



Byplanudvalget

Protokol

08-01-2014 kl. 08:15

Udvalgsværelse 1

Medlemmer

Henrik Brade Johansen

deltog

Morten Normann Jørgensen

deltog

Simon Pihl Sørensen

deltog

Jan Kaspersen

deltog

Birgitte Hannibal

deltog

Jens Timmermann

deltog

Karsten Lomholt

deltog

Endvidere deltog:

Direktør Bjarne Holm Markussen

Centerchef Sidsel Poulsen

Specialkonsulent Jørgen Olsen

Udvalgssekretær Karen Elisabeth Dam

Indholdsfortegnelse

1. [Byplanudvalget - Konstituering \(valg af formand\)](#)
2. [Byplanudvalget - Konstituering \(valg af næstformand\)](#)
3. [Byplanudvalget - Forretningsorden](#)
4. [Introduktion til Byplanudvalgets opgaver](#)
5. [Genregistrering af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken](#)
6. [Parkvej 56 - Tilbygning og hævet terrasse](#)
7. [Bygningspræmiering 2014](#)
8. [Meddelelser til Byplanudvalgets medlemmer - JAN 2014](#)

1. Byplanudvalget - Konstituering (valg af formand)

Sagsfremstilling

Som følge af kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. december 2013 består Byplanudvalget af følgende medlemmer:

Simon Pihl Sørensen
Jan Kaspersen
Morten Normann Jørgensen
Birgitte Hannibal
Jens Timmermann
Karsten Lomholt
Henrik Brade Johansen.

I henhold til § 22 i lov om kommunernes styrelse vælger udvalget en formand, som har til opgave at forberede, indkalde og lede udvalgets møder. På baggrund af det politiske forudsætningsgrundlag vælges endvidere en næstformand, som i formandens midlertidige fravær varetager dennes opgaver - se anden sag på dagsordenen herom.

Valget af formand sker som flertalsvalg efter lovens § 24 og ledes af det udvalgsmedlem, der længst har været medlem af kommunalbestyrelsen, eller, såfremt flere har været medlem lige længe, af det ældste medlem af disse.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der foretages valg af formand.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Simon Pihl Sørensen blev valgt som formand.

2. Byplanudvalget - Konstituering (valg af næstformand)

Sagsfremstilling

Som følge af kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 2. december 2013 består Byplanudvalget af følgende medlemmer:

Simon Pihl Sørensen
Jan Kaspersen
Morten Normann Jørgensen
Birgitte Hannibal
Jens Timmermann
Karsten Lomholt
Henrik Brade Johansen.

I henhold til § 22 i lov om kommunernes styrelse vælger udvalget en formand, som har til opgave at forberede, indkalde og lede udvalgets møder - se anden sag på dagsordenen herom. På baggrund af det politiske forudsætningsgrundlag vælges endvidere en næstformand, som i formandens midlertidige fravær varetager dennes opgaver.

Valget af næstformand sker som flertalsvalg efter lovens § 24 og ledes af formanden.
Økonomiske konsekvenser
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence
Byplanudvalget.

Indstilling
Forvaltningen foreslår, at der foretages valg af næstformand.

Byplanudvalget den 8. januar 2014
Jan Kaspersen blev valgt som næstformand.

3. Byplanudvalget - Forretningsorden

Sagsfremstilling

På baggrund af den af Kommunalbestyrelsen i 2009 fastlagte standardforretningsorden for et udvalg blev forretningsordenen for Byplanudvalget senest fremlagt for udvalget i januar 2010.

Henset til den nye valgperiode 2014-2017 fremlægges forretningsordenen af formelle årsager som grundlag for udvalgets virke, idet der i forhold til hidtil godkendte forretningsorden alene er foretaget en justering som følge af, at dagsordner ikke længere udsendes på papir.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at forretningsorden for Byplanudvalget lægges til grund for perioden 2014-17.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Godkendt, idet der henvises til Økonomiudvalgets protokollat fra møde den 6. januar 2014.

Bilagsfortegnelse

1. Forretningsorden for Byplanudvalget.pdf

4. Introduktion til Byplanudvalgets opgaver

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvalgets konstituering samt vedtagelse af forretningsorden for 2014-17, og som følge af justering af styrelsesvedtægten i december 2013, peger forvaltningen på, at udvalget på det første møde introducerer sig for hinanden, og at forvaltningen introducerer udvalgets ressortområde, jf. styrelsesvedtægten (bilag).

Forvaltningen giver en introduktion til, hvordan opgaverne konkret varetages på udvalgte områder samt kommer med forslag til temaer, som udvalget kan drøfte i 2014.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven udføres inden for rammen.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Taget til efterretning.

Bilagsfortegnelse

1. Styrelsesvedtægt for L-T K 2014

5. Genregistrering af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samarbejde med Bygningskultur Foreningen gennemgået bevaringsværdige bygninger med værdi 3 og 4 i området Hvidegårdsparken. Jf. vedlagte kort over området (bilag), som viser området og bebyggelsens nuværende bevaringsværdier. Hvidegårdsparken er en forholdsvis homogen bebyggelse, som er opført i perioden 1962 - 1969 i modernistisk stil.

Gennemgangen er et led i samarbejdsaftalen med Bygningskultur Foreningen, hvis formål er at vurdere, om der er bygninger med bevaringsværdi 4, som kan opgraderes til bevaringsværdi 3. Samarbejdsaftalen bundner i, at den kommende Kommuneplan 2013 kun udpeger bevaringsværdige bygninger med værdi 1 - 3, hvorfor en række bygninger med bevaringsværdi 4 vil være i risiko for at blive nedrevet trods en eventuel kulturhistorisk værdi.

Området rummer i dag 6 bygninger med bevaringsværdi 3 og 17 bygninger med bevaringsværdi 4. I forhold til de eksisterende bevaringsværdier foreslår forvaltningen, at der én bygning med bevaringsværdi 3 som fastholdes på 3 (Hvidegårdsparken 107). Af de nuværende bygninger med bevaringsværdi 4 foreslås Hvidegårdsparken 55 opgraderet til bevaringsværdi 3. Alle bygninger er gennemgået i skema af 1.12.2013 (bilag).

Såfremt Byplanudvalget vedtager det fremsendte forslag til udpegning, vil bygningernes bevaringsværdi blive rettet i Kulturstyrelsens database over bevaringsværdige bygninger (FBB). De aktuelle bygninger vil herefter blive omfattet af nedrivningsforbud i en efterfølgende lokalplan for området.

Økonomiske konsekvenser

Ejeren af en bevaringsværdig bygning kan i henhold til Planlovens § 49 kræve sin ejendom overtaget af kommunen mod erstatning, såfremt kommunalbestyrelsen nægter ejer nedrivning af den bevaringsværdige bygning.

Dette gælder dog kun, hvis der er et væsentligt misforhold mellem ejendommens afkastningsgrad og afkastningsgaden for ejendomme med lignende beliggenhed og benyttelse, som ikke er omfattet af nedrivningsforbud.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det vedlagte skema af 1.12.2013 indeholdende forslag til udpegning af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken lægges til grund og indgår i det videre lokalplanarbejde.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Godkendt.

Bilagsfortegnelse

1. Hvidegårdsparken bevaringsværdigebygninger
2. Skema - bevaringsværdige bygninger

6. Parkvej 56 - Tilbygning og hævet terrasse

Sagsfremstilling

Forvaltningen har den 8. august 2013 modtaget ansøgning om byggetilladelse om opførelse af tilbygning med hævet terrasse (bilag). Ejendommen er beliggende ned til Kollelev Mose og der er foretaget parthøring til tilstødende nabo og de tre grundejerforeninger for området (bilag). Rådgiver har herefter kommenteret bemærkningerne modtaget i forbindelse med parthøringen (bilag).

Ejendommen er beliggende i kommuneplanens rammeområde 4.2.62. Området er udlagt til parcelhusbebyggelse i 1½ etage med en bebyggelsesprocent på 30.

Ejendommen er omfattet af lokalplan 64 for et villaområde omkring Kollelev Mose i Virum Bydel og beliggende i lokalplanens underområde A.

Der er ansøgt om en tilbygning på 34 m² i én etage mod nordvest og i forlængelse heraf en hævet terrasse på i alt ca. 33 m², der opføres ved tilbygningens to sider beliggende mod nordvest og mod nordøst. Tilbygningen ønskes opført med sider med lodret træbeklædning i sorte lister og fladt tagpaptag med ovenlys. Terrassen er angivet til at være hævet 1,2 m over eksisterende terræn med direkte udgang fra tilbygning. Terræn er angivet let skrånende mod søen mod nord.

Parthøringen af tilstødende nabo og de tre grundejerforeninger for området er foretaget på baggrund af, at der gennem tiderne har været drøftelser med bl.a. grundejerforeningen Kollelev Mosepark om en evt. revision af lokalplanen på forskellige områder herunder specifikt for ejendommene beliggende ned til Kollelev Mose.

I forbindelse med parthøringen modtog forvaltningen 3 bemærkninger fra den tilstødende nabo Mosebakken 33, Grundejerforeningen ved Kollelev Mosepark og Virum Grundejerforening.

