



## Kommunalbestyrelsen

### Protokol

21-11-2013 kl. 17:00  
Kommunalbestyrelsens mødesal

Medlemmer	
Anne Körner	deltog
Birgitte Hannibal	deltog
Bodil Kornbek	deltog
Christina Stenberg Lillie	deltog
Curt Købsted	deltog
Dorete Dandanell	deltog
Gitte Kjær-Westermann	deltog
Hans Henrik Madsen	deltog
Henrik Brade Johansen	deltog
Jørn Moos	deltog
Lene Kaspersen	deltog
Liss Kramer Mikkelsen	deltog
Lone Schou-Hansen	deltog
Mette Schmidt Olsen	deltog
Morten Normann Jørgensen	deltog
Paul Knudsen	deltog
Simon Pihl Sørensen	deltog
Sofia Osmani	deltog
Søren Hoby Andersen	deltog
Søren P. Rasmussen	deltog
Trine Nebel Schou	deltog

Henrik Brade Johansen (B) og Hans Henrik Madsen (F) deltog ikke i f.m. behandlingen af sagerne nr. 2 og 3.

## Indholdsfortegnelse

1. [3. anslået regnskab 2013 - Opsamling efter fagudvalgenes behandling](#)
2. [Lyngby-Taarbæk Spildevand A/S - garantistillelse](#)
3. [Lyngby-Taarbæk Vand A/S - garantistillelse](#)
4. [Socialt bedrageri - forstærket indsats mod det](#)
5. [Takster for affald 2014](#)
6. [AKB - afd. 1306 Højhuset - godkendelse af forbedringsarbejder](#)
7. [AKB - afd. 1305 Rækkehusene - godkendelse af forbedringsarbejder](#)
8. [KAB - Fortunen Øst - låneoptagelse til udskiftning af elevatorer](#)
9. [KAB - Fortunen - låneoptagelse til klimaprojekt](#)
10. [Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan](#)
11. [Omkonstituering i Social- og Sundhedsudvalget](#)
12. [Fastsættelse af aflønning af formænd og næstformænd for de politiske udvalg 2014- 2017](#)
13. [Kommunens styrelsesvedtægt](#)
14. [LUKKET SAG.](#)
15. [LUKKET SAG.](#)

## 1. 3. anslået regnskab 2013 - Opsamling efter fagudvalgenes behandling

## Sagsfremstilling

Denne sag indeholder

1. Forventet regnskabsskøn 2013 på basis af forbruget pr. 30.9.2013
2. Skønnede konsekvenser for budgetårene 2014-17
3. Status for Budgetaftalen 2013-16, notat af 2. oktober 2013.

Økonomistyringen i kommunen er baseret på, at der udarbejdes kvartalsvise budgetopfølgninger til det politiske niveau, og at sagen behandles i såvel Økonomiudvalget som fagudvalgene inden endelig behandling i kommunalbestyrelsen, jf. nedenstående hovedforløb:

- 1) Samlet redegørelse forelægges for Økonomiudvalget
- 2) Økonomiudvalget sender redegørelsen til fagudvalgene med henblik på behandling af regnskabsskønnet
- 3) Fagudvalgene behandler redegørelsen vedr. eget område og indstiller evt. forslag til tilpasninger
- 4) Økonomiudvalget behandler fagudvalgenes tilbagemeldinger og udarbejder samlet indstilling til kommunalbestyrelsen
- 5) Kommunalbestyrelsen behandler og godkender evt. bevillingsændringer.

## A. 3. anslået regnskab 2013:

Forvaltningen har udarbejdet skønnet over det forventede årsregnskab 2013 med udgangspunkt i forbruget pr. 30.9.2013.

Hovedtallene i 3. anslået regnskab 2013 viser:

Mio. kr.	2013
Driftsvirksomheden	-17,242
Anlægsvirksomhed	-37,411
Ejendomssalg	0,580
Renter	0,705
Skatter og tilskud og udligning	-4,217
Finansforskydninger	-6,778
Optagelse af lån	1,401
I alt	-62,962

(- = forbedring)

Driften

Totalt set forventes der mindreudgifter på 17,2 mio. kr.

Dette skøn baseres på en forudsætning om, at der overføres 38,0 mio. kr. fra 2013 til 2014, svarende til overførslerne fra 2012 til 2013.

Mindreudgifterne opstår først og fremmest på grund af nogle engangsforbedringer. Det gælder betalingsforskydninger vedr. førtidspensioner, som er overgået til Udbetaling Danmark, og det gælder en omlægning af betalingerne vedr. kabelnedlægning. I alt samlede forbedringer på 17,4 mio. kr.

Forbedringen kan således finansiere de øvrige nettoudgifter på 0,2 mio. kr., der dækker over en

række mindredgifter på i alt 8,3 mio. kr. og over en række merudgifter på tilsammen 8,5 mio. kr. I den sidstnævnte gruppe er der merudgifter til Udsatte børn og unge på 4,1 mio. kr., Kommunale ejendomme på 1,9 mio. kr. og Beskæftigelsesområdet på 1,9 mio. kr.

#### Anlæg

I budget 2013 var der afsat 172,9 mio. kr. Der er p.t. bevilget et anlægsforbrug på 257,1 mio. kr. i 2013, hvoraf 59 mio. kr. vedrører ikke forbrugte anlægsmidler, der er overført fra 2012 til 2013. Herudover er der fremrykket anlægsinvesteringer fra 2013 til 2014 for en ramme på 18,7 mio. kr.

Der skønnes nu et anlægsforbrug på 219,7 mio. kr., dvs. et mindreforbrug på netto 37,4 mio. kr., der primært skyldes tidsforskydninger til 2014.

#### Ejendomssalg

Det korrigerede budget for 2013 viser et provenukrav til salg af ejendomme for 24,4 mio. kr. P.t. forventes en yderligere forskydning til 2014 af en indtægt på 0,6 mio. kr.

#### Renter og Finansiering

Renter udviser en merudgift på 0,7 mio. kr., der dækker over et kurstab i forbindelse med køb og salg af værdipapirer (1,6 mio. kr.) samt færre renteudgifter vedr. den variabelt forrentede gæld (-0,9 mio. kr.)

Afvigelsen på finansieringen på -4,5 mio. kr. stammer primært fra den afsatte reserve på 5 mio. kr. til det betingede balancetilskud. Reserven forventes ikke udløst, hvorfor beløbet lægges i kassen.

#### Finansforskydninger

Forbedringen af balanceforskydningerne med 6,8 mio. kr. skyldes en regulering af byggelån i forbindelse med etableringen af "almene" boliger (Strandberg, Slotsvænget og Caroline Amalievej 118-124).

#### Likviditet

I dette anslåede regnskab forventes en ultimobeholdning 2013 på 123,2 mio. kr. I forhold til det korrigerede budget 2013 (60,3 mio. kr.) er der tale om en forbedring på 63,0 mio. kr.

I budget 2013-16 var der forudsat en ultimobeholdning 2013 på 74,9 mio. kr. I forhold hertil er der således tale om en forbedring på 48,4 mio. kr.

#### B. Serviceudgifter i 2013:

Serviceudgifterne - således som de kan udledes af det fremlagte 3. anslåede regnskab 2013 - viser, at kommunen har et råderum i servicerammen på ca. 51,5 mio. kr. i forhold til den budgetterede serviceramme.

#### C. Bevillingsoverførsler mellem aktivitetsområderne:

I henhold til gældende praksis indgår der i de anslåede regnskaber en række tekniske bevillingsoverførsler aktivitetsområderne imellem, og disse overførsler skal godkendes af Økonomiudvalget. Beløbene (0-løsninger) fremgår af kolonnen "Tekn. omplac." i hovedoversigten. Der er primært tale om flytning af budgetbeløb fra de enkelte aktivitetsområder vedrørende opgaver, der som følge af organisationsændringerne ligger under aktivitetsområdet Kommunale ejendomme. Derudover er der bevillingsomplaceringer som følge af konsulentafgift, fordeling af puljer samt momsjustering.

D. Anlægsbevillinger:

Som konsekvens af ændringerne i dette anslåede regnskab samt en række tilpasninger, der hovedsageligt er af teknisk karakter, søges en række anlægsbevillinger forhøjet/nedskrevet. Der er i bilag 2 en specifikation af de søgte anlægsbevillinger.

E. Konsekvenser for budgetårene 2014-17:

Forvaltningen har endvidere gennemgået de langsigtede konsekvenser af driftsafvigelserne i regnskabskønnet for 2013, jf. nedenfor.

Mio. kr.	2014	2015	2016	2017
Driftskonsekvenser (merudgifter)	0,709	1,665	1,162	1,075
Anlægskonsekvenser (merudgifter)	44,089			
Ejendomssalg	-0,680			
Balanceforskydninger	0,477			
Samlet konsekvens	44,595	1,665	1,162	1,075

Note:

Tallet for driftsændringer i 2014 er nedsat med 3,0 mio. kr. til 0,709 mio. kr. i forhold til notatet af 10. oktober 2013, hvor en overførsel på 3 mio. kr. (puljer) er medtaget i 2014, men ikke som et mindreforbrug i 2013.

F. Budgetaftalen 2013-16, status:

Stort set alle budgetaftalens initiativer er indfrie og er afsluttede eller forventes indfriet efter planen.

