



## Kultur- og Fritidsudvalget

### Protokol

11-09-2014 kl. 08:30

Udvalgsværelse 1

Medlemmer

Dorthe la Cour

Hanne Agersnap

Ib Carlsen

Jens Timmermann

Finn Riber Rasmussen

Henrik Bang

Søren P. Rasmussen

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

deltog

var fraværende

I stedet for Søren P. Rasmussen (V) deltog Henriette Breum (V).

Derudover deltog:

Pernille Holmgaard

Christian Rønn Østeraas

Birger Kjer Hansen

Louise Angelo

Mødet begyndte på Lyngby Stadsarkiv, Friboeshvile, Lyngby Hovedgade 2, 2800 Kgs. Lyngby, med et kort oplæg om Stadsarkivet.

## Indholdsfortegnelse

1. [Udvikling af tennisanlæg til brug for vinter-fodbold i Taarbæk](#)
2. [Ny aftale for brug af Kapellet og Mungo Park](#)
3. [Dialogmøde mellem Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget](#)
4. [Opgradering af Bagsværd Rostadion - projektstatus](#)
5. [Kulturfonden, ansøgning fra Pensionistforeningen for Lyngby-Taarbæk om støtte til arrangement](#)
6. [Anmodning om optagelse af sag om kommunalt brug af KNORDs idrætshal](#)
7. [Meddelelse til udvalgets medlemmer - september 2014](#)
8. [Etablering af mikrobibliotek i Lundtofte Medborgerhus](#)

## 1. Udvikling af tennisanlæg til brug for vinter-fodbold i Taarbæk

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har bedt forvaltningen om at undersøge muligheden for at etablere fodboldbaner til vinterbrug på tennisbanerne i Taarbæk, herunder muligheden for at opsætte lysanlæg på banerne, så de kan anvendes til fodbold om vinteren. Ideen om små fodboldbaner til vinterbrug opstod på mødet mellem Kultur- og Fritidsudvalget og repræsentanterne fra fodboldklubberne i Lyngby-Taarbæk Kommune den 5. marts 2014. Forvaltningen har efterfølgende undersøgt mulighederne for opstilling af et lysanlæg på tennisbanerne i Taarbæk, samt indsamlet erfaringer fra en forsøgsordning med kunstgræsmåtter ved Lyngby Tennisklub i vinteren 2013/2014.

Tennisbanerne i Taarbæk er beliggende i kommuneplanens rammeområde 8.7.49, (Cottage Parken). Området er udlagt til rekreativt område. Der må kun opføres nye mindre bygninger, der er nødvendige for områdets anvendelse. Dog må der ske nødvendige mindre udvidelser af eksisterende bygninger. Placering og udformning af nye bygninger samt udvidelse af eksisterende skal ske under hensyntagen til eksisterende værdier i området. Det være sig kulturhistoriske, bygningsarkitektoniske eller landskabelige værdier. En opstilling af lysanlæg vil kræve en byggetilladelse. En ansøgning om byggetilladelse vil kræve fuldmagt fra ejeren af ejendommen, der er Naturstyrelsen.

Ejendommen er omfattet af strandbeskyttelseslinjen fra Sundet, jf. § 15 i Naturbeskyttelsesloven. Det er Naturstyrelsen som tager stilling til, om der kan gives dispensation fra strandbeskyttelseslinjen. Til orientering vil en evt. fuldmagt fra Naturstyrelsen ved ansøgning om byggetilladelse ikke blive betragtet som en dispensation fra strandbeskyttelseslinjen.

Ejendommen er endvidere omfattet af skovbeskyttelseslinjen, jf. § 17 i Naturbeskyttelsesloven. Det ansøgte vil kræve en dispensation fra skovbeskyttelseslinjen. Det vil afhænge af en konkret vurdering af det konkrete projekt, om der vil kunne gives dispensation eller ej. Berørte naboer og skovens ejer, Naturstyrelsen, vil blive hørt ved en eventuel ansøgning. Umiddelbart er det forvaltningens vurdering, at der ikke kan forventes en dispensation fra skovbyggelinjen til lysmaster.

Derudover er ejendommen beliggende i landzone, hvorfor det ansøgte vil kræve landzonetilladelse, jf. Planlovens § 34 - 38. Det vil afhænge af en konkret vurdering af det konkrete projekt, herunder gener for de omkringboende om der vil kunne gives landzonetilladelse eller ej. Til orientering har Planlovens landzonebestemmelser bl.a. til formål at værne om de landskabelige og rekreative interesser og at hindre spredt og uplanlagt bebyggelse i det åbne land. Som udgangspunkt skal det åbne land friholdes for anlæg, der ikke er erhvervsmæssigt nødvendige for drift af landbrug, skovbrug og fiskeri.

Endeligt skal der udarbejdes en VVM-vurdering før myndighed ville kunne tage stilling til etablering af lysmaster.

I forhold til forsøgsordningen med kunstgræsmåtter på tennisbanerne ved Lyngby Tennisklub er

erfaringerne, at måtterne ikke lever op til de krav, der kan stilles til en mindre fodboldbane til vinterbrug. Banerne var ujævne og vanskelig at rydde for sne. Endeligt er banerne dyre at sætte op og fjerne igen, da monteringen af banerne kun kan ske med håndkræft.

Forvaltningen vurderer, at der med afsæt i Naturbeskyttelseslovens bestemmelser sandsynligvis ikke gives dispensation for opstilling af lysanlæg på tennisbanerne. Opstilling af lysanlæg er en forudsætning for, at banerne kan anvendes om vinteren.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der ikke arbejdes videre med etablering af fodboldbaner til vinterbrug på tennisbanerne i Taarbæk.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der ikke arbejdes videre med etablering af boldbaner til vinterbrug på tennisbanerne i Taarbæk.

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Godkendt, idet der alene er tale om undersøgelse foranlediget af en forespørgsel på et møde mellem FIL og KFU den 5. marts 2014 vedrørende kunstgræsbaner. Forvaltningen orienterer tennisklubben.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

## 2. Ny aftale for brug af Kapellet og Mungo Park

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget bemyndigede den 11. april 2013 forvaltningen til at indgå aftale med teatret Mungo Park i foreløbigt et år om at stille Store Kapel til rådighed efter nærmere aftale, herunder at kommunen ikke påføres ekstra udgifter som f.eks. ekstra varmeudgifter m.v., mod at teatret spillede et antal teaterforestillinger i Kulturhuset, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag). Sagen blev ikke forelagt Økonomiudvalget. På baggrund af bemyndigelsen indgik forvaltningen de sagen vedlagte aftaler af 20. september 2013 og 10. december 2013 med teatret (bilag), som indebar, at teatret kunne benytte Store Kapel fra 16. september 2013 og frem til udgangen af februar 2014. Forvaltningen var imidlertid af den opfattelse, at aftalen først udløb medio 2014, på hvilken baggrund Kultur- og Fritidsudvalget i forbindelse med udvalgets møde den 21. august 2014 fik forelagt meddelelse med bl.a. følgende indhold:

*"Kommunens kontrakt med Mungo Park udløb før sommerferien, og teatret har overfor forvaltningen tilkendegivet, at det gerne ønsker at forlænge aftalen og fortsætte forestillingerne i Lyngby Kulturhus. Forvaltningen har fortsat udlånet af Store Kapel i august 2014 under samme vilkår som den hidtidige aftale og med forudsætning om fleksibilitet i forbindelse med andre aktørers eventuelle anvendelse af Store Kapel i perioden. Forvaltningen vil til næste møde i Kultur- og Fritidsudvalget udarbejde en sag med baggrund i Mungo Parks ønske om en fortsættelse af aftalen, herunder redegør forvaltningen for rammer og vilkår for udlån af Kapellet til forskellige aktører mm."*

Forvaltningen har anmodet teatret om at fremsende en skriftlig anmodning om en evt. forlængelse af adgangen til at benytte Store Kapel som øvelokale. Forvaltningen har samtidig bedt teatret oplyse nærmere om hvilke og hvor mange forestillinger, teatret påtænker at afvikle i Kulturhuset i den givne periode. For en ordens skyld har forvaltningen samtidig oplyst teatret om, at en evt. forlængelse af aftalen vil ske under forudsætning af, at teatret med passende varsel skal give plads til andre aktører. Anmodning fra teatret om forlængelse er herefter modtaget 2. september 2014, jf. det sagen vedlagte materiale (bilag).

Teatret har tidligere oplyst, at det fra efteråret 2013 og frem til sommerferien 2014 har spillet 56 forestillinger i Kulturhuset med i alt ca. 7.400 tilskuere. Forestillingerne i Kulturhuset har dermed haft stor publikumsinteresse, uden at det dog derved er muligt at opgøre i hvilket omfang, kommunens borgere har gjort brug af muligheden.

Mungo Park er en selvejende institution med hjemsted i Allerød. Af senest tilgængelige regnskab 2011/2012 fremgår, at teatret har fået tilskud som egnsteater fra både Kunststyrelsen og Allerød Kommune. Billetindtægterne udgjorde ca. 5,2 mio. kr.

Teatrets virksomhed i kommunen er ikke omfattet af folkeoplysningsloven og den deraf følgende adgang til vederlagsfrit at låne lokaler. Omvendt har kommunerne traditionelt kunnet varetage eller støtte aktiviteter af kulturel karakter inden for rammerne af kommunalfuldmagten. Kommunernes engagement er i dag lovreguleret på væsentlige dele af det klassiske kulturområde, f.eks. ved musikloven og teaterloven.

Det antages, at lovgivningen ikke udtømmende gør op med kommunernes mulighed for at varetage eller støtte aktiviteter på de pågældende dele af kulturområdet. Eksempelvis er det en almindelig antagelse, at en kommune inden for rammerne af kommunalfuldmagten kan engagere sig i musikaktiviteter, der ikke er omfattet af musikloven bl.a. gennem at give tilskud til et lokalt kor eller orkester.

I den forbindelse bemærkes, at det ikke har betydning ved vurdering af støtte, om den gives i form af økonomisk tilskud, eller om der stilles et gode, f.eks. et lokale, vederlagsfrit til rådighed. En kommune, der yder støtte til en kulturel aktivitet, er ikke afskåret fra at stille krav, f.eks. til den kulturelle aktivitets art, omfang og geografiske lokalisering. Indenrigsministeriet har i en udtalelse tilkendegivet, at en kommune er forpligtet til ligelig behandling af de foreninger m.fl., der ønsker at benytte kommunale lokaler, og at udgangspunktet er, at de foreninger m.v., der låner lokaler skal have tilknytning til kommunen.

I en anden indenrigsministeriel udtalelse anføres, at en kommune kan yde tilskud til en regional forening til varetagelse af aktiviteter i kommunen, forudsat kommunen har en væsentlig interesse deri. Det tilføjes, at en rent økonomisk eller mere ubestemt interesse i f.eks. en bygnings placering i den pågældende kommune frem for i en anden kommune ikke er tilstrækkelig (efter ministeriets opfattelse er der ingen kommunal eller samfundsmæssig interesse i, at kommuner over- eller underbyder hinanden).

Til belysning af hvornår der vurderes at foreligge en kommunal interesse, og hvornår en sådan ikke foreligger, kan nævnes, at en kommune kan støtte en sommerrevy, fordi det kan medvirke til at gøre kommunen attraktiv for turister, og at der er en kommunal interesse i at sikre kommunens borgere adgang til sådanne arrangementer. Derimod havde en kommune ikke fornøden væsentlig interesse i at stille areal vederlagsfrit for DGI til bygning af kontorbygning.

Ud fra det kommunalretlige grundlag kan det - afhængig af forholdene - være et kommunalt formål i et omfang at stille lokaler til rådighed for at give et teater mulighed for at spille teaterforestillinger for derigennem at forsyne borgerne med kulturelle tilbud. Imidlertid må der ved vurderingen heraf udvises forsigtighed med hensyn til at stille øvelokale ganske vederlagsfrit til rådighed for Mungo Park, bl.a. fordi teatret ikke har base i kommunen.

På tidspunktet for indgåelse af aftale om udlån af Parkkirkegårdens kapel til øvelokale kombineret med forestillinger i Lyngby Kulturhus disponerede kommunen selv over Kulturhuset frem til udgangen af februar 2014, og fra 1. marts 2014 er husets stueetage med teatersalen fremlejet til anden aktør. Det bør derfor nærmere fastslås, hvad der konkret er hensigten med teatrets tilstedeværelse i kommunen.

Det beror således på en overvejelse, hvorvidt kommunen har en sådan særlig interesse i at have teatret i kommunen, der legitimerer en fortsat aftale om en tidsbegrænset aftale om anvendelse af kapellet som øvelokale, herunder de nærmere lokale foreningers og aktørers interesse i at kunne anvende samme lokale.

Som grundlag for stillingtagen til en evt. ny aftale med teatret om at kunne anvende Store Kapel som øvelokale peger forvaltningen på, at der dels foretages en afklaring af det kommunale formål hermed som særlig interesse (herunder forventningerne til teatret), dels drøftes på hvilke nærmere vilkår, lokalet kan anvendes, herunder betaling af afledte driftsudgifter ved anvendelse, eventuel leje pr. gang og andre aktørers adgang til lokalet.

Det er forvaltningens vurdering, at kommunen ud fra en hensigt om at forsyne borgerne og besøgende i kommunen (inklusive turister) med kulturelle tilbud kan have en sådan særlig

interesse i at understøtte teatrets virksomhed i kommunen, som indebærer et fortsat udlån af Store Kapel på nærmere aftalte vilkår, herunder at Mungo Park med et efter forvaltningens opfattelse passende varsel giver plads til andre aktørers anvendelse af Store Kapel, samt at teatret selv afholder ekstra driftsudgifter forbundet med udlånet. Det indgår herved som underliggende forudsætning, at teatret gennemfører forestillinger i Kuhlausalen som beskrevet i ansøgningen af 2. september 2014 i den periode, en aftale om fortsat benyttelse af Store Kapel som øvelokale løber. Ud fra at have en passende tidshorizont til brug ved en evaluering af teatrets indsats i og for kommunen peges på, at en forlængelse af en aftale af benyttelse af Store Kapel som øvelokale sker frem til og med 30. juni 2015. Konkret aftale udmøntes i samvirke mellem forvaltningen og teatret.

#### Økonomiske konsekvenser

En fortsat aftale om teatrets og andre aktørers benyttelse af Store Kapel som øvelokale forudsættes som minimum at være udgiftsneutral for kommunen.

#### Beslutningskompetence

Økonomiudvalget, såfremt en fornyet aftale om teatrets adgang til anvendelse af Store Kapel ønskes indgået.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det besluttes, at

1. afvikling af Mungo Parks teaterforestillinger i kommunen udgør en sådan særlig interesse, som understøtter, at der fortsat sker udlån af øvelokale i form af Store Kapel
2. aftale med teatret om adgang til benyttelse af Store Kapel som øvelokale sker frem til og med [30. juni 2015](#) på de anførte nærmere betingelser, der udmøntes konkret mellem forvaltningen og teatret.

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Ad 1. Anbefalet.

Ad 2. Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Lejekontrakt for Store Kapel
2. Tillæg til lejekontrakt-signed
3. Protokol Mungo Park

### 3. Dialogmøde mellem Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget

#### Sagsfremstilling

Den 6. marts 2014 godkendte Kommunalbestyrelsen vedtægt for Folkeoplysningsudvalget. Det fremgår af vedtægtens §10 stk. 3, at der én gang årligt afholdes et møde mellem Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget, hvor relevante emner drøftes.

Til brug ved et sådant møde planlagt til afholdelse den 21. oktober 2014 kl. 17.00, drøfter medlemmerne af Folkeoplysningsudvalget den 3. september 2014, om følgende temaer kan være relevante at drøfte med Kultur- og Fritidsudvalget:

- | Hvad er det politiske perspektiv for folkeoplysningsområdet?
- | Konkret udmøntning af folkeoplysningspolitikken
- | Samarbejde foreninger imellem
- | Implementering af folkeskolereformen
- | Fælles temamøde/seminar med Kultur- og Fritidsudvalget og Folkeoplysningsudvalget

Referater af møder i Folkeoplysningsudvalget kan ses i eDagsorden.

Forvaltningen peger på, at de nævnte temaer drøftes med henblik på at tage stilling til, hvorvidt Kultur- og Fritidsudvalget ønsker andre / yderligere temaer sat på dagsorden for det fælles møde. Forvaltningen peger i den forbindelse på, at der på dagsordenen for mødet - som indkaldes af forvaltningen på vegne af Kultur- og Fritidsudvalget - indføres et punkt vedrørende status med hensyn til folkeoplysningspolitikens anvendelse, et punkt om status vedrørende folkeskolereformen samt et punkt vedrørende ordningen omkring en koordinator, der skal understøtte de forskellige fagområders bidrag til reformen.

#### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at dagsordenspunkter for det fælles møde fastlægges.

#### Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Forvaltningen udarbejder en dagsorden som omfatter de anmeldte punkter fra Folkeoplysningsudvalget samt tilføjes følgende: En drøftelse af samarbejde mellem foreninger - herunder samarbejde om anvendelse af lokaler, en drøftelse af behovet for at synliggøre foreningernes aktiviteter og mulige initiativer, samt en drøftelse af Folkeoplysningsudvalget høringsvar vedrørende budgettet. Herudover planlægger forvaltningen et oplæg om analysen af lokale anvendelse i Lundtofte til mødet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).



#### 4. Opgradering af Bagsværd Rostadion - projektstatus

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. maj 2014, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag), at kommunen er villig til inden for det bestående årlige driftstilskud fra kommunen at medvirke ved en opgradering af stadionfaciliteterne m.v., og sammen med interessenten Gladsaxe Kommune samt Københavns Kommune (der understøtter roklubaktiviteter i området for Københavnske foreninger) samtidig omlægge ejerstrukturen for stadionområdet med tilhørende faciliteter.

Som det fremgår af sagen, er projektets samlede anlægssum opgjort til godt 91 mio. kr., som tænkes finansieret dels gennem indhentning af større bidrag fra bl.a. dels eksterne fonde samt dels Københavns Kommune. I forbindelse med kommunalbestyrelsens behandling indgik forudsætningsvist i sagen, at kommunen som interessent i rostadion ikke bidrager anlægsmæssigt ud over, at det bestående ejerskab til aktiver i interessentskabet sammen med Gladsaxe Kommune videreføres i den nye juridiske konstruktion sammen med Københavns Kommune. I sagen er dog beskrevet, at *"Hentes den fulde fondsfinansiering ikke, forudsættes sagen forelagt på ny, idet Lyngby-Taarbæk Kommune i givet fald ikke har taget stilling til endelig medvirken i projektet."*

Hvad angår de fremtidige driftsudgifter som følge af det alt andet lige større stadion, er det ligeledes præciseret i sagen, at *"Det har været en forudsætning for hele projektet, at den fremtidige driftsøkonomi – med forbehold for ændret stillingtagen hertil – anvendes ud fra samme niveau som hidtil."* (herunder, at Københavns Kommune forudsættes også at bidrage i den fremadrettede, fælles konstruktion). Det er tilføjet i sagen, at *"... driftsramme og fordelingsnøglen mellem interessenterne fastlægges i forbindelse med den senere politiske stillingtagen til oprettelse af fonden."*

Indtil videre er afsendt ansøgning til to fonde på henholdsvis 6,5 mio. kr. og 50 mio. kr. Førstnævnte ansøgning har efter det oplyste allerede resulteret i et forhåndstilsagn, medens der med hensyn til sidstnævnte ansøgning er modtaget kvittering for henvendelsen, samt anmodet ansøgerne om nærmere beskrivelser, herunder hvad de enkelte kommuner konkret agter at bidrage med på anlægssiden.

På et statusmøde den 25. august 2014, jf. referat heraf (bilag), mellem de tre kommuner er derfor drøftet det forhold, at der i dokumentudkast vedrørende bl.a. anlægsfinansieringsplanen (opstillet på baggrund af de to førnævnte fondsansøgninger på i alt 56,5 mio. kr.) – alt andet lige – optræder, at Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune deler en restfinansiering i fællesskab, som for sidstnævnte kommune vil udgøre størrelsesordenen godt 5,2 mio. kr., ligesom der (igen: alt andet lige) optræder en kalkuleret samlet driftsudgift for det fremadrettede stadion, som for Lyngby-Taarbæk Kommune vil udgøre yderligere i størrelsesordenen ca. 0,4 mio. kr.

Både Københavns Kommune og Gladsaxe Kommune oplyste, at konturerne af både anlægsomkostninger og driftsomkostninger allerede indgår som emner, der tages højde for i deres aktuelle processer omkring tilrettelæggelsen af budget 2015 og frem, jf. skønnet

driftsbudget (bilag).

Forvaltningen peger derfor på, at det allerede nu er nødvendigt, at det politisk behandles, hvorvidt kommunen vil være villig til at bidrage med et konkret anlægsbeløb samt i givet fald tillige en justeret ramme for driftstilskud. Forvaltningen har på den baggrund drøftet anlægsspørgsmålet nærmere med interessentskabspartneren Gladsaxe Kommune og peger på, at der af hensyn til at understøtte muligheden for at opnå fondsstøtte til projektet afsættes et efter forholdene begrænset anlægsbeløb på i størrelsesordenen 2,6 mio. kr. for 2015. Endvidere peger forvaltningen på at signalere villighed til også driftsmæssigt at understøtte det fremadrettede projekt gennem at afsætte 0,2 mio. til yderligere driftsstøtte fra 2016.

#### Økonomiske konsekvenser

Lyngby-Taarbæk Kommune bidrager aktuelt med årligt ca. 0,7 mio. kr. til driftsstøtte til rostadion.

Selve deltagelsen i projektets udredning mv. løses inden for gældende budgetramme.

#### Beslutningskompetence

Økonomiudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at Lyngby-Taarbæks bidrag til anlægsfinansieringsplanen samt fremadrettet driftsstøtte til nyt rostadion overgår til forhandlingerne om budget 2015-2018.

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Protokol KMB 27. maj
2. Notat skønnet driftsbudget KBH Kommune
3. Referat af møde om opgradering af Bagsværd Rodstadion 26-08-2014

## 5. Kulturfonden, ansøgning fra Pensionistforeningen for Lyngby-Taarbæk om støtte til arrangement

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra Pensionistforeningen for Lyngby-Taarbæk, som i oktober 2014 fejrer 75 års fødselsdag.

Foreningens bestyrelse vil i den anledning afholde et mindre arrangement bestående af åbent hus med reception og desuden invitere foreningens medlemmer til en festaften med 3-retters menu samt underholdning. Foreningen søger om støtte til dette. Budget og finansieringsplan

<i>udgifter</i>	
Annoncering af åbenthus og reception i lokale aviser	2.500 kr
Traktement og drikkevarer	2.500 kr
Festmiddag 55 kuverter á 550 kr.	30.250 kr.
Underholdning til festmiddag	6.000 kr
<b>Udgifter ialt</b>	<b>41.250 kr</b>
<i>Indtægter</i>	
Deltagerbetaling festmiddag	10.000 kr
<b>Finansieringsbehov</b>	<b>31.250 kr</b>

Kulturfondens sigte er at yde støtte til afholdelse af kulturelle aktiviteter i Lyngby-Taarbæk Kommune. Et jubilæumsarrangement kan i sig selv ikke karakteriseres som en kulturel aktivitet, som borgerne og kommunen i almindelighed har glæde af. Forvaltningen anbefaler derfor, at ansøgningen ikke imødekommes.

### Økonomiske konsekvenser

Ansøgning om tilskud kan finansieres inden for Kulturfondens ramme.

### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at ansøgningen ikke imødekommes, idet det ansøgte ikke kan karakteriseres som en kulturel aktivitet til glæde for borgerne og kommunen.

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

### Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning Kulturfonden LTK 2014

6. Anmodning om optagelse af sag om kommunalt brug af KNORDs idrætshal

Sagsfremstilling

Søren P. Rasmussen (V) har på udvalgsmødet den 21. august 2014 anmodet om optagelse af sag på dagsordenen om følgende:

*"K-nord bygger en ny idrætshal, og jeg ønsker at kommunen indleder en dialog om, at kommunen kan udnytte hallen mod betaling, som vi også gør på Virum Gymnasium."*

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

Forvaltningen undersøger mulighederne.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

## 7. Meddelelse til udvalgets medlemmer - september 2014

### Sagsfremstilling

#### 1. TV-transmission af sportsbegivenheder i kommunens sportsanlæg

Foranlediget af henvendelse fra Lyngby Volleyball klub af 26. juni 2014 fremsendte kommunen e-mail af 31. juli 2014 til klubben, jf. den sagen vedlagte korrespondance (bilag).

På den baggrund har kommunen også ført korrespondance med KanalSport og Gigacontent, jf. korrespondance (bilag).

KanalSport har ligesom i andre kommuner ved benyttelse af de lokale datanetværk oplevet transmissionsafbrydelser og manglende båndbredde, hvorfor virksomheden har valgt at "professionalisere" sin forretningsmodel og på den baggrund fremover udelukkende transmitterer begivenheder via Gigacontents datanetværk. Det vil derfor ikke længere blive lavet transmissioner via Lyngby-Taarbæk Kommunens eksisterende data-netværk.

Gigacontent har endnu ikke haft mulighed for at beregne et konkret tilbud på levering, drift og support af forbindelser til kommunens fire idrætshaller; dog skønnes umiddelbart, at prisen p.t. årligt vil udgøre størrelsesordenen ca. 0,1 mio. kr. pr. hal/idrætsanlæg for etablering og drift af en Gigacontent forbindelse til dets datanetværk.

Der er ikke i kommunens budget afsat midler til eller umiddelbart plads til en sådan afledt yderligere udgift. "Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk Kommune" vil blive orienteret om situationen.

#### 2. Kommunale ejendomme, der bruges til aktiviteter under Kultur- og Fritidsudvalgets ressort.

I forlængelse af udvalgets behandling af sagen om "Vurdering af moderniserings- og genopretningsbehov for en række kommunale ejendomme" bad udvalget om en oversigt over, hvilke af Kommunens ejendomme, som Kultur- og Fritidsudvalgets ressortområde er brugere af. Oversigten forelægges efter planen i november.

#### 3. Sophienholms program 2015

Jf. vedlagte program (bilag).

#### 4. Digital formidling af kulturarv

Kultur- og Fritidsudvalget udmøntede den 7. marts 2013 en i henhold til budgetaftalen for 2013 afsat pulje til kulturelle aktiviteter. Blandt andet blev 65.000 kr. afsat til digital formidling af kulturarv. Planen var at udvikle en "app" til mobiltelefoner, hvor man kunne få lidt at vide om kulturminder, som man møder, når man færdes i kommunen.

Det viste sig imidlertid under arbejdet med udviklingen af løsningen, at ønsker til indholdet af formidlingen af kulturarv i landskabet var så mangfoldige, at det hurtigt ville kunne overstige det til formålet afsatte beløb til udvikling. Desuden viste det sig, at der ville komme driftsudgifter, som kommunen ikke selv kan styre, hver gang der sker ændringer i "app"-teknikken. Endvidere ville enhver redaktionel ændring blive faktureret til timepris. App-løsningen er derfor fravalgt til fordel for en løsning, hvor man med mobiltelefonen scanner såkaldte "qr-koder" og derved går på kommunens hjemmeside som platform for indholdet.

Indholdet gøres tilgængeligt via en række undersider under fakta og historie. Det kan således

virke simultant som mobiltelefon-formidling og som hjemmesideformidling. De sidste tekster og billeder er ved at blive lagt på plads og forventningen er, at formidlingen kan begynde op mod efterårsferien.

Indholdet er en Mølleå-lyststedrute fra Nordre Mølle via Frieboeshvile og til Sophienholm og en badesteds-fiskerrute fra Bindsbølls hus til Taarbæk havn. "Qr-koderne" sættes op på kommunal ejendom, f.eks. rækværket ved Nordre Mølle, eksisterende plancher ved Frieboeshvile og i Åmosen, Sophienholms opslagstavle og lignende.

Forbipasserende vil ved scanning af qr-koden med en mobiltelefon kunne få information, der fortæller om det pågældende steds kulturhistorie med mere. Øverst står der enkle informationer, som forventes at kunne modsvare den initiale nysgerrighed. Længere nede findes også mere anekdotisk indhold.

I forbindelse med projektets lancering vil der blive sendt en pressemeddelelse om projektet til lokalavisen Det Grønne Område, ligesom nyheden om hele projektet vil blive bragt på henholdsvis Kommunens og Stadsarkivets hjemmesider.

#### 5. Status for Kulturfonden

Jf. vedlagte oversigt (bilag).

#### 6. Status for arrangementskontoen

Jf. vedlagte oversigt (bilag).

#### 7. Status for Lyngby I drætsby

Der gives en mundtlig status, suppleret af et en oversigt, der udleveres på mødet og tilføjes protokollen.

#### 8. World Cup 2015 i kano- og kajaksprint

Udvalget bevilgede den 12. juni 2014 290.000 kr. (ekskl. moms) til Dansk Kano- og Kajakforbunds gennemførelse af værtsskabet 29. - 31. maj 2015 for World Cup 2015-mesterskaberne i kajak- og kanosprint på rostadion ved Bagsværd Sø, jf. vedlagte protokoludskrift (bilag).

På den baggrund blev der den 24. august 2014 afholdt et "bestyrelsesmøde" med deltagelse af aktørerne omkring mesterskabsstævnet samt interessenterne i rostadion, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune, begge repræsenteret ved bl.a. borgmestrene, jf. vedlagte referat (bilag).

Ud over en drøftelse af, at budgetforudsætningerne foreløbig ser ud til at holde, blev navnlig også drøftet, hvorledes stævnet og dets aktører - og sådanne store begivenheder i øvrigt; f.eks følger allerede i 2016 en såkaldt "Masters" - som kan understøtte interessen i regionen ikke alene for sporten, men også med henblik på i almindelighed at gøre opmærksom på de mange muligheder, som kommunerne tilbyder besøgende, herunder ikke mindst de rekreative og oplevelsesmæssige muligheder, som Bagsværd Sø sammen med Rostadion og omgivelserne omkring søen giver - inklusive f.eks. Sophienholm. Drøftelsen aflejres mere konkret i den planlægningsgruppe, der er sammensat at stævnearrangørerne med repræsentation også fra de to kommuner.

Der forventes primo 2015 afholdt et 2. og sidste bestyrelsesmøde før stævnet.

#### 9. Kulturministerens børne- og ungestrategi

På baggrund af forespørgsel fra Kultur- og Fritidsudvalget den 12. juni 2014, jf. protokol heraf (bilag), om kulturministerens udmelding om initiativ for "*at få kunst og kultur ud til skolebørn i samarbejde med det lokale foreningsliv*" kan det oplyses, at der med hovedformålet om at "alle børn, også dem der ellers ikke kommer på museum eller til musikundervisning, skal have

mulighed for at møde kunst og kultur" er udarbejdet en børne- og ungestrategi. Centrale værdier i strategien er: Refleksion, skabelse af sammenhæng og dannelse. Kulturministeriets strategi udmøntes i puljer målrettet tre grupper: små børn, skolebørn og unge. Information om initiativerne i børne- og ungestrategien herunder vejledninger og frister for puljer, der kan søges, forventes offentliggjort sensommeren 2014.

På baggrund heraf vil det blive undersøgt, om initiativet vil kunne have interesse for Lyngby-Taarbæk Kommune.

#### 10. Fæstningskanalen

Sag om genåbning af Fæstningskanalen forelægges Byplanudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september.

#### 11. Gensidig orientering om møder mv.

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

*Forvaltningen orienterede om, at forvaltningen til ansøgningsfristen den 1. september 2014 indsendte en ansøgning vedrørende mentorordninger til Trygfonden. Ansøgningen*

*"Træningsbaner" er lavet sammen med forsker Lars Holmboe, kommunens mentorforening*

*(MIL), og fire fritids-/idrætsforeninger; DDS Kongens Lyngby, Lyngby Svømmeklub,*

*Bueskytterne og Lyngby Kanoklub. Ansøgningen går ud på, sammen med foreningerne at lave et*

*træningsprogram for de mange voksne i foreningerne, der fungerer i mentorroller. Foreningerne har selv peget på behovet og har selv ønsket, at det går på tværs af foreningslivet.*

Taget til efterretning, idet der fremover ønskes en ekstra kolonne i status for arrangementskontoen, hvor det noteres, om arrangementerne er afholdt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Henvendelse og svar tv transmission
2. Forvaltningen henvendelse og svar GigaContent og kanalsport
3. Sophienholm udstillingsplan 2015
4. KFU Kulturfonden status september 2014
5. KFU Arrangementskonto september 2014
6. KFU protokol 12. juni 2014 rostadion
7. protokol kfu juni 2014 kunst og kultur skolebørn
8. Referat WC'15 bestyrelsesmøde #1 24. august 2014
9. Status til KFU september 2014

## 8. Etablering af mikrobibliotek i Lundtofte Medborgerhus

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2014-2017 besluttede Kommunalbestyrelsen i oktober 2013 at afsætte midler til at etablere mikrobiblioteker i Lundtofte og Virum. I forlængelse heraf udmøntede Kultur- og Fritidsudvalget den 5. december 2013 budgetaftalens beslutning om at etablere mikrobiblioteker i henholdsvis Lundtofte Medborgerhus og i Virumhallen i foråret 2014, jf. det sagen vedlagte protokollat (bilag). Der blev i forbindelse med beslutningen afsat i alt 1,348 mio. kr. til etablering af mikrobibliotekerne i Virumhallen og i Lundtofte Medborgerhus.

Den 23. maj 2014 åbnede mikrobiblioteket i Virumhallen, og biblioteket har siden haft et pænt besøgstal. Budgettet for Virumhallen var i alt 0,39 mio. kr., og der foreligger nu opgjort en udgift på i alt godt 0,476 mio. kr., jf. vedlagte økonomistatus (bilag). Der er således et opgjort merforbrug svarende til godt 84.000 kr. Merforbruget skyldes hovedsageligt omkostninger i forbindelse med etablering af glasvæg og -dør som følge af ikke forudsete myndighedskrav.

Det afsatte budget til etablering af mikrobibliotek i Lundtofte Medborgerhus var 0,956 mio. kr., som udover indretningen af selve biblioteket i cafédelen omfatter en niveaufri adgang til huset, et handicapt toilet og en opgradering i forhold til brandsikkerhed med henblik på at opnå myndighedsgodkendelse. Ejendommen er en ældre ejendom med flere etager og flere niveauforskelle i selve stueetagen, hvilket betyder et omfattende indgreb i bygningen for at opfylde ovennævnte krav.

Hen over sommeren har forvaltningen indhentet tilbud på ombygningen, herunder særlig etablering af handicaptilgængelighed. Idet tilbuddet var højere end det oprindelige budget, og der var en række merudgifter til rådgivere m.v., besluttede forvaltningen midlertidigt at stoppe projektet med henblik på en politisk afklaring af projektets fortsættelse. Merudgifterne skyldes øgede bygningsmæssige omkostninger til etablering af både niveaufri adgang til huset, handicapt toilet og efterlevelse af krav til brandsikkerhed, som har vist sig mere omfattende end oprindeligt antaget.

Kultur- og Fritidsudvalget fik den 21. august 2014 en mundtlig orientering om det forventede samlede merforbrug på i alt i 0,41 mio. kr. i forbindelse med etablering af de to mikrobiblioteker. Udvalget bad i den forbindelse forvaltningen om en redegørelse for sagen, herunder vedrørende eventuelle alternative muligheder for decentral biblioteksbetjening af Lundtofte. Her kan peges på genetablering af den nedlagte ordning med en biblioteksbus, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift af Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 11. april 2013 (bilag) eller en eventuel alternativ placering i Lundtofteområdet, fx kombibibliotek på skolen i Lundtofte, Lundtoftehallen eller anden bygning i Lundtofte.

I forlængelse heraf peger forvaltningen på en udsættelse af endelig stillingtagen til sagens videre forløb, indtil analysen af Lundtofteområdets bygninger foreligger. I den forbindelse vil der eventuelt frigives midler til optimering af ejendomme qua mulig afhænging af ejendomme og heraf følgende reduktion af driftsudgifter, som eventuelt kan muliggøre en placering af Lundtofte mikrobibliotek inden for den afsatte budgetramme. Analysen forventes at foreligge senest primo



2015.

Idet der er tale om en del af budgetaftale 2014-17 forelægges sagen for både Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget.

#### Økonomiske konsekvenser

Opgaven var forudsat løst inden for budgetrammen på i alt 1.347.490 kr., jf. beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget i december 2013.

	Virum	Lundtofte	I alt
Budget	391.650 kr.	955.840	1.347.490
Forbrug	476.130 kr.	1.282.285*	1.758.415
Difference	-84.480 kr.	-326.445	410.925

\*) Forventet samlet forbrug.

Der refterer med det samlede forventede forbrug et finansieringsbehov på i alt 410.875 kr.

Indtil d.d. er der forbrugt 0,54 mio. kr. til etablering af bibliotek i Virum samt til udgifter til rådgiver og byggetilladelser i Lundtofte Medborgerhus. Hertil kommer, at biblioteket som led i forberedelserne har indgået aftale om levering af udstyr m.v. til brug i mikrobiblioteket i Lundtofte for 0,266 mio. kr. Forvaltningen vil forsøge at få tilbageført aftalen med færrest mulige omkostninger for kommunen.

Beslutningskompetence  
Økonomiudvalget.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at etablering af et mikrobibliotek i Lundtofte Medborgerhus afventer analysen af Lundtofteområdet.

Kultur- og Fritidsudvalget den 4. september 2014

Sagen genoptages på det ordinære møde den 11. september, idet forvaltningen anmodes om at udarbejde et overslag på udgifterne til at etablere et mikrobibliotek i dele af mødelokalet i Lundtoftehallen.

Søren P. Rasmussen (V) og Henrik Bang (Ø) var fraværende.

Sagen genfremsættes.

*Overslag på udgifterne medbringes til mødet.*

Kultur- og Fritidsudvalget den 11. september 2014

*Forvaltningen oplyste, at et groft estimat for etablering af et mikrobibliotek i Lundtofte-Hallen andrager ca. 950.000 kr. Merudgiften i forhold til det resterende uforbrugte beløb vil derved være ca. 150.000 kr., jf. det protokollen vedlagte bilag.*

Hanne Agersnap (F) foreslår, at der for at projektet hurtigst muligt realiseres, anbefales at der arbejdes videre med etablering af mikrobiblioteket i Lundtoftehallen.

For stemte 3 (F og A)

Imod stemte 4.

Forvaltningens indstilling herefter anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum (V).

#### Bilagsfortegnelse

1. Mikrobiblioteker, økonomi status 01.09.pdf
2. protokol\_kfu\_051213.pdf
3. Protokol\_kfu\_11042013.pdf
4. Mikrobibliotek i Lundtoftehallen prisoverslag 09.09



Dato: 20. sep. 2013

Lejekontrakt for udlejning af

Store kapel, Lyngby Parkkirkegård, Gyrithe Lemches Vej 9

Denne lejekontrakt indgås mellem

Som udlejer

Kirkegårdskontoret  
Areal og Ejendomme, Arealdrift,  
Gyrithe Lemches Vej 9  
2800 Kgs. Lyngby.  
CVR-nr.: 117 15311

og

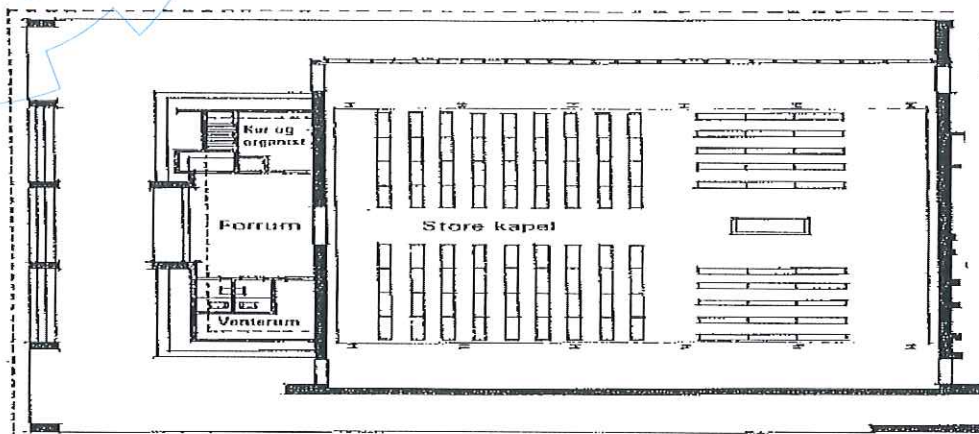
som lejer

Teatret Mungo Park  
Fritz Hansensvej 23  
3450 Allerød  
CVR-nr.:

- 
- § 1. Det lejede
  - § 2. Anvendelse
  - § 3. Ikrafttræden/overtagelse
  - § 4. Opsigelse/ophør
  - § 5. Forbrugsregnskab (varme og vand)
  - § 6. Forsikringsforhold
  - § 7. Husorden og brug af udenoms- og fællesarealer
  - § 8. Fraflytning og tilbagelevering af det lejede
- 

## § 1. Det lejede

- 1.1. Lejemålet er beliggende på Gyrithe Lemches Vej 9, 2800 Kgs. Lyngby og lokalet kaldet herefter Store Kapel
- 1.2. Lejemålet dækker over kapel rummet ca.590 m<sup>2</sup>, forrum ca. 20 m<sup>2</sup> samt 2 toiletter.
- 1.3 Lejemålets udformning fremgår af nedenstående tegning.



1.4. Lejer kan bruge P-Plads ved indgangen til store kapel for af- og pålæsning efter anvisning af udlejer, ellers skal biler parkeres på parkeringspladsen der går langs med Gyrithe Lemches Vej.

1.5. Pulpitur; loftet over forrum må ikke benyttes.

1.6. Når en bisættelse skal foregå fra Store Kapel, skal Mungo Park varsles senest 5 dage før bisættelsen finder sted. 2 dage før bisættelsen skal Store Kapel være ryddet og 2.dagen efter bisættelsen, vil Store Kapel igen være til rådighed for Mungo Park. Der vil således være 4 dage omkring en bisættelse fra Store Kapel, hvor Store Kapel ikke vil være til rådighed for Mungo Park.

## § 2. Anvendelse

2.1. Det lejede skal anvendes til Mungo Park's ansøgte formål i ansøgningen og må ikke uden udlejers skriftlige samtykke anvendes til andet formål.

2.2. Lejer bærer ansvar og risiko for lejers konkrete anvendelse og indretning af det lejede, herunder for om antallet af personer maks 350 i det lejede medfører særlige miljøkrav eller krav til brandsikkerhed m.v.

2.3. Lejers anvendelse må ikke medføre unødige lugt-, støj-, eller lysgener eller på anden måde være til gene for øvrige brugere af området eller ejendommen. Lejer skal sikre, at dennes personale og andre, der får adgang til det lejede, omgås dette forsvarligt.

*Fysiske forhold, herunder skiltning*

2.4. Skiltning, flagning og anden form for reklame på og ved ejendommen samt opsætning af markiser, solafskærmning, antenner, sikring af ejendommen og lignende på ejendommens udvendige facade må ikke foretages.

2.5. Lejer er erstatningsansvarlig for enhver skade, som påføres det lejede eller ejendommen i øvrigt som følge af lejers ophold i bygningen.

2.6. Ved fraflytning skal lejer for egen regning og risiko sørge for rengjort og skadesfri lokale

### § 3. Ikrafttræden/overtagelse

3.1. Det lejede overtages af lejer den 16. september 2013, hvilket tidspunkt herefter er kaldet "ikrafttrædelsestidspunktet".

3.2. Lejer kan mod kvittering få udleveret ~~W~~<sup>H</sup>stk's nøgler der ved fraflytning afleveres.

### § 4. Opsigelse / ophør

4.1. Lejeforholdet udløber den 6. december og der afholdes aflevering forretning i uge 50, hvor udlejer indkalder lejer til syn og der afleveres nøgler. Bortkomne nøgler erstattes af lejer ved betaling for omlægning af nøglesystemet.

### § 5. Forbrugsregnskab

5.1. Udlejer sørger for levering af varme og vand. Såfremt lejer ønsker højere varmetemperatur end de forudindstillede varmegrader afregnes merudgiftet efter forbrug.

5.2 Lejer sørger for etablering af ekstra strømstrømtilførsel til Store Kapel så den oplyste mængde el, kan leveres. Opsætning og etablering af ekstra strøm skal udføres af elektriker Svend Wisbye og Søn A/S, Skovvej 3, 3930 Klampenborg, tlf. 3963 0413. Strøm afregnes efter forbrug og afregnes efter faktura der fremsendes i uge 50.

## § 6. Forsikringsforhold

- 6.1. Udlejer tegner bygnings- og brandforsikring for ejendommen.
- 6.2. Alle øvrige forsikringer herunder personale og indboforsikring, tegnes af lejer.

## § 7. Husorden og brug af udenoms- og fællesarealer

- 7.1. Det påhviler lejer at iagttage, at der er god orden i det lejede, og at dette forvaltes på en sådan måde, at udlejers og brugere af området ikke krænkes, hvorved særligt fremhæves: at lejer skal omgås forsvarligt med det lejede og dets tilbehør samt ejendommen i øvrigt, og at biler tilhørende lejer og hans personale og besøgende kun må parkeres på ejendommen efter udlejers anvisninger, jf. § 1.4.
- 7.2. Lejer kan til enhver tid opsætte kaffemaskine, elkedel samt køleskab i kor og organist rummet og benytte de i rummet 2 borde.
- 7.3. I forbindelse med højtider i lille kapel samt begravelser og urnenedsættelser på kirkegården, er der fra udlejer et krav om hensynstaging. Musik samt støj og accepteres ikke i 2 timer i forbindelse med jordfæstelser og 1½ time ved urnenedsættelser og højtider i lille kapel. Lejer vil fra udlejer daglig få oplyst de nøjagtige tidspunkter, såfremt der er handlinger.
- 7.4. Udlejer kan til enhver tid udfærdige en husorden samt ordensregler, som lejer er pligtig at overholde.

## § 8. Fraflytning og tilbagelevering af det lejede

8.1. Senest i uge 50, hvilket tidspunkt herefter er kaldet "ophørstidspunktet", skal lejer tilbagelevere det lejede med hvad dertil hører i velvedligeholdet, brugbar stand. Lokalerne skal være i ryddet og rengjort stand. Istandsættelsesarbejder, der påhviler lejer, skal udføres inden lejemålets ophør.

8.2. Inden ophørstidspunktet har lejer med mindre andet aftales med udlejer ret og pligt til at fjerne alt lejer tilhørende løsøre inden det ordinære flyttesyn,

8.3. Senest på ophørstidspunktet i uge 50 gennemføres efter indkaldelse fra en af parterne en fælles besigtigelse af det lejede (flyttesyn) for fastsættelse af de vedligeholdelses- og retableringsarbejder, som skal udføres for lejers regning. Ved flyttesynet skal det lejede være ryddet og rengjort. Ved afslutningen af flyttesynet afleverer lejer samtlige nøgler til det lejede.

8.4. Udlejer kan efter afholdelse af flyttesynet, jf. § 2.5, kræve vedligeholdelses- og retableringsarbejderne udført for lejers regning og risiko. Udlejer indhenter et skriftligt tilbud på de påkrævede arbejder. Tilbuddet forelægges lejer til orientering. Regning for udført arbejde fremsendes til lejer efter udførelse.



Udlejer:  
Kirkegårdskontoret  
Areal og Ejendomme, Arealdrift,  
Gyrithe Lemches Vej 9  
2800 Kgs. Lyngby.

Dato: 19. sep 2013

*bn Jansen*

---

**KIRKEGÅRDSKONTORET**  
Gyrithe Lemches Vej 9  
2800 Kgs. Lyngby  
Tlf. 45 28 52 70

Lejer:  
Teatret Mungo Park  
Fritz Hansensvej 23  
3450 Allerød

Dato: 20/9-13

*[Signature]*

---

10.december 2013

Tilføjelse til lejekontrakt af 20. september 2013.

Udlejer af Store Kapel, Lyngby Parkkirkegård, Gyrithe Lemches Vej 9, 2800 Kgs. Lyngby

Og

Lejer Teatret Mungo Park, Fritz Hansensvej 23, 3450 Allerød

Det bekræftes hermed at der fra Lyngby-Taarbæk Kommune er givet tilladelse til Mungo Park forlænger lejekontrakten for brug af Store Kapel til udgangen af februar måned 2014, på den i lejekontrakten af 20 sep.2013 nævnte vilkår.

Undertegnede indkalder til afleverings syn i uge 10.

\_\_\_\_\_10 dec.2013\_\_\_\_\_

Underskrift





5.

**Sagsnummer: 20130330403**

## **Aftale med Mungo Park vedrørende brug af Store Kapel**

### **Sagsfremstilling**

Kommunen råder over Store Kapel, som kun i meget begrænset omfang anvendes til bisættelser – typisk én gang om året. Store Kapel anvendes herudover til visse musikaktiviteter primært som øvelokaler til kor, jazz-bands samt til indspilning af CD'er.

Forvaltningen har sammen med repertoireteateret Mungo Park drøftet muligheden for at lave en aftale, hvor Mungo Park forpligter sig til vederlagsfrit at gennemføre 13 teaterforestillinger i 2013 i Kulturhuset mod, at kommunen til gengæld stiller Store Kapel på Parkkirkegården til rådighed som øvelokale vederlagsfrit (dog undtaget forbrug af el som afregnes efter aktuelt forbrug).

Udlånet af Store Kapel til Mungo Park vil ikke umuliggøre, at kapellet anvendes til det oprindelige formål, idet Mungo Park vil kunne rømme lokalerne med en relativ kort tidsfrist - det vil ca. tage en dag at fjerne diverse opstillinger.

Kommunen vil tage kontakt til bedemændene med henblik på, om de i fremtiden kan advisere kommunen så tidligt som muligt samt, at andre store kapeller uden for kommunen tages i anvendelse i de tidsrum, hvor der er intensiv øveaktivitet i lokalerne.

Vedrørende brug af Store Kapel, så vil det alene omfatte øveaktiviteter i begrænsede perioder uden publikumsdeltagelse, og der vil derfor ikke være tale om en betydelig trafikbelastning på stedet.

Der vil dog kunne opstå visse støjgener, idet visse teaterstykker indeholder musik, herunder rockmusik samt visse former for lydeffekter, for eksempel vil der i december 2013 skulle øves på et stykke om borgerkrigen i Rwanda, hvor der vil forekomme lydeffekter i form af skud og lign.

Det er vurderingen, at rummet er temmelig godt lydisoleret, men det kan ikke udelukkes, at visse borgere vil kunne finde det anstødeligt, at der på en offentlig kirkegård afholdes denne type aktiviteter.

Kommunen har dog så vidt vides ikke modtaget klager fra borgere over den nuværende brug som øvelokaler.

Inden forvaltningen går videre med drøftelserne med Mungo Park, ønskes en politisk stillingtagen til, hvorvidt forvaltningen skal arbejde videre med at indgå en aftale med Mungo Park inden for de ovenfor anførte rammer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er forventningen, at en aftale med Mungo Park ikke vil belaste kommunen økonomisk.

Det kan dog ikke udelukkes, at kommunen vil blive påført visse mindre ejendomsdriftsudgifter i forbindelse med udlånet af Store kapel, herunder at kommunen vil stille visse faciliteter til rådighed som kommunen råder over, for eksempel i form af flytbart podie m.v.

Det forventes dog, at eventuelle ejendomsdriftsudgifter kan afholdes indenfor de eksisterende rammer.

### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at forvaltningen bemyndiges til at indgå en aftale med repertoireteateret Mungo Park, hvor kommunen stiller Store Kapel til rådighed, som ovenfor beskrevet, foreløbigt i en ét-årig periode mod, at Mungo Park afholder 13 teaterforestillinger i Kulturhuset i 2013.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2013**

Godkendt.

## 7. Opgradering af Danmarks Rostadion, Bagsværd Sø

### Sagsfremstilling

På baggrund af en forundersøgelse indledte Gladsaxe og Københavns kommuner et samarbejde om i fællesskab at tilvejebringe et fornyet materiale, der inkluderer bygningerne på Skovalléen 40. Materialet er nu i sin form så detaljeret og kvalificeret, at det sammen med det tidligere producerede materiale vedrørende tilpasning og uddybning af robanen og ændringer i start- og målområdet kan danne grundlag for ansøgninger til eksterne fonde.

I det samlede projekt lægges op til at skabe en national træningsfacilitet i verdensklasse, som også kan danne ramme om visse internationale regattaer i Hovedstadsregionen.

I projektet indgår nu også en nyopførelse af Rocenteret på Skovalléen 40, svarende til scenarie 3 i det sagen vedlagt foreløbige visionsmateriale fra Mangor & Nagel (bilag). Den nyopførte bygning vil med sin orientering i landskabet og ved et (natur)-materialevalg være bedre indpasset i landskabet på stedet og vil bidrage til at give området et tiltrængt løft.

Der er i de grundlæggende forudsætninger lagt vægt på, at det revitaliserede rostadion skal tilgodese områdets rekreative og naturmæssige værdier.

Projektet indeholder primært en revitalisering af rostadion som idrætsfacilitet, men tænkes ind i forhold til de øvrige strategier og projekter for udvikling af de grønne områder omkring Bagsværd Sø, som et samlet løft af hele området om søen. Projektet skal således koordineres med øvrige kommunale projekter, som omhandler adgangsforhold og generel forbedring af områdets rekreative værdier for de mange brugere af området.

Det indgår i projektet, at robanerne i søen forlænges. Som konsekvens heraf skal der graves i søens vestlige ende, og der skal gennemføres en landskabsbearbejdning med henblik på at skabe et så naturligt udseende landskab som muligt efter udgravningen i målområdet, jf. det sagen vedlagte materiale herom (bilag).

Der er allerede i skitsefasen stillet krav til bl.a., at landskabsbearbejdningen skal medføre forbedringer for de øvrige brugere omkring søen, og eventuelle nye dommertårne skal kunne anvendes til andre formål end afvikling af stævner. Det kunne f.eks. være som fugletårne, shelters eller lignende. Projektet indeholder endvidere en bearbejdning af det nuværende startområde, således at det kommer til at fremstå med langt mere naturlige søbrinker og med færre eller ingen tekniske installationer.

Rostadions nuværende meget sammensatte ejerforhold og driftsforhold kan være en hindring for at sikre en effektiv og smidig drift af hele rostadion. Dette forhold er endvidere et opmærksomhedspunkt, som er blevet aktualiseret af, at også repræsentanter for eksterne fonde har påpeget dette som en svaghed i den nuværende organisation. Derfor er en mere gennemsigtig ejer-, beslutnings- og driftsstruktur en forudsætning for, at projektet til opgradering af rostadion kan forventes at opnå tilsagn om støtte fra eksterne fonde.

Københavns Kommune har foreslået, at den fremtidige organisering sker inden for rammerne af

en fondskonstruktion. Dette valg vil både forenkle organiseringen og driften og sammenlægge ressourcerne med en synergieffekt til følge. Princippet for dannelsen af den nye fond er, at I/S Danmarks Rostadion (Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk, og Team Danmark) indskyder sine rofaciliteter, baneudstyr, følgebåde m.v., og Københavns Kommune indskyder sin faste ejendom, Skovalléen 40. På den måde vil fonden fra starten være sikret en egenkapital. Fonden skal have til formål at drive rostadion og vil i alle henseender selv være juridisk og økonomisk ansvarlig for sine dispositioner.

Der er endnu ikke formuleret et endeligt forslag til vedtægter for en ny fond, men vedtægterne vil skulle indeholde en præcisering af formålet med fonden, bestemmelse om bestyrelsens sammensætning m.m. Fonden vil først blive stiftet, når plangrundlaget for anlægsprojektet foreligger. Det konkrete forslag vil forinden blive forelagt til endelig politisk stillingtagen.

Tidsplanen for den kommende proces for realisering af anlægsprojektet vil efter en principbeslutning om igangsætning indeholde følgende aktiviteter:

#### 2014

- Fondsansøgninger
- Myndighedsansøgning. Projektet er fundet VVM-pligtigt, og processen tager forventeligt 10-12 måneder
- Bygningsprojektet forventes at medføre beslutning om ny lokalplan for området, behandlingen er også her ca. 10-12 måneder
- Ansøgning til øvrige, relevante fonde.

#### 2015

- Stiftelse af fond
- Eventuel arkitektkonkurrence på bygningsprojektet
- Udbud af projekteringsopgaverne for projektet/projekterne samt valg af rådgiver
- Ansøgning til bygge- og miljømyndighederne for de konkrete projekter.

De konkrete tilladelser fra bygge- og miljømyndighederne kan blive indklaget, hvorfor sagsbehandlingstiden vedrørende de konkrete projekter kan trække ud. Derfor er det ikke på nuværende tidspunkt muligt at fastsætte tidspunktet for det nye rostadions opførelse.

Der ønskes med denne sag en principgodkendelse til at fortsætte arbejdet for at realisere projektet således, at fondsansøgninger og myndighedsbehandling kan igangsættes hurtigst muligt. Der ønskes endvidere en principiel godkendelse af, at Lyngby-Taarbæk Kommune i samarbejde med Gladsaxe og Københavns kommuner samt Team Danmark stifter en ny fond, som skal være den ny fælles organisatoriske enhed, som skal stå for en fremtidig, bæredygtig drift af rostadion. Interessenternes nuværende bidrag til driften af rostadion indgår i driftsbudgettet for den nye fond. Hentes den fulde fondsfinansiering ikke, forudsættes sagen forelagt på ny, idet Lyngby-Taarbæk Kommune i givet fald ikke har taget stilling til endelig medvirken i projektet.

Det bemærkes, at Gladsaxe Kommune og Team Danmark også skal tage principiel stilling til at indgå i stiftelse af den nye fond, herunder også om de vil fastholde deres økonomiske bidrag til den fremtidige drift.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Det foreliggende skitsemateriale for det samlede projekt viser en samlet anlægsøkonomi på 91,2

mio. kr. inkl. moms:

Uddybning af robaner	3.8 mio. kr.
Terrænreg. i start- og målområde	11.5 mio. kr.
Etab. af nye (multifunktionelle) dommertårne	1.4 mio. kr.
Nybygning af rocenter	69.5 mio. kr.
Etablering af midlertidige foranstaltninger	5.0 mio. kr.
I alt	91.2 mio. kr.

Overslag er angivet inkl. moms, i lighed med de overslag, som er leveret fra rådgiverne på opgaven. Det bemærkes, at den nye fond, som vil være bygherre på anlægsprojektet, skal betale 25 % moms af anlægsudgiften.

Gladsaxe og Københavns kommuner har i projektføreløbet været i dialog med en af de store fonde. Fonden har mundtligt tilkendegivet interesse for projektet. Der skal sendes en skriftlig ansøgning til fonden med henblik på at få afklaret, hvorvidt projektet kan opnå et bindende tilsagn om økonomisk støtte – og i så fald i hvilket omfang. Projektet modtog allerede i 2011 en forhåndstilkendegivelse om støtte på 6,5 mio. kr. fra det daværende Elitefacilitetsudvalg (Nu Lokale- og Anlægsfonden). Der skal herudover søges støtte hos en eller flere øvrige fonde, således at projektet opnår størst mulig ekstern støtte.

Det har været en forudsætning for hele projektet, at den fremtidige *driftsøkonomi* - med forbehold for ændret stillingtagen hertil - anvendes ud fra samme niveau som hidtil. Det er således intentionen, at den nydannede fond årligt kan forvente at modtage driftstilskud fra Københavns Kommune, Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Team Danmark, svarende til det niveau som interessenterne på nuværende tidspunkt støtter rostadion med. I dag fordeles driftsudgifterne med 52% til Gladsaxe, 36% til Lyngby-Taarbæk og 12 % til Team Danmark. Lyngby-Taarbæk Kommunes driftstilskud var i 2013 673.650 kr. I det bl.a. at Københavns Kommune ikke bidrager i dag, skal fordelingsnøglen i fremtiden ændres.

Da antallet af m<sup>2</sup> i den nye bygning forøges med ca. 50 % i forhold til det nuværende areal, kan der blive tale om øgede driftsudgifter, som den nye fond skal afholde. De imødegås dog i nogen grad af, at den nye bygning vil være både energi- og driftsbesparende i forhold til driften i dag. Fondens driftsramme og fordelingsnøglen mellem interessenterne fastlægges i forbindelse med den senere politiske stillingtagen til oprettelse af fonden.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. forvaltningen i samarbejde med de øvrige interessenter søger finansiering hos eksterne fonde til realisering af projektet om Bagsværd Sø,
2. forvaltningen i samarbejde med de øvrige interessenter tilvejebringer en ny organisering af rostadion inden for rammerne af en fondskonstruktion, og
3. driften af rostadion også fremadrettet vil blive støttet af Lyngby-Taarbæk Kommune med et beløb svarende til det engagement, som kommunen p.t. har i I/S Danmarks

Rostadion.

**Kultur- og Fritidsudvalget den 8. maj 2014**

Ad 1-3. anbefales.

Henrik Bang (Ø) var fraværende.

**Økonomiudvalget den 14. maj 2014**

Anbefales.

Anne Jeremiassen (LA) var fraværende.

**Kommunalbestyrelsen den 27. maj 2014**

Godkendt med 20 stemmer, idet det forudsættes, at der findes en løsning inden for det i forvejen afsatte kommunale driftstilskud.

Imod stemte 1 (LA).

**Bilagsfortegnelse**

1. Scenarie 3 bygninger - Mangor og Nagel
2. Forundersøgelse af træningsanlæg og landskab - Cowi



17-02-2014

Sagsnr.  
2013-0171167

Dokumentnr.  
2013-0171167-15

Sagsbehandler  
Dennis Krabbe Sørensen

### Skønnet driftsbudget for fremtidigt Bagsværd Rostadion

Skønsmæssigt driftsbudget for Bagsværd Rostadion efter sammenlægning baseret på sammenskrivning af I/S Rostadions og DS40's nuværende regnskabstal (og opskrivning af sidstnævntes svarende til den større, fremtidige bygning) samt skøn fra KEjd over driftsudgifter ved fremtidig nybygning.

Det bemærkes, at driften i dag i udstrakt grad er baseret på frivillig arbejdskraft, svarende til ca. to årsværk, og det lægges til grund for den fremtidige drift, at dette fortsætter. Det er også lagt til grund, at der ikke ansættes en daglig leder, da dette også forudsættes løst af frivillige. Endelig er det forudsat, at fondens bestyrelse er ulønnet.

Tabel 1

Udgifter (i 1.000 kr.)	
Køb af arbejdskraft <sup>1</sup>	1.037
Køb af adm. Ydelser <sup>2</sup>	24
Adm. Udgifter <sup>2</sup>	38
Dagligt vedligehold (I/S Rostadion) <sup>2</sup>	197
Dagligt vedligehold, fremtidig bygning <sup>4</sup>	325
Sikring <sup>2</sup>	3
El og varme <sup>3</sup>	200
Vand <sup>3</sup>	40
Forsikring, bygning, ansvar (I/S'et) <sup>2</sup>	56
Ejendomsskat <sup>4</sup>	(560)
Forsikring – fremtidig bygning <sup>5</sup>	40
Affald <sup>2</sup>	46
Anskaffelse af inventar og materiel <sup>2</sup>	390
Vedligeholdelse af inventar og materiel <sup>2</sup>	345
Rengøring + rengøringsartikler <sup>2</sup>	300
Bredbånd mv. <sup>2</sup>	10
<b>I alt</b>	<b>3.611</b>

<sup>1</sup> Baseret på aktuelle tal for det personale, som Gladsaxe Kommune stiller til rådighed.

<sup>2</sup> Tal fra I/S Rostadions og DS40's regnskaber for 2012

<sup>3</sup> Skøn baseret på tal fra I/S Rostadions og DS40's regnskaber for 2012 samt skøn fra Københavns Ejendomme over forbrug i den fremtidige bygning

<sup>4</sup> Beløbet er skønnet af Københavns Ejendomme. Det undersøges internt i Gladsaxe Kommune, om ejendommen kan skattefritages.

<sup>5</sup> Beløbet er baseret på skøn fra Sadolin & Albæk

#### Planlægning

Nyropsgade 1  
1602 København V

E-mail  
dkrabb@kff.kk.dk

EAN nummer  
5798009780393

www.kk.dk

Tabel 2

<b>Indtægter (1.000 kr.)</b>	
Tilskud – Gladsaxe Kommune	992
Tilskud – Lyngby Taarbæk Kommune	687
Tilskud – Team Danmark	403
Tilskud – Københavns Kommune	180
Danmarks Rocenter	52
Københavnskredsen	21
Overnatninger/leje af lokaler <sup>1</sup>	5
Salg af bad <sup>1</sup>	26
Diverse <sup>2</sup>	111
<b>I alt</b>	<b>2.477</b>

<sup>1</sup> Baseret på regnskabstal fra DS40. Disse kan muligvis stige, såfremt der opføres en større og mere indbydende bygning.

<sup>2</sup> Regnskabstal fra I/S Rostadion

Såfremt det besluttes at gå videre med projektet, vil det hurtigst muligt blive afklaret, hvad det vil koste at understøtte aktiviteterne på rostadion, mens et eventuelt byggeri pågår. Dette vil inkludere leje af pavilloner/containere og betaling for bad og omklædning i faciliteter i nærheden.





18-08-2014

Sagsnr.  
2012-115587

Dokumentnr.  
2012-115587-187

Sagsbehandler  
Anne Skak

### **Bagsværd Rostadion - materiale til møde den 21. august 2014**

#### **Ad dagsordenens punkt 4:**

##### 1. forslag til fordeling af restfinansiering af anlægsudgifter:

Lægges det til grund, at fond og Elitefacilitetsudvalget bidrager med en samlet støtte på 56,5 mio. kr., udgør restfinansieringen af projektet 35 mio. kr. Hertil kommer, at I/S Rostadion indskyder værdier for 4 mio. kr. og KK værdier for 12 mio. kr. i projektet, således at det samlede kommunale bidrag (inkl. Team Danmark) udgør i alt 51 mio. kr. Deles dette beløb mellem GK og KK svarer det til 25,5 mio. kr. til hver. Herfra trækkes hver parts indskud, hvorefter GK bidrager med 21,5 mio. kr., og KK bidrager med 13,5 mio. kr. til restfinansieringen.

#### **Ad dagsordenens punkt 5:**

##### 1. forslag til fordeling af driftsudgifter:

Lægges vedlagte "Skønnet driftsbudget af 17. februar 2014" til grund, er den fremtidige drift med de nuværende indtægter underfinansieret med ca. 1,2 mio. kr. Fordeles de øgede udgifter i henhold til eksisterende fordeling bidrager GK med 0,5 mio. kr. (43%), LTK med 0,4 mio. kr. (31%), Team Danmark med 0,2 mio. kr. (18%) og KK med 0,1 mio. kr. (8%).

**Center for Byudvikling**

Rådhuset  
1599 København V

Telefon  
2049 1991

E-mail  
anne@okf.kk.dk

EAN nummer  
5798009800176

<b>GLADSAXE KOMMUNE</b> Sekretariat og Politisk betjening	<b>NOTAT</b>
<b>Forslag til fordeling af anlægsomkostninger til modernisering af rostadion på Bagsværd Sø</b>	Dato: 22. august 2014 Af: Gry Meisner

Gladsaxe Kommunes forslag til fordeling af anlægsudgifterne ved modernisering af rostadion på Bagsværd Sø, forholder sig til hvilke parter, der anvender de forskellige elementer. Københavns Kommunes roforeninger og københavnerkredsen vil fortsat være de primære brugere af 'ro-centret' i dagligdagen.

Forslaget tager endvidere udgangspunkt i, at begge kommunerne i interessentskabet (Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk), medfinansierer interessentskabets andel af anlægsudgiften.

#### **Fælles elementer som kommer alle parter til gode**

De elementer som alle anvender, bør også finansieres af alle parter. Det drejer sig om:

- Uddybning af søen
- Terrænregulering af start og mål, og
- Dommertårne

Disse elementer foreslås finansieret med 50 pct. til interessentskabet og 50 pct. til Københavns Kommune.

#### **Elementer, der ikke kommer alle parter lige meget til gode**

De elementer, der ikke anvendes lige meget af alle, bør ikke finansieres ligeligt af alle parter, men i forhold til anvendelsen heraf. Det drejer sig om:

- Rocenteret, og
- Midlertidige foranstaltninger i forbindelse med byggeprojektet.

Disse elementer foreslås finansieret i forhold til parternes nuværende bidrag til bygningen, da det forudsættes, at disse afspejler parternes brug. Disse elementer foreslås derfor finansieret med 32,55 pct. til Interessentskabet og 67,45 pct. til Københavns Kommune.

#### **Samlet fordeling og finansiering**

Ved en sammenlægning af elementerne i det samlede projekt bliver den procentvise fordeling på 35,75 pct. til interessentskabet og 64,25 pct. til Københavns Kommune. Det resulterer i en samlet nettofinansiering (inkl. fondsmidler) på 12,4 mio. kr. til interessentskabet og 22,3 mio. kr. til Københavns Kommune.

Nedenfor er beregningsforudsætningerne uddybet.

#### **Forudsætning for fordeling**

Anlægsprojektet er forudsat løst inden for nedenstående økonomiske ramme, og fordelt på de nævnte del-elementer.

**Idrætsprojektet:**

Uddybning af søen	3.800.000
Terrænregulering start og mål	11.500.000
Dommertårne	1.400.000
Rocenter	69.500.000
Midlertidige foranstaltninger	5.000.000
<b>Samlede anlægsomkostninger:</b>	<b>91.200.000</b>

**Fælles elementer: udbygning af søen, terrænregulering i start og mål samt dommertårne**

Delelementerne udgør forbedringer i roanlægget, som kommer alle interessenter til gode. Hvorfor denne model lægger op til at disse udgifter også fordeles ligeligt mellem parterne.

		Fordeling i %		Fordeling i kr.	
		I/S	København	I/S	København
Uddybning af sø	3.800.000	50	50	1.900.000	1.900.000
Terrænregulering start og mål	11.500.000	50	50	5.750.000	5.750.000
Dommertårne	1.400.000	50	50	700.000	700.000
<b>Sub total</b>	<b>16.700.000</b>			<b>8.350.000</b>	<b>8.350.000</b>

**Elementer der ikke fordeles lige: Rocenteret**

Delelementets forbedringer kommer ikke alle interessenterne/brugerne til lige meget gavn. Med udgangspunkt i de nuværende bidrag til bygningen, fordeles udgifterne procentuelt mellem Københavns Kommune og I/S'ets parter. I det det forudsættes, at indtægtsfordelingen er udtryk for en vægtning af anvendelsen, de forskellige brugergrupper imellem.

*Procentuel fordeling af indtægter i nuværende rocenter:*

Københavns Kommune, vedr. roklubber	180.000 kr.	42,15%
Rostadion (I/S andel)	52.000 kr.	12,18%
Københavnerkredsen	21.000 kr.	4,92%
Team Danmark	174.000 kr.	40,75%

*Fordeling af finansiering af de enkelte brugeres facilitetsudvikling:*

De forskellige brugeres anvendelsesgrad/faciliteter finansieres enten af København eller af I/S'et eller af dem begge i fællesskab:

- Roklubber, finansieres af København, hvorfor andelen på 42,15% fordeles til København.
- Rostadion (I/S andel), finansieres af I/S, hvorfor andelen 12,18% fordeles til I/S
- Københavnerkredsen, finansieres af København og dens andel på 4,92% fordeles til København.
- Team Danmark vedrører både København og I/S og andelen på 40,75% fordeles derfor 50/50 mellem København og I/S

		Fordeling i %		Fordeling i kr.	
		I/S	København	I/S	København
København/Roklubber			42,15%		
Rostadion (I/S andel)		12,18			
Københavnerkredsen			4,92%		
TeamDanmark		20,37%	20,37%		
<b>Fordeling af den samlede anlægsudgift til rocenter. 69.5 + 5 =74.5 mio. kr.</b>		<b>32,55%</b>	<b>67,45%</b>	<b>24.249.750</b>	<b>50.250.250</b>

### Endelig fordeling af anlægsudgifter til idrætsprojektet, Rostadion Bagsværd Sø

Den samlede anlægsudgift er et resultat af fordelingen af de fælles elementer og de elementer, der ikke fordeles ligeligt, er vist i nedenstående tabel.

Den samlede brutto anlægsudgift er procentuelt fordelt med 35,75 % til I/S'ets parter og 64,25 % til Københavns Kommune. Denne procentuelle fordeling anvendes også i forhold til at fordele tilsagn om ekstern finansiering på sammenlagt 56,5 mio. kr. Såfremt der ikke tilvejebringes yderligere sponsorering til projektet, er nettoudgiften som følger.

	I/S'et parter	København
Fælles elementer	8.350.000	8.350.000
Elementer der ikke fordeles lige	24.249.750	50.250.250
Fordelt fondstilsagn	-20.196.117	-36.303.883
<b>Netto udgift til anlæg af idrætsprojektet</b>	<b>12.403.633</b>	<b>22.296.367</b>

### Fordeling mellem interessentskabets parter

I forhold til anlægsudgiften afholdes denne af I/S'ets kommunale parter, altså Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner. Team Danmark indgår ikke i medfinansiering af anlægsudgiften.

Ved en ligelig fordeling af Team Danmarks andel bliver der følgende fordeling:

Gladsaxe Kommune, 58%	7.194.107 kr.
Lyngby-Taarbæk Kommune, 42%	5.209.526 kr.



**Opgradering af Bagsværd Rostadion - referat af møde den 26. august 2014 mellem Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Københavns Kommuner**

Dato: 26.08.2014  
Tid: 11:00-12:00  
Sted: Københavns Rådhus  
Mødedeltagere: Klaus Nørskov, Gladsaxe Kommune  
Ingelise Damm, Gladsaxe Kommune  
Gry Meisner, Gladsaxe Kommune  
Birger Kjer Hansen, Lyngby-Taarbæk Kommune  
Mads Kamp Hansen, Københavns Kommune  
Dennis Krabbe Sørensen, Københavns Kommune  
Per Justesen, Københavns Kommune  
Anne Skak, Københavns Kommune

27-08-2014

Sagsnr.  
2012-115587

Dokumentnr.  
2012-115587-191

Sagsbehandler  
Anne Skak

Dagsorden er udsendt den 18. august 2014 vedhæftet Københavns Kommunes (KK) mødemateriale. Yderligere mødemateriale er fremsendt fra Gladsaxe Kommune (GK) den 25. august 2014.

**Referat**

**Ad punkt 1**

Fond

GK oplyser, at ansøgning til fond er fremsendt den 18. juni 2014. Fonden har telefonisk oplyst overfor Gladsaxe Kommune, at den imødeser et 4 siders executive summary, hvoraf blandt andet bør fremgå:

- det eksakte støttebeløb, der ansøges om
- opdateret økonomi med eventuelle kommunale bidrag
- hvem projektet kommer til gavn (almenheden)
- helhedsbetragtninger – friluftsliv og mangfoldighed
- planproces og status herpå.

Ansøgning vil blive behandlet på møde i september eller november.

GK igangsætter udarbejdelse af executive summary og KK bidrager.

Elitefacilitetsudvalget

Elitefacilitetsudvalget har på møde den 18. juni 2014 behandlet sagen. Tilbage melding til GK er, at det tidligere tilsagn primært vedrører sø- og landskabsbearbejdning, men da projektet i mellemtiden er bearbejdet, kræver dette en fornyet henvendelse. Denne forventes fremsendt inden september og skal indeholde yderligere brugergrupper/brug af faciliteter.

**Center for Byudvikling**

Rådhuset  
1599 København V

Telefon  
2049 1991

E-mail  
anne@okf.kk.dk

EAN nummer  
5798009800176

### **Ad punkt 2**

GK oplyser, at der ikke er afsendt yderligere ansøgninger p.t. Relevante fonde er Nordea (rekreative) og Velux (har et lokalt udspring i Gladsaxe Kommune). GK fremsender ansøgninger nu og fond orienteres herom.

### **Ad punkt 3**

Planproces forløber planmæssigt. GK orienterer om et positivt borgermøde. Plejeplan og VVM er i høring. Processerne forventes gennemført maj/juni 2015. Afgørelserne kan påklages.

### **Ad punkt 4**

KK og Lyngby-Taarbæk Kommune (LTK) kunne tilslutte sig argumentation og fordelingsnøgle i det af GK fremsendte forslag. Enkelte formuleringer i udkastet skal bearbejdes og GK fremsender nyt udkast til KK (Anne Skak), der koordinerer internt i KK.

### **Ad punkt 5**

Forslag til fordeling af forøgede driftsudgifter blev drøftet. På baggrund heraf fremsendes straks fra KK til GK og LTK nyt forslag med henblik på hurtig afklaring. Fristen er to dage af hensyn til KKs budgetproces (forhandlingsmøde den 29.8).

Det blev aftalt, at budget kvalitetssikres endnu engang.

### **Ad punkt 6**

Budgetproces forventes afsluttet i GK den 22.9, i LTK i oktober og i KK inden den 12.9.

### **Ad punkt 7**

GK orienterede kort om tidsplan (tidsplan ikke fremsendt til møde)

Nyt møde aftalt umiddelbart efter budgetproces er afsluttet i GK. KK indkalder.

## Pensionistforeningen for Lyngby-Taarbæk

Sorgenfrivej 4 A, 2800 Kgs. Lyngby – Tlf. 30 72 01 49

Formand: Lilli Meier, Lyngbygårdsvej 23 B, 1.th., 2800 Kgs. Lyngby – Tlf. 45 87 96 66

Kasserer: Viola Lewerk-huusen, Vejlesøparken 1, st. – lejl. 4, 2840 Holte – tlf. 22 16 17 10



MED HINANDEN - FOR HINANDEN

5. august 2014

### Ansøgning om tilskud fra Kulturfonden

Pensionistforeningen for Lyngby-Taarbæk kan til oktober i år fejre 75 års fødselsdag.

Denne anledning vil foreningens bestyrelse benytte til dels at afholde åbent hus den 3. oktober med reception for at tiltrække nye medlemmer og dels invitere foreningens medlemmer til en festaften den 24. oktober med 3-retters menu samt underholdning mod en mindre deltagerbetaling.

### Budget for åbent hus arrangement med reception

Annoncering i lokale aviser	2.500 kr.
Traktement og drikkevarer	<u>2.500 –</u>
<u>I alt</u>	<u>5.000 kr.</u>

### Budget for festaften

Festmiddag 55 kuverter á 550 kr.	30.250 kr.
Underholdning	<u>6.000 –</u>
	36.250 kr.
Deltagerbetaling	- 10.000 –
<u>I alt</u>	<u>26.250 kr.</u>

Foreningens CVR-nummer: 29457301

Foreningens bankkonto: Reg.nr. 1551 – kontonr. 631-0451.

I håb om en positiv behandling af ansøgningen.

Med venlig hilsen

Viola Lewerk-huusen

Punkt nr. 7 - Meddelelse til udvalgets medlemmer - september 2014  
Bilag 1 - Side -1 af 3

Fra: [mer@lsb.dk](mailto:mer@lsb.dk)  
Til: "[borgmester@ltk.dk](mailto:borgmester@ltk.dk)" <[borgmester@ltk.dk](mailto:borgmester@ltk.dk)>,  
Dato: 26-06-2014 16:52  
Emne: Stort ønske fra Lyngby Volleyball Klub

Kære Sofia.

Tak for sidst ved Team Elites årlige møde på Hotel Frederiksdal, hvor Nikoline og jeg fik lejlighed til at fortælle dig om vores volleyballklub, som har 350 medlemmer i fællesskab med vores søsterklub Gladsaxe Volleyball Klub. Mere end 200 af medlemmerne er unge fra 6-18 år.

Vi har et af Danmarks bedste damehold, og vi blev sidste år nr. 4 i VolleyLigaen, en plads fra DM-medaljer.

Jeg skriver til dig, fordi vi har et stort problem i Engelsborghallen.

Vores sport bringes på TV af KanalSport, som biser kampe live via det såkaldte GigaContent, som leverer stærke internetlinjer, så TV-signalerne går rent igennem til de potentielt 800.000 seere med fx Yousee abonnement.

Da vi ikke har denne stærke internetforbindelse i Engelsborghallen, kan KanalSport ikke vise vores kampe live på TV, hvilket er brandærgeligt for promovningen af vores klub, vores sport og vores kommune. Vi bliver simpelthen forbigået!

Vores rivaler Holte Volleyball og Gentofte Volleyball i nabokommunerne har installeret det nødvendige internet i deres haller, så de har en kæmpe fordel af dette.

Jeg vil derfor bede om din hjælp til at få undersøgt mulighederne for at hjælpe os med dette store problem.

Kan du præsentere vores problem for rette vedkommende, eller kan du henvise mig til rette vedkommende?

Eller skal jeg indhente priser m.v. og præsentere for dig?

Se evt. dette link fra Gigacontent:  
<http://www.gigacontent.dk/cases/kanal-sport.aspx>

På forhånd tak for din hjælp

Med venlig hilsen

Lyngby Volleyball Klub  
Mikkel Eriksen  
Formand  
+45 2070 8838  
[mer@lsb.dk](mailto:mer@lsb.dk)





**Vs: Svar til Mikkel Eriksen**

**Borgmester** til: SvarKontrol, Mikkel Arp

Sendt af: **Helle Karup**

Cc: Christian Rønn Østeraas

31-07-2014 16:25

---

Fra: Borgmester/LTK  
Til: mer@lsb.dk,  
Dato: 31-07-2014 16:24  
Emne: Svar til Mikkel Eriksen  
Sendt af: Helle Karup

---

Kære Mikkel Eriksen

Tak for din henvendelse vedrørende manglende muligheder for, via KanalSport, at transmittere sportsbegivenheder fra kommunens haller og idrætsanlæg.

Jeg har drøftet sagen med forvaltningen, der har oplyst følgende.

I 2013 og 2014 har der været transmitteret begivenheder fra både Virum- og Engelsborghallerne, efter at KanalSport og kommunens IT teknikere i samarbejde havde klargjort kommunens data netværk til, at håndtere kravene fra KanalSport.

I mellemtiden har KanalSport ændret forretningsmodel og kræver nu, at der i hver hal og idrætsanlæg etableres separat og dedikeret netværk fra leverandøren Gigacontent. En leverandør kommunen ikke i forvejen har aftaler med.

Vi har opfordret KanalSport til at ændre deres forretningsmodel, men har endnu ikke modtaget svar på vores henvendelse.

Det har ej heller været muligt at få oplyst hvad en forbindelse fra Gigacontent vil koste og vi har derfor ikke kunnet vurdere, om det kunne være økonomisk muligt for kommunen at finansiere sådanne forbindelser til vores haller og idrætsanlæg, for at sikre fremtidige transmissioner af kampe og stævner fra de mindre promoverede sportsgrene.

Kommunen afventer nu et konkret tilbud fra Gigacontent på levering af forbindelser til Engelsborg-, Lyngby-, Virum og Lundtoftehallerne, samt svar på vores henvendelse til KanalSport. Hvorefter vi vil vurdere jeres ønske og vende tilbage med endeligt svar.

IT Drift og Support afdelingen har informeret mig om, at I har været i telefonisk dialog om ovenstående og hvis du har yderligere spørgsmål af teknisk karakter, er du meget velkommen til at kontakte kommunens IT Drift og Support chef, Mikkel Arp via e-mail [mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk) eller telefonisk på 51 64 14 00.

Venlig hilsen

**Simon Pihl Sørensen**

Fg. borgmester



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Punkt nr. 7 - Meddelelse til udvalgets medlemmer - september 2014  
Bilag 1 - Side -3 af 3

Direkte: 4597 3150  
Omstilling: 4597 3000

E-mail: [borgmester@ltk.dk](mailto:borgmester@ltk.dk)  
Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)



**SV: Ændring af forretningsmodel / transmission løsninger for KanalSport**

**Anders Frost Brandstrup (AFB)** til: Mikkel Arp

01-08-2014 12:51

Cc: "mer@lsb.dk", "hv@fredensborg.dk", "Vinni Bak Kristiansen (VBK)"

---

Historik: Beskeden er besvaret.

---

Hej Mikkel

Tak for din mail.

Vi har foretaget vores valg efter en grundig overvejelse af en lang række punkter . I forlængelse af vores ønske om at højne kvaliteten af vores udsendelser , har vi besluttet at nedprioritere udsendelser/kampe fra steder uden GigaContent forbindelse . Dette sker efter to års "prøvetid" med "alm" netforbindelser rundt omkring, hvor vi har oplevet både de positive og negative sider af at sende via internettet . Da vi så ovenikøbet har været ramt af nedbrud på udstyret, som vi bruger til at sende disse kampe, så har beslutningen været nemmere at træffe.

Vi udelukker ingenting for fremtiden, da teknologien og udviklingen sker rigtig hurtigt, men på nuværende tidspunkt kan vi altså ikke sende fra haller /stadions uden GigaContent forbindelse.

Vi har været i dialog med andre kommuner, som ligesom jeres har været kede af denne beslutning. Jeg har givet dem denne kontaktperson hos GigaContent , som hvis I skulle være interesserede i at oprette en fiberforbindelse , kan hjælpe jer med priser mv.

Klaus Bang

Business Unit Manager

GigaContent A/S

Hørskæften 3 – 2630 Taastrup

Tel: +45 7730 3070

Dir: +45 7730 3144

Mobile: +45 25233897

De bedste hilsner

Anders Frost Brandstrup, Chefredaktør, Kanal Sport

---

**Fra:** Mikkel Arp <mik@ltk.dk>

**Sendt:** 31. juli 2014 09:57

**Til:** Anders Frost Brandstrup (AFB)

**Cc:** mer@lsb.dk; hv@fredensborg.dk; Vinni Bak Kristiansen (VBK)

**Emne:** Ændring af forretningsmodel / transmission løsninger for KanalSport

Kære Anders Frost

I min egenskab af IT chef i Lyngby-Taarbæk Kommune er jeg netop blevet kontaktet af repræsentanter fra forskellige sportsklubber og idrætsforeninger , samt lokale politikere med interesser indenfor idræts og fritidsområdet.

Deres henvendelser vedrører de ændrede transmissions regler for KanalSport, der fremover ikke kan/vil anvende de almindeligt tilgængelige gigabit internet forbindelser der stilles til rådighed i

kommunens haller og idrætsanlæg.

Vi har som kommune en interesse i at fremme idrætslivet og værdsætter derfor KanalSports forretningsmodel, hvor "low cost" produktioner med høj mobilitet og fleksibilitet er med til at præsentere kampe og turneringer fra de mindre kendte sportsgrene.

Efter en i øvrigt meget behagelig samtale med Vinni Bak Kristiansen fra Ecosys/KanalSport, har jeg nu fået bekræftet at KanalSport fremover/indtil videre kun vil anvende fiberforbindelser fra GigaContent til transmission af idrætsbegivenheder.

Det betyder i praksis at enten kommunen eller vores lokale idrætsforeninger, skal bekoste etablering af parallelle netværksforbindelser til de haller og lokationer, hvorfra der fremover skal transmitteres begivenheder fra.

Som teknisk ansvarlig har jeg stor forståelse for professionalisering af netværket, stabilisering og sikkerhed for båndbredde. Men dette skal altid ske i balance med bruger tilgængelighed og anvendelighed.

Jeg håber derfor I vil overveje at etablere 2 forretningsmodeller, hvor den ene er baseret på eksisterende internet forbindelser og den anden er baseret på Gigacontents forbindelser. En billig og en dyr model, hvor man som med så meget andet, får hvad man betaler for!

Alternativt kan jeg frygte, at der ikke vil blive transmitteret flere idrætsbegivenheder fra Lyngby-Taarbæk Kommune, før en ny leverandør genoptager jeres tidligere forretningsmodel, hvor eksisterende netværksforbindelser anvendes.

Der er meget velkommen til at kontakte mig for yderligere informationer og bemærkninger på enten e-mail eller telefon 51 64 14 00.

Venlig hilsen

**Mikkel Arp**  
IT Drift og Support Chef



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Center for Borgerservice og Digitalisering  
IT Drift og Support  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Lyngby Torv 17

Direkte: 45 97 32 35

Omstilling: 45 97 30 00

E-mail: [mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)

Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)



**RE: Vedr.: RE: Vedr.: RE: Pris forespørgsel**  
**Klaus Bang** til: Mikkel Arp

01-08-2014 14:29

Hej Mikkel

Jeg går på ferie fra i dag, og er igen tilbage den 26. august 2014  
Haster det eller kan du vente med at få et tilbud indtil da.  
Hvis ikke, så hører du dog først fra os i uge 33/2014, grundet ferie

Med venlig hilsen/Best regards

**GigaContent**

**Klaus Aare Bang**  
Business Unit Manager  
GigaContent A/S  
Hørskædden 3 – 2630 Taastrup

Tel: +45 7730 3070  
Dir: +45 7730 3144  
Mobile: +45 25233897

**From:** Mikkel Arp [mailto:mik@ltk.dk]  
**Sent:** 1. august 2014 08:57  
**To:** Klaus Bang  
**Subject:** Vedr.: RE: Vedr.: RE: Pris forespørgsel

Hej Klaus

Jeg ser frem til at modtage dit tilbud.

Hvis det er muligt, vil jeg gerne bede om begge mulige tilbudspriser / modeller!

Venlig hilsen

**Mikkel Arp**  
IT Drift og Support Chef



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Center for Borgerservice og Digitalisering  
IT Drift og Support  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Lyngby Torv 17

Direkte: 45 97 32 35

Omstilling: 45 97 30 00

E-mail: [mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)

Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

Fra: Klaus Bang <[kb@gigacontent.dk](mailto:kb@gigacontent.dk)>

Til: Mikkel Arp <[mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)>,

Dato: 31-07-2014 17:18

Emne: RE: Vedr.: RE: Pris forespørgsel

---

Hej Mikkel

Det løsningsforslag som jeg vil komme med er en fiberforbindelse til hver af de 4 haller samt etablering af vores GigaEasylink punkt (tilslutningspunkt). Uden dette tilslutningspunkt kan Kanal Sport ikke sende på vores netværk, som de ønsker.

Det er den model som vi bruges i andre idrætshaller.

Når jeg skal regne på et tilbud, hvilken af følgende modeller kunne I tænke jer:

- Installationsomkostning + månedlige leje
- Upfront betaling, uden månedlig leje

Jeg vil tale med dig imorgen hvis du måtte ønske dig dette.

Jeg ser frem til at hører fra dig.

Med venlig hilsen

Klaus Aare Bang  
GigaContent

Sendt fra Samsung mobil.

----- Oprindelig meddelelse -----

Fra: Mikkel Arp

Dato:31/07/2014 16.22 (GMT+01:00)

Til: Klaus Bang  
Emne: Vedr.: RE: Pris forespørgsel

Hej Klaus

Tak for din hurtige tilbagemelding.

KanalSport anvendte tidligere vores eksisterende data netværk og havde dermed mulighed for, at tilkoble sig den fysiske kabling rundt omkring i hallerne. Ét fremtidigt netværksudtag i hver hal, vil nok være lige i underkanten. Men det kan vi jo drøfte, hvis det bliver aktuelt.

I første omgang vil jeg bare gerne bede om et overslag ifht. etablering / fremføring af jeres forbindelser til vores haller, så vi kan regne på om det er økonomisk muligt for os.

Adresserne på de 4 haller er:

Virumhallerne, Geels Plads 40, 2830 Virum

Lyngbyhallerne, Lundtoftevej 53, 2800 Kgs. Lyngby

Engelsborghallen, Engelsborgvej 93, 2800 Kgs. Lyngby

Lundtoftehallen, Ravnholmvej 11, 2800 Kgs. Lyngby

Venlig hilsen

**Mikkel Arp**  
IT Drift og Support Chef



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Center for Borgerservice og Digitalisering  
IT Drift og Support  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Lyngby Torv 17

Direkte: 45 97 32 35

Omstilling: 45 97 30 00

E-mail: [mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)  
Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

Fra: Klaus Bang <[kb@gigacontent.dk](mailto:kb@gigacontent.dk)>  
Til: Mikkel Arp <[mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)>,  
Dato: 31-07-2014 15:50  
Emne: RE: Pris forespørgsel

---

Hej Mikkel

Tak for din mail.

Til af starte med vil jeg meget gerne have adresserne på de fire haller samt hvor Kanal Sport, ønsker af tilslutningen til vores netværk skal være ved hver af hallerne.

Hilsen

Klaus Aare Bang  
GigaContent

Sendt fra Samsung mobil.

----- Oprindelig meddelelse -----

Fra: Mikkel Arp  
Dato: 31/07/2014 15.13 (GMT+01:00)  
Til: Klaus Bang  
Emne: Pris forespørgsel

Hej Klaus Bang

Vi har i Lyngby-Taarbæk Kommune et samarbejde med Kanal Sport, der nu har ændret deres forretningsmodel til fremover udelukkende at streame sportsbegivenheder via jeres netværk.

For at sikre fremtidige transmissioner fra vores 4 haller, har jeg derfor behov for et konkret tilbud på, hvad det vil koste at etablere netværks løsninger til vores haller i Lyngby-, Engelsborg-, Virum- og Lundtofte.

Jeg kan kontaktes for yderligere informationer via e-mail eller telefon 51 64 14 00.

Venlig hilsen

**Mikkel Arp**  
IT Drift og Support Chef



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Center for Borgerservice og Digitalisering



IT Drift og Support  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Lyngby Torv 17  
Direkte: 45 97 32 35

Omstilling: 45 97 30 00

E-mail: [mik@ltk.dk](mailto:mik@ltk.dk)  
Internet: [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

### **Sophienholm udstillingsplan 2015**

Corner (Samtidskunst)	17.jan. – 22.feb.
”Keramiske veje” (Dansk. og international.Kunsthåndværk)	28. feb. – 19.apr.
Trapedach in memoriam (Nutidskunst – selv om det er en mindeudst.)	25.apr –28.juni
”Danmarks Kyster” (Temaudstilling) (Janne Klerk (foto), Johannes Larsen & Fritz Syberg ( mal.hist.)	04. juli – 06. sept.
Arne Haugen Sørensen (maleri – nutidskunst)	12.sept. – 22.nov.
Lyngby. Kunstforening	28.nov. – 10.jan.

Meddelelse

Status kulturfonden september 2014

Kulturfonden 2014

	Budget
<b>Budgetsum B 2014</b>	432.000* kr.
Budgetudmøntning jf. KFU beslutning 9. januar 2014	200.000 kr.
<b>Budget i alt</b>	<b>632.000 kr.</b>
<b>Kontrakt med foreninger*:</b>	
Lyngby-Taarbæk Jazzklub	73.000 kr.
Lyngby-Taarbæk Musikforening	52.000 kr.
Lyngby Kunstforening	41.000 kr.
Historisk-Topografisk Selskab for Lyngby-Taarbæk Kommune	51.000 kr.
Det Flydende Teater	80.000 kr.
(*korrigeres i fh. Til prisfremskrivning)	
<b>I alt resultatkontrakter</b>	<b>297.000 kr.</b>
<b>Disponeret i 2014</b>	
KMØ aftale 2014*,	110.000 kr.
Kulturhuset Springforbi	22.680 kr.
Rotary koncertarrangement	5.000 kr.
Åbne Døre	10.000 kr.
Baadfarten, aktiviteter på vandet	20.000 kr.
Virumkor, koncertrække (underskudsgaranti)	10.000 kr.
Buster, filmiske workshops.	10.000 kr.
Søborg Motetkor (underskudsgaranti)	10.000 kr.
Studieby på to hjul, kulturelle cykelture	15.000 kr.
Københavns Befæstningsdag	10.000 kr.
Huskunstnerprojektet Vintersol	25.000 kr.
<b>Øvrigt:</b>	
Kulturprisen (se budgetreduktion 2010-14)	0
Disponeret i 2014	544.680 kr.
<b>Restbudget 2014</b>	<b>87.320 kr.</b>

\*jvfr. Orientering på KFU d. 4. april 2014.

Obs. ifølge budgetaftale for 2010-14 er fonden hvert andet år nedsat m. 30.000 kr. pga. besparelse på kulturprisen. Fondens er således 30.000 kr lavere i 2014.

Stine Lund

Meddelelse

Status arrangementskonto  
september 2014

---

Arrangementskonto september 2014

	<b>Budget</b>
<b>Budgetsum B 2014</b>	614.900 kr
<b>Budget i alt</b>	<b>614.900 kr</b>
<b>Disponeret :</b>	
Disponeret i forb. med kulturhusaftale	80.000 kr
Templet, underskudsdekning v. koncertrække	115.000 kr
Templet, Lyt. Nu	85.000 kr
"Liv i Lyngby" Handelsforeningen	25.000 kr
Jazz i Lyngby, (Liv i Lyngby)	30.000 kr
Elverhøjkoeret	20.000 kr
Disponeret i 2014	355.000 kr
<b>Restbudget 2014</b>	<b>259.900</b>

Stine Lund

## 8. Tilskud til stævner på Danmarks Rostadion ved Bagsværd Sø

### Sagsfremstilling

Danmarks Rostadion ved Bagsværd Sø drives af I/S Danmarks Rostadion i et nærmere tilrettelagt samarbejde mellem Team Danmark, Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune.

I 2012 og 2013 har Dansk Kano og Kajak Forbund og førnævnte parter været vært for og stået for afvikling af henholdsvis World Cup og VM for kano og kajak maraton. Lyngby-Taarbæk Kommune har til disse internationale stævner ydet økonomisk tilskud, finansieret indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde.

Danmark er blevet tildelt værtsskabet for World Cup i maj 2015 i kano- og kajaksprint på Danmarks Rostadion foran stærke konkurrenter såsom Beograd (SER), Poznan (POL), Moskva (RUS), Duisburg (GER) og Brandenburg (GER).

Dansk Kano- og Kajakforbund har fremsendt den sagen vedlagte ansøgning (bilag) til Sport Event Denmark, Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner om tilskud til stævnet. Den kommunale andel af finansieringen af stævnet er i alt 775.000 kr. og fordeles internt med 58 % til Gladsaxe Kommune og 42 % til Lyngby-Taarbæk Kommune. Der søges om tilskud på 325.500 kr. inklusiv momsandel.

Deltagerantallet til stævnet forventes at blive mellem 800 og 1.000. Der forventes stor mediedækning, da der er tale om olympiske discipliner og dermed er relateret til OL i Rio 2016. Arrangementet planlægges i tæt samarbejde mellem Kano- og Kajakforbundet og de to kommuner. I lighed med tidligere år forventes store dele af deltagerne indkvarteret i Lyngby-Taarbæk Kommune, ligesom en del af arrangementet forventes at resultere i benyttelse af Sophienholm og andre lokaliteter i kommunen.

Da Lyngby-Taarbæk Kommune er medarrangør af begivenheden via samvirket omkring rostadion, og da begivenheden forventes at understøtte idræts- og erhvervslivet i kommunen, peger forvaltningen på, at begivenheden støttes med det ansøgte beløb, dog således at 237.000 kr. bevilges til aktiviteter i 2014 og det resterende beløb på 52.695 kr. finansieres inden for aktivitetsområde Idræt i 2015.

### Økonomiske konsekvenser

Tilskudsbeløbet inklusiv momsandel udgør 325.500 kr. Beløbet afløftes 11 % moms, og udgør således 289.695 kr.

Tilskuddet foreslås finansieret indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde af overførsel af et udisponeret mindreforbrug på 237.000 kr. fra 2013 til 2014 fra aktivitetsområderne Idræt og Fritid, jf. sag på Kultur og Fritidsudvalget april 2014, med 137.000 kr. fra aktivitetsområde Idræt og 100.000 kr. fra aktivitetsområde Fritid. Restbeløbet på 52.695 kr. foreslås finansieret af aktivitetsområde Idræt i 2015.

### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. ansøgningen imødekommes
2. tilskud på 237.000 kr. i 2014 finansieres af overført mindreforbrug fra aktivitetsområderne Idræt og Fritid
3. tilskud på 52.695 kr. i 2015 finansieres af aktivitetsområde Idræt.

### **Kultur- og Fritidsudvalget den 12. juni 2014**

Ad 1, 2 og 3. Godkendt.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Søren P. Rasmussen (V) var fraværende ifm. behandling af sag nr. 8.

### **Bilagsfortegnelse**

1. Ansøgning tilskud WC 2015

**Kultur- og Fritidsudvalget**  
**12-06-2014**  
**Sag nr. 17**

### **17. Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om kunst og kultur til skolebørn**

Dorthe la Cour (V) og Hanne Agersnap (F) har den 21. maj 2014 anmodet om, at der optages punkt på dagsordenen vedrørende det af kulturministeren den 20. maj 2014 lancerede initiativ om over fire år at afsætte "*... 40 millioner kroner for at få kunst og kultur ud til skolebørn i samarbejde med det lokale foreningsliv*", jf. det sagen vedlagte presseklip (bilag).

#### **Kultur- og Fritidsudvalget den 12. juni 2014**

Forvaltningen vender tilbage med notat om muligheden for at tage del i ansøgning om midler til forskellige muligheder for skolebørn f.eks. i samvirke med Wiinblads hus.

Henrik Bang (Ø) var fraværende. Søren P. Rasmussen (V) og Finn Riber Rasmussen (A) var fraværende ifm. behandling af sag nr. 17.

#### **Bilagsfortegnelse**

1. Presseklip "Kunst og kultur skal ud til skolebørn"



## Referat - bestyrelsesmøde #1

<b>Mødegruppe:</b>	<b>Bestyrelse WC2015</b>	
<b>Dato:</b>	<b>24. august 2014 11.00-12.30</b>	
<b>Deltagere:</b>	Lars Lundov, Sport Event Denmark Karin Søbjerg Holst, Gladsaxe Kommune Birger Kjer Hansen, Gladsaxe Kommune Sofia Osmani, Lyngby-Taarbæk Kommune Dorthe La Cour, Lyngby-Taarbæk Kommune Nina Nielsen, Lyngby-Taarbæk Kommune, Ole Tikjøb, Dansk Kano og Kajak Forbund Christian Jacobsen, Dansk Kano og Kajak Forbund Jakob Staun, Dansk Kano og Kajak Forbund	
<b>Afbud:</b>	Kim Søderlund, Naturstyrelsen og Lars Vallentin, Wonderful Copenhagen. Henning Bay Nielsen, Dansk Forening for Rosport og Katrine Skov, I/S Danmarks Rostadion var fraværende uden afbud.	
<b>Referent:</b>	JS	
<b>Nr.</b>	<b>Kommentar/beslutning/opgave</b>	<b>Ansvarlig</b>
1. Velkomst	<p>DKFs formand Ole Tikjøb bød velkommen til mødet og orienterede kort om formålet med bestyrelsen.</p> <p>Der er ændret en lille smule i sammensætningen for at have den tætteste kontakt med partnerne. World Cup 2015-Bestyrelsen består således af: de 2 borgmestre og de 2 formænd for kultur og fritidsudvalget i de 2 kommuner, direktør SEDK, Naturstyrelsen ved Kim Søderlund, Lars Vallentin Wonderful Copenhagen, formanden for DFfR og formanden for DKF.</p> <p>Derudover inviteres følgende embedsmænd til møderne: Nina Nielsen, afdelingsleder kultur og fritid Gladsaxe samt i OC, og centerchef Birger Kjer Hansen, Lyngby-Taarbæk kommune, Tine Sørensen fra Lyngby-Taarbæk kommune og Judy Jakobsen fra SEDK begge med i OC, samt Christian Jacobsen, direktør i DKF og projektleder Jakob Staun.</p> <p>Ole takkede partnerne for de ekstra tilskud vi har modtaget i forbindelse med det lille underskud på den seneste marathon event - og ikke mindst for de økonomiske tilsagn vi har modtaget vedr. WC 2015.</p> <p>Ole udtrykte desuden stor tilfredshed med samarbejdet med parterne, Københavns kommune og TD omkring opgradering af rostadion til et international træningscenter. Vi afventer pt. svar på fondsansøgninger. Vi er meget positive</p>	



	<p>og håber også fremover kan lave store arrangementer.</p> <p>Lysten er ikke blevet mindre efter de resultater vi har opnået i indeværende sæson:  EM maraton: 1 medalje  EM U18 og U23: 8 medaljer heraf 4 guld  EM senior sprint: 3 x sølv  VM U18 og U23: 2 guld og 1 sølv  NM for ungdom: 57 løb – 42 guld – 34 sølv og 14 bronze  Sidst men ikke mindst senior VM i sprint i Moskva: 2 guld og 1 bronze og nr. 6 på medaljeliste.</p>	
<p>2. Orientering - status på planlægningen</p>	<p>DKFs direktør Christian Jacobsen gennemgik historikken omkring DKFs internationale events på Bagsværd Sø.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VM Sprint i 1970 og 1993</li> <li>- World Cup Marathon i 2009 og 2012</li> <li>- VM Marathon i 2013</li> </ul> <p>World Cup 2015 Event Manager Jakob Staun orienterede om status på planlægningen af eventen.</p> <p><b>Baggrundsinfo om eventen:</b>  World Cup på de olympiske sprintdistancerne (200 m - 500 m og 1000 m) er de mest prestigefyldte events på International Canoe Federations kalender - når der ses bort fra de årlige verdensmesterskaber. Der afvikles en årlig serie på tre world cups.</p> <p>I 2015 er World Cup i København den tredje og sidste afdeling - og dermed den sidste styrkeprøve før VM, der i 2015 fungerer som kvalifikation til OL i Rio i 2016.</p> <p>Pressemæssigt formodes det at eventen, den nære relation til OL Rio 2016 i kombination med 3 nykårede danske verdensmestre vil sikre en god opmærksomhed.</p> <p>Deltagerantallet ventes at blive på 600 roere + 2-300 trænere/ledere og der forventes 300 engagerede frivillige hjælpere.</p> <p><b>Aftaler og bevillinger</b>  De aftalte økonomiske bevillinger er alle på plads - og en skriftlig Host City Agreement med det internationale forbund, ICF, er underskrevet.</p> <p><b>Organisation</b>  Der er nedsat en organisations komite bestående af repræsentanter fra henholdsvis Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune, Sport Event Denmark og Dansk Kano og Kajak Forbund.</p> <p>Jakob Staun er ansat som projektleder for eventen - og vil koordinere planlægningsarbejdet i samarbejde med en lang række frivillige områdeledere. Disse er for størstedelens vedkommende gengangere fra DKFs tidligere events og bærer således stor erfaring ind i projektet.</p> <p>Det forventes at vi skal bruge op til 300 frivillige hjælpere, som dels vil bestå af frivillige fra DKFs kano- og kajak klubber. Vi vil</p>	

	<p>dog meget gerne inddrage lokale kræfter - og lægger op til at kommunerne byder ind med relevante mulige samarbejdspartnere, der kan tænkes at byde ind på løsningen af frivillige opgaver.</p> <p><b>Markedsføring</b> Vi har en intention om at skabe en flot ramme om eventen - og dertil kræves tilskuere på området. Det er vigtigt for os, at det ikke kun bliver 'kajak-Danmark's event - men at eventen også i høj grad forankres i lokal miljøet og giver borgerne i kommunerne gode oplevelser.</p> <p>Derfor har vi brug for et positivt samspil med kommunerne for at nå bredt ud til borgerne. Kommunerne har de bedste forudsætninger for at nå ud til alle hjørner i lokalsamfundet med budskaberne om eventen og aktiviteterne, der sker i forbindelse dermed.</p> <p><i>Lars Lundov foreslog at der blev udarbejdet et avis indstik i lokal aviserne kort forud for eventen.</i> <i>Karin Søjbjerg Holst fortalte at Gladsaxe Kommune råder over en hel side hver uge i Gladsaxe Bladet, som kunne benyttes til formålet.</i> <i>Dorte La Cour argumenterede i højere grad for brug af relevante sociale medier. Fx. kommunernes FB sider.</i></p> <p><b>Lokal forankring - borgernær formidling</b> I forlængelse af ovenstående blev der drøftet idéer til og muligheder for at skabe unikke oplevelser i og omkring eventen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frivillige (se ovenfor)</li> <li>• Skoleprojekt (involvering af folkeskolerne fx. ved udarbejdelse af opgavehæfte med afsæt i Kano og kajakrelaterede spørgsmål - matematik, fysik, sprog mv.)</li> <li>• Synlighed/markedsføring - skabe rammerne for events forud for selve afviklingen af world cuppen, der fortæller om hvad der snart kommer til at ske.</li> <li>• Miljø side-events (a la æbletemaet fra sidst) fortsat værd at arbejde med.</li> <li>• Evt. venskabsby samarbejde. Findes der økonomi i kommunerne til dette?</li> </ul> <p><b>Øvrige spørgsmål</b> <i>Birger Kjer Hansen spurgte ind til eventens økonomi - særligt med tanke på sponsorområdet. Og opfordrede til at huske at invitere såvel sponsorer som beslutningstagere i kommunerne til at besøge arrangementet.</i></p> <p><i>Jakob Staun: der er budgettet meget konservativt ifht. sponserater - samlet set omkring kr. 200.000.</i></p> <p><i>Karin Søjbjerg Holst opfordrede til evt. at benytte indgangsvinklen via Gladsaxe Kommunes Erhvervsnetværk.</i></p>	<p>JS følger op på dette i samarbejde med kommunernes repræsentanter i OC</p> <p>JS og NN følger op på dette.</p>
<p>3. Repræsentation under eventen</p>	<p>Jakob Staun orienterede om aktiviteter under eventen, hvor der ønskes officiel repræsentation fra kommunernes/SEDKs side: - Finaleafsnit</p>	<p>Nærmere info om</p>

	<p>(lørdag 30/5 9.00.-12.30 + søndag 31/5 10.00-16.00)          - Team Leaders Reception - Lørdag 30/5 19.30-21.00          evt. korte taler fra kommunale repræsentanter          - VIP arrangementer ifbm. finalerne hhv. lørdag og søndag.          Mulighed for at kommunerne kan invitere gæster.</p> <p>Derudover ønskes skriftlige input fra kommunerne og SEDK til henholdsvis hjemmesiden (nu!), 'Info-Bulletins' til deltagerlandene (primo november) og til det officielle trykte program (ultimo april).          Alle ovenstående input afleveres på engelsk.</p> <p><i>Karin Søjbjerg Holst måtte under denne snak om datoer gøre opmærksom på, at hun vil være bortrejst under eventen.</i></p>	<p>disse aktiviteter tilgår, når endelig tidsplan er på plads.</p> <p>GLX LTK SEDK</p>
<p>Eventuelt</p>	<p><i>Nina Nielsen foreslog at tænke i cykelparkering og tilgængelighed af bycykler fx. fra nærliggende S-togsstationer og evt. en fjernparkeringsplads - for bl.a. at mindske trafikmængden/parkeringskaos på villavejen i området.</i></p> <p><i>Birger Kjer Hansen spurgte ind til Sport Event Denmark's bidrag til eventen:</i>  <i>Lars Lundov: Økonomisk tilskud og viden/konsulentbistand (erfaringer fra en lang række tidligere afviklede sport events).</i></p> <p>Der blev nikket omkring bordet til at mødes i samme forum i starten af 2015 for at holde hinanden informeret om status på planlægningen.</p>	<p>JS indkalder til næste møde.</p>

Dato ..... : 09.09.2014  
Skrevet af : siab /45973062

N O T A T  
om  
Status på Lyngby Idrætsby til KFU september 2014

---

## Status på delprojekter:

---

**Vesttribunen og opvisningsbanen:** 1 års gennemgang foretaget i uge 36, fejl og mangler er registreret og udbedres.

Forvaltningen samarbejder med Lyngby Boldklub A/S omkring klubbens ønske om at have tøjjudsalg fra en af boderne på stadion. Afventer myndigheds-godkendelse.

Der arbejdes på forskellige løsninger til at beklæde tribunens bagside efter ønske fra naboerne. Tribune-taget males med ikke-reflekterende maling for at reducere lysforurening. Der arbejdes på løsning omkring beplantning efter ønske fra naboerne.

Kommunen overtager først selve banen endeligt, når varmen har været afprøvet henover en vinter. Dette er en del af aftalen med entreprenøren.

Forvaltningen arbejder med projekt omkring måltavler (storskærme) på stadion i samarbejde med Lyngby Boldklub A/S, som skal finansiere dette. Byggeansøgning er indsendt.

**Lysmaster:** Forvaltningen har udarbejdet udbud, som udsendes i uge 37.

**Sydtribune:** Sendes i udbud i efteråret 2014.

**Atletikstadion:** Anlægget certificeres i slutningen af september måned, når de sidste fejl og mangler er udbedret. Fortsat god dialog med Trongården IF. Der arbejdes med belysningen, dette ses sammen med belysning af kunstgræsbanerne.

**Modernisering af Lyngbyhallen:**

Lyngbyhallen indviet 6.9.14.

**Breddeidrætsfaciliteter:**

Rejsegilde afholdt 4.9.14.

Der arbejdes fortsat med at projektere indretningen af skydebanerne i samarbejde med skytterne.

Byggeriet forventes at stå færdigt i maj 2015.

**Varmtvandsbassin:**

Planen er, at varmtvandsbassin sendes i udbud i efteråret 2014.

**Faciliteter til FOF:**

Planen er, at arbejdet sendes i udbud i efteråret 2014 sammen med varmtvandsbassin. Konstruktionen af aftalen med FOF drøftes fortsat med Tilsynet. FOF finansierer byggeriet.

**Institutioner:**

Sag på BUU i august om institutioner.

**Kunstgræsbaner:**

Kunstgræsbelægningen på den gamle langhårede bane er taget af. Arbejdet med at omdanne den nuværende grusbane til kunstgræs pågår.

Den gamle kunstgræsbane forventes at stå klar til brug fra starten af uge 42.

Den nye kunstgræsbane på grusbane forventes færdig til brug fra starten af uge 43.

### Etablering af mikrobiblioteker i Virum og Lundtofte

Alle priser i kr. ekskl. moms

<b>Virumhal Mikrobibliotek</b>	
Anlægsbevilling i alt (placeret hos CAE)	1.347.490,00
Forbrug til mikrobibliotek i Virumhallen	476.130,00
Difference anlægsbevilling - forbrug til Virumhal	<b>871.360,00</b>

<b>Lundtofte Medborgerhus tilgængelighedstiltag og brandkrav</b>		bas. på tilbud
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - krav i forhold til tilgængelighed	586.300,00	
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - brandkrav	53.700,00	
<b>Håndværkerudgifter kontrakt</b>	<b>640.000,00</b>	
Uforudsete udgifter 15 %	96.000,00	
<b>Håndværkerudgifter i alt</b>	<b>736.000,00</b>	
Rådgiver honorar	73.000,00	
Byggetilladelse	13.635,00	
Omkostninger	10.000,00	
<b>I alt udgifter tilgængelighedstilag og brandkrav</b>	<b>832.635,00</b>	

<b>Lundtofte Medborgerhus, Priser selve mikrobiblioteket</b>	
Axiell/Bibliotheca iht. tilbud fra den 25.07.2014	266.150,00
Elektriker iht. tilbud fra 21.08.2014	75.000,00
Overvågingskamera og IT udstyr iht. overslag fra den 26.11.2013	40.000,00
Inventar iht. overslag fra den 26.11.2013	68.500,00
<b>I alt udgifter Mikrobibliotek</b>	<b>449.650,00</b>

Forventede udgifter i alt til mikrobibliotek Medborgerhus	<b>1.282.285,00</b>
Difference budget i forhold til forventede udgifter	<b>-410.925,00</b>



### Etablering af mikrobiblioteker i Virum og Lundtofte

Alle priser i kr. ekskl. moms

<b>Virumhal Mikrobibliotek</b>	
Anlægsbevilling i alt (placeret hos CAE)	1.347.490,00
Forbrug til mikrobibliotek i Virumhallen	476.130,00
Difference anlægsbevilling - forbrug til Virumhal	<b>871.360,00</b>

<b>Lundtofte Medborgerhus tilgængelighedstiltag og brandkrav</b>		bas. på tilbud
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - krav i forhold til tilgængelighed	586.300,00	
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - brandkrav	53.700,00	
<b>Håndværkerudgifter kontrakt</b>	<b>640.000,00</b>	
Uforudsete udgifter 15 %	96.000,00	
<b>Håndværkerudgifter i alt</b>	<b>736.000,00</b>	
Rådgiver honorar	73.000,00	
Byggetilladelse	13.635,00	
Omkostninger	10.000,00	
<b>I alt udgifter tilgængelighedstilg og brandkrav</b>	<b>832.635,00</b>	

<b>Lundtofte Medborgerhus, Priser selve mikrobiblioteket</b>	
Axiell/Bibliotheca iht. tilbud fra den 25.07.2014	266.150,00
Elektriker iht. tilbud fra 21.08.2014	75.000,00
Overvågingskamera og IT udstyr iht. overslag fra den 26.11.2013	40.000,00
Inventar iht. overslag fra den 26.11.2013	68.500,00
<b>I alt udgifter Mikrobibliotek</b>	<b>449.650,00</b>

Forventede udgifter i alt til mikrobibliotek Medborgerhus	<b>1.282.285,00</b>
Difference budget i forhold til forventede udgifter	<b>-410.925,00</b>



\* I prisoverslaget er der ikke taget højde for ekstra sikring LTK standard, en evt. ny hoveddør og flytteomkostninger.

### Etablering af mikrobiblioteker i Virum og Lundtofte

Alle priser i kr. ekskl. moms

<b>Virumhal Mikrobibliotek</b>	
Anlægsbevilling i alt (placeret hos CAE)	1.347.490,00
Forbrug til mikrobibliotek i Virumhallen	476.130,00
Difference anlægsbevilling - forbrug til Virumhal	<b>871.360,00</b>

<b>Lundtofte Medborgerhus tilgængelighedstiltag og brandkrav</b>		bas. på tilbud
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - krav i forhold til tilgængelighed	586.300,00	
Tilbud fra den 04.07.2014 byggearbejde - brandkrav	53.700,00	
<b>Håndværkerudgifter kontrakt</b>	<b>640.000,00</b>	
Uforudsete udgifter 15 %	96.000,00	
<b>Håndværkerudgifter i alt</b>	<b>736.000,00</b>	
Rådgiver honorar	73.000,00	
Byggetilladelse	13.635,00	
Omkostninger	10.000,00	
<b>I alt udgifter tilgængelighedstilag og brandkrav</b>	<b>832.635,00</b>	

<b>Lundtofte Medborgerhus, Priser selve mikrobiblioteket</b>	
Axiell/Bibliotheca iht. tilbud fra den 25.07.2014	266.150,00
Elektriker iht. tilbud fra 21.08.2014	75.000,00
Overvågingskamera og IT udstyr iht. overslag fra den 26.11.2013	40.000,00
Inventar iht. overslag fra den 26.11.2013	68.500,00
<b>I alt udgifter Mikrobibliotek</b>	<b>449.650,00</b>

Forventede udgifter i alt til mikrobibliotek Medborgerhus	<b>1.282.285,00</b>
Difference budget i forhold til forventede udgifter	<b>-410.925,00</b>



### 3. Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen – udmøntning af budgetaftalen for 2014-17

#### Sagsfremstilling

##### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2014-17 blev der afsat i alt 1 mio.kr. i anlægsmidler til at etablere mikrobiblioteker i henholdsvis Lundtofte Medborgerhus og Virumhallen, samt 100.000 kr. til drift af hvert bibliotek. Bibliotekerne etableres som besluttet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 22. august 2013.

Formålet er, at etablere mindre lokale bibliotekstilbud i et eksisterende kommunalt tilbud, hvor der i forvejen er aktiviteter. Jo mere liv og aktivitet, der er i kommunens tilbud, jo flere borgere vil benytte dem – og etablering af mikrobiblioteker vil dermed ikke bare gavne biblioteksbrugerne – men samtidig gavne andre aktiviteter i de huse, hvor bibliotekerne er placeret.

Mikrobibliotekerne tilbyder de mest populære materialer, for eksempel romaner og børnebøger til de mindste, samt den meste efterspurgte faglitteratur. Grundstammen i bogsamlingerne hentes fra den lukkede bogbus.

Det forudsættes, at der ikke skal ske egentlige ombygninger af de eksisterende fysiske rammer bortset fra opsætning af mindre skillevægge i Virumhallen og udskiftning af døre i medborgerhuset, dog skal der etableres handicapindretning, der sikrer handicappede adgang til mikrobiblioteket i Lundtofte Medborgerhus. Biblioteksområderne etableres henholdsvis i forlængelse af Virumhallens caféområde i hjørnet ud mod indgangen og i medborgerhusets gymnastiksal.

*Medborgerhusets sal anvendes nu til aftenskoleundervisning af diverse oplysningsforbund, og det vil betyde aflysning af aftenskolehold i foråret, idet det bliver endog meget vanskeligt at anvise alternative lokaler (der vedlægges en oversigt over bookninger i indeværende sæson). Alternativt kan ombygningen til Lundtofte Medborgerhus udskydes til sommeren 2014 – og forvaltningen vil forsøge at finde plads til aftenskolerne i forbindelse med sæsonfordelingen. Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at der generelt ikke er lokaler nok, og at det ikke er muligt at opfylde alle lokaleønsker. Alternativt kan mikrobiblioteket placeres i caféområdet. Løsningen vil betyde, at aftenskoleundervisningen i medborgerhuset kan fortsætte, og at der dermed samlet også kommer mere aktivitet i huset. Dog koster denne løsning betydeligt mere i handicaptilgængelighed, jf. nedenfor.*

Overslag over udgifter til etablering af de to mikrobiblioteker fremgår af vedlagte notat (bilag). Desuden skal der indkøbes IT- og overvågningsudstyr til de to mikrobiblioteker, hvilket er medtaget i overslaget over udgifter. Den samlede udgift for etablering af mikrobibliotekerne er 999.436 kr. og holdes derfor inden for den afsatte anlægsramme. Der vedlægges desuden et alternativt forslag (bilag) i tilfælde biblioteksarealet i Lundtofte Medborgerhus ønskes placeret i det nuværende caféareal (bilag). I givet fald ville omkostningerne til tilgængelighed beløbe sig til knap 550.000 kr. og den samlede investering vil beløbe sig til i alt 1.347.490,00 og dermed overskride det afsatte budget.

*I forbindelse med gennemgang af midlerne på Kultur- og Fritidsudvalgets område fremgår det at der er i alt 252.850 kr. til udvikling af kulturelle faciliteter. (årlig pulje på 155.000 kr, samt overførelse af mindreforbrug fra 2012, jf. budgetaftale for 2012-15). Midlerne er endnu ikke anvendt. Under forudsætning af, at dette beløb overføres, og at midlerne til udvikling af de kulturelle faciliteter fra 2014 på i alt 155.000 også, kan der anvises midler til placering af mikrobibliotek i caféområdet i Lundtofte Medborgerhus. De resterende midler anvendes til diverse småindretninger i Store Kapel herunder bedre lysforhold i forbindelse med flytning af Symfoniorkestrets øveaftener primo 2014, samt evt. yderligere lydregulering i Ny Lyngbygaard (tæppe på bagvæg).*

De årlige udgifter til driften af hvert mikrobibliotek, herunder oprydning, opsætning mv. anslås til ca. 100.000 kr. Det forudsættes her, at der ikke er egentlig biblioteksfaglig betjening.

Ombygningerne til de to mikrobiblioteker kan påbegyndes umiddelbart efter nytår 2014 og bibliotekerne forventes åbnet i løbet af foråret 2014. *Dog anbefales det af hensyn til den nuværende aftenkoleundervisning først at påbegynde ombygningen i sommerferien i medborgerhuset, såfremt udvalget vælger en placering i salen.*

#### Økonomiske konsekvenser

Etablering af mikrobiblioteker finansieres inden for den afsatte ramme hertil, jf. budgetaftalen for 2014-17, samt budgettet for udvikling af kulturelle faciliteter i 2013 og 14.

#### Beslutningskompetence

Kultur- og Fritidsudvalget for så vidt angår den beskrevne model og tidsplan.  
Kommunalbestyrelsen for så vidt angår frigivelse af anlægsbevillingen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår at,

1. etablering af mikrobiblioteker sker efter ovenstående model og tidsplan, dog:
  - a. *Mikrobiblioteket placeres i gymnastiksalen i Lundtofte Medborgerhus, og arbejdet påbegyndes sommeren 2014.*
  - b. *Mikrobiblioteket placeres i caféområdet i Lundtofte Medborgerhus, og arbejdet påbegyndes primo 2014.*
  
2. anlægsbevillingen på i alt 1 mio. kr. frigives til ombygning og indkøb af it- og overvågningsudstyr til brug for de to mikrobiblioteker.

Kultur- og Fritidsudvalget den 5. december 2013

Ad 1. Godkendt idét mikrobibliotek placeres i caféområdet i Lundtofte medborgerhus (model b).

Ad 2. Anbefales.

C tager forbehold.

Bilagsfortegnelse

1. Etableringsudgifter\_lundtofte\_virum
2. Prisoverslag tilgængelighedstiltag 20.11.2013
3. Brugere salen Lundtofte Medborgerhus

Trine Nebel Schou

var fraværende

## Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen – udmøntning af budgetaftalen for 2014-17

### Budget på mikrobiblioteker i Virumhallen og Lundtofte Medborgerhus

Etablering af mikrobiblioteker i Virum og Lundtofte 999.436,00

Lundtofte – udspecificeret budget

<u>Axiell/Bibliotheca:</u>	
Videokamera på bagindgang, som tager stillbilleder, hvis gatealarm går	10.000,00
Videokamera på hoveddør som tager stillbilleder hvis gatealarm går	10.000,00
Gate til tyverisikring bagdør	49.900,00
Gate til tyverisikring hoveddør	49.900,00
Selvbetjeningsautomat	66.500,00
Administrations- og webkonfigurationsmodul	35.000,00
Installation	18.000,00
Implementering DDElibra	12.500,00
Support og vedligeholdelse	1.750,00
I alt	253.550,00
<u>Elektriker:</u>	
Installation til automat, 2 gates, server	28.000,00
Opsætn. samt montering af kontakter for edb, trækning af datainstall. for 2 publikumspc og 1 adm. pc	10.000,00
Lysstyring	10.000,00
I alt	48.000,00
<u>Center for Borgerservice &amp; Digitalisering :</u>	
Overvågningskamera	15.000,00
3 stk. pc og skærme	16.500,00
Bonprinter	6.000,00
Printer	2.500,00
I alt	40.000,00
<u>Inventar:</u>	
10 fag stålreoler á 5 hylder x 90x30cm fra BCI	48.500,00
Diverse indretninger	20.000,00
I alt.	68.500,00
<b>I alt</b>	<b>410.050,00</b>

Lundtofte Medborgerhus, mikrobibliotek

PRISOVERSLAG TILGÆNGLIGHEDSTILTAG

Løsning 1 med adgang via gymnastiksalen

Etablering af handicapparkeringsplads	2.500,00
Udligning af ujævnheder i terræn, supplerende belysning	8.000,00

## Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen – udmøntning af budgetaftalen for 2014-17

Delvis nedrivning af eks. skur, ombygning	40.000,00
Etablering af udvendig rampe	30.000,00
Automatisk døråbner på facadedør	20.000,00
Etablering af handicaptoliet, sammenlægning af to eks. Toiletter	60.000,00
<b>Håndværkerudgifter</b>	<b>160.500,00</b>
Uforudsatte udgifter 12%	19.260,00
<b>Håndværkerudgifter i alt</b>	<b>179.760,00</b>
Honoraer og omkostninger, byggetilladelser mv. 10 %	17.976,00
<b>Udgifter i alt, Etablering gymnastiksal</b>	<b>197.736,00</b>

### Virum – udspecificeret budget

<u>Axiell/Bibliotheca:</u>	
Videokamera på indgang, som tager stillbilleder, hvis alarm går	10000
Gate til tyverisikring	49900
Selvbetjeningsautomat	66500
Højtaler + forstærker	5000
Administrations- og webkonfigurationsmodul	35000
Installation	18000
Implementering DDElibra	12500
Support og vedligeholdelse	1750
I alt	198650
<u>Elektriker:</u>	
Installation til automat, gate, video, forstærker og server...	30000
Opsætn. samt montering af kontakter for edb, trækning af datainstall. for 2 publikumspc og 1 adm. pc	15000
Lysstyring	10000
I alt	55000
<u>Center for Borgerservice og Digitalisering :</u>	
3 stk. pc og skærme	16500
Bonprinter	6000
Printer	2500
I alt	25000
Glasvæg	45000



## Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen – udmøntning af budgetaftalen for 2014-17

<u>Inventar:</u>	
Diverse indretninger	20000
10 fag stålreoler á 5 hylder x 90x30cm fra BCl...	48.000
I alt	68.000,00
<b>I alt etableringsomkostninger Virum</b>	<b>391.650,00</b>

## **Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen – udmøntning af budgetaftalen for 2014-17**

# Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen

Lundtofte Medborgerhus, Skovestræde 6  
Center for Arealer og Ejendomme, Lundtofte Medborgerhus, mikrobibliotek  
Dato: 20.11.2013

## PRISOVERSLAG TILGÆNDELIGHEDSTILTAG

Niveaufri adgang og handicapp toilet via eks. toiletbygning ved hovedhuset	
Etablering af handicapparkeringsplads	2.500
Udligning af ujævnheder i terræn, supplerende belysning	8.000
Udvidelse af facadedør inkl. ny dør	11.000
Etablering af nyt dørhul indvendig inkl. dør	19.000
Etablering af et "elevatortårn" som let konstruktion	75.000
Etablering af indvendig løfteplatform	150.000
Nedrivning af to stk. eks. toiletter	15.000
Automatiske døråbner 2 stk.	40.000
Etablering af handicapp toilet, sammenlægning af to eks. toiletter	60.000
Maling, el-arbejde	15.000
Håndværkerudgifter	<u>395.500</u>
15% uforudsete udgifter	59.325
Håndværkerudgifter i alt	<u>454.825</u>
Honorar og omkostninger, byggetilladelse etc. 20%	90.965
<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>545.790</u> kr. ekskl. moms</b>



Hovedindgang

# Punkt nr. 3 - Etablering af mikrobiblioteker i Lundtofte medborgerhus og Virumhallen –

## Lokale oversigt pr. sted, pr. lokale/ugedag udmøntning af budgetaftalen for 2014-17

Sted: LUME Lundtofte Medborgerhus

Dato fra:	02-12-2013
Dato til:	31-12-2014
Sted:	LUME
Gruppe:	
Status:	
Ress:	LUMESAL

Salen								
Dag	Tidspunkt	Periode fra-til	Ant.	Kunde	Hold	Ordrenr.	Anvendelse	
Man	09:00 - 12:20	09-09-2013 - 28-04-2014	17	LTA Lyngby-Taarbæk Aftenskole Lisbeth Blomgren		B 30112	Yoga	
	12:25 - 13:55	16-09-2013 - 26-05-2014	21	AOF Arbejdernes Oplysningsforbund		B 30101	Zumba	
	14:00 - 17:00	12-08-2013 - 23-06-2014	24	LYAF Lyngby Amatør Danser Forening Helle Gry Rasmussen		B 30117	Dans	
	17:15 - 20:30	16-09-2013 - 26-05-2014	21	AOF Arbejdernes Oplysningsforbund		B 30102	Zumba	
Tirs	10:55 - 13:55	17-09-2013 - 27-05-2014	22	AOF Arbejdernes Oplysningsforbund		B 30103	Pilates	
	14:00 - 22:00	13-08-2013 - 24-06-2014	26	LYAF Lyngby Amatør Danser Forening Helle Gry Rasmussen		B 30118	Dans	
Ons	09:00 - 11:00	04-09-2013 - 25-06-2014	16	Den Kommunale Dagpleje Helle Fischer/Anne-Marie Zøllner		B 30127	Børnerytmik	
	11:00 - 13:00	21-08-2013 - 25-06-2014	26	Center for Sundhed og Kultur Mette Klyver Jørgensen		B 30611	Træning	
	14:00 - 17:15	14-08-2013 - 25-06-2014	26	LYAF Lyngby Amatør Danser Forening Helle Gry Rasmussen		B 30119	Dans	
	17:20 - 20:35	14-08-2013 - 25-06-2014	26	LTA Lyngby-Taarbæk Aftenskole Lisbeth Blomgren		B 30114	Zumba	
Tors	11:00 - 13:00	19-09-2013 - 22-05-2014	22	AOF Arbejdernes Oplysningsforbund		B 30104	Motion	
	16:00 - 22:00	05-09-2013 - 22-05-2014	22	FOF Folkeligt Oplysningsforbund Kjeld Biering-Sørensen		B 30126	Motion	
Fre	09:15 - 13:45	06-09-2013 - 23-05-2014	21	LTA Lyngby-Taarbæk Aftenskole Lisbeth Blomgren		B 30113	Gotved	
	14:00 - 19:00	16-08-2013 - 27-06-2014	24	LYAF Lyngby Amatør Danser Forening Helle Gry Rasmussen		B 30120	Dans	
Lør	09:30 - 19:00	17-08-2013 - 21-06-2014	23	LYAF Lyngby Amatør Danser Forening Helle Gry Rasmussen		B 30121	Dans	
Søn	10:00 - 17:00	08-12-2013 - 08-12-2013	1	Lundtofte Medborgerhus' Venner Judy Hass		B 29257	Julemarked	

4.

Sagsnummer: 20130310062

### **Nedlæggelse af biblioteksbus fra 2014 – tidsplan**

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 6. december 2012 forvaltningens indstilling om udmøntning af budgetaftalen 2013-2016, hvoraf det fremgår at biblioteksbussen nedlægges fra 2014.

Biblioteksbussen blev etableret som et ét-årigt forsøg i perioden august 2009 – maj 2010 på baggrund af en besparelse på biblioteksområdet i oktober 2008, hvor det blev besluttet at lukke bibliotekerne i Lundtofte og Sorgenfri fra 2009.

Biblioteksbussens virke blev evalueret i 2010 og bussen har siden fungeret som mobil biblioteksfilial 4 dage om ugen med holdeplads på forskellige steder i kommunen:

- Lyngby Vest : Engelsborgvej, Parcelvej/Brovænget, Virum Torv
- Lyngby Vest: Emil Pipersvej, Hvide Torv/Virum Stationsvej, Sorgenfri Torv
- Lyngby Øst: Lyngbygaardsvvej/Baunepport, Raadvad, Lundtofteparken – butikstorvet
- Lyngby Øst: Bredevej/Geels Kirkesal, Mølleåparken, Eremitageparken - butikstorvet

#### *Tidsplan for afvikling af biblioteksbussen .*

Biblioteksbussens ca. 2.500 materialer foreslås indgået i bibliotekets øvrige samling fra 2014.

Forvaltningen foreslår, at biblioteksbussen kører frem til fredag d. 20. december 2013, hvorefter bussen tømmes og afhændes.

Derefter forsøges et salg af bussen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Fra og med budget 2014 er der indarbejdet en besparelse på 0,75 mio. kr. årligt. Besparelsen fordeler sig med 475.000 kr. til løn (bibliotekarere 220.000 kr. og betjente 255.000 kr.) og 275.000 kr. til materialer mv.

Bussen blev i 2009 erhvervet for ca. 0,1 mio. kr. og forventes ved et eventuelt salg kun at kunne indbringe en beskedent indtægt.

#### **Beslutningskompetence**

Kultur- og Fritidsudvalget

#### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. Tidsplanen for afvikling af biblioteksbussen tages til efterretning.

2. Et evt. provenu ved afhændelse af biblioteksbusen tilbageføres kassen.

**Kultur- og Fritidsudvalget den 11. april 2013**

Ad 1. Taget til efterretning, idet udvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde forslag til nye lokale biblioteksaktiviteter, til fremlæggelse i juni 2013.

Ad 2. Godkendt.

### Lundtoftehallen, etablering af mikrobibliotek i souterrain/ alternativ caféområde

#### Prisoverslag

Ravnholmvej 11

Overslag håndværkerudgifter	k.r ekskl. moms
Forlængelse af eks. udvendig rampe	100.000,00
Trappebelysning	8.000,00
Handlister ved trappe	5.000,00
Ny, fast rampe ved hovedindgang	8.000,00
Etablering af et handicaptilet	100.000,00
Udvidelse af to eks. døråbninger	22.000,00
Trappelift indvendig / alternativ glasvæg i caféområde	110.000,00
Nedrivning væg inkl. gulv og loftreparation	25.000,00
Maling	9.000,00
I alt håndværkerudgifter	<b>387.000,00</b>
Udforudsigelige udgifter 15%	58.050,00
I alt byggeomkostninger inkl. ufo	<b>445.050,00</b>
Øvrige udgifter:	
Byggetilladelse og øvrige omkostninger	15.000,00
Honorar ingeniør	40.000,00
<b>I ALT udgifter til byggeprojektet</b>	<b>500.050,00</b>
Indretning selve Mikrobibliotek iht. tidligere prisoverslag	450.000,00
<b>I alt</b>	<b>950.050,00</b>
<b>Tilovers af den samlede anlægsbevilling</b>	<b>804.000,00</b>
Udgift etablering Mikrobibliotek i Lundtoftehallen	<b>950.050,00</b>
Difference / merudgift	<b>146.050,00</b>

Der tages forbehold i forbindelse med myndighedskrav, idet uddybende myndighedskrav ikke endnu er bekendt.

Der tages forbehold i forbindelse med krav og ønsker med Biblioteket (Center for Kultur og Jura), idet der ikke ligger en forventningsafstemning til grunds for prisoverslaget.

Der tages forbehold i forbindelse med ingeniørmæssige udgifter, idet der ikke ligger en prisindhentning hos ingeniører/dialog til grunds for prisoverslaget.