



## Børne- og Ungdomsudvalget

### Protokol

13-03-2014 kl. 15:30

Udvalgsværelse 1

Medlemmer

Bodil Kornbek

Mette Schmidt Olsen

Morten Normann Jørgensen

Birgitte Hannibal

Anne Jeremiassen

Mette Hoff

Henrik Bang

Henriette Breum

Karsten Lomholt

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

Derudover deltog

Direktør Ulla Agerskov

Centerchef Erik Pedersen

Centerchef Lone Nygaard Jensen under punkt 1-5

Administrativ medarbejder Mette Grand under punkt 10

Henrik Bang (Ø) var fraværende under punkt 1.

Anne Jeremiassen (LA) var fraværende under punkt 7-9 samt 11-15

Bodil Kornbek (A) var fraværende under punkt 8-15

Birgitte Hannibal (V) var fraværende under punkt 12-15

## Indholdsfortegnelse

1. [Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om samarbejde mellem daginstitutionerne og nærliggende plejehjem](#)
2. [Anmodning om optagelse af sag om Undervisningsministeriets pulje til udvikling af folkeskolens samarbejde med andre kommunale aktører](#)
3. [Budgetprocessen for 2015-18 – indledende drøftelser - Børne- og Ungdomsudvalgets område](#)
4. [Forældrekurser og tidligt forebyggende indsatser på børneområdet](#)
5. [Ledelsesinformation det specialiserede børnesocialområde ultimo 2013](#)
6. [Implementering af folkeskolereformen](#)
7. [Fremtidens klubstruktur](#)
8. [Valgregler for skolebestyrelsesvalg 2014](#)
9. [Skolebestyrelsens sammensætning](#)
10. [Klassedannelse for skoleåret 2014/2015](#)
11. [International børnegruppe i Børnehuset Vandpytten](#)
12. [Evaluering af fællesbestyrelse ved Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole](#)
13. [Forslag til oprettelse af børnefællesskaber på dagtilbudsområdet](#)
14. [LUKKET SAG - Godkendelse af enkeltmandsundervisning](#)
15. [Meddelelser til udvalgets medlemmer - marts 2014](#)

1. Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om samarbejde mellem daginstitutionerne og nærliggende plejehjem

Sagsfremstilling

Anne Jeremiassen (I) har via e-mail modtaget den 10. februar 2014 anmodet om optagelse af sag på dagsordenen med følgende ordlyd:

"I forbindelse med daginstitutionernes læreplanstemaer, afholdes der ofte en lille forestilling/fremføring af en sang om læreplanstemaet som afslutning. Kan vi undersøge mulighederne for at etablere et samarbejde mellem daginstitutionerne og nærliggende plejehjem, sådan at børnene holder denne afslutning for de ældre til gensidig glæde for børn og ældre?"

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Udsat.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. februar 2014

Udvalget opfordrer daginstitutionerne i kommunen til at etablere et sådant samarbejde.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

2. Anmodning om optagelse af sag om Undervisningsministeriets pulje til udvikling af folkeskolens samarbejde med andre kommunale aktører

Sagsfremstilling

Henriette Breum (V) har via e-mail, modtaget den 6. marts 2014, anmodet om optagelse af sag på dagsordenen jf. følgende ordlyd:

*"Venstre foreslår, at udvalget drøfter muligheden for at indsende en ansøgning til Undervisningsministeriet pulje på 3 millioner kroner til at udvikle folkeskolens samarbejde med andre kommunale aktører, hvor der kan ansøges i perioden 1. april - 2. maj.*

Læs mere:

<http://www.uvm.dk/~UVM-DK/Content/News/Udd/Folke/2014/Mar/140304-3-millioner-kroner-til-at-udvikle-folkeskolens-samarbejde>"

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Drøftet.

### 3. Budgetprocessen for 2015-18 – indledende drøftelser - Børne- og Ungdomsudvalgets område

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 27. februar 2014 tids- og procesplanen for budgetlægningen 2015-18 (bilag). Herudover fastlagde Økonomiudvalget fordelingen af budgetreduktionen for 2015.

Fordeling (bilag) og protokollen (bilag) er vedlagt sagen.

Som det fremgår af tidsplanen skal fagudvalgene i marts drøfte ideer til proces for arbejdet med forslagene til effektivisering og omprioritering samt til emner, som forvaltningen skal arbejde videre med.

Fagudvalgene skal herefter i de efterfølgende møder i april og maj drøfte konkrete forslag til effektivisering/omstilling og forslag til større analyser, som skal sættes igang. Det skal iøvrigt bemærkes, at forvaltningen er igang med at udarbejde forslag til udvalgsbehandlingen i april.

Forvaltningen har til brug for Børne- og Ungdomsudvalgets drøftelse i indeværende møde udarbejdet en oversigt over, hvordan processen forventes at kunne forløbe i forvaltningen. Her er medtaget de input, der blev givet i udvalgets februardøde.

Center for Social Indsats håndterer budgetprocessen på følgende måde:

- der har været orientering om budgetprocessen vedrørende myndighedsområdet på personalemødet i februar og dette gentages de kommende måneder
- budgetprocessen, herunder effektiviseringstiltagene, er en integreret del af ledermøder vedrørende myndighedsdelen
- effektiviseringsforslagene debatteres i de respektive afdelinger, som beskæftiger sig med myndighedsdelen; Modtagelsen, Børn og Unge, Voksne og Administrationen
- der har været afholdt Center-Med med foreløbige ideer. Der er Center-Medudvalgsmøde i marts, hvor effektiviseringsforslagene skal debatteres igen.
- der er planlagt ledermøde for hele centeret (myndighed og udfører-del) sammen med økonomimedarbejderne for Center for Økonomi og Personale.

Center for Uddannelse og Pædagogik arbejder med sagen på følgende måde:

Sagen har været drøftet på personalemøde i centeret for at påbegynde skabelsen af ideer.

Sagen har været drøftet på CenterMED og drøftes igen på et længere møde i slutningen af marts.

Der planlægges et møde, hvor alle institutionsledere inviteres til at komme med ideer.

Det inddrages på alle møder, at Børne- og Ungdomsudvalget har udtrykt ønske om at bringe mindreforbruget på regnskab 2013 (skoleområdet) i spil med henblik på 2015 og at arbejde med struktur-overvejelser med henblik på 2016-18.

Udvalget skal i indeværende møde også drøfte, hvorvidt der er nye forslag, som udvalget ønsker, at forvaltningen skal undersøge.

#### Økonomiske konsekvenser

Der skal udarbejdes forslag, der som minimum svarer til den udmeldte budgetreduktion på 6,6 mio. kr., efter Økonomiudvalgets beslutning den 27. februar 2014. Det forudsættes dog, at

forvaltningen fremlægger besparelsesforslag for et større beløb, således at udvalget har mulighed for at prioritere mellem forskellige forslag.

Beslutningskompetence  
Børne- og Ungdomsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. den fremlagte proces tages til efterretning
2. udvalget drøfter eventuelle forslag som forvaltningen skal undersøge nærmere.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Ad 1. Taget til efterretning

Ad 2. Drøftet, idet forvaltningen forelægger en sag, der belyser de langsigtede muligheder for at korrigere ressourcetildelingen på udvalgte områder.

#### Bilagsfortegnelse

1. Tidsplan for budgetprocessen 2015-18 - pr 27-02-2014.pdf
2. Fordeling af 1 pct ramme - revideret model 3.pdf
3. Budgetprocessen for 2015-18 - fastlæggelse af proces og tidsplan.pdf

## 4. Forældrekurser og tidligt forebyggende indsatser på børneområdet

## Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2014 er der sat midler af til støtte til børn med særlige behov på småbørnsområdet med fokus på den særligt tidlige indsats. Dette omfatter gennemførelse af forældrekurser og anden støtte til børn med særlige behov. Der er afsat 0,5 mio. kr. i 2014 og 1,0 mio. kr. årligt fra og med 2015.

Det foreslås, at midlerne udmøntes i tre indsatser (1.000 kr.):

	2014	2015	2016	2017
1 Tilbud om forældrekurser til alle førstegangsfødende efter Holstebro-modellen	400*	500	500	500
2 Tilbud til sårbare gravide	100**	300	300	300
3 Socialrådgiver på specialskoler og særlige dagtilbud		200	200	200
Ialt	500	1.000	1.000	1.000

\* Konkret planlægning af tilbud og drift 2. halvår

\*\* Ressourcer til udvikling og planlægning af tilbud

Ad 1) Baggrunden for forslag om tilbud om forældrekurseruddannelse for førstegangsfødende er erfaringer fra andre kommuner, hvor tilbuddet har givet forældrene handlekompetencer og på sigt færre udgifter til sociale indsatser senere i livet for såvel forældre som børn. Det vurderes, at der også er grundlag for en indsats i Lyngby-Taarbæk Kommune. Eksempelvis viser en kortlægning af efterfødselsreaktioner blandt nye forældre i kommunen, at godt 1/4 af kvinderne og 1/6 af mændene har en u hensigtsmæssig reaktion på det nye familieliv efter fødslen. Andelen er højere end i omegnskommunerne. De u hensigtsmæssige reaktioner sker blandt alle forældre uanset social- eller uddannelsesbaggrund.

Forældrekurser til førstegangsfødende består i 16 mødegange, hvor de første seks er før fødslen og de sidste 10 efter fødslen. Både fædre og mødre deltager sammen. Indsatsen sker i samarbejde med jordemoderfunktionen på Herlev Hospital, hvor hospitalet organiserer og finansierer indsatsen på fire af 16 mødegange. Det er også jordemødrene, der er primære i rekrutteringen. Erfaringen fra andre danske kommuner er, at 75 pct. af forældrene tager imod tilbuddet om forældrekurser, svarende til ca. 140 familier om året i Lyngby-Taarbæk Kommune. Det betyder, at hovedparten af de førstegangsfødende familier fra starten får redskaber til at skabe et godt familieliv og få flere handlemuligheder. Desuden vil den tidlige kontakt og dialogen med forældrene bidrage til, at familier med forskellige udfordringer opdages tidligere, hvormed familierne kan få tidlige og mindre indgribende støtte.

Ad 2) Ikke alle familier kan dog indgå i de almindelige forældrekurser. Det koordinerende team for

de mest sårbare gravide i kommunen oplever, at der mangler et konkret tilbud til målgruppen af fx misbrugere, psykisk syge eller meget unge/umodne. I det foreslåede tilbud kan familierne på ugentlig basis få støtte og vejledning før og efter fødslen. Det sætter målgruppen i stand til at håndtere graviditet og et efterfølgende familieliv. 10 forældrepar vil løbende indgå i forløbet. Der kan ske udskiftning undervejs, så hvis én stopper i projektet gives pladsen til en anden, så der fortløbende er 10 deltagere.

Indholdet af de to typer af forældrekurser er nærmere beskrevet (bilag). Indsatserne forankres i Sundhedstjenesten, der sammen med relevante specialister fra Center for Uddannelse og Pædagogik samt Center for Social Indsats vil forestå aktiviteterne. Foruden selve tilbuddet vil indsatsen bidrage til en styrkelse af sammenhæng og samarbejde i den tidlige forebyggende indsats på tværs af centrene. Samarbejdet med jordemoderfunktionen på Herlev Hospital vil også styrke koordination og samarbejde her.

Ad 3) Forslag om tilknytning af socialrådgiver på specialskoler og særlige dagtilbud udspringer af de gode erfaringer med at stille en socialrådgiver til rådighed lokalt i Lundtofteområdet. Indsatsen vil medvirke til at øge det tværfaglige samarbejde i de miljøer, hvor børnene og deres familier befinder sig til hverdag. Forslaget er i tråd med princippet om tidlig forebyggelse. Det har som mål, at forældrene kan hjælpes til at mestre samværet med børnene og sammen med skolen kan bevare tilknytningen til nærmiljøet frem for en evt. institutionsanbringelse.

Socialrådgiveren skal ikke foretage egentlig sagsbehandling overfor børnene eller familierne, men problemer kan tages i opløbet via en kvalificeret rådgivning og vejledning eller socialrådgiveren kan guide børnene/familierne videre for yderligere hjælp. Socialrådgiverens hovedfunktion vil være at:

- Leverer rådgivning og vejledning til børnene og deres forældre samt til lærere og pædagoger om konkrete børn
- Oplyse lærere, pædagoger og familier generelt om støttemuligheder inden for serviceloven
- Bygge bro og formidle kontakt til de øvrige aktører, der er relevante i forhold til indsatsen over for det enkelte barn

Samlet vil indsatserne styrke den forebyggende sociale og sundhedsmæssige indsats i kommunen. På kort og lang sigt vil det medvirke til større trivsel og sundhed for børn og forældre, og i et længere perspektiv medvirke til at forebygge større og mere ressourcetunge foranstaltninger senere i livet.

Implementeringen af tilbuddene påbegyndes i sommeren 2014. Tilbuddet til sårbare gravide udvikles og planlægges i efteråret 2014, så det kan påbegyndes primo 2015. Tilknytning af socialrådgiver på specialskoler og særlige dagtilbud starter primo 2015. Efter to år evalueres tilbuddene i forhold til deltagelse og det vurderede behov blandt forældrene.

#### Økonomiske konsekvenser

De afsatte midler i budgettet udmøntes som opstillet i tabellen.

#### Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget hvad angår forældrekurser til førstegangsfødende og tilbud til sårbare gravide.

Børne- og Ungdomsudvalget hvad angår midler til socialrådgiver på specialskoler og særlige dagtilbud.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår at, budgettet udmøntes som beskrevet.



Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014  
Godkendt.

Bilagsfortegnelse

1. uddybende bilag om implementering af forældreuddannelse
2. BUU - opfølgning på budgetaftale 101013.pdf

## 5. Ledelsesinformation det specialiserede børnesocialområde ultimo 2013

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har kvartalsvist modtaget ledelsesinformation siden maj 2012 på følgende udvalgte indikatorer:

1. Antal underretninger i kvartalet
2. Antal sager og sagsnorm pr. medarbejder
3. Antal klagesager i Ankestyrelsen
4. Ledelsestilsyn
  - a. antal børnefaglige undersøgelser i kvartalet
  - b. gennemførelser af børnesamtalen med anbragte børn

Hovedkonklusionen for 4. kvartal og 2013 generelt er, at der er 47 flere underretninger i 2013 sammenlignet med 2012, og det er specielt i 4. kvartal, at stigningen er voldsom. En af årsagerne til den stigning er beslutningen om "overgrebspakken", som trådte i kraft pr. 1. oktober 2013. Overgrebspakken medførte blandt andet, at frontpersonalet er blevet endnu mere opmærksom på, at de har en underretningspligt, når de vurderer at et barn eller ung mistrives.

Underretningerne kommer fra bl.a. Jobcentret, Borgerservice, skoler, fogedretten, hospitaler etc.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven udføres indenfor rammen.

### Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Taget til efterretning.

### Bilagsfortegnelse

1. Ledelsesinformation jan 2014.pdf

## 6. Implementering af folkeskolereformen

### Sagsfremstilling

Med det vedlagte baggrundsnotat om folkeskolereformen fremlægges en samlet beskrivelse af kravene til implementering af reformen, både på nationalt og på lokalt plan. Notatet indeholder desuden en række anbefalinger og valgmuligheder i forhold til reformens implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune. Disse anbefalinger og valgmuligheder er samlet i en række forslag til overvejelse og indstillinger i sagsfremstillingen.

Folkeskolereformen giver samlet set en væsentligt længere skoledag, både i form af flere fagopdelte undervisningslektioner og i form af understøttende undervisning. Disse nye elementer i skoledagen beskrives nøjere i notatet. Notatet beskriver desuden de økonomiske forudsætninger i budget 2014-17 og de igangværende forhandlinger med de faglige organisationer om rammevilkår for medarbejderne i den nye folkeskole. Endelig henvises der til arbejdet i den igangværende arbejdsgruppe om indhold og struktur i det fremtidige klubtilbud, som afledt konsekvens af reformen.

I den hidtidige forberedelse af implementeringen har forvaltningen arbejdet med forskellige scenarier for Lyngby-Taarbæk Kommune. De 3 scenarier er:

- ) LTK+, forstået som en forsigtig indfasning af reformen
- ) Den fagligt ambitiøse skole, forstået som en skole, der via reformen får en endnu stærkere faglig profil
- ) Den åbne skole, forstået som en skole, der udnytter reformens nye frihedsgrader til at invitere flere eksterne parter ind og afprøve helt nye undervisningsformer, under forudsætning af at de kan understøtte målet om, at alle elever skal blive dygtigere.

De nedenstående handlemuligheder og anbefalinger indeholder elementer fra alle 3 scenarier. Det er dog forvaltningens vurdering, at der især er et politisk ønske om at sikre det fagligt ambitiøse i fremtidens folkeskole. Dette vil fremgå af de beskrevne anbefalinger og valgmuligheder.

I baggrundsnotatet fremlægges et forslag til ny timefordelingsplan for Lyngby-Taarbæk Kommune, der indebærer følgende, som der politisk skal tages stilling til:

- ) Fastholdelse af et obligatorisk timetal i dansk på 2. klassetrin. Forslaget er budgetneutralt, fordi den ekstra lektion finansieres af en natur- og tekniktime
- ) Fastholdelse af dansk på 3. klassetrin på det nuværende LTK-timetalsniveau, som er en lektion højere end det reformen lægger op til. Finansieringen sker delvis ved omlægning af understøttende undervisning til fagopdelt undervisning, men indebærer en netto merudgift på 0,4 mio. kr.
- ) Genindførelse af obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse. Udgifterne hertil udgør 0,3 mio. kr.
- ) Hvorvidt timerne i faget kristendom skal placeres på 7. klassetrin i stedet for 8. klassetrin, idet konfirmationsforberedelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune foregår på 8. klassetrin. For at overholde det maksimale ugentlige lektionstimetal flyttes en geografilektion den modsatte vej. Forslaget er budgetneutralt.

) Hvorvidt Skolernes undervisning i 3. fremmedsprog kan tilrettelægges i et samarbejde med Lyngby-Taarbæk Ungdomscenter (LTU), således at et stort antal relevante sprogfag (eksempelvis kinesisk, japansk og spansk) får mulighed for at blive udbudt som valgfag i kommunen. Forslaget er budgetneutralt.

Særligt vedrørende den foreslåede nye timefordelingsplan for Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler skal det bemærkes, at der lægges op til, at denne er mere bindende for skolerne, end loven forpligter til. Det foreslås derfor, at der åbnes op for, at skolebestyrelserne kan fravige timefordelingsplanen ud fra bestemte kriterier og således at der i den årlige kvalitetsrapport afrapporteres for eventuelle afvigelser.

Vedrørende den understøttende undervisning foreslås det at, skolerne ikke centralt forpligtes til at anvende bestemte metoder i implementeringen. Der skal dog udarbejdes et fælles grundlag for samarbejdet med Musikskolen. Det foreslås desuden, at forvaltningen faciliterer et større samarbejde med eksterne parter, herunder især ungdomsuddannelserne og erhvervslivet.

#### Økonomiske konsekvenser

I baggrundsnotatet er der en ny økonomioversigt, der på en række punkter justerer de beregninger, der blev anvendt i arbejdet med budget 2014-17. Det drejer sig om følgende:

) Der er i den understøttende undervisning regnet med 40 % lærere og 60 % pædagoger (hidtil 50 % lærere og 50 % pædagoger).

) Det er forudsat, at lærerne underviser gennemsnitligt 760 timer om året

) Der er forudsat samme forældrebetalingssandel for SFO og klubber som i dag. Det vil sige, at taksten reduceres forholdsvist i forhold til den reducerede åbningstid

) Kommunen er forpligtet til at holde åbent i SFO og klub, mens der tilbydes lektiehjælp/faglig fordybelse til eleverne. Herved forøges udgifterne med 0,9 mio. kr. i 2014, 2,2 mio. kr. i 2015 og 1,3 mio. kr. i 2016.

) Der er indregnet ekstraudgifter til en ugentlig ekstra dansktime i 3. klasse, der koster 0,4 mio. kr. årligt ved fuld indfasning

) Der er indregnet udgiften til genindførelse af obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse, der koster 0,3 mio. kr. årligt ved fuld indfasning.

Der er med disse justeringer et samlet finansieringsunderskud på 0,3 mio. kr. i 2014, 1,0 mio. kr. i 2015, 0,9 mio. kr. i 2016 og 0,3 mio. kr. i 2017, der bør håndteres ved at bringe de beskrevne handlemuligheder i anvendelse – det vil sige enten reducere udgifterne eller øge indtægterne. I baggrundsnotatet er beskrevet en række forskellige handlemuligheder for at bringe budgettet i balance eller tilvejebringe et mindre overskud til finansiering af andre initiativer i forbindelse med implementering af reformen.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller til,

Børne- og Ungdomsudvalget, at:

1. baggrundsnotatet anbefales som overordnet ramme for implementering af skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune
2. timefordelingsplanen i baggrundsnotatet drøftes med henblik på stillingtagen til, hvorvidt de beskrevne muligheder for afvigelser i lektionsantallene skal besluttes med de beskrevne økonomiske konsekvenser, jf. dog punkt 4

3. det overvejes om der skal genindføres obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse, jf. dog punkt 4
4. der tages stilling til de beskrevne økonomiske forudsætninger for reformens implementering, herunder hvordan der kan skabes budgetbalance ved aktivering af de forskellige handlemuligheder er beskrevet i baggrundsnotatet
5. skolerne får mulighed for at fravige timefordelingsplanen indenfor de i notatet angivne rammer
6. der satses på flere fremmedsprog (via valgfag) i udskolingen i et samarbejde med LTU
7. implementeringen af den understøttende undervisning sker på lokalt plan med fokus på, at den støtter den samlede læring i skolen
8. kommunen udformer et fælles grundlag for samarbejdet mellem Musikskolen og folkeskolerne
9. kommunen faciliterer, at alle skoler får et større samarbejde med eksterne parter, herunder især ungdomsuddannelserne og erhvervslivet
10. Kommunalbestyrelsen afventer arbejdet i den nedsatte arbejdsgruppe (afsluttes i januar 2014), før der træffes beslutning om klubbernes fremtidige indhold og struktur
11. der tilrettelægges en samlet evaluering af folkeskolereformens implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Kultur- og Fritidsudvalget, at

1. udvalget drøfter baggrundsnotatet for så vidt angår udvalgets ressortområde
2. kommunen udformer et fælles grundlag for samarbejdet mellem Musikskolen og folkeskolerne.

Kultur- og Fritidsudvalget den 9. januar 2014

Ad 1. og 2. Drøftet og besluttet at sagen forelægges igen i februar 2014.

-----

*Følgende bilag er vedlagt sagen i forbindelse med at den forelægges igen:*

- *Protokol fra Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen den 9. januar 2014*
- *Protokol fra Økonomiudvalgets behandling af sag (LUKKET BILAG)*
- *Brev fra Musikskolen modtaget november 2013*
- *Brev fra Musikskolen modtaget februar 2014*
- *Udkast til samarbejdsaftale mellem Lyngby-Taarbæk og Musikskolen*
- *Inspirationsmateriale fra DGI til samarbejde mellem folkeskolen og idrætsforeningerne*
- *Slides med inspiration fra Fritidsrådet*
- *Slides med DGI Profil Skoler*
- *Notat af 20. februar 2014 vedrørende forslag til timefordelingsplan.*
- *Notat med forskellige scenarier for timefordelingsplan*
- *Notat vedrørende økonomi Folkeskolereform - beregninger og forudsætninger.*
- *Notat om hvilke afbureaukratiseringsinitiativer som indgår i Folkeskolereformen.*

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at:

1. Udvalget drøfter baggrundsnotatet for så vidt angår udvalgets ressortområde
2. Udvalget lægger udkast til aftale med Musikskolen til grund for det videre arbejde med implementering af folkeskolereformen.
3. Udvalget drøfter, om der skal fastsættes en kvote, eksempelvis 2 %, for eksterne parter (foreninger, Musikskolen mv.) i den understøttende undervisning.

Kultur- og Fritidsudvalget den 20. februar 2014

Ad 1. Drøftet i det udvalget forudsætter, at der skal laves samarbejdsaftaler mellem skolerne og foreningerne og det anbefales at dette indgår i skolernes kvalitetsrapporter.

Ad 2. Anbefales at alle elever i indskolingen tilbydes et musikprojekt i samarbejde med Musikskolen.

Ad 3. Anbefales at der fastsættes en kvote på 2 pct.

Udvalget anbefaler, at der tilvejebringes ressourcer til en koordinator, som skal sikre samarbejde mellem skoler, Musikskolen, foreningslivet og andre eksterne samarbejdspartnere.

Besluttet at forvaltningen laver en opsamling på alle delbeslutninger, herunder økonomi i forhold til implementering af folkeskolereformen.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Henrik Brade Johansen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Punkt 2. Timefordelingsplanen som fremgår af bilag 1 godkendes, idet 1 dansklektion på 2. klassetrin konverteres til 1 natur/tekniklektion og 1 dansklektion fra 3. klassetrin konverteres til 1 lektion i 2. fremmedsprog på 9. klassetrin. Der konverteres desuden 1 lektion understøttende undervisning til 2. fremmedsprog i 8. klasse. Denne timefordelingsplan ses der nærmere på om 3-4 år, når de i notatet beskrevne overgangsproblemer er overstået.

Punkt 4. Det besluttet at der ikke pålægges skolerne krav om afbureaukratisering i forbindelse med reformen. Resten af punktet udsat, idet der ønskes et notat om åbningstider set i relation til takstniveauet.

Punkt 10. Udgår, idet der henvises til sag nr. 3 på dagsordenen.

Punkt 12. Udgår, idet der henvises til sag nr. 10 på dagsordenen.

V tager forbehold.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

---

*Forvaltningen bemærker, at sagen fremlægges efter behandling i henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.*

*I relation til Børne- og Ungdomsudvalget udestår beslutning vedr. indstillingens punkt 4, hvormed der tages stilling til finansieringsunderskuddet beskrevet i sagen, hvorfor sagen i så henseende drøftes i Børne- og Ungdomsudvalget igen i marts 2014.*

*Sagens øvrige indstillingspunkter er således oversendt til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.*

*Der er til sagens forskellige behandlinger fremlagt forskelligt materiale. En oversigt herover vil blive gjort tilgængelig via POLWEB samt vedlagt protokollen.*

Økonomiudvalget den 27. februar 2014

Ad

punkt 1 (baggrundsnotatet som overordnet ramme),

punkt 3 (obligatorisk svømmeundervisning),

punkt 5 (skolernes mulighed for at fravige timefordelingsplanen),  
punkt 6 (flere fremmedsprog),  
punkt 7 (implementering af understøttende undervisning sker lokalt),  
punkt 8 (fælles grundlag for samarbejde mellem Musikskolen og folkeskolerne),  
punkt 9 (større samarbejde med eksterne parter)  
punkt 11 (samlet evaluering)

Timefordelingsplanen (bilag) indeholder 2 ekstra undervisningslektioner i forhold til minimumslektionstimetallet, altså 1 lektion mere end indstillingen i baggrundsnotatet. Hver af de ekstra lektioner hentes fra den understøttende undervisning, og den samlede udgift kan skønnes til 0,8 mio. kr. Børne- og Ungdomsudvalget forudsættes ved den endelige behandling af økonomien i reformen at anvise finansiering af ekstraudgiften hertil inden for området.

På den baggrund *anbefalet* timefordelingsplanen (bilag) til kommunalbestyrelsen i øvrigt i overensstemmelse med Børne- og Ungdomsudvalgets anbefaling af 20. februar 2014.

Ad punkt 12 (samarbejdet med musikskolen og foreningerne),

V foreslog, at der tilvejebringes ressourcer til en koordinator, som skal sikre samarbejde mellem skoler, musikskolen, foreningslivet og andre eksterne samarbejdspartnere.

For forslaget stemte 3 (V og F). Imod stemte 6.

Herefter *anbefalet*, at forvaltningen forelægger et oplæg til Børne- og Ungdomsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget om, hvordan inddragelse af foreningerne dels koordineres, dels finansieres inden for området.

Ad punkt 4 (den samlede økonomi/ressourcefordeling)

Tilbagesendes til videre drøftelse i Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014, idet Økonomiudvalget herved forudsætter, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler en økonomisk løsning, hvor der er samlet balance inden for området, uden at der herved pålægges skolerne krav om afbureaukratisering som følge af reformen.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Morten Normann Jørgensen var fraværende (F). I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

Kommunalbestyrelsen den 6. marts 2014

Punkterne 1, 3, 5-9 og 11 godkendt i overensstemmelse med Økonomiudvalgets indstilling og Børne- og Ungdomsudvalgets indstilling.

Punkt 12 godkendt i overensstemmelse med Økonomiudvalgets indstilling.

Curt Købsted (O) var fraværende. I stedet deltog Anette Heje Skafte.

Jakob Engel-Schmidt (V) var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

---

*Til sagens behandling i Børne- og Ungdomsudvalget 13. marts 2014 vedlægges notat om takster set i relation til åbningstider.*

Børne- og Ungdomsudvalgt den 13. marts 2014

Ad punkt 4. Anbefalet at sfo-taksten fremover er 1.830 kr.

Derudover anbefalet, at åbningstiden i fritidsklubberne øges med en halv time om dagen i skoleåret 2014/2015, og at forældrebetalingssandelen på fritidsklubberne bevares som den er idag.

Det resterende finansieringsbehov af folkeskolereformen er dermed tilvejebragt.

Udvalget bemærker, at forældre til børn på både sfo-er og fritidsklubber vil betale en lavere takst i kroner og ører end tilfældet er i dag.

Åbningstiderne på både fritidsklubber, sfo-er og daginstitutioner drøftes igen i en særskilt sag primo 2015.

Venstre (2) stemmer imod sfo-taksten, idet Venstre ønsker, at forældrebetalingssandelen på sfo-taksten bevares som den er i dag.

-----

*Der forelægges nyt økonomibilag inden sagen forelægges Økonomiudvalget*

#### Bilagsfortegnelse

1. Baggrundsnotat\_sag til BUU og KFU 09.01.13.pdf
2. Bilag X - timefordelingsplan 2013-2014 + forslag til 2014-2015.pdf
3. Prtokol fra BUU JAN14.pdf
4. Protokol fra ØK JAN14.pdf
5. Brev om musikskole og folkeskolereform.pdf
6. Samarbejde skole-foreninger et inspirationsmateriale - final.pdf
7. DGI Helhedsskolen slides.pdf
8. Brev og bilag fra Musikskolen FEB 2014.pdf
9. Samarbejdsaftale mellem LTK folkeskoler og musikskolen.pdf
10. DGI profil skoler.pdf
11. Notat til BUU 200214 vedr. forslag til timefordelingsplan.pdf
12. Forskellige scenarier for timefordelingsplan.pdf
13. Økonomi og mulige scenarier 3 Forældrebetaling takster280114.pdf
14. HVike afbureaukratiserings initiativer indgår i folkeskolereformen.pdf
15. Statusnotat
16. Endeligt forslag til timefordelingsplan august 2014 ØK 270214
17. Notat en times ekstra åbningtid i fritidsklub sag nr 6



## 7. Fremtidens klubstruktur

### Sagsfremstilling

I forbindelse med implementering af folkeskolereformen har en arbejdsgruppe arbejdet med beskrivelse af indhold og struktur i det fremtidige klubtilbud – som konsekvens af den kortere åbningstid for klubberne og klubpædagogernes deltagelse i skolernes understøttende undervisning. Arbejdsgruppen har bestået af områdelederen for Klub Lyngby, klubledere, skoleledere, SFO-ledere samt BUPL, bistået af medarbejdere fra forvaltningen. Udvalgets rapport er vedlagt som bilag.

Efterfølgende er der desuden udarbejdet vedlagte notat med mulige organisationsdiagrammer ved implementering af de forskellige scenarier i rapporten. Af notatet fremgår bl.a., at der kan spares ledelsesressourcer ved implementeringen.

Baggrunden for arbejdet er kombinationen af gevinster og udfordringer for klubområdet i folkeskolereformen. Reformen forudsætter en styrkelse af sammenhængen mellem den faglige undervisning og børns trivsel og sætter et øget fokus på bevægelse og andre måder at lære på i den længere skoledag. Inddragelsen af klubpædagogernes kompetencer i den længere skoledag skal sikre, at reformens intentioner realiseres i praksis. Samtidig er det en udfordring, at åbningstiden i klubben reduceres, og at der vil være to forskellige organisationer med egne ledelser og bestyrelser, der skal være fælles om at styrke børnenes og de unges hverdag.

Vedrørende indholdet i det fremtidige klubtilbud forudsætter arbejdsgruppen, at teams af pædagoger og lærere skal arbejde på tværs af skole og klub (og på tværs af skolens og klubbens lokaler) om den faglige og understøttende undervisning, herunder faglig fordybelse/lektiecafé og andre eftermiddagsaktiviteter. Der gives bl.a. et eksempel fra Taarbæk Skole, hvor et snævert samarbejde allerede er gennemført i praksis i en organisation, der omfatter både skole og klub.

Arbejdsgruppen har desuden forudsat, at fritidsklub-tilbuddet opretholdes ved hver skole, også ud over den periode, hvor der skal være et klubtilbud til rådighed samtidig med lektiehjælpen. Det skal følges nøje, om tilbuddet faktisk bruges efter 1. august 2014.

Der forudsættes heller ingen ændringer vedr. den fysiske placering af ungdomsklubtilbuddet lige nu.

I forhold til den fremtidige organisering peger arbejdsgruppen på 3 mulige scenarier og beskriver fordele og ulemper ved scenarierne, som kort gengives nedenfor. I den vedlagte rapport findes en nærmere beskrivelse med eksempler på, hvordan den fremtidige ledelsesstruktur i konsekvens heraf kan tilrettelægges:

#### *Scenario 1*

I dette scenario organiseres og drives både fritidsklub og ungdomsklub fortsat under Ungdomsskoleloven. Samarbejdet med skolerne sker i et formaliseret partnerskab, hvor klubpædagogernes timer i skolen planlægges ind i et årshjul. Arbejdsgruppen peger på fordelene ved et fleksibelt tilbud med fortsat tværgående samarbejde og ressourceallokering i Klub Lyngby. Samtidig erkendes det, at det er en administrativt tung løsning, som strukturelt fastholder en

opdelt hverdag, hvilket ikke har været reformens intention.

#### *Scenarie 2*

I dette scenarie organiseres fritidsklubtilbuddet i folkeskolen (som skoleklub), mens ungdomsklubtilbuddet fortsat organiseres i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven. Samtidig flyttes 6. klassetrin fra fritidsklub til ungdomsklub, idet det vurderes, at elever på dette klassetrin mere søger et ungdomsklubtilbud (dette bryder dog med den typiske opdeling mellem mellemtrin og udskoling i folkeskolen). Der opnås herved en helhed i skoleledelsen til og med 5. klasse – men fortsat delt ledelse på de efterfølgende klassetrin. Samtidig kan det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter blive udfordret. Der skal derfor etableres en samarbejdsstruktur, der sikrer det tværgående perspektiv og samarbejde.

#### *Scenarie 3*

I dette scenarie hører både fritids- og ungdomsklub under den lokale folkeskoles ledelse og drives efter folkeskoleloven som skoleklubber. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler den nye struktur. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU/forvaltningen om SSP mv. Herved opnås helhed og entydighed i ledelsen, men samtidig kan det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter blive udfordret. Der skal derfor etableres en samarbejdsstruktur, der sikrer det tværgående perspektiv og samarbejde

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er forskellige økonomiske konsekvenser af de enkelte scenarier. Forskellene skyldes dels, at der er forskellige muligheder for ledelsesbesparelser i de forskellige scenarier, dels at de forskellige lovgivninger udløser forskellige regelsæt vedr. forældrebetalingen.

Beskrivelsen af de økonomiske konsekvenser ved hver af scenarierne tager udgangspunkt i, at der i baggrundsnotatet til udvalgets behandling af skolereformen 9. januar 2014 var forudsat en besparelse på klub-området på 4,1 mio. kr. i 2015-17. Denne besparelse er baseret på reduceret åbningstid, korrigeret for reduceret forældrebetaling. De nedenstående økonomiske konsekvenser beskriver, om der er forskelle i forhold til denne forudsætning.

I scenarie 1 vil der på baggrund af effektiviseret ledelse kunne spares yderligere 0,55 mio. kr. i 2015, 1,1 mio. kr. i 2016, 1,65 mio. kr. i 2017 og 2,2 mio. kr. i 2018.

I scenarie 2 bliver der i forhold til baggrundsnotatet i stedet en samlet merudgift på 3,4 mio. kr. i 2015, 2,5 mio. kr. i 2016, 1,6 mio. kr. i 2017 og 0,7 mio. kr. i 2018. Merudgiften skyldes dels reduceret forældrebetaling pga. krav om søskenderabat i forhold til fritidsordninger under folkeskoleloven, dels flytningen af 6. klassetrin til ungdomsklub-regi, idet denne flytning ganske vist reducerer driftsudgifterne, men samtidig reducerer forældrebetalingen endnu mere. Potentialet for effektivisering vedr. ledelse reducerer merforbruget.

I scenarie 3 bliver der i forhold til baggrundsnotatet en samlet merudgift på 0,95 mio. kr. i 2015, en besparelse på 0,5 mio. kr. i 2016, en besparelse på 1,95 mio. kr. i 2017 og en besparelse på 3,4 mio. kr. i 2018. Forældrebetalingen reduceres pga. krav om søskenderabat i forhold til fritidsordninger under folkeskoleloven. Men potentialet for besparelser på ledelse er her så stort, at der alligevel bliver tale om en samlet besparelse ved fuld implementering.

I skemaform ser ændringerne således ud ved fuld implementering i 2018 (+beløb = merudgift):

	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Forældrebetaling	0	2,4	2,4
6. klasse i UK	0	1,9	0
Ledelsesbesparelse	-2,2	-3,6	5,8
Samlet effekt	-2,2	0,7	3,4

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at

1. Børne – og Ungdomsudvalget anbefaler enten scenarie 1, scenarie 2 eller scenarie 3 som grundlag for organisering og indhold i det fremtidige klubtilbud.
2. Arbejdsgruppens rapport sendes til høring i Klub Lyngbys bestyrelse og i skolebestyrelserne med høringsfrist inden endelig behandling i Børne- og Ungdomsudvalget og efterfølgende beslutning i Kommunalbestyrelsen 27. marts 2014.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Ad 1. Udsat

Ad 2. Anbefalet.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 27. februar 2014

Udgår af dagsordenen.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Morten Normann Jørgensen var fraværende (F). I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

*Sagen genfremlægges for Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på behandling af høringssvar og beslutning om model.*

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Ad 1. Anbefalet at bevare den nuværende klubstruktur.

C (2) tager forbehold.

Anne Jeremiassen (LA) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Ledelsesorganisation for skole og Klub Lyngby 130214
2. Afrapportering fra arbejdsgruppe
3. notat om økonomi - arbejdsgruppe om klubstruktur - ledelsesstruktur
4. Samlet oversigt vedr. høringssvar, Fremtidig klubstruktur, BUU sag nr 7
5. Høringssvar Fremtidig klubstruktur BUUsag nr 7

## 8. Valgregler for skolebestyrelsesvalg 2014

### Sagsfremstilling

Næste valg til skolebestyrelser finder sted i foråret 2014. Rammerne omkring dette valg har nogle særlige betingelser, idet den nye folkeskolelov og bekendtgørelsen om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser (bilag) lægger op til, at kommunalbestyrelsen i vid udstrækning selv formulerer valgreglerne omkring skolebestyrelsesvalg inden for nogle udvalgte områder.

Børne- og Ungdomsudvalgets 1. behandling af valgregler for skolebestyrelsesvalget (jf. indstilling nr. 1-3) skal godkendes af skolebestyrelserne, hvorefter Børne- og Ungdomsudvalget 2. behandler reglerne, som vedtages endeligt i Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalgets beslutninger om forskudte valg på skolerne (jf. indstilling nr. 4) skal i høring i skolebestyrelserne inden de behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, for herefter endeligt at beslattes i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalgets beslutning om, hvorvidt man ønsker at udpege et kommunalbestyrelsesmedlem til at indgå i valgbestyrelsen (jf. indstilling nr. 5) skal godkendes af skolebestyrelserne og derefter endeligt beslattes i kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over de valgregler, som Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutninger omkring. I vidt omfang tager disse valgregler udgangspunkt i den gamle bekendtgørelses regler på området.

#### *1. Hvem skal have ansvaret for gennemførelse af valg til skolebestyrelsen*

Den nuværende praksis i Lyngby-Taarbæk Kommune er, at der på den enkelte skole nedsættes en valgbestyrelse bestående af skolelederen, formanden for den afgangende skolebestyrelse, et forældrevalgt medlem af den afgangende skolebestyrelse og et udpeget kommunalbestyrelsesmedlem, som er formand for valgbestyrelsen.

I den nye bekendtgørelse er der alene krav om at kommunen fastsætter regler for, hvem der skal have ansvaret for gennemførelsen af valget. Forvaltningen peger på, at Kommunen fastholder bestemmelsen om en valgbestyrelse bestående af skolelederen, formanden for den afgangende skolebestyrelse og et forældrevalgt medlem af den afgangende skolebestyrelse. Der er ikke noget lovkrav om at et kommunalbestyrelsesmedlem skal indgå i valgbestyrelsen.

#### *2. Valgtidspunktet*

Den nuværende praksis i Kommunen er, at processen omkring valget til skolebestyrelser begynder med en orientering af forældrene tre måneder før afslutningen af valget, som er datosat til senest den anden torsdag i maj måned.

Forvaltningen peger på at ændre tidspunktet for orientering af forældrene til to måneder før afslutningen af valget. Ligeledes peger forvaltningen på at ændre tidspunktet for afslutningen af valget til den sidste fredag i maj måned. Ved at skubbe tidspunktet for begyndelsen og afslutningen af valget, mindskes sandsynligheden for at klassedannelsesprocessen ikke er på

plads, inden tidspunktet for orientering af forældrene. Det er vigtigt, at klassesdannelsesprocessen er på plads, inden forældrene orienteres om valget, idet forældrene til de nye 0. klasseelever også skal have mulighed for at stille op til skolebestyrelserne.

### *3. Afstemning, herunder muligheden for elektronisk afstemning.*

I den nuværende praksis i Kommunen har man ikke valgt at give mulighed for elektronisk afstemning. Forældrene orienteres om afstemningen og valgbestyrelsen sørger for, at forældrene får adgang til kandidaternes stemmemateriale.

Forvaltningen peger på, at man fastholder den nuværende praksis.

### *4. Muligheden for fredsvalg*

Jf. den nuværende praksis i Kommunen kan der tre uger inden afslutningen på afstemningen laves en aftale om fredsvalg mellem kandidaterne. Det kræver, at der aftales en opstillingsrækkefølge og at alle kandidater erklærer sig enige i denne. Ligeledes kræver det, at valgbestyrelsen kan godkende kandidatopstillingerne.

Forvaltningen peger på, at man fastholder den nuværende praksis.

### *5. Opgørelse af valget*

Ifølge den nuværende praksis i Kommunen er det valgbestyrelsen, der varetager opgaven med opgørelsen af valget efter nærmere specificerede procedurer.

Forvaltningen peger på, at man fastholder den nuværende praksis.

### *6. Klager over valget*

Den nuværende praksis i Kommunen er, at klager over valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser skal afgøres af Kommunalbestyrelsen og skal indgives skriftligt inden 10 dage efter valgets endelige opgørelse til Kommunalbestyrelsen. Omvalg afholdes efter de samme regler som almindelige valg.

Forvaltningen peger på, at man fastholder den nuværende praksis.

### *7. Suppleringsvalg*

Der afholdes suppleringsvalg efter de samme regler og procedurer, som de almindelige valg og Kommunalbestyrelsen fastsætter en dag for afslutningen af en eventuel afstemning.

Forvaltningen foreslår, at man fastholder den nuværende praksis.

### *8. Bekendtgørelse af valgets resultater*

Forvaltningen peger på, at valgets resultater bekendtgøres på skolernes hjemmesider og på Kommunens hjemmeside.

### *9. Mulighed for forskudte valg og mulighed for 10-årige valgperioder*

Både i den gamle og i den nye folkeskolelov gives der mulighed for forskudte valg til skolebestyrelsen, som finder sted to år efter de ordinære valg. I Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor man har syv forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen, betyder det, at tre til fire pladser i bestyrelsen skiftes ud ved forskudte valg og resten af pladserne skiftes ud ved ordinære valg. Taarbæk skole og Sorgenfriskolen afholder både ordinære og forskudte valg, mens de resterende folkeskoler kun afholder ordinære valg.

Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole/10. klassecentret (LTU) har en særlig model for bestyrelsesvalg,

idet LTU i 2007 fik dispensation til at have fælles bestyrelse mellem Ungdomsskolen og 10. klassecentret. I denne bestyrelse sidder et forældrevalgt medlem fra 10. klassecentret i en et-årig periode. Derudover sidder en forældrerepræsentant, som vælges blandt formænd i skolebestyrelserne for hele perioden og en forældrerepræsentant, som vælges blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer for hele perioden.

I den nye folkeskolelov gives der mulighed for at etablere to-årige valgperioder for skoler, der alene har 7. klasse og højere klassetrin. Denne mulighed er ikke aktuel for Lyngby-Taarbæk Kommune, som ikke har udskolings-skoler, der udelukkende har overbygningselever.

Mailkorrespondance med formand for skolebestyrelsen på Trongårdsskolen er vedlagt (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

- 1) kravet om en valgbestyrelse fastholdes og at valgbestyrelsen består af skolelederen, formanden for den afgående skolebestyrelse, et forældrevalgt medlem af den afgående skolebestyrelse, samt eventuelt et udpeget medlem af kommunalbestyrelsen (jf. indstilling nr. 5 i nedenstående).
- 2) tidspunktet for orienteringen af forældrene ændres til to måneder før valgets afslutning og at tidspunktet for afslutningen af valget ændres fra den anden torsdag i maj måned til den sidste fredag i maj måned.
- 3) for de øvrige valgregler til skolebestyrelsesvalgene (jf. sagsfremstillingens overskrifter 3-8 i ovenstående) fastholdes den hidtidige praksis på området.
- 4) Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til om forskudte valg udbredes, sådan at disse gennemføres på alle kommunens folkeskoler (LTU undtaget).
- 5) Økonomiudvalget tager stilling til, om man fortsat ønsker at udpege et medlem af kommunalbestyrelsen til at indgå i valgbestyrelsen som formand, eller om man ønsker, at ændre denne praksis.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Ad 1-4 Anbefalet.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 27. februar 2014

Ad.1-4

Anbefales.

Ad.5

Der udpeges ikke længere medlemmer af kommunalbestyrelsen som formænd for valg til skolebestyrelserne.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Morten Normann Jørgensen var fraværende (F). I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

Sagen forelægges på ny

Sagen er formelt besluttet i Kommunalbestyrelsen den 6. marts 2014.

Skolebestyrelserne skal godkende forvaltningens forslag til valgeregler og er blevet bedt om at udtale sig om ni forskellige punkter jf sagsfremstilling fra Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 20. februar. Høringssvarene fremlægges derfor til orientering for udvalget. I den forbindelse skal man være opmærksom på følgende punkter i høringssvarene:

*Vedr. punkt 2 - Valgtidspunktet:*

Virum skole ønsker mulighed for at afslutte valget den 28. maj. Forvaltningens kommentarer til høringssvaret er, at der ikke er noget til hinder for, at Virum skole vælger at afslutte valget den 28. maj, idet forvaltningens forslag til en tidsplan angiver, at valget skal afsluttes senest den 30. maj og således gerne må afsluttet før denne dato

*Vedr. punkt 3 - Mulighed for elektronisk afstemning*

Trongårdsskolen, Virum skole og Hummeltofteskolen ønsker, at der gives mulighed for elektronisk afstemning. Forvaltningens kommentar til disse høringssvar er, at det fælles kommunale udgangspunkt i Lyngby-Taarbæk kommune er, at der brevstemmes til skolebestyrelsesvalgene. De skoler, der ønsker at bruge elektronisk afstemning, har dog mulighed for dette, såfremt de sikrer, at afstemningen tilrettelægges i overensstemmelse med lov om behandling af personoplysninger.

*Vedr. punkt 9 - Mulighed for forskudte valg og mulighed for to-årige valgperioder:*

I høringssvarene anbefaler Fuglsanggårdsskolen, at forskudte valg bliver en mulighed for alle skoler. Trongårdsskolen angiver endvidere, at de ønsker, at gøre brug af forskudte valg, ligesom de ønsker to-årige valgperioder.

Forvaltningens kommentarer til disse høringssvar er, at forskudte valg udbredes som en mulighed for alle skoler i Lyngby-Taarbæk. Hvad angår Trongårdsskolens ønske om to-årige valgperioder, er der, jf. sagsfremstillingen fra BUU's sidste møde den 20. februar, ikke hjemmel i lovgivningen til at indføre to-årige valgperioder. Denne mulighed gælder kun for overbygningskoler.

I de resterende punkter (1,4,5,6,7,8) følger bestyrelserne forvaltningens indstillinger. Ingen af ovenstående punkter lægger op til en ny politisk beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget eller i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller således til, at udvalget orienteres om sagen.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (LA) og Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Bekendtgørelse skolebestyrelsesvalg 2014.pdf
2. Mailkorrespondance med skolebestyrelsesmedlem
3. Skolernes høringssvar samlet
4. Opsamling af høringssvar vedr. valgeregler til skolebestyrelsesvalg 2014

## 9. Skolebestyrelsens sammensætning

### Sagsfremstilling

Den hidtidige praksis i Lyngby-Taarbæk Kommune har bygget på folkeskoleloven, som blev ændret pr. 1. januar, 2014. Indtil da har der været et krav om, at der skal være fem eller syv forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelsen. I Lyngby-Taarbæk Kommune har man valgt have syv forældrevalgte medlemmer. Dertil er der krav om, at der skal være to repræsentanter for medarbejderne og to repræsentanter for eleverne. Skolens leder eller lederens stedfortræder varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og har ikke stemmeret.

Med den nye folkeskolelov gives der mulighed for at ændre på sammensætningen af medlemmerne af skolebestyrelsen. Lovteksten angiver ikke længere et fast antal forældrevalgte repræsentanter, men kræver dog, at der skal være et flertal af forældrevalgte repræsentanter i bestyrelsen.

Som noget nyt kan kommunalbestyrelsen beslutte, at indtil to pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter sig for at udnytte denne mulighed, kræver det, at skolebestyrelsen består af minimum syv forældrevalgte medlemmer, hvis der fortsat skal være et flertal af forældrevalgte repræsentanter i bestyrelsen.

Det er ligeledes nyt, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at lederen af skolens skolefritidsordning kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Det er kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om bestyrelsens sammensætning, efter at der er indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

- 1) det besluttes, om ingen, en eller to pladser i Kommunens respektive skolebestyrelser tildeles til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger.
- 2) det besluttes, om lederne af skolernes skolefritidsordninger kan deltage i Kommunens respektive skolebestyrelser møder uden stemmeret.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Ad 1. Ingen pladser tildeles til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger.

Ad 2. Anbefalet, at lederne af skolernes skolefritidsordninger kan deltage i Kommunens respektive skolebestyrelser møder uden stemmeret.



Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

Sagen forelægges på ny

Sagen er formelt besluttet i Kommunalbestyrelsen den 6. marts 2014.

Skolebestyrelserne skal høres om skolebestyrelserne sammensætning og er blevet bedt om at udtale sig om to forskellige punkter jf. sagsfremstilling fra Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 20. februar. Høringssvarene fremlægges derfor til orientering for udvalget. I den forbindelse skal man være opmærksom på følgende punkter i høringssvarene:

*Vedr. punkt 1 - SFO-lederens deltagelse i skolebestyrelsens møder:*

Fire skoler ønsker at ændre på praksis, sådan at SFO-lederen deltager på møderne uden stemmeret. To skolerne har ingen bemærkninger til punktet og tre skoler ønsker at fortsætte med de nuværende regler, som i praksis betyder, at SFO-lederen deltage i møderne. Forvaltningens kommentarer til punktet er, at beslutningen om at have SFO-lederen som en fast deltager i skolebestyrelsens møde ikke vil være en modsætning til skolernes nuværende praksis med at invitere SFO-lederen til møderne.

*Vedr. punkt 2 - Tildeling af pladser i skolebestyrelsen til eksterne aktører:*

To skoler ønsker ikke, at der tildes pladser til eksterne aktører. En skole ønsker at vente med at tage stilling til spørgsmålet til folkeskolereformen er fuldt implementeret. To skoler ønsker at tildele pladser til eksterne aktører, men med forbehold om at bestyrelserne selv skal vælge repræsentanterne, at de eventuelt kun skal knyttes til bestyrelsen i kortere perioder og at der skal være tale om en forsøgsordning. Tre skoler bifalder forvaltningens indstilling. En enkelt skole er delt i for og imod på spørgsmålet.

Forvaltningens kommentarer til høringssvarene er, at ud af de ni skoler, der har svaret, angiver seks af dem, at de ikke ønsker eksterne repræsentanter, eller at de følger forvaltningens indstillinger. To skoler ønsker at bruge eksterne repræsentanter, men med forskellige former for forbehold og en enkelt skole er delt på spørgsmålet. På den baggrund mener forvaltningen, at den bedste beslutning er, at fastholde den nuværende sammensætning af skolebestyrelsen, hvor der ikke indgår eksterne medlemmer i bestyrelsen.

Ingen af ovenstående punkter lægger op til en ny politisk beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget eller i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller således, at udvalget orienteres om sagen.

Børne- og Ungdomsudvalget 13. marts 2014

Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (LA) og Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Opsamling på høringssvar vedr. skolebestyrelsens sammensætning
2. Li bestyrelsens sammensætning 2014

## 10. Klassedannelse for skoleåret 2014/2015

### Sagsfremstilling

Indskrivning til børnehaveklasse for skoleåret 2014/2015 er afsluttet og ønsker til kommunens skoler behandlet.

Resultatet er som følger:

Der er i alt 599 børn, der ønsker optagelse fordelt således:

514 børn søger optagelse på egen distriktsskole inkl. omgængere, unge børn og tilflyttere  
31 børn søger optagelse på en skole udenfor eget distrikt, hvor de har søskende  
51 børn søger optagelse på en skole udenfor eget distrikt, uden søskende på skolen  
3 børn fra andre kommuner har søgt optagelse på to af skolerne

Derudover har 22 børn ikke tilkendegivet deres skoleønske endnu.

Taarbæk Skole er ikke med i klassedannelsen, idet skolen har rullende indskrivning, således at børnene starter på deres 6-års fødselsdag. Der er 12 distriktsbørn, der kan starte på Taarbæk Skole. 1 barn udenfor distriktet har søgt optagelse på Taarbæk Skole, hvor det kan optages, da der er plads på skolen.

### *Regelgrundlag*

Jf. Folkeskolelovens § 17 må elevtallet i grundskolen normalt ikke overstige 28 elever ved skoleårets begyndelse. Kommunalbestyrelsen kan dog i henhold til denne lov i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30 elever pr. klasse.

I Folkeskolelovens § 36 står: "Et barn optages i skolen i det distrikt, hvor det bor eller opholder sig". Vælges en anden skole, indtræder det frie skolevalg i medfør af lovens § 36, stk. 3.

Særligt omkring de unge børn står i Folkeskolelovens § 37: "Et barn skal efter forældrenes anmodning optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen". Alle børn født i 2009 opfylder begge kriterier.

I Styrelsesvedtægten for Lyngby-Taarbæk Kommunes skolevæsen, afsnit 7.3, planlægges der med max. 24 elever i børnehaveklasserne (max. 22 på Engelsborgsskolen). Distriktsskolebørn skal optages på deres distriktsskole, hvis denne skole vælges. Vælges en anden skole, indtræder det frie skolevalg. Dog oprettes højst det antal spor på skolerne, som der er kapacitet til på den enkelte skole. Hvis det ikke er muligt at opfylde alle ønsker om optagelse på en anden skole end distriktsskolen, optages børnene efter følgende kriterier:

- Kommunens egne børn optages før børn fra andre kommuner.
- Først optages børn, der ved begyndelsen af deres skolegang har ældre søskende på skolen.
- Dernæst optages først børn, hvor afstanden til distriktsskolen er større end afstanden til den ønskede skole. Blandt disse børn optages først børn med størst forskel mellem de to afstande. Blandt resten optages først børn med størst afstand til distriktsskolen. I de tilfælde, hvor flere

børn har samme afstand til den ønskede skole, optages alle på den ønskede skole.

- Herefter optages øvrige børn (uden søskende på den ønskede skole) efter samme kriterier som nævnt ovenfor.
- Til sidst optages børn fra andre kommuner efter ovenstående regler om søskende og afstande.

*Skolernes kapacitet.* Hvis styrelsesvedtægten skal overholdes i forhold til antal elever pr. klasse og søskendekriterier, vil det for nogle skoler betyde, at de skal åbne flere spor, end de har bygningsmæssige dimensioner til. Det betyder, at hjemklasseprincippet kan blive udfordret, og at der vil være behov for mere faglokalekapacitet senere i skoleforløbet. Denne situation har gentaget sig i efterhånden nogle år og er særligt udtalt for Hummeltofteskolen sidste år og igen i år.

På ovenstående baggrund peger forvaltningen her på tre forskellige modeller for klassedannelse:

#### Model 1

Såfremt alle 599 børn skoleplaceres på deres distriktsskole i klasser af max. 24 elever, vil der dels være 82 elever, som ikke får deres skoleønske opfyldt og der vil skulle dannes 29 klasser med en klassekvotient mellem 16,3 til 22,3 på kommunens 9 distriktsskoler.

#### Model 2a

I model 2a imødekommes alle skoleønsker fra børn med søskende på den ønskede skole samt børn udenfor distriktet uden søskende, i det omfang der er plads på den ønskede skole (optagelse sker efter afstandskriteriet). For at opnå en mere jævn fordeling af eleverne er 22 børn ud af de 51 (uden søskende på den ønskede skole) henvist til distriktsskolen og 3 udenbys elever er afvist.

Såfremt kravet om max 22/24 elever pr. klasse skal opfyldes, vil det være nødvendigt at åbne 28 klasser ekskl. Taarbæk.

#### Model 2b

I model 2b (bilag) tages udgangspunkt i model 2a, men det foreslås at der åbnes i alt 25 klasser, hvorved nedenstående 3 skolars klassekvotient overstiger max. 22/24 elever pr. klasse. (ekskl. Taarbæk).

- Engelsborgskolen fastholdes på 4 spor og merindskriver med 10 elever, hvilket giver en klassekvotient på 24, 24, 25, 25 elever.
- Lindegårdsskolen fastholdes på 2 spor og merindskriver med 3 elever, hvilket giver en klassekvotient på 25, 26 elever.
- Trongårdsskolen fastholdes på 3 spor og merindskriver med 4 elever, hvilket giver en klassekvotient på 25, 25, 26 elever.

Ved merindskrivning på de nævnte 3 skoler kan klassekvotienten på alle skolerne holdes forholdsvis jævnt.

Forslaget sendes i høring i skolebestyrelserne den 5. februar 2014 med svarfrist den 3. marts 2014, således at høringssvarene kan indgå i udvalgets behandling af sagen den 13. marts 2014. Ved udsendelse af høringsmaterialet orienteres skolebestyrelserne om udvalgets 1. behandling af sagen den 20. februar 2014.

#### Økonomiske konsekvenser

Der er budgetteret med i alt 29 nye børnehaveklasser august 2014 ekskl. Taarbæk.

Model 1 med dannelse af 29 børnehaveklasser på max 22 / 24 elever pr. klasse vil således være udgiftsneutral.

Model 2a med dannelse af 28 børnehaveklasser på max 22 / 24 elever pr. klasse medfører en mindreudgift 0,8 mio. kr. årligt.

Model 2b med dannelse af 25 børnehaveklasser og merindskrivning på tre skoler medfører en mindreudgift 3,2 mio. kr. årligt.

Ovenstående tager udgangspunkt i de nuværende omkostninger på 0,8 mio. kr. pr. klasse. Når skolereformen er endeligt vedtaget og den nye fremtidige økonomi pr. skoleklasse er kendt, vil mindreudgiften formentligt blive større, idet prisen pr. klasse alt andet lige øges grundet det højere timeantal. Denne økonomi vil blive fremlagt i en særskilt sag efter vedtagelsen af skolereformen.

Beslutningskompetence  
Børne- og Ungdomsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at børnehaveklasserne for skoleåret 2014/2015 dannes efter model 2a eller model 2b.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Udsat, idet udvalget afventer skolernes høringssvar og der forelægges en tabel for model 2a.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

*Et bilag med en model 2C blev omdelt på mødet og tilføjes protokollen.*

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Godkendt, at danne børnehaveklasser efter model 2b. Det beløb, der svarer til udgifterne ved dannelse ved én klasse, dvs. 800.000 kr., fordeles forholdsmæssigt mellem de skoler, der i gennemsnit får klassekvotienter på 25 eller derover pr. 1. august 2014, idet de skoler der ligger længst over 25 tilgodeses mest. Midlerne øremærkes personaleressourcer i børnehaveklasserne.

#### Bilagsfortegnelse

1. Klassesdannelse 2014-2015
2. Model 2C omdelt
3. Klassesdannelse august 2014 pr. 10-03-2014
4. Samlet oversigt vedr. høringssvar, Klassesdannelse for skoleåret 2014-2015, BUU sag 10
5. Høringssvar Klassesdannelse 2014-2015 BUU sag 10

## 11. International børnegruppe i Børnehuset Vandpytten

### Sagsfremstilling

I august 2012 begyndte Kommunens første engelsksprogede gruppe i et dagtilbud i Børnehuset Drivhuset, jf. sagen om "Etablering af engelsksproget gruppe i Børnehuset Drivhuset", behandlet i Børne- og Ungdomsudvalget den 14. juni 2012. Efterspørgslen efter en engelsksproget plads er nu så stor, at der p.t. står otte børn på venteliste. Der vil tidligst blive tilbudt plads til disse børn i maj 2015, hvor ventelisten forventes at være vokset yderligere.

Derfor peger forvaltningen på, at der oprettes en engelsksproget gruppe med plads til ti børn, i alderen fra 3 år til skolestart, i Børnehuset Vandpytten som ligger i Lundtofteparken.

Tilbuddet skal ses i sammenhæng med Vidensby 2020's målsætning om at tiltrække og fastholde familier med international baggrund i Kommunen.

Tilbuddet henvender sig til børn af forældre som ønsker, at deres børn skal udvikle alderssvarende sprogkompetencer på engelsk, med henblik på, at de fortsætter i et dagtilbud i et andet land eller påbegynder et grundskoleforløb med engelsk som undervisningssprog i udlandet eller i Danmark.

Tilbuddet etableres som en del af det øvrige dagtilbud med et inkluderende perspektiv. Det tilstræbes, at børnegruppen organiseres med selvstændige aktiviteter i formiddagstimerne. Resten af tiden indgår gruppen i fælles aktiviteter med resten af dagtilbuddet. Med inspiration fra de engelske pædagogiske traditioner for førskoletilbud lægges der op til en mere struktureret pædagogik i gruppen, med klare læringsmål for det enkelte barn.

Den engelsktalende børnegruppe etableres som en del af børnehusets normering. Børnehuset har en grundnormering på 12 vuggestuepladser og 40 børnehavepladser. Pr. 17. februar 2014 er der indskrevet i alt 54 børn, heraf 42 tosprogede børn, svarende til 79,6 procent. Dagtilbuddet har således lang erfaring med at samarbejde med børnefamilier med anden etnisk baggrund end dansk, altså familier med mange forskellige sprog og nationaliteter. Det kan desuden oplyses, at Børnehuset Vandpytten har tilknyttet en tosprogs pædagog på 37 timer ugentligt. Kommunens tosprogs konsulent tilknyttes som vejleder i forhold til det pædagogiske personale.

Pr. 1. maj 2014 (eller eventuelt lidt senere) vil det være muligt at etablere seks pladser i en engelsksproget gruppe inden for dagtilbuddets eksisterende normering. Søgningen til tilbuddet vil blive fulgt nøje, og det forventes at gruppen vil være fyldt helt op med ti børn ved udgangen af 2014.

