



## Kommunalbestyrelsen

### Protokol

25-09-2014 kl. 17:00  
Kommunalbestyrelsens mødesal

#### Medlemmer

Sofia Osmani	deltog
Søren P. Rasmussen	deltog
Simon Pihl Sørensen	deltog
Mette Schmidt Olsen	deltog
Morten Normann Jørgensen	deltog
Jakob Engel-Schmidt	deltog
Bodil Kornbek	deltog
Birgitte Hannibal	deltog
Ib Carlsen	deltog
Henrik Brade Johansen	deltog
Jens Timmermann	deltog
Henrik Bang	deltog
Curt Købsted	deltog
Mette Hoff	deltog
Karsten Lomholt	deltog
Dorthe la Cour	deltog
Finn Riber Rasmussen	deltog
Anne Jeremiassen	deltog
Hanne Agersnap	deltog
Henriette Breum	deltog
Jan Kaspersen	var fraværende

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet for Jan Kaspersen deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Sofia Osmani (C) og Ib Carlsen (A) deltog ikke i behandlingen af sag nr. 13.

## Indholdsfortegnelse

1. [I/S Vestforbrænding anmoder om godkendelse af låneoptagelse 2015-16](#)
  2. [Genåbning af Fæstningskanalen - klimatilpasning i Lyngby](#)
  3. [Konsekvenser af EUD reformen for UU Nord](#)
  4. [Beslutning om igangsætning af projektering og udbud af byggeri af ny idrætsdaginstitution og nye faciliteter til LTU](#)
  5. [Lægedækning i det nære sundhedsvæsen](#)
  6. [Forhøring for Lyngby Hovedgade 63](#)
  7. [Forhøring - VVM-redegørelse for Fæstningskanalen og forhøring om ændring af kommuneplanens rammer](#)
  8. [Beskæftigelsesplan 2015 - endeligt udkast og med hørings svar](#)
  9. [Revideret styrelsesvedtægt pba. høring ved skolebetyrelserne](#)
  10. [Udpegning af medlemmer og suppleanter for medlemmer til handicaprådet](#)
  11. [Midlertidigt fravær fra kommunalbestyrelsen](#)
  12. [Ældremilliard 2015](#)
  13. [LUKKET SAG. Ejendomssag \\_\\_\\_\\_\\_](#)
  14. [LUKKET SAG. Ejendomssag \\_\\_\\_\\_\\_](#)
  15. [Det videre arbejde med samling af rådhusfunktioner – herunder eventuel realisering af det udarbejdede rådhusprojekt \\_\\_\\_\\_\\_](#)
-



1. I/S Vestforbrænding anmoder om godkendelse af låneoptagelse 2015-16

Sagsfremstilling

I/S Vestforbrænding har gennem det sagen vedlagte materiale af 4. september 2014 (bilag) i forlængelse af bestyrelsesbehandling den 3. september 2014 anmodet de 19 ejerkommuner om tiltrædelse af, at der optages lån ud fra en låneramme på 330 mio. kr. til finansiering af varmeplaner og anlægsudgifter til kraftvarme i perioden 2015-2016 på i alt 330 mio. kr.

Til orientering har kommunalbestyrelsen senest den 28. februar 2013 behandlet ansøgning om bl.a. lånerammen for 2013-2014, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Selskabets adgang til låneoptagelse er i almindelighed hjemlet i Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. Låneoptagelsen sker med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen blev indgået, jf. I/S Vestforbrændings vedtægt § 6 stk. 2-3. Forvaltningen peger i den forbindelse på, at ansvaret for, at låneoptagelserne på alle punkter er i overensstemmelse med bekendtgørelsen, forudsætningsvist ligger hos Vestforbrænding. En låneoptagelse hos Vestforbrænding har indirekte betydning for den enkelte kommune, som sammen med de øvrige deltagerkommuner hæfter solidarisk ud fra forholdstal i form af det indbyggertal i det år, lån optages. Den direkte indflydelse på kommunens driftsbudget afhænger af de afledte driftsmæssige omkostninger for Vestforbrænding, der indregnes i de takster, som de enkelte kommuner betaler. Forvaltningen peger på, at anmodningen imødekommes.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at I/S Vestforbrændings anmodning tiltrædes.

Økonomiudvalget den 18. september 2014

Anbefales.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).  
Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt.  
Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014  
Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

#### Bilagsfortegnelse

1. Brev tekniske chefer underskrevet
2. Brev borgmesterkontor underskrevet
3. 3 b Indstilling Lånoptagelse 2015-16
4. paragraf 6 stk 2-3
5. paragraf 10 stk 14
6. Protokollat KMB 28-02-2013 sag 13

## 2. Genåbning af Fæstningskanalen - klimatilpasning i Lyngby

### Sagsfremstilling

Spildevandsselskabet i Lyngby-Taarbæk Forsyning-koncernen (herefter Forsyningen) skal ligesom i landets øvrige kommuner tilpasse kommunens afløbssystem til fremtidens forventede større og kraftigere regnskyl og heraf følgende skærpede krav til udledning til bl.a. Mølleåen.

Det centrale Lyngby er udpeget i kommunens klimatilpasningsplan jf. Kommuneplantillæg 1 til Kommuneplan 2013 som et område, hvor der skal ske en klimatilpasning.

Forsyningen og Forvaltningen har igennem de seneste år samarbejdet om ideudvikling om bl.a. benyttelse af Fæstningskanalen til dette formål. Den overordnede ide er at separere en del af regnvandet fra kloakken og lede det til en genåbnet Fæstningskanal.

Nærværende sag beskriver status for projektet med henblik på igangsættelse af den egentlige udvikling af projektet, herunder at udarbejde grundlag for en senere beslutning om, hvorvidt projektet skal gennemføres.

Kommunalbestyrelsen blev den 26. juni 2014 præsenteret for forslag til organisation af projektet. Kommunalbestyrelsen tog organisationen til efterretning og besluttede samtidigt at lade sig repræsentere med formændene for hhv Teknik- og Miljøudvalget, Byplanudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Der er den 12. august 2014 holdt det første møde i styregruppen, hvor projektet blev forelagt. Der forventes 2-3 møder om året, samt efter behov. Kommissorium for gruppen blev godkendt på mødet. Styregruppen tager således løbende beslutninger i projektet og vurderer hver gang, om endelig beslutning skal tages af Kommunalbestyrelsen og Forsyningens bestyrelse. Organisationsplanen samt tilhørende notat er vedlagt sagen (bilag).

En vandfyldt Fæstningskanal indgår i strategidokumentet "Grønt Lys" og i Kommuneplan 2013 som en attraktiv, rekreativ løsning for byrummet, der samtidigt kan bruges til at sætte fokus på Fæstningskanalens historie og del i Københavns befæstning f.eks. i samspil med det renoverede og åbnede Garderhøjfort.

Regnvandet fra huse, veje og befæstede arealer i Fæstningskanalens

spildevandsopland separeres fra husspildevandet og bortledes til Mølleåen via Fæstningskanalen. Den lokale afledning af regnvand (LAR) skal løse et relevant spildevandsteknisk problem på en måde, der er billigere for Forsyningen end en traditionel løsning, f.eks. ved at udbygge kloakkerne til at kunne håndtere fremtidens større regnmængder.

Teknik- og Miljøudvalget blev den 15. januar 2013 orienteret om projektet med Fæstningskanalen. Udvalget blev forelagt den til sagen vedlagte forretningsmodelbeskrivelse (bilag), som gennemgår projektet og skitserer prisen for tre mulige løsninger for afhjælpning af risikoen for oversvømmelse i det centrale Lyngby. Det fremgår, at en sædvanlig udbygning af kloakken (scenarie 1) vil koste 449 mio kr i anlæg og dertil ca. 6 mio kr/år i drift i 30 år. Et anlæg til afledning af regnvandet til en genåbnet Fæstningskanal vil koste 278 mio. kr og ca 2 mio/år i drift. Den samlede reduktion i udgiften kan således være 250 mio. kr over 30 år for den billigste løsning (scenarie 2). Beløbet dækker separering af regnvand i oplandet samt etablering af selve kanalen, hvilket udgør ca. 60 mio kr af den samlede anlægsudgift.

Forsyningen har i maj 2013 fået rådgivningsfirmaet Rambøll til at gennemføre en "second opinion" på projektet og dets økonomiske overslag, jf. det til sagen vedlagte materiale herom (bilag). Rambøll bekræfter de økonomiske beregninger med mindre justeringer og anbefaler at arbejde videre med scenarie 2, der indbefatter en reetablering af Fæstningskanalen med udledning til Mølleåen.

Forsyningen har efterfølgende haft opgaven i udbud og har engageret Rambøll som rådgiver på projektet.

I den skitserede proces- og tidsplan er (bilag) planlagt følgende centrale opgaver:

#### *Projektering af opgaven*

- \ Beslutning om udformning og konkretisering af ønsket projekt
- \ Fremmelse af en løsning for Haveforeningen Ermelunden, som er placeret på Fæstningskanalens tracé (bilag)
- \ Udarbejdelse af kommunikationsplan for projektet, herunder afklaring af, hvordan Fæstningskanalen under og efter etablering kan indgå i kommunens formidling af kulturarv, byliv, events mv.
- \ Licitation af anlægsprojektet
- \ Gennemførelse af anlægsprojektet

#### *Planlov*

- \ Udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan med tilhørende miljøvurderinger
- \ "VVM-screening" og muligvis gennemførelse af VVM-redegørelse (Vurdering af Virkning på Miljøet) - se separat forelæggelse

#### *Økonomi*

- ) Aftale med kommunen vedr. anvendelse af kommunens arealer, herunder afklaring af evt. kommunal finansiering af tilgrænsende rekreative anlæg samt fremtidig drift af anlægget
- ) Afklaring af evt. mulighed for ekstern støtte til f.eks. formidling af kulturarv, anlæg i forbindelse med kulturarv eller lignende
- ) Afklaring af økonomiske forhold ifm anvendelse af jord med Københavnerklausul
- ) Afklaring af økonomisk forhold vedr. vejafvandingsbidrag

*Natur- og miljøsager mv.*

- ) Indhentning af dispensation fra Ermelundsfredningen hos Fredningsnævnet
- ) Indhentning af dispensation fra Kulturstyrelsen til at ændre i det beskyttede fortidsminde
- ) Afklaring af om kirkens arealer bliver påvirket, og evt. nødvendige tilladelser i den sammenhæng
- ) Udfærdigelse af et antal miljøtilladelser i kanalens forløb og i oplandet, herunder byggetilladelser, udledningstilladelse, dispensationer indenfor beskyttelseslinjer mv.
- ) Tilsyn og tilladelse til bortskaffelse af forurenede jord

Tidsplanen indikerer, at anlægsarbejdet med udgravning af kanalen kan indledes medio 2017, når byggeri på Kanalvejsgrunden er afsluttet.

Forvaltningen peger på snarest sammen med Forsyningen at gå i dialog med øvrige interessenter for at afklare og skabe det nærmere grundlag for arbejdet og udarbejdelsen af konkrete projekteringsforslag m.v., og herunder vil Forsyningen i samarbejde med Forvaltningen udarbejde en kommunikationsplan for projektet.

Sagen forelægges i Teknik- og Miljøudvalget og Byplanudvalget til orientering, inden den oversendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

I supplement til ovenstående forretningsmodel er der til sagen vedlagt et notat om projektets økonomi (bilag). Finansiering af projektet sker primært af Forsyningen gennem spildevandstakster. Der forventes generelt en stigning af spildevandstaksten i kommunen de kommende år for at overholde Forsyningens servicemål for spildevandsafledningen, herunder klimatilpasning af spildevandssystemet. For så vidt angår kommunens evt. udgifter i forbindelse med dette projekt, afklares de, når det konkrete projekt er nærmere belyst, således at det kan vurderes, om der er udgifter, der skal dækkes med anden finansiering end spildevandstakster. Der skal herunder skabes et overblik over eventuelle eksterne finansieringsmuligheder. Det skal afklares, hvorvidt kommunen som grundejer vil have en udgift, og om der skal frikøbes Københavnerjord i Ermelundskilen og Kanalvejsparken. Det skal desuden afklares, om dette og andre LAR projekter skal have indflydelse på fastsættelse af vejafvandingsbidragets størrelse. Der forventes en principiel afgørelse fra Forsyningssekretariatet om dette.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der arbejdes videre med projekteringen ud fra den skitserede tids- og procesplan.

Teknik- og Miljøudvalget den 9. september 2014  
Anbefalet.

Søren P. Rasmussen (V) og Simon Pihl Sørensen (A) var fraværende.

Byplanudvalget den 10. september 2014  
Anbefalet.

Birgitte Hannibal (V) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (V).

Økonomiudvalget den 18. september 2014  
Anbefales.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).  
Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V).  
Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014  
Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 Projektorganisation-m
2. Bilag 2 NOTAT om projektorganisation, rev. 2
3. Bilag 3 Business Case, Pixi-udgave 25012013
4. Bilag 4 Second Opinion, Rambøll 4. juni 2013
5. Bilag 5 Milepælsplan 08052014
6. Bilag 6 NOTAT om Haveforeningen Ermelund, rev. 2
7. Bilag 7 NOTAT om økonomi og finansiering



### 3. Konsekvenser af EUD reformen for UU Nord

#### Sagsfremstilling

Den 24. februar 2014 indgik regeringen aftale om en reform af erhvervsuddannelserne (EUD-reformen). Reformen implementeres løbende og forventes fuldt indfaset i 2017. EUD-reformen indebærer en reduktion i bloktilskuddet samt en reduktion i Ungepakke 2 midlerne. Udvalget skal beslutte, hvordan denne reduktion indarbejdes. Bestyrelsen for UU-Nord har drøftet forskellige scenarier for, hvordan kommunernes budgetreduktion kan håndteres (bilag), der ligger til grund for beslutningen.

EUD-reformen bygger overordnet på følgende tre elementer;

- | Skolereformen, hvor bl.a faget "Uddannelse og Job" skal udfordre de unge i deres valg af uddannelse
- | en reduktion i antallet af elever som skal modtage individuel vejledning
- | en ændring og omprioritering af Ungepakke 2. EUD-reformen indebærer således en række lovgivningsmæssige ændringer af vejledningsindsatsen, som har betydning for den samlede opgaveportefølje og økonomi i UU Nord.

De overordnede vejledningsmæssige konsekvenser af EUD-reformen for grundskolens elever er:

Alle elever:

- | Alle elever skal modtage vejledning, heraf skal alene 20 pct. modtage individuel vejledning
- | Vurdering af elevernes uddannelsesparathed (UPV) fremrykkes til 8. klasse ved første karaktergivning. UPV'en udarbejdes med afsæt i elevernes karaktergennemsnit samt sociale og personlige kompetencer og kan revideres senere i skoleforløbet. Skolelederen er ansvarlig for UPV'en. Efterfølgende har UU til opgave at revurdere skolens vurdering af de ikke-uddannelsesparate for at sikre, at der er foretaget den korrekte vurdering.

Unge uden særlige vejledningsbehov:

- | Indførelse af obligatoriske introduktionskurser til alle elever i 8. klasse.
- | Faget "Uddannelse og Job" i grundskolen (tidligere UEA) skal styrkes i samarbejde med UU og skolen
- | Forbedring af digitale værktøjer til brug for vejledning samt e-vejledning



Unge med særlige vejledningsbehov:

- | Obligatorisk deltagelse i brobygning i 9. klasse (2 til 10 dage for ikke-uddannelsesparate elever)
- | UU og skolen skal i samarbejde tilrettelægge en særlig indsats for de "ikke uddannelsesparate"
- | Visitation til KUU – en ny Kombineret UngdomsUddannelse for uafklarede unge

Det bemærkes, at i Lyngby-Taarbæk kommune vurderes under 10 pct. at have behov for individuel vejledning

Økonomiske konsekvenser

EUD-reformen indebærer en reduktion i bloktilskuddet samt en reduktion i Ungepakke 2 midlerne. Det er alene reduktion af bloktilskuddet, som har betydning for økonomien omkring UU-Nord, da ungepakke 2 midlerne er udfaset ultimo 2013. Reduktionen i bloktilskuddet for de fire kommuner i UU Nord indebærer en samlet budgetreduktion i 2017 på i alt 3,2 mio. kr. Isoleret for Lyngby-Taarbæk Kommune er reduktionen 0,74 mio. kr. når den er fuldt indfaset i 2017.

De økonomiske konsekvenser af de scenarier, som UU har opstillet (jf. bilag), er beskrevet nedenfor og konsekvensen af scenarierne fremgår af tabel 1. Tabel 2 viser de tekniske betydninger for budgetforslag 2015-18.

Scenarie 1,

I scenarie 1 tages udgangspunkt i, at UU-Nord som følge af EUD-reformen skal varetage færre opgaver end tidligere, ialt 1 mio. kr. for alle fire kommuner og for Lyngby-Taarbæk Kommune 0,24 mio. kr.

Ved scenarie 1 vil det samlede vejledningsfaglige niveau, den tværkommunale fleksibilitet og videndeling kunne fastholdes på det nuværende niveau eller højere. Yderligere vil UU's mulighed for at indgå i kommunale grundskolebaserede udviklingsopgaver kunne fastholdes.

En gennemførelse af scenarie 1 vil fuldt udmøntet i 2017 koste Lyngby-Taarbæk Kommune 0,74 mio. kr. Med de færre opgaver svarende til 0,24 mio. kr. vil udgiften for Lyngby-Taarbæk Kommune samlet set være 0,5 mio. kr.

Forudsat fuld udmøntning i 2015 er omkostningen for kommunen 0,25 mio. kr. i 2015 og 0,46 mio. kr. i 2016.

I 2015 og 2016 er bloktilskudsreduktionen for Lyngby-Taarbæk Kommune henholdsvis ca. 0,49 mio. kr. og ca. 0,70 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at konsekvenserne af EUD reformen ikke er udmøntet i Budgetforslag 2015-18, da konsekvenserne af reformen kræver politisk stillingtagen - jf. nærværende sag.

En nettoreduktion af UU-Nords budget vil derfor figurere som en budgetforbedring i forhold til Budgetforslag 2015-18 jf. nedenstående tabel 2.

## Scenarie 2

I scenarie 2 tages udgangspunkt i det reducerede bloktilskud til UU-Nord på i alt 3,2 mio. kr. i 2017 for alle fire kommuner, samt de økonomiske konsekvenser herved set i forhold til de lovgivningsmæssige opgaver.

Modsat scenarie 1 udvides vejledningsmæssige niveau derfor ikke ud over lovens minimumskrav, og ændringen i bloktilskuddet vil derfor økonomisk have fuld effekt.

En gennemførelse af scenarie 2 vil ikke have økonomiske konsekvenser for Lyngby-Taarbæk Kommune, men vil indebære at basisbevillingen til UU-Nord fra Lyngby-Taarbæk kommune reduceres med 0,74 mio. kr. i 2017.

I 2015 og 2016 reduceres bevillingen til UU-Nord med henholdsvis 0,49 mio.kr. og 0,7 mio.kr. - svarende til reduktionen i bloktilskuddet.

Supplerende hertil kan der træffes beslutning om at afsætte en ramme på 0,5 mio. kr. i 2017 og frem til brug for tilkøb af ydelser hos UU-Nord - eksempelvis mentorordninger, samarbejde omkring folkeskolens Uddannelse og Job undervisning og den kollektive vejledning af uddannelsesparate elever i folkeskolen mv. Hvis dette besluttes, vil den samlede merudgift for Lyngby-Taarbæk Kommune blive på 0,5 mio. kr. i 2017 og frem. Jf. tabel 1 vil denne beslutning betyde, at de økonomiske effekter af ændringerne fra 2017 og frem svarer til scenarie 1.

## Scenarie 3

UU-Nords bestyrelse har endvidere drøftet konsekvenserne ved, at den enkelte kommune hjemtager UU-vejledningen til egen forvaltning. Bestyrelsen vurderer, at de økonomiske stordriftsfordele ved at være i et i § 60 selskab, samt det faglige niveau ikke vil kunne opretholdes i mindre kommunale enheder.

Tabel 1. EUD-reform - Konsekvenser for UU-Nord og udgifter for LTK

<b>EUD-reform UU-Nord (mio. kr.)</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Bloktilskudsreduktion UU-Nord (mio. kr.)	-0,49	-0,70	-0,74	-0,74
Scenarie 1 - udgift LTK	0,25	0,46	0,50	0,50
Scenarie 2 - udgift LTK	0	0	0	0
Scenarie 2 - udgift LTK - inkl. 0,5 mio. kr. pulje fra 2017	0	0	0,50	0,50

Der gøres opmærksom på, at konsekvenserne af EUD reformen ikke er udmøntet i Budgetforslag 2015-18, da konsekvenserne af reformen kræver politisk stillingtagen - jf. nærværende sag.

En nettoreduktion af UU-Nords budget vil derfor - teknisk set - figurere som en budgetforbedring i forhold til Budgetforslag 2015-18 jf. nedenstående tabel.

Tabel 2. EUD-reform - Konsekvenser for Budgetforslag 2015-18

EUD-reform Budgetforslag 2015-18 (mio. kr.)	2015	2016	2017	2018
Scenarie 1 BF 2015-18	-0,24	-0,24	-0,24	-0,24
Scenarie 2 BF 2015-18	-0,49	-0,70	-0,74	-0,74
Scenarie 2 BF 2015-18 - inkl. 0,5 mio. kr. pulje fra 2017	-0,49	-0,70	-0,24	-0,24

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at

1. UU Nord fremadrettet drives ud fra scenarie 2, hvilket medfører, at UU-Nords basisbevilling reduceres med kr. 0,74 mio. kr. ved fuld indfasning i 2014.
2. drøfte om der skal bevilges en ramme på 0,5 mio. kr. fra 2017 og frem til brug for tilkøb af ydelser fra UU-nord.

Børne og Ungdomsudvalget den 11. september 2014  
ad. 1 Anbefalet med flertal bestående af A, C og V.  
Imod stemmer 2 (F og Ø).

ad. 2 Udgår

Mette Schmidt Olsen (C) og Anne Jeremiassen (LA) var fraværende.

Økonomiudvalget den 18. september 2014  
Anbefales med 7 stemmer.

Imod stemte 2 (F og Ø).

Udvalget noterer sig, at forvaltningens indstilling nr. 2 nu indgår som en del af budgettet for 2015 – 2018.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).  
Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V).  
Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014  
Godkendt med 20 stemmer, idet kommunalbestyrelsen noterer sig, at  
forvaltningens indstilling nr. 2 nu indgår som en del af budgettet for 2015 - 2018.

Imod stemte 1 (Ø).

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Notat med scenarier SH UU-Nord august 2014 (2

4. Beslutning om igangsætning af projektering og udbud af byggeri af ny idrætsdaginstitution og nye faciliteter til LTU

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 21. maj 2012 at opføre en ny idrætsdaginstitution som en del af Lyngby Idrætsby dimensioneret til 100 børn i alderen 0 – 6 år. Den 25. juni 2012 besluttede Kommunalbestyrelsen endvidere, at Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole og 10. klasses center (LTU) ligeledes skulle indgå i Lyngby Idrætsby og at den hidtidige og delvis nedbrændte LTU-bygning på Gyrithe Lemchedsvej skulle sælges. Forud for Kommunalbestyrelsens beslutninger var gået en omfattende brugerinddragelse med henblik på opstilling af funktionskrav og analyse af mulighederne for arealoptimering og synergieffekter ved en placering af de to institutioner i idrætsbyen.

Der er nu - med beslutning om at sælge LTU og gennemførelsen af et offentligt udbud - skabt klarhed omkring den sidste del, hvorfor der hermed lægges op til beslutning om igangsætning af udbud af opgaven med at opføre ny idrætsdaginstitution, samt stillingtagen til hvorvidt LTU fortsat ønskes flyttet til Lyngby Idrætsby.

*Idrætsdaginstitutionen*

Som beskrevet i sagen til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 21. august 2014 er det forvaltningens vurdering, at der fortsat er behov for en ny daginstitution i Lyngby og forvaltningens anbefaling er, at denne fortsat etableres som en idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby. Det er således vurderingen, at placeringen her er central i forhold til flere lokalområder i kommunen og transportveje, ligesom det vurderes, at en idrætsdaginstitution vil medvirke til at skabe øget mangfoldighed i institutionstilbuddet og understøtte de sundhedspolitiske målsætninger. Endelig vil der være en synergi i forhold til de faciliteter, der findes i Lyngby Idrætsby, som institutionen vil kunne benytte.

Det er, som beskrevet i den tidligere sag, vurderingen, at projektering og udbud af institutionen bør iværksættes snarest muligt, da der er et stigende pres på kapaciteten på daginstitutionsområdet. Det er endvidere forvaltningens vurdering, at det bør overvejes, hvorvidt institutionen bør bygges til et større antal børn end de planlagte 100 børn, idet dette vil give muligheder for at skabe en mere hensigtsmæssig struktur på daginstitutionsområdet, sikre arealoptimering og en gradvis modernisering af bygningsmassen på daginstitutionsområdet, som der bl.a. er peget på i Basconrapporten.

Børne- og Ungdomsudvalget har således igangsat en større analyse af daatilbuds-

og skolestrukturen i kommunen, der kan medføre beslutninger om ændringerne i den nuværende struktur. En større institution end en 100 børns institution – eksempelvis en 200 børns institution – kan derfor eventuelt indgå i det videre arbejde med projektering og udbud som en option. Der gøres dog opmærksom på, at der ikke er afsat midler til en større institution end en 100 børns institution på investeringsoversigten.

#### *LTU*

På baggrund af beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28. november 2011 om at LTU kunne indtænkes i Lyngby Idrætsby, blev der i det sene efterår 2011 nedsat en arbejdsgruppe, som skulle fremkomme med forslag til vision og fremtidige opgaver for LTU samt arealbehov ved en flytning til idrætsbyen i nybyggede og tidssvarende lokaler. Arbejdsgruppens rapport indeholder forslag til en række nye aktiviteter, som kan varetages af LTU (bilag).

Omkring en eventuel ny placering konkluderede arbejdsgruppen, at der er gode muligheder for at skabe synergi ved at bruge fælles faciliteter i Lyngby Idrætsby så som kantine, café, multihal, auditorium, "teatersal" samt møde- og konferencefaciliteter. Arbejdsgruppen lagde vægt på, at området omkring LTU fortsat kan fungere som studiemiljø, ungdomsmiljø og sted for de selvorganiserede unge og at omgivelserne signalerer et ungdomskulturelt miljø med plads til de unge – og understregede ønsket om, at LTU får lokaler, som LTU er primærbrugere af, og som kun benyttes af andre i det omfang, LTU ikke benytter lokalerne. Endvidere påpegede arbejdsgruppen at der bør laves en fleksibel fordeling af tiden i fællesfaciliteterne, der også rummer mulighed for at lave nye aktiviteter, når behovet opstår, fx aktiviteter for "matrikelløse unge". Det blev i rapporten vurderet, at LTU ved et flytning til Lyngby Idrætsby kunne reducere sit pladsbehov fra ca. 4300 m<sup>2</sup> til ca. 2200 m<sup>2</sup>, idet det forudsættes at LTU kan disponere over og dele faciliteter med resten af idrætsbyen. Endelig understregede arbejdsgruppen vigtigheden af, at der er en plan for logistikken omkring afvikling af større kampe på opvisningsstadion, så der også kan være aktiviteter på LTU, selvom der er kamp en given weekend.

På baggrund heraf besluttede Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2012, at LTU skulle flyttes til Lyngby Idrætsby og at de nuværende bygninger på Gyrithe Lemchesvej skulle sælges.

Som nævnt ovenfor har Børne- og Ungdomsudvalget igangsat en analyse af strukturen på dagtilbuds- og skoleområdet, ligesom udvalget også har besluttet en analyse af mulighederne for at lade en erhvervsskole overtage 10. klasseundervisningen. Såfremt sidstnævnte forslag realiseres vil LTU's pladsbehov reduceres og være mindre end de opgjorte 2200 m<sup>2</sup>.

Det kan derfor være relevant at der politisk tages stilling til, hvorvidt LTU på

nuværende tidspunkt skal indgå i projektering og udbud sammen med idrætsdaginstitutionen og med hvilket m<sup>2</sup> behov – eller hvorvidt en sådan beslutning bør afvente de to analyser. Som konsekvens af Kommunalbestyrelsens beslutning om at sælge den nuværende LTU bygning på Gyrithe Lemchesvej skal der under alle omstændigheder tages stilling til en ny – og eventuelt midlertidig - lokalisering af LTU fra sommeren 2015. Forvaltningen vil snarest foreligge en særskilt sag herom.

Forvaltningen ser på baggrund af ovennævnte umiddelbart følgende muligheder i forhold til LTU:

1. LTU indgår som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2012 i Lyngby Idrætsby og flyttes dertil i nybyggede lokaler, der rummer i alt ca. 2200 m<sup>2</sup>, samt adgang til fælles faciliteter. LTU indgår i konsekvens heraf i projektering og udbud nu sammen med idrætsdaginstitutionen
2. LTU indgår som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2012 i Lyngby Idrætsby og flyttes dertil i nybyggede lokaler. Der projekteres og udbydes til både 2200 m<sup>2</sup> og et reduceret antal m<sup>2</sup> som option, såfremt 10. klasse undervisningen henlægges til en erhvervsskole. LTU indgår i konsekvens heraf i projektering og udbud nu sammen med idrætsdaginstitutionen
3. Det undersøges hvorvidt LTU kan placeres i andre lokaler/bygninger – evt. i et lokalfællesskab med beslægtede opgaver – så der arealoptimeres, jf. forretningsstrategien for den kommunale opgaveportefølje og Bascon rapporten
4. Spørgsmålet om LTU's fremtidige placering afventer analysen af 10. klasse undervisningens fremtidige placering samt den igangsatte strukturanalyse og genoptages når der foreligger en afklaring heraf.

#### Økonomiske konsekvenser

Der er på investeringsoversigten afsat i alt 45,1 mio. kr. – fordelt på 2014 og 2015 til ny 100 børns idrætsdaginstitution og nye lokaler til LTU. Der foreslås frigivet 1,5 mio. kr. til projektering, udbud mv., såfremt kun idrætsdaginstitutionen igangsættes nu og 2,5 mio. kr. såfremt både idrætsdaginstitution og LTU igangsættes samlet.

Der er ikke afsat ressourcer på investeringsoversigten til opførelse af en 200 børns institution, hvorfor dette i givet fald bør indgå i budgetforhandlingerne om budget 2015 – 2018, såfremt der træffes beslutning herom. Midlerne hertil kan evt. delvist tilvejebringes via frasalg af andre utidssvarende daginstitutionsbbygninger.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. projektering og udbud af ny 100 børns idrætsdaginstitution igangsættes nu - og at der som option også tilføjes muligheden for en 200 børns institution

2. der frigives en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. hertil
3. der tages stilling til, hvorvidt LTU skal indgå i projektering og udbud sammen med idrætsdaginstitutionen, samt efter hvilken model
4. der i så fald frigives en samlet anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. såfremt der samtidig skal ske projektering og udbud af både ny idrætsdaginstitution og LTU.

Børne og Ungdomsudvalget den 11. september 2014

Ad. 1 Anbefalet, idet der tilføjes option med muligheden for en 150 børns institution.

Ad. 2 Anbefalet.

Ad. 3 Anbefaler den i sagen beskrevne model 1.

Ad. 4 Anbefalet.

Økonomiudvalget den 18. september 2014

Anbefales i overensstemmelse med fagudvalget, idet der i f. m. udbuddet indarbejdes yderligere fleksible kvadratmetre.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).  
Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V).  
Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Godkendt i overensstemmelse med Økonomiudvalget.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Protokollat KMB 21-05-2012 sag 3
2. Rapport arbejdsgruppe om idrætsdaginstitution
3. Protokollat 2012-06-24 sag 3 - vision for og placering LTU
4. Rapport fremtidig organisering og placering LTU



5. Lægedækning i det nære sundhedsvæsen

Sagsfremstilling

Regeringen, KL og Danske Regioner har et fælles ønske om at skabe et sammenhængende sundhedsvæsen. Det ønske er omsat i de seneste års "Aftaler om den kommunale økonomi" og indebærer nye Sundhedsaftaler for 2015-2018 med et mere forpligtende samarbejde mellem regioner og kommuner. Målene for den patientrettede forebyggelse er færre indlæggelser/genindlæggelser og hurtigere udskrivning af færdigbehandlede patienter fra sygehusene. Realisering af målene forudsætter nye og andre initiativer, herunder at udvikle det nære sundhedsvæsen i kommunerne. Med etableringen af Epitalet i februar 2011, subakutte pladser på Møllebo i september 2013 og som supplement hertil senest Mobilt Akutteam i juni 2014 er Lyngby-Taarbæk Kommune allerede en af pionerkommunerne i forhold til at afprøve nye måder, der kan forebygge indlæggelser/genindlæggelser af borgere fra eget hjem. De 2 tilbud forudsætter sygeplejersker med specialkompetencer indenfor plejefaglig akutindsats, effektiv IT-understøttelse samt telemedicinsk lægedækning døgnet rundt. Lægedækningen af tilbuddene er frem til udgangen af 2014 finansieret af projektmidler afsat til velfærdsteknologi. Der er ikke finansiering af lægedækningen i 2015 og frem.

Lægedækningen er en forudsætning for effektiviteten og kvaliteten i tilbuddene og således for videreførelsen af tilbuddene i deres nuværende form. Uden lægedækning vil Epitalet ikke kunne videreføres, ligesom de subakutte pladser/Mobilt Akutteam vil skulle redefineres. En redefinering af såvel tilbuddet på de subakutte pladser som i det mobile akutteam uden lægebistand vil få store konsekvenser for de ydelser og det serviceniveau, der gælder i dag. Der vil ikke længere være mulighed for løbende at give lægefaglig støtte og supervision til sygeplejerskerne i de to tilbud og herved sikre udvikling af disse sygeplejerskers faglighed. Ligesom muligheden for den hurtige lægefaglige intervention, som vi har i dag, heller ikke vil være mulig. Et subakut døgntilbud og et mobilt akutteam uden tæt lægefaglig support medfører, at sygeplejersken skal afvente, at den praktiserende læge/vagtlægen kan være tilstede og ordinere de nødvendige prøver og tests samt den nødvendige lægefaglige behandling. Det betyder, at en række af de borgere, som vi i dag kan beholde i eget hjem eller indlægge på en subakut plads og her effektuere behandling af almindeligt forekommende og forebyggelige diagnoser, givetvis vil blive indlagt.

Nedenfor beskrives forvaltningens forslag til videreførelse af tilbuddene fremadrettet, herunder forslag til finansiering.

### *Epitalet*

Epitalet er et telemedicinsk og forskningsbaseret udviklingsprojekt rettet mod borgere med KOL. I projektet får borgeren udleveret en tablet (skærm), en medicinkasse, målere der kan teste lungefunktionen og måle ilt i blodet samt hjertefrekvens. Med et tryk på skærmen, kommer borgeren i direkte visuel forbindelse med Vagtcentralen, hvor specialuddannede sygeplejersker med det samme kan se borgerens værdier og observere borgeren via skærmen. I et tæt samarbejde med Epitallægerne modtager borgeren herefter hurtig og præcis behandling. Til projektet er der tillige koblet en diætist, som vejleder borgerne om sunde kostvaner samt en coach, som arbejder målrettet med borgeren om at tage kontrol over og ansvar for eget liv (empowerment) og hjælper således borgeren med den angst og ensomhedsfølelse, der ofte følger med det at have KOL. Siden 2011 har der været arbejdet løbende med IT-understøttelse og udvikling af den teknologiske platform, uddannelse af personalet på Vagtcentralen på Møllebo og på at skabe en organisatorisk ramme og sammenhæng til kommunens øvrige tilbud samt til apotekerne. Et centralt element i projektet er hurtigt medicinsk indsats, når KOL-borgers tilstand forværres, og så de undgår indlæggelse.

Pr. 15. juli 2014 var 48 borgere koblet til projektet, og antallet af borgere forventes udvidet gradvist i løbet af efteråret 2014. Oprindeligt var forventningen ca. 150 borgere ved udgangen af 2014. Det har dog været vanskeligere at få tilknyttet borgerne end forventet. Et forsigtigt skøn er, at der ved årets udgang 2014 vil være ca. 80-100 borgere koblet på Epitalet.

Forvaltningen har foretaget en analyse af trækket på sundhedsydelser for 28 borgere i Epitalet for samme periode i 2013 og 2014. Analysen viser, at antallet af indlæggelsesdage blandt de 28 borgere faldt fra 70 til 15 dage, og at antallet af indlæggelser faldt fra 10 til 5. Blandt borgerne faldt antallet af ambulante besøg desuden fra 26 til 14 besøg, hvorimod antallet af besøg hos egen læge steg fra 239 til 250 besøg. Analysen indikerer, at tilbuddet isoleret set reducerer kommunens udgifter til medfinansiering af sundhedsområdet.

En interviewundersøgelse blandt 28 borgere tilknyttet Epitalprojektet (bilag) viser derudover, at borgerne generelt er meget tilfredse med tilbuddet og vurderer, at deres behov for sygehusindlæggelser er reduceret.

Det er endnu for tidligt at kunne vurdere, om tilbuddet indebærer en økonomisk nettogevinst for kommunen.

I løbet af 2014 og første halvdel af 2015 afsøger forvaltningen, om Gladsaxe, Rudersdal og Gentofte kommuner fremadrettet kan indgå i projektet. En udvidelse af projektet til også at omfatte de øvrige kommuner er i tråd med de fire kommuners arbejde for flere tværkommunale samarbejder inden for det

velfærdsteknologiske område.

#### *Subakutte pladser/Mobilt Akutteam*

De fire subakutte pladser ligger på Træningscenter Møllebo og retter sig mod borgere med behov for akut overvågning og særlig pleje, og som med en hurtig simpel lægefaglig indsats kan undgå indlæggelse på hospital. Pladserne har bl.a. været ønsket af de praktiserende læger, der gennem en årrække har efterspurgt flere midlertidige pladser, der med kort varsel kan modtage svage borgere som alternativ til en indlæggelse på hospital. Borgerne kan modtages alle dage hele året kl. 08–22.

Epitalets lægefaglige medicinske bagvagtsfunktion yder i dag støtte til sygeplejerskerne og igangsætter lægefaglig behandling hos borgere med almindeligt forekommende og forbyggelige diagnoser, som er indlagt på de subakutte pladser. Epitalets læger kan komme og være fysisk tilstede på de subakutte pladser indenfor 24 timer efter, at borgeren er indlagt.

De 4 subakutte pladser har fungeret siden 1. september 2013, og der har frem til 1. juli 2014 været indlagt 58 borgere. Tilbuddet havde i de første måneder en lidt langsom opstart, mens aktiviteten siden er steget, herunder bl.a. fordi der er åbnet op for modtagelse også i aftentimerne. Såfremt den nuværende efterspørgsel fortsætter året ud, skønner forvaltningen, at der ved årets udgang vil have været ca. 90 borgere på de subakutte pladser i 2014. Statistikken for de første 10 måneder viser, at 60 % af borgerne indlægges i dagtimerne og 40 % indlægges i aftentimerne.

Lægerne har opgjort, at sygeplejeindsatsen har forhindret ca. 40 indlæggelser i perioden 1. oktober 2013 til 30. marts 2014, og at lægeteamet i samme periode har iværksat 76 behandlinger, hvoraf godt 35 % af behandlingerne har forhindret en indlæggelse. Det er bl.a. blodprøveanalyser og fx behandling af urinvejsinfektioner og væskemangel, som sygeplejerskerne på Møllebo kan iværksætte. Tiltag som ikke var mulige at iværksætte uden lægedækning. Med sagen er udsendt eksempel på en indsats på de subakutte pladser og en indsats i mobilt akutteam/Møllebo, som har forhindret en indlæggelse (bilag).

Som supplement til de subakutte pladser startede i juni 2014 Mobilt Akutteam (fase 1). Teamet fungerer i dag- og aftentimerne og er tilknyttet de subakutte pladser. Teamet består i fase 1 udelukkende af sygeplejersker. Indsatsen retter sig mod borgere i eget hjem, som har behov for akut overvågning og særlig pleje, og som med en hurtig og simpel lægefaglig indsats kan undgå indlæggelse på hospital. Epitalets lægefaglige medicinske bagvagtsfunktion sikrer i dag, at akutteamets sygeplejersker i dag- og aftentimerne hurtigt kan få lægefaglig støtte og vejledning i opgavevaretagelsen, samt sikrer hurtigt medicinsk indsats til borgerne i eget hjem, som modtager ydelser fra det mobile akutteam. Når der er gjort erfaringer med akutteamets fase 1, vil der blive foretaget en vurdering af

hvorvidt akutteamets funktion bør udvides med en yderligere plejedimension, så social- og sundhedshjælpere og –assistenter tillige indgår i teamet (fase 2).

Mobilt Akutteam har fra starten i juni 2014 haft stor aktivitet. Akutteamet har i juni 2014 haft 47 tilkald i dagvagten og 27 tilkald i aftenvagten hos borgere i eget hjem, hvor den almindelige hjemmepleje ikke har kunnet løse problematikkerne. I første halvdel af juli 2014 har der været 11 udkald i dagvagten og 10 udkald i aftenvagten. Der foreligger endnu ikke opgørelser af omfanget af lægefaglig bistand til sygeplejerskerne. Men de foreløbige data både fra de subakutte pladser og fra det mobile akutteam viser, at kontakterne fra sygeplejerskerne til lægerne fordeler sig med 65 % i dagtimerne og med 35 % i aftentimerne.

Etableringen af de subakutte pladser/mobilt akutteam er helt i tråd med de fælles indsatser (beskrevet som rammepapir), som de 29 kommuner i hovedstadsregionen har valgt at arbejde med for at styrke det nære sundhedsvæsen (bilag). Lyngby-Taarbæk Kommunes tilbud er i modsætning til døgnpladser og akutteams i andre kommuner udvidet med egen lægedækning, som gør muligheden for at forhindre indlæggelser/genindlæggelser væsentligt større.

I forhold til de fælles indsatser lægger de de 29 kommuner endvidere op til, at kommunerne udvikler modeller for et tværsektorielt samarbejde mellem aktørerne i sundhedstrekanten, herunder fx tværgående akutteams og samarbejde med praksissektor om deres rolle i forhold til akutindsatser.

Et naturligt næste skridt er derfor, at Lyngby-Taarbæk Kommune tager initiativ til dialog med Regionen, herunder sygehuse og praksissektor, om at indgå i partnerskaber/samarbejde i forhold til de subakutte pladser/Mobilt Akutteam - og også Epitalet - hvor fx en del af lægedækningen i forhold til kommunens tilbud kunne blive leveret af de øvrige parter.

Etablering af partnerskaber kræver tid til dialog og samarbejde. Derfor anbefaler forvaltningen, at kommunen i 2015 fortsætter med fuld egen lægedækning, så Epitalet og de subakutte pladser/Mobilt Akutteam kan fortsætte i sin nuværende form. I 2016 og 2017 anbefaler forvaltningen, at der afsættes midler til at dække en del af lægedækningen ud fra den forudsætning, at Regionen og andre kommuner på det tidspunkt indgår som medfinansierende samarbejdspartnere i forhold til driften af i første omgang Epitalet. Disse emner indgår i arbejdet med den nye sundhedsaftale, der træder i kraft fra 2015. Den endelige udformning er Sundhedsaftalerne er pt. ikke afklaret.

Forvaltningen vil inden udgangen af 2014 udarbejde et måleprogram for succeskriterier for de enkelte indsatser, der vil danne baggrund for en status for tilbuddene. Forvaltningen anbefaler, at der forelægges en status for tilbuddene medio 2015 og primo 2016. Inden udgangen af 2016 forelægges en samlet evaluering af tilbuddene med henblik på politisk stillingtagen til en eventuelt permanentgørelse af tilbuddene.

#### Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2012-2014 afsat henholdsvis 0,4 mio. kr., 0,6 mio. kr. og 1,4 mio. kr. til etablering og drift (inkl. teknologi, ekskl. personaleressourcer i vagtcentralen) af Epitalet, jf. tabel 1.

Tabel 1. Budget til Epital, 2011-2014 (Mio. kr.).

	2011	2012	2013	2014
Budget i alt	0,0	0,4	0,6	1,4
\ Heraf lægedækning	0,0	0,0	0,5	1,1

Midlerne i 2012 og 2013 er en del af budget på 2,0 mio. kr. afsat i 2013 til velfærdsteknologi, hvoraf en uforbrugt del blev overført fra fra 2012 til 2013. Bevillingen i 2014 stammer fra en samlet bevilling til velfærdsteknologi på 1,5 mio. kr. Budgettet i 2014 blev fastsat med udgangspunkt i, at der ved udgangen af 2014 var koblet ca. 150 borgere på Epitalet svarende til ca. 8 % af de kendte KOL borgerne i kommunen.

Budget til de subakutte pladser/Mobilt Akutteam er - bortset fra lægedækningen af tilbuddet - finansieret via budgetpulje til implementering af det nære sundhedsvæsen. Lægedækningen af tilbuddet er til dato og resten af 2014 finansieret af overskudskapacitet på Epitalets lægedækning i 2014. Overskudskapaciteten skyldes et lavere antal borgere koblet på Epitalet end oprindeligt estimeret.

#### *Forvaltningens forslag til budget til fortsat lægedækning i en 3-årig periode (2015-2017)*

Forvaltningen foreslår, at der afsættes midler over en 3-årig periode til forankring af projekterne.

Tabel 2. Forslag til budget til lægedækning mm., 2015-2017.

Mio.kr.	2015	2016	2017	Ialt
A. Epitalet, lægedækning	0,95	0,55	0,55	2,05
B. Administrativ understøttelse	0,30	0,30	0,30	0,90
C. IT. Udvikling, integration, drift	0,30	0,10	0,10	0,50
D. SAP/MAT*, lægedækning	0,95	0,55	0,55	2,05
Ialt	2,50	1,50	1,50	5,50
Finansiering - "Ældremilliarden"	1,00	1,00	1,00	3,00
Finansiering - uforbrugt "Ældremilliard" - overførsler fra 2014	1,50	0,00	0,00	1,50
Finansieringsbehov - netto	0	0,50	0,50	1,00

\*SAP=subakutte pladser, MTA=Mobilt akutteam

Indholdet i de enkelte udgiftsposter A-D er nærmere beskrevet i notat (bilag).

#### *Forvaltningens forslag til finansiering*

Lyngby-Taarbæk Kommune har som følge af Økonomiaftalen mellem regeringen og KL fået løftet kommunens serviceramme med årligt ca. 3,2 mio. kr. til styrkelse af det nære sundhedsvæsen, herunder bl.a. med sigte på at nedbringe antallet af uhensigtsmæssige indlæggelser og forbyggelige indlæggelser. Knap 60 % af forøgelsen af servicerammen forudsættes finansieret af de gevinster, som realiseres ved effektivisering af befordrings- og beredskabsområdet. Det er således en forudsætning, at kommunen selv skaber råderummet på ca. 1,8 mio. kr.

Forvaltningen foreslår, at den samlede årlige merudgift til egen lægedækning af Epitalet mm. (2,5 mio. kr. i 2015 faldende til 1,5 mio. kr. årligt i 2016 og 2017) primært finansieres af "Ældremilliarden" samt af midler realiseret ved en effektivisering af beredskabsområdet efter følgende model:

- | 1,0 mio. kr. årligt af "Ældremilliarden" i 2015, 2016 og 2017
- | Uforbrugte midler fra "Ældremilliarden" i 2014 på 1,5 mio. kr. i 2015
- | Krydsfinansiering ved effektivisering af beredskabsområdet på 0,5 mio. kr. årligt i henholdsvis 2016 og 2017. Overgår til budgetforhandlingerne.

Forvaltningen vil derudover løbende søge ekstern fondsfinansiering til Epitalprojektet. Således er eksempelvis ansøgt om 0,5 mio. kr. til den administrative støttefunktion i EU fond Horizon 2020, og Helsefonden er ansøgt om 0,2 mio. kr. til hardwareindkøb. Såfremt kommunen opnår fondsbevillinger, vil forvaltningen komme med forslag til modgående reduktioner i budget til Epitalet. Forvaltningen forventer svar fra EU i efteråret 2014 og svar fra Helsefonden i oktober 2014.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Epitalet videreføres, og at der afsættes budget til egen lægedækning, administrativ understøttelse og IT på 1,55 mio. kr. i 2015, 0,95 mio. kr. i 2016 og 0,95 mio. kr. i 2017.
2. lægedækning af de Subakutte pladser/Mobilt Akutteam videreføres, og at der afsættes budget på 0,95 mio. kr. i 2015, 0,55 mio. kr. i 2016 og 0,55 mio. kr. i 2017.
3. budget på samlet 2,5 mio. kr. i 2015 finansieres af 1,0 mio. kr. fra "Ældremilliarden 2015" og af 1,5 mio. kr. ved overførsel af uforbrugte midler fra "Ældremilliarden 2014" fra 2014 til 2015.
4. budget på samlet 1,5 mio. kr. årligt i 2016 og 2017 finansieres af 1,0 mio. kr. fra "Ældremilliarden 2016 og 2017" og af frigjorte midler realiseret ved effektivisering af beredskabet med 0,5 mio. kr. i 2016 og 2017. Sidstnævnte finansiering overgår til budgetforhandlingerne.
5. forvaltningen indleder dialog med Region Hovedstaden med henblik på

indgåelse af et partnerskab/samarbejde omkring lægedækningen.

6. forvaltningen forelægger oplæg til succeskriterier for indsatserne inden udgangen af 2014, forelægger status medio 2015, primo 2016 og en samlet evaluering af tilbuddene inden udgangen af 2016.

Social- og Sundhedsudvalget den 10. september 2014

Ad. 1-4 Anbefalet.

Ad. 5-6 Godkendt.

Søren P. Rasmussen (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 18. september 2014

Ad.1-4

Anbefales.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V).

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Brugerundersøgelse blandt brugere af Epitalet
2. To cases til subakutte pladser og akutteam
3. Rammepapir for udvikling af sundhedsområdet 2014 - 2015 -maj
4. Beskrivelse af udgiftspost A-D i tabel

## 6. Forhøring for Lyngby Hovedgade 63

### Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til forhøringsmateriale i henhold til Planlovens § 23C med henblik på at indkalde idéer og forslag til områdets anvendelse for ejendommen Lyngby Hovedgade 63.

Den fremtidige udvikling af området er beskrevet i "GRØNT LYS" som et sted, hvor der kan ske en byfortætning. Området er stationsnært. I kommuneplanens rammeområde 1.1.6 er området udlagt til centerformål med butikker og andre centerlignende funktioner. Anvendelsen er fastsat til detailhandel, anden publikumsorienteret service, boliger, kontor, liberalt erhverv samt offentlige formål. Bebyggelse må opføres i op til 3,5 etager i max. 16 meters højde.

Bebyggelsesprocenten må max. være 110 for området under ét. I rammen oplyses det desuden, at den eksisterende bebyggelse kan erstattes af en højere og mere fremtrædende bebyggelse, som kan være en publikumsmagnet til den ende af Lyngby Hovedgade.

Byplanudvalget besluttede den 11. juni 2014 (bilag 3 - Beslutning-by-jun2014) at arbejde videre med en planlægning, hvor området fortsat benyttes til centerformål med en blanding af detailhandel, boligformål og liberalt erhverv/serviceerhverv. Det blev yderligere besluttet, at bebyggelsesprocenten kunne fastsættes til 190, at bebyggelsen højst må opføres i 5 etager som trappes ned mod det bagvedliggende villaområde, og at en del af boligerne skal være ungdomsboliger/studieboliger.

Forhøringsmaterialet, jf. vedlagte forhøringsfolder (bilag) foreslår, at kommuneplanrammen ændres, så bebyggelsesprocenten fastsættes til højst 190 %, og at der må bygges i op til 5 etager, men materialet opfordrer også til andre forslag eller ændringer til områdets planlægning.

Forvaltningen foreslår, at forhøringsmaterialet annonceres, og at der udsendes breve i henhold til vedlagte høringsområde (bilag) umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens møde den 25. september 2014. Endvidere foreslår forvaltningen, at høringsperioden fastsættes til 4 uger fra den 3/10-31/10 2014, og at der i løbet af høringsperioden afholdes et orienterende borgermøde for naboerne i Kantinen på Rådhuset.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.



Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. Forhøringsmaterialet udsendes i 4 ugers offentlig høring
2. der afholdes orienterende borgermøde i løbet af høringsperioden.

Byplanudvalget den 10. september 2014

Ad 1. Anbefalet

Ad 2. Anbefalet

Birgitte Hannibal (V) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (V).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 - forhøringsfolder 2014
2. Bilag 2 - Høringsområde
3. Bilag 3 - Beslutning-by-jun2014

7. Forhøring - VVM-redegørelse for Fæstningskanalen og forhøring om ændring af kommuneplanens rammer

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en VVM-anmeldelse af 10. juli 2014 fra Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S (bilag 1) om reetablering af en del af Fæstningskanalen. Projektet er anmeldt i henhold til VVM-bekendtgørelsen (Vurdering af visse offentlige og private anlægs Virkning på Miljøet).

Anmeldelsen vedrører det samlede anlægsprojekt. Projektområdet udgør i alt ca. 8-10 ha. Selve genåbningen af Fæstningskanalen vil have en udstrækning på ca. 1.250 m, mens de øvrige arealerne skal bruges til arbejdspladsarealer og eventuelle søer/nedslivningsanlæg i Ermelundskilen samt mindre arealer til etablering af rørføringer til kanalen. Fæstningskanalen vil blive udformet som en permanent vandfyldt kanal mellem Lyngby Hovedgade/Stades Krog og Helsingørmotorvejen, men ved krydsning af Klampenborgvej og Toftebæksvej vil det blive nødvendigt at føre vandet under terræn i rør, der forbinder de åbne strækninger.

Fæstningskanalen vil kunne opmagasinere op til 17.000 m<sup>3</sup> vand fra tage, befæstede arealer og veje fra oplandet omkring Klampenborgvej og Buddingevej. Fra Fæstningskanalen vil vandet blive ledt videre til Mølleåen. Den reetablerede Fæstningskanal vurderes at kunne håndtere ca. 50 % af regnvandsmængden fra oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej. For at håndtere resten af regnvandet i kanalens opland, er der planlagt tilbageholdelse af regnvand i form af en lokal afledning af regnvand (LAR). Disse LAR-løsninger skal kunne håndtere i størrelsesordenen 16.000 m<sup>3</sup> vand. Et eksisterende forsinkelsesbassin ved Stades Krog med overløb til Mølleåen (LYR16) vil også blive undersøgt som mulighed.

Fæstningskanalen etableres med en maksimal dybde på skønsmæssigt 2,5 - 3 m og der projekteres en permanent vanddybde på ca. 1 meter. Det betyder, at den permanente vandstand som udgangspunkt ligger 1,5 - 2 m under kanalens kant, hvilket dog kan variere som følge af terrænkoterne langs kanalen. Kanalen vil få et 4 - 5 meter bredt vandspejl ved daglig vandstand, og efter større nedbørshændelser kan den i den østlige del af område (mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen) få et vandspejl, der kan blive op til i størrelsesordenen 20 m bredt.

Forvaltningen har gennemført en VVM-screening af projektet (bilag 2) og vurderer, at det anmeldte anlægsprojekt er VVM-pligtigt på baggrund af, at anlægget vil påvirke en række udpegede og registrerede beskyttelsesinteresser. Udkast til VVM-afgørelse er vedlagt (bilag 3). Anlægget vurderes desuden at være VVM-pligtigt på baggrund af, at anlæg af projektet kan være i strid med: landskabsfredning, fredede fortidsminder med fortidsmindebeskyttelseslinjer, kulturmiljø, beskyttelsesområde, geologiske interesser og område med særlige drikkevandsinteresser. Den potentielle påvirkning af beskyttelsesinteresserne vurderes samlet set at være væsentlig, og det bør undersøges, hvordan projektet bedst muligt kan etableres under hensyntagen til bindingerne.

VVM-processen har to offentlige høringsfaser. En forhøring, hvor borgere og andre interessenter har mulighed for at komme med idéer og forslag til redegørelsens indhold, af minimum 2 ugers varighed. Forvaltningen foreslår 4 ugers varighed. Herefter fastlægges VVM-redegørelsens indhold (scoping). Forslag til VVM-redegørelsens indhold, herunder høringssvar forelægges for fagudvalget. Herefter udarbejdes VVM-redegørelsen. Næste offentlighedsfase omfatter en offentliggørelse af VVM-redegørelsen i minimum 8 uger. Offentliggørelsen af VVM-redegørelsen er planlagt til at ville ske parallelt med offentliggørelse af kommende forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for Fæstningskanalen.

Forslag til høringsfolder er vedlagt (bilag 4). Der redegøres kort for anlægsprojektets baggrund, og beskrivelse af projektet. Indholdet i VVM-redegørelsen skal behandle projektets påvirkninger af omgivelserne i henhold til de forhold, der er fastsat i VVM-bekendtgørelsens bilag 4 om anlægsprojekternes påvirkning af miljøet. Desuden skal VVM-redegørelsen i videst muligt omfang medtage de forslag der indkommer til forhøringen.

*Forhøring om ændring af kommuneplanens rammer i Fæstningskanalens tracé*  
En realisering af Fæstningskanalen vil kræve at anvendelsesbestemmelserne i fire kommuneplanrammer skal udvides til også at omfatte tekniske anlæg (regnvandskanal). De fire kommuneplanrammer omfatter: 8.4.41 – Ermelundskilen vest, 1.1.21 – Assistens Kirkegård, 1.1.60 – Toftevang samt 1.1.31 – Lyngby Kirke (en femte ramme som er omfattet af projektet, Kanalvejsområdet syd, indeholder allerede den nødvendige anvendelsesbestemmelse). På den baggrund foreslår forvaltningen, at der afholdes forhøring om denne ændring, i henhold til Planlovens § 23 c om indkaldelse af idéer og forslag. Forslag til høringsmateriale er vedlagt (bilag 5). Det foreslås, at forhøringen afholdes parallelt med forhøring om VVM-redegørelse for Fæstningskanalen.

#### *Den øvrige planproces*

En realisering af Fæstningskanalen vurderes at være lokalplanpligtigt, idet projektet vurderes at medføre en væsentlig ændring i det bestående miljø. Sag om lokalplangrundlag vil blive forelagt særskilt senere i projektføreløbet, når projektet

er mere konkret.

Det vurderes endvidere, at et kommende lokalplanforslag og forslag til ændring af kommuneplanens rammer skal ledsages af en miljørapport. Den endelige afgørelse herom afventer dog en screening af de kommende planer i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

#### *Borgermøde*

I forbindelse med forhøring om VVM-redegørelse samt ændring af kommuneplanens rammer kan der afholdes et borgermøde. Kommunalbestyrelsen kan tage stilling til, om mødet ønskes af holdt, samt om dette skal foregå i høringsperioden.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår,

) at VVM-proceduren igangsættes som anført ovenfor

) at planproceduren mod ændring af kommuneplanens rammer igangsættes som anført ovenfor

) at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, om et borgermøde skal afholdes, samt tidspunkt for dette.

Byplanudvalget den 10. september 2014

Anbefalet, herunder at der afholdes et borgermøde i forhøringsprocessen.

Birgitte Hannibal (V) var fraværende. I stedet deltog Dorthe la Cour (V).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. VVM anmeldelse
2. Bilag: Fæstningskanalen VVM-screening
3. Fæstningskanalen VVM-afgørelse
4. Fæstningskanalen ideoplæg
5. Indkaldelse af idéer og forslag

6. Høringsområdet i forbindelse med indkaldelse af ideer og forslag for høring til ændring af kommuneplanens rammer ved Fæstningskanal EFTERSENDT 24-09-2014

8. Beskæftigelsesplan 2015 - endeligt udkast og med hørings svar

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget godkendte den 10. juni 2014 at forvaltningen udarbejdede udkast til Beskæftigelsesplan 2015 med afsæt i de fremlagte indsatsområder og mål og at denne blev sendt i høring i Det Lokale Beskæftigelsesråd. På baggrund heraf fremlægger forvaltningen forslag til Beskæftigelsesplan 2015.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2015 er vedlagt og er udarbejdet med afsæt i notat, som blev forelagt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i juni 2014. Det blev således godkendt at udarbejde en beskæftigelsesplan med afsæt i 9 mål inden for indsatsområderne: Unge, borgere på kanten af arbejdsmarkedet, langtidsledighed og virksomhedskontakt. For en uddybet begrundelse for de valgte mål og indsatsområder henvises til den sag, som udvalget behandlede i juni.

Hvert af de 9 mål forudsætter at der fastsættes et resultatniveau, som løbende følges op i forbindelse med den kvartalsvise status på beskæftigelsesplanen. Fastlæggelse af resultatniveau sker ultimo 2014 eller primo 2015, når der er et mere sikkert skøn over udviklingen i ledigheden jf. beslutning fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 10. juni 2014.

I udkast til Beskæftigelsesplan 2015 er den fremlagte politiske reformaftale af beskæftigelsessystemet for forsikrede ledige nævnt. Forvaltningens vurdering er, at indsatsen for forsikrede ledige i Lyngby-Taarbæk i høj grad lægger sig op af det, som er lagt frem med den politiske aftale jf. også sag på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 19. august 2014. Der er dog også elementer - eksempelvis et tættere samspil med A-kasserne og mulighed for uddannelse for udvalgte målgrupper, som afføder behov for at justere indsatsen. Forvaltningen vil på den baggrund fremlægge sag om justering af strategi og indsats for forsikrede ledige, når den politiske aftale er udmøntet i lovgivning. Den politiske udmelding er, at ny lovgivning træder i kraft medio 2015 og den justerede strategi vil derfor fremgå af Beskæftigelsesplan 2016.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2015 har været i høring hos det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR) og Beskæftigelsesregionen.

Indkomne hørings svar fremgår af vedlagte bilag: "Hørings svar til Beskæftigelsesplan 2015". Notatet indeholder ligeledes forvaltningens

bemærkninger samt forslag til uddybning af Beskæftigelsesplan 2015 på baggrund af høringssvarene.

LO opfordrer blandt andet i deres høringssvar (bilag) til, at der afholdes fælles møde mellem LBR og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget ultimo 2014 om beskæftigelsesreformen.

Beskæftigelsesregionen har i brev af 15. august 2015 (bilag) kvitteret for Lyngby-Taarbæk Kommunes udkast til beskæftigelsesplan og forvaltningen har på baggrund af den positive tilbagemelding fra regionen ikke haft anledning til at forslå justeringer i udkast til beskæftigelsesplan på baggrund heraf.

Det følger af lovgivningen at Kommunalbestyrelsen senest den 15. oktober skal have godkendt beskæftigelsesplanen, som herefter sendes til Det Regionale Beskæftigelsesråd. Den godkendte beskæftigelsesplan skal offentliggøres senest den 31. januar 2015.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Hvad angår indstillings punkt 1 og 2 Kommunalbestyrelsen.  
Hvad angår indstillings punkt 3 - 5 Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Forvaltningen foreslår at:

- 1) Den fremlagte Beskæftigelsesplan 2015 - med de foreslåede tilføjelser på baggrund af høringssvar - lægges til grund for beskæftigelsesindsatsen i Lyngby-Taarbæk Kommune.
- 2) Resultatniveauer for målene fastlægges ultimo 2014 eller primo 2015, når der er et mere sikkert skøn over ledighedsudviklingen for 2015.
- 3) Forvaltningen fremlægger særskilt sag om justeret strategi og indsats for forsikrede ledige, når den politiske aftale om beskæftigelsesreformen er udmøntet i lovgivning.
- 4) Den justerede strategi for beskæftigelsesindsatsen for forsikrede ledige fremgår af Beskæftigelsesplan 2016.
- 5) Det drøftes, om der skal afholdes fælles møde mellem LBR og EBU ultimo 2014 om beskæftigelsesreformen.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den. 9. september 2014

Ad. 1-2 Anbefalet.

Ad. 3-5 Godkendt.

Jakob Engel-Schmidt (V) og Hanne Agersnap (F) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Ad.1-2 Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Beskæftigelsesplan 2015\_med høringssvar markeret
2. Høringssvar til Beskæftigelsesplan 2015
3. Høringssvar\_BP15\_Lyngby Taarbæk
4. Høringssvar BP2015 LO



9. Revideret styrelsesvedtægt pba. høring ved skolebetyrelserne

Sagsfremstilling

Den 12. juni 2014 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget, at forvaltningen sendte udkast til revideret styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen i høring. Styrelsesvedtægten er revideret gennemgående i forhold til både struktur og indhold. Sidstnævnte især af hensyn til den nye folkeskolereform samt lokalpolitiske beslutninger i forbindelse med denne.

Høringsperioden løb i perioden 25.06.14 til 29.08.14. I alt har otte ud af kommunens 12 skoler afgivet høringssvar. Desuden har Lyngby-Taarbæk Lærerforening udarbejdet et høringssvar.

Høringssvarene indeholder både kommentarer til det redaktionelle indhold i styrelsesvedtægten, f.eks. forslag til tilføjelser, sammenlægning af afsnit eller begreber, der ønskes uddybet, samt forslag og bemærkninger af mere principiel karakter. F.eks. forslag om at ændre klassekvotienten på en skole eller beskrivelsen af skolelederens rolle. Alle forslag og bemærkninger af redaktionel karakter er indarbejdet i den reviderede styrelsesvedtægt (bilag), herunder også forslagene om at beskrive SFO og klub under ét i afsnittet "Fritidsdel". Forslag af principiel karakter, som forvaltningen har vurderet bør imødekommes, er ligeledes indarbejdet i den reviderede styrelsesvedtægt. Alle forslag og bemærkninger af principiel karakter er samlet i et notat, hvor også forvaltningens forslag til behandling heraf fremgår (bilag). Alle høringssvar i fuld længde udsendes (bilag).

Nedenfor fremgår eksempler på de væsentligste forslag til principielle ændringer, samt forvaltningens vurdering af disse samt evt. ændring i styrelsesvedtægten:

1. Haldagskolen fastholder sin nuværende sammensætning af bestyrelsen, jf. forslag om ændring heraf.
2. Forslag om, at det bliver muligt at foretage rullende valg af forældrerepræsentanter imødekommes.
3. Beskrivelsen af skolelederens rolle ændres, jf. forslag herom. Forslaget imødekommes Engelsborgskolens kommentarer hertil.
4. Den nuværende beskrivelse af procedure for klassedannelse fastholdes af hensyn til den overordnede styring.
5. Den nuværende klassekvotient på Lindegårdsskolen fastholdes, idet Forvaltningen ikke har erfaring med, at basisundervisningen ved Lindegårdsskolen påvirker klassernes størrelse betragteligt.

6. Bemærkninger vedrørende tilbudsfag og valgfag tages til efterretning og medtages i det fremadrettede arbejde med udvikling og implementering af tilbudsfag og valgfag.
7. Bemærkninger til den aktuelle ressourcetildelingsmodel tages til efterretning og medtages i et eventuelt kommende arbejde vedr. udvikling af ny ressourcetildelingsmodel.
8. Forslag om, at ændre på overførselsreglerne for skolernes økonomi. Forslaget er videreformidlet til Center for Økonomi og Personale, som varetager den overordnede styring af kommunens økonomi.
9. Bemærkninger vedr. budgetlægning forsøges imødekommet ved udvikling af ny ressourcetildelingsmodel
10. Forslag om, at skolernes regnskabsresultater skal fremlægges for skolebetyrelserne imødekommes.
11. Forslag om, at procedure for indberetning af magtanvendelse ved forældre imødekommes ikke, da forældrenes ret og pligt hertil fremgår af Lov om Social Service.

Ifølge Folkeskolelovens § 14a stk.2, 2 pkt. skal Kommunalbestyrelsen fastsætte den første skoledag efter skoleårets begyndelse, som er fastsat i lovgivningen til den 1. august. Bestemmelsen om første skoledag skal indgå i styrelsesvedtægten, og burde således fremgå af den reviderede styrelsesvedtægt. Der er imidlertid sket en forglemmelse fra forvaltningens side, hvorfor dette først præsenteres nu. Forvaltningen foreslår, at første skoledag fastsættes til mandag i uge 33 i overensstemmelse med den overordnede ferieplan (side 20 i styrelsesvedtægten (bilag)), således at eleverne ikke starter midt i en uge.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at udvalget

1. tager høringssvarene til efterretning.
2. godkender den reviderede styrelsesvedtægt, med indarbejdelse af forslag og kommentarer i styrelsesvedtægten efter politisk behandling
3. første skoledag fastsættes af Kommunalbestyrelsen til mandag i uge 33.

Børne og Ungdomsudvalget den 11. september 2014  
ad. 1 Taget til efterretning.

ad. 2 Anbefalet af et enigt udvalg, at der under punkt 21 præciseres er tale om decentralt udmeldte retningslinjer.

A og F foreslår herudover, at muligheden for at konvertere undervisningslektioner til 2-lærerordninger beskrives i afsnit 10.1.

For stemmer 3 (A og F)

Imod stemmer 5 (V, C og LA), idet muligheden i forvejen foreligger med skolereformen og ikke er nødvedig at nævne i styrelsesvedtægten.

F foreslår herudover, at punkt 10,5 ændres, at såfremt der ikke opnås enighed om placering af konfirmationsforberedelsen fastlægges denne af skolerne.

For stemmer 5 (V, F, LA og Mette Schmidt Olsen)

Imod stemmer 3 (A og Karsten Lomholt), idet ordningen administreres lokalt og fungerer.

F foreslår herudover, at afsnit 9.3 ændres, således at der, på grund af velkomsthold, fremover administreres efter maksimalt 22 elever pr. klasse ved klassesdannelse på Lindegårsskolen.

For stemmer 1 (F).

Imod stemmer 6 (A, C og V).

Undlader at stemme 1 (LA).

ad. 3 Anbefalet.

Henrik Bang (Ø) deltog ikke under sagens behandling.

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

*Til brug ved sagens behandling forelå tillige notat af 19. september 2014 "NOTAT om konfirmationsforberedelse".*

Ad. 2 Godkendt i overensstemmelse med fagudvalget.

A og F foreslog herudover, at muligheden for at konvertere undervisningslektioner til 2-lærerordninger beskrives i afsnit 10.1.

For stemte 9 (A, F, Ø og B).

Imod stemte 12 under henvisning til, at muligheden i forvejen foreligger med skolereformen og ikke er nødvedig at nævne i styrelsesvedtægten.

F foreslog herudover, at punkt 10,5 ændres således, at såfremt der ikke opnås enighed om placering af konfirmationsforberedelsen fastlægges denne af skolerne.

For stemte 5 (LA, B, Ø og F).

Imod stemte 15 idet der henvises til, at ordningen administreres lokalt og fungerer.

1 (Mette Schmidt Olsen) undlod at stemme.

F foreslog herudover, at afsnit 9.3 ændres, således at der, på grund af velkomsthold, fremover administreres efter maksimalt 22 elever pr. klasse ved klassesdannelse på Lindegårsskolen.

For stemte 3 (F og Ø).

Imod stemte 18.

Ad. 3 Godkendt i overensstemmelse med fagudvalget.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

#### Bilagsfortegnelse

1. Oversigt hørings svar til styrelsesvedtægt
2. Hørings svar Revideret styrelsesvedtægt Trongårdsskolen Skolebestyrelse august 2014
3. ENG hørings svar kommunal styrelsesvedtægt 180814
4. hørings svar styrelsesvedtægt Lundtofte skole
5. Hørings svar styrelsesvedtægt Hummeltofteskolen
6. Høerings svar.styrelses.2014
7. Hørings svar revideret styrelsesvedtægti
8. Li høring styrelsesvedtægt
9. Hørings svar - revideret styrelsesvedtægt
10. Fuglsanggårdsskolen, hørings svar vedr. Styrelsesvedtægten
11. Høringssvar styrelsesvedtægt 2014 LTK fra Lyngby-Taarbæk Lærerforening
12. Revideret styrelsesvedtægt skolevæsenet pr. 020914
13. Supplerende notat om tider for konfirmationsforberedelse EFTERSENDT 22-09-2014

10. Udpegning af medlemmer og suppleanter for medlemmer til handicaprådet

#### Sagsfremstilling

Bekendtgørelsen om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. det sagen vedlagte materiale (bilag) fastsætter m.h.t. handicaprådets bemanding i relation til kommunalbestyrelsesudpegede medlemmer følgende:

*"Handicaprådet sammensættes <...> og 3 - 7 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen. <...> Et antal af de medlemmer, der udpeges af kommunalbestyrelsen, skal være være medlem af kommunalbestyrelsen <...>. De øvrige repræsentanter for kommunalbestyrelsen udpeges blandt ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen." endvidere fremgår, at "Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, som deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald. "*

De personlige stedfortrædere for hvert af de udpegede kommunalbestyrelsesmedlemmer skal - alt andet lige - således også være medlem af kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med konstitueringen efter seneste afholdte kommunalvalg blev det besluttet at fortsætte med at udpege fire medlemmer af kommunalbestyrelsen til rådet frem for ikke blot at nøjes med minimumsantallet på 3. De aktuelt udpegede medlemmer er Finn Riber Rasmussen, Hanne Agersnap, Mette Schmidt Olsen og Curt Købsted. Med henblik på endelig afklaring af, hvem der skulle udpeges som medlemmer, blev spørgsmålet om udpegning af suppleanter imidlertid udskudt til senere, henset til, at suppleanter som også skal være enten medlemmer af kommunalbestyrelsen eller være ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommune.

Henset til den nu medgåede tid peger forvaltningen på, at der udpeges personlige stedfortrædere, og at disse af hensyn til den samlede koordination udpeges blandt kommunalbestyrelsens midte.

Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der udpeges personlige stedfortrædere blandt medlemmerne af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

Følgende udpeget som personlige stedfortrædere:

Simon Pihl Sørensen (stedfortræder for Finn Riber Rasmussen).

Morten Normann Jørgensen (stedfortræder for Hanne Agersnap).

Karsten Lomholt (stedfortræder for Mette Schmidt Olsen).

Jacob Engel-Schmidt (stedfortrædere for Curt Købsted).

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. 11032014 Handicapråd og stedfortræder.pdf

Kommunalbestyrelsen

25-09-2014

Sag nr. 11

11. Midlertidigt fravær fra kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Birgitte Hannibal har oplyst af arbejdsmæssige årsager at have forfald som medlem af kommunalbestyrelsen og andre hermed forbundne hverv i de politiske udvalg i perioden 1. oktober til 31. december 2014.

I medfør af den kommunale styrelseslovs § 15, stk. 2, 1. pkt., indtræder stedfortræderen, Jørn Moos, i kommunalbestyrelsesmøder.

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

*Sagen udgik af dagsordenen.*

## 12. Ældremilliard 2015

### Sagsfremstilling

I forbindelse med Aftale om Finanslov for 2014 blev der afsat 1 mia. kr. årligt til et varigt løft af indsatsen på det kommunale ældreområde. De afsatte midler udmøntes til kommunerne for et år ad gangen. Udmøntningen i 2014 og i 2015 sker på baggrund af ansøgninger fra kommunerne. Formålet med midlerne er at løfte ældreplejen, hvor der er størst behov i den enkelte kommune. Af sagen fremgår forvaltningens forslag til indhold i ansøgningen vedrørende 2015.

Der kan via Ældremilliarden ansøges om midler til følgende områder:

1. Styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats
2. Bedre praktisk hjælp og personlig pleje
3. Bedre forhold for de svageste ældre fx på plejehjem
4. Andre initiativer, som ikke er foreslået i vejledningen, men som kommunen ønsker at gennemføre for midler fra puljen

Ud af den samlede pulje blev der i 2014 afsat 12,2 mio kr. til Lyngby-Taarbæk Kommune. Social- og Sundhedsudvalget godkendte på mødet den 3. februar 2014 forvaltningens forslag til udmøntning.

For de afsatte midler fra Ældremilliarden i 2014 er der blandt andet afholdt borgermøder om uvisiterede tilbud, opstartet hovedrengøring og kompetenceudvikling for alle sygeplejersker, opstartet fælles hjemmebesøg, ombygget køkken på Solgården og opstartet styrkelse af faglig kvalitet på plejecentre. Status for de 8 aktiviteter, der er igangsat for midlerne i 2014, er yderligere beskrevet i bilag.

I 2015 har Lyngby-Taarbæk Kommune fået afsat 12,065 mio. kr. af Ældremilliarden. Alle 8 initiativer fra 2014 fortsætter i 2015. Der har i 2014 været engangsudgifter og behov for at afsætte midler til projektledelse, beskrivelse af aktiviteterne, udarbejdelse af kvalitetsstandard, PR mm. i forbindelse af opstart af aktiviteterne. Det er der ikke behov for i 2015, når initiativerne er i drift. Dertil kommer uforbrugte midler på ca. 4 mio. kr. i 2014, der forventes overført fra 2014 til 2015. I bilag er en oversigt over budget til og forventet regnskab for aktiviteterne i 2014 samt budget til foreslåede aktiviteter i 2015 og 2016. På Social- og Sundhedsudvalgs mødet den 10. september 2014 blev forvaltningens forslag til nye aktiviteter for 2015 præsenteret. Med baggrund i udvalgets drøftelse og beslutning om nye aktiviteter for 2015 har forvaltningen tilpasset forslag til



indholdet i ansøgningen.

Forslaget til ansøgning om midler fra Ældremilliarden for 2015 omfatter følgende aktiviteter:

- | Ombygning af køkkener på to plejecentre (Baunehøj og Bredebo) for at lave mad fra bunden, så kvaliteten og madoplevelsen - duft og smag- forbedres.
- | Etablering af aktivitetstilbud på Møllebo for de borgere, der venter på en permanent plejebolig, således at de demente borgers behov for guidning, nærvær og aktiviteter efterkommes.
- | Fokus på bekæmpelse af ensomhed blandt ældre gennem øget samarbejde mellem kommunen og det lokale foreningsliv for at øge deltagelse i aktivitetstilbud. Borgerne får herved et overblik over hvilke aktiviteter, der findes i deres lokalområde, og medarbejdere fra kommunen og fra frivillige organisationer kompetenceudvikles.
- | Ansættelse af en læge for at sikre lægedækning af indsatsen i Epitalet, på de subakutte pladser og i Mobilt Akutteam.
- | Øget fokus på kvalitet og effekt af kommunens indsatser i ældreplejen, både i hjemmeplejen, sygeplejen, træningsenheden og på plejecentre, så kommunen kan yde den bedst mulige service til de ældre borgere.
- | Ombygning af træningsfaciliteterne på Virumgård for at rumme flere selvtrænere, for således at øge træningen og øge sundheden.
- | Nye aktivitetstilbud til beboere med demens med særlige behov samt netværkstilbud til pårørende til beboere med demens.

Uddybninger og beskrivelser af de enkelte forslag til 2015 er vedlagt i ministeriets skabelon (bilag).

Forslagene præsenteret i sagen til udvalgets møde den 10. september 2014 har været i høring i Seniorrådet og Center MED. Der er indkommet høringssvar fra begge parter (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Lyngby-Taarbæk Kommunes andel af Ældremilliarden er 12,065 mio. kr. i 2015. Kommunen kan ansøge om anvendelse af disse midler til videreførelse af allerede igangsatte aktiviteter samt til nye aktiviteter.

I 2014 udgør Lyngby-Taarbæk Kommunens andel af Ældremilliarden 12,200 mio. kr. Forvaltningen skønner, at der i 2014 vil være ca. 4 mio. kr. i uforbrugte midler. Skønnet er baseret på aktuel viden om omfanget af de igangsatte aktiviteter og kan derfor blive justeret senere på året. Årsagen til det forventede mindreforbrug er bl.a., at der er aktiviteter, som er kommet senere i gang end oprindeligt forventet. Mindreforbruget forventes overført til 2015.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der sendes en ansøgning til ministeriet med de beskrevne forslag.

Social- og Sundhedsudvalget den 25. september 2014  
Godkendt.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014  
Godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Ældremilliarden udgifter i 2014 og i 2015, SSU 25sep
2. Status for de 8 aktiviteter i 2014
3. Beskrivelse af tiltag for 2015 ifm Ældremilliarden
4. Referat fra Seniorråd
5. Referat fra Center MED

15. Det videre arbejde med samling af rådhusfunktioner – herunder eventuel realisering af det udarbejdede rådhusprojekt

## Sagsfremstilling

### *Tidligere beslutninger i sagen*

Økonomiudvalget besluttede den 16. januar 2014 at udsætte sagen om samling af rådhusfunktioner indtil der forelå en afklaring af fredningsspørgsmålet, samt givet en orientering om projektet til den nye kommunalbestyrelse, jf. den sagen vedlagte protokoludskrift (bilag).

Kommunalbestyrelsen besluttede den 4. september 2014 at tilbagekalde anken over Kulturstyrelsens beslutning om at frede Lyngby Rådhus, hvilket indebærer, at beslutningen om fredning nu effektueres.

På den baggrund er der nu grundlag for at genoptage sagen med henblik på politisk drøftelse af, hvordan det videre arbejde med samling af rådhusfunktionerne kan håndteres. Nedenfor er der beskrevet forskellige modeller for dette. Det gælder for dem alle, at de skal afstemmes og aftales med Kulturstyrelsen, så der ikke sker ændringer på det eksisterende rådhus, som ikke er i overensstemmelse med fredningen. Dette vil formentlig have tidsmæssige og økonomiske konsekvenser, ligesom fredningen vil kunne begrænse mulighederne for arealoptimering i det forudsatte omfang.

Det skal understreges, at kun model 1 på nuværende tidspunkt er grundigt bearbejdet med hensyn til arealkrav og økonomi, men de øvrige modeller kun er beskrevet som principmodeller, der skal nærmere bearbejdes, såfremt der politisk træffes beslutning om at disse skal analyseres nærmere.

Det anbefales på den baggrund, at der sker en politisk principdrøftelse af de fire modeller med henblik på politisk signalgivning af, hvilken eller hvilke modeller, der skal arbejdes videre med – med henblik på efterfølgende forelæggelse af konkret beslutningssag om, hvordan opgaven med samling af de administrative rådhusfunktioner kan tænkes håndteret.

### *Samling af rådhusfunktioner – forskellige modeller*

#### *Model 1 – realisering af det allerede udarbejdede rådhusprojekt:*

På baggrund af den gennemførte arkitektkonkurrence og analysen af mulighederne for arealoptimering af det eksisterende rådhus, fremlagde forvaltningen på Økonomiudvalgets møde den 16. januar 2014 tre modeller for en realisering af et rådhusprojekt, der alle indebærer en arealoptimering og gennemgribende renovering af det eksisterende rådhus, samt større eller mindre nybyggeri på området bagved ud mod Jernbaneplassen. Der henvises for en nærmere beskrivelse af de fremlagte modeller til den vedlagte sag med bilag fra januarmødet. Forvaltningen anbefalede i sagen, at der med udgangspunkt i de udarbejdede principper for indretning blev arbejdet videre med en model C 1. Modellen indebærer at der arealoptimeres i det eksisterende rådhus, der indrettes som medarbejderzone og mødefaciliteter til Kommunalbestyrelsens møder – og derudover at der gennemføres et mindre nybyggeri i de dybe haver til borger-, møde og gæstезone med 1252 m<sup>2</sup>. Derudover placeres der parkeringspladser over- og under terræn på området bag ved rådhuset. De samlede omkostninger til modellen anslås til 192 mio. kr.

Der tilvejebringes hermed 500 arbejdspladser.

Der er til finansiering af projektet beskrevet forskellige finansieringsmodeller – herunder en ren kommunal finansieringsmodel, en OPP model, samt en OPP model med privat finansiering, også kaldet pensionskassemodellen.

Fordelen ved denne rådhusmodel er, at alle rådhusfunktioner samles ét sted med mulighed for realisering af de effektiviseringer, der hidtil har været forudsat for rådhusprojektet.

*Model 2 – Det udarbejdede rådhusprojekt opgives og samling af rådhusfunktionerne gennemføres på andre fysiske lokationer*

Denne model indebærer, at det tidligere rådhusprojekt opgives, dog således at der fortsat skal gennemføres en renovering og arealoptimering af det eksisterende rådhus indenfor de rammer, som fredningen sætter. Endvidere indebærer modellen, at T 12 fraflyttes og de administrative funktioner placeres i andre kommunale eller lejede bygninger. Borgerservice forudsættes flyttet til rådhuset, mens Jobcenter og øvrige administrative funktioner forudsættes flyttet til andre ledige kommunale bygninger og lokaler – eventuelt lejede under forudsætning af, at huslejen her er mindre end på T 12. Eventuelt kan en variant af denne model være, at kun stueetagen samt 1. og evt. 2. sal på T 12 fraflyttes i første omgang, mens lejemålet på de øvrige etager bevares indtil der kan findes en mere varig løsning på placeringen af rådhusfunktionerne.

I sagen vedrørende etablering af driftsplads er der peget på en mulighed i tilknytning til denne, såfremt disse planer realiseres. Herudover vil flere andre

kommunale ejendomme eventuelt kunne bringes i spil, bl.a. T 8, som eventuelt kan omdannes til husning af Jobcentret. Det er således vurderingen, at knap halvdelen af T 12's personale vil kunne genhuses i eksisterende kommunale bygninger under bestemte forudsætninger.

Fordelen ved model 2 er, at T 12 kan fraflyttes helt eller delvis, hvorved huslejeudgiften på T 12 enten udgår af budgettet eller kan nedbringes. Dette dog kun under forudsætning af, at genhusningen kan foregå i kommunale bygninger. Ulempen ved denne løsning er, at de administrative rådhusfunktioner vil blive spredt på mere end to bygninger, hvilket dels vil medføre behov for etablering af støtte- og servicefunktioner flere steder, samt/eller medføre mere transporttid for personalet i forbindelse med varetagelse af disse funktioner og afvikling af møder mv. Udfordringen er også at få tilvejebragt de ønskede ledige kommunale bygninger med et tilstrækkeligt volumen, således at der undgås en spredning på for mange fysiske lokationer.

*Model 3 – Status quo model, hvor rådhusfunktionerne fortsat er fordelt på det eksisterende rådhus og T 12*

Denne model indebærer ligeledes, at rådhusprojektet opgives, men indebærer fortsat at der vil være behov for en renovering og arealoptimering af det eksisterende rådhus. Såfremt denne gennemføres vil stueetagen på T 12 måske kunne frigives og Borgerservice flyttes til det eksisterende rådhus.

Fordelen ved denne model er, at rådhusfunktionerne ikke vil blive fordelt på mere end de nuværende to fysiske lokationer, samt at der vil blive tid til nøje at overveje de fremtidige rådhusplaner og finansieringen heraf. Ulempen ved denne model er, at der fortsat skal betales husleje på T 12 (eventuelt minus stueetagen, hvis Borgerservice flyttes) samt at der fortsat vil være udfordringer forbundet med at have rådhusfunktioner på to fysiske lokationer.

*Model 4 – Kombinationsmodel, hvor det eksisterende rådhus arealoptimeres og renoveres og der opføres en ny tilbygning bagved*

Denne model indebærer, at det eksisterende rådhus arealoptimeres og renoveres og at der opføres en ny tilbygning bagved rådhuset - men uden de dybe haver - der kan rumme rådhusfunktionerne på T 12. Det kan eventuelt forudsættes at Jernbaneplassen 22 indgår i projektet, således at behovet for tilbygning reduceres mest muligt. Alternativt kan bygningen nedrives for at give plads til en ny tilbygning. Det vil kræve en nærmere analyse af m<sup>2</sup> behovet og de forventede økonomiske udgifter forbundet hermed at beskrive modellen yderligere.

Fordelen ved modellen er, at rådhusfunktionerne samles på samme fysiske lokation, men økonomien er ikke på nuværende tidspunkt belyst. En udfordring ved modellen er parkeringsforholdene, såfremt der ikke som i model 1 også

placeres parkering under terræn, hvilket fordyrer denne model, såfremt kommunen alene skal finansiere dette.

### Opsamling

Modellerne kan kombineres således at der både kan arbejdes med kort- og langsigtede løsninger for afståelse af lejemålet på T 12 og midlertidig genplacering på andre lokationer – og med den mere langsigtede permanente løsning for samling af rådhusfunktionerne, hvis det politisk ønskes. Såfremt lejemålet på T 12 skal opsiges og forlades i 2016 skal der planlægges en midlertidig relokalisering af funktionerne indtil en mere permanent bygningsmæssig løsning er tilvejebragt.

### Økonomi

Der er i Budget 2015 -18 indarbejdet følgende anlægsbeløb og driftsforudsætninger:

Mio. kr.	2014	2015	2016	2017	2018	I alt
Samling af rådhusfunktioner, herunder Borgerservicefaciliteter	0,7	51,6	10,6	0	0	62,9
Driftsbesparelse			-3,6	-7,2	-7,2	

Oversigten er en samling af de samlede afsatte beløb til rådhusprojektet. Den detaljerede oversigt vedlægges som et lukket bilag.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at

1. de forskellige modeller drøftes
2. det besluttet hvilken eller modeller, der skal arbejdes videre med henblik forelæggelse af et konkret forslag til samling af rådhusfunktionerne
3. der træffes beslutning om, hvorvidt det fortsat ønskes at hele kommunalbestyrelsen får en orientering om det udarbejdede rådhusprojekt.

Økonomiudvalget den 18. september 2014

Ad.1

Drøftet.

Ad.2

Med 6 stemmer anbefales, at der arbejdes videre mod en samling af rådhusfunktionerne, idet der først udarbejdes forslag til optimering af kvadratmetre i eksisterende rådhus, hvorefter der udarbejdes plan for tilvejebringelse af det resterende arealbehov. Sideløbende hermed udarbejdes plan for rømning af T12, der kan gennemføres hurtigst muligt.

Imod stemte 2 (F og Ø), idet F og Ø peger på model 1.

Ad.3

<ej behandlet>

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).  
Dorthe la Cour (V) var fraværende. I stedet deltog Jakob Engel-Schmidt (V)  
(sidstnævnte var fraværende i f. m. sagens behandling).

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Jens Timmermann (C).

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2014

F foreslog, at model 1 anvendes.

For forslaget stemte 4 (F, Ø og B).

Imod stemte 10 (C og A).

7 ( LA, V og O) undlod at stemme.

Udvalgets indstilling herefter godkendt.

Jan Kaspersen (C) var fraværende. I stedet deltog Stig Erik Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Protokollat ØK 2014-01-16 sag 7
2. LUKKET BILAG Oversigt over afsatte midler til samling af rådhusfunktioner
3. LUKKET BILAG fra sag i Økonomiudvalget 16-01-2014

D.d. tilsendt de tekniske chefer til orientering og videre foranstaltning

Sagsnr.14-01994  
Init. OBC/alh

Den 4. september 2014

**1) Anmodning i henhold til § 10, jf. § 6, stk. 2-3 (kopi vedlagt) i Vestforbrændings vedtægt om godkendelse af foreløbig låneramme 2015-16 på 330 mio. kr.**

Efter sædvanlig praksis, jf. tidligere aftale herom, får I hermed - med henblik på at fremme sagen mest muligt - kopi af det brev med 3 bilag, som Vestforbrænding i dag har sendt til interessentkommunerne med anmodning om at godkende ovennævnte låneoptagelse.

På baggrund af de tidligere erfaringer med at indhente kommunernes samtykke vil jeg appellere til jer om aktivt at medvirke til godkendelsen, således at godkendelsen kan ske hurtigst muligt.

På forhånd tak for indsatsen.

Hvis I måtte have spørgsmål, kan disse stilles til økonomichef Christian Weigel (44 85 71 10).

Med venlig hilsen



Ivar Green-Paulsen  
direktør

**4 bilag**



**VESTFORBRÆNDING**

EJBY MOSEVEJ 219  
2600 GLOSTRUP

TLF 44 85 70 00  
FAX 44 85 70 01

MAIL VESTFOR@VESTFOR.DK  
WEB WWW.VESTFOR.DK

EAN 5798009042118  
CVR 10866111



D.d. tilsendt borgmesterkontoret i samtlige  
19 interessentkommuner

Sagsnr. 14-01994  
Init. OBC/alh

Den 4. september 2014

**Anmodning i henhold til § 10, jf. § 6, stk. 2-3 (kopi vedlagt) i Vestforbrændings vedtægt om godkendelse af foreløbig låneramme 2015-16 på 330 mio. kr.**

På bestyrelsesmøde nr. 394, onsdag den 3. september 2014 godkendte Vestforbrændings bestyrelse en foreløbig låneramme 2015-16 på 330 mio. kr.

Indstillingen omfattede:

**at** Vestforbrænding får godkendt foreløbig låneramme på 330 mio. kr. til finansiering af varmeplaner og anlægsudgifter kraftvarme, jf. nedenstående tabel 2 og 3,

**at** lån optages med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen blev indgået, jf. vedtægtens § 6, stk. 2-3.

Om baggrunden for bestyrelsens beslutning tillader vi os at henvise til vedlagte indstilling af 18. august 2014.

Vestforbrændings adgang til låneoptagelse er hjemlet i Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.



**VESTFORBRÆNDING**

EJBY MOSEVEJ 219  
2600 GLOSTRUP

TLF 44 85 70 00  
FAX 44 85 70 01

MAIL VESTFOR@VESTFOR.DK  
WEB WWW.VESTFOR.DK

EAN 5798009042118  
CVR 10866111

På baggrund af ovenstående skal bestyrelsen i henhold § 10, stk. 14 (kopi vedlagt) i Vestforbrændings vedtægt således anmode om kommunalbestyrelsens samtykke til:

**at** Vestforbrænding får godkendt foreløbig låneramme 2015-2016 på 330 mio. kr. til finansiering af varmeplaner og anlægsudgifter kraftvarme, jf. nedenstående tabel 2 og 3,

**at** lån optages med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen blev indgået, jf. vedtægtens § 6 stk. 2-3.

Kopi af § 6, stk. 2-3 vedlagt.

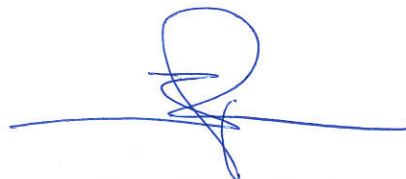
Lån påregnes optaget i KommuneKredit.

Hvis der måtte være spørgsmål, kan disse stilles til økonomichef Christian Weigel (44 85 71 10).

Med venlig hilsen



Ole Bondo Christensen  
formand for bestyrelsen



Ivar Green-Paulsen  
direktør

**3 bilag**

**BESTYRELSESMØDE NR. 394**

**ONSDAG DEN 3. SEPTEMBER 2014**

Punkt 3. - Indstillingssager.

- b. Indstilling om godkendelse af foreløbig låneramme 2015-16:

**at** Vestforbrænding får godkendt låneramme på 330 mio. kr. til finansiering af varmeplaner og anlægsudgifter kraftvarme, jf. nedenstående tabel 2 og 3,

**at** lån optages med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen blev indgået, jf. vedtægtens § 6 stk. 2-3.

---

Som det fremgår af Vestforbrændings vedtægt, skal alle låneansøgninger fra Vestforbrænding godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

*§ 10. Bestyrelse Stk. 14. Interessentskabet kan foretage dispositioner over fast ejendom, optage lån eller foretage anden gældsstiftelse samt overtage garantiforpligtelser i overensstemmelse med de regler, som indenrigsministeren fastsætter i medfør af den kommunale styrelseslov. Sådanne dispositioner, bortset fra køb af fast ejendom, kræver udtrykkelige vedtagelse i samtlige de deltagende kommuners kommunalbestyrelser.*

Ifølge den kommunale låne bekendtgørelse skal låneoptagelsen følge regnskabsåret.

*§ 2, stk. 3 Ved opgørelsen af låneadgangen efter stk. 1 i et regnskabsår medregnes alene de udgifter, som afholdes i det pågældende regnskabsår. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.*

Da mulighederne for låneoptagelse i et specifikt regnskabsår således udløber senest 30. april i det efterfølgende regnskabsår, stiller dette krav om, at Vestforbrænding skal ansøge om låneoptagelse i god tid inden årets udløb, da låneansøgninger ikke kan forventes gennemført på under 4 måneder.

På denne baggrund indstiller Vestforbrænding, at der indhentes godkendelse af låneoptagelse for nedenstående planlagte strategiske og driftsmæssige investeringer, jf. Rammebudget 2015; dvs. således både for regnskabsåret 2015 og 2016.

## Allerede godkendt ikke effektueret låneoptagelse

Vestforbrændings bestyrelse har pt. godkendt låneoptagelse på 734,8 mio. kr., jf. nedenstående tabel 1.

**Tabel 1 Allerede godkendte låneoptagelse**

Projekt (Mio. kr.)	Godkendelse	Ramme
1 Kraftvarmeanlæg, levetidsforlængelse A5 m.v. B 373 30.03 2011		53,0
2 Varmeplan 2015, Bagsværd og Furesø	B 371 15.12 2010	150,0
3 Varmeplan 2015, Måløv og Herlev	B 373 30.03 2011	226,0
4 Varmeplan 2015, Gladsaxe	B 382 10.10 2012	66,0
5 Varmeplan 2015, Lyngby-Taarbæk, Etape A	B 383 05.12 2012	134,0
6 Nedregulering af turbiner, Kraftvarme	B 373 30.03 2011	12,5
7 Akkumulatortank, Varmedistribution	B 373 30.03 2011	15,0
8 Bygninger, Rampehuset	B 383 05.12 2012	15,0
9 Bygninger, Frederikssund	B 382 10.10.2012	15,0
10 Driftsmæssige investeringer	B 373 30.03 2011	48,3
<b>Godkendt låneoptagelse</b>		<b>734,8</b>

Der udestår således hjemtagelse af lån på i alt 734,8 mio. kr. vedrørende allerede godkendt låneoptagelse i bestyrelse og de enkelte kommunalbestyrelser. Den endelige godkendelse forelå d. 24. maj 2013. Af ovenstående godkendt låneramme udgør Varmeplan 2015 i alt 576 mio. kr.

