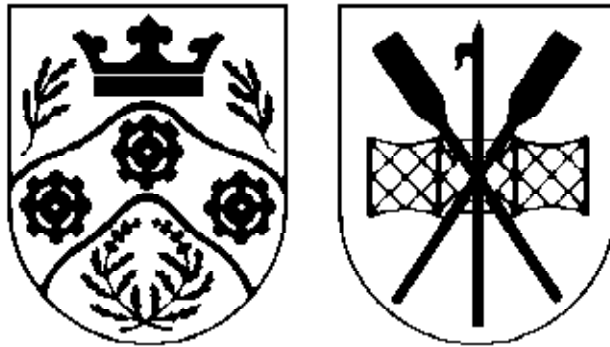


LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



Børne- og Ungdomsudvalget

Protokol

Torsdag den 17. januar 2013 kl. 14:30
afholdt Børne- og Ungdomsudvalget møde i Udvalgsværelse 1/Rådhus.

Medlemmerne var til stede

Endvidere deltog:

Direktør Ulla Agerskov

Centerchef Erik Pedersen

Udvalgs koordinator Louise Angelo

Skoleleder Charlotte Kazhel under pkt. 7.

INDHOLDSFORTEGNELSE

Sag nr:		Side:
01	Pulje til dagtilbud A - ansættelse af naturpædagog .	3
02	Pulje til dagtilbud B - styrkelse af inklusionsindsatsen .	5
03	Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2012 .	7
04	Justeret organisering af støttepædagogkorpset .	11
05	Anmodning fra gruppe (V) om optagelse af sag om forslag til talentstrategi .	14
06	Anmodning fra gruppe (C) om optagelse af sag om havet i børnehaven .	15
07	Meddelelser til udvalget - Januar 2013 .	16
08	Anmodning fra grupperne (A), (C) og (F) om optagelse af sag om fællespasning .	17
09	Betaling for bleer i dagtilbud .	19

1.

Pulje til dagtilbud A - ansættelse af naturpædagog

Sagsfremstilling

Der er i budgetaftalen 2013 – 2016 afsat 0,25 mio. kr. i 2013 stigende til 0,5 mio. kr. årligt i 2014-16 til ansættelse af en naturpædagog til deling mellem netværkene. Puljen etableres via et ”finansieringskryds”, hvor der forventes ekstra synergieeffekter som følge af netværksledelsen på dagtilbuddene (f.eks. bedre udnyttelse af materialer, administrativ koordinering, tilkaldevikarer m.v.). Opnåelsen af de nødvendige synergieeffekter (herunder de nævnte muligheder) bliver planlagt sammen med koordinatorene for netværkene.

Udmøntningen af midlerne og den konkrete organisering har været drøftet med de naturansvarlige i netværkene, som har vurderet, hvordan det bedst giver mening for de enkelte dagtilbud at ansætte en naturpædagog.

De naturansvarlige anbefaler en ansættelse ved Rådvad Naturskole idet der her ville være et fagligt fællesskab. Naturvejlederne anbefaler desuden at naturvejlederen arbejder med de enkelte institutioner både på naturskolerne (Rådvad, Birkerød og Taarbæk), Det lyserøde Hus, Naturklubben Oasen og i de enkelte institutioners lokalområde.

Naturskolen er meget interesseret i ideen og vil efter en politisk vurdering lægge det frem i Naturskolens bestyrelse. I øjeblikket har et netværk i Lyngby købt en ydelse af Naturskolen, hvor der arbejdes i institutionernes lokalområde.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften ligger inden for det i budgetaftalen afsatte beløb til naturpædagog.

Beslutningskompetence

Børne- og ungdomsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at ansættelse af naturpædagogen forankres på Naturskolen som beskrevet.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

Godkendt.

2.

Pulje til dagtilbud B - styrkelse af inklusionsindsatsen

Sagsfremstilling

Der er i budgetaftalen 2012-2016 afsat yderligere 1 mio. kr. pr. år til en pulje med det formål at styrke inklusionsindsatsen på dagtilbudsområdet i forhold til dagtilbud med særlige sociale og integrationsmæssige opgaver.

Der er i forvejen afsat 1,6 mio. kr. til samme formål der aktuelt fordeles efter meget stramme kriterier:

1. Begge forældre skal være født i et andet land end Danmark.
2. Enlige forsørgere.
3. En eller begge forældre står udenfor arbejdsmarkedet.

Mindst to af de tre kriterier skulle være opfyldt for 25 % af institutionens børn for at den pågældende institution kan få del i puljen. Disse kriterier bevirker at puljen i dag kun tildeles tre institutioner. Der ansøges for et år ad gangen.

Med den nye pulje på 1 mio. kr. foreslås midlerne bredere fordelt, idet flere dagtilbud kan have store sociale og integrationsmæssige udfordringer, selvom de ikke når op på 25 % børn på to af kriterierne. Det kan være børn af traumatiserede eller psykisk syge forældre og andet, som kræver et stort tværfagligt samarbejde med rådgivere, psykiatere, psykologer og lignende.

Idet det forudsættes, at de oprindelige 1,6 mio. kr. fortsat tildeles efter de vedtagne kriterier af Børne- og ungdomsudvalget den 13. oktober 2011, præsenteres nedenfor to modeller for tildelingen af de i budgetaftalen vedtagne midler på 1 mio. kr. for årene 2012-2016.

Model 1: Midlerne søges centralt af dagtilbuddene efter ansøgning, hvor der dokumenteres en stor socialpædagogisk indsats og et tværfagligt samarbejde ud over det sædvanlige. Der ansøges for et år ad gangen. Der evalueres efter et år.

Konsekvenser af model 1 vil være, at der overføres økonomiske midler til det enkelte dagtilbud, som selv ansætter personale.

Midlerne søges for et år af gangen. Det kan være svært at ansætte kvalificeret personale for et år ad gangen, til gengæld kan institutionerne selv bestemme, hvordan midlerne bruges.

Model 2: Midlerne omsættes til inklusionspædagogstillinger, hvor

inklusionspædagogerne ansættes centralt på linje med de pædagogiske vejledere. Midlerne prioriteres til de dagtilbud, hvor der kan dokumenteres en stor socialpædagogisk indsats og et tværfagligt samarbejde ud over det sædvanlige. Visitationen skal være fleksibel, så flest mulige inklusionsprojekter kan iværksættes. Der afsættes 30.000 kr. af midlerne det første år til undervisning af inklusionspædagoger sammen med de pædagogiske vejledere. Der evalueres efter et år.

Konsekvenser af model 2 vil være, at der afsættes midler til uddannelse af inklusionspædagoger og de pædagogiske vejledere (som i høj grad også arbejder inkluderende, men ofte med børn med lidt andre problematikker). Midlerne tages fra puljen på 1 mio. kr., hvilket minimerer antallet af inklusionstimer det første år. Fordelen ved at ansætte inklusionspædagoger er, at der opnås et fagligt kvalificeret og fleksibelt tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne ligger inden for det i budgetaftalen afsatte beløb til denne pulje.

Beslutningskompetence

Børne- og ungdomsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der tages stilling til, om model 1 eller model 2 tages i anvendelse.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

Udsat med henblik på gennemskrivning af sagens fremstilling.

3.

Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2012

Den 8. marts 2012 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget KL's model for kvalitetsrapporter på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Kvalitetsrapporten skal efter KL's model udarbejdes hvert andet år, men udvalget besluttede, at den i opstartsfasen skal udarbejdes i både 2012 og 2013. Desuden besluttede udvalget, at der i rapporten skal indgå oplysninger om børnenes trivsel.

Rapporten er en samlet kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet i lighed med kvalitetsrapporten for skoleområdet.

Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet indeholder tre afsnit:

- Faglige resultater
- Ressourcer
- Medarbejdere og ledere.

Rapporten bygger på eksisterende interne data suppleret med oplysninger fra dagtilbuddene. I modsætning til skolerne er det ikke muligt at "benchmark" dagtilbuddene i forhold til hinanden, fordi data på institutionsniveau er meget begrænsede. Rapporten er udarbejdet efter KLs skabelon, men mængden og kvaliteten af faglige kvalitetsoplysninger udbygges i de næste rapporter.

Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk kommune viser bl.a., at:

- Samtlige dagtilbud arbejder (ud fra en vurdering af deres skriftlige materiale) med de seks læreplanstemaer
- Tilbagemeldingerne fra dagtilbuddene omkring SAL giver udtryk for, at implementeringen af SAL har en væsentlig effekt i dagtilbuddene.
- 84 % af kommunens ledere har gennemgået en fuld diplomuddannelse i ledelse eller enkelte moduler heraf.
- 52,8 % af souscheferne i kommunen har gennemgået en fuld diplomuddannelse i ledelse eller enkelte moduler heraf.

Kvalitetsrapporten kan også sammenholdes med rapporten fra Task Force om Fremtidens dagtilbud fra maj 2012. Rapporten fra Task Force peger på fire centrale pejlemærker, der er vigtige for, at børn i dagtilbud lærer og ikke ekskluderes fra fællesskaber:

1. En reflekteret og tilrettelagt pædagogisk praksis med fokus på læring og inklusion
2. Målrettet forældresamarbejde
3. En stærk evalueringskultur med fokus på kvalitetsudvikling
4. Professionelt og tydeligt lederskab på alle niveauer.

I forhold til de fire pejlemærker kan der om dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune anføres følgende:

1) Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud er godt i gang med at implementere SAL, en metode, der giver dem værktøjer til at arbejde systematisk med praksis. Som citaterne i kvalitetsrapporten viser, oplever personalet, at små ændringer i den pædagogiske praksis skaber store forandringer hos børn og personale.

Implementeringen fortsætter i 2013 med uddannelse af flere tovholdere til hvert dagtilbud og implementering i de få institutioner, som af særlige årsager ikke er kommet i gang.

Også de pædagogiske læreplaner og det løbende tilsyn viser, at dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder godt med pædagogisk kvalitetsudvikling. Der er dog ingen tvivl om, at kvaliteten kan udvikles yderligere, og at der er stor forskel på, hvor langt institutionerne er nået i udviklingen.

2) I begyndelsen af 2013 starter Lyngby-Taarbæk Kommunes daginstitutioner op med Børne-Lynet som er et elektronisk kommunikationsredskab, som det i dag findes med Skoleintra. Vi forventer, at dette af forældrene vil opleves som en mulighed for større fleksibilitet og professionalisme i samarbejdet.

Derudover er det forventningen, at de kommende resultater fra brugertilfredshedsundersøgelsen kan give en god pejling på, om forældresamarbejdet fungerer. I den seneste undersøgelse fra 2009 var der en høj tilfredshed, dog med væsentlige forskelle mellem institutionerne.

3) Dette er det område, som i 2013 især har brug for et øget fokus fra forvaltningen, eksempelvis i form af klare rammer for arbejdet med evaluering og indarbejdelse af børnemiljøvurderingen i læreplanerne. Dette fokus hænger også sammen med de nye redskaber, som fortsat er under udvikling fra bl.a. KL. Ønsket er, at disse værktøjer kan understøtte en systematisk og stærk evalueringskultur i dagtilbuddene, samtidig med at både børn, forældre, personale, ledelse, forvaltning og politikere oplever en styrkelse af kvaliteten.

4) Når det gælder det professionelle lederskab, kan man eksempelvis fokusere på ledernes og souschefernes uddannelsesniveau. Her viser opgørelsen i kvalitetsrapport 2012, at Lyngby-Taarbæk er godt med.

