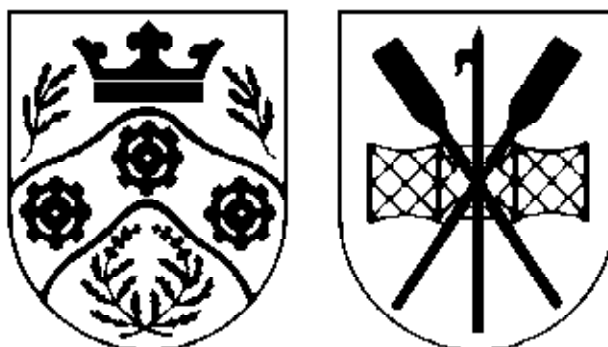


LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



Kultur- og Fritidsudvalget

Protokol

Torsdag den 7. marts 2013 kl. 08:30
afholdt Kultur- og Fritidsudvalget møde i Udvalgsværelse 1/Rådhus.

Medlemmerne var til stede, undtagen:
Henrik Brade Johansen (B)

Endvidere deltog:
Direktør Søren Hansen,
Centerchef Charlotte Bidsted og
Udvalgs koordinator Ditte Marie E. Pedersen.

Endvidere deltog direktør Ulla Agerskov og Konstitueret
centerchef Torben Hjelm under behandling af sagerne
nr. 9-11.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Sag nr:		Side:
01	Kulturstrategi høringsvar .	3
02	Forslag til udmøntning af pulje for kulturelle aktiviteter .	7
03	Takststigning ved leje af haller, sale m.m. .	10
04	Flytning af corner glasvæg fra Cobrarummet, Sophienholm .	14
05	Finansiering af tilskud til Verdensmesterskab 2013 i maraton, kano og kajak .	17
06	Kulturfonden: ansøgning om støtte til koncertvirksomhed .	19
07	Status for Musikskolens virksomhed .	22
08	Flytning og opstilling af Kirsten Lockenwitz skulpturer på Sophienholm .	25
09	Anmodning fra Venstre og Socialdemokratiet om optagelse af sag på dagsordenen om omsorgssvigt og overgreb mod børn .	28
10	Meddelelser til udvalgets medlemmer marts 2013 .	30
11	Kunststofbane i Lundtofte, anlægsbevilling .	32

1.

Kulturstrategi hørings svar

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 6. december et udkast til kommunens Kulturstrategi 2013-2016, og der blev i den forbindelse givet diverse kommentarer og forslag til rettelser. Disse rettelser blev indarbejdet i et udkast, hvorefter det blev sendt i høring bredt blandt kommunens kulturaktører og -interessenter frem til den 15. februar 2013.

Kulturstrategien fastlægger Lyngby-Taarbæk Kommunes Strategi for udviklingen af kulturen i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Kulturstrategiens bygger på fire overordnede temaer for udvikling af kommunens kulturliv:

- Børn og unges kultur
- Kulturen som borgernes samlingspunkt
- Kulturarv som fælles erindring
- Kunst og kultur i det offentlige rum

Forvaltningen har modtaget 15 hørings svar, fra syv kulturelle foreninger (Elverhøj koret, Musikforeningen, Forening Norden, Foreningen Flækken, Kultur netværket, Lyngby Kunstforening, Bygningskulturforeningen), tre hørings svar fra kommunale institutioner (Sorgenfriskolen og Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole, samt en kulturinstitution - Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne) samt et hørings svar fra et kommunalt Center (Center for Miljø og Plan), et hørings svar fra FIL, idrættens fællesforening i Lyngby, to hørings svar fra råd og nævn, (Handicaprådet og Integrationsrådet) og ét hørings svar fra en ansat ved Musikskolen. Alle hørings svar er vedlagt sagen.

De forholdsvis få hørings svar vurderes også som udtryk for, at der undervejs i forbindelse med udarbejdelse af kulturstrategien har været en bred inddragelsesproces med flere offentlige temamøder om strategien.

Generelt udtrykkes der i hørings svarene tilslutning til Kulturstrategien, herunder mange positive tilkendegivelse af både den forvaltningsmæssige og politisk indsats i denne sammenhæng. Dog påpeger to foreninger, at strategien overordnet set gerne må være mere visionær (Elverhøj koret og Handicaprådet) "Med denne kulturstrategi tager kommunen et stort skridt på det kulturelle felt, og vi så gerne at kommunen tog skridtet fuldt ud og opsøgte det nye og ukendte" (Elverhøj koret). To hørings svar (Handicaprådet og Integrationsrådet) påpeger desuden, at

kulturstrategiens kulturdefinition er for snæver, enten i forhold til relaterede områder f.eks. idræt " ..idræt skal fremgå mere tydeligt og anvendes aktivt i kulturstrategien" (Handicaprådet), eller i forhold til en for snæver (kunstnerisk) kulturdefinition: "Kultur har også et bredere sigte, det er også mødet mellem mennesker."(Integrationsrådet).

Derudover er der bl.a. følgende konkrete bemærkninger til strategien:

- Tre høringssvar (Musikforeningen, Forening Norden og ansat ved Musikskolen) påpeger særligt behovet for egnede lokaler og lokaler til forskellige kulturelle aktiviteter, og finder bl.a. at de kulturelle arrangementer og aktiviteter lider herunder.
- Fem høringssvar (Musikforeningen, FIL, Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole, Handicaprådet og Integrationsrådet) efterlyser mere specifik omtale af hhv. ensembler, frivillige foreninger, institutioner, og befolkningsgrupper.
- Tre høringssvar (Forening Norden, Kulturnetværket og Musikforeningen) udtrykker ønske om, at det kulturelle venskabsbysamarbejde nævnes.
- To høringssvar (Musikforeningen og Bygningskulturforeningen) understreger vigtigheden af formidlingen af kulturarven, og et svar (Musikforeningen) betoner vigtigheden af valg af digitale platforme i den forbindelse.
- Tre høringssvar (Sorgenfriskolen, Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne og F.I.L.) påpeger betydningen af at betone aktiviteter i de lokale miljøer, og frivillige foreningers indsats i denne sammenhæng..
- Fem høringssvar (Lyngby-Taarbæk Bibliotekerne, Sorgenfriskolen, Fil, Handicaprådet og Integrationsrådet) understreger vigtigheden af, at strategiens mangfoldighedsprincip udvikles og understreges.
- Tre høringssvar (Elverhøjkoeret, Kunstforeningen og Kulturnetværket) bidrager med en række konkrete bud på initiativer og ideer.
- Fire høringssvar (Elverhøjkoeret, Forening Norden, Handicaprådet samt Center for Miljø og Plan) betoner at koblingen mellem forskellige politikker og strategier (kommuneplanstrategien GRØNT LYS, Vidensbystrategien, Handicappolitikken og Kulturstrategien) er vigtig og bør understreges bedre.
- Endelig foreslår tre høringssvar (Flækken, Center for Miljø og Plan, Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole) konkrete tekstlige rettelser. Forslag til disse rettelser medtages.

Forvaltningen foreslår, at følgende forslag indarbejdes således i kulturstrategien (se bilag)

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog den 6. december 2013 en hørings- og beslutningsproces vedr. Kulturstrategi 2013-16, der omfatter følgende tidsplan:

6. december 2012: Kultur- og Fritidsudvalget godkendte, at udkast til kulturstrategien sendes i høring.

1. januar - 15. februar 2013: Høringsperiode blandt foreninger og borgere

7. marts 2013: Kultur- og Fritidsudvalget forelægges høringssvar og godkender Kulturstrategi og udkast til udmøntning af Pulje til kulturelle aktiviteter

25. april 2013: Kulturstrategien vedtages i Kommunalbestyrelsen.

Der udarbejdes en implementerings- og kommunikationsplan vedrørende kulturstrategien. Planen sikrer både præsentation og offentlighed om strategien. Idet kulturstrategien i høj grad handler om at inddrage og udvikle i samarbejde med de kulturelle aktører i kommunen lægges der op til, at implementeringen sker i et tæt samspil med de kulturelle aktører. Der holdes et fælles "Kick-off" for Kulturstrategi 2013 – 16 sammen med Frivillighedsstrategien og Folkeoplysningspolitikken i løbet af foråret 2013.

Desuden vedtoges i forbindelse med budgetaftalen for 2013-16 en pulje til kulturelle aktiviteter på 300.000 kr. årligt. Ifølge aftalen skal udmøntningen drøftes i forbindelse med Kulturstrategien, og Kultur- og Fritidsudvalget drøftede i januar 2012 fokuspunkter for udmøntningen af puljen til kulturelle aktiviteter. Udmøntning af aktivitetspuljen besluttes af Kultur- og Fritidsudvalget på møde i marts 2013.

Der gives en årlig status på strategien i fagudvalget og strategien evalueres i 2016.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til layout samt præsentation af kulturstrategi afholdes inden for den afsatte ramme til Kulturudviklingsstrategien.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Høringssvar vedr. Kulturstrategi 2013-2016 drøftes.
2. Kulturstrategi 2013-2016 vedtages.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Ad 1. Drøftet.

Ad 2. Anbefalet.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

2.

Forslag til udmøntning af pulje for kulturelle aktiviteter

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2013-16 er der afsat en pulje til kulturelle aktiviteter på 300.000 kr. årligt. Ifølge aftalen skal udmøntningen drøftes i forbindelse med Kulturstrategien, og Kultur- og Fritidsudvalget drøftede i januar 2012 fokuspunkter for udmøntningen af puljen til kulturelle aktiviteter. Forvaltningen har med afsæt i denne drøftelse udarbejdet et oplæg til fokuspunkter i forbindelse med udmøntningen af puljen til kulturelle aktiviteter.

Udmøntningen af puljen til kulturelle aktiviteter sker med udgangspunkt i Kulturstrategiens fire overordnede temaer for udvikling af kommunens kulturliv:

- Børn og unges kultur
- Kulturen som borgernes samlingspunkt
- Kulturarv som fælles erindring
- Kunst og kultur i det offentlige rum

Der foreslås 9 fokuspunkter, som Kultur- og Fritidsudvalget kan vælge mellem, jf. notat om forslag til disponering af aktivitetspulje (bilag). Vær opmærksom på, at der er flere forslag end der er midler til i puljen, med henblik på udvalgets egen prioritering i forhold til hvilke projekter der ønskes.

Projekt navn	ét-årigt projekt - udgift pr gang	flerårigt projekt 1. års udgift	evt efterflg. årlig udgift
Digital formidling , kunst kultur og kulturarv		65.000 kr,	10.000 kr
Udendørs sommerkoncert.	60.000 kr.		
Kultur på vandet.	35.000 kr		
Kulturpakker til børn og unge.	25.000 kr.		
Kloverstier		60.000 kr	6.000 kr
Kulturel Netværksdag.	30.000 kr.		
Åbne Døre	10.000 kr		
Kulturelt venskabsbysamarbejde	50.000 kr		
Årets kulturperson	10.000 kr		

- *Digital formidling af kulturarv* tager udgangspunkt i målene for "kulturarv som fælles erindring", og "kulturen som borgernes samlingspunkt".
- *Udendørs sommerkoncerter* tager udgangspunkt i målene "Kunst og kultur i det offentlige rum".
- *Kultur på vandet* tager udgangspunkt i målene for "Kulturen som borgernes samlingspunkt", "Kulturarv som fælles erindring", og "Kunst og kultur i det

offentlige rum".

- *Kulturpakker til børn og unge* tager udgangspunkt i målene for "Børn og unges kultur".
- *Kløverstier* tager udgangspunkt i målene for "Kulturen som borgernes samlingspunkt" og "Kulturarv som fælles erindring".
- *Kulturel netværksdag* tager udgangspunkt i målene for "Kulturen som borgernes samlingspunkt" og understøtter desuden realiseringen af den overordnede vision i kulturstrategien om, at kulturlivet i Lyngby-Taarbæk Kommune skaber udvikling og sammenhængskraft og højner borgernes livskvalitet med afsæt i demokrati, mangfoldighed, kvalitet og sundhed.
- Projekt Åbne Døre, som understøtter målene for "kulturen som borgernes samlingspunkt": "Vi prioriterer kulturelle aktiviteter med fokus på netværksdannelse og samarbejde på tværs, og derved styrke kvaliteten af kulturelle tilbud og lokalområdets identitet. "
- Kulturelt Venskabsbysamarbejde, som understøtter visionen om at " Kulturen understøtter den enkelte borgers læring, kulturelle identitet og udvikling i fællesskab med andre"
- Årets kulturperson i Lyngby-Taarbæk, som tager afsæt i visionsformuleringen "Lyngby-Taarbæk Kommune understøtter udviklingen i forhold til fremtidens kreative borgere og kulturforbrugere, og skaber en attraktiv kommune."

Det foreslås at, Kultur- og Fritidsudvalget udvælger projekter indenfor den budgetmæssigt afsatte ramme, samt at Kultur og Fritidsudvalget aftaler, at næste disponering af puljen, dvs. vedrørende 2014, vedtages på Kultur- og Fritidsudvalgets mødet i januar 2014.

Økonomiske konsekvenser

Der udvælges fokuspunkter svarende til en årlig udgift på i alt 300.000 kr, således at opgaven løses inden for de budgetmæssigt afsatte rammer for 2013-16.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. udmøntningen af pulje til kulturelle aktiviteter foretages med udgangspunkt i de foreslåede 9 fokuspunkter.
2. disponering af aktivitetspuljen 2014 foretages i januar 2014.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Ad 1. Godkendt, at der afsættes 250.000 kr. til henholdsvis digital formidling, udendørs sommerkoncert, kultur på vandet, kulturpakker til børn og unge, åbne døre, kulturelt venskabsbysamarbejde og årets kulturperson.

Forvaltningen præsenterer ved næstkommende møde et præciseret budget for udmøntningen.

Ad 2. Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

3.

Takststigning ved leje af haller, sale m.m.

Det indgår i budgetaftalen 2013-16, at der skal gennemføres en takststigning ved leje af kommunens haller, sale m.m. inden for en ramme på 0,25 mio. kr. årligt i 2013-16. Udmøntningen er ansvarsmæssigt placeret under Kultur- og Fritidsudvalget, dog således at den tværgående koordinering sker i Økonomiudvalget.

Det følger af folkeoplysningsloven, at Kommunalbestyrelsen skal anvise egnede lokaler og udendørsanlæg tilhørende kommunen til den frie folkeoplysende virksomhed. Kommunens lokaler og udendørsanlæg skal kun stilles til rådighed i det omfang de er ledige (f.eks. når de ikke anvendes af kommunen selv), og i det omfang de findes egnede til det anviste formål. De anviste lokaler og udendørsanlæg skal stilles vederlagsfrit til rådighed med el, varme, rengøring og fornødent udstyr.

Udover forpligtelsen i folkeoplysningsloven stiller Lyngby-Taarbæk Kommune lokaler gratis til rådighed til en række øvrige foreninger, jf. Folkeoplysningsudvalgets beslutning af december 2011. Det drejer sig om lån til en række sociale foreninger og organisationer, som ikke kan godkendes som folkeoplysende foreninger, samt lån til politiske vælgerforeninger hjemmehørende i kommunen.

I øvrige tilfælde udlejer Lyngby-Taarbæk Kommune lokaler og udendørsanlæg mod betaling. Der opereres med tre forskellige takstniveauer afhængig af, hvem der lejer og til hvilket formål (en lav foreningstakst, en høj foreningstakst og en kommerciel takst).

Udlejningen af lokaler og udendørsanlæg administreres to-delt i forvaltningen. Der er dels lokaler, hvor udlejningen sker gennem Center for Sundhed og Kultur. Indtægter herfra indgår som en del af aktivitetsområderne Fritid og Bibliotek. Derudover er der lokaler og faciliteter på kommunens idrætsanlæg, hvor udlejningen sker gennem de enkelte idrætsanlæg, og hvor indtægterne indgår som en del af de enkelte idrætsanlægs økonomi.

Der er via Center for Sundhed og Kultur foretaget i alt 244 udlejninger i 2012, hvor kommunen har opkrævet leje. Den samlede indtægt udgør 280.000 kr. Hovedparten af aktiviteten har været omfattet af den lave foreningstakst (225 udlejninger med en indtægt på 183.000 kr.).

En opgørelse over udlejning af sale, haller mm. på kommunens tre største idrætsanlæg (Virumhallen, Lyngby Stadion og Engelsborghallen) viser, at der i 2012 samlet er indtægter på 804.000 kr. ekskl. indtægter vedrørende Lyngby Svømmehal. Opgørelsen er foretaget på baggrund af udtræk fra økonomisystemet, hvor der ikke er en opdeling af indtægter efter de forskellige takstkategorier. Det ses dog, at indtægter fra udlejninger til eksterne parter udgør 675.000 kr., heraf 270.000 kr. fra Lyngby Boldklub.

Der kan peges på følgende muligheder for initiativer, der kan øge provenuet:

1. Takststigninger.
2. Øget kommerciel udnyttelse.
3. Udvidelse af gebyrbetaling ved lån af lokaler.
4. Indførelse af omkostningsdækkende gebyrer ved afholdelse af arrangementer, hvor lejer opkræver entré.

Ad.1.

Den samlede indtægt for leje af haller, sale m.m. i 2012 er opgjort til godt 1 mio. kr. Fraregnet indtægten fra Lyngby Boldklub, som er underlagt kontraktlige bestemmelser, udgør indtægten godt 0,7 mio. kr. Det vurderes vanskeligt at imødekomme det fulde budgetkrav på 0,25 mio. kr. alene gennem takststigninger. Dette skal ses i lyset af det nuværende indtægtsniveau, og at der må forventes en følsomhed i efterspørgslen ved øgede takster. En takststigning indenfor en ramme på f.eks. 0,125 mio. kr. - svarende til et øget indtægtskrav på 17 pct. - ses mere realistisk. I lyset af efterspørgselseffekten ved en takststigning skal peges der derfor på en model, hvor taksterne ved leje af haller, sale m.m. generelt forhøjes med 20 pct. for at nå et merprovenu på 0,125 mio. kr.

Ad. 2.

Hallerne udlejes i dag kun i mindre omfang til større arrangementer, konferencer og lignende. Dette skyldes bl.a. hensynet til at begrænse omfanget af aflysninger for brugerne. Det er imidlertid opfattelsen, at der er en efterspørgsel efter leje af lokaler på idrætsanlæggene, som ikke imødekommes i dag. Det anslås foreløbigt, at der kan opnås et merprovenu på 0,125 mio. kr. årligt ved øget udlejningsaktivitet i hallerne. For at opnå et sådan merprovenu må det forventes, at der kan blive behov for at justere adgangen for øvrige brugere. Omfanget heraf er imidlertid usikkert og vil bl.a. afhænge af, hvordan den faktiske kommercielle efterspørgsel kommer til udtryk.

Ad. 3.

Lyngby-Taarbæk Kommune udlåner lokaler vederlagsfrit til en række sociale foreninger og organisationer, som ikke kan godkendes som folkeoplysende foreninger. Der udlånes endvidere lokaler vederlagsfrit til politiske vælgerforeninger hjemmehørende i kommunen. Kommunen er ikke forpligtet hertil efter folkeoplysningsloven. Der vil således være grundlag for at udvide

gebyrbetalingen ved lån af lokaler. Der skal efter forvaltningens opfattelse arbejdes videre med at afdække mulighederne herfor, herunder opgøre det økonomiske potentiale.

Ad. 4.

I en række tilfælde benyttes de af kommunen udlejede faciliteter til afholdelse af arrangementer og aktiviteter, hvor lejeren opkræver entré – og derved opnår en indtægt. Der er tale om forskellige typer arrangementer – det spænder fra bl.a. bankospil og loppemarkeder til større idrætsturneringer – afholdt af forskellige foreninger. Det er erfaringen, at nogle af disse arrangementer kan være forbundet med ikke uvæsentlige omkostninger for kommunen i form af efterfølgende oprydning og udbedring af slitage. Der skal efter forvaltningens opfattelse derfor arbejdes videre med at afdække muligheden for at pålægge lejerne af kommunens haller, sale m.m. at betale sådanne ekstraomkostninger, når der afholdes arrangementer, hvor der opkræves entré, herunder afdækning af det lovgivningsmæssige grundlag herfor.

Økonomiske konsekvenser

Ved en takstforhøjelse og en øget kommerciel udnyttelse som beskrevet under punkt 1 og 2 ovenfor forventes, at der bør kunne opnås et samlet provenu på 250.000 kr. årligt. Initiativerne vil dog ikke kunne få fuldt effekt i 2013. Der er således allerede indgået en række lejeaftaler for året - en takststigning vil ikke have effekt for disse aftaler. Derudover vil en øget kommerciel udnyttelse først få effekt i efteråret, da det må forventes, at sådanne arrangementer planlægges måneder i forvejen.

Med en forhøjelse af taksterne med virkning for nye aftaler indgået efter 1. april 2013 estimeres provenuet til 50.000 kr. i 2013 og 125.000 kr. i 2014 og frem. Hertil kan lægges et provenu på ca. 20.000 kr. årligt for lokaler, der hidtil er udlejet vederlagsfrit. Endelig forventes en øget kommerciel udnyttelse af haller mm. at kunne have effekt fra 1. september 2013, hvorfor provenuet anslås at udgøre 42.000 kr. i 2013 og ca. 100.000 kr. i 2014 og frem. Samlet kan provenuet således opgøres til ca. 100.000 kr. i 2013 og 250.000 kr. i 2014 og frem.

Den resterende del af budgetkravet på 150.000 kr. i 2013 findes inden for udvalgets egen ramme.

Effekten af de foreslåede ændringer og den faktiske merindtægt vil blive fulgt tæt i løbet af 2013, med henblik på at ordningen kan evalueres ved indgangen til 2014.

En iværksættelse af initiativer som beskrevet under punkt 3 og 4 vil eventuelt kunne udløse yderligere indtægter. Et estimat for merprovenuet forudsætter imidlertid gennemførelse af det beskrevne arbejde herom.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen for så vidt angår takstreguleringer.
Kultur- og Fritidsudvalget for så vidt angår tiltag, der har berøring til anvendelsen af haller, sale mm.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Taksterne for udlån af haller, sale m.m. generelt forhøjes med 20 pct. med virkning for nye aftaler indgået fra 1. april 2013.
2. Der iværksættes initiativer til at øge den kommercielle udnyttelse af haller, sale m.m.
3. Der arbejdes videre med tanken om i videre udstrækning dels at opkræve leje for lån af lokaler, når kommunen ikke er forpligtet til at stille disse vederlagsfrit til rådighed, dels at pålægge lejerne af kommunens haller, sale m.m. at betale kommunens ekstraomkostninger til oprydning og slitage, når der afholdes arrangementer, hvor der opkræves entré.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Ad 1. Anbefalet.

Ad 2. Godkendt, idet udvalget ønsker en status for udviklingen i foråret 2014. For så vidt angår gebyropkrævning for politiske partier, tager (A) forbehold. Forvaltningen giver et forslag til finansiering af den resterende besparelse på 150.000 kr.

Ad 3. Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

4.

Flytning af corner glasvæg fra Cobrarummet, Sophienholm

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget anmodede den 17. januar 2013 forvaltningen om at undersøge de økonomiske og ophavsretlige konsekvenser af en eventuel flytning af glasmalerierne fra Cobrarummet på Sophienholm til Lyngby Svømmehal. Ønsket om flytning af glasmalerierne er foranlediget af vedlagte henvendelse fra formand for Lyngby Kunstforening, Lis Langvad. Baggrunden for ønsket er, at glasmosaikken tager lyset fra kunstforeningens udstillinger i rummet.

I forbindelse med Corner udstillingen 2008 på Sophienholm, gik en række af de udstillende kunstnere sammen om et fælles kunstprojekt i glas i Cobrarummets facade mod hovedbygningen. Værket er udført af en række kunstnere tilknyttet kunstnersammenslutningen "Corner". Fra Danmark bidrog maler Lars Ravn, maler og musiker Knud Odde, billedhugger Pontus Kjerrman samt grafiker og lektor ved Det kgl. Danske Kunstakademi Lars Grenaae. Fra udlandet bidrog billedkunstner Edith Isaac-Rose (USA), maler og professor Tong Wang (Kina).

Værket er udført specifikt til Cobrarummet som en samtidskommentar til Cobraloftet, og værkets samlede kunstneriske udtryk fremstår i samspillet med Cobraloftet såvel placerings- som indholdsmæssigt. Værkets stedspecifikke karakter skaber værkets dialogiske udtryk. Eksempelvis er inddeling af værket i rektangulære felter, hvoraf et felt er tomt, en direkte kommentar til Cobraloftets felter og dettes ligeledes tomme felt. Og konstituerer dermed værkets dialogiske karakter.

For at sikre værkets placering i Cobrarummet permanent, blev værket på Corners foranledning anskaffet af kommunen i 2008. Udgifterne til den faste installation af værket på ca. 50.000 kr. blev finansieret af kommunen via Sophienholm. Se vedlagte meddelelse om aftale med corner om glasvæg i Cobrarummet, biblioteks- og kulturmøde 10. marts 2008.

Cobrarummet fungerer blandt andet som selvstændigt udstillingsrum i forbindelse med udstillinger kurateret af Lyngby Kunstforening. Lyngby Kunstforening har en såkaldt resultatkontrakt med LTK (se bilag, kontrakt med Kunstforening), heraf fremgår det at kommunen stiller lokaler til rådighed for foreningens udstillingsvirksomhed. P.t. stilles Cobrarummet på Sophienholm samt lokaler i stueetagen på Jernbanevej 22 til rådighed for foreningen. Udstillinger i Cobrarummet kan besigtiges gratis uden at besøge selve udstillingen på

Sophienholm. Udstillingen i Cobrarummet passes af de udstillende kunstnere selv.

Kunstforeningen har ikke særskilt ret til at indrette/ombygge de rum kommunen stiller til rådighed for udstillingsvirksomhed, men kan samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune herom. Cobrarummet er indrettet fleksibelt i forhold til Glasvæggen: Ved hjælp af et gennemskinneligt gardin kan de udstillende kunstnere vælge om de vil have en synlig glasvæg som del af udstillingsrummet, eller om de hellere vil have et mere lysneutralt rum afskærmet med førømtalte gardin.

Idet glasmosaikken er en gave fra Corner har forvaltningen i brev af 23. januar 2013 hørt Kunstsammenslutningen Corner om deres opfattelse af en eventuel flytning. Corner har i vedlagte brev af 15. februar 2013 fra advokat Uffe Thorlacius tilkendegivet, at de ikke tilslutter sig flytning af værket.

Ud fra det for forvaltningen foreliggende omkring modtagelsen af gaven ses der ikke at være afgivet juridiske bindinger, der umuliggør en opstilling af gaven andetsteds efter kommunens egen beslutning herom.

Malerierne er udført på løse glasplader i en størrelse, der passer præcis til felterne i en store vinduesramme. De er relativt sarte, hvilket har indflydelse på omkostningerne ved flytning, samt øger risiko for beskadigelse i forbindelse med flytning.

Flyttefirmaet Karl Thygesen og Søn, som er meget erfarne med flytning af kunstværker, vurderer det for risikabelt og omkostningsfuldt at flytte værket som én væg. De anbefaler flytning af glasvæggen som 24 separate glasplader. Denne løsning kræver, at kommunen selv sørger for ny indfatning til glaspladerne i forbindelse med ophængning i svømmehal, jf. notat om flytning af Corner glasvæg (bilag)

Der er vedlagt to forslag til placering af Corner glasvæggen i Lyngby Svømmehal.

Økonomiske konsekvenser

Prisen for flytning af Corner glasvæg er ca. 25.000 kr. ekskl. moms og hertil kommer transportforsikring 2.000 kr. ekskl. moms.

Forvaltningen skønner, at udgifterne til nyopsætning i svømmehallen, hvor der dels skal tages højde for det "aggressive" indeklima og dels en afskærmning af glasvæggen, så den ikke kan berøres, anslås at være ca. 45.000 kr. ekskl. moms. Udgifterne til flytning af Corner glasvæg skønnes således til at være i alt ca. 72.000 kr. ekskl. moms.

Hvis udvalget ønsker at fremme sagen med flytning og genopsætning af væg i svømmehallen, foreslår forvaltningen, at finansieringen tilvejebringes ved at prioritere midler fra puljen til kulturelle aktiviteter, jf. anden sag på dagsordenen.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der træffes beslutning om, hvorvidt Corner glasvæg skal flyttes fra Sophienholm til Lyngby Svømmehal.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Godkendt, at Corner glasvæg ikke flyttes fra Sophienholm til Lyngby Svømmehal.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

5.

Finansiering af tilskud til Verdensmesterskab 2013 i maraton, kano og kajak

Sagsfremstilling

Den 14. juni 2012 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget, at der ydes et tilskud på 220.000 kr. til VM 2013 i maraton, kano og kajak på Danmarks Rostadion ved Bagsværd Sø samt, at tilskuddet bevilges fra Kultur- og Fritidsudvalgets budget, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift.

Lyngby-Taarbæk Kommunes tilskud er beregnet til 220.000 kr., hvilket udgør 42 % af det samlede kommunale tilskud på 525.000 kr. Gladsaxe Kommunes andel er 58 %.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til finansiering af tilskuddet indenfor budgettet for 2013:

Konto	Samlet budget 2013	Forslag til finansiering af VM
Idrætsfonden	168.148	75.000
Tilskud til Idrætsarrangementer	130.658	72.500
Prisuddelinger og arrangementer	272.796	72.500
I alt	551.192	220.000

Ovennævnte er de konti, der indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets område kan benyttes til finansiering af tilskud til VM 2013.

Idrætsfonden administreres af Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk Kommune (F.I.L.) og fondens formål er at yde tilskud til ekstraordinære aktiviteter, der udgiftsmæssigt ikke kan afholdes inden for en idrætsforenings normale driftsbudget, og hvortil der ikke på anden vis ydes kommunal støtte.

F.I.L.s bestyrelse har godkendt, at der ydes 75.000 kr. i tilskud til VM, som et engangstilskud.

Kontoen til tilskud til idrætsarrangementer benyttes til finansiering af diverse kommunale idrætsarrangementer, og derudover gives der hvert år tilskud til Lyngby-Taarbæk Handicap Idrætsforening til deres skitur på ca. 15.000 kr.

Kontoen til prisuddelinger og arrangementer finansierer alle udgifter til den årlige

uddeling af idrætsleder-, ungdomsleder- og amatørmusikprisen. Budgettet til arrangement i 2013 til priser, gaver til idrætsudøvere osv. er 150.000 kr. Derudover benyttes kontoen til udgifter til øvrige arrangementer, og til repræsentation og jubilæumsgaver til foreninger, der har f.eks. 25, 50, 75 og 100 års jubilæer.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for de allerede afsatte rammer og i overensstemmelse med de ovenfor nævnte finansieringsforslag, såfremt de godkendes.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at de ovenfor nævnte forslag til finansiering af tilskud til VM 2013 i maraton, kano og kajak anvendes.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

6.

Kulturfonden: ansøgning om støtte til koncertvirksomhed

Ansøgning om støtte til koncertvirksomhed fra VIRUMKORET.

Der ansøges om støtte til afholdelse af 4 årlige korkoncerter, samt til indkøb af et sammenklappeligt, transportabelt dirigentpodie og nodepult.

Ansøger, Virumkoret, er et blandet kor på ca. 60 amatørsangere, hvoraf de fleste bor i Lyngby-Taarbæk Kommune. Koret har fast øvested på Virum Gymnasium og har gennem årene sædvanligvis afholdt 4 årlige koncerter. Koncerterne afholdes så vidt muligt i kirker i lokalområdet.

Koret har eksisteret siden 1964 og er nu organiseret under FOF Lyngby, som "Virumkoret". Medlemmerne betaler hvert år til FOF for deltagelsen, foruden et årligt mindre beløb til korets kasse samt et mindre beløb for entré til koncerterne fra publikum, hvor kirkerne tillader dette. Dirigenten aflønnes af FOF.

Nodemateriale betales individuelt af medlemmerne bortset fra udgifter til noder for solister og orkestermedlemmer, som afholdes af korkassen.

Der søges støtte til følgende koncertprogram i 2013:

Torsdag, 2. maj 2013 aften.	Helleruplund Kirke (Gentofte Kommune)	Program: Schuberts messe i g dur med solister og orkester, solist-numre, 2 fællessange med publikum, desuden 4 forsk. danske sange for kor à capella.
Søndag, 5. maj 2013 eftermiddag.	Sted: Sorgenfri kirke.	Program: Samme som ovenfor.
Torsdag, 5. dec. 2013 aften.	Sted: Endnu ikke fastlagt.	Program: Endnu ikke fastlagt.
Søndag, 8. dec. 2013 eftermiddag.	Sted: Endnu ikke fastlagt.	Program: Endnu ikke fastlagt.

Virumkoret søger støtte fra Kulturfonden, fordi koret bliver mødt med stigende krav fra kirkernes siden om betaling for brug af kirkerummet, samt stigende betaling af solister og andre medvirkende.

Virumkoret fik år tilbage enkelte private donationer, og gennem de senere år også støtte fra Johs. Fogs Fond og fra Lyngby Optimisterne. Denne støtte kan Virumkoret ikke påregne at modtage løbende.

Der ansøges kulturfonden om støtte til projektet på 6.700 kr.

Budget for fire koncerter i 2013:	
Udgifter:	
Musikere, (amatører, semi prof., professionelle differentieret)	18.200 kr.
Solister	10.000 kr.
Leje af instrumenter (eks. pauker)	1.000 kr.
Trykning (ekstra noder, programbilletter)	1.000 kr.
Dirigentpodie og nodepult	5.500 kr.
Leje af kirkerum	5.000 kr.
<u>Udgifter ialt</u>	<u>40.700 kr.</u>
Finansiering :	
Entreindtægter (forventet)	8.000 kr.
Egenkapital	16.000 kr.
Tilskud fra Johannes Fogs Fond:	10.000 kr.
Ansøgt tilskud fra Kulturfonden	6.700 kr.
<u>Indtægter ialt</u>	<u>40.700 kr.</u>

Der ansøges desuden andre fonde. Udfaldet af ansøgningerne kendes ikke pt..

Overordnet set ligger projektet indenfor Kulturfondens område.

Det anbefales, at sagen drøftes, således at en vurdering af ansøgningen i sammenhæng med kulturfondens retningslinjer samt prioritering af midlerne kan foretages. Der resterer pt. 4.000 kr i kulturfonden, som kan ydes i støtte til projektet

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ansøgningen imødekommes, finansieres udgiften af kulturfonden. Der er dermed ikke flere midler i kulturfonden for 2013.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling.

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 4.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Godkendt, at ansøgningen ikke imødekommes.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

7.

Status for Musikskolens virksomhed

Kultur- og Fritidsudvalget bad den 17. januar 2013 om en status vedr. Musikskolens virksomhed ud fra følgende punkter:

1. Beskrivelse af Musikskolen som tilbud.
2. Muligheden for at udvide Musikskolens elevantal.
3. Muligheden for at bruge anden arbejdskraft til varetagelse af undervisningen.
4. Økonomi og administrative procedurer.

Ad 1. Beskrivelse af Musikskolen som tilbud.

Lyngby-Taarbæk Musikskole tilbyder som den eneste lokale undervisningsinstitution musikundervisning til børn og unge fra bredde- til eliteniveau og medvirker til at opdage, støtte og udvikle lokale musiske talenter blandt børn og unge. Musikskolen spiller desuden en central rolle i det lokale kulturliv, idet den bidrager til profilering af det lokale kulturliv bredt. Bl.a. i form af elevkoncerter med skolens ensembler, samarbejde med Overbygningssensemlerne samt tværgående samarbejder med andre kulturelle institutioner i Lyngby-Taarbæk som for eksempel Templet og Sophienholm.

Ifølge bekendtgørelse af lov om musik, kapitel 2a om Musikskoler § 3b, stk. 3, fremgår det, at enhver kommunalbestyrelse er forpligtet til at drive en musikskole, enten som en kommunal institution eller som selvejende institution med kommunalt tilskud. Musikskoler har desuden pligt til at opfylde en række bestemmelser, herunder Statens Musikråds vejledende retningslinjer for musikskoleundervisning. Musikskoler adskiller sig som organisation således fra andre institutioner samt frivillige folkeoplysende foreninger, der tilbyder musikalske aktiviteter, idet musikskolernes tilbud er lovregulerede.

Ad 2. Muligheden for at udvide Musikskolens elevantal.

Lyngby-Taarbæk Musikskole oplever allerede en stor søgning og har i modsætning til mange andre steder i landet fortsat venteliste til mange instrumenter. Ifølge den seneste statistik over elever i Musikskolen, opgjort pr. oktober 2012, er der 91 på venteliste til instrumenter. Musikskolen er kendt for en flot orkestertradition, som det lykkes at holde fast i og videreudvikle, skønt der på landsplan meldes om nedgang i antallet af børn på især orkesterinstrumenter.

Antallet af Musikskolens aktivitetselever i 2012 udgør 2,5 % af det samlede indbyggertal i Lyngby-Taarbæk. Til sammenligning har Gentofte Musikskole 2,6 %, Gladsaxe Musik- og Billedskole 2,1 % og Rudersdal Musikskole 4,3 %. Hvis vi

sammenligner os med landets største kommuner, har Københavns Kommunes Musikskole 0,3 %, Odense Musikskole 1,8 % og Aarhus Musikskole 0,7 %. Set ud fra det samlede antal aktivitetselever i 2012 ligger Lyngby-Taarbæk Musikskole p.t. blandt Danmarks 25 største musikskoler – som nr. 25 med 1342 aktivitetselever ud af i alt 99 musikskoler. Jf. bilag vedr. ”Kulturstyrelsens statistik over musikskoler”.

Lyngby-Taarbæk Musikskole har således en forholdsvis høj andel af musikskoleelever. Udvidelse af andelen af elever til Musikskolen kræver tilførsel af flere ressourcer, idet tilbuddet skal udvides. Kultur- og Fritidsudvalget fik i januar 2013 fremlagt et notat vedr. mulighederne for at indføre friplads. Indførelse af friplads giver ikke flere elever, men kan give elever af forældre med lavere indkomster mulighed for at deltage.

En række musikskoler er i de seneste år omdannet til kulturskoler – og har dermed udvidet musikundervisning til andre kulturelle undervisningstilbud, som drama, billedkunst mv. Gentofte Kommune har for eksempel en større kulturskole med et bredt undervisningstilbud. De andre kulturelle undervisningstilbud er ikke omfattet af musikskolelovens bestemmelser – og der kan derfor sættes en højere takst. Lyngby-Taarbæk Musikskole har fra marts–juni 2012 samt i hele sæson 2012-2013 kørt et forsøg med et billedskolehold for i alt 15 elever (med 9 på venteliste pr. oktober 2012). Taksten er 3.000 kr. pr. sæson, og tilbuddet er fuldt selvfinansieret. Det planlægges også at oprette billedkunst i sæson 2013-2014.

Ad. 3. Muligheden for at bruge anden arbejdskraft til varetagelse af undervisningen.

Ansættelse af undervisere på musikskoler er reguleret i Overenskomst om løn- og ansættelsesvilkår for musikskolelærere, jf. overenskomstens § 1, stk. 1, og omfatter både månedslønnede og timelønnede lærere, jf. overenskomstens kapitel 2 og 3. Der er ikke hjemmel i overenskomsten til at ansætte undervisere på andre vilkår end beskrevet i overenskomsten, jf. det sagen vedlagte Notat om børn til børn undervisning i musikskolen.

Lyngby-Taarbæk Musikskole følger overenskomsten og har til sammenligning desuden indhentet oplysninger om varetagelse af undervisning på henholdsvis Gentofte Musikskole, Gladsaxe Musikskole og Aarhus Musikskole, som alle ligeledes følger overenskomsten.

Ad 4. Økonomi og administrative procedurer.

Musikskolens seneste årsregnskab fremgår af det sagen vedlagte Regnskab 2012. Der er følgende kommentarer til regnskabet:

Musikskolens instrumentbeholdning er ikke værdisat i nyere tid. Et forsigtigt skøn vil være en værdi på omkring 2 mio. kr. Tallet kan naturligvis præciseres, men det vil kræve længere tid, da Musikskolen i så fald skal have fagfolk inden for alle instrumentgrupper til at vurdere hvert enkelt instrument. Det vil også indebære en

større omkostning til honorering af dette arbejde. Musikskolen er dog i gang med en generel registrering af instrumentbeholdningen. Af den samlede instrumentbeholdning er der udlejet instrumenter til en skønsmæssig værdi af 600.000 kr. Hovedparten af de ikke udlejede instrumenter anvendes i undervisningen i forbindelse med orkester- og ensemblespil, rytmikundervisning, klaverundervisning og rytmisk sammenspilsundervisning. Derudover er en betydelig andel udlånt til overbygningssensemlerne.

Ifølge Statens Musikråds vejledende retningslinjer må elevbetalingen ikke overstige 1/3 af bruttoudgiften ved skolens drift. I 2012 udgjorde elevbetalingen 30,44 % af de samlede bruttoudgifter.

Musikskolen har klare administrative procedurer ved lærersygemeldinger. Der stilles således krav til lærerne om at give telefonisk besked til Musikskolens kontor om sygdom inden kl. 9.00 samme dag, hvorefter Musikskolen videregiver besked om aflysning af undervisning til de berørte elever hurtigst muligt, både via SMS og email. Ved yngre holdelever informeres også deres SFO, ligesom alle aflysninger annonceres på Musikskolens hjemmeside. Besked om evt. aflysning videregives altid af Musikskolens kontor, ikke den pågældende lærer. Denne procedure praktiseres også på andre musikskoler.

Procedurer for aflysning af undervisning fremgår af Musikskolens hjemmeside (www.lt-musikskole.dk). Musikskolen vil dog fremadrettet sørge for, at disse procedurer også bliver klarere formidlet i det skriftlige informationsmateriale, der sendes ud til eleverne ved sæsonstart. Musikskolen kan aflyse undervisningen 2 gange i løbet af sæsonen uden konsekvenser. Ved aflysninger ud over de 2 gange refunderes elevbetaling efter sæsonafslutning. Beløb under kr. 50,- tilbagebetales ikke. Disse informationer fremgår ligeledes af hjemmesiden og førnævnte skriftlige materiale.

Siden sæsonstart i efteråret 2012 og frem til den 18. feb. 2013 har Musikskolen haft 121 sygemeldinger/aflysninger, heriblandt enkelte i et betydeligt omfang.

Musikskolen har siden sæsonstart i efteråret 2012 modtaget 1 skriftlig klage til bestyrelsen.

For så vidt angår procedurer for udmeldelse i sæson 2012/13, kan udmeldelse efter sæsonstart den 29. august 2012 kun finde sted, hvis Musikskolens kontor inden den 1. november 2012 har modtaget en skriftlig udmeldelse.

Ved udmeldelse betales hele 1. rate, og sker udmeldelsen efter den 1. november 2012 er der betalingspligt for resten af sæsonen. Det er ikke tilstrækkeligt blot at meddele ophør til musiklæreren.

Betingelserne for udmeldelse fremgår af Musikskolens hjemmeside og det skriftlige informationsmateriale, der sendes ud til eleverne ved sæsonstart.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses indenfor de eksisterende rammer.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at status for Musikskolens virksomhed tages til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Udsat med de faldne bemærkninger.

Udvalget foreslår, at der gennemføres en brugertilfredshedsundersøgelse, og at en repræsentant fra Musikskolen inviteres til et foretræde for udvalget.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

8.

Flytning og opstilling af Kirsten Lockenwitz skulpturer på Sophienholm

.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 15. november 2012 at give tilsagn til at placere projekt "Skulpturskoven" af Kirsten Lockenwitz i et område af Sophienholms park under forudsætning af tilstrækkelig fondsfinansiering, samt at bevilge 50.000 kr. til anlægsudgifter i forbindelse med opsætning af "Skulpturskoven" finansieret af Kulturfondens midler for 2013.

Udover 50.000 kr. til anlægsudgifter var det således forudsat i sagen, at der ikke var yderligere økonomiske forpligtelser i forbindelse med placering af de 12 skulpturer på Sophienholm.

Ny Carlsbergfondet har siden henvendt sig med et ønske om, at Lyngby-Taarbæk Kommune finansierer transport- og anlægsudgifter for i alt 621.000 kr., heraf er kun de 50.000 kr. finansieret jf. beslutning af 15. november 2012.

Budgettet for flytning og opstilling af skulpturerne omfatter følgende:

- Udførsel af 12 stk. fundamenter.
- Klargøring og let slibning / rens af de 12 skulpturer.
- Levering af 15 cm granitlister til 12 stk. sokler.
- Forsikring af kunstværkerne under arbejde opstilling.
- Fragt og opstilling af 12 stk. skulpturer med sokler.

Pris i alt 621.000 kr. ekskl. moms.

Økonomiske konsekvenser

Kultur- og Fritidsudvalget har afsat 50.000 kr. til anlægsudgifter i forbindelse med placering af Kirsten Lockenwitz skulpturer på Sophienholm. Der resterer dermed i alt finansiering af 571.000 kr., hvis kommunen ønsker at påtage sig flere udgifter i forbindelse med etablering af projekt "Skulpturskoven". Idet der ikke er afsat midler af denne karakter på budgettet, foreslår forvaltningen, at der gives afslag på anmodningen. Afslaget kan betyde, at det ikke er muligt at gennemføre projekt "Skulpturskoven" på Sophienholm.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Åbent punkt Kultur- og Fritidsudvalget den 07-03-2013, s.27

Forvaltningen foreslår, at Ny Carlsbergfondet meddeles, at kommunen ikke ser sig i stand til at prioritere flere ressourcer i forbindelse med etablering af projekt "Skulpturskoven" end de allerede afsatte 50.000 kr. i 2013.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

9.

Anmodning fra Venstre og Socialdemokratiet om optagelse af sag på dagsordenen om omsorgssvigt og overgreb mod børn

Birgitte Hannibal (V) og Lone Schou-Hansen (A) har via mail modtaget den 14. februar 2013 anmodet om optagelse af sag på Kultur- og Fritidsudvalgets dagsorden om omsorgssvigt og overgreb mod børn.

"Over hele Danmark sker der hver dag omsorgssvigt og overgreb mod børn. Også i Lyngby-Taarbæk.

Socialdemokraterne og Venstre ønsker en drøftelse af, hvad kommunen gør - og om vi gør nok - for at hjælpe de børn, der har det svært. Nye typer af børn med problemer dukker også op - børn, hvis forældre tjener godt, men har så travlt, at børnene ikke får den nødvendige omsorg derhjemme. Hvordan håndterer vi denne type børn?

Skal vi undervise børnene i deres rettigheder og handlemuligheder, hvis de oplever problemer i hjemmet? Gør de noget i andre kommuner, som vi kan lære noget af? I udlandet har de haft gode erfaringer med undervisning af børn og Red Barnet har også set på mulighederne herfor.

Er vores pædagoger og lærere klædt på til at se om et barn er omsorgssvigtet? Kender de tegnene og kan de se igennem det pæne tøj og de pæne forældre, som et barn, der mistrives, måske har. Griber vi tidligt nok ind?

Helt specifikt i forhold til KFU vil vi gerne drøfte hvordan vi i fritidsklubber og ungdomsklubber, samt foreningslivet kan arbejde med forebyggelse - og hvordan vi ruste klubpædagoger og frivillige til den opgave.

For Venstre og Socialdemokraterne er det afgørende, at Lyngby-Taarbæk drager omsorg for de udsatte børn, ligemeget hvor de findes, og at vi hele tiden holder fokus på og forbedrer vores ageren over for udsatte børn. Det skal denne sag bidrage til."

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Drøftet, idet sagen oversendes til behandling på Børne- og Ungdomsudvalgets møde i maj 2013.

I den mellemliggende periode arrangeres et møde med repræsentanter fra klubberne. Udvalget foreslår, at det inviteres til deltagelse i behandling af sagen på Børne- og Ungdomsudvalgets møde.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

10.

Meddelelser til udvalgets medlemmer marts 2013

.

1. Status for Lyngby Idrætsby

Forvaltningen giver en mundtlig orientering

2. Orientering om driftstilskud til foreninger

Der henvises til det vedlagte notat.

3. Orientering om Statens Kunstfonds Deponeringsordning

Der henvises til det vedlagte notat.

4. Status for Kulturfonden

Der henvises til det vedlagte notat.

5. Orientering vedr. bogskabe i Gentofte Kommune

Der henvises til det vedlagte notat.

6. Mundtlig orientering om forhandlingerne med Overbygningsensemblerne vedr. driftsaftaler

Forvaltningen giver en mundtlig orientering.

7. Orientering om Dansk Kano og Kajak Forbunds ansøgning om World Cup i Kajak sprint 2015 på Bagsværd Sø

Dansk Kano og Kajak Forbund søger om at huse World Cup i Kajak sprint i 2015 på Bagsværd Sø. Ansøgning vedlægges til orientering.

Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner står som lokale partnere til arrangementet. Der er på nuværende tidspunkt ikke givet tilsagn om, at kommunerne støtter arrangementet økonomisk.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Taget til efterretning.

Der blev endvidere omdelt fortroligt notat om forhandlinger med overbygningsensemblerne samt notat om motionssti og -legeplads ved Fortunen og Jægersborg Dyrehave.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

11.

Kunststofbane i Lundtofte, anlægsbevilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2013-16 blev der afsat et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i tilskud til anlæg af en kunststofbane i Lundtofte.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 6. december 2012 udmøntningen af budgetaftalen med oplystning af syv områder, hvor der træffes beslutning om udmøntning ultimo 2012 eller primo 2013. Et af disse områder er tilskud til kunststofgræsbane i Lundtofte.

I samarbejde med Lundtofte Boldklub har forvaltningen udarbejdet den indledende projektbeskrivelse, som skal danne grundlag for den forestående byggesagsbehandling, herunder nabohearing. Projektet omhandler etablering af en "3. generations kunstgræsbane" på eksisterende græsbane i det nordøstlige hjørne mod Lundtofte Hallen, jf. luftfoto (bilag). Kunstgræsbanen bliver ca. 52 x 38 meter, i alt ca. 2000 m², og der udføres ny belysning med 4 master.

Der udestår endelig afklaring med Lyngby Taarbæk Forsyning A/S med hensyn til vandafledning.

Med godkendelse kan etableringen forventes igangsat i sommeren 2013 med ibrugtagning i september 2013.

For at kunne igangsætte byggesagsbehandlingen og udarbejdelsen af udbudsmateriale mv., foreslås det hermed at give anlægsbevilling på de i budgettet afsatte 0,5 mio. kr.

Lundtofte Boldklub har via sponsorer og DBU for nærværende samlet ca. 750.000 kr. sammen, som indgår som medfinansiering af projektet. Dog skal beløbet afløftes for moms, hvilket betyder at boldklubben bidrager med netto 618.750 kr.

Selve anlægsprojektet igangsættes dog først, når boldklubben har indbetalt eller givet bankgaranti for deres del.

Den samlede projektsum er hermed 1.118.750 kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2013 afsat rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i tilskud til kunststofbanen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der gives anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2013 finansieret af det i budget 2013 afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget den 7. marts 2013

Anbefalet.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 1

- 1. udkast til kulturstrategi**
- 2. hørings svar**

Udkast til KULTURSTRATEGI 2013-16

Kommentar [slu1]:

FORORD

I Lyngby-Taarbæk oplever vi, at samfundet forandrer sig, og det gælder også vores kulturliv: Nye teknologier, netværk og muligheder opstår, og gamle traditioner afløses af nye. Vi får ny viden og finder nye måder at gøre tingene på. Alt dette påvirker den måde, vi ser vores eget liv og hinanden på: Vores skikke, vaner og måder at tænke på – alt det, som skaber kulturen.

Lyngby-Taarbæks kulturstrategi giver mulighed for at udvikle et kulturliv, som giver stof til eftertanke, og sætter ord og billeder på vores liv lige nu og i fremtiden.

Vi ønsker med kulturstrategien at sætte gang i nye initiativer, som udvikler en kultur og et kulturliv kendetegnet ved høj kvalitet og ved bred deltagelse blandt borgerne, og hvor kvalitet forstås både som professionalismisme og som engagement, mangfoldighed og debat. Kulturstrategien vil gennem nytænkning og involvering videreudvikle kulturlivet og derigennem styrke Lyngby-Taarbæks identitet både lokalt og nationalt som et godt sted at bo, leve og arbejde.

Lyngby-Taarbæks placering tæt på centrale mangfoldige kulturoplevelser udfordrer vores nuværende tilbud og inspirerer os til at se os selv som en del af en større regional helhed. Lyngby-Taarbæk Kommune bidrager i øvrigt også til den regionale kulturaftale, KulturMetropolØresund, for at styrke det tværgående regionale kulturelle fællesskab.

Ligesom Vidensbystrategien og Kommuneplanstrategien GRØNT LYS, der understøtter et spændende og aktivt bymiljø, vil også Kulturstrategien bidrage til at levendegøre Lyngby-Taarbæk som et attraktivt sted for borgere, brugere og erhvervsliv.

Mange har deltaget i kulturstrategiens tilblivelse: En projektgruppe bestående af repræsentanter fra erhvervs-, kultur- og foreningsliv har som sparringspartnere også bidraget til strategiens indhold. En række interessenter som kulturelle foreninger, institutioner, kirker, seniorråd og kulturinteresserede borgere i Lyngby-Taarbæk har ved dialogmøder deltaget aktivt i diskussioner om kulturens fremtidige rolle i kommunen. Deres kommentarer og forslag, indgår også i strategien. Tak til alle for en engageret og inspirerende bidrag. Vi ser jeres deltagelse i processen som et godt tegn for det fremtidige engagement i kulturen og kulturlivet i Lyngby-Taarbæk, og ser frem til at kulturstrategien skaber ny udvikling for vores kulturliv og dermed også for kommunen

Slettet:

Søren P. Rasmussen
Borgmester

LYNGBY-TAARBÆK I DAG

Lyngby-Taarbæk Kommune prioriterer kunst og kultur højt og er kendt som en kommune med flere velansete og velbesøgte kommunale kulturinstitutioner: Stadsbiblioteket, Musikskolen, Stadsarkivet, spillestedet Templet og udstillingsstedet Sophienholm. Derudover huser kommunen flere af Nationalmuseets afdelinger: Frilandsmuseet og Brede Værk samt Dyrehaven med Bakken, Cirkusrevyen og Lyngby-Taarbæk Kommunes samarbejde med Det Kongelige Teaters friluftsteater i Ulvedalene.

Lyngby-Taarbæks mange grønne og blå naturområder rummer en unik kulturhistorie og en mængde spor af Danmarkshistorien fra oldtiden, over landbrugs- og industrihistorien til den moderne forstads historie. Der er nok gå på opdagelse i, hvad enten man cykler, løber eller går ture på de mange stier, som fortæller kommunens historie. På Furesøen kan man desuden opleve teater om sommeren, når Det Flydende Teater i samarbejde med Baadfarten præsenterer ny dansk dramatik. Også kommunens

Slettet: middelalderen

bydele Kgs. Lyngby, Virum, Lundtofte, Taarbæk og Sorgenfri byder med hver sine lokale miljøer på nye og anderledes kulturoplevelser for besøgende og borgere.

Lyngby-Taarbæks indbyggere hører til blandt landets mest veluddannede og er betydelige bidragydere til kulturelle og kunstneriske aktiviteter i form af arrangementer, gallerier, atelierer og kreative værksteder. Dertil kommer de mange frivillige foreninger og aftenskoler som i alle lokalområderne er med til at skabe bred almen viden og samfundsforståelse. Den store andel af studerende og unge er desuden værdifulde medspillere i udformning og udførelse af kulturelle aktiviteter i og uden for det meget aktive kulturelle foreningsliv, som også er karakteristisk for kommunen.

Hertil kommer et aktivt erhvervsliv, der tiltrækker investeringer og ressourcer i øvrigt, ligesom Lyngby-Taarbæk huser en række markante uddannelsesinstitutioner, der bidrager aktivt til udviklingen. Partnerskaber mellem kultur- erhvervs- og uddannelsesliv er med til at styrke engagement og identitet for brugere og aktører. Ligesom det trækker folk til med en anden kulturel baggrund, der bidrager til at skabe dynamik og udsyn.

Alle disse aktiviteter og initiativer er vigtige for Lyngby-Taarbæks særlige kulturelle identitet og danner et godt og solidt udgangspunkt for den fortsatte udvikling af kulturarven og kulturlivet, som Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at skyde i gang med denne strategi.

KULTURSTRATEGI 2013-16

VISION:

Kulturen i Lyngby-Taarbæk skaber udvikling og sammenhængskraft og højner borgernes livskvalitet med afsæt i demokrati, mangfoldighed, kvalitet og sundhed.

Slettet: Kulturlivet

Slettet: skaber

Lyngby-Taarbæk er kendt for et rigt og engagerende kulturliv, som byder på oplevelser af høj kvalitet og forundrer, forandrer og forankrer. Kulturen er synlig og med til at skabe levende og attraktive byrum og naturmiljøer i Lyngby-Taarbæk. Kulturen bidrager på den måde til at gøre Lyngby-Taarbæk til et attraktivt sted at bosætte sig og placere sin virksomhed, ligesom den skaber såvel national som international interesse for området som et yndet udflugts- og turistmål.

Kulturen understøtter den enkelte borgers læring, kulturelle identitet og udvikling i fællesskab med andre.

PEJLEMÆRKER FOR LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Kulturen rummer kvaliteter, der både skaber sammenhængskraft og nyudvikling i samfundet. Kulturstrategien skal derfor ses i sammenhæng med Lyngby-Taarbæks øvrige visioner for den fremtidige udvikling i kommunen. Disse visioner er pejlemærker for den kommunale udvikling generelt og for kulturstrategien i særdeleshed.

Lyngby-Taarbæks visioner, og ikke mindst de gennemgående temaer i Vidensby 2020 og kommuneplanstrategien Grønt Lys, danner udgangspunktet for arbejdet med kulturudvikling. Især indsatsområder som innovation, netværk og byudvikling med målet om et mere levende og attraktivt bymiljø med unikke kvaliteter er afsæt for temaerne i kulturstrategien. Ligesom visioner om Lyngby-Taarbæk som et internationalt orienteret knudepunkt for arbejdskraft, kultur og handel spiller sammen med kulturstrategien.

Slettet: kommuneplanstrategien

Desuden har kulturstrategien berøringsflader til relaterede strategier og politikker vedrørende børn og unge, skoler, ældre, sundhed, folkeoplysning og frivillighed, hvor kulturstrategien samspiller med værdierne på disse områder.

KULTURSTRATEGIENS TEMAER

Kulturstrategiens fokus på engagement, fællesskab og mangfoldighed opfordrer til samarbejde på tværs af institutioner, borgere og kulturområder, og til at tænke anderledes, når indsatsområderne formuleres.

Lyngby-Taarbæk Kommune understøtter udviklingen i forhold til fremtidens kreative borgere og kulturforbrugere, og skaber en attraktiv kommune. Det opnås ved at synliggøre og fokusere på dét, der udgør kommunens identitet, og udvikle dette i fællesskab med borgere, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og andre. I Kulturstrategien har vi valgt at fokusere på følgende fire temaer, der hver især rummer potentiale for at udvikle Lyngby-Taarbæks kulturliv:

- Børn og unges kultur
- Kulturen som borgernes samlingspunkt
- Kulturarv som fælles erindring
- Kunst og kultur i det offentlige rum

Tema 1: Børn og unges kultur

Lyngby-Taarbæk Kommune fremmer udviklingen af børn og unges sociale, kreative og innovative evner gennem deres møde med kulturlivet, og introducerer flere børn og unge til Lyngby-Taarbæks mange kulturtilbud. Vi tilbyder møde med kulturen for børn og unge bl.a. ved musikundervisning i Musikskolen, [musisk/kreative aktiviteter og undervisning på Ungdomsskolen](#), arrangementer i bibliotekerne og for de unge f.eks. i spillestedet Templet eller projektværkstedet "Vandværket" ligesom der er oprettet et Ungeråd for at styrke de unges indflydelse og medbestemmelse.

Vi inspirerer og engagerer børn og unge via møder med mange forskellige kulturelle aktiviteter, som går på tværs af kunst- og kulturformer og rummer både det etablerede og det uformelle kulturliv. Desuden skaber vi fleksible rammer, som giver plads til, at børn og unge selv kan igangsætte og udfolde deres særlige interesser gennem egne aktiviteter, gerne i fællesskab med andre.

Vi skaber netværk og væresteder for børn og unge, hvor de kan mødes på tværs af alder, sprog, interesser, dagtilbud og uddannelsesinstitutioner og indgå i direkte dialog med andre kulturudøvere og udvikle aktiviteter i fællesskab.

Mål:

- Vi introducerer unge, der i dag ikke er brugere af kulturtilbud, til Lyngby-Taarbæks kulturtilbud.
- Vi understøtter børn og unges møde med mangfoldigheden af kulturelle kunstarter og udtryk.
- Vi udvikler flere aktiviteter for børn og unge, som imødekommer deres behov og interesser og er fællesskabsudviklende.
- Vi giver børn og unge mulighed for at sætte deres eget præg på kulturlivet.

Citater fra dialogmøder den 11. juni og den 30. august 2012:

- *Vi skal præsentere børn og unge for forskellige former for kultur – lige fra musikskole til skaterpark og DTU.*
- *Vi skal engagere fremtidens kulturbrugere. De skal vide, at kulturen er der, så de kan vælge den til eller fra.*

- *Kulturelle aktiviteter opstår på børns og unges præmisser. Flyt kulturen og kunsten ud til de unge.*

Tema 2: Kulturen som borgernes samlingspunkt

I Lyngby-Taarbæk er kulturlivet involverende og bidrager til borgernes følelse af at høre til. Kulturen er et centralt samlingspunkt for debat, læring og refleksion og etablerer såvel fysiske som virtuelle møder mellem borgerne.

Vi udvikler flere tværgående partnerskaber og samarbejder på tværs af kunst- og kulturformer for at skabe et nytænkende og mere sammenhængende kulturliv i hele Lyngby-Taarbæk. På den måde opbygger vi et kulturelt fællesskab af mange forskellige kompetencer og styrker, hvor de kulturelle aktører drager fordel af hinandens viden og erfaringer.

Vi spejler også vores egen kultur på baggrund af andres ved at se kulturen som en del af mangfoldighed. Kultur og identitet kan betragtes både lokalt og internationalt, hvor kulturen bl.a. er med til at udviske sproglige barrierer.

Vi støtter op om de mange lokale kulturelle initiativer ved at skabe rammerne for, at disse initiativer er synlige i og uden for Lyngby-Taarbæk. Rammerne sikrer, at kulturaktører får mulighed for dels at markedsføre aktiviteter til borgere som gæster fra andre kommuner, dels at udvikle nye samlingspunkter for kulturen. Og vi inddrager nye teknologier og sociale medier i denne udvikling.

Mål:

- Vi etablerer levende og spændende møder mellem kulturen og borgerne ved hjælp af kulturelle aktiviteter, som bygger på deltagelse og debat.
- Vi prioriterer kulturelle aktiviteter med fokus på netværksdannelse og samarbejde på tværs, og derved styrke kvaliteten af kulturelle tilbud og lokalområdets identitet.
- Vi skaber synlighed og sammenhæng mellem de kulturelle tilbud, blandt andet ved hjælp af nye teknologier.

Citater fra dialogmøder den 11. juni og den 30. august 2012

- *Kulturen skal spille en social rolle og samle forskellige grupper.*
- *Vi skal se andre muligheder for rammer - ikke blot som fysiske rammer, men i form af relationer. Vi skal bruge af hinandens erfaringer - også fra andre fagområder, som f.eks. idrættens verden. Vi skal tænke tværkulturelt. Og så skal vi blive bedre til at bruge hinandens netværk.*
- *Kulturen i Lyngby-Taarbæk er ikke synlig nok. Der mangler platforme, hvorfra man kan se, hvad der sker - for eksempel en kulturportal. Samtidig er der behov for at formidle kultur via forskellige fora, fordi forskellige mennesker søger information forskellige steder.*

Tema 3: Kulturarv som fælles erindring

I Lyngby-Taarbæk er kulturarven med til at skabe kommunens og borgernes identitet. Kulturarven er de spor fra fortiden i form af f.eks. steder, vaner, fortællinger, billeder og arkiver, som mennesket har efterladt sig gennem tiderne, og som er med til at danne vores erindring om og forståelse af fortiden i Lyngby-Taarbæk. Kulturarven er vores historie, og den skal gøres nærværende, fordi den bidrager til at skabe forståelse for og tilknytning til den virkelighed vi er en del af.

Den fælles erindring giver borgerne mulighed for at se sig selv som en del af en større historisk sammenhæng. Kulturarven er både kommunens og borgernes historie, og den gør vi nærværende, så den bidrager til at skabe forståelse for og tilknytning til den virkelighed, vi er en del af. Det gør vi blandt andet ved at sikre udviklingen af den viden, der produceres i kommunens kulturhistoriske institutioner. Denne viden danner grundlaget for kvalificeret formidling og dermed grobund for borgernes læring om og refleksion over den fælles historie.

Slettet: . Denne viden

Gennem byplanlægning og kommunens øvrige planlægning gør vi den lokale kulturarv og de lokale kulturmiljøer mere synlige for borgerne, og vi gør en målrettet indsats for at fortælle om Lyngby-Taarbæks unikke historie, blandt andet gennem synliggørelse af både den lokale kulturarv og kulturmiljøerne. Borgerne skal være stolte af at bo i Lyngby-Taarbæk og føle at de bor, lever og arbejder et attraktivt sted.

Mål:

- Vi synliggør Lyngby-Taarbæks unikke historier.
- Vi viser hensyn til kulturarven i nutidens byplanlægning.
- Vi fortæller borgernes egen historie via kvalificeret og vedkommende formidling af kulturarven.

Slettet: bruger

Slettet: som en central ressource

Citater fra dialogmøder den 11. juni og den 30. august 2012:

- *Kulturarv handler om mere end industriens opstart i Brede. Der er masser af kulturarv fra forskellige perioder i kommunen - Lundtofteparken, Virums byplanlægning, Bondebyen med mere, som der bør fortælles om og inddrages i både undervisningen og i formidling generelt.*
- *Meget af Lyngby-Taarbæks kulturarv er allerede nedskrevet og beskrevet. Det handler om at få den videreformidlet på den rigtige måde.*
- *Vi skal bruge kulturarven aktivt og lade os inspirere af den i den videre udvikling af kommunen.*

Tema 4: Kunst og kultur i det offentlige rum

Lyngby-Taarbæk Kommune udvider rammerne for, hvor og hvordan borgerne kan møde kunst og kultur, gennem større inddragelse af det offentlige rum. Kulturlivet bidrager samtidig til at skabe mere liv i Lyngby-Taarbæks forskellige lokalområder og giver et nyt perspektiv på de vante omgivelser.

Vi styrker Lyngby-Taarbæks identitet og tiltrækker flere mennesker gennem udviklingen af spændende bymiljøer, som rummer flere aktiviteter og nytænker, hvordan vi anvender byens rum, pladser og parker samt de blå og grønne områder.

Vi giver plads til at afprøve nye former for kultur og kunst ved at udforske nye områder. For eksempel tidligere industrielle områder, bygningers tagflader og facader, boligområder, erhvervsområder og andre lokaliteter, som giver plads til spontanitet og midlertidige aktiviteter.

Mål:

- Vi skaber mere liv og aktivitet gennem flere kulturaktiviteter og mere kunst i det offentlige rum.
- Vi skaber unikke bymiljøer gennem nytænkning og involvering, så Lyngby-Taarbæks særlige identitet styrkes og kommunens kulturelle aktiver både lokalt og nationalt synliggøres
- Vi nyskaber og eksperimenterer med kulturlivet ved bedre at udnytte kommunens oversete arealer.