Forslaget om placeringen af tilbuddet i Børnehuset Vandpytten er begrundet i, at dagtilbuddet som tidligere nævnt har lange erfaringer med samarbejde med familier med anden etnisk baggrund end dansk, og at dagtilbuddet har plads til denne gruppe inden for institutionens egne fysiske rammer. Endelig skal nævnes, at dagtilbuddet er meget positivt stemt overfor dette nye tiltag. Ved at placere tilbuddet tæt på Lundtofteparken opnås en nærhed til den anden engelsktalende børnegruppe i Børnehuset Drivhuset og til DTU, hvilket kan udnyttes til pædagogisk-didaktisk videndeling.

Tilbuddet vil desuden kunne danne fødekæde for et eventuelt tilbud om grundskoleforløb i regi af en fri grundskole med engelsk som undervisningssprog i Kommunen. Endelig vil dagtilbuddets engelsksprogede miljø give alle børn i børnehuset et tidligt møde med engelsk forud for dette sprog møde i 1. klasse, som indføres fra 1. august 2014 som en del af folkeskolereformen.

Som en eventuel ulempe kan nævnes, at Vandpytten i forvejen har vanskeligt ved at tiltrække børn med dansk som modersmål til institutionen, og at det som udgangspunkt ikke bliver nemmere med dette initiativ. Det er dog forvaltningens vurdering, at initiativet set ud fra en samlet vurdering forbedrer institutionens profil, herunder fordi den engelsktalende gruppe rekrutterer fra andre sociale grupper.

Der udarbejdes informationsmateriale om tilbuddet på engelsk.

#### Økonomiske konsekvenser

Udgifter til drift og etablering af børnegruppen, herunder personaleudgifter, afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme til Børnehuset Vandpytten.

#### Beslutningskompetence

Børne- og Ungdomsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der indgås en tillægsaftale om etablering af en engelsksproget børnegruppe med Børnehuset Vandpytten pr. 1. maj 2014 med fuld udbygning pr. 1. august 2014.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Godkendt.

Anne Jeremiassen (LA) og Bodil Kornbek (A) var fraværende.

## 12. Evaluering af fællesbestyrelse ved Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole

### Sagsfremstilling

I oktober 2008 gav Undervisningsministeriet tilladelse til, at Lyngby-Taarbæk Kommune over en periode på 6 år nedsatte en fællesbestyrelse på Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole/10. Klassecenter (LTU). Tilladelsen var betinget af, at fællesbestyrelsen evalueres senest tre måneder efter forsøgets afslutning.

Den nuværende fællesbestyrelse ophører pr. 31. marts 2014, og hvorefter der skal nedsættes en ny bestyrelse. Af "Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love" § 24 b fremgår det, at Kommunalbestyrelsen har bemyndigelse til at nedsætte en evt. ny fællesbestyrelse med afsæt i erfaringerne fra de seneste 6 års forsøg. Evaluering af den hidtidige ordning fremlægges hermed (bilag):

Formålet med at etablere fællesbestyrelsen for LTU var at skabe større smidighed og fleksibilitet i samarbejdet mellem LTU's ledelse og bestyrelse samt at understøtte, at der på tværs af LTU's aktiviteter, brugere og ressourcer tænkes i helheder og sammenhænge. Af evalueringen af fællesbestyrelsen for LTU kan udtrages følgende pointer:

- ┆ Fællesbestyrelsen har bidraget til at skabe sammenhæng og helhed på tværs af LTU, hvilket har effektiviseret brugen og udnyttelsen af lokaler og materialer samt kvalificeret LTU's aktiviteter og tilbud
- ┆ Fællesbestyrelsen har været medvirkende til, at samarbejdet mellem ledelse og bestyrelse er blevet mere fleksibelt og mindre tidskrævende
- ┆ Fællesbestyrelsen har lagt meget arbejdskraft i at genskabe en "hverdag" efter branden på LTU i 2011. Dette har styrket oplevelsen af at være en enhed, som arbejder i fælles retning, men også medført, at fællesbestyrelsen endnu ikke har haft ressourcer til at udvikle møder
- ┆ Det har været svært at tiltrække elever fra ungdomsskolen og fastholde forældre- og elevrepræsentanter fra 10. klassecentret
- ┆ Fællesbestyrelsen har ikke arbejdet under et sæt unikke vedtægter, men har et ønsket herom, idet dette vurderes at ville styrke bestyrelsens samarbejde
- ┆ Dele af fællesbestyrelsen ønsker en tættere tilknytning til Kommunalbestyrelsen

Med afsæt i nævnte evaluering samt retningslinjerne for sammensætning af fællesbestyrelser jf. "Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love" § 24 stk. 2 peger forvaltningen på, at en evt. ny fællesbestyrelse sammensættes jf. nedenstående skema. Ændringer fra den nuværende sammensætning er markeret med \* og uddybes i det nedenstående:

6 repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (LO, DA, Lyngby Uddannelsescenter, Virum Gymnasium, UU Nord og Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk (FIL))\*

2 medarbejderrepræsentanter valgt blandt centrets ansatte – en medarbejderrepræsentant for 10. Klassecentret og en fra ungdomsskolen

3 forældrepræsentanter – en forældrepræsentant repræsenterer 10. klasserne for en etårig periode, en forældrepræsentant vælges blandt formændene i skolebestyrelserne for hele perioden, og en forældrepræsentant vælges blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer

3 elevrepræsentanter – en vælges blandt 10. klasseeleverne, en vælges blandt medlemmerne af Fælleselevrådet, en vælges blandt ungdomsskolens elever. Alle repræsentanter vælges for et år\*

1 repræsentant fra eller udpeget af Kommunalbestyrelsen

Sekretærfunktionen varetages af en repræsentant fra LTU's ledelse.

Ovenstående sammensætning af fællesbestyrelsen afspejler følgende ændringer i forhold til tidligere:

Fællesbestyrelsen tilføres yderligere to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet. En repræsentant fra Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU Nord) med henblik på at sikre de bedst mulige overgange fra LTU til anden uddannelse og en repræsentant fra

Fællesrepræsentation for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk (FIL), da LTU forventes at arbejde tættere sammen med FIL som et led i folkeskolereformen og tankerne om bl.a. den "åbne skole" og talentudvikling.

Fællesbestyrelsen tilføres en elevrepræsentant fra Fælles Elevrådet for at styrke elevdeltagelsen i bestyrelsen samt understøtte intentionerne i folkeskolereformen om større sammenhæng mellem udskolingen i folkeskolen og ungdomsskolen

Fællesbestyrelsen afholder 6 årlige møder fremfor - som nu - 4 årlige møder.

Forvaltningen peger på, at der nedsættes en ny fællesbestyrelse for LTU inden 31. marts 2014 jf. ovenstående skema. Såfremt beslutningen herom evt. udsættes, forlænges den nuværende bestyrelse frem til en ny er konstitueret.

Det anbefales, at fællesbestyrelsen inden 3. kvartal i 2014 udarbejder vedtægter med afsæt i "Styrelsen af skolevæsenet for LTK" og arbejder med struktur for og indhold på møder med afsæt i de i evalueringen indkomne forslag hertil.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. der nedsættes en ny fællesbestyrelse med den beskrevne sammensætning
2. fællesbestyrelsen bemyndiges til at udfærdige vedtægter inden 3. kvartal 2014
3. fællesbestyrelsen får til opgave at arbejde med udvikling og struktur af møder jf. de fremkomne forslag hertil i evalueringen
4. fællesbestyrelsens konstellation tilføjes styrelsesvedtægten.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Ad 1.-4. Anbefalet, idet det understreges at den af kommunalbestyrelsen udpegede repræsentant ikke har stemmeret. Udvalget anbefaler, at der fra og med næste valgperiode ikke er politisk repræsentation i LTU's bestyrelse

Anne Jeremiassen (LA) og Bodil Kornbek (A) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Revideret ansøgning om etablering af fællesbestyrelse 280508.pdf



2. Revideret udgave evaluering d.pdf

### 13. Forslag til oprettelse af børnefællesskaber på dagtilbudsområdet

#### Sagsfremstilling

Det samlede dagtilbudsområdet i kommunen består af en vifte af forskellige institutioner fra børnehuse (integrerede institutioner) til rene vuggestuer / børnehaver – alle af forskellig størrelse og derudover et dagplejetilbud som supplement til de 0 – 3 årige. Dette giver forældrene i kommune en stor valgmulighed, når de skal vælge institutionstype til deres barn.

De mest populære dagtilbud er børnehuse, fordi forældrene her for det meste er sikret en plads til barnet i hele forløbet fra 0 – 6 år. Da alle ikke kan få plads i børnehuse og nogen også foretrækker vuggestue/dagpleje til deres barns institutions start kan det give en særlig problemstilling omkring flyttemønstret fra de rene vuggestue til børnehaver / børnehuse.

Flere vuggestuer oplever, at forældrene flytter deres barn tidligere end nødvendigt (2 år og 9 måneder) til et ønsket børnehus, for at være sikker på at få en børnehaveplads, når den tid kommer. Det betyder for vuggestuerne, at børnenes aldersspredning bliver for lille og institutioner får flere børneskift end nødvendigt.

Derfor overvejer forvaltningen begrebet "børnefællesskaber" – et slags opskrivningsfællesskab, som betyder, at et barn i en ren vuggestue har 1. prioritet til en bestemt børnehave, idet de to institutioner indgår i et børnefællesskab. Børnefællesskabet garanterer ikke familierne plads i børnehaven til deres behovsdato, men giver familien en fortrinsret frem for familier uden tilknytning til børnehaven.

Tidligere har begrebet børnefællesskab været anvendt for to institutioner, som lå i samme hus, for eksempel Carlshøj og Carlsrock eller Børnehuset Eremitagen. Det blev dengang kaldt "en flerleddet institution".

Begrebet er drøftet med netværkskoordinatorerne på dagtilbudsområdet og denne drøftelse afdækkede et behov for en mere nuanceret og overordnet drøftelse omkring, hvilket indhold et børnefællesskab skulle have; kun geografisk nærhed eller også et pædagogisk fællesskab, er der sikkerhed for at en sådan ordning matematisk går op (forhold mellem vuggestuepladser / børnehavepladser) og kunne der medtænkes dagplejerne i et børnefællesskab med en eller flere børnehaver.

Aktuelt er der brug for, at den private børnepasningsordning Lille Stjernedal og den selvejende Rudolf Steiner børnehaver Stjernedalen får et børnefællesskab og at dette indskrives i anvisningsreglerne. De to små dagtilbud ligger i samme hus og Stjernedalen henvendte sig sidste år omkring problemstillingen, idet deres vuggestuebørn ikke havde fortrinsret til en plads i børnehaven, men skulle ind på "ventelisten" med andre udefra kommende familier. Dette er ikke logisk og giver u hensigtsmæssige problemer for forældrene.

Beslutningskompetence  
Børne- og Ungdomsudvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Forvaltningen forslår, at

- 1) den private børnepasningsordning Lille Stjernedal og den selvejende Rudolf Steiner børnehave Stjernedalen indgår et børnefællesskab og at dette indskrives i anvisningsreglerne gældende fra den 1. maj 2014.
- 2) forvaltningen arbejder videre med ideen og indholdet for en generelt indførelse af børnefællesskaber.

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Ad 1. og 2. Godkendt.

Anne Jeremiassen (LA), Bodil Kornbek (A) og Birgitte Hannibal (V) var fraværende.

## 15. Meddelelser til udvalgets medlemmer - marts 2014

### Sagsfremstilling

#### 1. Justering af budgetudmøntningsplan for budget 2014-17

Følgende sager var planlagt til marts 2014 men udskydes til april 2014:

- | Finansering af inklusionsindsatsen på skoleområdet (da forvaltningen vurderer det hensigtsmæssigt, at sagen drøftes efter den planlagte introduktion til bl.a. inklusion)
- | Internationalt spor på skolerne.

Følgende sager var planlagt til primo 2014 men udskydes til april 2014: Disse to sager fremlægges samlet og drøftes i lyset af areal- og vedligeholdelsesanalysen.

#### 2. Gennemførelse af skolevejskampagne 2014

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i februar 2013, at tidligere års cykelkampagner målrettet børn, som en del af klimastrategien, skal suppleres med et fokus på at fremme sundhed og bevægelse. Aktiv transport til skole og daginstitution indgår nemlig også som en prioriteret indsats i udmøntning af kommunens sundhedsstrategi.

Årets skolevejskampagne gennemføres i maj måned, samtidig med den nationale cykelkampagne "vi cykler til arbejde". Målgruppen i år er elever i 0.- 3. klasse, da skolevejsredegørelsen 2009 viser, at det er på disse klassetrin, flest køres til skole i bil. Fokus for kampagnen er, at børnene skal opmuntres til aktivt at bevæge sig til skole - uanset om det er gående eller cyklende samt på, at transporten ikke sker i bil. Budskaberne i kampagnen fokuserer derfor på betydningen af at være aktiv og bevæge sig, samt på bilernes skadelige virkning på miljøet.

Kampagnen gennemføres som en konkurrence, hvor klasserne på de enkelte skoler konkurrerer mod hinanden om at komme til og fra skole uden bil flest gange i løbet af maj måned. Herudover markeres den skole, der generelt har klaret sig bedst.

Det er tanken, at fremtidige kampagner på dette område skal udvikles i samarbejde med skolerne og eleverne, så der i højere grad nytænkes og skabes medejerskab for kampagnerne. Involvering af skoler og elever kan f.eks. ske i skolernes tema- eller innovationsuger.

Sideløbende med årets skolevejskampagne, gennemføres der på Kongevejen Skole et trafikforsøg i hele maj måned, hvor dele af kørselsadgangen spærres for biler om morgenen. Formålet med forsøget er at indhente erfaringer med, om dette giver sikrere trafikforhold for gående og cyklende elever.

#### 3. Henvendelse fra skolebestyrelserne på Fuglsanggårdsskolen, Engelsborgskolen, Lundetoft Skole samt Virum Skole

Skolebestyrelserne har henvendt sig til udvalget vedrørende særlige lønudgiftsposter i forbindelse med flexjobordninger. Vedlagt henvendelsen (bilag).

#### 4. Svar til skolebestyrelser vedrørende processen omkring implementering af folkeskolereformen

Forvaltningen har offentliggjort svar på skolebestyrelsernes åbne brev i lokalavisen Det Grønne Område. Svaret er vedlagt (bilag).

- | Folkeskolereformen - fysiske rammer (anlæg)
- | Ekstraordinær vedligeholdelse af skoler (løft)

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014  
Taget til efterretning.

Anne Jeremiassen (LA), Bodil Kornbek (A) og Birgitte Hannibal (V) var fraværende.

Bilagsfortegnelse

1. Henvendelse fra skolebestyrelser.pdf
2. Svar til skolebestyrelser.pdf

**Den 10. februar 2014/revideret med ØK-beslutning den 27.2.2014**

**Bilag 2**

**Tids- og procesplan for Budgetlægningen 2015-18**

Første halvår 2014:

<b>Dato</b>	<b>Udvalg</b>	<b>Opgave</b>
29. januar	Politiske partier	Der indgås aftale om budgetlægningen for 2015-18 mellem kommunalbestyrelsens partier med undtagelse af Enhedslisten.
18. - 20. febr.	Fagudvalg	Første drøftelse af input til hvordan den kommende budgetproces skal tilrettelægges.
27. februar	Økonomiudvalget	Fastlægger endelig budgetproces for 2015-18, herunder tidsplan, samt fastlægger rammereduktion i 2015 pr. aktivitetsområde.
Marts	Fagudvalg og Økonomiudvalg (som fagudvalg)	Drøfter ideer til proces for arbejdet med forslagene til effektivisering og omprioritering, samt til emner, som forvaltningen skal arbejde videre med.
10. april	Økonomiudvalget	Godkender befolkningsprognosen og de afledte konsekvenser heraf. Opfølgning på Budgetaftale 2014-17.
April	Fagudvalg og Økonomiudvalg (som fagudvalg)	Drøfter forslag fra forvaltningen, mv. Bestiler evt. yderligere forslag.
Maj	Forvaltningen	De høringsberettigede inddrages i processen og skal så vidt muligt afgive svar inden fagudvalgets endelige beslutning i maj.
Ult.april eller maj	Forvaltningen	Der gennemføres en bruger- og borgerproces
Maj	Fagudvalg og Økonomiudvalg (som fagudvalg)	Godkender effektiviseringsforslag, svarende til det udmeldte reduktionsbeløb i 2015. Aflleverer Budgetforslag 2015-18.
14. maj	Økonomiudvalget	Godkender konsekvenserne af 1. anslået regnskab 2014. Drøfter anlægsplanen og evt. forskydninger samt nye forslag. Fastlægger program for borgermødet den 1. september
28. maj	Kommunalbestyrelsen	Strategiseminar (kl. 9-13)
2. juni kl. 13-15	Økonomiudvalget	Økonomiudvalget afholder møde med Hovedudvalget om de fagudvalgsgodkendte effektiviserings- og omprioriteringsforslag.
19. juni	Økonomiudvalget	Behandler fagudvalgenes godkendte forslag til effektiviseringer og omprioriteringer med henblik på at de indarbejdes i budgetforslaget.

Andet halvår 2014:

Dato	Udvalg	Opgave
Ekstraordinært møde 18. aug. kl. 16	Økonomiudvalget	Behandler halvårsregnskab 2014 og oversender det til behandling i fagudvalgene den 19.-21. aug. Orientering om seneste budgetstatus samt en præsentation af budgetforslag 2015-18.
20. aug. kl. 18	Kommunalbestyrelsen	Orienteringsmøde, hvor budgetforslaget præsenteres, og der gives en orientering om seneste budgetstatus.
22. august	Forvaltningen	Budgetforslag 2015-18 offentliggøres.
20. juni - 4. september	Høringsberettigede	Høring af Budgetforslag 2015-18.
28. august	Økonomiudvalget	Behandler halvårsregnskab 2014 med konsekvenserne af fagudvalgsrunden.
2. sept. kl. 18-21	Kommunalbestyrelsen	Borgermøde
4. sept. kl. 17	Kommunalbestyrelsen	Behandler halvårsregnskab 2014.
8. sept. kl. 16	Økonomiudvalget	1. behandling af det administrative budgetforslag
8. september (efter ØK- mødet)	Økonomiudvalget	1. møde vedr. budgetforhandlingerne (efter ord. ØK-møde)
15. sept. kl. 12-16	Økonomiudvalget	2. møde vedr. budgetforhandlingerne (halvdags) (før ordinær ØK-møde)
15. sept. kl. 17	Kommunalbestyrelsen	1. behandling af det administrative budgetforslag
18. sept. kl. 12-16	Økonomiudvalget	3. møde vedr. budgetforhandlingerne (halvdags)
22. sept. kl. 12	Politiske partier	Sidste frist for ændringsforslag
29. sept. kl. 16	Økonomiudvalget	2. behandling af Budgetforslag 2015-18
6. okt. kl. 17	Kommunalbestyrelsen	2. behandling af Budgetforslag 2015-18
23. okt. Kl. 16	Økonomiudvalget	Godkender proces for budgetudmøntning
November	Fagudvalgene	Drøfter budgetudmøntningen.

**Model for budgetreduktioner på årligt 1 pct. af hele den styrbare kommunale aktiviteter**

**Model 3 - revideret**

**0,77 pct. på skoler, dagtilbud, træning og omsorg, udsatte børn, handicappede**

**1,00 pct. på grønne områder, kirkegårde, vej mm**

**1,35 pct. på øvrige områder**

**samt en andel på beskæftigelse**

Område	1.000 kr.	Grundlag	<b>Model 3 - 0,77-1,35%</b>	
			Besp. Pct.	Provenu 1.000 kr.
Skoler		487.659	0,77%	3.800
Dagtilbud		263.394	0,77%	2.000
Udsatte børn		72.903	0,77%	600
Klubber		16.079	1,35%	200
Fritid og kultur		60.318	1,35%	800
Træning og omsorg		502.357	0,77%	3.900
Handicappede		233.594	0,77%	1.800
Sundhed		110.291	1,35%	1.500
Grønne områder/kirkegårde, trafik, miljø		108.042		
- heraf grønne områder, kirkegårde, vej mm		74.679	1,00%	700
- heraf miljø og natur, busdrift, parkering mm.		33.363	1,35%	500
Beredskab, administration, puljer		366.297	1,35%	4.900
Kommunale ejendomme		160.902	1,35%	2.200
Beskæftigelse		727		900
I ALT		2.382.563		23.800

Note: Ej korrigeret for takstvirksomheder



**Økonomiudvalget**  
**27-02-2014**  
**Sag nr. 7**

## **7. Budgetprocessen for 2015-18 - fastlæggelse af proces- og tidsplan**

### **Sagsfremstilling**

I fortsættelse af drøftelsen på Økonomiudvalgets møde den 16. januar 2014 og den indgåede aftale om budgetlægningen (bilag), fremlægges den mere detaljerede proces- og tidsplan for budgetlægningen 2015-18 (bilag).

Aftalen har til formål at sikre en flerårig og stabil budgetlægning og at skabe et årligt økonomisk råderum via effektiviseringer og omprioriteringer, og gennemføres bl.a. gennem en tidlig og styrket involvering af fagudvalgene og gennem inddragelse af ledere og medarbejdere - bl.a. via MED-systemet.

Aftalen indeholder flg. hovedelementer:

1. En fast årlig reduktion på 1 procent pr. år i den fireårige valgperiode, der tilvejebringes gennem effektiviseringer og omprioriteringer
2. Råderummet anvendes til
  - a) sænkning af grundskylden med 0,5 pr. i 2015 svarende til ca. 10 mio. kr., samt en yderligere sænkning af grundskylden med 0,5 pr. i hvert af årene 2016-18
  - b) en ramme til at imødegå andre økonomiske behov og udfordringer i den kommende budgetperiode
  - c) en ramme til politiske ønsker og (om-)prioriteringer på serviceområderne.
3. Aftalen gennemføres gennem tidlig og styrket inddragelse af fagudvalgene samt inddragelse af ledere og medarbejdere
4. Konkurrenceudsættelsen af kommunale driftsopgaver sættes i bero i perioden
5. En revurdering af den økonomiske strategi
6. Procesbeskrivelse for, hvad der skal indarbejdes i budgetforslaget.

### *Fastlæggelse af rammereduktionen*

En reduktion på 1 procent af serviceudgifterne vil svare til ca. 24 mio. kr. i 2015 og yderligere ca. 24 mio. kr. i hvert af årene 2016 og frem.

Det fremgår af aftalen, at reduktionen ikke forudsættes jævnt fordelt på udvalgsområderne, men i videst mulig omfang gennem en fordeling, der fastholder serviceniveauet på kerneområderne.

Forvaltningen har - til brug for fastlæggelse af fordelingen af forslag på aktivitetsområderne - udarbejdet forskellige modeller (bilag). Udgangspunktet er, at der i første omgang vælges en fordelingsnøgle for 2015, idet fordelingen for 2016 og frem fastsættes senere, jf. også de analyser der foreslås igangsat (jf. nedenfor).

Der er udarbejdet i alt 3 modeller, hvor model 1 viser en ligelig fordeling på 1 pct. på alle områder, mens modellerne 2-3 repræsenterer en skævvdeling, der har til hensigt at begrænse reduktionen på de store velfærdsområder.

Økonomiudvalget skal tage stilling til valg af model.

Forvaltningen foreslår, at der arbejdes med et bruttokatalog, der ligger over de 24 mio. kr.,

således at fagudvalgene sikres konkrete prioriteringsmuligheder.

*Processen omkring arbejdet med effektiviserings- og omprioriteringsforslagene*

På baggrund af Økonomiudvalgets fordeling af rammereduktionen iværksætter forvaltningen en procesplan (bilag).

Det er en vigtig del af aftalen, at såvel ledere og medarbejdere som fagudvalgene indgår i aktive processer for at skabe så innovative forslag som muligt, således at serviceniveauet i videst mulig omfang fastholdes.

Der skal både arbejdes med specifikke forslag på fagområderne og tværgående forslag (f.eks. omkring digitalisering, indkøb, administration m.v.). Endvidere foreslås det, at der både arbejdes med effektiviseringsforslag og forslag om opgavebortfald på den korte bane (d.v.s. der kan få effekt allerede fra 2015), samt mere langsigtede forslag, der kræver mere dybdegående analyser (f.eks. strukturændringer, investeringsforslag), og som kan forventes at få effekt fra 2016 og frem.

Konkret foreslås, at der i den politiske beslutning inden sommerferien dels besluttet helt konkrete effektiviseringsforslag, der skaber råderum allerede i 2015, dels besluttet en række større budgetanalyser, der kan give et beslutningsgrundlag for effektiviseringer fra 2016. Status og resultater for budgetanalyserne drøftes politisk løbende frem til foråret 2015.

Fagudvalgene skal behandle både forslag til effektiviseringer og forslag til budgetanalyser i flere møder hen over foråret - indledningsvist på marts-møderunden og med indstilling af færdige forslag i maj måned til videre behandling i Økonomiudvalget. Forslagene skal godkendes i Økonomiudvalget i juni, hvorefter de indarbejdes i det budgetforslag, der offentliggøres ultimo august. Undervejs i behandlingen sker inddragelse af de høringsberettigede.

Forvaltningen sikrer, at der i arbejdet med de forslag, der fremlægges for fagudvalgene, sker inddragelse af ledere og medarbejdere - både gennem MED-systemet og gennem opfordring til lokalt at komme med forslag.

Hovedudvalget er i øvrigt involveret igennem hele processen, og der planlægges afholdt et fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Hovedudvalget i begyndelsen af juni med henblik på en dialog om de fagudvalgsgodkendte effektiviserings- og omstillingsforslag.

*Konkurrenceudsættelsen af kommunale driftsopgaver*

Aftalen sætter konkurrenceudsættelsen i bero i perioden 2015-18 for i stedet at sætte fokus på udbud og effektiv indkøb af varer og tjenesteydelser. Den prioritering skal ses på baggrund af, at der i den hidtidige valgperiode er gennemført en del udbud i henhold til den udbudsstrategi, der blev vedtaget den 20. december 2010.

I forhold til den vedtagne konkurrenceudsættelsesplan udestår der imidlertid udbud af intern service (kantinedrift og omstilling) med forventet gevinst på 1,1 mio. kr., samt udbud af it-drift med en forventet gevinst på 0,6 mio. kr.

Forvaltningen forudsætter, at aftalen betyder, at også de to udestående konkurrenceudsættelser af henholdsvis intern service og it-drift sættes i bero, idet der forelægges særskilt sag herom, herunder om alternativer til den forudsatte effektiviseringsgevinst.

*Revurdering af den økonomiske strategi*

Den indgåede aftale om budgetlægningen indeholder en revurdering af de økonomiske

målsætninger (bilag), som danner grundlag for arbejdet med budgetlægningen for budgetperioden.

Som en del af det beslutningsmateriale, der undervejs fremlægges for Økonomiudvalget til brug for det løbende budgetarbejde - herunder status for den økonomiske situation - vil indgå en opdateret beregning af overholdelsen af de økonomiske målsætninger.

#### *Status for den økonomiske situation*

Forvaltningen har til indeværende møde udarbejdet det seneste skøn over økonomien 2015-18 (bilag). Status viser, at trækket på kassebeholdningen vil være lidt større end budgetlagt i Budget 2014-17, dels som følge af besluttede ændringer i driften siden budgetvedtagelsen og konsekvenserne af kontanthjælpsreformen, der fremlægges som særskilt sag i indeværende møde, dels fordi anlægsrammen i 2015 og 2016 er rettet til med beslutningerne vedr. Kanalvejsgrunden, og fordi anlægsrammen i 2018 er sat til 100 mio. kr. Hertil kommer ændringer i 2018 f.s.a., at ejendomssalget sættes til 0.

Endelig er konsekvenserne af aftalen om budgetlægningen 2015-18 vedr. lån og afdrag indarbejdet.

Det fremgår af den indgåede aftale, at der skal ske en tæt opfølgning på den økonomiske situation i løbet af processen, så der efter behov kan aftales nye initiativer.

Forvaltningen følger løbende op på status for den økonomiske situation. I april fremlægges befolkningsprognose og deraf følgende økonomiske konsekvenser. I maj fremlægges status efter 1. anslået regnskab, og frem mod sommerferien fremlægges status efter udvalgssager samt forslag til anlægsplan og salgsbudget for den kommende periode. I august fremlægges status efter kommuneaftalen, der indgås i juni, samt 2. anslået regnskab 2014.

#### *Budgetforslag, høring og budgetforhandlinger*

Det fremgår af aftalen, at både effektiviserings- og omstillingsforslagene samt grundskyldssænkningen skal indarbejdes i budgetforslaget. Forvaltningen udarbejder budgetforslaget på baggrund af retningslinierne fastsat i medfør af nærværende sag samt Økonomiudvalgets beslutninger i juni.

Herefter offentliggøres budgetforslaget ultimo august 2014. Forslaget sendes i høring hos de høringsberettigede, ligesom det foreslås, at der i lighed med sidste år afholdes et borgermøde den 2. september. Der vil senere blive fremlagt et koncept for borgermødet.

På baggrund af budgetforslaget samt bidrag fra høringsproceduren igangsættes den politiske forhandlingsrunde om budgettet og udmøntningen af det tilbageværende råderum.

Budgettet vedtages ved 2. behandlingen i Kommunalbestyrelsen den 6. oktober 2014.

#### *Tidsplan*

Den samlede tids- og procesplan er beskrevet i det sagen tidligere nævnte og vedlagte materiale (bilag). Heri indgår forslag til møder, der ikke allerede er fastlagt i den politiske mødekalendar. Det gælder strategiseminarer for kommunalbestyrelsen til brug ved drøftelse af den økonomiske situation og de foreløbige forslag til budgetreduktionerne den 28. maj.

Det gælder ligeledes Borgermødet (med forslag til datoen den 2. september 2014). Endvidere er der indarbejdet forslag om et ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde den 18. august til drøftelse af udkast til budgetforslag samt til behandling af Halvårsregnskabet 2014. Endelig er der indarbejdet forslag til datoer for budgetforhandlingsmøder.

### **Økonomiske konsekvenser**

Opgaven løses inden for rammen.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. den beskrevne samlede proces- og tidsplan anvendes
2. udvalget fastlægger fordelingen af rammereduktionen med udgangspunkt i de af forvaltningens skitserede modeller
3. status for den økonomiske situation tages til efterretning
4. mødedatoer til Borgermøde, til ekstraordinær Økonomiudvalgsmøde og til budgetforhandlingsmøder fastsættes.

### **Økonomiudvalget den 27. februar 2014**

Ad 1)

Godkendt, dog således, at der også i løbet af ultimo APR el. MAJ indlejres en bruger- og borgerproces.

Ad 2)

Model 3 anvendes med de drøftede justeringer, således at park, vej og kirkegårde nedjusteres til 1 pct., og restprovenuet fordeles på de områder, der ligger under 1 pct.

Modellen anvendes i 2014 med de drøftede justeringer.

Ad 3)

Taget til efterretning.

Ad 4)

De foreslåede datoer godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Morten Normann Jørgensen var fraværende (F). I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

### **Bilagsfortegnelse**

1. Bilag 1 Lyngby-Taarbæk-aftalen 2014 Hovedelementer i aftale om budgetlægning.pdf
2. Bilag 2 Tidsplan for budgetprocessen 2015-18 - pr 10-02-2014.pdf
3. Bilag 3 Besparelser 1 pct serviceudgifter.pdf
4. Bilag 4 Administrativ procesplan.pdf
5. Bilag 5 Økonomiske målsætninger ØK sag 27-02-2014.pdf
6. Bilag 6 Budgetgrundlag 2015-18 budgetproces 2014-02-19.pdf

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Kultur**

Journalnr. :  
Dato .....: 11.02.2014  
Skrevet af : ASM /3467

N O T A T  
om  
Baggrund og indhold for forslag om  
tilbud omforældreuddannelse og særlig indsats for sårbare gravide

---

**Baggrund for indsatsen**

Erfaringer fra Leksand Kommune i Sverige har siden slutningen af 1990'erne vist, at forældreuddannelse for førstegangsfødende kan medvirke til at sikre og styrke forældrenes sikkerhed og handlekompetencer som forældre. Opgørelser fra Leksand viser, at en tidlig indsats har ledt til et markant fald i antallet af skilsmisser, men også til, at Leksand Kommune i dag har færre udgifter til sociale indsatser senere i livet for såvel forældre som børn.

I Danmark har Holstebro Kommune udviklet og brugt en forældreuddannelsesmodel på baggrund af erfaringerne i Leksand. Indsatsen i Holstebro viser, at de deltagende familier fx har færre skilsmisser, behov for færre besøg hos lægen, mindre behov for sociale foranstaltninger, en reduktion i antallet af forældre på kontanthjælp og fald i antallet af dage på sygedagpenge.

Det vurderes, at indsatserne også vil have en tilsvarende effekt i Lyngby-Taarbæk Kommune. Baggrunden er eksempelvis en kortlægning af efterfødselsreaktioner som viser, at godt 1/4 del af kvinderne og 1/6 af mændene har en reaktion på det nye familieliv efter fødslen. Det er et højere niveau end omegnskommunerne. Reaktionen sker blandt alle forældre uanset erhvervs- eller uddannelsesbaggrund.

Andelen af reaktioner viser en udfordring i at håndtere forælderrollen blandt forældrene i kommunen, som kan have effekter for familieliv og sociale forhold fremadrettet. Forældreuddannelsen giver forældrene sikkerhed og handlekompetencer til selv at tage vare på barnet og udfordring i familielivet. Erfaringen fra andre danske kommuner er, at 75 pct. af forældrene tager imod tilbuddet om forældreuddannelse svarende til ca. 140 familier om året i kommunen. Det betyder, at hovedparten af de førstegangsfødende familier fra starten får viden og handlekompetencer.

Indsatsen til sårbare gravide er en udvidet og mere fokuseret indsats. Målgruppen har sociale udfordringer, der gør det svært at magte graviditeten og håndtere forælderrollen efterfølgende. Tilbuddet om ekstra støtte og vejledning giver dem en sikkerhed i at klare forældreskabet og en let adgang til at finde hjælp og sociale netværk, hvor de kan søge støtte, og som kan sikre en hurtig indsats ved fejludvikling eller mistrivsel hos barnet.

Med afsæt i erfaringerne fra andre kommuner vurderes det, at indsatserne på kort og lang sigt vil medvirke til større trivsel og sundhed for børn og forældre, og i et længere perspektiv medvirke til at forebygge større og mere ressourcetunge foranstaltninger senere i livet eksem-

pelvis via anbringelser og forebyggende foranstaltninger samt forældrenes udsathed for sygedagpenge og arbejdsløshed.

### **Indhold af indsats til sårbare gravide**

Kommunen har i dag et tværfagligt team, der koordinerer og sikrer indsatsen for gruppen af sårbare gravide. Teamet består en jordemoder fra Gentofte hospital, sundhedsplejersker, socialrådgiver, psykolog, distriktpsikiatrisk sygeplejerske og misbrugskonsulent. Disse aktører vil også indgå i og være ansvarligt for tilbuddet.

Konkret består indsatsen i, at forældrene tilbydes et fællesskab i graviditeten og efterfølgende at kvalificere forældrevernerne hos familierne. Rammen for aktiviteten vil være en gruppe, for at fastholde at der ikke er tale om behandling eller indgriben, men er normale aktiviteter i forbindelse med at få børn, bare med et særligt og udvidet fokus. Indsatsen vil bestå i ugentlige møder med undervisning og vejledning, der afspejler deltagernes forskellige udfordringer, samt rum til fælles aktiviteter. Samtidig giver det forældrene viden og erfaring for, hvilke fagpersoner de kan kontakte før problemerne vokser sig for store.

Deltagere begynder løbende med 10 *mødre* og de tilknyttede *fædre*. Der kan ske udskiftning undervejs, så hvis én stopper i projektet gives pladsen til en anden, så der fortløbende er 10 deltagere.

Sundhedstjenesten vil være gennemgående i indsatsen suppleret af medarbejdere fra Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats.

### **Indhold af forældreuddannelse til alle førstegangsfødende**

Tilbuddet vil følge den model, der har været brugt i Holstebro Kommune. Den består i 16 mødegange, hvor de første seks foregår før fødslen, hvor jordmødre fra hospitalet indgår. Herefter er der 10 undervisningsgange indenfor barnets første leveår, hvor undervisningen er afstemt barnets udvikling. Forældrene indgår i hold på otte forældrepar, hvor en del af målsætningen er, at der også skabes netværk og erfaringsudveksling på tværs af deltagerne.

Indsatsen sker i samarbejde med Herlev Hospital, hvor hospitalet har ansvar for og finansierer jordmødrenes indsats i tilbuddet. Den øvrige indsats forankres primært i Sundhedstjenesten. Desuden indgår relevante medarbejdere fra Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats i tilbuddet, ligesom der arbejdes med model for at aktører i lokalsamfundet kan undervise i privatøkonomi og juridiske forhold på mødegang 1 og 2.

### **Oversigt over indhold af mødegange**

<b>Mødegang</b>	<b>Graviditet uge</b>	<b>Indhold</b>
1	26. uge	- Opstart - Hvad har barnet brug for - Økonomi
2	28. uge	- Sikring af hinanden - Orlovsmuligheder
3	30. uge	- Barn og forældre på vej

4	31. uge	- Fødslen
5	32. uge	- Det nyfødte barn
6	33. uge	- At blive en familie
<b>Fødsel</b>		
<b>Mødegang</b>	<b>Barns alder</b>	<b>Indhold</b>
7	1 mdr.	- Fødselsoplevelser - Hverdagen med barnet
8	2 mdr.	- Familiedynamik - Aktiviteter med barnet og barnets signaler
9	3 mdr.	- Samvær med og sansemotorisk udvikling - At søge hjælpe og støtte
10	4 mdr.	- Individuel undersøgelse af barnet - Om skemad og drikke til barnet
11	5 mdr.	- Tandsund - Syge børn
12	6 mdr.	- Barnets tidlige sprogudvikling - Barnets udvikling, vaner og sikkerhed
13	7 mdr.	- Forældre på arbejde og barnet i dagspleje eller institution - Barnets søvn og døgnrytme
14	8 mdr.	- Barnets personlighed og selvstændighed - Forebyggelse af ulykker
15	10 mdr.	- Hverdagslivet og forældredynamik
16	15 mdr.	- Opdragelse og familiens udfordringer - Evt. videreførelse af gruppen?

Status på igangsatte tiltag vedrørende budgetaftalen 2014-17 på Børne- og Ungdomsudvalgets område

Stamdata Emne	Fremdrift			t.kr.			
	Politisk eller administrativt projekt?	Dato for politisk eller administrativ behandling	Fremdrift (trafiklys)	Beløb 2014	Beløb 2015	Beløb 2016	Beløb 2017
<b>Aktivitetsområde Skoler</b>							
Folkeskolereformen	Politisk	okt-13 / feb-14	Grøn	5.000	12.000	12.000	12.000
Medfinansiering fra staten				-1.000	-1.000		
Ekstraordinær vedligeholdelse af skoler (løft)	Politisk	primø 2014	Grøn	5.000			
Folkeskolereformen- fysiske rammer (anlæg)	Politisk	primø 2014	Grøn	4.000	4.000		
Hensigtserklæring: Finansiering af inklusionsindsatsen på skoleområdet	Politisk	mar-14	Grøn				
Hensigtserklæring: Mere økologi	Politisk	apr-14	Grøn				
Hensigtserklæring: Internationalt spor på skolerne	Politisk	mar-14	Grøn				
<b>Skoler i alt</b>				<b>13.000</b>	<b>15.000</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>
<b>Aktivitetsområde Dagtilbud</b>							
Støtte til børn med særlige behov på småbørnsområdet	Politisk	nov-13	Grøn	500	1.000	1.000	1.000
Hensigtserklæring: Mere økologi	Politisk	apr-14	Grøn				
Hensigtserklæring: Modersmålsundervisning på småbørnsområdet.	Politisk	mar-14	Grøn				
<b>Dagtilbud i alt</b>				<b>500</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
<b>Børne- og Ungdomsudvalget i alt</b>				<b>13.500</b>	<b>16.000</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>



**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Social indsats**  
**Administrativ afdeling**

Journalnr. . : 20130110120  
Dato ..... : 15.01.2014  
Skrevet af . : LONJ /45973367

N O T A T  
om  
Ledelsesinformation det specialiserede børnesocialområde

---

Børne- og Ungdomsudvalget har på mødet i maj 2012 besluttet, at udvalget skal have kvartalsvis ledelsesinformation om det specialiserede børnesocialområde.

Center for Social Indsats har i denne ledelsesinformation valgt, at afrapportere 4. kvartal af 2013 sammenholdt med 2012, hvor det er muligt og giver mening.

Afreporteringen er struktureret på følgende måde:

1. Underretning
2. Antal sager og sagsnorm pr. medarbejder
3. Antal klagesager i Ankestyrelsen
4. Ledelsestilsyn
  - a. Antal børnefaglige undersøgelser (§ 50 undersøgelser)
  - b. med anbragte børn (§ 70 – børnesamtale)

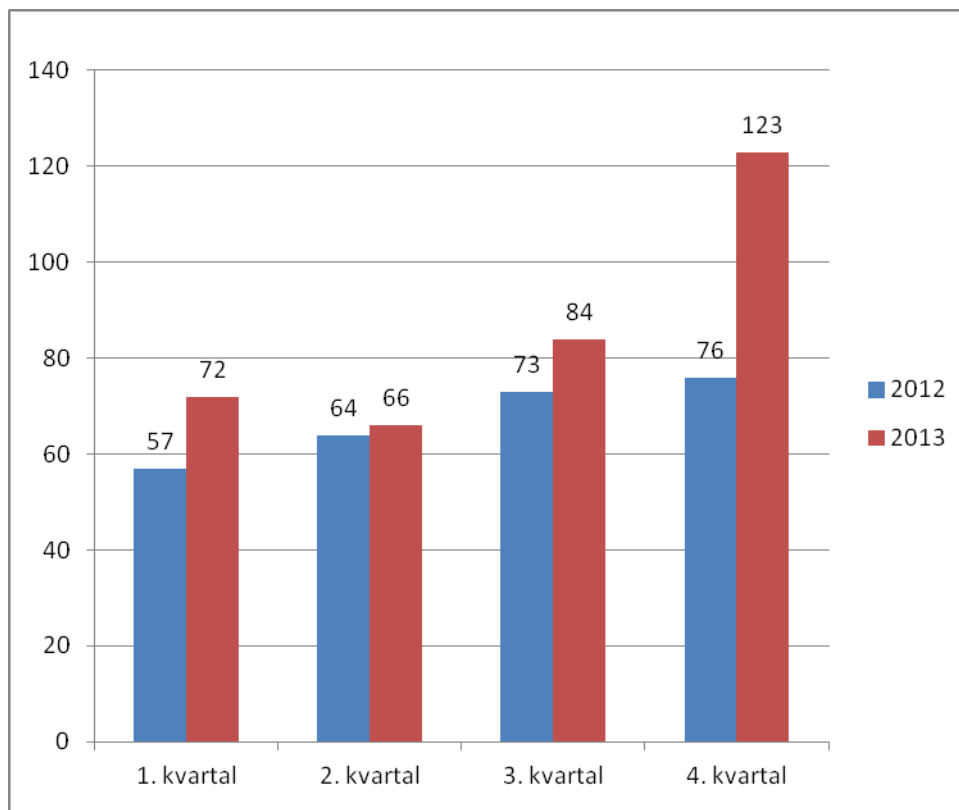
### **1. Underretninger**

Der er i 4. kvartal af 2013 modtaget 123 underretninger. Dette er et væsentlig højere tal end i de foregående kvartaler. En væsentlig forklaring kan være ikrafttrædelse af ”overgrebspakken” 1. oktober 2013, hvor det er blevet indskærpet for fagpersoner, at de skal indberette til de sociale myndigheder, når et barn eller ung mistrives af en eller anden årsag, samtidig er der iværksat en central kampagne, der informerer om, at fremsende en underretning når det observeres, at et barn eller ung mistrives.

Med overgrebspakken skal der foretages en socialfaglig vurdering (risikovurdering) om det videre forløb indenfor 24 timer. Dette medfører et stigende administrativt pres på hele børne- og ungeområdet specielt i implementeringen, da der er mange nye administrative procedurer, herunder at Ankestyrelsen skal have en statistik over underretningerne og hvad det videre forløb har været.

Underretningerne kommer i første omgang til Modtagelsen i Center for Social Indsats, der vurderer om der skal ske rådgivning og vejledning i et kortere forløb, eller om der skal iværksættes en børnefaglig § 50 undersøgelse.

**Figur 1 – Underretninger på det specialiserede børnesocialområde 2012 og 2013**



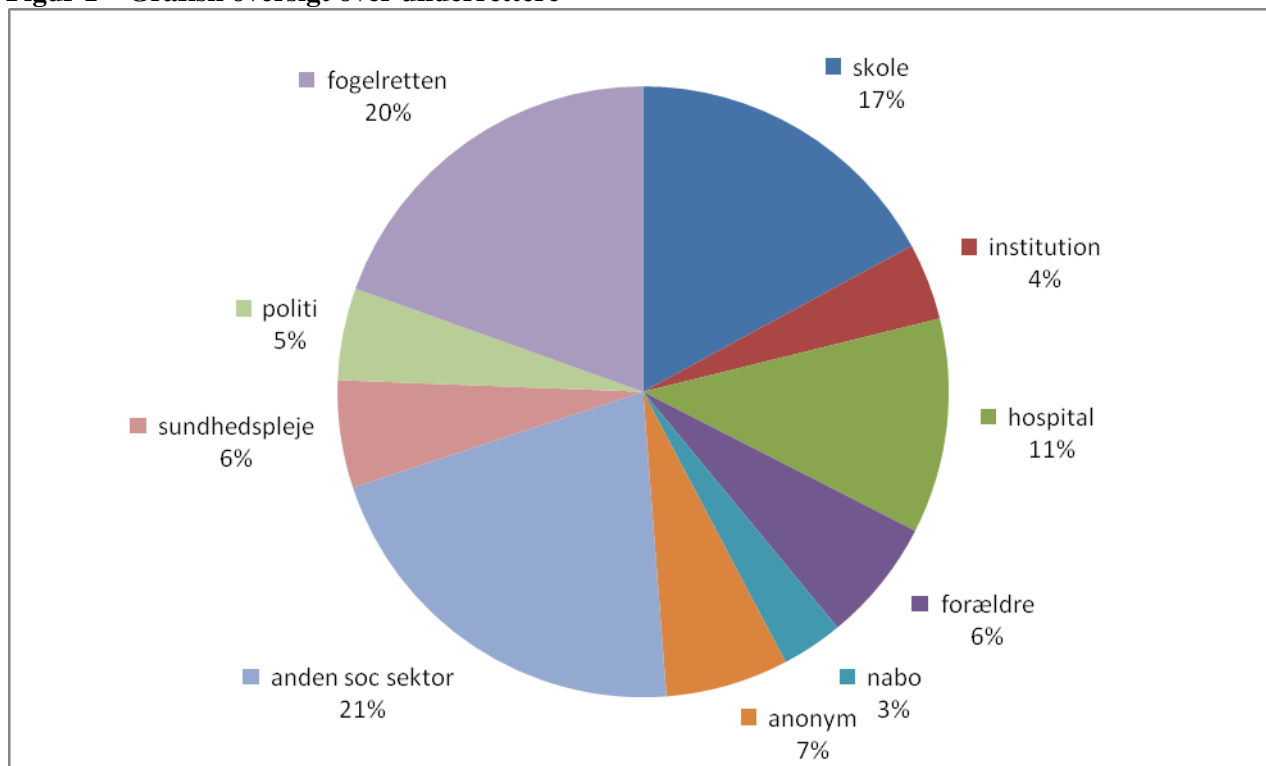
Der har i alt været 75 underretninger mere i 2013 end i 2012, hvor over halvdelen af stigningen har været i 4. kvartal.

**Tabel 1 – Opdeling i underretninger på det specialiserede børnesocialområde**

Underretninger	1. kvartal		2. kvartal		3. kvartal		4.kvartal		I alt	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Lukket efter samtale eller netværksmøde	17	12	16	31	31	19	16	12	80	74
§ 11.3 og § 11.4 forløb med rådgivning og vejledning	18	24	23	5	19	28	42	52	102	109
Allerede eksisterende sager med iværksatte foranstaltninger i henhold til SEL § 52	8	20	10	19	15	25	9	31	42	95
Besluttet § 50 undersøgelse	14	5	15	7	8	6	9	17	46	35
Sendt til forkert kommune eller borgeren er flyttet		6		1		3				10
Hjælp efter § 41 eller 42		3		1		1		4		9
Hjælp til efterskoleophold § 52 a		2		2				7		11
Underretninger, jf. § 63						2				2
I alt	57	72	64	66	73	84	76	123	270	345

Der er i 4. kvartal 2013 kommet flere underretninger i eksisterende sager end tidligere. Med implementering af overgrebspakken skal der foretages en second opinion i disse sager. Det betyder, at en anden sagsbehandler skal vurdere om de foranstaltninger og initiativer, der er iværksat er tilstrækkelige i forhold til de oplysninger, der er beskrevet i underretningen.

Figur 1 – Grafisk oversigt over underrettere



I 4. kvartal har der været en stigning af underretninger fra anden social sektor fx Jobcentret, Borgerservice etc.. underretningerne fra anden social sektor, har ligeledes haft en højere andel end tidligere. Skoler og daginstitutioner har underrettet i 21 %, hvor de 4 % er fra daginstitutionsområdet. I forhold til de 6 %, hvor der er forældre, der har underrettet om mistroivsel og lignende handler det om skilsmisseforældre.

## 2. Antal sager og sagsnorm pr. medarbejder

I denne opgørelse er sagsantallet opgjort i forhold til børneparagrafferne inklusiv de sager, hvor der er beviliget efterværn op til det 23 år.

I Modtagelsen er der 67 sager pr. fuldtidsmedarbejder, i Børneafdelingen er der 38 sager pr. fuldtidsmedarbejder i aldersgruppen 0-14 årige, og i Ungeafdelingen er der 33 sager pr. fuldtidsmedarbejder i aldersgruppen 15-23 årige. Et samlet sagsantal på 42 sager i gennemsnit pr. medarbejder. Sagsantallet er højere end det anbefalede på 37 sager pr. medarbejder i gennemsnit.

**Tabel 2- antal sager pr. afdeling opgjort primo juli 2013**

	Handicap	psykosocial	I alt
Modtagelsen	105	200	305
Børn 0-14 år	158	179	337
Unge 15-23 år	53	131	184
I alt	216	510	826

### **3. Klagesager i Ankestyrelsen**

#### **Klagesager har været indenfor følgende områder:**

I 4. kvartal 2013 har der været behandlet 2 sager i Ankestyrelsen. Sagerne har omhandlet samtale med barnet og begrænsning af samvær i forhold til forældre eller bedsteforældre samt tabt arbejdsfortjeneste.

Af de to sager, der har været behandlet i Ankestyrelsen har Center for Social Indsats fået medhold vedrørende vedr. børnesamtale jf. servicelovens § 48 og samvær med forældrene jf. servicelovens § 71. Den anden sag, har Center for Social Indsats fået delvis medhold vedr. tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens § 42

### **4. Ledelsestilsyn**

Børnefaglige undersøgelser jf. servicelovens § 50 skal danne grundlag for at vurdere om, der skal iværksættes foranstaltninger til børn og unge indenfor servicelovens rammer. En børnefaglig undersøgelse skal være udarbejdet indenfor 4 måneder, der kan iværksættes midlertidige foranstaltninger, såfremt det vurderes, at det er nødvendigt før undersøgelsen er tilvejebragt.

Udover de underretninger, der er indkommet i 4. kvartal kan der træffes beslutning om udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse i eksisterende sager samtidig med, at der løbende er undersøgelser under behandling.

Undersøgelserne er medtaget for 2013, da der er særlig fokus på området og fordi det viser belastningsgraden i forhold til foranstaltninger. Samtidig viser antallet af børnefaglige undersøgelser tyngden i sagsbehandlingsarbejdet, da det er mere ressourcekrævende i opstartsperioden af en undersøgelse, at udarbejde en § 50 undersøgelser, end den løbende kontinuerligere sagsbehandling.

Det skal pointeres, at antallet af besluttede børnefaglige undersøgelser **ikke** kan sammenlignes med antallet af underretninger, der efterfølgende resulterer i en børnefaglig undersøgelse.

**Tabel 2 – oversigt over besluttede og igangværende § 50 børnefaglige undersøgelser i 2013**

<b>1. kvartal</b>	<b>2. kvartal</b>	<b>3. kvartal</b>	<b>4. kvartal</b>	<b>I alt</b>
23	34	25	28	<b>110</b>

#### **3.1 Opfølgning med anbragte børn jf. SEL § 70**

Servicelovens § 70 foreskriver, at der skal ske en opfølgning på anbragte børn efter 3 måneder og derefter hver 6 måned. Opfølgningens formål er, at vurdere om indsatsen af anbringelsen skal ændres og om handleplanen skal revideres og der skal være en børnesamtale 2 gange årligt.

Center for Social Indsats har udvalgt 10 tilfældige sager og gennemgået disse specifikt for, om der er gennemført 2 børnesamtaler årligt. Der er i alle 10 sager foretaget de 2 lovpligtige børnesamtaler.

# Rammer og indhold for implementering af den nye folkeskolereform i Lyngby-Taarbæk Kommune



Januar 2014

## Indholdsfortegnelse

1. Indledning .....	3
2. Implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune .....	3
3. Det fælles skolevæsen og den enkelte skoles råderum .....	8
4. Principper for den sammenhængende skoledag.....	9
5. Undervisningslektioner .....	10
6. Understøttende undervisning .....	14
7. Samarbejde med eksterne parter .....	15
8. Den samlede økonomi.....	17
9. Kompetence- og ledelsesudvikling .....	18



## 1. Indledning

Pr. 1. august 2014 træder reformen af folkeskolen i kraft. I folkeskolereformen er indeholdt nogle centrale målsætninger og resultatkrav, som er styrende for arbejdet med at realisere folkeskolereformen:

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Der er til opfølgning og måling herpå formuleret følgende resultatkrav:

- Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne målt i nationale test
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år
- Elevernes trivsel skal øges

Med reformen flyttes fokus fra undervisning til elevers læring, der skal understøttes af en længere, mere sammenhængende og varieret skoledag med flere timer til fagdelt undervisning suppleret med timer til understøttende undervisning. Det er en fundamental tænkning i reformen, at skolens medarbejdere – lærere og pædagoger – skal arbejde tættere sammen om elevernes læring og fritid. Det gælder både i forhold til planlægning og forberedelse, videndeling og inddragelse af forskningsresultater med henblik på at forbedre børnenes faglige resultater og i forhold til trivsel generelt. Derudover skal skolen arbejde tættere sammen med det omgivende samfund, bla. Musikskolen, foreningslivet, frivillige og erhvervslivet, med det formål at give eleverne de bedst mulige rammer for læring og udvikling.

Formålet med dette baggrundsnotat er dels at give et samlet overblik over status på implementering af skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune i forhold til en række centrale emner, dels at tydeliggøre problematikker og områder, hvor der fremadrettet skal tages beslutninger for at sikre en solid forankring af skolereformens intentioner og mål i det fælles skolevæsen og på de enkelte skoler.

## 2. Implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune

### Gældende politikker og strategier

Implementering af skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune tager afsæt i en række centrale politikker og strategier, som er fundamentet for og rammen om udviklingen af det samlede 0-18 års område i kommunen. Det gælder den sammenhængende børne- og ungepolitik, inklusionsstrategien samt skoleudviklingsstrategien. Derudover er der udarbejdet et læringsgrundlag for 0-18 år, der beskriver hvordan man fra kommunens side tænker, at der kan skabes det bedst mulige grundlag for, at børn og unge lærer bedst og mest muligt uanset forudsætninger.

Der arbejdes således allerede med udviklingsaktiviteter, der direkte understøtter de bagvedliggende intentioner og eksplicite mål med folkeskolereformen. Derved er der skabt et sammenhængende fundament for den videre implementering af såvel reform som allerede formulerede politikker og strategier. I takt med og som konsekvens af implementering af reformen skal der foretages enkelte justeringer og tilpasninger i de nævnte politikker og strategier. Dette vil ske i løbet af foråret 2014, hvor forslagene til justering vil blive forelagt politisk.

### **Proces og organisering - nedsættelse af arbejdsgrupper**

Processen for implementering har taget afsæt i ønsket om at inddrage så mange relevante parter som muligt. Udover en *Administrativ styregruppe* har der været nedsat tre *arbejdsgrupper*, der hver især er kommet med anbefalinger inden for områderne *Indhold og Struktur, Ledelse og Kompetenceudvikling*. I arbejdsgrupperne har der siddet repræsentanter fra skoler, klubber, faglige organisationer, foreningslivet, Musikskolen, Ungdomsskolen samt forvaltningen.

Anbefalingsrapporter fra de tre arbejdsgrupper er tidligere blevet politisk forelagt og drøftet på et fælles møde i Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget den 26. november 2013. De politiske handlemuligheder og anbefalinger, som er fremkommet på baggrund af alsidige og grundige drøftelser i grupperne, er således funderet i en bred kreds af både fagprofessionelle og andre interessenter - og tydeliggør, hvordan der kan arbejdes videre med implementering inden for rammerne af såvel folkeskolereform som eksisterende politikker og strategier. De beskrevne politiske handlemuligheder, samt anbefalinger fra arbejdsgrupperne, udgør både et fundament for de samlede indstillinger og anbefalinger, der beskrives i dette notat, og en inspiration til skolernes selvstændige arbejde med implementering af folkeskolereformen.

Derudover har der været nedsat en *Økonomigruppe*, der dels har været ansvarlig for beregning af de samlede økonomiske rammer, inden for hvilke folkeskolereformen skal udmøntes i Lyngby-Taarbæk Kommune, dels er ansvarlig for den efterfølgende tilvejebringelse af de beregningsmæssige forudsætninger for udarbejdelse af forslag til en ny ressource- og budgettildelingsmodel, der afspejler den valgte organisering af skoledag og fritidstilbud. Forslag til en ny ressource- og budgettildelingsmodel vil blive forelagt politisk i foråret 2014.

Endelig har der været nedsat en *Følgegruppe* bestående af repræsentanter fra Skolerådet, Klub Lyngbys bestyrelse, Virum Gymnasium, K Nord og DTU.

### **Forhandlingsgruppen**

Reformens ikrafttræden medfører nye opgaver for ledelse og medarbejdere og en ny måde at tænke, drive og organisere kommunens skoler på – bl.a. som følge af flere faglige lektioner, ændret placering af folkeskolens fag og som noget nyt den ”understøttende undervisning”, bevægelsestimer og lektiecafé/faglige fordybelse. Reformen stiller således krav om nye samarbejder mellem lærere og pædagoger og mellem disse og andre faggrupper – herunder Musikskolen, Ungdomsskolen samt de frivillige, forenings- og erhvervslivet mv.

Til at udarbejde forslag til fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune har der været nedsat en forhandlingsgruppe bestående af

repræsentanter fra de faglige organisationer (DLF's Kreds 22), BUPL, FOA/PMF, skolelederne og forvaltningsledelsen. Kommissorium for arbejdsgruppen blev politisk godkendt i Økonomiudvalget den 4. november 2013. Resultatet af Forhandlingsgruppens behandling på et ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 6. januar 2014 og indebærer bl.a. behandling af et udarbejdet forslag til Fælles Rammer og Principper for implementering af Folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune - herunder forslag til overordnede centrale principper for samarbejdet, afklaring af det centrale/decentrale råderum, tilrettelæggelse af medarbejdernes arbejdstid, anvendelse af MED systemet med videre. Desuden lægges der op til en fastlæggelse af, hvor stor en andel af de understøttende undervisningstimer, der skal varetages af henholdsvis lærerne og pædagogerne, samt evt. andre med relevante faglige kompetencer.

### Hidtidige politiske forelæggelser

Implementeringen af skolereformen sker i et tæt samspil med det politiske niveau. Den administrative organisering har således løbende skullet tilvejebringe oplæg til politisk drøftelse og behandling. De væsentligste politiske forelæggelser og beslutninger er kort angivet nedenfor:

- **Kommunalbestyrelsen 5. september:** Vedtagelse af principper for indhold i reform; bl.a. aftalereformen, lokale politikker og strategier, helhedssyn på læring gældende hele 0-18 års området, sikring af inklusion
- **Kommunalbestyrelsen 5. september:** Vedtagelse af den politiske og administrative ansvarsfordeling, herunder at implementering sker på ordinær vis via fagudvalg og økonomiudvalg
- **Børne- og Ungdomsudvalget 12. september, samt Økonomiudvalget den 19. september:** Godkendelse af administrativ organisering samt nedsættelse af arbejdsgrupper
- **Ekstraordinært Børne- og Ungdomsudvalgsmøde 22. oktober og i Kultur- og Fritidsudvalget den 24. oktober:** Drøftelse af centrale problemstillinger med afsæt i en første fremlæggelse af arbejdsgruppernes anbefalinger
- **Økonomiudvalget 4. november:** Godkendelse af kommissorium for forhandlingsgruppen
- **Temamøde for Kommunalbestyrelsen den 7. november** om folkeskolereformen. Fremlæggelse og drøftelse af centrale indholdsmæssige temaer i skolereformen med afsæt i 3 scenarier.
- **Børne- og ungdomsudvalget/Kultur- og Fritidsudvalget 26. november** - Fællesmøde for de to udvalg. Fortsat drøftelse af de tre scenarier, de endelige anbefalingsrapporter fra arbejdsgrupperne, den første præsentation af fire scenarier for den fremtidige organisering af klubtilbud, samt forslag til fremtidige samarbejdsmuligheder med Musikskolen og kulturlivet.

### Den overordnede økonomi i folkeskolereformen

Den overordnede økonomi i reformen er fastlagt mellem regeringen og KL i Økonomaftalen for 2014.

Med reformen er der nu fastlagt et nyt minimumstimetal for den gennemsnitlige skoleuges længde for hvert klassetrin. De tidligere minimumstimetal og det vejledende timetal afskaffes med Folkeskolereformens ikrafttræden. Fra 1. august 2014 ser det ugentlige timetal således, inkl.

lektiecaféen/den faglige fordybelse, som dog i starten er frivillig at deltage i for eleverne, men obligatorisk for kommunerne og skolerne at tilbyde:

30 timer 0.- 3. klassetrin

33 timer 4. – 6. klassetrin

35 timer fra 7. – 9. klassetrin

Det nye minimumstimetal udmøntes således i følgende lektioner fra 1. 9. klassetrin og indebærer på nær på 3. klassetrin en forøgelse af det nuværende LTK-timetal:

	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.
<b>Nuværende lektioner</b>	22,5	25	27,75	27,75	27,75	26,92	28,83	31	30
<b>Reformens lektioner</b>	25	25	26	30	31	31	32	32	31

Det er beregnet, at folkeskolereformen koster Lyngby-Taarbæk Kommune ca. 41 mio. kr., som hidrører fra udgiften til de flere timer. Det er fra Folketingets side forudsat, at en væsentlig del af udgiften skal tilvejebringes ved omprioriteringer og en anden og ny anvendelse af de eksisterende ressourcer på skole- og klubområdet. Udgiften er således forudsat realiseret ved:

- **Omprioritering af lærernes arbejdstid.** Det er forudsat, at lærernes arbejdstid omprioriteres således, at lærerne inden for den almindelige arbejdstid i gennemsnit underviser ca. to klokketimer mere i fagopdelt undervisning om ugen. Dette skal ses i sammenhæng med ophævelsen af de hidtidige arbejdstidsregler, som indebærer ophør af aftalebestemte timenormer, hvilket giver større fleksibilitet i tilrettelæggelsen af lærernes arbejdstid. Bidraget fra dette punkt vil dog kunne blive større eller mindre afhængig af, hvilke beslutninger og aftaler, der måtte blive resultatet af Forhandlingsgruppens arbejde og den politiske behandling heraf. Som udgangspunkt med ovennævnte beregningsforudsætning er det vurderet, at dette vil kunne bidrage med 20 mio. kr.
- **Frigjorte ressourcer i SFO og klubtilbud.** Den længere skoledag vil betyde, at eleverne i indskoling og på mellemtrin vil tilbringe mindre tid i hhv. SFO og klub. Dermed frigøres ressourcer, der kan anvendes til finansiering af flere undervisningstimer og understøttende undervisning i den sammenhængende skoledag. De frigjorte ressourcer skal dog korrigeres i forhold til den reducerede forældrebetaling, som den kortere åbningstid medfører med mindre der træffes andre beslutninger om forældrebetalingen
- **Afbureaukratisering.** Reformen indeholder forslag til en række afbureaukratiseringsinitiativer, som forventes at kunne frigøre godt 100 mio.kr. på landsplan, i Lyngby-Taarbæk Kommune 1 mio. kr. Forslag til afbureaukratisering er bl.a. indførelse af færre regler vedrørende udarbejdelse af elevplaner, kvalitetsrapporter, skolebiblioteksfunktionen og Pædagogisk råd, samt lempelse af regler for holddannelse. I de endelige beregninger på finansiering af folkeskolereformen er det dog valgt at se bort

fra denne finansieringskilde, da det umiddelbart vurderes for usikkert om disse initiativer kan iværksættes fra en start

- **DUT- kompensation.** Det kommunale bloktilskud får et samlet permanent løft fra 2014 (204 mio. halvårseffekt) og 407 mio. fra 2015 og fremover. Derudover øges bloktilskuddet midlertidigt – på landsplan 300 mio. i 2014, 600 mio. i 2015-2016, og 300 mio. i 2017, hvorefter det bortfalder. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel heraf er for så vidt angår bloktilskuddet 2 mio. kr. i 2014 og 4 mio. kr. fra 2015. Kommunens andel af særtilskuddet udgør 1 mio. kr. i 2014 og 2015, hvorefter det bortfalder.
- **De i Budget 2014 – 2017 afsatte ekstra kommunale midler** til implementering af folkeskolereformen, som udgør ekstra 2 mio. kommunale kr. i 2014, ekstra 7 mio. kommunale kr. i 2015, samt endelig netto 8 mio. ekstra kommunale kr. i 2016 og frem.

