frikøbsbeløb til den enkelte kommune vil først foreligge opgjort, når grundlaget for beregningen er revisionsmæssigt gennemgået og i øvrigt korrigeret for fejl i selve datagrundlaget. Eventuel afvigelse i forhold til ovenstående opgjorte beløb vil indgå i førstkommende anslået regnskab efter den endelige opgørelse.

Økonomiske konsekvenser

Mio. kr.	I ALT 2015- 19	2015	2016	2017	2018	2019
Frikøb af tilbagekøbsdeklarationer	221,300	221,300				
Afregning med Københavns Kommune	- 66,400	- 66,400				
Nettoprovenu	154,900	154,900				
Udgifter til gennemførelse af aftale	-3,000	1,500*	-1,500			
Samlet nettoprovenu	151,900	153,400	-1,500			
Gældsafvikling	- 100,000	- 100,000				
Restprovenu	51,900	53,400	-1,500	-	-	-

\* bevilling allerede meddelt i kmb 22-01-2015

Udover restprovenuet på 51,9 mio. kr. skal der indregnes følgende indtægter/udgifter:

Mio. kr.	I ALT 2015- 19	2015	2016	2017	2018	2019
Boligstøtte	1,645	0,172	0,282	0,392	0,397	0,402
Ydelser på lån	- 66,000	-7,400	14,900	14,700	14,600	14,400

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Der gives bevillinger i overensstemmelse med de beløb, som er angivet under økonomiske konsekvenser, idet konsekvenserne for 2016-19 indregnes i budgetgrundlag 2016-19.
2. Økonomiudvalget drøfter anvendelsen af restprovenuet tillagt besparelsen, der følger af gældsafviklingen fratrukket udgiften til boligstøtte.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 1) Anbefalet.

Ad 2) Drøftet. Det omdelte forslag til anvendelse af hjemfaldsmidlerne anbefalet, idet pulje til IT-plattform udgår, og pulje til senere udmøntning opskrives tilsvarende.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Godkendt anvendelse af hjemfaldsmidlerne som oplistet i bilag 1.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Hjemfald - behandlet af ØU den 7. maj 2015

2. Forslag til principiel drøftelse af flere mulige modeller til realisering af rådhusprojektet

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. september 2014, at forvaltningen arbejder videre mod en samling af rådhusfunktionerne, som på nuværende tidspunkt er fordelt på henholdsvis det eksisterende rådhus og Toftebæksvej 12 (T12). Kommunalbestyrelsen besluttede, at der først udarbejdes forslag til optimering af kvadratmeterne i det eksisterende rådhus, hvorefter der udarbejdes en plan for tilvejebringelse af det resterende arealbehov. Sideløbende hermed udarbejdes en plan for rømning af administrationsbygningen på T12, som kan gennemføres hurtigst muligt.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at sammenlægge rådhuset og T12 så vidt muligt uden at sprede centrene (forvaltningsenhederne) på mange lokationer. Forvaltningen har derfor afsøgt muligheder og begrænsninger for arealoptimering i det eksisterende rådhus. Dette er sket i dialog med Kulturstyrelsen i henhold til fredningen af rådhuset.

Kulturstyrelsen har foruden trappegang, råds- og vielsessal og udvendig beklædning lagt vægt på, at de oprindeligt buede gangforløb på hver etage bevares. Det betyder, at der på alle etager ud over 1. sal, som har bibeholdt det oprindeligt buede gangforløb, kan stilles krav om tilbageførsel til den eksisterende centrale buegang. Forvaltningen har afholdt møder med Kulturstyrelsen og eksterne rådgivere om mulighederne for at ombygge det eksisterende rådhus. Kulturstyrelsen har generelt været imødekommende overfor ideerne fra eksterne rådgiver, men har ikke forholdt sig specifikt til løsningsforslagene. Kulturstyrelsen tager først konkret stilling ved et endeligt projekt.

Til at bistå med processen har Alexandra Instituttet og Arkitektfirmaet Formsprog forud for fredningen bistået med analyse af den nuværende udnyttelse af Rådhuset og T12. Deres overordnede konklusion er, at lokaler og kontorer gennemsnitligt kun udnyttes 54 % af arbejdstiden.

Forvaltningen skitserer i nærværende sag tre mulige spor for rådhusprojektet med udgangspunkt i fredningen. Forudsætningerne for løsningerne er en ratio på 12 m<sup>2</sup> pr. medarbejder og kontorpladser samt at kontorarbejdspladserne består af mindre skriveborde på 160 x 80 cm. i henhold til den eksterne rådgivers oplæg. Antallet af rådhusansatte er i dag ca. 520 medarbejdere, inkl. ca. 10 kontorelever. Disse

medarbejdere er i dag placeret på Rådhuset på Lyngby Torv og i administrationsbygningen på Toftebæksvej 12. Jobcenteret har derudover adgang til mødefaciliteter på Toftebæksvej 8.

*Spor 1: Ombygning af eksisterende rådhus, inkl. tilbygning (de dybe haver)*  
Forvaltningen har med bistand fra eksterne rådgivere afdækket arealoptimeringsmulighederne på det eksisterende rådhus i henhold til fredningen, jf. "Lyngby-Taarbæk Rådhus – Disponeringsforslag i henhold til fredning 20.02.2015" (bilag).

Løsningen, der respekterer Kulturstyrelsens umiddelbare udmeldinger, giver plads til 409 medarbejdere i det eksisterende rådhus. Arealoptimering i det eksisterende rådhus med ombygninger inden for Kulturstyrelsens rammer giver således ikke mulighed for at placere alle medarbejdere på rådhuset. Løsningen i spor 1 forudsætter, at de resterende medarbejdere placeres i en tilbygning til rådhuset.

Tilbygningen er foreslået som en ny udformning af parkeringsarealet mod Jernbaneplassen med underliggende bygning, der kan huse funktioner for Borgerservice og Jobcenter. Dette spor følger samme koncept som tidligere (De Dybe Haver/Det Innovative Hjørne), men med en parkeringsplads ovenpå bygningen frem for under i en parkeringskælder. Der kan etableres 94 parkeringspladser oven på tilbygningen. Til tilbygningen tilføres lys til hele området gennem ovenlysvinduer og en åben facade ud mod Jernbaneplassen, jf. "Lyngby Taarbæk Rådhus – Disponeringsforslag i henhold til fredning 26.03.2015" (bilag). Disponeringsforslaget for tilbygningen giver plads til 166 arbejdspladser. Sammenlagt med renoveringen giver det i alt 575 kontorarbejdspladser, hvilket er 55 kontorarbejdspladser mere end behovet er i dag. Antallet på 575 er baseret på ekstern rådgivers vurdering af, hvad der er plads til på rådhuset ved arealoptimering og i en tilbygning til rådhuset.

Løsningen forudsætter, at ejendommen på Jernbaneplassen 22 nedrives, og giver ikke flere parkeringspladser, end der er til rådighed i dag. Løsning i spor 1 forudsætter derfor, at forvaltningen arbejder videre med muligheder for anden etablering af parkeringspladser til rådhuset.

Ekstern rådgiver har udarbejdet prisoverslag for renovering og ombygning af det eksisterende rådhus. Prisoverslaget tager afsæt i økonomisk rapport fra før fredningen af rådhuset og med baggrund i det tilrettede projekt. Rådgiver konstaterer, at de tidligere prisberegninger i lyset af bl.a. fredningen ikke længere er valide. Rådgiver vurderer, at finansieringsbehovet for renovering og ombygning af det eksisterende rådhus udgør ca. 110 mio. kr. Den forholdsvis høje m<sup>2</sup> pris (steget fra ca. 8.200,- kr. pr. m<sup>2</sup> til 13.200,- kr. pr. m<sup>2</sup>) tilskrives kravene efter en fredning. Det bemærkes, at rådgiver forbeholder sig en række bygningsmæssige forbehold, hvorfor de økonomiske overslag dermed må tages med forbehold.



Det er forvaltningen vurdering, at spor 1 overholder Kulturstyrelsen krav i forhold til fredningen, idet et endeligt forslag styrelsen til godkendelse. Løsningen giver plads til flere medarbejdere, end der i dag er behov for, hvorfor det kan overvejes at flytte decentrale enheder ind på rådhuset for at frigive andre bygninger til salg eller anden anvendelse. Alternativt kan tilbygningen til rådhuset reduceres i antallet af kvadratmetre. De arkitektoniske og økonomiske konsekvenser af dette beror på yderligere dialog med rådgiver.

Spor 1 løsningen er imidlertid en økonomisk udfordring, idet den beløber sig til samlet 177,3 mio. kr. – fordelt med 111,2 mio. kr. til renovering af det eksisterende rådhus, 64,5 mio. kr. til tilbygningen og 1,6 mio. kr. til nedrivningen af Jernbanepladsen 22.

*Spor 2: Ombygning af eksisterende rådhus, inkl. andre ejendomme*

Forvaltningen har afdækket mulighederne for et alternativt forslag til spor 1, hvor rådhuset renoveres og arealoptimeres til 409 kontorarbejdspladser, og de resterende kontorarbejdspladser findes i andre kommunale ejendomme. Alternativerne er skitseret nedenfor i spor 2a, 2b, og 2.c.

*Spor 2a: Ombygning af eksisterende rådhus, inkl. Jernbanepladsen 22*

Et alternativ forslag til spor 1 er at ombygge og arealoptimere rådhuset i henhold til fredningen og med udgangspunkt i dispositionsforslaget som i spor 1.

Som alternativ til tilbygningen i spor 1 kan ejendommen på Jernbanepladsen 22 anvendes til rådhusfunktioner. Det er forvaltningens vurdering, at der kan skabes 58 kontorarbejdspladser på Jernbanepladsen 22, såfremt ejendommen renoveres og arealoptimeres. Da der kan skabes plads til 409 kontorarbejdspladser ved ombygninger på rådhuset, giver denne løsning en difference på 53 kontorarbejdspladser, hvis der tages udgangspunkt i det nuværende antal medarbejdere på 520. Såfremt dette tænkes sammen med Alexandra Instituttets vurdering af, at kontorarbejdspladserne på rådhuset og T12 i dag kun anvendes 54 % af arbejdstiden, kan de resterende kontorarbejdspladser eventuelt findes ved at indføre et princip om fleksible kontorarbejdspladser, hvor nogle medarbejdere deler samme plads, idet der dog vil være visse administrative funktioner som vil kræve faste pladser.

Prisoverslaget for ombygning af rådhuset tager som i spor 1 afsæt i rådgivers økonomiske rapport fra før fredningen af rådhuset og med baggrund i det tilrettede projekt. Forvaltningen estimerer, at renovering og arealoptimering af Jernbanepladsen 22 er forbundet med udgifter for ca. 10,5 mio. kr.

*Spor 2b: Ombygning af eksisterende rådhus inkl. Kongevejen 79*

Et yderligere alternativ forslag til spor 1 er at ombygge og arealoptimere rådhuset i henhold til fredningen og med udgangspunkt i dispositionsforslaget som i spor 1,

mens de resterende kontorarbejdspladser etableres på Kongevejen 79.

Som alternativ til tilbygningen til rådhuset kan der etableres kontorarbejdspladser i det gamle landbrugsmuseum på Kongevejen 79, som forvaltningen overtager 1. juni 2015. Det er forvaltningens vurdering, at der kan skabes ca. 135 kontorarbejdspladser i ejendommen. Et scenarie hvor rådhuset renoveres, og Kongevejen 79 anvendes giver således plads til 544 kontorarbejdspladser.. Løsningen giver mulighed for at nedrive ejendommen på Jernbaneplassen 22, hvor der kan etableres flere parkeringspladser som i spor 1.

Forvaltningen gør opmærksom på, at ejendommen på Kongevejen 79 kræver en gennemgribende renovering, da ejendommen i dag fremstår som et rådhus uden kloakering, opvarmning eller tekniske installationer. Forvaltningen estimerer, at ejendommen kan renoveres og omdannes til kontorarbejdspladser for ca. 49 mio. kr.

*Spor 2c: Ombygning af eksisterende rådhus inkl. Kulturhuset*

Et tredje alternativt forslag til spor 1 er at ombygge og arealoptimere rådhuset i henhold til fredningen og med udgangspunkt i dispositionsforslaget som i spor 1, mens der kan etableres en række kontorarbejdspladser i Kulturhuset. Det er forvaltningens vurdering, at Center for Borgerservice og Digitalisering, som består af ca. 40 medarbejdere, kan placeres i Kulturhuset på Klampenborgvej, nærmere bestemt foyer, Stuckenbergsalen og Chr. Winter Salen. Forvaltningen gør opmærksom på, at Kulturhuset er et eksternt lejemål, der kun løber frem til 2022, hvorfor denne løsning vil forudsætte en forlængelse heraf samt en forhandlet lavere husleje end i dag. Såfremt Kulturhuset anvendes til placering af kontorarbejdspladser, estimeres anlægsudgiften at udgøre ca. 0,5 mio. kr.

Som i spor 2a er en forudsætning for denne løsning, at der kan findes kontorarbejdspladser til de resterende 71 kontorarbejdspladser, eller at der indføres fleksible arbejdspladser, hvor flere medarbejdere deler samme kontorarbejdsplads.

*Spor 2d: Ombygning af eksisterende rådhus inkl. Toftebæksvej 8*

Et fjerde alternativt forslag til spor 1 er at ombygge og arealoptimere rådhuset i henhold til fredningen og med udgangspunkt i dispositionsforslaget som i spor 1, mens de resterende kontorarbejdspladser etableres på Toftebæksvej 8 og på andre lokationer, idet ikke alle de resterende kontorarbejdspladser kan findes på Toftebæksvej 8.

Toftebæksvej 8 anvendes i dag af Jobcenteret, Lyngby Fysioterapi, Fun Fit motionscenter for kommunens ansatte, samt dele af den kommunale tandpleje, som samles på Lindegårdsskolen i 2016. Såfremt Lyngby Fysioterapis erhvervslejemål opsiges, og der findes anden placering til Fun Fit (eller dette ophører som medarbejdertilbud) og til Jobcenterets aktiviteter der, er det

forvaltningens vurdering, at der kan etableres ca. 60 kontorarbejdspladser på Toftebæksvej 8. Dette giver en difference på ca. 51 kontorarbejdspladser i forhold til placering på rådhuset og T8.

Prisoverslaget for ombygning af rådhuset tager som i spor 1 afsæt i rådgivers økonomiske rapport fra før fredningen af rådhuset og med baggrund i det tilrettede projekt. Forvaltningen estimerer, at renovering og arealoptimering af Toftebæksvej 8 er forbundet med udgifter for ca. 8,2 mio. kr.

En supplerende mulighed kan være at bibeholde Borgerservice i de nuværende lokaler i stueetagen på T12. Forvaltningen har ikke undersøgt, om det kan lade sig gøre at beholde den del af lejemålet, lige som forvaltningen på nuværende tidspunkt ikke kender driftsudgifterne forbundet hermed.

Forvaltningen har yderligere afdækket muligheden for at placere de resterende kontorarbejdspladser i erhvervslejemål i kommunen. På baggrund af erhvervsmægleres og administrationsselskabet DEAS offentligt tilgængelige prospekter har forvaltningen kendskab til nedenstående ledige kontorfaciliteter i Lyngby. For de fleste af erhvervslejemålene er antallet af kontorarbejdspladser ikke angivet, men må bero på nærmere besigtigelse af ejendommene.

