



LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNE

# BUDGET 2025-2028





## Indhold

<b>BUDGETAFTALE 2025-2028 .....</b>	<b>3</b>
BILAG 1 – INVESTERINGER OG PRIORITERINGER.....	4
BILAG 2 – OMPRIORITERINGER .....	11
SKOLEUDVALGET .....	11
FOREBYGGELSES- OG SOCIALUDVALGET .....	11
KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET .....	13
ÆLDRE- OG OMSORGSUDVALGET.....	13
TEKNIKUDVALGET .....	14
ØKONOMIUDVALGET.....	15
<b>BUDGETFORUDSÆTNINGER.....</b>	<b>18</b>
ØKONOMISKE MÅLSÆTNINGER .....	18
<i>Driftsoverskud efter anlæg og afdrag.....</i>	<i>19</i>
<i>Gennemsnitlig kassebeholdning .....</i>	<i>19</i>
<i>Service .....</i>	<i>19</i>
<i>Anlæg.....</i>	<i>20</i>
<i>Effektiviserings- og spareforslag .....</i>	<i>21</i>
ANDRE BUDGETFORUDSÆTNINGER.....	21
<i>Overførsler .....</i>	<i>21</i>
<i>Skatter .....</i>	<i>21</i>
<i>Tilskud og udligning .....</i>	<i>22</i>
<i>Balanceforskydninger.....</i>	<i>22</i>
<i>Langfristet gæld .....</i>	<i>23</i>
<i>Regeringens lov- og cirkulæreprogram .....</i>	<i>23</i>
<i>Takster og gebyrer .....</i>	<i>23</i>
<i>Deponering og leasing.....</i>	<i>23</i>
<i>Pris- og lønskøn .....</i>	<i>24</i>
<i>Aftale om kommunernes økonomi.....</i>	<i>24</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE .....</b>	<b>26</b>
<b>SERVICE .....</b>	<b>27</b>
SKOLEUDVALGET .....	29
<i>Skoler og Klubber.....</i>	<i>29</i>
<i>Udsatte Børn .....</i>	<i>34</i>
DAGTILBUDSUDVALGET .....	37
<i>Dagtilbud .....</i>	<i>37</i>
FOREBYGGELSES- OG SOCIALUDVALGET .....	42
<i>Ungeindsats.....</i>	<i>42</i>
<i>Voksen- og Socialindsats .....</i>	<i>47</i>
<i>Beskæftigelse .....</i>	<i>52</i>
KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET .....	54
<i>Fritid, Kultur og Idræt.....</i>	<i>54</i>
ÆLDRE- OG OMSORGSUDVALGET.....	58
<i>Ældre .....</i>	<i>58</i>
<i>Sundhed .....</i>	<i>64</i>
TEKNIKUDVALGET .....	67
<i>Vej og Park.....</i>	<i>67</i>
<i>Trafik.....</i>	<i>71</i>
<i>Klima, Miljø og Natur .....</i>	<i>74</i>
ØKONOMIUDVALGET.....	77
<i>Beredskab .....</i>	<i>77</i>
<i>Administration .....</i>	<i>78</i>
<i>Puljer .....</i>	<i>83</i>
<i>Ejendomme .....</i>	<i>85</i>
<b>OVERFØRSLER MV. ....</b>	<b>90</b>
FOREBYGGELSES- OG SOCIALUDVALGET (IKKE SERVICE) .....	91
<i>Beskæftigelse (ikke service).....</i>	<i>91</i>
ÆLDRE- OG OMSORGSUDVALGET.....	98
<i>Kommunal medfinansiering (ikke service) .....</i>	<i>98</i>
ØKONOMIUDVALGET (IKKE SERVICE).....	99
<i>Øvrige (ikke service).....</i>	<i>99</i>

<b>ANLÆG</b> .....	<b>100</b>
INVESTERINGSOVERSIGT 2025-34 .....	104
<b>FINANSPOSTER</b> .....	<b>111</b>
RENTER OG FINANSIERING .....	111
TILSKUD OG UDLIGNING .....	113
SKATTER .....	120
BALANCEFORSKYDNINGER .....	125
<b>BILAG</b> .....	<b>129</b>
BEMÆRKNINGER TIL INVESTERINGSOVERSIGTEN .....	129
TAKSTOVERSIGT .....	138
LOV- OG CIRKULÆREPROGRAMMET .....	154
BEFOLKNINGSPROGNOSE .....	156
HOVEDOVERSIGT .....	157
BEVILLINGSOVERSIGT .....	158

# BUDGETAFTALE 2025-2028

25. september 2024

## Indledning

C, F, A, B, Ø, V og M har indgået aftale om budgettet for 2025-2028.

## Baggrund

Aftalen mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2025 indeholder et løft på service på 3,4 mia. kr. i 2025 svarende til 30,6 mio. kr. i Lyngby-Taarbæk Kommune. Et løft som dog mere end udlignes af andre modgående tendenser på indtægtssiden (skatteindtægter, udligning og refusioner) og nye behov på drift og anlæg.

Lyngby-Taarbæk Kommune har afsat 26,3 mio. kr. om året fra 2025 og frem til at løfte de specialiserede indsatsler, da flere børn, unge og voksne i udsatte positioner har behov for ekstra hjælp og særlige indsatsler.

Kommunernes stigende udgifter til de specialiserede socialområder har samtidig medført stigende refusionsindtægter for kommunerne i de foregående år. Som en del af økonomiaftalen for 2025 sker der en statslig modregning herfor, som medfører, at Lyngby-Taarbæk Kommune mister 18 mio. kr. årligt i finansiering.

Alene løftet på de specialiserede områder på godt 26 mio. kr., og modregningen i kommunens indtægter på 18 mio. kr., forudsætter en finansiering udover løftet i kommuneaftalen.

På denne baggrund har parterne lavet et forslag til en budgetaftale, der blev sendt i høring den 23. august 2024. Forslaget sikrede balance i kommunens økonomi og skabte samtidig råderum til at lave investeringer i velfærden og sikre finansiering til et fortsat højt anlægsniveau, med henblik på at vedligeholde kommunens bygningsmasse.

Efter udsendelse til høring er der blevet udmeldt et ekstraordinært finansieringstilskud til kommunerne, hvoraf Lyngby-Taarbæk Kommunes andel udgør ca. 21 mio. kr. i 2025, ligesom der er kommet nye skøn for skat, tilskud og udligning.

På baggrund af de mange kvalificerede høringssvar og det nye økonomiske udgangspunkt har parterne lavet en række tilpasninger til aftalen:

- Nedjusteret rammebesparelsen fra 2025 og frem
- Reduceret besparelsen vedr. barselsudligningen
- Tilbagerullet forslaget om at omlægge puljen til langtidssygdom på skolerne
- Besluttet en række nye initiativer og investeringer, der bl.a. imødekommer nogle af de bekymringer, der er kommet til udtryk i høringssvarene.

Aftalen afspejler både de investeringer som parterne finder nødvendige at prioritere (se bilag 1) og de besparelser, som er nødvendige for at have et stabilt budget i balance (se bilag 2). Ændringer er søgt balanceret til Lyngby-Taarbæk Kommunes serviceniveau på fagområderne set i forhold til andre kommuner.

Budgetaftalen baserer sig på det administrative budgetforslag offentliggjort den 26. august 2024 med følgende ændringer i hhv. bilag 1 og bilag 2:

## BILAG 1 – INVESTERINGER OG PRIORITERINGER

### Et fælles skolevæsen med høj trivsel

Med en ambition om, at Lyngby-Taarbæks tradition for gode faglige resultater kan opretholdes, samtidig med at trivslen øges, og flere børn kan være en del af folkeskolens brede almenfællesskab, er parterne enige om, at det fælles skolevæsen i Lyngby-Taarbæk skal styrkes.

Parterne noterer sig, at Skoleudvalget i juni 2024 besluttede at etablere et forum under overskriften "Trivsel i et ambitiøst skolevæsen" med deltagelse af Skoleudvalget, Fælleselevrådet, Skolerådet, skolelederne, de faglige organisationer og forvaltningen. Dette forum inddrages i forslag til tiltag, der kan understøtte ambitionen om et fælles skolevæsen med øget trivsel og fokus på forebyggelse, der sikrer, at flere børn kan være en del af almenfællesskabet fremadrettet.

De afsatte midler til "Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse" tilfører skoleområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune 0,6 mio. kr. i 2025, 2,4 mio. kr. i 2026, 2,9 mio. kr. i 2027 stigende til 4,8 mio. kr. i 2028 og frem.

For at understøtte ambitionerne for kommunens skolevæsen er parterne derudover enige om:

- at budgettet til dagbehandling og specialundervisning (det fælles visitationsbudget for skoleområdet og det specialiserede børneområde) er opskrevet med 2,2 mio. kr. fra 2025 og frem samt specialundervisning på skoleområdet med 1,2 mio. kr. fra 2026 og frem.
- at der er afsat 4,6 mio.kr. i 2025 til to nye grupper på Sorgenfriskolen, idet udfordringen i 2026 og frem vil indgå i en analyse af en budgetmodel på specialundervisningsområdet
- at afsætte 3,0 mio. kr. i hhv. 2025 og 2026 og varigt 2,0 mio. kr. fra 2027 og frem til en særlig prioritering på skoleområdet, der har fokus på at forebygge mistrivsel blandt eleverne samt at udvikle læringsmiljøer og kompetencer på almenskolerne på en måde, der gør en sådan bevægelse mulig.

### Pilotprojekt for udskolingselever i mistrivsel

Parterne er enige om at afsætte 2,0 mio. kr. i både 2025 og 2026 på til et pilotprojekt, hvor der midlertidigt på én af kommunens skoler laves et tilbud til elever, der har et funktionsniveau svarende til børn, der visiteres til behandlings- og specialundervisningstilbud (dagbehandling). Projektet skal give erfaringer med et tilbud for udskolingselever i tæt tilknytning til almenområdet. Udmøntningen af projektet drøftes i Skoleudvalget efter inddragelse af Skolerådet.

### Pilotprojekt om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole

Parterne er enige om at afsætte 1,5 mio. kr. i 2025 og 1,5 mio. kr. i 2026 på service til et pilotprojekt om styrkede overgange mellem dagtilbud og skole, med et særligt fokus på børn i begyndende mistrivsel. Projektet igangsættes på én udvalgt skole og et eller flere udvalgte dagtilbud. Projektet skal give erfaringer med virkningen af at tilknytte et overgangsteam i overgangen fra dagtilbud til skole, herunder om en sådan forebyggende indsats kan mindske behovet for visitation af særlig støtte til elever i indskolingen. Overgangsteamet indgår i perioden fra januar til og med april i grundbemandingen for de ældste børn i børnehaven, mens de i perioden fra maj til og med december indgår i grundbemandingen for de nystartede børn i skoledelen. Udmøntningen af projektet drøftes i Dagtilbudsudvalget og Skoleudvalget efter inddragelse af Dagtilbudsrådet og Skolerådet.

### Investering i materialer til skolebiblioteker (pædagogiske læringscentre)

Parterne er enige om at afsætte 0,5 mio. kr. på service i 2025 til fysiske materialer til skolebiblioteker (pædagogiske læringscentre).

### Oprettelse af et internationalt spor på Lindegårdsskolen

Parterne er enige om, at der oprettes en international udskolingslinje på 7.-9. klassetrin på Lindegårdsskolen. En international udskolingslinje er en del af en ambition om at sikre et godt tilbud til både danske og udenlandske expat familier, at understøtte kommunens profil som videns- og uddannelsesby og at øge søgningen til Lyngby-Taarbæk Kommunes folkeskoler.

Den internationale udskolingslinje etableres med opstart i skoleåret 2025/2026 med en indfasningsperiode over 3 år, hvor der i det 1. år er én 7. klasse, i andet år er én 7. klasse og én 8. klasse, og i

det 3. år og frem er én 7. klasse, én 8. klasse og én 9. klasse. Aftaleparterne er enige om til dette at afsætte 1,0 mio. kr. i 2025, 2,0 mio. kr. i 2026 og 3,0 mio. kr. i 2027 og frem. Midlerne dækker over drift samt i de første år også etablering og implementering, herunder planlægning, kommunikation, markedsføring m.v.

### **Indskolingshus på Hummeltofteskolen**

Parterne er enige om at afsætte midler til en forundersøgelse af et nyt indskolingshus på Hummeltofteskolen. Der afsættes 1,0 mio. kr. i 2025 og 1,0 mio. kr. i 2026 på anlæg hertil. Der prioriteres foreløbigt 5,0 mio. kr. i 2027 og 10,0 mio. kr. i 2028 af puljen til uforudsete udgifter på anlæg til projektet. Resten af midlerne søges prioriteret i anlægsprogrammet for 2029 og frem, herunder via salg. Projektet for indskolingshuset skal ses i sammenhæng med de øvrige bygninger på Hummeltofteskolen og skolen, og skolebestyrelsen inddrages i projektet.

### **Styrkelse af introforløb for lærere og pædagoger på kommunens skoler (H)**

Parterne er enige om at styrke de introforløb, som nye lærere og pædagoger tilbydes, når de ansættes på kommunens folkeskoler. Prioriteringen heraf skal ske indenfor de eksisterende rammer til kompetenceudvikling, efteruddannelse m.v. I sammenhæng hermed skal der ses på muligheder for at søge de arbejdsmiljømidler, der er afsat i trepartsaftalen om lønløft, hvor en af indsatserne vedrører introforløb for nyuddannede og nyansatte.

### **Dialog om anvendelsen af Meebook (H)**

Parterne er enige om, at der i 2025 skal være en dialog med skolerne om anvendelsen af det digitale meddelelsessystem Meebook, herunder muligheden for i stedet at benytte Aula fremadrettet, med sigte på en økonomisk effektivisering.

### **Pulje til vedligeholdelse af legepladser og udearealer på skoler og dagtilbud**

En række legeredskaber på skolernes og daginstitutionernes legepladser er nedslidte og bør udskiftes. Parterne er derfor enige om at afsætte en pulje på 4,0 mio. kr. i 2025 på service til at udskifte legeredskaber samt til mindre tilpasninger på legepladser og udearealer.

Parterne er enige om, at midler fra puljen bl.a. skal prioriteres til at tilpasse legeområdet på Lundtofte Skole, når gruppeordningen flytter ind, og det udendørs legeområde ved flytning af SFO'en på Engelsborgskolen, samt boldbanen ved Virum skole.

### **Pulje til bedre indeklima på skoler og dagtilbud**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 2,0 mio. kr. i 2025 på service til tiltag, der forbedrer indeklimaet i kommunens skoler og dagtilbud - herunder f.eks. til at udskifte nedslidt solafskærmning, gulve mv.

### **Dagtilbud (H)**

Dagtilbudsområdet er fra 2025 og frem løftet med 2,7 mio. kr. til understøttelse af indsatsen i kommunens dagtilbud vedr. børn med behov for særlig støtte. Dagtilbudsudvalget vil ultimo 2024 få forelagt en analyse af de specialiserede indsatser på dagtilbudsområdet. Analysen vil danne baggrund for beslutningen om anvendelsen af de afsatte midler. Analysen vil belyse mulige løsninger i forhold til at udvikle organiseringen og tilbudsviften, herunder hvordan almenområdet kan styrkes på en måde, der gør, at flere fremadrettet kan være en del af brede almene børnefællesskaber.

Parterne er herudover fortsat enige om, at udsving i børnetalsprognoserne ikke ændrer ambitionen om at bygge nye tidssvarende dagtilbud samt at renovere og modernisere eksisterende dagtilbud. Kommunalbestyrelsen har allerede afsat de nødvendige bevillinger til etablering af tre nye dagtilbud samt renovering af Carlshøjvej 10 A-C. Parterne er enige om, at dette arbejde også i den kommende periode har en helt særlig prioritering.

Ydermere blev der i Budget 2024-2027 afsat en pulje på 0,5 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025 til udvikling af dagtilbudsområdet. Dagtilbudsudvalget træffer ultimo 2024, efter forudgående dialog med relevante interessenter, beslutning om, hvordan midlerne for 2025 anvendes.

### **Ét dagtilbudsområde, der kan mere for flere børn**

Parterne er enige om at afsætte 2,0 mio. kr. i 2025 på service som en opstartsinvestering til at implementere anbefalinger i analysen af de særligt tilrettelagte indsatser på dagtilbudsområdet og det specialiserede dagtilbudsområde, som forelægges politisk ultimo 2024. Anbefalinger i analysen vil blive set i tæt sammenhæng med den igangværende kvalitetsudvikling på det samlede almene dagtilbudsområde.

Fokus i indsatsen er på at udvikle det almene dagtilbudsområde til at kunne mere for flere børn, og vil således være i tråd med de omstillinger, der de seneste år er arbejdet med på skoleområdet. Analysen vil indeholde anbefalinger om struktur og organisering af området i et nuværende og fremtidigt perspektiv, der adresserer tre primære pejlemærker – styrket trivsel, øget kvalitet og børneperspektivet i fokus.

Midlernes anvendelse vil afhænge af anbefalingerne i analysen samt den politiske beslutning om konkret model for omstilling af området. Dagtilbudsudvalget vil blive forelagt konkret forslag til anvendelse af midlerne, når analysen foreligger.

### **Opprioritering af sundhedsplejens besøg hos familier i en sårbar position**

Parterne er enige om at øge sundhedsplejens fokus på familier i en sårbar position. Parterne ønsker at prioritere 50.000 kr. fra 2026 og frem på service til flere besøg hos de mest sårbare familier. Indsatsen finansieres af en udfasning af den kommunale sundhedsplejes deltagelse på første møde i kommunens mødregrupper. Kommunen vil fortsat stå for den administrative understøttelse af mødregrupperne.

### **Det specialiserede børne-, unge- og voksenområde**

Lyngby-Taarbæk Kommune er ligesom de øvrige kommuner fortsat udfordret på det specialiserede socialområde. Flere børn, unge og voksne i udsatte positioner har behov for ekstra hjælp og særlige indsatser. For at imødekomme behovet er der afsat 26,3 mio. kr. om året fra 2025 og frem til at løfte de specialiserede indsatser – herunder de specialpædagogiske indsatser for de mindste (2,7 mio. kr.), specialundervisning og dagbehandling til skolebørnene (2,2 mio. kr.) samt et løft af visitationsbudgetterne til særlige indsatser for børn, unge og voksne (19,2 mio. kr.). Derudover er der afsat en reserve til uforudsete udgifter (2,3 mio. kr.).

Der har siden 2021 været igangsat et stort omstillingsarbejde på det specialiserede område. Omstillingsarbejdet tager bl.a. afsæt i, at der investeres i en tidligere og hyppigere opfølgning på indsatser og en udvikling af nye indsatser, der kan være med til at forebygge mere indgribende indsatser på det specialiserede område. Parterne er enige om fortsat at følge omstillingsarbejdet tæt, herunder behovet for eventuelle yderligere indsatser (se også afsnittet "Potentialer i snitfladen mellem socialområdet og ældreområdet").

Parterne er i øvrigt enige om generelt at følge udviklingen på de specialiserede socialområder tæt, og at eventuelle mindreforbrug på områderne prioriteres tilbageført til almenområdet. I forbindelse med budgetopfølgningen vurderes det, om der er overskydende midler, der kan prioriteres hertil.

Parterne er desuden enige om, at Skoleudvalget forelægges en sag om erfaringer fra andre kommuner vedrørende projektet 'Mind the baby'.

### **Anvendelse af Kaningården (H)**

Parterne er enige om at forvaltningen skal afsøge mulighederne for at anvende Kaningården til kommunale formål – eksempelvis til et Botilbud.

### **Beskæftigelsesindsats for borgere med handicap (H)**

Parterne er enige om, at Forebyggelses- og socialudvalget forelægges en sag med status for beskæftigelsesindsatsen for borgere med handicap med henblik på at afsøge handlemuligheder.

### **Ældre- og sundhedsområdet**

Lyngby-Taarbæk Kommune har generelt et højt udgiftsniveau på ældreområdet i forhold til landsgennemsnittet. Derudover blev der afsat 38,5 mio. kr. i 2023-2027 i den såkaldte FOA-pakke til in-



vesteringer på området samt til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere. Kommunen er således godt rustet til implementeringen af den kommende reform på Ældreområdet. Parterne er enige om at tilføre yderligere 6,1 mio. kr. i 2025 på service til kvalitetsudvikling af ældreplejen til gavn for de ældre. Den konkrete udmøntning af midlerne drøftes i Ældre- og Omsorgsudvalget, idet der skal være særligt fokus på de svage ældre og styrkelse af de sociale fællesskaber. Parterne er derudover enige om løbende at følge udmøntningen af ældrereformen med henblik på at balancere krav og økonomi. Parterne er enige om, at velfungerende initiativer kan videreføres i overslagsårene, såfremt der er råderum hertil. Der tages en første drøftelse heraf i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2025.

### **Ny nødkaldsløsning på ældreområdet**

Aftalerne om kommunens nødkaldsløsninger på de kommunale plejecentre og Træningscenteret samt hos borgere i eget hjem skal fornyes. Parterne er enige om at afsætte 1,0 mio. kr. i 2025 og 2,5 mio. kr. i 2026 på service til en ny nødkaldsløsning på ældreområdet.

### **Prioritering af forebyggende indsatser på Sundhedsområdet**

Parterne er enige om at sikre et øget fokus på konkrete forebyggende indsatser. Parterne ønsker at prioritere 0,5 mio. kr. i 2025 og 0,8 mio. kr. i 2026 og frem på service. De konkrete indsatser drøftes og besluttet i Forebyggelses- og Socialudvalget. Indsatsen finansieres ved at omprioritere midler fra det tværgående strategiarbejde, hvilket frigiver et tilsvarende beløb på service. De igangsatte aktiviteter fortsætter frem til medio 2025, hvorefter opgaverne vil blive integreret i det øvrige arbejde på tværs af organisationen.

### **Tilskud til Det Flydende Teater**

Det afsatte budget til rammeaftalen med Det Kongelige Teater og teater i Ulvedalene overstiger udgifterne til den nye rammerammeaftale for perioden 2024-29. Parterne er enige om at omprioritere det overskydende beløb på 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem til Det Flydende Teater.

### **Musikskolen (H)**

Parterne ønsker at sikre en permanent løsning for musikskolen ved at samle musikskolen på Toftebæksvej 17 (T17). Der er allerede afsat 0,6 mio.kr. til at gennemføre en forundersøgelse omkring en varig løsning, som forelægges i 1. halvår 2025. På baggrund af forundersøgelsen drøfter parterne i forbindelse med det reviderede anlægsprogram for 2026-35 muligheden for at finansiere projektet gennem salg, herunder af musikskolens nuværende ejendom på Gl. Bagsværdvej 34 (center 1).

### **Pulje til initiativer der fremmer borgerdialog og frivillighed**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 0,2 mio. kr. i 2025 på service til at afprøve nye metoder til borgerdialog samt til at fremme frivillighed og inddragelse af civilsamfund.

Parterne er enige om, at civilsamfundet i højere grad kan være med til at sikre borgerne en god hverdag med værdifuldt samvær med andre og afhjælpe ensomhed, særligt for unge og ældre. Sociale fællesskaber og netværk giver et meningsfyldt indhold i hverdagen for både dem, der modtager hjælpen og dem, der frivilligt yder indsatsen. Parterne ønsker derfor at fortsætte det arbejde, der er igangsat på baggrund af budgetaftale 2024 om at skabe bedre vilkår, rammer og muligheder for samarbejder med civilsamfundet og frivillige. Parterne ønsker endvidere at fortsætte opprioriteringen af sommerferieaktiviteter, og er enige om, at det er en ambition at finde 50 t. kr. indenfor rammen af Kultur- og Fritidsområdet til en opprioritering af sommerferieaktiviteter for børn.

### **Flere arrangementer til og med børn og unge (H)**

Parterne er enige om, at der skal afholdes flere kulturelle arrangementer for, og med, børn og unge. Indsatsen prioriteres indenfor den eksisterende budgetramme til afvikling af arrangementer på Stadsarkivet, Sophienholm og bibliotekerne.

### **Løft af pulje til Byliv og kultur**

Parterne er enige om at løfte puljen til Byliv og kultur med 0,3 mio. kr. i 2025 på service til særlige initiativer, der fremmer livet i byen. Udmøntningen af puljen drøftes i Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Pulje til ekstraordinær renovering af idrætsanlæg**

Parterne er enige om at afsætte 6,5 mio. kr. på anlæg i 2026 til ekstraordinær vedligeholdelse og renovering af idrætsanlæg. Parterne er enige om, at genopretning af boldbanen ved Fuglsanggårds-skolen og Virum Gymnasium skal prioriteres. Boldbanen anvendes i dag af både skolen, gymnasiet og boldklubben B82. For at sikre, at genopretningen af banen holder i længere tid, etableres dræn i banen.

### **Pulje til at vedligeholde cykelstier samt fremrykning af vedligehold**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 1,0 mio. kr. i 2025 på service til at vedligeholde cykelstier – herunder til sikre skoleveje og elementer i cykelstrategien. Parterne er enige om, at vedligehold af banestien i Taarbæk, for at øge trafikikkerheden for bløde trafikanter, skal prioriteres.

Parterne er desuden enige om, at der skal sættes særligt fokus på at vedligeholde kommunens cykelstier og fortove, og derfor fremrykkes vedligeholdelsesmidler på 5,0 mio. kr. fra 2026 til 2025 på service.

Udmøntningen af midlerne drøftes i Teknikudvalget. Parterne er enige om, at cykelstrategien indtænkes i forbindelse med prioritering af ovenstående vedligehold - herunder at forbedringer af forholdene for cyklister indtænkes i forbindelse med byudviklings- og skolevejsprojekter, og at muligheden for finansiering af øvrige projekter under cykelhandleplanen, herunder medfinansiering af projekter under den statslige cykelpulje, undersøges nærmere.

### **Pulje til tilgængelighedstiltag - herunder i Lyngby Idrætsby**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 1,8 mio. kr. på service i 2025 til at forbedre tilgængeligheden til flere af kommunens ejendomme. Forbedret tilgængelighed kan blandt andet omfatte adgange til bygninger og/eller mellem etager i en bygning, parkering for borgere med handicap mm. Bedre tilgængelighed i forhuset i Lyngby Idrætsby, teleslynge på Stadsbiblioteket og lydforhold for tilhørere i Kommunalbestyrelsessalen er områder, som også ønskes prioriteret.

### **Øget biodiversitet ved staudebede og etablering af vejtræer**

Parterne er enige om at bidrage til en større biodiversitet i kommunen. Der prioriteres 1,0 mio. kr. i 2025 til at etablere staudebede i vejrabatter og vejtræer langs kommunens veje. Heraf finansieres 0,4 mio. kr. i 2025 via et mindreforbrug på natur og sektorplaner mv. I forlængelse heraf kan det drøftes, hvordan man kan øge biodiversiteten efter 2025.

### **Pulje til forskønnelse af i byrum - herunder på Lyngby Torv**

Der er i de senere år anlagt nye staudebede i vejrabatter o. lign, som bidrager til mere grønne byrum og understøtter øget biodiversitet. Parterne er enige om at afsætte en pulje på 0,5 mio. kr. i 2025 på service til yderligere at forskønne kommunens byrum, herunder ved at udvide til nye områder og med muligheder for bænke o. lign. fx på Lyngby Torv.

Parterne konstaterer, at der efter færdiggørelsen af letbanen vil være centrale områder i Kgs. Lyngby Centrum, som vil fremstå ufærdige. Det gælder bl.a. Assistens Kirkegården, Lyngby Torv og Klampenborgvej. Parterne er derfor enige om at afsøge muligheden for at finde finansiering til en opgradering af disse byrum i forlængelse af Udviklingsplanen for Kgs. Lyngby Centrum. Indsatserne kan finansieres f.eks. gennem salg af ejendomme og/eller bidrag fra private grundejere, der måtte få glæde af de nye byrum. Parterne er desuden enige om at afsøge muligheden for at etablere en legeplads i centrum samt muligheden for øget adgang til offentlige toiletter.

### **Mindre parkeringstiltag ved Lyngby Torv**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 0,5 mio. kr. i 2025 på service til mindre parkeringstiltag ved Lyngby Torv.

### **Sideparkering på Strandvejen i Taarbæk**

Parterne er enige om at afsætte en pulje på 0,5 mio. kr. i 2025 på service til at forbedre forholdene omkring sideparkering på Strandvejen i Taarbæk samt om muligt til mindre stier mellem parkeringen og Taarbæk gennem Naturstyrelsens arealer.

### **Fremrykning af ejendomsvedligehold**

Der er fra 2025 og frem overført 2,5 mio.kr. årligt fra Udlejningsejendomme til øget vedligeholdelse af de kommunale ejendomme. Der fremrykkes heraf 2,5 mio.kr. fra 2026 til 2025 med henblik særlig styrket indsats for vedligehold i 2025, herunder på kommunens skoler.

### **Tilpasning af busnet i 2025 (H)**

Det nye busnet sættes i drift i december 2025. Parterne konstaterer, at resultatet af de første udbud af det nye busnet tyder på, at der kan være et økonomisk råderum til mindre tilpasninger og tilkøb. Udgifterne til busdriften i 2026 kendes dog først efter Movias 1. behandling af budget 2026 i sommeren 2025. Parterne er enige om, at et eventuelt råderum på busbudgettet reserveres til tilpasninger til busnettet. Der skal derfor i foråret 2025 påbegyndes drøftelser med Movia og evt. nabokommuner om en tilpasning i busnettet med henblik på, at eventuelle tilpasninger så vidt muligt kan ske inden det nye busnet idriftsættes i december 2025.

Hvis der mod forventning ikke kommer et råderum som følge af udbuddet, er parterne enige om at prioritere området, såfremt de økonomiske rammer tillader det.

### **Implementering af klimaindsats (H)**

Parterne konstaterer, at EU forventeligt tildeler midler til den nationale EU-ansøgning LifeAct, som Lyngby-Taarbæk og en række andre kommuner deltager i. Lyngby-Taarbæk forventer at modtage ca. 5,4 mio. over 8 år til at implementere kommunens klimaindsats. Parterne er enige om, at Bæredygtighedsudvalgets anbefalinger indgår i Teknikudvalgets behandling.

### **Styrket salgsindsats**

Parterne er enige om at afsætte 0,8 mio. kr. i hhv. 2025 og 2026 på service til at styrke indsatsen for salg af arealer og ejendomme i kommunen. Indsatsen skal bl.a. have fokus på salget af ejendommene Stenrødgård, Rævehøjgård samt hovedhuset på Dyrehavegård. Provenuet fra salg af hovedhuset forventes anvendt til at istandsætte de resterende bygninger på Dyrehavegård med henblik på fortsat hestehold på gården. Parterne noterer sig, at en eventuel videreførelse af den særlige salgsindsats skal finansieres af salg af ejendomme.

### **Salg af arealer og ejendomme (H)**

Der er behov for yderligere investeringer på anlæg i den kommende periode for at modernisere kommunens ejendomsmasse, herunder fx på Hummeltofteskolen og musikskolen. For at tilvejebringe finansiering hertil er parterne enige om at afsøge mulighederne for at sælge restareal i Tra-céet, pendlerparkeringspladsen i Sorgenfri og arealer på Gasværksvej.

### **Nedbringelse af sagsbehandlingstid på byggesager**

Parterne er enige om at nedbringe sagsbehandlingstiden på byggesager, og der afsættes derfor 0,7 mio. kr. i 2025 på service til en ekstraordinær indsats på området. Den konkrete udmøntning – herunder fastsættelsen af mål for indsatsen – drøftes i Byplanudvalget.

### **Pulje til uforudsete udgifter**

Parterne er enige om at øge puljen til uforudsete udgifter med 3,0 mio. kr. i 2025, 11,7 mio. kr. i 2026, 7,7 mio. kr. i 2027 og frem for at styrke budgettets robusthed over for økonomiske udfordringer, der opstår efter budgetvedtagelsen.

### **2-årig budgetaftale (H)**

Parterne er enige om at indgå et 2-årigt budgetforlig, der gælder i 2025 og 2026. Aftalegrundlaget genbesøges i sommeren 2025, efter indgåelse af aftalen om kommunernes økonomi for 2026. Parterne noterer sig, at der ved udarbejdelsen af det administrative budgetforslag for 2026-2029 skal tages stilling til, hvordan eventuelle – negative eller positive – afvigelser til målsætningerne om driftsoverskud og likviditet i den økonomiske politik skal håndteres så målsætningerne i den økonomiske politik overholdes.

Parterne noterer sig, at forvaltningen i forbindelse med denne budgetproces har fremlagt omprioriteringsforslag for 1,5 pct. i 2025 stigende til 2,5 pct. i 2026, og parterne er enige om, at udgangspunktet for aftalen derfor er, at der ikke skal udarbejdes yderligere besparelsesforslag i forbindelse med budget 2026, medmindre der sker væsentlig forværring af de økonomiske rammer.

**Anlæg (H)**

Parterne noterer sig, at der ikke er nogen frie midler i anlægsprogrammet frem til 2030, samt at der ikke er midler til de uforudsete udgifter, der vil komme på området. Parterne er enige om, at nye anlægsprojekter og uforudsete udgifter på anlæg skal håndteres via en omprioritering indenfor de eksisterende anlægsbudgetter.

**Opfølgning på budgetaftalen**

Der fremlægges en implementeringsplan for opfølgning på budgetaftalen for Økonomiudvalget i november 2024 og i fagudvalgene i december 2024. De politiske udvalg følger i øvrigt op på budgetaftalen ved de løbende budgetopfølgninger i 2025 og 2026.

## BILAG 2 – OMPRIORITERINGER

### Skoleudvalget

#### Reduktion af decentral IT på skoleområdet

Der indkøbes ét klassesæt IT-enheder pr. to klasser fra børnehaveklassen til 4. klasse. Parterne er blevet enige om, at man for børnehaveklasse til 4. klasse nedjusterer antallet af enheder fra to elever pr. enhed til i stedet at være fire elever pr. enhed fra 2025. En nedjustering af antallet af enheder vil give mere plads til analog læring men kan også bevirke, at der er behov for at justere i undervisningen. Nedjusteringen vil frigøre 0,4 mio. kr. årligt fra 2025 på service.

### Forebyggelses- og Socialudvalget

#### Tandplejen – Reduktion af telefonisk åbningstid vedr. tandregulering

Tandplejen har aktuelt to telefonlinjer til henvendelser. En analyse af opkaldenes fordeling på tidspunkt og telefonlinje viser, at den daglige administrationstid kan reduceres ved ændret åbningstid for bøjletandlægen. Parterne er enige om at reducere den telefoniske åbningstid vedr. tandregulering (bøjletandlæge) til mandag-fredag i tidsrummet kl. 8-10. Ved akutbehov henvises til akuttelefonen, der ikke ændres. Der frigives herved 0,3 mio. kr. i 2025 og frem på service.

#### Tilpasning af vederlag til plejefamilier og øget anvendelse af netværksanbringelser

Parterne er enige om, at der skal udvikles en mere systematisk praksis omkring grundlaget for vederlag, samt kriterier for tilpasning af vederlaget, når kontrakter om plejefamilieindsats indgås. Parterne er desuden enige om at øge anvendelsen af netværksanbringelser, der i højere grad inddrager familiens ressourcer. Der er flere steder gode erfaringer med denne anbringelsesform, der også er en billigere anbringelsesform end ordinær familiepleje og ophold på børne- og ungehjem. Der frigives herved 0,2 mio. kr. i 2025 og 0,5 mio. kr. i 2026 og frem på service.

#### Styrket fokus på unge i eksterne botilbud

Parterne er enige om at styrke fokus på, om nogle af de unge som pt. bor i eksterne tilbud – både de længerevarende og midlertidige - er i målgruppen for kommunens egne tilbud på Rævehøjparken og Melagervej. Der forventes herved frigivet 0,5 mio. kr. i 2025 og 2,0 mio. kr. i 2026 og frem på service.

#### Styrket fokus på sager med eksterne kontaktpersonforløb

Parterne er enige om, at der er et socialfagligt og økonomisk potentiale ved en gennemgang af alle sager med eksterne leverandører af kontaktpersonforløb med henblik på at vurdere, om nogle borgere med fordel vil profitere af at modtage interne kontaktpersonforløb. Der frigives herved 0,3 mio. kr. i 2025 og frem på service.

#### Styrket fokus på sager med eksternt socialpædagogisk støtte

Parterne er enige om, at der er et socialfagligt og økonomisk potentiale i at gennemgå alle sager med eksterne leverandører til socialpædagogisk støtte med henblik på at vurdere, om nogle borgere med fordel kan profitere af at modtage støtte i interne tilbud i stedet. Der frigives herved 0,3 mio. kr. i 2025 og frem på service.

#### Genforhandling af takster med private leverandører på ungeområdet

Parterne er enige om, at der er et potentiale i at indlede en genforhandling med udvalgte private aktører på området, herunder en genforhandling af priser vedr. administrative udgifter (kørsel, statusudarbejdelse, kilometertakst mv) samt sikre at ydelser ikke indgår to gange. Sagerne skal desuden gennemgås ift. at sikre, at der er et rimeligt forhold mellem priser og kvalitet hos de private udbydere. Der forventes herved frigivet 0,1 mio. kr. i 2025 og frem på service.

#### Tættere opfølgning i sager med afløsning og aflastning

Parterne er enige om, at alle sager med afløsning og/eller aflastning skal gennemgås. Der er ved stikprøver konstateret sager, hvor bevillingen af afløsning/aflastning kan tilpasses i forbindelse med, at andre indsatser bevilges sideløbende, eller hvor bevillingen ikke er udnyttet som oprindeligt bevilliget. Der frigives herved 0,6 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Midlertidig udlejning af boliger til unge i udsatte positioner (18-29 år)**

Parterne er enige om, at ledige boliger så vidt muligt skal videreudlejes midlertidigt til unge i udsatte positioner med behov for bolig. Samtidig kan der etableres den nødvendige støtte til borgeren enten efter Housing First principperne (Servicelovens § 85a til borgere i risiko for hjemløshed), almindelig socialpædagogisk støtte/personlig og praktisk hjælp eller som fleksibel støtte fra Udvidede Handlemuligheder i Hjemmet. Der frigives herved 0,2 mio. kr. i 2025 og 0,5 mio. kr. i 2026 og frem på service.

### **Genforhandling af takster med private leverandører af alkoholbehandling**

Parterne er enige om at indgå et samarbejde med de øvrige kommuner i 4K om at genforhandle takster og administrationsudgifter med den mest benyttede udbyder af anonym alkoholbehandling i Lyngby-Taarbæk Kommune. Der forventes herved frigivet 0,5 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Kontraktstyring på det specialiserede socialområde**

Parterne er enige om, at der er et potentiale ved en mere systematisk og konsekvent kontraktstyring på det specialiserede socialområde - herunder (gen)forhandling af både nye og gældende kontrakter samt opfølgning på effekten af gennemførte indsatser. Der frigives ikke midler, idet der afsættes 0,8 mio. kr. i 2025 og frem til personale, som dog forventes at kunne hente som minimum den selv samme besparelse hjem på 0,8 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

### **Takstreduktion Botilbuddet Slotsvænget**

Der er udarbejdet en budgetanalyse ift. Slotsvænget, som peger på muligheden for at reducere udgiftsbudgettet med 1,5 pct. i 2025 og med 1,0 pct. i 2026. Parterne er på denne baggrund enige om at reducere taksterne på Botilbuddet Slotsvænget. Der frigives herved netto 0,1 mio. kr. i 2025 stigende til 0,2 mio. kr. i 2026 og frem på service.

### **Takstreduktion og udvidelse af pladsantal – Bostedet Chr. X's Allé**

Der er udarbejdet en budgetanalyse ift. Botilbuddet Chr. X Allé, som peger på muligheden for at reducere udgiftsbudgettet i forbindelse med udvidelse med en plads i et nyt §108-tilbud. Parterne er enige om at reducere taksterne på Botilbuddet Chr. X Allé som følge heraf. Der frigives herved netto 0,2 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Potentialer i snitfladen mellem socialområdet og ældreområdet**

Der er et stort besparelspotentiale i at udvikle samarbejdet og tilbuddene til borgere i snitfladen mellem det specialiserede voksenområde og ældreområdet. Det kræver dog et yderligere forberedende arbejde at etablere de relevante faglige tilbud, som kan realisere besparelspotentialet på området. Parterne er enige om at igangsætte arbejdet med at udvikle de relevante tilbud - herunder etableringen af et specialiseret plejetilbud. Projektledelsen finansieres af besparelsen ved etableringen af et fælles tværfagligt team og hjemtagning af voksenspecialundervisningsforløb. Efter finansieringen af projektledelsen frigives 0,1 mio. kr. i 2026 og frem på service.

### **BPA-arbejdsgang og tværfaglig gennemgang af sagerne**

Parterne er enige om at optimere arbejds gange ift. tildeling af brugerstyret personlig assistance (BPA) og sammensætte et tværfagligt team, der kan forholde sig både sundheds- og socialfagligt til støttebehovet, og som kan forholde sig til ansættelsesforhold - herunder overenskomster og sygefravær. Der frigives herved 0,5 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Midlertidig udlejning af boliger til voksne i udsatte positioner (+30 år)**

Parterne er enige om, at ledig boligkapacitet så vidt muligt skal videreudlejes midlertidigt til voksne i udsatte positioner med behov for bolig for at kunne afslutte en dyr boform. Samtidig etableres den nødvendige støtte til borgeren i den midlertidige bolig, enten efter Housing First principperne (Servicelovens § 85a til borgere i risiko for hjemløshed), almindelig socialpædagogisk støtte/personlig og praktisk hjælp eller som fleksibel støtte fra Udvidede Handlemuligheder i Hjemmet. Der frigives herved 0,5 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Udvikling af kortere forløb som alternativ til voksen specialundervisning**

Parterne er enige om at reducere brugen af voksenspecialundervisning hos eksterne leverandører ved at udvikle egne tilbud om målrettede mestringskurser efter Servicelovens § 82a (forebyggende

indsatser i grupper) som alternativ. Derved frigives 0,1 mio. kr. i 2025, og 0,2 mio. kr. i 2026 og frem på service.

### **Forhandling med leverandører om voksenspecialundervisning**

Parterne er enige om at reducere brugen af voksenspecialundervisning hos eksterne leverandører gennem forhandling af mere fordelagtige kontrakter med eksterne leverandører af voksenspecialundervisning. Der frigives herved 0,3 mio. kr. i 2025 og frem på service.

### **Øget digitalisering i Sundhedscenteret**

Parterne er enige om at nedlægge en stilling som sundhedsguide i Sundhedscentret, da opgaverne forventes at kunne løftes via øget digitalisering, effektivisering og omlægning. Der frigives herved 0,1 mio. kr. i 2025 og 0,2 mio. kr. 2026 og frem på service.

### **Arbejdsgangsanalyse på brugen af lægeerklæringer**

Parterne er enige om, at der via arbejdsgangsanalyser kan ske en justering af arbejdsgange vedr. indhentning af to typer af ikke-lovbundne lægeerklæringer. Ændringen af arbejdsgangen frigiver 0,2 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

### **Tilpasset integrationsindsats**

Parterne konstaterer, at boligmarkedet for særligt billige boliger i Lyngby-Taarbæk er alvorligt presset, og at indkvartering af de ukrainske flygtninge bidrager til dette pres. Parterne er enige om, at flygtninge skal tilbydes værdige boligforhold, men at det i lyset af det pressede boligmarked vil være nødvendigt at se på standarden for midlertidig indkvartering, fx at anvende indkvartering af enlige i flerpersoners-værelser i større omfang. Dette vil alt andet lige betyde, at flere billige boliger vil være til rådighed for kommunens egne borgere. Budget til visitation af flygtninge fra midlertidig til egen bolig kan reduceres med 50.000 kr. fra 2025 og frem.

Parterne er desuden enige om at bestilling af tolkeydelser i beskæftigelses- og integrationsindsatsen skal genbesøges med henblik på at sikre implementering af retningslinjer for øget fokus på omfanget af fremmødetolkning. En mere stringent anvendelse af tolkeydelser i forbindelse med fremmøde vil nedbringe tolkeudgifterne med ca. 12 pct. Herved frigives 20.000 kr. fra 2025 og frem på service.

## **Kultur- og Fritidsudvalget**

### **Besparelse på flytteudgifter til instrumenter**

Der er afsat et særskilt budget til arrangementer på forskellige lokaliteter, som bl.a. finansierer flytteudgifter til instrumenter i forbindelse med Lyngby-Taarbæk Symfoniorkesters brug af Store Kapel på Lyngby Parkkirkegård. Udgifterne hertil har de seneste år været mindre end budgetlagt. Parterne er derfor enige om at reducere puljen med 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

## **Ældre- og Omsorgsudvalget**

### **Omlægning af kørsel af mad på Plejecenter Virumgård**

Kørsel af mad på Plejecenter Virumgård foregår fremadrettet ved brug af en golfvogn med trailer frem for at benytte et eksternt transportfirma. Der frigives herved 0,3 mio. kr. i 2025 og frem.

### **Udlisering af vask af beboertøj**

Beboerne på kommunens plejecentre får i dag vasket tøj i vaskemaskiner på plejecentrene, som medarbejderne sørger for. Parterne er enige om, at vask af beboernes tøj på de kommunale plejecentre skal konkurrenceudsættes til en ekstern leverandør. Det forventes at kunne frigive 0,3 mio. kr. i 2025 og 0,4 mio. kr. i 2026 og frem på service.

### **Bortfald af særskilt budget til forventningssamtaler i hjemmeplejen**

Parterne er enige om, at budgettet til forventningssamtaler i hjemmeplejen bortfalder. Forventningssamtalerne vil fortsat blive afholdt, men nu af planlæggerne, hvis funktioner ikke er aktivitetsafregnede. Der frigives herved 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

### **Bortfald af pulje i hjemmeplejen til sårbehandling på plejecentre**

I Den Kommunale Hjemmeplejes budget er afsat midler til at understøtte plejecentrene vedrørende sårbehandling. Da Hjemmeplejen i praksis ikke bruger tid på at vejlede plejecentrene, er parterne enige om, at budgettet bortfalder, hvormed der frigives 0,3 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Nedlæggelse af en administrativ stilling i hjemmeplejen**

Parterne er enige om at nedlægge en administrativ stilling i Hjemmeplejen. Stillingen er vakant. Der frigives herved 0,5 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Sensorbaserede glukosemålere overgår til regionen**

Kommunen har indtil nu bevilget sensorbaserede glukosemålere efter Servicelovens §112 til type 1-diabetikere, som ud fra en konkret og individuel vurdering er fundet berettiget til dette. Det er besluttet, at regionerne overtager finansieringen af målerne fra 2025. Parterne er derfor enige om at reducere budgettet med 0,4 mio. kr. i 2025 og 0,6 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

#### **Brug af Raizers frem for løftehold**

Parterne er enige om at omlægge indsatsen omkring personløft ved øget brug af den mobile løftestol Raizer. Der frigives herved 0,2 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Strukturelt mindreforbrug på hjælpemidler**

Der er et strukturelt mindreforbrug på hjælpemidler, og parterne er derfor enige om at reducere budgettet til hjælpemidler med 2,0 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Omlægning til købte smudsmåtter på plejecentrene**

Den 1. april 2024 er man på sundheds- og ældreområdet overgået til at købe smudsmåtter fremfor at leje inkl. vask. Dette frigiver 0,2 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Vask og leje af personalebeklædning**

I forbindelse med en ny kontrakt på vask og leje af linned og beklædning er der opnået en varig besparelse i forbindelse med overgang til 100 % puljetøj som personalebeklædning. Besparelsen er på årligt 0,3 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

#### **Mindreforbrug på puljer i Sundhedscentret**

Parterne er enige om, at en del af de ikke-disponerede midler til implementering af den nye kvalitetsstandard for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom indgår som et omprioreringsforslag i 2025. Dette frigiver 0,3 mio. kr. i 2025. Derudover er parterne enige om at nedlægge Sundhedscentrets pulje vedrørende kommunale akutfunktioner, hvilket frigiver 0,1 mio. kr. årligt fra 2025 og frem. Samlet set reduceres budgettet med 0,4 mio. kr. i 2025 og 0,1 mio. kr. årligt fra 2026 og frem på service.

## **Teknikudvalget**

#### **Reduktion af beredskabsperiode for kommunens vintertjeneste**

Parterne er enige om at reducere den nuværende beredskabsperiode for vintertjeneste med 15 dage, så perioden fremover løber til 1. april i stedet for 15. april. Forslaget underbygges af de seneste års udkaldsstatistik. Der frigives hermed 0,1 mio. kr. i 2026 og frem på service, da vintersæsonen 2024-25 er planlagt. Det vil være nødvendigt med en justering af vinterregulativet.

#### **Reduktion i beredskabet af eksterne snepløve**

Snerydning med snepløve er de senere år blevet kraftigt reduceret grundet mildere vintre, hvor regn forekommer hyppigere end snefald. Parterne er enige om at reducere beredskabet til snerydning i form af en reduktion i antallet af snepløve fra 22 til 15 stk. Der frigives hermed 0,2 mio. kr. i 2026 og frem på service, da vintersæsonen 2024-25 er planlagt.

#### **Omlægninger i det interne beredskab for kommunens vintertjeneste**

Parterne er enige om at reducere det interne beredskab på kommunens værksted og andre mindre justeringer i det interne beredskab i vintertjenesten. Reduktionerne er mulige efter flere års udliciteringer af vinterruterne til eksterne leverandører samt investeringer i ny materiel. Dette frigiver 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.



**Udlicitering af cykelstiruter ifm. kommunens vintertjeneste**

Parterne er enige om at udlicitere kommunens vintertjeneste af cykelstiruter. Det forventes at frigive 0,3 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Reduktion af serviceniveau for vinterbekæmpelse af fortove i Lyngby Hovedgade**

Parterne er enige om at gå i dialog med grundejerne omkring en fremtidig løsning omkring vinterbekæmpelsen på fortovsarealerne på Lyngby Hovedgade. Dette frigiver 50.000 kr. i 2025, svarende til vintermånederne november og december og 0,1 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Tilpasning af risikoprofil – mildere vintre**

Der har været gennemført en budgetanalyse af kommunens vintertjeneste, som viser et reduceret antal "sne-døgn". Parterne er derfor enige om at korrigere vintertjenestens risikoprofil. Det vil fortsat være muligt at opretholde det nuværende serviceniveau i henhold til gældende vinterregulativ. Herved frigives 0,5 mio. kr. i 2025 og 1,1 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Grøn drift i Lystofteparken**

Kommunen udfører grøn drift på parkarealet 'Lystofteparken' ved plejecenteret Lystoftebakken. Parkområdet ejes dog af Fonden Ensomme Gamles Værn, og parterne er derfor enige om, at kommunen ophører med at udføre driftsopgaver i parkområdet, hvilket frigiver 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Besparelse på el vedrørende vejbelysning**

Som følge af ændrede priser på el efter indgåelse af kontrakt med ny leverandør forventes en generel lavere udgift til vejbelysning. Parterne er derfor enige om at reducere budgettet med 0,3 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Ansættelse af ekstra parkeringsvagt**

Sagen er behandlet og besluttet af Kommunalbestyrelsen i juni 2024. Sagen frigiver 0,3 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Justering af licenser**

Sagen behandles af Kommunalbestyrelsen i oktober 2024. Sagen frigiver 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Besparelser i forbindelse med omlægning til busnet 2025**

I foråret 2024 er der vedtaget et nyt busnet og økonomisk ramme for busdriften efter letbanens åbning. Herved frigives 4,6 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Økonomiudvalget****Leje af mobilt IT-udstyr (laptops, tablets og smartphones)**

Parterne er enige om at omlægge centrenes anskaffelse af IT-enheder, således at områderne fremover kan leje enheder fra den centrale IT-enhed frem for at købe. Dette giver enhederne bedre muligheder for at budgettere og tilpasse udgiften til IT-udstyr. Der frigives herved 0,2 mio. kr. i 2025 og 0,4 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Etablering af fællessekretariat**

Parterne er enige om at etablere fælles sekretariatsbetjening for tre af kommunens ni centre, da et Fællessekretariat forventes at give bedre muligheder for vidensdeling, sparring og effektivitet i opgaveløsningen. Herved frigives 0,6 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Ny platform til internet og intranet**

I fortsættelse af en markedsafdækning er parterne enige om at samle alle kommunens hjemmesider og intranet på én fælles platform. Herved frigives 0,2 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Færre pc'ere i administrationen (enten bærbar eller tynd klient)**

Parterne er enige om at reducere antallet af IT-enheder i centraladministrationen og genbruge enhederne på decentrale lokationer. Herved frigives 0,5 mio. kr. i 2025 på service.

**Bortfald af fælles lederevaluering**

Parterne er enige om at erstatte en spørgeskemabaseret lederevaluering hvert 3. år med et fælles ledelsesudviklingsforløb for alle kommunens ledere. Hermed frigives 0,1 mio. kr. hvert 3. år på service startende i 2025.

**Reduktion af forebyggende hjemmebesøg**

Parterne er enige om at nedlægge en 25 timers stilling i Visitation og Hjælpemidler, hvoraf 20 timer ugentligt er afsat til forebyggende hjemmebesøg. Hermed frigives 0,4 mio. kr. i 2025 og frem på service.

**Finansiering af nye affaldstilsyn - gebyrindtægter**

Parterne er enige om, at opgaven med nye affaldstilsyn kan løses af de nuværende medarbejdere, hvormed der vil være en merindtægt på 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Indtægter fra støtte til EU-ansøgninger til understøttelse af klimaarbejdet**

Der kan søges støtte på 50.000 kr. pr. ansøgning til ansøgningsfasen vedr. EU-ansøgninger. Der forventes fire ansøgninger årligt, hvilket medfører en samlet besparelse på 0,1 mio. kr. fra 2025 og frem på service.

**Strukturelle mindreforbrug og serviceniveautilpasninger på 'Administration'**

Parterne er enige om at reducere budgetterne, hvor der er strukturelle mindreforbrug på administration, hvormed budgettet kan tilpasses, uden at det påvirker serviceniveauet. Ligesom der laves enkelte serviceniveautilpasninger. Der frigives herved 2,8 mio. kr. i 2025 og 2,7 mio. kr. i 2026 og frem på service.

**Oprettelse af fælles administrativt kontaktcenter**

Parterne er enige om at etablere én indgang for telefoniske henvendelser fra borgere i et fælles kontaktcenter. Dette vil forbedre serviceniveauet for borgerne, der er i telefonisk kontakt med administrationen i Lyngby-Taarbæk Kommune, dels fordi der kan ske hurtigere afklaring af borgernes spørgsmål, og dels fordi det vil medføre en optimering af brugen af de interne ressourcer. Der investeres 0,4 mio. kr. i 2025 for herved at frigive 0,4 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Besparelse på forsyning**

I forlængelse af Forsyningsanalysen 2024 er parterne blevet enige om at reducere forbruget af el, varme og vand svarende til 1,0 mio. kr. i 2025 og 1,7 mio. kr. i 2026 og frem på service.

**Salg af Nøjsomhedsvej 6**

Gruppeordningen på Lundtofte Skole anvender ejendommen på Nøjsomhedsvej 6. Parterne er enige om at sælge Nøjsomhedsvej 6 og flytte gruppeordningen ind på Lundtofte Skole på Nøjsomhedsvej 1, som er dimensioneret til 3 spor, men i dag kun har 2 spor. Der frigives herved 0,1 mio. kr. årligt i 2025 og frem på service.

**Salg af Gl. Bagsværdvej 32**

Parterne er enige om at samle Engelsborgskolens SFO på skolens matrikel og dermed sælge Gl. Bagsværdvej 32. Aktiviteterne fra Gl. Bagsværdvej 32 flyttes til Hyldebo (Christian X's Alle 117), som skal istandsættes. Der frigives herved 0,1 mio. kr. årligt i 2025 og frem på service.

**Fire ejendomme – ejendomssalg og opsigelse af lejemål**

Kommunen har fortsat fokus på minimering af driftsomkostninger ved den kommunale ejendomsportefølje. Parterne er derfor enige om at opsiges lejemålet på Lundtofteparken 43A. Yderligere vil Toftebæksvej 8 og Rustenborgvej 15A blive sat til salg. Herved frigives 1,3 mio. kr. i 2025, 2,3 mio. kr. i 2026 og 1,4 mio. kr. fra 2027 og frem på service. Dette er inklusiv det resterende driftsbudget i 2025 og 2026 for Geels Plads, som er blevet besluttet nedlagt.

**Nedjustering af driftsbudget på udlejningsområdet**

Parterne er enige om at reducere Ejendomskontorets driftsudgifter samt mindske akutpuljen til særligt bygningsvedligehold, idet akutpuljen alene benyttes som likviditetsmæssig buffer. Der frigives herved 0,2 mio. kr. i 2025 og 0,4 mio. kr. fra 2026 og frem på service.

**Reduceret tilpasning af den centrale barselsudligning**

På baggrund af de indkomne høringssvar er parterne enige om at reducere besparelsen vedr. den centrale barselsudligning. Parterne er enige om, at områdernes kompensation fra den centrale barselspulje alene reduceres fra de nuværende 100 pct. til 90 pct. af udgiften. Der frigives herved 1,7 mio. kr. fra 2025 og frem på service. Reduktionen i barselsudligningen medfører, at eksempelvis et dagtilbud vil få en kompensation på ca. 95% af lønnen for en pædagog, der går på barsel. Parterne noterer sig, at forslaget vil påvirke alle områder i organisationen.

**Rammebesparelse**

Parterne er enige om en række konkrete besparelser på tværs af kommunens områder – jf. bilag 2. Derudover er parterne enige om, på baggrund af de indkomne høringssvar, at nedsætte rammebesparelsen med 3 mio. kr. om året således, at der nu ligger en rammebesparelse på 12 mio. kr. i 2025 og frem på servicerammen. Der kan være stor forskel på, hvordan man løser opgaverne på tværs af organisationen, og en rammebesparelse giver de enkelte institutioner og områder muligheden for at spare, hvor det giver mening.

Rammebesparelsen fordeles ligeligt ud fra størrelsen af kommunens aktivitetsområder og enheder, for at kunne finansiere nogle af de konkrete løft i budgettet samt kommunens fortsatte drift og udvikling. Rammebesparelsen udmøntes i videst muligt omfang som en generel effektivisering af arbejds gange og bedre udnyttelse af ressourcer.

Parterne er endvidere enige om en yderligere rammebesparelse på 13,0 mio. kr. i 2028 og frem på service, hvormed aftalen lever op til den økonomiske politik og sikrer strukturel balance i kommunens økonomi på den længere bane.

# BUDGETFORUDSÆTNINGER

## Økonomiske målsætninger

Kommunalbestyrelsen har besluttet følgende målsætninger for kommunens økonomiske politik:

1. Resultatet af den ordinære drift skal som minimum udgøre 235 mio. kr. og skal finansiere anlægsinvesteringer og afdrag på lån
2. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre mindst 200 mio. kr. årligt, stigende til 250 mio. kr. fra 2028.
3. Servicerammen skal overholdes.
4. Anlægsinvesteringerne skal udgøre minimum 180 mio. kr. i årligt gennemsnit.
5. Forvaltningen skal årligt fremlægge effektiviserings- eller spareforslag for mindst 1 pct. af serviceudgifterne.

Ovenstående målsætninger er opfyldt, på nær delvist målsætningen om driftsoverskuddet, som først udgør minimum 235 mio. kr. fra og med 2027. Baggrunden er en række kortvarige forhold, herunder tilbagebetaling af beløb vedr. selskabsskatten fra tidligere år, som håndteres over kassebeholdningen. Til trods for et fald i driftsoverskuddet i 2026 finansierer driftsoverskuddet nettoanlægsniveauet og gældsafdrag i hele perioden. Der er enkelte år, hvor anlægsinvesteringerne falder til under 180 mio. kr. Samlet udgør anlægsinvesteringerne over 180 mio. kr. gennemsnitligt over budgetaftalens fire år.

Kommunens økonomiske rammebetingelser er i den kommende budgetperiode præget af flere forhold, som udfordrer kommunen i at indfri målsætningerne i den økonomiske politik: Befolkningstæksten skønnes lavere end tidligere, udgifterne til udligningen er vokset, refusionsindtægterne stiger mindre end forudsat i statens bloktilskud til kommunerne, ligesom det har været nødvendigt at løfte budgetterne på det specialiserede socialområde og til specialundervisningen.

Tabellen nedenfor viser hovedlinjerne i det samlede budget:

Mio. kr. i løbende p/l	B25	BO26	BO27	BO28
Service	3.351,7	3.295,9	3.289,9	3.278,7
Overførsler	834,9	852,4	861,8	871,9
Pris- og løn	0,0	134,3	271,4	413,0
<b>Drift i alt</b>	<b>4.186,6</b>	<b>4.282,7</b>	<b>4.423,1</b>	<b>4.563,7</b>
Anlæg*	292,8	242,6	195,5	176,9
Ejendomssalg	-117,8	-34,3	-27,0	-10,7
Pris- og løn	0,0	4,7	7,7	9,9
<b>Anlæg i alt</b>	<b>174,9</b>	<b>212,9</b>	<b>176,2</b>	<b>176,1</b>
Renter	-8,3	-8,2	-8,2	-8,2
Finansiering	-4.376,5	-4.433,9	-4.661,3	-4.795,5
Finansforskydninger	-10,2	38,3	40,5	41,8
Afdrag på lån	17,7	17,7	17,7	17,7
Låneoptagelse	-10,8	0,0	0,0	0,0
<b>Finansposter</b>	<b>-4.388,0</b>	<b>-4.386,1</b>	<b>-4.611,3</b>	<b>-4.744,2</b>
<b>Bevægelse i likvider (kassetræk)</b>	<b>-26,5</b>	<b>109,5</b>	<b>-12,1</b>	<b>-4,5</b>

\* I 2025 er anlægsudgifter netto korrigeret for en skønnet forsinkelse på 30 mio. kr. fra 2024.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, at budgetforslaget lever op til kommunens økonomiske politik.

## Driftsoverskud efter anlæg og afdrag

I Budget 2025-2028 forventes et driftsoverskud efter anlægsinvesteringer og gældsafdrag inkl. letbaneafdragene på hhv. 12,1 mio. kr. i 2025, 8,0 mio. kr. i 2027 og 0,4 mio. kr. i 2028. Som beskrevet ovenfor forventes et driftsunderskud efter anlægsinvesteringer og gældsafdrag inkl. letbaneafdragene på 114,4 mio. kr. i 2026.

Af tabellen nedenfor fremgår det, at foruden den nævnte selskabsskatteafregning i 2026, så medvirker en stigning i betalingen til letbanen i 2026 og et højt nettoanlægsbudget i samme år også til, at målsætningen for driftsoverskuddet ikke overholdes i 2026.

Mio. kr. i løbende p/l	2025	2026	2027	2028
Driftsoverskud	-228,1	-159,5	-246,4	-240,1
Afdrag på lån	17,7	17,7	17,7	17,7
Betalinger til Hovedstadens Letbane	23,4	43,2	44,5	45,9
Nettoanlæg*	174,9	212,9	176,2	176,1
I alt (-overskud / +underskud)	-12,1	114,4	-8,0	-0,4

\*P/L effekten på anlæg indgår i driftsoverskuddet. I 2025 er budgettet korrigeret for en skønnet forsinkelse på 30 mio. kr. fra 2024.

## Gennemsnitlig kassebeholdning

Budget 2025-2028 lever op til målsætningen om en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 200 mio. kr. stigende til 250 mio. kr. i 2028. I skønnet indgår det, at det store skønnede kasetræk i 2026 – grundet at driftsoverskuddet ikke finansierer nettoanlæg og afdrag – først slår fuldt igen på likviditeten i 2027.

Mio. kr. i løbende p/l	2025	2026	2027	2028
Kassebeholdning ultimo året	122,4	12,9	25,0	29,4
Kassebeholdning gennemsnitligt	326,5	314,6	240,3	250,2

Note: I 2025 er likviditeten korrigeret for en skønnet anlægsforsinkelse på 30 mio. kr. fra 2024.

## Service

Servicerammen for kommunerne under ét fastsættes årligt i økonomiaftalen mellem regeringen og KL og udgør 324 mia. kr. i 2025. Lyngby-Taarbæk Kommunes vejledende andel heraf udgør ca. 3,4 mia. kr. Som det fremgår af tabellen nedenfor, overholder Lyngby-Taarbæk Kommune den vejledende serviceramme i budgettet i forhold til KL's opgørelse. Der er sanktion på overholdelse af servicerammen både ifm. budgetlægningen og i regnskabet.

### Opgørelse af servicerammen

Mio. kr. i 2025 p/l	2025	2026	2027	208
Serviceramme for LTK	3.387	-	-	-
Serviceudgifter i LTK - Budgetforslag 2025-28	3.352	3.296	3.290	3.279

Note: Servicerammen er opgjort på baggrund af udmelding fra KL.