Opfølgningen på kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet planlægges at forløbe

således:

- 1) Kvalitetsrapporten og brugertilfredshedsundersøgelsen drøftes i forældrebestyrelserne
- 2) Kvalitetsrapporten og brugertilfredshedsundersøgelsen drøftes i de forpligtende netværk med deltagelse af centerchefen og den pædagogiske udviklingschef i Center for Pædagogik og Uddannelse
- 3) Der afholdes et temamøde for Børne- og Ungdomsudvalget, daginstitutionsledere samt forældrebestyrelser.

Forvaltningen vil desuden anbefale, at der afholdes et fælles møde med forældre for småbørnsdialog og skoledialog om kvalitetsrapporterne.

Hvis udvalget ønsker at afholde arrangementerne samlet, kan temaet være det fremadrettede læringsgrundlag - med udgangspunkt i kvalitetsrapporten. Et andet muligt fokus kunne være børnenes trivsel eller overgangen til skolen.

Derudover vil forvaltningen arbejde hen imod en kvalitetsrapport 2013, som indeholder flere egentlige indikatorer for kvaliteten i dagtilbuddene. Pejlemærkerne i "Fremtidens dagtilbud" vil være retningslinjen for arbejdet. I KL's regi er der udviklet 7 redskaber, nemlig

- Børnemiljøtermometer og relationsværktøj (undersøger børnemiljø og sociale relationer, giver kvantitative resultater)
- Farvel til dagtilbud og goddag til skolen (undersøger børns robusthed og forandringsparathed ved overgangen til skolen, giver kvantitative resultater)
- Læringshjul til dialog og vurdering af børns kompetencer (undersøger det enkelte barn mht. læreplanstemaerne, sigter mod forældresamtaler, giver kvantitative resultater)
- Fortællinger og evalueringsfællesskaber om børns sproglige udvikling (dokumentation af sproglig udvikling, sigter mod videndeling, giver kvalitative resultater)
- Måling af børns sociale og læringsmæssige kompetencer (pædagogisk observation af det enkelte barn, giver kvantitative resultater)
- Sprog vurdering af 3-årige, inden skolestart og i børnehaveklassen (udgangspunkt for de lovpligtige sprogvurderinger, giver kvantitative resultater)
- Temperaturmåling (belysning af temaer i læreplaner, bruger spørgeskemaer til ledelse, medarbejdere og forældre, giver kvantitative resultater)

Også andre værktøjer kan overvejes, bl.a. fra Rambøll. I forhold til de konkrete værktøjer er det vigtigt at være opmærksom på, hvornår og hvordan de bliver it-understøttede, og om de giver mulighed for en sammenligning, dels over tid, dels mellem institutioner og kommuner. Forvaltningen foreslår, at der forelægges en sag herom på mødet i børne- og ungdomsudvalget i april 2013.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for de allerede afsatte rammer.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at,

1. kvalitetsrapporten drøftes og tages til efterretning
2. planen for opfølgning på rapporten anvendes
3. forvaltningen arbejder videre med struktur og indhold for kvalitetsrapporten for 2013 på den foreslåede måde og forelægger sag herom i april 2013.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

1. Taget til efterretning
2. Anbefalet
3. Anbefalet.

4.

Justeret organisering af støttepædagogkorpset

Sagsfremstilling

Børne- og ungdomsudvalget anmodede den 12. november 2012 forvaltningen om at udarbejde en ny model for organisering af støttekorpset med udgangspunkt i den tidligere model for organisering af dette – og med sikring af større fleksibilitet i tildelingen af ressourcer til det enkelte barn.

Beslutningen om decentralisering af støttekorpset blev truffet af udvalget den 16. juni 2011 med virkning fra 1. januar 2012. Baggrunden herfor var et ønske om at fokusere inklusionsindsatsen på det decentrale niveau, altså at hvert dagtilbud (eller i praksis de enkelte netværk) kan prioritere den indsats, der skal til, for at alle børn inkluderes.

Erfaringerne med den decentrale model har især afdækket to problemer:

- Fordelingen af ressourcer til netværkene efter børnetal sikrer ikke nødvendigvis, at ressourcerne målrettes de netværk og de børn, der har de største udfordringer og behov
- Problemer med vedligeholdelse af et fagligt miljø og faglige kompetencer på specialområdet.

Det forslag til organisering, der fremlægges med denne sag på baggrund af udvalgets beslutning fra 12. november 2012, bygger som ønsket på modellen fra før 1. januar 2012. Der lægges således op til en re-centralisering af specialressourcerne, der igen samles i et centralt støttekorps under Center for Uddannelse og Pædagogik. Visitationen vil således igen fremover ske centralt, i et centralt visitationsudvalg, der vil bestå af småbørnspsykolog, fysioterapeut, tale/høre lærer, en dagtilbudsleder, en pædagogisk konsulent, samt en medarbejder fra Center for Social Indsats.

Denne model sikrer, at der kan prioriteres en indsats fra støttekorpset på tværs af netværkene, ligesom den tilgodeser behovet for fortsat vedligeholdelse og udvikling af et fagligt miljø og specialpædagogiske kompetencer. Samtidig skal der fortsat arbejdes for (bl.a. i samarbejde med de inklusionsansvarlige i netværkene), at indsatsen sker tættest muligt på barnets hverdag og er med til at fremme inklusionen.

Ved beslutningen fra juni 2011 blev der præsenteret forskellige administrative problemstillinger ved den foreslåede omorganisering. Disse problemstillinger viste sig mindre end forudset, idet decentraliseringen skete på den enklest mulige måde. Der skete således ingen vilkårsændring af støttekorpsets medarbejdere, og de, der

blev tilknyttet selvejende institutioner, blev ikke virksomhedsoverdraget, men tilknyttet på en anden måde. Der er således ingen formelle personalejuridiske eller administrative problemer med at vende tilbage til den tidligere model.

MED-udvalget (herunder BUPL) har været inddraget i sagen og har tilsluttet sig den nye organisering. Derudover anbefales høring af småbørnsforum og forældrebestyrelserne, da der flyttes ressourcer fra decentralt til centralt niveau.

Ønsket om større fleksibilitet i ressourcetildelingen er drøftet med tovholderne for specialpædagogerne i netværkene, og der er enighed om at forlade den praksis, der baserer sig på en fast timefordeling. Enhver fordeling skal fremadrettet ske efter en faglig vurdering af barnets reelle behov. Af samme grund visiteres der fremover tre gange årligt, så indsatsen hele tiden kan tilpasses behovet.

Økonomiske konsekvenser:

Midlerne tilbageføres pr. 31. december 2012 til Center for Uddannelse og Pædagogik. Dagtilbuddenes budgetter tilrettes i overensstemmelse hermed.

Beslutningskompetence:

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Forvaltningen foreslår at,

1. der sker en gen-centralisering af specialressourcerne og støttekorpsen på dagtilbudsområdet, der organisatorisk placeres under Center for Uddannelse og Pædagogik
2. der etableres et centralt visitationsudvalg til at sikre, at ressourcerne anvendes målrettet på tværs af netværk til de børn, der har et behov - ud fra en faglig vurdering
3. de decentraliserede ressourcer tilbageføres til Center for Uddannelse og Pædagogik, og at dagtilbuddenes budgetter tilrettes i overensstemmelse hermed
4. der foretages høring om den fremtidige ordning i småbørnsforum og i forældrebestyrelserne.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

1. Anbefalet
2. Anbefalet
3. Anbefalet
4. Anbefalet.

5.

Anmodning fra gruppe (V) om optagelse af sag om forslag til talentstrategi

.

Sagsfremstilling

Gitte Kjær-Westermann (Venstre) har via email af 11. december 2012 anmodet om optagelse af sag på dagsordenen, jf. det sagen vedlagte notat af sagens ordlyd.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

Udvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde et oplæg om emnet jf. de faldne bemærkninger.

6.

Anmodning fra gruppe (C) om optagelse af sag om havet i børnehaven

.

Sagsfremstilling

Mette Schmidt Olsen har via email af 2. januar 2013 anmodet om optagelse af sag på dagsordenen jf. følgende:

"Anmodning fra Konservative om optagelse af sag på dagsordenen

Mulighed for at undersøge havet i børnehaven

Konservative ønsker en drøftelse ved førstkommende møde i i Børne - og Ungdomsudvalget om muligheden for at etablere en mindre bygning i daginstitutionen på Tårbæk Strandvej 84 - bagest på legepladsen – mod vandet - som indrettes som udflugtssted for kommunens øvrige daginstitutioner, således at de også kan nyde godt af stedets fantastiske beliggenhed og få mulighed for at dyrke de oplevelser der er forbundet med at udforske havet.

Den kommende naturpædagog kan evt. tænkes ind, ligesom muligheden for at etablere et samarbejde med naturskolen, således at der trækkes på de erfaringer der allerede er med undervisning i havbiologi.

Huset tænkes indrettet og udstyret til ly og læ, havundersøgelser og madpakkespisning for børn i børnehavealderen.

Det er institutionen Tårbæk Strandvej 84 selv der har gjort opmærksom på denne mulighed og givet udtryk for at være indstillet på besøg udefra samt udlån af toiletter m.m."

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

Udvalget anmoder forvaltningen om at fremlægge et oplæg om eksisterende muligheder, der eventuelt kan anvendes til formålet.

7.

Meddelelser til udvalget - Januar 2013

.

1. Kapacitetsoversigt for dagtilbudsområdet

Belægningsoversigten viser en gennemsnitlig månedlig overbelægning på 107,5 enheder i 2012. Den gennemsnitlige månedlige overbelægning er således højere end i 2011 - og højere end forventet.

Den gennemsnitlige merindskrivning i 2012 fordeler sig på et gennemsnit på 38 vuggestuepladser (tæller hver to enheder) og 30 børnehavepladser årligt. Det er meget forskelligt for hvert distrikt, om det er vuggestuepladser eller børnehavepladser, der er særlig pres på. Forvaltningen vil i løbet af 2013 fremlægge et uddybende notat om kapacitetsudfordringerne fremadrettet.

2. Betaling for bleer i dagtilbud

Det blev besluttet at punktet ophæves til en sag på dagsordenen.

3. Orientering om rygestoppulje målrettet unge

Notat vedlagt.

4. Kommende sager

Sag om "Pulje til dagtilbud C - Grundnormeringer" jf. LIS-skemaet i sag om "Budgetudmøntning 2013-16 - Børne- og Ungdomsudvalgets område" forventes forelagt i februar med henblik på at sagen drøftes i sammenhæng med sagen om fællespasning. Sag om frivillighedsstrategi forventes forelagt i februar med henblik på behandling inkl. høringsvar.

5. Præsentation af Charlotte Kazhel, ny skoleleder på Kongevejens Skole

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

Meddelelserne er taget til efterretning. Kapacitetsoversigten fremlægges fremover kvartalsvist og hvis der sker noget uforudsigeligt i forhold til kapaciteten.

8.

Anmodning fra grupperne (A), (C) og (F) om optagelse af sag om fællespasning

Sagsfremstilling

Morten Normann Jørgensen har via email af 9. januar 2013 anmodet om optagelse af sag på dagsordenen jf. følgende ordlyd:

"På vegne af De Konservatives, SF's og Socialdemokraternes medlemmer af BUU - Mette Schmidt-Olsen, Lone Schou Hansen, Bodil Kornbek og undertegnede - skal jeg bede om optagelse af nedenstående sag og overskrift på BUU's møde torsdag d. 17. januar 2013.