	M2 til leje	Husleje pr. år (Ekskl. Forbrug)	Antal kontorarbejdspladser
Gl. Lundtoftevej 1E, 1. sal (Gardinfabrikken)	1127 m2	1,3 mio. kr.	76
Gl. Lundtoftevej 5-7 (Gardinfabrikken)	1026 - 4877 m2	1,2 - 5,6 mio.kr.	73-272
Lottenborgvej 24 (Palæejendommen)	1795 m2	3,1 mio. kr.	Ukendt
Lottenborgvej 26 (Lottenborghus)	800 - 5800 m2	1,3 - 9,6 mio. kr.	Ukendt
Bredevej 2 (Hirschsprunghus)	875 - 2234 m2	1,2 - 3,1 mio. kr.	Ukendt
Nybrovej 110	1044 m2	1,6 mio. kr.	Ukendt
Lyngby Hovedgade 85 st. (Mærsk)	2500 - 12000 m2	3,5 - 16,5 mio. kr.	Ukendt
Lyngby Hovedgade 94 (Cowi)	700 m2	1,1 mio. kr.	Ukendt

Det er forvaltningens vurdering, at spor 2 med forskellige alternativer overholder Kulturstyrelsen krav i forhold til fredningen af rådhuset. En forudsætning for løsningen, hvor rådhuset og Jernbaneplassen 22 renoveres og arealoptimeres er

dog, at der indføres fleksible kontorarbejdspladser, hvor flere medarbejdere deler samme plads. Det er forvaltningens vurdering, at spor 2 giver mulighed for en tilstedeværelsesprocent på ca. 88 %. Løsningen giver ikke mulighed for udvidelse af parkeringsarealet, hvorfor forvaltningen skal finde andre muligheder for at etablere flere parkeringspladser til rådhuset. De andre nævnte muligheder, specielt 2d, spreder administrationen på flere lokaliteter, hvilket oprindeligt ikke var tanken med rådhusprojektet og heller ikke helt vil give de forudsatte effektiviseringer ved at samle de interne fælles servicefunktioner mv. – og skabe den samarbejdssynergi, der ligger i at have alle administrative funktioner samlet på samme fysiske lokation.

*Spor 3: Hvad er muligt inden for en anlægsramme på ca. 100 mio. kr.*

Forvaltningen har afdækket hvilke muligheder, der er til stede inden for rammerne af en anlægssum på ca. 100 mio. kr. Et alternativ til spor 2 er at renovere klimaskærmen på rådhuset, men at udelade eller kun delvist renovere og ombygge den indvendige del af rådhuset.

Med udgangspunkt i Kulturstyrelsens anbefalinger, er det forvaltningens vurdering, at rådhuset som minimum kræver en renovering af klimaskærmen. Under forudsætning af at der ikke gennemføres indvendige ombygninger og renoveringsarbejder, at det eksisterende inventar genanvendes, og at enkeltmandskontorer fravælges, er det forvaltningens vurdering, at der ved arealoptimering i de eksisterende kontorer kan etableres 275 kontorarbejdspladser på rådhuset. Det er forvaltningens vurdering, at der i det eksisterende rådhus og med ombygning af Jernbaneplassen 22 kan skabes 333 kontorarbejdspladser. Dette giver en difference på 187 kontorarbejdspladser. Forvaltningen antager, at der ved mindre ombygninger på rådhuset kan skabes plads til flere medarbejdere. De konkrete muligheder forudsætter nærmere dialog med ekstern rådgiver og er ikke drøftet med Kulturstyrelsen.

Forvaltningen gør i den forbindelse opmærksom på, at såfremt en indvendig renovering udelades, forventes det at give arbejdsmiljømæssige udfordringer. Forvaltningen kan samtidig blive mødt med krav fra Kulturstyrelsen om at tilbageføre den centrale buegang på hver etage af rådhuset, hvorfor det kan blive nødvendigt at renovere rådhuset indvendigt.

Forvaltningen estimerer, at alene en minimumsrenovering vil andrage ca. 15 mio. kr.

Med udgangspunkt i ekstern rådgivers prisoverslag for renovering og ombygning af det eksisterende rådhus estimerer forvaltningen, at en renovering udelukkende af klimaskærmen og uden indvendig renovering kan gennemføres for ca. 44 mio. kr. og give plads til ca. 275 kontorarbejdspladser. Der kan etableres yderligere 58 kontorarbejdspladser på Jernbaneplassen 22. Forvaltningen estimerer, at renovering og arealoptimering af Jernbaneplassen 22 er forbundet med udgifter for ca. 10,5 mio. kr.

Det er imidlertid forvaltningens vurdering, at spor 3 ikke er realistisk at

gennemføre, idet det dels ikke giver mulighed for at samle rådhusfunktionerne og heller ikke vil løse indeklimaproblemerne. Det er forvaltningens vurdering, at fleksible arbejdspladser i spor 3 versionen i modsætning til den skitserede løsning i spor 2, ikke vil løse udfordringen, da der vil mangle kontorarbejdspladser til mere end en tredjedel af de rådhusansatte. En forudsætning for spor 3 er således, at der etableres kontorarbejdspladser i andre kommunale ejendomme, hvilket derfor skal undersøges nærmere.

Det er forvaltningens samlede vurdering af de skitserede spor, at kun spor 1 løser den udfordring at samle alle rådhusfunktioner på en fælles lokation. De øvrige spor giver i forskellige variationer en spredt placering af rådhusfunktionerne og forudsætter, at servicefunktioner så som kantine og rådhusbetjente fortsat er dubleret, som det er tilfældet i dag.

Økonomi:

De estimerede anlægsudgifter for rådhusprojektet ser ud som skitseret nedenfor. Alle beløb er afrundet og eksklusiv moms.

	Anlægsudgift	Antal kontorarbejdspladser	Difference (kontorarbejdspladser)
Spor 1 Renovering af rådhus. Tilbygning til rådhus. Nedrivning af J22. <i>Total</i>	111,2 mio.kr. 64,5 mio. kr. 1,6 mio. kr. <i>177,3 mio. kr.</i>	409 166  <i>575</i>	+ 55
Spor 2a Renovering af rådhus. Jernbaneplassen 22 (renovering/arealoptimering). <i>Total</i>	111,2 mio. kr. 10,6 mio. kr.  <i>121,8 mio. kr.</i>	409 58  <i>467</i>	- 53
Spor 2b Renovering af rådhus. Kongevejen 79 (renovering/arealoptimering). <i>Total</i>	111,2 mio. kr. 49 mio. kr.  <i>160,2 mio. kr.</i>	409 135  <i>544</i>	+24
Spor 2c Renovering af rådhus. Kulturhuset (Arealoptimering). <i>Total</i>	111,2 mio. kr. 0,5 mio. kr.  <i>111,7 mio. kr.</i>	409 40  <i>449</i>	- 71
Spor 2d Renovering af rådhus. Toftebæksvej 8 (renovering/arealoptimering). <i>Total</i>	111,2 mio. kr. 8,2 mio. kr.  <i>119,4 mio. kr.</i>	409 60  <i>469</i>	- 51
Spor 3 Renovering af rådhus (kun klimaskærm). Jernbaneplassen 22 (renovering/arealoptimering). <i>Total</i>	44,4 mio. kr. 10,6 mio. kr.  <i>55 mio. kr.</i>	275 58  <i>333</i>	- 187

Til ovenstående projektøkonomi skal tilføjes en række afledte anlægsudgifter, som fremgår af nedenstående tabel:

	År 1	År 2
Afståelse af T12		10,3 mio. kr.
Flytning fra T12	2,0 mio. kr.	2,0 mio. kr.
Genhusning af medarbejdere under ombygning	4,2 mio. kr.	4,2 mio. kr.
Udgifter til parkering ifm. genhusning	0,3 mio. kr.	0,3 mio. kr.
Køb af inventar		9,7 mio. kr.
IT-kabling (flytning, midlertidigt, indretning af nyt)	12,7 mio. kr.	12,7 mio. kr.
IT (øget mobilitet og digitalisering)	5,0 mio. kr.	5,0 mio. kr.
<i>Afledte anlægsudgifter</i>	<i>24,2 mio. kr.</i>	<i>44,2 mio. kr.</i>
<i>Afledte anlægsudgifter, akkumuleret</i>	<i>24,2 mio. kr.</i>	<i>68,4 mio. kr.</i>

Forvaltningen tager udgangspunkt i, at de afledte anlægsudgifter er ens for hvert spor, undtagen måske spor 4..

Forvaltningen har tidligere arbejdet med forskellige finansieringsmodeller for rådhusprojektet, herunder OPP og pensionskassemodellen. Disse indgår ikke i nærværende sag, idet der i første omgang lægges op til en principdrøftelse af hvorvidt, der skal arbejdes videre med rådhusprojektet ud fra en eller flere af de skitserede modeller.

I budget 2015-17 er afsat følgende beløb til rådhusprojektet:

1.000 kr.	2015	2016	2017	I ALT
Samling af rådhusfunktioner	936		10.276	11.212
Renovering af eksisterende rådhus			40.275	40.275
Afståelse af T12		10.557		10.557
Rådhuset. Borgerfaciliteter	976			976
Sum	1.912	10.557	50.551	63.020
Låneoptagelse - energirenovering			-9.900	-

Såfremt Toftebæksvej 8 ikke anvendes til etablering af kontorarbejdspladser for rådhusfunktioner, kan det overvejes at afhænde ejendommen med henblik på finansiering af rådhusprojektet. Den offentlige ejendomsvurdering er på 3,1 mio.

kr., men bør på grund af beliggenheden kunne sælges til en højere pris. Forvaltningen har igangsat en mæglervurdering, som vil foreligge til mødet. Forvaltningen gør opmærksom på, at såfremt Toftebæksvej 8 afhændes, vil det medføre en tabt huslejeindtægt på ca. 0,2 mio. kr. årligt. Der er indlagt en besparelse på samling af rådhusfunktionerne på 3,7 mio. kr. i 2017 og 7,3 mio. kr. i 2018 og de efterfølgende år. Heri indgår en årlig driftsbesparelse på ca. 11 mio. kr. ved en afståelse af lejemålet T12.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Økonomiudvalget drøfter de fremlagte modeller og træffer principbeslutning om, hvorvidt forvaltningen skal arbejde videre med rådhusprojektet ud fra et af de spor, som er skitseret i nærværende sagsfremstilling.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Drøftet, idet udvalget anbefaler, at det undersøges om udgifterne trods fredningen kan nedbringes. Det undersøges endvidere, om arealbehovet på T 12 kan reduceres via flytning af medarbejdere til rådhuset, uden at gennemføre den store renovering. Endelig undersøges det på hvilken måde klimarenovering kan gennemføres uden genhusning. Det undersøges, om dele af forvaltningen med fordel kan placeres sammen med driftspladsen.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Økonomiudvalgets protokollat af 7. maj 2015 godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

#### Bilagsfortegnelse

1. Lyngby Taarbæk Rådhus disponeringsforslag 26-03-2015
2. Didpositionsforslag i forhold til fredning
3. LUKKET BILAG ejendomsmæglervurdering Toftebæksvej 8

### 3. Etablering af midlertidige og permanente flygtningeboliger

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 5. marts 2015, at der skal udarbejdes en oversigt over udgifter til istandsættelse og løbende driftsudgifter i forbindelse med etablering af midlertidig indkvartering for flygtninge i boligerne på Lundtofte Skolestræde 9 A-E, Kastanievej 4, Jægersborgvej 47 og 49, Lykkens Gave, Slotsvænget 23B (det nuværende Kvindekrisecenter, der først er ledig primo 2016) samt relevante pedelboliger. Det undersøges samtidig, hvad en midlertidig pavillon-modul løsning vil koste i etablering og løbende driftsudgifter.

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt en aktuelt og akut udfordring med at finde boliger til de flygtninge, Lyngby-Taarbæk Kommune skal modtage. Det er forventningen, at Lyngby-Taarbæk Kommune skal modtage ca. 100 flygtninge i kvoteåret 2015. Det svarer til mellem 8 og 9 flygtninge per måned. Da kvoteåret løber fra marts til februar, er det først fra marts 2015, at årets flygtningekvote skal opgøres. Der er i marts og april 2015 modtaget i alt 20 flygtninge. Ifølge Udlændingestyrelsen viser opgørelser, at for hver flygtning der får opholdstilladelse, kommer der 1,5 familiemedlem på en senere familiesammenføring. Det reelle antal flygtninge med familier, der skal modtages i Lyngby-Taarbæk Kommune i kvoteåret 2015, forventes dermed at udgøre ca. 250 personer.

Der er forskel på *permanente* flygtningeboliger og *midlertidige* flygtningeboliger. Kommunerne har pligt til at anvise en nyankommen flygtning til en permanent bolig snarest muligt efter, kommunen har overtaget ansvaret for flygtningen. Indtil det er muligt at anvise en permanent bolig, skal kommunen anvise en midlertidig bolig. På nuværende tidspunkt, er der behov for ca. 30 midlertidige indkvarteringsboliger mere, end dem Lyngby-Taarbæk Kommune allerede råder over.

En midlertidig flygtningebolig fungerer som en midlertidig indkvartering. Hvad angår midlertidige flygtningeboliger, er der loft over, hvor meget en kommune kan kræve i husleje fra en flygtning. Pr. 1. januar 2015 er det eksempelvis således, at betaling af husleje for flygtninge i midlertidig indkvartering ikke kan udgøre mere end 2.122 kr. for enlige og op til 4.592 kr. for par med fire eller flere børn jf. bekendtgørelse nr. 1111 af 09.10.2014. Der er således ikke mulighed for at opkræve højere husleje, end det nævnte niveau. Der er ikke fastsat krav til standarden eller karakteren af en midlertidig indkvartering af flygtninge.



Folketinget har i april måned 2015 vedtaget lovændring, der bl.a. gør det muligt for Kommunalbestyrelsen at beslutte at placere flygtninge i midlertidige boliger, som ikke er godkendt til beboelse, men eksempelvis er godkendt til erhverv. Lovændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen har lovhjemmel til at dispensere fra planloven. Indkvartering skal dog være lovlig, hvilket betyder, at sikkerhed, brandforskrifter, sanitære forhold m.v. skal være overholdt. Lejeloven finder ikke anvendelse under midlertidig indkvartering for flygtninge. Kommunen dækker eventuelle udgifter forbundet med midlertidig indkvartering. Der er ingen krav til, hvor længe en flygtning kan være midlertidigt indkvarteret.

En permanent flygtningebolig udlejes ved indgåelse af en selvstændig lejekontrakt for et tidsbegrænset lejemål. Det er dog på nuværende tidspunkt en udfordring at finde indkvarteringsmuligheder i den kommunale ejendomsportefølje, som matcher huslejeniveauet.

Forvaltningen har med udgangspunkt i ovenstående rammer undersøgt mulighederne for såvel midlertidig som permanent boligplacering af flygtninge i de nævnte boliger:

*Lundtofte Skolestræde 9A-E:*

Lundtofte Skolestræde 9A-E er kommunale lejeboliger, som i dag står tomme med undtagelse af et enkelt lejemål. Ejendommen er uden adgang til bad og er i så dårlig stand, at det er forvaltningens vurdering, at selv et minimums istandsættelsesniveau af ejendommen, som er bevaringsværdig, vil være omkostningstung. En totalrenovering vurderes at være nødvendig. Ejendommen indgår i projektet Liv i Lundtofte. Det er forvaltningens vurdering, at ejendommen ikke er egnet til midlertidig eller permanent flygtningebolig.

*Kastanievej 4 (tagetagen):*

Tagetagen på Kastanievej 4 er kommunale lejeboliger, som i dag står tomme. Ejendommen er i så dårlig stand, at det er forvaltningens vurdering, at selv et minimums istandsættelsesniveau af tagetagen vil resultere i et huslejeniveau, som er uden for den ramme, flygtningene kan betale for en permanent flygtningebolig. En totalrenovering vurderes at være nødvendig. Der kan etableres ca. 10 værelser i ejendommen, som kan anvendes til midlertidig flygtningebolig. Det er forvaltningens vurdering, at tagetagen efterfølgende kan anvendes til ungdomsboliger.

*Jægersborgvej 47:*

Lyngby-Taarbæk Kommune overtager 1. maj 2015 en erhvervsejendom på Jægersborgvej 47. Forvaltningen vurderer, at der kan etableres ca. 10 værelser i ejendommen. Forvaltningen kender ikke bygningens stand og dermed ombygningsbehov. Dette afhænger af nærmere gennemgang, når bygningen overtages. Derfor kan forvaltningen på nuværende tidspunkt ikke vurdere, hvilke

udgifter, der er forbundet med etablering af midlertidige eller permanente flygtningeboliger.