Primo oktober er der dog et enkelt initiativ, der ikke forventes at kunne holde den budgetmæssige ramme. Det gælder *modregning af sygedagpenge fra forsikringsselskaber (regres)*. Den manglende besparelse i 2013 på 1,0 mio. kr. vil blive finansieret af mindreforbrug på sygedagpenge (forsørgelsesydelsen). Sparekravet er i 2014 og 2015 hævet til 1,5 mio. kr. og i 2016 og frem til 2,0 mio. kr. De manglende indtægter vil i 2014 og 2016-17 delvist kunne finansieres af reducerede udgifter til sygedagpenge, hvorimod der for 2015 ikke er den samme finansieringsmulighed, da der er 53 sygedagpengeuger i 2015.

I alt er der således i 3. anslået regnskab 2013 indarbejdet følgende merudgifter: 1,0 mio. kr. i 2014, 2,0 mio. kr. i 2015 og 1,5 mio. kr. i 2016 og 2017.

Hertil kommer tre områder, hvor der er forsinkelse, men hvor budgetbesparelsen i 2013 p.t. ventes finansieret inden for aktivitetsområdet ramme. Det gælder *Udbud af indkøbsordningen for ældre, Træning af ældre med inkontinens og Omlægning af kolonihaveleje*.

G. Kvartalsrapport for det specialiserede socialområde:

Økonomi- og Indenrigsministeriet har besluttet at afskaffe de kvartalsvise oversigter fra og med 3. kvartal 2013. Der er således ikke længere et krav om at indsende den til Økonomi- og Indenrigsministeriet og dermed forelæggelse for kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen vil fremadrettet fortsat lave en opgørelse over økonomi- og aktivitetstal og forbedre udviklingen af de aktivitetstal, der hidtil har været indarbejdet i rapporten. Hensigten er, at denne ledelsesinformation fremover vil indgå i forbindelse med de kvartalsvise økonomiske afrapporteringer.

Økonomiske konsekvenser

De bevillingsmæssige konsekvenser af 3. anslået regnskab 2013 er flg.:

Mio. kr.	2013
Driftsvirksomheden , i alt	-17,242
Anlægsvirksomhed	-37,411
Ejendomssalg	0,580
Renter	0,705
Skatter og tilskud og udligning	-4,217
Finansforskydninger	-6,778
Optagelse af lån	1,401
I alt	-62,962

(- = forbedring)

Beslutningskompetence  
Økonomiudvalget.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen vedr. 3. anslået regnskab 2013 tages til efterretning
2. der forelægges en række tekniske bevillingsoverførsler mellem aktivitetsområderne, jf. afsnit C
3. der forelægges en regulering af anlægsbevillingerne, jf. afsnit D
4. redegørelsen oversendes til fagudvalgene med henblik på behandling af redegørelsen og indstilling til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget den 24. oktober 2013

Ad. 1 Taget til efterretning.

Ad. 2-4 Godkendt.

Fagudvalgsmøderne den 5., 6. og 7. november 2013 samt ØK-mødet (som fagudvalg) 14. november:

Teknik- og Miljøudvalget den 5. november 2013:

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2013 drøftes, og
2. de bevillingsmæssige ændringer jf. tabel 1-3 anbefales.

Beslutning:

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Anbefales.

C tager forbehold.

Social- og Sundhedsudvalget den 6. november 2013:

Indstilling

Forvaltningen foreslår,

1. at redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2013 drøftes,
2. at de bevillingsmæssige ændringer jf. tabel 1-3 anbefales,

3. *at ekstraordinære merudgifter på 0,8 mio. kr. , jf. Køb og Salg medtages i anslået regnskab.*

Beslutning:

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Anbefalet

Ad 3. Anbefalet.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2013:

Indstilling

*Forvaltningen foreslår, at*

1. *redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2013 drøftes, og*
2. *de bevillingsmæssige ændringer jf. tabel 1-3 anbefales.*

Beslutning:

Ad.1 Drøftet

Ad.2 Anbefales.

Børne- og Ungdomsudvalget den 7. november 2013:

Indstilling

*Forvaltningen foreslår, at*

1. *redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2013 drøftes,*
2. *de bevillingsmæssige ændringer jf. tabel 1-3 anbefales.*

Beslutning:

Ad. 1 Drøftet

Ad. 2. Anbefalet.

Økonomiudvalget den 14. november 2013:

Indstilling

*Forvaltningen foreslår, at*

1. *redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2013 drøftes,*
2. *de bevillingsmæssige ændringer jf. tabel 1-3 anbefales.*

Beslutning:

Ad.1 Drøftet.

Ad.2 Anbefales.

Opsamling efter behandling af 3. anslået regnskab 2013 i Økonomiudvalget den 24. oktober 2013 og i fagudvalgstrunden i november 2013:

De samlede økonomiske konsekvenser af 3. anslået regnskab 2013 for såvel 2013 som overslagsårene fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 1: De samlede økonomiske konsekvenser for 2013 samt overslagsårene.

Mio. kr.	2013	2014	2015	2016	2017
Driftsvirksomheden	-16,442	0,709	1,665	1,162	1,075
Anlæg	-37,411	44,089			
Ejendomssalg	0,580	-0,680			
Renter	0,705				
Skatter samt tilskud og udligning	-4,217				
Finansforskydninger	-6,778	0,477			
Optagelse af lån	1,401				
Samlet bevillingsmæssig ændring	-62,162	44,595	1,665	1,162	1,075

(- = forbedring)

Samlet indstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning den 24. oktober 2013 samt den efterfølgende behandling i fagudvalgene foreslår forvaltningen, at 3. anslået regnskab 2013 med de bevillingsmæssige konsekvenser, der fremgår af ovenstående tabel, anbefales til kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.



## 2. Lyngby-Taarbæk Spildevand A/S - garantistillelse

### Sagsfremstilling

Den sagen vedlagte skrivelse af 16. oktober 2013 (bilag) er anmodet om, at kommunen stiller garanti for Lyngby-Taarbæk Spildevand A/S optagelse af lån i Kommunekredit på op til 40 mio. kr. i 2014 og 2013.

Forsyningsselskaber kan optage lån i Kommunekredit, såfremt ejeren (en eller flere kommuner) stiller garanti for sådanne lån. Kommunernes almindelige låneadgang påvirkes ikke heraf.

En kommune kan dog kun stille garanti for sådanne lån, som opfylder betingelserne for kommunal låntagning med hensyn til lånetyper og løbetider. For annuitetslån, serielån og indekslån er den maksimale løbetid 25 år, mens den maksimale løbetid for stående lån og afdragsfri lån er 15 år med et afdragsbeløb, der højest giver en gennemsnitlig løbetid på 10 år.

Som grundlag for kommunalbestyrelsens garantistillelse vil det blive meddelt selskabet, at kommunalbestyrelsen ved garantistillelsen forudsætningsvis lægger til grund, at de af selskabet i kommunekredit optagne lån opfylder betingelse for kommunal låntagning.

Kommunen vil, jfr. Økonomiudvalgets beslutning af 22. november 2011, pro anno opkræve en markedsrelateret provisionssats af garantibeløbet. )

### Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen (p.t. 1 % pro anno af garantibeløbet) tilfalder kassen.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. kommunen stiller den ønskede garanti
2. der gives indtægtsbevilling vedr. garantiprovenu i forbindelse med 1. anslået regnskab 2014.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 1. Spildevand - Låneoptagelse

### 3. Lyngby-Taarbæk Vand A/S - garantistillelse

#### Sagsfremstilling

I den sagen vedlagte skrivelse af 16. oktober 2013 (bilag) er anmodet om, at kommunen stiller garanti for Lyngby-Taarbæk Vand A/S optagelse af lån i Kommunekredit på op til 20 mio. kr. i 2014 og 2015.

Forsyningsselskaber kan optage lån i Kommunekredit, såfremt ejeren (en eller flere kommuner) stiller garanti for sådanne lån. Kommunernes almindelige låneadgang påvirkes ikke heraf.

En kommune kan dog kun stille garanti for sådanne lån, som opfylder betingelserne for kommunal låntagning med hensyn til lånetyper og løbetider. For annuitetslån, serielån og indekslån er den maksimale løbetid 25 år, mens den maksimale løbetid for stående lån og afdragsfri lån er 15 år med et afdragsbeløb, der højest giver en gennemsnitlig løbetid på 10 år.

Som grundlag for kommunalbestyrelsens garantistillelse vil det blive meddelt selskabet, at kommunalbestyrelsen ved garantistillelsen forudsætningsvis lægger til grund, at de af selskabet i kommunekredit optagne lån opfylder betingelse for kommunal låntagning.

Kommunen vil, jfr. Økonomiudvalgets beslutning af 22. november 2011, pro anno opkræve en markedsrelateret provisionssats af garantibeløbet.

#### Økonomiske konsekvenser

Garantiprovisionen (p.t. 1 % pro anno af garantibeløbet) tilfalder kassen.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. kommunen stiller den ønskede garanti
2. der gives indtægtsbevilling vedr. garantiprovenu i forbindelse med 1. anslået regnskab 2014.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 1. Vand - Låneoptagelse

#### 4. Socialt bedrageri - forstærket indsats mod det

##### Sagsfremstilling

Forvaltningen peger på at udvide Kontrolgruppen i Borgerservice fra 2 til 3 fuldtidsansatte til at udføre en forstærket indsats mod socialt bedrageri og fejludbetalinger forbundet hermed. Med 3 medarbejdere vil flere sager kunne gennemgås, flere uberettigede udbetalinger kunne blive standset og relevante tilbagebetalingskrav blive rejst – samtidigt med, at flere egentlige bedragerisager kan blive klarlagt.