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Skoleudvalget	801,5	773,0	811,4	810,8	809,4	811,6
Dagtilbudsudvalget	314,2	304,2	302,0	299,6	301,2	304,4
Forebyggelses- og Socialudvalget	507,6	499,8	533,3	533,3	533,0	532,8
Kultur- og Fritidsudvalget	75,4	75,0	75,1	74,6	74,6	74,6
Ældre- og Omsorgsudvalget	765,3	743,8	739,5	745,4	743,1	745,0
Teknikudvalget	134,1	169,5	173,8	150,0	156,2	155,6
Økonomiudvalget	660,8	746,2	716,6	682,3	672,4	654,6
I alt	3.258,9	3.311,5	3.351,7	3.295,9	3.289,9	3.278,7

Budgettet på service er 3.352 mio. kr. i 2025 og svarer til en stigning på 40 mio. kr. ift. budget 2024. Udviklingen skal bl.a. ses i lyset af, at der indarbejdet et løft af de specialiserede socialområder på samlet 26 mio. kr. på tværs af udvalgene som følge af den forventede udgiftsudvikling på områderne (KMB 20.06.2024). Derudover indebærer konsekvenserne af den landsdækkende trepartsftale om løn- og arbejdsvilkår fra december 2023 et samlet løft af budgetterne på 22 mio. kr. i 2025 (ØK 22.08.24). Der er desuden indarbejdet nødvendige budgetbehov svarende til 12 mio. kr. i 2025 (KMB 20.06.2024). Budgettet er derudover samlet set løftet med 8 mio. kr. i 2025 som følge af budgetaftalen 2025-28 – modsat er der en generel nedjustering af budgetterne i perioden 2026-28 som følge af de indarbejdede omprioriteringer. Der er endvidere en nedgang i budgettet i 2025 på 14 mio. kr. som følge af stigende profil i besparelserne besluttet ifm. Budget 2024-27.

Derudover er der en lang række øvrige bevægelser. Den overordnede budgetudvikling i 2025 på de enkelte udvalg er beskrevet nedenfor.

Udviklingen på de enkelte aktivitetsområder, herunder i overslagsårene, er beskrevet nærmere under afsnittet om service.

## Anlæg

Den samlede kommunale anlægsramme er på 20,3 mia. kr. i 2025, og skal dække kommunerne under ét. Der er i løbet af budgetprocessen et forløb i KL-regi med en faseopdelt budgetlægning, hvor kommunerne skal tilpasse sig den samlede ramme.

KL har udmeldt en vejledende anlægsramme for hver kommune. I 2025 er den vejledende anlægsramme for Lyngby-Taarbæk Kommune på 201 mio. kr. (2025 p/l). Som det fremgår af tabellen nedenfor, overstiger anlægsbudgettet i budgetforslaget for 2025 kommunens vejledende anlægsramme med 41 mio. kr.

Mio. kr. i 2025 p/l	B25	BO26	BO27	BO28
Bruttoanlægsbudget	242,5	242,6	195,5	176,9
Vejledende anlægsramme	201,1			
Forskel	41,4			

*\*Bruttoanlægsbudgettet er kommunens udgiftsbudget, som her er opgjort svarende til KL's anlægsramme. Dette afviger fra kommunens egen opgørelse af anlægsbudgettet, idet udgifter til ældreboliger og forsyningsvirksomhed/klimatilpasning ikke indgår i den fælleskommunale anlægsramme.*

Den økonomiske ramme, der danner grundlag for anlægsprogrammet for 2025-34, er det politisk godkendte anlægsbudget i de enkelte år. Det indgår i kommunens økonomiske målsætninger, at anlægsinvesteringerne skal udgøre minimum 180 mio. kr. i årligt gennemsnit.

Det vedtagne budget i 2025 p/l indeholder anlægsinvesteringer på 263 mio. kr. i 2025, 243 mio. kr. i 2026, 196 mio. kr. i 2027 og 177 mio. kr. i 2028. Anlægsinvesteringerne er i planperioden på 178-180 mio. kr. årligt.

Nedenstående viser anlægsudgifterne og -indtægterne for budgetperioden. Anlægsindtægterne består hovedsageligt af salgsindtægter, men kun indtægter fra besluttede salg.

Mio. kr. i 2025 p/l	BO25	BO26	BO27	BO28
Anlægsudgifter	262,8	242,6	195,5	176,9
Anlægsindtægter	-117,8	-34,3	-27,0	-10,7
<b>I alt (netto)</b>	<b>144,9</b>	<b>208,2</b>	<b>168,5</b>	<b>166,2</b>

Se detaljeret investeringsoversigt og bemærkninger i afsnittet Anlæg.

## Effektiviserings- og spareforslag

Forvaltningen skal årligt fremlægge effektiviserings- og besparelsesforslag for mindst 1 pct. af serviceudgifterne. Økonomiudvalget har den 14. december 2023 besluttet, at der som led i budgetprocessen 2025-28 udmeldes rammer for arbejdet med omprioriteringsforslag for 1½ pct. af serviceudgifterne i 2025 og yderligere 1 pct – i alt 2½ pct. - i 2026. Rammen for omprioriteringsforslag er løftet med ½ pct. i 2025 af hensyn til at sikre rum for politisk prioritering af de fremlagte forslag, idet det fortsat er ambitionen at vedtage forslag for minimum 1 pct. i 2025. Omprioriteringsrammen for forslag til politisk drøftelse i forbindelse med budget 2025-28 udgør herefter 47 mio. kr. i 2025 (1½ pct.) og 78 mio. kr. i 2026 og frem (2½ pct.). Omprioriteringsrammerne er fordelt forholds-mæssigt på udvalgene efter andele af budgetrammen.

Økonomiudvalget har den 22. august 2024 behandlet forvaltningens forslag til omprioriteringer, og partierne har prioriteret blandt de fremlagte omprioriteringsforslag, jf. budgetaftalen 2025-28.

## Andre budgetforudsætninger

### Overførsler

Udgifterne til overførsler indeholder primært udgifter til størstedelen af beskæftigelsesområdet og aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet. Derudover indeholder området bl.a. udgifter til sociale formål og statsrefusioner af særligt dyre enkeltsager.

Budget 2025-28 på overførsler mv. (ikke service)

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Forebyggelses- og Socialudvalget	577,9	593,4	612,2	630,1	639,5	649,5
Ældre- og Omsorgsudvalget	268,5	264,1	267,8	267,8	267,8	267,8
Økonomiudvalget	-42,7	-45,6	-45,1	-45,5	-45,5	-45,5
I alt	803,7	811,8	834,9	852,4	861,8	871,9

Det samlede budget vedrørende overførselsområdet udgør 835 mio. kr. i 2025 svarende til en stigning på 23 mio. kr. i forhold til 2024.

På Forebyggelses- og Socialudvalget stiger budgetrammen med 19 mio. kr. idet der forventes generelt stigende overførselsudgifter på beskæftigelsesområdet.

På Ældre- og Omsorgsudvalgets område stiger budgettet med 4 mio. kr. som følge af en budgettilpasning vedrørende efterreguleringen af den kommunale medfinansiering af sundhedsområdet (KMF).

På Økonomiudvalgets område stiger budgettet med 1 mio. kr. primært som følge af en teknisk justering af budgetterne mhp. at sikre retvisende budgettering på området.

Udviklingen på de enkelte områder, herunder i overslagsårene, er beskrevet nærmere under afsnittet om overførsler.

## Skatter

Skatter omfatter primært indkomstskatter, selskabsskatter og ejendomsskatter (grundskyld og dækningsafgift).

Skatteprocenterne i budget 2024 samt i budget 2025-28 fremgår af tabellen nedenfor.

Skatteprocenter	B24	B25	B26	BO27	BO28
Udskrivningsprocent (maks.2 decimaler)	24,38	24,38	24,38	24,38	24,38
Kirkeskatteprocent	0,60	0,60			
Grundskyldspromille (maks.3 decimaler)	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7
Grundskyldspromille / landbrugsjord	6,685	6,685	6,685	6,685	6,685
Dækningsafgifter (promille):					
- Erhvervsejendomme	13,1	13,1	13,1	13,1	13,1
- Statslige ejendommers grundværdi					
- Offentlige ejendommers grundværdi					
- Offentlige ejendommers forskelsværdi					

Note: Offentlige ejendomme skal til og med 2028 betale samme beløb i dækningsafgift som i 2023. Det er ikke endeligt afklaret, hvilken promille der skal lægges til grund herefter.

#### Grundskyld og dækningsafgifter

Det skal understreges, at der fortsat er usikkerhed vedrørende budgetteringen af ejendomsskatterne i årene 2025-2028. Set fra et kommunalt perspektiv vanskeliggør forsinkelsen i udsendelsen af de nye vurderinger budgetteringen i årene frem til 2028. Kommunerne baserer deres budgettering på skøn fra Skatteministeriet.

Usikkerhederne og forvaltningens skøn er uddybet i afsnittet om skatter i kapitlet om finansposter.

#### Indkomstskatter

Det selvbudgetterede udskrivningsgrundlag og dertil hørende skatteprovenu er lagt til grund for budgettet i 2025. De budgetterede skatteindtægter i overslagsårene baserer sig af forsigtighedsmæssige årsager på KL's skøn for statsgarantien i disse år.

#### Ejendomsskatter

Skattestoppet fortsætter i 2025 og partierne bag kompensation til boligejerne og fortsat tryk på boligbeskatningen har desuden aftalt, at de kommunale grundskyldspromiller og dækningsafgiftssatser ikke kan sættes op i 2021-28.

## Tilskud og udligning

Budgettet er baseret på valg af selvbudgettering i 2025. Kun 2 kommuner har valgt statsgaranti i 2025. I overslagsårene svarer de budgetterede tilskuds- og udligningsbeløb til beløbene fra KL's skøn for statsgarantien for overslagsårene.

Med budgetvedtagelsen blev fremlagt særskilt punkt om valget mellem statsgaranti og selvbudgettering med forvaltningens vurdering af kommunens potentielle gevinst og risiko ved selvbudgettering.

Lyngby-Taarbæk Kommune valgte i 2024 - tillige med 82 andre kommuner - selvbudgettering. Forvaltningen skønner helt foreløbigt kommunens gevinst til 24,8 mio. kr.; 142 mio. kr. i merskatteprovenu vedr. indkomstskatteprovenuet og udgifter til udligning fratrukket 117,2 mio. kr. i mindre indtægter vedr. kommunens andel af reduktionen af bloktilskuddet med 11,8 mia. kr. Den endelige gevinst – eller tab – opgøres i 2026 og afregnes i 2027. Forvaltningen har indarbejdet den foreløbigt skønnede gevinst på 24,8 mio.kr. i budgetforslaget i 2027.

Der er pga. usikkerhed ikke indregnet en selvbudgetteringsgevinst for 2025.

## Balanceforskydninger

I budgetperioden er der en stigning i kommunens aktiver hen over budgetperioden. Stigningen skyldes dels en frigivelse af en deponering på 0,9 mio. kr. i 2026, men også en budgetlagt indeksring af kapitalindskud til Hovedstadens Letbane. Kun i 2025 sker der ændringer i forskydningerne



på kommunens passiver, hvor der er budgetlagt en lånoptagelse på 10,8 mio. kr. samt en indfrielse af en byggekredit på 3,7 mio. kr.

## Langfristet gæld

Målsætningen i kommunens lånepolitik er, at den langfristede gæld ikke må stige yderligere. Undtaget herfor er dog gæld som følge af lån til almene boliger, midlertidig indefrysningssordning samt klimainvesteringer. Den øvrige gæld falder i budgetperioden med 14 mio. kr. fra 2024 til 2028.

Mio. kr.	2024	2025	2026	2027	2028
- heraf almene boliger	204	195	187	179	170
- heraf boligaftale	234	234	234	234	234
- heraf klimainvesteringer	0	11	11	11	11
- heraf øvrig gæld	43	39	36	33	29
<b>Gæld (ultimo året)*</b>	<b>480</b>	<b>479</b>	<b>467</b>	<b>455</b>	<b>444</b>

\* Ekskl. feriepengeforpligtelse, leasede anlægsaktiver samt evt. indeksregulering (reguleres på status).

I boligaftalen om ejendomsskatterne indgår det, at boligejernes midlertidige indefrysning af stigningen i grundskylden er et kommunalt tilgodehavende (lån) frem til, at lånene overdrages til staten. Dette forventes at ske ved udgangen af 2026. Tidsplanen er tidligere rykket og fortsat usikker, idet det afhænger af, at Vurderingsstyrelsen har færdiggjort sit arbejde med at udsende nye vurderinger. Ændringen er derfor ikke indarbejdet i budgettet.

## Regeringens lov- og cirkulæreprogram

Kommunen reguleres for nettoudgifterne som følge af nye opgaver/opgavebortfald i henhold til det såkaldte DUT-princip (Det Udvidede Totalbalanceprincip). De beregnede nettoudgifter ved en ændring i kommunernes opgaver på landsplan fordeles mellem kommuner på baggrund af 'DUT-nøglen', som afspejler kommunens andel af folketallet i hele landet tillagt udligningseffekter af mer- eller mindredgifter.

Med dette års lov- og cirkulæreprogram er Lyngby-Taarbæk Kommune blevet tilført budget på henholdsvis 0,3 mio. kr. i 2024, 2,8 mio. kr. i 2025, 3,6 mio. kr. i 2026 og 4,6 mio. kr. i 2027 til at løse yderligere opgaver fastlagt i lovgivning mv. Midlerne er indarbejdet i budgettet for de berørte områder, jf. sag til Kommunalbestyrelsen om midtvejsregulering af 2024 i august 2024.

## Takster og gebyrer

Takster og gebyrer er på de fleste områder fremskrevet således, at det generelt svarer til skønnet for pris- og lønudviklingen af udgifterne inden for de pågældende områder. På nogle områder følger takstfastsættelse særskilte regelsæt for fordelingen mellem år. På dagtilbudsområdet er taksterne fastsat efter en forældrebetalingssandel på 25 pct. af bruttoudgifterne. De indarbejdede takster fremgår af takstoversigten.

## Deponering og leasing

Kommunen har deponeret beløb i forbindelse med salg af dele af HMN i 2018, 2019 og 2021. Deponeringen vedrørende 2019 er efterfølgende frigivet, da kommunen afviklede en del af sin langfristede gæld. Der er herudover deponeret for nye lejemaal. Ultimo 2023 har kommunen deponeret i alt 39,0 mio. kr.

Leasing af driftsmidler, hvor kommunen ikke skal deponere, indgår ikke som særskilte poster i budgetlægningsfasen, idet en eventuel leasingudgift skal finansieres inden for den berørte institutions driftsramme/alternativt fagområdets driftsramme. Denne procedure er også gældende, hvis der i selve regnskabsåret administrativt leases driftsmidler. Der er ikke budgetteret med leasing af anlægsmidler i 2024-27.

## Pris- og lønskøn

KL's udmeldte pris- og lønskøn fra juli 2024 er anvendt til at fremskrive drifts- og anlægsbudgetter, svarende til den skønnede udvikling i priser og lønninger fra 2024 til 2028.

Procent	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Service - Løn	4,29	4,11	3,20	3,20
Service - Priser	2,94	2,94	2,94	2,94
<b>Service - Løn/priser i alt</b>	<b>3,9</b>	<b>3,7</b>	<b>3,1</b>	<b>3,1</b>
Anlæg (art 4.5)	2,20	2,20	2,20	2,20
Overførsler (art 5.2)	3,60	3,60	3,60	3,60
<b>Pris- og løn inkl. overførsler</b>	<b>3,7</b>	<b>3,6</b>	<b>3,2</b>	<b>3,2</b>

## Aftale om kommunernes økonomi

Aftalen om kommunernes økonomi fastlægger rammerne for den kommunale budgetlægning. Nedenfor er de økonomiske hovedelementer i aftalen for 2025 skitseret (de angivne beløb er for kommunerne under ét):

### Økonomisk ramme

Det kommunale serviceudgiftsloft for 2025 øges med 3,4 milliarder kroner.

Det skal blandt andet finansieres ved, at der bliver fjernet 1.000 årsværk i den statslige administration. Derudover skal kommunerne medfinansiere 242 millioner kroner i 2025.

Det betyder, at den kommunale serviceramme i alt udgør 323,6 milliarder kroner.

Regeringen og KL er enige om, at kommunerne skal forsøge at nedbringe deres samlede gæld.

Der afsættes en samlet ramme på 900 millioner kroner for 2024 til modtagelsen af fordrevne fra Ukraine, som udmøntes over bloktilskuddet.

Endelig er målet for kommunernes skattefastsættelse en samlet uændret kommunal skat for 2025. Der er lavet en pulje på op til 200 millioner kroner til at støtte kommuner, der gerne vil sænke skatten.

### Investeringer

Rammen for kommunernes investeringer i 2025 udgør 20,3 milliarder kroner – inkl. 888 mio. kr. allerede afsat til forbedringer af faglokaler i folkeskolen. Kommunerne skal selv finansiere 0,5 milliarder kroner af anlægsrammen.

I kommunernes anlægsrammer indgår også en pulje på 0,6 milliarder kroner i 2025 og 0,7 milliarder kroner i 2026 til at bygge nye botilbud.

### Betinget bloktilskud

En milliard kroner af kommunernes bloktilskud er betinget af, at kommunerne holder sig inden for den aftalte anlægsramme i 2025, mens tre milliarder af bloktilskuddet er betinget af, at kommunerne overholder budgetterne for serviceudgifterne i 2025.

Særtildskudspuljen for særligt vanskeligt stillede kommuner øges til 800 millioner kroner i 2025. Der afsættes derudover en lånepulje på 200 millioner kroner til særligt vanskeligt stillede kommuners anlægsinvesteringer på blandt andet det borgernære og grønne område.

### Regelforenkling

Regeringen og KL har oprettet et samarbejdsprogram om regelforenkling. Aftalen indeholder 113 regelforenklinger, der skal frigive et trecifret millionbeløb.

Det omfatter blandt andet en række forenklingstiltag på tilsynsområdet, blandt andet at det statslige tilsynstryk på det kommunale og regionale område skal reduceres med 30 procent.

**Digitalisering**

Regeringen og KL er enige om, at der vil være øgede omkostninger på samlet set 77,1 millioner kroner i 2025, heraf 30,8 millioner kroner til kommunerne og 15,5 millioner kroner til regionerne, til den fællesoffentlige digitale infrastruktur. De samlede omkostninger til det fællesoffentlige digitale samarbejde falder dog med 11,2 millioner kroner fra 2024 til 2025.

Der vil blive afsat 145,5 millioner kroner i 2025 til sundheds-it-infrastruktur.

Der vil ekstraordinært blive afsat 100 millioner kroner i en fireårig periode fra 2025-2028, heraf 25 millioner kroner i 2025, til en modernisering af sundhed.dk's platform.

Der vil blive nedsat en digital taskforce for kunstig intelligens.

# RESULTATOPGØRELSE

DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE <i>Beløb i mio. kr.</i>	B25	BO26	BO27	BO28
Skatter	-5.357,9	-5.457,4	-5.879,2	-5.819,3
Tilskud og udligning	981,4	1.023,5	1.218,0	1.023,8
<b>Indtægter i alt (A)</b>	<b>-4.376,5</b>	<b>-4.433,9</b>	<b>-4.661,3</b>	<b>-4.795,5</b>
Driftsudgifter	4.186,6	4.148,4	4.151,7	4.150,6
Pris- og lønstigninger		134,3	271,4	413,0
<b>Driftsudgifter i alt (B)</b>	<b>4.186,6</b>	<b>4.282,7</b>	<b>4.423,1</b>	<b>4.563,7</b>
<b>Primært driftsresultat (C = A+B)</b>	<b>-189,9</b>	<b>-151,2</b>	<b>-238,2</b>	<b>-231,8</b>
<b>Renter (D)</b>	<b>-8,3</b>	<b>-8,2</b>	<b>-8,2</b>	<b>-8,2</b>
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED (E=C+D)</b>	<b>-198,1</b>	<b>-159,5</b>	<b>-246,4</b>	<b>-240,1</b>
Anlægsudgifter netto*	292,8	242,6	195,5	176,9
Pris- og lønstigninger - Anlæg		4,7	7,7	9,9
<b>Anlægsudgifter i alt (F)</b>	<b>292,8</b>	<b>247,3</b>	<b>203,2</b>	<b>186,8</b>
<b>Ejendomssalg (inkl. frikøb) (G)</b>	<b>-117,8</b>	<b>-34,3</b>	<b>-27,0</b>	<b>-10,7</b>
<b>ÅRETS RESULTAT (I=E+F+G)</b>	<b>-23,2</b>	<b>53,5</b>	<b>-70,3</b>	<b>-64,0</b>

FINANSIERINGSOVERSIGT	B25	BO26	BO27	BO28
LIKVID BEHOLDNING PRIMO ÅRET	<b>95,9</b>	<b>122,4</b>	<b>12,9</b>	<b>25,0</b>
Ændring af likvide aktiver				
Resultat i alt ifølge resultatopgørelsen	23,2	-53,5	70,3	64,0
Lånoptagelse mv.	10,8	0,0	0,0	0,0
Øvrige finansforskydninger	10,2	-38,3	-40,5	-41,8
Afdrag på lån	-17,7	-17,7	-17,7	-17,7
<b>Bevægelse</b>	<b>26,5</b>	<b>-109,5</b>	<b>12,1</b>	<b>4,5</b>
<b>LIKVID BEHOLDNING ULTIMO ÅRET</b>	<b>122,4</b>	<b>12,9</b>	<b>25,0</b>	<b>29,4</b>
<b>GENNEMSNITLIG BEHOLDNING</b>	<b>326,5</b>	<b>314,6</b>	<b>240,3</b>	<b>250,2</b>

\* I 2025 er anlægsudgifter netto korrigeret for en skønnet forsinkelse på 30 mio. kr. fra 2024.

## SERVICE

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceydelser – dvs. kommunens udgifter til at drive bl.a. daginstitutioner, folkeskoler, ældrepleje, forebyggelse, ejendomsdrift, administration samt indsatsen for udsatte og handicappede osv. Den nærmere afgrænsning af serviceudgifter er fastlagt ud fra det kommunale budget- og regnskabssystem. I de årlige aftaler mellem Regering og KL fastlægges de samlede rammer for kommunernes serviceudgifter.

Udgifterne på service er underlagt rammestyring, jf. Principperne for økonomistyring. Fagudvalget har det overordnede ansvar for at levere det politisk besluttede serviceniveau indenfor udvalgets samlede økonomiske ramme.

### Budget 2025-28 på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Skoleudvalget</b>	<b>801,5</b>	<b>773,0</b>	<b>811,4</b>	<b>810,8</b>	<b>809,4</b>	<b>811,6</b>
Skoler og Klubber	717,1	700,2	715,1	713,9	712,1	714,3
Udsatte børn	84,4	72,8	96,2	96,8	97,3	97,3
<b>Dagtilbudsudvalget</b>	<b>314,2</b>	<b>304,2</b>	<b>302,0</b>	<b>299,6</b>	<b>301,2</b>	<b>304,4</b>
Dagtilbud	314,2	304,2	302,0	299,6	301,2	304,4
<b>Forebyggelses- og Socialudvalget</b>	<b>507,6</b>	<b>499,8</b>	<b>533,3</b>	<b>533,3</b>	<b>533,0</b>	<b>532,8</b>
Ungeindsats	222,9	227,8	243,5	241,9	241,4	241,2
Voksen- og socialindsats	275,9	262,7	281,8	283,4	283,6	283,6
Beskæftigelse	8,9	9,3	8,1	8,0	8,0	8,0
<b>Kultur- og Fritidsudvalget</b>	<b>75,4</b>	<b>75,0</b>	<b>75,1</b>	<b>74,6</b>	<b>74,6</b>	<b>74,6</b>
Fritid, kultur og idræt	75,4	75,0	75,1	74,6	74,6	74,6
<b>Ældre- og Omsorgsudvalget</b>	<b>765,3</b>	<b>743,8</b>	<b>739,5</b>	<b>745,4</b>	<b>743,1</b>	<b>745,0</b>
Ældre	645,1	624,2	615,8	621,1	618,6	620,8
Sundhed	120,2	119,6	123,6	124,3	124,4	124,3
<b>Teknikudvalget</b>	<b>134,1</b>	<b>169,5</b>	<b>173,8</b>	<b>150,0</b>	<b>156,2</b>	<b>155,6</b>
Vej og park	69,5	97,1	103,7	92,1	98,7	98,7
Trafik	47,6	55,9	53,1	40,6	40,0	40,0
Klima, miljø og natur	17,0	16,4	17,0	17,3	17,5	16,9
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>660,8</b>	<b>746,2</b>	<b>716,6</b>	<b>682,3</b>	<b>672,4</b>	<b>654,6</b>
Beredskab	18,5	18,9	18,9	18,9	18,9	18,9
Administration	335,8	339,8	288,6	288,0	283,3	274,8
Puljer	87,1	148,5	180,1	159,2	153,7	141,1
Ejendomme	219,5	239,1	229,0	216,2	216,6	219,9
<b>I alt</b>	<b>3.258,9</b>	<b>3.311,5</b>	<b>3.351,7</b>	<b>3.295,9</b>	<b>3.289,9</b>	<b>3.278,7</b>

Budgettet på service er 3.352 mio. kr. i 2025 og svarer til en stigning på 40 mio. kr. ift. budget 2024. I budgetperioden er der et generelt fald i budgettet på service. Budgettet på service udgør 3.279 mio. kr. i 2028

Den samlede budgetramme på Skoleudvalgets område stiger med 38 mio. kr. i 2025. På aktivitetsområde Skoler og Klubber stiger budgettet med 15 mio. kr. i 2025 primært som følge af en budgettilførsel vedrørende nødvendige budgetbehov på Sorgenfriskolen (7 mio. kr.), budgetaftalen 2025-28 (3 mio. kr.), et løft af de specialiserede områder (2 mio. kr.) samt tre-partsmidler (2 mio. kr.). På aktivitetsområde Udsatte børn stiger budgettet med i alt 23 mio. kr. i 2025 bl.a. som følge af udplacering af administrationsbudget fra aktivitetsområde Administration (11 mio. kr.) samt øvrige omplaceringer vedrørende administration og myndighedsbehandling (5 mio. kr.). Derudover stiger budgettet på henholdsvis myndighedsområdet (3 mio. kr.) og området for den udførende myndighed (4 mio. kr.) primært som følge af et budgetløft på grund af det stigende udgiftspres på området.

Budgetrammen på Dagtilbudsudvalget falder med 2 mio. kr. i 2025. Bag udviklingen ligger en række forskellige modsatrettede bevægelser. Der er bl.a. en nedgang i budgettet på grund af demografireguleringer som følge af det faldende børnetal (4 mio. kr. inkl. forældrebetaling), mens der modsat er tilført budget på grund af tre-partsaftalen (3 mio. kr.).

Budgetrammen på Forebyggelses- og Socialudvalget stiger med 34 mio. kr. i 2025. Budgettet på aktivitetsområde Ungeindsats stiger med 16 mio. kr. primært som følge af udplacering af administrationsbudget fra aktivitetsområde Administration (13 mio. kr.) samt det indarbejdede budgetløft på baggrund af den forventede udgiftsstigning på området (10 mio. kr.). Modsat er der en budgetreduktion som følge af budgetaftalen 2025-28 (i alt 5 mio. kr.). På aktivitetsområde Voksen- og Socialindsats stiger budgettet med 19 mio. kr. Udviklingen skyldes bl.a. det indarbejdede budgetløft som følge af den forventede udgiftsstigning på området (6 mio. kr.) samt tilført budget fra aktivitetsområde Ældre som følge af nye arbejdsgange vedr. borgere med plejebehov og funktionsnedsættelser (9 mio. kr.). Hertil kommer en teknisk budgettilførsel til udligning af budgetreguleringsposten vedr. takstindtægter (6 mio. kr.) samt udplacering af administrationsbudget fra aktivitetsområde Administration (7 mio. kr.). Modsat er der teknisk omplaceret budget vedrørende opgaver i Sundhedscenteret til aktivitetsområde Sundhed (5 mio. kr.) samt budgetreduktioner som følge af budgetaftalen 2025-28 (4 mio. kr.). Budgetrammen på aktivitetsområde Beskæftigelse falder med 1 mio. kr. primært som følge af omplacering af budget vedrørende Naturforvaltningsprojekter til aktivitetsområde Administration

Budgetrammen for Kultur- og Fritidsudvalget er overordnet set uændret i 2025.

På Ældre- og Omsorgsudvalgets område falder budgettet med 4 mio. kr. i 2025. Budgetrammen på aktivitetsområde Ældre falder med 8 mio. kr. i 2025. Udviklingen skyldes bl.a. en omplacering af budget til aktivitetsområde Voksen- og Socialindsats som følge af nye arbejdsgange vedr. borgere med plejebehov og funktionsnedsættelser (9 mio. kr.) samt overført merforbrug fra 2023 (6 mio. kr.). Modsat stiger budgettet som følge af tre-partsmidler (7 mio. kr.). På aktivitetsområde Sundhed stiger budgettet med 4 mio. kr. primært som følge af en teknisk omplacering af budget vedrørende opgaver i Sundhedscenteret fra aktivitetsområde Voksen- og Socialindsats (5 mio. kr.).

Budgetrammen på Teknikudvalget stiger med 4 mio. kr. i 2025. På aktivitetsområde Vej og park stiger budgettet med 7 mio. kr. primært som følge af prioriteringer i budgetaftalen 2025-28. På aktivitetsområde Trafik falder budgettet med 3 mio. kr. i 2025 primært som følge af en nedgang i rammen til busdrift, idet der over årene er budgetteret med varierende midler til dækningen af ændringer i busdriften i forbindelse med anlæg af Letbanen, samt som følge af efterreguleringer fra tidligere års regnskab (5 mio. kr.). Modsat stiger budgettet bl.a. som følge af, at puljen til Trafik og Sikkerhedsmæssige tiltag er flyttet fra anlæg til drift (3 mio. kr.). På aktivitetsområde Klima, miljø og natur stiger budgettet med 1 mio. kr. i 2025, hvilket primært skyldes, at programlederen for Letbanen er overgået til bæredygtighedsområdet.

Budgetrammen på Økonomiudvalgets område falder med 30 mio. kr. i 2025. Udviklingen skal ses i lyset af en nedgang i budgettet på aktivitetsområde Administration på 51 mio. kr. Udviklingen skyldes særligt udplacering af administrationsbudget fra aktivitetsområde Administration til det særligt specialiserede område (31 mio. kr.). Derudover er bidrag til Udbetaling Danmark (14 mio. kr.) samt Arbejdsmarkeds Erhvervs Sikring (6 mio. kr.) omplaceret til aktivitetsområde Puljer. Budgettet på aktivitetsområde Pulje stiger med 32 mio. kr. bl.a. som følge af omplaceringen af budgetterne vedrørende bidrag til Udbetaling Danmark (14 mio. kr.) samt Arbejdsmarkeds Erhvervs Sikring (6 mio. kr.). Derudover er der bl.a. en stigning i puljen til uforudsete udgifter (4 mio. kr.) samt en teknisk pl-pulje (4 mio. kr.). På aktivitetsområde Ejendomme falder budgettet med 10 mio. kr. i 2025 bl.a. på grund af en reduktion i budgettet vedr. udlejningsejendomme i forbindelse med afslutningen af større vedligeholdelsesarbejder (11 mio. kr.) samt besparelser ifm. indflytning på rådhuset (7 mio. kr.). Modsat stiger budgettet som følge af budgetaftalen 2025-28 (i alt 7 mio. kr.).

Udviklingen på de enkelte aktivitetsområder er beskrevet nærmere under afsnittet om service.

## Skoleudvalget

### Skoler og Klubber

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetsområdet omfatter:

- A. Skoler – centralt. Området dækker over efteruddannelse og læsecenter, PPR-området, Skole-IT-området samt befordring på almenskolen og modtageklasselever.
- B. Demografi og tilknyttede poster. Området dækker primært over demografipuljen, samt det kommunale tilskud til drift af privatskoler og efterskoler.
- C. Specialundervisning. Området dækker over kommunal og regional specialundervisning, centrale puljer til drift af egne specialskoler samt køb og salg af mellemkommunale specialtilbud.
- D. Skoler – decentralt. Området dækker over decentral drift af egne special- og folkeskoler inkl. Gruppeordninger, SFO og drift af klubtilbud -herunder fritidsklub, juniorklub og ungdomsklub på folkeskolerne, samt drift af Ungdomsskoletilbud.

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Skoler – centralt</b>	<b>54,9</b>	<b>65,7</b>	<b>71,1</b>	<b>72,6</b>	<b>70,7</b>	<b>72,7</b>
Tværgående understøttende funktioner	5,7	5,3	5,0	5,0	5,0	5,0
Skoler, IT og bibliotek	12,5	11,4	11,5	11,0	11,0	11,0
Pædagogisk, psykologisk rådgivning	15,4	14,1	14,1	14,1	14,1	14,1
Motorikhuset	3,7	2,8	2,7	2,7	2,7	2,7
Uddannelse og Udvikling	1,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Skoler fælles	16,2	27,6	33,4	35,4	33,5	35,5
<b>Demografi og tilknyttede poster</b>	<b>0,6</b>	<b>-6,5</b>	<b>2,1</b>	<b>6,4</b>	<b>6,4</b>	<b>6,7</b>
Demografipuljen	-58,8	-66,1	-57,7	-51,9	-50,9	-49,7
Bidrag til statslige og private skoler	47,3	47,5	47,5	46,3	45,7	45,0
Efterskoler og ungdomskostskoler	12,2	12,1	12,3	12,0	11,6	11,4
<b>Specialundervisning</b>	<b>67,2</b>	<b>88,1</b>	<b>85,7</b>	<b>85,7</b>	<b>85,7</b>	<b>85,7</b>
Fælles visitationsbudget	73,0	63,3	62,6	60,3	60,3	60,3
Pædagogisk assistance	-0,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7
Enkeltintegration og mellemformer	-1,0	13,1	11,5	11,5	11,5	11,5
Specialundervisning øvrige	-4,1	3,9	3,8	6,1	6,1	6,1
<b>Skoler - decentralt</b>	<b>594,3</b>	<b>552,9</b>	<b>556,3</b>	<b>549,2</b>	<b>549,2</b>	<b>549,2</b>
Engelsborgskolen	77,3	71,4	71,6	71,6	71,6	71,6
Fuglsanggårdsskolen	58,7	54,0	54,3	54,3	54,3	54,3
Hummeltofteskolen	77,2	72,6	70,8	70,8	70,8	70,8
Kongevejens Skole	56,4	52,5	52,4	52,4	52,4	52,4
Lindegårdsskolen	46,2	42,1	37,0	37,0	37,0	37,0
Lundtofteskole	48,5	45,2	43,4	43,4	43,4	43,4
Trongårdsskolen	58,1	53,1	55,7	55,7	55,7	55,7
Taarbæk Skole	14,9	14,2	14,9	14,9	14,9	14,9
Virum Skole	74,8	72,8	71,0	71,0	71,0	71,0
Heldagsskolen	27,2	25,9	30,7	30,7	30,7	30,7
Sorgenfriskolen	48,0	42,6	48,1	41,1	41,1	41,1
Ungdomsskolen	6,9	6,3	6,3	6,3	6,3	6,3
<b>I alt</b>	<b>717,1</b>	<b>700,2</b>	<b>715,1</b>	<b>713,9</b>	<b>712,1</b>	<b>714,3</b>

Budgetrammen for aktivitetssområde Skoler og klubber stiger med 14,9 mio. kr. fra 2024 til 2025, og falder med 1,2 mio. kr. fra 2025 til 2026. Herefter ses et yderligere fald på 1,8 mio. kr. fra 2026 til 2027, hvorefter budgettet stiger med 2,2 mio. kr. fra 2027 til 2028.

Faldet fra regnskab 2023 til budget 2024 skyldes hovedsageligt et midlertidigt budgetløft i 2023, grundet overførsler fra 2021 til 2023, tillagt netto tillægsbevillinger, kombineret med, at regnskab 2023 udviste et samlet mindreforbrug.

Budgettet i 2025 stiger primært som følge af en engangsbudgettilførsel vedr. nødvendige budgetbehov på Sorgenfriskolen på 7,0 mio. kr. og et løft af de specialiserede områder, hvor aktivitetssområde Skoler og klubber får tilført 2,2 mio. kr. i 2025 og yderligere 1,2 mio. kr. i 2026 og frem (KMB 20.06.2024 pkt. 8). Dertil kommer elementerne fra budgetaftalen, hvor der samlet set i 2025 er blevet investeret for 8,0 mio. kr. og modsat lagt en rammebesparelse som reducerer budgettet med 2,7 mio. kr. samt omplacering og reduktion på 1,9 mio. kr. vedrørende barselspulje (Budgetaftale 2025-28, KMB 03.10.2024 pkt. 2). Samtidig har budgetbesparelserne fra 2023 større effekt i budget 2024 end i 2025 og overslagsårene (KMB 04.05.2023 pkt. 2).

De øvrige budgetændringer til budget 2025 vedrører hovedsageligt følgende:

- Budgettilførsel på 0,2 mio. kr. som følge af seneste demografitilpasning (KMB 20.06.2024 pkt. 5) samt fra foregående demografitilpasninger der har effekt i oversalgsårene.
- Budgettilførsel på 2,4 mio. kr. som effektueres på baggrund af Trepartsaftalen indgået i december 2023.
- Budgettilførsel på 0,6 mio. kr. som følge af lov- og cirkulæreprogrammet.
- Budgetreduktion på 0,9 mio. kr., som følge af Budgetaftalen for 2024 (KMB 12.10.2023 pkt. 2 – Budget 2024-27).
- Budgetreduktion på 0,9 mio. kr., vedrørende ændring af skoledistrikter (KMB 31.08.2023 pkt. 18).

I oversalgsårene 2026-2028 ses i mindre grad ændringer i det samlede budget på Skoler og klubber. Udviklingen i budgettet dækker dog over både budgettilførsler- og reduktioner, hvor særligt demografitilpasningen af området og tilførsel af midler som følge af Folkeskolereformen samt stigende trepartsmidler i 2026 medfører hhv. budgetreduktioner og -tilførsler i oversalgsårene.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

##### Skoler og SFO

Størstedelen af budgetterne på skole- og klubområdet reguleres på baggrund af den demografiske udvikling. I det følgende gennemgås kapacitetstilpasningsmodeller samt budgetforudsætningerne på de enkelte områder.

##### Folkeskoler

Folkeskolernes budget reguleres på baggrund af forventet udvikling i antal elever, jf. befolkningsprognosen og forventet klassesdannelse. Budgettet til folkeskoler kapacitetstilpasses med en gennemsnitlig klasseskost pr. klasse på ca. 853.000 kr. I ressourcefordelingen til skolerne reguleres derudover med ca. 32.000 kr. pr. elev i klasser over 20 elever ("20+" - gennemsnitligt pr. skole) samt ca. 1.670 kr. pr. elev til undervisningsmaterialer mv.

For 2025 og oversalgsår er niveauet for forventet klassesdannelse dannet på baggrund af befolkningsprognosen 2024 og den realiserede 3-årige indskrivningsfrekvens for årene 2022 til 2024 for hvert af skoledistrikterne. Med en klassekvotient på 24 elever pr. børnehaveklasse, forventes klasseantallet at være følgende i de kommende skoleår:



**SKOLEUDVALGET**

Aktivitetssområde: Skoler og Klubber

**SERVICE**

Tabel 3.1 Forventet klassedannelse 2024/2025 – 2028/2029

<b>Klasser</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>	<b>2026/2027</b>	<b>2027/2028</b>	<b>2028/2029</b>
0. BH (6 år)	25	28	30	27	27
1. Klasse (7 år)	25	25	28	30	27
2. Klasse (8 år)	26	25	25	28	30
3. Klasse (9 år)	25	26	25	25	28
4. Klasse (10 år)	26	25	26	25	25
5. Klasse (11 år)	26	26	25	26	25
6. Klasse (12 år)	27	26	26	25	26
7. Klasse (13 år)	24	26	25	25	24
8. Klasse (14 år)	26	24	26	25	25
9. Klasse (15 år)	27	26	24	26	25
<b>I alt</b>	<b>257</b>	<b>257</b>	<b>260</b>	<b>262</b>	<b>262</b>

I alt forventes det, at der i skoleåret 2025/2026 dannes 28 børnehaveklasser. Alle andre klasser viderereføres alt andet lige i det følgende skoleår - bortset fra 6. klassen på Taarbæk Skole. I skoleåret 2025/2026 og frem er der budgetteret med to 10. klasser. Skoleprognosen danner baggrund for budgettet til skolerne, men den endelige klassedannelse for skoleåret 2025/2026 kendes først efter, at der er sket indskrivning til skolerne i efteråret 2024 og forelæggelse af klassedannelsessagen for Skoleudvalget primo 2025. Sker der eventuel ændring i forventet antal dannede børnehaveklasser i 2025/2026 vil det indgå i sag om demografiregulering af budgettet, som forelægges Økonomiudvalget forventeligt i maj 2025.

Tabel 3.2 Antal elever fordelt på klassetrin 2024/2025 – 2028/2029

<b>Klassetrin - Elever</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>	<b>2026/2027</b>	<b>2027/2028</b>	<b>2028/2029</b>
Indskoling (6 - 9 år)	2.140	2.189	2.237	2.204	2.183
Mellemskole (10 -12 år)	1.726	1.687	1.611	1.557	1.566
Udskoling (13 - 15 år)	1.697	1.612	1.579	1.546	1.529
<b>I alt</b>	<b>5.563</b>	<b>5.488</b>	<b>5.427</b>	<b>5.307</b>	<b>5.278</b>

Det samlede antal af elever på skolerne forventes at falde i takt med befolkningsudviklingen, hvor med antallet af elever skønnes at falde med 285 elever fra 2024/2025 til 2028/2029.

**SFO**

Budgettet til SFO reguleres i forhold til det faktiske antal indmeldte børn pr. 5. september 2023 samt det forventede antal indmeldte børn, jf. befolkningsprognosen. Der reguleres med et beløb pr. barn på 22.102 kr. til lønsum og pædagogiske materialer, et beløb pr. barn på 8.446 kr. til søsken-tilskud og friplads samt forældreindbetaling på 2.414 kr. pr. barn pr. måned (11 måneder).

Tabel 3.3 Forventet antal børn i SFO 2024/2025 - 2028/2029

<b>SFO - Børn</b>	<b>2024/2025</b>	<b>2025/2026</b>	<b>2026/2027</b>	<b>2027/2028</b>	<b>2028/2029</b>
Befolkning 6-9 år	2.621	2.559	2.585	2.589	2.572
SFO Indskrivnings Pct.	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%
SFO Indskrivning i alt	2.228	2.175	2.197	2.201	2.186

Med udgangspunkt i befolkningsudviklingen og indskrivningsprocenten i SFO 2024-2025 på 85,0 pct. forventes der et fald i antallet af SFO-børn frem mod 2025, hvorefter der igen sker en stigning svarende til udviklingen i indskrivningen i indskolingsklasserne på skolerne.

**Kommunale, regionale og private specialtilbud**

Området omfatter elever i kommunens specialskoler og specialklasser, elever i regionale, private og andre kommuners specialtilbud. Enkeltintegrerede elever på alment skolerne er ikke omfattet af tilbuddet. Budgetposterne på området er rammestyret, og budgetrammen dannes ved en pris- og

lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner. Området bliver således ikke kapacitetstilpasset i forhold til demografi og aktivitet.

### **Privatskole/privat SFO/efterskole mv.**

Budgettet for privatskoleelever, efterskole mv. samt børn i privat SFO reguleres fuldt ud i forhold til det forventede antal elever/børn, jf. befolkningsprognosen og de fastsatte takster herfor. Området efterreguleres i forhold til de faktiske afregningspriser i året og antallet af elever. I 2024 betaler kommunen 45.949 kr. pr. privatskoleelev, 41.616 kr. pr. efterskoleelev og 8.707 kr. pr. barn i privat SFO.

#### *Privatskoleelever*

Elevtallet på privatskolerne opgøres pr. 5. september hvert år, mens afregningen først foregår det efterfølgende regnskabsår. Dette betyder, at antallet af privatskoleelever i skoleåret 2024/2025 afregnes medio 2025. Tallene for skoleårene 2024/25-2028/29 er beregnet ud fra en forventet tilslutningsprocent for skolegang i private skoler på ca. 12,9 pct. af børn i aldersgruppen 6-16 år i kommunen (svarende til procentandelen pr. 5. september 2023).

#### *Privat SFO*

Børnetallet for privat SFO opgøres pr. 5. september hvert år, mens afregningen først sker i det efterfølgende regnskabsår. Det betyder, at antallet af børn i privat SFO i skoleåret 2024/2025 afregnes medio 2025. Tallene for årene 2024/2025-2028/29 er beregnet ud fra en forventet tilslutningsprocent for privat SFO på 11,3 pct. af børn i aldersgruppen 6-9 år i kommunen (svarende til procentandelen pr. 5. september 2023).

#### *Efterskoleelever mv.*

Elevtallet på efterskoler mv. opgøres pr. 5. september hvert år, mens afregningen først sker i det efterfølgende regnskabsår. Dette betyder, at antallet af efterskoleelever i skoleåret 2024/2025 afregnes medio 2025. Tallene for årene 2024/25-2028/29 er beregnet ud fra en forventet tilslutningsprocent for skolegang på efterskoler mv. på ca. 13,1 pct. af unge i aldersgruppen 14-16 år i kommunen (svarende til procentandelen pr. 5. september 2023).

### **Klubber**

I ressourcetildelingsmodellen for klubområdet tildeles ressourcerne til området som et grundtilskud og et aktivitetsbaseret/børnetalsafhængigt tilskud:

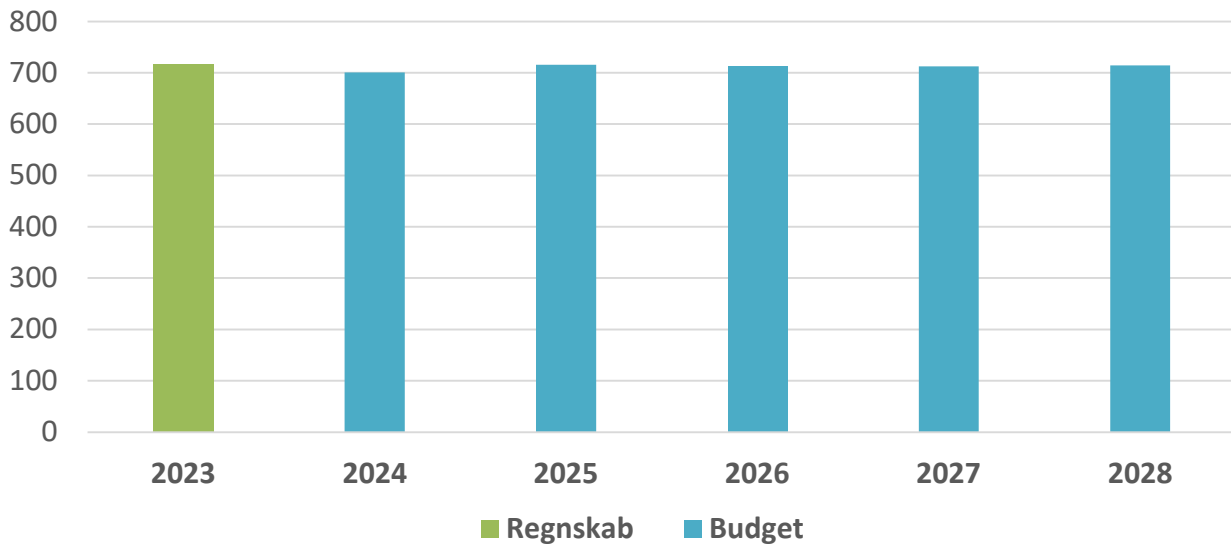
1. Grundtilskuddet knytter sig til driften af de bygningsmæssige rammer for klubtilbuddene (primært rengøring). Fra 2021 er bygningsdrift overført til Økonomiudvalget.
2. Det aktivitetsbestemte tilskud tager udgangspunkt i et enhedsbeløb pr. barn/ung og dækker klubbernes aktivitetsrelaterede udgifter – dvs. omkostninger til personale og øvrige udgifter, der knytter sig til antallet af børn/unge i klubtilbuddene.

Derudover er der afsat en budgetramme på 1,4 mio. kr., som tildeles klubber med særlige sociale, integrationsmæssige og pædagogiske udfordringer samt en ramme på ca. 0,7 mio. kr. vedrørende støttetimer.

Områdets budgetramme er omfattet af kapacitetstilpasning og reguleres på baggrund af det forventede pladsbehov samt den aktivitetsbestemte nettodriftsudgift. I sagen om demografireguleringen i juni 2024 var pladsprisen netto 2.939 kr. pr. år for en fritidsklubplads, netto 4.604 kr. pr. år for en juniorklubplads og netto 4.871 kr. pr. år for en ungdomsklubplads.

#### 4. Nøgletalsudvikling

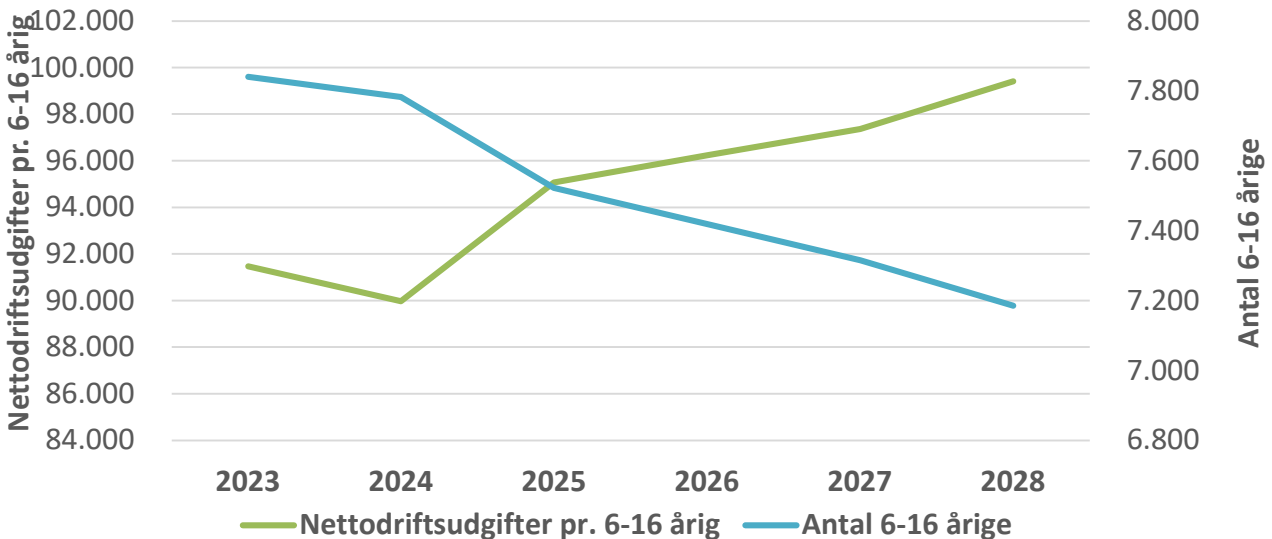
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Skoler og Klubber (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Fra 2024 til 2025 stiger budgettet med 14,9 mio. kr., jævnfør forklaringer ovenfor. I overslagsårene 2026 til 2028 ses kun mindre ændringer i budgettet.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 6-16-årige og nettoudgift pr. 6-16-årig for Skoler og Klubber (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Antallet af 6-16-årige forventes at falde igennem hele budgetperioden med ca. 4,0 pct. i perioden 2023-25. Der forventes således 318 færre 6-16-årige børn i 2025 end i 2023. Fra 2025 til 2028 forventes et fald i antal 6-16-årige på 336 børn. Nettodrifudsudgiften pr. 6-16-årig stiger med 9.435 kr. fra 2024 til 2028, svarende til en stigning på 10,5 pct. Stigningen i nettodrifudsudgiften fra 2024 til 2028 skal ses i lyset af budgetløftet på specialundervisningsområdet og tildelingen af trepartsmidler til lønstigninger til særlige grupper - kombineret med et forventet fald i målgruppen.

## Udsatte Børn

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Udsatte Børn Myndighed (0-14årige)

- Budgettet på myndighed er afsat til at købe indsatser og tilbud til borgere fra 0-14 år – herunder f.eks. forebyggende foranstaltninger eller botilbud. Det kan være tilbud i egen kommune, andre kommuner eller private tilbud.

#### B. Udførende myndighed

- Indgang børn – Indgangen har den første kontakt til borgerne, hvorfra man sætter ind med forebyggende foranstaltninger, råd og vejledning af tværfaglig karakter. Indgangen er således en 'Udførende myndighed', som skal styrke den indledende indsats, og sikre mere sammenhæng i borgerforløbene.
- Familiecentret er kommunens eget tilbud, som leverer forebyggende indsatser til børn.

#### C. Admin. og myndighedsbehandling

- Budgettet her består hovedsageligt af løn til sagsbehandlere, men der er også indeholdt udgifter til bl.a. statusattester, forældrekompetenceundersøgelser mm.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Udsatte børn myndighed (0-14årige)</b>	<b>66,9</b>	<b>57,6</b>	<b>61,2</b>	<b>61,2</b>	<b>61,2</b>	<b>61,2</b>
Forebyggende foranstaltninger	30,4	25,9	24,3	21,4	21,4	21,4
Plejefamilier	13,2	12,4	12,9	12,8	12,8	12,8
Opholdssteder m.v.	4,1	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4
Døgninstitutioner	19,0	15,9	20,6	23,5	23,5	23,5
Afgørelser om ungdomskriminalitet	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Udførende myndighed</b>	<b>17,6</b>	<b>15,2</b>	<b>18,7</b>	<b>18,8</b>	<b>18,8</b>	<b>18,8</b>
Indgang Børn	4,3	3,7	5,8	5,8	5,8	5,8
Familiecentret	13,2	11,5	12,9	13,0	13,0	13,0
<b>Admin. og myndighedsbehandling</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>16,4</b>	<b>16,8</b>	<b>17,3</b>	<b>17,3</b>
Administration	0,0	0,0	16,4	16,8	17,3	17,3
<b>I alt</b>	<b>84,4</b>	<b>72,8</b>	<b>96,2</b>	<b>96,8</b>	<b>97,3</b>	<b>97,3</b>

Budgettet stiger med samlet 23,4 mio. kr. fra 2024 til 2025. Budgettet stiger yderligere fra 2025 til 2026 med 0,6 mio. kr. og 1,1 mio. kr. fra 2025 til 2027 og frem.

Budgettet på Udsatte børn myndighed (0-14årige) stiger med 23,4 mio. kr. fra 2024 til 2025, mens budgettet på Udførende myndighed stiger med samlet 3,7 mio. kr. Stigningen i budget kan primært henføres til omplacering af budget fra Økonomiudvalget til Skoleudvalget på 16,4 mio. kr. Der har derudover været budgettildelinger som følge af det stigende pres på de specialiserede socialområder, som afspejles i regnskabsresultatet på 85,5 mio. kr. i 2023. Budgettet er herefter blevet løftet dels i 2024 og igen i 2025 jf. nedenstående.

De væsentligste budgetændringer fra budget 2024 til 2025 er følgende:

Udsatte børn myndighed (0-14årige):

- Budgettilførsel på 3,4 mio. kr. (KMB sag 20-06-2024 pkt. 8) - budgetregulering vedr. udgiftsudviklingen på specialområdet.
- Budgettilførsel på 2,9 mio. kr. fra (KMB sag 04-04-2024 pkt. 3) – regnskab 2023.
- Budgettilførsel på samlet 1,7 mio. kr. jf. Lov og Cirkulæreprogrammet.
- Budgettilførsel på 0,7 mio. kr., som følge af Headspace er flyttet fra aktivitetssområde Ungeindsats til Udsatte børn.
- Budgettilførsel på samlet 0,6 mio. kr. jf. takststigninger som følge af trepartsaftalen (KMB 29-08-2024 pkt. 5).

- Budgetreduktion på 1,3 mio. kr. (KMB sag 14-11-2024 pkt. 2) – 2.budgetopfølgning 2024 korrektion af lov og cirkulære til aktivitetssområde Skoler og klubber.

## Udførende myndighed:

- Budgettilførsel på 2,2 mio. kr. til Indgang Børn. (KMB sag 04-04-2024 pkt. 3). – regnskab 2023.
- Budgettilførsel på 1,3 mio. kr. til Familiecentret, som følge af en række sager, herunder KMB 06/06 2024 pkt. 3, og (KMB 04-04-2024 pkt. 3). – regnskabssagen.
- Budgettilførsel på 0,3 mio. kr. til Familiecentret jf. trepartsmidlerne. (KMB sag 29-08-2024 pkt. 5),

## Admin. og myndighedsbehandling:

- Budgettilførsel på 11,4 mio. kr. (KMB sag 14-11-2024 pkt. 10) – Udplacering af administrationsbudget

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyret, og budgetrammen dannes som udgangspunkt ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

#### Udsatte børn myndighed (0-14årige)

Tabel 3.1 viser en specifikation af rammebeløbene i henholdsvis antal helårspersoner og gennemsnitspris pr. år på områder, hvor dette er relevant. Budgetforudsætninger for 2024 er baseret på forvaltningens vurdering af aktiviteten på de enkelte funktioner. Det bemærkes, at området er rammestyret, og at det skønnede antal helårspersoner (aktiviteten) og gennemsnitspriser, samlet set er tilpasset den samlede ramme.

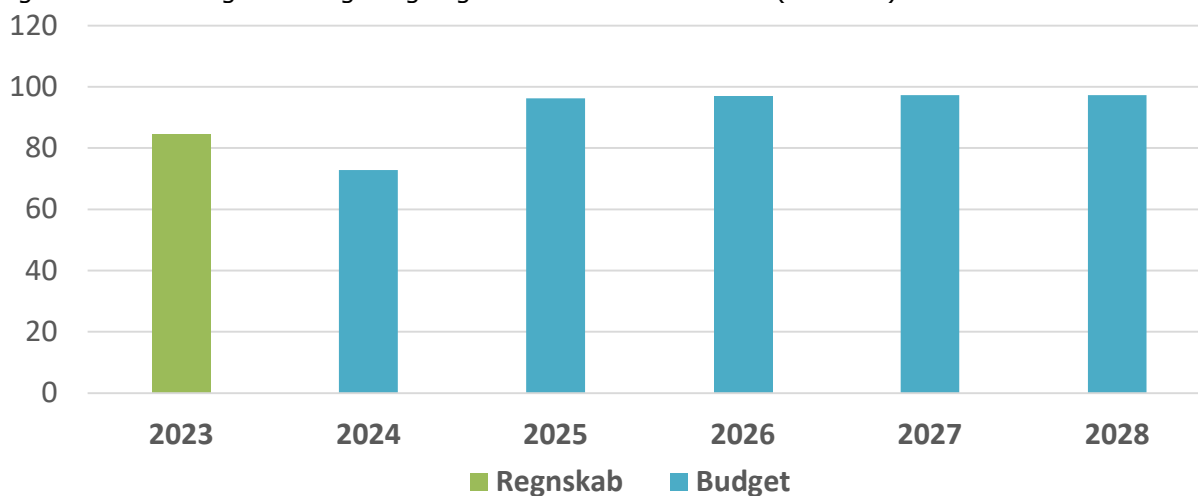
Tabel 3.1. Budgetforudsætninger med antal helårspersoner og gennemsnitspriser i budget 2025:

Funktionsområde 2025p/l	Aktivitet	Enhedspris 1.000 kr.	Budget 1.000 kr.
Udsatte børn myndighed (0-14årige)	Budget 2025	Budget 2025	Budget 2025
Forebyggende foranstaltninger	177	167	29.663
Plejefamilier	40	324	12.866
Opholdssteder m.v.	6	555	3.445
Døgninstitutioner	11	1.916	20.581
Afgørelser om ungdomskriminalitet	1	0	0

Anm.: Tallene i tabel 3.1 består af totaler af underliggende grupperinger i 2025 p/l. Helårspersoner/unikke cpr og gennemsnitspriser kan variere meget inden for enkelte grupperinger. Antal helårspersoner er afrundet til hele tal. Der kan forekomme betalinger på fiktive cpr-numre (ved bl.a. anonymitet, hvilket kan forstyrre aktiviteten.)

## 4. Nøgletalsudvikling

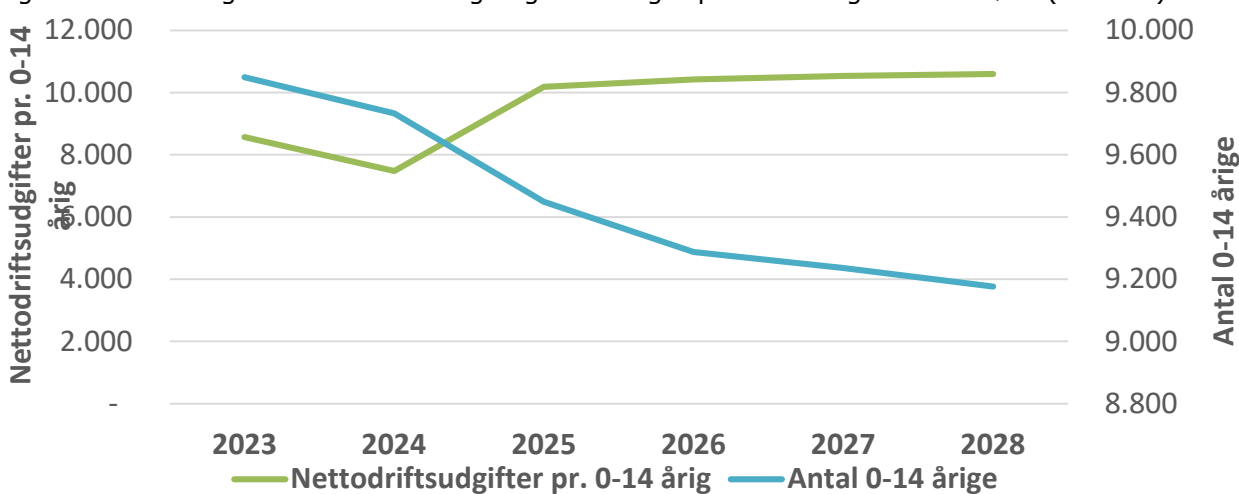
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Udsatte Børn (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Der ses et budget på 72,8 mio. kr. i 2024 stigende til 96,2 mio. kr. i 2025. Budgettet stiger yderligere fra 2025 til 2026 med 0,6 mio. kr. og 1,1 mio. kr. fra 2025 til 2027 og frem.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 0-14-årige og nettoudgift pr. 0-14-årig Udsatte Børn (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Der forventes et fald i antal 0-14-årige i hele perioden. Nettodriftsudgifter pr. 0-14-årige stiger fra 2024 til 2026, hvorefter de ligger nogenlunde stabilt.

## Dagtilbudsudvalget

### Dagtilbud

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

##### A. Fællesudgifter og puljer

- Centrale lønudgifter. Omfatter dagtilbudskonsulenter og udgift til sprogundervisning.
- Fællespuljer. Dækker over områdets puljer og driftsbudgetter, der går på tværs af dagtilbudssområdet.

##### B. Dagtilbud

- Specialpædagogisk indsats. Omfatter støttepædagoger og støttetimer i institutioner samt køb af dagtilbudspladser efter Barnets lov § 83 til børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der ikke kan dækkes af de almene dagtilbud efter dagtilbudsloven.
- Daginstitutioner. Dækker over drift af kommunale og selvejende daginstitutioner, herunder ressourcegrupperne.

##### C. Demografi og tilknyttede poster

- Dagpleje. Området dækker over drift af den kommunale dagpleje.
- Tilskud til privatinstitutioner. Omfatter driftstilskud, bygningsbidrag og administrationsbidrag til private daginstitutioner i Lyngby-Taarbæk kommune og tilskud til en daginstitution under puljeordning i Lyngby-Taarbæk kommune.
- Demografipuljen. Omfatter dagtilbudssområdets demografipulje, som bruges til at regulere institutionerne ift. faktisk antal passede børn. Herudover omfatter det også de demografirelaterede poster; søskendetilskud, mellemkommunale betalinger samt tilskud til privat pasning og pasning af egne børn.
- Forældrebetaling og Friplads. Dækker over alle områdets poster til forældrebetaling og fripladstilskud, herunder socialpædagogisk- og behandlingsmæssigt fripladstilskud.

##### D. Sundhedsplejen. Området dækker over udgiften til råd og vejledning til forældre om børn fra fødsel til skolealderen, blandt andet gennem hjemmebesøg og skoletjenesten.