*Jægersborgvej 49:*

Det er forvaltningens vurdering, at Jægersborgvej 49 kan anvendes til midlertidig flygtningebolig for tre flygtninge. Ejendommen er i dårlig stand og en gennemgribende renovering er nødvendig for at etablere permanente flygtningeboliger.

*Lykkens Gave, Fuglevadsvej 49:*

Ejendommen står i dag tom. Det er forvaltningens vurdering, at den nyere del af Lykkens Gave kan anvendes til midlertidige flygtningeboliger for ca. 17 flygtninge. Som følge af standen i den ældste fløj af ejendommen, samt hensyn til bevaringsværdien for ejendommen, anbefaler forvaltningen, at flygtningeboliger placeres i den nyere del af ejendommen, hvor der tidligere har været plejeboliger. Det er politisk besluttet, at Lykkens Gave skal udbydes til salg. Der pågår på nuværende tidspunkt lokalplansarbejde for området, hvorfor ejendommen endnu ikke er udbudt til salg. Placering af midlertidige flygtningeboliger på Lykkens Gave kan således kun ske frem til ejendommen sælges.

*Slotsvænget 23B*

Det er forvaltningens vurdering, at Slotsvænget 23B, hvor der i dag er Kvindekrisecenter, kan anvendes til midlertidig flygtningebolig for ca. 10 flygtninge. Forvaltningen gør dog opmærksom på, at ejendommen først forventes ledig primo 2016, hvor Kvindekrisecenteret flytter til Borrebakken. Forvaltningen gør opmærksom på, at ejendommen eventuelt kan afhændes, således at salgsindtægterne kan finansiere Kvindekrisecenterets ombygninger på Borrebakken.

*Pedelbolig, Nøjsomhedsvej 11, Lundtofte:*

Ejendommen er en tidligere pedelbolig, som i dag står tom. Det er forvaltningens vurdering, at pedelboligen i Lundtofte kan anvendes til midlertidig flygtningeboliger for ca. tre flygtninge. Dette kan etableres uden større ombygninger. Pedelboligen indgår i projektet Liv i Lundtofte, som forelægges politisk behandling i løbet af 2015. Det kan i den forbindelse overvejes at omdanne ejendommen til permanent flygtningebolig.

*Pavillonløsning:*

Baseret på forvaltningens beregninger samt erfaringspriser fra andre kommuner er udgifterne til etablering af pavilloner en omkostningstung løsning. Udover udgifter til leje af pavilloner, skal påregnes udgifter til byggemodning, montering, demontering, levering, bortkørsel m.m. I et scenarie, hvor der for en etårig periode etableres 10 pavilloner med to værelser samt fælles køkkener og bad, er det muligt at skabe 20 midlertidige flygtningeboliger.

*Privat udlejning:*

Forvaltningen har annonceret efter privat udlejning, både som midlertidige boliger og permanente boliger. Det er på nuværende tidspunkt ikke etableret indgået en aftale om hverken midlertidige eller permanente boliger, men der har været interesserede tilkendegivelser. En aftale om privat midlertidig indkvartering kan være fordelagtig rent økonomisk, idet den husleje som kommunen skal betale, ikke vil være væsentligt højere, end den husleje, som kommunen i henhold til bekendtgørelsen, kan opkræve fra en flygtning. Det vil endvidere være en fordel for flygtningens integrationsproces at bo sammen med en dansk familie frem for at bo sammen med en større gruppe af andre flygtninge. Det er dog forvaltningens vurdering, at ordningen rent administrativt er væsentligt mere krævende, end anvendelse af kommunal midlertidig indkvartering. Ved privat midlertidig indkvartering skal kommunen yde rådgivning og vejledning til udlejer, foretage syn i forhold til om værelset er egnet til beboelse, fastsætte huslejeniveau på baggrund af forholdene ved det enkelte værelse, sørge for møblering og klargøring af værelser på flere forskellige adresser med deraf følgende transport mellem mange forskellige destinationer. Samtidig skal forvaltningen administrere huslejebetaling til udlejer, samt skal være parat til ved eventuelle misforståelser, konflikter og kommunikationsproblemer, at stille personale til rådighed.

Forvaltningen vurderer, at løsningsforslagene i nærværende sag er forbundet med følgende anlægs- og årlige driftsudgifter:

Ejendom	Antal værelser/boliger	Anlægsudgift (mio. kr.)	Driftsudgift	Huslejeniveau	Difference
Lundtofte Skolestræde 9A-E	5	2,4	185.000	127.320	- 57.680
Kastanievej 4	10	7,7	370.000	254.640	- 115.360
Jægersborgvej 47	10	1,1	370.000	254.640	- 115.360
Jægersborgvej 49	3	0,7	111.000	76.392	- 34.600
Lykkens Gave	17	0,8	629.000	432.888	- 196.112
Slotsvænget 23B	10	0,4	370.000	254.640	- 115.360
Pedelbolig, Nøjsomhedsvej 11	3	0,2	111.000	76.392	- 34.600
Pavillon	20	3,3	740.000	509.280	- 230.720

Anlægsudgifterne er estimeret på baggrund af nøgletal og omfatter ikke eventuelle udgifter til renovering af klimaskærm eller uforudsete miljøudgifter, eksempelvis ved fund af skimmel, forurening eller lignende. Udgifterne for Jægersborgvej 49, Lykkens Gave, Slotsvænget 23B og Nøjsomhedsvej 11 vedrører primært malerarbejde.

Driftsudgifterne er estimeret ud fra nøgletal baseret på udgift per beboer. Udgiften dækker over bl.a. el, vand, varme, bygningsforsikring, pleje af udearealer, renovation m.m. Den gennemsnitlige driftsudgift per lejemål er 37.000 kr. årligt. Med udgangspunkt i at flygtningeboligerne typisk udlejes til enlige uden børn, kan der forventes en difference. Anlægsudgifterne er ikke indregnet i huslejen. Der er opgørelsen ikke taget højde for, at muligheden for at opnå de budgetterede indtægter ved udmøntning af salgslisten eventuelt bortfalder, hvis konkrete ejendomme anvendes til midlertidige flygtningeboliger.

Forvaltningen vurderer, at Lykkens Gave, Pedelboligen i Lundtofte samt Jægersborgvej 49 kan anvendes til midlertidig flygtningebolig. Dette giver i alt ca. 23 midlertidige flygtningeboliger. Det er forvaltningens vurdering, at de resterende boliger kan findes ved privat udlejning eller i de eksisterende kommunale udlejningsejendomme. Dette kan blandt andet ske ved for en midlertidig periode at anvende de kommunale lejemål, som i en periode er svære at udleje, til midlertidig flygtningebolig. Dette sker i dialog med visitationen og under hensyntagen til de eksisterende ventelister. Det er forvaltningens vurdering, at dette samtidig kan bidrage til at nedbringe udgifterne til tomgangsleje. Det skal i den forbindelse yderligere bemærkes, at der netop er blevet et 5 værelses lejemål ledigt i Lundtofte, som også vil indgå i den samlede kvote.

#### Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at anvendelse af Lykkens Gave, Pedelboligen i Lundtofte samt Jægersborgvej 49 til midlertidige flygtningeboliger indebærer anlægsudgifter på estimeret 1,7 mio. kr.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Kommunalbestyrelsen har automatisk låneadgang til erhvervelse og indretning af ejendomme til udlejning til beboelse i henhold til integrationsloven. Kommunernes låneramme belastes ikke af lån til formål, hvortil der er automatisk låneadgang. Det estimeres dog, at en lånefinansiering af 1,7 mio. kr. vil medføre udgifter til renter og afdrag på omtrent 0,1 mio. kr. årligt. Herudover skønnes sagen at medføre driftsudgifter på omtrent 0,3 mio. kr. årligt, som ikke finansieres af huslejeindtægter.

Forvaltningen vil anbefale, at difference på driftsudgifterne i første omgang afholdes indenfor rammen, da grundtilskuddet øges på grund af det stigende antal flygtningen. Forvaltningen vil følge området nøje.

Det er forvaltningens erfaring, at der ofte er behov for istandsættelse ved fraflytningen af flygtningeboligerne. Ifølge "Informationsbrev om boligplacering af nye flygtninge" (Bilag 2), som er udsendt af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold, vil de udgifter, som kommunen har til istandsættelse ved fraflytning blive refunderet af staten med 100%, jf. boligstøttelovens § 75, stk. 1, nr. 3 og stk. 4.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Lykkens Gave anvendes til midlertidig flygtningebolig,
2. pedelboligen i Lundtofte anvendes til midlertidig flygtningebolig,
3. Jægersborgvej 49 anvendes til midlertidig flygtningebolig,
4. der tildeles anlægsbevilling på 1,7 mio. kr. i 2015 til etablering af flygtningeboliger,
5. anlægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 1-3) Godkendt, dog således at det præciseres, at brug af pedelbolig kun er midlertidig med henvisning til projekt "Liv i Lundtofte". Der rettes henvendelse til private og statslige udlejere med henblik på anvisning af boliger. Ejendommen Jægersborgvej 47 tages endvidere i anvendelse.

Ad 4-5) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

O foreslog, at Lykkens Gave ikke anvendes til flygtningeboliger, men at der i stedet opføres en containerby.

For stemte 1 (O). Imod stemte 15 (A), (C), (I), (F), (B), (Ø). 5 (V) undlod at stemme.

Ad 4-5) Godkendt. 1 (O) stemte imod, idet O ikke finder, at Lykkens Gave kan anvendes til formålet.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Modtagelse og integration - revideret 23. februar 2015
2. Informationsbrev om boligplacering af flygtninge

4. Boligorganisationen Samvirke - afd. 2 Lindevangen - godkendelse af låneoptagelse til opførelse af udestuer

Sagsfremstilling

DAB har i brev af 16. marts 2015 på vegne af Boligorganisationen Samvirke, afdeling Lindevangen søgt om tilladelse til optagelse af realkreditlån til gennemførelse af opførelse af udestuer på afdelingens 33 rækkehuse.

Baggrunden for projektet er at give beboerne en mulighed for at få tillagt ekstra plads, da boligerne efter nutidig standard er ganske små - godt 75 m<sup>2</sup>.

Ordningen er frivillig og foreløbig har ni af de 33 lejermål valgt at tilslutte sig ordningen.

Den samlede udgift til opførelse af de ni udestuer udgør 2.226.609 kr., som forventes finansieret ved optagelse af et 30-årigt realkreditlån.

De lejermål, der indgår i projektet, vil blive pålignet et lejetillæg på 1.120 kr. pr. måned i lånets løbetid. Såfremt en lejer fraflytter overtager den nye lejer forpligtelsen, indtil lånet er afviklet.

Den nuværende årlige m<sup>2</sup>-leje på 833 kr. vil som følge af projektet stige med 215 kr. til 1.048 kr.

Beboerne har på et ordinært afdelingsmøde den 4. februar 2015 godkendt projektet og den foreslåede finansiering, ligesom boligorganisationens bestyrelse har godkendt projekt og låneoptagelsen.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at både projekt og finansiering godkendes.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

5. Kvindekrisecenteret – endelig frigivelse af anlægsmidler

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgs mødet den 28. august 2014 blev det vedtaget, at Kvindekrisecenteret skal flytte til Borrebakken på Caroline Amalievej nr. 126. Den 18. december 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen frigivelse af 200.000 kr. via det afsatte rådighedsbeløb til forundersøgelser af en flytning af Kvindekrisecenteret til Borrebakken. Den sag gælder frigivelse af resterende anlægsmidler samt beskrivelse af rammerne for flytningen.

*Umiddelbare tiltag på Borrebakken*

For at udnytte de eksisterende arealer på Borrebakken bedst muligt anbefaler forvaltningen at placere Kvindekrisecenteret i bygning F i stueplan og på 1. sal (Caroline Amalievej 126 – det tidligere plejehjem). Denne placering sikrer, at Kvindekrisecenteret ikke stilles ringere i forhold til at udføre de lovpligtige opgaver af psykologisk og pædagogisk karakter, som de havde før lukningen af kælderens på Slotsvænget 23B.

Med denne løsning kan der etableres 12 pladser til mødre og deres børn samt et dobbeltstort familieværelse, der kan bruges som familieobservationsbolig. Hvis dette værelse ikke skal anvendes til observation i relation til foranstaltninger efter servicelovens børneparagraf, kan der i stedet oprettes 14 pladser. Etablering af en familieobservationsbolig giver mulighed for at løse opgaver på tværs af områderne indenfor forvaltningens ressortområde og vil både give et faglig og økonomisk rationale. Herudover vil børnene kunne forblive i deres nærmiljø med dagtilbud og eventuelle skoletilbud samt deres kammerater.

Udover Kvindekrisecenteret vil der i bygning F være mulighed for etablering af et par fleksible kontorer, som kan bruges af alle ansatte på Borrebakken.

Forvaltningen har i forbindelse med afdækningen af mulighederne på Borrebakken samtidig søgt at imødekomme pladsudfordringer for andre kommunale enheder. Konkret handler det om Hjælpemiddeldepotet og Stadsarkivet, hvor der kan placeres funktioner på Borrebakken. Disse vil projekter vil køre særskilt, og finansieres af de respektive aktivitetsområder.

- Hjælpemiddeldepotet på Carlshøjvej 72 (Træningscenter Fortunen) holder til i lokaler, der ikke lever op til arbejdstilsynets krav hvad angår loftshøjde, lysindfald og andre forhold. Etablering af et fjerndepot på Borrebakken kan afhjælpe de trænge pladsforhold i selve Hjælpemiddeldepotet.
- Stadsarkivet på Friboeshvile har behov for mere plads til opbevaring af deres arkiver. Det er især en udfordring at finde plads til papirarkivalier, hvorfor



kommunen i dag har udgifter på ca. 100.000 kr. årligt til opbevaring af materialer i containere.

Kælderen i bygning F på Borrebakken vil med denne arealefordeling kunne udnyttes effektivt. Tegninger om placeringen af funktionerne på de tre etager er vedlagt (bilag).

Det er planen, at opgaven udbydes i hovedentreprise efter reglerne om begrænset licitation. Selve flytningen af Kvindekrisecentret forventes primo 2016.

Rådighedsbeløbet på de bevilligede 5. mio. kr. gælder alene renoveringsudgifter i relation til Kvindekrisecentrets flytning til Borrebakken og ikke til andre udgifter i forbindelse med arealoptimering af Borrebakken .

#### *Arealoptimering på Borrebakken samt salg af ejendom*

Forvaltningen er i gang med at undersøge yderligere arealoptimeringsmuligheder på Borrebakken, der samtidigt giver mulighed for en synergieffekt i forhold til det faglige fællesskab og faglige udviklingsmuligheder. I den sammenhæng arbejder forvaltningen med forskellige muligheder inden for det forebyggende sociale område.

I budgetaftalen indgår også, at der skal ske modgående aktiviteter svarende til 3,0 mio. kr. i 2016. Forvaltningen er også i færd med at afdække, hvilken ejendom/ejendomme med aktiviteter inden for samme område, der kan indgå heri.

Arealoptimeringen og salg af ejendom er en proces med en længere tidshorisont. Derfor anbefales det, at flytning af Kvindekrisecenteret og arealoptimeringen/salg af ejendom kører som to processer parallelt men forskudt fra hinanden. Hermed bremses flytningen af Kvindekrisecenteret ikke af arealoptimeringsprocessen.

#### Økonomiske konsekvenser

Den 18. december 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen frigivelse af 200.000 kr. via det afsatte rådighedsbeløb til forundersøgelser.

Der søges nu om frigivelse af de resterende 4.800.000 kr. til minimumsrenoveringen og flytningen af Kvindekrisecenteret til Borrebakken.

Udgifterne til etablering af fjerndepot til hjælpemidler og et depot til Stadsarkivets papirarkivalier finansieres af respektive aktivitetsområder.

Forvaltningen præsenterer senere forslag til finansiering for de 3 mio. kr. for de modgående aktiviteter.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen anbefaler, at

1. anlægsbevilling på 4.800.000 kr. frigives til formålet
2. forvaltningen bemyndiges til at gennemføre renoveringen med den forudgående projektering af Kvindekrisecenteret på Borrebakken
3. forvaltningen bemyndiges med at fortsætte arbejdet med arealoptimering af Borrebakken.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. april 2015

Ad. 1. Anbefalet.