For allerede godkendte investeringer gælder, at de efter lånebekendtgørelsen kan lånefinansieres, og at der ikke optages lån førend investeringerne igangsættes i praksis.

## Godkendelse af låneoptagelse for 2015 og 2016

### Strategiske investeringer

Investeringer vil ikke blive igangsat uden forudgående godkendelse i bestyrelsen.

**Tabel 2 Strategiske investeringer: låneramme 2015-2016**

Projekt (Mio. kr.)	Godkendelse	2015	2016	I alt
1 Varmeplan 2015, Lyngby, Etape A	B 385 10.04.2013	85,0	100,0	185,0
<b>Forventet låneoptagelse</b>		<b>85,0</b>	<b>100,0</b>	<b>185,0</b>

### Ad 1 Varmeplan 2015, Lyngby-Taarbæk Etape A

Som led i udførelsen af varmeplaner blev der på bestyrelsesmødet den 10. april 2013 godkendt projekt (etape A) for forsyning af Lyngby-Taarbæk Kommune.

Projektet er et led i Vestforbrændings Energi og klima strategi, der går ud på at hjælpe kommunerne i forbindelse med reduktion af CO<sub>2</sub> i forbindelse med opvarmning samtidig med at sikre billigere varmforsyning.

Investeringen følger det projektforslag, der er sendt til Lyngby-Taarbæk Kommune.

**Forventet låneoptagelse: 185,0 mio. kr.**

Ovennævnte indeholder ikke etape B i Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor det forventes at der træffes endelig beslutning om i 1. halvår 2015.

### Driftsmæssige investeringer

Investeringer under 10 mio. kr. kræver ikke forudgående godkendelse i bestyrelsen, da disse investeringer af driftsmæssig karakter falder ind under den daglige ledelse af Vestforbrænding. Investeringer over 10 mio. kr. vil ikke blive igangsat uden forudgående godkendelse i bestyrelsen.

**Tabel 3 Driftsmæssige investeringer: låneramme 2015-2016**

Projekt (Mio. kr.)	Godkendelse	2015	2016	I alt
1 Kraftvarmeanlæg	B 385 10.04.2013	25,0	25,0	50,0
2 Varmedistribution	B 385 10.04.2013	55,0	40,0	95,0
<b>Forventet låneoptagelse</b>		<b>80,0</b>	<b>65,0</b>	<b>145,0</b>

### Ad 1 Kraftvarmeanlæg

Der er tale om udskiftning af el elektrofilter, ny lavtryks cylinder turbine samt opgraderinger på anlæg 5 samt nye affaldskraner.

**Forventet låneoptagelse: 50,0 mio. kr.**

### Ad 2 Varmedistribution

Der er tale om række investeringer i forbindelse med tilslutning af nye kunder, optimering af fjernvarmenettet samt overtagelse af varmecentraler/LKV-anlæg. For at kunne medtage rentekostninger i varmepriskalkulationen og dermed opretholde den reelle varmepris er Vestforbrænding nødsaget til at hjemtage specifikke lån til de enkelte aktiviteter.

**Forventet låneoptagelse: 95,0 mio. kr.**

Med denne indstilling sikres, at Vestforbrænding kan hjemtage relevant finansiering vedr. ovenstående projekter for 2015 og 2016, så fremt projekterne gennemføres.

Den 4. september 2014

Init. /alh

Sagsnr. 14-01994

## Vestforbrændings vedtægt

### § 6. Hæftelse

.....

#### Stk. 2.

Bestyrelsen kan dog indstille, at lån optages helt eller delvist uden solidarisk hæftelse.

#### Stk. 3.

Indbyrdes hæfter de enkelte interessenter for de af interessentskabet indgåede forpligtelser efter registerfolketallet pr. 1. januar det år, hvor forpligtelsen blev indgået, Københavns Kommune hæfter dog alene efter indbyggertallet i den i § 4, stk. 4, nævnte del af Københavns Kommune.

.....



Den 4. september 2014

Init. /alh

Sagsnr. 12-034754-01994



## § 10. Bestyrelse

.....

Stk. 14.

Interessentskabet kan foretage dispositioner over fast ejendom, optage lån eller foretage anden gældsstiftelse samt overtage garantiforpligtelser i overensstemmelse med de regler, som indenrigsministeren fastsætter i medfør af den kommunale styrelseslov. Sådanne dispositioner, bortset fra køb af fast ejendom, kræver udtrykkelig vedtagelse i samtlige de deltagende kommuners kommunalbestyrelser.

.....



**I/S Vestforbrænding anmoder om godkendelse af låneoptagelse 2013-2014**

**Sagsfremstilling**

I/S Vestforbrænding har i forlængelse af bestyrelsesbehandling den 5. december 2012 anmodet de 19 ejerkommuner om tiltrædelse af, at der optages lån begrundet i en række strategiske investeringer i perioden 2013 -2014 på i alt 330 mio. kr., samt 40 mio. kr. til driftsmæssige investeringer i perioden, jf. det sagen vedlagte materiale.

Det fremgår bl.a., at Varmeplan 2015, Lyngby, ( fjernvarmeprojektet) tegner sig for 134 mio. kr. i perioden ud af i alt følgende 5 projekter:

- Levetidsforlængelse af anlæg 5, (forventet låneoptagelse 100 mio. kr.)
- Køb af Rampehuset, (forventet låneoptagelse 15 mio. kr.)
- Varmeplan 2015, Gladsaxe, (forventet låneoptagelse 66 mio. kr.)
- Varmeplan 2015, Lyngby, (forventet låneoptagelse 134 mio. kr.)
- Bygninger i Frederikssund, (forventet låneoptagelse 15 mio. kr.).

Hertil kommer nævnte låneoptagelse på 40 mio. kr. til varmedistribution i form af omkostninger til konvertering og tilslutning af nye oplande.

Bestyrelsen har på nævnte møde tillige vedtaget en arealomlægning ved indkørselsanlægget til Ejbymsevej, i hvilken forbindelse Glostrup Kommune har afgivet ca. 1.800 kvm. vejareal til formålet. De samlede omkostninger til projektet incl. omlægning af indkørselsanlægget beløber sig til 6 mio. kr. og er planlagt færdiggjort ultimo 2012/primio 2013.

**Økonomiske konsekvenser**

Selskabets adgang til låneoptagelse er i almindelighed hjemlet i Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 1238 af 15. december 2011 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. Låneoptagelsen sker med pro rata hæftelse i forhold til indbyggertallet det år, hvor forpligtelsen blev indgået, jf. vedtægtens § 6 stk. 2-3. Forvaltningen peger i den forbindelse på, at ansvaret for, at låneoptagelserne på alle punkter er i overensstemmelse med bekendtgørelsen, forudsætningsvist ligger hos Vestforbrænding. En låneoptagelse hos Vestforbrænding har indirekte betydning for den enkelte kommune, som sammen med de øvrige deltagerkommuner hæfter solidarisk ud fra forholdstal i form af det indbyggertal i det år, lån optages. Den direkte indflydelse på kommunens driftsbudget afhænger af de afledte driftsmæssige omkostninger for Vestforbrænding, der indregnes i de takster, som de enkelte kommuner betaler.



### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at I/S Vestforbrændings anmodning af 6. december 2012 om optagelse af foreløbig låneramme 2013-2014 på 370 mio. kr. samt mageskifte – Ejby Mosevej 219 tiltrædes, idet det meddeles Vestforbrænding, at godkendelsen er betinget af, at låneoptagelsen alene dækker udgifter der kan lånefinansieres i henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

### **Økonomiudvalget den 21. februar 2013**

Anbefales.

### **Kommunalbestyrelsen den 28. februar 2013**

Godkendt.

# FÆSTNINGSKANALEN

## PROJEKTORGANISATION

Vedtaget af LTF's bestyrelse 7. april/17. juni 2014 og KMB 26. juni 2014

Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S  
Lyngby-Taarbæk Kommune

STYREGRUPPE	
Lyngby-Taarbæk Forsyning	Peter Christian Linde (bestyrelsesformand) Henrik Brade Johansen (næstformand) Jørn Gettermann (forbrugerrepræsentant) Direktionen er gruppens sekretær
Lyngby-Taarbæk Kommune	Mette Schmidt Olsen (udvalgsformand TMU) Simon Pihl Sørensen (udvalgsformand BY) Dorthe la Cour (udvalgsformand KFU)
Danica Pension	Peter Mering (ejendomsdirektør)

PROJEKTGRUPPE	
Lyngby-Taarbæk Forsyning	Peer Skaarup (projektleder) NN (delprojektleder(e) for kloakplande)

Lyngby-Taarbæk Kommune
Thomas Hansen (projektleder) Niels Chr. Ibsen (areal og ejendomme) Pernille Hansen (natur og overfl. vand) Charlotte Sedlacek (jord) Gert Juhl (landskab og fredninger) Anders Olesen (plan)

Rambøll A/S (teknisk rådgiver)
Johnny Arne Andersen (projektleder) Kurt Riisgaard Jakobsen (projekteringsleder) Uffe Wainø (landskabsarkitekt) Hans Jørgen Boisen (afløbsteknik + tidsplan) Henrik Sønderup (hydrauliske beregninger) Karina Damgaard (myndighedsbehandling, VVM) Sofie Ottesen (projektkommunikation)

FØLGEGRUPPE (Interessenter)	
<u>Ejendomsræssige interessenter</u>	
Haveforeningen Ermelund	Rita Friis Holck (fmd.)
Kolonihaveforbundet NØsjælland	Jørgen Frederiksen (fmd.)
Lokalbanen A/S	Niels Villumsen
BRF	Bjarne Thomsen (tekn. chef)
Danica Ejendomme (Kanalvejsgrunden)	Bjarne E. Sørensen
Lyngby Boligselskab	Kaj Eliassen (fmd. boligafd.)
KAB	(projektleder Agervang)
Grundejerforeninger i kloakplande	Ca. 12 foreningsformænd
Lyngby-Taarbæk Kommune	Thomas Hansen (projektleder)
<u>Erhvervsræssige interessenter</u>	
Lyngby Storcenter	Torben Schwabe (dir.)
Handelsforen. Kgs. Lyngby o. o.	Thorkild Baltzer (fmd.)
<u>Foreninger m.v.</u>	
Grønt Råd i LTK	Hans Nielsen (fmd.)
Friluftsrådet	-
Danmarks Naturfredningsforen.	Hans Nielsen (fmd.)
Fæstningskanalens Venner	Hans Nielsen (fmd.)
Fåregræsserforen. Ermelund	Jakob Jørgensen (fmd.)
Vand i byer	Karsten Arnbjerg-Nielsen
LTK Vidensby 2020/DTU	Karsten Arnbjerg-Nielsen
Borgerforening?	-
<u>Historiske forhold</u>	
Lyngby-Taarbæk Stadsarkiv	Jeppe Tønsberg
Dansk Fæstningsinformation	Peter Thorning Christensen

# FÆSTNINGSKANALEN

## NOTAT om projektorganisation, rev. 2

Dato: 12. august 2014

Ref.: pes

### Projektorganisationen generelt

Modellen til organisationen er en projektorganiserings- og borgerinddragelsesmodel, der tegner projektets "kort over verden" for de involverede parter. Den anskueliggør samarbejdet mellem bygherren, kommunen, andre offentlige myndigheder, direkte berørte interessenter, NGO'er og borgere.

### Styregruppen - godkender planer og indstillinger

Grundlaget for gruppens arbejde er et vedtaget kommissorium, der beskriver parternes indbyrdes forpligtelser - økonomisk og mandskabsmæssigt.

#### *UDKAST til kommissorium for styregruppe:*

*Styregruppen er projektorganisationens besluttende myndighed og dens medlemmer er politikere for LTF og LTK, der bidrager med økonomi og ressourcer (medarbejdere) til projektets gennemførelse.*

*LTF er projektejer og hovedsponsor, hvis bestyrelsesformand er styregruppens formand og hvis direktør er gruppens sekretær. LTK er grundejer og projektets væsentligste myndighedspartner. Øvrige medlemmer med særligt sammenfaldende interesser kan optages, dersom gruppen finder det hensigtsmæssigt.*

*Det er styregruppens opgave at sikre, at projektet tilføres de aftalte økonomiske midler og nødvendige ressourcer.*

*Styregruppen tager beslutning om projektets kvalitet, overordnede tidsplan og ressourcer. Gruppen godkender budget, bidragsfordeling, dispositionsforslag, projektforslag, forprojekt osv. Idet der ikke er tale om en egentlig delegering af ansvar fra LTF's bestyrelse og Kommunalbestyrelsen, skal det derfor ved enhver beslutning vurderes, om beslutningen efterfølgende skal forelægges disse bestyrelser for at sikre dens gennemførelse.*

*Gruppens medlemmer skal være ambassadører for projektet i egen organisation.*

*Gruppen angiver retningslinier for håndtering af presse- og informationsaktiviteter.*

*Møder afholdes efter behov. Ethvert medlem kan anmode om, at der indkaldes til møde i gruppen.*

*LTF's projektleder rapporterer til styregruppen om projektets fremdrift.*

### Projektgruppen - udfører arbejdet og indstiller til styregruppen

Projektgruppens medlemmer er embedsmænd fra de myndigheder der er repræsenteret i styregruppen (LTF og LTK) samt disses rådgivere.

Lyngby-Taarbæk Forsynings projektleder er den daglige leder af projektet. Han varetager rapportering til styregruppen og ekstern kommunikation med følgegruppen og dens medlemmer samt borgerne.

Lyngby-Taarbæk Kommunes projektleder varetager koordination af kommunens opgaver, herunder myndighedsbehandling og politisk indstilling.

### **Følgegruppen - kommenterer projektgruppens arbejde**

Følgegruppens medlemmer er repræsentanter for de interessenter og organisationer, der er berørt af eller har en særlig interesse i projektet. Som medlem optages ikke enkeltpersoner.

Følgegruppen indkaldes til jævnlige informationsmøder.

Følgegruppen er en "uenighedsgruppe", der diskuterer de projekterede løsningsforslag med henblik på at flest mulige synspunkter og hensyn bringes til projektgruppens kendskab og håndteres i projektet.

Grundlaget for gruppens arbejde er et gensidigt forpligtende kommissorium.

#### *UDKAST til kommissorium for følgegruppe:*

*Følgegruppen har til opgave at sikre, at flest mulige synspunkter fra projektets interessenter kommer til projektgruppens kendskab, og derved så vidt muligt tilgodeses i projektet. Følgegruppen refererer til projektlederen og er sparringspartner for projektgruppen, der koordinerer arbejdet i projektet.*

*Det er følgegruppens ansvar at spørgsmål, kommentarer og ønsker fra interessenterne formidles til projektgruppen.*

*Ønsker og kommentarer medtages i projektet i det omfang det vurderes som forsvarligt ud fra tekniske, økonomiske og miljømæssige forhold.*

*Følgegruppens medlemmer skal følge projektets fremdrift, og om ønskeligt foreslå korrigerende handlinger.*

*Følgegruppens medlemmer har ansvaret for at informere deres respektive bagland.*

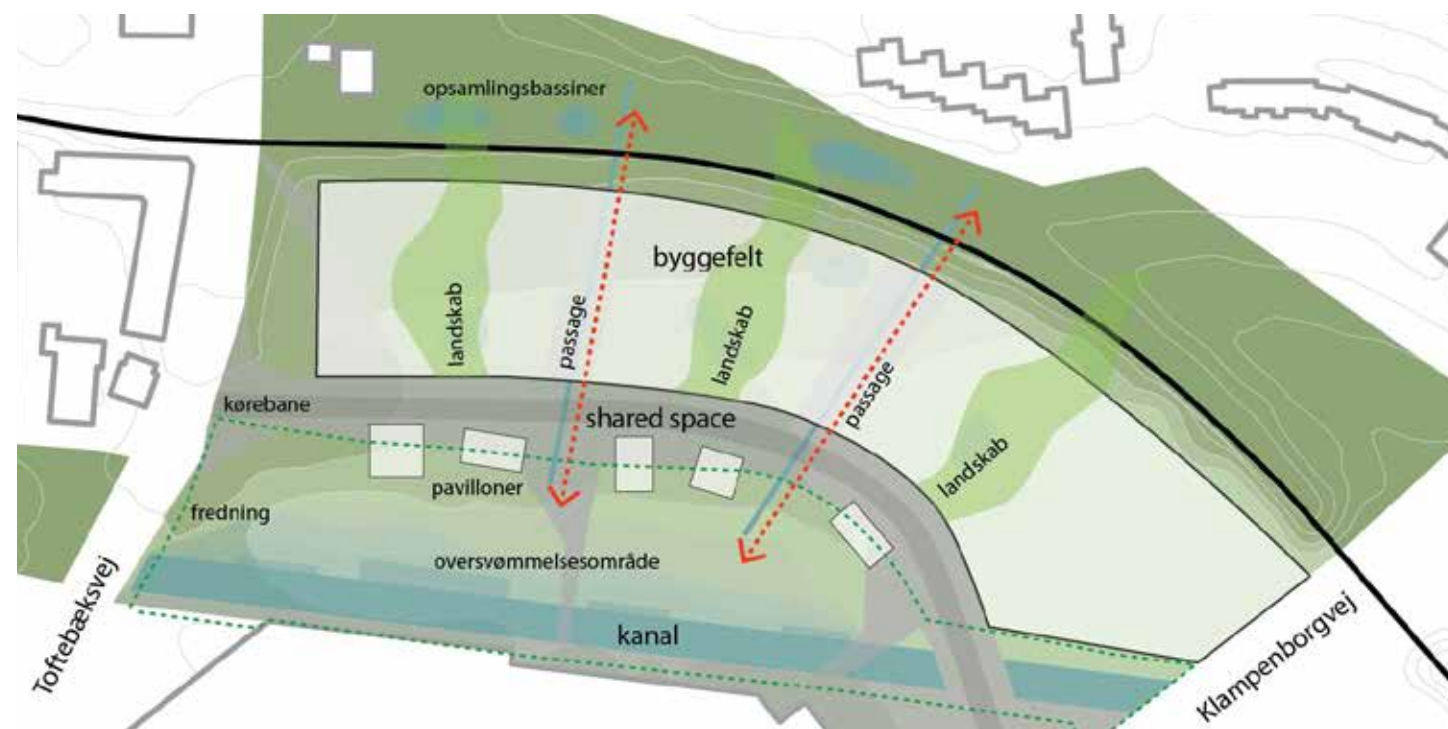
### **Referencegruppe - eventuelt**

Det kan overvejes at udvide projektorganisationen med en referencegruppe af personer med ekspertviden på forskellige områder (f.eks. klimatilpasning, LAR-anlæg, historie eller andet).



# REETABLERING AF FÆSTNINGSKANALEN

## – SOM EN DEL AF KLIMATILPASNINGEN I LYNGBY



Kortet viser helhedsplanen for Kanalvejsområdet nord for Lyngby Storcenter. Den reetablerede Fæstningskanal skal indpasses funktionelt og arkitektonisk i forhold til Kanalvejsprojektet.

Ligesom landets øvrige forsyningselskaber står Lyngby-Taarbæk Forsyning over for at skulle tilpasse kommunens kloaksystem til større og kraftigere regnskyl samt skærpede krav til udledning til recipienter som følge af Statens vandplaner. Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby-Taarbæk Forsyning har en forpligtelse til at løse disse udfordringer inden for en rimelig årrække.

En reetablering af Fæstningskanalen vil være et tiltag, der kan medvirke til at løse afledningsbehovene for regnvand omkring Lyngby Storcenter og de byområder, der grænser op til kanalen.

Lyngby-Taarbæk Forsyning har i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune udført en række forundersøgelser med hovedvægt på miljø, hydraulik og økonomi. Der foreligger på nuværende tidspunkt forundersøgelser i form af et **idéoplæg**, en **Business Case** med vurdering af projektets realiserbarhed samt en **Køreplan** for projektet. Dette hæfte er en kort sammenfatning af forundersøgelserne.



Regnvandet fra byen ledes via den reetablerede Fæstningskanal fra Ermelundskilen i øst til Lyngby Hovedgade i vest, før det i sidste ende udledes i Mølleåen.

## SÅDAN VIDEREUDVIKLES VANDETS HISTORIE I LYNGBY

Fæstningskanalen blev anlagt som en del af Københavns Befæstning i slutningen af det 19. århundrede. Senere blev kanalen delvist opfyldt og kan i dag anes som en grøn kile gennem Lyngby. Fæstningskanalen blev fredet i 1986 med håb om, at den vil blive genskabt som kanal i landskabskilen.

En reetablering af Fæstningskanalen kan bidrage med mange kvaliteter i byen. Fæstningskanalen er i sig selv et stykke kulturhistorie, der nu videreudvikles til at skabe øgede rekreative muligheder i byen. Vand er en kilde til stor glæde for borgere ved arkitektonisk indpasning i bybilledet. Den grønne kile gennem byen vil blive endnu mere attraktiv, når der tilføjes det blå element: vandet. Fra byen vil vandet blive ledt i et system af blå og grønne vådområder og bassiner undervejs mod den åbne kanal før det i sidste ende vil blive ledt gennem den reetablerede Fæstningskanal mod Mølleåen.



Mellem 1886-88 blev Fæstningskanalen udgravet som militært anlæg. Fotoet viser udgravningen gennem Ermelundskilen. Kilde: Statens Forsvarshistoriske Museum.



I dag er kanalen delvist opfyldt. Sporene fra Fæstningskanalen kan ses som en grøn kile gennem byen. Fotoet viser den grønne kile bag Lyngby Storcenter.



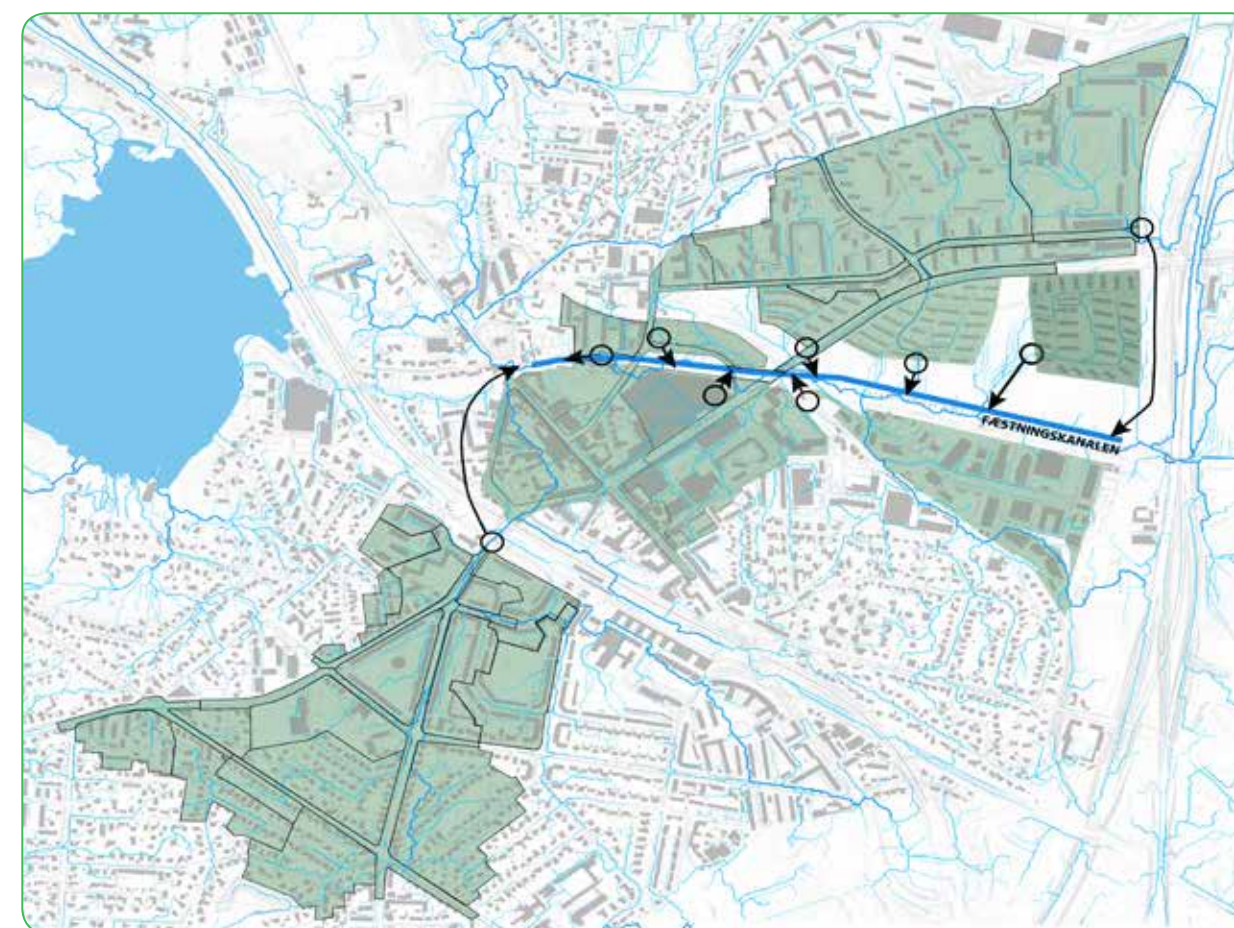
Projektet består af en åbning af Fæstningskanalen samt en klimatilpasning af afløbssystemet gennem lokal afledning af regnvand i området omkring Fæstningskanalen.

Forsyningen vil separere en del af regnvandet fra kloakken, og i stedet lede vandet fra primært veje, befæstede arealer og eventuelt tagflader i et styret forløb til Fæstningskanalen. En analyse af terrænet viser, at Fæstningskanalen i sin tid blev placeret i en lavning i landskabet, hvor vandet naturligt løber til. En reetableret Fæstningskanal med vandtilførsel ført på terræn vil derfor medvirke til at genskabe det naturlige vandkredsløb i området.

Det er ikke nødvendigt at separere hele kloaksystemet. Derfor lægger projektet op til, at Lyngby-Taarbæk Forsyning starter med at separere, hvor det er nemmest og billigst, nemlig fra befæstede arealer og tagflader, som vender ud mod vejene.

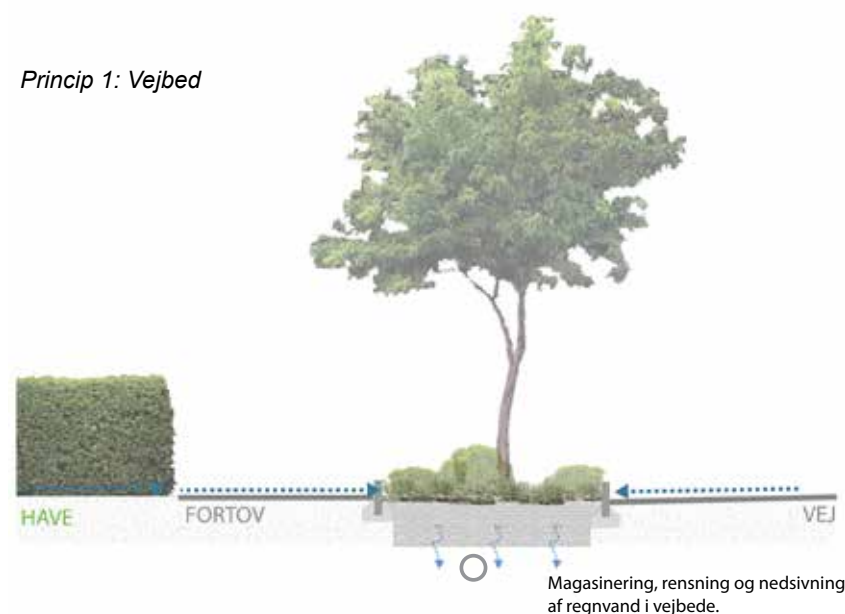
Etableringen af lokal afledning af regnvand i oplandet til Fæstningskanalen vil kræve inddragelse af borgerne og andre interessenter. Det er borgerne og kommunen, der beslutter hvilke afvandingsprincipper, der skal anvendes i netop deres område.

Der er arbejdet med tre principper for lokal afledning af regnvand, som er vist nederst på siden:



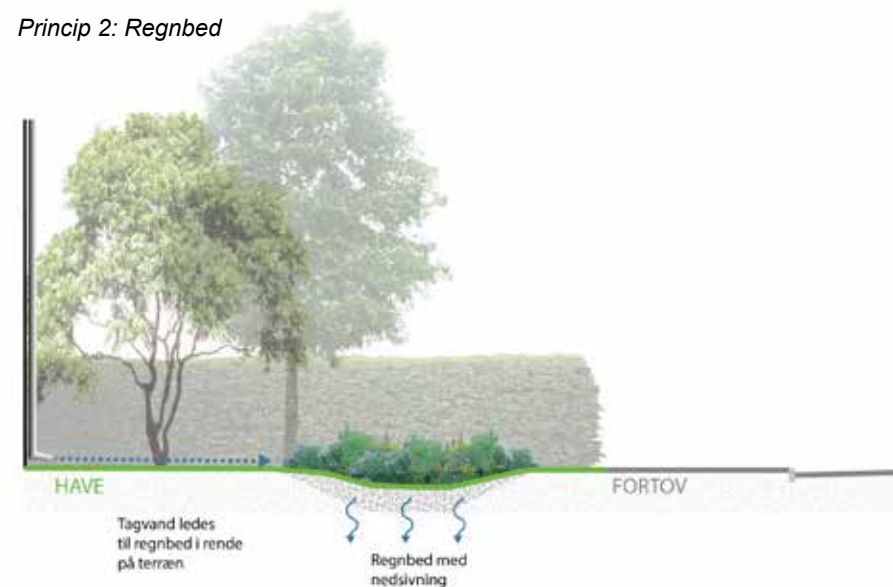
Forsyningen har udarbejdet en baggrundsundersøgelse, som sandsynliggør, at projektet rent teknisk kan realiseres. Tegningen viser oplande og udledningpunkter, som vil forsyne Fæstningskanalen med tilstrækkeligt regnvand fra oplandet via de naturlige strømningsveje på terræn. Ved ekstremregn kan regnvandet forsinkes i oplandet, så vandet ikke belaster Fæstningskanalen ud over dens kapacitet.

Princip 1: Vejbede



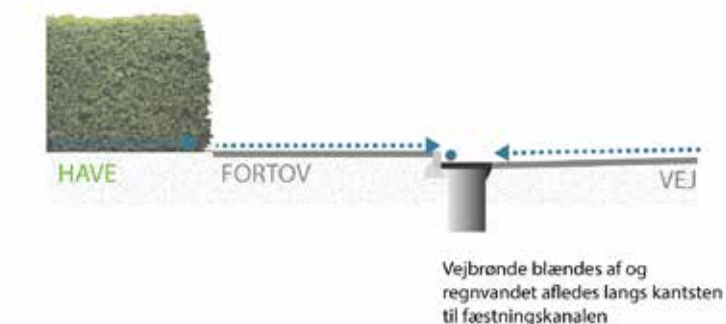
Regnvand fra primært veje, befæstede arealer og eventuelt tagflader kan ledes til vejbede. Der vil typisk være plads til vejbede i villakvarterer, industriområder og ved institutioner.

Princip 2: Regnbed



Tagvand fra bebyggelser håndteres lokalt på de enkelte matrikler. På grunden indpases grønne nedsvivningsbede, hvor tagvandet kan opstuve og nedsvive. Dette princip er oplagt i villakvarterer, rækkehusbyggeri og i karrébebyggelser.

Princip 3: Render langs vejene



I tæt befæstede områder som ved Lyngby bymidte, samt på småveje i villakvarterer, kan vejbrønde blændes af og regnvandet ledes langs kantstenen i vejprofilen eller i en rende til Fæstningskanalen.

Selv om det koster mange penge at reetablere Fæstningskanalen, vil gennemførelse af projektet betyde en væsentlig besparelse for borgerne. Forsyningen har forpligtelse til at forny kloaksystemet i forhold til fremtidens større regnskyl og de skærpede krav til udledning til recipienterne. Dette skal finansieres ved opkrævning af vandafledningsbidrag hos borgerne. Forsyningens forundersøgelser indikerer, at en gennemsnitlig husstand i Lyngby-Taarbæk Kommune sparer cirka 1200 kroner pr. år i forhold til referencescenariet, som er en udbygning af fællessystemet.

Forsyningen har undersøgt tre scenarier:

- Scenarie 1: Udbygning af fællessystemet
- Scenarie 2: Reetablering af Fæstningskanalen med udledning til Mølleåen
- Scenarie 3: Reetablering af Fæstningskanalen med afledning til renseanlæg Lundtofte

Der er en væsentlig besparelse ved reetablering af Fæstningskanalen frem for udbygning af det eksisterende fællessystem. Beregningerne viser, at udbygning af fællessystemet vil koste forsyningen op mod 600 mio. kr. over en 30-årig periode, mens der spares 200 - 250 mio. kr. ved reetablering af Fæstningskanalen, kombineret med lokal afledning af regnvandet i oplandet til Fæstningskanalen.

En analyse af beregningerne viser især tre årsager til denne forskel:

- Etablering af lukkede betonbassiner til aflastning af Mølleåen vil kræve betydelige anlægsinvesteringer, langt større end etablering af en åben regnvandskanal ved Fæstningskanalen.
- Udbygning af det eksisterende fællessystem ved udskiftning til større dimensioner vil være en dyrere løsning end delvis separering og etablering af lokal afledning af regnvand.
- Rensning af regnvandet på renseanlægget vil være en langt dyrere løsning i drift end lokal afledning af regnvand.

	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3	Forskel
Anlægsomkostninger, mio. kr.	<b>449</b>	<b>278</b>	<b>278</b>	<b>171</b>
Driftsomkostninger, mio. kr. pr. år.	<b>6,2</b>	<b>2,2</b>	<b>5,5</b>	<b>4,0/0,7</b>
Anlæg + kapitaliseret drift i 30 år, mio. kr.	<b>571</b>	<b>321</b>	<b>386</b>	<b>250/185</b>
Pris for gennemsnitlig husstand, kr.*	<b>17.000</b>	<b>11.000</b>	<b>11.000</b>	<b>6.000</b>

\* Prisen for en gennemsnitlig husstand er beregnet som anlægsomkostningerne fordelt på det samlede vandforbrug i Lyngby-Taarbæk Kommune 2,8 mio. m<sup>3</sup>. Der er regnet med en husstand med gennemsnitlig vandforbrug på 109 m<sup>3</sup> pr. år. Hvis forskellen på 6000 kroner fordeles over en udførselsperiode på 5 år, betyder det en besparelse på 1200 kroner pr. år for en gennemsnitlig husstand.

Anlægsoverslagene er behæftet med en vis usikkerhed, da de er baseret på en overordnet strategiplan for tilpasning af hele kloaksystemet i Lyngby-Taarbæk Kommune, hvor området omkring Fæstningskanalen kun udgør en mindre del. Alligevel vurderes de at være tilstrækkelig robuste til, at der kan træffes et politisk valg om reetablering af Fæstningskanalen.

## DERFOR ER DET EN GOD IDÉ

Reetablering af Fæstningskanalen som rekreativt byrum har potentiale til at skabe betydelige samfundsmæssige gevinster, ikke bare for nærområdet, men for hele kommunen. Det er en klar fordel i forhold til udbygning af den eksisterende fælleskloak, som er væsentligt dyrere og slet ikke har samme positive sideeffekter.

Til gengæld kan det være en stor udfordring at realisere projektet. Som eksempel skal der opnås tilladelser efter Museumsloven, dispensation fra Vandhandleplanen og dispensation fra Kulturstyrelsen fra fredningen. Her er udbygning af fælleskloak en kendt teknik, som umiddelbart vil være lettere at realisere.

Nedenfor vises en opstilling af projektets fordele og ulemper i forhold til referencescenariet, som er udbygning af fællessystemet:

	Scenarie 1 Udbygning af fællessystemet	Scenarie 2 Reetablering af Fæstningskanalen med udledning til Mølleåen	Scenarie 3 Reetablering af Fæstningskanalen med afledning til renseanlæg Lundtofte
<b>OPFYLDELSE AF MÅLSÆTNINGER</b>			
Kravopfyldelse i Mølleåen	Ok. Overløb reduceres til kravopfyldelse.	Ok. Stort set ingen overløb.	
Tidsplan fra vandhandleplanen	Kan overholdes.	Nødvendigt med dispensation.	
Klimatilpasning af kloak	Ok. Låst kapacitet i rør.	Ok. Fleksibel kapacitet på overfladen.	
Tidsplan for klimatilpasning	Længere periode.	Kortere periode.	
Grundvand	Ingen ændring.	Øget grundvandsdannelse. Fokus på rensning af vejvand.	
<b>ØKONOMI OG TIDSPLAN</b>			
Anlæg og 30 års drift	571 mio. kr.	321 mio. kr.	386 mio. kr.
Finansiering	Forsyningen alene.	Nødvendigt med medfinansiering fra kommune mv. Finansieringen udfordrer forsyningssekretariatet.	
Kloakrenovering	Samtidig.	Supplerende.	
Skybrudsikring	Ikke forberedt.	Forberedt.	
Etapedeling	Skal udbygges "nedefra".	Kan udbygges løbende. Fæstningskanalen dog "nedefra".	
Proces	Kendt proces.	Kræver mere planlægnings- og myndighedsarbejde. Flere interessenter kræver mere koordinering.	
<b>ANLÆG OG DRIFT</b>			
Anlægstekniske forhold	Kendt teknik. Kendt proces.	Færre erfaringer med LAR-løsninger.	
Driftstekniske forhold	Kendt drift.	Kræver nye modeller for driftsansvar.	
<b>REALISERING AF SCENARIET</b>			
Fredningsmæssige forhold	Som sædvanligt.	Nødvendigt med dispensation fra fredning.	
Nedsivnings- og udledningstilladelser	Revideret udledningstilladelse.	Udlednings- og nedsivnings-tilladelser.	Nedsivningstilladelser.
Juridiske forhold	Forsyningen er bygherre.	Forskellige bygherrer, ejerforhold og driftsforpligtelser.	
Politiske herunder lokalpolitiske forhold	Som sædvanligt.	Nødvendigt med politisk opbakning. Afledning til Mølleåen kan være plus.	Nødvendigt med politisk opbakning.
Arealanvendelse	Som sædvanligt.	Nødvendigt med aftaler for kommunale og private arealer.	
Borgerinddragelse	Ingen.	Nødvendigt med opbakning og aktiv medvirken.	
Landskab og byrumskvalitet	Ingen.	Lokale blå-grønne løsninger og Fæstningskanalen.	
Indvirkning på handel og huspriser	Ingen.	Øgede huspriser på grund af lokale blå-grønne løsninger og Fæstningskanalen.	
Innovation og demonstration	Ingen.	Lokale løsninger, samlede koncepter og sammenhæng til vandplaner.	Lokale løsninger og samlede koncepter.



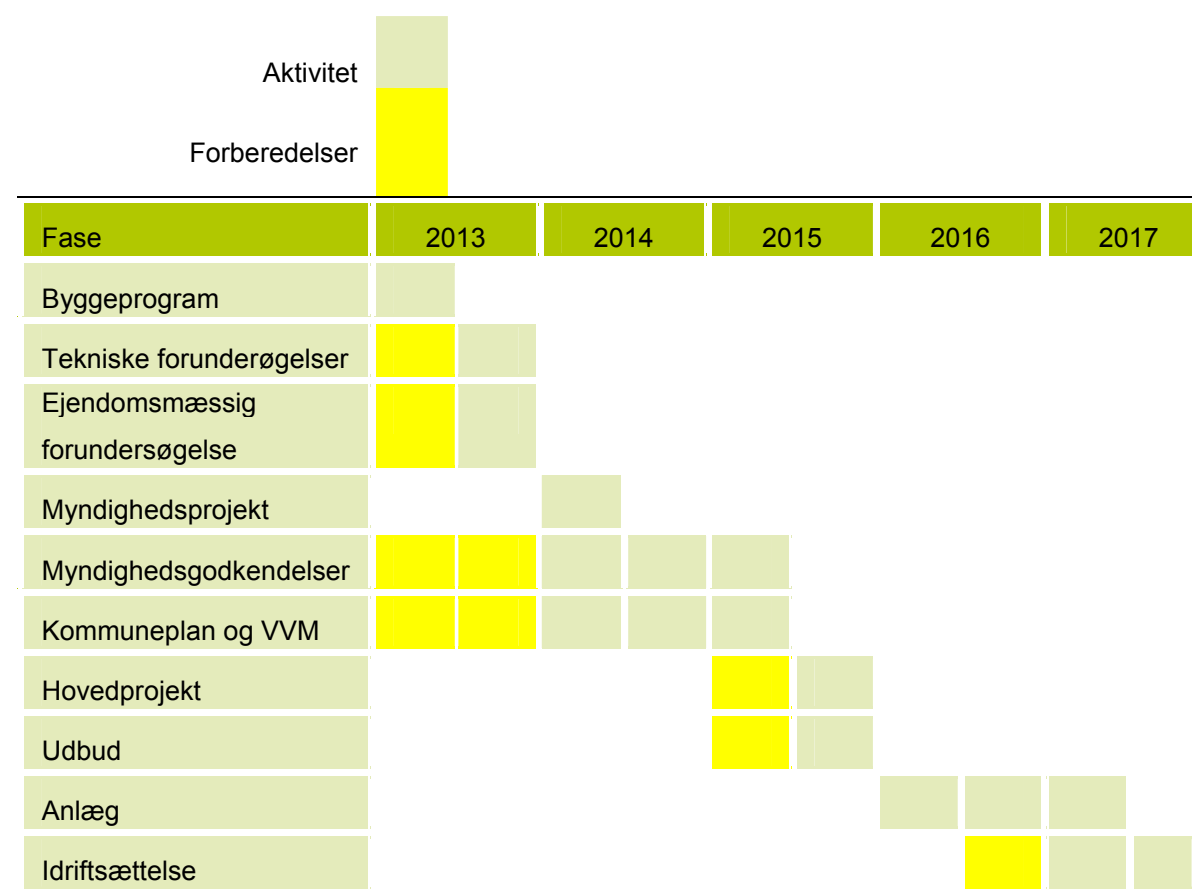
Forsyningen har udarbejdet forslag til en køreplan for det videre projekt. Køreplanen argumenterer for, at projektet kan gennemføres på 5 år forudsat, at der er politisk vilje og prioritering af sagen hos forsyningen, kommunen, statslige styrelser og andre samarbejdspartnere.

Der er en række forudsætninger, som er væsentlige for tidsplanen, som er vist til højre. Mange af dem kan ikke udredes til bunds på nuværende tidspunkt, men må afklares efterhånden som forundersøgelser og specifikke myndighedsbehandlinger går i gang.

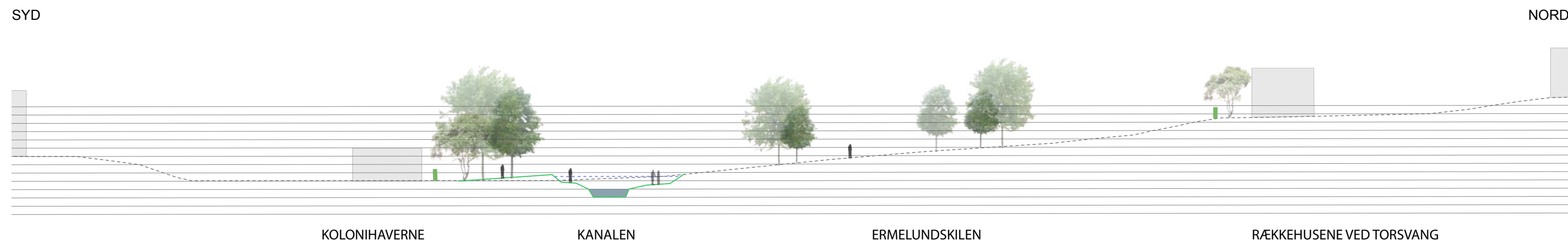
De væsentligste forudsætninger for tidsplanen er:

- Afklaring med Kulturstyrelsen, Kroppedal Museum og Fredningsnævnet om fortidsmindet Fæstningskanalen.
- Beslutning om Fæstningskanalens tracé ved kolonihaverne.
- Vedvarende tilslutning og samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune og Lyngby-Taarbæk Forsyning.
- Afklaring om finansiering.
- Udledningstilladelse til Mølleå.
- Kommunalpolitisk, landspolitisk og lokal opbakning.
- Koordinering med andre projekter og planer i området.

En af de vigtige forudsætninger er afklaring om kanalens placering ved kolonihaverne i Ermelundskilen. Baggrundsundersøgelsen foreslår, at det nye tracé placeres nord for kolonihaverne, men Kulturstyrelsen har efterfølgende givet til kende, at kanalen bør ligge i det gamle tracé, som går igennem kolonihaverne.



Forsyningens forslag til køreplan for projektet i perioden 2013-17:



Snittet viser forslag til placering af den reetablerede Fæstningskanal langs kolonihaverne.



## SÅDAN KUNNE DET SE UD

Oplæg til linjeføring af den reetablerede Fæstningskanal ligger tættest muligt op af det oprindelige tracé. Formgivningen baserer sig på kanalens oprindelige retlinede form, men med indpasning i forhold til områdets funktion og udtryk. Hvor det er muligt er kanalen åben, men enkelte steder gør veje og bebyggede områder det nødvendigt at føre vandet under terræn i rør, der forbinder de åbne strækninger. Dette gør sig gældende ved overskæringerne ved Klampenborgvej og Toftebæksvej.

For at sikre et permanent vandspejl etableres bundprofilen med tæt bund. Den permanente vandstand ligger 1,5-2 meter under kanalens kant. Kanalen etableres med en maximal dybde på mellem 2,5 og 3 meter og et permanent vandspejl på cirka 1 meters dybde. Bredden af kanalen i terrænniveau er som udgangspunkt (uden indpasning og udjævning af siderne) cirka 14 meter. Kanalen vil dog kun fremstå 4-5 meter bred ved daglig vandstand.

Den endelige udformning af en reetableret Fæstningskanal skal formidle en videreudvikling af stedets historie, og forudsætningerne herfor skal defineres i et nærmere samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune, Lyngby-Taarbæk Forsyning, Kulturstyrelsen og øvrige interessenter.



Referencebilleder fra Kanalvejsprojektets helhedsplan.



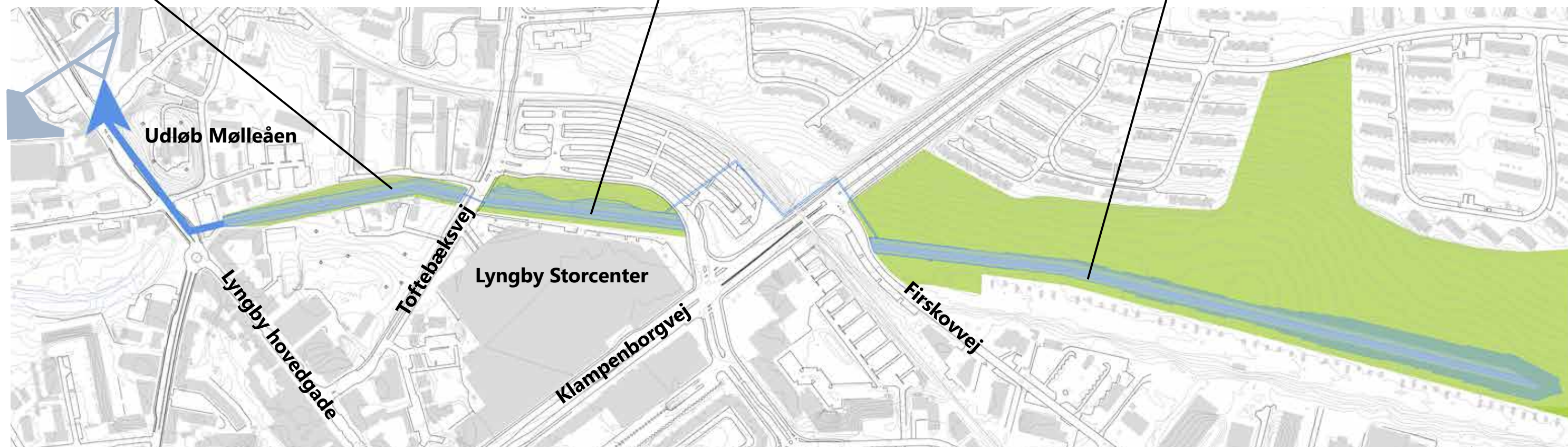
Visualisering ved Kanalstien.



Visualisering bag Lyngby Storcenter.



Visualisering ved Ermelundskilen.



Forslag til formgivningen baserer sig på kanalens oprindelige retlinede form, men med indpasning i forhold til områdets funktion og udtryk. Kortet viser maksimal vandstand.





*Kanalstien med kig mod vest - daglig vandstand.*



*Kanalstien med kig mod vest - maksimal vandstand.*



*Den eksisterende grønne kile.*





*Lyngby Storcenter med kig mod øst - daglig vandstand.*



*Lyngby Storcenter med kig mod øst - maksimal vandstand.*



*Den eksisterende grønne kile.*





*Ermelundskilen med kig mod øst - daglig vandstand.*



*Ermelundskilen med kig mod øst - maksimal vandstand.*



*Den eksisterende grønne kile.*



# NOTAT

Projekt **Vurdering af Fæstningskanalen**  
Kunde **Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S**  
Notat nr. **1**  
Dato **2013.05.27, rev. 20130604.**  
Til **Kunden**  
Fra **Thomas Siggaard/ Hans Jørgen Boisen.**  
Kopi til

## RETABLERING AF FÆSTNINGSKANALEN – SOM EN DEL AF KLIMATILPASNINGEN I LYNGBY

### 1. Introduktion af projektet.

Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S har i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune har haft Orbicon til at udføre en række forundersøgelser med hovedvægt på miljø, hydraulik og økonomi omkring 3 forskellige modeller til håndtering af regnvandet med udgangspunkt i, at klimaforandringen har betydet større og mere intensive regnskyl.

Hertil kommer at der i kraft af Statens Vandplaner er kommet nye skærpede krav til udledning af regnvand til recipienterne, og begge parter har en forpligtigelse til at løse disse udfordringer inden for en kortere årrække.

Følgende 3 modeller foreligger i dag:

#### 1.1 Scenarie 1.

- Udbygning af eks. fælles kloak i de berørte byområder
- Udbygning af forsinkelsesbassiner til det fælles kloaknet i oplandet til Stades krog.

#### 1.2 Scenarie 2.

- Etablering af bæredygtigt regnvandssystem for tag- og vejvand i de berørte byområder.
- Retablering/åbning af Fæstningskanalen som sparebassin for overfladevand og med afløb til Mølleåen.

#### 1.3 Scenarie 3.

- Etablering af bæredygtigt regnvandssystem for tag- og vejvand i de berørte byområder.
- Retablering/åbning af Fæstningskanalen som sparebassin for overfladevand og med afløb til eks. renseanlæg, kaldet Lundtofte.

### 2. Konklusion.

Rambøll vurderer, at det af Orbicon udførte udbudsmateriale har:

Dato 2013.05.27

Rambøll  
Hannemanns Allé 53  
DK-2300 København S

T +45 5161 1000  
F +45 5161 1001  
www.ramboll.dk

1. en ret så høj teknisk og økonomisk kvalitet, og
2. er meget fremsynet i scenarie 2 og 3,
3. er særdeles velgennemarbejdet og er let forståeligt, og
4. beskriver mange af de genvordigheder sådanne projekter har med bl.a. myndigheds-godkendelser m.m.
5. mangler dog en beskrivelse af hvorledes f.eks. "Hollandsrenden" evt. kan inkorporeres i scenarie 2 og 3.

Rambøll vurderer, at

6. de i udbudsmaterialet udarbejdede 3 scenarier for en fremtidig håndtering af regnvand i visse bydele i Lyngby-Taarbæk kommune alle er teknisk og økonomisk gennemførlige og
7. at de beregnede overslag med de af Rambøll anførte mindre reguleringer giver et sandt billede af økonomien i de 3 scenarier, således
8. at med dette materiale i hånden har beslutningstagerne er godt og velunderbygget udgangspunkt til at foretage en endelig beslutning.

Rambøll vurderer, at

9. Som det fremgår af tabellen **Table 3, rev. c** - "**Rambøll's** oplæg til overslag 3 - incl. inflation", som er Rambøll's bedste bud på en økonomioversigt, så er der fortsat store forskelle mellem scenariet 1 og så 2 henholdsvis 3, og den er så stor, at scenariet 2 eller 3 bør være de modeller, der arbejdes videre med, og her bør scenariet 2 have 1. prioritet totalt set.

*Rambøll kan herefter anbefale at der arbejdes videre med scenariet 2 alt. scenariet 3 med udgangspunkt i det i Tabel 3, rev. C anførte overslag.*

### **3. Vurdering af projektets hovedide.**

Scenarie 1 er en traditionel løsning på regnvandsproblematikken, mens scenarierne 2 og 3 er meget fremsyndet med bl.a. brug af nyeste teknik omkring LAR-løsninger kombineret med en bassinløsning i et historisk område.

Scenarie 1 giver erfaringsmæssigt nok de færreste problemer med hele myndighedsbehandlingen, mens scenarie 2 og 3 vil stille ret så store krav til en fleksibel, konstruktiv og fremsynet holdning hos de relevante centrale myndigheder.

I scenarie 2 og 3 er der lagt op til anvendelsen af LAR løsninger, og som udgangspunkt kan dette også være en brugbar model, men dette fordrer at jordbundsforholdene er velegnet til nedsivning.

### **4. Vurdering af projektets tekniske side.**

Overordnet set så ser projektet rent teknisk ganske fornuftigt ud - dog efterlyser Rambøll en mere dybtgående analyse/vurdering af muligheden for at inddrage en større del af Fæstningskanalen f.eks. noget af den del, der ligger øst for Helsingør motorvejen evt. koblet sammen med en udformning af det grønne areal mellem Firskovsvej og Klampenborg, idet det alt andet lige vil være den bedste og billigste model med så meget regnvand, som det nu er muligt i Fæstningskanalen fremfor mange små LAR-løsninger i oplandet til håndtering af ca. 16.000 m<sup>3</sup> regnvand årligt, og ved en dynamisk og mekanisk styring af afløbet fra

Fæstningskanalen kan indvirkningen enten på Mølleåen eller på renseanlægget i Lundtofte blive reduceret.

Hertil kommer, at der ikke foreligger detailkendskab til jordens "nedsivningsevne" de steder, hvor der evt. skulle placeres LAR-løsninger, hvorfor den tekniske løsning med LAR er særdeles følsom over for disse mere lokale jordbundsforhold, og hertil kommer så en løsning af evt. opsamling af olie fra vejarealerne, hvorfor man evt. bør fokusere på at få så meget tagvand og regnvand fra områder uden køretøjer koblet til et LAR anlæg, mens vejvand ledes i det eks. fællesnet eller i et separat regnvandsnet til behandling på det kommunale renseanlæg. En udbygning af en håndtering af vejvand kunne evt. også ske via en opsamling på udvalgte steder for en efterfølgende behandling i et sandfang og en olieudskiller for en efterfølgende afledning til et LAR system eller til Fæstningskanalen.

Myndighedskravene til en nedsivning af regnvand kan være af betydning for fastlæggelsen af en håndtering af regnvandet.

I forslag vedr. scenarie 2 og 3 er der lagt op til, at kanalens placering i Ermelundskilen skulle placeres på nordsiden af de eksisterende kolonihaver, men noget tyder på, at Kulturstyrelsen har tilkendegivet, at kanalen bør åbnes i det gamle tracé.

Kulturstyrelsens tilkendegivelse virker mere rigtigt, idet selve den gamle Fæstningskanal ligger direkte under kolonihaverne, og ved en genåbning kan området nord for evt. også inddrages i projektet, således at der kan etableres flere end de 17.000m<sup>3</sup> netto m<sup>3</sup> volumen her, og alt andet lige er det nogle "billige" m<sup>3</sup> bassinvolumen.

Denne model vurderes til at kræve en eller anden form for dispensation til de nuværende beboer/bruger af kolonihaverne.

Hertil kommer at muligheden for at inddrage Fæstningskanalen øst for Helsingør motorvej ligeledes bør analyseres, idet der også her alt andet lige er det nogle "billige" m<sup>3</sup> bassinvolumen, og så passer det ind i Kulturstyrelsens ønsker m.h.t. omfanget af en åbning af Fæstningskanalen.

## **5. Vurdering af projektets økonomi.**

Med udgangspunkt i Bilag B – Økonomisk oversigt – kan følgende anføres omkring forudsætningerne for de kalkulerede økonomioversigter for hver af de 3 modeller:

### **5.1 Generelt.**

I udbudsmaterialet er det oplyst, at de anvendte budgetpriser stammer dels fra:

1. den i 2012 reviderede "Strategiplan for Afløbssystemet", udarbejdet af firmaerne Krüger og Orbicon, og her måske også Strategiplanen fra 2009.
2. Enhedsomkostninger og Forureningsbegrænsning ved forskellige miljøforanstaltninger, Miljøstyrelsen – marts 2006.
3. Virkemiddelkatalog. Miljøstyrelsen, version 03. Januar 2012

Rambøll har ikke forudsætninger for at kunne kommentere på disse budgetpriser, hvorfor den nedenfor beskrevne økonomiske vurdering er baseret på, at de anvendte budgetpriser er de mest realistiske i nærværende projekt, og da disse er baseret på prisniveauet i 2012 kan man argumentere for, at der til alle 3 scenarier bør tillægges en inflationsregulering på f.eks. 2 %, således at budgetpriser nu afspejler prisniveauet ult. 2013.

Som ovenfor anført, så har Orbicon anvendt prisinformationer fra offentlige instanser, samt fra en tidligere udarbejdet strategiplan, og med den viden der ligger i opgavens baggrundsmateriale, så har vi ikke mulighed for at gå i dybden her, idet vi ville have brugt nøjagtigt de samme økonomital. Dog fik vi oplyst på statusmødet, at Orbicon havde brugt en pris på:

4. 1.800,-/m<sup>3</sup> opgravet jord fra Fæstningskanalen, og det dækker dels
  - a. selve opgravningen til det gamle profil,
  - b. evt. jordprøver,
  - c. evt. transport med tilhørende deponering – skønsmæssigt inden for < 10 km.
  - d. tætning af kanalbunden med udgravet lermateriale, etc.
5. samt en pris på:
  - a. 5.000,-/m<sup>3</sup> LAR, alt incl.

Rambøll har vurderet, at disse 2 enhedspriser har en realistisk størrelse, baseret på den beskudne viden, der er omkring projektet på nuværende stade.

## 5.2

### Forudsætninger:

1. Eftersom projektet fordrer en stor medvirken fra Lyngby – Taarbæk kommune bør der for at give beslutningstagerne et optimalt overblik anføres budgetter for de aktiviteter nærværende projekt forudsætter en deltagelse fra kommunens side. Hvis en sådan budgettering ikke er muligt baseret på eksisterende materiale, bør det klart fremgå, hvilke overordnede aktiviteter kommunen skal stå for, og herudfra må kommunen så vælge næste skridt.
2. Selvom Lyngby – Taarbæk Forsyning A/S udbyder al rådgivning m.m. til private rådgivningsfirmaer, vil det være nødvendigt med min. 1 intern fuldtids projektleder til at følge projektet fra a til z, og for at sikre en intern koordinering og koordinering med Lyngby-Taarbæk Kommune.  
Projektleders årsløn er budgetmæssigt sat til 550.000,- uden indeksregulering.  
Denne ydelse er indbygget i de nedenstående Tabel 3.

Herudover er der ikke medregnet administrationsomkostninger hos Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S.

3. De steder, hvor der kan/skal etableres private LAR løsninger for regnvand f.eks. fra tagarealer og interne pladser med fast belægning, kan det overvejes, om sådanne private løsninger vil medføre en ikke indkalkuleret tilbagebetaling af tilslutningsbidraget til de private lodsejere, og dette bør afstemmes med Lyngby-Taarbæk kommune.
4. Det bør vurderes og beskrives mere detaljeret, hvorledes en håndtering af op mod årligt 300.000m<sup>3</sup> regnvand kan håndteres på Lundtofte renseanlæg, idet denne håndtering vil kræve en tæt styring af afløbet fra Fæstningskanalen, således at sidstnævnte får en dynamisk funktion i et tæt samspil med driften på renseanlægget og baseret på de udsving, der naturligt vil være på belastningen på renseanlægget.
5. Ved at bruge Excels NV (Nutidsværdifunktion) funktion, samt 3 pct. i kalkulationsrente, får Rambøll samme resultat som Orbicon.



### 5.3 Beregning.

Tabel 3 (side 7/11)

<b>ORBICON's Overslag.</b>	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Anlægsomkostninger mio. kr.	449	278	278
Driftsomkostninger mio. kr. pr. år	6,2	2,2	5,5
Anlæg + NV af drift i 30 år, mio. kr.	571	321	386

1. Excels NV (Nutidsværdi) funktion starter dog i år 1, hvorfor alle betalingsstrømmene bliver antaget at være 1 år ældre, og dermed, mindre værd end reelt.  
Denne metode betyder f.eks., at den første driftsomkostning, for Scenarie 1, bliver tilbagediskonteret med 3 pct. til 6,02 mio. kr. og derved undervurderes de totale omkostninger.
2. Med mindre hele betalingsstrømmen bliver modeleret, og det vil sige at implementeringen og finansiering af anlægsomkostningerne medtages, vil første års driftsomkostning falde i driftens år 0. Derfor er en mere korrekt metode, at bruge følgende formel:
3. *Nutidsværdi af 30 års driftsomkostninger =*  

$$\frac{\text{Årlige Driftsomkostninger}}{(1+\text{kalkulationsrente})^t} + \sum_{t+1}^{29 \text{ år}} \frac{\text{Årlige Driftsomkostninger}}{(1+\text{kalkulationsrente})^{t+1}}$$
4. På denne måde udregnes de første driftsomkostninger for år 0, som reelt vil være 6,2 mio. kr. for Scenarie 1. Dernæst udregnes kapitaliseringen af de resterende 29 års driftsomkostninger, som skal tilbagediskonteres med kalkulationsrenten.
5. Alle tre scenarier bliver naturligvis dyrere, og selvom at stigningen ikke er markant, kan det have store økonomiske konsekvenser ved ikke at følge den korrekte metode.
6. For at fuldbyrde det økonomiske beslutningsgrundlag, foreslås herudover en mere realistisk metode, hvor anlægsomkostninger og de dertilhørende finansieringsomkostninger samt driftsomkostningerne sammenholdes over tid og i forhold til implementeringen af projekterne. Sådan som det er fremstillet i Tabel 1, blandes en anlægsomkostning, som ikke bliver fordelt ud over tid, sammen med en driftsomkostning, som bliver fordelt ud over tid. Dette giver et ufuldbyrdet beslutningsgrundlag af de totale omkostninger

### 5.4 Rådgivningsydelser.

Baseret på udbudsmaterialets beskrivelse og opstilling af de myndighedsansøgninger, -forhandlinger etc. specielt scenarierne 2 og 3 skal igennem, bør der afsættes flere midler til disse rådgivningsydelserne udover de 12 % af entreprenøromkostningerne, og vores bud er 20 %, hvilket samlet med overslag på den interne projektleder medfører følgende rev. af

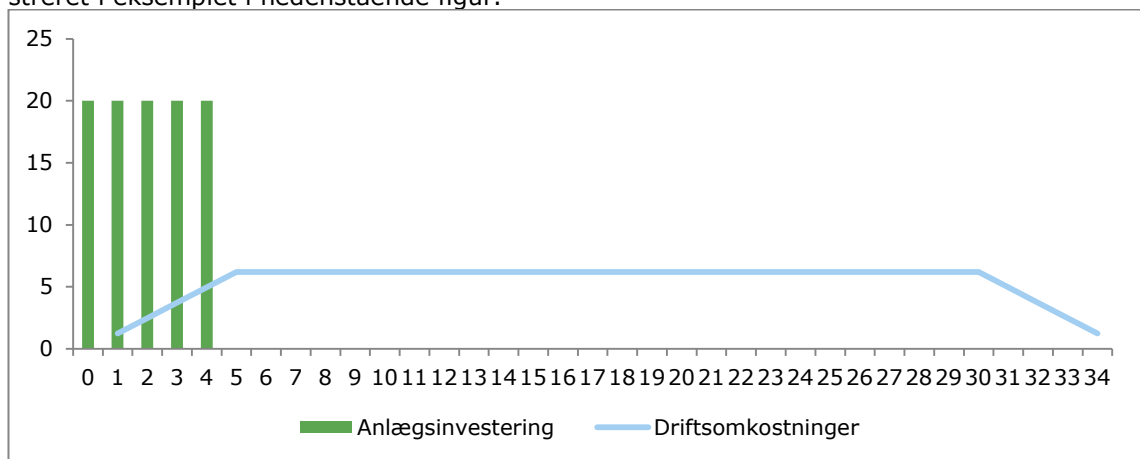
Tabel 3, rev. A:

Tabel 3 – rev. A.

<b>RAMBØLL's oplæg til overslag 1.</b>	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Anlægsomkostninger mio. kr.	449	278	278

Suppl. projektleder i Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S.	2,8	2,8	2,8
Suppl. rådgivningsydelser til myndighedsbehandlingen.	0	15,9	15,9
Driftsomkostninger mio. kr. pr. år	6,2	2,2	5,5
Anlæg + NV af drift i 30 år, mio. kr.	577	341	408
Stigning i forhold til Orbicon, mio. kr.	6	20	22

Til at beregne et realistisk bud på totalomkostningerne for anlæg- og driftsomkostningerne er implementeringsperioden estimeret til at være 5 år. Det vil sige at anlægssomkostningen fordeles ligeligt på 5 år. Ligeledes introduceres driftsomkostningerne stigende over 5 år. Driftsomkostningerne er 1 år forsinket i forhold til anlægssomkostningen, da der først er driftsomkostninger forbundet med anlægget efter at anlægget er færdiggjort. Dette er illustreret i eksemplet i nedenstående figur.



Det antages at finansieringen af anlægssomkostningerne foregår ved brug af et serielån med et fast årligt afdrag, og derved hurtigt faldende rentekomkostninger. Valg af låntype vil have store konsekvenser for de totale omkostninger, hvorfor det er væsentligt at undersøge finansieringsmulighederne yderligere.

Renten for serielånet er fastsat til 3 pct. Den faktisk opnåelige rente er influeret af en lang række virksomhedsspecifikke kredit oplysninger og markedsbestemte mekanismer som dette notat ikke kan tage højde for. Alle omkostninger holdes faste over projektets levetid. Yderligere bruges der en kalkulationsrente på 3 pct. til at beregne nutidsværdien af omkostningerne. Tabellen nedenfor opsummerer forudsætningerne for beregningerne.

Input	Enhed	Værdi
Kalkulationsrente	Pct.	3
Implementering	År	5
Løbetid serielån	År	30
Rente serielån	Pct.	3

Ved at sammenlægge de introducerede ekstra omkostninger for den supplerende projektleder og de supplerende rådgivningsydelser, til anlægsinvesteringerne, som finansieres, opnås nedenstående tabel. Tabellen viser hvordan anlægssomkostningerne stiger, hvorimod driftsomkostningerne holdes på deres tidligere niveau. Ved at fordele anlægssomkostningerne ud over 5 år og lånefinansiere dem, opnås en nutidsværdi på 426 mio. kr. for scenarie 1 og 280

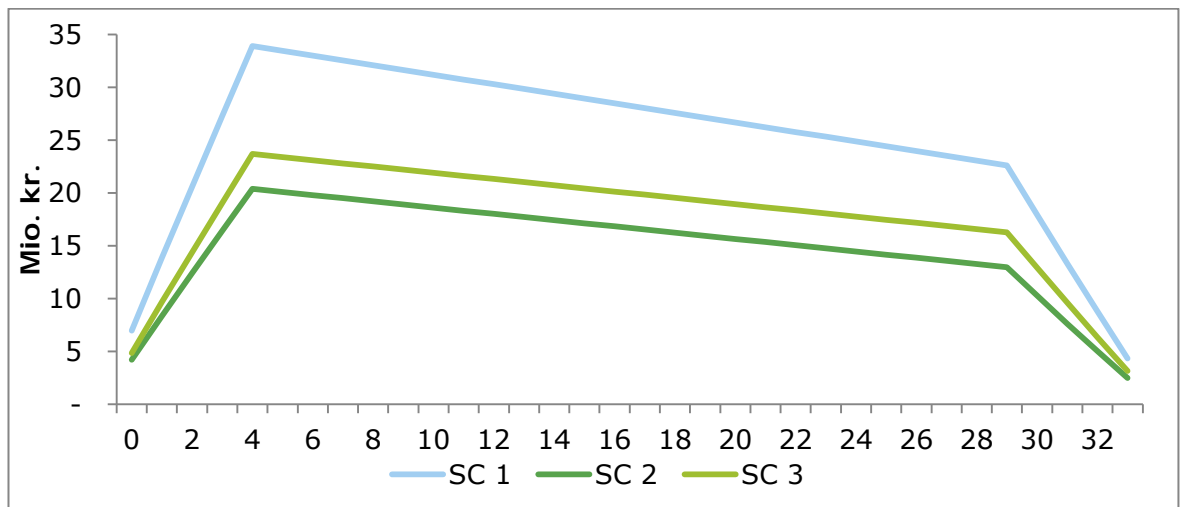
mio. kr. for scenarie 2 og 3. Af disse omkostninger er nutidsværdien af rentekomkostningen 157 mio. kr. i scenarie 1 og 103 mio. kr. i scenarie 2 og 3.

Tabel 3 – rev. B.

RAMBØLL's oplæg til overslag 2.	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Anlægsomkostninger inkl. projektleder og supplerende rådgivning mio. kr.	451,8	296,7	296,7
Driftsomkostninger mio. kr. pr. år	6,2	2,2	5,5
NV af Anlæg	426	280	280
NV af Drift	115	41	102
<b>NV af anlæg og drift i 30 år, mio. kr.</b>	<b>541</b>	<b>321</b>	<b>382</b>

Totalt set opnås der, med denne metode, en nutidsværdis besparelse på driftsomkostningerne, da de fordeles ud over en længere tidsperiode. Det sidste anlægs driftsomkostninger løber 5 år længere end den første anlægsinvestering.

De totale betalingsstrømme (anlægsfinansiering og driftsomkostninger) er vist i nedenstående graf. Bemærk hvordan udgifterne er støt stigende de første 5 år hvor anlægget implementeres og både finansierings- og driftsomkostninger stiger. Efter implementering falder den årlige udgift grundet lånetypen, og efter 30 år begynder de totale omkostninger at falde kraftigt, da både finansierings og driftsomkostninger begynder at ophøre.



I ovenstående beregning er alle omkostninger holdt i faste priser.

Ved at fremskrive med en inflationsrente på 2 pct. på både anlægs- og driftsomkostningerne opnås et mere realistisk billede af de faktiske omkostninger, hvor anlægsomkostningen efter 5 år er dyrere end anlægsomkostningen i år 0. Derudover stiger alle driftsomkostninger med inflationen over hele projektets levetid. Lånefinansieringen bliver derimod ikke dyrere, da bankerne indeholder en forventning til inflationen, hvorfor de 3 pct. i rente fastholdes.

Nedenstående tabel viser hvordan nutidsværdierne for både anlægsomkostningerne (inkl. finansiering) og driftsomkostningerne stiger kraftigt. Scenarie 1 bliver ca. 59 mio. kr. dyrere ved at inkludere inflationen. Scenarie 2 bliver ca. 26 mio. kr. dyrere, og scenarie 3 stiger med ca. 39 mio. kr.

Tabel 3 – rev. C.

RAMBØLL's oplæg til overslag 3 – incl. inflation	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Anlægsomkostninger inkl. projektleder og supplerende rådgivning mio. kr.	451,8	296,7	296,7
Driftsomkostninger mio. kr. pr. år	6,2	2,2	5,5
NV af Anlæg	443	291	291
NV af Drift	157	56	140
<b>NV af anlæg og drift i 30 år, mio. kr.</b>	<b>600</b>	<b>347</b>	<b>431</b>
<b>Diff. mellem scenarierne 1 og 2 henholdsvis 3.</b>		<b>-253</b>	<b>-169</b>
<b>Diff. til udbudsmaterialet.</b>	<b>+29</b>	<b>+26</b>	<b>+45</b>

## 6. Vurdering af projektets gennemførlighed.

Det vurderes, at projektets gennemførelse i meget høj grad afhænger af de forskellige myndigheders muligheder for at deltage i en åben og konstruktiv dialog, idet projektet fordrer ret så mange godkendelser og dispensationer.

I tidsplanen " Udvidet køreplan for Reetablering af Fæstningskanalen" er der afsat ca. 2 år til denne side af projektet, men baseret på erfaringer fra andre lignende projekter skønnes det, at det vil være mere realistisk med at sætte 2½ år af her. Denne forlængelse af rådgivningsydelser er indbygget i Tabel 3 – rev. A.

## 7. Vurdering af evt. fejl og mangler i projektet.

### 7.1 Skybrud.

Projektet tager ikke stilling til hvorledes skybrud – f.eks. en " 2. juli 2011 regn", som teoretisk svarer til en 250 års regn i Lyngby - skal håndteres. Der bør udarbejdes et notat, der beskriver hvorledes disse hændelser vil blive/kunne håndteres i de 3 scenarier, således at beslutningstagerne er fuld orienteret om, hvilke konsekvenserne det vil have, når/hvis den værste tænkelige regnvejrssituation optræder, som f.eks. en 100 års regn. Den endelige "gentagelsesperiode" er en politisk beslutning.

### 7.2 Overskudsjord/ forurenede jord.

Med udgangspunkt i beskrivelsen af, hvorledes Fæstningskanalen er etableret i 1860'erne og senere fyldt op med haveaffald m.m. vil det nok være teknisk korrekt at formode en vis forurening af fyldmaterialet, og dermed en forurening af den jord, der skal udgraves i Fæstningskanalen, transporteres og deponeres uden for området, hvorfor der rent teknisk bør være en beskrivelse af, hvordan disse temaer kan håndteres, idet vi taler om > 33.000 m<sup>3</sup> overskudsjord.

Herind indgår vurderingen af en evt. deponering på området og her specielt i Ermelundskilen.

Der er ref. MST regnet med en pris på 1.800,-/m<sup>3</sup> for udgravning, rensning og deponering af overskudsjord fra Fæstningskanalen og inc. rådgivning m.m., og hertil har Rambøll ingen kommentarer.

### 7.3 Håndtering af regnvand fra "Hollandsrenden".

Baseret på, at eks. afløbsprofil indikerer, at en stor del af området, kaldet "Hollandsrenden" har et naturligt afløb mod nord og nordvest ned mod eks. vejunderføring ved S-banen sammen med afløbet fra området kaldet "Buddingevej" bør der – trods evt. kotemæssige

problemer - foretages en analysering af mulighederne med tilhørende økonomi for en afledning ned til Fæstningskanalen f.eks. ved Stades Krog, idet en overordnet vurdering går på, at det vil være billigere at samle så meget regnvand, som det overhovedet er teknisk og økonomisk forsvarligt for en afledning til den reetablerede Fæstningskanal, frem for at etablere f.eks. lokale LAR-løsninger.

Det kan muligvis være nødvendigt her at etablere enkelte rørbassiner i området for en mere lokal forsinkelse af regnvandet.

Rambøll, Ørestad 2013.05.29/ 2013.06.04

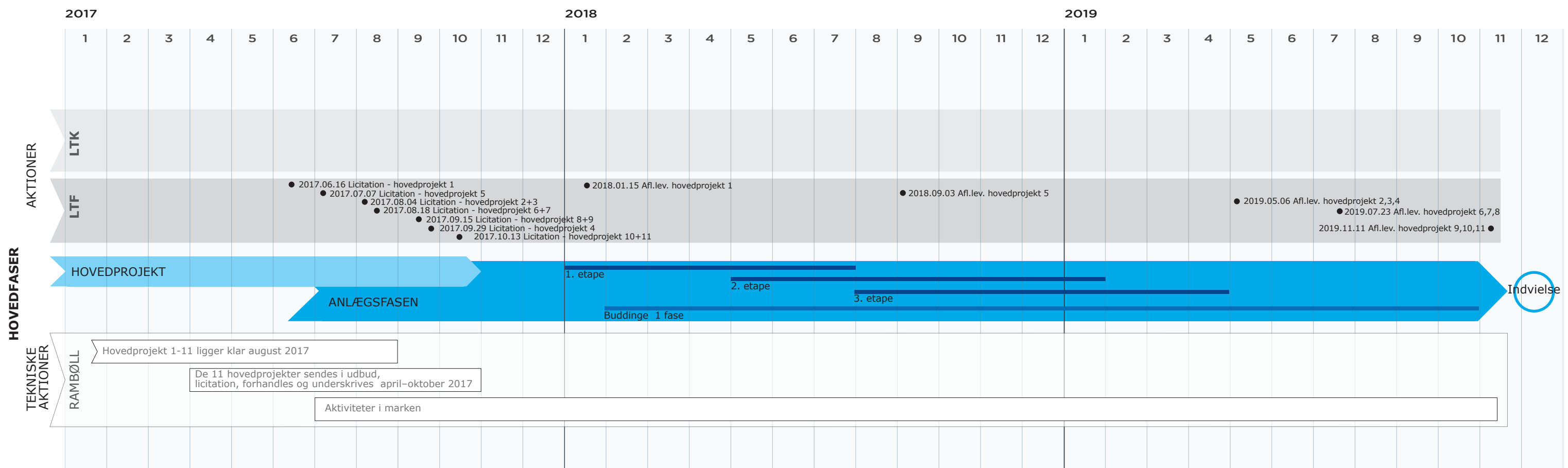
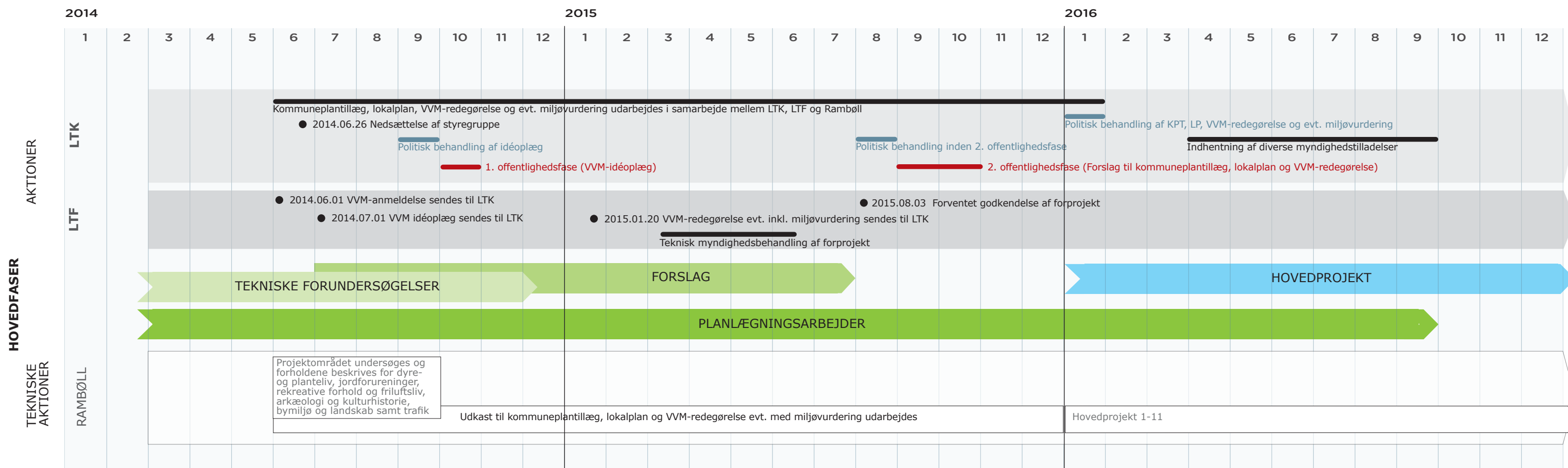
Thomas Siggaard/ Hans Jørgen Boisen

Bilag (uprioriteret):

- Forslag ~Udvidet køreplan for reetablering af Fæstningskanalen, Lyngby-Taarbæk Kommune, dateret 2012.12.05.
- Bygherrens supplerende ydelser, dateret 2013.04.11.
- Reetablering af Fæstningskanalen – som en del af klimatilpasningen i Lyngby.
- Business Case for Fæstningskanalen, dateret 29.11.2012.
- Business Case - Bilag A - forslag til udformning, dateret 2012.11.29
- Business Case - Bilag B – Økonomi
- Business Case - Bilag C – Interessentanalyse
- Business Case - Bilag D - Fordele og ulemper
- Strategiplan 2012-foreløbig udgave, dateret 2012.11.27
- Strategiplan for afløbssystemet ~ Bilagsrapport, dateret 2012.11.27.
- strategiplan ~ Beregningsbilag, dateret 2012.11.27.



# FÆSTNINGSKANALEN MILEPÆLE I RAMBØLLS ARBEJDSSTIDSPLAN FORELØBIG UDGAVE



NB: Vedrørende detaljer henvises til sidste udgave af projektets arbejdstidsplan

# FÆSTNINGSKANALEN

## NOTAT om Haveforeningen Ermelund, rev. 2

Dato: 12. august 2014

Ref.: Peer Skaarup

### Haveforeningen

H/F Ermelund er beliggende i Ermelundskilen ved Firkovvej mellem Cirkuspladsen og Helsingørmotorvejen. Foreningen er oprettet i 1971 og består af 44 ens kolonihavehuse og et fælleshus. Husene ligger på en lang række og er alle placeret direkte oven på det fredede fortidsminde Fæstningskanalen. Grunden ejes af Lyngby-Taarbæk Kommune og udlejes til Haveforeningen gennem Kolonihaveforbundet.

### Problemstilling

I forbindelse med en *Reetablering af Fæstningskanalen* er Haveforeningen placeret uhensigtsmæssigt. Dels fordi husene ligger lavest i terrænet, og dels fordi de ligger præcis hvor den historiske kanal lå. Kulturstyrelsen forventes at kræve kanalen anlagt i det historiske tracé.

### Overvejelser

Lyngby-Taarbæk Forsyning har derfor analyseret to områder i Haveforeningens nærhed for at afdekke mulige alternative placeringer. Begge muligheder ligger inden for Ermelundskilefredningen, og kræver derfor dispensation hos Fredningsnævnet for København.

- Området vest for Helsingørmotorvejen (mellem Garderhøjfortet og Tordals Mose) er vurderet som svært anvendeligt pga. motorvejsstøj, meget kuperet terræn, skovbeskyttelseslinie fra Ermelunden, vanskelige tilkørselsforhold og nærhed til beskyttet natur.
- Området umiddelbart nord for haveforeningen er vurderet som muligt at anvende med sammenlignelige støjforhold, svagt skrånende terræn, ingen beskyttelseslinier eller beskyttet natur og uændrede tilkørselsforhold.

### Kontakter

I forbindelse med overvejelserne har LTF haft sonderinger med Danmarks Naturfredningsforenings lokalkomite, Haveforeningens bestyrelse, Kolonihaveforbundet og Lyngby-Taarbæk Kommune. Mulighederne er forelagt medlemmerne på Haveforeningens generalforsamling i marts 2014. Her tilbød LTF foreningen i et samarbejde med LTF og LTK at mødes om at skitsere en mulig placering af havehusene i området umiddelbart nord for haveforeningen sammen med projektets landskabsarkitekt. Haveforeningens formand meddelte efter generalforsamlingen LTF at "haveforeningen ikke er afvisende over for det foreslåede samarbejde".

### Aktion

Med den dagsorden at skitsere en mulig ny placering af haveforeningen, som forventes at kunne opnå en dispensation fra Ermelundskilefredningen i Fredningsnævnet, mødtes parterne i juli 2014 i Haveforeningens fælleshus. Gottlieb Paludan Architects præsenterede 3 skitseforslag til en ny placering, og man enedes om at arbejde videre med 2 af forslagene, som arkitekterne nu reviderer med de modtagne kommentarer fra mødet. Herefter mødes parterne igen.

# FÆSTNINGSKANALEN

## NOTAT om økonomi og finansiering

Dato: 6. maj 2014

Ref.: pes

### Økonomi

Lyngby-Taarbæk Forsyning har i 2012 udarbejdet en Business Case som beslutningsgrundlag for hvordan EU's skærpede miljøkrav og klimatilpasningsproblemerne i det centrale Lyngby skal løses.

Der er undersøgt 3 scenarier, der vil kunne løse Forsyningens og kommunens udfordringer i området:

Scenarie 1	Traditionel udbygning af det eksisterende fællessystem (større kloakledninger) i det topografiske opland til Mølleåsystemet, som belaster Lyngby Bymidte	Anlægsudgift 449 mio. kr.
Scenarie 2	Separering af en del af regnvandet i et særskilt system og LAR-anlæg <sup>*)</sup> i det samme opland som scenarie 1 og reetablering af Fæstningskanalen som et regnvandsbassin med udløb til Mølleåen	Anlægsudgift 278 mio. kr.
Scenarie 3	Separering af en del af regnvandet i et særskilt system og LAR-anlæg <sup>*)</sup> i det samme opland som scenarie 1 og reetablering af Fæstningskanalen som et regnvandsbassin med afledning til og rensning på Mølleåværket	Anlægsudgift 278 mio. kr.

Forsyningen og kommunen har i 2013 besluttet at søge scenarie 2 gennemført. Som det fremgår af skemaet, vil alternativet være en traditionel udbygning af kloaksystemets fællesledninger, som er væsentligt dyrere at gennemføre.

Forsyningen har efter EU-udbud i 2014 indgået en totalrådgivningskontrakt med Rambøll om rådgivning i hele projektforslaget fra projektforslag og myndighedsprojekt til hovedprojektering og tilsyn.

Ved hver milepæl vil økonomien for hele projektet blive revurderet. I tilfælde af en uoverensstemmelse mellem det budgetterede og den revurderede anlægsudgift, vil det være Fæstningskanalprojektets styregruppe, der har til opgave at aftale fordeling og finansiering af en eventuel manko. Indstilling til styregruppen udarbejdes af projektgruppen.

Projektet koordineres naturligvis med processen for Kanalvejsbyggeriet i et direkte samarbejde mellem LTK og LTF.

### Finansiering

Forsyningens indtægter til dækning af udgifter til anlæg og drift af anlægget kommer fra opkrævning af vandafledningsafgifter hos forbrugerne i hele Forsyningens (kommunens) område. Sædvanligvis finansieres Forsyningens anlægsprojekter ved lånoptagning i anlægsperioden, og efterfølgende tilbagebetaling over 30 år fra tidspunktet for ibrugtagning af anlægget.

### Bidragsfordeling og fundraising

Spildevandsforsyningselskaber kan alene afholde udgifter, som er nødvendige af hensyn til håndtering af tag- og overfladevand. Forsyningen skal derfor som udgangspunkt bære hele den anslåede anlægsudgift.



Det vurderes at Forsyningen også vil kunne dække udgifter til nødvendig omlægning af Ermelundstien og den regionale sti i Kanalvejsparken, de broforbindelser som anlæg af Fæstningskanalen nødvendiggør og en mulig flytning af Haveforeningen Ermelund.

Det kan dog ikke forventes at "nødvendige udgifter til håndtering af tag- og overfladevand" vil kunne dække alle udgifter ifm. udformning af et regnvandsbassin i bymidten, der vil kunne opfylde kommunens og borgernes forventning om et attraktivt byrum. "Nødvendige udgifter ..." vil således næppe kunne omfatte eksempelvis bænke, arkitektonisk udformet terrassering af kanalbrinken eller den af Danica/Henning Larsen Architects øvrige skitserede "aptering" af Kanalvejsparken.

Selve Fæstningskanalen planlægges gennemført i 3 etaper således at strækningen Lyngby Hovedgade-Toftebæksvej anlægges først, dernæst Toftebæksvej-Klampenborgvej og til sidst Klampenborgvej-Helsingørmotorvejen. Det er primært i forbindelse med etape 2 at behovet for "ekstern finansiering" bliver aktuelt.

Til dækning af den "eksterne finansiering" vil Forsyningen søge fondsstøtte i videst muligt omfang. Det vurderes at der er gode muligheder for at opnå fondsstøtte, idet den reetablerede Fæstningskanal bliver meget synlig i bybilledet og dermed forhåbentlig et attraktivt investeringsobjekt for fondene. Det er selvsagt ikke muligt allerede nu at vurdere udbyttet af fondsansøgningerne.

Det må derfor indtil videre stå åbent i hvilket omfang kommunen får udgifter til lokalprojekter i området eller i forbindelse med separering af regnvand i de kloakplande, der skal levere vand til Fæstningskanalen. Det vil være Fæstningskanalprojektets styregruppe's ansvar at tage stilling til fordeling disse udgifter.

<sup>\*)</sup> LAR-anlæg:

*Lokal Afledning (eller Anvendelse) af Regnvand ved hjælp af vejbede, regnbede eller render langs vejene*



**UU-Nord Ungdommens Uddannelsesvejledning  
Gentofte, Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk**

**Notat vedrørende  
Konsekvenser af ny lovgivning på vejledningsområdet**

**Bestyrelsesmøde 13. august 2014**

## Indholdsfortegnelse

Baggrund for notatet .....	3
Fokusering af vejledningen i grundskolen.....	4
Tilgang til og gennemførelse af ungdomsuddannelse.....	4
Profilmodellen .....	5
Benchmarking.....	5
Økonomi for de enkelte kommuner i UU-Nord.....	7
Scenarie 1 – UU-Nord fastholdes stort set som allerede eksisterende.....	8
Scenarie 2 – Omkostninger reduceres svarende til bloktilskudsreduktionen.....	9
Scenarie 3 – Hjemtagelse af UU-opgaven til egen kommune .....	12
Bilag 1: Ungepakken – beskrivelse.....	13
Bilag 2: Links til Bekendtgørelser.....	16

## Baggrund for notatet

Med baggrund i udgiftsudviklingen inden for det samlede vejledningsområde og med sigte på at finde finansiering til en kommende EUD-reform besluttede regeringen i februar 2013 at gennemføre en analyse af vejledningsindsatsen i overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse.

Analysen er gennemført af The Boston Consulting Group (BCG) med DAMVAD A/S som underleverandør. Analysen har været forankret i en styregruppe med repræsentanter fra Ministeriet for Børn og Undervisning (MBU, formand), Finansministeriet og Beskæftigelsesministeriet. Der har desuden været nedsat en projektgruppe med repræsentanter fra Finansministeriet (formand) og Ministeriet for Børn og Undervisning.

24. februar 2014 indgik regeringen sammen med en lang række partier aftale om reform af erhvervsuddannelserne (EUD-reformen).

For at finansiere EUD-reformen gennemføres en prioriteret videreførelse af Ungepakke 2 og samtidig forventer aftalepartierne en mere omkostningseffektiv vejledning i grundskolen på baggrund af BCG rapporten.

Som en konsekvens heraf, er der vedtaget en række lovændringer på vejledningsområdet, jf. afsnittet "Fokusering af vejledningen i grundskolen".

KL har gennem udsendelse af supplementsskrivelse (24. juni, 2014) til Budgetvejledning 2015 opgjort de økonomiske konsekvenser for det samlede område og på delområdet UU:

Alle landets kommuner har samlet set modtaget 154,8 mio. kroner i Ungepakke 2 midler, hvilket svarer til ca. 6 mio. kroner for UU-Nords 4 kommuner (3,85 %). De 6 mio. kroner skulle primært anvendes til kommunale uddannelsesstilbud til ikke-uddannelsesparate elever med tilhørende ekstra vejledning.

Da disse lovgivningsmæssige initiativer udløb 1. august 2014, udløb omkostningerne til disse initiativer ligeledes og kommunerne har derfor allerede afleveret de 154,8 mio. kroner retur i bloktilskuddet.

Af disse 6. mio. kroner har UU-Nord modtaget 260.000 kroner til ekstra vejledning i forbindelse med de kommunale uddannelsesforløb (Lyngby-Taarbæk Kommune).

På UU-området har KL og ministerierne opgjort, at konsekvenserne fra EUD-reformen og omlægningen af undervisningen i grundskolen vil betyde en omlægning af UU-vejledningens opgavefokus og på landsplan betyde en reduktion til UU på 82,7 mio. kroner.

For UU-Nords 4 kommuner (3,85 %) betyder det ca. 3,2 mio. kroner i reduceret bloktilskud.

Den samlede besparelse for UU-Nord jf. KL's opgørelse kan herefter opgøres til:

Ungepakkemidler	kr. 260.000 på tilkøb
<u>Omlægning af vejledning</u>	<u>kr. 3.200.000 på basisydelsen</u>
I alt	kr. 3.460.000

Siden 2011 har UU-Nord praktiseret og er dimensioneret efter en "70/30 vejledning" – en vejledning, hvor der er fokuseret på de unge, der er vurderet til at have et særligt behov for en vejledningsindsats. I Ungepakken er denne målgruppe vurderet til at udgøre i gennemsnit 30 procent af en årgang.

I den nye lovgivning arbejdes der med en 80/20+10 forudsætning i vejledningen, hvoraf det forventes, at cirka 80 procent af de unge mennesker i grundskolen efter 1. uddannelsesparathedsvurdering i 8. klasse, skal kunne klare sig selv via elektronisk eVejledning o.lign.

Imidlertid forventes det fra ministeriets side, at skolerne umiddelbart vurderer cirka 30 procent af eleverne til at være ikke uddannelsesparate. Herefter skal UU-Nord screene disse 30 procent for at

revurdere om skolens ikke-parat-vurdering kan ændres til en parat-vurdering. Ministeriet forventer dette vil kunne ske i cirka 10 procent af tilfældene. Med andre ord i praksis en 70/30 fordeling.

For det tværkommunale samarbejde omkring UU-Nord er dette en stor udfordring, idet UU-Nord allerede er drevet meget effektivt, jf. bl.a. afsnittet "Benchmarking", og har allerede har indfaset nogle af de nye initiativer i vejledningen.

På den baggrund har UU-Nords bestyrelsen nedsat en arbejdsgruppe bestående af UU-Nords formand Flemming Olsen, ledelsen i UU-Nord samt repræsentanter fra de enkelte kommuner. Gruppens kommissorium har været at udarbejde dette notat med forskellige scenarier for den fortsatte vejledning af børn og unge op til 25 år i overgangen til ungdomsuddannelse. Scenarierne skal belyse såvel de økonomiske konsekvenser for kommunerne samt de vejledningsfaglige bemærkninger. De 3 scenarier i dette notat er:

Scenario 1, der tager udgangspunkt i UU-Nords nuværende praksis 70/30 til 80/20+10

Scenario 2, der tager udgangspunkt i en bloktilskudsreduktion på 3,2 mio. kroner jf. KL.

Scenario 3, der tager udgangspunkt i hjemtagelse til kommunerne (bilag fra hver kommune)

### Fokusering af vejledningen i grundskolen

Hermed en kort opsummering af initiativerne omkring fokusering af vejledningen. Jf. bekendtgørelser nr. 837 til 840 af 30. juni 2014 - links til bekendtgørelserne findes i bilag 1.

- Alle skal have vejledning, men alle skal ikke have individuel vejledning.
- Individuel vejledning og gruppevejledning er forbeholdt de "ikke uddannelsesparate" (20 %), samt unge efter grundskolen og 10. klasse der ikke er i gang med eller har fuldført en ungdomsuddannelse.
- Styrket UJ-undervisningen (tidligere UEA) i samarbejde med UU og skolen. Skolen *skal* tilrettelægge undervisningen sammen med UU.
- Uddannelsesparathedsvurderingen fremrykkes til 8. kl., kan revideres senere i skoleforløbet, hvis der sker ændringer. Skolen har ansvaret. Karaktergennemsnit samt social og personlig vurdering skal indgå i vurderingen. UU skal screene cirka 1/3 af de ikke uddannelsesparate elever for at vurdere om skolens ikke-parat-vurdering kan ændres til en parat-vurdering.
- Særlig indsats for de "ikke uddannelsesparate".
- Obligatoriske introduktionskurser i 8. klasse.
- Obligatorisk brobygning i 9. klasse (2 til 10 dage for de "ikke uddannelsesparate"). Evalueringen af brobygningsforløbet kan indgå i UPV'en.
- Visitation til KUU – den kombinerede ungdomsuddannelse.

### Tilgang til og gennemførelse af ungdomsuddannelse

Som det ses af afsnittene nedenfor har de unge i alle fællesskabets fire kommuner en overgangsfrekvens til ungdomsuddannelserne, der ligger over 90 % og i alle kommuner er der siden 2008 sket en positiv udvikling i den forventede gennemførelse af ungdomsuddannelse.

Der ses desuden tæt på ens resultater mellem overgangsfrekvens og resultaterne fra Profilmodellen (afgangsårsgang 2012).