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Fællesudgifter og puljer</b>	<b>15,1</b>	<b>56,4</b>	<b>30,3</b>	<b>30,3</b>	<b>30,2</b>	<b>30,1</b>
Centrale lønudgifter	13,9	14,8	5,4	5,5	4,8	4,8
Fællespuljer dagtilbud	1,2	41,6	24,9	24,8	25,4	25,3
<b>Dagtilbud</b>	<b>327,1</b>	<b>293,9</b>	<b>318,6</b>	<b>318,4</b>	<b>318,4</b>	<b>318,4</b>
Specialpædagogisk indsats	4,6	4,3	17,8	18,0	18,0	18,0
Daginstitutioner	322,4	289,6	300,9	300,4	300,4	300,4
<b>Demografi og tilknyttede poster</b>	<b>-40,0</b>	<b>-57,6</b>	<b>-58,2</b>	<b>-60,0</b>	<b>-58,2</b>	<b>-54,7</b>
Dagpleje	10,2	9,4	9,4	9,4	9,4	9,4
Tilskud til privatinstitutioner	17,3	17,1	20,2	20,3	20,3	20,3
Demografipuljen	9,8	-3,8	-12,0	-13,8	-11,9	-7,2
Forældrebetaling og Fripladstilskud	-77,2	-80,3	-75,8	-75,9	-76,0	-77,2
<b>Sundhedsplejen</b>	<b>12,0</b>	<b>11,5</b>	<b>11,3</b>	<b>11,0</b>	<b>10,8</b>	<b>10,7</b>
<b>I alt</b>	<b>314,2</b>	<b>304,2</b>	<b>302,0</b>	<b>299,6</b>	<b>301,2</b>	<b>304,4</b>

Udsvingene mellem årene i perioden 2025-2028 skyldes hovedsageligt den løbende demografitilpasning, der foretages på baggrund af kommunens befolkningsprognose. Et faldende børnetal er ligeledes den primære forklaring på faldet fra det samlede regnskab 2023 på 314,2 mio. kr. til det samlede budget 2024 på 304,2 mio.kr.

Der ses et fald i dagtilbudsområdets samlede budget fra 2024 til 2026 på 4,6 mio. kr., hovedsageligt som følge af faldende børnetal. Faldet mindskes dog af modsatrettede bevægelser i form af midler fra trepartsaftalen vedr. lønstigninger til særlige grupper, øget budget til den specialpædagogiske indsats og fra Lov- og cirkulæreprogrammet (Bedre mulighed for udsat skolestart). Fra 2026 stiger det samlede budget igen som følge af den demografiske udvikling.

Budgetaftalen 2025-28 giver 2 mio. kr. i 2025 til at implementere anbefalinger i analysen af de særligt tilrettelagte indsatser på dagtilbudsområdet, mens den tværgående rammebesparelse betyder en reduktion på 1,1 mio. kr. i 2025 og frem. Dertil kommer reduktion på 1,9 mio. kr. vedrørende barselspulje, hvoraf hovedparten drejer som om en teknisk tilpasning af budgetrammen.

De største bevægelser fra 2024 til 2025 forekommer under 'Demografi og tilknyttede poster', hvor der under et netto fald på 0,6 mio. kr. sker relativt store bruttobevægelser. Den demografiske udvikling, som følge af et fald i pladsbehovet både i aldersgruppen 0-2-årige og 3-5-årige betyder et fald i demografipuljen på -8,6 mio. kr. Modsatrettet stiger budgettet 3,1 mio. kr. grundet privatiseringen af Lyngby Menighedsbørnehave, 3,3 mio. kr. vedr. udmøntning af 'Puljen til bedre normering i daginstitutionerne' via demografipuljen og 1,8 mio. kr. til finansiering af 'Bedre mulighed for udsat skolestart' (Lov- og cirkulæreprogrammet).

I overslagsårene 2026-2028 stiger det samlede budgettet op til 304,4 mio. kr. i 2028 primært som følge af et øget pladsbehov, hvilket ses i en stigning under demografipuljen fra -13,8 mio. kr. i 2026 til -7,2 mio. kr. i 2028.

'Fællesudgifter og puljer' udgør 30,3 mio.kr. i 2025 og anvendes til formål på tværs af institutionsområdet, såsom vikarer ved barsel og langtidssygdom, sprogundervisning (tosprogede), buskørsel til udflytterbørnehave, uddannelses- og udviklingsmidler. Posten falder netto med 26,1 mio. kr. fra 2024 til 2025, som følge af at 'Puljen til bedre normering i daginstitutionerne' (19,9 mio. kr.) er udmøntet til daginstitutionerne, og at budgettet til støttepædagoger (10,1 mio. kr.) teknisk er flyttet til Specialpædagogisk indsats. Modsat er budgettet tilført 3,4 mio. kr. i 2025 vedr. treparts midler til udmøntning af lønloft til udvalgte grupper og 1,3 mio. kr. er teknisk omplaceret til finansiering af besparelsen vedr. fællespasning i institutionerne (Budgetaftale 2023).

Støttepædagoger og støttetimer i institutioner samt køb af dagtilbudspladser efter Barnets lov § 83 er i 2025 samlet under 'Specialpædagogisk indsats' for at forbedre områdets økonomistyring. Denne post stiger fra 2024 til 2025 primært som følge af at budgettet til støttepædagoger (10,1 mio. kr.) er flyttet. Herudover har Kommunalbestyrelsen på mødet den 20.06.2024 Sag 8 'Budgetregulering - udgiftsudvikling på det specialiserede børne- og voksenområde' løftet området med 2,7 mio. kr.

Fra 2024 og frem har Lyngby-Taarbæk Kommune modtaget 14,7 mio. kr. (2023 p/l) via bloktilskuddet til bedre normering i daginstitutionerne. Inklusiv øget forældrebetaling er der i løbet af 2024 indarbejdet 19,9 mio. kr. i 2025 p/l i daginstitutionernes budgetter, hvilket forklarer stigningen under Daginstitutioner fra 2024 til 2025. Modsat falder Fællespuljer dagtilbud tilsvarende – jf. ovenstående.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Størstedelen af dagtilbudsområdets budgetramme reguleres på baggrund af den demografiske udvikling for aldersgruppen 0-5-årige. Derudover er der en række ikke-demografiregulerede poster som f.eks. Specialpædagogiske indsats, centrale lønudgifter og fællespuljer.

#### **Dagtilbud**

Dagtilbudsområdets budget reguleres på baggrund af udviklingen i børnetallet, mens de enkelte *institutioner* tildeles budget efter en enhedsbaseret ressourcetildelingsmodel, jf. KMB 01.09.2022 pkt. 34. Det tildelte budget består af:

1. et ledelsestilskud



2. et børnetalsafhængigt tilskud, der tildeles som et enhedsbeløb pr. barn. Enhedsbeløbet pr. barn dækker udgifter til løn og materialer i forbindelse med børnepasningen.

Derudover er der 'Pulje til sociale og integrationsmæssige og inklusionsbehov', der fordeles efter andelen af børn, der opfylder mindst 3 af 6 socioøkonomiske kriterier, samt et tilskud til institutioner med under 50 enheder. Der er i 2025 2 institutioner med under 50 enheder.

Institutionernes børnetalsafhængige budget efterreguleres 2 gange årligt 100 pct. i forhold til det faktiske antal indmeldte børn i de enkelte institutioner

Dagtilbudsområdet budgettramme reguleres med det børnetalsafhængige tilskud efter ressourcetil-delingsmodellen, jf. ovenfor, fratrukket forældrebetalingens andelen. Ved demografireguleringen for budget 2025-28 er pladsprisen 137.050 kr. for en vuggestueplads og 68.525 kr. for en børnehaveplads.

### Demografi og tilknyttede poster

Det aktivitetsstyrede område er kendetegnet ved poster, der ikke har overførselsadgang og derfor modregnes på kassen. Det omfatter blandt andet indtægtsbudgetter til forældrebetaling og budgetterne til søskendetilskud, fripladstilskud, mellemkommunale betalinger samt tilskud til privat pasning og pasning af egne børn.

Demografipuljen ligger ligeledes herunder og bruges til at regulere institutionerne i forhold til faktisk antal passede børn. Puljen tilpasses årligt i forhold til befolkningsprognosen. Således vil puljen være positiv, hvis befolkningsprognosen forventer en stigning i pladsbehovet set i forhold til det normerede antal pladser på dagtilbudsområdet, modsat vil puljen være negativ, hvis befolkningsprognosens forventning er, at der skal nedlægges pladser.

Tabel 3.1 Pladstallet som er indarbejdet i tilpasningen af budgettrammen

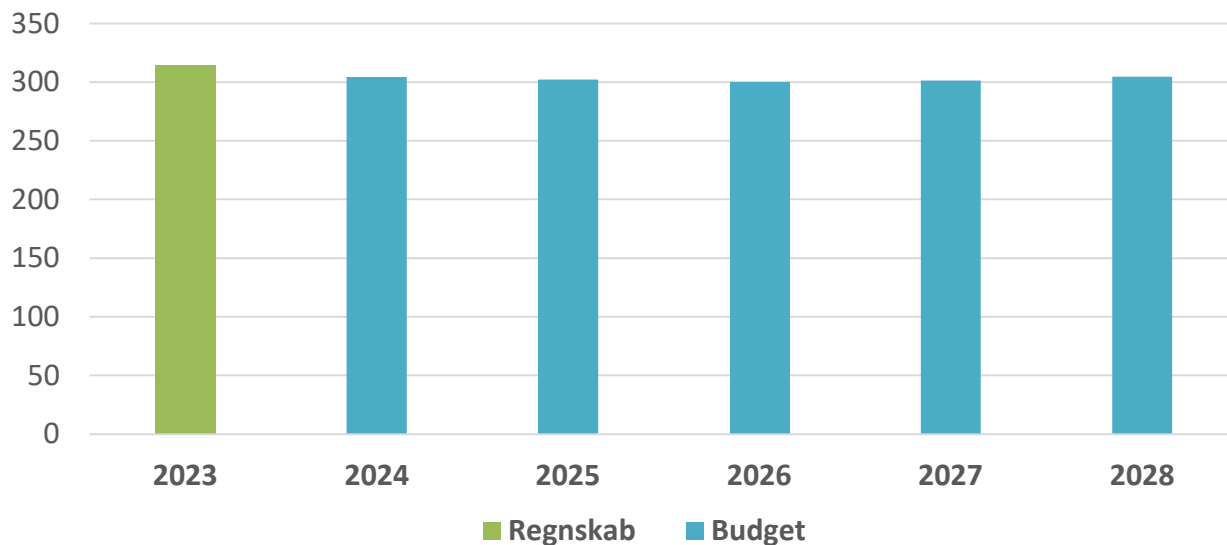
Antal pladser	B24	B25	B026	B027	B028
Dagpleje	72	72	72	72	72
Vuggestue	956	880	903	968	1.025
Børnehave	1.735	1.660	1.585	1.484	1.432
Privat pasning	62	53	53	53	53

### Sundhedsplejen

Sundhedsplejens budget reduceres med 0,1 mio. i 2025, med 0,2 mio. kr. i 2026 og 0,1 mio. kr. i 2027 som følge af nedgang i og ændring af forskellige aktiviteter såsom vådliggersindsatsen, vejledning til forældre om overvægtige børn, deltagelse i Åben Anonym Rådgivning samt interne faglige møder jf. budgetaftalen for 2024-2027.

#### 4. Nøgletalsudvikling

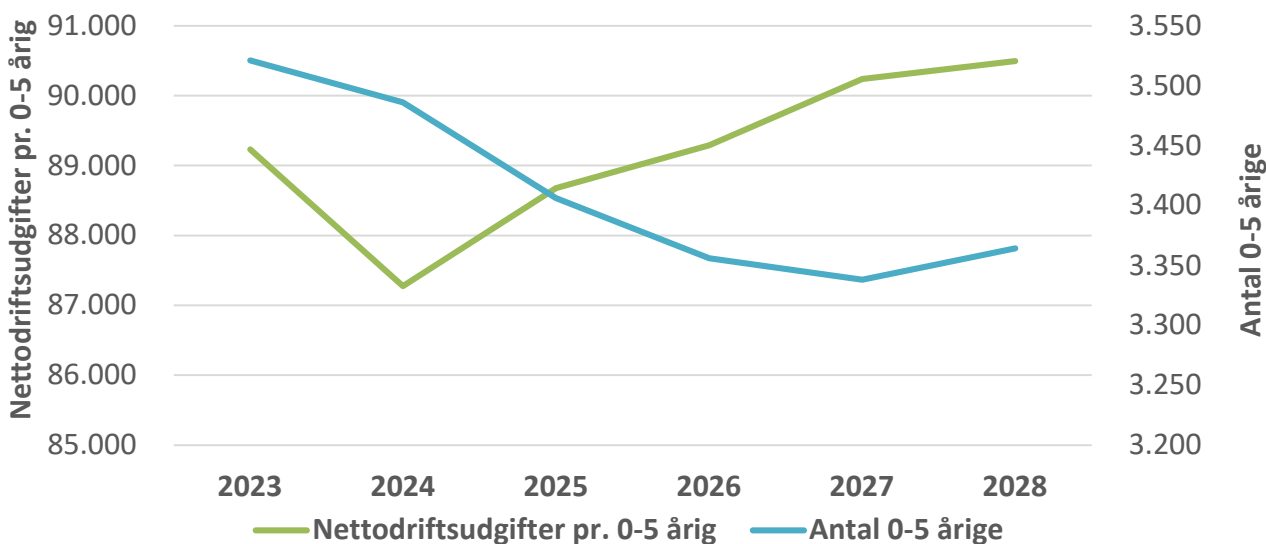
-Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Dagtilbud (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Budgetrammen falder fra 2024 til 2026, som følge af faldende børnetal. Fra 2026 stiger budgetrammen en smule som følge af flere 0-2-årige.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 0-5-årige og nettoudgift pr. 0-5-årig for Dagtilbud (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Antallet af 0-5-årige forventes at falde med 148 børn fra 2024 til 3.338 børn i 2027 herefter stiger antallet til 3.364 børn i 2028. Nettodriftsudgifter pr. 0-5-årige stiger dermed fra 2024 til 2028, som følge af et faldende børnetal og udmøntning af trepartsmidler til forbedring af løn til pædagoger.

**DAGTILBUDDSUDVALGET**

Aktivitetssområde: Dagtilbud

**SERVICE**

Tabel 4.1 De gennemsnitlige bruttodriftsudgifter pr. plads

<i>Kr. i 2025 p/l</i>	<b>B22</b>	<b>B23</b>	<b>B24</b>	<b>B25</b>
Dagpleje	187.864	172.396	177.607	179.054
Vuggestuer	178.313	178.507	185.624	188.786
Børnehaver	103.312	103.956	105.416	108.597

Bruttodriftsudgifter pr. plads i 2025 er beregnet i henhold til Vejledning om dagtilbud. Budget 2022 til 2024 er justeret for den kommunale pris- og lønudvikling.

Tabel 4.2 De gennemsnitlige nettodriftsudgifter pr. plads (bruttoudgift minus forældrebetaling)

<i>Kr. i 2025 p/l</i>	<b>B22</b>	<b>B23</b>	<b>B24</b>	<b>B25</b>
Dagpleje	143.246	129.284	133.211	134.284
Vuggestuer	133.853	133.902	139.220	141.596
Børnehaver	77.484	77.982	79.088	81.427

Nettodriftsudgifter pr. plads i 2025 er beregnet i henhold til Vejledning om dagtilbud.

Tabel 4.3 Udviklingen i forældrebetalingen på dagtilbudsområdet

<i>Kr. i løbende p/l</i>	<b>B22</b>	<b>B23</b>	<b>B24</b>	<b>B25</b>
Dagpleje	3.645	3.610	3.870	4.070
Vuggestuer	3.645	3.735	4.045	4.290
Børnehaver	2.110	2.175	2.295	2.470

Takst pr. plads pr. betalingstermin ved 11 måneder (juli måned er betalingsfri).

## Forebyggelses- og Socialudvalget

### Ungeindsats

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

A. Ungeindsats myndighed (15-29årige)

- Budgettet på myndighed er til at købe indsatser og tilbud til borgere fra 15-29 år – herunder fx forebyggende foranstaltninger eller botilbud. Det kan være tilbud i egen kommune, andre kommuner eller private tilbud.

B. Ungdomsuddannelse mv.:

- Uddannelses- og erhvervsvejledning, forberedende grunduddannelse samt ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

C. Udførende myndighed:

- Indgang og Ungekontakten har den første kontakt til borgerne, hvorfra man sætter ind med forebyggende foranstaltninger, råd og vejledning af tværfaglig karakter. Indgangen er således en såkaldt 'Udførende myndighed', som skal styrke den indledende indsats, og sikre mere sammenhæng i borgerforløbene.

D. Udfører:

- Kommunens egne tilbud Melagervej, Rævehøjparken og Gl. Vartov er botilbud til kommunens udsatte unge. Torvehuset tilbyder misbrugsbehandling, mens Tandplejen er kommunens tilbud om tandpleje til børn og unge samt tandpleje på plejehjem.

E. Admin. og myndighedsbehandling:

- Budgettet her består hovedsageligt af løn til sagsbehandlere, men der er også indeholdt udgifter til bl.a. statusattester, forældrekompetence undersøgelser mm.

## 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Ungeindsats myndighed (15-29årige)</b>	<b>154,0</b>	<b>149,2</b>	<b>157,4</b>	<b>155,3</b>	<b>155,1</b>	<b>155,1</b>
Forebyggende indsats (15-17år)	14,2	11,5	11,4	11,5	11,5	11,5
Plejefamilier (15-17år)	4,7	4,7	4,4	4,1	4,1	4,1
Opholdssteder mv. (15-17år)	20,0	19,1	17,6	17,6	17,6	17,6
Døgninstitutioner (15-17år)	9,6	10,4	9,8	8,3	8,3	8,3
Afgør. om ungdomskriminalitet (15-17år)	1,3	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Pleje og omsorg (18-29år)	2,3	2,3	2,0	2,0	2,0	2,0
Forbyggende indsats (18-29år)	3,1	3,2	2,8	2,8	2,8	2,8
Herberger og kvindekrisecentre	0,9	1,7	1,6	1,7	1,7	1,7
Botilbud (18-29år)	72,5	71,2	83,4	84,2	84,3	84,3
Dagtilbud (18-29år)	12,1	11,8	11,7	11,7	11,7	11,7
Kontaktpers. og ledsagerord. (18-29år)	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Misbrugsbehandling	12,9	12,2	11,3	10,1	9,8	9,8
<b>Ungdomsuddannelser mv.</b>	<b>13,4</b>	<b>19,4</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>
Uddannelses- og erhvervsvejledning	6,9	6,8	8,1	8,1	8,1	8,1
Forberedende Grunduddannelse	4,1	6,0	4,7	4,7	4,7	4,7
Ungdomsudd. - unge med særlige behov	2,4	6,5	3,6	3,6	3,6	3,6
<b>Udførende myndighed</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>15,1</b>	<b>15,2</b>	<b>15,2</b>	<b>15,2</b>
Indgang	3,5	2,9	3,9	3,9	3,9	3,9
Ungekontakten	10,5	11,1	11,2	11,3	11,3	11,3
<b>Udfører</b>	<b>41,5</b>	<b>45,3</b>	<b>41,6</b>	<b>42,0</b>	<b>41,7</b>	<b>41,5</b>
Unge botilbud (SEL § 107)	9,3	12,8	10,4	10,5	10,5	10,5
Torvehuset	7,5	8,2	6,2	6,2	6,2	6,2
Tandplejen	24,7	24,3	25,0	25,3	25,0	24,8
<b>Admin. og myndighedsbehandling</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>12,9</b>	<b>13,0</b>	<b>13,0</b>	<b>13,0</b>
Administration	0,0	0,0	12,9	13,0	13,0	13,0
<b>I alt</b>	<b>222,9</b>	<b>227,8</b>	<b>243,5</b>	<b>241,9</b>	<b>241,4</b>	<b>241,2</b>

Der ses en samlet stigning i budgettet fra 2024 til 2025 på 15,7 mio. kr. og fra 2025 til 2026 ses en stigning på 14,1 mio. kr., hvorefter budgettet ligger nogenlunde stabilt. Stigningen i budgettet kan primært henføres til det budgetløft på 9,6 mio. kr., der er indarbejdet på baggrund af den forventede udgiftsstigning på området, samt omplacering af budget fra Økonomiudvalget til Forebyggelses- og Socialudvalget på 12,9 mio.

Ungeindsats myndighed (15-29årige) stiger samlet 8,2 mio. kr. fra 2024 til 2025:

- Budgettilførsel på samlet 9,6 mio. kr. fra KMB 20-06-2024 pkt. 8. - budgetregulering vedr. udgiftsudviklingen på specialområdet.
- Budgettilførsel på samlet 2,8 mio. kr. som følge af midtvejsregulering, trepartsmidler og Lov og Cirkulæreprogrammet jf. trepartsmidlerne KMB 29-08-2024 pkt. 5.
- Budgettilførsel på samlet 0,8 mio. kr. fra KMB sag 20-06-2024 pkt. 3. - 1. budgetopfølgning 2024.
- Budgetreduktion på samlet 3,6 mio. kr. som følge af budgetaftale 2025-2028, jf. KMB 3-10-2024 pkt. 2.
- Budgetreduktion på samlet 1,4 mio. kr. fra KMB sag 20-06-2024 pkt. 3. - 1. budgetopfølgning 2024.

Ungdomsuddannelser mv. falder med 2,9 mio. kr.:

- Budgetreduktion på 2,7 mio. kr., som følge af omplacering af Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) fra service til overførsler mv. for at sikre en mere korrekt budgettering af

STU-udgifterne (3. budgetopfølgning 2023). Udgifter til STU konteres på ikke-serviceområdet, når STU-bevillingen er hjulmet i LAB-loven og konteres på serviceområdet, når STU-bevillingen er er hjulmet i STU-loven.

- Budgetreduktion på i alt 0,2 mio.kr. som følge af budgetaftale 2025-2028, jf. KMB 3-10-2024 pkt. 2.

Udførende myndighed stiger samlet 1,1 mio. kr.:

- Budgettilførsel på 1,0 mio. kr. fra KMB sag 20-06-2024 pkt. 3. - 1. budgetopfølgning 2024.
- Budgettilførsel på samlet 0,2 mio. kr., jf. trepartsmidlerne KMB 29-08-2024 sag 5.
- Budgetreduktion på i alt 0,1 mio.kr. som følge af budgetaftale 2025-2028, jf. KMB 3-10-2024 pkt. 2.

Udfører falder samlet med 3,7 mio. kr.:

- Budgettilførsel på samlet 1,0 mio. kr., som følge af L&C programmet 2023 pkt. 23.
- Budgettilførsel på samlet 0,2 mio. kr. jf. trepartsmidlerne.
- Budgetreduktion på 2,4 mio. kr. fra KMB sag 12-10-2023 pkt. 4. - 2. behandling budget 2024-2027.
- Budgetreduktion på 1,7 mio. kr. fra KMB sag 22-06-2023 pkt. 4. - Budget 2024-2027
- Budgetreduktion på 0,4 mio. kr. fra KMB sag 29-02-2024 pkt. 13. - overførsel af budget mellem udlejningsejendomme og kommunale ejendomme.
- Budgetreduktion på i alt 0,4 mio.kr. som følge af budgetaftale 2025-2028, jf. KMB 3-10-2024 pkt. 2.

Admin. og myndighedsbehandling stiger samlet 12,9 mio. kr. fra 2024 til 2025:

- Budgettilførsel på 12,9 mio. kr. (KMB sag 14-11-2024 pkt. 10) – udplacering af administrationsbudget.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyret, og budgetrammen dannes som udgangspunkt ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

#### **Ungeindsats myndighed (15-29årige)**

Tabel 3.1 viser en specifikation af rammebeløbene i henholdsvis antal helårspersoner og gennemsnitspris pr. år på områder, hvor dette er relevant. Budgetforudsætninger for 2025 er baseret på forvaltningens vurdering af aktiviteten på de enkelte funktioner. Det bemærkes, at området er rammestyret, og at det skønnede antal helårspersoner (aktiviteten) og gennemsnitspriser samlet set er tilpasset den samlede ramme.

Tabel 3.1. Budgetforudsætninger: antal helårspersoner og gennemsnitspriser i budget 2025:

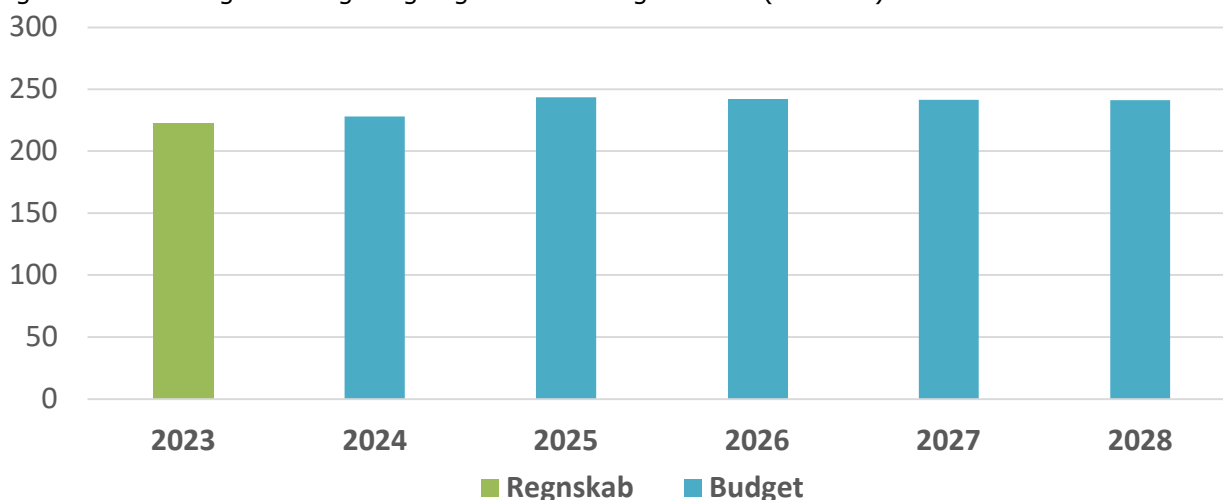
Funktionsområde	Aktivitet	Enhedspris 1.000 kr. i 2025p/l	Budget 1.000 kr. i 2025p/l
<b>Ungeindsats - myndighed (15-29årige)</b>	<b>B2025</b>	<b>B2025</b>	<b>B2025</b>
Forebyggende indsats (15-17år)	110	104	11.433
Plejefamilier (15-17år)	17	258	4.441
Opholdssteder mv. (15-17år)	29	608	17.564
Døgninstitutioner (15-17år)	6	1.725	9.847
Afgør. om ungdomskriminalitet (15-17år)	2	494	1.054
Pleje og omsorg (18-29år)	13	161	2.043
Forbyggende indsats (18-29år)	28	100	2.753
Herberger og kvindekrisecentre	2	912	1.650
Botilbud (18-29år)	69	1.215	83.390
Dagtilbud (18-29år)	42	281	11.714
Kontaktpers. og ledsagerord. (18-29år)	11	19	206
Misbrugsbehandling	304	37	11.333

Anm.: Tallene i tabel 3.1 består af totaler af underliggende grupperinger i 2025 p/l. Helårspersoner/unikke cpr og gennemsnitspriser kan variere meget inden for enkelte grupperinger. Antal helårspersoner er afrundet til hele tal. Der kan forekomme betalinger på fiktive cpr-numre ved bl.a. anonymitet, hvilket kan forstyrre opgørelse af aktiviteten.

\*Aktivitet for Misbrugsbehandling er opgjort i unikke cpr-numre.

#### 4. Nøgletalsudvikling

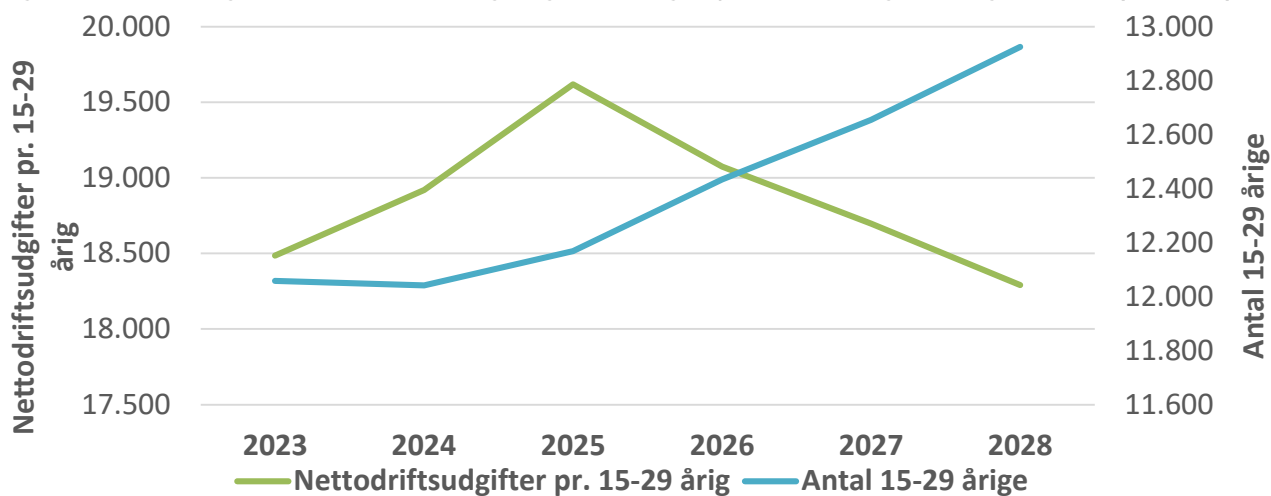
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Ungeindsats (mio. kr.).



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Der ses en budgettilførsel på 15,7 mio. kr. fra budget 2024 til 2025. Stigningen i budgettet fra 2024 til 2025 kan hovedsageligt henføres til budgettilførslen på området på 9,6 mio. kr. samt omplacering af budget fra aktivitetsområde Administration til Ungeindsats på 12,9 mio. kr.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 15-29-årige og nettoudgift pr. 15-29-årig for Ungeindsats (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Nettodriftsudgifterne pr. borger i aldersgruppen 15-29 år stiger fra 2024 til 2025, hvorimod der ses en reduktion fra 2025 og frem. Udviklingen skyldes, at der forventes en stigning i antallet af 15-29-årige i hele perioden, mens der ikke er en tilsvarende en stigning i budgettet fra 2025 og frem.



## Voksen- og Socialindsats

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Socialindsats myndighed (+30årige)

- Budgettet på myndighed er til at købe indsatser og tilbud til borgere fra 30+ år – herunder fx forebyggelse eller botilbud. Det kan være tilbud i egen kommune, andre kommuner eller private tilbud.

#### B. Udførende myndighed:

- har den første kontakt til borgerne, hvorfra man sætter ind med forebyggende foranstaltninger, råd og vejledning af tværfaglig karakter. Indgangen er således en 'Udførende myndighed', som skal styrke den indledende indsats, og sikre mere sammenhæng i borgerforløbene.

#### C. Udfører:

- Kommunens egne tilbud leverer bl.a. botilbud, dagtilbud og fungerer som støttecenter.

#### D. Forebyggende sundhedsindsats:

- Kommunens eget Sundhedscenter leverer forebyggelsestilbud, regional sundhedsklynge og pulje til sundhedsstrategien samt telemedicinsk indsats.

#### E. Admin. og myndighedsbehandling:

- Budgettet her består hovedsageligt af løn til sagsbehandlere, men der er også indeholdt udgifter til bl.a. statusattester, forældrekompetence undersøgelser mm.

## 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Socialindsats myndighed (+30årige)</b>	<b>239,5</b>	<b>231,9</b>	<b>242,6</b>	<b>244,0</b>	<b>244,2</b>	<b>244,2</b>
Voksenspecialundervisning	3,1	3,0	1,6	1,6	1,6	1,6
Pleje og omsorg	15,5	16,3	0,5	0,5	0,5	0,5
Forebyggende indsats	23,7	19,8	24,5	24,6	24,6	24,6
Herberger og kvindekrisecentre	3,6	3,9	3,5	3,6	3,6	3,6
Botilbud	156,0	156,8	178,2	179,5	179,7	179,7
Dagtilbud	34,2	28,8	30,9	30,9	30,9	30,9
Kontaktpers. og ledsagerordning	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Statusattester, tolke- og advokatbistand	0,4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
<b>Udførende myndighed</b>	<b>38,5</b>	<b>30,3</b>	<b>41,0</b>	<b>41,2</b>	<b>41,2</b>	<b>41,2</b>
§ 85 Tilbud	11,6	11,9	12,4	12,6	12,6	12,6
Udvidede handlemuligheder	9,0	7,7	10,5	10,5	10,5	10,5
Akuttillbud	5,1	5,0	5,2	5,3	5,3	5,3
Indgange	1,8	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Fælles	10,9	3,9	11,2	11,1	11,1	11,1
<b>Udfører</b>	<b>-8,4</b>	<b>-6,6</b>	<b>-10,0</b>	<b>-10,0</b>	<b>-10,0</b>	<b>-10,0</b>
Chr. X	-6,4	-5,0	-7,3	-7,3	-7,3	-7,3
Magnetens boenheder	-2,0	-4,0	-3,4	-3,4	-3,4	-3,4
Kvindehuset i Lyngby	-0,5	0,0	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3
Slotsvænget	-3,5	-4,6	-5,8	-5,8	-5,8	-5,8
Flyverteam	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Hjorten Køkken (SEL 103)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Hjorten (SEL § 104)	-0,9	2,8	2,9	2,9	2,9	2,9
Paradiset	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Stadscaféen	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Klub Magneten (SEL § 104)	2,4	2,7	2,5	2,5	2,5	2,5
<b>Forebyggende sundhedsindsats</b>	<b>6,3</b>	<b>7,0</b>	<b>1,8</b>	<b>1,7</b>	<b>1,7</b>	<b>1,7</b>
Sundhedscentret - Forebyggende indsats	6,3	7,0	1,8	1,7	1,7	1,7
<b>Admin. og myndighedsbehandling</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>
Administration	0,0	0,0	6,5	6,5	6,5	6,5
<b>I alt</b>	<b>275,9</b>	<b>262,7</b>	<b>281,8</b>	<b>283,4</b>	<b>283,6</b>	<b>283,6</b>

Af tabellen ovenfor fremgår det, at budgetrammen på Voksen- og Socialindsats stiger med 19,1 mio. kr. fra 2024 til 2025 og yderligere 1,6 mio. kr. fra 2025 til 2026 hvorefter budgettet stort set er stabilt frem mod 2028.

Stigningen i budgettet fra 2024 til 2025 kan primært henføres til dels et budgetløft på Socialindsats myndighed (+30årige) 5,7 mio. kr. og dels en budgettilførsel på 8,7 mio. kr. fra aktivitetsområdet Ældre som følge af nye arbejdsgange vedr. borgere med plejehov og funktionsnedsættelser. Her-til kommer en teknisk budgettilførsel på Udførende myndighed på 6,2 mio. kr. til udligning af en budgetreguleringspost vedr. takstindtægter (KMB 13-11-2023 pkt. 22 og 1. Budgetopfølgning 2024). Der er også blevet omplaceret administrationsbudget fra Økonomiudvalget til Forebyggelses- og Socialudvalget på 6,5 mio. kr. (KMB 14-11-2024 pkt. 10).

De væsentligste budgetændringer til budget 2025 er følgende:

- Budgettilførsel på 8,7 mio. kr. på Myndighed +30årige som følge af nye arbejdsgange vedr. borgere med plejehov og funktionsnedsættelser, hvor der er flyttet

budget fra aktivitetssområdet Ældre til Voksen- og socialindsats (KMB 13-11-2023 pkt. 22 og 1. Budgetopfølgning 2024).

- Budgettilførsel på 6,5 mio. kr. på administration, som følge af omplacering af budget fra Økonomiudvalget til Forebyggelses- og Socialudvalget (KMB 14-11-2024 pkt. 10).
- Budgettilførsel på 6,2 mio. kr. på Udførende myndighed som følge af teknisk udligning af budgetreguleringspost vedr. takstindtægter.
- Budgettilførsel på 5,7 mio. kr. på Myndighed +30årige til forventet udgiftsstigning på det specialiserede børne- og voksenområde (KMB 20-06-2024 pkt. 8).
- Budgettilførsel på 2,0 mio. kr. på Myndighed +30årige til takststigninger jf. Trepartsaftalen 2024 (KMB 29-08-2024 pkt. 5).
- Budgetforøgelse på 1,7 mio. kr. på Udfører som følge af udfasning af overført merforbrug for tidligere år.
- Budgettilførsel på i alt 1,3 mio. kr. på Udførende myndighed (Udvidede handlemuligheder), som følge af en teknisk korrektion til budgetløftet på specialområdet fra budgetaftale 2024-27 (KMB 04-04-2024 pkt. 3).
- Budgettilførsel på samlet 0,9 mio. kr. på Myndighed +30årige som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet 2025.
- Budgettilførsel på 0,5 mio. kr. på Udførende myndighed vedr. løn som følge af Trepartsaftalen 2024 (KMB 29-08-2024 pkt. 5).
- Budgetreduktion på 5,1 mio. kr. på Sundhedscentret som følge af teknisk flytning af opgaver til aktivitetssområdet Sundhed, jf. 1. budgetopfølgning 2024 (KMB 20-06-2024 pkt. 3).
- Budgetreduktion på 4,8 mio. kr. som følge af teknisk pris- og lønregulering af de takstfinansierede udfører institutioners indtægtsbudgetter.
- Budgetreduktion på i alt 3,5 mio. kr. som følge af budgetaftale 2025-2028 (KMB 03-10-2024 pkt. 2).
- Budgetreduktion på 0,7 mio. kr. på Myndighed +30årige som følge af yderligere effekt af besparelsesforslag fra budgetaftale 2024-27 (KMB 12-10-2023 pkt. 3).
- Budgetreduktion på 0,2 mio. kr. på Myndighed +30årige som følge af Lov- og cirkulæreprogrammet 2024 Pkt. 62 (opgavebortfald af vedr. særlige pladser i psykiatrien).
- Budgetreduktion på 0,1 mio. kr. på Udfører vedr. løn og indtægter som følge af Trepartsaftalen 2024 (KMB 29-08-2024 pkt. 5).

Stigningen i budgettet i overslagsårene skyldes primært en stigende profil på budgettilførslen vedr. takststigninger på Myndighed +30årige jf. Trepartsaftalen 2024 samt budgettilførslen til Udførende myndighed og Udfører vedr. løn som følge af Trepartsaftalen 2024 (KMB 29-08-2024 pkt. 5).

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyret, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

#### **Socialindsats myndighed (+30årige)**

Den samlede budgetramme for Socialindsats myndighed (+30årige) er 242,6 mio. kr. i 2025. Tabel 3.1 nedenfor viser specifikation af rammebeløbene i aktivitet (antal unikke bevillinger) og gennemsnitspriser pr. år. Nedenstående tal er fremkommet ud fra forvaltningens forventninger til aktiviteten i 2025. Det bemærkes, at området er rammestyret, og at enhedspriserne således er beregnet på baggrund af den faste ramme fordelt på den forventede aktivitet.

Tabel 3.1 Budgetforudsætninger med aktivitet og gennemsnitspriser

<b>Voksen og socialindsats (+30årige)</b>	<b>Aktivitet</b> (helårspersoner)	<b>Enhedspris</b> (1.000 kr.)	<b>Budget</b> (1.000 kr.)
Voksenspecialundervisning*	455	4	1.610
Pleje og omsorg	1	422	527
Forebyggende indsats	81	301	24.529
Herberger og kvindekrisecentre	18	192	3.527
Botilbud	157	1.138	178.204
Dagtilbud	134	231	30.890
Kontaktpers. og ledsagerordning	104	29	3.015
Statusattester, tolke- og advokatbistand*	214	1	274

Anm.: Tallene i tabel 3.1 består af totaler af underliggende grupperinger i 2025 p/l. Helårspersoner/unikke cpr og gennemsnitspriser kan variere meget inden for enkelte grupperinger. Antal helårspersoner er afrundet til hele tal.

\*Aktivitet for Voksenspecialundervisning og Statusattester, tolke- og advokatbistand er opgjort i unikke cpr-numre.

### Udførende myndighed

Den samlede budgetramme for Udførende myndighed udgør 41,0 mio. kr. i 2025. Området er ram-mestyret. Enhederne under Udførende myndighed er karakteriseret ved både at foretage myndighedsarbejde (visitation) samtidig med, at enhederne også står for konkrete borgerrettede indsatser.

En del af udførende myndighed består af overhead på knap 8,0 mio. kr. som opgøres ifm. takstbe- regningen ultimo året for områdets sociale dag- og botilbud under udførerdelen.

### Udfører

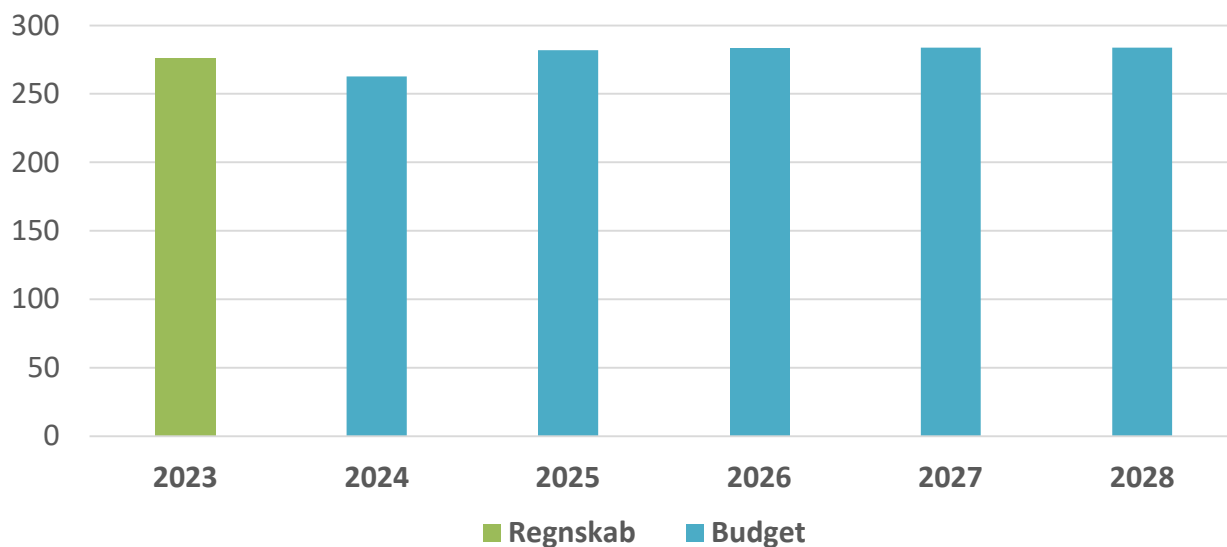
Den samlede budgetramme for Udfører udgør -10,0 mio. kr. i 2025.

Der beregnes takster for sociale dag- og botilbud, jf. finansieringsbekendtgørelsen, BEK nr. 348 af 04/04/2024. Taksterne beregnes på baggrund af budgetterne for de enkelte tilbud tillagt 2 pct. til central vedligeholdelse og 6 pct. til overhead. Taksterne beregnes på baggrund af endeligt vedtaget budget ultimo året

For så vidt angår aktivitetstilbuddet Paradiset er kommunens brug af tilbuddene finansieret gennem en årligt vedtaget driftsbevilling. I det omfang andre kommuner anvender tilbuddene, opkræves disse i henhold til gældende regler.

#### 4. Nøgletalsudvikling

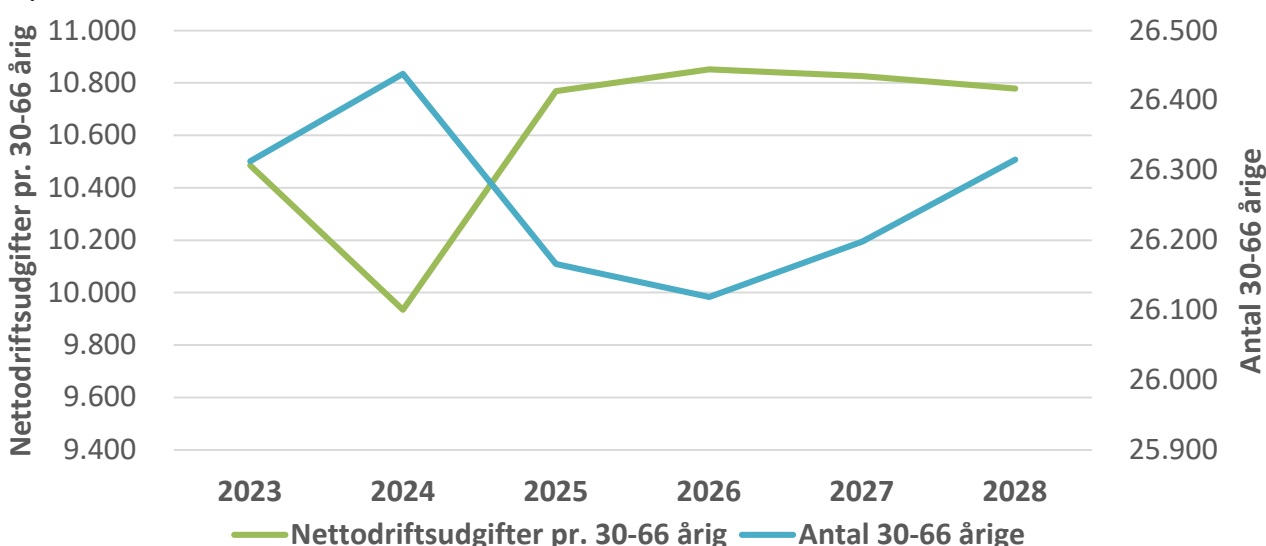
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Voksen- og Socialindsats (mio. kr.).



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser.

Der ses en stigning i budget på 19,1 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvorefter budgettet stiger yderligere med 1,6 mio. kr. i fra 2025 og frem. Budgettilførslen skyldes flere bevægelser, herunder blandt andet Budgettilførsel på 8,7 mio. kr. årligt som følge af nye arbejds gange vedr. borgere med plejehov og funktionsnedsættelser, hvor der er flyttet budget fra aktivitetssområdet Ældre til Voksen- og socialindsats (KMB 13-11-2023 pkt. 22 og 1. Budgetopfølgning 2024). Der henvises til afsnit ovenfor, hvor budgetændringerne er beskrevet.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 30-66-årige og nettoudgift pr. 30-66-årig for Voksen- og Socialindsats (hele kr.).



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser.

De budgetterede nettodriftsudgifter pr. borger i aldersgruppen 30-66 år er stigende fra 2024 til 2026, hvorefter der ses et svagt fald frem mod 2028. Udviklingen i perioden skyldes dels budgettilførsler, hvormed de budgetterede nettodriftsudgifter stiger, men samtidig stiger antallet af 30-66-årige i perioden med 149 personer fra 2025 til 2028, hvilket isoleret set medfører at udgiften pr. borger i målgruppen falder. Nettodriftsudgiften pr. 30-66-årig er på 10.769 kr. i 2025 - stigende til 10.778 kr. i 2028.

## Beskæftigelse

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

- A. Sundhedsudgifter mv.
  - Begravelseshjælp og befordringsgodtgørelse ifm. lægebehandling
- B. Arbejdsmarkedsforanstaltninger
  - Lønudgifter ved ansættelse med løntilskud, herunder IGU-forløb i kommunale virksomheder
- C. Sekretariat og forvaltning
  - Udgifter til lægeerklæringer, attester, klinisk funktion mv.
  - Integrationsteamet (Flygtningemodtagelse i de midlertidige flygtningeboliger. Herunder transport af flygtninge og ejendele, samt tolkebistand og startpakker til boligen).

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Sundhedsudgifter mv.</b>	<b>1,5</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>
Begravelseshjælp & transportgodtgør.	1,5	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
<b>Arbejdsmarkedsforanstaltninger</b>	<b>0,5</b>	<b>1,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>
Naturforvaltningsprojekter	0,3	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Løn vedr. løntilskud i kommunen	0,3	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
<b>Sekretariat og forvaltning</b>	<b>6,9</b>	<b>5,9</b>	<b>5,7</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>
Udgifter til myndighedsudøvelse	4,7	3,7	3,5	3,4	3,4	3,4
Integrationsteamet	2,1	2,3	2,1	2,1	2,1	2,1
<b>I alt</b>	<b>8,9</b>	<b>9,3</b>	<b>8,1</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>

Budgetrammen reduceres med 1,2 mio. kr. fra 2024 til 2025. Budgetrammen til Sundhedsudgifter mv. er uændret.

Budgetreduktion i 2025 og frem kan primært henføres til omplacering af budgettet til Naturforvaltningsprojekter (det nedlagte Brede Park) til 'Administration', ifm. medfinansiering af 2. delaftale på beskæftigelsesområdet (Arne-pension). Ifm. omprioriteringsforslag er der en budgetreduktion på Udgifter til myndighedsudøvelse på 0,2 mio. kr. på arbejdsgangsanalyse på brugen af lægeerklæringer (KMB 03-10-2024 pkt. 2), og budgetreduktion på Integrationsteamet på 0,1 mio. kr., sammensat af rammebesparelse på 40 t.kr. og omprioriteringsforslag vedrørende midlertidige indkvarteringer på 70 t.kr. (KMB 03-10-2024 pkt. 2).

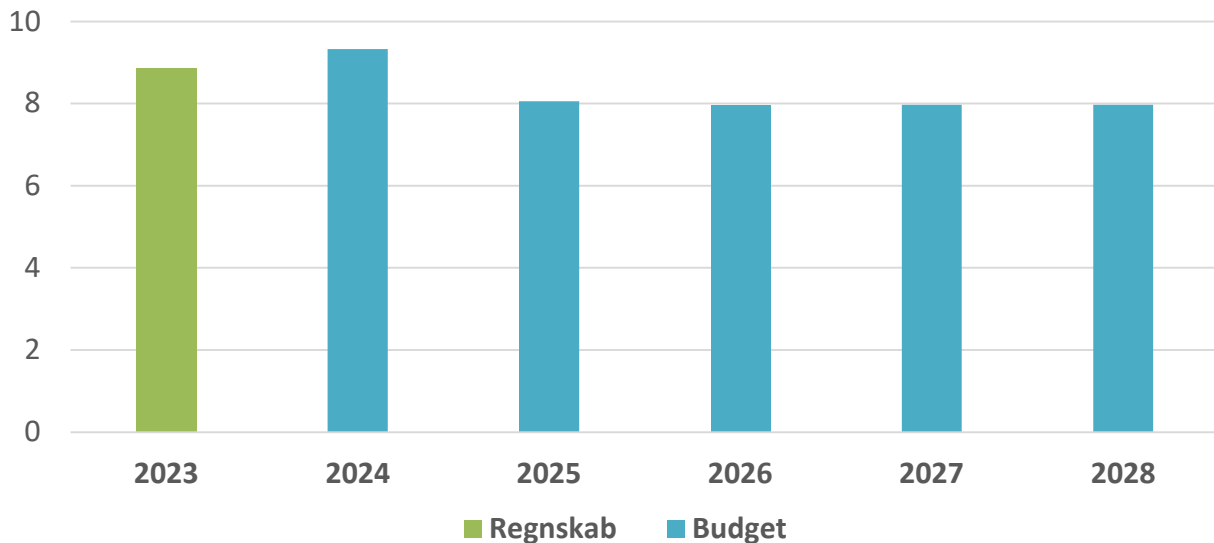
### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyret og det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt evt. politiske og tekniske korrektioner.

#### 4. Nøgletalsudvikling

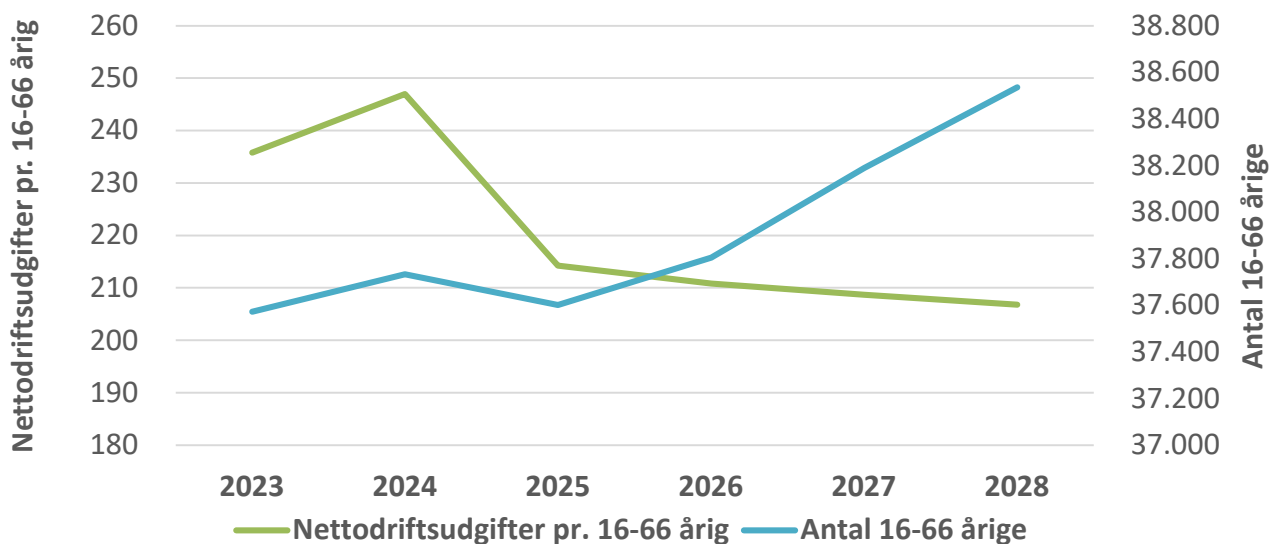
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Beskæftigelse (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Budgetrammen for 2025 ligger en anelse under regnskab 2023, hvilket primært kan henføres til budgetomplacering til aktivitetssområdet 'Administration' ifm. medfinansiering af 2. delaftale på beskæftigelsesområdet (Arne-pension). Fra 2025 og overslagsårene ligger budgetrammen stabilt.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 16-66-årige og nettoudgift pr. 16-66-årig for Beskæftigelse (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Antallet af borgere i alderen 16-66 år forventes at stige set over hele perioden. Nøgletallet for nettdriftsudgifter pr. indbygger udviser et markant fald fra 2024 til 2025 til 214 kr. pr. borger, hvorefter niveauet for de efterfølgende år er relativt stabil og marginalt faldende, som konsekvens af det stigende befolkningstal.

## Kultur- og Fritidsudvalget

### Fritid, Kultur og Idræt

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetsområdet omfatter:

##### A. Kultur, Fritid, Idræt og Turisme

- Kultur. Omfatter bl.a. puljen til udmøntning af kulturstrategien, ungdomskulturfonden samt puljen til fremme af byliv og kultur.
- Fritid. Omfatter bl.a. budget til Templet, sommerferieaktiviteter, fritidspas, prisuddelinger samt Aktive Seniordage.
- Idræt. Omfatter bl.a. puljen til idræts- og bevægelsesstrategien samt tilskud til Bagsværd Rostadion og til eliteidræt.
- Turisme. Omfatter bl.a. byrumskoordinering, turistskiltning og kommunens placering på Unesco's verdensarvsliste.

##### B. Folkeoplysning – herunder tilskud til folkeoplysende voksenundervisning og frivillige foreninger/aktiviteter samt lokaletilskud og tilskud til foreninger uden for folkeoplysningsloven.

##### C. Frivillig socialt arbejde. Omfatter støtte af "Frivilligcenter og selvhjælp Lyngby-Taarbæk", herunder til driften af idrætstilbuddet IF Limone, handleplan for Frivillighed og Medborgerskab samt puljemidler til uddeling til frivillige foreninger efter ansøgning (§ 18). I 2025 er der desuden afsat en pulje til initiativer, der fremmer borgerdialog og frivillighed, jf. budgetaftalen 2025-28.

##### D. Institutioner og arrangementer

- Sophienholm.
- Stadsarkivet.
- Musik- og Billedskolen.
- Bibliotek.
- Kulturelle arrangementer -herunder borgerrettede kulturopgaver bl.a. Teater i Ulvedalene, arrangementskontoen, puljer til udvikling af kulturelle faciliteter og aktiviteter på egne institutioner, kulturfonden samt aftaler med kulturelle foreninger.

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Kultur, Fritid, Idræt og Turisme</b>	<b>5,5</b>	<b>5,3</b>	<b>5,6</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>	<b>5,3</b>
Kultur	1,1	1,2	1,5	1,2	1,2	1,2
Fritid	1,5	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4
Idræt	2,4	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1
Turisme	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
<b>Folkeoplysning</b>	<b>14,9</b>	<b>14,9</b>	<b>14,9</b>	<b>14,9</b>	<b>14,9</b>	<b>14,9</b>
<b>Frivilligt socialt arbejde</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,5</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>
<b>Institutioner og arrangementer</b>	<b>52,7</b>	<b>52,4</b>	<b>52,2</b>	<b>52,2</b>	<b>52,2</b>	<b>52,2</b>
Sophienholm	0,9	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3
Stadsarkiv	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Musik- og Billedskole	9,5	9,7	9,7	9,7	9,7	9,7
Bibliotek	38,4	37,7	37,6	37,6	37,6	37,6
Kulturelle arrangementer	2,3	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2
<b>I alt</b>	<b>75,4</b>	<b>75,0</b>	<b>75,1</b>	<b>74,6</b>	<b>74,6</b>	<b>74,6</b>

Budgetrammen for aktivitetsområde Fritid, Kultur og Idræt udgør 75,1 mio. kr. i 2025 svarende til en stigning på 0,1 mio. kr. i forhold til 2024. I 2026 og frem falder budgettet til 74,6 mio. kr.



Udviklingen skyldes primært, at budgettet til puljen til Byliv og Kultur på kulturområdet er løftet med 0,3 mio. kr. i 2025, ligesom der på frivillighedsområdet er afsat 0,2 mio. kr. i 2025 til initiativer, der fremmer borgerdialog og frivillighed, jf. budgetaftalen 2025-28. Modsat er der på tværs af aktivitetsområdet en samlet nedgang i budgettet på 0,3 mio. kr. i 2025 og frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28. Rammebesparelsen er fordelt forholdsmæssigt på alle budgetområder, jf. tabellen ovenfor. Derudover er budgettet til Kulturelle arrangementer reduceret med 50.000 kr. i 2025 og frem vedrørende en besparelse på flytteudgifter til instrumenter, jf. budgetaftalen 2025-28.

Budgetudviklingen vedrørende Kultur, Fritid, Idræt og Turisme skal desuden ses i lyset af, at der på fritidsområdet er afsat særskilt budget til uddeling af en kulturpris i ulige år (39.000 kr.).

Derudover kan det bemærkes, at budgettet vedrørende Frivilligt socialt arbejde falder med 31.000 kr. i 2025 og frem som følge af omplaceringen af budget til aktivitetsområde Ejendomme vedrørende ejendomsdrift af frivilligcenteret (3. BO 2023), ligesom medfinansieringen af aftalen med Boblberg fra aktivitetsområde Sundhed ophører fra 2026 svarende til 49.000 kr. årligt (KMB 03-11-2022).

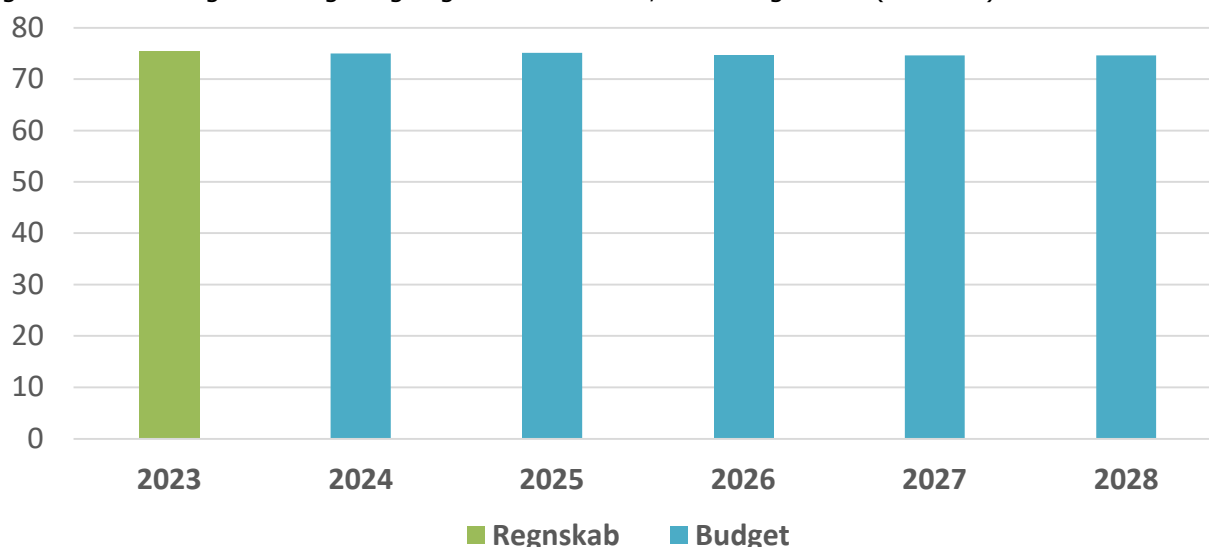
### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyreret, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

### 4. Nøgletalsudvikling

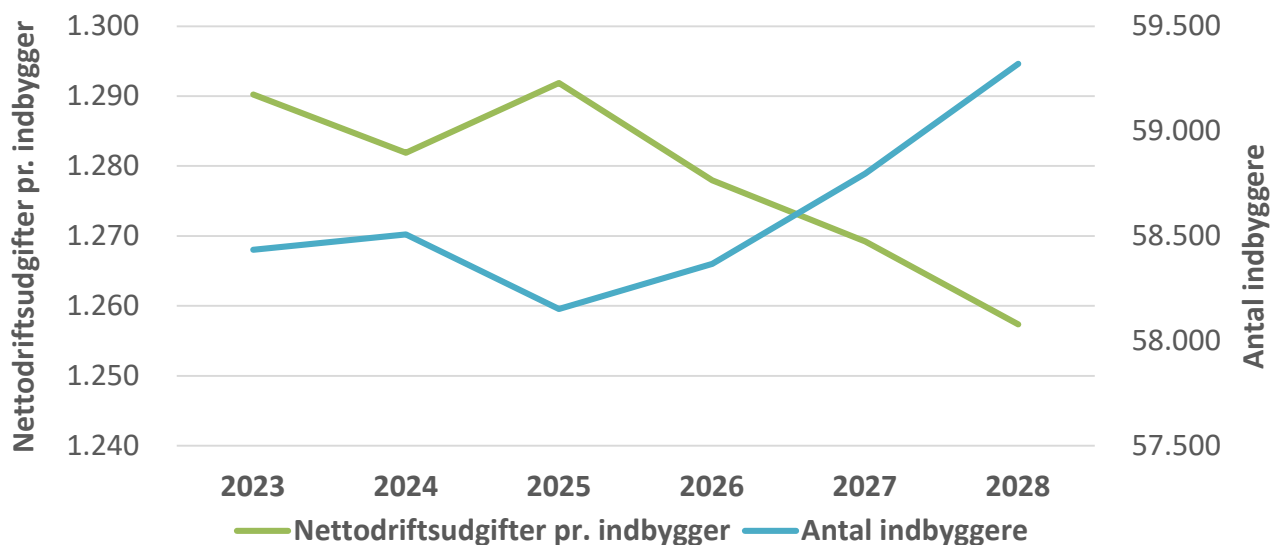
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Fritid, Kultur og Idræt (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Den samlede budgetramme udgør 75,1 mio. kr. i 2025 og falder til 74,6 mio. kr. i 2026 og frem, jf. afsnit 2.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Fritid, Kultur og Idræt (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Den samlede budgettramme falder fra 75,1 mio. kr. i 2025 til 74,6 mio. kr. i 2026 og frem, jf. beskrivelsen i afsnit 2 og figur 4.1. I budgetperioden er der en generel stigning i befolkningstallet, og udgifterne pr. indbygger falder som konsekvens heraf i perioden 2025-28.

### Besøgstal for hovedbygningen på Sophienholm 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023
Besøgende i hovedhuset	38.752	21.746	11.644	11.667	13.058
Besøgende til udendørsudstillingerne NYT LYS (gratis)	-	1.720	9.800	10.500	7.140

Note: Hertil kommer besøgende til udendørsarrangementer (opgjort til 850 i 2021, 512 i 2022 og 761 i 2023 – aflysninger pga. vejr spiller ind). I tidligere års opgørelse har besøgstallet frem til 2020 ligeledes indeholdt et estimeret antal besøgende for cobrarummet og staldloftet. Udendørsudstillingerne NYT LYS er afholdt første gang i 2020 og finder sted i løbet af november/december og januar/februar. I 2020 indgår derfor alene besøgende i november/december 2020, mens der i 2021 er besøgende i både januar/februar og november/december. I 2022 er der ikke afholdt NYT LYS, hvorfor tallet i 2022 alene dækker over besøgende i januar/februar, ligesom NYT LYS 2023 kun indeholder besøg fra november/december 2023. Alle NYT LYS tal er estimeret ud fra antallet af udelte foldere.

Udviklingen i besøgstallet afhænger bl.a. af det konkrete udstillingsprogram. Besøgstallet har været påvirket af COVID-19 nedlukningerne i 2020 og 2021.