Af bemærkningerne fra ejerne af naboejendommen Mosebakken 33 fremgår bl.a. flg. *Derudover bliver vi som nabo synligt samt støjmessigt berørt af bebyggelsen og terrassen, der på nuværende tidspunkt ser ud til at komme til at ligge ca. 2½-3 m fra fælles skel (der ifølge Lokalplan 64, skal ligge 10 alen = 6,28 m fra skel) og vi er derfor ganske uforstående overfor, at vores nabo vælger at opføre den hævede terrasse samt tilbygning så tæt på fælles skel. Ligeledes vil den hævede terrasse, fra jordoverflade og op, være på 1.20 m, og sammenlagt med en gennemsnitlig persons højde vil det blive lige under 3 m over jordflade – det vil sige et menneske vil blive synlig i ca. 1,20 m over den tilladte hæk- højde, hvilket set med vores øjne ikke er et ønsket udsyn i så smukt et naturområde.*

Af bemærkningerne fra Grundejerforeningen ved Kollelev Mosepark fremgår bl.a. flg. *Med tak for det tilsendte tegningsmateriale, skal jeg på vegne af Grundejerforeningen ved Kollelev Mosepark meddele, at på baggrund af det fremsendte har foreningen intet at indvende mod projektet. Dog skal det bemærkes, at såfremt tilbygningen tillige forsynes med en tagterrasse, altså i 1. sals højde, kan det vel ikke udelukkes, at det vil medføre indbliksgener for nabo. Det er foreningens opfattelse, at det bør præciseres i den endelige byggetilladelse, at der kun gives tilladelse til den hævede terrasse i niveau med stueplanet.*

Af bemærkningerne fra Grundejerforeningen ved Kollelev Mosepark fremgår bl.a. flg. *Ansøgningen giver ikke Virum Grundejerforening anledning til bemærkninger.*

Rådgiver har herefter kommenteret de fremsendte bemærkninger og heraf fremgår bl.a. flg. *Som kommentar til Olav Lilleørs brev (Grundejerforeningen ved Kollelev Mosepark) kan jeg oplyse, at der overhovedet ingen intentioner er om at etablere en tagterrasse på tilbygningens tag. Det vil i så fald stride mod lokalplanen. Som kommentar til brev fra naboer på Mosebakken 33 vil jeg først og fremmest bemærke, at der ikke er tinglyst nogen servitut på ejendommen vedr. afstandskrav på 10 alen. Dette er som bekendt heller ikke et krav, som fremgår af lokalplan 64. Dernæst er det naturligvis forståeligt, at naboerne er kede af, at miste en del af deres sødsigt. Dette er dog ikke et stadfæstet krav, og man må som grundejer være forberedt på, at der kan ske udbygninger hos naboerne, som kan ændre på, og også forringe ens udsigt. Projektet er dog netop udformet, så der ikke er vinduer på denne side, som kan give indbliksgener, så bygherre har faktisk forsøgt at imødekomme dette hensyn. Huset bebos af en familie med 2 mindre børn, så naturligvis vil der i sommerhalvåret være liv i haven og på terrassen, men der er næppe tale om egentlige støjgener.*

Til orientering indeholder lokalplan 64 ikke skærpede afstandskrav til naboskel i forhold til bygningsreglementet og af Tinglysning.dk fremgår ej heller tinglyste deklARATIONER, hvor Lyngby-Taarbæk kommune har påtaleret, som indeholder bestemmelser om særlige afstandskrav til naboskel.

Det er forvaltningens vurdering, at det ansøgte overholder byggeretten jf. BR10 herunder afstande og skrå højdegrænseplan mod nabo ligesom det vurderes, at den ansøgte tilbygning og hævede terrasse ligger indenfor lokalplanens rammer. Det forudsættes, at den sammenfaldne reducerede skovbyggelinje og søbeskyttelseslinje mod Kollelev Mose jf. Naturbeskyttelseslovens § 16 og 17 og lokalplan 64, § 6.1.6 er overholdt ved det ansøgte.

Det ansøgte kan derved alene hindres ved nedlæggelse af et forbud jf. Planlovens § 14, som medfører at der skal udarbejdes en ny lokalplan.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der meddeles tilladelse med henvisning til, at det ansøgte overholder byggeretten jf. BR10 og lokalplan 64.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Godkendt.

Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning
2. Høringssvar samlet
3. 160-13 br08 kommunen

7. Bygningspræmiering 2014

Sagsfremstilling

Byplanudvalget behandlede på sit møde den 6. november 2013, sag nr. 6, forslag til Bygningspræmiering. I forhold til den fremlagte struktur for ordningen var det Byplanudvalgets ønske, at udvalget skulle repræsenteres i udvælgelses- og dommerkomitéen. På baggrund af denne beslutning har forvaltningen afholdt møde med Bygningskultur Foreningen, hvor udvalgets ønske blev drøftet. Herunder fremlægges forslag til en revideret struktur for udvælgelses- og dommerkomitéen samt en justering af teksten vedr. udsendelse af observationer/lister over relevante ejendomme.

"Udvælgelses- og dommerkomitéen foreslås bestående af ca. 3 medlemmer fra Bygningskultur Foreningen, 2 fagfolk fra forvaltningen, formanden for Byplanudvalget og 1 - 2 medlemmer fra samme udvalg. Der vil desuden kunne tilknyttes en udefra kommende ekspert efter behov. Formanden for Byplanudvalget varetager formandsposten. Dvs. 8 - 9 personer i alt."

Udvælgelses- og dommerkomitéen vil afholde et møde, hvor alle de mulige kandidater gennemgås ud fra observationer/lister som er indsamlet over året. Lister/fotos mv. over kandidaterne fremsendes til udvælgelses- og dommerkomitéens medlemmer. Efter en nøjere udvælgelse, vil der blive indkaldt til besigtigelse af disse bygninger.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Byplanudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ovenstående ændringer til struktur og proces i bygningspræmieringen tages i anvendelse.

Byplanudvalget den 8. januar 2014

Godkendt.

8. Meddelelser til Byplanudvalgets medlemmer - JAN 2014

Byliv og erhvervsliv i den funktionsblandede by

Lyngby-Taarbæk Kommune har fået en invitation fra Naturstyrelsen til at deltage som eksempelkommune i projektet "Byliv og erhvervsliv i den funktionsblandede by".

Naturstyrelsen ønsker at anvende eksempelkommunernes erfaringer til at udvikle nye redskaber til fysisk planlægning for den del af erhvervslivet, som kan integreres med andre byfunktioner med det formål at skabe liv i byerne (fx vidensvirksomheder). Projektet afrapporteres i en håndbog med konkrete værktøjer til erhvervsplanlægning, hvor begrænsninger (by- og miljøhensyn) suppleres med udviklingsmuligheder (bykvaliteter og synergier).

Eksempelkommunerne skal i projektet arbejde med omdannelsesmuligheder i udvalgte erhvervsområder med faglig sparring fra COWI. Øvrige kommuner i projektet er Slagelse, Herning, Skanderborg og Svendborg.

Forvaltningen vurderer, at projektet er anvendeligt ifht. at få igangsat de analyser af erhvervsområdernes anvendelighed, som er besluttet med kommuneplanstrategien GRØNT LYS jf. afsnittet "Det gør vi". Med projektet får kommunen mulighed for at anvende tværfaglige, dialogbaserede metoder, der stemmer overens med tilgangen i Vidensby.

Forvaltningen ønsker at undersøge Firskovvej som et erhvervsområde under omdannelse. Dette er valgt på baggrund af kommuneplanstrategien GRØNT LYS, der indeholder en beslutning om, at der i 2014 igangsættes undersøgelser om områdets anvendelses- og udviklingsmuligheder med henblik på gennemførelse af et kommuneplantillæg, der rummer mulighed for blandet anvendelse til boliger, virksomheder, handel og pladskrævende varegrupper (GRØNT LYS side 16).

Desuden undersøges Nørgaardsvej som tilstødende område, der også er under omdannelse, hvor den kommende kommuneplan indeholder mulighed for blandet bolig, erhverv og detailhandel.

Analysen skal afdække områdernes by- og miljøkapacitet, bykvaliteter og marked samt synergimuligheder. Forvaltningen foretager desk research, feltregistreringer og interview med grundejere, lejere og ejendomsmæglere. Analysen sammenfattes i en kortlægningsrapport. Forvaltningen vil i dialogen med grundejere og lejere i områderne understrege, at formålet med indhentning af viden i første omgang er med henblik på afprøvning af nye metoder. Resultaterne af analysen vil efterfølgende indgå som grundlag for en politisk behandling af ændrede kommuneplantillæg, der vil følge de almindelige procedurer.

Forvaltningen vil, når Naturstyrelsens projekt er afsluttet, forelægge analyse og håndbog for de relevante politiske udvalg.

Projektet gennemføres hen over årsskiftet med afrapportering primo 2014.

Byplanudvalget den 8. januar 2014
Taget til efterretning.

Byplanudvalget

Udvalgets møder

§ 1. Udvalgets møder er ikke offentligt tilgængelige.

Stk. 2. Udvalget kan tillade, at personer ansat i kommunens tjeneste overværer møderne med henblik på varetagelse af sekretariatsfunktioner for udvalget, eller fordi udvalget finder det ønskeligt af hensyn til en sags oplysning. Disse personer kan overvære såvel udvalgets forhandlinger som afstemninger.

Udvalget kan tillade, at andre personer - herunder kommunalbestyrelsesmedlemmer - overværer møderne i det omfang, det er ønskeligt af hensyn til en sags oplysning. Disse personer kan overvære udvalgets forhandlinger men ikke eventuelle afstemninger.

Stk. 3. Borgmesteren har ret til at deltage i udvalgsmøder uden stemmeret.

§ 2. Udvalget træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår udvalgets ordinære møder nærmere afholdes ud fra den af kommunalbestyrelsen fastlagte samlede mødekalender for alle udvalg og kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Er et udvalgsmedlem forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler medlemmet dette til formanden inden mødets afholdelse.

