



## Børne- og Ungdomsudvalget

### Protokol

29-10-2015 kl. 16:00

#### Udvalgsværelse 1

##### Medlemmer

Morten Normann Jørgensen	deltog
Birgitte Hannibal	deltog
Bodil Kornbek	deltog
Mette Hoff	deltog
Henriette Breum	deltog
Henrik Bang	deltog
Mette Schmidt Olsen	deltog
Karsten Lomholt	deltog
Jens Timmermann	deltog

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V) i pkt. 1-10 og 17.

Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende i sag nr. 14-17.

##### Desuden deltog

Ulla Agerskov  
Stine Elverkilde  
Erik Pedersen  
Andreas Schløer Madsen  
Lone Nygård Jensen (pkt. 1-9 og 17)  
Lene Stangerup (pkt 1 og 17)  
Amanda Skovgård Olsen (pkt. 1)  
Lene Rud (pkt. 13)

## Indholdsfortegnelse

1. [Status for Åben skole](#)
2. [Anmodning om optagelse af sag om undervisningstilbudet på Sorgenfriskolen](#)
3. [Anmodning om optagelse af sag om køb af skoletilbud uden for kommunen.](#)
4. [Anmodning af optagelse af sag om høring af elever og skolebestyrelser om rammer for måltider](#)
5. [Anmodning om optagelse af sag om samarbejdsprojekter i skolen](#)
6. [Ledelsesinformation Det specialiserede børnesocialområde 3. kvartal 2015](#)
7. [Handicappolitik og proces for handleplan](#)
8. [Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen i Lyngby-Taarbæk Kommune](#)
9. [Den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte i Lyngby-Taarbæk Kommune](#)
10. [Fremtidig struktur og placering af ungdomsskole og ungdomsklubber](#)
11. [Oprettelse af sjette basishold](#)
12. [Organisering af og proces for permanent placering af basisundervisningen](#)
13. [Et samlet skoledistrikt - principper og proces](#)
14. [Status for fusioner af dagtilbud](#)
15. [Temamøde om ændring af skoledistrikter samt motion og bevægelse - udvidet skole- og småbørnsdialog](#)
16. [Mødeplan for småbørns- og skoledialog 2016](#)
17. [Meddelelser til udvalgets medlemmer - oktober 2015](#)

## 1. Status for Åben skole

### Resume

Åben skole koordinatoren vil deltage på udvalgmødet og præsentere de foreløbige indsatsområder samt data for arbejdet med Åben skole.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status for arbejdet med Åben skole tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Udvalget blev orienteret om status for Åben skole i marts 2015. Her blev det besluttet, at udvalget fik en ny status i efteråret 2015. Forvaltningen har udarbejdet statusnotat for indsatsen (bilag). På udvalgmødet vil Åben skole koordinatoren desuden præsentere og uddybe status.

Formålet med Åben skole i Lyngby-Taarbæk Kommune er at skabe en tilbudsvifte af samarbejdsmuligheder mellem skoler og eksterne aktører, der er relevante i en skolesammenhæng, lettilgængelig for alle parter - og som bidrager til realisering af folkeskolereformens overordnede mål om, at alle elever skal blive så dygtige som de kan. Det er således vigtigt at understrege, at formålet med inddragelse af eksterne aktører i folkeskolen er at bidrage hertil.

I maj 2015 blev Lyngby-Taarbæks Åben skole platform lanceret,

<http://skolenivirkeligheden.dk/lyngby-taarbaek>. På platformen kan skolerne orientere sig i de forskellige tilbud og rette direkte kontakt til udbyderen af tilbuddet.

Som det også fremgår af notatet er der primært tilbud inden for områderne bevægelse og uddannelse. Der arbejdes fortsat på at få flere tilbud fra virksomheder og kultur.

Af statusnotatet fremgår:

- | oversigt over eksterne aktører, der pt. ønsker at samarbejde med skolerne
- | andel af tilbud på Lyngby-Taarbæk Kommunes Åben skole platform fordelt på type af ekstern aktør
- | hvordan de enkelte skoler anvender platformen
- | hvilke tilbud på platformen, der er særligt eftertragtede
- | Forvaltningens implementeringstiltag

### Lovgrundlag

Lovgrundlaget for den Åbne skole (folkeskolelovens § 3, stk. 4) forpligter kommunerne til at sikre et samarbejde mellem det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv og skolerne. Herudover fremgår det af lov om musik og lov om ungdomsskoler, at henholdsvis musikskoler og ungdomsskoler forpligtes til at indgå i samarbejder.

### Økonomi

Indsatsen finansieres inden for aktivitetsområdet Skoler.

### Beslutningskompetence

Sagen fremlægges for Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Taget til efterretning.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

### Bilagsfortegnelse

1. Statusnotat på Åben skole oktober 2015
2. Status Åben Skole til KFU og BUU

2. Anmodning om optagelse af sag om undervisningstilbudet på Sorgenfriskolen

Sagsfremstilling

Bodil Kornbek (A) og Mette Hoff har i email modtaget den 5. oktober anmodet om optagelse af følgende sag:

*"A ser gerne, at der opstartes en proces i samarbejde med Sorgenfriskolen, hvori det belyses hvilke investeringer det vil kræve, at facilitere et kommunalt undervisningstilbud til de elever, der på nuværende tidspunkt tilbydes et undervisningstilbud på udenbys institutioner/skoler - herunder ønskes også belyst hvilke udgifterne kommunen har ved at købe skoletilbud udenbys - alt indbefattet: udgifter for skoletilbud, transport, lønkomensation til forældre mv. "*

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Drøftet, idet forvaltningen i foråret 2016 forelægger sag, der beskriver mulighederne og de økonomiske konsekvenser for at lave kommunale dagbehandlingstilbud til elever, der ellers tilbydes undervisning udenfor kommunen. Herunder muligheden for samarbejder på tværs af flere kommuner.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

3. Anmodning om optagelse af sag om køb af skoletilbud uden for kommunen.

#### Sagsfremstilling

Henriette Breum (V) har i email modtaget den 6. oktober anmodet om optagelse af følgende sag:

*" Venstre ønsker at få belyst, hvad de samlede udgifter til køb af skoletilbud uden for kommunen udgør (inklusive kørsel, lønkomensation til forældre), hvilke investeringer det vil kræve at tilvejebringe et tilsvarende tilbud i kommunen (evt. på Sorgenfriskolen), og mulighederne for at Sorgenfriskolen kan løfte opgaven."*

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Drøftet, idet forvaltningen i foråret 2016 forelægger sag, der beskriver mulighederne og de økonomiske konsekvenser for at lave kommunale dagbehandlingstilbud til elever, der ellers tilbydes undervisning udenfor kommunen. Herunder muligheden for samarbejder på tværs af flere kommuner.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

4. Anmodning af optagelse af sag om høring af elever og skolebestyrelser om rammer for måltider

Sagsfremstilling

Henriette Breum (V) har i email modtaget den 9. oktober 2015 anmodet om optagelse af følgende sag;

*" Venstre ønsker at skolebestyrelser, fælleselevrådet og ungerådet høres omkring følgende:*

*Hvordan sikrer vi de ernæringsmæssige bedste betingelser for den forlængede skoledag for børnene - her tænkes specifikt på muligheden for at opbevare madpakker og drikkevarer samt varme medbragt mad. Hvilke muligheder har eleverne i dag? Ideer til forbedringspunkter ønskes.*

*Vi foreslår, at skolebestyrelserne høres herom samtidigt med høring om skoledistrikt og samtidig informeres om, at forvaltningen undersøger muligheder for en fælles madordning (jvf. sag på Børne- og Ungdomsudvalget i september)"*

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

V foreslår, at der gennemføres høring som beskrevet i sagen.

For stemmer 2 (V)

Imod stemmer 6 (A, C og F). F stemmer imod idet dialogen omkring kost på skolerne foregår i Skoledialog.