### Overgangsfrekvenser

Herunder vises en oversigt vedrørende overgangsfrekvens til ungdomsuddannelserne og andre aktiviteter for afgangsårgang 2013, som er defineret ved unge med afgang fra 9. klasse i 2013 og 10. klasse i 2014:

	Gentofte	Gladsaxe	Herlev	Lyngby-Taarbæk
Ungdomsuddannelse	98	95	92	95
Andre aktiviteter	2	5	8	5

Kilde: "Søgemønster UU-Nord 2014"

### Profilmodellen

At de unge har til hensigt at gå i gang med en ungdomsuddannelse er ikke det samme som at de gennemfører. Undervisningsministeriet har udviklet Profilmodellen, som er et fremskrivningsværktøj til at vurdere, hvordan en ungdomsårgang i 9. klasse forventes at ville uddanne sig i løbet af de kommende 25 år.

Nedenfor er vist udviklingen for 9. klasses afgangsårgang 2008 og 2012 i andelen af unge i UU-Nord som efter Profilmodellens forudsætninger forventes at få mindst en ungdomsuddannelse:

	Gentofte	Gladsaxe	Herlev	Lyngby-Taarbæk
2008	91,1	83,8	79,8	90,8
2012	97,0	93,0	92,0	96,0

Kilde: Undervisningsministeriet 2014

### Benchmarking

Siden formuleringen af 95-procents-målsætningen i 2001 har vejledning af unge været højt prioriteret på tværs af skiftende regeringer. Samtidig har vejledningsområdet undergået store ændringer i det seneste årti. Der blev som det første gennemført en omfattende reform af vejledningsområdet i 2003. Baggrunden for reformen i 2003 var et ønske om at skabe en mere sammenhængende vejledningsindsats, øge helhedsorienteringen og styrke vejledningsindsatsen i forhold til unge med særlige vejledningsbehov. Reformen indebar bl.a., at der blev sat nationale mål for vejledning, oprettelsen af en fælles uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, og at ansvaret for vejledningen om overgangen mellem uddannelser og mellem uddannelser og erhverv blev samlet i to nye typer vejledningscentre: Henholdsvis Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-centre) og Studievalg. Hvor Ungdommens Uddannelsesvejledning har ansvaret for vejledning i overgangen fra grundskolen til ungdomsuddannelse, har Studievalg ansvaret for vejledning fra ungdomsuddannelse til videregående uddannelse.

Lovgivningen har ikke stået stille siden 2003, idet der har været ændringer igen i 2006, 2007, 2008, 2009 og 2010. Det er særligt *Aftale om flere unge i uddannelse og job*, Ungepakke II fra 2009, som har medført ændringer. I forbindelse med Ungepakke II blev alle unge i alderen 15-17 år omfattet af en pligt til at være i uddannelse, beskæftigelse, mv.

I takt med at vejledningsområdet har udviklet sig, er der sket en stigning i udgifterne til UU-centrene. Udgifterne til UU-centrene på landsplan er steget med 50 % fra 2007 til 2012, fra 411 mio. kroner til 615 mio. kroner. Kilde: Danmarks statistik, MBU, BCG.

I samme periode har UU-Nords kommuner oplevet en stigning på 26 %, svarende til 3,7 mio. kroner.

Udgiftsstigningen til UU-Centrene skal ses i lyset af bl.a. Ungepakke II samt diverse lovændringer. Stigningen forklares særligt af, at UU-centrene fra 2007 har fået tilført vejledningsansvaret for elever i de frie grundskoler (14 % af alle grundskoleelever) samt STU. Hertil kommer løbende tilføjelser af andre opgaver, for hvilke kommunerne løbende har modtaget DUT-midler fra staten.

Af udgiftsstigningen på 3,7 mio. kroner i UU-Nord udgør 1,4 mio. kroner til vejledning af private- og frie grundskoler i UU-Nords område (17 skoler) samt 0,5 mio. kroner til basisvejledning af STU elever.

Den øvrige udgiftsstigning på 1,8 mio. kroner dækker over alm. p/l reguleringer o.lign.

Kortlægningen af UU-centrenes økonomi er baseret dels på en opgørelse af omkostningerne i UU-centrene, som indrapporteres af kommunerne til Danmarks Statistik, og dels på en fordeling af udgifterne på delposter, som er oplyst af UU-centrene i forbindelse med BCG (Boston Consulting Group) rapporten, som danner baggrund for lovændringerne på området.

Kortlægningen viser, at 78 % af de totale udgifter for UU-centrene på landsplan går til løn, mens de resterende 22 % går til øvrig drift.

I UU-Nord er dette tal 86 % til løn og 14 % til øvrig drift. (regnskab 2013)

Af lønforbruget på UU-Centrene på landsplan anvendes 69 % på vejledere og 31 % på ledelse og administration.

I UU-Nord anvendes 85 % af lønnen på vejledere og 15 % på ledelse og administration.

Nedenfor er vist en oversigt, mellem UU-Centre i Storkøbenhavn baseret på antal cpr.nr. i det enkelte UU-Centers dækningsområde og UU-Centrets antal ansatte årsværk til at betjene brutto målgruppen.

De valgte UU-Centers dækningsområder indgår i øvrige lignende klyngesammenligninger på andre kommunale områder, f.eks. beskæftigelsesområdet.

Der er i oversigten ikke korrigeret for demografiske og socioøkonomiske faktorer.

	antal.	antal	antal	§ 60	antal	antal unge	performance
	13-17 år	18-24 år	i alt	selskab	årsværk	pr. årsværk	index pr. UU
UU Frederiksberg	3739	*10481	*14220	Nej	15	*948	*98
UU Tårnby/Dragør	3449	3894	7343	Nej	12	612	64
<b>UU-Nord</b>	<b>14106</b>	<b>18795</b>	<b>32901</b>	<b>Ja</b>	<b>34</b>	<b>967</b>	<b>100</b>
UU-Sjælsø	10658	9539	20197	Ja	28	721	74
UU-Køge/Greve	10459	11013	21472	Nej	41	523	54
UU-Vestegnen	10995	16275	27270	Ja	37	737	76
UU-Center Syd	7523	11228	18751	Ja	34	551	57

Kilde: Antallet af unge i de angivne målgrupper er taget fra Danmarks Statistik, Statistikbanken 2014.

\* NOTE: Fra det ca. 20 år sker der en signifikant tilgang af unge på Frederiksberg. Stigningen udgør omkring videregående uddannelser.

## Økonomi for de enkelte kommuner i UU-Nord

Faste omkostninger 2013, i dag fordelt efter kommuneandel (7 til 16-årige)		35,2 pct.	29,6 pct.	23,2 pct.	12,0 pct.
		Andel	andel	andel	andel
		Gentofte	Gladsaxe	Lyngby-Taarbæk	Herlev
Husleje	275.000	96.800	81.400	63.800	33.000
Varme og El	34.000	11.968	10.064	7.888	4.080
Forsikring	53.000	18.656	15.688	12.296	6.360
Rengøring	85.000	29.920	25.160	19.720	10.200
Revision	36.000	12.672	10.656	8.352	4.320
IT UV	725.000	255.200	214.600	168.200	87.000
Kontorhold	520.000	183.040	153.920	120.640	62.400
Gentofte adm. (løn,pers,øko)	384.000	135.168	113.664	89.088	46.080
Anskaffelser	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
IT licenser m.v.	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
Ledelse incl.pension	1.310.000	461.120	387.760	303.920	157.200
Administrationspers. inkl. pension	1.380.000	485.760	408.480	320.160	165.600
I alt	4.902.000	1.725.504	1.450.992	1.137.264	588.240
Vejledningsomkostninger					
Aktuelt regnskab 2013		4.610.004	3.898.398	3.003.524	1.587.506
Omregnet til antal vejledere	24,2	8,5	7,2	5,6	2,9
Heraf estimeret (afrundet) til					
- alm. grundskolevejledning inkl. 10. klasse	10,5	3,6	3,1	2,4	1,2
- special-, ungdomsskoler, gr.ordninger o.lign,	5,1	1,8	1,5	1,2	0,6
- EGU	1,9	0,7	0,6	0,4	0,3
- STU	1,0	0,4	0,3	0,2	0,1
- Unge 18 til 24-årige	5,7	2,0	1,7	1,3	0,7
Aktuelt tilkøb Regnskab 2013		495.020	698.854	367.200	495.020

Det skal bemærkes, at tallene er afrundede tal og at der kan være små udsving i forhold til krydssum.



### Scenario 1

#### UU-Nord fastholdes stort set som allerede eksisterende

I dette scenario vil der være et rationalt på ca. 2 årsværk på baggrund af ændrede opgaveportefølje jf. reformerne, men det generelle serviceniveau i alle 4 kommuner vil have samme niveau som nuværende.

#### Økonomiske konsekvenser for kommunerne

En besparelse på 2 årsværk vil udmønte sig som nedenstående i forhold til i dag:

Faste omkostninger (2013), Scenario 1 fordelt efter kommuneandel (7 til 16-årige)	35,2 pct.	29,6 pct.	23,2 pct.	12,0 pct.	
	andel	andel	Andel Lyngby- Taarbæk	andel Herlev	
	Gentofte	Gladsaxe	Taarbæk	Herlev	
Husleje	275.000	96.800	81.400	63.800	33.000
Varme og El	34.000	11.968	10.064	7.888	4.080
Forsikring	53.000	18.656	15.688	12.296	6.360
Rengøring	85.000	29.920	25.160	19.720	10.200
Revision	36.000	12.672	10.656	8.352	4.320
IT UV	725.000	255.200	214.600	168.200	87.000
Kontorhold	520.000	183.040	153.920	120.640	62.400
Gentofte adm. (løn,pers,øko)	384.000	135.168	113.664	89.088	46.080
Anskaffelser	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
IT licenser m.v.	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
Ledelse incl.pension	1.310.000	461.120	387.760	303.920	157.200
Administrationspers. inkl. pension	1.380.000	485.760	408.480	320.160	165.600
I alt	4.902.000	1.725.504	1.450.992	1.137.264	588.240
Vejledningsomkostninger Aktuelt regnskab 2013	4.610.004	3.898.398	3.003.524	1.587.506	
Omregnet til antal vejledere	24,2	8,5	7,2	5,6	2,9
<b>Automatisk besparelse 2015</b>	1.080.000	380.160	319.680	250.560	129.600
<b>Nyt antal vejledere pr. kommune</b>	<b>22,2</b>	<b>7,8</b>	<b>6,6</b>	<b>5,1</b>	<b>2,7</b>
Heraf estimeret (afrundet) til					
- alm. grundskolevejledning inkl. 10. klasse	8,5	3,0	2,5	2,0	1,0
- special-, ungdomsskoler, gr.ordninger o.lign,	5,1	1,8	1,5	1,2	0,6
- EGU	1,9	0,7	0,6	0,4	0,3
- STU	1,0	0,4	0,3	0,2	0,1
- Unge 18 til 24-årige	5,7	2,0	1,7	1,3	0,7

#### Vejledningsfaglige bemærkninger

I dette scenario fastholdes den vejledningsmæssige fleksibilitet på tværs af kommunegrænserne, hvor det fortsat vil være muligt at vejledere kan dække hinanden af ved frafald eller ved ad hoc opgaver af tværkommunal interesse.

En anden væsentlig fordel er fastholdelsen i stordriftsfordele og mulighed for større sikkerhed i planlægning af arbejdsopgaverne med deraf bedre samlet økonomi.

## Scenario 2

### Omkostninger reduceres svarende til bloktilskudsreduktionen

På UU-området har KL og ministerierne opgjort, at konsekvenserne fra EUD-reformen og omlægningen af undervisningen i grundskolen vil betyde en omlægning af UU-vejledningens opgavefokus og på landsplan betyde en reduktion til UU på 82,7 mio. kroner.

For UU-Nords 4 kommuner (3,85 %) betyder det ca. 3,2 mio. kroner i henførbart reduceret bloktilskud og er indregnet i dette scenario.

### Øvrige økonomiske konsekvenser for kommunerne

Med udgangspunkt i omkostningsfordelingen i kommunerne vil det umiddelbart betyde følgende reduktion i basistilskuddet til kommunerne.

Faste omkostninger Scenario 2, fordelt efter kommuneandel (7 til 16-årige)		35,2 pct. Andel	29,6 pct. andel	23,2 pct. andel	12,0 pct. andel
		Gentofte	Gladsaxe	Lyngby- Taarbæk	Herlev
Husleje	275.000	96.800	81.400	63.800	33.000
Varme og El	34.000	11.968	10.064	7.888	4.080
Forsikring	53.000	18.656	15.688	12.296	6.360
Rengøring	85.000	29.920	25.160	19.720	10.200
Revision	36.000	12.672	10.656	8.352	4.320
IT UV	725.000	255.200	214.600	168.200	87.000
Kontorhold	480.000	168.960	142.080	111.360	57.600
Gentofte adm. (løn,pers,øko)	350.000	123.200	103.600	81.200	42.000
Anskaffelser	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
IT licenser m.v.	50.000	17.600	14.800	11.600	6.000
Ledelse incl.pension	1.310.000	461.120	387.760	303.920	157.200
Administrationspers. inkl. pension	1.180.000	415.360	349.280	273.760	141.600
I alt	4.628.000	1.629.056	1.369.888	1.073.696	555.360
Vejledningsomkostninger Aktuelt regnskab 2013		4.706.452	3.979.502	3.067.092	1.620.386
<b>Bloktilskudsreduktion (3.2 mio. kr.) andel af</b>		<b>-1.126.400</b>	<b>-947.200</b>	<b>-742.400</b>	<b>-384.000</b>
Rest til vejledning		3.580.052	3.032.502	2.324.692	1.236.386
Omregnet til antal basisvejledere	18,8	6,6	5,6	4,3	2,3
Heraf estimeret (afrundet) til					
- alm. grundskolevejledning inkl. 10. klasse	5,1	1,8	1,5	1,2	0,6
- special-, ungdomsskoler, gr.ordninger o.lign,	5,1	1,8	1,5	1,2	0,6
- EGU	1,9	0,7	0,6	0,4	0,2
- STU	1,0	0,4	0,3	0,2	0,1
- Unge 18 til 24-årige	5,7	2,0	1,7	1,3	0,7
-					
Tilkøb		495.020	698.854	100.000	495.020

Det skal bemærkes, at tallene er afrundede tal og at der kan være små udsving i forhold til krydssum.

Følgende er nødvendige tilkøb til scenario 2:

U & J kurser for lærere

Følgende anbefales at tilkøbe:

- Yderligere grundskolevejledning til alle målgrupper
- U & J undervisning i klasser
- Fællesmøder med forældre i klassen
- Besøg på uddannelsesmesser
- Fællesmøder med skolebestyrelser og lign.
- Forældrekurser i f.eks. "optagelses.dk" og udd.systemet
- Vejledning af de 25 til 29-årige
- Tid til deltagelse i lokale arbejdsgrupper og udviklingsprojekter

**Vejledningsfaglige bemærkninger**

Bortset fra et nødvendigt tilkøb på U & J vurderes det, at det vil kunne lade sig gøre at overholde vejledningsloven inden for dette scenario set i lyset af de p.t. faktiske antal elever med en gennemsnitskarakter under 4 (se figur 2).

Imidlertid vil den nuværende fleksibilitet på grundskoleområdet på tværs af kommunerne blive svært opnåelig, ligesom det vurderes vanskeligt for grundskolevejlederne at kunne deltage i lokale udviklingsopgaver, arbejdsgrupper og andre ad hoc opgaver.

Desuden vil der med dette scenario være en stor logistikudfordring med at kunne servicere alle undervisningsadresser og klasser rettidigt.

Figur 1

Alder:	Kommune	Herlev	Gladsaxe	Gentofte	Lyngby-Taarbæk	i alt
13 år = 7. klasse		336	824	1039	691	2890
14 år = 8. klasse		313	823	1024	647	2807
15 år = 9. klasse		350	813	1042	643	2848
16 år		355	814	985	636	2790
17 år		345	814	982	629	2770
18 år		332	894	1036	621	2883
19 år		353	975	1059	744	3131
20 år		373	929	888	713	2903
21 år		364	823	690	739	2616
22 år		337	865	665	662	2529
23 år		306	786	592	765	2449
24 år		279	817	610	730	2436
						Totalt:
<b>13 til og med 24 år</b>	<b>2014</b>	<b>4043</b>	<b>10177</b>	<b>10612</b>	<b>8220</b>	<b>33052</b>
Stigning %		7,1%	2,7%	9,8%	5,6%	6,2%
<b>13 til og med 24 år</b>	<b>2011</b>	<b>3775</b>	<b>9904</b>	<b>9657</b>	<b>7783</b>	<b>31119</b>

KILDE: Danmarks Statistik, Statistikbanken, 2014K1

Figur 2.

<b>Samlet oversigt af antal unge i grundskolen med karakter under 4</b>	8. klasse	9. klasse	10. klasse*
	Antal elever med karakter under 4 samt %	Antal elever med karakter under 4 samt %	Antal elever med karakter under 4 samt %
Gentofte Kommune	62 ~ 6 %	63 ~ 6 %	48 ~ 80 %
Gladsaxe Kommune	140 ~ 17 %	139 ~ 17 %	200 ~ 80 %
Herlev Kommune	69 ~ 22 %	77 ~ 22 %	24 ~ 80 %
Lyngby-Taarbæk Kommune	52 ~ 8 %	52 ~ 8 %	120 ~ 80 %

Kilde: UV Data 2014K1

\*NOTE: Tallene for 10. klasse er estimerede tal. Tallene i 10. klasse repræsenterer en vurdering af, at 80 % af eleverne har en gennemsnitskarakter under 4.

### Scenario 3

Lyngby-Taarbæk Kommune vedlagt som bilag

Gladsaxe Kommune eftersendes eller medbringes til mødet (ressourceperson på ferie)

Gentofte Kommune eftersendes eller medbringes til mødet (ressourceperson ramt af sygdom)

Herlev Kommune eftersendes eller medbringes til mødet

### Hjemtagelse af UU opgaven til egen kommune/forvaltning

### Økonomiske konsekvenser for kommunerne

### Vejledningsfaglige bemærkninger

En opsplitning af fællesskabet vil betyde et mindre bæredygtigt fagligt miljø samt mistet adgang til hurtig specialviden, såvel indenfor det praktiske vejledningsarbejde som inden for administrative vejledningssystemer og rapporterings- og informationsstrømmen til og fra ungdomsuddannelsesinstitutioner, ministerier etc.

Der vil være mindre mulighed for at indgå i større udviklingsprojekter.

Videndeling på tværs af kommunerne vil skulle arrangeres og vil ikke indgå som en naturlig del af hverdagen.

I BCG rapportens initiativ nr. 11 anbefales det, at man med fordel kan reducere antallet af UU-Centre til 26 henholdsvis 7 UU-Centre i Danmark, idet det gennem analysen er bevist, at mindre UU-enheder ikke drives lige så rentabelt som større UU-Centre.

En opløsning af UU-Nord som fælles kommunalt selskab vil tale i mod disse iagttagelser.

## Bilag 1:

### Ungepakken – Hvad indeholdt den?

KL – Kommunernes Landsorganisation – udarbejdede en information om Ungepakkerne i et notat af 30. juni 2010. Notatet er udarbejdet af chefkonsulent i KL Jan Bauditz samt suppleret med UU-Nords bemærkninger (2014) og medtages herunder til orientering i det videre arbejde, således at alle i arbejdsgruppen er på "omgangshøjde" i dialogen om udviklingen af UU-Nords fremtidige vejledningsydelse og ressourcetildeling.

### Implementering af ungepakken

Folketinget vedtog før sommerferien 2010 den såkaldte ungepakke "Flere unge i uddannelse og job". I dette notat kan du læse nærmere om målene med ungepakken og de konkrete ændringer, som den får for kommunerne, herunder få et overblik over de økonomiske konsekvenser.

Formålet med ungepakken er at understøtte, at alle unge får mulighed for et liv med uddannelse og job. Det vurderes, at der på landsplan er ca. 10.000 unge mellem 15 og 17 år hverken i gang med uddannelse eller job.

Gevinsterne for den enkelte unge og samfundet er store, hvis det lykkes at få flere unge i gang. Unge med uddannelse klarer sig bedre på arbejdsmarkedet end unge uden uddannelse. De er mere i job, tjener flere penge gennem livet, bliver mindre ledige, og hvis de mister deres job, finder de hurtigere et nyt.

Initiativerne i ungepakken skal give kommunerne flere redskaber til at hjælpe de unge i gang og sikre en bedre overgang mellem grundskole og ungdomsuddannelser.

Ungepakken betød, at der var store forventninger til, at kommunerne leverer resultater på ungeområdet. Der var derfor behov for en fokuseret indsats på tværs af de kommunale forvaltninger.

### Indholdet i ungepakken

Ungepakken indeholdt en række initiativer på både Beskæftigelsesministeriets og Undervisningsministeriets område. Blandt de vigtigste kan fremhæves:

- Vurdering af uddannelsesparathed for alle unge (UU)
- Opfølgning på uddannelsesplan med mulige økonomiske sanktioner (UU og JC)
- Omlægning af børnefamilieydelsen til en ungeydelse for de 15-17-årige (Forvaltning)
- Øget vejledning ved overgang til ungdomsuddannelse (UU)
- Mulighed for at give beskæftigelsesrettede tilbud til 15-17-årige (JC)
- Aktiveringstilbud efter 1 måned til 18-19-årige (JC)
- Særligt tilskud til en aktiv beskæftigelsesindsats over for unge (JC)
- Mere fleksible mentorordninger (Forvaltning)

Forkortelserne i () viser hvem der blev ansvarlig for opgaven.

Nedenfor gennemgås indholdet af de væsentligste ændringer.

### Undervisningsministeriets område:

#### *Opfølgning på uddannelsesplan*

Det bliver et krav for de 15-17-årige at overholde deres uddannelsesplan. Uddannelsesplanen kommer til gengæld til at kunne rumme aktiviteter, som kan være af både uddannelsesmæssig, beskæftigelsesmæssig eller almen karakter. Kommunen skal holde øje med, om den unge følger uddannelsesplanen. Hvis det ikke sker, skal kommunen kontakte den unge og forældrene og evt. justere planen.

UU-Nord har løftet opgaven indenfor eksisterende rammer og har ikke fået tilført DUT-midler til denne opgave.

Opgaven trådte i kraft den 1. januar 2011.

#### *Uddannelsesparathed*

Vurderingen af uddannelsesparathed er et omdrejningspunkt i ungepakken.

Vurderingen gennemføres i dag for unge, som ønsker at gå i gymnasiet, men skal udbredes til også at omfatte unge på erhvervsskoler. Kommunerne har via Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) fået hovedkompetencen til at foretage vurderingen af

uddannelsesparathed.

UU-Nord har løftet opgaven indenfor eksisterende rammer og har ikke fået tilført DUT-midler til denne opgave.

Opgaven trådte i kraft den 1. januar 2011.

#### *Øget vejledning i overgangen til ungdomsuddannelse*

Ungdommens Uddannelsesvejledning fik en særlig forpligtelse til at følge de unge, der vurderes at være i risiko for ikke at påbegynde den valgte uddannelse efter sommerferien. Det sker gennem vejledning og i et tæt samarbejde med ungdomsuddannelsesinstitutionerne og gennem en række aktiviteter, som skal sikre en sikker overgang indtil den unge er på plads i sin ungdomsuddannelse. UU-Nord har tilvejebragt ressourcer til denne opgave (ca. 1.4 mio. kr.) gennem en omlægning af vejledningen til de ca. 70 pct. "selvkørende" elever.

Opgaven trådte i kraft den 1. januar 2011.

#### *Etablering af øvrige kommunale tilbud*

Hvis den unge vurderes som ikke-uddannelsesparat, så skulle kommunen iværksætte et særligt forløb, som kunne gøre den unge uddannelsesparat. Det kunne være et forløb med almen faglig kvalificering, personlig udvikling, vejledning, praktik eller lignende, som modner den unge til at begynde på en uddannelse.

Opgaven trådte i kraft den 1. januar 2011 og er ophørt i 2014. Dvs. forpligtelsen i debet og DUT-tilskuddet i kredit (ca. 3,5-4. mio. kr. for UU-Nords 4 kommuner) på det kommunale budget er udgået og indgår i den samlede besparelsesmodel til bl.a. finansiering af KUU forløb.

#### *Overgang fra 10. klasse til erhvervsuddannelse*

Kommunerne fik mulighed for at købe 10. klasseforløb på erhvervsskoler samt gennemføre kombinerede 10. klasse og erhvervsuddannelsesforløb i samarbejde med erhvervsskoler efter 20/20-modellen. Sidstnævnte betyder, at 20 uger af 10. klasse gennemføres i kommunen og 20 uger gennemføres på erhvervsskolen som erhvervsuddannelse.

Opgaven trådte i kraft den 1. august 2010.

#### *Udvidelse af mentorordningen*

Mentorordningen for unge i folkeskolen blev udvidet til at omfatte unge i både 9. og 10. kl. samt på overgangen til en ungdomsuddannelse.

Ændringen af mentorordningen trådte i kraft den 1. august 2010.

Midlerne til mentorer blev forvaltet internt i UU-Nords kommuner.

#### *Bortfald af krav om vejledning i 6. klasse*

Som led i udmøntningen af ungepakken skete der et bortfald af lovkravet om, at vejledning skulle påbegyndes i 6. kl. Kommunerne forudsættes herefter i 6. kl. kun at give vejledning i ganske særlige tilfælde. For så vidt angår 7. klasse forudsættes den individuelle vejledning givet til elever med særligt behov herfor. Det vil være op til kommunen selv at afgøre, på hvilket klasstrin kollektiv vejledning, fx om uddannelsessystemet, skulle påbegyndes.

Ændringen trådte i kraft pr. 1. august 2010.

#### *Øget målretning af vejledning til elever med særlige behov*

Kommunerne skulle spare penge på vejledningen til unge uden særlige behov for vejledning. Undervisningsministeriet havde på grundlag af en undersøgelse forudsat, at kommunerne kunne spare 17,5 mio. kr. i 2011 og 35 mio. kr. i 2012 ved at målrette vejledningen til unge som har særlige behov for vejledning i 8.-9. klasse, 10. klasse og unge uden for skolen.

Ændringen trådte i kraft pr. 1. januar 2011.

Samtidig oprettede Undervisningsministeriet en e-vejledningsportal, som de kommunale UU-centre kan henvise til, hvis man vurderer, at en ung ikke har særlige behov for vejledning.

Besparelsespotentiallet skal således bl.a. realiseres på denne måde, hvorfor det er vigtigt, at UU-centret også benytter muligheden for at henvise til den statslige e-vejledningsportal.

#### *Omlægning af børnefamilieydelsen til en ungedydelse.*

Parallelt med ungepakken, men i en mindre forligskreds, er børnefamilieydelsen for de 15-17-årige ændret til en ungedydelse. Kommunerne kan tilbageholde denne, hvis den unge ikke følger sin uddannelsesplan. Ordningen er kommunens sanktionsmulighed, hvis den unge ikke overholder sin pligt til at være i uddannelse, arbejde eller lignende.

Ordningen trådte i kraft pr. 1. januar 2011.

#### *Videreførelse af vejledningsopgaver i UU*

Som led i ungepakken besluttede Folketinget at videreføre de hidtidige initiativer på UUområdet fra globaliseringsaftalen i 2007. Det drejer sig om tidlig og differentieret vejledning, mentorordning for særligt udsatte og systematisk opsøgende indsats efter folkeskolen for unge op til det fyldte 25. år. UU-Nord har løftet denne opgave uden tilføjelse af yderligere midler.

#### **Beskæftigelsesministeriets område:**

##### *Aktiv indsats til 15-17-årige*

Hidtil var der som hovedregel ikke mulighed for at give beskæftigelsesrettede tilbud til unge under 18 år – bortset fra forsørgere under 18 år, som modtager kontanthjælp og særligt udsatte unge. Kommunerne fik nu mulighed for at give beskæftigelsesrettede tilbud til alle unge 15-17-årige, der ikke er i uddannelse eller job, og hvor kommunen vurderer, at den unge har behov for en beskæftigelsesrettet indsats.

Tilbuddet kan være i form af vejledning og opkvalificering eller virksomhedspraktik (efter LAB kap. 10+11). Deltagelse i aktivering giver ikke den unge ret til at modtage en offentlig forsørgelsesydelse, men hvis den unge i forvejen har ret til en sådan ydelse, bevares denne ret. De unge kan få udbetalt op til 1.500 kr. om måneden i hel eller delvis godtgørelse for anslåede udgifter til deltagelse i aktivering.

Ordningen trådte i kraft den 1. august 2010.

##### *Bedre datagrundlag for ungeindsatsen*

Beskæftigelsesministeriet og Undervisningsministeriet etablerer i fællesskab et datagrundlag (Ungedatabasen), der sammenholder oplysninger fra forskellige offentlige registre om de unges uddannelse, arbejdsmarkedstilknytning og deltagelse i aktive tilbud. Etableringen af det fælles grundlag medfører ikke yderligere krav til registreringer i kommunerne.

##### *Læse-skrivetest til personer under 30 år*

Unge under 30 år med folkeskolen som højest fuldførte uddannelse skal med virkning fra den 1. maj 2011 gennemgå en læse- og skrevetest, hvis jobcentret vurderer, at de har behov for det. Udeblivelse fra testen skal sanktioneres efter gældende regler på henholdsvis kontanthjælps- og dagpengeområdet.

Testen forventes at afdække et behov for opkvalificerende læse- og skrivekurser for de unge. Til det formål er der afsat en statslig pulje på 25 mio. kr. årligt i årene 2010-13. Puljerne administreres af beskæftigelsesregionerne og fordeles efter først-til-mølle-princippet.

##### *Mere fleksibel mentorordning*

Mulighederne for at jobcentret kan yde mentorstøtte blev fremover mere fleksible. Tidligere har der kun kunnet ydes mentorstøtte til særligt udsatte unge under 18 år, mens unge mellem 18 og 30 år ikke har kunnet få mentorstøtte til uddannelse på ordinære vilkår.

Fremover kan jobcentret yde mentorstøtte til alle unge under 18 år, der får et beskæftigelsesrettet tilbud, jf. afsnittet ovenfor om aktive tilbud til unge 15-17-årige. Samtidig bliver det muligt at give unge mellem 18 og 30 år, der tidligere har været omfattet af en indsats i jobcentret, tilbud om mentorstøtte til uddannelse på ordinære vilkår, hvis jobcentret vurderer, at de har brug for støtte til at få en god start på uddannelsen.

Ordningen trådte i kraft den 1. august 2010.

##### *Strakstilbud til 18-19-årige*

Unge 18-19-årige skal nu i aktivering efter senest 4 ugers ledighed, hvor det tidligere var efter 13 ugers ledighed. Den fremrykkede aktivering er vedtaget ved lov og trådte i kraft den 1. maj 2010. Reglen om tidlig aktivering er tidsbegrænset frem til den 31. december 2011.

Ændringerne på Beskæftigelsesministeriets område er gennemført ved lov nr. 431 af 28. april 2010.

Ændringerne på Undervisningsministeriets område er gennemført ved lov nr. 641 af 14. juni 2011.



## Bilag 2

### Links til nye bekendtgørelser på vejledningsområdet

Nr. 840 "BEK om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv"  
(Vejledningsbekendtgørelsen)

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=164134>

Nr. 837 "BEK om pligt til uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet"

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=164131>

Nr. 838 "BEK om introduktionskurser og brobygning til ungdomsuddannelse"

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=164132>

Nr. 839 "BEK om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse"

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=164133>

## **Placering af ny idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby**

### **Sagsfremstilling**

På Kommunalbestyrelsesmødet 28. november 2011 vedtog Kommunalbestyrelsen, at den planlagte daginstitution kunne tænkes ind i den foreløbige planlægning af arbejdet med Lyngby Idrætsby og stadionbyggeri, og at dette skulle indgå i brugerinddragelsesprocessen for Lyngby Idrætsby - med henblik på bidrag til udvikling af ideerne og med henblik på at udnytte mulighederne for nye samarbejder og synergieffekter ved bygning af fleksible faciliteter. På denne baggrund blev der nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med forslag til, hvordan idrætsdaginstitutionen kan tænkes ind i Lyngby Idrætsby. Resultaterne af arbejdsgruppens arbejde er vedlagt som bilag.

**Arbejdsgruppen omkring idrætsdaginstitution** konkluderer, at en placering i forbindelse med Lyngby Idrætsby vil være optimal. Idrætsbyens placering midt i kommunen gør det muligt for institutionen i fremtiden at imødekomme et pladsbehov både i Lyngby, Virum og Lundtofte distrikter, hvorfor den geografiske placering er særdeles attraktiv. Arbejdsgruppen understreger vigtigheden af, at daginstitutionen bygges i ét plan i stueplan og at der er direkte adgang til indhegnet legeområde fra institutionen. Arbejdsgruppen finder det vigtigt, at den nye idrætsdaginstitution får en skarp profil og anbefaler, at der tidligt i processen med at udvikle og bygge idrætsdaginstitutionen kobles ledere og medarbejdere på, der har interesse for ideen, så profilen på institutionen står stærkt fra starten.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvis idrætsdaginstitutionen placeres i idrætsbyen, indgår de 22 millioner, der er afsat til ny daginstitution, i det samlede budget for Lyngby Idrætsby.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Børne- og ungdomsudvalget drøfter sagen og tager stilling til, om de overfor Økonomiudvalget vil anbefale, at en ny daginstitution indtænkes i Lyngby Idrætsby.

### **Børne- og ungdomsudvalget den 10. maj 2012:**

Et flertal i udvalget, bestående af A, C og F foreslår, at idrætsdaginstitutionen indtænkes i Lyngby Idrætsby, idet de pædagogiske hensyn prioriteres før

stadionbyggeriet. Derfor finder flertallet, at daginstitutionsbyggeriet bedst lader sig indtænke i model B eller en kombination af model B og C.

For stemmer 4 (A, C og F)

Imod stemmer 2 (V), idet V anbefaler en idrætsdaginstitution i model A som opbakning til den beslutning, som er truffet i Kultur- og Fritidsudvalgets møde d.d. V finder model A visionær og fremtidssikret og mener flere aktører i denne løsning giver liv, synergi og økonomisk rationale bl.a. i forhold til en idrætsdaginstitution.

Trine Nebel Schou (B) var fraværende.

**Økonomiudvalget den 15. maj 2012:**

Anbefales, at idrætsinstitution indgår i et samlet projekt for Lyngby Idrætsby.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

**Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2012:**

Godkendt.

Gitte Kjær-Westermann (V) var fraværende.

Afrapportering fra arbejdsgruppen  
om  
Ny idrætsdaginstitution

---

Indhold:

Baggrund .....	1
Arbejdsgruppens aktiviteter .....	1
Resultater.....	1
Faglige perspektiver ved at placere en idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby .....	2
Krav til faciliteter og arealer i en ny idrætsdaginstitution.....	3
Idrætsdaginstitutionen i forhold til model A, B og C.....	4
Overslag på driftudgifter til bygningsrelateret drift .....	4
Konklusioner .....	4

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde 28. november 2011 at den planlagte idrætsdaginstitution til 100 børn kan tænkes ind i arbejdet med Lyngby Idrætsby. På den baggrund blev der nedsat en arbejdsgruppe, der fik til opgave at komme med oplæg til Børne- og Ungdomsudvalget, der indeholder:

- Beskrivelse af faglige perspektiver ved at placere en idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby
- Krav til faciliteter og arealer i en ny idrætsdaginstitution, samt overslag på driftsudgifter (bygningsrelateret drift).

### **Arbejdsgruppens aktiviteter**

Arbejdsgruppen har bestået af:

Pædagogisk konsulent Janne Sort

Udviklingskonsulent Gilit Østtorp Kantorowitz

Daginstitutionsleder af Børnehuset Svanen Helle Wachmann

Daginstitutionsleder af Vuggestuen Børnereden Helle Olesen

Arkitekt Jørn Ipsen, Teknisk Forvaltning

Arbejdsgruppen har afholdt fire møder, heraf et møde med DGI og et møde med DGI's arkitekt. Arbejdsgruppen har besøgt idrætsvuggestuen MiniAjax på Vesterbro.

### **Resultater**

Arbejdsgruppen har drøftet de faglige perspektiver ved at placere en idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby og er kommet med input til brugerinddragelsesprocessen og til DGI's arkitekter i form af krav til faciliteter og arealer i en ny idrætsdaginstitution.



## **Faglige perspektiver ved at placere en idrætsdaginstitution i Lyngby Idrætsby**

En idrætsdaginstitution er en tematiseret institution, hvor idrætten skal supplere den eksisterende pædagogik med nye metoder, værdier, holdninger og handlinger. Børnene skal være fysisk aktive, så det bliver en naturlig del af deres hverdag og skaber livslang interesse for at bevæge sig og dyrke idræt. Erfaringer har vist, at fokus på fysisk aktivitet udvikler børnenes kreativitet, handlekompetence, bevægelsesglæde, sprog, sociale kompetencer, etik og moral m.v. Der skabes en kultur, hvor udvikling og dannelse også foregår gennem fysiske aktiviteter. Gennem idræt i daginstitutionen styrkes børnenes fysiske, kognitive, sociale og psykiske udvikling.

DIF har Sammen med Peter Sabroe Seminariet udviklet konceptet for idrætsdaginstitutioner. Idégrundlaget for en idrætsbørnehave er, at idræt, leg og bevægelse indgår som en naturlig del af institutionens hverdag og den pædagogiske praksis. Idræt, leg og bevægelse bliver en integreret del af børnenes hverdag og tager udgangspunkt i, at børnene får udviklet de grundforudsætninger, som er nødvendige for, at de kan mestre de udfordringer, som livet byder dem.

I idrætsdaginstitutionen er hverdagen tilrettelagt, så der både er strukturerede aktiviteter, hvor personalet har fastlagt rammer og indhold, samt mulighed for børnenes frie leg. Børnehavens fysiske rammer og legepladsen er indrettet, så det giver mulighed for at mange forskellige udfoldelsesmuligheder i løbet af dagen.

Personalet i en idrætsdaginstitution har gennemgået uddannelsesforløbet 'fra børnehave til idrætsbørnehave', der består af tre moduler fordelt over et år. Her får de udformet et fælles værdigrundlag og lært de idrætspædagogiske grundprincipper og metoder.

Både DGI (Danske Gymnastik og Idrætsforeninger) og DIF (Danmarks Idræts Forbund) certificerer idrætsdaginstitutioner i samarbejde med kommunerne, og der er således rig mulighed for at få faglig sparring omkring udviklingen af en idrætsdaginstitution.

Når man samarbejder med DGI om at etablere eller vedligeholde en idræt, leg og bevægelsesinstitution, tages udgangspunkt i nogle grundlæggende overvejelser vedrørende aktiviteter med børn:

- Børn skal kunne lege og bevæge sig overalt, hvor de færdes. Børn skal bevæges både i det organiserede foreningsliv i det strukturerede skole- og institutionsliv og ikke mindst i det private liv sammen med familie, venner eller alene. Derfor skal voksne skabe forskellige rum og rammer for at få børn i bevægelse.
- Lyst, begejstring og motivation er de drivende kræfter, når legen slippes fri. Begejstring er en forudsætning for at lære. Det gælder i leg som i andre forhold i livet; er begejstring og motivation til stede, er det lettere at klare de udfordringer, som livet bringer.
- Man lærer bedst, når man selv vil, når man involveres, og når man gør sig umage.

Omdrejningspunktet i DGIs forløb er den lokale forankring, hvor både idrætsforeninger, forældre og institution inddrages og spiller en vigtig rolle.



Arbejdsgruppen bruger DIF og DGIs definition som udgangspunktet for den nye idrætsdaginstitutionens profil og virke. Desuden skal der lægges vægt på sundhed, læring, leg og bevægelse, som centrale elementer i institutionens profil og virke. I denne forbindelse anbefaler arbejdsgruppen, at der tidligt i processen med at udvikle og bygge idrætsdaginstitutionen kobles ledere og medarbejdere på, der har interesse for ideen.

Ved at placere daginstitutionen i Lyngby Idrætsby, bliver idræt og bevægelse nemt en del af hverdagen, idet institutionen ikke skal "på tur" for at dyrke idræt. Det giver mange muligheder i dagligdagens aktiviteter og mulighed for særlige idrætsprojekter, for eksempel i spidsbelastningsmånederne, hvor pladsen inde kan være trang.

Arbejdsgruppen ser en række muligheder for at få nye samarbejdspartnere ved en placering i Lyngby Idrætsby. Arbejdsgruppen nævner skolerne, hvor man kan samarbejde om fx indskolingsforløb med fokus på bevægelse; med idrætsforeninger, herunder de mange ældre, der benytter faciliteterne samt lokalefællesskaber med fritidsbrugere generelt. Arbejdsgruppen ser muligheder i at skabe gode samarbejder med foreningerne ved de møder, der opstår, når forældrene henter børnene samtidig med, at foreningslivet starter. Herudover nævnes Læringshuset og Motorikhuset som oplagte samarbejdspartnere, hvis disse institutioner også tænkes med i Lyngby Idrætsby.

Af udfordringer i forhold til en placering i Lyngby Idrætsby nævner arbejdsgruppen, at det er vigtigt med fælles spilleregler omkring brugen af fælles faciliteter og omkring hvad der er "egne" faciliteter og hvilke forhold, der knytter sig til disse faciliteter, og omkring forhold for fællesfaciliteterne.

### **Krav til faciliteter og arealer i en ny idrætsdaginstitution**

En række af kravene til faciliteterne indgår i de principper for nybygning af daginstitutioner, som er udarbejdet. Herudover har arbejdsgruppen følgende krav og ønsker:

#### **Egne faciliteter**

- Behov for et mindre udendørs legeområde, som kan hegnes ind og som der er adgang til direkte fra institutionen.
- Faciliteter som udgangspunkt i stueplan.
- Vigtigt med gode og sikre adgangsfaciliteter – også før og efter store kampe på stadion
- Vigtigt med åbenhed og synlighed – et miljø, der inviterer indenfor.

#### **Faciliteter, som kan tænkes fælles med øvrige brugere af Lyngby Idrætsby**

- Vigtigt med nem og indendørs adgang til motoriksal – en sal som kan bruges meget i dagtimerne, men også kan deles med andre, og som kan bruges af fritidsbrugerne efter lukketid. Vigtigt, at man ikke skal udenfor for at komme i hallen.
- Fælles møde- og kursusfaciliteter
- Fælles køkkenfaciliteter
- Adgang til idrætslegeplads for store og små
- Bevægelsesområde for familier
- Adgang til toiletter meget af døgnet for familier
- Spise-madpakke-rum i idrætsbyen

## **Idrætsdaginstitutionen i forhold til model A, B og C**

I forhold til alle modellerne er det vigtigt, at daginstitutionen placeres, så der er ordentlig lys inde og ude og så der er direkte adgang til indhegnet legeområde fra daginstitutionen og ordentlige adgangs- og parkeringsforhold i rimelig nærhed.

- I forhold til model A ses muligheden for at lave et indhegnet legeområde enten på en del af de eksisterende boldbaner eller på de grønne områder mellem bygningerne.
- I forhold til model B ses gode muligheder for at placere daginstitutionen tæt ved Badeparken og lave indhegnet legeområde i en del af Badeparken, hvilket ses som en attraktiv mulighed.
- Arbejdsgruppen ser færre muligheder for at tænke en idrætsdaginstitution ind i Lyngby Idrætsby i model C, men mulighederne afhænger af den samlede plan for området.

Arbejdsgruppen foreslår, at mulighederne for at tænke Motorikhuset ind i Lyngby Idrætsby undersøges nærmere, da det vil give mulighed for at etablere et "Børnebevægelsesområde" i idrætsbyen.

## **Overslag på driftsudgifter til bygningsrelateret drift**

Hvis idrætsdaginstitutionen bygges på egen matrikel, skønnes de årlige udgifter til bygningsrelateret drift at udgøre 180 kr. pr. m<sup>2</sup>, og energiforbruget (el, vand og varme) 90 kr. pr. m<sup>2</sup>.

## **Konklusioner**

Arbejdsgruppen konkluderer, at en placering i forbindelse med Lyngby Idrætsby vil være optimal for den nye aldersintegrerede idrætsdaginstitution. Idrætsbyens placering midt i kommunen gør det muligt for institutionen i fremtiden at imødekomme et pladsbehov både i Lyngby, Virum og Lundtofte distrikter, hvorfor den geografiske placering er aldeles attraktiv. Arbejdsgruppen understreger vigtigheden af, at daginstitutionen bygges i stueplan og at der er direkte adgang til indhegnet legeområde fra institutionen.

Arbejdsgruppen finder det vigtigt, at den nye idrætsdaginstitution får en skarp profil og anbefaler, at der tidligt i processen med at udvikle og bygge idrætsdaginstitutionen kobles ledere og medarbejdere på, der har interesse for ideen, så profilen på institutionen står stærkt fra starten.



## **Vision for LTU og placering af LTU i Lyngby Idrætsby**

### **Sagsfremstilling**

I juli 2011 nedbrændte ca. 1/3 af Lyngby-Taarbæk Ungdomsskoles (LTU) bygningsmasse beliggende på Gyrithe Lemches vej grundet et lynnedslag. Stue og 1. sal på den midterste del af bygningen blev totalt udbrændt, og kælderen blev ødelagt primært som følge af slukningsarbejdet. Den foreløbige genhusning af dels 10. klassecenteret, modtageklasser, LTU's aftenundervisning og administration blev gennemført således, at hovedparten af aktiviteterne blev i de resterende bygninger, i en lejet pavillon samt i de lokaler, som før branden var lejet ud til K-Nord. Genhusningen af både LTU & de aktiviteter K Nord har flyttet til lejede lokaler i Virum, er foreløbig aftalt til 3 år – dvs. med udløb sommeren 2014.

Overordnet ses der tre scenarier for LTU efter genhusningsperioden. I scenarie to og tre er der mulighed for at udvikle LTU, jævnfør senere beskrivelse af visionen:

1. Den kommunale ejendom bliver genopført i samme stil og med samme rumfordeling og dermed brugere – LTU & K-Nord. LTU's nuværende aktiviteter bliver videreført i nogenlunde samme form som nu. K-Nord har i processen tilkendegivet, at man umiddelbart ikke har interesse i at leje samme arealmængde på samme vilkår som nu. Umiddelbart er K-Nords primære interesse at overtage hele bygningen. K-Nord fremsender brev til Lyngby-Taarbæk Kommune omkring interesser.
2. Den kommunale ejendom bliver genopført i samme stil, men dog med henblik på ikke længere at leje lokaler ud til K Nord, jævnfør pkt. 1. Her er der bred mulighed for at udvide aktiviteterne, jævnfør den udarbejdede vision for udvikling af LTU, som beskrives senere.
3. Den nuværende kommunale bygning, der huser LTU inklusiv den nedbrændte bygningsmasse sælges. Som udgangspunkt er der udbudspligt, men muligheden for dispensation undersøges af forvaltningen. LTU genplaceres et nyt sted i kommunen, fx som en del af Lyngby Idrætsby. Arealkravene afhænger af, om LTU's aktiviteter udvides eller fastholdes på nuværende niveau.

LTU har i det forløbne år arbejdet med ideer til, hvordan institutionen kan udvikle sig og udvide med nye aktiviteter, og situationen omkring branden har aktualiseret behovet for at skitsere de fremtidige udviklingsmuligheder for LTU.

På Kommunalbestyrelsesmødet 28. november 2011 vedtog Kommunalbestyrelsen,



at LTU kunne tænkes ind i den foreløbige planlægning af arbejdet med Lyngby Idrætsby og stadionbyggeri, og at LTU skulle indgå i brugerinddragelsesprocessen for Lyngby Idrætsby med henblik på bidrag til udvikling af ideerne og med henblik på at udnytte mulighederne for nye samarbejder og synergieffekter ved bygning af fleksible faciliteter. På denne baggrund blev der nedsat en arbejdsgruppe, som udover at arbejde videre med visionen for LTU, har arbejdet med forslag til, hvordan LTU kan tænkes ind i Lyngby Idrætsby og hvilke andre placeringer, man kunne finde hensigtsmæssige, såfremt LTU ikke skal blive i de nuværende lokaler. Resultaterne af arbejdsgruppens arbejde er samlet i en rapport, der er vedlagt som bilag.

Hovedelementerne i konklusionen fra arbejdsgruppen er:

Arbejdsgruppen er kommet med en række forslag til nye aktiviteter, som kan varetages af LTU. Visionen omkring udvikling af LTU er ikke afhængig af, om LTU bliver placeret et nyt sted, eller fortsætter aktiviteterne i de nuværende faciliteter.

Omkring en eventuel ny placering konkluderer arbejdsgruppen, at der er gode muligheder for at skabe synergi ved at bruge fælles faciliteter i Lyngby Idrætsby så som kantine, café, multihal, auditorium, "teatersal" og møde- og konferencefaciliteter. Arbejdsgruppen lægger vægt på, at området omkring LTU fortsat kan fungere som studiemiljø, ungdomsmiljø og sted for de selvorganiserede unge og at omgivelserne signalerer et ungdomskulturelt miljø med plads til de unge. Arbejdsgruppen understreger ønsket om, at LTU får lokaler, som LTU er primærbrugere af, og som kun benyttes af andre i det omfang, LTU ikke benytter lokalerne og at der laves en fleksibel fordeling af tiden i fællesfaciliteterne, der også rummer mulighed for at lave nye aktiviteter, når behovet opstår, fx aktiviteter for "matrikelløse unge". Endelig understreger arbejdsgruppen vigtigheden af, at der er en plan for logistikken omkring afvikling af større kampe på opvisningsstadion, så der også kan være aktiviteter på LTU, selvom der er kamp en given weekend.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Hvis LTU placeres i Lyngby Idrætsby, skal der træffes beslutning om at sælge den ejendom, som LTU anvender i dag og provent overføres til Lyngby Idrætsby.

#### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Børne- og ungdomsudvalget drøfter sagen og tager stilling til, om de overfor Økonomiudvalget vil anbefale, at Lyngby-Taarbæk Ungdomsskole indtænkes i Lyngby Idrætsby.

**Børne- og Ungdomsudvalget, den 10. maj 2012:**

Udvalget ønsker indledningsvis en redegørelse for de afledte økonomiske konsekvenser af den midlertidige genhusning af både LTU og K Nord – herunder ekstra udgifter til genhusning, mistede lejeindtægter og spørgsmålet om forsikringsdækning. Redegørelsen skal foreligge til Økonomiudvalgets møde den 15. maj 2012.

A, C og F foreslår en mere grundig drøftelse af visionerne for LTU på næste møde, således at tilbuddets fremtidige indhold og placering samtænkes. LTU's leder inviteres til næste møde. Det belyses, hvilke samarbejdsrelationer, der er mellem LTU og K Nord.

For stemte 4 (A, C og F)

Imod stemte 2 (V), idet V anbefaler LTU i model A som opbakning til den beslutning, som er truffet i Kultur- og Fritidsudvalgets møde d.d. V finder model A visionær og fremtidssikret og mener flere aktører i denne løsning giver liv, synergi og økonomisk rationale bl.a. i forhold til LTU.

Trine Nebel Schou (B) var fraværende.

**Økonomiudvalget den 15. maj 2012:**

Udsat (afventer fagudvalgsbehandling i juni).

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende.

**Sagen forelægges på ny.**

**Børne- og ungdomsudvalget den 14. juni 2012:**

Udvalget indstiller overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at LTU indtænkes i Lyngby Idrætsby-projektet.

**Økonomiudvalget den 19. juni 2012:**

Anbefales.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende.

Punkt nr. 4 - Beslutning om igangsætning af projektering og udbud af byggeri af ny idrætsdaginstitution og nye faciliteter til LTU  
Bilag 3 - Side -4 af 4      Åbent punkt Kommunalbestyrelsen den 25-06-2012, s.14

**Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2012:**  
Godkendt.



**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Børne- og Fritidsforvaltningen**  
**Ledelsessekretariatet**

Journalnr. :  
Dato ..... : 13.04.2012  
Skrevet af : siab /3062

Afrapportering fra arbejdsgruppen  
om  
fremtidig organisation og placering af LTU

---

**Indhold:**

Baggrund.....	1
Arbejdsgruppens aktiviteter og resultater.....	2
LTU's nuværende aktiviteter.....	2
10. klassecenter – status og perspektiver .....	2
Forslag til nye aktiviteter som kan varetages af LTU.....	5
Arealbehov ved nuværende og udvidede aktiviteter.....	6
Faglige synergieffekter ved at LTU indgår i Lyngby Idrætsby .....	7
Placering af LTU i Lyngby Idrætsby – model A, B og C .....	8
Konklusioner.....	8

***Baggrund***

I juli 2011 nedbrændte ca. 1/3 af LTU's bygningsmasse beliggende på Gyrithe Lemches vej grundet et lynnedslag. Stue og 1. sal på den midterste del af bygningen blev totalt udbrændt, og kælderen blev ødelagt primært som følge af slukningsarbejdet.

Den foreløbige genhusning af dels 10. klassecenteret, modtagerklasser, LTU's aftenundervisning og administration blev gennemført således, at hovedparten af aktiviteterne blev i de resterende bygninger, i en lejet pavillon samt i de lokaler, som før branden var lejet ud til K-Nord. Genhusningen af både LTU og de aktiviteter K Nord har flyttet til lejede lokaler i Virum, er foreløbig aftalt til 3 år – dvs. med udløb sommeren 2014.

Overordnet ses der tre scenarier for LTU efter genhusningsperioden:

1. Den kommunale ejendom bliver genopført i samme stil og med samme rumfordeling og dermed brugere – LTU og K-Nord. LTU's nuværende aktiviteter bliver videreført i nogenlunde samme form som nu.
2. Den kommunale ejendom bliver genopført i samme stil, men dog med henblik på ikke længe at leje lokaler ud til K Nord. Her er der mulighed for at udvide aktiviteterne. Udvides aktiviteterne så LTU råder over flere kvadratmetre end i dag, vil det betyde øgede driftudgifter samt tab af lejeindtægter.
3. LTU genplaceres et nyt sted i kommunen. Arealkravene afhænger af, om LTU's aktiviteter udvides eller fastholdes på nuværende niveau.

På Kommunalbestyrelsesmødet i november 2011 blev sagen om udvikling af Lyngby Idrætsby behandlet. Her blev det besluttet, at en genhusning af LTU kan indgå som et element i projekt

Lyngby Idrætsby. På den baggrund blev der nedsat en arbejdsgruppe, der har haft til opgave at producere et oplæg til Børne- og ungdomsudvalget, indeholdende:

1. Beskrivelse af LTU's nuværende aktiviteter, herunder status og perspektiver for 10. klasse-tilbuddet
2. Vision for udvikling af LTU's aktiviteter, herunder konkrete forslag til nye aktiviteter som kan varetages af LTU
3. Krav til faciliteter og arealer ved nuværende aktiviteter og en udvikling af aktiviteterne
4. Beskrivelse af faglige synergieffekter ved at LTU indgår i Lyngby Idrætsby

### *Arbejdsgruppens aktiviteter og resultater*

Arbejdsgruppen har bestået af følgende:

Leder af LTU Kenneth Brandt (formand for arbejdsgruppen)

Leder af Klub Lyngby Mikael Hildebrandt

Ungdomsskoleleder Søren Helmer

Souschef UUNord Mads Aafeldt

1 medarbejderrepræsentant fra LTU/Ungdomsskolen Ulla Graversen

1 medarbejderrepræsentant fra LTU/10. klasse Gitte Heiber-Iürgensen

1 repræsentant fra Ungdomsskolens bestyrelse, Kasper Haagensen

1 repræsentant for folkeskolerne: Ethan Jordan, viceskoleleder Lindegårdsskolen

Herudover har repræsentanter fra Ungerådet deltaget i brugerinddragelsesprocessen omkring Lyngby Idrætsby.

Arbejdsgruppen har afholdt 5 møder, heraf et brugerinteressentmøde med DGI og et møde med DGI's arkitekt. Som repræsentanter for de unge har medlemmer af Ungerådet afholdt møde med DGI's arkitekt for at komme med input til, hvordan et spændende ungdomsmiljø kan udvikles i Lyngby Idrætsby. Arbejdsgruppen har leveret input til DGI, herunder ønsker til faciliteter i forbindelse med placeringen i Lyngby Idrætsby. Arbejdsgruppen har produceret dette oplæg.

### *LTU's nuværende aktiviteter*

LTU har i dag følgende aktiviteter og brugere.

1. Ungdomsskolen, 1.000-1.300 cpr.nr., unge mellem 13 og 18 år
2. 10. klassecenter, 150-168 elever (beskrevet i særskilt afsnit om 10. klassecenter)
3. Modtageklassen (M3/M4), 15-20 elever
4. LTUP (Lyngby-Taarbæk Unge-Pakke) i samarbejde med UU-Nord & Jobcenter Lyngby, 5-10 ikke uddannelsesparate unge mellem 15 og 17 år.

## **10. klassecenter – status og perspektiver**

### **Lovgivningen omkring 10. klasse**

I Bekendtgørelse af lov om folkeskolen beskrives lovgivningen omkring 10. klasse i kapitel 2a således:

**§ 19 a.** Undervisningen i 10. klasse er et uddannelses tilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.



§ 19 e. Kommunalbestyrelsen kan i samarbejde med en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, tilbyde et 10.-klasses-forløb, der består af 20 uger i folkeskolen efterfulgt af 20 uger i en erhvervsuddannelses grundforløb. Forløbet på institutionen, der udbyder erhvervsuddannelse, skal omfatte undervisning, hvis indhold og niveau svarer til de obligatoriske 10.-klasses-fag dansk, matematik og engelsk samt eventuelt tilbudsfagene fysik/kemi, tysk og fransk. Folkeskolens prøver i de nævnte fag kan aflægges efter afslutning af forløbet.

Kun meget få kommuner er lykkedes med at oprette et såkaldt 20/20 10.klassesforløb i samarbejde med en erhvervsuddannelse, som beskrives i § 19 e, hvorfor der er meget få erfaringer med denne model. I Ålborg Kommune blev en 20/20-10.klasse i skoleåret 2011/12 kun tilvalgt af 7 elever ud af i alt 614 kommunale 10.klasse-elever<sup>1</sup>. De meget få erfaringer på landsplan hænger blandt andet sammen med, at målgruppen for et 10.klassesforløb, hvor man både kan tage en 10.klassesprøve og et grundforløb på en erhvervsuddannelse, er meget lille. Det drejer sig nemlig om en elevgruppe, som både skal være afklaret i forhold til valg af uddannelse og samtidig være faglig dygtig nok til at tage et 10.klassesår (inkl. prøver) på den halve tid (20 uger). Det er en målgruppe, som ikke umiddelbart vælger 10.klasse – jf. afsnittet ”Målgruppen for 10.klassestilbudet”

Fremadrettet kan man lovgivningsmæssigt forstille sig, at en evt. kommende fleksuddannelse kan komme til at omfatte elever, der pt. har det svært i 10.klasse. Det nedsatte Ministerudvalg (bestående af 7 ministre) skal blandt andet komme med forslag til etablering af en fleksuddannelse til elever, der ikke har forudsætninger for at gennemføre en erhvervsuddannelse eller en gymnasial uddannelse<sup>2</sup>.

### Målgruppen for 10. klassetilbudet

Den primære målgruppe for 10.klasse kan med baggrund i lokale (LTK) praksiserfaringer beskrives således:

- Den største elevgruppe vælger 10. klasse med det mål at forbedre sig fagligt i et eller flere fag, for på den baggrund at blive erklæret uddannelsesparat til en gymnasial ungdomsuddannelse (STX, HHX, HTX el. HF).
- Den næststørste gruppe vælger 10. klasse for at blive afklaret i forhold til valg af ungdomsuddannelse. Denne gruppe er fagligt meget differentieret, da den både indeholder fagligt dygtige og fagligt svage elever.
- En gruppe bruger 10. klasse som et modnings år.
- Til sidst en lille gruppe, som vælger 10. klasse, da de ellers ikke ved hvad de skal lave.

Udover ovennævnte elever som primært kommer fra det almindelige folkeskoletilbud, er der også en gruppe elever som kommer direkte fra et specialskoletilbud:

- Inkluderende 10. klassesforløb på LTU. Målgruppen er elever der har afsluttet det 9. skoleår i et af Lyngby-Taarbæk kommunes speciellundervisningstilbud, og som ønsker at afslutte folkeskolen med et 10.klassesskoleår. Dvs. primært elever fra Heldagsskolen Fuglesanggård og Sorgenfriskolen samt div. gruppeordninger med det 9. skoleår, der som udgangspunkt skal tilbydes et ”Inkluderende 10.klassesforløb på Lyngby-Taarbæks 10. klassecenter”, hvis de ønsker at fortsætte deres skolegang i 10.klasse. I skoleåret 2010/11 gennemførte i alt 3

<sup>1</sup> <http://s162.nordjyske.dk/artikel/10/5/28/3880233/4/ingen%20interesse%20for%20nyt%20skoleforl%F8b>

<sup>2</sup> <http://www.uvm.dk/~UVM-DK/Content/News/Udd/Gym/2012/Feb/120216-Syv-ministre-skal-sikre-uddannelse-til-alle>



elever fra Sorgenfriskolen og Heldagsskolen 10. klasse på LTU og i skoleåret 2011/12 går 6 elever fra Sorgenfriskolen og 3 elever fra Heldagsskolen i 10. klasse.

På landsplan har EVA (Danmarks Evalueringsinstitut) lavet en analyse af de 9.klasseselever der vælger et 10.klasses tilbud, og konstateret, at der er stor forskel på de elever der vælger et kommunalt 10.klassestilbud og 10.klasse på en efterskole. Elevernes vurdering af kompetencer, lyst til at gå i skolen mm., er sket med baggrund i deres erfaringer ved afslutning af 9.klasse<sup>3</sup>.

Profil af elever der vælger 10. klasse i folkeskolen:

- 10. klasse i folkeskolen vælges især af unge fra større byområder.
- Unge med ikke-vestlig baggrund vælger oftere 10. klasse i folkeskole end 10. klasse på efterskole.
- Størstedelen kommer fra hjem hvor grundskolen eller en erhvervsuddannelse er længste uddannelse.
- Deres karaktergennemsnit i dansk og matematik er lavere end gennemsnittet.
- De vurderer at deres faglige kompetencer er forholdsvis begrænsede.
- Mange vurderer at de har svært ved at følge med i undervisningen og ikke deltager aktivt i timerne.
- 1/3 kan lide at gå i skole, og 12 % synes at undervisningen er spændende.
- I 2010 valgte ca. 27 % af 9.klasse-eleverne at tage 10. klasse i folkeskolen.

Profil af elever der vælger 10. klasse på efterskole:

- 10. klasse på efterskole vælges især af unge fra mindre byer.
- Især etnisk danske unge vælger efterskolen. Unge med ikke-vestlig baggrund er underrepræsenteret på efterskolerne.
- Størstedelen kommer fra hjem hvor længste uddannelse er en erhvervsuddannelse eller en mellemlang eller lang videregående uddannelse.
- Deres karakterer i dansk og matematik er højere end gennemsnittet.
- De vurderer deres faglige kompetencer som rimeligt gode.
- Knap halvdelen kan lide at gå i skole, mens 14 % synes at undervisningen er spændende.
- I 2010 valgte godt 22 % af 9.klasse-eleverne at tage 10. klasse på en efterskole.

### LTU's elevtalsudvikling de seneste 5 år og prognose for kommende år

Med baggrund i tal fra 2008/2009 og frem, ser det samlede elevtal for 10.klasse i LTK således ud:

2008/09	115
2009/10	142
2010/11	148
2011/12	152

Elevtallet for elever bosat i Lyngby-Taarbæk Kommune har i alle ovennævnte skoleår ligget nogenlunde konstant ml. 73 – 78 elever. Til dette tal skal man derudover hvert år tillægge et antal elever, som har afsluttet deres skolegang/9.klasse i Lyngby-Taarbæk, men har bopæl i anden kommune. Anslået årligt til 5 – 10 elever pr. skoleår. Dertil har der hvert år været et antal Lyngby-Taarbæk elever som blev indskrevet i 10.klasse i løbet af skoleåret efter frafald fra anden ungdomsuddannelse. Anslået årligt til 10-15 elever. *Det vil sige at det samlede elevtal fra Lyng-*

<sup>3</sup> <http://www.eva.dk/e-magasinet-evaluering/evaluering-december-2011/hvor-gar-de-hen-efter-9.-klasse>



*by-Taarbæks skolevæsen i de ovennævnte skoleår har ligget nogenlunde konstant på 90 – 100 elever.*

Tilvæksten i søgningen til 10.klassecenteret siden 2008 (fra 115 elever til 152 elever), har primært har været med baggrund i stigende elevtilgang fra andre kommuner.

Disse tendenser fortsætter i forhold til det kommende skoleår (2012-13) - dvs. stabil søgning fra Lyngby-Taarbæk elever og fortsat stigende interesse fra elever med bopæl i andre kommuner, via en prioriteret venteliste for eksterne elever (pt. er max elevtal sat til 168 elever).

### **Mulige scenarier for 10. klasse på kort og langt sigt**

På kort sigt kan man, hvis der kommer yderligere tilgang af eksterne elever, vælge at udvide det maximale elevtal i 10. klasse udover de pt. 168 elever (7 klasser á 24). I forhold til arealkrav skal man for hver ny klasse, man opretter, regne med et ekstra arealbehov på ca. 60m<sup>2</sup> til klasserum.

Hvis man på længere sigt opretter en fleksuddannelse og/eller overbygningsklasser som foreslået i dette oplæg, kan man gøre dette på bekostning af optaget af eksterne elever i 10. klasseafdelingen, så der optages færre elever fra andre kommuner. I forhold til fleksibel linjedannelse og attraktivt udbud af valgfag anbefaler LTU dog et minimums elevtal på ca. 140 elever i 10.klasse.

### **Forslag til nye aktiviteter som kan varetages af LTU**

Arbejdsgruppen er kommet med en række forslag til nye aktiviteter, som kan varetages af LTU. Nogle kræver ekstra arealer, mens andre kan indeholdes indenfor den nuværende kvadratmeter-ramme. Her er aktiviteterne oplistet, og i næste afsnit er arealkravene angivet. Hvis aktiviteterne udvides og LTU tænkes ind i Lyngby Idrætsby, vil LTU have behov for flere timer i de faciliteter, der er lagt ind i idrætsbyen som fællesfaciliteter, såsom auditorier, gymnastiksal, fitnesslokaler med flere.

#### **Fritidsdelen**

1. Udvide sekretariatet med sekretariatsfunktion for SSP, Ungeråd plus adhoc-opgaver som fx sommerferieaktiviteter.
2. Masterclasses – fritidsbaseret forløb for særligt begavede unge.
3. Fritidsvejledning og visitation til fritidspas, gældende for hele fritidsområdet.
4. Faciliteter til selvorganiserede grupper, uden underviser og ”hold”, fx øvelokaler til musik.

#### **Skoledelen**

5. Frivillig overbygningsskole (7.-9. klasser) - forskellige temaer som forsøgsprojekt, fx talentklasser indenfor musik og idræt.
6. Udbyde klassebaseret fleksuddannelse, når den bliver en realitet (en del af regeringsgrundlaget). Brobygning til ungdomsuddannelser med særlige linjer

**Forslag til nye mulige samarbejdspartnere (fritids- og skoledelen). Her er der ikke sat kvadratmeterbehov på.**

1. Fælles administration og fælles faciliteter med musikskolen, fx øvelokaler til musik som ”organiseret plug and play”
2. Samarbejde med VUC Lyngby om enkelte HF-fag.
3. LTU som udviklingscenter med sekretariatsfunktion for udviklingsprojekter.
4. Lokalefællesskab med Læringshus (tidligere Pædagogisk Center)



### **Arealbehov ved nuværende og udvidede aktiviteter**

I dag (før branden) råder LTU over knap 4300 m<sup>2</sup> til de eksisterende aktiviteter samt 12.000 m<sup>2</sup> udearealer. Ser man isoleret på 10. klasse-aktiviteter, kræves der cirka 800 m<sup>2</sup> til disse. Disse faciliteter, der bruges af dageleverne om dagen, bruges dog om eftermiddagen og aftenen af ungdomsskoleeleverne.

I det følgende er arealbehovene opgjort efter nuværende aktiviteter og udvidede aktiviteter i et scenarie, hvor LTU indgår i Lyngby Idrætsby og bliver bruger af en række fælles faciliteter i idrætsbyen. Ved en placering andre steder, afhænger arealkravene af, hvilke fælles faciliteter, LTU kan gøre brug af. Der er regnet med nettokvadratmeter. Faktoren til omregning til bruttoareal er 1,25.

Ved fastholdelse af de aktuelle aktiviteter og en placering i Lyngby Idrætsby kan arealbehovene deles op i 3 typer af faciliteter. Her er der taget udgangspunkt i, at faciliteterne er de samme som før branden.

- Faciliteter, som LTU er enebrugere af
- Faciliteter, som LTU er primærbrugere af, men som kan benyttes af andre, når de ikke benyttes af LTU
- Faciliteter, som er fællesfaciliteter for alle idrætsbyens brugere.

<b>Faciliteter, som LTU er enebrugere af. I alt 1430m<sup>2</sup> incl. 250 m<sup>2</sup> depotrum:</b>	
<b>Administrationslokaler</b> 5 Ledelseskontorer 1 Sekretariat med 3 arbejdspladser 1 Mødelokale 2 kontorer til UU-Vejledning/PPR	200 m <sup>2</sup>
<b>10. klassecenter</b> 7 klasselokaler 1 lærerværelse 1 lærerforberedelseslokale Gangarealer og nicher til gruppearbejde	800 m <sup>2</sup>
<b>Modtageklasser</b> 1 klasselokale 3 grupperum	120 m <sup>2</sup>
<b>LTUP (Lyngby-Taarbæk Ungepakke)</b> 1 lokale	60 m <sup>2</sup>
<b>Depotrum</b> (rummene kan placeres sammen med andre depotrum, dog i nærheden af LTU)	250 m <sup>2</sup>
<b>Faciliteter, som LTU er primærbrugere af, men som kan benyttes af andre, når de ikke benyttes af LTU. Bruges af både 10. klasse og Ungdomsskolen. I alt 730 m<sup>2</sup></b>	
4 kreative værksteder	240 m <sup>2</sup>
2 almindelige værksteder ("sorte" værksteder)	120 m <sup>2</sup>
1 skolekøkken	80 m <sup>2</sup>
1 musiklokale + musikdepot	80 m <sup>2</sup>
1 lydstudie	30 m <sup>2</sup>
1 multimedie/redigeringsrum	20 m <sup>2</sup>

Dramalokale	60 m <sup>2</sup>
Fysiklokale	100 m <sup>2</sup>
<b>Faciliteter, som kan være fællesfaciliteter for alle idrætsbyens brugere. I alt 1120 m<sup>2</sup>.</b>	
1 biograf	80 m <sup>2</sup>
1 teatersal	120 m <sup>2</sup>
1 spejlsal/dansesal	80 m <sup>2</sup>
Caféområde	150 m <sup>2</sup>
Fitnesslokaler	90 m <sup>2</sup>
Gymnastiksal	360 m <sup>2</sup>
2 Auditorier	200 m <sup>2</sup>
Arealer til teknisk service (kontor og værksted, fælles med Lyngby Idrætsby)	40m <sup>2</sup>
<b>Øget arealbehov ved udvidede aktiviteter</b>	
<b>Fritidsdelen</b>	<b>I alt 100 m<sup>2</sup> ekstra behov.</b>
Udvide sekretariatet med sekretariatsfunktion for SSP, Ungeråd plus adhoc-opgaver som fx sommerferieaktiviteter.	40 m <sup>2</sup> ekstra.
Faciliteter til selvorganiserede grupper, uden underviser og "hold", fx øvelokaler til musik	60 m <sup>2</sup> ekstra (som fællesfacilitet i idrætsbyen)
<b>Skoledelen</b>	<b>I alt 320 m<sup>2</sup> ekstra behov.</b>
Frivillig overbygningsskole (7.-9. klasser) - forskellige temaer som forsøgsprojekt, fx talentklasser indenfor musik og idræt.	200 m <sup>2</sup> ekstra.
Udbyde klassebaseret fleksuddannelse, når den bliver en realitet	120 m <sup>2</sup> ekstra.

### *Faglige synergieffekter ved at LTU indgår i Lyngby Idrætsby*

Arbejdsgruppen har drøftet de faglige synergieffekter ved at indgå i Lyngby Idrætsby i forhold til de synergieffekter, LTU har i den nuværende placering.

LTU nyder med den nuværende placering godt af nærheden til K-Nord og det campusmiljø, der er her, da det er attraktivt for de unge, der går i 10. klasse at gå i skole "nede ved handelsskolen" og være en del af ungdomsmiljøet her. Det er vigtigt, at LTU's identitet som ungdoms- og studiemiljø bevares ved en placering i Lyngby Idrætsby. Derfor er det vigtigt, at LTU placeres, så det bliver muligt at etablere et område med et ungdomskulturelt udtryk, og at der bliver plads til både studiemiljø, ungdomsmiljø og de selvorganiserede unge såvel inde som ude.

Det er vigtigt for LTU at fastholde en skarp ungdomsprofil, der også kan rumme og tiltrække de unge, som ikke ser sig selv som en del af et idrætsmiljø. Arbejdsgruppen er derfor kommet med input i brugerinddragelsesprocessen omkring faciliteter og funktioner, der kan styrke denne profil og fastholde målgruppen.



### ***Placering af LTU i Lyngby Idrætsby – model A, B og C***

I forhold til de tre modeller, som skal belyses for udvikling af Lyngby Idrætsby, ses der følgende muligheder for placering af LTU:

#### **I model A ses følgende muligheder for placering af LTU:**

I model A kan LTU tænkes ind i selve tribunekroppen med de eksisterende aktiviteter eller med udvidede aktiviteter, svarende til et arealbehov på 2200-2600 m<sup>2</sup> plus adgang til de oplyste fællesfaciliteter svarende til cirka 1100 m<sup>2</sup>. Hvis aktiviteterne udvides og LTU tænkes ind i Lyngby Idrætsby, vil LTU have behov for flere timer i de faciliteter, der er lagt ind i idrætsbyen som fællesfaciliteter, såsom auditorier, gymnastiksal/multihal, fitnesslokaler med flere.

#### **I model B ses følgende muligheder for placering af LTU:**

I model B kan LTU tænkes ind i selve tribunekroppen med de eksisterende aktiviteter eller med udvidede aktiviteter, svarende til 2200 m<sup>2</sup> – 2600 m<sup>2</sup> plus adgang til fællesfaciliteter svarende til cirka 1100 m<sup>2</sup>. Hvis aktiviteterne udvides og LTU tænkes ind i Lyngby Idrætsby, vil LTU have behov for flere timer i de faciliteter, der er lagt ind i idrætsbyen som fællesfaciliteter, såsom auditorier, gymnastiksal/multihal, fitnesslokaler med flere.

#### **I model C ses følgende muligheder for placering af LTU:**

I model C ses det sværere at placere LTU i tilknytning til tribunebyggeriet, men mulighederne afhænger af den konkrete udformning af modellen, og det er muligt at placere LTU også i model C. Hvis model C vælges, og det besluttes, at LTU **ikke** skal indgå i Lyngby Idrætsby, men blive liggende på den nuværende matrikel, anbefaler arbejdsgruppen, at man i udformningen af Lyngby Idrætsby tænker i at skabe en sammenhæng til LTU via udendørsanlæg – som fx en parkoursti og et skaterområde mellem idrætsbyen og LTU. På den måde kunne området sammenbindes, og nogle af de mere selvorganiserede aktiviteter, som tiltrækker grupper af unge, kan placeres i nærheden af LTU. Der vil stadig være mulighed for at udfolde visionen om LTU i den nuværende bygningsmasse.

### ***Konklusioner***

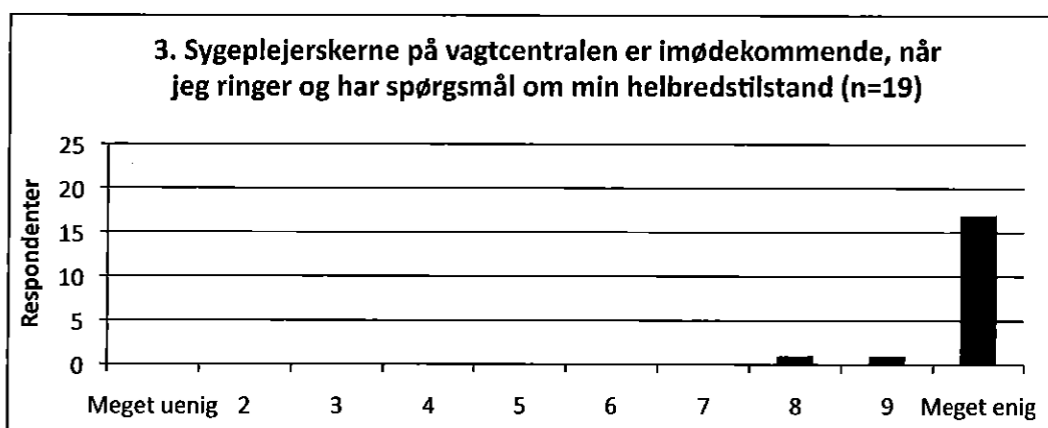
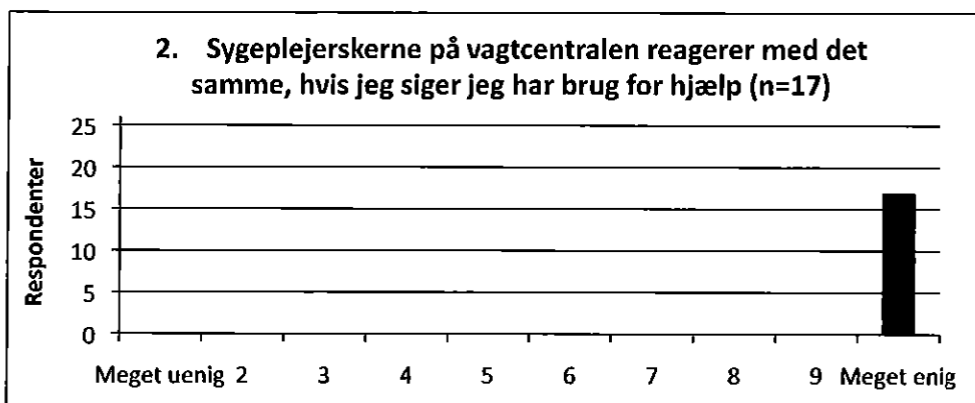
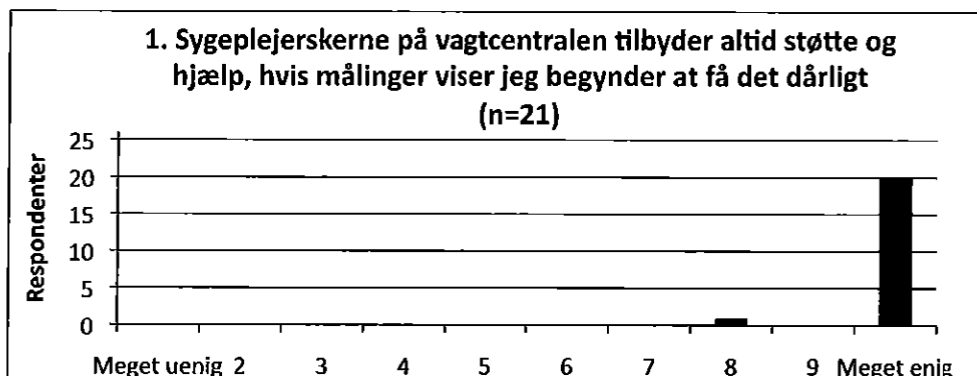
Arbejdsgruppen finder det mest relevant og interessant at placere LTU i Lyngby Idrætsby i model A og delvist i model B, hvorimod det er sværere at se LTU placeret i idrætsbyen i model C.

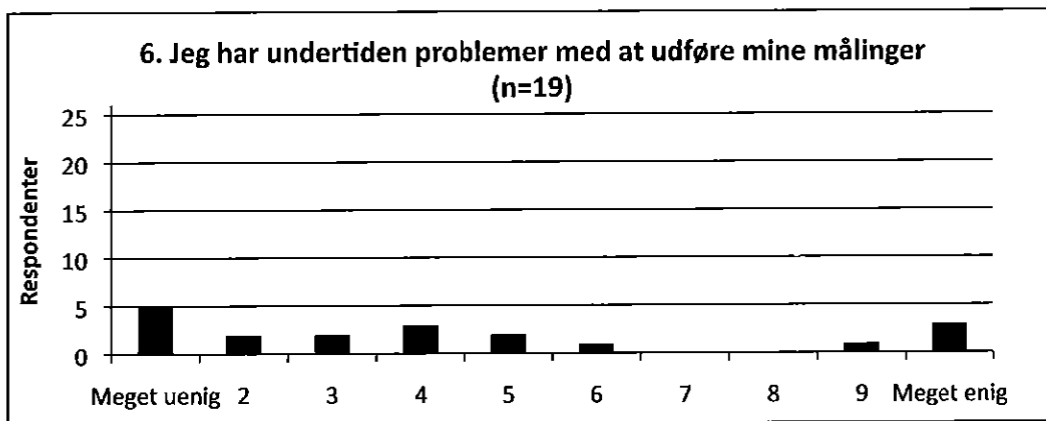
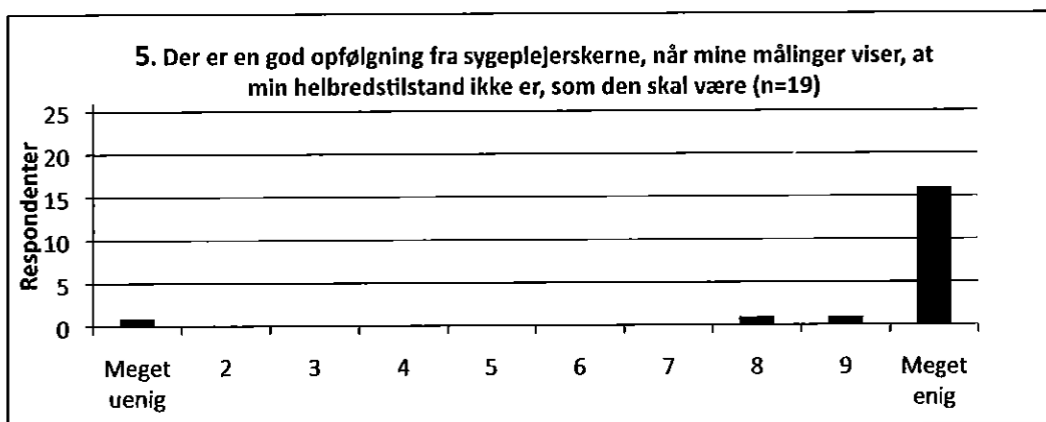
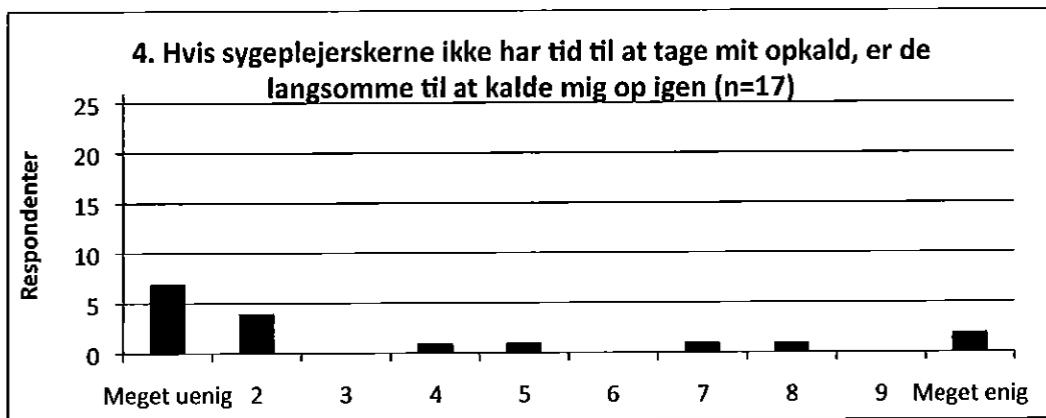
Arbejdsgruppen lægger vægt på, at

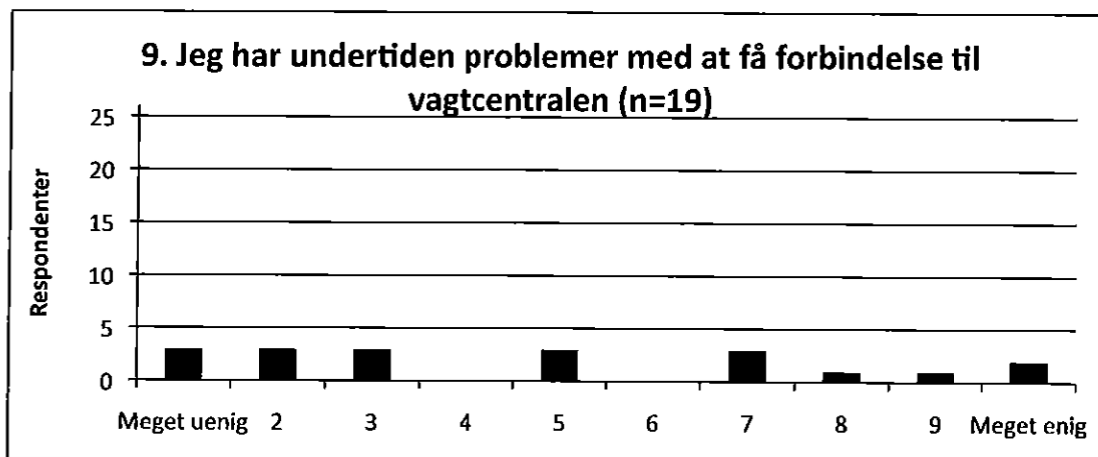
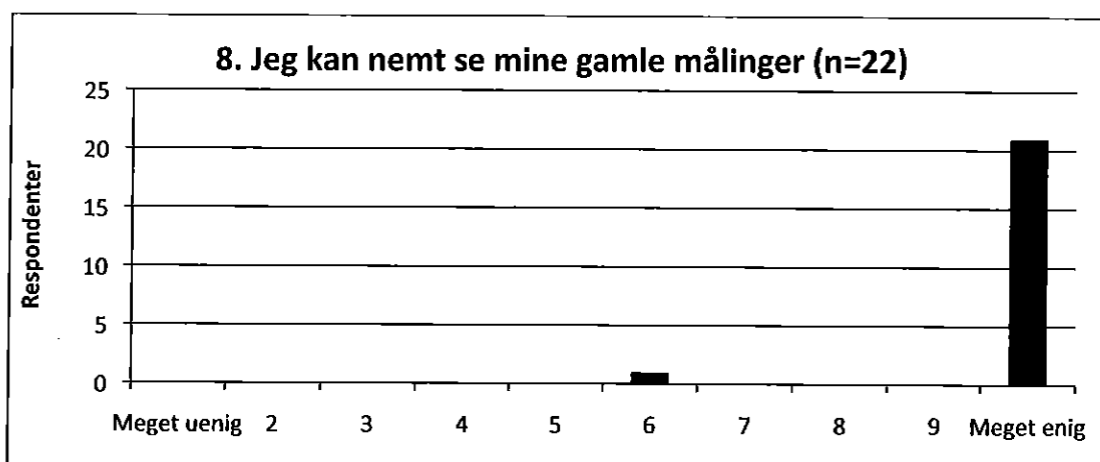
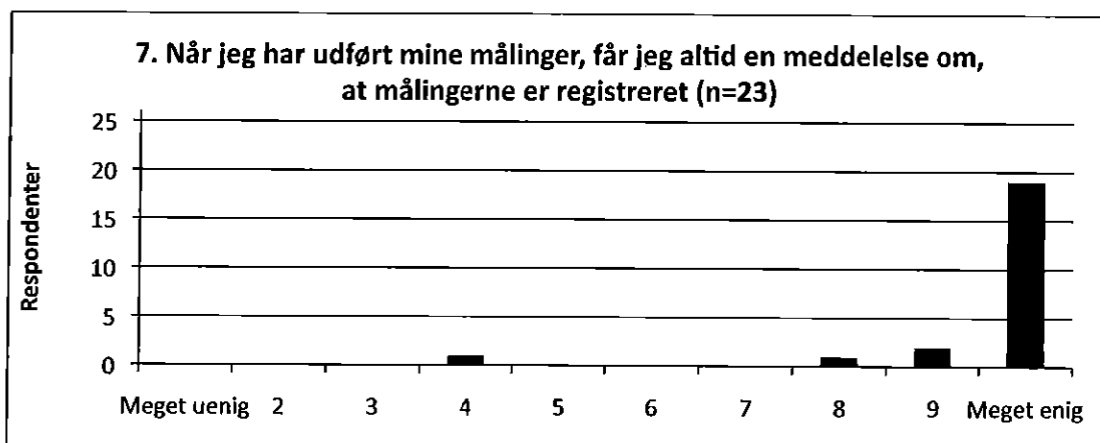
- Området omkring LTU signalerer et ungdomskulturelt miljø med plads til de unge.
- Området fungerer som studiemiljø, ungdomsmiljø og sted for de selvorganiserede unge
- Der er lokaler, som LTU er primærbrugere af, og som kun bruges af andre i det omfang, LTU ikke benytter lokalerne.
- LTU ser gode muligheder for at bruge fælles faciliteter i Lyngby Idrætsby så som kantine, café, multihal, auditorium, ”teatersal” og møde- og konferencefaciliteter og understreger vigtigheden af, at der laves en fleksibel ordning/lokalefordeling for fællesfaciliteterne, der også rummer mulighed for at lave nye aktiviteter, når behovet opstår, fx aktiviteter for ”matrikellose unge” som er den del af opgaven i den nye klubstruktur. Det vil sige at der skal være noget ”fri tid” i faciliteterne, som man kan råde over til projekter af kortere varende karakter.
- Der skal være en plan for logistikken for afvikling af superligakampene, så der også kan være aktiviteter på LTU selvom der er superligakamp en given weekend.

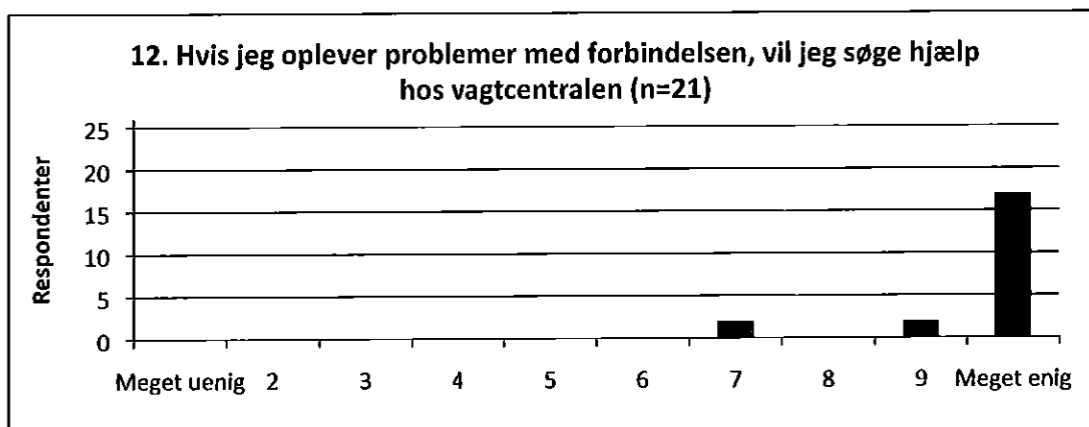
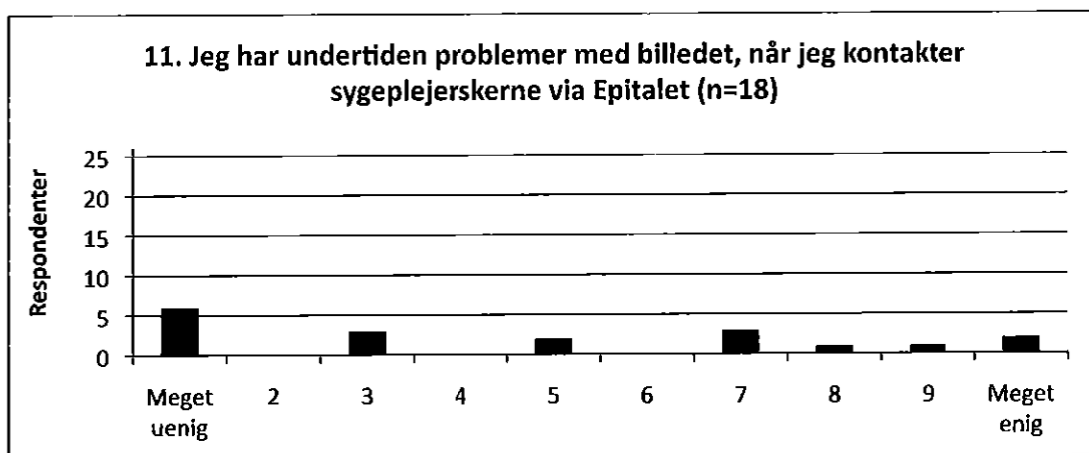
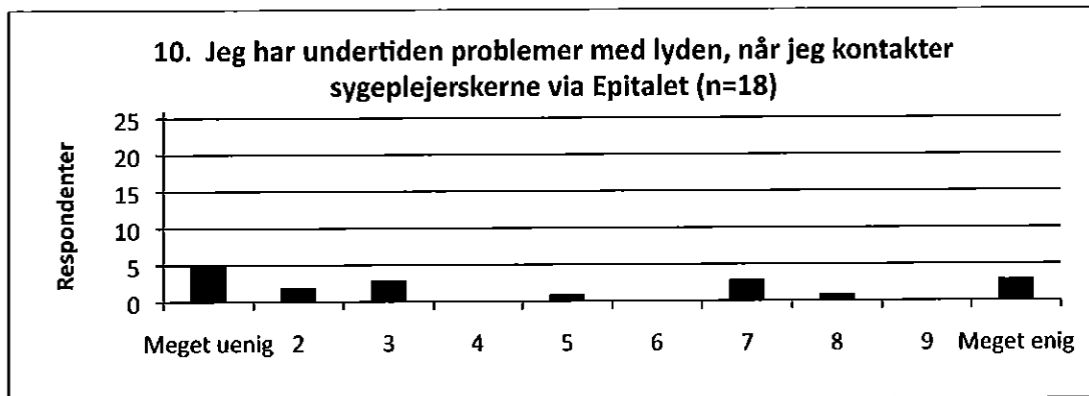
**APPENDIKS 7**

**SØJLEDIAGRAMMER OVER SVAR PÅ ENKELTSPØRGSMAÅL**

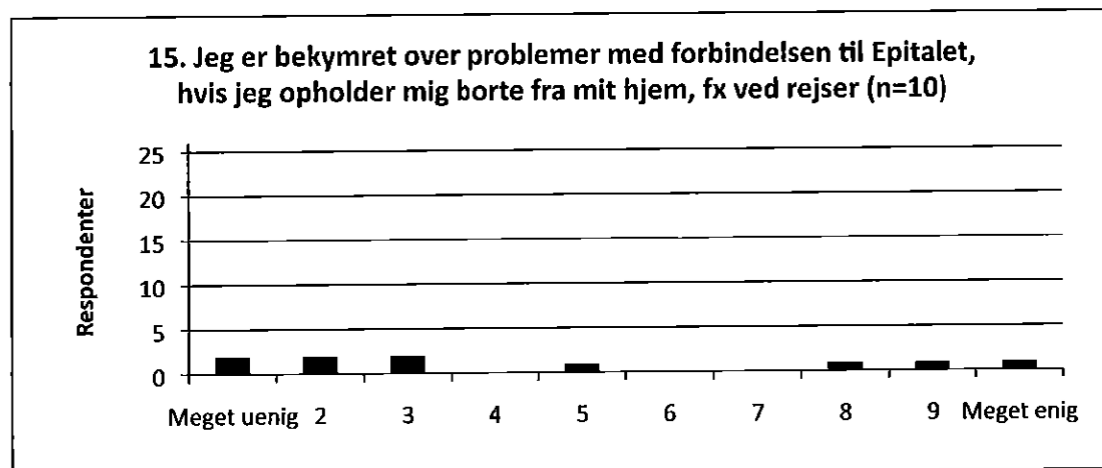
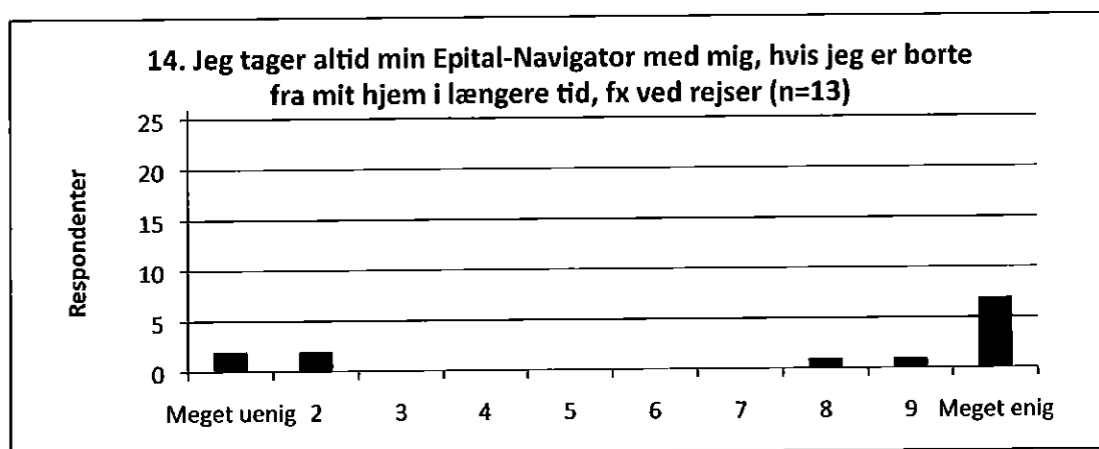
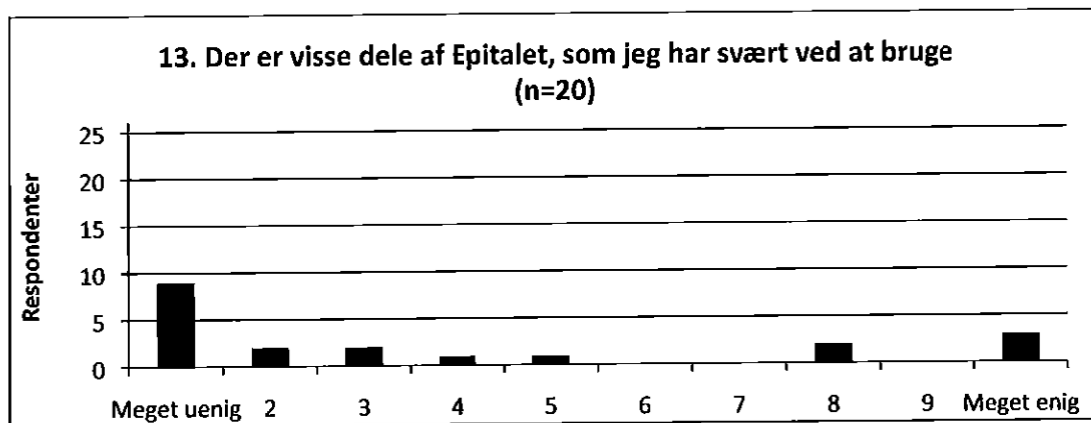


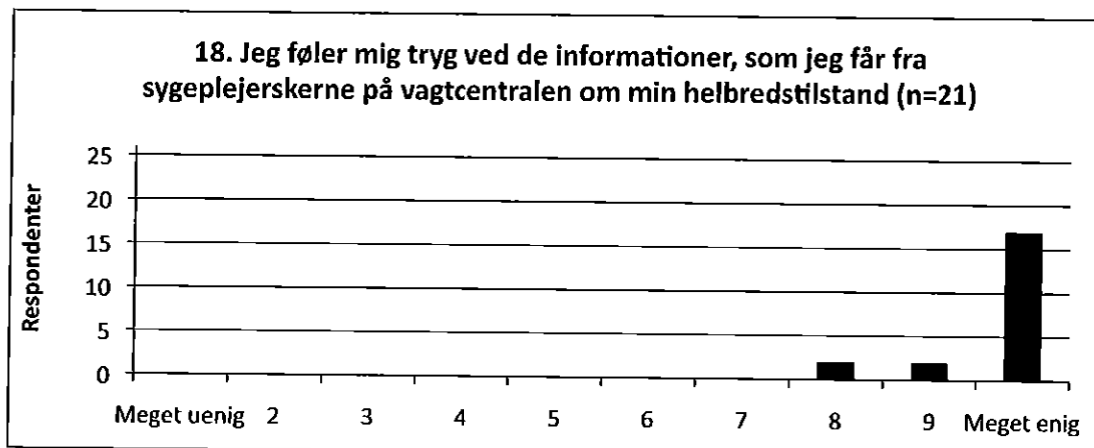
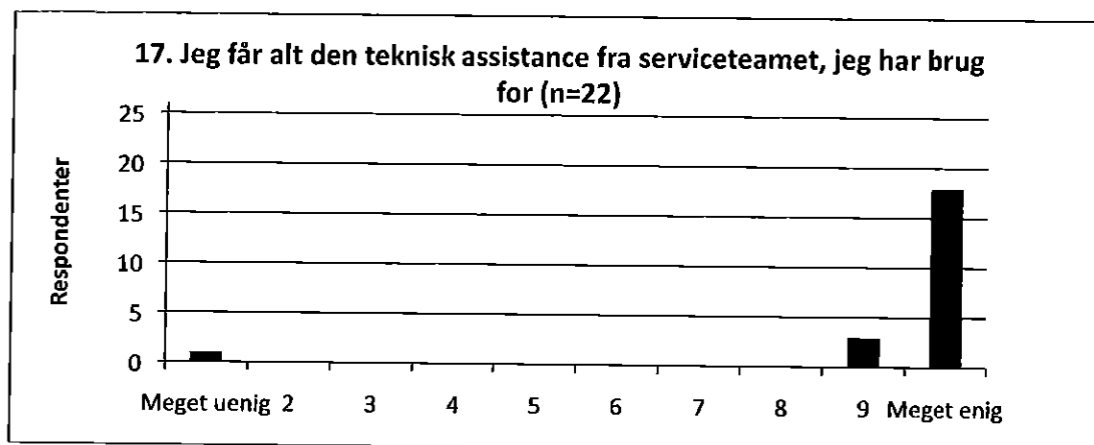
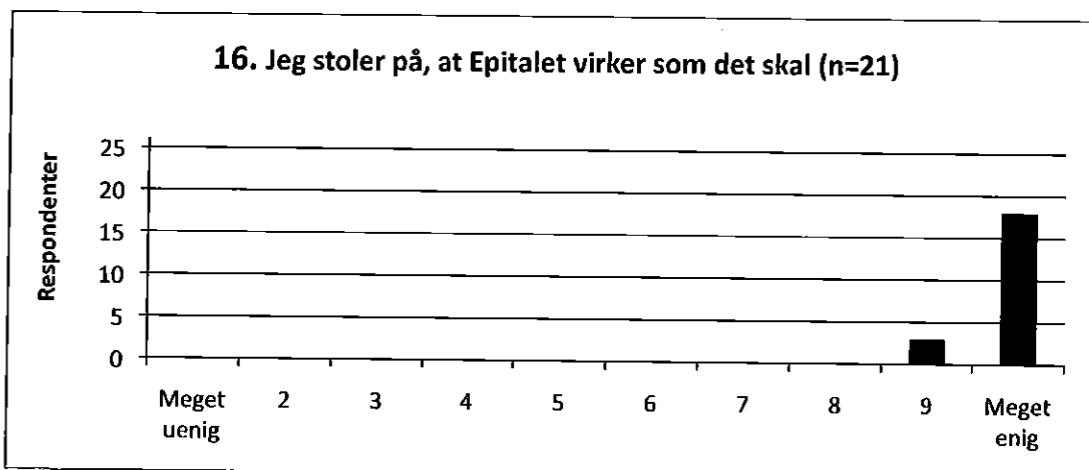


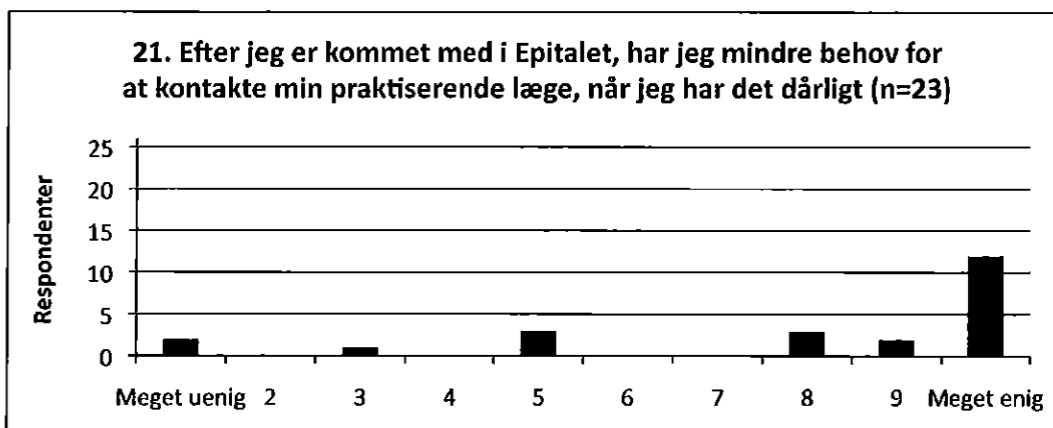
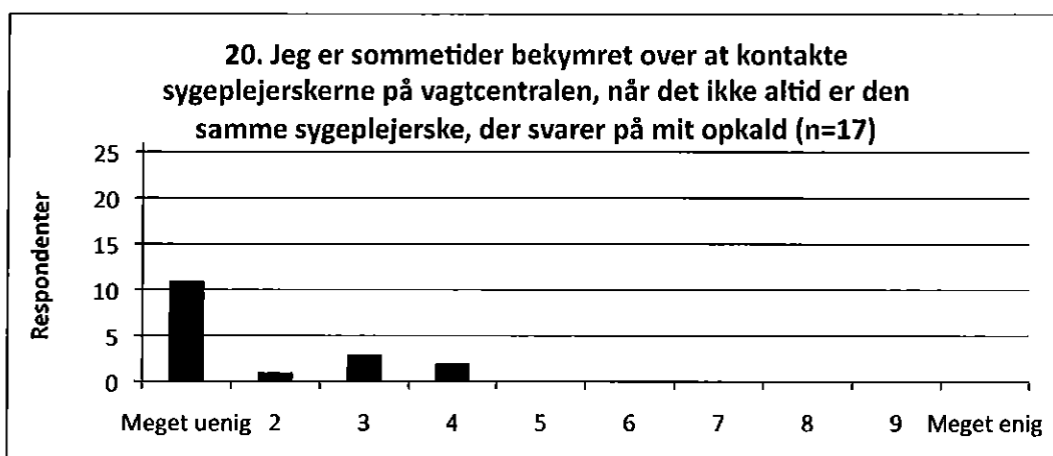
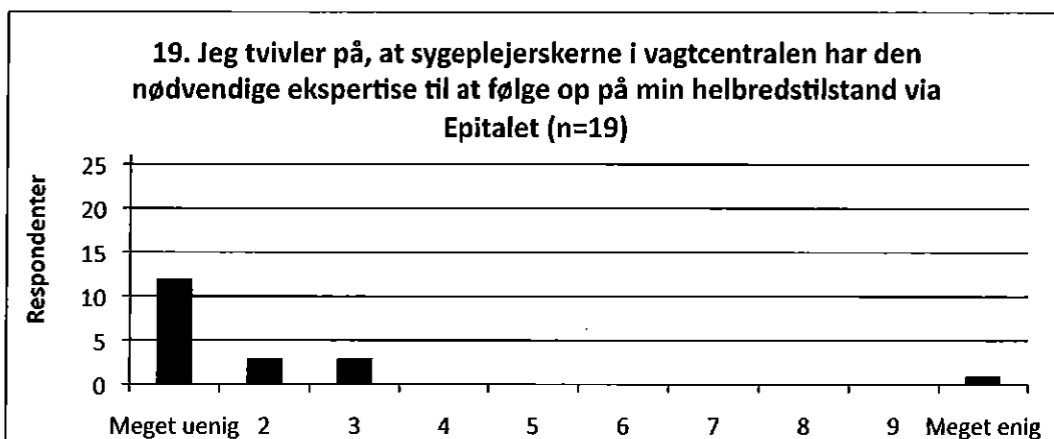


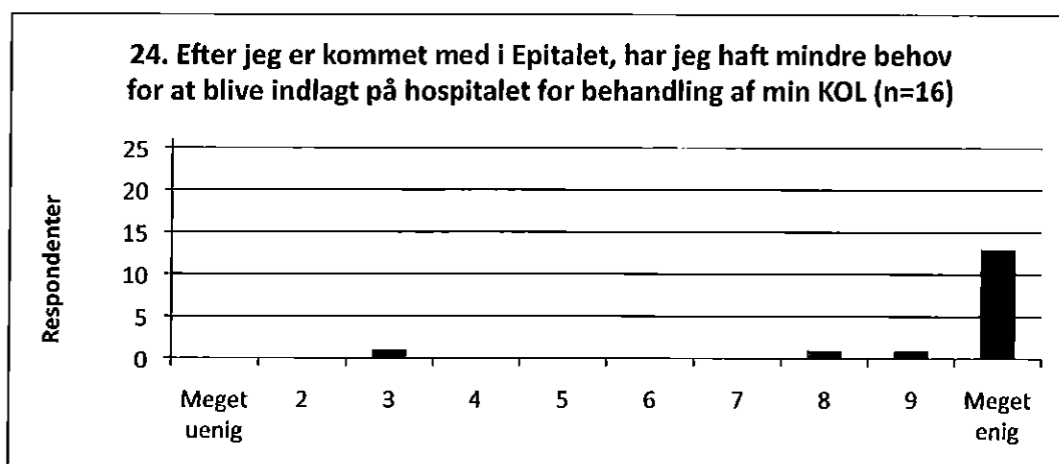
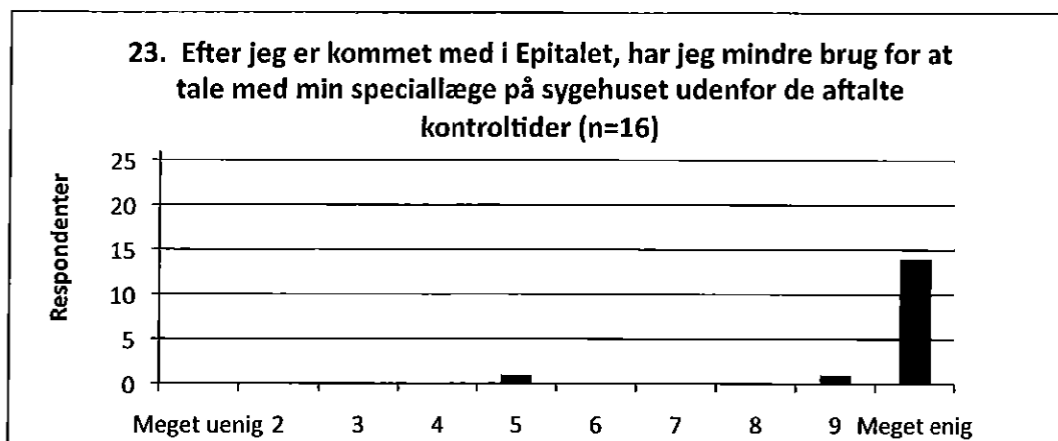
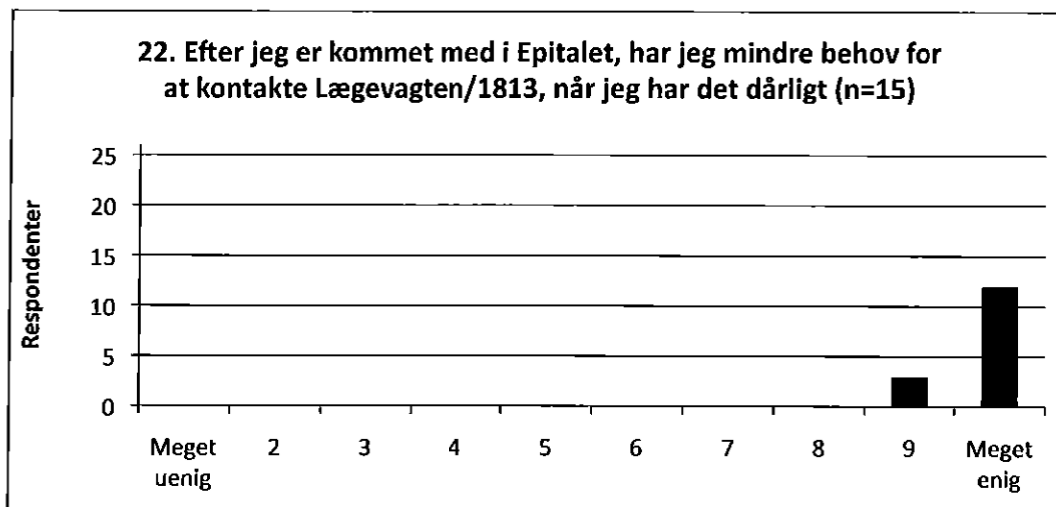


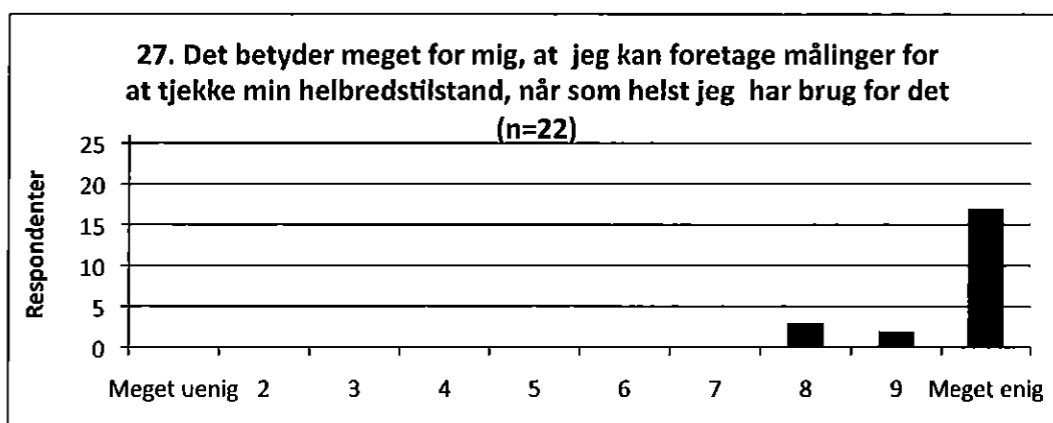
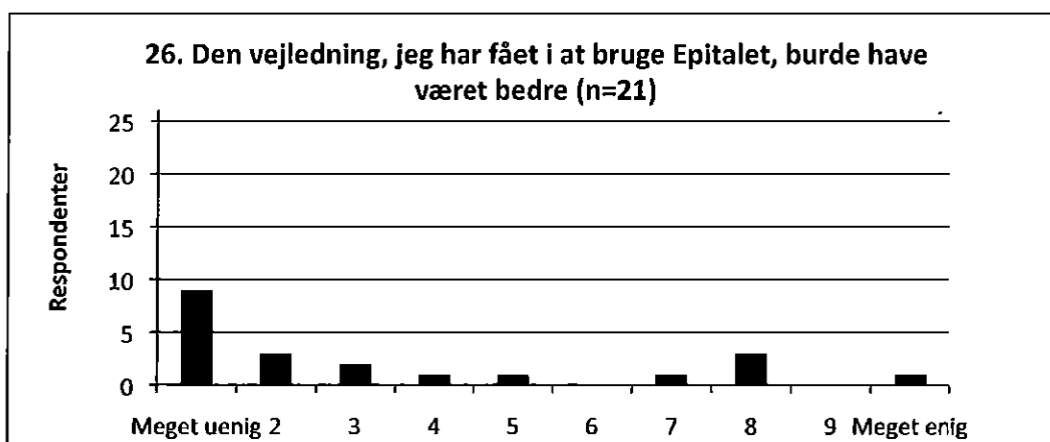
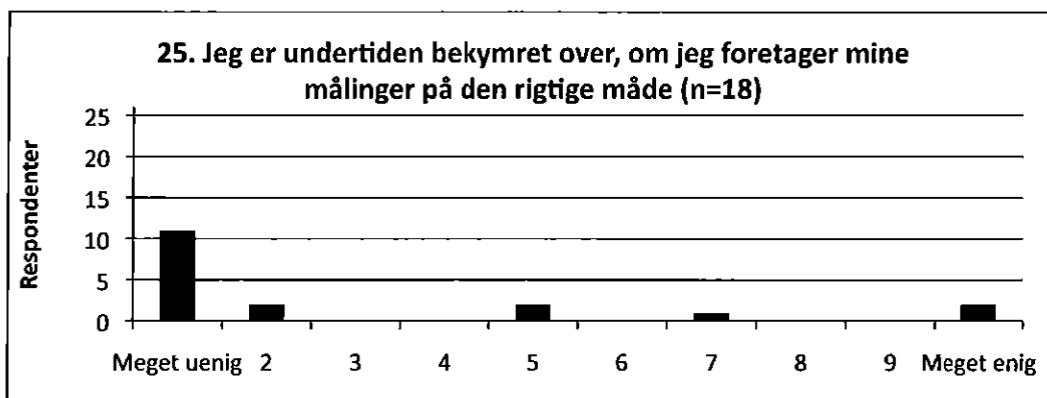


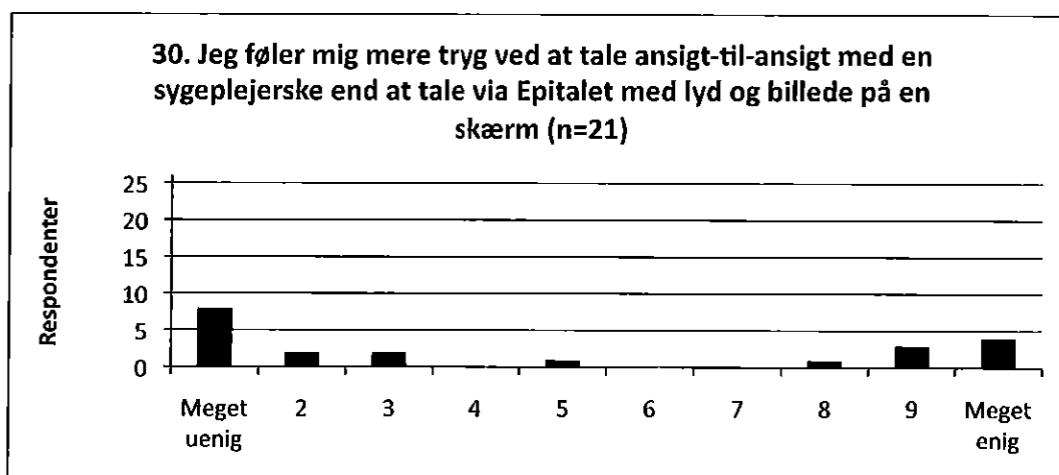
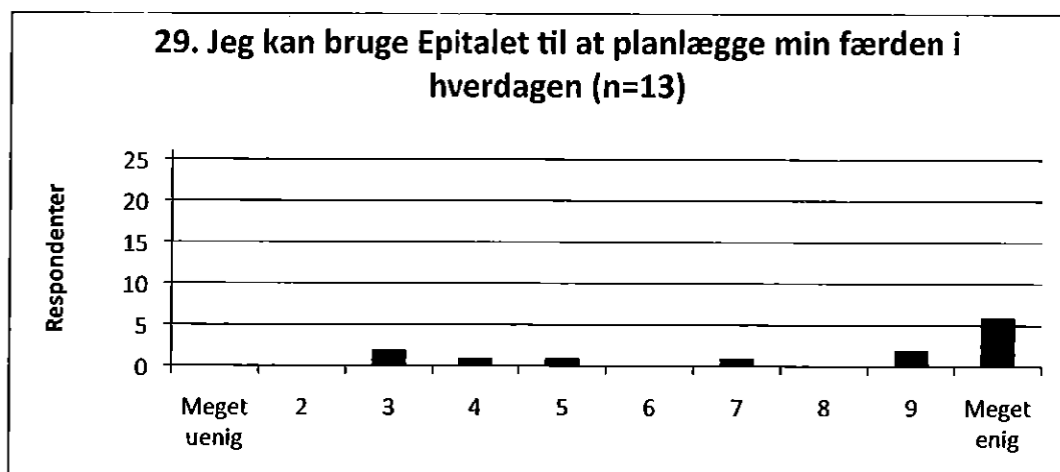
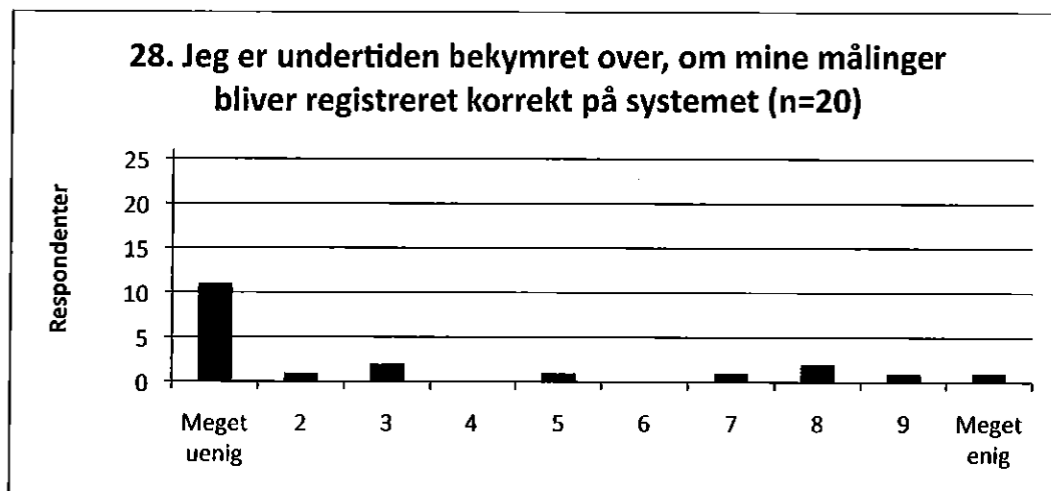




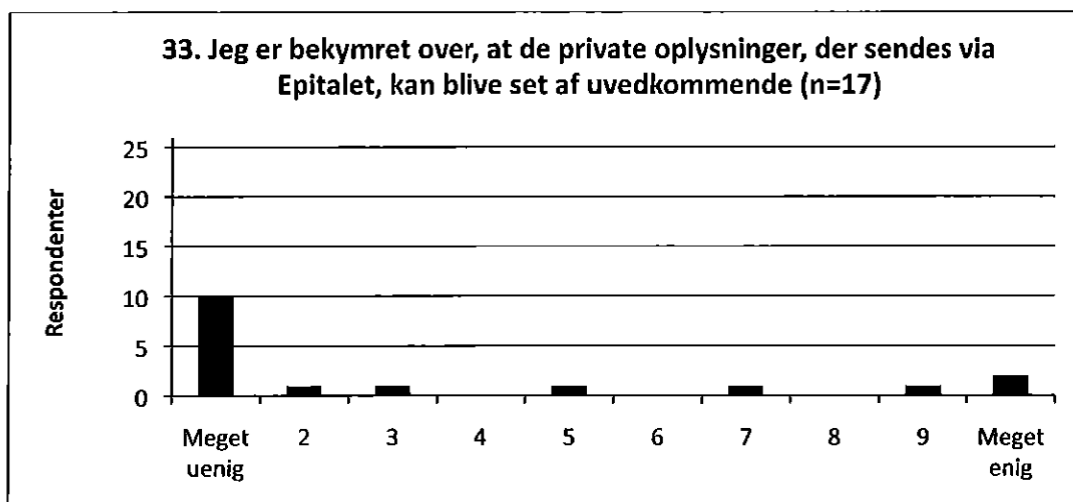
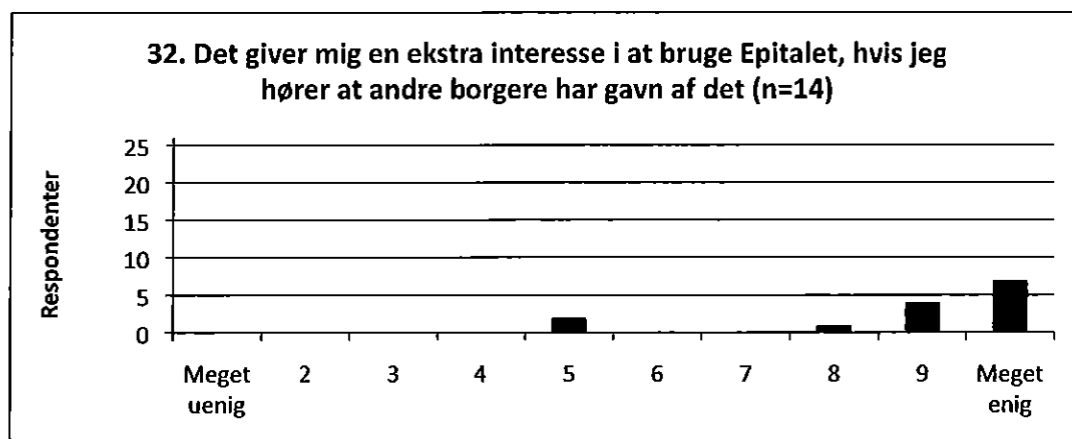
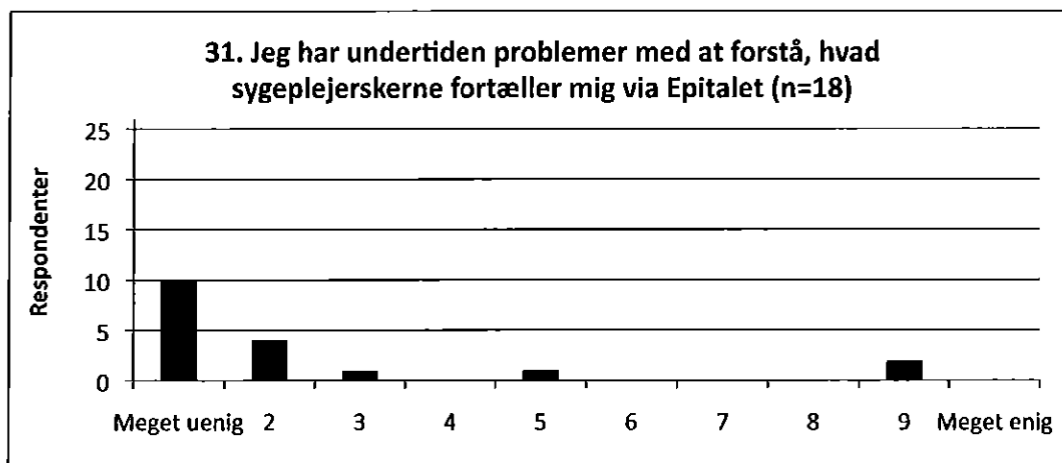


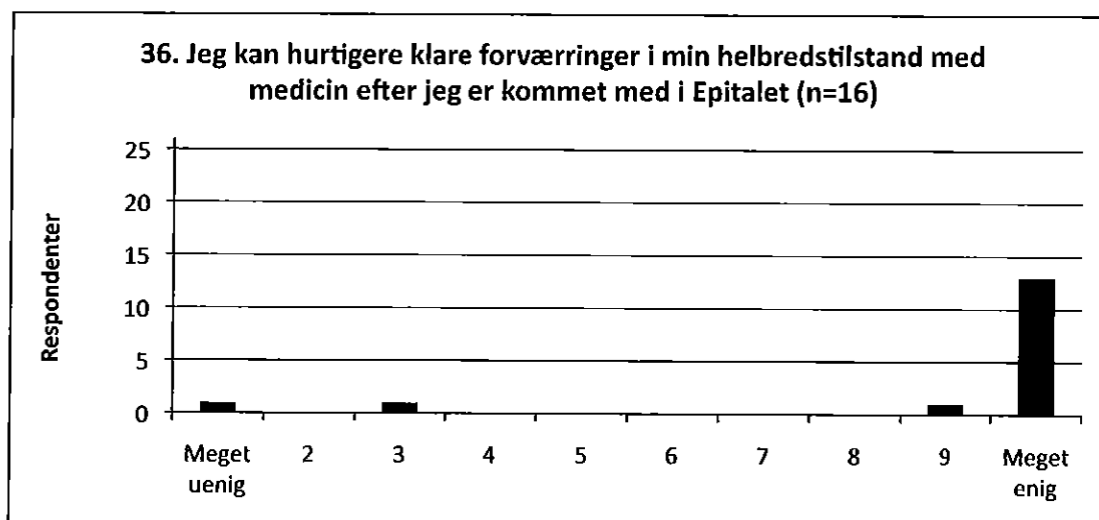
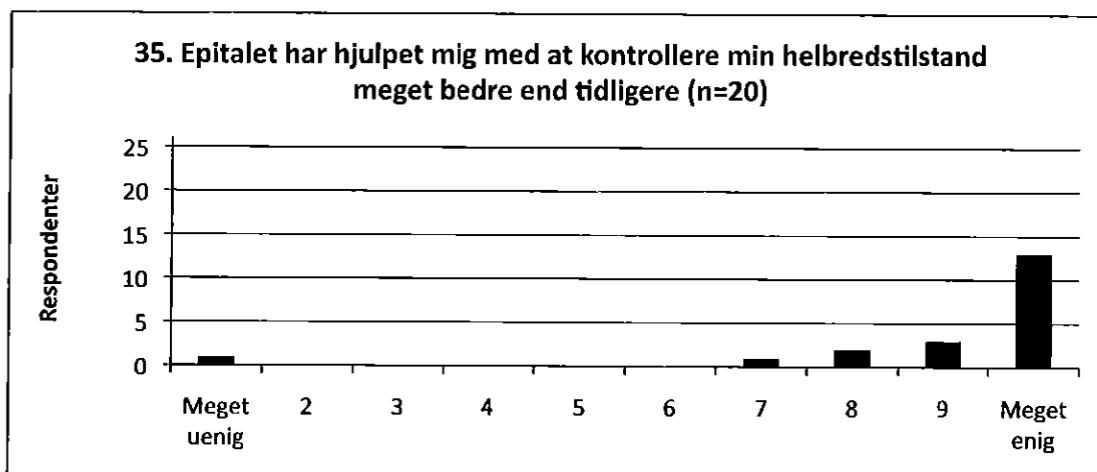
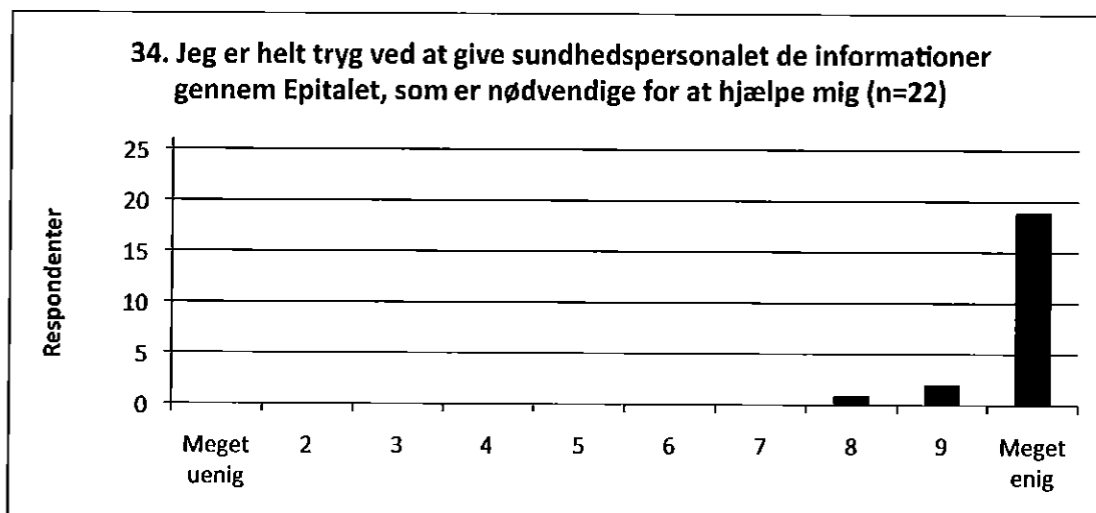


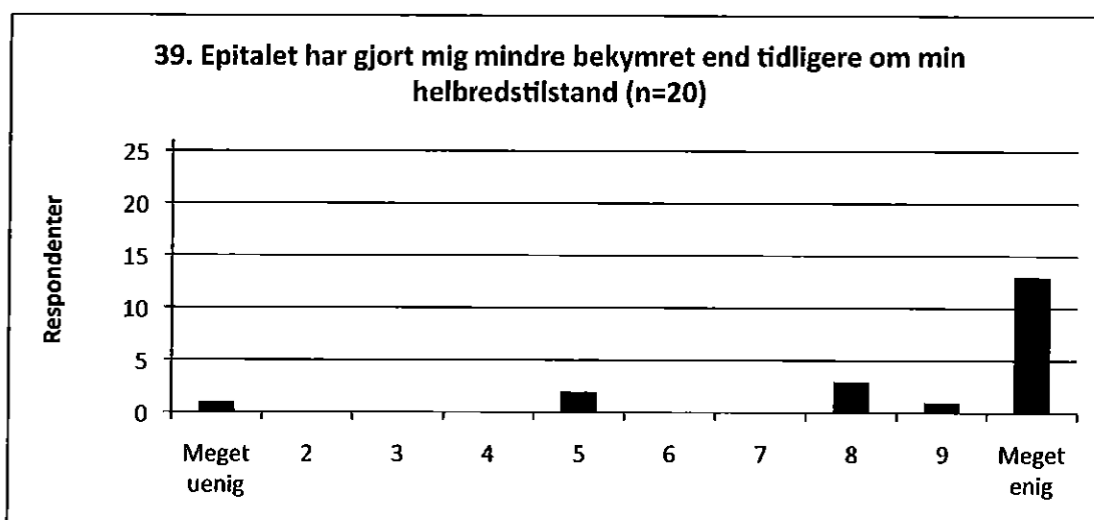
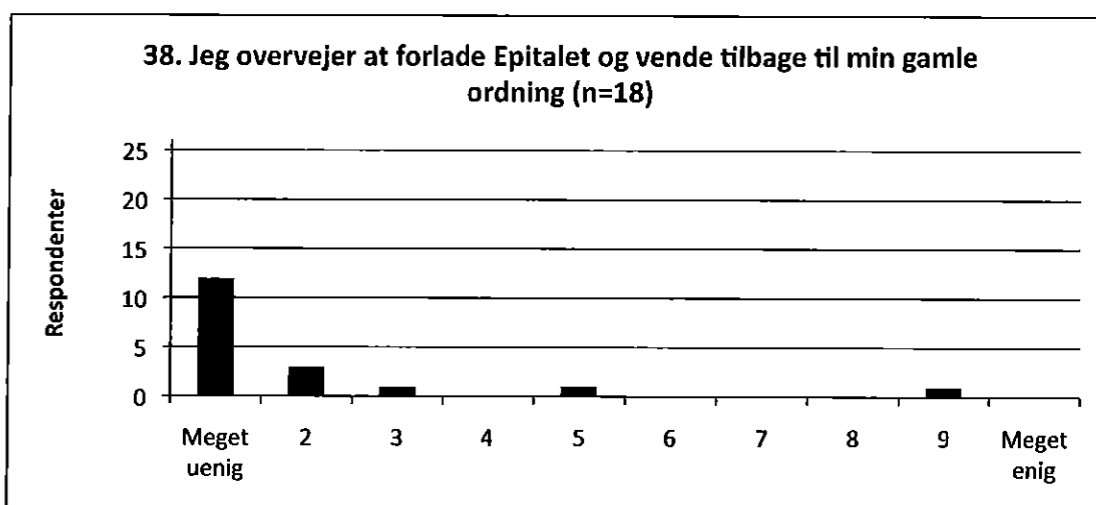
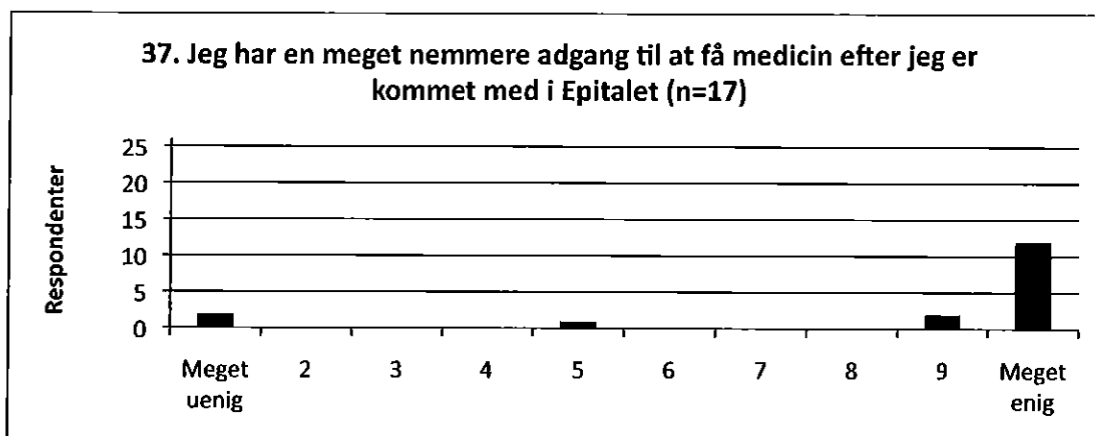












## APPENDIKS 8

## REVIDEREDE SPØRGSMÅL

Spørgeskemaet	
4.	Hvis sygeplejerskerne ikke har tid til at tage mit opkald, er de langsomme til at kalde mig op igen
4R	
5.	Jeg har undertiden problemer med at udføre mine målinger
5R	
13.	Der er visse dele af Epitalet, som jeg har svært ved at bruge
13R	
19.	Jeg tvivler på, at sygeplejerskerne i vagtcentralen har den nødvendige ekspertise til at følge op på min helbredstilstand via Epitalet.
19R	
20.	Jeg er sommetider bekymret over at kontakte sygeplejerskerne på vagtcentralen, når det ikke altid er den samme sygeplejerske, der svarer på mit opkald.
20R	
25.	Jeg er undertiden bekymret over, om jeg foretager mine målinger på den rigtige måde.
25R	
26.	Den vejledning, jeg har fået i at bruge Epitalet, burde have været bedre
26R	
28.	Jeg er undertiden bekymret over, om mine målinger bliver registreret korrekt på systemet.
28R	
30.	Jeg føler mig mere tryk ved at tale ansigt-til-ansigt med en sygeplejerske end at tale via Epitalet med lyd og billede på en skærm
30R	
31.	Jeg har undertiden problemer med at forstå, hvad sygeplejerskerne fortæller mig via Epitalet
31R	
33.	Jeg er bekymret over, at de private oplysninger, der sendes via Epitalet, kan blive set af uvedkommende
33R	
38.	Jeg overvejer at forlade Epitalet og vende tilbage til min gamle ordning
38R	

#### Case 1:

En 75 årig mand, som lider af Epilepsi, kontakter Vagtcentralen sidst på eftermiddagen, da han er blevet akut dårlig med svimmelhed og opkastninger.

Borgeren modtager ikke hjemmehjælp, men er kendt af hjemmesygeplejen, som tilser borgeren. Borgeren sidder i en stol og ser umiddelbart upåvirket ud. En pårørende oplyser, at borgeren har kastet op i længere tid, kan ikke spise og drikke ret meget, er svimmel og klager over prikken og stikken i armene. Den pårørende er bekymret for, om borgeren får væske nok, da han får salttilskud x 3 dagligt på grund af saltmangel. Borgeren har et dagligt alkoholforbrug på 6 – 8 genstande, men har de sidste dage ikke indtaget alkohol. Egen læge har for nylig reduceret i borgerens vanlige Epilepsimedicin og ved lægens seneste tilsyn dagen før, anbefalede lægen, at borgeren blev indlagt mhp. udredning. Dette afviste borgeren.

Hjemmesygeplejersken kontakter sygeplejersken i Det Mobile AkutTeam, idet hun er usikker på borgerens tilstand og ønsker en 2nd opinion inden endelig stillingtagen til om hun skal tilkalde en vagtlæge mhp. indlæggelse af borgeren.

Ved akutsygeplejerskens ankomst virker borgeren ikke abstinent og frembyder ikke længere de beskrevne symptomer. Akutsygeplejersken måler borgerens temperatur, blodtryk, puls og vejrtrækning og tager tillige en række standardblodprøver. Prøverne analyseres med det samme på Møllebo. Prøveresultaterne viser, at alt er normalt undtaget borgerens saltbalance, som borgeren allerede er i behandling for.

MATsygeplejersken kontakter Epitalets læge, da egen læge har lukket og der er ventetid hos vagtlægen. Ud fra at borgeren er i bedring, akutsygeplejerskens beskrivelser samt prøveresultaterne beslutter lægen, at borgeren afsluttes. Såfremt borgeren på ny bliver utilpas, skal han kontakte Vagtcentralen. Hjemmesygeplejersken følger de næste dage op på borgerens tilstand. Borgeren blev efterfølgende ikke utilpas igen og har ikke haft kontakt til Vagtcentralen siden.

#### Case 2:

En 81 årig kvinde, som tilbage i 2009 fik ny hjerteklap, har planlagt tilsyn af hjemmesygeplejersken, idet hun de seneste dage ikke har spist og drukket tilstrækkeligt. Borgeren har gennem nogen tid haft en dalende almen-tilstand. Hun lider af forhøjet blodtryk, går med rollator og er lettere hukommelsessvækket. Borgeren fremstår nu træt, bleg og initiativløs.

Hjemmesygeplejersken kontakter sygeplejersken i Det Mobile AkutTeam kl. 13.00 med henblik på at få hjælp til vurdering af en borgeres tilstand.

Akutsygeplejersken tilser borgeren. Borgeren får målt temperatur, blodtryk, puls og vejrtrækning og tager en urinstixprøve og nogle standardprøver, som analyseres med det samme på Møllebo. Prøveresultaterne viser at borgeren er stærkt dehydreret og har forhøjet blodtryk.

Akutsygeplejersken kontakter Epitallægen, idet kl. er blevet 15 og egen læge har lukket og der er ventetid hos Vagtlægen. Epitallægen ordinerer intravenøs væskebehandling til borgeren i et par dage og kontrol af blodtryk flere gange dagligt.

Akutsygeplejersken varetager den intravenøse væskebehandling af borgeren de næste par dage og hjemmesygeplejersken øger tilsynet med borgeren. Efter 4 dage kan borgeren igen selv drikke tilstrækkeligt og er tilbage i sin habituelle tilstand. Væskebehandlingen stoppes. Hjemmeplejegruppen, der yder praktisk og personlig hjælp informeres om at borgeren flyttes fra grøn til gul (tidlig opsporing/triage) og tilsynet med borgeren øges således.

I begge cases beskrives en svag borger, som ved en hurtig, kompetent og tværfaglig indsats kan forblive i eget hjem imens udredning og ukomplicerede lægefaglige behandlinger gennemføres, hvilket for langt de fleste svage borgere er den mest skånsomme og bedste løsning.

I begge cases har akutsygeplejerskens vurdering ud fra hendes specialviden indenfor akutsygepleje, hurtig adgang til at få analyseret almindelige standardprøver og hurtig og fleksibel kontakt og samarbejde med en læge været afgørende for, at borgeren kunne behandles og forblive i eget hjem.

I case 2 ville intravenøs væskebehandling i visse situationer ikke kunne foregå i borgerens eget hjem og i sådanne tilfælde, ville vi tilbyde borgeren et par dages ophold på en af de sub-akutte pladser på Møllebo. Her ville borgeren så ikke kunne forblive i eget hjem, men en sygehusindlæggelse ville kunne forhindres..

26. MAJ 2014

## Kommunernes fælles rolle – udviklingen af nære sundhedsvæsen i 2014 - 2015

*Fælles rammer og målsætninger for kommunerne i hovedstadsregionen*

Kommunerne har i en årrække haft en væsentlig rolle på sundhedsområdet, en rolle som ikke bliver mindre i fremtiden. I den fortsatte udvikling af det nære sundhedsvæsen er det afgørende, at kommunerne i fællesskab sætter dagsordenen ud fra fælles rammer og målsætninger. Kommunerne skal i fællesskab og lokalt arbejde med de sundhedsindsatser, der gavner borgerne bedst når de løses tæt på borgerne.

KL's udspil "Det nære sundhedsvæsen" skitserer strategien for etablering af et stærkt og nært sundhedsvæsen, der:

- Er borgernes indgang til sundhedsvæsenet
- Fremmer borgernes sunde livsstil og forebygger sygdom
- Forebygger indlæggelse gennem levering af almen og specialiseret sygepleje, genoptræning, rehabilitering og egentræning
- Understøtter behandlingen af borgeren i og nær borgerens eget hjem
- Understøtter borgernes mulighed for at tage hånd om egen sygdom gennem blandt andet brug af uddannelse og moderne teknologi
- Skaber sammenhæng mellem kommuner, almen praksis og sygehusvæsenet for at sikre sammenhæng i patientforløb
- Arbejder evidensbaseret og kvalitetsorienteret.

I økonomiaftalerne for 2013 og 2014 fik kommunerne et varigt økonomisk løft til udviklingen af det nære sundhedsvæsen. Kommunerne skal vise, at de kan løfte opgaven. Midlerne og de politiske intentioner skal omsættes til konkrete initiativer og resultater. Det skal være tydeligt, hvad midlerne anvendes til – til gavn for borgeren.

"Kommunernes fælles rolle – udviklingen af det nære sundhedsvæsen i 2014 - 2015" – i daglig tale kaldet "rammepapiret for somatik" – er anden generation af rammepapiret. Det første rammepapir blev godkendt i alle 29 kommuner i foråret 2013. Der er i foråret 2014 foretaget en opfølgning på rammepapiret for 2013, med udgangspunkt i spørgeskemadata fra KL og spørgeskemadata indsamlet af Embedsmandsudvalget for Sundhed. Med afsæt i opfølgningen er der foretaget en mindre revision af rammepapiret, hvor de indsatser som alle kommuner lever op til, er taget ud.

Der er endvidere i 2014 udviklet et rammepapir for psykiatri, som efter samme struktur beskriver fælles rammer og målsætninger for kommunernes arbejde på det psykiatriske område.

Rammepapiret for psykiatri gælder ligeledes for perioden 2014 og 2015.



### **Tværgående fokuspunkter i udviklingen af det nære sundhedsvæsen**

Kommunerne fungerer i tæt samspil med hospitaler og almen praksis/praksissektoren i sundhedstrekanten. I takt med at hospitalerne løser stadigt mere specialiserede opgaver varetager kommunerne i samarbejde med de praktiserende læger de nære sundhedsopgaver tæt på borgeren.

Samspillet mellem det specialiserede og det nære sundhedsvæsen skal understøttes og udbygges, så den enkelte borger får og oplever en sammenhængende og koordineret indsats. Kommunerne skal stille krav til samarbejdspartnerne om, at de er tilgængelige for kontakt og støtter kommunerne med specialsthjælp.

Det nære sundhedsvæsen har udgangspunkt i borgerens samlede situation. Kommunerne skal levere en tværfagligt sammenhængende indsats for borgerne. Indsatsen i det nære sundhedsvæsen skal kobles tæt med den øvrige kommunale indsats indenfor fx socialområdet, beskæftigelsesområdet mv.

Udviklingen af indsatser i det nære sundhedsvæsen stiller store krav til kommunerne. Kommunerne skal kunne sikre indsatser af høj kvalitet til alle borgere med behov og samtidig udnytte ressourcerne bedst muligt. Fremadrettet skal kommunerne etablere tværkommunale samarbejder, hvor det giver mening, for at skabe volumen i forhold til mere specialiserede opgaver og for at sikre de nødvendige kompetencer er til rådighed.

I udviklingen af det nære sundhedsvæsen er det væsentligt at inddrage borgernes egne ressourcer og civilsamfundets organisationer. Borgerne er ikke passive modtagere af sundhedsydelser, men aktive deltagere i kortere og længere forløb.

Kommunerne skal have fokus på ulighed i sundhed og via indsatserne nå alle grupper af borgere. Udfordringen er kompleks og kalder på kreative og innovative indsatser. En effektiv indsats kan dog give store sundhedsmæssige effekter, både til gavn for borgerene og for den kommunale økonomi.

En afgørende præmis for kommunernes arbejde med at udvikle det nære sundhedsvæsen og optimere ressourceanvendelsen er, at der er ensartet, sammenlignelig dokumentation og en konsekvent opfølgning på indsats og effekt. Kommunerne i Region Hovedstaden skal være med til at sætte emner på dagsordenen, der skal tages stilling til på nationalt niveau fx i forhold til dokumentationsindsatsen. Det forudsættes, at der nationalt udvikles fælles værktøjer til dokumentation og effektmåling til brug for kommunernes opfølgning. Dokumentations- og evalueringsindsatsen skal understøtte smidige tværsektorielle overgange for den enkelte borger og bidrage til at dokumentere aktivitet, effekt og evidens på sundhedsområdet. Det er desuden en forudsætning, at arbejdet med effektdokumentation understøttes af national lettilgængelig og opdateret evidens og best practice på sundhedsområdet.

KL har i forbindelse med udspillet om det nære sundhedsvæsen iværksat en række projekter og afklaringer på nationalt niveau, eksempelvis udvikling af en strategi for velfærdsteknologi. Det er vigtigt for at sikre et bedt muligt grundlag for udvikling af det nære sundhedsvæsen at den kommunale indsats sker i samspil med KL's udspil på sundhedsområdet.

## Strategiske målsætninger og konkrete indsatser

KL's sundhedsudspil baserer sig på, at kommunerne i stigende grad arbejder efter samme principper og mål og løfter arbejdet som en samlet kommunesektor. De 29 kommuner i hovedstadsregionen skal skabe en fælles platform for udviklingen af det nære sundhedsvæsen og bidrage til et solidt grundlag for KL til det videre arbejde. Arbejdet med de fælleskommunale principper og mål, skal løftes ind i det eksisterende samarbejde med regionen, særligt i forhold til de nye sundhedsaftaler.

En vigtig præmis i arbejdet er, at der er mange veje til samme mål. For at sikre det bedste og mest effektive resultat er det nødvendigt, at kommunerne enkeltvist har mulighed for at rette fokus på særlige lokale tiltag samtidig med, at området løftes i fællesskab mellem alle kommuner.

Følgende overordnede strategiske målsætninger for det nære sundhedsvæsen – på både det somatiske og psykiatriske område – udgør rammen for de 29 kommuner i hovedstadsregionen. Kommunerne skal udvikle det nære sundhedsvæsen så:

- *Det fremmer alle borgeres sunde livsstil og forebygger sygdom*
- *Det støtter borgerne i at tage hånd om egen livssituation og udøve egenomsorg*
- *Borgeren er i centrum og der er fokus på den samlede livssituation.*

Særlig fokus skal rettes mod følgende fire strategiske målsætningsområder for udviklingen af det nære sundhedsvæsen, hvor de konkrete indsatser, som følger neden for i papiret, er formuleret inden for:

1. Forebyggelse og sundhedsfremme
2. Forebyggelse af (gen)indlæggelser
3. Kronisk sygdom
4. Dokumentation.

De strategiske målsætningsområder udmøntes i to typer indsatser:

- Indsatser som er forpligtende for alle kommuner ("skal"-indsatser)
- Indsatser som kan løftes af en enkelt kommune eller grupper af kommuner i samarbejde, for dermed at skabe viden i forhold til den fremadrettede udvikling ("kan"-indsatser)

Der er under hvert område anført indsatser, der skal implementeres i 2014 - 2015 eller hvor implementeringen skal være påbegyndt i 2014 - 2015. Der er samtidig anført ideer til indsatser, der kan implementeres i 2014 - 2015 som pilotprojekter af en enkelt kommune eller flere kommuner i fællesskab.

KKR Hovedstaden opfordrer kommunerne til at byde ind på at være pilot-kommune på "kan"-indsatserne og hører også gerne om andre kommunale "kan"-indsatser inden for de strategiske målsætningsområder.

## Indsatser

### 1. Forebyggelse og sundhedsfremme

#### ***Skal være påbegyndt implementering i løbet af 2014 - 2015***

- Kortlægning af kommunens egne indsatser, som forberedelse til implementering af de nationale forebyggelsespakker
- Med udgangspunkt i sundhedsprofilerne som prioriteringsværktøj udarbejder hver enkelt kommune en plan for trinvis implementering af de nationale forebyggelsespakker

#### ***Pilotprojekter som kan igangsættes i 2014 – 2015 - gerne som tværkommunale samarbejder***

- Udvikling af modeller for tværkommunalt samarbejde om udmøntning af forebyggelsespakkernes, fx tværkommunal alkoholforebyggelse
- Udviklingsprojekter om udmøntning af forebyggelsespakkernes udviklingsniveauer, fx tværkommunalt samarbejde på hygiejneområdet.

### 2. Forebyggelse af (gen)indlæggelser

#### ***Skal være påbegyndt implementering i løbet af 2014 - 2015***

- Kommunerne skal have organiseret opfølgende hjemmebesøg med udgangspunkt i rammepapir fra KL og Danske Regioner om udmøntning af handlingsplan for den ældre medicinske patient
- Kommunerne skal, som del af implementeringsplanen for den ældre medicinske patient, implementere forløbskoordinering.
- Kommunerne skal systematisk arbejde med stratificering af genoptræningsplaner og kvalitetsudvikling, herunder tilpasning af organisering af træningsopgaven. Fx via:
  - Intern specialisering i teams/enheder
  - Tværfaglige indsatser
  - Tværkommunale samarbejder.
- Kommunerne skal forebygge indlæggelser gennem indsatser i ældreplejen med påvist effekt (fx tidlig opsporing/monitorering af tidlige tegn på faldende funktionsniveau, medicin håndtering, faldforebyggelse, kompetenceløft mv.). Dette skal eksempelvis ske via styrkelse af kompetencer og tidlig opsporing i følgende indsatser:
  - Uddannelse af specialister indenfor fx KOL, diabetes mv.
  - Etablering /udbredelse af koordinerende indsatser fx indenfor hjerneskade, demens mv.
  - KL's kompetenceprofil projekt inddrages i den fremtidige udvikling og rekruttering
  - Styrkelse af medarbejdernes kompetencer i forhold til tidlig opsporing af såvel kronisk sygdom som faldende funktionsniveau

- Implementere de screeningsværktøjer, der forventes udarbejdet i regi af Sundhedsstyrelsen (fald, urinvejsinfektioner, ernæring mv.)
  - Samarbejde med almen praksis med henblik på tidlig opsporing af truende indlæggelser
  - Tværsektoriel forebyggelse af indlæggelser (i samarbejde med hospitaler).
- Kommunerne skal implementere Fælles Medicinkort (FMK)

***Pilotprojekter som kan igangsættes i 2014 – 2015 – gerne som tværkommunale samarbejder***

- Etablering af akutteams eller midlertidige døgnpladser med adgang til sygeplejefaglig kompetencer døgnet rundt for borgere med risiko for indlæggelse og borgere der har behov for intensiv pleje efter indlæggelse (fx etablering af ”tryghedshoteller”, akutpladser eller rehabiliterings-pladser)
- Udvikling af modeller for tværsektorielt samarbejde (shared care), fx via følgende indsatser: Tværgående akutteams mellem aktørerne i sundhedstrekanten, tværsektoriel udredningsenhed (TUE), geriatriske tilsyn, udgående AMA/sygeplejerske teams
- Udvikling af samarbejdet i med almen praksis/vagtlægefunktionen fx ved brug af subakutte tider, information til almen praksis om kommunernes alternative tilbud til indlæggelser og deres rolle ift. akutindsatser

### **3. Kronisk sygdom**

***Skal være implementeret/påbegyndt implementering i løbet af 2014 - 2015***

Alle kommuner har med sundhedsaftalen for 2011-2014 tilsluttet sig forløbsprogrammer for borgere med KOL og type 2 diabetes. Kommunerne er enige om, at forløbsprogrammer er den rigtige ramme for at tilrettelægge indsatsen til borgere med kronisk sygdom. Der er en klar opmærksomhed på at kommunerne er forskellige steder og har forskellige udgangspunkter for implementering af programmerne. I det fremadrettede arbejde skal der derfor være et klart fokus på at udvikle modeller for tværkommunale samarbejder om tilbud til kronikere, herunder tværdiagnostiske tilbud.

- Alle kommuner skal have implementeret forløbsprogrammer for demens og kræft<sup>1</sup> i 2014 - 2015
- Der udvikles modeller for tværdiagnostiske forløbsprogrammer, der kan rumme flere diagnoser for kronisk sygdom. Udviklingen kan ske tværkommunalt.

***Pilotprojekter som kan igangsættes i 2014 – 2015 - gerne som tværkommunale samarbejder***

- Implementering af forløbsprogram for lænde-ryg sygdomme

---

<sup>1</sup> Det er et nationalt krav at alle kommuner implementere forløbsprogram for kræft, der er givet midler til kræftområdet i 2013

- Øget samarbejde med almen praksis med henblik på tidlig opsporing af borgere med kronisk sygdom om rekruttering til forløbsprogrammer med det formål at mindske ulighed i sundhed, fx via fælles udvikling af opsporingsmetoder
- Etablering af forløb for sårbare borgere (herunder med psykisk sygdom, etniske grupper m. fl.)
- Udvikling af forløbskoordination
- Udvikling og implementering af telemedicinske løsninger
- Implementering af fælles nationale kliniske retningslinjer
- Udvikling af modeller hvor frivillige inddrages i forankring af fx motion og bevægelse efter borgeren har gennemgået forløbsprogram.

#### 4. Dokumentation

##### ***Skal være påbegyndt implementering i løbet af 2014 - 2015***

- Kommunerne skal aktivt dokumentere og følge op på om indsatserne virker
- Alle kommuner skal arbejde systematisk med ledelsesinformation på sundhedsområdet og bringe informationen til anvendelse både politisk og administrativt
- Der udvælges 3-6 centrale indikatorer til opfølgning, som kommunerne forpligter sig til at benytte fremover med henblik på opfølgning i egen kommune og sammenligning af indsatser på tværs af kommuner
- Udviklingen af ledelsesinformationsgrundlaget skal ske i samarbejde med KL
- Kommunerne i Region Hovedstaden forudsætter at der på længere sigt nationalt udvikles fælles værktøjer til dokumentation og effektmåling til brug for kommunernes opfølgning.

##### ***Pilotprojekter som kan igangsættes i 2014 - 2015 - gerne som tværkommunale samarbejder***

- Pilotprojekt der arbejder med at forbedre dokumentationspraksis og – muligheder fx:
  - Hvorvidt akutteam og triage fører til færre indlæggelser
  - Optimering af brugen af registrerede data fra omsorgssystemer
  - Afdække borgernes oplevelse af sammenhæng mellem sektorerne
  - Bruge erfaringer (systematikken) fra rygestopdatabasen.

## NOTAT

### Beskrivelse af udgiftspost A-D i tabel 2

---

#### Ad A. Epitalet, lægedækning

Der er forudsat speciallægedækning i lungemedicin i hele døgnet i alle 365 dage om året i 2015, heru der varetagelse af det behandlingsmæssige ansvar. Der forudsættes mellem 100 og 150 borgere koblet på - udover de eksisterende ca. 50 borgere. Der er fast tilknyttet 3 speciallæger i projektet i 2015. I 2016 og 2017 er forudsat, at egen lægedækning i aften- og nattimer kan reduceres mod, at at bl.a. regionen dækker en del af lægedækningen. Baggrund for de reletivt lave omkostninger ved at have en læge tilknyttet i døgndrift er dels, at lægerne er på vagt via en teleløsning og derfor ikke skal være fysisk tilstede i kommunen, dels at der kan laves en god aftale, da lægerne der indgår selv er inv veret i udviklingen af projektet.

#### Ad B. Administrativ understøttelse

Ressourcer til administrativ understøttelse i en 3-årig periode, herunder opfølgning på dokumentation, professionalisering af projektgrundlag, dialog med klyngekommuner, region og almen praksis. Der er forudsat et bidrag på 0,2 mio. kr. årligt fra puljen til velfærdsteknologi, da den pågældende medarbe der også vil skulle bidrage til udvikling og implementering af andre velfærdsteknologier.

#### Ad C. IT

Etablering af integration mellem omsorgssystemet Avaleo og Epitalets IT systemer, snitflader mellem IT systemer og Det Fælles Medicinkort. Hertil kommer indkøb af hardware og udgifter til supportafta- ler. Fra 2016 og 2017 bortfalder udviklingsudgifter til integrationer mm.

#### D. Subakutte pladser (SAP)/Mobilt Akutteam (MAT)

Lægedækning varetages af Epitalets lægeteam i 2015. Lægedækningen omfatter uddannelse og supe vision af sygeplejersker, lægefaglig bistand fra kl. 07-23 alle dage hele året til de involverede borgere samt krav om lægeligt fremmøde indenfor 24 timer til de subakutte pladser. De foreløbige erf ringer viser, at ca. 40 % af samtlige henvendelser til læger sker i aftentimerne. Det er derfor centralt, at der ikke alene er lægedækning i dagstimerne, men også i aftentimerne. I 2016 og 2017 er forudsat, at egen lægedækning i aftentimer kan reduceres mod, at at bl.a. regionen dækker en del af lægedækningen.





## HVAD SKAL DER SKE PÅ LYNGBY HOVEDGADE 63?

### Indkaldelse af idéer og forslag

---

Der har i flere år været overvejelser om en omdannelse af ejendommen Lyngby Hovedgade 63 - også kaldet Andersen & Martini grunden.

I kommuneplan 2013 for Lyngby-Taarbæk Kommune er området nævnt som et stationsnært område, hvor der kan ske en fortætning af bymiljøet.

Kommunalbestyrelsen har derfor besluttet, at der skal igangsættes en planlægning, der kan medvirke til en gennemførelse af denne omdannelse. En fortætning af området indebærer en ændring af den gældende kommuneplanramme med hensyn til bebyggelsesprocent, etageantal og bygningshøjde.

Derfor gennemføres hermed en forudgående høring efter Planlovens § 23c med henblik på

at ændre planlægningen for området.

Kommunalbestyrelsen opfordrer borgerne til at komme med idéer og forslag til planlægningen for området.

Idéer og forslag skal fremsendes til kommunalbestyrelsen senest den 31. oktober 2014.

Skriv eller mail til:

Kommunalbestyrelsen  
Lyngby Rådhus  
2800 Kgs. Lyngby  
[forslag-lyngbyhovedgade63@ltk.dk](mailto:forslag-lyngbyhovedgade63@ltk.dk)

Eventuelle spørgsmål kan stilles til Center for Miljø og Plan, [miljoplan@ltk.dk](mailto:miljoplan@ltk.dk) eller tlf. 45 97 36 24.  
PROJEKTET



Områdets beliggenhed.

Ud fra Kommuneplanens vision om byfortætning arbejdes der med et konkret projekt for området, med en samlet bebyggelse på op til ca. 11.000 m<sup>2</sup> med mulighed for bl.a. butikker i stueetagen og boliger på de øvrige etager, samt mulighed for liberale erhverv og serviceerhverv på 1. s al. Anvendelserne i den gældende kommuneplanramme ønskes fastholdt og videreført i den kommende planlægning.

Bebyggelsen foreslås etableret med en base i 1 etage, hvori der kan indrettes eksempelvis butikker, serviceerhverv o.l. Oven på basen etableres en åben karréstruktur, der trapper op og ender som 5 etager ud mod Lyngby Hovedgade.



Modelbillede af foreslået projekt til bebyggelse.

#### STATIONSNÆRHED

Projektområdet ligger i den sydøstlige del af Kgs. Lyngby og tæt på Lyngby Station. Stationsnærheden betyder, at en kommende højere og tættere bebyggelse er i tråd med den overordnede planlægning for de stationsnære områder. Denne planlægning fastsætter, at der inden for de stationsnære kerneområder i kommuner i hovedstadsområdet kan ske en bymæssig udvikling med en høj bebyggelsestæthed.

#### TRAFIK

Etableringen af højere og tættere bebyggelse vil medføre en forøgelse af trafikken, og ingeniørfirmaet Rambøll A/S har derfor tidligere udarbejdet en analyse af trafikken ved en fremtidig bebyggelse. Der vil i forbindelse med den videre planlægning blive udarbejdet yderligere trafikanalyser.

Af analysen fremgår det, at der ved en kommende udvikling skal etableres nogle trafikale tiltag på bl.a. Lyngby Hovedgade, for at sikre en god trafikafvikling til og fra området. Ud fra de indledende analyser forventes det, at den primære vejadgang skal ske fra Lyngby Hovedgade via Frem, som lukkes for gennemkørsel efter indkørslen til

ejendommen, mens der fortsat vil være en sekundær vejadgang fra Gyldendalsvej.

Al parkering planlægges etableret i en parkeringskælder under bebyggelsen, ligesom arealer til varelevering, håndtering af affald o.l. planlægges overdækket af bl.a. støjheksyn.

#### ÆNDRINGER AF KOMMUNEPLANEN

I den gældende kommuneplanramme for området er der mulighed for en bebyggelse på op til 3,5 etager og maksimalt 16 meters højde og en maksimal bebyggelsesprocent på 110 for området under ét.

De foreslåede ændringer omfatter:

- Bebyggelsesprocenten for området fastsættes til 190 for området under ét.
- Etageantallet fastsættes til maksimalt 5.

Rammeområdets anvendelse fastholdes, mens bestemmelserne om bebyggelsesprocent og højde ønskes ændret som angivet ovenfor, således at den foreslåede bebyggelse muliggøres.



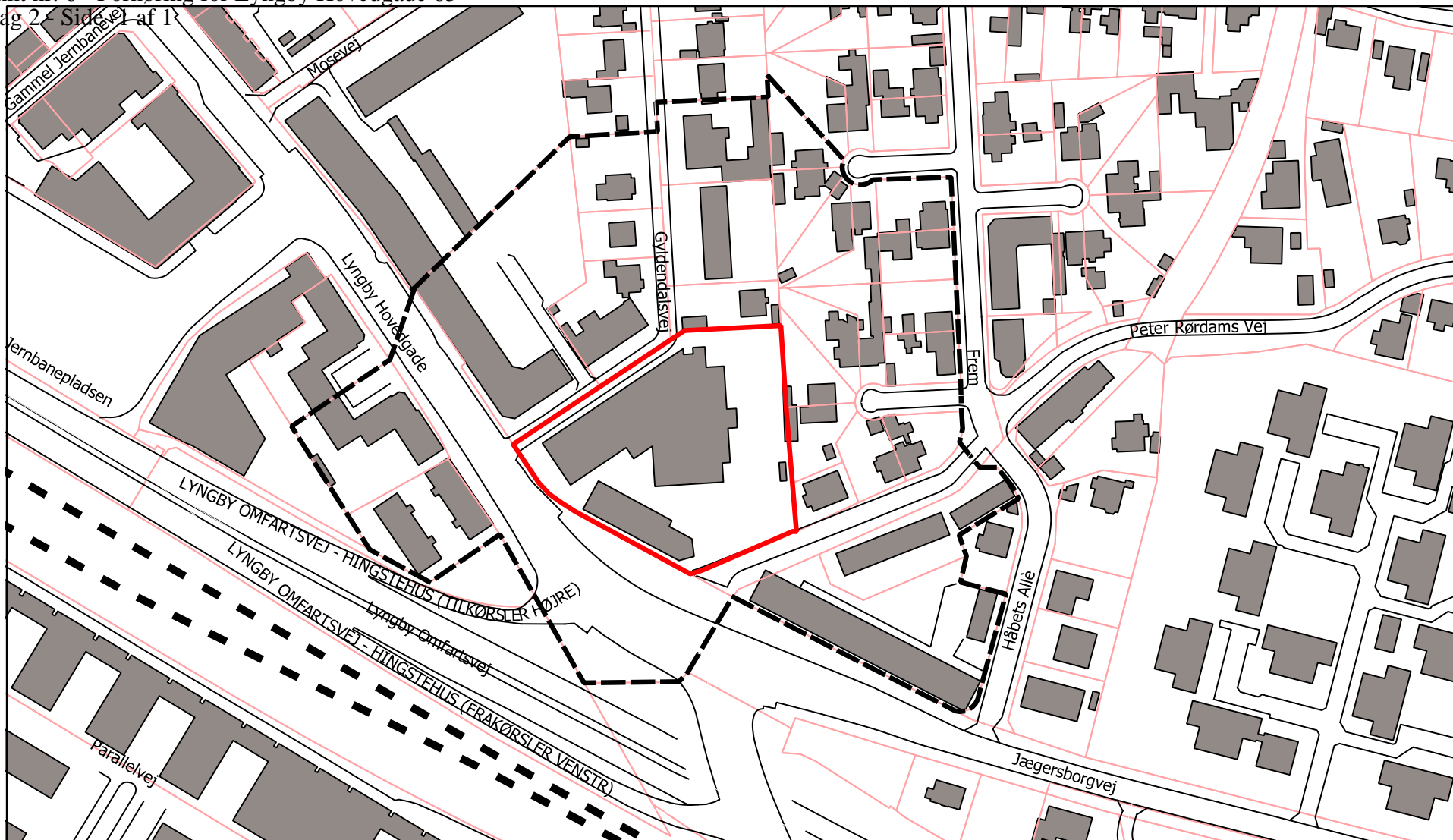
Modelbillede af foreslået projekt til bebyggelse



#### DEN VIDERE PROCES

Det forventes at der efter behandlingen af denne høring igangsættes en lokalplanproces samt en ændring af kommuneplanrammen for området. Lokalplanen vil fastsætte hvordan et kommende byggeri kan udformes. I forbindelse med disse planer, vil kommunen i henhold til Lov om Miljøvurdering af planer og programmer, få udarbejdet en miljøvurdering, der har til formål at belyse planernes påvirkning af miljøet.

Miljøvurderingen vil blandt andet beskrive hvordan planerne vil påvirke de trafikale forhold, herunder også støj, samt hvordan planernes realisering forventes at påvirke bymiljøet.





-  Områdets afgrænsning
-  Forhøringsområdets afgrænsning

-  S-tog
-  Matrikelskel

### Lyngby Hovedgade 63 - Fremtidig plangrundlag

Sagsnummer: 20140510051

Oprettet: 26-06-2014

Dokumentejer: Godkendt af IT

#### Dagsorden

<b>Generel</b>		Journalnøgle(r):	01.00.00-P16 Fysisk planlægning og naturbeskyttelse i almindelighed, Kommunale planer, planforslag og virksomhedsplaner omfattende dele af kommunen
Emne	Lyngby Hovedgade 63 - Fremtidig plangrundlag	Besked:	
Dokumenttype:	Beslutning fra Dagsordensystem		
Dato:	11-06-2014		
Organisation:	Lokalplaner		
Navn:			
ID-Nummer:			

#### Udvalg:

---

**Mødetitel:** Byplanudvalget **Dato:** 11-06-2014 **Tid:** 08:15 11:00 **Punktets nummer:** 6 **Status :**

Åbent punkt  Lukket Punkt

**Beslutningsstatus:** **Dagsordenredaktør:**

#### Sagsfremstilling:

---

#### Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget et nyt forslag til bebyggelse af Lyngby Hovedgade 63. Bebyggelsesprocenten i det nye projekt ligger omkring 200%, og der bygges i op til 5 etager. Der er foregået drøftelser med naboer til ejendommen, og på den baggrund er der fremkommet ændringer til det forslåede.

Ejendommen foreslås inddelt i zoner, som tillader forskellige etageantal, jf. det sagen vedlagte materiale (bilag). Rampen til parkeringskælderen skal inddækkes for at mindske støjen, og der skal arbejdes hen mod, at en del af de grønne område gøres offentligt tilgængeligt, og at bebyggelsens afslutning mod nord får et hensigtsmæssigt udseende evt. som en begrønnet flade. Bebyggelsen kan indeholde detailhandel, evt. dagligvarehandel i

stueetagen, og det øvrige byggeri skal være en kombination af familie- og almene ungdoms/studieboliger. Der kan inden for området være en bebyggelsesprocent på højst 200%.

Det kan overvejes, om en evt. udnyttelse af 1. sal til liberale erhverv/centerformål i øvrigt skal muliggøres, jf. mønstret på Lyngby Hovedgade i øvrigt.

Forvaltningen peger på, at der arbejdes videre ud fra dette grundlag med henblik på at igangsætte en planproces, som muliggør et nyt byggeri på ejendommen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Opgaven løses inden for rammen.

### **Beslutningskompetence**

Byplanudvalget.

### **Indstilling**

Forvaltningen foreslår, at

1. der arbejdes videre med det fremlagte plangrundlag, og
2. der tages stilling til, om der på nuværende tidspunkt tillige kan arbejdes ud fra en forudsætning om evt. anvendelse af 1. sal liberale erhverv/centerformål.

### **Byplanudvalget den 11. juni 2014**

Ad 1

Godkendt, idet bebyggelsesprocenten sættes til højst 190.

Ad 2

Godkendt at give mulighed for liberale erhverv/centerformål.

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.

VVM-anmeldelse for reetablering af Fæstningskanalen i Lyngby-Taarbæk Kommune (VVM-bekendtgørelsens Bilag 5)  
 Revideret version

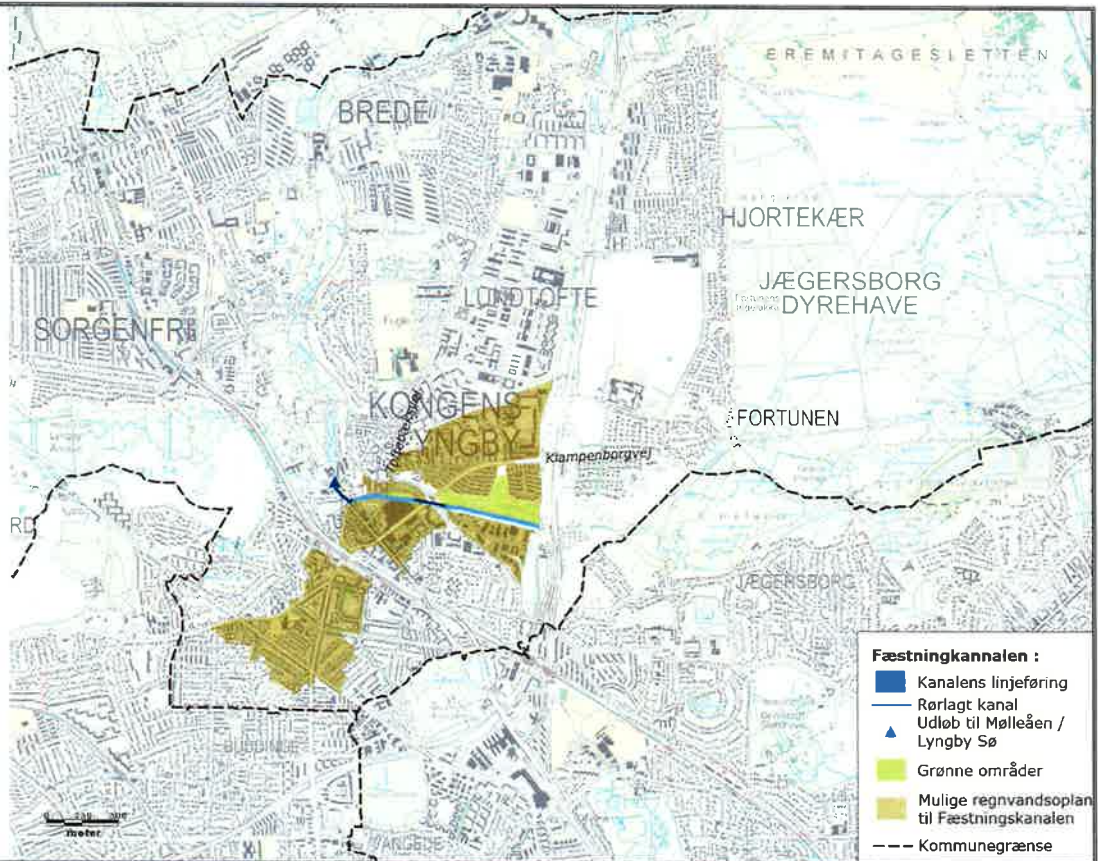
Basisoplysninger	Tekst
Projektbeskrivelse (kan vedlægges)	<p>Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S anmelder hermed reetablering af en del af Fæstningskanalen, jf. bekendtgørelse nr. 1654 af 27. december 2013 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning.</p> <p><i>Projektets baggrund</i>            Lyngby-Taarbæk Kommune står ligesom landets øvrige kommuner over for den udfordring at tilpasse kommunens kloaksystem til skærpede miljøkrav og til større nedbørshændelser end tidligere. Kommunen har i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S udarbejdet forslag til Spildevandsplan 2014 - 2018, som bl.a. indebærer opfyldelse af målsætninger, strategier og konkrete planlagte tiltag for etablering af et nyt system til håndtering af overfladevand. Et af spildevandsplanens konkrete tiltag er genåbning af Fæstningskanalen som et bidrag til håndtering af regnvand omkring Lyngby Bymidte og de tilgrænsende byområder. Realisering af det anmeldte projekt udgør en del af spildevandsplanens målopfyldelse.</p> <p>Fæstningskanalen blev i 1886 - 88 anlagt i en tunneldal som en del af Københavns Befæstning mellem Furesøen og Ermelunden. Senere blev kanalen delvist opfyldt, og kan i dag anes som en grøn, ubebygget landskabskile igennem Lyngby.</p> <p><i>Projektets udformning</i>            Projektområdet udgør i alt ca. 8-10 ha, som skal bruges til den reetablerede Fæstningskanalen, arbejdspladsarealer og eventuelle søer/nedslivningsanlæg i Ermelundskilen. Hertil kommer mindre arealer til etablering af rørforinger til kanalen.</p> <p>Projektområdet ligger i byzone, og der skal genåbnes en kanalstrækning på ca. 1.250 m med tilhørende rørledninger. Arealanvendelsen i området er i dag ekstensiv og rekreativ, da området består af parker og ekstensive, afgræssede arealer med stiforbindelse og haveforeningshuse. På nedenstående oversigtskort ses den del af Fæstningskanalen, som ønskes reetableret. Fæstningskanalen ønskes reetableret i det oprindelige tracé, hvor kanalen primært vil blive åben, men ved krydsning af Klampenborgvej og Toftebæksvej vil det blive nødvendigt at føre vandet under terrænet i rør, der forbinder de åbne strækninger.</p> <p>Det planlagte projekt indebærer, at Fæstningskanalen reetableres mellem Lyngby Hovedgade og Helsingørmotorvejen som en permanent vandfyldt kanal. For at sikre permanent vandspejl etableres bundprofilen med en tæt bund. Kanalen etableres med en maksimal dybde på skønsmæssigt 2,5 - 3 m og en permanent vanddybde på ca. 1 meter. Det betyder, at den permanente vandstand som udgangspunkt ligger 1,5 - 2 m under kanalens kant, hvilket dog kan variere som følge af terrænkoterne langs kanalen. Kanalen vil få et 4 - 5 meter bredt vandspejl ved daglig vandstand, og efter større nedbørshændelser kan den i den østlige del af området (mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen) få et vandspejl, der kan blive op til i størrelsesordenen 20 m bredt.</p> <p>Fæstningskanalen vil kunne opmagasinere op til 17.000 m<sup>3</sup> vand fra tage, befæstede arealer og veje fra oplandet omkring Klampenborgvej og Buddingevej. Fra Fæstningskanalen vil vandet blive ledt videre til Mølleåen. Den reetablerede Fæstningskanal vurderes at kunne håndtere ca. 50 % af regnvandsmængden fra oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej. For at håndtere resten af regnvandet i kanalens opland, er der planlagt tilbageholdelse</p>



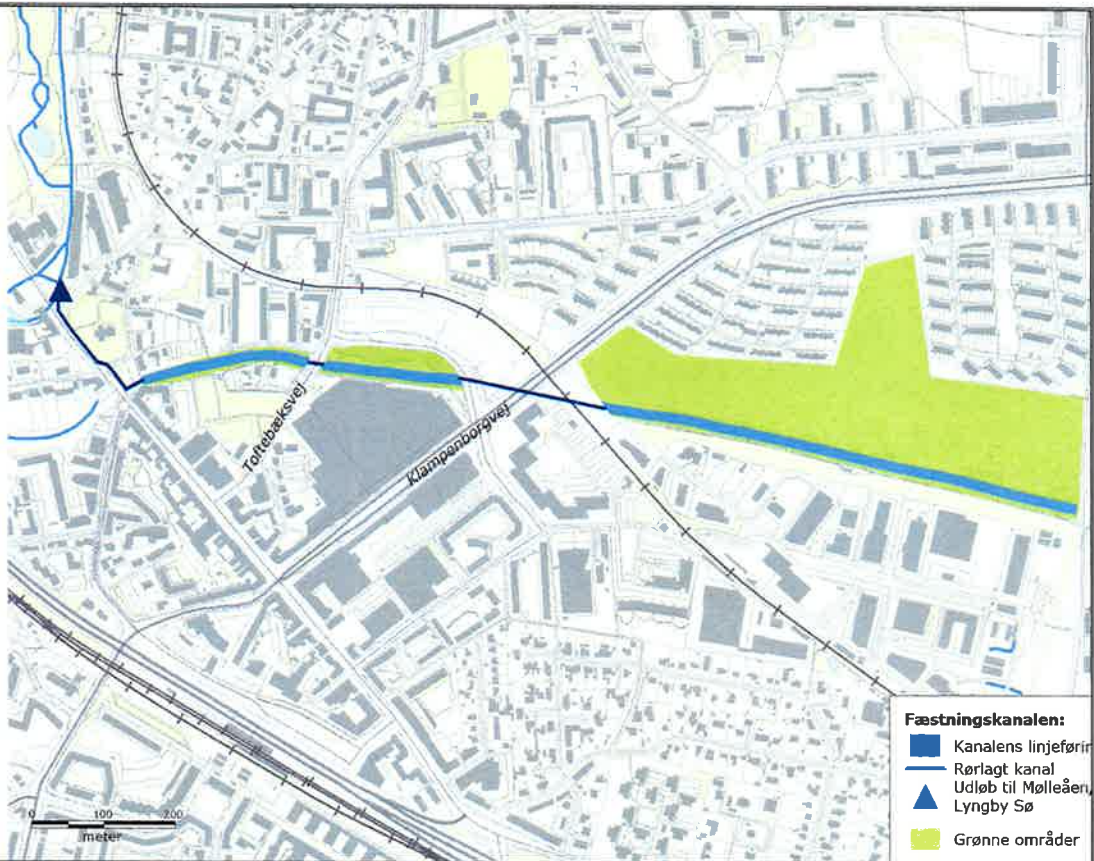


	<p>af regnvand i form af en lokal afledning af regnvand (LAR). Disse LAR-løsninger skal kunne håndtere i størrelsesordenen 16.000 m<sup>3</sup> vand. Et eksisterende forsinkelsesbassin ved Stades Krog med overløb til Mølleåen (LYR16) vil også blive undersøgt som en mulighed for at tilbageholde vand. For at sikre tilstrækkelige vandmængder i Fæstningskanalen til enhver tid, vil der også kunne ledes regnvand fra andre oplande end oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej.</p> <p>De rekreative forbindelser langs Fæstningskanalen såsom den regionale sti "Kanalstien", indarbejdes i projektet, således at områdets rekreative funktion kan opretholdes. Det skal undersøges, om færdsel på Kanalstien kan opretholdes på hele strækningen i perioder med skybrud (kraftig nedbør), og dermed høj vandstand i Fæstningskanalen.</p> <p>I området mellem Klampenborgvej og motorvejen ligger 44 haveforeningshuse, som er placeret oven på det oprindelige forløb af Fæstningskanalen. Hvis Fæstningskanalen genåbnes i det oprindelige tracé, skal der findes en løsning på haveforeningshusene.</p> <p>Fæstningskanalen forventes reetableret i 2017 - 2019, når alle fornødne tilladelser er meddelt, og når plangrundlaget, der skal muliggøre realisering af projektet, er vedtaget.</p>
<p>Navn, adresse, telefonnr. og e-mail på bygherre</p>	<p>Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S, Hjortekærbacken 12, 2800 Kgs. Lyngby, Tlf.: 72 28 33 60, <a href="mailto:forsyning@ltf.dk">forsyning@ltf.dk</a></p>
<p>Navn, adresse, telefonnr. og e-mail på kontaktperson</p>	<p>Peer Skaarup, Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S, Hjortekærbacken 12, 2800 Kgs. Lyngby, Tlf. 41 77 97 35, <a href="mailto:pes@ltf.dk">pes@ltf.dk</a></p>
<p>Projektets adresse, matr. nr. og ejerlav</p>	<p><b>Projektets adresser mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen</b>                  Firskovvej 1, 3 og 40                  Jægersborgvej 53</p> <p><b>Projektets adresser mellem Klampenborgvej og Toftebæksvej</b>                  Firskovvej 2 og 3                  Jernbanepladsen 1                  Kanalvej 7                  Toftebæksvej 26                  Klampenborgvej 205</p> <p><b>Projektets adresser mellem Toftebæksvej og Lyngby Hovedgade</b>                  Jernbanepladsen 1</p>
<p>Projektet berører følgende kommune eller kommuner (omfatter såvel den eller de kommuner, som projektet er placeret i, som den eller de kommuner, hvis miljø kan tænkes påvirket af projektet)</p>	<p>Lyngby-Taarbæk Kommune.</p>

Oversigtskort i målestok 1:50.000



Kortbilag i målestok 1:10.000 eller 1:5.000 med indtegning af anlægget og projektet (vedlægges dog ikke for strækingsanlæg)



Forholdet til VVM reglerne	Ja	Nej	
Er projektet opført på bilag 1 til denne bekendtgørelse		X	
Er projektet opført på bilag 2 til denne bekendtgørelse	X		Hvis ja, angiv punktet på bilag 2: Bilag 2, punkt 11. <i>Infrastruktur</i> anlæg: f) <i>Anlæg af vandveje og kanalbygning udenfor søterritoriet samt regulering af vandløb.</i> g) <i>Dæmninger og andre anlæg til opstuvning eller varig oplagring af vand.</i>



Projektets karakteristika	Tekst																																			
<p>1. Hvis bygherren ikke er ejer af de arealer, som projektet omfatter angives navn og adresse på de eller den pågældende ejer, matr. nr og ejerlav</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ejer</th> <th>Adresse</th> <th>Matr.nr.</th> <th>Ejerlavsbetegnelse</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">Lyngby-Taarbæk Kommune</td> <td>Firskovvej 1</td> <td>5a, 5b og 5ui</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Firskovvej 3</td> <td>12a</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Firskovvej 40</td> <td>13z</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Jernbanepladsen 1</td> <td>7000d</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Jægersborgvej 53</td> <td>13am, 13e</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Kanalvej 7</td> <td>229, 7000a*, 7000f</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td>Hovedstadens Lokalbaner A/S</td> <td>Toftøbæksvej 26</td> <td>217*</td> <td>Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Firskovvej 2</td> <td>207*</td> <td></td> </tr> <tr> <td>BRFkredit A/S</td> <td>Klampenborgvej 205</td> <td>2zt*, 2æt*</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>* indikerer matrikler, der udover matr. 7000d, berøres af rørledning.</p>	Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse	Lyngby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5a, 5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Firskovvej 3	12a	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Jernbanepladsen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Jægersborgvej 53	13am, 13e	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Kanalvej 7	229, 7000a*, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	Hovedstadens Lokalbaner A/S	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby		Firskovvej 2	207*		BRFkredit A/S	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*	
Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse																																	
Lyngby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5a, 5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Firskovvej 3	12a	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Jernbanepladsen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Jægersborgvej 53	13am, 13e	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Kanalvej 7	229, 7000a*, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby																																	
	Firskovvej 2	207*																																		
BRFkredit A/S	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*																																		
<p>2. Arealanvendelse efter projektets realisering                  Det fremtidige samlede bebyggede areal i m<sup>2</sup>                  Det fremtidige samlede befæstede areal i m<sup>2</sup></p>	<p>Rekreativ arealanvendelse med et spildevandsteknisk anlæg (Fæstningskanalen), der under kraftig nedbør anvendes som bufferbassin for at kunne regulere afledning af overfladevand til Mølleåen samt som aflastning af kloaknettet.</p> <p>Udover Fæstningskanalen giver projektet ikke anledning til nye bebyggede eller befæstede arealer.</p>																																			
<p>3. Projektets areal og volumenmæssige udformning</p> <p>Er der behov for grundvandssænkning i forbindelse med projektet og i givet fald hvor meget i m</p> <p>Projektets samlede grundareal angivet i ha eller m<sup>2</sup></p> <p>Projektets bebyggede areal i m<sup>2</sup>                  Projektets nye befæstede areal i m<sup>2</sup>                  Projektets samlede bygningsmasse i m<sup>3</sup>                  Projektets maksimale bygningshøjde i m</p>	<p>Det forventes, at en grundvandssænkning ikke bliver nødvendig i forbindelse med etablering af kanalen, men der kan blive behov for grundvandssænkning i forbindelse med reetablering af veje, stier mv.</p> <p>Ca. 8 – 10 ha til reetablering af Fæstningskanalen, arbejdspladsarealer i anlægsfasen og eventuelle søer/nedslivningsanlæg i Ermelundskilen. Hertil kommer mindre arealer til etablering af rørføringer til kanalen.</p> <p>Udover Fæstningskanalen giver projektet ikke anledning til nye bebyggede eller befæstede arealer. Der kan dog blive etableret en eller flere broer over Fæstningskanalen.</p>																																			
<p>4. Projektets behov for råstoffer i anlægsperioden</p> <p>Råstofforbrug i anlægsperioden på type og mængde:</p> <p>Vandmængde i anlægsperioden</p> <p>Affaldstype og mængder i anlægsperioden</p>	<p>I anlægsperioden anvendes råstoffer såsom grus og jord samt råmaterialer til beton og asfalt. I denne indledende fase er det ikke muligt at angive mængder.</p> <p>I anlægsperioden skal der anvendes begrænsede mængder vand til bl.a. driften af skurbyerne og til produktionen af beton.</p> <p>Anlægsarbejdet vil primært genere affald i form af fyld fra kanalen, jord og belægning. Derudover vil der være mindre mængder affald i form af asfalt, beton, kabler mv.</p> <p>Flytning af jord vil ske i henhold til jordflytningsbekendtgørelsen og til gældende jordregulativ. Anlægsperiodens affaldsfrembringelse håndteres og bortskaffes i overensstemmelse med kommunernes anvisninger og affaldsregulativer samt i henhold til gældende lovgivning.</p>																																			

Spildevand – mængde og type i anlægsperioden  Håndtering af regnvand i anlægsperioden  Anlægsperioden angivet som mm/åå – mm/åå	Der frembringes ikke spildevand i anlægsperioden, bortset fra spildevand fra de for projektet nødvendige skurby.  Anlægsarbejdet vil blive planlagt, således at der altid vil være afløb for regnvand nedstrøms.  Anlægsperioden forventes at vare fra 06.2017 til 12.2019.		
<b>Projektets karakteristika</b>	<b>Tekst</b>		
5. Projektets kapacitet for så vidt angår flow ind og ud samt angivelse af placering og opbevaring på kortbilag af råstoffet/produktet i driftsfasen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Råstoffer – type og mængde i driftsfasen</li> <li>• Mellemprodukter – type og mængde i driftsfasen</li> <li>• Færdigvarer – type og mængde i driftsfasen</li> <li>• Vand – mængde i driftsfasen</li> </ul>	I driftsfasen forekommer hverken et forbrug eller et produkt af råstoffer, mellemprodukter eller færdigvarer.  Den genåbnede kanal forventes at få et volumen i driftsfasen på 17.000 m <sup>3</sup> .		
6. Affaldstype og mængder, som følge af projektet i driftsfasen:  Farligt affald:  Andet affald:  Spildevand til renselanlæg:  Spildevand med direkte udledning til vandløb, sø, hav:  Håndtering af regnvand:	I driftsfasen produceres der ikke: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Affald</li> <li>• Spildevand til renselanlæg</li> <li>• Spildevand med direkte udløb til vandløb, søer eller havet.</li> </ul> Formålet med reetablering af Fæstningskanalen er at håndtere regnvand for de omkringliggende områder, således at overfladevandet kan afkobles fra det nuværende kloaksystem, hvor det ledes til Renselanlæg Lundtofte. I stedet for kan vandet fremover blive håndteret lokalt, inden det ledes til Mølleåen.		
<b>Projektets karakteristika</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
7. Forudsætter projektet etablering af selvstændig vandforsyning		X	
8. Er anlægget eller dele af anlægget omfattet af standardvilkår <a href="http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/Godkendelse+af+liste+virksomheder/Branchebilag/">http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/Godkendelse+af+liste+virksomheder/Branchebilag/</a>		X	Hvis "ja" angiv hvilke. Hvis "nej" gå til punkt 10
9. Vil anlægget kunne overholde alle de angivne standardvilkår			Hvis "nej" angives og begrundes hvilke vilkår, der ikke vil kunne overholdes.
10. Er anlægget eller dele af anlægget omfattet af BREF-dokumenter - <a href="http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/BAT+bedst+tilgaengelige+teknik/">http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/BAT+bedst+tilgaengelige+teknik/</a>		X	Hvis "ja" angiv hvilke. Hvis "nej" gå til pkt. 12.

11. Vil anlægget kunne overholde de angivne BREF-dokumenter			Hvis "nej" angives og begrundes hvilke BREF-dokumenter, der ikke vil kunne overholdes.
12. Er anlægget eller dele af anlægget omfattet af BAT-konklusioner - <a href="http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/BAT-+bedst+tilgaengelige+teknik/">http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Industri/BAT-+bedst+tilgaengelige+teknik/</a>		X	Hvis "ja" angiv hvilke. Hvis "nej" gå til punkt 14.
<b>Projektets karakteristika</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
13. Vil anlægget kunne overholde de angivne BAT-konklusioner			Hvis "nej" angives og begrundes hvilke BAT-konklusioner, der ikke vil kunne overholdes.
14. Er projektet omfattet af en eller flere af Miljøstyrelsens vejledninger eller bekendtgørelser om støj. <a href="http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Stoej/regler_vejledninger/OverSIGT_vejledninger/vejledningeroganvisninger.htm">http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Stoej/regler_vejledninger/OverSIGT_vejledninger/vejledningeroganvisninger.htm</a>		X	Hvis "ja" angives navn og nr. på den eller de pågældende vejledninger eller bekendtgørelser.. Hvis "nej" gå til pkt. 17.
15. Vil anlægsarbejdet kunne overholde de vejledende grænseværdier for støj og vibrationer – jf. ovenfor			Hvis "nej" angives overskridelsens omfang og begrundelse for overskridelsen
16. Vil det samlede anlæg, når projektet er udført, kunne overholde de vejledende grænseværdier for støj og vibrationer – jf. ovenfor			Hvis "nej" angives overskridelsens omfang og begrundelse for overskridelsen
17. Er projektet omfattet Miljøstyrelsens vejledninger, regler og bekendtgørelser om luftforurening. <a href="http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Luft/Luftforurening_fra_virksomheder/luft_fra_virks_vejledninger_og_bekendtgørelser/Vejledninger_og_bekendtgørelser.htm">http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Luft/Luftforurening_fra_virksomheder/luft_fra_virks_vejledninger_og_bekendtgørelser/Vejledninger_og_bekendtgørelser.htm</a>		X	Hvis "ja" angives navn og nr. på den eller de pågældende vejledninger, regler eller bekendtgørelser.. Hvis "nej" gå til pkt. 20.
18. Vil anlægsarbejdet kunne overholde de vejledende grænseværdier for luftforurening – jf. ovenfor			Hvis "Nej" angives overskridelsens omfang og begrundelse for overskridelsen.
19. Vil det samlede anlæg kunne overholde de vejledende grænseværdier for luftforurening – jf. ovenfor			Hvis "Nej" angives overskridelsens omfang og begrundelse for overskridelsen.
20. Vil projektet give anledning til støvgener eller øgede støvgener - I anlægsperioden - I driftsfasen		X	Projektet vurderes ikke at medføre nævneværdige støvgener eller øgede støvgener i hverken anlægs- eller driftsfasen. I anlægsperioden vil støvgener blive forebygget, f.eks. ved at udlægge køreplader og/eller sprinkle efter behov. Der forventes ingen risiko for støvgener i projektets driftsfasen.
<b>Projektets karakteristika</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
21. Vil projektet give anledning til lugtgener eller øgede lugtgener		X	Projektet vil ikke give anledning til lugt i anlægsfasen.



- I anlægsperioden - I driftsfasen			Fæstningskanalens driftsfase forventes ikke at give anledning til lugtgener. For at forebygge evt. lugtgener fra stillestående vand i kanalen planlægges projektet etableret med et konstant min. flow gennem kanalen, startende i toppunktet ved Helsingørmotorvejen for at begrænse evt. lugtgener fra stillestående vand.
22. Vil anlægget som følge af projektet have behov for belysning som i aften og natetimer vil kunne oplyse naboarealer og omgivelserne.  - I anlægsperioden - I driftsfasen		X	Anlægsarbejdet forventes udført i dagtimerne, så det forventes som udgangspunkt ikke, at der vil være behov for arbejdspladsbelysning.  Hvis det i anlægsfasen mod forventning er behov for arbejdspladsbelysning, vil belysningen blive afskærmet og orienteret, så omgivelserne ikke generes.  Fæstningskanalens driftsfase vil ikke have behov for belysning. Kanalstien er i dag belyst. Reetableringen af Fæstningskanalen vil ikke være til hinder for, at dette fortsætter.
23. Er anlægget omfattet af risikobekendtgørelsen – jf. bekendtgørelse om kontrol med risikoen for større uheld med farlige stoffer nr. 1666 af 14. december 2006 <a href="https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=13011">https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=13011</a>		X	
<b>Projektets placering</b>	Ja	Nej	<b>Tekst</b>
24. Forudsætter projektet dispensation fra eller ændring af den gældende lokalplan <a href="http://kort.plansystem.dk/searchlist.html">http://kort.plansystem.dk/searchlist.html</a>	X		Det forventes, at projektet forudsætter udarbejdelse af en lokalplan for genåbning af Fæstningskanalen.  Projektområdet er ikke omfattet af gældende lokalplaner. Derudover er projektområdet beliggende i et område, der både er udpeget til kulturmiljø og område med kulturhistoriske interesser, jf. Lyngby-Taarbæk Kommuneplan 2013. Inden for de udpegede beskyttelsesområder må tilstanden eller arealanvendelsen af særligt værdifulde sammenhængende helheder eller enkeltelementer ikke ændres, hvis det forringer deres værdi eller muligheden for at styrke eller genoprette deres værdi. Ændringer kan dog ske som led i forbedring af områdernes landskabs-, natur- og kulturværdier eller i medfør af allerede gældende bestemmelser i en fredning eller lokalplan.
25. Forudsætter projektet dispensation fra gældende bygge- og beskyttelseslinjer – jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>	X		Projektet berører fem fredede fortidsminder og deres fortidsmindebeskyttelseslinjer. Fire af de fredede fortidsminder er en sammenhængende fredet befæstning for Fæstningskanalen (fredningsnr. 3030176, 3030164, 3030162, 3030125), som blev anlagt i 1886-87 og nedlagt som fæstningsværk 1920. Det femte fredede fortidsminde er en befæstning (fredningsnr. 3030163) fra historisk tid (dateret 1067 - 2009 e.v.t.). Det beskyttede anlæg omfatter den op til ca. 30 m brede Fæstningskanal regnet fra kronekant til kronekant og fra indløbet ved den østlige del af Lyngby Sø og frem til Lille Ermelund. For det beskyttede anlæg gælder, at det hverken må ændres i konstruktion eller udseende.  Tilstandsændringerne af det beskyttede fortidsminde forudsætter Kulturstyrelsens dispensation efter museumsloven. Derudover forudsættes kommunens dispensation efter naturbeskyttelsesloven ift. Fortidsmindebeskyttelseslinjen (§ 18) da projektet påvirker fortidsmindernes arkæologiske lag.  Den vestligste spids af den genåbnede Fæstningskanal er beliggende inden for skovbyggelinjen, jf. naturbeskyttelseslovens § 17.

26. Indebærer projektet behov for at begrænse anvendelsen af naboarealer		X	
27. Vil projektet kunne udgøre en hindring for anvendelsen af udlagte råstofområder: jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>		X	Projektet er ikke beliggende inden for udpegede grave- eller interesseområder, jf. Region Hovedstadens Råstofplan 2012.
28. Er projektet tænkt placeret indenfor kystnærhedszonen: jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>		X	Projektet er beliggende ca. 4,7 km fra kysten.
<b>Projektets placering</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
29. Forudsætter projektet rydning af skov: (skov er et bevokset areal med træer, som danner eller indenfor et rimeligt tidsrum ville danne sluttet skov af højtstammede træer, og arealet er større end ½ ha og mere end 20 m bredt.)		X	Projektet ønskes realiseret på et areal, der i dag fremtræder som ubebygget med henholdsvis park- eller overdrevkarakter.
30. Vil projektet være i strid med eller til hinder for realiseringen af en rejst fredningssag: <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>		X	Projektet er ikke omfattet af et fredningsforslag.
31. Afstanden fra projektet i luftlinje til nærmeste beskyttede naturtype i henhold til naturbeskyttelseslovens § 3: jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>			Nærmeste beskyttede naturtype er Mølleåen (beskyttet vandløb). Vandet fra den retablerede kanal vil blive ledt via eksisterende rør til Mølleåen.
32. Rummer § 3 området beskyttede arter og i givet fald hvilke: <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>		X	Der er ikke kendskab til forekomst af beskyttede arter i den nedre del af Mølleåen.
33. Afstanden fra projektet i luftlinje til nærmeste fredede område – jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>			Retableringen af Fæstningskanalen planlægges udført i det fredede område Ermelundskilen, jf. fredningskendelse af 11. november 1998. Afstanden fra projektet til fredningen er således 0 m.  I henhold til fredningskendelsens § 1 er formålet med fredningen bl.a., at Fæstningskanalen bevares som fortidsminde med mulighed for, at den kan genskabes som en tør eller vandfyldt kanal. Den grønne landskabskile fra Ermelunden til Lyngby Sø skal bevares ubrudt. Såfremt Fæstningskanalen genskabes, skal der skabes mulighed for, at det samlede fredede område kan fungere som spredningskorridor mellem Lyngby Sø og Ermelunden for det vilde plante- og dyreliv.  Derudover fastlægger fredningskendelsens § 7, at der efter Naturstyrelsens anvisning kan foretages genskabelse af Fæstningskanalen. Det skal i så fald sikres, at det samlede fredede område kan fungere som spredningskorridor mellem Lyngby Sø og Ermelunden for det vilde plante- og dyreliv.  Den planlagte genåbning af Fæstningskanalen er i overensstemmelse med fredningens formål, men projektet forudsætter godkendelse fra Fredningsnævnet for København og anvisning fra Naturstyrelsen, således at området fortsat fremtræder som en



			sammenhængende natur- og landskabskile.
34. Afstanden fra projektet i luftlinje til nærmeste Habitatområde (Natura 2000 områder, fuglebeskyttelsesområder og Ramsarområder) – jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>			Nærmeste Natura 2000-område er N144 for Nedre Mølleådal og Jægersborg Dyrehave, som er beliggende ca. 1,5 km øst for projektet og består af følgende områder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• EF-Habitatområde H191</li> <li>• EF-Habitatområde H251</li> </ul>
35. Vil det samlede anlæg som følge af projektet kunne overholde kvalitetskravene for vandområder og krav til udledning af forurenende stoffer til vandløb, søer eller havet, jf. bekendtgørelse nr. 1022 af 25. august 2010 <a href="https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=132956">https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=132956</a> og bekendtgørelse nr. 1339 af 21. december 2011 <a href="https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=139396">https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=139396</a> samt kvalitetsmålsætningen i vandplanen <a href="http://www.naturstyrelsen.dk/Vandet/Vandplaner/Offentlig_hoering/">http://www.naturstyrelsen.dk/Vandet/Vandplaner/Offentlig_hoering/</a>	X		På grund af kulturhistoriske forhold er Mølleåen i forslag til vandplan for hovedvandopland 2.3 for Øresund og Regionplan 2005 for Hovedstadsregionen med status af landsplandirektiv udpeget som stærk modificere vandløb. Målsætningen er "godt økologisk potentiale" med en moderat god faunaklasse (Faunaklasse 4), og målsætningen er ikke opfyldt på nuværende tidspunkt.  Den præcise vandmængde, som vil blive udledt fra Fæstningskanalen til Mølleåen kendes p.t. ikke. Projektet vil resultere i, at der ledes mere regnvand til Mølleåen. Det skønnes, at vandet fra Fæstningskanalen vil kunne overholde kvalitetskravene for vandområder og krav til udledning af forurenende stoffer til vandløbet. Dette skal undersøges nærmere.  Den eksisterende belastning af Mølleåen forventes stadig at være for stor til, at den vil kunne opfylde de målsætninger, der gælder for vandløbet i henhold til vandplanen.
36. Er projektet placeret i et område med særlige drikkevandsinteresser - jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>	X		Projektet er beliggende i et område med særlige drikkevandsinteresser.
37. Er projektet placeret i et område med registreret jordforurening – jf. <a href="http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/">http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/</a>	X		Inden for den østlige del af projektområdet, mellem Klampenborgvej og motorvejen, findes V2 kortlagte arealer med lokalitetsnr. 173-00013. Den resterende del af projektområdet er registreret som områdeklassificeret område med krav om analyser.
<b>Projektets placering</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
38. Er der andre lignende anlæg eller aktiviteter i området, der sammen med det ansøgte må forventes at kunne medføre en øget samlet påvirkning af miljøet (Kumulative forhold)	X		Følgende projekter vurderes at kunne medføre en øget samlet påvirkning på miljøet: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lyngby-Taarbæk Forsyning og Lyngby-Taarbæk Kommunes gennemførelse af lokal afledning af regnvand (LAR) i en række af de regnvandsoplande, som skal bidrage med vand til Fæstningskanalen.</li> <li>• Vestforbrænding skal til at forsyne Lyngby med fjernvarme, hvilket vil føre til anlægsarbejder i byen.</li> <li>• Fæstningskanalen vil krydse under den planlagte linjeføring for letbanen langs Ring 3, som forventes etableret i 2020/21.</li> <li>• I forbindelse med at Mølleåsystemet er udpeget til ét af 11 områder i Danmark under Vand- og Naturindsatsen, har Naturstyrelsen udarbejdet projekt "Rent vand i Mølleåsystemet". Projektet går bl.a. ud på tilledning af vand fra Renseanlæg Lundtofte og</li> </ul>

			restaurering af søer mm. Dette projekt er pt. påklaget til Natur- og Miljøklagenævnet. Naturstyrelsens projekt kan have en kumulativ effekt med genåbning af Fæstningskanalen, da begge projekter påvirker samme recipient.
39. Vil den forventede miljøpåvirkning kunne berøre nabolande		X	
40. En beskrivelse af de påtænkte foranstaltninger med henblik på at undgå, forebygge eller begrænse væsentlige skadelige virkninger for miljøet.		X	<p>Projektet forventes ikke at give anledning til væsentlige skadelige påvirkninger for miljøet. Projektet har derimod til formål at forhindre uønskede oversvømmelser af spildevand og regnvand under kraftig nedbør, som i forbindelse med klimaændringerne forventes at resultere i en stadig større vandmængde.</p> <p>Det er planlagt etablering af et konstant min. flow gennemkanalen, startende i toppunktet ved Helsingørmotorvejen, for at begrænse evt. lugtgener fra stillestående vand.</p> <p>Gennemgående stiforløb indarbejdes i projektet, således områdets rekreative funktion som udgangspunkt opretholdes. Det skal undersøges, om Kanalstien også vil kunne anvendes umiddelbart efter et skybrud, hvor vandstaden i kanalen forventes at være højere end normalt. .</p>

41. Undertegnede erklærer herved på tro og love rigtigheden af ovenstående oplysninger.

Dato:

10. juli 2014

Bygherre/anmelder:

Peer Skarup

Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S  
Hjortekærbakken 12  
2800 Kgs. Lyngby  
Tlf. 72 28 33 60

### Vejledning

Skemaet udfyldes af bygherren eller dennes rådgiver baseret på bygherrens viden om eget projekt sammenholdt med de oplysninger og vejledninger, der henvises til via skemaet link. Det forudsættes således, at bygherren eller dennes rådgiver er fortrolig med den miljølovgivning som projektet omfattes af. Bygherren skal ikke gennem præcise beregninger angive projektets forventede påvirkninger, men alene tage stilling til overholdelsen af vejledende grænseværdier, og angivne miljøforhold baseret på de oplysninger, der kan hentes på de angivne offentlige hjemmesider.

Farverne "rød/gul/grøn" angiver., hvorvidt det pågældende tema kan antages at kunne medføre, at projektet vurderes at kunne påvirke miljøet væsentligt og dermed være VVM-pligtigt. "Rød" angiver en stor sandsynlighed for VVM-pligt og "grøn" en minimal sandsynlighed for VVM-pligt. Hvis feltet er sort, kan spørgsmålet ikke besvares med ja eller nej. VVM-pligten afgøres dog af VVM-myndigheden. I de fleste tilfælde vil kommunen være VVM-myndighed.



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Center for Miljø og Plan  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby  
Att. Thomas Hansen

cc. Lyngby-Taarbæk Forsyning, Peer Skaarup

**FÆSTNINGSKANALEN: SUPPLEMENT TIL VVM-ANMELDELSE  
AF 10. JULI 2014**

Lyngby-Taarbæk Forsyning fremsendte den 10. juli 2014 VVM-anmeldelse for reetablering af Fæstningskanalen til Lyngby-Taarbæk Kommune.

Dato 29-08-2014

Lyngby-Taarbæk Kommune har den 28. august 2014 stillet spørgsmålstegn ved, om alle relevante ejendomme, der kan berøres af projektet, er indeholdt i listen i anmeldelsens punkt 1.

Rambøll  
Hannemanns Allé 53  
DK-2300 København S

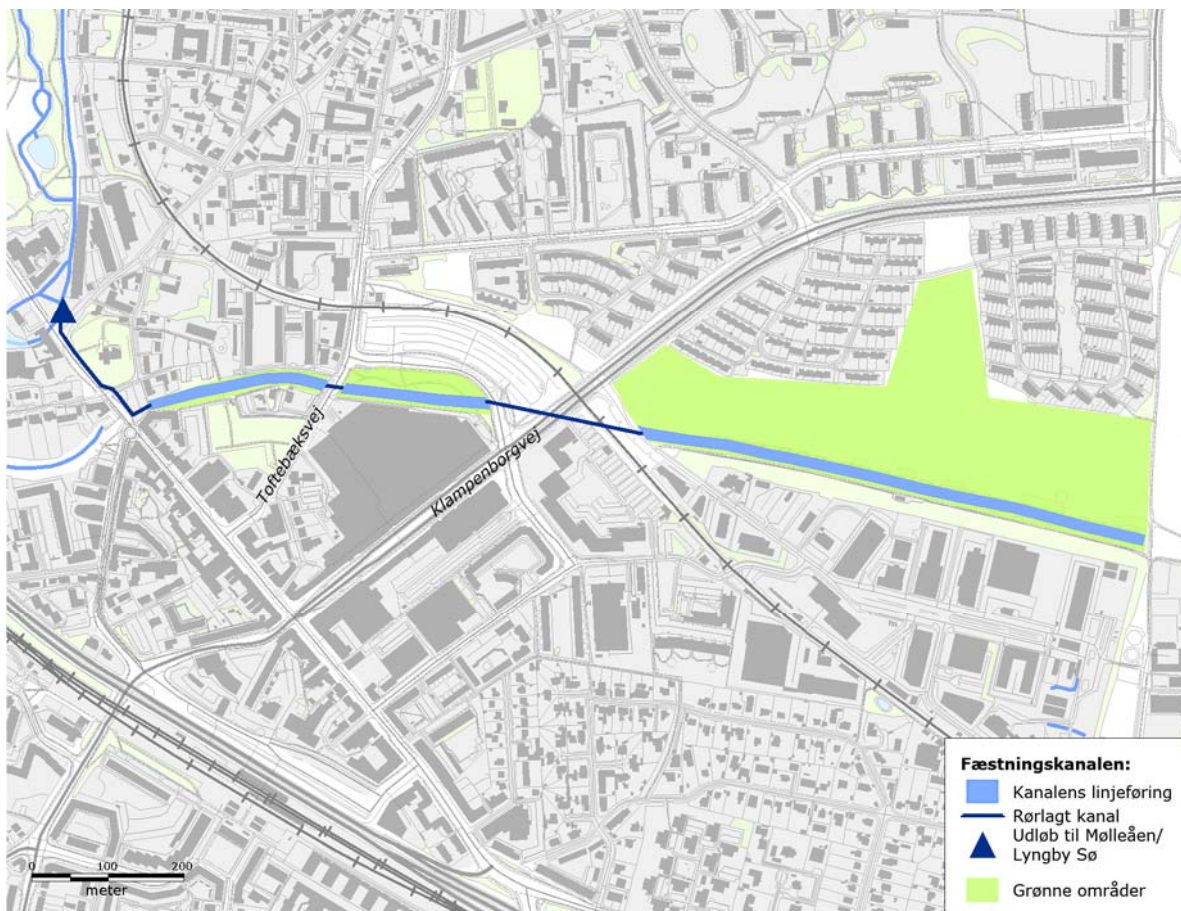
På den baggrund fremsendes supplerende oplysninger vedrørende ejendomme inden for projektområdet.

T +45 5161 1000  
F +45 5161 1001  
www.ramboll.dk

Projektets projektering er på nuværende tidspunkt på et meget tidligt stadie, og på det eksisterende grundlag er det ikke muligt at opgøre præcis hvilke matrikler, der vil blive berørt af projektet.

Ref. -10  
Document ID -10  
Version -10

Listen over ejendomme i anmeldelsen af 10. juli 2014 er baseret på en antagelse om, at selve kanalen og tilhørende anlægsarbejder vil kunne påvirke i størrelsesordenen 8 – 10 ha. Dette areal er vurderet ud fra den tegnede linjeføring på den efterfølgende Figur 1, samt et mindre område langs linjeføringen.



Figur 1 Kort fra VVM-anmeldelse af 10. juli 2014.

Lyngby-Taarbæk Forsyning og Rambøll har tidligere arbejdet med et projektområde, der dækkede 70 ha. Dette område udgør et betydeligt større område, end der forventes påvirket af projektet. På den baggrund skønnes arealet som udgangspunkt at udgøre et worst case scenarie for projektet. Arealet på 70 ha er fastlagt ved at inddrage alle de markerede grønne områder på Figur 1 samt arealer, som forventes at blive påvirket af rørføringer under Toftebæksvej og Klampenborgvej.

Nedenfor er indsat tabellen fra VVM-anmeldelsens punkt 1 over ejendomme, der vil blive påvirket af et projektområde på 8 – 10 ha. Under denne tabel er indsat en tabel over ejendomme, der kan berøres af et projektområde på ca. 70 ha.



Tabel 1 Ejendomme projektet kan påvirke jf. punkt 1 i VVM-anmeldelse af 10. juli 2014 ved et projektområde på 8 - 10 ha.

Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse
Lyngby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5a, 5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 3	12a	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jernbaneplassen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jægersborgvej 53	13am, 13e	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Kanalvej 7	229, 7000al*, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftebæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
BRFkredit A/S	Firskovvej 2	207*	
	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*	

\* indikerer matrikler, der udover matr. 7000d, berøres af rørledning.

Tabel 1 Ejendomme projektet kan omfatte ved et projektområde på ca. 70 ha.

Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse
Danica Ejendomsselskab ApS	Lyngby Storcenter 1	5sq, 10ak	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Lyngby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 3	12a, 12ag, 12os, 12op, 12ou, 12ov, 12ox, 12oy, 12oz	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jernbaneplassen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Lyngby Kirkestræde 2	31cp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftebæksvej 5	219	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Lyngby Hovedgade 995	22dp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftevang 998	12ae	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	?	7000bæ*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	?	7000al*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jægersborgvej 53	13a, 13af, 13am, 13ap	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Kanalvej 6	10d, 15fp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Lyngby-Taarbæk Spildevand A/S	Kanalvej 7	229, 231, 232, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jægersborgvej 69	13e	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Lyngby Menighedsråd		
	BRFkredit A/S		
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Stades Krog 9	22cm, 22sc	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Toftebæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 2	207*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby

\* indikerer matrikler, der udover matr. 7000d, berøres af rørledning.

VVM-redegørelsens projektbeskrivelse vil blive baseret på et dispositionsforslag for projektet. På den baggrund vil projektbeskrivelsen kunne give et mere sikkert billede af de muligt berørte matrikler.

Endelig skal det nævnes, at projektet anmeldes i henhold til bekendtgørelse nr. 764 af 23/06/2014 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning.

Med venlig hilsen

**Karina Damgaard**

Miljø og jord  
M +45 51618947  
KAIT@ramboll.dk



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Dato: 25-08-2014  
Ref: THOMH  
J.nr.: 20140830089

## VVM-screening af Genåbning af Fæstningskanalen - Klimatilpasning i Lyngby

### Ejendom:

Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse
Lyngby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5a, 5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 3	12a	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jernbanepladsen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jægersborgvej 53 Kanalvej 7	13am, 13e 229, 7000al*, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Hovedstadens Lokalba- ner A/S	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 2	207*	
BRFkredit A/S	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*	
Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse

Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 97 30 00  
Dir. 45 97 35 35  
E-post: thomh@ltk.dk  
miljoplan@ltk.dk  
www.ltk.dk

**Center for  
Miljø og Plan**

<i>Danica Ejendomsselskab ApS</i>	Lyngby Storcenter 1	5sq, 10ak	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
<i>Lyngby-Taarbæk Kommune</i>	Firskovvej 1	5b og 5ui	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 3	12a, 12ag, 12os, 12op, 12ou, 12ov, 12ox, 12oy, 12oz	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Jernbaneplassen 1	7000d	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Lyngby Kirkestræde 2	31cp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftøbæksvej 5	219	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Lyngby Hovedgade 995	22dp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftevang 998	12ae	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	?	7000bæ*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
?	7000al*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	
Jægersborgvej 53	13a, 13af, 13am, 13ap	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	
Kanalvej 6	10d, 15fp	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	
Kanalvej 7	229, 231, 232, 7000f	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby	
<i>Lyngby-Taarbæk Spildevand A/S</i>	Jægersborgvej 69	13e	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
<i>Lyngby Menighedsråd BRFkredit A/S Hovedstadens Lokalbaner A/S</i>	Stades Krog 9	22cm, 22sc	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æt*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
	Firskovvej 2	207*	Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby

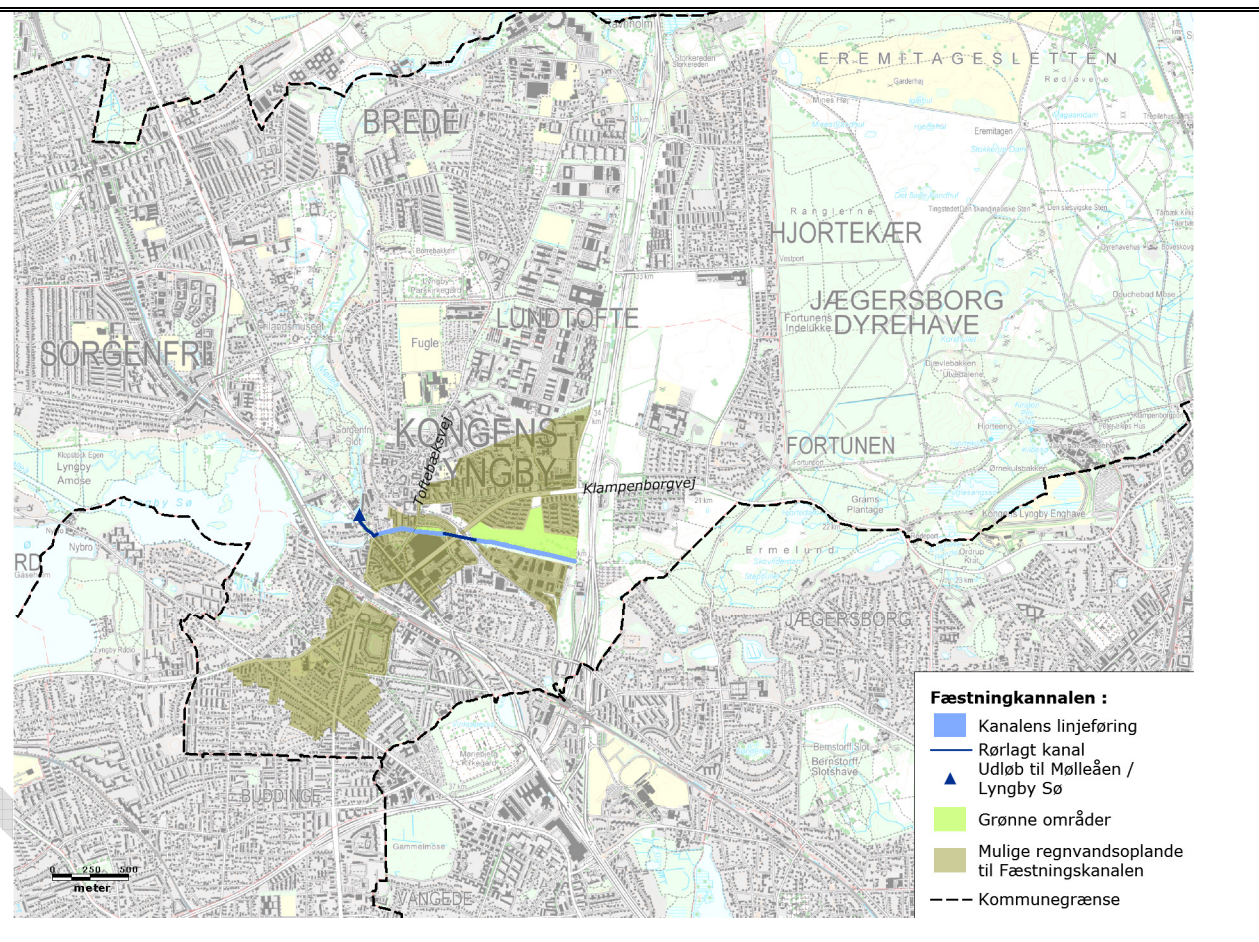
<b>VVM Myndighed</b>	
<b>Basis oplysninger</b>	<b>Tekst</b>
Projekt beskrivelse – jf. anmeldelsen:	<p>Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S har anmeldt reetablering af en del af Fæstningskanalen, jf. bekendtgørelse nr. 1654 af 27. december 2013 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning.</p> <p><i>Projektets baggrund</i> Lyngby-Taarbæk Kommune står ligesom landets øvrige kommuner over for den udfordring at tilpasse kommunens kloaksystem til skærpede miljøkrav og til større nedbørshændelser end tidligere. Kommunen har i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S udarbejdet forslag til Spildevandsplan 2014 - 2018, som bl.a. indebærer opfyldelse af målsætninger, strategier og konkrete planlagte tiltag for etablering af et nyt system til håndtering af overfladevand. Et af spildevandsplanens konkrete tiltag er genåbning af Fæstningskanalen som et bidrag til håndtering af regnvand omkring Lyngby Bymidte og de tilgrænsende byområder. Realisering af det anmeldte projekt udgør en del af spildevandsplanens målopfyldelse.</p> <p>Fæstningskanalen blev i 1886 - 88 anlagt i en tunneldal som en del af Københavns Befæstning mellem Furesøen og Ermelunden. Senere blev kanalen delvist opfyldt, og den kan i dag anes som en grøn, ubebygget landskabskile igennem Lyngby.</p> <p><i>Projektets udformning</i> Projektområdet udgør op til 70 ha, som skal bruges til den reetablerede Fæstningskanalen, arbejdspladsarealer og eventuelle søer/nedsivningsanlæg i Ermelundskilen. Hertil kommer mindre arealer til etablering af rørføringer til kanalen.</p> <p>Projektområdet ligger i byzone, og der skal genåbnes en kanalstrækning på ca. 1.250 m med tilhørende rørledninger. Arealanvendelsen i området er i dag ekstensiv og rekreativ, da området består af parker og ekstensive, afgræssede arealer med stiforbindelse og haveforeningshuse. På nedenstående oversigtskort ses den del af Fæstningskanalen, som ønskes reetableret. Det planlagte projekt indebærer, at Fæstningskanalen reetableres mellem Lyngby Hovedgade/Stades Krog og Helsingørmotorvejen som en permanent vandfyldt kanal. Fæstningskanalen ønskes reetableret i det oprindelige tracé, hvor kanalen primært vil blive åben, men ved krydsning af Klampen-</p>

	<p>borgvej og Toftebæksvej vil det blive nødvendigt at føre vandet under terræn i rør, der forbinder de åbne strækninger.</p> <p>For at sikre permanent vandspejl etableres bundprofilen med en tæt bund. Kanalen etableres med en maksimal dybde på skønsmæssigt 2,5 - 3 m og en permanent vanddybde på ca. 1 meter. Det betyder, at den permanente vandstand som udgangspunkt ligger 1,5 - 2 m under kanalens kant, hvilket dog kan variere som følge af terrænkoterne langs kanalen. Kanalen vil få et 4 - 5 meter bredt vandspejl ved daglig vandstand, og efter større nedbørshændelser kan den i den østlige del af område (mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen) få et vandspejl, der kan blive op til i størrelsesordenen 20 m bredt.</p> <p>Fæstningskanalen vil kunne opmagasinere op til 17.000 m<sup>3</sup> vand fra tage, befæstede arealer og veje fra oplandet omkring Klampenborgvej og Buddingevej. Fra Fæstningskanalen vil vandet blive ledt videre til Mølleåen. Den reetablerede Fæstningskanal vurderes at kunne håndtere ca. 50 % af regnvandsmængden fra oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej. For at håndtere resten af regnvandet i kanalens opland, er der planlagt tilbageholdelse af regnvand i form af en lokal afledning af regnvand (LAR). Disse LAR-løsninger skal kunne håndtere i størrelsesordenen 16.000 m<sup>3</sup> vand. Et eksisterende forsinkelsesbassin ved Stades Krog med overløb til Mølleåen (LYR16) vil også blive undersøgt som mulighed for at tilbageholde vand. For at sikre tilstrækkelige vandmængder i Fæstningskanalen til enhver tid vil der også kunne ledes regnvand fra andre oplande end oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej.</p> <p>De rekreative forbindelser langs Fæstningskanalen såsom den regionale sti Kanalstien, indarbejdes i projektet, således at områdets rekreative funktion kan opretholdes. Det skal undersøges, om færdsel på Kanalstien kan opretholdes på hele strækningen i perioder med skybrud (kraftig nedbør) og dermed høj vandstand i Fæstningskanalen.</p> <p>I området mellem Klampenborgvej og motorvejen ligger 44 haveforeningshuse, som er placeret oven på det oprindelige forløb af Fæstningskanalen. Hvis Fæstningskanalen genåbnes i det oprindelige tracé, skal der findes en løsning på haveforeningshusene.</p> <p>Fæstningskanalen forventes reetableret i 2017 - 2019, når alle fornødne tilladelser er meddelt, og når plangrundlaget, der skal muliggøre realisering af projektet, er vedtaget.</p>
<p>Navn og adresse på bygherre</p>	<p>Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S, Hjortekærbacken 12, 2800 Kgs. Lyngby, Tlf.: 72 28 33 60, <a href="mailto:forsyning@ltf.dk">forsyning@ltf.dk</a></p>
<p>Bygherres kontaktperson og telefonnr.</p>	<p>Peer Skaarup, Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S, Hjortekærbacken 12, 2800 Kgs. Lyngby, Tlf. 41 77 97 35, <a href="mailto:pes@ltf.dk">pes@ltf.dk</a></p>

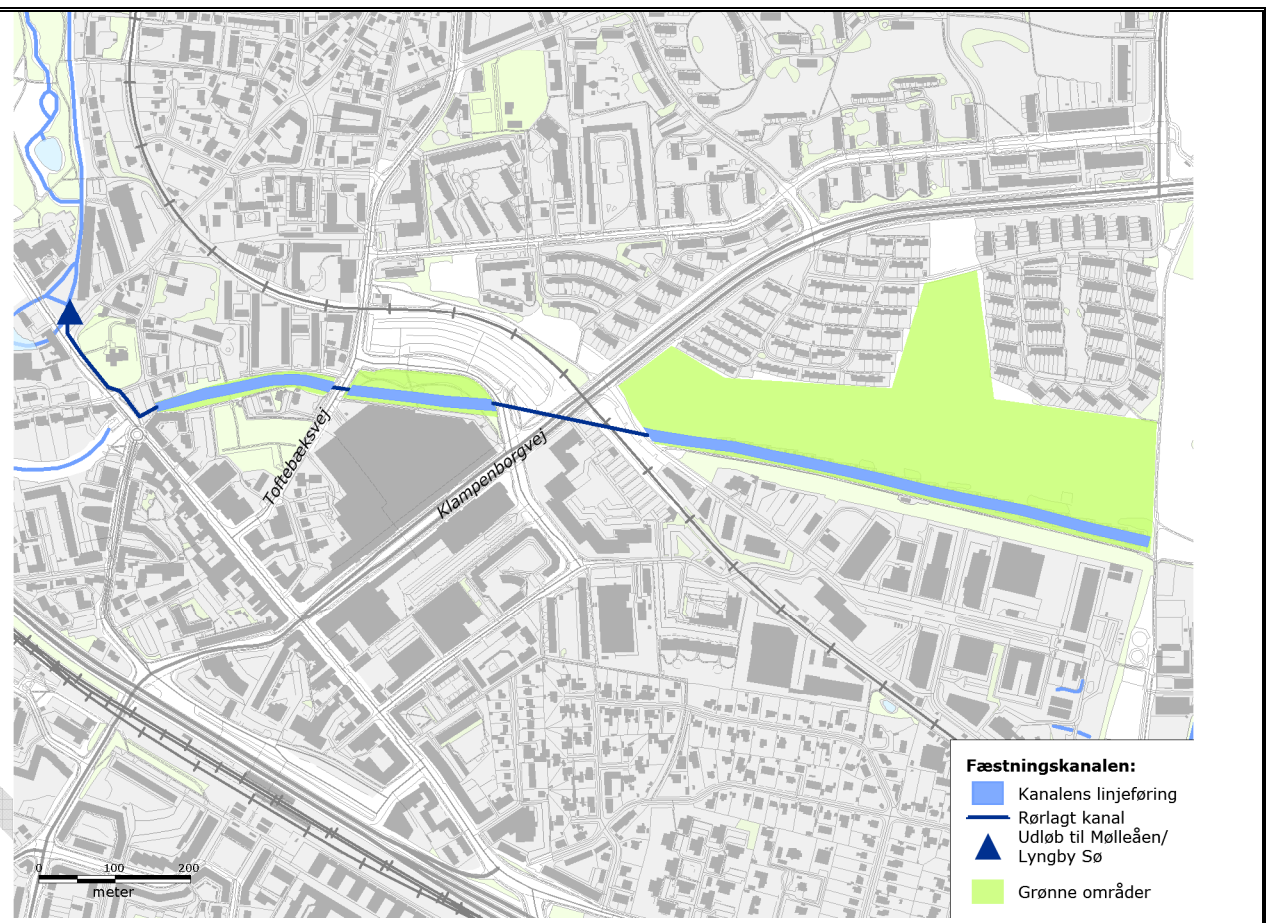


Projektets placering	<p><b>Projektets adresser mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen</b> Firskovvej 1, 3 og 40 Jægersborgvej 53</p> <p><b>Projektets adresser mellem Klampenborgvej og Toftebæksvej</b> Firskovvej 2 og 3 Jernbanepladsen 1 Kanalvej 7 Toftebæksvej 26 Klampenborgvej 205</p> <p><b>Projektets adresser mellem Toftebæksvej og Lyngby Hovedgade</b> Jernbanepladsen 1</p>
Projektet berører følgende kommuner	Lyngby-Taarbæk Kommune

Oversigtskort i målestok



Kortbilag i målestok



Forholdet til VVM reglerne		Ja		Nej	
Er anlægget opført på bilag 1 til bekendtgørelse nr. nr. 1654 af 27. december 2013				X	Hvis ja, er der obligatorisk VVM-pligtigt
Er anlægget opført på bilag 2 til bekendtgørelse nr. 1 nr. 1654 af 27. december 2013		X			Bilag 2, punkt 11. <i>Infrastruktur anlæg:</i> f) <i>Anlæg af vandveje og kanalbygning udenfor søterritoriet samt regulering af vandløb.</i> g) <i>Dæmninger og andre anlæg til opstuvning eller varig oplagring af vand.</i>
	<b>Ikke relevant</b>	<b>Ja</b>	<b>Bør undersøges</b>	<b>Nej</b>	<b>Tekst</b>
<b>Anlæggets karakteristika:</b>					
1. Arealbehovet i ha:					Ca. 8 – 10 ha til reetablering af Fæstningskanalen og eventuelle søer/nedslivningsanlæg i Ermelundskilen. Hertil kommer mindre arealer til etablering af rørforinger til kanalen. Inden for projektområdet placeres arbejdspladsarealer i anlægsfasen
2. Er der andre ejere end Bygherre ?:		X			

Tabel 1 Ejendomme projektet kan påvirke jf. punkt 1 i VVM-anmeldelse af 10. juli 2014 ved et projektområde på 8 - 10 ha.

Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse
Lynby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5a, 5b og 5ui	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 3	12a	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Jernbanepladsen 1	7000d	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Jægersborgvej 53	13am, 13e	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Kanalvej 7	229, 7000al*, 7000f	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 2	207*	
BRFKredit A/S	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æet*	

\* indikerer matrikler, der udover matr. 7000d, berøres af rørledning.

Tabel 5 Ejendomme projektet kan omfatte ved et projektområde på ca. 70 ha.

Ejer	Adresse	Matr.nr.	Ejerlavsbetegnelse
Danica Ejendomsselskab ApS	Lynby Storcenter 1	5sa, 10ak	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
Lynby-Taarbæk Kommune	Firskovvej 1	5b og 5ui	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 3	12a, 12ag, 12os, 12op, 12ou, 12ov, 12ox, 12oy, 12oz	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 40	13z	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Jernbanepladsen 1	7000d	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Lynby Kirkestræde 2	31cp	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Toftøbæksvej 5	219	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Lynby Hovedgade 995	22dp	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Toftevang 998	12ae	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	?	7000bæ*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	?	7000al*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Jægersborgvej 53	13a, 13af, 13am, 13ap	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Kanalvej 6	10d, 15fp	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
Kanalvej 7	229, 231, 232, 7000f	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.	
Lynby-Taarbæk Spildevand A/S	Jægersborgvej 69	13e	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
Lynby Menighedsråd	Stades Krog 9	22cm, 22sc	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
BRFKredit A/S	Klampenborgvej 205	2zt*, 2æet*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
Hovedstadens Lokalbaner A/S	Toftøbæksvej 26	217*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.
	Firskovvej 2	207*	Kgs. Lynby. By, Kgs. Lynby.



3. Det bebyggede areal i m <sup>2</sup> og bygningsmasse i m <sup>3</sup>	X				Udover Fæstningskanalen giver projektet ikke anledning til nye bebyggede eller befæstede arealer.
4. Anlæggets maksimale bygningshøjde i m:	X				Udover Fæstningskanalen giver projektet ikke anledning til nye bebyggede eller befæstede arealer.
5. Anlæggets kapacitet for så vidt angår flow og opbevaring af:  Råstoffer – type og mængde:  Mellemprodukter – type og mængde:  Færdigvarer – type og mængde:	X				Anlægget rummer hverken et forbrug eller et produkt af råstoffer, mellemprodukter eller færdigvarer.
6. Anlæggets kapacitet for strækingsanlæg:					Den genåbnede kanal forventes at få en volumen i driftsfasen på op til 17.000 m <sup>3</sup> .
7. Anlæggets længde for strækingsanlæg:					En kanalstrækning på ca. 1.250 m med tilhørende rørledninger.
8. Anlægget behov for råstoffer – type og mængde: • I anlægsfasen: • I driftsfasen:					<b>Anlægsfasen</b> I anlægsperioden anvendes råstoffer såsom grus og jord samt råmaterialer til beton og asfalt. I denne indledende fase er det ikke muligt at angive mængder.  <b>Driftsfasen</b> I driftsfasen forekommer ikke et behov for råstoffer.
9. Behov for vand – kvalitet og mængde: • I anlægsfasen: • I driftsfasen:			x		<b>Anlægsfasen</b> I anlægsperioden skal der anvendes begrænsede mængder vand til bl.a. driften af skurbyer og til produktion af beton.  <b>Driftsfasen</b> Den genåbnede kanal forventes at få en vandvolumen på op til 17.000 m <sup>3</sup> regnvand. Det bør undersøges, hvordan der opretholdes en tilfredsstillende daglig vandmængde.
10. Forudsætter anlægget etablering af yderligere vandforsyningskapacitet:				X	



11. Affaldstype og mængder, som følge af anlægget: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Farligt affald:</li> <li>• Andet affald:</li> <li>• Spildevand:</li> </ul>				X	Anlægget medfører ikke produktion af: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Affald, herunder farligt og andet</li> <li>• Spildevand til renseanlæg eller med direkte udløb til vandløb, søer eller havet.</li> </ul>
12. Kræver bortskaffelse af affald og spildevand ændringer af bestående ordninger:				X	
13. Overskrides de vejledende grænseværdier for støj:				X	
14. Overskrides de vejledende grænseværdier for luftforurening:				X	
15. Vil anlægget give anledning til vibrationsgener:				X	
16. Vil anlægget give anledning til støvgener:				X	Projektet vurderes ikke at medføre nævneværdige støvgener eller øgede støvgener i hverken anlægs- eller driftsfase. I anlægsfasen vil støvgener blive forebygget, f.eks. ved at udlægge køreplader og/eller sprinkle efter behov. Der forventes ingen risiko for støvgener i projektets driftsfase.
17. Vil anlægget give anledning til lugtgener:				X	Projektets anlægs- og driftsfase vurderes ikke at give anledning til lugtgener. For at forebygge risikoen for lugtgener i projektets driftsfase som følge af stillestående vand i kanalen, er projektet planlagt etableret med et konstant min. flow gennem kanalen, hvor flow begynder fra toppunktet ved Helsingørmotorvejen.
18. Vil anlægget give anledning til lysgener:				X	En reetableret Fæstningskanal vil ikke medføre lysgener. Anlægsarbejdet forventes udført i dagtimerne, så det forventes som udgangspunkt ikke, at der vil være behov for arbejdspladsbelysning. Projektets driftsfase forudsætter ikke belysning, og vurderes ikke at give anledning til lysgener.
19. Må anlægget forventes at udgøre en særlig risiko for uheld:				X	Anlægget forventes ikke at udgøre en særlig risiko for uheld.

Anlæggets placering					
20. Forudsætter anlægget ændring af den eksisterende arealanvendelse:		X			<p>Det samlede projektområdes overordnede arealanvendelse til rekreativt formål ændres ikke, da området fortsat skal anvendes til henholdsvis park og ekstensivt afgræsset areal med rekreative funktioner. Genåbning af Fæstningskanalen betyder imidlertid, at arealanvendelsen i kommuneplanregi ændres fra rekreativt område til spildevandsteknisk anlæg. Vandmængden i Fæstningskanalen varierer med nedbørsmængden, og i perioder med store nedbørsmængder kan kanalens fysiske udstrækning begrænse arealanvendelsen af de tilgrænsende arealer. Hyppighed og udstrækning af en evt. begrænsning i anvendelsen vil blive undersøgt i det videre arbejde med projektet. Der ligger en række haveforeningshuse på Fæstningskanalens oprindelige tracé. Hvis Fæstningskanalen reetableres inden for det oprindelige tracé, skal der findes en løsning på haveforeningshusene.</p>
21. Forudsætter anlægget ændring af en eksisterende lokalplan for området:		X			<p>Projektområdet er overordnet set ikke omfattet af gældende lokalplaner. Der kan dog være tale om at aflyse mindre dele af eksisterende lokalplaner. Projektområdet er beliggende i et område, der både er udpeget til kulturmiljø og område med kulturhistoriske interesser, jf. Lyngby-Taarbæk Kommuneplan 2013. Inden for de udpegede beskyttelsesområder må tilstanden eller arealanvendelsen af særligt værdifulde sammenhængende helheder eller enkeltelementer ikke ændres, hvis det forringer deres værdi eller muligheden for at styrke eller genoprette deres værdi. Ændringer kan dog ske som led i forbedring af områdernes landskabs-, natur- og kulturværdier eller i medfør af allerede gældende bestemmelser i en fredning eller lokalplan. Der skal udarbejdes en ny lokalplan for genåbning af Fæstningskanalen.</p>
22. Forudsætter anlægget ændring af kommuneplanen:		X			<p>Projektområdet er omfattet af kommuneplanramme nr. 8.4.41 – Ermelundskilen vest, 1.1.21 – Assistens Kirkegård, 1.1.60 – Toftevang, 1.1.31 – Lyngby Kirke, 1.1.27 – Kanalvejsområdet syd.</p> <p>Fæstningskanalen vil være et teknisk anlæg (regnvandskanal). Dette skal afspejles i kommuneplanrammen. Der skal ændres i de første fire nævnte rammer, mens rammen 1.1.27 – Kanalvejsområdet syd vurderes at indeholde den nødvendige anvendelseskategori.</p>
23. Indebærer anlægget behov for at begrænse anvendelsen af naboarealer ud over hvad				X	<p>Anlægget begrænser ikke anvendelsen af naboarealer, herunder indarbejdes det i projektet</p>

der fremgår af gældende kommune- og lokalplaner:					af den gennemgående rekreative og regionale stiforløb kan opretholdes, således at der fortsat er færdsel til naboarealer. Det skal dog undersøges, om Kanalstien kan opretholdes under og efter skybrud på hele strækningen af hensyn til forhøjet vandstand i kanalen.
24. Vil anlægget udgøre en hindring for fremtidig anvendelse af områdets råstoffer og grundvand:			X		<p>Projektområdet er ikke beliggende inden for udpegede grave- eller interesseområder, jf. Region Hovedstadens Råstofplan 2012.</p> <p>Derimod er projektområdet beliggende i et område med særlige drikkevandsinteresser (OSD). Det bør undersøges, hvorvidt projektet kan få betydning for drikkevands- og grundvandskvaliteten. Inden for den østlige del af projektområdet, mellem Klampenborgvej og motorvejen, findes V2 kortlagte arealer med lokalitetsnr. 173-00013. Den resterende del af projektområdet er registreret som områdeklassificeret område med krav om analyser. Nedrivning af overfladevand ved de forurenede arealer kan få betydning for grundvandet, hvilket skal undersøges og håndteres.</p>
25. Indebærer anlægget en mulig påvirkning af sårbare vådområder:		X			<p>Projektområdet er ikke beliggende inden for udpegede lavbundsarealer, jf. Kommuneplan 2013.</p> <p>Nærmeste beskyttede naturtype er Mølleåen (beskyttet vandløb). Vandet fra den reetablerede kanal vil blive ledt via eksisterende rør til Mølleåen. Betydningen heraf for Mølleåen skal undersøges nærmere.</p>
26. Er anlægget tænkt placeret indenfor kystnærhedszonen:				X	Projektet er beliggende ca. 4,7 km fra kysten.
27. Forudsætter anlægget rydning af skov:				X	Projektet ønskes realiseret på et areal, der i dag fremtræder som ubebygget med henholdsvis park- eller overdrevkarakter.
28. Vil anlægget være i strid med eller til hinder for etableringen af reservater eller naturparker:				X	
29. Tænkes anlægget placeret i Vadehavsområdet:				X	
		X			<b>Fredet område</b>

<p>30. Kan anlægget påvirke registrerede, beskyttede eller fredede områder –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nationalt:</li> <li>• Internationalt (Natura 2000)</li> <li>• Forventes området at rumme beskyttede arter efter bilag IV</li> <li>• Forventes området at rumme danske rødlistearter:</li> </ul>					<p>Retableringen af Fæstningskanalen planlægges udført i det fredede område Ermelundskilen jf. Naturklagenævnets afgørelse af 18. september 2002 om fredning af Den grønne landskabskile mellem Ermelunden og Lyngby Sø.</p> <p>I henhold til fredningskendelsens § 1 er formålet med fredningen bl.a., at Fæstningskanalen bevares som fortidsminde med mulighed for, at den kan genskabes som en tør eller vandfyldt kanal. Den grønne landskabskile fra Ermelunden til Lyngby Sø skal bevares ubrudt. Såfremt Fæstningskanalen genskabes, skal der skabes mulighed for, at det samlede fredede område kan fungere som spredningskorridor mellem Lyngby Sø og Ermelunden for det vilde plante- og dyreliv.</p> <p>Derudover fastlægger fredningskendelsens § 7, at der efter Naturstyrelsens anvisning kan foretages genskabelse af Fæstningskanalen. Det skal i så fald sikres, at det samlede fredede område kan fungere som spredningskorridor mellem Lyngby Sø og Ermelunden for det vilde plante- og dyreliv.</p> <p>Den planlagte genåbning af Fæstningskanalen er i overensstemmelse med fredningens formål, men projektet forudsætter godkendelse fra Fredningsnævnet for København.</p> <p><b>Beskyttede naturtyper</b> Inden for projektområdet findes ingen beskyttede naturtyper. Nærmeste beskyttede naturtype er Mølleåen (beskyttet vandløb). Vandet fra den reetablerede kanal vil blive ledt via eksisterende rør til Mølleåen.</p> <p>Udledning af vand til vandløb håndteres ikke af naturbeskyttelsesloven og i forhold til vandløbet som beskyttet naturtype vurderes projektet ikke at medføre en påvirkning.</p> <p>Udledning af vand til Mølleåen kræver derimod en udledningstilladelse i henhold til miljøbeskyttelsesloven. Det bør undersøges nærmere om den konkrete udledning af overfladevand til Mølleåen kan medføre en påvirkning af vandløbets vandkvalitet.</p> <p>Natura 2000-områder Nærmeste Natura 2000-område er N144 for Nedre Mølleådal og Jægersborg Dyrehave, som er beliggende ca. 1,5 km øst for projektet og består af følgende områder:</p>
---	--	--	--	--	--

					<p>EF-Habitatområde H191 EF-Habitatområde H251</p> <p>Som beskrevet ovenfor bør det undersøges nærmere, om den konkrete udledning af overfladevand til Mølleåen kan medføre en negativ påvirkning af vandkvaliteten. Derudover bør det undersøges, om den konkrete udledning lever op til målene i vandplanen for hovedvandopland 2.3 Øresund.</p> <p>Bilag IV og rødlistearter I henhold til § 11, stk. 1, pkt. 1, i bekendtgørelse om udpegning og administration af internationale naturbeskyttelsesområder samt beskyttelse af visse arter (BEK nr. 408 af 01/05/2007) kan der ikke gives tilladelse, dispensation, godkendelse mv. til projekter, som kan beskadige eller ødelægge yngle- eller rasteområder i det naturlige udbredelsesområde for de dyrearter, der er optaget i habitatdirektivets bilag IV, litra a), herunder flagermus.</p> <p>I forbindelse med de gennemførte feltundersøgelser juni 2014 er der registreret tre arter af flagermus; brun-, dværg- og sydflagermus i projektområdet (bilag IV-arter). Det kan ikke afvises, at de gamle træer, der står øverst på kanalens skåning i den vestligste ende af projektområde, fungerer som yngle- eller rasteområde for brun- og/eller dværgflagermus. Ligeledes er det muligt, at sydflagermus yngler i det lille teknikhus/pumpestation, der ligeledes står på den øverste del af kanalens skrånning.</p> <p>Der er ikke observeret andre bilag IV-arter eller egnede biotoper for andre bilag IV-arter i forbindelse med feltundersøgelserne.</p> <p>Idet de store gamle træer står øverst på kanalens skråningsanlæg, vil de ikke blive ryddet i forbindelse med projektet. Det vurderes således, at projektet kan gennemføres uden at medføre en negativ påvirkning af den økologiske funktionalitet for områdets bestand af flagermus.</p>
<p>31. Kan anlægget påvirke områder, hvor fastsatte miljøkvalitetsnormer allerede er overskredet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overfladevand:</li> </ul>			X		<p>Det bør undersøges nærmere om miljømålene for Mølleåen i vandplanen for hovedvandopland 2.3, Øresund kan opfyldes ved gennemførelse af projektet.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundvand:</li> <li>• Naturområder:</li> <li>• Boligområder (støj/lys og Luft):</li> </ul>					
32. Tænkes anlægget etableret i et tæt befolket område:		X			Projektområdet ligger som en grøn kile omkranset af bymæssig bebyggelse.
33. Kan anlægget påvirke: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Historiske landskabstræk:</li> <li>• Kulturelle landskabstræk:</li> <li>• Arkæologiske værdier/landskabstræk:</li> <li>• Æstetiske landskabstræk:</li> <li>• Geologiske landskabstræk:</li> </ul>		X			<p><b>Kulturhistoriske landskabstræk</b></p> <p>Fæstningskanalen forløber fra Lyngby Sø til Lille Ermelund som en grøn kulturhistorisk landskabskile. Kanalen var oprindeligt en gravet kanal anlagt som led i Københavns Befæstning i 1886-1887. Kanalen nedlagt som fæstningsværk i 1920 og siden opfyldt. Det beskyttede anlæg omfatter den op til godt 30 m brede Fæstningskanal regnet fra kronkant til kronkant, og løber fra indløbet ved østenden af Lyngby Sø og frem til Ermelund gennemgravningen i Lille Ermelund. For det beskyttede anlæg gælder, at det hverken må ændres i konstruktion eller udseende.</p> <p>Fæstningskanalen er desuden i Kommuneplan 2013 udpeget som kulturmiljø, område med kulturhistoriske interesser og beskyttelsesområde for landskabs-, natur- og kulturværdier. Inden for de tre udpegninger gælder, at tilstanden eller arealanvendelsen af særligt værdifulde sammenhængende helheder eller enkeltelementer ikke må ændres, hvis det forringer deres værdi eller muligheden for at styrke eller genoprette deres værdi. Ændringer kan dog ske som led i forbedring af områdernes landskabs-, natur- og kulturværdier eller i medfør af allerede gældende bestemmelser i en fredning eller lokalplan.</p> <p>Tilstanden og arealanvendelsen i beskyttelsesområderne må kun ændres, såfremt det kan begrundes ud fra væsentlige samfundsmæssige hensyn, og såfremt det ud fra en konkret vurdering kan ske uden at tilsidesætte de særligt værdifulde sammenhængende helheder eller enkeltelementer. Det skal undersøges nærmere, hvordan Fæstningskanalen kan reetableres under hensyntagen til de kulturhistoriske landskabstræk.</p> <p>Inden for beskyttelsesområderne må der som hovedregel ikke planlægges eller gennemføres byggeri og anlæg ud over det, der er erhvervsmæssigt nødvendigt for driften af landbrug, skovbrug og fiskeri, eller inddrages arealer til byudvikling, råstofindvinding og placering af ren jord. Bygninger og anlæg inden for beskyttelsesområder skal placeres og udformes med hensyntagen til bevaring og beskyttelse samt med mulighed for forbedring af landskabs-, natur- og kulturværdierne.</p>



#### Arkæologiske værdier

Fæstningskanalen er beskyttet som flere sammenhængende fredede fortidsminder med fortidsmindebeskyttelseslinjer for de dele af Fæstningskanalen, der er synlig. Dette betyder også, at en genåbnet Fæstningskanal vil afkaste 100 m beskyttelseslinjer. Formålet med fortidsmindebeskyttelseslinjerne er bl.a. at sikre de arkæologiske lag omkring fortidsminderne. Derudover er der registreret et sammenhængende område for et udstrækningsanlæg omkring Fæstningskanalen.

Fire af de fredede fortidsminder er en sammenhængende fredet befæstning for Fæstningskanalen (fredningsnr. 3030176, 3030164, 3030162, 3030125), som blev anlagt i 1886-87 og nedlagt som fæstningsværk 1920. Det femte fredede fortidsminde er en befæstning (fredningsnr. 3030163) fra historisk tid (dateret 1067 - 2009 e.v.t.).

Tilstandsændringerne af det beskyttede fortidsminde forudsætter Kulturstyrelsens dispensation efter museumsloven. Derudover forudsættes kommunens dispensation efter naturbeskyttelsesloven ift. Fortidsmindebeskyttelseslinjen (§ 18) da projektet påvirker fortidsmindernes arkæologiske lag. Det skal undersøges nærmere, hvordan Fæstningskanalen kan reetableres under hensyntagen til de arkæologiske værdier i området.

#### Geologiske interesser

Den østlige del af projektområdet er udpeget til område med geologiske interesser, jf. Kommuneplan 2013. De geologiske interesser knytter sig til områder og lokaliteter, som indeholder markante landskabsdannelser og terrænformer, og som viser den geologiske udviklingshistorie lige fra istiden og helt op til i dag. Fæstningskanalen er beliggende i en tunneldal "Klampenborgdalen", der grænser op til Klampenborgvej og løber fra Klampenborg til Lyngby Sø. Tunneldalen er dannet af en smeltevandsstrøm, som løb under isen i nordvestlig retning.

Områder med geologiske interesser er især sårbare over for visuelle ændringer, som fjerner eller slører landskabets oprindelige former. Det drejer sig først og fremmest om bortgravning af materiale og terrænreguleringer mv., som ændrer karakteristiske oprindelige landskabsformer. De geologisk værdifulde områder er også sårbare over for dominerende eller forstyrrende bebyggelse og anlæg, tilplantning med skov o.l.

Det skal undersøges nærmere, hvordan Fæstningskanalen kan reetableres under hensyntagen til de geologiske interesser.

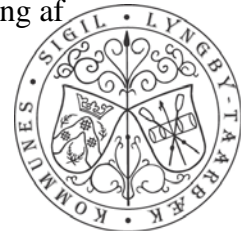
Kendetegn ved den potentielle miljøpå- virkning				
34. Er området, hvor anlægget tænkes place- ret, sårbar overfor den forventede miljøpåvir- kning:			X	
35. Er der andre anlæg eller aktiviteter i område, der sammen med det ansøgte medfører en påvirkning af miljøet (Ku- mulative forhold):		X		
36. Er der andre kumulative forhold?				X
38. Den forventede miljøpåvirknings geografi- ske udstækning i areal:				
39. Omfanget af personer der forventes berørt af miljøpåvirkningen:				
40. Vil den forventede miljøpåvirkning række ud over kommunen/MC's område:				X
41. Vil den forventede miljøpåvirkning berøre nabolande:				X
42. Forventes miljøpåvirkningerne at kunne være væsentlige – • Enkeltvis:		X		
				Inden for projektområdet findes flere registrerede og udpegede beskyttelsesinteresser, hvor projektets påvirkning skal undersøges nærmere. Projektområdet har tidligere været påvirket af etablering af den oprindelige Fæstningskanal, og det planlagte projekt kan være med til at forstærke kanalens kulturhistoriske værdi i landskabet.
				Lyngby-Taarbæk Forsyning og Lyngby-Taarbæk Kommunes gennemførelse af lokal afledning af regnvand (LAR) i en række af de regnvandsoplande, som skal bidrage med vand til Fæstningskanalen. Vestforbrænding skal til at forsyne Lyngby med fjernvarme, hvilket vil føre til anlægsarbejder i byen. Fæstningskanalen vil krydse den planlagte linjeføring for letbanen langs Ring 3, som forventes etableret i 2020/21. Der er i perioden inden projektets anlægsfase et omfattende byggeri på Kanalvej langs Fæstningskanalens nordlige side.
				De forventede miljøpåvirkninger forventes primært at være afgrænset til reetableringen af Fæstningskanalen, et område omkring denne til anlægsarbejder og recipienten Mølle Å.
				Beboerne af haveforeningshusene kan blive direkte berørt, hvis kanalen etableres i det oprindelige tracé. Endvidere kan borgere, der færdes i området blive berørt.
				Miljøpåvirkningerne forventes at kunne være væsentlige samlet.

• Eller samlet:					
43. Må den samlede miljøpåvirkning betegnes som kompleks:				X	Den samlede miljøpåvirkning betegnes ikke som kompleks. Det konkrete projekt medfører velkendte påvirkninger, som er almindelige ved den type af projekter, og som kan beskrives. Påvirkningerne kan begrænses ved at indpasse projektet under hensyntagen til omgivelserne samt ved at supplere med nødvendige afværgeforanstaltninger.
44. Er der stor sandsynlighed for miljøpåvirkningen:		X			De identificerede påvirkninger er sandsynlige.
45. Er påvirkningen af miljøet – • Varig: • Hyppig: • Reversibel:		X			Reetablering af Fæstningskanalens påvirkning af miljøet er varig og irreversibel for driftsfasen, mens påvirkning af de omkringliggende arealer i anlægsfasen overordnet set er reversibel.
<b>Konklusion</b>					
Giver resultatet af screeningen anledning til at antage, at det anmeldte projekt vil kunne påvirke miljøet væsentligt, således at der er VVM-pligtigt:		X			<p>Projektområdet rummer en række udpegede og registrerede beskyttelsesinteresser, som realisering af det planlagte projekt kan påvirke, herunder landskabsfredning, fredede fortidsminder med fortidsmindebeskyttelseslinjer, kulturmiljø, beskyttelsesområde geologiske interesser og område med særlige drikkevandsinteresser. Den potentielle påvirkning af beskyttelsesinteresserne vurderes samlet set at være væsentlige og det bør undersøges, hvordan projektet bedst muligt kan reetableres under hensyntagen til bindingerne.</p> <p>Genåbning af Fæstningskanalen vil ændre karakteren og oplevelsen af den grønne landskabskile igennem Lyngby, da terrænet skal formes og bearbejdes, og der anlægges et blåt landskabelement i den grønne kile. Visualiseringer af det planlagte projekt kan være med til at illustrere den potentielle påvirkning.</p> <p>Området får desuden en anden funktion end i dag, da det som spildevandsteknisk anlæg skal kunne rumme store mængder af overfladevand fra de omkringliggende arealer, som i perioder muligvis kan begrænse den rekreative anvendelse af området.</p> <p>Realisering af det planlagte projekt kan ligeledes få betydning for personer, der anvender området, herunder haveforeningshusene, og den genåbnede kanal kan medføre en barriereeffekt og begrænset arealanvendelse inden for området, som ikke findes i dag. Det gennemgående stiforløb indarbejdes i projektet, således områdets rekreative stifunktion i hovedpar-</p>

				<p>ten af tiden opretholdes, og således adgangen til Ermelunden fra Lyngby by bevares.</p> <p>Håndtering af overfladevandet forventes at få positive afledte påvirkning, da Lundtofte Reseanlæg aflastes, og der vil forekomme en reduceret risiko for oversvømmelse af Fæstningskanalens regnvandsoplade. Projektet forventes derudover at give en forbedret æstetisk oplevelse af midtbyen.</p>
--	--	--	--	---

Dato: 25. august 2014

Sagsbehandler: Thomas Hansen



Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S  
Hjortekærsbakken 12  
2800 Kgs. Lyngby

Att. Peer Skaarup

Dato: 29-08-2014

Ref: THOMH

J.nr.: 20140830 089

### **Afgørelse om VVM-pligt for etablering af det anmeldte projekt med genåbning af Fæstningskanalen i det centrale Lyngby**

Lyngby-Taarbæk Kommune har den 10. juli 2014 samt ændringer den 29. august 2014 modtaget jeres anmeldelse om genåbning af en del af Fæstningskanalen som et regnvandsbassin i det centrale Lyngby.

Anmeldelsen er indgivet i henhold til § 2 i bekendtgørelse nr. 764 af 23. juni 2014 om visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af Lov om Planlægning.

#### **Afgørelse**

Lyngby-Taarbæk Kommune vurderer, at det anmeldte projekt er omfattet af VVM-bekendtgørelsen, bilag 2 pkt. 11, f og g:

Pkt. 11 f omfatter *anlæg af vandveje og kanalbygning udenfor søterritoriet samt regulering af vandløb.*

Pkt. 11 g omfatter *dæmninger og andre anlæg til opstuvning eller varig oplagring af vand.*

Kommunen har foretaget en vurdering efter VVM-bekendtgørelsens §3, stk. 1 (screening) og vurderer, at det anmeldte projekt er omfattet af VVM-pligt.

Afgørelsen om at de anmeldte anlægsprojekt er VVM-pligtigt er truffet på baggrund de oplysninger, der er indeholdt i anmeldelsen.

Projektområdet rummer en række udpegede og registrerede beskyttelsesinteresser, som realisering af det planlagte projekt kan påvirke, herunder landskabsfredning, fredede fortidsminder med fortidsmindebeskyttelseslinjer, kulturmiljø, beskyttelsesområde geologiske interesser og område med særlige drikkevandsinteresser. Den potentielle påvirkning af beskyttelsesinteresserne vurderes samlet set at være væsentlige

./.. En nærmere udredning samt begrundelse for Kommunens vurdering kan ses i vedlagte screeningskema.

Der skal udarbejdes en VVM-redegørelse efter bekendtgørelsens §5, der indeholder en vurdering af anlæggets virkning på miljøet.

Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 97 30 00  
Dir. 45 97 35 35  
thomh@ltk.dk  
byggesag@ltk.dk  
www.ltk.dk

**Center for  
Miljø og Plan**

Kommunen vil indkalde ideer og forslag fra offentligheden til indholdet af en VVM-redegørelse efter bekendtgørelsens §4. Indkaldelse af idéer og forslag sker i perioden dd – dd.mm.2014. Herefter fastlægges indholdet af VVM-redegørelsen.

Anlægget må ikke påbegyndes før der foreligger en VVM-tilladelse efter bekendtgørelsens 7. En VVM-tilladelse erstatter ikke tilladelser, der er påkrævet efter anden lovgivning.

Henvendelse om dette brev skal rettes til Center for Miljø & Plan på mail [miljoplan@ltk.dk](mailto:miljoplan@ltk.dk) eller på tlf. 45 97 35 35.

**Klagevejledning:**

Der kan klages over denne afgørelse til Natur- og Miljøklagenævnet, jf. planlovens § 58, stk.1, nr. 4 og 5. Der kan kun klages over retlige spørgsmål. Det vil sige, at der kan klages over spørgsmål om afgørelsens lovlighed, herunder dens lovlige tilvejebringelse. Derimod kan der ikke klages over, at kommunalbestyrelsen har vedtaget en afgørelse, som man ikke er enig i.

Eventuelle klager skal sendes til kommunalbestyrelsen, Center for Miljø og Plan, Rådhuset, Lyngby Torv 17, 2800 Kgs. Lyngby eller e-mail: [miljoplan@ltk.dk](mailto:miljoplan@ltk.dk). Klagen skal være modtaget af kommunalbestyrelsen inden 4 uger fra den dag, denne afgørelse er modtaget, jf. planlovens § 60, stk. 1.

Natur- og Miljøklagenævnet vil i forbindelse med klager opkræve et gebyr på 500 kr. Nævnet vil efter modtagelsen af klagen sende en opkrævning på gebyret. Nævnet vil ikke påbegynde behandlingen af klagen, før gebyret er modtaget. Vejledning om gebyrordningen kan findes på Natur- og Miljøklagenævnets hjemmeside [www.nmkn.dk](http://www.nmkn.dk). Gebyret tilbagebetales, hvis der gives helt eller delvis medhold i klagen.

Afgørelsen kan også påklages af miljøministeren og af alle med retlig interesse i sagens udfald, jf. planlovens § 59, stk. 1. Klageberettiget er endvidere landsdækkende foreninger og organisationer, der som hovedformål har beskyttelsen af natur eller miljø eller varetagelsen af væsentlige brugerinteresser inden for arealanvendelsen. Det er en betingelse, at foreningen eller organisationen har vedtægter eller love, som dokumenterer dens formål, og at den har mindst 100 medlemmer, jf. planlovens § 59, stk. 2.

Eventuel indbringelse af kommunalbestyrelsens afgørelse for domstolene skal ske inden 6 måneder fra den dag, planen er offentligt bekendtgjort, jf. planlovens § 62, stk. 1.



Rettidig klage efter § 58, stk. 1, nr. 4 og 5 har ikke opsættende virkning, men Natur- og Miljøklagenævnet kan bestemme, at en meddelt tilladelse eller godkendelse ikke må udnyttes, samt at et iværksat bygge- og anlægsarbejde skal standses, § 60, stk. 3.

Venlig hilsen

**Thomas Hansen**

Udkkast

Dato: 29-08-2014  
Ref: THOMH  
J.nr.: 20140830 089

Indkaldelse af ideer og forslag  
til indhold af VVM-redegørelse for  
Genåbning af Fæstningskanalen - Klimatilpasning i Lyngby

Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 97 30 00  
Dir. 45 97 35 35  
E-post: thomh@ltk.dk  
miljoplan@ltk.dk  
www.ltk.dk

**Center for  
Miljø og Plan**

<b>Hvad er VVM</b>	<b>2</b>
<b>1. Baggrund</b>	<b>4</b>
1.1 Indledning	4
1.2 Fredning af Fæstningskanalen	5
1.3 Projektet	5
1.4 VVM-pligt	7
1.5 Projektets påvirkning og VVM-redegørelsen	8
<b>2. Påvirkninger af omgivelserne</b>	<b>8</b>
2.1 Landskab og kulturarv	8
2.2 Jordbund og grundvand	11
2.3 Mølleåen og Lyngby Sø	12
2.4 Flora og fauna	12
2.5 Rekreative interesser og befolkning	12
2.6 Øvrige potentielle miljøpåvirkninger	13
<b>3. Det videre forløb</b>	<b>13</b>
3.1 Hvordan får du indflydelse?	13
3.2 Hvordan giver du din mening til kende?	13
3.3 Den videre proces	14

### **Hvad er VVM**

Forkortelsen VVM - **V**urderinger af **V**irkninger på **M**iljøet - står for vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet. VVM-reglerne for anlæg på land fremgår af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1510 af 27. december 2013.

Reglerne i bekendtgørelsen skal sikre, at bygge- og anlægsprojekter, der må antages at kunne påvirke miljøet væsentligt, kun kan realiseres når der er udarbejdet en såkaldt VVM-redegørelse. VVM-redegørelsen skal belyse, beskrive og vurdere anlæggets direkte og indirekte virkninger på miljøet, herunder virkninger på:

- Mennesker, fauna og flora
- Jordbund, vand, luft, klima og landskab
- Materielle goder og kulturarv
- Samspejlet mellem disse faktorer

Redegørelsen giver en samlet beskrivelse af projektet og dets miljøkonsekvenser, som kan danne grundlag for såvel en offentlig debat som den endelige beslutning om projektets gennemførelse.

## Baggrund

### Indledning

Fæstningskanalen blev i 1886 - 88 anlagt som en del af Københavns Befæstning mellem Furesøen og Ermelunden. Senere blev kanalen delvist opfyldt, og området udgøres i dag af et grønt område gennem Kongens Lyngby, der bruges til rekreative formål.



*Gravning af Fæstningskanalen ved Lyngby Hovedgade 1887 (Foto fra Lyngby-Taarbæk Stadsarkiv)*

Ligesom landets øvrige kommuner står Lyngby-Taarbæk Kommune over for at skulle finde løsninger på at håndtere regnvand i forbindelse med kraftig regn og skybrud. Lyngby-Taarbæk Kommune har i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S udarbejdet et forslag til Spildevandsplan 2014 – 2018. Heri indgår et forslag om at genåbne Fæstningskanalen som bassin for noget af regnvandet omkring det centrale Lyngby og nærliggende byområder.

Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S har anmeldt reetablering af Fæstningskanalen til Lyngby-Taarbæk Kommune efter reglerne om VVM. Kommunen har vurderet, at der skal udarbejdes en VVM-redegørelse, et kommuneplantillæg samt en lokalplan, før kanalen kan blive udgravet og der kan ledes regnvand i den.

Lyngby-Taarbæk Kommune indkalder hermed idéer og forslag til projektet inden de miljømæssige konsekvenser af at reetablere Fæstningskanalen skal vurderes i en VVM-redegørelse. Borgere, virksomheder, foreninger m.v. er velkomne til at komme med ideer og forslag til emner eller spørgsmål, der ønskes behandlet i VVM-redegørelsen.

### **Fredning af Fæstningskanalen**

Fæstningskanalen blev fredet den 11. november 1998 (og endeligt afgjort af Naturklagenævnet den 18. september 2002) med det formål at bevare Fæstningskanalen som fortidsminde med mulighed for, at den kunne genskabes som en tør eller vandfyldt kanal.

Endvidere sikrer fredningen, at den grønne landskabskile fra Ermelunden til Lyngby Sø skal bevares ubrudt og dens funktion som levested og spredningskorridor for det vilde plante- og dyreliv skal bevares og forbedres. Endelig sikrer fredningen, at landskabskilens rekreative funktion skal bevares og forbedres.

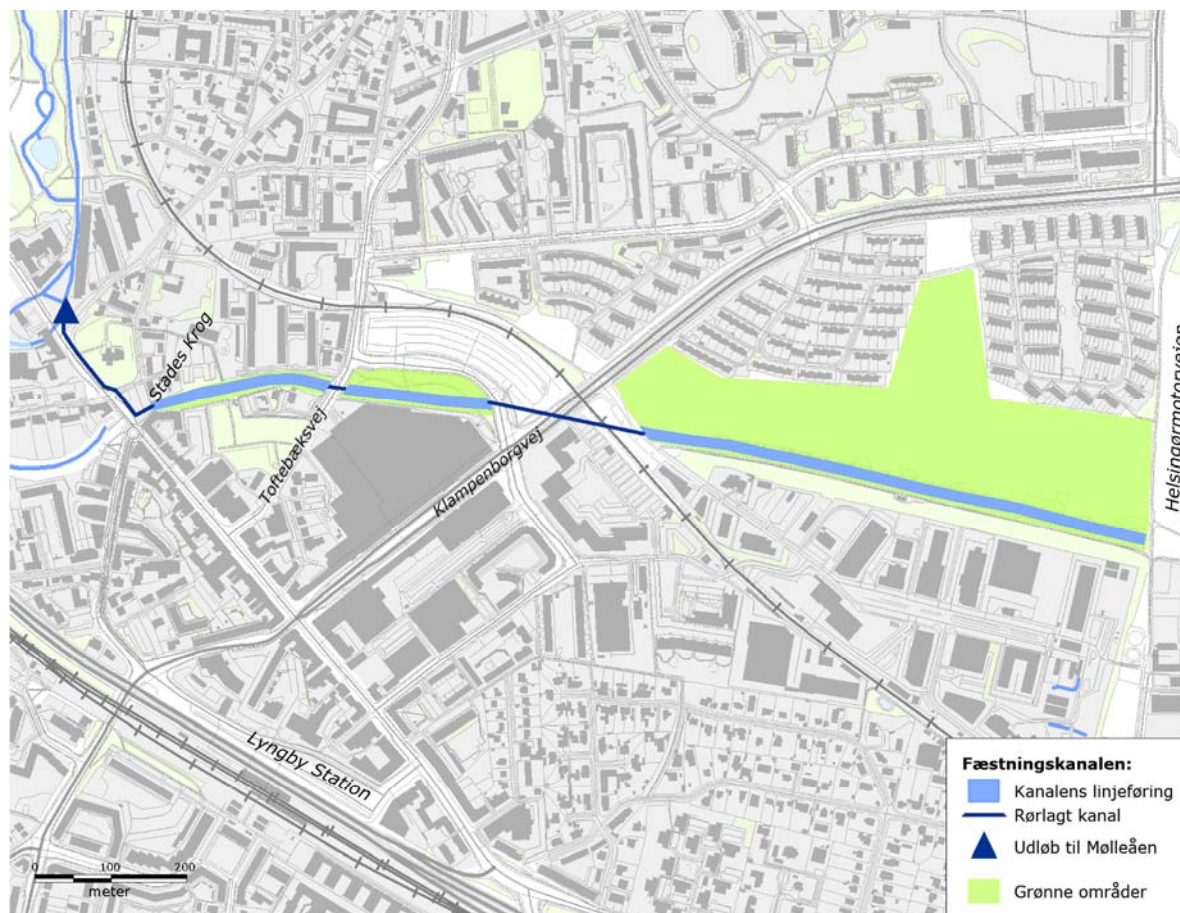
Af hensyn til fredningen ønsker Lyngby Taarbæk Forsyning A/S at genåbne Fæstningskanalen i kanalens oprindelige linjeføring. Forsyningen ønsker at genåbne kanalen som en åben kanal med et konstant minimumsvandspejl. Ved krydsningen af Klampenborgvej og Toftebæksvej vil det blive nødvendigt at føre vandet under terræn i rør, der forbinder de åbne strækninger på begge sider.

### **Projektet**

Forslaget om at genåbne Fæstningskanalen indebærer, at kanalen genåbnes mellem Lyngby Hovedgade/Stades Krog og Klampenborgvej og mellem Firskovvej og cykelstien langs Helsingørmotorvejen som en kanal med et konstant minimumsvandspejl.

Strækningen, som kanalen ønskes genåbnet på, løber over ca. 1.250 m, og fremgår af oversigtskortet på næste side. Området omkring kanalen består af parker og ekstensive, afgræssede arealer med stiforbindelse og haveforeningshuse.





Den genåbnede Fæstningskanal i Lyngby, principskitse.

For at sikre et permanent minimums vandspejl i kanalen, etableres der tæt bund i kanalen, når den udgraves. Lyngby-Taarbæk Forsyning planlægger, at kanalen skal have en maksimal dybde på i størrelsesordenen 2,5 - 3 m inkl. en permanent minimumsvanddybde på ca. 1 m.

Ved den normale vanddybde planlægges kanalen at få et 4 - 5 meter bredt vandspejl, mens den efter kraftig regn og skybrud i området mellem Klampenborgvej og Helsingørmotorvejen kan få et vandspejl, der kan blive i størrelsesordenen 15-25 m bredt.

Fæstningskanalens endelige fysiske udstrækning og udformning fastlægges i den kommende detailfase.



*Principskitse af den genåbnede Fæstningskanal ved Kanalvej.*

Den genåbnede Fæstningskanal planlægges at kunne opmagasinere op til 17.000 m<sup>3</sup> vand fra tage, befæstede arealer og veje fra områderne omkring det centrale Lyngby, Klampenborgvej og Buddingevej. Fra Fæstningskanalen vil vandet blive ledt videre til Mølleåen.

For at håndtere resten af regnvandet fra ovennævnte områder, forventer Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S at etablere tilbageholdelse af regnvand i form af lokal afledning af regnvand (LAR). Det kan f.eks. bestå af regnbæde langs vejene, hvor vandet samles i og nedsiver. Derudover vil et eksisterende forsinkelsesbassin ved overløbet til Mølleåen blive udbygget og forsynet med sandfang og olieudskillere. For at sikre tilstrækkelige vandmængder i Fæstningskanalen til enhver tid, vil der også kunne ledes regnvand fra andre områder end fra oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej.

### **VVM-pligt**

Projekter omfattet af VVM-bekendtgørelsen er oplistet på bekendtgørelsens bilag 1 og 2. Projekter på bilag 1 er obligatorisk VVM-pligtige og projekter opført på bilag 2 er VVM-pligtige, hvis etableringen og/eller drift af anlæggene kan medføre en væsentlig påvirkning af miljøet. Retableringen af Fæstningskanalen er omfattet af bilag 2, punkt 11: *Infrastruktur anlæg:*  
f) *Anlæg af vandveje og kanalbygning udenfor søterritoriet samt regulering af vandløb.*  
g) *Dæmninger og andre anlæg til opstuvning eller varig oplagring af vand.*

Lyngby-Taarbæk Kommune har på baggrund af Lyngby-Taarbæk Forsynings anmeldelse af projektet gennemført en VVM-screening, og i den forbindelse afgjort, at projektet er VVM-pligtigt og skal gennemgå en VVM-proces. VVM-pligten indebærer, at projektet ikke kan realiseres, før en VVM-redegørelse for projektet er udarbejdet, og VVM-tilladelse er vedtaget.

Lyngby-Taarbæk Kommune har vurderet, at projektet er VVM-pligtigt på grund af projektets potentielle påvirkninger af omgivelserne, som beskrevet nedenfor.

Lyngby-Taarbæk Kommune har herudover vurderet, at realisering af det planlagte projekt forudsætter, at der udarbejdes et kommuneplantillæg og en lokalplan.

### **Projektets påvirkning og VVM-redegørelsen**

VVM-redegørelsen skal, udover at indeholde en samlet beskrivelse af hele projektet, også påvise, beskrive og vurdere direkte og indirekte virkninger på mennesker, fauna og flora, jord, vand, luft, klimatiske forhold, landskab, materielle goder, miljømæssigt afledte socioøkonomiske forhold, kulturarv med videre og samspillet mellem disse faktorer.

Herudover skal der gennemføres en vurdering af projektets mulige kumulative effekter i forhold til andre eksisterende eller planlagte anlæg i området.

I VVM-redegørelsen vil de eksisterende miljø og planforhold blive beskrevet, og konsekvenserne ved projektet i både anlægs- og driftsfasen vil blive vurderet. Desuden vil der være et forslag til afværgeforanstaltninger, der kan foretages for at mindske eller afværge negative konsekvenser for miljøet.

VVM-redegørelsen vil også vurdere eventuelle alternativer. Det vil som minimum dreje sig om 0-alternativet. Det vil sige den situation, at projektet ikke realiseres, og de eksisterende forhold fortsætter.

Kommuneplantillægget og lokalplanen er omfattet af lov om miljøvurdering af planer og programmer. VVM-redegørelsen vil blive udbygget med en beskrivelse af påvirkning af sundhed og overvågning af overholdelse af miljøkravene, så den også opfylder kravene til en miljøvurdering af planer og programmer.

### **Påvirkninger af omgivelserne**

#### **Landskab og kulturarv**

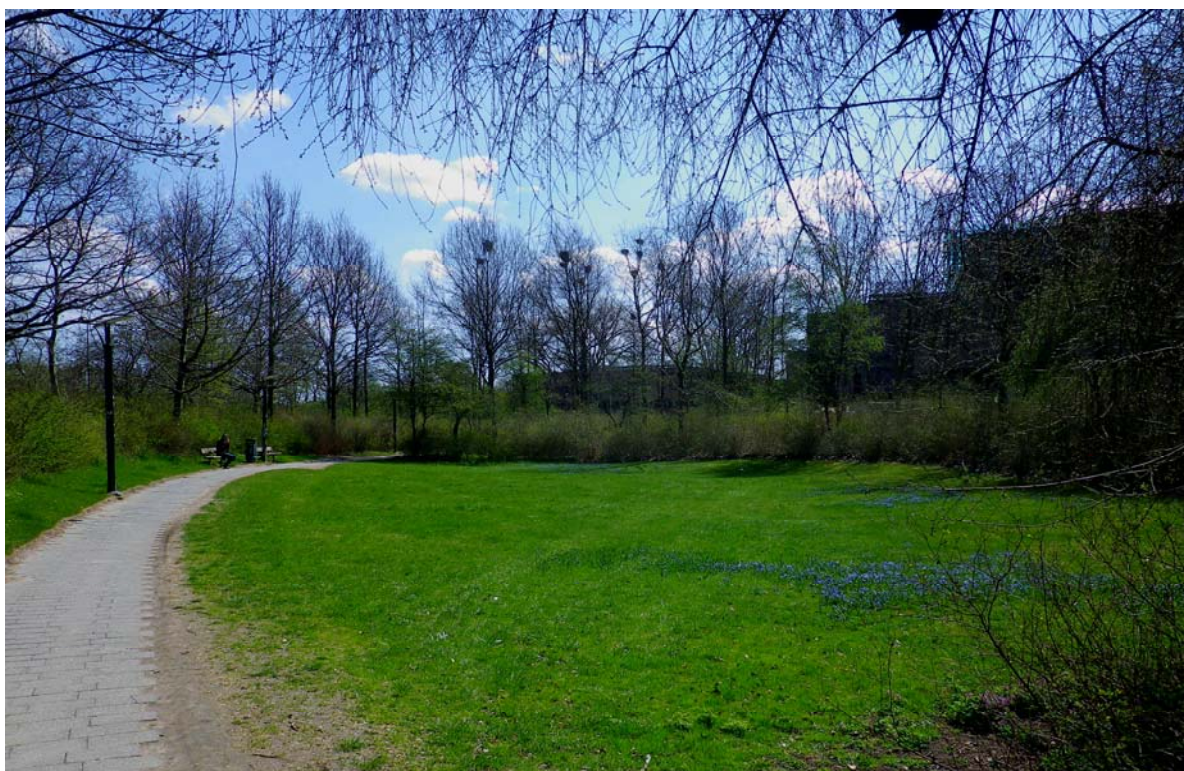
Den opfyldte Fæstningskanal ligger i en tunneldal fra sidste istid og udgør i dag en grøn landskabskile, som forbinder Lyngby Sø og Mølleåen med Ermelunden og Jægersborg Dyrehave. I Kongens Lyngby har området omkring kanalen karakter af smalle parker, mens området øst for Klampenborgvej har karakter af et afgræsset areal med spredte hvidtjørn. Ind mod Kongens Lyngby afgrænses kanalen af bymæssig bebyggelse. Den østlige del af området afgrænses af to klynger af bevaringsværdige huse mod nord langs Klampenborgvej, og af en bevokset skråning, som er den nordlige afgrænsning af Lyngbys tidligere losseplads Langs Firskovvej.

De efterfølgende fotos viser den eksisterende grønne landskabskile nuværende fremtræden og karakter.





*Kanalstien mellem Stades Krog og Toftebæksvej, eksisterende forhold*



*Kanalstien mellem Toftebæksvej og Klampenborgvej, eksisterende forhold*





*Ermelundskilen med kig fra Firskovvej mod øst, eksisterende forhold.*

Fredningen af Fæstningskanalen er en landskabsfredning, der består af fem fredede fortidsminder med fortidsmindebeskyttelseslinje. Fire af de fredede fortidsminder er en sammenhængende fredet befæstning for Fæstningskanalen<sup>1</sup>, som blev anlagt i 1886-87 og nedlagt som fæstningsværk 1920. Det femte fredede fortidsminde er en befæstning<sup>2</sup> fra historisk tid.

Området er i Lyngby-Taarbæk Kommuneplan udpeget til henholdsvis kulturmiljø og område med kulturhistoriske værdier. I henhold til retningslinjerne i Kommuneplan 2013 må tilstanden eller arealanvendelsen af særligt værdifulde sammenhængende helheder eller enkeltelementer ikke ændres, hvis det forringer deres værdi eller muligheden for at styrke eller genoprette deres værdi.

Reetablering af Fæstningskanalen vil ændre landskabets og det kulturhistoriske elements nuværende karakter og arealanvendelse, når kanalen bliver udgravet og flydt med vand. I tørre perioder vil kanalen være smal og lavvandet, mens den i våde periode vil være bredere og dybere – særligt i området syd-sydøst for Klampenborgvej.

I VVM-redegørelsen vil vurderingen af landskab og kulturarv lægge vægt på projektområdets landskabelige, kulturhistoriske, naturmæssige og rekreative sammenhæng inden for selve projektområdet og med dets omgi-

<sup>1</sup> Fredningsnummer 3030176, 3030164, 3030162 og 3030125.

<sup>2</sup> Fredningsnummer 3030163.

velser, således at realisering af det planlagte projekt harmonerer og understøtter dets placering i en tunneldal og dets kulturhistoriske værdier. Endvidere skal det vurderes, hvordan landskabskilens rekreative funktion bevares og forbedres.

I henhold til kommuneplanens retningslinjer forudsætter etablering af Fæstningskanalen udarbejdelse af en lokalplan, som skal sikre, at sammenhængen af de geologiske, kulturhistoriske og landskabelige værdier bevares. Lokalplanarbejdet igangsættes sideløbende med denne VVM-proces.

### **Jordbund og grundvand**

I VVM-reglerne er det et krav at vurdere projekters påvirkning af jordbunden. Vurdering af jordbund er tæt koblet med de geologiske forhold. Ifølge Lyngby-Taarbæk Kommunes Kommuneplan 2013 knytter de geologiske interesser sig til områder og lokaliteter, som indeholder markante landskabsdannelse og terrænformer, og som viser den geologiske udviklingshistorie lige fra istiden og helt op til i dag.

I Lyngby-Taarbæk Kommune er der to større sammenhængende områder af regional interesse, hvoraf det ene er Klampenborgdalen, en tunneldal der løber fra Klampenborg til Lyngby Sø. Tunneldalen er dannet af en smeltevandsstrøm, som løb under isen i nordvestlig retning, og en syd fra kommende gletscher har dannet sidedalen ved Fortunen og Ulvedalene.

Ifølge kommuneplanen er områder med geologiske interesser især sårbare over for visuelle ændringer, som fjerner eller slører landskabets oprindelige former. Det drejer sig først og fremmest om ødelæggelse ved bortgravning og terrænreguleringer mv., som ændrer karakteristiske oprindelige landskabsformer. De geologisk værdifulde områder er også sårbare over for dominerende eller forstyrrende bebyggelse og anlæg, tilplantning med skov o.l.

I VVM-redegørelsen vil projektets påvirkning af jordbunden og de geologiske forhold blive vurderet i sammenhæng med den landskabelige vurdering.

Projektområdet er beliggende i et område med særlige drikkevandsinteresser. Inden for den østlige del af projektet mellem Klampenborgvej og motorvejen er jordforurenede arealer (V2 kortlagte). Den resterende del af projektområdet er registreret som områdeklassificeret område med krav om analyser.

Den genåbnede kanal vil blive etableret med fast bund for at sikre, at der altid er vand i kanalen. I VVM-redegørelsen vil det blive vurderet, om reetableringen af Fæstningskanalen kan medføre en risiko for forurening af grundvandet med eksisterende forureninger i området. Hvis projektet udgør en risiko for det, vil det blive vurderet, hvad der skal til for at sikre mod forurening af grundvandet.



### **Mølleåen og Lyngby Sø**

Vandet fra Fæstningskanalen vil blive ledt til Mølleåen eller alternativt til Lyngby Sø, som begge er beskyttede naturtyper, jf. naturbeskyttelsesloven, og begge er omfattet af statslige og kommunale vandplaners miljømål. Nærmeste internationale naturbeskyttelsesområde, Natura 2000-område, er Nedre Mølleådal og Jægersborg Dyrehave, som ligger ca. 1,5 km øst for projektet.

På grund af kulturhistoriske forhold er Mølleåen i Naturstyrelsens "Forslag til Vandplan. Hovedvandopland 2.3 for Øresund" og i "Regionplan 2005 for Hovedstadsregionen" udpeget som et stærkt modificeret vandløb. Målsætningen er "godt økologisk potentiale" med en moderat god faunaklasse (Faunaklasse 4). Målsætningen er ikke opfyldt på nuværende tidspunkt.

Det skønnes umiddelbart, at vandet fra Fæstningskanalen kan overholde kvalitetskravene for vandområder og krav til udledning af forurenende stoffer til vandløbet, og det forventes på den baggrund, at det planlagte projekt kan have en forbedrende indvirkning på vandkvaliteten i Mølleåen nedstrøms Lyngby Sø. Den eksterne belastning af Mølleåen vil imidlertid stadig være for stor til, at den vil kunne opfylde de målsætninger, der gælder for vandløbet i henhold til "Forslag til Vandplan. Hovedvandopland 2.3 for Øresund vandplanen".

I VVM-redegørelsen vil det blive vurderet, hvilken påvirkning projektet har på Mølleåen og Lyngby Sø, herunder hvordan det sikres, at eventuelle forurenede stoffer fra regnvandet tilbageholdes i tilstrækkeligt omfang inden udledningen til Mølleåen.

### **Flora og fauna**

I forbindelse med VVM-redegørelsen vil det ved feltundersøgelser i sommeren 2014 blive kortlagt hvilket dyre- og planteliv, der findes i området i dag. Denne viden vil blive brugt til at vurdere, hvordan projektet skal designes, så den grønne landskabskile fra Ermelundskilen til Lyngby Sø bevares ubrudt og dens funktion som levested og spredningskorridor for det vilde plante- og dyreliv bevares og forbedres.

### **Rekreative interesser og befolkning**

Projektområdets rekreative forbindelser såsom Kanalstien indarbejdes i projektet, således at områdets rekreative funktion opretholdes og forbedres. I VVM-redegørelsen vil projektets påvirkning af mulighederne for rekreativ udfoldelse i området blive vurderet, herunder mulighederne for at færdes til fods og på cykel langs kanalen ved forskellige vandstand i kanalen.

Af hensyn til fredningen skal Fæstningskanalen genåbnes i kanalens oprindelige tracé, hvor der i dag findes en haveforening i det grønne område syd/sydøst for Klampenborgvej. Realisering af projektet betyder derfor, at haveforeningen formentlig skal flyttes. I VVM-redegørelsen vil projektets påvirkning af kolonihavehusene som en del af områdets rekreative interesser blive vurderet.

## Øvrige potentielle miljøpåvirkninger

### Affald

Reetableringen af Fæstningskanalen vil kræve udgravning af de materialer, den oprindelige kanal blev fyldt op med. I VVM-redegørelsen vil der blive foretaget en vurdering af mængder og eventuelle forureningsgrader, ligesom det vil blive vurderet, hvordan materialer skal håndteres miljømæssigt mest forsvarligt, dvs. om det er ren jord til genindbygning i anlægsarbejder, lettere forurenede jord til genanvendelse eller forurenede jord og materialer til rensning eller deponering.

### Trafik

Projektet vurderes ikke at påvirke vejtrafikken i projektets driftsfase. I projektets anlægsfase skal der føres nye rør under henholdsvis Toftebæksvej og Klampenborgvej. I VVM-redegørelsen vil eventuelle påvirkning af trafikken i Kongens Lyngby i den forbindelse og i forbindelse med projektets øvrige anlægsarbejde blive undersøgt og vurderet.

### Støj

I VVM-redegørelsen vil støj fra projektets anlægsfase blive vurderet. Når først projektet er etableret, vil der ikke forekomme støj fra det.

## Det videre forløb

### Hvordan får du indflydelse?

Et af formålene med idéfasen er, at borgere og øvrige interessenter, der kan blive berørt af projektet, får mulighed for at stille spørgsmål og for at komme med forslag og idéer til emner, som skal have særligt fokus i VVM-redegørelsen. Derfor inviterer Lyngby-Taarbæk Kommune alle til at komme med idéer og forslag til, hvilke emner der ønskes belyst i VVM-redegørelsen til brug for den videre planlægning af reetableringen af Fæstningskanalen.

Idéfasen er første trin i det planlægningsarbejdet, som indgår i VVM-processen, og der vil senere blive gennemført en anden offentlighedsfase, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune vil sende udkast til VVM-redegørelse i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for projektet.

Idéfasen løber i fire uger, og når den er slut, vil Lyngby-Taarbæk Kommune på baggrund af VVM-bekendtgørelsen og de indkomne bemærkninger vurdere, hvilke emner og miljøpåvirkninger, der skal behandles i VVM-redegørelsen.

### Hvordan giver du din mening til kende?

Idéer og emner, der ønskes undersøgt, og forslag til alternativer kan sendes med elektronisk eller almindelig post til:

Lyngby-Taarbæk Kommune

Lyngby Torv  
2800 Kgs. Lyngby

Eller som mail til: [vvm-faestningskanalen@ltk.dk](mailto:vvm-faestningskanalen@ltk.dk)

Anfør venligst emnet:  
VVM for reetablering af Fæstningskanalen  
J.nr. 20140810149

Dette idéoplæg er offentliggjort den xx.xxx 2014, og bidrag skal være  
Lyngby-Taarbæk Kommune i hænde senest den xx.xxx 2014.

#### **Den videre proces**

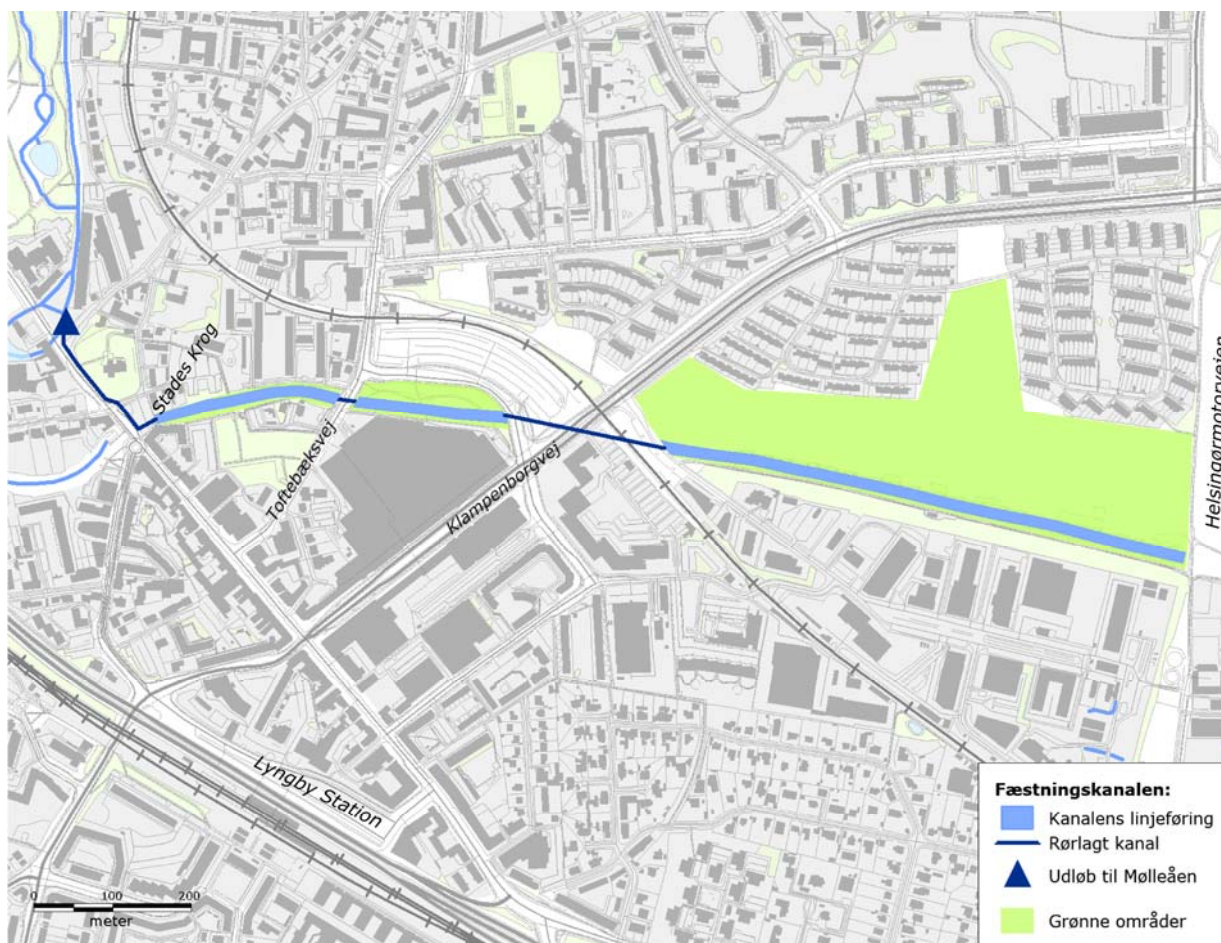
I det videre arbejde med projektet vil Lyngby Taarbæk Forsyning A/S og Lyngby Taarbæk Kommune udarbejde forslag til VVM-redegørelse, kommuneplantillæg og lokalplan. Disse dokumenter forventes at blive fremlagt i offentlig høring i otte uger i 2015, hvor der på ny vil blive mulighed for at komme med bemærkninger. Først derefter og på baggrund af de indkomne bemærkninger og VVM-redegørelsens konklusioner vil Lyngby-Taarbæk Kommune kunne godkende VVM-redegørelsen endeligt og vedtage denne samt kommuneplantillæg og lokalplan.

Anlægsarbejderne i forbindelse med reetableringen af Fæstningskanalen forventes at foregå i 2017 - 2019 når plangrundlaget, der skal muliggøre realisering af projektet, er vedtaget, og når alle nødvendige tilladelser er meddelt.

## Indkaldelse af idéer og forslag

til ændring af kommuneplanrammer i forbindelse med

# Genåbning af Fæstningskanalen - Klimatilpasning i Lyngby



### BAGGRUND FOR HØRINGEN

Denne høring udsendes som en orientering og oplæg til debat om forslag til ændring af kommuneplanens rammer for rammeområderne :

- 8.4.41 – Ermelundskilen vest,
- 1.1.21 – Assistens Kirkegård,
- 1.1.60 – Toftevang
- 1.1.31 – Lyngby Kirke.

Forslag til ændring af kommuneplanens rammer sker på baggrund af en henvendelse fra Lyngby-Taarbæk Forsyningsselskab om genåbning af Fæstningskanalen i forbindelse med klimatilpasning i Lyngby. Forsyningsselskabet har et ønske om at separere en del af regnvandet fra kloakken og lede det til en genåbnet Fæstningskanal. Dette er i overensstemmelse med kommunens klimatilpasningsplan og visionen i Kommuneplan 2013 om en vandfyldt Fæstningskanal.

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 25. september 2014 besluttet at igangsætte planprocessen med indkaldelse af idéer og forslag til ændringer af kommuneplanen, således

at etablering af Fæstningskanalen bliver mulig. Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig at indkalde ideer og forslag til indholdet i en kommende VVM-redegørelse for Fæstningskanalen. En VVM-redegørelse er en Vurdering af et projektets Virkninger på Miljøet. Der afholdes en selvstændig høring herom, som kan ses på kommunens hjemmeside.

### Fæstningskanalen

Fæstningskanalen vil få en samlet udstrækning på ca. 1.250 m fra Stades Krog til Helsingørmotorvejen.

Fæstningskanalen vil blive etableret i traceet fra den oprindelige kanal fra 1888. Fæstningskanalen blev etableret som en del af Københavns Befæstning mellem Furesøen og Ermelunden.

Det er intentionen at Fæstningskanalen nu skal være vandfyldt. Fra Stades Krog og frem til Klampenborgvej skal den indgå som en del af byrummet, mens strækningen i Ermelundskilen, frem til Helsingørmotorvejen skal tilpasses landskabet. Ved krydsning af Klampenborgvej og

Toftøbæksvej vil det blive nødvendigt at føre vandet under terræn i rør.  
Fæstningskanalen vil blive udformet som en permanent vandfyldt kanal, med en maksimal dybde på skønsmæssigt 2,5 - 3 m og en permanent vanddybde på ca. 1 meter. Det betyder, at den permanente vandstand som udgangspunkt ligger 1,5 - 2 m under kanalens kant. Kanalen vil få et 4 - 5 meter bredt vandspejl ved daglig vandstand, og efter større nedbørshændelser kan den i Ermelundskilen få et vandspejl, der kan blive op til i størrelsesordenen 20 m bredt.

Fæstningskanalen vil være et teknisk anlæg (regnvandskanal) og vil kunne opmagasinere op til 17.000 m<sup>3</sup> vand fra tage, befæstede arealer og veje fra oplandet omkring Klampenborgvej og Buddingevej. Fra Fæstningskanalen vil vandet blive ledt videre til Mølleåen. Den reetablerede Fæstningskanal vurderes at kunne håndtere ca. 50 % af regnvandsmængden fra oplandene ved Klampenborgvej og Buddingevej. For at håndtere resten af regnvandet i kanalens opland, er der planlagt tilbageholdelse af regnvand i form af en lokal afledning af regnvand (LAR). Disse LAR-løsninger skal kunne håndtere i størrelsesordenen 16.000 m<sup>3</sup> vand.

Fæstningskanalens forløb fra Stades Krog og frem til Klampenborgvej berører fire rammeområder: 8.4.41 – Ermelundskilen vest, 1.1.21 – Assistens Kirkegård, 1.1.60 – Toftevang og 1.1.31

– Lyngby Kirke (en femte ramme som er omfattet af projektet, Kanalvejsområdet syd, indeholder allerede den nødvendige anvendelsesbestemmelse).

**På den baggrund foreslås det, at arealanvendelsen i de fire rammer udvides til også at omfatte tekniske anlæg (regnvandskanal).**

#### DEN VIDERE PROCES

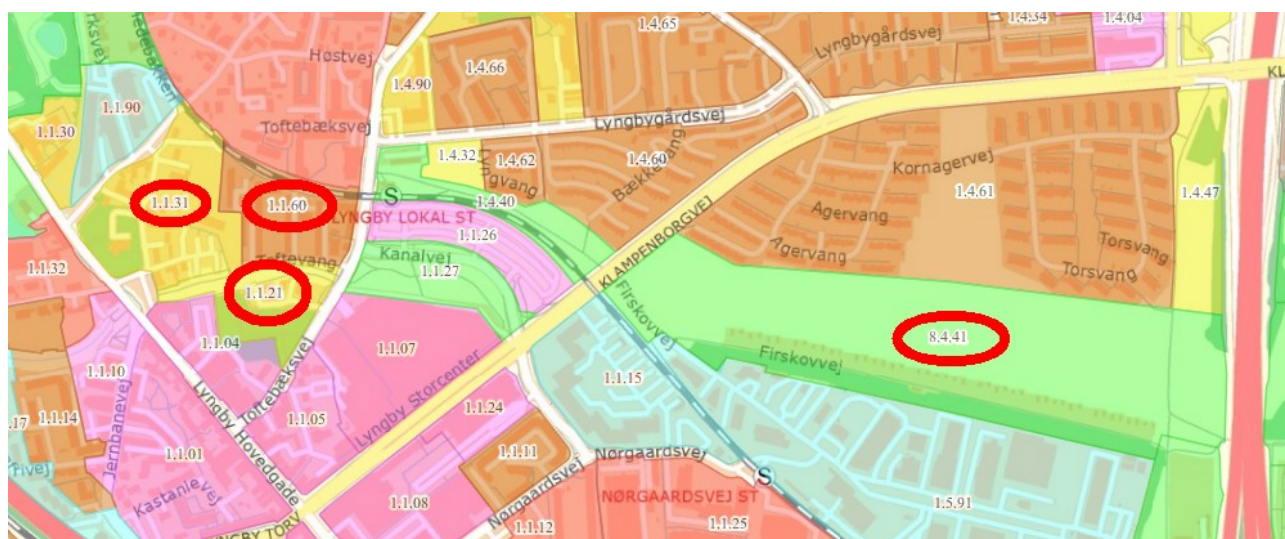
Kommunalbestyrelsen indkalder derfor ideer og forslag til mulige ændringer af kommuneplanens bestemmelser for de fire rammeområder. Det sker i henhold til planlovens § 23c.

Vi hører gerne dine synspunkter, ideer og forslag til ændringer af kommuneplanen. Giv din mening til kende og skriv en mail eller et brev.

Skriv til:  
Kommuneplan-faestningskanalen@ltk.dk  
eller  
Kommunalbestyrelsen  
Lyngby Rådhus  
2800 Kgs. Lyngby

Ideer og forslag skal være os i hænde senest **den X 2014**.

Eventuelle spørgsmål kan stilles til Plan og Erhverv, tlf. 45 97 36 xx eller [miljøplan-byg@ltk.dk](mailto:miljøplan-byg@ltk.dk).



Oversigtskort over kommuneplanens rammeområder i Kgs. Lyngby. Fra øst mod vest ses de 4 rammer: 8.4.41 – Ermelundskilen vest, 1.1.21 – Assistens Kirkegård, 1.1.60 – Toftevang og 1.1.31 – Lyngby Kirke.

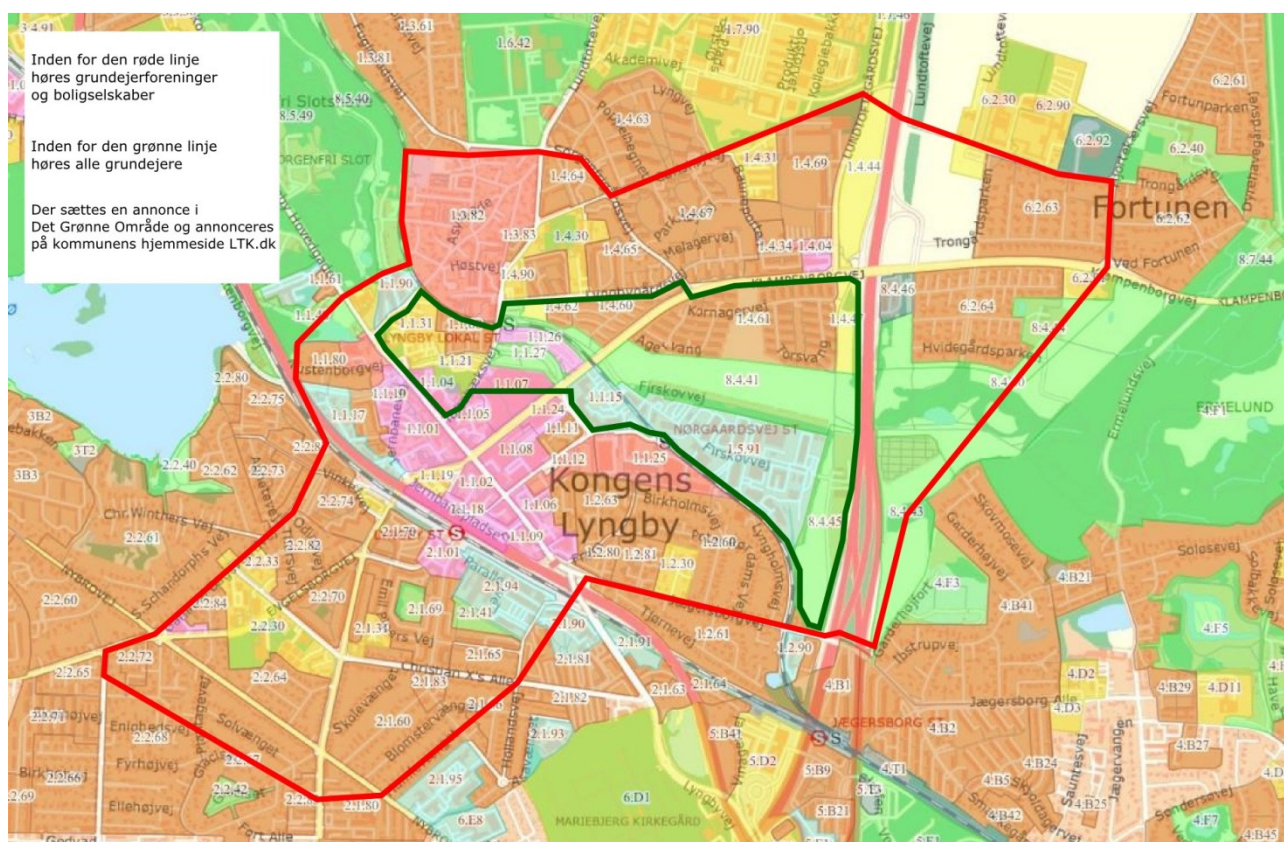


## Høringsområdet i forbindelse med indkaldelse af ideer og forslag (forhøring) til ændring af kommuneplanens rammer ved Fæstningskanalen

Inden for den røde linje høres grundejerforeninger og boligselskaber.

Inden for den grønne linje høres alle grundejere.

Der sættes en annonce i Det Grønne Område og annonceres på kommunens hjemmeside LTK.dk





# Lyngby-Taarbæk Kommunes Beskæftigelsesplan 2015

---

## Indhold

Indhold.....	1
1. Indledning.....	2
2. De strukturelle rammer for indsatsen i Lyngby-Taarbæk .....	2
3. Lokale fokuspunkter for indsatsen i 2014 .....	4
4. Tilgang til aktiv indsats .....	7
5. Indsatsområde 1: Unge .....	8
6. Indsatsområde 2: Borgere på kanten af arbejdsmarkedet .....	11
7. Indsatsområde 3: Langtidsledighed.....	15
8. Indsatsområde 4: Virksomhedskontakt.....	19
Bilag: Budget for beskæftigelsesindsatsen.....	22

## 1. Indledning

Beskæftigelsesplanen skitserer kommunens målsætninger og strategi for indsatsen i 2015. Planen er tilrettelagt med udgangspunkt i de nationale minister mål på området og tilpasset den lokale beskæftigelsessituation og udfordringer. Lyngby-Taarbæk Kommune har - med afsæt i ministerens udmeldinger – valgt at fastsætte en række lokale mål og resultatniveauer for indsatsen i 2015. Baggrunden er, at mål og resultatniveauer er et vigtigt styringsredskab til at følge udviklingen på området og som grundlag for eventuelt at justere i indsatsen hen over året.

Beskæftigelsespolitikken undergår i denne tid store forandringer og reformer. Her er der tale om både justeringer af eksisterende indsatser og mere grundlæggende forandringer. Nogle af de markante pejlemærker i denne henseende er:

- Brud med siloerne – udvikling af helhedsorienteret, tværfaglig beskæftigelsesrettet indsats og etablering af et større samspil med blandt andet social-, sundheds- og erhvervs politikken
- Væk fra standardforløb – udvikling af individuelt tilrettede forløb med øget vægt på at inddrage borgeren, så forløbet giver mening for den enkelte
- Mere fokus på virksomhederne – udvikling af nye former for samspil med erhvervslivet om beskæftigelsesindsatsen

Lyngby-Taarbæk Kommune tager bestik af de overordnede toner på området og ønsker at bidrage til udviklingen af indsatsen. Først skitseres i korte træk Lyngby-Taarbæks rammebetingelser for indsatsen. Derpå de lokale udfordringer og fokusområder. Endeligt fremlægges mål og strategi for henholdsvis den borgerrettede og den virksomhedsrettede indsats.

## 2. De strukturelle rammer for indsatsen i Lyngby-Taarbæk

Den lokale beskæftigelsessituation er underlagt en række strukturelle betingelser, som påvirker indsatsen. Lyngby-Taarbæk er blandt de kommuner i landet, som har relativt gode rammevilkår i beskæftigelsesindsatsen. Nedenfor skitseres en række af de forhold, som karakteriserer rammevilkårene for den lokale indsats.

### *Relativt færre borgere på offentlig forsørgelse*

Lyngby-Taarbæks gode rammevilkår kommer blandt andet til udtryk ved, at kommunen sammen med nabokommuner – blandt andre Gentofte har færre borgere på offentlig forsørgelse end resten af Østdanmark. 11 pct. af kommunens borgere mellem 16 og 64 år modtager således offentlig forsørgelse, mens den gennemsnitlige andel i Østdanmark er 17 pct.

### *Et arbejdsmarked med et stærkt videns- og uddannelsesmiljø*

Lyngby-Taarbæk er udover at være en handelsby karakteriseret ved at have et arbejdsmarked med mange videnstunge virksomheder og uddannelsesinstitutioner. I tråd hermed arbejder kommunen aktivt med Vidensbystrategien, som er målrettet, at Lyngby-Taarbæk på sigt skal være en af Nordeuropas førende

videns- og universitetsbyer. Det indebærer blandt andet, at Lyngby-Taarbæk har et formaliseret samarbejde mellem kommunen og byens erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og boligorganisationer om at forvalte Lyngby-Taarbæks styrkepositioner med henblik på at skabe vækst og udvikling. Byens videns- og uddannelsesmiljø afspejler sig også i borgernes branchetilknytning, hvor hele 25 pct. arbejder inden for vidensservice (fx finans og rådgivning). Den gennemsnitlige andel i Østdanmark med en branchetilknytning inden for samme er 16 pct. Blandt andet som konsekvens af Vidensby miljøet, herunder flere store virksomheder, har byen en stor ind- og udpendling. Cirka 70 pct. af borgerne i den erhvervsaktive alder pendler ud, mens ca. 76 pct. pendler til kommunen for at arbejde.

#### *En erhvervsstruktur i hastig udvikling*

Lyngby-Taarbæk har omkring 8.000 virksomheder, og der er i alt 22 større og mindre erhvervsområder i kommunen. Med kommuneplanstrategien Grønt Lys er det besluttet, at der skal ske en byfortætning, der muliggør tiltrækning af flere virksomheder til området. Grundlaget skabes gennem en mere intensiv udnyttelse af eksisterende erhvervsområder ved for eksempel at åbne mulighed for en omdannelse til kontor erhverv. Hertil kommer, at der i de kommende år kan etableres nye erhvervsområder, blandt andet som følge af den kommende letbane gennem Lyngby. Den aktualiserer en udvikling af nye, stationsnære arealer i tilknytning til DTU, som åbner attraktive lokalisingsmuligheder for videns virksomheder, uddannelsesinstitutioner, forskning mv. Nye virksomheder i disse brancher vil være et aktivt bidrag til den videre udvikling af Lyngby-Taarbæk som en stærk, international vidensby.

#### *En arbejdsstyrke med mange højtuddannede*

Kommunen har en erhvervsfrekvens på ca. 76 pct. - det vil sige andelen af de 16-64-årige borgere, som er erhvervsaktive (indgår i arbejdsstyrken). Byens stærke uddannelsesmiljø afspejler sig i sammensætningen af arbejdsstyrken, hvor 22 pct. af kommunens borgere mellem 15-64 år har en lang videregående uddannelse (LVU). Og tælles de mellemlange uddannelser (MVU) med, udgør andelen 40 pct. Uddannelsesniveaulet ligger noget over Østdanmark som helhed, hvor LVU'erne udgør 10 pct. og sammen med MVU'erne 25 pct. Den relativt høje andel af højtuddannede i Lyngby-Taarbæk har også betydning for sammensætningen af ledighed, hvor AC'ere udgør en tredjedel<sup>1</sup> af den samlede gruppe af ledige.

#### *Befolkningen og beskæftigelsen forventes at stige og ledigheden at falde*

Økonomi- og Indenrigsministeriet forventer – jf. Økonomisk Redegørelse fra maj 2014 – at ledigheden vil falde med omkring 14 pct. fra 4. kvartal 2013 til 4. kvartal 2015 i Østdanmark.

Lyngby-Taarbæk forventes at få et ledighedsfald på 9 pct. og dermed et fald, som ligger under gennemsnittet for Østdanmark. Baggrunden er, at Lyngby-Taarbæk forventes at få en stigende beskæftigelse i perioden og som følge deraf forventes arbejdsstyrken at stige. Ligeledes er forventningen, at befolkningen i Lyngby-Taarbæk vil stige mere end beskæftigelsen og det betyder, at flere vil stå uden for

---

<sup>1</sup> I denne opgørelse kan der også indgå personer, som ikke har en lang videregående uddannelse. Dette skyldes at tallet af opgjort på baggrund af antallet af ledige, som er medlem af følgende a-kasser: Civiløkonomernes A-kasse, Ingeniørernes A-kasse, Akademikernes A-kasse, Magistrenes A-kasse, A-kassen for Journalistik, Kommunikation & Sprog.

arbejdsstyrken. Forventningen er derfor, at Lyngby-Taarbæk får en stigende andel af ledigheden i Østdanmark og dermed et langsommere fald i ledigheden.

#### *Fortsat udsigt til arbejdskraftmangel*

Mange borgere i den erhvervsaktive alder står i dag udenfor arbejdsstyrken – de er således hverken beskæftigede eller registrerede som jobklare ledige, men er eksempelvis på varig forsørgelsesydelse. Det er en strukturel udvikling, der gælder for hele landet. Det indebærer fx, at arbejdsstyrkens andel ud af den samlede befolkning i Lyngby-Taarbæk er ca. 50 pct. Samtidig peger den demografiske udvikling, hvor mindre årgange indtræder på arbejdsmarkedet og større årgange træder ud, i retning af, at færre i fremtiden skal forsørge flere.

#### *Opsummering - og perspektiv for indsatsen*

Lyngby-Taarbæk har relativt gode rammevilkår, og det skal naturligvis afspejle den lokale beskæftigelsesindsats, som skal tilpasses og målrettes de lokale forhold – herunder arbejdsstyrkens sammensætning og den lokale erhvervsudvikling. Der er kraftige signaler i retning af, at udviklingen på arbejdsmarkedet er vendt og at beskæftigelsen vil stige og ledigheden falde i årene fremover. Den gunstige udvikling på arbejdsmarkedet i Østdanmark forventes dog at slå senere igennem i Lyngby-Taarbæk.

Hovedudfordringen i beskæftigelsesindsatsen handler om, at understøtte virksomhedernes behov for arbejdskraft og herunder at få flere borgere – som i dag står uden for arbejdsmarkedet – i job – enten helt eller delvist. I den forbindelse handler det også om – og særligt i Lyngby-Taarbæk – at forebygge at højtuddannede mister tilknytningen til arbejdsmarkedet. Dette skal ses i lyset af, at der fortsat vil være lav efterspørgsel på højtuddannet arbejdskraft indtil 2020.

Endelig bliver det afgørende, at virksomhederne får dækket behovet for service i forhold til rekruttering, fastholdelse og opkvalificering af deres medarbejdere ikke mindst i en situation, hvor der er udsigt til efterspørgslen efter kvalificeret arbejdskraft vil stige.

Det er således nødvendigt, at beskæftigelsesindsatsen går på to ben – bidrager til at øge arbejdsudbuddet på den lange bane samt benytter målrettede aktive redskaber på den kortere bane med henblik på at understøtte lediges tilbagevenden til arbejdsmarkedet og korte ledighedsperioder.

### **3. Lokale mål for indsatsen i 2015**

De nationale mål, som beskæftigelsesplanen skal understøtte er:

- Flere unge skal have en uddannelse
- Langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal have en tværfaglig og sammenhængende indsats, der har sigte på en større tilknytning til arbejdsmarkedet
- Langtidsledigheden skal bekæmpes
- En tættere kontakt og styrket dialog med virksomhederne

Med afsæt i de nationale mål har Lyngby-Taarbæk valgt at opsætte en række lokale mål og resultatniveauer. De fastsatte lokale mål tager endvidere afsæt i en række lokale udfordringer for beskæftigelsesindsatsen i Lyngby-Taarbæk.

Nedenfor skitseres de lokale mål, som i 2015 supplerer og understøtter indsatsen med de nationale minister mål.

*Indsatsområde: Unge*

1. Antallet af unge under 30 år på offentlig forsørgelse skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

*Indsatsområde: Borgere på kanten af arbejdsmarkedet*

2. Antallet af borgere på offentlig forsørgelse (kontanthjælp, ledighedsydelse og sygedagpenge) i mere end 12 måneder skal begrænses til X personer i 2015 svarende til et fald/stigning på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.
  - 2a. Antallet af borgere, som modtager ressourceforløbsydelse, opgøres hvert kvartal for at følge udviklingen tæt.
3. Tilgangen af personer til førtidspension skal begrænses til X personer i december 2015, svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.
4. Antallet af personer på ledighedsydelse skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til en stigning/fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

*Indsatsområde: Langtidsledighed*

5. Antallet af langtidsledige – dvs. ledige, der har været ledige i min. 80 pct. af tiden inden for de seneste 52 uger – skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.
6. Antallet af kontanthjælpsmodtagere skal falde mindst X pct. fra december 2013 til december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct.
7. Antallet af ledige akademikere skal falde med mindst X pct. fra december 2013 til december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct.

*Indsatsområde: Virksomhedskontakt*

8. Samarbejdsgraden (andelen af virksomhedskontakter i kommunen) skal i dec. 2015 være på X pct. svarende til en stigning på X procentpoint fra december 2013 til december 2015.
9. Andelen af borgere i virksomhedsrettet aktivering ud af det samlede antal ledige i aktivering skal minimum være X pct. i december 2015.

#### *Fokus på unge og uddannelse*

Uddannelse er en afgørende faktor for at få varig tilknytning til arbejdsmarkedet og på den baggrund har Lyngby-Taarbæk gennem mange år haft stor opmærksomhed på, at byens unge kommer i gang med en uddannelse – og ikke mindst fastholder deres uddannelsesforløb. Et stærkt uddannelsesfokus i ungeindsatsen ligger desuden i forlængelse af Lyngby-Taarbæks målsætning om at blive en af Nordeuropas førende uddannelsesbyer. Parallelt hermed er der også stor opmærksomhed på, at nyuddannede unge kommer i job.

I forhold til ungeområdet er der særligt udfordringer i forhold til at få unge ufaglærte i gang med en uddannelse og herunder også at fastholde de unge i uddannelse. Ligeledes er udfordringen, at gøre aktivitetsparate unge klar til uddannelse via blandt andet mentor, brobygningsforløb og en helhedsorienteret indsats. For nyuddannede unge er udfordringen, at forebygge at de bliver ramt af langtidsledighed og deraf er i risiko for at være på langvarig offentlig forsørgelse.

#### *Tæt opfølgning på udviklingen i ressourceforløb*

Politisk er der stor opmærksomhed i forhold til udviklingen i antal borgere som deltager i ressourceforløb og herunder også kvalitet og indhold i ressourceforløbene. I 2015 vil der således blive afrapporteret på udviklingen i antallet af borgere som modtager ressourceforløbsydelse i den kvartalsvise opfølgning på beskæftigelsesplanen.

#### *Fortsat tæt opfølgning i tilgangen til førtidspension*

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker en særskilt systematisk opfølgning på udviklingen i forhold til førtidspension. Dette skal også ses i lyset af, at jobcenteret via en fokuseret indsats i de sidste par år har formået at begrænse tilgangen til førtidspension og skabe resultater, som ligger over niveau sammenlignet med udviklingen i klyngen, Østdanmark og hele landet. Indsatsen fremover handler om, at fastholde niveauet for tilkendelser.

#### *Fortsat tæt opfølgning på ledige fleksjobbere*

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at følge udviklingen i antallet af personer, som modtager ledighedsydelse, da disse borgere er i risiko for permanent at miste tilknytningen til arbejdsmarkedet. Der har i de seneste par år været en stigning i antallet af borgere på ledighedsydelse i Lyngby-Taarbæk Kommune og der er på baggrund heraf et ønske om at følge området tæt.

#### *Fokus på at forebygge langtidsledighed*

Indsats for at forebygge langtidsledighed er afgørende i forhold til at minimere risikoen for at borgeren ender på permanent offentlig forsørgelse. På baggrund heraf ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune at følge udviklingen i antallet tæt via et lokalt mål i beskæftigelsesplanen.

#### *Fokus på at begrænse antallet af kontanthjælpsmodtagere*

Kontanthjælpsområdet i Lyngby-Taarbæk er præget af væsentlige udfordringer i forhold til at få borgere tilbage til arbejdsmarkedet. Herunder har analyser vist, at en betydelig del af borgere som modtager kontant- og uddannelseshjælp også har andre problemer ud over deres manglende tilknytning til arbejdsmarkedet – blandt andet helbredsmæssige og sociale problemer. Kontanthjælpsreformen – som



trådte i kraft 1. januar 2014 – har til formål at imødegå dette ved en helhedsorienteret og koordineret indsats. På baggrund heraf er der fortsat behov for et forstærket fokus på udviklingen i målgruppen.

#### *Indsats for ledige akademikere*

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker, at fastholde fokus på at nedbringe antallet af ledige akademikere - som er en lokal udfordring i Lyngby-Taarbæk, hvor målgruppen udgør en stor andel af de forsikrede ledige. Der er også en udfordring lokalt med at nedbringe antallet af ledige akademikere og der er flere indikationer på, at akademikerområdet er udfordret i flere år fremover. I lyset heraf ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune, at følge udviklingen på området tæt.

#### *Øget fokus på virksomhedssamarbejde og service*

Virksomhederne er væsentlige samarbejdspartnere i den lokale beskæftigelsesindsats og fra nationalt niveau er der også forstærket fokus på at intensivere samarbejdet med virksomhederne, herunder at gøre virksomhedssamarbejde og -service til en kerneydelse i jobcentre.

## **4. Tilgang til aktiv indsats**

På tværs af områder tilrettelægges beskæftigelsesindsatsen ud fra den grundlæggende tilgang, at det er afgørende at fastholde en 'aktiv linje' i indsatsen. Nogle af de centrale overvejelser i denne sammenhæng er følgende:

#### *Indsatsen skal udvikles*

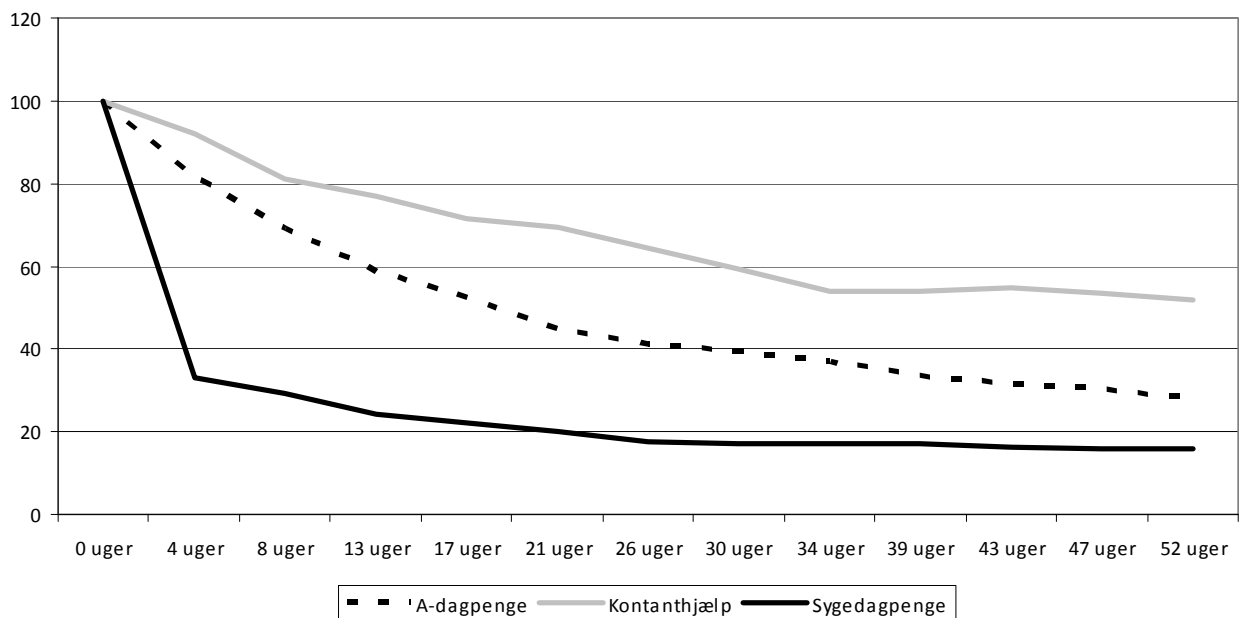
I 2015 skal indsatsen indholdsmæssigt orienteres mod:

- Tidlig indsats: At sætte aktivt og tidligt ind med henblik på at understøtte, at ledige fastholder aktiviteten i forhold til arbejdsmarkedet.
- Virksomhedsrettede aktiviteter: At aktive tilbud videst muligt rettes mod det ordinære arbejdsmarked, hvor den ledige indgår i et kollegialt arbejdsfællesskab (frem for i særligt tilrettelagte projekter) samt kombineres med opkvalificering, hvor der er behov.
- Helhedsorienteret sagsbehandling: For de borgere, som har andre problemer end ledighed.

#### *Redskaberne skal doseres og tilpasses*

Indsatsen skal tilrettelægges med øje for, hvordan og hvornår de aktive redskaber virker bedst. Her er overlevelseskurver en væsentlig indikator. Nedenfor illustreres overlevelseskurven for tre af de største ydelser i aktiv-indsatsen i en 52-ugers periode, jf. figur 1.

Figur 1: Afgang til ydelser for forløb påbegyndt i 1. kvartal 2012



Kilde: Jobindsats.dk

Som vist ovenfor varierer afgang fra de respektive ydelser betydeligt. A-dagpenge har eksempelvis en mere stejl afgang fra ledighed i første ledighedsfase end kontanthjælp. Med henblik på at sikre størst mulig effekt – herunder modvirke u hensigtsmæssige sideeffekter ved tilbuddene som fx fastholdelse – skal brugen af de forskellige aktiv-redskaber doseres og tilpasses til de forskellige ledighedsfaser og endeligt målrettes størst mulig afgang fra ledighed tidligst muligt i forløbet.

#### Strategier for indsatsen skal benyttes dynamisk

I lyset af forandringstempoet på området – både hvad angår konjunkturer samt lovmæssige reformer – er det nødvendigt, at strategier hele tiden tilpasses og justeres til situationen på arbejdsmarkedet.

#### Opsummering

Den aktive beskæftigelsesindsats i Lyngby-Taarbæk tilrettelægges med udgangspunkt i ambitionen om en fortsat fornyelse af indsatsen samt en opmærksomhed mod at tilpasse aktiv-redskaberne nøje til, hvor de afføder mest effekt.

## 5. Indsatsområde 1: Unge

Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder for, at alle unge uden en kompetencegivende uddannelse påbegynder en uddannelse, og at unge med en uddannelse hurtigst muligt kommer i job. Nedenfor skitseres mål og strategi for det kommende års unge-indsats.

## Mål for 2015

### Ministerens udmelding på området:

#### Flere unge skal have en uddannelse

Jobcentrene skal have maksimalt fokus på at sikre implementeringen af kontanthjælpsreformen og dermed understøtte, at unge ikke bare påbegynder, men også gennemfører en ordinær uddannelse, samt at unge med komplekse problemstillinger af faglig-, social- eller helbredsmæssig karakter får den nødvendige hjælp og støtte, så vi sikrer, at flere unge kommer i varig beskæftigelse. Det skal ses i lyset af, at en uddannelse er en afgørende forudsætning for at den enkelte er rustet til fremtidens arbejdsmarked.

### Mål

**Mål 1:** Antallet af unge under 30 år på offentlig forsørgelse skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

*Den unges historik og baggrund er bestemmende for indsatsen.*

Unge, som søger om forsørgelse i jobcenteret, screenes i forhold til baggrund og historik og den videre indsats for den unge fastsættes på baggrund heraf.

#### *Indsats for unge med en kompetencegivende uddannelse*

Unge som har en kompetencegivende uddannelse vurderes ift. om den unge er jobparat eller aktivitetsparat og indsatsen fastsættes på baggrund heraf. For jobparate unge er forventningen, at de står til rådighed for arbejdsmarkedet og er aktivt jobsøgende. De unge jobparate straksaktiveres i nytteindsats og sideløbende hermed kan de unge få støtte til aktiv jobsøgning – eksempelvis igennem jobklub. For de aktivitetsparate unge med en uddannelse mødes den unge med en helhedsorienteret indsats og med det formål at bringe den unge tættere på arbejdsmarkedet. Elementerne i indsatsen er blandt andet mentorforløb, virksomhedsrettet indsats og indsatser på tværs af social-, sundheds- og beskæftigelsesområdet.

Jobcenteret har desuden fokus på at opfordre den unge til at søge job inden for et større geografisk område. For nogle af de unge kan det være relevant at søge mod de geografiske områder, hvor der er større bygge- og anlægsprojekter i gang i de kommende år – ex. etablering af supersygehuse eller Femernbælt projektet. For andre unge kan det være relevant, at søge mod Sverige eller Norge, hvor der også er arbejdskraftmangel inden for nogle fagområder.

#### *Indsats for åbenlyst uddannelsesparate unge*

Åbenlyst uddannelsesparate mødes med forventninger om at påbegynde en uddannelse og motiveres til selvforsørgelse frem til uddannelsesstart. Den enkelte unge modtager uddannelsespålæg og støttes i en uddannelsesplan. Sideløbende skal den unge arbejde for ydelsen i nytteindsats frem til uddannelsesstart.

#### *Indsats for uddannelsesparate unge*

Uddannelsesparate unge mødes med forventninger om at kunne blive i stand til at påbegynde uddannelse inden for ca. et år. Den enkelte unge modtager uddannelsespålæg, og der lægges en uddannelsesplan. Samtidig iværksættes en forberedende eller brobyggende uddannelsesindsats med fokus på at afdække og løfte det grundlæggende kompetenceniveau og støtte den unge i et videre uddannelsesforløb. Den unge får blandt andet tilbud om screening for læse-, skrive- og regnevanskeligheder samt ordblindhed.

#### *Indsats for aktivitetsparate unge*

Aktivitetsparate unge mødes med helhedsorienteret støtte til at kunne blive uddannelsesklare. De unge modtager uddannelsespålæg, og der tilrettelægges en uddannelsesplan. Planen er målrettet uddannelse, men indeholder de nødvendige klargørende skridt på vejen. For at sikre en helhedsorienteret uddannelsesrettet indsats tildeles den unge en koordinerende sagsbehandler. Den unge kan også deltage i mentorforløb eller forløb hos andre aktører, som er specialiseret i helhedsorienterede forløb, hvor der sættes ind for at mindske de barrierer, der begrænser den unge i forhold til uddannelse.

#### *Fokus på at motivere unge og gøre dem parate til at tage en uddannelse*

Ungeindsatsen handler også om at motivere den unge til at tage en uddannelse. Jobcenteret har flere redskaber som anvendes i den motiverende indsats i forhold til den unge. Virksomhedspraktik bruges for at den unge får mulighed for at snuse til et konkret arbejde og den vej rundt bliver motiveret til at tage en uddannelse. Det kan også være at den unge deltager i uddannelsesforberedelse og afklaringsforløb på KNord. Eller at den unge deltager i brobygningsforløb på Teknisk Erhvervsskole Center (TEC), hvor der er fokus på at understøtte overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse, hvor erfaringen er, at de mest udsatte unge ofte mister tilknytningen til uddannelsessystemet.

#### *Internt mentorkorps*

Jobcentret etablerede den 1. januar 2014 et internt mentor korps som understøtter de unge aktivitetsparate under 30 år. Mentorstøtten er en personlig støtte for at opnå eller fastholde aktiviteter, tilbud, job eller uddannelse. Mentorstøtten kan blandt andet bestå af støtte i form af introducerende eller fastholdende aktiviteter på arbejdspladsen eller på uddannelsesinstitutionen. Det kan dreje sig om hjælp i forhold faglige og sociale udfordringer, som den pågældende møder undervejs, fx støtte til at omgås kolleger/studiekammerater/lærer eller en særlig hjælp til at huske de daglige arbejdsopgaver.

Herudover kan det være hjælp til at komme op om morgenen og møde på uddannelsen eller på arbejdspladsen, støtte til at kontakte jobcentret eller lægen mv. Det kan også være støtte til at fjerne praktiske hindringer for, at personen kan begynde et arbejde/uddannelse, fx hjælp til indskrivning på studie, jobsøgning, besøg på virksomheden og skolen inden start, eller hjælp med at benytte offentlig transport mv.

#### *Samarbejde med uddannelsesinstitutionerne og frivillige for at fastholde unge i uddannelse*

En af de store udfordringer i unge-indsatsen er, at for mange unge falder fra uddannelsen igen. Jobcenteret arbejder tæt sammen med UU-Nord og uddannelsesinstitutionerne om at udvikle nye metoder til at understøtte unges uddannelsesforløb.

Lyngby-Taarbæk Kommune etablerede endvidere i 2012 – med støtte fra LBR til opstart – et frivilligt mentorkorps for unge, som er uddannelsesparate, men har behov for ekstra støtte til at komme i gang med og til at fastholde en uddannelse. Mentorkorpset arbejder således for at understøtte de unge - både i svære overgange samt undervejs i uddannelsesforløbet.

#### *Nytteindsats*

Jobcenteret straksaktiverer unge, som er åbenlyst uddannelsesparate, og unge jobparate i 'ungepatruljen', hvor de unge – i samarbejde med Nationalmuseet og Lyngby-Taarbæk Kommune – gør nytte i form af vedligeholdelse af grønne områder indtil uddannelsesstart eller de unge har fundet et arbejde. Ungepatruljen benyttes også til at motivere unge, der ikke er motiveret til uddannelse, men ikke har andre problemer end ledighed, til at gå i uddannelse.

Nytteindsats i Lyngby-Taarbæk Kommune er etableret som enkeltpladser på kommunens arbejdspladser eller i projekterne 'Ungepatruljen' eller 'Brede Park'. Det er afgørende for Lyngby-Taarbæk Kommune at nytteindsats sker i overensstemmelse med de intentioner, som ligger bag, herunder at nytteindsats skal forkorte ledighedsforløbet, ikke skal være konkurrenceforvridende og ikke kan erstatte driftsarbejde, men løse ekstraordinære samfundsnyttige opgaver.. Borgere som deltager i nytteindsats får desuden tilbud om hjælp til aktiv jobsøgning – herunder mulighed for at deltage i jobklub.

#### *Styrket uddannelsesrettet indsats for unge mellem 25-29 år*

Den uddannelsesrettede indsats for de 25-29 årige skal fortsat udvikles. Fokus herfor er blandt andet, at styrke den uddannelsesrettede indsats for den 'modne' unge-gruppe, hvor nogle har erfaringer fra arbejdsmarkedet i forvejen. I denne sammenhæng skal indsatsen blandt andet rettes mod afdækning af realkompetencer og mulighederne inden for Grundlæggende Voksen Uddannelse eller voksenlærlingeordningen.

## **6. Indsatsområde 2: Borgere på kanten af arbejdsmarkedet**

Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder for at forebygge tilgangen til permanente forsørgelsesydelse. Nedenfor skitseres mål og strategi for det kommende år i forhold til at nedbringe tilgangen til varig forsørgelse.

#### **Mål for 2015**

##### **Ministerens udmelding på området:**

**Langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal have en tværfaglig og sammenhængende indsats, der har sigte på en større tilknytning til arbejdsmarkedet.**

Det er regeringens mål, at færre skal modtage offentlig forsørgelse, og at flere skal opnå tilknytning til arbejdsmarkedet. Det er derfor vigtigt, at kommunerne understøtter implementeringen af både reformen af førtidspension og fleksjob, kontanthjælpsreformen og reformen af sygedagpenge. Kommunerne skal prioritere en forebyggende, tværfaglig og sammenhængende indsats, så den enkelte borger kan blive

hjulpet til en tilknytning til arbejdsmarkedet. Målet vil ligeledes sætte fokus på vigtigheden af, at der gøres en tidlige og bedre indsats for at bringe langtidssygemeldte tilbage i job, ligesom målet vil understøtte integrationsindsatsen, idet ikke-vestlige indvandrere er overrepræsenteret i gruppen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse.

#### Mål

**Mål 2:** Antallet af borgere på offentlig forsørgelse (kontanthjælp, ledighedsydelse og sygedagpenge) i mere end 12 måneder skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald/stigning på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

**Mål 2a:** Antallet af borgere, som modtager ressourceforløbsydelse, opgøres hvert kvartal for at følge udviklingen tæt.

**Mål 3:** Tilgangen af personer til førtidspension skal begrænses til X personer i december 2015, svarende til et fald/stigning på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

**Mål 4:** Antallet af personer på ledighedsydelse skal begrænses til X personer i dec. 2014 svarende til en stigning på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

#### *Organisatorisk understøtning af 'professionalisering af rehabilitering'*

I forbindelse med førtidspensions- og fleksjobreformen etablerede jobcenteret Afdeling for Rehabilitering og Det Rummelige Arbejdsmarked. En særskilt afdeling til indsatsen for borgere på kanten af arbejdsmarkedet skal organisatorisk understøtte udviklingen og professionaliseringen af den rehabiliterende indsats på beskæftigelsesområdet, herunder den koordinerende sagsbehandling. Med kontanthjælpsreform og sygedagpengereform udbredes den helhedsorienterede rehabiliterende indsats til en større gruppe af borgere og dermed også til en bredere gruppe af medarbejdere i jobcenteret. Afdelingen for Rehabilitering og Det Rummelige Arbejdsmarked går foran i forhold til at udvikle metoder og forankre viden om rehabilitering, borgerinddragelse og empowerment på tværs i jobcenteret.

#### *Tværfaglig belysning af sager*

Borgersager i målgruppen for rehabilitering, herunder fleksjob, ressourceforløb, jobafklaring og førtidspension, som på sigt har risiko for at ende på varig forsørgelse, belyses tværfagligt af det rehabiliterende team. Teamet mødes ugentligt og involverer relevante faggrupper på social-, uddannelses-, sundheds og beskæftigelsesområdet.

#### *Håndholdte, individuelle ressourceforløb og ressourceværksted*

For at forebygge tilgangen til førtidspension etableres håndholdte ressourceforløb for borgere med betydelig svækket arbejdsevne og med risiko for at ende på førtidspension. Her entreres i nuværende fase ikke med leverandører af samlede standardforløb. I stedet skræddersys individuelle forløb bestående af det nødvendige sæt af tværfaglige indsatser til borgerne i målgruppen. Jobcenteret har desuden etableret



tilbuddet 'Ressourceværksted'. Indholdet i Ressourceværksted tilrettelægges med afsæt i borgernes ønsker og behov og med det mål, at borgeren får større ejerskab til den efterfølgende indsats i ressourceforløbet.

#### *Virksomhedscenter – Generation II*

Jobcenteret deltager i perioden 1. januar 2014 til 1. januar 2016 i projekt "Virksomhedscenter Generation II". Målgruppen for projektet er borgere på kanten af arbejdsmarkedet – det er borgere, som har været ledige igennem længere tid og har andre og komplekse problemer. Borgerne skal i virksomhedspraktik på virksomheder, som særskilt er inviteret til at indgå i et partnerskab, hvor målet er, at borgerne via en virksomhedsrettet indsats får optrænet arbejdsevnen og kommer tættere på arbejdsmarkedet – enten i løntilskud, fleksjob eller ordinært arbejde.

#### *Fleksjobambassadør og det rummelige arbejdsmarked*

Med etableringen af aktiv indsats for en ny målgruppe er der behov for at understøtte udviklingen af det rummelige arbejdsmarked endnu mere. Jobcenteret fortsætter med at varetage funktionen som fleksjobambassadør, for at åbne døre i virksomhederne til fleksjobbere på den nye ordning – dermed også borgere med betydeligt nedsat arbejdsevne.

Jobcenteret etablerede – med støtte fra LBR – et beredskab for virksomheder, der samarbejder om forløb for borgere med svære psykiske vanskeligheder. På baggrund af erfaringerne har Psykiatri Fonden fået støtte til at etablere en national hotline for virksomheder og medarbejdere i jobcentrene, hvor det er muligt at få råd og vejledning i forhold til borgere med svære psykiske vanskeligheder.

#### *Revalidering som redskab til borgere med nedsat arbejdsevne*

Jobcenteret har fokus på at udnytte de muligheder redskabet 'revalidering' giver overfor målgruppen af borgere med nedsat arbejdsevne, der har behov for enten længerevarende virksomhedsoptræning eller uddannelsesopkvalificering inden de kan genindtræde på det ordinære arbejdsmarked. Revalidering kan være vejen til at få blandt andet sygemeldte borgere tilbage på arbejdsmarkedet. Formålet er at genoptræne/optræne og udvikle borgerens kompetencer for at forebygge langvarig offentlig forsørgelse og med fokus på at borgere bliver selvforsørgende. Opkvalificeringen kan ske som optræning i tæt samarbejde med en virksomhed eller som et ordinært uddannelsesforløb og sker med økonomisk støtte og vejledning fra jobcentret.

#### *Reform af sygedagpenge – tidlige og hyppige samtaler samt indsats for fastholdelse i job*

Reformen af sygedagpengesystemet betyder, at sygemeldte borgere får en indsats og opfølgning tidligt i deres sygdomsforløb. Indsatsen og opfølgningen skal afspejle den sygemeldtes behov for støtte og jobcenteret skal have fokus på de sygemeldte, hvor der er risiko for at de mister deres job og herunder tilknytningen til arbejdsmarkedet. Reformen betyder også, at der sættes forstærket fokus på brug af tidlige og hyppige samtaler, arbejdsfastholdelse samt virksomhedsrettede tilbud i indsatsen. En række af reformens elementer trådte i kraft 1. juli 2014 og andre elementer træder i kraft 1. januar 2015. Jobcenteret har fokus på at implementere reformen og herunder udvikle de virksomhedsrettede tilbud til sygemeldte.

For sygemeldte, som er i arbejde, rykker jobcenteret ud med råd og vejledning i forhold til at fastholde medarbejdere på arbejdspladsen. For sygemeldte, som ikke er i arbejde, vil der være fokus på at åbne døre i virksomhederne – evt. gennem virksomhedscentre – til virksomhedspraktik og optræning af arbejdsfunktioner. For sygemeldte, som har brug for en helhedsorienteret og tværfaglig indsats, etableres et nyt jobafklaringsforløb med fokus på rehabilitering og tilbagevenden til arbejdsmarkedet.

#### *Styrket aktiv indsats for ledige fleksjobbere*

Jobcenteret har en styrket aktiv indsats for borgere på ledighedsydelse med henblik på at sikre at borgerne bevarer kontakten til arbejdsmarkedet. Indsatsen for ledige fleksjobbere indeholder elementer som:

- Hyppigere opfølgning
- Sparring om jobsøgning
- Styrket virksomhedsindsats via fleksjobambassadørfunktionen
- Krav om tidligere virksomhedsrettet aktivering - efter senest 13 uger
- Tværgående sundheds- og beskæftigelsesfremmende indsats

#### *Redskabsvifte – fortsat udvikling af tilbud til ressourceforløb*

Implementeringen af førtidspensionsreformen er kommet godt fra start. Den aktuelle udfordring er den fortsatte udvikling af ressourceforløb af høj kvalitet og herunder at inddrage borgerne aktivt i at tilrettelægge eget forløb. Der er blandt andet fokus på løbende at udvikle redskabsviften og sammensætningen af tilbud til ressourceforløb, herunder fokus på at udvikle tilbud 'in house'. I den forbindelse er der udarbejdet et katalog over (kommunale) tilbud på tværs af faggrænser med henblik på at understøtte bredden af indsatser for borgerne. I forhold til borgere med psykiske vanskeligheder er der særlig fokus på at sikre sammenhæng til blandt andet visioner og indsats i den fremlagte helhedsplan for socialpsykiatri i Lyngby-Taarbæk Kommune og herunder tæt samarbejde med Inklusions- og recoveryenhed, som planlægges etableret i 2015.

#### *Fortsat udvikling af tværfaglig indsats og forankring i organisationen*

Der er opnået solide erfaringer med at arbejde helhedsorienteret og på tværs af fagligheder og der er også potentiale for at udvikle samarbejdet endnu mere, herunder også at forankre tilgangen i organisationen og som et vigtigt redskab i forhold til andre målgrupper. Lyngby-Taarbæk Kommune har nedsat en styregruppe for tværfaglig indsats, som består af repræsentanter fra beskæftigelses-, sundheds- og socialområdet. Styregruppen følger udviklingen af området og herunder også med fokus på at søge erfaringer fra andre kommuner i forhold til metoder og indsatser, der går på tværs af fagligheder og har et helhedsorienteret perspektiv.

#### *Paradigmeskift - Empowerment og borgerinddragelse*

Fra nationalt niveau er der en bevægelse hen i mod øget borgerinddragelse og at give borgerne flere muligheder for at være medbestemmende i forhold til valg af indsats. Herunder også fokus på, at indsatsen er målrettet borgeren og giver mening. Det er forventningen, at der bliver endnu mere fokus på at udvikle tilgangen og mødet med borgeren og herunder også behov for at klæde medarbejderne i jobcenteret på til dette. Jobcenteret har afprøvet empowerment tilgangen i blandt andet udvikling af ressourceværksted,

hvor borgerne er inddraget i forhold til at komme med idéer til konkret indhold i forløbet. Derudover har Jobcenteret søgt fået midler til et projekt med fokus på empowerment, som metode i forhold til indsatsen for borgere på kanten af arbejdsmarkedet. Projektet vil dels handle om, at give borgere indflydelse på indsatsen og herunder valgmuligheder ift. forskellige tilbud inden for redskabsviften og dels handler det om, at klæde medarbejderne på til at arbejde med empowerment tilgangen.

## 7. Indsatsområde 3: Langtidsledighed

Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder for, at ledige vender hurtigst muligt tilbage i job. Nedenfor skitseres mål og strategi for det kommende år i forhold til at forebygge langtidsledighed.

### Mål for 2015

#### Ministerens udmelding på området

#### Langtidsledigheden skal bekæmpes.

Det er afgørende, at jobcentrene har fokus på bekæmpelse af langtidsledigheden ikke mindst set i lyset af den løbende indfasning af en 2-årig dagpengeperiode. Det er vigtigt, at jobcentrene har fokus på at sikre en tidlig og forebyggende indsats over for de ledige, der er i risiko for at blive langtidsledige, således at flere igen får fodfæste på arbejdsmarkedet.

#### Mål

**Mål 5:** Antallet af langtidsledige – dvs. ledige, der har været ledige i min. 80 pct. af tiden inden for de seneste 52 uger – skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

**Mål 6:** Antallet af kontanthjælpsmodtagere skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

**Mål 7:** Antallet af ledige akademikere skal begrænses til X personer i december 2015 svarende til et fald på X personer og X pct. fra december 2013 til december 2015.

#### Kontanthjælpsområdet

Indsatsen for borgere på kontanthjælp tager afsæt i den enkelte borger og indsatsen tilrettelægges ud fra individuelle hensyn til den enkelte. Der er to hovedspor i indsatsen – en unge indsats og en voksen indsats. Unge uden uddannelse skal i uddannelse jf. afsnit om ungeindsatsen. Indsatsen for voksne har primært fokus på job og med mulighed for jobrettet uddannelse for de motiverede ledige, som er ufaglærte eller har forældede kompetencer eller behov for løft eller særlig støtte for at komme tilbage i job.

#### Screening og visitation sætter rammer for den videre indsats

Efter informationsmøde visiteres borgeren til første samtale, hvor borgeren visiteres som enten jobparat eller aktivitetsparat. Visitationen benyttes dynamisk og kommer der ny viden om borgerens forhold, kan det være nødvendigt at ændre visitationen.

*Indsats for jobparate - Straksaktivering og fokus på at vende tilbage til arbejdsmarkedet*

Jobparate kontanthjælpsmodtagere mødes med en klar forventning om at være aktivt jobsøgende, stå til rådighed for arbejdsmarkedet og arbejde for deres ydelse. Alle jobparate straksaktiveres således i nytteindsats i tre måneder. Nytteindsats kombineres med tilbud om 'jobklub', hvor borgerne sideløbende får støtte til aktiv jobsøgning. Samtidig screenes borgeren for eventuelle læse-, skrive og regnevanskeligheder. Herefter tilrettelægges et mere individuelt forløb, hvor indsatsen blandt andet handler om virksomhedspraktik, løntilskudsjob og realkompetencevurdering.

I jobklubben har jobcenteret også fokus på at oplyse den ledige borger om at et bredere geografisk perspektiv i jobsøgning, kan være vejen ind på arbejdsmarkedet og herunder at formidle viden om konkrete jobåbninger.

*Indsats for aktivitetsparate voksne – helhedsorienteret indsats*

Borgere med andre problemer end ledighed mødes med helhedsorienteret støtte med henblik på at bringe den enkelte borger tættere på arbejdsmarkedet. Borgeren får tilbud om en koordinerende sagsbehandler, der skal være tovholder i den helhedsorienterede indsats. Selve indsatsen planlægges med afsæt i borgerens udfordringer og kan blandt andet handle om virksomhedspraktik på virksomhedscentre, mentorforløb, særligt tilrettelagt forløb og tværgående indsatser på sundheds- og socialområdet.

*Styrket indsats for borgere med psykiske vanskeligheder*

En betydelig del af de aktivitetsparate borgere har psykiske vanskeligheder/sårbarheder og flere har svære psykiske lidelser. De psykiske udfordringer er ofte en stor barriere for at komme i job. Indsatsen for denne gruppe af borgere skal derfor i særlig grad skræddersys individuelt, være helhedsorienteret og med tæt personlig opfølgning og støtte. Indsatsen handler blandt andet om koordination med det regionale psykiatriske sundhedssystem, herunder evt. mentorstøtte i forbindelse med udskrivning. Jobcenteret bruger også rundbordssamtaler med borgeren og hvor de relevante fagpersoner fra social-, sundheds- og beskæftigelsesområdet deltager. Mødet har fokus på at sammensætte indsatsen og koordinere initiativer. Den beskæftigelsesrettede del af indsatsen kan bestå af forløb i virksomhedscentre, hvor der er særlig opmærksomhed på skånebehov som følge af psykisk sårbarhed.

*Personlig jobformidler – særlig indsats for jobklare borgere ramt af langtidsledighed*

Jobcenteret har – med implementering af kontanthjælpsreformen – ansat 2 personlige jobformidlere, som kombinerer den virksomhedsrettede indsats med en tæt kontakt til den enkelte borger, som har været ledig igennem længere tid. Indsatsen handler om hjælp til at finde konkret jobåbninger og åbne for et bredere perspektiv på borgerens egne jobmuligheder. De personlige jobformidlere tager kontakt til lokale virksomheder for at åbne dørene til ordinære jobs og/eller virksomhedsrettede aktive tilbud målrettet den enkelte ledige.

*Samspil mellem beskæftigelses- og sundhedsområdet*

På baggrund af gode resultater i et projekt om kombineret beskæftigelses- og sundhedsindsats er der etableret en permanent sundhedsindsats blandt andet for kontanthjælpsmodtagere. Samspelet mellem

beskæftigelses- og sundhedsområdet har for denne målgruppe til formål at nedbryde en række af de sundhedsbetingede barrierer, der kan være for at komme i arbejde – ligesom sundhedsfremme kan styrke arbejdsevnen og være med til at bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet.

### ***Dagpengeområdet***

Aftalen om reform af beskæftigelsesindsatsen for dagpengemodtagere, som er indgået i juni 2014 kommer til at få indflydelse på indsatsen fra 1. januar 2015 og frem, hvor aftalens elementer træder i kraft.

Udmøntning af aftalens elementer sker i efteråret 2014 og jobcenteret følger dette arbejde tæt i forhold til at være forberedt til implementering af aftalen i jobcenteret, herunder vil indsatsen blive justeret så den stemmer overens med den konkrete udmøntning af den politiske aftale. Aftalens elementer handler blandt andet om en individuel og tidlig indsats, tæt samarbejde med A-kasserne, fokus på virksomhedsrettet indsats, uddannelse for ledige med størst behov og opprioritering af virksomhedsservice og jobformidling. Den politisk vedtagne strategi for forsikrede ledige i Lyngby-Taarbæk tager på flere områder højde for elementer, som er lagt frem i den politiske aftale.

### ***Intensiveret kontaktforløb***

Tidlige, hyppige samtaler er en evidensbaseret virkningsfuld indsats. Forsikrede ledige indkaldes derfor til første samtale i jobcenteret inden for ca. fire ugers ledighed. Her 'screenes' den enkelte i forhold til den fremadrettede indsats. Herefter indkaldes den ledige til samtaler månedligt. Den fremlagte politiske aftale sætter også rammer for et tidligt kontaktforløb og herunder tillige et samarbejde til A-kasserne, hvor der skal være en fælles samtale mellem den ledige, A-kassen og jobcenteret. Når den konkrete lovgivning er udmøntet, vil jobcenteret tilpasse samtaleforløb til dette for at sikre et koordineret og sammenhængende forløb for den ledige.

### ***Krav om tidlig virksomhedsrettet aktivitet***

Erfaringen er, at det er vigtigt at genetablere berøringsfladen med arbejdslivet efter et halvt års ledighed, herunder ikke mindst for dimmitender. For de forsikrede ledige stilles derfor krav om deltagelse i et privat eller offentligt løntilskudsjob efter ca. seks måneder. Der opfordres her til, at den ledige selv søger et løntilskudsjob i det private erhvervsliv, hvor effekten i forhold til en ordinær jobåbning er størst. På dette område opererer reformen ligeledes med at fremrykke aktiveringstidspunktet og lægger vægt på evidensbaserede tilbud – herunder de virksomhedsrettede.

### ***Understøtning af egen jobsøgning***

I den første del af ledighedsperioden understøttes den ledige i egen jobsøgning – blandt andet ved tilbud om individuel jobcoaching, jobsøgningskurser og netværksaktiviteter. Reformen tilskynder til at nedtone denne type aktiviteter ved at fjerne statsrefusion på driftsudgifterne. Lyngby-Taarbæk vil justere omfanget af indsatsen, når reformen er udmøntet, men forventer fortsat at benytte tilbuddene, der hvor det skønnes nødvendigt og giver mening for den enkelte ledige.

#### *Uddannelse og opkvalificering - til job*

Hvis særlige kompetencer er hurtigste vej til varig beskæftigelse – og der står en arbejdsgiver og venter – understøttes den rette opkvalificering. For ledige med manglende eller forældede kompetencer tilbydes uddannelse – gerne sideløbende med virksomhedsrettet aktivitet. Særligt for den modne ungegruppe – de 25-29-årige, som typisk har lang erfaring på arbejdsmarkedet – er realkompetenceafklaring et vigtigt redskab til fremadrettet uddannelse, fx i form af GVU-forløb.

Jobcenteret og 3F Mølleåen har indgået samarbejde om en indsats målrettet bygge- og anlægsområdet. Målgruppen er ledige borgere, som søges opkvalificeret igennem kursusforløb målrettet de jobåbninger, som forventes at opstå i bygge- og anlægsbranchen, som følge af de infrastrukturprojekter, der kommer til at præge arbejdsmarkedet i de kommende år. Samarbejdet er støttet af LBR.

Reformen har et stærkt fokus på at fremme jobrettet uddannelse til motiverede ledige, som er ufaglærte og eller har forældede kompetencer. Det vil blive understøttet af særlige puljer og ret til at gå i uddannelse på 80 pct. af dagpengesatsen. Lyngby-Taarbæk justerer indsatsen når aftalen er udmøntet.

#### *Mere skræddersyet og individuelle forløb med tiden*

Des længere i ledighedsperioden, man kommer, des større bliver behovet for skræddersyede og individuelt tilpassede forløb. Der sættes derfor ind med mere individuelle tilbud med fokus på formidling af private løntilskud samt i sidste fase af dagpengeperioden med tilbud om tilknytning af en personlig jobformidler. Indsatsen har et målrettet fokus på at få langvarige modtagere af dagpenge tilbage i job og dermed forebygge, at borgerne mister retten til dagpenge og evt. overgår til andre ydelser. Den skræddersyede og individuelle indsats fortsættes for borgere, som overgår til midlertidig arbejdsmarkedsydelse. Her ser strategien ud til at være i overensstemmelse med reformens intentioner.

#### *Særlig indsats for ledige AC'er*

Jobcenteret har valgt at varetage indsatsen for en del af AC'erne 'inhouse'. Her arbejder to virksomhedskonsulenter, som har erfaring med det akademiske arbejdsmarked, med målgruppen. Indsatsen er virksomhedsrettet med fokus på at skabe jobåbninger i virksomhederne samt at formidle ledige borgere til jobåbninger. Vejen til job kan både være virksomhedspraktik, løntilskud og særligt fokus på privat løntilskud samt formidling til ordinære job. [AC indsatsen handler også om – for nogle af de ledige – at formidle viden om arbejdskraftmangel og jobåbninger i andre dele af landet eller i ex. Sverige eller Norge.](#)

Det er desuden erfaringen, at et styrket samarbejde med virksomhederne om beskæftigelsesindsatsen for AC'erne samtidig er med til at styrke indsatsen for øvrige grupper af forsikrede ledige. Baggrunden er, at kontakten til virksomhederne giver mulighed for også at afdække jobåbninger til et bredere felt af ledige. Den specialiserede AC-indsats er udviklet med støtte fra LBR.



#### *Tættere samarbejde med A-kasserne*

Jobcenteret har et tæt samarbejde med flere A-kasser og set i lyset af den politiske aftale om reform af beskæftigelsesystemet for dagpengemodtagere, vil jobcenteret intensivere dette samarbejde yderligere med henblik på at forberede og understøtte implementering af den politiske aftale.

### **8. Indsatsområde 4: Virksomhedskontakt**

Lyngby-Taarbæk Kommune arbejder for at fastholde og udvikle et solidt virksomhedsrettet perspektiv i aktiv-indsatsen. Det handler både om at styrke aktive forløb i ordinære virksomheder samt udvikle betjeningen af virksomhederne. Nedenfor skitseres mål og strategi for det kommende år i forhold til at styrke samarbejdet med virksomhederne om beskæftigelsesindsatsen.

#### **Mål for 2015**

##### **Ministerens udmelding på området**

##### **En tættere kontakt og styrket dialog med virksomhederne.**

Der er behov for et øget fokus på virksomhedssamarbejdet. Jobcentrene skal levere en proaktiv og systematisk hjælp til rekruttering af arbejdskraft, uddannelse og opkvalificering samt fastholdelse af medarbejdere fx i forbindelse med længerevarende sygemelding.

##### **Mål**

**Mål 8:** Samarbejdsgraden (andelen af virksomhedskontakter i kommunen) skal i december 2015 være på X pct. svarende til en stigning på X procentpoint fra december 2013 til december 2015.

**Mål 9:** Andelen af borgere i virksomhedsrettet aktivering ud af det samlede antal ledige i aktivering skal minimum være X pct. i december 2015.

#### *Reform af beskæftigelsesindsatsen – virksomhedsservice og jobformidling*

Den aftale som er indgået om reform af beskæftigelsesindsatsen retter også fokus på at beskæftigelsesindsatsen i langt højere grad skal have et selvstændigt fokus på landets virksomheder. Den politiske udmelding er, at virksomhedsservice og jobformidling skal være en kerneopgave for jobcentrene i forhold til at sikre, at virksomhederne kan få den arbejdskraft de har brug for. Aftalen udmøntes i lovgivning i efteråret 2014 og jobcenteret vil følge arbejdet tæt.

#### *Fokus på udvikling af virksomhedsstrategi og servicepakker til virksomhederne*

Jobcenteret har med støtte fra LBR igangsat et arbejde med at udvikle en ny strategi for virksomhedsindsatsen i jobcenter Lyngby-Taarbæk. En del af dette arbejde handler også om, at udvikle et internt styringskoncept med en række differentierede servicepakker til virksomhederne. Baggrund for arbejdet er en virksomhedsundersøgelse, som viste et uudnyttet potentiale for at styrke samarbejdet med virksomhederne.

#### *Virksomhedsberedskab*

Jobcenter Lyngby-Taarbæk indgår i et landsdækkende virksomhedsberedskab, hvor der er etableret én indgang for virksomhederne til jobcentrene – en virksomhedshotline. Der er etableret en række servicemål for virksomhedsberedskabet, herunder kontakt inden for 24 timer til virksomheder, der har ringet til virksomhedshotlinen. Det centrale virksomhedsberedskab er et supplement til Jobcenter Lyngby-Taarbæks egen virksomhedshotline, hvor virksomhederne kan komme i direkte kontakt med en virksomhedskonsulent.

#### *Fast kontaktperson og hurtig reaktion*

Virksomhederne har mulighed for at få en fast kontaktperson i jobcenteret, som kan være behjælpelig i alle generelle spørgsmål i samarbejdet. Formålet her er at understøtte det uformelle og personbårne samarbejde videst muligt.

#### *Opsøgende virksomhedsarbejde*

Virksomhedskonsulenter i jobcenteret skal opsøge virksomheder for at etablere samarbejde om beskæftigelsesindsatsen, herunder åbne døre i virksomhederne og hjælpe virksomhederne med rekruttering. Blandt andet har jobcenteret – via fleksjobambassadør - målrettet indsatsen for at åbne døre til borgere, som er tilkendt fleksjob.

#### *Virksomhedscentre*

Jobcenteret har løbende flere partnerskabsaftaler med virksomheder om virksomhedscentre. Virksomhedscentrene benyttes til borgere med begrænsninger i arbejdsevnen eller andre problemer end ledighed. Hvert virksomhedscenter har fast en virksomhedskonsulent tilknyttet, som følger borgerne og understøtter virksomheden i forløbet.

#### *Virksomhedscenter – Generation II*

Jobcenteret deltager i perioden 1. januar 2014 til 1. januar 2016 i projekt "Virksomhedscenter Generation II". Målgruppen for projektet er borgere på kanten af arbejdsmarkedet – det er borgere, som har været ledige igennem længere tid og har andre og komplekse problemer. Borgerne skal i virksomhedspraktik på virksomheder, som særskilt er inviteret til at indgå i et partnerskab, hvor målet er, at borgerne via en virksomhedsrettet indsats får optrænet arbejdsevnen og kommer tættere på arbejdsmarkedet – enten i løntilskud, fleksjob eller ordinært arbejde.

#### *Jobrotation*

Jobcenteret indgår i et tværkommunalt samarbejde om Hovedsstadens jobrotationservice, hvor en række kommuner i fællesskab finansierer en jobrotationskoordinator, som bistår med råd og vejledning til virksomheder i forbindelse med jobrotationsprojekter. Derudover har jobcenteret også en lokal jobrotationskoordinator, som har en særlig viden og indsigt i forhold til jobrotation.

*Øget samarbejde mellem beskæftigelses- og erhvervsområdet*

Der er behov for, at den lokale beskæftigelsesindsats får styrket samarbejdet med de lokale virksomheder. I denne forbindelse kan et stærkere samspil mellem den lokale beskæftigelses- og erhvervs politik skabe en gensidig synergi og udvikling. Med fokus på den aktuelle erhvervsudvikling i byen skal jobcenteret blive en mere attraktiv samarbejdspartner i forhold til nye virksomheder. Ligesom jobcenteret har stillet op med støtte til genplacering af medarbejdere, når virksomheder under krisen har måttet lukke, skal jobcenteret stille op og understøtte opstarten af nye virksomheder i byen – herunder ift. rekruttering.

## **Bilag: Budget for beskæftigelsesindsatsen 2015**

Tilføres ultimo 2015

### Høringssvar til Beskæftigelsesplan 2015

Organisation	Bemærkning	Forvaltningens kommentar
<b>LBR - Akademikerne</b>  Mail modtaget fra Ulla Elsebeth Flensborg den 30. juni 2014.	<p>Ang. Ledige med en lang videregående uddannelse (LVU)</p> <p>Det er mit umiddelbare indtryk at virksomheder, som er tilknyttet de forskellige bygge- og anlægsprojekter rundt om i landet, mangler arkæologer og ingeniører. Eks. Femern Bælt-projektet og Museum Lolland-Falster.</p> <p>Desuden har jeg hørt fra lokalpolitikere fra eks. Esbjerg, at virksomheder i området mangler ingeniører.</p> <p>Jeg vil derfor i samme anledning anbefale jobcenteret i Lyngby-Taarbæk om at få etableret en dialog med den enkelte ledige med henblik på at være mere mobile i det omfang familieforholdene tillader det samt dialog med relevante jobcentre og virksomheder i andre ikke nærliggende kommuner og regioner i landet.</p> <p>Som I selv er inde på, er der en rig pendler tradition i Lyngby-Taarbæk Kommune. Men jeg er også bekendt med at en del beskæftigede med LVU har to boliger, netop fordi afstanden mellem bolig og arbejdsplads er for stor. Mange virksomheder er som sådan behjælpelige med at finde en ekstra bolig til de nyansatte. Blot dette som en øjenåbner til de ledige akademikere, som synes den geografiske barriere er for stor.</p>	<p>Forvaltningen har på baggrund af høringssvaret indsats følgende afsnit i Beskæftigelsesplanen:</p> <p>I afsnit om "Indsats for unge med en kompetencegivende uddannelse" er indsat:</p> <p><i>"Jobcenteret har desuden fokus på at opfordre den unge til at søge job inden for et større geografisk område. For nogle af de unge kan det være relevant at søge mod de geografiske områder, hvor der er større bygge- og anlægsprojekter i gang i de kommende år – ex. etablering af supersygehuse eller Femernbælt projektet. For andre unge kan det være relevant, at søge mod Sverige eller Norge, hvor der også er arbejdskraftmangel inden for nogle fagområder."</i></p> <p>I afsnit om "Indsats for jobparate" er indsat:</p> <p><i>"I jobklubben har jobcenteret også fokus på at oplyse den ledige borger om at et bredere geografisk perspektiv i jobsøgning, kan være vejen ind på arbejdsmarkedet og herunder at formidle viden om konkrete jobåbninger."</i></p> <p>I afsnit om "Særlig indsats for ledige AC'ere" er indsat:</p> <p><i>"AC indsatsen handler også om – for nogle af de ledige – at formidle viden om</i></p>

		<i>arbejdskraftmangel og jobåbninger i andre dele af landet eller i ex. Sverige eller Norge.”</i>
<b>Beskæftigelsesregionen</b> Brev modtaget den 15. august 2014	Forvaltningen har modtaget høringssvar fra Beskæftigelsesregionen jf. vedlagte.	Beskæftigelsesregionen kvitterer positivt for Lyngby-Taarbæk Kommunes udkast til beskæftigelsesplan. På baggrund af det positive høringssvar er der ikke behov for at justerer beskæftigelsesplanen ift regionens bemærkninger.
<b>LO</b> Mail modtaget den 26. august 2014 fra LO sekretariatet/KBH.	<p>Forvaltningen har modtaget høringssvar fra LO:</p> <p>” LO Hovedstaden kvitterer for modtagelsen af Lyngby-Taarbæk Kommunes beskæftigelsesplan 2015. Vi noterer os, at der er indgået politisk forlig om ny beskæftigelsesreform pr.1.januar 2015. Da der på nuværende tidspunkt ikke er fuldt overblik over reformens indvirkning, vil LO Hovedstaden afgive begrænset høringssvar til beskæftigelsesplan 2015.</p> <p>Vi har gennem vores høringssvar til resultatrevision 2013 kommet med anbefalinger til indsatserne, og vi anbefaler, at disse bliver inddraget i beskæftigelsesplan 2015.</p> <p>Vi opfordrer ligeledes til, at LO og DA’s fælles prioriteringer for de lokale beskæftigelsesplaner 2015 inddrages i beskæftigelsesplanen ligesom ungeindsatsen og langtidsledighed bør have et skærpet fokus.</p> <p>LO Hovedstaden anbefaler, at der holdes fast i de områder fra 2014, hvor resultaterne har været positive, og vi ser frem til at modtage udmøntningsplanen og budget, når disse er færdigbehandlet. Vi ved, at LBR skal fungere frem til 31.12.2014, og vi vil naturligvis fortsætte dialogen på de planlagte LBR møder i indeværende år.</p>	<p><i>Bemærkninger til resultatrevisionen:</i> Resultatrevisionen indgår, som et element blandt flere, i udviklingen af beskæftigelsesindsatsen i Lyngby-Taarbæk. Konkret pegede resultatrevisionen blandt andet på behov for opmærksom på indsatsen for kontanthjælpsmodtagere samt borgere på ledighedsydelse. Begge områder er medtaget i forslag til mål i Beskæftigelsesplan 2015.</p> <p><i>Bemærkninger til fælles udmelding fra DA og LO:</i> Udmeldingerne fra DA og LO har indgået i udarbejdelse af forslag til Beskæftigelsesplan 2015. Det gælder alle tre forslag: nytteindsats, virksomhedskontakt og uddannelse.</p> <p><i>Bemærkninger til særskilte mål for unge og langtidsledighed:</i> I forslag til beskæftigelsesplan 2015 er der særskilte mål ift. unge og langtidsledig.</p> <p><i>Bemærkninger til fortsat drøftelse på LBR møderne:</i> Beskæftigelsesplanen skal ifølge lovgivningen være endeligt godkendt af</p>



	<p>LO Hovedstaden tilbyder et tæt samarbejde omkring implementeringen af den nye beskæftigelsesreform for at kunne levere viden og input.</p> <p>Vi opfordrer til, at LBR afholder fællesmøde med Erhvervs – og beskæftigelsesudvalget ultimo 2014, hvor omdrejningspunktet er implementeringen af beskæftigelsesreformen og kommunens fremadrettede arbejde med en virksom beskæftigelsesindsats.</p>	<p>Kommunalbestyrelsen inden den 15. oktober 2014. For at overholde dette lovkrav behandles sagen politisk i september 2014. Forvaltningen medtager sag om beskæftigelsesplan med høringsvar på LBR møde den 22. september 2014 til orientering.</p> <p><i>Bemærkninger om fælles møde mellem LBR og EBU:</i> LO foreslår fælles møde mellem EBU og LBR ultimo 2014. Forslaget er medtaget i indstillingen til drøftelse.</p>
--	--	---



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Arbejdsmarkedschef Anne Søgaard Andersen

Beskæftigelsesregion  
Hovedstaden & Sjælland

Ny Østergade 7  
4000 Roskilde  
Tlf.: 72 22 34 00  
E-mail: [BRHS@star.dk](mailto:BRHS@star.dk)

CVR: 55568510  
EAN: 5798000400535

Den 15. August 2014  
J.nr.: 2014-0020104 /KLA

## Lyngby-Taarbæk Kommunes beskæftigelsesplan for 2015

Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjælland kvitterer for Lyngby-Taarbæk Kommunes udkast til beskæftigelsesplan for 2015.

Det er vores vurdering, at Lyngby-Taarbæk Kommune har fokus på de væsentligste lokale beskæftigelsespolitiske udfordringer, og at kommunen beskriver relevante strategier og indsatser herfor med baggrund i de fire fokusområder, beskæftigelsesministeren har udmeldt for 2015.

Vi kvitterer for, at Lyngby-Taarbæk har sat en række lokale mål for beskæftigelsesindsatsen, herunder et ambitiøst mål om på sigt at blive en af Nordeuropas førende uddannelsesbyer, samt et fokus på at nyuddannede unge kommer i job. Beskæftigelsesregionen finder det meget positivt, at Lyngby-Taarbæk i forbindelse med beskæftigelsesplanen udarbejder konkrete aktiveringsstrategier på flere vigtige områder. Her hæfter Beskæftigelsesregionen sig særligt ved jeres fokus på at:

- Videreføre indsatsen for at nedbringe antallet af ledige akademikere via en virksomhedsrettet aktivitet, hvilket I nævner i beskæftigelsesplanen er en lokal udfordring i Lyngby-Taarbæk.
- Samarbejde med uddannelsesinstitutioner om uddannelsesforberedelse og brobygningsforløb i forhold til at understøtte og motivere unge til at tage en uddannelse.
- Prioritere det tværgående samarbejde højt med kommunens fagområder. Dette er en forudsætning for at opnå gode resultater med den store gruppe udsatte borgere, der har været længe på kontanthjælp, og som har behov for en helhedsorienteret indsats. Kommunen har stor effekt af indsatsen og tilgangen til førtidspension er reduceret markant sammenlignet med udviklingen i klyngen, Østdanmark og hele landet.
- Nedbringe antallet af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, hvilket tillige indebærer en tidlig, målrettet og individuel indsats for dagpengemodtagere set i relation til den afkortede dagpengeperiode.

- Øge samarbejdet med virksomhederne og gøre virksomhedsservice til en kerneydelse i Lyngby-Taarbæk Kommune, og at I herunder vil tilbyde virksomhederne differentierede servicepakker.

Vi ser frem til at følge jeres udmøntning af strategierne i den konkrete beskæftigelsesindsats.

Med venlig hilsen



Kirsten Thomsen

Kontorchef

## **Lyngby-Taarbæk Kommunes beskæftigelsesplan 2015**

LO Hovedstaden kvitterer for modtagelsen af Lyngby-Taarbæk Kommunes beskæftigelsesplan 2015. Vi noterer os, at der er indgået politisk forlig om ny beskæftigelsesreform pr.1.januar 2015. Da der på nuværende tidspunkt ikke er fuldt overblik over reformens indvirkning, vil LO Hovedstaden afgive begrænset høringssvar til beskæftigelsesplan 2015. Vi har gennem vores høringssvar til resultatrevision 2013 kommet med anbefalinger til indsatserne, og vi anbefaler, at disse bliver inddraget i beskæftigelsesplan 2015. Vi opfordrer ligeledes til, at LO og DA's fælles prioriteringer for de lokale beskæftigelsesplaner 2015 inddrages i beskæftigelsesplanen ligesom ungeindsatsen og langtidsledighed bør have et skærpet fokus. LO Hovedstaden anbefaler, at der holdes fast i de områder fra 2014, hvor resultaterne har været positive, og vi ser frem til at modtage udmøntningsplanen og budget, når disse er færdigbehandlet. Vi ved, at LBR skal fungere frem til 31.12.2014, og vi vil naturligvis fortsætte dialogen på de planlagte LBR møder i indeværende år.

LO Hovedstaden tilbyder et tæt samarbejde omkring implementeringen af den nye beskæftigelsesreform for at kunne levere viden og input.

Vi opfordrer til, at LBR afholder fællesmøde med Erhvervs – og beskæftigelsesudvalget ultimo 2014, hvor omdrejningspunktet er implementeringen af beskæftigelsesreformen og kommunens fremadrettede arbejde med en virksom beskæftigelsesindsats.

### Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt

I det nedenstående fremgår høringssvar af principiel karakter fra de respektive skolebestyrelser vedr. den reviderede styrelsesvedtægt. Styrelsesvedtægt har været i høring ved skolebestyrelserne i perioden 25.06.14 til 29.08.14.

I alt har otte skoler fremsendt høringssvar samt Lyngby-Taarbæk Lærerforening. Alle høringssvar er vedlagt sagen som bilag.

Høringssvar af redaktionel karakter er indarbejdet i styrelsesvedtægten.

En af skolebestyrelserne har udtrykt ønske om, at Forvaltningen havde markeret præcis hvor, der er foretaget ændringer i styrelsesvedtægten. Forvaltninger anerkender dette perspektiv, men bemærker, at der er gennemført en revision af hele styrelsesvedtægten, og ikke blot udvalgte afsnit, hvorfor dette er vanskeligt.

De øvrige skolebestyrelser har givet udtryk for, at de har været glade for at få mulighed for at kommentere på styrelsesvedtægt forud for politisk behandling.

### Principielle kommentarer og ændringsforslag

Punkt, vedtægtsdel	Forslag/kommentarer	Forvaltningens forslag
<b>Punkt 1, Sammensætning</b>	Forslag om, at Heldagsskolens skolebestyrelse fremadrettet sammensættes med repræsentanter udpeget af/valgt blandt alle forældrerepræsentanter ved samtlige skolebestyrelser frem for blot formændene for disse.	Forvaltningen og Heldagsskolen vurderer, at det forslåede scenarie vil forlænge udpegningsprocessen og dermed forlænge perioden, hvor Heldagsskolen er uden bestyrelse. Derudover har Heldagsskolen gode erfaringer med forældrerepræsentanter, som er valgt blandt formændene for de øvrige skolebestyrelser, og ønsker ikke at ændre herpå. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at den nuværende sammensætning fastholdes.
<b>Punkt 2.2 Valg</b>	Forslag om, at det bliver muligt at foretage rullende valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.	Forvaltningen foreslår, at forslaget imødekommes
<b>Punkt 6.4 Skolens leder</b>	Forslag om, at det tydeliggøres, at forældre som udgangspunkt inddrages/høres i beslutninger omkring dennes barn.  Bemærkning om, at det tydeliggøres, at lærere og forældre i det daglige træffer en række beslutninger om elverne.	Forvaltningen ændrer formuleringen til: Skolelederen...træffer de overordnede beslutninger vedrørende skolens elever i samarbejde med lærere og forældre. Som udgangspunkt inddrages/høres forældre i spørgsmål vedrørende dennes barn.  I særlige tilfælde kan det være nødvendigt at træffe afgørelse om en elev uden forældrenes accept. I beskrivelsen henvises til bekendtgørelse nr. 697 om "fremme af god orden i

		folkeskolen".
<b>Punkt 9.3 Klassedannelse</b>	Bemærkning om, at retten til optagelse på en skole i eget distrikt er anfægtet, idet Kommunalbestyrelsen har ret til at ændre skoledistrikt midlertidigt efter indskrivning.	Den aktuelle beskrivelse fastholdes. Det er afgørende for arbejdet med klassedannelse, at Kommunalbestyrelsen har mulighed for at ændre skoledistrikt midlertidigt af hensyn til den overordnede planlægning.
<b>Punkt 9.3 klassedannelse</b>	Forslag om, at klassekvotienten på Lindegårdsskolen justeres fra 24 elever til 22. Lindegårdsskolen varetager kommunens basisundervisning for elever, der skal lære dansk på 0.-6. klassesettrin, hvilket betyder, at der på Lindegårdsskolen hvert år begynder mellem 10 og 15 børn i de almene klasser.	Forvaltningen foreslår, at den nuværende klassekvotient opretholdes, idet Forvaltningen ikke har erfaring med, at eleverne fra basisundervisningen påvirker størrelsen på klasserne betragteligt.
<b>Punkt 10.2 Tilbudsfag og valgfag</b>	Bemærkning om, at skolerne får større mulighed for at selv at præge udformning og valg af valgfag.	Arbejdet med tilbudsfag og valgfag i regi af den nye folkeskolereform er stadig nyt. Forvaltningen indstiller, at arbejdet med tilbudsfag og valgfag samt rammerne herfor, evalueres efter nærværende skoleår. I den forbindelse medtages bemærkningen.
<b>Punkt 11 Ressourcetildelings model</b>	Flere skolebestyrelser har afgivet bemærkninger vedr. den skitserede ressourcetildelingsmodel.	Forvaltningen anerkender de skitserede problemstillinger og medtager disse i det kommende arbejde med udvikling af en ny ressourcetildelingsmodel.
<b>Punkt 11.4 Skolernes anvendelse af ressourcer</b>	Forslag om, at de enkelte skoler, efter aftale med Kommunalbestyrelsen, kan overføre mere end 5 pct. Af skolernes økonomi.	Forvaltningen videregiver bemærkningen til Center for Økonomi og Personale, som varetager den overordnede økonomiske styring af kommunens økonomi.
<b>Punkt 19 Budgetlægning</b>	Bemærkning om, at budgetlægningsprocessen specificeres yderligere i forhold til indsatser, tidsperioder og proces.	Bemærkningen medtages i det kommende arbejde med udvikling af ny ressourcetildelingsmodel
<b>Punkt 20 Budgetopfølgning</b>	Forslag om, at skolens notat vedrørende dennes samlede regnskabsresultater skal fremlægges for skolebestyrelsen	Forvaltningen foreslår, at forslaget tages til efterretning, da det vil være meningsfuldt for skolebestyrelsen at have indblik i skolens regnskabsresultater
<b>Punkt 22.1 Retningslinjer for magtanvendelse</b>	Forslag om, at proceduren for forældre som oplever eller overvære magtanvendelse beskrives.	Forvaltningen foreslår, at den nuværende beskrivelse fastholdes, idet forældrenes pligt til at indberette evt. magtanvendelse er omfattet af Lov om Social Service.





## **Høringsvar fra Trongårdsskolens skolebestyrelse**

Trongårdsskolens skolebestyrelse afgiver hermed sit høringsvar vedrørende revideret styringsvedtægt for skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune. Den reviderede styrelsesvedtægt blev diskuteret på bestyrelsens møde d. 25. august 2014. Skolebestyrelsen takker for udsættelsen af høringsfristen således at det reelt blev muligt for den nye skolebestyrelse at behandle vedtægten.

Bestyrelsen finder det overordnet positivt, at styrelsesvedtægten bringes ajour, og bestyrelsen imødeser at revisionen er et udtryk for, at vedtægten og dens bilag fremadrettet er et levende og ajourført dokument for skolernes virke i Lyngby-Taarbæk Kommune.

*Skolebestyrelsen har følgende bemærkninger til styrelsesvedtægten:*

### **Ad § 1, 1.1**

Skolebestyrelsen finder det meget positivt at lederen af SFO og klub bliver medlem af skolebestyrelsen således at det er muligt at skabe en kontinuerlig og naturlig dialog med dette element i børnene hverdag i skolen.

### **Ad § 2**

Skolebestyrelsen foreslår at afsnit 2.3 udvides til også at præcisere retningslinjerne for afholdelse af suppleringsvalg til bestyrelsen i forlængelse af beskrivelse af mulighederne for fritagelse af medlemskab af bestyrelsen.

### **Ad § 5, 5.2. pkt. 7**

SFO skal rettes til SFO/Klub eller samlebegreb Fritidsordning.

### **Ad § 7**

Skolebestyrelsen finder det særdeles positivt, at initiativer til at styrke dannelsen af elevråd fastholdes.

### **Ad Bilag 1, afsnit 9.3, nederst side 16**

Skolebestyrelsen vil gerne opfordre til en genformulering af afsnittet vedrørende ret til skoledistrikter. Afsnittet balancerer mellem på den ene side at give forældrene en ret til et skoledistrikt og derefter fratage retten uden at præcisere omstændighederne herfor. Hvis det ikke er muligt at præcisere omstændigheder, hvori retten til skoledistriktet bortfalder, bør formuleringen om retten til skoledistriktet tilpasses tilsvarende. Det er u hensigtsmæssigt at skabe forventninger hos forældre vedrørende skoledistrikter som ikke kan indfries. Endelig bør der i formuleringen af afsnittet ses på hvorvidt der reelt er tale om *distriktsændringer*, når det er nødvendigt at henvise børn til skole udenfor deres umiddelbare distrikt.

### **Ad Bilag 1, afsnit 9.3, øverst side 17**

Bullit 3 øverst side 17 kunne med fordel formuleres mere klart.

### **Ad Bilag 2, 10.2**

Skolebestyrelsen vil gerne opfordre til at skolernes mulighed for valgfag tilknyttet profillinjer jf. kommunalbestyrelsens egen beslutning fremgår af afsnittet, da det ellers kan give anledning til tvivlsspørgsmål.

**Ad Bilag 2, 11**

På side 22 udestår endnu en konsekvensrettelse af sammenlægningen af SFO og klub.

**Ad Bilag 2, 11.4**

Skolebestyrelsen vil gerne opfordre til, at overførselsadgangen på 5 % mindre forbrug suppleres med muligheden for at den enkelte skole efter forudgående aftale med kommunalbestyrelsen kan overføre større procentsatser til konkrete større enkeltinitiativer. Dette vil give skolerne en mulighed for at medvirke til realiseringen af større enkeltinitiativer og løft på skolen. Det vil samtidigt give kommunen en mulighed for at kende omfanget af overførsler samt sikre at større økonomiske satsninger på skolen sker i overensstemmelse med de overordnede kommunale prioriteringer.

**Ad Bilag 2, 14.1 og 14.2**

Der udestår en sammenskrivning af afsnit 14.1 og 14.2 som følge af sammenlægning af SFO og klub.

**Ad Bilag 3, 19**

Skolebestyrelsen ser på baggrund af formuleringen i afsnit 19 frem til, at det fremadrettet reelt bliver muligt for skolebestyrelsen at medvirke til budgetlægningen, når de økonomiske rammebetingelser og tal bliver gjort tilgængelige i tide for bestyrelsens arbejde og behandling. Det har ikke været skolebestyrelsens oplevelse i de foregående år. Derfor modtages denne tilkendegivelse meget positivt. Skolebestyrelsen vil gerne opfordre til at afsnit 19 bliver endnu mere præcis på tidsperioderne for budgetlægningsprocessen og hvornår skolebestyrelsen dermed har mulighed for at deltage i processen.

**Ad Bilag 4, 21, side 36**

Skolebestyrelsen er helt enig i behovet for fokus og opmærksomhed på samværet mellem børn og voksne og hilser initiativer til at sikre en god dialog om retningslinjer velkommen. Skolebestyrelsen er dog lidt forundret over, at udarbejdelsen af samværsregler *skal* indeholde svaret på bestemte spørgsmål som nævnt øverst på side 36. Især da spørgsmålene øverst på side 36 i højere grad sprogligt ligner en inspirationspjece. Skolebestyrelsen vil gerne opfordre forvaltningen til at give afsnittet endnu en gennemskrivning og se på om der ikke er sket en tekstuel sammenblanding. Sprogbruget i styrelsesvedtægten bør være egnet til formålet, det synes ikke at være tilfældet her. Eksemplerne bør udgå og afsnittet fokusere på at institutionerne er forpligtet til at drøfte og vedtage samværsregler som er relevante for den enkelte institution.

Hermed afsluttes bestyrelsens høringssvar. Hvis der er elementer som giver anledning til spørgsmål fra såvel forvaltningen som politiske side går bestyrelsens naturligvis meget gerne i dialog om dette.

På bestyrelsens vegne

Pernille Schøller Larsen  
Formand



Lyngby 18. august 2014

## Høringssvar

### Revision af Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk kommune

#### Skolebestyrelsen ved Engelsborgskolen

Skolebestyrelsen har følgende kommentarer:

#### Generelt

Skolebestyrelsens læsning og opgave med forslag til ændringer af Styrelsesvedtægten er ikke nem, når det ikke præcist opgives, hvor der er nye bestemmelser og hvori ændringer består. Det kræver, at man selv finder den tidligere styrelsesvedtægt og begynder at sammenligne paragraf for paragraf. Ved fremtidige høringer af denne karakter vil skolebestyrelsen foreslå, at der fra forvaltningens side udarbejdes og vedlægges et dokument, hvor man paragraf for paragraf kan sammenligne de gamle og de nye bestemmelser.

#### Bemærkninger og forslag til ændringer

##### Ad 2, Valg:

2.5	Valg af medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter til skolebestyrelsen gælder for et skoleår og finder sted senest ved skoleårets begyndelse.
-----	---

Skolebestyrelsen bemærker, at formuleringen "senest ved skoleårets begyndelse" forekommer vag. Der bør i stedet stå "senest ved skoleårets begyndelse, således at disse kan deltage i skolebestyrelsens første møde". Dette er af afgørende betydning for skolebestyrelsens arbejde med at sætte mål for sit arbejde, udtrykke forventninger og på anden måde arbejde på at få et godt samarbejde.

### Ad 3.1, Konstituering:

3.1	På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer af skolebestyrelsen en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.  ...
-----	---

Skolebestyrelsen bemærker, at det er uklart, hvad betegnelsen "bundet flertalsvalg" dækker. Skolebestyrelsen foreslår en uddybende forklaring af betegnelsen.

### Ad 5.2, Skolebestyrelsens beføjelser:

5.2	Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder:  ... 7. Skolefritidsordningens virksomhed
-----	---

Skolebestyrelsen bemærker, at der må være tale om en forglemmelse, når kun SFO og ikke klub nævnes. Skolebestyrelsen foreslår "7. Skolens SFO og klub" som en bedre afgrænsning. Andre steder anvendes betegnelsen "fritidsdel", men denne betegnelse forekommer uklar.

### Ad 6.1, Skolens leder:

6.1	Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen.
-----	--

Skolebestyrelsen foreslår følgende formulering: "Skolens leder har den administrative, økonomiske, personalemæssige og pædagogiske ledelse af skolen".

### Ad 6.2, Skolens leder:

6.2	Skolens leder er forpligtet til at arbejde med afsæt i de gældende strategier, politikker og principper..."
-----	---

Skolebestyrelsen foreslår, at ovenstående tilføjes "samt ordensregler og værdisæt".

#### Ad 6.4, Skolens leder:

6.4	Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever, inkl. udmeldelse og overflytning af en elev uden forældrenes accept, såfremt omstændighederne nødvendiggør dette.  Skolelederens beslutninger vedrørende skolens elever træffes inden for de rammer, mål og beslutninger kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen har fastsat og kan ikke
-----	--

Skolebestyrelsen bemærker, at ovennævnte formuleringer virker upræcise.

Særligt formuleringen: "Skolelederen ... træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever, inkl. udmeldelse og overflytning af en elev uden forældrenes accept, såfremt omstændighederne nødvendiggør dette" er meget bred og vidtrækkende. For det første - og vigtigste - må udgangspunktet være, at forældrene inddrages i konkrete beslutninger om eleven (altså minimum en høringspligt - også jf. forvaltningsloven). For det andet må der være en række daglige konkrete beslutninger, der træffes om eleven, der kan træffes mellem lærer og elev/forældre.

Skolebestyrelsen forslår, at den inddragelse af forældrene, der nødvendigvis må finde sted, tydeliggøres.

#### Ad 8.2.1, Skoledialog:

8.2.1	Skoledialog består af: <ul style="list-style-type: none"><li>• ...</li><li>• To elevrepræsentanter</li><li>• ...</li></ul>
-------	--

Skolebestyrelsen bemærker, at det ikke står klart, hvorledes de to elevrepræsentanter bliver valgt til Skoledialog. Det synes oplagt at tilføje efter "To elevrepræsentanter": "valgt af kommunens fælles elevråd". Tilføjjelsen vil normalisere opremsningen til lærerrepræsentanterne, medarbejderne ved fritidsdelen og skolelederne.

#### Bemærkninger og forslag til ændringer til Bilag 1-4

#### Ad 9.3, Klassesdannelse:

Afstandsreglen:

"Afstanden opmåles ad den nærmeste/korteste vej eller sti, som barnet kan færdes på til fods eller på cykel fra hjemmets grunde (udkørsel) og til nærmeste indgang til skolen. I de tilfælde, hvor flere børn har samme afstand til den ønskede skole, optages alle disse på skolen".

Skolebestyrelsen bemærker, at "samme afstand" kan vise sig meget afgørende. Beklageligvis



er disse afstande kun *helt ens*, hvis det er beboere i etage-ejendomme, evt. på forskellige etager. Disse vil have samme afstand. Skolebestyrelsen vil foreslå følgende forenkling: "Afstanden opmåles ... til nærmeste indgang til skolen, afrundet til nærmeste 100 meter. I de tilfælde, hvor flere børn har samme afstand til den ønskede skole, optages alle disse på skolen".

#### **Ad. 20, budget-opfølgning:**

"Efter endt regnskabsår udfærdiges et overordnet notat, som beskriver, forklarer og perspektiverer skolens samlede regnskabsresultat. Dette notat **kan** fremlægges for skolebestyrelsen og skal fremsendes til forvaltningen til brug for den overordnede sag vedrørende endeligt regnskab.

Såfremt skolens løbende budgetopfølgning giver anledning til væsentlige økonomiske justeringer, skal forvaltningen orienteres om dette"

Skolebestyrelsen bemærker, at der står, at notatet *kan* fremlægges for skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen forslår, at det tydeligere fremgår, at det er normen, at skoleleder fremlægger sådanne notater til skolebestyrelsen, for at skolebestyrelsen kan varetage sin tilsynspligt. Skolebestyrelsen anerkender, at der kan være forhold forvaltningen har i tanke, der muliggør, at notater ikke absolut skal fremlægges. Skolebestyrelsen forslår følgende formulering: "I særlige tilfælde kan notatet fremsendes til forvaltningen uden fremlæggelse for skolebestyrelsen. I disse tilfælde fremgår det tydeligt af notatet, at det ikke har været fremlagt for skolebestyrelsen og hvorfor".

#### **Ad. 22.1, Retningslinjer for magtanvendelse:**

I afsnittet tages udgangspunkt i, at personalet foretager skriftlig registrering (indenfor 24 timer), men afsnittet beskriver ikke, hvorledes henvendelser skal/bør behandles. Hvad er fx proceduren, hvis en forælder mener, at magtanvendelse har fundet sted, men personalet ikke har foretaget registrering?

Lederen sørger for:

- "at henvendelser om magtanvendelse bliver modtaget, undersøgt og registreret hvis resultatet af undersøgelsen sandsynliggør, at magtanvendelse har fundet sted."

På vegne af skolebestyrelsen ved Engelsborgskolen  
Julie Kock Clausen, formand for skolebestyrelsen



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik  
2800 Kgs. Lyngby

Lundtofte 27. august 2014

Att. Børne- og Ungdomsudvalget

Høringssvar vedr. forslag til revideret styrelsesvedtægt

Skolebestyrelsen tager det udmeldte forslag til styrelsesvedtægt til efterretning.

På skolebestyrelsens vegne

Søren Juel Witt  
Skolebestyrelsesformand



25.8.2014

Til Børne- og Ungdomsudvalget

### **Høringssvar ang. styrelsesvedtægt i LTK**

Hummeltofteskolens skolebestyrelse takker for muligheden for at komme med bemærkninger til udkast til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Vi har følgende bemærkninger:

I de seneste to år har skolen oplevet stor søgning af nye elever, og vi har måttet oprette 4 i stedet for 3 spor, både ved dette års og sidste års skolestart. Skolens kapacitet er i dag udnyttet til det yderste, og for at sikre, at ressourcerne fra kommunen følger med det øgede optag, bør ressourcetildelingsmodellen tage afsæt i, at skolen har 3-4 spor og ikke kun 3, som fremgår af bilag 1 om skolestruktur. Det gælder naturligvis også ved beregning af grundbeløb til rengøring, vedligehold mv. (s. 22)

Vedr. overflytning i et skoleforløb (s. 17). Det fremgår, at en elev, der fortryder fravalg af den kommunale skole, ikke automatisk er sikret plads på distriktskolen, men må følge reglerne om overflytning i skoleforløbet. En fraflytning kan skyldes mange ting, og det er vigtigt for Hummeltofteskolens bestyrelse, at der i vedtægten gives mulighed for, at skolen kan sikre balance mellem hensynet til det enkelte barn og den pågældende klasse/årgang. Vi anerkender det frie skolevalg, og vi anerkender, at der kan være børn, der har brug for at prøve at gå på en anden skole og vende tilbage igen, også efter dialog med skolen, men fraflytninger og evt tilbagevenden bør kunne håndteres på en måde, der sikrer den generelle trivsel på skolen og den pågældende årgang.

Vi savner desuden, at gruppeordningen nævnes ifm rammerne for ferieplan, lukkedage mv., idet vi forudsætter, at gruppeordningen er underlagt vedtægten.

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen

Taarbæk 03.03.2014

Til Børne- og Fritidsforvaltningen

**Høringssvar ang. ”Styrelsesvedtægt”**

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole har på ordinært skolebestyrelsesmøde 18.08.2014 fået forelagt sagen om ”Styrelsesvedtægten”

I den anledning udtaler skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole bifalder at der sker en ændring i styrelsesvedtægten, som følge af Folkeskolereformen.

Det er dog vigtigt at tilføje, at en del af den nye styrelsesvedtægt også indeholder en forenkling af ”Ressourcetildelingsmodellen”. Vi undrer os i udgangspunktet over at, ”Ressourcetildelingsmodellen” overhovedet er en del af styrelsesvedtægten, kan det være den korrekte fremgangsmåde rent juridisk set? Hvis det er lovligt, så formoder vi, at dette arbejde udelukkende er igangsat for at regelforenkle. Forenklingen sker *ikke* med det mål at omfordele i den nuværende økonomiske fordeling?

For at skolebestyrelsen kan bifalde og støtte det endelige resultat, er det derfor også vigtigt, at eventuelle uhensigtsmæssige konsekvenser fuldstændig undgås.

En situation hvor nogle af kommunens skoler for eksempel mister væsentlige økonomiske midler, vil efter skolebestyrelsens opfattelse ikke være i overensstemmelse med den opgave, som der er stillet fra politisk hold!

Skolebestyrelsen finder det derfor yderst uheldigt, at den netop foreslåede model indebærer en reduktion i tildelingen til Taarbæk skole, hvilket vil få direkte konsekvenser for undervisningskvaliteten.

Taarbæk skole er den eneste skole i kommunen der har foretaget tilpasninger i ledelsesstrukturen, SFO-Centerstruktur og nu som det nyeste har vi overtaget ledelsen af Børnehaven.

Alle forandringer som vi er frontløbere på, glæder os over, og som vi ser giver en god hverdag for børn og personale. Vi udnytter og forvalter simpelthen ressourcerne bedre og anderledes i Taarbæk. Det er tvingende nødvendigt, at der fra politisk hold, sikres en minimumstildeling til den struktur der med politisk opbakning er etableret for det gode børne liv i Taarbæk fra 0-13 år. Hvilket gør det urigtigt at sammenligne Taarbæk skole 100% med kommunens andre folkeskoler.

Vi foreslår simpelthen, at der fra politisk hold garanteres et grundbeløb for tildeling til Taarbæk skole, og ikke som nu en reduktion, således at vi undgår en kvalitetsforringelse i fagligheden. En forringelse i fagligheden vil på sigt få uønskede følger.

Med venlig hilsen

Jochum Kirsebom  
Formand for Skolebestyrelsen Taarbæk Skole



Til medlemmerne af  
Kommunalbestyrelsen i  
Lyngby-Taarbæk Kommune

28. august 2014

### **Høringsvar vedrørende forslag revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune**

Virum Skoles bestyrelse har behandlet det fremsendte forslag til revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Bestyrelsen har følgende bemærkninger til forslaget:

#### **Kapitel 1, §1 Sammensætning**

Det er beskrevet, at skolebestyrelsen på Heldagsskolen bl.a. består af to medlemmer udpeget af og blandt formændene for de øvrige skolebestyrelser. Bestyrelsen ved Virum Skole forslår, at bestemmelsen ændres således, at medlemmer til skolebestyrelsen på Heldagsskolen udpeges/vælges blandt alle forældrerepræsentanter i kommunens skolebestyrelser.

#### **Bilag 2, pkt. 14 Fritidsdel**

Den nye SFO- og klubstruktur er ikke beskrevet tydeligt, og det fremgår f.eks. ikke at SFO- og fritids-/ungdomsklubtilbud organisatorisk er én enhed med én leder.

Venlig hilsen

Susanne Hjernøe  
Skolebestyrelsesformand

#### **Virum Skole**

Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



Kgs. Lyngby 25. august 2014

### Høringssvar ang. styrelsesvedtægt

Skolebestyrelsen har den 26. Juli 2014 modtaget udkast til høring over styrelsesvedtægt for skolevæsnet i Lyngby-Taarbæk Kommune. Skolebestyrelsen har følgende bemærkninger til styrelsesvedtægten.

#### Kulturcenter

Side 9: "Skolebestyrelsen godkender, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte kulturcenteraktiviteter og fastsætter principper herfor."

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen efterlyser klarhed om skolens forpligtelser i henhold til kommende kulturcenteraktiviteter. Derfor anbefaler skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen:

- At det klart fremgår af udkastet til styrelsesvedtægten hvad der menes med 'kulturcenteraktiviteter'. Endvidere anbefaler bestyrelsen, at retningslinjer for fastsættelse af principper for kulturcenteraktiviteter som en del af skolens virksomhed tydeligt fremgår af udkastet til styrelsesvedtægten,

#### Klassedannelse

Side 16: "Der oprettes højst det antal spor på skolerne, som der er kapacitet til på den enkelte skole. Der oprettes klasser med højst 24 elever pr. klasse, på Engelsborgskolen højst 22 elever."

Kommunens basisundervisning i dansk på velkomstholdene på 0. – 6. klassetrin varetages udelukkende på Lindegårdsskolen. Basisundervisningen er for elever, der skal lære dansk, inden de inkluderes i den almene undervisning.

I praksis betyder for klasserne på Lindegårdsskolen, at der hvert år begynder mellem 10 og 15 elever i vores almene klasser fra velkomstholdene.

Dette forhold skaber ulige vilkår for justering af klassekvotienten for klasser på Lindegårdsskolen i sammenligning med de øvrige kommuneskoler i Lyngby-Taarbæk Kommune.

#### Lindegårdsskolen

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



Med henblik på at sikre kapacitet til gradvis inklusion af elever fra velkomstholdene, anbefaler skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen:

- At der ved skolestart på Lindegårdsskolen dannes klasser med højst 22 elever pr. klasse.

### **Valgfag og tilbudsfag**

Side 20: "Eleverne på 7., 8. og 9. klassetrin skal vælge mindst et valgfag eller tilbudsfag. Der skal tilbydes eleverne valgfag i et omfang svarende til mindst 120 undervisningstimer årligt."

I forhold til lokalpolitiske beslutninger og udmøntning af den ændrede folkeskolelov vedrørende valgfag og tilbudsfag lokalt i Lyngby-Taarbæk Kommune, anbefaler skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen:

- At det i styrelsesvedtægten bliver uddybet og defineret hvad der menes med valgfag og tilbudsfag.

Side 20: "Eleverne tilbydes valgfagsundervisning inden for følgende emner:"

For at skabe yderligere klarhed om skolernes forpligtelser i henhold til udbud af valgfag, anbefaler skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen endvidere:

- At det i styrelsesvedtægten udtrykkeligt præciseres, at listen med emner er at betragte som metaoverskrifter og ikke en liste med de valgfag, som skolerne skal tilbyde.

På vegne af skolebestyrelsen.

Anna-Grethe Hjortkjær  
Formand for skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen



LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik  
Rådhuset  
Lyngby Torv 17  
2800 Kgs. Lyngby

## Kongevejens Skole

Dato: 01-09-2014

Ref: ELFL

P.nr.:

### ► **Vedr.: Høring – revideret styrelsesvedtægt**

---

Skolebestyrelsen på Kongevejens Skole har modtaget forslag til revideret styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune som følge af den ændrede folkeskolelov og de politiske beslutninger vedr. implementering af denne i kommunen.

Skolebestyrelsen har valgt at kommentere på følgende punkt.

#### **Ad. kapitel 2, § 4, punkt 4.5:**

Med hensyn til fristerne i ovennævnte punkt er det vigtigt, at der opereres med det samme begreb, det vil sige, at der anvendes enten dage eller hverdage, derved undgår man, at der opstår tvivl/forvirring.

Udover ovennævnte punkt har skolebestyrelsen ikke yderligere kommentarer og kan godkende den reviderede styrelsesvedtægt i sin helhed.

Med venlig hilsen

På Skolebestyrelsens vegne

Kongevejens Skole  
Kongsvænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 41 30

kongev@ltk.dk  
www.kongevjensskole.dk

**Center for  
Uddannelse og  
Pædagogik**

Kommunalbestyrelsen  
Børne- og Fritidsudvalget  
Rådhuset  
2800 Lyngby



Skolebestyrelsen  
Den 25. august 2014

### Hørings svar vedr. udkast til revideret styrelsesvedtægt.

Skolebestyrelsen har på møde den 20. august 2014 drøftet det fremsendte udkast til revideret styrelsesvedtægt. Bestyrelsen ønsker herefter at henlede opmærksomheden på følgende:

Det bør overvejes, om sammensætningen af bestyrelserne ved LTU og Hel-dagsskolen, kan ændres sådan, at det er et bestyrelsesmedlem fra en af de almindelige folkeskoler, der deltager, og ikke nødvendigvis formanden. Det vil uden tvivl medvirke til en lettere rekruttering og give de enkelte skolebestyrelser en øget og ønsket fleksibilitet ift fordeling af opgaver og ansvar.

Det har tidligere været drøftet om man kunne lave rullende valg, af forældre-repræsentanter til bestyrelsen, for at sikre kontinuitet i bestyrelsen. Det bør overvejes, om der kan gives den enkelte bestyrelse mulighed for at vælge halvdelen af sine medlemmer hvert andet år.

Den nye folkeskolelov giver mulighed for at nedlægge pædagogisk råd, hvilket Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at gøre den 12. juni 2014. Bestyrelsen finder, at det er vigtigt at sikre inddragelse af medarbejderne i løbende drøftelser af pædagogiske forhold. Dette burde have været sikret ved at bevare det pædagogiske råd eller et tilsvarende organ, og at sikre dette ved at tage det med i styrelsesvedtægten. Bestyrelsen finder ikke at MED-udvalgene med deres særlige sammensætning og formelle kompetencer kan erstatte dette.

I bilagsdelen hæfter bestyrelsen sig med tilfredshed ved, at beskrivelsen af valgfag er overordnet. Dette giver skolerne mulighed for at fortsætte forskellig praksis. F.eks. ved at skabe øget sammenhæng mellem valgfag og den øvrige undervisning, eller lade dem bidrage til særlige linjer og profiler.

Bestyrelsen er enig i følgebrevets intention om, at SFO og klub bør skrives ind i bilagsdelen som et samlet afsnit om fritidsdelen. Vi må imidlertid konstatere, at dette ikke er tilfældet i det fremsendte udkast.

På bestyrelsens vegne.

Morten Frouvne Vincentz  
formand for skolebestyrelsen

Fuglsanggårds-  
skolen  
Askevænget 10  
2830 Virum

Tlf 45 28 40 90  
Fax 45 85 77 28

fuglsanggaard@ltk.dk  
www.fu-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune



28. august 2014

## Hørringssvar fra Lyngby-Taarbæk Lærereforening

### Forslag til ny styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Lyngby-Taarbæk 2014

Vi har enkelte bemærkninger til forslaget

1. Forslag til rettelse i Kapitel 6.3

Citat: *Skolens leder omsætter de overordnende mål i folkeskolereformen, bør erstattes med: Skolens leder omsætter de overordnende mål i folkeskoleloven*

2. Kapitel 11 Ressourcetildelingsmodel. Vi mener, at en ny ressourcefordelingsmodel ikke alene skal bedømmes på sin enkelthed. Tildeling af ressourcer er også en kvalitetssikring som sikrer, at vi forsat kan tale om et fælles skolevæsen i LTK med et højt fagligt niveau, og derfor er der en række forhold, som bør tages i betragtning på samme måde, som det blev gjort i den tidligere normeringsmodel. En ny model bør som minimum baseres på antal klasser, antal elever og antal ansatte. Desuden lå der bl.a. i normeringsmodellen en ressource til efter/videreuddannelse, til samarbejde og udvikling på skolen, og til samarbejde mellem ledelse og tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentanten som aftalt i overenskomsten. Normeringsmodellen bør stadig indeholde kommunale prioriteringer.

3. Kapitel 11 Ressourcetildelingsmodel. Citat: *Hver skole tildeles fire fuldtidsstillinger til en skoleleder, en viceskoleleder, en leder for SFO / klub og en administrativ leder. Engelsborgskolen og Virum Skole tildeles 4,25 fuldtidsstillinger. Og senere. Citat: Skolelederen fastlægger strukturen for skolens ledelsesteam.*

Vi mener, at kommunen skal fastlægge ledelsesstrukturen på skolerne, som på alle andre arbejdspladser i kommunen. Tildelingen af ressourcer bør tildeles på grundlag af en særlig model, der tager højde for skolens størrelse, antal ansatte, specialtilbud og særlige lokale udfordringer. Tildelingen af ledelsestid bør adskilles fra den øvrige økonomi på skolen, så skolen øvrige aktiviteter ikke påvirkes af dette forhold.

4. 11.4 Skolernes anvendelse af ressourcer. Sidste afsnit.

Vores synspunkt er at forhandlingskompetencen i forhold til de faglige organisationer forsat skal ligge hos forvaltningen, så vi kan fastholde en fælles folkeskole i LTK med grundlæggende ens vilkår for de ansatte. Vi mener det vil være uhensigtsmæssigt og spild af skolelederens tid, hvis alle skoleledere skal sætte sig ind i de samme forhold. Det er kun små beløb, og vi risikerer at objektive kriterier må vige pladsen for subjektive personrelaterede forhold, og sætte den sociale kapital på skolerne over styr.

Mvh Ole Porsgaard, Lyngby-Taarbæk Lærereforening

# Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Lyngby-Taarbæk Kommune



September 2014  
Vedtaget i Kommunalbestyrelsen den xxxx

## Indholdsfortegnelse

### Indhold

<b>Kapitel 1: Skolebestyrelsen – sammensætning, valg og konstituering.....</b>	<b>6</b>
§ 1 Sammensætning .....	6
§ 2 Valg .....	7
§ 3 Konstituering .....	8
<b>Kapitel 2: Skolebestyrelsens mødevirksomhed .....</b>	<b>8</b>
§ 4 Mødevirksomhed.....	8
<b>Kapitel 3: Skolebestyrelsens beføjelser .....</b>	<b>10</b>
§5 Skolebestyrelsens beføjelser .....	10
<b>Kapitel 4: Skolens leder .....</b>	<b>11</b>
§ 6 Skolens leder.....	11
<b>Kapitel 5: Elevråd.....</b>	<b>12</b>
§ 7 Elevråd .....	12
<b>Kapitel 6: Fælles rådgivende organ.....</b>	<b>13</b>
§8 Fælles rådgivende organ.....	13
8.2 Skoledialog.....	13
8.3 Udvidet skoledialog .....	14
<b>Kapitel 7: Øvrige bestemmelser .....</b>	<b>14</b>
§ 9 Øvrige bestemmelser.....	14
<b>Kapitel 8: Ikrafttræden .....</b>	<b>15</b>
§ 10 Ikrafttræden.....	15
<b>BILAG 1 – Optagelse og valg af skole.....</b>	<b>16</b>
<b>(skoleåret 2014/2015) .....</b>	<b>16</b>
9 Skolerne og deres omfang .....	16



9.1 Skolestrukturen .....	16
9.2 Optagelse i 0. klasse .....	17
9.3 Klassedannelse .....	17
9.4 Overflytning i skoleforløbet.....	18
9.5 Overflytning i skoleforløbet af elever fra andre kommuner .....	18
9.6 Taarbæk Skole .....	19
9.7 Optagelse i 10. klasse .....	19
9.8 Frit skolevalg.....	19
<b>BILAG 2 – Undervisningens tilrettelæggelse og indhold .....</b>	<b>20</b>
10 Undervisning.....	20
10.1 Timefordelingsplan .....	20
10.2 Tilbudsfag og valgfag .....	21
10.3 Ferieplan/lukkedage .....	21
10.4 Fritagelse for skolefremmøde .....	22
10.5 Konfirmationsforberedelse.....	22
10.6 Læseplaner .....	22
11 Ressourcetildelingsmodel.....	23
11.1 Deletimeordning.....	24
11.2 Deletimer idræt .....	24
11.3 Skolepædagogtimer til indskolingen .....	25
11.4 Skolernes anvendelse af ressourcer .....	25
12 Særlig tilrettelagt undervisning .....	25
12.1 Supplerende undervisning.....	25
12.2 Specialforanstaltninger.....	25
12.3 Sorgenfriskolen.....	26
12.4 Heldagsskolen "Fuglsanggård" .....	26
12.5 Gruppeordninger .....	27

13 Støttefunktioner .....	27
13.1 Talehøreundervisning.....	27
13.2 Motorikhuset.....	28
13.3 Tosprogede elever .....	29
13.4 Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.....	30
14 Fritidsdel (SFO og Klub) .....	30
14.1. Formål.....	30
14.2 Ledelse.....	31
14.3 Forældrebetaling .....	31
14.4 Indskrivning .....	31
14.5 Åbningstider .....	32
14.6 Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'er.....	32
<b>BILAG 3 – Øvrige bestemmelser .....</b>	<b>32</b>
15. Udmøntning af Folkeskolereformen og fastholdelse af det faglige niveau .....	32
15.1 Tilrettelæggelse af undervisning og læring .....	32
15.2 Kompetenceudvikling .....	33
15.3 Pædagogisk læringscenter.....	33
15.4 Understøttende undervisning .....	33
15.5 "Åben skole" .....	33
16. Skolerejser og lejrskoler .....	33
17. Hjemmeundervisning .....	34
18. Kvalitetsrapport.....	34
19. Budgetlægning.....	35
20. Retningslinjer for budgetopfølgning.....	35
<b>BILAG 4 – Retningslinjer for samvær med børn.....</b>	<b>35</b>
21. Retningslinjer for samvær med børn.....	35
22 Principper for magtanvendelse .....	37

22.1 Retningslinjer for magtanvendelse..... 37

## Kapitel 1: Skolebestyrelsen – sammensætning, valg og konstituering

### § 1 Sammensætning

Jf. § 42 i Lov om folkeskolen

1.1

Skolebestyrelserne på de almene folkeskoler består af syv forældrerepræsentanter, to medarbejderrepræsentanter og to elevrepræsentanter, skolens leder samt lederen af SFO og klub. Skolens leder samt lederen for SFO og klub deltager uden stemmeret.

#### **Heldagsskolen:**

Skolebestyrelsen på Heldagsskolen består af:

- Tre forældrerepræsentanter, heraf en repræsentant fra afdelingen med de yngste elever, og to repræsentanter fra afdelingen med de ældste elever
- En medarbejderrepræsentant
- En repræsentant fra Center for Uddannelse og Pædagogik, der visiterer elever til skolen
- To medlemmer udpeget af og blandt formændene i de øvrige skolebestyrelser

Formanden for skolebestyrelsen vælges blandt sidstnævnte to medlemmer.

På Heldagsskolen er det muligt at indkalde elevrepræsentanter til relevante punkter ved skolebestyrelsens møder.

#### **LTU:**

Skolebestyrelsen ved LTU er etableret som en fællesbestyrelse jf. Lov om Folkeskolens § 24b. Fællesbestyrelsen består af:

- Seks repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (LO, DA, Lyngby Uddannelsescenter, Virum Gymnasium, UU Nord og Fællesrepræsentationen for Idrætsforeninger i Lyngby-Taarbæk)
- To medarbejderrepræsentanter valgt blandt centrets ansatte, herunder en fra 10. klassecentret og en fra ungdomsskolen
- Tre forældrerepræsentanter, herunder en repræsentant fra 10. klasserne (valgt for en 1-årig periode), en repræsentant valgt blandt formændene i skolebestyrelserne og en repræsentant valgt blandt alle skolebestyrelsesmedlemmerne
- Tre elevrepræsentanter, herunder en valgt blandt 10. klasseeleverne,

	<p>en valgt blandt medlemmerne i Fælleselevrådet og en valgt blandt ungdomsskolens elever</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En repræsentant valgt fra eller udpeget af kommunalbestyrelsen. Denne har ikke stemmeret.</li></ul> <p>Efter kommunalvalget i 2017 er det besluttet, at fællesbestyrelsen ikke længere er repræsenteret med et medlem valgt fra eller udpeget af kommunalbestyrelsen.</p>
--	---

<b>§ 2 Valg</b>	
Jf. § 43 i Lov om Folkeskolen	
2.1	Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse herom (Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014) og er uddybet i <a href="#">notat om valgregler for skolebestyrelsesvalg</a> , besluttet ved Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014.
2.2	<p>Forældrerepræsentanter vælges for en valgperiode af fire år. Ansatte ved skolen kan ikke opstille til eller vælges som forældrerepræsentant til skolebestyrelsen.</p> <p><b>Heldagsskolen:</b> På Heldagsskolen afholdes valg af forældrerepræsentanter for en toårig periode i maj/juni måned i ulige år. Skolens leder indkalder den samlede forældrekreds til valghandlingen.</p> <p><b>LTU:</b> På Ungdomsskolen afholdes valg hvert år i starten af skoleåret på et samlet forældremøde, hvor de nye 10. klasserforældre også deltager.</p> <p>På de øvrige skoler er det muligt at foretage rullende valg, såfremt skolebestyrelsen ønsker dette.</p>
2.3	<p>En forældrerepræsentant mister sin valgbarhed, når dennes barn optages i de i Lov om Folkeskolens § 33, stk. 2 omtalte skoler.</p> <p>En forældrerepræsentant kan forlange at blive fritaget for medlemskab af skolebestyrelsen, hvis dennes barn udskrives af skolen.</p> <p>For regler om fritagelse for valg og medlemskab i øvrigt henvises til bestemmelserne fastsat i lov om kommunale valg.</p>

2.4	<p>Repræsentanter for skolens medarbejdere vælges ved, at skolens leder indkalder samtlige medarbejdere under skolelederens ledelse til fælles valghandling.</p> <p>Hver medarbejder har én stemme, såfremt denne har et ansættelsesforhold af mindst et års varighed, gældende fra begyndelsen af det skoleår, valget afholdes, samt en ansættelseskvote på minimum 1/3 af fuld tid.</p> <p>Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. De to medarbejdere, der får flest stemmer, vælges. To stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.</p>
2.5	<p>Valg af medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter til skolebestyrelsen gælder for et skoleår og finder sted senest ved skoleårets begyndelse, således at disse kan deltage i skolebestyrelsens første møde.</p>
2.6	<p>Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet. Skolelederen sikrer, at valget finder sted.</p>
<b>§ 3 Konstituering</b>	
Jf. § 43 i Lov om folkeskolen	
3.1	<p>På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer af skolebestyrelsen en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.</p> <p>Der kan når som helst ske nyvalg til formandsposten, hvis medlemmerne ønsker det, og spørgsmålet er optaget på mødedagsordenen.</p>

## Kapitel 2: Skolebestyrelsens mødevirksomhed

<b>§ 4 Mødevirksomhed</b>	
Jf. § 42 og 44 i Lov om folkeskolen	
4.1	<p>Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed ved møder, der afholdes for lukkede døre.</p>
4.2	<p>Skolebestyrelsen kan invitere øvrige til at deltage i mødet, såfremt der behandles emner af interesse for disse. Dog bemærkes det, at kun skolebestyrelsens medlemmer kan pålægges tavshedspligt.</p>



4.3	Er et medlem forhindret i at deltage i skolebestyrelsens møder, deltager så vidt muligt stedfortræderen.
4.4	Skolebestyrelsen afholder møde, når formanden ønsker det, eller når mindst 1/3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.
4.5	Formanden fastsætter tid og sted for møderne og indkalder til disse mindst 14 hverdage før afholdelse heraf. Formanden udarbejder dagsorden og fremsender denne mindst fire hverdage før mødet til medlemmerne, inkl. evt. bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, meddeles dette til formanden senest otte hverdage før mødets afholdelse.
4.6	I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. I tilfælde heraf skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles, på mødet forinden.
4.7	Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.
4.8	Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede.
4.9	Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
4.10	Efter hvert møde udarbejdes referat, som godkendes af de medlemmer, der har deltaget i det pågældende møde. Dagsorden og referat gøres herefter tilgængeligt for offentligheden med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt i lovgivningen.
4.11	Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.
4.12	Skolens leder og dennes stedfortræder varetager bestyrelsens sekretærfunktion og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.
4.13	Skolebestyrelsen kan selv fastsætte sin forretningsorden inden for rammerne af styrelsesvedtægten.
4.14	Forældre- og elevrepræsentanterne modtager diæter efter reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse om vederlæggelse af skolebestyrelsesmedlemmer.

### Kapitel 3: Skolebestyrelsens beføjelser

<b>§5 Skolebestyrelsens beføjelser</b>	
Jf. § 44 i Lov om folkeskolen	
5.1	Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter jf. Lov om Folkeskolen § 40, herunder i en eventuel handleplan jf. § 40 a, stk. 3 og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtaget personale- og elevsager. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.
5.2	Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse og samarbejde efter § 3, stk. 4, pkt. 1. i Lov om Folkeskolen. Eventuel undervisning efter § 5, stk. 4 i Lov om Folkeskolen, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser.</li><li>2. Adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening jf. § 33, stk. 9 i Lov om Folkeskolen.</li><li>3. Samarbejdet mellem skole og hjem og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet</li><li>4. Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af skolegangen</li><li>5. Arbejdets fordeling mellem lærerne</li><li>6. Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik mv.</li><li>7. Skolefritidsordningen og klubbens virksomhed</li></ol>
5.3	Skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen.
5.4	Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter skolens ordensregler og værdisæt.
5.5	Skolebestyrelsen godkender, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning, jf. § 3, stk. 8 i Lov om Folkeskolen, og fastsætter principper herfor.

5.6	Skolebestyrelsen godkender, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte kulturcenteraktiviteter og fastsætter principper herfor.
5.7	Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til kommunalbestyrelsen ved ansættelse af ledere, lærere og pædagoger.
5.8	Skolebestyrelsen udarbejder forslag til kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner og afgiver udtalelse til kommunalbestyrelsen om forsøgs- og udviklingsarbejde såfremt dette overskrider de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.
5.9	Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål, der vedrører skolebestyrelsens virke. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som kommunalbestyrelsen forelægger den.
5.10	Skolebestyrelsen giver en årlig beretning.
5.11	Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådan møde behandles skolebestyrelsens årsberetning.

## Kapitel 4: Skolens leder

<b>§ 6 Skolens leder</b>	
Jf. § 45 i Lov om Folkeskolen	
6.1	Skolens leder har den administrative, økonomiske, personalemæssige og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen.
6.2	<p>Skolens leder er forpligtet til at arbejde med afsæt i gældende strategier, politikker, principper, ordensregler og værdisæt på skole- og fritidsområdet samt de til enhver tid gældende politiske beslutninger vedrørende medarbejdernes arbejdsforhold.</p> <p>Skolens leder er endvidere forpligtet til at arbejde tværgående og samarbejde bredt med relevante parter med henblik på at skabe sammenhængende læringsforløb og miljøer samt understøtte inklusionsindsatsen.</p>

6.3	<p>Skolens leder omsætter de overordnende mål i folkeskoleloven, de kommunale mål og skolens egne mål til konkrete mål for de enkelte medarbejdere og teams.</p> <p>Skolens leder står i spidsen for den pædagogiske udvikling og inspirerer de enkelte medarbejdere ved at sætte klare mål og rammer for arbejdet og medarbejdernes professionelle udvikling i tæt dialog med skolens medarbejdere og lokale MED-udvalg. Skolens leder sikrer, at der løbende følges op på mål og resultater og bidrager til at skabe et miljø, hvor der reflekteres over den pædagogiske praksis og optimering af læreprocesser.</p>
6.4	<p>Med afsæt i bekendtgørelse nr. 697 om "fremme af god orden i folkeskolen, leder og fordeler skolelederen arbejdet mellem skolens ansatte. Skolelederen træffer de overordnede beslutninger vedrørende skolens elever i samarbejde med lærere og forældre. Som udgangspunkt inddrages/høres forældre i spørgsmål vedrørende dennes barn.</p> <p>I særlige tilfælde kan det være nødvendigt at træffe afgørelse om en elev uden forældrenes accept.</p> <p>Skolelederens beslutninger vedrørende skolens elever træffes inden for de rammer, mål og beslutninger kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen har fastsat og kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen.</p>
6.5	<p>Skolens leder udøver sin ledelse i overensstemmelse med det vedtagne ledelsesgrundlag og bestemmelserne i den gældende MED-aftale baseret på en anerkendende ledelsesstil, med fokus på tillid og dialog samt medindflydelse og medbestemmelse.</p>
6.6	<p>Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner, principper for skolens virksomhed samt forslag til skolens budget inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer.</p>
6.7	<p>Skolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. På skoler, hvor der er elevråd, drøftes formen for inddragelse gennem elevrådet.</p>

## Kapitel 5: Elevråd

<b>§ 7 Elevråd</b>	
Jf. § 46 i Lov om Folkeskolen	
7.1	Skolens leder er forpligtet til at opfordre eleverne til at danne et elevråd i tilfælde af, at eleverne ikke selv tager initiativ hertil.

7.2	Elevrådet udpeger repræsentanter for eleverne til udvalg mv., som skolens leder har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for eleverne i almindelighed. Dette gælder dog ikke udvalg mv., hvor elevernes deltagelse er i strid med anden lovgivning.
7.3	I august 2010 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget at etablere et fælles elevråd i Lyngby-Taarbæk Kommune. I dette deltager én repræsentant fra hver af skolernes elevråd.
7.4	Elevrådet er rådgivende for skolens ledere og medarbejdere. Elevrådet kan udtale sig om alle spørgsmål, der vedrører elevernes generelle forhold på skolen. Udtalelser til skolebestyrelsen sendes via skolens leder. Elevrådet afholder dets møder i skoletiden.

## Kapitel 6: Fælles rådgivende organ

<b>§8 Fælles rådgivende organ</b>	
Jf. § 46a i Lov om Folkeskolen	
8.1	<p>Der oprettes to rådgivende fora, henholdsvis Skoledialog og Udvidet Skoledialog</p> <p>Skoledialog har til opgave at sikre en dialog om emner af betydning for det samlede skolevæsen inden for de områder og beføjelser, der i nærværende vedtægt eller i Lov om Folkeskolen er henlagt til såvel kommunalbestyrelsen og de enkelte skolebestyrelser. Herudover skal Skoledialog og Udvidet Skoledialog medvirke til gensidig information om bl.a. ændringer af skolernes og skolevæsenets virksomhed.</p>
<b>8.2 Skoledialog</b>	
8.2.1	<p>Skoledialog består af:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Børne- og Ungdomsudvalgets medlemmer</li><li>• Formændene for de enkelte skolebestyrelser</li><li>• To lærerrepræsentanter valgt af lærerne</li><li>• En medarbejderrepræsentant valgt blandt medarbejderne ved fritidsdelen</li><li>• En skoleleder valgt af og blandt skolelederne</li><li>• To elevrepræsentanter valgt af kommunens fælles elevråd</li></ul>

	<p>De enkelte skolebestyrelser kan beslutte, at et andet skolebestyrelsesmedlem indtræder i Skoledialog som fast medlem på formandens vegne.</p> <p>De faglige organisationer forestår valgene af medarbejderrepræsentanter.</p>
8.2.2	Skoledialog kan indbyde andre til at deltage i dele af mødet, hvor der drøftes sager af særlig interesse for disse.
8.2.3	Skoledialog afholder som udgangspunkt to ordinære møder årligt, det ene i forbindelse med budgetforhandlingerne.
8.2.4	Møderne ledes af formanden for Børne- og Ungdomsudvalget.
8.2.5	Forvaltningen udarbejder dagsorden, som forelægges Børne- og Ungdomsudvalget. Det er muligt for øvrige relevante fora at komme med forslag til dagsordenen frem til 14 dage før mødets afholdelse efter dialog med forvaltningen.
<b>8.3 Udvidet skoledialog</b>	
8.3.1	Udvidet Skoledialog består af: <ul style="list-style-type: none"><li>• Medlemmerne fra Skoledialog</li><li>• Samtlige medlemmer af skolebestyrelserne ved kommunens skoler</li></ul>
8.3.2	Møderne ledes af formanden for Børne- og Ungdomsudvalget.
8.3.3	Udvidet Skoledialog afholder som udgangspunkt møde to gange årligt med afsæt i en tematiseret dagsorden.
8.3.4	Forvaltningen udarbejder dagsorden, som forelægges Børne- og Ungdomsudvalget. Det er muligt for øvrige relevante fora at komme med forslag til dagsordenen frem til 14 dage før mødets afholdelse efter dialog med forvaltningen.

## Kapitel 7: Øvrige bestemmelser

<b>§ 9 Øvrige bestemmelser</b>	
9.1	Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

	Bilag til styrelsesvedtægten er omfattet af udtaleretten. Dog forudsættes det, at ændringer på baggrund af politiske beslutninger af betydning for styrelsesvedtægten ikke efterfølgende er omfattet af høringspligten, idet denne forudsættes varetaget i forbindelse med behandlingen af den konkrete politiske sag og skolernes mulighed for at udtale sig eller stille forslag i den forbindelse.
--	---

## Kapitel 8: Ikrafttræden

<b>§ 10 Ikrafttræden</b>	
10.1	Nærværende vedtægt træder i kraft xxxx

Vedtaget af Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse den xxx

Borgmester Sofia Osmani

Direktør Ulla Agerskov



## BILAG 1 – Optagelse og valg af skole

### (skoleåret 2014/2015)

#### 9 Skolerne og deres omfang

##### 9.1 Skolestrukturen

Skole	Skoletype	Skolekode	Klassetrin	Spor/klasse
Engelsborgskolen	Almen	173002	0.-9.	4 spor
Fuglsanggårdsskolen	Almen	173003	0.-9.	3 spor
Heldagsskolen	Special	173024	1.-9.	1 spor
Hummeltofteskolen	Almen	173004	0.-9.	3-4 spor
Hummeltofteskolen gruppeordningen	-	-	6.-9.	4 grupper
Kongevejens Skole	Almen	173005	0.-9.	3 spor
Lindegårdsskolen	Almen	173006	0.-9.	2-3 spor
Lindegårdsskolens velkomsthold	-	-	Yngste elever	3 hold
Lundtofte Skole	Almen	173007	0.-9.	2-3 spor
Lundtofte Skole gruppeordningen	-	-	-	2 grupper
Sorgenfriskolen	Special	173018	0.-10.	11 grupper
Taarbæk Skole	Almen	173008	0.-6.	1 spor
Trongårdsskolen	Almen	173009	0.-9.	3 spor
Virum Skole	Almen	173011	0.-9.	4 spor
Virum Skole Talelæseklasse	-	-	0.-1.	1 klasse
Ungdomsskolen velkomsthold	-	-	Ældste elever	1-3 klasse

## 9.2 Optagelse i 0. klasse

Forvaltningen gør opmærksom på indskrivning til 0. klasse via kommunens hjemmeside og annonce i lokalavisen. Forældre til børn, der i henhold til Lov om Folkeskolens bestemmelser skal eller kan begynde skolegang i 0. klasse, modtager en indbydelse til et orienteringsmøde fra distriktsskolen, der tilrettelægges af den enkelte skole. Med indbydelsen sendes information om indskrivning og optagelse i 0. klasse, der udarbejdes af forvaltningen.

Ved annonceringen og i forvaltningens information om indskrivning gøres tydeligt opmærksom på forældrenes ret til og mulighed for at få barnet optaget i anden skole end distriktsskolen, hvis der er plads. Ønske om optagelse i anden skole end distriktsskolen tilkendes gives på indskrivningsblanketten. Forældrene gives mulighed for at komme til orienteringsmøder på flere skoler.

Samtidig med indskrivning til skolegang kan barnet tilmeldes skolefritidsordning. Indskrivningen foregår via elektronisk tilmelding.

Det er skolelederen, der har beslutningskompetencen vedrørende optagelse i skole for de elever, der ikke er undervisningspligtige, når de begynder i 0. klasse samt vedrørende udsat skolestart jf. Lov om Folkeskolen.

## 9.3 Klassedannelse

Forvaltningen udarbejder forslag til klassedannelse ud fra de indkomne tilmeldinger. Forslaget udsendes herefter til udtalelse på skolerne.

### Planlæggelse af klassedannelsen:

Der oprettes højst det antal spor på skolerne, som der er kapacitet til på den enkelte skole. Der oprettes klasser med højst 24 elever pr. klasse, på Engelsborgskolen højst 22 elever.

Til hver skole hører et skoledistrikt. Fortegnelse over aktuelle skoledistrikter findes på kommunens hjemmeside, [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk).

For specialskolerne og 10. klasse gælder kommunen som ét skoledistrikt.

Alle børn med bopæl i et bestemt skoledistrikt har ret til optagelse på distriktsskolen. Hvis der er ekstraordinært store udsving i tilslutningen til en skole i et enkelt år, er der dog efter indskrivning mulighed for at foretage mindre midlertidige distriktsændringer, dog uden at ændre styrelsesvedtægten, hvilket fremgår ved annoncering forud for indskrivning.

Kommunalbestyrelsen kan på ethvert tidspunkt efter indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne foretage permanente ændringer i distrikterne under hensyn til forandringer i børnetallet i de forskellige dele af kommunen.

Hvis det ikke er muligt at opfylde alle ønsker om optagelse på en anden skole end

distriktsskolen, optages børnene efter følgende kriterier:

- Kommunens "egne" børn optages før børn fra andre kommuner
- Børn, der ved begyndelsen af deres skolegang har ældre søskende på skolen, optages først. Søskende betragtes som biologiske eller børn med samme folkeregisteradresse.
- Børn, hvor afstanden til distriktsskolen er større end afstanden til den ønskede skole, optages først. Blandt disse optages først de børn, hvor differencen mellem afstanden til hhv. distriktsskolen og den ønskede skole er størst. Blandt resten optages først børn med størst afstand til distriktsskolen<sup>1</sup>
- Herefter optages øvrige børn (uden søskende på den ønskede skole) efter samme kriterier som nævnt ovenfor
- Til sidst optages børn fra andre kommuner efter ovenstående regler om søskende og afstande

Efter klassedannelse udsender de enkelte skoler brev til forældrene om optagelse i 0. klasse.

#### **9.4 Overflytning i skoleforløbet**

Ønske om overflytning/optagelse kan imødekommes, hvis elevtallet på det ønskede klassetrin inkl. den pågældende elev ikke overstiger 24 i gennemsnit. Beslutning om skoleskift under et skoleforløb træffes efter anmodning fra forældrene og efter rådgivning fra de implicerede skoler. Såfremt en elev fortryder et fravalg af den kommunale skole, er denne ikke automatisk sikret plads på distriktsskolen, men må følge reglerne om overflytning i skoleforløbet.

En elev kan fortsætte i en af kommunens skoler trods fraflytning til anden kommune.

#### **9.5 Overflytning i skoleforløbet af elever fra andre kommuner**

Allerede optagne elever, herunder elever der er forblevet i kommunens skoler trods fraflytning til anden kommune, går forud for elever fra andre kommuner, der ønsker overflytning. Ønske om overflytning kan ske efter rådgivning fra de implicerede skoler, hvis elevtallet på det ønskede klassetrin inkl. den pågældende elev ikke overstiger 24 i gennemsnit. Er der ikke plads til alle børn med ønske herom, sker optagelse efter samme regler som ved søskende og afstande jf. afsnit 9.3.

---

<sup>1</sup> Afstanden opmåles ad den nærmeste/korteste vej eller sti, som barnet kan færdes på til fods eller på cykel fra hjemmets grunde (udkørsel) og til nærmeste indgang til skolen, afrundet til nærmeste 100 meter. I de tilfælde, hvor flere børn har samme afstand til den ønskede skole, optages alle disse på skolen.

## 9.6 Taarbæk Skole

Elever fra Taarbæk Skoles 6. klasse overflyttes til 7. klasse på Trongårdsskolen. For elever på 7.- 9. klassetrin i Taarbæk er Trongårdsskolen distriktsskole.

## 9.7 Optagelse i 10. klasse

Der oprettes et antal 10. klasser ved LTU.

Skolen udbyder linjer med forskelligt indhold, som omtales i et hæfte fra LTU. Hæftet uddeles i januar måned til relevante elever i 9. klasse af UU-vejledere. Endvidere kan hæftet downloades fra LTU's hjemmeside [www.ltu.dk](http://www.ltu.dk).

Der afholdes fælles orienterende møde om linjetilbud i januar måned. LTU annoncerer møde og ansøgningsregler på egen og kommunens hjemmeside samt i den lokale avis.

Eleverne vælger frit imellem de linjer, der udbydes, idet Lyngby-Taarbæk Kommune betragtes som ét fælles skoledistrikt på 10. klassetrin.

Eleverne søger om optagelse på den ønskede linje på en særlig blanket.

Hvis det ikke er muligt at opfylde alle ønsker om optagelse på en bestemt linje, fordeles eleverne efter følgende kriterier:

- Kommunens egne elever optages før elever fra andre kommuner
- Elever, som søger efter fristens udløb, optages – såfremt der er plads på den ønskede linje – i den rækkefølge, ansøgningerne modtages

## 9.8 Frit skolevalg

Jf. § 36 i Lov om Folkeskolen

Forældre kan søge om, at deres barn/børn optages på den af kommunens distriktsskoler, de ønsker. Optagelse på anden skole end distriktsskolen vil være betinget af, at der er plads på den ønskede skole.

Udenbys elever kan få optagelse på en skole i Lyngby-Taarbæk Kommune, såfremt den gennemsnitlige klassekvotient på årgangen er under 24 elever (for Engelsborgsskolen 22 elever).

## BILAG 2 – Undervisningens tilrettelæggelse og indhold

(skoleåret 2014/2015)

### 10 Undervisning

#### 10.1 Timefordelingsplan

Faglektioner	Klassetrin								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Dansk	11	11	10	7	7	7	7	7	7
Engelsk	1	1	2	2	3	3	3	3	3
Tysk/Fransk	-	-	-	-	1	2	3	4	4
Historie	-	-	1	2	2	2	2	2	1
Kristendom	2	1	1	1	1	2	1	0	1
Samfundsfag	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Natur & Teknik	1	1	2	3	2	2	-	-	-
Geografi	-	-	-	-	-	-	1	2	1
Biologi	-	-	-	-	-	-	2	2	1
Fysik/Kemi	-	-	-	-	-	-	2	2	3
Idræt	2	2	2	2	3	3	2	2	2
Svømning	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Musik	2	2	2	2	2	1	-	-	-
Billedkunst	1	2	2	2	1	-	-	-	-
Håndværk, design og madkundskab	-	-	-	3	4	4	2	-	-
Valgfag	-	-	-	-	-	-	2	2	2
Faglektioner pr. uge	25	25	27	30	31	31	32	32	31
Understøttende undervisning	7,7	7,7	6,8	6,0	5,0	5,0	6,2	5,2	6,2

Timefordelingsplanen er et minimumskrav til skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. marts 2014 at tildele skolebestyrelserne mulighed for at præge timefordelingsplanerne lokalt for at sikre fx flere sammenhængende tværfaglige forløb og bedre progression i fagene med afsæt i reglerne om timefordeling beskrevet i Lov om Folkeskolen § 5.

## **10.2 Tilbudsfag og valgfag**

Jf. Lov om folkeskolen § 5 og 9.

Eleverne på 7., 8. og 9. klassetrin skal vælge mindst et valgfag eller tilbudsfag. Der skal tilbydes eleverne valgfag i et omfang svarende til mindst 120 undervisningstimer årligt.

Der skal tilbydes eleverne undervisning i tysk på 5.-9. klassetrin. Der skal tilbydes eleverne fransk i stedet for tysk på 5.-9. klassetrin, såfremt mindst 12 elever ønsker det ved oprettelse af hold på 5. klassetrin.

Eleverne tilbydes valgfagsundervisning inden for følgende emner:

- Kunst og kultur
- Musik
- Idræt og natur
- Håndværk
- Psykologi og personlig udvikling
- Mediefag
- Innovation og entreprenørship
- 3. fremmedsprog

Undervisningen i valgfag kan være fælles for flere klassetrin og kan etableres i samarbejder mellem flere skoler og/eller ungdomsskolen.

## **10.3 Ferieplan/lukkedage**

På baggrund af Undervisningsministeriets vejledning om placering af ferier og fridage udarbejder Center for Uddannelse og Pædagogik en vejledende plan for ferier og fridage i kommunen. Ferieplanen udstikker følgende rammer:

- Der afsættes i alt 200 skoledage
- Sommerferien starter i henhold til ministeriets fastsatte regler - sidste lørdag i juni er første feriedag
- Skoleåret starter mandag i uge 33 for eleverne
- Efterårsferien placeres i uge 42
- Vinterferien placeres i uge 7
- Skolernes lokale ferieplan kan afvige fra forvaltningens vejledende ferieplan med op til to dage

- SFO'ernes og klubbernes fem lukkedage skal ligge på skolefridage
- Skolernes lokale ferieplan, inkl. SFO'ernes og klubbernes lukkedage, skal besluttes i skolebestyrelsen inden 1. januar i det år, hvor skoleåret starter
- Den lokale ferieplan skal ligge på skolens hjemmeside og sendes til forvaltningen
- Der er fælles pasning i én SFO og klub i ugerne 28, 29 og 30
- Undtaget fra ovenstående er SFO'er ved specialklasserne
- Haldagsskolen har lukket fire uger i sommerferien og mellem jul og nytår

#### **10.4 Fritagelse for skolefremmøde**

Skolens leder kan give tilladelse til, at en elev ekstraordinært holder fri fra skole på grund af særlige begivenheder i familien. Ved afholdelse af ferie uden for skoleferierne påhviler det hjemmet at varetage undervisningspligten. Der henvises til [Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen](#).

#### **10.5 Konfirmationsforberedelse**

Jf. Lov om Folkeskolen § 53 og reglerne besluttet ved Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 21. april 2010.

Konfirmationsforberedelse gives på 8. klassetrin. Tidspunktet for undervisningen aftales mellem skole og sogn. Såfremt der ikke kan opnås enighed herom, placeres konfirmationsforberedelsen i første halvdel af skoleåret i eftermiddagstimerne og i anden halvdel af skoleåret i morgentimerne. Konkrete ugedage aftales mellem skolen og sognet, dog friholdes mandage.

#### **10.6 Læseplaner**

Jf. Lov om folkeskolen § 10 og L 150.

Undervisningsministeriet fastsætter regler om formålet med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner efter § 5-7 og § 9 i Lov om Folkeskolen. Undervisningsministeriet fastsætter desuden regler om mål for bestemte klassetrin samt færdigheds- og vidensmål i det enkelte fag/emner, herunder reglerne om opmærksomhedspunkter inden for udvalgte kerneområder i dansk og matematik.

Skolernes læseplaner skal for folkeskolens fag og obligatoriske emner, jf. §§ 5-7 og § 9, stk. 1, beskrive udviklingen i undervisningens indhold, der tilrettelægges med henblik på at opnå det fastlagte kompetencemål. Læseplanerne skal herunder beskrive forløb, der understøtter arbejdet med færdigheds- og vidensmål. Læseplanerne skal godkendes af kommunalbestyrelsen, jf. § 40, stk. 3.



Undervisningsministeren kan udsende vejledende materiale om beskrivelsen af elevernes alsidige udvikling, undervisning i tværgående emner og problemstillinger, vejledende opgavesæt samt eksempler på kompetenceopgaver og udfordringsmål.

## **11 Ressourcetildelingsmodel**

Med udgangspunkt i Lyngby-Taarbæk Kommunes timefordelingsplan (se bilag 2, afsnit 10.1) tildeles alle skoler undervisningstimer og timer til understøttende undervisning ud fra antal klasser pr. klassetrin.

Ud fra det samlede undervisningstimetotal, inkl. deletimer, dannes fuldtidsstillinger for hver 760 undervisningstimer / 952 understøttende undervisningstime.

Hver skole tildeles fire fuldtidsstillinger til en skoleleder, en viceskoleleder, en leder for SFO / klub og en administrativ leder. Engelsborgskolen og Virum Skole tildeles 4,25 fuldtidsstillinger.

Det samlede antal stillinger omregnes til lønsum, idet skolelederens lønandel tildeles særskilt, mens de øvrige personaleressourcer tildeles ud fra en fastlagt sats for gennemsnitsløn for hhv. tjenestemandsansatte og overenskomstansatte lærere, pædagoger og teknisk-administrativt personale. Gennemsnitslønsatserne fremskrives med den af kommunalbestyrelsen fastlagte fremskrivningsprocent som følge af overenskomstresultater og / eller den almindelige pris- og lønregulering.

Der tildeles dobbelt undervisningstimetotal til samtlige specialklasser. Den øvrige ressourcefordeling foretages på samme måde som på almenskoleområdet.

Skolelederen fastlægger strukturen for skolens ledelsesteam.

Ledelsesstrukturen på Taarbæk Skole blev fra august 2009 omlagt til en samlet ledelse bestående af skoleleder, pædagogisk leder og kontorleder til ledelse af undervisning og fritid (SFO og klub). Fra august 2014 blev der desuden indført distriktsledelse ved Taarbæk skole.

Hver skole tildeles et grundbeløb til de ikke elevafhængige driftsudgifter (rengøring, indvendig vedligehold, vand, renovation, forsikring og alarm) samt et elevafhængigt beløb til undervisningsmidler, inventar, kontorhold mv.

Tildeling af ressourcer til SFO tager udgangspunkt i tre faktorer – indmeldte elever pr. 5.9. i skoleåret, ugentlig åbningstid (uger med undervisning) i 48,4 uger om året samt belastningsgrad (antal børn pr. voksen). Desuden tildeles 1,5 stilling til én leder og ½ administrativ funktion pr. SFO (Taarbæk særlig ordning).

Til gruppeordningernes SFO-del tildeles et årligt timetal inkl. 90 timer til ledelse pr. gruppe samt en ekstra ressource til sommerperioden.

Timetildelingen omregnes til lønsum svarende til undervisningsområdet.

Der beregnes ud fra to faggrupper, uddannede pædagoger og ikke uddannede pædagogmedhjælpere. SFO tildeles 80 % gennemsnitsløn til uddannet personale og

20 % til ikke uddannet. På specialskole og specialklasseområdet gives 100 % lønsum til uddannet personale. Der tildeles ikke særskilt lønsum til SFO-lederen.

Ovenstående løn- og elevrelaterede budgetter reguleres to gange årligt. I januar måned svarer den årlige ressourcetildeling til det skoleår, som startede august året før og i september måned reguleres ressourcetildelingen i forhold til det skoleår, som startede samme år i august.

Skolebestyrelsen fastlægger principper for anvendelse af de tildelte ressourcer.

### 11.1 Deletimeordning

Ved klasser over 17 elever tildeles ekstra ugentlige lektioner til deletimeordning efter følgende retningslinjer:

Klassetrin	Fag	Det pr. 1. marts forventede elevtal ved skoleårets begyndelse				
		18 – 19 elever	20 – 21 elever	22 – 23 elever	24 – 25 elever	26 – 28 elever
1.	Dansk/matematik	3	4	5	6	8
2.	Dansk/matematik	1	3	3	5	6
3.	Dansk/matematik	0	1	2	3	4

Klassetrin	Fag	Det pr. 1. marts forventede elevtal ved skoleårets begyndelse
		19 elever og derover
4.	Håndværk / design / madkundskab	2
5.		3
6.		3
7.		2

### 11.2 Deletimer idræt

Såfremt et idrætshold på grund af skæv fordeling mellem piger/drenge på klassetrinnet overstiger 24, kan der tildeles en ½ ekstra deletime.

Til svømmeundervisningen i 4. klasse tildeles én ekstra lektion, hvis elevtallet pr. to klasser er mellem 31–45 elever, og to lektioner, hvis elevtallet er på 46 elever og derover i to klasser.

### **11.3 Skolepædagogtimer til indskoling**

Der tildeles fra skoleåret 348 årlige pædagogtimer pr. indskolingsklasse til samarbejde mellem undervisning og fritid i indskoling.

### **11.4 Skolernes anvendelse af ressourcer**

Den 1. januar 2007 overgik skolerne i Lyngby-Taarbæk Kommune til lønsumsstyring. Tidligere var skolerne normeringsstyret. Decentraliseringen af lønbudgettet i forbindelse med indførelsen af lønsumsstyring betyder, at den enkelte institution er ansvarlig for overholdelse af den samlede økonomiske ramme.

Skolens ledelse fastlægger skoleåret inden for Folkeskolelovens rammer, de lokalt fastlagte timetildelinger og indsatsområder i overensstemmelse med gældende lovgivning på det økonomiske og personalemæssige område.

Skolen kan frit disponere over den samlede økonomiske ramme, så længe ovenstående iagttages. I forbindelse med fleksibel anvendelse af budget afsat til hhv. undervisning og fritid har Børneudvalget den 6. december 2005 i "Notat om øget selvforvaltning" besluttet, at "det er vigtigt, at både undervisning og fritid bliver tilgodeset i forbindelse med disponeringen af rammebevillingerne. Her tænkes specielt på, at rammebevillingen til fritidsdelen er beregnet til eleverne på 0.-3. klassestrin".

Med indførelsen af lønsumsstyring blev det tillige besluttet, at skolen gives overførselsadgang på op til 5 % mindre forbrug mellem budgetårene på alle konti.

Desuden får skolens ledelse fremover forhandlingskompetencen i forhold til de faglige organisationer (normeringsforhold, lokal løndannelse mv.). Forvaltningen vil fortsat varetage forhandlinger i forhold til generelle spørgsmål og forhåndsftaler samt konkret lønfastsættelse for skoleledere.

## **12 Særlig tilrettelagt undervisning**

### **12.1 Supplerende undervisning**

På hver skole er oprettet et resourcecenter til varetagelse af specialpædagogisk bistand og supplerende undervisning.

### **12.2 Specialforanstaltninger**

Ansvaret for specialpædagogisk bistand inden for almen- og specialområdet udøves af den enkelte skoleleder.

Det centralt nedsatte visitationsudvalg forestår alle visitationer til specialtilbud internt og eksternt i kommunen. Udvalget består af lederen af PPR ved Center for Uddannelse og Pædagogik og decentrale ledelsesrepræsentanter.

### **12.3 Sorgenfriskolen**

Sorgenfriskolen er kommunens specialskole for elever med generelle indlæringsvanskeligheder i 0.-10. klasse samt elever fra 0.-5. klasse inden for autismspektret.

Sorgenfriskolen fungerer under Folkeskolelovens § 3 stk. 2.

Skolens normering er under forandring jf. intensionerne i Inklusionshandleplanen (kommunalbestyrelsen den 27.6.2011). Det forventede antal elever vil i august 2015 være ca. 95 elever, fordelt på ca. 60 elever med generelle/vidtgående indlæringsvanskeligheder og ca. 35 elever med en autismedforstyrrelse. Der sælges "pladser" til elever fra andre kommuner, såfremt der er efterspørgsel herefter, og dette i øvrigt er i tråd med den pædagogiske indsats.

Fagenes fordeling og elevernes ugentlige timetal er som udgangspunkt den samme som for kommunens øvrige skoler. Fagrækken og fagenes placering kan dog være tilpasset det aktuelle elevgrundlag efter beslutning i skolebestyrelsen.

Skolen tilbyder SFO og klub i hele skoleforløbet fra 0.- 10. klasse.

### **12.4 Heldagsskolen "Fuglsanggård"**

Heldagsskolen "Fuglsanggård" er kommunens specialtilbud til elever, hvis skolegang er udfordret betragteligt. Dette gælder specielt i relation til klassekammerater og voksne og kommer til udtryk ved problemer omkring adfærd, kontakt og trivsel.

Elever til Heldagsskolen henvises efter aftale med forældrene til optagelse på skolen.

På Heldagsskolen "Fuglsanggård" tilbydes eleven skolegang, som er rettet mod, at eleven kan vende tilbage til den almene folkeskole eller andet relevant skoletilbud.

Eleven trænes i sociale relationer og adfærd i et trygt og struktureret miljø, hvor der arbejdes med elevens sociale udvikling i samarbejde med dennes familie.

Eleverne placeres i grupper ud fra en vurdering af, hvor eleven vil kunne opnå de bedst mulige betingelser for læring, fagligt og socialt.

Heldagsskolen har i gennemsnit ca. seks grupper af seks til otte elever fra 0-9. klasse.

## 12.5 Gruppeordninger

Der er i Lyngby-Taarbæk Kommune oprettet tilbud til elever med behov for specialundervisning, primært inden for ADHD- og autismspektret.

I skoleåret 2014/2015 er der i alt seks specialgrupper fordelt på Hummeltofteskolen og Lundtofte skole:

- Gruppeordningen på Hummeltofteskolen er et helhedstilbud (undervisning/fritid) for børn inden for autismspektrumsforstyrrelse. Der er 4 grupper med 6- 8 børn i hver gruppe fordelt på klassetrinene 6.-9. Gruppeordningen tilbyder elever skolegang, der tager udgangspunkt i elevens specielle behov. Undervisningen er baseret på en struktureret, visuel og forudsigelig struktur. Desuden trænes eleverne i at optimere deres sociale og kommunikative kompetencer.

Gruppeordningen samarbejder med hovedskolen om forskellige inklusionsprojekter, hvor børn fra gruppeordningen deltager i skolens fællesarrangementer og for nogens vedkommende i undervisningen i almenklasserne.

- Gruppeordningen på Lundtofte Skole er et helhedstilbud (undervisning/fritid) for børn med ADHD eller ADHD lignende udfordringer fra 0.klasse – 6. klasse. Der er 2 grupper med 6-8 børn i hver gruppe. Gruppeordningen tilbyder skolegang, hvor det pædagogiske arbejde tager sit udgangspunkt i at fremme strategier og handlemuligheder for den enkelte elev, så eleven udvikler kompetencer til at indgå i sociale relationer med børn og voksne. Gruppeordningen arbejder i særlig grad med differentieret undervisning for at skabe den bedste læring samt deltagelsesmulighed for alle børn. Undervisningen er tilrettelagt med høj grad af fleksibilitet for at tilgodese den enkelte elevs undervisningsbehov.

Gruppeordningen har et tæt samarbejde med hovedskolen om inklusionsforløb. Gruppeordninger deltager i alle fælles aktiviteter på hovedskolen, såsom motionsløb, morgensang, projektuger, julekalendershow m.m. Hvis eleven kan profitere af undervisning i almenklasse tilbydes dette, hvis eleven vurderes parat til det.

## 13 Støttefunktioner

### 13.1 Talehøreundervisning

Talehørelærerne beskæftiger sig med forebyggende indsatser, som understøtter børn og unges sproglige og kommunikative udvikling. Samtidig arbejder talehørelærerne med undervisning af børn og unge med specifikke sproglige vanskeligheder.

### **Talehørelærerne yder indsats inden for den sproglige udvikling, herunder:**

- Sprogudvikling generelt
- Udtalen
- Stammen/løbsk tale
- Stemmen
- Hørelsen
- Sproglige kompetencer i forhold til læseudviklingen

### **Talehørelærerne bidrager til udviklingen af det enkelte barns læring ved:**

- Supervision af lærere, pædagoger, børn og forældre
- Dialogmøder med de professionelle omkring barnet
- Dialogmøder med institution og forældre
- Kursusoplæg for lærere og pædagoger
- Oplæg på forældremøder i dagtilbud og i skole, hvor det skønnes relevant
- Undervisning
- Gruppekurser

### **Konsultativ tilgang og Aktionslærings-vejledere:**

Talehørelærerne bistår i kompetenceudviklingen af forældre og professionelle, så de i højere grad kan understøtte en positiv udvikling hos alle børn. Den konsultative tilgang og funktionen som vejledere inden for metoden aktionslæring skal understøtte kommunens inklusionsstrategi, så børnene i videst muligt omfang kan forblive inkluderet i det almene pædagogiske miljø.

### **Gruppekurser:**

Sproghuset i Virum varetager primært undervisning af børn fra kommunens børnehaver med svære sproglige vanskeligheder.

### **Gruppetilbud:**

Der er etableret en talelæseklasse (0.-2. klassesetrin) på Virum Skole, som er et tilbud til elever med store sproglige vanskeligheder. Formålet med undervisningen er at imødegå de sproglige vanskeligheder, som hos den enkelte elev kunne forventes at udvikle læsevanskeligheder senere i skoleforløbet.

## **13.2 Motorikhuset**

Motorikhuset er et kommunalt tilbud. Motorikhuset arbejder med ansvarsområderne under de gældende lovgivninger vedrørende børn med særlige fysiske og sansemotoriske behov samt kommunalt bestemte indsatsområder.

Motorikhuset arbejder overordnet inden for følgende to spor:

- Behandlingsmæssige ydelser - rettet mod det enkelte barns behov og lovmæssigt funderet med henblik på at yde en afhjælpende og/eller kompenserende indsats
- Konsultativ bistand - med henblik på at levere understøttende indsats til barnets forældre, dagtilbud og skoler for at skabe læring og trivsel for barnet

Motorikhuset er et åbent tilbud, hvor både forældre og fagpersonale kan henvende sig, hvis de er bekymrede for et barns udvikling og der ønskes en vurdering af kroppens og den kropslige adfærds betydning for barnets udfordringer eller vanskeligheder. Dog skal al kontakt foregå efter aftale med barnets forældre.

Visitering til et tilbud eller indsats fra Motorikhuset foregår efter en vurdering af barnets vanskeligheder samt vurdering af mulighederne inden for lovgivningen og det kommunale serviceniveau.

Motorikhuset holder Åbent Hus to gange ugentligt, hvor forældre er velkomne. Sammen med en fysioterapeut, ergoterapeut eller motorikvejleder drøftes den aktuelle bekymring/udfordring, barnet undersøges, og forældrene vejledes. Åbningstider m.m. fremgår af hjemmesiden: [www.motorikhuset.ltk.dk](http://www.motorikhuset.ltk.dk). Der ydes ikke behandling i Åbent Hus. Såfremt et barn har behandlingsbehov, følges visiteringsproceduren efter gældende lovgivninger.

### **13.3 Tosprogede elever**

Der undervises i dansk som andetsprog ved basisundervisning og særlig sprogstøtte.

#### **Basisundervisning:**

En tosprogskonsulent visiterer elever centralt til basisundervisning.

Elever fra 0. klasse til 6./7. klassesetrin henvises til Lindegårdsskolen. Undervisningen for disse elever begynder på et velkomsthold. Eleverne er tilknyttet en almenklasse på deres klassesetrin fra skolestart og følger undervisningen efter en individuel undervisningsplan.

Elever fra 7./8. klassesetrin henvises til modtagelsesklasse på Ungdomsskolen.

Når eleven har de fornødne sproglige kompetencer på dansk for at kunne følge undervisningen, eventuelt med støtte, udskrives han/hun til en almenklasse. Enten på den skole, hvor denne har fulgt basisundervisningen, på elevens distriktsskole eller eventuelt til en ungdomsuddannelse.

#### **Særlig sprogstøtte:**

Skolerne tildes timer fra en central pulje til undervisning i dansk som andetsprog efter en fordelingsnøgle.



Timetalspuljen anvendes til undervisning i dansk som andetsprog. Enten som en dimension i undervisningen, på særlige hold eller som enkeltmandsundervisning.

### **Modersmålsundervisning:**

For de elever, der har ret til denne undervisning, oprettes der hold i kommunen, eller der henvises til modersmålsundervisning i en nabokommune.

## **13.4 Pædagogisk Psykologisk Rådgivning**

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) består af psykologer, som arbejder inden for 0-18 års-området i Lyngby-Taarbæk Kommune. Psykologernes primære arbejde består i at understøtte daginstitutioner, skoler og klubber i at skabe læring, udvikling og trivsel for alle kommunens børn og unge i inkluderende fællesskaber og læringsmiljøer.

PPR arbejder med afsæt i kommunens inklusionsstrategi og børne- og ungepolitik inden for følgende tre områder:

- Konsultation
- Individuelle udredninger
- Intervention/tiltag

PPR kontaktes gennem det enkelte dagtilbud/skole eller gennem Center for Uddannelse og Pædagogik, som kan bistå med information om hvilken psykolog, der betjener den enkelte institution/skole.

## **14 Fritidsdel (SFO og Klub)**

### **14.1. Formål**

Ved hver skole tilbydes SFO jf. Folkeskolelovens § 3, stk. 4 og vejledning nr. 16 af 9. marts 1999. Dette gælder dog ikke 10.klassecenteret og Heldagsskolen. Sidstnævnte har "heldagsskole" for elever fra 1.-5. klassestrin. Sorgenfriskolen og kommunens gruppeordninger har også tilbud om SFO fra 0.-9. klasse.

Alle øvrige 5-9årige i skoledistriktet (fx privatskoleelever m.v.) kan gøre brug af tilbuddet.

SFO og klub har til formål i samarbejde med skolen og hjemmet at sikre, at hvert enkelt barn udfordres, lærer og udvikler sig således, at barnets faglige og personlige potentialer udnyttes fuldt ud. Hvert enkelt barn trives og får lyst til læring og personlig udvikling på baggrund af det indhold, den organisering og den støtte, barnet møder.

Klubben skal derudover have særligt fokus på at skabe sammenhæng og samarbejde i de unges liv. Bl.a. via en opsøgende og forebyggende indsats.

Skolebestyrelsen har tilsyn med SFO'en og klubben, idet denne indgår som en del af skolens samlede virksomhed.

## **14.2 Ledelse**

Skolelederen har den pædagogiske og administrative ledelse af skolen, herunder fritidsdelen, mens den pædagogiske leder har den daglige ledelse af SFO og klub. Den pædagogiske leder indgår i skolens samlede ledelse for i tæt samarbejde at sikre, at skole, SFO og klub tilsammen, hver på sin måde og inden for hvert sit virkefelt, medvirker til at opfylde både lovgivningen og de af kommunalbestyrelsen fastsatte målsætninger.

Undervisning og SFO er integreret i indskoling. På de fleste skoler foregår dette samarbejde også ved fælles brug af lokaler.

## **14.3 Forældrebetaling**

Der opkræves betaling for børn i SFO, klub og ungdomsklub. Forældrebetalingen fastsættes af kommunalbestyrelsen i forbindelse med budgettet. Taksterne findes i takstregulativet, som er tilgængeligt fra kommunens hjemmeside.

Der gives søskenderabat samt økonomisk og socialpædagogisk friplads efter de nærmere regler herom. Opkrævningen af forældrebetalingen foregår centralt.

## **14.4 Indskrivning**

Indskrivning til SFO og klub sker digitalt med NemId via Pladsanvisningens indskrivningsportal. Denne portal findes på kommunens hjemmeside og kan også foretages via borger.dk. Indskrivning skal ske senest en måned før ønsket start.

Børn, der skal starte i 0. klasse i august, starter i SFO den 1. maj. Børn, der har fået tilbudt plads i SFO, udskrives automatisk af børnehave fra den 30. april.

Børn, der går i 3. klasse, ophører i SFO senest den 30. april.

Børn, der skal starte i 4. klasse i august, starter i klub den 1. maj.

Ved overgang fra SFO til klub og fra klub til ungdomsklub sker udmeldelse automatisk modsat indskrivning, som forløber efter ovenstående procedure og kræver et aktivt tilvalg.

Den unge udmeldes automatisk fra ungdomsklub den måned, denne fylder 18 år.

## **14.5 Åbningstider**

For oplysninger om åbningstider henvises til de enkelte skolers hjemmeside. Adresser hertil findes på kommunens hjemmeside [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk)

## **14.6 Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'er**

Ved ændringen af Folkeskoleloven pr. 1. august 2009 blev kommunalbestyrelsen forpligtet til at fastsætte mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'erne.

Vejledning for udarbejdelse af mål- og indholdsbeskrivelsen blev besluttet af Børne- og Ungdomsudvalget den 20. januar 2010, ligesom det blev besluttet, at mål- og indholdsbeskrivelsen for SFO'er fremover skal være en del af skolernes virksomhedsplan.

Af vejledningen fremgår, at alle SFO'er i kommunen i særlig grad skal sætte fokus på fire temaer – samarbejde og dialog, rummelighed, en sund opvækst og overgange i børns liv.

## **BILAG 3 – Øvrige bestemmelser**

(skoleåret 2014/2015)

## **15. Udmøntning af Folkeskolereformen og fastholdelse af det faglige niveau**

Implementering af Folkeskolereformen i Lyngby-Taarbæk Kommune tager afsæt i en række centrale politikker og strategier, som er fundamentet for og rammen om udviklingen af det samlede 0-18 års-område. Det gælder "Den sammenhængende børne- og ungepolitik", "Inklusionsstrategien", "Skoleudviklingsstrategien" samt "Læringsgrundlaget for 0-18 år", der beskriver de politiske målsætninger for udvikling af et læringsgrundlag, hvor børn uanset individuelle forudsætninger lærer bedst og mest muligt. Desuden intentionerne i Vidensby 2020.

### **15.1 Tilrettelæggelse af undervisning og læring**

Styringsredskabet "Forenkede Fælles Mål" understøtter lærerne i at fokusere på elevernes læring og tilrettelæggelse af undervisningen for at sikre en systematik i koblingen mellem undervisning og elevernes læringsudbytte. Derudover har redskabet til hensigt at tydeliggøre undervisningens mål over for eleverne samt hvordan og hvornår, disse er opnået.

Læringsmålene indgår i skolernes kvalitetsrapport, ved SUS-samtaler og i tværgående arbejde og dialoger i vidensdelende netværk mellem skolerne.

Skolens ledelse sikrer, at skolens medarbejdere anvender læringsmål og evaluering i den daglige undervisning. Arbejdet hermed understøttes ved skolens faglige vejledere og ressourcepersoner.

## **15.2 Kompetenceudvikling**

Skoleledelsen rammesætter systematisk kompetenceudvikling af skolens medarbejdere for at sikre udvikling og progression i den faglige udvikling på skolen samt i de netværk, skolen indgår i. I den forbindelse er arbejdet med både Systematisk Analyse af Læringsmiljø og Aktionslæring væsentlige indsatsområder.

Derudover kompetenceudvikles skolens medarbejdere via centralt planlagte og faciliterede forløb i forskellige fora.

## **15.3 Pædagogisk læringscenter**

Skolernes Pædagogiske Læringscenter skal fremme elevernes læring og trivsel i en motiverende og varieret skoledag, herunder:

- Udvikle og understøtte læringsrelaterede aktiviteter
- Inspirere og understøtte skolens medarbejdere til at fokusere på læreprocesser og læringsresultater
- Understøtte skoleudviklingsinitiativer i samspil med ledelsen
- Formidle kulturtilbud til børn og unge
- Sætte forskningsbaseret viden om læring i spil på skolen
- Understøtte samarbejdet mellem skolens ressourcepersoner

## **15.4 Understøttende undervisning**

Et væsentligt indhold i Folkeskolereformen er understøttende undervisning, som har til formål at supplere og understøtte undervisningen samt bidrage til øget differentiering af undervisningen til gavn for både de fagligt svageste og stærkeste elever. Den understøttende undervisning skal give plads til, at skolerne i højere grad arbejder med koblingen af teori og praksis.

## **15.5 "Åben skole"**

Ovenstående punkter understøttes og koordineres med øvrige indsatsområder som fx sproglig udvikling, innovation og entrepreneurship på alle niveauer og i alle fag. Desuden tilgangen "Åben Skole", hvor skolerne forpligter sig til at åbne sig over for det omgivende samfund ved at inddrage lokale idrætsforeninger, musik- og billedskoler, museer eller andre lokale foreninger.

## **16. Skolerejser og lejrskoler**

Skolebestyrelserne fastlægger skolens antal og typer af lejrskoler for et skoleforløb.

Skolen må alene opkræve "kostpenge" fra forældrene ved afholdelse af en skolerejse / lejrskole. Kostpengebeløbets størrelse pr. døgn kan findes på kommunens

takstregulativ. Yderligere oplysninger om takster findes på kommunens hjemmeside [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk).

Den enkelte klasse må gerne ved fælles arbejde indtjene penge til en skolerejse /lejrskole. Det skal være en forældrerepræsentant, der står som økonomisk tovholder. Forældrene er kun forpligtet til at betale kostpengebeløbet.

## **17. Hjemmeundervisning**

Hvis en elev bliver bortvist i en længere periode fra skolen, er skolelederen forpligtet til at foranstalte den nødvendige hjemmeundervisning og afholde udgifterne hertil.

Hvis en elev af andre årsager ikke møder på skolen, er det skolelederens ansvar sammen med forvaltningen at iværksætte hjemmeundervisning eller andre tiltag, der kan sikre elevens undervisningspligt.

Elever, der er indlagt på hospitalet, undervises her i henhold til aftale med regionerne.

## **18. Kvalitetsrapport**

Jf. Lovforslag 150, april 2014.

Kommunalbestyrelsen udarbejder en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål, kommunalbestyrelsens vurdering af niveauet og opfølgning herpå og kommunalbestyrelsens opfølgning på de tidligere relevante kvalitetsrapporter.

Kommunalbestyrelsen kan vælge at beskrive skolerne i grupper eller kun at fremhæve visse skoler i kvalitetsrapporten.

Kvalitetsrapporten drøftes på et møde i kommunalbestyrelsen, der tager stilling til rapporten, herunder opfølgning herpå. Opfølgning kan fx bestå af en handlingsplan med opfølgende initiativer med henblik på at forberede niveauet i skolen.

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre kvalitetsrapporter med evt. handlingsplaner og skolebestyrelsens udtalelser på internettet. Oplysninger omfattet af tavshedspligten må ikke offentliggøres.

Undervisningsministeren kan fastsætte regler om kvalitetsrapporter, herunder om indhold, udformning og tidsfrister for vedtagelse af kvalitetsrapporter.

Kvalitetsrapporten drøftes desuden hvert andet år i udvidet skoledialog.

Yderligere blev det besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget den 8. maj 2014, at kvalitetsrapporter fra hhv. skole- og dagtilbud samles til en fælles kvalitetsrapport for hele 0-18 års-området fra 2015.

## **19. Budgetlægning**

Alle skoler skal udarbejde en intern procedure for budgetlægning, hvoraf det fremgår, hvorledes økonomi og budget indgår i skolens arbejde med virksomhedsplanen.

Budgetlægningen skal omfatte hele den økonomiske ramme og skal som minimum have den detaljeringsgrad, som strukturen i kommunens økonomisystem OPUS på omkostningssted / PSP elementer lægger op til.

Budgettet kan lægges i to faser. Første fase i efteråret omkring kommende indsatsområder og disses konsekvenser for skolens økonomi. Anden fase, når den økonomiske ramme udmeldes endeligt ved slutningen af året.

Budgettet skal lægges pr. budgetår, men må gerne lægges for flere år.

## **20. Retningslinjer for budgetopfølgning**

Minimum fire gange om året skal skolens forbrug contra budget gennemgås og nødvendige konsekvenser af denne gennemgang skal iværksættes. Dette kan med fordel gøres samtidig med anvisningen af de samlede økonomiske disponeringer jf. kommunens anvisningsregler.

Det anbefales at fastlægge en procedure for en intern budgetopfølgning pr. måned.

Skolens leder har pligt til at tilegne sig viden om og følge kommunens økonomiske retningslinjer på budget og økonomiområdet, herunder kasse/regnskabsregulativet.

Efter endt regnskabsår udfærdiges et overordnet notat, som beskriver, forklarer og perspektiverer skolens samlede regnskabsresultat. Dette notat skal fremlægges for skolebestyrelsen og skal fremsendes til forvaltningen til brug for den overordnede sag vedrørende endeligt regnskab.

Såfremt skolens løbende budgetopfølgning giver anledning til væsentlige økonomiske justeringer, skal forvaltningen orienteres om dette.

## **BILAG 4 – Retningslinjer for samvær med børn**

### **21. Retningslinjer for samvær med børn**

På baggrund af regeringens forebyggelsespakke blev det i efteråret 2013 politisk besluttet at udsende materiale om institutionernes ansvar for at forebygge og skride ind over for alle former for vold og overgreb mod børn.

Som supplement hertil er det besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget den 12. juni 2014 at udstede centrale retningslinjer for medarbejdernes samvær med børn i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Formålet er at skabe større sikkerhed for, at alle institutioner er opmærksomme på signaler, der peger imod forkert adfærd, og er i stand til hurtigt at skride ind over for evt. medarbejdere, der udøver denne adfærd.

### **Retningslinjer:**

Lyngby-Taarbæk Kommune stiller krav til samtlige decentrale institutioner om, at den enkelte institution udarbejder skriftlige principper og retningslinjer for, hvordan institutionen konkret vil forebygge overgreb mod børn. Principper og retningslinjer skal drøftes mindst én gang årligt i personalegruppen og om nødvendigt revideres. Det skal være tydeligt for medarbejdere og for forvaltningen, hvornår principper og retningslinjer senest er blevet drøftet, og hvor disse kan findes i fysisk form. Én gang årligt kontrollerer Center for Uddannelse og Pædagogik dette.

Institutionernes udarbejdelse af samværsregler skal tage udgangspunkt i nedenstående fem grundpiller i forebyggelsesarbejdet:

1. Et tydeligt og fælles værdisæt om en åben arbejdskultur
2. Kompetente og omsorgsfulde medarbejdere
3. Løbende kompetenceudvikling og vidensopbygning
4. Lokalt kendskab til handlemuligheder og handleforpligtelser
5. Omhyggelige ansættelsesprocedurer

Med afsæt heri drøftes det i institutionerne, hvad der skal til for, at alle børn og forældre kan føle sig trygge ved institutionen og de ansatte ved denne. Drøftelsen skal bl.a. omfatte følgende spørgsmål:

- Kan en medarbejder tage på tur alene med en gruppe børn?
- Kan en medarbejder sove sammen med børnene?
- Kan en medarbejder tage bad sammen med børnene og de unge efter fx en fodboldkamp?
- Kan en medarbejder have bar mave eller top på?
- Må medarbejderne kysse børnene (på munden/kinden)?
- Hvad gør medarbejderne, når de skal skifte et lille barn? Eller et større barn? Er medarbejderne alene, eller har de åben dør?
- Tager en medarbejder børnene på skødet? Når de er 4 år, når de er 12 år?
- Kan medarbejderne hjælpe børnene med at tage tøj af og på? Når de er 4 år, når de er 12 år?
- Hvordan taler medarbejderne om børns kroppe og kropsdele? Om børns seksualitet?
- Hvilken omgangstone er der i institutionen på disse områder?

Ovenstående spørgsmål kan ikke besvares entydigt, men ledelsen på de enkelte institutioner har til opgave at sikre en fælles drøftelse heraf og udlede svar, som skal være gældende for den pågældende arbejdsplads. Medarbejderne skal have præcis viden om, hvordan de skal være sammen med de børn og unge, de har ansvaret for. Det gælder både for nyansatte og ansatte, der har været beskæftiget ved Lyngby-Taarbæk Kommune over en længere periode.



Det er alle lederes ansvar at sikre overholdelse af ovenstående, og at ovenstående ikke fører til kønsdiskrimination.

## 22 Principper for magtanvendelse

Nedenstående principper og retningslinjer for magtanvendelse er et værktøj for ledere og medarbejdere i skoler, dagtilbud og fritidstilbud til at håndtere nogle af de vanskelige situationer, der kan opstå.

Magt kan kun i meget få tilfælde anvendes for at afværge, at et barn eller ung udøver vold mod andre, ødelægger eller beskadiger ting. Dette kan alene ske, hvis barnet eller den unge har påbegyndt et overgreb, som det ikke er muligt at forhindre eller standse på andre måder end ved anvendelse af magt.

Center for Uddannelse og pædagogik har udarbejdet et registreringskema, som bruges, når der har fundet magtanvendelse sted. Dette kan findes på kommunens intranet.

Ledelsen på den enkelte arbejdsplads har ansvar for at orientere om og drøfte retningslinjer for magtanvendelse med personalet på den pågældende arbejdsplads.

### 22.1 Retningslinjer for magtanvendelse

Som udgangspunkt anvendes der ikke magt i kommunens dagtilbud og folkeskoler. Grundlovens § 71 - den personlige frihed er ukrænkelig. Straffelovens § 13 om nødværge og § 14 om nødret supplerer denne jf. nedenfor.

Lovlig magtanvendelse kan udøves efter reglerne i hhv.:

A) Straffelovens § 13 og § 14.

#### NØDVÆRGE

Jf. Straffelovens § 13: "Handlinger foretaget i nødværge er straffri, for så vidt de har været nødvendige for at modstå eller afværge et påbegyndt eller overhængende uretmæssigt angreb og ikke åbenbart går ud over, hvad der under hensyn til angrebets farlighed, angriberens person og det angrebne retsgodes betydning er forsvarligt.

Stk.2. Overskrider nogen grænserne for lovligt nødværge, bliver han dog straffri, hvis overskridelsen er rimeligt begrundet i den ved angrebet fremkaldte skræk eller ophidselse."

#### NØDRET

Jf. Straffelovens § 14: "En handling, der ellers ville være strafbar, straffes ikke, når den var nødvendig til afværgelse af truende skade på person eller gods, og lovovertrædelsen måtte anses for at være af forholdsvis underordnet betydning."

B) Folkeskoleloven § 10, stk. 1 i Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen fra 26.3.2010.

"Legemlig afstraffelse og nedværdigende behandling er ikke tilladt."

Stk. 2 "For at afværge, at elever øver vold mod sig selv eller andre, eller ødelægger eller beskadiger ting, kan der anvendes magt i nødvendigt omfang."

Stk. 3 "En elev, over for hvem der anvendes magt af den i stk. 2 nævnte karakter, kan af læreren omgående udelukkes fra klassen. Udelukkelsen er betinget af, at eleven i udelukkelsestiden er under fornødent tilsyn."

Stk. 4 "Skolens leder skal ved udelukkelsen af en elev fra klassen efter stk. 3 omgående underrettes af læreren, hvorefter lederen træffer beslutning om de nødvendige videre foranstaltninger."

### **Ikke lovlig brug af magtanvendelse**

En fysisk magtanvendelse er *ikke* tilladt, når den udøves med en karakter af legemlig straf. Yderligere bemærkes det, at fysisk magtanvendelse *ikke* er den eneste form for handling, som kan udgøre et væsentligt indgreb i barnets eller den unges selvbestemmelse, personlige integritet eller udfoldelsesmuligheder. Ydmygende, hånende eller anden form for nedværdigende behandling af børn må ikke forekomme.

### **Grundlæggende principper for personalets handlinger**

Konfliktsituationer skal altid håndteres ved hjælp af pædagogiske midler og metoder og ved barnets/den unges frivillige medvirken. Omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand kan aldrig håndhæves gennem magtanvendelse.

Gældende dansk lovgivning tager højde for situationer, hvor magt må betragtes som nødvendig for at afværge eller modvirke en farlig situation. Det drejer sig primært om situationer, hvor hensynet til en persons egen eller andres sikkerhed vejer tungere end hensynet til, at der ikke må anvendes magt. I disse situationer er anvendelsen af fysisk magt straffri. Loven forudsætter herved, at handlingen står i proportion til situationen, og at der således kun anvendes den nødvendige magt. Der vil typisk være tale om situationer, hvor manglende indgriben fra personalets side vil medføre endnu større skade end selve magtanvendelsen.

Når personalet håndterer disse situationer i dagligdagen, er det afgørende, at de er helt afklarede med deres handlerum, således at en eventuel tvivl ikke fører til en unndladelse af nødvendig handling. Samtidig er det afgørende, at børn og unge ikke udsættes for straf eller krænkende behandling.

Lovgrundlagets bestemmelser vedrørende nødværge og nødret kan finde anvendelse inden for arbejdsforholdet, og arbejdsgiveren er i forlængelse heraf forpligtet til at sikre personalet information i arbejdets udførelse jf. Lov om arbejdsmiljø § 17 stk. 2. Information er givet ved udlevering/henvisning til disse retningslinjer.

Der gælder følgende retningslinjer som handlerum og instruks for arbejdet med børn og unge jf. ovenstående grundlag og principper:

- Personalet må og skal afværge en situation, hvor et barn bliver til fare for sig selv
- Personalet må og skal modvirke en situation, hvor et barn bliver eller er i overhængende fare for at blive udsat for et angreb fra et andet barn
- Al magtanvendelse skal registreres
- Personalet må og skal afværge et påbegyndt eller overhængende angreb på dem selv
- Personalet må og skal afværge omfattende beskadigelse eller ødelæggelse af materielle ting

I ovennævnte situationer skal personalet hurtigst muligt og senest inden for 24 timer foretage en skriftlig registrering af episoden (notatpligt jf. Offentlighedsloven § 6). Det er den eller de personer, der har foretaget magtanvendelsen, som skal udfylde registreringskemaet. Den skriftlige registrering afleveres til institutionslederen/skolelederen.

Lederen sørger for:

- at orientere forældrene
- at orientere sikkerheds- og/eller TR-repræsentant, hvis det er relevant
- at orientere og drøfte hændelsen med centerchefen for Center for Uddannelse og pædagogik, hvis der skal vurderes tjenstlig opfølgning

Den skriftlige registrering med leders påtegning lægges i personalesagen.

NOTAT  
om  
konfirmationsforberedelse

---

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 11. september 2014 sag vedr. forslag til revideret Styrelsesvedtægt for skolevæsenet, sagen sendtes videre til Kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med udvalgets behandling blev der ønsket et supplerende notat til Kommunalbestyrelsens behandling, der beskriver status for placering af konfirmationsforberedelse for de enkelte skoler; *hvad er reglerne, hvornår er den placeret og opleves der udfordringer omkring placering?*

Samtlige skoler i Lyngby-Taarbæk Kommune melder tilbage om en ukompliceret og fin forhandling med deres respektive præster vedr. tilrettelæggelsen af konfirmationsforberedelse i 8. klasse, skoleåret 2014 / 2015. Alle på nær Hummeltofteskolen har placeret konfirmationsforberedelsen tirsdag efter kl. 14 (14.30). På Hummeltofteskolen ligger konfirmationsforberedelsen om onsdagen efter præstens ønske. Flere skoler har desuden aftalt mulighed for en – to hele / halve temadage i foråret.

I forslag til Styrelsesvedtægt står følgende vedr. tilrettelæggelse af konfirmationsforberedelse:

*Konfirmationsforberedelse gives på 8. klassetrin. Tidspunktet for undervisningen aftales mellem skole og sogn. Såfremt der ikke kan opnås enighed herom, placeres konfirmationsforberedelsen i første halvdel af skoleåret i eftermiddagstimerne og i anden halvdel af skoleåret i morgentimerne. Konkrete ugedage aftales mellem skolen og sognet, dog friholdes mandage*

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller dette ændret til, at konfirmationsforberedelse fastlægges af skolerne, såfremt der ikke kan opnås enighed om placeringen. Dette har gjort det nødvendigt at afklare, hvor meget af Kommunalbestyrelsens kompetence, der kan delegeres til skolebestyrelserne.

Folkeskoleloven § 53:

*"Tiden for konfirmationsforberedelsen fastsættes ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen."*

Denne forhandling delegeres i forvejen til skolerne jf. § 40 stk. 5 i Folkeskoleloven. Men i § 53, stk. 1, 2. pkt., står der:

*"Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd."*

Forvaltningen har haft en forespørgsel hos Undervisningsministeriet, om hvorvidt den endelige beslutningsret kan delegeres til skolebestyrelserne. Ministeriet har svaret, at det er lovligt

at delegere den endelige beslutningsret til skolebestyrelserne. Herunder at hvis der ikke opnås enighed mellem skolebestyrelse og præster, træffer skolebestyrelserne beslutning efter forhandling med de berørte menighedsråd.

Det betyder, at Børne- og Ungdomsudvalgets indstilling skal forstås på den måde, at Lyngby-Taarbæk Kommune giver den mest vidtgående delegation til skolebestyrelserne.

## Bekendtgørelse nr. 722 af 19. juni 2013 om retssikkerhed og administration på det sociale område

I medfør af § 2, stk. 3, § 9, stk. 4, § 37 a, stk. 4, § 66, stk. 2, § 74, § 84, § 86 og § 87, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. lovbekendtgørelse nr. 930 af 17. september 2012, som ændret ved lov nr. 493 af 21. maj 2013, § 18, stk. 4, i lov om social service, jf. lovbekendtgørelse nr. 810 af 19. juli 2012 og § 29, stk. 2, i lov nr. 324 af 11. april 2012 om Udbetaling Danmark og efter forhandling med beskæftigelsesministeren, fastsættes

### Kapitel 8

#### *Handicapråd*

##### *Handicaprådets sammensætning*

**§ 26.** Kommunalbestyrelsen nedsætter et handicapråd, jf. § 37 a, stk. 1, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

*Stk. 2.* Handicaprådet sammensættes, jf. § 37 a, stk. 3, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, af 3–7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer og 3–7 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen.

*Stk. 3.* Et antal af de medlemmer, der udpeges af kommunalbestyrelsen, skal være medlem af kommunalbestyrelsen, jf. § 37 a, stk. 3, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. De øvrige repræsentanter for kommunalbestyrelsen udpeges blandt ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen.

*Stk. 4.* Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, som deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald.

*Stk. 5.* Handicaprådet skal sammensættes således, at medlemmerne repræsenterer forskellige handicapgrupper og forskellige sektorer i kommunen, herunder både voksne og børn med handicap.