Ad. 2. Anbefalet.

Ad. 3. Anbefalet.

Dorthe la Cour (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 1-3) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Ad 1-3) Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Kælder fremt. forhold
2. 1. sal fremt. forhold
3. Stueplan fremt. forhold

6. Midlertidig placering i skoleåret 2015/16 af modtagerklassen M3/M4, LTU's ledelse og administration samt ungdomsskoleaktiviteter

#### Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 26. marts 2015 drøftede udvalget i sag nr. 12 placeringen af modtageklassen, placeringen af LTU's ledelse og administration, samt placeringen af ungdomsskolen for skoleåret 2015/16.

Udvalget fik forelagt tre modeller for placering med en anbefaling om, at model 3 skulle anvendes for skoleåret 2015/16. Model 3 indeholdt anbefaling om, at:

- Modtageklassen placeres på Kongevejens Skole.
- LTU administrationen placeres på Gramlille ved Stadsbiblioteket.
- Værested og fitnessstræning i Ungdomsskolen placeres på Club 10 på Fuglsanggårdsskolen
- Ungdomsskolens øvrige aktiviteter fordeles på kommunens skoler og idrætsfaciliteter.

Udvalget besluttede ikke at anvende model 3, men ønskede i stedet, at forvaltningen ved næste møde skulle fremlægge en alternativ model. Samtidig ønskede udvalget på baggrund af drøftelsen vedr. placeringen af modtageklassen også en redegørelse for lovgrundlaget for modtageklassen, organiseringen af modtageklassen på LTU, andre kommuners organisering af undervisning af nyankomne udlændinge over 18 år samt mulige samarbejdsparter ift. modtageklassens elever over 18 år. Endelig besluttede udvalget, at man ønsker det nuværende udbud af aktiviteter i ungdomsskolen fortsat, set i relation til de tilgængelige lokaler i hele kommunen.

Denne sags indeholder således en redegørelse for rammer og lovgivning omkring modtageklassen, samt alternative forslag til placering af hhv. modtageklasse, LTU's ledelse og administration samt ungdomsskoleaktiviteter, herunder værested og fitness.

#### Lovgrundlag for modtageklasser på LTU

Lovgrundlaget for modtageklassens *elever under 18 år* skal findes i Bekendtgørelse nr. 690 af 20/06/2014 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog, hvoraf det fremgår af § 4, at tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog.

På LTU gives basisundervisningen efter § 4, stk. 2, nr. 3, der angiver, at

kommunen kan oprette udvidede modtagelsesklasser på 8.-10. klassestrin for tosprogede elever, der er flyttet til Danmark, efter at de er fyldt 14 år. I Lyngby-Taarbæk Kommune har man dog valgt at lade de tosprogede elever starte i de udvidede modtagelsesklasser allerede fra 7. klassestrin.

Lovgrundlaget for modtagerklassens *elever over 18 år* skal findes i lovbekendtgørelse nr. 375 af 04/04/2014 Bekendtgørelse af Lov om ungdomsskoler, hvor det fremgår, at kommunalbestyrelsen *kan* beslutte, at ungdomsskolen skal omfatte et tilbud om danskuddannelse for nyankomne udlændige mellem 18 og 25 år, jf. § 10, stk. 1, nr. 2 i bekendtgørelse om lov nr. 376 af 04/04/2014 om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Det er således et lovkrav, at nyankomne udlændinge mellem 18 og 25 år *skal* have et tilbud om danskuddannelse, men det er ikke et lovkrav, at det skal foregå i ungdomsskoleregii. Danskuddannelse til voksne udlændinge tilbydes også i regionens forskellige sprogcentre, og VUC i Lyngby har også erfaring med at udbyde denne type af undervisning.

#### Organiseringen af modtageklasser på LTU

Danskundervisningen til nyankomne udlændinge er på LTU organiseret i to klasser – M3 og M4. M3 er for elever mellem 13-18 år, og M4 er for elever mellem 18-23 år. Elever, der er yngre end 13 år, modtager deres basisundervisning i dansk som andetsprog (M1 og M2) på Lindegårdsskolen. I praksis opdeles M3 og M4 i 4 hold med udgangspunkt i elevernes faglige ståsted, og der undervises således på tværs af alder.

Gruppen af elever kan i korte træk karakteriseres i følgende tre grupper:

- Unge, der indskrives som 13-14-årige, og som efter 1-1½ år kan udsluses til alderssvarende klassestrin på distriktsskolen
- Unge, der indskrives som 15-16-årige, og som hovedsageligt færdiggør deres almene skolegang i modtageklassen og herefter kan gå videre til 10. klasse eller til ungdomsuddannelse
- Unge, der indskrives som 18-årige eller derover, og som efter forløb på 2-3 år kan gå videre i et ungdomsuddannelsesforløb

Elevsammensætningen i M3 og M4 pr. 7. april, 2015 fremgår af nedenstående skema:

Elever i alt	Elever M3 (under 18 år)	Elever M4 (over 18 år)
36	18	18

Eleverne i M4 henvises fra kommunens jobcenter. Jobcentret vælger selv, hvorvidt de ønsker at henvise til LTU's tilbud eller ønsker at bruge en anden udbyder. Undervisningen for eleverne over 18 år sigter mod at give eleverne de faglige kompetencer til at kunne aflægge folkeskolens afgangsprøve i minimum dansk,

engelsk og matematik og herefter gennemføre en ungdomsuddannelse. Det betyder, at eleverne ikke alene modtager danskundervisning, men at de også modtager undervisning i andre af folkeskolens kernefag.

Andre kommuners organisering af danskuddannelse til nyankomne udlændige mellem 18 og 25 år

Som nedenstående skema viser, så henviser Lyngby-Taarbæks nabokommuner de unge mellem 18-25 år til forskellige sprogcentre. Gentofte Kommune udtrykker endvidere interesse for at udvikle et tværkommunalt samarbejde, for at sikre en undervisning, der er mere rettet mod, at de unge efterfølgende starter i uddannelse fremfor i arbejde. Dette kan ske eksempelvis at sikre, at de unge tilbydes undervisning i matematik og engelsk og ikke kun danskundervisning, hvilket er den tilgang LTU også har i deres nuværende undervisning af eleverne over 18 år i modtagelsesklasserne.

Kommune	Organisering af tilbuddet
Gentofte kommune	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Henviser unge mellem 18-25 år til Hellerup Sprogcenter</li> <li>· Har et ønske om et tværkommunalt samarbejde omkring et danskuddannelsestilbud, fordi de ønsker et uddannelsestilbud, som er mere forberedende til uddannelse og ikke så erhvervsrettet som Hellerup Sprogcenters tilbud</li> </ul>
Gladsaxe kommune	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Henviser unge mellem 18-25 år til sprogcentre i forskellige kommuner. Henviser størstedelen af deres unge til Hellerup Sprogcenter</li> </ul>
Rudersdal kommune	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Henviser hovedparten af deres unge mellem 18-25 år til Hellerup Sprogcenter, men har også et samarbejde med Sprogcenter Nordsjælland</li> </ul>

Mulige samarbejdsparter i undervisning af eleverne over 18 år

VUC Lyngby har erfaring med at udbyde danskundervisning til nyankomne udlændinge jf. § 10, stk. 1, nr. 2 i lov om danskuddannelse til voksne udlændinge. Sprogcenter Nordsjælland og Hellerup Sprogcenter har ligeledes erfaring med at udbyde danskundervisning til nyankomne voksne udlændinge, og disse sprogcentre er også dem, som Lyngby-Taarbæk Kommunes nabokommuner bruger til at opfylde deres undervisningsforpligtelse for denne gruppe af borgere. Det skal bemærkes, at hvis udvalget træffer beslutning om at lade undervisningen af eleverne over 18 år overgå til VUC eller til sprogcentrene, vil det medføre en reduktion af antallet af lærere på LTU, svarende til 2-3 lærerstillinger. Der vil, så vidt det kan bedømmes her og nu, ikke være mulighed for virksomhedsoverdragelse, idet der blot er tale om, at kommunen ikke længere selv løser opgaven med at undervise nyankomne udlændige efter bekendtgørelse om lov nr. 376 af 04/04/2014 om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Det vil være forvaltningens anbefaling, at eleverne over 18 år som i de andre

kommuner henvises til undervisning udenfor Lyngby-Taarbæk Kommunes regi, idet der gøres opmærksom på, at dette henhører under Jobcentret.

#### Forslag til midlertidig placering af modtageklasse for skoleåret 2015-16

Forvaltningen har undersøgt forskellige muligheder for placeringen af modtageklasserne. Det er imidlertid meget vanskeligt på nuværende tidspunkt at finde midlertidige løsninger, som kan fungere allerede fra begyndelsen af næste skoleår, dvs. august 2015, idet de fleste drøftede løsninger, kræver ombygninger af et sådant omfang, at det ikke kan stå færdigt til august 2015. I det følgende opstilles således de to løsninger til en midlertidig placering af modtageklassen for skoleåret 2015-16, som kan stå klar ved skoleårets begyndelse. Til hver løsning er der opstillet fordele og ulemper, samt knyttet eventuelle bemærkninger til løsningen.

Høringssvar fra Engelsborgskolen og Trongårdsskolens bestyrelse er vedlagt (bilag).

*Løsning nr. 1 – LTK varetager udelukkende undervisningen af modtageklasse-elever under 18 år:*

Placering	Udgift
M3 (ca. 18 elever) undervises i lokaler på Engelsborgskolen	240.000
Undervisningen af M4 løses ikke i kommunen – dvs. ingen lokalebehov	0
I alt	240.000

*Bemærkninger til løsning 2:*

Løsning 1 undervises M3 i lokaler, der er placeret i udskolingen på Engelsborgskolen. Det er vurderingen, at de nødvendige bygningsmæssige tilpasninger ikke kan foretages på andre skoler inden august 2015. Engelsborgskolen fraråder løsningen, da man finder, at den i for vidt omfang begrænser skolens pædagogiske muligheder i udskolingen.

M4 bliver i løsning 1 ikke længere undervist i Lyngby-Taarbæk kommunes regi. I stedet bliver det op til Jobcenteret at vælge det mest hensigtsmæssige undervisningssted for den enkelte borger.

*Fordele ved løsning 1:*

- Løsning 1 er den mindst omkostningstunge løsning
- Eleverne i M3 bliver placeret i et stærkt fagligt udskolingsmiljø

*Ulemper ved løsning 1:*

- Betingelserne for at niveaudele modtagerklassen med udgangspunkt i sproglige forudsætninger bliver sværere med løsning 1, fordi man halverer antallet af elever ved ikke længere at tilbyde undervisning til elever, der er over 18 år.

- Eleverne over 18 år bliver ikke længere undervist i kommunen og får dermed ikke længere tilbudt en undervisning, der sigter på afsluttende afgangsprøver i dansk, engelsk og matematik
- Der skal ske en yderligere reduktion i antallet af lærere på LTU.
- Engelsborgskolen er imod løsningen.

*Løsning nr. 2 – LTK varetager fortsat undervisningen af alle modtageklasse-elever:*

Placering	Udgift
M3 (ca. 18 elever) undervises i midlertidig pavillon på Trongårdsskolen	920.000 kr.
M4 (ca. 18 elever) undervises i midlertidig pavillon på Trongårdsskolen	920.000 kr.
I alt	1.840.000 kr.

*Bemærkninger til løsning 2:*

Forvaltningen foreslår, at placeringen af pavillonerne til M3 og M4 findes efter en nærmere aftale med Trongårdsskolen, så modtageklasserne forstyrres mindst muligt i Trongårdsskolens nuværende miljø. Trongårdsskolen vil blive inddraget i forhold til den nærmere placering.

Trongårdsskolen er blevet hørt om denne løsning og vil ikke anbefale den. Skolen mener, at de har brug for at koncentrere sig om opgaven med 10. klasse.

*Fordele ved løsning 2:*

- Ved valg af løsning nr. 2 fastholdes betingelserne for et højt fagligt niveau i Modtagerklassen (jfr. bl.a. tilkendegivelser fra Jobcenteret), idet det fortsat er muligt at niveaudele i fire hold.

*Ulemper ved løsning 2:*

- Løsning 2 er en forholdsmæssigt dyr løsning, sammenlignet med den udgift, der er forbundet med at vælge løsning 1.
- Trongårdsskolen er imod løsningen.

*Forslag til midlertidig placering af LTU's ledelse og administration for skoleåret 2015-16*

Placering	Udgift
Mulighed nr. 1 – Placering i Læringshuset ved Rådhuset	50.000 kr.
Mulighed nr. 2 – Placering på Lyngby Rådhus	0 kr.
Mulighed nr. 3 – Placering på Gramlille ved Stadsbiblioteket	175.000 kr.
Mulighed nr. 4 – Placering på Trongårdsskolen	400.000 kr.

*Fordele ved mulighed 1 og 2:*

- *Fordel* – Er de billigste løsninger.
- *Fordel* – Begge er en central placering i kommunen, da administration og ledelse skal kunne modtage forældre-, elev- og lærerhenvendelser fra hele kommunen (oftest i tidsrummet 15-22), idet ungdomsskolen har hele kommunen som skoledistrikt

*Fordel ved mulighed 3:*

- *Fordel* – Placering i Gramlille er en central placering i kommunen – ift. at administration og ledelse skal kunne modtage forældre/elev/lærerhenvendelser fra hele kommunen (oftest i tidsrummet 15-22), idet ungdomsskolen har hele kommunen som skoledistrikt.

*Fordele og ulemper ved mulighed 4:*

- *Fordel* - Mulighed 4 betyder, at ledelse og administration kommer til at ligge fysisk tæt på 10. klassecentret og modtageklassen (under forudsætning af at modtagerklassen placeres på Trongårdsskolen)
- *Ulempe* - Mulighed 4 er den dyreste løsning af de tre oplyste muligheder
- *Ulempe* – Ikke en optimal beliggenhed ift. at ungdomsskolen har hele kommunen som skoledistrikt.

*Forslag til midlertidig placering af ungdomsskole aktiviteter, værested og Fitness i skoleåret 2015-16*

Placering	Udgift
LTU fitness og værested, samt centrale aktiviteter placeres på Fuglsanggårdsskolen	700.000 kr.

*Bemærkninger til forslaget:*

Målet er at skabe et samlet miljø for Ungdomsskolen og placere en større del af Ungdomsskolens aktiviteter i de ledige lokaler i Club 10 på Fuglsanggårdsskolen samt i Fuglsanggårdsskolens øvrige lokaler. Ungdomsskolens værested for de unge samt fitnesslokaler kan placeres i Club 10's lokaler. Disse bliver i dag ikke fuldt udnyttet, og det er vurderingen, at Club 10 og LTU kan få et gunstigt samarbejde omkring disse aktiviteter. Derudover centraliseres vigtige Ungdomsskoleaktiviteter,



som drama, skolekøkken mv. (som aftentilbud) ligeledes i Fuglsanggårdsskolens lokaler, sådan at man udnytter den plads, der allerede er tilgængelig på skolen. Den nærmere planlægning skal ske i et tæt samarbejde med Fuglsanggårdsskolen.

Etableringen af det ovenfor beskrevne ungdomsskoletilbud vil ikke komme til at være i konflikt med de funktioner, der er på Fuglsanggårdsskolen i dag, ligesom foreningslivet heller ikke vil blive væsentligt påvirket. Det eneste, der fortsat er uløst med nærværende forslag, er, at LTU med disse rammer ikke vil kunne tilbyde knallertundervisning og motorcross. Dette skal forvaltningen arbejde på at finde en løsning på, hvis udvalget beslutter sig for at følge dette forslag.

*Fordele ved forslaget:*

- Der bliver skabt et delvist samlet ungdomsmiljø
- LTU kan opretholde nuværende aktivitetsniveau

*Ulemper ved forslaget:*

- Knallertundervisningen og motorcross er uløst med dette forslag

Økonomiske konsekvenser

Hvis modtageklasserne (M3) placeres på Engelsborgskolen, bliver udgiften 240.000 kr.