Afskaffelse af fællespasning

SF, Socialdemokraterne og De Konservative mener, at Børne- og Ungdomsudvalget før jul besluttede et fornuftigt kompromis i sagen om fællespasningsordningen på dagtilbudsområdet. A, C og F har midlertidig efterfølgende desværre konstateret; at Venstre stiller spørgsmålstegn ved en essentiel del af budgetaftalen fsva. børneudvalgets område; at Venstre ønsker at videregive manipulerende oplysninger til kommunens daginstitutioner; samt at Venstre bakker op om borgmesterens utidige intervention i denne klokkeklare fagudvalgssag, hvorfor det er A, C og F's opfattelse, at en kompromisløsning med Venstre ikke er opnåelig i denne sag. På, blandt andet, denne baggrund, ønsker A, C og F fællespasningsordningen for kommunens vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner afskaffet fra og med sommeren 2013."

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

A, C, og F foreslår fællespasningsordningen for kommunens vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner afskaffet fra og med sommeren 2013. Kommunens institutioner høres i den forbindelse på det førstkommende møde i småbørnsforum.

For forslaget stemmer 4 (A, C og F).

Imod forslaget stemmer 3 (B og V).

V begærer sagen i kommunalbestyrelsen.

A, C, og F foreslår at forvaltningen anmodes om at undersøge, om det fulde estimat

på 2,7 mio. kr. reelt er blevet sparet gennem fællespasningsordningen.

For forslaget stemmer 4 (A, C og F).

Imod forslaget stemmer 3 (B og V) under henvisning til ovenstående.

V begærer sagen i kommunalbestyrelsen.

9.

Betaling for bleer i dagtilbud

Forvaltningen er blevet gjort opmærksom på, at der er forskellig praksis i kommunens institutioner med hensyn til, om forældrene bliver bedt om selv at levere eller betale for bleer, og at dette kan afspejle en eventuel problematik i forhold til overholdelse af gældende regler på området. I den forbindelse ønsker forvaltningen at orientere om de gældende regler på området:

Det skal først nævnes, at der ikke er nationale regler om betaling og levering af bleer.

De gældende regler i Lyngby-Taarbæk Kommune er formuleret i handlekatalog 2013-16, forslag BØ 5, med følgende formulering:

”Hidtil har kommunen som udgangspunkt sørget for bleer til børn i dagtilbud. Der er afsat budget til bleer, men det er overladt til den enkelte institution at bestemme, om den vil anvende budgettet på bleer eller på anden vis – f.eks. på flere personaleressourcer. Alle institutioner, på nær en, har i dag bleer som en del af deres tilbud.”

Den foreslåede besparelse i handlekataloget på 355.000 kr. blev ikke gennemført. Regelgrundlaget er fortsat det samme: Det er altså op til bestyrelsen for den enkelte institution at vurdere, om man vil lade forældrene levere eller betale for bleer.

Forvaltningen har indhentet oplysninger fra de enkelte dagtilbud, og der er som ovenfor angivet fortsat kun én institution, hvor også forældre til vuggestuebørn betaler for bleer. Der er derimod en hel del institutioner, hvor forældre til børnehavebørn leverer eller betaler for bleerne. Ingen af de nævnte institutioner handler imod reglerne.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013:

A, C og F foreslår at daginstitutionerne pålægges at tilbyde bleer til alle børn, der har behov for det, idet A og F er imod yderligere brugerbetaling på daginstitutionsområdet udover taksten.

For stemmer 4 (A, C og F)

Imod stemmer 3 (B og V), idet B foreslår at sagen drøftes i forbindelse med årets budgetforhandlinger.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013

Bilag til sag nr. 3

KVALITETSRAPPORT PÅ DAGTILBUDSOMRÅDET

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



KVALITETSRAPPORT PÅ DAGTILBUDSOMRÅDET

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
1 Lyngby-Taarbæk Kommunes 1. generation kvalitetsrapport	3
1.1 Hvad indeholder kvalitetsrapporten?	3
1.2 Det viser kvalitetsrapport 2011-2012	4
2 Faglige resultater	5
2.1. De pædagogiske læreplaner.....	6
2.2. Evalueringsværktøj	7
2.3. Resultat af gennemgang af læreplaner	7
2.4. Pædagogisk tilsyn i daginstitutioner og dagpleje	9
2.5. Definition af inklusion i Lyngby-Taarbæk.....	10
2.6. Lyngby Taarbæk Kommunes kompetenceudviklingsindsatsning på dagtilbud: Systemisk analyse af læringsmiljøer (SAL)	10
2.7. Sprogindsats og sprogvurdering af 3-årige	15
3 Ressourcer	16
3.1 Skoleudsættelser 2012	16
Kapacitet 2011.....	17
Antalhelårsbørn.....	17
Dækningsgrad(Regnskabstal)	17
3.2 Bruttodriftsudgifter og tilskud	18
4 Medarbejdere	21
5 Ledelse.....	23
6 Lokale indsatser	24
6.1 Overgange mellem tilbud	24
6.2 Ny ledelsesstruktur på daginstitutionsområdet.....	25
6.3 Naturpuljen.....	25

1 Lyngby-Taarbæk Kommunes 1. generation kvalitetsrapport

Denne kvalitetsrapport henvender sig til dagtilbud, forvaltning og kommunalbestyrelse. Kvalitetsrapporten samler for første gang væsentlig ledelsesinformation i én samlet rapport for området. Det er formålet med kvalitetsrapporten, at den skal understøtte samspillet mellem politikere, forældrebestyrelser/forældrekontaktråd og professionelle. Kvalitetsrapporten skal danne grundlag for et styrket samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling af den pædagogiske praksis i Lyngby-Taarbæk Kommune.

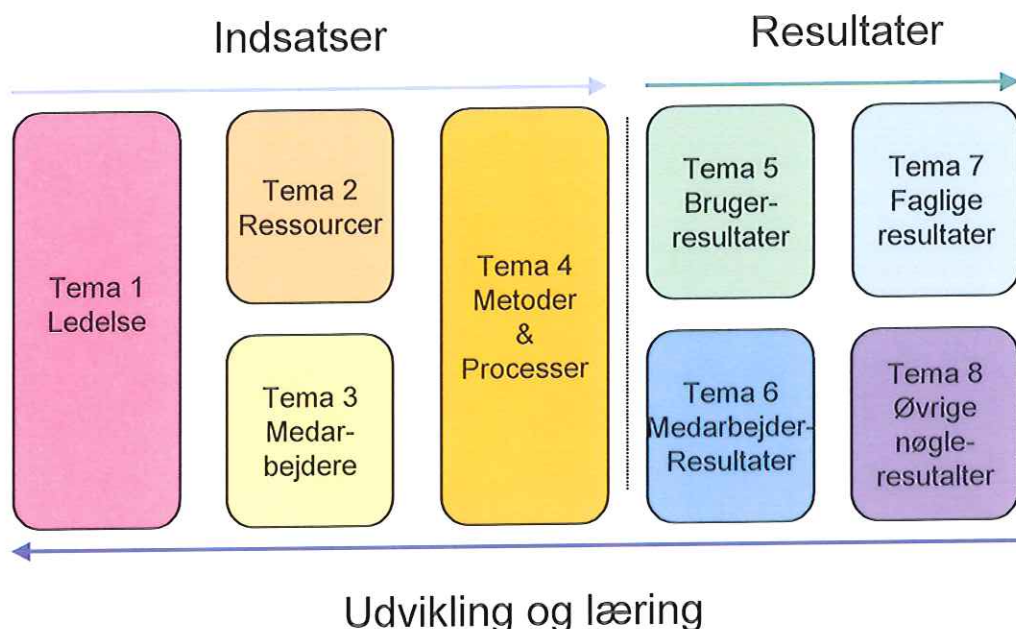
Lyngby-Taarbæk Kommune er forpligtet til at udarbejde en Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet hvert andet år. Børne- og Ungdomsudvalget har dog fremsat ønske om, at der i opstartsfasen indsamles og afrapporteres i en kvalitetsrapport både i 2012 og i 2013. Samtidig har Børne- og Ungdomsudvalget udtrykt ønske om, at der indgår oplysninger om børnenes trivsel.

1.1 Hvad indeholder kvalitetsrapporten?

Kvalitetsrapporten beskriver og belyser udvalgte dele af rammer og forudsætninger på dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten er én af flere grundbestanddele i det samlede kommunale tilsyn. Data som brugertilfredshedsundersøgelser, Trivsels- og Lederevalueringer, samt evalueringer af de pædagogiske læreplaner indgår ligeledes i Kommunens løbende tilsyn med kommunens dagtilbud. Rapporten indeholder data fra 2011 og 2012.

Overordnet bygger Lyngby-Taarbæk Kommunes kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet på en skabelon udviklet af Kommunernes Landsforening, der både har fokus på indsatser og resultater. På skoleområdet har kvalitetsrapporten en detaljeret bekendtgørelse at arbejde efter, hvor der står præcis hvilke oplysninger, en kvalitetsrapport skal indeholde. På dagtilbudsområdet findes ikke noget lignende, og derfor betragter vi KLS skabelon som det, der kommer tættest på en beskrivelse af, hvad en kvalitetsrapport skal indeholde. KLS skabelon tager udgangspunkt 4 temaer i den kommunale kvalitetsmodel, som er skitseret i modellen nedenfor: faglige resultater, ressourcer, medarbejdere og ledelse. Derfor sætter denne rækkefølge ligeledes strukturen for Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Den Kommunale Kvalitetsmodel



Kvalitetsrapporten for dagtilbud i Lyngby-Taarbæk er én samlet rapport, der bygger på oplysninger fra kommunens egne systemer, som i nogle tilfælde findes på institutionsniveau og i andre tilfælde alene findes på sektorniveau. Der er på nogle områder udfordringer med at få sammenlignelige data fra Kommunens selvejende institutioner og puljeinstitutioner, og det betyder at data fra disse dagtilbud på nogle områder udgår af den samlede rapport pga. usikkerhed om oplysningernes validitet.

1.2 Det viser kvalitetsrapport 2011-2012

Kort fortalt viser kvalitetsrapporten på dagtilbud, at når det gælder faglige resultater:

- Arbejder samtlige dagtilbud med de 6 læreplanstemaer og har opsat mål for (samt beskrevet metoder og aktiviteter for, hvordan de arbejder for at opnå mål for) de seks læreplanstemaer.
- At 19 dagtilbud ikke har integreret beskrivelser af børnemiljøet under læreplanstemaerne. Det betyder ikke, at institutionerne ikke arbejder med børnemiljø, men er snarere et resultat af, at en arbejdsgruppe på området, endnu ikke har afsluttet arbejdet med retningslinier for, hvordan børnemiljøet integreres i læreplanstemaerne, som ny lovgivning foreskriver.

- At 10 dagtilbud mangler at beskrive, hvordan læreplanerne evalueres.
- Tilbagemeldingerne fra dagtilbuddene omkring SAL giver udtryk for, at implementeringen af SAL er godt i gang ude i dagtilbuddene. Dagtilbuddenes skriftlige tilbagemeldinger viser, at selv om der arbejdes med forskellig intensitet, så oplever personalet, at SAL giver mening. Det giver dem nye værktøjer til at reflektere og mulighed for at finde frem til små justeringer, der gør store forskelle for børnenes trivsel.
- Af de 3-årige sprogvurderede børn har 40 børn brug for en fokuseret eller særlig indsats, det svarer til 6,3 % af en årgang.

Hovedkonklusioner for temaerne: ressourcer, medarbejdere og ledelse er at:

- Der er en fordeling på 55,32 % pædagogisk uddannet personale og 44,68 % ikke uddannet personale i kommunale og enkelte selvejende daginstitutioner som indgår i kommunens lønopgørelser
- Personalet i dagplejen, vuggestuer, børnehaver og integrerede daginstitutioner har et gennemsnitligt sygefravær på 5- 6,09 %
- En meget høj andel af kommunens ledere har en fuld diplom i ledelse eller enkelte moduler fra diplom i ledelse
- En høj andel af souscheferne i kommunen har en fuld diplom i ledelse, eller enkelte moduler

2 Faglige resultater

Faglige resultater sætter fokus på de resultater, dagtilbuddet skaber i forhold til det faglige indhold i kerneydelsen, jf. § 1 og § 7 i dagtilbudsloven – Formål for dagtilbud. Resultaterne relaterer sig til målepunkter, der udspringer af området. I første udgave af rapporten vil det primært dreje sig om en status, men i de næste generationer af kvalitetsrapporter, vil der også blive tale om at følge en udvikling.



De næste afsnit under faglige resultater vil komme omkring de pædagogiske læreplaner, evaluering af læreplanerne, det pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene og den

fælles inklusionsdefinition for 0-18-års området. Desuden beskrives til sidst den store kompetenceudviklingsindsats "SAL Systemisk Analyse af Læringsmiljøer" for hele det pædagogiske personale, med det formål at kvalificere allerede eksisterende viden og erfaring blandt personalet og styrke dagtilbuddenes evne til at inkludere børn i vanskeligheder.

2.1. De pædagogiske læreplaner

Ifølge Dagtilbudsloven skal alle dagtilbud, der er omfattet af dagtilbudsloven udarbejde pædagogiske læreplaner. I læreplanerne skal hvert dagtilbud beskrive, hvordan de arbejder med at udvikle børnene indenfor seks områder: sociale kompetencer, alsidige personlige kompetencer, sproglig udvikling, krop og bevægelse, naturen og naturfænomener samt kulturelle udtryksformer. Dagtilbuddene skal løbende evaluere læreplanerne.

I Lyngby-Taarbæk Kommunes mål og rammer for dagtilbud fremgår det at:

- Kvaliteten i dagtilbuddet skal udvikles gennem en målrettet planlægning og handling med efterfølgende evaluering, hvor børns synsvinkler inddrages i dialogen mellem forældre, pædagoger og politikere.
- Udviklingen af det enkelte dagtilbud skal tilrettelægges - så der er overensstemmelse mellem målsætningen i dagtilbuddet, og de krav og forventninger der skabes som følge af samfundsudviklingen.
- Det enkelte dagtilbud skal udarbejde læreplaner med udgangspunkt i de seks læreplanstemaer

Lederen er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år. Lederen er i den forbindelse ansvarlig for at dokumentere, om de valgte pædagogiske metoder og aktiviteter samt børnemiljøet, fører til opfyldelse af de opstillede mål inden for læreplanstemaerne. Lederen skal ifølge lovgivningen inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af de pædagogiske læreplaner.

2.2. Evalueringsværktøj

I Lyngby-Taarbæk kommune har dagtilbuddene haft relativt stor metodefrihed i forhold til, hvordan de enkelte daginstitutioner ønskede at arbejde med læreplanerne. I 2009 udsendte forvaltningen en skabelon for evaluering af læreplanerne, baseret på den såkaldte SMTTE-model. SMTTE står for begreberne Sammenhæng, Mål, Tegn, Tiltag og Evaluering. Stort set alle dagtilbud bruger denne skabelon i evalueringen af

SMTTE-modellen er en dynamisk model, hvor man kan springe frem og tilbage mellem modellens fem elementer. Kategorierne er indbyrdes forbundene, hvilket betyder at ændringer i ét element kan betyde, at der skal justeres i de øvrige elementer.

Spørgsmål som ledetråd for hver kategori:

Sammenhæng: Hvad er udgangspunktet og hvad er rammerne?

Mål: Hvad vil vi gerne opnå?

Tegn: Hvad skal vi holde øje med for at se om vi nærmer os målet?

Tiltag: Hvad skal skabe ændringer?

Evaluering: Hvordan skal de enkelte mål evalueres?

læreplanerne. Nedenfor beskrives SMTTE-modellen kort.

2.3. Resultat af gennemgang af læreplaner

Nedenfor er alle dagtilbud gennemgået -både kommunale, selvejende, pulje og private institutioner. For samtlige daginstitutioner er der opsat mål for de 6 læreplanste-maer, og metoder og aktiviteter er beskrevet. I forhold til beskrivelse af metoder og aktiviteter for børn med særlige behov er der, som det kan ses i skema 1 nedenfor, kun fire daginstitutioner, som ikke har formuleret dette i deres læreplaner.

Faktaboks 1 Opgørelse over antal og type institutioner

Institutionstype	Antal
Kommunale daginstitutioner	31
Selvejende daginstitutioner	11
Puljeinstitutioner	2
Private daginstitutioner	4
Total	48
Antal kommunale dagplejere pr. 1. okt. 2012	48

Skema 1 Antal daginstitutioner som har imødekommet lovgivningsmæssige krav til pædagogiske læreplaner

	Fokus områder:	Antal institutioner der har arbejdet med områderne
1)	Der er opsat mål for læring af:	
	Sociale kompetencer	48
	Alsidige personlige kompetencer	48
	Sproglig udvikling	48
	Krop og bevægelse	48
	Naturen og naturfænomener	48
	Kulturelle udtryksformer	48
2)	Metoder og aktiviteter er beskrevet	48
3)	Metoder og aktiviteter beskrevet for børn med særlige behov	44
4)	Børnemiljøet er integreret som en del af de pædagogiske læreplaner	29
5)	Det er beskrevet hvordan læreplanerne evalueres	38

Samtlige dagtilbud arbejder med de 6 læreplanstemaer og har opsat mål for, samt beskrevet metoder og aktiviteter for, hvordan de arbejder for at opnå mål for de seks læreplanstemaer.

- 4 dagtilbud mangler at beskrive metoder og aktiviteter for børn med særlige behov.
- 19 dagtilbud har ikke integreret beskrivelser af børnemiljøet under læreplanstemaerne. Det betyder ikke, at institutionerne ikke arbejder med børnemiljø, men er snarere et resultat af, at en arbejdsgruppe i Kommunen endnu ikke har afsluttet arbejdet med at udarbejde retningslinier for, hvordan børnemiljøet integreres i læreplanstemaerne, som ny lovgivning foreskriver.
- 10 daginstitutioner har ikke beskrevet, hvordan læreplanerne evalueres.

På trods af ovenstående mangler er det den samlede vurdering, at dagtilbuddene i Lyngby-Taarbæk Kommune generelt har fokus på børn med særlige behov, børnemiljøet og evaluering, men det er nogle gange en udfordring at få nedskrevet praksis.

2.4. Pædagogisk tilsyn i daginstitutioner og dagpleje

Kommunens tilsynsforpligtelse har mange dimensioner og mange forskellige kilder. For daginstitutionerne kan det være Lederudviklingssamtaler (LUS), de pædagogiske konsulenters deltagelse i netværksmøder, henvendelser fra forældre eller personale, tilbagemeldinger fra fagpersoner, formelle og uformelle snakke med lederen ved ledermøder og ledernes løbende tilbagemeldinger til forvaltningen om fx lukkedage. Alt dette indgår i det løbende tilsyn sammen med formelle tilsynsbesøg.

Der gennemføres tilsynsbesøg i alle kommunale, selvejende, private og puljeinstitutioner hvert andet år. Ved tilsyn tages udgangspunkt i Lyngby-Taarbæk Kommune tilsynsskema, der bruges som et fælles redskab i samtalen med leder, bestyrelse og evt. medarbejder fra institutionen. Tilsynsskemaet er vedlagt rapporten som bilag.

Det pædagogiske tilsyn har til formål at forholde sig til, om praksis i de enkelte tilbud er i overensstemmelse med de fælles, overordnede mål og rammer samt med tilbudets egne mål, herunder pædagogiske læreplaner. Tilsynene er grundlæggende en blanding af kontrol, dialog og udviklingssamtale.

Udover de almindelige tilsyn kan der iværksættes uanmeldt eller skærpet tilsyn ud fra en konkret vurdering - eksempelvis på baggrund af forældrehenvendelser, manglende sikkerhed eller tvivl om opfyldelse af lovkrav. På baggrund af tilsynet bliver der udarbejdet en rapport med anvisninger, påbud og fremtidige forventninger.

I 2012 er der gennemført 29 formelle almindelige tilsyn ud af de 48 dagtilbud (kommunale, selvejende, pulje og privatinstitutioner). For manges vedkommende er det i referatet skærpet, at daginstitutionerne mangler at integrere børnemiljøet i arbejdet med læreplanstemaerne.

I dagplejen gennemføres tilsynet anderledes end i daginstitutionerne. Der gennemføres ca. 10 tilsynsbesøg om året pr. dagplejer. Derudover er der deltagelse i dagplejernes ugentlige legestuedag, i introduktionssamtaler med nye forældre og børn samt i overgangssamtaler med forældre, for de børn der skal videre til et andet dagtilbud.

Et af de centrale temaer for samarbejdet mellem dagtilbud og forvaltning omkring tilsyn har de seneste 1½ år handlet om forståelsen af og arbejdet med inklusion. Ne-

denfor beskrives definitionen af inklusion, den indsats som er sat i gang, og de faglige resultater, som dagtilbuddene oplever de har opnået.

2.5. Definition af inklusion i Lyngby-Taarbæk

Med udgangspunkt i en fælles definition af inklusion har Lyngby-Taarbæk Kommune udarbejdet en fælles inklusionsstrategi for 0-18-års området.

Faktaboks 2 Lyngby-Taarbæk Kommunes definition af inklusion

Alle børn og unge skal ses og værdsættes som unikke personer og sikres ret til faglig, personlig og social udvikling i et ligeværdigt, socialt fællesskab.

Barnet skal føle sig som aktør i sit eget liv og opleve at kunne bidrage til og være værdifuld i fællesskabet.

Inklusion er en dynamisk og vedvarende proces. Alle tilbud på børne- og ungeområdet skal skabe mulighed for tilstedeværelse, oplevelse af fællesskab, aktiv deltagelse og et optimalt læringsmæssigt udbytte for alle børn. I denne proces skal der tages særligt hensyn til de børn, som er i farezonen for eksklusion.

Kilde: Inklusionsstrategien godkendt af Børne- og Ungdomsudvalget juni 2011

Med udgangspunkt i inklusionsstrategien og en to-årig målrettet inklusionsindsats har Lyngby-Taarbæk Kommune på dagtilbud, i lighed med skoleområdet, igangsat en kompetenceudviklingsindsats for samtlige ledere og medarbejdere i daginstitutioner og dagpleje. Indsatsen bliver beskrevet nedenfor.

2.6. Lyngby Taarbæk Kommunes kompetenceudviklingsindsatsning på dagtilbud: Systemisk analyse af læringsmiljøer (SAL)

Samtlige medarbejdere i dagtilbuddene i Lyngby Taarbæk Kommune er siden efteråret 2011 blevet kompetenceudviklet i SAL-metoden, som led i en to-årig målrettet inklusions-indsats. Formålet er at kvalificere allerede eksisterende viden og erfaring, samt give medarbejdere og ledelse et fælles sprog i forhold til arbejdet med forandring og udvikling af pædagogisk praksis, så alle medarbejdere bedre kan inkludere især udsatte børn.

Den konkrete undervisningsopgave er udlagt til en ekstern konsulent med mange års erfaring. Derudover er en af kommunens egne konsulenter med ansvar for specialområdet tilknyttet som tovholder på projektet. Selve implementeringen af SAL-metoden

er sket i det enkelte dagtilbud, primært drevet af lederen og SAL-tovholderen. I dagplejen er processen drevet af dagplejepædagogen.

Både metoden og tankegangen er blevet rigtig godt modtaget. I tilbagemeldingen fra dagtilbuddene er det kun 4 dagtilbud, som tilkendegiver, at de ikke er godt i gang med at implementere metoden. Årsagerne til at de ikke er godt i gang er konkrete omstændigheder i disse daginstitutioner, fx at SAL-tovholderen ikke længere arbejder i institutionen, eller lignende. I disse tilfælde er der indgået aftale mellem forvaltning og daginstitution om, at de følger SAL-kurset for klubberne, som er startet i efteråret 2012.

Det er blevet tydeligt, at implementeringen af SAL er sårbart ved kun at have én enkelt tovholder. Derfor er det fra efteråret 2012 muligt for dagtilbuddene at uddanne endnu en tovholder, så der kommer ca. 2 SAL-tovholdere i hver daginstitution.

I oktober 2012 har lederne og/eller SAL-tovholderne svaret på skemaet nedenfor. For hvert spørgsmål kan læses et udpluk af de forskellige svar. Formålet med at synliggøre tilbagemeldingerne er at give et indblik i, hvordan institutionerne arbejder med SAL-værktøjet, og ikke mindst hvilke resultater det skaber for personalet og børnene. Teksterne nedenfor er direkte taget fra dagtilbuddenes tilbagemeldinger og tegner et billede af, at selv om der arbejdes med forskellig intensitet på dette område, så oplever personalet, at SAL giver dem nye værktøjer til at reflektere og finde frem til små justeringer, der påvirker børnenes trivsel positivt.

Skema 2 Tilbagemeldinger fra ledere eller SAL-tovholdere i samtlige dagtilbud

	Spørgsmål	Udpluk af svar
1.	Hvor ofte holder I SAL-møder?	"en gang om ugen" "2 gange om måneden" " 1 gang om måneden" "Hver 2. måned"
2.	Hvor lang tid er der afsat til jeres SAL-møder?	"1-1½ time"
3.	Hvem deltager i møderne?	"Tovholderen samt personalet fra barnets gruppe+ 1 fra anden gruppe som kan se med uvildige øjne" "alle personaler har deltaget mindst én gang siden start" "Enten børnehave eller vuggestuepersonalet,

		både pædagoger og medhjælpere" "Alle ansatte"
4.	Bruger I kontekst og aktør- perspektivet?	"Ja"
5.	Giv et eksempel.	<p>"Det skaber forståelse for at et barn som bider, faktisk prøver at fortæller os noget, og at moti- vet IKKE er at skade en anden"</p> <p>"F.eks et uroligt barn på stuen i visse situationer med mange børn - løsning at lave lige netop de aktiviteter i mindre grupper, når det kan være muligt, eller f.eks. "mindske kravet" om, hvor længe det pågældende barn kan deltage i planlagte aktiviteter"</p> <p>"Vuggestuen havde en dreng der ifølge stuen, havde svært ved at koncentrere sig, og generelt bare var meget urolig. Personalet fik via SAL øjne på, at det i meget høj grad også handlede om, at drengen ikke fik tilstrækkeligt med udfordringer i vuggestuen, at uroen også handlede om, at han reelt kedede sig."</p> <p>"F.eks. 3-årig dreng der ikke trives/har meget lidt kontakt med de andre børn. Er god til puslespil. Vi opfordrer ham til at hjælpe de andre børn Børnene begynder i højere grad at spørge hinanden om hjælp i flere situationer."</p>
6.	Får I øje på nye muligheder i jeres praksis- og justerer I praksis?	<p>"ja, vi får øje på nye muligheder"</p> <p>"Det er altid en øjenåbner at lave et SAL-forløb, da vi i fællesskab finder frem til justeringer i vores praksis."</p> <p>"Bestemt. Som hovedregel er det de små ændringer i praksis, der kommer fokus på og det bliver en del af forløbet at se hvilke konsekvenser det har for barnet og børnegruppen, hvis vi justerer på dem."</p>
7.	Giv et eksempel.	"Et barn savlede meget set i forhold til alder. Det gjorde ham fedtet og ulækker i tøjet. Det havde

		<p>indvirken på relationen til andre børn. Vi brugte de to perspektiver til at danne overblik over hvilke faktorer, der spillede ind på hans ageren - altså sammenhængen mellem ham og omverden. Vi kiggede også på hvilke muligheder han selv og andre gav ham for at agere anderledes. Det endte med at vi skiftede tøj på ham flere gange om dagen for at undgå situationer, hvor han blev uattraktiv for de andre børn. Det hjalp på relationen til de andre børn, og det hjalp faktisk også på hans savleri"</p> <p>"En pige, der var meget utryg pga. mange årsager, blev der lavet 4 indsatser for, hvilket skabte et mirakel"</p> <p>"Aktørperspektivet blev brugt i forhold til en ikke dansk-talende 2-års dreng, der var meget ked af det ved aflevering. Nye tiltag hjalp ham"</p> <p>"En af pigerne fra storbørnsgruppen har i en periode fået meget negativ kontakt fra de voksne på stuen, da hun ofte kommer i situationer, hvor hun er uheldig i sin adfærd. Vi beslutter blandt andet, at alle voksne i huset skal have et fokus på pigen og se alle de positive ting, hun også gør i løbet af en dag. Vi anerkender de gode ting. Det får meget hurtigt en effekt."</p> <p>"Et dagplejebarn møder gentagne gange op med lus, dagplejerne trækker sig rent fysisk fra barnet. Ved hjælp af SAL får dagplejerne en forståelse for, hvad det betyder for barnet og ændrer derfor holdning til den fysiske kontakt med barnet. "</p>
8.	Kan I overføre erfaringen fra de nye strategier til den øvrige praksis?	<p>"Dagplejerne er blevet hurtigere til at se aktørperspektivet. Men selvfølgelig øver vi os stadigvæk"</p> <p>"Ja. Spørgeteknikken i SAL bruges i mindre udgave, når vi indbyrdes drøfter en problematik."</p>

		<p>"Det er en super anvendelig model at reflektere over institutionens og ens egen praksis."</p> <p>"Ja, det kommer også andre børn til gode"</p> <p>"Ja, det er noget vi har med os i vores dagligdag og hjælper os til at se tingene fra et bredere perspektiv. Personalet er blevet mere bevidste om, at se det enkelte barn bedre og har fået en mere positiv tilgang til børn, der har det svært. Gennem de pædagogiske redskaber vi har fået fra SAL, er vi blevet langt mere opmærksomme på børns forskellige behov og er bedre i stand til at gribe hurtigere ind."</p> <p>"Det har allerede beriget vores måde at have fællesskab og det fælles ansvar omkring børnene og et mere kvalificeret og præcist billede af barnet bidrager også til det tætte og ligeværdige forældresamarbejde."</p>
9.	Giv et eksempel.	<p>"i forhold til praksis omkring de store drenge fik vi øje på handlinger der begrænsede børnegruppen, som førte til, at vi ændrede hele vores måde at modtage børn om morgenen på."</p> <p>"Jeg synes vi tidligere har tænkt meget i kontekstperspektivet. Men aktørperspektivet giver ny mening ved at have fokus på, hvordan adfærden giver mening for det enkelte barn. Det har gjort, at det ikke altid er den adfærd der giver problemer der skal handles i forhold til, men kan være aktørperspektivet der kommer i centrum."</p> <p>"Idet strategien bliver udført af alle ansatte, bliver strategien en del af pædagogikken og den måder vi arbejder med børnene på."</p>

2.7. Sprogindsats og sprogvurdering af 3-årige

I november 2010 vedtog Børne- og Ungdomsudvalget nye retningslinjer for sprogvurdering af 3-årige og samtidig blev en normeringsmæssig besparelse på 140.000 kr. reduceret i dagtilbuddenes budgetter. Denne beslutning var baseret på en ændring i lovgivningen som siger, at det ikke længere er alle børn, der skal sprogvurderes, men udelukkende de børn med et formodet behov for støtte i den sproglige udvikling eller de børn, hvor personalet er usikre på deres sproglige færdigheder. Derfor er færre børn end tidligere blevet sprogvurderet, men af de som er blevet sprogvurderet har en højere andel behov for en fokuseret eller særlig indsats.

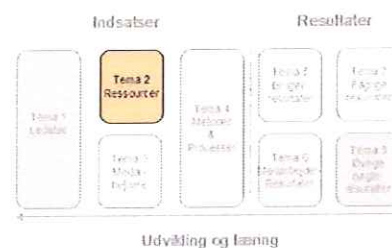
Nedenfor er både rammerne for sprogvurderingerne beskrevet samt antallet af sprogvurderede børn og deres resultater.

Skema 3 Plan for mål og rammer for sprogvurdering

Plan, for mål og rammer for sprogvurdering	
Hvilket materiale anvendes?	Materiale beregnet til sprogvurdering af børn i treårsalderen: "Sprogvurdering af børn i treårsalderen, inden skolestart og i børnehaveklassen" udgivet af KL, Undervisningsministeriet, Socialministeriet og Finansministeriet i 2010 Dette materiale suppleres med materialet "Vis hvad du kan" udgivet af det tidligere Undervisningsministerium i 2007 til tosprogede børn, hvor resultatet af en sprogvurdering kan placere barnet i en fokuseret eller særlig indsats.
Hvordan organiseres sprogvurderingerne?	Der er uddannet en sprogholder i det enkelte dagtilbud, som vejledes af en centralt ansat sprogvejleder eller tosprogskonsulent. I enkelte dagtilbud er der ansat tosprogspædagoger.
Hvem udfører sprogvurderingerne?	Sprogholder eller tosprogspædagog i samarbejde med barnets pædagog i det enkelte dagtilbud
Beskrivelse af den sprogunderstøttende indsats?	<ul style="list-style-type: none">• Generel indsats: Følger institutionens generelle sprogindsats• Fokuseret indsats: Der aftales individuelt handleplaner for det enkelte barn mellem pædagog og forældre samt opfølgning.• Særlig indsats: Barnet henvises til tale-hørelærer eller tosprogskonsulent.

Kilde: Lyngby-Taarbæk Kommunes To-sprogskonsulent og Sprogvejleder

Den 1. oktober 2011 begyndte dagtilbuddene at bruge et helt nyt sprogvurderingsværktøj til at teste børnene og til at opgøre resultaterne af testene. Derfor starter opgørelsen først 1. oktober 2011.



Skema 4 Antal sprogvurderede og den efterfølgende indsats

Sprogvurderinger: 1.oktober 2011- 1. juni 2012		Børn	Procent/andel af kommunens 3-årige ¹
Antal af sprogvurderede 3-årige, der er blevet anbefalet:	Generel indsats	43	6,8 %
	Fokuseret indsats	14	2,2 %
	Særlig indsats	26	4,1 %
Anbefalet indsats af sprogvurderede 3-årige udenfor dagtilbud:	Generel indsats	1	
	Fokuseret indsats	0	
	Særlig fokuseret indsats	0	
Heraf sprogvurderede to-sprogede 3-årige, der ikke er i dagtilbud	tildelt 15 timer ugentlig	0	

Kilde: Lyngby-Taarbæk Kommunes To-sprogskonsulent og Sprogvejleder

3 Ressourcer

Dette område omhandler de rammer og resurser, der er til rådighed for at nå målene og løse opgaverne. Hvor intet andet er nævnt, baseres oplysningerne på gennemsnitstal fra det netop afsluttede regnskabsår.

3.1 Skoleudsættelser 2012

Kommunen udarbejder opgørelser over antallet af skoleudsættelser i det kalenderår, hvor børnene bliver seks år.

¹ Ifølge Danmarks Statistik var der i 1. kvartal af 2012 631 3-årige børn i Lyngby-Taarbæk Kommune

Skema 5 Antal skoleudsættelser

Skoleudsættelser	Antal 2011	Procent	Antal 2012	Procent
Drenge	21	-	16	(364) = 4,39 % af antal 6-årige drenge
Piger	13	-	10	(276) = 3,62 % af antal 6-årige piger
I alt	34	(676) = 5,02 % af antal 6-årige	26	(640) = 4,06 % af antal 6-årige

Kilde: Forvaltningens opgørelse

Skema 6 Antal normerede og indskrevne helårsbørn samt dækningsgraden

Kapacitet 2011	Antal ² helårsbørn	Dækningsgrad ³ (Regnskabstal)	Antal pladser (Budgettal)
0-2-årige i dagpleje	143,8 faktisk indskrevne 140 normerede pladser	Se nedenfor	
0-2-årige i vuggestuepladser	990 gennemsnitligt faktisk passede 971 normerede pladser	Dynasoft opgiver 96,2 % samlet for de 0-2-årige KLs beregningsmetode giver en dækningsprocent på 67,6%	1.011 inkl. puljeordninger og småbørnstuer i børnehaver
3-5-årige i børnehavempladser i kommunale, selvejende og puljeinstitutioner (ikke private børnehaver)	1823,6 gennemsnitligt faktisk passede 1806 normerede pladser	Dynasoft opgiver 93,1 % for de 3-5 årige. KLs beregningsmetode giver en dækningsprocent på 93%	1.823 inkl. puljeordninger og private institutioner

Kilde: Dynasoft samt forvaltningens egne opgørelser

² Tallet dækker over alle indskrevne børn i kommunens dagtilbud, uanset tilhørskommune. Det antages, at antallet af kommunens børn, der er i dagtilbud uden for kommunen, svarer nogenlunde til antallet af børn fra andre kommuner, der er indskrevet i kommunens dagtilbud.

³ Antal indskrevne helårsbørn i dagtilbud i procent af aldersgruppen.

Skema 7 Antal dagtilbudstyper

Dagtilbudstyper pr. 1. oktober 2012 ⁴	Antal dagplejere pr. 1. oktober 2012	Antal vuggestuer	Antal børnehaver	Antal integrerede institutioner
Kommunale	48	6	3	22
Selvejende dagtilbud	0	1	6	4
Private	6 private børnepassere	0	4	0
Puljeordninger	0	0	0	2

Kilde forvaltningens opgørelse pr. 1. oktober 2012

3.2 Bruttodriftsudgifter og tilskud

Skemaet nedenfor viser en oversigt over Lyngby-Taarbæk Kommunes budgetterede udgifter for 2012 til forskellige dagtilbudstyper. Den samlede udgift til søskenderabat er i 2012 6,3 mio.kr. og modregnes forældretaksten på den billigste plads med 50 %. Det er i Lyngby-Taarbæk Kommune ikke muligt at opnå tilskud til pasning af egne børn.

⁴ Et dagtilbud defineres som et pasningstilbud, hvortil der er knyttet en ledelse og en forældrebestyrelse. Et dagtilbud kan således bestå af flere fysisk-adskilte huse.

Skema 8 Økonomi på de forskellige dagtilbudstyper

Økonomi på årsbasis	Bruttodriftsudgifter ⁵ (kr.)	Udgifter til økonomisk og/eller pædagogisk friplads (kr.)	Tilskud i alt (kr.)	Samlede budgetterede antal indskrevne helårsbørn
Kommunal dagpleje	18.098.700	503.900		150
Kommunale og selvejende vuggestuer	29.993.700	1.645.900		377
Kommunale og selvejende børnehaver	20.528.400	929.300		354 fuldtidspladser 362 helårspladser ⁶
Kommunale og selvejende integrerede daginstitutioner	117.477.500	5.022.000		1825
Privat dagpleje		0	1.172.562	0
Private institutioner		496.100	6.405.800	84
Puljeordninger	9.196.500	Samlet beløb private institutioner og puljeordninger	9.196.500	186

Skema 9 Gennemsnitlig åbningstid og lukkedage

Åbningstid	Gennemsnitlig fuld åbningstid pr. uge ⁷	Gennemsnitligt antal lukkedage pr. år 2011
Vuggestue	49	5
Børnehave	49	5
Integrerede daginstitutioner	49	5
Kommunal dagpleje uden vikarer	48	5

⁵ Samtlige bruttodriftsudgifter for hele det nævnte område (dvs. alle børn inden for den nævnte dagtilbudstype) inklusiv anlægs- og ejendomsrelaterede udgifter mm. Det vil sige, at det ikke er lig med beregningsgrundlaget for takstfastsættelse.

⁶ Ved fuldtidspladser omregnes pladser i de to selvejende Rudolf Steiner Børnehaver som er deltidsinstitutioner til fuldtid. Det betyder at regnes der i stedet med helårspladser tilføjes 7,6 pladser som både er fuldtids og deltidspladser.

⁷ LTK har 5 daginstitutioner fordelt rundt i kommunen som åbner kl. 6 hver dag. Derudover findes 1 daginstitution som har åbent torsdage til kl. 19, og 2 Rudolf Steiner børnehaver som er deltidstilbud og derfor har en reduceret åbningstid.

Skema 10 Antal børn som har fået tilbudt særlige indsatser eller specialtilbud

Særlige indsatser og specialtilbud	Antal indskrevne helårsbørn i specialtilbud i gennemsnit for året
Børn med støtte i alment dagtilbud (under dagtilbudsloven § 4, stk. 2 & 3)	41
Børn i specialgrupper (under dagtilbudsloven § 4, stk. 2 & 3)	22
Børn i særlige dagtilbud (under serviceloven § 32)	7 i specialinstitutioner udenfor kommunen og 5 i oprettede pladser i eget regi

Kilde: forvaltningens opgørelse for perioden juni 2011-juni 2012

Skema 11 Takster

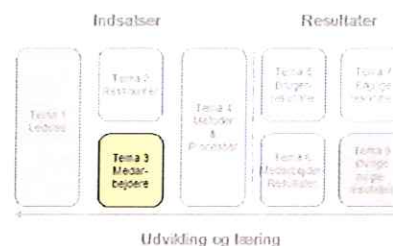
Fuldtidstakst⁸ for 2012	Kroner pr. år	Forældrebetalingsandelen opgjort i procent af beregningsgrundlaget⁹
Dagpleje	32.230	Mindre end 25 %
0-2 årige i vuggestue uden frokost	32.230	25%
0-2 årige i integrerede daginstitutioner uden frokost	32.230	25%
3-5 årige i børnehave uden frokost	20.020	25%
3-5 årige i integrerede daginstitutioner uden frokost	20.020	25%

⁸ Betalingen for et barn med mulighed for at benytte dagtilbuddet i den fulde åbningstid.

⁹ Beregningsgrundlaget er bruttodriftsudgift minus anlægs- og ejendomsudgifter, der ikke angår den daglige drift jf. Vejledning om dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud 2009, kap. 12.1.3.3.1

4 Medarbejdere

Dette afsnit fokuserer på de pædagogiske medarbejderes uddannelsesmæssige og medarbejdernes sygefravær. Begge er faktorer som har indflydelse på kvaliteten i dagtilbuddene og forudsætninger for at leve op til målene for dagtilbuddene.



Skema 12 Uddannelsesmæssig fordeling af personalet

Pædagogisk personales uddannelsesniveau	Antal fuldtidsstillinger	Fuldtidsstillinger i % af det samlede pædagogiske personale
Personale med en pædagoguddannelse	214,98	43,04 %
Støttepædagoger	24,47	4,90%
Souschef/daglig pædagogisk leder	36,84	7,38 %
Personale med en kortere pædagogisk uddannelse (PGU/PAU)	29,00	5,80 %
PAU studerende	7,00	1,40 %
Personale uden en pædagogisk uddannelse ¹⁰	187,20	37,48 %
Samle antal fuldtidsstillinger	499,49	100 %

Kilde: Lyngby-Taarbæk Kommunes Personalekontorsoplysninger for de kommunale daginstitutioner og selvejende institutioner med kommunal regnskabsføring pr. november 2012

Lyngby-Taarbæk Kommunens samlede fraværstatistik, er en opgørelse over de kommunale dagtilbud og selvejende daginstitutioner med kommunal regnskabsføring. For resten af de selvejende daginstitutioner og puljeinstitutioner gælder, at de evt. i samarbejde med deres paraplyorganisation opgør sygefravær. Tallene i tabellen nedenfor skelner imellem dagpleje, vuggestue, børnehaver og integrerede daginstitutioner.

¹⁰ Elever tæller som ikke uddannet personale.

Skema 13 Gennemsnitlig sygefravær

Sygefravær 2011 ¹¹	Antal fuldtidsstillinger	Fraværsprocent egen sygdom
Dagpleje	69,77	5,00 %
Vuggestuer	75,73	6,09 %
Børnehaver	39,11	5,89 %
Integrerede institutioner	333,09	5,85 %

Kilde: Oplysninger fra Lyngby-Taarbæk Kommunes personalekontor udgør baggrundsoplysninger for kommunens personalepolitiske regnskab.

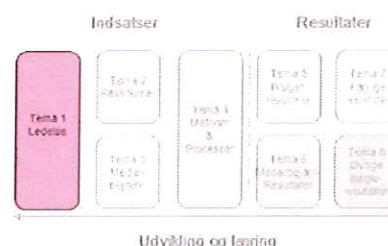
Fraværsprocenten i Lyngby-Taarbæk Kommunens dagtilbud er lig med eller lidt højere end kommunens samlede fraværsprocent der er på 4,99 procent. Baggrunden for det lidt højere sygefravær kan findes i de forudsætninger, som dagtilbuddene arbejder under med øget smittefare samt psykisk/fysisk arbejdsmiljø. Det betyder at dette område også på landsplan har et højere sygefravær end kommuner som helhed.

For hele Lyngby-Taarbæk Kommunes samlede sygefravær gælder, at det er svagt stigende, i modsætning til gennemsnittet i landets kommuner, som er faldende. Det er især korttidsfravær på op til 14 dage, som fylder i forhold til det samlede fraværstal. Lyngby-Taarbæk Kommunes Hovedudvalg har derfor nedsat en arbejdsgruppe, der fokuserer på at nedbringe korttidsfravær i samtlige typer af kommunale institutioner. Det er tydeligt i baggrundsmaterialet fra personaleafdelingen, at der er en relativt stor intern variation i Lyngby-Taarbæk kommunes enheder, også indenfor det samme område, som her dagtilbud. I foråret 2013 starter en pilotundersøgelse, der fokuserer på at nedbringe korttidsfravær. To daginstitutioner deltager i denne undersøgelse.

¹¹ Opgørelsen på sygefravær på dagtilbudsområdet som bruges i denne opgørelse er inklusiv de kommunale daginstitutioner, de kommunale dagplejere og de selvejende daginstitutioner som har kommunal regnskabsføring samt støttepædagoger. Udover disse dagtilbud findes samlet set 10 selvejende og puljeinstitutioner som ikke registrerer sygdom i kommunens systemer.

5 Ledelse

Dette afsnit fokuserer på lederens uddannelsesmæssige forudsætninger for at kunne omsætte kommunens visioner, mål og rammer for opgaveløsningen til daglig drift og handlingsplaner i dagtilbuddet. Til at måle dette bruges andelen af ledere med en fuld diplom i ledelse eller moduler på vej til en diplom i ledelse, som en indikator på deres kompetencer til at løse ledelsesopgaven.



I forbindelse med ledelsesforsøget på dagtilbud, hvor både områdeledelse og netværksledelse blev afprøvet, blev samtlige ledere i områder og netværk tilbudt 2 moduler fra diplomuddannelsen, som de kunne tage sammen i henholdsvis netværk og områder. De ledere, som ikke er i gang med, eller har taget moduler af diplomuddannelsen, er ledere som er blevet ansat under forsøget eller arbejder i selvejende daginstitutioner, som ikke var forpligtet til at deltage i uddannelsesindsatsen.

Skema 14 Ledernes uddannelses niveau

Ledelsens uddannelsesniveau i dagtilbud ¹² (inkl. dagplejen uden privatinstitutioner)	Antal ledere	Procent af kommunens samlede antal ledere i dagtilbud
Ledere med diplomuddannelse eller med minimum tilsvarende uddannelse (minimum 60 ECTS)	23	50%
Ledere der er i gang med diplomuddannelse i ledelse eller tilsvarende uddannelse	16	34%
Ledere uden diplomuddannelse i ledelse eller tilsvarende uddannelse	7	15%

Kilde: Ledernes tilbagemeldinger og forvaltningens opgørelser november 2012

Under ledelsesforsøget har der ligeledes været igangsat førlederforløb for souscheferne, som ud over et forløb designet af forvaltningen indeholdt 2 moduler fra diplom i ledelsesuddannelsen.

¹² Med ledere forstås her ledere, der er på lederoverenskomst, souschefer er ikke inddraget i denne opgørelse, da det er forskelligt om de er på lederoverenskomst.

Skema 15 Souschefer og daglige pædagogiske lederes uddannelsesniveau

Souschefer og daglige pædagogiske lederes uddannelsesniveau i dagtilbud ¹³ (uden privatinstitutioner)	Samlede antal souschefer eller daglige pædagogiske ledere ansat pr. oktober=34	Procent af kommunens samlede antal ledere i dagtilbud
Souschefer og daglige pædagogiske ledere med diplomuddannelse eller med minimum tilsvarende uddannelse (minimum 60 ECTS)	3	8,8%
Souschefer og daglige pædagogiske ledere der er i gang med diplomuddannelse i ledelse eller tilsvarende uddannelse	15	44%
Souschefer og daglige pædagogiske ledere uden diplomuddannelse i ledelse eller tilsvarende uddannelse	16	47%

Kilde: Ledernes tilbagemeldinger og forvaltningens opgørelser november 2012

6 Lokale indsatser

Formålet med dette afsnit er at beskrive resultaterne af kommunens individuelle mål og indsatser, nye mål og indsatsområder. Tidligere er kompetenceudviklingsindsatsen beskrevet under faglige resultater. Nedenfor kommer en kort beskrivelse af tre andre lokale indsatser.

6.1 Overgange mellem tilbud

Et vigtigt fokusområde for alle Lyngby-Taarbæk Kommunes dagtilbud, skoler og fritidstilbud har været arbejdet med overgange mellem tilbuddene. Dette er udmøntet i, at der i Lyngby-Taarbæk Kommune er bindende retningslinjer for arbejdet med overgange. Retningslinjerne er politisk vedtaget af Børne- og Ungeudvalget i maj 2011 og omhandler overgange:

Alle skoler og institutioner skal opfylde disse bindende retningslinjer, herunder overholdelse af tidsplan og brug af samtaleskemaer. Formålet med det samlede koncept er at styrke såvel den professionelle som den tværprofessionelle indsats i forbindelse med børns, unges og deres forældres "vej" gennem de offentlige institutions- og skoletilbud.

¹³ Med ledere forstås her ledere, der er på lederoverenskomst, souschefer er ikke inddraget i denne opgørelse, da det er forskelligt om de er på lederoverenskomst.

6.2 Ny ledelsesstruktur på daginstitutionsområdet

I marts 2010 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget at igangsætte et pilotforsøg med henblik på at kvalificere den politiske beslutning omkring, hvilken ledelsesform der fremadrettet skulle være gældende for kommunens daginstitutioner. Fra maj 2010- juni 2012 har kommunens selvejende, pulje og kommunale daginstitutioner været igennem en forsøgsperiode, hvor henholdsvis områdeledelse og netværksledelse er blevet afprøvet. I april 2012 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at det fremadrettet skulle være forpligtende netværksledelse. Den 1. september 2012 trådte beslutningen i kraft og 6 nye netværk er nu konstitueret med tovholderfunktioner. Netværkene skal indgå kontrakter med hinanden, som skal være underskrevet og afleveret til forvaltningen inden 31. december 2012

6.3 Naturpuljen

I forbindelse med budget 2012-2015, blev det besluttet at afsætte 1,33 mio. kr. årligt for at styrke børns muligheder for at komme ud i naturen, og at det i kvalitetsrapporten redegøres for anvendelsen af midlerne. Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at puljen skal udmøntes efter børnetal til netværkene. De daginstitutioner, som i dag har skovgrupper, har ikke andel af puljen. I forbindelse med opstarten af den nye forpligtende netværk pr. 1. september 2012, har samtlige netværk valgt en leder eller souschef til naturholder for netværket. Puljen er udmøntet meget sent på året i 2012, derfor vil beskrivelsen af, hvad puljen er blevet benyttet til først blive afdækket i kvalitetsrapporten for 2013.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013

Bilag til sag nr. 5

Får vi taget os af de talentfulde, sensitive børn?

Gitte Kjær-Westermann (Venstre) ønsker en sag på Børne- og Ungdomsudvalgets møde i januar om hvordan vi får taget os af vores meget dygtige og ofte også samtidig sensitive børn. I Venstre kunne vi godt tænke os, at vi på linje med andre strategier også havde en 'Talent strategi'.

Det er let at overse de meget dygtige børn. De skal jo nok klare sig, ikke! Undersøgelser viser, at:

- 1) de klarer sig ikke altid! Faktisk ender en større andel af disse børn med depressioner og andre psykiske lidelser, når de bliver teenagere. Det er ikke cool at være klog og dygtig i skolen. Deres interesser matcher ikke popularitetskriterierne. De udsættes for mobning og isolation.
- 2) ofte udfordres disse børn ikke tilstrækkeligt, hvilket kan medføre, at de bliver dovne og underydere, og de mister lysten til at lære. Og vi mister en vigtig ressource i vores uddannelsessystem.
- 3) En del af vores kommunes dygtigste unge ender på privatskoler, fordi de ikke trives i folkeskolen.

I Venstre vil vi gerne holde på de dygtige elever, og sørge for, at der er fokus på dem i vores skoler, så de forstås, trives, udfordres tilstrækkeligt og bliver i folkeskolen. Talenter og højt begavede børn højner det faglige niveau i klassen. Og talentudvikling smitter af på de andre børn, så alle får gavn af det.

Hermed ligger et større fokus på dette område i tråd med **Vidensby 2020**: Som kommune vil vi gerne tiltrække og fastholde videnstunge borgere og ressourcestærke familier. Så må vi også kunne inkludere og udvikle de talentfulde og højtbegavede børn og unge, som vi har en overvægt af i kommunen, grundet mange akademiske forældre (per capita bor der dobbelt så mange akademikere i LTK som i resten af landet).

I Talentrapporten fra Undervisningsministeriet i 2011, blev det anbefalet, at kommunerne opretter en talentvejleder på hver skole. En sådan talentvejleder har til opgave at vejlede fagligt personale til at identificere talenter og højt begavede børn i kommunen, i skoler, institutioner, bl.a. ved at holde foredrag og vejlede fagpersonale. I Venstre vil vi gerne drøfte muligheden for talentvejledere på vores skoler.

Vejlederfunktionen kunne indeholde følgende

- Afholde foredrag på skoler, SFO, klubber og børnehaver med henblik på identifikation og udfordringer ved højt begavede børn
- Udarbejde artikler til Lynet om talentudvikling & højt begavede børn
- Indhente, udarbejde materiale og oprette vidensbank med henblik på undervisningsmaterialer til talenter og højt begavede børn
- Besøge institutioner og skoler og hjælpe med at identificere højt begavede børn
- Vejlede skoler, lærere, pædagoger og andet fagpersonale i forbindelse med undervisning af talenter og højt begavede børn
- Organisere camps for talenter og højt begavede børn i skolens ferier. Det kan ske indenfor kommunens rammer fx på DTU, i en virksomhed eller i samarbejde med Sorø Science Center. Også forfatterskole, film, musik, mv. kunne være et tilbud.
- Organisere eftermiddagstilbud til talenter og højt begavede børn i samarbejde med skolerne og med udgangspunkt i deres egne idéer..
- Initiere samarbejde med gymnasierne og DTU i forhold til at tilbyde særligt begavede børn undervisningsdage på et højere niveau. Både Virum Gymnasium & HTX fokuserer særligt på Science. Man kunne måske forestille sig at vi i LTK lod dygtige elever tage for eksempel matematik på gymnasie-niveau i 9.ende klasse, som man gør i Køge. Og

således i Gymnasiet lade dem følge undervisningen i matematik på universitetsniveau. Der har allerede været drøftelser i gang mellem DTU og HTX.

- Oprette en pendant til Akademiet for Talentfulde Unge (ATU) evt. i samarbejde med Nørre Gymnasium til gymnasieelever, hvor eleverne sideløbende med deres gymnasium får tilbud om et følge et akademisk forløb, med universitetsforedrag, virksomhedsbesøg, camps med mere.
- Oprette en vidensbank – evt. på Lynet, hvor vi samler undervisningsmateriale til højt begavede børn og talenter. Der kunne også skrives artikler til Lynet, så man som lærer, skoleleder, pædagog, hurtig kan få inspiration og hjælp.

Hvad gør man andre steder?

- På Køge Privatskole lader man 9. klasses elever gå til eksamen i matematik på gymnasiet niveau.
- Særligt dygtige unge får i gymnasiet gennem ATU tilbudt at modtage undervisning på landets universiteter ca en gang i måneden.
- I Hjørring har talenterne & højt begavede børn en coach-vejleder, der coacher dem og har samtaler med dem hver 2-3 uge.
- På Da Vinci linjen på Blåbjerggårdskolen i Esbjerg har eleverne mulighed for at komme på skole om aftenen.

Hvilke børn taler vi om?

Taler vi om de øverste fem procent af intelligensskalaen – er der i Lyngby-Taarbæk Kommune statistisk set 350 børn. Og taler vi om de øverste 10 procent, er der tale om 700 børn. I England arbejder man specifikt med de øverste 20 procent, dvs. I Lyngby-Taarbæk omhandler det 1.400 børn. Taget i betragtning at der er dobbelt så mange akademikere i LTK som i resten af landet må man skønne, at antallet af børn, der ligger øverst på intelligensskalaen er større end gennemsnittet, dvs, vi taler om flere børn end disse tal viser.

Definition af talenter & højt begavede børn

Højt begavede børn har en IQ på 125 eller derover. Talentfulde børn er de børn, der udviser et særligt talent indenfor et område. Man kan godt være højt begavet uden at have talent, og man kan også have et talent uden at være højt begavet. For at udvikle et talent, er motivationen en vigtig faktor, da den er med til at drive værket.

Ved at identificere, screene og eventuelt teste for høj begavelse, vil vi på sigt aflaste skolepsykologerne, da mange af de børn bliver henvist på grund af uhensigtsmæssig adfærd til skolepsykologen med henblik på Asperger syndrom og ADHD. Der er statistisk set flere eller maksimalt ligeså mange højt begavede børn som børn med diagnoserne Asperger (under 1 procent, kilde: Patienthaandbogen.dk) og ADHD (1-4 procent, kilde: Servicestyrelsen.dk) tilsammen.

Børne- og ungdomsudvalget den 17. januar 2013

Bilag til sag nr. 7

1. kapacitetsoversigt for dagtilbudsområdet

3. rygestoppulje målrettet unge

Indmeldte december 2012

D1 Lyngby / Ulrikkenborg	Normering			December		Garanti		Venteliste	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	3-6 år	0-2 år	0-2 år	3-6 år	
Carlsøj Vuggestue	48	0	96	50					
Bondebyens Børnehavn	0	67	67	69					
Lyngby Meningsbørnehavn	0	40	40	43					
Dansk Røde Kors Børnehavn	0	40	40	42					
Vuggestuen Firkløveren	36	0	72	38					
Børnehuset Hjortholm	27	38	92	24	47				
Børnehuset Stoppestedet	24	40	88	21	46				
Børnehaven Carlsrock	0	60	60	65					
Børnehuset Svanen	36	56	128	33	64				
Vuggestuen Chr.X	44	0	88	45					
Vuggestuen Andedammen	24	0	48	24					
Børnehuset Emilpipersvej Børnely	22	40	84	24	43				
Børnehuset Emilpipersvej Ulrikke	19	32	70	20	35				
Børnehuset Kastaniehuset	12	40	64	12	44				
Rudolf Steiner Stjernedalen	0	16	16	18					
Børnehuset Klokkeblomsten	24	54	102	26	60				
Vuggestuen Trinbrættet	30	0	60	12	44				
Børnehuset Papillon	12	40	64	32	21				
Total	358	563	1279	361	641				

D3 Lundtofte/Hjortekjær	Normering			December		Garanti		Venteliste	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	3-6 år	0-2 år	0-2 år	3-6 år	
Børnehuset Lærkereden	24	40	88	27	39				
Børnehuset Troldebo	10	34	54	11	33				
Børnehuset Rosenlyst	24	48	96	27	54				
Børnehuset lille Ørholm	9	38	56	12	34				
Børnehuset Drivhuset	30	40	100	34	36				
Børnehuset Bulderby	12	40	64	14	38				
Børnehuset Vandpytten	6	40	52	8	43				
Vuggestuen Garantien	40	0	80	42					
Børnehuset Eremitagen	36	56	128	41	56				
Børnehuset Rævehøjen	24	36	84	22	41				
Rudolf Steiner Børnehaven Enhjørningen	0	22	22	24					
Total	215	394	824	238	398				

Dagplejen	Normering			Garanti	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	0-2 år
				127	

D2 Virum/ Sorgenfri/ Brede	Normering			December		Garanti		Venteliste	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	3-6 år	0-2 år	0-2 år	3-6 år	
Børnehuset Mælkevejen	46	70	162	45	77				
Vuggestuen Børnereden	20	0	40	21					
Børnehuset Askevænget	22	40	84	24	39				
Brede Børnehavn	0	54	54	54					
Vuggestuen Villa Furesø	36	0	72	34					
Børnehuset Blomsten	22	57	101	25	55				
Børnehuset Blå	24	40	88	25	45				
Børnehuset Åkanden	32	54	118	34	53				
Skovbakkens Børnehavn	0	80	80	84					
Børnehuset Humlehuset	24	50	98	21	58				
Børnehaven Bøgely	0	60	60	62					
Børnehuset Grøfttekanten	24	40	88	24	44				
Børnehuset Langs Banen	12	40	64	12	41				
Børnehuset Valmuen	23	54	100	23	58				
Børnehaven Prinsessehøj	0	53	53	53					
Vuggestuen Kaplegården	22	0	44	22					
Børnehuset Spurvehuset	36	58	130	29	69				
Børnehuset Grønnevej	18	25	61	14	41				
Vuggestuen I.H.Mundts Vej 2C	36	0	72	34					
Total	397	775	1569	387	833				

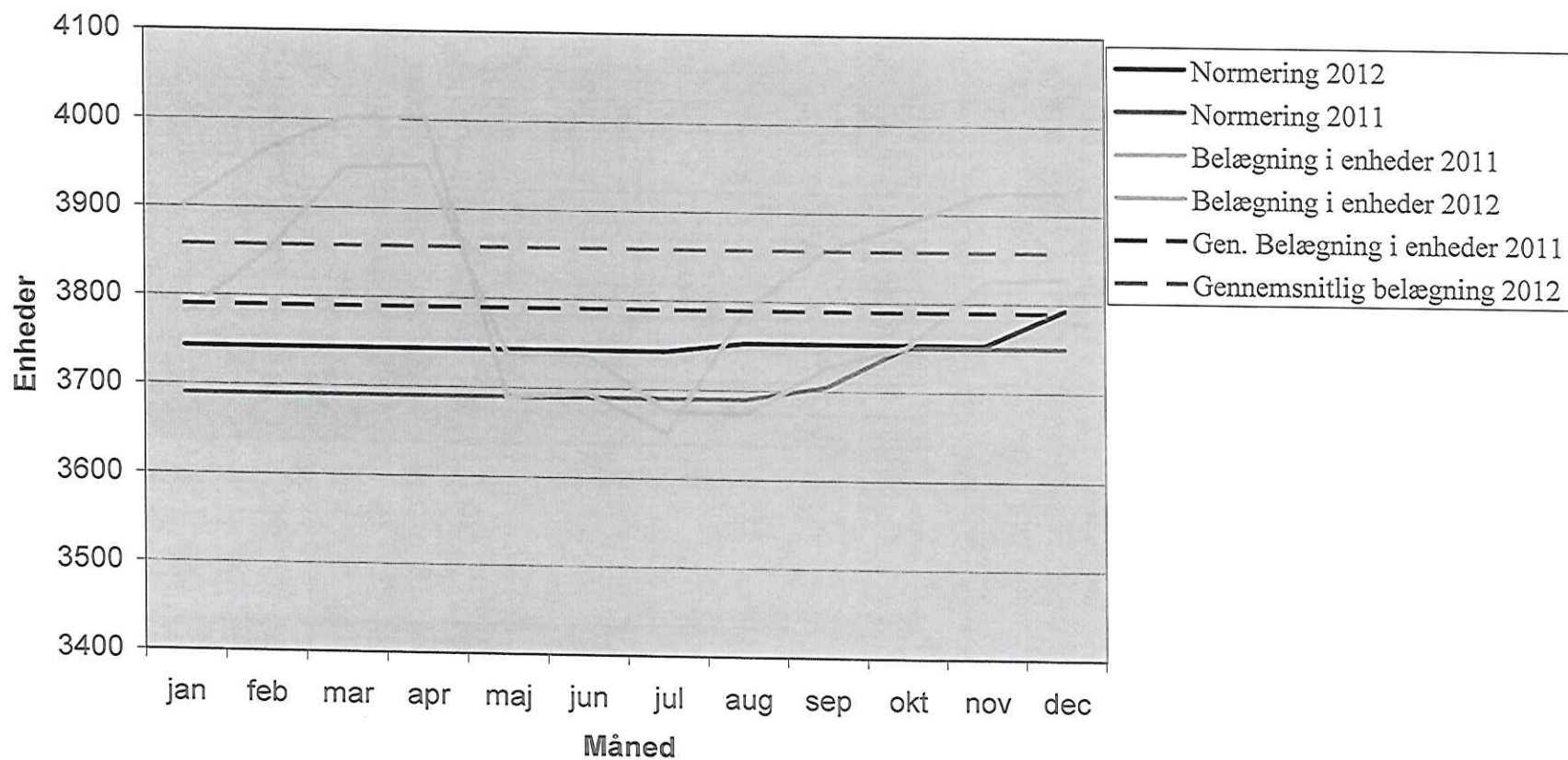
D4 Taarbæk	Normering			December		Garanti		Venteliste	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	3-6 år	0-2 år	0-2 år	3-6 år	
Taarbæk Børnehus	28	32	88	26	30				
Total	28	32	88	26	30				

Total daginstitutioner oktober 2012

I alt	Normering			December		Garanti		Venteliste	
	0-2 år	3-6 år	Enh.	0-2 år	3-6 år	0-2 år	0-2 år	3-6 år	
Distrikt Lyngby/Ulrikkenborg	358	563	1279	361	641				
Distrikt Lyndtofte/ hjortekjær	215	394	824	238	398				
Distrikt Virum/ Sorgenfri/Brede	397	775	1569	387	833				
Distrikt Taarbæk	28	32	88	26	30				
Lyngby-Taarbæk total	998	1764	3760	1012	1902				

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Normering 2012	3743	3743	3743	3743	3743	3743	3743	3753	3753	3753	3753	3793
Normering 2011	3690	3690	3690	3690	3690	3690	3690	3690	3705	3750	3750	3750
Belægning i enheder 2011	3779	3848	3946	3949	3738	3738	3676	3674	3727	3750	3825	3829
Belægning i enheder 2012	3902	3964	4002	4003	3689	3695	3651	3792	3858	3889	3924	3926
Gen. Belægning i enheder 2011	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790	3790
Gennemsnitlig belægning 2012	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858	3858

Belægning daginstitutioner 2012 og 2011



ORIENTERING
Om
indkomne puljemidler til indsats for unge og rygning

Center for Sundhed og Kultur har medio december fået tilsagn fra Sundhedsstyrelsen om puljemidler til projektindsats overfor unge og rygning. Samlet udgør puljemidlerne 985.000 kr. over en to-årig periode.

Indsatsen består i at prøve et nyt koncept for rygeforebyggelse og rygestop blandt unge i folkeskolen og på ungdomsuddannelser. Det nye koncept er udviklet af bl.a. Kræftens Bekæmpelse og Sundhedsstyrelsen. Forventningen er, at konceptet skal fungere som det nye paradigme for indsatsen overfor denne målgruppe.

Konkret i Lyngby-Taarbæk indgår indsatsen som en del af Sundhedsstrategiens udmøntning. Indsatsen sker i samarbejde mellem Center for Sundhed og Kultur samt en række uddannelsesinstitutioner, klubtilbud og SSP. Uddannelsesinstitutionerne er:

- Hummeltofteskolen
- Lundtofte Skole
- Medieskolen
- HG på K-Nord
- 10. klassecentret

Indsatsen består i særlige forebyggelsesindsatser rettet mod især udskolingsårgangene på folkeskolerne. Der afsættes min. 10 lektioner pr. klasse pr. skoleår til undervisningen. Undervisningen kan tilrettelægges som faglektioner i det faste skema, fx i dansk, biologi o.l. og/eller som tværfaglige forløb i form af fagdage, temauger e.l.

Rygestopindsatsen fokuseres primært på ungdomsuddannelserne. Rygestop-elementet anvender også flere metoder sideløbende. De involverede uddannelsesinstitutioner skal tilbyde deres elever rygestopvejledning ved en ungdoms-rygestoprådgiver (en såkaldt Quitcoach), der skal være ansat eller på anden vis fast tilknyttet skolen eller uddannelsesinstitutionen. Hertil kommer egentlige rygestopforløb.

Der er udviklet et samlet og sammenhængende koncept for denne indsats, hvor også de øvrige aktører på ungeområdet (fx klubtilbud og SSP) indgår. Målet for arbejdet med projektet er, at erfaringerne skal danne grundlag for en udbredelse til kommunens øvrige skoler og ungdomsuddannelser. i