Undlader at stemme 1 (Ø)

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

5. Anmodning om optagelse af sag om samarbejdsprojekter i skolen

Sagsfremstilling

Morten Normann Jørgensen (F) har i email modtaget 21. oktober anmodet om optagelse af følgende sag

*" I budgettet er vedtaget følgende tekst:*

*at projekt "Synlig læring" fortsætter, og der derudover sættes fokus på undervisningen i de teknisk naturvidenskabelige fag via konkrete samarbejdsprojekter med f.eks. virksomheder og DTU.*

*Da kommunen allerede er i dialog med DTU samt lokale virksomheder om eventuelle samarbejder foreslås det, at der på udvalgmødet gives en mundtlig status, samt at udvalget tager en indledende drøftelse af, hvilke initiativer der arbejdes videre med."*

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Forvaltningens redegørelse taget til efterretning.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).



## 6. Ledelsesinformation Det specialiserede børnesocialområde 3. kvartal 2015

### Resume

Børne- og Ungdomsudvalget har siden maj 2012 modtaget ledelsesinformation om det specialiserede børnesocialområde.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen er løbende blevet udbygget og kvalitetssikret. Herudover er der sket andre ændringer, der gør at det ikke er muligt på alle områder, at sammenligne ledelsesinformation med tidligere versioner. Ændringer kan omhandle ny lovgivning og nye administrative procedurer bl.a. i forhold til DUBU (Digitalisering – Udsatte børn og Unge).

Ledelsesinformationen omhandler statistik over følgende:

- Antal underretninger
- Sagsantallet
- Antal klagesager
- Ledelsestilsyn i forhold til afholdelse af børnesamtalen og opfølgning i handleplanen
- Ledelsestilsyn vedrørende igangværende børnefaglige undersøgelser

Antallet af underretning i 3. kvartal 2015 er det laveste i indeværende år og er ligeledes lavere end på samme tidspunkt i 2014.

### Lovgrundlag

Det fremgår ikke særskilt af Lov om social service eller Lov om Retssikkerhed, at der skal ske løbende afrapportering til det politiske niveau.

### Økonomi

Afholdes indenfor rammen.

### Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Taget til efterretning.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

Bilagsfortegnelse

1. Ledelsesinformation 3. kvartal 2015.

## 7. Handicappolitik og proces for handleplan

### Resume

Social- og Sundhedsudvalget har besluttet, at den eksisterende handicappolitik skal revideres, og at der skal udarbejdes en handleplan, der udmønter handicappolitikken på de relevante forvaltningsområder. Forvaltningen fremlægger her en lettere revideret handicappolitik, der er ajourført i forhold til den faglige udvikling og evt. ny lovgivning. Forvaltningen fremlægger ligeledes et forslag til en tids- og procesplan for udarbejdelsen af handleplanen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. ajourført handicappolitik sendes til høring i Handicaprådet
2. ajourført tids- og procesplan godkendes.

### Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har besluttet, at kommunens nuværende handicappolitik skal revideres, og at der skal udarbejdes en handleplan, der nytænker kommunens indsats ved bl.a. at inddrage FN's Handicapkonvention, forholdet til andre aktører (regionen, VISO, private foreninger, mv.), tilgangen til samarbejdet med pårørende, etc.

Forvaltningen fremlægger på den baggrund et udkast til en ajourført handicappolitik (bilag) og en tids- og procesplan for udarbejdelse af handleplanen (bilag). Den nuværende handicappolitik har været sendt i høring i alle relevante centre i forvaltningen, og den er ajourført i forhold til den faglige udvikling og eventuel ny lovgivning på de respektive områder. Der er overvejende tale om mindre justeringer i forhold til den nuværende handicappolitik. I bilaget er den nuværende politik sat overfor for, hvilket fremgår af parallelteksten i bilaget.

Det er hensigten, at den handleplan, der skal udarbejdes, udvikles i en proces, hvor der sker en dialog med borgere, samarbejdspartnere og medarbejdere fra samtlige forvaltningsområder i kommunen, jf. forslaget til en tids- og procesplan.

### Lovgrundlag

Det er ikke et lovkrav, at kommunen har en politisk godkendt handicappolitik.

### Økonomi

Forslaget finansieres inden for aktivitetsområdet Handicappede ved omdisponering

af midler inden for aktivitetsområdet.

#### Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget den 23. september 2015

Ad. 1 Godkendt, idet ajourført handicappolitik også oversendes til høring i Seniorrådet, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Teknik og Miljøudvalget.

Ad. 2 Godkendt.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Anbefalet.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Revideret tids- og procesplan for udarbejdelse af ny handicappolitik.
2. Ajourført handicappolitik.

## 8. Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen i Lyngby-Taarbæk Kommune

### Resume

Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget besluttede på møder i marts 2015, at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde visioner og målsætninger for integrationsindsatsen og for Integrationsrådet, med dialog og inddragelse af Integrationsrådet. Visioner og målsætninger er godkendt af Integrationsrådet og forelægges politiske med henblik på godkendelse.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at visioner og målsætninger godkendes.

### Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget drøftede på møderne i marts 2015 integrationsindsatsen, herunder konkrete udfordringer forbundet med den stigende tilgang af flygtninge. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget lagde vægt på, at det brede foreningsliv inddrages i indsatsen, og at der indgås et mere forpligtende samarbejde med Integrationsrådet i forhold til konkrete aktiviteter for flygtninge.

Endvidere ønskede udvalget en vurdering af de økonomiske konsekvenser ved visioner og målsætninger for området. Det blev her besluttet, at der skulle udarbejdes visioner og målsætninger for indsatsen, samt kvalitetsstandarder på områderne vedrørende socialpædagogisk støtte/støttekontaktperson samt økonomisk støtte.

På den baggrund er der nu udarbejdet visioner og målsætninger for integrationsindsatsen, som skal danne grundlag for udarbejdelse af kvalitetsstandarder for de omtalte områder.

Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen er bygget op omkring en vision for integration i kommunen med tilhørende målsætninger og tilsvarende for Integrationsrådet. Visioner og målsætning er vedlagt (bilag).

Forslaget til vision for integrationsindsatsen er: *"At alle etniske minoriteter i Lyngby-Taarbæk Kommune deltager som aktive medborgere på lige fod med andre borgere i det politiske, økonomiske, arbejdsmæssige, sociale og kulturelle liv med respekt for det danske samfunds grundlæggende værdier og normer".*

Herudover er opstillet en strategi for den samlede indsats, der indebærer, at der

udarbejdes samarbejds- og partnerskabsaftaler mellem kommune, det civile samfund samt virksomheder, med henblik på at fremme integrationen i civilsamfundet og på arbejdsmarkedet. Strategien indebærer endvidere, at Integrationsrådet støttes, inddrages og gøres høringsberettiget, i forhold til det frivillige sociale arbejde samt i alle relevante politikker og kommunale tiltag.

#### Lovgrundlag

Det følger af Lov om integration af udlændinge i Danmark § 42, at kommunerne kan nedsætte et Integrationsråd. Integrationsråd er ifølge lovgivningen ikke obligatorisk høringsberettigede.

#### Økonomi

Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen indebærer ingen økonomiske konsekvenser i sig selv.

#### Beslutningskompetence

Sagen forelægges indledningsvis i Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Kommunalbestyrelsen har endelig beslutningskompetence.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Udvalget tilslutter sig Social- og Sundhedsudvalgets og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets protokol.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Visioner og målsætninger for integrationsindsatsen.

## 9. Den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte i Lyngby-Taarbæk Kommune

### Resume

Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget besluttede på møder i marts, at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde visioner og målsætninger for integrationsindsatsen og for Integrationsrådet. Disse er til godkendelse i særskilt sag på mødet. Med henblik på udmøntning af indsatsen, på baggrund af visioner og målsætninger for området, er der udarbejdet en strategi for den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte udlændinge i kommunen. Strategien forelægges til godkendelse.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at strategien for den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte godkendes.