### Nøgletal for Biblioteket 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023
Udlån fysiske og digitalt i alt <sup>1)</sup>	466.536	442.171	431.270	497.028	545.904
- heraf fysiske udlån	388.686	340.287	315.299	383.821	413.490
- heraf E-reolen (lyd- og e-bøger)	60.518	73.246	86.944	87.908	104.972
- heraf Filmstriben	17.332	28.638	29.027	25.299	27.442
Besøgstal – Stadsbiblioteket	307.913	201.574	175.263	261.321	258.325
Arrangementer	254	185	182	326	499

Det samlede udlånstal af fysiske og digitale materialer er steget med 10 pct. fra 2022 til 2023. Set i forhold til perioden før COVID-19 nedlukningerne i 2020 og 2021 ses en stigning i det samlede udlån fra 2019 til 2023 på 17 pct. De fysiske materialer udgør ca. 75 pct af det samlede udlån, mens de digitale medier udgør de resterende 25 pct. af udlånet. Stigningen i udlånet er forholdsmæssigt større på de digitale medier – en tendens der er fortsat fra de seneste år.

Besøgstallet på Stadsbiblioteket er lidt lavere i 2023 end i 2022. Udviklingen skal ses i lyset af, at der er åbnet et nyt bibliotek i Lundtofte i august 2023. Der er registreret 3.843 besøgende på biblioteket i Lundtofte i 2023.

Antallet af arrangementer omfatter arrangementer på bibliotekerne, Stadsarkivet og Sophienholm. Fra 2022 indeholder antallet af arrangementer ligeledes arrangementer for daginstitutioner. Niveaueet af arrangementer har været påvirket af COVID-19 nedlukningerne i 2020 og 2021. I 2022 og 2023 har det igen været muligt at tilbyde alle de forskellige typer af arrangementer, som institutionerne udfører. Antallet af arrangementer er steget med 53 pct. fra 2022 til 2023, fordelt med en stigning på knap 68 pct. i antallet af arrangementer til børn og en stigning på 28 pct. i antallet af arrangementer til voksne.

## Ældre- og Omsorgsudvalget

### Ældre

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetsområdet omfatter:

- A. Centrale Opgaver.
  - Tværgående faglige indsatser, uddannelse af social- og sundhedspersonale, tværgående udgifter til bl.a. IT, fælles medarbejdere (FTR) og tjenestebiler samt centrale puljer. Herudover udgifter til centralt ansatte medarbejdere på området, primært i visitationen. Herudover ligger budgettet vedr. FOA-pakken her.
  - Eksterne puljemidler – eksternt finansierede, herunder statslige puljer.
- B. Visitation og hjælpemidler.
  - Hjælpemidler - herunder støtte til køb af bil, kompressionsstrømper, inkontinens- og stomihjælpemidler.
  - Køb og salg - mellemkommunal refusion af plejeboligpladser mv.
  - Befordring, fast vagt mv. – herunder kørsel og plejevederlag.
- C. Hjemmepleje og sygepleje til hjemmeboende - Puljer til afregning af den kommunale og private hjemmepleje (afregning private hjemmeplejeleverandør, indkøbsordning og tøjvask).
- D. Den Kommunale Hjemmepleje.
- E. Den Kommunale Madservice.
- F. Plejecentre - Fire kommunale plejecentre og Lystoftebakken (selvejende institution).

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Centrale opgaver</b>	<b>94,6</b>	<b>104,5</b>	<b>92,6</b>	<b>87,0</b>	<b>77,1</b>	<b>75,3</b>
Uddannelsesteamet og Faglig Indsats	40,6	40,1	38,6	38,4	38,4	38,4
IT, drift og udvikling	37,1	44,5	36,6	31,2	21,3	19,5
Visitationen	16,6	19,9	17,4	17,4	17,4	17,4
Eksterne puljemidler	0,3	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
<b>Visitation og Hjælpemidler</b>	<b>57,0</b>	<b>56,2</b>	<b>60,6</b>	<b>62,5</b>	<b>62,5</b>	<b>62,5</b>
Hjælpemidler	30,5	30,7	25,5	27,8	27,8	27,8
Køb og salg	10,6	9,8	20,4	20,4	20,4	20,4
Befordring, fast vagt mm.	16,0	15,7	14,8	14,2	14,2	14,2
<b>Hjemme- og sygepleje, Myndighed</b>	<b>159,0</b>	<b>146,0</b>	<b>147,4</b>	<b>151,1</b>	<b>159,6</b>	<b>163,4</b>
Hjemmepleje, myndighed	109,4	101,3	100,9	103,5	108,6	111,3
Sygepleje til hjemmeboende	49,6	44,7	46,4	47,6	50,9	52,2
<b>Den Kommunale Hjemmepleje</b>	<b>39,5</b>	<b>40,6</b>	<b>42,5</b>	<b>42,3</b>	<b>42,3</b>	<b>42,3</b>
<b>Den Kommunale Madservice</b>	<b>2,8</b>	<b>2,7</b>	<b>2,6</b>	<b>2,6</b>	<b>2,6</b>	<b>2,6</b>
<b>Plejecentre</b>	<b>292,1</b>	<b>274,2</b>	<b>270,1</b>	<b>275,7</b>	<b>274,6</b>	<b>274,6</b>
Plejecenter Virumgård	63,6	59,0	57,7	58,9	58,9	58,9
Plejecenter Solgården	58,2	52,9	52,4	55,2	55,2	55,2
Plejecenter Bredebo	54,5	51,9	51,5	53,7	53,7	53,7
Plejecenter Baunehøj	61,0	59,1	58,6	58,8	58,8	58,8
Plejecenter Gamle Lyngby Statsskole	4,8	0,8	0,0	0,0	0,0	0,0
Lystoftebakken	50,0	50,4	49,9	49,1	48,0	48,0
<b>I alt</b>	<b>645,1</b>	<b>624,2</b>	<b>615,8</b>	<b>621,1</b>	<b>618,6</b>	<b>620,8</b>

Budgetrammen for aktivitetsområdet Ældre falder samlet med 8,4 mio. kr. fra budget 2024 til 2025. Der er dog en række bevægelser inden for de enkelte områder:

Budgettet falder med:

- Budgetreduktion på 8,7 mio. kr. på køb og salg jf. sag om nye arbejdsgange for borgere med plejebehov (KMB 23-11-2023), hvor der er flyttet budget til Voksen- og Socialindsats.
- Budgetreduktion på 5,5 mio. kr. i overført merforbrug 2023 til 2025 vedr. Hjemme- og sygepleje, myndighed og plejecentrene.
- Budgetreduktion på 3,0 mio. kr. som følge af stigende profiler på besparelser fra budgetaftale 2024-27.
- Budgetreduktion på 2,6 mio. kr. i forventet indtægt vedrørende hjælpemidler.
- Budgetreduktion på 1,9 mio. kr. som vedrører Puljen vedr. kapacitetsomstilling på plejecentre samt restbudget fra plejecenter Den gamle Lyngby Statsskole. Midlerne er fra 2025 og frem flyttet til aktivitetssområde Puljer. Her er det reserveret til drift af fremtidigt plejecenter.
- Budgetreduktion på 3,2 mio. kr. vedrører en række andre bevægelser herunder stigende profiler på besparelser vedr. genåbning af budget 2023 (KMB 04-05-2023), demografiregulering, Lov- og Cirkulæreprogram, ophør af midler til udviklingsplejecenter og teknisk flytning af midler vedrørende rengøring på Baunehøj Plejecenter til ejendomsområdet.
- Budgetreduktion på 9,4 mio. kr. som vedrører 4,9 mio. kr. i omprioriteringsforslag, 2,4 mio. kr. i rammebesparelse samt omplacering og reduktion på 2,1 mio. kr. vedrørende barselspulje (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024)

Omvendt stiger budgettet med:

- Budgettilførsel på 6,8 mio. kr. vedr. trepartsmidler til lønløft til udvalgte grupper.
- Budgettilførsel på 5,2 mio. kr. i annullerede overførsler fra 2022 på Hjemme- og sygepleje, myndighed (KMB 04-04-2024).
- Budgettilførsel på 5,0 mio. kr. i omlægning af puljen til Flere Hænder fra eksterne puljemidler til bloktilskud.
- Budgettilførsel på 1,0 mio. kr. vedrørende periodisering af budget i forhold til investering i nyt nøglesystem (KMB 20-06-2024) i Den Kommune Hjemmeplejes budget
- Budgettilførsel på 0,8 mio. kr. vedrørende Lov- og cirkulæreprogrammet.
- Budgettilførsler på 6,1 mio. kr. til kvalitetsudvikling af ældreplejen og 1,0 mio. kr. til ny nødkaldsløsning (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024)

#### Centrale opgaver

Under Centrale opgaver er der samlet set et fald i budgettet fra 2024 til 2025 på 11,9 mio. kr.

Budgettet vedr. Uddannelsesteamet og Faglig Indsats falder 1,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Det skyldes en omorganisering, hvor 1,0 mio. kr. er flyttet til IT, drift og udvikling samt fuld implementering af nedlæggelse af stillinger i Uddannelsesteamet fra budgetaftale 2024-27 (0,5 mio. kr.). Derudover er der en rammebesparelse på 0,2 mio. kr. (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024), mens der omvendt tilføres midler i forbindelse med Lov- og cirkulæreprogrammet (0,2 mio. kr.).

Budgettet vedr. IT, drift og udvikling falder med 7,9 mio. kr. fra 2024 til 2025 stigende til 25,0 mio. kr. i 2028. Det skyldes primært en teknisk flytning af budgettet vedrørende administrativt overhead (19,5 mio. kr.) til køb og salg. Derover er puljen vedr. kapacitetsomstilling på plejecentre fra 2025 og frem flyttet til aktivitetssområde Puljer, 1,1 mio. kr. i 2025 og 8,7 mio. kr. fra 2026 og frem. Puljen vedr. Flere Hænder overgår fra eksterne puljemidler til bloktilskud fra 2025 og betyder en stigning i budgettet på 5,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 og frem. Midlerne er indtil videre placeret centralt. Derudover er der en række andre bevægelser og FOA-pakken stopper med udgangen af 2026, med undtagelse af en overførsel fra 2023 til 2027 på 1,7 mio. kr. Derudover er der tilført midler fra Faglig Indsats, jf. ovenfor, Lov og cirkulæreprogram (0,4 mio. kr. i 2025 og 2026) samt reduktion af driftstilskuddet til Rustenborghuset, jf. budgetaftale 2024-27. I forbindelse med budgetaftalen 2025-28 er der en stigning i budgettet fra 2024 til 2025 på 7,7 mio. kr. Det skyldes primært 6,1 mio. kr. vedr. kvalitetsløft i ældreplejen, 1,0 mio. kr. vedr. ny nødkaldsløsning, midler til ekstern leverandør ved udbud af vask af beboertøj på plejecentre 1,0 mio. kr. samt en rammebesparelse 0,2 mio. kr.

Budgettet til faste teams i hjemmeplejen, som er en del af Ældrereformen, er placeret under eks-terne midler, hvor indtægtsbudget, til at modtage midlerne fra Social- og Boligstyrelsen, og udgiftsbudget, til at anvende midlerne, går i 0. Budgettet er 3,7 mio. kr. i 2024-2027 med 1,5 mio. kr. i 2025 jf. KMB 29-08-2024.

#### *Visitation og Hjælpemidler*

På Hjælpemidler er budgettet reduceret 5,2 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvoraf 2,0 mio. kr. vedrører reduktion som følge af strukturelt mindreforbrug, 0,4 mio. kr. stigende til 0,6 mio. kr. i overslagsårene vedrører, at finansiering af sensorbaserede glukosemålere overgår til regionen og rammebesparelse på 0,2 mio. kr. (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024.). Derudover forventes en indtægt i 2025 på 2,6 mio. kr. og en reduktion på 0,1 mio. kr. vedr. stigende profil fra besparelser i genåbningen af budget 2023 vedrørende støttestrømper (KMB 04-05-2023).

På Køb og salg af pladser stiger budgettet med 19,5 mio. kr. pga. en teknisk flytning af det administrative overhead, som nu er placeret her i stedet for under Centrale opgaver. Omvendt nedskrives budgettet 8,7 mio. kr. jf. sag om nye arbejdsgange for borgere med plejebenhov (KMB 23-11-2023).

På Befordring, fast vagt mv. falder budgettet med 0,9 mio. kr. fra 2024 til 2025 stigende til 1,5 mio. kr. i overslagsårene. Reduktionen vedrører en stigende profil på reduktionen af pulje til fast vagt på yderligere 0,4 mio. kr. i 2025 stigende til 0,7 mio. kr. i overslagsårene (KMB 04-05-2023). Budgettet reduceres desuden med 0,3 mio. kr. som følge af omlægning af indsats omkring personløft (KMB 03-10-2024) og 0,1 mio. kr. vedr. rammebesparelse, 0,1 mio. kr. som følge af forskel på tilbagebetaling af VISO-midler i Lov- og Cirkulæreprogrammet fra 2024 og 2025, stigende til 0,3 mio. kr. i overslagsårene, da afregningen er etårig.

#### *Hjemme- og sygepleje, Myndighed*

Budgettet på Hjemme- og sygepleje, Myndighed stiger med 1,4 mio. kr. fra det oprindelige budget 2024 til 2025. I det oprindelige budget for 2024 ligger overførsler på 5,3 mio. kr. fra 2022. Disse er nulstillet i forbindelse med sag om prioritering af råderumssag i forbindelse med regnskab 2023 (KMB 04-04-2024). Hertil kommer tildelinger på 0,9 mio. kr. i Budgetaftalen for 2024, hvilket vedrører forventede øgede udgifter til hjemme- og hjemmesygepleje som følge af midlertidigt stop for visitation til beskyttede boliger på Lystoftebakken og omlægning af plejeboliger på Virumgård til ældre- og handicapvenlige boliger med hjemmepleje.

Modsat trækker overførsler fra 2023 på 3,9 mio. kr. samt en nedskrivning vedrørende demografiregulering på 0,4 mio. kr.

Som følge af budgetaftale 2025-28 er budgettet reduceret med rammebesparelse på 0,6 mio. kr. og 0,06 mio. kr. vedrørende særbudget til forventningssamtaler, mens der er tildelt 0,08 mio. kr. vedrørende løfteindsatsen med raizers.

I overslagsårene stiger budgettet på de aktivitetsstyrede puljer grundet den forventede stigende demografi samt fuld effekt af det midlertidige stop for visitation til beskyttede boliger på Lystoftebakken og omlægning af plejeboliger på Virumgård til ældre- og handicapvenlige boliger med hjemmepleje. Budgettet er midlertidigt reduceret i 2024, 2025 og 2026 som følge af overførsler af merforbrug fra 2023, som er overført over en treårig periode.

#### *Den Kommunale Hjemmepleje*

Den Kommunale Hjemmeplejes budget stiger med 1,9 mio. kr. fra 2024 til 2025. Stigningen vedrører primært tildeling af trepartsmidler til lønløft for udvalgte grupper på 2,6 mio. kr. Hertil kommer en stigning vedr. periodisering af budget i forhold til investering i nyt nøglesystem (KMB 20-06-2024), hvor der er flyttet 1,0 mio. kr. til 2025 fra 2024 og overslagsårene.

Omvendt er budgettet nedskrevet som følge af budgetaftale 2024-27 med en stigende profil på 0,5 mio. kr. vedrørende omlægning af opgaver i Vagtcentralen og 0,3 mio. kr. vedrørende nedlæggelse af SAFE. Som følge af budgetaftale 2025-28 er budgettet nedskrevet med 0,5 mio. kr. vedrørende nedlæggelse af en administrativ stilling, 0,3 mio. kr. vedrørende understøttelse af plejecentrene vedrørende sårbehandling, 0,2 mio. kr. vedrørende rammebesparelse og 8 t. kr. vedrørende besparelse på personalebeklædning.

*Den kommunale Madservice*

Budgettet til Den kommunale Madservice falder fra 2024 til 2025 med 0,1 mio. kr. Det skyldes nedlæggelsen af det pædagogiske måltid fra budgetaftale 2024-27.

*Plejecentre*

Det samlede budget for plejecentrene falder midlertidigt med 4,1 mio. kr. fra 2024 til 2025. Fra 2024 til 2026 stiger budgettet med 1,5 mio. kr. og fra 2024 til 2027 og frem med 0,4 mio. kr.

Plejecentrenes midlertidigt reducerede budgetter vedrører blandt andet overførsler fra 2023, som reducerer budgettet med 1,7 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Derudover er der i forbindelse med Budgetaftalen 2024-27 besluttet midlertidigt at omlægge syv plejeboliger til ældre- og handicapvenlige boliger med hjemmepleje på Plejecenter Virumgård. Omlægningen betyder en reduktion af budgettet fra 2024 til 2025 på 1,0 mio. kr. stigende til 2,5 mio. kr. i 2026 og frem.

Ligeledes er det i forbindelse med Budgetaftalen 2024-27, besluttet midlertidigt at nedlægge 35 beskyttede boliger på Lystoftebakken. Det betyder en reduktion af budgettet på 1,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 stigende til 3,0 mio. kr. i 2027.

Hertil kommer budgetnedskrivninger som følge af lukning af DGLS, hvor et restbudget på 0,8 mio. kr. i 2025 og frem er flyttet til aktivitetsområde Puljer, hvor det er reserveret til drift af fremtidigt plejecenter.

På Baunehøj plejecenter falder budgettet fra 2024 og frem som følge af udløb af midler til udviklingsplejecenter (0,4 mio. kr., BA2021) samt overførsel af midler til Ejendomme vedr. rengøring (0,4 mio. kr., KMB 29-02-24).

Omvendt er det tildelt midler vedrørende trepartsaftalen til lønløft til udvalgte grupper, som betyder en samlet stigning for plejecentrene på 4,2 mio. kr. fra budget 2024 til 2025 og 5,7 mio. kr. fra 2026 og frem.

I forbindelse med budgetaftale 2025-28 falder plejecentrenes samlede budget med 1,0 mio. kr. vedrørende rammebesparelse, 0,2 mio. kr. vedrørende omlægning til købte smudsmåtter, 0,2 mio. kr. vedrørende vask og leje af personalebeklædning samt 1,3 mio. kr. stigende til 1,9 mio. kr. i 2026 og frem vedrørende udlicitering af vask af beboertøj. Midler til aflønning af ekstern leverandør er på nuværende tidspunkt placeret under IT, drift og udvikling. På Virumgård plejecenter reduceres budgettet med 0,3 mio. kr. i forbindelse med omlægning af kørsel af mad.

Regnskabet for plejecentrene i 2023 ligger over budget 2025, hvilket skyldes flere ting. Plejecentrene havde samlet set et merforbrug i 2023. Derudover er der i budget 2025 overførsel af merbrug, som gør, at budgettet, alt andet lige, er lavere i 2025 i forhold til 2023. Hertil kommer en nedgang i budgettet som følge af den ovenfor nævnte lukning af plejecenteret Den Gamle Lyngby Statsskole, omdannelse af plejeboliger til ældreboliger på Virumgård og midlertidig lukning af beskyttede boliger på Lystoftebakken. Omvendt er der i budget 2025 trepartsmidler.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

##### **Centrale opgaver**

Området er rammestyret, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

##### **Visitation og hjælpemidler**

Området er rammestyret, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

### Hjemmepleje og Sygepleje til hjemmeboende

Budgettildeling til Den Kommunale Hjemmepleje er baseret på en kombination af fast budgettildeling til den enkelte hjemmeplejeenhed og en variabel aktivitetsbaseret afregning fra myndighed. Det faste budget til hjemmepleje, sygepleje til hjemmeboende og Vagtcentralen er i alt 42,5 mio. kr. og består af fast budget til ledelse og administration, trepartsmidler, medarbejdere med specialfunktioner samt øvrige medarbejderrelaterede udgifter (f.eks. kontorhold, it, mv.).

De kommunale leverandører afregnes med timepriser, som er fastsat ud fra budgetrammen jf. ovenstående og fordelt efter den faktiske fordeling af aktiviteter på ydelseskategorier. Timepriserne er senest ændret ved ny budgetmodel i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2020, hvor der skete en tilpasning til den nuværende organisering og dermed fordelingen mellem fast og aktivitetsbaseret budget. Den er desuden tilpasset i forhold til beslutningen om, at Hjemmeplejen kører ud fra basen i stedet for hjemmefra (KMB 25-11-2021) og afskaffelsen af store bededag.

Den variable aktivitetsbaserede afregning sker fra Hjemme- og Sygepleje, Myndighed med et samlet budget på 147,4 mio. kr. som også afregner de private leverandører af hjemmepleje, madordning og tøjvask afregnes efter priser, som er kontraktligt fastlagt ud fra de gældende regler for offentligt udbud.

Myndighedssiden demografireguleres på baggrund af befolkningsprognosen.

### Den Kommunale Madservice

Den Kommunale Madservice (DKM) leverer mad til beboerne på kommunens plejecentre samt kommunens trænings- og rehabiliteringscenter. Det samlede nettobudget for DKM udgør i 2025 2,6 mio. kr. Driften af DKM er langt overvejende baseret på indtægtsdækket virksomhed i form af salg til beboerne.

### Plejecentre

Budgetrammen til plejecentrene fordeles efter en budgetmodel godkendt af Kommunalbestyrelsen. Modellen omfatter de fire kommunale plejecentre samt den selvejende institution Lystoftebakken. Budgetmodellen er baseret på en kombination af en række *faste* budgettildelinger til de enkelte plejecentre samt et *variabelt* enhedsbeløb pr. plejehjemsplads.

Det *faste budget* omfatter ledelse og administration. Derudover tildeles der faste budgetbeløb til en række særlige poster – primært vedrørende Lystoftebakken, bl.a. et fast budget til beskyttede boliger, ejendomsudgifter og særlige udgiftsposter (arbejdsskadeforsikring, lønproduktion, revision m.m.). De overførte merforbrug fra 2022 og 2023 budgetteres også her. De samlede faste budgettildelinger udgør i alt 36,8 mio. kr.

Det *variable budget* opgøres på baggrund af en enhedspris pr. plejehjemsplads. Enhedsprisen pr. plads omfatter dels et budget til plejepersonale og dels et budget til øvrig drift. Ved tildelingen af personaleressourcer inddeles plejehjemspladspladserne i 3 kategorier: somatiske pladser, demenspladser og rotationspladser. Demenspladser normeres med 2 pct. højere budget på grund af højere personaleudgifter på sådanne afsnit. Tilsvarende normeres rotationspladser med 5 pct. højere budget grundet øgede udgifter forbundet med den løbende udskiftning af beboere. Budgettet vedrørende øvrig drift omfatter dels beboerrelaterede udgifter (sygeplejeartikler, aktiviteter m.m.) og dels en række øvrige driftsudgifter (kontorhold, personalebeklædning m.m.).

I tabel 3.1 og 3.2 er vist antallet af pladser på de enkelte plejecentre og opgørelser af det variable budget baseret på rammerne for 2025. Enhedsbeløbet til plejepersonale til en somatisk plejehjemsplads udgør 476.406 kr. i 2025, mens budget til øvrig drift udgør 12.929 kr. pr. plads. Det samlede variable budget baseret på enhedsbeløbene udgør i alt 233,3 mio. kr.

Tabel 3.1 Fordeling af plejecenterpladser i 2025:

Pladstype (antal pladser)	Solgården	Virumgård	Bredebo	Baunehøj	Lystoftebakken	I alt
Somatisk	60	84	24	78	61	307
Demens	36	26	72	30	0	164
Rotation	2	0	0	0	0	2
<b>I alt</b>	<b>98</b>	<b>110</b>	<b>96</b>	<b>108</b>	<b>61</b>	<b>473</b>

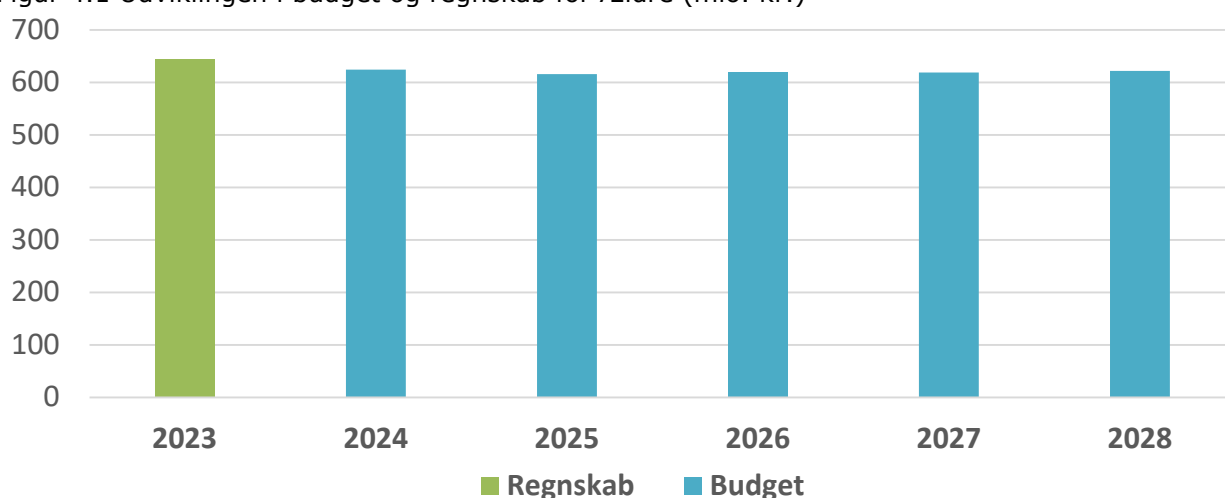


Tabel 3.2 Fordeling af variabelt budget til plejecenterpladser i 2025:

Pladstype (1.000 kr.)	Solgården	Virumgård	Bredebo	Baunehøj	Lystoftebakken	I alt
Pl. Pers.	47.078	52.652	46.421	51.738	29.061	226.950
Øvrig drift	1.345	1.526	1.293	1.435	789	6.387
<b>I alt</b>	<b>48.423</b>	<b>54.178</b>	<b>47.714</b>	<b>53.173</b>	<b>29.849</b>	<b>233.337</b>

#### 4. Nøgletalsudvikling

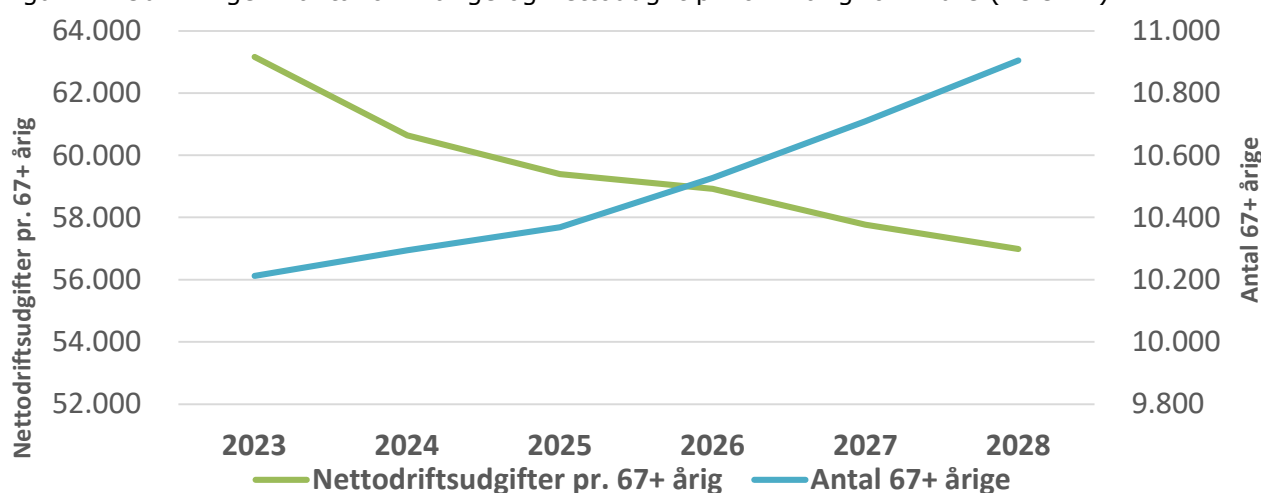
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Ældre (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Budgettet falder fra 2024 til 2025. Der er en række bevægelser inden for de enkelte områder, som beskrevet ovenfor.

Figur 4.2 Udviklingen i antal 67+-årige og nettoudgift pr. 67+-årig for Ældre (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Faldet i nettoudgiften pr. 67+-årig fra 2024 til 2025 skyldes primært et faldende budgetniveau og et stigende antal 67+-årige. Faldet i nettoudgiften pr. 67+-årig fra 2026 og frem skyldes, at antallet af 67+-årige stiger mere end budgettet stiger.

## Sundhed

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Sundhed

- Trænings- og rehabiliteringscentret - Kommunal genoptræningsindsats, mobilt akutteam, drift af midlertidige døgnpladser.
- Færdigbehandlede patienter - Udgifter vedr. borgere som fortsat ligger på hospitalet, selv om de, ud fra en lægefaglig vurdering, kan udskrives til eget hjem, botilbud eller plejebolig.
- Sundhedscentret - Specialiseret ambulans genoptræning, Vederlagsfri fysioterapi og børnegenoptræning, ridefysioterapi, Kommunal hjerneskadeindsats, Respiratorbehandling i hjemmet og Hospiceudgifter.
- Aktivitet- og frivillighed – støtte af "Frivilligcenter og selvhjælp Lyngby-Taarbæk", handleplan for Frivillighed og Medborgerskab samt puljemidler til uddeling til frivillige foreninger efter ansøgning (§18).

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Sundhed</b>	<b>120,2</b>	<b>119,6</b>	<b>123,6</b>	<b>124,3</b>	<b>124,4</b>	<b>124,3</b>
Trænings- og rehabiliteringscentret	84,6	81,9	81,7	82,0	82,1	82,0
Færdigbehandlede patienter	-0,6	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
Sundhedscentret - Patientrettet indsats	22,1	22,9	28,1	28,3	28,4	28,3
Aktivitet og Frivillighed	14,1	13,5	12,7	12,8	12,8	12,8
<b>I alt</b>	<b>120,2</b>	<b>119,6</b>	<b>123,6</b>	<b>124,3</b>	<b>124,4</b>	<b>124,3</b>

Aktivitetssområdet Sundhed har i 2025 en samlet budgettramme på 123,6 mio. kr., hvilket er en stigning på 4,0 mio. kr. i forhold til budgettet i 2024.

Budgettet stiger med:

- Budgettilførsel på 5,1 mio. kr. for Sundhedscentret, grundet teknisk flytning af opgaver fra Forebyggelses- og Socialudvalget til Ældre- og Omsorgsudvalget ifm. 1. budgetopfølgning 2024.
- Budgettilførsel på 0,9 mio. kr. vedr. trepartsaftalen for lønloft til særlige grupper, fordelt med 0,7 mio. kr. til Trænings- og Rehabiliteringscentret og 0,1 mio. kr. til Sundhedscentret.
- Budgettilførsel på 0,3 mio. kr. til Trænings- og Rehabiliteringscentret vedr. tilpasning i budgettet til aktivitetsmedarbejderen. (KMB 12-10-23 Sag 2 - Budget 2024-27).
- Budgettilførsel på 0,5 mio. kr. til Sundhedscentret grundet hjemtagelse af voksenspecialundervisning (KMB 12-10-23 Sag 2 - Budget 2024-27).

Omvendt falder budgettet med:

- Budgetreduktion på 1,0 mio. kr. på Trænings- og Rehabiliteringscentret i 2025 vedr. besparelser i forbindelse med budgetaftalen for 2024, som har en stigende profil (KMB 12-10-23). Følgende besparelser blev vedtaget:
  - Nedlæggelse af administrativ stilling (0,2 mio. kr.)
  - Konvertering af aktivitetsmedarbejder til tværgående frivillighedskoordinator (0,2 mio. kr.)
  - Servicetilpasning af træningsforløbene (0,4 mio. kr.)
  - Nedlæggelse af de "små" køkkenvagter (0,1 mio. kr.)
- Budgetreduktion på 0,9 mio. kr. på Aktivitet og Frivillighed i 2025. Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. februar 2024 at flytte Bauneportens rengøringsopgave og budget fra Ældre- og Omsorgsudvalget til Økonomiudvalget (Kommunale Ejendomme). Da Aktivitet og

Frivillighed i løbet af 2024 flytter fra Borrebakken til Bauneporten, flyttes 0,3 mio. kr. i rengøringsrelaterede udgifter fra 2025 og frem. Derudover blev der i forbindelse med budgetaftalen 2024-2027 vedtaget en servicetilpasning på en lokation til aktivitetscentre, samværs-tilbud og daghjem, hvilket medfører en besparelse på 0,5 mio. kr. (KMB 12-10-2023).

- Budgetreduktion på 0,4 mio. kr. vedrørende rammebesparelse (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024), fordelt:
  - 0,3 mio. kr. til Trænings- og Rehabiliteringscentret
  - 0,1 mio. kr. til Sundhedscentret
- Budgetreduktion på 0,5 mio. kr. i omprioriteringsforslag (Budgetaftale 2025-28, KMB 03-10-2024):
  - 0,4 mio. kr. vedrørende mindre forbrug på de centrale puljer (kommunale akutfunktioner og forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom).
  - 0,1 mio. kr. vedrørende vask og leje af personalebeklædning.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

##### **Sundhed**

Sundhedsområdet er rammestyret og det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt evt. politiske beslutninger og tekniske korrektioner.

##### **Trænings- og rehabiliteringscenteret**

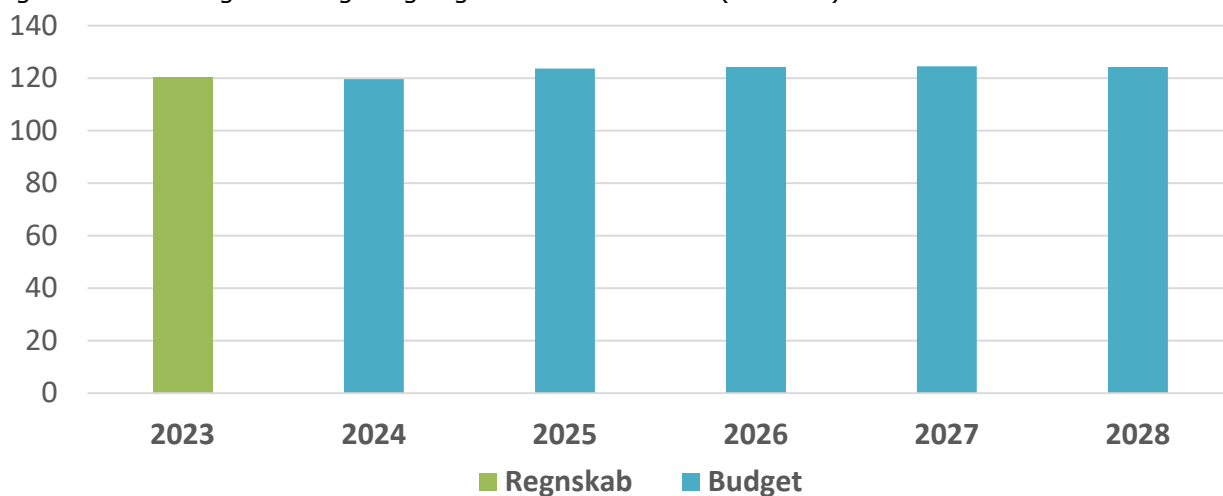
Budgettet til Trænings- og Rehabiliteringscenteret er rammestyret. Institutionens rammebudget er opdelt på hovedområderne Genoptræning, Pleje på midlertidige døgnpladser, Mobilt Akutteam og aftensygepleje på plejecentre, Ledelse og Administration samt Øvrig drift på følgende måde:

Tabel 3.1 – Fordeling af budget til Trænings- og rehabiliteringscentret i 2025:

Hovedområde	Budget i mio. kr.	Procentfordeling
Midlertidige døgnpladser	30,2	37%
Genoptræning	27,6	34%
Mobilt Akutteam og aftensygepleje på plejecentre	10,0	12%
Ledelse og Administration	6,6	8%
Terapeuter – personale	3,0	4%
Øvrig drift (herunder rengøring og inventar m.v.)	4,4	5%
<b>I alt</b>	<b>81,7</b>	<b>100%</b>

#### 4. Nøgletalsudvikling

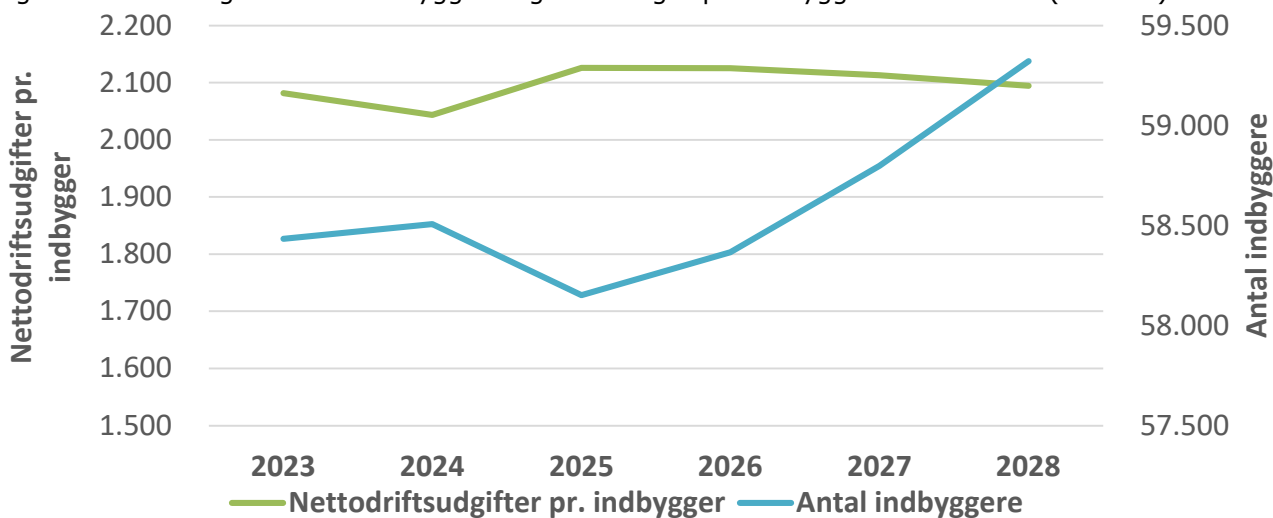
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Sundhed (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2024-priser

Budgettet stiger svagt fra 2024 til 2025 primært som følge af en teknisk flytning af opgaver fra Fo-rebyggelses- og Socialudvalget til Ældre- og Omsorgsudvalget.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Sundhed (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Faldet i nettodriftsudgiften pr. indbygger fra 2025 og frem skyldes en kombination af stigende folketal og et stabilt budget på sundhedsområdet.

## Teknikudvalget

### Vej og Park

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

##### A. Arealdrift

- Fælles formål – budget til fælles aktiviteter for hele Arealdriftsafdelingen, herunder administration.
- Grøn drift – pleje af grønne arealer og naturområder, varetagelse af fritids- og friluftfaciliteter med driftsopgaver af kystbeskyttelse, oprensning af sejlløb og vedligehold af havne og sluser.
- Vejdrift – vejvedligeholdelse, renholdelse og akut reparation af offentlige veje, p-pladser og cykelstier mv.
- Kirkegårde – pleje af kirkegårdenes fællesarealer og kapeller, samt salg af gravsteder.
- Værksted og pladser – budget til aktiviteter for maskiner, værksted og driftspladser.
- Vinterdrift – vintertjeneste, glatførebekæmpelse, saltning og snerydning af offentlige veje.

##### B. Infrastruktur og anlæg

- Fællesudgifter, vej – budgetposter under byggeri og anlægsafdelingen.
- Vejbelysning – budgetpost til vejbelysning.

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Arealdrift</b>	<b>62,8</b>	<b>66,4</b>	<b>67,4</b>	<b>66,8</b>	<b>66,8</b>	<b>66,8</b>
Fælles formål	9,6	11,3	11,6	11,6	11,6	11,6
Grøn drift	16,9	14,8	16,1	15,1	15,1	15,1
Vejdrift	18,6	20,7	23,3	21,8	21,8	21,8
Kirkegårde	4,5	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Værksted og pladser	7,5	4,4	3,5	5,0	5,0	5,0
Vinterdrift	5,8	14,3	12,0	12,4	12,4	12,4
<b>Infrastruktur og anlæg</b>	<b>6,7</b>	<b>30,7</b>	<b>36,3</b>	<b>25,3</b>	<b>31,9</b>	<b>31,9</b>
Fællesudgifter, vej	1,6	25,7	31,7	20,7	27,2	27,2
Vejbelysning	5,2	5,0	4,7	4,7	4,7	4,7
<b>I alt</b>	<b>69,5</b>	<b>97,1</b>	<b>103,7</b>	<b>92,1</b>	<b>98,7</b>	<b>98,7</b>

Budgetrammen for aktivitetssområdet Vej og Park øges med 6,6 mio. kr. fra 2024 til 2025 hvorefter den falder med 11,6 fra 2025 til 2026 for så at stige med 6,6 mio. kr. igen fra 2026 til 2027. Der sker ingen ændring fra 2027 til 2028, hvorfor budgettet forbliver stabilt på 101,3 mio. kr. i 2027 og 2028.

Stigningen i budget 2025 skyldes følgende investeringer som følge af budgetaftale 2025-28:

- 1,0 mio. kr. til øget biodiversitet ved staudebede og etablering af vejtræer (Grøn drift)
- 0,5 mio. kr. til sideparkering på Strandvejen i Taarbæk (Vejdrift)
- 0,5 mio. kr. til Mindre parkeringstiltag ved Lyngby Torv (Vejdrift)
- 0,5 mio. kr. til Pulje til forskønnelse af i byrum - herunder på Lyngby Torv (Vejdrift)
- 1,0 mio. kr. til vedligeholdelse af cykelstier (Fællesudgifter, vej)
- 5,0 mio. kr. til vedligeholdelse af cykelstier, fremrykket fra 2026 til 2025 (Fællesudgifter, vej)

Der er endvidere afsat 0,3 mio. kr. vedr. driften af letbanestationernes forpladser (Fælles formål) (KMB 22-06-2022, sag 7).

Samlet forøgelse på 8,8 mio. kr.

Ovenstående stigninger modarbejdes af følgende budgetfald som følge af budgetaftalen 2025-28:

- 0,6 mio. kr. flyttet fra vinterdrift til ejendomsdrift under aktivitetssområde Ejendomme jf. analyse af arealdriftsøkonomi sag 11 KMB 23-11-2023
- 0,3 mio. kr. i rammebesparelse på Grøn drift
- 0,1 mio. kr. i rammebesparelse på Vejdrift
- 0,8 mio. kr. på Vinterdrift som følge af omprioriteringer
- 0,3 mio. kr. på Vejbelysning som følge af omprioriteringer og rammebesparelse
- 0,1 mio. kr. på Fællesudgifter vej som følge af rammebesparelse

Samlet fald på 2,2 mio. kr.

Derudover sker der følgende omplaceringer inden for området:

- Der flyttes 1,1 mio. kr. fra vinterdrift til vejdrift jf. analyse af arealdriftsøkonomi sag 11 KMB 23-11-2023
- Der flyttes 0,1 mio. kr. fra værksted og pladser til vejdrift grundet medarbejderomplaceringer
- Der flyttes 0,8 mio. kr. fra værksted og pladser til grøn drift grundet medarbejderomplaceringer
- Der flyttes 0,2 mio. kr. fra Grøn drift til Vinterdrift ifm. vinterarbejde på institutioner

I 2026 falder det samlede budget for Vej og Park med 11,6 mio. kr., hvilket kan henføres til følgende fald:

- 2,5 mio. kr. grundet udløb af investeringer fra 2025 på Arealdrift
- 1,0 mio. kr. grundet udløb af investeringer fra 2025 på Infrastruktur og anlæg
- 10,0 mio. kr., da det oprindelige budget på 5 mio. vedr. cykelstireovering blev fremrykket til 2025.

Samlet fald på 13,5 mio. kr.

Ovenstående fald modarbejdes af følgende budgetstigninger:

- Værksted og pladser stiger med 1,5 mio. kr., hvoraf 0,4 mio. kr. er resultat af udmøntning af midler fra veje, der tidligere var private fællesveje, og som nu driftes som kommunale veje. De resterende 1 mio. kr. kan henføres til, at den midlertidige maskininvesteringspulje på anlæg flyttes til service fra 2026 (KMB 16-12-2021, pkt. 16).
- Vinterdrift stiger med 0,4 mio. kr., hvilket kan henføres til at maskininvesteringspuljen flyttes til service fra 2026.

Samlet stigninger på 1,9 mio. kr.

I 2027 stiger budgettet på Fællesudgifter, vej under Infrastruktur og anlæg med 6,6 mio. kr. ift. 2026, hvilket skyldes at de udsving der har været til cykelstiparkering normaliseres igen samt at budget til broer normaliseres fra 2027 (KMB 12-10-2023, sag 2)

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyrret, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

Driftsmodellen for Arealdrift er organiseret som en helhedsorienteret drift med udførelse af driftsopgaver i kombination med udførelse af driftsopgaver af private leverandører. Omkostninger til udfører

**TEKNIKUDVALGET**

Aktivitetssområde: Vej og Park

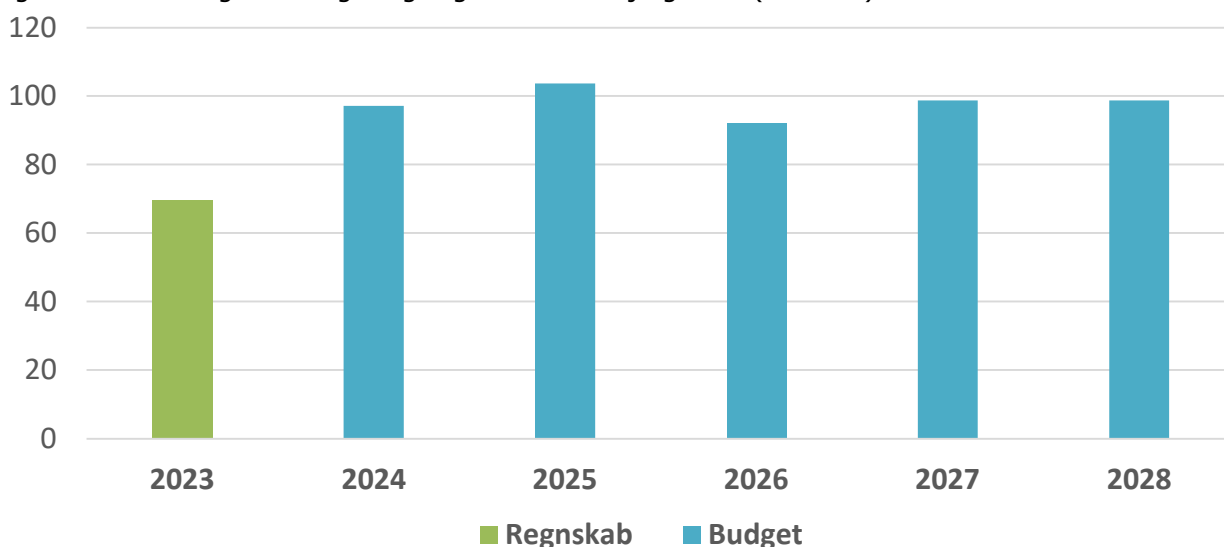
**SERVICE**

omfordeles efter en model, hvor tidsregistrering og en fast timepris af mande- og maskintimer danner grundlaget for ressourcetrækket på de enkelte aktiviteter. Timeprisen bygger på et prisberegninggrundlag med en fordelingsnøgle, der indeholder interne udgifter og eksterne omkostninger. Der er indtægter via takstfinansiering på kirkegårdene.

En analyse af Arealdrift (KMB 17-12-2020) har skitseret og kortlagt situationen i organisationen, og opstillet en række anbefalinger til indsatser. Der blev fra 2022 implementeret ny driftsmodel, og forvaltningen arbejder videre på at optimere styringen og organisationen i arealdriftsafdelingen.

#### 4. Nøgletalsudvikling

Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Vej og Park (mio. kr.)

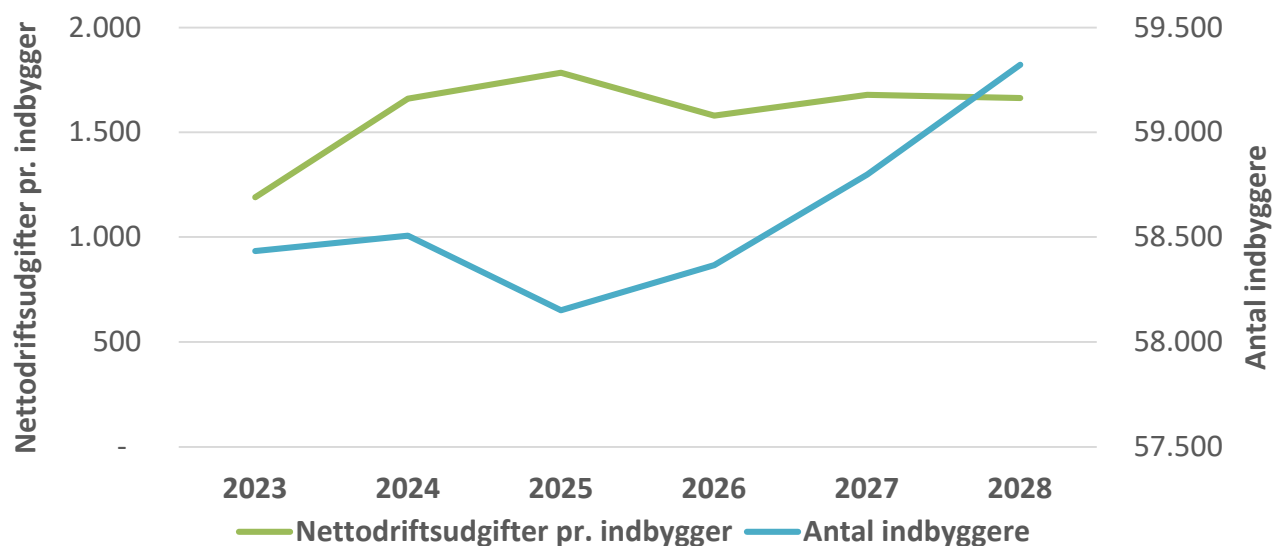


Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Som det fremgår af figuren, løftes budgetrammen fra 2024 til 2025 for så at falde betydeligt fra 2025 til 2026. Den kraftige stigning fra 2023 til 2024 skyldes primært, at budgettet for puljerne til broer og belægningsarbejder blev flyttet fra anlæg til service, og at budgettet til afvandingsforanstaltninger blev flyttet fra overførsler til service.

I 2027 ses en stigning, da vedligeholdelsesmidlerne vedr. cykelstier mm. der er fremrykket fra 2026 til 2025, er tilbage på normalt niveau i 2027. Derudover kan stigningen i 2027 tilskrives, at puljerne til broer og belægningsarbejder er budgetteret med varierende beløb over perioden, men normaliseres i 2027.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Vej og Park (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Udviklingen i nettodriftsudgifter pr. indbygger viser en stigende profil i perioden fra regnskab 2023 og frem til 2025, hvorefter kurven falder igen fra 2025 til 2026. Der kommer en lille stigning i 2027, hvorefter nettodriftsudgifter pr. indbygger flader ud. Den store stigning fra 2023 til 2024 skyldes en stor budgetstigning og stigningen i 2025 skyldes en kombination af budgetstigning og fald i indbyggertallet. I 2026 falder budgettet, for så at stige igen i 2027. Hertil kommer at indbyggertallet forventes at stige fra 2025 og frem.



## Trafik

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Trafik

- Parkeringservice (parkeringskontrol og parkeringslicenser).
- Vejvedligeholdelse (kabellægning, gravetilladelser og tilsyn.).
- Busdrift og bestilling af bustrafik hos trafikskabet Movia herunder flextur.
- Aktiviteter forbundet med påbud om istandsættelse af private fællesveje uden servicekontrakt pga. manglende vedligeholdelse.

#### B. Bådarten

- Fælleskommunalt samarbejde mellem Furesø, Gladsaxe, Rudersdal og Lyngby-Taarbæk Kommune hvor der drives båd fart på Mølleåen, Furesøen, Lyngby sø m.fl.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Trafik</b>	<b>45,7</b>	<b>54,1</b>	<b>51,3</b>	<b>38,8</b>	<b>38,2</b>	<b>38,2</b>
Fælles formål	0,2	0,0	-0,1	-0,1	-0,2	-0,2
Parkering	-1,0	-0,8	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
Vejvedligeholdelse m.v.	6,0	6,6	8,9	8,9	8,4	8,4
Busdrift	40,6	48,3	43,7	31,3	31,3	31,3
Letbanebesparelse	0,0	0,0	0,2	0,0	0,0	0,0
<b>Bådarten</b>	<b>1,9</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>
<b>I alt</b>	<b>47,6</b>	<b>55,9</b>	<b>53,1</b>	<b>40,6</b>	<b>40,0</b>	<b>40,0</b>

Den samlede budgetramme varierer over årene. Samlet set er budgetrammen i 2025 reduceret med 2,8 mio. kr. i forhold til budget 2024 og yderligere 12,5 mio. kr. fra 2025 til 2026. Den væsentligste årsag hertil skal findes i budgettet til busdriften skyldes det nye Busnet.

På 'Fælles formål' er budgettet blevet reduceret med 0,2 mio. kr. fra 2024 til 2025 og frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.

På 'Parkering' er indtægterne på parkeringsområdet blevet opjusteret med 0,2 mio. kr., jf. Kommunalbestyrelsens beslutning den 4. maj 2023. Derudover blev budgettet opjusteret med 0,3 mio. kr. jf. Kommunalbestyrelsens beslutning den 20. juni 2024 og den 29. august 2024 om at ansætte en ekstra p-vagt og ændre i parkeringslicensgrundlaget.

På 'Vejvedligeholdelse m.v.' er budgettet blevet forøget med 2,3 mio. kr., hvilket primært kan henføres til nedenstående ændringer

- I forbindelse med regnskabet for 2023 overført 0,5 mio. kr. til 2025 og 0,5 mio. kr. til 2026 til at videreføre tilsynet med gravearbejder i forbindelse med udrulning af fjernvarme.
- budgettet blevet reduceret med 0,2 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 0,1 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Puljen til Trafik- og sikkerhedsmæssige tiltag på 2,7 mio. kr. blevet flyttet fra anlæg til drift.
- I forbindelse med 1. budgetopfølgning blev budgettet reduceret med 0,9 mio. kr. som følge af at lønnen til en programleder blev omplaceret til aktivitetssområdet 'Klima, Miljø og Natur'.

På 'Busdriften' er budgettet blevet reduceret med 4,6 mio. kr. fra 2024 til 2025. Faldet kan dels henføres til en budgetreduktion som følge af en efterregulering fra tidligere regnskabsår på 1,5 mio.

kr. og dels til at den afsatte en økonomiske buffer på 3,1 mio. kr. til omlægninger i forbindelse med arbejdet med Letbanen er bortfaldet.

Faldet fra 2025 til 2026 på 12,4 mio. kr. hvilket primært skyldes, at der er indarbejdet en besparelse på 9,0 mio. kr. som følge af det nye busnet. Derudover bortfalder et budgettet på 3,8 mio. kr. til efterreguleringen fra 2023, som betales i 2025. Efterreguleringen fra 2023 blev finansieret i forbindelse med 1. budgetopfølgning i 2024.

Slutteligt er Letbanebesparelse som følge af DTU-busserne blevet dækket i forbindelse med vedtagelsen af det nye Busnet.

### 3. Budgetforudsætninger

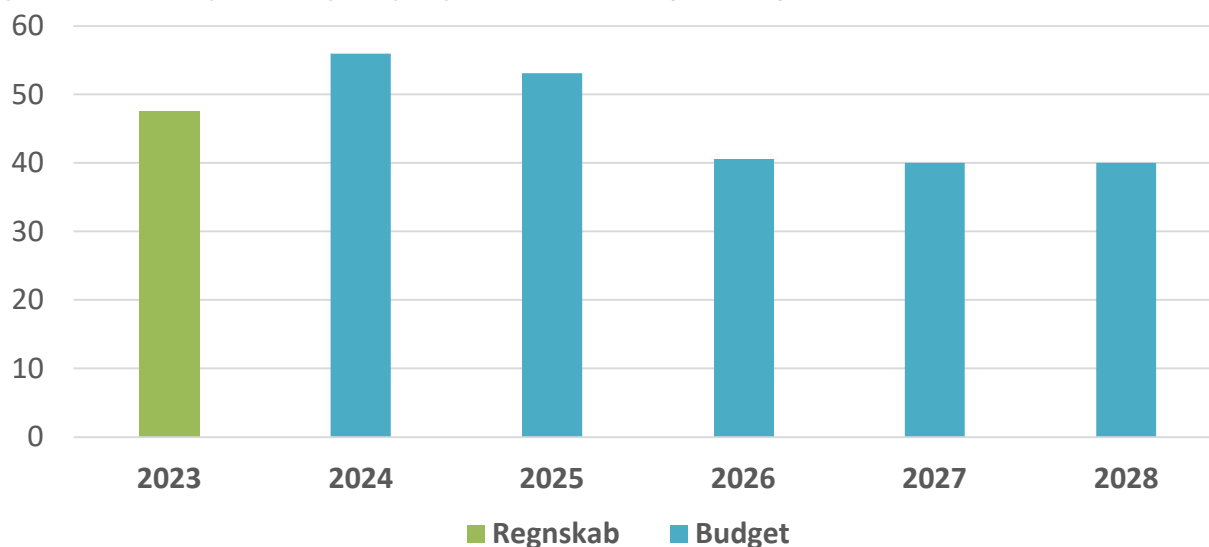
#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Området er rammestyret, og budgettet for 2024 dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

Busbudgettet er fastsat på baggrund af Movias første skøn for budget 2024, som blev offentliggjort i juli 2023. Det bemærkes, at Movia først endeligt vedtager det endeligt budget for 2024 i december 2023. Derudover tilpasses budgettet i forhold til tidligere års efterreguleringer. Grundbudgettet på busdriften reguleres som hovedregel på kassen.

### 4. Nøgletalsudvikling

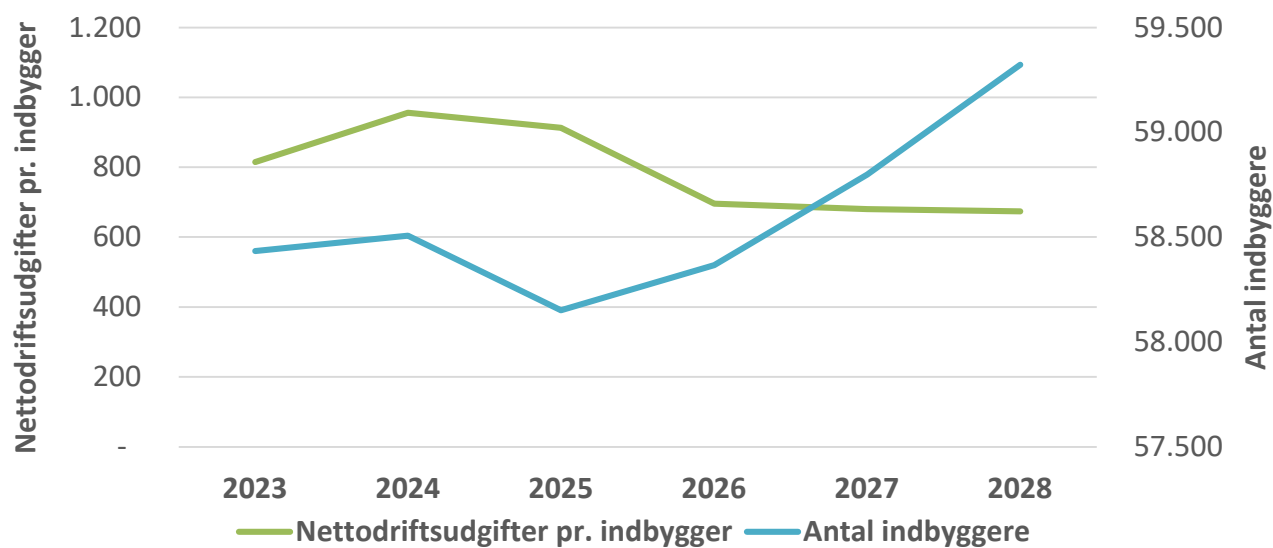
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Trafik (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Generelt er den væsentligste ændring på aktivitetssområdet 'Trafik' busdriften. Den væsentlige reduktion fra 2025 til 2026 skyldes det nye Busnet. Derudover er der over årene budgetteret med varierende budget til dækningen af ændringer i busdriften som følge af anlæg af Letbanen, og efterreguleringer som følge af tidligere regnskabsår.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Trafik (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

I budgetperioden forventes et stigende antal indbyggere, hvilket isoleret set medfører et fald i driftsudgiften pr. indbygger. Samtidig varierer budgettet over perioden (jf. ovenfor).

## Klima, Miljø og Natur

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Klima, Miljø og Natur

- Naturforvaltningsprojekter.
- Natura 2000 - Arbejde med beskyttede naturområder.
- Fælles formål (vandløbsvæsen).
- Fælles formål (miljøbeskyttelse).
- Jordforurening.
- Miljøtilsyn – virksomheder.
- Øvrig planlægning, tilsyn m.v.
- Diverse udgifter og indtægter - Skadedyrsbekæmpelse og varmeplanlægning.
- Miljøbeskyttelse – Myndighedsbehandling.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Klima, Miljø og Natur</b>	<b>17,0</b>	<b>16,4</b>	<b>17,0</b>	<b>17,3</b>	<b>17,5</b>	<b>16,9</b>
Naturforvaltningsprojekter	0,4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Natura 2000	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fælles formål (vandløbsvæsen)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fælles formål (miljøbeskyttelse)	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Jordforurening	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljøtilsyn - virksomheder	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Øvrig planlægning, tilsyn m.v.	4,4	4,1	4,8	4,7	4,7	4,7
Diverse udgifter og indtægter	3,4	3,3	3,1	3,5	3,7	3,2
Sekretariat og forvaltninger	0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljøbeskyttelse	7,3	7,7	7,5	7,5	7,5	7,5
<b>I alt</b>	<b>17,0</b>	<b>16,4</b>	<b>17,0</b>	<b>17,3</b>	<b>17,5</b>	<b>16,9</b>

Budgetrammen for aktivitetssområde Klima, Miljø og Natur stiger med 0,6 mio. kr. fra 2024 til 2025 og er derfra relativt stabil.

Budgettet til 'Øvrige planlægning, tilsyn mv.' stiger med 0,7 mio. kr. i 2025, hvilket primært kan henføres til nedenstående ændringer:

- Budgettet blev forøget med 0,9 mio. kr. til programlederen for Letbanen som er overgået til bæredygtighedsområdet fra aktivitetssområdet 'trafik'.
- DUT som følge af ændring af miljøbeskyttelsesloven og vandforsyningsloven på 0,2 mio. kr. i 2025 og 0,03 mio. kr. fra 2026 og frem
- Budgettet blevet reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af omprioriteringsforslaget 'Finansiering af nye affaldstilsyn – gebyrindtægter'.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af omprioriteringsforslaget 'Indtægter fra støtte til EU-ansøgninger til understøttelse af klimaarbejdet'.

Budgettet til 'Jordforurening' er blevet øget med 0,1 mio. kr. fra 2024 og frem. Udgifterne og indtægterne er tilpasset til det faktiske niveau.

Budgettet til 'Diverse udgifter og indtægter' varierer over årene, hvilket primært kan henføres til ændringer:

- I forbindelse med regnskab 2023 blev mindreforbruget på 1,5 mio. kr. vedrørende 'Aftale om fremskyndet planlægning for udfasning af gas til opvarmning og klar besked til borgerne', som er aftalt mellem KL og regeringen, periodiseret med 450 t. kr. i 2024, 250 t. kr. i 2025, 300 t. kr. i 2026 og 500 t. kr. i 2027.
- I forbindelse med Lov- og cirkulæreprogrammet 2024 (Pkt. 59), blev der givet midler til Etablering af lokale energikoordinationsfora mhp. at styrke den lokale koordinering af varmeplanlægningen. Midlerne varierer over årene og ophører i 2028.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,4 mio. kr. i 2025 som følge af omprioriteringsforslaget 'Mindreforbrug på natur og sektorplaner mv. i 2025'

Budgettet til 'Miljøbeskyttelse' er reduceret med 0,2 mio. kr., som modpost til Udgifts og indtægts-tilpasningen under 'Jordforurening'. Differencen skyldes afrunding.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

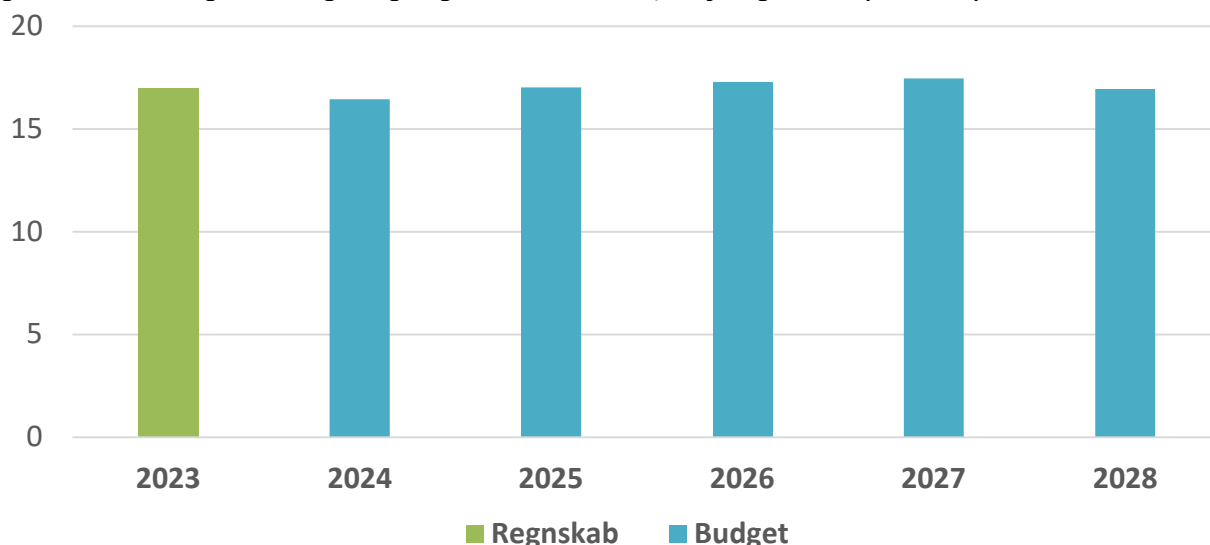
Området er rammestyrket, og budgetrammen dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektioner.