Herudover er der afsat 1 mia. frem mod 2020 som udover efteruddannelse i liniefagskompetence også kan anvendes til blandt andet understøttelse af øget inklusion og IT i undervisningen, klasseledelse mv. De 700 mio. kr. udmøntes via kommunale puljer fordelt på baggrund af antallet af elever i kommunerne. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel heraf er i 2014 672.000 kr. De resterende midler er reserveret til anvendelse til statslige initiativer og aktiviteter.

En nærmere beskrivelse af de økonomiske rammer og konsekvensberegninger for implementering af skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune findes i afsnit 8.

### **Tre scenarier for fremtidens skole i Lyngby-Taarbæk Kommune**

Forvaltningen præsenterede på temamøde i Kommunalbestyrelsen den 7. november 3 scenarier for folkeskolens udvikling, nemlig LTK+ (en indfasningsmodel), den fagligt ambitiøse skole og den åbne skole. De tre scenarier er blevet brugt som afsæt for en overordnet politisk drøftelse af, i hvilken retning man ønsker, at skolerne skal udvikle sig og hvordan implementering af skolereformen kan understøtte den udvikling.

- **"LTK+":** I dette scenarie fokuseres på de eksisterende kvaliteter i kommunens skoler og fritidsliv og hvordan man kan bruge indholdet af folkeskolereformen til at gøre det endnu bedre. Implementeringen af reformen skal ses som et supplement til den eksisterende skoleudviklingsstrategi
- **"Den åbne skole":** Her har man fokus på at inddrage eksterne aktører mest muligt i skolens virke: Musikskolen, Ungdomsskolen, frivillige, foreningsliv mv. og arbejde med faglighed, inklusion og motivation på nye måder.
- **"Den fagligt ambitiøse skole":** I dette scenarie satses på endnu flere faglige lektioner i stedet for understøttende undervisning og der fokuseres på, hvordan valgfag og faglig fordybelse kan støtte børnenes faglige udvikling.

I et fremadrettet perspektiv er det ikke målet udelukkende at arbejde inden for ét scenarie - indholdet i og vægtning af scenarier kan supplere hinanden. Der er dog gennem de politiske drøftelser et tydeligt ønske om at arbejde med den "fagligt ambitiøse skole" som afsæt for den videre implementering. Fokus på den fagligt ambitiøse skole har dermed også været et tydeligt

pejlemærke i forhold til de politiske handlemuligheder og anbefalinger, som nærværende notat indeholder.

### **Evaluering og opfølgning på mål**

De relevante dele af skolereformen skal evalueres, efter at implementeringen er igangsat med henblik på kvalitetsudvikling og videndeling på tværs af forvaltning og skoler og skolerne imellem. En evaluering af skolereformen skal både indeholde evaluering af processen og evaluering af effekten af reformen, herunder opfølgning på mål. En nærmere beskrivelse af et samlet evaluerings- og målopfølgningsdesign, herunder tidsplan, fremlægges i foråret 2014.

## **3. Det fælles skolevæsen og den enkelte skoles råderum**

Lovforslaget om folkeskolen rummer en stor fleksibilitet, hvilket betyder, at man i kommunerne skal beslutte, i hvor høj grad der skal laves bindende fælles regler for skolens indhold på kommunalt niveau – eller modsat hvor meget der skal åbnes for den enkelte skoles lokale selvbestemmelse og råderum, der kan tage højde for særlige forudsætninger, behov og prioriteringer på den enkelte skole. Det er væsentligt at være opmærksom på, at selve loven ikke kommer til at binde særlig meget på spørgsmål som:

- Timetallet i de enkelte fag (bortset fra dansk, matematik og historie)
- Tilrettelæggelsen af lektiehjælp/faglig fordybelse
- Tilrettelæggelsen af motion/bevægelse som lektionstimer (herunder idræt) eller understøttende undervisning (herunder eventuelt en ny anvendelse af elevpauserne)
- Inddragelsen af eksterne aktører i skolens arbejde.

Lov 409 (om lærernes arbejdstid) og aftalen mellem KL og BUPL om pædagogernes arbejdstid giver også langt færre bindinger i forhold til arbejdets tilrettelæggelse for de vigtigste medarbejdergrupper.

Kommunalbestyrelsen kan vælge at fastholde disse frihedsgrader, så også den enkelte skole (herunder skolebestyrelsen) får mulighed for at sætte sit individuelle præg på folkeskolereformens indhold.

I forhold til ovennævnte giver dette anledning til følgende politiske overvejelser:

- **Vedrørende timetallet for de enkelte fag og fagområder på de enkelte klassetrin.** Skal der eksempelvis være et minimum for lektioner i de praktisk/musiske fag på mellemtrinnet? I baggrundsnotatets afsnit 5 skitseres der en timestfordelingsplan, men kommunalbestyrelsen har mulighed for at give den enkelte skole stor fleksibilitet i forhold til timestfordelingsplanen. Forvaltningens anbefaling er dog, at Kommunalbestyrelsen i første

omgang fastholder det fælles skolevæsen ved kun at give få muligheder for at fravige antallet af lektioner inden for fagområderne

- **Vedr. den understøttende undervisning** forekommer det mere oplagt, at den enkelte skole selv skal have mulighed for at finde sin form. Det vil fremgå af notatets afsnit 6. Samtidig er det forvaltningens anbefaling (jfr. notatets afsnit 7), at der på centralt niveau i kommunen arbejdes for en systematisk facilitering af, at eksterne parter i langt højere grad involveres i skolens hverdag. Dette gælder især for ungdomsuddannelser og virksomheder, idet det vurderes, at disse aktører kan tilføre skolen nye muligheder for at motivere de unge til en høj faglighed
- **Spørgsmål om tilrettelæggelsen af arbejdet for de enkelte medarbejdergrupper** behandles i øjeblikket i førnævnte forhandlingsgruppe, der afslutter sit arbejde i januar 2014. Spørgsmålene omhandler eksempelvis antallet af undervisningslektioner, opgaveoversigter og fordeling af den understøttende undervisning mellem faggrupperne. Det kan have betydning for den enkelte skole om der fastlægges fælles principper og/eller minimumskrav. I forhold til læreres og pædagogers andel i de understøttende undervisningstimer er det forvaltningens vurdering, at det bør overvejes at fastlægge en minimumsprocent for pædagogernes andel, idet der hermed i en overgangsperiode kan sikres en så beskeden reduktion i antal pædagogstillinger som muligt.

#### 4. Principper for den sammenhængende skoledag

Det forudsættes i skolereformen, at der skabes en sammenhængende dag for alle børn og unge, hvor hele fagrækken, understøttende undervisning samt tiden før og efter undervisning (SFO, klub og fritidsaktiviteter) tænkes sammen. Også i Lyngby-Taarbæk Kommune skal der arbejdes for, at dette overordnede princip bliver til virkelighed i skolens og børnenes hverdag.

Børns og unges læring er et fælles anliggende og en tværgående opgave for alle medarbejdere på 0-18 års området. Børn og unge lærer hele tiden, uanset om man kalder det undervisning, pasning eller fritidstilbud. Der skal i fællesskab arbejdes for, at alle kommunale tilbud baseres på en bevidst læringstænkning, så både den faglige undervisning, lektiehjælp/faglig fordybelse samt bevægelse/motion understøtter den samlede læring. Dette fokus på fælles læringsprincipper understøttes af det fælles, vidensbaseret læringsgrundlag.

Den understøttende undervisning kan i en fleksibel tilrettelæggelse have en særlig rolle i at binde hverdagen sammen for børn og unge. Et eksempel på dette kan være, at man på den enkelte skole sigter mod, at lektiehjælp/faglig fordybelse foregår der, hvor børnene ellers skulle være, hvis lektiehjælp/faglig fordybelse fravælges – altså i indskoling og på mellemtrinnet typisk i SFO- eller klubber. Den understøttende undervisning skal således være med til at realisere folkeskolereformens ambition om at tilrettelægge undervisningen på nye og mere praksisnære måder.

For at støtte op om den sammenhængende dag tilknyttes der pædagoger i hele skoleforløbet. Pædagogerne skal være med til at varetage den understøttende undervisning og bidrage med særlige kompetencer og opgaveløsninger i de sammenhængende læringsmiljøer. Disse kompetencer hos pædagogerne skal i et fast teamsamarbejde understøtte undervisning i de fagopdelte lektioner.

Der arbejdes i en særligt nedsat arbejdsgruppe med indhold og struktur i fremtidens klubtilbud i Lyngby-Taarbæk Kommune. Arbejdsgruppens analyser og anbefalinger forelægges kommunalbestyrelsen i februar 2014. Den efterfølgende politiske beslutning om det fremtidige klubtilbud kan have konsekvenser for den enkelte skoles tilrettelæggelse af teamsamarbejde mv. Skolerne skal også have fokus på samarbejdet med idræts- og kulturlivet, de frivillige organisationer og foreninger, Musikskolen, det lokale erhvervsliv og ungdomsuddannelserne.

Specifikt vedr. lektiehjælp/faglig fordybelse har det betydning, at den er frivillig for børn/forældre i de første 2 år af skolereformen. Det betyder, at en lang række børn i nogle eftermiddagstimer kan vælge:

- Lektiehjælp/faglig fordybelse
- SFO eller klub
- Andre fritidstilbud, eksempelvis Musikskolen eller fodboldtræning
- At gå hjem.

Det bliver en særlig opgave for alle skolens parter at sikre, at disse valgmuligheder ikke skaber en forvirrende hverdag, men tværtimod bidrager til at styrke den enkeltes læring.

## 5. Undervisningslektioner

Med den nye skolereform lægges op til en længere og mere varieret skoledag, som indeholder mere tid til undervisning via flere fagopdelte timer og ny tid til understøttende undervisning. Der fastlægges et minimumstimental på hvert klassetrin for den samlede skoledagslængde, som svarer til følgende gennemsnitlige skoleuge:

Pr. uge – klokketimer	BH	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.
Samlet mødetid	30	30	30	30	33	33	33	35	35	35
Minimums undervisningstimer	15	18,75	18,75	19,5	22,5	23,25	23,25	24	24	23,25
Understøttende undervisningstimer	15	11,25	11,25	10,5	10,5	9,75	9,75	11	11	11,75
- heraf lektiehjælp/ faglig fordybelse*	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2

\* frivillig for elever



Den fagopdelte undervisning styrkes på flere planer, men helt centralt i reformen står, at målet om at styrke elevernes læring skal afspejles i et øget ambitionsniveau for undervisningen og elevernes faglige niveau på forskellige klassetrin, herunder særligt i dansk og matematik.

I alt udvides antallet af undervisningslektioner med 15,5 lektion fra 1. – 9. klasse i et skoleforløb. Skemaet nedenfor viser forskellen fra kommunens nuværende antal lektioner overfor skole-reformens minimums antal lektioner samlet:

	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.
Nuværende lektioner	22,5	25	27,75	27,75	27,75	26,92	28,83	31	30
Reformens lektioner	25	25	26	30	31	31	32	32	31

Skolereformen fastsætter et minimumstimetal for det samlede antal årlige fagopdelte undervisningstimer i fagene, på i alt 7.890 timer. Derudover fastsættes et minimumstimetal for antallet af årlige undervisningstimer i dansk og matematik på alle klassetrin og i historie på 3. – 9. klassetrin.

Øvrige timetal for undervisningen på hvert klassetrin i de enkelte, øvrige fag er vejledende. Den enkelte skole / kommune kan godt øge undervisningstimetallet på bekostning af tiden til den understøttende undervisning. Det er dog forvaltningens vurdering, at netop de understøttende undervisningstimer er et bærende element i reformen og ambitionen om, at eleverne skal lære mere og bedre via nye undervisningsformer.

Skolereformen indfører flere faglektioner til dansk, matematik, natur og teknik, idræt og musik (sidstnævnte 3 fag dog kun vejledende). Derudover indføres engelsk fra 1. klasse, 2. fremmedsprog (tysk/fransk) fra 5. klasse og et nyt fag Håndværk og design, som afløser håndarbejde, sløjd og hjemkundskab. 7. klassetrin tilføjes 2 lektioner valgfag (bilag)

Forvaltningen har noteret sig, at der er et politisk ønske om fortsat at have et særligt fokus på det faglige niveau i Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler. Dette fremgår også af skoleudviklingsstrategien.

Et vigtigt punkt i satsningen på en fagligt ambitiøs skole kunne være, at kommunen fastholder et obligatorisk timetal i dansk i 2. og 3. klasse på det nuværende LTK-timetalsniveau, selv om det er højere end det kommende minimumstimetal i reformen. Den nuværende LTK-timefordelingsplan har 11 lektioner i dansk på 2. klassetrin mod reformens 10 lektioner, men samme antal samlede faglektioner pr. uge. En fastholdelse af det højere dansktimetal kan opnås ved en nedgang i et andet fag. Forvaltningen foreslår her, at det sker ved at fastholde den nuværende ene lektion i natur og teknik mod reformens 2 lektioner.

På 3. klassetrin indeholder den nuværende LTK-timefordelingsplan 10 dansklektioner mod reformens 9 lektioner, Ligesom det samlede antal faglektioner er højere i dag i LTK-

timefordelingsplanen (1,75 lektion) end i reformudspillet. En fastholdelse af det høje dansktimetal på 3. klassetrin kan ske ved konvertering af en understøttende undervisningstime. Dette vil alt andet lige medføre en merudgift på ca. 0,4 mio. kr. årligt, idet udgiften forudsættes at ske fra de understøttende undervisningstimer, som lærerne står for.

Med indførelse af 2. fremmedsprog på 5. + 6. klassetrin, mod 1 lektion mindre på 8. – 9. klassetrin, tilbydes de nuværende elever i 6. - 8. klasse en lektion mindre tysk / fransk, når de når til 8. og 9. klasse, jf. reformen end de ellers ville have fået. Ved tidligere opjusteringer af enkelte fag har Undervisningsministeriet indfaset dette over det relevante antal år, så ingen elever kom ”i klemme”. Ved indførelsen af reformen er der ikke beskrevet en sådan indfasning, idet den understøttende undervisning, f.eks. faglig fordybelse vil kunne være med til at udjævne dette dilemma. Der stilles derfor ikke forslag om en sådan udjævning, der også vil have økonomiske konsekvenser.

Et andet punkt er en satsning på fremmedsprog, herunder 3. fremmedsprog som valgfag fra 7. klasse. Skolernes undervisning i 3. fremmedsprog vil blive tilrettelagt i et samarbejde med Lyngby-Taarbæk Ungdomscenter (LTU), således at et stort antal relevante sprogfag (eksempelvis kinesisk, japansk og spansk) får mulighed for at blive udbudt som valgfag i kommunen.

Faget kristendom tildeles i reformen ingen lektioner på 7. klassetrin, men en lektion på 8. klassetrin. I Lyngby-Taarbæk går eleverne til konfirmationsforberedelse i 8. klasse, mens andre kommuner har dette liggende på 7. klassetrin. Forvaltningen foreslår, at der placeres en lektion i kristendom på 7. klassetrin og ingen på 8. klassetrin, hvor de fleste elever går til konfirmationsforberedelse. Dette vil medføre en samlet stigning i antal lektioner på 7. klassetrin fra 32 til 33 ugentlige lektioner og et tilsvarende fald i 8. klasse fra 32 til 31 lektioner. Denne løsning er således udgiftsneutral. For at fastholde det ugentlige lektionsantal for disse to klassetrin foreslår forvaltningen, at faget geografi på 7. klassetrin reduceres med den ene af to timer, idet denne flyttes til 8. klasse. Faget geografi får så samme timetal som i dag og det samlede lektionsantal fastholdes på 32 lektioner for begge klassetrin. Dette betyder desuden, at de nuværende elever i 7. klasse ikke mister en geografitime i 8. klasse grundet indførelse af reformen.

I budgetaftalen for Budget 2011 – 2015 blev det besluttet at ophøre med svømning i 4. klasse, og svømmetimen blev konverteret til en almindelig idrætstime. I oplæggene fra arbejdsgrupperne og i de politiske drøftelser har spørgsmålet om en genindførsel af svømmeundervisningen været drøftet. På baggrund heraf foreslår, at det overvejes om svømning skal genindføres på 4. klassetrin, idet den 3. idrætslektion kan afsættes til svømning. Dette vil betyde en merudgift på 0,3 mio. kr., idet loven fastlægger, at der skal være mindst én lærer til 15 elever. Den fremtidige svømmeundervisning vil også kunne organiseres i et samarbejde med kommunens herboende svømmeklubber efter nærmere aftale mellem disse og de enkelte skoler.

Såfremt de ovennævnte handlemuligheder alle realiseres fremkommer følgende timefordelingsplan for skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune efter 1. august 2014:

### Antal LTK lektioner pr. uge fra skoleåret 2014 / 2015

Fag	Klassetrin								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Dansk	11	11	10	7	7	7	7	7	7
Engelsk	1	1	2	2	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk	-	-	-	-	1	2	3	3	3
Historie	-	-	1	2	2	2	2	2	1
Kristendom	2	1	1	1	1	2	1	0	1
Samfundsfag	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Natur & Teknik	1	1	2	3	2	2	-	-	-
Geografi	-	-	-	-	-	-	1	2	1
Biologi	-	-	-	-	-	-	2	2	1
Fysik/Kemi	-	-	-	-	-	-	2	2	3
Idræt	2	2	2	2	3	3	2	2	2
Svømning	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Musik	2	2	2	2	2	1	-	-	-
Billedkunst	1	2	2	2	1	-	-	-	-
Håndværk og design	-	-	-	3	4	4	2	-	-
Valgfag	-	-	-	-	-	-	2	2	2
Lektioner pr. uge	25	25	27	30	31	31	32	32	31

Se bilag 1 om forskel i timefordelingsplanen fra nuværende skoleår til skoleåret 2014/2015.

Forvaltningen foreslår, at skolebestyrelserne får mulighed for at give skolernes egne timefordelingsplaner et lokalt præg. Det foreslås, at rammen for dette lokale præg er, at den lokalt valgte timefordelingsplan skal have et fagligt funderet formål - f.eks. at skabe bedre progression i fagene mellem klassetrinnene, at skabe mere sammenhængende faglige forløb ved at pulje timerne i større blokke eller et ønske om at fremme særlige faglige indsatser i kortere eller længere forløb.

Det skal dog kun være muligt at flytte undervisningslektioner indenfor samme trin (indskoling, mellemtrin eller udskoling) eller mellem to sidestillede trin (altså ikke mellem indskoling og udskoling).

Folkeskoleloven fastlægger, hvilke fag der skal tilbydes undervisning i, så et fag vil aldrig kunne udgå, kun flyttes eller mindskes i lektionsantal.

De særlige udskolingslinjer, som flere skoler arbejder med, bør der også fortsat være plads til.

Det foreslås, at skolerne i kvalitetsrapporten afrapporterer på lokale fravigelser af den centrale LTK-timefordelingsplan skal godkendes af Børne- og Ungdomsudvalget.

## 6. Understøttende undervisning

Den understøttende undervisning er et nyt begreb, som introduceres med folkeskolereformen. Den er i aftaleteksten defineret som den undervisning, der supplerer den fagdelte undervisning op til det timetal (30, 33 og 35 timer for hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling), som udgør den samlede skoledag.

### Formålet med den understøttende undervisning

Det overordnede formål med den understøttende undervisning er ifølge lovforslaget at bidrage til undervisningsdifferentiering, der kan løfte især de fagligt svage elever, men også udfordre de elever, der er fagligt stærkt funderede. Dette formål skal indfris ved at give eleverne lejlighed til i højere grad at lære på flere forskellige og praksisnære måder - samt arbejde med og blive anerkendt for et bredere udsnit af deres af deres evner og interesser. Den understøttende undervisning skal desuden supplere og understøtte den fagdelte undervisning i fagene ved at give eleverne tid til at afprøve, træne og repetere de færdigheder og kompetencer, de tilegner sig i den fagdelte undervisning i fagene.

Det er dog en forventning, at både den fagopdelte – og den understøttende undervisning skal være præget af aktivitet, kreativitet, undersøgende tilgang, innovation mv.

### Understøttende undervisning set i et læringsperspektiv

Med udgangspunkt i læringsgrundlaget for Lyngby-Taarbæk Kommune skal den understøttende undervisning medvirke til, at skolereformen bliver en læringsreform for hele 0-18 års området. Det betyder, at gennem didaktisk baserede og planlagte indsatser, er pædagoger og lærere forpligtede til at skabe de muligheder, som beforder, at læring sker under eller efter planlagte indsatser.

Samlet set kan den understøttende undervisning – ligesom den fagopdelte undervisning – forstås som velovervejede, planlagte, gennemførte og efterbehandlede aktiviteter med henblik på læring. De professionelle, som forestår den understøttende undervisning, skal i fællesskab, og med respekt for hinandens uddannelsesmæssige kompetencer sætte mål for og planlægge strukturerede forløb. Disse forløb skal hænge sammen med den fagdelte undervisning i en meningsfuld og sammenhængende dag, således at den fagopdelte og understøttende undervisning er gensidigt berigende.

### Indholdet af den understøttende undervisning

Den understøttende undervisning indeholder mange forskellige elementer, hvoraf en række er nævnt herunder:

- Lektiehjælp
- Faglig fordybelse
- Talentudvikling
- Træning af færdigheder
- Praktisk og projektorienterede forløb
- Motion og bevægelse i det omfang, at eleverne ikke får 45 minutters daglig motion og bevægelse i forbindelse med den fagopdelte undervisning
- Samarbejde med det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv – herunder Musikskolen

- Samarbejde med erhvervslivet og ungdomsuddannelserne
- Klassens tid
- De timeløse fag

Den understøttende undervisning skal med sine forskelligartede elementer bidrage til at skabe en varieret skoledag for alle elever. Den overordnede ramme om den understøttende undervisning er fælles for alle skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune og tager udgangspunkt i, at alle børn udfordres relevant, og at dette skal ske ved, at lærere og pædagoger sammen med børnene skaber muligheder for læring. Den konkrete udmøntning er lokalt forankret på den enkelte skole, hvor rammen omsættes i didaktisk baserede og planlagte indsatser på skolerne. Der foreslås på den baggrund ikke kommunale regler for udmøntningen.

Den understøttende undervisning kan varetages af både lærere og pædagoger, samt af personale med andre kvalifikationer. Desuden vil samarbejdet med idræts-, kultur- og foreningsliv, samt det forpligtende samarbejde med den kommunale musikskole betyde, at der vil komme nye aktører ind i skolen, som kan varetage dele af den understøttende undervisning.

## 7. Samarbejde med eksterne parter

Skolereformen skaber plads til, at eksterne aktører deltager langt mere i folkeskolens samlede aktiviteter end tidligere. Formelt set er muligheden der allerede i dag, men med den længere skoledag bliver mulighederne større, særligt i den understøttende undervisning. Skolerne kan således bruge reformen til at invitere et stort antal forskellige eksterne aktører ind i skolen. Det er skolens leder, der afgør om eksterne aktører har forudsætningerne til at indgå i undervisningsforløb i skolen.

### **Samarbejde med foreningsliv og frivillige**

Som en del af reformen lægges der op til et øget samarbejde med de lokale idrætsforeninger, andre foreninger og frivillige (eksempelvis Pensionister i Skolen).

Hvad angår foreningerne, vil der ofte være den udfordring, at foreningernes aktører dyrker foreningsarbejdet som en fritidsbeskæftigelse. Det kan derfor være vanskeligt at deltage systematisk på bestemte tidspunkter i skolen. Modsat har foreningerne en stor tilskyndelse til at opnå deltagelse fra børn og unge ved at gøre sig synlige i skolen. Enkelte foreninger vil således kunne opleve, at mulighederne for træningstider i de tidlige eftermiddagstimer begrænses af den længere skoledag.

Samarbejdet med det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv skal forankres lokalt, således at det er op til den enkelte skole og det lokale foreningsliv at finde den bedst egnede samarbejdsmodel i den konkrete situation. Samtidig kan skolerne lære af hinanden og af erfaringerne fra andre kommuner, så de gode ideer spredes og giver den positive påvirkning af læringen, som er

formålet med reformens krav om "den åbne skole". Målet er at sikre både hensynet til elevernes læring og at det lokale foreningsliv fortsat har gode eksistensbetingelser.

### **Samarbejde med Musikskolen**

I den nye folkeskolereform forpligtes skolen og de kommunale musik-, kunst- og kulturskoler også til et gensidigt samarbejde. Med udgangspunkt i reformen gives mulighed for en række forskellige former for samarbejder, herunder

- Mulighed for inddragelse af musikskolens undervisere i den obligatoriske undervisning
- Oprettelse af talentklasser i musik
- Inddragelse af musikskolens lærere i den understøttende undervisning
- Mulighed for at elever kan opfylde deres undervisningspligt i musiktimerne eller de understøttende undervisningstimer ved at deltage i musikundervisning på den kommunale musikskole. Dette betyder i praksis, at en elev eksempelvis kan gå til fast tilrettelagt instrumentalundervisning i skoletiden (mod betaling), såfremt forældrene ønsker det, og skolelederen vurderer, at det er fagligt forsvarligt.

Med afsæt i kulturaktivitetspuljen kan der evt. igangsættes en række pilotprojekter i foråret 2014. Samarbejdsprojekter mellem Musikskolen og skolerne kan f.eks. være inden for områderne rytmik, orkester, band, sang og kor.

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæk Kommune udformer en fælles grundlag for samarbejdet mellem musikskolen og folkeskolerne for at fremme alle børns musikalske udvikling i Lyngby-Taarbæk Kommune. Udmøntningen af det fælles grundlag skal forankres lokalt, sådan at den enkelte skole (herunder bestyrelsen) og Musikskolen tilsammen finder den bedst egnede samarbejdsmodel i den konkrete situation.

### **Samarbejde med erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner**

Flere kommuner har allerede nu etableret forpligtende samarbejde med erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner. Lyngby-Taarbæk Kommune er i gang med at etablere lignende samarbejder og partnerskaber både ud fra Sciencekommune forløbet, de enkelte skolars individuelle kontakter og igennem vidensbysamarbejdet. Lyngby-Taarbæk Kommune har via bl.a. Vidensbykonceptet særligt gunstige muligheder for at udvikle denne tankegang til et fokus på talentudvikling. Talentudviklingen kan også omfatte musik og elitesport. Samarbejdet med de eksterne aktører kan også fremme nogle elevers valg af mere praktisk orienterede uddannelser på handelsskoler og tekniske skoler.

Det anbefales, at der på centralt niveau i kommunen arbejdes for en systematisk facilitering af samarbejdet med erhvervsliv og uddannelsesinstitutioner, således at alle kan trække på samme kontakter. Det vurderes, at disse aktører kan tilføre skolen nye muligheder for at give de unge en høj og motiverende faglighed. Indsatsen tænkes at starte op med allerede kendte samarbejdspartnere og over tid udvides med nye.

Samarbejde og partnerskaber kan bl.a. udmøntes som særlige undervisningsforløb. Forløbene kan tilrettelægges som faglige eller tværfaglige forløb, og hele fagrækken tænkes dækket. Nogle forløb vil være obligatoriske for skolerne at deltage i enten på fastlagte klassetrin, eller på indskolings-, mellemtrins- eller udskolingsniveau. Andre forløb vil være faste tilbud, som skolerne kan benytte sig af, når det passer ind i deres individuelle undervisningsforløb.

I tillæg hertil kan eksterne parter medvirke i innovationsforløb som autentiske opgavestillere og hermed gavne innovationsdagsordenen og være en motivationsfaktor for både elever og lærere. Udvalgte undervisningsforløb tænkes som obligatoriske forløb for det samlede skolevæsen, mens andre forløb kan være valgfrie muligheder, som de enkelte skoler kan benytte sig af.

## 8. Den samlede økonomi

Nedenstående oversigt over økonomien i skolereformen er på enkelte punkter justeret i forhold til den model, der blev anvendt i forbindelse med budgetarbejdet. Justeringerne er sket på følgende punkter:

- Der er i den understøttende undervisning regnet med 40 % lærere og 60 % pædagoger.
- Det er forudsat, at lærerne underviser gennemsnitligt 760 timer om året. Den hidtidige forudsætning har været gennemsnitligt 773 timer om året. Herved reduceres besparelsen ved lærernes forøgede undervisningstid
- Der er forudsat samme forældrebetalingssandel for SFO og klubber som i dag. Det vil sige, at taksten reduceres forholdsvist i forhold til den reducerede åbningstid
- Der er i beregningerne taget højde for, at kommunen er forpligtet til at holde åbent i SFO og klub, mens der tilbydes lektiehjælp/faglig fordybelse til eleverne. Dette skyldes, at elever/forældre skal kunne fravælge lektiehjælp/faglig fordybelse fra dag til dag. Herved reduceres besparelsen ved reduceret åbningstid i SFO og klub i 2014-16.
- Der er i økonomioversigten indregnet ekstraudgifter til en ugentlig ekstra dansktime i 3. klasse. Der skal tages særskilt politisk stilling til, hvorvidt dette ønskes
- Der er i økonomioversigten indregnet ekstraudgifter til obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse. Der skal ligeledes tages særskilt politisk stilling til, hvorvidt dette ønskes
- Bidrag fra afbureaukratisering med 1mio. kr. udgår.

Såfremt der politisk træffes andre beslutninger end disse vil dette påvirke det samlede regnestykke – i både opad eller nedadgående retning.

Samlet betyder dette, at der er et lille finansieringsunderskud i reformen, især i 2015 og 2016.

**Oversigt over hovedtal for økonomien i folkeskolereform**

**Nyt scenarie**

Udgifter ved skolereformen, mio. kr.	2014	2015	2016	2017
<b>Flere faglige lektioner</b>	4,4	10,6	10,6	10,5
<b>Understøttende undervisning 40/60 fordeling lærere/pædagoger</b>	11,9	28,8	29,6	30,4
- heraf Lærere - 40 %	5,5	13,4	13,8	14,1
- heraf Pædagoger - 60%	6,4	15,4	15,8	16,2
<b>Udgifter i alt</b>	<b>16,3</b>	<b>39,4</b>	<b>40,2</b>	<b>40,9</b>

Finansiering af skolereform, mio. kr.	2014	2015	2016	2017
<b>Lærere underviser gennemsnitligt 760 timer om året svarende til 1,68 timer mere om ugen</b> - svarende til 19 undervisningstimer / 25,3 undervisningslektioner om ugen pr. lærer	-7,6	-18,2	-18,2	-18,2
<b>Ressourcer fra SFO og Klub</b> reduceret åbningstid i 40 uger. Forældrebetalingssandel som i 2013	-4,6	-11,0	-11,0	-11,0
- heraf SFO	-2,9	-6,9	-6,9	-6,9
- heraf Klub	-1,7	-4,1	-4,1	-4,1
<b>Åbent i lektiecafé (2014-2016)</b>	0,9	2,2	1,3	0,0
- heraf SFO	0,8	1,8	1,1	0,0
- heraf Klub	0,2	0,4	0,2	0,0
<b>Øget finansiering Budget 2014 - 2017 (inkl. permanent udmøntning af bloktilskud)</b>	-5,0	-12,0	-12,0	-12,0
<b>Finansiering i alt</b>	<b>-16,3</b>	<b>-39,0</b>	<b>-40,0</b>	<b>-41,2</b>

<b>Finansieringsoverskud, mio. kr</b>	0,0	0,4	0,2	-0,3
---------------------------------------	-----	-----	-----	------

<b>1 ugentlig ekstra dansklektion (45 min) for 3. klasse</b>	0,1	0,4	0,4	0,4
<b>Svømmeundervisning - 4. klasse</b>	0,1	0,3	0,3	0,3

<b>Samlet økonomi</b>	0,3	1,0	0,9	0,3
-----------------------	-----	-----	-----	-----

Såfremt der ønskes balance eller tilvejebragt et overskud til andre initiativer i forbindelse med reformen implementering kan der umiddelbart peges på følgende:

- Forældrebetalingssandelen kan opjusteres
- En ændret fordeling af lærere og pædagoger i den understøttende undervisning – således at pædagogerne varetager mere end 60 % af timerne
- Forøgelse af lærernes undervisningsandel (max. undervisningstimetotal)
- Ekstra dansktime i 3. klasse og genindførelse af svømmeundervisning udgår
- Bidrag fra afbureaukratisering indarbejdes igen.

## 9. Kompetence- og ledelsesudvikling

Efter- og videreuddannelsesniveaue i skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune har traditionelt haft et ambitiøst og systematisk sigte i forhold til at kompetenceudvikle både generelt og hvad angår mere specifikke funktioner. Der er i høj grad gennem årene blevet satset på formel kompetenceudvikling både på linjefags-diplomniveau for lærere og pædagoger og på diplom- og masterniveau hvad angår skolelederne. Ligeledes er der etableret samarbejder med Rudersdal, Gladsaxe og Gentofte kommuner om kursustilbud, der imødekommer både konkrete indsatsområder og løbende faglig opkvalificering.



Herudover har Lyngby-Taarbæk Kommune fokuseret på tværgående kompetenceudvikling, der understøtter en kulturændring og et paradigmeskift, der imødekommer den nationale og kommunale inklusionsdagsorden. Dette gælder både SAL forløbet (systemisk analyse af læringsmiljøer) og nu AL forløbet (aktionslæring), hvor hele 0-18 års området deltager og hvor både ledere, tovholdere og støttefunktioner uddannes.

Folkeskolereformen indebærer som tidligere nævnt et paradigmeskifte, hvor fokus fremover bliver på elevernes læring, frem for på undervisning. Det betyder en ændret rolle for de fagprofessionelle, der fremover skal facilitere elevernes læreprocesser, hvilket indebærer at de fagprofessionelle skal kende deres virkning og betydning for og i læringsforløbene. Den kompetenceudvikling, der anses som afgørende for at kunne løfte de nye opgaver i tilknytning til reformen og det ændrede læringssyn, vil primært have fokus på grundlæggende tværprofessionelle kompetencer som didaktik, varierede undervisningsformer, evne til at arbejde med målfastsættelse og evaluering i forhold til den enkelte elevs læringsprogression, innovation og digitale kompetencer.

Endvidere vil der være brug for konkret kompetenceudvikling i forhold til engelsk fra 1.klasse, fremmedsprog fra 5. klasse, håndværk og design og bevægelse. Skolevæsenets fagkonsulenter står i spidsen for faglige netværk, hvor ny viden formidles og drøftes på de enkelte skoler med skoleledelsen, i teams og i fagteams.

Specifikt for ledere er der fokus på læringsledelse og på hvordan viden fra videreuddannelsesforløb omsættes til ledelseskompetencer, der kan bringes i spil på organisationsniveau - både på den enkelte skole og i den samlede skolelederkreds. I den sammenhæng skal der arbejdes med, hvordan lederne udvikler og bruger kompetencer fra AL forløbet i implementering af reformen i forhold til at udvikle procedurer for fastsættelse og evaluering på målene for den enkelte elevs læring. Ligeledes er det vigtigt, at lederne påtager sig strategisk læringsledelse forstået som ledelse af medarbejdere i kontinuerlig læring i relation til elevs læring. Dette er centralt i fht. at sætte de faglige vejlederes kompetencer i spil i en defineret ramme, der er kendt og anerkendt både af vejledere og medarbejdere i en lokal struktur. Dette vil befordre ledernes ledelse af læring og at fagligheden løbende udvikles, kvalificeres og fastholdes af vejlederne.

Der er etableret et samarbejde med Gladsaxe, Gentofte og Rudersdal kommuner med afsæt i en fælles kompetenceudviklingsstrategi, der tager udgangspunkt i fordelene ved videndeling og potentielle stordriftsfordele.

**BILAG 1 - Børne- og Ungdomsudvalget den 9.1.2014**

**Timefordelingsplan - tallene til venstre svarer til skoleåret 2013/2014 - tallene til højre til forslag skoleåret 2014/2015**

Klassetrin	1. kl	2. kl	3. kl	4. kl	5. kl	6. kl	7. kl	8. kl	9. kl
<b>Humanistiske fag:</b>									
Dansk	11 11	11 11	10 10	6 7	7 7	6 7	6 7	6 7	6 7
Engelsk	0 1	0 1	2 2	2 2	3 3	3 3	3 3	3 3	3 3
Tysk/Fransk					0 1	0 2	3 3	4 3	4 3
Historie			1 1	2 2	2 2	2 2	2 2	2 2	1 1
Kristendom	1 2	1 1	1 1	1 1	1 1	1 2	1 1	0 0	1 1
Samfundsfag								2 2	1 2
<b>Naturfag:</b>									
Matematik	5 5	5 5	5 5	5 5	4 5	4 5	4 5	4 5	4 5
Natur/Teknik	1 1	1 1	2 2	2 3	2 2	2 2			
Geografi							1 1	2 2	1 1
Biologi							2 2	2 2	1 1
Fysik/Kemi							2 2	2 2	3 3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>									
Ildræt	1,5 2	2 2	2 2	3 2	3 3	3 3	2 2	2 2	2 2
Svømning				0 1					
Musik	1 2	2 2	2 2	2 2	1 2	1 1			
Billedkunst	1 1	2 2	2 2	2 2	1 1				
Håndværk og design*				2 3	3 4	4 4	1 2		
Valgfag							0 2	1 2	2 2
Klassens tid	1 0	1 0	0,75 0	0,75 0	0,75 0	0,92 0	0,83 0	1 0	1 0
Samlet timetal	22,5 25	25 25	27,75 27	27,75 30	27,75 31	26,92 31	28,83 32	31 32	30 31

\* Håndværk og design erstatter håndarbejde, sløjd og hjemkundskab

Fald i timetal



Stigning i timetal



Uden timer i



## Sagsfremstilling

Med det vedlagte baggrundsnotat om folkeskolereformen fremlægges en samlet beskrivelse af kravene til implementering af reformen, både på nationalt og på lokalt plan. Notatet indeholder desuden en række anbefalinger og valgmuligheder i forhold til reformens implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune. Disse anbefalinger og valgmuligheder er samlet i en række forslag til overvejelse og indstillinger i sagsfremstillingen.

Folkeskolereformen giver samlet set en væsentligt længere skoledag, både i form af flere fagopdelte undervisningslektioner og i form af understøttende undervisning. Disse nye elementer i skoledagen beskrives nøjere i notatet. Notatet beskriver desuden de økonomiske forudsætninger i budget 2014-17 og de igangværende forhandlinger med de faglige organisationer om rammevilkår for medarbejderne i den nye folkeskole. Endelig henvises der til arbejdet i den igangværende arbejdsgruppe om indhold og struktur i det fremtidige klubtilbud, som afledt konsekvens af reformen.

I den hidtidige forberedelse af implementeringen har forvaltningen arbejdet med forskellige scenarier for Lyngby-Taarbæk Kommune. De 3 scenarier er:

- | LTK+, forstået som en forsigtig indfasning af reformen
- | Den fagligt ambitiøse skole, forstået som en skole, der via reformen får en endnu stærkere faglig profil
- | Den åbne skole, forstået som en skole, der udnytter reformens nye frihedsgrader til at invitere flere eksterne parter ind og afprøve helt nye undervisningsformer, under forudsætning af at de kan understøtte målet om, at alle elever skal blive dygtigere.

De nedenstående handlemuligheder og anbefalinger indeholder elementer fra alle 3 scenarier. Det er dog forvaltningens vurdering, at der især er et politisk ønske om at sikre det fagligt ambitiøse i fremtidens folkeskole. Dette vil fremgå af de beskrevne anbefalinger og valgmuligheder.

I baggrundsnotatet fremlægges et forslag til ny timefordelingsplan for Lyngby-Taarbæk Kommune, der indebærer følgende, som der politisk skal tages stilling til:

- | Fastholdelse af et obligatorisk timetal i dansk på 2. klassetrin. Forslaget er budgetneutralt, fordi den ekstra lektion finansieres af en natur- og tekniktide
- | Fastholdelse af dansk på 3. klassetrin på det nuværende LTK-timetalsniveau, som er en lektion højere end det reformen lægger op til. Finansieringen sker delvis ved omlægning af understøttende undervisning til fagopdelt undervisning, men indebærer en netto merudgift på 0,4 mio. kr.
- | Genindførelse af obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse. Udgifterne hertil udgør 0,3 mio. kr.
- | Hvorvidt timerne i faget kristendom skal placeres på 7. klassetrin i stedet for 8. klassetrin, idet konfirmationsforberedelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune foregår på 8. klassetrin. For at overholde det maksimale ugentlige lektionstimetal flyttes en geografilektion den modsatte vej. Forslaget er budgetneutralt.
- | Hvorvidt Skolernes undervisning i 3. fremmedsprog kan tilrettelægges i et samarbejde med Lyngby-Taarbæk Ungdomscenter (LTU), således at et stort antal relevante sprogfag (eksempelvis kinesisk, japansk og spansk) får mulighed for at blive udbudt som valgfag i kommunen. Forslaget er budgetneutralt.

## Punkt nr. 6 - Implementering af folkeskolereformen

### Bilag 3 - Side -2 af 3

Særligt vedrørende den foreslåede nye timefordelingsplan for Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler skal det bemærkes, at der lægges op til, at denne er mere bindende for skolerne, end loven forpligter til. Det foreslås derfor, at der åbnes op for, at skolebestyrelserne kan fravige timefordelingsplanen ud fra bestemte kriterier og således at der i den årlige kvalitetsrapport afrapporteres for eventuelle afvigelser.

Vedrørende den understøttende undervisning foreslås det at, skolerne ikke centralt forpligtes til at anvende bestemte metoder i implementeringen. Der skal dog udarbejdes et fælles grundlag for samarbejdet med Musikskolen. Det foreslås desuden, at forvaltningen faciliterer et større samarbejde med eksterne parter, herunder især ungdomsuddannelserne og erhvervslivet.

### Økonomiske konsekvenser

I baggrundsnotatet er der en ny økonomioversigt, der på en række punkter justerer de beregninger, der blev anvendt i arbejdet med budget 2014-17. Det drejer sig om følgende:

- | Der er i den understøttende undervisning regnet med 40 % lærere og 60 % pædagoger (hidtil 50 % lærere og 50 % pædagoger).
- | Det er forudsat, at lærerne underviser gennemsnitligt 760 timer om året
- | Der er forudsat samme forældrebetalingssandel for SFO og klubber som i dag. Det vil sige, at taksten reduceres forholdsvist i forhold til den reducerede åbningstid
- | Kommunen er forpligtet til at holde åbent i SFO og klub, mens der tilbydes lektiehjælp/faglig fordybelse til eleverne. Herved forøges udgifterne med 0,9 mio. kr. i 2014, 2,2 mio. kr. i 2015 og 1,3 mio. kr. i 2016.
- | Der er indregnet ekstraudgifter til en ugentlig ekstra dansktime i 3. klasse, der koster 0,4 mio. kr. årligt ved fuld indfasning
- | Der er indregnet udgiften til genindførelse af obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse, der koster 0,3 mio. kr. årligt ved fuld indfasning.

Der er med disse justeringer et samlet finansieringsunderskud på 0,3 mio. kr. i 2014, 1,0 mio. kr. i 2015, 0,9 mio. kr. i 2016 og 0,3 mio. kr. i 2017, der bør håndteres ved at bringe de beskrevne handlemuligheder i anvendelse – det vil sige enten reducere udgifterne eller øge indtægterne. I baggrundsnotatet er beskrevet en række forskellige handlemuligheder for at bringe budgettet i balance eller tilvejebringe et mindre overskud til finansiering af andre initiativer i forbindelse med implementering af reformen.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller til,

**Børne- og Ungdomsudvalget, at:**

Møde i Børne- og Ungdomsudvalget d. 13-03-2014

## Punkt nr. 6 - Implementering af folkeskolereformen

1. Baggrundsnotatet anbefales som overordnet ramme for implementering af skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune

2. timefordelingsplanen i baggrundsnotatet drøftes med henblik på stillingtagen til, hvorvidt de beskrevne muligheder for afvigelser i lektionsantallene skal besluttes med de beskrevne økonomiske konsekvenser, jf. dog punkt 4
3. det overvejes om der skal genindføres obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse, jf. dog punkt 4
4. der tages stilling til de beskrevne økonomiske forudsætninger for reformens implementering, herunder hvordan der kan skabes budgetbalance ved aktivering af de forskellige handlemuligheder er beskrevet i baggrundsnotatet
5. skolerne får mulighed for at fravige timefordelingsplanen indenfor de i notatet angivne rammer
6. der satses på flere fremmedsprog (via valgfag) i udskolingen i et samarbejde med LTU
7. implementeringen af den understøttende undervisning sker på lokalt plan med fokus på, at den støtter den samlede læring i skolen
8. kommunen udformer et fælles grundlag for samarbejdet mellem Musikskolen og folkeskolerne
9. kommunen faciliterer, at alle skoler får et større samarbejde med eksterne parter, herunder især ungdomsuddannelserne og erhvervslivet
10. Kommunalbestyrelsen afventer arbejdet i den nedsatte arbejdsgruppe (afsluttes i januar 2014), før der træffes beslutning om klubbernes fremtidige indhold og struktur
11. der tilrettelægges en samlet evaluering af folkeskolereformens implementering i Lyngby-Taarbæk Kommune.

### Kultur- og Fritidsudvalget, at

1. udvalget drøfter baggrundsnotatet for så vidt angår udvalgets ressortområde
2. kommunen udformer et fælles grundlag for samarbejdet mellem Musikskolen og folkeskolerne.

### Børne- og Ungdomsudvalget den 9. januar 2014

Ad. 1. Anbefalet.

Ad. 2. Udsat, idet der forelægges et notat med relevante scenarier i henhold til udvalgets drøftelser.

Ad. 3. Anbefalet at genindføre obligatorisk svømmeundervisning i 4. klasse.

Ad. 4. Udsat, idet udvalget forelægges notater vedrørende finansiering gennem hhv. afbureaukratisering og takstfinansiering.

Ad. 5. Anbefalet.

Ad. 6. Anbefalet, idet udvalget drøfter den konkrete model herfor i løbet af 2014. Der sigtes mod implementering heraf fra og med skoleåret 2015/2016.

Ad. 7. Anbefalet.

Ad. 8. Anbefalet, idet det fælles grundlag forelægges udvalget.

Ad. 9. Anbefalet.

Ad. 10. Udsat.

Ad. 11. Anbefalet.

Punkt 6-9 sendes i høring på et udvidet skoledialogmøde. Sagen genfremlægges i februar med henblik på beslutninger vedrørende de udsatte punkter.

Mette Hoff (A) og Anne Jeremiassen (I) var fraværende.

### 3. LUKKET SAG. Forslag til aftale om fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen

#### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 28. oktober 2013 et kommissorium (bilag) for en nedsat forhandlingsgruppe, der fik følgende opgave:

- *At drøfte alle temaer, der har betydning for tilrettelæggelsen af medarbejdernes arbejde. Der skal i hele processen fokuseres på at fastholde og videreudvikle dialogen og det gode samarbejde på skolerne.*
- *At komme med forslag til overordnede centrale principper for samarbejdet om og med folkeskolerne – og mellem disse og Kommunalbestyrelsen og forvaltningen. Indholdet i det fælles skolevæsen beskrives her, sammen med en beskrivelse af, hvad der besluttet centralt og hvor det decentrale råderum er*
- *En afgrænsning af Lederrollen og medarbejdernes professionelle råderum*
- *At fremkomme med forslag til fordelingen af arbejdsopgaver på skolerne, herunder fremkomme med forslag til principper for fordelingen af de understøttende undervisningstimer mellem faggrupper og mellem disse og andre aktører*
- *Beskrive rammer og principper for tilrettelæggelse af medarbejdernes arbejdstid, herunder omfanget af tilstedeværelse på skolerne og værnsregler i forhold til sammensætningen af arbejdsopgaverne*
- *At beskrive anvendelsen af MED-systemet i samarbejdet*
- *At drøfte andre relevante forhold, som måtte blive afdækket i forhandlingsgruppens arbejde.*

Forhandlingsgruppen har afholdt seks møder og har udarbejdet det vedlagte udkast til "Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune" (bilag), som forhandlingsgruppens medlemmer er enige om danner et godt grundlag for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune. For Kreds 22's medlem af forhandlingsgruppen er opbakning dog betinget af, at der kan opnås en fornuftig aftale om forskellige forhold, der nærmere er beskrevet nedenfor. Der mangler udarbejdelse af en række bilag til aftalen, der udarbejdes primo januar 2014.

"Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune" besvarer de i kommissoriet oplyste spørgsmål og opgaver for forhandlingsgruppen – med undtagelse af spørgsmålet om principper for fordeling af de understøttende undervisningstimer mellem de respektive faggrupper. Forhandlingsgruppens medlemmer er enige om – og har beskrevet dette i de overordnede rammer og principper – at det principielt er opgavens karakter og indhold, der bestemmer hvilke faggrupper, der skal varetage de understøttende undervisningstimer. Forhandlingsgruppen har imidlertid ikke fundet det hensigtsmæssigt og muligt at blive enige om at fremkomme med forslag til en konkret fordelingsnøgle, da der er væsentlige stillingsmæssige interesser knyttet til en sådan. De vedlagte beregninger på konsekvenserne af forskellige fordelingsnøgler (bilag) viser således, at det har store konsekvenser for pædagogerne om fordelingsnøglen sættes til 50 % - 50 % eller 30 % - 70 %. Det er forvaltningens vurdering, at det bør overvejes at fastsætte en minimumsprocent for pædagogernes andel i en overgangsperiode på 1 - 3 år, så der kan ske en glidende tilpasning

af pædagogstillinger – og med en evaluering efter 1 år.

Forvaltningen gennemfører desuden i øjeblikket bilaterale drøftelser med de enkelte faglige organisationer med henblik på udarbejdelse af nødvendige bilag til de overordnede rammer og principper for de forhold, der er særlige for de respektive medarbejdergrupper – DLF, BUPL og FOA. De største udfordringer er her forhandlingerne med Kreds 22, som bl.a. ønsker:

For Kreds 22's medlem i forhandlingsgruppen er opbakningen til "Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune" afhængig af, om der kan opnås en fornuftig aftale om især det andet punkt.

- Max. undervisningstid med et timetal som det nuværende gennemsnitlige undervisningstimetal
- En fast forberedelsesfaktor, men som dog er villige til at drøfte en veksling af dette til en fast norm for tilstedeværelse på skolen, såfremt dette kan sikre tid til den individuelle forberedelse
- En fastholdelse af det nuværende LTK tillæg, som Kredsen mener bør fortsætte og ikke udlignes med undervisningstillægget
- Tid til øvrige opgaver, f.eks. TR arbejde, vejlederopgaver og skolebiblioteksopgaver med en fast norm.

For Kreds 22's medlem i forhandlingsgruppen er opbakningen til "Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune" afhængig af, om der kan opnås en fornuftig aftale om især det andet punkt.

I forhold til Kreds 22's krav har Økonomiudvalget tidligere besluttet at udstyre forvaltningen med et forhandlingsmandat på max. 780 undervisningstimer for den enkelte lærer og et gennemsnitligt undervisningstimetal for alle på 760 timer. Økonomiudvalget har desuden besluttet, at man ikke ønsker tidsregistrering, og at tilstedeværelse på skolen ikke er et mål i sig selv. Det er forvaltningens vurdering, at præcisering af en fast norm for tilstedeværelse på skolen – uanset formålet - er på kanten af disse beslutninger, men vurderer omvendt, at dette vil være at foretrække frem for en fast forberedelsesfaktor. I forhold til punkt 3 er forvaltningens vurdering, at der bør ske en nøje vurdering af indholdet i de forskellige tillæg, der sikrer, at der ikke dobbelthonorerer for samme opgave. I forhold til det sidste punkt er det forvaltningens vurdering, at der fra 1. august 2014 gælder samme betingelser som for andre medarbejdergrupper – at der skal sikres den nødvendige tid til øvrige opgaver, herunder TR arbejdet - hvilket også er skrevet ind i "Lokal aftale om centrale rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune". Forvaltningens vurdering er, at dette fastlægges på de enkelte skoler og sikres i forbindelse med udarbejdelse af opgaveoversigten.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er i det vedtagne kommissorium præciseret som en forudsætning, at forhandlingsgruppens arbejde og forslag skal kunne rummes indenfor den vedtagne budgetramme.

### **Indstilling**

På baggrund af ovennævnte foreslår forvaltningen, at

1. Udvalget drøfter og principgodkender det udarbejdede forslag til "Aftale om fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune"
2. Drøfter og træffer beslutning om, hvorvidt der skal fastsættes en fordelingsnøgle for

fordelingen af de understøttende undervisningstimer mellem lærere og pædagoger, samt evt. fastsættes en fast procentdel for inddragelse af Musikskole og foreningsliv i de understøttende undervisningstimer

3. Udvalget tilkendegiver hvorvidt der herudover skal indgås aftaler med Kreds 22 som beskrevet ovenfor

4. Der efterfølgende forelægges en endelig "Aftale om fælles rammer og principper for implementering af folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune", vedlagt nødvendige bilag for forhold, der vedrører specifikke forhold for de forskellige faggrupper på Økonomiudvalgets ordinære møde i januar 2014.

#### **Økonomiudvalget den 6. januar 2014**

Ad 1

Forslaget til aftale godkendt med 41 ugers tilstedeværelse.

...

Med 5 stemmer besluttet maksimalt 32 timers pålagte tilstedeværelse pr. uge i 41 uger.

Imod stemte 4 (V, B og LA). V henviser til at man ønsker forvaltningens forslag om 35 timer besluttet. B henviser til, at man ønsker 33 timer. LA stemmer imod under henvisning til, at der ikke ønskes fastsat timetal for pålagt tilstedeværelse.

De 26 lektioner a 45 minutter ugentligt (det årlige timetal på maksimalt 780 timer for den enkelte lærer – 760 timer i gennemsnit) anvendes som besluttet tidligere, idet V opretholder forbeholdet.

Ad 2

Der opereres med fordeling 4:6 i relation til fordeling af understøttende undervisning ml. lærere og pædagoger, idet der foretages en evaluering af fordelings hensigtsmæssighed i foråret 2015.

I relation til inddragelse af musikskole og foreningsliv forudsættes dette finansieret indenfor den samlede ramme på skoleområdet.

Der evalueres generelt efter ét år.

Ad 3

-

Ad 4

Godkendt.

Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

#### **Bilagsfortegnelse**

1. Bilag 1 Kommissorium
2. Bilag 2 Forslag til aftale
3. Bilag 3 Notat Økonomi
4. Bilag 4 Status på forhandlinger med Kreds 22 EFTERSENDT



Den 21. november 2013

Til Kommunalbestyrelsen, Kultur og Fritidsudvalget og Børne- og ungdomsudvalget

Musikskolebestyrelsen var samlet til møde den 11. november 2013. Til mødet var desuden inviteret direktør Ulla Agerskov og Inger Bjerrum Bentzon (DmpF<sup>1</sup>) til en drøftelse af musikskolens muligheder i folkeskolereformen.

Musikskolen glæder sig til det gensidigt forpligtende samarbejde og musikskolen påtager sig gerne sin del af opgaven.

Vi har erfaret at der over de næste måneder vedtages vigtige og afgørende rammer for den konkrete udmøntning af folkeskolereformen i kommunen.

Bestyrelsen opfordrer til, at politikerne tilkendegiver enighed om, at der udarbejdes fælles kommunale retningslinjer for det gensidigt forpligtende samarbejde mellem skole og musikskole, så kommunens børn sikres samme adgang til musikskolens tilbud som hidtil, og at der sikres et fagligt samspil mellem skole og musikskole.

Det gælder for eksempel også i forhold til muligheden for at gå til forældrebetalt undervisning i skoletiden, så denne mulighed også i praksis anvendes på skolerne.

I behandlingen på bestyrelsesmødet samlede der sig flg. Punkter, som bestyrelsen lægger særlig vægt på, at der tages hånd om politisk i implementeringen af folkeskolereformen:

- Musikskolen og folkeskolen skal jf. den nye lov indgå i et *gensidigt* forpligtende samarbejde. Det er vigtigt, at kommunalbestyrelsen overordnet vedtager principper eller lignende for, at folkeskoler og musikskolen i Lyngby-Taarbæk Kommune skal samarbejde om at højne alle børns musikalske udvikling og undervisning for eksempel via samarbejde om den understøttende undervisning, valgfag, talentklasser mv. Der bør på kommunalt niveau fastlægges konkrete mål, rammer og modeller for samarbejdet mellem folkeskole og musikskolen. Musikskolebestyrelsen bidrager gerne med yderligere konkrete forslag til indholdet i disse rammer.
- En del af skoledagen forbeholdes "understøttende" undervisning. Her opfordrer bestyrelsen til, at musikskolens lærere inddrages med deres faglige kompetencer. Bestyrelsen opfordrer til, at der i de ressourcer, der afsættes til aktivitetstimer reserveres timer øremærket musikaktiviteter varetaget af musikskolens lærere for at sikre et højt musikfagligt niveau.
- Aftaleteksten og lovforslaget giver mulighed for, at elever kan opfylde deres undervisningspligt ved at deltage i musikundervisning på den kommunale musikskole. I praksis betyder det, at en elev eksempelvis kan gå til fast tilrettelagt instrumentalundervisning i skoletiden (mod betaling), såfremt forældrene ønsker det og skolelederen vurderer, at det er fagligt forsvarligt. Dette bør indgå i de kommunale retningslinjer, så hver skole ikke skal opfinde sine egne kriterier for denne vurdering, og at alle børn uanset skole har lige mulighed for at deltage i musikundervisning (selvfølgelig under hensyntagen til deres faglige udvikling).

---

<sup>1</sup> Dansk Musikpædagogisk forening, der organiserer musikskolelærerne.

- Aftaleteksten inviterer kommunerne til at søge om at oprette talentklasser i musik. Musikskolebestyrelsen ser dette som en spændende mulighed og opfordrer til, at dette sker i et samarbejde med musikskolen, som har erfaringer med talentarbejde fra musikskolens talentlinje.
- Bestyrelsen ser med tilfredshed, at timetallet i musik er hævet med en time i 1. klasse og 5. klasse og at der her er et stort potentiale i at invitere forskellige aktører, som f.eks. musikskolens lærere, til at hæve professionalismen i musiktilbuddet og bidrage til, at børnene oplever en mangfoldighed af læringsformer og læringsmiljøer.

Bestyrelsen påpeger vigtigheden af, at undervisningen planlægges således, at det er muligt at planlægge og gennemføre f.eks. musikskoleundervisning på faste ugentlige tidspunkter og at undervisningen ikke lægges så sent på dagen, at de små elever i praksis ikke har mulighed for at deltage, da de er for trætte - så Lyngby-Taarbæk Kommune fortsat kan tilbyde individuel og højt kvalificeret musikundervisning i regi af musikskolen til kommunens mange musikelskende børn. Det kræver kontinuerlig og kvalificeret undervisning over en årrække at lære at spille f.eks. trompet eller violin.

Bestyrelsen noterede med tilfredshed, at Ulla Agerskov på baggrund af en netop gennemført lokaleanalyse i kommunen kunne oplyse, at der er mange lokaler på skolerne, der ikke udnyttes fuldt ud og at det derfor vil være muligt fortsat at sikre musikskolens undervisningslokaler efter implementeringen af skolereformen.

Vi glæder os til det kommende udvidede samarbejde med folkeskolerne – og håber, at I vil bidrage til at sikre gode og klare rammer herfor.

På vegne af musikskolebestyrelsen

Jens la Cour



Formand for bestyrelsen, Lyngby-Taarbæk Musikskole



## **Samarbejde mellem folkeskolen og idrætsforeningerne**

*- modeller til inspiration*

Brobygningen mellem den enkelte folkeskole og foreningslivet er et afgørende element i den nye folkeskolereform. Hver enkelt skole er nu forpligtet til at søge samarbejde med foreningerne, og kommunerne skal sikre, at det sker. Samarbejdet skal nødvendigvis baseres på en gensidig respekt for og anerkendelse af de forskellige kulturer, det frivillige foreningsliv og folkeskolen repræsenterer.

DIF og DGI anbefaler, at kommunen påtager sig ansvaret for den indledende koordination for at sikre mødet mellem skoler og foreninger. Der findes flere gode eksempler på, at der i kommunerne er ansat foreningskonsulenter/playmakere, der kan formidle et konstruktivt samarbejde med foreningerne. Hvordan processen konkret gribes an, må besluttes i en dialog mellem skole, forvaltning og foreningsliv i hver enkelt kommune. Under alle omstændigheder skal det sikres, at enkelte foreninger ikke overbebyrdes med henvendelser eller føler sig tvunget ind i et samarbejde.

Indledningsvis foreslår DIF og DGI, at hver enkelt kommune skal kortlægge i hvilket omfang der er konflikt mellem eksisterende aktiviteter i idrætsforeningerne og den udvidede skoledag (hvornår har idrætsforeningerne allerede træning indenfor den nye skoletid). De steder, hvor der er konflikt, skal idrætsforeningernes aktiviteter integreres i den udvidede skoledag. Endvidere bør hver enkelt kommune tilvejebringe foreningsoversigter, som muliggør dialogen mellem skoler og foreninger.

I udgangspunktet har skolen initiativpligten for samarbejdet. Med udgangspunkt i de pædagogiske planer kan skolen udbyde opgaver til relevante foreninger, og foreningerne kan herefter byde ind alt efter lyst og muligheder. Samarbejdet skal i øvrigt baseres på nogle grundlæggende elementer, som skal gælde for samarbejdet mellem skole og idrætsforening:

- Samarbejdet skal være et tilbud ikke en forpligtelse for foreningerne
- Samarbejdet skal kun gælde foreninger som ønsker at bidrage og må ikke tage ressourcer fra foreningernes normale aktiviteter
- Det skal være nemt for foreningerne at deltage i samarbejdet
- Det skal være nemt for lærere og skoler at samarbejde med foreningerne
- Foreningerne skal inddrages tidligt i forløbet
- Hvis foreningernes trænere og instruktører inddrages i undervisningen eller den understøttende undervisning skal der medfølge finansiering

til aflønning af foreningernes instruktører og indkøb materiel, så foreningernes økonomi ikke belastes.

- Kommunen skal sikre koordination mellem skoler og foreninger og mellem skoleforvaltning og kultur- og fritidsforvaltning.