Vurderingen er, at en forstærket indsats vil kunne indebære en nettogevinst på størrelse med 0,1 mio. kr. til foruden den afledte præventive effekt gennem gruppens øget synlighed overfor borgere og virksomheder. Hertil kommer behovet for at skabe et bredere funderet fagligt miljø i Kontrolgruppen med henblik på at reducere funktionens sårbarhed; også i relation til anmodning om undersøgelser, der forventeligt snart vil fremkomme fra Udbetaling Danmark (hvor kommunen er forpligtet til at undersøge en række forhold, hvor Udbetaling Danmark får provenuet).

Der er fortsat områder, der endnu ikke er 'dyrket' fuldstændigt, og som formentlig rummer et potentiale - bl.a. tilskud til privat pasning og borgerstyret personlig assistance. Flexydelser er også relevant ud fra et kontrolperspektiv; men her vil hele provenuet tilfalde staten, da der er 100 % refusion. Det vurderes fortsat at være et potentiale ved en ekstra indsats på de forskellige ydelsesformer for at modvirke mulighederne for 'snyd'. jf. det sagen vedlagte notat af 30. oktober 2013 (bilag) om forudsætninger, beregninger og potentialer.

Forvaltningen peger på, at opnormeringen i første omgang gennemføres som et to-årigt forløb henover 2014 og 2015, idet en permanentgørelse afventer en evaluering forud for forsøgets udløb i 2015.

##### Økonomiske konsekvenser

Sagen er en udløber af vedtagelsen af budget 2014 og den indeholdte udmøntning af 'bølge 2' i digitaliserings-bølgeplanen, hvor der besparelsesmæssigt er en manko. Det spørgsmål bliver behandlet samlet i en særskilt sag.

Der er i nuværende sag regnet med en bruttolønudgift på 475.000 kr./år til en erfaren og kompetent person, der modsvares af forventede 'gevinster' på størrelsesorden 575.000 kr./år, jf. det sagen vedlagte økonomibilag.

'Indtægterne' vil vise sig på de fagkonti, der bliver mindre belastede af ydelser, eller som får ekstra indtægter, og besparelsen derfor kun kunne 'lokaliseres' via Kontrolgruppens egen opgørelse.

##### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der som et to-årigt forsøg i perioden 2014 og 2015 iværksættes den beskrevne opnormering af Kontrolgruppen, og at der som konsekvens heraf tillægsbevilges 0,475 mio. kr./år på hovedkonto 6 samt mindredrifts-/indtægtsforventningerne på relevante fagkonti opjusteres med i alt 0,575 mio. kr./år.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales med 5 stemmer. A tager dog forbehold for stemmeafgivelsen i f.m. behandlingen i kommunalbestyrelsen.

1(F) stemte imod.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt med 10 stemmer.

4 (F) stemte imod.

7 (A+B+O) undlod at stemme.

Bilagsfortegnelse

1. Økonomibilag finansiering kontrolmedarb

2. nt 131030 kontrol

## 5. Takster for affald 2014

### Sagsfremstilling

Af miljøbeskyttelsesloven og affaldsbekendtgørelsen fremgår, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte gebyrer for affaldsplanlægning (herunder jord som affald), etablering, drift og administration af affaldsordninger.

Kommunalbestyrelsen skal én gang årligt vedtage et gebyrblad, der angiver størrelsen på disse gebyrer.

Affaldsplanlægningen og en del af administrationen af affaldsordninger foretages af Lyngby-Taarbæk Kommune, mens driften og opkrævningen af gebyrerne på affaldsområdet varetages af Lyngby-Taarbæk Forsyning. Udgifterne til planlægning og administration i forvaltningen kompenseres helt af forsyningsselskabet og indregnes efter særlig fordelingsnøgle i taksterne. Forsyningsselskabet fører regnskab over de faktiske udgifter samt fordelingen af indtægter og udgifter på de respektive ordninger.

Gebyrer for virksomheders brug af genbrugsstationen beregnes af Vestforbrænding på baggrund af brugerundersøgelser. Gebyrerne er ens for alle genbrugsstationer i hele Vestforbrændings opland.

Taksterne for affaldsområdet er underlagt et "hvile-i-sig-selv"-princip. Det betyder, at indtægter og udgifter for affaldsområdet over en årrække skal udligne hinanden, således at ordningerne hverken giver overskud eller underskud.

### *Gebyr for dagrenovation og grundtakst for husholdninger*

Grundtaksten for husholdninger samt taksterne for dagrenovation sættes ned i 2014. Dette sker hovedsageligt som følge af et fald i omkostninger på både drift og administration, og at affaldsmængderne for dagrenovation var vurderet for højt i 2013.

Princippet for beregningen af taksterne er uændrede i forhold til tidligere år.

Takster for affald i 2014 er vedlagt (bilag).

### *Erhvervsaffaldsgebyr*

Erhvervsaffaldsgebyret opkræves hos virksomheder med en omsætning over 300.000 kr. Gebyret sættes ned til 640 kr. i 2014 (1.060 kr. i 2013). Efter flere år med ændrede opkrævningsregler i affaldsbekendtgørelsen, har det i 2013 været muligt at fortsætte samme opkrævnings- og fritagelsespraksis som i 2012. Dette har muliggjort en effektiviseret praksis for sagsbehandling af ansøgninger om fritagelser og dermed nedsat tidsforbruget på området.

### *Gebyr for virksomheders brug af genbrugsstationer*

Vestforbrændings bestyrelse har på deres møde den 4. september 2013 vedtaget vedlagte forslag til gebyrer for tilmeldeordning for erhverv (bilag). Den hidtidige gebyrstruktur med mulighed for køb af enten engangsbillet eller årsabonnement videreføres, ligesom taksterne er uændrede i forhold til 2013.

#### *Gebyr for jord som affald (jordflytningsgebyr)*

Gebyret beregnes på baggrund af en fordelingsnøgle, der tager udgangspunkt i den gennemsnitlige fordeling mellem jordflytninger foretaget af hhv. virksomheder og private husstande over de seneste 3 år. Både jordflytningsgebyr for husholdninger og virksomheder nedsættes i 2014, hvilket for det første skyldes væsentligt lavere omkostninger hos Lyngby-Taarbæk Forsyning (som foretager opkrævningen af gebyret), for det andet en effektiviseret praksis for sagsbehandling af ansøgninger om fritagelser (lavere lønomkostninger).

Der vil i 2014 blive opkrævet 9 kr. ekskl. moms hos husholdningerne (29 kr. i 2013) og 143 kr. ekskl. moms hos virksomhederne (387 kr. i 2013) jf. vedlagte oversigt: "Budget og beregning af jordflytningsgebyr 2014" (bilag).

Jordflytningsgebyr for husholdninger opkræves halvårligt sammen med grundtaksten for husholdningsaffald. Gebyret til virksomhederne opkræves sammen med erhvervsaffaldsgebyret, som opkræves én gang om året.

#### Økonomiske konsekvenser

Ordningen er udgiftsneutral for kommunen, da den er brugerfinansieret. Et eventuelt over- eller underskud for de enkelte ordninger periodiseres over en 3-5-årig periode og udlignes via opkrævningen af brugerne (opdelt mellem erhverv og private husholdninger).

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. taksten for dagrenovation, grundtakst for husholdninger samt erhvervsaffaldsgebyr for 2014 godkendes,
2. de af Vestforbrænding beregnede takster for virksomheders brug af genbrugsstationen tages i anvendelse sammen med de øvrige affaldstakster,
3. jordflytningsgebyr for husholdninger på 9 kr. ekskl. moms for 2014 godkendes, og
4. jordflytningsgebyr for erhverv på 143 kr. ekskl. moms for 2014 godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget den 5. november 2013  
Ad 1-4 anbefales.

Økonomiudvalget den 14. november 2013  
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013  
Godkendt.

#### Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 - Takster affald 2014
2. Bilag 2 - Gebyrer for tilmeldeordningen 2014
3. Bilag 3 - Budget og beregning af jordflytningsgebyr 2014





## 6. AKB - afd. 1306 Højhuset - godkendelse af forbedringsarbejder

### Sagsfremstilling

KAB har i brev af 3. oktober 2013 på vegne af AKB Lyngby, afdeling 1306- Højhuset fremsendt anmodning om godkendelse af låneoptagelse og den deraf følgende huslejekonsekvens tillige med kommunal garantistillelse som følge af renovering af elevatorer, parkeringsarealer og samt kælderarealer.

Af det fremsendte materiale fremgår, at den samlede udgift til projektet forventes at blive 9,7 mio. kr., som forventes finansieret ved optagelse af et 25-årigt realkreditlån. Der krav om kommunal garantistillelse for hele lånet.

Den nuværende husleje på ca. 840 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt vil stige med ca. 51 kr. til 891 kr. som følge af projektet.

Beboerne har på et afdelingsmøde i september 2013 godkendt projektet og låneoptagelsen. Endvidere har boligorganisationens bestyrelse den 10. oktober 2013 godkendt projektet og de økonomiske konsekvenser.