Der opkræves brugerfinansiering på flere områder i form af jordflytningsgebyr, rottebekæmpelsesgebyr og affaldsgebyr. Dette sker i henhold til gældende lovgivning. Særligt for affaldsgebyret og jordflytningsgebyret gøres gældende, at de hver for sig skal 'hvile i sig selv', hvilket betyder, at området skal balancere på tværs af årene. Hvis der f.eks. opkræves for meget ét år, skal det betales tilbage over de kommende år. Ydermere er det i Lyngby-Taarbæk Kommune besluttet, at områdets rottebekæmpelse skal 'hvile i sig selv'.

Der opkræves miljøgebyr i forbindelse med tilsyn og miljøgodkendelse på visse typer virksomheder jf. lovgivning på området. Tilsyn planlægges hvert år i overensstemmelse med aftale mellem KL og Miljøstyrelsen om tilsynsfrekvens for de enkelte brancher. Det er således ikke de samme typer virksomheder, der besøges hvert år, og dermed heller ikke det samme gebyrgrundlag fra år til år. Under "Øvrig planlægning, tilsyn mv". og "Miljøbeskyttelse" afholdes lønudgifter til områdets opgaveløsning.

### 4. Nøgletalsudvikling

Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Klima, Miljø og Natur (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

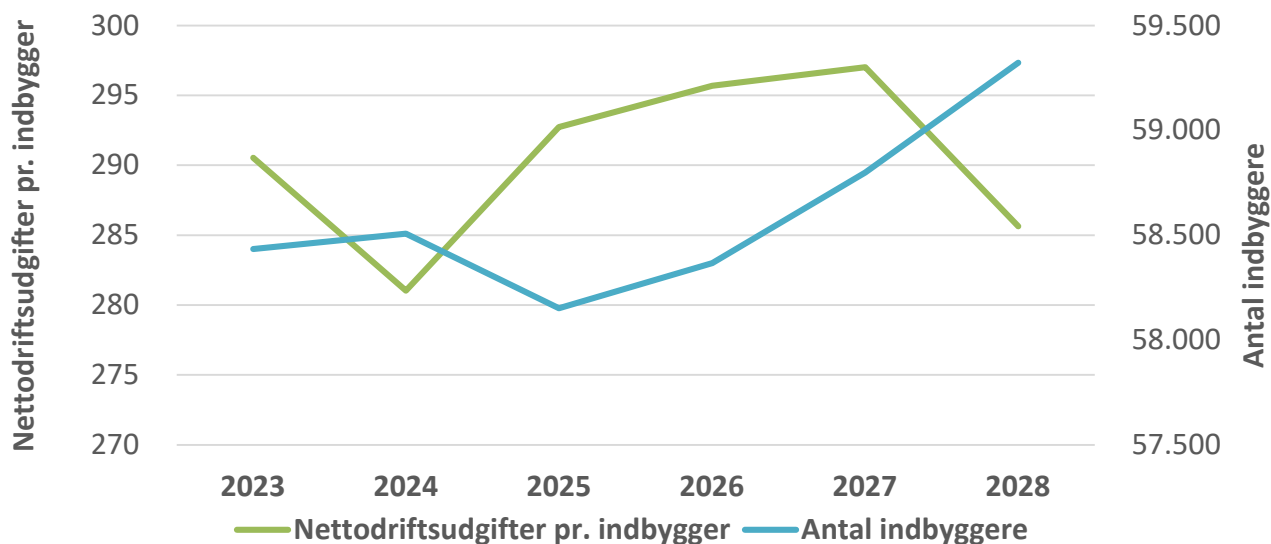
**TEKNIKUDVALGET**

Aktivitetssområde: Klima, Miljø og Natur

**SERVICE**

De væsentligste ændring til budgetrammen på aktivitetssområdet Klima, Miljø og Natur er omplacering af programlederen for Letbanen og overførsler fra 2023 vedrørende 'Aftale om fremskyndet planlægning for udfasning af gas til opvarmning og klar besked til borgerne'.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Klima, Miljø og Natur (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

I perioden 2025-2028 forventes både et stigende antal indbyggere og stabile udgifter (jf. ovenfor), hvilket medfører et fald i nettodriftsudgifter pr. indbygger set over hele perioden.

## Økonomiudvalget

### Beredskab

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetsområdet omfatter:

A. Redningsberedskabet som dækker over brandsluknings- og redningsydelsen.

#### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Redningsberedskab</b>	<b>18,5</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>
<b>I alt</b>	<b>18,5</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>	<b>18,9</b>

Lyngby-Taarbæk Kommune har siden 2016 sammen med fire andre kommuner (Ballerup, Herlev, Gladsaxe og Gentofte) indgået i et §60-selskab omkring beredskabsopgaven. Der er således budgetteret med udgiften til en kontraktbundet årlig betaling til det fælles Beredskab Øst.

#### 3. Budgetforudsætninger

##### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Beredskabsområdet er rammestyret og det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt evt. politiske beslutninger og tekniske korrektioner.

## Administration

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Politisk organisation

- Kommunalbestyrelsen. Drift og udgifter til mødeaktiviteter.
- Kommissioner, råd og nævn. Drift af veteran-, handicap-, integrations- og seniorråd samt husleje-, beboerklage- og bevillingsnævn, hegnssyn samt skolebestyrelser og folkeoplysningsudvalg.
- Afholdelse af kommunal-, folketings- og europaparlamentsvalg samt folkeafstemninger.

#### B. Centerdrift

- Sekretariat og Forvaltninger. Centralt placeret administrativt personale.
- Fælles IT og telefoni. Centrale udgifter til IT og telefoni på tværs af fagområder, samt IT fagsystemer på det administrative område.
- IT-fagsystemer på det ikke-administrative område.
- Særskilte administrative udgifter på kommunens centre.

#### C. Øvrige budgetposter

- Øvrige administrationsudgifter vedr. tinglysningsafgifter som følge af indefrysning af ejendomsskatter, økonomisk støtte til politiske partier, administrationsbidrag til Udbetaling Danmark, samt innovation og erhvervsudvikling.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Politisk organisation</b>	<b>9,4</b>	<b>11,7</b>	<b>12,5</b>	<b>11,8</b>	<b>9,7</b>	<b>9,7</b>
Kommunalbestyrelse	8,7	8,5	9,5	9,0	9,0	9,0
Råd og nævn	0,6	0,9	1,1	0,9	0,7	0,7
Afholdelse af valg	0,1	2,3	1,9	1,9	0,0	0,0
<b>Centerdrift</b>	<b>306,8</b>	<b>308,0</b>	<b>272,1</b>	<b>272,3</b>	<b>269,7</b>	<b>261,1</b>
Politik og Organisation	66,5	66,6	63,9	61,0	58,5	58,5
Byudvikling og Byggesag	25,5	24,4	24,5	22,7	22,7	14,8
Trafik, Miljø og Bæredygtighed	2,8	2,8	2,6	2,6	2,6	2,6
Borgerservice, Arbejdsmarked og Kultur	59,2	50,1	58,5	58,0	58,0	58,0
Uddannelse og Pædagogik	7,9	7,8	7,1	7,1	7,8	7,1
Social Indsats	43,7	50,0	11,3	11,3	11,3	11,3
Sundhed og Omsorg	12,4	13,4	12,9	13,0	13,0	13,0
Arealer og Ejendomme	21,4	21,2	19,7	20,4	20,4	20,4
Økonomi og Indkøb	35,4	36,1	40,6	41,0	40,5	40,5
Tværgående puljer	31,9	35,6	31,2	35,2	34,9	34,9
<b>Øvrige budgetposter</b>	<b>19,6</b>	<b>20,1</b>	<b>3,9</b>	<b>3,9</b>	<b>3,9</b>	<b>3,9</b>
Tinglysningsafgift - Indefrys af ejd.skatter	0,2	1,4	0,6	0,6	0,6	0,6
Økonomisk støtte til politiske partier	0,3	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3
Bidrag til Udbetaling Danmark	16,0	15,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Innovation, vejledning og erhvervsudv.	3,1	3,2	3,1	3,1	3,1	3,1
<b>I alt</b>	<b>335,8</b>	<b>339,8</b>	<b>288,6</b>	<b>288,0</b>	<b>283,3</b>	<b>274,8</b>

Den samlede budgetramme på aktivitetssområdet Administration er i 2025 51,2 mio. kr. lavere end budget 2024. Dette skyldes en lang række ændringer på tværs af området.

De væsentligste ændringer skyldes, at myndighedsområdet på Social Indsats på cirka 31 mio. kr., omplaceres til fagområdet. Derudover omplaceres 'Arbejdsmarkedets Erhvervs Sikring' på 6,4 mio. kr. og administrationsbidrag til Udbetaling Danmark på 14,4 mio. kr. til aktivitetssområde Puljer.



### Politisk organisation

Bevillingerne til den politiske organisation varierer over årene, blandt andet afhængigt af om der i det enkelte år er budgetlagt valg handlinger.

Kommunalbestyrelsens budget stiger i 2025 med 0,8 mio. kr. i forhold til 2024 som følge af budgetaftalen 2024-27 (KMB 12-10-23), hvori der dels bevilges permanentliggørelse af borgerrådgiverordningen, samt indarbejdes en besparelse på Kommunalbestyrelsens drift, herunder livestreaming af møder i Kommunalbestyrelsen. Hertil kommer et fald i budgetrammen på 0,6 mio. kr. fra 2026 og frem, idet det er aftalt en besparelse fra næste valgperiode. Endelig er budgettet til kommunalbestyrelsens IT-dagsordenssystem på 0,2 mio. kr. blevet omplaceret fra Politik og Organisation.

Budgetter til råd og nævn stiger i 2025 med 0,2 mio. kr. grundet afholdelse af valg til seniorråd i 2025. I 2026 falder budgettet med 0,2 mio. kr. i forhold til 2025 grundet bortfald af en midlertidig bevilling til arkitekturråd og en besparelse på drift af råd og nævn på 0,1 mio. kr. I modsat retning er der en tillægsbevilling til afholdelse af valg til skolebestyrelser på 0,2 mio. kr.

Der er i budgetperioden budget til afholdelse af kommunalvalg i 2025 og folketingsvalg i 2026.

### Centerdrift

Den samlede budgetramme for Centerdrift er i 2025 35,9 mio. kr. lavere end budget 2024. Reduktionen dækker over en række ændringer på tværs af området. Den væsentligste ændring er på Social Indsats, hvor der sker et fald i budgettet på 38,7 mio. kr. fra 2024 til 2025 og frem. Reduktionen skyldes hovedsageligt, at myndighedsområdet er omplaceret til fagudvalgene

I 2024 blev der gennemført en større organisationsændring på tværs af enhederne under Centerdrift, hvilke medførte ændringer i en række af centrene. Organisationsændringen gør det svært at sammenligne budgettallene 2025 på de enkelte områder bagudrettet, idet nogle delopgaver er flyttet fra et center til et andet, ligesom et enkelt center er nedlagt fra 2024.

#### *Politik og Organisation*

På Politik og Organisation sker der et fald i budgettet på 2,7 mio. kr. fra 2024 til 2025 og yderligere fald på 5,8 mio. kr. frem til 2028. Faldet fra 2024 til 2025 dækker over en række ændringer, men skyldes primært:

- Budgetreduktion på 1,5 mio. kr. som skyldes en omplacering af budgetter i forbindelse med organisationsændring.
- Budgetstigning på 0,3 mio. kr., som følge af en midlertidig administrationsbesparelse i 2024
- Budgetreduktion på 0,7 mio. kr. til 2026, som skyldes bortfald af en midlertidig bevilling til juridisk bistand ved salg af stadion.
- I forbindelse med Budget 2024 blev det besluttet at implementere RPA-robotter, hvilket øger budgettet med en initialomkostning på 0,4 mio. kr. i 2025, hvorefter der er budgetteret med en besparelse frem mod 2028 med 1,3 mio. kr.
- Budgettet blevet reduceret med 1,3 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 1,1 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.

De væsentligste ændringer fra 2026 og frem er, at midlertidige bevilling til GDPR-indsatsen, som oprindeligt blev givet i 2021 og forlænget ved budgetaftalen for 2023, reduceres med 1,0 mio. kr. i 2026 og frem. Derudover bortfalder bevillingen til Borger- og brugerinddragelse, som reducerer budgettet med 0,6 mio. kr. fra 2026 og frem.

#### *Byudvikling og Byggesag*

På Byudvikling og Byggesag sker der et fald i budgettet på 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2025 og yderligere 1,8 mio. kr. til 2026. Fra 2027 til 2028 falder budgettet med 7,9 mio. kr. som følge af en midlertidig bevilling til Plan og Byggesag til og med 2027, jf. KMB 04-04-2024 punkt 4. Derudover dækker ændringerne primært:

- Budgetreduktion på 0,3 mio. kr. fra 2024 til 2025 og yderligere 1,1 mio. kr. til 2026, som skyldes, at midlertidigt budget til Salg af stadion bortfalder
- Budgettilførsel på 0,7 mio. kr. til nedbringelse af sagsbehandlingstider i byggesag.

**ØKONOMIUDVALGET**

Aktivitetssområde: Administration

**SERVICE**

- Budgettet blevet reduceret med 0,4 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 0,3 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af forslaget om Strukturelle mindreforbrug og servicetilpasninger på 'Administration' jf. budgetaftalen 2025-28.

*Trafik, Miljø og Bæredygtighed*

På Trafik, Miljø og Bæredygtighed sker der et fald i budgettet på 0,2 mio. kr. fra 2025, som skyldes at midlertidigt budget til Salg af stadion bortfalder.

*Borgerservice, Arbejdsmarked og Kultur*

Der er en stigning i budgettet på 8,4 mio. kr. fra 2024 til 2025. Ændringen skyldes hovedsageligt følgende korrektioner:

- Budgettilførsel på 8,1 mio. kr. som skyldes en omplacering af budgetter i forbindelse med organisationsændring i Administrationen (primært en teknisk korrektion med modpost på Social indsats, jf. nedenfor).
- Budgettilførsel på 1,0 mio. kr. som skyldes en reservation af midler til dækning af Arnepensjonen.
- Budgettilførsel på 0,1 mio. kr. fra 2027 som følge af mindre ændringer i lov- og cirkulæreprogram for 2025.
- Budgettilførsel på 0,4 mio. kr. i 2025 til investering i fælles administrativt kontaktcenter mio. kr. i 2025 for herved at frigive 0,4 mio. kr. fra 2026 og frem.
- Budgettet er blevet reduceret med 2,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 1,7 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Budgettet er blevet forøget med 0,4 mio. kr. som følge af forslaget om Strukturelle mindreforbrug og servicetilpasninger på 'Administration' jf. budgetaftalen 2025-28.

Derudover er der en engangsbesparelse i 2024 som bortfalder i 2025 på 0,4 mio. kr. Endeligt er der en række mindre afvigelser, primært som følge af lov og cirkulæreprogrammet for 2024.

*Uddannelse og Pædagogik*

På Uddannelse og Pædagogik sker der et fald i budgettet på 0,7 mio. kr. fra 2024 til 2025:

- Budgetreduktion som følge af, at der er blevet omplaceret budget på 0,7 mio. kr. i 2025 og 2026 til et anlægsprojekt, hvor medarbejder ansættes på et projekt på dagtilbudsområdet jf. bevilling i forbindelse med Budget 2024-27.
- Budgetforøgelse som følge af, at der i lov- og cirkulæreprogram for 2025 er givet 0,1 mio. kr. varigt som følge af ændring af lov om folkeskolen, barnets lov, lov om socialtilsyn og forskellige andre love.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2025 og frem, som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Budgettet er blevet reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af forslaget om Strukturelle mindreforbrug og servicetilpasninger på 'Administration' jf. budgetaftalen 2025-28.

*Social Indsats*

På Social Indsats sker der et fald i budgettet på 38,7 mio. kr. fra 2024 til 2025 og frem. Reduktionen skyldes hovedsageligt, at myndighedsområdet er omplaceret til fagudvalgene som følge af sagen 'Udplacering af myndighedsområdet på det særligt specialiserede område' behandlet på KMB den 14-11-2024. Derudover er der en teknisk ændring på 7,2 mio. kr. som skyldes en omplacering af budgetter i forbindelse med organisationsændring i Administrationen (primært teknisk korrektion med modpost på Borgerservice, Arbejdsmarked og Kultur).

*Sundhed og Omsorg*

På Sundhed og Omsorg sker der et fald i budgettet på 0,5 mio. kr. Faldet dækker over en forøgelse på 0,2 mio. kr. som følge af en midlertidig administrationsbesparelse på i 2024 og en reduktion på 0,1 mio. kr. som følge af at en række opgaver organisatorisk omplaceres. Endeligt er budgettet blevet reduceret med 0,6 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 0,5 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.

*Arealer og Ejendomme*

På Arealer og Ejendomme sker der et fald i budgettet på 1,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Faldet skyldes tekniske budgetkorrektioner på inventarbudgettet. Endeligt er budgettet blevet reduceret med 1,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 0,8 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.

*Økonomi og Indkøb*

På Økonomi og Indkøb sker der en stigning i budgettet på 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2025, derefter er der mindre variationer over årene. Ændringerne skyldes primært:

- Budgettilførsel på 2,1 mio. kr., som skyldes en omplacering af budgetter i forbindelse med organisationsændring i Administrationen.
- En stigning af budgettet som følge af en midlertidig besparelse på 1,0 mio. kr. der falder bort i 2024.
- Budgetreduktion på 0,8 mio. kr. som følge af bortfald af midlertidig bevilling til en entreprenør.
- Konsekvensen af boligaftalen, hvor opgaven vedrørende opkrævning af ejendomsskat er overgået til staten. Det medfører en samlet budgetreduktion på 0,5 mio. kr. i 2025. I 2026 er reduktionen alene 0,2 mio. kr. for derefter at stige til 0,7 mio. kr. i 2027 og frem.
- Budgettilførsel på 3,0 mio. kr. til Data- og Analyseenheden
- Budgettet er blevet reduceret med 0,6 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 0,5 mio. kr. fra 2026 frem som følge af rammebesparelsen fra budgetaftalen 2025-28.
- Budgettet blev forøget med 0,4 mio. kr. fra 2025 og frem som følge af KMB 14-11-2024 'Revidering af styringsprincipper'.

*Tværgående puljer*

På Tværgående puljer sker der et fald i budgettet på 4,4 mio. kr. fra 2024 til 2025 og derefter en stigning på 4,0 mio. kr. med mindre variationer de efterfølgende år. Ændringerne skyldes primært:

- Budget til IT licenser, som blev givet som et nødvendigt budgetbehov i budget 2025 på 2,8 mio. kr. til 2024 og derefter stigende til 6,3 mio. kr. i 2025 og frem.
- Effektiviseringer besluttet ifm. budget 2024, som følge af organisationsændringer, på varigt 1,8 mio. kr.
- Budget til IT-sikkerhed behandlet på Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2023 på 0,5 mio. kr. i 2024 stigende til 0,9 mio. kr. i 2025 og frem.
- Budgetforøgelse på 0,4 mio. kr. fra 2025 som følge af mindre ændringer i lov- og cirkulæreprogram for 2025. I 2026 falder den til 0,3 mio. kr. og bortfalder helt fra 2027 og frem.
- Budgettet blev reduceret med 6,3 mio. kr. fra 2025 og frem som følge af KMB 14-11-2024 'Revidering af styringsprincipper' da 'Arbejdsmarkeds Erhvervs Sikring' omplaceres til puljer.

**Øvrige budgetposter**

På øvrige administrationsomkostninger er den væsentligste ændring, at administrationsbidrag til Udbetaling Danmark, som følge af KMB 14-11-2024 'Revidering af styringsprincipper', omplaceres til aktivitetssområde Puljer. Derudover er Tinglysningsafgift - Indefrysning af ejdomsskatter reduceret med 0,2 mio. kr. fra 2025 som følge af lov- og cirkulæreprogrammet for 2025 og yderligere reduceret med 0,6 mio. kr. som følge af forslaget om Strukturelle mindreforbrug og servicetilpasninger på 'Administration' jf. budgetaftalen 2025-28. Endeligt er budgettet til Innovation, vejledning og erhvervsudvikling reduceret med 0,1 mio. kr. som følge af forslaget om Strukturelle mindreforbrug og servicetilpasninger på 'Administration' jf. budgetaftalen 2025-28.

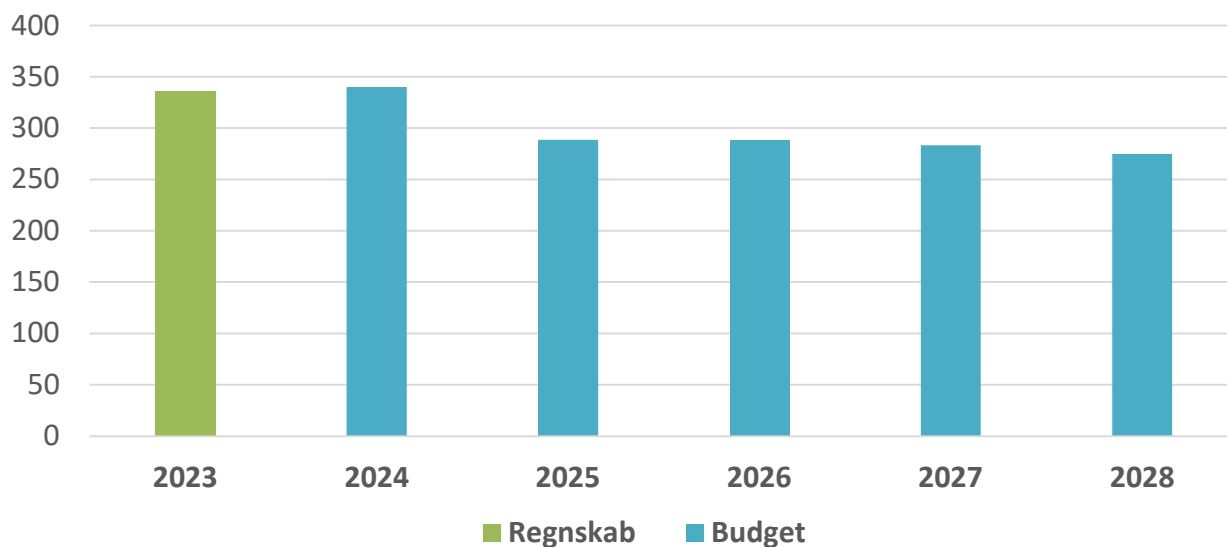
### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Administrationsområdet er rammestyret og det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt evt. politiske beslutninger og tekniske korrektioner.

#### 4. Nøgletalsudvikling

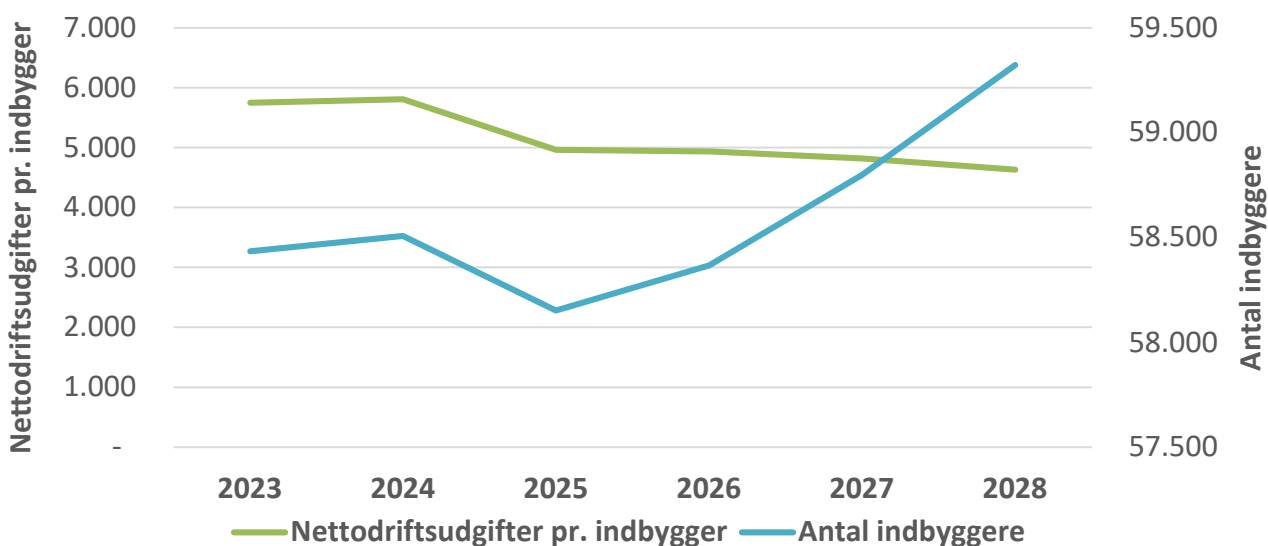
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Administration (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

De væsentligste ændringer skyldes, at myndighedsområdet på Social Indsats på cirka 31 mio. kr. omplaceres til fagområdet. Derudover omplaceres 'Arbejdsmarkeds Erhvervs Sikring' på 6,4 mio. kr. og administrationsbidrag til Udbetaling Danmark på 14,4 mio. kr. til aktivitetssområde Puljer.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Administration (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Antallet af indbyggere er stigende i budgetperioden, og hen mod slutningen af perioden falder budgettet som følge af bortfald af midlertidige bevillinger, hvilket medfører faldende nettoudgifter pr. indbygger. Derudover gælder de samme ændringer som beskrevet under figur 4.1

## Puljer

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

- A. Tværgående driftspuljer er puljer til tværkommunale indsatser, som ikke entydigt vedrører et specifikt aktivitetssområde, f.eks. kommunens samlede udgifter til tjenestemandspension, Arbejdsmarkedets ErhvervsSikring, administrationsbidrag til Udbetaling Danmark samt ydelsesstøtte, by- og boligudvikling.
- B. Budgetpuljer til udmøntning er puljer, hvor midlerne fordeles til særlige formål via budgetomplaceringer i løbet af året, besparelser der løbende udmøntes på de relevante fagområder eller tekniske puljer der afsættes midlertidigt til senere udligning. Der er således sjældent forbrug på disse poster, idet midlerne flyttes til det fagområde, hvor midlerne anvendes. Der ses ofte store variationer over år i de tekniske puljer.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Tværgående driftspuljer</b>	<b>87,1</b>	<b>94,7</b>	<b>112,9</b>	<b>111,3</b>	<b>109,1</b>	<b>109,1</b>
Konsulentbistand	2,0	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Ydelsesstøtte, by- og boligudvikling	1,0	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3
Arbejdsmarkedets ErhvervsSikring (AES)	0,0	0,0	6,4	6,4	6,4	6,4
Tjenestemandspension	84,1	93,0	90,9	89,8	87,6	87,6
Administrationsbidrag til Udbetaling Danmark	0,0	0,0	14,4	13,8	13,8	13,8
<b>Budgetpuljer til udmøntning</b>	<b>0,0</b>	<b>53,8</b>	<b>67,2</b>	<b>47,9</b>	<b>44,6</b>	<b>32,0</b>
Barselsudligningsordning	0,0	3,3	7,5	7,5	7,5	7,5
Diverse puljer til udmøntning	0,0	0,7	4,6	4,9	5,5	6,0
BA2024-27 Implementering RPA-robotter	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0
BA2024-27 Gennemgang af IT-systemer	0,0	-0,2	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Pulje til regulering af serviceudgifter	0,0	32,7	33,2	0,0	0,0	0,0
Pulje til uforudsete udgifter B21-24	0,0	16,1	19,8	26,0	22,0	22,0
Besparelsepulje B2025-28 til udmøntning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-13,0
Pulje til omk. ved ændret bygn.anvendelse	0,0	0,7	0,7	0,6	0,6	0,6
Kapacitetsomstilling plejecentre	0,0	0,0	1,9	9,5	9,5	9,5
<b>I alt</b>	<b>87,1</b>	<b>148,5</b>	<b>180,1</b>	<b>159,2</b>	<b>153,7</b>	<b>141,1</b>

I 2025 er den samlede budgettramme på aktivitetssområdet Puljer 31,6 mio. kr. højere end oprindeligt budget i 2024. Ændringen skyldes primært to tekniske korrektioner mellem Administration og Puljer - budgettet til Arbejdsmarkedets ErhvervsSikring AES (6,4 mio. kr.) og administrationsbidrag til Udbetaling Danmark (14,4 mio. kr.).

I budgetperioden falder det samlede budget fra 2025 til 2028 med 39 mio. kr. Faldet skyldes primært en ét-årig teknisk pulje i 2025 på 33,2 mio. kr. uden finansiering til regulering af serviceudgifter.

**Tværgående driftspuljer**

Fra oprindeligt budget 2024 stiger de tværgående driftspuljer i 2025 med 18,3 mio. kr. Stigningen skyldes de to førømtalte puljer der er flyttet hertil fra Administration – AES på 6,4 mio. kr. og administrationsbidrag til Udbetaling Danmark på 14,4 mio. kr. I den anden retning er budgettet til konsulentbistand på 0,4 mio. kr. flyttet til Administration.

I budgetperioden falder budgettet til de tværgående driftspuljer med i alt 3,8 mio. kr. fra 2025 til 2028. Faldet skyldes primært forventede faldende udgifter til tjenestemandspension.

**Budgetpuljer til udmøntning**

Budgetpuljer til udmøntning stiger i 2025 med 13,4 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2024. Stigningen skyldes en stigning i p/l-korrektionspuljen på 3,9 mio. kr., en stigning i puljen til uforudsete udgifter på 3,7 mio. kr. samt en ændret fordeling mellem de fire barselpuljer på hhv Puljer, Dagtilbud, Skoler og Ældre.

Fra 2025 til 2026 falder det samlede budget med 19,3 mio. kr., hvilket primært skyldes bortfald af den ét-årige pulje til regulering af serviceudgifter på 33,2 mio. kr. i 2025. Puljen til regulering af serviceudgifter er en teknisk bufferpulje til teknisk råderum i serviceudgifterne, og er således ikke en budgetpulje med finansiering.

I modsat retning er en stigning i puljen til uforudsete udgifter på 6,2 mio. kr. samt en stigning i pulje til kapacitetsomstilling på plejecentre på 7,6 mio. kr. fra 2025 til 2026. Puljen er teknisk overflyttet fra Ældreudvalget med virkning fra budget 2025. Puljen er reserveret til at medfinansiere driftsudgifterne ved et nyt plejecenter, der er under planlægning.

I 2028 er indlagt en besparelsepulje på 13 mio. kr. til senere udmøntning på fagområder.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Aktivitetssområdet Puljer er rammestyret og det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt evt. politiske beslutninger og tekniske korrektioner. Hertil kommer, at f.eks. budgettet til tjenestemandspensioner tilpasses i det administrative budgetforslag, hvis forventningerne til området ændres.

Derudover vil der i år med ledig serviceramme indgå en teknisk pulje hertil til at imødegå eventuelle overførsler mellem årene inden for en ramme af 1 pct. af serviceudgifterne.

## Ejendomme

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

#### A. Udlejningsejendomme

- Administration og salgsindsats vedrørende driften af udlejningsejendomme.
- Udlejning af ejendomme til beboelse og erhverv.
- Udlejning af landbrugsejendomme og jordarealer.
- Drift og vedligeholdelse af de udlejede ejendomme.

#### B. Kommunale ejendomme

- Bygningsdrift og vedligeholdelse af kommunale ejendomme.
- Udgifter til leje af bygninger der anvendes til kommunale formål.
- Pedel og ejendomsserviceopgaver.

### 2. Budget på service

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Udlejningsejendomme</b>	<b>6,6</b>	<b>15,7</b>	<b>4,3</b>	<b>4,1</b>	<b>-0,3</b>	<b>-0,3</b>
Ejendomsadministration og salgsindsats	21,4	12,0	7,6	7,6	7,6	7,6
Beboelsesejendomme	-12,6	5,4	-3,9	-4,0	-8,3	-8,3
Erhvervsejendomme	-2,5	-0,8	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Andre faste ejendomme	0,4	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Flygtningeejendomme	0,0	0,0	2,1	2,0	2,0	2,0
<b>Kommunale ejendomme</b>	<b>212,8</b>	<b>223,4</b>	<b>224,7</b>	<b>212,1</b>	<b>216,9</b>	<b>220,2</b>
Centrale puljer	1,9	2,8	0,8	0,9	0,9	0,9
Ejendomsdrift	162,4	171,2	169,5	161,1	162,7	165,6
Teknisk vedligehold	18,4	20,3	25,4	20,4	23,1	23,3
Ejendomsvedligehold	30,2	29,1	29,0	29,7	30,2	30,4
<b>I alt</b>	<b>219,5</b>	<b>239,1</b>	<b>229,0</b>	<b>216,2</b>	<b>216,6</b>	<b>219,9</b>

Budgettet for det samlede ejendomsområde svinger over årene, hvilket bl.a. afspejler at en stor del af budgetterne vedrører vedligeholdelse, herunder forskydninger.

Det samlede budget for Ejendomme falder fra 239,1 mio. kr. til 229,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 og skyldes et fald vedr. Udlejningsejendomme på 11,4 mio. kr. Modsat stiger budgettet for kommunale ejendomme med 1,3 mio. kr. i 2025.

I 2026 falder budgettet med yderligere 12,8 mio. Kr., hvilket her primært skyldes et fald på de kommunale ejendomme på 12,6 mio. kr.

Fra 2026 mod 2028 stiger budgettet igen på de kommunale ejendomme, hvorimod budget for udlejningsejendomme falder til et stabilt niveau på -0,3 mio. kr.

#### Udlejningsejendomme

Budgettet for Udlejningsejendomme reduceres markant fra 15,7 mio. kr. i 2024 til 4,3 mio. kr. i 2025. Budgettet reduceres til 4,1 mio. kr. i 2026 og stabiliserer sig derefter på -0,3 mio. kr. fra 2027 og frem. Det markante fald over perioden skyldes primært afslutningen af større vedligeholdelsesprojekter, som har været periodiseret over flere år og forventes afsluttet i 2027. Reduktionen i budgettet fra 2024 til 2025 er resultatet af, at vedligeholdelsesprojekter afsluttes. Derudover omprioriteres 2,9 mio. kr. fra en særlig akutpulje til de kommunale ejendomme, da vedligeholdelsestanden og budgetterne til vedligeholdelse har været relativt højere for udlejningsejendommene end for de kommunale ejendomme (jf. KMB 20-06-24 sag 7).

Budgettet for ejendomsadministration og salgsindsats reduceres fra 12,0 mio. kr. i 2024 til 7,6 mio. kr. i 2025, hvor det forbliver stabilt i de efterfølgende år. Denne ændring skyldes dels at budgettet

vedrørende flygtningeindsatsen flyttes til en ny budgetpost under "Flygtningeejendomme". Derudover ophører den særlige salgsindsats med at være budgetlagt på området fra og med 2025, som følge af en organisationsændring, hvorfor budgettet er flyttet til Administration (jf. KMB 20-06-2024 Sag 3).

Budgettet for beboelsesejendomme reduceres fra 5,4 mio. kr. i 2024 til -3,9 mio. kr. i 2025. Af faldet på 9,3 mio. kr. skyldes 6,4 mio. kr. en reduktion i vedligeholdelsesbudget til Dyrehavegaard og Steenrødgaard, da Steenrødgaard er budgetlagt solgt. Derudover flyttes der 2,7 mio. kr. af puljen til akut bygningsvedligehold til Kommunale ejendomme (KMB 20-06-2024 Sag 7 og KMB 29-02-2024 Sag 13) samt 0,2 mio. kr. til kunstgræsbane i Lyngby Idrætsby (KMB 20-06-2024 Sag 22). I 2026 falder budgettet til -4,0 mio. kr. som alene skyldes øget flytning af midler til drift af kunstgræsbane i Lyngby Idrætsby (KMB 20-06-2024 Sag 22). I 2027 og frem falder budgettet yderligere til -8,3 mio. kr. som skyldes afslutning af planlagt vedligehold af Dyrehavegaard.

Budgettet for erhvervsejendomme stiger med 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2025. Budgettet for erhvervsejendomme og andre faste ejendomme forbliver stabilt i perioden 2025-2028 på henholdsvis -0,7 mio. kr. og -0,8 mio. kr.

En ny budgetpost for flygtningeejendomme introduceres i 2025 med en allokering på 2,1 mio. kr., som justeres til 2,0 mio. kr. i de efterfølgende år. Udgifterne vedrørende ejendomme til flygtninge har tidligere været placeret centralt under "Ejendomsadministration og salgsindsats", men har nu sin egen post.

### **Kommunale ejendomme**

Budgettet på *Kommunale ejendomme* stiger med 1,3 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvorefter der ses et fald på 12,6 mio. kr. i 2026 for derefter at stige i både 2027 og 2028 med henholdsvis 1,6 mio. kr. og 2,9 mio. kr.

På Centrale puljer ses et fald på 2,0 mio. kr. i 2025, som primært skyldes, at der i forbindelse med budgetaftalen for 2024-2027 blev givet en midlertidig pulje i 2024 til ombygning af Magnetens boenheder til reetablering af lejligheder, hvorfor budgettet falder til et normaliseret niveau i 2025 og de efterfølgende år.

På Ejendomsdrift falder budgettet med 1,7 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvilket primært kan henføres til besparelser på 7,3 mio. kr. som følge af indflytning på rådhuset, da lejeudgifter til genhusning bortfalder. Desuden har rammebesparelsen sænket budgettet med 0,9 mio. kr. i alle årene. Yderligere sænkes budgettet med 1,0 mio. kr. i 2025 og 1,7 mio. kr. fra 2026 og frem ved at reducere forbruget af el, vand og varme. Modsat er der tildelt budget på 7,8 mio. kr. jf. budgetaftalen, hvor der er afsat midler til forbedring af indeklima på skoler og daginstitutioner, til vedligehold af legepladser og til at forbedre tilgængeligheden til flere af kommunens ejendomme i 2025.

I 2024 har der været tekniske budgetflytninger for rengøring af Bauneporten 20-22 (jf. KMB 29-02-2024 og KMB 14-11-2024) og driften af kirkegårdsbygninger (jf. KMB 23-11-23), hvilket samlet forøger budgettet for ejendomsdrift med 1,5 mio. kr. fra 2025 og frem. I 2026 falder budgettet med 8,4 mio. kr. hvilket bl.a. skyldes de midlertidige midler fra budgetaftalen og et forventet salg og opsigelse af ejendomme, som giver en besparelse på 4,8 mio. kr. Budgettet for ejendomsdrift påvirkes også af det kommende salg af Lyngby Stadion, hvor kommunen fra 2025 mister lejeindtægter, men samtidig spares driftsudgifter. I 2025 og frem vil kommunens driftsudgifter til leje af klubhus være 0,43 mio. kr., og fra 2028 vil lokaleudgifterne til PPR og Sundhedspleje være 2 mio. kr. (jf. KMB 20-06-2024), som skal lejes efter salget af stadion. Endeligt stiger budgettet fra 2027 i takt med, at renoveringen af Engelsborgskolen færdiggøres med 0,75 mio. kr. i 2027 og 1 mio. kr. i 2028

Fra 2024 til 2025 stiger budgettet til Teknisk vedligehold med 5,1 mio. kr., hvilket primært kan henføres til omprioritering inden for aktivitetssområdet "Ejendomme", fra udlejningsejendomme til de kommunale ejendomme - jf. ovenfor (jf. KMB 20-06-24). Budgettet falder i 2026 grundet fremrykningen af midlerne til ejendomsvedligehold fra 2026 til 2025. Der er desuden en mindre teknisk stigning fra 2025 til 2026 på 0,6 mio. kr., som skyldes at området har haft midlertidigt budgetnedgang grundet et overført merforbrug på 1,8 mio. kr. fra regnskab 2022, som blev overført ligeligt



mellem 2023, 2024 og 2025. Dog stiger budgettet igen i 2027 og 2028 grundet udvidelse af institutioner og de varige overførelser af midler fra udlejningsejendomme.

På ejendomsvedligehold falder budgettet med 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2025. Fra 2025 vil budgettet stige svagt, hvilket primært skyldes udvidelse af institutioner og færdiggørelse af Engelsborgskolen. Merforbruget fra 2022 har været delt ligeligt mellem 2023, 2023 og 2025, hvorfor budgettet også forøges.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Aktivitetssområdet er hovedsageligt rammebudgetteret. Det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske og evt. tekniske korrektioner.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 2. september 2021 en ny budgetmodel på de kommunale ejendomme, som dækker over hovedområderne "Ejendomsdrift" og "Ejendomsvedligehold", og genberegnes årligt i november. Nogle af de væsentlige nøgletal i budgetmodellen, fremgår af nøgletalsopgørelsen nedenfor. Det bemærkes, at nøgletallene vedrører 2024.

Budgetterne i budgetmodellen er baseret på en nøgletalsopgørelse, hvor ejendommene kategoriseres ud fra fagområde og dertil hørende serviceniveau (skoler, dagtilbud, mv.). Nøgletallene er opgjort som en gennemsnitstildeling pr. kvm, og fordeler budgettet til energi (el, vand og varme), rengøring, ejendomsdrift (ED), leje, vedligehold, servicepersonale og administration. Nøgletallene beregnes for hver kategori, og beregnes særskilt for ejer- og lejerejendomme. Budgettet på en ejendom tildeles ud fra antallet af kvadratmeter på ejendommen, så en ejendom på fx 200 kvadratmeter får tildelt 40.000 kr. til rengøring, hvis nøgletallet til rengøring fx ligger på 200 kr./kvm.

En forudsætning i arbejdet med budgetmodellen er, at der tilvejebringes et grundlæggende overblik over bygningsmassen, herunder over kvadratmeter, udgifter, brugsdata mv. Der har derfor været arbejdet med at samle ejendomsudgifterne i Center for Arealer og Ejendomme. Det er indtil videre lykkedes for majoriteten af ejendommene i kommunen, herunder for skoler og dagtilbud, hvor udgifterne til rengøring, vand og renovation blev samlet i starten af 2021.

Der udestår en samlet behandling af de kommunale ejendomme tilknyttet det specialiserede område, hvor takstmodellen på området stiller særlige krav. Forvaltningen arbejder derfor videre med samlingen af dette budgetområde, ligesom der fortsat arbejdes med at kvalificere elementer i modellen, herunder den nærmere kategorisering af enkeltejendomme. Det bemærkes endelig, at et mindretal af de kommunale ejendomme ikke indgår i budgetmodellen, da budgetmodellen forudsætter en sammenlignelighed i ejendomsmassen.

Enkelte ejendomme er således af helt særlig karakter, og kan derfor reelt ikke sammenlignes med kommunens øvrige ejendoms masse – det vedrører bl.a. ejendomme hvor kommunen har en begrænset forpligtigelse grundet en lokalaf tale. Ejendommene udenfor budgetmodellen budgetteres ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske og evt. tekniske korrektioner.

## ØKONOMIUDVALGET

Aktivitetssområde: Ejendomme

## SERVICE

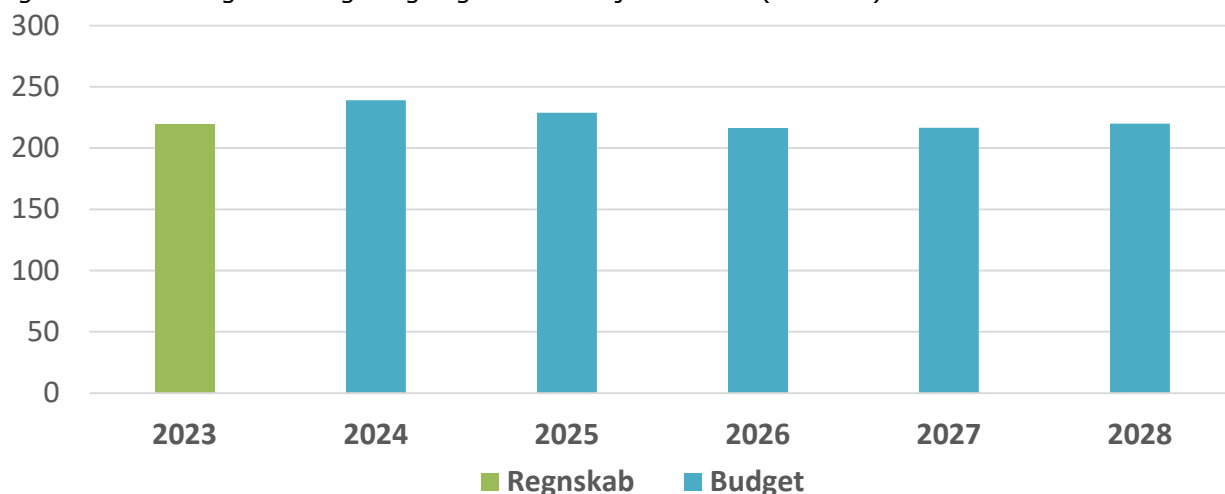
Nøgletal for ejendomme i Lyngby-Taarbæk kommune:

Nøgletal. pr. kvadratmeter – Ejer	gmn. / i alt	Skoler	Idræt	Svøm-mehal	Dag-inst.	Ældre	Tek-nik	Fritid	Døgn-og bo-sted	Adm.	Kul-tur
<b>Opgjort i hele kr. i 2025 ni-veau.</b>											
Energi	158	150	289	189	173	113	145	81	95	146	194
Øvrige udgifter	101	56	195	197	107	55	70	41	165	35	88
Ejendomsdrift - indv.	44	36	98	159	30	21	23	22	0	19	28
Ejendomsdrift - udv.	34	36	113	5	121	8	0	6	23	2	23
Leje	7	0	0	0	1	61	0	9	0	2	0
Rengøring	101	197	24	15	306	1	89	18	0	130	225
Vedligehold - indv/klimaskærm	169	169	169	169	169	169	169	169	169	169	169
Vedligehold - teknisk	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109	109
Servicepersonale	355	125	822	822	75	178	254	254	178	590	254
Administration	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
<b>Driftsnøgletal - Ejer</b>	<b>1.098</b>	<b>900</b>	<b>1.841</b>	<b>1.686</b>	<b>1.113</b>	<b>736</b>	<b>880</b>	<b>732</b>	<b>761</b>	<b>1.224</b>	<b>1.111</b>
<b>Indendørs kvadratmeter i alt</b>	<b>160.654</b>	<b>72.692</b>	<b>19.441</b>	<b>5.422</b>	<b>17.740</b>	<b>29.055</b>	<b>4.049</b>	<b>4.898</b>	<b>632</b>	<b>1.304</b>	<b>5.421</b>

Nøgletal. pr. kvadratmeter – Lejer	gmn. / i alt	Skoler	Idræt	Svøm-mehal	Dag-inst.	Ældre	Tek-nik	Fritid	Døgn-og bo-sted	Adm.	Kul-tur
<b>Opgjort i hele kr. i 2025 niveau</b>											
Energi	220	0	0	0	93	0	0	0	0	566	0
Øvrige udgifter	275	0	0	0	212	0	0	160	0	453	0
Ejendomsdrift - indv.	26	0	0	0	22	0	0	0	0	57	0
Ejendomsdrift - udv.	23	0	0	0	63	0	0	0	0	5	0
Leje	898	0	0	0	645	0	0	508	0	1.541	0
Rengøring	163	0	0	0	245	0	0	106	0	139	0
Vedligehold - indv. Og klimaskærm	169	0	0	0	169	0	0	169	0	169	0
Vedligehold - teknisk	109	0	0	0	109	0	0	109	0	109	0
Servicepersonale	306	0	0	0	75	0	0	254	0	590	0
Administration	22	0	0	0	22	0	0	22	0	22	0
<b>Driftsnøgletal - Lejer</b>	<b>2.211</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.654</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.328</b>	<b>0</b>	<b>3.650</b>	<b>0</b>
<b>Indendørs kvadratmeter i alt</b>	<b>7.214</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.179</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>266</b>	<b>0</b>	<b>2.769</b>	<b>0</b>

## 4. Nøgletalsudvikling

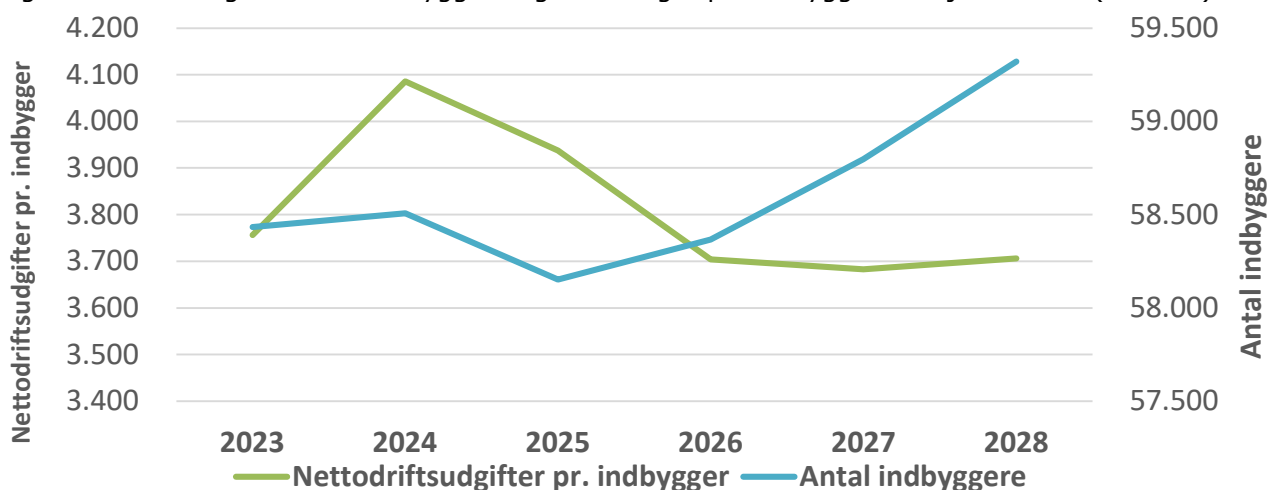
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for Ejendomme (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Som det fremgår af overstående figur, er budgettet faldende over budgetperioden med mindre stigning i 2028 på 3 mio. kr. Faldet skyldes dels en reduktion i budgettet for ejendomsdrift, hvilket skyldes besparelser ved indflytning til nyt rådhus og lejeaftalen for anden lokation, dels løbende fald på udlejningsområdet vedr. afslutning af vedligeholdelsesarbejder.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettoudgift pr. indbygger for Ejendomme (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Nøgletallet for nettodriftsudgifter pr. indbygger viser først en markant stigning fra 2023 til 2024, hvorefter det aftager markant i 2025 og 2026 og derefter udviser en stabil profil fra 2026 til 2028. Faldet fra 2025 til 2028 skyldes primært, at indbyggertallet forventes at stige 2,0 pct. over budgetperioden.

## OVERFØRSLER MV.

Udgifterne til Overførsler omfatter de driftsområder, der ligger uden for opgørelsen af serviceudgifter som beskrevet i afsnittet om Service. Områder der ligger uden for servicerammen er som udgangspunkt svært styrbare områder, som ofte er påvirket af f.eks. konjunkturer, og som kommunen ikke selv kan beslutte serviceniveauet for. Udgifterne til overførsler indeholder primært udgifter til størstedelen af beskæftigelsesområdet og udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af sygehusvæsenet. Derudover indeholder området også visse sociale ydelser og statsrefusioner fra særligt dyre enkeltsager.

Både mer- og mindreforbrug på overførsler har modpost på kassen, jf. principperne for økonomistyring. Dvs. at et mindreforbrug altid skal tilbageføres til kassen, mens merforbrug finansieres af kassen. Fagudvalgene har dog fortsat ansvar for at igangsætte modgående initiativer for at overholde rammen på overførselsområderne med henblik på at sikre kommunens finansielle balance.

### Budget 2025-28 på 'Overførsler mv.'

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Forebyggelses- og Socialudvalget</b>	<b>577,9</b>	<b>593,4</b>	<b>612,2</b>	<b>630,1</b>	<b>639,5</b>	<b>649,5</b>
Beskæftigelse (ikke service)	577,9	593,4	612,2	630,1	639,5	649,5
<b>Ældre- og Omsorgsudvalget</b>	<b>268,5</b>	<b>264,1</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>
Kommunal medfinansiering (ikke service)	268,5	264,1	267,8	267,8	267,8	267,8
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>-42,7</b>	<b>-45,6</b>	<b>-45,1</b>	<b>-45,5</b>	<b>-45,5</b>	<b>-45,5</b>
Øvrige (ikke service)	-42,7	-45,6	-45,1	-45,5	-45,5	-45,5
<b>I alt</b>	<b>803,7</b>	<b>811,8</b>	<b>834,9</b>	<b>852,4</b>	<b>861,8</b>	<b>871,9</b>

Det samlede budget vedrørende overførselsområdet udgør 835 mio. kr. i 2025 svarende til en stigning på 23 mio. kr. i forhold til 2024. I 2026 til 2028 ses en fortsat stigning i de samlede overførsler, der udgør 872 mio. kr. i 2028 svarende til en samlet stigning på 60 mio. kr. set i forhold til 2024.

Udviklingen fra 2024 til 2025 skyldes primært en stigning i budgetrammen til beskæftigelsesområdet (ikke-service) på 19 mio. kr. I 2025-2028 forventes der generelt stigende overførselsudgifter på beskæftigelsesområdet baseret på prognosen for ledighedsudviklingen opgjort på baggrund af opdaterede tal i midtvejsreguleringen for 2024.

På Ældre- og Omsorgsudvalgets område stiger budgettet til Kommunal medfinansiering (KMF) med 4 mio. kr. i 2025 og frem som følge af en teknisk budgettilpasning vedrørende efterregulering.

På Økonomiudvalgets område stiger budgettet fra 2024 til 2025 med 0,5 mio. kr. Det kan hovedsageligt henføres til en teknisk justering af budgetterne mhp. at sikre retvisende budgettering på området.

Udviklingen i budgetrammerne på de enkelte områder er beskrevet nærmere nedenfor.

## **Forebyggelses- og Socialudvalget (ikke service)**

### **Beskæftigelse (ikke service)**

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

- A. Tilbud til udlændinge m.fl. (selvforsørgelses- og hjemrejseprogram i form af driftsudgifter, resultattilskud og grundtilskud samt selvforsørgelse- og hjemrejseydelser).
- B. Førtidspensioner & personlige tillæg (seniorpension, førtidspension tilkendt både før og efter 1. juli 2014 samt personlige tillæg m.v. som f.eks. medicin, tandlægebehandling etc.).
- C. Kontante ydelser (sygedagpenge, kontant- og uddannelseshjælp, dagpenge til forsikrede ledige, boligydelse, boligsikring samt sociale formål, som f.eks. hjælp til enkeltudgifter, løntilskud ved uddannelsesaftaler til særlige ledige etc.).
- D. Revalidering, ressourceforløb m.v. (revalidering, løntilskud fleksjob og førtidspension, ressource- og jobafklaringsforløb samt ledighedsydelse).
- E. Arbejdsmarkedsforanstaltninger (afløb på EGU (erhvervsgrunduddannelse), driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats, seniorjob, løntilskud til forsikrede ledige m.fl. samt beskæftigelsesordninger).
- F. Ungdomsuddannelser m.v. (forsørgelse vedr. FGU-forløb (forberedende grundforløb) og Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse).

**FOREBYGGELSES- OG SOCIALUDVALGET**

Aktivitetsområde: Beskæftigelse (ikke service)

**OVERFØRSLER MV.****2. Budget på overførsler mv.**

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Tilbud til udlændinge m.fl.</b>	<b>13,8</b>	<b>10,1</b>	<b>4,5</b>	<b>6,0</b>	<b>6,2</b>	<b>6,2</b>
Selvforsørg.- og hjemrejseprogram mv.	1,2	0,7	4,5	6,0	6,2	6,2
Selvforsørg.- og hjemrejseydelser mv..	12,6	9,4	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Førtidspension &amp; personlige tillæg</b>	<b>195,1</b>	<b>205,9</b>	<b>227,9</b>	<b>233,5</b>	<b>237,6</b>	<b>241,3</b>
Seniorpension	21,7	27,5	26,4	26,8	26,5	25,8
Førtidspension	169,2	173,9	197,5	202,7	207,1	211,4
Personlig tillæg m.v	4,2	4,5	4,0	4,0	4,1	4,1
<b>Kontante ydelser</b>	<b>240,3</b>	<b>253,2</b>	<b>255,6</b>	<b>263,0</b>	<b>266,0</b>	<b>272,2</b>
Sygedagpenge	59,6	61,7	55,5	55,7	54,0	54,3
Kontant-og uddannelseshjælp	52,7	58,2	63,9	63,8	65,1	67,5
Dagpenge til forsikrede ledige	77,1	83,5	84,1	90,0	93,1	96,1
Boligyldelse	27,3	30,1	28,7	29,4	29,7	29,9
Boligsikring	22,3	22,9	21,8	22,4	22,6	22,8
Sociale Formål	1,2	-3,2	1,6	1,6	1,6	1,6
<b>Revalidering, ressourceforløb mv.</b>	<b>82,2</b>	<b>83,8</b>	<b>81,2</b>	<b>82,5</b>	<b>83,7</b>	<b>83,2</b>
Revalidering	1,1	1,0	1,1	0,9	0,7	0,6
Løntilskud fleksjob og førtidspension	42,1	44,7	41,9	42,7	43,7	43,4
Ressource- og jobafklaringsforløb	28,7	27,5	26,9	27,8	28,2	28,2
Ledighedsydelse	10,2	10,6	11,2	11,2	11,2	11,1
<b>Arbejdsmarkedsforanstaltninger</b>	<b>31,4</b>	<b>32,2</b>	<b>23,8</b>	<b>25,6</b>	<b>26,2</b>	<b>26,6</b>
Driftsudg. beskæftigelsesindsats	25,2	27,9	18,9	20,6	21,1	21,4
Seniorjob	2,1	1,6	1,7	1,6	1,6	1,6
Løntilskud forsikrede ledige m.fl.	1,1	1,0	0,9	1,0	1,1	1,1
Beskæftigelsesordninger	3,0	1,8	2,4	2,4	2,4	2,4
<b>Ungdomsuddannelser mv.</b>	<b>15,2</b>	<b>8,2</b>	<b>19,0</b>	<b>19,4</b>	<b>19,7</b>	<b>20,0</b>
Forsørgelse FGU-forløb	1,5	2,0	1,5	1,2	1,2	1,2
Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse	13,6	6,3	17,5	18,2	18,5	18,8
<b>I alt</b>	<b>577,9</b>	<b>593,4</b>	<b>612,2</b>	<b>630,1</b>	<b>639,5</b>	<b>649,5</b>

Budgetrammen i 2025 på Beskæftigelse (ikke service) er baseret på aftaleniveauet i Økonomiaftalen mellem stat og kommuner for 2025 og de tekniske fremskrivninger af budgetgaranti og overførsler i øvrigt.

KL opgør et skøn for Lyngby-Taarbæk Kommunes budget 2025 og overslagsårene baseret på Lyngby-Taarbæk Kommunes procentvise andel af de landsdækkende regnskabstal for 2023. For at få et mere opdateret udgangspunkt for budgetlægningen er Lyngby-Taarbæks budgetramme for 2025 og frem opgjort på baggrund af de mere opdaterede tal i midtvejsreguleringen for 2024. Budgettet for 2025 og frem tager således udgangspunkt i LTK's andel af det forventede regnskab 2024 og dermed ikke vores andel i regnskab 2023, som KL's skøn tager udgangspunkt i.

Metoden er tilvalgt, eftersom den giver et mere opdateret billede af udgiftsudviklingen i kommunen, hvormed de udviklingstendenser som er aktuelle for 2024 videreføres i budgetlægningen for 2025 og frem. I skønnet for udgifterne i 2025 og frem indgår lovændringer på Lov- og Cirkulærepragrammet for 2024/2025 samt forventninger til ledighedsudviklingen.

Beskæftigelsen er således fortsat stigende, og ledigheden ligger fortsat lavt i et historisk perspektiv. Ifølge Økonomisk Redegørelse fra august 2024 vil den forventede opbremsning føre til et mindre fald i beskæftigelsen, med en forventning om et fald på 5.000 personer fra 2024 til 2025. Oven på den historisk lave ledighed primo 2022, med et gennemsnitligt årsniveau for bruttoledigheden på 76.000 ledige, ventes der i de kommende år en stigende ledighed som følge af konjunkturafdæmpningen i dansk økonomi. Forventningen er, at bruttoledigheden hen over 2024 vil stige en smule og

ende på ca. 87.000 ledige, mens skønnet for 2025 er på ca. 89.000 ledige på landsplan, hvilket afspejler en markant mere positiv udvikling end de tidligere prognoser.

Samlet stiger budgettet med i alt 18,8 mio. kr. fra 2024 til 2025 med løbende stigningstendens i overslagsårene. De væsentligste budgetændringer fra budget 2024 til budget 2025 er følgende:

- Tilbud til udlændinge m.fl. budgettilføres 3,8 mio. kr. på selvforsørg.- og hjemrejseprogram mv.
- Førtdspensioner & personlige tillæg budgettilføres 23,6 mio.kr. på førtdspension.
- På Kontante ydelser er den samlede budgettilførsel på 4,8 mio. kr. teknisk forankret, eftersom det tidligere reserverede beløb til mellemkommunale refusioner fra budget 2024 er blevet fordelt på relevante ydelsesområder. Der er en budgetreduktion på 6,1 mio.kr. på sygedagpenge og budgettilførsel på 5,7 mio.kr. på kontanthjælp. Dernæst skal det bemærkes, at det nye kontanthjælpssystem træder i kraft i 2025, og som følge heraf overgår selvforsørgelses- og hjemrejseydelse til kontanthjælp.
- På Revalidering, ressourceforløb mv. er der en budgetreduktion på 2,8 mio.kr. på Fleksjob.
- Arbejdsmarkedsforanstaltninger budgetreduceres med 9,0 mio. kr. på driftsudgifter.
- Ungdomsuddannelser mv. Budgettilførsel på 8,5 mio.kr. på Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) som følge af ændret forbrugsskøn. Budgettilførsel på 2,7 mio. kr. på Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) som følge af omplacering af budget fra aktivitetsområdet Ungeindsats, jf. 3. budgetopfølgning 2023. Budgetreduktion på i alt 0,4 mio. kr. på Forsøgelse FGU som følge af ændret forbrugsskøn.

Under Tilbud til udlændinge opjusteres budgetrammen til selvforsørg.- og hjemrejseprogram mv. med 3,8 mio. kr. Opjusteringen tager afsæt i et forventet forbrugsskøn og afspejler udviklingstendensen på området. Dernæst skal det bemærkes, at det nye kontanthjælpssystem træder i kraft i 2025, og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse overgår til kontanthjælp, hvilket medfører, at der ikke længere vil være et særskilt budget til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse fra 2025 og frem.

Generelt forventes øgede udgifter til Førtdspensioner & personlige tillæg, og budgetrammen til førtdspension forøges med 23,6 mio. kr., hvilket kan relateres til forventet forbrugsestimat og udviklingstendensen i kommunen. Den markante opjustering tager afsæt i tilgangen af førtdspensionister, der har været støt stigende gennem de seneste par år – også på landsplan - hvorfor budgetrammen opjusteres med forventning om yderligere stigning i udgiftsniveauet. De stigende udgifter kan dels henføres til en stigning i den samlede aktivitet og dels til stigende enhedspriser, idet den kommunale medfinansiering til pensioner efter ny ordning er højere end den kommunale medfinansiering af pensioner efter gammel ordning.

Budgetrammen til Kontante ydelser er som følge af den ændrede forventede udvikling i ledigheden opjusteret med 2,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Herunder er der en budgetreduktion på sygedagpenge på 6,1 mio. kr., og budgettilførsel på 5,6 mio. kr. på kontant- og uddannelseshjælp.

Det nye kontanthjælpssystem træder i kraft i 2025, og som følge heraf overgår selvforsørgelses- og hjemrejseydelse til kontanthjælp. Budgetrammen forventes at stige svagt i overslagsårene med en stigningstendens som i overførselsskønnet fra KL.

