



Skolebestyrelsesmøde på Fuglsanggårdsskolen

Dato: 8. november 2022
Tidspunkt: 17-19
Sted: Skolens personalerum
Forplejning: Inger
Bemærkninger: -
Link til bilag: Ligger i Teams-mappen
Afbud: Bo Jansen, Christian Larsen, Nikoline Voetmann, Louise Bork, Søren Dresmer-Hansen
Referent: Anette Thulin

DAGSORDEN

	Tid	Overskrift	Status	Bi-lag	Indhold	Noter / Referat
1	17.00-17.05	Protokol	Beslutning	X	Rammesætning. Godkendelse af referat og fastlæggelse af dagsorden.	Beslutning: Referat godkendt. Dagsorden som udsendt. Noter: Velkommen til Julie 9.a, som er næstformand i elevrådet.
2	17.05-17.30	Temaer til årsplanen + sb-mødeplan 22-23	Beslutning	x	Fremlæggelse v. Inger af temaer til årsplanen, som er en sammenskrivning af øvelsen fra sidste møde. Herefter beslutes temaerne konkret i sb-mødeplanen for 22-23	Beslutning: Enighed om indhold og prioritering. Det er en dynamisk plan. Foreløbige arbejdsgrupper aftalt: Elevdemokrati: Nikoline, Lotte Trafiksikkerhed: Lotte, Alexander Kontaktforældremøde: Inger Skole/hjemsamarbejde: Nikoline Digital dannelse: Alexander, Inger Lektier: Julie, Alexander, Nikoline Trivsel (traditioner-fællesskab først senere mere overordnet): Julie Erhvervspraktik, lejrskole: Alexander

Fuglsanggårds- skolen

Askevænget 10
2830 Virum

Tlf. 45 28 40 90

fuglsanggaard@ltk.dk
fuglsanggaardsskolen.ltk.dk

Lyngby-Taarbæk Kommune



						<p>Noter: Inger gennemgik kort temaerne i årsplanen.</p>
3	17.30-17.45	Ferieplan 23-24	Beslutning	x	<p>Fremlæggelse af udkast til ferieplan, v. Mette Drøftelse og vedtagelse</p>	<p>Beslutning: Forslag til ferieplan er godkendt, herunder placering af de 5 lukkedage for sfo/klub.</p> <p>Noter: Mette Lund Thomsen introducerede forslag til ferieplan. Obs på at der er 7 ugers sommerferie for eleverne. D. 11.8 er en lukkedag i sfo og klub. På denne måde skabes mulighed for, at al personale kan holde en fælles pædagogisk dag sammen. Den dag vil således være en af de 5 lukkedage, som holdes hvert skoleår. MED udvalget anbefaler endvidere forslaget.</p>
	17.45-17.55	PAUSE				
3	17.55-18.35	Princip for lektier	Drøftelse	x	<p>Fremlæggelse af skolens nuværende principper for lektier, v. Mette Drøftelse af, hvorvidt vi skal ændre principperne. Hvis Ja, tager vi en første behandling af ideer til ændringer samt aftale om det videre forløb</p>	<p>Beslutning: Enighed i bestyrelsen om, at man ønsker, at ændre de nuværende principper for lektier. Ledelsen skriver et udkast ud fra drøftelserne, som sendes til lektieudvalget. Herefter skriver udvalgte forslag til nye principper. Forslaget drøftes på kommende sb møde. Herefter drøftes det hos lærerne i koordinatorgruppen og i årgangsteam, og eleverne drøfter det på elevrådsmøde. Så drøftes det igen i skolebestyrelsen med inddragelse af kommentarer. Og et endeligt princip vedtages.</p>

						<p>Noter:</p> <p>Inger indledte punktet. enighed i, at vi skal revidere principperne nu. Ledelsen kom med forslag til ændringer i nuværende principper. Det blev drøftet.</p> <p>Forslag sendes til lærerne og elevrådet, så alle synsvinkler tages med, når de endelige principper udarbejdes og vedtages i bestyrelsen. Punktet drøftes igen på kommende Sb. møde. Eleverne ønsker, at lektier i udskolingen i alle fag skrives det samme sted (i Ugeplanen) for alle klassetrin fx i Meebook, så det er nemt at se både for forældre og elever.</p> <p>Nogle elever ønsker, at der er en form for begrænsning på, hvor meget man kan få for som lektie, men det er svært at fastsætte mængden. Men vigtigt, at man som elev vænner sig til at have lektier for. Som elev vil man gerne vide, hvor meget tid, en slags guideline til hvad man kan forvente at skulle bruge af tid på lektier i løbet af en uge.</p> <p>Forventningsafstemning. Tale om ambitionsniveau. Og om feedbackmuligheder. Fokus på om man kan få samlet op efter sygdom eller andet fravær.</p> <p>Være obs på implementering af principper, når de er vedtaget.</p> <p>Være obs på overgang ml. mellemtrin og udskoling og mængde af lektier.</p> <p>Træning – forberedelse: er det et godt værktøj til forståelse? Eller er det forvirrende, selvmodsigende? Er der en mellemting eller noget hvor man gør begge dele?</p>
--	--	--	--	--	--	--

					<p>Meebook – skulle det nævnes som værktøjet? Skal der tilføjes noget om forældrenes rolle i relation til opfølgning m.m.? Tydelighed i forhold til om det er noget man skal eller noget man må eller... NB ensartethed omkring lektier i Meebook på hele skolen – så forældre kan støtte. Elevens ansvar – skal det nævnes... især mellemtrin og udskoling fx ved fravær ved sygdom m.m. Ide at de nye principper præsenteres på et kontaktforsælder møde? Forældreindsigt i hvad der foregår i skolen – hvordan gør man det?</p>
				PAUSE	
5	18.35-18.50	Orientering	Orientering	1.1 Formandskab 1.2 Ledelse 1.3 LTK 1.4 Skoleråd, referat i baggrundsmappe. 1.5 Lærere 1.6 Elever 1.7 Øvrige	<p>Beslutning:</p> <p>Noter:</p> <p>1.1 - Drøftelser af mulige besparelser omkring nedlæggelse af naturvejlederne og en fagkonsulent.</p> <p>1.2 - Udskolingsgang skal repareres pga. vandskade i loftet, der arbejdes på en plan for udbedring. Det er sundhedsmæssigt forsvarligt, har vi fået oplyst.</p> <p>Vi orienterer alle forældre og elever om processen, når vi har en endelig plan.</p> <p>- Lærernes dag – det viste sig, at der var udløbsdage, som var gamle. Det blev en uhenigtsmæssig situation. Ide at vi sørger for noget fra skolens side kommende år.</p>

						- Henvendelse om trafiksikkerhed. Tages op som punkt på kommende møde. 1.3 Intet 1.4 Intet. 1.5 Intet. 1.6 Evt. kommer der en ny trivselsundersøgelse, som LTK s elevråd er i gang med at udforme. 1.7 Intet
6	18.50-18.55	Kommunikation	Beslutning		Hurtigt fælles nedslag på om der er noget fra aftenens møde der skal formidles til forældrebaglandet. Hvem gør hvad?	Beslutning: Mette Lund Thomsen sørger for: Udmelding om ny ferieplan. Opfordring til trafiksikker adfærd igen. Noter:
7	18.55-19.00	Eventuelt	Orientering			Beslutning: Noter: