# Godkendelsesblanket til modersmålsundervisning

Godkendelsesblanket til modersmålsundervisning 2025/26

Tilmeldingsfrist 1. april 2025. Tilmeldinger der skal til Københavns Kommune skal være os i hænde hhv. senest 15. april og 15. november.

|  |  |
| --- | --- |
| Sprog: |  |
| Ønsket undervisningssted: |  |
| Elevens navn: |  |
| Elevens Cpr.nr.: |  |
| Forældres navn: |  |
| Adresse: |  |
| Postnr.: |  |
| Kommune: |  |
| Tlf.nr.: |  |
| E-mail: |  |
| Daglig skole: |  |
| Klasse i skoleåret: |  |
| Forælder med modersmålet er statsborger i: |  |
| Forældres bindende tilmelding. Underskrift og cpr.nr. |  |

Godkendt:

Kommunens:

EAN.-nr.:

## Godkendelsesblanketten sendes til kommunens kontaktperson:

Nete Søtofte, Center for Uddannelse og Pædagogik,

Lyngby Rådhus, Lyngby Torv 17, 2800 Kongens Lyngby

eller via www.borger.dk – Lyngby-Taarbæk Kommune – Center for Uddannelse og Pædagogik (generelt) - att. Nete Søtofte

Spørgsmål vedrørende modersmålsundervisning rettes til Nete Søtofte neso@ltk.dk eller tlf. 30 54 31 85