På Revalidering, ressourceforløb mv. nedjusteres budgetrammen til fleksjob med 2,8 mio. kr., men forventes at stige svagt i årene frem. Budgettet er justeret efter forventet forbrugsskøn baseret på udviklingstendensen på området.

Den primære budgetreduktion på Arbejdsmarkedsforanstaltninger på 9,0 mio. kr. er vedrørende driftsudgifter til beskæftigelsesindsats, hvilket skal ses i lyset af det forventede mindreforbrug i 2024. Nedjustering af budgettet skal ses i sammenhæng med udviklingstendensen med lavere aktivitet, heriblandt som følge af øget brug af egne virksomhedskonsulenter og gunstigere aftaler med anden leverandør. Budgettet forventes at stige marginalt i overslagsårene.

Ungdomsuddannelser m.m. er opjusteret med 10,8 mio. kr. fra 2024 til 2025. Budgetopjusteringen er hovedsageligt placeret på Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) med i alt 11,2 mio. kr., hvilket primært skyldes ændret forbrugsskøn, som afspejler forventet forbrug i 2024 samt forventning til udviklingen baseret på de seneste års udvikling. På Forsørgelse FGU-forløb er der modsat foretaget en budgetreduktion på 0,4 mio. kr., som afspejler forventet forbrug i 2024. Stigningen i budget i overslagsårene er baseret på KL's forventning til udviklingen.

### 3. Budgetforudsætninger

#### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

De kommunale udgifter til forsørgelsesudgifter og driftsudgifter til aktivering finansieres af bloktilskud og refusioner fra staten. Hovedparten af udgifterne er omfattet af budgetgarantien, som betyder, at kommunernes udgifter under ét dækkes af staten. I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi fastlægges også budgetgarantien, herunder kompensation for ny lovgivning og reguleringer af kommunernes økonomi. I forlængelse heraf er der på den baggrund indarbejdet en række korrektioner under de enkelte delområder.

Korrektionerne fra overførselsskønnet er indarbejdet svarende til Lyngby-Taarbæk Kommunes relative andel af de forventede kommunale regnskabstal for 2024 sammenholdt med KL's midtvejsvurdering. Skønnet for de enkelte delområder er korrigeret ud fra et skøn af de aktuelle forhold for Lyngby-Taarbæk Kommune, der afspejler kommunens egne udviklingstendenser på delområderne og dermed ikke landstendensen.

Forskellen mellem Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af det landsdækkende overførselsskøn (KL-estimatet) og forvaltningens skøn på baggrund af aktuelle forhold i Lyngby-Taarbæk Kommune er reserveret i en reserve under finansposterne til dækning af evt. merforbrug på beskæftigelse eller til at finansiere en evt. negativ midtvejsregulering af bloktilskuddet.

Hovedparten af forsørgelsesydelseerne er omfattet af ensartede refusions-/medfinansieringsregler, hvor den statslige refusion/den kommunale medfinansiering af forsørgelsesudgifterne er bestemt af borgerens anciennitet på offentlig forsørgelse (refusionstrappen). De opgjorte enhedspriser for de forskellige forsørgelsesydelse er beregnet på baggrund af aktivitetsdata og regnskabstal for 2023. Ved beregning af enhedspriser anvendes den effektive refusionsprocent for de enkelte ydelser opgjort på baggrund af regnskabstallene for 2023. De budgetterede enhedspriser tager således udgangspunkt i den aktuelle sammensætning af borgere, og hvor lang en periode borgerne sammenlagt har været på offentlig forsørgelse. Såfremt sammensætningen ændrer sig, og der eksempelvis er færre på forsørgelse over 52 uger, vil den gennemsnitlige refusionsprocent, alt andet lige, være højere. Nedenfor er angivet de gennemsnitlige refusions-/medfinansieringsprocenter for 2023 opgjort som summen af (antal personer \* refusions-/medfinansieringssatsen indenfor de enkelte refusions- og medfinansieringssatser) / antal personer.



**FOREBYGGELSE- OG SOCIALUDVALGET**

Aktivitetssområde: Beskæftigelse (ikke service)

**OVERFØRSLER MV.**

Tabel 3.1 Gennemsnitlig refusionsprocent for 2023

Ydelse	Gns. refusionsprocent
Sygedagpenge	38,3 pct.
Jobafklaringsforløb	21,9 pct.
Kontanthjælp	22,8 pct.
Uddannelseshjælp	23,4 pct.
Integrationsydelse (integr.program)	27,5 pct.
Integrationsydelse (andre)	25,9 pct.
Løntilskud forsikrede ledige (private arb.g.)	20,0 pct.
Ledighedsydelse	20,6 pct.
Revalidering	22,8 pct.
Ressourceforløbsydelse	20,5 pct.

Kilde: Kommunens BI-løsning til rapportering på output fra Ydelsesrefusion

Tabel 3.2 Medfinansieringsprocent for 2023

Ydelse	Gns. medfinansieringsprocent
A-dagpenge	65,3 pct.
Førtidspension	79,8 pct.

Kilde: Kommunens BI-løsning til rapportering på output fra Ydelsesrefusion

Tabel 3.3 Refusionstrappen - Statsrefusion

Varighed	Refusionsprocent
1-4 uger	80 pct.
5-26 uger	40 pct.
27-52 uger	30 pct.
Over 52 uger	20 pct.

Tabel 3.4 Aktivitets- og enhedspriser på beskæftigelsesområdet 2025 pl

Nøgletal - Beskæftigelse	Regnskab 2023			2024		
	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Regnskab (mio.kr.)	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Budget (mio.kr.)
Selvfors.- og hjemrejseydelse	129	98	12.582	112	98	10.963
Førtidspension	1159	146	169.238	1276	146	186.352
Seniorpension	127	171	21.704	143	171	24.496
Sygedagpenge	557	107	59.717	525	107	58.120
Kontanthjælp/uddannelseshjælp	469	112	52.678	524	112	58.900
Dagpenge til forsikrede ledige	515	150	77.104	540	150	80.775
Revalidering	6	184	1.101	8	184	1.416
Fleksjob	387	109	42.022	371	109	41.655
Ressource- og jobafklaringsforløb	212	135	28.681	193	135	26.119
Ledighedsydelse	65	157	10.225	71	157	11.129

**FOREBYGGELSE- OG SOCIALUDVALGET**

Aktivitetssområde: Beskæftigelse (ikke service)

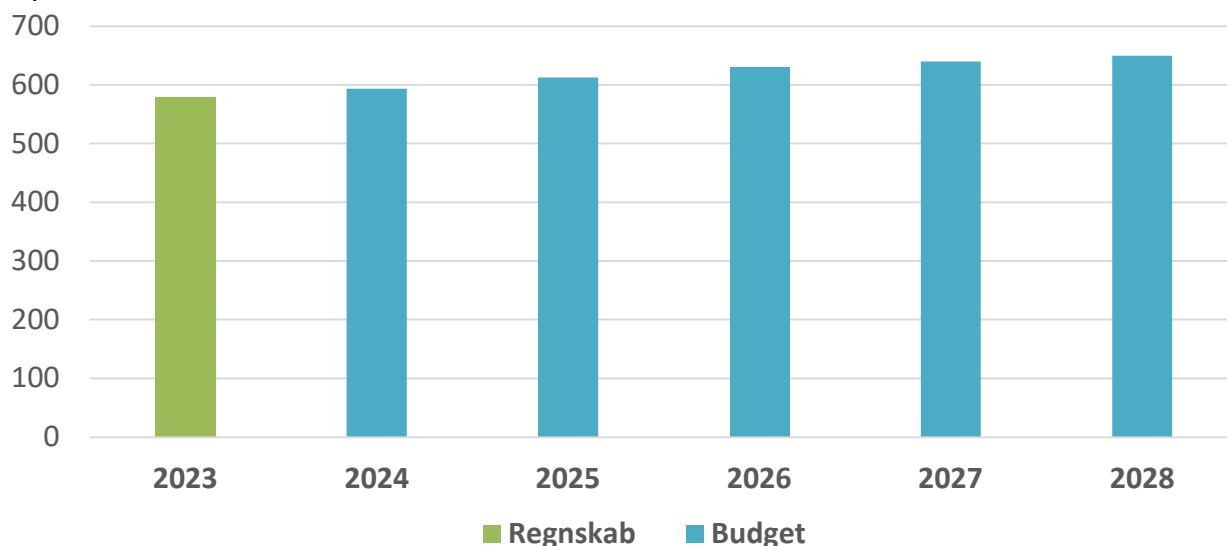
**OVERFØRSLER MV.**

Nøgletal - Beskæftigelse	2025			2026		
	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Budget (mio.kr.)	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Budget (mio.kr.)
Selvfors.- og hjemrejseydelse	0	0	0,0	0	0	0,0
Førtidspension	1353	146	197,5	1388	146	202,7
Seniorpension	155	171	26,4	157	171	26,8
Sygedagpenge	518	107	55,5	520	107	55,7
Kontanthjælp/uddannelseshjælp	569	112	63,9	568	112	63,8
Dagpenge til forsikrede ledige	562	150	84,1	602	150	90,0
Revalidering	6	184	1,1	5	184	0,9
Fleksjob	386	109	41,9	393	109	42,7
Ressource- og jobafklaringsforløb	199	135	26,9	205	135	27,8
Ledighedsydelse	71	157	11,2	71	157	11,2

Nøgletal - Beskæftigelse	2027			2028		
	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Budget (mio.kr.)	Antal fuld-tidspers.	Enhedspris (1.000 kr.)	Budget (mio.kr.)
Selvfors.- og hjemrejseydelse	0	0	0,0	0	0	0,0
Førtidspension	1418	146	207,1	1448	146	211,4
Seniorpension	155	171	26,5	151	171	25,8
Sygedagpenge	503	107	54,0	506	107	54,3
Kontanthjælp/uddannelseshjælp	579	112	65,1	601	112	67,5
Dagpenge til forsikrede ledige	622	150	93,1	642	150	96,1
Revalidering	4	184	0,7	3	184	0,6
Fleksjob	402	109	43,7	399	109	43,4
Ressource- og jobafklaringsforløb	208	135	28,2	208	135	28,2
Ledighedsydelse	71	157	11,2	71	157	11,1

#### 4. Nøgletalsudvikling

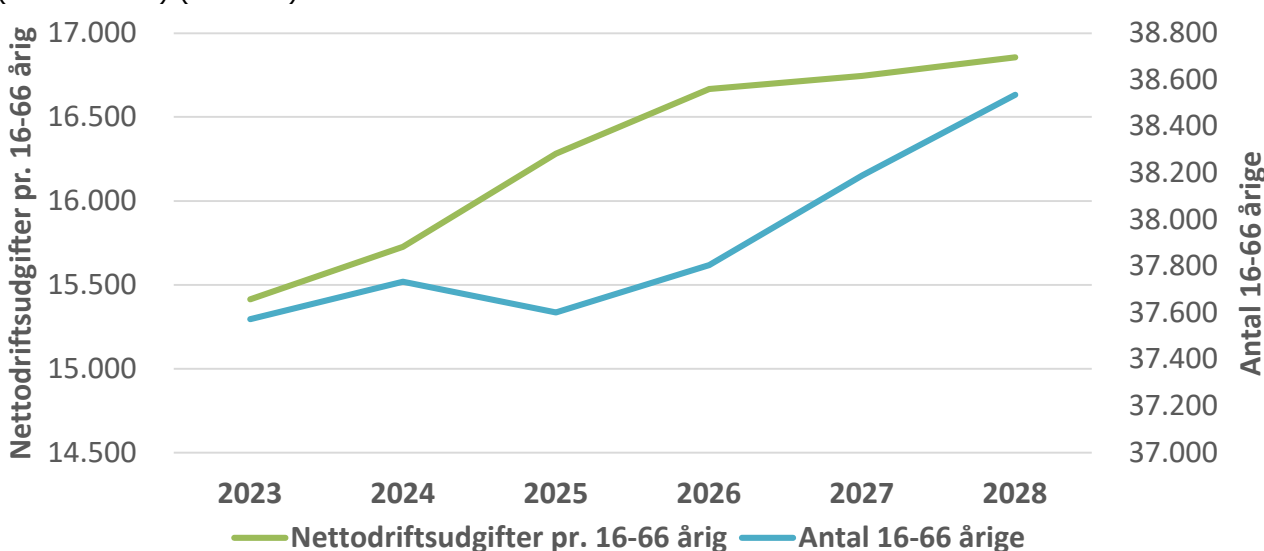
Figur 4.1 Udviklingen i budget og regnskab for aktivitetssområde Beskæftigelse (ikke service) (mio. kr.)



Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Budgetrammen for 2024 ligger 15 mio. kr. højere end regnskab 2023. Fra 2024 til 2025 stiger budgetrammen med 19 mio. kr., fra 2025 til 2026 med 18 mio. kr., fra 2026 til 2027 med 9 mio. kr., efterfulgt af en stigning på 10 mio. kr. fra 2027 til 2028. Budgetskøn bør ses i sammenhæng med prognosen på arbejdsmarkedet for de kommende år med udsigter til den generelt stigende ledighed og deraf stigning på overførselsområdet samt en stigning i udgifterne til førtidspension.

Figur 4.2 Udviklingen i antal indbyggere og nettodrifudsudgifter for aktivitetssområde Beskæftigelse (ikke service) (hele kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Nettodrifudsudgifter pr. indbygger er stigende fra 2023 til 2024, og stigningen tiltager fra 2024 til 2028 som følge af den stigende ledighed. Antallet af indbyggere stiger fra 2023 til 2024, hvorefter der ses et fald fra 2024 til 2025, og en kontinuerlig stigning fra 2025 til 2028, hvilket afspejler sig i den forventede stigende demografi i kommunen.

## Ældre- og Omsorgsudvalget

### Kommunal medfinansiering (ikke service)

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

- A. Kommunal medfinansiering af sygehusvæsenet – udgifter til somatisk og psykiatrisk sygehusaktivitet samt behandlinger i praksissektoren.

#### 2. Budget på overførsler mv.

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Kommunal medfinansiering</b>	<b>268,5</b>	<b>264,1</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>
<b>I alt</b>	<b>268,5</b>	<b>264,1</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>	<b>267,8</b>

Budgetrammen til kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet (KMF) er steget med 3,7 mio. kr. fra 2024 til 2025 som følge af budgettilpasning vedrørende efterregulering. Indtægter fra efterregulering skal bogføres under aktivitetssområde Renter og finansiering, hvilket betyder, at budgetteringen af indtægten under KMF er flyttet hertil og nettobudgettet derfor stiger.

Overgangen til en ny version af Landspatientregisteret, som danner afregningsgrundlaget for KMF, har siden 2019 medført dataproblemer ifm. indberetningen af sygehusenes aktiviteter. Ministeriet har på denne baggrund besluttet at fastfryse den kommunale medfinansiering for at skabe budget-sikkerhed på området. Denne a conto-afregning fortsætter til og med 2025.

I sundhedsreformen 2024 fremgår det, at der i marts 2025 vil blive fremsat et lovforslag om afskaffelse af den kommunale medfinansieringsordning.

#### 3. Budgetforudsætninger

##### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

##### **Kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet (KMF)**

Budgettet til den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet (primært hospitaler) budgetlægges normalt med udgangspunkt i kommuneaftalen suppleret med et lokalt skøn for aktiviteten. Med fastfrysningen afregnes den enkelte kommune dog a conto på baggrund af kommunens vedtagne budget i 2024. Budgettet for 2025 er derfor blot en videreførelse af budgettet i 2024, inkl. efterregulering.

## Økonomiudvalget (ikke service)

### Øvrige (ikke service)

#### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetssområdet omfatter:

##### A. Boligområdet

- Udlejning efter almenboligloven – kommunale almenboliger der udlejes.
- Ydelsesstøtte, ældreboliger – I henhold til lov nr. 374 af 22. maj 1996 om almene boliger er det fastsat, at kommunen skal betale en andel af ydelserne på de lån, der er oprettet til opførelse af de almene boliger. Den ydelsesstøtte, der er budgetteret på dette aktivitetssområde, vedrører alene ældreboliger.

##### B. Socialområdet

- Den centrale refusionsordning vedr. særligt dyre enkeltsager på det specialiserede socialområde.
- Sociale formål består bl.a. af kontant ydelser, herunder merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste mv.

#### 2. Budget på overførsler mv.

Mio. kr. i 2025 p/l	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
<b>Boligområdet</b>	<b>-4,8</b>	<b>-11,0</b>	<b>-11,0</b>	<b>-11,0</b>	<b>-11,0</b>	<b>-11,0</b>
Afvandingsforanstaltninger	4,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Udlejning efter almenboligloven	-9,5	-11,7	-11,7	-11,7	-11,7	-11,7
Ydelsesstøtte ældreboliger	0,5	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
<b>Socialområdet</b>	<b>-37,9</b>	<b>-34,6</b>	<b>-34,1</b>	<b>-34,5</b>	<b>-34,5</b>	<b>-34,5</b>
Den centrale refusionsordning	-57,8	-53,2	-56,1	-56,5	-56,5	-56,5
Sociale formål	19,9	18,6	22,0	22,0	22,0	22,0
<b>I alt</b>	<b>-42,7</b>	<b>-45,6</b>	<b>-45,1</b>	<b>-45,5</b>	<b>-45,5</b>	<b>-45,5</b>

Der ses en stigning i det samlede budget fra 2024 til 2025 på 0,5 mio. kr., fra 2024 til 2026-2028 overslagsårene ses en stigning på 0,1 mio. kr.

Budgettet på *Boligområdet* har ingen ændringer fra 2024 til 2028.

På *Socialområdet* kan stigningen i budgettet fra 2024 til 2025 på 0,5 mio. kr. hovedsageligt henføres til en teknisk justering af budgetterne mhp. at sikre retvisende budgettering på området. De primære korrektioner til budgettet fra 2024 til 2028 udgøres af nedenstående hovedpunkter, samt en række mindre tekniske:

- Budgetreduktion (stigning i indtægtsbudgettet) på samlet 2,9 mio. kr. på Den centrale refusionsordning, som følge af stigende indtægter på området. Skønnet tager udgangspunkt i udviklingen i 2023 og 2024.
- Budgettilførsel på samlet 3,4 mio. kr. på Sociale formål, som følge af stigende udgifter på området. Skønnet tager udgangspunkt i udviklingen i 2023 og 2024.

#### 3. Budgetforudsætninger

##### 3.1 Generelle budgetforudsætninger

Det enkelte års budgetramme dannes ved en pris- og lønregulering af sidste års budget tillagt politiske beslutninger samt evt. tekniske korrektion.

# ANLÆG

## 1. Beskrivelse af området

Anlægsudgifter er større investeringer, som er ud over de sædvanlige driftsudgifter. Det kan være byudvikling, etablering af infrastruktur, nybyggeri, større vedligeholdelsesopgaver på bygninger, eller køb og salg af ejendomme og arealer. Den enkelte investering kaldes et anlægsprojekt. Der er også anlægsprojekter, der er kendetegnet ved at være anlægspuljer, dvs. midler afsat til et bredere formål (og ikke et specifikt projekt), som kommunen af styringsmæssige formål kategoriserer som anlæg, så som et årligt beløb afsat til parkerings- og trafikikkerhedsmæssige tiltag.

På anlægsområdet afsættes der først et rådighedsbeløb i budgetperioden (2025-28) og evt. planperiode (2029-34). Med afsættelse af et rådighedsbeløb til et givent projekt angives den politiske intention om at reservere et budget til at gennemføre projektet. Ved afsættelsen af et rådighedsbeløb angives hvornår projektet forventes afsluttet, og hvad formålet med projektet er.

Forvaltningen skal ud over dette også søge om en anlægsbevilling – dvs. ret til konkret at bruge pengene til projektet.

## 2. Budget på anlæg

I den nedenstående tabel er investeringsoversigten (oversigten over anlægsprojekter) opsummeret - dvs. de afsatte rådighedsbeløb i budgettet. De enkelte projekter under fagområderne er kort beskrevet i bilag til budgettet. Investeringsoversigten er opdelt i budgetperioden 2025-28 og planperioden 2029-34. Således dækker investeringsoversigten samlet set en 10-årig periode. Budgettet i planperioden er på grund af tidsperspektivet usikkert, herunder konkretisering af puljer.

Mio. kr. i 2025 p/l	R23	B24	BO25	BO26	BO27	BO28
<b>BØRN OG UNGDOM</b>	<b>51,9</b>	<b>83,6</b>	<b>124,5</b>	<b>156,1</b>	<b>136,3</b>	<b>75,6</b>
Skoler	24,0	34,9	44,4	52,6	50,1	35,8
Dagtilbud	27,9	48,7	80,1	103,4	86,1	39,9
<b>KULTUR OG FRITID</b>	<b>3,2</b>	<b>8,8</b>	<b>16,9</b>	<b>14,0</b>	<b>7,5</b>	<b>1,2</b>
Kultur	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	1,2
Idræt	3,2	8,8	16,9	13,0	7,5	0,0
<b>SOCIAL OG SUNDHED</b>	<b>1,3</b>	<b>10,2</b>	<b>6,7</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>	<b>0,0</b>
Træning og omsorg	0,8	2,3	6,0	1,3	0,0	0,0
Handicappede	0,5	7,9	0,7	0,0	1,3	0,0
<b>TEKNIK- OG MILJØ</b>	<b>26,5</b>	<b>50,4</b>	<b>39,7</b>	<b>13,1</b>	<b>4,7</b>	<b>19,5</b>
Grønne områder & kirkegårde	6,4	16,2	7,8	4,7	0,0	10,6
Trafikanlæg	18,8	32,6	11,7	8,4	4,7	8,8
Miljø og natur	1,3	1,5	20,3	0,0	0,0	0,0
<b>ØKONOMI</b>	<b>132,3</b>	<b>98,5</b>	<b>64,0</b>	<b>50,3</b>	<b>40,9</b>	<b>69,8</b>
Administration	125,6	85,2	39,3	14,8	4,6	2,1
Puljebeløb	1,9	3,4	13,7	28,1	22,6	27,6
Kommunale ejendomme	4,9	9,9	10,9	7,4	13,7	40,0
<b>EJENDOMSSALG</b>	<b>-8,8</b>	<b>-81,7</b>	<b>-106,9</b>	<b>-26,5</b>	<b>-22,1</b>	<b>0,1</b>
<b>ANLÆGSUDGIFTER</b>	<b>232,4</b>	<b>259,1</b>	<b>262,8</b>	<b>242,6</b>	<b>195,5</b>	<b>176,9</b>
<b>ANLÆGSINDTÆGTER</b>	<b>-20,9</b>	<b>-89,3</b>	<b>-117,8</b>	<b>-34,3</b>	<b>-27,0</b>	<b>-10,7</b>
<b>I ALT (NETTO)</b>	<b>206,4</b>	<b>169,9</b>	<b>144,9</b>	<b>208,2</b>	<b>168,5</b>	<b>166,2</b>

Mio. kr. i 2025 p/l	BPP29	BPP30	BPP31	BPP32	BPP33	BPP34
<b>BØRN OG UNGDOM</b>	<b>37,9</b>	<b>19,2</b>	<b>7,1</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
Skoler	5,8	6,9	3,0	3,0	3,0	3,0
Dagtilbud	32,1	12,3	4,1	0,0	0,0	0,0
<b>KULTUR OG FRITID</b>	<b>5,4</b>	<b>0,0</b>	<b>18,7</b>	<b>3,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Kultur	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Idræt	5,4	0,0	18,7	3,6	0,0	0,0
<b>SOCIAL OG SUNDHED</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Træning og omsorg	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
Handicappede	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>TEKNIK- OG MILJØ</b>	<b>40,3</b>	<b>1,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Grønne områder & kirkegårde	20,5	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Trafikanlæg	19,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljø og natur	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>ØKONOMI</b>	<b>59,2</b>	<b>137,9</b>	<b>144,5</b>	<b>163,0</b>	<b>171,1</b>	<b>171,1</b>
Administration	6,1	6,0	7,8	6,0	6,0	6,0
Puljebeløb	37,5	128,9	133,7	154,0	162,1	162,1
Kommunale ejendomme	15,7	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
<b>EJENDOMSSALG</b>	<b>29,4</b>	<b>12,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>ANLÆGSUDGIFTER</b>	<b>180,3</b>	<b>178,2</b>	<b>178,3</b>	<b>177,7</b>	<b>177,6</b>	<b>177,6</b>
<b>ANLÆGSINDTÆGTER</b>	<b>-8,0</b>	<b>-8,0</b>	<b>-8,0</b>	<b>-8,0</b>	<b>-3,5</b>	<b>-3,5</b>
<b>I ALT (NETTO)</b>	<b>172,3</b>	<b>170,2</b>	<b>170,3</b>	<b>169,7</b>	<b>174,1</b>	<b>174,1</b>

De enkelte anlægsprojekter vises nedenfor i overblik i investeringsoversigten og er kort beskrevet i bilaget "Bemærkninger til investeringsoversigten".

Investeringsoversigten for den kommende budgetperiode (2025-28) er præget af flere store anlægsprojekter, herunder kan følgende projekter bl.a. nævnes:

- Etablering af tre nye daginstitutioner
- Udbygning af Engelsborgskolen
- Genopretning af tage på kommunens skoler
- Ombygning og genopretning af daginstitutioner

### 3. Anlægsperspektiver

Den økonomiske ramme, der danner grundlag for anlægsprogrammet for 2025-34, er det politisk godkendte anlægsbudget i de enkelte år. Som en del af budget 2025-28 blev det besluttet at reducere anlægsinvesteringerne fra og med 2028. Samtidig indgår det i kommunens økonomiske målsætninger, at anlægsinvesteringer udgør min. 180 mio. kr. årligt.

Det vedtagne budget i 2025 p/l indeholder anlægsinvesteringer på 263 mio. kr. i 2025, 243 mio. kr. i 2026, 196 mio. kr. i 2027 og 177 mio. kr. i 2028. Anlægsinvesteringerne er i planperioden på 178-180 mio. kr. årligt.

### 4. Budgetforudsætninger og Anlægsramme

Investeringsoversigten viser kommunens anlægsprogram for budgetperioden 2025-28 og for planperioden 2029-34. Den dækker såvel den ordinære anlægspostefølge samt køb og salg af ejendomme. Samlet set udtrykker investeringsoversigten således nettoanlægsbudgettet.

Anlægsprojekter følger en fasemodel, som er opstillet i kommunens anlægstyingsregler. Den indledende fase "behovsafklaring" foregår for de fleste projekter, inden der er afsat et rådighedsbeløb i investeringsoversigten. Forvaltningen indsamler den nødvendige viden om det konkrete behov og igangsætter en undersøgelse, der giver en beskrivelse af behovet og et overslag over udgifterne. Dette forberedende arbejde danner baggrund for en politisk beslutning om at indarbejde et budget i investeringsoversigten. Med den beslutning reserveres der budget til at kunne gennemføre projektet. Forvaltningen arbejder videre i flere faser med at konkretisere et anlægsprojekt (inkl. myndig-

hedsgodkendelse), frem til at entreprenearbejderne kan begynde. I løbet af projektet beder forvaltningen om lov til at bruge de afsatte midler i investeringsoversigten; der gives anlægsbevilling. Efter afslutning af entreprenearbejderne skal der aflægges regnskab for projektet, hvor der redegøres for anlægsprojektets forløb og forbrug.

Kommunen har besluttet tidligt i et projekts afklaringsfase at afsætte et rådighedsbeløb, og derfor er der større usikkerhed i tidsplanen, projektets konkrete indhold og dermed budgettet. Denne usikkerhed er søgt reduceret ved at afsætte en del af budgettet til uforudsete udgifter.

Den samlede kommunale anlægsramme på landsplan er på 20,3 mia. kr. i 2025, og skal dække kommunerne under ét. Der er i løbet af budgetprocessen et forløb i KL-regi med en faseopdelt budgætlægning, hvor kommunerne skal tilpasse sig den samlede ramme.

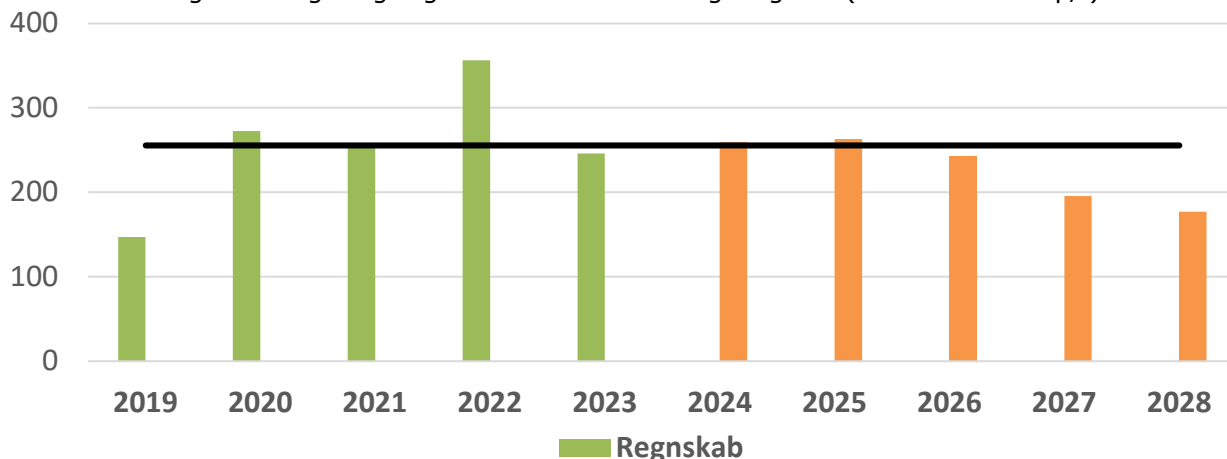
KL har siden økonomaftalen for 2023 udmeldt en vejledende anlægsramme for hver kommune. I 2025 er den vejledende anlægsramme for kommunen på 201 mio. kr. (2025 p/l). Som det fremgår af tabellen nedenfor, overstiger anlægsbudgettet i budgetforslaget for 2025 kommunens vejledende anlægsramme med 41,4 mio. kr.

Mio. kr. i 2025 p/l	B25	BO26	BO27	BO28
Bruttoanlægsbudget	242,5	242,6	195,5	176,9
Vejledende anlægsramme	201,1			
Forskel	41,4			

*\*Bruttoanlægsbudgettet er kommunens udgiftsbudget, som her er opgjort svarende til KL's anlægsramme. Dette afviger fra kommunens egen opgørelse oven- og nedenfor, idet udgifter til ældreboliger og forsyningsvirksomhed/klimatilpasning ikke indgår i den fælleskommunale anlægsramme.*

## 5. Nøgletalsudvikling

Figur 5.1: Udviklingen i budget og regnskab for bruttoanlægsudgifter (mio. kr. i 2025 p/l)



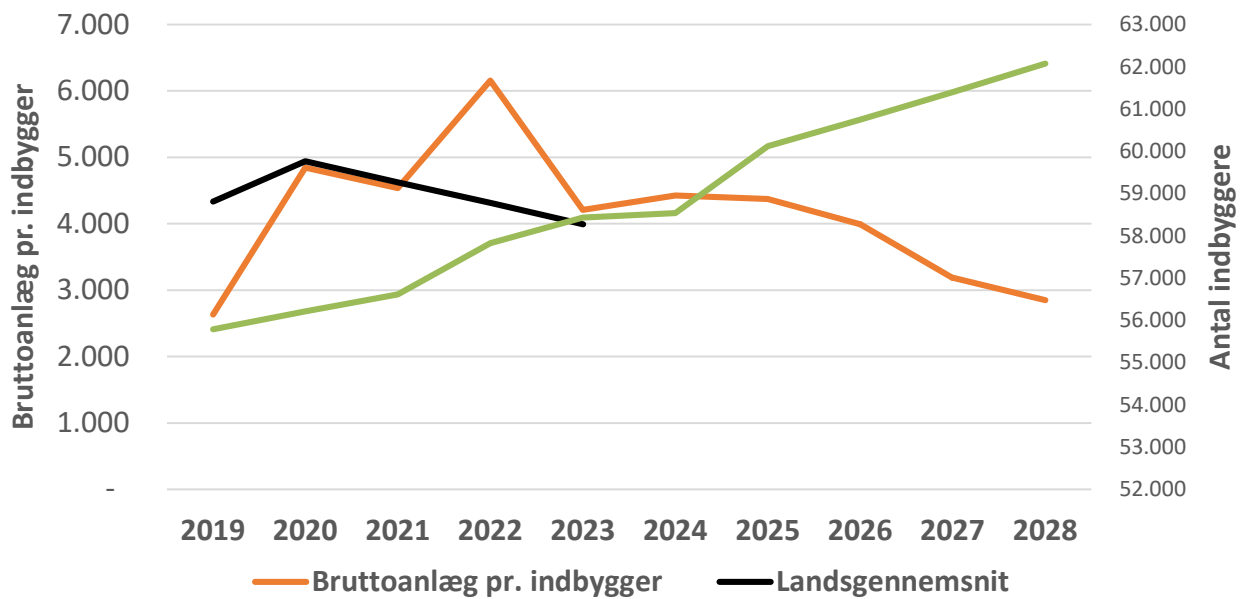
Kilde: Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

Ovenstående graf viser det realiserede forbrug for perioden 2019-23 samt budgettet for perioden 2024-28. Den sorte linje viser det gennemsnitlige forbrug i regnskab 2019-2023 på 256 mio. kr. årligt (i 2025-priser). Som det fremgår af grafen, var forbruget i 2022 historisk højt, og også væsentligt højere end forbruget i 2023 og budgettet for de kommende år.

Med budgetaftalen for 2021-24 blev det besluttet at hæve anlægsniveauet i kommunen til min. 200 mio. kr. årligt. Figuren viser, at dette er realiseret siden 2020 (målt i 2025-prisniveau). Bruttoudgiftsbudgettet i 2025-28 afspejler den økonomiske ramme for budgetperioden, herunder at det med budgetaftalen 2024-27 blev besluttet, at forvaltningen i forbindelse med budget 2025-28 skulle udarbejde et revideret anlægsprogram med et niveau for anlægsinvesteringer på 180 mio. kr. årligt fra og med 2028.



Figur 5.2: Udviklingen i antal indbyggere og bruttoanlægsudgift pr. indbygger (1000. kr.)



Kilde: Befolkningsprognose 2024 og Budget- og regnskabstal Lyngby-Taarbæk Kommune 2025-priser

I ovenstående graf vises bruttoanlægsudgift pr. indbygger i Lyngby-Taarbæk Kommune. Bruttoanlægsudgiften pr. indbygger falder i budgetperioden, hvilket kan tilskrives et faldende bruttoanlægsudgiftsniveau og stigende antal indbyggere over perioden. Efter det blev besluttet at hæve anlægsniveauet til min. 200 mio. kr. lå bruttoanlægsudgiften pr. indbygger i 2020 og 2021 på samme niveau med landsgennemsnittet. Det høje forbrug i 2022 medførte at bruttoanlægsudgiften pr. indbygger var markant højere end landsgennemsnittet, mens det i 2023 igen lå på samme niveau.

## Investeringsoversigt 2025-34

Opgjort i 1.000 kr. 2025-PL				Budgetperioden					Planperioden						Anlægs- sum	
SKOLER		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	2025- 2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034		2029- 2034
Udbygning af Engelsborgskolen	U	4.598	8.650	32.207	37.453	35.836	11.899	<b>117.395</b>								<b>130.643</b>
Indskolingshus Hummeltofteskolen	U			1.000	1.000	5.000	10.000	<b>17.000</b>								<b>17.000</b>
Pulje Lokaler på folkeskoler	U	1.105	527		3.614	2.794	2.794	<b>9.202</b>	2.794	3.911					<b>6.705</b>	<b>17.539</b>
Sorgenfriskolen - Renovering lade specialundervis	U	877	1.000	3.135				<b>3.135</b>								<b>5.012</b>
Bygherreudgifter PPR Sundhedspleje	U						4.080	<b>4.080</b>								<b>4.080</b>
Genopretning skoletage	U	45	7.955	8.066	10.577	6.500	7.000	<b>32.143</b>	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	<b>18.000</b>	<b>58.143</b>
<b>SKOLER I ALT</b>	<b>N</b>	<b>6.625</b>	<b>18.132</b>	<b>44.408</b>	<b>52.644</b>	<b>50.130</b>	<b>35.773</b>	<b>182.955</b>	<b>5.794</b>	<b>6.911</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>24.705</b>	<b>232.417</b>
<b>BØRN</b>		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	2025- 2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2029- 2034	Anlægs- sum
Ombygning Carlshøjvej 10ABC	U	2.029	18.846	21.524	11.337			<b>32.861</b>								<b>53.736</b>
Nedrivning af Motorikhus - parcelvej	U			920				<b>920</b>								<b>920</b>
Fjern pavillon og genetablering af udeareal Lyngbygårdsvej	U			511	2.352			<b>2.863</b>								<b>2.863</b>
Ny daginstitution - Virumvej 33-35 (Bøgely)	U	3.177	5.250	23.506	33.031	22.597		<b>79.134</b>								<b>87.561</b>
Ny daginstitution - Parcelvej 151 (Motorikhuset)	U	3.536	5.250	23.506	33.031	22.449		<b>78.986</b>								<b>87.772</b>
Ny daginstitution - Børnehuset, Lundtofte Landsby	U		1.200	7.676	17.334	25.008	26.570	<b>76.588</b>	23.982						<b>23.982</b>	<b>101.770</b>



## INVESTERINGSOVERSIGT

## ANLÆG

		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	2025- 2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2029- 2034	Anlægs- sum
<b>TRÆNING OG OMSORG</b>																
Foranalyse vedrørende nyt plejehjem	U	1.488	1.235	1.529	1.259			<b>2.788</b>			79				<b>79</b>	<b>5.591</b>
Renovering vandindtrængen ved altaner Bauneporten	U			1.500				<b>1.500</b>								<b>1.500</b>
Tagrenovering Trænings- og rehabiliteringscentret	U			3.000				<b>3.000</b>								<b>3.000</b>
<b>TRÆNING OM OMSORG I ALT</b>	<b>N</b>	<b>1.488</b>	<b>1.235</b>	<b>6.029</b>	<b>1.259</b>			<b>7.288</b>			<b>79</b>				<b>79</b>	<b>10.091</b>
<b>HANDICAPPEDE</b>																
Paradiset nedrivning og opsætning af pavilloner	U	231	1.769			1.325		<b>1.325</b>								<b>3.326</b>
Tekøkkener på bostedet Chr. X's Allé Hus G	U			678				<b>678</b>								<b>678</b>
<b>HANDICAPPEDE I ALT</b>	<b>N</b>	<b>231</b>	<b>1.769</b>	<b>678</b>		<b>1.325</b>		<b>2.003</b>								<b>4.003</b>
<b>GRØNNE OMRÅDER</b>																
Kanalvejsgrunden - Byrumsfor-skønnelse	U	527			205			<b>205</b>	17.141						<b>17.141</b>	<b>17.873</b>
Byrum Klampenborgvej	U	1.747	250	256	2.604		7.275	<b>10.135</b>								<b>12.132</b>
Renovering af anløbsbroer, bådebøer, spuns og bolværk	U	2.833	3.048				3.353	<b>3.353</b>	3.353	1.118					<b>4.471</b>	<b>13.705</b>
Genopretning af legepladser	U	1.821	3.724	4.918				<b>4.918</b>								<b>10.462</b>
Kystsikring i Taarbæk	I		-1.000		-1.617			<b>-1.617</b>								<b>-2.617</b>
Anlægspulje til mindre udbedringer på vej og park	U	16	15	16				<b>16</b>								<b>47</b>
Kirkegårdsbygninger - genopret-tende	U	25	3.000	2.574	3.533			<b>6.107</b>								<b>9.132</b>
<b>GRØNNE OMRÅDER I ALT</b>	<b>N</b>	<b>6.969</b>	<b>9.037</b>	<b>7.763</b>	<b>4.726</b>		<b>10.628</b>	<b>23.117</b>	<b>20.494</b>	<b>1.118</b>					<b>21.611</b>	<b>60.734</b>

## INVESTERINGSOVERSIGT

## ANLÆG

	TRAFIKANLÆG		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	2025- 2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2029- 2034	Anlægs- sum
UBA	Adgangsveje til tracéet (Dyrehavegårds jorder/Udbygningsaftale)	U								4.500	4.500	4.500	4.500			18.000	18.000
UBA	Adgangsveje til tracéet (Dyrehavegårds jorder/Udbygningsaftale)	I								-4.500	-4.500	-4.500	-4.500			-18.000	-18.000
	Dyrehavegårdsvej (DHG) Lundtoftepark-Lundtoftevej inkl. kryds på Lundtoftegårdsvej (LGTV)	U						10.015	10.015								10.015
	Letbane: Omgivelser, cykel- og bilparkering ved stationer	U	1.433	3.960	6.009	2.044			8.053								13.446
	Letbane: Omgivelser, cykel- og bilparkering ved stationer	I			-787				-787								-787
	Letbane: Udskiftning af trafiksignaler og belyningsanlæg	U	6	7.135	1.533				1.533								8.674
UBA	Ombygning af Lundtoftegårdsvej – afledte foranstaltninger Dyrehavegårds jorder	U	1.058	5.913				4.887	4.887	19.369						19.369	31.226
UBA	Ombygning af Lundtoftegårdsvej – afledte foranstaltninger Dyrehavegårds jorder	I	-1.000					-7.200	-7.200								-8.200
	Trafikale tiltag Akademivej	U			571				571								571
	Private fællesveje: Implementering	U	5.423	1.435	2.553	2.235	3.551		8.339								15.197
	Skolevejspulje	U	177	1.462	1.134	1.134	1.134	1.134	4.538	397						397	6.573
	Byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade	U	392	79	81				81								552
	Cykelstiprojekt på Grønnevej	U			1.118	5.398			6.516								6.516
	Cykelstiprojekt på Grønnevej	I			-500	-2.415			-2.915								-2.915
	<b>TRAFIKANLÆG I ALT</b>	<b>N</b>	<b>7.488</b>	<b>19.983</b>	<b>11.711</b>	<b>8.397</b>	<b>4.685</b>	<b>8.836</b>	<b>33.630</b>	<b>19.766</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.766</b>	<b>80.867</b>

## INVESTERINGSOVERSIGT

## ANLÆG

	<b>MILJØ OG NATUR</b>		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	<b>2025- 2028</b>	2029	2030	2031	2032	2033	2034	<b>2029- 2034</b>	<b>Anlægs- sum</b>
Lån	LAR-projekt i Bondebyen	U	4.233	1.500	20.267				<b>20.267</b>								<b>26.000</b>
	<b>MILJØ OG NATUR I ALT</b>	<b>N</b>	<b>4.233</b>	<b>1.500</b>	<b>20.267</b>				<b>20.267</b>								<b>26.000</b>
	<b>ADMINISTRATION</b>		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	<b>2025- 2028</b>	2029	2030	2031	2032	2033	2034	<b>2029- 2034</b>	<b>Anlægs- sum</b>
	Bygningseftersyn 1 & 5 år	U	253	264	132	186		137	<b>455</b>	57						<b>57</b>	<b>1.029</b>
	Projektledelse og myndigheds- behandling DHG-programmet.	U	12.155	1.946	2.122				<b>2.122</b>								<b>16.223</b>
	Projektledelse og myndigheds- behandling Letbanen m.m.	U	15.729	2.650	2.755	1.378			<b>4.132</b>								<b>22.511</b>
	Inventarudgifter - samling af rådhusfunktioner	U	3.004	6.727													<b>9.731</b>
	Rådighedsbeløb udskiftning prin- tere	U				1.774	1.774		<b>3.548</b>			1.774				<b>1.774</b>	<b>5.321</b>
	Netværk og Sikkerhed	U	3.450	4.049	6.818	5.477	2.800	1.600	<b>16.694</b>	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	3.000	<b>23.000</b>	<b>47.194</b>
	Udstyr til IT-driftcentre	U	1.444	6.302	5.875			400	<b>6.275</b>	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	3.000	<b>13.000</b>	<b>27.021</b>
	Pakket sum: Saml. rådhusfunk- tioner/ Renovering af rådhus og samling af adm. inkl. Borgerser- vicefaciliteter samt Afståelse af lejemål T12	N	272.447	63.968	21.636	6.000			<b>27.636</b>								<b>364.050</b>
	<b>ADMINISTRATION I ALT</b>	<b>N</b>	<b>308.481</b>	<b>85.906</b>	<b>39.337</b>	<b>14.814</b>	<b>4.574</b>	<b>2.137</b>	<b>60.862</b>	<b>6.057</b>	<b>6.000</b>	<b>7.774</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>37.830</b>	<b>493.079</b>

## INVESTERINGSOVERSIGT

## ANLÆG

	<b>PULJEBELØB</b>		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	<b>2025- 2028</b>	2029	2030	2031	2032	2033	2034	<b>2029- 2034</b>	<b>Anlægs- sum</b>
	Anlægspuljen for uforudsete anlægsudgifter	U		34	5.000	14.999	20.000	25.000	<b>65.000</b>	35.000	126.321	125.538	151.520	159.571	159.571	<b>757.522</b>	<b>822.556</b>
	Byudvikling Virum og Sorgenfri	U	619									5.637				<b>5.637</b>	<b>6.256</b>
Lån	Grøn klimainvesteringspulje	U					3.577	3.577	<b>7.154</b>	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	<b>21.001</b>	<b>28.156</b>
Lån	Grøn klimainvesteringspulje	I					-3.500	-3.500	<b>-7.000</b>	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	<b>-21.000</b>	<b>-28.000</b>
	Klima- og kystsikringsindsats	U	908	1.598	1.634				<b>1.634</b>								<b>4.139</b>
	Interim-konto og projektafslutninger DHG-programmet	U	169	406	110				<b>110</b>								<b>685</b>
	Mindre bygningsmæssige justeringer under 0,5 mio. kr.	U			2.194	2.530	2.529	2.529	<b>9.783</b>	2.529	2.529	2.529	2.529	2.529	2.529	<b>15.176</b>	<b>24.958</b>
	Foranalyse: Etablering af ny brandstation	U	404	327	1.361	1.021			<b>2.382</b>								<b>3.113</b>
	Ejendomsanalyse - effektiviseringer	U	440	950	3.425	3.000			<b>6.425</b>								<b>7.814</b>
	Pulje ekstraordinær renovering af idrætsanlæg	U				6.500			<b>6.500</b>								<b>6.500</b>
	<b>PULJEBELØB I ALT</b>	<b>N</b>	<b>2.539</b>	<b>3.315</b>	<b>13.724</b>	<b>28.050</b>	<b>22.606</b>	<b>27.607</b>	<b>91.987</b>	<b>37.530</b>	<b>128.851</b>	<b>133.705</b>	<b>154.050</b>	<b>162.101</b>	<b>162.100</b>	<b>778.336</b>	<b>876.178</b>
	<b>KOMMUNALE EJENDOMME</b>		Forbrug før 2024	Korrige- ret bud- get 2024	2025	2026	2027	2028	<b>2025- 2028</b>	2029	2030	2031	2032	2033	2034	<b>2029- 2034</b>	<b>Anlægs- sum</b>
	Etablering af fælles driftsplads på Firskovvej	U	4.198	1.864	3.700				<b>3.700</b>	4.811						<b>4.811</b>	<b>14.573</b>
	Firskovvejområdet: Byudvikling, opstartsfasen	U	1.362	1.552	1.307				<b>1.307</b>								<b>4.221</b>
	Interim-driftsplads og afledte arbejder	U	2.603							5.796						<b>5.796</b>	<b>8.399</b>

## INVESTERINGSOVERSIGT

## ANLÆG

	Visionsprogram for Kongens Lyngby	U	5.427	679	861	2.342	3.063		<b>6.267</b>								<b>12.373</b>
	Genopretning kloakker	U		2.000	2.044	2.044	2.044	2.044	<b>8.176</b>	2.043						<b>2.043</b>	<b>12.219</b>
	Lovliggørelsessager - brand / statik	U			3.000	3.000	3.000	3.000	<b>12.000</b>	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	<b>18.000</b>	<b>30.000</b>
	Stadion - Etablering af oplæg under vest-tribune	U					5.579		<b>5.579</b>								<b>5.579</b>
	Pulje til køb af ejendom og renovering	U						35.000	<b>35.000</b>								<b>35.000</b>
	<b>KOMMUNALE EJENDOMME I ALT</b>	<b>N</b>	<b>13.590</b>	<b>6.095</b>	<b>10.912</b>	<b>7.386</b>	<b>13.686</b>	<b>40.044</b>	<b>72.028</b>	<b>15.651</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>30.651</b>	<b>122.363</b>
	<b>ORDINÆR ANLÆGSPORTEFØLJE I ALT</b>	<b>N</b>	<b>366.021</b>	<b>191.225</b>	<b>251.791</b>	<b>234.746</b>	<b>190.645</b>	<b>166.099</b>	<b>843.280</b>	<b>142.855</b>	<b>158.174</b>	<b>170.329</b>	<b>169.679</b>	<b>174.101</b>	<b>174.100</b>	<b>989.238</b>	<b>2.389.764</b>
	<b>EJENDOMME - EJENDOMS-SALG</b>		Forbrug før 2024	Korrigeret budget 2024	2025	2026	2027	2028	<b>2025-2028</b>	2029	2030	2031	2032	2033	2034	<b>2029-2034</b>	<b>Anlægs-sum</b>
UBA	Dyrehavegård Område ABC Byggeomodning tværgående	U	25.557	1.942	2.179	1.894			<b>4.073</b>	25.616	12.060					<b>37.676</b>	<b>69.247</b>
UBA	Ledningsarbejder C3+C4-Nord-DHG og byggemodning	U	788							3.796						<b>3.796</b>	<b>4.585</b>
UBA	Salg af Dyrehavegård, Område ABC - Div. omk.	U	15.254		84	84	84	84	<b>338</b>								<b>15.592</b>
	Salg af stadion foranalyser	U	6.209	979	1.314	817			<b>2.130</b>								<b>9.318</b>
	Salg af stadion foranalyser	I	-494														<b>-494</b>
	Salg af ejendomme	U	2.822	356	1.799	991	1.280		<b>4.070</b>								<b>7.248</b>
	Salg af ejendomme	I	-31.568	-5.333	-112.236	-30.300	-23.500		<b>-166.036</b>								<b>-202.937</b>
	<b>EJENDOMSSALG I ALT</b>	<b>N</b>	<b>18.569</b>	<b>-2.056</b>	<b>-106.861</b>	<b>-26.514</b>	<b>-22.136</b>	<b>84</b>	<b>-155.426</b>	<b>29.413</b>	<b>12.060</b>					<b>41.472</b>	<b>-97.441</b>
	<b>NETTOANLÆGSPORTEFØLJE TOTAL</b>	<b>N</b>	<b>384.590</b>	<b>109.564</b>	<b>144.930</b>	<b>208.231</b>	<b>168.509</b>	<b>166.183</b>	<b>687.854</b>	<b>172.268</b>	<b>170.233</b>	<b>170.329</b>	<b>169.679</b>	<b>174.101</b>	<b>174.100</b>	<b>1.030.711</b>	<b>2.213.343</b>

Bemærk at projekter, som ophører i 2024, ikke er medtaget i opgørelsen. Sumlinjer for 2024 angiver derfor kun værdien af programmer som fortsætter i efterfølgende år.



# FINANSPOSTER

## Renter og finansiering

### 1. Beskrivelse af området

Aktivitetsområdet omfatter udgifter/indtægter til:

- A. Renter af likvide aktiver samt renter af gæld
- B. Tilskud og udligning, herunder udligning af købsmoms
- C. Skatter

### 2. Budget på finansposter

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Renter	-12,1	-8,3	-8,3	-8,2	-8,2	-8,2
Tilskud, udligning og moms	730,0	860,2	983,3	1.171,6	1.535,7	1.227,8
Skatter	-4.631,2	-5.093,4	-5.359,8	-5.605,5	-6.197,0	-6.023,3
I alt	-3.913,2	-4.241,5	-4.384,7	-4.442,1	-4.669,5	-4.803,7

### 3. Budgetforudsætninger og nøgletal

#### Renter af likvide aktiver

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indskud i pengeinstitutter	2,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Renter/afkast investeringsforening	-11,3	-2,6	-2,6	-2,6	-2,6	-2,6
Bankgebyrer	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
I alt	-7,8	-2,1	-2,1	-2,1	-2,1	-2,1

En del af kommunens kassebeholdning er anbragt i investeringsforeninger, hvilket sammen med renteindtægter af den resterende kassebeholdning sker for at forrente kommunens kassebeholdning.

De samlede renteindtægter/afkast budgetteres under investeringsforeninger, hvor der på baggrund af den eksisterende aftale om de daglige bankforretninger er budgetlagt med årlige renteindtægter på 2,6 mio. kr. I budgetlægningen skelnes ikke mellem renteindtægter, -udgifter og afkast, selv om disse regnskabsmæssigt opgøres separat. Derudover er der budgetteret med bankgebyrer på kommunens ind- og udbetalinger på 0,5 mio. kr.

#### Renter af tilgodehavender

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Renter af lån til betaling af beboerindskud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Renter af lån til betaling af ejendomsskat for pensionister	-3,6	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
Renter af øvrige tilgodehavender	-0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	-4,2	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5

Indtægterne vedrører renter af pantebreve ved salg af kommunale ejendomme, renter af lån til betaling af ejendomsskatter for pensionister m.fl. samt renter af kommunens restancer m.v.

**RENTER OG FINANSIERING****FINANSPOSTER**

Renter af lån til betaling af beboerindskud er typisk meget små og budgetlagt med 15.000 kr. årligt, hvilket ikke ses af tabellen, der er opgjort i mio. kr.

Lånebeløbene til betaling af ejendomsskatter forrentes med en årlig rente, der svarer til et gennemsnit opgjort på to decimaler af den effektive rente på alle udestående realkreditobligationer for de 12 foregående måneder pr. 1. oktober det foregående år.

Renter af øvrige tilgodehavender vedrører primært renteindtægter på kommunens restancer og budgetlægges traditionelt ikke.

**Renter af gæld**

Renteudgifterne vedrører tidligere optagne eller overtagne prioritets- og kommunelån til at finansiere ejendoms køb, anlægsvirksomhed, sanering og energibesparende foranstaltninger mv. Renteudgiften kan fordeles på følgende aktiviteter:

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Kommunale almene boliger	0,1	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
Øvrige låneforhold	7,0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
I alt	7,1	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3

Kommunens låneportefølje (ekskl. lån til almene ældreboliger mm.) består af både variabelt forrentede og fastforrentede lån. Der er alene tale om kommunens ordinært optagne lån.

Derudover indgår midlertidige lån optaget til boligejernes mulighed for at indefryse stigningen i grundskyld siden 2018. Disse lån er optaget som stående lån, dvs. uden afdrag i en 10-årig periode, hvorefter lånet forfalder. Med en lovændring fra maj 2023 skal staten opkræve de kommunale ejendomsskatter fra og med skatteåret 2024, og det er forudsat, at staten overtager boligejernes lån efter 2026.

**Kurstab og kursgevinster**

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Garantiprovision	-2,4	-6,0	-5,9	-5,9	-5,9	-5,9
Kurstab (+) / -gevinster (-)	-4,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	-7,2	-6,0	-5,9	-5,9	-5,9	-5,9

I forbindelse med garantistillelse for selskaber hvor kommunen har ejerandele, opkræver kommunen en provision af lånebeløbet. Det højere budget fra 2024 sammenlignet med regnskabet for 2023 er udtryk for, at kommunen har ydet nye lånegarantier. Området er dog svært styrbart, da indtægten afhænger af kadencen for selskabernes udnyttelse af de stillede lånegarantier.

Kommunens udgifter til kurstab hhv. indtægter fra kursgevinster på investeringsporteføljen er ikke mulige at forudsige, og derfor budgetteres der hverken med tab eller gevinster i de kommende år. Kommunens portefølje i øvrigt er reduceret i 2023, hvorfor evt. tab og gevinster fremover må forventes at være forholdsmæssigt mindre.

## Tilskud og udligning

### Beskrivelse af tilskuds- og udligningssystemet

Det generelle udligningssystem omfatter:

- G. Udligning af udgiftsbehov
- H. Udligning af beskatningsgrundlag
- I. Overudligning
- J. Særlig kompensationsordning

#### Udligning af udgiftsbehov

Der foretages en separat udligning af kommunens beregnede udgiftsbehov. Kommuner med et beregnet udgiftsbehov over landsgennemsnittet modtager et tilskud på 93 pct. af forskellen mellem kommunens udgiftsbehov og landsgennemsnittet. Omvendt betaler kommuner med et udgiftsbehov under landsgennemsnittet et bidrag på 93 pct. af forskellen mellem kommunens udgiftsbehov og landsgennemsnittet. Tilskud og bidrag balancerer på tværs af kommuner, og der er således tale om en mellemkommunal ordning.

For kommuner med et beregnet udgiftsbehov over landsgennemsnittet er der herudover etableret et tillæg, som udgør 2 pct. af forskellen mellem kommunens udgiftsbehov og landsgennemsnittet. Tillægget finansieres af et bidrag fra alle landets kommuner fordelt efter indbyggertal. Den samlede udligningsprocent for de kommuner, som modtager tilskud er således samlet på 95 pct.

Det samlede udgiftsbehov for den enkelte kommune er beregnet som summen af et aldersbestemt og et socioøkonomisk udgiftsbehov.

#### Udligning af beskatningsgrundlag

Der foretages en separat udligning af kommunens beskatningsgrundlag. En kommunes beskatningsgrundlag opgøres som summen af beskatningsgrundlaget af indkomstskat og grundskyld. Beskatningsgrundlaget udlignes omkring landsgennemsnittet i lighed med udligning af udgiftsbehovet. Kommuner med et beskatningsgrundlag under landsgennemsnittet modtager et tilskud på 75 pct. af forskellen mellem kommunens beskatningsgrundlag og landsgennemsnittet. Omvendt betaler kommuner med et beskatningsgrundlag over landsgennemsnittet et bidrag på 75 pct. af forskellen mellem kommunens beskatningsgrundlag og landsgennemsnittet.

Der er herudover etableret en tillægsordning i udligningen af beskatningsgrundlaget. Tillæg ydes til kommuner med et relativt lavt beskatningsgrundlag, svarende til et beskatningsgrundlag på under 90 pct. af landsgennemsnittet. Kommuner med et relativt lavt beskatningsgrundlag modtager et tillæg på 20 pct. af forskellen mellem kommunens beskatningsgrundlag og 90 pct. af landsgennemsnittet. Finansiering af tillægget sker ved, at kommuner med et relativt højt beskatningsgrundlag betaler et bidrag på 18 pct. af forskellen mellem kommunens beskatningsgrundlag og 125 pct. af landsgennemsnittet. Hvis tilskud og bidrag i tillægsordningen ikke modsvarer hinanden, fordeles en eventuel afvigelse på alle 98 kommuner efter indbyggertal.

For kommuner med et lavt beskatningsgrundlag er udligningsniveauet på samlet 95 pct. for den laveste del, og for kommuner med et højt beskatningsgrundlag er udligningsniveauet på samlet 93 pct. for den højeste del. Lyngby-Taarbæk Kommune tilhører den sidstnævnte gruppe.

#### Overudligning

Hvis en kommune bidrager med et tillæg i udligningen af beskatningsgrundlag og har en tilstrækkelig lav udskrivningsprocent, vil den blive omfattet af overudligningsbestemmelsen. 7 kommuner - Gentofte, Rudersdal, Hørsholm, Lyngby-Taarbæk, Frederiksberg, Furesø og Dragør - er omfattet af overudligning.

Overudligningsbestemmelsen indebærer, at hvis en kommune er i en situation, hvor en ændring i kommunens udskrivningsgrundlag vil udløse en ændring i udligningsbeløbene, som vil overstige 93 pct. af ændringen i kommunens skatteprovenu, så vil dens udligningsbeløb blive reduceret. Det sker ved en reduktion af udligningsprocenten i tillægget for kommuner med et beskatningsgrundlag over 125 pct. af landsgennemsnittet i udligningen af beskatningsgrundlag.

### Særlig kompensationsordning

Nogle kommuner fik som følge af seneste udligningsreform et byrdefordelingsmæssigt tab. Tilskudet til de omfattede kommuner er fastlagt en gang for alle og finansieres varigt af bidrag fra de øvrige kommuner efter indbyggertal. Lyngby-Taarbæk Kommune bidrager til ordningen.

**Ud over det generelle udligningssystem findes der 3 særskilte udligningsordninger** (disse ordninger er beskrevet senere i dette afsnit under bemærkningerne til de budgetterede beløb):

- Udligning af selskabsskat
- Udligning af dækningsafgift
- Udligning af kommunernes merudgiftsbehov vedrørende indvandrere, flygtninge og efterkommere

**Tilskuds- og udligningssystemet indeholder desuden en række særskilte tilskudsordninger**, herunder et finansieringstilskud samt en række ordninger målrettet udsatte og vanskeligt stillede kommuner, børne- og ældreområdet, ø-kommuner, grænsenære kommuner, kommuner med høj kriminalitet i boligområder samt overgangsordninger m.m.

Som led i reformen af tilskuds- og udligningssystemet, er der indarbejdet en **overgangsordning**, hvor reformens virkninger indføres over en årrække, så reformen er fuldt ud indført for alle kommuner i 2025.

### **Selvbudgettering af 2025 ligger til grund for budgetteringen af budget 2025**

Beregningen af de generelle tilskuds- og udligningsbeløb i 2025 bygger på valget af selvbudgettering i 2025. Ved budgetvedtagelsen blev der fremlagt særskilt sag om valget mellem statsgaranti og selvbudgettering med forvaltningens vurdering af kommunens potentielle gevinst og risiko ved selvbudgettering.

Bemærk at LTK i 2024 tillige med 82 andre kommuner valgte selvbudgettering. KL forventer foreløbigt en samlet efterregulering af udskrivningsgrundlaget for 2024 på 11,8 mia. kr., dels pga. højere skøn for udskrivningsgrundlaget i 2024 som konsekvens af konjunktursituationen og beskæftigelsen, dels pga. det store antal selvbudgetterende kommuner i 2024. Forvaltningen skønner helt foreløbigt kommunens gevinst til 24,8 mio. kr.: 142 mio. kr. som kommunens isolerede nettogevinst ved at selvbudgettere, fratrukket 117,2 mio. kr. som kommunens andel af det lavere bloktilskud på 11,8 mia. kr. Den endelige gevinst – eller tab – opgøres i 2026 og afregnes i 2027.

Forvaltningen har indarbejdet den foreløbigt skønnede gevinst på 24,8 i budgetforslaget i 2027. Bemærk at den endelige håndtering af den ekstraordinære efterregulering på 11,8 mia. kr. udestår.

KL's skøn for statsgarantien i overslagsårene er af forsigtighedsmæssige årsager brugt til at budgettere kommunens tilskuds- og udligningsbeløb samt indkomstskatteprovenu i budgetforslagets overslagsår.

I de budgetterede tilskuds- og udligningsbeløb i perioden 2025-2028 er der bl.a. taget højde for konsekvenserne af regeringens og KL's aftale om kommunernes økonomi for 2025 fra juni 2024 samt regeringens nye skøn for væksten i kommunernes udskrivningsgrundlag i perioden 2023-2028.

## TILSKUD OG UDLIGNING

## FINANSPOSTER

Tilskuds- og udligningskontiene - Kontiene kan sammenfattes således:

1.000 kr. i løbende p/l	R23	B24	B25	BO26	BO27	BO28
Bloktilskud	-729.624	-787.334	-823.546	-864.865	-802.179	-971.127
Heraf betinget balancetilskud		-39.302	-39.302	-39.127	-39.320	-39.574
Landsudligning	1.505.028	1.620.780	1.759.428	2.013.962	2.063.501	2.175.206
Efterreguleringer	-79.095	1.000	1.000	1.000	222.382	1.000
Udligning af selskabsskat	58.068	51.840	67.548	12.266	43.285	24.651
Udligning af dækningsafgift af offentlige ejendomme	2.052	2.148	2.088	2.163	2.159	2.153
Udligning vedr. udlændinge	-7.476	-8.940	-9.720	-10.234	-10.503	-10.471
Tilskud til udsatte hovedstadskommuner	20.952	21.768	22.608	23.422	24.171	24.945
<b>Tilskud/udligning (delsum 1)</b>	<b>769.905</b>	<b>901.262</b>	<b>1.019.406</b>	<b>1.177.714</b>	<b>1.542.816</b>	<b>1.246.357</b>
Udgifter til købsmoms	-199.784	-211.100	-214.722	-204.070	-193.921	-189.591
Refusion af købsmoms	199.784	211.100	214.722	204.070	193.921	189.591
Tilbagebetaling af refusion af købsmoms	4.351	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Statstilskud vedr. ældreområdet	-7.908	-8.124	-8.316	-8.609	-8.885	-9.169
Andel af ny ældrepulje	-10.596	-10.896	-11.139	-11.536	-11.905	-12.286
Værdighedsmilliard	-11.088	-11.400	-11.532	-12.084	-12.471	-12.870
Pulje til bekæmpelse af ensomhed	-1.056	-1.092	-1.116	-1.156	-1.193	-1.231
Bidrag til regionerne	6.876	7.208	7.378	7.619	7.921	8.247
Tilskud vedr. styrket kvalitet i daginstitutioner	-5.676	-5.928	-6.168	-6.390	-6.595	-6.806
Tilskud vedr. styrkelse af kommunernes likviditet	-14.760	-14.784	-14.376	-14.736	-14.736	-14.736
Ekstra finansieringstilskud i 2025			-4.500			
Kompensation vedr. grundskyld i 2025			-16.600			
B2025-28 Finansieringspulje, reserve			0	10.500	10.500	0
Efterregulering beskæftigelse			30.000	30.000	30.000	30.000
Akt.bestemt kommunal medfinansiering			-3.716	-3.716	-3.716	-3.716
<b>Øvrige ordninger (delsum 2)</b>	<b>-39.857</b>	<b>-41.016</b>	<b>-36.085</b>	<b>-6.108</b>	<b>-7.080</b>	<b>-18.567</b>
<b>I alt</b>	<b>730.048</b>	<b>860.246</b>	<b>983.321</b>	<b>1.171.606</b>	<b>1.535.736</b>	<b>1.227.790</b>

### Bloktilskud og balancetilskud

Bloktilskuddet for 2025 er fastsat til 84,4 mia. kr. for alle kommuner under ét. Heraf fragår 0,9 mia. kr. til finansiering af "Pulje til overgangstilskud og særpuljer mv.". De resterende 83,5 mia. kr. fordeles til kommunerne efter deres andel af det samlede folketal i hele landet. Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af bloktilskuddet i de enkelte år afhænger dels af størrelsen på bloktilskuddet til fordeling, dels af kommunens andel af landets samlede folketal.