### Økonomiske konsekvenser

Der skal stilles kommunegaranti for et beløb på 9,7 mio. kr.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at låneoptagelse og den deraf følgende huslejestigning godkendes, samt at der stilles kommunegaranti for 9,7 mio. kr.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 7. AKB - afd. 1305 Rækkehusene - godkendelse af forbedringsarbejder

### Sagsfremstilling

KAB har i brev af 3. oktober 2013 på vegne af AKB Lyngby, afdeling 1305- Rækkehusene fremsendt anmodning om godkendelse af låneoptagelse og den deraf følgende huslejekonsekvens tillige med kommunal garantistillelse som følge af udvidelse af parkerings- og fortovsarealer.

Af det fremsendte materiale fremgår, at den samlede udgift til projektet forventes at blive 5,8 mio. kr., som forventes finansieret ved optagelse af et 25-årigt realkreditlån. Der krav om kommunal garantistillelse for hele lånet.

Den nuværende husleje på ca. 730 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt vil stige med ca. 21 kr. til 751 kr. som følge af projektet.

Beboerne har på et afdelingsmøde i september 2013 godkendt projektet og låneoptagelsen. Endvidere har boligorganisationens bestyrelse den 10. oktober 2013 godkendt projektet og de økonomiske konsekvenser.

### Økonomiske konsekvenser

Der skal stilles kommunegaranti for et beløb på 5,8 mio. kr.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at låneoptagelse og den deraf følgende huslejestigning godkendes, samt at der stilles kommunegaranti for 5,8 mio. kr.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 8. KAB - Fortunen Øst - låneoptagelse til udskiftning af elevatorer

### Sagsfremstilling

KAB har i brev af 14. oktober 2013 på vegne af Lyngby Boligselskab, afdeling 4303 - Fortunen Øst fremsendt anmodning om godkendelse af låneoptagelse og den deraf følgende huslejekonsekvens tillige med kommunal garantistillelse som følge af renovering af afdelingens elevatorer.

Af det fremsendte materiale fremgår, at den samlede udgift til projektet forventes at blive 5,8 mio. kr., som forventes finansieret ved optagelse af et 25-årigt realkreditlån. Der krav om kommunal garantistillelse for hele lånet.

Den nuværende husleje på ca. 913 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt vil stige med ca. 15 kr. til 928 kr. som følge af projektet.

Beboerne har på et afdelingsmøde 24. september 2013 godkendt projektet og låneoptagelsen. Endvidere har boligorganisationens bestyrelse den 3. oktober 2013 godkendt projektet og de økonomiske konsekvenser.

### Økonomiske konsekvenser

Der skal stilles kommunegaranti for et beløb på 5,8 mio. kr.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at låneoptagelse og den deraf følgende huslejestigning godkendes, samt at der stilles kommunegaranti for 5,8 mio. kr.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 9. KAB - Fortunen - låneoptagelse til klimaprojekt

### Sagsfremstilling

KAB har i brev af 14. oktober 2013 på vegne af Lyngby Boligselskab, afdeling 4301 - Fortunen fremsendt anmodning om godkendelse af låneoptagelse og den deraf følgende huslejekonsekvens tillige med kommunal garantistillelse som følge af en klimasikring af regnvandssystemet i afdelingen.

Af det fremsendte materiale fremgår, at den samlede udgift til projektet forventes at blive 15 mio. kr., hvoraf 3,2 mio. kr. er et tilskud fra Lyngby-Taarbæk Forsyning. Den resterende del på 11,8 mio. kr. forventes finansieret ved optagelse af et 25-årigt realkreditlån. Der krav om kommunal garantistillelse for hele lånet.

Den nuværende husleje på ca. 983 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt vil stige med ca. 25 kr. til 1.008 kr. som følge af projektet.

Beboerne har på et afdelingsmøde 26. september 2013 godkendt projektet og låneoptagelsen. Endvidere har boligorganisationens bestyrelse den 3. oktober 2013 godkendt projektet og de økonomiske konsekvenser.

### Økonomiske konsekvenser

Der skal stilles kommunegaranti for et beløb på 11,8 mio. kr.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at låneoptagelse og den deraf følgende huslejestigning godkendes, samt at der stilles kommunegaranti for 11,8 mio. kr.

Økonomiudvalget den 14. november 2013

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## 10. Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan

### Sagsfremstilling

Alle regioner og kommuner skal ifølge sundhedsloven udarbejde en sundhedsberedskabsplan én gang i hver valgperiode. Lyngby-Taarbæk Kommunes sundhedsberedskabsplan er en delplan til kommunens beredskabsplan. Sundhedsberedskabsplanen forelægges hermed til godkendelse (bilag).

Sundhedsberedskabsplanerne skal være med til at sikre, at regioner og kommuner kan omstille deres behandlings- og plejekapacitet og derved sikre, at syge og tilskadekomne modtager den nødvendige behandling. Nyere eksempler på vigtigheden af at have en effektiv sundhedsberedskabsplan er bl.a. Præstø-ulykken i februar 2010, snesituationen på Bornholm i julen 2010 og influenzapandemien i 2009.

Forslaget til Kommunens sundhedsberedskabsplan er bygget op omkring et antal scenarier med afsæt i relevante og realistiske vurderinger af risikoforhold. Planen forholder sig til, hvilken rolle de relevante centre spiller i scenarierne i forhold til resten af forvaltningerne samt snitfladerne i de øvrige enheder – herunder særligt Sundhedsstyrelsen og Region Hovedstaden. Sundhedsberedskabsplanen beskriver også, hvilke opgaver der følger af scenarierne internt i centrene.

Efter den politiske behandling af sundhedsberedskabsplanen vil der blive arbejdet med implementering blandt de berørte medarbejdere i hele organisationen.

Forslag til sundhedsberedskabsplanen har været sendt i høring efter Sundhedslovens forskrifter. De høringsberettigede parter er:

- | Sundhedsstyrelsen
- | Lægemiddelstyrelsen
- | Region Hovedstaden
- | Rudersdal Kommune
- | Gentofte Kommune
- | Gladsaxe Kommune
- | Seniorrådet i Lyngby-Taarbæk Kommune

Blandt tilbagemeldingerne er Region Hovedstaden (bilag) og Sundhedsstyrelsen (bilag) kommet med konkrete kommentarer og forslag til tilpasninger. Disse er samlet i en oversigt (bilag) der beskriver, hvordan kommentarer og tilpasningsforslag er indarbejdet i den forelagte udgave af sundhedsberedskabsplanen.

### Økonomiske konsekvenser

Udarbejdelse og implementering af sundhedsberedskabsplanen udføres indenfor den eksisterende ramme.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sundhedsberedskabsplanen anbefales.

Social- og Sundhedsudvalget den 6. november 2013

Anbefalet.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

## Bilagsfortegnelse

1. bilag 1 sundhedsberedskabsplan
2. Sundhedsstyren Rådgivning til Lyngby-Taarbæk Kommune sundhedsberedskabsplan
3. Lyngby-Taarbæk Kommunes sundhedsberedskabsplan Høringssvar Region Hovedstaden
4. bilag 4 med oversigt over høring

## 11. Omkonstituering i Social- og Sundhedsudvalget

### Sagsfremstilling

F har tilkendegivet ønske om omkonstituering således, at Hans Henrik Madsen fra 21. november 2013 og resten af valgperioden udtræder som medlem af Social- og Sundhedsudvalget, og således at Dorete Dandanell indtræder som medlem i perioden.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.



## 12. Fastsættelse af aflønning af formænd og næstformænd for de politiske udvalg 2014 - 2017

### Sagsfremstilling

I forbindelse med igangværende justering af styrelsesvedtægten, - kommunalbestyrelsens 1. behandling heraf den 27. juni 2013 jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag) - indgår til brug ved kommunalbestyrelsens 2. behandling en konkret stillingtagen til, med hvilken procentsats af borgmesterens vederlag henholdsvis udvalgsformænds og udvalgsnæstformænds vederlag skal angives i styrelsesvedtægten (idet beregning af almindeligt udvalgsmedlemsvederlag ikke skal fremgå af styrelsesvedtægten).

Forvaltningen har på baggrund af 1. behandlingen og nugældende politiske organisation udarbejdet det sagen vedlagte notat af (bilag), hvoraf fremgår forslag om dels hvorledes procentsatsen fastsættes for dels udvalgsformænd (21 %), dels næstformænd med en trediedel af udvalgsformandsvederlaget (7%). Endvidere indgår forslag om at benytte lejligheden til dels at forhøje den samlede udvalgsvederlæggelse til max. samlet beløb (305 % af borgmesterens løn mod i dag 259 %) dels som led i også at forhøje det almindelige udvalgsmedlemsvederlag samt dels evt. afsætte en mindre pulje til vederlæggelse af formænd for evt. § 17, stk. 4 udvalg.

### Økonomiske konsekvenser

Som følge af fuld udnyttelse af rammen for vederlæggelse er der behov for budgetmæssigt at afsætte yderligere kr. 0,225 mio. til formålet, hvilket forvaltningen peger på kan ske i f. m. aflæggelse af 1. anslåede regnskab for 2014.

### Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. den samlede udbetaling af formands-, næstformands- og udvalgsvederlæggelse andrager 305 % af borgmestervederlaget, som adresseres i f m. 1. anslåede regnskab 2014
2. udvalgsformandsvederlag fastsættes til 21 % af borgmestervederlaget, og næstformandsvederlaget fastsættes til 7 % af borgmestervederlaget, som indarbejdes i sagen vedr. 2. behandlingen af styrelsesvedtægten
3. afsætte en pulje på 7 % af borgmestervederlaget til evt. vederlag til formænd for § 17, stk. 4 udvalg, samt at de resterende 9 % benyttes til forøgelse af udvalgsmedlemsvederlagene, således at udvalgsmedlemsvederlag fremadrettet udgør knap ca. 23.000 kr.

