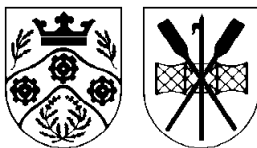


## LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



### Kultur- og Fritidsudvalget

#### Protokol

Torsdag den 17. november 2011 kl. 08:30  
afholdt Kultur- og Fritidsudvalget møde i Udvalgsværelse 1/Rådhus.

Medlemmerne var til stede

Endvidere deltog:

Børne- og Fritidsdirektør Ulla Agerskov, Fritids- og  
Kulturchef Tine Vind og Kontorchef Vibeke Schneider

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Sag nr:</b>		<b>Side:</b>
01	<b>Stadsbibliotekets grafiksamling. Provenu ved salg</b> .	4
02	<b>Forslag til pilotprojekt - etablering af billedskole</b> .	6
03	<b>Tidsplan for etablering af skaterbane</b> .	8
04	<b>Evaluering af tidlig SFOstart</b> .	10
05	<b>Klub - tildeling af økonomisk friplads og mellemkommunal afregning</b> .	15
06	<b>Lyngby Stadion - reovering af køkken i caféen</b> .	17
07	<b>Udmøntning af Budgetaftalen 2012-15, Kultur- og Fritidsudvalgets område</b> .	19
08	<b>3. anslået regnskab 2011 - Kultur- og Fritidsudvalget</b> .	21
09	<b>Mødedatoer i Idrætsforum 2012</b> .	24
10	<b>Boligsociale handleplaner 2011-14</b> .	25
11	<b>Forslag om indtræden i den regionale kulturaftale KulturMetropolØresund</b> .	27
12	<b>Folkeoplysningspolitik - kommissorium og tidsplan</b> .	33

13	<b>Meddelelser november 2011 - Kultur- og Fritidsudvalget</b>	36
	.	
14	<b>Kvalitetskontrakt - Budget 2012-15 - Kultur- og Fritidsudvalget</b>	37
	.	

## **Stadsbibliotekets grafiksamling. Provenu ved salg**

### **Sagsfremstilling**

I budgetvedtagelsen for 2011 var der indlagt en éngangsbesparelse på 0,2 mio. kr. svarende til en forventet indtægt ved salget af den resterende del af bibliotekets grafiksamling. Den 23. marts 2011 blev der afholdt en auktion på Stadsbiblioteket over udvalgte dele af grafiksamlingen. Auktionen blev forestået af Auktionshuset Bruun-Rasmussen i samarbejde med biblioteket og fandt sted i bibliotekssalen som en lokal "event". Auktionen indbragte 61.000 kr. Efterfølgende er der solgt yderligere værker via Bruun-Rasmussens auktioner, ligesom borgerne har haft mulighed for at erhverve de resterende dele af samlingen til en enhedspris af 100 kr. pr. stk.

Samlet har tiltagene i forbindelse med afviklingen af samlingen i 2011 indbragt ca. 300.000 kr.

I budgetaftale 2012-2015 er der besluttet en ny aktivitet på biblioteksområdet, idet biblioteksbusfunktionen skal sammenlægges med sundhedsområdet til én bus i stedet for to. I budgetaftale 2012-2015 er der afsat en driftsbevilling på 1 mio. kr. I aftalen indgår desuden en driftsbesparelse på 250.000 kr. som udmøntes for 2012 i forbindelse med sammenlægning af de to busfunktioner. Det afsatte beløb til busfunktionerne er estimeret skønsmæssigt. En mulighed kunne være at tilføre proventet til dette formål, så der afsættes en slags bufferpulje, såfremt busanskaffelsen bliver dyrere. En anden mulighed kunne være at tilføre de 100.000 kr. til styrkelse af Kulturfonden.

### **Økonomiske konsekvenser**

Salg af grafiksamlingen har indbragt et merprovenu på 100.000 kr., som udvalget skal tage stilling til anvendelsen af.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at udvalget tager stilling til anvendelsen af merproventet på 100.000 kr. fra salg af Stadsbibliotekets grafiksamling i 2011.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Merproventet på 100.000 kr. fra salg af stadsbibliotekets grafiksamling tilføres Kulturfonden.

Åbent punkt Kultur- og Fritidsudvalget den 17-11-2011, s.5

## **Forslag til pilotprojekt - etablering af billedskole**

.

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede den 14. april 2011 mulighederne ud fra et oplæg udarbejdet af en projektgruppe nedsat af forvaltningen.

Udvalget besluttede, at forvaltningen arbejder videre med etablering af en billedskole.

Etablering af et pilotprojekt vil med fordel kunne afprøves på Lindegården i 2012, hvor der i det nordvestlige hjørne er egnede lokaler med dagslys, mulighed for opvarmning samt adgang til vand og sanitet.

Lindgården er centralt beliggende i Lyngby-Taarbæk Kommune og tæt på offentlige transportmidler.

Undervisningen målrettes aldersgruppen 9 – 12 årige og etableres som et hold med op til 20 deltagere en eftermiddag om ugen.

Pilotprojektet administreres af Musikskolen i tæt samarbejde med den øvrige Kultur- og Fritidsafdeling.

De indhøstede erfaringer kan efter en evaluering indgå i drøftelser om at udvide tilbuddet, for eksempel til Medborgerhuset i Lundtofte og Frilandsmuseet, og måske på sigt at udvide Musikskolens tilbud til en Kulturskole, som det ses i mange andre kommuner.

### **Økonomiske konsekvenser**

Pilotprojektets billedskolehold skal kunne hvile økonomisk i sig selv i form af deltagerbetaling, som dækker undervisning og administration, mens kommunen stiller lokalerne gratis til rådighed.

I det omfang beløb til materialer er underbudgetteret i vedlagte notat af 17.3.2011 foreslås det at undersøge muligheder for sponsorering.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at der etableres et pilotprojekt for at afdække behov og interesse for en billedskole for børn, og at tilbuddet placeres på Lindegården.

**Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Godkendtes at der etableres et pilotprojekt for at afdække behov og interesse for en billedskole for børn, og at tilbuddet placeres på Lindegården. Det er en forudsætning, at projektet er selvfinansierende. Alderen for målgruppen udvides og gøres mere fleksibel således, at der kan tages elever ned til 6-7-års alderen.

## **Tidsplan for etablering af skaterbane**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på deres sidste møde den 13. oktober 2011, at skaterbanen skal placeres i Virum bagved Virumhallerne. Placeringen er allerede godkendt af Byplanudvalget den 20. april 2010 og efterfølgende i Kommunalbestyrelsen den 3. maj 2010. Sagen er efterfølgende blevet indbragt for Natur- og Miljøklagenævnet den 28. maj 2010. Det betyder, at en egentlig byggetilladelse ikke kan udstedes førend nævnet har taget stilling til sagen.

Forvaltningen har nu fået en tilkendegivelse fra Natur- og Miljøklagenævnet om, at der vil foreligge en afgørelse primo november 2011. Projektets gennemførelse afhænger derfor i første omgang af Natur- og Miljøklagenævnets afgørelse.

Banedanmark har stillet krav om at der etableres hegn og beplantning langs med banearealet, hvorfor der skal påregnes udgifter hertil. Der er endvidere anvendt midler til udarbejdelse af projektforslag og skal anvendes midler til rådgivning mv. På denne baggrund arbejder forvaltningen videre med at tilpasse det oprindelige projekt til den økonomiske ramme som forventes af være ca. 300.000 kr., se under afsnittet "økonomiske konsekvenser".

For at sikre progression i sagen og en realisering af projektet, når der foreligger en afklaring fra Naturklagenævnet foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde det endelige projektforslag og igangsætte anlægsarbejdet indenfor den afsatte økonomiske ramme.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er frigivet midler på i alt 406.000 kr., hvoraf 236.000 kr. er bevilget fra Folkeoplysningsudvalgets Udviklingspulje. Ud over de 236.000 kr. er der bevilget 25.000 kr. fra Johannes Føg Fonden, samt givet tilsagn på 10.000 kr. fra Nordeafonden. Disse midler er dog betinget af, at det oprindelige projekt inden for kommunens grænser gennemføres. Det resterende beløb på 130.000 kr. finansieres af aktivitetsområderne Fritid og Idræt, med 100.000 kr. fra budgetområdet "Idrætsområde Nord", samt 30.000 kr. fra Fritids- og Ungdomsklubbernes udviklingspulje.

Af de 406.000 kr. er der brugt 12.500 kr. til udarbejdelse af projektforslag, ligesom der fragår budgettet et beløb på ca. 70.000 kr. til etablering af hegn og beplantning langs banearealet. Herefter resterer ca. 320.000 kr. Der skal endvidere afsættes budget til rådgivning samt udarbejdelse af tegningsmateriale mv. Det betyder, at



beløbet der er til rådighed til etablering af skaterbanen er ca. 300.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at Kultur og Fritidsudvalget bemyndiger forvaltningen til at arbejde videre med detailprojektering af skaterbanen inden for den afsatte økonomiske ramme. Detailprojektering igangsættes når der foreligger beslutning fra Natur- og Miljøklagenævnet

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Godkendtes at

1. Kultur- og Fritidsudvalget bemyndiger Børne- og Fritidsforvaltningen til at arbejde videre med detailprojektering af skaterbanen inden for den afsatte økonomiske ramme.
2. detailprojektering igangsættes, når der foreligger beslutning fra Natur- og Miljøklagenævnet.

1 medlem, Lene Kaspersen, C, stemmer imod, idet C ønsker skaterbanen placeret i Lyngby Idrætsby.

## **Evaluering af tidlig SFOstart**

.

### **Sagsfremstilling**

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget behandlede 10. februar 2011 et forslag om tidlig SFOstart. Sagen har desuden været behandlet i Økonomiudvalget den 22. februar 2011, inden den blev oversendt til Kommunalbestyrelsen, hvor den blev behandlet den 28. februar 2011.

Beslutningen i Kommunalbestyrelsen blev, at der blev indført tidlig SFO-start pr. 1. maj 2011 på fire skoler: Engelsborgskolen, Hummeltofteskolen, Virum Skole og Fuglsanggårdskolen. De øvrige skoler indfører tidlig SFO-indskrivning fra 1. maj 2012.

Desuden blev det besluttet at oprette en følgegruppe, der i 3. kvartal 2011 skulle evaluere forløbet, således at alle erfaringer kunne høstes og samles med henblik på tilretning af den fulde indførelse af tidlig SFO-start i 2012.

Følgegruppen har bl.a. arbejdet med:

- Forældreinformation- og tilfredshed
- personale
- lokaleforhold
- indholdet af den første tid i SFO og klub
- den tidlige SFOstarts betydning for den første tid i børnehaveklassen

Sagen er skrevet som fælles sag for Børne - og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Kultur- og Fritidsudvalget skal forholde sig til klubområdet, mens Børne- og Ungdomsudvalget skal forholde sig til dagtilbuds- og skoleområdet.

## **1. Tilbage melding fra Dagtilbudsafdelingen**

### **1.1 Formål og udbytte af tidlig SFO- start 2011**

Et af hovedformålene med at indføre tidlig SFO-start var at sikre flere pladser i kommunens daginstitutioner. Tidlig SFO-start i de fire folkeskoler frigav 66,25 helårspladser i 2011, heraf 50 helårsbørnehavepladser i Virum og 16,5 helårsbørnehavepladser i Lyngby i 2011.

Tidlig SFO-start på de 4 skoler bidrog således i høj grad til forbedring af pladssituationen på dagtilbudsområdet i 2011 og betyder at merindskrivningen i

2011 forventes ”kun” at være på ca. 32 helårsenheder (børnehavepladser) i Virum og 20 helårsenheder i Lyngby.

Uden tidlig SFO-start havde det således ikke været muligt at klare pladspresset på dagtilbuddene i Virum og Lyngby distrikter i 2011 uden alternative løsninger.

## **1.2 Tilbagemeldinger fra daginstitutionerne**

Generelt oplever daginstitutionerne, at forløbet omkring tidlig SFO-start 1. maj er positivt. Dog oplevede daginstitutionerne, at tidlig SFO-start blev besluttet relativt sent. Det betød, at mange dagtilbud måtte ændre deres pædagogiske årshjul og skoleforberedende aktiviteter med relativ kort varsel.

Den sene beslutning om tidlig SFO-start betød ligeledes, at anvisningen af pladser til nye børn skulle forløbe på meget kort tid inden de skulle starte. Dette gav udfordringer i forhold til planlægningen af den fælles pasning i 28,29, 30, hvor ledere og medarbejdere har brug for så tidligt som muligt, at kende de børn, som evt. skal passes under den fælles pasning.

Ovennævnte udfordringer for daginstitutionerne har været tæt forbundet med, at beslutningen blev truffet d. 28. februar, relativt tæt på 1. maj 2011. Fra 2012 har dagtilbuddene tid til at overveje de pædagogiske aktiviteter for de store børn, der forlader børnehaven, således at alle får et tilfredsstillende forløb. Ligeledes er visiteringen af børnene til dagtilbuddene planlagt tidligere i 2012. En tredje og vedvarende udfordring er, at de nye vuggestue- og børnehavebørn efter få måneder i institutioner kan risikere at skulle passes i en fælles pasningsordning.

## **2. Tilbage melding fra Skoleafdelingen**

De fire skoler, der i 2011 har gennemført tidlig SFO-start har alle evalueret forløbet i eftersommeren. Denne opsamling baserer sig på disse enten skriftlige eller mundtlige evalueringer.

Generelt blev perioden fra beslutningen blev taget oplevet som meget kort – resultatet blev godt, men det var for ledelser og personale et meget travlt forår.

De erfaringer, der kan høstes fra evalueringerne, kan samles under følgende hovedoverskrifter

### **2.1 Forældreinformation før start**

Ikke alle forældre tog meddelelsen om at deres børn skulle starte i SFO 1. maj som noget positivt og der var derfor en meget stor kommunikationsopgave for skolerne. Erfaringerne, viser at det er vigtigt at lægge mange kræfter i opgaven, da alle fire skoler har fået meget positive tilbagemeldinger på deres informationsmaterialer og møder, fra langt størstedelen af forældrene.

## **2.2 Personaleressourcer**

De tre måneder med tidlig SFO-start gjorde, at skolerne i perioden fik et øget, men kortvarigt, personalebehov. Dette blev løst på flere måder. En del af personalet, der normalt er ansat på deltid, var villige til at arbejde fuldtid i perioden – dette dækkede en del af behovet. Herudover, blev en del af de erfarne skolepædagoger flyttet fra undervisningstiden i 1., 2. og 3. klasse til tidlig SFO-start. Disse blev enten erstattet af nyansat personale – eller også blev pædagogtimetallet i 1., 2. og 3. klasse begrænset i perioden. For alle skolerne har det været vigtigt, at opgaven med tidlig SFO-start, er blevet løst af personale der kender SFO'en godt. Alle børnene er blevet modtaget af personale, der kender kulturen og den pædagogiske linje i SFO'en.

I de kommende år vil det øgede personalebehov i tidlig SFO-start blive taget med i planlægningen af pædagogernes arbejdstid ved skoleårets start, så disse udfordringer vil ikke umiddelbart optræde igen.

## **2.3 De fysiske rammer på skolerne**

De skoler, der har fælles anvendelse af lokalerne i indskoling, har oplevet en stor udfordring i formiddagstimerne, hvor lokalerne har skullet rumme fem årgang i modsætning til de sædvanlige fire. Udfordringen er blevet løst ved meget stram planlægning, ture ud af huset, ”flytning ” af alle skolens årgange og ved at flytte lokale et par gange i løbet af dagen.

For de skoler der ikke har indskolingshuse, og derfor ikke har fællesanvendelse af lokaler, har der ikke været lokalemæssige problemer.

## **2.4 Perioden med tidlig SFO-start**

De fleste forældre har udtrykt tilfredshed med afviklingen og indholdet af de tre første måneder i SFO'en. For skolerne har det været vigtigt at understrege at der har været tale om tidlig SFOstart – ikke tidlig undervisningsstart. Børnene har lært skolen at kende og der har været planlagt læring gennem både leg og mere voksenstyrede aktiviteter.

SFO'erne har gode erfaringer med at ”overtage” børnehavernes planer for de nye børn, så det de ikke fik gjort færdigt i børnehaven, blev gjort færdigt på SFO'en.

Børnehaveklasselederne har i skolestarten oplevet at modtage elever, som allerede var trygge ved at være i skolens lokaler, trygge ved hinanden som gruppe og meget klar til undervisning.

## **2.5 Overgangsaftaler**

Overgangsaftalerne kan i vidt omfang videreføres ved tidlig SFO-start. Der vil ske enkelte ændringer i tidsfastsættelserne i aftalerne.

Disse forelægges Udvalget i en separat sag i december 2011.

## **2.6 Elever med særlige behov.**

Elever med særlige behov, der har haft støttepædagog i børnehaven, har også haft støttepædagog i den tidlige SFO-start. Det har fungeret fint.

## **2.7 De private skoler**

I forbindelse med tidlig SFO-start er der indgået driftsaftale mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Sankt Knud Lavard Skole, Billums Privatskole, Lyngby Friskole, Lyngby Private Skole fra 1. maj 2011.

## **3. Tilbage melding fra Klubområdet**

Spørgeskemaet er blevet tilbudt klubforældre fra alle fire klubber, men kun forældre i tre af klubberne har svaret. Der er indkommet i alt 37 besvarelser, som må siges at være et forholdsvis beskedent i antal. Fordelingen af besvarelser i de tre klubber er jævnt fordelt.

I bilag 1 kan man se de tilbage meldinger som forældrene giver på vegne af deres børn om oplevelser af klubstarten.

Langt de fleste tilbage meldinger fra både børn og forældre positive. Børnene tilkendegiver, at de enten er meget positive eller rimeligt positive overfor at starte tidligere i klub. Samme positive holdning til introdag er der tilsvarende blandt børnene, som enten er meget positive eller rimeligt positive over introforløbet, ligesom børnene også føler sig godt modtaget. Kun en enkelt tilkendegiver at være ked af at gå i klub, ligesom en enkelt ikke føler sig godt modtaget. Disse tilkendegivelser vil indgå i klubbernes egen evaluering og være med til at beholde fokus på en god introduktion til klublivet for børnene.

Ser man på forældrenes tilkendegivelser, er der overordnet gode tilbage meldinger. Se bilag 1.

De fleste forældre er enten positive eller rimeligt positive overfor den tidlige klubstart. 4 forældre ud af 37 tilkendegiver, at de ikke er så positive. Hvad angår informationsniveauet kan klubberne gøre mere. Selvom forældrene i 30 besvarelser føler sig informeret eller delvist informere om klubstarten, er der alligevel 7 der svarer, at de ikke har følt sig velinformeret om klubstarten. Ser man på informationsniveauet generelt mener langt de fleste forældre, at informationsniveauet enten har været tilfredsstillende eller delvist tilfredsstillende.

Langt den overvejende del af forældrene føler sig godt modtaget, hvor blot en enkelt tilkendegiver, at det ikke er tilfældet.

Tilbage meldingen vil indgå i klubbernes videre arbejde. Både de klubber der allerede har erfaringer med tidlig SFO- og klubindskrivning samt de klubber, der står overfor den tidlige indskrivning for første gang pr. 1. maj 2012. Der vil blive samlet op på information og kommunikation ift. forældrenes og børnene introduktion til klubstarten.

Klubberne har oplevet, at der kommer en større helhed med den tidlige klubindskrivning og en jævnere overgang fra SFO til klublivet.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at

1. Børne - og Ungdomsudvalget / Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og tager tilbagemeldingen til efterretning.
2. erfaringerne indarbejdes i tilrettelæggelsen af tidlig SFO- og klubstart i 2012.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

1. Tilbagemeldingen blev taget til efterretning.
2. Erfaringerne indarbejdes i tilrettelæggelsen af tidlig SFO- og klubstart i 2012.

## **Klub - tildeling af økonomisk friplads og mellemkommunal afregning**

### **Sagsfremstilling**

Primo 2008 vedtog Kommunalbestyrelsen, at fritids- og ungdomsklubber skulle reguleres af Ungdomsskoleloven. Konsekvensen af at lade området reguleres af Ungdomsskoleloven er bl.a., at der ikke er loft over forældrebetalingen.

I forbindelse med revision af klubbernes ressourcefordelingsmodel har forvaltningen bl.a. undersøgt grundlaget for tildeling af friplads og mellemkommunale afregninger, dvs. afregninger for børn der går i Lyngby-Taarbæks klubber men er bosiddende i andre kommuner. Umiddelbart er der ikke lovhjemmel i Ungdomsskoleloven til at yde friplads, ligesom der ikke er regler for mellemkommunale afregninger. Forvaltningen er dog fortsat med både at tildele friplads og opkræve mellemkommunale afregninger og har brugt bestemmelserne som er hjemlet i Dagtilbudsloven. Det skal dog nævnes, at der ikke gives friplads til ungdomsklub, hvilket har baggrund i den lave takst.

Forvaltningen har kontaktet Familie- og Undervisningsministeriet som kunne bekræfte ovennævnte, ligesom ministeriet vurderer, at kommunen kan fortsætte med den nuværende praksis blot dette godkendes af Kommunalbestyrelsen, da området således falder indenfor Kommunalfuldmagten. Ministeriet kunne ligeledes oplyse, at man arbejder på at ensrette dele af Ungdomsskoleloven og Dagtilbudsloven, således at bl.a. reglerne for friplads og mellemkommunale afregninger bliver de samme i de to lovgivninger, hvorved klubbørn stilles lige uanset, hvilken lovgivning den enkelte kommune vælger at regulere klubområdet efter. For at bringe hjemmelsgrundlaget på plads, bedes Kommunalbestyrelsen således tage stilling til nedenstående indstilling.

For at Lyngby-Taarbæk Kommune kan opkræve mellemkommunale betalinger for klubbørnene skal der indgås konkrete aftaler med de kommuner, som har børn i Lyngby-Taarbæks klubber. På denne baggrund ønsker forvaltningen en bemyndigelse til at indgå disse aftaler om betaling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Virkningerne er indarbejdet i det eksisterende budgetgrundlag.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Forvaltningen anbefaler, at Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse,

1. At forvaltningen fortsætter den hidtidige praksis i forhold til tildeling af friplads og opkrævning af mellemkommunale betalinger, dvs. at hjemmelsgrundlaget er Kommunalfuldmagten og at reglerne administreres i henhold til Dagtilbudsloven, som afløses af hjemmelsgrundlaget i Ungdomsskoleloven, når denne er revideret.
2. At forvaltningen bemyndiges til at indgå konkrete aftaler om mellemkommunale betalinger med de kommuner, som har børn i Lyngby-Taarbæks klubtilbud.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Et flertal af udvalget godkendte, at Børne- og Fritidsforvaltningen

1. fortsætter den hidtidige praksis i forhold til tildeling af friplads og opkrævning af mellemkommunale betalinger, dvs. at hjemmelsgrundlaget er Kommunalfuldmagten og at reglerne administreres i henhold til Dagtilbudsloven, som afløses af hjemmelsgrundlaget i Ungdomsskoleloven, når denne er revideret.
2. bemyndiges til at indgå konkrete aftaler om mellemkommunale betalinger med de kommuner, som har børn i Lyngby-Taarbæks klubtilbud.

3 medlemmer af Venstre tager forbehold.



## **Lyngby Stadion - renovering af køkken i caféen**

.

### **Sagsfremstilling**

Fødevarestyrelsen har givet påbud om vedligeholdelse af køkkenet ved tilsyn den 8. september 2011. Fødevarestyrelsen har i henhold til § 52 i fødevarereloven gjort opmærksom på følgende behov:

- Renovering af loft i grovkøkken
- Udskiftning/renovering af defekte fliser
- Renovering af gulv
- Udskiftning af hylder

Disse punkter har Fødevarestyrelsen påbudt, at vi efterkommer inden den 1. november 2011.

Med baggrund i ovennævnte har Teknisk Forvaltning hjemtaget tilbud på ovennævnte renoveringsarbejder. Den samlede overslagspris inklusiv uforudsete udgifter udgør 115.000 kr. (Endelig overslagspris fremkommer, når prisen for murearbejdet foreligger).

### **Økonomiske konsekvenser**

Ovennævnte udgifter kan ikke finansieres inden for idrætsområdets samlede driftsbudget, og foreslås derfor finansieret af det resterende rådighedsbeløb på kontoen - vedligeholdelse af kommunens idrætsanlæg, hvor der resterer 191.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at

der frigives anlægsbevilling på 115.000 kr. til renovering af caféens køkken på Lyngby Stadion, hvilket finansieres af det resterende rådighedsbeløb på kontoen - vedligeholdelse og udbygning af kommunens idrætsanlæg.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Godkendtes at

- der gives anlægsbevilling på 115.000 kr. til renovering af caféens køkken på Lyngby Stadion.

- anlægsbevillingen finansieres af det resterende rådighedsbeløb på kontoen – vedligeholdelse og udbygning af kommunens idrætsanlæg.

## **Udmøntning af Budgetaftalen 2012-15, Kultur- og Fritidsudvalgets område**

Budgetaftalen 2012-15 af 27. september 2011 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2011. Forvaltningen har nu påbegyndt udmøntningen af aftalen.

I overensstemmelse med intentionerne i aftalens pkt. 9 om implementering af budget 2012-15 fremlægger forvaltningen i denne sag:

- En oversigt over budgetpunkterne opstillet i styringsarket "LIS", hvor punkterne er opdelt efter henholdsvis politisk og administrativ udmøntning (bilag 1).
- Et notat af 20. oktober 2011 hvor udmøntningen af de enkelte poster er nærmere beskrevet med hensyn til konkrete handlinger og tidsplan.

I denne sag forlægges en plan for udmøntning af følgende punkter, hvor det i parentes angives, hvilke punkter der udmøntes politisk og hvilke punkter der udmøntes administrativt:

1. Foreningsejendomme og klubhuse – (ADM).
2. Fritidsaktiviteter uden for Folkeoplysningsloven – Nordisk Kontakt – (ADM).
3. Lyngby Svømmehal – ændret bemanning – (ADM).
4. Reduktion af Folkeoplysningsudvalgets ramme – (POL).
5. Busfunktioner på sundhedsområdet og biblioteket samles i én bus – (POL).
6. Kultur, drift og anlæg – (POL).
7. Ungeråd/Ungdomskulturfond – (POL).
8. Søndagsåbent i vinterhalvåret på Stadsbiblioteket – (POL).
9. Kultur. Til udvikling af de kulturelle faciliteter fastsættes der en anlægsramme på 2,5 mio. kr. og 0,15 mio. kr. i årlig drift, jf. punkt 6 ovenfor – (POL).
10. Analyse af effektiv og moderne anvendelse af arealerne på skoleområdet, dagtilbud, klub, ældre og folkeoplysning - (POL).

Punkterne vil blive forelagt udvalget efter den anførte tidsplan, dog vil de administrative punkter kun blive forelagt politisk, hvis der viser sig vanskeligheder med at opnå de besluttede besparelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. Kultur- og Fritidsudvalget godkender planen for udmøntningen jvf. bilag 1
2. Kultur- og Fritidsudvalget godkender de fremlagte punkter, jvf. bilag 2, ”Udmøntning af budgetaftalen for 2012-15, plan for den enkelte budgetpost”, dateret 20.10.2011.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

1. Plan for udmøntning af Budgetaftalen 2012-15, jf. bilag 1, godkendtes.
2. De fremlagte punkter, jf. bilag 2, ”Udmøntning af Budgetaftalen for 2012-15, plan for den enkelte budgetpost”, dateret 20.10.2011, godkendtes.

### 3. anslået regnskab 2011 - Kultur- og Fritidsudvalget

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede en samlet oversigt vedr. 3. anslået regnskab 2011 den 25. oktober 2011 og besluttede at tage redegørelsen til efterretning og oversende redegørelsen til de enkelte fagudvalg til videre behandling.

Resultatet af fagudvalgenes behandling oversendes til Økonomiudvalgets møde den 22. november 2011 for at bringe bevillingerne på plads på Kommunalbestyrelsens møde den 28. november 2011.

Der er i 3. anslået Regnskab 2011 nærmere redegjort for de enkelte afvigelser i forhold til korrigeret Budget 2011, jf. det sagen vedlagte og tidligere udsendte materiale.

#### I. Driftsvirksomheden – Kultur- og Fritidsudvalgets område:

Resultatet af budgetopfølgningen fremgår af følgende oversigt:

Mio. kr. netto	Budget 2011	Korrigeret budget *	Anslået regnskab	Afvigelse i 3. anslået regnskab i forhold til kor. budget	Afvigelse mellem anslået regnskab og opr. budget
Fritid	29,9	32,5	32,2	-0,3	2,3
Idræt	36,8	36,9	36,9	0	0,1
Folkeoplysning	14,5	15,0	15,0	0	0,5
Bibliotek	34,3	32,7	32,7	0	-1,6
Kultur	11,6	6,3	6,3	0	-5,3
Kultur- og Fritidsudvalget i alt	127,1	123,4	123,1	-0,3	-4,0

- = mindreudgift/merindtægt

+ = merudgift/mindreindtægt

\* Budget 2011 inkl. tillægsbevillinger siden budgetvedtagelsen i oktober 2010 til og med september 2011.

Der skønnes et samlet mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets aktivitetsområder på 0,370 mio. kr.

#### Fritid

Der forventes et mindreforbrug på det decentrale fritidsklubområde, og derfor vurderes det, at udgifterne til leje af fritidsklub Kolles pavilloner i 2011 kan afholdes inden for klubområdet oprindelige budget. Ved 2. anslået regnskab blev der bevilget en tillægsbevilling på 370.000 kr., som således tilbageføres kassen.

#### II. Anlægsvirksomheden

Resultatet af budgetopfølgningen fremgår af følgende oversigt, og giver anledning til bevillingsmæssige ændringer på -8,7 mio. kr.

Mio. kr. netto	Budget 2011	Korrigeret budget *	Anslået regnskab	Afvigelse i 3. anslået regnskab i forhold til kor. budget	Afvigelse mellem anslået regnskab og opr. budget
Fritid	0	1,1	1,1	0	1,1
Idræt	0	20,0	11,3	-8,7	11,3
Kultur- og Fritidsudvalget i alt	0	21,1	12,4	-8,7	12,4

- = mindreudgift/merindtægt

+ = merudgift/mindreindtægt

\* Budget 2011 inkl. tillægsbevillinger siden budgetvedtagelsen i oktober 2010 til og med september 2011.

Der skønnes et samlet mindreforbrug på Kultur- og Fritidsudvalgets aktivitetsområder på 8,7 mio. kr.

### Idræt

Lyngby Stadion, renovering af forhus m.m. udskydes 3 mio. kr. til 2012, da projektet p.t. bliver mindre omfattende end først antaget. Lyngby Stadion, erstatningskvadratmeter tidsforskydes 5,7 mio. kr. med 3,9 mio. kr. til 2012, 0,8 mio. kr. til 2013 og 1 mio. kr. til 2014. Årsagen hertil er, at selve nedrivningen først vil ske i 1. kvartal af 2012 samt at projektet vil strække sig over årene 2011-2014.

### **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagen.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget tager redegørelsen vedr. 3. anslået regnskab 2011 til efterretning og anbefaler de bevillingsmæssige konsekvenser af 3. anslået regnskab 2011 over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Redegørelsen vedrørende 3. anslået regnskab 2011 blev taget til efterretning og de bevillingsmæssige konsekvenser anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.



## **Mødedatoer i Idrætsforum 2012**

.

### **Sagsfremstilling**

Der afholdes møde i Idrætsforum onsdag den 16. november 2011 kl. 16.30 på Lyngby Stadion.

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter mødefrekvens og datoer for møder i Idrætsforum i 2012.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at mødefrekvens og forslag til mødedatoer i Idrætsforum i 2012 drøftes.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Udvalget besluttede, at der i forbindelse med implementering af ny Folkeoplysningslov sker en sammentænkning af Folkeoplysningsudvalget og Idrætsforum.



## **Boligsociale handleplaner 2011-14**

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte 29. november 2010 Lyngby-Taarbæk Kommunes koncept for styringsdialogen med de almene boligorganisationer. Som en del af konceptet blev der udpeget 4 boligafdelinger i kommunen, som vurderes at have særlige boligsociale udfordringer. I disse 4 afdelinger har der været nedsat arbejdsgrupper, som har deltaget i udarbejdelsen af to handleplaner; én for Sorgenfrivang II og en for afdelingerne Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset. I handleplanerne beskrives udfordringerne, som de opleves i afdelingen, og der præsenteres forslag til aktiviteter, der kan skabe de ønskede resultater og effekter for de udvalgte målgrupper.

Det overordnede formål med den boligsociale indsats er at øge trivlsen i afdelingerne, styrke fællesskabet blandt beboerne og øge den generelle ansvarsfølelse overfor området. Det forventes, at indsatsen vil medvirke til at skabe større tryghed blandt beboerne og have en forebyggende effekt i forhold til kriminalitet og forstyrrende og utryghedsskabende adfærd generelt i afdelingerne samt at de styrkede lokale fællesskaber kan være en støtte til, at beboerne også kan komme med i andre fællesskaber udenfor boligområdet. Delmål for indsatsen er, at børn og unge, der vokser op i boligområderne, klarer sig lige så godt som andre børn i kommunen med hensyn til skolegang, uddannelse og deltagelse i fritidsaktiviteter.

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der arbejdes med metoder til at måle på effekterne af de aktiviteter, der sættes i gang.

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der endvidere arbejdes mere med voksenområdet, idet det skal overvejes, om der skal iværksættes en særligt målrettet beskæftigelsesindsats i området.

Sagen behandles på Social- og Sundhedsudvalgets møde 16. november 2011, på møderne i Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget 17. november 2010 og på kommunalbestyrelsesmødet 28. november 2011.

### **Organisering**

Arbejdet organiseres med en styregruppe for hver af de to handleplaner samt en koordinationsgruppe for hver af de to handleplaner. Koordinationsgruppernes sammensætning svarer til sammensætningen i de arbejdsgrupper, der har udarbejdet de boligsociale handleplaner.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budgettet for 2011-14 er der afsat 300.000 kr. årligt til boligsociale aktiviteter i budgetperioden. Midlerne blev øremærket til "boligsociale aktiviteter generelt og specielt i forbindelse med implementering af den nye styringsreform for det sociale boligbyggeri" (Aftale om budget 2011-14). Kultur- og fritidsudvalget godkendte på møde 13.oktober 2011 anvendelsen af midlerne for 2011. Det foreslås, at midlerne i perioden 2012-14 anvendes til implementeringen af handleplanerne.

I forlængelse af handleplanerne arbejdes der med en ansøgning til Landsbyggefonden om støtte til at ansætte en boligsocial medarbejder som led i en helhedsplan for afdelingerne Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset. Den fulde lokale medfinansiering kendes endnu ikke, men den kommunale del forventes at kunne rummes indenfor de allerede afsatte midler til boligsocialt arbejde samt de mandetimer, som de kommunale aktører (Ungdomsskolen, Jobcenteret, SSP, Klub Lyngby samt medarbejderrepræsentanter for Børne- og fritidsforvaltningen og Social- og sundhedsforvaltningen) allerede bidrager med inden for de fastsatte rammer.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Børne- og fritidsforvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget principielt tilkendegiver en anbefaling af handleplanerne overfor kommunalbestyrelsen, herunder at de boligsociale midler, som er afsat på budgettet i perioden 2011-14, anvendes til at implementere handleplanerne og som en evt. kommunal medfinansiering i forhold til ansøgning til Landsbyggefonden.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Forslag om indtræden i den regionale kulturaftale KulturMetropolØresund**

### **Sagsfremstilling**

På Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 13. oktober 2011 blev det på baggrund af orienteringspunkt nr. 4 ”Status på KulturMetropolØresund” – en regional kulturaftale” besluttet at optage punktet på dagsordenen til udvalgets novembermøde. Lyngby-Taarbæk Kommune skal tage stilling til, hvorvidt man vil indgå i en 4-årig regional kulturaftale (KulturMetropolØresund) for 2012-2015, samt hvilke projekter man vil deltage i under kulturaftalen.

En kulturaftale er en aftale mellem Kulturministeriet og en række kommuner, der tilsammen danner en kulturregion. Kulturaftalen giver mulighed for at udvikle og igangsætte projekter i fællesskab, ligesom den giver mulighed for større lokal dispositionsfrihed over statslige kulturmidler. Samtidig er det en måde at fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog mellem det statslige og det kommunale niveau, samt øge samarbejdet på tværs af kommunegrænserne.

En kulturaftale indeholder en vision for det regionale samarbejde, en række indsatsområder og en række specifikke mål, der ønskes nået gennem konkrete projekter.

26 kommuner indgik en samarbejdsaftale for 2011, der skulle konkretisere forslag til indhold, organisering og finansiering af en samlet regional kulturaftale.

I løbet af 2011 er der i regi af samarbejdsaftalen blevet fastlagt en overordnet fælles vision og målsætning for det regionale samarbejde, vision og målsætning for 6 indsatsområder, samt konkretiseret en række projekter, som kommunerne kan samarbejde om i den 4-årige kulturaftale. Der er desuden blevet fastlagt rammer for organisering, finansiering og drift af den fælles kulturaftale for 2012-15.

### **Vision og målsætning for KulturMetropolØresund (KMØ)**

Den overordnede vision for kulturaftalen, KulturMetropolØresund, er: *At udnytte regionens geografiske og sociale tæthed, kulturelle variation og kreative ressourcer på tværs af kommunegrænser og på tværs af Øresund, så området i løbet af en periode på ti år går fra by-netværk til en sammenhængende kulturel metropol. En kulturel metropol, hvor kulturen spiller en afgørende faktor som social, innovativ og økonomisk værdiskaber.*

De overordnede mål for KulturMetropolØresund er i forlængelse heraf:

- *At skabe en region med kulturel sammenhængskraft og ekstern gennemslagskraft.*
- *At skabe solidt forankrede kulturtilbud og kulturoplevelser, der tiltrækker kulturforbrugere på tværs af regionen og fra Europa.*
- *At udvikle stærke sociale, kreative og innovative kompetencer hos regionens børn og unge.*
- *At regionen kendetegnes ved kulturel entreprenørskab, engagement og udfoldelseskraft.*

For uddybende beskrivelse af mål og midler, samt målsætning og midler for de enkelte indsatsområder se bilag 1 (Kulturministeriets Kulturaftaledokument – KMØ 2. kulturaftaleudkast, juni 2011). For tidsplan i efteråret 2011 se bilag 2 (KMØ revideret proces, efterår 2011). I løbet af efteråret 2011 afklares det om der evt. bliver deltagelse af Region Hovedstaden i kulturaftalerne.

For uddybende projektbeskrivelser se bilag 3 (KMØ 2. aftaleudkast, projektbeskrivelser). En kortere version af projektbeskrivelserne kan ses i bilag 4.

### **Indsatsområder og projekter**

Kulturaftalen indeholder seks indsatsområder med i alt 10 projekter. Hver kommune tilslutter sig i forlængelse af tiltrædelsen af den overordnede aftale de projekter, den pågældende kommune vælger at prioritere. Følgende indsatsområder og projekter indgår i kulturaftalen:

**Festivaler og Events**      Udvikling af eksisterende festivaler  
Idrætsevents

**Institutioner på tværs**                      K.O.M.O.N  
Sæt kulturen i spil  
Udvikling af rammer for idræt og bevægelse

**Unge og Kultur**                              Mungo park Akademi og Teaterbattle  
Projekt-space

**Børn og Kultur**                              Kreative Børn

**Kultur og Fritid**                              Det aktive Byrum  
i det offentlige rum

**Kreativ Vækst**                              Regional filmfond

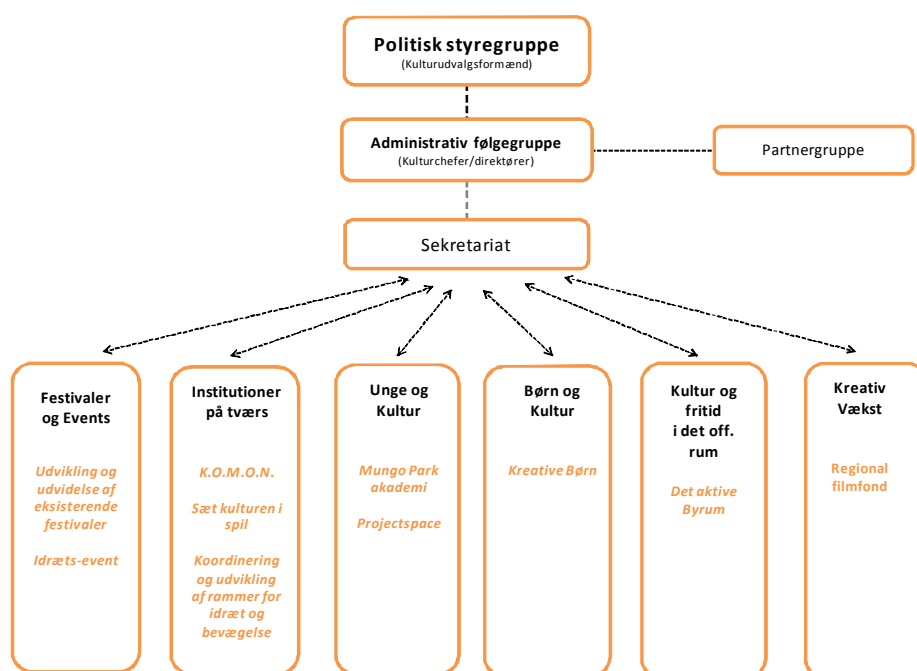
### **Indsatsområder ift. Lyngby-Taarbæk Kommune**

Lyngby-Taarbæk Kommune har muligheder for at bidrage og hente inspiration ift.

de fleste projektforslag, men hvis der skal ses på de områder, som Børne- og Fritidsforvaltningen har særligt fokus på i årene 2012 og frem, kunne det være "Unge og Kultur." Indenfor dette tema er f.eks. nævnt projektet "Projektspace" der handler om dels at udvikle attraktive kulturtilbud til unge dels ved at anvende nye kommunikationsformer, dels at videreudanne de unge og give dem projektrådgivning både fysisk og på virtuelle platforme. Tanken er at uddanne unge såkaldte kulturpiloter, hvor unge indgår i et projektforsøg, der afsluttes med eksamen. De unge skal dels medvirke til at udforme indholdet i uddannelsen, dels virke som rollemodeller i lokalområdet efterfølgende.

## KMØ Organisation

Kulturaftalen er organiseret som følger:



### Politisk styregruppe

Kulturregionen organiseres med en politisk styregruppe bestående af kulturudvalgsformændene fra de deltagende kommuner, der fungerer som besluttende myndighed. Styregruppen mødes halvårligt.

### Administrativ følgegruppe

Der nedsættes en administrativ følgegruppe med repræsentanter fra kulturregionens kommuners forvaltninger. Følgegruppens opgave er at følge fremdriften i kulturaftalens projekter på strategisk niveau, sikre at projekterne understøtter hvert indsatsområdes fortælling, samt kvalificere oplæg til den politiske styregruppe. Følgegruppen mødes kvartalsvis.

### Partnergruppe

Der etableres en partnergruppe bestående af udvalgte projektpartnere, der kan rådgive og perspektivere projekter og pege på udviklingsmuligheder. Partnergruppen skal fremadrettet fungere og opfattes som integreret del af den samlede organisation. Partnergruppen mødes med følgegruppen to gange årligt.

#### Formandskab

Ballerup Kommune har formandsskabet i den politiske styregruppe og den administrative følgegruppe. Formandskabet varetages i de fire år kulturaftalen løber. Funktionen som formand for den politiske styregruppe varetages derfor af formanden for Ballerup kommunes kultur og fritidsudvalg.

#### Sekretariat

Der etableres et kulturaftalesekretariat, der finansieres af de deltagende kommuner i fællesskab. Sekretariatet placeres i den kommune, der varetager formandskabet, dvs. Ballerup Kommune.

#### Indsatsområder og projektstyring:

Hvert af kulturaftalens projekter styres af en projektleder, der finansieres gennem projektet. Projektlederen varetager fremdrift, økonomistyring og afrapportering til sekretariatet. Projektlederen kan, alt afhængig af projektets karakter, være en ressourceperson fra en af de deltagende kommuner eller projektpartnere, eller en projektleder ansat til at køre projektet. Projektlederne udgør en samlet koordineringsgruppe, der jævnligt mødes med sekretariatet.

Videndeling og netværksdannelse mellem projekter og kommuner udgør en essentiel værdi ved kulturaftalesamarbejdet. Derfor skal det systematiseres og dyrkes aktivt. Udviklingsprojekterne afvikler derfor bl.a. for et årligt netværksarrangement, hvor fremdrift og erfaringer deles med resten af kulturaftalens medlemmer.

#### **Finansiering:**

Kulturaftalen finansieres gennem kontante midler fra kommunerne, eventuelle eksterne partnere, samt en kontant medfinansiering fra Kulturministeriet, på de projekter som ministeriet, efter forhandling med kulturaftalens kommuner, vælger at støtte.

For at sikre projekterne den nødvendige opstartskapital forpligter kulturregionens kommuner sig på et årligt basisindskud for hvert projekt de deltager i. Beløbet finansierer primært projektledelse og udgifter i forbindelse med projektets etableringsfase. Basisbeløbets størrelse er gradueret efter antallet af borgere i kommunen.

Kommuner >20.000	20.000 kr.
Kommuner >30.000	25.000 kr.
Kommuner 30.000-40.000	30.000 kr.

Kommuner 40.000-50.000	35.000 kr.
Kommuner > 50.000	40.000 kr.

For Lyngby-Taarbæk Kommune betyder det et basisindskud på 40.000 kroner pr. projekt pr. år i perioden 2012-15.

Ved midtvejsevalueringen justeres projekterne i forhold til de evt. tilvejebragte eksterne midler. Midtvejsevalueringen udgør desuden vinduet for igangsættelse af nye yderligere projekter, der konkretiseres i løbet af 2012-2013.

Det samlede basisindskud, samt eventuelle supplerende midler som kommunerne forpligter sig på at lægge i projektet, udgør det beløb, som Kulturministeriets medfinansiering i baseres på. Kulturministeriets medfinansiering tildeles på indsatsområdeniveau og Kulturregionen varetager efterfølgende selv fordelingen af midler inden for indsatsområdets projekter.

### **Fælles sekretariat, aktiviteter og omkostninger.**

Der etableres et kulturaftalsekretariat, der finansieres gennem et kontingentbeløb på 30.000 kr. for alle deltagende kommuner pr. år. Fælles konferencer og workshops baseres på deltagergebyr ud over kontingentet.

Kontingentbeløb på kr. 30.000 pr. år samt deltagelse i ét eller flere projekter. For hvert projekt betales kr. 40.000 samt medarbejderressourcer.

Midlerne indbetales til sekretariatet 1. januar hvert år i perioden. Sekretariatet videresender projektmidlerne direkte til de enkelte projektledere.

### **Økonomiske konsekvenser**

Til kontingent søges der 30.000 kr. årligt i perioden 2012 – 2015 samt kr. 40.000 for projektdeltagelse ialt kr. 70.000  
Beløbet foreslåes finansieret af midler fra Kulturfonden.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og tager beslutning om:

- At Lyngby-Taarbæk Kommune indgår i en 4-årig regional kulturaftale, KulturMetropolØresund, for 2012-2015.
- Hvilket projekt der deltages i. Børne- og Fritidsforvaltningen har foreslået ”Projektspace” – se projektbeskrivelse i bilag 3 og bilag 4

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Udvalget godkendte, at Lyngby-Taarbæk indgår i den regionale kulturaftale for

2012-15.

På baggrund af nye økonomiske oplysninger genoptager udvalget drøftelsen af prioritering af projekt i udvalgets møde i december.



## **Folkeoplysningspolitik - kommissorium og tidsplan**

### **Sagsfremstilling**

#### Indledning og baggrund

Folketinget vedtog den 1. juni 2011 en ændring af Folkeoplysningsloven. Lovændringen trådte i kraft den 1. august 2011, og for de forhold der f.eks. vedrører økonomi er det med virkning pr. 1. januar 2012.

En af de væsentlige ændringer er at kommunerne som noget nyt skal udarbejde en folkeoplysningspolitik, der som minimum skal indeholde

1. Målsætning for borgernes deltagelse i den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde
2. Rammer for den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde
3. Samspil og sammenhæng mellem den støtteberettigede folkeoplysningsvirksomhed og selvorganiserede grupper og aktiviteter, herunder for så vidt angår de økonomiske rammer for det folkeoplysende udviklingsarbejde
4. Samspil mellem den folkeoplysende virksomhed og øvrige politikområder, herunder muligheder for indgåelse af partnerskaber om løsning af konkrete opgaver
5. Afgrænsning af aktiviteter inden for den folkeoplysende virksomhed i forhold til til andre tilgrænsende aktiviteter
6. Omfanget og karakteren af brugerinddragelsen af den folkeoplysende virksomhed i kommunen

#### Organisering

Der nedsættes en projektgruppe, der skal planlægge og udføre en proces for udarbejdelse og vedtagelse af politikken. Det er endvidere projektgruppens opgave at udarbejde en detaljeret tidsplan for processen.

Forslag til projektgruppens sammensætning:

- 1 repræsentant fra den folkeoplysende voksenundervisning
- 1 repræsentant fra idrætten
- 1 repræsentant fra Samrådets enheder
- 1 repræsentant fra øvrige børne- og ungdomsorganisationer
- 2 repræsentanter fra Børne- og Fritidsforvaltningen

### Opgave

Formålet er at udarbejde en folkeoplysningspolitik, der tager udgangspunkt i borgernes interesser, de lokale forhold og befolkningssammensætningen i Lyngby-Taarbæk Kommune, og følger bestemmelserne i Folkeoplysningsloven.

Projektgruppen skal planlægge og udføre en proces, der giver de foreninger, der tilbyder undervisning og aktiviteter i henhold til loven, mulighed for at bidrage til indholdet i politikken. Derudover skal det tilstræbes, at processen giver borgere i kommunen, i almindelighed, mulighed for at komme med input, såfremt de ønsker dette.

### Overordnet tidsplan

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 13. oktober 2011 nedenstående overordnede tidsplan:

November - december 2011	planlægning af process i forhold til inddragelse af borgere og brugere
Januar - april 2012	borger og brugerinddragelse
April - august 2012	formulering af politik, høring af høringsberettigede parter
September 2012	politisk vedtagelse af politikken

Det er endvidere projektgruppens opgave at udarbejde en detaljeret tidsplan for processen.

### **Økonomiske konsekvenser**

I forbindelse med sagens behandling 13.10.2011 blev sagen sendt til Folkeoplysningsudvalgets udtalelse mhp. dels udtalelse om process og tidsplan og dels finansiering af process omkring bruger- og borgerinddragelse. Folkeoplysningsudvalget udsatte imidlertid sagen til næste møde.

Såfremt Folkeoplysningsudvalget ikke anbefaler, at process omkring borger- og brugerinddragelse finansieres af start- og udviklingspuljen, så revurderer forvaltningen processens omfang og tidsplan. Konsulentbistanden forventes at beløbe sig til 50.000 kr.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at forslag til kommissorium og projektgruppesammensætning godkendes. at der afsættes 50.000 kr. til konsulentbistand, som finansieres af start- og udviklingspuljen, alternativt revurderer forvaltningen processens omfang og tidsplan.

**Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

1. Forslag til kommissorium og projektgruppesammensætning godkendtes.
2. Godkendtes at der afsættes 50.000 kr. til konsulentbistand som finansieres med halvdelen af hhv. forvaltningen og Folkeoplysningsudvalget.

## **Meddelelser november 2011 - Kultur- og Fritidsudvalget**

.

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden og forvaltningen

- 1. Orientering om Ungeevent fredag den 18. november 2011 på Lyngby Stadion**
- 2. Status på udlejning af Kulturhuset**

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Børne- og Fritidsforvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Taget til efterretning.

## **Kvalitetskontrakt - Budget 2012-15 - Kultur- og Fritidsudvalget**

### **Sagsfremstilling**

Det er fra og med Budget 2011-14 indført, at kommunalbestyrelsen skal arbejde med en kvalitetskontrakt. Kvalitetskontrakten skal ses som et redskab til løbende at vurdere, hvordan kvaliteten i den kommunale opgavevaretagelse kan udvikles. Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. oktober 2010 Kvalitetskontrakten, der er tilgængelig for kommunens borgere på Brugerinformation.dk.

Efter reglerne skal der i forbindelse med vedtagelsen af budgettet ske en opfølgning af kommunens kvalitetskontrakt, m.h.t., hvor kommunen er i forhold til at opfylde de fastsatte mål. Som anført i sagen om 2. behandling af budget 2012-15 (Økonomiudvalget den 3. oktober 2011 og Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2011) vil forvaltningen på et kommende møde i 2011 fremlægge en sag herom.

I bilaget er vist en status for opfølgningen på Kvalitetskontrakten for udvalgets aktivitetsområder.

Resultatet af fagudvalgets behandling oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 22. november 2011 med henblik på efterfølgende godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 28. november 2011.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. udvalget drøfter status for opfølgningen på Kvalitetskontrakten for udvalgets aktivitetsområder og anbefaler denne over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 17. november 2011:**

Opfølgning på Kvalitetskontrakten blev drøftet og anbefales overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.



NOTAT  
om

Udredningsarbejde vedr. etablering af billedskole

---

**Baggrund**

Kultur- og Fritidsudvalget har på møderne 17. november og 8. december 2010 drøftet initiativer til kunstformidlingsprojekter. I den forbindelse blev undersøgelse af muligheder for en kunstske/kunstformidling for de 9 til 12 årige fremhævet.

På mødet den 8. december besluttede udvalget at "Sagen udsættes med henblik på afdækning af mulighederne for etablering af billedskoleaktiviteter i regi af enten musikskolen eller biblioteket."

Børne- og Fritidsdirektøren igangsatte i begyndelsen af 2011 et udredningsarbejde vedrørende mulighed for etablering af en billedskole i Lyngby-Taarbæk Kommune med henblik på at forelægge en sag for Kultur- og Fritidsudvalget. Udredningen skal forholde sig til en model:

1. Som privat initiativ med kommunal støtte
2. I regi af Musikskolen
3. I regi af Biblioteket
4. Andet – herunder måske i regi af Sophienholm

Deltagere i udredningen (herefter nævnt som projektgruppen): Musikskoleleder Fritz Gerhard Berthelsen, kulturkonsulent Stine Lund, Sophienholms udstillingsleder Benedicte Bojesen, bibliotekschef Susanne Rømeling (tovholder).

**Lyngby-Taarbæk og omverdenen**

Kulturskoler for børn og unge, i forskelligt regi og med forskelligt indhold, er udbredt i Danmark. (Bilag 1 og 2). Målgruppen varierer aldersmæssigt indenfor en ramme på 8 – 25 år. Lyngby-Taarbæk Kommune har en velkonsolideret musikskole, og med skiftende mellemrum er muligheder for at etablere tilbud omkring andre kreative aktiviteter for børn og unge blevet undersøgt, men ikke realiseret. Det er derimod sket i de tre nabokommuner, som udover musikskole tilbyder:

- Gentofte  
Kulturskolerne  
Drama- og Billedskolen  
[www.kulturskolerne.dk](http://www.kulturskolerne.dk)
- Gladsaxe  
Gladsaxe Musik- og Billedskole  
[www.gladsaxe.dk/musikskolen](http://www.gladsaxe.dk/musikskolen)
- Rudersdal Billedskole  
[www.rudersdalbilledskole.dkm](http://www.rudersdalbilledskole.dkm)

## Model/koncept for en billedskole

*"Som barn er enhver kunstner.*

*Vanskeligheden ligger i at forblive det som voksen"*

Pablo Picasso

I billedkunst får børnene mulighed for at udtrykke og fordybe sig i tegning, maleri og grafik. Undervisningen kan tilrettelægges som en vekselvirkning mellem stillede opgaver og eksperimenteren med egne frie udtryk. Børnene får indblik i, hvordan forskellige kunstnere udtrykker sig og får kendskab til forskellige materialer og teknikker. Der kan i årets løb blive arrangeret udstillinger med elevernes værker.

Undervisningen kan foregå i egnede lokaler, suppleret med udendørs feltarbejde

For de ældste elever kan der blive arrangeret en studietur eller ekskursion hvis primære indhold vil være museums- og galleribesøg, besøg hos kunstnere og billedarbejdere.

## Fakta med inspiration fra andre kulturskoler/billedskoler

- **Aldersgruppe:** Billedkunst kan tilbydes børn og unge fra ca. 8 år (2. kl.) op til 25 år. Aktuelt i Lyngby-Taarbæk er der fokus på aldersgruppen ca. 9 – 12 år.
- Antal deltagere pr. hold: 20
- Antal lektioner: 36 uger pr sæson tilsvarende Musikskolen og 2 sammenhængende eftermiddagslektioner pr uge = 90 minutter.
- Lokale- og materialebehov.  
Lokalestørrelse svarende til et klasseværelse med god gulvplads, godt lysindfald, nogle borde og vaskebord/adgang til vand samt skab.  
Div: blyanter/kul/maling, pensler, staffeli/ tegneplader, rengøringsmaterialer etc.
- Finansieringsforslag.  
Lokaler: kommunal finansiering  
Lærerløn: brugerfinansiering  
Materialer: brugerfinansiering  
Administrationsudgifter 10%: brugerfinansiering
- Pris pr deltager  
Ved 20 deltagere ca. 2400,- pr sæson



## **Model/koncept for en dramaskole**

I Dramaskolen får børnene mulighed for leg, teater og kreativitet. Undervisningen indeholder forskellige dramaøvelser og – lege, hvor børnene lærer at udtrykke følelser, finde på nye figurer, samarbejde med andre, opbygge tillid og styrke evnen til at koncentrere sig.

Der arbejdes med bevægelse og forskellige øvelser med kroppen, både dans og anden bevægelse. Der kan i årets løb arrangeres forestillinger, hvor familie og venner inviteres.

Undervisningen kan foregå i egnede lokaler.

For de ældste elever kan der blive arrangeret et eller flere teaterbesøg evt. rundvisning på et teater og en snak med nogle af dem der arbejder der.

## **Fakta med inspiration fra andre kulturskoler/dramaskoler**

- **Aldersgruppe:** Drama kan tilbydes børn og unge fra ca. 8 år (2. kl.) op til 18 år.
- Antal deltagere pr. hold: 16-20
- **Antal lektioner:** 36 uger pr sæson tilsvarende Musikskolen, 2 sammenhængende eftermiddagslektioner pr uge = 90 minutter.
- **Lokale- og materialebehov:**  
Lokalestørrelse svarende til et klasseværelse med god gulvplads. Gerne madrasser eller tæpper.  
Evt. mulighed for rekvisitopbevaring.
- **Finansieringsforslag.**  
Lokale: kommunal finansiering  
Lærerløn: brugerfinansiering  
Materialer: brugerfinansiering  
Administrationsudgifter 10%: brugerfinansiering
- **Pris pr deltager:** Ved 20 deltagere ca. 2400,- pr sæson

## **Billedskoler og dramaskoler adskiller sig fra Musikskoler**

Undervisningen af børn og unge i billedskoler og dramaskoler foregår i hold i modsætning til musikundervisningen, som er individuel eller for få elever af gangen.

Det betyder at disse tilbud i modsætning til musikskolen kan tilbydes nærmest udgiftsneutralt for kommunen. Kommunens udgifter begrænser sig hovedsagelig til at stille lokaler til rådighed. (Jf. økonomisk eksempel i Bilag 3).

## **Placering i kommunen**

En Kulturskole med billedskole og evt. dramaskole kan placeres ét sted i kommunen, som f.eks. i Gentofte og Rudersdal, eller tilbydes geografisk mere decentralt i lighed med Musikskolens undervisning.

Projektgruppen har foretaget en kortlægning af mulige lokaliseringer.

## Placering af en Billedskole og evt. en Dramaskole i Lyngby-Taarbæk Kommune

### - Oversigt over fysiske placeringer, som kan overvejes.

	Fordele	Svagheder	Forhindringer	Muligheder
<b>Lyngby Nordre Mølle</b>	Central og naturskøn beliggenhed.	Ingen sanitet og vand. Uisoleret bygning.	Store omkostninger for at gøre lokalerne egnede.	Billedskole maj-september. Men stadig uden vand og sanitet.
<b>Sophienholm, Norske Hus</b>	Naturskønt og i forbindelse med Sophienholms udstillinger.	Logistik, transport. Ikke sanitet og vand.	Optaget af kunstprojekt indtil 18.3.2012	Fra maj 2012 som ovenfor u. Lyngby Nordre Mølle.
<b>Rustenborgvej 2A, "Loftet"</b>	Centralt . "Loftet" er umiddelbart et godt lokale.	"Loftet" er et mødelokale, som benyttes meget.	Sundhedsplejens hus med kontorer og aktiviteter, også på "loftet".	Prioritere "Loftet" til billedskole – på bekostning af andre aktiviteter.
<b>Stadsbiblioteket, Gramlille</b>	Centralt. Muligvis et godt lokale til formålet.	Lokalet er ikke ledigt p.t.	Kan ikke forenes med lokalets nuværende funktion.	Lokalet kan muligvis frigøres på sigt.
<b>Stadsbiblioteket, Lokale i kælderniveau</b>	Centralt. Lokalet i sig selv er godt.	Myndighedskrav: Ulovligt at benytte til undervisning.	Skal gøres lovligt til formålet: Flugtveje og vinduer mangler.	Vil kræve en større ombygning.
<b>Ny Lyngbygård</b>	Centralt. I sammenhæng med Musikskolen.	Lokalebehov til andre formål i Ny Lyngbygård.	Umiddelbart ingen udover koordinering med anden benyttelse.	Kan måske blive et Kulturskolehus på længere sigt.
<b>Medborgerhuset i Lundtofte</b>	Lokalerne er der og er gode til formålet.	Afstand og beliggenhed er gode for nogle, men ikke for andre.	Umiddelbart ingen udover koordinering med anden benyttelse.	Undersøge hvad der kan lade sig gøre.
<b>Frilandsmuseet, "gymnastiksal"</b>	Kan indgå i en fin sammenhæng med museet i et godt lokale.	Ikke kommunens lokaler. Lokalets andre formål? - bør undersøges.	Tidshorisont for hvornår "gymnastiksalen" bliver færdig?	Vil kunne indgå i et samarbejde om en billedskole og evt. en dramaskole.
<b>Damhuset, Lyngby Hovedgade</b>	Centralt. Naturskønt. Gode lokaler. LTK ejer hus/lokaler	Ingen, udover at lokalerne p.t. ikke er disponible.	Damhuset er udlejet i et erhvervslejemål: Butik og værksteder.	På sigt ideelt til en kombineret billed- og dramaskole.

<b>Lindegården</b>	Centralt. Gode lokaler til formålet.	Lindegården under afvikling?	Uvished om stedets fremtid og lokalernes beskaffenhed.	På sigt <u>måske</u> en mulighed for en billedskole, og evt. drama.
<b>Skolernes billedkunstlokaler</b>	I nærmiljøet. I lighed med musikskoleundervisning.	Kan der samles elever nok til et hold på den enkelte skole?	Logistik og lokaleforhold på skolerne.	I kombination med en decentral model med fire decentrale centre.

### En decentral placering

Der er mulighed for at placere en billedskole/ evt. suppleret med en dramaskole decentralt i Lyngby-Taarbæk Kommune – for eksempel placeret i fire decentrale centre i sammenhæng med Musikskolens aktiviteter:

- Ny Lyngbygaard, med udvidede faciliteter til Musikskole, Billedskole og evt. Dramaskole.
- Musicenter 1 på Gl. Bagsværdvej, udvides med Billedskole og evt. Dramaskole
- Musikcenter 2 på Hummeltofteskolen, udvides med Billedskole og evt. Dramaskole
- Medborgerhuset i Lundtofte tilføres aktiviteter: Musikskole, Billedskole og evt. Dramaskole

Vedrørende Musikcenter 1 og 2 tages der det forbehold, at der p.t. ikke er ledig kapacitet, og at det vil være nødvendigt at se på lokaleforholdene i en større sammenhæng.

Hvis udgangspunktet er, at målgruppen er børn i alderen ca. 9 – 12 år, er fordelene ved en decentral placering, at børnenes transport til undervisningen er begrænset.

Måske skolernes billedkunstlokaler kan indgå i mulige decentrale lokaler, i lighed med at Musikskolens undervisning også foregår på skolerne.

Når der er opnået flere erfaringer med tilbud om billedskole og evt. dramaskole kan det overvejes at udvide målgruppen og den fysiske placering.

### Organisationsmodeller

En mulighed er at der i privat regi etableres tilbud om Billedskole og evt. Dramaskole med kommunal støtte, primært i form af at stille lokaler til rådighed. Eksempelvis har biblioteket i marts 2011 modtaget en henvendelse fra ”det frie marked” (jf. Bilag 4: Tilbud fra Kunstscolen).

En kreds af borgere/forældre kan ligeledes etablere et privat initiativ og ansøge kommunen om at stille lokaler til rådighed.

Hvis der er et politisk ønske om at tilbyde børn undervisning i billedkunst i fritiden, og evt. også i drama - i lighed med for eksempel at gå til sport eller spejder – er det imidlertid nærliggende at etablere et tilbud i sammenhæng med Musikskolen, og forankre tilbuddet i et tværgående samarbejde i Børne- og Fritidsforvaltningen.

De fleste Musikskoler har en bestyrelse, mens det ikke nødvendigvis er tilfældet med Kulturskoler/ Billed- og Dramaskoler. Det er muligvis historisk betinget, at der er en bestyrelse for kommunernes Musikskoler, men det ser ikke ud til at give problemer i organisering og samarbejde med de øvrige kreative ”skoler”, som ikke har en bestyrelse.

## **Muligheder og perspektiver**

For at komme i gang "her og nu" taler meget for, at biblioteket forholder sig positivt til henvendelsen fra Kunsts skolen, og forsøgsvis etablerer et første tilbud i bibliotekets regi i 2011 efter sommerferien.

I tilknytning til og forankret i Musikskolen kan der etableres et tilbud om Billedskole og evt. Dramaskole. Den fysiske placering kan ske i forbindelse med Musikskolen, etableret i fire lokale centre i Lyngby-Taarbæk Kommune. Muligvis kan lokaler på kommunens skoler indgå i aktiviteterne.

På længere sigt, når der er indhøstet erfaringer med interessen for tilbud om billed- og evt. dramaskole, kan man overveje mulighederne for en Kulturskole og et hus til aktiviteterne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

## **Sammenfatning**

Det er projektgruppens anbefaling at

- Der etableres en billedskole i Lyngby-Taarbæk Kommune, og at tilbuddet med fordel kan suppleres med en dramaskole.
- Biblioteket imødekommer en henvendelse fra en privat aktør for at skubbe et tilbud om en billedskole i gang "her og nu" → i anden halvdel af 2011.
- Et fremadrettet tilbud forankres organisatorisk i Musikskolen, men i et tværgående samarbejde indenfor børne-, fritids- og kulturområdet, dvs. Børne- og Fritidsforvaltningen.
- Et decentralt tilbud forsøges etableret ud fra fire centre i Lyngby-Taarbæk Kommune: Ny Lyngbygård, Musikcenter 1 på Gl. Bagsværdvej, Musikcenter 2 på Hummeltofteskolen og Medborgerhuset i Lundtofte.

I den forbindelse er det nødvendigt at undersøge nærmere om det er muligt at involvere lokaler til billedkunst og drama på kommunens skoler - alternativt at en større del af musikundervisningen foregår i andre lokaler.

- En finansieringsmodel hvor kommunen stiller faciliteter til rådighed, og hvor udgifter og indtægter derudover balancerer.
- På længere sigt at overveje og undersøge muligheder for et hus til kreative aktiviteter for børn og unge i Lyngby-Taarbæk Kommune med tilbud om at udvikle: musik, billedkunst, drama, dans, kunsthåndværk, film, spil, forfatterskole mv. – med det formål i bredden at skabe mulighed for udfoldelse, samvær, sammenhæng, identitetsdannelse og samtidig skabe en grobund for talentspotting og elite.

## BILAG 1

[www.bornkunstogbilleder.dk/billedskoler/](http://www.bornkunstogbilleder.dk/billedskoler/)

## BILAG 2

### **Region Nordjylland**

Aalborg Kulturskole [www.Aalborgkulturskole.dk](http://www.Aalborgkulturskole.dk)

Mariagerfjord Kulturskole [www.mariagerfjordkulturskole.dk](http://www.mariagerfjordkulturskole.dk)

Rebild Kulturskole [www.rebildkulturskole.dk](http://www.rebildkulturskole.dk)

Vesthimmerlands Kulturskole [www.vesthimmerlandskulturskole.dk](http://www.vesthimmerlandskulturskole.dk)

### **Region Midtjylland**

Den Kreative Skole [www.denkreativeskole.dk](http://www.denkreativeskole.dk)

Norddjurs Kulturskole [www.norddjurs.dk/kulturskole](http://www.norddjurs.dk/kulturskole)

Odder Musikskole [www.oddermusikskole.dk](http://www.oddermusikskole.dk)

### **Region Syddanmark**

Billund Musik- og Kulturskole [www.billund-grindsted.dk](http://www.billund-grindsted.dk)

Den Kreative Skole Fredericia [www.dksfredericia.dk](http://www.dksfredericia.dk)

Esbjerg Kulturskole [www.kulturskolen.esbjergkommune.dk](http://www.kulturskolen.esbjergkommune.dk)

Tønder Kulturskole [www.toenderkulturskole.dk](http://www.toenderkulturskole.dk)

### **Region Sjælland**

Næstved Musik- og Kulturskole [www.musikkultur.dk](http://www.musikkultur.dk)

Ringsted Musik- og Kulturskole [www.musikogkulturskolen.dk](http://www.musikogkulturskolen.dk)

Roskilde Kulturskole [www.roskildeskole.dk](http://www.roskildeskole.dk)

Roskilde Musiske Skole

### **Region Hovedstaden**

Gladsaxe Musik- og Billedskole [www.gladsaxe.dk/musikskolen](http://www.gladsaxe.dk/musikskolen)

Kulturskolen Gribskov [www.kulturskolen-gribskov.dk](http://www.kulturskolen-gribskov.dk)

Kulturskolerne, Gentofte [www.gentoftemusikskole.dk](http://www.gentoftemusikskole.dk)

BILAG 3  
Et eksempel

<b>Nøgletal</b>	
Elever	20 Elever
Deltagerbetaling	2.400 Pr. år
Lærerlektionsløn alt incl	432 Kr
Reduktion ifølge overenskomst	1,20
Sæsonlængde	36 uger
Administrationsprocent	10 %
Lektioner pr uge	2 stk

<b>Udgifter</b>	
Lærerløn alt incl	37.324,80 Kr
Materialer	5.000,00 Kr
Administration	4.800,00 Kr
Lokaleleje	
<b>Udgifter i alt</b>	<b>47.124,80 Kr</b>

<b>Indtægter</b>	
Deltagerbetaling	48.000,00 Kr
Lokaleleje kommunen	
<b>Indtægter i alt</b>	<b>48.000,00 Kr</b>

<b>Balance</b>	
	<b>875,20 Kr</b>

## Bilag 4

Kære Susanne Rømeling

Jeg henvender mig til jer for, at spørge om der skulle være en mulighed for at tilbyde børn og unge kunstundervisning på jeres bibliotek.

Jeg har i øjeblikket et samarbejde med Øbro Jagtvej bibliotek og tidligere Vanløse Bibliotek/Kulturstation.

Vi bruger biblioteket som inspirationskilde til vores billedverden, som både omfatter malerier, mobiler, skulpturer som skabes af ting fra vores opfinderkasse og meget andet sjovt. Jeg har vedhæftet plakaten til et hold som kører nu.

Jeg søger om mit honorar, som er 20.000 kr. for 10 gange og biblioteket giver os lov til at være gratis i deres lokale og hjælper med plakater og andet pr. arbejde. Jeg har indtil nu søgt penge hos lokaludvalgene, Nordea-Fonden og Kunstrådets Huskunstnerordning.

Vi låner også et par skabe eller et af de berømte rullefogne, hvor vi har vores ting stående fra gang til gang. Vi rydder selvfølgelig helt op efter os :-D og børnene sidder stille og roligt og arbejder med deres ting over 4 timer. Børnene betaler 400 kr. for 40 timer som går til materialer frugt, saft og en lille kage. Jeg har følgende uddannelse:

Pædagogikum, Sankt Jørgens Gymnasium  
Cand.phil./kunstpædagog, Det Kongelige Danske Kunstakademi  
Billedkunstner, Det Kongelige Danske Kunstakademi  
Klassisk figurtegning, Ny Carlsberg Glyptotek

Hvis I synes det er noget som kunne være en mulighed på Lyngby Hovedbibliotek kommer jeg meget gerne forbi.

Venlig hilsen fra

Karen Lunden  
Kunstskele for børn & unge

## Bilag 1

Evaluering af tidlig SFO-start – tilbagemeldinger på klubområdet.

### Børn

#### 1. Reaktion på tidlig klubstart

	Meget positiv	Rimeligt positivt	Ked af det	I alt
BAUNE	10	2	1	13
KOLLE	12	1	0	13
TRYGGE	6	4	1	11
I alt	28	7	2	37

#### 2. Holdning til introdag

	Meget positiv	Rimeligt positiv	Ked af det	I alt
BAUNE	7	5	1	13
KOLLE	7	5	1	13
TRYGGE	7	4	0	11
I alt	21	14	2	37

#### 3. Oplevelse af at gå i klub

	Meget positiv	Rimeligt positiv	Ked af det	I alt
BAUNE	8	5	0	13
KOLLE	4	8	1	13
TRYGGE	9	2	0	11
I alt	21	15	1	37

#### 4. Føler barnet sig godt modtaget?

	Ja	Delvist	Nej	I alt
BAUNE	10	3	0	13
KOLLE	9	3	1	13
TRYGGE	11	0	0	11
I alt	30	6	1	37

### Forældre

#### 5. Forældrereaktion på tidlig klubstart?

	Meget pos.	Rimeligt pos.	Ikke så godt	I alt
BAUNE	5	7	1	13
KOLLE	10	3	0	13
TRYGGE	4	4	3	11
I alt	19	14	4	37

#### 6. Velinformeret om klubstart?

	Ja	Delvist	Nej	I alt
BAUNE	6	4	3	13
KOLLE	7	4	2	13
TRYGGE	7	2	2	11
I alt	20	10	7	37



**7. Føler I jer godt modtaget?**

	<b>Ja</b>	<b>Delvist</b>	<b>Nej</b>	<b>I alt</b>
<b>BAUNE</b>	12	1	0	13
<b>KOLLE</b>	10	2	1	13
<b>TRYGGE</b>	11	0	0	11
<b>I alt</b>	33	3	1	37

**8. Har informationsniveauet været tilfredsstillende?**

	<b>Ja</b>	<b>Delvist</b>	<b>Nej</b>	<b>I alt</b>
<b>BAUNE</b>	12	1	0	13
<b>KOLLE</b>	6	4	3	13
<b>TRYGGE</b>	8	3	0	11
<b>I alt</b>	26	8	3	37

## Børne- og Fritidsforvaltningen

Ledelsessekretariatet

20. oktober 2011/VS

GoPro: 20111010228

## Bilag 2.

FRITIDSDVALGET  
DEN 17/11-2011  
SAG NR. 7

### Udmøntning af budgetaftalen for 2012-15, plan for den enkelte budgetpost

#### FRITID

	2012	2013	2014	2015	I alt
1. Foreningsejendomme og klubhuse (FR3)	-0,09	-0,09	-0,09	-0,09	-0,36
2. Fritidsaktiviteter uden for Folkeoplysningsloven – Nordisk kontakt (FR2)	-0,21	-0,21	-0,21	-0,21	-0,84
I alt	-0,30	-0,30	-0,30	-0,30	-1,20

#### *Ad. 1. Foreningsejendomme og klubhuse (FR3)*

Der sker en reduktion af budgettet til foreningsejendomme og klubhuse.

Reduktionen sker administrativt og indarbejdes i forbindelse med Budget 2012-15.

Ikrafttrædelse: 1.1.2012.

#### *Ad. 2. Fritidsaktiviteter uden for Folkeoplysningsloven – Nordisk Kontakt (FR2)*

Budgettet til Nordisk Kontakt nedlægges/spares væk. Samrådets børne- og ungdomsforeninger informeres om at de ikke længere kan søge om tilskud i forbindelse med rejser til eller besøg fra kommunens nordiske venskabsbyer.

Reduktionen sker administrativt og indarbejdes i forbindelse med Budget 2012-15.

Ikrafttrædelse: 1.1.2012.

#### IDRÆT

	2012	2013	2014	2015	I alt
3. Lyngby Svømmehal - ændret bemanning (ID2)	-0,06	-0,12	-0,12	-0,12	-0,42
I alt	-0,06	-0,12	-0,12	-0,12	-0,42

#### *Ad. 3. Lyngby Svømmehal – ændret bemanning (ID2)*

Der er som udgangspunkt 4 livreddere på vagt af gangen i Lyngby Svømmehal på hverdage i den offentlige åbningstid. Livredderne udfører livredderfunktioner, rengøring herunder vandprøvetagning mv. Bemanningen reduceres til 3 livreddere i det tidsrum, hvor besøgstallet erfaringsmæssigt er lavt, og hvor der er to vagthold om dagen. Det er på tirsdage, onsdage og torsdage i 40 uger årligt.

Reduktionen sker administrativt og indarbejdes i forbindelse med Budget 2012-15.

Ikrafttrædelse: Medio 2012.

## FOLKEOPLYSNING

	2012	2013	2014	2015	I alt
4. Reduktion af Folkeoplysningsudvalgets ramme	-0,20	-0,20	-0,20	-0,20	-0,80
I alt	-0,20	-0,20	-0,20	-0,20	-0,80

### Ad. 4. Reduktion af Folkeoplysningsudvalgets ramme

Reduktionen udmøntes af Folkeoplysningsudvalget. Partierne bag budgetaftalen ønsker at betone, at besparelsen bør søges udmøntet, så den ikke rammer børn og unge.

Forslaget besluttet politisk.

Sag forelægges til politisk drøftelse:

Ikrafttrædelse: Medio 2012.

## BIBLIOTEK

	2012	2013	2014	2015	I alt
5. Busfunktioner på sundhedsområdet og biblioteket samles i en bus	0,75	-0,26	-0,26	-0,26	-0,02
I alt	0,75	-0,26	-0,26	-0,26	-0,02

### Ad. 5. Busfunktioner på sundhedsområdet og biblioteket samlet i én bus

Der arbejdes videre med forslag til at sammenlægge sundhedsbussen og biblioteksbusen, således at disse funktioner samles i én bus.

Forslaget besluttet politisk.

Sag forelægges til politisk drøftelse: december 2011.

Ikrafttrædelse: 2012.

## KULTUR

	2012	2013	2014	2015	I alt
6. Kultur – drift	0,15	0,15	0,15	0,15	0,6
6. Kultur - anlæg	2,50				
7. Ungeråd/Ungdomskulturfond	0,10	0,10	0,10	0,10	0,40
10. Analyse af effektiv og moderne anvendelse af arealerne på skoleområdet, dagtilbud, klub, ældre, folkeoplysning	1,00	1,00			
I alt	3,75	1,25	0,25	0,25	1,00

### Ad. 6 og ad. 9. Kultur.

Til udvikling af de kulturelle faciliteter fastsættes der en anlægsramme på 2,5 mio. kr. og 0,15 mio. kr. i årlig drift. Der arbejdes med forskellige alternativer til udvidelse af de bygningsmæssige rammer og faciliteter især til ungdomskulturens udfoldelse.

Forslaget besluttet politisk.

Sag forelægges til politisk drøftelse:

Ikrafttrædelse: 2012.

*Ad. 7. Ungeråd/Ungdomskulturfond*

Til at understøtte Ungerådets arbejde etableres en ungdomskulturfond på 0,1 mio. kr. årligt, der kan anvendes til støtte for forskellige kulturelle aktiviteter for og med unge.

Ungerådet udarbejder kriterier for udmøntning af fondens midler, som forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til orientering.

Sag forelægges til politisk orientering: Medio 2012.

Ikrafttrædelse: Medio 2012.

*Ad. 8. Søndagsåbent i vinterhalvåret på Stadsbiblioteket*

Fagudvalget undersøger mulighederne for søndagsåbent (BI4).

Forslaget besluttet politisk.

Sag forelægges til politisk drøftelse: Medio 2012.

*Ad. 9. Kultur.*

Se punkt 6 ovenfor.

*Ad. 10. Analyse af effektiv og moderne anvendelse af arealerne på skoleområdet, dagtilbud, klub, ældre og folkeoplysning*

Der igangsættes en analyse af den kommunale bygningsmasse på skoler, i dagtilbud, ældre- og folkeoplysningsområdet.

Analysen og dens konsekvenser drøftes politisk.

Kommissorium forelægges til politisk godkendelse i december 2011.

## Handleplan for boligsocial indsats i Sorgenfrivang II



### **Indhold:**

1. Overordnet mål.....	2
2. Beskrivelse af Sorgenfrivang II.....	2
3. Hvad ved vi om beboerne i Sorgenfrivang II?.....	4
4. Hvad siger forskningen?.....	6
5. Metode: Forandringsteori.....	8
6. Udfordringer og målgrupper.....	9
7. Aktiviteter, resultater og effekter.....	11
8. Tidsplan.....	18
9. Finansiering.....	20
10. Organisering.....	21

## **1. Overordnet mål**

Det overordnede mål med den boligsociale indsats i Sorgenfrivang II er at øge trivslen i afdelingerne, styrke fællesskabet blandt beboerne i afdelingerne og øge den generelle ansvarsfølelse overfor området. Det forventes, at indsatsen vil medvirke til at skabe større tryghed blandt beboerne og have en forebyggende effekt i forhold til kriminalitet og forstyrrende og utryghedsskabende adfærd generelt i afdelingerne, samt at de styrkede lokale fællesskaber kan være en støtte til, at beboerne også kan komme med i andre fællesskaber udenfor boligområdet. Afdelingen er meget opmærksomme på vigtigheden af den forebyggende effekt i erkendelse af, at hvis man først skal til at helbrede, er det langt større indsatser, der skal sættes i værk.

Arbejdet med de boligsociale indsatser tager udgangspunkt i en ressourcebaseret tilgang, der ser på boligområdet som et område, der ligger inde med store uudnyttede ressourcer i form af beboernes kompetencer og lyst til at bidrage til at skabe en positiv udvikling i området. Målet er at der skabes en synergi mellem beboernes og de professionelle aktiviteter i området og at området på længere sigt selv bærer udviklingen.

## **2. Beskrivelse af Sorgenfrivang II**

### **Attraktive lejligheder**

Sorgenfrivang II ligger på Grønnevej og blev opført i årene 1956-1960. Afdelingen består af tre 14 etagers højhuse indeholdende i alt 428 boliger med størrelser fra 1-6 rums lejligheder med et areal for de mindste boliger i stueetagen på 26m<sup>2</sup> til de store 6 rums lejligheder på 130 m<sup>2</sup>. Lejlighedernes opholdsrum ligger fortrinsvis mod sydvest og alle på nær gavllejlighederne har altaner i denne retning. Generelt har boligerne små køkkener og små badeværelser. Boligerne har fornuftige planløsninger med gode, velbelysede rum, der drager fordel af udsigten over det grønne lokalområde.

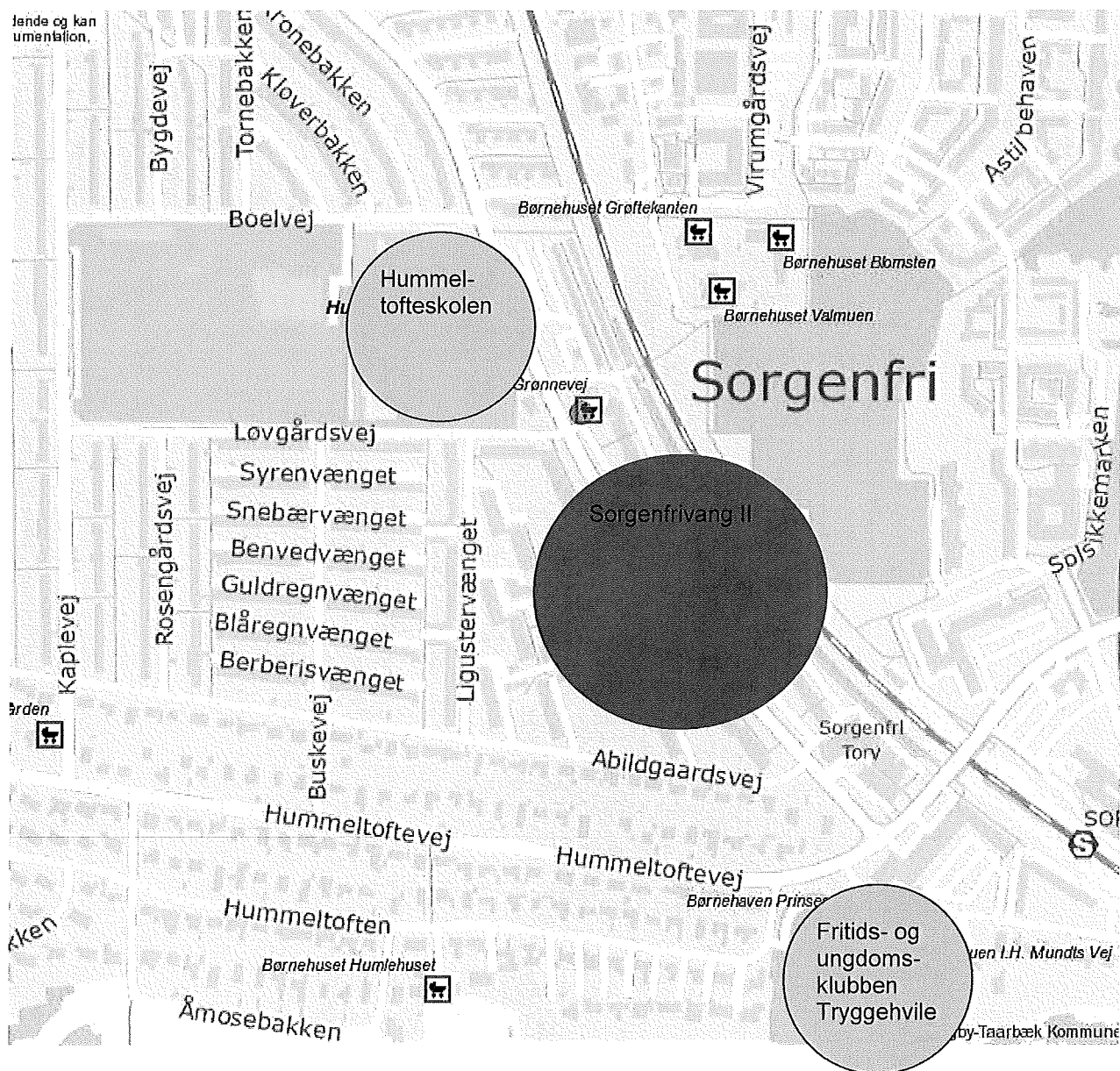
Sorgenfrivang II er som udgangspunkt et sundt og stabilt byggeri, men facadepartierne og altanerne er dårligt isolerede og lever ikke op til dagens standarder. Der er derfor taget initiativ til udarbejdelsen af en helhedsplan for afdelingen, som bl.a. indeholder en større renovering af facaden, nye og større altaner, isolering af gavle, nye elevatorer samt en række yderligere tiltag, som skal sikre et mere bæredygtigt energiforbrug – både økonomisk og miljømæssigt. Der foreligger endnu ikke nogen tidsplan for renovering, men det forventes, at den går i gang i 2013.

### **Attraktive omgivelser og faciliteter**

Sorgenfrivang II blev opført ud fra et idégrundlag om at lave et "miljøskabende fællesanlæg". De tre højhuse er bundet sammen af en lang glasgang, som betyder, at man kan gå indendørs fra den ene ende til den anden. Midt på gangforløbet – nær den midterste blok - ligger der en række fællesfaciliteter; reception med kiosk og servicefunktioner, et opholdsrum, terrasse, fællesvaskeri og flere fælleslokaler. I fælleslokalerne holder den lokale billardklub til, der er også et lokale med motionsmaskiner, hvor motionsklubben holder til, og et lokale, som bliver brugt til ungdomsklub for afdelingens unge.

Der er lækre legepladser til alle aldersgrupper, egen basketbane og petanquebane og nyttehaver i den nordlige del. Derudover ligger afdelingen tæt på indkøbsmuligheder, offentlig transport og de naturgrønne områder ved Lyngby Sø og de nærliggende skovområder. Sorgenfrivang II indeholder således rige muligheder for udfoldelse og socialt samvær, og afdelingen har stort fokus på at værne om og udvikle det gode sociale miljø.

## Samarbejdspartnere i lokalområdet



**Skolerne** i området er vigtige samarbejdspartnere, men i det daglige vil det især være fritidsklubberne, der er aktører. Sorgenfrivang II ligger tæt på Hummeltofteskolen.

**Fritidsklubberne** laver aktiviteter for børn og unge, der hvor de er, samt opsøgende arbejde. Lyngby-Taarbæk Kommune har vedtaget en ny struktur på klubområdet, som skal gælde fra januar 2012. Den nye struktur skal først implementeres, men en af de nye funktioner er, at klubberne får en ny rolle som "spilfordeler" i lokalområderne. I spilfordelerrollen ligger opgaven at sørge for en rød tråd i lokalområdets og kommunens samlede fritidstilbud til børn og unge for at få et tættere samarbejde mellem foreninger, boligforeninger, de kommunale fritidstilbud, skole og ungdomsskole om aktiviteter og særlige indsatser. Klubberne bliver således en meget vigtig samarbejdspartner i det boligsociale arbejde. Sorgenfrivang II ligger få hundrede meter fra Tryggehvile. Tryggehvile har kanoer, motionsrum, lydstudie, udendørs fodboldbane, grillplads og diverse værksteder.

**SSP-samarbejdet** i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder ud fra en forebyggelsesstrategi, som skal sikre, at børn og unge ikke ryger ud i misbrug, bliver kriminelle eller får en

anden uhensigtsmæssig adfærd. SSP laver opsøgende arbejde overfor kriminalitetstruede børn og spiller en vigtig rolle i det boligsociale arbejde via det opsøgende arbejde, det tætte samarbejde med klubberne og den gode kontakt til boligforeningerne omkring udsatte børn og unge.

**Ungdommens Uddannelsesvejledning – UU Nord** laver uddannelsesvejledning på skolerne og målrettet uddannelsesvejledning af unge, som ikke er i gang med uddannelse eller job. UU Nord vil kunne inddrages i et samarbejde omkring vejledning af unge i boligområdet samt i konkrete projekter omkring uddannelse af unge.

**Ungdomsskolen** laver aktiviteter og uddannelsesforløb for børn og unge og kan være en vigtig medspiller i forhold til det boligsociale arbejde. For eksempel kan boligafdelingerne samarbejde med ungdomsskolen om at lave lokale ungdomsskolehold, hvor (en del af) undervisningen foregår i boligområdet.

På samme måde kan **aftenskolerne** inddrages i et samarbejde omkring voksenundervisning.

**De frivillige idrætsforeninger** kan være gode medspillere i det boligsociale arbejde, i det omfang de ønsker at bidrage og har ressourcer til det. Der er mulighed for at indgå samarbejde om for eksempel åbne træninger i boligområderne, ferieaktiviteter med mere.

Der er også gode muligheder for at samarbejde med flere **frivillige sociale foreninger** omkring det boligsociale arbejde. Lyngbyguiderne, som arbejder med at hjælpe minoritetsbørn ud i det lokale fritidsliv og formidler kontakt til foreninger og klubber samt andre frivillige sociale foreninger vil kunne inddrages i det omfang, de ønsker det og har ressourcer til det.

### **3. Hvad ved vi om beboerne i Sorgenfrivang II?**

#### **Børn og unge**

For at få et billede af, hvad det er for børn og unge, der bor i afdelingen, har vi udpeget en række parametre, som må antages at sige noget om børnene og de unges trivsel (og som kommunen ligger inde med data om):

- Indmelding i et dagtilbud
- Tilmeldt specialskole
- Sag i Børne- og Familieafdelingen
- Ulovligt fravær fra skolen
- Karaktergennemsnit

I Sorgenfrivang II boede der i maj 2011 50 børn i alderen 0- 5 år. Der findes meget få officielle data om disse børn, som fortæller noget om børnenes trivsel. Det, vi ved er, at 47 af børnene går i daginstitution, dagpleje eller er skrevet op til et dagpasningstilbud. Det vil sige, at der er 3 børn, som vi formoder, bliver passet hjemme. Vi ved også, at der i maj 2011 var 6 pct af børnene i alderen 0-5 år, der havde en social sag i Børne- og Familieafdelingen grundet sociale- eller familiemæssige vanskeligheder.

Når børnene begynder at gå i skole, findes der lidt flere officielle data om dem. I Sorgenfrivang II boede der i maj 2011 i alt 137 børn og unge i alderen 6-16 år. I afdelingen



var der i maj 2011 13 % af børnene, som gik i en eller anden form for specialskole sammenholdt med kun 4,6 % i hele kommunen. Ser man på elevernes skolefravær, så er skolebørnene i Sorgenfrivang II ulovligt fraværende i 0,7 dage om året, hvilket svarer til gennemsnittet i hele kommunen. Ser man på elevernes standpunktskarakterer (i 8. og 9. klasse) og sammenligner med gennemsnittet på Hummeltofteskolen, som er den skole, der ligger lige i nærheden, så var karaktergennemsnittet for 8.-9. klasser i Sorgenfrivang II 6,1 mod et gennemsnit på hele Hummeltofteskolen på 7,8.

Ud af de 137 børn og unge i Sorgenfrivang II var der i maj 2011 8 børn eller unge, der havde en social sag i Børne- og Familieafdelingen på baggrund af sociale- eller familiemæssige belastninger. Det svarer til godt 4 % af den samlede gruppe af børn og unge i 6-16 års alderen. Til sammenligning er der i den samlede børne- og ungegruppe i hele kommunen i alderen fra 0-18 år ca. 2 %, der har en social sag i Børne- og Familieafdelingen.

Der tegner sig altså et billede af en børne- og ungegruppe, som på næsten alle de udvalgte parametre klarer sig dårligere end gennemsnittet i kommunen. Kun i forhold til ulovligt fravær ligger skolebørnene i Sorgenfrivang II på linie med gennemsnittet i kommunen. Til gengæld går der markant flere børn fra Sorgenfrivang II i specialskole end i resten af kommunen i gennemsnit.

### **De voksne**

I det følgende vil de boligsociale nøgletal for afdelingen blive analyseret. Nøgletallene siger primært noget om de voksne beboere i afdelingen.

### **Aldersstruktur**

Ifølge tal fra 2011 er 24,7 % af beboerne i Sorgenfrivang II børn og unge i alderen 0-17 år. Dette er lidt over gennemsnittet for hele Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor andelen af børn og unge er 21,6 %. I aldersgruppen 18-34 år bor der lidt flere borgere i Sorgenfrivang II end gennemsnitligt i kommunen; 23 % mod 18,7 %, og i alderen 34 og opefter bor der lidt færre end gennemsnitligt i kommunen; 52,2 % mod 59,8 i hele kommunen. Men udover en lille tendens til, at beboerne i Sorgenfrivang II er yngre end gennemsnitligt i resten af kommunen, er der ikke de store forskelle.

### **Husstandstyper**

I Sorgenfrivang II bor der en større andel enlige end gennemsnitligt i resten af kommunen. Særligt bor der i afdelingen mange enlige med børn; 13,1 %, hvilket er betydeligt over gennemsnittet for kommunen på 6 %. Ser man på, hvor mange der er enlige forældre bliver tallene endnu mere iøjnefaldende. I Lyngby-Taarbæk Kommune er der i gennemsnit 17,9 % som er enlige forældre. I Sorgenfrivang II er procentdelen oppe på 37,6 %

### **Arbejdsforhold og indkomst**

Andelen af beboere over 16 år i Sorgenfrivang II, der er på offentlig forsørgelse, ligger et godt stykke over gennemsnittet for resten af kommunen. Der er flere der modtager kontanthjælp og en større andel førtidspensionister end gennemsnitligt i kommunen. Af de personer, der er i arbejde, er 26,5 % lønmodtagere på grundniveau, mens kun 13,9 % er lønmodtagere på højt/mellemniveau, hvor gennemsnitstallene for kommunen er 14,7 % og 32,6 %. Det afspejler sig i beboernes indkomstniveau, hvor der i Sorgenfrivang II er blot 30,1 % der har en bruttoindkomst på over 300.000 om året mod 46,4 % i resten af kommunen (2010-tal). Beboere, der flytter til Sorgenfrivang II har lavere indkomst end fraflytterne fra afdelingen, hvilket betyder, at procentdelen af beboere med lave indkomster er stigende.

### **Indvandrere og efterkommere**

I Sorgenfrivang II bor der en større andel indvandrere og efterkommere end gennemsnittet i resten af kommunen. Tal fra 2011 viser, at 23,6 % af beboerne er indvandrere eller efterkommere mod 11,4 % i hele kommunen. Ud af gruppen af indvandrere og efterkommere er 19,2 % fra Afrika, hvor tallet fra hele kommunen er 7,1 og 52,7 % er fra Asien, statsløse eller uoplyst mod 35,3 % i hele kommunen.

Ser man på til- og fraflytningen fra afdelingen, flyttede der i 2010 26 indvandre- re/efterkommere til afdelingen, mens 16 fraflyttede. Ser man på perioden fra 2007-2010 udjævnes tallene dog, da der i perioden er tilflyttet 68 personer og fraflyttet 69 personer med indvandrerbaggrund. I afdelingen bor der generelt set en højere andel af børn og unge, som er indvandrere og efterkommere (5,3 %) end gennemsnitligt i kommunen (1,7 %). Afdelingen har knap dobbelt så mange husstande bestående kun af indvandre- re og efterkommere som gennemsnitligt i kommunen – 15,5 % mod 7,9 %.

Samlet set kan det altså siges, at beboersammensætningen i afdelingen er kendetegnet ved følgende:

1. Mange beboere, som er enlige forsørgere
2. Et stigende antal beboere med lav indkomst
3. Mange førtidspensionister
4. Mange indvandrere og efterkommere

## **4. Hvad siger forskningen?**

De forhold, der karakteriserer beboersammensætningen, er ikke i sig selv et problem og siger ikke i sig selv noget om den enkelte beboers trivsel. Flere undersøgelser peger imidlertid på, at flere af de ovenstående karakteristika indgår som risikofaktorer i forhold til marginalisering og social eksklusion.

I forskningsrapporten *Fattigdom og Social Eksklusion, Tendenser i Danmark over et kvart århundrede*<sup>1</sup> defineres social eksklusion på følgende måde: "Et individ er socialt ekskluderet, hvis det kan karakteriseres af tre, fire eller alle fem af følgende forhold: er relativt økonomisk fattig, har få eller ingen sociale relationer, har en ringe eller ingen deltagelse i faglige og politiske aktiviteter, har en ringe eller ingen deltagelse i fritidsakti- viteter og/eller har et dårligt helbred."

Rapporten peger på, at det at være enlig forsørger, arbejdsløs, førtidspensionist, at til- høre en etnisk minoritetsgruppe eller at være ufaglært arbejder er forhold, der alle øger

---

<sup>1</sup> Rapporten er baseret på interview med 5.166 personer i 1976, 4.561 personer i 1986, og 4.981 personer i 2000.

sandsynligheden for social eksklusion. Ingen af delene leder i sig selv og uundgåeligt til social eksklusion. Det er kun, når der eksisterer en bestemt kombination af risikofaktorer (fx arbejdsløshed, skilsmisse, alkoholmisbrug og dårligt helbred), at sandsynligheden for social eksklusion er akut eller faktisk indtræder.

Der er ikke nødvendigvis nogen sammenhæng mellem at være økonomisk dårligt stillet og at være socialt ekskluderet, men undersøgelsen viser, at social eksklusion i forhold til områderne sociale relationer, faglige og politiske aktiviteter og fritidsaktiviteter er næsten dobbelt så hyppigt forekommende blandt relativt fattige som blandt dem, der er økonomisk og materielt velstillede.

Et andet interessant og relevant resultat i undersøgelsen er, at der er en tæt sammenhæng mellem ens levevilkår tidligt livet og ens aktuelle levevilkår. Har man en gang tidligere i livet været ekskluderet, så er sandsynligheden for aktuelt at være ekskluderet betydeligt større, end hvis man ikke tidligere i livet har været ekskluderet. Der er altså tale om en social arv, som har indflydelse på børn og unges oplevelse af, hvad der forekommer at være muligt og ønskeligt i tilværelsen med hensyn til uddannelse, job, familiestiftelse med videre.

En nyere undersøgelse, *Børn og Unge i Danmark, Velfærd og Trivsel 2010*, understøtter denne viden om, at den sociale familiebaggrund har betydning for børn og unges opvækstbetingelser og deres livschancer på lang sigt. I undersøgelsen fremhæves følgende faktorer som risikofaktorer i forhold til marginalisering og social eksklusion:

**Børn med etnisk minoritetsbaggrund:** Undersøgelsen viser, at tre gange så mange børn med etnisk minoritetsbaggrund som børn med dansk etnisk baggrund befinder sig i risikozonen for marginalisering. Dette kan forklares med, at etniske minoritetsbørn har dårligere opvækstvilkår end etnisk danske børn, når det handler om boligkvalitet og materielle forhold. Derudover viser undersøgelsen, at etniske minoritetsbørn betydeligt sjældnere end dansk etniske børn får støtte hjemmefra til lektier, de deltager sjældnere i det organiserede fritidsliv og udnytter sjældnere de kulturelle tilbud.

**Familietyper:** Børn og unge, som ikke lever i kernefamilier, er hyppigere marginaliseret, dels fordi skilsmisseraten er større i socioøkonomisk svage grupper, og dels fordi husholdninger med enlige forsørgere typisk har færre materielle ressourcer til rådighed. I forhold til teenagere viser undersøgelsen, at kernefamilien er en væsentlig beskyttelsesfaktor i forhold til unges risikoadfærd. Børn og unge i kernefamilier har også et bedre helbred og deltager oftere i fritidsaktiviteter end børn, som ikke bor i en kernefamilie.

**Økonomisk og kulturel kapital:** Undersøgelsen viser, at den sociale familiebaggrund har væsentlig betydning for børns velfærd og trivsel i dagligdagen samt for deres livschancer. Børn er i langt større risiko for at blive marginaliseret, hvis deres familie har få socioøkonomiske ressourcer dvs. ingen uddannelse og ingen forældre i beskæftigelse end i de socialt mest privilegerede familier med lange uddannelser. Børn fra privilegerede lag er mere beskyttede i forhold til adfærds- og livsstilsbetingede risikofaktorer, og deltager oftere i organiserede fritidsaktiviteter og kulturforbrug. Børn fra kapitalstærke hjem er hyppigere kulturforbrugende, og højtuddannede forældre lægger i deres opdragelsespraksis vægt på, at der finder en social og kulturel overføring sted.

Det er vigtigt at understrege, at der ikke er en deterministisk sammenhæng mellem ressourcer, adfærd og livschancer. Fordi der kan påvises en statistisk sammenhæng mellem belastning i barndommen eller dårlige resultater i folkeskolen og manglende uddannelse eller arbejdsløshed, er det ikke det samme, som at der er en direkte årsags-

sammenhæng. En dårlig uddannelsesmæssig baggrund forårsager ikke i sig selv, at man senere bliver arbejdsløs. Den udgør en risikofaktor. Men når der er en større koncentration af risikofaktorer til stede i en befolkningsgruppe, som bor det samme sted, er der grund til at tro, at der også er større risiko for at enkelte beboere eller grupper af beboere oplever eller kan komme til at opleve social eksklusion, hvis der ikke gøres en indsats for at modvirke denne tendens.

## **5. Metode: Forandringsteori**

Formålet med den boligsociale indsats i Sorgenfrivang II er at skabe forandring for afdelingens beboere. Vi vil derfor anvende den såkaldte forandringsteori til at sikre, at vi opnår den ønskede forandring. Forandringsteorien opstiller en årsag-virkning-kæde for, hvordan et mål nås, hvilke resultater det kræves, hvilke aktiviteter der skal til for at opnå resultaterne og hvilke ressourcer, disse aktiviteter kræver. Selvom tilgangen tager udgangspunkt i udfordringerne i området, er det et overordnet mål for indsatsen at få ressourcerne i lokalområdet i spil ud fra en tankegang om, at området rummer mange potentialer og uudnyttede ressourcer i form af beboernes kompetencer og lyst til at bidrage til at skabe en positiv udvikling i området. Nedenfor er de centrale begreber i forandringsteorien defineret:

**Udfordring:** Udfordringen er den problemstilling, som vi gerne vil skabe en forandring i forhold til.

**Målgruppe:** Målgruppen er den eller de beboergrupper, som vi gerne vil skabe en forandring hos.

**Aktiviteter:** De konkrete handlinger som forebyggelsesstrategien sætter i gang for at opnå de ønskede resultater for målgruppen. Aktiviteter er det vi konkret laver eller sætter i gang. Aktiviteterne skal være vejen frem til at opnå de ønskede resultater.

**Resultater:** De handlinger den boligsociale indsats direkte ændrer for målgruppen. Resultaterne er forudsætning for at effekterne opnås, altså vejen til at opnå effekterne.

**Effekter:** De forandringer vi overordnet stræber efter at ændre i målgruppens livssituation. Det anbefales kun at have få effektmål, da det bliver tydeligere for alle, hvilken forandring man arbejder hen imod.

**Ressourcer:** De medarbejdertimer, faciliteter og pengebeløb, som skal bruges for at kunne udføre aktiviteterne.

### **Måling af effekter:**

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der arbejdes med metoder til at måle på effekterne af de aktiviteter, der sættes i gang.

## 6. Udfordringer og målgrupper

På baggrund af de boligsociale nøgletal, de kommunale data samt afdelingens og de kommunale medarbejders daglige kontakt og oplevelser med beboerne, er arbejdsgruppen kommet frem til at ville sætte fokus på følgende udfordringer i afdelingen:

- **Mange børn og unge er overladt til sig selv i fritiden**
- **En gruppe af ældre unge optræder i flokke og har en højrøstet adfærd**
- **Mange forældre har givet op over for deres teenagere**
- **Beboerne i afdelingen kender ikke hinanden og føler ikke ansvar for fællesskabet**
- **Mange voksne og ældre i afdelingen er isolerede og mangler social kontakt**
- **Der kan være særlige udfordringer i forhold til den store gruppe af beboere med anden etnisk baggrund end dansk når det gælder deltagelse i aktiviteter i afdelingen**

Den udfordring, som handler om, at der tegner sig et mønster, hvor tilflytterne til Sorgenfrivang II har en lavere indkomst end dem, der flytter ud, vil blive forsøgt håndteret ad andre veje, herunder fleksible udlejningsregler.

### Målgruppen

Med baggrund i udfordringerne har arbejdsgruppen udvalgt en række målgrupper, som den boligsociale indsats i afdelingen primært skal fokusere på. Målgrupperne dækker både børn, unge, voksne og ældre.

### Børn og unge

I 2011 boede der 213 børn og unge i Sorgenfrivang II i alderen 0-18 år. Den boligsociale indsats i afdelingen skal målrettes de børn og unge, som af den ene eller den anden årsag befinder sig i en risikozone enten i forhold til kriminalitet, uddannelse/arbejde og/eller social marginalisering. Disse børn og unge vil være den primære målgruppe for den boligsociale indsats, men samtidig skal den boligsociale indsats også indeholde indsatser, som kommer de øvrige børn og unge i afdelingen til gode. Nedenfor er de grupper af børn og unge, som indgår i den primære målgruppe beskrevet nærmere.

#### En større gruppe af 12-16 årige børn/unge

Gruppen består af omkring 15-20 unge fra afdelingen samt et antal udefrakommende unge, der bruger området. Samlet kan gruppen karakteriseres som følger, idet alle karakteristika ikke nødvendigvis er gældende for alle i gruppen:

- De har svingende voksenkontakt
- Har forældre, som ikke ved, hvad deres børn laver og har givet op over for børnene
- Forældrene er oftest enlige og på overførselsindkomster
- De mangler positive rollemodeller
- De er ude til sent om aftenen
- De er medløbere til den ældre gruppe
- De melder sig ud af organiserede fritidsaktiviteter

#### En mindre gruppe 17-20 årige unge

Gruppen består af omkring 10 unge, som kan karakteriseres som følger:

- Mange af dem ryger hash
- De har deres egne regler, som går forud for samfundets regler

- De er umodne
- De kan godt motiveres enkeltvist, men ikke som gruppe
- De fastholder hinanden i miljøet
- De kan godt gives ansvar, men har brug for støtte
- De tiltrækker unge fra andre områder i kommunen
- De fleste, men ikke alle, er i uddannelse eller arbejde
- De unge bor stadig hjemme
- De skaber utryghed gennem deres højrøstede adfærd i og omkring afdelingen i aften- og nattetimer

### **Voksne og ældre:**

#### Forældre til børn og unge i risikozonen

Gruppen er kendetegnet ved, at de til en vis grad har givet op over for deres teenagebørn og mangler støtte omkring forælderrollen.

#### Voksne i afdelingen generelt

Det er kendetegnende, at de voksne i afdelingen ikke kender hinanden og ikke føler ansvar for fællesskabet.

#### Isolerede og ensomme voksne og ældre

En del voksne og ældre i afdelingen er yderligere isolerede og mangler social kontakt. I denne gruppe er der både ensomme ældre, voksne med flygtninge/indvandrerbaggrund og en gruppe førtidspensionister. Der bor 30 borgere over 85 år i Sorgenfrivang II og de 26 er kendt af hjemmeplejen.

## 7. Aktiviteter, resultater og effekter

For større aktiviteter vil der blive udarbejdet en særskilt projektbeskrivelse.

### Fokusområde 1: Børn og unges fritidsliv

<b>Udfordring:</b> Mange børn og unge er overladt til sig selv i fritiden			
<b>Målgruppe:</b> 12-16 årige børn/unge, som befinder sig i en risikozone			
<b>Ressourcer</b> <p>Klubmedarbejder tilknyttes den lokale klub i boligafdelingen og bidrager med timer til møde og opfølgning.</p> <p>SSP-medarbejder afsætter timer til møde og opfølgning.</p> <p>Ungdomsskolen deltager.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen deltager.</p> <p>Undervisere i ungdomsskole og evt. musikskole, som skal arbejde lokalt i afdelingen.</p> <p>Frivillige i boligområdet samt frivillige foreninger.</p> <p>Klubben og boligafdelingen samarbejder om at rekruttere mentorer.</p> <p>Frivillige foreninger som fx Lyngbyguderne inddrages.</p> <p>Midler til aktiviteter kan søges i lokale fonde samt i de boligsociale midler.</p>	<b>Aktiviteter</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dialog med de unge om problemer, behov og ønsker i samarbejde mellem boligafdeling, fritidsklub og SSP.</li><li>2) Attraktive lokale fritidstilbud i aften-timer og weekender.</li><li>3) Deltagelse i idrætsprojekter som sættes i gang som led i de boligsociale handleplaner.</li><li>4) Unge som mentorer/rollemodeller for andre børn og unge</li></ol>	<b>Resultater</b> <p>Flere børn og unge er aktive i deres fritidsliv.</p>	<b>Effekter</b> <p>Børn og unge i afdelingen skaber en positiv identitet og træffer sunde valg</p>

## **Beskrivelse af aktiviteterne:**

### **Dialog med børn og unge:**

SSP, klubberne, afdelingsbestyrelsen og ungdomsskolen arrangerer et dialogmøde med de unge fra afdelingen, som ikke deltager i de organiserede fritidstilbud. Formålet er at få en dialog i gang om, hvilke behov og ønsker de unge har i forhold til at være aktive i deres fritidsliv. Dialogen skal udmunde i at der sættes aktiviteter i gang for og sammen med målgruppen i et samarbejde, hvor de unge også tager ansvar for aktiviteterne.

### **Attraktive lokale fritidstilbud i aftentimer og weekender:**

Der er allerede etableret en ungdomsklub i afdelingen, som køres af en gruppe forældre fra afdelingen. I det videre arbejde bør de frivillige, som driver klubben, bakkes op af en klubmedarbejder, der besøger klubben og kan give sparring til de frivillige samt skabe kontakt til fritids- og ungdomsklubben med henblik på fælles aktiviteter.

Der etableres et samarbejde mellem ungdomsskolen og ungdomsklubben med henblik på at udbyde en række aktiviteter lokalt i afdelingen i aftentimer og også gerne week-entimer. Musikskolen kan også inkluderes i dette arbejde med henblik på at etablere et lokalt musikskolehold, hvis det er det, de unge interesserer sig for.

### **Mentorer/rollemodeller:**

Ældre velfungerende unge (15-16 årige) rekrutteres til at lave aktiviteter med de unge og introducere dem til de etablerede fritids- og idrætstilbud i kommunen. Mentorerne tilbydes juniorpædagogisk kursus og trænerkursus i ungdomsskoleregi og der skabes kontakt til de lokale idrætsforeninger/ungdomsklubber/musikskolen etc. med henblik på at knytte mentorerne til et fritidstilbud. Mentor-projektet kan suppleres med en ordning, hvor børn, der er nye i et fritidstilbud, følges med børn, der er "gamle" medlemmer (og deres forældre) til og fra fritidstilbuddet med henblik på at fastholde børnene/de unge i fritidstilbuddet. Der samarbejdes med de frivillige foreninger, der allerede i dag fungerer som guider i forhold til børn og unges fritidsliv.



## Fokusområde 2: Utryghedsskabende adfærd

### Udfordring:

En gruppe af ældre unge færdes i flok og har en højrøstet adfærd, der skaber utryghed blandt beboerne.

**Målgruppe:** En gruppe 16-19 årige unge, som færdes i flok og har en højrøstet adfærd

### Ressourcer

Klubmedarbejder tilknyttes den lokale klub i boligafdelingen.

Undervisere i ungdomsskole og evt. musikskole inddrages.

Frivillige inddrages.

Materialer og forplejning til arrangementer afholdes af de involverede parter.

Midler til aktiviteter kan søges i lokale fonde samt i de boligsociale midler.

Medarbejdere fra UU Nord står for målrettet uddannelsesvejledning.

Kommunens fritids- og idrætskonsulenter står for målrettede fritidsvejledning i samarbejde med de lokale klubber og ungdomsskolen.

### Til punkt 4)

Jobcenteret giver sparring til ejendomsfunktionærer og står for den unges forløb.

Timer til ejendomsfunktionærerne søges finansieret via mentorstøtteordning.

### Aktiviteter

1) Attraktive lokale fritidstilbud i aften-timer og weekender.

2) Uddannelses- og fritidsvejledning

3) De unge gives ansvar for aktiviteter i området

4) De unge som ejendomsfunktionærer

### Resultater

Alle de unge er i uddannelse eller arbejde.

De unge er involveret i fritidsaktiviteter.

### Effekter

De unge føler større socialt ansvar og ansvar for faciliteterne i afdelingen

De unge har en positiv identitet.

Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen.

### **Beskrivelse af aktiviteterne:**

#### **Attraktive lokale fritidstilbud i aftentimer og weekender:**

Der er allerede etableret en ungdomsklub i afdelingen, som køres af en gruppe forældre fra afdelingen. I det videre arbejde bør de frivillige, som driver klubben, bakkes op af en klubmedarbejder, der besøger klubben og kan give sparring til de frivillige samt skabe kontakt til fritids- og ungdomsklubben med henblik på fælles aktiviteter.

Der etableres et samarbejde mellem ungdomsskolen og ungdomsklubben med henblik på at udbyde en række aktiviteter lokalt i afdelingen i aftentimer og også gerne week-enttimer. Musikskolen kan også inkluderes i dette arbejde med henblik på at etablere et lokalt musikskolehold, hvis det er det, de unge interesserer sig for.

#### **Uddannelses- og fritidsvejledning:**

UU Nords uddannelsesvejledere skal lave opsøgende arbejde over for gruppen, hvor der er flere, som ikke er i gang med job eller uddannelse. Uddannelsesvejledningen kan eventuelt komme på besøg i klubben eller der kan arrangeres lokale arrangementer for både de unge og deres forældre, hvor de kan høre om de forskellige muligheder for uddannelse.

De unge skal vejledes omkring mulighederne for at være aktive i fritiden, enten som selvstændig vejledning eller sammen med vejledning om uddannelse. Fritidsvejledningen til de unge kan forestås af kommunens fritids- og idrætskonsulenter i samarbejde med klubberne, ungdomsskolen og de lokale (idræts)foreninger.

#### **De unge som ejendomsfunktionærer**

Med udgangspunkt i erfaringerne fra bl.a. projekt "A-Holdet" i Tåstrupgård indgås samarbejde mellem det lokale ejendomskontor og Jobcentret. Ejendomskontoret modtager 1-2 unge i praktikforløb efter aftale med Jobcenteret. Ejendomsfunktionærerne fungerer som mentorer for de unge i forløbet. Jobcenteret udarbejder handleplaner for de unge og står for opfølgning omkring de unge. Jobcentret tilrettelægger et mentorkursus for ejendomsfunktionærerne og giver støtte til mentorerne undervejs i forløbet. Ejendomsfunktionærerne modtager mentorstøtte for at kompensere for de timer, de bruger som mentor for de unge. Projektet etableres i samarbejde med Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset.

Formålet er at medvirke til at vende udviklingen for unge, der har brug for støtte til at komme i gang med uddannelse og job samt at de unge får et større medansvar for trivslen i afdelingen. Hvis det er muligt, arbejdes der hen imod at etablere et virksomhedscenter som led i samarbejdet med Jobcenteret.

#### **De unge gives ansvar for aktiviteter for området**

De unge inddrages i at være med til at lave fritidsaktiviteter for de yngre unge/børn i afdelingen. De unge klædes på til mentor-opgaven via kursus på ungdomsskolen og tilknyttes et lokalt fritidstilbud. De unge kan også mere uforpligtende involveres i at lave enkeltstående lokale aktiviteter for de yngre i samarbejde med klubberne eller ungdomsskolen. Medarbejderne i klubben og ungdomsskolen står for at involvere de unge og give dem pædagogisk sparring. De unge kan også tage et pædagogisk grundkursus på ungdomsskolen.

### Fokusområde 3: Forældreansvar

**Udfordring:** Mange forældre har givet op over for deres teenagere

**Målgruppe:** Forældre, der mangler hjælp til forældreopgaven

#### Ressourcer

Projekt "Bydelsmødre" er finansieret af integrationsministeriet med støtte fra de boligsociale midler i Lyngby-Taarbæk Kommune. Projektet er forankret i Social- og Sundhedsforvaltningen med en kommunal tovholder. En del af de boligsociale midler anvendes til projektet, til koordinering med boligafdelingerne og til aktiviteter, der udspringer af projektet.

Boligafdelingen bidrager med rekrutteringen af bydelsmødre samt med evt. at lægge lokaler til møder.

UU Nord og SSP afsætter ressourcer til at samarbejde omkring oplysende indsats i boligområdet.

Boligafdelingen afsætter ressourcer til at afholde temaaftener.

#### Aktiviteter

- 1) Deltagelse i projekt "Bydelsmødre"
- 2) Oplysende forældrearbejde (fx vedr. uddannelse) i boligafdelingen samt temaaftener om at have teenagebørn

#### Resultater

Forældrene kan få støtte til forældreopgaven

#### Effekter

Forældrenes forældrekompetencer styrkes

## **Beskrivelse af aktiviteterne:**

### **Bydelsmødre-projekt**

Formålet med bydelsmødre-projektet er at skabe kontakt til kvinder med etnisk minoritetsbaggrund, som har få ressourcer og igennem kontakten at hjælpe kvinderne til at få større viden om det danske samfund og om de lokale tilbud og muligheder. Der uddannes 12 "bydelsmødre", rekrutteret blandt ressourcestærke kvinder med etnisk minoritetsbaggrund, som kan lave opsøgende arbejde blandt kvinderne med etnisk baggrund i afdelingen og i andre boligområder i kommunen, hvor der bor mange i målgruppen. Bydelsmødrene skal gennemgå et uddannelsesforløb, der skal etableres en opfølgingscafé for bydelsmødrene og der skal skabes kontakt til de udsatte og marginaliserede kvinder.

### **Oplysende forældrearbejde i boligafdelingen**

I samarbejde med UU Nord, SSP og klubberne afholdes der møder omkring uddannelse og job for udvalgte grupper af forældre, som inviteres til møde i boligafdelingen. Der afholdes temamøder, hvor fokus er at støtte forældrene i forældrerollen.

## Fokusområde 4: Samvær og fællesskab

### Udfordring:

Beboerne i afdelingen kender ikke hinanden og føler ikke ansvar for fællesskabet  
Mange voksne og ældre i afdelingen er isolerede og mangler social kontakt

**Målgruppe:** Alle voksne i afdelingen, herunder grupper af førtidspensionister, flygtninge/indvandrere og ældre beboere.

### Ressourcer

Afdelingsbestyrelsen skal afsætte tid til at finde ambassadører og støtte arrangementerne

Afdelingsbestyrelsen skal afsætte tid til samarbejde med frivillige foreninger

Afdelingsbestyrelsen kan søge midler til arrangementet i pulje til aktiviteter for voksne, som finansieres af de boligsociale midler

Afdelingsbestyrelsen og aftenskolerne skal afsætte tid til møder med aftenskolerne og de frivillige foreninger samt midler til særlig annoncering af aktiviteterne.

Ældreplejen skal sætte tid af til at koordinere aktiviteter med afdelingen.

Afdelingsbestyrelsens skal sætte tid af til at koordinere aktiviteter med ældreplejen.

### Aktiviteter

- 1) Sociale arrangementer for de enkelte opgange
- 2) Madlavning på tværs af kulturer
- 3) Lokale aftensskolehold
- 4) Samarbejde med frivillige foreninger, fx omkring "Motionsvenner"
- 5) Netværksskabende aktiviteter for ældre

### Resultater

Flere af beboerne lærer hinanden at kende "på tværs" og skaber lokale netværk

### Effekter

Flere af beboerne i afdelingen er glade for at bo i afdelingen

Flere beboere oplever, at deres naboer tager ansvar for fællesområderne.

Flere beboere (både børn og voksne) oplever at være en del af et fællesskab der hvor de bor.

## **Beskrivelse af aktiviteterne:**

### **Sociale arrangementer for de enkelte opgange:**

Afdelingsbestyrelsen opfordrer til sociale arrangementer for de enkelte opgange og støtter arrangementerne. Der arbejdes med at finde "sociale ambassadører" blandt beboerne, der kan være med til at sætte gang i sociale aktiviteter og netværk.

### **Madlavning på tværs af kulturer:**

Afdelingsbestyrelsen sætter gang i projekt "madlavning på tværs af kulturer" i samarbejde med frivillige sociale og kulturelle foreninger.

### **Lokale aftenskolehold:**

I samarbejde med lokale aftenskoler oprettes lokale aftenskolehold, hvor undervisningen foregår i boligområdet.

### **Samarbejde med frivillige foreninger:**

Boligafdelingen indleder et samarbejde med frivilligcenteret omkring samarbejde med frivillige foreninger med henblik på at finde ud af, hvilke frivilligrupper, der kunne være interesseret i at arbejde i området ud fra de ønsker og behov, der er i boligafdelingen.

### **Netværksskabende aktiviteter for ældre:**

Omkring gruppen af ensomme ældre er der i forvejen fokus på netværksskabende aktiviteter i den kommunale indsats på området. Aktiviteterne for denne målgruppe bør derfor knyttes op på de tiltag, der er i gang eller som skal i gang, i samarbejde med ældreplejen. For eksempel kan boligafdelingen lægge lokaler til nogle af ældreaktiviteterne og sørge for en målrettet information til de ældre beboere i afdelingen. Det kunne være motionsaktiviteter, informationsmøder, netcafé for ældre og sociale arrangementer med fællesspisning, fx at de beboere, der får bragt mad ud, engang imellem inviteres i fælles lokalerne til fællesspisning.

### **Psykisk syge voksne**

Udover aktiviteterne nævnt i dette afsnit, vil der blive etableret et samarbejde med kommunen omkring psykisk syge voksne i afdelingen. Samarbejdet indledes med et møde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og ejendomslederne og ejendomsfunktionærerne, hvor fokus er at give ejendomsfunktionærerne råd og vejledning i, hvordan de håndterer problemer med psykisk syge beboere og på at skabe en kontakt til kommunen, så ejendomsfunktionærerne ved, hvor de kan hente sparring generelt og vejledning i konkrete situationer.

### **Beskæftigelsesindsats rettet mod voksne**

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der endvidere arbejdes mere med voksenområdet, idet det skal overvejes, om der skal iværksættes en særligt målrettet beskæftigelsesindsats i området.

## 8. Tidsplan

Den overordnede tidsplan for det boligsociale arbejde i årene 2012-14 skitseres her. Når de boligsociale handleplaner er vedtaget politisk, udarbejdes der handleplaner for de større aktiviteter.

BFF: Børne- og fritidsforvaltningen  
SSF: Social- og sundhedsforvaltningen  
AFD: Boligafdelingerne  
KLUB: Klub Lyngby

Tid	Aktivitet	Bolig-afdeling	Tovholder
November 2011	De boligsociale handleplaner behandles politisk	Alle	BFF
November-december 2011	Der udarbejdes handleplaner for de større aktiviteter/projekter	Alle	BFF
November 2011	Start på "Bydelsmødre"	Alle	SSF
December 2011	Start på "Unge som ejendomsfunktionærer"	Alle	BFF
Januar 2012	Start på tættere samarbejde med SSP, ungdomsklubben og politiet i forbindelse med start på ny klubstruktur	Alle	AFD/KLUB
Januar 2012	Møder i koordinationsgrupperne og start på indsatser 2012	Alle	BFF
Januar - december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Maj 2012	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2012	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
November 2012	Statusmøde med afdelingerne og minievaluering af projekterne/aktiviteterne 2012	Alle	BFF
December 2012	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Januar 2013	Start på indsatser 2013	Alle	BFF
Januar – december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Maj 2013	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2013	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
November 2013	Statusmøde med afdelingerne og minievaluering af projekterne/aktiviteterne 2013	Alle	BFF
December 2013	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Januar – december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Januar 2014	Start på indsatser 2014	Alle	BFF
Maj 2014	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2014	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Oktober - november 2014	Statusmøde med afdelingerne og evaluering af boligsociale handleplaner.	Alle	BFF
December 2014	Afrapportering til politiske udvalg	Alle	BFF

## 9. Finansiering

Den boligsociale indsats i Sorgenfrivang II forventes finansieret via allerede eksisterende ressourcer i lokalområdet. Disse ressourcer vil primært bestå i "mandetimer", som de involverede parter lægger i arbejdet. Midler til aktiviteter, materialer, informationsmateriale søges finansieret via puljer samt de 300.000 kr. som Lyngby-Taarbæk Kommune har afsat i budgettet til den boligsociale indsats i hvert af årene 2011-2014. Disse midler skal fordeles mellem de 4 udpegede afdelinger (Lundtofteparken, Fortunen Øst, Højhuset og Sorgenfrivang II) på baggrund af en vurdering af afdelingernes udfordringer og planer for den boligsociale indsats.

Finansieringen af de enkelte indsatsområder og aktiviteterne vil variere, men den overordnede finansieringsmodel vil se sådan ud:

Indsats	Boligafdelingen bidrager med	Lyngby-Taarbæk Kommune bidrager med	Øvrig finansiering
Lokale fritidsaktiviteter for børn og unge	Afdelingsbestyrelse og ejendomsleder deltager i arbejdet	Klub Lyngby bidrager med medarbejdertimer SSP bidrager med medarbejdertimer Ungdomsskolen bidrager med medarbejdertimer Midler til aktiviteter kan søges i de boligsociale midler	Frivillige folkeoplysende og sociale foreninger kan bidrage til arbejdet  Midler til aktiviteter kan søges i lokale fonde
Uddannelses- og fritidsvejledning til unge	Afdelingen lægger lokaler til møder og står for forplejning til møder	Fritids- og idrætskonsulenter bidrager med målrettet vejledning. UUNord bidrager med medarbejdertimer til målrettet vejledning	
Unge som ejendomsfunktionærer		Jobcenteret bidrager med sparring til ejendomsfunktionærer Mentorstøtte i form af timer til ejendomsfunktionærer til at varetage mentorfunktionen søges finansieret via mentorstøtteordningen Kurser til ejendomsfunktionærer finansieres via de boligsociale midler	
Projekt "Bydelsmødre"	Afdelingen bidrager til at rekruttere bydelsmødre og lægger lokaler til møder der inddrager beboerne i afdelingen	Kommunen medfinansierer projektet med en del af de boligsociale midler	Projektet er finansieret af Integrationsministeriet
Oplysende forældrearbejde	Afdelingen lægger lokaler til temamøder og står for forplejning til møder	UU Nord og SSP bidrager med medarbejdertimer til samarbejde omkring oplysning	



Aktiviteter for voksne	Afdelingen bidrager med timer til at samarbejde med frivillige foreninger og aftenskoler samt til at sætte aktiviteter i gang og annoncere aktiviteterne		Frivillige foreninger og aftenskoler inviteres til samarbejde
Netværksskabende aktiviteter for ældre	Afdelingen bidrager med timer til at samarbejde med ældreplejen	Ældreplejen bidrager med timer til at samarbejde med boligafdelingen	

## 10. Organisering

Der nedsættes en **styregruppe** for den boligsociale indsats, som har det overordnede ansvar for, at målsætningerne med den boligsociale indsats nås. Styregruppen har følgende sammensætning:

- Repræsentant fra organisationsbestyrelsen i LAB
- Repræsentant fra afdelingsbestyrelsen i Sorgenfrivang II
- Repræsentant fra DAB
- En lederrepræsentant fra Børne- og Fritidsforvaltningen
- En lederrepræsentant fra Social- og Sundhedsforvaltningen
- En medarbejderrepræsentant fra Børne- og Fritidsforvaltningen, som er sekretær for gruppen.

Styregruppen holder 1 årligt møde som afpasses det øvrige arbejde med det boligsociale område.

Derudover nedsættes der en **koordinationsgruppe**, som skal stå for den løbende opfølgning og justering på den boligsociale indsats. Koordinationsgruppen har følgende sammensætning:

- Repræsentanter fra afdelingsbestyrelsen i Sorgenfrivang II
- Ejendomslederen i afdelingen
- Beboerrådgiveren i DAB
- En repræsentant fra Klub Lyngby
- En repræsentant fra SSP
- En repræsentant fra Børne- og fritidsforvaltningen
- En repræsentant fra Social- og Sundhedsforvaltningen
- Den boligsociale koordinator i kommunen

Koordinationsgruppen holder statusmøder med afdelingerne to gange om året samt ved særlige behov.

# Handlingsplan for boligsocial indsats i Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset

FRITIDSUDVALGET  
DEN 17/11-2011  
SAG NR. 10



## Indhold:

1. OVERORDNET MÅL - VISIONEN.....	2
2. BESKRIVELSE AF AFDELINGERNE.....	2
3. HVAD VED VI OM BEBOERNE I DE TRE AFDELINGER?.....	7
4. HVAD SIGER FORSKNINGEN?.....	9
5. METODE: FORANDRINGSTEORIEN.....	10
6. FÆLLES UDFORDRINGER, MÅL OG INDSATSER.....	11
7. UDFORDRINGER, MÅL OG INDSATSER I LUNDTOFTEPARKEN.....	17
8. UDFORDRINGER, MÅL OG INDSATSER I FORTUNEN ØST OG HØJHUSET.....	18
9. TIDSPLAN.....	18
10. FINANSIERING.....	18
11. ORGANISERING.....	18

## **1. Overordnet mål - visionen**

Det overordnede mål med den boligsociale indsats i Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset er at øge trivslen i afdelingerne, styrke fællesskabet blandt beboerne i afdelingerne og øge den generelle ansvarsfølelse overfor området. Det forventes, at indsatsen vil medvirke til at skabe større tryghed blandt beboerne og have en forebyggende effekt i forhold til kriminalitet og forstyrrende og utryghedsskabende adfærd generelt i afdelingerne samt at de styrkede lokale fællesskaber kan være en støtte til, at beboerne også kan komme med i andre fællesskaber udenfor boligområdet. Afdelingerne er meget opmærksomme på vigtigheden af den forebyggende effekt i erkendelse af, at hvis man først skal til at helbrede, er det langt større indsats, der skal sættes i værk.

Arbejdet med de boligsociale indsatser tager udgangspunkt i en ressourcebaseret tilgang, der ser på boligområdet som et område, der ligger inde med store uudnyttede ressourcer i form af beboernes kompetencer og lyst til at bidrage til at skabe en positiv udvikling i området. Målet er at der skabes en synergi mellem beboernes og de professionelle aktiviteter i området og at området på længere sigt selv bærer udviklingen.

Alle tre afdelinger har en særlig udfordring med beskæftigelses- og indkomstforhold, men dette indgår ikke som særskilt indsatsområde i handlingsplanen. En beskæftigelsesgrad der kommer tættere på kommunens gennemsnit er meget ønskelig og det forventes, at kommunen på det koordinerende plan er opmærksom på sammenhængen mellem beskæftigelsesgrad og den generelle trivsel, herunder særskilt de udfordringer, der nævnes som delmål.

Udover de overordnede mål er der opstillet følgende delmål for indsatsen, som der skal evalueres på i forbindelse med evalueringen af de boligsociale handleplaner:

- At børnene i Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset klarer sig lige så godt i skolen som børn og unge i kommunen i øvrigt.
- At flere unge fra Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset gennemfører en ungdomsuddannelse
- At flere børn og unge fra Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset deltager i fritidstilbud i kommunen.
- At beboerne i afdelingerne motiveres til at tage ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne, så det fortsat bliver attraktivt at bo i områderne.

## **2. Beskrivelse af afdelingerne**

De tre afdelinger ligger langs Lundtoftegårdsvej. Højhuset og Fortunen Øst i den ene ende og Lundtofteparken i den anden ende med DTU imellem.

**Fortunen Øst** består af 3 huse i 3 etager, 2 huse i 5 etager og et hus i 6 etager. Afdelingen består i alt af 313 lejligheder, hvoraf ca.  $\frac{1}{4}$  er 1 og 2-værelses lejligheder på henholdsvis ca. 40 og 60 m<sup>2</sup>, og de øvrige lejligheder er 3 og 4-værelses på mellem 82 og 97 m<sup>2</sup>. Huslejeniveauet i afdelingen er en gennemsnitlig kvadratmeterleje på 885 kr. pr. kvadratmeter pr. år. Boligerne er i pæn stand og godt indrettet, men der er stadig boliger med de oprindelige køkkener og baderum. Der sker løbende fornyelse af baderum, ligesom der er mange, der har isat nye køkkener. Der er ikke p.t planer om større renoveringer i afdelingen.

**Højhuset** består af 1 hus i 14 etager med i alt 140 lejligheder fordelt på 44 2-værelseslejligheder på 65,6 m<sup>2</sup> og 96 3-værelses lejligheder fra 86,5 m<sup>2</sup> til 118,9 m<sup>2</sup>. Hus-

lejeniveauet i afdelingen er en gennemsnitlig kvadratmeterleje på cirka 795 kr. pr. kvadratmeter pr. år.

**Lundtofteparken** består af 30 etagehuse med 3 etager. Afdelingen består af 635 lejligheder fordelt på 50 1-værelseslejligheder på 29-38 m<sup>2</sup>, 97 2-værelseslejligheder på 50-82 m<sup>2</sup>, 292 3-værelseslejligheder på 71-103 m<sup>2</sup>, 193 4-værelseslejligheder på 81-103 m<sup>2</sup> og 3 5-værelseslejligheder på 106 m<sup>2</sup>. Huslejeniveauet i afdelingen er en gennemsnitlig kvadratmeterleje på cirka 775 kr. pr. kvadratmeter pr. år. Boligerne fremtræder som nyistandsatte ved indflytning. Hvis der er gammelt køkken eller badeværelse i boligen, vil det være istandsat ved indflytning. Til hvert lejemål hører der altan. Der er nyinstalleret bolignet i afdelingen og i hvert lejemål samt nyinstalleret elektronisk adgangskontrol til hoveddøren. Der er ingen planer om yderligere større renoveringer.

Som et led i en samlet plan arbejder Lundtofteparken med at se på mulighederne for at få etableret fysiske fællesfaciliteter for alle beboere på tværs af alder, køn og social baggrund.

### **Kulturen i afdelingerne**

I Lundtofteparken er der en lang tradition for boligsociale indsatser. Nøgleordene for indsatserne har altid været "at se hinanden som hele mennesker og det at se muligheder i stedet for begrænsninger". I praksis har det blandt andet betydet, at ejendomsfunktionærerne har lagt stor vægt på at få kendskab til beboerne og har haft særligt fokus på nye beboere. Ejendomsfunktionærerne deltager i så meget som muligt – også de aktiviteter, som ligger ud over deres almindelige arbejdstid - og er på den måde blevet en vigtig del af det sociale kit i afdelingen.

I Højhuset og Fortunen Øst bor der mange ressourcestærke beboere, som vil kunne bidrage til en koordineret boligsocial indsats. Det kræver dog en indsats at motivere og inddrage de ressourcestærke beboere i arbejdet, og dette arbejde er afdelingsbestyrelsen i gang med.

### **Attraktive omgivelser og faciliteter**

Højhuset og Fortunen Øst har begge for nylig fået lavet legepladser til de yngre børn. Begge afdelinger ligger i et område med store grønne arealer. I Fortunen Øst er der endvidere i mindre udendørs boldbane og to petanquebaner. Husene i Lundtofteparken ligger i et stort parkområde med legepladser og grillpladser og med eget butikstov.

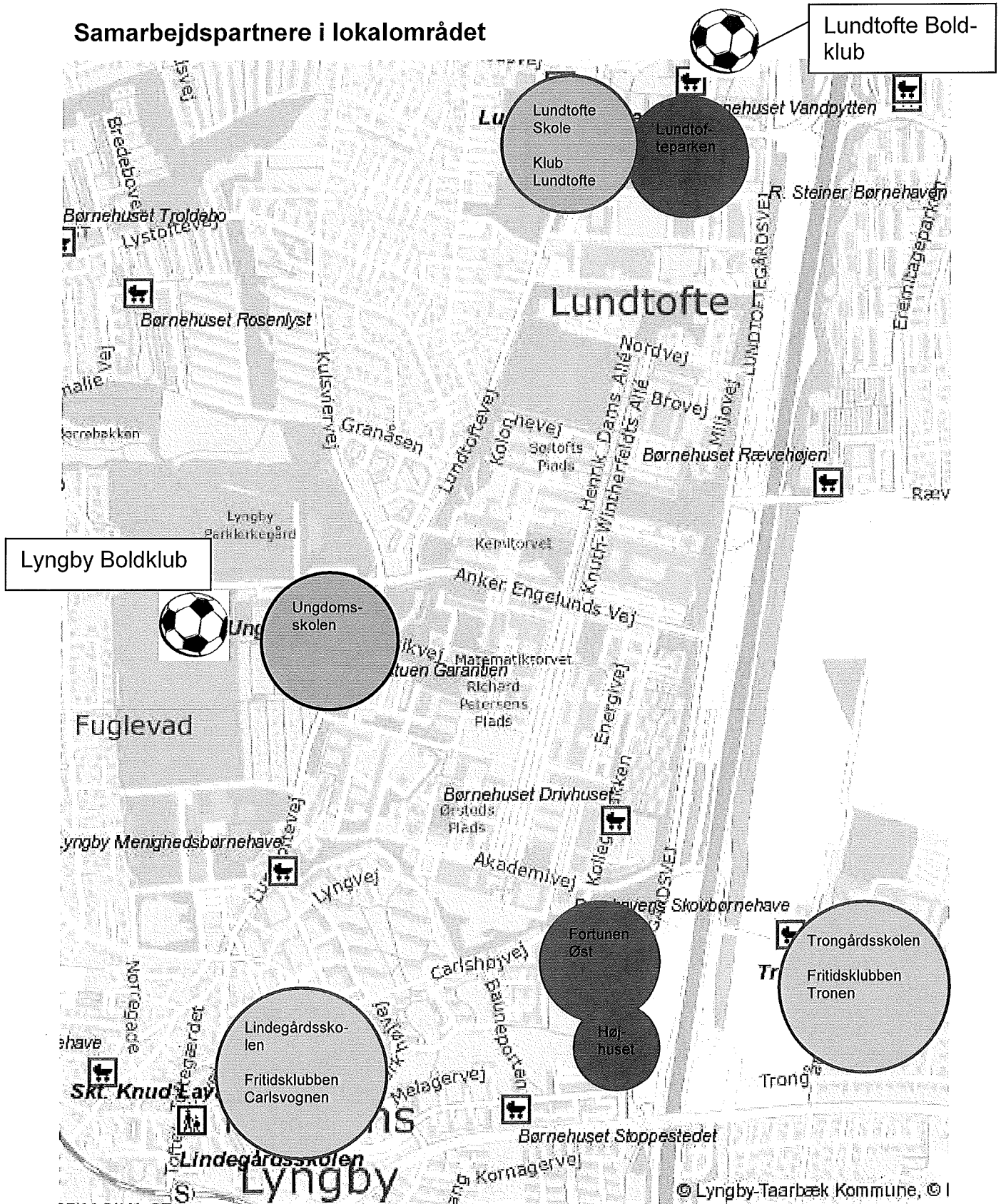
Alle afdelinger har også en række forskellige indendørs faciliteter, som giver mulighed for mange forskellige aktiviteter. I Højhuset er der et beboerhus, som bliver brugt til banko, men hvor der er mulighed for langt flere fælles aktiviteter. I Fortunen Øst har man to store haller, som kan bruges til en række aktiviteter og som i dag står tomme meget af tiden, samt et bestyrelseslokale. I Lundtofteparken findes en række kælderlokaler, der bruges til klubvirksomhed samt en mindre sal.

I Højhuset er der en ugentlig bankoaften for alle i beboerlokalet, men ellers ingen organiserede aktiviteter. I Fortunen Øst er der i efteråret 2011 startet en lektiecafé i samarbejde med Lyngbyguderne, og for voksne er der en petanqueklub, en løbeklub, en hobbyklub og en billardklub, som drives af beboere.

I Lundtofteparken er der en lang række initiativer, som primært bliver drevet af frivillige. Afdelingen har i foråret 2011 i samarbejde med Lyngbyguderne åbnet deres egne klubber for afdelingens børn og unge. Der er en pigeklub, en drengeklub og en ungeklub. For voksne er der følgende faste tilbud i afdelingen: Cykelundervisning for kvinder, rygestop-

kursus, folkedans, systue, computerklub, billard klubber, hyggeklub for ældre damer, bordtennis, aerobic, spilleklub (musik) for ældre herrer og petanque. Derudover arrangeres der løbende en række fællesaktiviteter som f.eks. ture til Bonbonland, julearrangement, katten af tønden og loppe- og kræmmermarked over hele foråret og sommeren.

## Samarbejdspartnere i lokalområdet



**Skolerne** i området er vigtige samarbejdspartnere, men i det daglige vil det især være fritidsklubberne, der er aktører. Fortunen Øst og Højhuset ligger midt imellem Lindegårdsskolen og Trongårdsskolen med fritidsklubberne Carlsvognen og Tronen. Lundtofteparken ligger tæt på Lundtofteskolen med Klub Lundtofte.

**Fritidsklubberne** laver aktiviteter for børn og unge, der hvor de er, samt opsøgende arbejde. Lyngby-Taarbæk Kommune har vedtaget en ny struktur på klubområdet, som skal gælde fra januar 2012. Den nye struktur skal først implementeres, men en af de nye funktioner er, at klubberne får en ny rolle som "spilfordeler" i lokalområderne. I spilfordelerrollen ligger opgaven at sørge for en rød tråd i lokalområdets og kommunens samlede fritids-tilbud til børn og unge for at få et tættere samarbejde mellem foreninger, boligforeninger, de kommunale fritidstilbud, skole og ungdomsskole om aktiviteter og særlige indsatser. Klubberne bliver således en meget vigtig samarbejdspartner i det boligsociale arbejde.

**SSP-samarbejdet** i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder ud fra en forebyggelsesstrategi, som skal sikre, at børn og unge ikke ryger ud i misbrug, bliver kriminelle eller får en anden uhensigtsmæssig adfærd. SSP laver opsøgende arbejde overfor kriminalitetstruede børn og spiller en vigtig rolle i det boligsociale arbejde via det opsøgende arbejde, det tætte samarbejde med klubberne og den gode kontakt til boligforeningerne omkring udsatte børn og unge.

**Ungdommens Uddannelsesvejledning – UU Nord** laver uddannelsesvejledning på skolerne og målrettet uddannelsesvejledning af unge, som ikke er i gang med uddannelse eller job. UU Nord vil kunne inddrages i et samarbejde omkring vejledning af unge i boligområdet samt i konkrete projekter omkring uddannelse af unge.

**Ungdomsskolen** laver aktiviteter og uddannelsesforløb for børn og unge og kan være en vigtig medspiller i forhold til det boligsociale arbejde. For eksempel kan boligafdelingerne samarbejde med ungdomsskolen om at lave lokale ungdomsskolehold, hvor (en del af) undervisningen foregår i boligområdet.

På samme måde kan **musikskolen** inddrages, og **aftenskolerne** kan inddrages i et samarbejde omkring voksenundervisning.

**De frivillige idrætsforeninger** kan være gode medspillere i det boligsociale arbejde, i det omfang de ønsker at bidrage og har ressourcer til det. Der er mulighed for at indgå samarbejde om for eksempel åbne træninger i boligområderne, ferieaktiviteter med mere.

Der er også gode muligheder for at samarbejde med flere **frivillige sociale foreninger** omkring det boligsociale arbejde. Lyngbyguiderne, som arbejder med at hjælpe minoritetsbørn ud i det lokale fritidsliv og formidler kontakt til foreninger og klubber også for voksne, er allerede aktive i Lundtofteparken. Andre frivillige sociale foreninger vil kunne inddrages i det omfang, de ønsker det og har ressourcer til det.

### **3. Hvad ved vi om beboerne i de tre afdelinger?**

#### **Børn og unge**

For at få et billede af, hvad det er for børn og unge, der bor i de tre afdelinger, har vi udpeget en række parametre, som må antages at sige noget om børnene og de unges trivsel (og som kommunen ligger inde med data om):

- Indmelding i et dagtilbud
- Bekymringsniveauet i daginstitutionerne.
- Tilmeldt specialskole
- Sag i Børne- og Familieafdelingen
- Ulovligt fravær fra skolen
- Karaktergennemsnit

I Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset boede der i maj 2011 192 børn i alderen 0- 5 år. Der findes meget få officielle data om disse børn, som kan fortælle noget om børnenes trivsel. Det, vi ved, er at 177 af børnene går i daginstitution, dagpleje eller er skrevet op til et dagpasningstilbud. Det vil sige, at der er 15 børn, som vi formoder, bliver passet hjemme. Vi ved også, at der i maj 2011 var 5 børn fra de tre afdelinger, som havde en social sag i Børne- og Familieafdelingen grundet sociale eller familiemæssige vanskeligheder. Det svarer til 4 % af den samlede børnegruppe i 0-5 års alderen i de tre afdelinger.

For at få noget mere at vide om børnenes trivsel, har vi bedt 5 børneinstitutioner, som alle har mange børn fra de tre afdelinger, om at vurdere børnenes trivsel. 109 børn (ud af de 192 i afdelingerne) går i de 5 daginstitutioner. 37 af børnene vurderes til at være i "faldende trivsel", 13 af børnene har specifik behov for særlig støtte og 3 børn er decideret truede på deres trivsel. Det vil sige, at over halvdelen af de 109 børn vurderes ikke at være i optimal trivsel. De tilsvarende tal for hele kommunen kendes ikke, men vi formoder, at gennemsnittet i kommunen ville ligge betydeligt lavere.

Når børnene begynder at gå i skole, findes der lidt flere officielle data, her fra maj 2011. I de tre afdelinger boede der i maj 2011 i alt 292 børn og unge i alderen 6-16 år. 7 % af børnene gik i en eller anden form for specialskole mod 4,6 % af alle skolebørn i kommunen.

Ser man på elevernes skolefravær, er eleverne i Lyngby-Taarbæk Kommune i gennemsnit ulovligt fraværende i 0,7 dage om året. I de tre afdelinger ligger gennemsnittet for ulovligt fravær på ca. 2 dage om året. Ser man på elevernes standpunktskarakterer (i 8. og 9. klasse), var den gennemsnitlige standpunktskarakter på de tre omkringliggende skoler (Lindegårdsskolen, Trongårdskolen og Lundtofte Skole) 7,1 i skoleåret 2010/2011. I de tre afdelinger lå den gennemsnitlige standpunktskarakter i samme skoleår på 5,8.

Ud af de 292 børn og unge i de tre afdelinger var der i maj 2011 17 børn eller unge, der havde en social sag i Børne- og Familieafdelingen på baggrund af sociale eller familiemæssige belastninger. Det svarer til næsten 6 % af den samlede gruppe af børn og unge i 6-16 års alderen i de tre afdelinger. Til sammenligning er der i den samlede børne- og ungegruppe i hele kommunen i alderen fra 0-18 år ca. 2 %, der har en social sag i Børne- og Familieafdelingen.

Der tegner sig altså et billede af en børne- og ungegruppe, som på alle de udvalgte parametre klarer sig dårligere end gennemsnittet i kommunen.



## De voksne

I det følgende vil de boligsociale nøgletal for de tre afdelinger blive analyseret. Nøgletallene siger primært noget om de voksne beboere i afdelingen.

### Aldersstruktur

21,6 % af borgerne i Lyngby-Taarbæk Kommune er børn og unge i alderen 0-17 år. I Fortunen Øst er 29,2 % af beboerne i denne aldersgruppe, mens tallet for Lundtofteparken er 24,1 % og Højhuset 18 %. I Fortunen Øst bor der betydeligt færre ældre over 65 år (14,8 %) end i kommunen i gennemsnit (19,2 %). I Lundtofteparken bor der færre i aldersgruppen 50-64 år (14,2 %) end kommunegennemsnittet (19,3 %), mens der i Højhuset bor næsten dobbelt så mange i aldersgruppen 25-34 år (16,9 %) end i resten af kommunen (9,7 %). Den gængse antagelse, at der i de fleste almene boligafdelinger findes en stor og stigende overvægt af ældre beboere, gælder altså ikke for de tre afdelinger på Lundtoftedgårdsvej.

### Husstandstyper

I alle tre afdelinger bor der en større andel enlige end gennemsnittet i kommunen, særligt mange enlige med børn (13-16 % mod gennemsnitligt 6 %). Antallet af enlige forsørgere er endnu mere iøjnefaldende. Hvor 17,6 % i kommunen er enlige forsørgere, er andelen oppe på 69,4 % i Højhuset, på 43,1 % i Lundtofteparken og 33,8 % i Fortunen Øst.

### Indkomst og arbejdsforhold

Andelen af beboere i alderen 16-64 år, der er på en eller anden form for offentlig forsørgelse, ligger et godt stykke over gennemsnittet for resten af kommunen. Der er flere der modtager kontanthjælp og en større andel førtidspensionister end gennemsnitligt i kommunen. Ser man på de personer, der er i arbejde, er mellem 20 og 26 % lønmodtagere på grundniveau mod 14,7 % i hele kommunen. Kun 11-16 % er lønmodtagere på højt/mellemniveau, hvor gennemsnitstallet for kommunen er 32,6 %. Det afspejler sig i beboernes indkomstniveau, hvor der i afdelingerne er blot 23 % der har en bruttoindkomst på over 300.000 om året, gælder dette for 46,4 % i resten af kommunen (2010-tal). Beboere, der flytter til afdelingerne har lavere indkomst end fraflytterne fra afdelingen, hvilket betyder, at procentdelen af beboere med lave indkomster er stigende.

Ser man på uddannelsesniveaulet er der generelt en meget mindre andel, som har en mellem-lang eller lang uddannelse end gennemsnittet i resten af kommunen, og tilsvarende er der en større andel som enten kun har en grundskoleuddannelse, en gymnasial uddannelse eller en erhvervs- eller kortere videregående uddannelse.