Citater fra dialogmøder den 11. juni og den 30. august 2012:

- *Det handler om at formidle og sprede information ad uventede platforme og derigennem ramme nye målgrupper samt bryde vanetænkningen i forhold til, hvor man kan møde kultur, og hvad der overhovedet interesserer én.*

- *Kulturlivet skal være identitetsskabende for Lyngby-Taarbæk og tage sit udspring i hele kommunen – ikke kun midtbyen. Det skal binde Lyngby-Taarbæks borgere sammen og bidrage til, at kommunen er et rart sted at være.*
- *Byrummet skal indtages som scene for præsentationer og arrangementer, der skaber synlighed og aktivt involverer borgerne.*

FRA STRATEGI TIL HANDLING

Strategien er forankret i kommunens Center for Sundhed og Kultur, og løftes i tæt samarbejde med kommunens mange kulturaktører og institutioner. Strategien sætter mål, ramme og pejling for udvikling af kultur og kulturlivet i Lyngby-Taarbæk. Puljen til kulturelle aktiviteter understøtter aktiviteter inden for strategiens mål og temaer i de kommende år.

Høringssvar vedr. udkast til Kulturstrategi 2013 – 16

Det foreliggende udkast er et udmærket forslag til den fremtidige kulturstrategi i Lyngby-Taarbæk kommune.

Som repræsentant for idrætten i kommunens Folkeoplysningsudvalg savner jeg dog henvisninger til og medinddragelse af kommunens omfattende og aktive foreningsliv og til aftenskolerne i kommunen, idet både det brede foreningsliv og aftenskolerne må betragtes som kulturbærere i kommunen både generelt og i lokalområderne.

Både de frivillige foreninger og aftenskolerne bidrager i høj grad til at understøtte den vision, som der lægges op til i udkastet i relation til udvikling og sammenhængskraft til højnelse af borgernes livskvalitet med afsæt i demokrati, mangfoldighed, kvalitet og sundhed.

Jeg vil derfor foreslå, at hver gang man i udkastet omtaler institutioner, kulturaktører og det aktive erhvervsliv på lige fod også nævner de frivillige foreninger og aftenskoler. (Der er adskillige henvisninger i teksten).

Specielt under tema 2 kunne man som et yderligere mål anføre, at vi i kommunen gennem det frivillige foreningsliv og gennem aftenskolerne skaber bred almen viden og samfundsforståelse.

Endelig skal man være opmærksom på, at der er andre bydele i kommunen end de specifikt nævnte, når man ønsker at understrege betydningen af de lokale miljøer.

Med venlig hilsen

Henning Dahlfelt

Virum, den 13. februar 2013.



Lyngby-Taarbæk Kommune
Center for Sundhed og Kultur
att.: Charlotte Bidsted
Rådhuset
2800 Kgs.Lyngby

Karin Kjær Olsen
Mellemengen 5, st.th
2980 Kokkedal
Mobiltlf. 20 77 62 81
e-mail: karinkjaerolsen@mail.dk

Kulturstrategi 2013-16 - Høringssvar

Dato
1. feb. 2013

Strategien er udformet så overordnet, at den kan være vanskelig at kommentere, men bestyrelsen vil dog gerne påpege et par punkter:

Vor ref.
kko

- Adskillige kulturelle initiativer og følgende arrangementer lider stærkt under den i kommunen herskende lokalemangel
- Overbygningsensemlerne (og deres aktiviteter) er ikke omtalt
- Kulturudveksling med venskabsbyer (f.eks. i Skandinavien/Norden) er ikke omtalt
- Formidling er et "ømt" punkt; hvilke(n) elektronisk(e) platform(e) skal vælges? (og f.eks. bør digitalisering af materiale i det Historiske Arkiv (på Frieboeshvile) og Pædagogisk Center tilgodeses økonomisk)

Med venlig hilsen

Karin Kjær Olsen

Foreningen NORDEN

Lyngby-Taarbæk Afdeling



Hanne Ekstrand • Buddingevej 33B • 2800 Kgs. Lyngby • 45 88 0325 • hanne.ekstrand@gmail.com

Den 15. februar 2013

Lyngby-Taarbæk Kommunes kommunalbestyrelse
ved
Center for Sundhed og Kultur
Toftebæksvej 12
2800 Kgs. Lyngby

Att. Jens Erik Brandt Fischer

Høringssvar til Udkast til Kulturstrategi 2013 -16

Styrelsen for Foreningen Norden, Lyngby-Taarbæk Lokalfdeling, har med interesse læst det fremsendte udkast til kulturstrategi 2013-16.

Vi har noteret os, at man har udvalgt 4 hovedtemaer, der hver især skal rumme potentiale for at udvikle Lyngby-Taarbæk Kommunes kulturliv.

1. Børn og unges kultur
2. Kulturen som borgernes samlingspunkt
3. Kulturarv som fælles erindring
4. Kunst og kultur i det offentlige rum

På alle 4 punkter savner vi, at der er en målsætning om, at kommunens kulturarbejde skal inspireres af nordisk og internationalt samspil.

Efter vores opfattelse er det vigtigt for et levende og dynamisk kulturliv - ikke mindst hos børn og unge - at der udveksles kulturelle aktiviteter og erfaringer med såvel borgerne i de andre nordiske lande som nationalt og internationalt. Dette vil styrke kommunen som internationalt kendt videdensby, især i sammenhæng med, at vi også er en uddannelses- og universitetsby med mange udenlandske studerende. Et kulturliv med et synligt nordisk perspektiv vil også medvirke til at styrke vores demokratiske identitet og gøre kommunen endnu mere attraktiv at bo og studere i.

På Børne- og ungeområdet bør der - i langt højere grad end tilfældet er i dag - være levende kulturelle nordiske oplevelser - ikke bare på sportsområdet - men også i skolerne, biblioteket, SFO'erne og ungdomsklubberne.

Venskabsbysamarbejdet bør styrkes og få en kraftig saltvandsindsprøjtning, så det bliver attraktivt levende og medvirker til at øge såvel børn- og unges - som voksnes mellemfolkelige kulturelle forståelse og kompetencer.

./. Vi vedhæfter til inspiration en informationsside fra Nordisk Råds organisation Nordkontakt om ny støttepulje til aktiviteter for børn og unge.

De fysiske rammer for de kulturelle aktiviteter i vor kommune trænger til et stort løft, som kan udformes i samspil med Kommunens nye frivillighedsstrategi. Her vil vi bl.a. pege på den nedlagte statsskole, som vi er sikre på, at kommunens forskellige kulturelle og sociale foreninger med glæde vil fylde ud.

Endelig vil det glæde mange borgere, såfremt stadsbiblioteket kan holde læsesalen og cafeafsnittet længere åbnet og evt. kunne tilbyde mere servering.

Med venlig hilsen

på vegne af styrelsen for Foreningen Norden, Lyngby-Taarbæk Lokalfdeling

Hanne Ekstrand
Formand

Velkommen til Nordens børn og unge

Norden begynder med B. For det man erfarer i børne- og ungdomsårene, har en tendens til at udvikle sig til "livsvisdom". Den erfaring kan man låne fra et af den danske børnekulturs gamle slogans. Her siger man, at kultur begynder med B. Eller rettere: Kulturarbejde begynder med børn. Og den viden kan man let overføre til det nordiske samarbejde.

I oktober 2012 havde vi selv her på Kulturkontakt Nord den store fornøjelse at have ansvaret for den nordiske ungdomsmusical MADD (Music, Art, Dance and Drama). Mere end 200 unge fra hele Norden, samledes her i Helsingfors for at opføre en fælles musical. Det var en meget positiv oplevelse at se den. Men jeg er sikker på, at de unge deltagere havde en endnu bedre oplevelse. Nemlig oplevelsen af at være sammen og af at skabe noget på tværs af sproglige, geografiske og kulturelle grænser her i Norden.

Når børn og unge selv tager del i og selv oplever det nordiske samarbejde – når de erfarer den glæde og den inspiration, som det kan give – så er muligheden for, at de gennem hele livet tænker og handler nordisk, klart til stede.

Den slags oplevelser og den form for "livsvisdom" er værd at samle på. Det er også derfor, at det nordiske samarbejde altid prioriterer børn og unge højt.

Fra årsskiftet har vi på Kulturkontakt Nord fået endnu bedre muligheder for at fremme samvirket mellem børn og unge i Norden. Vi har nemlig overtaget administrationen af NORDBUKs støtteordninger. Støtteordningerne retter sig dels mod organisationer og dels mod projekter. Og vel at mærke ikke kun mod kulturelle projekter, men mod nordiske samarbejdsprojekter i bred forstand.

Specielt for os i Norden er, at vi lægger stor vægt på, at børn og unge lærer at organisere sig selv. Det præger også vores støttevilkår, hvor "selvorganiseringen" – børnenes og de unges aktive medvirken – er en af betingelserne for at kunne få støtte.

Omkring den 1. februar vil vi være klar med ansøgningsmaterialet for projekter på vores hjemmeside. Ansøgningsfrist bliver den 15. februar.

www.kulturkontaktnord.org/lang-sv/om-kulturkontakt-nord/aktuelt/direktoerens-blogg/1589-velkommen-til-nordens-born-og-unge

Varmt velkommen til Nordens børn og unge i vores univers. Vi ser frem til god dialog og gode ansøgninger.

Udtalelse vedrørende "Udkast til Kulturstrategi 2013-16"

Vi betragter det som et positivt tiltag, at Lyngby-Taarbæk kommune har valgt at sætte mere fokus på kulturen igennem udarbejdes af en konkret kulturstrategi.

Visioner og mål er grundlaget for de initiativer der sættes i værk. I vores gennemlæsning af kulturstrategien kunne det være ønskeligt, at de citater der er nævnt i strategien blev endnu mere konkret beskrevet.

Et vigtigt punkt er også, at få synliggjort flere overvejelser omkring hvorledes, man har tænkt sig at få udbredt de kulturelle tilbud, herunder også til de mindre veluddannede og ressourcetsvage i kommunen.

Strategien beskriver forskellige måder for hvordan, man ønsker at udbrede rammerne for, hvor og hvordan man kan møde kulturen. Dette kan derfor undre, at der gennem de seneste år er blevet gennemført en del af nedskæringer f.eks. lukning af lokale biblioteksfilialer og accept af en mindre ambitiøs istandsættelse af Lyngby svømmehal end tidligere proklameret. Områder, som vi mener kan give god mening at opprioritere, set ud fra et lokalt kulturelt perspektiv.

For at kunne nå ud til borgerne er det nødvendigt, at møde borgerne der hvor de er i lokalområderne. Det er her der bør tilføres flere tilbud eller som minimum bibeholde dem er. Det er selvfølgelig vigtigt, at have kulturelle aktiviteter i bymidten, der således gør den mere levende og attraktiv at færdes i, men det er meget vigtigt, at det ikke sker på bekostning af yderområderne – eller rettere der hvor livet også leves.

Endelig ønsker vi at synliggøre vigtigheden af, at få etableret et særligt rum for unge mennesker. Et sted, hvor de kan få lov til at eksperimentere og udfolde sig i endnu større grad end der er rammer for i dag. Det kunne måske derfor være en idé, at indtænke sådan et sted i kulturstrategien. På den måde vil det også blive muligt for Lyngby-Taarbæk kommune at få tilført og bevaret et rigt, mangfoldigt og nytænkende kulturliv.

På vegne af skolebestyrelsen på Sorgenfriskolen

Tanya Brösen

Formand

Høringsvar til Lyngby-Taarbæk Kommunes KulturStrategi 2013-2016

Indledning

Elverhøj Korets bestyrelse har med stor interesse læst KulturStrategi 2013-2016. Nærværende høringssvar bygger på tanker fra en strategidag afholdt i bestyrelsen, og det indeholder vores kommentarer og ideer til strategien.

Elverhøj Koret er Lyngby-Taarbæk Kommunes kor, der arbejder ambitiøst med sang og performance. Koret er kulturaktør, senest med Speake with The Beatles i Oticonsalen i november, og koret er ligeledes med hvert 3. år, når Det Kongelige Teater indtager Ulvedalene. Således er Elverhøj Koret en lokal kulturaktør og vigtig interessant i Lyngby-Taarbæks Kulturliv.

Positivt, at kulturen prioriteres

Elverhøj Koret ser udspillet med en kulturstrategi som virkelig positivt, og glæder sig over at kulturen prioriteres så højt i kommunen. Lyngby-Taarbæk er en kommune med en spændende kulturhistorie, mange gode faciliteter, lokaliteter, kulturinstitutioner og andre ting at bygge videre på. Med strategien skabes flere platforme hvor der kan arbejdes ud fra, og med det er lavet en invitation til samarbejde mellem kommunen og dens mange kulturaktører. Specielt positivt er det, at der opfordres til at tænke anderledes, når indsatsområderne skal formuleres. Der er mulighed for at skabe noget nyt i mødet med det eksisterende. Ud af de i udspillet fire nævnte temaer, kan koret se os selv bidrage til flere af dem.

Generelle kommentarer

Hvor vi synes, at det er positivt med et kulturudspil, synes vi også, at der mangler noget i dette udspil. Hvad skal der ske med kulturen efter 2016? Det er svært at skabe noget nyt, innovativt og vedvarende, når man ikke ved, hvad der sker efter periodens udløb. Vi så gerne, at der lå en klar definition af, hvad kultur er i Lyngby-Taarbæk Kommune, samt en decideret kulturvision; måske blot en vision frem til 2020 sammen med Vidensby projektet. Således vil en kulturstrategi som denne, være en del af et større billede, og give fokusområder for en given periode. En mere langsigtet strategi vil måske også give muligheder for samarbejde med erhvervslivet i området, som formentlig arbejder med længere perspektiver end 2-3-år. Hvis noget lignende allerede er tanken, fremgår det ikke tydeligt nok.

Vi savner også noget mere sprælsk og innovativt. Ønsket om at styrke kulturen er klart, men visionen virker mere som et øjebliksbillede, og ikke et billede af hvor kommunen vil hen. Med denne kulturstrategi tager kommunen et stort skridt på det kulturelle felt, og vi så gerne at kommunen tog skridtet fuldt ud og opsøgte det nye og ukendte.

Konkrete handlingsforslag

Efter at have læst udspillet sidder vi med en følelse hen ad: "Hvad så nu?". Strategien er ikke indbydende til, at vi som kulturaktører gerne vil tænke med. Vi mangler et eller flere konkrete handlingsforslag i udspillet, hvor vi kan byde ind med kompetencer og ideer.

En idé hertil kunne være indførelse af en ny årlig tradition, lidt hen ad samarbejdet med Det Kongelige Teater i Ulvedalene, fx en musikfestival. Det kunne sagtens tænkes at være med forskudte temaer, så der var musikfestival, teaterfestival eller andet på skift hvert år.

Nytænkning

Lyngby Taarbæk Kommune har en interessant kulturarv, som absolut er bevaringsværdig, men det må ikke hindre kommunen i at turde opsøge og prøve det nye. Med dette tænker vi, at man bl.a. kunne søge inspiration eller indgå projekter med aktører uden for kommunen også, og på den måde trække kultur udefra og ind i Lyngby Taarbæk. Dette vil give en mulighed for at lave projekter endnu større. Kommunens allerede eksisterende kultur-lokaliteter kan danne rammen om nye store projekter, og på den måde kan der skabes noget nyt i mødet med det allerede eksisterende.

Et kulturelt innovationscenter i en kulturel kommune

Hvor går man hen i dag, hvis man har en idé til et kulturelt projekt? Hvor kan man søge sparring, hjælp til fondssøgning og lokationer? Vi ser en mulighed i Center for Sundhed og Kultur. En mulighed for kommunen til at fungere ikke blot som kulturskaber, men også som bindeled mellem innovative borgere. I dette ligger også ønsket om at styrke dialogen mellem kommune og aktør, når der kommer ideer til nye projekter, eller andre henvendelser i kulturelt regi. Dialogen er essentiel, og hvis der i stedet for en konstruktiv dialog blot er en begrænsende, vil det i sidste ende hæmme kulturudviklingen i kommunen.

Via Center for Sundhed og Kultur kan der skabes dialog og samarbejde mellem interessenter, og små kulturprojekter kan vokse sig større og blive en del af den kultur, kommunen søger. Ved samtidig at skabe en kultur om entreprenørskab, kunne erhvervslivet, fonde o.a. blive med-skabere i kulturlivet og kulturprojekter. På den måde ville kommunen være klar til at kunne understøtte alle de nye innovative ideer, der kommer.

Nye veje og nye muligheder

Med KulturStrategi 2013-2016 har Lyngby Taarbæk Kommune lavet et interessant udspil, der giver muligheder for nye initiativer og nye oplevelser. Strategien giver indtrykket af en kommune, der vil noget med kulturen. Elverhøjkoeret ser frem til at tage aktiv del i strategien, og til fortsat at være med til at skabe og deltage i kommunens kulturliv.

Med venlig hilsen

Elverhøjkoerets bestyrelse

Center for Sundhed og Kultur
att.
Jens Erik Brandt Fischer

Jeg har med stor interesse læst Udkast til KULTURSTRATEGI 2013-16.

Jeg har et par enkelte bemærkninger til teksten:

S.1 LYNGBY-TAARBÆK I DAG.

2.linje, 2. afsnit:....spor af Danmarkshistorien fra **middelalderen**, over landbrug....

Dette bør ændres til/suppleres med...spor fra oldtiden...

I kommunen findes hundredvis af levn fra oldtiden, mange synlige i landskabet, andre enkeltfund af oldsager samt fund fra bopladser.
Flækkens aktiviteter gennem årene har været med til at afdække fortiden i kommunen.

Et af de ældste fund er et unikt fund af en af de ældste kulturer fra ældre stenalder, nemlig et fund af redskaber fra Brommekulturen.
Her er tale om **en jægerkultur, der dateres til tiden 11.500 - 10.500 f.kr.** Fundet stammer fra et område tæt på Thordals mose.
Fra tiden, hvor landbruget begynder at indfinde sig, har vi fund fra den såkaldte **Virumkultur**, der er karakteriseret ved en særlig type keramik.
Fundene kan ses i udstillingen på Frieboeshvile.

Så kommunens historie går langt tilbage.

Skulle jeg nævne noget levn synligt i landskabet, så er der flere markante gravhøje:
Dansebakken i Sorgenfri Slotspark, **Prinsessehøjen** ved Sorgenfri kirke, **Hvidegårdshøjen** og ikke mindst de mange gravhøje i Dyrehaven.

Må jeg henvise til Flækkens hjemmeside: www.flækken.dk

Set i relation til dette har jeg et forslag til et mål mere i afsnittet Tema 3: Kulturarv som fælles erindring

Forslag til endnu et mål:

- Vi værner om vores fortidsminder, som er en væsentlig del af kulturarven. (..måske som andet mål !)

Med venlig hilsen

Jette Svane Hansen
Formand for Flækken

Høringssvar til "Udkast til Kulturstrategi 2013 – 2016"

Udarbejdet af personalet ved Lyngby Taarbæk Bibliotekerne.

Udkast til kulturstrategi 2013 - 16 har sat mange tanker i gang, og vi synes det er et spændende udgangspunkt for en kommentar om, hvordan vi ser bibliotekets rolle i kommunens kulturelle fremtid.

Visionerne for en fremtidig strategi funderer sig på meget af det, vi arbejder med og er gode til, og som i høj grad kan understøtte og supplere bibliotekslovens formålsparagraf: *at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet ved at stille bøger, tidsskrifter, lydbøger og andre egnede materialer til rådighed såsom musikbærende materialer og elektroniske informationsressourcer, herunder Internet og multimedier.*

Det er af stor vigtighed, at biblioteket med dets basale kulturtilbud til alle aldre og på alle teknologiske platforme bliver nævnt eksplicit, som udgangspunkt for at føre en samlet kulturstrategi ud i livet.

Bibliotekerne har over de sidste år været involveret i IT-dannelse og skabelse af nye netværk blandt borgerne.* Vi har erfaring med, sammen med andre fagprofessionelle, at inddrage børn og voksne og i fællesskab udvikle digital dannelse, vidensdeling, læring, kreativitet, samvær og kunstneriske udfoldelser på lokalt plan, og vil fortsat være oplagte fødselshjælpere på den front.

Udgangspunktet er formidling af det brede professionelle kulturtilbud i alle hjørner af lokalsamfundet, hvor kulturstrategien kan understøtte spirende og kommende netværk.

Bibliotekernes styrke er bl.a. personalets professionalisme og viden. Vi har set, hvordan ideer og begejstring, sammen med erfaring og kompetencer, kan smelte sammen til glæde for børn og voksne.

Bibliotekerne er der, også "på den lange bane" og med "det seje træk", til at fastholde og udvikle alle former for kultur i lokalsamfundet.

Vi er i vores fag nødt til at være visionære, og vi er klædt på til fremtidens IT- og kulturvirkelighed.

Bibliotekets personale er klar til at deltage i at føre kulturstrategien ud i livet og ser frem til en bred vifte af kreativitet i samarbejdet med borgere, virksomheder og andre kulturformidlere.

*Nogle konkrete eksempler:

Bibliotekerne har dannet ramme om adskillige netværksbaserede aktiviteter: Læsekredse, Sundhedsprojektet, Sommerbogen, Skolernes forårsudstilling, Frivilligprojektet i Taarbæk, Poetryslam, Skriveværksted, Genbrug, miljø og mode, Litteratur- og musikcafeer, Lytteklubber om klassisk musik, Børnekulturforum.

Med venlig hilsen
Bibliotekets personale

Bygningskultur Foreningen i Lyngby-Taarbæk

Center for Sundhed og Kultur

Toftbæksvej 12

2800 Kgs. Lyngby

att.: Jens Erik Brandt Fischer

Sendt til sundhedkultur@ltk.dk

15. februar 2013

Hørings svar til udkast til kulturstrategi 2013-16

Bygningskultur Foreningen er enig i strategiens visioner om at udvikle et kulturliv kendetegnet ved bred deltagelse blandt borgerne, professionalismisme, engagement, mangfoldighed og debat.

Vi har særlig fokus på tema 3: "Kulturarv som fælles erindring", fordi det er vigtigt, at vores rige kulturarv synliggøres og bevares, så den i endnu højere grad kan bidrage til at skabe kommunens og borgernes identitet. Skabelsen af denne identitet er samtidig en vigtig forudsætning for at få en større folkelig opbakning til at bevare de kulturmiljøer og bygninger, som er udpeget som bevaringsværdige.

Vores igangværende lokalplansamarbejde med forvaltningen omkring udpegningen af bevaringsværdige bygninger og delområderne, og det fremtidige samarbejde om udpegning af kulturmiljøer er således også en del af kulturstrategien.

Vi bidrager i den sammenhæng med klarlæggelse og formidling af den del af kulturhistorien, der omhandler bygninger, pladser og kulturlandskaber, således at vigtige træk i de enkelte lokalområder kan forstås og bevares.

Bygningskultur Foreningen ønsker derfor, at der også sættes fokus på hurtigt at få udpeget Lyngby-Taarbæks kulturmiljøer og forbedret deres kvaliteter.

Bygningskultur Foreningen er således parat til at indgå i et samarbejde, der kan medvirke til at opfylde målet om at bevare, forbedre, synliggøre og formidle Lyngby-Taarbæks kulturarv i form af kulturmiljøer, bevaringsværdige bygninger, byrum og kulturlandskaber, således at både kommunens og lokalområdernes historie får en større plads i borgernes identitet.

Med venlig hilsen



Anne Mette Kolringen (formand)

Christiansrovej 2, st., 2930 Klampenborg

Tlf: 6111 8438

E-mail: bygningskultur.ltk@gmail.com

VEDR: HØRING OM KULTURSTRATEGI 2013-16 – LYNGBY KUNSTFORENING

Lyngby Kunstforening har med interesse læst høringsmaterialet om kulturstrategiens mål og temaer for udviklingen af kulturlivet i Lyngby-Taarbæk i de kommende år.

Lyngby Kunstforening kan fuldt ud støtte den fremlagte strategis vision. Og de opstillede pejlemærker for udviklingen mod at bevare kommunens position som en attraktivt sted at bo og besøge synes vi er gode at styre efter.

Foreningen er som en 60-årig kulturinstitution en væsentlig kulturaktør i formidlingen af samtidskunst for byens borgere – unge som gamle. For besøgende fra Hovedstadsområdet er vores udstillinger i de trafikalt velbeliggende lokaler på Jernbaneplassen, den årlige september-udstilling på Sophienholm samt Cobra-rummets udstillinger med yngre kunstnere markante indslag på det kulturelle landkort, som er med til at udmærke Lyngby-Taarbæk Kommune.

Med kontakt og et inspirerende samarbejde med lokale kunstnere og andre kunstforeninger i Hovedstadsområdet søger vi at styrke det regionale kulturelle fællesskab. Resultater af den nordiske konference til november om fremtidens kunstforening – støttet af Nordisk Kulturfond og Kulturkontakt Nord – kan også give inspiration, som vi vil være åbne overfor.

Det er et mål for kunstforeningen også at formidle samtidskunsten til kommunens unge, eksempelvis ved at tilbyde billedkunstlærerne på Virum Gymnasium særvisninger for grupper af elever til foreningens udstillinger, hvortil der er gratis adgang på Jernbaneplassen og i Cobra-rummet.

Formidlingen af vores udstillingsaktivitet har til formål, at så mange som muligt ud over foreningens medlemmer bliver opmærksomme på de gratis kunstoplevelser, som vi tilbyder centralt i byen, hvor mange kommer forbi på vej til arbejde, uddannelse og indkøb.

Vi bakker op om synliggørelse af lokale kunstnere – de professionelle såvel som amatørerne i foreningen "Åbne Døre" – ved at stille lokaler og kustos til rådighed for en årlig uensureret præsentationsudstilling som optakt til værkstedsbesøg.

Kunstforeningen stiller gerne vores kunstneriske erfaring og kontakt med samtidskunstnere til rådighed, og kan foreslå foreningen repræsenteret i et kommunalt kunstråd med opgaver som kunstindkøb til det offentlige rum og kunstnerisk udsmykning af kommunens bygninger.

Kulturstrategien bør omfatte, at kunsten integreres i byen på en sådan måde, at en kunstnerisk og arkitektonisk bearbejdning af de enkelte gaderum og pladser i form af belægning, belysning og møblering med skulpturer, bænke, vand m.m. vil medvirke til at understrege og bygge videre på eksisterende kvaliteter og forbinde byens enkeltområder.

Lis Langvad - Formand for Lyngby Kunstforening – februar 2013



KULTURNETVÆRKET

Til
Center for Sundhed og Kultur
Toftebæksvej 12
2800 Kgs Lyngby

Att.: Jens Erik Brandt Fischer

KULTURNETVÆRKETS HØRINGSSVAR til KULTURSTRATEGI 2013-2016

Det er vel første gang, at Lyngby-Taarbæk Kommune har tilrettelagt en så involverende og gedigen debat forud for udkastet til en Kulturstrategi, og vi har med stor interesse, nysgerrighed og begejstring deltaget i den forudgående process, blandt andet ved at deltage i kulturstrategi udvalget, i Tanketank, i offentlige møder, samt debatteret i vores netværk.

Når vi overordnet betragter udkastet til Kulturstrategi, ser vi, at strategien når "hele vejen rundt" via inddelingen i de 4 temaer. Den indeholder over hele linien en indikation af substansen, retningen samt rammerne for strategien. Vi kan kun begejstres over, at strategien giver rum for rigtig mange af de nye tiltag, som er idesat eller er undervejs som forslag netop nu.

Særligt det sidste tema "Kunst og kultur i det offentlige rum" vækker begejstring hos os. Vi synes at læse ud af visionerne i temaet "Kunst og kultur i det offentlige rum" at KulturNetværkets ideer omkring LYS LYD VAND har været med til at inspirere, ligesom vi kunne se det ud af løbeseddelen, som blev omdelt ved mødet d. 30 august 2012: "Kunst og Kultur i Det Offentlige Rum".

Men der er imidlertid det ved udkastet, at der er meget luftigt. Det får én til at tænke – hvad skal vi gøre nu? – og hvem skal vi gøre det sammen med? Det får os samtidig til at bemærke, at der faktisk har været ret megen kreativitet i ideudviklingen indenfor det visionære kulturelle arbejde her de senere år. Her lister vi nogle overskrifter fra de ideer, som vi har bidraget med. Disse ideer er beskrevet i tidligere høringssvar til fx Børne- og Ungdomspolitik og til Grønt Lys, men også i dialogen med politikerne undervejs. Vi tænke os, at i netop denne sammenhæng vil det være befordrende og kunne bidrage til konkrete initiativer og handlinger, som vil kunne få kulturstrategien hensigtserklæring til at blive til virkelighed:

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad, Vibeke Glarbo, Tine Hecht Hansen, Karlin Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



KULTURNETVÆRKET

- Implementering af 1 ½ % afgift til kunstnerisk udsmykning ved nybyggeri eller større ombygninger.
- Overordnet lysplan, i relation visionerne omkring LYS LYD VAND samt relateret til LTKs status som forsøgskommune i samarbejde med Dong.
- Lysprojekt -pilotprojekt i relation til LTKs status som forsøgskommune.
- Kunstråd
- Årets Kunstner

- Cross over projekter mellem børn-og unges sportsaktiviteter og de frivillige kulturelle foreninger
- Samarbejde mellem kunstnere og skole/fritid via Statens Kunstråds Huskunstnerordning

- Venskabsby-samarbejde med Nuuk i relation til den netop reviderede venskabsaftale med Seermersoq Kommune.

KulturNetværket ser frem til at være bidrage og medvirke til at intentioner og visioner skal kunne komme til at blive til virkelighed efter KulturStrategiens endelige vedtagelse.

Med venlig hilsen

KulturNetværket
Jytte Kløve
Brede 27. januar 2012

P.S.

Herunder kopi af Ideoplæg fra høringssvaret til GRØNT LYS:

A.

Hus for Kulturel vækst – Multimediale Hus

Nu, hvor vi er i en situation, hvor det hidtidige Kulturhus skal have "nyt indhold" - og ikke længere fungere som huset, hvor koncerter, større foredrag, konferencer og andre events kunne finde sted, må vi se frem, og finde nye lokaliteter for kulturel aktivitet. Skulle man mon rette blikket mod Stadsbiblioteket og udnytte de fantastiske

KULTURNETVÆRKET | Lyngby-Taabæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad,
Vibeke Glarbo, Tine Hecht Hansen, Karin Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



KULTURNETVÆRKET

Til
Lyngby-Taarbæk Kommune
Sundheds-og Kulturudvalget

Att.: Udvalgsformand Dorete Dandanell

Kære Dorete

Her får du KulturNetværkets nogle forslag til hvad den nye pulje på kr. 300.000,- til kulturelle formål kunne bruges til:

LYS

Midler til overordnet strategi for visionerne omkring Lys ifølge oplæg d. 24.10.11
(Lysarkitekt Gunver Hansens oplæg)
Budget kr 100.000,-

LYSKUNST PROJEKT (VINTER)

Tidspunkt: November, December 2013
På denne årstid er det mørkt, og én eller to lyskunstnere kunne udføre en lyssætning på Rådhuset, Lyngby Torv og juletræet
Budget kr. 200.000,-

SKULPTUR PLADS PROJEKT (SOMMER)

Tidspunkt: Sommer perioden 2013, hvor vi alle bruger det offentlige rum.
5 billedkunstnere får ca 20.000kr pr næse til materialer og honorar. De 5 skal i sammenråd med Kommunen finde en plads, et tov, et sted, hvor de kan udfærdige en installation, som vil gøre opmærksom på stedet, fortælle historien om stedet - fokusere på netop det unikke sted. Kunstådet eller KulturNetværket finder kunstnerene til opgaven.
Budget kr. 100.000,-.

BYENS NYE PLADSER

Med fokus møblering af de offentlige pladser/byrum, vil det være en god ide at fokusere på kunstnerisk udsmykning i form af særlige belægnings på byens kommende pladser. Vi foreslår kunstnerisk udsmykning i form af særlige "billeder" i belægningen. Kunne fx være "tegningen af Mølleåen", set ovenfra, som foreslået af Søren P. Rasmussen.

LEJ EN SKULPTUR

Leje af skulpturer til det offentlige rum i perioder af fx 2 år til placering i det offentlige rum i LTK.
Budget kr. 20.000,-?

ÅRETS KUNSTNER

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad, Vibeke Glarbo, Tine Hecht Hansen, Karln Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



KULTURNETVÆRKET

Årets Kunstner: Værker benyttes til repræsentationsgaver, kunne være litogarfi eller tryk, figur, miniskulptur, kunsthåndværk, musik eller andet, som LTK kunne benytte som gaver for et år ad gangen. Handelsforening kunne overveje at bakke op ved at trykke bæredygtige plastposer med motivet på til medlemmerne eller indpakningspapir med kunstnerens tryk på.

Kunstneren udstiller det år et sted i byen fx i den nye tilbygning til rådhuset eller på avisgangen på Stadsbiblioteket eller ??

Budget 100.000,- for rettigheden

GRØNLAND

Med fokus på den nye venskabsaftale med Sermersooq Kommune i Grønland tænker vi os midler afsat til det kulturelle samarbejde. Én ide kunne være at inviter grønlandske kunstnere til at tegne/male/fortolke motiver fra Lyngby og kunstnere fra Lyngby til at tegne/male/fortolke motiver fra Grønland. Disse værker kunne udstilles i Lyngby og i Nuuk.

Kriterier: Kunstnere i forskellige aldersgrupper. Skribent og kunsthistoriker bør tilknytte til formidlingen af en sådan begivenhed.

GRØNLAND STOR/LILLE

Stor begivenhed: Deltagere fra de 4 venskabsbyer: Ålborg, Herlev, Gentofte Lyngby-Taarbæk

Lille begivenhed: Lyngby – Nuuk.

ILDSJÆLE

Hvordan kan LTK værdsætte ildsjælenes indsats? Måske ved at tildele et værk af årets kunstner.

NYT JULEKORT

En succeshistorie fra året der gik fortalt i LTKs jule/nytårshilsen.

1. Eksempel:

Blåtoppet Kohvede (en blomst, som blot findes to steder i Danmark, og som er i stor fremgang netop her i LTK. Eksempel fra Hans Nielsen).