### Sagsfremstilling

På udvalgets møde er særskilt sag om godkendelse af visioner og målsætninger for integrationsindsatsen i kommunen. Til at udmønte visioner og målsætninger for området er der udarbejdet en strategi for den gode modtagelse af flygtninge og familiesammenførte udlændinge i kommunen (bilag) samt baggrundsnotat for området (bilag). Strategien beskriver den kommunale andel af indsatsen, samt hvilke indsatser i civilsamfundet der allerede eksisterer samt hvilke der skønnes behov at etablere. Strategien har været drøftet og er blevet godkendt på Integrationsrådet d. 10. september 2015 og forelægges nu politisk med henblik på godkendelse. Efterfølgende påtænkes en præsentation og drøftelse med civile aktører og repræsentanter for målgruppen samt udarbejdelse af konkrete samarbejdsaftaler. Herunder vil der blive taget initiativ til et tæt samarbejde med Frivilligcentret.

Regeringens Task Force om integration har offentliggjort en rapport med anbefalinger til, hvordan kommunerne kan styre integrationsindsatsen og medborgerskabet. Rapporten understreger, at kommunerne ikke kan og heller ikke skal løfte alle opgaver i forhold til integration alene. Der er brug for at inddrage alle lokale kræfter til at supplere og styrke den kommunale indsats. Det gælder både naboer og medborgere, frivillige foreninger, det boligsociale arbejde og de private virksomheder. Også de etniske minoriteters egne foreninger og Integrationsrådene kan spille en vigtig rolle.

Formålet med strategien er at komme med et bud på, hvorledes modtagelsen kan organiseres i et samarbejde mellem kommunens ansatte på området og de frivillige foreninger og grupper, som allerede er aktive på integrationsområdet og med nye frivilligrupper.

Der tages afsæt i en rollefordeling, der indebærer, at kommunen varetager funktionen som vejleder, myndighed og arbejdsgiver, mens civilsamfundet varetager funktionen som rollemodel, støtteperson, sparringspartner, ven, vært, dialogpartner, praktisk hjælper, medvidere.

Strategien skitserer således hvilke typer af opgaver der bedst løses i civilsamfundet, herunder:

- | Introduktion til lokalsamfundet, f.eks. information om indkøbs- og transportmuligheder og kultur- og fritidslivet
- | Etablering af socialt netværk, inddragelse i det frivillige foreningsliv samt i aktiviteter og arrangementer af social, kulturel og oplysende karakter
- | Sprogtræning, lektiehjælp og hjælp til jobsøgning, medvidere.
- | Støtte til praktiske gøremål, f.eks. i forbindelse med indkøb til og indflytning i bolig
- | Vejledning om generelle forhold i samfundet samt hjælp til selvhjælp
- | Sparring i forhold til håndtering og forståelse af oplevelser, der bunder i kulturforskelle og forskellige traditioner

Strategien indeholder en beskrivelse af de forskellige faser som en nyankommen flygtning gennemgår:

1. Overgivelsen
2. Modtagelse og indkvartering
3. Deltagelse i samfundslivet.

Under hver fase, er den kommunale indsats samt forslag til frivillige tiltag uddybet, med efterfølgende anbefalinger.

For at kunne omsætte strategien til praksis, anbefales det at:

- | Der afholdes dialogmøder med de frivillige foreninger og andre frivillige på området
- | Der indgås konkrete samarbejdsaftaler
- | Der rekrutteres nye frivillige og oprettes nye frivilligrupper
- | Der afholdes dialogmøder med de kommunale aktører
- | Samarbejdet opstartes

#### Lovgrundlag

Strategi for modtagelsesindsatsen er ikke en lovbunden opgave.

Der er dog i henhold til Lov om integration af udlændinge i Danmark § 5a,



mulighed for at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at finansiere udvalgte aktiviteter som værtfamilier arrangerer for flygtninge. Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse fastsætte nærmere retningslinjer for, under hvilke omstændigheder der kan udbetales støtte. Kommunalbestyrelsen skal i så fald offentliggøre retningslinjerne.

#### Økonomi

Strategien medfører ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. Dog kan Kommunalbestyrelsen, som anført uovenfor, beslutte at afsætte et beløb til udvalgte aktiviteter, som værtsfamilier påtager sig i forhold til flygtning. Andre konkrete aktiviteter kan medføre behov for finansiering via kommunale og andre puljer og fonde.

#### Beslutningskompetence

Sagen forelægges indledningsvis i Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Kommunalbestyrelsen har endelig beslutningskompetence.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Udvalget tilslutter sig Social- og Sundhedsudvalgets samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets protokol.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. I stedet deltog Søren P Rasmussen (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Den gode modtagelse - strategipapir.
2. Den gode modtagelse - baggrundspapir.

## 10. Fremtidig struktur og placering af ungdomsskole og ungdomsklubber

### Sagsfremstilling

#### Resume

Børne- og Ungdomsudvalgsmødet har igangsat politisk proces om analyse af ungdomsklubber og ungdomsskole. Forvaltningen fremsætter uddybet beslutningsgrundlag om placering, antallet af enheder og den fysiske placering samt ledelse.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget:

1. beslutter placering af ungdomsskolen
2. beslutter antallet af ungdomsklubber i kommunen, samt hvilke fysiske placeringer, der fremadrettet bruges til ungdomsklubberne
3. beslutter, hvem der skal have det ledelsesmæssige ansvar for ungdomsklubberne

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget bestilte i april 2015 en analyse af ungdomsskole og ungdomsklubberne samt en præsentation af forskellige modeller for organisering. Denne analyse blev præsenteret på udvalgets møde i august.

Siden er forvaltningen blevet bedt om at arbejde videre med forskellige komponenter for organisering og placering af ungdomsklubberne og ungdomsskolen.

På Børne- og Ungdomsudvalgsmødet i september fremlagde forvaltningen beskrivelser med forslag til konkrete placeringer under tre scenarier, svar på konkrete spørgsmål fra Børne- og Ungdomsudvalget samt tilbagemeldinger fra Ungerådet og Fælleselevrådet.

Forvaltningen blev på mødet bedt om at arbejde videre med komponenter, hvor ungdomsklubberne fortsætter under skolens ledelse.

Forvaltningen fremlægger forslag til forskellige beslutningsmuligheder til placering af ungdomsskolen, antallet af ungdomsklubber og deres fysiske placering samt ledelsen af ungdomsklubberne. Der fremsættes ikke forslag til konkrete placeringer men lægges op til en politisk diskussion og beslutning af den fremtidige organisering af ungdomsskole og klubber.

Forvaltningen har nedenfor opstillet de forskellige elementer, der indgår i beslutningen om fremtidig struktur og placering af ungdomsskole og ungdomsklubber. For hvert element indgår mulige overordnede forslag til beslutninger.

*1. Antal placeringer til Ungdomsskolen (administration, værested, fitness, drama og værksteder)?*

Øvrige funktioner indgår som i dag, i et samarbejde med kommunens skoler .

Valgmuligheder:

1A: Ungdomsskolen samlet på 1sted

1B: Ungdomsskolen samlet på 2 steder

*2. Antal Ungdomsklubber?*

Valgmuligheder:

2A: Ungdomsklubber tilknyttet alle skoler

2B: 3-4 ungdomsklubber med en geografisk spredning i kommunen, herunder at der tages hensyn til graden af social belastning og udsathed.

2C: 1-2 Ungdomsklubber med, hvor der med 2 klubber sikres en geografisk spredning i kommunen. Med én ungdomsklub skal der tages særlige hensyn til graden af social belastning og udsathed ved placeringen.

*3. Ledelse af Ungdomsklub?*

Valgmuligheder:

3A: Skoleleder/e

3B: Leder af Ungdomsskolen

I samtlige modeller kan Taarbæk fortsætte under de særlige betingelser, som gør sig gældende i dag, og det er muligt, at ungdomsklubberne indgår i forpligtende samarbejde med andre klubber og inviterer til hinandens aktiviteter.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven sætter rammen for kommunens forsyningsforpligtelse for et klubtilbud for børn og unge under 18 år. Der er vide muligheder for organiseringen af tilbuddet indenfor forskellige lovgivninger, men i dag er ungdomsklubtilbuddet organiseret efter folkeskoleloven.