### Indvandrere og efterkommere

I alle tre afdelinger bor der en større andel indvandrere og efterkommere end gennemsnitligt i kommunen. I Fortunen Øst bor der 39,4 % indvandrere og efterkommere, i Højhuset bor der 37,1 % og i Lundtofteparken 32,2 %. Særligt indvandrere og efterkommere i kategorien "Asien, statsløse samt uoplyst" er overrepræsenterede i de tre afdelinger. I Fortunen Øst tilhører 70,8 % af indvandrere og efterkommerne denne kategori, i Højhuset 51,5 % og i Lundtofteparken 46,5 % mod kommunegennemsnittet på 35,3 %. Derudover bor der mange afrikanere i de tre afdelinger. 18,8 % af indvandrere og efterkommerne i Højhuset er fra Afrika, i Lundtofteparken er det 16,9 % og i Fortunen Øst 19,2 % mod 7,1 % i gennemsnit i kommunen.

Kigger man på fra- og tilflytning til afdelingerne, så flyttede der i 2009 50 % flere indvandrere og efterkommere til Lundtofteparken og Fortunen Øst end der flyttede ud. I Højhuset

oplevede man en fraflytning af indvandrere og efterkommere på 50 % flere end der flyttede til.

Alle tre afdelinger har en højere andel af børn og unge som er indvandrere eller efterkommere end gennemsnittet i kommunen. I Fortunen Øst bor der 16,4 % børn og unge i alderen 0-17 år, som er indvandrere eller efterkommere, i Lundtofteparken bor der 8,5 % og i Højhuset 8,5 % mod 1,8 % i gennemsnit i resten af kommunen.

Samlet set kan det altså siges, at beboersammensætningen i de tre afdelinger er kendetegnet ved følgende:

1. Mange beboere, som er enlige forsørgere
2. Mange beboere med lav indkomst og lavt uddannelsesniveau
3. Mange beboere på kontanthjælp
4. Mange førtidspensionister
5. Mange indvandrere og efterkommere

#### **4. Hvad siger forskningen?**

De forhold, der karakteriserer beboersammensætningen, er ikke i sig selv et problem og siger ikke i sig selv noget om den enkelte beboers trivsel. Flere undersøgelser peger imidlertid på, at flere af de ovenstående karakteristika indgår som risikofaktorer i forhold til marginalisering og social eksklusion.

I forskningsrapporten *Fattigdom og Social Eksklusion, Tendenser i Danmark over et kvart århundrede*<sup>1</sup> defineres social eksklusion på følgende måde: "Et individ er socialt ekskluderet, hvis det kan karakteriseres af tre, fire eller alle fem af følgende forhold: er relativt økonomisk fattig, har få eller ingen sociale relationer, har en ringe eller ingen deltagelse i faglige og politiske aktiviteter, har en ringe eller ingen deltagelse i fritidsaktiviteter og/eller har et dårligt helbred."

Rapporten peger på, at det at være enlig forsørger, arbejdsløs, førtidspensionist, at tilhøre en etnisk minoritetsgruppe eller at være ufaglært arbejder er forhold, der alle øger sandsynligheden for social eksklusion. Ingen af delene leder i sig selv og uundgåeligt til social eksklusion. Det er kun, når der eksisterer en bestemt kombination af risikofaktorer (fx arbejdsløshed, skilsmisse, alkoholmisbrug og dårligt helbred), at sandsynligheden for social eksklusion er akut eller faktisk indtræder.

Der er ikke nødvendigvis nogen sammenhæng mellem at være økonomisk dårligt stillet og at være socialt ekskluderet, men undersøgelsen viser, at social eksklusion i forhold til områderne sociale relationer, faglige og politiske aktiviteter og fritidsaktiviteter er næsten dobbelt så hyppigt forekommende blandt relativt fattige som blandt dem, der er økonomisk og materielt velstillede.

Et andet interessant og relevant resultat i undersøgelsen er, at der er en tæt sammenhæng mellem ens levevilkår tidligt i livet og ens aktuelle levevilkår. Har man en gang tidligere i livet været ekskluderet, så er sandsynligheden for aktuelt at være ekskluderet betydeligt større, end hvis man ikke tidligere i livet har været ekskluderet. Der er altså tale om en social arv, som har indflydelse på børn og unges oplevelse af, hvad der forekommer at være muligt og ønskeligt i tilværelsen med hensyn til uddannelse, job, familiestiftelse med videre.

---

<sup>1</sup> Rapporten er baseret på interview med 5.166 personer i 1976, 4.561 personer i 1986, og 4.981 personer i 2000.

En nyere undersøgelse, *Børn og Unge i Danmark, Velfærd og Trivsel 2010*, understøtter denne viden om, at den sociale familiebaggrund har betydning for børns og unges opvækstbetingelser og deres livschancer på lang sigt. I undersøgelsen fremhæves følgende faktorer som risikofaktorer i forhold til marginalisering og social eksklusion:

**Børn med etnisk minoritetsbaggrund:** Undersøgelsen viser, at tre gange så mange børn med etnisk minoritetsbaggrund som børn med dansk etnisk baggrund befinder sig i risikozonen for marginalisering. Dette kan forklares med, at etniske minoritetsbørn har dårligere opvækstvilkår end etniske danske børn, når det handler om boligkvalitet og materielle forhold. Derudover viser undersøgelsen, at etniske minoritetsbørn betydeligt sjældnere end danske etniske børn får støtte hjemmefra til lektier, de deltager sjældnere i det organiserede fritidsliv og udnytter sjældnere de kulturelle tilbud.

**Familietyper:** Børn og unge, som ikke lever i kernefamilier, er hyppigere marginaliseret, dels fordi skilsmisseraten er større i socioøkonomisk svage grupper, og dels fordi husholdninger med enlige forsørgere typisk har færre materielle ressourcer til rådighed. I forhold til teenagere viser undersøgelsen, at kernefamilien er en væsentlig beskyttelsesfaktor i forhold til unges risikoadfærd. Børn og unge i kernefamilier har også et bedre helbred og deltager oftere i fritidsaktiviteter end børn, som ikke bor i en kernefamilie.

**Økonomisk og kulturel kapital:** Undersøgelsen viser, at den sociale familiebaggrund har væsentlig betydning for børns velfærd og trivsel i dagligdagen samt for deres livschancer. Børn er i langt større risiko for at blive marginaliseret, hvis deres familie har få socioøkonomiske ressourcer dvs. ingen uddannelse og ingen forældre i beskæftigelse end i de socialt mest privilegerede familier med lange uddannelser. Børn fra privilegerede lag er mere beskyttede i forhold til adfærds- og livsstilsbetingede risikofaktorer, og deltager oftere i organiserede fritidsaktiviteter og kulturforbrug. Børn fra kapitalstærke hjem er hyppigere kulturforbrugende, og højtuddannede forældre lægger i deres opdragelsespraksis vægt på, at der finder en social og kulturel overføring sted.

Det er imidlertid vigtigt at understrege, at der ikke er en deterministisk sammenhæng mellem ressourcer, adfærd og livschancer. Fordi der kan påvises en statistisk sammenhæng mellem belastning i barndommen eller dårlige resultater i folkeskolen og manglende uddannelse eller arbejdsløshed, er det ikke det samme, som at der er en direkte årsags-sammenhæng. En dårlig uddannelsesmæssig baggrund forårsager ikke i sig selv, at man senere bliver arbejdsløs. Den udgør en risikofaktor.

Men når der er en større koncentration af risikofaktorer til stede i en befolkningsgruppe, som bor det samme sted, er der grund til at tro, at der også er større risiko for at enkelte beboere eller grupper af beboere oplever eller kan komme til at opleve social eksklusion, hvis der ikke gøres en indsats for at modvirke denne tendens.

## **5. Metode: Forandringsteorien**

Formålet med den boligsociale indsats i Lundtofteparken, Fortunen Øst og Højhuset er at skabe forandring for afdelingernes beboere. Vi vil derfor anvende den såkaldte forandringsteori til at sikre, at vi opnår den ønskede forandring. Forandringsteorien opstiller en årsag-virkning-kæde for, hvordan et mål nås, hvilke resultater det kræves, hvilke aktiviteter der skal til for at opnå resultaterne og hvilke ressourcer, disse aktiviteter kræver. Selvom tilgangen tager udgangspunkt i udfordringerne i området, er det et overordnet mål for indsatsen at få ressourcerne i lokalområdet i spil ud fra en tankegang om, at området rummer mange potentialer og uudnyttede ressourcer i form af beboernes kompetencer og lyst til at

bidrage til at skabe en positiv udvikling i området. Nedenfor er de centrale begreber i forandringsteorien defineret:

**Udfordring:** Udfordringen er den problemstilling, som vi gerne vil skabe en forandring i forhold til.

**Målgruppe:** Målgruppen er den eller de beboergrupper, som vi gerne vil skabe en forandring hos.

**Aktiviteter:** De konkrete handlinger som forebyggelsesstrategien sætter i gang for at opnå de ønskede resultater for målgruppen. Aktiviteter er det vi konkret laver eller sætter i gang, fx en bestemt fritidsaktivitet for børn og unge. Aktiviteterne skal være vejen frem til at opnå de ønskede resultater.

**Resultater:** De handlinger, den boligsociale indsats direkte ændrer for målgruppen. Resultaterne er forudsætning for at effekterne opnås, altså vejen til at opnå effekterne.

**Effekter:** De forandringer vi overordnet stræber efter at ændre i målgruppens livssituation. Det anbefales kun at have få effektmål, da det på den måde bliver tydeligere for alle, hvilken forandring man arbejder hen imod.

**Ressourcer:** De medarbejdertimer, faciliteter og pengebeløb, som skal bruges for at kunne udføre aktiviteterne.

#### **Måling af effekter:**

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der arbejdes med metoder til at måle på effekterne af de aktiviteter, der sættes i gang.

## **6. Fælles udfordringer, mål og indsatser**

På baggrund af de boligsociale nøgletal, de kommunale data samt afdelingens og de kommunale medarbejders daglige kontakt og oplevelser med beboerne, er arbejdsgrupperne kommet frem til at de tre afdelinger har følgende fælles udfordringer:

- En gruppe af børn og unge i afdelingerne har brug for et mere aktivt fritidsliv
- En gruppe af unge skaber utryghed i området
- Tilflyttere har brug for information om, hvad det vil sige at bo alment, og hvad der forventes af dem som beboere.
- Beboerne skal motiveres til at tage ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne, så det fortsat bliver attraktivt at bo i områderne

Afdelingerne har endvidere den fælles udfordring, at der tegner sig et mønster, hvor tilflytterne til de tre afdelinger har en lavere indkomst end dem, der flytter ud. Denne udfordring vil imidlertid blive forsøgt håndteret ad andre veje, herunder fleksible udlejningsregler.

Udfordringer, mål og indsatser er fælles et langt stykke ad vejen, men udmøntes i forskellige aktiviteter i de enkelte boligafdelinger. Afdelingerne har også nogle særskilte udfordringer, som afføder særlige indsatser og aktiviteter. I det følgende er først de fælles udfordringer, mål og indsatser beskrevet, og dernæst er de særskilte udfordringer beskrevet. Da Højhuset og Fortunen Øst ligger meget tæt på hinanden og oplever samme udfordringer, er de sammenstillet i det følgende.

## De fælles udfordringer, mål, indsatser og ressourcer kan samlet beskrives sådan:

### Fælles udfordringer:

- En gruppe af børn og unge i afdelingerne har brug for et mere aktivt fritidsliv
- En gruppe af unge skaber utryghed i området
- Tilflyttere har brug for information om, hvad det vil sige at bo alment, og hvad der forventes af dem som beboere.
- Beboerne, herunder børn, unge og voksne, skal motiveres til at tage ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne, så det fortsat bliver attraktivt at bo i områderne

Ressourcer	Aktiviteter	Resultater	Effekter
<p>Ansættelse af beboerrådgiver som led i helhedsplan for området.</p> <p>Lyngby-Taarbæk Kommune bidrager med medarbejdertimer fra Klub Lyngby, SSP, Børne- og fritidsforvaltningen, Social- og sundhedsforvaltningen, Ungdomsskolen og UUNord.</p> <p>Boligafdelingerne bidrager til arbejdet, først og fremmest med "mandetimer" samt arbejdsplads for boligsocial medarbejder.</p> <p>Frivillige foreninger bidrager til arbejdet.</p> <p>En del af aktiviteterne søges finansieret via de boligsociale midler afsat på kommunens budget, mens der søges eksternt finansiering via fonde og puljer til andre aktiviteter.</p>	<p>Attraktive lokale fritidstilbud til børn og unge – også i aftentimer og weekender.</p> <p>Støtte til børn og unge, der har behov for hjælp til at få et aktivt fritidsliv.</p> <p>Indsatser, der involverer børn og de unge omkring medansvar for trivslen i afdelingen.</p> <p>Koordination af aktiviteterne i lokalområdet – samarbejde med Klub Lyngby, SSP, Ungdomsskolen og frivillige foreninger</p> <p>Rådgivning af voksne beboere.</p> <p>Motivering af voksne beboere til at bidrage til at øge trivslen.</p>	<p>Alle de unge er i uddannelse eller arbejde.</p> <p>Børn og unge har et aktivt og positivt fritidsliv.</p> <p>Beboere ved hvad der forventes af dem og tager ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne.</p>	<p>Børn og unge i afdelingen skaber en positiv identitet og træffer sunde valg.</p> <p>Børn og unge fra afdelingerne klarer sig ligeså godt som børn fra resten af kommunen.</p> <p>De unge føler større socialt ansvar og ansvar for faciliteterne i afdelingen</p> <p>Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen og området bliver mere attraktivt.</p> <p>Afdelingerne er præget af aktiviteter båret af beboerne.</p>

### Psykisk syge voksne:

Udover de aktiviteter, som iværksættes for at imødegå disse udfordringer, vil der blive etableret et samarbejde med kommunen omkring psykisk syge voksne i afdelingen. Samarbejdet indledes med et møde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og ejendomslederne og ejendomsfunktionærerne, hvor fokus er at give ejendomsfunktionærerne råd og vejledning i, hvordan de håndterer problemer med psykisk syge beboere og på at skabe en kontakt til kommunen, så ejendomsfunktionærerne ved, hvor de kan hente sparring generelt og vejledning i konkrete situationer.

## Beskæftigelsesindsats rettet mod voksne

I forbindelse med det videre arbejde med handleplanerne skal der endvidere arbejdes mere med voksenområdet, idet det skal overvejes, om der skal iværksættes en særligt målrettet beskæftigelsesindsats i området.

## Fokusområde 1: Børn og unges fritidsliv

### Udfordring:

En gruppe af børn og unge i afdelingerne har brug for et mere aktivt fritidsliv

<b>Ressourcer</b>	<b>Aktiviteter fælles for de tre afdelinger</b>	<b>Resultater</b>	<b>Effekter</b>
<p>Boligsocial medarbejder igangsætter og koordinerer aktiviteter.</p> <p>Klubmedarbejder fra Klub Lyngby samarbejder med boligafdelingerne omkring dialog med de unge og igangsættelse af aktiviteter for og med børn og unge.</p> <p>Undervisere i ungdomsskole og evt. musikskole, som skal arbejde lokalt i afdelingen.</p> <p>Frivillige i boligområdet samt frivillige foreninger inddrages.</p> <p>Forsøg med fritidspasordning som administreres af Lyngbyguiderne og finansieres af de boligsociale midler.</p> <p>Midler til aktiviteter kan søges i lokale fonde samt i de boligsociale midler.</p>	<p>Tættere samarbejde mellem afdelingerne og SSP, Klub Lyngby og Ungdomsskolen.</p> <p>Dialogmøde med unge og aktiviteter som de unge får medansvar for.</p> <p>Attraktive lokale fritidstilbud i aftentimer og weekender.</p> <p>Deltagelse i idrætsprojekter som sættes i gang som led i opfølgning på de boligsociale handleplaner.</p> <p>Forsøg med fritidspas til støtte for udsatte børn og unge.</p>	<p>Børn og unge har et aktivt fritidsliv og skaber positive relationer.</p> <p>Der er sat gang i en dialog med de unge i området.</p>	<p>De unge føler større socialt ansvar for trivsel og faciliteterne i afdelingen.</p> <p>Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen.</p> <p>Børn og unge får flere positive relationer og indgår i flere fællesskaber.</p>

## Fokusområde 2: Utryghedsskabende adfærd

**Udfordring:** En gruppe af unge skaber utryghed i området

### Ressourcer

SSP, ungdomsklubben, skolen og ejendomskontoret og afdelingsbestyrelsen holder regelmæssige møder og følger op på møderne.

### Aktiviteter

Tættere samarbejde mellem afdelingerne og SSP, Klub Lyngby, Jobcenteret, UUNord og Ungdomsskolen.

Aktiviteter for unge i fritiden, hvor de unge medinddrages og får medansvar.

Deltagelse i "De unge som ejendomsfunktionærer"

### Resultater

Der er fælles fokus på de unge og i det omfang det er påkrævet, er der lavet fælles handleplaner for de børn og unge, som har en u hensigtsmæssig adfærd.

### Effekter

De unge er i gang med uddannelse eller job.

De unge har et aktivt fritidsliv.

Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen.

## Fokusområde 3: Information til beboere

### Udfordring:

Tilflyttere har brug for information om, hvad det vil sige at bo alment, og hvad der forventes af dem som beboere.

### Ressourcer

Boligsocial medarbejder står for målrettet information til beboerne og for at få fokus på, hvad beboerne kan bidrage med.

### Aktiviteter

Information til og rådgivning af voksne beboere.

### Resultater

Beboere ved hvad der forventes af dem.

### Effekter

Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen og området bliver mere attraktivt.

## Fokusområde 4: Beboernes medansvar for trivlsen i afdelingerne

### Udfordring:

Beboerne, herunder børn, unge og voksne, skal motiveres til at tage ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne, så det fortsat bliver attraktivt at bo i områderne

### Ressourcer

Boligsocial medarbejder koordinerer aktiviteterne, opretter ressourcebank og støtter de frivillige.

I *Unge som ejendomsfunktionærer* står Jobcenteret for den unges forløb og giver sparring til ejendomsfunktionærerne. Timer til ejendomsfunktionærerne som mentorstøtte søges finansieret via mentorstøtteordning.

Ejendomskontoret og klubberne samarbejder om rekruttering af unge til *lommepengeprojektet*. Afdelingen betaler løn til de unge.

Ejendomskontoret annoncerer ordningen, med *"miniviceværter"* og formidler opgaverne. Lyngbyguiderne formidler opgaverne til børnene og står for belønningsturene.

En del af aktiviteterne, der igangsættes, søges finansieret via de boligsociale midler afsat på kommunens budget, mens der søges ekstern finansiering via fonde og puljer til andre aktiviteter.

### Aktiviteter

Motivering af voksne beboere til at bidrage til at øge trivlsen.

Oprettelse af ressourcebank

Projekter:

*Unge som ejendomsfunktionærer*

*Lommepengeprojekt*

*"Mini-viceværter"*

### Resultater

Beboere tager medansvar for at drive aktiviteter og for at skabe trivsel i afdelingerne.

### Effekter

Beboernes ressourcer kommer i spil.

Afdelingerne er præget af aktiviteter båret af beboerne.

Flere beboere er trygge ved at bo i afdelingen og området bliver mere attraktivt.



## **Kort beskrivelse af aktiviteterne:**

### **Ansættelse af en boligsocial medarbejder**

Der ansættes en boligsocial medarbejder med følgende opgaver:

- Rådgive beboere om hvad det vil sige at bo i afdelingen
- Motivere beboere til at bidrage til at øge trivslen i området
- Drive projekter og aktiviteter som sættes i gang som led i handleplanen
- Oprette ressourcebank og støtte op om det frivillige arbejde i området
- Sikre koordination af aktiviteterne i området
- Etablere tæt samarbejde med kommunale aktører, politi og frivillige i området med henblik på at følge op på de børn og unge, som har en uhensigtsmæssig adfærd.

### **Tættere samarbejde med SSP, ungdomsklubben, skolen og politiet**

Der afholdes regelmæssige møder med deltagelse af afdelingsbestyrelsen, ejendomskontoret, SSP, den lokale ungdomsklub, skolens SSP-koordinator og eventuelt politiet med henblik på at følge op på de grupper af børn og unge, som hænger ud i området og skaber utryghed. Formålet med det tætte samarbejde er at skabe mulighed for en fælles indsats over for de grupper eller individuelle børn og unge, som udviser en uhensigtsmæssig adfærd.

**Dialogmøde med de unge:** SSP og afdelingsbestyrelsen arrangerer et dialogmøde med de unge fra afdelingen, som "hænger ud". Formålet er at få en dialog i gang om, hvordan området kan blive mere attraktivt for unge og hvordan de unge kan være med til at tage ansvar for området. Der igangsættes aktiviteter i samarbejde med de unge i forlængelse af denne dialog. Mødet kan fx indledes med at de unge viser rundt til deres "hænge-ud"-steder.

### **Attraktive lokale fritidstilbud i aftentimer og weekender**

Samarbejdet mellem de aktiviteter, der løftes af frivillige og de etablerede fritidstilbud styrkes. Der etableres et samarbejde mellem boligafdelingerne og ungdomsskolen, musikskolen, frivillige og foreninger med henblik på at udbyde en række aktiviteter lokalt i boligområdet og bygge bro til eksisterende fritidstilbud. De frivillige idrætsforeninger inviteres til et tættere samarbejde og der arbejdes med idrætsprojekter, der inddrager alle tre afdelinger.

### **Forsøg med fritidspas**

Forsøg med fritidspasordning som fx kan administreres af Lyngbyguiderne og Klub Lyngby. Fritidspas skal benyttes til at støtte børn i boligområderne, der ellers ikke har råd til at deltage i fritidsaktiviteter i det frivillige foreningsliv.

### **De unge som ejendomsfunktionærer**

Med udgangspunkt i erfaringerne fra bl.a. projekt "A-Holdet" i Tåstrupgård indgås samarbejde mellem det lokale ejendomskontor og Jobcentret. Ejendomskontoret modtager 1-2 unge i praktikforløb efter aftale med Jobcenteret. Ejendomsfunktionærerne fungerer som mentorer for de unge i forløbet. Jobcenteret udarbejder handleplaner for de unge og står for opfølgning omkring de unge. Jobcenteret tilrettelægger et mentorkursus for ejendomsfunktionærerne og giver støtte til mentorerne undervejs i forløbet. Ejendomsfunktionærerne modtager mentorstøtte for at kompensere for de timer, de bruger som mentor for de unge. Formålet er at medvirke til at vende udviklingen for unge, der har brug for støtte til at komme i gang med uddannelse og job samt at de unge får et større medansvar for trivslen i afdelingen. Hvis det er muligt, arbejdes der hen imod at etablere et virksomhedscenter som led i samarbejdet med Jobcenteret.

## Lommepengeprojekt

I et "lommepengeprojekt" får unge (13-16årige) 50 kroner i timen for at hjælpe ejendoms-kontoret med praktiske opgaver. Et sådant projekt kan evt. etableres, når ordningen med unge som ejendomsfunktionærer er kommet i stand og kører.

## "Mini-viceværter"

Inspireret af projektet "Børneambassadører" i Danmarksgården på Frederiksberg igangsættes et projekt, hvor børn i alderen 10-13 bliver hyret til at løse småopgaver for beboerne i afdelingen. Børnene bliver en slags "mini-viceværter", som kan hjælpe beboerne med småopgaver som for eksempel lettere indkøb, vande blomster, lufte hund med videre. Det koster 10 kr. at få løst en opgave. Pengene går til en fælles kasse, der tjener ind til en tur i biffen eller lignende. Ordningen etableres i samarbejde mellem ejendomskontoret og de klubber, som Lyngbyguiderne står for at drive i afdelingen.

## 7. Særlige udfordringer i Lundtofteparken

Lundtofteparken oplever følgende centrale boligsociale udfordringer udover de fælles udfordringer med de andre to afdelinger:

- *Mange voksne beboere i afdelingen har brug for råd og vejledning i økonomiske og andre dagligdags spørgsmål*
- *En del forældre i Lundtofteparken har brug for støtte til forælderrollen*
- *En gruppe af etniske minoritetskvinder er dårligt integrerede og har vanskeligt ved at støtte deres børns skolegang mv.*
- *Der foregår mange aktiviteter i Lundtofteparken baseret på frivillig arbejdskraft, men aktiviteterne er sårbare og ikke koordineret.*

## Målgruppen

Med baggrund i udfordringerne har arbejdsgruppen udvalgt en række målgrupper, som den boligsociale indsats i afdelingen primært skal fokusere på. Målgrupperne dækker både børn, unge og voksne.

## Børn og unge

I 2011 boede der i alt 297 børn og unge i Lundtofteparken i alderen 0-18 år. Den boligsociale indsats i afdelingen skal målrettes de børn og unge, som af den ene eller den anden årsag befinder sig i en risikozone enten i forhold til kriminalitet, uddannelse/arbejde og/eller social marginalisering, men samtidig skal den boligsociale indsats også indeholde indsatser, som kommer de øvrige børn og unge i afdelingen til gode.

### En større gruppe af 10-20-årige børn og unge

Gruppen består af ca. 30 børn og unge, som kan karakteriseres som følger:

- Har en uhensigtsmæssig adfærd, der skaber utryghed i afdelingen
- Bruger ikke de etablerede fritidstilbud
- Mangler positive rollemodeller
- De ældste i gruppen er i fare for at droppe ud af job eller uddannelse – det vil sige de mangler noget at lave om dagen
- De yngste i gruppen mangler noget at lave efter skoletid
- De unge mangler social kapital
- De har til en vis grad et dårligt rygte fordi de bor i boligområderne

- Deres forældre har en lav forældreevne, hvilket giver gruppen flere sociale og sundhedsmæssige problemer – ringere kost, mindre aktive end gennemsnittet

#### En mindre gruppe unge (16 år og opefter)

Gruppen består af 5-6 unge, som kan karakteriseres som følger:

- Har udviklet egne normer for adfærd og en opførsel og skaber utryghed i afdelingen
- Kan godt gives ansvar, men har brug for støtte til at leve op til ansvaret
- Bruger ikke etablerede fritidstilbud
- Forbruger hash og er i fare for at udvikle et misbrug alene grundet nuværende forbrug

#### **Voksne**

I 2011 boede der i alt 714 voksne i alderen 18-64 år i Lundtofteparken. Den voksne befolkning i Lundtofteparken er kendetegnet ved, at de har en lavere indkomst og et lavere uddannelsesniveau end gennemsnittet i kommunen, der er flere som er enlige forsørgere, og flere som modtager kontanthjælp end gennemsnitligt i kommunen, og der bor en større andel med indvandrerbaggrund i Lundtofteparken end i kommunen som helhed. Den boligsociale indsats i Lundtofteparken skal målrettes de beboere, som har den laveste både sociale, økonomiske og kulturelle kapital. Derudover skal der laves en særlig målrettet indsats over for dårligt integrerede mødre med indvandrerbaggrund. Nedenfor vil målgrupperne blive beskrevet nærmere.

#### Ressourcesvage voksne

Gruppen af resourcesvage voksne i afdelingen er kendetegnet ved:

- Ingen eller ringe tilknytning til arbejdsmarkedet
- Ringe grad af netværk
- Har brug for råd og vejledning i økonomiske spørgsmål og andre spørgsmål – såkaldt "hverdagsrådgivning"

#### Forældre til børn og unge i risikozonen

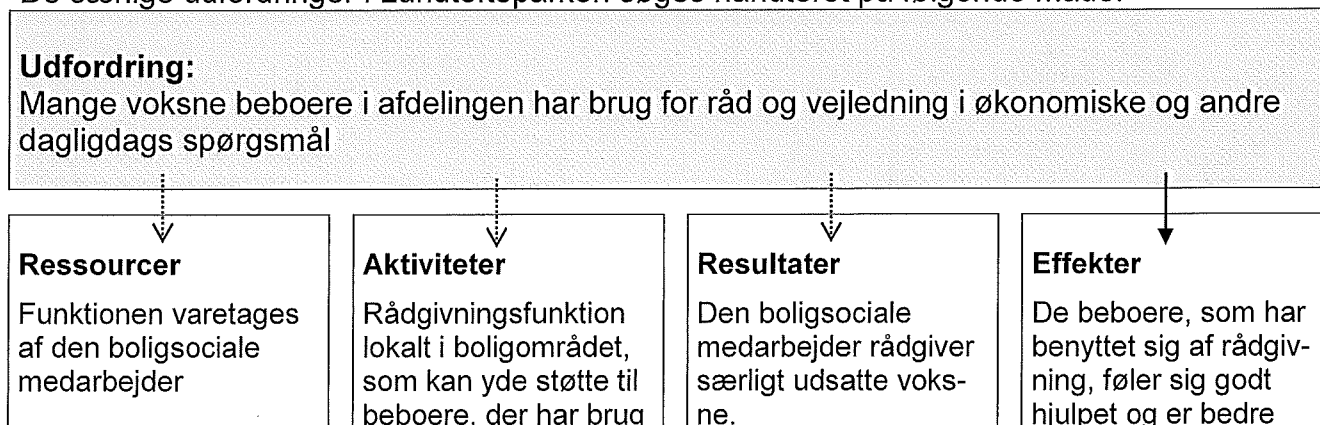
- Gruppen er kendetegnet ved, at de til en vis grad har givet op over for deres teenagebørn og mangler støtte omkring forælderollen.

#### En gruppe af dårligt integrerede mødre med indvandrerbaggrund

Gruppen består af 10-20 mødre, som kan karakteriseres som følger:

- De har et begrænset netværk i det danske samfund.
- De er ikke tilknyttet arbejdsmarkedet
- De er på offentlig forsørgelse eller forsørges af deres ægtefælle
- De har vanskeligt ved at støtte deres børn i forhold til det danske sprog, uddannelse, fritidsaktiviteter etc.

De særlige udfordringer i Lundtofteparken søges håndteret på følgende måde:



for rådgivning i dagligdags spørgsmål.

rustet til at klare hverdagsopgaver.

**Udfordring:** En del forældre i Lundtofteparken har brug for støtte til forældrerollen. En gruppe af etniske minoritetskvinder er dårligt integrerede og har vanskeligt ved at støtte deres børns skolegang mv.

### Ressourcer

*Bydelsmødreprojektet* er finansieret af integrationsministeriet med støtte fra de boligsociale midler i Lyngby-Taarbæk Kommune. En del af de boligsociale midler anvendes til projektet, til koordinering med boligafdelingerne og til aktiviteter, der udspringer af projektet. Boligafdelingen bidrager med rekrutteringen af bydelsmødre samt med evt. at lægge lokaler til møder.

UU Nord og SSP afsætter ressourcer til at samarbejde omkring *oplysende forældrearbejde* i boligområdet. Boligafdelingen afsætter ressourcer til at afholde temaaftener.

### Aktiviteter

Deltagelse i projekt "bydelsmødre"

Oplysende forældrearbejde (fx vedr. uddannelse) i boligafdelingen samt temaaftener om at have teenagebørn

### Resultater

Forældrene kan få støtte til forældreopgaven

### Effekter

Forældrenes forældrekompetencer styrkes

### Udfordring:

Der foregår mange aktiviteter i Lundtofteparken baseret på frivillig arbejdskraft, men aktiviteterne er sårbare og ikke koordineret.

### Ressourcer

Funktionen varetages af den boligsociale medarbejder.

### Aktiviteter

Ansættelse af en boligsocial medarbejder der koordinerer aktiviteterne i lokalområdet.

Etablering af database med alle frivillige i afdelingen.

### Resultater

Aktiviteterne i den boligsociale handlingsplan er sat i gang, koordineres og følges op.

Der er indgået samarbejde med relevante aktører i området.

### Effekter

Der er etableret database for afdelingens frivillige.

Der er tilfredshed blandt beboerne med aktiviteterne i afdelingen og trivlsen i afdelingen er øget.

## Kort beskrivelse af aktiviteterne:

### Rådgivningsfunktion

Den boligsociale medarbejder placeres fysisk i Lundtofteparken. En af den boligsociale medarbejders opgaver vil være at yde støtte til beboere, der har brug for rådgivning i dagligdags spørgsmål. Funktionen skal lægges an på, at den boligsociale medarbejder har et så godt kendskab til de instanser, som beboerne skal kontakte for at få den rette rådgivning i konkrete spørgsmål (kommunen, banken, SKAT etc.), at de kan henvise beboerne til de rette instanser. Den boligsociale medarbejder kan også ved behov følge beboeren hen til rette instans og eventuelt deltage i møder som bisidder. Den boligsociale medarbejder skal imidlertid også kunne hjælpe folk med dagligdags ting som tilmelding til PBS, udfyldning af ansøgning om boligstøtte etc. etc. Hvis der ikke kan ansættes en boligsocial medarbejder i afdelingen, anbefales det, at man som forsøg opretter en "nær-socialrådgivning" som åbner kontoret nogle timer om måneden i afdelingen. Samtidig søges der et samarbejde med de frivillige foreninger, som yder "hverdagsrådgivning".

### Etablering af database med alle frivillige i afdelingen

For at skabe overblik over de beboere i afdelingen, som arbejder frivilligt med at lave aktiviteter i afdelingen samt de beboere, som godt kunne tænke sig at være frivillige, etableres en database – en ressourcebank, som afdelingen kan trække på i forbindelse med aktiviteter i afdelingen. Databasen laves i samarbejde med Frivilligcenteret.

### Bydelsmødre-projekt

Formålet med bydelsmødre-projektet er at skabe kontakt til kvinder med etnisk minoritetsbaggrund, som har få ressourcer og igennem kontakten at hjælpe kvinderne til at få større viden om det danske samfund og om de lokale tilbud og muligheder. Der uddannes 12 "bydelsmødre", rekrutteret blandt ressourcestærke kvinder med etnisk minoritetsbaggrund, som kan lave opsøgende arbejde blandt kvinderne med etnisk baggrund i afdelingen og i andre boligområder i kommunen, hvor der bor mange i målgruppen. Bydelsmødrene skal gennemgå et uddannelsesforløb, der skal etableres en opfølgingscafé for bydelsmødrene og der skal skabes kontakt til de udsatte og marginaliserede kvinder.

### Oplysende forældrearbejde i boligafdelingen

I samarbejde med UU Nord, SSP og klubberne afholdes der møder omkring uddannelse og job for udvalgte grupper af forældre, som inviteres til møde i boligafdelingen. Der afholdes temamøder, hvor fokus er at støtte forældrene i forældrerollen.

## 8. Særlige udfordringer i Fortunen Øst og Højhuset

Fortunen Øst og Højhuset oplever følgende centrale boligsociale udfordringer udover de fælles udfordringer med de andre to afdelinger:

- *Fortunen Øst råder over to haller, som står tomme meget af tiden, men som afdelingen gerne vil have liv i.*
- *Fortunen Øst oplever at der er et behov for at skabe accept hos beboerne af, at området skal være "livligt" og attraktivt for børn og unge.*

### Målgruppen

Arbejdsgruppen har valgt en bred målgruppe af både børn, unge, voksne og ældre i området.

## Børn og unge

I 2010 boede der i alt 250 børn og unge i Fortunen Øst og Højhuset i alderen 0-18 år. Den boligsociale indsats i afdelingen er målrettet børn og unge som er i en risikozone i forhold til kriminalitet, uddannelse/arbejde og/eller social marginalisering, men indeholder også indsatser, som kommer de øvrige børn og unge i afdelingen til gode. I Fortunen Øst og Højhuset oplever man ikke voldsomme problemer med grupper af børn og unge, men man er meget opmærksom på, at det er nødvendigt at forebygge, at problemer opstår, og at man skal arbejde for, at de unge også tager ansvar for, at området fortsat er attraktivt.

### En gruppe på 10-15 unge i alderen 16-20 år

Gruppen kan karakteriseres som følger:

- Bruger ikke etablerede fritidstilbud
- Samles i grupper i området og skaber utryghed med højroestet adfærd
- Mangler et sted at være i fred for voksenopsyn
- Kan støttes til at tage ansvar for trivsel i området

### En gruppe på 30-40 børn i alderen 10-14 år

Gruppen kan karakteriseres som følger:

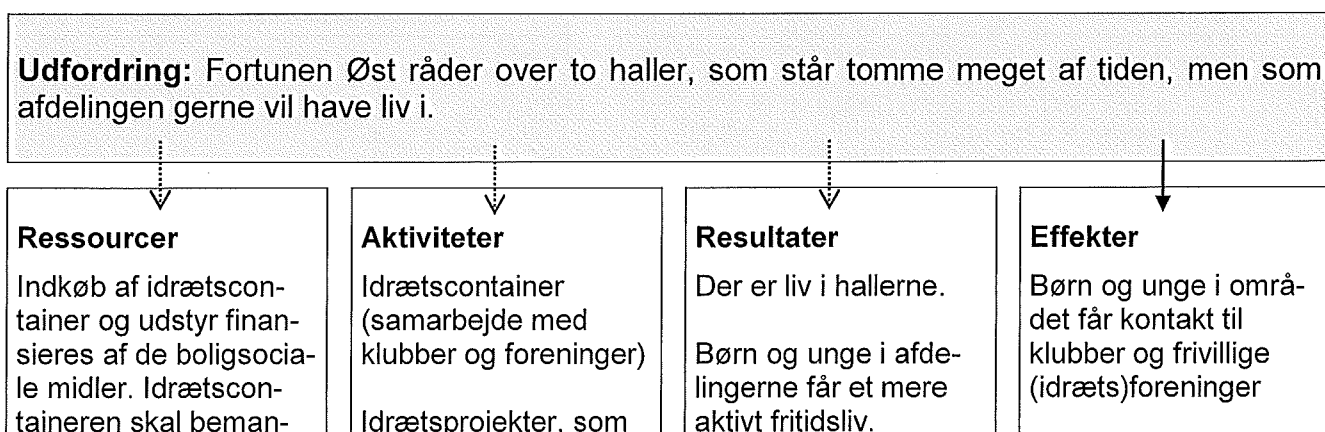
- Bruger ikke etablerede fritidstilbud
- Mangler rollemodeller
- Kan støttes til et aktivt fritidsliv
- En del har ansvaret for at se efter små søskende om eftermiddagen

## Voksne

I 2010 boede der i alt voksne i alderen 18-64 år i Fortunen Øst/Højhuset. Den voksne befolkning i Fortunen Øst/Højhuset er kendetegnet ved, at de har en lavere indkomst og et lavere uddannelsesniveau end gennemsnittet i kommunen, der er flere som er enlige forsørgere, og flere som modtager kontanthjælp end gennemsnitligt i kommunen, og der bor en større andel med indvandrerbaggrund end i kommunen som helhed.

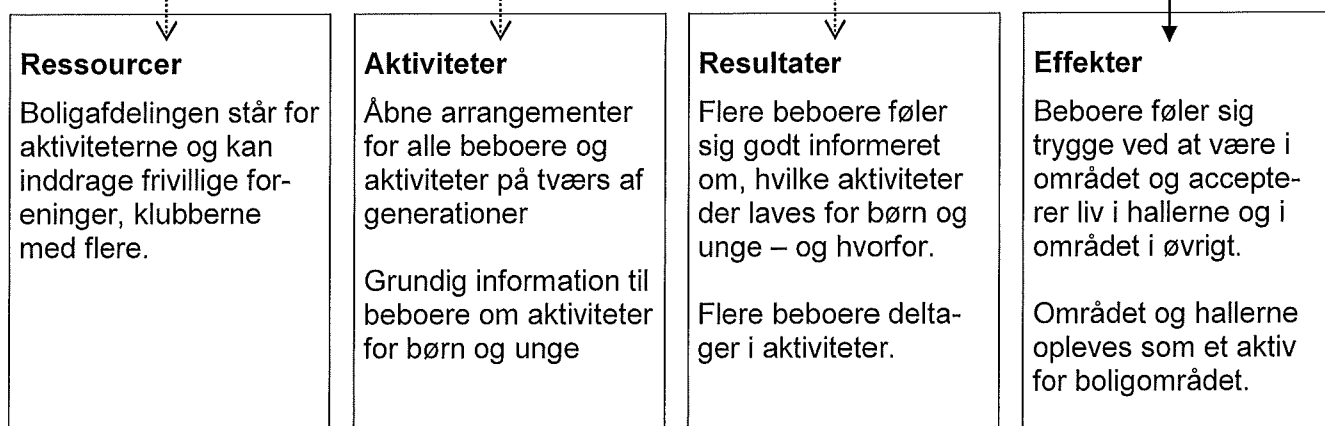
I Fortunen Øst/Højhuset sættes der ikke boligsociale aktiviteter i gang, der decideret retter sig mod voksne. Afdelingerne udtrykker dog et ønske om, at en indsats overfor børn og unge skal gå hånd i hånd med arbejdet med at skabe accept af "liv og unge" i området og at aktiviteterne for børn og unge skal være med til at gøre de voksne og især ældre beboere i området tryggere. Som udløber af arbejdet med de boligsociale handleplaner er det dog muligt, at afdelingen vil sætte gang i aktiviteter for voksne. Forslag til sådanne aktiviteter er medtaget under aktiviteter, selvom det ikke er en egentlig boligsocial indsats.

De særlige udfordringer i Fortunen Øst og Højhuset søges håndteret på følgende måde:



<p>des i et antal timer om ugen. Bemandingen kan på skift varetages af klubberne, ejendomskontoret, frivillige fra området, frivillige foreninger og efterhånden af forældre fra området.</p> <p>Boligsocial medarbejder indgår aftaler om idrætsprojekter og åbne træninger i samarbejde med boligafdelingen, klubberne og de frivillige foreninger. Projekterne finansieres af de boligsociale midler.</p>	<p>kan være med til at få liv i hallerne.</p> <p>Åbne træninger i samarbejde med lokale idrætsforeninger og klubber.</p>	<p>Afdelingen samarbejder med frivillige foreninger og klubberne</p> <p>Ressourcestærke beboere inddrages omkring aktiviteterne.</p>	<p>Ressourcestærke beboere bidrager til trivlsen i afdelingen</p>
--	--	--	---

**Udfordring:**  
Fortunen Øst oplever at der er et behov for at skabe accept hos beboerne af, at området skal være "livligt" og attraktivt for børn og unge.



**Beskrivelse af aktiviteterne:**

**Idrætscontainer:**

Der indkøbes en idrætscontainer med idrætsrekvisitter, som opstilles i hallerne i Fortunen Øst, hvor ideen afprøves. En idrætscontainer er en container fyldt med idrætsudstyr, som holder åbent nogle eftermiddage/aftener om ugen, hvor børn og unge kan komme og bruge rekvisitterne. Idrætscontaineren kan bruges både til styrede aktiviteter, fx. ved at en basketklub holder en åben træning, hvor der kun er fokus på basket, og til mere uformelle aktiviteter, hvor der er fri adgang til alle rekvisitter i et tidsrum.

Formålet med idrætscontaineren er at skabe et samlingspunkt for aktivitet for afdelingens børn og unge, særligt de børn og unge, der ikke deltager i organiserede fritidsaktiviteter. Fritidsklubberne og lokale frivillige foreninger inddrages i arbejdet, så de børn og unge, der kommer og besøger idrætscontaineren, får et kendskab til de fritidstilbud, der i øvrigt er.

Idrætscontaineren holder åbent nogle eftermiddage/aftener om ugen samt i weekenden og bemannes af klubberne og frivillige og på længere sigt forældre fra området efter nærmere aftale.

### **Idrætsprojekter:**

Der igangsættes idrætsprojekter, som kan være med til at skabe liv i hallerne og aktivitet for de unge. Idrætsprojekterne kan være streetfodbold, basket, dans med mere. Større idrætsprojekter tænkes igangsat i samarbejde med de øvrige boligafdelinger, der indgår i det boligsociale arbejde.

### **Åbne træninger:**

I samarbejde med lokale frivillige idrætsforeninger arrangeres "åbne træninger" i hallerne. En "åben træning" består i, at trænere fra den lokale klub (fx basket eller fodbold), afholder træninger i hallen for målgruppen – fx alle 10-13 årige i boligområdet. Fx kan der være fodboldtræning 1 gang om ugen og baskettræning 1 gang om ugen i vinterperioden. De åbne træninger tænkes sammen med og koordineres med øvrige idrætsprojekter, der igangsættes eller allerede kører.

### **Åbne arrangementer samt aktiviteter på tværs af generationer:**

Afdelingsbestyrelsen forsøger i samarbejde med frivillige og klubberne at lave aktiviteter på tværs af generationerne. Fx fritidsklubben kan udfordre petanqueklubben til en dyst. Afdelingsbestyrelsen arrangerer aktiviteter i hallen for alle beboere, så flere føler at hallerne er et aktiv for området. Ligeledes kan der arrangeres aktiviteter på den store plæne, fx dansearrangementer.

### **Grundig information til beboere om aktiviteter for børn og unge:**

Afdelingsbestyrelsen sørger for generel information til beboere omkring aktiviteter, der sættes i gang og specifik information til beboere, der opleves at være særligt generet af larm eller som er utrygge. Når der tilrettelægges aktiviteter i hallen, skal der tages hensyn til, at de ikke slutter for sent om aftenen, ligesom der kan være brug for målrettet information til beboere i nærheden, så de ved, hvem der står for aktiviteterne.



## 9. Tidsplan

Den overordnede tidsplan for det boligsociale arbejde i årene 2012-14 skitseres her. Når de boligsociale handleplaner er vedtaget politisk, udarbejdes der handleplaner for de større aktiviteter. Arbejdet koordineres med ansøgning til Landsbyggefonden, og organiseringen af det videre arbejde med det boligsociale arbejde afhænger til en vis grad af ansøgningen til Landsbyggefonden.

BFF: Børne- og fritidsforvaltningen  
SSF: Social- og sundhedsforvaltningen

AFD: Boligafdelingerne  
KLUB: Klub Lyngby

Tid	Aktivitet	Boligafdeling	Tovholder
November 2011	De boligsociale handleplaner behandles politisk	Alle	BFF
November-december 2011	Der udarbejdes handleplaner for de større aktiviteter/projekter	Alle	BFF
November 2011	Start på "Bydelsmødre"	Alle	SSF
December 2011	Start på "Unge som ejendomsfunktionærer"	Alle	BFF
Januar 2012	Start på tættere samarbejde med SSP, ungdomsklubben og politiet i forbindelse med start på ny klubstruktur	Alle	AFD/KLUB
Januar 2012	Møder i koordinationsgrupperne og start på indsatser 2012	Alle	BFF
Januar - december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Maj 2012	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2012	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
November 2012	Statusmøde med afdelingerne og minievaluering af projekterne/aktiviteterne 2012	Alle	BFF
December 2012	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Januar 2013	Start på indsatser 2013	Alle	BFF
Januar – december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Maj 2013	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2013	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
November 2013	Statusmøde med afdelingerne og minievaluering af projekterne/aktiviteterne 2013	Alle	BFF
December 2013	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Januar – december	Aktiviteter i boligområderne	Alle	AFD/KLUB
Januar 2014	Start på indsatser 2014	Alle	BFF
Maj 2014	Statusmøder med afdelingerne – justering af projekterne/aktiviteterne	Alle	BFF
Juni 2014	Status til politiske udvalg	Alle	BFF
Oktober - november 2014	Statusmøde med afdelingerne og evaluering af boligsociale handleplaner.	Alle	BFF
December 2014	Afrapportering til politiske udvalg	Alle	BFF

## 10. Finansiering

En del af den boligsociale indsats forventes finansieret via allerede eksisterende ressourcer i lokalområdet, både i boligafdelingen og hos de kommunale instanser, primært bestående i de medarbejder- og mandetimer, som de involverede parter lægger i arbejdet. Der søges midler i Landsbyggefonden til at løfte de fælles indsatser, herunder særligt ansættelsen af en boligsocial medarbejder. De indsatser, der er særlige for de enkelte boligafdelinger, finansieres af boligafdelingerne selv og via puljer og fonde.

Midler til aktiviteter og materialer søges finansieret via puljer samt via de 300.000 kr. som Lyngby-Taarbæk Kommune har afsat i budgettet til den boligsociale indsats i 2011-2014. Disse midler skal fordeles mellem de 4 udpegede afdelinger (Lundtofteparken, Fortunen Øst, Højhuset og Sorgenfrivang II) på baggrund af en vurdering af afdelingernes udfordringer og planer for den boligsociale indsats.

### Fælles udfordringer:

- En gruppe af børn og unge i afdelingerne har brug for et mere aktivt fritidsliv
- En gruppe af unge skaber utryghed i området
- Tilflyttere har brug for information om, hvad det vil sige at bo alment, og hvad der forventes af dem som beboere.
- Beboerne, herunder børn, unge og voksne, skal motiveres til at tage ansvar for at skabe trivsel i afdelingerne, så det fortsat bliver attraktivt at bo i områderne

Fælles indsatser	Kommunen finansierer	Boligafdelingerne finansierer	Øvrig finansiering
Ansættelse af beboerrådgiver som led i helhedsplan for området Står for information, rådgivning, koordinati- on og motivation af beboerne.	En del af de boligsociale midler, som primært målrettes aktiviteter, der sættes i gang som led i hand- leplanen.	Arbejdsplads for den boligsociale medarbejder. Medfinansiering af den boligsociale medarbejders løn.	Søges i Landsbyggefonden som led i helhedsplan
Samarbejde omkring lokale fritidstilbud til børn og unge og støtte til børn og unge der har behov for hjælp til at få et aktivt fritidsliv.	Medarbejdertimer fra medarbejdere i Klub Lyngby, SSP, Børne- og fritidsforvaltningen og Ungdomsskolen.  En del af de boligsociale midler til forsøg med fritidspas og til aktiviteter for børn og unge.	"Mandetimer" til samarbejde omkring aktiviteter for målgruppen og i forbindelse med afholdelse af nogle af aktiviteterne.	En del af aktiviteterne søges finansieret via puljer og fonde.  Frivillige foreninger bidrager til arbejdet i det omfang, de har lyst og ressourcer.
Indsatser, der involverer børn og de unge omkring medansvar for trivslen i afdelingen og sigter mod at skabe større trivsel og tryk- hed i afdelingerne.	Jobcenteret og UU- Nords indsats i forhold til uddannelsesvejled- ning og projekt <i>Unge som ejendomsfunktionærer</i> . Kurser til ejendoms- funktionærer som led i projektet.	Løn til de unge i lom- mepengeprojektet.	Timer til mentorstøtte til ejendomsfunctio- nærerne i projekt <i>Unge som ejendoms- funktionærer</i> søges finansieret via men- torstøtteordningen.

## 11. Organisering

Som led i ansøgningen til Landsbyggefonden søges der om midler til at ansætte en bolig-social medarbejder med arbejdsplads i Lundtofteparken. Medarbejderen står for at koordinere de fælles indsats og har ydermere en rådgivende og koordinerende funktion i Lundtofteparken, hvor medarbejderen har arbejdsplads.

Der nedsættes en **styregruppe** for den samlede boligsociale indsats, som har det overordnede ansvar for, at målsætningerne med den boligsociale indsats nås. Styregruppen har følgende sammensætning:

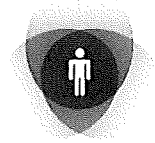
- Repræsentanter fra organisationsbestyrelserne i AKB Lyngby, Samvirke og Lyngby Boligselskab
- Repræsentanter fra afdelingsbestyrelserne i Højhuset, Lundtofteparken og Fortunen Øst
- Repræsentanter fra de to administrationselskaber KAB og DAB
- En lederrepræsentant fra Børne- og Fritidsforvaltningen
- En lederrepræsentant fra Social- og Sundhedsforvaltningen
- Den boligsociale koordinator i kommunen
- Den boligsociale medarbejder i boligområdet (sekretær for gruppen).