Hvis kommunernes udgifter under ét overstiger kommunernes indtægter under ét, tillægges bloktilskuddet et såkaldt balancetilskud for at skabe ligevægt mellem kommunernes udgifter og indtægter. Balancetilskuddet har i mange år være negativt - dvs. bloktilskuddet er blevet reduceret med kommunernes merindtægter set i forhold til kommunernes udgiftsniveau. KL forventer et negativt balancetilskud til kommunerne i alle årene 2025-2028 på hhv. 29,8, 41,1, 45,2 og 34,5 mia. kr. for kommunerne under ét. Det store negative balancetilskud i 2025-2028 og dermed det lave bloktilskud i samme periode skyldes generelt set især større stigninger i det forventede skatteprovenu end i den kommunale udgiftsramme over perioden. Med andre ord stiger befolkningens indtægter mere, end regeringen ønsker at øge kommunernes udgiftsramme. Differencen hiver staten hjem ved at sænke kommunernes tilskud.

**Betinget balancetilskud i 2025 omfatter serviceudgifterne og anlægsudgifterne**

Der er to håndtag i økonomiaftalen mellem regeringen og KL, som skal sikre, at kommunerne faktisk budgetterer i overensstemmelse med de aftalte udgiftsrammer. Udbetalingen af en del af kommunernes bloktilskud er således gjort betinget af, at kommunerne i deres budgetter under ét overholder dels rammen for serviceudgifterne, dels rammen for bruttoanlægsudgifterne.

I økonomiaftalen for 2025 er udbetalingen af 3 mia. kr. af bloktilskuddet gjort betinget af, at kommunerne ved budgetvedtagelsen overholder serviceudgiftsrammerne, mens 1 mia. kr. er gjort betinget af, at kommunerne ved budgetvedtagelsen overholder anlægsrammen. KL skønner tilsvarende beløb i overslagsårene.

Hvis kommunerne under ét ikke overholder serviceudgiftsrammen, betyder ordningen, at ministeren ud fra kommunernes budgetadfærd kan afgøre, om den manglende udbetaling af bloktilskuddet skal bæres af kommunerne under ét eller kun af enkelte kommuner.

Hvis kommunerne under ét ikke overholder bruttoanlægsrammen, vil overskridelsen blive afregnet kollektivt som en generel nedsættelse af bloktilskuddet, dvs. efter den enkelte kommunes andel af det samlede indbyggertal.

Størrelsen af *det betingede bloktilskud* for kommunerne under ét samt Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af beløbene:

1.000 kr.	B25	BO26	BO27	BO28
Serviceudgifter hele landet	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Anlægsudgifter hele landet	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
<b>I alt</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
Serviceudgifter / LTK's andel heraf	29.477	29.345	29.490	29.681
Anlægsudgifter / LTK's andel heraf	9.826	9.782	9.830	9.894
<b>I alt LTK's andel</b>	<b>39.302</b>	<b>39.127</b>	<b>39.320</b>	<b>39.574</b>

Lyngby-Taarbæks andel af det betingede balancetilskud vedrørende serviceudgiftsrammen udgør 29,5 mio. kr. i 2025 (statsgarantien) stigende til skønnet 29,7 mio. kr. i 2028.

Lyngby-Taarbæks andel af det betingede balancetilskud vedrørende rammen for bruttoanlægsudgifter udgør 9,8 mio. kr. i 2025 (statsgarantien) og skønnet 9,9 mio. kr. i 2028.

I budgettet er der ikke afsat midler til at dække en evt. bloktilskudssanktion. Med andre ord er det forudsat, at kommunerne overholder 2025-økonomiaftalen samt de fremtidige årlige økonomiaftaler mellem regeringen og KL.

**Regnskabssanktion vedrørende serviceudgifterne for 2025**

For at få kommunerne til at budgettere serviceudgifterne i overensstemmelse med udgiftsniveauet i økonomiaftalen er en del af udbetalingen af bloktilskuddet gjort betinget, jævnfør ovenfor.

Kommunerne bliver dog ikke alene målt på, om de ved budgetvedtagelsen overholder økonomiaftalens ramme for serviceudgifterne.

Regnskabssanktionen indebærer, at hvis de kommunale serviceudgifter for kommunerne under ét ved regnskabsaflæggelsen overskrider de aftalte økonomiske rammer, nedsættes bloktilskuddet i det følgende år tilsvarende. For 2025 tager en eventuel regnskabssanktion udgangspunkt i det budgetlagte udgiftsniveau. Nedsættelsen vil ske som en kombination af individuelle og kollektive nedsættelser.

40 pct. af nedsættelsen vil blive afregnet kollektivt for kommunerne under ét som en generel nedsættelse af bloktilskuddet, mens 60 pct. vil blive afregnet individuelt for de kommuner, som har overskredet deres budgetter. Den individuelle modregning opgøres i forhold til størrelsen af den enkelte kommunes budgetoverskridelse.

**Ingen regnskabssanktion vedrørende bruttoanlægsudgifterne for 2025**

I årets aftale er rammen for anlægsudgifterne fastsat til 20,3 mia. kr. i 2025, hvilket er 1,2 mia. mere end sidste års aftale (19,1 mia. kr.).

I 2025 er udbetalingen af en del af bloktilskuddet gjort betinget af, at kommunerne ved budgetvedtagelsen overholder økonomaftalens aftalte anlægsniveau for bruttoanlægsudgifterne, jf. ovenfor. Der er ingen regnskabssanktion såfremt kommunerne ved regnskabsaflæggelsen for 2025 overskrider økonomaftalens anlægsniveau på 20,3 mia. kr. Det er dog en væsentlig forudsætning for aftalesystemet, at kommunerne holder sig indenfor de aftalte rammer for anlægsudgifterne i både budgetterne og regnskaberne.

**Landsudligning**

Kommunens udgifter til landsudligning stiger med 416 mio. kr. fra 2025 til 2028. Forklaringen herpå er primært, at kommunens indtægter fra indkomstskat i samme periode stiger med 747 mio. kr. – bl.a. på grund af øgede KL-skøn for væksten i det kommunale udskrivningsgrundlag. Desuden ligger væksten i kommunens folketal over hele landets i årene 2025-2028.

**Efterreguleringer**

Hvis en kommune vælger at selvbudgettere et givent indkomstår, efterreguleres udligningsbeløbene 3 år efter indkomståret. Ved valg af statsgaranti i et givent indkomstår efterreguleres udligningsbeløbene ikke 3 år efter indkomståret.

Da Lyngby-Taarbæk har valgt statsgaranti fra og med 2009 til 2023 indgår ingen efterreguleringer i årene 2025-2026 pga. af disse valg. Valget af selvbudgettering i 2024 medfører en skønnet negativ efterregulering på 221,4 mio. kr., som modsvarer af en positiv efterregulering på skattekontoen på 363,4 mio. kr. samt en skønnet reduktion i bloktilskuddet på 117,2 mio. kr. – svarende til en samlet gevinst på 24,8 mio. kr. Gevinsten er p.t. usikker, idet den endelige håndtering af en så stor ekstraordinær efterregulering for 81 kommuner udestår.

Der er ikke budgetteret med nogen efterregulering i 2028 som følge af selvbudgetteringsvalget vedrørende 2025.

**Udligning af selskabsskat**

Det kommunale provenu af selskabsskat udlignes i en særskilt udligning af selskabsskat, hvor 50 pct. af forskellen mellem en kommunes provenu af selskabsskat pr. indbygger og landsgennemsnittet udlignes.

De kommuner, hvor provenuet af selskabsskat pr. indbygger er lavere end landsgennemsnittet, modtager således et tilskud pr. indbygger svarende til 50 pct. af forskellen mellem kommunens provenu pr. indbygger og landsgennemsnittet. Omvendt skal de kommuner, hvor provenuet af selskabsskat pr. indbygger er højere end landsgennemsnittet, betale et bidrag pr. indbygger svarende til 50 pct. af forskellen mellem kommunens provenu pr. indbygger og landsgennemsnittet.

Kommunens bidrag til udligningsordningen afspejler kommunens svingende selskabsskatteprovenu i årene 2025-2028 - se efterfølgende afsnittet "Selskabsskat" for en nærmere forklaring.

**Udligning af dækningsafgift af offentlige ejendomme**

Der foretages en mindre udligning af det kommunale provenu fra dækningsafgift af offentlige ejendomme - i en særskilt ordning. Kommuner, hvis provenu herfra er højere end landsgennemsnittet pr. indbygger yder tilskud til kommuner, hvis provenu er lavere end landsgennemsnittet pr. indbygger.

Kommunens tilskud eller bidrag pr. indbygger beregnes som 10 pct. af forskellen mellem kommunens provenu pr. indbygger fra dækningsafgift på offentlige ejendomme og det landsgennemsnitlige provenu pr. indbygger. Denne værdi ganges med kommunens samlede indbyggertal, hvormed det samlede tilskud eller bidrag fastlægges.

**Udligning vedr. udlændinge**

Udligningsordningen vedrørende udlændinge har til formål at udligne kommunernes gennemsnitlige merudgifter i forbindelse med integration og sprogundervisning mv. til udlændinge.

Kommunerne finansierer denne ordning under ét, så bidraget fordeles i forhold til kommunens folketal. Kommuner med få indvandrere, flygtninge og efterkommere vil således samlet yde et bidrag til ordningen, mens kommuner med mange indvandrere, flygtninge og efterkommere samlet vil modtage et tilskud.

**Tilskud til udsatte hovedstadskommuner**

Tilskudsrammen reguleres én gang årligt med den forventede pris- og lønudvikling for den kommunale sektor. Tilskuddet ydes til 15 kommuner. Samtlige kommuner i hovedstadsområdet bidrager til finansieringen af tilskuddet.

**Købsmoms**

Momsudligningsordningen blev i sin tid indført for at skabe konkurrenceneutralitet mellem kommunal produktion og levering fra private virksomheder. Staten har refunderet kommunernes udgifter til købsmoms siden 2007.

**Tilbagebetaling af refusion af købsmoms**

Tilbagebetaling af refusion af købsmoms vedrører moms ved indtægtsdækket virksomhed (huslejeindtægter). Huslejeindtægter er undtaget fra den normale momsudligning ved, at der i stedet for beregnes 7,5% af de bogførte egne huslejeindtægter, der herefter fragår ved den månedlige afregning af købsmoms til refusion.

**Statstilskud til generelt løft af ældreplejen**

Tilskudspuljen reguleres årligt med den forventede kommunale pris- og lønudvikling og fordeles til kommunerne efter den demografiske nøgle på ældreområdet i det aldersbetingede udgiftsbehov i udligningssystemet.

**Andel af ny ældrepulje – for at få styrket kvaliteten i ældreplejen**

Tilskudspuljen reguleres årligt med den forventede kommunale pris- og lønudvikling og fordeles til kommunerne efter den demografiske nøgle på ældreområdet i det aldersbetingede udgiftsbehov i udligningssystemet; ældrenøglen.

**Værdighedsmilliard**

Værdighedsmilliarden fordeles som de øvrige særtilskud på ældreområdet efter den såkaldte ældrenøgle.

**Pulje til bekæmpelse af ensomhed**

Pulje til bekæmpelse af ensomhed fordeles som de øvrige særtilskud på ældreområdet efter den såkaldte ældrenøgle.

**Kommunalt bidrag til regionerne**

Kommunernes udviklingsbidrag til regionerne udgør 126 kr. pr. indbygger i 2025.

**Tilskud vedr. styrket kvalitet i daginstitutioner**

Tilskuddet til bedre normeringer og kvalitet i dagtilbud fordeles ud fra den enkelte kommunes andel af det skønnede antallet af 0-5-årige børn i kommunerne pr. 1. januar i året.

**Tilskud til styrkelse af kommunernes likviditet**

Finansieringstilskuddet er gjort permanent. Fordelingen fastholdes på fordelingen for 2020, dog opdateret fremadrettet med udviklingen i kommunernes befolkningsandel.

**Ekstra finansieringstilskud i 2025 og kompensation vedrørende grundskyld i 2025**

Regeringens finanslov for 2025 giver kommunerne et ekstra finansieringstilskud på 1,8 milliarder kroner samt en kompensation for grundskyld på 0,7 milliarder kroner.

LTK modtager i 2025 4,5 mio. kr. i ekstra finansieringstilskud.



**TILSKUD OG UDLIGNING****FINANSPOSTER**

Med ejendomsskatteloven er der fastsat lofter over grundskyldspromillerne. Lofterne er fastsat på baggrund af en prognose for de nye ejendomsvurderinger. En opdateret prognose viser imidlertid, at lofterne over grundskyldspromillerne i en række kommuner utilsigtet reducerer grundskyldsprovenuet. Regeringen yder de berørte kommuner et tilskud i 2025, der kompenserer for en andel af mindreprovenuet. Kommunen modtager som konsekvens heraf 16,6 mio. kr. i 2025.

Der er budgetlagt to forventede efterreguleringer. Den ene er en pulje på 30,0 mio. kr. årligt i budgetperioden til en forventet efterregulering af udgifter på beskæftigelsesområdet. Den anden er en forventet indtægt på 3,7 mio. kr. årligt i forventet afregning på den aktivitetsbestemte kommunale medfinansiering.

## Skatter

### Skattestoppet fortsætter i 2025

Økonomaftalen for 2025 baserer sig på, at den kommunale skatteudskrivning i 2025 er uændret i forhold til 2024 for kommunerne under ét. Det betyder, at hvis nogle kommuner ønsker at hæve skatten, skal andre kommuner nedsætte skatten tilsvarende – ellers træder en skattesanktion i kraft. Det er skatteudskrivningen for kommunal indkomstskat, grundskyld og dækningsafgift af forretningsejendomme, der samlet er omfattet af skattesanktionen.

### Ramme til skattenedsættelser på 200 mio. kr. i 2025

Det indgår i aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2025, at der etableres en ramme til at sætte indkomstskatten ned på op til 200 mio. kr. mhp. at understøtte en samlet uændret skat. Tilskudsprocenten til skattenedsættelser kan højst udgøre 75 pct. af provenutabet i 2025, 50 pct. i 2026 og 2027 og 25 pct. i 2028. Tilskuddet beregnes én gang for alle.

### Grundskyldspromiller og dækningsafgiftssatser kan ikke sættes op i 2021-2028

Partierne bag Aftale om kompensation til boligejerne og fortsat tryghed om boligbeskatningen har besluttet at:

- De kommunale grundskyldspromiller kan ikke sættes op i 2021-2028.
- De kommunale dækningsafgiftssatser kan ikke sættes op i 2021-2028.

### Frit lejde og udskrivningsprocenten

2021-udligningsreformen medførte, at fra og med 2021 nulstilles frit lejde-ordningen og indkomstskatten udskrives med 2 decimaler.

Skattekontiene kan sammenfattes således:

1.000 kr.	R23	B24	B25	BO26	BO27	BO28
Indkomstskat, forskudsbeløb	-3.773.558	-4.098.398	-4.359.805	-4.747.004	-4.891.544	-5.107.120
Foreløbig efterregulering pga. selvbudgettering i 2024					-363.382	
Sanktion for skatteforhøjelse i 2021	38.772	18.972				
Selskabsskat.	-217.944	-246.583	-261.900	-169.700	-237.700	-196.900
Skat fra udenlandske forskere	-17.770	-17.700	-23.500	-19.600	-19.600	-19.600
Andel af skat fra dødsboer	-6.793	-18.788	-22.291	-8.000	-8.000	-8.000
Grundskyld 1)	-552.057	-608.815	-569.813	-544.694	-556.009	-564.839
Dækningsafgift offentlige ejendommers grundværdi	-28.762	-30.100	-30.100	-30.100	-30.100	-30.100
Dækningsafgift forretningsejendommers forskelsbeløb/grundværdi	-73.060	-101.773	-102.128	-98.673	-103.003	-109.066
Efterregulering dækningsafgift forretningsejendomme	-	9.773	9.728	12.273	12.319	12.319
<b>I alt nettoprovenu</b>	<b>4.631.173</b>	<b>5.093.412</b>	<b>5.359.809</b>	<b>5.605.498</b>	<b>6.197.019</b>	<b>6.023.306</b>

1) Provenuet indeholder skønnede efterreguleringer fra tidligere år. I 2024 er der taler om 37,6 mio. kr. og i 2025 19 mio. kr.

De budgetterede provenuer fra indkomstskat og grundskyld i perioden 2025-2028 er beregnet ud fra den af kommunalbestyrelsen senest vedtagne udskrivningsprocent på 24,38 samt den ved lov fastsatte grundskyldspromille for Lyngby-Taarbæk Kommune fra 2024 på maksimalt 6,7 promille.

**SKATTER****FINANSPOSTER**

Det skal understreges, at budgetteringen af ejendomsskatteområdet i budget 2025-2028 er usikker pga. fortsat usikkerhed om provenu, som afhænger af de nye ejendomsvurderinger, og om hvornår et forventet højere provenu fra grundskyld og dækningsafgift faktisk vil kunne opkræves – jævnfør senere afsnit om grundskyld og dækningsafgift.

**Indkomstskat - forskudsbeløb**

1.000 kr.	R23	B24	B25	BO26	BO27	BO28
Udskrivningsprocent	24,38	24,38	24,38	24,38	24,38	24,38
Udskrivningsgrundlag	-15.478.089	-16.810.492	-17.882.711	-19.470.894	-20.063.758	-20.947.990
Forskudsbeløb	-3.773.558	-4.098.398	-4.359.805	-4.747.004	-4.891.544	-5.107.120

Fra 2024 og frem stiger kommunens provenu fra indkomstskat kraftigt. Dette skyldes dels de nye, mere positive skøn for væksten i kommunernes udskrivningsgrundlag, dels en forventet positiv vækst i kommunens folketal. De budgetterede skatteindtægter i overslagsårene baserer sig på KL's skøn for statsgarantien i disse år.

**Foreløbig efterregulering pga. selvbudgettering i 2024**

Der er p.t. budgetteret med et merprovener vedr. indkomstskatten på 363,4 mio. kr., der modsaves af merudgifter til udligning på 221,4 mio. kr. og merudgifter til kommunens skønnede reduktion i bloktilskuddet på 117,2 mio. kr. – svarende til en samlet gevinst på 24,8 mio. kr. i 2027.

**Sanktion for skatteforhøjelse i 2021**

Kommunen hævede i 2021 udskrivningsprocenten med 0,68 procent fra 23,7 procent til 24,38 procent. Skattestigningen på 0,02 procentpoint kan henføres til regeringens beregnede tab på udligningsreformen, mens den resterende del på 0,66 procentpoint er omfattet af sanktionsreglerne for en skattestigning.

**Selskabsskat**

Selskaberne betaler 22 pct. i selskabsskat. Den kommunale andel heraf er 14,24 pct. Selskabsskatten afregnes til kommunerne tre år efter indkomståret. I 2025 afregnes provenu fra selskabsskat for indkomståret 2022 til kommunerne efter viderefordeling fra staten og udligning.

Kommunernes selskabsskatteprovener er omfattet af en mellemkommunal udligning, jf. tidligere under udligning af selskabsskat. Kommunens indtægter fra selskabsskat har siden 2019 været relativt høje, hvilket fortsætter i 2025, hvor kommunens provener fra selskabsskat er på 261,9 mio. kr.

Kommunens provener fra selskabsskat falder i overslagsårene set i forhold til budgetåret. Dette skyldes, at forvaltningen har nedjusteret et ekstraordinært højt provener i 2025 i overslagsårene til et forventeligt mere normalt provener i 2026 og 2027. I 2026 skal der afregnes store beløb vedrørende kommunens fordeling af selskabsskat i 2024 og 2025.

**Skat fra udenlandske forskere**

Udlændinge (forskere, specialister og lignende), som flytter til kommunen for at arbejde i en tidsbegrænset periode betaler 27 pct. i bruttoskat af lønindkomsten (plus 8 pct. i AM-bidrag), hvis opholdet er maksimalt 7 år. Kommunerne får en 1/3 af skatteprovener. Dvs. en reel kommuneskat på 9 pct. Til gengæld udlignes provener ikke.

**Andel af skat fra dødsboer**

Den kommunale andel af dødsboskatten udgør 1/3 og afregnes til kommunerne i januar, februar og marts i det 3. år efter indkomståret. Dvs. 2022-dødsboskatten afregnes til kommunerne 1. kvartal 2025. Skatten indgår ikke i udskrivningsgrundlaget, men bliver afregnet særskilt til kommunerne. Kommunens provener fra dødsboskat kan svinge en del mellem årene. Indtægten udlignes ikke.

### **Ejendomsskatter - afregnes som a contobeløb**

Fra og med 2024 bliver kommunernes budgetterede indtægter fra grundskyld og dækningsafgift afregnet fra staten til kommunerne i form af foreløbige aconto afregninger i skatteåret på baggrund af kommunernes budgetterede indtægter.

For alle kommuner foretages årligt en opgørelse af grundskylden og dækningsafgiften pr. 1. maj i året 2 år efter budgetåret. Forskelle mellem foreløbige afregnede indtægter og endeligt opgjorte indtægter efterreguleres i de første tre måneder tre år efter budgetåret.

Den foreløbige afregning i budgetåret afregnes med 25 pct. af indtægterne fra ejerboliger (parcelhuse mv., ejerlejligheder, sommerhuse) hhv. 1. januar, 1. april, 1. juni og 1. oktober. For andre ejendomme (alle andre ejendomme, herunder erhverv og udlejningsejendomme mv.) afregnes 50 pct. af indtægterne hhv. 1. januar og 1. juli. Afregningerne forventes at indgå i de såkaldte 12. dels-afregninger af kommunal indkomstskat, tilskuds- og udligningsbeløb, moms mv.

Der er indgået en politisk aftale om fuld neutralisering af økonomi forbundet med overgang fra gamle til nye vurderinger fra og med 2021. KL har tidligere oplyst, at forventningen er, at det for de fleste kommuner er mindre beløb, der skal neutraliseres. Afregningen for årene 2021-2023 forventes først at ske i løbet af 2026.

Neutraliseringsordningen for årene 2024-2028 er indarbejdet i KL's skatte- og tilskudsmodel ved, at Skatteministeriets såkaldte beregningstekniske grundværdier indgår i modellen, hvilket er i modsætning til tidligere år, hvor de afgiftspligtige grundværdier indgik i modellen. Dette er i tråd med, at Indenrigs- og Sundhedsministeriet har indarbejdet Skatteministeriets beregningstekniske grundværdier i udligningen for 2025.

### **Grundskyld**

SKAT /Vurderingsstyrelsen er ved at implementere et nyt system for ejendomsvurderinger, som medfører nye vurderinger for alle ejendomme i løbet af de kommende år.

#### 2020-vurdering

Efter planen udsendes denne vurdering i årene 2021-2024. Vurderingen bruges til at beregne, hvad der skal betales i grundskyld i årene 2021, 2022 og 2023.

#### Foreløbig 2022-vurdering

Teknisk fremskrivning af 2020-vurderingen og bruges til beskatning af året 2024. Der er tale om en automatisk vurdering, som der ikke kan klages over.

#### Endelig 2022-vurdering

Efter planen udsendes en endelig 2022-vurdering i første halvår 2025. Her vil fejl og mangler i den foreløbige vurdering blive rettet, og borgerne vil få adgang til at kunne klage over vurderingen.

Set fra et kommunalt perspektiv vanskeliggør den forsinkede udsendelse af de nye vurderinger opgaven med at budgettere grundskylden i 2021-2028. Kommunerne må derfor basere deres budgettering på skøn fra Skatteministeriet.

Skatteministeriet har udarbejdet skøn for hver enkelt kommunes grundskyldsprovener på baggrund af et skøn for de nye vurderinger. Forvaltningen har anvendt de seneste skøn fra Skatteministeriet fra juli 2024 til at skønne over kommunens grundskyldsprovener i perioden 2025-2028.

#### Dækningsafgift fra erhvervsejendomme.

Kommunens dækningsafgiftspromille er ved lov fastsat til maksimalt 13,1 promille. Skatteministeriet har udarbejdet skøn for de enkelte kommuners provener i årene 2025-2028. Forvaltningen har valgt at budgettere med disse skøn - dog fratrukket 9,7 mio. kr. i 2025 og 12,3 mio. kr. i hvert af årene 2026-2028. Disse beløb er reserveret i en pulje pga. usikkerhed om de kommende vurderinger.

**SKATTER****FINANSPOSTER**

Der er usikkerhed om indtægten fra dækningsafgiften fra erhvervsejendomme af flere årsager. Dels forventes de nye vurderinger først udsendt i årene 2025-2026. Dels skifter beregningsgrundlaget fra og med 2022 fra ejendommens forskelsværdi til grundværdien. Endelig er hensigten ikke at fastholde provenuets niveau. Skatteministeriet har tidligere skønnet, at kommunernes provenu fra dækningsafgift fra erhvervsejendomme stiger med 36,9 pct. fra 2021 til 2022.

**SKATTER****FINANSPOSTER**Dækningsafgift fra offentlige ejendomme

Det er bestemt ved lov, at kommunerne i 2022 og 2023 skal budgettere med det samme provenu som i 2021. Det er ligeledes ved lov bestemt, at kommunerne for kalenderårene 2024-2028 skal + opkræve dækningsafgift svarende til det beløb, der blev opkrævet i 2023.

Også for denne dækningsafgift er der usikkerhed knyttet til et skifte i beregningsgrundlaget fra at være både grundværdi og forskelsværdi til kun grundværdien fra og med 2022.

Skatteprocenterne

	2025	2024	2023
Udskrivningsprocent	24,38	24,38	24,38
Kirkeskatteprocent 5)	0,60	0,60	0,62
<b>Grundskyldspromille:</b>			
Beboelsesjord 1)	6,7	6,7	21,485
Landbrug, skovbrug m.v. 2)	6,685	6,685	6,685
<b>Dækningsafgiftspromille:</b>			
Forretningsejendomme 3)	13,1	13,1	13,1
Offentlige ejendommers grundværdi 4)	-	-	-

**Noter til tabellen:**

Note 1: Promillen i 2024 er et maksimum fastsat ved lov. Det er kun muligt for kommunen at sænke promillen.

Note 2: Der kom ikke nye promiller i 2024 sammen med de nye ejendomsvurderinger.

Note 3: Promillen er et maksimum fastsat ved lov. Det er kun muligt for kommunen at sænke promillen.

Note 4: Det er bestemt ved lov, at kommunerne i 2022 og til og med 2028 skal budgettere med det samme provenu som i 2021. Det nye beregningsgrundlag og promille kendes p.t. ikke.

Note 5: Kirkeskatteprocentens størrelse forelå først ved 2. behandlingen af budgettet.

## Balanceforskydninger

### 1. Beskrivelse af området

Balanceforskydninger er et udtryk for den forventede udvikling i kommunens balanceposter fra 1. januar til regnskabets afslutning 31. december. Balanceposterne dækker over kommunens aktiver – likvider, tilgodehavender mv. samt passiver – egenkapital, forpligtelser, lån mv.

### 2. Budgetterede forskydninger på balanceposter

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Forskydninger i likvide aktiver	-88,2	57,1	56,5	-109,5	12,1	4,5
Forskydninger i tilgodehavender (aktiver)	18,4	27,8	-13,9	38,3	40,5	41,8
Forskydninger i kortfristet gæld / gældsforpligtelser (passiver)	31,9	0,0	3,7	0,0	0,0	0,0
Forskydning i langfristet gæld - Afdrag på lån (passiver)	17,6	17,8	17,7	17,7	17,7	17,7
Forskydninger i langfristet gæld - Lånoptagelse (passiver)	-51,8	-13,8	-10,8	0,0	0,0	0,0
<b>I alt</b>	<b>-72,1</b>	<b>88,9</b>	<b>53,2</b>	<b>-53,5</b>	<b>70,3</b>	<b>64,0</b>

Aktiver: + = stigning i aktiv / - = reduktion i aktiv.

Passiver: + = reduktion i passiv / - = stigning i passiv

Den likviditetsmæssige effekt af budgetforslaget er vist i nedenstående tabel.

### 3. Budgetforudsætninger (samt nøgletal)

#### Forskydninger i likvide aktiver

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kassebeholdningen primo	38,6	-38,2	74,7	131,1	21,6	33,7
Forøgelse (+) / forbrug (-)	-88,2	112,9	56,5	-109,5	12,1	4,5
Statusbevægelser	11,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>I alt</b>	<b>-38,2</b>	<b>74,7</b>	<b>131,1</b>	<b>21,6</b>	<b>33,7</b>	<b>38,2</b>

Forskydninger i de likvide aktiver svarer til de enkelte års finansielle over-/underskud.

#### Forskydninger i tilgodehavender

Tilgodehavender er aktiver, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune har midler til gode, herunder blandt andet indskud kommunen har foretaget i Landsbyggefonden, deponeringer og bevilgede lån til betaling af ejendomsskatter.

## BALANCEFORSKYDNINGER

## FINANSPOSTER

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Tilgodehavender hos staten	-21,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgodehavender i betalingskontrol	8,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Andre tilgodehavender	-23,7	2,2	-33,2	0,0	0,0	0,0
Letbane - anlægstilskud	15,8	14,8	18,3	38,0	39,2	40,3
Letbane - tilkøb	4,4	4,6	5,1	5,2	5,4	5,5
Udlån til beboerindskud	3,1	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Afdrag på udlån til beboerindskud	-2,4	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
Indskud i Landsbyggefonden	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Udlån til betaling af ejendomsskat	27,3	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
Midlertidig indefrysning af grundskyld	51,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afdrag på lån til betaling af ejendomsskat	-28,9	-30,0	-30,0	-30,0	-30,0	-30,0
Deponeringer tilgang	7,5	9,8	0,0	-0,9	0,0	0,0
Deponeringer frigivelser	-4,4	-4,0	-4,5	-4,4	-4,5	-4,5
<b>I alt</b>	<b>38,2</b>	<b>27,8</b>	<b>-13,9</b>	<b>38,3</b>	<b>40,5</b>	<b>41,8</b>

Aktiver: + = stigning i aktiv / - = reduktion i aktiv.

Tilgodehavender hos staten er primært refusioner, som kommunen har til gode. Tilgodehavender i betalingskontrol er kommunens restancer. Andre tilgodehavender dækker over en teknisk pulje til forventede overførsler. Puljen nulstilles i forbindelse med regnskabsafslæggelsen.

Budgettet til indskud i Letbane dækker dels over kommunens bidrag til anlæg af letbanen, dels betalinger for en række tilkøbsaftaler. Betalingerne er i 2025-2028 fremskrevet med en skønnet indeksering svarende til gennemsnittet af de seneste 3 års indekseringer af opkrævninger fra Hovedstadens Letbane.

Kommunen har indgået aftale om følgende letbane-tilkøb:

- Rilleskinnespor
- DTU-alternativet (DTU-finansiering 50 pct.)
- Anker Engelundsvej sideudvidelse (DTU-finansiering 50 pct.)
- Firskovvejprojektet
- P-konstruktion ved Lyngby Torv
- Parkeringssøgering

Ved udlån til beboerindskud forventes der i budgetperioden udlån for 1,0 mio. kr. samtidig med afdrag på 0,6 mio. kr. årligt.

Indskud af grundkapital i Landsbyggefonden vedrører kommunens udgifter til at etablere almene boliger. Der er ikke budgetteret med udgifter i budgetperioden.

Ordnningen vedrørende lån til betaling af ejendomsskatter for pensionister m.fl. har hidtil været budgetlagt med både udlån og afdrag på 30 mio. kr. Fra skatteår 2024 er ordningen overgået til staten, hvorfor kommunen fremadrettet kun skal yde nye lån ved forhøjelser af ejendomsskattebilletter for årene 2021-2023, typisk ved en højere vurdering. Da forvaltningen endnu ikke kender størrelsesordenen af ændringerne, og der i øvrigt er usikkerhed om statens håndtering af likviditetseffekten for kommunen, fastholdes foreløbigt denne budgetforudsætning.



**BALANCEFORSKYDNINGER****FINANSPOSTER**

Der er historisk ikke budgetteret med nye udlån i den midlertidige indefrysningssordning for grundskyld, bl.a. da kommunen har valgt at optage lån til at modsvare udlånet til borgerne. Fra og med 2024 har staten tilsvarende låneordningen for pensionister overtaget den midlertidige indefrysningssordning, sådan at kommunen ikke skal yde lån vedr. 2024 og frem. Kommunen kan også her forvente nogle indfrielse, som gradvist vil reducere kommunens tilgodehavender hos borgerne, men størrelsesordenen er foreløbig uvis og derfor ikke budgetteret.

Kommunen har deponeringer som følge af salg af HMN og i forbindelse med indgåelse af lejeaftaler. Deponeringer frigives lineært over en periode på max 10 år.

**Forskydninger i kortfristet gæld / gældsforpligtelser**

Her registreres nettoforskydninger i kommunens kortfristede gæld, dvs. gæld med en løbetid på mindre end et år. De væsentligste poster er mellemværendet med kirkeskattekontoen. Da menighedsrådenes budgetforslag for 2025 p.t. ikke foreligger, vil der først kunne tages stilling til kirkeskattekontoen og fastsættelsen af kirkeskatteprocenten i september.

**Forskydninger i kortfristet gæld til pengeinstitutter (bygge kreditter)**

I forbindelse med etableringen af klimainvesteringsprojekter optages byggekreditter til at finansiere de løbende udgifter. Når projekterne afsluttes, indfries byggekreditten med et byggelån. LAR-projektet i Bondebyen er budgetteret til at blive konverteret til byggelån i 2025. LAR-projektet i Sorgenfrigård Nord er besluttet annulleret, og byggelånet indfries når aftale herom med Lyngby-Taarbæk Forsyning forventes godkendt politisk i 2024.

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab 2014-23	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
LAR Bondebyen (optagelse)	-4,9	0,0	-7,1	0,0	0,0	0,0
LAR Bondebyen (indfrielse)			10,8			
LAR Sorgenfrigård N. (optagelse)	-3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
LAR Sorgenfrigård N. (indfrielse)						
<b>I alt</b>	<b>-8,3</b>	<b>0,0</b>	<b>3,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Passiver: + = reduktion i passiv / - = stigning i passiv

**Forskydninger i langfristet gæld**

Forskydninger på langfristet gæld vedrører hovedsagelig afdrag på og indfrielse af allerede optagne lån samt optagelse af nye lån.

Forskydningerne på gæld for almene boliger vedrører de lån, kommunen yder til byggeri af ældreboliger igennem Landsbyggefonden. Der er ingen budgetterede afvigelser på afdrag i budgetperioden.

Forskydninger vedrørende hensatte feriemidler er den budgetterede udgift til årenes udbetalinger af indefrosne feriemidler til medarbejdere, der overgår til pension og dermed får deres indefrosne feriepenge udbetalt. Der er ingen budgetterede afvigelser i budgetperioden.

I budgetoverslagsårene er der budgetteret med lån til klimainvesteringer ved et LAR-projekt i Bondebyen. Denne budgettering er dog forbundet med en vis usikkerhed, da projektet endnu ikke er konkretiseret/fuldført.

**BALANCEFORSKYDNINGER****FINANSPOSTER**

De budgetterede forskydninger for andre låneforhold vedrører afdrag på en række byfornyelseslån.

Tabel: Forskydning i langfristet gæld - afdrag på lån (passiver)

Mio. kr. i løbende priser	Regnskab 2023	Budget 2024	Budget 2025	Overslag 2026	Overslag 2027	Overslag 2028
Almene boliger	10,0	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3
Hensatte feriemidler	4,1	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
Lånoptagelse	-51,8	-13,8	-10,8	0,0	0,0	0,0
Afdrag på langfristede lån	3,4	3,5	3,4	3,4	3,4	3,4
I alt	-34,2	4,0	6,9	17,7	17,7	17,7

Passiver: + = reduktion i passiv / - = stigning i passiv

## BILAG

### Bemærkninger til investeringsoversigten

#### **SKOLER**

##### **Udbygning af Engelsborgskolen**

I budget 2019-23 blev der afsat midler til at udbygge Engelsborgskolen for at afhjælpe skolens kapacitetsproblem og imødekomme nye lovkrav til faglokaler og tidssvarende krav til indeklima og tilgængelighed. Projektet var oprindeligt opdelt i to etaper, men i april 2024 (KMB 04.04.2024 sag 14) blev projektet ændret, og det blev besluttet at droppe etape-opdelingen af projektet. Der er samlet afsat 130,6 mio. kr. til projektet.

##### **Indskolingshus Hummeltofteskolen**

I budgetaftalen 2025-28 er det besluttet af afsætte 2,0 mio. kr. fordelt mellem 2025 og 2026 til forundersøgelser af et nyt indskolingshus på Hummeltofteskolen. Samtidig er der afsat yderligere 5,0 mio. kr. i 2026 og 10,0 mio. kr. i 2027 til at etablere et nyt indskolingshus. Resten af midlerne til projektet søges prioriteret i anlægsprogrammet for 2029 og frem, herunder via salg. Der er samlet pt. afsat 17,0 mio. kr. til projektet.

##### **Pulje Lokaler på folkeskoler**

Kommunalbestyrelsen besluttede med budget 2021-24 at afsætte en anlægspulje til at forbedre faglokaler på skolerne pga. nye krav i Folkeskoleloven til de praktisk-musiske fag. Derudover blev det besluttet, at der skulle igangsættes en mulighedsanalyse og prioriteringsliste for forbedring af kapacitetsbehovene for de praktisk/musiske fag samt naturvidenskabelige fag på kommunens skoler. Der er afsat 17,5 mio. kr. til projektet.

##### **Sorgenfriskolen - Renovering laden specialundervisning**

Da kommunen mangler kapacitet til at opfylde behovet for tilbud til elever med vidtgående funktionsnedsættelser, besluttede Kommunalbestyrelsen i budget 2022-2025 at afsætte 5 mio. kr. til at renovere en bygning på Sorgenfriskolen. Det har sidenhen vist sig, at bygningen var i for dårlig stand, og Kommunalbestyrelsen besluttede i marts 2023 (KMB 30.03.2023 sag 18) i stedet at rive bygningen ned og opføre en ny. Der er afsat 5 mio. kr. til projektet.

##### **Bygherreudgifter Sundheds- og Motorikhus**

Da kommunalbestyrelsen i januar 2022 valgte at sælge Lyngby Stadion, blev det samtidig aftalt med køber at opføre et sundheds- og motorikhus til børn, som Lyngby-Taarbæk Kommune skal leje sig ind i. Kommunen skal etablere og betale for inventar og AV-udstyr. Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2022 at afsætte 4,1 mio. kr. til dette formål.

##### **Genopretning skoletage**

Kommunalbestyrelsen besluttede i budget 2024-27 at oprette en anlægspulje til at genoprette tage på kommunens skoler. Tagene på flere folkeskoler i Lyngby-Taarbæk Kommune er generelt nedslidte og står til udskiftning inden for en årrække. I anlægsprogrammet 2025-2028 indgår yderligere 43,5 mio. kr. til genopretningen.

#### **BØRN**

##### **Ombygning Carlshøjvej 10ABC**

Kommunalbestyrelsen besluttede august 2023 (KMB 31.08.2024 sag 22) at ombygge ejendommen Carlshøjvej 10ABC, hvor de to børnehuse Børnehuset Carlshøjvej og Børnehuset Trinbrættet skal huses.

Det er tale om en samlet løsning, hvor Carlshøjvej 10A skal ombygges til en daginstitution, hvor Børnehuset Trinbrættet skal huses, mens Carlshøjvej 10BC, hvor Børnehuset Carlshøjvej huses, skal ombygges og renoveres til at være tidssvarende. I maj 2024 (KMB 30.05.2024 sag 7) godkendte kommunalbestyrelsen et tilbud på totalentreprisen. Der er afsat 53,7 mio. kr. til projektet.

### **Nedrivning af Motorikhus – parcelvej**

I forbindelse med udmøntningen af besparelsesrammen for budget 2024-27, blev det besluttet at rive bygningen på Parcelvej 151 (PPR's Motorikhus) ned og flytte brugerne til Lundtofte Skolestræde 6. I anlægsprogrammet 2025-28 indgår 0,9 mio. kr. til nedrivningen.

### **Fjern pavillon og genetablering af udeareal Lyngbygårdsvej**

I forbindelse med sagen vedr. anlægsprogrammet for 2024-27 blev det samlede projekt ombygning af Carlshøjvej 10ABC af styringsmæssige årsager delt op i forskellige bevillingsprogrammer. En af disse er bevillingsprogrammet "Fjern pavillon og genetablering af udeareal Lyngbygårdsvej". Der er afsat 2,9 mio. kr. til projektet.

### **Tre daginstitutioner**

Der blev i budgetaftale 2021-2024 afsat ca. 277,1 mio. kr. til at etablere tre nye daginstitutioner:

#### **1. Ny daginstitution - Virumvej 33-35 (Bøgely)**

Den nye institution på Virumvej 33-35 skal kunne rumme op til otte grupper til både vuggestue og børnehavebørn. Der er i 2023 lavet ideoplæg og projektet er i projekteringsfasen. Daginstitutionen forventes at stå klar ved udgangen af 2026. Der er afsat 87,6 mio. kr. til projektet.

#### **2. Ny daginstitution - Parcelvej 151 (Motorikhuset)**

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2021 at påbegynde en daginstitution i tilknytning til Virum Skole. Der er i 2023 lavet ideoplæg og projektet er i projekteringsfasen. Daginstitutionen forventes at stå klar ved udgangen af 2026. Der er afsat 87,8 mio. kr. til projektet.

#### **3. Ny daginstitution – Børnehuset, Lundtofte Landsby**

Efter at have undersøgt flere lokationer besluttede kommunalbestyrelsen at etablere den tredje nye daginstitution i Lundtofte Landsby (KMB 31.08.2023 sag 22). Der er i 2023 og 2024 udarbejdet et ideoplæg og projektet er i projekteringsfasen. Daginstitutionen etableres i etaper, hvor etape 1 med 4 grupperum forventes at stå klar i starten af 2028, mens etape 2 med 3 grupperum forventes at stå klar i starten af 2029. Der er afsat 101,8 mio. kr. til projektet.

### **Omdannelse af dagtilbudspladser**

I anlægsprogrammet 2025-28 indgår finansiering af fire vuggestuegrupper til småbørnsgrupper for at daginstitutionerne fortsat kan tage børn ind svarende til den fastsatte normering. Anlægssummen til projektet er 0,5 mio. kr.

### **Pulje til genopretning af dagtilbud og køkkener**

Der blev i budget 2021-24 afsat en pulje til at genoprette dagtilbud og køkkener. Puljen bruges til at opgradere køkkener fra tekøkkener til modtagerkøkkener, til at genoprette eksisterende modtager- og anretterkøkkener til nutidig standard og at genoprette bygningsmassen på dagtilbudsområdet. Der er afsat 61 mio. kr. til genopretning af dagtilbud og køkkener.

### **Vi To ny pavillon, leje og nedtagning**

Kommunalbestyrelsen besluttede i januar 2023, at den nuværende pavillon på Lundtofte Skolestræde 2 skulle rives ned for at etablere en ny pavillon med to grupperum. Der blev afgivet en anlægsbevilling på 9,5 mio. kr. samt deponeret 7,5 mio. kr. (lejemål +3 år) til formålet. Den eksisterende institution Troldebo genhuses i Lundtofte Skolestræde 4, mens der etableres en ny pavillon. I maj 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at sammenlægge Troldebo med børnehuset Vi To med samme kapacitet som førhen, for at reducere ledelsestid. Pavillonen forventes at stå færdig i slutningen af 2024. Der er afsat 9,6 mio. kr. til projektet.

### **IDRÆT**

#### **Bagsværd Rostadion: Opgradering af træningsfaciliteter**

I budgetaftale 2015 blev der afsat rådighedsbeløb til et indskud i 'Fonden Danmarks Rostadion'. Projektet har til formål at modernisere Bagsværd Rostadion og forskønne terrænet omkring stadionanlægget. Projektet blev støttet af A.P. Møller Fonden. Efterfølgende er projektet løbet ind i en række vanskeligheder, navnlig fordi statslige klageorganer har givet medhold i klager over kommunale myndighedsafgørelser. Kommunalbestyrelsen besluttede (KMB 04.11.2021 sag 30) i fællesskab

med de andre interessenter at opløse fonden, og at Lyngby-Taarbæk Kommune betaler deres andel af de afholdte projektkomkostninger til A.P. Møller Fonden. I 2022 har kommunen betalt A.P. Møller Fonden tilbage. Restbudgettet på 5,4 mio. kr. er placeret i planperioden indtil det besluttes hvorvidt der findes en anden løsning til at renovere Rostadion.

#### **Nedrivning og nyopførelse af bygning til Dameroklub**

Projektet består i at genoprette fundamentet for bygningsværker, som ligger i vandet. Det indebærer nedrivning og genopførelse af bygninger. Projektet blev ved budget 2023-26 udsat og rådighedsbeløbet flyttet ud til 2031-2032. Der er afsat 22,3 mio. kr. til projektet.

#### **Kunstgræsbane (Virum-Sorgenfri)**

Der er i budget 2021-24 afsat rådighedsbeløb til at etablere en kunstgræsbane i Virum-Sorgenfri. I forlængelse af kommunalbestyrelsens beslutning i juni 2023 placeres projektets rådighedsbeløb i 2024 og 2025. Der er afsat 12,2 mio. kr. til projektet.

#### **Renovering af kunstgræsbane 1 i Lyngby Idrætsby**

Kommunalbestyrelsen besluttede i oktober 2023 at renovere kunstgræsbane 1 i Lyngby Idrætsby, da den er ved at være i så ringe stand, at den ikke længere opfylder DBU's krav til officielle kampe. Der er afsat 7,5 mio. kr. til projektet.

#### **Etablering af Kunstgræsbane 2 i Lyngby Idrætsby**

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2024 at nedlægge hockeybanen i Lyngby Idrætsby og etablere en ny kunstgræsbane, hvor Lyngby Boldklub A/S afholder udgiften til entreprisen. Der er afsat 4,3 mio. kr. til projektet samt budgetlagt en indtægt på 4,3 mio. kr.

#### **Utæt tag i hal 3 i Lyngby Idrætsby**

I anlægsprogrammet 2025-28 indgår et anlægsbehov om at udskifte og ombygge det eksisterende tag på Hal 3 i Lyngby Idrætsby og renovere og ombygge begge ryttertag på svømmehallen. Der er afsat 25,5 mio. kr. til projektet.

### **KULTUR**

#### **Anlægsreserve til vedligehold på fritidsområdet**

I forbindelse med budgetaftalen for budget 2023-26 blev der afsat en anlægsreserve på 9 mio. kr. til uomgængeligt vedligehold af faciliteter på fritidsområdet. Puljen er blevet brugt til at finansiere renovering af kunstgræsbane 1 i Lyngby Idrætsby hvorefter der tilbagestår 2,3 mio. kr. på puljen.

### **TRÆNING OM OMSORG**

#### **Foranalyse vedr. nyt plejehjem**

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2021 (KMB 24.06.2021 sag 21) at arbejde videre med friplejeboliger som ejermodel for ny plejeboligkapacitet. På mødet i marts 2022 (KMB 03.03.2022 sag 6) gav kommunalbestyrelsen en anlægsbevilling på 4,8 mio. kr. til at gennemføre foranalyser af et friplejehjem.

#### **Renovering vandindtrængen ved altaner Bauneporten**

I anlægsprogrammet 2025-28 indgår et anlægsprojekt på 1,5 mio. kr. til at gennemføre renovering af altaner på Plejecenter Baunehøj ved Bauneporten.

#### **Tagrenovering Trænings- og rehabiliteringscentret**

I anlægsprogrammet 2025-28 indgår et anlægsprojekt på 3 mio. kr. til at gennemføre en større renovering af taget på trænings- og rehabiliteringscentret i Lyngby.

### **HANDICAPPEDE**

#### **Paradiset nedrivning og opsætning af pavilloner**

Kommunalbestyrelsen gav i juni 2021 en anlægsbevilling på 3 mio. kr. til at købe og opsætte ny pavillon på Jægersborgvej 8 samt at nedrive pavillon på Toftebæksvej 9 hvor værestedet Paradiset

ligger. Det er efterfølgende besluttet at opsætte den nye pavillon på Toftebæksvej 9 i stedet. Der er afsat 3,3 mio. kr. til projektet.

### **Tekøkkener på bostedet Chr. X's Allé Hus G**

I forbindelse med etablering af boliger på Bostedet Chr. X's Allé i 2013, blev der ikke etableret selvstændige køkkener i alle boliger, som Almenboligloven foreskriver.

Socialtilsynet har senere vurderet, at hvis tilbuddet ikke opdaterer de fysiske rammer, skal målgruppen ændres for tilbuddet. Det blev vurderet at være en uhensigtsmæssig løsning at ændre målgruppe og i anlægsprogrammet 2025-28 indgår et anlægsprojekt hvor der etableres 12 nye køkkener samt opgradere fire. Anlægssummen udgør 0,7 mio. kr.

## **GRØNNE OMRÅDER**

### **Kanalvejsgrunden – Byrumsforskønnelse**

Projektet omfatter byrumsforskønnelse og rekreativt område ved Fæstningskanalen, delområde Kanalparken. Projekteringen begyndte i 2022, men den endelige færdiggørelse af projektet er udskudt til 2029 for at afstemme med tidsplanen for Lyngby-Taarbæk Forsynings klimatilpasningsprojekt samme sted. Der er afsat 17,9 mio. kr. til projektet.

### **Byrum Klampenborgvej**

Projektet omfatter byrumsforskønnelse og rekreativt område ved Klampenborgvej mellem Lyngby Hovedgade og Kanalvej. Anlægsprogramfasen er afsluttet i 2023, men projektet er sat på pause indtil 2028 mens der ventes projektet vedr. klimatilpasning af det centrale Lyngby. Projektet har også finansieret det midlertidige byrum på Klampenborgvej, som afsluttes i 2025 når Letbanen åbner. Der er afsat 12,1 mio. kr. til projektet.

### **Renovering af anløbsbroer, bådebroer, spuns og bolværk**

I budget 2020-23 blev der afsat et rådighedsbeløb til at renovere konstruktionsanlæg ved Lyngby Sø - herunder renovere Bådfartens anløbsbroer og træspuns ved Lyngby Dameroklub og Folkeparken, bådebroer, bolværk og træspuns ved Lyngby Bådehavn og Lyngby Roklub. Der er afsat 13,7 mio. kr. til projektet.

### **Genopretning af legepladser**

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2021 at afsætte rådighedsbeløb til at genoprette legepladser på daginstitutionsområdet. Legepladserne blev inddelt i 4 kategorier, hvoraf 8 legepladser i kategori 1 og 2 (dårligst stand) blev udvalgt til renovering. Renoveringen forventes afsluttet i 2025. Der er afsat 10,5 mio. kr. til projektet.

### **Kystsikring i Taarbæk**

I november 2021 besluttede kommunalbestyrelsen at give en anlægsbevilling til et pilotprojekt for kystbeskyttelse, som er udført i 2022 og 2023. Realdania og Miljøministeriet har givet tilsagn om at støtte projektet med 1 mio. kr. Desuden er der givet en indtægtsbevilling på 1,6 mio. kr. fra et kommende kystlaug. Der er afsat 3,7 mio. kr. til projektet samt givet et indtægtsbudget på 2,6 mio. kr.

### **Anlægspulje til mindre udbedringer på vej og park**

I forbindelse med anlægsregnskabet for "Træplantning ved motorvejssløjfe" (KMB 15.12.2022 sag 10) blev det besluttet at oprette et anlægsprojekt og afsætte 47.000 kr. fra 2023-25 til ekstra pleje af de plantede træer i vækstperioden.

### **Kirkegårdsbygninger – genoprettende**

Bygningstilstanden af kirkegårdsbygningerne på Lyngby Parkkirkegård og Sorgenfri Kirkegård er vurderet af ekstern rådgiver og fundet i kritisk stand. I budget 2024-27 blev der afsat rådighedsbeløb i perioden 2023-26 til genopretning af kirkegårdsbygningerne. Der er afsat 9,1 mio. kr. til projektet.

**TRAFIKANLÆG****Adgangsveje til tracéet (Dyrehavegårds jorder/Udbygningsaftale)**

Projektet omfatter forventede udgifter og indtægter til at ombygge kryds og strækninger på Lundtoftegårdsvej (LTGV) som følge af byudviklingen i Tracéet. Indtægten forventes finansieret via udbygningsaftaler, som dog ikke er indgået endnu. Med en udbygningsaftale betaler grundejer for offentlig tilgængelig infrastruktur. Der er afsat 18 mio. kr. til projektet samt givet et indtægtsbudget på 18 mio. kr.

**Dyrehavegårdsvej (DHG) Lundtoftepark-Lundtoftevej inkl. kryds på Lundtoftegårdsvej (LGTV)**

Projektet omfatter at ombygge kryds og strækning på Lundtoftegårdsvej fra nord for Lundtofteparken til og med krydset LTGV/Lundtoftevej.

Der er dialog med DTU om omlægningen af krydset ved DTU og give adgang til DTU Science Parks ejendom i Tracéet midt. Projektet er på nuværende tidspunkt sat til 2028. Der er afsat 10 mio. kr. til projektet.

**Letbane: Omgivelser, cykel- og bilparkering ved stationer**

Kommunalbestyrelsen gav i september 2021 anlægsbevilling til at anlægge forpladserne til letbanestationerne i Lundtofte og Fortunbyen, så de kan stå færdige til åbningen af Letbanen. Der er ligeledes givet indtægtsbevilling til at modtage tilskud fra Trafikstyrelsens cykelparkeringspulje. Der er afsat 13,4 mio. kr. til projektet samt et indtægtsbudget på 0,8 mio. kr.

**Letbane: Udskiftning af trafiksignaler og belyningsanlæg**

Kommunalbestyrelsen besluttede juni 2015 at afsætte rådighedsbeløb til afledte anlægsudgifter ifm. letbanen, herunder udskiftning af trafiksignaler og belyningsanlæg. Letbanens anlæg medfører at signalanlæg på letbanestrækningen udskiftes og belyningsmaster flyttes grundet ny vejprofil og udskiftes i samme ombæring. Hovedstadens Letbane er bygherre og udskifter anlæg løbende. Der er afsat 8,7 mio. kr. til projektet.

**Ombygning af Lundtoftegårdsvej – afledte foranstaltninger Dyrehavegårds jorder**

Projektet vedrører ombygning af Lundtoftegårdsvej (LTGV) mellem Rævehøjvej og Lundtofteparken inkl. signalanlæg i krydset LTGV/Rævehøjvej, LTGV/Nordvej, LTGV/Lundtoftevej 160 samt ændringer i krydset LTGV/Lundtofteparken. Projektet er en del af de projekter, der er nødvendige for den samlede udvidelse/ændring af Lundtoftegårdsvej. Der er afsat 31,2 mio. kr. til projektet.

**Trafikale tiltag Akademivej**

Kommunalbestyrelsen besluttede i december 2017 (KMB 21.12.2017 sag 15) at afsætte rådighedsbeløb til en række trafikale tiltag ifm. at Lyngby Boligselskab opfører 150 almene boliger. Byggeriet er imidlertid blevet forsinket og projektet er i den forbindelse blevet rykket til 2025 hvor det forventes at boligerne er opført. Der er afsat 0,6 mio. kr. til projektet.

**Private fællesveje: Implementering**

Det blev besluttet i budget 2021-24 at finde en holdbar og langsigtet løsning for de private fællesveje. I andet kvartal af 2023 optog Lyngby-Taarbæk Kommune 60,3 km vej som offentlig vej. Dette anlægsprojekt har til formål at implementere de nye offentlige veje, herunder udmatrikulering af vejene, som kan ske i årene efter kommunens optagelse. Der er afsat 15,2 mio. kr. til projektet.

**Skolevejspulje**

I budgetaftale 2021-24 afsatte kommunalbestyrelsen rådighedsbeløb i perioden 2022-2029 til at sikre skoleveje. Puljen finansierer i 2024 syv projekter, som skal skabe større sikkerhed på skolevejene. Der er afsat 6,5 mio. kr. til projektet.

**Byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade**

Kommunalbestyrelsen besluttede i april 2022 (KMB 28.04.2022 sag 15) at afsætte rådighedsbeløb til en række byrumsforsøg på Lyngby Hovedgade mens letbanearbejdet i krydset ved Lyngby Hovedgade og Klampenborgvej gennemføres. Der er afsat 0,6 mio. kr. til projektet.

**Cykelstipprojekt på Grønnevej**

Lyngby-Taarbæk Kommune har ansøgt Statens Cykelpulje 2022 til et projekt langs Grønnevej på strækningen fra Virum Torv mod nord til kommunegrænsen mod Rudersdal. Kommunen fik i september 2022 tilsagn fra puljen på 50 pct. medfinansiering. For at modtage tilskuddet skal projektet være fuldt afsluttet senest seks år fra tilsagnsdatoen, hvilket vil sige den 10. juni 2028. Der er afsat 6,5 mio. kr. til projektet, samt et indtægtsbudget på 2,9 mio. kr.

**MILJØ OG NATUR****LAR-projekt i Bondebyen**

Projektet vedrører Lokal Afledning af Regnvand og skal sikre kloaksystemet mod kraftige skybrud. Anlægsopgaven er opført som et kommunalt medfinansieringsprojekt. Sagen blev sidst behandlet ved genbesøg af anlægsprogrammet (KMB 24.05.2021 sag 3), hvor der blev foretaget en periodisering af bevillingen til 2023-2025. Økonomien er udgiftsneutral, fordi takstfinansiering i forsyningens regi skal kompensere kommunen over et længere tilbagebetalingsforløb. Dette vil følge langstrakt låntagning efter konvertering fra midlertidigt byggelån. Projektet forventes afsluttet i 2025. Der er afsat 26 mio. kr. til projektet.

**ADMINISTRATION****Bygningseftersyn 1 & 5 år**

Efter kommunens anlægsstyringsregler afsættes der ved regnskabsafslutningen af anlægsprojekter et rådighedsbeløb til at gennemføre 1- og 5 års bygningssyn. Herved fastholder kommunen mulighed for at påberåbe sig projekterings-/udførelsesfejl på byggeri. Der er afsat 1 mio. kr. fordelt på bygningseftersyn af 29 afsluttede projekter.

**Projektledelse og myndighedsbehandling DHG-programmet**

Projektet omfatter administrative ressourcer til projektledelse og myndighedsbehandling på de projekter, der er affødt af byudviklingen på Dyrehavegårds jorder og i Tracéet. Der er afsat 16,3 mio. kr. til projektet.

**Projektledelse og myndighedsbehandling Letbanen m.m.**

Projektet omfatter administrative ressourcer til projektledelse og myndighedsbehandling til de projekter, der er affødt af Letbaneprojektet. Der er afsat 22,5 mio. kr. til projektet.

**Rådighedsbeløb til udskiftning af printere**

Projektet dækker afsat rådighedsbeløb på 5,3 mio. kr. til at udskifte kommunens printere.

**Netværk og Sikkerhed**

Det nuværende aktive netværksudstyr (bl.a. switches, accesspoints, routere m.v.) har en generel levetid på mellem 5 og 8 år. I anlægsprogrammet 2025-28 indgår et behov på 4,4 mio. kr. baseret på konkret kendskab til udskiftninger mv. Derudover blev der i planperioden 2029-34 oprettet en årlig pulje på 4 mio. kr. til at håndtere fremtidige udgifter til netværk og sikkerhed, baseret på et gennemsnit af den realiserede og forventede udgift hertil i 2023-28. Der er samlet afsat 47,2 mio. kr. til projektet.



**Udstyr til IT-driftcentre**

Det centrale netværksudstyr, servere, storage, backup og internetforbindelser er opsat i IT-driftscentre, og drevet og forbundet til resten af kommunen. Selvom de fysiske rammer er relativt nye i både Virum og Lyngby, skal serverne, netværksudstyret, storage og de øvrige tekniske løsninger, som alt andet it-udstyr, udskiftes hvert 3. til 6. år. I anlægsprogrammet indgår 0,4 mio. kr. baseret på konkret kendskab til udskiftninger mv. i 2028. Derudover afsættes i planperioden 2029-34 en årlig pulje på 2 mio. kr. til at håndtere fremtidige udgifter, baseret på et gennemsnit af den realiserede og forventede udgift hertil i 2023-28. Der er afsat 27 mio. kr. til projektet.

**Pakket sum: Saml. rådhusfunktioner/ Renovering af rådhus og samling af adm. inkl. Borgerservicefaciliteter samt Afståelse af lejemål T12.**

I juni 2016 besluttede kommunalbestyrelsen at renovere rådhuset og samle administrationen. Baggrunden for projektet er, at rådhuset trængte til en gennemgribende renovering af både facade og indvendige arealer. Administrationen flyttede ind på Rådhuset i juni 2024 og projektet forventes afsluttet i løbet af 2025. Der er afsat 364,1 mio. kr. til projektet.

**PULJEBELØB****Anlægspuljen for uforudsete anlægsudgifter**

Anlægspuljen er afsat til at finansiere uforudsete behov, som opstår, og til at håndtere mer- eller mindreforbrug i anlægsregnskaber. Der er i budgetperioden afsat 5,0 mio. kr. i 2025, 15,0 mio. kr. i 2026, 20 mio. kr. i 2027 og 25 mio. kr. i 2028. I planperioden er der i 2029 afsat 35 mio. kr., mens der i 2030-34 er afsat mellem 126 og 160 mio. kr. årligt.

**Byudvikling Virum og Sorgenfri**

Med Budgetaftalen 2018-2021 besluttede kommunalbestyrelsen at udmønte puljen til byrumsfornyelse i Virum og Sorgenfri. Midlerne skal bl.a. anvendes til at lave en rundkørsel i krydset ved Virum Torv, som er afsat i 2031. Der er samlet afsat 6,3 mio. kr. til projektet.

**Grøn klimainvesteringspulje**

Der er på puljen afsat 3,5 mio. kr. hvert år fra 2027 og frem til at finansiere grønne klimainvesteringer. Projekterne finansieres af lån og indtægten har før været budgetteret på balancen. I anlægsprogrammet 2025-34 indgår at indtægten fremadrettet ligger på anlæg. Der er afsat 28,1 mio. kr. til projektet. Derudover er der afsat et indtægtsbudget på 28 mio. kr.

**Klima- og kystsikringsindsats**

Der blev i budget 2023-26 afsat en bevilling på 1 mio. kr. årligt i 2023-25 til fagligt at understøtte klimaindsatsen. I december 2022 besluttede kommunalbestyrelsen at give en anlægsbevilling på 4 mio. kr. i perioden 2023-25 til at arbejde med klimaindsatsen og kystsikringsindsatsen. Der er afsat 4,1 mio. kr. til projektet.

**Interim-konto og projektafslutninger DHG-programmet**

Interim-kontoen anvendes til at udføre 1- og 5 års eftersyn på vejanlægsprojekter ved Dyrehavegårds jorder. Ved regnskabsafslutningen af anlægsprojekter afsættes et rådighedsbeløb til at gennemføre 1- og 5 års bygningsyn. Herved fastholder kommunen mulighed for at påberåbe sig projekterings-/udførelsesfejl på byggeri. Der er afsat 0,7 mio. kr. til projektet.

**Mindre bygningsmæssige justeringer under 0,5 mio. kr.**

I budget 2019-2022 blev der afsat en årlig anlægspulje til finansiering af mindre bygningsmæssige justeringer under 0,5 mio. kr. Puljen anvendes til behovsafklaring, projektering og udførelse af mindre ombygninger. Hvert år laver forvaltningen en sag, hvor der søges om anlægsbevilling til årets projekter, hvorefter der oprettes et separat anlægsprojekt. Der er afsat et årligt beløb på 2,5 mio. kr.