Stk. 3. Ud over de ordinære møder afholder udvalget møde, når formanden finder det fornødent, eller et flertal af udvalgets medlemmer anmoder om det.

Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse

§ 3. Formanden foranlediger via forvaltningen, at en dagsorden m/bilag er elektronisk tilgængelig 4 dage inden et ordinært møde afholdes.

Stk. 2. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden i videst muligt omfang udvalgsmedlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 3. Dersom et udvalgsmedlem senest 8 dage forud for et ordinært møde skriftligt har anmodet om behandling af en sag, sætter formanden sagen på dagsordenen for førstkommande ordinære møde.

§ 4. Formanden forbereder udvalgets møder sammen med administrationen inden for rammerne af kompetenceforholdet mellem formanden og borgmesteren som daglig leder af den kommunale administration. Formanden tilrettelægger dagsordenen ud fra den rækkefølge, han foreslår sagerne behandlet på mødet.

Stk. 2. Bestemmelsen efter § 3, stk. 3 om frist for anmodning om behandling af en sag gælder også for udvalgsformanden.

Stk. 3 Udvalgsformanden bestemmer ikke indholdet af de beslutninger, der træffes i forvaltningen, herunder forvaltningens indstillinger, og kan ikke pålægge forvaltningen at afgive indstillinger med et bestemt indhold til udvalget eller sætte sin indstilling i stedet for forvaltningens.

Beslutningsdygtighed

§ 5. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Alle beslutninger træffes ved stemmeflertal.

Stk. 3. Der kan ikke træffes beslutning i sager, som ikke er optaget på dagsordenen, medmindre alle tilstedeværende medlemmer er enige herom.

Stk. 4. Ethvert medlem kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet at erklære, at han ønsker sagen indbragt til afgørelse af kommunalbestyrelsen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalgets endelige afgørelse.

Inhabilitet

§ 6. Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan særlig interesse i en sag, at han er inhabil og derfor udelukket fra at deltage i udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen.

I bekræftende fald skal den pågældende forlade lokalet under udvalgets forhandlinger og beslutning i sagen. Den pågældende er dog ikke afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og beslutning om, hvorvidt han er inhabil i sagen.

Stk. 2. Et medlem skal underrette formanden, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om hans habilitet.

Mødeafvikling m.v.

§ 7. Formanden leder udvalgmøderne og træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af ro og orden under mødet.

Enhver der ønsker ordet, markerer dette ved håndsoprækning, og formanden giver ordet til medlemmerne i den rækkefølge, hvori de har begæret det.

Stk. 2. Skønner formanden på grundlag af drøftelsen i udvalget, at en sags udfald er utvivlsomt, oplyser han, hvorledes han opfatter udvalgets beslutning. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, anses sagen for afgjort i overensstemmelse med formandens konklusion.

Stk. 3. Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Såfremt formanden inden for udvalgets kompetence har truffet sådanne afgørelser, orienteres udvalgets medlemmer skriftligt herom snarest muligt og efter omstændighederne senest i forbindelse med førstkommende udvalgmøde.

Stk. 4. Ethvert medlem af udvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om formandens virksomhed, og formanden skal meddele udvalget de oplysninger, dette forlanger. Formanden er i enhver henseende undergivet udvalgets beslutninger.

Stk. 5. Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser. Et sådant spørgsmål vedrørende forståelsen af forretningsordenen kan derefter indbringes for udvalget på dettes førstkommende møde.

Beslutningsprotokol

§ 8. Udvalgets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Formanden tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Endvidere indføres oplysning i protokollen om, hvorvidt et medlem var fraværende i forbindelse med behandlingen af de enkelte dagsordenspunkter, eller såfremt et medlem ikke deltog i behandlingen af enkelte dagsordenspunkter på baggrund af inhabilitet.

Stk. 2. Ethvert medlem, der i sin stemmeafgivning stemmer imod flertallet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og kan ved sager, der skal fremsendes til et andet udvalg, kommunalbestyrelsen eller en anden myndighed kræve, at modtageren gøres bekendt med indholdet af protokollen. Medlemmet kan endvidere kræve, at sagen ved fremsendelsen ledsages af en begrundelse for medlemmets afvigende standpunkt, og formanden skal i så fald fastsætte en frist for medlemmets aflevering af skriftlig begrundelse.

Stk. 3. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde og punkt, hvilke medlemmer der har været fraværende.

Ændringer i forretningsorden

§ 9 Forretningsordenens bestemmelser og ændringer heri træder i kraft straks, når de er vedtaget af udvalget.

Vedtaget på udvalgets møde den 8. januar 2014.

Styrelsesvedtægt for Lyngby-Taarbæk Kommune (gældende fra 1. januar 2014)

Kapitel I	
Kommunalbestyrelsen	2
Kapitel II	
Borgmesteren	2
Kapitel III	
Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomhed mv.	2
Kapitel IV	
Økonomiudvalget	3
Kapitel V	
De stående udvalg	5
Teknik- og miljøudvalget	5
Byplanudvalget	5
Børne- og ungdomsudvalget	5
Social- og sundhedsudvalget	6
Kultur- og fritidsudvalget	7
Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget	7
Kapitel VI	8
Borgerrådgiver	
Kapitel VII	
Vederlag mv. samt forfald	8
Kapitel VIII	
Stedfortræder	9
Kapitel IX	
Ændringer i vedtægten	9

Kapitel I (Kommunalbestyrelsen)

§ 1. Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse består af 21 medlemmer.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen vælger en borgmester og en første og anden viceborgmester, jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven).

§ 2. De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af kommunalbestyrelsens møder fastsættes i kommunalbestyrelsens forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. styrelseslovens § 2.

Kapitel II (Borgmesteren)

§ 3. De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med kommunalbestyrelsens møder fastsættes i forretningsordenen, jf. styrelseslovens §§ 8 og 30.

§ 4. Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2. Borgmesteren drager omsorg for, at der i sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen.

Stk. 3. Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 5. Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Økonomi- og Indenrigsministeriet og kommunalbestyrelsen fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for kommunalbestyrelsen.

Kapitel III (Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om deres virksomhed m.v.)

§ 6. Følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomiudvalget
2. Teknik- og miljøudvalget
3. Byplanudvalget

4. Børne- og ungdomsudvalget
5. Social- og sundhedsudvalget
6. Kultur- og fritidsudvalget
7. Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget.

§ 7. For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem, der i sin stemmeafgivning stemmer imod flertallet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal medlemmet meddele dette til borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

§ 8. Såfremt et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af Økonomiudvalget og borgmesteren, jf. styrelseslovens § 21, stk. 2 jf. § 31 a.

§ 9. De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til kommunalbestyrelsen gennem Økonomiudvalget, såfremt yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige.

Kapitel IV (Økonomiudvalget)

§ 10. Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 8 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer.

Stk. 2. Udvalget fører tilsyn med

- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde
- at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig
- at de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden kommunalbestyrelsens samtykke
- at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde
- løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. styrelseslovens § 67.

§ 11. Økonomiudvalget fastsætter regler om

- indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. § 10
- i hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres
- samordning af kommunens indkøbsfunktioner.

§ 12. Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af styrelseslovens § 18, § 21 og kapitel V.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager samt øvrige administrative forhold, herunder digitalisering af arbejdsrutiner, it-drift, -udvikling samt -sikkerhed.

Stk. 3. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og styring og har ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver.

Stk. 4. Udvalget har det overordnede ansvar for kommunens borgerservicecentre.

Stk. 5. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- køb, salg og pantsætning af fast ejendom
- udlejning af kommunens ejendomme.

Stk. 6. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens kasse- og regnskabsregulativ, jf. styrelseslovens § 42.

Stk. 7. Udvalget varetager

- den umiddelbare drift og vedligeholdelse af bygninger, anlæg og arealer
- udførelse af bygge- og anlægsarbejder.

Stk. 8. Udvalget foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om udbygnings- og anlægsplaner, programanlæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder.

Stk. 9. Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

Stk. 10. Udvalget varetager de opgaver, der er forbundet med ejerskab af de kommunalt ejede virksomheder inden for vand, spildevand og affald/genbrug, samt foretager indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende de takster, disse virksomheder påtænker at fastsætte.

Kapitel V (De stående udvalg)

Teknik- og miljøudvalget

§ 13. Teknik- og miljøudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver på følgende områder:

- miljø og klima
- natur
- forsyning
- kommunale veje og stier
- kollektiv trafik
- kommunale kirkegårde.

Stk.3. Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om lokale Agenda 21-planer.

Byplanudvalget

§ 14. Byplanudvalget består af 7 medlemmer.

Stk.2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens myndighedsopgaver vedrørende byggesager.

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om lokalplaner.

Stk. 4. Udvalget har ansvaret for udarbejdelsen af strategi for kommuneplanlægningen, udarbejdelsen af kommuneplanen samt planlægning i det åbne land. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for kommuneplanens tilvejebringelse. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om ændringer til kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, herunder indkalder idéer og forslag mv. med henblik på planlægningsarbejdet. Udvalget varetager endvidere forholdet til den overordnede planlægning og har ansvaret for et eventuelt tværkommunalt samarbejde på kommuneplanområdet. Udvalget varetager planlægningen inden for områderne kulturarv, kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring, idet der i nødvendigt omfang koordineres med Kultur- og fritidsudvalget, jf. § 17, stk. 3.

Børne- og ungdomsudvalget

§ 15. Børne- og ungdomsudvalget består af 9 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på børneområdet, herunder

- drift af kommunens folkeskoler m.v. samt ungdomsskolen

- den vidtgående specialundervisning
- drift af fritids- og ungdomsklubtilbud
- drift af kommunens dagtilbud og anden dagpasning
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område.

Stk. 3. Udvalget træffer afgørelse om

- rådgivning og støtte til børn og unge samt familier med børn
- sociale (frivillige) foranstaltninger for børn og unge
- ydelser mv. til børn med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Stk. 4. Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område i kommunen, herunder rammeaftaler.

Social- og sundhedsudvalget

§ 16. Social- og sundhedsudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens sociale og sundhedsmæssige opgaver vedrørende voksne, herunder

- praktisk bistand, personlig pleje og sygepleje
- omsorgsudgifter og forebyggende aktiviteter i øvrigt for ældre
- hjælpemidler
- opgaver og drift vedrørende kommunens institutioner på ældreområdet samt handicap- og forsorgsinstitutioner
- samarbejde med private og selvejende institutioner
- voksen- og handicaprådgivning
- frivilligt socialt arbejde
- social boliganvisning og beboerindskud.

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens sundhedsopgaver, herunder

- den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifter, herunder betaling for færdigbehandlede
- sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse
- behandling af voksne stofmisbrugere og alkoholmisbrugere
- genoptræning på voksenområdet
- sundhedscenter
- tandpleje på børn - og voksenområdet.

Stk. 4. Udvalget udarbejder forslag og foretager via Økonomiudvalget indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens strategi og plangrundlag for den samlede indsats på udvalgets område, herunder rammeaftaler.

Stk. 5. Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser mv. til enkeltpersoner på det sociale og sundhedsmæssige område, bortset fra de sager, som hører under

Børne- og ungdomsudvalget, jf. § 15, stk. 3 og Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget, jf. § 18, stk. 3.

Kultur- og fritidsudvalget

§ 17. Kultur- og fritidsudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver og tilbud på fritidsområdet, herunder

- voksenundervisning og andre fritidsaktiviteter
- folkeoplysning (voksne)
- Musikskolen og andre musikaktiviteter
- samarbejde med private og selvejende institutioner samt frivillige inden for udvalgets område.

Stk. 3. Udvalget har ansvaret for formidling inden for områderne kulturarv og kulturmiljø, bygningskultur og bygningsbevaring og varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens kulturelle opgaver, herunder

- biblioteksvæsen
- lokalhistoriske forhold
- kulturinstitutioner
- tilskud til kulturelle foreninger
- Kulturfonden, herunder indkøb af kunst, tilskud til kulturelle aktiviteter og Kulturprisen
- årsplaner for aktiviteter inden for det folkeoplysende område.

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget

§ 18. Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af erhvervmæssige emner, herunder lokal erhvervsservice og turisme.

Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens beskæftigelsesmæssige opgaver, herunder

- den aktive beskæftigelsesindsats, herunder kontaktforløb, aktivering, revalidering og fleksjob m.v.
- integrationsindsatsen og ydelser knyttet hertil
- Ungdommens Uddannelsesvejledning
- samarbejdet med virksomheder, andre aktører og uddannelsesinstitutioner
- samspillet med arbejdsmarkedets parter, herunder Det Lokale Beskæftigelsesråd
- barsels- og sygedagpenge
- kontanthjælp til forsørgelse.

Stk. 4. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af

- førtidspension

- boligsikring
- enkeltydelser og særlig økonomisk hjælp.

Stk. 5. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om kommunens strategi for den samlede indsats for at styrke den lokale beskæftigelse, herunder beskæftigelsesplanen.

Kapitel VI Borgerråd giver

§ 19. Borgerråd giver yder vejledning og rådgivning til borgerne inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte rammer og bistår kommunalbestyrelsen med dens tilsyn med kommunens administration, jf. den kommunale styrelseslov.

Kapitel VII (Vederlag m.v. samt forfald)

§ 20. Formændene for de stående udvalg oppebærer hver et vederlag, som udgør 19,3 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 2 Formanden for det i medfør af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område nedsatte Børn- og ungeudvalg oppebærer 5 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 3 Formanden for et § 35, stk. 2-udvalg oppebærer et vederlag, som udgør 3 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 4. Næstformanden for Økonomiudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 6,9 % af borgmestervederlaget. Næstformænd for de stående udvalg oppebærer et vederlag, som udgør 5,4 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 5. Den i stk. 1-3 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af en måned, når formanden fratræder hvervet eller i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage hvervet. Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter § 15, stk. 2 i styrelsesloven, er der dog ret til vederlag i 9 måneder.

§ 21. Et medlem, der på grund af formandens sygdom, ferie eller fravær af anden årsag af udvalget er konstitueret som formand i en periode på mindst 2 uger, modtager i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode.

Stk. 2. Funktionsvederlag kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Kapitel VIII Stedfortræder

§ 22. Stedfortræderen for et medlem indkaldes ved medlemmets forfald af de grunde, der er nævnt i styrelseslovens § 15, stk. 2, uanset om hindringen har en kortere varighed end en måned.

Stk. 2. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, kan bestemme, at et andet medlem indtræder i et stående udvalg, så længe udvalgsmedlemmet har forfald, uanset at forfaldet forventes at være kortere end en måned.

Stk. 3. Den gruppe, der har indvalgt et udvalgsmedlem, der må forventes at blive erklæret inhabilt i forhold til en sag, der behandles af det pågældende stående udvalg, kan bestemme, at et andet medlem i givet fald indtræder i udvalget ved sagens behandling.

Kapitel IX (Ændringer i vedtægten)

§ 22. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2014.

Stk. 2. Samtidig ophæves "Styrelsesvedtægt for Lyngby – Taarbæk kommune" vedtaget af kommunalbestyrelsen 27. juni og 21. november 2013.

Stk. 3. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Vedtagne ændringer indsendes til Statsforvaltningen.

Således vedtaget på kommunalbestyrelsens møder den 2. og 19. december 2013

Punkt nr. 5 - Genregistrering af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken
Bilag 1 - Side 1 af 1



Nuværende bevaringsværdiger

- | | |
|--|---|
|  Lokplanafgrænsning |  Bevaringsværdig 4 |
|  Husnummer |  Bevaringsværdig 3 |

På baggrund af møder med Bygningskultur Foreningen og besigtigelse er herunder Miljø og Plans forslag til udpegning af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken

BYGNINGER MED VÆRDI 3 I FBB, SOM VURDERES, OM DE SKAL BEHOLDE BEVARINGSVÆRDIEN:

ADRESSE	OPFØRELSESÅR	BEMÆRKNINGER	UDPEGES?
Hvidegårdsparken 33	1964	<p>Modernisme. Tegnet af arkitekt Naur Klint.</p> <p>Gulsten muret som ryg med 2 længer, skrå tagflader. Synlig i gadebilledet.</p> <p>Huset vurderes imidlertid ikke at indeholde den arkitektoniske værdi eller kulturhistoriske/miljømæssige værdi, som kan opretholde en bevaringsværdi på 3.</p>	Bygningen nedjusteres til bevaringsværdi 4.
Hvidegårdsparken 37	1964	<p>Modernisme. Tegnet af Johan Christensen & søn</p> <p>Gulsten muret, med felter af træ og glas. Markant tag med synlige konstruktioner. Del af 5 på striben.</p> <p>Huset vurderes imidlertid ikke at indeholde den arkitektoniske værdi eller kulturhistoriske/miljømæssige værdi, som kan opretholde en bevaringsværdi på 3.</p>	Bygningen nedjusteres til bevaringsværdi 4.
Hvidegårdsparken 39	1963	<p>Modernisme Tegnet af Johan Christensen & søn</p> <p>Gulsten muret, med felter af malet træ og glas. Del af 5 på striben.</p> <p>Huset vurderes imidlertid ikke at indeholde den arkitektoniske værdi eller kulturhistoriske/miljømæssige værdi, som kan opretholde en bevaringsværdi på 3.</p>	Bygningen nedjusteres til bevaringsværdi 4.
Hvidegårdsparken 43	1962	<p>Modernisme Tegnet af Civilingeniør Karsten Rolin</p>	Bygningen nedjusteres til bevaringsværdi 4.

		<p>Gulsten muret. Mindre vinduespartier, men nyere indramning. Store ovenlysvinduer er etableret senere og er synlige fra vej.</p> <p>Huset vurderes ikke at indeholde den arkitektoniske værdi eller kulturhistoriske/miljømæssige værdi, som kan opretholde en bevaringsværdi på 3</p>	
Hvidegårdsparken 47	1963	<p>Modernisme Tegnet af Johan Christensen & søn</p> <p>Hvidmalet muret, med felter af malet træ og glas. Del af 5 på stribe. Huset vurderes imidlertid ikke at indeholde den arkitektoniske værdi eller kulturhistoriske/miljømæssige værdi, som kan opretholde en bevaringsværdi på 3</p>	Bygningen nedjusteres til bevaringsværdi 4.
Hvidegårdsparken 107	1965	<p>Modernisme Tegnet af Arkitekterne Elsebet og Kjeld Ussing</p> <p>Hus med base af mørke sten og første sal af mørkt malet træ, som hænger ud over basen. Markant og velproportioneret. Særegent i området.</p>	Fastholdes på bevaringsværdi 3.

BYGNINGER MED BEVARINGSVÆRDI 4 I FBB OG SOM VURDERES OM DE SKAL OPJUSTERES TIL 3'ERE.