Hvis de placeres ved Trongårdsskolen, bliver den samlede udgift 1.840.000 kr., hvis begge modtagelsesklasser placeres der. Hvis kun de under 18-årige placeres der, er udgiften 920.000 kr.

Hvis administration og ledelse placeres i Læringshuset eller på rådhuset bliver udgiften 50.000 kr. henholdsvis 0 kr.

Hvis administration og ledelse placeres på Gramlille, bliver udgiften 175.000 kr.

Hvis administration og ledelse placeres på Trongårdsskolen, bliver de samlede udgifter 400.000 kr.

De samlede udgifter til ungdomsskoleaktiviteter, værested og fitness på Fuglsanggårdsskolen er 700.000 kr.

Udgifterne til den samlede løsning i skoleåret 2015/16 ligger således på ca. 1 mio. kr. som det laveste og ca. 3 mio. kr. som det højeste. Finansiering af udgiften foreslås at ske via de afsatte midler til genopretning af den kommunale bygningsmasse, fordi der samtidig gennemføres nødvendig renovering.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget for så vidt angår det faglige og pædagogiske indhold i indstillingspunkt 1-4.

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår anvendelsen af kommunens ejendomme og

finansiering.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget beslutter, at modtageklassens elever over 18 år i skoleåret 2015/2016 undervises uden for kommunen
2. elever i modtageklassen under 18-årige undervises og placeres på Engelsborgskolen
3. LTU's ledelse og administration i skoleåret 2015/16 placeres på rådhuset
4. LTU fitness og værested, samt centrale ungdomskoleaktiviteter i skoleåret 2015/16 placeres på Fuglsanggårdsskolen i Club 10, samt i forskellige undervisningslokaler på skolen. Yderligere behov for lokaler findes på kommunens øvrige skoler, haller og i Kulturhuset
5. finansiering af de foreslåede løsninger som beløber sig til samlet 940.000 kr. sker via de afsatte midler til genopretning af den kommunale bygningsmasse.

Børne- og Ungdomsudvalget den 30. april 2015

Udvalget oversender sagen til Økonomiudvalget.

Morten Normann Jørgensen (F) deltog ikke i behandlingen af sagen.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Simon Pihl Sørensen (A).

Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 1-2) Forvaltningen arbejder videre med den foreslåede løsning med Knord, idet forslaget skal holdes inden for den eksisterende økonomiske ramme. Resultatet forelægges fagudvalgene forinden beslutning.

Ad 3-4) Godkendt.

Ad 5) Anbefalet, idet beløbet udgør 700.000 kr.

V tager forbehold.

Morten Normann Jørgensen deltog ikke i sagens behandling. Dorte La Cour (V), Henrik Brade (B) og Jan Kaspersen (C) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Ad 5) godkendt.

Morten Normann Jørgensen (F) deltog ikke i sagens behandling.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

## Bilagsfortegnelse

1. Høringssvar Trongårdsskolens bestyrelse
2. Høringssvar Engelsborgskolen
3. Engelsborgskolens bestyrelse - input til BUU-møde 30 april 2015
4. Brev TR på Ungdomsskolen
5. Notat om eventuelt samarbejde med KNord om løsning af opgaven med modtageklasserne

## 7. Ledelsesinformation 1. kvartal 2015 - Det specialiserede børn og Ungeområde

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har siden maj 2012 modtaget kvartalsvis ledelsesinformation om det specialiserede børneområde. Ledelsesinformationen bliver løbende udvidet og afrapporteringen kvalitetssikres ligeledes løbende, og derfor kan det indenfor nogle områder være vanskeligt at sammenligne med tidligere afrapporteringer, da forudsætningerne kan have ændret sig. Det handler bl.a. om ny lovgivning og nye administrative procedurer i forhold til DUBU (Digitalisering - Udsatte Børn og Unge), , der er det system underretningerne registreres i. Sammenligningerne er opgjort, hvor det er relevant og giver mening.

I nærværende afrapportering (bilag) handler det om:

- | antal underretninger
- | antal klagesager
- | ledelsestilsyn i forhold til afholdelse af børnesamtalen og opfølgning af handlingsplanen
- | ledelsestilsyn vedrørende antal børnefaglige undersøgelser (servicelovens § 50)

Efter implementeringen af "overgrebspakken" i oktober 2013 er antallet af underretninger steget markant. I første kvartal af 2015 er stigningen i antal underretninger steget i forhold til sidste halvår af 2014 med ca. 17 %, som har haft en afledt effekt på det samlede sagsantal og antallet af besluttede børnefaglige undersøgelser, som er stigende. Derfor er der i lighed med 4. kvartal af 2014 børnefaglige undersøgelser, hvor tidsfristerne på de 4 måneder ikke er overholdt, og der er iværksat foreløbige vurdering jf. servicelovens § 50. stk. 7 i nogle af sagerne.

Implementeringen af skolesocialrådgivere er først endeligt effektueret pr. 1. april og effekten vil forhåbentligt have en positiv effekt i løbet af året, hvor formålet er, at få foretaget flere forebyggende tiltag i almen området i forhold til at:

- | levere råd og vejledning i forhold til konkrete børn, som lærere eller pædagoger er bekymrede for
- | bidrage til at kvalificere underretningerne
- | oplyse om støttemulighederne indenfor servicelovens ramme

- herudover etablering af åben anonym rådgivning

Ovenstående forebyggende initiativer skulle gerne have en afledt effekt på antallet af underretninger og det samlede sagsantal i nedadgående retning på længere sigt. Der kan dog godt i den første periode være en opadgående tendens, da dagtilbud og skoler bliver mere opmærksomme på at fremsende en underretning.

Økonomiske konsekvenser  
Afholdes indenfor rammen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at orienteringen taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget den 30. april 2015  
Ledelsesinformation taget til efterretning.

Anbefalet til Økonomiudvalget, at der på baggrund af forvaltningens redegørelse om antallet af sager pr. medarbejder bevilges et årsværk svarende til 0,5 mio. kr. til det specialiserede børne- og ungeområde.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Simon Pihl Sørensen (A).  
Henrik Bang (Ø) var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Økonomiudvalget den 7. maj 2015  
Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015  
Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Ledelsesinformation 1. kvartal 2015
2. Notat om vurdering af behov ekstra medarbejder specialiserede børne-ungeområde

8. Anmodning fra Liberal Alliance om optagelse af sag fra BUU om psykologhjælp til unge

#### Sagsfremstilling

Liberal Alliance har anmodet om, at sag nr. 3 fra Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 30. april 2015 optages på dagsordenen".

Morten Normann Jørgensen har i mail, modtaget den 21. april 2015, anmodet om optagelse af sag med følgende ordlyd:

*" SF har bemærket, at flere kommuner er begyndt at indføre gratis psykologhjælp for unge under 25 år, fordi der for netop denne gruppe ses en bekymrende tendens i forhold til den mentale sundhed. I dag er det jo sådan, at man gratis kan få behandlet benet, hvis man brækker det. Men hvis man knækker psyken - så koster det dyrt. Ofte så dyrt, at mange unge - især studerende - afholder sig fra at få den hjælp de har brug for. Men prisen bliver - på den lange bane - langt højere, både for helbredet og pengepungen. I blandt andre Køge Kommune har man derfor stor succes med en ret simpel - og meget billig - ordning. Gevinsten er, at flere unge hjælpes i tide.*

*SF synes, at Børne- og Ungdomsudvalget skulle drøfte, om ikke det var en ordning - f.eks. som et forsøgsprojekt i et par år - der kunne være relevant her i vores kommune. Vedlagt er projektbeskrivelsen fra Køge Kommune.*

Børne- og Ungdomsudvalget den 30. april 2015

For så vidt angår Børne- og Ungdomsudvalgets område besluttet det, at der iværksættes en 2-årig forsøgsperiode med gratis psykologhjælp til unge under 25 år.

Ordningen finansieres inden for den eksisterende ramme, idet det løbende ressourcetræk under perioden monitoreres.

Forsøgsordningen træder i kraft efteråret 2015.

Sagen oversendes med Børne- og Ungdomsudvalgets anbefaling til Social- og Sundhedsudvalget.

Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Istedet deltog Henrik Brade Johansen (B).

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Tilbagesendes til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Social-og Sundhedsudvalget.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

9. Anmodning fra Venstre og Liberal Alliance om optagelse af sag på dagsordenen om høringsfrister på udvalgets område

Birgitte Hannibal (V) har via mail, modtaget den 12. maj 2015, anmodet om optagelse af sag på vegne af såvel Venstre som Liberal Alliance med følgende ordlyd:

*Venstre og Liberal Alliance ønsker en drøftelse af brugen af høringsfrister. Helt konkret om placeringen af modtageklasser, hvor de involverede skoler har haft 22 timer til at svare i det, der kaldes en "lynhøring". Men også mere generelt, hvordan vi i Kommunalbestyrelsen ønsker at anvende høringerne og længden på høringsfristerne.*

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Der optages en sag på Økonomiudvalget om borgerinddragelse, høringsfrister m.v. Der planlægges endvidere en temadrøftelse for Kommunalbestyrelsen om samme emne.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).



10. Kommuneplanstrategi 2015 - Forslag til Kommuneplan- og Agenda 21-strategi 2015

Sagsfremstilling

*Oversendt fra Kommunalbestyrelsen den 16. april 2015.*

*Idet tidsplanen for godkendelse, høringsperiode og endelig vedtagelse er ændret, foreslår forvaltningen ændringer i strategiteksten og ny dato for orienteringsmøde (bilag).*

*Det betyder endvidere tilføjelse af et nyt beslutningspunkt.*

Kommunalbestyrelsen skal ifølge Lov om planlægning inden udgangen af 2015 godkende en Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi. Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 forelægges til godkendelse med efterfølgende 8 ugers høring fra den 30. april til den 25. juni 2015.

Forslaget er udarbejdet på baggrund af Byplanudvalgets beslutning den 3. december 2014, drøftelser på kommunalbestyrelsens temamøde den 12. januar 2015 samt Byplanudvalgets beslutning den 25. februar 2015.

Byplanudvalget godkendte blandt andet den 3. december 2014, at strategiarbejdet skulle være af mindre omfang, idet flere hovedtemaer fra GRØNT LYS kunne føres videre og suppleres.

Byplanudvalget besluttede hertil den 25. februar 2015 at indarbejde to fokuspunkter: "Trafik, mobilitet og parkering" samt "Det grønne og byudvikling" i Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015. Byplanudvalget besluttede desuden, at følgende emner indarbejdes fra GRØNT LYS: Byvision, Byvision 2030, klima- og Agenda 21-strategi samt Vidensbystrategien, og et ajourført afsnit om Øvrig planlægning. Det blev desuden besluttet, at Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 forelægges som ét samlet hele, hvor de strategiske punkter fra GRØN/BLÅ Strategi for Ringbyen er indarbejdet.

GRØN/BLÅ Strategi for Ringbyen blev ligeledes behandlet i Byplanudvalget den 25. februar 2015 og i Kommunalbestyrelsen den 19. marts 2015. Byplanudvalget har på mødet den 25. februar 2015 anbefalet Kommunalbestyrelsen, at GRØN/BLÅ strategi for Ringbyen godkendes til implementering i næste kommuneplan, og at

de strategiske tiltag beskrives i Kommuneplan- og Agenda 21-strategi, idet udvalget ønsker at pointere, at de kommunale beslutninger, der er taget om den fremtidige brug af Dyrehavegårds Jorder, er den gældende kommunale strategi. På den baggrund er GRØN/BLÅ Strategi for Ringbyen indarbejdet i Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015.

Om indholdet af strategien i øvrigt:

Et indledende afsnit om ovennævnte fokuspunkter suppleres med et udviklingskort, der dækker hele kommunen. Udviklingskortet har til formål at udpege områder i kommunen, hvor der kan forventes større forandringer. Udviklingskortet suppleres med et zoom på Kgs. Lyngby (bilag).

Under øvrig planlægning er følgende afsnit nye: Detailhandelsdirektiv, Greater Copenhagen, Naturplan Danmark, Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse og Spildevandsplan. Øvrige afsnit er ajourført. Afsnit om Vidensbyen og Ringbysamarbejdet er indarbejdet i afsnittet Øvrig planlægning, jf. vedlagte notat af 4. februar 2015 om ændringer i forhold til GRØNT LYS (bilag). Strategier for de enkelte emner og brugen af de enkelte afsnit fra GRØNT LYS fremgår heraf.

Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 er udarbejdet som en tekstfil (bilag). Den samlede fil i layout udarbejdes i stort set samme layout som GRØNT LYS, dog med ændret forside, jf. udkast til layout (bilag).

Det er forvaltningens vurdering, at Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 ikke er omfattet af Lov om miljøvurdering, fordi forslaget ikke indeholder nogen rammer for fremtidige anlægstilladelser. Når forslag til revision af Kommuneplan 2013 foreligger, vil denne blive screenet i henhold til Lov om miljøvurdering. På baggrund af screeningen vil det blive vurderet, om der skal udarbejdes en miljørapport.

Forvaltningen foreslår desuden, at der efter endelig vedtagelse af Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 foretages en delvis revision af Kommuneplan 2013. Det er et lovkrav, at der træffes beslutning herom på et møde.

Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 sendes efter kommunalbestyrelsens godkendelse i høring i 8 uger. I høringsperioden afholdes der orienteringsmøde på 5. sal på Lyngby Rådhus. Det planlægges til 1. juni 2015 kl. 19.00 - 21.00. Høring og orienteringsmøde annonceres på kommunens hjemmeside samt i Det Grønne Område. Forslag til strategi vil alene være digitalt. Der vil i forbindelse med høringen være en flyer, der gør opmærksom på forslagens overordnede indhold, høringsperiode og tid og sted for orienteringsmødet, jf. layout-udkast på flyer (bilag).

Kommunalbestyrelsen skal efter høringen tage stilling til de indkomne

bemærkninger. Kommunalbestyrelsen er ikke forpligtet til at følge disse bemærkninger, heller ikke hvis de skulle komme fra en anden myndighed. De ændringer, Kommunalbestyrelsen måtte ønske at foretage, kan efter planloven ske uden fornyet offentlighed. Eventuelle ændringer skal blot fremgå i forbindelse med offentliggørelsen af den endeligt vedtagne strategi.

Planlægning sker løbende. Det må derfor forventes, at der ved den endelige vedtagelse i efteråret 2015 kan opstå behov for at justere fx i beskrivelsen af projekter m.m. , der planlægges i eget forløb sideløbende med strategien.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 godkendes og sendes i 8 ugers høring
2. der ikke foretages miljøvurdering, idet forvaltningen vurderer, at Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 ikke er omfattet af lov om miljøvurdering
3. der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden i kantine på Lyngby Rådhus
4. der på baggrund af en endeligt vedtaget Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 foretages en delvis revision af Kommuneplan 2013
5. forvaltningen udarbejder færdigt layout.

Byplanudvalget den 25. marts 2015

Oversendt til Kommunalbestyrelsen idet partierne bedes fremsende evt. yderligere bemærkninger til forvaltningen. Forvaltningen udarbejder en samlet skriftlig redegørelse på baggrund af bemærkningerne til Kommunalbestyrelsens behandling den 16. april 2015.

*Til Kommunalbestyrelsesmødet den 16. april 2015:*

*Forvaltningen har udarbejdet notat af 26. marts 2015 (bilag) med ændringsforslag på baggrund af beslutning i Byplanudvalget den 25. marts 2015:*

*Forvaltningen foreslår, at:*

*1. Punkt 1 i notat af 26. marts 2015 drøftes, og det beslutes om:*

- A) Teksten kaldet "Rejsen til Lyngby-Taarbæk Vidensby 2030" skal udgå.
- B) Teksten kaldet "Rejsen til Lyngby-Taarbæk Vidensby 2030" fastholdes i GRØNT LYS+.

2. Forvaltningens forslag til, hvordan ændringsforslag indarbejdes i teksten i notat af 26. marts 2015 godkendes, idet punkterne 11,12,13 og 14 er afhængig af beslutning 1.

Herefter skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til følgende:

3. forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 godkendes og sendes i 8 ugers høring

4. der ikke foretages miljøvurdering, idet forvaltningen vurderer, at Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 ikke er omfattet af lov om miljøvurdering

5. der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden i kantine på Lyngby Rådhus

6. der på baggrund af en endeligt vedtaget Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015 foretages en delvis revision af Kommuneplan 2013

7. forvaltningen udarbejder færdigt layout.

8. forslag til ny tekst grundet ændret tidsplan indarbejdes i forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015

Kommunalbestyrelsen den 16. april 2015

Oversendt til yderligere behandling i Byplanudvalget.

Byplanudvalget den 29. april 2015

Ad 1: Teksten kaldet "Rejsen til Lyngby-Taarbæk Vidensby 2030" udgår

For stemte 3 (C)

Imod stemte 3 (F, B og V)

A tog forbehold.

Forslaget derefter oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Ad 2-8) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Teksten kaldet "Rejsen mod Lyngby-Taarbæk Vidensby 2030" udgår.

For stemte 10 (C og A).

Imod stemte 9 (V, F, O og Ø)

2, (I og B) undlod at stemme.

Ad 2-8) Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

## Bilagsfortegnelse

1. Forslag til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015
2. Udviklingskort 1 Hele kommunen
3. Projektbeskrivelse til pkt. 9 på udviklingskort for hele kommunen
4. Udviklingskort 2 Zoom på Kgs. Lyngby
5. Notat om ændringer i forhold til GRØNT LYS og indhold i den nye strategi
6. Udkast til forside til Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015
7. Layout i uddrag af Kommuneplan-, Klima- og Agenda 21-strategi 2015
8. Ændringsforslag på baggrund af drøftelse i Byplanudvalget den 25
9. Forvaltningens forslag til tekstændring
10. Udkast til flyer, som trykkes til høringen

11. Kommuneplantillæg 8/2013 for p-hus på Hollandsvej - endelig vedtagelse

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til lokalplan 255 for et parkeringshus på Hollandsvej (bilag). I den forbindelse har forvaltningen vurderet, at der ikke er tilstrækkelig høj bebyggelsesprocent til at imødekomme projektet i den eksisterende kommuneplanramme for området: 2.1.94 Parallelsvej. Derfor er der sideløbende udarbejdet kommuneplantillæg 8/2013 (bilag) for parkeringshus på Hollandsvej af samme navn og med samme afgrænsning som den nuværende kommuneplanramme 2.1.94 Parallelsvej, hvor bebyggelsesprocenten er hævet til 140 %, så det bliver muligt at etablere parkeringshuset.

Forslaget til Kommuneplantillæg 8/2013 har, sammen med lokalplanforslag 255, været fremlagt i 8 ugers offentlig høring indtil den 7. november 2014, og der er i høringsperioden indkommet 16 indsigelser og bemærkninger til planforslagene jf. "Indsigelser og bemærkninger til lokalplanforslag nr. 255" (bilag). En af indsigelserne omhandler bl.a. kommuneplantillæggets indhold.

Indsiger påpeger, at bebyggelsesprocenterne i området allerede i 1998 ved etableringen af beboelsesejendommen Hollandsvej 5 F-I vækkede bekymring i kommunalbestyrelsen, og mener derfor ikke, man bør hæve bebyggelsesprocenten i området. I kommuneplanstrategien Grønt Lys beskrives den overordnede strategi for byudviklingen for kommunen. I Grønt lys er der fokus på byfortætning i Kgs. Lyngby. Forvaltningen mener, at lokalplanforslaget og kommuneplantillægget ligger i tråd med tankerne i grønt lys. Forvaltningen påpeger, at i henhold til Planloves § 11 og § 13 har Kommunalbestyrelsen retten til at udarbejde lokalplaner og kommuneplaner samt tillæg til kommuneplanen. Dermed kan kommunalbestyrelsen vælge at ændre eksisterende planer samt at udarbejde nye.

Forvaltningen foreslår, at kommuneplantillægget vedtages uden ændringer.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Kommuneplantillæg 8/2013 for parkeringshus på Hollandsvej endelig vedtages uden ændringer.

Byplanudvalget den 29. april 2015

V foreslog hel eller delvis underjordisk parkering i stedet for p-hus.

2 stemte for (F og V)

5 stemte imod (A, B og C)

Forslaget blev dermed ikke vedtaget.

Forvaltningens forslag derefter anbefalet af flertallet. F stemte imod. Udvalget ønsker at sikre, at der etableres overdækket parkering til cykler.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Byplanudvalgets protokollat af 29. april 2015 godkendt.

Imod stemte 3 (F og Ø) idet disse partier ønsker helt eller delvist underjordisk parkering.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Kommuneplantillæg 82013 - Forslag
2. Lokalplan 255 - Forslag - Fornyet høring
3. Indsigelseskema 05-02-2015

## 12. Lokalplan 255 for p-hus på Hollandsvej - Endelig vedtagelse

### Sagsfremstilling

Lokalplanforslag 255 for parkeringshus på Hollandsvej har været i 8 ugers offentlig høring fra den 12. september 2014 til den 7. november 2014. Der blev i løbet af høringsperioden afholdt borgermøde den 29. oktober. I løbet af høringsperioden er der indkommet 16 indsigelser til lokalplanen, jf. "Indsigelser og bemærkninger til lokalplanforslag nr. 255" (bilag). Efter den ordinære høring besluttede Byplanudvalget den 25/2-2015 på baggrund af et ønske fra bygherre at udsende lokalplanforslag 255 i fornyet høring. Den fornyede høring omfattede en udvidelse af byggefeltet fra 33x33,5 m til 35x38 m samt en reduktion i etageantallet fra 7 til 6 etager. I løbet af den fornyede høring er der indkommet 3 indsigelser, jf. "indsigelser og bemærkninger til lokalplanforslag 255 - fornyet høring" (bilag).

Indsigelserne i forbindelse med den ordinære høring og den fornyede høring omfattede især følgende spørgsmål:

1. Trafikstigning i miljøvurderingen
2. Bekymringer for indblik- og lysgener fra det nye p-hus
3. Placeringen af p-huset
4. Højden af p-huset
5. Etablering af parkeringspladser i et stationsnært område

#### *Ad 1. Trafikstigningen i miljøvurderingen*

Flere indsigere mener, at den trafikstigning, der ligger til grund for miljøvurderingen, ikke er korrekt. De mener, at der ikke er taget højde for den trafikmængde, der ligger uden for kontortid, og at trafikstigning derfor vil være 187 %, frem for de i miljøvurderingen anførte 12 %. På denne baggrund mener indsigerne, at konklusionerne i miljøvurderingen omkring bla. støj og forurening er forkerte.

Forvaltningen bemærker, at stigningen i trafikmængden er beregnet på baggrund af årsdøgntrafikken samt en vurdering af, hvor meget trafik parkeringshuset forventes at generere pr. årsdøgn. Dette giver en udregnet trafikstigning på 12 %. Forvaltningen vurderer ikke, at 12 % er en væsentlig trafikstigning, og mener derfor heller ikke, at der er tale om en væsentlig forøgelse i forhold til støj og forurening i området.

#### *Ad 2. Bekymringer for indblik- og lysgener fra det nye p-hus*

Flere indsigere er bekymrede for de æner, et nyt p-hus i området vil give i forhold



til indblik, lys og lyd. Indsigerne påpeger, at et parkeringshus, som er åbent og oplyst hele døgnet, samt lygterne fra de biler, som kører op og ned i parkeringshuset, vil være en væsentlig gene for de omkringboende, der har vinduer ud mod p-huset. Endvidere mener indsigerne, at der fra det nye p-hus vil være direkte indblik til de eksisterende boliger og haver på Hollandsvej 5-7.

Forvaltningen vurderer ikke, at indbliksgener fra det kommende p-hus vil være væsentlige, da der ikke er opholdsarealer i bygningen. Endvidere vurderer forvaltningen ikke, at der vil være væsentlig udsyn fra det nye p-hus, da der ikke er vinduer i bygningen, men facader af perforeret metal, som ikke vil give samme udsyn som vinduer. Da p-huset etableres i forbindelse med kontorerhverv med almindelige kontortider, forventes det ikke at være oplyst hele døgnet, dog anerkender forvaltningen problematikken med et gennemsigtigt hus i forhold til lysgener fra billygter og oplysning. Forvaltningen peger på, at der i redegørelsen indskrives, at lysgener mod Hollandsvej skal søges minimeret i forhold til valg af facademateriale og i øvrigt ved dialog med bygherre om hensigtsmæssig belysning af adgangsarealer mv.

#### *Ad 3. Placering af p-huset*

Mange indsiger ønsker i stedet for et p-hus på terræn, at der etableres yderligere p-pladser under jorden, i overensstemmelse med kommuneplanen. Endvidere ønsker flere, at p-huset placeres længere væk fra Hollandsvej eller evt. på terræn ud mod banen i stedet.

Forvaltningen bemærker, at da der er etableret parkeringskælder under størstedelen af arealet i området, vil det konstruktionsmæssigt være vanskeligt at etablere yderligere parkeringspladser under terræn. Det samme gør sig gældende i forhold til andre placeringer, da de eksisterende parkeringskælder ikke er dimensioneret til at bære bebyggelse over terræn. I Kommuneplan 2013 står der om parkering i Kgs. Lyngby, at "Af hensyn til miljøet søges p-pladserne samlet i færre og større anlæg under terræn eller i parkeringshuse." Forvaltningen mener, at lokalplanforslag 255 er i overensstemmelse med Kommuneplan 2013.

#### *Ad 4. Højden af p-huset*

Flere indsiger mener, at et p-hus på 6-7 etager er for højt i forhold til beliggenheden ved et boligområde. Endvidere påpeger flere indsiger, at bebyggelsen vil tage deres udsyn til solnedgang.

Forvaltningen mener, at højden på det kommende p-hus ligger i tråd med områdets karakter og de øvrige bygninger i området. Forvaltningen påpeger, at det kommende p-hus i følge Kommuneplan 2013 er placeret i et erhvervsområde, og at der er over 30 m til de nærmeste beboelsesejendomme. Endvidere gør forvaltningen opmærksom på, at bebyggelsen, da der er tale om et parkeringshus, har lave etager, og at bebyggelsen derved ikke vil have sammen højde som f.eks.

et kontorbyggeri med samme etageantal. I forbindelse med den fornyede høring er etageantallet begrænset til højst 6 etager.

*Ad 5. Etablering af parkeringspladser i stationsnære områder*

Flere indsigere undrer sig over, at der kan etableres yderligere parkeringspladser i et stationsnært kerneområde, og det ikke i stedet prioriteres at fremme den kollektive trafik.

Forvaltningen vurderer, at ved at give mulighed for p-hus på Hollandsvej vil den p-søgende trafik i de tilstødende boligområder mindskes, hvilket giver øget trafiksikkerhed - også i forbindelse med områdets børneinstitutioner. En effektiv infrastruktur er en del af kommunens strategi, og en balance mellem god kollektiv trafik og velfungerende bil-infrastruktur bidrager hertil. En anden del af kommunens strategi er at give gode rammer for erhvervsudvikling og at kunne tiltrække kvalificeret arbejdskraft. Let adgang til både parkering og kollektiv trafik vurderes at være en af de parametre, der kan tiltrække såvel erhvervsliv som kvalificeret arbejdskraft.

Kommuneplan 2013 har øvre begrænsninger - frem for mindste-krav - i antallet af parkeringspladser for erhvervsbyggeri på over 1500 m<sup>2</sup> i kommunens øvrige stationsnære områder, dvs. områder beliggende 600-1200 m fra en station. Denne begrænsning er fastsat i den statslige "Fingerplan 2013" i et forsøg på at få flest mulige til at ændre adfærd fra privat kørsel til kollektiv trafik. Denne begrænsning gælder dog ikke for stationsnære kerneområder, som denne lokalplan er beliggende i. Her er parkeringsnormen for kontorbyggeri ifølge Kommuneplan 2013 mindst 1p-plads/50 m<sup>2</sup>. Bygherre er i gang med en ombygning af den eksisterende bygningsmasse, som vil resultere i, at der etableres flere arbejdspladser i bygningerne. Forvaltningen vurderer, at det øgede antal arbejdspladser i området vil generere mere trafik og dermed øge behovet for flere p-pladser, og med denne lokalplan vil bygherre leve op til p-normen i Kommuneplan 2013. Det kan desuden oplyses, at området er velforsynet med cykelparkeringspladser.

Ud over disse hovedspørgsmål har de øvrige henvendelser bl.a. omhandlet supercykelstien langs banen, nye trafikale løsninger for hele Kongens Lyngby, samt at trafikforøgelsen fra kommende butik på Christian X's Allé ikke er medtaget i trafikrapporten. I forhold til trafikrapporten har forvaltningen efter høringsperioden revideret trafikrapporten og medtaget butikken i trafiktallene, hvilket dog ikke påvirker konklusionen.

I den fornyede høring går nogle indsigelser på, at den fornyede høringsperiode ikke har været lang nok. Ved fornyede høringer af planforslag vurderes det jf. planloven i den enkelte sag, hvor lang tid høringen skal vare. Forvaltningen har vurderet, at 3½ uge er tilstrækkeligt i dette tilfælde. Alle indsigelser er resumeret og kommenteret i de ovennævnte indsigelseskemaer (bilag).

## Klage

Forvaltningen modtog den 10. oktober 2014 en klage over forslaget. Klager klagede over, at der var brugt forkerte trafiktal som baggrund for den miljøvurdering, som er udsendt som bilag til lokalplanforslaget. Klager mente herved, at der i stedet for en trafikstigning på 12 % vil være tale om en stigning på 187 %. På den baggrund anfægter klager miljøvurderingens konklusioner vedrørende bl.a. støj og forurening. Klagen blev videresendt til Natur- og miljøklagenævnet den 30. oktober 2014. Efterfølgende har forvaltningen haft dialog med klager om klagepunkterne. Den 8.12.2014 oplyste Natur- og Miljøklagenævnet, at klagen var frafaldet grundet manglende betaling af klagegebyret. Den 31. december 2014 har klager indsendt en revideret klage, som er videresendt til Natur- og Miljøklagenævnet den 21. januar 2015. Klager i plansager har som udgangspunkt ikke opsættende virkning, og lokalplanen vil derfor kunne vedtages endeligt på trods af den verserende klage.

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen endelig vedtages med de ændringer, der er beskrevet i de to indsigelsesnotater, samt de ændringer, som har været udlagt i fornyet høring:

- ┆ Trafikanalysen er gennemarbejdet, så den er lettere at forstå og gennemskue, samt medtager det nye supermarked på Christian X's Allé. - Dette medføre ikke ændringer i konklusionen.
- ┆ Det indskrives i redegørelsen, at: " Bebyggelsen opføres med en delvist transparent facade, bestående af hullede metalplader. Parkeringshusets indre konstruktion og skelet kan således ses udefra, gennem facaden. Det skal dog sikres, at lysgener fra p-huset mod Hollandsvej søges minimeret".
- ┆ I afsnittet om bebyggelsens omfang ændres § 6.4, og § 6.5 opdeles i 2 bestemmelser således:

§ 6.4: Bebyggelse må ikke opføres med mere end 6 etager.

§ 6.5: Ingen bygningsdel incl. trappetårne mv. må overstige 17 m over naturligt terræn.

§ 6.6: Facadehøjden mod Hollandsvej må ikke overstige 14,5 m over naturligt terræn. Mod det bagvedliggende parkeringsareal må facadehøjden ikke overstige 16 m over naturligt terræn.

- ┆ I afsnittet om bebyggelsens ydre fremtræden ændres § 7.1, og § 7.3 opdeles i to nye bestemmelser.

§ 7.1: Til udvendige facader og gavle skal anvendes ikke-reflekterende metal, der fremstår som perforerede metalplader. Kommunalbestyrelsen kan give tilladelse til, at dele af facaden etableres i beton og med en mindre grad af åbenhed af hensyn til brandkrav.

§ 7.3: Bebyggelsens facader skal begrønnes med f.eks. klatre- eller hængeplanter.