**Foranalyse: Etablering af ny brandstation**

I april 2021 (KMB 04.11.2021 sag 31) godkendte kommunalbestyrelsen at afsætte rådighedsbeløb til arbejdet med at finde en løsning for en fremtidig brandstation i Lyngby. Der er afsat 3,1 mio. kr. til projektet.

**Ejendomsanalyse – effektiviseringer**

I budget 2024-27 blev der godkendt en anlægspulje for at realisere investeringer der skal give en besparelse på driften af de kommunale ejendomme. Der er afsat 7,8 mio. kr. til projektet.

**Pulje ekstraordinær renovering af idrætsanlæg**

I budgetaftalen 2025-28 er det besluttet af afsætte 6,5 mio. kr. på anlæg i 2026 til ekstraordinær vedligeholdelse og renovering af idrætsanlæg. Parterne er enige om at prioritere genopretning af boldbanen ved Fuglsanggårdsskole og Virum Gymnasium. Boldbanen anvendes i dag af både skolen, gymnasiet og boldklubben B82. For at sikre at genopretningen af banen holder i længere tid, etableres dræn i banen.

**KOMMUNALE EJENDOMME****Etablering af fælles driftsplads på Firskovvej**

Med Firskovvejs forlængelse er der ikke længere direkte adgang fra driftspladsen til de lejede arealer. Det medfører, at trafik med langsomme køretøjer vil krydse den offentlige vej Firskovvej fremfor at ske internt på en driftsplads. Dette er generende for trafikken på Firskovvej og ineffektivt for kommunens Arealdrift (vej- og parkområdet) i vinterperioden. Flytningen af funktioner er mulig efter en massiv oprydning og optimering af kommunens eget areal til driftsplads og vil betyde, at alle funktioner i tilknytning til vinterberedskabet er samlet et sted. Der er afsat 14,6 mio. kr. til projektet.

**Firskovvejområdet: Byudvikling, opstartsfasen**

Med budgetaftale 2017-20 blev det besluttet at afsætte budget til at påbegynde byudvikling af området omkring Firskovvej. En udviklings- og helhedsplan for Firskovvej blev godkendt med beslutning om at der efterfølgende skal udarbejdes en rammelokalplan. Rammelokalplanen skal konkretisere principperne for den overordnede indretning af området, trafikafvikling og den overordnede placering af bebyggelse og byrum. Der er afsat 4,2 mio. kr. til projektet.

Derudover er der afsat et indtægtsbudget på 0,4 mio. kr., da kommunen har indgået en aftale med Lyngby-Taarbæk Forsyning om, at forsyningen finansierer udarbejdelsen af en analyse af placering af en ny genbrugsstation.

**Interim-driftsplads og afledte arbejder**

Bevillingen er afsat til midlertidige foranstaltninger mens der etableres en permanent fælles driftsplads på Firskovvej (KMB 28.06.2018, lukket sag 18 og KMB 30.08.2018, sag 16). Der er afsat 8,4 mio. kr. til projektet.

**Visionsprogram for Kongens Lyngby**

Formålet med projektet er at give et særskilt fokus på at udvikle nuværende og kommende byrum i kommunen. Som en del af visionsprocessen arbejdes der målrettet med de forandringer, der følger af Letbanen, og med at realisere en Benny Andersen bypark i området ved Assistenskirkegården. Der er afsat 12,4 mio. kr. til projektet.

**Genopretning kloakker**

På baggrund af inspektion af kommunens kloakker på kommunale ejendomme blev det konstateret, at der bør foretages en større genopretning. I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning i juni 2023 indgår det i budgetforslaget, at der oprettes en anlægspulje til akut genopretning af kloakkerne. Der er afsat 12,2 mio. kr. til projektet.

**Lovliggørelsessager - brand / statik**

På baggrund af en undersøgelse viste det sig, at en række af kommunens ejendomme ikke lever op til brandkravene. Derfor blev der i forbindelse med budget 2024-28 afsat rådighedsbeløb til undersøgelse af de enkelte bygninger, og herefter selve ombygningen. Der er afsat 30 mio. kr. til projektet.

**Stadion - Etablering af oplæg under vest-tribune**

Arealet under Lyngby Stadions vesttribune anvendes til at oplagre kommunens maskiner til ejendomsdrift. Lyngby-Taarbæk Kommune er i gang med at sælge stadion men vil fortsat benytte området til oplagring. Budgettet er afsat til at lukke området under tribunen af, så det ikke er tilgængeligt for offentligheden. Der er afsat 5,6 mio. kr. til projektet.

**Pulje til køb og renovering af ejendom**

Pulje afsat til at købe og renovere ejendomme (KMB 20.06.2024 sag 9, lukket bilag 4).

**EJENDOMSSALG****Salg af stadion foranalyser**

Budgettet anvendes til ekstern rådgivning i form af støjanalyser, byggeprogram vedrørende Sundheds- og Motorikhuset samt udarbejdelse af lokalplan. Den primære bistand anvendes til juridisk støtte. Der er afsat 9,3 mio. kr. til projektet.

**Dyrehavegårds Jorder – Diverse tværgående omkostninger, pakket sum (diverse omkostninger, byggemodning i øvrigt inkl. støjværn og gasledning, og salgsudgifter)**

Budgettet skal understøtte planlægning, udbud og salgsprocesser. Der trækkes på såvel interne ressourcer, som eksterne ydelser i form af advokater, rådgivere og ingeniørteknisk bistand, som skal facilitere processen for byudviklingen af området. Der er afsat 89,4 mio. kr. til projektet.

**Salg af ejendomme**

Projektet benævnt "Salg af ejendomme" dækker over politisk godkendte ejendomssalg samt tilknyttede salgsfremmende udgifter.

Derudover indgår en generel pulje til salgsfremmende udgifter, som benyttes til diverse undersøgelser, inden det politisk besluttes at sælge en ejendom og afsætte et udgiftsbudget til konkrete salgsfremmende udgifter.

## Takstoversigt

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
<b><u>BIBLIOTEK</u></b>				
<b>Bibliotekets gebyrer ved for sen aflevering</b>				
For børn under 18 år:	Dage over tiden			
	1-7 dage	10,00	10,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven
	8-30 dage	55,00	55,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven
	31 dage -	120,00	120,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven.
				Regning inkl. regn.gebyr evt. efterfulgt af foged- eller inkasosag
Øvrige:	Dage over tiden			
	1-7 dage	20,00	20,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven
	8-30 dage	120,00	120,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven
	31 dage -	230,00	230,00	Maksimaltakst, jf. biblioteksloven.
				Regning inkl. regn.gebyr evt. efterfulgt af foged- eller inkasosag
<b>Print fra bibliotekets computer eller egen computer:</b>	Pr. side A4			
	Sort/hvid/farve	2,00	2,00	
<b>Stadsbiblioteket</b>				
<b><u>Bibliotekssalen (Fennebergsalen)</u></b>				
Lokale foreninger	Pr. udlejning	1.610,00	1.670,00	Fremskrevet til 2025-priser og afrundet til nærmeste 10 kr.
Andre foreninger	do.	3.220,00	3.360,00	
Andre brugere	do.	9.630,00	10.050,00	
<b>Service takster ved lån af bibliotekssalen</b>				
Opstil. og nedtagning af borde/stole - biografopstil.	Pr. gang	375,00	390,00	Takster for servicegebyrer for lån af bibliotekssalen er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. august 2019.
Opstil. og nedtagning af borde/stole - caféopstilling	do.	745,00	775,00	Taksterne er fremskrevet til 2025-priser og afrundet til nærmeste 5 kr.
Opsætning af scene/podier	do.	495,00	515,00	
Opsætn. og assistance af bibliotekets lyd/av-udstyr	do.	495,00	515,00	
<b><u>Løn til Teknisk servicemedarbejder efter lukketid:</u></b>				
Mandag-torsdag kl. 19-23 og fredag kl. 18-21	Pr. time	375,00	390,00	Opkræves ved brug af salen efter bibliotekets åbningstid
Mandag-torsdag efter kl. 23, fredag efter kl. 21 samt lørdag og søndag efter kl. 15	Pr. time	495,00	515,00	
Stemning af flygel	Pr. gang	-	-	Efter regning
Anskaf. af særligt lyd/av-udstyr og ekstern lydmand	Pr. gang	-	-	Efter regning
Ekstra rengøring	Pr. gang	-	-	Efter regning

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
<b>KULTUR</b>				
<b>Sophienholm</b>				
<u>Entreindtægt:</u>				
Voksne	Pr. billet	75,00	75,00	Ny takststruktur for Sophienholm er godkendt af KMB 25-01/23. Såfremt den nedsatte takst for entré på 55 kr. for studerende og pensionister ikke kan afholdes inden for Sophienholms budgetramme, hæves entré for voksne til 75 kr., jf. KMB 25-01/23. Sophienholm har efterfølgende hævet taksten for entré for voksne til 75 kr., idet der opnås færre entreindtægter end budgetlagt.
Børn u/18 år	do.	Gratis	Gratis	
Pensionister	do.	55,00	55,00	
Studerende	do.	55,00	55,00	
Grupper over 10 deltagere	Pr. deltager	60,00	60,00	
Lyngby-Taarbæk kommunes medarbejdere	Pr. billet	Gratis	Gratis	
Presse, tursitførere og handicaphjælpere	do.	Gratis	Gratis	
<u>Medlemskab - Sophienholms Venner:</u>				
Én person	Pr. årsabon.	200,00	200,00	
Én + én	do.	300,00	300,00	
Studerende	do.	110,00	110,00	
<b>IDRÆT</b>				
Center for Arealer og Ejendomme har kompetence til at ændre på svømmehallens takster med op til 50 %'s nedslag i forbindelse med periodevise kampagnetilbud. I det omfang takstnedsættelserne viser sig/skønnes at indebære en mindreindtægt i budgetåret i forhold til det budgetterede, skal spørgsmålet om taksterne størrelse dog på ny forelægges for kommunalbestyrelsen.				
For momsregistrerede virksomheder tillægges priserne under idrætsområdet moms				
<b>Lyngby svømmehal</b>				
Personer over 16 år	Pr. billet	50,00	52,00	
	10 rabatbilletter	400,00	417,00	
	20 rabatbilletter	632,00	659,00	
	½ årskort	1.874,00	1.954,00	
	Årskort	3.331,00	3.474,00	
Virksomhedsrabat	Min. 100 stk.			For cvr. registrerede virksomheder og organisationer gives 50% rabat af grundpris pr. billet
Pensionister og efterlønsmodtagere	Pr. billet	32,00	34,00	Adgang mod forevisning af gyldig dokumentation
	10 rabatbilletter	198,00	206,00	do.
	20 rabatbilletter	330,00	344,00	do.
	½ års kort	567,00	592,00	do.
	Årskort	950,00	991,00	do.

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Personer under 16 år	Pr. billet	32,00	34,00	do.
	10 rabatbilletter	198,00	206,00	do.
	20 rabatbilletter	330,00	344,00	do.
	½ års kort	567,00	592,00	do.
	Årskort	950,00	991,00	do.
Studerende	Pr. billet	32,00	34,00	Adgang mod forevisning af gyldig dokumentation
	10 rabatbilletter	198,00	206,00	do.
	20 rabatbilletter	330,00	344,00	do.
<b>Øvrige tilbud</b>				
Sauna Gus	Pr. billet	31,00	33,00	Plus entre
Sauna Gus 10 turskort (gældende 1 år)	10 rabatbilletter	281,00	293,00	do.
Aqua Aerobic/Pulse & Power	Pr. billet	31,00	33,00	do.
Aqua Aerobic/Pulse & Power 10 turskort (gældende 1 år)	10 rabatbilletter	281,00	293,00	do.
Aqua Gym	Pr. abonnement	1.085,00	1.127,00	do.
<b>Særlig udleje</b>				
1 bane (inkl. livredder)	Pr. time	347,00	362,00	Plus entre
Svømmehallen (inkl. livredder)	do.	2.313,00	2.413,00	do.
Springbassin (inkl. livredder)	Pr. ½ time	493,00	515,00	do.
Svømmehallen (inkl. livredder)	Pr. time	3.854,00	4.019,00	Udlejning uden for åbningstiden
<b>Virum svømmehal</b>				
Personer over 16 år (1/2 år)	Pr. abonnement	680,00	709,00	Gælder til en ugentlig time indenfor et bestemt tidsrum (se hjemmeside: virumsvømmehal.ltk.dk)
Personer under 16 år (1/2 år)	do.	374,00	389,00	(se hjemmeside: virumsvømmehal.ltk.dk)
Pensionister (1/2 år)	do.	374,00	389,00	Forevisning af pens..kort
<b>Morgensvømning:</b>				
Personer over 16 år (1/2 år)	do.	2.167,00	2.261,00	Mellem kl. 6.30 og 8.00
Personer under 16 år (1/2 år)	do.	1.188,00	1.239,00	do.
Pensionister (1/2 år)	do.	1.188,00	1.239,00	do.
<b>Øvrige tilbud</b>				

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Vandgymnastik	Pr. abonnement	1.085,00	1.127,00	
Svømmundervisning	do.	850,00	883,00	
<b>Særlig udleje</b>				
Svømmehallen (inkl. livredder)	Pr. time	1.901,00	1.983,00	Udlejning i åbningstiden
Svømmehallen (inkl. livredder)	do.	2.573,00	2.684,00	Udlejning uden for åbningstiden
<b>Varmvandsbassin Baunehøj</b>				
Vandgymnastik	Pr. abonnement	1.085,00	1.127,00	
<b>Idrætsanlæg</b>				
Idrætshaller mellem kl. 8-23	Pr. dag	30.970,00	32.300,00	
Herudover (kl.23-8)	Pr. time	2.850,00	2.980,00	
<u>Enkeltbooking</u>				
Mødelokale (op til 20 pers.) mellem kl. 8-23	Pr. booking	1.650,00	1.720,00	
Mødelokale (op til 40 pers.) mellem kl. 8-23	do.	3.300,00	3.430,00	
Store mødelokaler til flere end 40 pers. (Sponsor Lounge, Restaurationslokale/forhus på Lyngby Stadion, Virumhallens mødelokale 1+2+3)	do.	4.950,00	5.150,00	
<u>1/2 og 1/1 års booking</u>				
Mødelokale (20-40 pers.)	Pr. booking	820,00	860,00	
Store mødelokaler til flere end 40 pers. (Sponsor Lounge, Restaurationslokale/forhus på Lyngby Stadion, Virumhallens mødelokale 1+2+3)	do.	2.460,00	2.570,00	
<b>Særlig udleje</b>				
Atletikstadion	Pr. time	370,00	390,00	Inkl. redskaber og omklædningsrum
Fodboldbane	do.	370,00	390,00	Inkl. omklædningsrum
Kunststofbaner	do.	370,00	390,00	do.
Tennisbane	do.	370,00	390,00	do.
4 petanquebaner	do.	370,00	390,00	Inkl. kugler og omklædningsrum
Badminton (Wannasport)	do.	120,00	120,00	Inkl. omklædningsrum
Fodboldbane (indendørs - Wannasport)	do.	460,00	480,00	do.
Padel tennisbaner (Wannasport)	do.	180,00	190,00	do.
Volleyball (Wannasport)	do.	170,00	180,00	do.
Idrætsforeninger hjemmehørende i LTK:		0,00	0,00	
Afgifter for ikke-idrætslige arrangementer, f.eks. fester, bankospil m.m i idrætshaller				
Andre lejere: Ikke kommercielle uddannelsesinst. mv.				

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
<u>Enkeltbooking</u>				
Idrætshaller mv. mellem kl. 8-23	Pr. time	620,00	650,00	
Herudover (kl. 23-8)	do.	930,00	970,00	
<u>1/2 og 1/1 års booking</u>				
Idrætshaller mv. mellem kl. 8-23		370,00	390,00	
Herudover (kl. 23-8)		560,00	590,00	
Lokaler til styrketræning, gymnastik, boksning, skydning og bordtennis mv.	Pr. time	430,00	450,00	Kl. 7-23, mindst 4 timer
Keglebaner	Pr. bane/time	320,00	330,00	do.
<b><u>FRITID</u></b>				
<b><u>Musikskole</u></b>				
<b>Førskole (de små):</b>				
Baby Rytmik	Pr. rate	610,00	640,00	Undervisningen starter 1/9 og strækker sig over 36 uger. Betalingen deles i 3 lige store rater. De anførte takster gælder for musikskoleåret 2025/26.
Familie Rytmik	do.	610,00	640,00	
<b>Forskole:</b>				
Rytmik (0. klasse)	do.	610,00	640,00	
Rytmik (1. klasse)	do.	610,00	640,00	
<b>Musikhold for 2. - 3. klasse</b>				
Musikhold (2 elever i 30 min. 3-6 elever i 50 min.)	do.	1.180,00	1.230,00	
<b>Instrumentalundervisning solo:</b>				
Eneundervisning (25 minutter ugentlig)	do.	1.970,00	2.055,00	
<b>Leje af instrument</b>	do.	455,00	475,00	
<b>Sammenspil:</b>				
Musikskolens instrumentalelever				
Elever, der kun deltager i sammenspil	do.	535,00	555,00	
<b>6-ugers undervisningsforløb</b>	Pr. forløb	560,00	585,00	



## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
<b>Billedkunstundervisning</b>	Pr. rate	1.270,00	1.325,00	
<b>Udlejning</b>				
<b>Kommerciel lokaleudlejning</b>				
Virum skole:				
Festsalen	Pr. udlejning	11.940,00	12.450,00	
Trongårdsskolen:				
Skoletorvet	do.	11.940,00	12.450,00	
Engelsborgskolen:				
Teatersal	do.	11.940,00	12.450,00	
Lundtofte kultursal	do.	11.940,00	12.450,00	
Gymnastiksale på skoler	do.	11.940,00	12.450,00	
Diverse mødelokaler:				
Lokaler i størrelsesordenen ca. 30-50 m <sup>2</sup> uden særlige faciliteter	do.	1.230,00	1.280,00	
<b>Lokale foreninger</b>				
Grundejer- og beboerforeninger i Lyngby-Taarbæk Kommune har mulighed for at anvende kommunens lokaler til generalforsamlinger inden for samme økono- miske betingelser som de frivillige foreninger, jf. Bud- getaftalen 2019-22.				
Virum skole: Festsalen	do.	2.650,00	2.760,00	
Trongårdsskolen: Skoletorvet	do.	2.650,00	2.760,00	
Engelsborgskolen: Teatersal	do.	2.650,00	2.760,00	
Lundtofte kultursal	do.	2.650,00	2.760,00	
Gymnastiksale på skoler	do.	770,00	800,00	
Fuglevad Vandmølle	do.	770,00	800,00	
<b>Foreninger fra andre kommuner</b>				
Gymnastiksale på skoler	do.	3.400,00	3.550,00	

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Lundtofte kultursal	do.	3.400,00	3.550,00	
Fuglevad Vandmølle	do.	2.560,00	2.670,00	
Diverse mødelokaler:	do.	930,00	980,00	
Lokaler i størrelsesordenen ca. 30-50 m <sup>2</sup> uden særlige faciliteter, klasselokaler, undervisningslokaler				
<b><u>SKOLER</u></b>				
Skolefritidsordning	Plads pr. termin	2.414,00	2.508,00	Der er 11 terminer
Lejrskole (kostpenge)	Pr. døgn	97,00	101,00	
Modersmålsundervisning	Pr. måned	418,00	434,00	Betaling i 10 måneder
<b><u>DAGTILBUD</u></b>				
Dagpleje	Plads pr. termin	3.870,00	4.070,00	Inkl. frokost - Der er 11 terminer
Vuggestue	do.	4.045,00	4.290,00	Der er 11 terminer
Børnehave	do.	2.295,00	2.470,00	Der er 11 terminer
Kombinationsplads				
Ny ordning pr. 1. juli 2018 (dagtilbudsloven)				
Dagpleje- eller vuggestuebarn	pr. time om ugen	82,55	87,55	Pris. Pr. time (dog maks. 39 timer pr. uge) - der er 11 terminer
Børnehavebarn	do.	46,84	50,41	do.
Deltidsplads (30 timer):				Deltidsplads er alle hverdage i tidsrummet 8.30 til 14.30.
Ny ordning pr. 1. januar 2019 (dagtilbudsloven)				
Dagpleje- eller vuggestuebarn	Plads pr. termin	3.360,00	3.545,00	Der er 11 terminer
Børnehavebarn	do.	1.950,00	2.090,00	Der er 11 terminer
Institutioner med særlige takster:				
Rudolf Steiner Børnehave (Enhjørningen)	do.	1.825,00	1.964,00	42,5/49 tid. Institutionen er lukket i juli måned, og måneden er betalingsfri
Forældrefinansieret frokostordning model A iht. Dagtilbudsloven §16 a				Der er 11 terminer Model A er den gamle ordning Kan ikke tilvælges af nye institutioner
Vuggestuebarn	do.	712,00	726,00	
Børnehavebarn	do.	769,00	784,00	

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Forældrefinansieret frokostordning model B iht. Dagtilbudsloven §16 a (Taksten gælder både for vuggestuebørn og børnehavebørn)	do.	849,00	866,00	Der er 11 terminer
<b><u>KLUBBER</u></b>				
Fritidsklub	Plads pr. termin	1.030,00	1.070,00	Der er 11 terminer
Juniorklub	Plads pr. termin	702,00	729,00	Der er 11 terminer
Ungdomsklub	Pr. plads	352,00	366,00	Der er 11 terminer
<b><u>ÆLDRE OG SUNDHED</u></b>				
Madservice	Hovedret (varm)	61,00	63,00	Hovedret. Er justeret med satsreguleringsprocenten til den maksimale egenbetaling jf. lovgivningen.
	Hovedret (kold, frossen)	61,00	63,00	do.
Plejecentre				
Servicepakke (vaskemaskiner drevet af boligselsk)	do.	4.823,00	4.924,00	Fuld servicepakke*
Servicepakke (vaskemaskiner kommunalt drevet)	Pr. måned	5.070,00	5.181,00	do.
<b>- Heraf:</b>				
- Morgenmad	do.	871,00	902,00	Taksten for de enkelte måltider er fast og det kan derfor ikke differentieres i taksten.
- Middagsmad + eftermiddagskaffe	do.	1.769,00	1.526,00	
- Aftensmad + aftenscaffe	do.	1.473,00	1.833,00	
<b>- Mad i alt</b>	do.	4.113,00	4.261,00	Fuld forplejning*
- Toiletartikler	do.	304,00	276,00	
- Rengøringsartikler	do.	103,00	86,00	
- Vask af eget tøj (maskiner drevet af boligselsk.)	do.	42,00	35,00	* Taksten vedr. forplejning er reguleret med satsreguleringsprocenten for 2025 og tilpasset til den maksimale egenbetaling jf. lovgivningen.
- Vask af eget tøj (maskiner kommunalt drevet)	do.	289,00	292,00	Udviklingen i øvrige takster i servicepakken skal ses i lyset af efterreguleringen vedr. tidligere år jf. lovgivningen herom.
- Vask og leje af linned m.v	do.	153,00	154,00	
- Vinduespudsning	do.	59,00	62,00	
- Omsorgstandpleje	do.	49,00	50,00	
<b>Midlertidigt ophold på plejehjem/genoptræning</b>				
Døgntakst	Pr. dag	214,00	202,00	
	Pr. måned	6.508,00	6.140,00	Metoden til beregning er godkendt

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Kørsel Rustenborghus	Pr. tur	34,00	36,00	af KMB 2.4.2020, Jf. budget-aftalen 2019-22.
<b>Beskyttede boliger Lystoftebakken</b>				
- Morgenmad	Pr. dag	32,30	33,50	Metoden til taksterberegningen er godkendt af Kommunalbestyrelsen 4. oktober 2018. Taksterne er pris- og lønfremskrevet, jf sagsteksten.
- Varm anretning	do.	55,00	57,00	
- Kolde anretning	do.	45,80	47,40	
<b>Genoptræningscentret</b>				
Udlejning af terapibassin	Pr. time	651,00	678,00	Jf. lejekontrakt fremskrives med pl-skøn fra KL
<b>Hjemmepøje</b>				
Egenbetaling 8 kg vask - privat leverandør	pr. vask	106,00	111,00	Taksterne godkendt af KMB 17.12.2020 og fremskrives med samme procent som kontrakterne med leverandørerne.
Egenbetaling 12 kg vask - privat leverandør	pr. vask	158,00	165,00	do.
<b>Aktivitet og frivillighed</b>				
Hovedsagen	pr. borger pr. dag		73,00	
Samværsgrupper: kage, kaffe og materialer	pr. borger pr. dag		26,00	
<b>HANDICAPPEDE</b>				
Kvindekrisecenter SEL §109	Pr. dag	1.702,00	2.131,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Torvehus SEL §101 og SU §142	do.	357,00	224,00	do.
Slotsvænget Botilbud	do.	2.962,00		Der er indført differentierede takster
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 1	do.		1.850,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 2	do.		2.404,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 3	do.		2.958,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 4	do.		3.512,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 5	do.		4.621,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 6	do.		5.729,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 7	do.		6.838,00	do.
Bostedet Slotsvænget Bodel - Taksttrin 8	do.		8.500,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken SEL §104/§85	do.	826,00		Der er indført differentierede takster
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 1.1	do.		104,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 1.2	do.		212,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 1.3	do.		320,00	do.

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 1.4	do.		428,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 2.1	do.		158,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 2.2	do.		374,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 2.3	do.		590,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 2.4	do.		806,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 3.1	do.		212,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 3.2	do.		536,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 3.3	do.		860,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 3.4	do.		1.184,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 4.1	do.		266,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 4.2	do.		698,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 4.3	do.		1.130,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §104 tilbud - Taksttrin 4.4	do.		1.562,00	do.
Slotsvænget - Borgere i eget hjem SEL §85	Pr. time	442,30		Der er indført differentierede takster
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 0	Pr. dag		301,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 1	do.		570,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 2	do.		839,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 3	do.		1.108,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 4	do.		1.377,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 5	do.		1.916,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 6	do.		2.454,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 7	do.		2.992,00	do.
Slotsvænget - Støttepakken §85 tilbud - Taksttrin 8	do.		3.800,00	do.
Rævehøjparken § 107 (Psyk)	do.	1.324,00	1.267,00	do.
Melagervej SEL § 107 (autist)	do.	1.700,00	1.354,00	do.
Ungehjem (tidligere Gl. Vartov)	do.		2.909,00	do.
Hjorten SEL §104 Tilbud	do.	208,00	247,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 beskæftigelsestilbud	do.	191,00		Der er indført differentierede takster
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 1.1	do.		1.126,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 1.2	do.		749,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 2.1	do.		1.498,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 2.2	do.		1.121,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 3.1	do.		1.871,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 3.2	do.		1.494,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 4.1	do.		2.243,00	do.
Hjorten Køkken SEL §103 tilbud - taksttrin 4.2	do.		1.866,00	do.
Christian X. Allé SEL §85 Bodel	do.	2.819,00		Der er indført differentierede takster

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 1	do.		1.951,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 2	do.		2.281,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 3	do.		2.610,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 4	do.		2.940,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 5	do.		3.599,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 6	do.		4.258,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 7	do.		4.918,00	do.
Bostedet Chr. X Bodel - Taksttrin 8	do.		5.907,00	do.
Christian X. Allé - Borgere i eget hjem SEL §85 (generel §85 takst)	Pr. time	442,30	458,49	do.
Christian X. Allé Dagtilbud	Pr. dag	2.580,00		Der er indført differentierede takster
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 1.1	do.		1.868,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 1.2	do.		2.067,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 1.3	do.		2.266,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 1.4	do.		2.465,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 2.1	do.		2.266,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 2.2	do.		2.664,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 2.3	do.		3.063,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 2.4	do.		3.461,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 3.1	do.		2.664,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 3.2	do.		3.262,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 3.3	do.		3.860,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 3.4	do.		4.457,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 4.1	do.		3.063,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 4.2	do.		3.860,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 4.3	do.		4.656,00	do.
Chr. X Dagtilbud §104 - Taksttrin 4.4	do.		5.453,00	do.
Christian X. Allé Skærmet tilbud	do.		21.404,00	do.
Bosted - Caroline Amalievej SEL §85	do.	1.337,00		lukker ultimo 2024
Bosted - Åbrinken SEL §85	do.	1.723,00		lukker ultimo 2024
Bosted - Carlshøjvej SEL §85	do.	2.116,00		Der er indført differentierede takster
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 1	do.		1.418,00	Godkendt af KMB 14. november 2024
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 2	do.		1.732,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 3	do.		2.046,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 4	do.		2.360,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 5	do.		2.988,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 6	do.		3.616,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 7	do.		4.244,00	do.
Bosted Carlshøjvej - taksttrin 8	do.		5.186,00	do.

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Klub Magneten SEL §104	do.	184,00	156,00	do.
Borgere i eget hjem - generel SEL §85	Pr. time	442,30	458,49	do.
Takst til egne tilbud - særtakst	Pr. time	401,71		Udgår - Erstattet af differentierede takster
<b><u>GRØNNE OMRÅDER OG KIRKEGÅRDE</u></b>				
<b>Kapeller og andet</b>				
Kistemodtagelse		816,00	848,00	Momsfri
Kistemodtagelse uden for normal arbejdstid		Dobbelt takst	Dobbelt takst	
Fremvisning		816,00	848,00	Momsfri
Fremvisning udenfor normal arbejdstid samt lørdage		Dobbelt takst	Dobbelt takst	
Frost opbevaring, første 6 dage		372,00	387,00	Momsfri (kun PL), taksten ikke genb.
Ekstra per døgn, fra dag 7		64,00	66,00	Momsfri (kun PL), taksten ikke genb.
<b>Benyttelse af Sorgenfri kapel og lille kapel</b>				
Leje af kapel (Sorgenfri kapel og Lyngby Park)		1.754,00	1.822,00	Ex. moms
Leje Store kapel på Lyngby Parkkirkegård		2.249,00	2.337,00	Ex. moms
Tillæg for benyttelse af kapel lørdag		Dobbelt takst	Dobbelt takst	Ex. moms
<b>Gravkastning mv.</b>				
Kommunens beboere:				Fra 2020 gælder de samme takster for kommunale og udekommunale beboere
Voksne og børn over 5 år				Der opkræves ikke betaling for børn under 5 år.
Alm. dybde	Pr. grav	7.573,00	7.868,00	Momsfri
Tillæg ekstra dybde	do.	1.088,00	1.130,00	pr. påbegyndt time pr. mand
Urnebegravelse	do.	1.737,00	1.805,00	do.
Tillæg for begravelser fredag efter kl. 11.00 og for begravelser på lørdage		Dobbelt takst	Dobbelt takst	
Begravelser fra andre kirker og kapeller senere end kl. 14.00 om fredagen, og kl. 14:30 på andre hverdage		1.088,00	1.130,00	Ex. Moms pr. påbegyndt time pr. mand
Overtid vedrørende begravelser/bisættelser der går udenfor normal arbejdstid pr. påbegyndt time pr. mand		1.088,00	1.130,00	Ex. Moms pr. påbegyndt time pr. mand
<b>Gravsteder</b>				
Kommunens beboere (Kistegravsteder)	pr.m2/år	164,00	170,00	Momsfri
Kommunens beboere (Urnegravsteder)	do.	164,00	170,00	Momsfri
Særligt udlagte gravsteder				
Fællesomkostninger pr. m <sup>2</sup> pr. år		96,00	100,00	Ex. Moms

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Renholdelse pr. m <sup>2</sup> pr. år for 3 m <sup>2</sup>		318,00	330,00	Ex. Moms
Renholdelse pr. m <sup>2</sup> pr. år, efterfølgende m <sup>2</sup>		166,00	172,00	Ex. Moms
Anlæg og vedligeholdelse		545,00	566,00	Ex.moms. Pr. time, pr. mand. Timepris er 2019 pris og PL
Særlige ydelser ud over almindeligt forekommende foreteelser		545,00	566,00	Ex.moms. Pr. time, pr. mand. Timepris er 2019 pris og PL
Gebyr for forsent indbetaling		119,00	124,00	Momsfri
<b>Bådpladser ved Lyngby Sø</b>				
Bådpladsleje	Pr. sæson	1.524,00	1.583,00	Ex. moms
Bådpladsleje (pensionister)	do.	762,00	792,00	Ex. moms
<b><u>TRAFIKANLÆG MV.</u></b>				
Renholdelse mv.				
Fortovsfejning	Pr. m/år	-		Taksten udgår da en fremtidig ordning for vedligeholdelsesaftaler med private fællesveje er under udredning, når resultatet af denne foreligger, vil den blive fremsendt til politisk behandling
Istandsættelses- og vedligeholdelsesabonnement på private fællesveje	do.	-		do.
<b>Parkeringslicenser</b>				
Beboerlicens	Pr. år	1.320,00	1.320,00	Momsfri
Randzone	do.	402,00	402,00	do.
Erhvervslicens	do.	2.949,00	2.949,00	do.
Periodekort pr. år	do.	5.806,00	6.621,00	do.
Periodekort, dagtimer pr. år	do.	3.905,00		do. Udgår Samme som Periodekort pr. år.
Periodekort pr. dag	Pr. dag	47,00	54,00	do.
<b>Råden over vejareal</b>				
Behandling og udstedelse af tilladelse	Pr. sag	650,00	650,00	besluttet KMB den 31. august 2023
Løbende tilsyn	Pr. dag	50,00	50,00	besluttet KMB den 31. august 2023
Administrationsgebyr ved råden over Kastanievej	Pr. dag	2.833,00	2.943,00	Momsfri
Leje af cirkuspladser	Pr. gang	3.220,00	3.346,00	Momsfri
				ØK-beslutning 1.10.2013
Leje af areal til salg af juletræer				
- Almindeligt salg	Pr. år	13.007,00	13.514,00	excl. Geelshaven og Hummeltoften 1
Leje af kommunens arealer til arrangementer	Pr. arrangement	657,00	683,00	Momsfri
Leje af kommunens arealer til arrangementer af kommerciel karakter	do.	2.614,00	2.716,00	do.



Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Biavl	Pr. år	1.351,00	1.404,00	Arealleje
Fast grundgebyr	Pr. ejendom		48,78	Ny takststruktur besluttet KMB 14-11-2024
Rottebekæmpelsesgebyr ejerlejligheder	pr. kvadratmeter bolig- og erhvervsareal op til 250 kvadratmeter	0,87	0,64	do.
Rottebekæmpelsesgebyr ejerlejligheder	pr. kvadratmeter bolig- og erhvervsareal over 250 kvadratmeter	0,87	0,32	do.
Rottebekæmpelsesgebyr øvrige ejendomme	pr. kvadratmeter bebygget areal op til 250 kvadratmeter	0,87	0,64	do.
Rottebekæmpelsesgebyr øvrige ejendomme	pr. kvadratmeter bebygget areal over 250 kvadratmeter	0,87	0,32	do.
Jordflytningsgebyr:				
Jordflytningsgebyr pr. husstand	/år	5,00	4,00	
Anvisning af jord (Erhverv):				
Konkret anvisning af affald	pr. time	630,00	630,00	
Grundtakst svarende til ½ time	pr. sag	350,00	377,00	
herudover pr. påbegyndt kvarter.	pr. kvarter	175,00	175,00	
<b>ADMINISTRATION</b>				
Billedlegitimationskort til unge	Pr. kort	150,00	150,00	Vedtaget af KMB 16.6.2004
Erindringskrivelser (med udpantningsret)	Pr. rykkerbrev	250,00	250,00	Dog ikke 1. erindringskrivelse vedr. parkeringsafgift
Erindringskrivelser (uden udpantningsret)	Pr. rykkerbrev	100,00	100,00	
<b>Gebyrer for byggesagsbehandling mv.</b>				
Anmeldelser og byggetilladelser (alle typer byggeri)	Pr. time	905,00	950,00	
<b>Affald</b>				
Grundtakst - husstande:	Pr. år			
Villa og rækkehuse	do.	2.755,00	3.524,00	Behandlet KMB 14. november
Etageboliger (fællesordninger)	do.	2.384,00	3.079,00	do.
Kollegier	do.	478,00	616,00	do.

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
Store institutioner 4000-20000 liter restaffald	do.	19.418,00	19.828,00	do.
Mellem institutioner 1500-3999 liter restaffald	do.	5.760,00	5.900,00	do.
Små institutioner 125-1499 liter restaffald	do.	2.304,00	2.369,00	do.
Engangskort til genbrugsstation for alle erhverv:				
- Personbil	pr. besøg	108,00	144,00	ekskl. Moms
- Kassevogn	pr. besøg	144,00	184,00	ekskl. Moms
- Ladvogn	pr. besøg	184,00	236,00	ekskl. Moms
- Biler der ikke er registreret i Motorregisteret	pr. besøg	144,00	184,00	ekskl. Moms
<b>Farligt affald:</b>				
Alle virksomhedskategorier		60,00	60,00	60 kr. for hver 10 kg ud over de første 5 kg - Behandles KMB 23 november
Villa og rækkehus - Beholdertakster til mad- og restaffald årligt:	Pr. år			
240 liter – 2-kammer mad/rest hver 14. dag/standard	do.	1.560,00	861,00	Behandlet KMB 14. november
240 liter – 2-kammer mad/rest ugetømning	do.	3.120,00	1.722,00	do.
370 liter – 2-kammer mad/rest hver 14. dag	do.	2.088,00	1.113,00	do.
370 liter – 2-kammer mad/rest ugetømning	do.	4.176,00	2.226,00	do.
Sækkestativ – 2-delt hver 14. dag	do.	1.560,00	861,00	do.
Sækkestativ – 2-delt ugetømning	do.	3.120,00	1.722,00	do.
Sæsontømning af mad- og restaffald gældende fra perioden 1. april til 30. september				Beholdertaksten for mad- og restaffald beregnes ud fra antal af tømninger og størrelse. Sæsontømningen dækker et halvt år. Se helårstakst for beholdere under villa og rækkehuse eller etageboliger.
Erhvervstakster:	Pr. år			Takst afregnes lineært ud fra antallet af tømninger pr. uge. Ved to tømninger om ugen opkræves taksten to gange
Delegebyr for fælles affaldssortering erhverv			3.673,00	Behandlet KMB 14. november
140 liter til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning		3.235,00	3.580,00	do.
240 liter – 2-kammer mad/rest ugetømning		3.433,00	4.050,00	do.
240 liter – 2-kammer mad/rest hver 14. dag/standard		1.716,00	4.286,00	do.
370 liter – 2-kammer mad/rest ugetømning		4.594,00	4.642,00	do.
370 liter – 2-kammer mad/rest hver 14. dag		2.296,00	2.321,00	do.
400 liter til rest – 1 x ugentlig tømning			4.560,00	do.
660 liter til rest – 1 x ugentlig tømning		4.741,00	5.136,00	do.
240 liter – 4-kammer plast/papir/metal/glas hver 14. dag		1.989,00	2.228,00	do.
370 liter – 4-kammer plast/papir/metal/glas hver 14. dag		2.088,00	2.328,00	do.

## TAKSTOVERSIGT

## BILAG

Takster/gebyrer fastsat af KMB	Enhed	Budget 2024 (kr.)	Budget 2025 (kr.)	Bemærkninger
240 liter – beholder pap		2.086,00	2.448,00	do.
Etagebolig - Beholdertakst til mad- og restaffald årligt	Pr. år			Takst afregnes lineært ud fra antallet af tømninger pr. uge. Ved to tømninger om ugen opkræves taksten to gange
Sæk til restaffald – 1 x ugentlig tømning	do.	2.941,00	2.650,00	Behandlet KMB 14. november
140 liter til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	2.941,00	2.650,00	do.
180 liter til rest – 1 x ugentlig tømning	do.	3.220,00	2.940,00	do.
240 liter til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	3.503,00	3.194,00	do.
370/400 liter til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	3.665,00	3.523,00	do.
660 liter – 1 x ugentligt	do.	4.310,00	3.955,00	do.
8 kubik vippe – 1x ugentligt	do.	32.554,00	33.011,00	do.
16 kubik vippe – 1x ugentligt	do.	68.826,00	72.221,00	do.
Specialcontainer tilkoblet centralsug - 1 x ugentlig tømning	do.	0,00	130.784,00	do.
1,0 kubik nedgravet til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	5.549,00	5.229,00	do.
1,5 kubik nedgravet til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	8.324,00	7.843,00	do.
2,0 kubik nedgravet til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	11.098,00	10.458,00	do.
2,5 kubik nedgravet til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	13.873,00	13.073,00	do.
3,0 kubik nedgravet til rest eller mad – 1 x ugentlig tømning	do.	16.646,00	15.687,00	do.
4,0 kubik nedgravet til rest – 1 x ugentlig tømning	do.	22.196,00	20.915,00	do.
5,0 kubik nedgravet til rest – 1 x ugentlig tømning	do.	27.745,00	26.144,00	do.
Haveaffaldstakster for etageboliger (fællesordninger):				
Årlig takst pr. boligenhed		371,00	445,00	do.
Grabning af have- og grenaffald pr. gang		3.445,00	4.173,00	do.
Køb af ekstra ydelser:				
Ekstratømning 140 liter/240 liter/370 liter genanvendelige materialer, der tømmes som restaffald		463,00	488,00	do.
Ekstratømning 660-1000 liter genanvendelige materialer, der tømmes som restaffald		813,00	863,00	do.
Afhentning og udbringning af beholder ved midlertidig afmelding		1.600,00	1.688,00	do.
Ombytning af beholder		775,00	813,00	do.
Vask af mad- eller restbeholder (140-660 liter) pr. stk		213,00	225,00	do.
Timepris for ad hoc-opgaver		1.213,00	1.275,00	do.
Ekstra sæk til restaffald inkl. tømning		63,00	63,00	do.
Stativer og beholdere:				
240 liters beholder til haveaffald		896,00	921,00	do.
660 liters beholder til haveaffald (kun boligforeninger)		1.624,00	1.681,00	do.

## Lov- og Cirkulæreprogrammet

Opgjort i hele tusinde kr.	2025	2026	2027	2028
<b>Erhvervsministeriet</b>				
Lov om ændring af udbudsloven, lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter (tilbudsloven) og lov om Klagenævnet for Udbud (Opfølgning på initiativer om et styrket offentligt-privat samarbejde og udbud, herunder evalueringen af udbudsloven)		-32	-32	-32
<b>Skatteministeriet</b>				
Lov nr. 678 af 3. juni 2023 om ny ejendomsskattelev	-655	-655	-655	-655
Lov nr. 679 af 3. juni 2023 følgelov til ny ejendomsskattelev	-204	-204	-204	-204
<b>Justitsministeriet</b>				
Lov om ændring af straffeloven, lov om social service og lov om fuldbyrdelse af straf m.v. (Indførelse af særvilkår om økonomisk kontrol og målrettede forældreoplysninger og børne- og ungepålæg) (Lov nr. 892 af 21. juni 2022).	1	1	1	1
Forslag til lov om ændring af straffeloven, retsplejeloven og forskellige andre love (Gennemførelse af dele af bandepakke IV m.v.)	3	3	3	3
<b>Udlændinge- og Integrationsministeriet</b>				
L 215 Lov om ændring af repatrieringsloven m.v. - LOV nr. 1190 af 08/06/2021	11	11	11	11
<b>Social- og Ældreministeriet</b>				
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 446 af 9. juni 2008 om ændring af lov om social pension, lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. og lov om social service (Højere supplerende pensionsydelse, udvidelse af personkredsen for invaliditetsydelse og afskaffelse af servicebetaling for ophold i botilbud mv.) 1)			-25	-25
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 752 af 13. juni 2023 om ændring af lov om social service (Ophævelse af aldersgrænsen og dispensationsadgangen i ordningen med kontant tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten) 1)			20	20
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 318 af 28. april 2009, ændring af lov om social service (Kontinuitet i anbringelsen af børn og unge uden for hjemmet og psykologhjælp til børn på krisecentre) 1)			6	6
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 1613 af 22. december 2010 om ændring af lov om social service (loft over ydelsen for tabt arbejdsfortjeneste) 1)			3	3
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 628 af 11. juni 2010 om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed, og administration på det sociale område og forældreansvarsloven (Barnets Reform) 1)			28	28
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 1059 af 30. juni 2020 om ændring af lov om social service og lov om socialtilsyn (Indførelse af ret til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten for unge, der modtager hjælp efter § 95, stk. 3, i lov om social service i form af et kontant tilskud) 1)			15	15
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Lov nr. 482 af 12. maj 2023 om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, lov om forpligtende kommunale samarbejder, lov om almene boliger m.v. og lov om leje af almene boliger (Omlægning af indsatsen mod hjemløshed og udvidelse af ordning om udslusningsboliger og indretning af bofællesskaber m.v.) 1)			307	307
Fastlæggelse af regulering for 2027 vedr. Barnets lov nr. 721 af 13. juni 2023. 1)			423	423
Lov om socialt frikort	52	52	52	52
Forslag til Lov om ændring af lov om social service, lov om voksenansvar for anbragte børn og unge, lov om opkrævning af underholdsbidrag og forskellige andre love (Ændringer af reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten og om forældelse af underholdsbidrag m.v.)	55	55	55	55
Bekendtgørelse om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter barnets lov og i frivillige sociale organisationer og foreninger	1	1	1	1
Bekendtgørelse om ydelser efter lov om social service og barnets lov under midlertidige ophold i udlandet	4	4	4	4
Bekendtgørelse om anvendelse af Haagerbørnebeskyttelseskonventionen på det sociale område	11	11	11	11
Lov om ændring af byggebogen om gennemførelse af dele af drikkevandsdirektivet fsva. kontrol for Legionella	1	1	1	1

<b>Indenrigs- og Sundhedsministeriet</b>				
Efterregulering vedr. udvidelse af gratis tandpleje til også at omfatte de 18-21-årige.		523	523	523
<b>Beskæftigelsesministeriet</b>				
Lovforslag om ændring af lov om social pension og forskellige andre love (fradragsret for indbetalinger til aldersforsikring, aldersopsparinger og supplerende engangssum i indtægtsgrundlaget ved beregning af visse sociale ydelser og ændring af bemyndigelsesbestemmelsen om fastsættelse af begrebet indtægt ved personligt arbejde ved beregning af social pension)	361	361	356	356
Forslag til Lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v., lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. og lov om aktiv socialpolitik (Arbejdsløshedskasserne får ansvaret for kontaktførelse i de første 3 måneder, et forenklet kontaktførelse m.v., permanentgørelse af forsøg om jobrettet indsats til unge, forenkling af krav til vejledning m.v.) 1)			4	4
Lov nr. 1380 af 23. december 2012 om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik, lov om social pension og flere andre love. 1)			14	14
Lovforslag om ret til lømpepengejob til kriminalitetstruede unge	93	93	93	93
<b>Børne- og Undervisningsministeriet</b>				
Ændring af lov om folkeskolen, barnets lov, lov om socialtilsyn og forskellige andre love (Styrkelse af undervisningen for anbragte og udsatte børn og unge m.v.) samt Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge. 1)	139	139	136	136
Ændring af dagtilbudsloven (Bedre mulighed for udsat skolestart)	1986	1986	1986	1986
Ændring af lov om folkeskolen (Sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin)	614	1050	1290	1290
Ændring af lov om kommunal indsats for unge under 25 år og forskellige andre love (Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurdering, udvidelse af den kommunale sammenhængende plan for vejledning og afskaffelse af krav om studieevalgsportfolio) 1)	-28	-14	-13	-13
<b>By-, Land- og Kirkeministeriet</b>				
Forslag til lov om ændring af lov om planlægning og forskellige andre love (Opfølgning på evaluering af planloven m.v.) 1)	32	32	-1	-1
<b>Miljøministeriet</b>				
Ændring af miljøbeskyttelsesloven og vandforsyningsloven (Måltrettet indsats for beskyttelse af boringsnære beskyttelsesområder og præcisering af forholdet til 25 meters beskyttelseszonen omkring vandboringer)	158	29	29	29
Bekendtgørelse nr. 1478 af 12. december 2017 om miljøkrav til mellemstore fyringsanlæg 1)			-2	-2
<b>Digitalisering- og Ligestillingsministeriet</b>				
Lov om ændring af lov om social service og forskellige andre love (Ligestilling af krise-centertilbud til mænd m.v.)	125	125	125	125
<b>I alt, lov- og cirkulæreprogram</b>	<b>2.759</b>	<b>3.570</b>	<b>4.564</b>	<b>4.564</b>

<b>Andre reguleringer</b>				
Kommunal medfinansiering af drift og videreudvikling af digitalt sundhedskort	0	0	23	23
Tilbagebetaling af uforbrugte midler vedr. VISO	212	0	0	0
Tilbageførsel af VEU-opsparing	189	0	0	0
Initiativer i sundhedsreformen (Aftale om udmøntning af sundhedsreformen) 1)	0	0	197	197
Kommunalt opgavebortfald som følge af oprettelse af regionalt dobbeltdiagnose tilbud 1)	0	0	-352	-352
Administrative omkostninger i kommunerne og it-driftsomkostninger til ESR i 2024-2026	547	813	0	0
Styrket indsats i dansk og matematik for de mest udfordrede elever	572	0	0	0
Styrke udbredelsen af behandling i eget hjem og sammenhæng i sundhedsvæsenet	442	442	0	0
Lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel og implementering af forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser	2607	2644	2644	2644
Udbredelse af krisepaner på sundheds- og socialområdet	47	47	47	47
Omfordeling af midler vedrørende lønstigninger til pædagoger i regionale institutioner på socialområdet*	1309	1309	1309	1309
Tilskudsregulering i medfør af skattestigninger, jf. lov nr. 477 af 17. juni 2008 om ned-sættelse af statstilskuddet til kommuner ved forhøjelser af den kommunale skatteudskrivning	-2998	-2998	-4497	-4497
<b>I alt, andre reguleringer</b>	<b>2927</b>	<b>2257</b>	<b>-628</b>	<b>-628</b>

<b>I alt, lov- og cirkulæreprogram og andre reguleringer</b>	<b>5.686</b>	<b>5.827</b>	<b>3.936</b>	<b>3.936</b>
--------------------------------------------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

\*) Kompensationsbeløbet efterreguleres, 1) Permanent udgiftsniveau nås efter BO-periodens udløb.

## Befolkningsprognose

Befolkningsprognosen indgår som en forudsætning for planlægningen af drifts- og anlægsvirksomhed og for budgetteringen af kommunal indkomstskat, tilskud og udligning.

Den seneste befolkningsprognose er udarbejdet maj 2024 og omfatter årene 2024-2035.

Hovedtallene for 2024-2028 viser følgende udviklingstendens:

Tal pr. 1. januar i året	0-5 årige	6-16 årige	17-28 årige	29-64 årige	65-79 årige	80-84 årige	85-99 årige	I alt / vækst
2024	<b>3.486</b>	<b>7.782</b>	<b>9.810</b>	<b>25.867</b>	<b>8.345</b>	<b>1.594</b>	<b>1.624</b>	<b>58.508</b>
2025	-80	-260	215	-271	13	92	-65	-356
2026	-50	-103	170	39	19	136	5	215
2027	-18	-104	243	105	-28	220	13	431
2028	26	-129	245	157	50	133	43	524
<b>Ændring i perioden</b>	<b>-122</b>	<b>-596</b>	<b>873</b>	<b>30</b>	<b>54</b>	<b>580</b>	<b>-4</b>	<b>814</b>
<b>Antal 1. januar 2028</b>	<b>3.364</b>	<b>7.186</b>	<b>10.683</b>	<b>25.896</b>	<b>8.399</b>	<b>2.174</b>	<b>1.620</b>	<b>59.322</b>

+ = angiver stigning i aldersgruppe

- = angiver fald i aldersgruppe

For hele prognoseperioden ser befolkningsudviklingen for kommunen således ud:

Tal pr. 1. januar i året	0-5 årige	6-16 årige	17-28 årige	29-64 årige	65-79 årige	80-84 årige	85-99 årige	I alt / vækst
2024	<b>3.486</b>	<b>7.782</b>	<b>9.810</b>	<b>25.867</b>	<b>8.345</b>	<b>1.594</b>	<b>1.624</b>	<b>58.508</b>
2025	-80	-260	215	-271	13	92	-65	<b>-356</b>
2026	-50	-103	170	39	19	136	5	<b>215</b>
2027	-18	-104	243	105	-28	220	13	<b>431</b>
2028	26	-129	245	157	50	133	43	<b>524</b>
2029	149	-97	-48	280	89	58	76	<b>507</b>
2030	204	-181	-156	280	136	11	81	<b>374</b>
2031	174	-102	-96	174	146	-15	114	<b>395</b>
2032	167	-35	-141	138	209	-88	163	<b>414</b>
2033	150	21	-209	303	49	-9	125	<b>431</b>
2034	127	47	-200	360	-19	53	76	<b>444</b>
2035	107	67	-176	377	-1	28	52	<b>454</b>
<b>Ændring i perioden</b>	<b>955</b>	<b>-876</b>	<b>-152</b>	<b>1.941</b>	<b>663</b>	<b>618</b>	<b>684</b>	<b>3.833</b>
<b>Antal 1. januar 2035</b>	<b>4.441</b>	<b>6.906</b>	<b>9.658</b>	<b>27.808</b>	<b>9.008</b>	<b>2.212</b>	<b>2.308</b>	<b>62.341</b>

+ = angiver stigning i aldersgruppe

- = angiver fald i aldersgruppe

Befolkningsprognosen bygger bl.a. på den forudsætning, at byggeriet af nye boliger sker i overensstemmelse med kommunens senest vedtagne boligudbygningsplan. Der henvises i øvrigt til "Befolkningsprognose 2024-2035", som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 2. maj 2024.

## Hovedoversigt

Opgjort i hele tusinde kr.	Budget		Budgetoverslag		Budgetoverslag		Budgetoverslag	
	2025		2026		2027		2028	
	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt
<b>A. DRIFTSVIRKSOMHED (inkl. refusion)</b>								
0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	246.103	-82.350	241.523	-82.350	241.138	-82.581	243.226	-82.581
1 Forsyningsvirksomheder mv.	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Transport og infrastruktur	151.854	-13.969	128.763	-13.969	134.740	-13.969	134.740	-13.969
3 Undervisning og kultur	966.633	-126.242	963.862	-124.688	962.373	-124.591	964.659	-124.328
Heraf refusion	0	-1.727	0	-1.727	0	-1.727	0	-1.727
4 Sundhedsområdet	374.942	-963	375.139	-963	374.699	-963	374.286	-963
5 Sociale opg., beskæft. mv.	2.639.134	-516.450	2.654.162	-512.587	2.662.846	-511.751	2.680.162	-513.422
Heraf refusion	0	-193.035	0	-193.885	0	-193.495	0	-194.381
6 Fællesudg. og admin. mv.	555.284	-7.369	526.831	-7.369	517.130	-7.369	496.196	-7.369
<b>A. DRIFTSVIRKSOMHED I ALT</b>	<b>4.933.949</b>	<b>-747.343</b>	<b>4.890.280</b>	<b>-741.926</b>	<b>4.892.926</b>	<b>-741.224</b>	<b>4.893.269</b>	<b>-742.631</b>
Heraf refusion	0	-194.761	0	-195.611	0	-195.222	0	-196.107
<b>B. ANLÆGSVIRKSOMHED</b>								
0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	50.244	-116.036	58.565	-31.917	43.078	-27.000	81.878	-3.500
1 Forsyningsvirksomheder mv.	20.267	0	0	0	0	0	0	0
2 Transport og infrastruktur	16.809	-1.287	10.876	-2.415	4.685	0	16.108	-7.200
3 Undervisning og kultur	44.501	0	53.783	0	50.130	0	37.032	0
4 Sundhedsområdet	3.000	0	0	0	0	0	0	0
5 Sociale opg., beskæft. mv.	88.728	-500	104.712	0	93.043	0	39.865	0
6 Fællesudg. og admin. mv.	39.205	0	14.628	0	4.574	0	2.000	0
<b>B. ANLÆGSVIRKSOMHED I ALT</b>	<b>292.754</b>	<b>-117.823</b>	<b>242.563</b>	<b>-34.332</b>	<b>195.509</b>	<b>-27.000</b>	<b>176.883</b>	<b>-10.700</b>
* Pris- og lønstigninger vedr. hovedkonto 0-6 (BO-årene)	0	0	165.948	-26.949	330.446	-51.407	499.861	-76.923
<b>C. RENTER I ALT</b>	<b>1.757</b>	<b>-10.010</b>	<b>1.757</b>	<b>-9.977</b>	<b>1.757</b>	<b>-9.976</b>	<b>1.757</b>	<b>-9.976</b>
<b>D. BALANCEFORSKYDNINGER I ALT</b>	<b>54.381</b>	<b>-64.573</b>	<b>73.290</b>	<b>-34.957</b>	<b>75.539</b>	<b>-35.068</b>	<b>76.854</b>	<b>-35.068</b>
<b>E. AFDRAG PÅ LÅN I ALT</b>	<b>17.703</b>	<b>0</b>	<b>17.703</b>	<b>0</b>	<b>17.703</b>	<b>0</b>	<b>17.703</b>	<b>0</b>
<b>A + B + C + D + E + *</b>	<b>5.300.544</b>	<b>-939.749</b>	<b>5.391.542</b>	<b>-848.141</b>	<b>5.513.880</b>	<b>-864.674</b>	<b>5.666.328</b>	<b>-875.298</b>
<b>F. FINANSIERING</b>								
Optagne lån	0	-10.776	0	0	0	0	0	0
Tilskud og udligning	1.857.722	-880.303	1.963.099	-943.638	2.117.347	-903.392	2.086.874	-1.067.048
Udligning af købsmoms	4.000	0	4.000	0	4.000	0	4.000	0
Skatter	0	-5.357.907	0	-5.457.353	0	-5.879.238	0	-5.819.341
<b>F. FINANSIERING I ALT</b>	<b>1.861.722</b>	<b>-6.248.986</b>	<b>1.967.099</b>	<b>-6.400.991</b>	<b>2.121.347</b>	<b>-6.782.630</b>	<b>2.090.874</b>	<b>-6.886.390</b>
<b>BALANCE</b>	<b>7.162.266</b>	<b>-7.188.735</b>	<b>7.358.641</b>	<b>-7.249.131</b>	<b>7.635.227</b>	<b>-7.647.304</b>	<b>7.757.202</b>	<b>-7.761.688</b>
<b>FINANSIERINGSOVER- (-) /UNDERSKUD (+)</b>		<b>-26.469</b>		<b>109.509</b>		<b>-12.077</b>		<b>-4.486</b>

\* I 2025 er anlægsvirksomhed i alt korrigeret for en skønnet forsinkelse på 30 mio. kr. fra 2024. Forsinkelsen er placeret på summen af anlægsvirksomhed i alt, da den præcise fordeling endnu ikke kendes.

## Bevillingsoversigt

## BILAG

## Bevillingsoversigt

	Budget 2025		Budgetoverslag 2026		Budgetoverslag 2027		Budgetoverslag 2028	
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter
<i>Opgjort i hele tusinde kr. i 2025 p/l-niveau</i>								
<b>Driftsvirksomhed</b>	<b>4.933.949</b>	<b>-747.343</b>	<b>4.890.280</b>	<b>-741.926</b>	<b>4.892.926</b>	<b>-741.224</b>	<b>4.893.269</b>	<b>-742.631</b>
<b>Skoleudvalget</b>	<b>935.735</b>	<b>-124.362</b>	<b>933.589</b>	<b>-122.808</b>	<b>932.128</b>	<b>-122.711</b>	<b>934.072</b>	<b>-122.447</b>
Skoler og Klubber	829.876	-114.734	827.122	-113.180	825.209	-113.083	827.154	-112.819
Udsatte børn	105.859	-9.628	106.468	-9.628	106.919	-9.628	106.919	-9.628
<b>Kultur- og Fritidsudvalget</b>	<b>85.918</b>	<b>-10.792</b>	<b>85.381</b>	<b>-10.792</b>	<b>85.419</b>	<b>-10.792</b>	<b>85.381</b>	<b>-10.792</b>
Fritid, kultur og idræt	85.918	-10.792	85.381	-10.792	85.419	-10.792	85.381	-10.792
<b>Ældre- og Omsorgsudvalget</b>	<b>1.064.310</b>	<b>-57.040</b>	<b>1.069.915</b>	<b>-56.740</b>	<b>1.066.902</b>	<b>-56.017</b>	<b>1.068.385</b>	<b>-55.540</b>
Ældre	668.750	-52.904	673.707	-52.604	670.499	-51.881	672.177	-51.404
Sundhed	127.741	-4.136	128.389	-4.136	128.585	-4.136	128.389	-4.136
Kommunal medfinansiering (ikke service)	267.819	0	267.819	0	267.819	0	267.819	0
<b>Dagtilbudsudvalget</b>	<b>411.537</b>	<b>-109.493</b>	<b>406.347</b>	<b>-106.698</b>	<b>408.276</b>	<b>-107.052</b>	<b>412.760</b>	<b>-108.314</b>
Dagtilbud	411.537	-109.493	406.347	-106.698	408.276	-107.052	412.760	-108.314
<b>Teknikudvalget</b>	<b>200.797</b>	<b>-26.965</b>	<b>176.940</b>	<b>-26.965</b>	<b>183.123</b>	<b>-26.965</b>	<b>182.604</b>	<b>-26.965</b>
Vej og park	115.963	-12.245	104.377	-12.245	110.942	-12.245	110.942	-12.245
Trafik	63.339	-10.248	50.833	-10.248	50.246	-10.248	50.246	-10.248
Klima, miljø og natur	21.496	-4.473	21.730	-4.473	21.936	-4.473	21.417	-4.473
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>824.864</b>	<b>-153.421</b>	<b>790.542</b>	<b>-153.766</b>	<b>780.930</b>	<b>-153.997</b>	<b>763.143</b>	<b>-153.997</b>
Beredskab	18.873	0	18.873	0	18.873	0	18.873	0
Administration	295.168	-6.550	294.567	-6.550	289.861	-6.550	281.329	-6.550
Puljebeløb	180.119	0	159.184	0	153.670	0	141.098	0
Ejendomme	282.023	-53.060	269.237	-53.060	269.843	-53.291	273.160	-53.291
Øvrige (ikke service)	48.681	-93.811	48.681	-94.156	48.684	-94.156	48.684	-94.156



## Bevillingsoversigt

## BILAG

<b>Forebyggelses- og Socialudvalget</b>	<b>1.410.789</b>	<b>-265.270</b>	<b>1.427.566</b>	<b>-264.157</b>	<b>1.436.149</b>	<b>-263.690</b>	<b>1.446.925</b>	<b>-264.576</b>
Flygtninge og Integration (ikke service)	16.098	-10.015	15.004	-7.789	15.211	-7.787	15.220	-7.787
Voksen- og Socialindsats	409.506	-127.733	412.021	-128.591	412.216	-128.591	412.216	-128.591
Beskæftigelse (ikke service)	727.791	-121.691	745.012	-122.155	753.721	-121.690	764.689	-122.576
Beskæftigelse	8.056	0	7.970	0	7.970	0	7.970	0
Ungeindsats	249.338	-5.832	247.558	-5.623	247.031	-5.623	246.830	-5.623
<b>Anlægsvirksomhed</b>	<b>262.754</b>	<b>-117.823</b>	<b>242.563</b>	<b>-34.332</b>	<b>195.509</b>	<b>-27.000</b>	<b>176.883</b>	<b>-10.700</b>
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>262.754</b>	<b>-117.823</b>	<b>242.563</b>	<b>-34.332</b>	<b>195.509</b>	<b>-27.000</b>	<b>176.883</b>	<b>-10.700</b>
Anlæg	257.378	-5.587	238.778	-4.032	194.145	-3.500	176.799	-10.700
Ejendomssalg	5.376	-112.236	3.786	-30.300	1.364	-23.500	84	0
<b>Renter og Finansiering</b>	<b>1.863.479</b>	<b>-6.258.996</b>	<b>1.968.856</b>	<b>-6.410.967</b>	<b>2.123.104</b>	<b>-6.792.606</b>	<b>2.092.631</b>	<b>-6.896.365</b>
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>1.863.479</b>	<b>-6.258.996</b>	<b>1.968.856</b>	<b>-6.410.967</b>	<b>2.123.104</b>	<b>-6.792.606</b>	<b>2.092.631</b>	<b>-6.896.365</b>
Renter og finansiering	1.863.479	-6.258.996	1.968.856	-6.410.967	2.123.104	-6.792.606	2.092.631	-6.896.365
<b>Balanceforskydninger</b>	<b>128.553</b>	<b>-64.573</b>	<b>-18.517</b>	<b>-34.957</b>	<b>105.320</b>	<b>-35.068</b>	<b>99.044</b>	<b>-35.068</b>
<b>Økonomiudvalget</b>	<b>128.553</b>	<b>-64.573</b>	<b>-18.517</b>	<b>-34.957</b>	<b>105.320</b>	<b>-35.068</b>	<b>99.044</b>	<b>-35.068</b>
Balanceforskydninger	128.553	-64.573	-18.517	-34.957	105.320	-35.068	99.044	-35.068