Økonomiudvalget den 24. oktober 2013

Ad. 1 anbefales.

Ad. 2 Der fremlægges beregning om dobbelt udvalgsmedlemsvederlag til medlemmer af

økonomiudvalget. Vederlag til formænd og næstformand reduceres tilsvarende.

Ad. 3 Indstillingen anbefales f. s. v. afsættelse af pulje til § 17, stk. 4-udvalg. Resten af indstillingen udgår.

Kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2013

Udsat.

---

*Vedlagt notat af 1. november 2013 udarbejdet m.h.t. beregning af dobbelt udvalgsmedlemsvederlag til medlemmer af økonomiudvalget. Bemærk, at der som følge heraf også er beregnet et højere vederlag til næstformanden for økonomiudvalget end for næstformænd i de stående udvalg - formandens vederlag fastholdes til 7% af borgmestervederlaget (ca. 52 tusinde kroner), medens de øvrige næstformænds vederlag er beregnet ud fra 5,5 % af borgmestervederlaget (ca. 41 tusinde kr.). Vederlag til udvalgsformænd er beregnet som 19,5 % af borgmestervederlaget (ca. 144 tusinde kr.).*

*På den baggrund er der afsat midler til beregning af udvalgsmedlemsvederlag (ca. 22 tusinde kr.) i de stående udvalg og i økonomiudvalget (ca. 42 tusinde kr.).*

*Herefter resterer 11 %, som evt. kan afsættes til aflønning af formænd for evt. §17, stk. 4-udvalg i perioden, idet der i tilfælde af nedsættelse af sådanne udvalg tages konkret stilling til størrelsen af sådanne evt. vederlag.*

*Det bemærkes, at der i opstillingen indgår vederlæggelse som hidtil af formanden for et udvalg efter folkeoplysningsloven.*

*For deltagelse i møder i et udvalg, som kommunalbestyrelsen har henlagt opgaver til efter folkeoplysningslovens § 35, stk. 2, kan der ydes medlemmerne diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og befordringsgodtgørelse m.v. i overensstemmelse med reglerne i lov om kommunernes styrelse, hvorfor formænd for sådanne udvalg i et i udgangspunktet aflønnes som andre medlemmer af udvalget. Hittidig praksis i kommunen er, at medlemmer af et sådant udvalg modtager diæter, som derfor alt andet lige forudsætningsvist videreføres også i den kommende valgperiode. Det fremgår dog af loven, at indenrigs- og sundhedsministeren kan fastsætte regler om vederlag til formænd for udvalg, som kommunalbestyrelsen har henlagt opgaver til efter nævnte bestemmelse. Med udgangspunkt også i folkeoplysningsloven har ministeriet for nyligt udstedt bkg. om vederlag, diæter m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, hvoraf bl.a. fremgår, at der også fremadrettet kan bestemmes (i styrelsesvedtægten), at der til formænd for udvalg nedsat efter folkeoplysningsloven ydes vederlag inden for en ramme på højst 10 % af borgmestervederlaget.*

*Forvaltningen bemærker herved, at der imidlertid bør tages stilling til, hvorvidt sådan vederlæggelse ønskes opretholdt, jf. herved sag nr. 4 på kommunalbestyrelsens møde den 31. oktober 2013 om "Folkeoplysningsudvalg for perioden 2014-16."*

Indstilling

Forvaltningen foreslår på den samlede baggrund, at

1. Den samlede udbetaling af formands-, næstformands- og udvalgsvederlæggelse andrager op til 305 % af borgmestervederlaget, som adresseres i f.m. 1. anslåede regnskab 2014

2. Udvalgsformandsvederlag i styrelsesvedtægten fastsættes til 19,5 % af borgmestervederlaget, næstformandsvederlag til næstformanden i Økonomiudvalget fastsættes til 7 % af borgmestervederlaget og næstformandsvederlag til næstformænd i stående udvalg fastsættes til 5,5 % af borgmestervederlaget

3. Der afsættes en pulje på op til 11 % af borgmestervederlaget til evt. brug til vederlag til formænd for % 17, stk. 4-udvalg, der måtte blive nedsat i perioden

4. Der tages stilling til, hvorvidt den i styrelsesvedtægten hidtil afsatte vederlæggelse med 3 % af borgmestervederlaget til formanden for et udvalg nedsat efter folkeoplysningsloven enten udgår, nedsættes eller opretholdes.

Økonomiudvalget den 14. november 2013  
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013  
Godkendt, idet vederlæggelsen med 3 % af borgmestervederlaget til formanden for et udvalg nedsat efter folkeoplysningsloven opretholdes.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag Kommunalbestyrelsen den 27-06-2013
2. 30092013 næstformandsvederslagsnotat, 2. udg.
3. Beregning af vederlæggelse 01-11-2013

### 13. Kommunens styrelsesvedtægt

#### Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten blev senest justeret med ikrafttræden den 1. oktober 2010, hvor muligheden for indkaldelse af stedfortræder til kommunalbestyrelsesmøder uanset en hindrings varighed blev indskrevet. En mere grundlæggende justering af styrelsesvedtægten blev foretaget i 2009 med ikrafttræden 1. januar 2010, hvor antallet af udvalg blev reduceret.

Følgende anviser eller indikerer et aktuelt behov for stillingtagen til justering af styrelsesvedtægten:

- | Forsøgsordning med "Borgerrådgiver" skal indskrives
- | Ændret opgavefordeling som følge af den justerede administration pr. 1. september 2012
- | "Resultat af svar på spørgeskema til kommunalbestyrelsens medlemmer" af 25. april 2013 samt kommunalbestyrelsens drøftelse heraf den 30. maj 2013
- | Ikrafttræden pr. 1. januar 2013 af ændringer i styrelsesloven, som giver mulighed for at indkalde stedfortræder ved midlertidigt lovligt forfald og ved inhabilitet i et stående udvalg. Derudover omhandlede ændringerne vederlæggelsen for varetagelsen af kommunale hverv, hvor Økonomiudvalget den 18. april 2013 blev orienteret om bekendtgørelsen om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, og som indebærer, at udvalgsformandsvederlag kan deles med næstformand i udvalgene, såfremt det ønskes, ligesom der kan afsættes en pulje til finansiering af formænd for evt. såkaldte §17, stk. 4-udvalg
- | Ændring i Folkeoplysningsloven som indebærer, at bestemmelsen om vederlag til formanden for Folkeoplysningsudvalget skal ændres, således at betegnelsen ændres til et § 35, stk. 2 udvalg.
- | I lyset af de indhentede erfaringer og den justerede administrative struktur i kommunen er det som optakt til valgperioden 2014-2017 undersøgt, om der kan være grundlag for at overveje justeringer i opgavefordelingen mellem udvalgene. I den forbindelse er det bl.a. nævnt, at Økonomiudvalget har relativt mange sager til behandling, som sammenholdt med ejendomsrådets samling under udvalget har rejst spørgsmål om evt. at flytte dels beskæftigelsesområdet, dels kommuneplankompetencen. Herudover er der rejst spørgsmål om at konsolidere Udviklings- og Strategiudvalgets opgavefelt, såfremt udvalget skal videreføres, ligesom spørgsmålet om et selvstændigt udvalg for kultur- og fritidsområdet er rejst i sammenhæng med en evt. flytning af bl.a. klubområdet til Børne- og Ungdomsudvalget og samling af sundhedsfremmeområdet under Social- og Sundhedsudvalget.

I det sagen vedlagte notat (bilag) uddybes ovennævnte, og foreslåede ændringer i forhold til gældende styrelsesvedtægt fremgår ligeledes af den sagen vedlagte oversigt.

#### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

#### Beslutningskompetence

Ændringer til styrelsesvedtægt skal ifølge styrelsesloven behandles to gange af

kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at de i udkast til ny styrelsesvedtægt foreslåede ændringer behandles.

Økonomiudvalget den 20. juni 2013

Anbefales, idet der også arbejdes videre med næstformandsvederlæggelse på 10 % af formandshonoraret i det enkelte udvalg, men at der m.h.t. opgaveflytninger mellem udvalg m.v. afventes en senere drøftelse.

---

*Justeret udkast af 27. juni 2013 til ændring af styrelsesvedtægten, jf. Økonomiudvalgets behandling den 20. juni 2013, forelå omdelt.*

Kommunalbestyrelsen den 27. juni 2013

Oversendt til 2. behandling.

Kommunalbestyrelsen den 5. september 2013

Udsat.