Styregruppen holder 1 årligt møde som afpasses det øvrige arbejde med det boligsociale område.

Derudover nedsættes der en **koordinationsgruppe**, som skal stå for den løbende opfølgning og justering på den boligsociale indsats. Koordinationsgruppen har følgende sammensætning:

- Repræsentanter fra afdelingsbestyrelserne i Højhuset, Lundtofteparken og Fortunen Øst
- Ejendomslederne i de tre afdelinger
- Beboerrådgiveren i DAB
- En repræsentant fra Klub Lyngby
- En repræsentant fra SSP
- En repræsentant fra Børne- og fritidsforvaltningen
- En repræsentant fra Social- og Sundhedsforvaltningen
- Den boligsociale koordinator i kommunen
- Den boligsociale medarbejder i boligområdet

Koordinationsgruppen holder statusmøder med afdelingerne to gange om året samt ved særlige behov.



**Projektbeskrivelser  
KulturMetropolØresund  
2. kulturaftaleudkast, Juni 2011**

**Bilag 3.**

Festivaler og Events.....	3
Udvikling af eksisterende festivaler.....	3
Idrætsevents .....	7
Institutioner på tværs .....	10
KOMON.....	10
Sæt kulturen i spil .....	16
Udvikling af rammer for idræt og bevægelse.....	20
Unge og Kultur.....	23
Mungo Park Akademi og Teaterbattle.....	23
Projektspce .....	26
Børn og Kultur.....	32
Kreative Børn.....	32
Kultur og fritid i det offentlige rum.....	46
Det aktive byrum .....	46
Kreativ Vækst.....	48
Regional Filmfond .....	48

## Festivaler og Events

1.	Projektets navn	<b>Udvikling af eksisterende festivaler</b>
2.	Projektansvarlig	Københavns Kommune er projektansvarlig i forhold til kulturaftalen, mens de/den pågældende festivalorganisation(er) er ansvarlig i forhold til projektudførelse.
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Udvikling og udvidelse af eksisterende festivaler i hovedstadsområdet.</p> <p>Festivalerne skal have en volumen og tyngde, som sikrer, at de på sigt kan række ud over regionens grænser.</p> <p>Mulige festivaler er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Golden Days</li> <li>• Jazzfestivalen</li> <li>• Filmfestivalerne</li> <li>• Strøm</li> <li>• Distortion</li> <li>• Wildcard</li> </ul> <p>Der udvælges 1 (maks 2) festivaler i kulturaftalens første fase. Formålet - ud over at udvikle og udvide festivalen til flere kommuner – er at skabe en platform for, hvordan de store festivaler kan blive regionale.</p> <p>Alt efter kommunal tilslutning vil projektet efterfølgende kunne udvides med flere festivaler.</p>
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Udvikling og udvidelse af eksisterende festivaler er en mulighed for at få regionale festivaler i hovedstadsområdet, som i kraft af deres volumen og faglighed dels kan bidrage til sammenhængskraft og identitet i Hovedstadsområdet, dels er i stand til at tiltrække opmærksomhed nationalt og internationalt.</p> <p>Fordelen ved at tage udgangspunkt i de eksisterende festivaler er, at eksisterende festivaler har allerede en profil og et brand, som sikrer sammenhæng i aktiviteterne, og at aktiviteterne vil være på et højt kvalitativt niveau. Festivalerne har nogle etablerede organisationer og en praksis, som gør det muligt at løfte store opgaver. Herudover har festivalerne allerede et publikum, som sikrer festivalernes hovedaktiviteter. Det betyder, at festivalerne har interesse i og er i stand til at bygge ovenpå de eksisterende</p>

		aktiviteter. Endelig har festivalerne en viden, som de kan bygge videre på i forhold til at tiltrække nye målgrupper og nytænke aktiviteter inden for deres områder.
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projektet opfylder visionen for festivaler og events ud fra følgende parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Festivalerne kan i kraft af deres volumen og kvalitet være med til at synliggøre regionen nationalt og internationalt.</li> <li>• Projektet skaber et tættere samarbejde mellem private kreative aktører og regionens kommuner.</li> <li>• Festivalerne er begivenheder, som regionen kan brande sig på</li> <li>• Festivalerne kan skabe aktivt byliv og oplevelser til borgerne</li> <li>• Festivalerne kan bidrage til intern sammenhængskraft i hovedstadsområdet</li> <li>• Festivalerne har oplevelsesøkonomisk potentiale og vækstpotentiale og kan medvirke til at skabe omsætning inden for blandt andet turismeerhverv</li> </ul> <p>Den overordnede grundprofil er at udvide og styrke de eksisterende festivaler. Der udvælges en festival, som kan udvides i regionen. Denne festival skal i samarbejde med kommunerne udvikle et program for udvidelsen, som kan udføres hos alle deltagere. Projektet kan – udover festivalaktiviteterne – fungere som eksperimentarium for, hvordan festivaler kan udvikle sig i regionen.</p> <p>Projektets faktiske profil vil afhænge af valg af festival. Det kan være at udvide og flytte festivalen ud i regionen (Golden Days), lave minifestivaler, koncerter og workshops både i og rundt om festivalen (jazzfestivalen), lave optakter til festivalen (Distortion), lokale nedslag under festivalen (Strøm) og filmvisninger før og efter festivalerne (Filmfestivalerne).</p> <p>Profilen – elektronisk musik, jazz, kulturhistorie, dokumentarfilm osv. – afhænger ligeledes af valg af festival.</p> <p>Mulighederne udarbejdes i fællesskab mellem kommuner og festivalen.</p>
6.	Hvornår i aftaleperioden løber projektet.	2012-15
	Aktiviteter i projektet?	<p>Følgende festivaler er pt. indbudt i projektet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Golden Days</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jazzfestivalen</li> <li>• Filmfestivalerne</li> <li>• Strøm</li> <li>• Distortion</li> </ul> <p>Festivalerne har forskellige muligheder for at tilbyde aktiviteter. For nogle festivaler vil selve festivalperioden være det centrale og den, der tages udgangspunkt i, mens andre festivaler vil fokusere på aktiviteter, f.eks. til at lede op til den store festival. Der vil være muligheder for at lave aktiviteter for børn og unge på skoler, workshops mv. samt fokus på vækstlaget.</p>
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	<p>Effekterne ved udvidelse af festivalerne vil afhænge af, hvilken festival der udvikles i regionen.</p> <p>Overordnet vil festivalaktiviteter bidrage til, at publikum kan deltage i aktiviteter, der rækker ud over den pågældende aktivitet. Dette kan være med til at skabe sammenhæng mellem regionens aktiviteter – og dermed bidrage til den interne sammenhængskraft.</p> <p>Herudover kan festivalerne være med til at skabe internationale relationer, turisme, ligesom de kan bidrage til oplevelsesøkonomiske effekter.</p> <p>Konkrete effekter kan konstateres ved flere aktiviteter i regionen, publikumsdeltagelse, mediedækning mv.</p> <p>Herudover kan der evalueres på festivalernes internationale netværk, turismeeffekten mv.</p>
8.	Samarbejdsparter	<p>Kommuner: Gentofte, Helsingør, Københavns Kommune, Køge, Rudersdal</p> <p>Festivaler:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Golden Days</li> <li>• Jazzfestivalen</li> <li>• Filmfestivalerne</li> <li>• Strøm</li> <li>• Distortion</li> </ul>
9.	Kortfattet budget og finansieringsplan	<p>Følgende kommuner har givet tilsagn om deltagelse i projektet. Gentofte Kommune, Helsingør Kommune, Københavns Kommune, Køge Kommune, Rudersdal Kommune. Basisindbetalingen giver 200.000 kroner pr. år i perioden 2012-2015.</p> <p>Basisfinansieringen går primært til projektudvikling og projektledelse.</p>



		<p>Udrulningen forestås af festivalerne i dialog med kommunerne. Der vil derfor være en delt projektledelse mellem festivalerne og en kommunalt forankret projektleder, der sikres via frikøb. Som udgangspunkt må der påregnes behov for yderligere finansiering af aktiviteter i forbindelse med afholdelse af festivalaktiviteter.</p> <p>Ved midtvejsevalueringen, når den lokale egenfinansiering er kendt, vil disse blive inddraget i midtvejsforhandlingen.</p>
1	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	På baggrund af tilsagn fra Gentofte Kommune, Helsingør Kommune, Københavns Kommune, Køge Kommune og Rudersdal Kommune er der tilsagn om 200.000 kroner om året i perioden 2012-15. Under forudsætning af kommunernes endelige tiltrædelse til aftale og projekt.
1 2.	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	200.000 kroner årligt i perioden 2012-2015. I alt 800.000 kroner.

1.	Projektets navn	<b>Idrætsevents</b>
2.	Projektansvarlig	Ballerup Kommune
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	Udvikling af strategi og modeller for at tiltrække, vurdere, koordinere og aktivere store idrætsbegivenheder i regionen - såvel elitære som deltagerintensive breddebegivenheder.
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Formålet er overordnet, at skabe muligheder for at tiltrække eller udvikle store, internationale idrætsevents til regionen.</p> <p>Det er tillige et formål at skabe en tydelig forbindelse til, og sammenhæng med, den kommende øresundsregionale begivenhedsstrategi, for herved at optimere indsats og ressourceudnyttelsen hen i mod det fælles mål om flere begivenheder til regionen. Centrale parametre i en vurderingsmodel er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomisk og/eller brandingmæssig værdiskabelse, i form af turisme-omsætning, permanent eller midlertidig realisering af nye beskæftigelses-muligheder, international omtale etc.</li> <li>• Regional borgerinteresse for at være en del af begivenheden, enten som tilskuer, frivillig (individuel eller som forening) eller aktør</li> <li>• Strategi for etablering og dokumentation af sideaktiviteter, der kan understøtte begivenhedens mulighed for langtidsholdbar afsmittning på det lokale/regionale foreningsliv – i form af øget medlemsinteresse, øget lederinteresse og/eller allokering af økonomi til foreningernes aktiviteter</li> <li>• Tilstedeværelse af de fornødne fysiske rammer for realisering af eventen</li> <li>• Tilstedeværelse af den fornødne kompetence hos arrangørerne for gennemførelse af den samlede begivenhed</li> </ul>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projektet vil bidrage til tiltrækning af større idrætsevents til regionen, og i forlængelse heraf skabe større liv og aktivitet i regionen, skabe grundlag for en bedre udnyttelse af begivenhederne i relation til lokal forankring gennem aktivering af eventen.</p> <p>Projektet vil desuden bidrage til øget deltagelse og aktivering af borgere i forbindelse med afholdelse, samt forbedre den økonomiske- og brandingmæssige værdiskabelse.</p>
6	Hvornår i	2012-2015

	aftaleperioden løber projektet?	<p>Projektet gennemføres/udvikles i 2012-2013 med henblik realisering af 1-2 store idrætsevents med tilhørende sideaktiviteter i 2013/14/15.</p> <p>Som forberedelse til de konkrete begivenheder gennemføres casestudier i forbindelse med modeludviklingen.</p>
	Aktiviteter i projektet?	<p>Projektet fokuserer på at udvikle konkrete modeller og værktøjer til opfyldelse af hovedmålsætningen.</p> <p>Vurderingen af den regionale (og nationale) værdi af en idrætsevent sker med udgangspunkt i en lang række parametre, hvor flere skal være helt eller delvis opfyldt for at kunne opnå støtte i form af enten medfinansiering af begivenheden, faciliteter eller medarbejderressourcer (eller en kombination af alle tre støttemuligheder).</p> <p>2012: Udvikling af modeller og grundlag for regional identifikation, tilrettelæggelse og gennemførelse af sideaktiviteter – i samarbejde med foreninger og specialforbund – for at aktivere begivenheden på lokalt niveau. herunder udvikling af en fælles "camp-model" gennemført på forenings-/forbunds niveau (gerne en national indsats)</p> <p>2012/13: Udvikling af en fælles, deltagerintensiv, tilbagevendende idrætsevent</p> <p>2012/13: Udvikling af en generel model med underliggende del-modeller for vurdering, koordinering og aktivering af store idrætsbegivenheder. Heri indgår identifikation af de centrale parametre for begivenhedens relevans for regionen. Desuden vil det skabe et klart overblik over regionens facilitetsmæssige potentiale, der vil forenkle fremtidige ansøgninger eller udvikle egen idrætsevent (breddeevents)</p> <p>2014/15: Udvikle model for dokumentation af det foreningsmæssige udbytte af store idrætsevents – herunder også langtids-effekterne</p>
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og	<p>Følgende effekter skal efterfølgende kunne dokumenteres/konstateres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvikling af en generel model for identifikation, tilrettelæggelse og gennemførelse af relevante sideaktiviteter i forbindelse med afholdelse af idrætsevents – i samarbejde med foreninger og</li> </ul>

	hvordan?	<p>specialforbund – for at aktivere begivenheden på lokalt niveau (gerne en national indsats).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Øget borgerinteresse/-tilfredshed med eventstrategien og den konkrete udmøntning</li> <li>• Synlige økonomiske effekter af eventstrategien og dens udmøntning</li> <li>• Konsekvent udnyttelse af begivenheden til at etablere borger-/foreningsrelevante sideaktiviteter (engagerende begivenheder)</li> </ul> <p>Dokumentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klart overblik over regionens facilitetsmæssige potentiale, der vil forenkle fremtidige ansøgninger eller udvikle egen idrætsevent (breddevents)</li> <li>• Økonomiske effektanalyser i samarbejde med Sport Event Denmark</li> <li>• Udvikle model for dokumentation af det foreningsmæssige udbytte af store idrætsevents – herunder også langtidseffekterne</li> </ul>
8	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<p>Projektet tænkes centralt styret med decentral, lokal organisering af sideaktiviteter. Hovedinteressenterne er på overordnet niveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• København, Rudersdal, Gentofte, Ballerup, Helsingør, Furesø kommune.</li> <li>• Specialforbund</li> <li>• Sport Event Denmark</li> <li>• Wonderful Copenhagen/Øresundskomiteen</li> </ul> <p>På lokalt niveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den/de relevante kommuner</li> <li>• Idrætsforeninger</li> </ul>
9	Budget	<p>På baggrund af hensigtserklæringer om finansiering fra København, Rudersdal, Gentofte, Ballerup, Helsingør og Furesø kommune udgør det kommunale finansieringsgrundlag 220.000 kroner om året i perioden 2012-2015.</p> <p>Finansieringen skal i udgangspunktet finansiere udvikling af modeller og grundlag. Hver kommune bidrager derudover med ikke mindre end 100 timers arbejde om året i projektperioden. Finansiering af tiltrækning og/eller afholdelse af konkrete events er ikke indeholdt i budgettet.</p>
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	Der er givet hensigtserklæring på 220.000 kroner i perioden 2012-2015.
11	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	220.000 kroner årligt i perioden 2012-15. I alt 880.000 kroner

## Institutioner på tværs

1.	Projektets navn	<b>KOMON</b>
2.	Projektansvarlig	Golden Days sekretariatet (Kulturens Motionsdag) Gribskov kommune (Hemmelige stier)
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	Synliggørelse og aktivering af kulturregionens mange kultur- og naturværdier.
4.	Hvad er formålet med projektet?	Nytænkning eller etablering af kultur, natur og idrætsruter i hele regionen, bygget op omkring institutionelle samarbejder, nytænkning af formidlingsformer, involvering og udfordring af målgrupper, samt en regionalt dækkende event.
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Begge projekter arbejder ud fra en idé om at synliggøre regionens mangfoldige tilbud til nye målgrupper.</p> <p>Kulturens Motionsdags kobling mellem idræt og kultur styrker kulturinstitutionernes møde med borgere og brugere, og kan skabe samarbejder mellem regionens mange aktører (såvel statslige, som mindre og lokale, aktører).</p> <p>Samarbejdet mellem de nordsjællandske lokalhistoriske museer vil synliggøre og ny-formidle den stedbundne kulturarv, og afsøger mulighederne for museernes samarbejds muligheder om forskellige typer opgaver.</p> <p>Begge projekter arbejder med at involvere og understøtte frivillige kræfter, og dermed skabe en forankring af kulturinstitutionernes arbejde udenfor murene.</p>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012-2015.</p> <p>Det anslås at aktiviteterne for begge projekter vil kunne igangsættes i løbet af foråret 2012, med afvikling af første Kulturens Motionsdag d. 22. maj som afsæt.</p> <p>Kulturens Motionsdag vil desuden fra midtvejsevalueringen søges koblet til skolernes motionsdag i efteråret.</p>
	Aktiviteter i projektet?	<p><b>Kulturens Motionsdag</b></p> <p>Regionens etablerede motionsruter og traditioner danner base for en årlig 'Kulturens Motionsdag', hvor deltagerne enten følger traditionelle løberuter, der nu bliver suppleret med kulturoplevelser, eller følger ruter, der fører dem ind og igennem kulturens mange tilbud og institutioner. Ruterne kan gennemføres ved løb, gang, cykling etc. og vil være af varierende længde, men bør som udgangspunkt tage afsæt og slutte i en kulturel sammenhæng (på et teater, en udstilling, et koncerthus, et orkester, etc.)</p> <p>Ruterne kan også planlægges tematisk (slotsrute, boligområderute, kunstrute, moderute, arkitekturroute etc.)</p> <p>Den årlige begivenhed lægges på samme dag som Copenhagen</p>

	<p>Marathon, og fungerer dermed som et supplement til de mindre elitære, men aktive publikummer.</p> <p>Dagen vil på sigt også kunne kobles op til skolernes motionsdag i oktober, og dermed dels give mulighed for dels en kobling til et pædagogisk forum og dels arbejde målrettet med udvikling af nye publikumsgrupper.</p> <p>Det undersøges i første halvdel af projektperioden, om der er basis for at udvide motionsdagen til Skåne. Dette kan i så fald muliggøre en Interreg ansøgning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der afsættes midler til at lave en engelsk versionering af materialet, så projektet også kan henvende sig til turister.</li> <li>- Der afsættes midler til at understøtte den frivillige indsats.</li> <li>- Der afsættes midler til at arbejde med et CSRprojekt fra midtvejsevalueringen.</li> </ul> <p>Hver kommune fastlægger egne ruter, der som minimum skal have et kulturelt start- eller slutpunkt; der arbejdes med ruter, der både kan løbes, cykles, gås etc. og det optimale vil være ruter af 1,2,5,10 km. længde. Dette muliggør også ruter, der går på tværs af kommunegrænser.</p> <p>Der arbejdes med et præmiekoncept, der primært vil bestå af kulturrelaterede gevinster (årsabonnement, teaterbilletter, kunst, cd'er etc.)</p> <p>Deltagelse i selve eventen kræver køb af armbånd, der giver fri adgang til de tilknyttede institutioner, og som indgår i efterfølgende præmieudtrækning.</p> <p>Eksempler på rute + aktiviteter:  Voldene i København: Bikram yoga i Palmehuset og steptræning i Botanisk Have; fælles opvarmning på scenen, intervaltræning på trapperne, udstrækning i museets skulpturgade, mini-foredrag om krop og kunst på Statens museum for Kunst; Kunst på 5 minutter på den Frie Udstillingsbygning; Podcast på ruten om voldene, skulpturerne i parkerne, urter, træer og planter, Københavns historie etc.</p> <p><b>Hemmelige stier og Fyrtårne i Nordsjælland.</b>  De lokalhistoriske museer i 5 nabokommuner udarbejder ruter, der hver især belyser den stedbundne kulturarv på såvel institutionerne som i landskabet. Ruterne er tematisk bårne, og vil derfor være et supplement til traditionelle 'se til højre – se til venstre' ruter; men vil kunne kombineres på tværs af tematikkerne.  Hvis man i stedet for at udforske et særligt emne vil koncentrere sig</p>
--	--

		<p>om et mindre geografisk område, kan i stedet for at følge et tema så at sige lægge en "lup" ned over et mindre område og se oplysninger om mange forskellige emner.</p> <p>Eksempel: Hellebæk - hvor der både vil Anes hus, henvises til industriruten med Hammermøllen, vandkraftsanlæg og arbejderboliger, og den senere store klædeproduktion på klædefabrikken. Ruterne vil også kunne suppleres med levende historiefortælling, der udføres i samarbejde med de mange frivillige og venneforeninger i områderne.</p> <p>Udpluk af mulige ruter:  <i>Kroer, knejper og spisesteder - før og nu</i>  <i>Jagtens landskab jagtveje og remiser o.l.</i>  <i>Fiskernes/Bondens/Borgernes landskab</i>  <i>På sporet af oldtidens nordsjællændere</i>  <i>De forsvundne byer og bebyggelser</i>  <i>Spor af den tyske besættelse 1940-45</i>  <i>De døde haver – fine historier fra forskellige kirkegårde.</i>  <i>Industrien i landskabet.</i>  <i>Vejhistorie – find spor af Frederik d. 2. veje og følg dem til Danmarks første motorvej</i>  <i>Storstensgrave</i>  <i>I slottenes skygge</i></p>
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	De forskellige udviklede formidlingsredskaber på formidlingsiden. På deltagerensiden kan armbåndene, der sælges på Kulturens motionsdag, udgøre målingsgrundlag.
8	Overordnet budget	<p>Kulturens Motionsdag baseres på såvel kommunale som eksterne aktørers aktiviteter og kræver kontante midler, samt en kommunal medarbejder til koordinering af aktiviteter og partnere. Herudover vil de deltagende institutioner afsætte medarbejderressourcer til aktiviteterne.</p> <p>Delprojektet Hemmelige stier kræver dels medarbejder ressourcer fra de involverede kulturinstitutioner, men også kontante midler til frikøb af projektleder, udvikling af formidlingsformer, samt projektaktiviteter.</p> <p>Budgettet for Kulturens Motionsdag er beregnet på grundlag af dialog med Nordeafonden og Region Hovedstaden om ekstern finansiering af projektet. Der vil derfor allerede afsættes penge fra disse midler til projektudvikling i 2011, forudsat midlerne bevilges.</p> <p>Til Kulturens Motionsdag vil der skulle afsættes personaleressourcer i de enkelte kommuner til intern koordinering, samt koordinering med Golden Days sekretariatet. Estimeret tidsforbrug 100-150 timer årligt; muligvis mere det første år af projektet.</p> <p>De deltagende institutioner skal afsætte ressourcer til aktiviteterne,</p>

		<p>men opnås den eksterne medfinansiering fra Region Hovedstaden og Nordeafonden, afsættes der midler til at udvikle, understøtte og kvalitetssikre yderligere kulturelle aktiviteter på institutionerne.</p> <p><b>Se vedlagte budget for Kulturens Motionsdag, Bilag A, side 13</b>  <b>Se vedlagte budget for Hemmelige stier, Bilag B, side 14</b></p>
9	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<p>Komon vil kunne indgå samarbejder af 2 forskellige typer:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Samarbejder med overordnede organisationer på idrætsområdet (Dansk Orienteringsforbund, DIF, DGI, Wonderful Copenhagen, VisitDanmark/VisitNordsjælland, Dansk Firmaidræt, Friluftsrådet), samt mindre, lokale foreninger på både kultur og idrætsområdet (venneforeninger, løbeklubber, orienteringsklubber, cyklistforeninger, oa.)</li> <li>2. Sponsorater</li> </ol> <p>Alt efter om VIBE fortsætter under projektperioden, vil et samarbejde med dem også være naturligt.</p>
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	14 kommuner har givet hensigtserklæring om samlet basisfinansiering på 470.000 kr. årligt i perioden 2012-2015.
11	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	470.000 årligt i perioden 2012-2015. (370.000 til Kulturens Motionsdag, 100.00 årligt til Hemmelige Stier) I alt 1.880.000



## Bilag A. Budget Kulturens Motionsdag

<u>Udgifter</u>	2011	2012	2013	2014	2015
Opstart og netværksopbygning	200.000	100.000	0	0	0
Opstart af digital platform	200.000	0	0	0	0
Udvikling af 'værktøjskasse' til lokal komm.	75.000	0	0	0	0
Digital platform implementering	0	500.000	0	0	0
Programmagasin og kampagne	0	500.000	500.000	600.000	600.000
Armbåndsløsning+salg, logistik og afregning	25.000	150.000	125.000	100.000	100.000
Kulturelle aktiviteter - pulje	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
Øresundssamarbejde og svensk versionering	0	0	500.000		0
Engelsk platform	0	0	0	175.000	100.000
Skolernes motionsdag	0	0	0	400.000	450.000
CSR projekt og fundraising	0	0	25.000	100.000	100.000
Afvikling, herunder frivillig-koordinering	0	125.000	125.000	150.000	150.000
Koordinering, programlæg og projektledelse	50.000	200.000	200.000	225.000	250.000
Kontorfaciliteter og administration	50.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Uforudsete udgifter	50.000	100.000	100.000	175.000	175.000
<b>I alt:</b>	<b>1.150.000</b>	<b>2.250.000</b>	<b>2150000</b>	<b>2500000</b>	<b>2500000</b>

<u>Indtægter</u>	2011	2012	2013	2014	2015
Kommunal medfinans	0	370.000	370.000	370.000	370.000
Kulturministeriet	0	370.000	370.000	370.000	370.000
RegionH	400.000	800.000	0	0	0
Nordeafonden	150.000	400.000	0	0	0
Armbåndssalg	0	800.000	1.160.000	1.260.000	1.260.000
Kommercielle sponsorater	0	0	250.000	500.000	500.000
<b>I alt:</b>	<b>1.150.000</b>	<b>2.250.000</b>	<b>2.150.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>

## Bilag B. Budget Hemmelige stier

<b>Udgifter</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Projektledelse (frikøb)	40.000	40.000	40.000	40.000
Udvikling af gps-system /app*	150.000	40.000	40.000	40.000
Skiltning /fysiske markører	60.000	30.000	30.000	30.000
Netværksopbygning/frivillighedspulje	10.000	30.000	30.000	30.000
trykt materiale	30.000	30.000	30.000	30.000
<b>I alt</b>	<b>290.000</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>
<b>Indtægter</b>				
Kommunal medfinansiering	100.000	100.000	100.000	100.000
Kulturministeriet	100.000	100.000	100.000	100.000
<b>I alt</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Samlet projektøkonomi				<b>800.000</b>

\*udgiften ligger i starten af projektet, men der vil kunne indgås en betalingsordning med producenten.

Der er ikke afsat midler til separat markedsføring, da dette vil kunne opnås via samarbejde med Kulturens Motionsdag.

Der afsættes midler til at understøtte de frivilliges indsats, herunder f.eks. undervisning i brug af formidlingsredskaberne, opkvalificering af historie-fortællingerne, udgifter til koordinering af de frivillige etc.

Der søges indgået samarbejde med Skov og Naturstyrelsen, samt VisitNordsjælland og den kommende Nationalpark Kongernes Nordsjælland om udvikling af de fysiske markører, så de indgår i en samlet helhed.

	Projektets navn	<b>Sæt kulturen i spil</b>
2.	Projektansvarlig	<p>Frederiksberg Kommune koordinerer projektudviklingen. Fra 2012 ansættes en koordinator på projektet. Det afsøges om C:ntact kan fungere som koordinator.</p> <p>Koordinatorens har kompetence til at sikre projektets fremdrift i samarbejde med en projektansvarlig repræsentant fra hver deltagende kommuner. Kredsen af projektansvarlige fra de deltagende kommuner tilstræbes at udgøre en ligelig fordeling mellem personer med kulturfaglig og med boligsocial tilknytning.</p>
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Udvikling af kulturinstitutionernes tilbud til de brugere der i dag ikke selv opsøger institutionerne, gennem projektsamarbejder mellem kulturinstitutioner og borgere i boligsociale områder. Børnefamilier som særlig indgangsvinkel.</p> <p>Nuværende ikke-brugere opsøges af kulturinstitutioner på egen hjemmebane. Oprettelse af korps af frivillige ambassadører med borgere, der har tilknytning til boligsociale områder. Ambassadørerne skal, være med til at "uddanne" kulturinstitutionerne (medskabe kulturtilbuddet) til at tage imod de nye typer af publikummer, så nye brugere opnår et tillidsfuldt forhold til kulturinstitutionernes virke.</p> <p>Institutionerne følges ad som min. to og to – men med forskellige faglig baggrund (f.eks. museer og kulturhuse, eller biblioteker og teatre).</p> <p>Indsatsen forløber i 3 faser:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Netværk af organisatoriske ressourcepersoner etableres omkring hvert boligområde. Via netværket etableres korps af kulturambassadører med rod i de lokale områder. Dialog om fordomme og forventninger sættes i gang.</li> <li>2. På baggrund af dialogen mellem kulturinstitutionerne og kulturambassadørerne tilrettelægges konkrete aktiviteter i hvert boligområde, som kan bidrage til møder på tværs af skel i befolkningen og dannelse af værdiskabende relationer mellem borgerne og kulturinstitutionerne. Kulturinstitutioner faciliterer møderne i de boligsociale områder, hvor familier (og andre interesserede) mobiliseres via kulturambassadørerne.</li> <li>3. På baggrund af møderne tilrettelægges kreative og involverende processer, hvor de involverede borgere udvikler kulturproduktioner sammen med kulturinstitutionerne. Kulturproduktionerne kan evt. efterfølgende turnere rundt i andre dele af KulturMetropolen, hvis det giver mening.</li> </ol> <p>Den borgerinvolverende proces er det egentlige projekt. Fokus er at engagere ikke-brugere.</p> <p>Projektet løftes primært af medarbejderressourcer – dels fra de deltagende</p>

		kulturinstitutioner – dels i de boligsociale områder (kommunale koordinatore og børneinstitutioner, ressourcepersoner mv., boligselskabers ansatte, samt private organisationers ansatte/frivillige).
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Projektet vil modvirke skel båret af alder, bosted og kulturelle identiteter blandt kulturbrugere gennem udfordrende kultur møder.</p> <p>Samtidig udvides kulturinstitutionernes bruger og publikumsfokus, ved at bringe institutionerne ud til brugergrupper, som typisk ikke opsøger institutionerne selv.</p> <p>På sigt vil projektet desuden bidrage til at skabe regional sammenhængskraft ved at sætte fokus på regional identitet og dialog om forskelligheder.</p>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projektet styrker kulturinstitutionernes evne til at levere vedkommende kulturaktiviteter, ved at arbejde på tværs af nuværende institutionelle og kulturfaglige skel og ved at indgå i inddragende udviklingsforløb med Brugere de i dag ikke er i dialog med.</p> <p>Projektet vil på længere sigt styrke sammenhængskraften og den regionale identitet i kulturmetropolen, ved at skabe større mangfoldighed i de institutionelle tilbud – og tydeliggørelse af mulighederne i kulturel deltagelse og mulighed for medindflydelse hos regionens borgere.</p>
6.	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012-2015</p> <p>(Regional fondssøgning startes op i resten af 2011. Lokal fondssøgning startes op fra vinteren 2011 og frem)</p> <p>2012: Researchfase: Mobilisering af lokale organisatoriske ressourcer (boligforeninger, børns institutioner og skoler, boligsociale medarbejdere, frivilligkoordinatorer etc.)</p> <p>2013: Mobilisering af frivillige/ambassadørkorps + etablering af ”regionalt udviklingsforum” for kulturinstitutioners og boligsociale områders medarbejdere, hvor medarbejderne på tværs af kommuner og fagområder kan udvikle metoder til at skabe varig værdi i boligområderne af kulturinstitutionernes tilbud.</p> <p>2014: Kreative processer i boligområderne faciliteret af kulturinstitutionerne. Løbende udvikling af metoderne til at øge værdien for borgerne af kulturtilbudene i KulturMetropolØresund.</p> <p>2015: Fortsat kreative processer i boligområderne. Mulighed for kulturelle produktioner (= resultater af processerne) kan turnere rundt i Øresundsregionen.</p>
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	Varige relationer er opbygget mellem borgerne i de deltagende boligområder og kulturinstitutioner – hvilket blandt andet giver sig til udslag i et kulturtilbud fra institutionernes side, der i højere grad favner borgersammensætningen i de deltagende boligområder.

8	Hvilke samarbejdspartner indgår i projektet?	<p>Kerneaktørerne i projektet er kulturinstitutioner med forskellige fagligheder (museer, biblioteker, teatre, kulturskoler etc.) samt ressourcepersoner inden for det boligsociale område (boligsociale medarbejdere, beboerrepræsentanter, børns institutioner mv.)</p> <p>Det undersøges i hvilket omfang der kan etableres samarbejde med Socialministeriet via dets puljer til boligsocial indsats (blandt andet byfornyelseslovens forsøgsmidler, <a href="http://www.sm.dk/Puljer/by-og-bolig/byfornyelse%20-%20udredning-og-forsoeg/Sider/Start.aspx">http://www.sm.dk/Puljer/by-og-bolig/byfornyelse%20-%20udredning-og-forsoeg/Sider/Start.aspx</a>).</p> <p>Institut for Fremtidsforskning er en mulig samarbejdspartner blandt andet i kraft af deres erfaringer fra rapporten om "Kunst i udsatte boligområder" (<a href="http://www.sm.dk/Publikationer/Sider/VisPublikation.aspx?Publication=511">http://www.sm.dk/Publikationer/Sider/VisPublikation.aspx?Publication=511</a>) Instituttet kunne f.eks. være ansvarlig for det "regionale udviklingsforum" for kulturinstitutionernes og de boligsociale områders medarbejdere.</p> <p>Desuden vil aktører, som har erfaringer med at opbygge netværk af frivillige, f.eks. Dansk Flygtningehjælp, organisationer bag bedsteforælderordninger og voksenvenner søges inddraget, når deltagerkredsen af kommuner i projektet er kendt. Det samme gælder Center for Interkultur og andre organisationer med ekspertise ift. arbejdet med borgere med anden etnisk baggrund og socialt udsatte.</p>
9	Overordnet budget	<p>Basisfinansieringen forventes at udgøre 205.000 kr. pr. år på basis af deltagelse af Høje Taastrup, Furesø, Frederiksberg, Herlev, København og Ballerup kommune, samt et tilsvarende beløb fra kulturministeriet.</p> <p>Basisfinansieringen forventes at dække koordinering af tiltag i forbindelse med etablering ambassadørkorps, tilrettelæggelse af kompetenceudviklingsdage for deltagende medarbejdere, PR, koordinering af turnerende kulturproduktioner mv.</p> <p>Ud over basisfinansieringen skal der i hver kommune</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- afsættes medarbejderressourcer fra hver kulturinstitution på min. 10 timer pr. uge gennem hele forløbet (kan med fordel fordeles på 2 medarbejdere)</li> <li>- afsættes medarbejderressourcer på det boligsociale område på min. 10 timer pr. uge pr. organisatorisk enhed</li> <li>- rejses kontante midler til de kreative processer og kulturproduktioner i 2014-2015. Typisk i størrelsesordenen 300.000 kr. pr. år pr. boligområde. (kan f.eks. rejses via lokale fonde, boligsociale puljer, puljer til integration, kommunale puljer på kultur- og fritidsområdet, boligforeningers bidrag mv.)</li> </ul> <p>Gennemførelse:</p> <p>Minimum 5 kommuner skal deltage i projektet. Alle kommuner skal deltage med min. 1 boligområde og min. 2 kulturinstitutioner. Dels for at der er tilstrækkelig mangfoldighed blandt paletten af deltagende kulturinstitutioner, dels, så der er økonomisk grundlag for at ansætte en koordinator til projektet på fuld tid. I 2012-2013 finansieres projektet som udgangspunkt af en samlet økonomi for alle deltagere, byggende på kontante basisbidrag fra hver</p>

		kommune – samt de afsatte medarbejderressourcer.
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	Med deltagelse af Høje Taastrup, Furesø, Frederiksberg, Herlev, København og Ballerup kommune er der givet hensigtserklæring om 205.000 kroner årligt i perioden 2012-2015.
11	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	205.000 kroner årligt i perioden 2012-15. I alt 820.000 kroner.  Med mulighed for forhandling om yderligere medfinansiering til aktiviteter i forbindelse med midtvejsforhandlingen.

1.	Projektets navn	<b>Udvikling af rammer for idræt og bevægelse</b>
2.	Projektansvarlig	Tovholdere på projektet er p.t. Herlev og Høje Taastrup Kommuner
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Under det overordnede tema "Koordinering af rammer for idræt og bevægelse" er der identificeret fire indsatsområder, der strukturelt kan organiseres i tre faser.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kortlægning af udvalgte faciliteter i regionen.</li> <li>- Koordinering af anvendelse af eksisterende specialiserede anlæg i regionen.</li> <li>- Udvikling af fælles strategi for anvendelse, etablering og udvikling af specielle idrætsanlæg (x skøjtehallen, atletikanlæg o.l.) herunder og i tilknytning hertil talentarbejde, uddannelsessamarbejde o.l.</li> <li>- Strategi for en satsning på events herunder specielt fokus på kortlægning af elementer som infrastruktur, overnatningsmuligheder og lignende.</li> </ul>
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Projektets udvikling af strategierne skal danne grundlag for beslutninger om ud- og afvikling af specialiserede idrætsanlæg på et mere overordnet og fremsynet plan på tværs af regionen. Som en del af strategierne skal der udvikles kvalitetskriterier for disse specialiserede anlæg med udgangspunkt i en vision om kvalitet frem for kvantitet.</p> <p>I forlængelse af strategierne bliver det muligt at udarbejde tidsplaner for de specialiserede anlæg, hvilket kan befordre muligheder for positiv storytelling frem for reaktiv kommunikation med brugergrupperne.</p> <p>I tilknytning til ovenstående samt en yderligere kortlægning af infrastruktur, overnatningsmuligheder o.l. skabes fundament for afvikling af større begivenheder og events med hele regionen som opland.</p>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	Projektet danner grundlag for en optimeret udnyttelse af regionens faciliteter, ved at etablere samarbejde omkring udvikling og brug på tværs af kommunegrænserne. Projektet vil bidrage til at styrke fleksibilitet for brugerne – og dermed skabe større sammenhængskraft i regionen.
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	2012
	Aktiviteter i projektet?	<p>Projektet foreslås struktureret i tre faser:</p> <p><u>Kortlægning:</u> Regionens specialiserede idrætsfaciliteter og brugsmønstret, der knytter sig til disse analyseres. Der tages fx delvis udgangspunkt i Lokale- og Anlægsfondens</p>

		<p>facilitetsanalyse samt diverse relevante publikationer i relation hertil. Disse analyser suppleres med kortlægningsarbejde, der konkret knytter sig til regionen geografiske udstrækning.</p> <p>I tilknytning hertil aftales der standarder for belægningsprocenter i forhold til brug af specifikke idrætsfacilitetstyper. Desuden undersøges brugernes mobilitet og i forlængelse heraf vurderes strategisk bedst egnede placeringer af specifikke idrætsfaciliteter i et regionalt perspektiv.</p> <p><u>Samarbejde om eksisterende idrætsfaciliteter:</u> De deltagende kommuner samarbejder omkring den konkrete anvendelse af regionens specialiserede idrætsfaciliteter med afsæt i fire elementer: a) den indledende kortlægning af idrætsfaciliteter og brugsmønstre, b) de enkelte kommuners politiske ønsker og prioriterede værdier knyttet til idræt og bevægelse, og c) værdiøkonomiske rationaler og brandingpotentialer i relation til idrætsaktiviteter og -begivenheder, d) talentudviklingspotentialer og samarbejdsmuligheder ift. uddannelse.</p> <p><u>Strategier for specialiserede idrætsanlæg og yderligere kortlægning</u> Med udgangspunkt i erfaringerne erhvervet i samarbejdet omkring de eksisterende faciliteter udbygges kommunernes samarbejde med formaliserede strategier for hhv. etablering og kortlægning af specialiserede faciliteter og elementer, der understøtter eventafvikling:</p> <p><b>A. Specialanlægsområdet, fx skøjtehallen, atletikanlæg, skydebaner, svømmehaller o.l. med særligt fokus på talent- og eliteudøvere.</b></p> <p><b>B. Talentudviklingspotentialer</b></p> <p><b>C. Infrastruktur, indkvarteringsmuligheder og lignende kortlægges</b></p> <p>Etablering af fundament for afvikling af større tværkommunale events og begivenheder, der har hele regionen som fundament og opland.</p>
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	<p>Det forventes, at flere af de nedenstående effekter vil kunne spores som en følge af projektet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En større viden om brugen af eksisterende specialiserede idrætsfaciliteter på tværs af kommunegrænser, samt behovet for videreudvikling eller nyetablering af supplerende faciliteter på lokalt og regionalt plan.</li> <li>• Bedre udnyttelse af eksisterende specialiserede faciliteter og evidensbaseret beslutningsgrundlag for en strategi for udbygning af regionens idrætsfaciliteter.</li> <li>• Udbygget samarbejde omkring talentudvikling og herunder uddannelsessamarbejde i tilknytning til de specialiserede</li> </ul>



		<p>idrætsanlæg</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afdækning af fundamentet og udviklingspotentialerne for afvikling af større begivenhederne på tværs af regionens kommunegrænser.</li> </ul>				
8	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	Team Danmark, Danmarks Idræts-Forbund (DIF), specialforbundene under DIF, offentlige myndigheder og kommercielle partnere i tilknytning til understøttende infrastruktur for begivenheder.				
9	Overordnet budget	<p><u>2012:</u></p> <table> <tr> <td>Projektledelse, udvikling og research</td> <td>240.000</td> </tr> <tr> <td>Møder og materiale</td> <td>20.000</td> </tr> </table> <p>Finansiering:  Projektet løftes ved en kombination af kommunale Medarbejderressourcer, og en ansat projektleder. De deltagende kommuner bidrager med hver 10.000 kr. årligt i perioden. Pt. hensigtserklæring fra 13 kommuner. Der arbejdes på tilslutning fra flere kommuner.</p>	Projektledelse, udvikling og research	240.000	Møder og materiale	20.000
Projektledelse, udvikling og research	240.000					
Møder og materiale	20.000					
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	Hensigtserklæring om tiltrædelse fra Ballerup, Frederiksberg, Furesø, Glostrup, Greve, Helsingør, Herlev, Høje Taastrup, København, Køge, Rudersdal, Vallensbæk, Gentofte. I alt 130.000 kroner i 2012.				
11.	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	130.000 kroner i 2012.				

1.	Projektets navn	<b>Mungo Park Akademi og Teaterbattle</b>
2.	Projektansvarlig	Mungo Park & Allerød Kommune
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	Etablering af en regional teaterbattle samt udvikling og etablering af et teaterakademi for unge i regionen.
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Formålet er at skabe et tilbud af høj kvalitet for unge talenter inden for scenekunsten, hvor talentet kan afprøves, slibes til og udvikles inden der søges ind på de professionelle teaterskoler eller videre i uddannelsessystemet.</p> <p>Battlens formål er, at elever fra akademiet og unge teatergrupper fra regionen – og om muligt hele landet og over Øresund – får mulighed for at konkurrere mod hinanden med en kort forestilling. Konkurrenceformen har til formål at generere motivation, synlighed og samarbejde i regionen.</p>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Mungo Park Akademi og teaterbattlen skal give talentmassen inden for scenekunsten mulighed for at blive udviklet.</p> <p>Battlen skal skabe samarbejde mellem regionens kommuner i forhold til at synliggøre de mange talentteatre og –grupper der findes rundt om i regionen.</p> <p>Der ud over skal det skabe bro til andre teatre og talentgrupper fra Øresundsregionen og det øvrige Danmark.</p>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012-2015</p> <p>2012: Teaterbattle + konceptudvikling Mungo Park Akademi                  2013: Teaterbattle + konceptudvikling Mungo Park Akademi                  2014: Teaterbattle + Opstart af Mungo Park akademi                  2015: Teaterbattle + Mungo Park akademi</p>
	Hvilke aktiviteter indgår i projektet	<p><b>Mungo Park TeaterBattle</b> er en årlig konkurrence på teater og talent for unge. Formålet er at samle, udvikle og synliggøre talentmassen i dansk teater.</p> <p>Projektet består hvert år af to faser:</p> <p><b>a. Workshops</b>                  I månederne op til selve TeaterBattle afholdes der en række workshops rundt omkring i deltagerkommunerne i hovedstadsregionen. I hver workshop undervises der i et defineret område af teatrets faglighed. Workshoplederne er Danmarks bedste teaterlærere, som udvælges i samarbejde med Statens Teaterskole.</p> <p><b>b. Teaterbattle</b>                  Selve Mungo Park TeaterBattle består af 3-4 dages intensivt teaterarbejde. Her mødes teatergrupper fra hele Danmark og viser deres arbejde for</p>

		<p>hinanden og en professionel jury, som er sammensat i samarbejde med Berlingske og Statens Teaterskole. Alle grupper kommer hjem med kvalificeret feedback fra juryen plus en lang række kontakter i det øvrige vækstlag. Enkelte grupper præmieres for deres arbejde med en af hovedpriserne, som overrækkes ved et stort awardshow.</p> <p>Rekruttering og kommunikation med deltagerne foregår primært via sociale medier. Der skabes synlighed i lokalpressen omkring de enkelte grupper og hver workshop. Der skabes national synlighed omkring afviklingen af selve TeaterBattle.</p> <p><b>Teaterakademiet</b> optager talentfulde unge i alderen 16 – 23 år. Det skal være attraktivt at være elev på Mungo Park Akademi, og der er således en optagelsesprøve samt årlige eksaminer.</p> <p>Uddannelsen består af 3 eller 4 ugentlige moduler af 3 timers intensiv undervisning og kan kombineres med anden skolegang, uddannelse eller job. Der udbydes 10 måneders undervisning årligt fordelt på to semestre. Eleverne undervises af nogle af Danmarks og Skandinaviens absolut bedste undervisere inden for scenekunstrådet.</p> <p>Akademiet vil der ud over understøtte og etablere workshops for teatre, kulturskoler, græsrodder rundt om i regionen og på sigt tænkes også i regi af Øresundsregionen. Understøtningen, workshops m.m. kan ske på akademiet eller lokalt på det enkelte sted.</p> <p>Akademiet vil kunne knytte samarbejdsrelation i Øresundsregioner og det sydlige Norge hvor Mungo Park har kontakt til flere teatre.</p>										
7	<p>Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?</p>	<p>Effekten vil være en øget aktivitet omkring teater og teaterproduktion, så vækstlagets talenter kan støttes i udvikling og aktiviteter.</p> <p>Det vil endvidere være muligt at måle effekten i forbindelse med afholdelse af den årlige teaterbattle.</p> <p>På længere sigt vil det resultere i mere kvalificeret søgning til Akademi og teaterskoler.</p>										
8	<p>Overordnet budget</p>	<p>2012 – 2015</p> <p><b>Årlig Teaterbattle</b></p> <table data-bbox="528 1608 1410 1809"> <tr> <td>Workshops, inklusiv løn professionelle undervisere</td> <td>100.000</td> </tr> <tr> <td>Afholdelse af battles, inklusiv hovedevent</td> <td>150.000</td> </tr> <tr> <td>Projektledelse</td> <td>200.000</td> </tr> <tr> <td>Kommunikation og rekruttering</td> <td>70.000</td> </tr> <tr> <td><b>I ALT</b></td> <td><b>520.000</b></td> </tr> </table>	Workshops, inklusiv løn professionelle undervisere	100.000	Afholdelse af battles, inklusiv hovedevent	150.000	Projektledelse	200.000	Kommunikation og rekruttering	70.000	<b>I ALT</b>	<b>520.000</b>
Workshops, inklusiv løn professionelle undervisere	100.000											
Afholdelse af battles, inklusiv hovedevent	150.000											
Projektledelse	200.000											
Kommunikation og rekruttering	70.000											
<b>I ALT</b>	<b>520.000</b>											

		<p><b>Finansiering:</b></p> <table> <tr> <td>Kommunal basisindskud</td> <td>160.000</td> </tr> <tr> <td>Supplerende finansiering kommuner + fonde</td> <td>100.000</td> </tr> <tr> <td>Medfinansiering Kulturministeriet</td> <td>260.000</td> </tr> <tr> <td><b>I alt</b></td> <td><b>520.000</b></td> </tr> </table> <p>Teaterbattlen gennemføres på baggrund af basisfinansiering fra de deltagende kommuner, supplerende finansiering på 100.000 fra kommunerne, samt medfinansiering fra Kulturministeriet.</p> <p><b>Mungo Park Akademi</b> Anslået nødvendigt budget ca. 5,0 mio. pr. år. Koncept og finanseringsplan udvikles i 2012-13. Opstart 2014-2015. Forhandling om medfinansiering inddrages ved midtvejsforhandling.</p> <p>Mungo Park Akademi baseres på Teater Mungo Parks engagement, kommunal opstartskapital, ekstern finansiering, tilskud fra Kulturministeriet i udviklingsfasen, samt deltagerbetaling.</p>	Kommunal basisindskud	160.000	Supplerende finansiering kommuner + fonde	100.000	Medfinansiering Kulturministeriet	260.000	<b>I alt</b>	<b>520.000</b>
Kommunal basisindskud	160.000									
Supplerende finansiering kommuner + fonde	100.000									
Medfinansiering Kulturministeriet	260.000									
<b>I alt</b>	<b>520.000</b>									
9	Hvilke samarbejdspartner indgår i projektet?	<p>Teaterbattlen vil have en række kommuner som samarbejdspartner, foreløbig Gladsaxe, Furesø, Hørsholm, Køge og Allerød kommune.</p> <p>Partnerskab med Statens teaterskole samt andre institutioner søges etableret.</p> <p>Akademiet vil have et repræsentantskab som består af en række interessenter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De deltagende kommuner</li> <li>• Teaterredaktør fra Berlinske</li> <li>• Rektor for statens Teaterskole</li> <li>• Tidligere rektor for Kaospiloterne og nuværende direktør for World Out Games</li> <li>• Teaterchef for Ålborg Teater</li> <li>• Skuespillere</li> <li>• Teaterchef for Randers Egnsteater</li> <li>• FCopenhagen Business School</li> <li>• Sceneinstruktører</li> <li>• Formand for Kunststyrelsens Scenekunstudvalg</li> <li>• Teaterundervisere</li> <li>• Leder af Allerød Musikskole</li> <li>• Teateranmelder Frederiksborg Amts Avis</li> <li>• Producent på Zentropa Film</li> </ul>								
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	<p>Hensigtserklæring om tiltrædelse fra Allerød, Furesø, Gladsaxe, Hørsholm og Køge kommuner giver et beløb på i alt 160.000 kroner årligt i perioden 2012-15.</p> <p>De deltagende kommuner tilvejebringer desuden supplerende 100.000 kroner årligt til gennemførelse af teaterbattlen.</p>								
11	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	<p>260.000 kr. årligt i perioden 2012-2015 I alt 1.300.000 kroner. Ansøgning om yderligere medfinansiering i forbindelse med udvikling og opstart af Mungo park Akademi i perioden 2014-2015 tages op i forbindelse med midtvejsforhandling.</p>								

1.	Projektets navn	<b>Projekt-space</b>
2.	Projektansvarlig	Københavns Kommune har projektansvaret fra projektstart 2012. Gentofte Kommune har været tovholder på projektudviklingen i 2011.
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Mange kommuner arbejder med at udvikle attraktive og relevante kulturtilbud til unge. Erfaringerne er, at dette arbejde kræver andre metoder end arbejdet med børn og med voksne, blandt andet fordi kommunikations- og omgangsformer samt måden at bruge og forbruge kultur på, er anderledes. Dette projekt vil i sin form og sit indhold afsøge og udvikle nye metoder, hvor ungeinddragelsen er central i alle faser af projektet.</p> <p>Projektets omdrejningspunkt er projektrådgivning til unge. Projektet kan betragtes som en koordineret afbureaukratisering i kommunerne, så de unge bliver mødt med relevante værktøjer, kan blive henvist til andre unge og relevante sparringspartnere, samt at kommunerne formår at gå i en mere direkte dialog med de unge om deres behov. Målet er, at unge i enhver kommune i kulturregionen, uanset størrelse og eksisterende ressourcer og kompetencer i unge-samarbejdet, bliver mødt med en ligeværdig, direkte og ubureaukratisk tilgang.</p>
	Aktiviteter i projektet	<p>Projekt-space består af følgende delelementer:</p> <p><u>Virtuel projektrådgivning</u>  På baggrund af erfaringer fra eksisterende virtuelle platforme for unge opbygges en enkel og fleksibel virtuel projektrådgivning. Ideen er at gøre de gode værktøjer og erfaringer tilgængelige i en form og et sprog, som de unge kan relatere sig til. Formen tilrettelægges i en proces mellem de unge, interaktionsdesignere og kommunale medarbejdere. Resultatet skal blive en digital løsning, som rummer viden og værktøjer, og som samtidig skal være tilgængelig fra sociale medier. Den virtuelle projektrådgivning skal udgøre en samlet indgang til relevante informationer om projektarbejde for alle involverede kommuner. Den virtuelle projektrådgivning vil så vidt muligt trække på eksisterende baser og informationer om projektarbejde. Den skal indeholde en chat-funktion, hvor de unge, uanset geografisk placering, kan hente hjælp og vejledning hos andre unge kulturentreprenører.</p> <p>Tilbuddet er i sin form differentieret, idet behovet hos de unge vil være forskelligt. De medarbejdere, der arbejder med unge og deres projekter kan dels benytte den virtuelle projektrådgivning i deres arbejde, men de skal også selv være en aktiv del af at genere indholdet. Unge skal inddrages i alle faser af udvikling og indholdsgenerering i den virtuelle projektrådgivning. Der skal ikke opbygges en tung hjemmeside, som kræver konstant opdatering – snarere er der tale om en applikation eller en kobling mellem eksisterende sider, suppleret af de informationer, som de involverede kommuner genererer, og som de unge efterspørger. Fra medarbejdernes side skal det betyde en lettelse af arbejdet, idet en samlet pulje- og fondsguide udformes, vejledning omkring tilladelser og</p>

lovgivning samles – og for de unge betyder det, at de har sikkerhed for, at alle nødvendige informationer er samlet ét sted.