DIF og DGI peger på, at det konkrete samarbejde på de enkelte skoler tager udgangspunkt i en eller flere af nedenstående fire modeller:

1. Partnerskabsmodel
2. Profilskolemodel
3. Trænermodel
4. Indsatsmodel
5. Talentmodel
6. Intromodel
7. Karavanemodel
8. Inspirationsmodel

Det vil være naturligt, at de forskellige modeller tilpasses de lokale forhold for skolerne og foreningerne ude i kommunerne, men for DIF og DGI er udgangspunktet de otte modeller.

#### **Partnerskabsmodellen**

I partnerskabsmodellen indgår en eller flere skoler et decideret partnerskab med en forening, der sigter på, at foreningen kan levere idrætsaktiviteter for hele årgange, hvor eksempelvis alle sjetteklasser kommer igennem et bestemt forløb i løbet af en periode. Partnerskabsmodellen er altså mere kontinuerlig end, hvad man kan betegne som almindelige foreningsbesøg.

Målsætningerne, rammerne og de gensidige forventninger til skole og forening bør i denne model være nedskrevet i en decideret partnerskabsaftale mellem skolen/kommunen samt foreningen. En aftale der ligeledes sætter rammerne for den compensation, som foreningen skal modtage for enten at stille trænere, materiel eller faciliteter til rådighed.

Der findes ikke mange konkrete eksempler på partnerskabsaftaler mellem skole og forening defineret som i ovenstående, men de initiativer som Svendborg Kommune har taget i forhold til Svendborg modellen, hvor der generelt på kommunens skoler er skabt rum og tid til mere idræt i løbet af skoleugen viser, at det allerede nu kan lade sig gøre at skabe rum for mere idræt og bevægelse i folkeskolen, hvorfor vi ser den partnerskabsmodel, der sigter mod hele årgange som realistisk i en længere skoledag med understøttende undervisning inkluderet.

#### **Profilskolemodel**

Modellen rummer et 2 års udviklingsforløb, hvor en skole skal igennem 3 grundmoduler samt selv identificerer nogle områder, hvor den vil arbejde med idræt, leg og bevægelse ved hjælp af særlig tilrettelagte indsatser. Forløbet afsluttes med, at den pågældende skole udnævnes som skole med en særlig bevægelses- og aktivitetsprofil.

Grundfilosofien er at der på skolen skal markant mere bevægelse og fysisk aktivitet ind i hverdagen end før. Det betyder, at alle er nødt til at tage et ejerskab og at alle skal involvere sig. For at blive profilskole er det et krav, at alle lærere, ledelse og pædagoger skal med i de 3 grundmoduler. Det er ligeledes et krav omkring de udvalgte indsatser, at der sættes bevægelsesinitiativer i gang på både indskoling, mellemtrin, udskoling samt skolefritidsordningen. På den måde sikres, at alle såvel voksne som børn, stifter bekendtskab med den store ændring det er, at være en profilskole.

Det er de voksne (lærere, pædagoger og ledelse) der er centrale aktører i forløbet, forstået på den måde, at det er de voksne der beslutter, hvilke bevægelsesinitiativer der skal igangsættes samt hvilke værdier og målsætninger, der skal ligge til grund. Det er ligeledes de voksne der via de nye initiativer sikrer, at der genereres bevægelse og aktivitet i skoletiden. Her er alle muligheder åbne. Fx kunne nævnes mere bevægelse ind i fagene, hvor der arbejdes med at integrere bevægelse som en naturlig del af undervisningen, for at fremme læringen. Endelig er de voksne vigtige i forhold til at være gode rollemodeller.

### **Trænermodellen**

I trænermodellen foregår samarbejdet eller udvekslingen mellem skolen og foreningen mere på individniveau. Samarbejdet mellem skole og forening består i, at en forening kan stille eksempelvis dygtige børnetrænere til rådighed for skolen efter nærmere aftale. Disse trænere indgår herefter som undervisningsassistenter i såvel idrætsundervisningen som i den understøttende undervisning.

Et tættere samarbejde mellem skole og foreninger på individniveau vil få den positive effekt for eleverne, at de vil blive undervist i forhold til seneste viden, som eksisterer i forhold til undervisning og træning af børn i forskellige idrætter. Ligeledes har denne model den fordel, at trænerne i idrættens regi er uddannet til at motivere til fysisk aktivitet og bevægelse, mens lærerne i højere grad repræsenterer de pædagogiske kompetencer og erfaringer, som er nødvendig i undervisningen.

Som udgangspunkt vil især trænere og instruktører, der har gennemført kurser og uddannelsesforløb i idrættens regi være særligt velegnede til at påtage sig nogle af disse opgaver som undervisningsassistenter i folkeskolen.

Konkret vil et samarbejde inden for denne model foregå på den måde, at de foreninger der har kvalificerede børnetrænere kan stille disse trænere/instruktører til rådighed for et samarbejde med skolen i et antal aktivitetstimer. Skolen vil i denne model skulle aftale med foreningen og træneren, hvorledes indsatsen honoreres.

### **Indsatsmodel**

Der er evidens for, at deltagelse i idræt og fysisk aktivitet kan have en gavnlig effekt i forhold til udvikling af motorisk svage børn, social og kulturel inklusion, overvægtige børn, børn med opmærksomhedsforstyrrelser m.v.

I et samarbejde mellem skolen, DIF/DGI og lokale foreninger vil der i mange tilfælde kunne skræddersys særlige indsatser og særlige aktiviteter til disse grupper af børn. DIF og DGI har mange vellykkede erfaringer med projekter, der kan tilpasses lokale forhold.

#### **Talentmodel**

Modellen retter fokus på de talenter, der efter idrættens mening får stor glæde af den længere skoledag, hvor der er adgang til den fleksible tilgang, der kan sikre, at talenterne får adgang til træne i deres respektive foreninger om morgenen eller kan bruge en del af undervisningspligten om eftermiddagen til en ekstra træning enten sammen med andre talenter, der er samlet på skolen eller ude i deres forening.

Modellen med fokus på de bedste eksisterer allerede i vidt omfang på de idrætsskoler, som er oprettet i de 18 elitekommuner, som Team Danmark har lavet en aftale med. Her har man altså uden en reform fundet plads til den fleksible tilgang, som er nødvendig, hvis fremtidens danske idrætsstjerne skal have bedre mulighed for at kombinere deres store passion for deres idræt men en fornuftig skolegang, der ruste dem til at komme videre i uddannelsessystemet. Den store forskel i forhold til i dag er, at man nu får mulighed for at gøre noget for de allerbedste talenter i samtlige danske kommuner og folkeskoler.

#### **Intromodel**

Skolen tager kontakt til et bredt udsnit af idrætsforeninger i lokalområdet. Foreningerne inviteres til – på skift – at introducere foreningen og dens aktiviteter over for børnene.

#### **Karavanemodel**

DGI's landsdelsforeninger og DIF's specialforbund har udviklet forskellige former for "karavaner". Der er tale om et tilbud om besøg af større eller længere varighed – typisk 1-5 dage – med mulighed for nye og spændende former for idræt, leg og fysisk aktivitet til børnene. I flere tilfælde kan besøget suppleres med inspirationskursus for skolens lærere.

#### **Inspirationsmodel**

Det er et vigtigt element i intentionerne bag forslaget til folkeskolereform, at fysisk aktivitet skal integreres i alle fag i skolen. Mange foreninger råder over trænere og instruktører, der vil kunne supplere undervisningen i disse fag med sparring, udvikling, ideer og inspiration, ligesom DIF og DGI har udviklet en række koncepter og undervisningsmateriale, der kan tages i brug.

# Helhedsskolen



Fritidssamrådet d. 24. oktober 2013.

Birgitte Nielsen

## Baggrund

- 2009: "Idræt for Alle" – Breddeidrættsudvalgets rapport.
- 2010: Folkeoplysningsudvalget
- 2011: "Fysisk aktivitet og læring" – en konsensuskonference. Der er megen ny viden på vej.
- 2013: Frivillighedscharter.



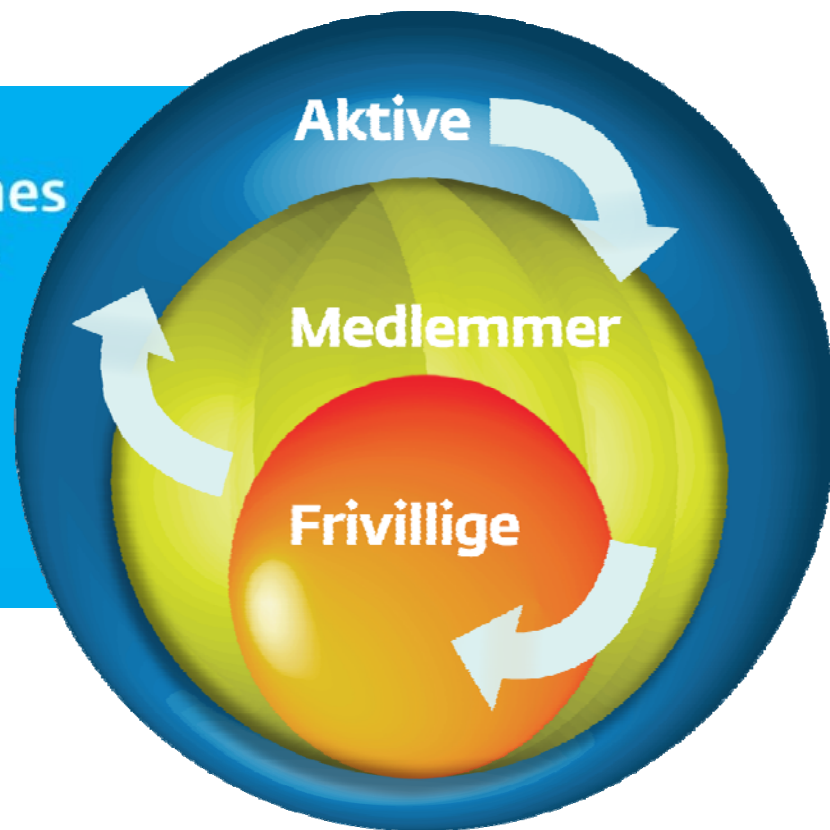
# Det lokale foreningsliv

Forskelligheden er stor!

- Dynamiske foreninger som følger med tiden, evt. med en eller flere medarbejdere.
- En- eller flerstrengede foreninger
- Foreninger med fokus på lokalområdet
- Osv.
- Kommunen kender dem alle – hvis de får nogen form for støtte

# DGI's Vision

DGI vil være idrætsforeningernes foretrukne samarbejdspartner i forhold til at imødekomme danskernes behov for idræt og motion



**Flere aktive - Flere medlemmer - Flere frivillige**

# Det nye lovforslag

Det er videnskabeligt dokumenteret, at  
**idræt og bevægelse**  
er en vej til  
**bedre læring** og **bedre sundhed**.

Det er initiativer, som alle bidrager til at styrke  
bestræbelserne på at gøre  
**alle børn**  
mere fysisk aktive.

## Vi hæfter os især ved

1. at der nu **indføres en forpligtelse til at samarbejde med det lokale foreningsliv**
2. at **idræt bliver et prøve- og karakterfag**
3. at der indføres en bestemmelse om at undervisningstiden skal tilrettelægges så eleverne deltager i **motion og bevægelse i gennemsnit 45 minutter om dagen**
4. at idrættens organisationer kan indstille en **repræsentant til Råd for børns læring**
5. at det bliver muligt at tilbyde **to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter fra det lokale foreningsliv.**

# Forudsætninger for samarbejdet

gensidig **respekt for og anerkendelse af de forskellige kulturer**, det frivillige foreningsliv og folkeskolen repræsenterer.

**Kommunen** har (bør have) en hel central rolle i formidling af – i hvert tilfælde – de overordnede aftaler/procedurer/politikker/faktuelle oplysninger på området

## **Der hersker ingen tvivl:**

I udgangspunktet har **skolen initiativpligten for samarbejdet**. Med udgangspunkt i de pædagogiske planer kan skolen udbyde opgaver til relevante foreninger, og foreningerne kan herefter byde ind alt efter lyst og muligheder.

# Grundlæggende elementer for samarbejdet

- Samarbejdet skal være et tilbud ikke en forpligtelse for foreningerne
- Samarbejdet skal kun gælde foreninger som ønsker at bidrage og må ikke tage ressourcer fra foreningernes normale aktiviteter
- Det skal være nemt for foreningerne at deltage i samarbejdet
- Det skal være nemt for lærere og skoler at samarbejde med foreningerne
- Foreningerne skal inddrages tidligt i forløbet
- Hvis foreningernes trænere og instruktører inddrages i undervisningen skal der medfølge finansiering til aflønning af foreningernes instruktører og indkøb materiel, så foreningernes økonomi ikke belastes.

## Kommunen skal sikre koordination

mellem skoler og foreninger  
mellem skoleforvaltning og kultur- og  
fritidsforvaltning.

Kommunen har en helt central rolle.

# Forskellige modeller til inspiration

## At styrke børns læring og bevægelsesglæde

DIF og DGI peger på, at det konkrete samarbejde på de enkelte skoler tager udgangspunkt i en eller flere af nedenstående otte modeller:

1. Partnerskabsmodel
2. Profilskolemodel
3. Trænermodel
4. Indsatsmodel
5. Talentmodel
6. Intromodel
7. Karavanemodel
8. Inspirationsmodel

Det vil være naturligt, at de forskellige modeller tilpasses de lokale forhold for skolerne og foreningerne ude i kommunerne, men for DIF og DGI er udgangspunktet de otte modeller.



# Praktik i kommunen – hvordan kommer vi videre

- Diskutere processer og evt. metode i forhold til skoleledere og foreningsrepræsentanter i kommunen – vis muligheder i stedet for fokusering på problemstillinger – DGI kan være behjælpelig i denne proces.
- kortlægge i hvilket omfang der er konflikt mellem eksisterende aktiviteter i idrætsforeningerne og den udvidede skoledag (hvornår har idrætsforeningerne allerede træning indenfor den nye skoletid).
- tilvejebringe foreningsoversigter, som muliggør dialogen mellem skoler og foreninger.
- Ansættelse af foreningskonsulenter/playmakere, som kan være medvirkende til at formidle et konstruktivt samarbejde med foreningerne.

## Vi hæfter os især ved .... Der er stor mulighed for gevinst!

1. at der nu **indføres en forpligtelse til at samarbejde med det lokale foreningsliv**
2. at **idræt bliver et prøve- og karakterfag**
3. at der indføres en bestemmelse om at undervisningstiden skal tilrettelægges så eleverne deltager i **motion og bevægelse i gennemsnit 45 minutter om dagen**
4. at idrættens organisationer kan indstille en **repræsentant til Råd for børns læring**
5. at det bliver muligt at tilbyde **to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter fra det lokale foreningsliv.**

**idræt og bevægelse**  
er en vej til  
**bedre læring og bedre sundhed.**

**For ALLE børn**

Vi har et stort ansvar

Tak for ordet

Lyngby den 1. februar 2014

Til Kommunalbestyrelsen, Kultur og Fritidsudvalget og Børne- og ungdomsudvalget

Når den nye folkeskolereform træder i kraft pr. 1. august 2014 er Musikskolen og folkeskolerne gensidigt forpligtet til at samarbejde - et samarbejde som musikskolebestyrelsen hilser velkomment.

På bestyrelsesmødet i musikskolen mandag den 27. januar 2014 blev dette kommende samarbejde drøftet. På baggrund af disse drøftelser og i forlængelse af brevet fra musikskolebestyrelsen til kommunalbestyrelsen af 21. november 2013 (forelagt KFU og BUU den 26. november 2013) fremsender musikskolebestyrelsen hermed et katalog med mulige samarbejdsprojekter mellem musikskole og folkeskole.

Med dette brev foreslår musikskolens bestyrelse, for at folkeskolens forpligtelse om et samarbejde med musikskolen opfyldes, at:

- **Alle elever, i løbet af deres tid i indskoling – med hovedvægt på 3. klassetrin, tilbydes et undervisningsforløb der tilrettelægges i et samarbejde mellem musikskolen og folkeskolen.**

Jvf. vedhæftede oversigt over mulige samarbejdsprojekter.

Derudover indgår musikskolen meget gerne samarbejder der retter sig mod elever på mellemtrinnet og i udskoling.

I henhold til folkeskolens fælles mål skal undervisningen i musik blandt andet medvirke til elevernes følelsesmæssige og intellektuelle udvikling, udvikling af koncentration og motorik, samt øge deres forståelse af sig selv, som en del af et fællesskab – gennem aktiv og skabende beskæftigelse med musik.

De foreslåede projekter understøtter disse fælles mål for folkeskolens musikundervisning og vil dels styrke elevernes generelle musikalske kompetencer, dels tilføre eleverne praktiske færdigheder i relation til musikudøvelse.

Projekterne er fleksible og kan variere i varighed og omfang. De endelige projektbeskrivelser vil blive til i et samarbejde med den enkelte folkeskole. Musikskolebestyrelsen anbefaler, at projekterne orienterer sig mod elever i indskoling, hovedsageligt 3. klassetrin, da eleverne på dette klassetrin fysisk vil kunne magte instrumenter i fuld størrelse og da det er musikskolens erfaring, at elever på dette trin har en stor parathed overfor musikundervisning. Dog henvender rytmikprojektet sig til elever på 0. og 1. klassetrin. Projekterne bidrager desuden til opfyldelse af folkeskolens trinmål for 3. klasse, hvor der blandt andet skal arbejdes med at: *Deltage opmærksomt og med bevidsthed om egen rolle i fælles musikalsk udfoldelse, anvende musikinstrumenter fra forskellige instrumentgrupper i enkle sammenspilsarrangementer, deltage i sammenspil med varierende rytmer og stemmeforløb, anvende krop, stemme, musikinstrumenter og andre klangkilder i skabende musikalsk arbejde.*

Derudover kan projekterne bibringe eleverne et øget kendskab til forskellige instrumenter, som de ellers ikke har mulighed for at stifte bekendtskab med i praksis i den almindelige musikundervisning i skolen. Herved understøttes og videreudvikles den musikundervisning eleverne i forvejen modtager.


Projekterne rammer bredt og vil også give elever, der ikke normalt har mulighed for at benytte musikskolens tilbud lejlighed til at prøve kræfter med instrumentalundervisning på et højt fagligt niveau.

Musikskolebestyrelsen foreslår derfor, at der udarbejdes fælles kommunale retningslinjer, så skolerne forpligtes på, at et eller flere af disse projekter udbydes på samtlige skoler i kommunen.

Med venlig hilsen

På vegne af musikskolebestyrelsen

Jens la Cour



Formand for bestyrelsen, Lyngby-Taarbæk Musikskole

Høringssvar også sendt til chef for Center for Sundhed og Kultur Charlotte Bidsted

## Mulige samarbejdsprojekter mellem musikskolen og folkeskolerne

Musikskolen foreslår samarbejdsprojekter løbende over f.eks. 6-10 uger med eksempelvis 2 ugentlige lektioner med deltagelse af et varierende antal musikskolelærere, afhængig af behovet i det enkelte projekt. Projekterne er tiltænkt indskoling, med hovedvægt på 3. klassetrin. Rytmikprojektet henvender sig til 0. og 1. klassetrin. Øvrige projekter henvender sig til 3. klassetrin.

- **Rytmikprojekt**

Rytmiklærere fra musikskolen samarbejder med skolens musiklærere eller klassens egen lærere om et rytmikforløb for en eller flere klasser. Klassen inddeles f.eks. i to hold, hvor den ene halvdel undervises i rytmik, mens den anden halvdel undervises i almindelige skolefag. Man kan også forstille sig et forløb, hvor musikskolens rytmiklærere og klassens egne lærere samarbejder ud fra et fælles overordnet tema – f.eks. sprogudvikling.

Målgruppe: 0. og 1. klassetrin.

- **Blæserprojekt**

Musikskolen stiller blæserlærere til rådighed for eleverne, som alle i en given periode undervises på små hold af 5 til 6 elever af musikskolens lærere i samarbejde med klassens egen musiklærer.

Folkeskolen søger for, at en af klassens lærere, fx musik- eller dansklærer deltager i undervisningen som gennemgående person, der kender eleverne og kan hjælpe med almindelig motivation, opmuntring og evt. som konfliktløser for eleverne.

Forud for forløbet hjælper klassens musiklærer med at inddele børnene i mindre grupper ud fra ønske om hvilket instrument, eleverne gerne vil prøve i forløbet. Musikskolen stiller instrumenter til rådighed, som eleverne gratis låner med hjem i projektperioden.

Eleverne får mulighed for at stifte bekendtskab med et orkesterinstrument med mulighed for på sigt at indgå i et blæserorkester på den enkelte skole, såfremt skolen ønsker at oprette et sådant.

Målgruppe: 3. klassetrin.

- **Strygerprojekt**

Musikskolen stiller strygerlærere til rådighed for eleverne, som alle i en given periode undervises på små hold af 5 til 6 elever af musikskolens lærere i samarbejde med klassens egen musiklærer.

Folkeskolen søger for, at en af klassens lærere, fx musik- eller dansklærer deltager i undervisningen som gennemgående person, der kender eleverne og kan hjælpe med almindelig motivation, opmuntring og evt. som konfliktløser for eleverne.

Forud for forløbet hjælper klassens musiklærer med at inddele børnene i mindre grupper ud fra ønske om hvilket instrument, eleverne gerne vil prøve i forløbet. Musikskolen stiller instrumenter til rådighed, som eleverne gratis låner med hjem i projektperioden. Eleverne får mulighed for at stifte bekendtskab med et orkesterinstrument med mulighed for på sigt at indgå i et strygerorkester på den enkelte skole, såfremt skolen ønsker at oprette et sådant.

Målgruppe: 3.klassetrin.

- **Korprojekt**

Musikskolens sanglærere underviser skolens elever i kor og sangteknik i samarbejde med skolens musiklærer eller klasselærer. Der vil blandt andet blive arbejdet med flerstemmighed og klangdannelse. Projektet vil understøtte den enkelte skoles muligheder for at oprette eller opkvalificere skolekertilbuddet.

Målgruppe: 3. klassetrin.

- **Bandprojekt:** Musikskolens instrumental- og bandlærere underviser eleverne i at spille i band i samarbejde med skolens musiklærer. Musikskolens instrumentallærere giver derigennem eleverne et øget kendskab og praktiske færdigheder på instrumenterne. Undervisningen foregår for en halv klasse ad gangen

Målgruppe: 3. klassetrin

- **Stomp og SSB (sang, spil og bevægelses)projekt:** Musikskolens lærere underviser eleverne i at spille sammen på trommer og percussion samt redskaber fra hverdagen: f.eks. spande, koste, tønder og poser samt klap, tramp og sang til et stort fællesnummer. Der laves desuden mindre dansekoreografier.

Undervisningen kan foregå med 1-3 klasser ad gangen.

Målgruppe: 3. klassetrin

### **Samarbejdsaftale for Lyngby-Taarbæk Kommunes folkeskoler og musikskolen**

I nye folkeskolereform er det beskrevet, at skolerne indgår i samarbejder i form af partnerskaber med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud samt med kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. I bemærkningerne til loven er dette beskrevet således at kommunerne forpligtes til at sikre et samarbejde. Særligt forpligtes folkeskolen og de kommunale musik-, kunst- og kulturskoler til et gensidigt samarbejde. Der gives dog frihed til den enkelte skoleledelse at beslutte, hvordan disse samarbejder udmøntes i praksis.

I henhold til reformen fastsætter kommunalbestyrelsen mål og rammer for skolernes samarbejde og skolebestyrelserne fastsætter rammer for det lokale samarbejde. Lyngby-Taarbæk Kommunes Børne- og Ungdomsudvalg har specifik fremsat ønske om, at få en ramme for samarbejdet mellem Lyngby-Taarbæk Kommunes folkeskoler og musik- og billedskole til godkendelse.

I arbejdet med skolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune har musik- og billedskolens rolle og muligheder tidligere været drøftet i arbejdsgruppen omkring *Indhold og struktur* og den anbefalingsrapport som dette mundede ud i, samt i notatet *Rammer og indhold for implementering af den nye folkeskolereform i Lyngby-Taarbæk Kommune*. Begge skriv er fremlagt for Børne- og Ungdomsudvalget og har blandt andet haft fokus på at tænke musikskolen ind i den understøttende undervisning, i den fagopdelte undervisning, på talentudvikling og på de andre nye muligheder, som reformen giver. I det seneste notat nævnes en række forskellige former for samarbejder fx:

- Mulighed for inddragelse af musikskolens undervisere i den obligatoriske undervisning
- Oprettelse af talentklasser i musik
- Inddragelse af musikskolens lærere i den understøttende undervisning
- Mulighed for at elever kan opfylde deres undervisningspligt i musiktimerne eller de understøttende undervisningstimer ved at deltage i musikundervisning på den kommunale musikskole. Dette betyder i praksis, at en elev eksempelvis kan gå til fast tilrettelagt instrumentalundervisning i skoletiden (mod betaling), såfremt forældrene ønsker det, og skolelederen vurderer, at det er fagligt forsvarligt.

Kultur- og Fritidsudvalget har i januar 2014 besluttet at afsætte 150.000 kr. til pilotprojekter for partnerskaber mellem musikskolen og folkeskolerne. Med afsæt i denne pulje kan der igangsættes en række pilotprojekter i 2014, som kan bidrage til at udvikle samarbejde og partnerskab mellem Lyngby-Taarbæk Kommunes skoler og Musik- og billedskolen. Det kan blandt andet være projekter inden for områderne rytmik, orkester, band, sang og kor. Skal sådanne pilotprojekter permanent integreres i skolen og udbredes til samtlige skoler forudsætter det, at der afsættes ressourcer hertil. Fremadrettet følges op på samarbejdet mellem skolerne og musikskolen i den årlige kvalitetsrapporten på skoleområdet.



Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at lade initiativerne spire på de lokale skoler. Kommunens skoler er ikke forpligtet til en bestemt type af samarbejde, det er op til den enkelte skole og skolebestyrelse at beslutte.

#### **Udpluk af lovforslag vedtaget d. 20. december 2013**

**4. I § 3 indsættes efter stk. 3 som nye stykker:**

»Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.

Stk. 5. Som led i de i stk. 4 nævnte samarbejder kan skolens leder beslutte, at personer, der ikke er ansat ved kommunens skolevæsen, i begrænset omfang kan varetage undervisningsopgaver i folkeskolens fag og obligatoriske emner og understøttende undervisning.«

#### **Bemærkningerne til lovforslaget**

##### **2.1.5. Den åbne skole**

Skolerne skal i højere grad åbne sig over for det omgivende samfund. Der skal skabes en større inddragelse af det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv i skolen, ved at kommunerne forpligtes til at sikre et samarbejde. Herudover forpligtes folkeskolen og de kommunale musik-, kunst- og kulturskoler til et gensidigt samarbejde. Det vil dog være op til den enkelte skoleledelse at beslutte, hvordan disse samarbejder udmøntes i praksis.

Udover folkeskolens fag og formål generelt skal dette samarbejde fremme den lokale sammenhængskraft og bidrage til, at eleverne i højere grad stifter bekendtskab med foreningslivet og de muligheder, som foreningslivet rummer.

Skolelederen kan give konkret tilladelse til, at en elev opfylder sin undervisningspligt ved at deltage i musikundervisning på den kommunale musikskole eller eliteidrætsudøvelse i en sportsforening, fx i stedet for valgfagstimerne. Skolebestyrelsen kan fastsætte principper om denne adgang til at få fri til eliteidrætstræning.

Skolelederen kan endvidere give tilladelse til, at en elev opfylder sin undervisningspligt ved at deltage i undervisning i ungdomsskolen i fag, der findes inden for folkeskolens fagrække.

Der henvises til lovforslagets § 1, nr. 4 og 71, § 2, nr. 1 og 3 samt § 3, nr. 1.



# DGI PROFILSKOLER

## Idræt, leg & bevægelse

– i samarbejde med Dansk Skoleidræt

## Hvad er profilskoler?

Profilskoler er et koncept, som er under udvikling af Dansk Skoleidræt og DGI, for certificering af skoler med særlig fokus på idræt, leg og bevægelse som en naturlig og integreret del af hele skoledagen. Som profilskole sætter man nye standarder for, hvordan fysisk aktivitet bliver en succesfuld del af hverdagen på tværs af skole-, familie-, fritids- og foreningsliv. For både familie og idrætsforeninger er vigtige medspillere i forhold til skolen, når det handler om at fremme børn og unges lyst til bevægelse i bred forstand.

## Hvorfor profilskoler?

Udgangspunktet for profilskolekonceptet er selve glæden og begejstringen ved at bevæge sig, fordi det fremmer børn og unges lyst, mod og vilje til at bruge kroppen og derved skaber et fundament for livslang fysisk aktivitet. Når børn og unge får positive oplevelser med idræt og bevægelse – både individuelt og i fællesskab med andre, så motiverer det dem også til at være aktive i foreningslivet og i deres fritid generelt. Centralt i profilskolekonceptet står samtidig, at en målrettet indsats omkring mere fysisk aktivitet i skolen – der også bygger bro til et aktivt familie- og foreningsliv – ikke kun er til gavn for elevernes sundhed. Det har også en lang række positive effekter i forhold til deres kognitive, motoriske, sociale, mentale og emotionelle udvikling. Et andet vigtigt element i konceptet er, at de voksne skal være rollemodeller i forhold til børnene.

## Hvordan bliver man profilskole?

For at blive profilskole skal skolen gennemgå et fastlagt udviklingsforløb. Det skal skabe de kulturelle og faglige forudsætninger for, at skolens personale kan, tør og vil sikre, at idræt, leg og bevægelse bliver en fast og naturlig del af elevernes hverdag, ligesom forældre og lokale idrætsforeninger også involveres i processen. Derudover skal skolen sikre, at der afsættes ressourcer til at implementere konkrete bevægelsesindsatser med udgangspunkt i den udviklingsplan, som fastlægges undervejs i forløbet.

## Tidsplan og indhold

Udviklingsforløbet er overordnet set opdelt i tre moduler, som sammenlagt tager ca. 1½ år at gennemføre. Det første halve år koncentrerer sig omkring modul 1 og 2. Her skal skolens personale finde frem til en fælles forståelse af, hvorfor man ønsker en skole med særlig fokus på idræt, leg og bevægelse og hvilke mål, man har med det. Personalet skal også fastlægge, hvilke indsatser man vil fokusere på for at understøtte de mål. Dansk Skoleidræt og DGI vil præsentere en palette af forskellige aktiviteter og indsatser, og en mindre gruppe af skolens personale skal i det følgende år arbejde med at udvælge og igangsætte fem konkrete bevægelsesindsatser. Når arbejdsgruppen har planlagt, afprøvet og evalueret, hvordan indsatserne kan implementeres, afholder man modul 3, og skolen certificeres som profilskole.

## Skolen har ansvar for:

- at afsætte den nødvendige tid til deltagelse i forløbet.
- at nedsætte en arbejdsgruppe, der får tid til at fordybe sig i arbejdet med udvælgelse og implementering af indsatser. I arbejdsgruppen indgår personer fra indskolingen, mellemtrinnet, udskolingen samt personer fra ledelsen.
- at alle er indstillet på at udvikle og ændre på hverdagspraksis i projektperioden.
- at deltage i opfølgings- og evalueringdage.
- at afsætte de økonomiske ressourcer for deltagelse i projektet.

## Skolen kan certificeres når:

- den har deltaget i og gennemført udviklingsforløbet.
- den har planlagt, afprøvet og evalueret minimum fem udvalgte bevægelsesindsatser og lagt en plan for, hvordan de implementeres i skoledagen.
- den har været i dialog med og eventuelt indgået en samarbejdsaftale med en/flere lokale idrætsforeninger.
- den har udarbejdet og vedtaget en bevægelsespolitik.
- skolebestyrelsen har givet tilsagn om opbakning til udviklingsplanen, bevægelsespolitikken, indsatserne samt det fortsatte arbejde med idræt, leg og bevægelse som profilskole.

## Aftalen

Et profilskoleforløb er bygget op omkring en grundpakke. Derudover skal skolen arbejde med minimum fem udvalgte bevægelsesindsatser efter eget ønske. Den endelige pris aftales individuelt med hver skole.

### Idræt som boostende faktor

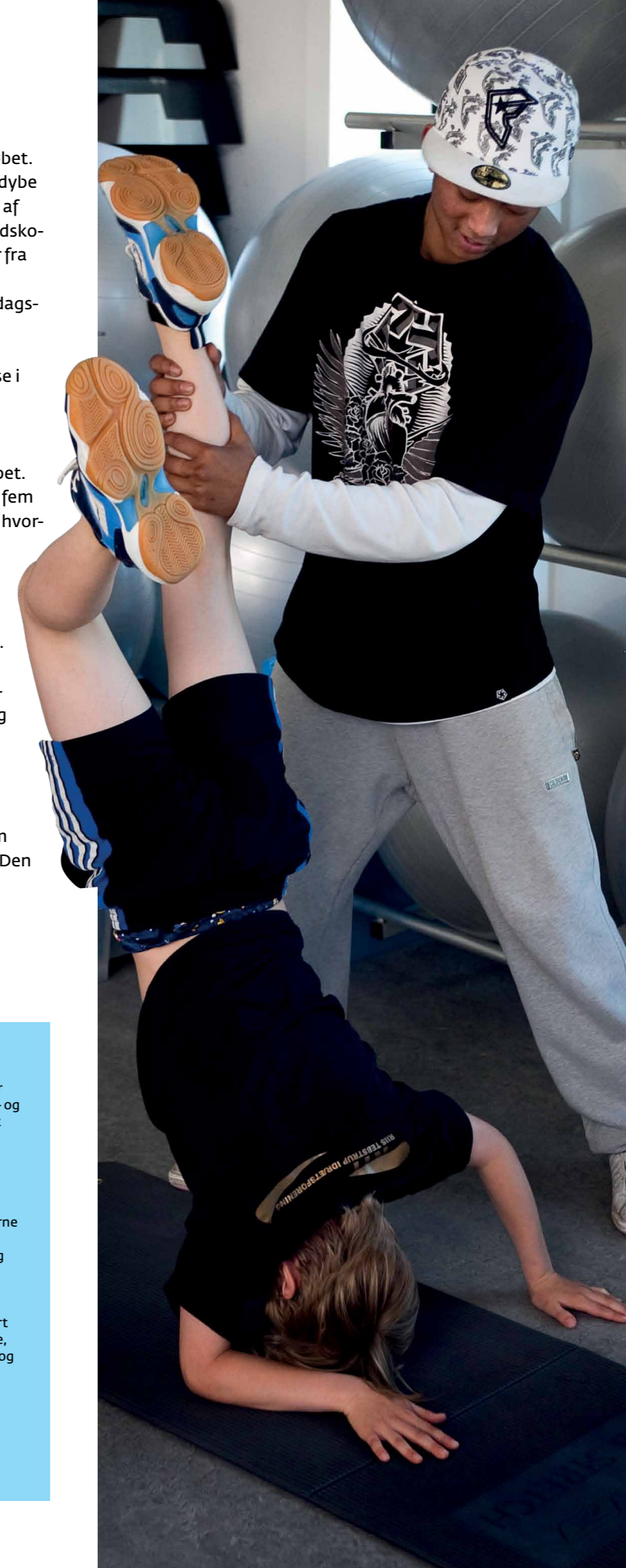
Fra undersøgelsen "Københavnbarometeret" ved vi, at fysisk aktivitet i skolen øger børnenes selvværd og reducerer mobning, fordi eleverne gennem idræt og bevægelse lærer sociale spilleregler og dannes socialt. Når man taler om idræt som en boostende faktor, så tæller både idræt i skolen og i fritiden positivt på kontoen.

Kilde [www.buifnet.kk.dk/kb](http://www.buifnet.kk.dk/kb)

### Fysisk aktivitet forebygger sygdomme

Sundhedsstyrelsen påpeger, at minimum 60 minutters fysisk aktivitet med moderat til høj intensitet hver dag kan medvirke til at forebygge følgende sygdomme: Hjertekarsygdomme, forhøjet blodtryk, diabetes, fedme, muskel- og skeletlidelser, stress, visse former for kræft, depression, demens og knogleskørhed.

Kilde: Sundhedsstyrelsen: Anbefalinger til fysisk aktivitet for børn og unge 5-17 år, 2011



### Der er sammenhæng mellem fysisk aktivitet og læring

I oktober 2011 blev der afholdt en konsensuskonference, hvor forskere fra Danmark og Sverige sammen med repræsentanter fra idrættens organisationer samt Kulturministeriet og Børne- og Undervisningsministeriet var samlet for at diskutere forholdet mellem fysisk aktivitet og læring. Forskerne repræsenterede meget forskellige fag og discipliner inden for området.

På konferencen blev der fremlagt såvel originale studier som reviews over relevante internationale studier på feltet. På baggrund af de fremlagte forskningsresultater og diskussionerne på konferencen kunne det konkluderes, at der er en dokumenteret sammenhæng mellem fysisk aktivitet og læring uanset alder.

Konklusionen hænger bl.a. sammen med:

- at fysisk aktivitet forbedrer kognition. Det er sandsynliggjort i forhold til problemløsning, logisk tænkning, rumopfattelse, sproglige færdigheder, arbejdshukommelse, selvopfattelse og opmærksomhed.
  - at læring fremmes bedst, hvis den fysiske aktivitet er udfordrende, varieret og indebærer succesoplevelser.
  - at fysisk aktivitet integreret i undervisningen ud over idrætsundervisningen har vist sig at fremme læring.
- (Kilde: Kulturministeriets udvalg for idrætsforskning, 2011)

# Kursusforløb

<b>Modul 1</b> 3 timers forløb Alle lærere skal deltage	<ul style="list-style-type: none"><li>· Fælles fundament for alle – aktiviteter og overvejelser i teori og praksis.</li><li>· Hvorfor skal vi arbejde med bevægelse, hvilke værdier ligger til grund, hvilke sammenhænge og relationer indgår vi i, og ikke mindst hvilke følelser og fordomme vækker bevægelse og fysisk aktivitet hos den enkelte.</li><li>· I slutningen af modulet nedsættes en arbejdsgruppe, der skal være omdrejningspunkt og koordinerende i forløbet. Arbejdsgruppen skal have mandat fra den resterende stab til at arbejde videre med at udvikle skolens profil i forhold til idræt, leg og bevægelse.</li><li>· Hvorfor skal vi bevæge os?</li></ul>
<b>Modul 2</b> 3 timers forløb Arbejdsgruppe eller udvalgte lærere	<ul style="list-style-type: none"><li>· Hvorfor skal vi bevæge os?</li><li>· Opstart af udviklingsplan – hvordan sættes de grundlæggende temaer i spil på resten af skolen, og hvem gør hvad mv.</li><li>· Grundlæggende temaer, f.eks. Flow modellen, legekabelonen, organisations-cirklen mv.</li><li>· Udvælgelse og prioritering af indsatser.</li><li>· Planlægning af videre forløb.</li></ul>
<b>Udvalgte indsatser</b> Forløb der strækker sig over 1/2 til 1 år. Arbejdsgruppe eller udvalgte lærere	<ul style="list-style-type: none"><li>· Her igangsættes minimum fem udvalgte indsatser.</li><li>· Der vælges indsats alt efter, hvilken profil skolen ønsker at udvikle.</li><li>· Der igangsættes indsatser på hele indskoling, mellemtrin og udskoling.</li></ul>
<b>Modul 3</b> 3 timers forløb Alle lærere skal deltage	<ul style="list-style-type: none"><li>· Udviklingsplanen fremlægges af den udvalgte arbejdsgruppe og vedtages endeligt.</li><li>· Skolen certificeres.</li></ul>

## Kontakt

### DGI

Vingsted Skovvej 1 • 7100 Vejle  
Tlf. 79 40 40 40 • [www.dgi.dk](http://www.dgi.dk)  
**Katja Bødtger:** [Katja.beodtger@dgi.dk](mailto:Katja.beodtger@dgi.dk)  
**Max Rasmussen:** [Max.rasmussen@dgi.dk](mailto:Max.rasmussen@dgi.dk)

### Dansk Skoleidræt

Lindholm Havnevej 31 • 5800 Nyborg  
Tlf. 65 31 46 46 • [www.skoleidraet.dk](http://www.skoleidraet.dk)  
**Niels Grinderslev:** [ng@skoleidraet.dk](mailto:ng@skoleidraet.dk)



## NOTAT

om

### Forslag til timefordelingsplan fra skoleåret 2014/2015

---

Børne- og ungdomsudvalget behandlede på deres møde torsdag den 9. januar 2014 sag vedr. Implementering af folkeskolereformen.

I den forbindelse har udvalget bedt om yderligere scenarier for en timefordelingsplan for skoleåret 2014/2015 og frem.

For alle timefordelingsplaner gælder, at de skal opfylde folkeskolens krav om minimum antal undervisningstimer i fagene dansk og matematik (fra 1. – 9. klasse) og historie (fra 3.– 9. klasse) samt minimum antal lektioner pr. klassetrin. Desuden skal der undervises i alle de beskrevne fag.

I bilag til dette notat gennemgås 5 scenarier for fremtidig timefordelingsplan. Scenarierne er beskrevet nærmere i det nedenstående.

#### **Scenarie 1 – flere dansktimer**

Dette scenarie svarer til det, som var beskrevet i baggrundsnotatet.

På 2. klassetrin fastholdes det høje dansktimetal på 11 lektioner (mod reformens 10) mod en lektion mindre i natur / teknik.

På 3. klassetrin fastholdes det høje dansktimetal på 10 lektioner (mod reformens 9) svarende til en merudgift på 0,4 mio. kr. årligt, idet en time i understøttende undervisning veksles til en faglektion.

På 7. klassetrin fastholdes en kristendomslektion, lektionen flyttes fra 8. klassetrin (hvor konfirmationsforberedelsen foregår). For at opnå minimumstimetallet pr. klassetrin flyttes en geografi-lektion fra 7. til 8. klassetrin.

I dette scenarie fokuseres der på at fastholde den høje faglighed i Lyngby-Taarbæk Kommunes skolevæsen, herunder især det høje lektionstal i dansk, der har været med til at sikre særdeles gode læseresultater.

#### **Scenarie 2 – mere dansk, kristendom i 9. klasse**

I dette scenarie flyttes en kristendomslektion fra 6. til 9. klasse – især med den begrundelse, at kristendom er blevet prøvofag.

For at fastholde antallet af lektioner på 6. klassetrin fjernes den ekstra dansktimer på 3. klassetrin og placeres på 6. klassetrin – i alt 8 dansktimer.

Det øvrige i scenarie 1 fastholdes.

I dette scenarie fokuseres der også på at fastholde den høje faglighed ved et højt lektionstal i dansk. Den ekstra dansktimer lægges dog på mellemtrinnet, og der kan på den måde lægges større vægt på faglig læsning.

### **Scenarie 3 – færre lektioner**

I dette scenarie udgår den ekstra dansktime i 3. klasse.

Det øvrige i scenarie 1 fastholdes.

I dette scenarie lægges der lidt mindre vægt på undervisningslektioner, og der gives lidt mere plads til den understøttende undervisning.

### **Scenarie 4 – mere praktisk/musisk**

I dette scenarie tilgodeses den praktisk / musiske fagblok, idet der på 4. klassetrin flyttes en natur/teknik lektion til håndværk/design og på 6. klassetrin flyttes en tysk/fransk lektion til musik eller billedkunst. Eventuelt kan man nøjes med den ene af disse ændringer.

Det øvrige i scenarie 1 fastholdes, dog uden den ekstra time i dansk på 3. klassetrin.

I dette scenarie lægges der lidt mindre vægt på undervisningslektioner, og der gives lidt mere plads til den understøttende undervisning. Samtidig styrkes de praktisk/musiske fag, og der kan på den måde skabes mere plads til de aktiviteter, der fremmer sammenhængen i børnenes dagligdag (jfr. bl.a. tanker om ”den åbne skole”).

### **Scenarie 5 – mere kreativt, kristendom i 9.klasse**

Den ekstra dansktime på 3. klassetrin udgår.

På 6. klassetrin flyttes en kristendomslektion til musik/billedkunst.

På 9. klassetrin flyttes en lektion fra samfundsfag til kristendom – igen med den begrundelse, at kristendom er blevet prøvefag.

Det øvrige i scenarie 1 fastholdes.

Også i dette scenarie styrkes det praktisk/musiske, med samme begrundelse som i scenarie 4.

De enkelte scenarier kan kombineres. F.eks. kan en styrkelse af det praktisk/musiske i stedet ske ved en forøgelse af lektionstallet – altså en variant af scenarie 1 eller scenarie 2, hvor det så ikke er dansk, der styrkes.

### **Overgang vedr. 2. fremmedsprog**

Udvalget anmodede desuden om en stillingtagen til, hvordan der kan tilvejebringes en overgangsløsning vedr. tysk/fransk på baggrund af de færre lektioner i 8. og 9. klasse. Det reducerede antal lektioner i 8. og 9. klasse skyldes, at der i stedet gives lektioner i 5. og 6. klasse – men disse lektioner får de nuværende elever på 5.-7. klassetrin selvsagt ikke udbytte af. Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen har henvendt sig om den samme problemstilling (vedlagt som bilag).

Da der er tale om et midlertidigt problem, kan forvaltningen ikke anbefale, at der som en kommunal regel tillægges flere lektioner i tysk/fransk i 8. eller 9. klasse. Hvis lektionerne tillægges det samlede lektionstal, vil det koste ressourcer, som skal tages fra den understøttende undervisning. Hvis der i stedet tildeles færre lektioner i andre fag, vil der for disse fags vedkommende blive færre lektioner end i dag. Derfor foreslås det, at skolerne på dette punkt får en generel bemyndigelse til at fravige timefordelingsplanen indenfor folkeskolelovens rammer. Dette kan eksempelvis gøres ved fleksible løsninger, hvor skolerne en del af året (i 8. klasse) underviser intensivt i tysk/fransk mod en tilsvarende nedgang i eksempelvis valgfag, engelsk, samfundsfag, ét af naturfagene eller ét af de praktisk/musiske fag.

Hvis det ønskes, kan en hensyntagen til overgangsproblemet også opnås ved, at skolerne tildeles ressourcer til én ekstra lektion i tysk/fransk i 8. eller 9. klasse i stedet for en ekstra dansktid i 3. eller 6. klasse (altså en variant af scenarie 1 eller scenarie 2).

## Børne- og ungdomsudvalget den 20.2.2014 - forskellige scenarier for timestfordelingsplan fra august 2014.

### BILAG 1 - Børne- og Ungdomsudvalget den 9.1.2014

#### Scenarie 1

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	11	10	10	6	7	7	7	6	7	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	2	3	3	4	3	4	3
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	1	1
Samfundsfag															2	2	1	2
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1								
Håndværk & design og madk.*							2	3	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	27	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	32	30	31
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Håndværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425  
LTK timer efter 7920  
UVM timer efter 7890



## Scenarie 2

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	11	10	9	6	7	7	7	6	8	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	2	3	3	4	3	4	3
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	2
Samfundsfag															2	2	1	2
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1								
Håndværk & design og madk.*							2	3	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	26	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	32	30	32
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Handværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425  
LTK timer efter 7920  
UVM timer efter 7890

### Scenarie 3

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	11	10	9	6	7	7	7	6	7	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	2	3	3	4	3	4	3
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	1	1
Samfundsfag															2	2	1	2
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1								
Håndværk & design og madk.*							2	3	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	26	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	32	30	31
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Håndværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425  
LTK timer efter 7890  
UVM timer efter 7890

## Scenarie 4

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	11	10	9	6	7	7	7	6	7	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	1	3	3	4	3	4	3
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	1	1
Samfundsfag															2	2	1	2
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1								
Håndværk & design og madk.*							2	4	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	26	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	32	30	31
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Håndværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425  
LTK timer efter 7890  
UVM timer efter 7890

## Scenarie 5

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	11	10	9	6	7	7	7	6	7	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	2	3	3	4	3	4	3
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	1	2	1	1	0	0	1	2
Samfundsfag															2	2	1	1
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	2								
Håndværk & design og madk.*							2	3	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	26	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	32	30	31
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Håndværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425  
LTK timer efter 7890  
UVM timer efter 7890

# Notat

Emne: Folkeskolereform 2014

Økonomi Folkeskolereformen – beregninger og forudsætninger 3

## Økonomi og mulige scenarier - Folkeskolereformen

### Model 3.

#### Ændring i forhold til baggrundsnotatet

- Øget forældrebetalingsandel (SFO 56 % - Klub 80 %) (53 % - 67 %)

#### Oversigt over hovedtal for økonomien i folkeskolereform

##### Model 2

Udgifter ved skolereformen, mio. kr.	2014	2015	2016	2017
Flere faglige lektioner	4,4	10,6	10,6	10,5
Understøttende undervisning 40/60 fordeling lærere/pædagoger	11,9	28,8	29,6	30,4
- heraf Lærere - 40 %	5,5	13,4	13,8	14,1
- heraf Pædagoger - 60%	6,4	15,4	15,8	16,2
<b>Udgifter i alt</b>	<b>16,3</b>	<b>39,4</b>	<b>40,2</b>	<b>40,9</b>

Finansiering af skolereform, mio. kr.	2014	2015	2016	2017
Lærere underviser gennemsnitligt 760 timer om året svarende til 1,68 timer mere om ugen - svarende til 19 undervisningstimer / 25,3 undervisningslektioner om ugen pr. lærer	-7,6	-18,2	-18,2	-18,2
Ressourcer fra SFO og Klub	-6,3	-15,0	-15,0	-15,0
- heraf SFO - 56 % forældrebetaling	-3,5	-8,5	-8,5	-8,5
- heraf Klub - 80 % forældrebetaling	-2,7	-6,5	-6,5	-6,5
Åbent i lektiecafé (2014-2016)	0,9	2,2	1,3	0,0
- heraf SFO	0,8	1,8	1,1	0,0
- heraf Klub	0,2	0,4	0,2	0,0
Øget finansiering Budget 2014 - 2017 (inkl. permanent udmøntning af bloktilskud)	-5,0	-12,0	-12,0	-12,0
<b>Finansiering i alt</b>	<b>-17,9</b>	<b>-43,0</b>	<b>-44,0</b>	<b>-45,2</b>

Finansieringsoverskud, mio. kr	-1,6	-3,6	-3,8	-4,3
--------------------------------	------	------	------	------

1 ugentlig ekstra dansklektion (45 min) for 3. klasse	0,1	0,4	0,4	0,4
Svømmeundervisning - 4. klasse	0,1	0,3	0,3	0,3

Samlet økonomi	-1,4	-3,0	-3,1	-3,7
----------------	------	------	------	------

#### Ændret forældrebetalingsandel:

Med en forældrebetalingsandel på ca. 56 % vedr. SFO og ca. 80 % vedr. Klub, vil taksterne med den nye SFO og Klubøkonomi, udgøre ca. 1.798 kr. for SFO og ca. 1.109 kr. for Klub.

Herved falder taksterne ifht. de nuværende 2014 takster med 115 kr. for SFO og 186 kr. for Klub.

Nye takster	Nuværende forældrebetaling	Ny forældrebetaling	Pct. diff.	Takst 2014	Ny takst
SFO - 56 %	kr 49.597	kr 46.625	5,99%	kr 1.913	kr 1.798
KLUB - 80 %	kr 21.324	kr 18.267	14,34%	kr 1.295	kr 1.109

Hvis det kun er forældrebetalingsandelen vedr. SFO der ændres, (øges fra de oprindelige 53 % til 56 %) vil den samlede økonomi i Model 3 forringes med 2,4 mio. kr., svarende til den mindre indtægt for Klubområdet. Herved vil økonomien i 2015 udvise et lille finansieringsoverskud på 0,6 mio.kr.

Hvis forældrebetalingsandelen fastholdes på nuværende niveau (Grundmodel) for både SFO og Klub forværres den samlede økonomi i Model 2 med 4 mio.kr.

I 2015 vil økonomien herved (som i baggrundsnotatet) have et finansieringsunderskud på 1 mio. kr.

**Tabel 1 og 2 – Økonomi ved ændret forældrebetaling SFO og Klub**

Rationaler ved scenarier for forældrebetalingsandel - SFO	2014	2015	2016	2017
Forældrebetalingsandelen fastholdes på ca. 53 % (taksten falder) - Grundmodel	-2,9	-6,9	-6,9	-6,9
Forældrebetalingsandelen øges til på ca. 56 % (taksten falder)	-3,5	-8,5	-8,5	-8,5
Forældrebetalingen fastholdes (taksten fastholdes) - betalingsandelen øges til ca. 60 %	-4,4	-10,6	-10,6	-10,6

Rationaler ved scenarier for forældrebetalingsandel - Klub	2014	2015	2016	2017
Forældrebetalingsandelen fastholdes på ca. 67 % (taksten falder) - Grundmodel	-1,7	-4,1	-4,1	-4,1
Forældrebetalingsandelen øges til på ca. 80 % (taksten falder)	-2,7	-6,5	-6,5	-6,5
Forældrebetalingen fastholdes (taksten fastholdes) - betalingsandelen øges til ca. 93 %	-3,7	-8,9	-8,9	-8,9

N O T A T  
om

**Hvilke afbureaukratiserings-initiativer indgår i Folkeskolereformen – og høringslovforslaget?**

---

Det indgår i aftalen om folkeskolereformen – og økonomiaftalen mellem regeringen og KL – at der gennemføres afbureaukratiserings-initiativer (herefter regelforenklinger), der vil kunne frigøre godt 100 mio.kr. i folkeskolen og øge den lokale fleksibilitet i tilrettelæggelsen af arbejdet i folkeskolen. 100 mio.kr. på landsplan svarer til ca. 1 mio.kr. i LTK.

En del af de foreslåede regelforenklinger skal understøtte den omprioritering af lærernes arbejdstid, der er nødvendig for at løfte reformen. Det skal bemærkes, at i de foreløbige beregninger af finansieringen af reformen, ligger konsekvensen af de regelforenklinger der måtte påvirke lærernes arbejdstid udover forudsætningen om de 1,68 kløkketimers ekstra undervisning pr. uge.

En del af de foreslåede forenklinger fordrer kommunal stillingtagen i forbindelse med implementeringen.

Nedenfor opsummeres de regelforenklinger, der er nævnt i aftale, økonomiaftale og høringslovforslag. Hovedparten af initiativerne må antages at have marginal (om overhovedet nogen) betydning for ressourceanvendelsen.

Alt i alt skønnes det dog, at initiativerne omkring holddannelse og fælles ledelse vil kunne give nogle gevinster. Det er dog ikke muligt at de økonomiske effekter præcist. I økonomiberegningerne er gevinsterne ved afbureaukratisering da heller ikke taget med.

De nævnte afbureaukratiserings-initiativer er som følger:

- **Holddannelse**
  - Lempelse i form af at ”50 pct.-reglen” (elever på alle klassetrin undervises i klassen i den overvejende del af undervisningstiden) ophæves for 4.-10. klassetrin
  - Vil kunne have en økonomisk betydning
- **Dannelse af pædagogisk råd gøres frivillig**
  - Medarbejderinddragelsen kan tænkes på anden måde
  - I praksis beskeden økonomisk betydning
- **Mere fleksible rammer omkring klasselærerfunktionen**
  - Friere rammer for organisering af og ansvar for klasselærerfunktionen
  - Bestemmelsen om at klasselærerens fag tillægges et årligt antal timer udgår

- Der vil fortsat skulle anvendes ressourcer til funktionen, om end ikke fast tidsfastsat. Beskeden økonomisk betydning.
- **Lempeligere regler for etablering af fælles ledelser**
  - Definition af ”små skoler” der kan indgå i fælles ledelse ændret - fra 150 til 300 elever og ikke nødvendigvis beliggende i landområde
  - Høring af i stedet for indstilling fra skolebestyrelser/forældrebestyrelser
  - Der kan etableres fælles ledelse på tværs af folkeskole og ungdomsskole
  - Vil kunne have økonomisk betydning – jf. Taarbæk Skole og ungdomsskolen.
- **Kravet om at lærer på skolen skal varetage skolebibliotekets funktioner bortfalder**
  - Begrænset økonomisk betydning, da LTK allerede har bibliotekerne som læringscentre
- **Enklere styring af timetallet – timetalsmodellen**
  - Minimumstimetal opgøres for ét år af gangen i stedet for tre.
  - Minimumstimetallene for hver fagblok afskaffes
  - I praksis ingen væsentlig betydning for ressourceanvendelsen
- **Afskaffelse af loft over daglig undervisningstid**
  - I dag loft for bh og 1.-3. klasse – erstattes af ugentligt timetal
  - I sammenhæng med den samlede reform – ingen væsentlig økonomisk betydning
- **Lempeligere regler for valg og sammensætning af skolebestyrelser**
  - Ingen økonomisk betydning
- **Afdelingssejleråd**
  - For afdeling med 5. eller højere klassetrin
  - Ingen økonomisk betydning
- **Kommunalt udviklede valgfag**
  - Færre rammer for hvilke valgfag der kan udbydes
  - Ingen økonomisk betydning

Der er herudover annonceret et arbejde om dels forenkling og videreudvikling af elevplanen, justering af kvalitetsrapporterne og forenkling af afgangsprøverne. Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at vurdere rækkevidden heraf. Dermed heller ikke evt. frigørelse af ressourcer.



## Statusnotat vedr. folkeskolereformen, ØK-mødet 27. februar 2014

- 1) En lang række indstillingspunkter blev anbefalet til vedtagelse allerede ved Børne- og Ungdomsudvalgets møde 9. januar 2014. Det drejer sig om punkt 1 (baggrundsnotatet som overordnet ramme), 3 (obligatorisk svømmeundervisning), 5 (skolernes mulighed for at fravige timestfordelingsplanen), 6 (flere fremmedsprog), 7 (implementering af understøttende undervisning sker lokalt), 8 (fælles grundlag for samarbejde mellem Musikskolen og folkeskolerne), 9 (større samarbejde med eksterne parter) og 11 (samlet evaluering)
- 2) Der blev på Børne- og Ungdomsudvalgsmødet 20. februar 2014 indstillet en timestfordelingsplan. Timestfordelingsplanen er anderledes end alle de forelagte scenarier, og den vedlægges som nyt bilag. Timestfordelingsplanen indeholder 2 ekstra undervisningslektioner i forhold til minimumslektionstimetallet, altså 1 lektion mere end indstillingen i baggrundsnotatet. Hver af de ekstra lektioner hentes fra den understøttende undervisning, og den samlede udgift kan skønnes til 0,8 mio. kr.
- 3) Der blev på både Børne- og Ungdomsudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets møde 20. februar 2014 forelagt et ekstra indstillingspunkt (12, svarende til særskilt anmodningssag fra Henriette Breum og Birgitte Hannibal) om fastsættelse af en kvote for eksterne parter i den understøttende undervisning. I Børne- og Ungdomsudvalget blev forslaget nedstemt, og det blev desuden vedtaget, at forvaltningen forelægger et oplæg til, hvordan inddragelse af foreningerne koordineres. I Kultur- og Fritidsudvalget blev anbefalet en kvote på 2 %. Der blev derudover forudsat, at der skal laves samarbejdsaftaler mellem skolerne og foreningerne, og anbefalet, at dette indgår i skolernes kvalitetsrapporter. Derudover blev det anbefalet, at alle elever i indskoling tilbydes et musikprojekt i samarbejde med Musikskolen.
- 4) Spørgsmålet om indhold og struktur på klub-området blev udsat på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 20. februar 2014. Arbejdsgruppens rapport er sendt til høring i Klub Lyngby og i skolebestyrelserne. Sagen behandles i Børne- og Ungdomsudvalget igen 13. marts 2014.
- 5) Den samlede økonomi/ressourcefordeling (herunder klub-økonomi) drøftes i Børne- og Ungdomsudvalget igen 13. marts 2014. Der er bedt om et notat vedr.

udvidelse af åbningstiden i fritidsklubben. Der pålægges ikke skolerne krav om afbureaukratisering i forbindelse med reformen.

# Børne- og ungdomsudvalget den 20.2.2014 - indstilling til fremtidige timefordelingsplan fra august 2014.

Antal lektioner tv. = timefordelingsplan 2013/2014, antal lektioner th. = timefordelingsplan 2014/2015

stigning i lektionsantal = blå, fald i lektionsantal = gul

## Scenarie 1

Klassetrin	1. kl		2. kl		3. kl		4. kl		5. kl		6. kl		7. kl		8. kl		9. kl	
<b>Humanistiske fag:</b>																		
Dansk	11	11	11	10	10	9	6	7	7	7	6	7	6	7	6	7	6	7
Engelsk	0	1	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk									0	1	0	2	3	3	4	4	4	4
Historie					1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Kristendom	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	1	1
Samfundsfag															2	2	1	2
<b>Naturfag:</b>																		
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
Natur/Teknik	1	1	1	2	2	2	2	3	2	2	2	2						
Geografi													1	1	2	2	1	1
Biologi													2	2	2	2	1	1
Fysik/Kemi													2	2	2	2	3	3
<b>Praktiske/Musikfag:</b>																		
Idræt	1,5	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Svømning							0	1										
Musik	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1						
Billedkunst	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1								
Håndværk & design og madk.*							2	3	3	4	4	4	2	2				
Valgfag													0	2	1	2	2	2
Klassens tid (udgår)	1	0	1	0	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0,92	0	0,83	0	1	0	1	0
Samlet timetal	22,5	25	25	25	27,75	26	27,75	30	27,75	31	26,92	31	28,83	32	31	33	30	32
UVM årligt min. timetal pr. årgang		25		25		26		30		31		31		32		32		31

\* Handværk og design erstatter håndarbejde og sløjd, madkundskab erstatter hjemkundskab

LTK timer før 7425

LTK timer efter 7950

UVM timer efter 7890

Bemærkning: De ekstra timer i 2. fremmedsprog på 8. og 9. klasse gives som compensation, idet de nuværende elever i 7. klasse ellers ville få færre lektioner i dette fag efter reformen end før.

BUU 20.2.2014: "Denne timefordelingsplan ses der nærmere på om 3 - 4 år, når de i notatet beskrevne overgangsproblemer er overstået".

N O T A T  
Om

Ændret besparelspotentiale ved udvidelse af åbningstid i fritidsklubber

**Udvidelse af åbningstid i fritidsklubber med 1 time dagligt i 40 skoleuger**

Helårseffekt, mio. kr.	Bruttobesparelse	Forældrebetaling (67 pct.)	Udgifter til friplads	Netto besparelse
Grundmodel	-8,9	6,0	-1,2	-4,1
Grundmodel +1 time dagligt i 40 skoleuger	-5,4	3,6	-0,7	-2,5
<b>Forskel</b>	<b>3,6</b>	<b>-2,4</b>	<b>0,5</b>	<b>1,6</b>

- = besparelse / + = udgift

I de hidtidige beregninger af økonomien ved folkeskolereformen er opgørelsen af besparelspotentialet vedrørende reduceret åbningstid i fritidsklubber baseret på, at åbningstiden i de 40 skoleuger er fra 14.30 til 17.00. I de skolefrie uger er åbningstiden uændret, ligesom der fortsat er fællespasning/-tilbud i sommerferien. Besparelsen er opgjort forholdsmæssigt ud fra reduktionen i den samlede åbningstid og de samlede lønudgifter til fagpersonale og vikarer. Bruttobesparelsen er opgjort til 8,9 mio. kr. Ved en uændret forældrebetalingsandel og efter reduktion i udgifter til fripladser er nettobesparelsen 4,1 mio. kr.

Såfremt der ønskes en åbningstid fra 14.30 til 18.00 i de 40 skoleuger udvides den samlede åbningstid i fritidsklubberne med 200 timer årligt i forhold til de hidtidige beregninger. Opgjort efter samme principper som tidligere bliver bruttobesparelsen herefter 5,4 mio. kr. Efter forældrebetaling og fripladser bliver nettobesparelsen 2,5 mio. kr.

En udvidelse af åbningstiden med én time dagligt i de 40 skoleuger vil således betyde en reduktion i bruttobesparelsen på 3,6 mio. kr., mens nettobesparelsen bliver 1,6 mio. kr. mindre end hidtil beregnet.

