



SKOLESTART ÅR: \_\_\_\_\_

Barnets navn: \_\_\_\_\_ Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

Adresse / by: \_\_\_\_\_ Tlf.nr.: \_\_\_\_\_

Går barnet i daginstitution? Nej  Ja  daginstitutionens navn: \_\_\_\_\_

Moders navn: \_\_\_\_\_ Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

Adresse / by: \_\_\_\_\_ Arb.tlf.nr.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Mobiltlf.: \_\_\_\_\_

Forældremyndighedsindehaver? Ja  Nej 

Faders navn: \_\_\_\_\_ Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

Adresse / by: \_\_\_\_\_ Arb.tlf.nr.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Mobiltlf.: \_\_\_\_\_

Forældremyndighedsindehaver? Ja  Nej 

Evt. værges navn: \_\_\_\_\_ Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

Adresse / by: \_\_\_\_\_ Tlf.nr.: \_\_\_\_\_

Udfyldes **kun** hvis modersmål eller oprindelsesland er andet end dansk/Danmark.Modersmål: \_\_\_\_\_ Oprindelsesland: \_\_\_\_\_ Tales der dansk i hjemmet? Ja  Nej **Barnet ønskes optaget på distriktsskolen:**

(skolens navn): \_\_\_\_\_

**Frit skolevalg.**Barnet ønskes optaget på en **anden skole end distriktsskolen, en privatskole eller en skole i en anden kommune?** – i bekræftende fald hvilken?

(skolens navn) \_\_\_\_\_

Ønskes en privatskole eller skole i en anden kommune skal hjemmet selv rette henvendelse til den pågældende skole for indskrivning.

**Ønskes barnet indmeldt i skolefritidsordning (SFO) pr. 1. maj 2025 skal dette ske elektronisk via Borger.dk, når barnet er blevet optaget i skole.**

Søskende der allerede går i skole:

Navn: \_\_\_\_\_ Skole: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ Skole: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ Skole: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Til bemærkninger. Ved tilflytning skal kommende adresse og dato for indflytning oplyses. (kopi af købs- eller lejekontrakt skal vedlægges)

Forældrene er enige om skolevalget? Ja  Nej 

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrivers navn: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

**Blanketten skal afleveres sammen med bilag 1 og 2**

# Oplysningspligt overfor borgeren

## Lovgrundlaget og formålet for behandling af dine oplysninger

Formålet med vores behandling af dine oplysninger er i forbindelse med skoleindskrivning til børnehaveklasse og fremtidig skolegang for dit barn.

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af: Folkeskolelovens §§ 34 og 36 om undervisningspligt og skoleindskrivning.

## Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig og dit barn:

- Almindelige personoplysninger
- Oplysninger om straffedomme og lovovertrædelser
- Følsomme oplysninger

## Modtagere af dine personoplysninger

Vi videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtager:

Vi benytter Tabulex TEA, der er kommunens elevforvaltningssystem og som IST Danmark ApS er databehandler på til at drifte fagsystemet.

I nogle tilfælde vil vi, for at leve op til forvaltningslovens eller offentlighedsloven regler om aktindsigt, videregive oplysninger om dig.

## Overførsel til tredjelande

Lyngby-Taarbæk Kommune behandler ikke dine oplysninger uden for Danmark, EU og EØS.

## Hvor længe opbevarer vi dine oplysninger?

Hvor længe vi opbevarer dine personoplysninger afhænger af, hvor lang tid vi har brug for dine personoplysninger for at løse formålet med behandlingen.

Når vi ikke har brug for dine oplysninger længere eller når dit barn har opfyldt sin undervisningspligt, arkiveres den sag som dine oplysninger indgår i. Afhængende af arkivloven vil sagen for en vis periode ente blive slettet eller overført til arkivet.