#### Projektværksteder

Den personlige kontakt og det fysiske mødested er en vigtig del af arbejdet med de unge. Det er her, ejerskabet til projekterne skabes og det er her, tilhørsforholdet er. Unge afsøger deres identitet og evner, og projektværkstederne er kommunernes mulighed for at skabe en lokal identitet og ejerskab for det samlede projekt. Derfor indeholder projektet lokale projektværksteder, som tjener et både fagligt og socialt formål. Den fysiske platform for projektrådgivningen er den enkelte kommunes forankring af projektarbejdet med unge. Her er der plads til, at den enkelte kommune prioriterer og vinkler deres egen indsats. Det er de enkelte kommuner, der bemande og driver projektværkstederne, hvor det praktiske arbejde vil finde sted. Dermed er det også den enkelte kommune selv, der skalere værkstedernes størrelse og indretning samt arbejdets omfang. Desuden er det den enkelte kommune, der sikrer det økonomiske grundlag for de unges lokalt forankrede kulturprojekter. En fysisk platform for projektarbejde og rådgivning for unge kan forankres i biblioteket, på ungdomsskolen, i et kulturhus eller anden relevant kulturinstitution. Den enkelte kommune kan dermed præge, hvor arbejdet forankres, hvilken målgruppe, der er et særligt fokus på og om man eksempelvis ønsker et socialt, et tværfagligt eller et målrettet, kunstfagligt fokus for projektet. Lokale ressourcer og bemanning finansieres af den enkelte kommune, og der er også den enkelte kommune, der sikrer de rette kompetencer på stederne. De lokale projektværksteder vil skabe grundlag for at samle de kreative kræfter, skabe netværk og synliggøre det unge, kreative potentiale lokalt. Værkstederne skal indrettes og møbleres med udstyr, som tager udgangspunkt i unges behov og ønsker, i samarbejde med relevante partnere, således, at niveauet og professionaliteten sikres.

De lokale projektværksteder kan på skift benytte de turnerede fysiske elementer til projektrådgivning. Disse elementer udvikles sammen med unge og i fællesskab med kommunerne. Det primære formål med disse elementer er at benytte dem i synliggørelsen af kommunens indsats og dermed i rekrutteringen af unge kulturentreprenører. Det kan eksempelvis være i form af specialindrettede christianiacykler, der bemandes af unge kulturentreprenører og opstilles i forbindelse med arrangementer, der typisk tiltrækker unge eller hvor de færdes til daglig.

#### Uddannelse af unge kulturpiloter

Der er, ikke mindst blandt de unge, et stigende fokus på at få papir på sine færdigheder. I første omgang kan der tænkes i frivillighedsbeviser, med en videreudvikling i form af uddannelsesmoduler. Modulerne udvikles med henblik på at kvalificere de unges kulturentreprenørskab og give dem et bevis på deres færdigheder. Der vil være optagelseskra v på modulerne, og indholdet skal være ambitiøst og kompetencegivende, målrettet de unge, der har ambitioner om at udvikle deres kulturelle kompetencer yderligere. Uddannelsesmodulet afsluttes

med et afgangprojekt, bestående af et større arrangement eller projekt. Uddannelsesmodulerne tænkes som mindre forløb af tre måneders varighed med et timeantal på 15-20 timer om ugen. Modulet afvikles lokalt i de involverede kommuner, men indhold og erfaringer er fælles. Kommunerne betaler et deltagergebyr pr. ung deltager. De uddannede kulturpiloter fungerer efterfølgende som sparringspartnere og rollemodeller i forhold til andre unge - både virtuelt og på de lokale projektværksteder. Dermed sikres en energi og udvikling lokalt.

#### Større fælles events

Med afsæt i den virtuelle projektrådgivning, projektværkstederne og uddannelsesmodulerne initieres møder mellem unge i kulturregionen, der konkret kan samarbejde om større fælles events med en størrelse og et indhold, der gør dem attraktive for alle unge i regionen. Potentielt kan der tænkes i et internationalt samarbejde, eksempelvis gennem samarbejde med venskabsbyer eller større internationale indsatser og festivaler. Et samarbejde mellem elleve kommuner kan sikre en volumen og et omfang, som gør det relevant og realistisk at tænke endog meget ambitiøst i forbindelse med større events.

Inspireret af Kraftwerkets "projektdueller", kan der kæmpes om retten til at ud- og afvikle årets store, fælles event. Der kan tænkes i en fælles finansiering og markedsføring, ligesom et fællesskab omkring et større event kan tage udgangspunkt i lokale interessefællesskaber, som bringes sammen med unge med samme interesser fra andre kommuner – eller lande. En lille gruppe unge i en mindre kommune kan have svært ved at finde økonomiske og praktiske ressourcer til at arrangere en større event, som eksempelvis tager udgangspunkt i en særlig interesse eller genre. Her kan samarbejdet mellem kommunerne i kulturregionen gøre events mulige lokalt og regionalt, som eller ikke ville blive realiserede.

Arbejdet med disse events er organiseret omkring fysiske møder mellem unge fra hele kulturregionen og er tænkt som et udviklingsrum og interessefællesskab for såvel unge i eksisterende fora som selvorganiserede unge uden organisatorisk forankring. I projektet arbejder unge på tværs af kulturelle, kunstneriske og geografiske grænser, og kommunernes forvaltere indgår i en løbende, gensidigt lærende dialog med de unge. Formålet er at styrke de unges position som aktive medborgere og kulturelle innovatorer i regionen, med udgangspunkt i et samarbejde om konkrete projekter og begivenheder.

#### Netværk for medarbejdere

Fælles for alle projektets elementer er metoderne og tilgangen, som handler om ligeværdigt samarbejde med unge og et fokus på en afbureaukratisering, med det formål at understøtte og initiere reelt ungedrevne aktiviteter, arrangementer og projekter. Medarbejdere fra de involverede kommuner vil indgå i et fagligt netværk, der skal arbejde målrettet med at kvalificere og udvikle disse elementer. Tilsvarende er det dette netværk, der sammen med projektledelsen og unge udvikler de forskellige delelementer i Projektspace.

4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Projekt-space skal nytænke og kvalificere kulturtilbuddet for, med og - som det vigtigste - af unge. Konkret udspringer projektet i ønsket om at genere, imødekomme og kvalificere unges egne kulturprojekter. Projektets omdrejningspunkt er derfor projektrådgivning til unge med udgangspunkt i ung-til-ung-videndeling samt med den nødvendige kulturfaglige opbakning. Projektet er dobbelt i sit indhold: kommunerne skal udvikle evnen til på ubureaukratisk vis at samarbejde med unge og understøtte reelt ungedrevne projekter, og de unge skal bakkes op i og hjælpes til at gennemføre kulturprojekter.</p> <p>De unge er gode til at skabe netværk, til at kommunikere og til at komme på skæve tanker på regelrette steder – alt sammen noget, som det kommunale kulturtilbud kan få glæde af. Medarbejderne kan på sin side tilbyde nogle ressourcer, som kan blive afgørende for den unge. Resultatet skulle helst blive et samarbejde, hvor de unge udvikler evner som kulturelle entreprenører, og hvor kommunernes medarbejdere og kulturinstitutioner får foræret nye måder at tænke rammer og kulturelle aktiviteter på.</p>
5.	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projekt-space handler om at udvikle og kvalificere de unges egne projekter, hvormed udviklingen af de unges kreative, sociale og innovative kompetencer bliver centrale. De lokale projektværksteder og de større fælles events skal tilbyde en relevant og attraktiv ramme for de unges kreative og kulturelle udfoldelsesmuligheder. Projektet fokuserer på og eksperimenterer med tilgangen til unge og samarbejdet med dem. Det er udviklingen af de nødvendige metoder og rammer for de unges kulturelle entreprenørskab, deres ejerskab og engagement, der skal sikre projektets resultater, og dermed et større, bredere og mere appellerende kulturtilbud for, med og - som det vigtigste - af unge både lokalt og på tværs af kommunerne i kulturregionen.</p>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>Projekt-space er aktuel i hele aftaleperioden</p> <p><b>2012</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektudvikling, partnerskaber og samarbejdsrelationer opbygges.</li> <li>- Den virtuelle projektrådgivning opbygges</li> <li>- Udvikling af uddannelsesmoduler</li> <li>- Rekruttering af unge kulturentreprenører</li> <li>- Der tilknyttes en forskningsdel (læringsstile, spil og læring).</li> </ul> <p><b>2013-2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Den virtuelle projektrådgivning, projektværkstederne og uddannelsesmodulerne forventes at kunne gå i luften i 2013. med en videreudvikling i resten af kulturaftalens periode. I 2013 og 2015 afvikles der to fælles events, der tiltrækker unge fra hele kulturregionen.</li> </ul>
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	<p>Projektet består af en række delelementer, som er gensidigt afhængige og skal tilsammen sikre, at projektet resulterer i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Øget fokus på potentialet i ungt kulturentreprenørskab i kommunerne</li> <li>- Flere kulturelle tilbud for, med og af unge både lokalt i den enkelte</li> </ul>



		<p>kommune og regionalt i kraft af det tværgående samarbejde i kulturregionen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En afbureaukratisering og en mere direkte tilgang til de unge</li> <li>- Øget fokus på udviklingen af kreative kompetencer</li> <li>- Ung-til-ung-videndeling og kobling mellem fagligheder og ungt kulturentreprenørskab, også i mindre kommuner, som ikke har ressourcer og kompetencer til at understøtte lokale unges kreative kompetencer</li> <li>- Udvikling af en virtuel projektrådgivning</li> </ul>												
8.	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Først og fremmest lokale unge kulturentreprenører.</li> <li>- Kommunale forvaltninger, herunder også eksempelvis Teknik- og Miljøforvaltninger, ejendomsforvaltninger og andre</li> <li>- Biblioteker, kulturhuse eller andre kulturinstitutioner</li> <li>- Lokale uddannelsesinstitutioner (eksempelvis gymnasier, kulturskoler, ungdomsskoler, produktionsskoler).</li> <li>- Spilfirma eller medieuddannelse i forhold til opbygning af virtuel platform</li> <li>- Evt. en forskningsdel</li> <li>- Børnekulturens Netværk</li> <li>- Styrelsen for Bibliotek og Medier</li> </ul>												
9.	Kortfattet budget og finansieringsplan	<p>Projektspaces økonomi er baseret på basisindskuddet fra de elleve deltagende kommuner samt medarbejderressourcer fra samme.</p> <p>I 2012 skal der altså findes ekstern finansiering til dækning af udgifterne til etablering af virtuel projektrådgivning samt fysiske rådgivningselementer. Dette kan ske gennem fundraising og partnerskaber med eksempelvis erhvervslivet. Projekt-space er et projekt, hvor det vurderes at være realistisk at rejse ekstern finansiering i form af sponsorater, støtte fra diverse offentlige og private puljer og fonde. Med baggrund i denne vurdering skal udgiften til fælles events betragtes som en startkapital, der suppleres af ekstern finansiering.</p> <p>De deltagende kommuner skal bidrage til projektudviklingen, tage aktivt del i netværk og videndeling. Desuden vil der være arbejde forbundet med at formidle og forankre projekt-space lokalt, rekruttering af lokale unge samt arbejde med at bidrage til udviklingen af de fælles events. Til de regionale aktiviteter skal de deltagende kommuner påregne medarbejderressourcer i størrelsesordenen 25-50 timer årligt.</p> <p><b>Budget – 2012</b></p> <p><u>Udgifter</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Projektledelse (37 timer/uge)</td> <td style="text-align: right;">450.000</td> </tr> <tr> <td>Virtuel platform</td> <td style="text-align: right;">400.000</td> </tr> <tr> <td>Turnerende rådgivningselementer</td> <td style="text-align: right;">200.000</td> </tr> <tr> <td>Lancering og markedsføring</td> <td style="text-align: right;">60.000</td> </tr> <tr> <td>Netværksmøder og videndeling</td> <td style="text-align: right;">40.000</td> </tr> <tr> <td><b>Samlede udgifter 2012:</b></td> <td style="text-align: right;"><b>1.150.000</b></td> </tr> </table>	Projektledelse (37 timer/uge)	450.000	Virtuel platform	400.000	Turnerende rådgivningselementer	200.000	Lancering og markedsføring	60.000	Netværksmøder og videndeling	40.000	<b>Samlede udgifter 2012:</b>	<b>1.150.000</b>
Projektledelse (37 timer/uge)	450.000													
Virtuel platform	400.000													
Turnerende rådgivningselementer	200.000													
Lancering og markedsføring	60.000													
Netværksmøder og videndeling	40.000													
<b>Samlede udgifter 2012:</b>	<b>1.150.000</b>													

		<p><u>Finansiering</u></p> <p>Kommunernes basisfinansiering 375.000</p> <p>Kulturministeriets medfinansiering 375.000</p> <p>Samlet kommunal finansiering 750.000</p> <p><i>Behov for eksternfinansiering</i> 400.000</p> <p><b>Budget - årlige udgifter 2013-2015</b></p> <p><u>Udgifter</u></p> <p>Projektledelse (37 timer/uge) 450.000</p> <p>Drift og vedligehold af virtuel platform 50.000</p> <p>Startkapital til fælles events 80.000</p> <p>Kulturpilot uddannelsesmoduler 450.000</p> <p>Netværksmøder og videndeling 40.000</p> <p><b>Årlige udgifter 2013-2015</b> 1.070.000</p> <p><u>Finansiering</u></p> <p>Kommunernes basisfinansiering 375.000</p> <p>Kommunal deltagerbetaling kulturpilot 160.000</p> <p>Kulturministeriets medfinansiering 535.000</p> <p>I alt 1.070.000</p>
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	<p>Følgende kommuner har givet en hensigtserklæring om deltagelse i Projektspace: Ballerup, Frederiksberg, Furesø, Gentofte, Greve, Halsnæs, Herlev, Høje Taastrup, Hørsholm, København og Rudersdal.</p> <p>Dette skaber grundlag for en basisfinansiering på 375.000 kroner årligt i perioden 2012-2015. Dertil kommer kommunernes deltagerbetaling for uddannelsesmodulerne (se budget).</p>
11	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	<p>I 2012 ansøges om 375.000 kr.</p> <p>I 2013, 2014 og 2015 søges et årligt tilskud på 535.000 kr.</p> <p>For hele aftaleperioden 2012-2015 ansøges om et samlet tilskud på 1.980.000 kr.</p>

1.	Projektets navn	<b>Kreative Børn</b>
2.	Projektansvarlig	Tovholdere på projektet er p.t. Herlev og Frederikssund Kommuner
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Aftalekommunerne gennemfører i perioden et samlet børnekulturelt projekt, som sætter fokus på udviklingen af kreative kompetencer hos børn.</p> <p>Med udgangspunkt i ny forskning, der peger på, at børns møde med kunst og kultur kan fremme læring og identitets- og demokratisk dannelse fokuserer projektet på at etablere en helhedsorienteret indsats på tværs af områderne: Uddannelse, skole/dagtilbud, kunst/kultur.</p> <p>Kreative Børn er en ramme, der indeholder 5 delprojekter, som søges gennemført over en fireårig periode.</p> <p>Der er to hovedelementer i projektet: Kulturel handleplan og Kunstskaab.</p> <p><u>Kulturel Handleplan:</u> udarbejdelse af en kulturel handleplan for den nye børnekultur i hver kommune. Handleplanen udarbejdes under en regional overbygning, der sikrer en fælles målsætning med mulighed for lokal mål opfyldelse.</p> <p><u>Kunstskaab:</u> Med henblik på at styrke og udvikle børns kreative, innovative og sociale kompetencer og kvalificere så vel kunstformidlingen som læringsmiljøet på kulturinstitutionerne, skoler og daginstitutioner, vil Kunstskaab gennem forskning i de kreative og innovative processer herunder læringsrummets betydning arbejde med et videns- og kompetenceløft af de faggrupper, der har interesse i arbejdet med børns kreative kompetencer.</p> <p>Målet er, at det sker gennem en kombineret forskning og praksis-del. Praksisforløbene knyttes til flere kunstneriske fagdiscipliner. I første omgang gennem samarbejde med "Dansens hus" og "Busters Medialab".</p> <p>Kreativ Dans: Gennem en række workshoptilbud udbredes og forankres dansen i dagtilbud, skoler, kunst og kulturinstitutioner.</p> <p>Busters MediaLab: Der sættes fokus på udtryksformer, der normalt ikke indgår i skolernes læseplaner. Gennem et samarbejde med Busters MediaLab skabes der mulighed for at arbejde kreativt med film og spil. Kan evt. udvikles til en regional "lommefilmfestival"</p> <p>Desuden er der mulighed for at knytte et bevægelsesperspektiv på gennem projektet "Børnenes Boldklub", hvis formål er at introducere gode bevægelses-, sundheds- og idrætsvaner til familier med børn i 0 til 7 års alderen. Alle børn får 5 bolde i de første 7 år i deres liv.</p>

		I næste step med afsæt i pilotprojektet "Kunstkab", der løber i Helsingør 2012, samt kobling til forskningsprojektet "Fremtidens Skole".
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Formålet er</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At børn i regionen sikres adgang til – og møde med - et mangfoldigt kulturtilbud af høj kvalitet, der kan styrke og fremme deres kreative, innovative og sociale kompetencer.</li> <li>• at højne indsatsen på tværs af områderne uddannelse, skoler, kunst- og kulturinstitutioner.</li> <li>• At regionens kulturtilbud synliggøres på tværs af institutioner og kommunegrænser</li> <li>• At tilknytte forskning, der kan bringe større præcision af de kreative læringsmetoder</li> </ul>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	Kreative Børn bidrager med disse 5 projekter til at opfylde målet om at udvikle kreative, innovative og sociale kompetencer hos regionens børn.
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012: Kulturel handleplan  2012: Kreativ Dans + Busters MediaLab  2013: Børnenes Boldklub (konceptet er ikke færdigudviklet)  2013-14: Kunstkab. Projektet skal modnes/udvikles i perioden frem til midtvejsevalueringen</p>
	Aktiviteter indgår i projektet?	<p>Kulturel Handleplan: Hver kommune udarbejder en handleplan for den nye børnekultur. Handleplanen udarbejdes under en regional overbygning, der sikrer en fælles målsætning med mulighed for lokal målopfyldelse. Se nærmere projektbeskrivelse s. 35.</p> <p>Kunstkab: Ved at styrke den røde tråd i arbejdet med udviklingen af børns kreative kompetencer på tværs af områderne uddannelse, skoler, kunst- og kulturinstitutioner skabes der en platform, hvorfra man synliggør, opdyrker og udvikler kreative kompetencer. Se nærmere projektbeskrivelse s. 38.</p> <p>Busters MediaLab: I forlængelse af tankerne bag "kunstkab" og forskningsprojektet "Fremtidens skole" sættes fokus på udtryksformer, der normalt ikke indgår i skolernes læseplaner. Gennem et samarbejde med Busters MediaLab skabes der mulighed for at arbejde kreativt med film og spil. Se nærmere projektbeskrivelse s. 40.</p> <p>Kreativ Dans: Gennem en række workshoptilbud udbredes og forankres dansen i dagtilbud, skoler, kunst og kulturinstitutioner. Se nærmere projekt beskrivelse s. 43.</p> <p>Børnenes Boldklub: Formålet er at introducere gode bevægelses-, sundheds- og idrætsvaner til familier med børn i 0 til 7 års alderen. Alle børn får 5 bolde i de første 7 år i deres liv.</p>
7	Hvilke effekter vil	Det forventes, at alle de deltagende kommuner i projekt Kreative Børn vil have

	efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	opnået en mere bevidst børnekultur strategi, at erfaringsdeling har givet et generelt løft i hele regionen. At de konkrete strategier og projekter munder ud i nye mere bevidste veje for børnekulturen i regionen.
8	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	Mulige samarbejdspartnere er: Børnekulturens Netværk Dansens Hus Det Danske Filminstitut Kunstrådet Kulturarvsstyrelsen Biblioteker Kreativ Metropol DGI Lokale og anlægsskuffen Lokale kulturinstitutioner m.fl.
9	Overordnet budget	Se bilag C, side 34.
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	Med hensigtserklæring om tiltrædelse fra Albertslund, Allerød, Herlev, Greve, Helsingør, Frederikssund, Køge, Vallensbæk, Halsnæs, Stevn, Glostrup, Gladsaxe kommune: 365.000 kroner i perioden 2012-2015.
11.	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	365.000 kr. årligt i perioden 2012-2015

## BILAG C. Overordnet Budget Kreative Børn

### Udgifter

Projekt	2012	2013	2014	2015
<b>Kreative Børn</b>				
Overord. Projektledelse	350.000	350.000	350.000	350.000
Projektledelse				
kulturelhandleplan	100.000			
<b>Kulturel handleplan</b>				
Personaleressourcer	50 timer	20 timer	20 timer	20 timer
deltagende kommuner				
<b>Kunstsab</b>				
Temaforløb for deltagere i workshops under "Busters Medialab" og "Kreativ Dans"	100.000	Afhængig af erfaringer fra Kunstsab pilotprojekt + forskningsprojektet "Fremtidens skole"	Afhængig af erfaringer fra Kunstsab pilotprojekt + forskningsprojektet "Fremtidens skole"	Afhængig af erfaringer fra Kunstsab pilotprojekt + forskningsprojektet "Fremtidens skole"
<b>Busters Medialab</b>				
Projektledelse	264.000	264.000	264.000	264.000
Workshop	8.000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8.000kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8.000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8.000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling
Personaleressourcer	25 timer pr. workshop	25 timer pr. workshop	25 timer pr. workshop	25 timer pr. workshop
<b>Kreativ dans</b>				
Projektledelse	100.000	100.000	100.000	100.000
Workshop	8000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling	8000 kr. pr. workshop i kommunal egenbetaling
Personaleressourcer	50 timer pr. workshop	50 timer pr. workshop	50 timer pr. workshop	50 timer pr. workshop
Børnenes Boldklub	Under udvikling.			
Samlede udgifter	914.000	714.000	714.000	714.000

### Indtægter

730.000

730.000

730.000

730.000

NB. Der er i udgangspunkt en negativ mango på 184.000 kroner i 2012. For at budgettet hænger sammen skal prisen på Buster forhandles ned. Målet er Buster indgår en partnerskabsaftale og at midler, der her er afsat til projektledelse, dels forhandles ned, dels afsættes til afholdelse af workshops. Der vil desuden blive søgt yderligere ekstern funding til projektet.

1.	Projektets navn	<p><b>"Kulturel handleplan" – Delprojekt under Kreative Børn</b></p> <p>Handleplanen tænkes som en handleplan for den nye børnekultur. I alle kommuner, der deltager i KulturMetropolØresund, skal der arbejdes med en fleksibel kulturplanlægning, der udarbejdes af den enkelte kommune, så den tilgodeser egne traditioner, behov og muligheder. Handleplanen skal sikre mødet med kultur for, med og af børn og tænkes anvendt i daginstitutioner og skoler med koblinger til fritidsdelen, samt de lokale kulturinstitutioner. Handleplanen udarbejdes under en regional overbygning, der sikrer en fælles målsætning. Den regionale overbygning sikrer ligeledes en vis ensartethed, der forpligter i det fremtidige forløb.</p> <p>Lokale og regionale kulturinstitutioner indgår som partnere og vil gøre regionen unik, ingen andre regioner kan tilbyde deres børn dette.</p> <p>For at etablere en regional merværdi, hvor alle deltagende kommuners børn og unge kan få glæde af hinandens kulturtilbud på kryds og tværs af kommunegrænser, mødes de børnekulturkonsulenterne til netværksmøder med videndeling som formål.</p> <p>Det skaber og udfordrer fælles viden og sikrer at den tværgående kommunikation fungerer til fordel for brugerne. Disse møder går på skift i kommunerne, hvor også nye og eksisterende tilbud og initiativer præsenteres.</p>
2.	Projektansvarlig	<p>Frederikssund og Herlev Kommuner koordinerer foreløbig projektudviklingen.</p> <p>Forslag til organisation:</p> <p>Projektleder– i samarbejde med netværket med repræsentanter fra de medvirkende kommuner.</p> <p>En repræsentant fra børnekulturens netværk, som kunne være behjælpelig med den regionale facilitering af processen.</p>
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Det anbefales at der, ud fra lokale kulturpolitikker, skrives handleplaner for børnenes møde med kulturen.</p> <p>Den politiske understøttelse er væsentlig. En projektleder samt styregruppen administrerer den aftalte plan. Netværket arbejder på det regionale niveau med at samle og strukturere eksisterende planer næste skridt er at udarbejde en fælles ramme for de kulturelle handleplaner, som derefter udfyldes lokalt via et netværk bestående af repræsentanter fra daginstitutioner, skoler og kulturinstitutioner.</p> <p>Handleplanen indeholder gode oplevelser, koblinger mellem skole/daginstitutioner, kulturinstitutioner og fritidstilbud samt eksempler på æstetiske læreprocesser i pakked løsninger for børnegrupper.</p>

		<p>Det samlede etablerede netværk sikrer, at kulturplanen gennemføres, så alle børn deltager, og at mødet med kulturen bliver en naturlig del af hverdagen. Netværket sikrer formidlingen på de enkelte institutioner og dermed bliver planen inkluderende.</p> <p>I projektet inddrages erfaringer fra Sverige.</p>
4.	Hvad er formålet med projektet?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At alle børn oplever at kultur er den del af deres hverdag.</li> <li>• At alle børn møder kulturen som en naturlig del af børnelivet</li> <li>• At daginstitutioner og skoler lader kulturen blive en del af hverdagen.</li> <li>• At et bredt udsnit af kulturinstitutioner deltager. At kulturinstitutioner synliggør deres kulturtilbud i hele regionen og at alle de deltagende kommuner får andel i aktiviteter og tilbud.</li> </ul> <p>At der erfaringsudveksles blandt de voksne til fordel for børnenes møde med kulturen i alle hverdagssammenhænge, hvor det giver mening - hermed etableres et kompetenceløft.</p>
5.	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projektet bidrager til indsatsområdet Børn og Kultur</p> <p>Projektet sikrer, at kultur i dens mange udformninger bliver synlige for lærere og pædagoger, for børn og unge i hverdagen i hele regionen.</p> <p>Projektet sikrer, at kulturformidlingen får et løft og en opmærksomhed i hele regionen</p> <p>Projektet er at betragte som inkluderende, da planlægningen sikrer at alle børn bliver tilgodeset.</p> <p>Projektet forpligter de deltagende kommuner til at deltage aktivt og udbrede gode tilbud på tværs af kommunegrænser til fælles bedste.</p> <p>Projektet giver kulturen, i hele regionen med sin systematiske planlægning, et løft og opmærksomhed og sikrer, at der skabes grobund for en fælles udvikling og dermed en værditilvækst generelt.</p> <p>Med projektet gives mulighed for fælles at udvikle idekataloger, ideer til best practice, gode værktøjer m.m.</p>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>Handleplanerne forberedes i 2012.</p> <p>Handleplanerne sættes i værk fra 2013.</p>
	Hvilke aktiviteter indgår i projektet	<p>Der arbejdes i netværk.</p> <p>Den enkelte kommune deltager med informationer til en kortlægning af kulturtilbud og bidrager med</p> <p>Synliggørelse af best practiceforløb til fælles bedste i egen kommune og på tværs af kommunegrænserne.</p>
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og	<p>Projektet vil kunne skabe sammenhængskraft og synlighed i hele regionen på kulturområdet.</p> <p>Handleplanerne skal medvirke til at sikre en regional kulturgaranti til alle børn og unge og være et kulturpolitisk basisredskab for regionen og dens</p>



	hvordan?	<p>kommuner, når der skal udformes kulturplaner.</p> <p>For at følge en forhåbentlig positiv udvikling, må der kortlægges og evalueres i projektforløbet for at skabe overblik og viden samt bevægelighed i projektet. Den enkelte kommune deltager med informationer til en sådan kortlægning. Synliggørelse af best practiceforløb til fælles bedste i egen kommune og på tværs af kommunegrænserne.</p> <p>Tilgængelighed er også interessant på langt sigt. Det skal være nemt og muligt at komme rundt i hele regionen til de gode kulturtilbud.</p>
8	Overordnet budget	De deltagende kommuner skal afsætte ressourcer til at indgå i netværk og fælles aktiviteter.
9	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<p>Mulige samarbejdspartnere er:</p> <p>Børnekulturkonsulenter - BKN</p> <p>Daginstitutioner og skoler</p> <p>Fritidsundervisningsinstitutioner</p> <p>Kulturarvsstyrelsen</p> <p>Biblioteker</p> <p>Forvaltninger</p> <p>Kunstrådet</p> <p>Rytisk konservatorium</p> <p>Det kongelige musikkonservatorium</p> <p>DAMUSA</p> <p>Skoletjenesten</p> <p>Filminstituttet</p> <p>Design og Arkitekturcentret</p> <p>Professionshøjskolerne</p> <p>Akademiet</p> <p>Teater</p> <p>Andre kulturinstitutioner, som repræsenterer kulturtilbud, der kan indgå i projektet i de enkelte kommuner og på tværs af kommunegrænserne</p> <p>Der inddrages erfaringer fra Kulturelle Handleplaner i Øresundsområdet.</p>

1.	Projektets navn	<b>Kunstskaab – Delprojekt under Kreative Børn</b>
2.	Projektansvarlig	Pilotfase: Helsingør, Metropol og DPU.
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Med henblik på at styrke og udvikle børns kreative, innovative og sociale kompetencer og kvalificere så vel kunstformidlingen som læringsmiljøet på kulturinstitutionerne, skoler og daginstitutioner, vil Kunstskaab gennem forskning i de kreative og innovative processer herunder læringsrummets betydning arbejde med et videns- og kompetenceløft af de faggrupper, der har interesse i arbejdet med børns kreative kompetencer.</p> <p>Projektets forskningsdel baserer sig på projektorienterede forløb med kunstnere der gennem en innovationspædagogisk tilgang underviser børnene i metode og hands on = værkstedsbaseret undervisning med konkret formål: lav en film, et teaterstykke. Gennem processen: udvikling af innovationskompetencer. Via produktet: opøvnning af diverse 'tekniske' kompetencer.</p> <p>Forskningselementet tilfører projektet et læringsaspekt, skaber fælles fokus og øger mulighederne for at måle indsatsen.</p>
4.	Hvad er formålet med projektet?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambitionen er at aftalekommunerne med indsatsen bliver forgangseksempel på børnekulturområdet gennem implementering af en innovativ kunstpædagogisk praksis som målbart kvalificerer den æstetiske og pædagogiske praksis, og derigennem giver <u>alle</u> børn bedre rammebetingelser for en stimulering af deres kreative og innovative kompetencer.</li> <li>• At kvalificere rammen for børn og unges møde med kunsten og de kreative processer i skoler, dag- og fritidstilbud, i kulturskolerne, skoletjenestens undervisningstilbud og museumsformidlingen og på kulturinstitutionerne generelt.</li> <li>• Eleverne arbejder projektorienteret med professionelle kunstnere og deres lærere/pædagoger med æstetiske og innovative tilgange til læring. Dette foregår i skolen, i institutionen, i kulturinstitutionen etc. <b>Kunstskaab</b> er samtidig en praksisplatform for forskningsprojektet "Fremtidens skole" Metropol/DPU.</li> <li>• At kvalificere og professionalisere det børnekulturelle felt gennem en fokuseret indsats indenfor æstetiske læreprocesser i kunstprojekter (billedkunst, film, musik, dans/scenekunst, litteratur).</li> <li>• At kompetenceudvikle formidlere af kreative og kunstneriske processer, samt at være platform for udvikling af lærer- og pædagoguddannelserne inden for de praktiske musiske fag. Gennem fokus på og bevidstgørelse omkring æstetiske læreprocesser og udvikling af nye tilgange, kvalificeres kulturarbejdere, kunstnere, lærere og pædagoger og det skaber indsigt og forståelse for dens transferværdi til andre fagligheder.</li> </ul>
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse	Projektet bidrager til indsatsområdet Børn og Kultur.

	af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>Projektet bidrager generelt til øget fokus på det musisk/kreative, synliggørelse, bevidstgørelse/ kvalificering, lokalt/regionalt samarbejde.</p> <p>Læringsaspektet er centralt i projektet:  <b>Bevidstgørelse/kvalificering:</b> Fælles fokus. Ved at fokusere bliver vi mere bevidste om det vi gør. Gennem forskningsspørgsmålene og de resultater de genererer får vi værktøjer til at kvalificere vores indsats.  <b>Synlighed:</b> Vi er mange der arbejder med det samme samtidigt. Det bliver synligt gn. volumen. Der vil blive skrevet om det i mange slags medier og til mange slags målgrupper. Vi har resultater der skal ud i verden. <b>Samarbejde på tværs (lokalt/regionalt:</b> erfaringsudveksling + rød tråd: vi kigger på det samme og kan derfor også bedre tale om det, undersøge det, bruge hinandens erfaringer og blive bedre til det vi gør, det bliver nemmere at samarbejde)</p>
6.	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012-2015.</p> <p>Fase 1: Efterår 2011: pilotprojekt i Helsingør Kommune (Huskunstnerprojekt)</p> <p>Fase 2: Kreativ Dans (se anden projektbeskrivelse) i kommunerne med</p> <p>Projektet kan gennemføres fra sommer 2012 gennem projekt 'Kreativ Dans' og gennem udvalgte forløb der bygger på erfaringer fra pilotprojekt i Helsingør Kommune sept-april 2011/12. Graden af gennemførlighed er afhængig af forskningsansøgningen. Der udarbejdes en plan for gennemførelse med og uden forskningsbevilling.</p>
	Aktiviteter i projektet?	<p>Forår 2012: Opstartskonference for de deltagende kommuner + DPU/Metropol. Undervejs i projektet skal der indlægges seminarer hvor erfaringsudveksling og kvalificering kan foregå og nye samarbejdspartnere kan indgå.</p> <p>Jævnlig kurser, der introducerer lærere/pædagoger, kunstnere, formidlere m.fl. til tilgangen. Kurserne oprettes i forbindelse med konkrete forløb i kommunerne, men kan foregå på tværs af kommuner. Der 'uddannes' mindst to personer fra hver kommune som vil kunne vejlede lokalt og sikre en vis grad af implementering lokalt. Conference, seminarer og kurser tilrettelægges af Metropol/DPU i samarbejde med projekttoholderne.</p> <p>Forløb for skoler og dagtilbud med</p>
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	<p>Øget kvalitet i kunst- og kulturprojekter rettet mod målgruppen børn.</p> <p>Større fokus på læringsaspekter i tilsvarende projekter.</p> <p>Større bevidsthedsniveau hos aktørerne.</p> <p>Udvikling af fælles fag- og sprogplatform.</p>
8	Overordnet budget	<p>Metropol/DPU har ansøgt forskningsrådet om 26 mio. til projektet. Prækvalificering sept. 2011. Endeligt tilsagn ultimo januar 2012.</p> <p>Der skal sættes midler af til seminarer, conference og kursusforløb for aktører i projekterne: kulturarbejdere, kunstnere, pædagoger/lærere, forskere.</p> <p>De deltagende kommuner skal afsætte midler til at indgå i netværk og fælles aktiviteter</p>
9	Hvilke samarbejdsparter	<p>Forskere på DPU og Metropol, pædagogstuderende, lærerstuderende, kunstnere indenfor udvalgte æstetiske områder (billedkunst, musik,</p>

	indgår i projektet?	<p>dans/scenekunst, litteratur/poesi)</p> <p><b>Samarbejdspartnere:</b> Projektet er et samarbejde ml. kommunerne og Professionshøjskolen Metropol/DPU, Dansens Hus.</p> <p><b>Interessenter, fx:</b> Skoletjenesten Sjælland, Børnekulturens Netværk, Teatercentrum, LMS, Børn, Kunst og Billeder, Kunstrådet, Børne- og kulturchefforeningen, organisationer og foreninger på skole- og dagtilbudsområdet. kunstuddannelserne under kunstrådet (Kunstakademiet, skuespilskolerne, musikkonservatorierne, mv.)</p>
--	---------------------	---

1.	Projektets navn	<b>Busters medieworkshops - Delprojekt under Kreative Børn</b>
2.	Projektansvarlig	Frederikssund og Herlev koordinerer foreløbig projektudviklingen. Forslag til organisation: Projektledelse: Kunne være Buster. Lokalt skal der være koordinatore/kontaktpersoner
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	Projektet skal styrke børns mediekompetencer, så de får mulighed for at bruge medierne som et kreativt værktøj. Gennem konkrete projekter og eksperimenter styrke og udforske samspillet mellem de mange medieplatforme, som er dukket frem inden for de seneste årtier, vise nye veje og muligheder for udnyttelse af samme. Målgruppen er børn og unge i skolernes 4. til 10 klasse.
4.	Hvad er formålet med projektet?	Kodeordet er læring gennem leg, og målsætningen er at udvikle og styrke børns mediekompetencer samt skabe en større forståelse for de medier de forbruger, således at de kan forholde sig kritisk til det medielandskab, de hver dag navigerer i. Formålet med projektet er at børn gennem aktiv deltagelse skaber deres egne medieprodukter, og dermed får en større forståelse for medierne, hvad enten det er mobiltelefonen, internettet, computerspillet eller filmen
5.	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	Projektet bidrager til indsatsområdet Børn og Kultur.
6.	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	2012-2015
	Aktiviteter i projektet	BUSTER tilbyder en række forskellige medieworkshops, som er udviklet i tæt dialog med undervisere og samarbejdspartnere. Der tilbydes workshops inden for områderne: Animation Film eller gadgets på mobiltelefonen Manuskript, scenografi eller ideudvikling Computerspil Digital Storytelling-workshop
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	Projektet kan skabe en sammenhængskraft og synlighed på hele medieområdet i KulturMetropolØresund. Det vil give børnene en større forståelse for medierne, hvad enten det er mobiltelefonen, internettet, computerspillet eller filmen, gøre dem til kreative brugere af de forskellige medieplatforme..

		<p>Der vil kunne afholdes såvel en lokal som en regional festival inden for de enkelte områder, som synliggør og sætter fokus på medierne.</p> <p>Der måles på antallet af gennemførte workshops og netværksdannelse.</p>
8	Overordnet budget	<p>Buster Medieworkshops har faste grundomkostninger på 22.000 pr. kommune til projektledelse plus udgifter til workshops, der koster ca. 8.000 kr. stk. I hver workshop er der plads til ca. 25 elever</p> <p>De deltagende kommuner skal afsætte ressourcer til at indgå i netværk og fælles aktiviteter.</p>
9	Hvilke samarbejdspartnere indgår i projektet	<p>Mulige samarbejdspartnere er:</p> <p>Børnekulturkonsulenter - BKN</p> <p>Daginstitutioner og skoler</p> <p>Fritidsundervisningsinstitutioner</p> <p>Forvaltninger</p> <p>Filminstituttet</p> <p>BUSTER</p>

1.	Projektets navn	<b>Kreativ Dans - Delprojekt under Kreative Børn</b>
2.	Projektansvarlig	Projektansvarlige er p.t. Herlev og Frederikssund Kommuner
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	Kreativ Dans er et delprojekt under Kreative Børn. Projektet skal sikre en udbredelse og forankring af kreativ dans i skoler og institutioner.  Projektets målgruppe er indskolingsbørn, aldersmæssigt de 5 til 10 årige. Formålet er at sætte fokus på bevægelse og dans som kunstart og udtryksform samt bruge kunsten og kulturen i overgangsfaserne mellem institution og skolen.
4.	Hvad er formålet med projektet?	Formålet er at sætte fokus på bevægelse og dans som kunstart og udtryksform. Børnene skal møde professionalisme og engagement, der kan give dem suset fra en kunstnerisk oplevelse og inspiration til deres egen kreative udvikling.  Samtidig ske en kompetenceudvikling af pædagoger og lærere
5	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	Projektet bidrager til indsatsområdet Børn og Kultur <ul style="list-style-type: none"> <li>• At der skabes rammer, der kan understøtte og inspirere de kreative kompetencer samt mulighed for at afprøve kunstens mange udtryksformer sammen med professionelle kunstnere.</li> </ul>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	2012-2015
	Hvilke aktiviteter indgår i projektet?	Projektet er bygget op med: 1 introduktionsworkshop for pædagoger og lærere 1 "danseuge" bestående af en række workshops, der sikrer, at 50 børn hver dag i en uge introduceres til kreativ dans. 1 opfølgingsdag
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	Projektet vil skabe sammenhængskraft og synlighed i hele regionen på kulturområdet.  Projektet medvirker til at sikre, at: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kulturen i dens mange udformninger bliver synlige for børn og unge</li> <li>• der er sket en tættere kobling mellem daginstitutioner, skoler, kultur- og fritidsinstitutioner så børns møde med kultur får større helhedskarakter.</li> </ul>

		Der måles på antallet af gennemførte workshops og netværksdannelse.
8	<b>Overordnet budget</b>	<p>Der skal finansieres en projektleder, som kunne være fra Dansens Hus.</p> <p>Projektledelse ved 100 tilmeldte institutioner skønnes til 3 mdr. svarende til ca. 100.000 kr.</p> <p>Der må påregnes lokal finansiering på 8.000 kr. pr. workshop.</p> <p>De deltagende kommuner skal afsætte ressourcer til at indgå i netværk og fællesaktiviteter</p>
9	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<p>Mulige samarbejdspartnere er:</p> <p>Dansens Hus</p> <p>Børnekulturens Netværk</p> <p>Børnekulturkonsulenter</p> <p>Fritidsundervisningsinstitutioner</p> <p>Forvaltninger</p> <p>Skoler og daginstitutioner</p>



## Kultur og fritid i det offentlige rum

1.	Projektets navn	<b>Det aktive byrum</b>
2.	Projektansvarlig	Køge Kommune
3.	Projektets indhold Helt kort fortalt	<p>Der vil i første aftaleperiode blive udviklet en mobilapplikation, mens tre andre projekter under første aftaleperiode opstartes/modnes med henblik på at indgå ved kulturaftalens midtvejsforhandling.</p> <p>Der udvikles en mobilapplikation til kultur- og fritidstilbud for selvorganiserede unge, hvor de deler de 'fede' steder til skating, parkour, street-fodbold, street basket, free ride, BMX etc. Projektet undersøger grænserne for kontrol med selvorganiserede brugeres adfærd og præferencer og vurderes samtidig at være en god anledning til at opnå indblik heri. Ad den vej genererer app'en viden om, hvilke kvaliteter som kendetegner de gode, offentlige steder. Der arbejdes med fokusgrupper inden for de relevante genrer for at sikre relevans og funktionalitet.</p> <p>I første aftaleperiode opstartes desuden et projekt for mobile faciliteter til leg, bevægelse og kulturelle aktiviteter med henblik på afprøvning af nye tilbud i forskellige typer af offentlige rum.</p> <p>Dertil arbejdes med modningen af et projekt, der gennem typer af kunstnerisk indgriben afprøver og udfordrer de eksisterende muligheder og funktionaliteten i byens rum.</p> <p>Endelig arbejdes der med samhandlingsrum i byrummet for borgere – og for pendlere – med udgangspunkt i steders DNA og sammen med borgerne.</p>
4.	Hvad er formålet med projektet?	Projektets er en konkretisering af indsatsområdet 'Kultur og fritid i det offentlige rum'. Dets overordnede formål er at afprøve nye koncepter for programmering af byrum – og samtidig undersøge, hvilke eksisterende offentlige steder som er populære pga. særlige kvaliteter.
5.	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	Styrkelsen og udbredelsen af tilbud til unge og selvorganiserede brugere er central for udviklingen af det offentlige rum som et kulturelt levende og spændende, fælles mødested.
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	<p>2012-2015</p> <p>Udviklingen af mobilapplikation samt modning af tre øvrige projekter løber fra primo 2012 og til ultimo 2013.</p> <p>Projektet 'mobile faciliteter' gennemfører udviklingsfasen i 2012-2013, mens de to øvrige modnede projekter ventes gennemført i 2014-2015.</p>
7.	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og	Der er udviklet en mobilapplikation til kultur- og fritidstilbud for selvorganiserede unge, hvor de deler de steder til skating, parkour, street-fodbold, street basket, free ride, BMX etc. Hermed er der samtidig foretaget en kortlægning af de selvorganiserede brugeres adfærd og præferencer, og der er

	hvordan?	<p>dermed opnået indblik i, hvilke kvaliteter som kendetegner de gode, offentlige steder.</p> <p>Den kvantitative effekt er, at mobilapplikationen downloades 10.000 gange, svarende til ca. 3% af regionens 6-24 årige.</p>																						
8.	Hvilke samarbejdsparter indgår i projektet?	<p>Allerød, Furesø, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Køge og Hillerød Kommune.</p> <p>Dertil ventes at indgå interesseorganisationer inden for skating, BMX etc. samt Lokale- og Anlægsfonden. På kunstrådet indgår regionens kunstmuseer.</p>																						
9.	Kortfattet budget og finansieringsplan	<p><u>2012</u></p> <table> <tr> <td>Udvikling af tekniske løsninger</td> <td>220.000</td> </tr> <tr> <td>Research og gennemførelse af fokusgrupper</td> <td>25.000</td> </tr> <tr> <td>Projektledelse</td> <td>175.000</td> </tr> <tr> <td>Udvikling af mobil facilitet, ikke produktion</td> <td>50.000</td> </tr> <tr> <td><b>Samlet</b></td> <td><b>470.000</b></td> </tr> </table> <p><u>2013</u></p> <table> <tr> <td>Justering af tekniske løsninger for applikation</td> <td>50.000</td> </tr> <tr> <td>Kortlægning på baggrund af applikation</td> <td>20.000</td> </tr> <tr> <td>Projektledelse</td> <td>175.000</td> </tr> <tr> <td>Produktion af prototype for mobil facilitet</td> <td>125.000</td> </tr> <tr> <td>Konceptudvikling for kunstprojekt</td> <td>100.000</td> </tr> <tr> <td><b>Samlet</b></td> <td><b>470.000</b></td> </tr> </table> <p><u>Finansiering</u></p> <p>235.000 kr. 7 kommuner/år  235.000 kr. Kulturministeriet/år  470.000 kr. samlet/år</p>	Udvikling af tekniske løsninger	220.000	Research og gennemførelse af fokusgrupper	25.000	Projektledelse	175.000	Udvikling af mobil facilitet, ikke produktion	50.000	<b>Samlet</b>	<b>470.000</b>	Justering af tekniske løsninger for applikation	50.000	Kortlægning på baggrund af applikation	20.000	Projektledelse	175.000	Produktion af prototype for mobil facilitet	125.000	Konceptudvikling for kunstprojekt	100.000	<b>Samlet</b>	<b>470.000</b>
Udvikling af tekniske løsninger	220.000																							
Research og gennemførelse af fokusgrupper	25.000																							
Projektledelse	175.000																							
Udvikling af mobil facilitet, ikke produktion	50.000																							
<b>Samlet</b>	<b>470.000</b>																							
Justering af tekniske løsninger for applikation	50.000																							
Kortlægning på baggrund af applikation	20.000																							
Projektledelse	175.000																							
Produktion af prototype for mobil facilitet	125.000																							
Konceptudvikling for kunstprojekt	100.000																							
<b>Samlet</b>	<b>470.000</b>																							
10.	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal egenfinansiering?	Med hensigtserklæring om tiltrædelse fra Allerød, Furesø, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Køge og Hillerød Kommune: 235.000 kr.																						
11.	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	<p>2012: 235.000 kr.</p> <p>2013: 235.000 kr</p>																						

1.	Projektets navn	<b>Regional Filmfond</b>
2.	Projektansvarlig	Københavns Kommune
3.	Projektets indhold  Helt kort fortalt	<p>Etablering af en filmfond, som investerer i større (internationale) film- og tv-produktioner.</p> <p>Fonden etableres som selvstændig enhed (erhvervsdrivende fond eller lign.). Der vil blive udarbejdet specifikke retningslinier for fondens investeringer, f.eks. at det er større filmproduktioner med budgetter på min. 30 mio. kr. Tilsvarende vil der blive udarbejdet forslag til, hvordan fondens investorer kan stille krav produktionsselskaberne, f.eks. krav om omsætning i regionen eller lign.</p> <p>Kommunerne i kulturaftalen kan koble et tilgængelighedsprojekt op om filmfonden, som handler om at samarbejde om indsatsen for at gøre regionen let tilgængelig i forhold til produktioner, herunder indhentelse af tilladelser, koordinering af afspærringer mv. Dette projekt kan etableres som et netværkssamarbejde med koordinering og kontakt mellem kommunernes teknik- og miljøforvaltninger, eller som mere formelt organiseret "one stop shop".</p>
4.	Hvad er formålet med projektet?	<p>Hovedstadsområdet har en filmbranche på internationalt niveau samt en infrastruktur, der understøtter en stærk filmbranche, herunder en stor talentmasse, filmstudier, uddannelsesinstitutioner mv. På den baggrund har regionen gode forudsætninger for at blive en filmmetropol, hvor der produceres film til et internationalt marked.</p> <p>De større internationale og nationale filmproduktioner flyttes i stigende grad uden for regionen. En væsentlig årsag hertil er regionale filmfonde, der er etableret rundt om hovedstadsområdet – f.eks. Film Fyn, Film i Skåne, Film i Väst (Trolhättan), FilmFörd. Hamburg og Medienboard Berlin-Brandenburg. Dette har skabt en større konkurrence om filmproduktionerne. Hvis hovedstadsområdet fortsat skal have en film- og tv-branche med internationalt format samt kunne tiltrække store film- og tv-produktioner, er det derfor en væsentlig faktor, at der etableres en regional filmfond, der kan stimulere til højere kvalitet, vækst inden</p>

		for filmmiljøet.
5.	Hvordan bidrager projektet til opfyldelse af indsatsområder i kulturaftalen?	<p>En filmfond vil i første omgang styrke film- og tv-branchen i regionen, med højere kvalitet, udvikling og vækst, hvilket vil give en række erhvervmæssige ”spill-over-effekter” der rækker ud over kernebranchen. Det gælder blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablering af arbejdspladser samt øget omsætning i erhverv relateret til film- og tv-branchen (f.eks. specialeffects, stunt, sceneproduktion, kamera og teknik mv.).</li> <li>• Styrkelse af andre kreative erhverv, f.eks. computerspil-, musik- og teaterbranchen.</li> <li>• Udviklingsmuligheder – både markeds-mæssige og kunstneriske – for dansk film og den danske filmbranche</li> <li>• Øget internationalisering og eksport som følge af styrket internationalt netværk, inspiration og udveksling af viden og knowhow</li> <li>• Øget omsætning i servicefag såsom hotel, restauration, transport og service</li> <li>• Branding af regionen og tiltrækning af turister til gavn for det brede erhvervsliv</li> </ul> <p>På baggrund af en analyse foretaget af Copenhagen Entertainment, Copenhagen Film Festivals, Producentforeningen og rådgivningsfirmaet Manto A/S anbefales filmfondens budget at være 25 mio. kr. Der kan forventes et afkast med en multiplikatoreffekt på 3,25. Det gælder inden for omsætning, eksport, arbejdspladser mv.</p> <p>Med et kommunalt engagement i filmfonden som grundlag vil projektet desuden kunne bidrage til et tættere samspil mellem kommunerne og de kreative erhverv – og en ny måde at investere i de kreative erhverv på tværs af regionen.</p>
6	Hvornår i aftaleperioden løber projektet?	Hvis der bevilges midler til fonden, kan den starte i 2012
	Hvilke aktiviteter indgår i projektet?	<p>Filmfonden investerer i større film- og tv-produktioner med budgetter på min. 30 mio. kr. Fonden etableres med selvstændig bestyrelse mv.</p> <p>Produktionerne vil have en sådan størrelse, at filmene bliver internationale, hvad enten de er produceret af danske eller udenlandske selskaber.</p>

		Kommunerne i kulturaftalen kan koble et tilgængelighedsprojekt op om filmfonden, som handler om at samarbejde om indsatsen for at gøre regionen let tilgængelig i forhold til produktioner, herunder indhentelse af tilladelser, koordinering af afspærringer mv. Dette projekt kan etableres som et netværkssamarbejde med koordinering og kontakt mellem kommunernes teknik- og miljøforvaltninger, eller som mere formelt organiseret "one stop shop".
7	Hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan?	Jf. punkt 5 vil en filmfond bidrage til økonomisk vækst i form af omsætning og arbejdspladser i regionen. Derudover vil flere af de store film- og tv-produktioner være med til at styrke den danske filmbranche generelt, ligesom der vil være "spill-over-effekter" til andre kreative erhverv, herunder computerspil, musik osv. Store filmproduktioner vil være internationale film – hvad enten de er produceret af danske eller udenlandske selskaber. Dette kan være med til at brande hovedstadsområdet – som 'location', som turismedestination eller som kreativ by.  På konkret niveau vil det være muligt at identificere effekten gennem antallet af støttede film samt eventuelle effektmålinger af afledte økonomisk aktivitet.
8.	Overordnet budget	Målet for filmfondens budget er i alt 25 mio. kr. Finansieringen baseres på individuelle indskud i fonden fra kommuner og eventuelle yderligere aktører.  Etableres der et sideløbende kommunalt tilgængelighedsprojekt, sker det gennem selvstændig finansiering, der ligger ud over filmfondens budget. Et sideløbende projekt forventes dette at kunne afholdes inden for basisfinansieringens rammer.  Der er pt. ingen basisfinansiering til projektet. Denne vil først blive aktuel, når grundlaget for fonden er afklaret yderligere i løbet af 2012.
9	Hvilke samarbejdspartner indgår i projektet?	Samarbejdspartnere er blandt andet arbejdsgruppen bag filmfond-oplægget til Københavns Kommune: Copenhagen Entertainment, Copenhagen Film Festivals, Producentforeningen og rådgivningsfirmaet Manto A/S. Hertil kommer mulighed for en række andre samarbejdspartnere og mulige investorer.
10	I hvilket omfang er der givet tilsagn om lokal	Der indgår endnu ikke kommunal finansiering i projektet.

	egenfinansiering?	
13.	Hvilket beløb søges Kulturministeriet om?	Ministeriet søges i første omgang ikke om midler. En ansøgning om midler vil blive aktuel i forbindelse med midtvejsevalueringen.