ADRESSE	OPFØRELSESÅR	BEMÆRKNINGER	UDPEGES?
Hvidegårdsparken 3	1964	Hus med forskudte bygningskroppe, en længe med tilbagetrukket glas den anden længe hævet og i malet træ.	Nej
Hvidegårdsparken 4	1963	Enkelt hvidt hus med saddeltag og sortmalet trægavl.	Nej
Hvidegårdsparken 6	1965	Enkelt hvidt bygning i ét plan. Fladt tag.	Nej
Hvidegårdsparken 15	1965	Gulsten muret med hvidpudset facade, med større elementer af træ og vinduer. Fladt tag med tagudhæng på facadesiden.	Nej
Hvidegårdsparken 31	1967	Gulstens bygning med vinduesbånd mod haven.	Nej
Hvidegårdsparken 34	1964	Gulstens hus med tilbagetrukne vinduer og saddeltag.	Nej.
Hvidegårdsparken 35	1967	Modernisme. Tegnet af arkitekt Rud-Petersen. Gulsten muret, med felter af malet træ og glas. Del af 5 på stribe.	Nej
Hvidegårdsparken 49	1962	Gulstensbygning med lukket facade og vindues bånd mod have.	Nej
Hvidegårdsparken 55	1967	Gulstens hus med markant tag som indfanger carporten. Fint placering på grunden, og god integrering af terræn.	Ja
Hvidegårdsparken 62	1962	Gulstens bygning med udskud, lav tagrejsning. Facadepaneller af træ og lavt tag.	Nej
Hvidegårdsparken 65	1962	Gulstensbygning med sort malede træ elementer. Fladt tag.	Nej

Punkt nr. 5 - Genregistrering af bevaringsværdige bygninger i Hvidegårdsparken
Bilag 2 - Side -4 af 4

Hvidegårdsparken 71	1964	Vinkelhus med træ facadebånd og gavl/tagudhæng. Flot rødt teg tag mod det åbne areal. Ikke ellers bevaringsværdigt.	Nej
Hvidegårdsparken 73	1969	Gulstens bygning med facadebånd af træ. Integreret carport. Lav tagrejsning.	Nej
Hvidegårdsparken 74	1964	Tegnet af arkitekterne Hans Erling Langkilde og Ib Martin Jensen. Gulstenshus med skivemotiv. Fladt tag.	Nej
Hvidegårdsparken 93	1966	Modernisme. Hvidmalet murstenshus. Mur foran garage og facaden danner flot grafisk motiv mod vej. Ikke ellers bevaringsværdigt.	Nej
Hvidegårdsparken 99	1963	Hvidmalede murstens hus med større elementer af stortmalet træ. Rejser sig med skråt tag fra en til to etager mod den øvrige bebyggelse. Markant sortmalet gavl og front på 1. salen.	Nej
Hvidegårdsparken 103	1963	Gulstens bygning, fladt tag med markante spær og tilbagesluttet indgangsparti.	Nej

Til/ombygning, Enfamiliehus, til/ombygning

Parkvej 56, 2830 Virum

Gebyrkategori: 2

1. indsendelse: 12-08-2013

Parkvej 56, 2830 Virum

Identifikation af ejendom	Byggeriets parter	Arbejdet omfatter
Kommunekode, ejendomsnummer	Ansøger / anmelder	Delaktiviteter
173, 117213	Nanna Bering NB ark CVR/EAN: 31 42 80 41 Søndervej 48 E Virum 2830 nb@nbark.dk Tlf: 3029 2722	Tilbygning med bolig / karnap
Matrikelnr., landsejerlavskode, -navne	Ejer	
Matr. 5bh, 12352: VIRUM- nr: VIRUM	Thomas Elling Buhl Parkvej 56 Virum 2830 teb@mansoft.dk Tlf: 2636 0136 GEBYRBETALER	
Fuldmagt	Bemærkninger	
Fuldmagt underskrevet.pdf		

Bilag

Historik

Tilknyttet 1. indsendelse 12-08-2013 13:52 [\(Nye bilag\)](#)

[160-13 br05 kommunen.pdf](#)
[160-13 Myndighedsprojekt Plan.pdf](#)
[Fuldmagt underskrevet.pdf](#)
[160-13 Myndighedsprojekt Facade eksist.pdf](#)
[160-13 Myndighedsprojekt Facade fremt.pdf](#)
[160-13 Myndighedsprojekt Snit.pdf](#)

Arbejdets art

Det planlagte arbejde

Tilknyttede bilag	Beskrivelse
160-13 br05 kommunen.pdf (Ny)	

Bygningsareal/form

Beskrivelse

Form: Rektangel: 33,748 m ²	
Situationsplan / koteplan (målsat) eksisterende og planlagt	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
160-13 Myndighedsprojekt Plan.pdf (Ny)	
Ubebyggede arealer herunder ophold, parkering og adgangs- og tilkørselsarealer Punktet vurderes ikke at være relevant	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
Facadetegninger	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
160-13 Myndighedsprojekt Facade eksist.pdf (Ny) 160-13 Myndighedsprojekt Facade fremt.pdf (Ny) 160-13 Myndighedsprojekt Snit.pdf (Ny)	
Tinglyste deklarationer	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
	Der er ingen relevante deklarationer.
Bevaringsværdige og fredede bygninger	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
	Bygningen er ikke bevaringsværdig eller fredet.
Landinspektør, afsætningsplan og/eller byggelinje- og servitutattest Punktet vurderes ikke at være relevant	
Tilknyttede bilag	Beskrivelse
BBR-værdier	
Emne	Slutresultat
Antal badeværelser	
Bebygget areal	129
Boligareal	200
Bygningsareal	129
Areal af høj kælder	
Areal af kælder	
Boligareal i kælder	
Areal af udnyttelig tagetage	
Antal toiletter	
Antal værelser	

Restriktioner for ejendommen

Information om restriktioner

Restriktioner hentet d. 12. august 2013
Ansøgningen er baseret på de digitale ejendomsoplysninger, som er kendt på det tidspunkt restriktionerne er hentet. Ejer bør inden indsendelse undersøge, om restriktionerne er ændret efter dette tidspunkt, idet sagsbehandlingen vil ske på baggrund af de restriktioner, som gælder på det tidspunkt sagen behandles af kommunen.

Restriktioner for Matrikelnummer: 5bh, Kommunalt ejerlav: Virum-Virum

Generelt

Zone	Byzone	
Områdeanvendelse	Ikke angivet	Ikke angivet
Maks. bebyggelsesprocent	Ikke angivet	Ikke angivet
Maks. etageantal	Ikke angivet	Ikke angivet
Maks. bygningshøjde	Ikke angivet	Ikke angivet

Kommuneplaner

Ingen fundet.

Lokalplaner / byplaner / delområder

Ingen fundet.

Byggelinier og jordforurening

Ingen fundet.

Fredning og tinglyste servitutter

Oplysning om fredningsforhold

1	Bevaringsværdi 6: Jævn, pæn bygning, hvor utilpassede udskiftninger og ombygninger trækker ned i karakteren.
---	--

Tinglyste servitutter

Se Tinglysning.dk "[Tingbogen - forespørgsel i fast ejendom](#)"

Lyngby-Taarbæk Kommune
Plan & Byg
Rådhuset
Lyngby Torv
2800 Lyngby

**Vedr. Ejendommen Parkvej 56, 2830 Virum, matr.nr. 5 bh, Virum by, Sorgenfri
Ansøgning om byggetilladelse til tilbygning og hævet terrasse**

På baggrund af vedlagte tegninger og fuldmagt skal jeg hermed på vegne af bygherre søge om tilladelse til at opføre ny tilbygning og ny, hævet terrasse til ovennævnte ejendom.

Tilbygningen opføres med lette facader og beklædning i sortmalede trælister samt med "fladt" tag med afvanding til faskine på egen grund. Faskine placeres iht. gældende regler herfor.

Eksisterende, hævede terrasse fjernes, og der etableres en ny terrasse i forlængelse af tilbygningen. Sokkel for terrasse støbes, og der udføres støbt betondæk med fliser. Der udføres altså ingen terrænregulering. Afvanding af terrassen føres til ny faskine.