En truet plante har stor fremgang i området på grund af Naturfrednings-foreningens indsats.

På forsiden af julekortet vises en fortolkning af Blåtoppet Kohvede udført af en kunstner i tegning eller akvarel. På bagsiden et foto af blomsten og succeshistorien, fortalt af Naturfredningsforeningen. Det kommende Kunstråd foreslår en kunstner, som kan udføre tegning/akvarel.

2. Eksempel:

Årets kunstner fortolker i tegning, akvarel, foto, mixmedia et sted i LTK, hvor noget nyt er opstået eller hvor noget kulturelt interessant er forgået.

(Årets julekort er et standart kort fra www.firmajulekort.dk i Taastrup)

(Budget kr. 10.000,- til kunstneren).

Venlig hilsen

Betsyrelsen i KulturNetværket

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad, Vibeke Glarbo, Tine Hecht Hansen, Karln Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



KULTURNETVÆRKET

kompetancer, der indeholdes i denne institution, og lade det blive ankeret i et nyt kulturcenter. Biblioteket kunne blive "motoren" for byens kulturelle vækst? Fokus kunne bla. rettes mod data/elektronisk/computerteknologi, der her kunne få en central placering.

B.

Billedkunsthus/Kunsthushus/Gallerihus

For en så aktiv by som Kgs. Lyngby er det en gave, at der allerede er et velfungerende og fantastisk udstillingssted som Sophienholm. Men for at få et attraktivt samlingspunkt for kulturel aktivitet ind i bykernen kunne man tænke sig - en ny bygning - i forbindelse med etablering af Letbanen fx ved siden af - eller bygget sammen med Templet? Dette ville uden tvivl bevirke en synergi effekt mellem musik og kunst - netop den nerve, som ligger i tiden. Her kunne bla. Lyngby Kunstforening have til huse, når Lyngby Rådhus går i gang med udvidelsen af Rådhuset.

C.

Kulturstedet Lindegaard

Kunne Lindegaarden blive et nyt kulturelt samlingssted, hvor internationalt kultursamarbejde kunne finde sted - måske med fokus på CROSS OVER-aktivitet mellem kunst og videnskab? Lindegaarden ligger jo netop på vejen ud mod DTU, og i visionerne for Lindegaarden arbejdes der bla. med muligheden for etablering af gæstelejligheder, sådan at internationale kunstnere og videnskabsfolk kunne samles her.

D.

Parkkirkegården

Parkkirkegården har været oppe til diskussion i form af Kulturkapellet, og det er en rigtig god ide. Måske skal det hedde noget andet - og måske skal et sådant sted skabes i tæt dialog med DTU. For også dette sted ligger på vejen mellem DTU og Kgs. Lyngby, og vil være et oplagt bindeled mellem byen og universitetet.

E.

Underetagen i Pritzels Hus

Netop nu ser vi, at restaureringen af Pritzels Hus er gået i gang. Vi vil se frem til at medvirke til, at den klausul, som indgik i kontrakten ved salget af bygningen, der handlede om, at der skulle være offentlig adgang i underetagen, vil blive benyttet - og gerne med kulturelt islæt.

F.

MØDESTEDER

Biblioteksbusen er en god erstatning for de lokale biblioteker, men erstatter ikke behovet for lokale mødesteder for lokalbefolkningen i de tætbebyggede områder i Lyngby-Taarbæk Kommune.

G.

Frivillige foreninger

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad, Vibeke Garbo, Tine Hecht Hansen, Karln Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



KULTURNETVÆRKET

Der er et stort behov for lokaler til afholdelse af møder i de lokale frivillige foreninger. Vi vil gerne samarbejde med Kommunen om at tænke nyt, finde samt liste og synliggøre disse muligheder for de frivillige foreninger.

H.

Kunstråd

Vi mener, at det vil være gavnligt for Lyngby-Taarbæk Kommune, at der bliver oprettet et Kunstråd, sådan at Lyngby-Taarbæk Kommune kan gøre brug af 50% ordningen fra Statens Kunstråd. Vi er glade for at se, at tankerne om et Kunstråd er under overvejelse, (jf. byplansudvalgsmødereferat 13. juni 2012).

I.

1 1/2 %

Og, hvor kan pengene så komme fra til de mange aktiviteter? KulturNetværket foreslår, at midlerne blandt andet kunne komme fra en pulje, der opstår ved, at man på nybygninger lægger 1 1/2% til kunstnerisk udsmykning i lighed med det regelsæt, som eksisterer indenfor staten, hvor der afsættes 1 1/2% til kunstnerisk udsmykning ved nybyggeri.

GENERELT

Med forhåbningen om, at kunsten og kulturen afspejles tydeligere i den nye kommuneplan, end det fremgår af strukturforslaget, ser KulturNetværket frem til nogle rammer, hvor bl.a. vores ideer om LYS LYD VAND kan passes ind. Vi glæder os til et fortsat godt og konstruktivt samarbejde, hvor vi kan komme med ideer til at videreudvikle Lyngby-Taarbæk Kommunes gode udgangspunkt for kunsten og kulturen .

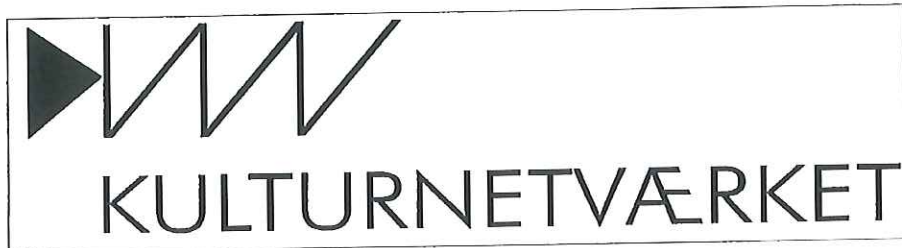
Venlig hilsen

Jytte Kløve
Formand for KulturNetværket
Kgs. Lyngby 26. juni 2012

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Lis Langvad,
Vibeke Glarbo, Tine Hecht Hansen, Karln Kjær Olsen, Bo Krogh.

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



D. Giv en præmie (kr. 5.000,-) til vinderen

E. Nu har en sportshal fået strejf af samtiden i sin farvesætning og et link til den kreative verden i LTK – til inspiration. Hallerne skal males med måske 10 års mellemrum, så "værket" vil således have begrænset levetid.

Venlig hilsen
Jytte Kløve
KulturNetværket
26. juli 2011

P.S. Uddrag fra KulturNetværkets høringsvar vedr. CO:

B. Cross over mellem børn og unges sportsaktiviteter og de frivillige kulturelle foreninger.

Det er vores indtryk, at netop når de unge når 12-16 års alderen er det i sportsklubberne et problem at få den unge generation af trænere til at fortsætte deres det frivillige arbejde i klubberne. Det er endvidere vores indtryk, at det ligeledes er en en tung og svær opgave at inspirere de kommende elitesportsudøvere til at forblive i deres respektive sportsgren

FOTOUDSTILLING

KulturNetværket foreslår, at man fx kontakter en lokal fotoklub for at bede dem om at portrættere de individuelle trænere/elitesportsudøvere med det formål at lave en udstilling af "Den Ny Elite" - måske på Lyngbys Stadsbibliotek? - eller måske en videoperformance på Templet ved en særlig begivenhed der?

Vi tror, at et sådant tiltag vil få de unge til at opleve at de får "starquality".

Denne ide kunne endvidere gennemføres med unge musikere eller unge kunstnere i fokus.

Jytte Kløve

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taabæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Trine Budtz, Inge Schjødt, Lis Langvad, Vibeke Glarbo. Suppleanter: John Lansner. Karen Marie Bredegaard
CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



NY TANKE:

CROSS OVER

KulturNetværket har i hørings svar til Lyngby-Taarbæk Kommunes oplæg til ny børn- og unge politik introduceret et ny begreb CROSS OVER (omtales herefter som CO). CO handler om interaktion mellem sportsområdet i Lyngby- Taarbæk Kommune og de kulturelle foreninger og institutioner.

Her uddyber vi forslag til CROSS OVER 2:

I Lyngby-Taarbæk Kommune findes der 4 sportshaller:

Stadion

Lundtoftehallen

Engelsborghallen

Virumhallen

Disse sportshaller bliver med års mellemrum malet, som fx Lundtoftehallen, som blev lyseblå her i foråret 2011. Farven er vel nærmest Mærsk-blå, og man tænker – hvordan mon den beslutning blev taget?

FORSLAG:

A. Udskriv en konkurrence forud for genopfriskning med maling af den individuelle sportshal, i dialog med hallens brugere.

B. Inviter alle til at deltage – fx via Det Grønne Område. Forslag kan evt. indgives via internettet. Tegning og mål på hallen lægges ud, sådan at enhver kan fylde farver ind.

Eller

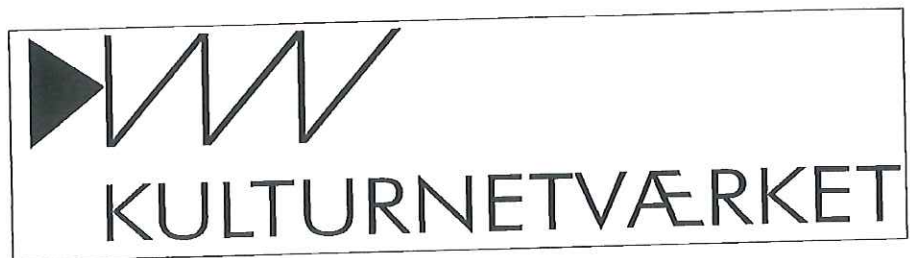
B-1. Inviter en skare på 5 lokale kunstnere.

C. Nedsæt en lille dommerkomite

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Trine Budtz, Inge Schjødt, Lis Langvad, Vibeke Glarbo. Suppleanter: John Lansner. Karen Marie Bredegaard

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



NY TANKE:

CROSS OVER

KulturNetværket har i hørings svar til Lyngby-Taarbæk Kommunes oplæg til ny børn- og unge politik introduceret et nyt begreb CROSS OVER (omtales herefter som CO). CO handler om interaktion mellem sportsområdet i Lyngby Taarbæk Kommune og de kulturelle foreninger og institutioner.

Her uddyber vi det første CO projekt:

Det er vores indtryk, at der ligger en udfordring i at motivere unge sportsudøvere og træneraspiranter i 12-16 års alderen til at vedblive med at være aktive i deres respektive sportsaktiviteter. Det er endvidere vores indtryk, at det ligeledes er en central opgave inspirere særligt de kommende elitesportsudøvere til at forblive i deres respektive sportsgren.

FOTOUDSTILLING

På denne baggrund foreslår Kulturnetværket, at man fx kontakter en lokal fotoklub for at bede dem om at portrættere de individuelle trænere/elitesportsudøvere med det formål at lave en udstilling af "Den Ny Elite". En udstilling kunne måske finde sted på Lyngbys Stadsbibliotek? - eller måske en videoperformance på Templet ved en særlig begivenhed der?

Vi tror, at et sådant tiltag vil få de unge til at opleve at de får "starquality", og at det ville kunne være med til at formidle viden om de individuelle sportsgrene.

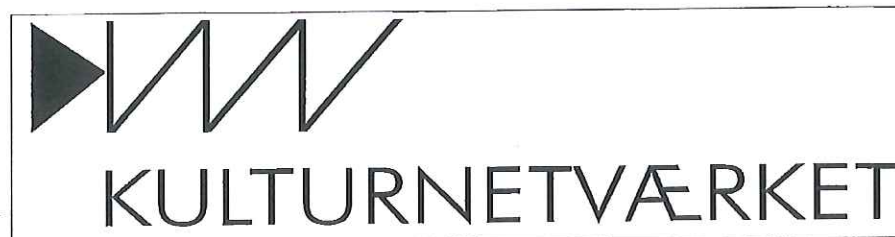
CROSS OVER 1

KONKRETISERING AF ET PROJEKT

I forbindelse med Trine Bøghs brev til sportsklubberne angående aktiviteter i efterårsferien for børn og unge har vi derfor opsendt en "prøveballon, og taget kontakt til: Lundtofte Trampolinklub, Stadsbiblioteket og vi har orienteret Trine Bøgh om tankerne.

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Trine Budtz, Inge Schjødt, Lis Langvad, Vibeke Glarbo. Suppleanter: John Lansner. Karen Marie Bredegaard
CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk



fortsætter

VI FORESTILLER OS FX:

at man kan etablere udstillingen på en skærm og eller som print
at Biblioteket laver en plakat til distribution på skoler og andre steder
at man tager en gruppe unge med i planlægningen af arrangementet, således, at det
bliver formidlet på en måde, denne aldersgruppe er interesseret i.
at man kontakter Medieskolen? og/eller DGO, ang. fotograferne.

Venlig hilsen
Jytte Kløve
KulturNetværket
26. juli 2011

P.S. Uddrag fra KulturNetværkets hørings svar vedr. CO:

B. Cross over mellem børn og unges sportsaktiviteter og de frivillige kulturelle foreninger.

Det er vores indtryk, at netop når de unge når 12-16 års alderen er det i sportsklubberne et problem at få den unge generation af trænere til at fortsætte deres det frivillige arbejde i klubberne. Det er endvidere vores indtryk, at det ligeledes er en tung og svær opgave at inspirere de kommende elitesportsudøvere til at forblive i deres respektive sportsgren

FOTOUDSTILLING

KulturNetværket foreslår, at man fx kontakter en lokal fotoklub for at bede dem om at portrættere de individuelle trænere/elitesportsudøvere med det formål at lave en udstilling af "Den Ny Elite" - måske på Lyngbys Stadsbibliotek? - eller måske en videoperformance på Templet ved en særlig begivenhed der?

Vi tror, at et sådant tiltag vil få de unge til at opleve at de får "starquality".

Denne ide kunne endvidere gennemføres med unge musikere eller unge kunstnere i fokus.

Jytte Kløve
KulturNetværket

KULTURNETVÆRKET i Lyngby-Taarbæk Kommune. Medlem af Landsforeningen af Kulturelle Samråd.
Formand: Jytte Kløve, Lyngby Hovedgade 44, 2800 Kgs. Lyngby. Næstformand Lis Knudsen. Bestyrelse: Trine Budtz, Inge Schjødtt, Lis Langvad, Vibeke Glarbo. Suppleanter: John Lansner. Karen Marie Bredegaard

CVR.: 30981219, Bank: Nordea Lyngby, 2252-34896 06762. Email: post@kulturnetvaerket.dk,

www.kulturnetvaerket.dk

Hej.

Optimalt havde Center for Miljø og Plan vel fået kulturstrategien i intern høring, inden den blev lagt på politisk og sendt i offentlig høring, men her er alligevel vores bemærkninger. Håber, bemærkningerne om kulturmiljø kan indgå og at hele strategien måske kan vinkles lidt mere over i den retning, se citerede beslutning i december i forbindelse med GRØNT LYS.

RING, HVIS DU HAR SPØRGSMÅL TIL MINE BEMÆRKNINGER.

Eva Ørum
3610

CMP's bemærkninger:

Side 1, 1. afsnit:

Vi ønsker med kulturstrategien at sætte gang i nye initiativer, som udvikler en kultur og et kulturliv kendetegnet ved høj kvalitet og ved bred deltagelse blandt borgerne, og hvor kvalitet forstås både som professionalisme og som engagement, mangfoldighed, formidling og debat. Kulturstrategien vil gennem nytænkning og involvering videreudvikle kulturen og kulturlivet og derigennem styrke Lyngby-Taarbæks identitet både lokalt og nationalt som et godt sted at bo, leve og arbejde. (Det er også vores fysiske kulturarv herunder kulturmiljøer, der gør at det er et godt sted at bo leve og arbejde)

Side 1, 2. afsnit:

Ligesom Vidensbystrategien og kommuneplanstrategien GRØNT LYS, der understøtter et spændende og aktivt bymiljø, vil også Kulturstrategien bidrage til at levendegøre Lyngby-Taarbæk som et attraktivt sted for borgere, brugere og erhvervsliv.

Side 1, 3. afsnit:

Vi ser jeres deltagelse i processen som et godt tegn for det fremtidige engagement i kulturen og kulturlivet i Lyngby-Taarbæk, og ser frem til at kulturstrategien skaber ny udvikling for vores kultur generelt herunder kulturliv og dermed også for kommunen

Side 2, 4. afsnit:

Alle disse aktiviteter og initiativer er vigtige for Lyngby-Taarbæks særlige kulturelle identitet og danner et godt og solidt udgangspunkt for den fortsatte udvikling af kulturarven og kulturlivet, som Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at skyde i gang med denne strategi.

Side 2, vision:

Kulturen og Kulturlivet i Lyngby-Taarbæk skaber **udvikling og sammenhængskraft** og højner borgernes livskvalitet med afsæt i **demokrati, mangfoldighed, kvalitet og sundhed.**

Side 2, sidste afsnit:

Lyngby-Taarbæks visioner, og ikke mindst de gennemgående temaer i Vidensby 2020 og kommuneplanstrategien GRØNT LYS, danner udgangspunktet for arbejdet med kulturudvikling.

Side 5, 3. afsnit:

Mål:

Vi synliggør Lyngby-Taarbæks unikke historier.

Vi viser hensyn til kulturarven i nutidens byplanlægning.

Vi fortæller borgernes egen historie via kvalificeret og vedkommende formidling af kulturarven.

Kommentar til overvejelse/efterlevelse til afsnittet side 5

Kommunalbestyrelsen har ved vedtagelsen af GRØNT LYS besluttet følgende: **Udviklings- og Strategiudvalget den 4. december 2012:**

Ad 2. Anbefalet. **Udvalget foreslår, at arbejdet med "kulturmiljøer" fremmes**, og at der afsættes en halv million kroner hertil. Det skal dog bemærkes, at der i ØK **IKKE** blev afsat midler til arbejdet. Jeg foreslår, at formidlingen af kulturmiljøer fremgår tydeligere. Se vedlagte bilag, der var lagt på sagen i forbindelse med vedtagelsen af GRØNT LYS.

Link Se midterste spalte i rød på første side

Side 6, sidste afsnit.

Strategien er forankret i kommunens Center for Sundhed og Kultur, og løftes i tæt samarbejde med kommunens mange kulturaktører og institutioner. Strategien sætter mål, ramme og pejling for udvikling af kultur og kulturlivet i Lyngby-Taarbæk. Puljen til kulturelle aktiviteter understøtter aktiviteter inden for strategiens mål og temaer i de kommende år.

Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole/10.klassecenter

LTU hørings svar vedr. "Kulturstrategi 2013-16"

Behandlet på MED-udvalgsmødet d. 21/1 & Bestyrelsesmødet d. 23/1 2013

LTUs MED-udvalg & Bestyrelse ønskede ved sin behandling af "Udkast til Kulturstrategi 2013-16", og i sær i forhold til opremsningen af eksisterende kulturtilbud til børn og unge under "Tema 1 – Børn og unges kultur"; at gøre opmærksom på at den kommunale Ungdomsskole på LTU tilbyder et bredt udsnit af musisk/kreative aktiviteter & undervisning til de 13-18 årige. Fx kan nævnes drama, musik, billedkunst mfl.

Bestyrelsen & MED-udvalget ønsker at ovennævnte kulturelle tilbud på Ungdomsskolen bliver nævnt under "Tema 1 – Børn og unges kultur" i den endelige udgave af Kommunens kulturstrategi for 2013-16.

På vegne af Bestyrelsen & MED-Udvalget ved LTU

Kenneth Brandt
Skoleleder

N O T A T
om
Handicaprådets høringssvar vedr. kulturstrategien

Handicaprådet vil gerne gøre opmærksom på, at en kulturstrategi bør gælde alle borgere/brugere, herunder borgere/bruger med handicap.

Visionen må gerne være mere visionær og relateret til handicappolitikken

Målene skal konkretiseres nærmere for at blive operationelle. Ligesom tilgængelighed og idræt skal fremgå mere tydeligt og anvendes aktivt i kulturstrategien



Høringsvar til Kulturstrategi - Musikskolen

Sagsnummer: 20130110319

Oprettet: 31-01-2013

Dokumentejer: Jens Erik Brandt Fischer

Modtaget

E-post

Emne: Høringsvar til Kulturstrategi - Musikskolen

Oprettet: 31-01-2013

Dokumentdato: 27-01-2013

Fysisk placering:

Journalnøgle(r):

20.00.00 - P22 Øvrig kulturel virksomhed i almindelighed, Politikker

Besked:

Afsender

E-post: Birgitte Bak Estrup
<birgittebakstrup@yahoo.dk>

Tekst:

Fra: Birgitte Bak Estrup <birgittebakstrup@yahoo.dk>

Dato: 27-01-2013 10:00:08

Til: Centerpostkasse for Sundhed og Kultur <sundhedkultur@ltk.dk>

Emne: SV: Høring vedrørende Lyngby-Taarbæk Kommunes fremtidige Kulturstrategi

Kære Astrid.

Hermed foreslag om at vi til lærerrådsmødet får talt om dette vedhæftede brev vedr. forslag til L-T Kommunens Kulturstrategi, og får skrevet et svar.

De ansatte i Musikskolen har jo en STÆRKKT ønske om et fysisk hus vi kan udfolde os i, en base hvor vi kan undevise (i lydisolerede lokaler), mødes med kolleger og meget vigtig: masser af plads til at lave orkesterprøver, fælles timer og koncerter hvor vi kan invitere alle i kommunen/og alle interesserede til vores arrangementer .

På den måde har vi mulighed for at blive synlige.

Mange hilsner

Birgitte

Fra: Centerpostkasse for Sundhed og Kultur <sundhedkultur@ltk.dk>

Til:

Sendt: 13:24 tirsdag den 15. januar 2013

Emne: Høring vedrørende Lyngby-Taarbæk Kommunes fremtidige Kulturstrategi

Kære interessant indenfor Kulturområdet

Kultur- og fritidsudvalget i Lyngby-Taarbæk Kommune besluttede den 6. december 2012 at sende *KulturStrategi 2013 - 16* i høring blandt kulturelle foreninger, frivillige, interessenter og andre foreninger. Der vedlægges derfor et udkast til Kulturstrategien.

Høringssvar skal senest den 15. februar 2013 sendes til:

Center for Sundhed og Kultur
Toftebæksvej 12
2800 Kgs. Lyngby

att.: Jens Erik Brandt Fischer

eller til sundhedkultur@ltk.dk

Har I spørgsmål, så kontakt Jens Erik Brandt Fischer på telefon 45 97 32 52.

Charlotte Bidsted
Centerchef



LYNGBY - TAARBÆK KOMMUNE

Center for Sundhed og Kultur

Administrationsbygningen
Toftebæksvej 12
2800 Kgs. Lyngby

Direkte: 4597 3056

Omstilling: 4597 3000

Mobil: 2513 4689

E-mail: chbi@ltk.dk

Internet: www.ltk.dk

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 2

1. Notat

NOTAT
om
Forslag til disponering af aktivitespulje.

• **Digital formidling, kunst kultur og kulturarv.** - 'Kunst i Lyngby-Taarbæk'
Historiske steder, bygninger, kunstværker og andre udtryk for den fælles erindring og byens historie levendegøres i form af digitale apps til mobiltelefoner m.v. som formidling af de attraktive steder i en spændende form, der kan kombineres med anden information om byens historie, f.eks. udnævnelse af årets kunstner, som sætter fokus på anderledes formidling af kommunens kulturarv.

'Kunst i Lyngby-Taarbæk' er en mobilapplikation, der har til formål at få borgere og turister ud at kigge på kunsten og kulturarven i byrummet og på den måde dannes basis for ny viden og gode dialoger.

Projektet tænkes som en mobil app med eksempelvis byvandring der indeholder poster over seværdige kultur- og kunstobjekter og steder af kulturarvmæssig interesse, der gør det muligt for både borgere og gæster i Lyngby-Taarbæk Kommune at lære noget nyt om den kommune, de bevæger sig rundt i. Den kan yderligere integreres med en digital Kunstguide og kan dermed også fungere som opslagsværk over værker i kommunen.

Projektet varetages af Center for Sundhed og Kultur i samarbejde med eksempelvis Stadsarkivet og kunstforeningen. Der påregnes

Økonomi:
Udvikling og implementering af mobil app inkl. lokal tilpasning 65.000 kr,
derefter årlig drift og opdatering: ca. 10.000 kr.

• **Udendørs sommerkoncert.**
De udendørs sommerkoncerter er et koncept, som tager udgangspunkt i at ønsket om at skabe mere live i kommunens grønne arealer, præsentere Lyngby-Taarbæks musikliv samt skabe oplevelser for hele familien. Sommerkoncerterne foregår udendørs eksempelvis på rådhusets torv.

Organisering
Sommerkoncerterne organiseres og afvikles i regi af musikskolen og overbygningssensemblerne i evt. i samarbejde med andre aktører f.eks. klubber, foreninger mm.

Økonomi:
Koncerterne er gratis.
Der ydes ikke tilskud til kunstnerhonorar, dette kan evt. finansieres gennem salg af øl, vand mm.

Aktivitetsspuljen yder tilskud til den tekniske afvikling af koncerterne:
1 heldagsarrangement, opstilling på f.eks. torv i nær forbindelse med el.mv: 50.000 kr.
Leje af scene, lys og lydudstyr samt opstilling og teknisk afvikling, ca.
Eller:
1 heldagsarrangement, opstilling på græs uden nær forbindelse til el. mv.:

Leje af scene, lys og lydudstyr samt opstilling og teknisk afvikling, ca.

60.000 kr.

Projektet er lårigt, og evalueres efterfølgende med henblik på videre forløb.

- **Kultur på vandet.**

Kultur på vandet er et kulturudviklingsprojekt der tager udgangspunkt i udvikling af nye kulturelle begivenheder i forbindelse med Baadfartens traditionsrige sejlads.

Projektets målsætning er at videreudvikle et oplevelseskoncept for Baadfarten 2013-16 Oplevelseskonceptet bygger på koncerter indenfor alle genrer, stand up, guidede ture, mm. udviklet i tværgående samarbejder med andre kulturelle aktører og institutioner

Af tværgående arrangementer som skal udvikles og afprøves:

Nye koncerttyper på bådene – akustiske koncerter indenfor alle genrer, stand up, anderledes formidling af kulturarv mm. Desuden arbejdes der på nye tværgående samarbejder med f.eks. Sophienholm i forbindelse med udstillinger/omvisninger samt med andre kulturinstitutioner – f.eks. biblioteket og Templet om udviklings af nye fælles arrangementer.

Arrangementerne er målrettet forskellige publikumsgrupper, dog primært det voksne publikum, lokale og regionalt.

Projektet kultur på vandet modtog i 2012 10.000 kr fra kulturfonden til minikoncerter for at undersøge muligheden for at udvikle Baadfartens potentiale med hensyn til at tilbyde yderligere kulturoplevelse i tillæg til selve sejladsen.

Initiativet ses som et supplement til Det Flydende Teaters årlige sommerforestillinger.

Organisering:

Der etableres et samarbejdsprojekt mellem kulturelle aktører og institutioner med det formål at realisere Baadfartens potentiale som kommunal og regional turistattraktion.

Der nedsættes en tværkommunal projektgruppe med deltagere fra de tre tilskuds-ydende kommuner, samt kulturelle aktører i kommunen, eksempelvis Sophienholm, biblioteket og Templet

Projektgruppens opgave er dels idéudviklende mht. arrangementer, dels arrangementstilrettelæggende.

Projektet koordineres af Center for Sundhed og Kultur.

Projektet er lårigt, og evalueres efterfølgende med henblik på videre forløb.

Økonomi

Aktivitetspuljen bidrager årligt med honorarstøtte på ialt

35.000 kr.

Der søges desuden andre fonde og puljer om yderligere støtte.

- **Kulturpakker til børn og unge.**

Kulturpakkerne er et udviklingsprojekt i samarbejde med Center for Pædagogik og Læring hvor daginstitutioner, skoler og fritidsordninger samarbejder om at præsentere børn og unge for forskellige former for kultur. Hertil kommer, at der kan arbejdes med trinmål i skolerne, så kulturpakkerne kan tilpasses skolernes løbende aktiviteter. Udbyderne af kulturaktiviteterne vil være professionelle kunstnere og formidlere og aktiviteterne vil blive tilbudt de enkelte skoler og dagtilbud, ligesom der vil være tilbud præsenteret og afviklet på kommunens kulturinstitutioner.

Kulturpakkerne vil dels introducere børn og unge for forskellige former for kultur, samt introducere kulturformer generelt til børn og unge, der ellers ikke deltager/ bruger kommunens forskellige kulturtilbud. Det kunne være teater- og danseforestillinger, koncerter, billedkunstaktiviteter m.v.

Kulturpakker til børn og unge vil desuden indgå som et delprojekt i forbindelse med den regionale Kulturaftale (KMØ) vedr. kreative børn og organiseres i samarbejde med dette projekt.

Årlige driftsomkostninger:	1.000 kr
Årlig promovning hos Endomondo	5.000 kr
Vedligeholdelse af skilte, pæle samt genoptryk af foldere mm.	6.000 kr
I alt	

Finansiering:	
Projektet kan finansieres på flg. måde:	25.000 kr
Tilskud til etablering fra Friluftsrådet.	60.000 kr
Tilskud fra aktivitetspuljen til etablering 2013	

Friluftsrådet yder desuden tilskud til udarbejdelse af foldere og åbningsarrangementer på ca. 2.000 – 3.000 kr.

- **Kulturel Netværksdag.**

Med det formål at styrke netværket mellem og kendskabet til de kulturelle aktører, de forskellige aktører og forvaltning samt udvalg, og desuden styrke den kulturelle udvikling og idé-udvikling i kommunen, afholdes én årlig ”kulturdag” for kulturelle aktører og andre interesserede i Lyngby-Taarbæk kommune.

Dagen sammensættes af: Fagligt foredrag, Workshop, Networking og socialt træf – mad, kulturel aftenunderholdning.
 Deltagelse i netværksdagen er gratis, man forpligter sig via tilmelding. Møder man ikke op - uden at melde fra, betales et gebyr for mad.
 Konferencen arrangeres af Center for kultur og Sundhed i samarbejde med relevante kulturelle aktører.
 Konferencen finder sted i januar måned.
 Projektet er 1årigt, og evalueres efterfølgende med henblik på videre forløb.

Økonomi	30.000 kr.
foredragsholder, underholdning.	

Åbne Døre

10.000 kr

Åbne Døre er et projekt der har til formål at fremme og gøre opmærksom på og Lyngby-Taarbæks kunstliv. Foreningen Åbne døre står for arrangement, som finder sted i Lyngby-Taarbæk kommune, i en weekend kan borgere – og andre interesserede, møde foreningens medlemmer og få en forsmag på de enkelte kunstnere og kunsthåndværkeres værker, idet medlemmerne åbner dørene til deres værksteder for publikum rundt om i kommunen.
 Projektet er tidligere blevet støttet via Lyngby-Taarbæk Kommunes kulturfond.

Projektet organiseres og udføres af foreningen Åbne Døre

Kulturelt venskabsbysamarbejde

50.000 kr

Med det formål at udvikle det kulturelle samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Semersooq afsættes et beløb til udviklingsprojekter.
 Projektet er 1årigt, og evalueres efterfølgende med henblik på videre forløb.

Årets kulturperson

10.000 kr

Projektet etableres som forsøg til igangsætning i skoleåret 2013/2014 og evalueres herefter.

Økonomi i 2013

Projektets årlige budget er ca. 50.000 kr.

Finansiering:

Aktivitetspuljen bidrager med	25.000 kr.
Finansiering via Center for Uddannelse og Pædagogik	25.000 kr.

• **Kløverstier**

Kløverstierne er et projekt, der forener oplevelse med motion. Projektet har til formål at skabe gode muligheder for at lokale borgere og turister, der ved brug af kløverstierne let kan forene motion, frisk luft og oplevelser. Stierne kæder eksisterende faciliteter, kulturoplevelser, udfordringer, formidling og motionsmuligheder sammen på nye måder. Formidlingen af lokal natur og kultur er et bærende element i kløverstierne.

Kløversti-konceptet er udviklet over det forgangne år i tæt samarbejde med 10 pilotkommuner og projektet ledes af et partnerskab mellem DGI, DIF, Dansk Firmaidrætsforbund og Friluftsrådet. Projektet ledes dagligt i Friluftsrådet, som er den oprindelige initiativtager og idémaker. Projektet er finansieret af Nordea-fonden og Tips- og Lottomidlerne til Friluftsliv.

En Kløversti består af fire stier á fire forskellige længder. 2½, 5, 7½ og min. 10 km. Alle fire ruter udspringer fra en central plads eller et knudepunkt i kommunen. Ruterne har mindst muligt sammenfaldende forløb. Ruterne placeres i byen og i de bynære omgivelser. Kløverstierne kan etableres på både eksisterende og nye stier og veje. Kløversti-konceptet har udarbejdet et skilteprogram, som skal anvendes.

Kløverstiprojektet har som målsætning at:

- Bringe hidtil oversete kvaliteter i kommunen frem i lyset
- Opfylde kommunens ønsker om at formidle lokale seværdigheder for turister
- Styrke kendskab til lokalområdet gennem viden om natur og kultur, herunder kulturarv i kommunen
- Øge borgernes kendskab til lokale idræts- og friluftsföreninger, og være med til at opfylde kommunernes ønsker om at øge borgernes adgang til motion friluftsmuligheder
- Styrke borger- og organisationsinddragelsen

Planlægningen af kløverstier skal ske på baggrund af en borger- og organisationsinddragende proces, og ledes af center for Sundhed og Kultur.

Formidling:

Projektet har indgået et samarbejde med firmaet Endomondo, således at Kløverstierne bliver en del af den digitale formidlingsplatform Endomondo, som anbefalede ruter. Endomondo er et forum hvor man på en sjov, social og motiverende måde, via sin mobiltelefon og gps, kan "tracke" løbeture, cykelture og andre sportsgrene. Fra den 14. oktober 2011 har man ligeledes kunne finde vej på Kløverstierne og læse, se og høre om seværdigheder undervejs på ruterne.

Økonomi:

Budget:

Projektets etableringsomkostninger: 85.000 kr.

Beløbet anvendes til indkøb af skilte, pæle, stolper, maling, infostandere o. lign.

Desuden

Arbejdstid til nedgravning af pæle mv.

Arbejdstid til projektledelse i forvaltningen

Årlig uddeling af pris til kulturperson, som har ydet en indsats for Lyngby-Taarbæk Kommunes kulturliv.

Der uddeles en pris bestående af et beløb på 10.000 kr. samt en erindringsgave: et lille Georg Jensen vægur med indgraving af byvåben.

Udnævnelse af kulturperson sker af Kultur- og Fritidsudvalget.

Stine Lund

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 3

1. Notat

N O T A T
Om

Takststigning ved leje af haller, sale m.m. – udmøntning af aftalepunkt i budgetaftale 2013-16

Baggrund

Det indgår i budgetaftalen 2013-16, at der skal gennemføres en takststigning ved leje af kommunens haller, sale m.m. inden for en ramme på 0,25 mio. kr. årligt i 2013-16.

Udmøntningen er ansvarsmæssigt placeret under Kultur- og Fritidsudvalget, dog således at den tværgående koordinering sker i Økonomiudvalget.

I notatet er beskrevet de lovgivningsmæssige rammer for udlån af lokaler og udendørsanlæg efter folkeoplysningsloven samt vilkår for øvrig udlån af lokaler mm. i Lyngby-Taarbæk Kommune. Der er endvidere beskrevet den nuværende økonomi ved udlejning af lokaler og udendørsanlæg samt muligheder for at øge kommunens indtægter herved.

Regler for udlån af lokaler efter folkeoplysningsloven

Det følger af folkeoplysningsloven, at Kommunalbestyrelsen skal anvise egnede lokaler og udendørsanlæg tilhørende kommunen til den frie folkeoplysende virksomhed (jf. folkeoplysningslovens § 21, stk. 1). Kommunens lokaler og udendørsanlæg skal kun stilles til rådighed i det omfang de er ledige (f.eks. når de ikke anvendes af kommunen selv), og i det omfang de findes egnede til det anviste formål.

Lokaler og udendørsanlæg skal stilles **vederlagsfrit** til rådighed med el, varme, rengøring og fornødent udstyr (jf. § 22, stk. 1).

Lokalerne udlånes uden vederlag i prioriteret rækkefølge til:

1. Frivillige folkeoplysende foreningers aktiviteter for børn og unge.
2. Handicapundervisning.
3. Folkeoplysende voksenundervisning.
4. Frivillige folkeoplysende foreningers aktiviteter for voksne.
5. Alle øvrige foreninger.

Ved udlån af idrætsfaciliteter skeles der ved sæsonfordelingen til den enkelte forenings antal af hold og medlemmer, sammenlignet med foreninger inden for samme idrætsgren.

Øvrig vederlagsfri udlån af lokaler

Udover forpligtelsen i folkeoplysningsloven stiller Lyngby-Taarbæk Kommune lokaler gratis til rådighed til en række øvrige foreninger.

Folkeoplysningsudvalget besluttede i december 2011, at Lyngby-Taarbæk Kommune stadig skal låne lokaler vederlagsfrit ud til politiske vælgerforeninger hjemmehørende i kommunen, selvom kommunen ikke er forpligtet til det. Derudover besluttede Folkeoplysningsudvalget, at en række sociale foreninger og organisationer, som ikke kan godkendes som folkeoplysende foreninger, ligeledes får stillet lokaler gratis til rådighed, selvom kommunen ikke er forpligtet hertil.

Udlån af lokaler mod gebyr/betaling

Ved udlån udover de ovenfor anførte tilfælde opkræves et gebyr/betaling. Der er overordnet set 5 forskellige forenings-/arrangementstyper, hvor der opkræves gebyr/betaling. Opkrævningen sker efter 3 forskellige takstniveauer – en lav foreningstakst, en høj foreningstakst og en kommerciel takst.

Udlån sker til den **lave foreningstakst**, hvis der er tale om

- lokale folkeoplysende foreningers arrangementer, der ikke vedrører foreningernes hovedaktivitet, eller
- generalforsamlinger og andre arrangementer for lokale foreninger, som ikke hører under Folkeoplysningsloven.

Ved udlån af eksempelvis et lokale på 30-50 m² er taksten herfor 170 kr., mens taksten for leje af Fuglevad Vandmølle er 500 kr., jf. takstoversigten.

Der udlånes til den **høje foreningstakst**,

- til foreningsarrangementer, hvor der betales entré, eller
- hvis foreningen ikke er hjemmehørende i LTK

Den høje foreningstakst ved udlån af et lokale på ca. 30-50 m² udgør 610 kr., mens taksten for leje af Fuglevad Vandmølle er 1.665 kr., jf. takstoversigten.

Endelig opkræves der en **kommerciel takst** ved kommercielle arrangementer. Ved udlån af lokale på 30-50 m² til kommercielle arrangementer er taksten 805 kr., mens taksten for leje af Fuglevad Vandmølle er 3.890 kr., jf. takstoversigten.

Kommunalbestyrelsen fastsætter taksten for udlån af lokaler og idrætsanlæg. I vedlagte bilag er vist et uddrag af takstoversigten med takster for lån af kommunens lokaler og idrætsanlæg m.m., jf. budget 2013-16.

Økonomien

Udlejningen af lokaler og udendørsanlæg administreres på to niveauer i forvaltningen. Der er dels lokaler, hvor udlejningen sker gennem et fælles bookingsystem under Center for Sundhed og Kultur. Økonomien vedrørende udlejningen af disse lokaler henhører under aktivitetsområderne Fritid og Bibliotek. Derudover er der udlån af lokaler og faciliteter på kommunens idrætsanlæg. Det er de enkelte idrætsanlæg, der selv administrerer leje af lokaler og idrætsfaciliteter. Indtægter herved indgår som en del af de enkelte idrætsanlægs økonomi på aktivitetsområdet Idræt.

Nedenfor gennemgås udlånsaktiviteten på de to områder i 2012.

Udlån gennem Center for Sundhed og Kultur

Lokaler som udlånes gennem Center for Sundheds og Kultur omfatter følgende:

- Lindegården
- Fuglevad Vandmølle
- Ny Lyngbygård
- Lokaler på kommunens skoler
- Lundtofte Medborgerhus
- Biblioteket
- Kulturhuset

Udlejningen af lokaler gennem Center for Sundhed og Kultur i 2012.

Takstkategori	Indtægt, kr.	Antal udlejninger i 2012
Lav foreningstakst	225	182.860
Høj foreningstakst	1	610
Kommerciel takst	18	96.604
- heraf Kulturhuset	4	72.100
I alt	244	280.075
I alt eksklusiv Kulturhuset	240	207.975

Der er i 2012 foretaget i alt 244 udlejninger, hvor kommunen har opkrævet leje. Den samlede indtægt udgør 280.000 kr.

Hovedparten af udlejningsaktiviteten har været omfattet af den lave foreningstakst, hvor der har været 225 udlejninger. Den samlede indtægt herved udgør 183.000 kr.

18 af udlejningerne har været kommercielle udlejninger. Indtægten fra disse udlejninger er 97.000 kr. Det skal her bemærkes, at Kulturhuset stod for 4 af de 18 udlejninger, med en samlet indtægt på 72.000 kr. Driften af Kulturhuset er pt. i udbud. Indtægter fra udlejning af Kulturhuset bør derfor ikke indgå i opgørelsen. Den samlede indtægt ekskl. Kulturhuset er 208.000 kr.

Det bemærkes, at oversigten alene omfatter lejeindtægter. Der er ikke opgjort udgifter forbundet med udlejningen (øget slitage, tilsyn mm.).

Udlån af lokaler og faciliteter på kommunens idrætsanlæg

Der er nedenfor vist en opgørelse af indtægtsbudgetterne og -regnskaber i 2012 for kommunens tre største idrætsanlæg – Virumhallen, Lyngby Stadion (ekskl. svømmehallen) og Engelsborghallen. Opgørelsen er foretaget på baggrund af udtræk fra økonomisystemet. Der er ikke i økonomisystemet en opdeling af indtægter efter de forskellige takstkategorier. Med udgangspunkt i en gennemgang af de enkelte bilag er der foretaget en inddeling i udlån henholdsvis til kommunens egne institutioner/forvaltninger (f.eks. til daginstitutioner, ledermøder mm) og til eksterne brugere.

Indtægter ved udlejning af sale, haller mm. i 2012 ¹⁾	Kr.
Virumhallen	
Indtægter, i alt	-258.346
- heraf udlån til interne parter	-92.401
- heraf udlån til eksterne parter	-165.945
Indtægtsbudget	-167.300
Overskud	-91.046
Lyngby Stadion	
Indtægter, i alt ²⁾	-485.134
- heraf udlån til interne parter	-8.107
- heraf udlån til eksterne parter ²⁾	-477.027
Indtægtsbudget	-439.500
Overskud	-45.634
Engelsborghallen	
Indtægter, i alt	-60.416
- heraf udlån til interne parter	-28.290
- heraf udlån til eksterne parter	-32.126
Indtægtsbudget	0
Overskud	-60.416
Samlet for de tre idrætsområder	
Indtægter, i alt	-803.896
- heraf udlån til interne parter	-128.798
- heraf udlån til eksterne parter	-675.098
Indtægtsbudget	-606.800
Samlet overskud	-197.096

"-" betyder merindtægt

Note 1): Indtægter ved svømmehallen indgår ikke i oversigten.

Note 2): Heraf er der opgjort lejeindtægter fra Lyngby Boldklub på 270.000 kr.

På de tre idrætsområder er der samlet set indtægter ved udlån af sale, haller mm. på i alt 804.000 kr. Hovedparten af indtægterne vedrører udlejning til eksterne parter, herunder indtægter på 270.000 kr. fra Lyngby Boldklub. Det samlede indtægtsbudget for idrætsområderne er 607.000 kr. Som følge heraf kan der opgøres en samlet merindtægt på 197.000 kr.

Merindtægten skal ses i sammenhæng med den udgift, der er forbundet med udlejningen til diverse arrangementer (lønudgifter til personale, ekstra udgifter til renovation mm). Ved større udlejningsaktivitet end oprindeligt forudsat vil der være øgede afledte driftsudgifter. Derudover er der praksis for kompenserende bidrag til de foreninger, der må tåle aflysninger ved ekstra arrangementer, i form af forbedring af faciliteter.

Initiativer, der kan give øget provenu

Takststigninger

Gennemgangen af økonomien ved udlejning af kommunens lokaler og anlæg i 2012 viser, at den samlede lejeindtægt udgør 1,01 mio. kr. Fraregnet indtægten fra Lyngby Boldklub, som er fastsat i overensstemmelse med kontraktlige vilkår, udgør indtægten 0,74 mio. kr.

Modeller for øget indtægtskrav	Provenu, kr.	Stigning i indtægtskrav, pct.
Model 1	50.000	6,7
Model 2	125.000	16,8
Model 3	250.000	33,7

Isoleret set skal indtægtskravet hæves med 34 pct. for at nå det fulde budgetkrav på 250.000 kr. Det må imidlertid forventes, at der er en følsomhed i efterspørgslen ved øgede takster. Således vil efterspørgslen alt andet lige falde, når taksterne forøges. Det ses derfor vanskeligt at imødekomme det fulde budgetkrav ved alene at gennemføre takststigninger.

Det vurderes umiddelbart realistisk, at gennemføre takststigninger inden for en ramme på 125.000 kr. årligt svarende til en forhøjelse af indtægtskravet på 17 pct. I lyset af efterspørgselseffekten ved en takststigning skal der peges på en model, hvor taksten forhøjes med 20 pct. for at nå et merprovenu på 125.000 kr.

Nedenfor er angivet eksempler på nye takster ved takststigninger på hhv. 10, 20 og 40 pct.

Eksempel på takststigning	Nuværende takst, kr.	Ny takst i kr. ved takststigning på:		
		10 pct.	20 pct.	40 pct.
<u>Lokale på 30-50 m²</u>				
Lav foreningstakst	170	187	204	238
Høj foreningstakst	610	671	732	854
Kommerciel takst	805	886	966	1.127
<u>Fuglevad Vandmølle</u>				
Lav foreningstakst	500	550	600	700
Høj foreningstakst	1.665	1.832	1.998	2.331
Kommerciel takst	3.890	4.279	4.668	5.446

Øget udlejningsaktivitet

Hallernes udlejningsaktivitet er begrænset af, at haltiderne er reserveret til idrætsudøvere og -foreninger. Ved udlejning af hallerne til større arrangementer, konferencer mv. må aktiviteterne for disse brugere typisk aflyses. For at begrænse omfanget af aflysninger udlejes de enkelte haller kun enkelte gange årligt til sådanne arrangementer (typisk 2-3 gange årligt).

Efter drøftelse med idrætsområdet vurderes det, at der er grundlag for at udvide udlejningsaktiviteten i hallerne.

Der er umiddelbart en efterspørgsel efter leje af lokaler i Virumhallen, som ikke imødekommes i dag. Virumhallen anses generelt som et attraktivt lejemål grundet strukturelle forhold (med bl.a. gunstige adgangsforhold og fleksible lokaler). Derudover undersøges grundlaget for at udvide udlejningsaktiviteten på Lyngby Stadion.

Der arbejdes videre med en model, hvor der åbnes op for en øget udlejningsaktivitet i kommunens haller.

Som følge af en øget udlejningsaktivitet kan der blive behov for at aflyse aktiviteter for hallerne oprindelige brugere. Det kan i den forbindelse overvejes at fordele en andel af aflysningerne på de haller, som ikke udlejes til andre formål. Brugere af de haller, som udlejes til andre aktiviteter, vil herefter i et vist omfang modtage erstatningstider i de andre haller, der så må aflyse tider for deres brugere. Omfanget af aflysninger er usikkert og vil bl.a. afhænge af, hvordan den faktiske kommercielle efterspørgsel kommer til udtryk. Samlet set må det dog forventes, at der vil blive flere aflysninger for brugerne af kommunens haller.

I en model med øget udlejningsaktivitet bør det sikres, at der fortsat er incitament for de enkelte haller og deres brugere til udlejning til andre formål. Dette kan bl.a. ske ved kompenserende bidrag til de foreninger, der må tåle aflysninger ved ekstra arrangementer – f.eks. i form af forbedring af faciliteter.

Det er forventningen, at der kan opnås et merprovenu ved øget udlejningsaktivitet på ca. 100.000 kr. årligt.

Udvidelse af gebyrbetaling ved lån af lokaler

Lyngby-Taarbæk Kommune udlåner lokaler vederlagsfrit ud til en række sociale foreninger og organisationer, som ikke kan godkendes som folkeoplysende foreninger. Der udlånes endvidere lokaler vederlagsfrit til politiske vælgerforeninger hjemmehørende i kommunen. Kommunen er ikke forpligtet hertil efter folkeoplysningsloven.

Der skal arbejdes videre med at afdække forskellige muligheder og det økonomiske potentiale i en model, hvor der i videre udstrækning opkræves leje for lån af lokaler, når kommunen ikke er forpligtet til at stille lokalerne vederlagsfrit til rådighed.

Omkostningsdækkende gebyr ved foreningsarrangement hvor der betales entré

I en række tilfælde benyttes de af kommunen udlejede lokaler og udendørsanlæg til afholdelse af arrangementer og aktiviteter, hvor lejeren opkræver entré fra deltagerne. Lejeren opnår således en indtægt ved det pågældende arrangement. Der er tale om mange forskellige typer arrangementer afholdt af forskellige foreninger – det spænder fra bl.a. bankospil og loppe-markeder til større idrætsarrangementer og -turneringer. Det er erfaringen, at der til tider kan være tale om arrangementer, som er forbundet med store omkostninger for kommunen i form af efterfølgende oprydning og udbedring af slitage. Det er i dag kommunen, der afholder disse omkostninger – uanset arrangementets størrelse og omfanget af indtægter lejer opnår herved.

Der arbejdes videre med at afdække muligheden for at pålægge lejerne af kommunens faciliteter at dække ekstraomkostninger til oprydning og slitage, når der afholdes arrangementer, hvor der opkræves entré. Der skal være en afklaring af det lovgivningsmæssige grundlag herfor – ifølge KL er der tale om en gråzone. Der skal endvidere fastlægges kriterier for, hvornår der skal opkræves sådanne omkostningsdækkende gebyrer og hvordan ordningen skal administreres.

UDDRAG AF TAKSTOVERSIGTEN Budget 2013-16

TAKSTOVERSIGT – <u>UDDRAG</u>	Enhed	Kroner Budget 2012	Kroner Budget 2013	Bemærkninger
Takster/gebyrer fastsat af KMB:				
KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET				
<u>AKTIVITETSOMRÅDE: BIBLIOTEK</u>				
Stadsbiblioteket				
<u>Bibliotekssalen</u>				
Lokale foreninger	Pr. udlejning	1.050,00	1.050,00	
Andre foreninger	do.	2.100,00	2.100,00	
Andre brugere	do.	6.300,00	6.300,00	
<u>Rustenborgvej 2 A - loft</u>				
Lokale foreninger	do.	525,00	525,00	
Andre foreninger	do.	1.050,00	1.050,00	
Andre brugere	do.	1.575,00	1.575,00	
Folkeoplysende foreninger betaler ikke for lån af Stadsbibliotekets lokaler.				
<u>AKTIVITETSOMRÅDE: IDRÆT</u>				
Idrætsanlæg				
Idrætsforeninger hjemmehørende i LTK:	Pr. time	1.730,00	1.730,00	
Afgifter for ikke-idrætslige arrangementer, f.eks. fester, bankospil m.m i idrætshaller				
Andre lejere:				
Afgifter ved idrætslige arrangementer, træning mv.:				
Idrætshaller mv. mellem kl. 8 og 23	do.	1.005,00	1.005,00	
Herudover (kl. 23-8)	do.	1.240,00	1.240,00	
Lokaler til styrketræning, gymnastik, boksning, skydning og bordtennis mv.	Pr. time	275,00	275,00	Kl. 7-23, mindst 4 timer
Keglebaner	Pr. bane/time	205,00	205,00	do.
Idrætsanlæg				
Kommerciel udlejning				
Idrætshaller mellem kl. 8-23	Pr. dag	18.880,00	18.880,00	
Herudover (kl.23-8)	Pr. time	1.890,00	1.890,00	
Mødelokaler mellem kl. 8-23	Pr. bookning	880,00	880,00	
Store mødelokaler (Sponsor Lounge, Restaurationslokale/ forhus på Lyngby Stadion, Virumhallens mødelokale)	do.	2.630,00	2.630,00	
Leje af a/v-udstyr	do	185,00	185,00	
Særlig udleje				
Fodboldbane	Pr. 2 timer	980,00	980,00	Ekskl. omklædningsrum Leje af omk.rum 250 kr.
Kunststofbaner	do.	1.240,00	1.240,00	Ekskl. omklædningsrum Leje af omk.rum 250 kr.

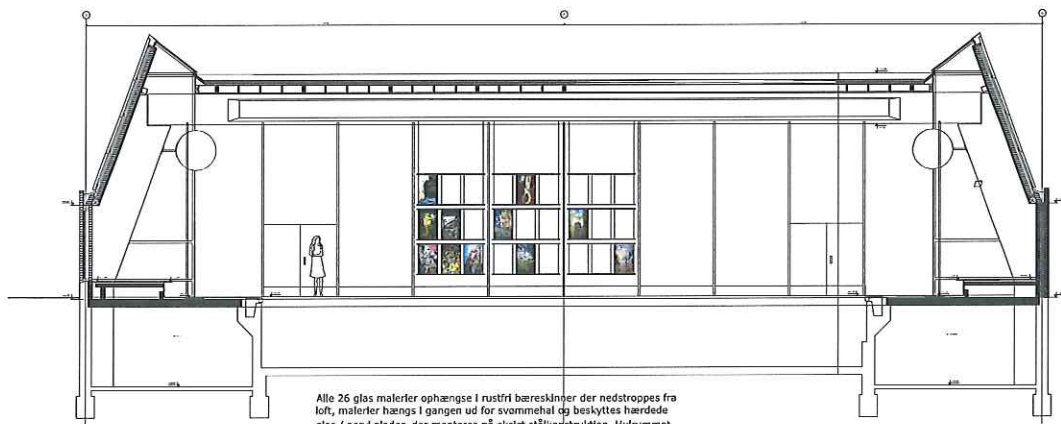
Atletikstadion	do.	1.150,00	1.150,00	Inkl. redskaber og omlædningsrum
4 petanquebaner	Pr. time	255,00	255,00	Inkl. kugler
Tennisbane	do.	210,00	210,00	Inkl. omklædningsrum
<u>AKTIVITETSOMRÅDE: FRITID</u>				
<u>Udlejning</u>				
Kommerciel lokaleudlejning				
Lindegården:				
Sal og køkken	Pr. udlejning	7.775,00	7.775,00	
Ny Lyngbygård:				
Salen	do.	7.775,00	7.775,00	
Virum skole:				
Festsalen	do.	7.775,00	7.775,00	
Trongårdsskolen:				
Skoletorvet	do.	7.775,00	7.775,00	
Engelsborgskolen:				
Teatersal	do.	7.775,00	7.775,00	
Gymnastiksale på skoler	do.	7.775,00	7.775,00	
Fuglevad Vandmølle	do.	3.890,00	3.890,00	
Diverse mødelokaler:				
Lokaler i størrelsesordenen ca. 30-50 m ² uden særlige faciliteter	do.	805,00	805,00	
Lokale foreninger				
Lindegården:				
Sal og køkken	Pr. udlejning	500,00	500,00	
Ny Lyngbygård:				
Hele salen	do.	500,00	500,00	
Stor sal	do.	335,00	335,00	
Lille sal	do.	230,00	230,00	
Virum skole:				
Festsalen	do.	1.725,00	1.725,00	
Trongårdsskolen:				
Skoletorvet	do.	1.725,00	1.725,00	
Engelsborgskolen:				
Teatersal	do.	1.725,00	1.725,00	
Gymnastiksale på skoler	do.	500,00	500,00	
Fuglevad Vandmølle	do.	500,00	500,00	
Diverse mødelokaler:				
lokaler i størrelsesordenen ca. 30-50 m ² uden særlige faciliteter	do.	170,00	170,00	

Foreninger fra andre kommuner			
Lindegården:			
Sal og køkken	do.	2.215,00	2.215,00
Ny Lyngbygård:			
Hele salen	do.	2.215,00	2.215,00
Stor sal	do.	1.660,00	1.660,00
Lille sal	do.	1.115,00	1.115,00
Gymnastiksale på skoler			
Gymnastiksale på skoler	do.	2.215,00	2.215,00
Fuglevad Vandmølle	do.	1.665,00	1.665,00
Diverse mødelokaler:			
Lokaler i størrelsesordenen ca. 30-50 m uden særlige faciliteter, klasselokaler, undervisningslokaler	do.	610,00	610,00

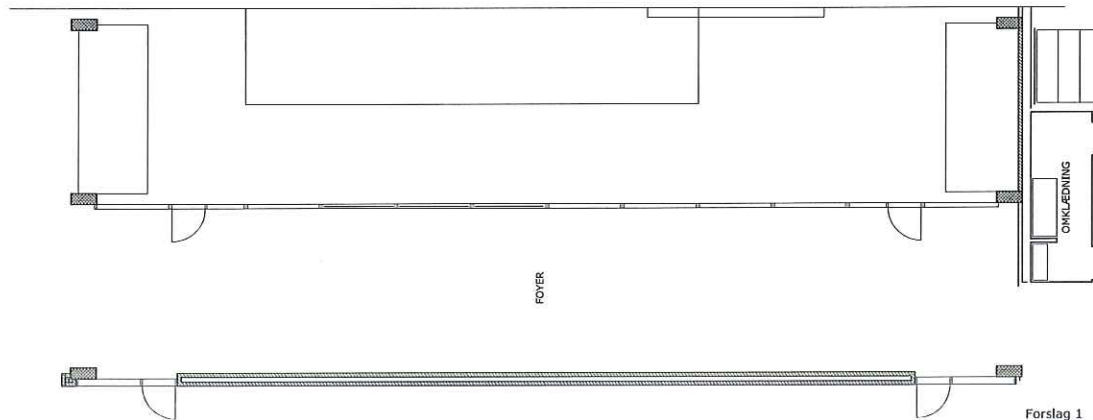
Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 4

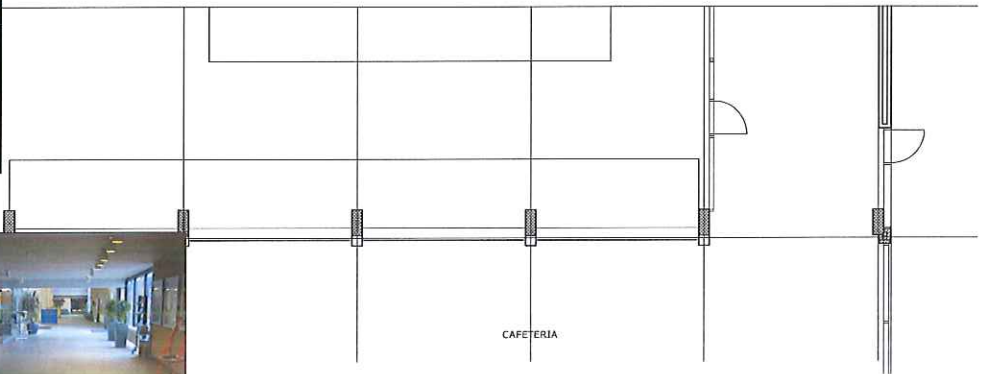
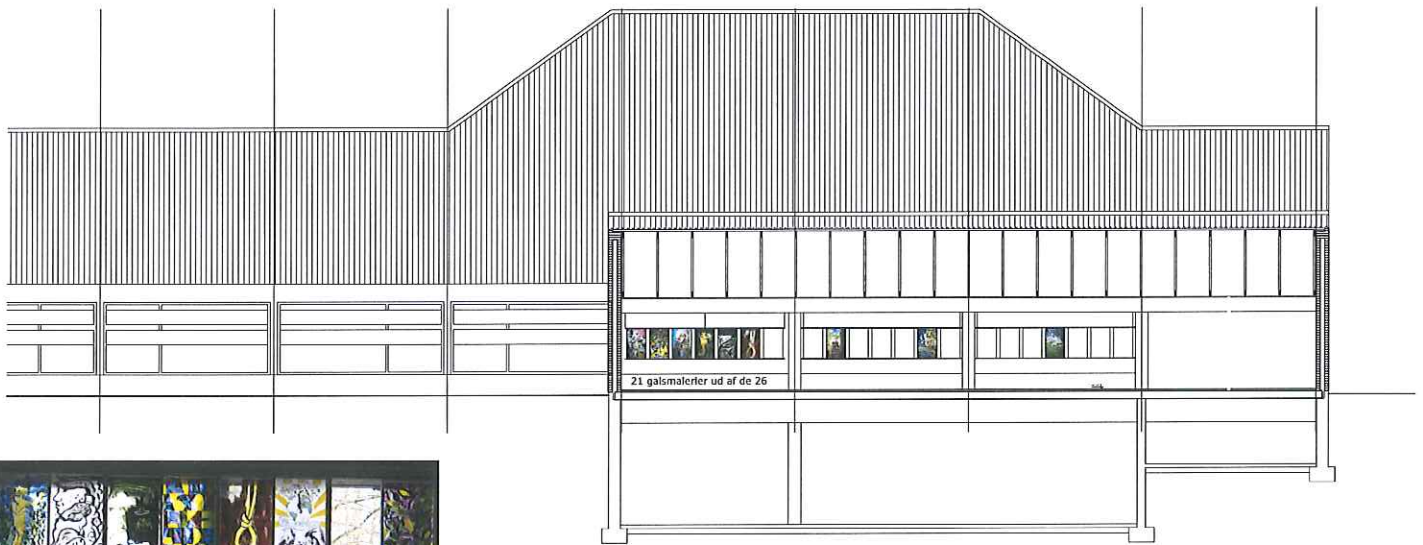
- 1. skitse**
- 2. notat**
- 3. breve**
- 4. aftale**



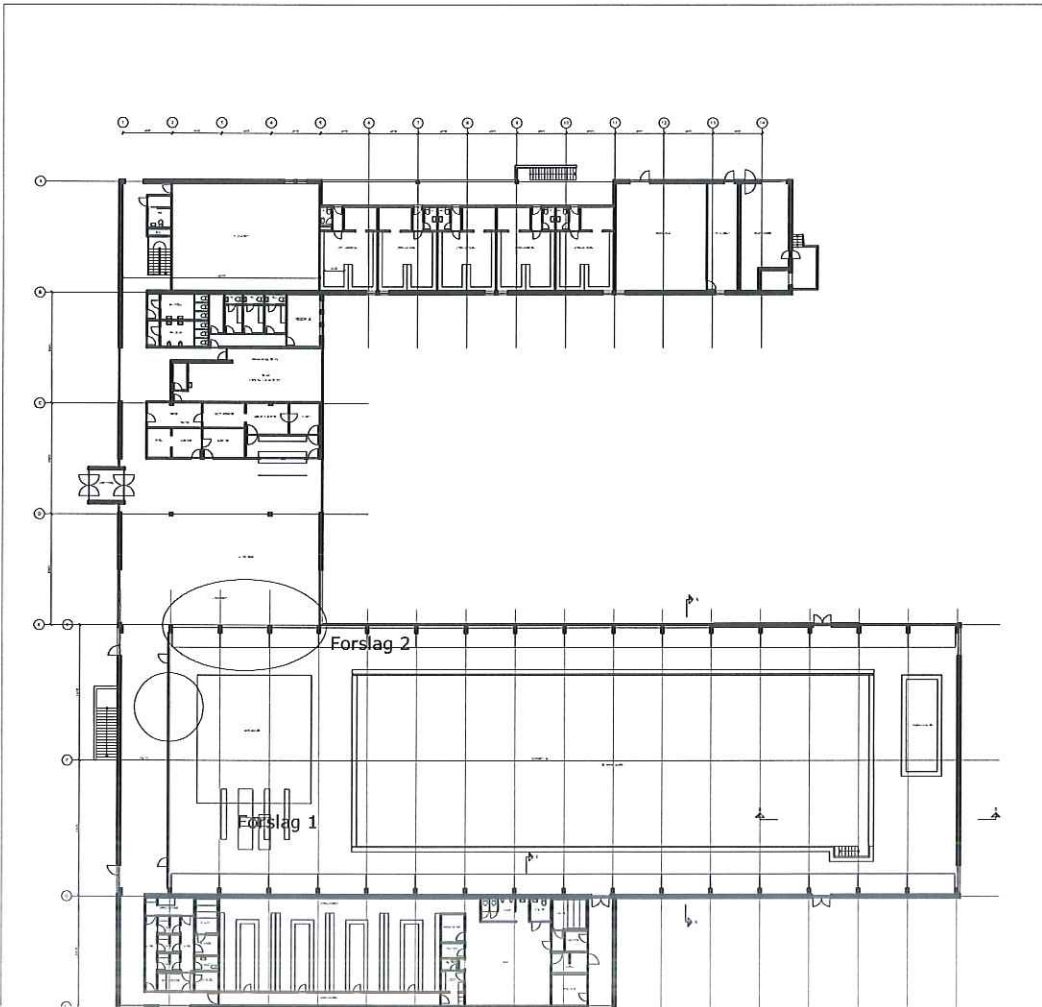
Alle 26 glas malerier ophængse i rustfri bæreskiner der nedstropes fra loft, malerier hængs i gangen ud for svømmehal og beskyttes hærkede glas / acryl plader der monteres på ekslst stålkonstruktion. Hulrummet med malerier er ventileret. Der vil evt. være gavnligt med supplerende belysning på glasbillederne.



Forslag 1
 Ophængning af "cobra" glasmalerier i Lyngby Svømmehal
 måt 1:00
 Dato 20-02-2013
 Arealer og Ejendomme, LTK



Forslag 2
 Ophængning af "cobra" glasmalerier i Lyngby Svømmehal
 mål 1:100
 Dato 20-02-2013
 Arealer og Ejendomme, LTK





N O T A T
om
Flytning af glasvæg v. Cobra rum omkostninger

Vedr.
Flytteudgifter:

Flyttefirmaet Karl Thygesen og Søn, som er meget erfarne med flytning af kunstværker vurderer følgende:

Vedr. Flytning af én hel glasvæg.

Flytning af glasvæggen i et stykke vil være både meget risikabelt for værket og særdelse be-
kosteligt:

Værket – glasvæggen, måler 4,20 x 2,60 m og består af i alt 24 malede glasplader.

Skal værket flyttes som én hel væg vil følgende gøre sig gældende:

Værket skal afmonteres indefra, hvilket betyder at radiator foran vindue skal afmonteres. For at muliggøre flytning.

Der skal specialfremstilles en flyttekasse, og udføres en ingenørberegning: Pga. værkets skrøbelighed, skal der kunne tages meget præcise forholdsregler for hvad værket tåler og ikke tåler af belastning, vrid bevægelse mm.

Den indfatning som glaspladerne sidder i er forholdsvis spinkel – de fleste glasplader sidder i rammen fastholdt af 2x2 stifter.

Desuden skal det udregnes om værket kan komme gennem døren ud af staldbygningen.

Flyttefirmaet anbefaler at man ser bort fra denne løsning. Den vil være for omkostningsfuld og alt for risikabel for værket.

Flyttefirmaet kan ikke udregne tilbud på dette uden ingeniør. Hvis et tilbud ønskes på denne løsning, forpligter kommunen sig til at betale det ingeniør-honorar, som til udregningen kræver

Flytning af glasvæggen, som 24 separate glasplader:

Værket kan afmonteres udefra, ved at fortsatsvindue fjernes (med assistance fra glarmester.)

De separate glasplader pakkes enkeltvis i specialfremstillede bokse.

Og transporteres til Lyngby Svømmehal

Glarmesteren isætter efterfølgende vinduet igen.

Pris flytning ca: 25.000 kr. og transportforsikring 2.000 kr. priserne er ekskl. moms

Denne løsning kræver at LTK selv udarbejder ny indfatning til glaspladerne i forbindelse med ophængning i svømmehal.

Biblioteks- og kulturudvalgets møde

den: 10.3.08 Sag nr.: 1 Bilag nr.: 1

Dato: 20. februar 2008

Ref.: bso

Biblioteks- og Kulturudvalget

Til Biblioteks- og Kulturudvalget

I forbindelse med Corner udstillingen på Sophienholm, er en række af de udstillende kunstnere gået sammen om et fælles kunstprojekt i glas i Cobrarummets facade mod hovedbygningen – se vedlagte beskrivelse fra kataloget.

Corners forretningsfører, Uffe Thorlacius, har foreslået, at kunstværket bliver permanent placeret hvor det nu er udstillet og har tilbudt Lyngby-Taarbæk Kommune at forsøge at skaffe købssummen på 150.000 kr. gennem fonde og sponsorer. Til gengæld vil vi skulle finansiere de udgifter der vil være i forbindelse med den faste installation af kunstværket – ca. 50.000 kr.

I forbindelse med gennemgang af overførsler fra 2007 til 2008 har jeg konstateret at der på Sophienholm både overføres beløb for udstillingsvirksomheden på grund af det gode besøgstal og for bygningsvedligeholdelsen. Jeg vil derfor foreslå at vi siger ja tak til Uffe Thorlacius' tilbud og finansierer følgeudgifterne af overførslerne.

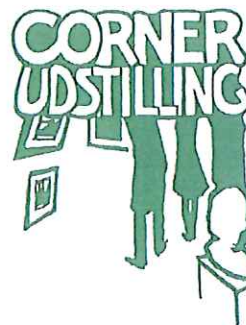
Da udstillingen slutter 24. marts og kunstværket vil skulle sælges til anden side, hvis vi siger nej til tilbuddet, vil jeg bede om hurtig tilbagemelding, hvis I ikke er enige i mit forslag.

Med venlig hilsen

Rolf Aagaard-Svendsen

CORNER

Advokat Uffe Thorlacius · Toftebæksvej 2 · DK 2800 Kgs. Lyngby
Tlf. 45 88 05 55 · Fax 45 88 51 81 · Bank 2228 – 0216 248 813
SE: DK 8897 1213 · ufth@advodan.dk · www.corner.dk



Lyngby-Taarbæk Kommune
Rådhuset
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby

Direktør Søren Hansen

Kgs. Lyngby, den 15. februar 2013

J. nr.: 901
Skr: Joan Michaelsen
jomi@advodan.dk

Vedr.: Glasvæg i Cobra rummet, Sophienholm

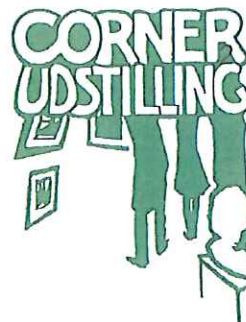
Idet jeg henviser til Kommunens brev af 23. januar d.å., hvori det oplyses, at Kultur- og Fritidsudvalget har besluttet at undersøge mulighederne for at flytte glasvæggen i Vognporten i Cobra rummet på Sophienholm, kan jeg oplyse, at kunstnersammenslutningen Corner ikke kan tilslutte sig en beslutning om at flytte glasvæggen.

Det kan oplyses:

- at glasvæggen er en gave fra Corner til Sophienholm,
- at udgifterne til glasvæggens etablering er afholdt af Corner med tilskud fra Kunststyrelsen og Ny Carlsberg Fonden samt andre fondsmidler,
- at etablering af glasvæggen fandt sted efter, at daværende kommunalbestyrelse havde godkendt og accepteret den nuværende placering af glasvæggen på Sophienholm,
- at glasvæggen er udformet som et modspil til Cobra-kunsten i rummet. Antallet af felter i loftet og i glaspartiet er de samme. Begge steder er der et felt, som er uberørt. Der er således tale om en kommentar til Cobra gruppens arbejder. Cobra var en international kunstnergruppe. Tilsvarende er glasvæggen udført af både danske og internationale kunstnere – herunder Edith Issac-Rose fra New York og Tong Wang fra Kina.

CORNER

Advokat Uffe Thorlacius · Toftebæksvej 2 · DK 2800 Kgs. Lyngby
Tlf. 45 88 05 55 · Fax 45 88 51 81 · Bank 2228 – 0216 248 813
SE: DK 8897 1213 · ufth@advodan.dk · www.corner.dk



Det vil som følge af de ovenfor anførte omstændigheder være meget uhensigtsmæssigt at flytte glasvæggen til andre placeringer end den nuværende placering.

Jeg har forstået på en artikel i Det Grønne Område, at ønsket om at flytte glasvæggen kommer fra Lyngby Kunstforening. Jeg tillader mig derfor at spørge, om der eventuelt kunne være mulighed for at finde en anden passende lokalitet til kunstforeningens udstillinger, hvis kunstforeningen finder, at det ikke er muligt at benytte Cobra rummet til de løbende udstillinger.

Det er i øvrigt min opfattelse, at Sophienholm er glad for Corners gave, og at man fra Sophienholms side ikke finder behov for at flytte glasvæggen.

Med venlig hilsen

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'U' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

UFFE THORLACIUS
Forretningsfører for Corner

Aftale mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby Kunstforening om tilskudsvilkår

1. Periode

Efter drøftelser mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby Kunstforening er der opnået enighed om følgende tilskudsvilkår for den kommende treårsperiode 1. januar 2011 – 31. december 2013.

2. Grundlag

Lyngby Kunstforenings virksomhed sker i henhold til vedtægterne, som senest er revideret 2005. De første vedtægter blev vedtaget på den stiftende generalforsamling 1952. Vedtægterne for Lyngby Kunstforening er vedlagt som bilag.

3. Formål

I henhold til vedtægterne for Lyngby Kunstforening, § 1, er Kunstforeningens formål: " at virke til fremme af interessen for kunst bl.a. ved at arrangere udstillinger, møder, arrangementer og kunstrejser."

4. Udstillingssteder

Lyngby-Taarbæk Kommune stiller udstillingslokaler til rådighed til de primære udstillinger i Lyngby og i Cobrarummet ved Sophienholm. Desuden er Sophienholm 1 gang årligt rammen om Kunstforeningens septemberudstilling.

5. Aktiviteter

Det er et mål for Lyngby Kunstforening årligt at afholde 8 udstillinger af 3 ugers varighed med samtidskunst i udstillingslokale anvist af kommunen til formålet.

I Cobrarummet er det målet at give fortrinsvis yngre kunstnere mulighed for at udstille deres værker i perioder af 12 dage. Det er kunstforeningens mål at afholde minimum 15 udstillinger her.

Der samarbejdes med Sophienholm om en udstilling i selve udstillingsbygningen 1 gang årligt.

Lyngby Kunstforening udgiver et medlemsblad og arrangerer kunstforedrag, en årlig kunstrejse og udflugter. Foreningen udlodder årets indkøbte og donerede kunstværker til medlemmerne på den årlige generalforsamling.

6. Samarbejdsrelationer

Lyngby Kunstforening samarbejder med lokale foreninger og institutioner.

Foreningens arbejde er baseret på frivillig, ulønnet arbejdskraft.

Foreningen er en aktiv del af Kulturnetværket.

7. Særlige indsatsområder

Lyngby Kunstforening ønsker i perioden at gøre en særlig indsats for at:

- Synliggøre foreningens aktiviteter ved en løbende udvikling af foreningens hjemmeside.
- Tiltrække yngre medlemmer ved at fremme kommunikationen via internettet samt ved et lavere medlemskontingent for unge.
- Markedsføre foreningens arrangementer i den lokale presse samt i Kulturnetværket og Kulturnaut.
- Deltage i større kulturarrangementer i kommunen.

8. Finansiering

Lyngby Kunstforenings drift er baseret på kontingent fra medlemmerne. Lyngby Kunstforening støttes desuden af Lyngby-Taarbæk Kommune med et tilskud, som i 2011 udgør 40.000 kr. Beløbet reguleres med den kommunale prisfremskrivning. Kunstforeningen vil desuden forsøge at skaffe ekstern finansiering til særlige udstillinger, septemberudstillingen, fra fonde, puljer eller sponsorer.

9. Evaluering

Målopfyldelsen i forhold til tilskudsvilkårene vil løbende blive evalueret, idet Lyngby Kunstforening ved fremsendelsen af regnskabet for det foregående regnskabsår vedlægger en årsberetning, der indeholder en redegørelse over årets aktiviteter, herunder de særlige indsatsområder.

10. Varighed

Tilskudsvilkårene er gældende i perioden 1. januar 2011 – 31. december 2013. Inden periodens udløb og så vidt muligt 6 måneder før i forlængelse af evalueringen, indleder parterne forhandling med henblik på forlængelse eller ændring af nærværende tilskudsvilkår.

Lyngby-Taarbæk Kommune forbeholder sig dog som politisk myndighed retten til at foretage kulturpolitiske omprioriteringer. Skulle sådanne omprioriteringer vise sig nødvendige i perioden, vil kommunen tage hensyn til nærværende aftale.


Såfremt Lyngby Kunstforenings bestyrelse inden for aftaleperioden mener, at der ikke er finansiel mulighed for at drive foreningen videre eller tilstrækkelig tilslutning til foreningens aktiviteter, må bestyrelsen have mulighed for at opløse foreningen, jf. vedtægternes § 10, og dermed ophæve kontrakten.

Genforhandling/justering af tilskudsvilkårene inden for den nuværende periode kan i øvrigt finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå tilskudsvilkårene er indgået, eller når parterne i øvrigt er enige herom.

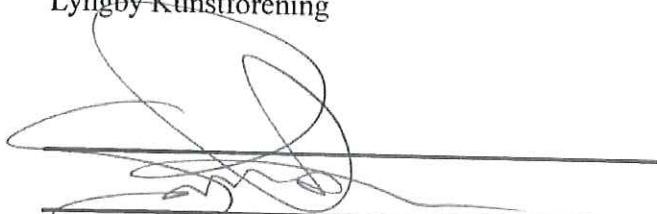
Dato:

15. 10. 2010

Dato:



Lis Langvad, Bestyrelsesformand for
Lyngby-Kunstforening



Søren P. Rasmussen
Borgmester



Birgit Sørensen, Kultur- og udviklingschef i
Lyngby-Taarbæk Kommune

Bilag: Vedtægter for Lyngby Kunstforening

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 5

1. protokollat

Ansøgning om tilskud og bistand til Verdensmesterskabet 2013 på Bagsværd Sø, maraton kano & kajak

Sagsfremstilling

Den 9. februar 2012 behandlede Kultur- og Fritidsudvalget en ansøgning om tilskud og bistand til World Cup 2012 på Bagsværd Sø, maraton kano & kajak, da Danmark er valgt som vært for en World Cup fra 22. - 24. juni 2012 og Verdensmesterskabet 18. - 22. september 2013 i kano- og kajak på maratondistancen. Begge arrangementer afholdes på Danmarks Rostadion, Bagsværd Sø. På mødet den 9. februar 2012 blev det besluttet dels at yde et tilskud på kr. 97.000 bevilget fra området Fritid, dels at indgå i det organisatoriske arbejde bag afviklingen samt med bistand fra det frivillige foreningsliv.

Arrangementerne bliver planlagt og afviklet i et tæt samarbejde mellem Dansk Kano og Kajak Forbund, Sport Event Denmark, Gladsaxe Kommune, som er administrationskommune for I/S Danmarks Rostadion, og Lyngby-Taarbæk Kommune.

Samtidig blev det tilkendegivet, at Dansk Kano og Kajak Forbund ville fremsende en ansøgning for VM i Kano og Kajak 2013.

Dansk Kano og Kajak Forbund har nu fremsendt ansøgning til Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune om tilskud til afholdelse af Verdensmesterskaberne i Maraton-distancen på Bagsværd Sø i 2013.

Bestyrelsen for I/S Danmarks Rostadion Bagsværd Sø anbefalede på sit møde den 9. maj 2012, pkt. 7, at rammebudgettet forelægges til videre behandling i kommunerne bag interessentskabet.

Der søges netto om kr. 525.000 som foreslås fordelt med 58% til Gladsaxe Kommune (305.000 kr.) og 42% til Lyngby-Taarbæk Kommune (220.000 kr.).

Der vedlægges sagen et budgetnotat, som blev behandlet og tiltrådt, som bilag 1 på bestyrelsesmødet I/S Danmarks Rostadion Bagsværd Sø, pkt. 7, 9. maj 2012.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for VM 2013, bilag 1, udgør 525.000 kr., hvoraf Lyngby-Taarbæk Kommune forpligter sig til at yde et tilskud på 220.000 kr.

Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Børne- og Fritidsforvaltningen indstiller, at der ydes tilskud på 220.000 kr. til VM i kano og kajak 2013, finansieret indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets budget for 2013. Forvaltningen stiller forslag til konkret finansiering efter vedtagelsen af budget 2013.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 14. juni 2012:

Godkendt som indstillet af forvaltningen.

Der opfordres til et bredt samarbejde med lokale interessenter i forbindelse med afviklingen af arrangementet.

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 6

1. ansøgning

Holte, den 17. jan. 2013.

ANSØGNING om støtte fra
Lyngby-Taarbæk Kommunes Kulturfond.

Til hvad:

Støtte til afholdelse af 4 årlige korkoncerter, primært med solister og orkester.

Hvem søger:

VIRUMKORET.

Vi er et blandet kor af ca. 60 engagerede amatørsangere hvoraf de fleste bor i kommunen.

Vi har fast øvested på Virum Gymnasium og har gennem årene sædvanligvis afholdt 4 årlige koncerter, 2 som afslutning på hver halvseson, dvs. op mod jul og i april/maj.

Koncerterne afholdes så vidt muligt i kirker i lokalområdet.

Koret har eksisteret siden 1964 og blev stiftet af daværende lektor Jens Østergård som "Virum Statsskoles elev- og forældrekor".

Da Jens Østergård efter 24 år som vor dirigent blev docent ved "Det kgl. Danske Musikkonservatorium" ophørte han som vor dirigent, og koret blev derefter organiseret under FOF Lyngby, som "Virumkoret", dvs. at medlemmerne hvert år betaler til FOF for deltagelsen. Dirigenten aflønnes af FOF.

Vi har efterfølgende -siden 1988- haft 6 dirigenter, hvoraf den nuværende er Esben Frank, siden sommeren 2012.

Se mere om koret på vor hjemmeside <http://www.virumkoret.dk>

Repertoire:

Klassisk korsang, primært de store kirkelige værker, men dog også verdslige korværker og sange.

Kommende koncerter:

Torsdag, 2. maj 2013 aften.

Sted: Endnu ikke fastlagt.

Program: Schuberts messe i g dur med solister og orkester, solistnumre, 2 fællessange med publikum, desuden 4 forsk. danske sange for kor à capella.

Søndag, 5. maj 2013 eftermiddag.

Sted: Sorgenfri kirke.

Program: Samme som ovenfor.

Torsdag, 5. dec. 2013 aften.

Sted: Endnu ikke fastlagt.

Program: Endnu ikke fastlagt.

Søndag, 8. dec. 2013 eftermiddag.

Sted: Endnu ikke fastlagt.

Program: Endnu ikke fastlagt.

Økonomi og budget:

Kor medlemmerne betaler foruden til FOF et årligt mindre beløb til korets kasse, og desuden tages et mindre beløb for entré til koncerterne fra publikum, hvor kirkerne tillader dette. Herudover er koncerternes afholdelse fuldstændig afhængig af støtte udefra.

Nodemateriale betales individuelt af medlemmerne bortset fra udgifter til noder for solister og orkestermedlemmer, som afholdes af korkassen.

Vi har været så heldige for år tilbage at få et par private donationer, og gennem de senere år at få støtte fra Johs. Fogs Fond og fra Lyngby Optimisterne. Denne hjælp kan vi desværre ikke påregne at modtage løbende, men vi søger den fortsat.

Grunden til at vi også søger støtte fra Kulturfonden er, at vi bliver mødt med stigende krav fra kirkernes siden om betaling for brug af kirkerummet samt stigende betaling af solister og andre medvirkende. Entreindtægterne rækker sjældent til mere end de mest basale omkostninger.

Udover støtte til afholdelse af koncerterne vil vi anmode om støtte til indkøb af et sammenklappeligt, transportabelt dirigentpodie og nodepult, idet vi indtil nu har måttet lave en intermistisk ad hoc opbygning hver gang til formålet, men dette er ikke nogen holdbar løsning i det lange løb.

Budget for årets 4 koncerter:

Musikere, amatører, semi prof., professionelle differentieret	18.200 DKK
Solister	10.000 -"-
Leje af instrumenter (eks. pauker)	1.000 -"-
Trykning (ekstra noder, programbilletter)	1.000 -"-
Koncerter i alt	<u>30.200 DKK</u>
Dirigentpodie og nodepult	5.500 -"-
Leje af kirkerum	<u>5.000 -"-</u>
Årets koncertbudget i alt	<u>40.700 DKK</u>

Der håbes på en entreindtægt omkring 8.000 DKK, afhængig af held med PR-virksomhed og ikke mindst vejret ved juletid, samt konkurrerende koncerter i de pågældende perioder.

Korets vedtægter vedlægges særskilt.

Med venlig hilsen på korets vegne,

Markus Ravn Jensen
Medlem af korets bestyrelse
Malmosevej 96
2840 Holte
Tel: 45425210
Mob: 27222248
Email: markusravnjensen@mosefolket.dk

Korets formand:
Pia Grynderup
Hasselvej 50
2830 Virum

Pia.grynderup@gmail.com

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 7

- 1. notat af 22.02.2013 - statistik**
- 2. notat af 22.02.2013 – regnskab**
- 3. notat af 19.06.2012 - undervisning**

NOTAT
om
Kulturstyrelsens statistik over musikskoler i Danmark
for 2012

Musikskole:	0-25år:	Indb. ialt:	Kom tilskud:	Tilskud pr 0-25år:	Aktivitetselever
Albertslund Musikskole	9.485	27.864	kr 5.673.000,00	598,10	589
Allerød Kommunale Musikskole	7.780	24.043	kr 6.219.883,00	799,47	1237
Assens Musikskole	12.044	41.443	kr 5.418.000,00	449,85	1263
Ballerup Musikskole	14.724	47.994	kr 8.386.000,00	569,55	1782
Billund Kulturskole	8.115	26.220	kr 3.366.358,00	414,83	686
Bornholms Musik- og Billedskole	10.350	41.303	kr 2.950.000,00	285,02	822
Brøndby Musikskole	10.102	34.084	kr 2.960.000,00	293,01	591
Brønderslev Musikskole	10.543	35.754	kr 4.269.965,00	405,00	685
Den Kreative Skole, Silkeborg	28.345	89.328	kr 6.081.000,00	214,54	1089
Det danske Suzuki Institut	22.131	72.814			289
Dragør Musik- og Kulturskole	3.907	13.692	kr 1.433.125,00	366,81	377
Egedal Musikskole	13.488	41.821	kr 6.264.000,00	464,41	1106
Esbjerg Kulturskole	35.385	115.112	kr 12.199.940,00	344,78	2759
Fanø Musikskole	756	3.251	kr 427.400,00	565,34	75
Favrskov Musikskole	15.260	47.117	kr 2.773.000,00	181,72	684
Faxe Musikskole	10.056	35.110	kr 2.537.000,00	252,29	543
Fredensborg Musikskole	11.913	39.565	kr 4.666.000,00	391,67	740
Fredericia: Den Kreative Skole	15.063	50.193	kr 3.908.000,00	259,44	891
Frederikssund Musikskole	12.983	44.345	kr 3.073.777,00	236,75	545
Furesø Musikskole	11.997	38.243	kr 9.276.792,00	773,26	1142
Faaborg-Midtfyn Kommunale Musikskole	14.626	51.635	kr 6.969.000,00	476,48	1286
Gentofte Musikskole	22.131	72.814	kr 5.114.500,00	231,10	1903
Gladsaxe Musik- og Billedskole	20.704	65.303	kr 6.026.412,00	291,07	1342
Glostrup Musikskole	6.250	21.650	kr 2.269.160,00	363,07	302
Greve Kommunale Musikskole	14.630	47.942	kr 4.504.274,00	307,88	1106
Guldborgsund Musikskole	16.159	61.913	kr 7.038.000,00	435,55	1865
Haderslev kommunale Musikskole	16.884	56.188	kr 4.618.600,00	273,55	847
Helsingør Musikskole & MGK	18.021	61.493	kr 5.600.000,00	310,75	812
Herlev Musikskole	8.027	26.608	kr 3.427.900,00	427,05	882
Herning Musikskole	28.000	86.348	kr 6.450.000,00	230,36	813
Hillerød Kommunale Musikskole	15.598	48.203	kr 5.563.000,00	356,65	1422
Hjørring Musiske Skole	19.482	66.178	kr 8.200.000,00	420,90	1169
Holstebro Musikskole	18.133	57.153	kr 6.886.000,00	379,75	2159
Horsens Musikskole	26.518	83.598	kr 5.148.593,00	194,15	955
Hvidovre kommunale Musikskole	15.769	50.600	kr 6.739.261,00	427,37	981

Høje-Taastrup Kommunale Musikskole	15.095	48.081	kr 4.622.100,00	306,20	595
Hørsholm Kommunale Musikskole	6.782	24.365	kr 7.355.200,00	1.084,52	998
Ikast-Brande Musikskole	12.659	40.658	kr 3.855.310,00	304,55	647
Ishøj Musikskole	7.030	21.087	kr 3.680.920,00	523,60	1153
Jammerbugt Kulturskole	11.152	38.611	kr 5.284.000,00	473,82	1814
Kerteminde Musikskole	6.692	23.793	kr 1.678.402,00	250,81	323
Kolding Musikskole	28.064	89.412	kr 9.817.000,00	349,81	2107
Kulturskolen Gribskov	11.092	40.603	kr 2.539.800,00	228,98	668
Kulturskolen i Halsnæs Kommune	8.414	30.980	kr 3.911.772,00	464,91	465
Kulturskolen Norddjurs	10.707	37.876	kr 2.185.000,00	204,07	439
Københavns Kommunes Musikskole	166.117	549.050	kr 11.800.838,00	71,04	1767
Køge Musikskole	17.860	57.307	kr 9.954.549,00	557,37	1402
Langeland Musikskole	2.790	13.094	kr 1.337.000,00	479,21	322
Lejre Musikskole	7.997	26.887	kr 3.932.863,00	491,79	641
Lemvig Musikskole	6.256	21.384	kr 2.217.000,00	354,38	458
Lolland Musikskole	11.037	45.241	kr 3.948.000,00	357,71	2036
Lyngby-Taarbæk Musikskole	16.239	53.251	kr 7.199.200,00	443,33	1342
Mariagerfjord Kulturskole	12.532	42.429	kr 4.372.000,00	348,87	409
Middelfart Musikskole	10.920	37.612	kr 5.316.281,00	486,84	1614
Morsø Suzuki Musikskole	6.108	21.474	kr 365.000,00	59,76	219
Musik- & Billedskolen Varde	15.296	50.193	kr 5.386.743,00	352,17	806
Musik- og Kulturskole, Næstved	23.998	81.012	kr 7.552.026,00	314,69	1261
Musikhøjskolen	27.440	100.215	kr 6.156.000,00	224,34	2157
Musikskolen Hedensted Kommune	14.167	46.029	kr 2.418.046,00	170,68	547
Musikskolen Holbæk	21.165	69.415	kr 7.122.298,00	336,51	1473
Musikskolen i Frederikshavn Kommune	16.309	61.158	kr 6.840.610,00	419,44	1104
Musikskolen Ringkøbing-Skjern	17.976	57.892	kr 7.161.000,00	398,36	847
Musikskolen Vejle Kommune	33.799	108.021	kr 8.380.887,00	247,96	1442
Musikskolen på Mors	6.108	21.474	kr 1.293.400,00	211,76	318
Musisk Skole, Kalundborg	13.752	48.632	kr 5.221.200,00	379,67	942
Nordfyns Musikskole	8.287	29.330	kr 4.924.890,00	594,29	2094
Nyborg kommunale Musikskole	8.831	31.486	kr 3.190.606,00	361,30	386
Odder Musikskole	6.532	21.749	kr 1.659.567,00	254,07	273
Odense Musikskole	62.485	191.610	kr 6.992.311,00	111,90	3541
Odsherred Musikskole	8.005	32.640	kr 3.467.000,00	433,10	865
Randers Musikskole	28.911	95.756	kr 5.759.600,00	199,22	1310
Rebild Kulturskole	8.979	28.911	kr 3.654.200,00	406,97	756
Ringsted Musik- og Kulturskole	10.114	33.153	kr 4.267.322,00	421,92	654
Roskilde Kulturskole	26.327	83.137	kr 2.826.966,00	107,38	400
Roskilde Musiske Musikskole	26.327	83.137	kr 9.190.502,00	349,09	1766
Rudersdal Musikskole	16.797	54.630	kr 6.888.000,00	410,07	2327
Rødovre Musikskole	10.830	36.883	kr 3.999.500,00	369,30	1373
Skanderborg Kulturskole	18.820	58.008	kr 5.718.000,00	303,83	791
Skive Musikskole	14.236	47.620	kr 3.846.039,00	270,16	630
Slagelse Musikskole & MGK Sjælland	22.859	77.310	kr 7.744.200,00	338,78	1439
Solrød Kommunale Musikskole	6.529	21.156	kr 984.007,00	150,71	193
Sorø Musiske Skole	8.728	29.393	kr 3.569.356,00	408,95	491
Stevns Musikskole	5.879	21.855	kr 1.212.833,00	206,30	230
Struer Musikskole	6.399	22.098	kr 1.730.000,00	270,35	545
Svendborg Musikskole	17.144	58.551	kr 6.767.034,00	394,72	934
Syddjurs Musikskole	11.907	41.815	kr 2.267.457,00	190,43	569
Sønderborg Musikskole	22.297	76.094	kr 6.724.723,00	301,60	1350
Thisted Musikskole	13.262	44.908	kr 4.482.590,00	338,00	639
Tønder Kulturskole	11.328	39.083	kr 2.654.200,00	234,30	363

Tårnby Kommunes Musikskole	11.931	41.151	kr 4.619.970,00	387,22	1102
Vallensbæk Musikskole	4.489	14.565	kr 2.385.000,00	531,30	545
Vejen Musikskole	13.271	42.785	kr 3.229.000,00	243,31	531
Vesthimmerlands Kulturskole	11.161	37.534	kr 3.187.330,00	285,58	596
Viborg Musikskole	29.263	93.819	kr 5.374.000,00	183,64	1017
Vordingborg Kommunes Musikskole	12.210	45.804	kr 4.874.980,00	399,26	1035
Ærø Musikskole	1.465	6.636	kr 963.000,00	657,34	179
Aabenraa Musikskole	17.393	59.600	kr 4.518.070,00	259,76	958
Aalborg Kulturskole	64.087	201.142	kr 19.800.000,00	308,96	3886
Aarhus Musikskole	108.415	314.545			2287

NOTAT
om
Regnskab for Lyngby-Taarbæk Musikskole i 2012

Musikskolen 2012	Forbrug JAN - DEC 2012
Profitcenter	Udgiftsbaseret DKK
Kommunalt tilskud	7.508.333,0
Lærerløn	9.739.978
Ledelse	1.134.450
Administrationen	923.083
Overbygningsensemlerne	392.269
Driftsudgifter	850.746
Elevbet. Instrumenter	-82.149
Elevbet. Undervisning	-4.137.953
Indtægter fra Kunststyrelsen	-100.000
Statsrefusion vedrørende musikskoler	-1.492.355
Lyngby-Taarbæk Billedskole	-26.914,2
Elevbetalingsprocent:	
Lærerløn	9.739.978
Ledelse	1.134.450
I alt	10.874.429
25 % heraf	2.718.607
Bruttoløn i alt	13.593.036
Elevbetaling	4.137.953
Elevbetalingsprocent	30,44

N O T A T
om
børn til børn undervisning i musikskolen

I dette notat beskrives mulighederne for brug af ”børn-til-børn” undervisning i musikskoler, herunder indgår en juridisk - og en faglig vurdering af ansættelse af undervisere på musikskoler.

Juridisk vurdering af ansættelse af undervisere på musikskoler

Ansættelse af undervisere på musikskoler er reguleret i Overenskomst om løn- og ansættelsesvilkår for musikskolelærere, jf. overenskomstens § 1, stk. 1, og omfatter både månedslønnede og timelønnede lærere, jf. overenskomstens kapitel 2 og 3. Der er ikke hjemmel i overenskomsten til at ansætte undervisere på andre vilkår end beskrevet i overenskomsten. Grundlønnen til musikskolelærere fastsættes for eksempel således i § 5, stk. 2 og § 19, stk. 2 til løntrin 28 for henholdsvis månedslønnede og timelønnede musikskolelærere.

Det fremgår af overenskomstens § 1, stk. 3, at lærere, der varetager musikundervisning, der er etableret i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 3, og som er ansat som lærere i folkeskolen i kommunerne, ligesom musikundervisning efter folkeoplysningsloven ikke er omfattet af overenskomsten. Dette indebærer, at folkeskoler og folkeoplysende foreninger kan vælge at ansætte studerende fra seminaret til at undervise, for eksempel som vikarer, og aflønne disse anderledes end de uddannede lærere. Dette er ikke en mulighed for musikskoler omfattet af overenskomsten.

Det følger af ovenstående, at ansættelse af ældre elever, studerende eller generelt uuddannede som undervisere på musikskoler ikke kan ske på andre vilkår, end de i overenskomsten beskrevne. Der er således ikke et besparelspotentiale forbundet med at ansætte andre undervisere end musikskolelærere.

Musikskole-overenskomsten fastsætter i § 11, at der for musikskolelærere gælder vilkår efter Funktionærlovens bestemmelser, og musikskolelærere er således omfattet af bestemmelsen i Funktionærlovens § 2 b om usaglig opsigelse. Denne bestemmelse indebærer, at musikskolelærere, som har været uafbrudt beskæftiget på en musikskole i mindst et år, ikke kan opsiges uden at der skal betales godtgørelse, hvis opsigelsen ikke er rimeligt begrundet i lærerens eller skolens forhold. Afskedigelse af musikskolelærere på baggrund af nyansættelse af anden arbejdskraft, kan således være i strid med funktionærlovens saglighedsprincip.

Musikskolelæreres ansættelsesforhold reguleres også i Rammeaftale om deltidsarbejde, som er en implementering af et EU-direktiv. I rammeaftalens § 5, stk. 4, litra b, bestemmes det, at så vidt muligt bør den enkelte kommune tage det op til overvejelse, hvis en ansat anmoder om overførsel fra deltids- til fuldtidsarbejde / -stilling eller om en forøgelse af dennes arbejdstid,

hvis muligheden opstår. Når rammeaftalens bestemmelse sammenholdes med det ovenfor beskrevne om musikskole-overenskomsten, fremgår det, at hvis en musikskole for eksempel har venteliste på et fag, og ønsker at komme denne til livs, er det ikke muligt at igangsætte nye elever til færre omkostninger end de overenskomstbestemte, og at de allerede deltidsansatte musikskolelærere først skal tilbydes de nye timer.

Faglig vurdering af ansættelse af undervisere på musikskoler

Musikskolerne har et højt fagligt niveau – både musikalsk og pædagogisk. Såfremt undervisningen skal varetages af uuddannet personale, vil det indebære at niveauet bliver udsat for et stort dyk. Kvaliteten er det som tiltrækker musikskolens brugere, og Lyngby-Taarbæk Musikskole er ikke (i forhold til beliggenhed) tvunget til at gå på kompromis med fagligheden. Musikskolen tiltrækker nogle af de bedste musikskolelærere på deres respektive felter, og musikskolens brugere efterspørger denne høje kvalitet.

Det er altafgørende, at elever på musikskolen oplæres med og indføres i den rigtige teknik helt fra begyndelse. Musikskolen nyder godt af højtuddannede specialister, og er i kraft af dette høje niveau i stand til at arbejde målrettet med blandt andet talentudvikling. Lyngby-Taarbæk Musikskole sender hvert år elever på MGK (forskole til konservatoriet), og et antal elever udtages til anerkendte nationale konkurrencer som for eksempel Steinway, Berlingske mf.

MLHO

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 8

1. protokollat

7.

Forslag om etablering af skulpturskov på Sophienholm af Kirsten Lockenwitz

Lyngby-Taarbæk Kommune har modtaget en henvendelse fra Hans Jørgen Koch, der som privatperson er interesseret i at etablere en permanent skulpturpark med 12 skulpturer af Kirsten Lockenwitz under navnet "Skulpturskoven" på området i Sophienholm.

Skulpturerne opstille i de naturlige lysninger i skovbrynet og omkring sti-forløbet. Der henvises til bilag for nærmere beskrivelse af de 12 skulpturer samt bilag med prospekt, der viser en mulig realisering af "Skulpturskoven" med indscannede fotos med forslag til placering i terrænet i et afgrænset område af Sophienholm.

Kirsten Lockenwitz er født i 1932 og er uddannet på Kunstakademiet i København i 1962-67 på Skolen for Mur- og Rumkunst. Hun er en højt respekteret kunstner, som er meget konsekvent i sine holdninger og udtryk.

Hun har modtaget Thorvaldsens medalje i 2000 og Eckersbergs medalje i 1986 og er medlem af Den frie Udstilling.

Udstillingslederen på Sophienholm er positiv overfor projektet og vurderer, at skulpturerne vil være et aktiv for Sophienholm.

Kirsten Lockenwitz' skulpturer er af granit og holdt i et abstrakt, konkret formsprog, hvor industrielt fremstillede materialer som f.eks. plast og glas indgår på lige linje med den mere "traditionelle" granit og marmor, og opleves som billedtegn i rummet.

Hendes nonfigurative værker viser en fordybelse i det forfinede, intense og monumentale.

Kirsten Lockenwitz' interesse for en meditativ verden af renhed og åndeligt lys går i retning af en spirituel, poetisk holdning, som falder fint i tråd med den oprindelige idé og brug af Sophienholms romantiske park, hvor man i begyndelsen af 1800-tallet færdedes på udflugter (jf. Oehlenschläger, Heiberg, Heise, Weyse, Friederike og Ida Brun & co). Værkerne indbyder samtidig til stilhed og eftertanke.

På Sophienholm (hvor hun i 1996 tilrettelagde en stor skulpturudstilling "Udsigter") vil hendes "Skulpturskov" være en fantastisk gave til parken, som i forvejen rummer en del enkeltstående skulpturer. Men med dette samlede værk, vil den tilføres en historie, som også formidlingsmæssigt vil kunne bidrage til Sophienholms historie og kunstneriske profil.

Økonomi

Hans Jørgen Koch vil finansiere skulpturerne via ansøgning af fondsmidler i samarbejde med formand for Ny Carlsbergfondet Hans Edvard Nørregård-Nielsen. I den forbindelse ønskes et tilsagn fra Lyngby-Taarbæk Kommune om godkendelse af placering af de 12 skulpturer placeret i parken på Sophienholm efter konkret vurdering, såfremt Hans Jørgen Koch opnår fondsstøtte hertil. Hans Edvard Nørregård-Nielsen og Hans Jørgen Koch anslår, at den økonomiske ramme vil være ca. 6 mio. kr.

Lyngby-Taarbæk Kommunes bidrager til projektet ved at påtage sig anlægs- og driftsudgifter. Forvaltningen vurderer, at det vil beløbe sig til ca. kr. 50.000 for anlæg.

Idet skulpturerne påtænkes placeret i en skovlysning, der ikke er en del af de vedligeholdelseskrevende parkarealer, vil drift og vedligehold kunne drives indenfor Sophienholms driftramme.

Anlægsbeløbet foreslås finansieret af Kulturfondens midler i 2013.

Beslutningskompetence
Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. placere projekt "Skulpturskoven" af Kirsten Lockenwitz i et område af Sophienholms park under forudsætning af tilstrækkelig fondsfinansiering
2. bevilge 50.000 kr. til anlægsudgifter i forbindelse med opsætning af "Skulpturskoven" finansieret af Kulturfondens midler for 2013.

Kultur- og Fritidsudvalget den 15. november 2012

Ad 1.- 2. Godkendt.

(C) tager forbehold.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

Kultur og Fritidsudvalget den 07-03-2013

Bilag til sag nr. 10

Punkt 2 notat tilskud til drift

Punkt 3 notat udlån af kunstværker

Punkt 4 notat status kulturfonden

Punkt 5 notat om bogskabe

Punkt 7 materiale ansøgning

NOTAT
om
Tilskud til drift af foreningshuse

Kultur- og Fritidsudvalget udbad sig den 17. januar 2013 en oversigt over hvilke foreninger, der modtager tilskud til *drift* af ejendomme.

I henhold til bestemmelserne i Folkeoplysningsloven ydes lokaletilskud til drift af ejendomme med max. 65 % af udgifterne til skatter, afgifter, forsikringer, opvarmning, belysning, rengøring, tilsyn og almindeligt vedligeholdelse. I beregningen af tilskuddet, tages der højde for andelen af medlemmer under 25 år i forhold til foreningens totale medlemstal. Eventuelle lejeindtægter modregnes udgifterne inden beregning af tilskuddet.

Nedenfor findes oversigt over lokaletilskud/driftstilskud til foreninger. Hovedparten af foreninger får lokaler og faciliteter stillet vederlagsfrit til rådighed og den fulde drift varetages af Center for Arealer og Ejendomme (CAE). For nogle af disse foreningers vedkommende har CAE indgået driftsaftaler, således at foreningerne selv varetager den daglige drift og vedligeholdelse.

Lokaletilskud til foreningsejede ejendomme / aktivitetsområde folkeoplysning

Lokaletilskud i 2012 (65 % tilskud)	
Spejderenheder, mødehytter i kommunen	
KFUM Spejderne Virum-Sorgenfri Hummeltoftevej 65, 2830 Virum	36.947,30
KFUM spejderne 3. Lyngby, Chr. X's allé 106 A, Lyngby	149.229,60
KFUM Spejderne 1. Lyngby/ Lundtofte, Carlshøjvej, Lyngby	19.955,40
DDS Eremitage Gruppe, Eremitageparken, Lyngby	111.454,27
DDS Kgs. Lyngby Gruppe, Engelsborgvej 50, Lyngby	35.667,14
DDS Virum Gruppe, Furesøvej 37 Virum	63.543,29
DDS Fortunen Gruppe, Lundtoftevej 83, Lyngby	53.623,48
Danske Baptisters Spejderkorps, Odinsvej 1, Lyngby	19.123,00
I alt	489.543,48

Spejderenheder, weekendhytter	
DDS Kgs. Lyngby Gruppe, Hestetangsvej 214 3450 Allerød	7.006,50
KFUM Spejderne 1. Lyngby/ Lundtofte	0,00
KFUM Spejderne Virum-Sorgenfri	0,00

KFUM Spejderene 3. Lyngby Gruppe	11.487,45
FDF Virum	
Danske Baptisters Spejderkorps Viggahus	20.778,00
FDF Kgs Lyngby - Lyngbyborg	36.910,11
I alt	76.182,06

Idræt	
Fodboldklubben af 1982	8.749,40
Københavns Golf Klub	122.266,89
Hjortekær Tennisklub	46.405,38
Fortunen Rideklub	11.908,00
Exmoor Sportsrideklub	211.744,00
Frederiksdal Rideklub	549.933,00
Lyngby-Taarbæk Rideklub	641.663,25
I alt	1.592.669,92

Øvrige Foreninger	
Naturklubben Oasen (tilskuddet udbetales ikke med virkning fra 2013)	43.333,00
Barakken i Taarbæk	32.674,00
Apostolsk Kirkes Børne- og Ungdomsforening	47.428,55
I alt	123.435,55

Beløbene er inklusiv moms og udgør i alt 2.281.831. Beløbet er eksklusiv momsandel 1.985.193 kr.

Derudover udbetales lokaletilskud med 65 % af lejeudgiften til foreningers leje af f.eks. weekendhytter. Det er primært spejderne, der søger denne form for tilskud. Beløbet var i 2012 83.005 kr.

Tilskud til foreningsejede ejendomme / aktivitetsområde folkeoplysning

Udover ovennævnte lovbestemte lokaletilskud udbetales fra aktivitetsområde folkeoplysning tilskud til drift af nedenstående ejendomme. Aftalerne om tilskud til tennishallerne skal fornys pr. 1. januar 2013.

Tilskuddene til Lyngby Cycle Klub og LKI Lyngby er mange år gamle.

Idræt	2012
Lyngby Tennis Klub – tilskud til drift af hal	370.530
Virum-Sorgenfri tennisklub – tilskud til drift af hal	239.005
Lyngby Cycle Club – tilskud til drift af klubhus, Carlshøjvej 6	37.876
LKI Lyngby – tilskud til drift af klubhus, Carlshøjvej 2	37.876
Skovriddergårdens Tennisklub – tilskud til drift af klubhus	39.000
	724.287

NOTAT

om

Udlån af kunstværker fra Statens Kunstfonds deponeringsordning.

Kunsthåndværkerens deponeringsordning.

Statens Kunstfond giver institutioner, der er tilgængelige for offentligheden, mulighed for at låne kunstværker af nogle af Danmarks bedste kunstnere.

Hvert år køber Statens Kunstfond værker af landets bedste billedkunstnere, kunsthåndværkere og designere, disse værker lånes ud til offentlige institutioner mm. Museer er dog undtaget. Værkerne er indkøbt af to af Kunstfondens udvalg: enten Det Billedkunstneriske Indkøbs- og Legatudvalg eller Kunsthåndværk og Designudvalget.

Formålet med udlånet, kaldet deponeringsordningen, er dels at give borgere i hele landet mulighed for at møde kunst på et højt kvalitetsniveau, ved at kunstværker indkøbt af Statens Kunstfond deponeres på offentligt tilgængelige institutioner, hvor mange mennesker færdes, dels at støtte den enkelte kunstner.

For at komme så mange som muligt til gode, bliver de kunstværker, der bliver indkøbt af Statens Kunstfond, udlånt til steder, hvor mange mennesker færdes - f.eks. i skoler, på hospitaler og i andre offentlige bygninger og institutioner. Ønsket er at vække interesse for samtidens kunst hos et bredt udsnit af befolkningen og at give mennesker mulighed for at møde kunst, dér hvor de færdes i deres dagligdag.

Hvem kan låne

Alle statslige, regionale, kommunale eller andre institutioner, der er tilgængelige for offentligheden, undtagen museer, kan ansøge om deponering af kunstværker fra Statens Kunstfond.

Kunstværkerne bliver købt til placering på steder, hvor mange mennesker færdes - f.eks. i skoler, på hospitaler og i andre offentlige bygninger og institutioner.

Kunsten skal placeres, så værkerne kan ses af mange - typisk forhal, mødelokaler, kantine eller gangarealer. Kunstværkerne bliver som udgangspunkt udlånt i en periode på 10 år.

I gennemsnit bliver der årligt købt ca. 200 nye værker, som herefter bliver fordelt blandt de institutioner, som ansøger Statens Kunstfond.

Statens Kunstfond forventer, at institutionen kan tage et praktisk og sikkerhedsmæssigt ansvar for kunstværkerne. Modtager skal være parat til at varetage kunsten igennem en lang årrække. Statens Kunstfond yder rådgivning i forbindelse med værkernes placering og vedligeholdelse.

Økonomi

Det koster ikke noget at låne værkerne. Statens Kunstfond betaler transport til deponeringsstedet. Institutionen opsætter selv kunsten. Institutionen har ansvar

for de udlånte kunstværker og Statens kunsthåndværk foreslår, at deponeringsstedet forsikrer de lånte kunstværker.

Ansøgningsfrist.

Der er 2 årlige ansøgningsfrister: den 15. februar 2013 og den 1. juli 2013

Udvælgelsen af værker sker ved, at Statens Kunsthåndværk tilbyder den kvalificerede institution en gruppe af værker. Herefter sammensættes det endelige værkudvalg i dialog med den pågældende institution. Ca. 30% af alle interesserede institutioner får tildelt værker.

Stine Lund

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE
Børne- og Fritidsforvaltningen
Kultur og Fritid

Journalnr. :
Dato: 20.02.2013
Skrevet af : jvis /3708

NOTAT
om
Status Kulturfond

Kulturfonden – oversigt 2013
marts

	Budget
Budgetsum B 2013	446.000
Overførsler	0
Budget i alt	
Kontrakt med foreninger:	
Lyngby-Taarbæk Jazzklub	72.906
Lyngby-Taarbæk Musikforening	81.440
Lyngby Kunstforening	40.720
Historisk-Topografisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune	50.900
Det Flydende Teater	55.990
i alt resultatkontrakter	301.956
Disponeret i 2013	
Reserveret Kulturaftale KMØ	70.000
Anlægsudgifter i forbindelse med opsætning af Skulpturskoven v. Sophienholm	50.000
Frilandsmuseet teaterforestilling	20.000
Øvrigt:	
Kulturprisen	0
Disponeret i 2013	441.956
Restbudget 2013	4.044

Jeanne Isgreen

N O T A T
om
bogskabe

Meddelelse til KFU 7. marts 2013

Bogbørsen er navnet på de bogskabe, der står placeret udenfor i byrummet, hvor brugere kan bytte egne bøger og lade ubrugte bøger komme andre til gavn.

Bogskabene er et projekt som Gentofte Kommune har igangsat i november 2012 for at give borgerne mulighed for at bytte bøger døgnet rundt og samtidig fungere som skulpturer placeret udendørs.

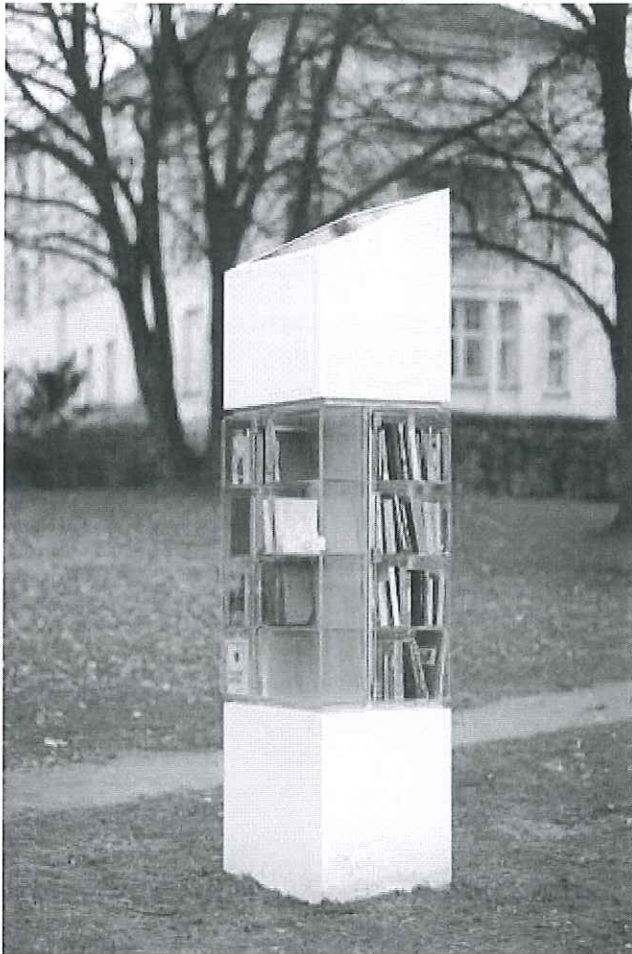
Bogbørsen er skabt af billedkunstner Signe Guttormsen og arkitekt Steen Palsbøll og skulpturerne er skabt specielt til Gentofte Kommune, hvor de er placeret 3 steder i byrummet: Jægersborg, Ordrup og Hellerup.

Bogskabene drives i samarbejde med en række frivillige, der sørger for at Bogbørsen er fyldt op og at indholdet ser indbydende ud.

Projektet har modtaget støtte fra Statens Kunstfond samt Lokale- og anlægsskuffonden. En samlet pris for de 3 bogskabe har været kr. 250.000.

Bogskulpturerne måler 2,70 meter i højden og er 80 gange 60 cm i omkreds. Materialerne er 'avonite', glasfiber og polycarbonat og er forsynet med LED-lys med energi fra et solcellepanel.

Eksempel på Bogbørsen ses her:



Signe Guttormsen, Bogbørsen, 2012. Gentofte Kommune.

Avonite, polycarbonate, aluminium, facade profiles, adhesive film, LED Light and Solar Panel.
270x80x60 cm. Cooperation with Steen Palsbøll.

Tine Vind

ICF BIDDING QUESTIONNAIRE

CANOE SPRINT WORLD CUP 2015

DANISH BID TO HOST

CONTENTS



Welcome to Denmark	3	13. Transport	22
1. General Information	4	14. Ceremonies	24
2. Legal Aspects	7	15. Sport Presentation and Spectator Services	24
3. Immigration and Custom Procedure	11	16. Promotion and Marketing	25
4. Financing	12	17. TV and Broadcasting	26
5. Participation Fee	14	18. Communication	26
6. Sport Event Hosting Experience	15	19. Sustainability	28
7. Sport/Competition Information	16	20. Medical and Anti-doping	29
8. Operations and IT	17	21. Security	30
9. Athletes Area at the Venue	17	22. Social Programme	30
10. International Technical Officials	18	23. Language	31
11. VIPs and Dignitaries	18	24. Conclusion	31
12. Accommodation	20		

WELCOME TO DENMARK

DEAR FRIENDS,

This bid for the 2015 Canoe Sprint World Cup is presented to you by the Danish Canoe Federation, Sport Event Denmark and the Cities of Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk.

Hosting the 2015 Canoe Sprint World Cup would be an honor for Denmark. It would give us the opportunity to make an event, which is right on target with the objectives of the ICF. We are confident that we can showcase an event with a high sustainability profile, a safe and simple setting for the ICF and the participants, and it will all be handled by experienced event partners.

SUSTAINABILITY

Based on our experiences from the 2012 Marathon World Cup and the 2013 Marathon World Championships we will further develop the sustainability profile of sports events held in Denmark.

If awarded the World Cup 2015 we will continue the work for an ISO (International Organization for Standardization) certification. So far we have focused on waste handling and food and beverage.

We have implemented standard sorting of waste and regular cleaning of the surroundings.

On food and beverage we aim for products certified as organic and we offer Danish tap water, nature's own product.

In 2015 we would like to take it one step further and look into sustainable solutions on transport and energy consumption.

KEEP IT SIMPLE

We know the importance of sticking to the plan and how to execute an event so it runs smoothly. We want to make it easy for the ICF to work with us.

We have established a good working relationship with ICF HQ. We are committed to develop a similar relation with the Canoe Sprint Committee. We have an IT system in place that allows for documents to be stored and shared online allowing for easy collaboration across borders and ensuring that information is always current. The working language on key documents will be English which is spoken by all Danes.

Local and national authorities are involved from day one and will make sure that bureaucracy is kept to a minimum. Strong financial support from national, regional and local authorities keep expenses to a minimum and safeguards the event from too much commercial influence.

EXPERIENCED EVENT PARTNERS

With the committed partners in place, we have many years of event planning experience to offer the ICF. We know that organizing a fantastic sport event is much more than organizing a smoothly run sports competition. To catch and keep the attention of current and new paddlers and fans we must present them with an unforgettable experience.

We will make the 2015 Canoe Sprint World Cup a celebration of our sport, mixing top level sport performance with spectator friendly surroundings and services.

I look forward to – once again – welcoming you all to Denmark!

Yours sincerely,

Ole Tikjøb

President of the Danish Canoe Federation



1. GENERAL INFORMATION



1.1 PROVISIONAL DATES

Denmark recommends that the 2015 ICF Canoe Sprint World Cup is scheduled May 30 - 1 June 2015. Team leader meeting May 29 2015.

1.2 EVENT TITLE

2015 ICF Canoe Sprint World Cup
 "Truly sustainable" is and will remain an important element in canoe events made in Denmark.

1.3 INFORMATION ABOUT DENMARK AND COPENHAGEN

Danes are known for their great interest in water sports. Throughout the country outdoor recreational athletes are in, on and under the water to practise one of the many water activities. The Danish coastline is 7,314 km, not to forget the more than 1,000 lakes.

Copenhagen and the Cities of Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk

Denmark's National Regatta Course Lake Bagsvaerd is Denmark's only international canoeing arena. It is no more than 15 km from the heart of Copenhagen City, the Danish capital.

Copenhagen, as the largest city in Scandinavia, has a history as one of the great design capitals of the world. A city stepped in history, so evident and beautifully preserved on its medieval streets and 17th century canals, sumptuous palaces, copper-roofed town houses and atmospheric cobbled squares. And at the same time a city that never stands still.

The city's mix between water activities, tradition and modernity will set the perfect background to communicate the message of the truly sustainable canoeing events.

The surroundings of the beautiful natural Regatta Course Lake Bagsvaerd, the national canoeing arena are unique even in Denmark.

Green Copenhagen

Ecology, environment and sustainability are of great concern to Copenhagen citizens, retailers and politicians. Copenhagen is known as one of the most environmentally friendly cities in the world.

The UN climate summit COP15, held in Copenhagen December 2009, was certified as the world's first sustainable, international political summit. Now Copenhagen aims at being the world leader within sustainable meetings.

Recently the Municipality of Copenhagen launched its environment strategy, "Environment Metropolis – our vision 2015", in which the Danish capital aims to show global leadership in the environmental field. In 2025 Copenhagen is set to be the world's first CO2-neutral capital city!

As part of the environmental strategy Copenhageners should be able to walk to a park, beach or swimming pool within 15 minutes. Today, 60 % is already able to do so.

Something for all tastes

In 2012 Copenhagen's restaurants have once again been showered with stars. The city currently holds 14 Michelin stars and maintains its position as northern Europe's gourmet city. Copenhagen is also home to the world's best restaurant, Noma, and the world's best chef, Rasmus Kofoed, head chef at highly acclaimed restaurant Geranium. It is however the wealth of dining options that strengthens the city's gastronomy – Copenhagen offers high quality restaurants to accommodate all price ranges and tastes.

Weather

In May and early June the land is a rich green, accented with fields of yellow rapeseed flowers; the weather is warm and comfortable, generally between 15 and 20 degrees celcius.

1.4 EASY TO GET AROUND

Copenhagen is a compact city and everything is close at hand. Most hotels, restaurants, sights and shops are within walking distance. Unlike any other European capital city, Copenhagen has few traffic problems and no congestion, so minimal travel times between any of the locations in and around the city can be guaranteed. Swift and easy transport is available between Copenhagen Airport and the city centre.

Location of Airports, Rail Network and Roads to the venue/City

All hotels for the events are within a range of 20 kilometres from the venue and close to the airport.





1.5 MAP OF THE LOCATION OF VENUE



2. LEGAL ASPECTS

2.1 ORGANISING COMMITTEE

Denmark has developed knowledge and experience in hosting international sports events. Hosting great sports events in Denmark is part of a fully funded government strategy including other spectacular events such as the 2009 IOC Session & Olympic Congress, the 2011 UCI Road World Championships and the 2011 UEFA Under 21 Football Championships, to mention a few.

The Danish organising Committee consists of the Danish Canoe Federation together with Sport Event Denmark and the cities of Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk.

The Danish Canoe Federation was founded in 1921. The federation has a total of 20,000 members organised in 153 clubs. Over the years the Danish Canoe Federation has had the privilege to host several international events.

2.2 ORGANISATIONAL CHART - 2015 CANOE SPRINT WORLD CUP



Lately, we organised the 2012 ICF Canoe Marathon World Cup and this year we will host the 2013 ICF Canoe Marathon World Championships.

The canoe club structure in Denmark is based on the efforts of thousands of volunteers handling the different management and practical tasks.

Therefore, the Danish Canoe Federation has an extensive network of volunteers, well-known for their professionalism and flexibility. They are always eager to help out at national and international events and they have the necessary experience and commitment.

Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk Municipalities are the local partners on all events which take place on beautiful Lake Bagsvaerd, the Danish national canoeing arena.

The municipalities help and deal with all aspects of the city as a tourist, event and travel destination. They help with marketing, promotion, public events, strategic planning, information, brochures ect. The local partners are your guarantee for a great city event.

Sport Event Denmark is the national sports event organisation and was established in 1994 by the Danish government. Sport Event Denmark will be actively involved in the event planning and production and serves as a guarantee for knowledge transfer from other prestigious events as well as a guarantee for the financial aspect of the event.

2.3 LAWS AND CUSTOMS

At this point there are no laws, customs or rules that could limit the event.



2.4 LETTERS OF SUPPORT



Kultur
MINISTERIET

Kulturministeren
Kulturministeriet
Nybrogade 2
1203 København K

Tlf : 33 92 33 70
Fax : 33 91 33 88
E-mail : kum@kum.dk
Web : www.kum.dk

To the International Canoe Federation

I am writing to you to confirm my Government's unreserved support of the Danish Canoe Federation's bid to host the 2015 Canoe Sprint World Cup.

It would be a great honour for Danish sport and for all the people of Denmark to welcome you here in 2015.

Denmark already has considerable experience in hosting major international events, incl. the prestigious IOC Session & Olympic Congress in 2009.

You can be assured of not only my Government's full support, but also of my personal promise to ensure that the Danish Canoe Federation will be guaranteed the stature and commitment that such an important event deserves.

I very much look forward to welcoming you to Denmark.

Yours sincerely,


Marianne Jelved

SPORT EVENT DENMARK

Hosting Winners

International Canoe Federation

Idgøllevej Hus
 Brandby Stadion 26
 DK-2605 Brandby
 T: +45 4326 2166
 F: +45 4326 2101
 info@sporteventdenmark.com
 www.sporteventdenmark.com

20/02/13

LETTER OF SUPPORT

Re: 2015 Canoe Sprint World Cup

Sport Event Denmark hereby wishes to express its support for the candidature of the Danish Canoe Federation to host the 2015 Canoe Sprint World Cup.

Sport Event Denmark coordinates and supports the various international sports events which are organised in Denmark. We therefore would be very honoured if Denmark is awarded the opportunity to host this important event, the management of which will be in good hands with the Danish Athletic Federation.

Sport Event Denmark was established in 1994 - by among others the National Olympic Committee and Sports Confederation of Denmark, The Ministry of Culture and Sports, The Ministry of Economic and Business Affairs and the Danish Tourist Board - with the overall purpose of attracting more major international sports events to Denmark.

We have previously supported the Danish Canoe Federation and their professionalism and experience in organising events have impressed us.

We give the Danish bid our best recommendation and can confidently ensure you that it will undoubtedly be a well-organised and successful event.

Yours sincerely,



Lars Lundov
 Chief Executive Officer



Borgmesteren
 Gladsaxe Kommune
 Rådhus Allé, 2860 Søborg
 Telefon: 39 57 50 01, Fax: 39 66 11 19.
 E-mail: lb@gladsaxe.dk

gladsaxe.dk

International Canoe Federation
 christian.jacobsen@kano-kajak.dk

7. februar 2013

Letter of support

Re.: 2015 ICF Canoe Sprint World Cup

First of all I would like to express my full support to the Danish bid for hosting the 2015 ICF Canoe Sprint World Cup. I know that the City of Gladsaxe and the people in this city will do everything to make this a great event for all the participants, officials, leaders, media and spectators.

The National Regatta at the beautiful Lake Bagsvaerd is a much acclaimed venue for international canoeing and rowing events. Over the last years we have gained a lot of experience in hosting big sport events. Lately, in 2009 and again in 2012 we hosted the ICF Canoe Marathon World Cup and this September we look forward to welcome the canoeing family again for the 2013 ICF Canoe Marathon World Championships.

We are convinced that the City of Gladsaxe in collaboration with the Danish Canoe Federation, the local clubs and Sport Event Denmark can organize a successful 2015 ICF Canoe Sprint World Cup in Denmark.

We are giving the Danish bid our full support and assure you that the City of Gladsaxe is ready to welcome you and the participants in 2015 and we are hoping to see you here.

Yours sincerely,



Karin Søjberg Holst
 Mayor of the City of Gladsaxe

NOC Denmark
Den 18. februar 2013



International Canoe Federation

LETTER OF SUPPORT

Re: 2015 Canoe Sprint World Cup

I am contacting you with regard to something very important to me, the bid from Danish Canoe Federation to host the 2015 Canoe Sprint World Cup.

If Denmark is entrusted with the 2015 Canoe Sprint World Cup, it will undoubtedly be a well-organized and successful event, as the city of Gladsaxe and Sport Event Denmark fully support the Danish candidature.

Further, The National Olympic Committee and Sports Confederation of Denmark was one of the founders of Sport Event Denmark in 1994, the main purpose of which is to attract more major international sports events and international congresses to Denmark such as the above.

On behalf of the National Olympic Committee and Sports Confederation of Denmark, I hereby express our support for the candidature of the 2015 Canoe Sprint World Cup and wish to thank you in advance for entrusting the Danish organisers with this major event.

Yours sincerely,

Niels Nygaard
President

Strøget 11
Bramby Station 22 - DK-2600 Bramby
Tel: +45 6326 2424 - Fax: +45 6326 2428
www.dfo.dk
Foretaget Hvidovre Majstadal Gymnasium

TEAM DANMARK

International Canoe Federation

February, 2013

LETTER OF SUPPORT

Re: 2015 Canoe Sprint World Cup

With this letter, I wish to confirm Team Danmark's support for the Danish Canoe Federation's candidature for hosting the above mentioned major event.

Team Danmark has worked closely with the Danish Canoe Federation, their clubs and athletes in the past years and we greatly appreciate the Danish initiative.

Since 1984, Team Danmark has been Denmark's top national sports institution with the primary aim of providing optimal conditions for the elite athletes. We have seen the strong level of expertise of the Danish Canoe Federation and their events held in Denmark have been very successful and organised at a high professional level.

Should the Danish bid be awarded this event, we can ensure you that the organisation of the event will allow the athletes to focus completely on the important competition at hand.

We are pleased to give the Danish bid our best recommendation and hope that you will entrust the Danish organisers with the 2015 Canoe Sprint World Cup.

Yours sincerely,

Michael Andersen
Executive Director

TEAM DANMARK
DANISH OLYMPIC COMMITTEE

BRANDS STADION 22
DK-2600 BRAMBY

TEL: +45 6326 2424
FAX: +45 6326 2428

POST: 4700 HVIDOVRE
WWW.DANISHOCCUPANTS.DK

3. IMMIGRATION AND CUSTOM PROCEDURE

3.1 VISA REQUIREMENTS

Denmark is a member state of the European Union (EU). As such, all accredited participants who are citizens of the European Community are granted free access to Denmark. For those countries who are not a member of the EU (or do not require a visa to enter the Schengen Area), an official invitation will be sent which they can use for issuing their visa.

As long as each participant and official applies for an entry visa in accordance with the Schengen rules, we can confirm that a visa to enter Denmark will be granted. All accredited persons are guaranteed free movement around Denmark.

Sport Event Denmark has an excellent on-going cooperation with the Danish Foreign Ministry, the Danish Immigration authorities and the Danish Embassies around the world in respect of issuing visas, including on an urgent basis.

3.2 CUSTOMS REGULATIONS

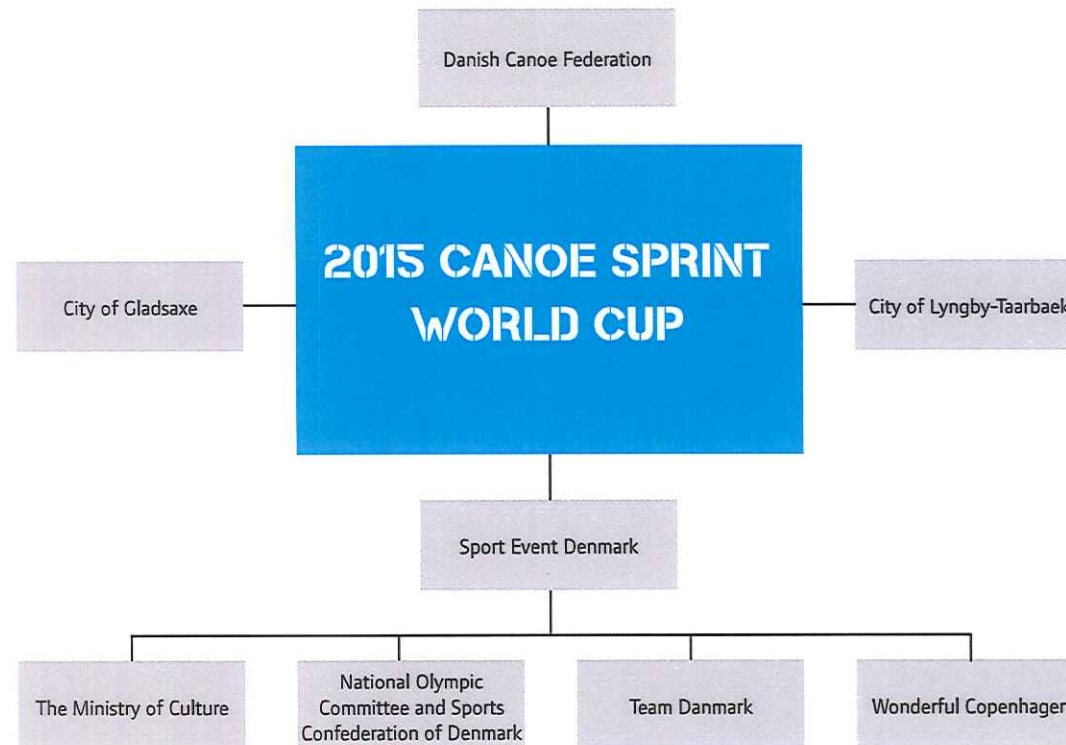
The three partners (Sport Event Denmark, The City of Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk and the Danish Canoe Federation) will do their utmost to secure the customs procedures will run smoothly.



4. FINANCING

4.1 FINANCING

All the involved event partners have expressed their full support to host the 2015 Canoe Sprint World Cup. The strong public commitment means that the OC will be able to meet any financial or organisational challenges in connection with this event.



4.2 BUDGET

The contributions to the event will come from the partners Sport Event Denmark and the cities of Gladsaxe and Lyngby-Taarbæk. The contributions will be in cash as well as in-kind including the Regatta Course. A minor amount will come from sponsors.

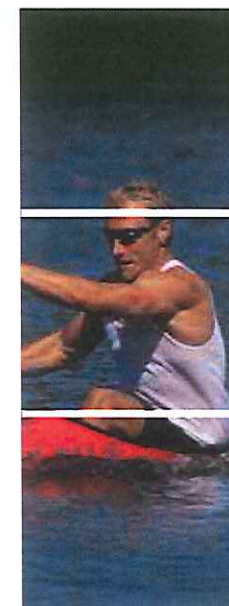
INCOME

	Description	Total Euro
1	Participation fee	
	Participation fee	80,000
2	Accommodation	
	Hotels	200,000
3	Food and beverage	
	Food and beverage	145,000
4	Sponsors and subsidies	
	Sport Event Denmark	55,000
	The host cities and Wonderful Copenhagen	55,000
	Other sponsors	25,000
	Total income (estimate)	560,000

EXPENSES

	Description	Total Euro
5	Venue & security	
	Facilities	70,000
	Security	5,000
	Storage	15,000
6	Spectators	
	Entertainment	2,000
	Giant screen	1,000
	Online	1,000
	Ceremonies	

	Description	Total Euro
	Speaker	500
	Toilet facilities	500
7	Volunteers	
	Volunteers	8,500
8	Accommodation & meals	
	Meals	120,000
	Shuttle bus	40,000
	Hotels	165,000
9	Secretariat and officials	
	Secretariat and officials	81,000
10	Marketing and pr	
	Advertising etc.	10,000
	Webstreaming	6,000
11	VIP & hospitality	
	VIP & hospitality	5,000
12	Medical	
	Anti doping	1,500
13	Extraordinary expenses	
	Extraordinary expenses	28,000
	Total expenses (estimate)	560,000





4.3 SUMMARY OF OPERATIONAL BUDGET

Please see item 4.2.