## KMØ Revideret proces, efterår 2011

September

### Behandling i kommunerne

Beslutning om tiltrædelse til aftalen og deltagelse i konkrete projekter.

Oktober

Tilbage melding vedrørende tiltrædelse til sekretariatet fra alle kommuner senest d. 17. oktober, så der foreligger et klart forhandlingsgrundlag at gå til ministeriet med.

### (Afklaring om regional deltagelse i Kulturaftalen)

**27/10: Forhandling i ministeriet**

November

**2/11: Følgegruppemøde**

### Justering af projekterne

Hvert projekt har en ejerkreds, der består af de kommuner der inden forhandlingen, har tiltrådt projekterne. På baggrund af forhandlingen med KM, forholder ejerkredsen sig til eventuelle justeringer på følgegruppemødet d. 2/11. Sekretariatet booker tre back-up møder i uge 45, til de projekter der kræver yderligere afklaring/justering.

December

**29/11: Styregruppemøde – fremlæggelse af endeligt aftalegrundlag.**

**Indsendelse af endelige kulturaftaledokument til Kulturministeriet, inklusiv projektbeskrivelser og budgetter.**

**Behandling i ministeriet**

## INDHOLD

### **Kapitel 1: Kulturpolitik og kulturaftaler**

- 1.1. Formål med kulturaftaler

### **Kapitel 2: Beskrivelse af kulturpolitikken i KulturMetropolØresund**

- 2.1 KulturMetropolØresund
- 2.2 Kulturregionens kulturpolitiske vision
- 2.3 Samarbejdsorganisation

### **Kapitel 3: Fokusområder og mål**

- 3.1 Skematisk oversigt over indsatsområder og mål
- 3.2 Beskrivelse af de enkelte indsatsområder og mål

### **Kapitel 4: Bevillinger knyttet til aftalen**

### **Kapitel 5: Evaluering og regnskabsoplysninger**

- 5.1 Evaluering
- 5.2 Regnskabsoplysninger

### **Kapitel 6: Underskrift af aftalen**

**Bilag 1: Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår**

**Bilag 2: Vilkår for genforhandling, justering og opsigelse af kulturaftalen**

**Bilag 3: Projektbeskrivelser**



## Kapitel 1 Kulturpolitik og kulturaftaler

Alle skal sikres adgang til gode og varierede kulturtilbud, uanset hvor i Danmark de bor og opholder sig. At sikre kultur til alle i hele landet er en ambitiøs udfordring, der kræver en fælles koordineret indsats på tværs af de politiske niveauer i kulturpolitikken. Kulturaftalerne spiller en afgørende rolle i denne indsats ved at danne en kulturpolitisk platform for samarbejdet mellem kommunerne og staten.

Overordnet set er formålet med kulturaftalerne at:

- understøtte kommunernes engagement på kulturområdet
- styrke samarbejdet på tværs af kommunegrænser
- styrke samarbejdet mellem kommunerne og staten
- fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog og værdidebat mellem kommunerne og staten
- give større dispositionsfrihed på det kommunale niveau og sætte fokus på mål og resultater i stedet for detaljestyling
- sikre en bedre ressourceudnyttelse gennem regional koordinering og arbejdsdeling på kulturområdet
- fremme og videreudvikle de kulturelle institutioner, produktionsmiljøer og aktiviteter i kulturregionen med vægt på kvalitet
- opsamle og videregive særlig viden og erfaringer på kulturområdet til gavn for det samlede kulturliv i hele landet

Samarbejdet omkring en kulturaftale både under udarbejdelsen og i den efterfølgende aftaleperiode er kendetegnet ved en løbende dialog mellem ligeværdige parter. Dialogen er byggestenen i den fælles målrettede indsats, der skal til for at give kulturen det nødvendige løft. Kulturaftalerne sætter bl.a. fokus på brugerinddragelse, børn og unge, kunst og kultur i det offentlige rum, åbne og tilgængelige kulturinstitutioner, kultur og medier samt kulturinstitutionernes struktur.

## Kapitel 2 Beskrivelse af kulturpolitikken i KulturMetropolØresund

### 2.1. KulturMetropolØresund

Kulturregionen favner et samlet geografisk område med et samlet indbyggertal på ca. 1,9 millioner, hvis alle kommuner inden for området medregnes. I denne aftale indgår kommunerne Albertslund Kommune, Allerød Kommune, Ballerup Kommune, Dragør Kommune, Egedal Kommune, Fredensborg Kommune, Frederiksberg Kommune, Frederikssund Kommune, Furesø Kommune, Gentofte Kommune, Gladsaxe Kommune, Glostrup Kommune, Greve Kommune, Gribskov Kommune, Halsnæs Kommune, Helsingør Kommune, Herlev Kommune, Hillerød Kommune, Høje Taastrup Kommune, Hørsholm Kommune, København Kommune, Køge Kommune, Roskilde Kommune, Rudersdal Kommune, Stevn Kommune og Vallensbæk Kommune, med et samlet indbyggertal på ca. 1,6 millioner borgere.

Regionen danner Danmarks største by-netværk, og udgør, for borgerne, et sammenhængende bolig- og arbejdsmarked med et stort og bredt udbud af kultur-, idræts- og friluftstilbud på tværs af områdets kommunegrænser. Området har et stort antal statslige, private og kommunale kunst- og kulturinstitutioner, teatre og spillesteder, samt et mangfoldigt kommunalt udbud af lokalt forankrede tilbud og rammer på idræts- og fritidsområdet. Der er således mange aktører, deltagere, foreninger, forbrugere og frivillige på det kulturelle felt i området. Inkluderer Region Skåne i betragtningen øges antallet af borgere til ca. 3 millioner – og antallet af institutioner og aktører med en lignende faktor.

Området er kendetegnet ved at have en relativt veluddannet arbejdsstyrke, en høj andel af landets samlede investeringer i forskning og udvikling og relativt mange videregående uddannelsesinstitutioner og specialiserede forskningsmiljøer. Samtidig er den generelle spredning i alder, indkomst, uddannelsesniveau, etnisk herkomst og kulturelle præferencer stor.

Områdets karakteristika og styrke ligger således i mængden af borgere, institutioner, infrastruktur, aktivitet og internationalt udsyn. Karakteristisk er det dog også, at der i dag ikke eksisterer et udbygget samarbejde mellem kommunerne på kulturområdet. På lignende vis eksisterer der i dag ikke et tæt samspil mellem de statslige og de kommunale kulturinstitutioner.

I europæisk sammenhæng konkurrerer området, som sammenhængende metropol-område, med Europas storbyregioner om at tiltrække investeringer, aktivitet og ressourcer. Her spiller evnen til at skabe attraktive kulturelle, sociale og bymæssige miljøer og muligheder, som giver metropolerne identitet og social tiltrækningskraft, en stor rolle. Flere af de nordeuropæiske metropolområder styrker deres indsats på netop disse parametre i disse år, hvorfor hovedstadsområdets kommuner tilsvarende er nødt til at styrke den samlede indsats og se sig som en samlet region for at kunne klare sig i denne konkurrence.

## 2.2. Kulturregionens kulturpolitiske vision

Regionen har i det spil mulighederne for at markere sig positivt i den internationale konkurrence. Det kræver dog at forudsætningerne udnyttes og indsats og kræfter fokuseres. Det er derfor visionen at udnytte regionens geografiske og sociale tæthed, kulturelle variation og kreative ressourcer på tværs af kommunegrænser og på tværs Øresund, så området i løbet af en periode på ti år går fra by-netværk til en sammenhængende kulturel metropol. En kulturel metropol, hvor kulturen spiller en afgørende faktor som social, innovativ og økonomisk værdiskaber.

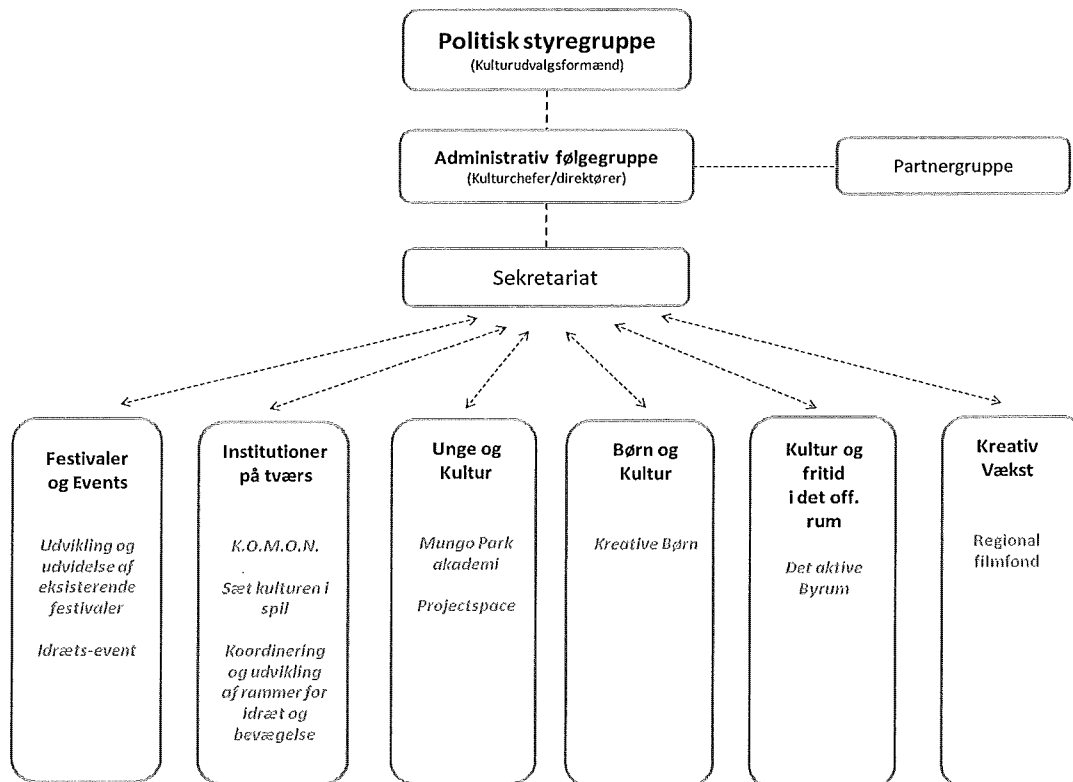
*De overordnede mål for kulturaftalen for KulturMetropolØresund er derfor:*

- At skabe en region med kulturel sammenhængskraft og ekstern gennemslagskraft.
- At skabe solidt forankrede kulturtilbud og kulturoplevelser, der tiltrækker kulturforbrugere på tværs af regionen og fra Europa.
- At udvikle stærke sociale, kreative og innovative kompetencer hos regionens børn og unge.
- At regionen kendetegnes ved kulturel entreprenørskab, engagement og udfoldelseskraft.

*Vi vil gøre det ved, at:*

- Igangsætte samarbejder på tværs af kommuner og institutioner, der sikrer, at kulturregionens samlede ressourcer og viden, bliver udnyttet i en fælles udviklingsindsats af kultur, fritid- og idrætsområdet.
- Styrke kulturinstitutionernes møde med borgere, ved at skabe vedkommende tilbud til alle.
- Styrke kulturaktører og idrætsudøveres rammer og muligheder for udfoldelse.
- Etablere et tættere samarbejde med svenske kommuner og region Skåne, så viden og erfaringer kan deles – og områdets samlede ressourcer, oplevelses- og udfoldelsesmuligheder aktiveres.
- Identificere, udvikle og synliggøre regionens særegne kvaliteter og styrkepositioner, og derigennem øge oplevelsen af en dynamisk og nytænkende kulturregion, hvor store oplevelser og aktivt engagement går hånd i hånd.
- Styrke det praktiske og videnskæssige samarbejde mellem kulturinstitutioner, uddannelsesinstitutioner og det private erhvervsliv, så der udvikles ny viden om samarbejde på tværs af sektorer, der kan bidrage til den strategiske udvikling af Kulturregionen.

## 2.3. Samarbejdsorganisation



### *Politisk styregruppe*

Kulturregionen organiseres med en politisk styregruppe bestående af kulturudvalgsformændene fra de deltagende kommuner, der fungerer som besluttende myndighed. Styregruppen mødes halvårligt.

### *Administrativ følgegruppe*

Der nedsættes en administrativ følgegruppe med repræsentanter fra kulturregionens kommuners forvaltninger. Følgegruppens opgave er at følge fremdriften i kulturaftalens projekter på strategisk niveau, sikre at projekterne understøtter hvert indsatsområdes fortælling, samt kvalificere oplæg til den politiske styregruppe. Følgegruppen mødes kvartalsvis.

### *Partnergruppe*

Der etableres en partnergruppe bestående af udvalgte projektpartnere, der kan rådgive og perspektivere projekter og pege på udviklingsmuligheder. Partnergruppen skal fungere og opfattes som integreret del af den samlede organisation. Partnergruppen mødes med følgegruppen to gange årligt.

### *Sekretariat*

Der etableres et kulturaftalesekretariat, der finansieres af de deltagende kommuner i fællesskab. Sekretariatet placeres i den kommune, der varetager formandskabet. Sekretariatet er ansvarlig for:

- Møder i den politiske styregruppe, administrative følgegruppe og partnergruppen.
- Den overordnede afrapportering til Kulturministeriet.
- Følge kulturaftalens projekters indholdsmæssige og konkrete fremdrift.
- Sikre fokus på udvikling af nye projekter i samarbejde med formandskab, følgegruppe og styregruppe.
- Arrangere årets kulturpolitiske konference samt fælles workshops.

- Koordinere fundraising til projekterne gennem kontakt med kommunernes ressourcepersoner og projektledere.
- Sikre udveksling af erfaringer og viden på tværs af projekter gennem tværgående kommunikation og arrangementer.

Bemanding: 2 fuldtidsansatte konsulenter. Midler til den konsulent, der skal varetage de to sidste punkter, søges tilvejebragt gennem socialfondsmidler, eu-midler og eksterne partnere.

#### *Formandskab*

Der udpeges en formand for den politiske styregruppe og for den administrative følgegruppe. Politisk og administrativ formand er fra samme kommune. Formandskabet varetages i de fire år kulturaftalen løber.

#### *Indsatsområder og projektstyring:*

Hvert af kulturaftalens projekter styres af en projektleder, der finansieres gennem projektet. Projektlederen varetager fremdrift, økonomistyring og afrapportering til sekretariatet. Projektlederen kan, alt afhængig af projektets karakter, være en ressourceperson fra en af de deltagende kommuner eller projektpartnere, eller en projektleder ansat til at køre projektet. Projektlederne udgør en samlet koordineringsgruppe, der jævnligt mødes med sekretariatet.

Videndeling og netværksdannelse mellem projekter og kommuner udgør en essentiel værdi ved kulturaftalesamarbejdet. Derfor skal det systematiseres og dyrkes aktivt. Udviklingsprojekter står derfor bl.a. for et årligt netværksarrangement, hvor fremdrift og erfaringer deles med resten af kulturaftalens medlemmer.

## Kapitel 3 Indsatsområder og mål

### 3.1. Skematisk oversigt over indsatsområder og mål

Indsatsområde	Mål
<b>Festivaler og events</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Udvikling og udvidelse af festivaler</i></li> <li>• <i>Idrætsevents</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At synliggøre regionen regionalt, nationalt og internationalt.</li> <li>• At skabe forbedret grundlag for tiltrækning og afholdelse af store idrætsevents i regionen.</li> </ul>
<b>Institutioner på tværs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>KOMON</i></li> <li>• <i>Sæt Kulturen i spil</i></li> <li>• <i>Udvikling af rammer for idræt og bevægelse</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At de kommunale kulturinstitutioner begynder at drage fordel af hinandens viden, kompetencer, faciliteter og tilgang til borgere og brugere – så der kan skabes kulturmøder mellem borgere fra alle dele af samfundet.</li> <li>• At modvirke skel båret af alder, bosted og kulturelle identiteter blandt kulturbrugere gennem udfordrende kulturmøder, der samtidig udvikler kulturinstitutionernes tilbud.</li> <li>• At etablere en fælles strategi og platform for anvendelse, etablering og udvikling af specielle idrætsanlæg og i tilknytning hertil talentarbejde, uddannelsessamarbejde o.l.</li> </ul>
<b>Unge og Kultur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Mungo Park Akademi</i></li> <li>• <i>Projectspace</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At regionens unge får mulighed for at pleje og udvikle deres kulturelle talent.</li> <li>• At styrke de unges identitet som innovative kulturentreprenører og deres kreative, sociale og organisatoriske kompetencer.</li> </ul>
<b>Børn og Kultur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kreative Børn</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At børn i regionen sikres adgang til – og møde med – et mangfoldigt kulturtilbud af høj kvalitet, der kan styrke og fremme deres kreative, innovative og sociale kompetencer.</li> </ul>
<b>Kultur og Fritid i det offentlige rum</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Det aktive Byrum</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At afprøve forskellige koncepter for programmering af byrum – og samtidig undersøge, hvilke eksisterende offentlige steder som er populære pga. særlige kvaliteter.</li> </ul>
<b>Kreativ Vækst</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Filmfond</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At øge de kreative erhvervs vækstmuligheder i regionen</li> </ul>

### 3.2. Beskrivelse af de enkelte indsatsområder og mål

#### Festivaler og events

Festivaler og events tilbyder et varieret kulturliv til regionens borgere. Begivenhedernes midlertidige karakter – selv som faste og tilbagevendende begivenheder – gør byerne aktive og levende og har potentiale til at binde byer og mennesker sammen på tværs af kommunegrænser og sociale skel. Begivenheder kan skabe regional identitet, knytte regionen sammen samt skabe lokalt engagement og lokal forankring ved inddragelse af lokale aktører og frivillige i afviklingen af begivenhederne.

Samtidig er festivaler og events en oplagt platform, som regionen kan brande sig på. De kan være udgangspunkt for at skabe internationale relationer til andre aktører eller byer og regioner uden for Danmark. Herudover har begivenhederne oplevelsesøkonomisk potentiale, ligesom de kan understøtte kreative brancher og indgå i fødekæden inden for kreative erhverv og dermed indskrives i en vækst dagsorden.

Målene for festivaler og events er at skabe intern sammenhængskraft i regionen og synliggøre regionen regionalt, nationalt og internationalt.

*Metoderne til at nå disse mål er:*

- At samarbejde om at videreudvikle de eksisterende, større festivaler med rækkevidde, tyngde og kvalitet, så de får endnu større gennemslagskraft – både regionalt og internationalt
- At samarbejde om at tiltrække og afholde store begivenheder i regionen.
- At aktivere de store events lokalt, således at der skabes sammenhæng og identitet i regionen, samt at potentialet i de større events udnyttes bedst muligt

*Projekter under Festivaler og events:*

- ❖ Udvikling og udvidelse af festivaler
- ❖ Idrætsevents

Se bilag 2, side 3-9, for projektbeskrivelse.

#### Institutioner på tværs

Regionens kommuner rummer mange mindre og mellemstore kulturinstitutioner. Den store institutionelle mangfoldighed er på mange måder en regional styrke. Men institutionerne er udfordret af økonomi og ressourcenes pres, hvilket gør det svært at fastholde det faglige niveau og udvikle nye metoder til at fastholde eksisterende brugere og nå de borgere som i dag ikke vælger institutionernes tilbud til.

Målet for indsatsområdet "Institutioner på tværs" er, at de kommunale kulturinstitutioner begynder at drage fordel af hinandens viden, kompetencer, faciliteter og tilgang til borgere og brugere – så der kan skabes kulturmøder mellem borgere fra alle dele af samfundet.

*Metoderne til at nå disse mål er:*

- At styrke kulturinstitutionernes møde med borgere og brugere, ved at koble kultur- og fritidsmæssige fagligheder og institutioner.
- At øge inddragelsen af brugere og borgere i udviklingen af institutioner og tilbud.

- At lave forsøg med arbejdsdeling mellem institutionerne om udvalgte opgaver og løfte nogle opgaver ind i større fællesskaber.
- At etablere samarbejder mellem regionens mange aktører (såvel statslige som mindre og lokale aktører) så borgere fra alle dele af samfundet mødes, på tværs af kulturelle og sociale skel.

*Projekter under Institutioner på tværs:*

- ❖ KOMON
- ❖ Sæt kulturen i spil
- ❖ Udvikling af rammer for idræt og bevægelse

Se bilag 2, side 10-22, for projektbeskrivelser.

## **Unge og Kultur**

De unge står overfor mange valg i forbindelse med uddannelse, fremtid og i forhold til deres fritid – kulturlivet kan være med til at sikre rammerne for et godt og indholdsrigt ungeliv. Unge efterspørger ofte åbne, fleksible rammer, hvor de kan afprøve egne kulturelle og kreative kompetencer, hvor de kan mødes i sociale interessefællesskaber og dermed tage ejerskab i forhold til udviklingen af kulturlivet. Samtidig vil det etablerede kulturliv have fordel af, at de unge medvirker til at udvikle vedkommende og relevante tilbud, som relaterer sig til de unges eget liv og som tager udgangspunkt i deres interesser, ønsker og omgangsform. Reelt ungedrevne aktiviteter og tilbud kan spille kvalificeret ind i forhold til de unges kommunikations- og omgangsformer og deres måde at bruge og forbruge kultur på.

Målet for indsatsområdet er, at regionens unge får mulighed for at pleje og udvikle deres kulturelle talent samt at styrke de unges identitet som innovative kulturentreprenører og deres kreative, sociale og organisatoriske kompetencer.

Metoderne til at nå målet er:

- At etablere regionalt forankrede tiltag, der kan støtte og rådgive unge kulturentreprenører med at kvalificere, konkretisere og afvikle ideer og projekter på tværs af regionen.
- At etablere regionale strukturer for talentudvikling og vækstlagspleje for de dele af kulturområdet, hvor der i dag ikke eksisterer en sådan, eksempelvis indenfor scenekunsten.
- At eksperimentere med rammer og metoder, som sikrer kultur og idrætstilbud til både selvorganiserede, uorganiserede og organiserede unge – til fordel for både de unge og for kulturlivet.

*Projekter under Unge og Kultur:*

- ❖ Mungo Park Akademi
- ❖ Projectspace

Se bilag 2, side 23-31, for projektbeskrivelser.

## **Børn og Kultur**

Børns møde med Kultur er en afgørende faktor i deres vej til at forme identitet og selvforståelse. Kulturelle oplevelser inspirerer og pirrer forestillingsevne, fantasi og lyst til at skabe og udfolde sig. Derfor er børns første møde med kultur en væsentlig faktor i en region, der ønsker at fremme børns kreative, innovative og sociale kompetencer gennem kunst, kultur og idræt. I det lys, er det afgørende, at det fokus på børnekultur, der er etableret gennem de seneste år, fastholdes, og der fremadrettet udvikles modeller og initiativer, der sikrer, at alle børn gives mulighed for at møde og deltage i kulturaktiviteter – uanset social eller kulturel baggrund.

Målet for indsatsområdet er derfor, at børn i regionen sikres adgang til – og møde med - et mangfoldigt kulturtilbud af høj kvalitet, der kan styrke og fremme deres kreative, innovative og sociale kompetencer.

*Metoderne til at nå målet er:*

- At arbejde på tættere koblinger mellem daginstitutioner, skoler, kulturinstitutioner og fritidsorganisationer, så børns møde med kultur får større helhedskarakter.
- Skabe rammer, der støtter og inspirerer børns kreative kompetencer samt giver mulighed for at afprøve kunstens mange udtryksformer sammen med professionelle kunstnere.
- At tilknytte forskning, der kan bringe større præcision af de kreative læringsmetoder.

*Projekter under Børn og Kultur:*

- ❖ Kreative Børn

Se bilag 2, side 32-45, for projektbeskrivelse.

## **Kultur og fritid i det offentlige rum**

Gaden, pladsen, havnen, stranden, skoven etc. danner sammen med det virtuelle rum ramme om borgernes og de kulturelle aktørers oplevelses- og udfoldelsesmuligheder. Det offentlige rum er et fælles sted, hvor kultur, kunst og bevægelse leves og opleves som både permanente og midlertidige tilbud.

Målet for indsatsområdet er, at de kulturelle institutioner og tilbud spiller en aktiv rolle i at udvikle det offentlige rum som et kulturelt levende og spændende, fælles mødested.

*Metoderne til at nå disse er:*

- At markante kunst- og kulturprojekter gør det offentlige rum til genstand og rum for debat og samtidig nytænker det offentlige rums grænser og muligheder som kulturelt mødested.
- At det offentlige rum gøres let tilgængeligt som scene for både organiserede kulturaktører og selvorganiserede kulturbrugere.
- At et stærkt samarbejde med bl.a. byplanlægningen sikrer fleksibilitet og multifunktionalitet i de offentlige rum.

*Projekter under Kultur og Fritid i det offentlige rum:*

- ❖ Det aktive byrum

Se bilag 2, side 46-47, for projektbeskrivelse.



### **Kreativ Vækst**

Kreative erhverv er udpeget som et af fremtidens globale væksterhverv. Den kreative sektor er en af de hurtigst voksende sektorer med årlige vækstrater på op til 20 %. Dermed har kreative erhverv et erhvervsøkonomisk potentiale i form af omsætning og arbejdspladser, både inden for de fagspecifikke kreative erhverv samt i relaterede erhverv. Samtidig giver kreative erhverv muligheder for internationale koblinger, ligesom de bidrager til dynamik og processer, der har betydning ud over de pågældende brancher. I ønsket om at skabe en kreativ metropol spiller styrkelsen af de kreative brancher og den kreative vækst således en afgørende rolle.

Ved at udvikle initiativer, der kan bidrage til øget vækst, omsætning, professionalisme og viden i flere dele af de kreative erhvervs vækstkæde, kan regionen, i højere grad end det er tilfældet i dag, udnytte og styrke det kreative værkspotentiale, der allerede eksisterer.

Målsætningen for indsatsområdet er at øge de kreative erhvervs vækstmuligheder i regionen.

### **Metode**

- At stimulere til højere kvalitet, udvikling, vækst og levedygtighed inden for regionens kreative erhverv.
- At styrke kommunernes grundlag og samspil med de kreative erhverv.
- At fjerne barrierer der hæmmer de kreative erhvervs vækst- og udfoldelsesmuligheder på tværs af regionen.
- At øge kommunernes incitament for, at investere i de kreative erhverv i regionen.

*Projekter under Kreativ Vækst:*

- ❖ Filmfond

Se bilag 2, side 48, for projektbeskrivelse.

## Kapitel 4 Bevillinger knyttet til aftalen

### Økonomiske rammer

Kultur Metropol Øresund	2012		2013		2014		2015	
	Mio.kr.2011- priseniveau							
	KM finan.	Reg. finan.	KM finan.	Reg. finan.	KM finan.	Reg. finan.	KM finan.	Reg. finan.
Projekttilskud		2.460.000		2.490.000		2.255.000		2.255.000
Statsligt tilskud i alt								
Regional egenfinansiering i alt	9.460.000							

Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår samt specificering af bevillingens fordeling er nærmere beskrevet i bilag 1.

## Kapitel 5 Evaluering og regnskabsoplysninger

### 5.1. Evaluering

Evalueringen skal tage udgangspunkt i kulturaftalens vision, indsatsområder og mål.

KulturMetropolØresund skal årligt gøre kortfattet skriftlig status over mål og resultater med henblik på erfaringsudveksling med de øvrige regioner og med henblik på dialog med Kulturministeriet. Første status indsendes den dd.mm.aa. Efterfølgende år indsendes status pr. 1. juni. I forbindelse med indsendelse af status i aftalens andet år indsendes samtidig en kort evaluering med kulturregionens vurdering af aftalens forløb indtil dette tidspunkt. Senest den dd.mm.aa skal kulturregionen indsende en skriftlig evaluering, som skal have en sådan kvalitet, at den kan danne grundlag for forhandlinger om en eventuel ny aftale. Evalueringens udformning skal følge de til enhver tid gældende retningslinjer herfor.

### 5.2. Regnskabsoplysninger

KulturMetropolØresund skal for hvert af aftaleårene indsende regnskabsoplysninger for forbruget af den kulturelle rammebevilling. Oplysningerne skal vise, hvor stort et tilskud de enkelte institutioner (og aktiviteter) har modtaget fra rammebevillingen.

Kulturregionen skal endvidere for hvert af aftaleårene indsende regnskabsoplysninger for den regionale medfinansiering. Oplysningerne skal opgøre den samlede egenfinansiering jfr. bilag 1 og vise, hvor stort et tilskud de enkelte institutioner og aktiviteter har modtaget i regional medfinansiering.

Regnskabsoplysningerne skal være reviderede, og Kulturministeriet skal modtage oplysninger om den udførte revision.

Regnskabsoplysningerne skal være Kulturministeriet i hænde senest den 1. juni det efterfølgende år.

Regnskabsoplysningernes udformning skal følge de til enhver tid gældende regler og retningslinjer herfor.

### *Projektbevillinger*

For projektbevillinger finansieret af de kulturelle tipsmidler – jævnfør bilag 1 – skal der i forbindelse med indsendelse af regnskabsoplysningerne for 2015 afgives et særskilt afsluttende projektregnskab for det samlede projektførløb. Projektførløbet skal løbende afrapporteres i forbindelse med regionens indsendelse af de årlige regnskabsoplysninger.

For eventuelle andre bevillinger fra ministeriets styrelser eller andre puljer, beskrives i fornødent omfang de særlige rapporteringskrav, som gælder herfor.

Regionens kulturinstitutioner skal endvidere indsende statistiske oplysninger og årsregnskaber m.v. til de statslige råd og styrelser i samme omfang som kulturinstitutioner, der ikke indgår i en regional kulturaftale.

**Kapitel 6**  
**Underskrift af aftalen**

.....  
Sted og dato

.....  
Kommune

.....  
Kulturministeren

.....  
Kommune

.....

.....

**Bilag**

**Bilag 1: Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår**

**Bilag 2: Vilkår for genforhandling, justering og opsigelse af kulturaftalen**

**Bilag 3: Projektbeskrivelser**

## **Bilag 1**

### **Kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår**

#### **Projektbevillinger**

Til særlige udviklings- og forsøgsprojekter som led i kulturaftalen ydes tilskud af de kulturelle tipsmidler.

Tilskuddene udbetales kvartalsvist forud med rater på en fjerdedel af årets tilskud. Tilskuddene ydes som faste kronebeløb, der ikke vil være omfattet af prisreguleringer eller besparelser i aftaleperioden. Der kan ske overførsel af bevillinger fra et år til et andet inden for aftaleperioden. Ikke-anvendte tilskud kan kræves tilbagebetalt ved aftalens udløb.

Tildelingen af tipsmidler forudsætter Finansudvalgets tilslutning i de enkelte år.

Fordeling af hhv. tipsmidler og Kulturregionens egenfinansiering til konkrete udviklings- og forsøgsprojekter fremgår af oversigten nedenfor.

## Årlig statslig projektbevilling 2012 – 2015

Projekter/mio. kr.	2012	2013	2014	2015
Idrætsevents				
Udvikling og udvidelse af festivaler				
KOMON				
Sæt kulturen i spil				
Koordinering og udvikling af rammer for idræt og bevægelse				
Mungo Park Akademi				
Projectspace				
Kreative Børn				
Det aktive byrum				
FilmFond				
I alt				

## Kulturregionens egenfinansiering 2012 – 2015

Projekter/mio. kr.	2012	2013	2014	2015
Udvikling og udvidelse af festivaler	200.000	200.000	200.000	200.000
Idrætsevents	220.000	220.000	220.000	220.000
KOMON	470.000	470.000	470.000	470.000
Sæt kulturen i spil	205.000	205.000	205.000	205.000
Udvikling af rammer for idræt og bevægelse	130.000			
Mungo Park Akademi	260.000	260.000	260.000	260.000
Projectspace	375.000	535.000	535.000	535.000
Kreative Børn	365.000	365.000	365.000	365.000
Det aktive byrum	235.000	235.000		
FilmFond				
I alt	2.460.000	2.490.000	2.255.000	2.255.000

## Bilag 2

### Vilkår for genforhandling, justering og opsigelse af kulturaftalen

Kulturaftalen mellem kulturministeren og KulturMetropolØresund har virkning for perioden 1. januar 2012 – 31. december 2015.

Genforhandling eller justering af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå aftalen er indgået, og i øvrigt når parterne er enige herom.

Ved væsentlige ændringer af grundlaget forstås f.eks. ændringer i Kulturministeriets lovgivning, som har virkning for de bevillinger, der indgår i rammebevillingen, og ændringer i den regionale egenfinansiering, som indebærer, at rammebevillingen skal reguleres. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne om justering af aftalen, kan de vælge at lade den eksisterende aftale fortsætte uændret. Hvis der heller ikke kan opnås enighed om en uændret fortsættelse af den eksisterende aftale, bortfalder aftalen for den resterende del af aftaleperioden.

Hvis en forvaltningsenhed, der indgår i aftalen, ønsker at trække sig ud, eller hvis en ny ønsker at tilslutte sig, kan der forhandles om en opsigelse af aftalen eller en ændring af sammensætningen af parterne bag aftalen.

**Bilag 3**  
**Projektbeskrivelser**

1. xxxx
2. xxxx
3. xxxx
4. xxxx

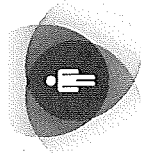


FRITIDSEUDVALGET  
DEN 17/11  
SAG NR. 11, bilag 4



# Projektkatalog

Kultur Metropol Øresund



**Kontakt:**  
KulturMetropolØresund Sekretariatet  
Ketil Folmer Christensen  
kfo@balk.dk

Ballerup Rådhus  
Hold-An Vej 7  
2750 Ballerup

[www.kulturregionh.dk](http://www.kulturregionh.dk)

**Grafisk tilrettelæggelse**  
Karina Andersen

**Fotos**  
Side 4 Enghaveparken Saturday, Strøm festival 2010  
Fotograf Anders Thormann

Side 6 UCI BMX supercross CPH 2009  
Fotograf Christian Korsager (Creative Commons)

Side 8 Runners in tunnel  
Fotograf mjk23 (creative commons license)

Side 10 Taghøve ved SOUP projektet  
Udført af Nils Rømmer ( billedkunstner) og Carsten Hoff (arkitekt)  
Fotograf Malene Nors Tandrup

Side 12 Fotograf Les Stockton (creative commons license)

Side 14 Christine Albrecht Børges og Marie Bech Hansen  
Fotograf Mikkel Russel

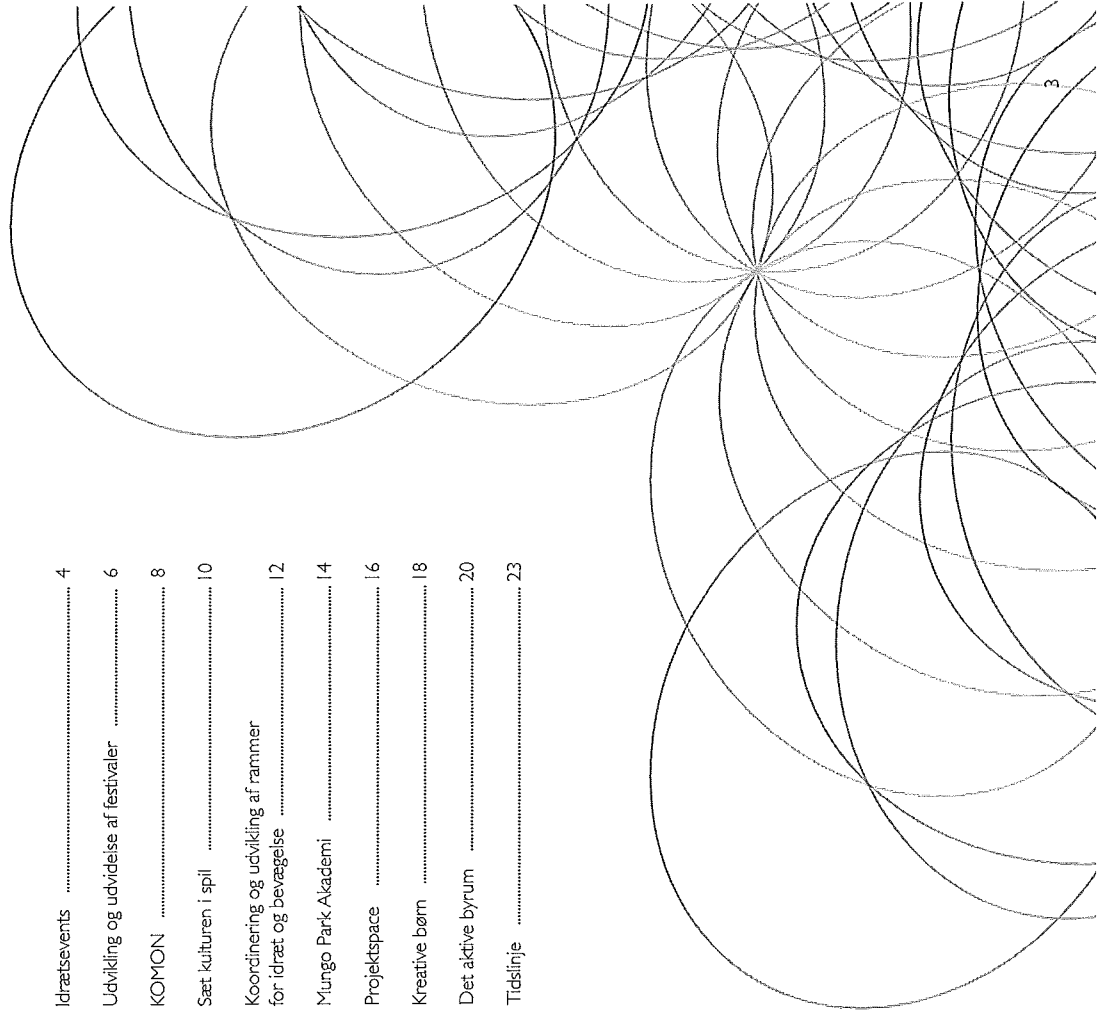
Side 16 Fotograf Shangbaca (creative commons license)

Side 18 Lukatoyboy's Touching Sound & Music Workshop At CTM.09  
Fotograf Dispatch festival 2009 (creative commons)

Side 20 André alias Monsieur A 1  
Fotograf Icons for now (creative commons license)

# Indhold

Idrætsvents .....	4
Udvikling og udvidelse af festivaler .....	6
KOMON .....	8
Sæt kulturen i spil .....	10
Koordinering og udvikling af rammer for idræt og bevægelse .....	12
Mungo Park Akademi .....	14
Projektspace .....	16
Kreative børn .....	18
Det aktive byrum .....	20
Tidslinje .....	23



# Idrætsevents

Idrætsevents har et særligt potentiale til at skabe fælles oplevelser, entusiasme, sætte fokus på sport og bevægelse - og give et positivt økonomisk afkast.

For at øge mængde, volumen og kvaliteten af de idrætsevents der afholdes i regionen, vil vi i kulturafvalen arbejde med at udarbejde en fælles model for vurdering, udvikling og afholdelse af idrætsevents. Både med hensyn til inter-nationale topbegivenheder som verdensmesterskaber, europamesterskaber og world-cups, men også for del-tagerintensive idrætsevents, breddebegivenheder med såvel lokal, national og/eller international deltagelse.

Historisk har fokus, når man skulle vurdere idrætsevents, primært været på gennemførelse af den konkrete begivenhed, som er en ressourcekrævende opgave i sig selv. Der-næst på elementer som turisme og branding i forbindelse med eventen. Men for såvel arrangør som værtsregion, bør der være mere der tæller:

For os som kommuner tæller også et værdipotentiale, der ikke fanges i en effektanalyse, som efter en event, fokuse-rer på økonomisk return on investment, i relation til over-natninger og bespisning i regionen, og national og inter-national presseopmærksomhed omkring arrangementet.

Derfor vil projektet, ud over at etablere et regionalt sam-arbejde omkring vurdering, tiltrækning og afholdelse af idrætsevents, sætte særlig fokus på de langsigtede effekter, der skaber nervørdi for borgeme. Det vil vi i første del af aftaleperioden gøre ved, at skabe et samlet koncept for side-aktiviteter, der kan skabe synlighed, og aktivere frivil-lige og borgere omkring idrætsevents.

Det indebærer blandt andet, at vi sætter fokus på hvordan vi etablerer de nødvendige støttefunktioner til de forbund og foreninger, der er involveret i afholdelsen af eventen, og hvordan vi kan udnytte begivenhederne til at skabe større tilstrømning til idrætsforeningerne efter begivenheden - og hvordan vi kan bruge begivenhederne, som en vej til at sætte fokus på tematiske som sundhed, fællesskab, for-skellighed og talentudvikling i kommunerne.

Kommuner: 5-6 stk.  
Projektledelse  
Basisøkonomi: Yderligere midler til afholdelse af events 2014-15.

De nævnte festivaler har i dag en volumen, som betyder, at de relativt nemt kan udvide aktiviteterne i hovedstadsområdet. Det kræver minimum 5 kommuner i projektet for at det giver mening inden for kulturafalereg. Ved minimumsantallet vil det være 1-2 festivaler, der vil danne udgangspunkt for udfoldelse.

Basisfinansieringen vil blandt andet gå til projektlejelse og projektvikling. Det vil sige, der skal påregnes en yderligere finansiering fra de deltagende kommuner til konkrete aktiviteter.

# Udvikling og udvidelse af festivaler

Festivaler er begivenheder, der giver konkrete oplevelser til byernes borgere, til besøgende og turister. Festivaler kan, hvis de er bredt forankrede, være med til at skabe sammenhængskraft og identitet i hovedstadsområdet.

Festivaler spænder bredt. Konkret kan de skabe mulighed for at inddrage frivillige, både til at løfte selve festivalerne og til at aktivere på foreningsniveau. Samtidig har festivaler et potentiale til at tiltrække opmærksomhed uden for kommunegrænserne - regionalt, nationalt og internationalt. Dette perspektiv forudsætter dog volumen.

At starte helt nye festivaler er omkostningsstungt, og ofte vil det tage et stykke tid, før de bliver tilstrækkelig store. Der

eksisterer allerede en række festivaler i hovedstadsområdet, som har potentiale til at brede sine aktiviteter endnu mere ud. De er velfungerende organisationer, som er i stand til at varetage nye opgaver, ligesom de allerede har etableret brands, der giver synlighed og garanterer kvalitet. De eksisterende festivaler har en stor gennemslagskraft, som kan udnyttes til at samle såvel hovedstadsområdet som at sikre kvalitativ sammenhæng i aktiviteterne.

For at de eksisterende festivaler kan blive endnu bedre til at skabe oplevelser, bedre til at skabe intern sammenhæng i hovedstadsområdet, brande hovedstadsområdet udadtil og til at tiltrække spændende samarbejdspartnere, er det væsentligt, at flere kommuner støtter op om festivalerne.

Ved at løfte festivalerne ind i en kulturafale vil den regionale profil og det fulde potentiale udnyttes maksimalt.

Udvikling og udvidelse af eksisterende festivaler kan ske på flere måder. Under det overordnede tema vil de eksisterende festivaler medvirke for at afklare de specifikke muligheder for samarbejder med kommuner i hovedstadsområdet. Spørgsmål der skal afklares, er blandt andet, hvordan festivalerne kan udvikle sig i Hovedstadsområdet, hvordan festivalerne forankres i området, hvilke samarbejdspartnere der er i kommunerne (forvaltninger over institutioner til vækslag osv.), hvordan festivalernes brand sikres og lignende.

Festivaler, der umiddelbart kan udvikles i hovedstadsområdet, er:

- » Den elektroniske musikfestival Strøm
- » Kulturfestivalen Golden Days
- » Copenhagen Film Festivals
- » CPH:DOX; CPH:PIX og Buster
- » Jazzfestivalen
- » Distortron

Det forventes at minimum 10 kommuner deltager i Kulturens Motionsdag. Kommunerne stiller med basisfinansiering + en intern koordinator til Kulturens Motionsdag. Herudover stiller de deltagende institutioner med ressourcer til aktiviteten.

Yderligere midler til institutionernes aktiviteter søges sikret gennem støtte fra Region Hovedstaden og Norddea Fonden."

# KOMON

Regionen har mange interessante, vidende og stærke kulturinstitutioner. Det er bare ikke alle, der ved det. Nogle fordi de ikke ved, hvor de skal finde dem – andre fordi de ikke tænker, at institutionerne har nogle tilbud for dem. Der ligger derfor et kæmpe potentiale i at synliggøre regionens mangfoldige tilbud på nye måder – og overfor nye målgrupper:

KOMON drives af ambitionen om at få skabt interesse for at anvende og opleve de kulturelle tilbud på en utraditionel vis, og dermed give tilbud til målgrupper, der traditionelt holder sig til én type aktivitet eller oplevelse. Under forkortelsen af Kultur Og Motion Og Natur vil projektets to delprojekter arbejde med at skabe nye oplevelsesmuligheder: kulturelle koblinger og øget synlighed – vel at mærke uden for de institutionelle mure.

Under KOMON ligger to delprojekter:

- » Kulturens Motionsdag
- » Hemmelige Stier.