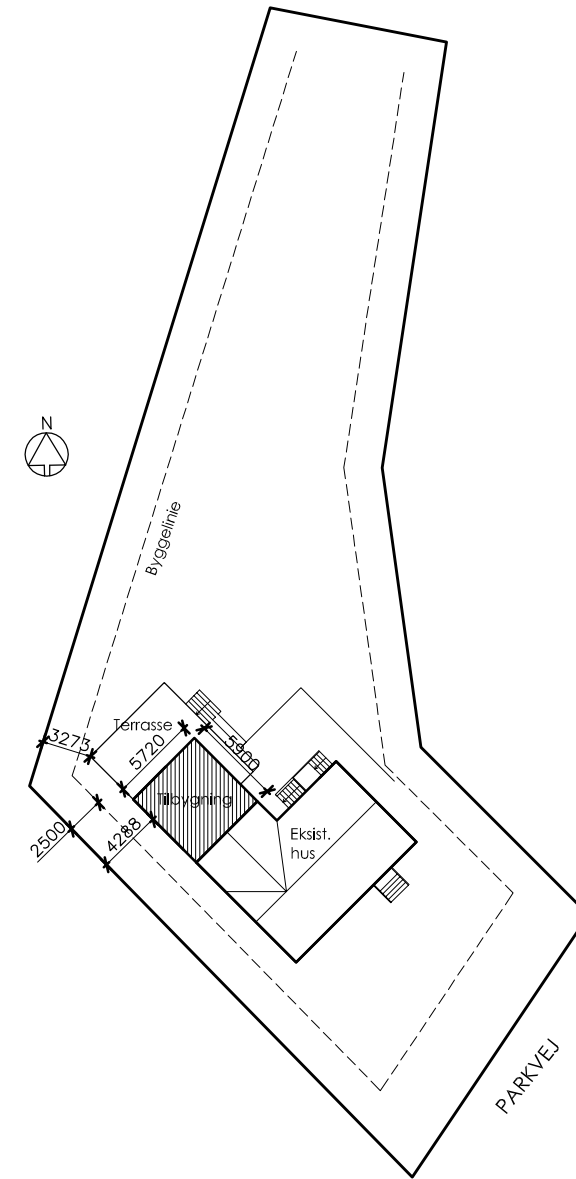
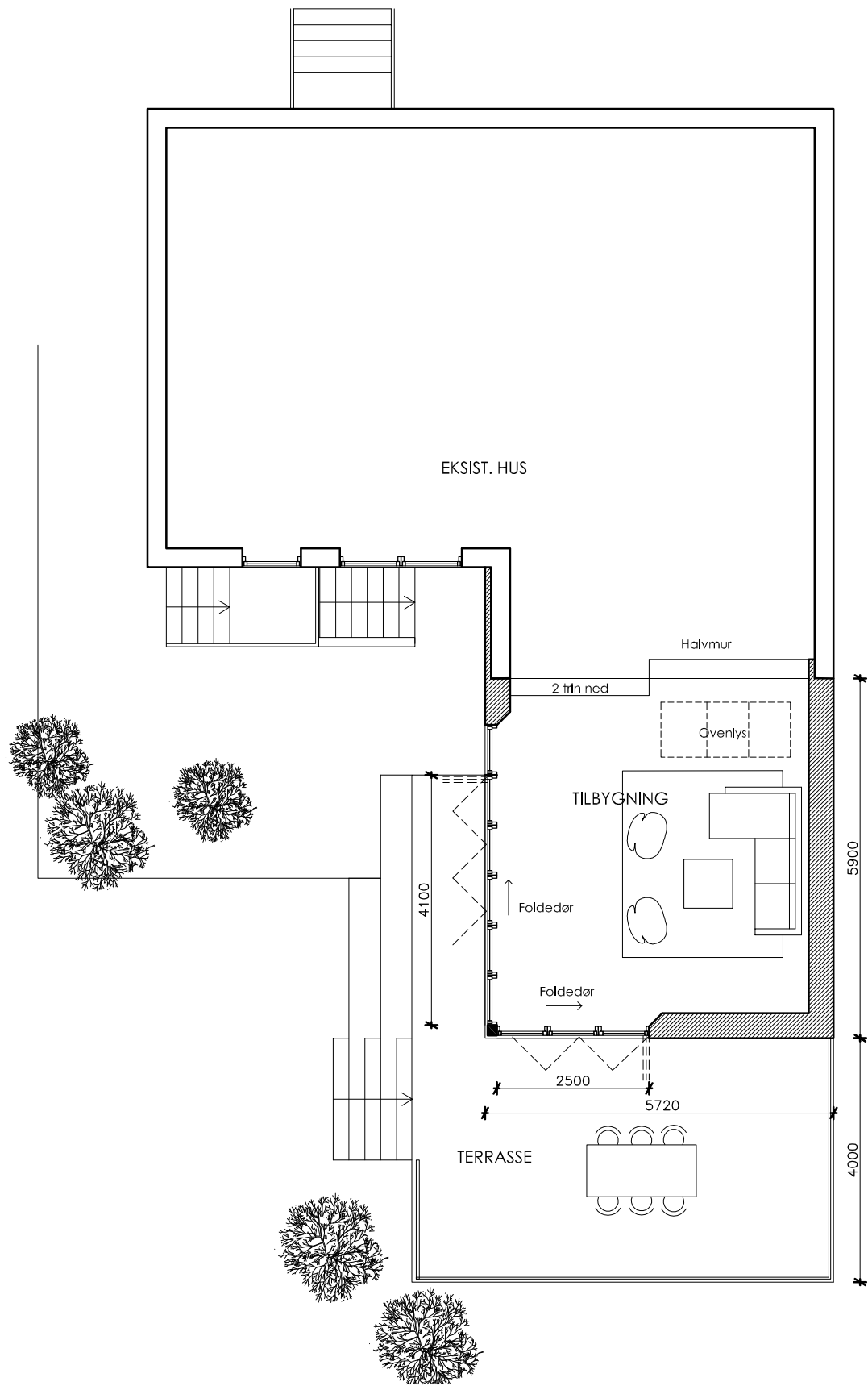
Bruttoetagearealet på tilbygningen udgør 34 m². Arealberegningen ser derfor således ud:

Areal eksist. bolig	166 m ²
Areal tilbygning	34 m ²
Grundens areal	1487 m ²
Ny bebyggelsesprocent	13,4 %

Jeg imødeser kommunens svar på ovenstående ansøgning og står naturligvis gerne til rådighed, såfremt der opstår spørgsmål i forbindelse med sagsbehandlingen.

Med venlig hilsen

Nanna Bering
arkitekt m.a.a.



SAG: PARKVEJ 56, 2830 VIRUM
 BYGHERRE: THOMAS ELLING
 EMNE: BELIGGENHEDSPLAN OG PLAN FREMTIDIGE FORHOLD
 SKALA: 1:100 / 1:500 (A3)

SAGSNR.: 160-13
 DATO: 12.08.2013
 REV.A:
 TEGN. NR.: A(99) 1.01

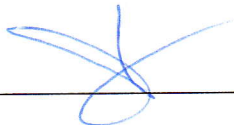
Sagsnr.
Ref.
Dato

160-13
Br04
08-08-2013

Lyngby-Taarbæk Kommune
Teknisk forvaltning
Rådhuset
Lyngby Torv
2800 Lyngby

**Vedr. Ejendommen Parkvej 56, 2830 Virum, matr.nr. 5bh, Virum by, Virum
Fuldmagt fra ejere**

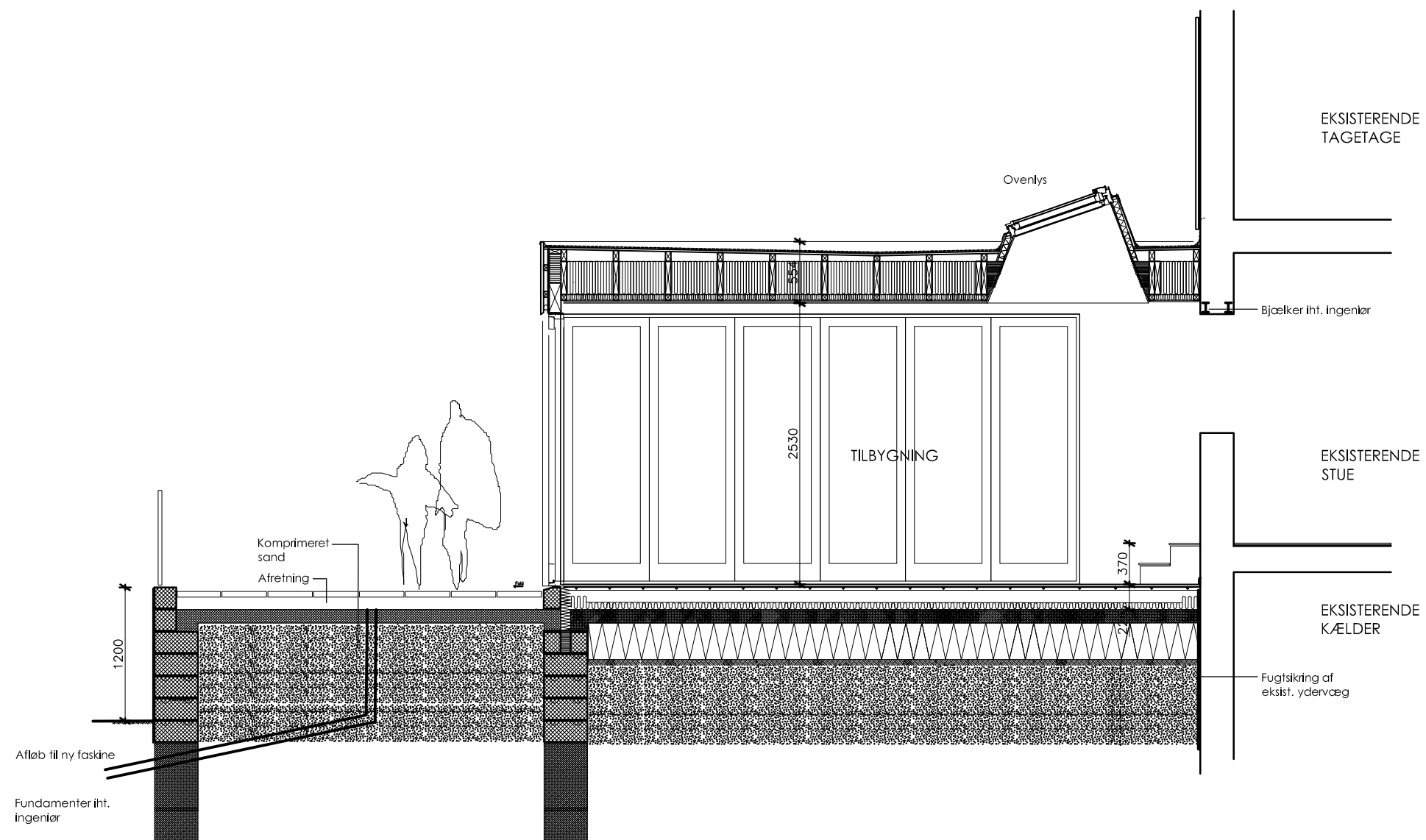
Undertegnede og ejer af ovenfor nævnte ejendom giver hermed arkitekt m.a.a. Nanna Bering, Arkitektfirmaet NB ark, fuldmagt til på mine vegne at søge om tilladelse til opførelse af tilbygning og terrasse på nævnte ejendom.