Ved evt. beslutning 3B overgår ungdomsklubberne til ungdomsskolelovgivningen i stedet for dagtilbudsloven.

Økonomi

Udgangspunktet for de fremlagte forslag er, at niveauet med ca. 600 medlemmer i ungdomsklubberne fastholdes, og at de nuværende principper for tildeling af lønressourcer fortsætter som i dag. Ændringer i antallet af ungdomsklubber og ledelsesstruktur vil derfor ikke i sig selv have konsekvenser for tildelingen af lønressourcer til driften af ungdomsklubberne, idet budgettildelingen er baseret på antal medlemmer. Nedenfor redegøres for de økonomiske konsekvenser ift. ovenstående forslag:

#### *Ad. 1 Antal placeringer til Ungdomsskolen*

Der er i dag afsat 21.025.296 kr. til Lyngby Idrætsby (permanent løsning LTU og modtagerklasser). På mødet er anden sag med forslag til permanent placering af modtageklasser på KNord.

Hvis man vælger at placere ungdomsskolen i forbindelse med en eller flere af kommunens skoler, kan disse midler på baggrund af politisk drøftelse og beslutning disponeres til dette formål eller kan de bruges til andre formål.

#### *Ad. 2 Antal Ungdomsklubber*

Tildelingen af ressourcerne til ungdomsklub er baseret på antallet af medlemmer i ungdomsklubberne. Ressourcerne til ungdomsklubberne forventes at være uændret og uafhængigt af antal klubber og klubstruktur.

Placeringen af ungdomsklubberne forventes ikke at have økonomiske konsekvenser. Såfremt det besluttet at reducere antallet af matrikler, som fremadrettet skal have ungdomsklub, vil der ikke umiddelbart være grundlag for at effektivisere i forhold til ejendomsudgifterne, da alle ungdomsklubber i dag deler de fysiske rammer med skolernes fritidsklubber.

Der vil derfor hverken være positive eller negative økonomiske konsekvenser.

#### *Ad. 3 Ledelse af Ungdomsklub*

Ledelsen af ungdomsklubberne varetages i dag på skolerne som en del af den samlede ledelse af SFO- og klubber. Der er én SFO- og klubleder på hver skole. Hertil kommer, at der er én koordinator på SFO-delen og én koordinator på klubdelen (fritids- og ungdomsklub).

Hvad angår 3a, vil der afhængigt af den valgte model i ad 1 og 2 være ungdomsklub for nogle eller alle skoler. Der vil ikke være økonomiske konsekvenser, idet det forudsættes, at der fortsat skal være én SFO- og klubleder samt én koordinator på SFO-delen, og én på klubdelen.

Hvad angår 3b, hvor ledelsen af ungdomsklubberne skal varetages af ungdomsskolen, forventes det at kunne klares inden for de nuværende ledelsesressourcer under ungdomsskolen. Det forudsættes, at der på de enkelte skoler fortsat skal være én SFO- og klubleder samt én koordinator på SFO-delen, og én på klubdelen (fritidsklub). Der vil derfor ikke være ændringer i

ledelsesressourcerne som tildeles skolerne.

Når ungdomsklubber drives under ungdomsskolelovgivningen, er det ikke længere et krav, at ungdomsklubberne er omfattet af regler om søskendetilskud. Udgifterne til søskendetilskud udgør i dag ca. 24 pct. af de samlede forældrebetalingen på klubområdet. Med en forældrebetalingssindtægt vedrørende ungdomsklubber på 1,35 mio. kr. er den budgetlagte udgiftsandel til søskendetilskud i alt 0,33 mio. kr.

Det konkrete besparelespotentialer vil dog afhænge af den nærmere fordeling af søskende i de forskellige tilbud i kommunen (dagtilbud, SFO, fritids- og ungdomsklub). Det skal herunder bemærkes, at et bortfald af adgang til søskendetilskud i ungdomsklubber vil have betydning for området for fritidsklubber, idet der for søskende i fritids- og ungdomsklubber i dag gives søskendetilskud til fritidsklubpladsen, jf. Undervisningsministeriets bestemmelser herom.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

A, C og F anbefaler:

Fritidsklubberne forankres fortsat under skolerne. Skolerne har mulighed for at definere nye snitflader mellem SFO'er og fritidsklubber, såfremt det af hensyn til tilslutning eller lignede findes hensigtsmæssigt.

Ungdomsklubberne, aktiviteterne i Club 10, aktiviteterne i Vandværket og Ungdomsskolen fungerer fremadrettet som ét sammenhængende tilbud med én fælles indgang til ungemiljøet i Lyngby-Taarbæk Kommune. De unge kan fremover melde sig ind i det samlede tilbud med adgang til flere fysiske lokationer, ligesom der udvikles en ny virtuel platform.

Ungemiljøets fysiske forankring vil særligt bestå af aftenklubtilbud på fire geografisk spredte adresser i kommunen (Fuglsanggårdsskolen, Lundtofte Skole, Lindegaardsskolen og Engelsborgskolen) samt to ungdomsskolebaser i hver ende af kommunen (henholdsvis Fuglsanggårdsskolen og Lundtofte Skole).

Der tages udgangspunkt i eksisterende fysiske rammer. Anlægsrammen på 21 mio. kr. til etablering af ungdomsskole anvendes til at understøtte og forbedre de faciliteter, der fremadrettet skal benyttes. Midlerne benyttes på en måde, der sikrer mest mulig kvalitet til gavn for det samlede ungemiljø i Lyngby-Taarbæk Kommune. Der tages højde for forretningsstrategien for kommunale ejendomme, i det omfang midlerne bruges på nybyggeri. Derudover kan enkelte hold og lejlighedsvis aktiviteter placeres i andre egnede rammer - fx svømmehallerne, Templet eller lignende.

*Om processen fremadrettet*

Der startes to processer op:

Én proces vedrørende kvaliteten i det nye samlede ungemiljø. Her er formålet at klarlægge fordelingen og udviklingen af aktiviteter samt uddybe hvilke hold, der skal være betalingsfrie. Alle relevante interessenter inddrages, herunder repræsentanter fra de unge.

Én proces vedrørende medarbejdernes arbejdsforhold. Her er formålet at skabe tydelige ledelsesmæssige referencer til gavn for medarbejderne samt at minimere antallet af sammensatte stillinger. Alle relevante interessenter inddrages, herunder tillidsrepræsentanterne.

For stemmer 6 (A, C og F)

Imod stemmer 3 (V og Ø). V og Ø stemmer imod med den begrundelse, at V og Ø ønsker ungdomsliv i alle områder af kommunen og at V og Ø ønsker en samlet ungdomsskole og fordi det foreliggende forslag er uundersøgt.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

## 11. Oprettelse af sjette basishold

### Resume

Grundet en stigning i antallet af elever med behov for basisundervisning skal der oprettes et sjette basishold. Forvaltningen foreslår det placeret på Fuglsanggårdsskolen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender oprettelsen af et sjette basishold, midlertidigt og snarest muligt placeret på Fuglsanggårdsskolen og finansieret ved omplacering af midler fra specialundervisningsområdet.

### Sagsfremstilling

Det seneste halve år har tilstrømningen af elever til basisholdende været støt stigende. Udvalget traf den 20. august 2015 beslutning om at udvide antallet af basishold fra fire til fem. Det har imidlertid vist sig, at antallet af elever allerede på nuværende tidspunkt overskrider kapaciteten på fem basishold, der ifølge lovgivningen kun må have syv elever på hvert hold svarende til i alt 35 elever. Der er pt. 40 elever fordelt på de fem basishold.

Der er derfor behov for oprettelsen af et sjette basishold.

De fem nuværende basishold er placeret på Lindegårdsskolen. Da der ikke er fysisk kapacitet til det sjette hold på Lindegårdsskolen, foreslår forvaltningen holdet oprettet midlertidigt på Fuglsanggårdsskolen, indtil der er fundet en permanent placering for den samlede basisundervisning (jf. anden sag på dagsordenen for mødet). Holdet foreslås oprettet snarest muligt på Fuglsanggårdsskolen. Der peges på Fuglsanggårdsskolen, idet skolen i forvejen huser sprogskolen, og fra tidligere har den ledelsesmæssige erfaring ift. modtagelsesklasser. Der er derudover midlertidigt mulighed for at anvende et lokale tæt på sprogskolen til basisundervisningen. Opstarten af det sjette basishold vil ske i et tæt samarbejde imellem forvaltningen, Lindegårdsskolen og Fuglsanggårdsskolen.

### Lovgrundlag

Jf. § 4 i bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (nr. 690 af 20/06/2014) skal tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog.

## Økonomi

I resten af 2015 vil udgiften til det sjette basishold være 147.000 kr., svarende til 2/12 af den samlede årlige udgift på 880.000 kr., fordelt på lærer- og pædagogressourcer på hhv. 615.000 kr. og 265.000 kr.

Derudover medfører klargøringen af et nyt undervisningslokale en engangsudgift på 50.000 kr.

Den efterfølgende årlige udgift til det sjette basishold er 880.000 kr. Udgiften til basisholdet finansieres i 2015 og fra 2016 via omplacering af et forventet mindreforbrug på specialundervisningsområdet.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Godkendt, idet forvaltningen allerede i dette skoleår indleder omlægning fra basishold til modtageklasser.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.



## 12. Organisering af og proces for permanent placering af basisundervisningen

### Resume

Grundet en stigning i antallet af børn med behov for basisundervisning, foreslår forvaltningen en omorganisering fra basishold til modtagelsesklasser. Samtidig præsenteres oplæg til fremtidig placering af M1 og M2 samt foreslås en fortsat og permanent placering af M3 og M4 på KNord.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget

- 1) godkender omorganiseringen af basisundervisningen fra basishold til modtagelsesklasser fra skoleåret 2016/17
- 2) tager den igangværende proces vedrørende en permanent placering af basisundervisningen for M1 og M2 til efterretning
- 3) godkender, at danskundervisningen for elever i M3 og M4 på mellem 14 og 25 år fortsat varetages hos KNord i en permanent løsning.

### Sagsfremstilling

Ifølge lovgivningen er kommunen forpligtet til at tilbyde basisundervisning til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen.

I forbindelse med budget 2011-14 blev det besluttet at halvere finansieringen af kommunens basisundervisning. Det medførte en ændring af basisundervisningens organisering fra to modtagelsesklasser (M1 og M2), med plads til 12 elever i hver, til to basishold, med plads til syv elever i hver. Navnene M1 og M2 blev bevaret ved overgangen til basishold, også da en stigning i elevtallet betød, at der siden hen blev oprettet flere basishold.

### *Ny organisering af basisundervisning for elever i 0. – 7. klasse (M1-M2)*

På udvalgsrådet i august 2015 besluttede udvalget at udvide antallet af basishold fra fire til fem. Det har imidlertid vist sig, at antallet af elever allerede på nuværende tidspunkt overskrider kapaciteten på fem basishold, og prognoser for flygtningeområdet peger på, at tilstrømningen vil fortsætte (bilag). For indeværende skoleår anmoder forvaltningen i en anden sag om, at der oprettes et sjette basishold, som placeres midlertidigt på Fuglsanggårdsskolen. Det generelt stigende elevtal har dog givet anledning til at undersøge muligheden for at omorganisere kommunens basisundervisning fra næste skoleår.

Ifølge lovgivningen kan basisundervisningen gives i særlige hold (basishold) eller i modtagelsesklasser. Den primære forskel på de to typer organisering er, at der kan være flere elever i en modtagelsesklasse. I nedenstående skema er de primære karakteristika ved basishold og modtagelsesklasser uddybede.

	Basishold	Modtagelsesklasser
Antal elever	7	12
Klassetrin	Ingen begrænsning	Spændet mellem elever må højst være på tre klassetrin i én klasse
Særlige fordele	- Ved få basiselever kan man samle et hold på tværs af mange årgange - Kan organiseres efter sprog	- Kræver færre lærerressourcer - Ved mange elever er der større fleksibilitet, idet der er plads til 12 elever i hver klasse
Overvejelser	Pædagogisk overvejelse, at færre elever i klassen kan give et større fokus på den enkelte elevs læring og overgang til almenklasser	

Pånuværende vil det ikke være en udfordring at omdanne basisholdene til modtagelsesklasser, idet de nuværende basishold kun spænder over to til tre klassetrin i forvejen.

Nedenstående tabel viser forskellen på organiseringerne, baseret på de nuværende 40 elever i basisundervisningen:

	Basishold	Modtagelsesklasser
Antal hold	6	4
Kapacitet pr. hold	7	12
Samlet kapacitet	42	48
Ledig kapacitet pr. 01.10.15	2	8
Anslåede årlige udgifter	5.280.000 kr.	3.520.000 kr.

Forvaltningen anbefaler, at basisundervisningen fra skoleåret 2016/17 omorganiseres til modtagelsesklasser. Hvis antallet af elever til basisundervisningen stiger eller falder igen, anbefaler forvaltningen derudover, at der er mulighed for at kapacitetsomlægge ved at omorganisere fra modtagelsesklasser til basishold. Omorganiseringen vil altid blive foretaget under pædagogiske, faglige og økonomiske hensyn.

M2)

Siden 2011 har basisundervisningen for elever i 0.-7. klasse (M1 og M2) været organiseret i basishold placeret på Lindegårdsskolen i pavilloner. I byggesagen til den forestående ombygning af Lindegårdsskolen fremgår det, at skolen ikke længere kan huse basisholdene, og der skal således findes en ny og permanent placering til holdene.

I forbindelse med evalueringen af basisholdene, som blev forelagt udvalget i november 2014, udtrykte udvalget derudover nogle bekymringer vedrørende placeringen af basisundervisningen på Lindegårdsskolen. Lindegårdsskolen har kommunens højeste andel tosprogede elever, hvilket kan være u hensigtsmæssigt i forhold til at huse kommunens basishold, idet hovedparten af basisholdseleverne udsluses til almenklasser på Lindegårdsskolen. Det medfører, at koncentration af tosprogede elever på skolen forøges, hvilket kan være en udfordring i skolens arbejde med at skabe de forventede faglige resultater.

Forvaltningen har udpeget tre skoler som mulige nye placeringer:

- Fuglsanggårdsskolen
- Kongevejens Skole
- Engelsborgsskolen

I udvælgelsen af de tre skoler er der lagt vægt på skolernes nuværende elevsammensætning, fysiske placering og lokalekapacitet.

Hensynet i forhold til elevsammensætningen er blandt andet at understøtte mangfoldigheden på skolerne. De tre udpegede skoler er kendetegnede ved at have få tosprogede elever i forvejen. En positiv kammeratskabseffekt kan være medvirkende til, at basisholdseleverne bliver bedre til dansk og integreres bedre, idet de får mulighed for at benytte det danske sprog mere frit. Derudover huser Fuglsanggårdsskolen i forvejen sprogskolen, og har fra tidligere den ledelsesmæssige erfaring i forhold til modtagelsesklasser.

Dernæst ligger skolerne centralt placeret i kommunen og er lette at komme til.

Indledningsvist vurderer forvaltningen, at de tre skoler med visse tilpasninger har mulighed for at rumme basisundervisning. Der er dog behov for en nærmere afklaring af kapaciteten på de enkelte skoler.

For at afklare kapaciteten vil forvaltningen iværksætte en proces med henblik på at fremlægge en sag om placering på udvalgmødet i januar 2016. I afklaringen undersøges de forventede anlægsudgifter, og der er indlagt en høringsproces på to uger, hvor skoleledelserne har mulighed for at komme med tilbagemeldinger på forvaltningens forslag til en placering.