---

*Det sagen vedlagte udkast af 27. juni 2013 til justering af styrelsesvedtægten (bilag) dannede baggrund for kommunalbestyrelsens 1. behandling af kommunens styrelsesvedtægt og oversendelse til 2. behandling.*

*I forbindelse med budget 2014-2017 blev borgerrådgiverfunktionen gjort permanent, hvilket således skal konsekvensrettes i styrelsesvedtægten.*

*Forudgående behandlingen af nærværende sag er behandlet sagen "Fastsættelse af aflønning af formænd og næstformænd for de politiske udvalg 2014-2017".*

*Det sagen vedlagte styrelsesvedtægtsudkast af 15. november 2013 (bilag) er justeret i overensstemmelse hermed, og som forvaltningen foreslår vedtaget.*

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013

Godkendt.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 Styrelsesvedtægtsjusteringer af 27.6.2013
2. Bilag 2 Styrelsesvedtægtsjusteringer af 15.11.2013

**Kommunalbestyrelsen den 27. juni 2013**

**Kommunalbestyrelsen den 21. november 2013**

**Bilag udsendt til sag nr. 13 :**

Bilag 1 : Justeret udkast af 27. juni 2013 til ændring af styrelsesvedtægten, jf. Økonomiudvalgets behandling den 20. juni 2013

Bilag 2 : Justeret udkast af 15. november 2013 til ændring af styrelsesvedtægten, jf. kommunalbestyrelsens 2. behandling af sagen

Styrelsesvedtægt – Justeret forslag af 27. juni 2013, jf. Økonomiudvalgets behandling den 20. juni 2013 (sag nr. 35)

Gældende styrelsesvedtægt		Forslag til ændringer
<b>Kapitel I</b>		<b>Kapitel VI</b>
Kommunalbestyrelsen	2	Borgerrådgiver
<b>Kapitel II</b>		Gældende <b>Kapitel VI-VIII</b> bliver til <b>Kapitel VII-IX</b>
Borgmesteren	2	
<b>Kapitel III</b>		
Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomhed m.v.	3	
<b>Kapitel IV</b>		
Økonomiudvalget	4	
<b>Kapitel V</b>		
De stående udvalg	7	
Teknik- og miljøudvalget	7	
Byplanudvalget	8	
Børne- og ungdomsudvalget	8	
Social- og sundhedsudvalget	9	
Kultur- og fritidsudvalget	10	
Udviklings- og strategiudvalget	11	

<b>Kapitel VI</b> Vederlag m.v. 12	
<b>Kapitel VII</b> Stedfortræder 13	
<b>Kapitel VIII</b> Ændringer i vedtægten 13	
<p style="text-align: center;">Kapitel I (Kommunalbestyrelsen)</p> <p>§ 1. Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse består af 21 medlemmer. <i>Stk. 2.</i> Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester og en første og anden viceborg-mester, jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven).</p> <p>§ 2. De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af kommunalbestyrelsens møder fastsættes i kommunalbestyrelsens forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. styrelseslovens § 2.</p>	
<p style="text-align: center;">Kapitel II (Borgmesteren)</p> <p>§ 3. De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen,</p>	



jf. styrelseslovens §§ 8 og 30.

§ 4. Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

*Stk. 2.* Borgmesteren drager omsorg for, at der i sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

*Stk. 3.* Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 5. Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Indenrigs- og Socialministeriet og kommunalbestyrelsen fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for kommunalbestyrelsen.

### Kapitel III

(Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed mv.)

§ 6. Følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomiudvalget
2. Teknik- og miljøudvalget
3. Byplanudvalget
4. Børne- og ungdomsudvalget
5. Social- og sundhedsudvalget

6. Kultur- og fritidsudvalget
7. Udviklings- og strategiudvalget.

§ 7. For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem, der i sin stemmeafgivning stemmer imod flertallet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal medlemmet meddele dette til borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

§ 8. Såfremt et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jf. styrelseslovens §§ 21, stk. 2 jf. § 31 a.

§ 9. De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, såfremt yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

Kapitel IV  
(Økonomiudvalget)

§ 10. Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget fører tilsyn med

- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- at de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden kommunalbestyrelsens samtykke
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. styrelseslovens § 67.

§ 11. Økonomiudvalget fastsætter regler om

- indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 10
- i hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- samordning af kommunens indkøbsfunktioner.

§ 12. Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af styrelseslovens § 18, § 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager samt øvrige administrative forhold, herunder digitalisering af arbejdsrutiner, it-drift, -udvikling samt -sikkerhed.

Stk. 3. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og

styring og har ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver.

*Stk. 4.* Udvalget har det overordnede ansvar for kommunens borgerservicecentre.

*Stk. 5.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- erhvervsmæssige emner, herunder lokal erhvervsservice og turisme
- udlejning af kommunens ejendomme.

*Stk. 6.* Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens kasse- og regnskabsregulativ, jf. styrelseslovens § 42.

*Stk. 7.* Udvalget har ansvaret for udarbejdelsen af kommuneplanen samt planlægning i det åbne land. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for kommuneplanens tilvejebringelse. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om ændringer til kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, herunder indkalder idéer og forslag mv. med henblik på planlægningsarbejdet. Udvalget varetager endvidere forholdet til den overordnede planlægning og har ansvaret for et eventuelt tværkommunalt samarbejde på kommuneplanområdet. Udvalget varetager planlægningen inden for områderne kulturarv, kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring, idet der i nødvendigt omfang koordineres med Kultur- og fritidsudvalget, jf. § 16, stk. 3.

*Stk. 8.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens beskæftigelsesmæssige opgaver, herunder

- den aktive beskæftigelsesindsats, herunder kontaktførelse, aktivering, revalidering og fleksjob m.v.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- den beskæftigelsesrettede del af integrationsindsatsen og ydelser knyttet hertil</li> <li>- den beskæftigelsesrettede del af Ungdommens Uddannelsesvejledning, herunder EGU</li> <li>- samarbejdet med virksomheder, andre aktører og uddannelsesinstitutioner</li> <li>- samspillet med arbejdsmarkedets parter, herunder Det Lokale Beskæftigelsesråd</li> <li>- barsels- og sygedagpenge</li> <li>- kontanthjælp til forsørgelse.</li> </ul> <p><i>Stk. 9.</i> Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens strategi for den samlede indsats for at styrke den lokale beskæftigelse, herunder beskæftigelsesplanen.</p> <p><i>Stk. 10.</i> Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.</p> <p><i>Stk. 11.</i> Udvalget varetager de opgaver, der er forbundet med ejerskab af de kommunalt ejede virksomheder inden for vand, spildevand og affald/genbrug, samt foretager indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende de takster, disse virksomheder påtænker at fastsætte.</p>	
<p>Kapitel V (De stående udvalg)</p> <p><b>Teknik- og miljøudvalget</b></p> <p>§ 13. Teknik- og miljøudvalget består af 7 medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver på følgende områder:</p>	

- miljø og klima
- natur
- forsyning
- kommunale veje og stier
- kollektiv trafik
- kommunale kirkegårde.

*Stk 3.* Udvalget varetager drift af:

- kommunale kirkegårde
- kommunale veje og stier
- kommunale, rekreative områder, herunder parker
- kommunale bygninger og anlæg, som ikke ved denne vedtægt eller kommunalbestyrelsens beslutning er henlagt under noget andet udvalgs område.
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.

*Stk. 3.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- lokale Agenda 21-planer
- udbygnings- og anlægsplaner, programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.

### **Byplanudvalget**

§ 14. Byplanudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver vedrørende byggesager.

*Stk. 3.* Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om lokalplaner.

## **Børne- og ungdomsudvalget**

§ 15. Børne- og ungdomsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på børneområdet, herunder

- drift af kommunens folkeskoler mv. samt ungdomsskolen
- den vidtgående specialundervisning
- drift af kommunens dagtilbud og anden dagpasning
- sundhedsfremme m.m. vedrørende børn,
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område

*Stk. 3.* Udvalget træffer afgørelse om

- rådgivning og støtte til børn og unge samt familier med børn
- sociale (frivillige) foranstaltninger for børn og unge
- ydelser mv. til børn med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse .

*Stk. 4.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- udbygnings- og anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder indenfor udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne
- kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område i kommunen, herunder rammeaftaler.

## **Social- og sundhedsudvalget**

§ 16. Social- og sundhedsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

kommunens sociale og sundhedsmæssige opgaver vedrørende voksne, herunder

- praktisk bistand, personlig pleje og sygepleje
- omsorgsudgifter og forebyggende aktiviteter i øvrigt for ældre
- førtidspension og folkepension
- enkeltydelser og særlig økonomisk hjælp
- hjælpemidler
- opgaver og drift vedrørende kommunens institutioner på ældreområdet samt handicap- og forsorgsinstitutioner
- samarbejde med private og selvejende institutioner
- voksen- og handicaprådgivning
- frivilligt socialt arbejde
- social boliganvisning, boligsikring og beboerindsud.

*Stk. 3.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens sundhedsopgaver vedrørende voksne, herunder

- den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifter, herunder betaling for færdigbehandlede
- sundhedsfremmende og forebyggende tiltag
- behandling af voksne stofmisbrugere og alkoholmisbrugere
- genoptræning på voksenområdet
- sundhedscenter
- tandpleje på børn - og voksenområdet
- drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område.

*Stk. 4.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- udbygnings- og anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område, jf.



anlægsstyrereglene,

- kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område, herunder rammeaftaler.

*Stk. 5.* Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner på det sociale og sundhedsmæssige område, bortset fra de sager, som hører under Børne- og ungdomsudvalget, jf. § 14, stk. 3 og Økonomiudvalget jf. § 12, stk. 8.

### **Kultur- og fritidsudvalget**

§ 17. Kultur- og fritidsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på fritidsområdet, herunder

- voksenundervisning og andre fritidsaktiviteter
- folkeoplysning (voksne)
- drift af fritids- og ungdomsklubtilbud
- Musikskolen og andre musikaktiviteter
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område
- drift og vedligeholdelse af bygninger, arealer og anlæg under udvalgets område
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område.