Det bemærkes, at det ikke i ressourcefordelingen skelnes mellem fremmødet på forskellige tidspunkter i klubbernes åbningstid. Såfremt det lægges til grund, at der vil være et særligt lavt fremmøde i tidsrummet 17.00 til 18.00 kan det overvejes at reducere ressourcefordelingen i dette tidsrum. Såfremt der gives 50 pct. ressourcer for åbningstid i tidsrummet 17.00 til 18.00 svarer dette til, der alene gives ressourcer svarende til årligt 100 ekstra timers åbningstid i de 40 skoleuger. I så fald bliver bruttobesparelsen på 7,1 mio. kr. og nettobesparelsen 3,3 mio. kr. I forhold til de tidligere beregninger er der herefter tale om en reduktion i bruttobesparelsen på 1,8 mio. kr., mens nettobesparelsen reduceres med 0,8 mio. kr.

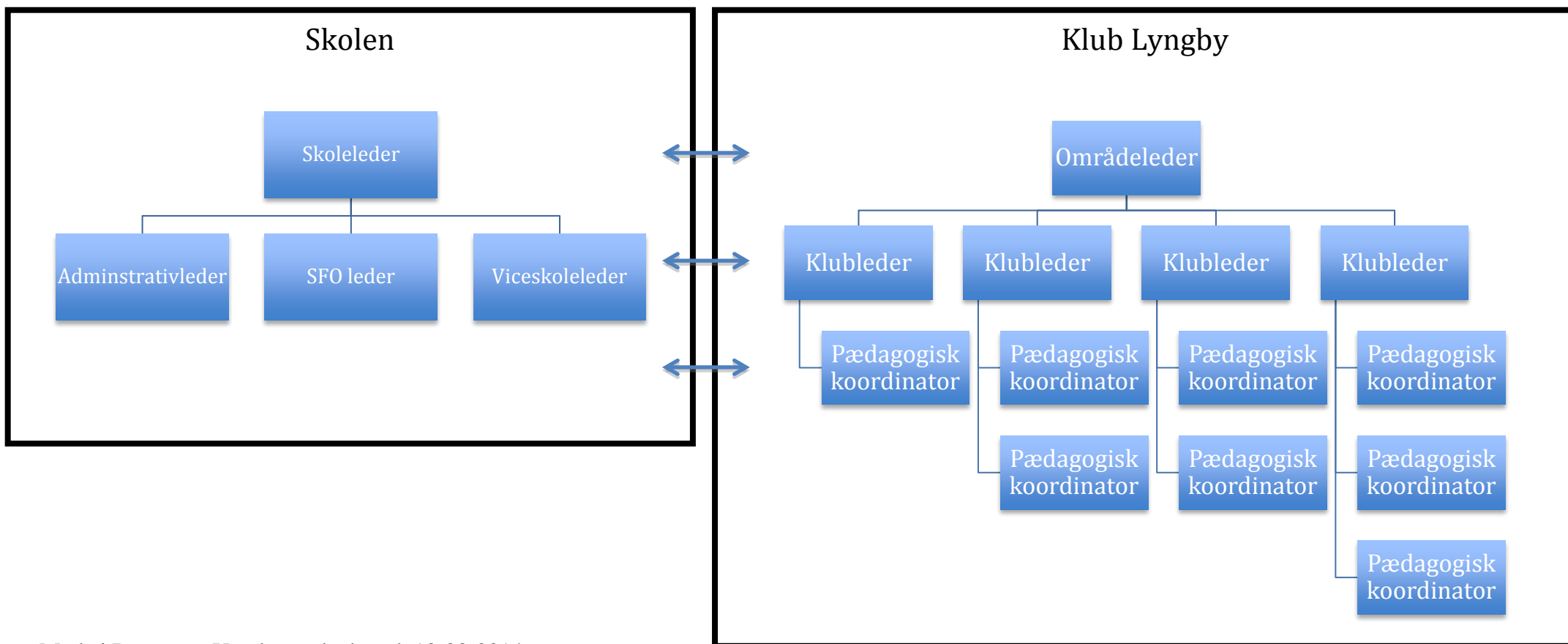
Forvaltningen forholder sig ikke til, om den forøgede åbningstid kan begrunde en højere eller lavere forældrebetalingsandel. Alt andet lige, kan det dog forventes, at den forøgede åbningstid vil gøre det mere attraktivt for forældre at fortsætte tilknytningen til fritidsklubben.

## Notat om fremtidig organisationsstruktur for skoler og klubber i Lyngby-Taarbæk Kommune

I dette notat præsenteres organisationsdiagrammer for den klubstruktur, der bliver en følge af, om man vælger scenarie 1, scenarie 2 eller scenarie 3 som model for fremtidens klubarbejde. Diagrammerne viser både, hvordan skolens organisation vil se ud, og hvordan Klub Lyngbys organisation vil se ud.

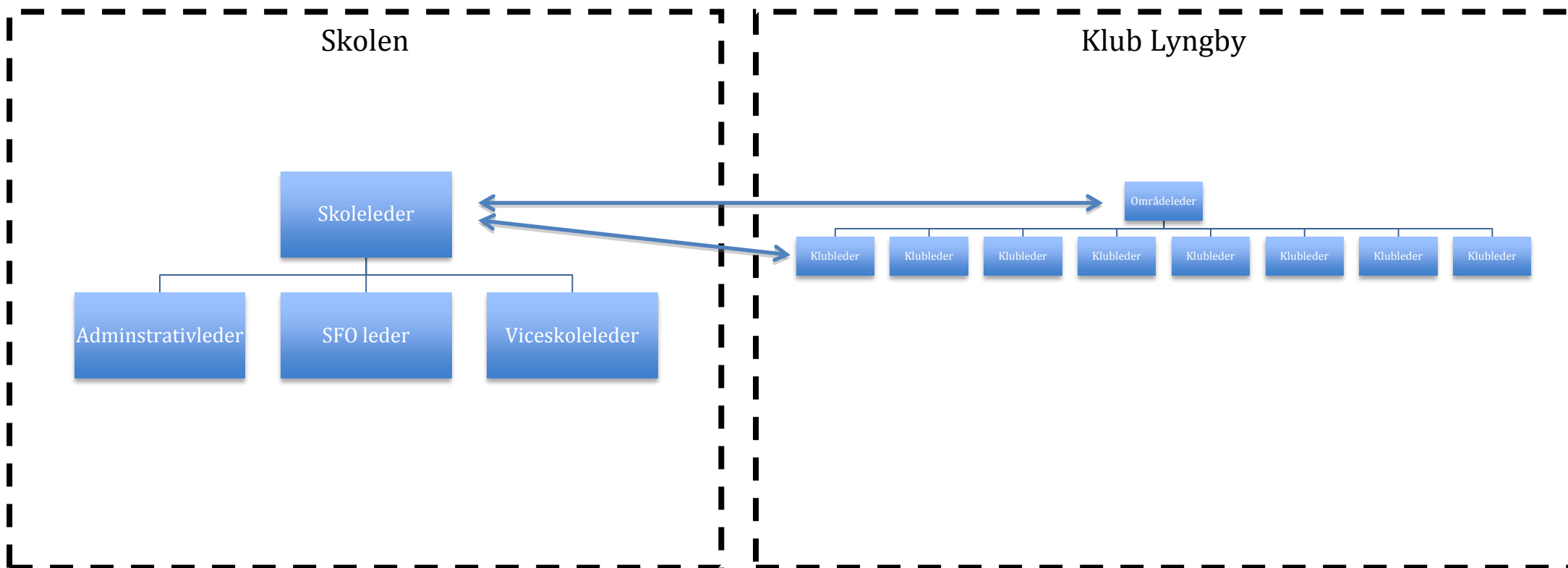
I alle scenarier er der mulighed for effektiviseringer – og dermed besparelser på ledelse. Det er for hvert af scenarierne opgjort, hvad det samlede potentiale kan opgøres til.

### Nuværende Ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby Adskilt ledelse i samarbejdsrelationer



## Scenarie 1. Ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby

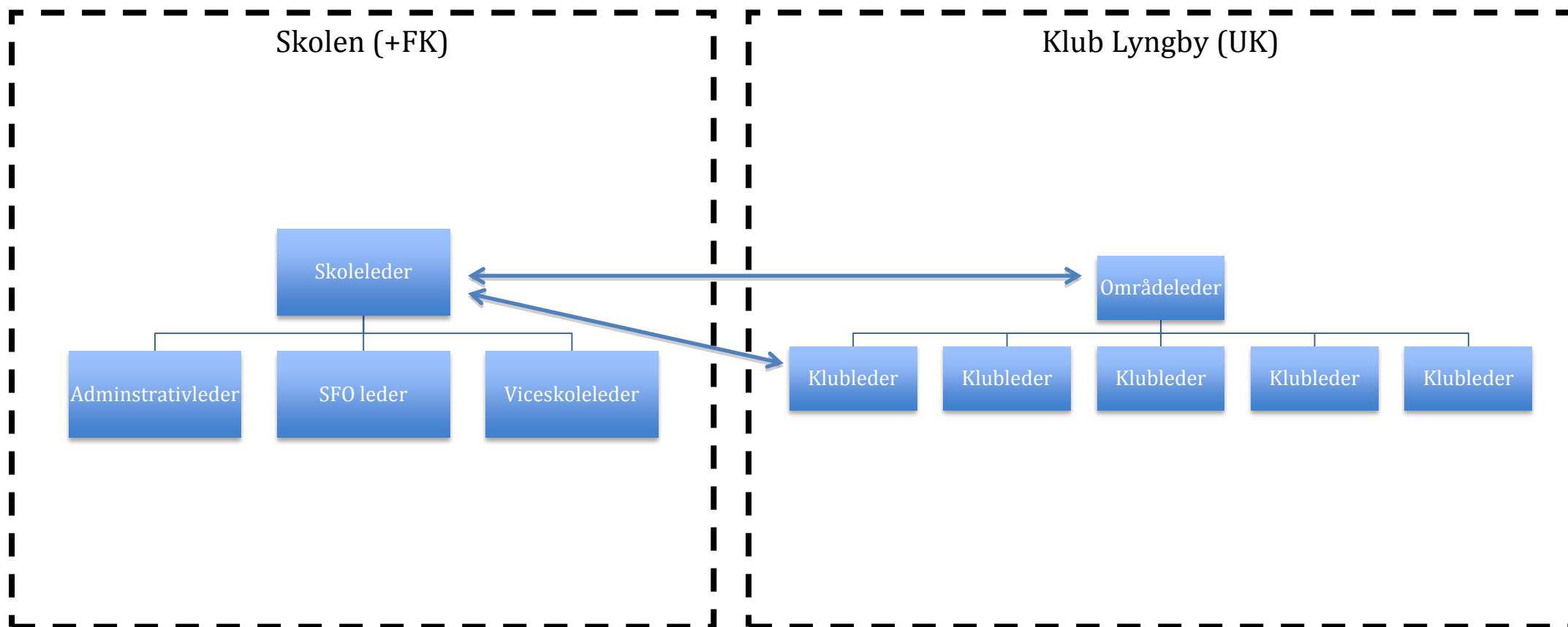
Adskilt ledelse  
Forpligtende partnerskab



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 2,2 mio. kr.

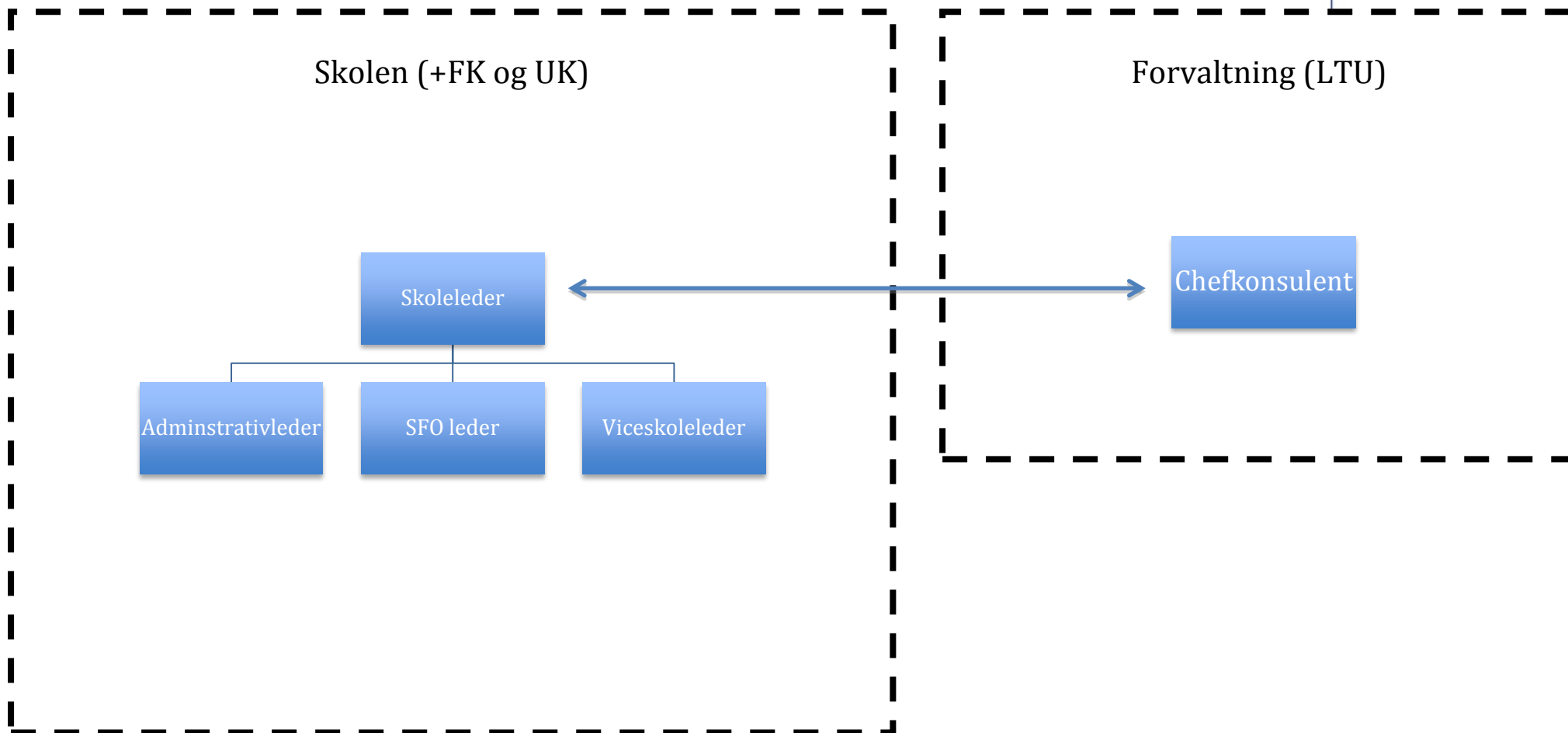
## Scenarie 2. ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby

Delt ledelse  
Forpligtende partnerskab



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger og 3 koordinatorstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 3,6 mio. kr.

### Scenarie 3. ledelsesorganisation for skolen Fællesledelse



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger og 8 koordinatorstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 5, 8 mio. kr.





Alle de ovenstående beregninger vedr. effektivisering og besparelser på ledelse viser den langsigtede effekt ved fuld implementering. Der kan på kort sigt være brug for, at nogle af de nuværende ledere fortsætter i funktioner i enten skolen eller Klub Lyngby. Ligeledes kan det være velbegrunderet at lade en del af effektiviseringen ske ved naturlig afgang, altså ved at undlade genbesættelse af stillinger, når det bliver relevant. Dette vil afhænge af hvilke beslutninger der måtte blive truffet vedrørende en eventuel jobgaranti.

På baggrund heraf kan det skønnes, at effektiviseringen i de 3 scenarier kan få  $\frac{1}{4}$  effekt i 2015, halv effekt i 2016,  $\frac{3}{4}$  effekt i 2017 og fuld effekt i 2018.

Beregningen af de samlede økonomiske konsekvenser ved de forskellige scenarier vil afspejle dette.



# ORGANISERING OG INDHOLD

*i klubtilbuddet efter 1. august 2014*

*Af rapportering fra arbejdsgruppe  
om det fremtidige klubtilbud*

*Februar 2014*

## Indholdsfortegnelse

Indledning .....	3
Arbejdsgruppens opgave .....	4
Arbejdsgruppens tilgang .....	4
Klubtilbuddet efter den 1. august 2014.....	4
Ny tilgang til klubtilbuddet .....	4
Øget helhed på tværs.....	5
Klubpædagogisk faglighed .....	6
Er fritidsklubtilbuddet relevant?.....	6
Fritidsklub.....	6
Ungdomsklubtilbud.....	7
Spilfordeler - eksterne samarbejder .....	7
Tilbud til unge i øvrigt .....	7
SSP.....	7
Festtilbud .....	8
Scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet.....	8
Scenarie 1.....	9
Scenarie 2.....	10
Scenarie 3.....	11
Arbejdsgruppens opsamling .....	12
Bilagskatalog .....	14
Bilag 1.....	15
Bilag 2.....	16
Bilag 3.....	18
Bilag 4.....	20
Bilag 5.....	22
Bilag 6.....	24
Bilag 7.....	27
Bilag 8.....	35

## Indledning

I Folkeskolereformen<sup>1</sup> er indeholdt nogle centrale målsætninger og resultatkrav, som er styrende for arbejdet med at realisere folkeskolereformen:

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Trivsel er en forudsætning for læring.

Implementeringen af folkeskolereformen skal i kommunen understøtte folkeskolereformens krav om et fokusskifte fra undervisning til læring, hvor blandt andet lærere og pædagoger skal arbejde tæt sammen.

Når klubpædagoger med reformen bliver en del af skolen styrkes fokus på sammenhængen mellem den faglige undervisning og børns trivsel, bevægelse med videre i den længere skoledag. For klubpædagogerne giver folkeskolereformen desuden mulighed for at skabe flere relationer til børn og unge i alle klasser på mellemtrin og i udskoling i skolerne. Det må alt andet lige styrke det fælles arbejde med inklusion.

Den længere skoletid tager for børnene tid fra klubtilbuddet<sup>2</sup>, og det skal være et attraktivt klubtilbud, for at børnene fortsat vil benytte det. Et tilbud, som fagligt også arbejder med helhed fx videreføre temaer eller projektarbejde fra skolen i klubben ud fra nye vinkler eller bygge videre på dynamikker, der er sat i gang i skolen og følge dem til dørs – eller bevidst vælge dem fra. Det kræver kvalitet i tilbuddet, og kvalitet kræver gode rammer for arbejdet<sup>3</sup>.

Klubtilbuddet for børn er i øjeblikket udelukkende om eftermiddagen og om aftenen for de unge, men det pædagogiske sigte med klubtilbuddet løses fremadrettet både i skole- og klub. Klubben flyder ind på skolen, og skole og klub (fritid) skal flyde mere sammen. Det, fordrer helt anderledes samarbejdsflader mellem lærere og pædagoger – og med omverdenen. Samarbejdet mellem lærere og pædagoger på de forskellige trin i skole- og fritid bliver et af de centrale omdrejningspunkter i implementeringen af folkeskolereformen.

SFO og skole har på nuværende tidspunkt enhedsledelse. Der er tætte samarbejdsrelationer mellem skole og klub, men omfanget varierer mellem skoledistrikterne. Der er delt ledelse, og klubtilbuddet i kommunen drives med afsæt i Ungdomsskoleloven og ikke efter Folkeskoleloven.

Center for Uddannelse og Pædagogik nedsatte medio december 2013 en arbejdsgruppe til at indholdsbeskrive scenarier for det fremtidige klubtilbud, som en ar-

---

<sup>1</sup>Skolereformen medfører en længere og mere varieret skoledag med flere fagopdelte undervisningslektioner og ny understøttende undervisning. Åbningstiden i fritidsklubben begrænses derved, og pædagogiske ressourcer fra klubben indgår i stedet ovre i skolen på mellemtrinnet og i udskoling for der at styrke børn og unges trivsel og læring. De frigjorte midler i klubtilbuddet medfinansierer skolereformen

<sup>2</sup> Den nuværende ugentlige åbningstid i fritidsklubben bliver ved skolereformen beskåret med 12 timer.

<sup>3</sup> Pædagogtimer flyttes fra fritidsklubben til skolen. Fordelingsnøglen til den understøttende undervisning har kommunalbestyrelsen sat til 60 pct. pædagoger og 40 pct. lærere.

bejdsgruppe om ledelse opstillede i efteråret 2013, forud for en politisk beslutning om organiseringen af det fremtidige klubtilbud efter den 1. august 2014.

### Arbejdsgruppens opgave

Arbejdsgruppen har haft til opgave at beskrive gevinster og udfordringer i forskellige scenarier for organiseringen af det fremtidige klubtilbud som konsekvens af folkeskolereformen. Arbejdsgruppen blev samtidig bedt om at vurdere, om der eventuelt skulle udarbejdes yderligere scenarier. Arbejdet har som formål haft at kvalificere den politiske beslutning om organisering af det fremtidige klubtilbud herunder at beskrive de økonomiske konsekvenser (se bilag 8). I forlængelse af arbejdsgruppens beskrivelser af de forskellige scenarier har forvaltningen efterfølgende konkretiseret de afledte ledelsesmæssige konsekvenser af disse. Notatet herom er vedlagt udvalgssagen som et selvstændigt bilag.

### Arbejdsgruppens tilgang

Det fremtidige klubtilbud skal sammen med skole, SFO og LTU - musikskolen, sportsklubber, boligforeninger og andre interessenter - sikre det bedst mulige sammenhængende tilbud til børn og unge. Der skal være kvalitet i klubtilbuddet, og fagligheden skal være i centrum. Det kræver gode rammer for tilbuddet og herunder at fastholde og tiltrække kompetente pædagoger ved fx muligheden for fuldtidsstillinger. Det styrkede fokus på trivsel og læring i skolen og klubpædagogernes aktive deltagelse heri skal ikke slække på kvaliteten i børn og unges klubtilbud i fritiden. Der skal dog skabes sammenhæng - læring på tværs.

Arbejdsgruppen har taget udgangspunkt i kommunens principper for implementering af folkeskolereformen, i tanken om det samlede gode læringsmiljø for barnet<sup>4</sup> og i et fokus på helhed og sammenhæng i tilbuddet på tværs af skole og klub<sup>5</sup>.

Arbejdsgruppens sammensætning fremgår af bilag 1. En beskrivelse af det nuværende klubtilbud og Klub Lyngbys målsætning er beskrevet i bilag 2. Data om takster, dækningsgrad, antal tilmeldte, fremmødestatistik i Klub Lyngby mv. fremgår af bilag 3.

## Klubtilbuddet efter den 1. august 2014

### Ny tilgang til klubtilbuddet

Folkeskolereformen medfører en ny skole - og et nyt klubtilbud. Det sidste transformeres ved en helt anderledes mulighed for at arbejde pædagogisk med grupper af børn og det enkelte barn både i skole- og i fritid<sup>6</sup>. Det gælder både for fritidsklub- og

---

4 Det fælles læringsgrundlag i LTK: Børns og unges læring er et fælles anliggende og en tværgående opgave for alle medarbejdere på 0-18 års området. Børn og unge lærer hele tiden, uanset om man kalder det undervisning, pasning eller fritidstilbud. Der skal i fællesskab arbejdes for, at alle kommunale tilbud baseres på en bevidst læringstænkning, så både den faglige undervisning, lektiehjælp/faglig fordybelse samt bevægelse/motion understøtter den samlede læring. Dette fokus på fælles læringsprincipper understøttes af det fælles, vidensbaserede læringsgrundlag.

5 Børn og Ungepolitikken, Fælles læringsgrundlag, Inklusionsstrategien (SAL), Skoleudviklingsstrategien og Klub Lyngbys vision og målsætning.

6 For børnene bliver fritidsklubtilbuddet begrænset af den længere skoledag, hvis de nuværende åbningstider opretholdes, men med et personale, som de allerede i skoletiden har været sammen med. Der er både mulighed for at fortsætte allerede igangsatte aktiviteter med videre fra skoletiden eller lave noget helt andet og måske med andre børn end dem fra klassen. Det primære for

ungdomsklubtilbuddet. Åbningstiden i ungdomsklubtilbuddet påvirkes ikke af folkeskolereformen.

### Øget helhed på tværs

Reformens sigte kræver læreres og pædagogers komplementerende fagligheder i et ligestillet samarbejde. Lærere og pædagogers faglighed komplementerer hinanden i et sidestillet pædagogisk samarbejde, hvor faglighedernes gensidighed og særlige pædagogiske fokuspunkter optimerer betingelserne for elevernes læring<sup>7</sup>.

Teams af pædagoger og lærere på de to trin bør i alle tre scenarier arbejde på tværs af skole og klub i skolens og klubbens lokaler om fx understøttende timer, faglig fordybelse/lektiecafé eller andre eftermiddagsaktiviteter. De nye teams bør, med afsæt i det fælles læringsgrundlag og de komplementerende kompetencer i teamet, have fokus på elevernes personlige, sociale og faglige udvikling på tværs af den faglige og understøttende undervisning.

Ved implementering af den nye folkeskolereform bliver teamstruktur og teamsamarbejde et vigtigt omdrejningspunkt i det nye forpligtende partnerskab mellem skole og klubtilbud<sup>8</sup>.

Teamsamarbejdet og organiseringen heraf er en selvstændig opgave i implementeringen af folkeskolereformen, som arbejdsgruppen derudover ikke forholder sig yderligere til i denne rapport.

### Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub

Taarbæk Skole har gennem de sidste tre år haft fritidsklubben og ungdomsklubben lagt ind under en fælles ledelse.

I praksis har det betydet, at klubpædagogerne - på samme måde som vore SFO - pædagoger - indgår i undervisningen et antal timer hver uge ("båndtimer") og er samtidig en fast del af teamet omkring den enkelte klasse. Der afholdes løbende teammøder, pædagogen sidder med til skole/hjemsamtaler, deltager i udflugter og forældremøder og er naturligt med i alle øvrige klassesammenhænge, hvor det giver god mening. Udover timerne i undervisningen fortsætter pædagogerne videre i Fritidsklubben og har der mulighed for at følge op på eventuelle udfordringer eller vælge at lade eleven få et tiltrængt frirum til blot at være til stede uden krav eller aftaler. Der bliver skabt et trygt og tillidsfuldt rum, hvor barnet / det unge menneske kan ses i en større og mere nuanceret sammenhæng og betyder, at vi i hverdagen har en værdifuld mulighed for "at trække den røde tråd" rent pædagogisk.

Alle tiltag sker i et tæt samarbejde i teamet omkring klassen. Lærere og pædagoger deltager alle i Pædagogiske Rådsmøder, er repræsenteret i Udviklingsgruppen, Pædagogisk Forum og skolebestyrelsen. Se bilag 4 for flere oplysninger.

Viceskoleleder Alice Lykke

børnene er måske muligheden for udfoldelse/aktiviteter, men for klubben er det, at aktiviteterne giver mulighed for at arbejde pædagogisk med gruppen.

7 Det sammenhængende fokus på læring ved tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger kan medføre gevinster for alle børn (talenter, "almindelige" børn og udsatte børn). Det kræver dog, at rammerne for det tætte samarbejde reelt er til stede fx i forhold til arbejdstider, fordelingsnøgle mellem lærere og pædagoger i den understøttende undervisning og den politiske vægtning af den faglige skole. Kulturelle hindringer mellem de to faggrupper kan ligeledes stå i vejen for det optimale samarbejde.

8 Klubpædagogers professionskompetencer inddrages på skolen på mellemtrinnet og i udskolingen. Fra at samarbejde i det forebyggende arbejde, i SSP og ved trivselsproblemer øges det forpligtende samarbejdet til et nyt niveau med fælles ansvar i teams for læring og trivsel i undervisningen på de to trin, hvor klubpædagogerne har (med)ansvar for gennemførelse af understøttende undervisning.

Det tættere organisatoriske teamsamarbejde bør af børn, unge og forældre opleves som et naturligt og flydende forløb, hvor der dog fortsat er et klart skifte mellem skoleaktiviteter og klubaktiviteter (fritid) med anderledes mulighed for egne valg.

### **Klubpædagogisk faglighed**

Klubpædagoger bidrager til afvekslende læringsmiljøer og kan supplere med en række kompetencer i den understøttende undervisning – både på mellemtrinnet og i udskoling. Pædagogerne med deres relationskompetencer har fokus på øget forældresamarbejde, tættere samarbejde med lokalsamfund og fritidsliv, mere krop og bevægelse i løbet af dagen, fokus på trivsel, demokrati og kulturformidling, differentieret læring og børnegruppeledelse. Det er områder, hvor pædagoger kan noget helt særligt. Se bilag 5 for en uddybning af klubpædagogernes faglighed og med hvad klubpædagoger især kan bidrage til i et læringsmiljø.

### **Er fritidsklubtilbuddet relevant?**

Indtil næste folketingsvalg skal kommunen sikre et relevant fritidstilbud til elever, der vælger ikke at deltage i faglig fordybelse og lektiecafé uden særskilt forældrebetaling. Det er dog ikke den væsentligste årsag til at opretholde tilbuddet, selvom den nuværende åbningstid i fritidsklubben begrænses med 12 timer ugentligt efter den 1. august 2014.

Børn og unge har brug for et fritidstilbud – det at opleve forskellen mellem undervisning/læring og fritid/læring - med kendte voksne med øje for dem i trygge rammer. Børn på 4. klassetrin og til dels på 5. klassetrin har derudover brug for trygge rammer om eftermiddagen. Klubtilbuddet er især givtigt for børn med særlige udfordringer. I klubben er der mulighed for at mødes med andre på neutral grund, indgå i sociale relationer og få kompetent støtte efter behov. Hvorvidt fritidsklubben så reelt vil blive benyttet af børnene efter 1. august 2014, det bør følges nøje.

I det følgende beskrives de enkelte tilbud inden for Klub Lyngby, som en ny organisering af klubtilbuddet for nuværende skal omfatte.

### **Fritidsklub**

Der bør fortsat være tilbud om fritidsklub tilknyttet hver folkeskole ud fra et nærhedsprincip. Tilbuddet har for nuværende en forkortet åbningstid fra kl. 14.30 – 17.00 jævnfør den nuværende økonomiske beregning.

Klubber er rammen om mødet mellem børn og unge, hvor egen udvikling ved aktiviteter, deltagelse, medbestemmelse og dialog i afvekslende læringsmiljøer skaber trygge og tillidsfulde børn og unge<sup>9</sup>. Uanset åbningstiden vil der desuden stadig være behov for kompetente professionelle, som varetager initiativer på tværs af kommunen såsom klubbernes Mini OL, MGP m.m.

Den længere skoledag og det tættere samarbejde mellem skole og klub stiller dog krav til en øget fokusering på den kvalificerede pædagogiske indsats, der omhandler trivsel og læring i fritidsklubben<sup>10</sup>.

<sup>9</sup> Skolereformen kalder lige netop på denne opgave som fritidstilbuddet varetager i dag. Læringsmiljøet indeholder dannelsesrammer for de børn, som har behov for (alternative) indsatser med pædagogisk fokus på inklusion, relationer, bevægelse, sundhed, kulturformidling og støtte.

<sup>10</sup> Læringsindsatsen i klubtilbuddet har sammenhæng med undervisningstiden. Det betyder at klubtilbuddet skal ses sammenhængende med skolen som et helhedstilbud, men med adskilte opgaver mellem skole og klub. Det vil fortsat give plads til de

### Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub

Lindegårdsskolen og klubben Carlsvognen samarbejder om trivseltid i udvalgte klasser som opfølgning på en trivselsmåling. Skolen har desuden købt pædagogtimer fra klubben til støtte af et enkelt barn i skoletiden. Derudover gennemføres en skolefodboldsturnering af klubben.

Klubben Baune samarbejder med Engelsborgsskolen om afvikling af erstatningstimer i foråret 2014 inden for musik, idræt og billedkunst på mellemtrinnet. Børnene vælger en aktivitet/hold, og de får mulighed for sammen med deres forældre at drøfte hvilke aktivitet/hold og tidspunkter, der passer bedst til barnet og familiens planlægning. Alle aktiviteter understøtter læring ud fra målsætning i lærerplanerne for Engelsborgsskolen. Se bilag 6 for flere oplysninger.

Områdeleder Mikael Hildebrandt

### Ungdomsklubtilbud

Ungdomsklubben er et mødested for unge med mulighed for kontakt, deltagelse, medbestemmelse og dialog med kompetente voksne. Der er i tilbuddet et særligt socialpædagogisk sigte og fokus på unge med særlige behov. SSP og det opsøgende arbejde er forankret i ungdomsklubtilbuddet.

Ungdomsklubtilbuddet påvirkes ikke direkte af folkeskolereformen, men organiseringen, herunder antal lokaliteter, kan blive påvirket på grund af færre ressourcer, ny organisering mv. Det fremtidige ungdomsklubtilbud kan derfor både blive et tilbud på hver lokalitet, samlet i større enheder eller i områder med socialøkonomiske behov.

Reorganiseringen af Klub Lyngby i 2011 havde indholdsmæssigt særligt fokus på at styrke det opsøgende arbejde, særlige socialpædagogiske initiativer og åbne op for et bredere samarbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud/aktører med sigte på inklusion.

### Spilfordeler - eksterne samarbejder

Klubtilbuddet har sammenhæng til skole, ungdomsskole samt øvrige fritidstilbud. Der er tætte bånd til ungdomsskolen og til de lokale fritidstilbud og boligforeninger mv., hvor klubben eksternt fungerer som lokalområdets spilfordeler.

### Tilbud til unge i øvrigt

Vandværket, Ungerådet og Klub Lyngby/Ungerådets hjemmesider berøres ikke indholdsmæssigt af folkeskolereformen, men af organiseringen i et af de tre scenarier.

### SSP

Klub Lyngby har i dag det overordnede ansvar for SSP samarbejdet i Lyngby-Taarbæk kommune. Organisatorisk er SSP inddelt i distriktsgrupper, hvor SSP kontaktpædagoger har en central rolle. I det kriminalpræventive arbejde er det en væsentlig rolle at opsøge de unge i lokalområdet. SSP kontaktpædagoger støtter de unge i risikogruppen og guider dem gennem nærvær og samtaler. Det har en forebyggende effekt i det kriminalpræventive og pædagogiske arbejde. Indsatsen påvirkes ikke indholdsmæssigt af folkeskolereformen, men et af de tre scenarier medfører ny organisering af indsatsen.

---

pædagogiske initiativer, der foregår i fritidsklubberne i dag, men indenfor nye rammer, hvor det kræver en anden planlægning for at kunne leve op til de fælles pædagogiske målsætninger/politikker



## Festtilbud

Club 10 er som nuværende tilbud ikke direkte berørt af folkeskolereformens krav. Tilbuddet kan dog revurderes i forbindelse med en eventuel ny organisering af klubtilbuddet.

## Scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet

Arbejdsgruppen har arbejdet med scenarierne ud fra det nye klubtilbuds kerneydelser beskrevet ovenfor. Arbejdsgruppen har drøftet scenarierne på et overordnet niveau, og har søgt ikke at detaljebeskrive hvert scenarie. Det kræver en længere og mere inddragende proces herunder eventuelle forhandlinger mv.

Arbejdsgruppen har ikke regnet på et eventuelt ledelsesprovenue ved de enkelte scenariers organisering.

Arbejdsgruppen har indholdsbeskrevet hvert scenarie og vurderet gevinster og udfordringer ved hvert scenaries organisering af klubtilbuddet. De fire scenarier, som arbejdsgruppen har arbejdet ud fra, fremgår af oversigten nedenfor.

### Oversigt 1 Organisering af klubtilbuddet

Scenarie 1	Alle børn i 0. til 5. klasse har tilbud om en skolefritidsordning (SFO) efter skoletid. Det betyder, at den nuværende grænse for, hvornår børn overgår fra SFO til fritidsklubtilbud, rykkes med to klassetrin (4. og 5. klassetrin). Alle børn og unge fra 6. klasse til og med det fyldte 18. år har mulighed for et medlemskab af Klub Lyngby.
Scenarie 2	Klub Lyngby et tilbud til alle børn og unge fra 4. klasse til det fyldte 18. år. Det betyder, at der som udgangspunkt ikke sker nogen organisatoriske ændringer.
Scenarie 3	Klub Lyngby flyttes ledelsesmæssigt under Lyngby Ungdomsskole (LTU) som organisatorisk ændring.
Scenarie 4	Fritidsklubben (4.-6. klassetrin) organiseres ledelsesmæssigt i skolen (skoleklub). Ungdomsklubben (7. klassetrin til og med det fyldte 18. år) organiseres fortsat i Klub Lyngby.

I arbejdet blev det tydeligt for arbejdsgruppen, at de fire scenarier organisatorisk kunne samles i to scenarier. Scenarie 1 og 4 havde begge afsæt i en organisatorisk deling af klubtilbuddet, og scenarie 2 og 3 var to varianter af separat organisering af skole og klub under to lovsæt. Der manglede til gengæld et scenarie, hvor klubtilbuddet organisatorisk blev placeret under den enkelte folkeskoles ledelse og folkeskoleloven. Det har Arbejdsgruppen valgt at beskrive i et nyt scenarie 3, ligesom arbejdsgruppen har samlet de gamle scenarier 2 og 3 til et nyt scenarie 1 (adskilt ledelse, hvor klubtilbuddet er samlet under områdeledelse i Klub Lyngby eller under LTU's ledelse) og scenarie 1 og 4 til et nyt scenarie 2 (delt ledelse mellem skole og Klub Lyngby eller LTU).

Det er arbejdsgruppens vurdering, at der i implementeringen og i den fremtidige arbejdstilrettelæggelse skal fokus på et øget behov for strategisk ledelse, projekter/aktiviteter på tværs af skole og klub og styrket pædagogisk fokus i undervisningen ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen. Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger vil øge det faglige fokus for begge faggrupper. De nye arbejdsopgaver i undervisningen kan medføre behov for yderligere opkvalificering blandt klubpædagogerne.

For at sikre den pædagogiske kvalitet i alle tre scenarier vurderer arbejdsgruppen, at

der bør være mulighed for at kunne sammensætte stillinger med timetal, der gør det attraktivt for uddannet personale at varetage pædagogopgaven i undervisningen på mellemtrin og i udskoling samt i klubben i fritiden. Det er udfordring, som er fælles for alle tre scenarier.

De tre scenarier er beskrevet nedenfor og mere uddybende i bilag 7.

### **Scenarie 1**

Fritidsklub og ungdomsklub er organiseret i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven. Klub Lyngby ledelsen vil i et formaliseret partnerskab<sup>11</sup> med skoleledelsen facilitere tid og rammer for klubpædagogernes mulighed for at overføre pædagogiske tiltag og initiativer ind i teamsamarbejdet med lærerne.

For at sikre den pædagogiske kvalitet internt i Klub Lyngby som en konsekvens af færre ressourcer øges det tværgående samarbejde og ressourceallokering i Klub Lyngby. Et mere flydende tilbud på tværs af fritids- og ungdomsklub kan etableres med mere fleksible åbningstider. Det tilgodeser behov for et eftermiddagstilbud blandt unge på 7. klassetrin. Antallet af ungdomsklubtilbud kan med fordel placeres rundt i kommunen ud fra en analyse af de socioøkonomiske behov og strategiske perspektiver.

Spilfordeler-opgaven, SSP og den forebyggende indsats, tværgående socialpædagogiske initiativer, Vandværket, Ungerådet og hjemmesiden varetages af Klub Lyngby.

Det er en forudsætning for scenariet, at der etableres forpligtende partnerskaber mellem folkeskoler og Klub Lyngby.

En alternativ organisering er at placere Klub Lyngby organisatorisk under LTU.

### **Gevinster**

Organiseringen er kendt med et entydigt fagligt fokus på klubpædagogik, SSP og spilfordeleropgaven.

### **Udfordringer**

Partnerskabet mellem skole og Klub Lyngby kan blive påvirket af lokale interesser og relationer. Det er et opmærksomhedspunkt i alle scenarier.

Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger medfører, at klubpædagoger vil arbejde under delt ledelse. Det stiller store krav til koordinering mellem skoleledelse og klub-/områdeleder for at sikre et godt arbejdsmiljø for den enkelte medarbejder.

Sigtet med helhed i børns hverdag og fokus på læring i folkeskolereformen søges løst i en tvedelt organisering med et forpligtende partnerskab. Det er en tung administra-

---

<sup>11</sup> Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i partnerskabet, som styres ved en lokal styregruppe (minimum med deltagelse af skoleleder, klubleder eller områdeleder af Klub Lyngby). Klubpædagoger indgår i pædagog- og lærerteam. Teamet referer til skole/teamledelsen i de understøttende timer på skolen. Faglighed og efteruddannelse mv. kan udvikles inden for det forpligtende partnerskab. Den enkelte folkeskole køber pædagogtimer af Klub Lyngby med ressourceallokering hertil fra skole til Klub Lyngby. Pædagogernes timer i skolen planlægges ind i et årshjul, så den enkelte pædagogs ressourcer tilrettelægges bedst muligt i forhold til skoleårets kalender.

tiv løsning, som strukturelt fastholder en opdelt hverdag.

### **Provenue**

Provenuet i scenarie 1 er en besparelse på 4,1 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### **Scenarie 2**

Fritidsklubben for 4. og 5. klassetrin hører organisatorisk under folkeskoleledelsen og tilbydes som fx skoleklub. Tilbuddet drives efter Folkeskoleloven, og det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser samt søskenderabat. Aftenklubtilbuddet for unge fra det 6. klassetrin og til 18 år er organiseret i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven.

Scenariet tilgodeser børn/unge på det 6. klassetrin, som på dette klassetrin mere søger et ungdomsklubtilbud. Ved at flytte overgangen til ungdomsklubben til det 6. klassetrin styrkes ungdomskulturen og det forebyggende arbejde. Samtidigt vil børnene alene opleve én overgang fra SFO/skoleklub til ungdomsklub. Det er dog en problematisk opdeling rent organisatorisk, da den bryder med folkeskolereformens udskoling, som dækker 7. – 9. klassetrin.

Implementering af folkeskolereformen på mellemtrinnet via teams af lærere og pædagoger – herunder ressourceallokering på tværs – ledes af skoleledelsen. Samarbejdet mellem skole og Klub Lyngby i udskolingen er forankret i et forpligtende partnerskab (se note 10).

Antallet af ungdomsklubtilbud kan med fordel placeres rundt i LTK ud fra en analyse af de socioøkonomiske behov og strategiske perspektiver. Et eftermiddagstilbud, der åbner efter undervisningsdagen og er målrettet unge på 6. og 7. klassetrin, kan med fordel udvikles i regi af Klub Lyngby.

Spilfordeler-opgaven, SSP og den forebyggende indsats, Vandværket, Ungerådet og hjemmesiden varetages af Klub Lyngby i udskolingen, og opgaven på mellemtrinnet indgår i det forpligtende partnerskab mellem skolen og Klub Lyngby.

Det er en forudsætning for scenariet, at der etableres forpligtende partnerskaber. Den forudsætter ligeledes et fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i skoleklubben herunder på spilfordeleropgaven og SSP.

En alternativ organisering er at placere Klub Lyngby organisatorisk under LTU.

### **Gevinster**

Scenariet understøtter organisatorisk en helhed under skoleledelsen i tilbuddet til børn indtil det 6. klassetrin.

Børns/unges udviklingstrin på 6. klassetrin tilgodeses i klubtilbuddet.

### **Udfordringer**

Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs kan blive udfordret i skoleklubberne.

Partnerskabet i udskolingen mellem skole og Klub Lyngby kan blive påvirket af lokale interesser og relationer. Det er et opmærksomhedspunkt i alle scenarier.

Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger medfører, at klubpædagoger

vil arbejde under delt ledelse i udskolingen. Det stiller store krav til koordinering mellem skoleledelse og klub-/områdeleder for at sikre et godt arbejdsmiljø for den enkelte medarbejder.

Sigtet med helhed i børns hverdag og fokus på læring i folkeskolereformen søges løst i en tvedelt organisering med et forpligtende partnerskab på udskolingen. Det er en tung administrativ løsning, som strukturelt fastholder en opdelt hverdag.

### **Provenue**

Provenuet i scenarie 2 er en udgift på 0,2 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### **Scenarie 3**

Fritids- og ungdomsklub hører organisatorisk under den lokale folkeskoles ledelse og drives efter Folkeskoleloven. Det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubben samt søskenderabat.

Alle opgaver med børn og unge i skolealderen samles i en enhed i hvert skoledistrikt. Det vil sige undervisning, SFO, fritidsklub og ungdomsklub. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler den nye struktur. Skolelederen bliver øverste leder for den nye organisation. Arbejdet på mellemtrin og udskoling i skoletid og fritid foregår i teams. Klubarbejdet indgår i skolens årshjul og aktiviteter – fælles koordinering i forhold til forældre mv.

SSP og spilfordeler-opgaven varetages af den enkelte folkeskole. SSP koordineres på tværs ved SSP konsulent, der organisatorisk hører under LTU.

Vandværket, Ungerådet og hjemmesider henvendt til unge overgår til LTU.

Det er en forudsætning for scenariet, at der fortsat er fagligt fokus på fritidspædagogikken i skoleklubben herunder på spilfordeleropgaven og SSP. Hvordan det opsøgende arbejde, tværgående socialpædagogiske opgaver, boligsociale indsatser (herunder tilsyn med boligforeningers klubber) organiseres udestår. Der er behov for en grundig gennemgang af alle nuværende opgaver i Klub Lyngby forud for beslutning herom.

### **Gevinster**

Organiseringen af klubtilbuddet understøtter sammenhæng og helhed i tilbuddet for børn og unge ved fælles ledelse, målsætning og mulighed for ressourceallokering på tværs inden for den enkelte skole.

### **Udfordringer**

Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs af skolerne kan blive udfordret i skoleklubberne. Det samme er gældende for SSP og det opsøgende arbejde.

Den nye ledelsesopgave skal rammesættes for det samlede skolevæsen, så det sikres mod at være styret/påvirket af lokale interesser og relationer. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU om SSP mv.

### **Provenue**

Provenuet i scenarie 3 er en besparelse på 1,7 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### Arbejdsgruppens opsamling

Det er arbejdsgruppens vurdering, at alle tre scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet i Lyngby-Taarbæk Kommune i forskellig grad kan understøtte folkeskolereformen. De har dog forskellige konsekvenser til den ledelsesmæssige struktur og opgave.

For at sikre den pædagogiske kvalitet i alle tre scenarier vurderer arbejdsgruppen, at der bør være mulighed for at kunne sammensætte stillinger med timetal, der gør det attraktivt for uddannet personale at varetage pædagogopgaven i undervisningen på mellemtrin og i udskoling samt i klubben i fritiden.

I de tre scenarier er der mulighed for at forlænge åbningstiden i fritidsklubben og/eller indføre fleksibel åbningstid i ungdomsklubtilbuddet fx fra kl. 16.00. Dette vil dog forudsætte tilførsel af flere ressourcer. I scenarie 1 og 2 kan antallet af ungdomsklubtilbud med fordel placeres rundt i kommunen ud fra en analyse af de socio-økonomiske behov og strategiske perspektiver. I scenarie 3 kan klubben eventuelt fysisk integreres på skolen, i det omfang der er plads på skolen, og klubmatrikler kan overvejes nedlagt, hvis der er lokaleoverskud.

Folkeskolereformen medfører faglig omstilling i arbejdet med klubpædagogikken. Sigtet med reformen kræver et stort arbejde med at få etableret fælles forståelser og opbygge et godt ligestillet samarbejde mellem lærere og pædagoger. Det medfører også udvikling af klubfagligheden til nye arbejdsopgaver på skolen og et øget fokus på den kvalificerende pædagogiske indsats for trivsel og læring i både skolen og fritidsklubben. En omstilling, der træder i kraft den 1. august 2014. Omstillingen bliver fagligt udfordrende – og forudsætningen for et mere helstøbt tilbud til børn og unge.

Arbejdsgruppen har drøftet muligheden for i første omgang at rette fokus mod implementering af sigtet med folkeskolereformens faglige intentioner og dernæst, når der foreligger erfaring med det faglige samarbejde på tværs af skole/klub og børn/unges brug af klubtilbuddet, mod en eventuel reorganisering af klubtilbuddet i kommunen.

Det kan være med til på den korte bane at sikre fokus på den faglige omstilling og mindske usikkerheden for klubpersonalet. Det fordrer dog klare aftaler mellem de enkelte skoler og Klub Lyngby i forpligtende partnerskaber med tilknyttede styringsredskaber til at monitorere det tættere samarbejde og de pædagogiske mål for klubpædagogik.

Ved gennemgangen af de 3 scenarier har arbejdsgruppen således overvejet scenarie 1 som kluborganisering i første del af en totrinsproces, men med en politisk principbeslutning om hvilket scenarie, der skal arbejdes henimod.

Scenarie 1 er ikke arbejdsgruppens entydige svar på en fremadrettet organisering af klubberne. Der skal udarbejdes/foreligge en yderligere plan og målsætning for at sikre udvikling af strukturen, for at den kan blive en ideel organisering af klubtilbuddet. Det er arbejdsgruppens vurdering på nuværende tidspunkt, at scenarie 3 bedst efterlever folkeskolereformens sigte. Scenarie 3 kan dog medføre et pres på den læring, der sker i fritidspædagogikken herunder spilfordeleropgaven og SSP-arbejdet. Arbejdsgruppen ser et dilemma i scenarie 3, med hensyn til hvor snittet mellem lokale og centrale aktiviteter og ressourcer skal ligge.

Den tværgående ungeindsats som eksempelvis Ungerådet, Vandværket med videre vil i scenarie 3 alternativt kunne samles under ungdomsskolens ledelse/organisation. En indsats, som kan blive styrket yderligere ved at overføre ressourcer fra UK og SSP fra det lokale niveau til det kommunale.



# Bilagskatalog

## Bilag 1

### **Arbejdsgruppens medlemmer**

Formand:

Områdeleder for Klub Lyngby Mikael Hildebrandt

Medlemmer:

Viceskoleleder Alice Lykke

Klubleder Birte Brøns

SFO-leder Flemming Brix Curtis

Skoleleder Kenneth Brandt

Pædagogisk koordinator Thomas Hansen

Skoleleder Lasse Reichstein

Tillidsrepræsentant (BULP) Peter Winding

Økonomisk konsulent Karsten Stentoft

Sekretær:

Organisations- og Ledelseskonsulent Birgitte Dissing Kierch



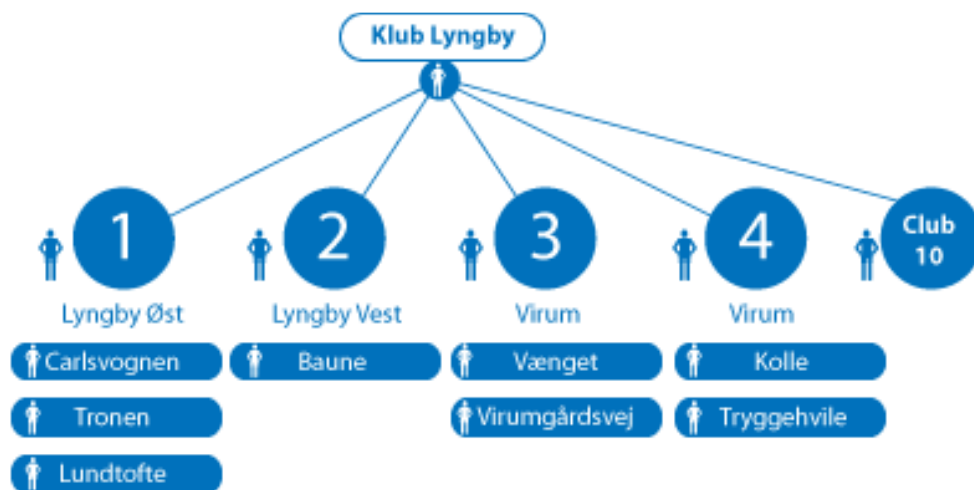
## Bilag 2

### Klub Lyngby – organisering og målsætning

Klub Lyngby består i øjeblikket af otte fritids- og fire ungdomsklubber, som hver er tilknyttet en folkeskole i kommunen. Derudover tilbyder Klub Lyngby et fest- og eventtilbud til de unge (Club 10).

Klub Lyngby ledes ved en områdeleder og en bestyrelse og har fælles sekretariat med kommunens ungdomsskole. Klub Lyngby ledes efter ungdomsskoleloven i modsætning til folkeskoler og SFO'er. Den daglige drift og arbejdsgange samt omfanget af samarbejdsflader er ganske forskellige fra skole/SFO til klub.

Organisationsdiagram af Klub Lyngby:



### Målsætning i Klub Lyngby

Målsætningen i Klub Lyngby er, at fritids- og ungdomsklubberne i et samspil mellem brugerne og personale skaber aktiviteter og samværsformer, der fremmer børn og unges udvikling til kreative, positive og selvstændige mennesker, der har forståelse for omverdenen og respekt og tolerance for andre mennesker.

Det er et særligt formål for fritids- og ungdomsklubberne at varetage rollen som spilfordeler i lokalområdet sammen med ungdomsskolen. Det indebærer at:

- Have overblik over og samarbejde med fritidstilbud i lokalområdet
- Være et supplerende tilbud i forhold til andre fritidstilbud i lokalområdet
- Medvirke til at udvikle og forankre nye relevante fritidsaktiviteter.

Målsætningen udmøntes på forskellig vis i de otte fritids- og ungdomsklubber i samspil mellem børn/unge og personale.

SSP-samarbejdet i Lyngby-Taarbæk Kommune er et formaliseret og forpligtende samarbejde mellem Skoler, Center for Social Indsats, klubber og Politi. Klub Lyngby arbejder ud fra en forebyggelsesstrategi. Den skal sikre, at børn og unge oplyses og vejledes, således at de ikke udvikler risikoadfærd, hvor de bliver misbrugere, kriminelle eller får en anden uhensigtsmæssig adfærd.

Kernen i det faglige fokus i Klub Lyngby tager afsæt i Danmarks bedste læringsmiljøer. Indsatsen skal fokuseres, så der skabes sammenhæng og samarbejde i forhold til børn og unges liv, hvor perspektivet vil være på den opbyggende, forebyggende og tidlige helhedsorienteret tværfaglige indsats.

Klub Lyngby skal være et dannelses- og læringsmiljø, hvor børn og unge skal udvikle sig til at blive selvstændige, nysgerrige og kreative mennesker, der har appetit på livet i et demokratisk globaliseret samfund. Børn og unge skal være en del af ligeværdige og forpligtende fællesskaber, hvor de professionelle respekterer og støtter barnet i dets udvikling.

#### *Reorganisering af Klub Lyngby i 2011*

I juni 2011 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget en strukturændring af Klub Lyngby, som trådte i kraft januar 2012. Den nye struktur samt det øgede fokus på øget samarbejde og styring på tværs, spilfordeler-opgaven, SSP-samarbejdet samt det socialpædagogiske sigte vil blive evalueret i løbet af 1. kvartal 2014, som besluttet i 2011.

Der er en generelt høj tilfredshed med klubtilbuddet i kommunen. I den gennemførte brugertilfredsheds-måling i 2012 lå den gennemsnitlige samlede tilfredshed med fritidsklubtilbuddet på 4 på en skala fra 1 til 5.



### Bilag 3

#### Data om Klub Lyngby samt implementering af folkeskolereform

Realiseringen af en længere skoledag skal blandt andet ske gennem frigjorte ressourcer i SFO og klubtilbud.

Forældrebetalingen (takst) i fritidsklubtilbuddet udfør 67 pct. af udgiften til lønninger af personalet, mens forældrebetalingen i ungdomsklubtilbuddet udgør 8 pct.

Dækningsgraden er høj i forhold til landsplan i fritidsklubben, hvor 83 pct. af målgruppen er tilmeldt. I ungdomsklubben er 22 pct. af målgruppen tilmeldt tilbuddet.

Det vil samlet sige, at de færre timer (12 timer ugentligt) i fritidsklubbens åbningstid efter den 1. august 2014 medfører frigjorte ressourcer, hvoraf en stor del tilfalder forældrene (se bilag 5 for yderligere oplysninger).

Tabel 1 Baggrundsoplysninger

Parametre	SFO	FK	UK
Takster (pr. mdr. ved 11 mdr.)	1.913	1.295	200
Forældrebetalingsandel (budget 2013)	0,53	0,67	0,08
Dækningsgrad samlet (budget 2014)	0,94	0,83	0,22

I januar 2014 var der 1.424 tilmeldte børn i fritidsklubben og 570 tilmeldte unge i ungdomsklubben. Det gennemsnitlige fremmøde i Klub Lyngby lå i uge 3 i 2014 på 70 pct. i fritidsklubben og på 24 pct. i ungdomsklubben.

Tabel 2 Det gennemsnitlige fremmøde i procent

Klub	FK	UK
Lyngby Øst	68	20
Baune	75	29
Virum 1	65	18
Virum 2	71	29
Klub Lyngby	70	24

I tabel 3 fremgår minimum antal timer i skolen fra 1. august 2014. Heri indgår timer til lektiecaféen/den faglige fordybelse, som dog i starten er frivillig at deltage i for eleverne, men obligatorisk for kommunerne og skolerne at tilbyde. Minimumskravet til lektiecafé/faglig fordybelse tilbuddet er på samlet tre timer pr. uge på mellemtrin og i udskoling og to timer i indskoling.

Tabel 3 Antal timer pr. skoleuge pr. 1. august 2014

Skoletrin	Antal timer pr. skoleuge
Indskoling	30 timer for børnehaveklasse til 3. klasse
Mellemtrinet	33 timer for 4. til 6. klasse
Udskoling	35 timer for 7. til 9. klasse

Kommunalbestyrelsen forpligtes til i perioden frem til næste folketingsvalg at sikre relevant fritidstilbud til elever, der vælger ikke at deltage i faglig fordybelse og lektielæsning uden særskilt forældrebetaling.

Kommunalbestyrelsen har besluttet at udmønte det nye minimumstimetal i følgende lektioner (undervisningslektioner) fra 1.- 9. klassetrin som vist i tabel 4. Det indebærer på nær på 3. klassetrin en forøgelse af det nuværende LTK-timetal. De resterende timer op til de kommende antal timer pr. skoleuge på hvert trin (se ovenfor) er understøttende timer.

Tabel 4 Oversigt om udmøntning af antal timer pr. skoleuge i LTK

<b>Pr. uge – klokke-timer</b>	<b>BH</b>	<b>1. kl.</b>	<b>2. kl.</b>	<b>3. kl.</b>	<b>4. kl.</b>	<b>5. kl.</b>	<b>6. kl.</b>	<b>7. kl.</b>	<b>8. kl.</b>	<b>9. kl.</b>
<b>Samlet mødetid</b>	30	30	30	30	33	33	33	35	35	35
<b>Minimums undervisningstimer</b>	15	18,75	18,75	19,5	22,5	23,25	23,25	24	24	23,25
<b>Understøttende undervisningstimer</b>	15	11,25	11,25	10,5	10,5	9,75	9,75	11	11	11,75
<b>- heraf lektiehjælp/faglig fordybelse*</b>	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2

Fordelingsnøglen til den understøttende undervisning har kommunalbestyrelsen sat til 60 pct. pædagoger og 40 pct. lærere.

Principperne i den lokale skoleaftale betyder i foreløbig et år:

- At det maksimale undervisningstimetal for lærere og børnehaveklasseledere årligt vil være på 780 timer svarende til i gennemsnit 26 undervisningslektioner á 45 minutter om ugen
- At lærerne maksimalt kan pålægges tilstedeværelse på skolen i 41 uger årligt og gennemsnitligt med 32 timer ugentligt, således at der sikres en mulighed for individuel tid til forberedelse med mere.

## Bilag 4

### **Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub 1 – Taarbæk Skole**

*Værdien af samarbejdet mellem lærere og pædagoger – set i et børne- og personaleperspektiv*

Taarbæk Skole har gennem de sidste tre år haft fritidsklubben og ungdomsklubben lagt ind under en fælles ledelse. Vi har samtidig fortsat det gode samarbejde med Klub Lyngby omkring UK-aftenerne samt SSP-samarbejdet.

I praksis har det betydet, at klubpædagogerne - på samme måde som vore SFO - pædagoger - indgår i undervisningen et antal timer hver uge ("båndtimer") og er samtidig en fast del af teamet omkring den enkelte klasse. Der afholdes løbende teammøder, pædagogen sidder med til skole/hjemsamtaler, deltager i udflugter og forældremøder og er naturligt med i alle øvrige klassesammenhænge, hvor det giver god mening.

Pædagogen kan have mange forskelligrettede opgaver lige fra supplerende støtte fagligt eller socialt, ansvar for formidling af et planlagt stof for en mindre gruppe af elever (under lærerens supervision) eller planlægning af pædagogiske tiltag til gavn for hele eller dele af klassen. De to kulturer (lærere og pædagoger) har henover de sidste to år langsomt, men sikkert opbygget et fælles tredje, som alle kan se sig ind i. Der har været afholdt pædagogiske dage og aftener, hvor vi har formuleret et fælles værdigrundlag at arbejde ud fra.

Udover timerne i undervisningen fortsætter pædagogerne videre i Fritidsklubben og har derfor mulighed for at følge op på eventuelle udfordringer eller vælge at lade eleven få et tiltrængt frirum til blot at være til stede uden krav eller aftaler. Der bliver skabt et trygt og tillidsfuldt rum, hvor barnet / det unge menneske kan ses i en større og mere nuanceret sammenhæng, og det betyder, at vi i hverdagen har en værdifuld mulighed for "at trække den røde tråd" rent pædagogisk. Alle tiltag sker i et tæt samarbejde i teamet omkring klassen.

Der er skemalagte teammøder i alle team. Disse placeres i skiftende uger for at belaste eftermiddagsbemandingen mindst muligt.

I kraft af den fælles ledelse trækker SFO og FK desuden på hinandens ressourcer ved sygdom eller andet fravær, og der er mulighed for at arrangere fælles ture ud af huset i ferierne. Pædagogerne har desuden mulighed for at tage vikartimer i undervisningen og dermed dække ind i eget team som kendt voksen. I dette skoleår indgår vore klubpædagoger som ekstra ressource i henholdsvis håndarbejde og idræt, da de har tydelige kompetencer på dette felt.

Lærere og pædagoger deltager alle i Pædagogiske Rådsmøder, er repræsenteret i Udviklingsgruppen, Pædagogisk Forum og skolebestyrelsen. De mange fora har stor betydning for muligheden for i fællesskab at udvikle den pædagogiske linje. Skolens traditionsdage planlægges og afvikles i fællesskab med en glidende overgang fra formiddag til eftermiddag. Vi benytter fælles lokaler til de praktisk-musiske fag og trækker på hinandens faglige kompetencer

For os som skole, har det været helt naturligt at skabe en helhed i børnenes hverdag ved at udnytte de to faggruppers kompetencer til et fælles bedste. Der har naturligt nok været en form for modstand mod at skulle arbejde i et bredere pædagogisk felt end tidligere og have undervisningen koblet på. Som klubpædagog har man desuden fået flere roller at navigere i ved at skulle balancere imellem formiddagens mere stringente krav til eftermiddagens frie valg. Det har været af stor betydning, at enhedsledelsen er sammensat på en sådan måde, at den indeholder pædagogfaglig ledelse i sin struktur.

Den største udfordring har været logistikken i forhold til mødernes placering. Alle fællesmøder ligger nu om aftenen efter klokken 17, mens teammøderne fordeles som nævnt ovenfor.

Enhedsledelsen har den tydelige fordel, at der refereres til de samme personer (og dermed samme pædagogiske linje), den tætte dialog gavner vore børn, og vi har mulighed for at sikre gode ansættelsesforhold (time- og indholdsmæssigt). Dette får særlig betydning, når reformen træder i kraft med de færre åbningstimer.

Pædagogerne deltager fra næste skoleår i kurser i klasseledelse / undervisningsdifferentiering for at optimere samarbejdet i de enkelte team.

Ved fælles hjælp skaber vi helhed, sammenhæng og et godt læringsmiljø for børnene på Taarbæk Skole.

## Bilag 5

### **Klubpædagogers faglighed**

Pædagoger er vant til at arbejde med at bryde negativ social arv og at skabe inkluderende læringsrum og sociale fællesskaber bygget op omkring det enkelte barns ressourcer.

Klubpædagoger arbejder ud fra et anerkendende menneskesyn ligesom de øvrige institutioner i kommunen.

Gennem sociale aktiviteter kommer klubpædagogen rundt om børns og unges relationer og trivsel. På baggrund af tætte relationer arbejder klubpædagogerne dialogbaseret. På den måde fremmes børns og unges refleksioner, og det bidrager til at udvikle og styrke deres livskompetencer. De får selvindsigt og bliver rustet til at indgå i sociale relationer og på sigt tage stilling til og ansvar for eget liv.

Med folkeskolereformen vil klubpædagogerne kunne bidrage til et læringsmiljø med:

- *Læring gennem kreative og kulturelle aktiviteter*

Børn og unge opnår læring via frivillige aktiviteter som fx sy, træ, glas, film, sport, design, musik, IT, teater og rollespil

- *Demokrati, ansvar og selvstændighed*

Medlemmerne har indflydelse på dagligdagen og aktiviteter i klubben. Det fremmer initiativ, engagement og demokratisk læring

- *Inklusion og støtte*

I takt med den øgede inklusion har klubpædagogerne opdateret sig på børns og unges med diagnoser. Pædagogerne støtter børn og unge med særlige behov i fritiden og i undervisningen. Pædagogerne deltager ved møder i Center for Social Indsats, UU- Nord, familiebesøg og afhøringer. Og skaber brobygning til ungdomsuddannelserne

- *Konflikthåndtering*

Klubpædagoger arbejder med forebyggelse af mistrivsel, mobning og konflikter. Der arbejdes pædagogisk didaktisk med børns trivsel og sociale liv samt styrkelse af børnenes læringsudbytte og selvværd. Klubpædagoger arbejder med børns digitale dannelse, onlinekultur, adfærd på nettet, chatfora og hvordan man sorterer informationer nettet

- *Forældresamarbejde*

Pædagoger har tradition for dagligt tæt forældresamarbejde. Her kan klubpædagoger tilføje et andet syn på barnets sociale trivsel og supplere til billedet af barnet

- *Spilfordeler og opbyggende indsats*

Spilfordelerrollen er en funktion, der styrker den opbyggende og socialpædagogiske indsats. Den er ikke tænkt ind i folkeskolereformen. Spilfordeleren har kontakt til alle børn og unge i lokalområdet, og er med til at inkludere unge i fritids- og uddannelsesstilbud. Spilfordeleren er matrikelløs og uafhængig af fysiske rammer.

- *Kompetencer*

Pædagogisk didaktik betyder, at der skabes sammenhænge mellem pædagogisk teori, metode og praksis. Planlægge, begrunde, gennemføre og evaluere aktiviteter og processer, der er udviklende og lærende for den enkelte. Håndtere komplekse situationer og udfordringer. Arbejde innovativt og udnytte de muligheder, der er til rådighed. Identificere og anvende pædagogiske metoder og redskaber i tværprofessionelle opgaveløsninger.

Ungdomsklubber og fritidsklubber skal fremadrettet kunne tiltrække pædagoger med stærke faglige kompetencer og også tilbyde ansættelser i form af fuldtidsstillinger.





## Bilag 6

### **Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub 1 – Klub Baune**

*Eksempel på tilbud om erstatningstimer i idræt og musik*

#### **Erstatningstimer for 6. klasse i idræt og musik.**

I forbindelse med Fritids- og Ungdomsklubben Baunes læsning af erstatningstimerne i musik og idræt for 6. klassesettrin, skal børnene vælge sig på en aktivitet/hold. Det er muligt at vælge sig på hold med følgende temaer.

#### Musik

**Band(8 elever pr. hold):** Her får du mulighed for at prøve at spille på alle instrumenter. Vi skal spille på både trommer, bas, keyboards og vokal. Du behøver ikke at kunne spille på noget instrument i forvejen, for det lærer vi her.

**Kor: (24 elever pr. hold)** Vi skal synge flere stemmer på en gang og lære at lytte til hinanden imens. Vi skal lave forskellige øvelser, der træner øret og stemmen. Og så skal vi lære at bruge kroppen, mens vi synger, med små koreografier.

**Stomp(12 elever pr. hold):** Stomp er trommespil, hvor vi laver sjove rytmer på alt, hvad der kan give lyd fra sig. Dvs. at vi i stedet for "rigtige trommer" bruger f.eks skraldespande, koste, rasleæg mm - kun fantasien sætter grænsen for hvad man kan spille på.

**Computermusik(18 elever pr. hold):** I kommer til at arbejde i programmet Ableton Live intro. Programmet virker således, at man laver forskellige loops hvorefter kan man sætte dem sammen og manipulere dem. Til sidst skal de forskellige loops sættes sammen og et lille musik stykke er skabt.

**Rap(6 elever pr. hold):** Kort gennemgang af rap/hip hoppers historie. Vi arbejder med rytme, flow og tekstskrivning, "the power of words", samt performance, kropssprog, mikrofon teknik og udstråling.

#### Idræt

**Hal(24 elever pr. hold):** Vi skal lege og bevæge os. Spille nye og anderledes fange og boldlege - Quidditch, diamantjagt, Mario vs. Luigi, men også lege de gode gamle - menneske stratego, høvdingebold eller andet lege som du kender og kan lære os andre.

**Fitness i opvarmningen(24 elever pr. hold):** Vi skal lave fysisk træning. Cirkeltræning, fitness, styrketræning og konditionstræning.

**Moderne dans(18 elever pr. hold):** Vi skal lege med kroppen, lære at bruge vejrtrækningen ordentligt, mærke hinanden og bruge rummet omkring os. Vi skal grine og svede, lære svære løft og lave flotte fald.

**Skøjtehal(24 elever pr. hold):** Vi tager i Gentofte skøjtehal, hvor I vil blive udfordret skøjtemæssigt. Baglæns, slalom, hop eller bare det at stå på skøjterne vil være dagsordenen.

**Vi cykler derud, så I skal have cykel og cykelhjelm med. I tilfælde af isvinter finder vi alternativ transport mulighed.**

### **Hvem skal hvad?**

Eleverne i 6. klasse mangler otte lektioner i henholdsvis idræt og musik. Dette dækkes ved at vælge et af de opstillede hold.

### **Undtagelser**

6b skal vælge to hold i idræt, da de mangler dobbelt så mange timer i denne kategori.

6a skal ikke vælge hold i idræt, da de har fået deres timer.

**Når eleven vælger** skal han/hun prioritere. Eleven skal foretage fem prioriterede valg i hver kategori, så der er mulighed for at opfylde den enkelte elevs ønske.

### **Sådan gør du!**

- Find en aktivitet, som du synes er spændende
- Gå derefter ind under aktiviteten og find et tidspunkt, som passer i forhold til dine planer om eftermiddagen
- Skriv i denne fil, på sidste side, hvilke hold du gerne vil på og returner mailen eller print ud og aflever til morten på baune senest d. 15.12.2013
- Hvis der er spørgsmål, er du velkommen til at ringe til mig, morten fra Baune på tlf: 42 40 62 32
- God fornøjelse.

### **VI GLÆDER OS TIL AT SKULLE VÆRE SAMMEN MED JER.**

#### **6. klasse: elevernes valgmuligheder**

6. klasse børn vil så vidt muligt komme på hold med 6. klasse børn. Men det kan blive nødvendigt at lave blandede hold, med 5. klasse børn, for at kunne komme børnenes ønsker i møde. Baune står også for læsningen af erstatningstimer for 4. og 5. klassetrin.

Erstatningstimerne vil blive læst i løbet af marts og april 2014.

#### **1. Erstatningstimerne i musik kan læses på hold med fokus på samspil(band), musik på computer, rap musik, stomp eller sang/kor.**

Band hold 5(Jakob): Torsdag 6.3 kl.15:15-16:45, tirsdag 11.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 13.3 kl. 15:15-16:45, tirsdag 18.3 kl. 15:15-16:45  
Band hold 6(Jakob): Fredag 7.3 kl. 14:30-16:00, fredag 14.3 kl. 14:30-16:00, fredag 21.3 kl. 14:30-16:00, tirsdag 25.3 kl. 14:30-16:00  
Band hold 7(Lene): Onsdag 2.4 kl.15.15-16:45, onsdag 9.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 23.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 30.4 kl. 15.15-16:45  
Band hold 8(Jakob): Tirsdag 1.4 kl.15.15-16:45, tirsdag 8.4 kl. 15.15-16:45, tirsdag 22.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 29.4 kl. 15.15-16:45  
Rap hold 5(Sami): Mandag 3.3 kl.15:15-16:45, onsdag 10.3 kl. 15:15-16:45, mandag 17.3 kl. 15:15-16:45, mandag 24.3 kl. 15:15-16:45  
Rap hold 6(Angpal): Fredag 7.3 kl. 14:30-16:00, fredag 14.3 kl. 14:30-16:00, fredag 21.3 kl. 14:30-16:00, fredag d. 28.3 kl. 14:30-16:00  
Rap hold 7(Sami): Mandag 31.3 kl.15:15-16:45, mandag 7.4 kl. 15:15-16:45, mandag 28.4 kl. 15:15-16:45, mandag 30.4 kl. 15:15-16:45  
Rap hold 8(Angpal): Tirsdag 1.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 8.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 22.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag d. 29.4 kl. 15:15-16:45  
Computer musik hold 2(Søren): Mandag 10.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 19.2 kl. 15:15-16:45, mandag 24.2 kl. 15:15-16:45, onsdag 26.2 kl. 15:15-16:45

Computer musik hold 3(Søren): Mandag 31.3 kl. 15:15-16:45, mandag 7.4 kl. 15:15-16:45, mandag 28.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 29.4 kl. 15:15-16:45  
Kor hold 2(Lene): Onsdag 5.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 12.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 19.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 26.3 kl. 15:15-16:45  
Stomp hold 2(Jakob): Torsdag 3.4 kl.15.15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15.15-16:45

**2. Erstatningstimerne i idræt kan læses på hold med fokus på fitness i opvarmningen, idræt i hallen, skøjtehal eller moderne dans.**

Skøjtehal hold 3(Hana + 1): Tirsdag 4.3 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 11.3 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 18.3 kl. 13:45-15:45  
Skøjtehal hold 4(Hana +1): Tirsdag 1.4 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 8.4 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 22.4 kl. 13:45-15:45

Hal hold 3(Jens): Torsdag 6.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 13.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 20.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 27.3 kl. 15:15-16:45  
Hal hold 4(Jens): Torsdag 3.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15.15-16:45  
Moderne dans hold 3(Julie): Onsdag 5.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 12.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 19.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 26.3 kl. 15.15-16:45  
Moderne dans hold 4(Julie): Onsdag 2.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 9.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 23.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 30.4 kl. 15.15-16:45  
Fitness i opvarmningen hold 2(Hana, Julie, Angpal, Sami): Onsdag 5.3 kl. 14:30-16:30, onsdag 12.3.1 kl. 14:30-16:30, onsdag 19.3 kl. 14:30-16:30, onsdag 26.3 kl. 14:30-16:30  
Fitness i opvarmningen hold 3(Hana, Julie, Angpal, Sami): Torsdag 3.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15:15-16:45

**ELEVENS VALG AF HOLD**

**Vigtigt!**

**Husk fem prioriterede valg**

Jeg, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, har foretaget følgende valg/prioriteringer.

navn

klasse

Musik 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

Idræt 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

**Svar ved at returnere mailen eller printe ud og aflever til Morten på Baune senest d. 15.12.2013.**

## Bilag 7

### Scenariebeskrivelser

#### 1. Scenarie 1

##### Klub adskilt fra skole – organiseret i Klub Lyngby med forpligtende partnerskab med de enkelte folkeskoler

###### Forudsætninger for scenariet

###### Generelt – gælder alle tre scenarier

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskoling og i klubtilbuddet.

###### Specifikt - for dette scenarie

- Forpligtende partnerskab med folkeskoler
  - Helhed og sammenhæng for det enkelte barn i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere
  - Ledelse på tværs + arbejdsmiljø ved tvedelt ledelse
  - Ressourceallokering (personale) fra klub til skole
  - Ressourceallokering (økonomisk) fra skole til klub.
- Øget administration pga. det forpligtende partnerskab.

###### Beskrivelse

Klub Lyngby er fortsat et selvstændigt tilbud til alle børn og unge fra 4. klasse til det fyldte 18. år. Det betyder, at der som udgangspunkt ikke sker nogen organisatoriske ændringer. Den nuværende klubstruktur fastholdes under ledelse af Klub Lyngby ved en områdeleder og en bestyrelse. Den lokale forankring fastholdes med en fritidsklub tilknyttet hver folkeskole (undtaget Taarbæk, hvor der er enhedsledelse) og et ungdomsklubtilbud skiftevis på to matrikler i lokalområdet. Ledelsessammenlægningen fastholdes ligeledes.

Det tættere samarbejde med folkeskolerne jf. folkeskolereformen løftes inden for rammen af et forpligtende partnerskab.

De færre ressourcer i både FK og UK (som et resultat af de flere undervisningstimer) i kombination med et fortsat attraktivt og fagligt tilbud søges løst ved øget tværgående samarbejde og ressourceallokering inden for Klub Lyngby samt i samarbejde med skole, ungdomsskole og lokalområdet (spilfordeler). Det fælles læringsgrundlag og personalets direkte inddragelse i skolens undervisningstimer stiller nye krav til specialisering og et øget fagligt fokus på læring - sammenhæng mellem undervisning og fritid i klubtilbuddet og på skolen.

Tilbuddet gøres mere flydende mellem fritidsklub og ungdomsklub. Det vil tilgodese behov for et eftermiddagstilbud for en gruppe af unge på 7. klassetrin.

Spilfordeler opgaven – det brede samarbejde med lokale foreninger, boligforeninger mv. om inklusion mv. fastholdes. Det tværgående samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov opretholdes. Det styrkede SSP arbejde fortsættes og herunder arbejdet med forebyggelsesstrategi og det opsøgende arbejde. Vandværket samt Klub Lyngbys hjemmeside videreføres ligeledes.

Der skal sættes fokus på beskrivelse af mål for klubpædagogik, fælles målsætning og resultater i det forpligtende partnerskab.

###### Lovgivning

Ungdomsskolelovgivningen

<p><b>Ledelseskompetence</b> Forpligtende partnerskab i dette scenarie: Der er indgået skriftlige samarbejdsaftaler med gensidig forpligtigelse med fokus på det sammenhængende tilbud. Aftalerne har afsæt i kommunalbestyrelsens beslutning om fordeling af andel lærere og pædagoger i den understøttende undervisning, målsætning mv. Klubpædagoger refererer indholdsmæssigt til skoleledelse/teamledelse i de understøttende timer på skolen.</p> <p>Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i rammeaftale, som styres ved en lokal styregruppe (skoleleder, klubleder/områdeleder) med sekretariatsbetjening fra Klub Lyngby.</p>
<p><b>Provenue</b> Antal ledere og enheder fastholdes på nuværende tidspunkt Muligvis afskaffelse af områdelederen i alternativ opsætning Reduceret åbningstid Reduceret brugerbetaling Øget administrative udgifter Reduceret åbningstid/brugerbetaling</p>
<p><b>Gevinster</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> En fælles ledelse og fælles fysiske rum for 0. til og med 3. klassetrin og det samme for 4. klassetrin og op – hvor tilbuddet bliver mere flydende. Elever fra mellemtrin og udskoling mikses mere end i dag.</p> <p><i>Faglighed</i> Styrket faglighed på tværs pga. af komplementerende faglighed i teams og efteruddannelse (generel samt specialisering) Entydigt fokus på klubpædagogik, SSP og spilfordeleropgaven</p> <p><i>Organisation</i> Kendt struktur Større sammenhæng mellem skole (udskoling), klub og ungdomsskole – hvis Klub Lyngby lægges under LTU</p>
<p><b>Udfordringer</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Strukturen med to organisationer med forpligtende partnerskab – kan have svært ved at understøtte intentionen med folkeskolereformen fuldt ud - som en fælles ledelse forankret på skolen kan have mulighed for.</p> <p><i>Faglighed</i> Det pædagogiske klubarbejde kan udvandes ved de færre ressourcer i hver klub</p> <p><i>Organisation</i> Tilbuddets indhold samt det øvrige samarbejde med skolen bliver meget afhængig af lokale interesser og relationer Sværere at fastholde pædagogisk personale i fuldtidsstillinger Arbejdsmiljøet bliver udfordret ved den tvedelte ledelse Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer Princip /planlægning af /på pædagogernes timefordeling ved tvedelt ledelse (se udfordring længere nede)</p>
<p><b>Dilemmaer</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Prioritering af tid og indhold til teamsamarbejdet med lærerne er en udfordring</li><li>2. Færre åbningstimer giver et andet klubtilbud</li><li>3. Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer</li><li>4. Hvis der ikke er tydelighed på kvalitet i tilbuddet, kan det betyde at børn frameldes pga. den forholdsvis høje forældrebetaling (takst). Det er en generel betragtning, som også er gældende for SFO tilbuddet</li></ol>
<p><b>Alternativt</b> - en anden version af samme scenarie – opdeling mellem undervisning og fritid Den samme klare organisatoriske adskillelse mellem undervisning og fritid kan også organiseres ved at Klub Lyngby lægges under LTU. Det vil samle den strategiske ledelse af kommunes fritidstilbud til</p>

unge og øge synergien mellem ungdomsskolen og ungdomsklubbens tilbud, det fælles arbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud samt endelig fagligt styrke det samlede ungdomstilbud i LTK. Det vil ligeledes styrke samarbejdet mellem LTU (herunder UK) og skole (udskoling + mellemtrin), da der vil være to samarbejdspartnere i stedet for tre partner.

Ungdomsskoleloven – det skal afklares om behov for særskilt bestyrelse  
Den faglige og kulturelle selvforståelse i Klub Lyngby udfordres – sammenlægningen skal arbejde med at etablere fælles forståelser mv.

**Andet** (dilemma mv.)

1. Prioritering af tid og indhold til teamsamarbejdet med lærerne er en udfordring
2. Færre åbningstimer giver et andet klubtilbud
3. Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer
4. Hvis der ikke er tydelighed på kvalitet, kan det betyde at børn frameldes tilbuddet pga. den forholdsvis høje forældrebetaling. Det er en generel betragtning – gælder også SFO
5. Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelsesstilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejdet
6. Hvis scenarie 1 afskaffes, så er der et dilemma i sikring af kvalitet i SSP arbejdet samt i den forebyggende indsats.

## 2. Scenarie 2

### **Klubtilbuddet deles – organiseres på både den enkelte folkeskole og i Klub Lyngby med forpligtende partnerskab om samarbejdet i udskolingen mv.**

#### **Forudsætninger for scenariet**

##### **Generelt – gælder alle tre scenarier**

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen og i klubtilbuddet.

##### **Specifikt - for dette scenarie**

- Fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i fritidsklubtilbuddet på skolen herunder udadtil ved spilfordeler opgaven med sammenhæng til skolens øvrige lærings samarbejde med virksomheder, organisationer, klubber og sportsklubber mv. - og SSP
- Samarbejde med Klub Lyngby om SSP og det opsøgende arbejde
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus i udskolingen (6. – 9. kl.) – scenariet bryder med folkeskolereformens tilgang til udskoling, som er 7- 9. klassetrin
- Forpligtende partnerskab mellem folkeskole og Klub Lyngby
  - Helhed og sammenhæng for den enkelte unge i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere i udskolingen – teams og understøttende timer
  - Faglig ledelse på tværs + arbejdsmiljø ved tværdelt ledelse
  - Ressourceallokering (personale) fra klub til skole
  - Ressourceallokering (økonomisk) fra skole til klub
  - Samarbejde om spilfordeler-opgaven samt SSP på mellemtrinnet
  - Samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov.
- Øget administration på grund af det forpligtende partnerskab.

##### **Beskrivelse**

Alle børn og unge fra 6. klasse til og med det fyldte 18. år har mulighed for et medlemskab af Klub Lyngby. Det betyder, at der skal tages højde for en organisatorisk ændring, hvor fritidsklubtilbud til 4. og 5. årgang vil indgå under skoleledelsen, og 6. årgang vil få tilbudt et aftentilbud under Klubledelse.

Det er dog en problematisk opdeling rent organisatorisk, da den bryder med folkeskolereformens udskoling, som dækker 7. – 9. klassetrin.

Det bør overvejes at udvide ungdomsklubtilbuddet med et eftermiddagstilbud til børn/unge på det 6. og 7. klassetrin.

En konsekvens af den nye opdeling skal være at udvide Ungdomsskoletilbuddet til også at omfatte børn på 6. klassetrin.

Klubtilbuddet udfordres af færre pædagoger både i klubtilbuddet på skolen og i Klub Lyngby. De færre ressourcer/normeringer gør, at der er behov for at sikre overgangen mellem SFO og klubtilbud og på stadig at skabe attraktivt indhold.

Spilfordeler opgaven fastholdes i Klub Lyngby og i klubtilbuddet på skolerne - det brede samarbejde med lokale foreninger, boligforeninger mv. om inklusion mv. fastholdes.

Det tværgående samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov opretholdes ligeledes.

Det styrket SSP arbejde fortsættes herunder arbejdet med forebyggelsesstrategi og det opsøgende arbejde. Vandværket samt Klub Lyngbys hjemmeside videreføres ligeledes.

Det tættere samarbejde med folkeskolerne jf. folkeskolereformen i udskoling løftes inden for rammen af et forpligtende partnerskab. Der skal sættes fokus på mål for klubpædagogik, fælles målsætninger og resultater i det forpligtende partnerskab.

Organiseringen af fritidsklubben under skoleledelsen sikrer entydigt ledelsesansvar for planlægning og rammer for samarbejdet mellem lærere og pædagoger på mellemtrinnet og styrker derved også den strategiske ledelse af området. Begrundelsen for at samle funktionerne er også at sikre, at hele organisationen drives efter fælles pædagogiske principper med afsæt i det fælles læringsgrundlag.

Skoleledelsen vil i nogle skoledistrikter foregå ved distanceledelse. Det betyder, at der hvor nuværende klubtilbud og skole ligger adskilt, vil der være flere matrikler med fælles ledelse. Det stiller krav til koordination af hverdagen. Skolen vil blive en større organisation, og det kommer til at kalde på mere fokus på ledelsesopgaverne og organisationsopdelingen i skolen.

Fritidsklubben vil fremadrettet drives efter Folkeskoleloven, og det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser og søskende- og fripladstilskud.

#### **Lovgivning**

Skolelovgivning – skoleklub på mellemtrinnet  
Ungdomsskoleloven – ungdomsklub mv.

#### **Ledelseskompetence**

Det tættere samarbejde og de større overlap mellem skole i udskoling og Klub Lyngby gør, at der bliver ledelsesoverlap med tvedelt ledelse.

#### **Forpligtende partnerskab i dette scenarie**

Der er indgået skriftlige samarbejdsaftaler med gensidig forpligtigelse med fokus på det sammenhængende tilbud. Aftalerne har afsæt i kommunalbestyrelsens beslutning om fordeling af andel lærere og pædagoger i den understøttende undervisning, målsætning mv. Klubpædagoger refererer indholdsmæssigt til skoleledelse/teamledelse i de understøttende timer på skolen.

Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i rammeaftale, som styres ved en lokal styregruppe (skoleleder, klubleder/områdeleder) med sekretariatsbetjening fra Klub Lyngby.

#### **Provenue**

Forslag til at ungdomsklubtilbud vil have åbent fra undervisningstidens afslutning og til eksempelvis kl. 22.00

Reduceret brugerbetaling i FK-tilbuddet pga. af den kortere åbningstid

Søskenderabat for 4. og 5. årgang, som er udgiftsdrivende for kommunen

Et eventuelt eftermiddagstilbud til unge på 6. og 7. klassetrin i Klub Lyngby vil være udgiftsdrivende for kommunen

<p>Øget administrative udgifter til administration af det forpligtende partnerskab i udskolingen Klub tilbuddet bliver mindre = mindre administration SFO'en bliver udvidet = mere administration</p> <p>Klub Lyngby har en områdeleder og fire daglige leder til hver klub med aftenåbning. Igen afhængig af størrelse. Hvis ungdomsklubtilbuddet begrænses medfører det færre daglige ledere.</p> <p>Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til eventuelle ledelsesmæssige ændringer i folkeskolen ved strukturændringen. Arbejdsgruppen anbefaler, at det pædagogiske sigte styrkes i en fællesledelse ved en pædagogisk leder i ledergruppen på skolen. Taksterne fastholdes som udgangspunkt, og 6. klassesettrin overføres til UK takst.</p>
<p><b>Gevinster</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Øget sammenhæng mellem undervisning og fritid indtil 6. klasse I stedet for overgang mellem 3. og 4. årgang samt 6. og 7. årgang, bliver der kun en overgang mellem 5. og 6. årgang</p> <p><i>Særligt Fokus vedr. Faglighed</i> Styrket faglighed på tværs pga. af komplementerende faglighed i teams og efteruddannelse (generel samt specialisering) Børn/unges udviklingstrin på 6. klassesettrin tilgodeses i scenariet</p> <p><i>Organisation</i> Organiseringen af fritidsklubben under skoleledelsen sikrer entydigt ledelsesansvar for planlægning og rammer for samarbejdet mellem lærere og pædagoger på mellemtrinnet.</p>
<p><b>Udfordringer</b> <i>Organisation</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Børn i 6. klasse kan mangle et fritidstilbud (hvis åbningstiden ikke udvides/ændres)</li><li>- Tvedelt ledelse for pædagoger i udskolingen og i UK</li><li>- Fortsat tre samarbejdspartnere om ungetilbuddet – skolen, LTU og Klub Lyngby</li><li>- Svært at fastholde pædagogisk personale i "fuldtids" stillinger</li><li>- I scenariet vil der være adskilt ledelse mellem skole, klub og LTU.</li><li>- Arbejdsmiljøet bliver udfordret ved tvedelte ledelse</li><li>- Vil kræve høj møde- og koordineringsfrekvens mellem skole, FK og Klub Lyngby – systematiske samarbejds møder</li><li>- Svær at implementere inden den 1. august 2014</li></ul>
<p><b>Alternativt</b> - en anden version af samme scenarie Den samme klare organisatoriske adskillelse mellem undervisning og fritid kan også organiseres ved at Klub Lyngby lægges under LTU. Det vil samle den strategiske ledelse af kommunes fritidstilbud til unge og øge synergien mellem ungdomsskolen og ungdomsklubbens tilbud, det fælles arbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud samt endelig fagligt styrke det samlede ungdomstilbud i LTK. Det vil ligeledes styrke samarbejdet mellem LTU (herunder UK) og skole (udskoling), da der vil være to samarbejdspartnere i stedet for tre partner.</p> <p>Ungdomsskoleloven – det skal afklares om behov for særskilt bestyrelse</p> <p>Den faglige og kulturelle selvforståelse i Klub Lyngby udfordres – sammenlægningen skal arbejde med at etablere fælles forståelser mv.</p>
<p><b>Andet</b> (dilemma mv.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Behov for et politisk valg om differentiering af UK tilbud til områder med særlige behov?</li></ul> <p>Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelses tilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejdet</p> <p>Det er en risiko, at mange 4. og 5. klasses elever kan falde fra på grund af alene et skoleklubtilbud</p>



og/eller vælge UK fra i overgangen til 6. klassetrin. Fødekæden til UK tilbuddet bliver sårbare.

Store forskelle mellem tilbud i klubberne

Ressourcetildelingsmodel

Ved at adskille FK og UK går værdifuld kontakt til det enkelte barn tabt (hvis pædagogerne ikke er ansat begge steder)

Denne model skaber ikke helhed for det enkelte barn

Vi er bekymret for kvaliteten af det forpligtende partnerskab. Ved dette scenarie arbejder vi med dobbelt lovgivning

5. Modellen vil medføre, at der køres med to spor (skole/klub) indtil næste valg, hvor skole og klub kan samles i en enhed
6. 4. og 5. klassetrin skal ikke indgå i det kontrolleret opsyn – det er et dilemma. Hvis de skal fortsat skal have et skoleklubtilbud, skal de ikke have samme rammer for tilbuddet, som 0. til og med 3. klassetrin.

### 3. Scenarie 3

#### Klubben en del af folkeskolen – organiseret på den enkelte skole (enhedsledelse)

##### Forudsætninger for scenariet

###### Generelt – gælder alle tre scenarier

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Fra fritidstilbud til læringstilbud
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen og i klubtilbuddet.

###### Specifikt - for dette scenarie

- SSP arbejdet samles i de enkelte distrikter med en overordnet samlende koordineringsfunktion lagt ind under LTU. Arbejdsgruppen anbefaler, at der udarbejdes fælles standarder for SSP opgaven.
- Fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i klubtilbuddet på skolen herunder udadtil ved spilfordeler opgaven med sammenhæng til skolens øvrige læringssamarbejder med virksomheder, organisationer, klubber og sportsklubber mv.
- Helhed og sammenhæng for den enkelte unge i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere – teams og understøttende timer
- Projekter og tværgående aktiviteter mellem LTK's skoler og klubber skal fortsættes og fortsat udvikles fx kan Mini-OL og MGP kobles til eksisterende fag i skolen
- De fælles aktiviteter såsom Vandværket, Ungerådet, Festkulturen og hjemmesider henvendt til børn og unge lægges ind under LTU
- Afklaring nødvendig vedrørende opgaver som opsøgende arbejde, boligsocialsamarbejde (herunder tilsyn med boligforeningernes klubber), tværgående socialpædagogiske indsatser mv.
- Pædagogfaglig ledelse i ledelsesteamet

##### Beskrivelse

Alle undervisnings – og fritidsopgaver med børn og unge, fra 0. Klasse til 18 år, samles til en enhed i hvert skoledistrikt. Det vil sige undervisning, SFO, fritidsklub og ungdomsklub. Ungdomsklubtilbuddet kan desuden tilbydes til unge efter den skolepligtige alder. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler ændringen af strukturen. Skolelederen bliver øverste leder for den nye organisation.

SSP og spilfordeler-opgaven varetages af den enkelte folkeskole. SSP koordineres på tværs ved SSP konsulent, der organisatorisk hører under LTU. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU om SSP mv.

Vandværket, Ungerådet og hjemmesider henvendt til unge overgår til LTU.

<p><b> Lovgivning </b> Skolelovgivning Eventuelt Ungdomsskolelovgivning for de opgaver, som flyttes til LTU</p>
<p><b> Ledelseskompentence </b> Ledelsesteamet i den nye enhed skal sammensættes med kompetencer, der kan løse de nye opgaver på klubområdet. Den enkelte enhed/skole sammensætter sit ledelsesteam på den måde, der bedst kan løse den lokale opgave.</p>
<p><b> Provenue </b> <i>Antal ledere og enheder</i> Hver distriktsskole defineres som en enhed. Det vil sige ni enheder med den nuværende skolestruktur. Hver skole beholder sin nuværende ledelsestid og tilføres kapacitet til at løfte de nye ledelses- og administrationsopgaver. Dette gøres på baggrund af børnetal og børnegruppens socioøkonomiske sammensætning. Hermed udlægges Klub Lyngbys samlede ledelsesressourcer til skolerne. Den enkelte skole sammensætter selv sit ledelsesteam indenfor den nye ramme.  Klub Lyngby nedlægges. De fælles aktiviteter såsom Vandværket, Ungerådet, Festkulturen og hjemmesider henvendt til børn og unge lægges ind under LTU.  Club 10 tilbuddet kan gentænkes eller overvejes nedlagt.  <i>Reduceret brugerbetaling</i> Søskenderabat for 4.- 9. årgang  <i>Andet</i> De administrative opgaver kan i højere grad samles på administrative medarbejdere på skolen og således frigøre de nuværende koordinatore til pædagogisk arbejde.  Åbningstid afgøres lokalt fx ungdomsklubtilbud fra kl. 15.30</p>
<p><b> Gevinster </b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Alle professionelle voksne omkring børn og unge i distrikterne samles under én ledelse, så der skabes bedre sammenhæng i børnenes hverdag. Alle samles om kerneopgaven: børnenes personlige, sociale og faglige læring.  Distriktets SSP-samarbejde samles i én organisation, der giver bedre mulighed for at tale om og arbejde med udsatte børn og unge. Det sikrer værdifuld viden og kommunikation.  <i>Faglighed</i> De professionelle fagligheder får øget mulighed for et bredere tværprofessionelt samarbejde, således at alle børn bliver så dygtige, som de kan.  <i>Organisation</i> Alle medarbejdere arbejder med samme ledelse i samme organisation. Herved skabes den sociale kapital (det kollegiale fællesskab) som fundament for løsningen af den fælles kerneopgave.</p>
<p><b> Udfordringer </b> <i>Faglighed</i> De forskellige fagkulturer i skole og klub skal mødes. Der skal skabes fundament for et fælles tredje. Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs af skolerne kan blive udfordret i skoleklubberne. Det samme er gældende for SSP, det opsøgende arbejde og andre tværgående opgaver.  <i>Organisation</i> Den nye ledelsesopgave skal rammesættes for det samlede skolevæsen, så det sikres mod at være styret/påvirket af lokale interesser og relationer. Svær at implementere inden den 1. august 2014</p>

**Andet** (dilemma mv.)

Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelses tilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejde.

## Bilag 8

### Notat om økonomi ved tre scenarier for ændret klubstruktur

#### Baggrund

Det følger af folkeskolereformen, at skoledagen bliver længere og mere varieret, med flere fagopdelte undervisningslektioner og en ny understøttende undervisning. Som en konsekvens heraf ændres det fremtidige grundlag for klubtilbuddene. I den forbindelse er der nedsat en arbejdsgruppe, der skal beskrive forskellige scenarier for det fremtidige klubtilbud, herunder de økonomiske konsekvenser ved den fremtidige klubstruktur.

De økonomiske konsekvenser ved de tre scenarier, som er drøftet i arbejdsgruppen, er beskrevet nedenfor.

#### Økonomien i de tre opstillede scenarier

Mio. kr.	Grundmodel	Scenarie I	Scenarie II	Scenarie III
Samlet bruttoramme for fritidsklubberne (4.-6. klasse) i dag	31,8	31,8	31,8	31,8
- heraf lønsum til fagpersonale og vikarer	21,9	21,9	21,9	21,9
<b>Fritidsklubber</b>				
<b>Bruttobesparelse ved reduceret åbningstid</b>	<b>-8,9</b>	<b>-8,9</b>	<b>-6,1</b>	<b>-8,9</b>
Bruttobudget til fritidsklub efter reformen	22,8	22,8	15,7	22,8
Nuværende forældrebetaling (67 pct.)	21,3	21,3	14,7	21,3
Forældrebetaling efter reformen (67 pct.)	15,3	15,3	10,5	15,3
<b>Reduktion i indtægter fra forældrebetaling</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4,1</b>	<b>6</b>
<b>Reduktion i udgifter til friplads</b>	<b>-1,2</b>	<b>-1,2</b>	<b>-0,8</b>	<b>-1,2</b>
<b>Udgifter til søskenderabatter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,5</b>	<b>2,4</b>
<b>Rationale i FK</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-1,4</b>	<b>-1,7</b>
<b>6.klasse i Ungdomsklub</b>				
Bortfald af lønsum vedr. 6. klasse i FK			-6,8	
Lønsum til 6.klasser i UK (enhedsbeløb til løn i UK)			3,1	
<b>Reduktion i lønsum ved 6. klasse UK</b>			<b>-3,7</b>	
Nuværende forældrebetaling for 6 klasse, inkl. friplads			5,4	
Ny forældrebetaling fra 6 klasse (200 kr. pr. md. i 11 md.)			-1,1	
<b>Reduktion i forældrebetaling ved 6. klasse i UK</b>			<b>4,3</b>	
<b>Udgift til ungdomsskoletilbud for 6. klasse</b>			<b>1</b>	
<b>Rationale ved 6. klasse i UK</b>			<b>1,5</b>	
<b>Samlet rationale</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>0,2</b>	<b>-1,7</b>

- = besparelse / + = udgift

#### Generelle kommentarer

##### Grundmodel ved ændring i åbningstider

Der er i tabellen vist de økonomiske konsekvenser ved alene at reducere i åbningstiden i fritidsklubberne. Tabellen viser således den besparelse, der frigøres på klubområdet i forbindelse med at skoledagen bliver længere – og dermed kortere åbningstid i fritidsklubberne. Rationalet ved grundmodellen svarer til det, som allerede er indregnet i de hidtidige politiske behandlinger af den samlede økonomi ved folkeskolereformen.

##### Fripladser og søskenderabat

I de viste scenarier er der bl.a. regnet på konsekvenser for kommunens udgifter til fripladser og søskenderabat.

Klub Lyngby drives i dag efter ungdomsskoleloven. Kommunen er derfor ikke forpligtet til at give søskenderabatter og fripladser. Kommunen giver imidlertid mulighed for fripladser i fritidsklub. For fritidstilbud organiseret efter folkeskoleloven har kommunen imidlertid pligt til at ydes både søskenderabatter og fripladser.

I de scenarier, hvor fritidstilbud bliver en del af skolelovgivningen skal der således ydes søskenderabatter og fripladser. I beregningen af udgifterne hertil er der taget udgangspunkt i de nuværende andele for udgifter til søskenderabatter og fripladser i hhv. fritidsklubberne og SFO. Det er imidlertid usikkert, hvordan disse udgifter vil udvikle sig fremover – bl.a. som følge af, at der i nogle af scenarierne bliver mulighed for, at børn kan opnå søskenderabat i en længere periode end i dag.

#### *Dækningsgrader*

Det er lagt til grund, at dækningsgraden er uændret. Det er således forudsat, at antallet af børn, der benytter de forskellige fritidstilbud er uændret. Økonomiske konsekvenser af eventuelle ændringer i dækningsgraderne vil blive håndteret i forbindelse med den løbende kapacitetstilpasning af området.

#### **Scenarie I**

I scenarie I fortsætter Klub Lyngby som en selvstændig institution. Der er således fortsat fritids- og ungdomsklubtilbud i regi af Klub Lyngby.

Som en konsekvens af den længere skoledag vil behovet for åbningstiden i fritidsklubberne kunne reduceres. Det ugentlige antal skoletimer på mellemtrinnet bliver fremover 33 timer, svarende til 6,6 timer om dagen. Med understøttende timer i ydertimer er det lagt til grund, at fritidsklubberne har åbent kl. 14.30 - 17.00. I de skolefrie uger er åbningstiden uændret, ligesom der fortsat er fællespasning i sommerferien. På baggrund af den reducerede åbningstid er der opgjort en årlig brutto-besparelse i fritidsklubberne på 8,9 mio. kr. Besparelsen er opgjort forholdsmæssigt ud fra reduktionen i den samlede åbningstid og de samlede lønudgifter til fagpersonale og vikarer.

Det er forudsat, at forældrebetalingens andelen fastholdes på 67 pct. af den samlede bruttoramme som i dag. Reduktionen i forældrebetalingen bliver herefter 6,0 mio. kr. Kommunens udgifter til fripladser vedrørende fritidsklubber udgør i dag 19 pct. af den samlede forældrebetalingssindtægt. Den faldende forældrebetalingssindtægt forventes på denne baggrund at indebære en reduktion i udgiften til fripladser på 1,2 mio. kr.

Med den reducerede åbningstid falder den samlede forældrebetaling med 28 pct. svarende til en reduktion i den månedlige takst fra 1.295 kr. til 931 kr.

Samlet er der opgjort et nettorationale for fritidsklubberne ved reduceret åbningstid på i alt 4,1 mio. kr.

Der er ikke indregnet ændringer i økonomien for ungdomsklubberne. Med en videreførelse af Klub Lyngby i den nuværende form vil ungdomsklubtilbuddet ikke direkte blive påvirket af den længere skoledag i udskolingen, idet ungdomsklubberne i dag er et aftentilbud.

Scenarie I svarer til beregningerne i grundmodellen, som er indgået i den foreløbige politiske behandling af de økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen.

## Scenarie II

I scenarie II flyttes fritidstilbuddet til skolen (skoleklub). Fremover bliver det alene 4. og 5. klassebørn, der kan benytte skoleklub, mens 6. klassebørn tilbydes medlemskab af ungdomsklubben.

I beregningerne er 4. og 5. klassernes andel af driftsøkonomien fra fritidsklubberne derfor overført til skoleområdet. Der er overført økonomi svarende til den kortere åbningstid som beskrevet i scenarie I. Det forudsættes endvidere, at der opkræves samme takst for 4. og 5. klasse i skoleklub, som det er tilfældet for fritidsklubber scenarie I. Taksten for 4. og 5. klassebørn i skoleklub bliver således lavere end taksten for SFO-børn fra 0.-3.-klasse.

I beregningerne som vist i oversigten ovenfor er bruttobudgettet og den samlede forældrebetaling vedrørende fritidsklubben (skoleklubben) lavere end i scenarie I. Det skyldes, at fritidsklubtilbuddet/skoleklubben fremover kun omfatter 4. og 5. klasse.

Børn i 6. klasse tilbydes fremover det nuværende aftentilbudt i ungdomsklubberne. I opgørelsen er det lagt til grund, at lønudgifterne til fagpersonale og vikarer vedrørende de hidtidige 6. klasseelever i fritidsklubben bortfalder, og ungdomsklubberne i stedet tilføres ressourcer til løn svarende til enhedsbeløbet fra ressourcetildelingsmodellen. 6. klasseeleverne betaler derfor fremover ungdomsklubtaksten, som er 200 kr. pr. måned i 11 måneder om året.

Samlet er der opgjort et netto-rationalet for så vidt angår 4. og 5. klasseeleverne på 1,4 mio. kr. Den længere skoledag for 4. og 5. klasseeleverne – og dermed kortere åbningstid i fritidstilbuddet – giver en bruttobesparelse på 6,1 mio. kr. Som følge af nedgangen i bruttorammen falder forældrebetalingen med 3,3 mio. kr. inkl. fripladser. Da tilbuddet til 4. og 5. klassebørnene fremover organiseres under folkeskoleloven, skal der ydes søskenderabat. Udgiften hertil er estimeret til 1,5 mio. kr.

Netto-rationalet ved at 6. klasseelever fremover tilbydes ungdomsklub er -0,5 mio. kr. – dvs. en merudgift. Baggrunden herfor er, at forældrebetalingen vedrørende det hidtidige fritidsklubtilbud langt hen af vejen svarer til de variable lønudgifter i fritidsklubberne. Tilpasningen af lønbudgetterne i fritidsklubberne (6,8 mio. kr.) vil derfor overvejende blive modsvaret at et tilsvarende fald i forældrebetalingen. Det samlede bortfald af forældrebetaling vedr. de hidtidige fritidsklubelever i 6. klasse er opgjort til 5,4 mio. kr. inkl. besparelse vedrørende udgift til fripladser. Forældrebetalingen vedrørende ungdomsklubberne er imidlertid forholdsvis lav. Taksten for ungdomsklub er i dag 200 kr. om måneden. Efter korrektion for forældrebetaling er en elev i ungdomsklub således dyrere for LTK end en elev i fritidsklub.

Arbejdsgruppen har endvidere peget på, at det vil være en naturlig konsekvens af, at 6. klasseelever fremover tilbydes medlemskab af ungdomsklub, at 6. klasseelever kan gøre brug af ungdomsskolens tilbud. Udgifterne til almen undervisning i ungdomsskolen udgør i dag ca. 3,0 mio. kr. Såfremt 6. klasseelever skal have adgang anslås udgiften hertil at udgøre ca. 1,0 mio. kr.

På denne baggrund af er netto-rationalet ved scenarie II samlet opgjort til en merudgift på 0,2 mio. kr.

### **Scenarie III**

I scenarie III flyttes hele klubtilbuddet til skoleområdet. Driften af tilbuddet – herunder åbningstiden – forudsættes at være som i scenarie I. Rationalet ved den reducerede åbningstid er således opgjort til 4,1 mio. kr.

I scenarie III bliver fritidstilbuddene imidlertid drevet efter folkeskoleloven. Som følge heraf skal der ydes søskenderabatter og fripladser for 4. til 9. klasseeleverne. Ud fra de nuværende udgiftsandele til søskenderabatter og fripladser er den samlede udgiften hertil estimeret til 2,4 mio. kr. Samlet bliver netto-rationalet ved scenarie III derfor 1,7 mio. kr.

### **Øvrige bemærkninger**

#### *Ledelse og koordinerende opgaver*

I Klub Lyngby er der i dag 1 områdeleder og 4 klubledere. Hertil kommer ledelse af Club 10. Den samlede udgift til de 6 ledere udgør 2,9 mio. kr. Derudover er der én koordinator i hver af de 8 klubber. Udgiften til et koordinatortillæg udgør knap 18.000 kr. årligt (inkl. pension og særlig feriegodtgørelse) svarende til en samlet udgift på 0,14 mio. kr.

Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til, hvordan ledelsen sammensættes på de enkelte skoler efter folkeskolereformen. Arbejdsgruppen har derfor heller ikke peget på konkrete besparelspotentialer vedrørende ledelsesniveauet ved ændringen af klubstrukturen.

Det vurderes imidlertid, at der i de tre scenarier vil være grundlag for at reducere det generelle ledelsesniveau ift. det nuværende niveau i Klub Lyngby. Dette skal ses i lyset af, at der i scenarie II og III sker en hel eller delvis overflytning af Klub Lyngby til ledelsesmæssigt at være en del af skoleområdet. Derudover forventes det, at der i scenarie I vil være grundlag for at kunne reducere i antallet af matrikler, der holder åbent, hvilket også giver mulighed for en reducere i antallet af ledere/koordinatore. Såfremt hele, eller dele af, fritidstilbuddet ledelsesmæssigt underlægges skoleområdet vil dog modsat kunne give grundlag for at styrket ledelsen på skoleområdet.

#### *Klubtilbud i tidsrum for lektiecafé*

Ifølge folkeskolereformen skal kommunerne tilbyde 3 timers ugentlig lektiecafé for mellemtrinnet. Lektiecaféen er foreløbig frivillig. De viste beregninger indeholder ikke udgifter til klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé.

Det forventes, at lektiecaféen tilrettelægges således, at den bliver et attraktivt tilbud for mange børn, og at det derfor er en forholdsvis lille andel af børnene, der vil benytte klubtilbuddet når der er lektiecafé.

For at sikre, at klubbørn kan få et klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé, kan der afsættes ressourcer til, at alle 9 nuværende fritidsklubber kan holde åbent ekstra 3 timer om ugen med en minimumsbemanding på 2 pædagoger/-medhjælpere. Ressourcerne gives i de 40 skoleuger. Dette svarer til, at der i alt gives 2.160 ekstra pædagogtimer – dvs. ca. 1½ årsværk, når der tages højde for øvrig tid. Bruttoudgift hertil udgør 0,6 mio. kr. årligt.

#### *Club 10*

Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til Club 10. Der er i dag afsat et budget til Club 10 på 0,7 mio. kr. Club 10 vil eventuelt kunne bringes i spil ved en reorganisering af fritidstilbuddene efter folkeskolereformen.

#### *Eventuel udvidelse af åbningstiden for 6. og 7. klasseelever*

Arbejdsgruppen har anført, at det kan overvejes at udvide åbningstiden for 6. og 7. klasseeleverne, så de fremover for mulighed for at modtage et ungdomsklubtilbud i dagtimerne (ved scenarie II). Arbejdsgruppen har ikke konkretiseret, hvorledes et sådan tilbud skal tilrettelægges. En udvidelse af åbningstiden af ungdomsklubben for 6. og 7. klasseelever vil i sagens natur betyde en øget udgift. Udgiften hertil vil afhænge af, hvor mange lokationer, der skal udvide åbningstiden, hvor længe og med hvilken bemanning. Som pejlemærke for udgifter ved øget åbningstid kan der henvises til beregningen af udgifter til klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé. Det følger heraf, at det koster ca. 1 årsværk á 379.000 kr. at udvide åbningstiden med to timer ugentligt i 40 uger på alle 9 lokationer med en bemanning svarende til 2 pædagoger/-medhjælpere i hver af de 9 klubber. Såfremt åbningstiden udvides for 6. og 7. klasse kan det overvejes at indføre en differentieret takst, således at der for 6. og 7. klasse betales en højere ungdomsklubtakst end de nuværende 200 kr. om måneden.



## NOTAT

om

### Økonomiske konsekvenser ved scenarier for ændret klubstruktur - indregning af ny ledelsesstruktur

I bilag til sag nr. 3 om fremtidens klubstruktur, som behandles på Børne- og Ungdomsudvalget møde den 20. februar 2014, er der en beskrivelse af de økonomiske konsekvenser ved de forskellige scenarier for klubstrukturen.

I bilaget er der ikke indregnet konsekvenser af ændringer i ledelsesstrukturen.

Nedenfor er der opstillet en revideret oversigt, hvor de økonomiske konsekvenser af ledelsesstrukturen er indregnet. Endvidere er der en beskrivelse af beregningerne vedrørende ledelsesstrukturen i de enkelte scenarier.

Det gælder for alle tre scenarier, at reduktionen af udgifter til ledelse har konsekvenser for forældrebetalingen i fritidsklubber. Denne indgår i oversigtens samlede opgørelse af konsekvenser for forældrebetalingen i fritidsklubberne. For så vidt angår ungdomsklubberne er forældrebetalingen fastholdt på 200 kr. pr. måned i 11 måneder – den ændrede ledelsesstruktur har således ikke betydning for forældrebetalingen i ungdomsklubberne.

#### 3 scenarier for ny klubstruktur – ændret ledelsesstruktur fuldt indfaset (67 pct. forældrebetaling)

Mio. kr.	Grundmodel	Scenarie I	Scenarie II	Scenarie III
<b>Fritidsklubber</b>				
Bruttobesparelse ved reduceret åbningstid	-8,9	-8,9	-6,1	-8,9
Reduktion i ledelse FK	0,0	-1,5	-1,1	-2,0
Reduktion i forældrebetaling inkl. friplads og søskenderabat (67 pct.)	4,8	5,6	5,3	8,1
<b>Fritidsklubber i alt</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,8</b>	<b>-2,0</b>	<b>-2,8</b>
<b>6. klasse i ungdomsklub</b>				
6. klasse i ungdomsklub			-2,7	
Reduktion i ledelse UK	0,0	-0,3	-0,8	-0,4
Reduktion i forældrebetaling (ved UK takst)			4,3	
<b>Ungdomsklubber i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,7</b>	<b>-0,4</b>
<b>Samlet besparelse</b>	<b>-4,1</b>	<b>-5,1</b>	<b>-1,3</b>	<b>-3,2</b>
<i>Samlet difference ift. grundmodellen</i>	-	-1,0	2,8	0,9

- = en besparelse/+ = en merudgift

#### Ledelsesstruktur – scenarie I

Den samlede besparelse for scenarie I er 5,1 mio. kr. Dvs. 1,0 mio. kr. mere end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes, at der i scenarie I skal være én områdeleder og 8 koordinatører. De nuværende 4 klublederstillinger bortfalder, svarende til en bruttobesparelse på 2,2 mio. kr.

De 8 koordinatore vil fremover have flere opgaver end de nuværende koordinatore. Det nuværende koordinatortillæg udgør 18.000 kr. årligt. Det er forudsat, at der fremover skal gives et koordinatortillæg svarende til 72.000 kr. årligt, svarende til en ekstraudgift på 0,4 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 1,8 mio. kr., heraf vedrører 1,5 mio. kr. fritidsklubber og 0,3 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens andel af ledelsen i Klub Lyngby er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen.

#### *Ledelsesstruktur – scenarie II*

Den samlede besparelse for scenarie II er 1,3 mio. kr. Dvs. 2,8 mio. kr. mindre end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes, at der i scenarie II skal være én områdeleder og 5 koordinatore. De nuværende 4 klublederstillinger bortfalder, svarende til en bruttobesparelse på 2,2 mio. kr.

De 5 koordinatore vil fremover have flere opgaver end de nuværende koordinatore. Det nuværende koordinatortillæg udgør 18.000 kr. årligt. Det er forudsat, at der fremover skal gives et koordinatortillæg svarende til 72.000 kr. årligt svarende til en ekstraudgift på 0,2 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 2,0 mio. kr., heraf vedrører 1,1 mio. kr. fritidsklubber og 0,8 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens nuværende andel af ledelsen i Klub Lyngby (dvs. for 7. klasse og opefter) er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen. Udgifter til ledelse for så vidt angår de nuværende 6. klasser er opgjort andelen af nuværende 6. klasser i fritidsklubberne.

#### *Ledelsesstruktur – scenarie III*

Den samlede besparelse for scenarie III er 3,2 mio. kr. Dvs. 0,9 mio. kr. mindre end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes i scenarie III, at ledelsen af klubberne indgår som en del af skolernes ledelse. Der skal fortsat være en centralt placeret medarbejder til varetagelsen af en række tværgående opgaver. De nuværende 4 klublederstillinger og de nuværende 8 koordinatortillæg bortfalder svarende til en bruttobesparelse på henholdsvis 2,2 mio. kr. og 0,1 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 2,3 mio. kr., heraf vedrører 2,0 mio. kr. fritidsklubber og 0,4 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens andel af ledelsen i Klub Lyngby er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen.

### **Indfasning af ny ledelsesstruktur**

#### **4-årig indfasning af ledelsesstruktur – samlet økonomi ved 67 pct. forældrebetaling**

Mio. kr.	2015	2016	2017	2018
Scenarie I	-4,3	-4,6	-4,8	-5,1
Scenarie II	-0,2	-0,6	-0,9	-1,3
Scenarie III	-2,1	-2,5	-2,8	-3,2

Den ændrede ledelsesstruktur indføres med en fjerdedel effekt i 2015, halv effekt i 2016, og trefjerdedel effekt i 2017. I ovenstående tabel er vist den samlede økonomi ved de 3 scenarier i en 4-årig indfasningsperiode. I scenarie I stiger den samlede besparelse fra 4,3 mio. kr. til 5,1 mio. kr. I scenarie II stiger besparelsen fra 0,2 mio. kr. til 1,3 mio. kr., mens besparelsen i scenarie III stiger fra 2,1 mio. kr. til 3,2 mio. kr. Udviklingen i besparelsen i de tre scenarier skal ses i lyset af dels forskelle i besparelsen vedrørende ledelse, dels indvirkningen på forældrebetalingen for fritidsklubber.

### Scenarier ved ændret forældrebetalingsandel

#### Indfasning af de 3 scenarier ved 67 pct., 80 pct. og 93 pct. forældrebetaling i fritidsklub

Mio. kr.	2015	2016	2017	2018
<i>Scenarie I</i>				
67 pct. forældrebetaling	-4,3	-4,6	-4,8	-5,1
80 pct. forældrebetaling	-6,7	-6,9	-7,1	-7,3
93 pct. forældrebetaling	-9,1	-9,3	-9,4	-9,6
<i>Scenarie II</i>				
67 pct. forældrebetaling	-0,2	-0,6	-0,9	-1,3
80 pct. forældrebetaling	-1,5	-1,9	-2,2	-2,5
93 pct. forældrebetaling	-2,9	-3,2	-3,5	-3,8
<i>Scenarie III</i>				
67 pct. forældrebetaling	-2,1	-2,5	-2,8	-3,2
80 pct. forældrebetaling	-4,0	-4,3	-4,7	-5,0
93 pct. forældrebetaling	-6,0	-6,3	-6,6	-6,8

Som det fremgår af tabellen ovenfor vil en øget forældrebetalingsandel betyde, at den samlede besparelse øges.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Uddannelse og Pædagogik**  
**Administrativ afdeling**

Journalnr. : 20140110483  
Dato ..... : 07.03.2014  
Skrevet af : LRC /45973046

N O T A T  
om  
Fremtidig klubstruktur,  
samlet oversigt over høringsvar fra skolebestyrelserne og Klub Lyngbys bestyrelse.

---

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 20. februar 2014 sag vedr. Fremtidig klubstruktur. Udvalget ønskede inden endelig beslutning at høre skolebestyrelserne og Klub Lyngbys bestyrelse om denne sag.

Hermed gives en kort samlet gengivelse af skolebestyrelserne og Klub Lyngbys høringsvar, idet alle svarene findes som bilag på sagen.

**Engelsborgsskolen**

- peger på scenarie 3 (alternativt scenarie 1). Peger på behovet for en overgangsordning. Anbefaler at klubbens ledelse bibeholdes i en ny model og indgår i skolens ledelsesteam.

**Fuglsanggårdsskolen**

- peger på scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne model er bedst forenelig med den forestående skolereform. I den forbindelse peger bestyrelsen på den øgede ledelsesopgave for skolen og behovet for pædagogisk og fysisk nærvær af klubbens aktiviteter på skolen, idet den peger på ledige lokaler Askevænget 8 (anneks til Børnehuset Askevænget) og Club 10's lokaler på skolen.

**Hummeltofteskolen**

- anbefaler ikke et specifikt scenarie, da bestyrelsen kan se fordele og ulemper i alle tre scenarier og desuden mener, at tiden til denne drøftelse har været for kort, ligesom implementering af en helt ny struktur pr. 1. august 2014 anses for urealistisk.

Anbefaler i stedet, at kommunen tilrettelægger en involverende proces, som sætter fokus på indhold og barnet i et langsigtet perspektiv – bestyrelsen tager gerne del i den videre dialog. Oplever, at økonomien kan komme til at spille en afgørende rolle for valg af scenarie, hvilket ikke kan støttes.

**Lindegaardsskolen**

- peger på scenarie 3, idet denne løsning pædagogisk og organisatorisk giver de bedste muligheder for sammenhæng i barnets hele dag og for at styrke samarbejdet mellem skole, fritid og forældre. Ønsker at et muligt provenu bruges til at understøtte en ny organisering – fælles udvikling og fornødne ledelseskraft og kompetencer.

### **Lundtofte Skole**

- peger på scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne organisationsmodel lever op til intentionerne i folkeskolereformen.

Mener desuden, at de fælles kommunale tiltag fortsat skal indgå i LTK's tilbud til de unge og forankres på LTU.

Bestyrelsen bemærker, at de anførte besparelser er svære at gennemskue, men anbefaler generelt, at udvalget tager økonomisk hensyn til implementeringsopgaven af hele folkeskolereformen, herunder også ledelsesressourcer i den nye organisering af klubområdet.

### **Sorgenfriskolen**

- anbefaler scenarie 3, idet denne struktur har været gældende på Sorgenfriskolen i mange år, hvilket skolen har rigtig gode erfaringer med.

### **Trongårdsskolen**

- anbefaler scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne organisering bedst understøtter kerneopgaven – at udvikle børnenes personlige, sociale og faglige læring.

### **Taarbæk Skole**

- anbefaler på scenarie 3, idet modellen har været anvendt på Taarbæk skole i flere år og opleves at styrke kontinuiteten i børnenes hverdag, fastholde klubpædagogerne som fagligt stærke medarbejdere og skabe ny og god videndeling mellem lærere og pædagoger.

Bestyrelsen anbefaler at implementere en ny struktur fra august 2014, med efterfølgende evaluering foråret 2015.

### **Virum Skole**

- peger på scenarie 1, for bedst at kunne fastholde Klub Lyngbys mange tilbud og fokus på tværgående og forebyggende indsatser for børn og unge i kommunen.

Skolens og klubbens ledelse skal indgå i et formaliseret partnerskab omkring klubpædagogernes arbejdsvilkår. Bestyrelsen kan ikke pege på de andre to scenarier.

### **Klub Lyngby**

- Klub Lyngbys bestyrelse lægger vægt på, at der træffes en varig beslutning nu, med henblik på ikrafttræden august 2014. Man ønsker ikke en overgangsordning.

Bestyrelsen peger ikke på en bestemt løsning som den foretrukne, men peger på fordele og ulemper ved dem alle 3. Specifikt i forhold til scenarie 1 siger bestyrelsen, at delt ledelse vil være en udfordring. I forhold til scenarie 3 anføres det, at klubberne bør være repræsenteret i skoleledelsen på samme måde som SFO.

Bestyrelsen anbefaler, at de høje klubbetider reduceres forholdsmæssigt i forhold til åbnings-tiden.

Engelsborgskolen den 6. marts 2014



Lyngby – Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik

### Høring fremtidig klubstruktur

Skolebestyrelsen er positivt indstillet overfor scenarie 3, hvor fritids-og ungdomsklubberne kommer ind under skolens ledelse. Scenarie 1 vil også være en mulighed.

Vi kan drage paralleller til dengang, hvor SFO kom ind under skolen, og kan være usikre på, om der er behov for en overgangsordning eller om alt kan implementeres fra skoleårets start 2014/2015.

I forhold til ledelsesdelen mener vi ikke, at man blot kan fjerne et ledelseslag, men at klubledelsen bør indgå i skolens ledelsesteam på lige fod med SFO; ellers vil der ikke være tale om ligeværdige partnere.

Vi må tage forbehold for ressourcefordeling og finansiering af folkeskolereformen.

Engelsborgskolen har i forbindelse med læsning af erstatningstimer fra lock-outperioden haft et glimrende samarbejde med Fritidsklubben Baune, som skolen ser frem til at kunne fortsætte.

Med venlig hilsen

Mette Nissen  
Skolebestyrelsesformand  
Engelsborgskolen

**Kommunalbestyrelsen  
Børne- og Ungdomsudvalget  
Rådhuset  
2800 Lyngby**



Skolebestyrelsen  
Den 4. marts 2014

### **Høringssvar vedr. klubstruktur.**

Skolebestyrelsen har på møde den 3. marts 2014 drøftet de fremsendte forslag og modeller for en kommende klubstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Skolebestyrelsen finder at model 3 som lægger hele klubben ind i skolen som skoleklubber, er den model, der bedst er forenelig med den forestående skolereform. Det tætte samarbejde, der skal være mellem lærere og pædagoger i skoleforløbet, understøttes bedst ved at lærere og pædagoger fra både SFO og klub er en del af den samme virksomhed.

Hvis ikke det er tilfældet vil den manglende nærhed være forstyrrende for udviklingen af en fælles kultur i forhold til skolens opgave.

Det er imidlertid vigtigt at understrege, at ledelsesopgaven for klubbens medarbejdere ikke forsvinder, fordi de organiseres i skoleregiet. Der må derfor tages stilling til en kommende skoleledelse, som tager højde for dette, hvilket ikke umiddelbart fremgår af de fremsendte forslag til organisationsplan for de tre modeller.

Vi finder, at det fremtidige samarbejde, som nu skal intensiveres, understøttes bedst, hvis pædagogerne fra klubben kan have deres daglige arbejde på skolen, og ikke som nu være baseret på en matrikel i betydelig afstand fra skolen.

Vi skal derfor henlede opmærksomheden på, at Børnehuset Askevængets annekset med vuggestue, vil stå tomt fra maj måned, og at den på skolen beliggende Club 10 p.t. kun bruges til fredagsester en gang om måneden.

Vi finder derfor, at en udnyttelse af disse lokaler til klubbens fremtidige placering ville være både god og hensigtsmæssig.

Vi kan desuden fortælle, at en mulig flytning til lokalerne tæt på skolen har indgået i drøftelser på løbende samarbejds møder mellem klubben V2's og skolens ledelse. Disse drøftelser har vist, at en sådan løsning også er optimalt set med klubbens øjne.

Vi beder derfor om, at dette vil indgå i de fremtidige overvejelser.

På skolebestyrelsen Fuglsanggårdsskolen vegne

Hanne Lind Mortensen  
Formand for skolebestyrelsen

**Fuglsanggårdsskolen**

Askevænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 40 90  
Fax 45 85 77 28

fuglsanggaard@ltk.dk  
www.fu-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



5.3.14

### **Høringssvar vedrørende fremtidens klubstruktur**

Hummeltofteskolen takker for indkaldelsen til høring over en ny klubstruktur i Lyngby-Taarbæk kommune.

Vi har drøftet de tre scenarier ud fra det foreliggende materiale og finder mange gode perspektiver i materialet.

Vi ser fordele og ulemper ved alle scenarier, men mener ikke at kunne anbefale et af scenarierne på nuværende tidspunkt. Dertil har den tid, vi har haft til rådighed til at diskutere en så stor og omfattende ændring, ikke været lang nok. Vi ser heller ikke, at en ny struktur vil kunne implementeres pr 1. august - hertil er ændringen også for stor.

Derfor vil vi anbefale, at kommunen tilrettelægger en involverende proces, som i højere grad baserer sig på perspektiver ved en ny struktur i forhold til at sætte barnet/den unge i fokus. Her ser vi gerne, at der bliver tænkt nyt og anderledes.

Med det nuværende materiale kan vi være bekymrede for, at økonomien kommer til at blive udslagsgivende for valg af ny struktur, idet fokus på barnet/den unge ikke fremgår tydeligt nok i den del af materialet. Her fremgår der et besparelspotentiale, som vi ikke kan støtte op om. I stedet har vi brug for sikring af, at der følger tilstrækkeligt med ressourcer med til at kunne sikre, at en ny struktur kan fungere efter hensigten i forhold til barnet/den unge.

Vi vil meget gerne indgå i den videre dialog, da vi er meget optaget af, at den nye struktur skaber sammenhæng for barnet/den unge og for både skole og klub.

Venlig hilsen  
Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen





Kgs. Lyngby 3. marts 2014

### Hørings svar om klubstruktur

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen glæder sig over de nye muligheder, der åbner sig i forhold til at styrke samarbejdet mellem skole og klub.

Pædagogisk og organisatorisk ser bestyrelsen det som helt naturligt, at skole og klub bliver til en enhed med en fælles ledelse.

Det vil give de bedste muligheder for sammenhæng i barnets hele dag, både i skoledelen og i fritidsdelen, og det vil styrke samarbejdet mellem skole, fritid og forældre.

Med det fokus der er på barnets hele udvikling i folkeskolereformen, vil det bedst kunne tilgodeses, hvis alle omkring barnet arbejder i samme organisation, med samme ledelse og samme målsætninger.

Derfor ønsker skolebestyrelsen, at det bliver scenarie 3, der bliver den fremtidige klubstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Bestyrelsen ønsker, at et eventuelt provenu bruges til at understøtte en ny organisering, og at midlerne derfor bliver på området.

Midlerne kan fx anvendes til fælles udvikling i den nye organisation og til at sikre den fornødne ledelseskraft og kompetencer, når opgaver og organisering ændrer sig.

På vegne af skolebestyrelsen

Anne Korsholm  
Formand for bestyrelsen på Lindegårdsskolen

#### Lindegårdsskolen

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Børne- og Ungeudvalget

Lundtofte den 5. marts 2014

### **Høringssvar vedrørende fremtidens klubstruktur**

Skolebestyrelsen ved Lundtofte Skole har fået sagsfremstillingen vedrørende fremtidens klubstruktur i høring og har følgende bemærkninger til den:

Lundtofte Skoles bestyrelse har drøftet de tre fremsendte scenarier. Vi vil pege på scenarie 3 med følgende bemærkninger:

Vi ser scenarie 3 som den organisationsmodel, der kan skabe rammen omkring klubpædagogernes fremtidige arbejdsopgaver på skolerne, således at dette lever op til intentionerne omkring folkeskolereformen. Scenariet skaber betingelser for at kunne udvikle en samarbejds-kultur på de enkelte skoler mellem lærere og pædagoger og sikrer det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter.

De fælles kommunale tiltag, såsom Vandværket, Ungerådet, SSP-samarbejde og Festkulturen, bør fortsat være en del af LTK's tilbud til unge – og vi er enige i en central placering på LTU, da LTU er et tværgående tilbud.

Vi har svært ved at gennemskue den anførte besparelse på området. Vi har derfor svært ved at kommentere i detaljen, men vil generelt anføre:

Ny folkeskolelov samt ændring i grundlaget for arbejdet i klubtilbuddet er store forandringer for organisationerne på området. Vi har et godt fælles grundlag, og der er mange gode erfaringer fra tidligere, som vi kan bygge på. Men der er også områder, hvor vi skal begive os ud på nyt territorium. Det kræver, at der udvikles og samarbejdes på nye måder. Derfor vil Lundtofte Skoles bestyrelse anbefale, at Børne- og Ungeudvalget tager økonomisk hensyn til implementeringen af disse forandringer det første år.

Ligeledes bør der tages stilling til ledelsesressourcer i den nye organisering. Det kræver fortsat ledelsestid at drive klubområdet, og det skal der være afsat økonomi til.

På skolebestyrelsens vegne

Bo Guttman  
Formand

#### **Udtalelse vedrørende Fremtidens Klubstruktur**

Sorgenfriskolen skolebestyrelsen anbefaler, at man går videre med scenarie 3. Sorgenfriskolen har i mange år arbejdet med samme struktur og har rigtig gode erfaringer med denne opbygning af SFO/klubstrukturen.

Samtidig giver denne løsning god mening, idet klubberne skal til at være en større del af skoledagen i forbindelse med implementeringen af Folkeskolereformen og det er derfor nærliggende at klubberne hører under den lokale skoles ledelse.



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



**Trongårdsskolen**

Center for uddannelse og pædagogik

Dato: 04-03-2014

Høringssvar vedr. klubstruktur

Trongårdsskolens bestyrelse har drøftet forslag til klubstruktur.

Skolebestyrelsen anbefaler scenarie 3 – klubben som en del af folkeskolen organiseret på den enkelte skole med tilført kapacitet til ledelses- og administrationsopgaver.

For skabe det optimale samarbejde mellem skole og klubpædagoger ift. at løse kerneopgaven – at udvikle børnenes personlige, sociale og faglige læring – er det åbentlyst rigtigt, at klub og skole samles under én ledelse.

I den understøttende undervisning vil eleverne møde pædagoger i hele deres skoleforløb. Og upåagtet, at der i dag er et konstruktivt og tæt samarbejde mellem skole og klub, vil denne struktur give en væsentlig forbedring af det fagprofessionelle samarbejde om den enkeltes elevs udvikling.

På skolebestyrelsens vegne

Stine Arnfred  
Sekretær

Trongårdsskolen  
Trongårdsvej 50  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 43 20

trongaard@ltk.dk  
www.tronggaardsskolen.dk

**Center for  
Uddannelse og  
Pædagogik**

Taarbæk 03.03.2014

Til Børne- og Fritidsforvaltningen

**Høringssvar ang. "Klubstruktur"**

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole har på ordinært skolebestyrelsesmøde 24.02.2014 fået forelagt sagen om "Klubstruktur".

I den anledning udtaler skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole vil helt klart anbefale at man vælger scenarie 3, ud fra følgende hovedargumenter:

- Tryghed/vished
- Økonomi
- Fagligheden

Ved at vælge scenarie 3, får de eksisterende ansatte en klar vished om hvad der skal ske, og derved også en tryghed i deres fortsatte ansættelse. Set i lyset af forårets lockout er det tydeligt, hvor vigtig tryghed i ansættelsen er i forhold til levering af et professionelt godt arbejde.

Økonomien er soleklar, hvor man jo i scenarie 3 opnår en samlet besparelse pr. år på 3,4 millioner.

Det pædagogiske og læringsmæssige rum styrkes, når lærere og pædagoger indgår i team til glæde for det enkelte barn. Der bliver kontinuitet i børnenes hverdag, i og med at de forskellige faggrupper skaber et samlet billede af deres læring og trivsel. En delt ledelse udfordrer den samlede pædagogiske linje.

Modellen har været anvendt i flere år på Taarbæk skole, og med stor succes. Det er lykkedes os at fastholde klubpædagogerne, inddrage dem i undervisningen, og også skabt en helt ny og god videndeling mellem lærere, SFO pædagoger og Klubpædagoger. Det er skolebestyrelsens opfattelse, at scenarie 3 vil være den optimale struktur uanset skole- eller klubstørrelse.

Det anbefales meget kraftigt, at beslutningen om scenarie tages allerede dette efterår med start pr. august 2014, at man anvender 1. år til implementeringen på linje med folkeskolereformen, og efterfølgende foretager en evaluering foråret 2015. Hvis man foretager disse to processer sideløbende, opnås der hurtigere sikkerhed, tryghed og vished for alle parter. Besparelsen på det ledelsesmæssige område træder dermed også hurtigere i kraft. Det vil samtidig betyde, at klubpædagogerne sikres at være tænkt ind i den understøttende undervisning fra starten. Med den nuværende delte ledelse, risikerer vi, at der kun vælges SFO pædagoger til at deltage i undervisningen, og det vil helt klart være uheldigt for de større elever.

Med venlig hilsen  
Jochum Kirsebom  
Formand for Skolebestyrelsen  
Taarbæk Skole



Center for Uddannelse og Pædagogik

3. marts 2014

### Hørings svar vedrørende fremtidens klubstruktur

Virum Skoles bestyrelse har på møde den 27. februar 2014 behandlet det fremsendte høringsmateriale vedrørende fremtidens klubstruktur.

Bestyrelsen er overbevist om, at scenarie 1 samlet set vil være den bedste løsning ikke mindst for de børn og unge, som klubtilbuddene henvender sig til. At bibeholde Klub Lyngby i sin nuværende form med mange tilbud og fokus på tværgående og forebyggende indsatser er vigtigt – måske især på et tidspunkt, hvor klubbernes åbningstid reduceres som konsekvens af skolereformen, og hvor der formentlig skal indtænkes nye måder at fastholde kommunens børn og unge i klubtilbuddene.

Skolernes og klubbernes ledelse skal naturligvis i det formaliserede partnerskab være særligt opmærksomme på klubpædagogernes arbejdsvilkår og sikre, at der ikke opstår tvivl om den enkelte klubpædagogs ansættelsesforhold, arbejdsopgaver, kompetencer mv., men det er en udfordring, som ledelserne er kompetente til at løse.

Bestyrelsen kan ikke anbefale hverken scenarie 2 eller 3.

Venlig hilsen

Flemming Feilberg

**Virum Skole**  
Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



Lyngby-Taarbæk Kommune

Lyngby den 6. marts 2014

### **Høringssvar fremtidig klubstruktur**

Klub Lyngbys bestyrelse håber, at kommunalbestyrelsen i beslutningen om den fremtidige klubstruktur vil lægge vægt på de pædagogiske argumenter for den nye struktur frem for udsigten til en besparelse på X millioner kr.

Klub Lyngbys bestyrelse beklager, at vi igen bliver præsenteret for en så kort høringsfrist, at det er umuligt for os at drøfte et så vigtigt emne som klubbernes fremtid på et fælles møde, endsige nå at drøfte sagen i vores respektive forældreråd inden. Høringssvaret bygger derfor på skriftligt input fra bestyrelsesmedlemmerne.

**Indledningsvis vil vi påpege, at uanset hvilket af scenarierne der besluttes, er det vigtigt, at ændringen træder i kraft samtidig med folkeskolereformen august 2014. Vi ønsker ikke en overgangsordning, men at være med i og have indflydelse på processen fra første dag. Ellers vil klubber og klubpersonalet ikke blive en ligeværdig partner. En ny klubstruktur er en fælles opgave, som det er vigtigt, at alle interessenter er fælles om og føler ejerskab for, hvis det skal blive en succes.**

#### Generelt

Det betyder meget for det opbyggende/forebyggende arbejde samt relationsarbejdet, at vi har det store aldersspænd fra 10 - 18 år i klubben.

Det er helt centralt, at der er en pædagogfaglig ledelse og forankring for at fastholde den pædagogiske faglighed, ellers vil implementeringen af folkeskolereformen ikke leve op til formålet, men alene brede en skoletilgang ud over flere timer med tab af vigtig social læring til følge.

Vi er bekymrede for, at den nye klubstruktur kan føre til et tab af spilfordeler rolle, boligsocialt arbejde og at SSP arbejdet svækkes, hvis ikke der er den rette fokus og ikke mindst prioritering af disse opgaver.

Privatskolebørn er ikke nævnt i nogle af de beskrevne scenarier. Hvor er de henne, og forestiller man sig, at de gennem klubkontingentet skal være med til at finansiere folkeskolernes udgifter? (se bemærkning nedenfor vedr. økonomi)

### Scenarie 1

Strukturen er kendt og fungerer. Vil let kunne implementeres og vil fortsat sikre attraktive heltidsstillinger.

En stor fordel at kunne skabe en flydende overgang mellem fritids- og ungdomsklub, det vil skabe fleksibilitet og dynamik i klubtilbuddet.

En form for fritidstilbud om eftermiddagen for 7-klasser har længe været et stort ønske fra både medlemmer og forældre.

Delt ledelse vil være en udfordring, når der skal refereres til to ledelser.

På plus siden: Det vil være muligt for klubberne at lave arrangementer udenfor normal åbningstid, f.eks. sports- eller computerovernatninger tilpasset de respektive årgange. Uanset årgang er det attraktive tilbud, som har stor social effekt for børnenes trivsel.

En forhåndsftale om senere overgang til scenarie 3 er ikke attraktiv, da det vil begrænse samarbejdet med andre parter i lokalområdet.

### Scenarie 2

Scenariet kan være interessant for de skoler, der er organiseret i to afdelinger, men vi mener, at 6. klasserne har brug for et eftermiddagstilbud, eksempelvis er 75 % af 6. klasserne indmeldt på Fritidsklubben Baune.

Delt ledelse vil være organisatorisk tungt og vil der være timer nok til at skabe attraktive fuldtidsstillinger?

Fra et forældreperspektiv er én skoleklub op til og med 5. klasse en god løsning! Der kan her være fokus på 4. -5. kl som de store i gruppen.

I scenarie 2 vil 6. klasserne få reduceret klubtilbuddet til 2 dage om ugen på egen matrikel, hvilket IKKE fremgår direkte af sagsfremstillingen.

### Scenarie 3

Det kan være en fordel, at have organisationen samlet lokalt ude i de enkelte distrikter. Ledelsesstrukturen er enkel, men vi kan være bekymrede for, at det bliver en meget stor, administrativ enhed, og om der vil være tilstrækkeligt fokus på den pædagogiske ledelse.



Vi stiller os uforstående overfor, at klubberne ikke er repræsenteret i skoleledelsen på samme måde som SFO. Hvis man vil gøre SFO og klub ligeværdige, må ledelsesdelen nødvendigvis følge med. Vi har svært ved at se, at man blot kan skære et ledelseslag helt væk. Det er afgørende, at der er en klar pædagogisk medledelse, udover blot en SFO leder i skolebestyrelsen, da erfaringerne i dag er, at den pædagogiske faglighed kan have svært ved at trænge igennem og sætte et medpræg på udviklingen af de sociale kompetencer, som klubben i dag excellerer i.

Modellen lægger op til en bedre og mere naturlig integration af klubpædagogerne i skolernes arbejde (som den proces der tidligere er gennemført med SFO pædagogerne).

For eleven, der trives dårligt i skolesammenhæng, kan "hellen" i klubben være væk, når der sker en større integration mellem undervisning og fritid. Omvendt kan klubpædagogernes virke i skoleregi medvirke til, at der også blive skabt et "helle" i skoledelen. Det vil for nogle børn være en stor mangel, at der ikke er et frirum, hvor de møder andre voksne end dem, de møder i skoletiden.

Samarbejdet på tværs i klubberne risikerer gå tabt, da der vil være for lang (ledelsesmæssig) vej mellem ønske og aktion. Det vil være en større udfordring at arrangere klubaktiviteter på tværs af distrikterne som f.eks. mini-OL og MGP. Udnyttelse af de forskellige klubbers specielle tilbud vil være forbeholdt egen klubs medlemmer.

### Økonomi

Klub Lyngbys bestyrelse undrer sig over, at selve økonomien i den fremtidige klubstruktur ikke er sendt i høring hos forældrene; det er trods alt os, der er med til "at betale gildet". Ikke ét ord er nævnt om taksterne i sagsfremstillingen. De økonomiske konsekvenser for det enkelte barn kan den opmærksomme læser imidlertid finde i en anden sag på BUU-mødet 20. februar, hvor der under pkt. 2 bilag 5 findes en oversigt over de fremtidige takster.

Allerede i dag er de høje klubtakster en udfordring. Er barnet f.eks. aktiv sportsudøver og kun kan benytte klubtilbud få dage om ugen, bliver klubtilbuddet mange gange valgt fra.

Som forældre har vi en klar forventning om, at taksten reduceres forholdsmæssigt svarende til den reducerede åbningstid. Sker dette ikke, betyder det, at klubbørn (og SFO-børn for den sags skyld) er med til at finansiere skolereform og en attraktiv lokal aftale med lærerne. Her må især privatskolebørn føle sig ramt. Ligeledes er vi stærkt bekymrede for, at en uforholdsmæssig høj takst vil betyde, at mange helt fravælger klubtilbuddet. Fravælges klubtilbuddet vil mange unge miste de vigtige voksenrelationer, der skabes i klubberne, og vi kan være bekymrede for, at SSP skal optrappes. En model, hvor klubben åbner kl. 14.30, vil få store konsekvenser for forældrenes tro på klubbens eksistensberettigelse, herunder deres lyst til at betale for at have deres barn gående på stedet.

Man kunne i den forbindelse overveje en graderet betaling efter klassetrin, så taksten er højest for de yngre årgange, som vi erfaringsmæssigt ved har det største fremmøde. Klippe-kortsordninger har også været på tale; her skal man dog være opmærksom på, at en sådan ordning vil kræve en anden ressource-tildeling end den, vi kender i dag.

En udvidelse af åbningstiden til f.eks. kl. 17.30 (også fredag) kunne også være i spil.

Forældrerepræsentation

Ved scenarie 1 og 2, vil ledelsen være delt – hvordan sikres forældrene repræsentation i bestyrelsesarbejdet på lige fod med i dag?

Ved scenarie 3 vil skolebestyrelsen repræsentere klubforældre på samme måde, som SFO forældre i dag.

Afslutningsvis skal vi opfordre til, at selvom selve høringsmaterialet først kan udsendes med kort frist, så udsend på forhånd et varsel om, at der i en 14 dages periode skal afgives hørings svar om XX. Så kan bestyrelsen planlægge et møde indenfor perioden. Der er mange kalendere, der skal koordineres, og vi har som forældre kun vores fritid til rådighed for bestyrelsesarbejdet, hvilket også indskrænker mulige mødetidspunkter.

På vegne Klub Lyngbys Bestyrelse



Mette Nissen  
Formand

## Punkt nr. 8 - Valgeregler for skolebestyrelsesvalg 2014

### Bilag 1 - Side -1 af 4

**BEK nr 28 af 14/01/2014 Gældende**

(Skolebestyrelsesbekendtgørelsen)

Offentliggørelsesdato: 16-01-2014

Undervisningsministeriet

Accession

B20140002805

Entydig dokumentidentifikation

AT004793

Dato for førstegangsinlæggelse

16-01-2014

Dato for indlæggelse

16-01-2014

Dokumenttype

BEK H

Dokumentets rangering

B

Status (Gældende/Historisk)

Gældende

Forskriftens nummer

28

År for udstedelse

2014

Dato for underskrift

14-01-2014

Offentliggørelsesdato

16-01-2014

Offentliggjort i (publiceringsmedie)

Lovtidende A

Forskriftens titel

*Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen*

Ressortministerium

Undervisningsministeriet

Administrerende myndighed

Undervisningsministeriet

Ressortministeriets journalnummer

Undervisningsmin., j.nr. 051.36M.391

Stikord

skole-hjemsamarbejde

folkeskole

**Ændrer i/ophæver**

- BEK nr 114 af 26/01/2010

**Oversigt (indholdsfortegnelse)**

Afsnit I	Skolebestyrelsesvalg
Kapitel 1	Generelt om valgene m.v.
Kapitel 2	Valgret og valgbarhed
Kapitel 3	Ændringer i valgperioden
Kapitel 4	Øvrige bestemmelser ved skolebestyrelsesvalg
Afsnit II	Vederlag til skolebestyrelsesmedlemmer
Kapitel 5	Fast vederlag eller diæter til forældre- og elevrepræsentanter og deres stedfortrædere
Kapitel 6	Godtgørelse for dokumenterede merudgifter
Afsnit III	Ikrafttrædelse

**Den fulde tekst**

## Punkt nr. 8 - Valgregler for skolebestyrelsesvalg 2014

Bilag 1 - Side -2 af 4

# Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen

I medfør af § 43, stk. 3 og 4, i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 521 af 27. maj 2013, som ændret ved lov nr. 1640 af 26. december 2013, fastsættes følgende:

### Afsnit I

#### Skolebestyrelsesvalg

##### Kapitel 1

###### Generelt om valgene m.v.

§ 1. Kommunalbestyrelsen og regionsrådet sørger for, at der vælges forældrerepræsentanter til skolebestyrelser ved kommunale folkeskoler og ved regionale undervisningstilbud efter regler, fastsat af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og godkendt af skolebestyrelserne på de skoler, som reglerne vedrører.

Stk. 2. Reglerne for valg til skolebestyrelse fastsættes i et bilag til vedtægten for styrelsen af kommunens skolevæsen. Reglerne skal blandt andet vedrøre:

- 1) hvem der har ansvaret for gennemførelsen af valget,
- 2) valgtidspunkt,
- 3) afstemning herunder muligheden for elektronisk afstemning,
- 4) muligheden for fredsvalg,
- 5) opgørelse af valget,
- 6) klager over valget,
- 7) skolebestyrelsens konstituering og tiltræden,
- 8) suppleringsvalg og
- 9) bekendtgørelsen af valgets resultater.

§ 2. Ved skoler, der oprettes i valgperioden, afholdes valg snarest muligt efter, at skoleplaceringen for de børn, der skal indskrives ved skolen, er endeligt fastlagt. Ved undervisningstilbud, der oprettes i valgperioden, afholdes valget efter regionsrådets nærmere beslutning.

Stk. 2. Ved skoler eller undervisningstilbud, der oprettes i valgperioden, er forældrerepræsentanternes valgperiode resten af valgperioden.

Stk. 3. Valg ved skoler, der oprettes i valgperioden, sker efter regler fastsat af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet, jf. stk. 1 for en af kommunens eller regionsrådets andre skoler eller undervisningstilbud.

§ 3. Ved skoler eller undervisningstilbud, der på afstemningstidspunktet er besluttet nedlagt senest den 1. august i valgåret, holdes der ikke valg. Den siddende skolebestyrelse fungerer videre, indtil skolen eller undervisningstilbuddet nedlægges.

§ 4. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet bestemmer antallet af pladser, der skal besættes ved forskudt valg.

Stk. 2. Når der første gang holdes forskudt valg, afkortes valgperioden for indehaverne af de pladser, som skal besættes til 2 år.

Skolebestyrelsen afgiver indstilling til kommunalbestyrelsen eller regionsrådet om, hvilke forældrerepræsentanter der fratræder. Indstillingen afgøres ved lodtrækning, hvis forældrerepræsentanterne ikke kan blive enige om anden måde at afgøre spørgsmålet på.

Stk. 3. Hvis der ikke længere skal være forskudte valg, afkortes valgperioden for indehaverne af de pladser, der er besat ved det sidste forskudte valg, til 2 år.

##### Kapitel 2

###### Valgret og valgbarhed

§ 5. Skolebestyrelsens forældrerepræsentanter vælges af og blandt de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen, samt af og blandt de personer, som i henhold til § 6 tillægges valgret og valgbarhed.

Stk. 2. Valgret og valgbarhed for forældrene forudsætter, at barnets skoleplacering er endeligt fastlagt inden valget.

Stk. 3. Ved skoler, der er besluttet nedlagt i valgåret, jf. § 3, er forældrene valgberettigede og valgbare ved valget på den skole, som barnet skal overflyttes til.

Stk. 4. Forældre til børn, der med virkning fra 1. august i valgåret skal overføres til en skole for de ældre klassetrin, deltager kun i valget ved denne skole.

Stk. 5. Forældre til børn, der midlertidigt undervises på en specialscole, herunder regionale undervisningstilbud, deltager i valget ved den skole, hvorfra henvisningen har fundet sted.

§ 6. Der tillægges følgende personer valgret og valgbarhed som forældrerepræsentanter, hvis de fremsætter ønske herom over for skolens leder:

- 1) Personer, der har modtaget et barn, der er indskrevet i skolen eller ved et regionalt undervisningstilbud, i privat familiepleje eller formidlet døgnophold, forudsat, at personerne har plejetilladelse eller godkendelse fra kommunalbestyrelsen. Tilladelsen skal være meddelt senest et år før valget. Forældremyndighedens indehaver(e) kan ikke samtidig deltage i valget.
- 2) Den, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn, der er indskrevet i skolen, forudsat at indehaverne/indehaveren af forældremyndigheden giver sin tilslutning.
- 3) Stedforældre til en elev, hvis indehaveren/indehaverne af forældremyndigheden over barnet samtykker heri.
- 4) Faderen til et barn, der er indskrevet i skolen, hvis faderskabet er fastslået, og faderen bor sammen med forældremyndighedens indehaver og barnet.
- 5) Den af de biologiske forældre, som ikke har del i forældremyndigheden, og som ikke bor sammen med forældremyndighedens indehaver,

## Punkt nr. 8 - Valgregler for skolebestyrelsesvalg 2014

### Bilag 1, Side 3 af 4

§ 1. nr. 4. Det er en forudsætning, at forældremyndighedens indehaver giver sin tilslutning, og at der ikke er meddelt valgret til nogen anden i medfør af nr. 2.

Stk. 2. § 5, stk. 2-5, gælder tilsvarende for personer, der tillægges valgret og valgbarhed efter stk. 1.

§ 7. Personer, der er ansat ved den pågældende skole, den samdrevne institution, jf. folkeskolelovens § 24 a, en ungdomsskole som har fælles ledelse med folkeskolen, jf. folkeskolelovens § 24 b eller det regionale undervisningstilbud, kan ikke vælges til eller være forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.

### Kapitel 3

#### *Ændringer i valgperioden*

§ 8. Kommunalbestyrelsen fastsætter tidspunktet for afholdelse af eventuelt nyvalg eller suppleringsvalg.

§ 9. En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.

§ 10. Hvis et medlem udtræder af skolebestyrelsen eller dør, indtræder en stedfortræder for resten af valgperioden.

Stk. 2. Er der ved ledighed ingen stedfortrædere for skolebestyrelsens forældrerepræsentanter, holdes der snarest muligt suppleringsvalg med henblik på besættelse af den ledige plads i skolebestyrelsen for resten af valgperioden og eventuelt valg af yderligere stedfortrædere. Valget sker efter regler fastsat af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og godkendt af skolebestyrelsen, jf. § 1.

### Kapitel 4

#### *Øvrige bestemmelser ved skolebestyrelsesvalg*

§ 11. Tvivlsspørgsmål vedrørende fremgangsmåden ved valget afgøres af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.

Stk. 2. Ved omvalg kan kun de personer, der havde valgret ved det almindelige valg, deltage. Omvalg sker efter regler fastsat af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og godkendt af skolebestyrelsen, jf. § 1.

§ 12. Undervisningsministeriet kan i særlige tilfælde fravige bekendtgørelsens bestemmelser om skolebestyrelsesvalg.

§ 13. Kommunalbestyrelsen og regionsrådet kan fravige bekendtgørelsens § 6 efter godkendelse fra skolebestyrelserne på de skoler, som fravigelsen vedrører.

## Afsnit II

### Vederlag til skolebestyrelsesmedlemmer

### Kapitel 5

#### *Fast vederlag eller diæter til forældre- og elevrepræsentanter og deres stedfortrædere*

§ 14. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet kan beslutte at yde forældre- og elevrepræsentanterne fast vederlag for deltagelse i skolebestyrelsens møder. Vederlaget udgør til forældrerepræsentanterne 3.000 kr. årligt og til elevrepræsentanterne 1.000 kr. årligt. Vederlaget ophører med udgangen af den måned, hvori medlemmet fratræder hvervet eller i en uafbrudt periode på 6 måneder har været forhindret i at varetage hvervet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet kan beslutte at yde forældre- og elevrepræsentanter diæter i forbindelse med deltagelse i skolebestyrelsens møder. Diæter udgør pr. dag 320 kr. til forældrerepræsentanter og 100 kr. til elevrepræsentanter. For dage, hvor hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes henholdsvis 640 kr. og 200 kr.

Stk. 3. Til stedfortrædere ydes fast vederlag eller diæter efter samme regler som til medlemmer. Fast vederlag ydes dog kun forholdsmæssigt for den periode, hvor den pågældende deltager i møderne. For deltagelse i enkelte møder ydes alene diæter.

Stk. 4. Der kan ikke samtidigt ydes fast vederlag og diæter. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet kan dog vælge at yde elevrepræsentanterne diæter, selvom der ydes fast vederlag til forældrerepræsentanterne.

Stk. 5. Hvis kommunalbestyrelsen eller regionsrådet har besluttet at yde fast vederlag eller diæter for deltagelse i skolebestyrelsens møder, ydes tillige diæter i henhold til stk. 2 og 3, i forbindelse med forældre- og elevrepræsentanters deltagelse i andre møder og kurser, som af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet anses for at have betydning for hvervets varetagelse, samt skolebestyrelsesformandens eventuelle deltagelse i en eventuel valgbestyrelse til skolebestyrelsesvalg.

### Kapitel 6

#### *Godtgørelse for dokumenterede merudgifter*

§ 15. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet kan beslutte at yde forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse i forbindelse med møder i skolebestyrelsen. En beslutning herom omfatter følgende ydelser:

- 1) erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, jf. bestemmelserne herom i § 16 a i lov om kommunernes styrelse,
- 2) befordringsgodtgørelse,
- 3) godtgørelse for fravær fra hjemstedet,
- 4) godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter, der er forbundet med fysisk handicap,

## Punkt nr. 8 - Valgeregler for skolebestyrelsesvalg 2014

### Bilag 1 - Side 4 af 4

- 5) godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter til børnepasning og  
6) godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter forbundet med pasning af syge nære pårørende.

§ 16. Hvis kommunalbestyrelsen eller regionsrådet har besluttet at yde erstatning for dokumenterede udgifter efter § 15 til forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere, skal der til elevrepræsentanter og deres stedfortrædere ydes udgiftsgodtgørelse efter § 15, nr. 2, 3 og 4, i forbindelse med deltagelse i skolebestyrelsens møder.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen eller regionsrådet har besluttet at yde erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse for deltagelse i skolebestyrelsens møder, gælder denne beslutning tillige forældre- og elevrepræsentanters deltagelse i andre møder og kurser, som af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet anses for at have betydning for hvervets varetagelse.

§ 17. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet kan beslutte, at der kun ydes diæter og erstatning for dokumenterede merudgifter inden for en nærmere angivet grænse, dvs. et bestemt antal møder eller en beløbsgrænse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens eller regionsrådets kompetence til at træffe beslutning om ydelse af vederlag m.v. kan ikke delegeres til et af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet nedsat udvalg eller til forvaltningen.

### Afsnit III

#### Ikrafttrædelse

§ 18. Bekendtgørelsen træder i kraft den 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 114 af 26. januar 2010 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen (Skolebestyrelsesbekendtgørelsen) ophæves.

*Undervisningsministeriet, den 14. januar 2014*

Christine Antorini

/ Ole Hvilsom Larsen



**Vedr.: Skolebestyrelsesvalg**  
Sagsnummer: 20140110198  
Oprettet: 21-01-2014  
Dokumentejer: Laila Dreyer Espersen

#### Modtaget

<b>E-post</b> Emne: Vedr.: Skolebestyrelsesvalg Oprettet: 21-01-2014 Dokumentdato: 21-01-2014 Fysisk placering:  <b>Modtager</b>  E-post: Laila Dreyer Espersen/LAIDE/LTK	Journalnøgle(r): 17.01.00-P00 Styrelsen af kommunens skolevæsen i almindelighed, Planlægning, regler og principper i almindelighed  Besked:
---	---

#### Tekst:

Fra: Laila Dreyer Espersen/LAIDE/LTK  
Dato: 21-01-2014 11:00:47  
Til: Laila Dreyer Espersen/LAIDE/LTK@LTK  
Emne: Vedr.: Skolebestyrelsesvalg

---

Kære Caroline.

Nej mine svar kan du næppe bruge i din hvervekampagne. Jeg forstod heller ikke dine spørgsmål derhen, at det var hensigten, men jeg må have læst forkert.

Ja, datoer og bestemmelser om skolebestyrelsesvalget kan CUP helt sikkert svare bedre på end jeg. Men jeg kan, som jeg skrev før, svare at vi - fra politisk hold - er opmærksomme på skolebestyrelsernes arbejde som vi vil diskutere formodentlig allerede på vores udvalgmøde i februar, hvor vi også vil drøfte nogle af de issues du her har bragt i spil. Disse finder jeg relevante!

Fsva. involvering af skolebestyrelserne, har vi i Børne- og Ungdomsudvalget i efteråret besluttet at skolebestyrelserne skulle repræsenteres i en følgegruppe til de øvrige arbejdsgrupper, så vi var sikre på også at få skolebestyrelsernes besyv med på reformen. Jeg mindes at vi besluttede dette efter det omtalte møde i skoledialog, hvor flere skolebestyrelsesrepræsentanter rejste ønsket. Jeg har en forventning om, at denne involvering er sket, men har jo ikke været formand for udvalget i mere end et par dage (ja faktisk er jeg formelt først formand fra i eftermiddag kl. 14.30), så hvordan processen er kørt administrativt er jeg ikke helt spids på. Det skal jeg nok følge op på, Caroline.

Fint at du har sat CUP på her, så de kan svare på dine spørgsmål om

skolebestyrelsesvalget. Jeg sætter også centerchef Erik Pedersen på mailen.

Venlig hilsen

**Morten Normann Jørgensen**

Kommunalbestyrelsesmedlem



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Kommunalbestyrelsen

SF

Rådhuset

Lyngby Torv 17

2800 Kgs. Lyngby

Direkte:

Omstilling: 4597 3000

Mobil: 5134 0676

E-mail: [mnjo@ltk.dk](mailto:mnjo@ltk.dk)

Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

-----Caroline Alfthan <caroline.alfthan@hotmail.com> skrev: -----

Til: Morten Normann Jørgensen <mnjo@ltk.dk>, "uddannelsepaedagogik@ltk.dk" <uddannelsepaedagogik@ltk.dk>

Fra: Caroline Alfthan <caroline.alfthan@hotmail.com>

Dato: 08-01-2014 22:24

Cc: Mette Schmidt Olsen <msol@ltk.dk>, Thomas Friborg <tfriborg@hotmail.com>, Stine Skolen <sta@ltk.dk>

Emne: RE: Vedr.: Skolebestyrelsesvalg

Kære Morten,

tak for dit hurtige svar, men dine svar er ikke helt så konkrete, at jeg kan bruge dem i en hvervekampagne. Jeg har lige sat CUP på, da det måske er dem, som kan svare og ikke dig.

Jeg vil være rigtig glad for at få oplyst, hvornår valget til skolebestyrelsen finder sted og hvor mange forældrerepræsentanter der skal sidde (vi er pt. 6).

Så har jeg også sat Stine, vores skoleleder, på. Jeg vendte afsnittet vedr. SB's involvering i skolereformen med hende. Vi er begge usikre på, hvad du henviser til - det eneste vi kan komme i tanke om er, det skoledialogmøde der var i efteråret, hvor Trongårdsskolens SB desværre ikke havde mulighed for at deltage, der skulle der have været en orientering om arbejdet i de forskellige arbejdsgrupper men ikke andet. Stine har naturligvis løbende orienteret skolebestyrelsen om arbejdet både i "hendes" gruppe og også i de andre - men vi ikke en opfattelse af at SB har en særlig aktie i reformen.

Jeg ser frem til at høre fra dig.

Mange hilsner

Caroline Alfthan

---

Subject: Vedr.: Skolebestyrelsesvalg

From: mnjo@ltk.dk

To: caroline.alfthan@hotmail.com

CC: msol@ltk.dk; tfriborg@hotmail.com

Date: Sat, 4 Jan 2014 17:09:24 +0100



Kære Caroline.

Tak for din mail og godt nytår til dig.

Børne- og Ungdomsudvalget har for nyligt drøftet netop skolebestyrelsernes arbejde, dog mest i relation til de fælles kvartalsvise møder i Skoledialog, samt organisering af arbejdet i tilknytning hertil (altså mødekadence, årshjul mm.). Sammensætningen i skolebestyrelserne har vi ikke eksplicit berørt, men vi har besluttet at optage en sag om førstnævnte på et af udvalgets kommende møder. Her kunne skolebestyrelsernes sammensætning også med fordel drøftes. Det vil jeg foranledige!

Jeg forventer en stor involvering af skolebestyrelserne ifm. den nye skolereform. Vi har tidligere (efteråret 13) besluttet en særskilt involvering af skolebestyrelserne under arbejdsgruppernes arbejde med reformen. Jeg håber således at skolebestyrelserne allerede ER blevet involveret, hvilket også vil ske løbende under implementeringen af reformen.

Også valgperioden på de fire år vil jeg tage initiativ til at vi drøfter en gang mere i udvalget. Du har bestemt en pointe - 4 år er lang tid, og mange afholder sig måske fra at stille op, fordi de ikke engang vil have børn på skolen i hele perioden.

Jeg håber det var svar på dine spørgsmål. Ellers er du meget velkommen til at kontakte både mig igen, eller Center for Uddannelse og Pædagogik.

God weekend.

Venligst

Morten Normann

Venlig hilsen

### Morten Normann Jørgensen

Kommunalbestyrelsesmedlem



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Kommunalbestyrelsen  
SF  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Direkte:

Omstilling: 4597 3000

Mobil: 5134 0676

E-mail: [mnjo@ltk.dk](mailto:mnjo@ltk.dk)

Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

-----Caroline Alfthan <caroline.alfthan@hotmail.com> skrev: -----

Til: "mnjo@ltk.dk" <mnjo@ltk.dk>

Fra: Caroline Alfthan <caroline.alfthan@hotmail.com>

Dato: 03-01-2014 22:58

Cc: "msol@ltk.dk" <msol@ltk.dk>, Thomas Friborg <tfriborg@hotmail.com>

Emne: Skolebestyrelsesvalg

Hej Morten,

godt nytår og tillykke med valget.

På Trongårdsskolen holder skolebestyrelsen Nytårskur d. 15 januar for alle forældre til børn på skolen. Et af de emner vi kommer til at tale om, er det kommende valg til skolebestyrelserne, som jo skal finde sted engang i løbet af foråret. Da flere af os ikke stiller op igen skal vi ud og finde en del interesserede forældre - og er interessen på det

vanlige niveau bliver det lidt op ad bakke. Vi vil gerne i gang med at hverve kandidater så tidlig som muligt, så derfor et par spørgsmål (har været inde og kigge i dagsorden til jeres møde d. 9. januar - men kan ikke umiddelbart se om I vil berøre punktet):

- Hvornår forventes valget at finde sted
- Hvordan forventer I at sammensætningen af SB skal være, bla. set i lyset af at skolereformen jo åbner op for en noget anderledes SB fremadrettet
- Hvor meget involvering forventer I af de nye SB'er i forbindelse med den nye skolereform
- Forventer I at der løsnes op på den 4 årige valgperiode - den er af mange blevet nævnt, som en årsag til fravalg af SB

For god ordens skyld skal jeg understrege, at vi trækker os fordi vi ikke længere har børn på skolen næste skoleår og/eller allerede har siddet 2 perioder.

Jeg håber, at du har mulighed for at svare på noget af ovenstående inden vores nytårskur eller alternativt oplyse om, hvornår vi kan forvente at blive informeret om valget.

På forhånd tak & med venlig hilsen

Caroline Alfthan

Formand for skolebestyrelsen på Trongårdsskolen.



Center for uddannelse og pædagogik

28.02.2014

Hørringssvar vedr. Skolebestyrelsesvalg 2014

Trongårdsskolens bestyrelse har drøftet forvaltningens indstillinger om Skolebestyrelsesvalg 2014

Skolebestyrelsen godkender følgende punkter fra indstillingen: 1. 2. 4. 5. 6. 7. og 8.

Ad. 3 Bestyrelsen ønsker, at der gives muligheder for elektronisk afstemning, da vi mener, at det vil medføre at stemmeprocenten vil stige.

Ad. 9 Skolebestyrelse ønsker at der bliver mulighed for forskudte valg og muligheder for to-årige valgperioder for op til 3 medlemmer af skolebestyrelsen, da vi mener, at det vil øge interessen for bestyrelsens arbejde, interessen for at stille op til bestyrelsen og samtidig give stabilitet.

Ad 10 Bestyrelsen ser ingen grund til at ændre den nuværende praksis ift. Indkaldelse af SFO-lederen, da den giver mulighed for et stabil og fleksibel samarbejde.

Ad 11. Bestyrelsen mener diskussionen om tildeling af pladser til eksterne aktører i skolebestyrelsen bør stilles i bero til Folkeskolereformen er fuldt implementeret, da præmissen for samarbejdet mellem de eksterne aktører og skolen skal være kendt af begge parter før det kan anbefales

På skolebestyrelsens vegne

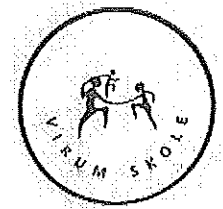
Stine Arnfred

Sekretær

Trongårdsskolen  
Trongårdsvej 50  
2800 Lyngby-Taarbæk  
Tlf: 4528 4320  
Fax: 4528 4345  
E-mail: Trongaard@ltk.dk  
Infoside: www.tr-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



Center for Uddannelse og Pædagogik

3. marts 2014

### **Hørings svar vedrørende skolebestyrelsesvalg 2014**

Virum Skoles bestyrelse har på møde den 27. februar 2014 behandlet det fremsendte høringsmateriale vedrørende skolebestyrelsesvalg 2014.

I forhold til forvaltningens indstillinger og Børne- og Ungdomsudvalgets beslutninger på mødet den 20. februar 2014 har Virum Skoles bestyrelse følgende bemærkninger:

#### Valgtidspunkt

Bestyrelsen kan tilslutte sig den udarbejdede proces- og procedureplan, men skal dog henlede opmærksomheden på, at afslutningen af valget er fastsat til den sidste fredag i maj måned, hvilket imidlertid er dagen efter Kr. Himmelfartsdag, hvor skolerne er lukkede. Tidspunktet for valgets afslutning bør derfor være onsdag den 28. maj 2014 kl. 12.00.

#### Afstemning, herunder mulighed for elektronisk afstemning

Bestyrelsen ville foretrække, hvis valget blev afviklet elektronisk, hvilket vurderes at ville give en højere valgdeltagelse og lette de administrative opgaver i forbindelse hermed. På baggrund heraf anbefaler bestyrelsen, at man fremadrettet ændrer praksis, således at fremtidige valg til skolebestyrelserne afvikles elektronisk.

#### Mulighed for forskudte valg og mulighed for to-årige valgperioder

Bestyrelsen på Virum Skole ønsker ikke at gøre brug af muligheden for forskudte valg til skolebestyrelsen. Det vurderes, at en sammenhængende bestyrelsesperiode på 4 år for alle 7 forældrevalgte medlemmer giver langt flere fordele og er med til at optimere og kvalificere bestyrelsens arbejde.

For så vidt angår de øvrige punkter beskrevet i høringsmaterialet har bestyrelsen ingen bemærkninger i forhold til Børne- og Ungdomsudvalgets beslutninger og anbefalinger.

Venlig hilsen

Flemming Feilberg

**Virum Skole**  
Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

Taarbæk 03.03.2014

Til Børne- og Fritidsforvaltningen

**Høringssvar ang. "Skolebestyrelsesvalg"**

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole har på ordinært skolebestyrelsesmøde 24.02.2014 fået forelagt sagen om "Skolebestyrelsesvalg".

I den anledning udtaler skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole bifalder forvaltningens indstilling.

Med venlig hilsen

Jochum Kirsebom  
Formand for Skolebestyrelsen  
Taarbæk Skole



Lundtofte Skole d. 24.02.14.

### **Høringssvar vedrørende skolebestyrelsesvalg 2014.**

Skolebestyrelsen ved Lundtofte Skole har behandlet det udsendte materiale vedr. skolebestyrelsesvalg 2014 og har følgende bemærkninger:

Pkt. 1. Skolebestyrelsen anbefaler at valgbestyrelsen består af formanden fra afgangende bestyrelse, et forældrevalgt medlem fra afgangende bestyrelse samt skolelederen.

Pkt. 2. – 8. Skolebestyrelsen er enig med forvaltningens anbefalinger.

Pkt. 9. Skolebestyrelsen ønsker ikke forskudt valgperiode.

Pkt. 10. Skolebestyrelsen anbefaler deltagelse af SFO-leder til møderne.

Pkt. 11. Flertallet af skolebestyrelsen ønsker ikke pladser til eksterne aktører i bestyrelsen.

På skolebestyrelsens vegne

Bo Guttmann  
Formand

**Udtalelse vedrørende valgeregler for Skolebestyrelsen.**

Forvaltningens indstilling omkring valgprocedure tages til efterretning.

**Udtalelse vedrørende Skolebestyrelsens sammensætning.**

Ad. 1:

Forvaltningens forslag giver god mening og kan skabe et inspirerende og udbytterigt samarbejde i skolebestyrelserne, såfremt der er mulighed for at finde relevante samarbejdspartnere. Sorgenfriskolens bestyrelse vil gerne gøre forsøget med op til 2 eksterne repræsentanter og lægger op til at der skal være mulighed for selv at vælge disse nye medlemmer.

Muligheden bør prøves som forsøg i 1. valgperiode således, at man kan evaluere erfaringerne og resultaterne inden ordningen gøres permanent.

Ad. 2:

Skolebestyrelsen er enig om, at det giver god mening med SFO-lederens deltagelse i skolebestyrelsesmøderne.

Med venlig hilsen

Tanya Brösen

Formand for skolebestyrelsen på Sorgenfriskolen



Kgs. Lyngby 3. marts 2014

### **Godkendelse af procedure for skolebestyrelsesvalg 2014**

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen godkender forslaget til procedure for skolebestyrelsesvalg 2014.

På vegne af skolebestyrelsen

Anne Korsholm  
Formand for bestyrelsen på Lindegårdsskolen

**Lindegårdsskolen**

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**





5.3.14

### Høringssvar vedrørende valgeregler til skolebestyrelse

Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen takker for indkaldelsen til høring over sammensætning af og valgeregler for skolebestyrelsesvalg. Vi finder kommunens forslag fornuftig og der er enighed om, at praksis videreføres i forhold til regler for både sammensætning og valg. Procesplanen ser fornuftig ud.

Vi finder det ærgerligt, at der ikke kan stemmes elektronisk. Det vil formodentligt sikre højere deltagelse til valget, og vi håber derfor, at det kommer til næste skolebestyrelsesvalg.

Vi er tilfredse med de nuværende regler for valgperioden. Vi mener, at det giver kontinuitet og stabilitet i bestyrelsens arbejde og vil derfor anbefale, at reglerne forbliver, som de er i dag.

Venlig hilsen  
Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen



Engelsborgskolen den 3. marts 2014

Lyngby – Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik

### **Høring Skolebestyrelsesvalg.**

Skolebestyrelsen på Engelsborgskolen har på grund af den korte høringsfrist ikke haft mulighed for at diskutere forslaget i et møde; det er således ikke en enig skolebestyrelse, der ytrer sig.

### Valgproceduren

Skolebestyrelsen har gode erfaringer med 4-årige valgperioder. Det giver medlemmerne god indsigt i skolebestyrelsesarbejdet, medlemmerne kommer til at kende hinanden gennem den fireårige periode, og har en fælles referenceramme. Vi kan være bekymrede for, at man for ofte "ville skulle begynde" forfra ved forskudte valgperioder.

De øvrige punkter har vi ingen kommentarer til.

### Skolebestyrelsens sammensætning

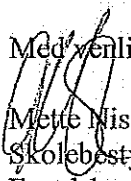
På den ene side peges der på, at det giver god mening at inddrage det omgivende lokalsamfund i et forpligtende samarbejde i regi af skolebestyrelsen for på den måde at sikre vores skoles lokale forankring og sikre overgang til ungdomsuddannelser i endnu højere grad end det er tilfældet nu. Det bør være skolebestyrelsen, der udpeger og inviterer de eksterne medlemmer - og det bør være for et år ad gangen.

På den anden side peges der på, at skolebestyrelsen alene bør bestå af lærerrepræsentanter og forældre til børn på skolen. De er de direkte interessenter. På nuværende tidspunkt deltager 13-14

personer i skolebestyrelsesmøderne, hvorfor det ikke vil være hensigtsmæssig for mødeafholdelsen at udvide kredsen med eksterne samarbejdspartnere.

SFO-lederen deltager allerede i Engelsborgskolens skolebestyrelsesmøder, hvilket fungerer fint. Såfremt kommunalbestyrelsen vælger en fremtidig klubstruktur, hvor fritidsklubben hører under skolen, bør klubberne ligeledes repræsenteres i skolebestyrelsen på samme vilkår.

Med venlig hilsen

  
Mette Nissen  
Skolebestyrelsesformand  
Engelsborgskolen

**Kommunalbestyrelsen  
Børne- og Fritidsudvalget  
Rådhuset  
2800 Lyngby**



Skolebestyrelsen  
Den 4. marts 2014

### **Høringssvar vedr. valg til skolebestyrelse 2014.**

Fuglsanggårdsskolens bestyrelse har på møde den 3/3- 2014 behandlet spørgsmålet om valg til skolebestyrelser i LTK samt det fremsendte materiale.

Bestyrelsen kan tilslutte sig en videreførelse af hidtidige praksis og generelle regler vedr. skolebestyrelsesvalgene, men har i øvrigt følgende særlige anbefalinger:

#### *Forskudte valg.*

Bestyrelsen anbefaler, at forskudte valg bliver en mulighed på alle kommunens skoler. Det skal dog være op til den enkelte skole, hvorvidt den vil indføre forskudte valg eller ej.

#### *Eksterne repræsentanter i skolebestyrelsen og SFO-lederens deltagelse ved bestyrelsesmøder.*

Bestyrelsen indstiller, at ingen pladser tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger. Samtidig mener skolebestyrelsen, at det vil være oplagt for bestyrelsen at tænke eksterne ind i den interne årsplan for skolebestyrelsens arbejde, herunder ved temaaftener for forældre på skolen.

Endeligt anbefaler bestyrelsen, at SFO- lederen får mulighed for at deltage i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

På skolebestyrelsen Fuglsanggårdsskolens vegne

**Hanne Lind Mortensen  
Formand for skolebestyrelsen**

Fuglsanggårds-  
skolen  
Askevænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 40 90  
Fax 45 85 77 28

fuglsanggaard@ltk.dk  
www.fu-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

## NOTAT

om

### Opsamling af høringsvar vedr. valgeregler til skolebestyrelsesvalg 2014

---

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 20. februar behandlede udvalget sagen om valgereglerne for skolebestyrelsesvalg 2014. Sagen har herefter været i høring hos skolebestyrelserne, som er blevet bedt om at tage stilling til, om de er enige eller uenige i forvaltningens indstillinger vedr.

1. Hvem der skal have ansvaret for gennemførelsen af valg til skolebestyrelsen
2. Valgtidspunktet
3. Afstemning, herunder muligheder for elektronisk afstemning
4. Muligheden for fredsvalg
5. Opgørelse af valget
6. Klager over valget
7. Suppleringsvalg
8. Bekendtgørelse af valgets resultater
9. Mulighed for forskudte valg og mulighed for to-årige valgperioder

Følgende ni skoler har valgt at afgive høringsvar: Engelsborgskolen, Trongårdsskolen, Virum skole, Taarbæk skole, Hummeltofteskolen, Lundtofte skole, Sorgenfriskolen, Lindegårdsskolen og Fuglsanggårdsskolen

<b>Ad 1: Hvem der skal have ansvaret for gennemførelsen af valg til skolebestyrelsen</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
	Anbefaler at valgbestyrelsen består af formanden fra afgående bestyrelse, et forældrevalgt medlem fra afgående bestyrelse samt skolelederen	Lundtofte skole
<b>Ad 2: Valgtidspunktet</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>

	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
	Ønsker at ændre datoen for valgets afslutning til onsdag den 28. maj, kl. 12 pga. helligdag op til valgets afslutning i forvaltningens forslag.	Virum skole
<b>Ad 3: Afstemning, herunder muligheder for elektronisk afstemning</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Taarbæk skole Lundtofte skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
	Ønsker, at der gives mulighed for elektronisk afstemning	Trongårdsskolen Virum skole Hummeltofteskolen
<b>Ad 4: Muligheden for fredsvalg</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
<b>Ad 5: Opgørelse af valget</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen

<b>Ad 6: Klager over valget</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
<b>Ad 7: Suppleringsvalg</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
<b>Ad 8: Bekendtgørelse af valgets resultater</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Trongårdsskolen Taarbæk skole Lundtofte skole Virum skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen Hummeltofteskolen Engelsborgskolen Fuglsanggårdsskolen
<b>Ad 9: Mulighed for forskudte valg og mulighed for to-årige valgperioder</b>	<b>Bestyrelsens bemærkning</b>	<b>Skoler</b>
	Godkender indstilling fra forvaltningen	Taarbæk skole Sorgenfriskolen Lindegårdsskolen
	Ønsker mulighed for forskudte valg og mulighed for to-årig valgperiode	Trongårdsskolen
	Ønsker ikke at gøre brug af mulighed for forskudte valg og to-årig valgperiode	Virum Skole Lundtofte skole Hummeltofteskolen Engelsborgskolen

	Anbefaler, at forskudte valg bliver en mulighed på alle kommunens skoler, men at det skal være op til den enkelte skole, hvorvidt den vil indføre forskudte valg eller ej	Fuglsanggårdsskolen
--	---	---------------------



## NOTAT

om

### Opsamling på høringsvar vedr. skolebestyrelsens sammensætning

---

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 20. februar behandlede udvalget den fremtidige sammensætning af skolebestyrelserne. Sagen har herefter været i høring hos skolebestyrelserne, som er blevet bedt om at tage stilling til, om de er enige eller uenige i forvaltningens indstillinger vedr.

1. SFO-lederens deltagelse i skolebestyrelsens møder
2. Tildeling af pladser i skolebestyrelsen til eksterne aktører

Følgende ni skoler har valgt at afgive høringsvar: Engelsborgskolen, Trongårdsskolen, Virum skole, Taarbæk skole, Hummeltofteskolen, Lundtofte skole, Sorgenfriskolen, Lindegårdsskolen og Fuglsanggårdsskolen

<b>Ad 1. SFO-lederens deltagelse i skolebestyrelsens møder</b>	<b>Bestyrelsens bemærkninger</b>	<b>Skole</b>
	Ønsker ikke at ændre på den nuværende praksis.	Engelsborgskolen, Hummeltofteskolen Trongårdsskolen
	Ingen bemærkninger til punktet	Virum skole Taarbæk skole
	Ønsker at ændre praksis, så SFO-lederen er fast deltager på skolebestyrelsesmøderne uden stemmer	Lundtofte skole, Sorgenfriskolen, Lindegårdsskolen Fuglsanggårdsskolen
<b>Ad 2. Tildeling af pladser til eksterne aktører</b>	<b>Bemærkninger</b>	<b>Skole</b>
	Ønsker at vente med at træffe beslutning til reformen er fuldt implementeret	Trongårdsskolen
	Ønsker ikke, at der tildeles pladser til eksterne aktører i bestyrelsen. FU præciserer, at skolebestyrelserne i stedet kan tænke eksterne aktører ind i årsplanen for bestyrelsens arbejde, fx ved deltagelse i temaaftener for forældregruppen.	Lundtofte skole Fuglsanggårdsskolen
	Ønsker at tildele pladser til eksterne. Bestyrel-	Lindegårdsskolen

	serne har forskellige anbefalinger til formen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Bestyrelserne vælger selv de eksterne repræsentanter</li><li>- Bestyrelserne ønsker, at det overvejes om repræsentanterne kan knyttes til bestyrelser i kortere perioder eller på projektbasis.</li><li>- De nye bestyrelser skal første omgang være på forsøgsbasis</li></ul>	Sorgenfriskolen
	Ingen bemærkninger eller bestyrelsen bifalder forvaltningens indstilling	Virum skole Hummeltofteskolen Taarbæk skole
	Engelsborgskolens bestyrelse er delt på spørgsmålet. En del af bestyrelsen vil gerne tildele pladser til eksterne aktører, mens den anden del af skolebestyrelsen ikke ønsker dette.	Engelsborgskolen



Kgs. Lyngby 3. marts 2014

## Høringssvar om skolebestyrelsens sammensætning

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen er positiv over for muligheden for at repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger kan deltage i skolebestyrelsen.

Meget af det, der behandles i skolebestyrelsen, kan være af begrænset interesse for eksterne deltagere, og derfor bør det overvejes i hvilket omfang, de eksterne repræsentanter skal deltage.

Eksterne repræsentanter vil give bedst mening, hvis de er knyttet til konkrete samarbejdsprojekter, hvor der er et specifikt formål med deltagelsen. Derfor bør en model, hvor de eksterne er knyttet til skolebestyrelsen i kortere perioder overvejes.

Bestyrelsen ønsker afklaring på, hvordan og af hvem eksterne repræsentanter rekrutteres.

Bestyrelsen mener, at SFO-lederen bør deltage på bestyrelsesmøder.

På vegne af skolebestyrelsen

Anne Korsholm  
Formand for bestyrelsen på Lindegårdsskolen

### **Lindegårdsskolen**

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

Klassedannelse med 25 klasser og merindskrivning på 3 skoler										
Skole	Distriktsbørn søgt distriktsskole	Udenfor distrikt med søskende	Udenfor distrikt uden søskende	Udenbys børn	I alt	Afvises til distriktsskole	Henvises fra ønskede skole	Sum herefter	Antal spor, max. 24-reglen	Klassekvotient
Engelsborgskolen	93	4	7	2	<b>106</b>	9	1	<b>98</b>	4	24,5
Fuglsanggårdsskolen	60	4	5	0	<b>69</b>	0	2	<b>71</b>	3	23,7
Hummeltofteskolen	84	2	4	0	<b>90</b>	0	0	<b>90</b>	4	22,5
Kongevejens Skole	60	6	10	0	<b>76</b>	7	1	<b>70</b>	3	23,3
Lindegårdsskolen	29	2	11	0	<b>42</b>	0	9	<b>51</b>	2	25,5
Lundtofte Skole	34	3	2	0	<b>39</b>	0	5	<b>44</b>	2	22,0
Trongårdsskolen	70	5	2	0	<b>77</b>	2	1	<b>76</b>	3	25,3
Virum Skole	84	5	10	1	<b>100</b>	4	0	<b>96</b>	4	24,0
	514	31	51	3	599			596	25	

Der er afvist 3 udenbys børn

Distriktsbørn er incl. omgængere, tilflyttere og distriktsbørn født i 2009

Ajournført 23/1 2014

Når i år har Engelsborgskolen mange børn i distriktet, som skal optages på skolen. Skolen er derfor nødt til at oprette 5 klasser, hvis klassekvotienten skal under 22 / 24. Alle børn, fra andre distrikter, er henvist til deres respektive distriktsskoler for at give skolen større fleksibilitet.

Hummeltofteskolen har mange distriktsbørn ønsket skolen, hvorfor der er behov for at oprette en ekstra klasse. I forslaget tilgodeses forældrenes ønsker og alle 3 børn udenfor distriktet, uden søskende optages. Grunden til dette er, at de distriktsskoler, som børnene ellers skulle henvises til, i forvejen er pressede og skolen kan alligevel holdes på en klassekvotient på 22,5.

Børn fra andre distrikter, uden søskende, som ønsker Kongevejens Skole udgør i alt 10 børn. De 10 børn tilhører henholdsvis distrikterne Engelsborgskolen, Lindegårdsskolen og Lundtofte Skole. For at kunne optage disse børn på Kongevejens Skole, skal reglen om afstandskriterier benyttes. Efter opmåling i henhold til reglerne, viser det sig, at 5 af de 9 børn har samme afstand til distriktsskolen. Når dette er tilfældet, skal alle børn optages. Dette vil betyde en klassekvotient på 25,3. Da det er umuligt at udvælge mellem disse børn, og der ikke er plads til alle, henvises 7 frem for kun 4, til deres distriktsskole. Dermed opnås en klassekvotient på 23,3.

Punkt nr. 10 - Klassedannelse for skoleåret 2014/2015  
 Bilag 2 - Side -1 af 1

Skole	Klassedannelsen med 26 klasser og merindskrivning på 3 skoler							Bilag 2C			
	Distrikt	Udenfor distrikt med søskende	Udenfor distrikt uden søskende	Udenbys børn	I alt	Arvises	Henvises	Sum herfter	Antal spor	Klassekvotient	
Engelsborgskolen	90	4	6	2	<b>102</b>	8	0	<b>94</b>	4	<b>23,5</b>	
Fuglsangårdsskolen	61	4	5	0	<b>70</b>	0	2	<b>72</b>	3	24,0	
Hummeltofteskolen	84	2	4	0	<b>90</b>	0	0	<b>90</b>	4	22,5	
Kongevejens Skole	61	5	10	0	<b>76</b>	0	2	<b>78</b>	4	19,5	
Lindegårdsskolen	30	2	11	0	<b>43</b>	0	6	<b>49</b>	2	24,5	
Lundtofte Skole	33	3	2	0	<b>38</b>	0	1	<b>39</b>	2	19,5	
Trongårdsskolen	70	5	2	0	<b>77</b>	2	1	<b>76</b>	3	<b>25,3</b>	
Virum Skole	89	5	10	1	<b>105</b>	5	0	<b>100</b>	4	<b>25,0</b>	
	518	30	50	3	601			598	26		

Der er afvist 3 udenbys børn

Bilag 2A – 2B – 2C – ajourført den 10.3.2014

I alle tre modeller er afvist 3 udenbys børn.

Klassedannelse med 30 Klasser og styrelsesvedtægten overholdes.										Model 2A
Skole	Distrikt	Udenfor distrikt med søskende	Udenfor distrikt uden søskende	Udenbys børn	I alt	Afvises	Henvises	Sum herefter	Antal spor, max. 24-reglen	Klassekvotient
Engelsborgskolen	91	4	7	2	104	9	1	96	5	19,2
Fuglsanggårdsskolen	61	4	6	1	72	1	2	73	4	18,3
Hummeltofteskolen	83	2	4	0	89	0	0	89	4	22,3
Kongevejens Skole	61	5	9	0	75	7	1	69	3	23,0
Lindegårdsskolen	28	2	12	0	42	0	8	50	3	16,7
Lundtofte Skole	33	3	2	0	38	0	5	43	2	21,5
Trongårdsskolen	70	5	2	0	77	2	2	77	4	19,3
Virum Skole	90	5	9	0	104	3	0	101	5	20,2
	517	30	51	3	601	22	19	598	30	

Klassedannelse med 25 klasser med merindskrivning på 5 skoler										Model 2B
Skole	Distrikt	Udenfor distrikt med søskende	Udenfordistrikt uden søskende	Udenbys børn	I alt	Afvises	Henvises	Sum herefter	Antal spor	Klassekvotient
Engelsborgskolen	91	4	7	2	104	9	1	96	4	24,0
Fuglsanggårdsskolen	61	4	6	1	72	1	2	73	3	24,3
Hummeltofteskolen	83	2	4	0	89	0	0	89	4	22,3
Kongevejens Skole	61	5	9	0	75	7	1	69	3	23,0
Lindegårdsskolen	28	2	12	0	42	0	8	50	2	25,0
Lundtofte Skole	33	3	2	0	38	0	5	43	2	21,5
Trongårdsskolen	70	5	2	0	77	2	2	77	3	25,7
Virum Skole	90	5	9	0	104	3	0	101	4	25,3
	517	30	51	3	601	22	19	598	25	

Klassedannelse med 26 klasser og merindskrivning på 4 skoler									Model 2C	
Skole	Distrikt	Udenfor distrikt med søskende	Udenfor distrikt uden søskende	Udenbys børn	I alt	Afvises	Henvises	Sum herefter	Antal spor	Klassekvotient
Engelsborgskolen	91	4	7	2	104	9	0	95	4	23,8
Fuglsanggårdsskolen	61	4	6	1	72	1	2	73	3	24,3
Hummeltofteskolen	83	2	4	0	89	0	0	89	4	22,3
Kongevejens Skole	61	5	9	0	75	0	1	76	4	19,0
Lindegårdsskolen	28	2	12	0	42	0	6	48	2	24,0
Lundtofte Skole	33	3	2	0	38	0	1	39	2	19,5
Trongårdsskolen	70	5	2	0	77	2	2	77	3	25,7
Virum Skole	90	5	9	0	104	3	0	101	4	25,3
	517	30	51	3	601	15	12	598	26	



N O T A T  
om  
Klassedannelse for skoleåret 2014/2015,  
samlet oversigt over hørings svar fra skolebestyrelserne

---

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 20. februar 2014 sag vedr. Klassedannelse for skoleåret 2014/2015. Udvalget ønskede inden endelig beslutning at høre skolebestyrelserne om denne sag.

Hermed gives en kort samlet gengivelse af skolebestyrelsernes hørings svar, idet alle svarerne findes som bilag på sagen.

#### **Engelsborgsskolen**

- kan tilslutte sig oprettelsen af fire børnehaveklasse på skolen august 2014.

#### **Fuglsanggårdsskolen**

- accepterer af styrelsesvedtægts max 24 elever pr. klasse kan fraviges i særlige tilfælde, således også nu i de fremlagte modeller.

Bestyrelsen påpeger dog en særlig udfordring for Fuglsanggårdsskolen august 2014 omkring en mulig enkeltintegrering af en specialelev. I den forbindelse foreslår bestyrelsen, at forvaltningen genovervejer henvisningen af to FU distriktselever, som oprindeligt har ønsket Virum Skole.

(Forvaltningen kan i den forbindelse oplyse, at hvis de to elever får deres ønske om Virum Skole opfyldt, så skal to andre afviste fra Virum Skole (fra Kongevejens Skole) også have deres skole ønske imødekommet, da disse jf. afstandskriteriet har højere prioritet end FU eleverne. Dette ville betyde, at Virum Skole i alt ville få 104 elever til 4 spor (ud fra model 2c).

#### **Hummeltofteskolen**

- accepterer indskrivning af 4 børnehaveklasse igen i år, men pointerer, at skolens kapacitet er bygget til en 3 spors skole, hvorfor bestyrelsen anbefaler kommunalbestyrelsen at arbejde på en mere langsigtet og holdbar løsning i forhold til den nuværende pressede lokalesituation og et fremtidig behov for 4 spor på Hummeltofteskolen.

#### **Kongevejens Skole**

- bestyrelsens udgangspunkt er max 24 elever pr. klasse, at eleverne går på deres distriktsskole og at skolerne ikke åbner flere spor end de er bygget til – henviser her til hjemklasseprincippet og fremtidig faglokalekapacitet.

Bestyrelsen peger på en fremtidig løsning, som ikke bryder med max 24 princippet, en ændret prioritering af elever uden søskende på den ønskede skole, og kun udvidelse af klasseantallet på de skoler, som har fysisk plads. Opfordrer desuden til en justering af skoledistrikterne fra august 2015.

### **Lindegaardsskolen**

- kan tilslutte sig dannelse af to børnehaveklasser, men gør opmærksom på, at eleverne fra skolens velkomsthold (nyankomne børn uden dansk sprog) alt overvejende optages i skolens egne klasser (ca. 2 pr. klasse), hvorfor bestyrelsen anbefaler, at Lindegårdsskolen planlægger klassedannelse med max 22 elever pr. børnehaveklasse.

### **Lundtofte Skole**

- anbefaler at følge styrelsesvedtægten vedr. max 24 /22 elever pr. børnehaveklasse.

### **Trongårdsskolen**

- accepterer dannelse af 3 børnehaveklasser (model 2b) med medindskrivning under forudsætning af, at ressourcerne til det 4. spor tildeles, så skolen kan etablere holddannelse. Såfremt der ikke ved 3 klasser kan gives den ekstra ressource, ønsker skolen at oprette 4 spor (model 2a).

### **Taarbæk Skole**

- bestyrelsen gør opmærksom på, at skolens indretning med rullende skolestart (alle børn starter i børnehaveklasse, når de bliver 6 år) ikke er fremstillet korrekt i sagsfremstillingen, idet forvaltningen ikke oplyser det samlede antal børnehaveklasseelever henover det kommende skoleår, som skolen anslår til ca. 18 elever.

(Forvaltningen tager kritikken til efterretning, men gør opmærksom på, at skolens tildeles ressourcer til én børnehaveklasse, uanset børnetallet den 5.9. i skoleåret).

### **Virum Skole**

- bestyrelsen peger på model 2c, men under forudsætning af, at der ikke indskrives flere børn og at denne merindskrivning i forhold til Styrelsesvedtægtens bestemmelser på max 24/22 bør udløse ekstra ressourcer.



Engelsborgskolen den 6. marts 2014

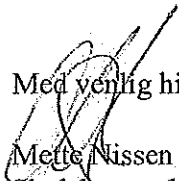
Lyngby – Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik

### **Høring børnehaveklassedannelse 2014/2015.**

Skolebestyrelsen kan tilslutte sig, at der oprette fire børnehaveklasser i det kommende skoleår.

Vi er glade for, at kabalen gik op i år, og men kan være bekymrede for fremtidige klassestørrelser, da børnetallet i vores område ikke just er faldende.

Med venlig hilsen

  
Mette Nissen  
Skolebestyrelsesformand  
Engelsborgskolen

**Kommunalbestyrelsen  
Børne- og Ungdomsudvalget  
Rådhuset  
2800 Lyngby**



Skolebestyrelsen  
Den 6. marts 2014

### **Høringssvar vedr. klassesdannelse.**

Skolebestyrelsen har på møde den 3. marts 2014 drøftet de fremsendte forslag og modeller til klassesdannelse for skoleåret 2014/2015.

Som udgangspunkt ønsker bestyrelsen at understrege at de i styrelsesvedtægten fastsatte regler bør overholdes. Fravigelser fra planlægningstallet på maksimalt 24 elever pr. klasse bør derfor kun ske undtagelsesvist og efter aftale med de pågældende skoler.

Dette kan f.eks. være tilfældet, hvis antallet af børn i klasserne bliver for lavt, eller hvis en ekstra klasse giver anledning til at skolens lokalesituation eller samarbejdsstruktur udfordres alvorligt.

Den aktuelle klassesdannelse ville som udgangspunkt ikke have givet anledning til særlige problemstillinger på Fuglsanggårdsskolen, idet de nævnte modeller kun medførte en overskridelse af grænsen på de 24 børn i gennemsnit med en til to elever inklusive en tilflytter pr. 1.maj.

I skrivende stund står det imidlertid nu klart, at der er truffet afgørelse om, at en elev med stort støttebehov (tidligere ABA trænet) fra Virum skoles distrikt skal indskrives på Fuglsanggårdsskolen med støtte ud over de i forvejen kendte elever.

Det betyder, at vi må bede om at de to henviste børn fra Virum Skoles placering genovervejes, og at der ikke tilføres yderligere elever til Fuglsanggårdsskolen uden nærmere aftale.

På skolebestyrelsen Fuglsanggårdsskolen vegne

Hanne Lind Mortensen  
Formand for skolebestyrelsen

Fuglsanggårds-  
skolen  
Askevænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 40 90  
Fax 45 85 77 28

fuglsanggaard@ltk.dk  
www.fu-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune



5.3.14

### Høringsvar vedrørende klassesdannelselse 14-15

Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen takker for indkaldelsen til høring over klassesdannelselse på Lyngby-Taarbæks folkeskoler.

Ligesom sidste år bliver der lagt op til, at der skal være 4 spor fra næste skoleår på 0. årgang på Hummeltofteskolen med 22,5 elever i hver klasse. Det kan skolen godt tage imod, men da det er andet år i træk, at skolens bygninger og kapacitet presses til det yderste, bliver vi nødt til at gøre opmærksom på og understrege, at det er sidste år, at vi kan tage det ekstra spor under de nuværende forhold. Hummeltofteskolen har ikke kapacitet til fremover at tage imod 4 klasser med mindre, at der sker en udbygning af de fysiske rammer.

Vi vil derfor anbefale kommunalbestyrelsen allerede nu at tage stilling til en mere langsigtet og holdbar løsning i forhold til kommende 0. klasser - enten ved at sikre, at der udarbejdes en plan for og findes økonomi til udbygning af Hummeltofteskolen eller ved at kigge på en ændring af kommunens skoledistrikter, så optaget svarer til skolens fysiske kapacitet.

Vi ser frem til at høre fra jer om, hvilken løsning I mener, der skal arbejdes videre med og indgår gerne i en dialog om det.

Venlig hilsen  
Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

4. marts 2013

### **Høringssvar - Dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2014-15**

Skolebestyrelsen på kongevejen Skole har modtaget anmodning om høringssvar i forbindelse ovenstående og har følgende kommentarer:

#### Grundlæggende principper:

Det er vores opfattelse, at børn skal gå i den distriktsskole, de hører til.

Vi er enige i kommunens styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen afsnit § 7.3 om, at der skal være en klassekvotient i børnehaveklasserne på max. 24 elever.

#### Fremtidssikring

Med det realistiske scenario i vente, at befolkningstilvæksten og antallet af børn og børnefamilier i kommunen bliver ved med at stige de kommende år, må kommunen sætte de nødvendige økonomiske rammer til rådighed, som det stigende antal elever betinger *uden* at forringe kvaliteten af undervisningen, herunder nødvendige antal klasser.

Skolebestyrelsen har allerede i høringssvar om klassedannelse 2012 gjort opmærksom på, at der i perioden frem til skolestart ofte kommer yderligere distriktsbørn til.

Vi vil ved samme lejlighed gøre opmærksom på, at Kongevejens Skole *ikke* har plads til flere spor end de nuværende 3, og støtter gerne en justering af skoledistrikterne for skoleåret 2015-16.

Vi støtter ikke en løsning, hvor der åbnes flere klasser end der er bygningsmæssige dimensioner til af hensyn til hjemklasseprincippet og fremtidig faglokalekapacitet.

#### Løsningsmodel:

Skolebestyrelsen på Kongevejen Skole vil opfordre til at forvaltningen gennemregner et nyt scenarie med udgangspunkt:

- Nuværende niveau i styrelsesvedtægt på 24 elever pr. klasse bevares
- Der udvides med yderligere klasser på de skoler, der har fysiske rammer, der tillader det
- Yderligere prioritering af at børnene skal gå i den distriktsskole de tilhører (således at der ikke henvises børn fra andre distrikter uden søskende på Kongevejen Skole hvis dette fører til klasse størrelse på mere end de max. 24 elever.)
- Justering af skoledistrikterne for skoleåret 2015-16 og fremadrettet

#### **Kongevejens Skole**

Kongsvænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 41 30  
Fax 45 28 41 55

kongevej@ltk.dk  
www.ko-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

*Med ovenstående principper vil Kongevejen skole opnå en klassestørrelse på 22 elever pr klasse hvilket er marginalt større end gennemsnittet for kommunen i Model 2a.*

Inklusion:

Klassedannelser med mere end 24 elever pr klasse vil udgøre et alvorligt problem for implementering af nuværende skolestrategi med hensyn til ønsket om øget inklusion.

Høringsfrist:

Den nuværende høringsfrist må betegnes som stærkt problematisk. Skolebestyrelserne arbejder med månedlige møder og de korte frister vi oplever for hørings-svar forhindrer den nødvendige debat og kreativitet, når der skal findes konstruktive løsninger. Vi vil gerne anmode om, at der ved kommende høringer tildeles en rimelig høringsfrist.

Med Venlig Hilsen

Martin Bo Clausen

Formand for Skolebestyrelsen  
Kongevejens Skole



Kgs. Lyngby 3. marts 2014

### Høringssvar om klassesdannelse 2014/2015

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen er enig i forslaget om to klasser til skolestart på Lindegårdsskolen i 2014.

Lindegårdsskolen og SFO har ikke kapacitet til flere klasser, før skolen er ud- og ombygget.

Vi gør opmærksom på, at der som fast procedure bør planlægges med et mindre klassesdannelsestal for Lindegårdsskolen, fordi klasserne modtager elever fra kommunens velkomsthold for nyankomne børn. Siden velkomstholdene begyndte på Lindegårdsskolen i 2011 er næsten 40 børn derfra optaget i skolens almene klasser. Gennemsnitligt nærmer det sig to børn pr. klasse.

På den baggrund anbefaler bestyrelsen, at der på Lindegårdsskolen planlægges med 22 elever pr. klasse ved skolestart.

På vegne af skolebestyrelsen

Anne Korsholm  
Formand for bestyrelsen på Lindegårdsskolen

#### Lindegårdsskolen

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

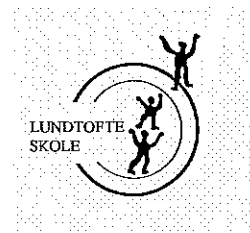
Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune





Lyngby-Taarbæk Kommune  
Børne- og Ungeudvalget

Lundtofte den 5. marts 2014

### **Høringssvar vedrørende dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2014/15**

Skolebestyrelsen ved Lundtofte Skole har fået sagsfremstillingen vedrørende dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2014/15 i høring og har følgende bemærkninger til den:

Vi henviser til den vedtagne Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommunes skolevæsen, afsnit 7.3, hvor der anføres, at man planlægger med max. 24 elever i børnehaveklasserne (max. 22 elever på Engelsborgskolen).

Vi indstiller, at man følger de vedtagne regler på området.

På skolebestyrelsens vegne

Bo Guttmann  
Formand



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



**Trongårdsskolen**

Center for uddannelse og pædagogik

Dato: 03-03-2014

Hørings svar vedr. klassedannelse 2014/2015

Trongårdsskolens bestyrelse har drøftet klassedannelse for skoleåret 2014/2015.

Skolebestyrelsen ønsker, at fastholde skolen som en tre sporet skole, og anbefaler Model 2b, hvor klassedannelsestallet vil være 25, 25 og 26 elever - under forudsætning af, at ressourcen til et fjerde spor bevilliges, således at holddannelse kan etableres.

I tilfælde af, at man vælger ikke at tildele ressource til fire spor, ønsker bestyrelsen at oprette en fjerde børnehaveklasse - svarende til model 2a.

På skolebestyrelsens vegne

Stine Arnfred  
Sekretær

Trongårdsskolen  
Trongårdsvej 50  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 43 20

trongaard@ltk.dk  
www.trongardsskolen.dk

**Center for  
Uddannelse og  
Pædagogik**

Taarbæk 03.03.2014

Til Børne- og Fritidsforvaltningen

**Høringssvar ang. "Klassedannelse"**

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole har på ordinært skolebestyrelsesmøde 24.02.2014 fået forelagt sagen om "Klassedannelse".

I den anledning udtaler skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole er stærkt forundrede over at det fortsat (til trods for gentagne henvendelser) ikke er lykkedes forvaltningen at forstå, at klassedannelsen på Taarbæk skole sker efter princippet rullende indskoling.

Det betyder, at skæringsdagen den 5. september ikke er gældende for Taarbæk skole, qua at vi også efter den dato, og kalenderåret ud, rullende får nye elever. Perioden fra september til december vil fortsat mangle i den samlede oversigt og give en skævvridning i det samlede billede.

Det får Taarbæk skole til at fremstå, som om vi har færre elever, end hvad vi reelt har, og derved giver forvaltningen IKKE politikerne et retvisende billede, og derved tages beslutningerne på et ikke fuldstændig oplyst grundlag.

Vi håber, det er absolut sidste gang, at vi bliver nødsaget til at bruge vores tid på at oplyse om trivialiteter og beder om, at det øjeblikkeligt bliver rettet.

Det retvisende billede for 2014 er: 12 distriktsbørn, 1 barn udenfor distriktet og minimum 5 børn fra andre kommuner (= ekstra indtægt).

Med venlig hilsen

Jochum Kirsebom  
Formand for Skolebestyrelsen  
Taarbæk Skole



Center for Uddannelse og Pædagogik

3. marts 2014

### **Høringssvar vedrørende dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2014/15**

Virum Skoles bestyrelse har på møde den 27. februar 2014 behandlet det fremsendte forslag til dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2014/15.

Indledningsvis skal det påpeges, at antallet af kommende børnehaveklasseelever, som ønsker at blive indskrevet på Virum Skole, pr. d.d. er 105 elever incl. omgængere, jfr. model 2c.

Bestyrelsen har forståelse for, at der eventuelt foretages en merindskrivning af elever på bl.a. Virum Skole for at imødekomme så mange forældres skoleønske som muligt, dog under forudsætning af, at merindskrivningen ikke er større end foreslået i model 2.c. Vi mener samtidig, at såfremt der vælges en løsning med dannelse af børnehaveklasser med flere end de i styrelsesvedtægten fastsatte 22/24 elever, bør der svarende til den politiske beslutning for skoleåret 2013/14 tildeles ekstra ressourcer til disse klasser.

Venlig hilsen

Flemming Feilberg

**Virum Skole**  
Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**

## **BILAG 1**

Dato: 10.6. 2008

Ref.: dmc

### **Ansøgning om etablering af forsøg**

#### **Forsøg med samdrift mellem 10. klassecenter i folkeskolens regi og den kommunale ungdomsskole**

*- Fælles leder og fælles bestyrelse for Ungdomskultur- og Uddannelsescenter*

Lyngby-Taarbæk Kommune ansøger om tilladelse til i en forsøgsperiode på 6 år at etablere en fælles bestyrelse for Lyngby-Taarbæk Kommunes Ungdomskultur- og Uddannelsescenter.

Nedenfor følger:

Afsnit 1: Lyngby-Taarbæk Kommunes Ungdomskultur- og Uddannelsescenter

Afsnit 2: Formålet med forsøget

Afsnit 3: Beskrivelse af forsøget

Afsnit 4: Evaluering af forsøget

#### **1. Lyngby-Taarbæk Kommunes Ungdomskultur- og Uddannelsescenter**

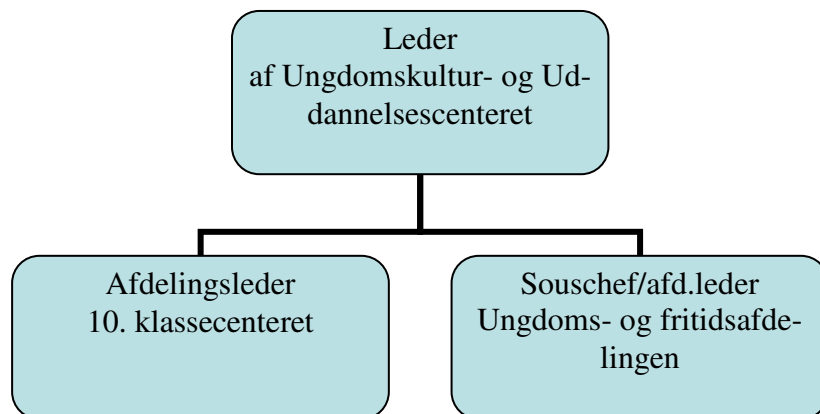
Lyngby-Taarbæk Kommune besluttede den 16. januar 2007 at oprette et 10. klassecenter beliggende i kommunens ungdomsskoles bygninger med virkning fra august 2007. Ved at samle en række af kommunens ungdoms- og fritidsaktiviteter herunder 10. klasserne i et Ungdomskultur- og Uddannelsescenter for kommunens unge mellem 14 og 18 år, ønsker kommunen at skabe et spændende ungdomsmiljø med bredde i det samlede undervisnings- og fritidstilbud til kommunens ældste elever.

Ved at samle eleverne et sted opnås bl.a. følgende fordele:

- At det bliver lettere at imødekomme elevernes ønske om tilbudsfag, valgfag og brobygningsforløb.
- At der skabes et studiemiljø, der ligner det eleverne møder på de efterfølgende ungdomsuddannelser
- At overgangen mellem folkeskolen og ungdomsuddannelserne derved bliver mere "glidende".

Centerets mission er blandt andet, at der personalemæssigt skal skabes en faglig og pædagogisk synergieffekt på tværs af alle husets aktiviteter.

Der er etableret følgende ledelsesstruktur i centeret:



- 10. klassecenteret er en afdeling med ca. 100 elever fordelt på 5 linier: Merkantil, Idræt, International, Naturfaglig og Musik- og kunst. Dertil kommer gruppeordninger, der retter sig mod 10. klasseelever, der har særlige behov jf. specialundervisningsområdet (ca. 18 elever).
- Ungdoms- og fritidsafdelingen omfatter en række differentierede almen fritidstilbud - hold med fagfaglige tilbud såvel som musik-kreative tilbud. Herudover arrangeres en del lejrskoleaktiviteter. Tilbuddene gælder alle kommunens unge mellem 14 og 18 år. Dertil kommer modtagelsesklasser for sent ankomne flygtninge/indvandrere (ca. 18 elever).

Ledelsesstrukturen skal understøtte arbejdet med at tilvejebringe tilbud i henhold til begge lovgivninger samtidig med, at centeret opnår den ønskede synergieffekt mellem aktiviteter, personale og de unge.

Da den overvejende del af Ungdomskultur- og Uddannelsescenterets opgaver er i forhold til folkeskoleloven, refererer lederen til skolechefen i Børne- og Fritidsforvaltningen.

Centeret refererer til både Fritidsudvalget (ungdomsskolelovgivning) og Børneudvalget (folkeskolelovgivning). Referencen vil formodentlig blive til Børneudvalget efter kommunalvalget i 2009.

## 2. Formålet med forsøget

Den eksisterende lovgivning, hvor 10. klasserne styres af Folkeskoleloven og ungdomsskoleaktiviteterne styres af Lov om ungdomsskoler, betyder, at et samlet tilbud, som Lyngby-Taarbæk Kommunes Ungdomskultur- og Uddannelsescenter, refererer til to forskellige bestyrelser; én forældrebestyrelse for

10. klasserne jf. folkeskolelovens § 42 og en politisk valgt ungdomsskolebestyrelse, jf. Lov om ungdomsskoler § 7.

Lyngby-Taarbæk Kommune er bekymret for, at to bestyrelser vil betyde at:

- Beslutningsgangene bliver unødvendigt bureaukratiske og administrativt tunge og lange, når flere enslydende emner skal behandles i to bestyrelser.
- Reel elev- og forældreindflydelse i en selvstændig bestyrelse for 10. klasse er meget begrænset. Det skyldes, at planlægningen for det kommende skoleår allerede er meget fremskreden på det tidspunkt, hvor 10. klasseeleverne starter. Den manglende reelle indflydelse vil også gøre det vanskeligere at rekruttere til bestyrelsen.
- 10. klassebestyrelsen ikke får et langsigtet fokus og den samme gennemslagskraft som øvrige bestyrelser, fordi medlemmerne kun sidder i bestyrelsen et år ad gangen.
- Det bliver vanskeligere at varetage centerets fællesinteresser og opnå den ønskede synergieffekt på tværs af alle centerets aktiviteter.

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker derfor én fælles bestyrelse for centeret, med det formål at sikre:

- Smidighed og fleksibilitet i ledelsens samarbejde med bestyrelsen.
- Helhedssyn på centerets aktiviteter, ressourcer og brugere samtidig med at både ånd og bogstav efterleves i henholdsvis Folkeskoleloven og Lov om ungdomsskoler.
- At der arbejdes i samme retning mod de fælles mål også på lang sigt.

### **3. Beskrivelse af forsøget**

#### **3.1 Bestyrelsens opgave**

Fællesbestyrelsen skal varetage bestyrelsesopgaver med de bemyndigelser, der følger af Folkeskolelovens § 44 og Lov om ungdomsskoler § 8.

Skolebestyrelser udøver ifølge § 44 i Folkeskoleloven sin virksomhed indenfor de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter og fører i øvrigt tilsyn med skolens virksomhed. Ungdomsskolebestyrelser fastlægger ifølge § 8 i Ungdomsskoleloven ungdomsskolens indhold og omfang på baggrund af det af kommunalbestyrelsen fastlagte budget og kommunalbestyrelsens plan for ungdomsskolens virksomhed.

<b>Skolebestyrelse § 44</b>	<b>Ungdomsskolebestyrelse § 8</b>
Principper for skolens virksomhed herunder: Undervisningens organisering, samarbejde mellem skole og hjem, underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen, arbejdets fordeling mellem lærerne, fællesarrangementer.	Fastlægger ungdomsskolens indhold og omfang.
Godkender skolens budget	Udarbejder budget for ungdomsskolevirksomheden.
Godkender undervisningsmidler og fastsætter ordensregler	
Principper for voksnes deltagelse i undervisningen	
Retningslinjer for kulturaktiviteter	
Udtalelse om ansættelse af ledere og lærere	Indstilling til kommunalbestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af inspektør, pædagogmedhjælpere, lærere og andre pædagogiske medarbejdere
Forslag til læseplaner og beskrivelser	
Principper for madordning	
Afgive udtalelse og stille forslag til kommunalbestyrelsen	Afgive udtalelse og stille forslag til kommunalbestyrelsen
Dagsorden og protokol udarbejdes af formanden	
Afgive årlig beretning	
Mindst et forældremøde årligt	

Som det ses af ovenstående skema, varetager bestyrelserne nogle af de samme opgaver. En fællesbestyrelse vil sikre en effektiv arbejdsgang, afstemning af interesser og hensyn til centeret som helhed. Fx er det hensigtsmæssigt at kun én bestyrelse forholder sig til ansættelser, når personalet skal kunne fungere på tværs af centeret. Det er også hensigtsmæssigt, at kun én bestyrelse afgiver udtalelser fra centeret til kommunalbestyrelsen.

### 3.2 Bestyrelsens sammensætning

Nedenfor beskrives bestyrelsessammensætningerne, som de er defineret i Folkeskolelovens § 42 og Ungdomsskolelovens § 7.

<b>Skolebestyrelse</b>	<b>Ungdomsskolebestyrelse</b>
7 forældrerepræsentanter	
2 medarbejderrepræsentanter	Repræsentanter for medarbejdere ved



	ungdomsskolen
2 repræsentanter for eleverne	Repræsentanter for eleverne ved ungdomsskolen
Evt. kommunalbestyrelsesmedlem uden stemmeret	Repræsentanter for kommunalbestyrelsen (kan vælges inden eller uden for dens medlemmer).
	Organisationer med særligt interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter

Forskellen på de to bestyrelser er, at der i ungdomsskolebestyrelser ikke er forældrerepræsentanter og i skolebestyrelser ikke er repræsentanter fra organisationer. I begge bestyrelser er det skolernes ledere, der varetager sekretærfunktionen og deltager i møderne uden stemmeret.

For at tilgodese begge lovgivninger, ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune at sammensætte fællesbestyrelsen således:

- 4 repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedsparter (LO, DA, Lyngby Uddannelses Center og Virum Gymnasium).
- 2 medarbejdere valgt blandt centerets ansatte (én medarbejder repræsenterer 10. klasselærerne og én ungdomsskolelærerne).
- 3 forældrerepræsentanter (én forældrerepræsentant repræsenterer 10. klasserne i en etårig periode, én forældrerepræsentant vælges blandt formænd i skolebestyrelserne for hele perioden og én forældrerepræsentant vælges blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer).
- 2 elevrepræsentanter (hvoraf én er valgt for en etårig periode blandt 10. klasseeleverne).
- 1 repræsentant, udpeget af Kommunalbestyrelsen (deltager i bestyrelsesmøder uden stemmeret, som i skolebestyrelserne).

På første bestyrelsesmøde vælger medlemmerne en formand, som er enten forældrerepræsentanten valgt blandt formænd i skolebestyrelserne eller forældrerepræsentanten valgt blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer.

Lederen af Ungdomskultur- og Uddannelsescenteret varetager sekretærfunktionen for bestyrelsen og deltager i møderne uden stemmeret.

Med denne bestyrelsessammensætning mener Lyngby-Taarbæk Kommune at tilgodese både interesser i forhold til 10. klasse og interesser i forhold til Ungdomsskolen samt kontinuiteten i bestyrelsesarbejdet.

Hvis forsøget godkendes, udarbejder Lyngby-Taarbæk Kommune en vedtægt for fællesbestyrelsen, som omfatter opgaver i begge lovgivninger og nærmere beskriver bestyrelsens funktionsmåde.

### **3.3 Holdning til forsøget blandt interessenterne**

Både den siddende bestyrelse, Fritidsudvalget og Børneudvalget har erklæret sig enige i forslaget om at etablere en fælles bestyrelse. Således godkendte både et enigt Fritidsudvalg og et enigt Børneudvalg d. 21. august 2007 forvaltningens oplæg til at etablere en fællesbestyrelse, som beskrevet i afsnit 3.2 og 3.3.

Den siddende bestyrelse på ungdomsskolen udtalte sig i marts 2008 positivt om det omhandlende forsøg med samdrift mellem folkeskole og ungdomsskole: *Ungdomsskolens nuværende bestyrelse er enig i, at der er et behov for at rekonstruere bestyrelsessammensætningen, således at den afspejler de interessenter, der samlet set har til huse i centeret.*

### **3.4 Forsøgsperioden**

Forsøget ønskes at løbe frem til 1. januar 2014. En periode på knap 6 år omfatter indeværende og næste kommunalbestyrelsesperiode og vil give tid til, at en ny konstruktion kan etablere sig og udvikles.

## **4. Evaluering**

Nedenfor beskrives hvordan forsøget vil blive evalueret.

### **4.1 Formålet med evalueringen**

Formålet med evalueringen er:

- At give Undervisningsministeriet viden fra en konkret case i forhold til, hvordan det fungerer at have en fælles bestyrelse for aktiviteterne under de to lovgivninger. Forsøget bidrager dermed til et vidensgrundlag, der kan give ministeriet mulighed for eventuelt at vurdere, om det generelt skal gøres muligt for kommunerne at etablere fællesbestyrelser for centre, hvor 10. klasserne og ungdomsskolerne fungerer sammen, herunder hvilke krav der eventuelt skal stilles til sådanne bestyrelses sammensætning og kompetencer.
- At give Lyngby-Taarbæk Kommune grundlag for at justerer i bestyrelsesvedtægten og det praktiske arbejde undervejs, efterhånden som kommunen gør sig erfaringer med en fællesbestyrelse.

#### 4.2 Hvad og hvordan evalueres

Formålet med en fællesbestyrelse er beskrevet i afsnit 2 og er som følger:

- Smidighed og fleksibilitet i ledelsens samarbejde med bestyrelsen.
- Helhedssyn på centerets aktiviteter, ressourcer og brugere samtidig med at både ånd og bogstav efterleves i henholdsvis Folkeskoleloven og Lov om ungdomsskoler.
- At der arbejdes i samme retning mod de fælles mål også på lang sigt.

For at evaluere om formålet opfyldes gøres følgende:

- Fokusgruppeinterview med fællesbestyrelsens medlemmer, centerets ledelsesteam, Børneudvalget, Fritidsudvalget og skoleafdelingen efter forsøgsperiodens første år, midtvejs i forsøgsperioden og ved forsøgsperiodens afslutning.

Bekymringen i forhold til en fælles bestyrelse er først og fremmest, om den kan sikre, at arbejdet i henhold til den ene lovgivning ikke får negativ effekt på den anden. Særligt er bekymringen, at arbejdet med 10. klasserne i henhold til Folkeskoleloven vil komme til at dominere ungdomsskolearbejdet i henhold til Lov om Ungdomsskoler.

I forsøgsperioden skal ungdomsskoletilbuddet derfor fortsat omfatte: Almen undervisning, prøveforberedende undervisning, specialundervisning og undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at ungdomsskoletilbuddet desuden skal omfatte: Undervisning i færdselslære og undervisning i knallertkørsel, heltidsundervisning og andre aktiviteter, som er i overensstemmelse med ungdomsskolens formål og kan indgå i kommunens samlede ungdomspolitik, og undervisning i dansk som andetsprog for udlændinge mellem 18 og 25 år. Kommunalbestyrelsen kan endvidere beslutte, at ungdomsskoletilbuddet skal omfatte klub- og anden fritidsvirksomhed. Der henvises til § 3, stk. 1-2, i ungdomsskoleloven.

Det er svært isoleret at måle, hvilken effekt netop bestyrelsesarbejdet har på det arbejde, der sker i Ungdomskultur- og Uddannelsescenteret, da en række andre faktorer også spiller ind. Alligevel er forsøgt at pege på indikatorer, som kan give et fingerpeg om en fællesbestyrelses betydning.

- Ungdomskultur- og Uddannelsescenteret redegør i sin årlige virksomhedsberetning for:
  - Ungdomsskoleaktiviteter på en måde så de kan sammenlignes fra år til år
  - Antal elever fordelt på årgange og aktiviteter
  - Tiltag der har skabt synergi mellem 10. klasse og centerets øvrige aktiviteter

- I den årlige kvalitetsrapport på folkeskoleområdet følges resultaterne for 10. klasserne i forhold til karakterudvikling og overgangsfrekvens til ungdomsuddannelser.

Desuden foretager Lyngby-Taarbæk Kommune hvert andet år brugertilfredshedsundersøgelser, hvis resultater også vil blive inddraget i evalueringen.

I evalueringen vil blive korrigeret for den effekt, som eventuelt kommende besparelser vil have på målopfyldelsen.

Evalueringens resultater kan give anledning til ændringer i bestyrelsens vedtægt (fx bestyrelsens sammensætning), hvis kommunalbestyrelsen vurderer, det vil give en større målopfyldelse.

#### **4.3 Afrapportering til Undervisningsministeriet**

Midtvejs og ved slutningen af forløbet sender Lyngby-Taarbæk Kommune en samlet evaluering til Undervisningsministeriet

Med venlig hilsen

**Rolf Aagaard-Svendsen**  
**Borgmester**

**Torben Carlsen**  
**Konstitueret Børne- og Fri-  
tidsdirektør**

**EVALUERING AF FORSØG MED FÆLLESBESTYRELSE FOR  
LYNGBY TAARBÆK-UNGDOMSSKOLE/  
10. KLASSECENTER**

Januar 2014, Lyngby Taarbæk Kommune

## INDHOLDSFORTEGNELSE

INDHOLDSFORTEGNELSE .....	2
Indledning og baggrund .....	3
Evalueringens formål og struktur .....	3
Fakta om fællesbestyrelsen .....	4
Kvalitativ analyse.....	7
Konklusion .....	10
Perspektivering .....	10

## Indledning og baggrund

Med virkning fra august 2007 besluttede Lyngby-Taarbæk Kommune at oprette et 10. klassecenter. 10. klassecentret blev etableret under samme tag som kommunens ungdomsskole for at samle en række af kommunens ungdoms- og fritidsaktiviteter og dermed skabe et spændende ungdomsmiljø samt tilbyde kommunens ældste elever en større bredde i det samlede undervisnings- og fritidstilbud. Det samlede tilbud blev efterfølgende benævnt Lyngby Taarbæk Ungdomsskole/10. klassecenter (LTU).

For at skabe større sammenhæng og helhed på tværs af 10. klassecentret og ungdomsskolen ansøgte Lyngby-Taarbæk Kommune i juni 2007 Undervisningsministeriet om dispensation til på forsøgsbasis at etablere en fællesbestyrelse for LTU under henholdsvis folkeskolelovens § 42 og Lov om ungdomsskoler § 7 (bilag 1).

I oktober 2008 gav Undervisningsministeriet tilladelse til, at Lyngby-Taarbæk Kommune etablerede en fællesbestyrelse for LTU over en periode på 6 år under forudsætning af, at Undervisningsministeriet senest tre måneder efter forsøgets ophør, modtager en evaluering af fællesbestyrelsen (bilag 2). Forsøget ophører 31. marts 2014.

## Evalueringens formål og struktur

Formålet med evalueringen er dels at afrapportere til Undervisningsministeriet jf. bilag 2, og dels at give Lyngby-Taarbæk Kommune et grundlag for fremadrettet at udarbejde de bedste forudsætninger for bestyrelsesarbejde ved LTU. Den nye skolereform giver nogle nye muligheder herfor, som Lyngby-Taarbæk Kommune vil inddrage i dette arbejde, jf. perspektiveringen.

Evalueringen tager afsæt i formålet med fællesbestyrelsen, de i ansøgningen skitserede bekymringer ved denne samt udvalgte områder af bestyrelsesarbejdet. Evalueringen er opdelt i to dele.

- En kvantitativ del, som indeholder faktuelle oplysninger om fællesbestyrelsen
- En kvalitativ del, hvor bestyrelsens arbejde, struktur og sammensætning analyseres med afsæt i de faktuelle oplysninger og fokusgruppeinterview

Der er foretaget 3 fokusgruppeinterview med ca. 6 inviterede personer fra fællesbestyrelsen pr. interview á 2 timers varighed. Interviewene tog udgangspunkt i de i ansøgningen nævnte forhold jf. bilag 3.

Grupperne var sammensat således:

1. Formanden for fællesbestyrelsen, en lærerrepræsentant, en repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, en elevrepræsentant (LO) og en repræsentant fra Børne- og Ungeudvalget
2. En forældrerepræsentant, en repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (K Nord), en repræsentant fra LTU's ledelse og en tilforordnet, valgt af kommunalbestyrelsen.
3. To repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (DA og Virum Gymnasium), en lærerrepræsentant, to

repræsentanter fra skolens ledelse, en ledelsesrepræsentant fra Center for Uddannelse og Pædagogik og 1 repræsentant fra Kultur- og Fritidsudvalget

### Fakta om fællesbestyrelsen

I det følgende beskrives bestyrelsesarbejdet, mødekadence, indhold og deltagere i årene 2010 - 2013. Grundet en brand på LTU i 2011 gik en del materiale tabt, og evalueringen bygger derfor alene på de dokumenter og data, som på nuværende tidspunkt er tilgængelige.

Fællesbestyrelses opgave er at varetage bestyrelsesopgaver med de bemyndigelser, der følger af Folkeskolelovens § 44 og Lov om ungdomsskoler § 8, jf. nedenstående skema.

<b>Skolebestyrelse § 44</b>	<b>Ungdomsskolebestyrelse § 8</b>
Principper for skolernes virksomhed herunder: undervisningens organisering, samarbejde mellem skole og hjem, underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen, arbejdets fordeling mellem lærerne og fællearrangementer	Fastlægger Ungdomsskolens indhold og omfang
Godkender skolens budget	Udarbejder budget for ungdomsskolevirksomhed
Godkender undervisningsmidler og fastsætter ordensregler	
Principper for voksnes deltagelse i undervisningen	
Retningslinjer for kulturaktiviteter	
Udtalelse om ansættelse af ledere og lærere	Indstilling til Kommunalbestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af inspektør, pædagogmedhjælpere, lærere og andre pædagogiske medarbejdere
Forslag til læseplaner og beskrivelser	
Principper for madordning	
Afgive udtalelse og stille forslag til Kommunalbestyrelsen	Afgive udtalelse og stille forslag til Kommunalbestyrelsen
Dagsorden og protokol udarbejdes af formanden	
Afgive årlig beretning	
Mindst et forældremøde årligt	



### Sammensætning af bestyrelsen

Ved etablering af fællesbestyrelsen blev det defineret, at denne konstitueres hver 4 år og skulle bestå af 14 medlemmer med udgangspunkt i folkeskolelovens § 42 og Lov om ungdomsskoler § 7. Det har dog for skoleåret 2013/2014 ikke været muligt at finde en elevrepræsentant, som har haft lyst til at indgå i bestyrelsesarbejdet, hvorfor fællesbestyrelsen i denne periode har bestået af 13 medlemmer. Nedenfor vises sammensætningen af fællesbestyrelsen, som den er beskrevet i ansøgningen til Undervisningsministeriet i 2007:

<b>Antal personer</b>	<b>Repræsentanter for</b>
4 repræsentanter	Organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (LO, DA, Lyngby Uddannelsescenter og Virum Gymnasium)
2 medarbejdere	1 repræsentant for 10. klasselærerne og 1 for ungdomsskolelærerne
3 forældrerepræsentanter	1 forældrerepræsentant som repræsenterer 10. klasserne over en periode på 1 år, 1 forældrerepræsentant som vælges blandt formænd i skolebestyrelserne, og 1 forældrerepræsentant som vælges blandt alle skolebestyrelsens medlemmer
2 elevrepræsentanter	Heraf 1 repræsentant fra 10. klasse eleverne, valgt for en 1-årig periode) og en repræsentant fra ungdomsskolen
1 repræsentant	Tilforordnet, valgt af Kommunalbestyrelsen - deltager uden stemmeret
1 bestyrelsesformand	På første bestyrelsesmøde vælger medlemmerne en formand. Denne formand kan enten være en forældrerepræsentant valgt blandt formænd i skolebestyrelserne eller valgt blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer.
1 sekretærfunktion, repræsentant	Ledelsen ved LTU - deltager uden stemmeret

### Fællesbestyrelsens møder

Der afholdes som udgangspunkt 4 årlige møder af 1½ times varighed. Møderne ledes og styres af skolelederen for LTU med bistand fra fællesbestyrelsens formand. Fællesbestyrelsen arbejder under de generelle vedtægter for styrelsen af skolevæsenet i Lyngby Taarbæk Kommune. Nedenfor ses statistik over samtlige bestyrelsesmøder i perioden 2010 til 2013 fordelt på antal møder og deltagerprocent.

### Statistik over samtlige bestyrelsesmøder

År	2010	2011	2012	2013
Antal møder pr. år	4	4	5	4
Deltagerprocent pr. år	62 %	21 %	85 %	67 %

Det fremgår af referater, at mødedeltagelsen varierer fra hele 21 pct. til 85 pct., og at det sjældent er alle medlemmerne, der er til stede. Det er primært repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet samt forældre- og elverepræsentanter, som er fraværende. Den lave deltagelsesprocent i 2011 skyldes branden samme år, som også har været medvirkende til, at der ikke findes referater og dagsordener fra 2 af de 4 årlige møder. Det har derfor ikke været muligt at verificere den nøjagtige mødedeltagelse dette år.

Møderne afholdes på LTU og af dagsordener og referater fremgår det, at indholdet er forholdsvis statisk. Dagsorden udarbejdes af skolelederen for LTU og godkendes ved formanden. Punktet "eventuelle sager" har i perioden primært omhandlet høringssvar, virksomhedsplaner og kvalitetsrapporter. Desuden ses det, at branden i 2011 har fyldt meget for fællesbestyrelsens arbejde, herunder drøftelser omkring evt. anden placering af LTU i kommunen.

## Kvalitativ analyse

Med afsæt i tre fokusgruppeinterview analyseres følgende temaer i det nedenstående:

- Helhedssyn på tværs af Ungdomsskolen og 10.klassecentrets brugere, aktiviteter og ressourcer
- Fællesbestyrelsens arbejde
- Fællesbestyrelsens sammensætning
- Afbureaukratisering og større smidighed i samarbejdet mellem ledelsen ved LTU og fællesbestyrelsen

### Helhedssyn på tværs af Ungdomsskolen og 10. klassecenterets brugere, aktiviteter og ressourcer

Et af formålene med at etablere en fællesbestyrelse var at skabe større sammenhæng og helhed mellem 10. klassecenteret og Ungdomsskolen. Samtlige respondenter vurderer, at der er stor sammenhæng mellem 10. klasse og Ungdomsskolen, hvilket bl.a. kommer til udtryk ved, at alle repræsentanter af bestyrelsen deltager lige aktivt ved spørgsmål om både ungdomsskole og 10. klasse. En respondent siger: *"For mig er det det hele, vi er ikke to separate enheder - jeg tænker det ikke i forhold til sådan nogle kasser. Jeg tænker mere på det som en samlet enhed"*. Flere af respondenterne udtrykker, at de generelt oplever stor interesse og deltagelse fra alle medlemmer af bestyrelsen, og at f.eks. lærere og forældre fra 10. klassecentret viser lige så stor interesse for ungdomsskolens aktiviteter, som for 10. klassecentrets aktiviteter.

Særligt i forhold til lokaler og materialer oplever respondenterne, at der i fællesbestyrelsen tænkes i helheder. Når der indkøbes, planlægges eller evalueres aktiviteter for enten ungdomsskole eller 10. klassecenteret, tænkes den anden part altid ind i forhold til, hvordan denne kan drage nytte heraf. Hermed tænkes på tværs af både brugere, aktiviteter og ressourcer.

Den tidligere omtalte brand i 2011 har været medvirkende til at styrke helhedssynet i fællesbestyrelsen, da branden har "tvunget" bestyrelsesmedlemmerne til at se LTU som en samlet enhed og udvikle praktikker og arbejdsrutiner på tværs af hhv. 10. klassecenteret og Ungdomsskolen for hurtigst muligt at genskabe en hverdag for både elever og ansatte. Yderligere har branden og de efterfølgende overvejelser omkring den fremadrettede placering af LTU "tvunget" bestyrelsen til at drøfte en række grundlæggende spørgsmål i forhold til f.eks. at definere LTU, betydning af den nuværende placering for LTU's aktiviteter og brugere samt spørgsmål som, hvad en ny placering kan bidrage til i udviklingen af LTU.

### Fællesbestyrelsens arbejde

Fællesbestyrelsens arbejde har ud over den omtalte brand og evt. omplacering omhandlet en række faste temaer, primært orienteringspunkter. Flere af respondenterne udtrykker, at de ønsker en mere dynamisk dagsorden, som i højere grad udnytter fællesbestyrelsens mangfoldighed og f.eks. arbejder med tværgående pædagogiske emner. En af respondenterne udtrykker det således: *"Det er lidt den samme procedure, som vi plejer. Det, oplever jeg ikke, er nogen udfordring. Det ligger jo meget i de faste punkter, som vi er inde og behandle. Det*

*bliver meget på orienteringsniveau. Det, der har optaget os meget, er den brand, der har været."*

Der er flere forskellige forslag til, hvordan møderne kan udvikles, baseret på de forskellige erfaringer respondenterne hver især har:

- Afholde flere årlige møder
- Afholde en temadag, evt. med ekskursioner
- Inddrage "eksterne" oplægsholdere eller udnytte lokale kræfter, som f.eks. "Vidensby"
- Udvikle elev-deltagelsen i bestyrelsesarbejdet samt lette overgangen fra LTU til gymnasiet
- Eksplorere i og udnytte medlemmernes interesser og ressourcer med henblik på at udnytte gruppens mangfoldighed
- Udvikle møderne, f.eks. ved gruppearbejde, walk and talk mv.

En af bekymringerne forud for etableringen af fællesbestyrelsen var, om Ungdomsskolen ville fylde mere end 10. klassecenteret på fællesbestyrelsens møder, og at 10. klassecenteret dermed ikke ville få tilstrækkelig med opmærksomhed. En enkelt af respondenterne mener, at balancen mellem hhv. ungdomsskole og 10. klassecenteret er lige, mens flere vurderer, at 10. klassecenteret fylder mere end Ungdomsskolen: *"10. klasse fylder faktisk mest. De fylder rigtig meget - Jeg synes, det har været et problem. Ungdomsskolen er kerneværdien i LTU, det drukner lidt i 10. klasse og ungdomsskolen."*

Det blev drøftet, hvordan fællesbestyrelsen kan imødekomme denne udfordring. Nogle respondenter er fortalere for, at mødet deles op i hhv. en 10. klassesdel, en ungdomsskoleled og en fælles del, mens andre er fortalere for, at alle medlemmer deltager på mødet, men at dette struktureres tydeligere i en 10. klasse- og ungdomsskole-del med henblik på at sikre udvikling og balance mellem begge enheder. Der synes at være en tendens til, at lærere fra både ungdomsskole og 10. klassecentret savner større balance mellem 10. klasse og ungdomsskole, mens repræsentanter og tilforordnet ikke oplever, at dette er et problem.

Af dagsordener og referater fremgår det, at fællesbestyrelsen i perioden har udarbejdet en række høringssvar i forhold til tiltag og besparelser på folkeskoleområdet som følge af udefrakommende faktorer. Dette kan have været medvirkende til ovennævnte oplevelse af ubalance mellem 10. klassecentret og ungdomsskolen og vil forventeligt ændre sig i takt med implementeringen af den nye folkeskolereform, hvor ungdomsskolens arbejde integreres mere med folkeskolens arbejde.

### **Fællesbestyrelsens sammensætning**

Fællesbestyrelsens arbejde og mødernes indhold har bl.a. været præget af bestyrelsens sammensætning, og følgende forhold nævnes som værende af betydning:

- Deltagelse fra forældre og elevrepræsentanter
- Kontakt til/deltagelse fra Kommunalbestyrelsen
- Valg af repræsentant til formandsposten
- Vedtægter

Det har været svært for bestyrelsen at tiltrække elever fra ungdomsskolen og fastholde forældre- og elevrepræsentanter fra 10. klasse. Aktuelt sidder en forældrerepræsentant for 10. klasse, som deltager aktivt, men dette vurderes at være meget personafhængigt. En respondent udtrykker det således: *"Man kan ikke trække alle folk - Jeg tror ikke, man kan få dem til at engagere sig. De har ikke lyst til at lægge deres energi der. I 10. klasse er forældrene stoppet med at interessere sig for den del af det"*.

Med afsæt i ovenstående betragtning, fremkom følgende forslag til, hvordan det evt. vil være muligt at fastholde og engagere elever og forældre mere i bestyrelsesarbejdet:

- Møderne opdeles, så elevrepræsentanter kun deltager i den første del
- Der udarbejdes brugerundersøgelser blandt elever og evt. forældre forud for møderne, som evt. fremlægges eller perspektiveres af hhv. forældre- og elevrepræsentanter på møderne
- Det markedsføres og tydeliggøres, at arbejde i bestyrelsen kan skrives på elevernes CV og der udarbejdes evt. tydeligt bevis herfor
- Drøftelse af at forældrerepræsentanten for 10. klasse sidder for en 2-årig periode
- Flere elevrepræsentanter, så de kan støtte hinanden i arbejdet
- Ændre eller konvertere elevrepræsentanterne til en repræsentant for enten Ungerådet eller Fælles Elevrådet, idet disse ofte er mere motiverede for at indgå i bestyrelsesarbejdet og har en bred forståelse for, hvad der ellers sker inden for feltet og dermed kan perspektivere arbejdet på LTU

I fællesbestyrelsen sidder en repræsentant, valgt af Kommunalbestyrelsen. Denne er ikke en del af Kommunalbestyrelsen og har ikke stemmeret. Det blev drøftet, hvorvidt denne konstellation fungerer hensigtsmæssigt, og flere bakkede op om følgende udsagn: *"Det kunne være en fordel, hvis der sad en repræsentant fra Kommunalbestyrelsen i fællesbestyrelsen, så vi bedre kan følge med i det politiske liv."* Og en anden siger: *"Jeg synes faktisk, det har fungeret fint gennem Kenneth (skoleleder, red.)"*.

Formandsposten varetages enten af en forældrerepræsentant, valgt blandt formændene i skolebestyrelserne eller valgt blandt alle skolebestyrelsesmedlemmerne. Det er fællesbestyrelsen som vælger, hvilken af disse to, som skal varetage formandsposten. Skoleleder for LTU vurderer, at dette er en sårbar konstellation og foreslog, at den af Kommunalbestyrelsen udpegede repræsentant får stemmeret, hvormed udbuddet af kandidater til formandsposten udvides med en. De øvrige respondenter havde ikke kommentarer hertil.

Fællesbestyrelsen har arbejdet under vedtægter for styrelse af skolevæsenet i LTK, men har ikke haft nogen specifik vedtægt for fællesbestyrelsen. Samtlige respondenter var enige om, at det vil være hensigtsmæssigt at udarbejde vedtægter for fællesbestyrelsen, såfremt denne skal forsætte som sådan, hvilket alle respondenter ønskede.

### **Afbureaukratisering og større smidighed i samarbejdet mellem ledelsen ved LTU og fællesbestyrelsen**

Et af formålene med at etablere fællesbestyrelsen var at smidiggøre og lette samarbejdet mellem ledelsen og fællesbestyrelsen. Størstedelen af respondenterne har ikke siddet i

bestyrelsen før 2007, og har derfor svært ved at vurdere, om fællesbestyrelsen har ændret ved dette forhold, men vurderer i øvrigt, at såfremt dette er tilfældet, gælder dette alene for ledelsen. *"Der, hvor det kan afbureaukratiseres, er for ledelsen. For bestyrelsen er det ret ligegyldigt - Det, der gør det bureaukratisk, er, at man skal høre det hvert sted (hvis der var flere bestyrelser, red.)...det skal man ikke her, der skal vi kun høre den én gang".* Dette underbygges af repræsentanter fra skolens ledelse, som gav udtryk for, at de oplever, at arbejdsbyrden er mindre ved at have en fællesbestyrelse, og at dette giver medlemmerne større mulighed for indsigt og indflydelse.

## Konklusion

Det kan konkluderes, at samtlige respondenter oplever, at der er stor sammenhæng mellem 10. klasse og Ungdomsskolen i fællesbestyrelsens arbejde, og at netop etableringen af fællesbestyrelsen har været medvirkende til at udvikle et helhedssyn på LTU, som kommer til udtryk i tværgående aktiviteter, samt koordination af ressourcer og materialer.

Fællesbestyrelsens arbejde har været præget af branden i 2011, som har været medvirkende til, at der ikke har været ressourcer til at udvikle fællesbestyrelsens møder, hvilket efterspørges af samtlige medlemmer. Af fokusgruppeinterview fremkom flere forslag hertil, som bl.a. kan medvirke til at skabe større balance mellem emner vedrørende 10. klassecentret og ungdomsskolen. Sidstnævnte skal ses i sammenhæng med, at en stor del af de interviewede udtrykte, at 10. klassedelen indtil nu har fyldt mest i bestyrelsens arbejde. Dette sandsynligvis på grund af, at fællesbestyrelsen i perioden har udarbejdet en række hørings svar relateret til skoleområdet.

Det har her været svært at fastholde forældre fra 10. klasse samt tiltrække forældre- og elevrepræsentanter for både 10. klasse og Ungdomsskolen, hvilket samtlige medlemmer ønsker at arbejde med, idet repræsentation og deltagelse herfra ses som væsentligt for bestyrelsens arbejde. Der fremkom flere forslag til styrkelse heraf.

Samarbejdet mellem ledelse og bestyrelse vurderes som mere smidigt og mindre arbejdstungt for ledelsen som følge af fællesbestyrelsens etablering. Dog var dette svært for medlemmerne at vurdere, da flere af disse ikke havde siddet i bestyrelsen før etableringen af fællesbestyrelsen i 2008.

Evalueringen peger således overordnet på, at fællesbestyrelsen har været medvirkende til at øge helhedssynet på tværs af LTU's brugere, aktiviteter og ressourcer samt afbureaukratisere samarbejdet mellem bestyrelse og ledelse. Fællesbestyrelsen kan dog udvikles yderligere, hvilket vil styrke forældre- og elevdeltagelsen samt sikre øget balance og sammenhæng mellem LTU's aktiviteter og ansvarsområder, herunder i særdeleshed 10. klassecentre og ungdomsskolen.

## Perspektivering

Med afsæt i evalueringen forslås følgende tiltag til at fremme de positive effekter af fællesbestyrelsen samt understøtte og udvikle denne yderligere med afsæt i de nævnte udviklingspunkter.

Fællesbestyrelsen sammensættes med udgangspunkt i "Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love" § 24b (bilag 3). Ændringer fra den nuværende sammensætning er markeret med \*, og uddybes nedenfor:

6 repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (LO, DA, Lyngby Uddannelsescenter, Virum Gymnasium, UU Nord og Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk (FIL))*
2 medarbejderrepræsentanter valgt blandt centrets ansatte – en medarbejderrepræsentant for 10. klassecentret og en fra ungdomsskolen
3 forældrerepræsentanter – en forældrerepræsentant repræsenterer 10. klasserne for en etårig periode, en forældrerepræsentant vælges blandt formændene i skolebestyrelserne for hele perioden, og en forældrerepræsentant vælges blandt alle skolebestyrelsesmedlemmer
3 elevrepræsentanter – en vælges blandt 10. klasseeleverne, en vælges blandt medlemmerne af Fælleselevrådet, en vælges blandt ungdomsskolens elever. Alle repræsentanter vælges for et år*
1 repræsentant fra eller udpeget af Kommunalbestyrelsen, denne har stemmeret*

Sekretærfunktionen varetages af en repræsentant fra LTU's ledelse.

Følgende er ændret i forhold til den nuværende bestyrelse:

- Fællesbestyrelsen tilføres yderligere to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet. En repræsentant for UU Nord med henblik på at sikre de bedst mulige overgange fra LTU til anden uddannelse og en fra FIL, da LTU forventes at arbejde tæt sammen med FIL som et led i folkeskolereformen og tankerne omkring "den åbne skole" og talentudvikling. Yderligere er der aktuelt planer om at flytte LTU til Stadion fra 2016, og såfremt dette fastholdes, aktualiserer det yderligere behovet for et tættere samarbejde mellem LTU og FIL
- Fællesbestyrelsen tilføres yderligere en elevrepræsentant med henblik på at styrke deltagelsen fra denne gruppe. Med intentionerne i den nye folkeskolereform vil der være endnu større sammenhæng mellem udskolingen i folkeskolen og ungdomsskolen, og en repræsentant fra det fælles elevråd vil netop styrke denne sammenhæng samt understøtte LTU's målgruppe generelt, som spænder fra ca. 13 til 18 år
- Der indgår forsat en repræsentant fra eller udpeget af Kommunalbestyrelsen, men i modsætning til i dag, tildeles denne stemmeret. Hermed er det muligt, at denne kan varetage formandsposten, og der er mulighed for en tættere kobling mellem arbejdet i fællesbestyrelsen og det politiske virke
- Fremadrettet afholdes 6 årlige møder, frem for 4, og fællesbestyrelsen får til opgave., at udarbejde unikke vedtægter for denne

Til:

Cc:

Bcc:

Emne: Vs: Vedr.: Tjenestemænd / reglementsansatte på fleksjob ordning

---

----- Videresendt af Morten Normann Jørgensen/Økonomisk/LTK den 03-03-2014 17:19

Til: flemming feilberg <f\_feilberg@hotmail.com>  
Fra: Morten Normann Jørgensen/Økonomisk/LTK  
Dato: 03-03-2014 17:19  
Cc: Bo Guttman/Teknisk/LTK@LTK, flemming feilberg <f\_feilberg@hotmail.com>, Hanne Lind Mortensen <hlm@evm.dk>, mette nissen <nissen.mette@gmail.com>  
Emne: Vedr.: Tjenestemænd / reglementsansatte på fleksjob ordning

Kære skolebestyrelsesformænd.

Tak for jeres henvendelse. Jeg vil foranledige, at der optages en politisk drøftelse om sagen.

Hvis jeres henvendelse ikke er sendt til hele Børne- og Ungdomsudvalget, vil jeg opfordre jer til at gøre det.

Venligst

Morten Normann

Venlig hilsen

**Morten Normann Jørgensen**  
Kommunalbestyrelsesmedlem



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Kommunalbestyrelsen  
SF  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Direkte:  
Omstilling: 4597 3000  
Mobil: 5134 0676

E-mail: [mnjo@ltk.dk](mailto:mnjo@ltk.dk)  
Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

-----flemming feilberg <f\_feilberg@hotmail.com> skrev: -----

Til: "mnjo@ltk.dk" <mnjo@ltk.dk>  
Fra: flemming feilberg <f\_feilberg@hotmail.com>  
Dato: 25-02-2014 19:36  
Cc: Hanne Lind Mortensen <hlm@evm.dk>, Bo Guttman <bog@ltk.dk>, mette nissen <nissen.mette@gmail.com>, flemming feilberg <f\_feilberg@hotmail.com>  
Emne: Tjenestemænd / reglementsansatte på fleksjob ordning

Til Børne- og Ungdomsudvalget, Lyngby Taarbæk Kommune,  
Skolebestyrelserne på Fuglsanggårdsskolen, Engelsborgskolen, Lundetofte Skole samt Virum Skole er blevet bekendt med en sag vedr. særlige lønudgiftsposter i forbindelse med flexjobordninger, som skolerne i dag selv dækker.



Sagen har tidligere været forsøgt løst dels forvaltnings- og dels direktionsmæssigt uden resultat, hvorfor Skolebestyrelserne rejser sagen politisk for at tilvejebringe rammer og vilkår med henblik på at få balance og korrekthed i sagen.

Uoverensstemmelse i den fremførte sag kan opsummeres som følger:

Tjenestemænd / reglementsansatte på fleksjob ordning indgået før januar 2007 koster i dag den enkelte skole penge, da medarbejderen er garanteret fuld løn. Hjemkommunen refunderer kun udgiften til personens grundlønssindplacering for fleksjobdelen. Som konsekvens af indførelse af lønsumsstyring pr. 1.1.2007 på skoleområdet ønskes skolerne på dette specifikke område kompenseret for merudgiften, idet beslutningen om merudgiften pr. institutionen er truffet før januar 2007. I forbindelse med 2. anslået regnskab i 2007 blev problematikken forelagt politisk, da aftalen om fleksjobordningerne og dermed merudgiften var indgået før januar 2007, hvor lønsumsstyringen blev indført. Der blev på baggrund heraf bevilget 0,9 mio. kr., således at skolerne kunne kompenseres for merudgiften til medarbejdere i den gamle fleksjobordning. Bevillingen dækkede imidlertid merudgiften i 2007 og til dels i 2008, hvor den slap op.

Der var i 2007 16 medarbejdere fordelt på 6 skoler på den gamle fleksjobordning. Antallet er siden faldet til ganske få medarbejdere fordelt på 2 skoler og vil fremadrettet være fortsat faldende.

Med henblik på forvaltningens behandling af sagen blev der udarbejdet en opgørelse over de manglende flexjobrefusioner pr. 31. december 2011, som viser, at skolerne efter 2007 uden kompensation har afholdt merudgifter til disse medarbejdere på i alt ca. 1.100.000 kr., varierende fra ca. 76.000 kr. til 420.000 kr. på de 4 skoler.

Sagen har været under udvikling henover året 2013 i bestyrelsesregi, og nu ønsker Skolebestyrelserne en politisk stillingstagen til problemet.

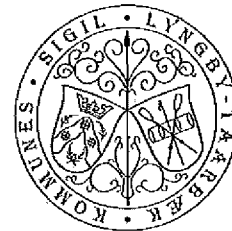
Derfor foreslår skolebestyrelserne, at skolerne kompenseres til 31/12 2011, og at merudgiften fremadrettet påhviler skolerne.

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsesformænd  
Hanne Lind Mortensen, Fuglsanggårdsskolen  
Bo Guttmann, Lundetofte Skole  
Mette Nissen, Engelsborgskolen  
Flemming Feilberg, Virum Skole



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



Kære Skolebestyrelser

Dato: 27-02-2014

Ref: MAL

P.nr.:

J.nr.:

Tak for, at I har udvist stor interesse for skolereformen og fortsat gør det. Det er én af de store reformer i folkeskolens historie, og det er vigtigt, at alle folkeskolens parter engagerer sig i at gøre alle målene i reformen til virkelighed.


Vi er som de administrativt ansvarlige godt klar over, at der har været vanskeligheder undervejs, og at en del af beslutningsprocessen for jer kan have været lidt uigennemskuelig. Set i bagklogskabens lys ville vi f.eks. gerne have haft jer mere med, mens brikkerne blev lagt til skolereformen i de administrative arbejdsgrupper. Og jo, der har været et stort tidspres og korte høringsfrister, fordi vi skal planlægge i god tid inden næste skoleår. Men der er dog blevet plads til to orienterings-/dialogmøder (26. november og 5. februar), og Skolerådet har været repræsenteret i en følgegruppe.

Lige nu er vi på vej til at forelægge de sidste spørgsmål og notater for kommunalbestyrelsen og de relevante fagudvalg. Det drejer sig bl.a. om klubstrukturen og om de sidste hjørner i ressourcefordelingen. I er fortsat meget velkomne til at give jeres mening til kende – lige indtil der sættes det sidste punktum i kommunalbestyrelsen 27. marts.

De henvendelser, I som skolebestyrelser faktisk har rettet til politikerne undervejs, har haft stor betydning. Eksempelvis henvendte Hummeltofteskolens bestyrelse sig om en overgangsordning for tysk/fransk i de ældste klasser – og den overgangsordning bliver nu entydigt anbefalet af Børne- og Ungdomsudvalget i deres forslag til timefordelingsplan.

Efterfølgende bliver der et stort arbejde med at implementere skolereformen på de enkelte skoler. Her får skolebestyrelserne en endnu større rolle at spille. Det gælder ikke mindst i forhold til samarbejdet om den understøttende undervisning. Hvordan skal børnenes hverdag sættes sammen? Hvordan skal skolerne samarbejde med Musikskolen, foreningerne og andre eksterne parter? Der er mange spørgsmål at engagere sig i, og vi glæder os til at se resultaterne af jeres arbejde på de enkelte skoler.

I kommer også til at bidrage til evalueringen af reformen. Den evaluering skal gå i gang allerede i begyndelsen af 2015, og I vil blive involveret i planlægningen på de kommende skoledialogmøder.

Venlig hilsen  
  
Ulla Agerskov  
Direktør

  
Erik Pedersen  
Centerchef

Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 97 30 00

mal@ltk.dk  
www.ltk.dk

Center for  
Uddannelse og  
Pædagogik