*Placering af basisundervisningen for elever over 14 år (M3-M4)*

For nuværende er unge med behov for danskundervisning mellem 14 og 25 år (M3 og M4) placeret på KNord i en midlertidig løsning for skoleåret 2016/17. På baggrund af de foreløbige erfaringer med løsningen (bilag), er det forvaltningens vurdering, at M3 og M4 også fra og med skoleåret 2016/17 placeres på KNord. Der indgås en forhandling om de fremtidige betingelser med KNord.

For elever i 7. og 8. klasse på omkring 14 år vil der ved hver visitation til basishold blive foretaget en konkret faglig og pædagogisk vurdering i forhold til om eleven skal placeres i M2 eller M3.

#### Lovgrundlag

##### *Lovgrundlag for basisundervisning til elever under 18 år*

Jf. § 4 i bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (nr. 690 af 20/06/2014) skal tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives basisundervisning i dansk som andetsprog.

Basisundervisningen kan enten organiseres som modtagelsesklasser (§ 4 stk. 2) som må have 12 elever i hver klasse (§ 4 stk. 3), eller i særlige hold, hvor elevtallet ikke må overstige syv (§ 4 stk. 2 nr. 2 og § 4 stk. 4).

##### *Lovgrundlag for danskuddannelse til unge over 18 år*

Ifølge § 2 stk. 2 i bekendtgørelsen af lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., skal kommunalbestyrelsen tilbyde danskundervisning til udlændinge, der er fyldt 18 år, og som derudover opfylder en række betingelser i forhold til for eksempel opholdstilladelse. I Lyngby-Taarbæk Kommune varetager jobcenteret visitationen til danskuddannelsen, jf. § 6 stk. 1.

Kommunalbestyrelsen *kan* beslutte, at ungdomsskolen skal omfatte et tilbud om denne danskuddannelse for nyankomne udlændinge mellem 18 og 25 år, jf. § 3 stk. 2 nr. 2 i LBK nr. 375 af 04/04/2014 om ungdomsskoler.

Det er således et lovkrav, at nyankomne udlændinge mellem 18 og 25 år *skal* have et tilbud om danskuddannelse, men det er ikke et lovkrav, at det skal foregå i ungdomsskolereggi. Ungdomsskoletilbuddet skal dog fortsat omfatte undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold, jf. § 3 stk. 1 nr. 4.

#### Økonomi

Omlægningen fra basishold til modtagelsesklasser vil give et mindreforbrug på ca. -700.000 kr. i 2016 og ca. -1,8 mio. kr. i 2017 og overslagsår.

Økonomien vedr. M3 og M4 afhænger af nærmere forhandlinger med KNord.

#### Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget hvad angår ad. 1 og 2 samt ad. 3 for unge under 18 år.

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget hvad angår ad. 3 for unge over 18 år.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Ad. 1 Godkendt

Ad. 2 Taget til efterretning.

Ad. 3 Godkendt, under forudsætning af at aftalen bliver billigere.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

#### Bilagsfortegnelse

1. Prognose på flygtninge området
2. Tilsynsrapport M3 og M4 300915

### 13. Et samlet skoledistrikt - principper og proces

Resume Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM) har imødekommet Lyngby-Taarbæk Kommunes ansøgning om dispensation til at oprette ét samlet skoledistrikt for kommunens ni folkeskoler med selvstændige ledelser og bestyrelser. Dispensationen er givet under forudsætning af at samtlige skolebestyrelser tilslutter sig forslaget. Forvaltningen beder udvalget tage stilling til den videre proces og til de forelagte principper for fordeling af elever på kommunens folkeskoler.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Udvalget godkender forvaltningens forslag til principper for optagelse og fordeling af elever på kommunens folkeskoler. Fordelingen af kommende børnehaveklasseelever bosat i kommunen tager udgangspunkt i forældrenes op til tre prioriterede ønsker. Derudover afgøres optagelse på den enkelte skole inden for rammerne af følgende principper:
  - Søskendekriteriet. Børn med ældre søskende på en skole har ret til en plads på den pågældende skole, hvis forældrene ønsker skolen (søskendegaranti).
  - Afstandskriteriet. Ingen børn skal have længere end 2,5 km til skole, med mindre forældrene ønsker det (frit skolevalg).
  - Nærhedsprincippet. Pladser tildeles som udgangspunkt efter den korteste afstand mellem bopæl og skole.
2. Udvalget godkender forvaltningens forslag om, at elever bosat i kommunen og udenbys elever kan benytte det frie skolevalg til at få plads på en skole, hvor der er færre end 23 elever i gennemsnit pr. klasse på det pågældende klassetrin.
3. Udvalget bemyndiger forvaltningen til at igangsætte en hurtig høringsproces blandt skolebestyrelserne om principperne for fordeling af elever på kommunens folkeskoler
4. Udvalget bemyndiger forvaltningen til at igangsætte indskrivningen af de kommende børnehaveklassebørn efter de foreslåede principper, såfremt skolebestyrelserne i forbindelse med høringsprocessen tilslutter sig principperne
5. Udvalget godkender, at forvaltningen – såfremt der ikke senest ved udgangen af uge 46 foreligger godkendelse af de foreslåede principper for fordeling af elever fra hhv. udvalget og skolebestyrelserne – igangsætter indskrivningen af de kommende

børnehaveklassebørn efter de nuværende regler om skoledistrikter og klassedannelse og dermed udskyder ændring af skoledistrikterne til skoleåret 2017/18.

#### Sagsfremstilling

Lyngby-Taarbæk Kommune ansøgte i august 2015 UVM om dispensation til som forsøg at oprette ét samlet skoledistrikt. Ansøgningen blev begrundet i et ønske om på tværs af kommunens folkeskoler at skabe mere homogene klasser med hensyn til klassestørrelser og mere sammensatte klasser med hensyn til socioøkonomisk baggrund hos eleverne. Desuden blev ansøgningen begrundet med ønsket om at fremme inklusionen af børn med særlige udfordringer.

Etableringen af et samlet skoledistrikt skønnes samtidig at indebære en betydelig økonomisk effektivisering, idet det kan føre til mere hensigtsmæssige klassestørrelser på alle skoler og dermed et lavere antal børnehaveklasser end hidtil budgetteret.

Endelig vil et samlet skoledistrikt i højere grad kunne tilgodese en hensigtsmæssig fordeling af elever i forhold til skolernes kapacitet, herunder bygnings- og lokaleforhold mv.

UVM har imødekommet Lyngby-Taarbæk Kommunes ansøgning (bilag).

Dispensationen gælder for skoleårene 2016/17 og 2017/2018 på følgende vilkår:

- Lyngby-Taarbæk Kommune dokumenterer over for ministeriet med udtalelser fra skolebestyrelserne, at skolebestyrelserne på samtlige de berørte skoler giver deres tilslutning til et forsøg med ét stort skoledistrikt
- Lyngby-Taarbæk Kommune udarbejder klare objektive kriterier for fordelingen af elever, så der sikres størst mulig forældretilfredshed, og så børnene får den kortest mulige skolevej. Kommunen bedes orientere ministeriet om kriterierne.

Der skal desuden gennemføres en evaluering af forsøget.

#### *Principper for den fremtidige fordeling af elever på kommunens folkeskoler*

Forvaltningen har udarbejdet forslag til klare og objektive principper for optagelse og fordeling af elever på kommunens folkeskoler. Principperne er udfoldet i notat (bilag).

Principperne tager i videst muligt omfang hensyn til forældrenes interesser og ønsker, idet forældrene kan ønske tre skoler i prioriteret rækkefølge. Derudover afgøres optagelse på den enkelte skole inden for rammerne af nedenstående principper:

- 1 Søskendekriteriet. Børn med ældre søskende på en skole har ret til en plads på den pågældende skole (søskendegaranti). Pladsen gives, hvis forældrene ønsker skolen.
- 1 Afstandskriteriet. Ingen børn skal have længere end 2,5 km til skole, med

mindre forældrene ønsker det (frit skolevalg).

- 1 Nærhedsprincippet. Pladser tildeles som udgangspunkt efter den korteste afstand mellem bopæl og skole.