*Stk. 3.* Udvalget har ansvaret for formidling inden for områderne kulturarv og kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring og varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens kulturelle opgaver, herunder

- biblioteksvæsen
- lokalhistoriske forhold
- Sophienholm
- Lyngby Kulturhus
- tilskud til kulturelle foreninger

- Kulturfonden, herunder indkøb af kunst, tilskud til kulturelle aktiviteter og Kulturprisen
- (regler for) udlån og udleje af anlæg og lokaler i ejendomme, der forvaltes af udvalget

*Stk. 4.* Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling via Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen om

- anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder indenfor udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.

#### **Udviklings- og strategiudvalget**

**§ 18.** Udviklings- og strategiudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget har ansvaret for udarbejdelsen af strategi for kommuneplanlægningen samt langsigtede udviklingsstrategier på tværs af forvaltningsområderne i henhold til kommunalbestyrelsens beslutning.

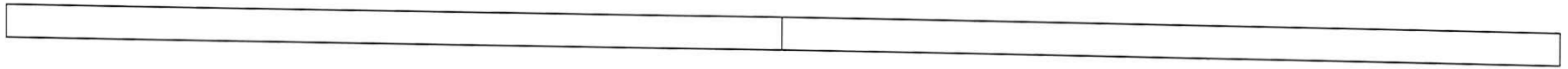
Udvalget tilvejebringer i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 12, og respektive stående udvalg det nødvendige grundlag for udvalgets strategi- og udviklingsopgaver.

Indsættes:  
**Kapitel VI**  
 Borgerråd giver

Kommunalbestyrelsen har som 2-årigt forsøg med ophør den 1. april 2014 etableret en ordning med en Borgerråd giver. Borgerråd giveren yder vejledning og rådgivning til borgerne inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte rammer og bistår kommunalbestyrelsen med dens tilsyn med kommunens administration, jf. den

<p style="text-align: center;">Kapitel VI (Vederlag m.v. samt forfald)</p> <p>§ 19. Formændene for de stående udvalg oppebærer hver et vederlag, som udgør 21 % af borgmesterens vederlag.  <i>Stk. 2</i> Formanden for det i medfør af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område nedsatte Børn- og ungeudvalg oppebærer 5 % af borgmesterens vederlag.  <i>Stk. 3</i> Formanden for Folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 3 % af borgmesterens vederlag.  <i>Stk. 4.</i> Den i stk. 1-3 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af en måned, når formanden fratræder hvervet eller i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage hvervet. Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter § 15, stk. 2 i styrelsesloven, er der dog ret til vederlag i 9 måneder.</p> <p>§ 20. Et medlem, der på grund af formandens sygdom, ferie eller fravær af anden årsag af udvalget er konstitueret som formand i en periode på mindst 2 uger, modtager i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode.  <i>Stk. 2.</i> Funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.</p>	<p>kommunale styrelseslov.</p> <p>I § 19, stk. 1 ændres ”21 %” til ”x %”</p> <p>I § 19, stk. 3 ændres ”...Folkeoplysningsudvalget” til et ”§ 35, stk. 2-udvalg”.</p> <p>Ny § 19, stk. 4.  Næstformænd for Økonomiudvalget og stående udvalg oppebærer et vederlag, som udgør y % af borgmesterens vederlag</p> <p>Stk. 4 bliver herefter stk. 5.</p>
<p style="text-align: center;">Kapitel VII Stedfortræder</p>	

<p>§ 21. Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde, der er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, uanset om hindringen har en kortere varighed end en måned.</p>	<p>Stk. 2. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, kan bestemme, at et andet medlem indtræder i et stående udvalg, så længe udvalgsmedlemmet har forfald, uanset at forfaldet forventes at være kortere end en måned. Stk. 3. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, der må forventes at blive erklæret inhabilt i forhold til en sag, der behandles af det pågældende stående udvalg, kan bestemme, at et andet medlem i givet fald indtræder i udvalget ved sagens behandling.</p>
<p style="text-align: center;">Kapitel VII (Ændringer i vedtægten)</p> <p>§ 22. Denne vedtægt træder i kraft den 1. oktober 2010. Stk. 2. Samtidig ophæves "Styrelsesvedtægt for Lyngby – Taarbæk kommune" vedtaget af kommunalbestyrelsen 23. november og 17. december 2009. Stk. 3. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Vedtagne ændringer indsendes til Statsforvaltningen Hovedstaden.</p>	<p>§ 22, stk. 1. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2014. Stk. 2 Samtidig ophæves "Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune" vedtaget af kommunalbestyrelsen den 30. august og 27. september 2010. Stk. 3 Uændret.</p>
<p>Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møder den 30. august og 27. september 2010.</p> <p>Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, den 28. september 2010</p> <p>Søren P. Rasmussen / Tim Andersen</p>	<p>Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møder den xx. juni og xx. xxxxx 2013.</p> <p>Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, den xx. xxxxxx 2013</p> <p>Søren P. Rasmussen / Tim Andersen</p>



21 NOV, 2013

13. bilag 2

Styrelsesvedtægt – Forslag til ændringer senest i overensstemmelse med Økonomiudvalgets behandling den 14. november 2013 om aflønning (sag nr. 4)

Gældende styrelsesvedtægt	Forslag til ændringer
<p><b>Kapitel I</b> Kommunalbestyrelsen 2</p> <p><b>Kapitel II</b> Borgmesteren 2</p> <p><b>Kapitel III</b> Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomhed m.v. 3</p> <p><b>Kapitel IV</b> Økonomiudvalget 4</p> <p><b>Kapitel V</b> De stående udvalg 7</p> <p>Teknik- og miljøudvalget 7</p> <p>Byplanudvalget 8</p> <p>Børne- og ungdomsudvalget 8</p> <p>Social- og sundhedsudvalget 9</p> <p>Kultur- og fritidsudvalget 10</p> <p>Udviklings- og strategiudvalget 11</p>	<p><b>Kapitel VI</b> Borgerråd giver</p> <p>Gældende <b>Kapitel VI-VIII</b> bliver til <b>Kapitel VII-IX</b></p>

<p><b>Kapitel VI</b> Vederlag m.v. 12</p> <p><b>Kapitel VII</b> Stedfortræder 13</p> <p><b>Kapitel VIII</b> Ændringer i vedtægten 13</p>	
<p style="text-align: center;">Kapitel I (Kommunalbestyrelsen)</p> <p>§ 1. Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse består af 21 medlemmer. <i>Stk. 2.</i> Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester og en første og anden viceborg-mester, jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven).</p> <p>§ 2. De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af kommunalbestyrelsens møder fastsættes i kommunalbestyrelsens forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. styrelseslovens § 2.</p>	
<p style="text-align: center;">Kapitel II (Borgmesteren)</p> <p>§ 3. De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen,</p>	

jf. styrelseslovens §§ 8 og 30.

§ 4. Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

*Stk. 2.* Borgmesteren drager omsorg for, at der i sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

*Stk. 3.* Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 5. Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Indenrigs- og Socialministeriet og kommunalbestyrelsen fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for kommunalbestyrelsen.

### Kapitel III

(Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed mv.)

§ 6. Følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomiudvalget
2. Teknik- og miljøudvalget
3. Byplanudvalget
4. Børne- og ungdomsudvalget
5. Social- og sundhedsudvalget



<p>6. Kultur- og fritidsudvalget 7. Udviklings- og strategiudvalget.</p> <p>§ 7. For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem, der i sin stemmeafgivning stemmer imod flertallet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal medlemmet meddele dette til borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.</p> <p>§ 8. Såfremt et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jf. styrelseslovens §§ 21, stk. 2 jf. § 31 a.</p> <p>§ 9. De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, såfremt yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.</p>	
<p>Kapitel IV (Økonomiudvalget)</p>	

§ 10. Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget fører tilsyn med

- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- at de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden kommunalbestyrelsens samtykke
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. styrelseslovens § 67.

§ 11. Økonomiudvalget fastsætter regler om

- indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 10
- i hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- samordning af kommunens indkøbsfunktioner.

§ 12. Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af styrelseslovens § 18, § 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager samt øvrige administrative forhold, herunder digitalisering af arbejdsrutiner, it-drift, -udvikling samt -sikkerhed.

Stk. 3. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og

styring og har ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver.

*Stk. 4.* Udvalget har det overordnede ansvar for kommunens borgerservicecentre.

*Stk. 5.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- erhvervsmæssige emner, herunder lokal erhvervsservice og turisme
- udlejning af kommunens ejendomme.

*Stk. 6.* Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens kasse- og regnskabsregulativ, jf. styrelseslovens § 42.

*Stk. 7.* Udvalget har ansvaret for udarbejdelsen af kommuneplanen samt planlægning i det åbne land. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for kommuneplanens tilvejebringelse. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om ændringer til kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, herunder indkalder idéer og forslag mv. med henblik på planlægningsarbejdet. Udvalget varetager endvidere forholdet til den overordnede planlægning og har ansvaret for et eventuelt tværkommunalt samarbejde på kommuneplanområdet. Udvalget varetager planlægningen inden for områderne kulturarv, kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring, idet der i nødvendigt omfang koordineres med Kultur- og fritidsudvalget, jf. § 16, stk. 3.