§ 7.4: Bebyggelsens tekniske anlæg og installationer som mobilantenner mv., samt bæredygtige tiltag som solceller og solfangere mv., skal integreres i bebyggelsens form eller udformes i harmoni med bebyggelsen.

Endvidere foretages der redaktionelle rettelser og konsekvens-rettelser i forbindelse med ovenstående ændringer, samt reduktionen af projektet i forbindelse af den fornyede høring.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at Lokalplan 255 vedtages endeligt med de ændringer, der er beskrevet i sagen.

Byplanudvalget den 29. april 2015  
V foreslog hel eller delvis underjordisk parkering i stedet for p-hus.  
2 stemte for (F og V)  
5 stemte imod (A, B og C)  
Forslaget blev dermed ikke vedtaget.

Forvaltningens forslag derefter anbefalet af flertallet. F stemte imod. Udvalget ønsker at sikre, at der etableres overdækket parkering til cykler.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015  
Byplanudvalgets protokollat af 29. april 2015 godkendt.  
Imod stemte 3 (F og Ø) idet disse partier ønsker helt eller delvist underjordisk parkering.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Indsigelseskema 05022015
2. P-hus - Udvidet byggefelt - December 2104
3. Indsigelser og bemærkninger til lokalplan 255 - Fornyet høring 16-04-15
4. Lokalplanforslag 255 Kort bilag 2
5. Hollandsvej - Lokalplan ændringsforslag

13. Kommuneplantillæg 15/2013 for Fortunen

Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til Kommuneplantillæg 15/2013 for Fortunbyen. Kommuneplantillægget skal bringe overensstemmelse mellem Lokalplanforslag 256 for Fortunbyen og Kommuneplan 2013's rammer. Lokalplanforslag 256 behandles parallelt med kommuneplantillægget. Tillægget omhandler rammerne: 1.4.63 for Lyngvej, 1.4.64 for Banehøjvej, 1.4.65 for Sorgenfrigårdsvej og 1.4.67 for Parkhøjvej.

Tillægget indeholder mulighed for, at bebyggelsens tagetager kan udnytte tagetagen til boligformål. Rammernes geografi er uændret. Kommuneplantillæg 15/2013 er vedlagt (bilag).

Der gøres opmærksom på, at hele kommuneplantillæggets område er udlagt som et Område med Særlige Drikkevandsinteresser (OSD). Den centrale del af området er udlagt som et Nitratfølsomt Indvindingsområde (NFI). Det vurderes ikke, at eventuel etablering af tagboliger vil være mere grundvandstruende end hidtidig anvendelse i området. Ved anlæg af nye parkeringspladser skal disse og kørearealer være befæstet med en tæt belægning, der er indrettet med fald mod afløb, hvorfra der sker kontrolleret afledning.

Der er foretaget en miljøscreening af kommuneplantillægget, jf. screening af 29.01.2015 (bilag) . På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke udarbejdes miljøvurdering, idet tillægget ikke danner grundlag for anlæg, der medfører en væsentlig påvirkning af miljøet, jf. § 3, stk. 1 nr. 3 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Kommuneplantillæg 15/2013 for Fortunbyen sendes i offentlig høring i 10 uger parallelt med Lokalplanforslag 256 for Fortunbyen.

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. tillæg\_15\_kladde.pdf
2. Miljøscreening af 29.01.2015.pdf

#### 14. Lokalplan 256 for Fortunbyen

##### Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til Lokalplan 256 for Fortunbyen. Formålet med lokalplanforslaget er at sikre, at bebyggelsen i sin helhed fremstår med sine oprindelige materialer og farver. Derudover er det lokalplanens formål at bevare væsentlige landskabskiler på tværs af bebyggelsen. Baggrunden for lokalplanforslaget er en række ansøgninger vedrørende efterisoleringer af gavle på bebyggelsen Carlshøjvej afdeling A1 og B. Efterisoleringerne ville betyde en ændring af de oprindelige gule murstensbygninger, som bebyggelsen er karakteriseret ved. Kommunalbestyrelsen nedlagde derfor et § 14 forbud, som blev meddelt ejer den 13. august 2014, hvorefter det ansøgte kan hindres i indtil ét år. Lokalplanforslaget indeholder bestemmelser, som har til hensigt at bevare bebyggelsens overordnede udtryk, samtidig med at der åbnes mulighed for efterisoleringer. Lokalplanen indeholder mulighed for opsætning af solceller og kviste på tage. Der indgår desuden bestemmelser, der regulerer skilte ved områdets butikker. Lokalplanforslag 256 er vedlagt (bilag).

Der er den 13.01.2015 afholdt et dialogmøde med områdets ejere og interessenter, hvor lokalplanens forventede indhold blev drøftet, og hvor ejerne kunne komme med forslag til emner, der kunne indgå i lokalplanen. Referat af mødet dateret 14.01.2015 er vedlagt (bilag).

Den selvejende boligorganisation Carlshøj ønsker at etablere et beboerhus i én etage og på ca. 300 m<sup>2</sup> i den grønne kile mellem "Højhuset" på Lyngvej og Carlshøjvej. Området er i Kommuneplanens rammer udlagt som åbent, ubebygget areal. Jf. foto af området (bilag), og er gennem tiden fastholdt som sådan. Ansøgers beskrivelse af 06.02.2015 (bilag) og ansøgers visualiseringer er vedlagt (bilag). Forvaltningen finder ikke, at der bør indgribes i dette areal, da det er et ganske markant og flot landskabstræk, som binder bebyggelsen sammen visuelt. Lokalplanen giver mulighed for, at der kan opføres ét beboerhus på max. 300 etagemeter og i én etage uden for disse arealer.

Der er foretaget en miljøscreening af lokalplanforslaget, jf. vedlagte screening af 29.01.2015 (bilag). På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke udarbejdes miljøvurdering, idet planen ikke danner grundlag for anlæg, der medfører en væsentlig påvirkning af miljøet, jf. § 3, stk. 1 nr. 3 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Parallelt med lokalplanforslaget fremlægges forslag til Kommuneplantillæg 15/2013 for Fortunbyen.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen .

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Lokalplanforslag 256 fremlægges i offentlig høring i 10 uger til ejere og lejere inden for lokalplanens område (bilag), og at der afholdes et orienterende møde om forslaget.

Byplanudvalget den 29. april 2015  
Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015  
Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Referat af møde dateret 14-01-2015
2. Beskrivelse af beboerhus dateret 06-02-2015
3. Situationsplan til beboerhus
4. Vurdering af byggemuligheder til beboerhus dateret 26-01-2015
5. Plantegning af beboerhus
6. Foto 1 af grønt areal
7. Foto 2 af grønt areal
8. Miljøscreening af 29.01.2015
9. Høringskort til forslag
10. Lokalplanforslag 256



15. Nyt regulativ for Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S  
vandforsyningsanlæg

Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Forsyning har udarbejdet forslag til 'Regulativ for Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S vandforsyningsanlæg, 2015', jf. bilag 1. Regulativet beskriver forhold og forpligtelser mellem forbruger og forsyningsselskab. Det omhandler forsyning med vand, vandledninger, vandinstallationer, vandmålere og betaling. Ved godkendelsen får regulativet retsvirkning, bl.a. som grundlag for at udarbejde takstblad og opkrævning af anlægs- og driftsbidrag, gebyrer m.v. fra forbrugerne.

Regulativet vil erstatte det nuværende regulativ fra 2003.

Regulativet er udarbejdet med hjemmel i vandforsyningslovens § 55. Forsyningen har brugt Naturstyrelsens skabelon (normalregulativ for almene vandforsyninger, 2014). Kommunalbestyrelsen skal jf. Vandforsyningslovens § 55, stk. 2 godkende regulativet.

Regulativet har været forelagt forsyningsselskabets bestyrelse den 9.12.2014.

I forhold til gældende regulativ fra 2003 er der foretaget mindre ændringer, de væsentligste ændringer er:

- ┆ Regulativets bestemmelser er konsekvensrettet i forhold til Lyngby-Taarbæk Forsynings selskabsdannelse i 2009, samt opdateret i forhold til gældende lovgivning på området.
- ┆ Der er sket en uddybning af:

ejerens/Lyngby-Taarbæk Forsynings pligt til at vedligeholde og ansvar for vandinstallationer m.m.

ejerens/Lyngby-Taarbæk Forsynings forpligtelser i forbindelse med udstykninger og omlægninger af ledninger.

- ┆ Lyngby-Taarbæk Forsyning vil i større omfang kunne kræve dokumentation for, at arbejde på installationer er udført af autoriseret installatør.
- ┆ Etablering eller vedligeholdelse af installationer, hvor svigtende funktion vil kunne medføre risiko for forurening af ledningsnettet skal færdigmeldes til Lyngby-Taarbæk Forsyning.

- Lyngby-Taarbæk Forsyning vil kunne etablere samt føre tilsyn med elektroniske målere, som kan fjernaflæses.
- Lyngby-Taarbæk Forsyning vil i tilfælde, hvor der er risiko for forurening af vandet i forsyningsnettet kunne lukke for vandforsyningen. Dette efter en nærmere aftalt procedure med forvaltningen, der har kompetencen som tilsynsmyndighed.

Lyngby-Taarbæk Kommune skal godkende 'Regulativ for Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S vandforsyningsanlæg 2015' efter reglerne i Vandforsyningsloven. Afgørelsen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside i fire uger. I denne periode vil afgørelsen kunne påklages til Natur- og Miljøklagenævnet. Regulativet træder i kræft efter 4 ugers offentliggørelse med klagemulighed, med mindre regulativet påklages. Udvalget vil blive orienteret såfremt regulativet påklages.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen, idet regulativet administreres af Lyngby-Taarbæk Forsyning.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at regulativet godkendes og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Teknik- og Miljøudvalget den 28. april 2015  
Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende. I stedet for Simon Pihl Sørensen deltog Ib Carlsen (A).

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015  
Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Regulativ for Lyngby-Taarbæk Forsyning

16. Videreførelse af tre midlertidige pladser på Møllebo.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget behandlede sag om hjemtagelse af færdigbehandlede sygehusindlagte borgere den 6. februar 2015. Udvalget besluttede at anbefale en udvidelse af det eksisterende antal midlertidige pladser på træningscenter Møllebo med yderligere tre pladser i 3 måneder (1.2.15-30.4.15), og at merudgifterne hertil skulle indgå i 1. anslået regnskab. Økonomiudvalget behandlede sagen den 5. marts 2015, og Kommunalbestyrelsen godkendte sagen endeligt den 19. marts 2015. Supplerende til udvidelsen af antallet af midlertidige pladser godkendte Social- og Sundhedsudvalget den 25. februar 2015 en handlingsplan for hurtigere hjemtagelse af færdigbehandlede sygehusindlagte borgere. Af handlingsplanens punkt 5 fremgår, at forvaltningen inden udløb af de 3 måneder skal vurdere, hvorvidt der er behov for en videreførelse af tiltaget.

De tre yderligere midlertidige pladser blev etableret den 1. februar 2015. Efter 2 måneders drift har forvaltningen foretaget en vurdering af, hvorvidt der fortsat er behov for at opretholde driften af de tre pladser.

Alle tre pladser har siden etableringen været udnyttet 100 %. Antallet af liggedage for de 65+ årige på sygehus efter udskrivning er dog på nuværende tidspunkt nedadgående i forhold til det meget høje niveau fra november 2014 til februar 2015 og er faldet markant de første to uger af april. I november og december 2014 var der for de 65+ årige opgjort 269 liggedage på sygehus, i januar 557 liggedage, i februar 295 liggedage i marts 227 liggedage og i de første to uger af april 10 liggedage. Hertil kommer liggedage for færdigbehandlede patienter under 65 år og psykiatrisk færdigbehandlede.

Der udestår fortsat en meget stor økonomisk udfordring, idet budgettet for hele 2015 på området er brugt ved udgangen af marts måned 2015. I de første to måneder i 2015 er der allerede brugt 67 % af årets oprindelige budget og 82 % af det korrigerede budget (budgettet er reduceret pga. et overført merforbrug fra 2014). Budgettet omfatter somatisk færdigbehandlede borgere både over og under 65 år samt psykiatrisk færdigbehandlede.

Forvaltningens vurdering er, at driften af de 3 yderligere pladser på træningscenter Møllebo bør opretholdes året ud, dels for at sikre at færdigbehandlede borgere hurtigst muligt kommer hjem, dels for at sikre, at merudgifterne til hjemtagelse af færdigbehandlede sygehusindlagte borgere minimeres mest muligt. En liggedag

koster 1.951 kr. pr. døgn. Til sammenligning er nettomerudgiften til drift af én plads på Møllebo i en kortere periode knap 630 kr. pr. døgn.

#### Økonomiske konsekvenser

Merudgifterne til drift af yderligere tre pladser på træningscenter Møllebo resten af 2015 (svarende til 8 måneders drift) andrager i alt 0,46 mio. kr. Udgifterne til de tre ekstra pladser resten af året medtages ved 1. anslået regnskab, herunder en vurdering af, om merudgiften kan finansieres inden for udvalgets samlede ramme.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår indstillingens punkt 1. og 2.

Social- og Sundhedsudvalget for så vidt angår punkt 3.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. driften af de tre yderligere midlertidige pladser på træningscenter Møllebo opretholdes resten af 2015 - svarende til 8 måneder.
2. merudgifterne på 0,46 mio. kr. til driften af de tre yderligere pladser medtages ved 1. anslået regnskab, herunder vurdering af finansieringsmuligheder inden for udvalgets samlede ramme.
3. status for driften af de tre midlertidige pladser medtages i status for handlingsplanen, der forelægges Social- og Sundhedsudvalget i juni 2015.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. april 2015

Ad. 1. Anbefalet.

Ad. 2. Anbefalet.

Ad. 3. Godkendt.

Dorthe la Cour (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 1-2) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Ad 1-2) Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

## 17. Kvalitetsstandard for klippekortmodellen

### Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget behandlede den 6. februar 2015 ansøgning til puljen til øget livskvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere, også kaldet "klippekortmodellen". Udvalget godkendte ansøgningen og besluttede at få sagen forelagt igen med forslag til kvalitetsstandard.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til en ny kvalitetsstandard for klippekortmodellen (bilag). Forslag til kvalitetsstandard lægger sig op af kvalitetsstandarden for klippekortsordningen i Københavns Kommune, der allerede har erfaring med ordningen, herunder bl.a. målgruppe, afgrænsning af aktiviteter og tidspunkter for benyttelse af klip.

Kvalitetsstandarden gør det tydeligt, hvilke kriterier der er gældende for at komme i betragtning til klippekortmodellen (målgruppe) samt indhold i ydelsen.

Puljens målgruppe er de svageste modtagere af hjemmehjælp, der er afhængige af hjælp til at klare hverdagen. Det er op til kommunerne selv at afgrænse den konkrete målgruppe, der skal tilbydes klippekortmodellen. I Lyngby-Taarbæk Kommune er der ansøgt om midler til 222 borgere. Disse borgere vil blive tildelt klip svarende til 22 uger i 2015 og 44 uger i 2016, således at optjeningsperioden og tidspunkter for indløsning af klip ikke ligger i ferieperioder. Herved tilgodeses, at det er den faste hjemmehjælper, som skal yde indsatsen og ikke en vikar i ferieperioder. Hvis optjeningsperioden og tidspunkter for indløsning af klip udvides, vil færre borgere kunne blive inkluderet i ordningen.

Borgeren og den faste hjemmehjælper aftaler, hvorvidt aktiviteten skal være ugentligt eller i stedet skal sammenlægges til længerevarende aktiviteter. Dog kan der maksimalt opsaves til 3 timer hver 6. uge. Indsatsen leveres som hovedregel i dagtimerne. Aften/nattetimerne og weekendtimer er personalemæssigt dyrere, og færre borgere vil derfor kunne blive inkluderet, hvis tidspunkter for anvendelse af klip ligger uden for dagtimerne.

Aktiviteterne skal overholde gældende arbejdsmiljøregler. Aktiviteterne kan derfor ikke omfatte håndværksmæssige opgaver eller havearbejde.