Principperne indebærer desuden, at elever bosat i kommunen og udenbys elever kan benytte det frie skolevalg til at få plads på en skole, hvor der er færre end 23 elever i gennemsnit pr. klasse på det pågældende klassetrin.

Formuleringen af principperne har taget udgangspunkt i de kriterier, der anvendes i Gentofte Kommune, som gennemfører et tilsvarende forsøg med ét samlet skoledistrikt. Der er dog foretaget enkelte lokale tilpasninger.

#### *Fremadrettet proces, herunder høring af skolebestyrelserne om principper og skoleindskrivning*

Såfremt udvalget bemyndiger forvaltningen hertil, vil forvaltningen umiddelbart herefter igangsætte en hurtig høringsproces blandt skolebestyrelserne om principperne for optagelse og fordeling af elever på kommunens folkeskoler. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet en skabelon for høringssvarene, hvor skolebestyrelserne dels kan tilkendegive, om de tilslutter sig principperne, dels kan komme med yderligere kommentarer.

For at forberede skolebestyrelserne på høringsprocessen vil der blive afholdt et nyt møde mellem skolebestyrelsesformændene, borgmesteren og udvalgsformanden d. 22. oktober 2015.

Af hensyn til videre proces med orientering af forældre, skoleindskrivning og rettidig klassedannelse, vil høringsprocessen blive afviklet fra den 30. oktober - 13. november 2015. Som en del af høringsprocessen afholdes også udvidet Småbørns- og skoledialogmøde den 11. november 2015.

Umiddelbart efter høringen vil forældrene blive orienteret om skoleindskrivning.

Hvis skolebestyrelserne har godkendt kriterierne, vil forældrene blive orienteret om ændringen af skoledistrikterne og om principperne for fordelingen af kommende børnehaveklasseelever.

Såfremt principperne for klassedannelsen *ikke* godkendes af Børne- og Ungdomsudvalget og/eller skolebestyrelserne, vil det af hensyn til frister for indskrivning og klassedannelse ikke være muligt at iværksætte forsøget med ét samlet skoledistrikt i det kommende skoleår. I så fald vil indskrivning af elever til de kommende børnehaveklasser foregå i overensstemmelse med de nuværende regler. Skoleindskrivningen vil finde sted uge 48, 49 og 50.

Kommunalbestyrelsen fastsætter årligt den enkelte skoles maksimale kapacitet i børnehaveklasserne i form af antal spor. Kapaciteten fastlægges inden



Klassedannelsen i januar. Hver børnehaveklasse dannes med op til 25 elever i hver.

Når der foreligger en endelig afklaring af, hvorvidt forsøget med et samlet skoledistrikt kan iværksættes fra skoleåret 2016/17, vil proces for ansættelse til ledige skolelederstillinger starte.

#### *Erfaringer fra tilsvarende forsøg med et samlet skoledistrikt*

Erfaringerne fra Gentofte Kommune viser, at der ved etableringen af et samlet skoledistrikt og de nye fordelingskriterier er en risiko for tekniske fejl med hensyn til fordelingen af elever, således at fordelingen ikke bliver så jævn som tilsigtet. Erfaringerne fra Gentofte Kommune viser imidlertid også, at antallet af sådanne fejl er blevet reduceret efterfølgende og nu næsten ikke forekommer.

De nye fordelingskriterier indebærer desuden, at der vil være adresser, som traditionelt set har hørt til én specifik skole, som ikke længere automatisk udløser en plads på den pågældende skole, med mindre søskendekriteriet gør sig gældende.

Gentofte Kommune modtog en del forældreklager over tildeling af pladser det første år efter indførelsen af ét fælles skoledistrikt, men antallet af klager er blevet færre med tiden.

Erfaringer fra Gentofte Kommune viser også, at det ikke kan udelukkes, at det i nogle tilfælde vil blive nødvendigt at lave merindskrivning eller åbne ekstra spor på skolerne på grund af kriteriet om, at ingen elever må have mere end 2,5 km til skole. Det vil blive belyst i klassesannelsessagen i februar 2016.

#### Lovgrundlag

I dispensationen af 7. oktober 2015 giver UVM (i henhold til § 55, stk. 3 i folkeskoleloven) Lyngby-Taarbæk Kommune tilladelse til at fravige bestemmelserne i § 36, stk. 2 vedrørende skoledistrikter.

Jf. Folkeskoleloven § 40, stk. 2, punkt 5 kan kommunalbestyrelsen ved klassesannelsen beslutte at vedtage et elevmaksimum, der ligger under lovens maksimum.

Grænsen på 2,5 km i afstandskriteriet er begrundet i folkeskolelovens § 26, der forpligter kommunalbestyrelsen til at sørge for befordring mellem hjem og skole for elever, der har længere skolevej end 2,5 km i børnehaveklassen.

Når principperne for fordeling af elever til børnehaveklasserne er besluttet, vil de blive indført i Styrelsesvedtægten, jf. folkeskolelovens § 41, stk. 3.

#### Økonomi

Ændringen træder i kraft fra skoleåret 2016-17. Det forventes, at større fleksibilitet vedrørende placeringen af eleverne kan føre til mere hensigtsmæssige klassestørrelser og dermed færre klasser.

I forbindelse med budgetaftalen for 2016-19 er der udarbejdet en prognoseberegning. I denne beregning skønnes der gennemsnitligt at være 23,5 elever i de nydannede børnehaveklasser, hvilket giver en forventning om et lavere antal børnehaveklasser end hidtil budgetlagt. Den økonomiske effekt øges i takt med den årlige dannelse af færre nye børnehaveklasser end forventet. Der er indlagt en mindredgift på -0,75 mio. kr i 2016, -3,3 mio. kr. i 2017, -6,53 mio. kr. i 2018 og -9,23 mio. kr. i 2019.

Hvis forsøget med ét samlet skoledistrikt *ikke* igangsættes fra skoleåret 2016/17, kan denne mindredgift ikke forventes.

Ændringen af skoledistrikterne er en del af budgetaftalen for 2016-19. Øvrige sager om budgetudmøntningen forelægges til december.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Kommunalbestyrelsen i forhold til indstillingspunkt 2.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Ad. 1 Godkendt, idet der dog sker en graduering i afstandskriteriet i overensstemmelse med bekendtgørelse om forpligtigelse til transport.

Forvaltningen præciserer, at flytning fra privatskole behandles efter reglerne for skoleskift.

Ad. 2 Anbefalet.

Ad. 3 Godkendt.

Ad. 4 Godkendt.

Ad. 5 Godkendt.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Principper for optagelse og fordeling af elever i et skoledistrikt.
2. Svar til Lyngby-Taarbæk Kommune vedr forsøg med skoledistrikter.

## 14. Status for fusioner af dagtilbud

### Resumé

Der arbejdes planmæssigt med den i juni 2015 besluttede fusion af seks dagtilbud til tre pr. 1. januar 2016. Den fremtidige ledelse er afklaret, de formelle processer er sat i gang, og der arbejdes med at skabe en fælles kultur i alle de fusionerede dagtilbud.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at den forelagte status for fusioner af dagtilbud tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. juni 2015 at fusionere seks dagtilbud til tre.

Det drejer sig om:

1. Børnehuset Askevænget og Skovbakkens Børnehave, Virum. Begge kommunale dagtilbud.
2. Børnehuset Bulderby og Børnehuset Lille Ørholm, Lundtofte. Begge kommunale dagtilbud.
3. Vuggestuen I.H. Mundtsvej og Børnehaven Prinsessehøj, Sorgenfri. Børnehaven Prinsessehøj er selvejende og Vuggestuen I. H. Mundtsvej er kommunal – Vuggestuen I. H. Mundtsvej virksomhedsoverdrages til en ny, samlet selvejende institution pr. 1. januar 2016.