Kulturens Motionsdags er en regional event der kobler idræt og kultur, med det formål at styrke kulturinstitutionernes møde med borgere og brugere, og samtidig skabe øget samarbejde mellem regionens mange aktører. Eventen vil bestå af en række kulturelle oplevelser, hvor institutionerne sætter egen viden og egne i spil på nye måder. Det kunne være alt fra opvarmning med Den Kongelige Ballet, intervaltræning i gangene på Kronborg Slot til brudebad foran Storm P. Museet efter en løbetur i Frederiksborg Have.

Den årlige begivenhed lægges på samme dag som Copenhagen Marathon, og fungerer dermed som et supplement

til de mindre elitzere men stadig aktive publikummer. Dagen vil på sigt også kunne kryttes til skolerens motionsdag i oktober, og dermed dels give mulighed for en kobling til et pædagogisk forum og dels arbejde målrettet med udvikling af nye publikumsgrupper. Kulturens Motionsdag kan i løbet af få år blive den helt store folkelige kultur- og motionsevent i hovedstadsregionen, og vil kunne blive et regionalt og internationalt fyrtårn, som et nyskabende eksempel på, hvordan traditionelle kulturoplevelser tænkes sammen med motion og fysisk udfoldelse.

Kulturens Motionsdag skal bidrage til fortællingen om hovedstadsregionen som et sted, hvor det sunde forenes med det spændende/kloge/interessante. Og dermed kan Kulturens Motionsdag understøtte en overordnet branding af regionen.

Hemmelige Stier er et samarbejde mellem 5 nordsjællandske lokalhistoriske museer. Projektet vil synliggøre og ny-formidle den stedbundne kulturarv, og alsøge samtidigt mulighederne for museernes samarbejdsmuligheder om forskellige typer opgaver.

Hemmelige stier udarbejdes ruter som er tematisk bårne, som er et supplement til traditionelle. Se til højre – se til venstre ruter. Ruterne vil kunne suppleres med levende historiefortælling der udføres i samarbejde med de mange frivillige og venneforeninger i områderne. Erfaringerne fra projektet vil efterfølgende kunne overføres til andre geografisk baserede samarbejder i kulturfaltalen.



# Sæt kulturen i spil

Kulturinstitutionerne har en væsentlig rolle at spille i identitetsskabelsen blandt regionens borgere. Institutionerne kan modvirke skel båret af alder, bosted og kulturelle identiteter, når de formår at række ud til mange forskellige grupper i samfundet.

Imidlertid er der en skævhed i sammensætningen af brugere i kulturinstitutionerne, og institutionernes tilbud opleves ikke som vedkommende for alle.

Med projektet "Sæt kulturen i spil" ønsker vi at udvikle kulturinstitutionernes tilbud til de brugergrupper, der typisk ikke opsøger institutionerne i dag, ved at etablere en kulturdialog mellem kulturinstitutioner og borgere i boligsoziale områder.

Med børnefamilier som indgangsvinkel vil kulturinstitutioner som eks. biblioteker, museer og teatre opøge borgere, der i dag ikke benytter institutionerne på egen hjemmebane. For at skabe en lokal forankring etableres et korps af frivillige ambassadører fra områderne, der skal være med til at "uddanne" kulturinstitutionerne og sikre samarbejdet med beboerne.

På baggrund af dialogen mellem kulturinstitutionerne og kulturambassadørerne tilrettelægges en række kreative og involverende projekter, hvor borgerne udvikler kulturproduktioner i samarbejde med kulturinstitutionerne. Samlet set vil udviklingsprocessen, dialogen, og det endelige produkt bidrage til skabelsen af vedkommende kulturoplevelser for beboere - og ny viden om vedkommende kulturel værdiskabelse for institutionerne.

Desuden vil projekterne bidrage til møder på tværs af kulturelle skel og dannelse af blivende relationer mellem borgerne og kulturinstitutionerne. Ved at sætte fokus på spørgsmål om identitet og skabe dialog om forskellighed, vil projekterne yderligere bidrage til at skabe øget lokal kulturforståelse og øge sammenhængskraften i regionen.

Det forventes at minimum 5 kommuner deltager i projektet, for at sikre mangfoldigheden i/deltagende kulturinstitutioner og tilknyttede boligområder samt tilstrækkelig økonomisk volumen.

Hver deltagende kommune involverer minimum et boligområde og 2 forskellige kulturinstitutioner.

Ud over grundfinansiering forventes bidrag af medarbejderressourcer (fra såvel kulturinstitutioner som fra boligsozial indsats) i hele projektpærioden samt yderligere kontant medfinansiering i 2014-2015, når der gennemføres aktiviteter i hvert enkelt boligområde.

# Koordinering og udvikling af rammer for idræt og bevægelse

Projektet har til formål at kortlægge idrætsfaciliteterne i regionen med henblik på at koordinere anvendelsen af de eksisterende anlæg, danne grundlag for en strategi for anvendelse, etablere og udvikle specielle idrætsanlæg samt etablere fundament for udvikling af større tværkommunale events og begivenheder, der har hele regionen som fundament og opland.

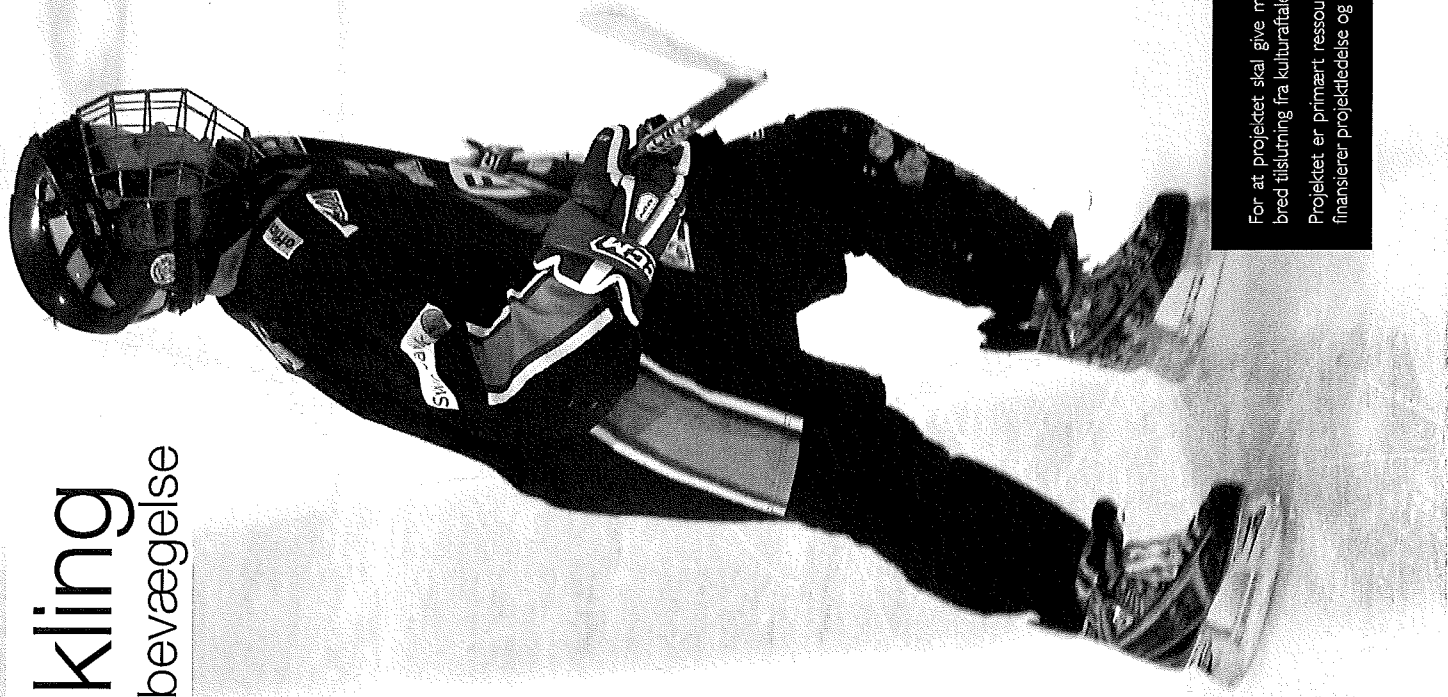
Som en del af kortlægningen af regionens idrætsfaciliteter vil der være fokus på de brugsmønstre, der knytter sig til faciliteterne. Der tages fx udgangspunkt i Lokale- og Anlægsfondens facilitetsanalyse samt Idrættens Analyse-instituts publikationer omkring danskernes motions- og idrætsvaner. Disse analyser suppleres med kortlægningsarbejde, der konkret knytter sig til regionens geografiske udstækning.

I forlængelse heraf undersøges brugernes mobilitet, med det sigte at vurdere de strategisk bedst egnede placeringer af specifikke idrætsfaciliteter i et regionalt perspektiv. De deltagende kommuner samarbejder omkring den konkrete anvendelse af regionens idrætsfaciliteter med afsæt i tre elementer: a) den indledende kortlægning af idrætsfaciliteter og brugsmønstre, b) de enkelte kommuners politiske ønsker og prioriterede værdier knyttet til idræt og bevægelse og c) værdiøkonomiske rationale og brandingpotentiale i relation til idrætsaktiviteter og -begivenheder.

Med udgangspunkt i erfaringerne erhvervet i samarbejdet omkring de eksisterende faciliteter udbygges kommunernes samarbejde med formaliserede strategier for etablering af idrætsfaciliteter.

Særligt fokus er i denne forbindelse på specialanlægsområdet, fx skøjtehaller, atletikanlæg, skydebaner, svømmehaller o.l., med særskilt sigte på talent- og eliteudøvere. I denne sammenhæng påtænkes der naturligvis en tæt dialog med Team Danmark, Danmarks Idræts-Forbund samt specialforbundene.

Generelt gælder det, at der skal tages højde for såvel helheden i regionen samt lokalprofilering for de enkelte kommuners vedkommende. Strategierne skal danne grundlag for beslutninger om ud- og afvikling af specialiserede idrætsanlæg på et mere overordnet og fremsynet plan. Som en del af strategierne skal der udvikles kvalitetskriterier for de specialiserede anlæg med udgangspunkt i en vision om kvalitet frem for kvantitet. I tilknytning til satsningen på events kan det blive relevant at medtænke kortlægning af elementer som infrastruktur, overnatningsmuligheder og lignende.



For at projektet skal give mening, kræver det en bred tilslutning fra kulturafdelingens kommuner. Projektet er primært ressourcebåret. Basisindskud finansierer projektdedelse og projektudvikling

# Mungo Park Akademi

Undersøgelser viser at scenekunst er et kraftfuldt pædagogisk redskab til udvikling af personlighed, sociale kompetencer, entreprenørship og innovationskompetencer. Alligevel møder danske børn og unge kun glimtvist teater som udtryksform. Mungo Park Akademi vil sikre et højt kvalificeret fagligt tilbud til unge, som giver muligheden for talentudvikling og dynamisk input til vækstlaget.

Mungo Park Akademi vil på den måde opfylde et stort eksisterende behov for udvikling og uddannelse til unge teatertalenter. Målet er at gøre Mungo Park Akademi til et fyrtårn og et centrum for talentudvikling i Danmark og bidrage væsentligt til at kvalificere teaterarbejdet i den enkelte deltagerkommune. Formålet er at skabe et tilbud af høj kvalitet for unge talenter inden for scenekunsten, hvor talentet kan afprøves, sibes til og udvikles, inden der søges ind på de professionelle teaterskoler eller videre i uddannelsessystemet. Mungo Park Akademi skal således udfylde det eksisterende hul i kæden af talentudvikling. Ledet mellem gymnasiets dramaundervisning eller ungdomsskolens musical – og teaterskolerne og karrieren. Det betyder at de unge, som har interesse og talent for en bestemt kunstart, eller for en kreativ bestemt funktion, vil have få muligheden for at møde andre unge med samme, eller komplementære, interesser, i et professionelt berigende miljø, hvor talentet kan udfoldes og udfordres.

Ved at hæve overfliggeren for de bedste unge teatertalenter bliver det desuden muligt tilsvarende at hæve bredden. En årlige Teaterbattlle i kommunerne vil skabe synlighed, motivation og begejstring omkring kvalificeret talentudvikling på teaterområdet – i kontrast til tv-stationernes talentshows. I tillæg til at kvalificere talentmassen vil Mungo Park Akademi desuden bidrage til at hæve det generelle niveau for innovation og iværksætteri blandt fremtidens entreprenører.

Med Mungo Park Akademi etableres et teaterakademi, der bliver teaterets MGK (Musikalsk Grundkursus). Teaterakademiet optager talentfulde unge i alderen 16 – 23 år og eleverne undervises af nogle af Danmarks og Skandinaviens absolut bedste undervisere inden for scenekunstområdet. Mungo Park Akademi vil sideløbende facilitere workshops målrettet deltagerkommunernes forskellige vækstlag og give professionel sparring til kulturskoler o.l. 2009 afviklede Mungo Park Teaterbattlle i samarbejde med tre kommuner i nordsjælland med deltagelse af unge 36 teatergrupper fra hele Danmark. Dette projekt viderføres i regi af Mungo Park Akademi, som en årligt tilbagevendende event, i samarbejde med andre kulturinstitutioner og scener i hovedstadsregionen. Teaterbattlle giver elever fra skoler og unge teatergrupper mulighed for at deltage med en kort forestilling og få professionel feedback fra en kompetent fagjury.

Projektet behøver væsentlig funding ud over basisindskuddet for at blive realiseret i fuld skala. I 2012 startes teaterbattlle op. Samtidig søges yderligere eksterne midler til realiseringen af selve akademiet.

De deltagende kommuner skal ud over basisindskuddet bidrage til projektudviklingen og påregne medarbejderressourcer til udvikling, planlægning og afholdelse af teaterbattlle.



# Projektspac

Projektspac omdrejningspunkt er projektrådgivning til unge. Projektet kan betragtes som en koordineret tilbudssamarbejde i kommunerne, så de unge bliver mødt med relevante værktøjer og kan blive henvist til andre unge og relevante sparringspartnere. Målet er at unge i enhver kommune i kulturregionen, uanset størrelse og eksisterende ressourcer og kompetencer i unge-samarbejdet, bliver mødt med en ligeværdig, målrettet og relevant tilgang.

Projektspac består af følgende elementer:

## Virtuel projektrådgivning

Den virtuelle rådgivning opbygges sammen med unge kulturretspærgere og på baggrund af eksisterende erfaringer fra virtuelle platforme for unge. Ideen er at gøre de gode værktøjer og erfaringer tilgængelige, og at de tilsammen udgør en samlet indgang til relevante informationer om projektarbejde. Den virtuelle projektrådgivning vil indeholde en chat-funktion, hvor de unge, uanset geografisk placering, kan hente hjælp og vejledning hos andre unge kulturretspærgere. Desuden vil der være en kobling til eksisterende platforme, hvor unge færdes virtuelt, som eksempelvis Facebook.

## Projektværksteder

Den personlige kontakt og det fysiske mødested er en vigtig del af arbejdet med de unge. Derfor indeholder projektet lokale projektværksteder, som tjener et fagligt og socialt formål. Det er de enkelte kommuner, der bemandes og driver projektværkstederne, hvor det praktiske arbejde vil finde sted. Dermed er det også den enkelte kommune selv, der skalerer værkstedernes størrelse og arbejdsomfang.

## Uddannelse af unge kulturpiloter

En videreudvikling af projektværkstederne vil bestå i mindre uddannelsesmoduler for unge med henblik på at kvalificere de unges kulturretspærgere og give dem papir på deres færdigheder. Kommunerne betaler et deltagergebyr pr. deltager. Uddannede kulturpiloter tænkes at indgå som rådgivere i forhold til andre unges, og de kan også turnere mellem de lokale projektværksteder.

## Større fælles events

Med afsæt i den virtuelle projektrådgivning og uddannelsesmodulerne afholdes en række samarbejdsprojekter i form af større events, gerne med internationalt potentiale. Formålet er at styrke de unges position som aktive medborgere og kulturelle innovatorer i regionen.

## Netværk for medarbejdere

Fælles for alle projektets elementer er metoden og tilgangen til arbejdet med unge. Det handler om at understøtte og initiere reelt ugedrevne aktiviteter og arrangementer: Et netværk for medarbejdere skal dele erfaringer og arbejde med udvikle metoderne ungeinddragelse.

Projektet skal som minimum have ti tilmeldte kommuner, hvorved projektet kan gennemføres for kommunernes basistilskud samt kommunernes individuelle deltagerbetaling for uddannelsesmodulerne. I 2012 skal der desuden findes eksternt finansiering til dækning af udgifterne til etablering af virtuel platform samt fysiske rådgivningselementer, der skal turnere mellem kommunerne.

De deltagende kommuner skal bidrage til projektdokumentation, samt tage aktivt del i netværk og videredeling i form af medarbejderressourcer. Til de regionale aktiviteter skal de deltagende kommuner påregne medarbejderressourcer i størrelsesordenen 2,5-5,0 timer årligt. Desuden vil der være arbejde forbundet med at formidle og forankre projektspace lokalt; rekruttering af lokale unge samt arbejde med at bidrage til udviklingen af de fælles events.



Der er en forventning om, at minimum 10 af kommunerne i aftaleområdet deltager i projektet for at sikre projektet volumen og økonomi. Udover grundfinansieringen kan der forventes yderligere finansiering af aktiviteter.

# Kreative børn

Børns møde med kultur er en afgørende faktor i deres vej til at forme identitet og selvforståelse. Kulturelle oplevelser inspirerer og pirrer forestillingsveje, fantasi og lyst til at skabe og udfolde sig. Derfor er børns første møde med kultur en væsentlig faktor i en region, der ønsker at fremme børns kreative, innovative og sociale kompetencer gennem kunst, kultur og idræt.

Værdien af kunst, æstetik og kreativitet som kilde til vækst og innovation i det moderne samfund betyder, at selv om der har været stærkt fokus på børnekultur gennem de seneste år, bliver det stadig nødvendigt at udvikle modeller og finde nye regionale veje i fællesskab.

Udfordringen er at fastholde og skærpe kvaliteten i forhold til at understøtte og fremme børns kreative, innova-

tive og sociale kompetencer, samt stadig at forestage nye kvantespring.

Med projektet Kreative Børn ønsker vi, at regionen bliver førende når det gælder modeludvikling og forskning på kunst og kultur for og med børn. At alle børn i regionen sikres adgang til - og møde med - et mangfoldigt kulturløb af høj kvalitet, der kan styrke og fremme deres kreative, innovative og sociale kompetencer. For at løfte den ambition sigter kulturafstaleprojektet på at gennemføre fem initiativer, der vil give børnene, der deltager, en unik mulighed for at arbejde med en række komplementerede æstetiske, kreative og bevægelsesorienterede genrer. Den samlede målgruppe er fra 0 år til folkeskolens afgangsklasser.

Der vil blive arbejdet med at styrke den røde tråd i ud-

viklingen af børns kreative kompetencer på tværs af områderne uddannelse, skoler, kunst- og kulturinstitutioner. Gennem udviklingsforløb med professionelle kunstnere vil der blive arbejdet med udviklingen af kreative læringsrum i skolerne, på kulturinstitutionerne og på andre relevante lokaliteter, hvor det at stille spørgsmålstegn, tage stilling, bryde med vanetænkning - og frem for alt turde udtrykke sig er det centrale. Der sigtes mod et samarbejde med DPU/Metropol/Fremtidens Skole. Som led i indsatsen vil der blive arbejdet med at skabe forløb indenfor kreativ dans og bevægelse, gennem en række workshop tilbud i skoler, dagtilbud, kunst og kulturinstitutioner.

Der vil gennem et samarbejde med Busters MediaLab blive skræddersyet et forløb til skolerne, hvor børnene, gennem konkret arbejde med at udvikle computerspil og film,

lærer at håndtere, skabe og forholde sig til de moderne medier og muligheder, der omgiver dem.

Der vil blive arbejdet med at skabe den bedst mulige indtækt til gode bevægelses-, sundheds- og idrætsvaner til familier med børn i 0 til 7 års alderen, gennem etableringen af "Børnernes Boldklub". En klub der sikrer, at alle børn hvert år modtager en bold, der ansponorer til leg og bevægelse for aldersgruppen - og en koordineret kontakt til de fritids- og foreningstilbud der passer til børnene.

Som en overordnet ramme er det desuden målet, at etablere en kulturel handleplan for børnekulturen i kommunerne - og i regionen som helhed.



Det vurderes, at minimum 10 kommuner skal deltage i projektet for at sikre økonomien og den regionale relevans.

Grundfinansieringen ventes at kunne finansiere projektets aktiviteter i første aftaleperiode.

# Det aktive byrum

Byens rum, bygninger og pladser danner i stadig stigende grad ramme om kulturel udfoldelse og kunstneriske eksperimenter. Samtidig bruges eksempelvis parker og havne til selvorganiserede idrætsaktiviteter. Kort sagt er kultur og fritid i det offentlige rum med til at skabe et levende og inspirerende byliv. Et regionalt fokus kan skabe nye forstærkelser af det offentlige rums muligheder.

De eksisterende institutioner, faciliteter og tilbud har svært ved at nå alle potentielle brugere. Kultur og fritid i det offentlige rum kan være et af svarene på, hvordan kommuner kan øge tilgængeligheden. Der kan både skabes nye institutioners rammer, og der kan skabes oplevelser, der gør de eksisterende kultur- og fritidstilbud synlige og vedkommende og derved øger interessen for disse. Aktiviteten af det offentlige rum er i mange kommuner et nyt felt, som kræver store ressourcer at udvikle. Her kan en regional kultur-tale være en måde at muliggøre eksperimenter og brede kulturen og fritiden ud i det offentlige rum.

Endelig oplever mange aktører, at det offentlige rum ikke kan bruges som et rum for udfoldelse. Det kan langt hen ad vejen have at gøre med en række mentale barrierer og indgroede forestillinger om, hvad man må og ikke må i det offentlige rum. At græsset ikke må betrædes, er udgangspunktet for mange borgere – og myndigheder. For at udføre disse barrierer kan en række regionalt forankrede projekter – og eventuelt en regional vision for kultur og fritid i det offentlige rum – medvirke til at inspirere både borgere og myndigheder til i højere grad at se det offentlige rum som en mulighed for kulturel udfoldelse.

Der vil i første aftaleperiode blive arbejdet med udviklingen af en mobilapplikation, mens tre andre projekter under første aftaleperiode søges modnet med henblik på at indgå ved kultur-talens midtvejsforhandling. Projektets overordnede formål er at afprøve forskellige koncepter for programmering af byrum – og samtidig undersøge, hvilke eksisterende offentlige steder som er populære pga. særlige kvaliteter.

Der udvikles således en mobilapplikation til kultur- og fritidstilbud for selvorganiserede unge, hvor de deler de 'fede' steder til skating, parkour, street-fodbold, street basketball, free ride, B'YX etc. Projektet undersøger grænserne for kontrol med selvorganiserede brugeres adfærd og præferencer og vurderes samtidig at være en god anledning til at opnå indblik heri. Ad den vej genererer app'en viden om, hvilke kvaliteter som kendetegner de gode, offentlige steder. Der arbejdes med fokusgrupper inden for de relevante genrer for at sikre relevans og funktionalitet.

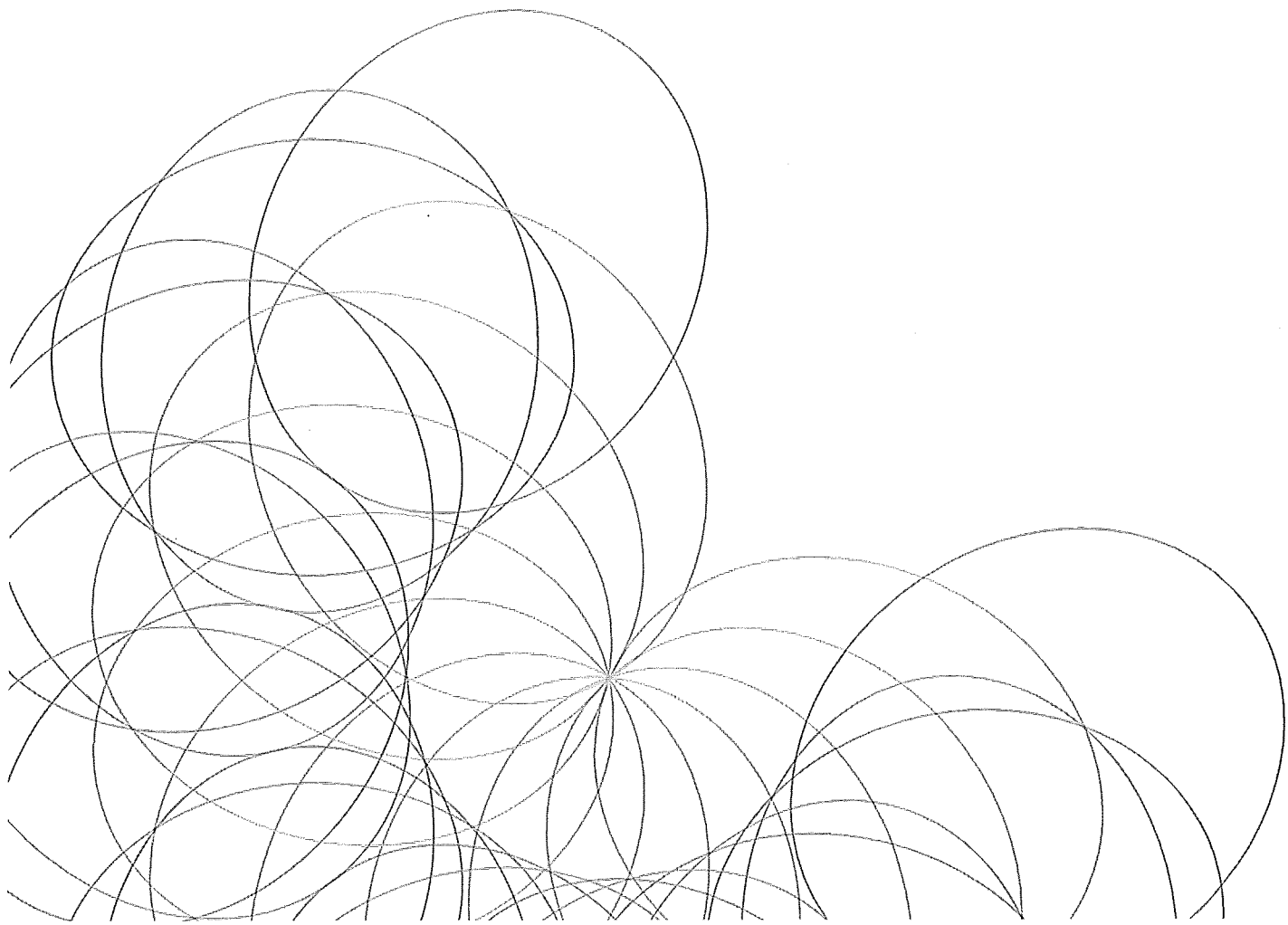
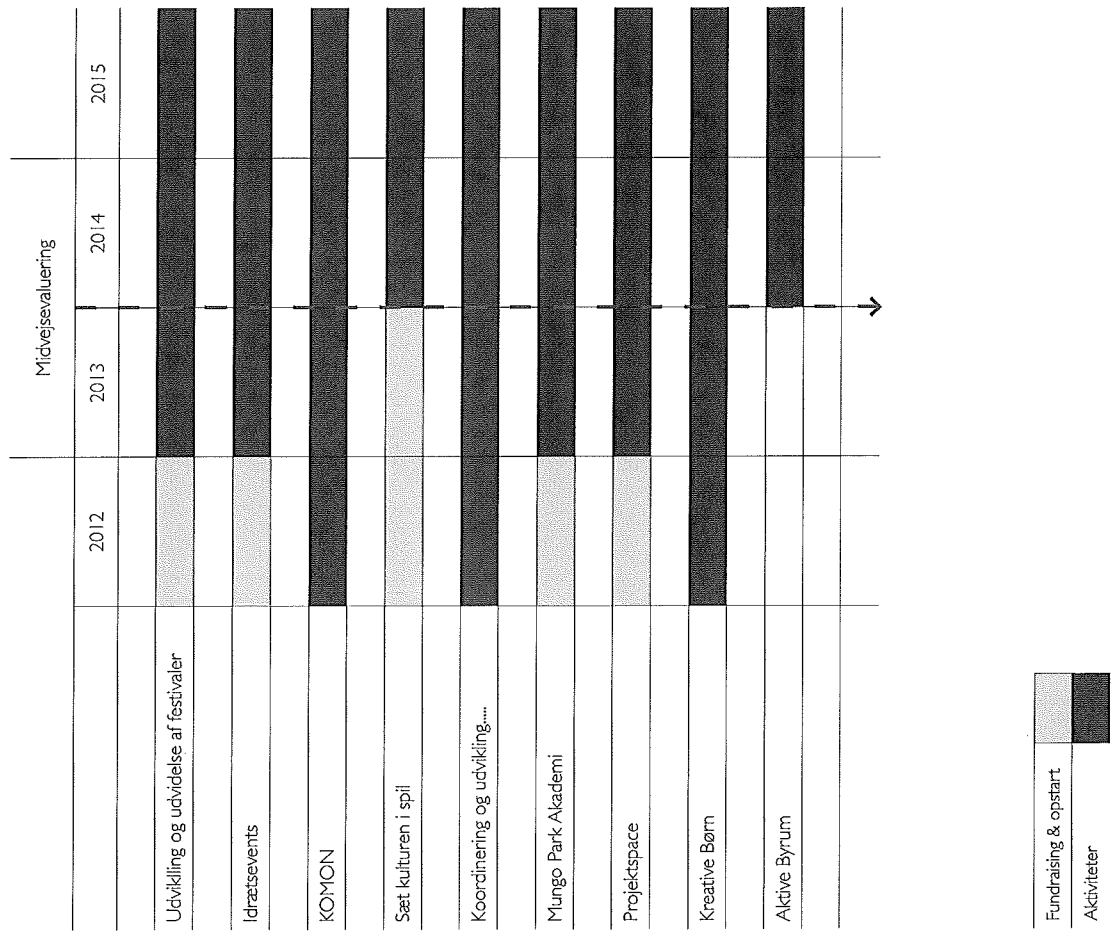
I første aftaleperiode arbejdes desuden med modningen af et projekt for mobile faciliteter til leg, bevægelse og kulturelle aktiviteter med henblik på afprøvning af nye tilbud i forskellige typer af offentlige rum – fx en 'åben hal', som anvendes til både koncerter, teater, marked, idræt etc.

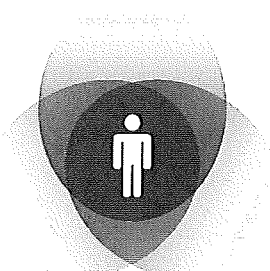
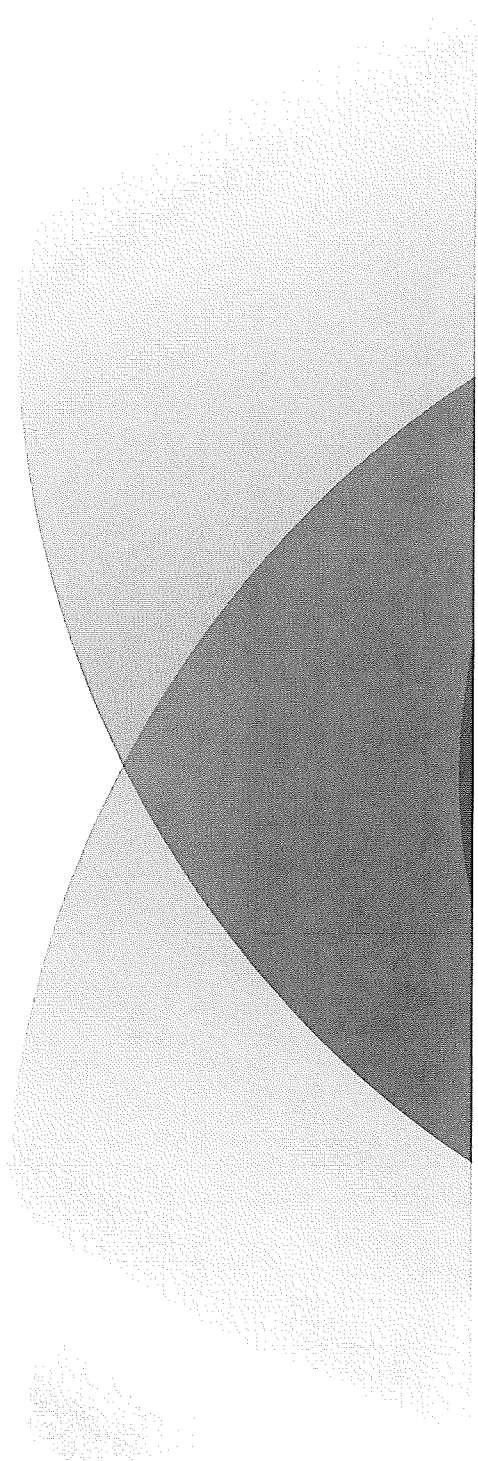
Dertil arbejdes med modningen af et projekt, der gennem typer af kunstnerisk indgriben afprøver og udfordrer de eksisterende muligheder og funktionaliteten i byens rum.

Fx gennem en samtidskunsthøjsfest, der spreder sig over forskellige offentlige steder og områder i regionen. Ligeledes kan det ses som en forberedelse til udbredelsen af den internationale kunstbiennale fra København til hele kulturregionen.

Endelig arbejdes der med samhandlingsrum i byrummet for borgere – og for pendlere – med udgangspunkt i steds DNA og sammen med borgerne. Særligt fokus vil være på gode mødesteder i forbindelse med passager for gående og cyklister – torve, pladser, stier, stationsnære områder og holdepladser.

# Tidslinje





NOTAT  
om  
Status på ungdomsevent 25-10-2011

---

Kultur og Fritid har taget kontakt til samtlige idrætsforeninger samt Samrådets organisationer om muligheden for at deltage i den kommende ungdomsevent på Lyngby Stadion fredag d. 18. november fra kl. ca. 19-22.30. Ligeledes er Musikskolen samt Klub Lyngby blevet kontaktet.

Event bliver pt. gennemført med deltagelse og aktiviteter fra følgende foreninger:

- Hockeyklubben Orient Lyngby
- Lyngby Floorball Forening
- Lyngby Taekwondoklub
- Lyngby Softball Klub
- LYAF – Dans
- Virum Genseiryu Karate Klub
- Virum Sorgenfri Badminton Klub
- Kegleklubben "8 om Kongen"
- Musikskolen – er i gang med at finde samspilsgrupper og bands, der vil spille, i lighed med sidste gang.
- Klub Lyngby: stiller op med sumobrydingsdragter, danse workshops, bordtennis mv. Ideen er at så mange klubber som muligt stiller med en aktivitet. Herudover inddrages klubberne i planlægningen af eventen, også de mere praktiske ting (garderobe, SSP, samt at tage deres unge mellem 12-14år med til eventen). Der afholdes planlægningsmøde med repræsentanter fra Klub Lyngby d. 3 november.

Som fælles underholdning og afslutning på eventen har Forvaltningen i samarbejde med Klub Lyngby hyret ungdomssangeren Rasmus Thude, som har deltaget i Xfactor og er et meget populært navn blandt de unge.

Trine Bøgh Barnholdt



# 2011 UNGDOMS EVENT

– en aften for alle unge fra  
12–14 år i Lyngby-Taarbæk kommune  
Fredag den 18. november 2011 kl. 19.00–22.00  
på Lyngby Stadion. Dørene åbner kl. 18.30



Rasmus Thude

## PROGRAM

18.30–19.00 Ankomst  
19.00–19.15 Velkomst  
19.15–21.15 Aktiviteter  
rundt omkring og inden-  
for på Lyngby Stadion  
21.30–22.00  
Koncert med  
Rasmus Thude

Kom og prøv en masse sjove  
aktiviteter – hockey, dans, bordtennis,  
badminton, floorball, musik, sumo mm.

Aftenen er for dig, der er mellem 12 og  
14 år. Det er GRATIS, og du behøver ikke  
at tilmelde dig. Aftenen afsluttes med  
koncert med Rasmus Thude



Arrangementet arrangeres i samarbejde med det frivillige foreningstiv og Klub Lyngby



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

FRITIDSUDVALGET  
DEN 17.11.11  
SAG NR. 7

## Opfølgning på Budgetaftalen for 2012-15 for Børne- og fritidsforvaltningens aktivitetsområde

### Læseguide:

#### Fremdrift (trafiklys):

Som planlagt (overholdelse af milepæl og beløb)

Næsten som planlagt (ændring ift. milepæle)

Ikke som planlagt (ændring ift. beløb, manglende overholdelse af kritiske milepæle)

Projektet er både afsluttet og hjemtaget



Forvaltning	BFF
-------------	-----

Aktivitetsområde	Emne	Politisk eller administrativt projekt?	Dato for politisk eller administrativ behandling	Fremdrift	I t.kr.			
					Beløb 2012	Beløb 2013	Beløb 2014	Beløb 2015
Børn - alm	Børneintra - Forsøg med kommunikation og samarbejde inst. + forældre	Politisk	01-01-2012	Grøn	400	500	50	50
	Dagtilbudsområdet, fleksible institutioner, ombygning	Politisk	01-04-2012	Grøn	2.000	2.000	0	0
	Pulje til fremme af børns muligheder for at komme ud i naturen	Politisk	01-01-2012	Grøn	1.000	1.000	1.000	1.000
	Tilpasning af dagplejestaften (BØ10)	Politisk	01-11-2011	Grøn	270	270	270	270
	Tilpasning og ændring af tilsynsregler i dagplejen (BØ12)	Administrativt		Grøn	380	380	380	380
Børn - alm Total					4.050	4.150	1.700	1.700
Børn - special	Flere anbragte børn i plejefamilier (BØ5)	Administrativt		Grøn	1.000	1.000	1.000	1.000
	Forebyggende foranstaltninger frem for anbringelser (BØ6)	Administrativt		Grøn	1.000	1.000	1.000	1.000
	Investering i bedre forebyggelse, opfølgning og tilsyn(BØ8)	Administrativt		Grøn	690	1.210	2.400	2.400
Børn - special Total					2.690	3.210	4.400	4.400
Skoler	Analyse af effektiv og moderne anvendelse af arealerne på skoleområ	Administrativt	01-01-2012	Grøn	0	0	0	0
	Efteruddannelse med ydetligere fokus på inklusion	Politisk	01-12-2011	Grøn	500	500	500	500
	En ekstra lektion i folkeskolen - mellemtrinnet	Politisk	01-12-2011	Grøn	500	500	500	500
	IT i folkeskolen	Administrativt		Grøn	1.200	0	0	0
	Optimering af planlægning og undervisning i 10. klasse	Administrativt		Grøn	-100	-250	-250	-250
	Ændret ledelsesstruktur på PPR-området (SK9)	Administrativt		Grøn	-250	-500	-500	-500
Skoler Total					1.850	250	250	250
Fritid	Analyse af effektiv og moderne anvendelse af arealerne på skoleområ	Politisk	08-12-2011	Grøn	1.000	1.000	0	0
	Foreningsjendomme og klubhuse	Administrativt	31-12-2011	Grøn	0	0	0	0



Fritid	Fritidsaktiviteter uden for Folkeoplysningsloven - Nordisk Kontakt	Administrativt	31-12-2011	0	0	0	0	0	0
Fritid Total					1.000	1.000	0	0	0
Idret	Lyngby Svømmehal - ændret bemanding	Administrativt		Grøn	0	0	0	0	0
Idret Total					0	0	0	0	0
Bibliotek	Busfunktioner på sundhedsområdet og biblioteket samles i én bus	Politisk	01-12-2011	Grøn	1	0	0	0	0
Bibliotek Total	Søndagsåbent i vinterhalvåret på Stadsbiblioteket	Politisk		Grøn	0	0	0	0	0
Folkeoplysning	Reduktion af Folkeoplysningsudvalgets ramme	Politisk		Grøn	1	0	0	0	0
Folkeoplysning Total					0	0	0	0	0
Kultur	Kultur, anlæg	Politisk	01-12-2011	Grøn	2.500	0	0	0	0
	Kultur, drift	Politisk	01-12-2011	Grøn	150	150	150	150	150
	Ungeråd/Ungdoms-kulturfond	Politisk	01-06-2012	Grøn	100	100	100	100	100
Kultur Total					2.750	250	250	250	250
Hovedtotal					12.341	8.860	6.600	6.600	6.600

## Status for opfølgning på Kvalitetskontrakt – Budget 2012-15 Kultur- og Fritidsudvalgets aktivitetsområder

FRITIDSUDVALGET  
DEN 17.10.11  
SAG NR. 14

### Aktivitetsområder: Fritid, Idræt og Folkeoplysning

Tema	Mål	Målemetode	Indsatser for målet	Status
Unge med behov for social støtte i ungdomsklub-regi	Ungdomsklubtilbuddet har særlig fokus på, at unge med behov for social støtte har et fornuftigt fritidsliv.	Kvalitetsmålet er kvalitativt med årlig opfølgning.  Kvalitetsmålet er 4-årigt.	Fokuspunktet har sammenhæng til SSP - arbejdet, den forebyggende indsats, det opsøgende arbejde og særlige tilbud på tværs.  Klubområdet står foran en restrukturering. Der indgår målsætning om øget samarbejdsflader og fælles indsatser på tværs af skole, ungdomsskole, klubber, foreningsliv og boligforeninger for blandt andet unge med behov for støtte. Det opsøgende arbejde søges ligeledes styrket blandt andet ved at samle ressourcerne i større enheder.	Målet er et nyt kvalitetsmål i kvalitetskontrakten, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 19. maj 2011.  I juni måned 2011 blev en ny klubstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune vedtaget. Den vedrører dels en reorganisering af området med bl.a. større enheder, dels et øget fagligt fokus på det opsøgende arbejde, fælles indsatser for særlige grupper af unge og samarbejdet på tværs af aktører på fritidsområdet. Den nye klubstruktur træder i kraft i 2012 og vil understøtte ungdomsklubtilbuddets særlige fokus på unge med behov for social støtte
Styrket relationsarbejde	Mindst halvdelen af de unge, som deltager i kommunens målrettede projekter om styrket relationer (unge/unge samt unge/stabile voksne) vil efterfølgende være integreret i fx forenings- eller klublivet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrering af antal deltagere i særligt målrettede projekter igangsat ved midler fra klubbernes udviklingspulje</li> <li>• Registrering af deltagerne efterfølgende medlemskab af frivillig forening eller klub umiddelbart efter projektets afslutning samt 3 mdr. og 1 år efter.</li> </ul> Kvalitetsmålet er 2-årigt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementering af ny handleplan for SSP samarbejdet</li> <li>• Fortsat fokus på unge udenfor forenings- og klublivet i særlige grupperinger eller særlige boligområder mv.</li> </ul>	Et initiativ målrettet 17 drenge mellem 16 - 18 år – oprettelse af fodboldhold i UK-regi – blev afsluttet i januar/februar 2011. Samtlige drenge er fortsat medlemmer af eller kommer til fodbold (over 18 år) på ungdomsklubben. Aktiviteten er videreført.
Brugertilfredshed med fritidsklubtilbuddet	Forældrenes gennemsnitlige tilfredshed med deres barns/børns fritidsklubtilbud er på 4,2 eller derover på en skala fra 1 til 5 i brugertilfredshedsmålingen 2012.	Brugertilfredshedsmåling 2012 (i 2009 var forældrenes gennemsnitlige tilfredshed på 4 eller derover for knap 80 pct. af samtlige fritidsklubber).  Kvalitetsmålet er 3-årigt.	Der gennemføres opfølgning på brugertilfredshedsundersøgelsen 2009 på samtlige fritidsklubber med et særligt forvaltningsmæssigt fokus på fritidsklubber, som har scoret lavere end en gennemsnitlig tilfredshed på 4 på en skala fra 1 til 5 i tilfredshedsmålingen 2009. Herunder kan der i samarbejde med forvaltningen blive udarbejdet og gennemført konkrete indsatser på enkelte fritidsklubber.	Afventer næste brugertilfredshedsmåling i 2012.

<p>Deltagelse i idrætstilbud</p>	<p>Unge mellem 10 - 16 år fastholdes som idrætsudøvere på minimum nuværende niveau i en 4-årig periode.</p>	<p>Livsstilsundersøgelsen 2011, som gennemføres på alle skoler målrettet elever på 4 til 10 klassetrin, vil give basisviden om idrætsmønstre blandt kommunens unge borgere mellem 10 - 17 år. Samme undersøgelsen forventes gentaget i 2014.</p> <p>Kvalitetsmålet er 4-årigt.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opfølgning på livsstilsundersøgelsen som fx alternativ udnyttelse af eksisterende faciliteter til at imødekomme nye idrætter og den uorganiserede idræt</li> <li>2. Projektfællesskaber mellem kommune og idrætsforeninger som fx i projektet "Ultimate Volley Xperience", om at tiltrække og fastholde teenagere i sportsaktiviteter ved fokus på socialt samvær, samarbejde med folkeskoler og kursustilbud til idrætslærere.</li> <li>3. Tættere samarbejde og netværk imellem foreninger, skoler og institutioner i lokalområder med fokus på best practice, fællesskaber og fastholdelse og rekruttering af større børn til fritids- og foreningslivet</li> <li>4. Særlige initiativer målrettet unge, der ikke dyrker nogen form for idræt/motion</li> </ol>	<p>- Livsstilsundersøgelsen 2011 er under udarbejdelse</p> <p>- Der er afholdt en "Unge-event", hvor unge en fredag aften udover at bruge svømmehallen og øvrige faciliteter på Lyngby Stadium kunne høre mere om klubber, idrætsforeninger og spejdere i LTK. Ca. 250 unge deltog i arrangementet</p> <p>Folkeoplysningsudvalget har besluttet, at der i efteråret 2011 i 6 lokalområder afholdes netværksmøder mellem lokalområdets foreninger, skoler, klubber, boligforeninger mv.</p>
----------------------------------	---	--	--	--

## Aktivitetssområde: Bibliotek

Tema	Mål	Målemetode	Indsatser for målet	Status
Det elektroniske bibliotek	Netadgangen til bibliotekets ressourcer styrkes ved understøttelse af et fælles dansk Digitalt Bibliotek. Der forventes en stigning i antal besøg på hjemmesiden årligt på 15 pct.	Registrering af antal besøg på <a href="http://www.lyngbybib.dk">www.lyngbybib.dk</a> . Besøgstal: 2009                    324.778 2010                    305.107  Kvalitetsmålet er 4-årigt.	Optimere udnyttelsen af de digitale ressourcer på landsplan ved aktiv deltagelse i opbygning af et fælles Dansk Digitalt Bibliotek.	Biblioteket har indgået aftale om en strategisk overgang til open source, bl.a. for at ruste sig til at kunne indgå i en eventuel national løsning.  Projektet forløber planmæssigt og vil styrke den digitale biblioteksservice.  Et fald på 6,1 % i benyttelsen af bibliotekets hjemmeside forventes at kunne vendes.
Det fysiske bibliotek	Biblioteket skal fortsat være relevant for borgerne i et globaliserings- og informationspresset samfund. Der forventes en stigning i besøgene årligt på 5 pct.	Sammenligning af besøgstal i forhold til året før Besøgstal, Stadsbiblioteket:: 2009                    439.347 2010                    426.359  Kvalitetsmålet er 4-årigt.	Nytænke indretning af Stadsbiblioteket og skabe et uformelt-, åbent lærings-, inspirations- og mødested.	"Projekt 2015" er en etapevis udvikling af Stadsbiblioteket. 1. etape er fuldført 2. etape realiseres ultimo 2011 3. etape i 2012  Et fald i benyttelsen af Stadsbiblioteket på 3 % forventes at kunne vendes med den igangværende indsats.

## Aktivitetssområde: Kultur

Tema	Mål	Målemetode	Indsatser for målet	Status
Digital formidling	Borgerne skal opleve større kvalitet i den digitale formidling af alle kulturtilbud i kommunen. Dette ses via øget antal digitale genveje på kommunale og kulturelle hjemmesider.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optælling: Øget antal af digitale genveje til Kultunaut på kommunale hjemmesider (fra 1 til 6)</li> <li>• Etablering af brugervenlig hjemmeside for kulturområdet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samarbejde med Kultunaut.</li> <li>• Samarbejde med div. web og intranet adm. i Lyngby-Taarbæk Kommune.</li> </ul>	<p>Øget anvendelse af ltk intranet til formidling af aktiviteter.</p> <p>Foreningen kulturnetværket har etableret hjemmeside for kulturområdet i Lyngby-Taarbæk.</p> <p>Der arbejdes fortsat på målopfyldelse af genveje til Kultunaut.</p>
Kultur til børn og unge	Øget fokus på udbud af kulturtilbud til kommunens børn og unge. Dette sker ved at samtlige kommunale kulturinstitutioner i 2010 tilbyder arrangementer specielt tilrettelagt for min. 700 børn og unge.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optælling og evaluering: Min. 8 skoleklasser besøger Friboeshvile.</li> <li>• Optælling og evaluering: Min. 3 Bands fra LTK gennemfører Lyt.nu - bandakademi.</li> <li>• Optælling og evaluering: Min. 500 børn til særligt tilrettelagt udstillingsformidling på Sophienholm.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekstraordinær indsats indenfor formidling til børn og unge finansieret via løntilskudsstilling på Stadsarkivet august 2009 - august 2010.</li> <li>• Videreudvikling af LYT.nu – samarbejdet mellem Lyngby Kulturhus, Templet og Start!festivalen i Kbh.</li> <li>• Måltrettet kommunikation til skoler m.m. omkring særligt tilrettelagt kunstformidling. Frivillig kunstpædagogisk finansieret af Kunstnersammenslutningen Corner.</li> </ul>	<p>I December 2009 daglige besøg af børnehaver/de små klasser. I foråret 5 klassebesøg til Taarbækudstilling. Yderligere blev målet udviklet til udvidet fokus på formidling af Bygningen Friboeshvile og park, i form af særligt tilrettelagte arrangementer for børn og voksne. Den videreudvikling af målet fortsætter bl.a. i forskellige partnerskaber med eksterne aktører.</p> <p>Indtil nu har 6 bands gennemført, eller er på vej igennem, Lyt.nu bandakademi.</p> <p>Showcasedelen er blevet udvidet i antal fra 1 til 2 og forventes fremover yderligere forøget i antal.</p>
				<p>Lyt.nu akademiets seminardel er udvidet med flere workshops og seminarer for bands bl.a. i nye samarbejder med professionelle indenfor musikbranchen.</p> <p>Lyt.nu arrangeres og udvikles nu alene af Templet i samarbejde med professionelle branchepartnere.</p> <p>Særligt tilrettelagt kunstformidling for skoler tiltrak 517 skoleelever. Desuden tilbød Sophienholm ligeledes kunstformidling for børn og unge i forbindelse med endnu en udstilling, samt specielt tilrettelagte maleworkshops ligeledes for børn og unge.</p>