*Stk. 8.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens beskæftigelsesmæssige opgaver, herunder

- den aktive beskæftigelsesindsats, herunder kontaktførelse, aktivering, revalidering og fleksjob m.v.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- den beskæftigelsesrettede del af integrationsindsatsen og ydelser knyttet hertil</li> <li>- den beskæftigelsesrettede del af Ungdommens Uddannelsesvejledning, herunder EGU</li> <li>- samarbejdet med virksomheder, andre aktører og uddannelsesinstitutioner</li> <li>- samspillet med arbejdsmarkedets parter, herunder Det Lokale Beskæftigelsesråd</li> <li>- barsels- og sygedagpenge</li> <li>- kontanthjælp til forsørgelse.</li> </ul> <p><i>Stk. 9.</i> Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens strategi for den samlede indsats for at styrke den lokale beskæftigelse, herunder beskæftigelsesplanen.</p> <p><i>Stk. 10.</i> Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.</p> <p><i>Stk. 11.</i> Udvalget varetager de opgaver, der er forbundet med ejerskab af de kommunalt ejede virksomheder inden for vand, spildevand og affald/genbrug, samt foretager indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende de takster, disse virksomheder påtænker at fastsætte.</p>	
<p>Kapitel V (De stående udvalg)</p> <p><b>Teknik- og miljøudvalget</b></p> <p>§ 13. Teknik- og miljøudvalget består af 7 medlemmer.</p> <p>Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver på følgende områder:</p>	

- miljø og klima
- natur
- forsyning
- kommunale veje og stier
- kollektiv trafik
- kommunale kirkegårde.

*Stk 3.* Udvalget varetager drift af:

- kommunale kirkegårde
- kommunale veje og stier
- kommunale, rekreative områder, herunder parker
- kommunale bygninger og anlæg, som ikke ved denne vedtægt eller kommunalbestyrelsens beslutning er henlagt under noget andet udvalgs område.
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.

*Stk. 3.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via

Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- lokale Agenda 21-planer
- udbygnings- og anlægsplaner, programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.

### **Byplanudvalget**

§ 14. Byplanudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver vedrørende byggesager.

*Stk. 3.* Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om lokalplaner.

**Børne- og ungdomsudvalget**

§ 15. Børne- og ungdomsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på børneområdet, herunder

- drift af kommunens folkeskoler mv. samt ungdomsskolen
- den vidtgående specialundervisning
- drift af kommunens dagtilbud og anden dagpasning
- sundhedsfremme m.m. vedrørende børn,
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område

*Stk. 3.* Udvalget træffer afgørelse om

- rådgivning og støtte til børn og unge samt familier med børn
- sociale (frivillige) foranstaltninger for børn og unge
- ydelser mv. til børn med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

*Stk. 4.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- udbygnings- og anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder indenfor udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne
- kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område i kommunen, herunder rammeaftaler.

**Social- og sundhedsudvalget**

§ 16. Social- og sundhedsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

kommunens sociale og sundhedsmæssige opgaver vedrørende voksne, herunder

- praktisk bistand, personlig pleje og sygepleje
- omsorgsudgifter og forebyggende aktiviteter i øvrigt for ældre
- førtidspension og folkepension
- enkelttydelser og særlig økonomisk hjælp
- hjælpemidler
- opgaver og drift vedrørende kommunens institutioner på ældreområdet samt handicap- og forsorgsinstitutioner
- samarbejde med private og selvejende institutioner
- voksen- og handicaprådgivning
- frivilligt socialt arbejde
- social boliganvisning, boligsikring og beboerindsud.

*Stk. 3.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens sundhedsopgaver vedrørende voksne, herunder

- den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifter, herunder betaling for færdigbehandlede
- sundhedsfremmende og forebyggende tiltag
- behandling af voksne stofmisbrugere og alkoholmisbrugere
- genoptræning på voksenområdet
- sundhedscenter
- tandpleje på børn - og voksenområdet
- drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer under udvalgets område
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område.

*Stk. 4.* Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om

- udbygnings- og anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område, jf.

anlægsstyrereglene,

- kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område, herunder rammeaftaler.

*Stk. 5.* Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner på det sociale og sundhedsmæssige område, bortset fra de sager, som hører under Børne- og ungdomsudvalget, jf. § 14, stk. 3 og Økonomiudvalget jf. § 12, stk. 8.

### **Kultur- og fritidsudvalget**

§ 17. Kultur- og fritidsudvalget består af 7 medlemmer.

*Stk. 2.* Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på fritidsområdet, herunder

- voksenundervisning og andre fritidsaktiviteter
- folkeoplysning (voksne)
- drift af fritids- og ungdomsklubtilbud
- Musikskolen og andre musikaktiviteter
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område
- drift og vedligeholdelse af bygninger, arealer og anlæg under udvalgets område
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder under udvalgets område.

*Stk. 3.* Udvalget har ansvaret for formidling inden for områderne kulturarv og kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring og varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens kulturelle opgaver, herunder

- biblioteksvæsen
- lokalhistoriske forhold
- Sophienholm
- Lyngby Kulturhus
- tilskud til kulturelle foreninger



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kulturfonden, herunder indkøb af kunst, tilskud til kulturelle aktiviteter og Kulturprisen</li> <li>- (regler for) udlån og udleje af anlæg og lokaler i ejendomme, der forvaltes af udvalget</li> </ul> <p><i>Stk. 4.</i> Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling via Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder indenfor udvalgets område, jf. anlægsstyringsreglerne.</li> </ul> <p><b>Udviklings- og strategiudvalget</b></p> <p><b>§ 18.</b> Udviklings- og strategiudvalget består af 7 medlemmer.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Udvalget har ansvaret for udarbejdelsen af strategi for kommuneplanlægningen samt langsigtede udviklingsstrategier på tværs af forvaltningsområderne i henhold til kommunalbestyrelsens beslutning.</p> <p>Udvalget tilvejebringer i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 12, og respektive stående udvalg det nødvendige grundlag for udvalgets strategi- og udviklingsopgaver.</p>	
	<p>Indsættes:</p> <p><b>Kapitel VI</b> Borgerrådgiver</p> <p><b>§ 19.</b> Borgerrådgiveren yder vejledning og rådgivning til borgerne inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte rammer og bistår kommunalbestyrelsen med dens tilsyn med kommunens administration, jf. den kommunale styrelseslov.</p>

<p style="text-align: center;">Kapitel VI (Vederlag m.v. samt forfald)</p> <p>§ 19. Formændene for de stående udvalg oppebærer hver et vederlag, som udgør 21 % af borgmesterens vederlag.</p> <p><i>Stk. 2</i> Formanden for det i medfør af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område nedsatte Børn- og ungeudvalg oppebærer 5 % af borgmesterens vederlag.</p> <p><i>Stk. 3</i> Formanden for Folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 3 % af borgmesterens vederlag.</p> <p><i>Stk. 4.</i> Den i stk. 1-3 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af en måned, når formanden fratræder hvervet eller i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage hvervet. Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter § 15, stk. 2 i styrelsesloven, er der dog ret til vederlag i 9 måneder.</p> <p>§ 20. Et medlem, der på grund af formandens sygdom, ferie eller fravær af anden årsag af udvalget er konstitueret som formand i en periode på mindst 2 uger, modtager i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.</p>	<p style="text-align: center;">Kapitel VII</p> <p>I konsekvens af ny § 19 ændres til § 20. § 20, stk. 1 ændres ”21 %” til ”19,5 %”</p> <p>I § 20, stk. 3 ændres ”...Folkeoplysningsudvalget” til et ”§ 35, stk. 2-udvalg”.</p> <p>Ny § 20, stk. 4. Næstformanden for Økonomiudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 7 % af borgmestervederlaget. Næstformænd for de stående udvalg oppebærer et vederlag, som udgør 5,5 % af borgmesterens vederlag. Stk. 4 bliver herefter stk. 5.</p>
<p style="text-align: center;">Kapitel VII Stedfortræder</p>	

<p>§ 21. Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde, der er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, uanset om hindringen har en kortere varighed end en måned.</p>	<p>Stk. 2. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, kan bestemme, at et andet medlem indtræder i et stående udvalg, så længe udvalgsmedlemmet har forfald, uanset at forfaldet forventes at være kortere end en måned.</p> <p>Stk. 3. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, der må forventes at blive erklæret inhabilt i forhold til en sag, der behandles af det pågældende stående udvalg, kan bestemme, at et andet medlem i givet fald indtræder i udvalget ved sagens behandling.</p>
<p style="text-align: center;">Kapitel VII (Ændringer i vedtægten)</p> <p>§ 22. Denne vedtægt træder i kraft den 1. oktober 2010.</p> <p>Stk. 2. Samtidig ophæves "Styrelsesvedtægt for Lyngby – Taarbæk kommune" vedtaget af kommunalbestyrelsen 23. november og 17. december 2009.</p> <p>Stk. 3. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Vedtagne ændringer indsendes til Statsforvaltningen Hovedstaden.</p>	<p>§ 22, stk. 1. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2014.</p> <p>Stk. 2 Samtidig ophæves "Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune" vedtaget af kommunalbestyrelsen den 30. august og 27. september 2010.</p> <p>Stk. 3 Uændret.</p>
<p>Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møder den 30. august og 27. september 2010.</p> <p>Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, den 28. september 2010</p>	<p>Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møder den xx. juni og xx. xxxxx 2013.</p> <p>Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse, den xx. xxxxxx 2013</p>