4.4. PROJECTED COSTS OF ATHLETES AND TEAM OFFICIALS ACCOMMODATION INCLUDING BREAKFAST:

VIP 150 € in a single room

Category 1 (officials and athletes):

Maximum 80 € per person in a double room

Category 2 (athletes):

Maximum 60 € per person in a double room

Category 3 (athletes):

Maximum 45 € per person in a 4-bed room

4.5 POTENTIAL EVENT MAIN SUPPORTERS AND SPONSORS

The sponsor market in Denmark is not large. Therefore, this event will mainly be supported by the government through Sport Event Denmark, the City of Gladsaxe, the City of Lyngby-Taarbæk and from participation fee.

For more details please see item 4.2.

5. PARTICIPATION FEE

A basis fee will be set at 27 € per day per person for accreditation only.

3 meals a day, hotel and shuttle service, medical services etc. will range from 120-200 € a day depending on the category of accommodation



6. SPORT EVENT HOSTING EXPERIENCE

6.1 LIST OF PAST EVENTS ORGANISED IN THE HOST AREA

Denmark has become a sport event nation with Sport Event Denmark as the government funded organisation that cooperates closely with the national federations and local authorities in the event planning.

Below list is a part of the many international sports events hosted in Denmark during the last 5 years.

IOC Session & Olympic Congress 2009
 UEFA Congress 2009
 World Wrestling Championships 2009
 World Taekwondo Championships 2009
 ICF Canoe Marathon World Cup 2009
 UCI World Track Cycling Championships 2010
 IBF Premier Super Series Badminton 2011
 UEFA European U21 Championship 2011
 UCI World Road Cycling Championships 2011
 WCF World Curling Championships 2011
 ETTU European Table Tennis Championships 2012
 Giro d'Italia Start 2012
 ICF Canoe Marathon World Cup 2012

And many more to come.....

ICF Canoe Marathon World Championships 2013
 CEV European Volleyball Championship 2013
 FEI European Jumping & Dressage Championships 2013
 LEN European Short Course Swimming Championships 2013
 EHF European Men's Handball Championship 2014
 IBF World Badminton Championships 2014
 IAAF World Half Marathon Championships 2014
 IHF World Women's Handball Championship 2015
 WA World Archery Championships 2015

6.2 NUMBER OF EXPERIENCED OFFICIALS AND JUDGES

The Danish Canoe Federation has a long standing tradition for arranging international events on especially the national Regatta Course Lake Bagsvaerd. A number of very experienced officials participated in the 2009 and 2012 World Cups and will participate in this year's canoe marathon world championships. They will also be available for future events.

Moreover Copenhagen City has a great network of volunteers. The main purpose of the organisation CPH Volunteers is to ensure that Copenhagen and surroundings have got the required capacity to handle large international events held in the Danish capital.



7. SPORT/COMPETITION INFORMATION



7.1 DESCRIPTION OF COMPETITION VENUE AND SPORT INFRASTRUCTURE

The venue is Denmark's National Regatta Course Lake Bagsvaerd in the northern outskirts of Copenhagen. Lake Bagsvaerd is a natural lake surrounded by beautiful Danish forest. The lake has been used for international canoeing events for many decades. Some of the very first ICF events were hosted on this lake.

Previously numerous international canoe sprint regattas were staged at the lake; the 1950, 1970 and 1993 World Canoe Sprint World Championships. Today, Lake Bagsvaerd recently hosted a successful Marathon World Cup 2009 and 2012. The Regatta Course easily accommodates the ICF Canoe Sprint requirement as it is the main stage for Danish and nordic competitions. The autostart system and automatic timing system has been upgraded over the last few years, and is operated and maintained by a permanent staff. All competition requirements as mentioned in the ICF World Sprint rules are guaranteed to be met. Lake Bagsvaerd is the daily home of the Danish national canoeing team. The sport infrastructure is very compact. Changing rooms, boat storage, rafts, coach and safety boats, water traffic regulation, and boat control are all within 500 metres.

7.2 PRESENTATION OF THE TECHNICAL ASPECTS OF THE COURSE

In terms of the software the OC will cooperate with the supplier of the giant screen. In that way the OC expects to be able to secure live web based result service as well as on the giant screen. There will be web streaming too, and live results service to the ICF result service website.

Internet access for the press and ICF officials will be available. Walkie-talkies will be available to secure the communication between the OC, ICF officials and the referees.

The course will be set up according to the specified requirements of the ICF as a 9 lane course. Warm up restitution can take place in an area separate to the course. The course can be sheltered from return traffic by floating wave reducing devices.

7.3 CONTINGENCY PLAN

It is very unlikely that an alternative location will be needed. However the OC has thought of two alternative locations, which are also frequently used for national championship. Lake Brabrand and the hydro dam lake in Holstebro. Both venues can be reached by car in 3-4 hours and have sufficient accommodation facilities..

7.4 SCHEDULE OF COMPETITIONS

The event will be planned according to the current ICF competition schedule and fit the need of the TV production.

8. OPERATIONS AND IT

8.1 OPERATION CENTRE

It is vital for this event that facilities are setup to optimise communication between OC and ICF.

The below mentioned rooms will be set up for the World Cup:

- Working room for ICF Canoe Sprint Committee
- Working room for OC
- Meeting room for ICF Canoe Sprint Committee and OC
- A Relax and Storage Room for Officials.
- Meeting room for the Jury
- Working room for the ICF President/Secretary General
- Working room for the ICF staff

The project leader will be in close contact with the OC as well as the staff. The project leader will be the decision maker in the event of a crisis. Mobile phones and onsite walkie-talkies will secure the communication. A crisis management plan including a communication plan will be outlined beforehand.

8.2 EVENT MANAGEMENT SOFTWARE

Since 2007, the Danish Canoe Federation has used a web based management software system for events of all sizes. This system is well tested and was used to plan and complete several national championship. The system will be set up to correspond with ICF 1515 solution.

8.3 EVENT WEBSITE

The website for the event will be created to meet the ICF minimum requirements. A facebook event site will be set up as well.

9. ATHLETES AREA AT THE VENUE

9.1 ATHLETES AREA CHARACTERISTICS

The athletes area will comprise a boat house (tent for each nation), changing room, shower, boat repair, supervised storage area, un-official boat weighing and direct admission to the lake.

9.2 SERVICES FOR ATHLETES

The services for the athletes will mainly be physiotherapy (massage), first aid, and the needed information.

Boat rental will be adapted to the current needs (stated at the advance enrolment). Boats will be delivered from the manufacturer/dealer.



10. INTERNATIONAL TECHNICAL OFFICIALS



10.1 INTERNATIONAL TECHNICAL OFFICIALS

The ITO as well as ICF staff, board and committee members will be accommodated at Scandic Erimetage. The quality 4* hotel is situated 5 kilometers from the venue. There will be minibuses available for shuttle between venue, hotel and airport at the guest discretion. At the venue, facilities described in 8.1 will be available. In addition a separate serving and seating area for this group will be setup.

11. VIPS AND DIGNITARIES

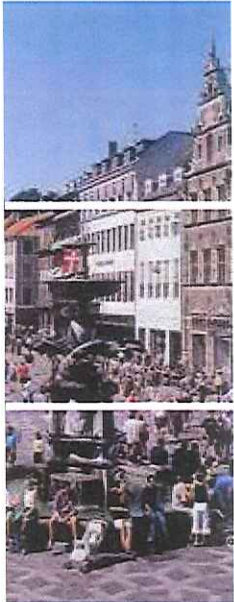
11.1 FACILITIES AND SERVICES

The VIP area will be placed centrally along the waterfront and close to the finish line. In the area we will serve food and beverage on race days. A VIP-host will welcome you and make sure that all necessary information is available.





12. ACCOMMODATION



12.1 LOCATION IN COMPARISON TO THE COMPETITION VENUE

The Copenhagen area offers more than 20,000 hotel rooms spanning from five-star hotels to budget-price hostels.

For the 2015 Canoe Sprint World Cup we propose accommodation also used for the marathon World Cup 2012 and the marathon World Championships 2013.

The hotels are located from 5 to 20 km from the regatta course and approximate time needed to reach competition venue varies from 10-30 minutes.

Please also see map at item 1.5.

12.2 TYPE AND STANDARDS OF ACCOMMODATION

The Danish Canoe Federation is already working closely with the House of Sport, who houses the National Olympic Committee and run a hotel and conference facility. The House of Sport and its dedicated staff will help the participants in organizing accommodation which is both convenient and pleasant.

We have obtained the best rates possible and offer accommodation in a range of qualities from a 4* to a 2*. Rates varies from 45 €-150 € a night.

The hotels include breakfast and an optional hot evening meal. Shuttle bus will be available from the official event hotels booked through the House of Sport.

Scandic Eremitage ****

Only 5 kilometres from Denmark's National Regatta Course Lake Bagsvaerd, at the Scandic Emeritage hotel, just 13 km from central Copenhagen and its many attractions and shops.

Welcome to your spacious 34 sqm room. The room offers a city or garden view from your balcony or floor-to-ceiling opening windows. Catch up with work at the large desk with wireless internet access, relax with pay-per-view movies or unwind in the bathroom.

Relax in the bar, after a workout in the nearby SATS fitness centre. Log on with wireless internet access at no extra charge throughout the hotel. There are 120 rooms in Scandic Eremitage.

Officials will be accommodated in this hotel.



House of Sport ***

The House of Sport is located 20 kilometres from Lake Bagsvaerd. You will find beautiful nature right next to the hotel and you are still close to Copenhagen. All rooms have twin beds, bathroom, toilet, and a small couch area as well as a desk, where you have access to free wireless internet connection and tv. Free sports facilities. In the lounge you can relax with a cup of coffee. A restaurant is part of the facilities. There are 65 rooms at the House of Sport.

**Gladsaxe Sports Hostel ****

The hostel is situated 8 kilometres from Lake Bagsvaerd. The rooms have 2 bunk beds for four persons. Shared bath and toilet facilities in the hall. Towel and linen for rent. There are 20 rooms at Gladsaxe Sports Hostel. There are common areas with TV lounge. The hostel is part of a sports complex.

**12.3 ACCOMMODATION FOR ICF STAFF, OFFICIAL AND BORDMEMBERS**

The jury and ICF officials accommodation and meals will be paid for by the host country according to the ICF regulations.

12.4 TYPE OF FOOD SERVICE

Lunch and dinner will be served at the venue. The main menu will be combined by a sports dietician. There will be different side orders by choice. It will be possible to pre-order special meals for allergic persons or persons by a certain religious conviction.



13. TRANSPORT



13.1 COPENHAGEN INTERNATIONAL AIRPORT

Copenhagen Airport is Northern Europe's main traffic hub with direct flights from approximately 130 destinations all over the world, including 18 intercontinental, 89 European, 14 Nordic and 6 domestic routes. In recent years Copenhagen Airport has won numerous prizes for quality, design, customer satisfaction and efficiency.

The Airport is situated on the island of Amager, eight kilometers south-east of Copenhagen. The city centre can be reached within 12 minutes by Metro or train. This is by far the fastest transfer time from airport to city centre of any European capital city.

The distance to the venue is 30 kilometres. Travel time by car/bus 25 minutes. The distances to the hotels are 20-30 kilometres.

13.2 TRANSFER ARRANGEMENTS FOR ARRIVAL AND DEPARTURES AND PROVISIONAL COSTS

Shuttle service by bus will be available at no extra costs as this is a part of the participation fee.

Thus no extra costs for transport to and from the airport.

13.3 TRANSPORT OF ATHLETES AND TEAM OFFICIALS DURING THE COMPETITION

Shuttle bus service for athletes from the official, assigned hotels to and from the regatta course

will be available each day at the appropriate number of times.

13.4 TRANSPORT OF TECHNICAL OFFICIALS DURING THE COMPETITION

Transportation by car or minibus for technical officials will be available on demand.

13.5 CAR SERVICE FOR VIPS AND DIGNITARIES

Transportation by car for VIPs and Dignitaries will be available on demand.

13.6 ACCESS TO TRANSPORTATION FOR LEISURE

Public transport in Copenhagen and surroundings is comfortable, efficient and safe. It is easy to get around and to transfer between buses, harbour buses, trains and the metro - all on the same ticket and very cheap compared to other metropolitan cities. It will not be possible to offer free public transportation but we will provide all necessary information regarding time tables, ticket prices etc.

Trains and busses

Trains and busses are plentiful and run frequently to all parts of the country as well as in the city of Copenhagen. In addition to the traditional means of public transport the city has two harbour busses, that function just like ordinary busses.



With the Øresund Bridge and tunnel connecting Denmark and Sweden the Swedish city of Malmö is only half an hour train ride away.

Taxi

Taxis are comfortable and clean. They are plentiful and generally easy to hail. All taxis are clearly licensed and operate at fixed mileage rates depending on the time of day. Most of them accept all major credit cards.





14. CEREMONIES



14.1 OPENING CEREMONY

No opening ceremony is planned at World Cup.

14.2 CLOSING CEREMONY

No closing ceremony is planned at World Cup.

14.3 VICTORY CEREMONY CONCEPT

Each victory ceremony will take place at the venue right after each competition has finished. The concept itself will be in line with ICF Protocol Guide.



15. SPORT PRESENTATION AND SPECTATOR SERVICES

15.1 SPORT PRESENTATION PLAN

For the World Cups 2009 and 2012 and the marathon World Championships 2013 a close cooperation has been developed between the Danish Canoe Federation, the City of Gladsaxe and the City of Lyngby-Taarbæk.

This means that the level of service both before and during the events has been high. For example last year at the marathon World Cup the spectators could meet circus artist performing and boy scouts baking pancakes for the spectators. After the competitions there was a big bonfire on the lake to celebrate midsummer's eve.

In order to follow the competitions on the lake a new outdoor giant video screen was used for the first time at the World Cup 2012.

Together with good speakers, the set-up made it possible for the spectators to follow the races closely and see the results on the screen right after the races.

The OC of the Canoe Sprint World Cup 2015 will take pride in presenting the spectators and our foreign guests with entertaining and informative services.

15.2 SPECTATOR SERVICES

Today, good spectator services are an integrated part of the event planning. We will provide the necessary information desk and a cosy outdoor cafe / restaurant with selected food and beverages. We do not plan for sale of event merchandise, but we will set up a small expo with sales of relevant canoe products.

16. PROMOTION AND MARKETING

16.1 PROMOTION STRATEGY AND PROGRAMME

Social media

Everybody talks about using social media and technology to promote events. We do it. Over the past few years our partner, Sport Event Denmark, has researched how to best use interactive and digital public relations for the promotion of sports events.

An active use of existing social platforms such as Flickr, Twitter, Youtube and Facebook will be used to create a hype about the 2015 Canoe Sprint World Cup.

You can expect participants and spectators to join the groups, share experiences, engage in debates and publish photos. In that way the 2015 ICF Canoe Sprint World Cup will have an extended life for a long period and via the social media become more than just an event.

City Dressing

The City of Gladsaxe will do the utmost to create a city dressing for the World Championships that market the event to all inhabitants and by-drivers. The city will involve libraries, community centers, day-care facilities and schools in the marketing of the event. Also the web site managed by the city and the yearly "Gladsaxe fair" in August will be used to promote the event.

16.2 MARKETING STRATEGY AND PROGRAMME

The Danish financial event model with a strong public commitment from national and local authorities ensures a substantial financial support and thus less need for additional revenue.

However, it is usually possible to generate a small additional revenue to the event with a micro marketing approach.

This means that we will be going for a lot of small sponsors that mainly delivers in-kind. However, the micro sponsors will not only deliver in-kind they will also give the OC access to a network of workers and customers, who can be possible spectators at the event.

To make this approach successful the head of sponsorships will work closely together with all groups that have to purchase something for the event in order to track the possibility to receive in-kind.

16.3 PUBLIC OPINION AND LEGACY TO THE AREA

Canoeing is a popular and traditional sport in Denmark with a longstanding tradition for Danish medals at big championships. Regatta Course Lake Bagsvaerd is the national regatta arena. This means that the public opinion towards this event is not only positive. There is

a public expectation that the national arena is used for international events.

However it is important to take a sustainability approach for several reasons. For instance, it is important to show that the canoeing sport takes action to reduce Co2 and to maintain the lake's natural structure and environment. This way it will be easier to convince the public that the lake, is well suited for canoeing, as it does not ruin the lakes natural environment.

The event will also be a possibility to recruit more members.

16.4 BRANDING LOOK AND IMAGE

The 2015 World Cup will give us the opportunity to further develop some of the initiatives which was started in connection with the 2012 World Cup and the 2013 Marathon World Championships. Especially the focus on sustainability and the presentation of the event for spectators and people throughout the world on digital and social medias.

Truly sustainability – the partners seek to meet the needs of the present without compromising the ability of future generations to meet their own needs.





The City of Gladsaxe has an eco-friendly Green Internet Guide as well as a community eco-centre where the citizens of Gladsaxe can come by and get help living more sustainably.

The Danish Canoe Federation has a board member dedicated only to making the Danish Canoe sport more sustainable and Sport Event Denmark is working on a new Danish Eco-label for sport events.

17. TV AND BROADCASTING

We are fully aware and supportive of the ICF TV requirements. We will provide the facilities required by the ICF TV and ensure that the ICF TV crew production area is situated close to media and press office.

At the press centre there will be a screen showing the races. Wireless internet will be available as well as a few cabled connections. Press assistants will make sure that the results are delivered to the press right away as well as other needs of information.

A Mixed Zone will be set up for the press to provide interviews with the athletes.

18. COMMUNICATION

The communication plan will consist of a number of initiatives.

It will be possible to follow the boats on the internet via streaming. Result service will be put on the internet right away.

VNR

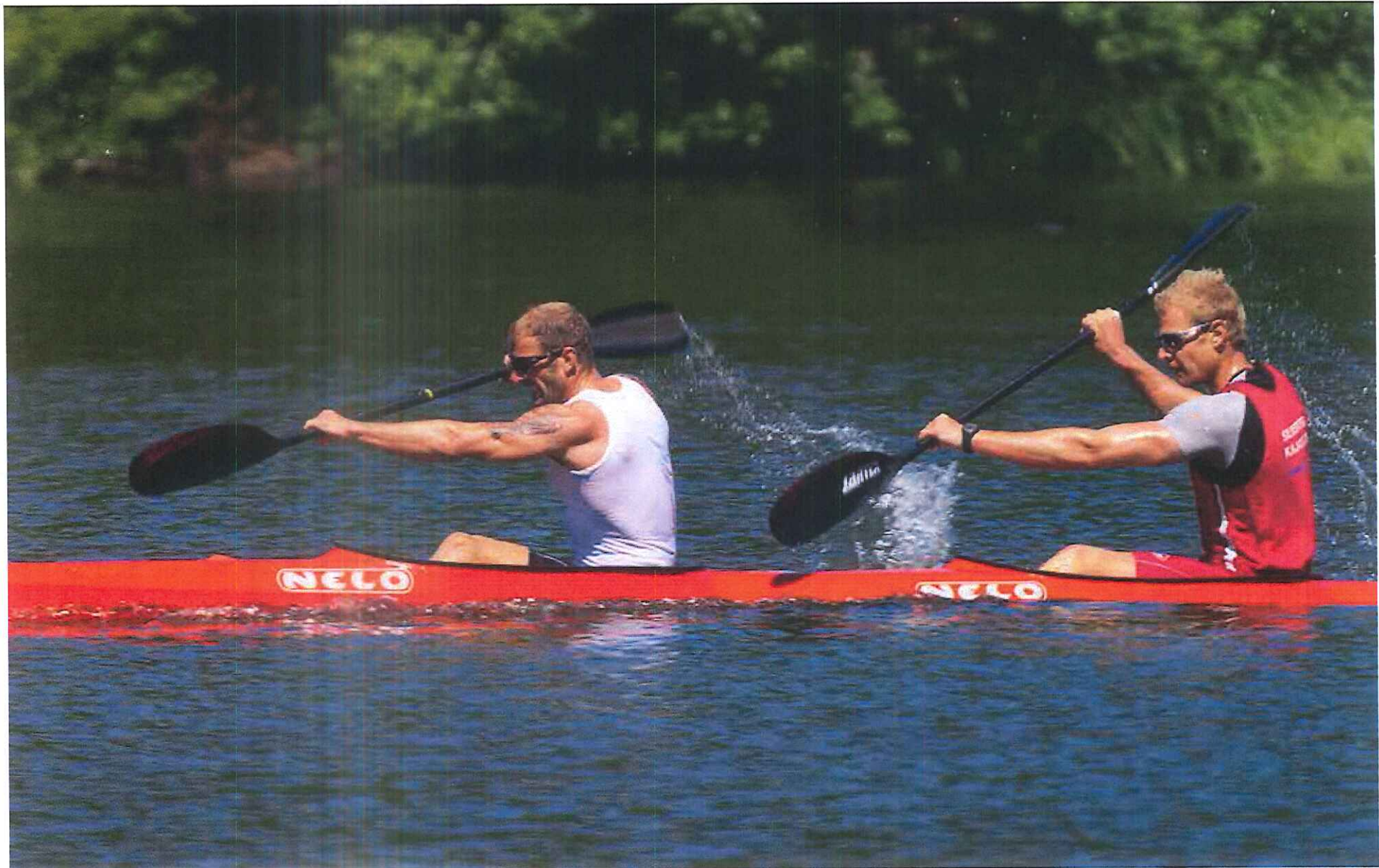
Production of Video News Releases for the World Cup will give the international TV-stations live pictures to transmit.

Press Releases

Before and during the World Cup the OC will produce relevant press releases including photographs. This will make it easier to reach the national and international journalists.

Sport Event Denmark

Our partner Sport Event Denmark has a broad network of international sports business press people and will be able to distribute press releases worldwide.



19. SUSTAINABILITY



19.1 SUSTAINABLE DEVELOPMENT PLAN FOR ICF EVENT

Ecology, environment and sustainability are of great concern to Copenhagen citizens, retailers and politicians. Copenhagen is known as one of the most environmentally friendly cities in the world. In fact, Copenhagen was recently ranked the greenest major city in Europe according to The European Green City Index.

Sustainability is equally very important to the OC. Years ago the Danish Canoe Federation made a commitment towards being a sustainable sport organisation.

If awarded the World Cup 2015 we will continue the work started in connection with the World Cup 2012 which means implementation of our own sustainability strategy for big events. It is our hope and plan that this work will result in an ISO (International Organization for Standardization) certification.

More specifically we have started focusing on waste handling and food and beverage.

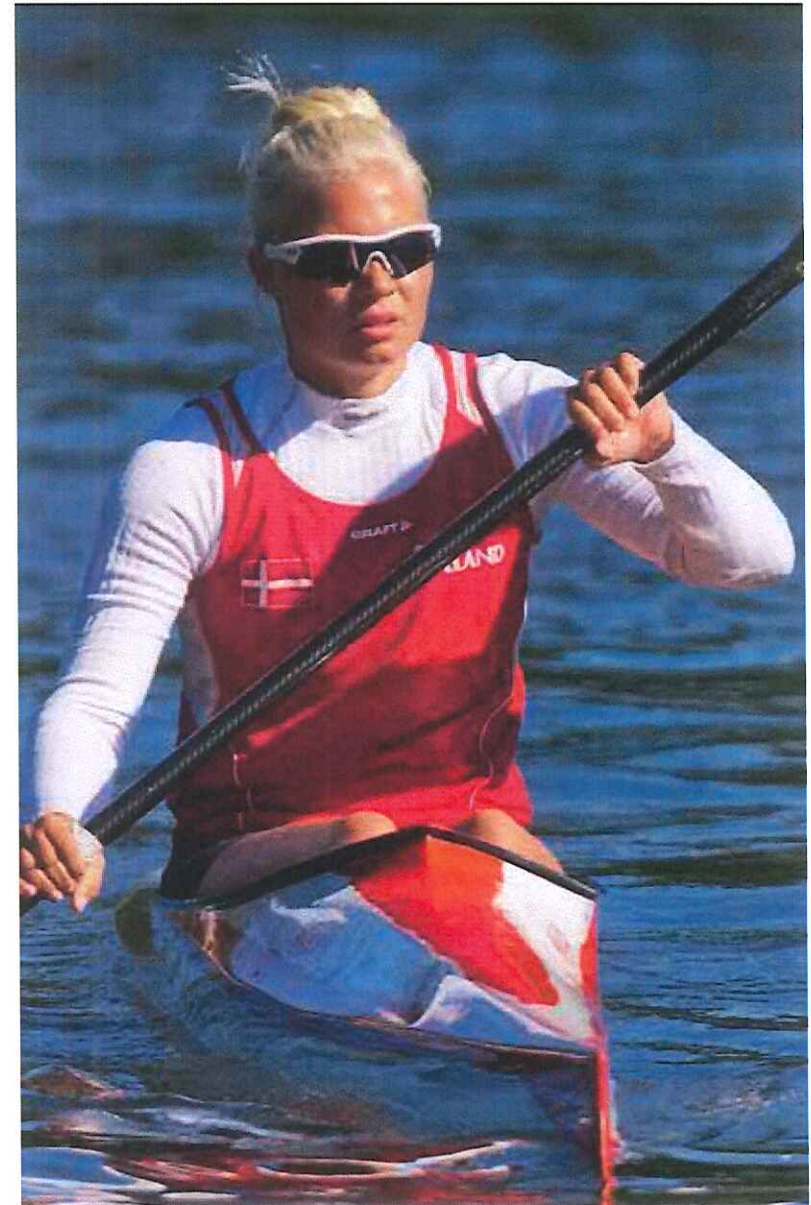
On waste:

We work on no visible waste in the arenas: It should be easy for both participants and spectators to see where and how to deposit waste. The standard must be very high for both sorting of waste, and for regular cleaning of the surroundings. To the benefit of both humans and nature.

On food and beverage:

Food and drink will be served and offered in the arenas based on locally and regional produced products. As far as possible, the products will be certified as organic.

Danish water is nature's own product and it flows directly from the tap when you need it. Also, Danish drinking water is next to free: it costs around 300 times less than bottled water. Drink it and enjoy it. It's the purest drink you can get!



20. MEDICAL AND ANTI- DOPING

20.1-2 ANTI-DOPING CONTROL & COLLABORATION

See letter from the Danish Anti-doping agency on the next page.

20.3 MEDICAL AND PHYSIOTHERAPY SUPPORT AT THE COMPETITION VENUE

First Aid and Emergency Medical Service will be available at Denmark's National Regatta Course to everyone requiring medical assistance. Also massage will be available.

20.4 LOCATION OF LOCAL HOSPITALS

A hospital in Herlev (6 km from the venue) will be on stand by to cover any needs during the events.



International Canoe Federation
Maison du Sport International
Ave. de Rhodanie, 54
Lausanne 1007
Switzerland

Anti Doping Danmark
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
DK-2605 Brøndby
Tlf. +45 4326 2550
Fax +45 4326 2546

Att. Mr. President José Perurena

Brøndby, February 19, 2013

Re: In-Competition Doping Controls during ICF Canoe Sprint World Cup 2015

To the ICF

Anti Doping Denmark hereby confirm our willingness to cooperate with the ICF in all areas of anti-doping work related to the ICF Canoe Sprint World Cup 2015.

Anti Doping Denmark confirm that we would be able to conduct in-competition doping controls at the above mentioned events in accordance with the ICF minimum standards and in accordance with the International Standard for Testing.

Any number of urine samples required by the ICF will be conducted according to further negotiations and instructions from the ICF.

Anti Doping Denmark normally send all urine samples to the WADA accredited Norwegian Doping Control Laboratory in Oslo, but would be able to send the doping samples to any WADA accredited laboratory after instructions from the ICF.

Detailed contract including costs will be developed should this be relevant.

Kind regards
Christina Friis Johansen
Anti Doping Denmark

Anti Doping Denmark operates a fully WADA compliant anti-doping programme and our doping control process is certified in accordance with ISO 9001:2008.

21. SECURITY



21.1 SECURITY AT THE VENUE

Volunteers will be enrolled for the security at the venue. This ensures a friendly and relaxed atmosphere for both athletes and spectators.

Sport Event Denmark offers MSLs Accreditation Solutions for the event. The MSL Accreditation System is an advanced, comprehensive and modular software developed to control all the participants in an event of any type. Its modular nature means that the technical requirements will vary depending on the magnitude of the event. This system can be customized and scaled to suit the needs of any specific client. For this event Access Zones will be set up and security guards will make sure only to give access to the accredited persons for the zone.

The MSL Accreditation Solution was used for the World Cups 2009 and 2012 in 2015 we will implement the ICF Accreditation solution in stead.

A professional security company besides the above will secure the venue and the equipment at night.

21.2 INVOLVEMENT OF PUBLIC AUTHORITIES

There will be a close cooperation with the local police and fire department to ensure that the venue set up fulfills governmental regulations.

The local defence volunteers will regulate the traffic and parking at the venue.

22. SOCIAL PROGRAMME

22.1 RECEPTIONS AND SOCIAL ACTIVITIES

The City of Gladsaxe has at previous events staged a welcoming reception at the City Town Hall.

22.2 SPOUSE PROGRAMME

While you are here, we are at your disposal to help arrange any trips you may want during your stay. The Copenhagen area has an incredible number of sights to offer. New and old alike, all close at hand. Take a grand tour of Copenhagen including the Little Mermaid, Amalienborg Palace and Nyhavn, the charming old harbour district or try a coached Canal Tour taking you through the harbour and picturesque canals.

Those with an interest in design should take a walking tour with the best of classic and contemporary Danish design, from teapots and chairs to hotels and supermarkets.

Or drive up the scenic northern coast to pay a visit to Louisiana Museum of Modern Art, and Rungstedlund, the home of author Karen Blixen.

You can also spend the day with the castles and palaces of which North Zealand is famous.

Or finally, enjoy the scenic nature with a walk around the Regatta Course Lake Bagsværd and Lake Lyngby. The nature is beautiful and has a rich variety of bird life.

We look forward to welcoming you.

23. LANGUAGE

23.1 ICF OFFICIAL WORKING LANGUAGE

English is well-spoken by all Danes. However, promotional material in Denmark will be in both Danish and English.

23.2 LANGUAGE AND INTERPRETER SERVICES

Each country will be assigned a team guide. When possible the team guide will communicate in the same language as spoken in the country in question.

24. CONCLUSION

THE MAIN REASONS TO CHOOSE DENMARK ARE:

- It is easy to get to Copenhagen and easy to get around. Everything is within a reach of 20 kilometers.
- It is easy on the eyes. The event will be hosted at the beautiful and natural venue of Lake Bagsvaerd, where everything is centered in one location giving spectators, athletes and officials intimate surroundings.
- We are easy to work with. ICF will be working with strong, well-known and experienced organization partners with government support.
- It is easy to brand. We have a strong focus on sustainability and corporate social responsibility (CSR) from all three Danish event partners. ICF and the OC will have a great story to tell.

The OC is looking forward to welcoming you back to Denmark in 2015.



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



GLADSAXE

SEE YOU IN DENMARK



dansk kano & kajak forbund

SPORT EVENT
DENMARK



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



GLADSAXE

N O T A T
om

Motionssti- og legeplads ved Fortunen og Jægersborg Dyrehave

Kultur- og Fritidsudvalget har, i forbindelse med den efterfølgende behandling af sagen omkring Motionssti- og legeplads ved Fortunen og Jægersborg Dyrehave, bedt om en afklaring af følgende 3 spørgsmål:

1. Hvem skal afholde udgifter til vedligeholdelse?

Med udgangspunkt i at det er Lyngby-Taarbæk Kommune, der vil blive ejer af Motionssti- og legepladsen, vil det være kommunen, der skal afholde udgifterne til vedligeholdelse. Dette i lighed med kommunens øvrige legepladser og motionspladsen ved Lyngby Sø.

Med henvisning til Fredensborg Kommunes Motions- og legeplads "Glenten", er der i det kommunale budget afsat 15.000 kr. til årlig eftersyn ved ekstern konsulent, samt løbende interne eftersyn og reparation/udskiftninger af dele. Beløbet har indtil videre vist sig, at være tilstrækkeligt til at dække de årlige udgifter til vedligeholdelse.

Det foreslås derfor at udgifter til vedligeholdelse finansieret ved en omprioritering af det eksisterende budget, eller i forbindelse med fremtidig budgetlægning.

2. I hvilken grad vil/skal Lyngby-Taarbæk Kommune være forpligtet til at indkøbe redskaber ved redskabers nedbrud?

Da det vil være kommunen, der ejer motionspladsen vil det være kommunen, der skal afholde udgiften til udskiftningen af et redskab. Der vil, ifølge Center for Areal og Ejendom, her gælde de samme regler, i henhold til Dansk Standard, som for eksempel kommunens Idrætslegeplads på Lindegårdskolen og Skovlegepladsen på Viumgårds Grønning samt alle skoler og daginstitutionernes legepladser.

Det foreslås derfor, at der i udarbejdelsen af en endelig projektbeskrivelse, indarbejdes at såfremt et redskab går så meget i stykker, at det vil være nødvendigt at udskifte redskabet, vil det i lighed med resten af kommunens legepladser blive taget ned. Der vil efterfølgende blive taget stilling til, om der kan findes finansiering til at genetablere det enkelte redskab.

3. Hvem skal oppebære de forsikringsmæssige udgifter?

Der gælder her de samme regler som ved kommunens øvrige legepladser og motionsplads nemlig, at det er kommunen, der oppebærer de forsikringsmæssige udgifter, da kommunen er ejeren af anlægget. Det skal dog bemærkes, at såfremt en bruger kommer til skade ved brugen af motionspladsen, dækker kommunens forsikring kun såfremt det kan bevises, at kommunen har været forsømmelig og ikke har ført ordentligt tilsyn med motionspladsen. Motionspladsen vil altid blive brugt på borgerens eget ansvar.



Lyngby-Taarbæk
Kommune

Kunststofbane ved Lundtoftehallen

Målforhold 1:1250

Dato 6/3-2013