*Stk. 6.* Danske Handicaporganisationer kan kun indstille personer, som har bopæl i kommunen. Hvis et medlem af handicaprådet flytter fra kommunen inden udløbet af handicaprådets funktionsperiode, indtræder stedfortræderen i handicaprådet, og der udpeges en ny stedfortræder.

*Stk. 7.* Kommunalbestyrelsen beslutter, om lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for Danske Handicaporganisationer skal være repræsenteret i handicaprådet blandt de 3-7 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen. Antallet af medlemmer, som repræsenterer lokale handicaporganisationer eller grupperinger, kan ikke overstige antallet af medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

**§ 27.** Handicaprådet sammensættes således, at handicaporganisationernes medlemmer udgør samme antal medlemmer som medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen.

*Stk. 2.* Handicaprådet virker i en 4-årig periode, svarende til de kommunale råds valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer, indtil nye medlemmer indstilles eller udpeges.

##### *Handicaprådets opgaver*

**§ 28.** Handicaprådet rådgiver kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål, jf. § 37 a, stk. 1, 2. pkt., i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, og kan behandle alle lokalpolitiske spørgsmål, som vedrører mennesker med handicap. Handicaprådet kan tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse og komme med forslag til såvel politiske som administrative initiativer.

*Stk. 2.* Handicaprådet kan tage kontakt med andre, herunder andre handicapråd og Det Centrale Handicapråd, med henblik på at få belyst særlige temaer.

*Stk. 3.* Handicaprådet kan ikke behandle spørgsmål om enkeltpersoners forhold, herunder personalesager eller konkrete klagesager.

*Stk. 4.* Kommunalbestyrelsen hører handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap, jf. § 37 a, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

*Stk. 5.* Handicaprådet kan inddrage erfaringer fra arbejdet i Det Centrale Handicapråd i dets arbejde.

*Stk. 6.* Handicaprådet kan i øvrigt beslutte at orientere kommunalbestyrelsen om dets arbejde og forslag.

##### *Handicaprådets forretningsorden*

**§ 29.** Handicaprådet udpeger selv sin formand og fastsætter sin forretningsorden.

*Stk. 2.* Indkaldelse til møde kan ske på formandens, to medlemmers eller kommunalbestyrelsens initiativ.

*Stk. 3.* Indkaldelse til første møde efter kommunalvalget sker på kommunalbestyrelsens initiativ.

**§ 30.** Kommunalbestyrelsen yder i fornødent omfang sekretariatsmæssig bistand til handicaprådet.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen afholder udgifterne ved handicaprådets virksomhed, herunder dækning af nødvendige udgifter til handicapkompensation som f.eks. tegnsprogstolkning.

*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse til handicaporganisationernes medlemmer af handicaprådet.

*Stk. 4.* Et medlem af et handicapråd er ikke forpligtet til at modtage diæter eller udgiftsgodtgørelse, der tilkommer den pågældende efter stk. 3.



**Samlede overblik over udgifterne til de gennemførte og foreslåede initiativer i 2014 og 2015**

<b>Titel</b>	<b>Oprindeligt budget 2014</b>	<b>Forventet regnskab 2014</b>	<b>Budget 2015</b>	<b>Budget 2016</b>
Kørsel til visiterede aktivitetstilbud	339.340 kr.	226.427 kr.	398.143 kr.	398.143 kr.
Genindførsel af uvisiterede aktivitetstilbud	1.256.324 kr.	376.311 kr.	729.514 kr.	729.514 kr.
Tilbud om årlig hovedrengøring	2.341.105 kr.	1.456.057 kr.	2.475.283 kr.	2.475.283 kr.
Kompetenceudvikling af sygeplejersker	1.924.944 kr.	1.924.944 kr.	1.000.000 kr.	
Bedre overgange mellem kommunale indsatser	1.158.075 kr.	470.387 kr.	979.903 kr.	979.903 kr.
Udvidelse af Epital-projektet	3.031.785 kr.	1.554.519 kr.	2.185.838 kr.	2.185.838 kr.
Ombygning af plejehjemskøkkener så der kan laves mad fra bunden	1.700.000 kr.	1.700.000 kr.	1.730.620 kr.	1.300.000 kr.
Styrkelse af høj faglighed og fortsat udvikling af indsatsen på plejehjemmene	436.006 kr.	436.006 kr.	602.023 kr.	602.023 kr.
Øget fokus på kvalitet og effekt af kommunens indsatser i ældreplejen			650.000 kr.	650.000 kr.
Etablering af aktivitetstilbud på Møllebo mhp. at styrke indsatsen for de borgere, der venter på en permanent plejebolig			500.000 kr.	500.000 kr.
Bekæmpelse af ensomhed			952.218 kr.	468.800 kr.
Øget mulighed for flere selvtrænere på Virumgård			750.000 kr.	100.000 kr.
Lægedækning			2.500.000 kr.	1.000.000 kr.
Øget fokus på demens			650.000 kr.	650.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>12.187.579 kr.</b>	<b>8.144.651 kr.</b>	<b>16.103.542 kr.</b>	<b>12.039.504 kr.</b>

Lyngby-Taarbæk Kommune har i 2014 fået afsat 12.200.000 kr. og 12.065.000 kr. i 2015

Overførsler fra 2014 til 2015= 4.042.928 kr.

### Status på de 8 aktiviteter, der er igangsat for midlerne i 2014

Titel	
<b>1.1 Kørsel til visiterede aktivitetstilbud</b>	<p>Hele kørselsområdet og kapaciteten på kommunens aktivitetscentre er blevet analyseret og en ny kørselsaftalt er indgået med Harbirk.</p> <p>Den øgede kørsel starter op 1. september 2014.</p> <p>Der vil ske en stigning med 60 besøg pr. uge og en optimering af udnyttelse af eksisterende kørsel.</p> <p>Der er udarbejdet en ny kvalitets standard, da målgruppen for aktivitetstilbud udvides.</p>
<b>1.2 Genindførelse af uvisiterede aktiviteter på aktivitetscentre</b>	<p>Der har været afholdt 2 borgermøder, den 18.5 og den 22.5, med det formål, at medinddrage borgerne i hvilke aktiviteter de ønsker der skal opstartes.</p> <p>Borgerne ønsker bl.a. hyggeklubber, åbne cafeer i weekenden og et arrangement juleaften.</p> <p>Følgende aktiviteter er planlagt med opstart 1.9.14:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cafeerne på plejecenter Solgården, Bredebo og Lystoftebakken åbnes i weekendene fra kl. 11 til 12.30.</li><li>- Der etableres hyggeklubber med udflugter, banko og sangcafe på 4 af kommunens plejecentre.</li><li>- Der opstartes bridgeklubber på 2 af kommunens plejecentre</li><li>- Der planlægges stort julearrangement den 24.12 med julemad, hygge og underholdning for hjemmeboende borgere som ellers vil være alene juleaften.</li></ul>
<b>2.1 Tilbud om årlig hovedrengøring</b>	<p>Der er planlagt hovedrengøring for 1500 borgere som får hjælp til rengøring og der er udarbejdet en ny kvalitets standard på området.</p> <p>Borgerne får hovedrengøring i den måned de har fødselsdag og indsatsen er opstartet 1.7.2014</p> <p>Der er oprettet et kommunalt hovedrengøringsteam for borgere som modtager kommunal hjemmehjælp til rengøring og teamet vil udelukkende yde hovedrengøring til hjemmeboende borgere. De borgere som har privat leverandør, vil modtage hovedrengøringen fra det private firma.</p>
<b>2.2 Kompetenceudvikling af sygeplejersker</b>	<p>Det nære sundhedsvæsens udfordringer for sygeplejersker, kræver viden og metoder til at analysere og kvalificere det tværfaglige og tværsektorielle samarbejde. Derfor skal alle sygeplejersker ansat i Center for Sundhed og Omsorg, deltage i et modul på den sundhedsfaglige diplomuddannelse i forbindelse med deres kompetenceudvikling.</p>

	<p>Kommunen har i samarbejde med UCC professionshøjskolen planlagt et diplom modul med fokus på tværfagligt samarbejde og organisering i sundhedssektoren.</p> <p>Det første hold sygeplejersker skal afsted i uge 36 og der er planlagt 4 hold, hvoraf 2 hold bliver afholdt i 2014 og 2 hold i 2015.</p>
<b>2.3 Bedre overgange mellem kommunale indsatser ved fælles besøg i borgerens hjem</b>	<p>For at styrke og videreføre den rehabiliterende tilgang, sættes der fokus på bedre overgange fra Træningscenter Fortunen og træningscenter Møllebo til hjemmeplejen. Der er derfor opstartet hjemmebesøg som udføres af plejepersonalet fra træningsenheden og hjemmeplejens personale når komplekse borgere udskrives fra Træningsenheden.</p> <p>Herudover er der opstartet rehabiliterende teams, hvor hjemmeplejens personale, sygeplejerske, visitator og terapeuter fra træningsenheden afholder tværfaglige møder, hvor der lægges tværfaglige handleplaner for komplekse borgere.</p>
<b>3.1 Udvidelse af Epital-projekt</b>	<p>Epitalet er en telemedicinsk løsning og tilknyttede KOL-borgere kan døgnet rundt få sygeplejefaglig bistand på en kommunal vagtcentral via en interaktiv skærm, hvis de oplever forværring af deres tilstand eller bliver utrygge.</p> <p>Målgruppen bliver i projektperioden udvidet og derfor er der behov for, at det sundhedsfaglige personale blevet opnormeret i aften- og nattetimerne. Yderligere er der indkøbt egnede tablets (skærm) til den nye målgruppe.</p>
<b>3.2 Mad fra bunden</b>	<p>For at højne livskvaliteten for beboerne på kommunens plejehjem og for at sikre, at maden på plejehjemmene både smager og dufter godt, så skal maden laves fra bunden lokalt på plejehjemmet. Køkkenerne på to af kommunens plejehjem skal derfor renoveres og ombygges til at kunne producere mad fra bunden og der ansættes kokke lokalt til at lave maden.</p> <p>Status er, at køkkenet på Solgården er færdigbygget og der er ansat en kok. Køkkenet på Virungård er i planlægningsfasen og forventes færdigbygget i december 2014.</p>
<b>4.1 At styrke en høj faglig kvalitet og udvikle indsatsen på plejecentrene.</b>	<p>En medarbejder er ansat 1.6.14 og arbejder med kvalitetsudvikling af demensområdet, hjemlig på plejehjem, evaluering af kvalitetsløft på plejehjem samt forskning på plejehjem.</p>

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Øget bevilling til kørsel til aktivitetstilbud

**Indsatsen vedrører:** Styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Styrke rehabiliteringsindsatsen, styrke genoptræningsindsatsen

**Formålet med indsatsen:** Øge sundheden og modvirke ensomhed hos de ældre gennem deltagelse i aktivitetstilbud.

Lyngby-Taarbæk Kommune har i dag et velfungerende aktivitetstilbud til de borgere, der har behov. Da der fortsat er kapacitet i de eksisterende aktivitetstilbud, vurderes det, at en udvidelse af kørselstilbuddet til også at omfatte de marginale (lettere) borgere kan betyde, at flere borgere benytter sig af det tilbud om aktivitet, som de er visiteret til.

Et udvidet tilbud om kørsel til visiteret aktivitet er i tråd med det igangværende paradigmeskift på ældreområdet, hvor man går fra at tænke kompenserende til at tænke aktiverende og tage afsæt i borgernes egne ressourcer.

Et udvidet tilbud om kørsel vil sandsynligvis betyde, at flere marginale (lette) borgere vil deltage i den visiterede træning og aktivitet. Effekten heraf forventes at være, at flere borgere kan fastholde deres funktionsniveau og forebygger funktionstab. I sidste ende udskyder det behovet for praktisk hjælp og personlig pleje.

**De planlagte aktiviteter:** Kørsel til og fra visiteret aktivitetstilbud.

**Initiativets målgruppe:** Borgere med et lettere aktivitetsbehov. Omfanget skønnes at være 50 - 60 borgere pr. uge.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Genindførelse af uvisiterede aktiviteter på aktivitetscentre

**Indsatsen vedrører:** Styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Styrke rehabiliteringsindsatsen og styrke genoptræningsindsatsen

**Formålet med indsatsen:** Modvirke ensomheden hos de ældre og øget aktivitetsdeltagelse.

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at åbne aktivitetscentre og plejecentre op for at borgere kan komme uvisiteret og deltage i forskellige aktiviteter. Aktiviteterne vil blive igangsat af medarbejdere fra kommunen, men det er planen at de bliver selvkørende på den måde, at brugerne som udgangspunkt selv planlægger og driver aktiviteterne med lidt understøttelse.

Kommunen herved kan styrke den rehabiliterende indsats med et øget fokus på deltagelse i aktiviteter, samtidig med at faciliteterne åbnes op for en større målgruppe.

**De planlagte aktiviteter:**

- Åbne 5 cafeer op i weekenden
- Åbne op for hygge klubber på alle aktivitetscentre
- Åbne op for træning på Lystoftebakken (selvtræning)
- Bridge og banko på Lystoftebakken
- Arrangement 24.12.2014
- Ipad og it aktiviteter
- Sang cafe

**Initiativets målgruppe:** De ældre borgere, der ønsker at deltage i et uvisiteret aktivitets tilbud.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
Center for Sundhed og Omsorg

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsen vedrører:** Bedre praktisk hjælp og personlig pleje

**Under titel:** Øge serviceniveauet på praktisk hjælp

**Formålet med indsatsen:** Borgerne skal tilbydes en hovedrengøring en gang årligt.

1.492 borgere er i dag visiteret til rengøring af ca. 1 times varighed hver 14 dag. Det serviceniveau muliggør at hjemmet holdes rent, men en mere grundig rengøring er ikke mulig. Med denne indsats suppleres den nuværende rengøring med én årlig hovedrengøring af 5 timer. Hovedrengøringen kan f.eks. bestå i at afvaske karme/døre, fjerne spindelvæv, afvaske køkken, afvaske fliser i badeværelse, vask af gardiner, støvsugning af møbler eller andet. Formålet er at borgerne får gjort grundigere rent efter eget ønske.

**De planlagte aktiviteter:** Borgere, der er visiteret til en rengøringsydelse, tilbydes en årlig hovedrengøring af 5 timer. Hovedrengøringen skal leveres af et hovedrengøringsteam for de borgere som har kommunal leverandør, men for borgere som har en private leverandør eller privat udpeget hjælper til rengøring, er det den private leverandør eller den privat udpeget hjælper som udfører hovedrengøringen.

**Initiativets målgruppe:** Nuværende og kommende borgere der er visiteret til en eller flere rengøringsydelser.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Bedre overgange mellem kommunale indsatser ved fælles besøg i borgerens hjem.

**Indsatsen vedrører:** Bedre praktisk hjælp og personlig pleje samt styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Andet

**Formålet med indsatsen:**

Formålet er at skabe en sammenhængende og helhedsorienteret indsats for borgerne ved at sikre bedre overgange mellem kommunale behandlingstilbud og eget hjem, samt styrkelse af det tværfaglige samarbejde omkring borgere som modtager kommunalt hjemmepleje.

I de seneste år er der arbejdet målrettet via forløbsprogrammer med at sikre overgange mellem Region og Kommune. I den forbindelse er det blevet tydeligt, at det også er relevant at forbedre de interne overgange i kommunen. Fremtiden fordrer et betydeligt stærkere samarbejde på tværs af de kommunale ydelser, således at borgerne vil opleve en helhedsorienteret indsats. Bedre overgange anbefales derfor også af hjemmehjælpskommissionen.

For at realisere en sammenhængende og helhedsorienteret indsats for borgerne i overgangen fra en genoptræningsplads eller midlertidig plads til eget hjem, er der behov for, at en relevant medarbejder fra genoptræningspladsen eller den midlertidige plads mødes med borgeren og borgerens kontaktperson i hjemmet. Det giver mulighed for dialog om pleje- og eller træningsindsatsen, om de funktioner borgeren har opnået samt at vurdere hjemmet og borgerens funktion i hjemmet. Det fælles besøg i hjemmet vil samtidig give mulighed for instruktion og vejledning af borgeren og borgerens kontaktperson samt eventuelle pårørende.

Når borgeren er udskrevet, er der behov for at der fortløbende afholdes et tværfaglig møder, hvor komplekse borgere bliver diskuteret tværfagligt. Dette møde afholdes hver 2. uge og betegnes som rehabiliterende teams møder.

**De planlagte aktiviteter:**

- At en relevant medarbejder fra træningsenheden eller de midlertidige pladser mødes med borgeren og borgerens kontaktperson (altså hjemmepleje kontaktperson) i hjemmet.
- At fysioterapeut, ergoterapeut, visitator, sygeplejerske og medarbejdere fra hjemmeplejen mødes hver 2. uge for tværfagligt at gennemgå komplekse borgere.



Formålet med rehabiliterende møderne er:

- En dialog om den afsluttet og kommende trænings indsats, herunder rådgivning og sparre af både borger og hjælper i relevant vedligeholdende træning i dagligdagen
- Borgerens mulige funktionsniveau vurderes tværfagligt,
- Hjemmet skal vurderes og i forlængelse her af skal borgerens funktion i hjemmet kortlægges herunder borgerens mulighed for aktive deltagelse i den almindelige daglige livsførelse.
- At udarbejde en tværfaglig aftale og plan omkring det videre forløb og hvor det beskrives, hvad de enkelte medarbejdergrupper kan bidrage med i det tværfaglige arbejde

**Initiativets målgruppe:**

De borgere, der forlader kommunens midlertidige pladser eller døgngenoptræning for at vende tilbage til eget hjem. Omfanget skønnes at være 160 borgere om året.

Borgere som har behov for en tværfaglig indsats i hjemmet.

Komplekse borgere i eget hjem som har behov for en tværfaglig indsats og det skønnes til at der skal afholdes 234 møder i 2015 med deltagelse af terapeuter, sygeplejen, visitationen og hjemmeplejen.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Udvidelse af Epital- projektet

**Indsatsen vedrører:** Bedre forhold for de svageste ældre

**Under titel:** Velfærdsteknologiske løsninger

**Formålet med indsatsen:**

At involver og empower ældre borgere med kroniske lidelser i egen pleje og omsorg med henblik på øget mestring af egen sygdom.

Epitalet er en telemedicinsk løsning, der skal styrke borgeres egen mestring af deres kroniske sygdom gennem empowerment, monitorering, målinger, målrettet medicinering og udvidet lægedækning. Borgerne kan døgnet rundt kontakte sygeplejefaglig bistand på en kommunal vagtcentral via en interaktiv skærm og får råd og vejledning, hvis de oplever forværring af deres tilstand eller bliver utrygge. Herefter kan eventuel behandling iværksættes og indlæggelse på hospital undgås.

På nuværende tidspunkt henvender projektet sig til borgere med en KOL-diagnose. Projektet ønskes at indlemme ældre medicinske patienter samt ældre borgere med flere kroniske sygdomme. Ældre borgere lider ofte af flere kroniske lidelser og er samtidig ofte under medicinsk behandling for andre lidelser.

Vagt centralen der tager sig af borgere i Epitalet er døgnbemandet. En udvidelse af målgruppe forudsætter en opnormering af det sundhedsfaglige personale.

**De planlagte aktiviteter:**

1. Der skal indkøbes egnede tablets til borgerne.
2. Opnormering af sundhedsfagligt personale i dag- og aftentimerne.

**Initiativets målgruppe:**

Projektet er under udvikling med fokus rettet mod KOL, men udvides med 50 ældre borgere, der er karakteriseret ved at have flere kroniske lidelser (multisygdom)

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Mad fra bunden

**Indsatsen vedrører:** Bedre forhold for de svageste ældre på plejehjem

**Under titel:** Andre indsatser vedrørende bedre forhold for de svageste ældre

**Formålet med indsatsen:** At højne livskvaliteten for beboerne på kommunens plejehjem

Ældrekommissionen vurderer, at livskvaliteten for beboere på plejehjem kan forbedres ved at sikre, at maden både smager og dufter godt. For mange beboere på plejehjem er under-vægt et større problem end overvægt. Der er behov for at skærpe beboernes appetit og lyst til at spise ved måltiderne. Ældrekommissionen anbefaler derfor, at der skal dufte af mad forud for måltiderne.

Den kommunale madservice i Lyngby-Taarbæk kommune har netop afprøvet et såkaldt mønsterprojekt, hvor maden blev lavet fra bundet i køkkenet på et af kommunens plejehjem. Formålet var at afprøve, hvorvidt kvaliteten og madoplevelsen – duft og smag – kunne forbedres ved at lave maden fra bunden lokalt på plejehjemmet. Projektet har været en stor succes og har imødekommet ønsker og behov både blandt beboere, pårørende og medarbejdere.

De gode erfaringer ønskes udbredt til kommunens øvrige plejehjem. En forudsætning for at lave mad fra bunden er imidlertid, at plejhjemskøkkenerne kan blive godkendt til madproduktion. Det kræver, at køkkenerne i større eller mindre omfang ombygges og renoveres, samt at der indkøbes det nødvendige køkkeninventar, der gør det muligt at lave mad fra bunden.

**De planlagte aktiviteter:**

1. Køkkenerne på 2 af kommunens plejehjem ombygges og renoveres, så de lever op til kravene, der stilles til produktionskøkkener.
2. Der indkøbes køkkeninventar til 2 af kommunens plejehjem, så køkkenerne har det basale inventar, der er nødvendigt for at fungere som et produktionskøkken.

**Initiativets målgruppe:** Beboere på kommunens plejehjem

## Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015

---

**Indsatsens kaldenavn:** En styrket koordinering, sammenhæng og kvalitet i initiativerne på plejehjemmene

**Indsatsen vedrører:** Andre initiativer, som ikke er forslået i vejledningen, men som kommunen ønsker at gennemføre for midler fra puljen.

**Under titel:** Andet

**Formålet med indsatsen:** At styrke en høj faglig kvalitet og udvikle indsatsen på plejecentrene.

Der ønskes ansat en kvalitets- og udviklingskonsulent i Center for Træning og Omsorg, der skal arbejde målrettet med kvalitet og udvikling på plejecentrene.

Langt hovedparten af de ældre, der i dag bliver visiteret til en plads på et plejehjem, er stærkt fysisk eller psykisk svækkede, og dybt afhængige af den hjælp, de får på plejehjemet. Det vurderes, at 2/3 af beboerne lider af en eller anden form for demens, hvilket stiller særlige krav til ledelserne og medarbejderne om at skabe en hverdag på plejehjemmene hvor beboerens behov og livskvalitet kommer i centrum (Ældrekommissionen).

Det seneste halve år er der igangsat flere forskellige initiativer for at understøtte beboernes livskvalitet og selvbestemmelse på kommunens plejehjem. Der er fokus på at skabe "hjemlighed" og ansat terapeuter der skal skabe aktiviteter, der styrker beboerne fysisk, socialt og psykisk. De pædagogiske måltider genindføres og der ansættes en diætist som skal styrke det faglige arbejde med beboernes ernæring.

Der er behov for at koordinere de mange gode udviklingsinitiativer og sikre sammenhængen i initiativerne, så de samlet set giver den enkelte borger mest mulig livskvalitet samtidig med at den monofaglige og tværfaglige kvalitet udvikles og styrkes.

Den nye kvalitets- og udviklingskonsulent skal forankres decentralt og skal bl.a.:

- Medvirke til at sikre en høj faglig, ensartet og evidensbaseret indsats
- Bidrage til arbejdet med at udvikle metoder til at måle kvaliteten i den service beboerne får gennem deltagelse i centeret kvalitetsudvalg
- Koordinere det løbende arbejde med kvalitet på plejehjemmene
- Yde vejledning, rådgivning og undervisning af medarbejdere
- Bidrage til at der sker en koordinering af udviklingsinitiativer og sikres en sammenhæng i initiativerne

**De planlagte aktiviteter:** Der ansættes en fuldtids kvalitets- og udviklingskonsulent.

**Initiativets målgruppe:** Medarbejderne i Center for Sundhed og Omsorg

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Etablering af aktivitetstilbud på Møllebo mhp. at styrke indsatsen for de borgere der venter på en permanent plejebolig – særligt borgere med demens

**Indsatsen vedrører:** Bedre forhold for de svageste ældre på plejehjem

**Under titel:** Bedre indsats målrettet personer med demens eller deres pårørende

**Formålet med indsatsen:**

I vinteren 2011/2012 blev Møllebo omdannet fra et traditionelt plejehjem til kommunes "akut center" mhp. at kunne varetage plejen til borgere, der er indlæggelsestruede eller har brug for en mellemstation efter udskrivelse fra hospitalet, før de venter tilbage til deres egen bolig.

Møllebo er i dag et center med fokus på Det Nære Sundhedsvæsen, hvor der både er tilknyttet et subakut døgntilbud og et mobilt udgående team. Stedet har således særligt fokus på pleje til den akutsyge/svækkede borger og har i mindre udstrækning fokus på at sikre hjemlighed og miljøskabende aktiviteter til de demente borgere, som bor i en midlertidig plejebolig, og som venter på et tilbud om en permanent plejebolig. Opgørelser viser, at 30 % af borgerne i de midlertidige boliger er demente borgere. Disse borgere opholder sig ofte på Møllebo i flere måneder, før de flytter til en permanent plejebolig.

Netop det at borgerne på Møllebo har så forskellige behov gør, at det er en daglig udfordring for personalet både at sikre hurtig pleje/behandling til borgere i et ustabil akut plejeforløb og samtidig sikre at der er det fornødne nærvær i forhold til de svage demente borgere, som har behov for skærmede, faste rammer med megen omsorg og stimulering, der er afpasset den enkelte dementes behov.

I hverdagen prioriteres borgere, som er i et ustabil kompleks og akut forløb først, og derefter prioriteres den hukommelsessvækkede eller demente borgers behov. Der er aktuelt ansat en ufaglært medarbejder på 30 timer, som efter bedste evne tilrettelægger gåture og små aktiviteter for demente borgere i hele huset. Disse forhold er ikke optimale, idet medarbejderne ofte føler sig splittet i forhold til at skulle foretage denne prioritering, og de stærkt hukommelsessvækkede borgere bliver utrygge, bange og angstelige.

For at tilgodese den enkelte demente borgers behov for guidning, nærvær og aktiviteter i nogle faste rammer, er der behov for at ansætte mere sundhedsfagligt uddannet aktivitetspersonale, som skal være til stede i dagtimerne mellem kl. 10 - 17 både på hverdage og i weekender. En udvidelse af normeringen sv.t. 50 ti/uge ~en årlig merudgift på 0,5 mio.kr.

Gennemførelsen af de daglige aktiviteter for de demente kunne med fordel foregå i de ledige lokaler på 6. sal på Møllebo. Her kunne aktivitetsmedarbejderne og frivillige tillige sammen arrangere aktiviteter som banko, højtlesning osv. for alle som havde lyst til at deltage i disse aktiviteter.

**De planlagte aktiviteter:** Ansættelse af sundhedsfagligt uddannet aktivitetspersonale, som skal være til stede i dagtimerne mellem kl. 10 -17 både på hverdage og i weekender.

**Initiativets målgruppe:** Demente beboere på en midlertidig plads på Møllebo



**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Bekæmpelse af ensomhed

**Indsatsen vedrører:** Styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Andre indsatser vedrørende styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Formålet med indsatsen:** Mindske ensomhed blandt ældre mennesker gennem øget samarbejde mellem kommunerne og civilsamfundet, for at øge deltagelse i aktivitetstilbud.

En afgørende byggesten i at forebygge ensomhed ligger i samarbejdet mellem kommunen og det lokale foreningsliv. Kommunerne spiller en central rolle i at forebygge ensomhed blandt ældre – bl.a. ved at understøtte foreningslivet og klæde de ansatte i ældresektoren godt på.

Derfor har Marselisborg (et konsulent firma) i samarbejde med 25 kommuner udviklet redskaber og metodikker i forhold til:

- At gøre det omfattende aktivitetsudbud, der allerede eksisterer, mere tilgængeligt, søgbart og indbydende gennem en overskuelig hjemmeside.
- At give kommunens medarbejdere på ældreområdet viden om risikofaktorer for ensomhed og handlemuligheder for at få flere ældre motiveret til aktiviteter lokalt.
- At få foreninger og aktivitetstilbud til ældre til at vende blikket indad og fokusere på den gode velkomst, at passe bedre på de ældre, der allerede er i foreningerne og at være bedre til at støtte andre ældre i sårbare situationer.

Ældre som oplever ensomhed har et ønske om at deltage mere aktivt i foreningsaktiviteter, men de har ofte ikke overblik over, hvilke aktiviteter der findes i deres lokalområde. Søgmaskinen på AktivtÆldreliv.dk er et redskab til hurtigt og nemt at skabe overblik over de aktiviteter, som findes i den ældres lokalområde.

Det er netop denne hjemmeside for borgere i Lyngby-Taarbæk Kommune som Marselisborg vil opbygge sammen med medarbejdere fra frivillige organisationer og medarbejdere fra kommunen.

Hjemmesiden er udarbejdet og opbygget på baggrund af erfaringer fra 25 kommuner og der er i 2014 kommet yderligere 10 nye kommuner med, således at Marselisborg nu har samar-

bejde med i alt 35 kommuner. Over 1.000 foreninger med knap 5.000 aktiviteter fra de deltagende kommuner er allerede registrerede på hjemmesiden.

Ved at Lyngby-Taarbæk Kommune deltager i samarbejdet med Marselisborg centeret og Aktivt Ældrelev, får Kommunen mulighed for at sætte fokus på de allerede eksisterende aktivitetstilbud og foreninger og bliver bedre rustet til at støtte den ældre ensomme borger.

**De planlagte aktiviteter:** Kommunen øger samarbejdet med Marselisborg som vil udarbejde en hjemmeside omkring aktivitetstilbud og hvad der er af tilbud fra foreninger og organisationer i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Marselisborg vil yderligere stå for kompetenceudvikling af ca. 300 front medarbejder fra Center for Sundhed og Omsorg og medarbejdere og frivillige i foreninger og organisationer som vil blive tilknyttet projektet.

**Initiativets målgruppe:** Ensomme ældre borgere.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Øge muligheden for flere selvtrænere på Virumgård

**Indsatsen vedrører:** Styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Styrke rehabiliteringsindsatsen, styrke genoptræningsindsatsen

**Formålet med indsatsen:** Øge sundheden og øge træningen hos de ældre borgere.

I dag træner 350 ældre hver uge på Virumgård i regi af tilbuddet "Selvtræning din styrke", som er et samarbejde mellem kommunen og Ældresagen. Der er godt 200 borgere på venteliste til ordningen.

Det er blevet erfaret, at den nuværende bygningskonstruktion ikke kan holde til belastningen af træningsmaskinerne, der er indkøbt til lokalet og derfor er dele af træningstilbuddet stoppet.

For at udbygge og fortsætte det gode samarbejde omkring "Selvtræning din styrke" er der behov for en ombygning af træningslokalerne, således at træningsfaciliteterne udnyttes fuldt ud.

**De planlagte aktiviteter:** Træningsfaciliteterne på Virumgård ombygges og renoveres, således at tilbuddet omkring selvtræning kan udbygges og øges til at rumme flere ældre borgere.

**Initiativets målgruppe:** Omfanget skønnes til at være 350 ældre pr uge.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Lægedækning

**Indsatsen vedrører:** Bedre forhold for de svageste ældre fx på plejehjem

**Under titel:** Andre indsatser vedrørende bedre forhold for de svageste ældre

**Formålet med indsatsen:**

En effektiv forebyggelse giver behov for at afprøve alternative sundhedsmodeller i praksis. I Lyngby-Taarbæk Kommune er derfor etableret Epitalet samt de subakutte pladser/Mobilt Akutteam på Møllebo.

Epitalet er en telemedicinsk løsning, der skal styrke borgeres egen mestring af deres kroniske sygdom gennem empowerment, monitorering, målinger, målrettet medicinering og udvidet lægedækning. Borgerne kan døgnet rundt kontakte sygeplejefaglig bistand på en kommunal vagtcentral via en interaktiv skærm og får råd og vejledning, hvis de oplever forværring af deres tilstand eller bliver utrygge. Herefter kan eventuel lægelig behandling iværksættes og indlæggelse på hospital undgås.

De 4 subakutte pladser er på Træningscenter Møllebo, og retter sig mod borgere med behov for akut overvågning og særlig pleje, og som med en hurtig simpel lægefaglig indsats kan undgå indlæggelse på hospital. Pladserne har bl.a. været ønsket af de praktiserende læger, der gennem en årrække har efterspurgt flere midlertidige pladser, der med kort varsel kan modtage svage borgere som alternativ til en indlæggelse på hospital.

Epitalets lægefaglige medicinske bagvagtsfunktion yder i dag støtte til sygeplejerskerne og igangsætter lægefaglig behandling hos borgere med almindeligt forekommende og forbyggelige diagnoser, som er indlagt på de subakutte pladser. Epitalets læger kan komme og være fysisk tilstede på de subakutte pladser indenfor 24 timer efter, at borgeren er indlagt.

Som supplement til de subakutte pladser startede i juni 2014 Mobilt Akutteam. Teamet er tilknyttet de subakutte pladser og består udelukkende af sygeplejersker. Indsatsen retter sig mod borgere i eget hjem, som har behov for akut overvågning og særlig pleje, og som med en hurtig og simpel lægefaglig indsats kan undgå indlæggelse på hospital.

Epitalets lægefaglige medicinske bagvagtsfunktion sikrer i dag, at akutteamets sygeplejersker i dagtimerne kan få lægefaglig støtte og vejledning i opgavevaretagelsen, samt sikrer hurtigt medicinsk indsats til borgerne i eget hjem, som modtager ydelser fra det mobile akutteam.

På denne baggrund er der behov for, at der afsættes midler til en ansættelse af en læge, som kan løfte opgaverne på de subakutte pladser, Mobilt Akutteam og Epitalet.

**De planlagte aktiviteter:** Der skal ansættes en læge.

**Initiativets målgruppe:** Beboere på subakutte pladser, borgere i eget hjem som modtager ydelser fra Mobilt Akutteam og medarbejdere i Center for Sundhed og Omsorg.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden for 2015**

---

**Indsatsens kaldenavn:** Øget fokus på kvalitet og effekt af kommunens indsatser i ældreplejen

**Indsatsen vedrører:** Bedre praktisk hjælp og personlig pleje samt styrke rehabiliterings- og genoptræningsindsats

**Under titel:** Andet

**Formålet med indsatsen:** At tilvejebringe en systematisk opfølgning på, om de ældre får leveret ydelser, der lever op til kommunens standarder for kvalitet både i hjemmeplejen, sygeplejen, træningsområdet og på plejecentre. Og dermed et grundlag for løbende politisk prioriteringer af nye eller ændrede ydelser til de ældre.

Samfundets og borgernes oplevelse af hvad der er god kvalitet, og hvordan den kan måles systematisk, ændrer sig løbende bl.a. i takt med udvikling af velfærdsteknologiske løsninger, nye faglige mål og metoder (fx indførelsen af den rehabiliterende tilgang i plejen) samt krav og forventninger fra borgerne og pårørende mm., jf. blandt andet Hjemmehjælpskommissionens anbefalinger til indsatsområder med betydning for borgernes oplevelser af kvalitet i hjemmehjælpen.

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker et stærkere fokus på kvalitet og effekt af kommunens indsatser i ældreplejen. Hvad virker, hvad virker ikke, er borgerne tilfredse, lever vi og vores private leverandører af fx hjemmehjælp op til de politiske mål for vores service mm. Det handler om, hvordan vi yder den bedste service til de ældre borgere.

Levering af god kvalitet i ældreplejen forudsætter, at kommunen sætter tydelige mål og standarder for hvilken kvalitet og effekt, kommunen ønsker af indsatserne, og at der systematisk følges op på levering af disse fastsatte mål for kvalitet og effekt.

Kommunen ønsker, at der etableres et program, der med relevante data følger op på de politiske krav til kvalitet og effekt. Data skal indsamles fra allerede eksisterende registreringer som fx resultater af de sundhedsfaglige tilsyn, tilfredshedsmålinger blandt borgere i eget hjem, klageregistrering, utilsigtede hændelser, registreringer af magtanvendelser, tryksår, ventelister til plejehjem, effekter af genoptræning, virkning af sårplejeindsatser mm.

Rapportering til det politiske niveau sker mindst 2 gange årligt, så kommunalbestyrelsen løbende og mindst en gang årligt i forbindelse med budgetbehandlingen kan ændre og justere mål og prioritering af indsatserne på ældreområdet.

Arbejdet med kvalitetsudvikling involverer den samlede organisation på ældreområdet, men forankres og drives af en dedikeret medarbejder.

**De planlagte aktiviteter:** Der ansættes en kvalitetsmedarbejder, som i samarbejde med kommunalbestyrelsen formulerer mål og standarder for god kvalitet for alle områder i ældreplejen - hjemmepleje, hjemmesygepleje, plejehjem og træning - og sikrer, at der i forhold til det politiske niveau bliver systematisk rapporteret på disse.

**Initiativets målgruppe:** Borgere som modtager hjælp fra kommunen, beboere på plejecentre og medarbejderne i Center for Sundhed og Omsorg.



**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Sundhed og Omsorg**

## **Beskrivelse af indsats i forbindelse med Ældre milliarden**

---

**Indsatsens kaldenavn:**

Aktivitetstilbud på plejecentrene til:

- Beboere med demens med særlige behov
- Pårørende til beboere med demens

**Indsatsen vedrører:** Mere målrettet tilbud til beboere med demens med særlige behov og pårørende til demente.

**Under titel:**

- Tilbud, der øger muligheden for, at beboere med demens med særlige behov kan deltage i sociale fællesskaber.
- Tilbud til pårørende, for at de, via deltagelse i netværk med andre pårørende, får hjælp og støtte til at fastholde en god kontakt til deres familiemedlem, der lider af en demens sygdom.

**Formålet med indsatsen:**

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker på fem plejecentre at udfolde initiativer, som imødekommer, hvad beboere med demens med særlige behov og pårørende kan have brug for af aktiviteter:

Beboere med demens med særlige behov tilbydes:

- Aktivitetstilbud på baggrund af deres ønsker. Eksempelvis af social eller fysisk karakter.
- Opnormering af personale til ekstra støtte i aktiviteten

Pårørende tilbydes:

- Netværksforum for pårørende

Beboere med demens med særlige behov og pårørende til demente har udfordringer i deres hverdag, som ikke er tilstrækkeligt dækket ind af de nuværende tilbud. Der er brug for aktivitetstilbud, der er mere målrettet de to gruppers behov.

Når der iværksættes aktiviteter til beboere med demens med særlige behov, skal der være ekstra fokus på den faglige kommunikation. På baggrund af beboeren sygdom kan deres

adfærd være grænseoverskridende og af udadreagerende karakter, der kan stresse personalet og vanskeliggøre gennemførelse af aktiviteter.

Lyngby-Taarbæk tilstræber, at aktiviteterne har de nødvendige foranstaltninger, der skaber trygge rammer for de deltagende beboere. Tiltaget skal højne livskvaliteten for denne beboergruppe og minimere isolation og ensomhed, hvilket er forebyggende for yderligere støtte til pleje og omsorg.

Pårørende til beboere med demens har ofte store udfordringer ved at have et sygt familiemedlem, som kan medfører store menneskelige omkostninger. Beboeren med demens har brug for sine pårørendes støtte og samvær, hvilket kan bevirke følelsesmæssige udfordringer for familiemedlemmet. Ved at etablere et pårørendenetværk ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune at øge muligheden for, at vedligeholde kontakten mellem den demensramte og de pårørende.

Gruppen af pårørende til beboere med demens kan være mangeartet, det kan være en ægtefælle eller forældre. Men det kan også være børn/unge, der har en far eller mor, der udvikler demens.

#### **De planlagte aktiviteter:**

Til beboere med demens med særlige behov:

- Aktiviteter, der tilgodeser beboernes fysiske og sociale behov
- Ekstra normering svarende til en ½ fuldtidsstilling

Pårørende til beboere med demens:

- Netværksgrupper

#### **Initiativets målgruppe:**

- Beboere med demens med særlige behov, herunder yngre beboere og beboere med alkoholdemens
- Pårørende til beboere med demens

**SENIORRÅDET**  
**I**  
**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**

---

**HØRINGSSVAR**

18.08.2014

Kommunen har bedt Seniorrådet om et høringssvar **vedrørende forvaltningens oplæg til SSU-møde den 10. september 2014 om anvendelse af "finanslovsmilliard" for 2015.**

Seniorrådet går ind for de fire nye forslag fra forvaltningen samt forslagene vedrørende demente borgere. I forbindelse med alle forslag vil Seniorrådet gøre opmærksom på, at de kommende udgifter til personale skal holdes så lave som muligt.

På Seniorrådets vegne

Lone Schou-Hansen



## REFERAT

### Center - MED for træning og omsorg

<p><b>3. Ældremilliard – deadline 26. september (se bilag)</b></p>	<p>Der var udsendt et notat om udmøntning af ældremilliarden for 2015. DVRA gennemgik notatet og oplyste, at der var deadline den 26.9.14 for kommunens ønsker for 2015.</p> <p>Der pågår aktuelt et arbejde med at få beregnet størrelsen af uforbrugte ældremilliard-midler for 2014, der skal søges overført til 2015. Udmøntningen af ældremilliarden for 2015 behandles af Social- og sundhedsudvalget (SSU) den 10.9.14 og høringssvar fra både Seniorrådet og fra vores CenterMED i dag vedlægges sagen til SSU.</p> <p>Dorte foreslog, at der på næste møde blev sat et særskilt punkt på dagsordenen om <i>de nye uvisiterede tilbud, med henblik på at give Center-Med en nærmere orientering herom.</i></p> <p>På mødet faldt der følgende bemærkninger til udmøntningen af ældremilliarden for 2015, jf notatets punkter:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1) Indretning af køkkener.</b> Ingen bemærkninger.</li><li><b>2) Hygiejnesygeplejerske.</b> FOA fremførte, at der kunne være et problem i, at anvende ældremilliarden til indsatser, der også ligger udenfor ældreområdet.</li><li><b>3) Aktivitetstilbud på træningscenter Møllebo.</b> FOA mener, at det er et godt forslag, men kan være bange for at de ældre/deres pårørende får forkerte forventninger til, hvad man kan forvente at modtage af aktiviteter, når man senere kommer i en permanent plejebolig, hvor der ikke udvides med samme tilbud. Repræsentanter fra Møllebo oplyste, at behovet for aktiviteter var helt særligt, for borgere som opholder sig i en midlertidig bolig, idet der i disse boliger ikke arbejdes lige så målrettet med hjemlighed, som på områdecentrene, idet stedets paradigme er Det nære sundhedsvæsen, og borgeren heller ikke opholder sig i en bolig med egne møbler og andre personlige ting.</li><li><b>4) Bekæmpelse af ensomhed.</b> DSR vurderer, at det er et fantastisk projekt. Grete Jepsen fremførte, at man skal være opmærksomme på ikke at glemme andre grupper af ensomme, som også har et behov for en indsats.</li><li><b>5) Ombygning af Virumgård for at kunne rumme flere selvtrænere.</b> Ingen bemærkninger.</li></ol> <p>Dorte oplyste, at der også er behov for at tænke midler til lægedækningen af Epitalet, subakutte plader/mobilt akut team på Møllebo ind i udmøntningen af ældremilliarden for 2015.</p> <p>Center-MED havde følgende yderligere forslag til udmøntning af ældremilliarden for 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kapacitetsudvidelse af hjælpemiddeldepotet</li><li>- Social vicevært</li><li>- Kompeteneudvikling af medarbejdere indenfor psykiatri</li></ul>
--	---

## 7. Rådhusudbygning - Samling af rådhusfunktionerne

### Sagsfremstilling

*Baggrund og tidligere beslutninger.*

På baggrund af den gennemførte arkitektkonkurrence behandlede Kommunalbestyrelsen sagen den 25. april 2013, hvor der blev besluttet følgende:

- | Indholdet i det skitserede projekt og den overordnede tidsplan anvendes som grundlag for det videre arbejde med projektet
- | En mere detaljeret og gennemarbejdet indstilling forelægges den 12. december 2013
- | Forvaltningen arbejder videre med OPP-modellen og Pensionskassemodellen med henblik på endelig stillingtagen til valg af finansieringsmodel i december 2013
- | Provenu fra et salg af ejendommen Toftebæksvej 17, estimeret til en værdi af 9,3 mio. kr., udgår af forretningsmodellen
- | Der i forbindelse med det fortsatte arbejde med de økonomiske og arkitektoniske forudsætninger anvendes parkeringsnormen 1:100
- | Den skitserede proces for medinddragelse af medarbejderne iværksættes
- | Der udarbejdes en arkitektonisk skitse, som beskriver placering og arkitektonisk ide til placering af yderligere 4.000 m<sup>2</sup> på byggefeltet, idet den konkrete anvendelse dog ikke er besluttet
- | Der til projektets konkretisering gives anlægsbevilling på 2.050.000 kr. af det budget 2013 afsatte budget efter overførsel
- | Processen til forhøring og lokalplan iværksættes
- | KHR arkitekter m.fl. fortsætter som arkitektonisk rådgiver for kommunen i forbindelse med rådhusprojektet
- | At honorar til det fortsatte arbejde som arkitektonisk rådgiver afholdes af anlægsbevillingen. På Økonomiudvalgsmødet den 12. december 2013 blev resultatet af personaleprocessen gennemgået og taget til efterretning. Økonomiudvalget bestilte ved denne lejlighed et notat om effekten af at indføre færre faste arbejdspladser (ratio). Konklusionerne er indarbejdet i denne indstilling.

### *Modeller for samling og udbygning af det eksisterende rådhus*

På baggrund af ovennævnte har forvaltningen efterfølgende arbejdet med tre modeller for udbygning og renovering af det eksisterende rådhus:

- | *En model A*, som indebærer renovering og arealoptimering af det eksisterende rådhus, nybyggeri bestående af de dybe haver og det innovative hjørne, samt udnyttelse af 4000 m<sup>2</sup> byggeretter, som forudsættes udnyttet af ekstern privat investor. Herunder forudsætningen om etablering af underjordisk parkering svarende til de nødvendige antal parkeringspladser
- | *En model B*, som adskiller sig fra model A ved ikke at indeholde en udnyttelse af 4000 m<sup>2</sup> byggeretter, men som i øvrigt indeholder de samme elementer som model A
- | *En model C*, som kun indebærer en renovering af det eksisterende rådhus, samt nybygning af de dybe haver. Hertil kommer anlæg af parkering i både kælder og på terræn. Model C kan yderligere underopdeles i en model C 1, som indebærer placering af Borgerzonen i de dybe haver og en model C 2, som fastholder en placering af Borgerzonen i stueetagen i det eksisterende rådhus.

På baggrund af den gennemførte analyse af udnyttelsen af de to nuværende rådhus, den gennemførte analyse af arealoptimeringsmulighederne, medarbejderinddragelsesprocessen - og de besluttede principper om opdeling af rådhuset i en Borgerzone, en Medarbejderzone og en Gæste- og Mødezone - er vurderingen, at der er behov for at nybygge et betydeligt mindre antal m<sup>2</sup> end først vurderet i april 2013. Desuden har den nærmere analyse af flow og arbejdsgange, samt tilgængelighed i forhold til Borgerzonens påtænkte placering i stueetagen i det nuværende rådhus betydet en revurdering i forhold til dennes placering. Ledelse og medarbejdere er således enige om, at en placering af Borgerzonen i de dybe haver giver de bedste muligheder for en optimal borgerbetjening og tilgængelighed.

Forvaltningen peger derfor på model C 1 – hvor det eksisterende rådhus renoveres og arealoptimeres, der nybygges de dybe haver, hvor Borgerzonen placeres samt anlægges en kombination af parkeringspladser under og på terræn - som den bedste løsning og som den model, der bedst matcher behovene i forhold til Borgerzonen og fremtidens opgaveløsning. Tværgående Administrativt MED har på sit møde 11. december 2013 tilsluttet sig forslaget til placering af Borgerzonen, som det der bedst tilgodeser borgernes fremadrettede behov.

I beskrivelsen nedenfor tages der derfor kun udgangspunkt i model C 1.

#### *Model C 1*

På baggrund af medarbejderanalysen - og de udarbejdede principper for indretning i en borgerzone, en medarbejderzone og en møde- og gæstезone - er der som udgangspunkt for arealoptimeringen arbejdet med et behov for 575 arbejdspladser. I dette tal er der indregnet de nuværende 500 medarbejdere, samt indlagt en buffer på 15 % til ekstraordinære og midlertidigt ansatte og elever. Alle arbejdspladser placeres efter ombygning og renovering i Medarbejderzonen i det eksisterende rådhus, hvor også Kommunalbestyrelsens mødesal fortsat vil være placeret, sammen med vielseslokalet.

Alle arbejdspladser etableres efter ombygning og renovering i åbne kontormiljøer i det eksisterende rådhus, mens borgerzonen og møde- og gæstезonen etableres i de dybe haver. Til de åbne kontormiljøer tilknyttes stille- og projektrum og mindre møderum til små interne møder. Det forudsættes endvidere, at gang- og trapperum også udnyttes til små cafemødefaciliteter til korte ad hoc møder.

Der nybygges i de dybe haver 1252 m<sup>2</sup>, fordelt med 650 m<sup>2</sup> til Borgerzonen og 602 m<sup>2</sup> til Møde- og Gæstезonen.

Der er i projektet forudsat nyt inventar, der understøtter arealoptimeringen og de nye arbejdsformer og – processer, som de åbne kontormiljøer lægger op til.

På IT området er der behov for en vedligeholdelse af "hardware", herunder kabling, krydsfelter, acces points mv. og en opgradering af mobiliteten, adgangssystemer, printere m.v. Disse investeringer skal foretages over en kortere årrække uafhængig af samlingen af rådhusfunktionerne på en adresse.

Der vedlægges skitser "flow og arealdisponering" vedr. model C1 (bilag).

#### *Mulighed for at indlægge en ratio i behovet for antal arbejdspladser*

Økonomiudvalget anmodede på sit decembermøde forvaltningen om at undersøge, hvorvidt indførelse af en ratio vil kunne påvirke behovet for antal arbejdspladser og dermed behovet for antal m<sup>2</sup> til det samlede rådhus. Baggrunden for anmodningen var den analyse af benyttelsen af kontorerne, som Alexandra Institutet lavede i maj – juni og som pegede

på, at 43 % af de faste arbejdspladser i gennemsnit stod tomme.

En nærmere analyse har afdækket, at indførelse af en ratio på mellem 5 og 15 % ikke har betydning for antal arbejdspladser og dermed m<sup>2</sup>, der skal nybygges, idet der er nogle arkitektoniske og bygningsmæssige bindinger, som indebærer at "de dybe haver" skal have en størrelse på omkring 1200 m<sup>2</sup>. På den baggrund vil de forskellige ratioer kun kunne frigøre m<sup>2</sup> i det eksisterende rådhus, da antallet af m<sup>2</sup> i "de dybe haver" af funktionsmæssige årsager er en konstant størrelse.

Først ved en ratio på 20 % - hvor alle funktioner vil kunne rummes i det eksisterende rådhus- vil det være muligt at arealoptimere og dermed reducere de samlede omkostninger ved rådhusprojektet. Det vurderes, at dette vil være en for radikal arealoptimering, som ikke kan anbefales. Derimod er der i MED processen aftalt, at der indgår mulighed for inddragelse af ratio centervis i den efterfølgende proces.

#### *Parkeringsforhold*

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 25. april 2013 vedtaget at: "Der i forbindelse med det fortsatte arbejde med de økonomiske og arkitektoniske forudsætninger anvendes parkeringsnormen 1:100. I den foreslåede model er der anvendt parkeringsnormen 1:50. Der har ligeledes i det tidligere projekt været opereret med at hele parkeringen skulle anbringes under jorden. Da der nu peges på model C 1 er det vurderingen, at der er behov for i alt 118 P-pladser, hvoraf 50 placeres i en underjordisk parkeringskælder, mens 68 P-pladser placeres over terræn på rådhusgrunden. Dette er beregnet på baggrund af en parkeringsnorm på 1:50.

Anvendes i stedet en parkeringsnorm på 1:100, som oprindeligt besluttet af ØK, vil det reducere behovet for P-pladser til 106, fordelt på 35 i underjordisk parkering og 71 på terræn.

En samlet billiggørelse af projektet på 1,2 mio. kr., som dog forudsætter en ændring af den stationsnære p-norm, hvilket parkeringsmyndigheden er på vej med. Det indstilles, at der arbejdes videre med 1:100, i det det forventes, at myndighedskravet i fremtiden vil blive ændret.

#### *Finansieringsmodeller*

Til hvert de ovenstående scenarier (A, B og C) er der muligheder for at vælge mellem tre modeller for finansiering af rådhusprojektet:

1. Model 1: Traditionelt offentligt byggeprojekt - - Kommunen opfører og finansierer selv hele projektet
2. Model 2: Offentligt Privat Partnerskab(OPP) med offentlig finansiering (samlet udbud af anlæg og drift af rådhusfaciliteter kombineret med offentlig ejerskab).
3. Model 3: OPP med privat finansiering - pensionskassemodel (samlet udbud af anlæg og drift af rådhusfaciliteter inkl. en aftale om salg af eksisterende faciliteter samt tilbagekøb efter aftaleperiodens ophør)

Vurderingen af business case og investeringsmodeller er foretaget på tre parametre:

- ┆ Træk på kommunekassen i anlægsfasen.
- ┆ Nutidsværdien af akkumuleret likviditet over 30 år.
- ┆ Risiko (finansiel, grænseflader i forhold til ansvarsfordeling).

#### *Økonomi:*

For alle tre modeller gælder det, at følgende arbejder med tilhørende anlægsomkostninger



forventes udført i anlægsfasen:

- | Tilbygning (borgerzonen + mødezone 1252 m<sup>2</sup>)
- | Renovering af eksisterende rådhus (renovering af rådhus, aptering, ombygning af elevator)
- | Parkering (pladser samt tilhørende infrastruktur)
- | Øvrige – eksisterende rådhus og inventar

Ved opstillingen af den samlede projektøkonomi er der ligeledes taget højde for omkostninger i projekterings- og anlægsfasen forbundet med:

- | Nedrivning af J22
- | Flytning fra T12
- | Genhusning af medarbejdere fra nuværende rådhus
- | Udgifter til parkering i forbindelse med genhusning
- | Afståelse af T12
- | IT - kabling (fracflytning, midlertidigt rådhus og indretning af nyt)
- | IT - øget mobilitet og digitalisering
- | Digitalisering af arkiver på rådhuset

Et rådgivningsfirma har gennemført en bygningsanalyse på det eksisterende rådhus, som har kortlagt et stort vedligeholdelseefterslæb på mindst 33 mio. kr., som bør gennemføres under alle omstændigheder. De ovennævnte udgifter bør ses i forhold hertil.

De samlede anlægsomkostninger udgør ca. 192 mio. kr.

For at få undersøgt private investorers interesse i at indgå i projektet (model 2 og 3) er der af PwC's gennemført en teknisk markedsundersøgelse.

Da der indgår markedsfølsomme oplysninger i markedssonderingen og i økonomiafsnittet indgår dokumentet herom i sagen som fortroligt materiale (bilag).

Der vedlægges endvidere sagen en overordnet tidsplan, som efterfølgende skal rettes til efter den politiske beslutning (bilag).

*Status på sagen vedrørende forslaget om fredning af Lyngby rådhus.*

Landsforeningen for Bygnings – og Landskabskultur har rejst et forslag vedrørende fredning af Lyngby rådhus. Sagen er på dagsordenen den 4. februar 2014 i Det Særlige Bygningssyn, som er kulturministerens rådgiver vedrørende bygningsfredninger. Kun hvis Det Særlige Bygningssyn kommer med en positiv indstilling om bygningsfredning kan Kulturstyrelsen efterfølgende beslutte at gennemføre fredningen. Såfremt Det særlige Bygningssyn og herefter Kulturstyrelsen påbegynder en fredningssag vil den formelle sagsbehandlingstid kunne vare 6 måneder eller længere, hvilket vil kunne påvirke deponeringstilsagnet, som skal påbegyndes udnyttet i 2014.

*Forbrug af eksterne rådgivere i 2014.*

I forbindelse med samlingen af rådhusfunktionerne på en adresse vedlægges et budget og et overslag til forventet forbrug af ekstern rådgivning i 2014. Indgår i det lukkede økonominotat.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

På baggrund af ovennævnte foreslår forvaltningen, at

1. principperne for det samlede rådhusprojekt godkendes
2. kommunen bygger til egne formål, renovering, samt tilbygning på 1252 m<sup>2</sup> (model C 1)
3. parkeringspladserne anlægges som en blanding af overfladeparkering og parkeringskælder
4. placeringen af Borgerzone, Møde- og Gæstезone samt Medarbejderzonen som beskrevet i den foreslåede model godkendes
5. finansieringen af projektet sker efter model 3 (pensionskassemodellen)
6. der etableres en "spærret" konto til placering af de årligt opsavede beløb til tilbagekøb af rådhuset efter 30 år, samt at denne konto underkastes en særlig revision
7. Direktionen gives et mandat til at forhandle opsigelsen af lejekontrakten på Toftebæksvej 12 og en genhusning af medarbejderne i byggeperioden
8. der fremsendes en ansøgning til et yderligere løft på deponeringsadgangen
9. den overordnede tidsplan godkendes
10. økonomien indarbejdes i budget 2014-18
11. der gives anlægsbevilling på 4,3 mio. kr. til benyttelse i 2014 til rådgiver ydelser m.m., idet denne finansieres af de afsatte beløb til samling af rådhusfunktioner og borgerservicefaciliteter.

|

|

| Økonomiudvalget den 16. januar 2014

Sagen genoptages i februar, når der er en afklaring af fredningsspørgsmålet samt givet en orientering om projektet til nye kommunalbestyrelsesmedlemmer.

| Søren P. Rasmussen var fraværende. I stedet deltog Henriette Breum.

#### Bilagsfortegnelse

1. Rådhusprojektet Bilag 1 Skitser, flow og arealdisponering. 8.1.2014
2. Rådhusprojektet.pdf



Alle rettigheder til dette materiale er Formsprogs så længe intet andet er aftalt.

## LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE

Skitser, flow og arealdisponering, 8.1 2014

Rådgivere: KHR arkitekter og Formsprog

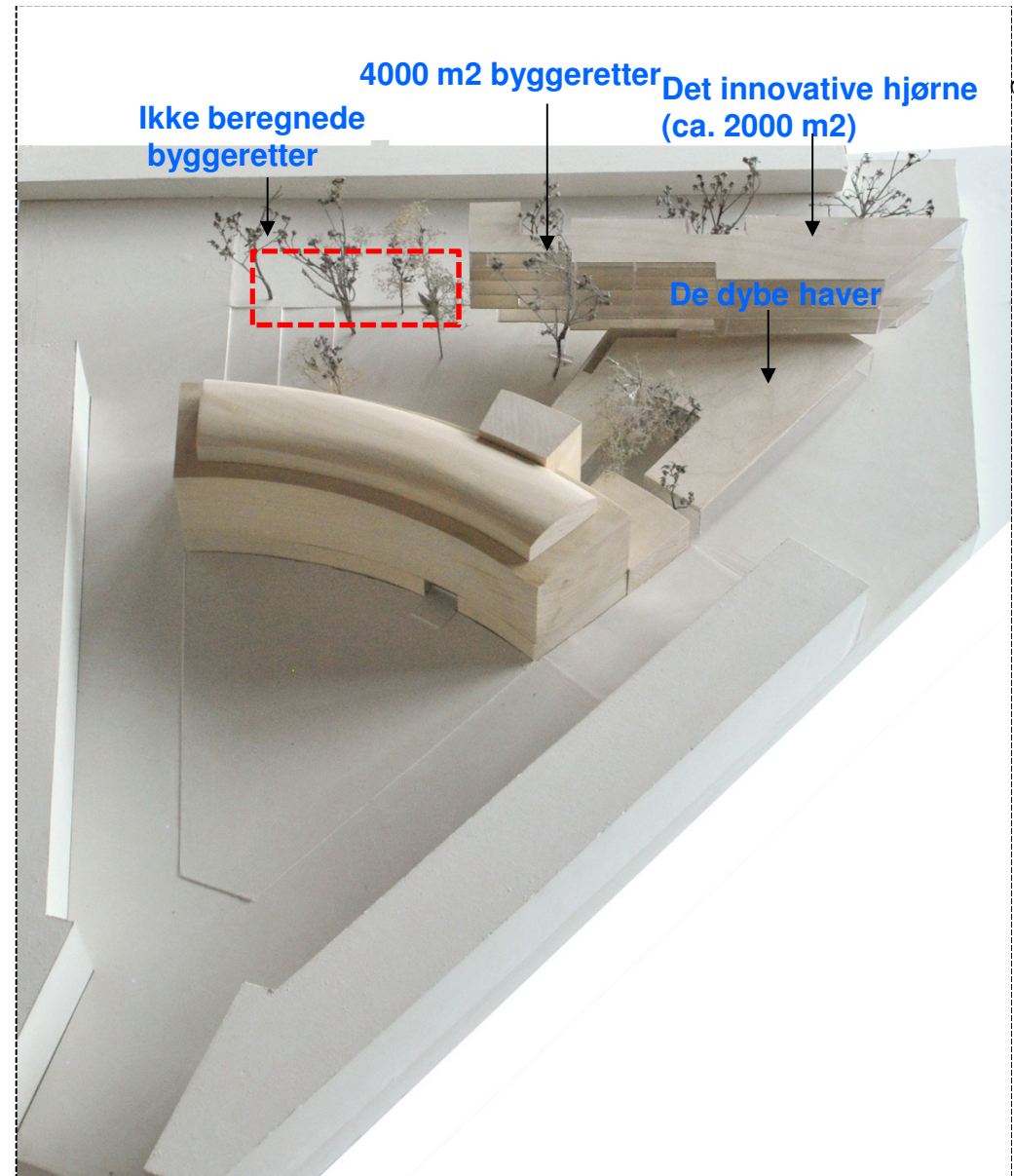
## Model af rådhus.

### Samt tilbygninger:

- de dybe haver,
- det innovative hjørne
- byggeretter

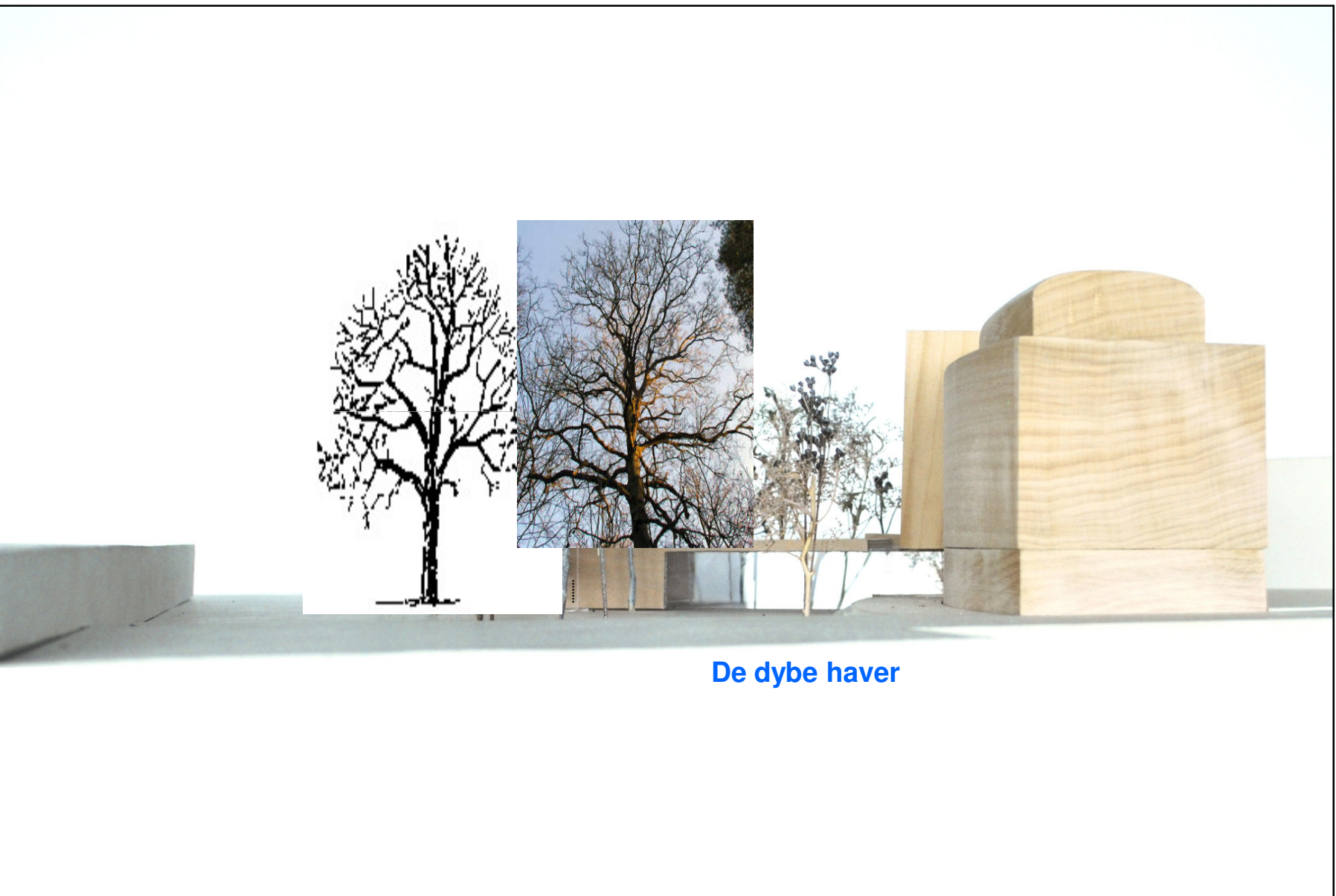
I modellen indgår ligeledes 4000 m2 byggeretter og såfremt det innovative hjørne ikke bygges estimeres det at der kan frigøres yderligere 2000 m2 byggeretter: I alt 6000 m2 byggeretter.

Det vurderes, at der kan frigøres yderligere bygge – retter ud over de 6000 m2. Der er ikke for nuværende foretaget en arkitektonisk vurdering ift. eksisterende bygninger eller regnet på en endelig placering i byggefeltet, så størrelsen af eventuelle yderligere byggeretter kan ikke angives uden yderligere analyse.





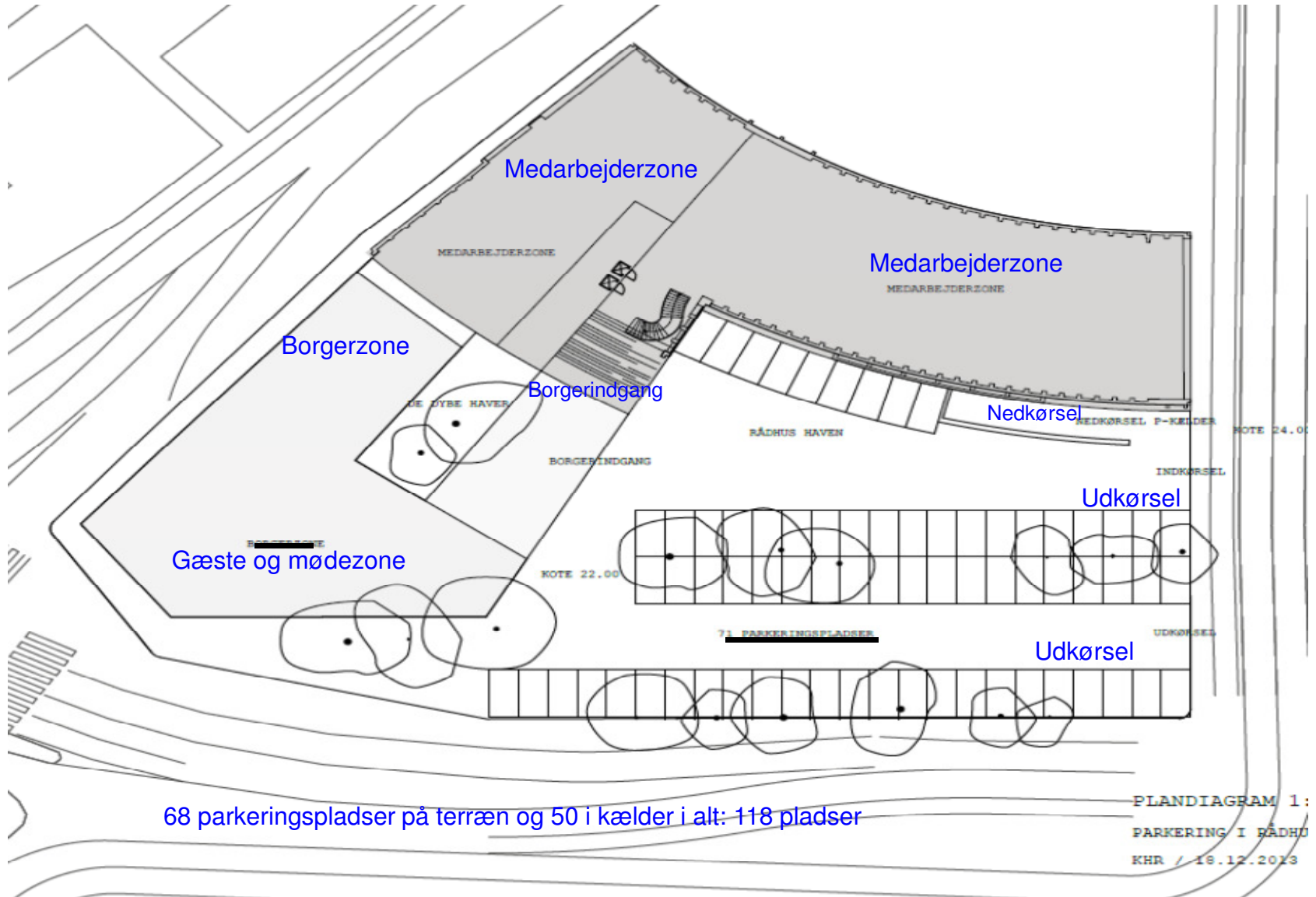
# Model C



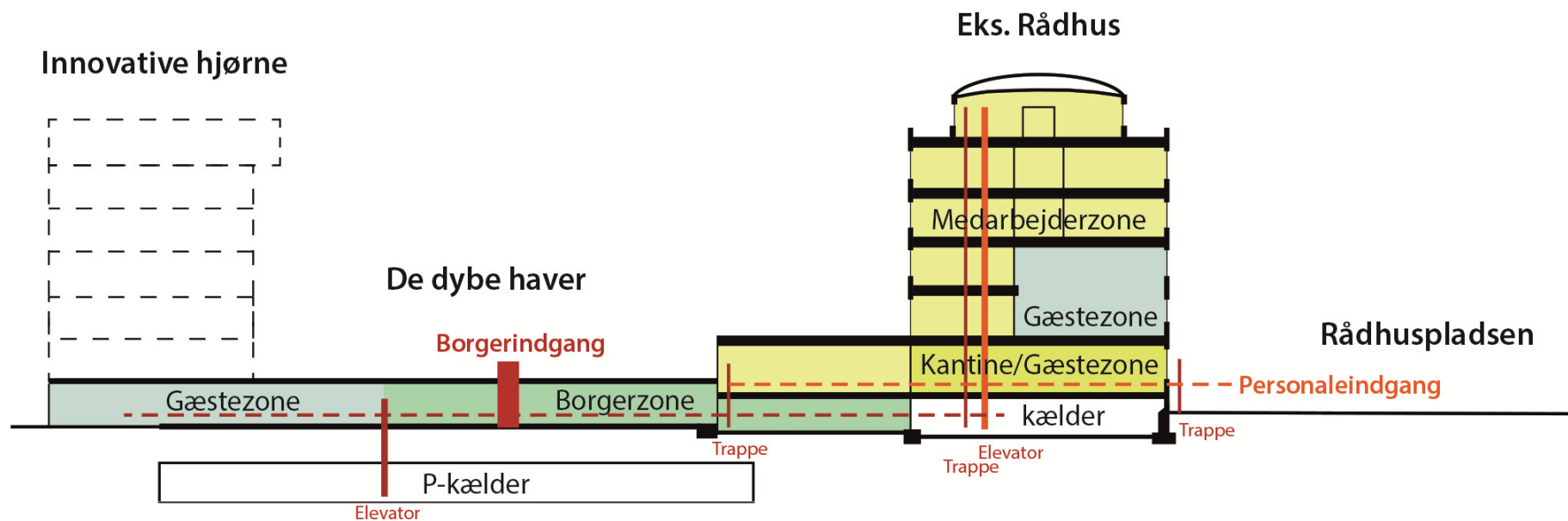
De dybe haver

# Skitse: model C

- Med en blanding af overfladeparkering og parkeringskælder



## [ FORSLAG C1 - Disponering af zoner ]



### DISPONERING AF BORGERZONEN OG GÆSTEZONEN I DE DYBE HAVE OG KANTINEN I STUEN.

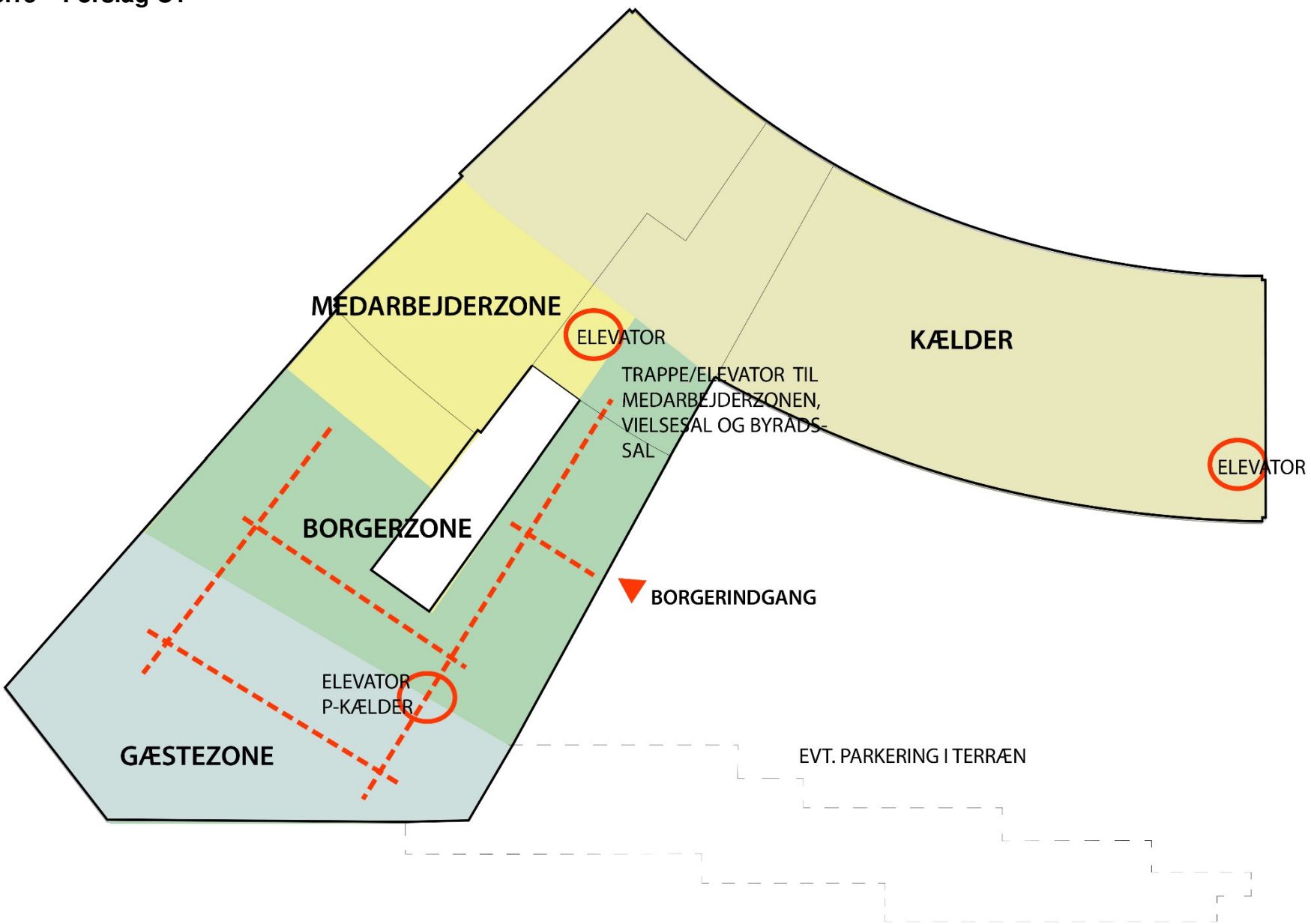
#### FORDELE:

- Niveaufri adgang til borgerzonen
- Klar opdeling af zonerne
- Stor visuel kontakt til borgerzonen
- Aktivering af kælder til backoffice
- Direkte adgang fra medarbejder- til gæstезonen
- Direkte adgang fra P-kælder til borgerzonen
- Direkte adgang fra P-kælder til gæstезonen
- Direkte adgang fra borgerzonen til gæstезonen
- Kantine i forbindelse med vareindlevering i kælder
- Nyt åbent og imødekommende areal til borgerne

#### UDFORDRINGER:

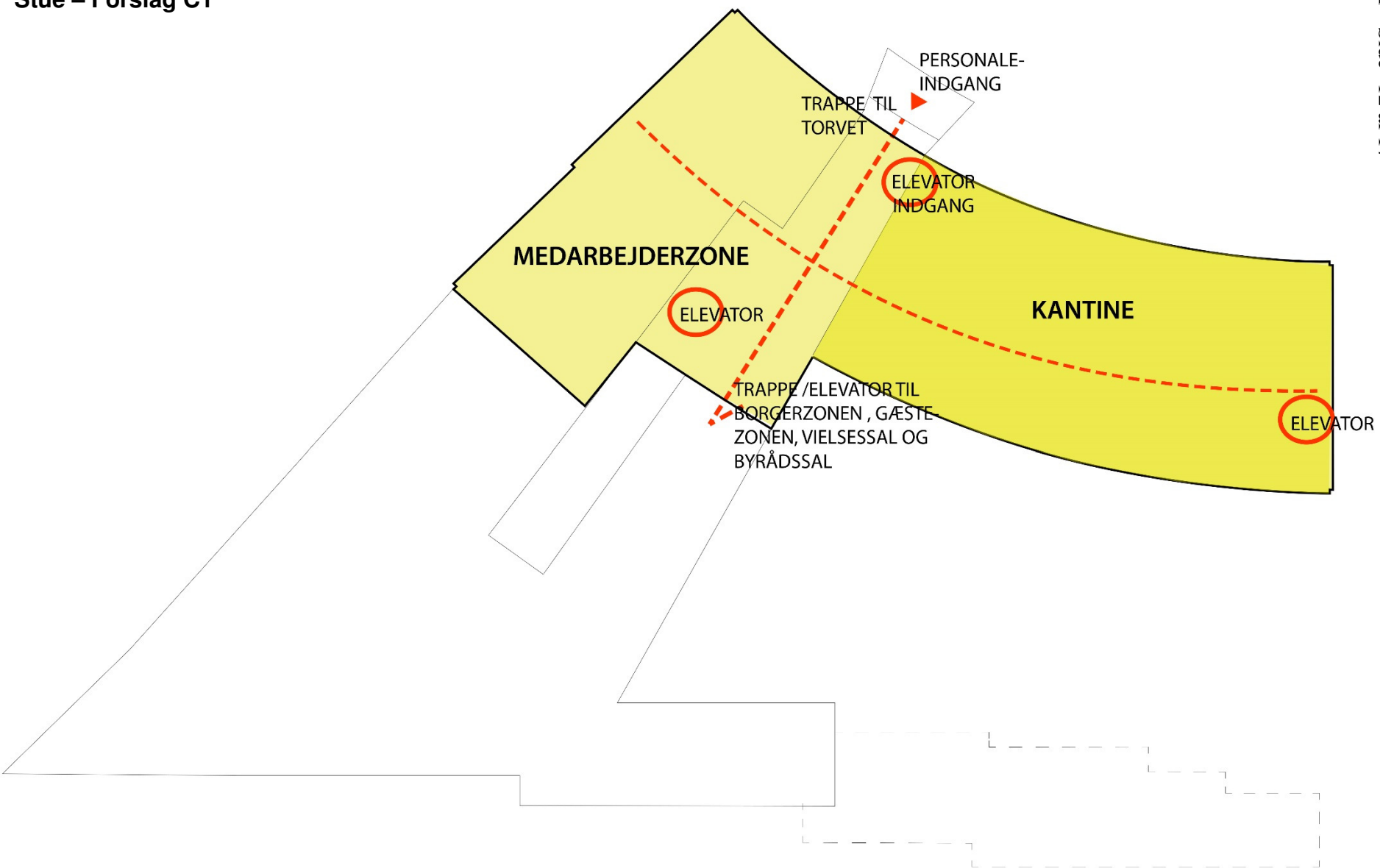
- Hovedindgang ikke fra Rådhuspladsen
- Afstand fra medarbejderzonen til gæstезonen
- Afstand fra medarbejderzonen til borgerzonen
- Byrådsal og vielsessal ligger i medarbejderzonen

### Parterre – Forslag C1

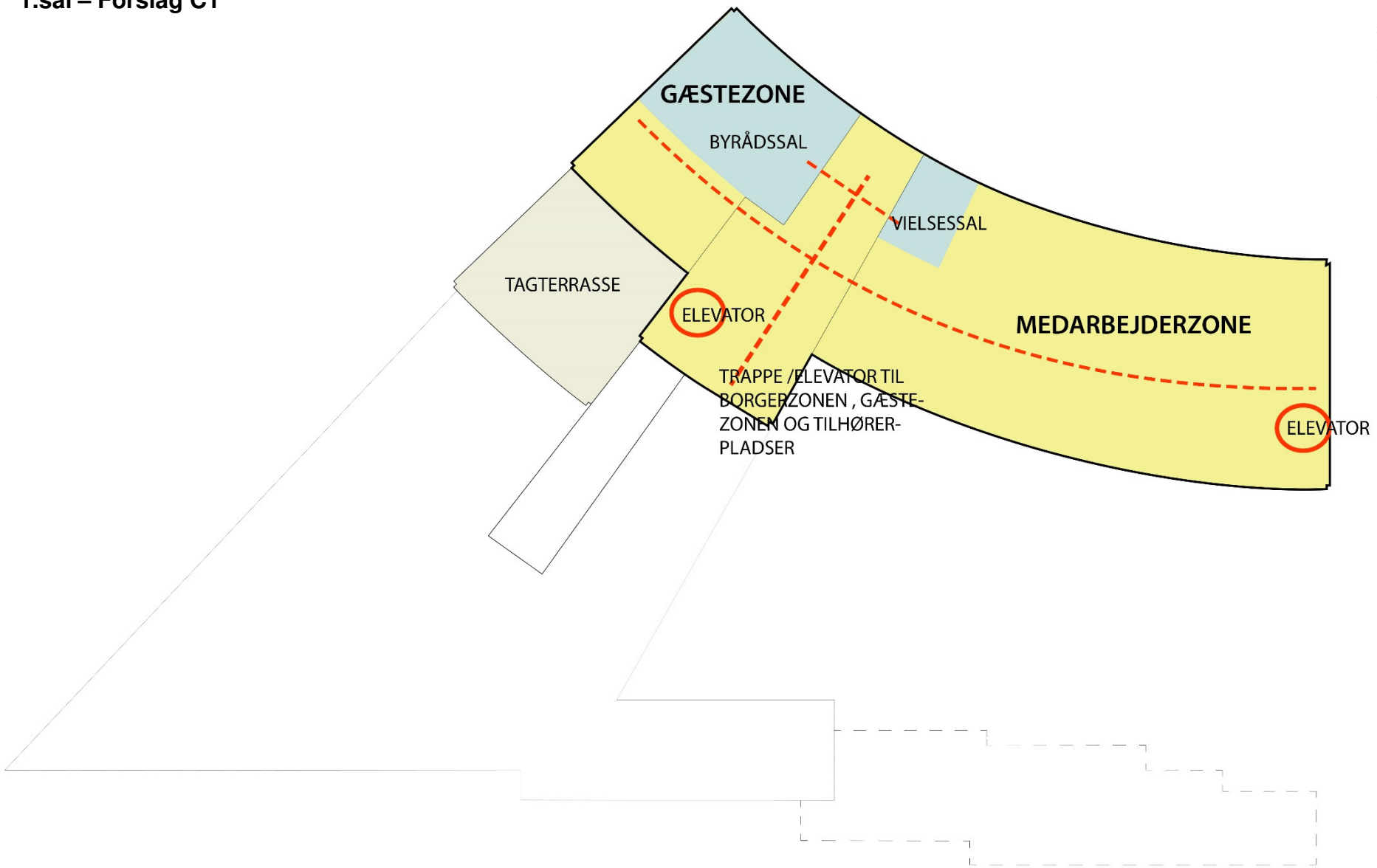


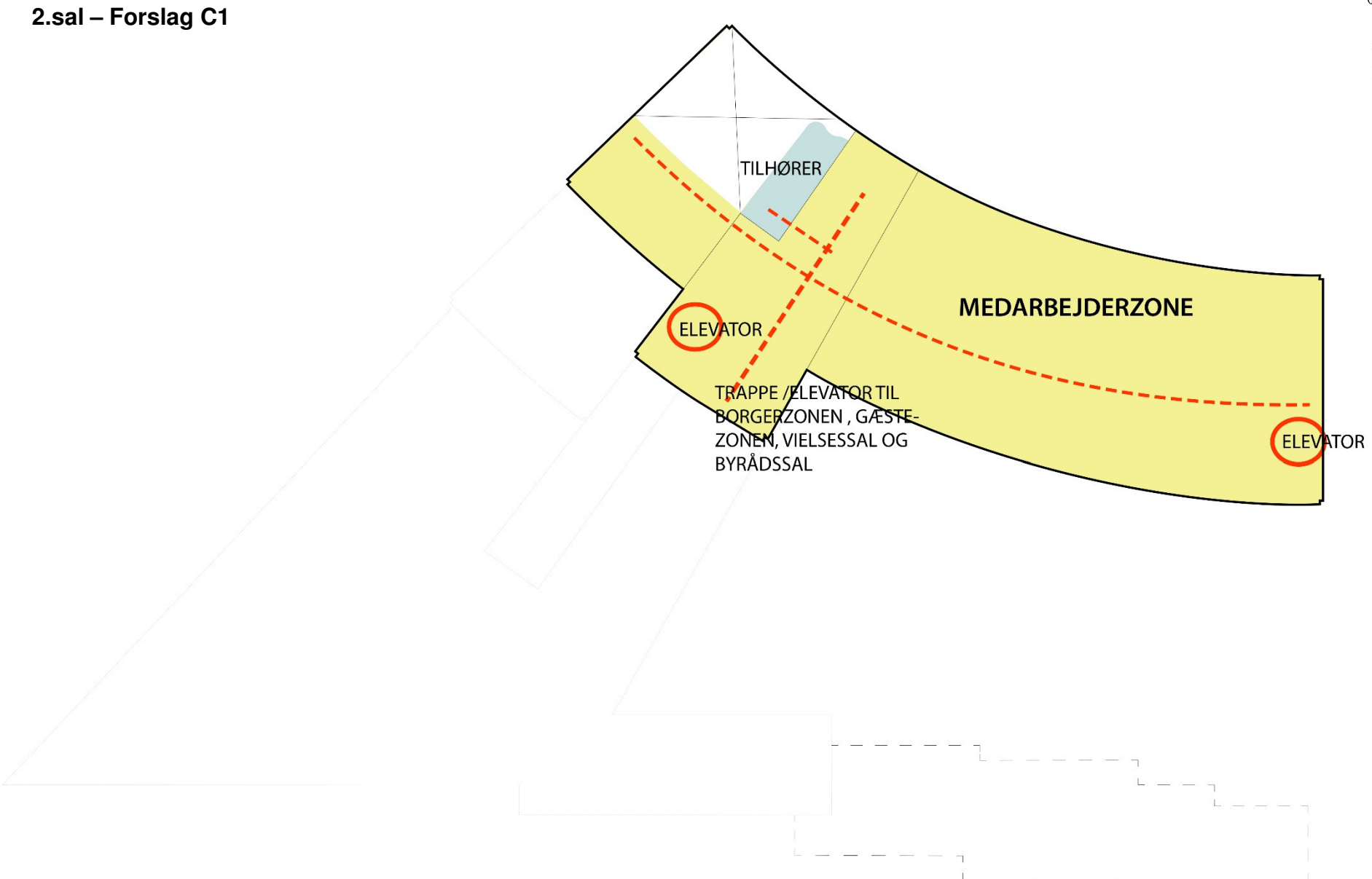


### Stue – Forslag C1

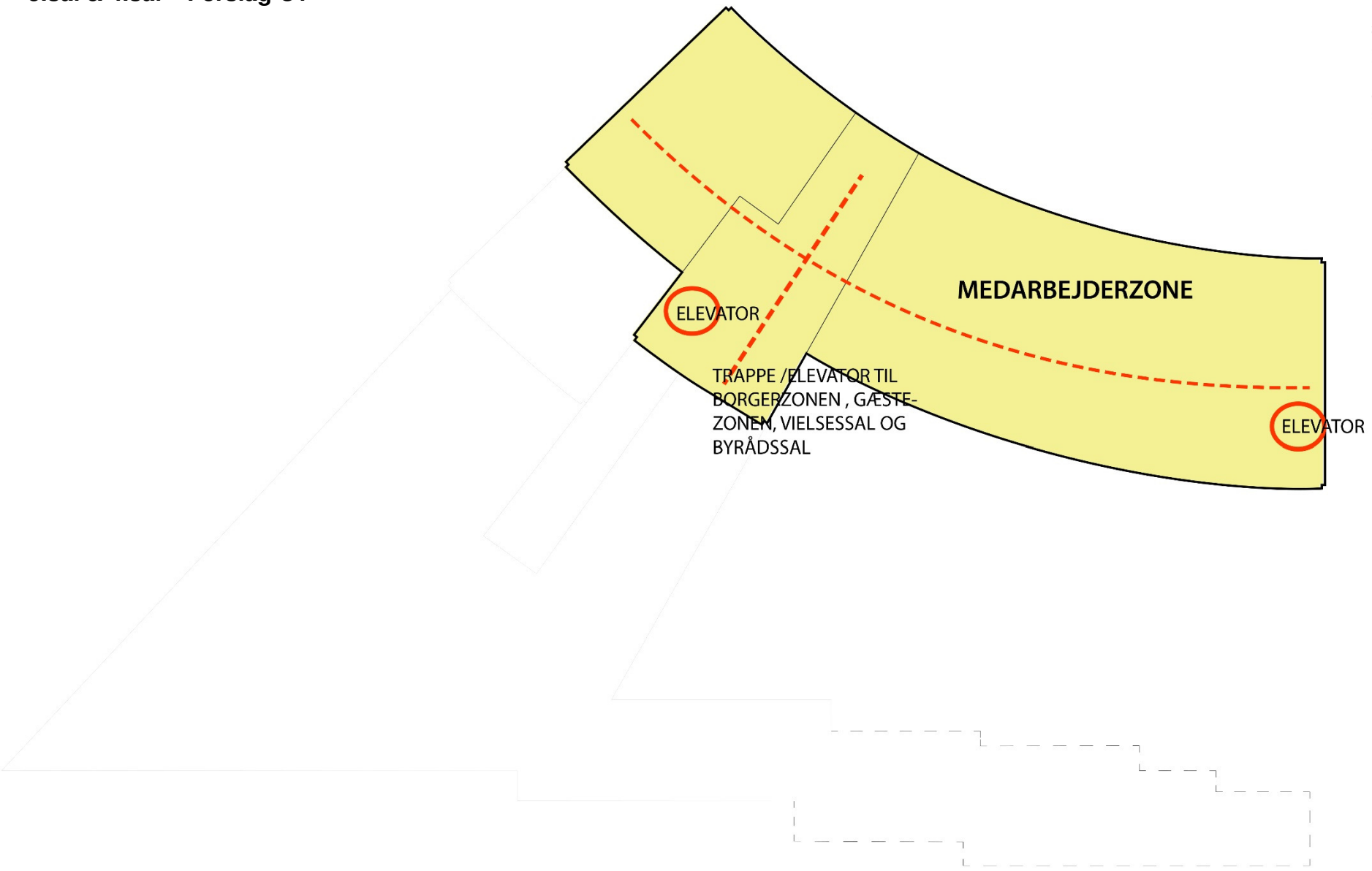


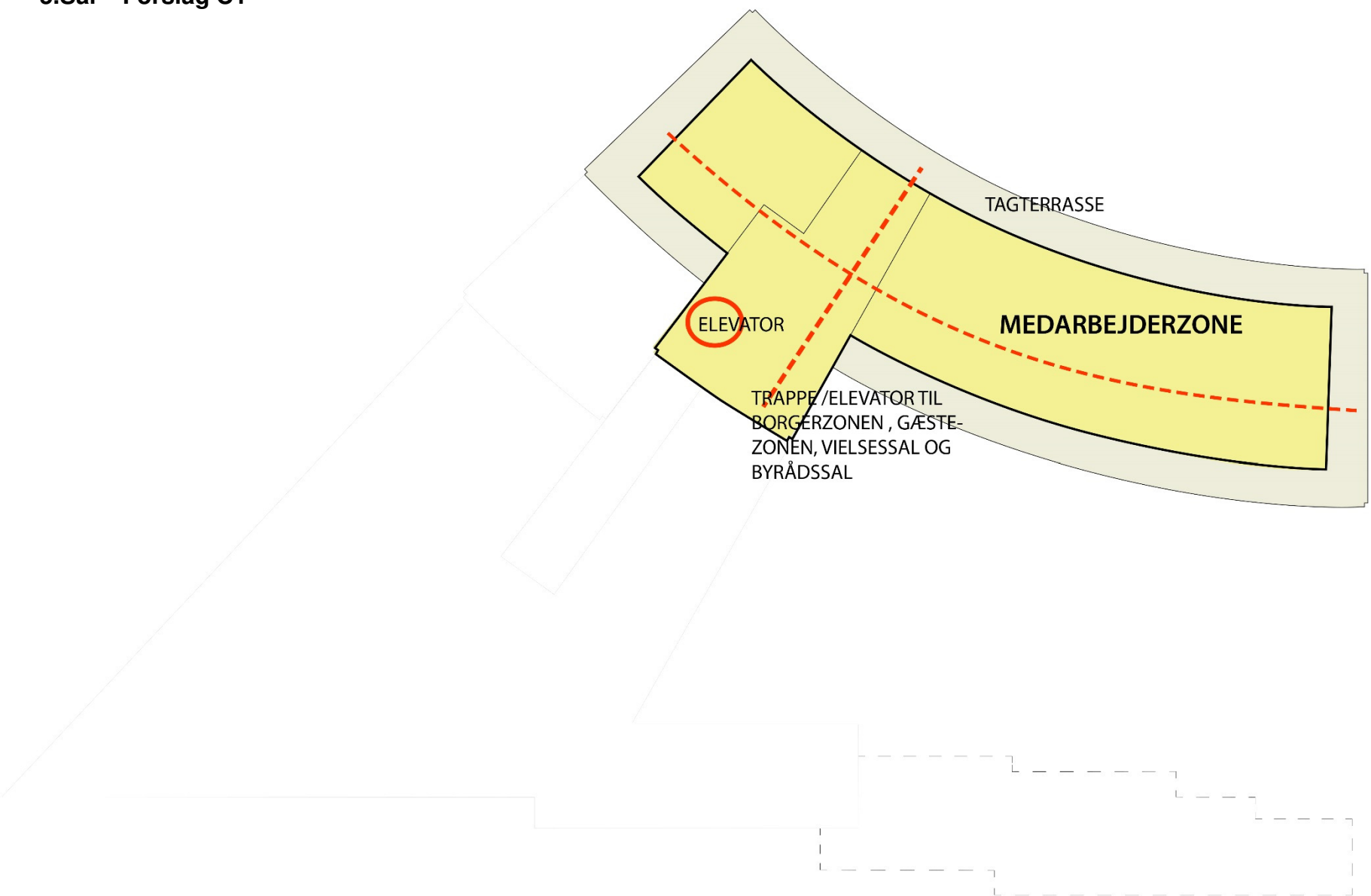
### 1.sal – Forslag C1





3.sal & 4.sal – Forslag C1





Bilag overordnet tidsplan for rådhusprojektet.

Den overordnede tidsplan skal rettes til og detaljeres efter den politiske beslutning, der træffes

Opgaver	Dato eller måned
Indstilling til Kommunalbestyrelsen	Januar 2014
Nødvendige myndighedsprocesser – <ul style="list-style-type: none"><li>• Tillæg til kommuneplan</li><li>• Lokalplansforslag Torvet 17</li><li>• Byggetilladelse</li></ul>	Januar 2014 – december 2014
Ansættelse af bygningsteknisk rådgiver	Januar – marts
Ydelsesbeskrivelser og udbudsproces (afhængig af udbudsform) 8 – 12 mdr.	Februar 2014 – december 2014
Indstilling af og godkendelse af udbud	December 2014
Fraflytning af rådhus, nedrivning af Jernbanepladsen 22 og renovering af rådhus og opførelse af tilbygning	Januar 2015 – Juni 2016
Sammenflytning i nyt rådhus	Juni 2016