Thomas Elling Buhl



Dato



NOTE:

Fundamenter og betondæk armeres og støbes iht. ingeniør. Der skal udføres detail projekt for konstruktioner inden udførelse.

Geotekniker skal inspicere og godkende render for fundamenter.

Alle mål kontrolleres på stedet.

SAG: PARKVEJ 56, 2830 VIRUM

BYGHERRE: THOMAS ELLING

EMNE: PRINCIPSNIT

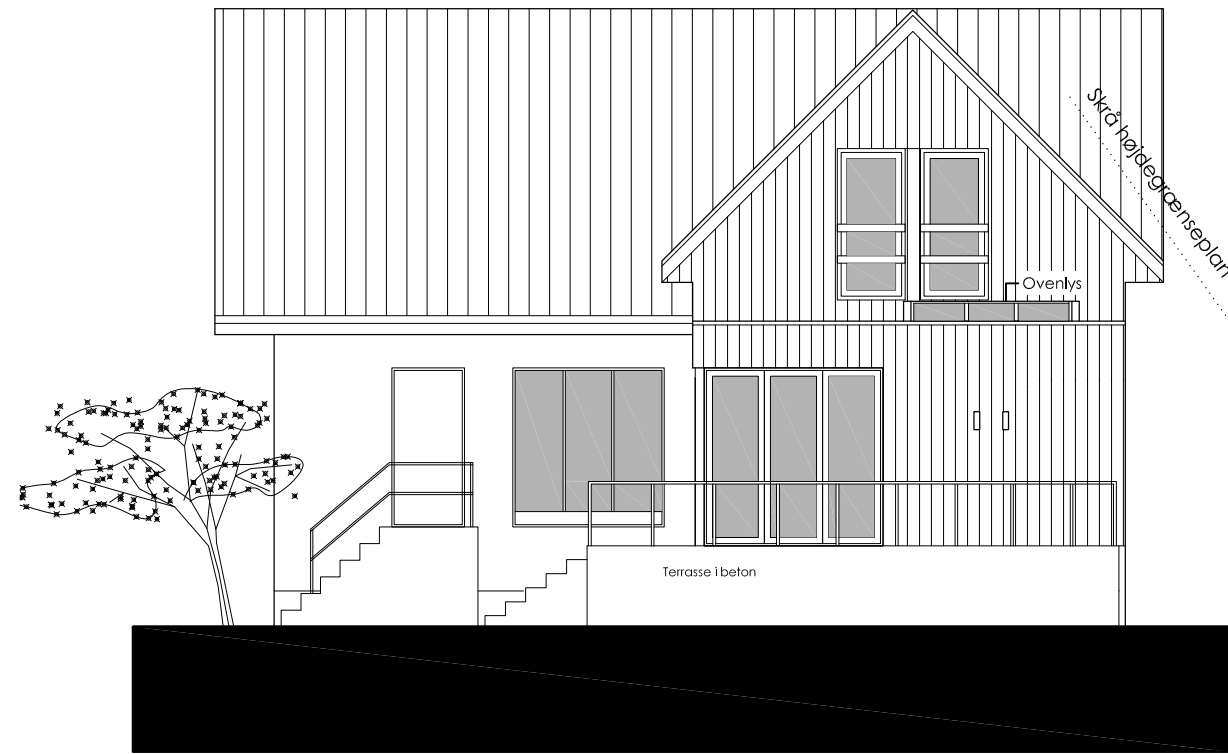
SKALA: 1:50 (A3)

SAGSNR.: 160-13

DATO: 12.08.2013

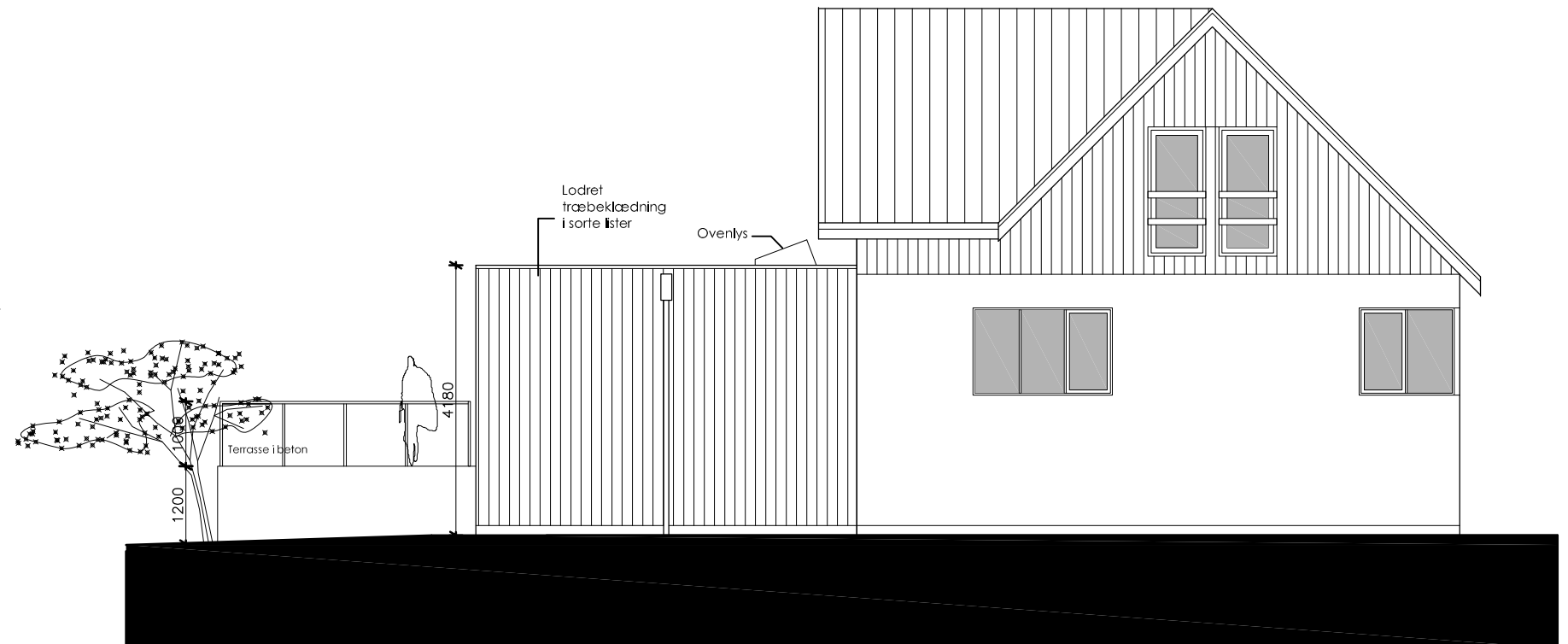
REV.A:

TEGN. NR.: SK 3.01



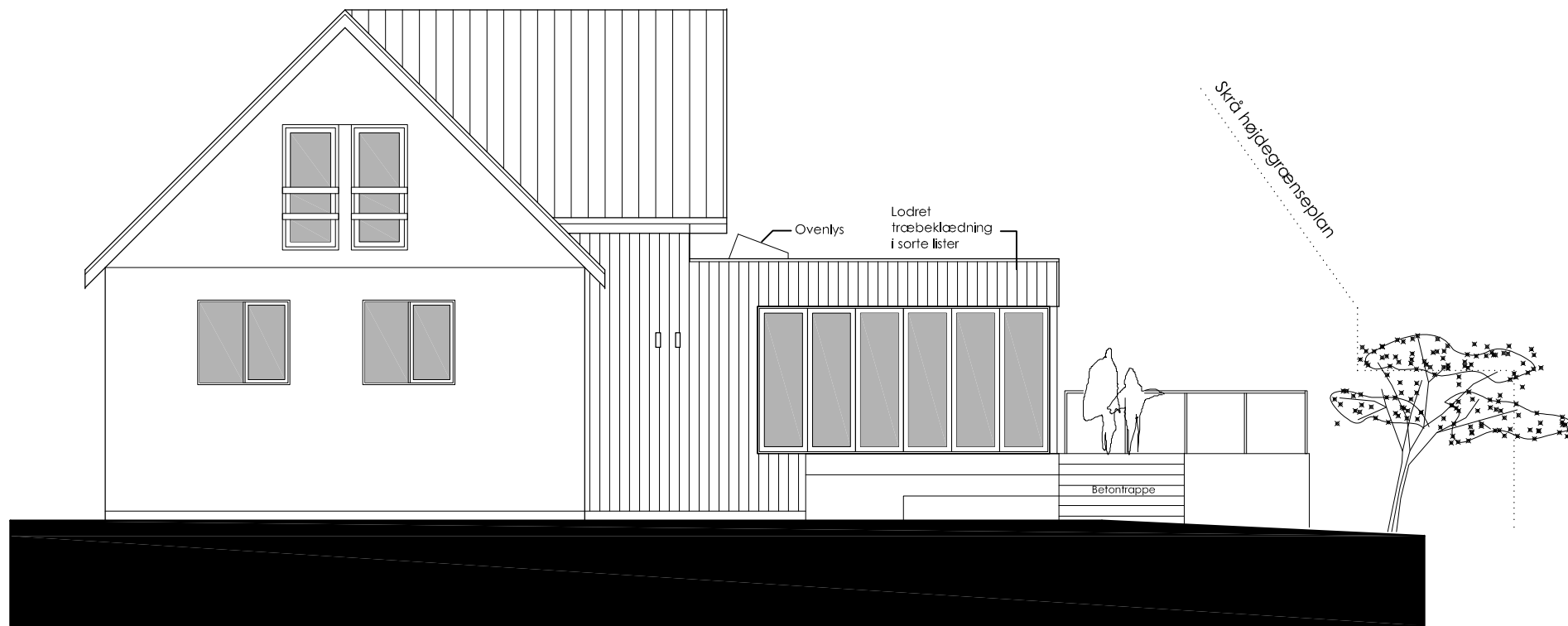
FACADE MOD NORDVEST

Tilbygning



FACADE MOD SYDVEST

Ny terrasse Tilbygning



FACADE MOD NORDØST

Tilbygning Ny terrasse

Punkt nr. 6 - Parkvej 56 - Tilbygning og hævet terrasse
Bilag 1 - Side -8 af 9

SAG: PARKVEJ 56, 2830 VIRUM
BYGHERRE: THOMAS ELLING
EMNE: FACADER FREMTIDIGE FORHOLD
SKALA: 1:100 (A3)

SAGSNR.: 160-13
DATO: 12.08.2013
REV.A:
TEGN. NR.: A(99) 2.02



FACADE MOD NORDVEST



FACADE MOD SYDVEST



SAG: PARKVEJ 56, 2830 VIRUM
BYGHERRE: THOMAS ELLING
EMNE: FACADER EKSISTERENDE FORHOLD
SKALA: 1:100 (A3)

SAGSNR.: 160-13
DATO: 12.08.2013
REV.A:
TEGN. NR.: A(99) 2.01

Lyngby-Taarbæk Kommune
Rådhuset
Lyngby Torv 17
2840 Kgs. Lyngby

ATT.: Pia Albæk, Center for Miljø og Plan

Virum, den 7. oktober 2013

Vedr.: Ejendom - Parkvej 56 – tilbygning og hævet terrasse

Sagsnr. : 20130830084

Først og fremmest står vi uforstående overfor, at opførelsen af tilbygningen samt hævet terrasse er påbegyndt allerede i august 2013 uden nogen form for nabo-information og endelig accept fra Kollelev Moseparks grundejerforening og Lyngby-Taarbæk Kommune. Vi har derfor henvendt os telefonisk til Lyngby-Taarbæk Kommune, og i den anledning modtaget et brev fra Pia Albæk, Center for Miljø og Plan, hvori vi kan fremsende vores indsigelser helt frem til den 10.10.2013.

Vi er med andre ord uforstående overfor, at man kan påbegynde en tilbygning, som set fra vores have vil begrænse vores herlighedsværdi idet en bagmur af industrielt udseende i 4,80 m højde vil erstatte en del af vores søudsigt samt forringe vores boligs identitet.

Derudover bliver vi som nabo synligt samt støjmæssigt berørt af bebyggelsen og terrassen, der på nuværende tidspunkt ser ud til at komme til at ligge ca. 2½-3 m fra fælles skel (der ifølge Lokalplan 64, skal ligge 10 alen = 6,28 m fra skel) og vi er derfor ganske uforstående overfor, at vores nabo vælger at opføre den hævede terrasse samt tilbygning så tæt på fælles skel. Ligeledes vil den hævede terrasse, fra jordoverflade og op, være på 1.20 m, og sammenlagt med en gennemsnitlig persons højde vil det blive lige under 3 m over jordflade – det vil sige et menneske vil blive synlig i ca. 1,20 m over den tilladte hæk- højde, hvilket set med vores øjne ikke er et ønsket udsyn i så smukt et naturområde. Vi kan allerede på nuværende tidspunkt høre deres samtale over aftensmaden, og det vil formentlig ikke blive mindsket af, at de kommer til at sidde klods op af vores hæk (hvilket også afviger fra Lokalplan s. 9 – ordensregler, der skal sikre et roligt villakvarter....). Men ligeså vigtigt er det, at vi vil få udsyn til deres terrasse og tilbygning fra hele vores hus' front mod søsiden - dvs. vi kommer til at sidde på vores terrasse og se over på naboen samt bl.a. stå i vores køkken og kunne kigge direkte på dem.

Vi håber derfor på, at Lyngby-Taarbæk Kommune samt Kollelev Mosepark grundejerforening vil se nærmere på sagen. Vi er bekendt med, at kommunen har været involveret i selv byggesager omkring legehuse, i området grænsende op til Dyrehaven - og håber derfor på forståelse for vores situation idet vi gerne vil være medvirkende til, at bevare det særpræg der kendetegner netop vores område ned til Kollelevmose med individuelle liebhaver boliger og tilsvarende omkransende natur.

Venlig hilsen

Jytte Pagh Sørensen og Jørgen Balle Sørensen

Mosebakken 33

2830 Virum

E-mail: joergen-bs@hotmail.com



Fra Grundejerforeningen ved Kallelev Mosepark - Høringssvar

Sagsnummer: 20131130268

Oprettet: 02-10-2013

Dokumentejer: Jane Persson

Modtaget

Modtaget	Journalnøgle(r):	02.34.02 - P19	
Emne:	Fra Grundejerforeningen ved Kallelev Mosepark - Høringssvar	Byggetilladelse, Godkendelser	
Oprettet:	02-10-2013	Besked:	pia albæk/Teknisk/LTK
Dokumentdato:	01-10-2013		
Fysisk placering:			
Afsender			
E-post: Olav Lilleør <olavkrum@hotmail.com>			

Tekst:

Fra: Olav Lilleør <olavkrum@hotmail.com>

Dato: 01-10-2013 20:45:30

Til: "byggesag@ltk.dk" <byggesag@ltk.dk>

Emne: Høring sagsnr. 20130830084. Parkvej 56, 2830 VIRUM

Med tak for det tilsendte tegningsmateriale, skal jeg på vegne af Grundejerforeningen ved Kallelev Mosepark meddele, at på baggrund af det fremsendte har foreningen intet at indvende mod projektet.

Dog skal det bemærkes, at såfremt tilbygningen tillige forsynes med en tagterrasse, altså i 1. sals højde, kan det vel ikke udelukkes, at det vil medføre indbliksgener for nabo.

Det er foreningens opfattelse, at det bør præciseres i den endelige byggetilladelse, at der kun gives tilladelse til den hævede terrasse i niveau med stueplanet.

Med venlig hilsen

Olav Lilleør

Formand for Grundejerforeningen ved Kallelev Mosepark

Sendt fra min iPad

Lyngby-Taarbæk Kommune
Plan & Byg
Rådhuset
Lyngby Torv
2800 Lyngby
Att.: Pia Albæk

**Vedr. Ejendommen Parkvej 56, 2830 Virum, matr.nr. 5 bh, Virum by, Sorgenfri
Svar på mail fra Pia Albæk dat. 27.11.2013.**

Kære Pia Albæk.

Som svar på din mail af 27.11.2013 vedr. ovennævnte byggeansøgning skal jeg hermed sende mine kommentarer.

Først om fremmest kan jeg oplyse, at bygherre i god tro har ladet opføre et terrassedæk, idet de ikke havde fået opfattelse af, at terrassen var omfattet af byggeandragende. Der er dog ikke påbegyndt byggeri af selve tilbygningen.

Efter gennemlæsning af de medsendte breve fra hhv. grundejerforeningens formand og nabo på Mosebakken 33, kan jeg konstatere, at sagen er blevet sendt i høring uden, at bygherre eller jeg er blevet informeret herom. Det synes jeg er meget beklageligt. Bygherre ville i så fald gerne have haft mulighed for at orientere deres naboer om byggeplanerne i god ro og mag. Det har nu tilsyneladende skabt en lidt kedelig splid mellem naboerne. Jeg vil meget gerne høre din forklaring på, hvorfor vi ikke er blevet informeret, samt modtage kopi af det materiale, som har været i høring.

Som kommentar til Olav Lilleørs brev kan jeg oplyse, at der overhovedet ingen intentioner er om at etablere en tagterrasse på tilbygningens tag. Det vil i så fald stride mod lokalplanen.

Som kommentar til brev fra naboer på Mosebakken 33 vil jeg først og fremmest bemærke, at der ikke er tinglyst nogen servitut på ejendommen vedr. afstandskrav på 10 alen. Dette er som bekendt heller ikke et krav, som fremgår af lokalplan 64. Dernæst er det naturligvis forståeligt, at naboerne er kede af, at miste en del af deres søudsigt. Dette er dog ikke et stadfæstet krav, og man må som grundejer være forberedt på, at der kan ske udbygninger hos naboerne, som kan ændre på, og også forringe ens udsigt. Projektet er dog netop udformet, så der ikke er vinduer på denne side, som kan give indbliksgener, så bygherre har faktisk forsøgt at imødekomme dette hensyn.

Huset bebos af en familie med 2 mindre børn, så naturligvis vil der i sommerhalvåret være liv i haven og på terrassen, men der er næppe tale om egentlige støjgener.

Jeg håber, at sagen på baggrund af ovenstående snarest kan behandles. Du er dog velkommen til at kontakte mig, såfremt der er behov for yderligere oplysninger.

Med venlig hilsen

Nanna Bering
arkitekt m.a.a.