Formålet med sammenlægningen er i første omgang at effektivisere. Det forventes derudover, at der i fusionsprocessen:

- Skabes fokus på den pædagogiske udvikling. Med et større pædagogfagligt miljø og et større børnetal bliver det muligt at skabe rum for bl.a. mere fokuserede børneaktiviteter og en bedre gensidig faglig udvikling blandt de ansatte, som kan danne basis for udvikling af bedre tilbud til børn og deres forældre.
- Sikres en stærk koordination af den personalemæssige, pædagogiske og ledelsesmæssige udvikling.
- Etableres en helhedsorienteret og professionel ledelse af institutionerne.
- Skabes et bedre ressourcegrundlag – ledelsesmæssigt, økonomisk, strategisk såvel som kompetencemæssigt – og dermed også en tæt pædagogisk ledelse i de

enkelte huse.

Fusionerne betyder, at to institutioner samles til én institution med en leder og en souschef, ét budget og én forældrebestyrelse pr. 1. januar 2016.

I Prinsessehøj/I.H.Mundtsvej bliver Ulla Jørgensen leder, og Anja Gitte Vincentz bliver souschef.

I Bulderby/Lille Ørholm bliver Dorte Voght Hansen leder, og Lene Trier Madsen bliver souschef.

I Askevænget/Skovbakken bliver Mette Kristine Zander leder, og Pernille Grip bliver souschef.

Midler fra de nedlagte lederstillinger finansierer en implementeringsudgift til særlige initiativer i forbindelse med fusionsprocessen. De resterende midler indgår som effektiviseringspotentialer fra 2016. Den samlede udgift til ledelse reduceres således med 0,25 mio. kr. i 2016 og 0,5 mio. kr. fra 2017 og frem.

Antallet af normerede pladser i de tre fusionerede institutioner ændres som udgangspunkt ikke af sammenlægningen, men det vurderes, om sammensætningen af pladser giver sammenhæng mellem vuggestuepladser og børnehavepladser i de enkelte fusioner. På baggrund af denne vurdering kan der ske justeringer.

Undervejs i processen bidrager konsulenter i forvaltningen med råd, sparring og procesunderstøttelse. Der er etableret møder mellem de enkelte ledere og de tilknyttede konsulenter. Her aftales den kommende proces og i hvilket omfang den enkelte leder skal understøttes i fusionsprocessen og til hvad.

Der er ved at blive aftalt fælles orienteringsmøder for forældre og medarbejdere. Alle de administrative opgaver i forbindelse med fusionerne er sat i gang, så den administrative sammenlægning kan ske pr. 1. januar 2016.

Der etableres endvidere et sparringsforum for "fusionsledere" i Lyngby-Taarbæk Kommune med inddragelse af ledere fra allerede sammenlagte institutioner. Forvaltningen bistår hermed.

Lovgrundlag  
Dagtilbudsloven.

Økonomi

Opgaven løses inden for den ramme, der fremgår af budget 2016-19.

Beslutningskompetance  
Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015  
Taget til efterretning, idet udvalget i august 2016 får erfaringsopsamling fra  
institutionernes bestyrelser.

Birgitte Hannibal (UP) og Mette Schmidt Olsen (C).

15. Temamøde om ændring af skoledistrikter samt motion og bevægelse - udvidet skole- og småbørnsdialog

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til foreløbigt program for møde i udvidet småbørns- og skoledialog den 11. november.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter og godkender det foreløbige program for det kommende møde i udvidet småbørns- og skoledialog.

Sagsfremstilling

Den 11. november 2015 er der planlagt et fælles temamøde i udvidet skole- og småbørnsdialog. Forvaltningen foreslår, at det udvidede temamøde i november omhandler følgende to temaer:

- Ændring af skoledistrikter (på baggrund af det forestående forsøg med etableringen af ét samlet skoledistrikt)
- Motion og bevægelse i henholdsvis skoler og dagtilbud.

*Vedr. ændring af skoledistrikter:*

Målet med drøftelserne om ændring af skoledistrikter er dels at give bestyrelsesmedlemmerne en uddybet orientering om baggrunden for, indholdet og konsekvenserne af det forestående forsøg med ét skoledistrikt, dels som et led i høringsprocessen angående kriterierne for fordeling af elever at give bestyrelsesmedlemmerne mulighed for at kommentere disse kriterier.

*Vedr. Motion og bevægelse:*

Målet med programpunktet om bevægelse er en erfaringsudveksling om, hvordan skolerne - i forlængelse af skolereformen - arbejder med at integrere bevægelse i undervisningen, og hvordan der i dagtilbud kan arbejdes hensigtsmæssigt med bevægelse i dagligdagen.

Foreløbigt program for møde i udvidet småbørns- og skoledialog 11. november 2015 (bilag).

Lovgrundlag

Jf. § 46a i Lov om Folkeskolen og Lyngby-Taarbæk Kommunes styrelsesvedtægt for skolevæsenet § 8 afholder Børne- og Ungdomsudvalget møder i henholdsvis

skoledialog og udvidet skoledialog to gange årligt.

Jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som Børne- og Ungdomsudvalget vedtog i juni 2013, er småbørnsdialog og udvidet småbørnsdialog dialogfora, som skal sikre debat og gensidig information mellem politikere og repræsentanter på området vedrørende emner af betydning for det samlede dagtilbudsområde.

Økonomi

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Godkendt.

Birgitte Hannibal (UP) og Mette Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Foreløbigt program til udvidet skole- og småbørnsdialog 11. november 2015.

## 16. Mødeplan for småbørns- og skoledialog 2016

### Resume

Børne- og Ungdomsudvalget anmodes om at godkende plan for møder i Småbørnsdialog og Skoledialog i 2016.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at plan for dialogmøderne 2016 godkendes.

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget afholder regelmæssigt småbørnsdialog og skoledialog med repræsentanter fra institutioner og skoler. Der er udarbejdet mødeplan for 2016 (bilag).

Proceduren for planlægning af møderne er aftalt som: - Børne- og Ungdomsudvalget drøfter dagsorden og evt. ekstra punkter til dagsordenen på udvalgmøde inden udsendelse af dagsorden

- Repræsentanter fra skoler og dagtilbud kan altid indmelde punkter til forvaltningen, som sikrer at de indgår på mødet.
- Orienteringsreferater udsendes senest en uge efter mødet.

### Lovgrundlag

Jf. § 46a i Lov om Folkeskolen og Lyngby-Taarbæk Kommunes styrelsesvedtægt for skolevæsenet § 8 afholder Børne- og Ungdomsudvalget møder i henholdsvis skoledialog og udvidet skoledialog to gange årligt.

Jf. struktur for forældresamarbejdet på dagtilbudsområdet, som Børne- og Ungdomsudvalget vedtog i Juni 2013, er småbørnsdialog og udvidet småbørnsdialog dialogfora, som skal sikre debat og gensidig information mellem politikere og repræsentanter på området vedrørende emner af betydning for det samlede dagtilbudsområde.

### Økonomi

Afholdes inden for rammen.

### Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.



Godkendt.

Birgitte Hannibal (UP) og Mtte Schmidt Olsen (C) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Oversigt over møder i Skole- og småbørnsdialog 2016

17. Meddelelser til udvalgets medlemmer - oktober 2015

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering om afholdte møder og arrangementer

2. Udmøntning af budgetaftalen

Sag om udmøntning af budgetaftalen for 2016-19 fremsættes på alle fagudvalg i december. Der er dog allerede på dette møde fremsat sager om skoledistrikter og fremtidig organisering af ungdomsskole og ungdomsklub, der har relation til budgettet, idet disse sager ønskes afklaret hurtigere.

3. Klassedannelser

Som opfølgning på Kommunalbestyrelsens behandling den 3. september 2015, af sag om klassekvotienter har forvaltningen indhentet udtalelse om fortolkning af Folkeskolelovens §17 fra Undervisningsministeriet. Ministeriets svar forelægges udvalget som bilag.

Børne- og Ungdomsudvalget den 29. oktober 2015

Taget til efterretning.

Birgitte Hannibal (UP) var fraværende. Istedet deltog Søren P Rasmussen (V).

Bilagsfortegnelse

1. Svar undervisningsministeriet