Kvalitetsstandarden har været i hørring i Center MED, som ikke har kommentarer.

Kommunen har endnu ikke modtaget svar på ansøgning. Ministeriet forventer at give svar på ansøgningen ultimo april 2015.

#### Økonomiske konsekvenser

Puljen til øget livskvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere "klippekortmodellen" er for Lyngby-Taarbæk Kommune på 0,9 mio. kr. i 2015. Da ordningen starter 1. juli 2015 er der halvårsvirkning i 2015. Puljen dækker alle udgifter i forbindelse med etablering og drift af klippekortet, herunder administration, koordinering og planlægning af medarbejdere til opgaven. Der er således ingen yderligere afledte ekstraudgifter for kommunen forbundet med indførelse af klippekortmodellen.

Midlerne udmøntes som en samlet pulje for 2015 og 2016, og fra 2017 overgår midlerne til kommunens bloktilskud.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ny kvalitetsstandard godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. april 2015

Anbefalet.

Dorthe la Cour (V) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

#### Bilagsfortegnelse

1. Kvalitetsstandarder klippekortmodellen

18. Opgradering af Bagsværd Rostadion - forøgede driftsudgifter fra 2016

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 19. marts 2015, at der anlægsmæssigt bidrages med 2,6 mio. kr. i 2015 eller snarest derefter til det samlede projekt vedrørende opgradering og modernisering af Bagsværd Rostadion. Af samme sag fremgik, at spørgsmålet om en justering af de årlige driftsudgifter fra 2016 forelægges senere i relation til budgetgrundlaget for 2016-19, hvilket sker ved nærværende sag.

Som led i opgraderingsprojektet indgår, at Københavns Kommune vil blive en del af ejerskabet af det samlede rostadion sammen med de nuværende interessentskabs partnere - I/S: Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune samt Team Danmark.

Opgraderingsprojektet betyder bl.a. etablering af en ny og større bygning til rostadion, som vil medføre en estimeret merudgift på 1,5 mio. kr. pr. år. Københavns Kommune og Gladsaxe Kommune har indgået en aftale om fordeling af merudgiften mellem Københavns Kommune på den ene side og I/S'ets parter på den anden. Fordelingen er aftalt til 2/3 til Københavns Kommune og 1/3 til I/S'ets parter.

På baggrund heraf drøftede Lyngby-Taarbæk Kommune, Gladsaxe Kommune og Team Danmark den 26. februar 2015 behovet for at få beskrevet en fordelingsnøgle for de forventede driftsudgifter, der følger af opgraderingen og moderniseringen af det nationale stadionanlæg, samt behovet for fordeling af allerede opståede yderligere årlige merudgifter på 0,1 mio. kr. som følge af grødeskæring på søen. Referatet er vedlagt (bilag). Det blev aftalt at søge en politisk godkendelse af en fordeling fastsat ved brug af I/S'ets nuværende fordelingsnøgle, jf. notat om fordeling af merudgifter (bilag).

Af notatet fremgår, at Københavns Kommune har afsat 1 mio. kr. som bidrag til merudgifter på driften af stadionanlægget, og at I/S'et parter således bidrager med de resterende 0,5 mio. kr. Behovet for finansiering af merudgifter til driften som følge af modernisering af rostadion forventes at være gældende fra budgetår 2017.

Merudgifter på ca. 0,1 mio. kr. årligt til grødeskæring følger af, at vandplanterne

vokser hurtigere end tidligere, bl.a. fordi vandet er blevet klarere, og der trænger mere lys ned til planterne, som vokser på bunden af søen. De afskårne plantedele skal løbende bortskaffes og dette har allerede medført en øget årlig merudgift. Finansiering af merudgifter til grødeskæring bør adresseres fra budgetår 2016.

Udgifterne til driften af robanerne, bådene, værksted og aflønning af mandskab afholdes af interessentskabets parter. Herudover varetager Gladsaxe Kommune sekretariatsfunktioner for I/S Danmarks Rostadions bestyrelse, daglig ledelse af de indlejede medarbejdere på stadion, vedligeholdelse af udenomsarealer, bl.a. KK-fondens parkeringsplads ved rocenteret.

Det nuværende driftsbudget for 2015 er knap 2 mio. kr., som er delt mellem parterne ud fra følgende fordelingsnøgle:

Gladsaxe Kommune 52% (godt 1 mio. kr.)

Lyngby-Taarbæk Kommune 36% (godt 0,7 mio. kr.)

Team Danmark 12% (knap 0,24 mio. kr.).

#### *Fordeling af merudgifter til grødeskæring fra budget 2016*

Fordelingen af merudgifter på 0,1 mio. kr. vil efter den eksisterende fordelingsnøgle i I/S'et medføre følgende fordeling: Gladsaxe Kommune godt 0,05 mio. kr., Lyngby-Taarbæk Kommune knap 0,04 mio. kr. samt Team Danmark godt 0,01 mio. kr.

#### *Fordeling af merudgifter for modernisering af rostadion fra budget 2017*

Fordeling af merudgifter på 0,5 mio. kr. vil efter den eksisterende fordelingsnøgle i I/S'et medføre følgende fordeling: Gladsaxe Kommune ca. 0,26 mio. kr., Lyngby-Taarbæk Kommune 0,18 mio. kr. samt Team Danmark 0,06 mio. kr.

Forvaltningen vurderer, at den eksisterende fordelingsnøgle fortsat er rimelig og peger derfor på, at der afsættes de fornødne driftsmidler for dels 2016, 2017 og efterfølgende budgetår. Forvaltningen anbefaler, at budgetteringen sker ud fra et forsigtighedsprincip, idet beregningerne af driftsudgifterne fra 2017 og følgende år kan være forbundet med usikkerhed i forhold til behovet. Forvaltningen peger således på, at der i budgettet for 2016 afsættes yderligere 0,05 mio. kr. til drift, og at der fra 2017 yderligere afsættes 0,2 mio. kr. til drift, således at den samlede årvirkning fra 2017 bliver 0,25 mio. kr. årligt.

#### *Økonomiske konsekvenser*

Forvaltningen peger på, at der i sammenhæng med den politiske prioritering af effektiviseringsforslag for 2016 og følgende år samtidig peges på finansiering af det yderligere driftsbehov på 0,05 mio. kr. i 2016 og 0,25 mio. kr. i 2017 og følgende år gennem omprioritering inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme.



Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at driftsbeløbet på 0,05 mio. kr. for 2016 og 0,25 mio. kr. fra 2017 og følgende år indarbejdes i budget 2016-2019, og at finansiering sker gennem omprioritering inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme.

Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2015

Udvalget anbefaler, at forhøjelse af driftstilskud 0,05 mio. kr. i 2016 og på 0,25 mio. kr. i 2017 og frem overgår til behandling af budget 2016-2019.

Søren P. Rasmussen (V), Finn Riber Rasmussen (A) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Kultur- og Fritidsudvalgets protokollat anbefalet.

Anne Jeremiassen (I) stemte imod.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

#### Bilagsfortegnelse

1. Fordeling af merudgifter til drift mellem Gladsaxe Kommune Lyngby-Taarbæk Kommune og TeamDanmark
2. Referat af møde 26 februar 2015 Fordeling af merudgifter til drift af rostadion

## 19. Lokal beskæftigelsesindsats - Anerkendelse af lokal virksomhed

### Sagsfremstilling

Det Lokale Beskæftigelsesråd i Lyngby-Taarbæk (LBR) har hvert år uddelt en pris - Året Virksomhed - til en lokal virksomhed, som har gjort sig særligt bemærket i den lokale beskæftigelsesindsats. LBR er ophørt pr. 31. december 2014 og på baggrund heraf fremlægges sag om prisen skal videreføres i regi af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Formålet med prisen har været, at anerkende en lokal virksomhed for sit engagement og deltagelse i den lokale beskæftigelsesindsats og her med særlig fokus på at skabe plads til borgere, som er på kanten af arbejdsmarkedet. Indstillinger af virksomheder er sket i tæt samarbejde mellem LBR og jobcenteret. Afsættet har været, at virksomheden i det forgangne år har deltaget aktivt i samarbejdet med jobcenteret om at integrere ledige borgere på arbejdsmarkedet - eksempelvis gennem formaliserede samarbejdsaftaler om virksomhedspraktik (virksomhedscentre) eller ved at have modtaget borgere i løntilskud og/eller har åbnet pladser til fleksjob.

På baggrund af indstillinger er udvalgt én og nogle gange to virksomheder, som har modtaget en anerkendelse fra LBR i form af en pris, som har været et kunstværk eller lignende udført af en lokal kunstner samt et diplom. I forbindelse med prisoverrækkelse har været afholdt en reception, hvor formand for LBR og/eller borgmester har holdt en tale.

Budgettet for prisuddelingen var ca 25.000 kr. Hvoraf ca. 15.000 er gået til indkøb af kunstværk og det resterende beløb til udgifter i forbindelse med reception, forplejning og diplom.

Uddelingen af prisen har været en stor anerkendelse for den enkelte virksomhed, som har modtaget den. Det er forvaltningens vurdering, at alle prismodtagere har været meget taknemmelige for og stolte over at modtage prisen. Ligeledes har prisen også affødt omtale i DGO via baggrundsartikler om modtagerne og derigennem er der skabt synlighed om den lokale beskæftigelsesindsats.

Såfremt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at videreføre traditionen med at uddele en pris til en lokal virksomhed inden for rammerne af den lokale beskæftigelsesindsats, foreslår forvaltningen at følgende principper skal være opfyldt ved indstilling af virksomheder:

- | Der skal være tale om en virksomhed, som jobcenteret igennem minimum det seneste år har haft et samarbejde med i forhold til den lokale beskæftigelsesindsats.
- | Samarbejdet kan være i forhold til alle områder af redskabsviften inden for beskæftigelsesområdet - eksempelvis formaliserede samarbejdsaftaler om ex virksomhedscenter, aftaler om enkelt placeringer til praktik og løntilskud, etablering af fleksjobansættelser, brug af delvise raskmeldinger for at fastholde sygemeldte medarbejdere.

Derudover kan følgende kriterier indgå i udvælgelse af virksomhed:

- | Der er tale om et særligt engagement hos en eller flere personer i virksomheden i forhold til at samarbejde med jobcenteret om beskæftigelsesindsatsen.
- | Særligt fokus på at der er tale om en virksomhed, som geografisk er placeret i Lyngby-Taarbæk Kommune
- | Særligt fokus på at samarbejdet har været i forhold til udsatte borgere og hvor der er sket en progression i forhold til borgerens arbejdsmarkedstilknytning - eksempelvis ved at borgere efterfølgende er kommet i ordinær ansættelse, løntilskud eller fleksjob.

Forvaltningen foreslår følgende tidsplan for arbejdet med prisuddelingen såfremt den videreføres:

- | Forvaltningen fremlægger forslag til virksomheder med afsæt i ovenstående kriterier for EBU på møde i september. På baggrund heraf beslutter EBU hvilken virksomhed, som skal modtage prisen.
- | Prisoverrækkelse afholdes ultimo november og koordineres i samarbejde med virksomheden, som modtager prisen.

Prisen har i tidligere år været et kunstværk eller lign. lavet af en lokal Lyngby kunster og valg af kunstværk er sket i tæt samarbejde med virksomheden i forhold til valg af kunster samt kunstværk - eksempelvis en skulptur, maleri, litografi og lign. Forvaltningen foreslår, at fortsætte denne praksis.

Økonomiske konsekvenser

Forvaltningen foreslår, at der løbende afsættes 25.000 kr. pr. år til prisuddelingen, som skal dække udgifter til pris (kunstværk) samt reception og diplom. Midlerne foreslås finansieret af rammen til driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats og indebærer, at der skal flyttes 25.000 kr. fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets aktivitetsområde til Økonomiudvalgets aktivitetsområde (administration).

Beslutningskompetence

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget fsva. beslutning om prisen - ad. 1 og 2.

Kommunalbestyrelsen fsva. foreslået finansiering - ad. 3

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at:

1. udvalget beslutter, hvorvidt prisen - Årets Virksomhed - skal videreføres i regi af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.
2. såfremt prisen videreføres, at valg af virksomhed mv. sker som fremlagt i sagen.
3. finansiering sker som fremlagt i sagen.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 28. april 2015

Ad. 1. Godkendt

Ad. 2. Godkendt

Ad. 3. Anbefalet

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Ad 3) Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt, idet prisen videreføres.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

## 20. Hovedstadens Rekrutteringsservice

### Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, Arbejdsmarkedskontor Øst har fremsendt forslag til etablering af et tværkommunalt samarbejde på beskæftigelsesområdet Hovedstadens Rekrutteringsservice (bilag). Forslaget er udarbejdet i tæt samarbejde med repræsentanter fra kommunerne. Forslaget er nu sendt til kommunerne i forhold til at få tilsagn om deltagelse.

Samarbejdet består i at etablere et fælles sekretariat til opsøgende virksomhedskontakt målrettet bygge- og anlægsområdet, hvor der i de kommende år er flere store infrastrukturprojekter (supersygehuse, metrobyggeri, letbane mv.), som har et stort rekrutteringsbehov i forhold til at matche efterspørgslen efter arbejdskraft.

Formålet med at lave et formaliseret tværkommunalt samarbejde inden for bygge- og anlægsområdet er, at der netop i de kommende år er stor aktivitet inden for dette område og deraf en stor efterspørgsel efter arbejdskraft. Erfaringen er, at store bygge- og anlægsprojekter kræver tæt koordinering på tværs af kommuner i forhold til at imødekomme virksomhedernes behov for arbejdskraft og herunder også mulighed for at understøtte fælles initiativer i forhold til kompetenceudvikling af ledige til at matche jobåbninger.

Hovedstadens Rekrutteringsservice vil bestå af 2 virksomhedskonsulenter og 1 indslusningskonsulent. De 2 virksomhedskonsulenter vil have opsøgende kontakt til virksomhederne, som er involveret i de store byggeprojekter og herunder skal virksomhedskonsulenterne hjemtage jobordre og praktikpladser. Indslusningskonsulenter har til opgave at sikre, at de ledige som formidles til jobåbninger kommer godt i gang og fastholdes i jobbet.

Der vil være et tæt samarbejde mellem Hovedstadens Rekrutteringsservice og Hovedstadens Jobrotationservice, som er et samarbejde som Lyngby-Taarbæk har indgået i inden for jobrotationsområdet. Fysisk søges de to enheder placeret sammen for at sikre størst muligt samarbejde i forhold til indsatsen.

Udgiften til samarbejdet er budgetlagt til 1,8 mio. kr. pr. år. Såfremt alle 16 kommuner i hovedstadsområdet deltager bliver udgifter for hver kommune 112.500 kr. pr. år.

Det er planen at Hovedstadens Rekrutteringsservice etableres pr. 1. juni 2015 og fortsætter til udgangen af 2018.

Forvaltningen vurderer, at det giver god mening at indgå i det tværkommunale samarbejde på bygge- og anlægsområdet og i regi af Hovedstadens Rekrutteringsservice. Lyngby-Taarbæk Kommune har ikke selv specialiserede virksomhedsrettede ressourcer afsat til en indsats målrettet de store bygge- og anlægsopgaver i de kommende år. Dette initiativ vil derfor supplere den eksisterende virksomhedsrettede indsats. Den kommunale udgift til samarbejdet er relativt lav og såfremt bare én ledig borger kommer i job via projektet, er udgiften tjent ind i forhold til sparet offentlig forsørgelse. Ligeledes falder forslaget inden for rammerne af de tværkommunale tiltag, som er drøftet i KKR-regi, hvor der blandt andet er fokus på en forstærket indsats i forhold til at rekruttere ledig arbejdskraft til de store infrastrukturprojekter.

Økonomiske konsekvenser

Samarbejdet foreslås finansieret af rammen til administrative udgifter til anden aktør.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk indgår i Hovedstadens Rekrutteringsservice.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 28. april 2015

Anbefalet.

Økonomiudvalget den 7. maj 2015

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2015

Godkendt.

Mette Hoff (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh (A).

Bilagsfortegnelse

1. Etablering af et rekrutteringssamarbejde - HRS