



## Kommunalbestyrelsen

### Protokol

24-04-2014 kl. 17:00  
Kommunalbestyrelsens mødesal

#### Medlemmer

Anne Jeremiassen		deltog
Birgitte Hannibal		deltog
Bodil Kornbek		deltog
Curt Købsted		deltog
Dorthe la Cour		deltog
Finn Riber Rasmussen		deltog
Hanne Agersnap		deltog
Henriette Breum		deltog
Henrik Brade Johansen		deltog
Ib Carlsen		deltog
Jan Kaspersen		deltog
Jens Timmermann		deltog
Mette Hoff		deltog
Mette Schmidt Olsen		deltog
Morten Normann Jørgensen		deltog
Simon Pihl Sørensen		deltog
Sofia Osmani		deltog
Søren P. Rasmussen		deltog
Henrik Bang	var fraværende	
Jakob Engel-Schmidt	var fraværende	
Karsten Lomholt	var fraværende	

Medlemmerne var tilstede, undtagen

Henrik Bang. I stedet for Henrik Bang deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt. I stedet for Jakob Engel-Schmidt deltog Jørn Moos.  
Karsten Lomholt. I stedet for Karsten Lomholt deltog Stig Løjborg-Nielsen.

## Indholdsfortegnelse

1. [Delegationsplan på personale- og lønområdet](#)
2. [AAB - afd. 39 - 2014 driftsbudget](#)
3. [Økonomiske midler til at understøtte arealudvikling vedrørende Dyrehavegårds Jorder og traceet langs Helsingørmotorvejen](#)
4. [Belysning på private fællesveje midlertidig tilbagekaldelse](#)
5. [Fremtidens klubstruktur](#)
6. [Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken](#)
7. [Forhøring for Virumgårdsvej](#)
8. [CO2-reduktionsplan 2014](#)
9. [Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om oprydning på kommunens veje og stier](#)
10. [LUKKET SAG. Ejendomssag](#)
11. [LUKKET SAG. Personssag](#)

## 1. Delegationsplan på personale- og lønområdet

### Sagsfremstilling

Som supplement til materiale om økonomistyringsprincipper er der udarbejdet udkast til en delegationsplan for personale- og lønområdet, som vil indgå som bilag til kommunens kasse- og regnskabsregulativ.

Delegationsplanen indeholder ikke ændringer i forhold til mangeårig praksis på personale- og lønområdet. Dermed er der tale om en samlet skriftliggørelse for at skabe klarhed over retningslinjer og procedurer således, at de samme hovedprincipper kan og skal praktiseres i hele kommunens organisation og, at der forefindes et tilgængeligt materiale, som kan være hjælpsomt i formidlingen af rammerne til kommunens ledere. Ved tilrettelæggelsen af beslutningskompetencen på de forskellige hierakiske niveauer er der taget udgangspunkt i et ønske om så enkel og smidig en administration som muligt.

I materialet er der taget udgangspunkt i hovedområder med det formål at give oversigten et principielt og overskueligt udtryk.

Med de anvendte begreber Beslutter (B), Indstiller (I), Høres (H), Orienteres (O) og Udfører (U) kan der tage en indholdsmæssig drøftelse i forhold til, om der er områder, hvor der ønskes en anden delegation end den, som forvaltningen lægger op til.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses indenfor rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at udkast til delegationsplanen indenfor personale- og lønområdet lægges til grund.

Økonomiudvalget den 10. april 2014  
Anbefales, idet udvalget dog orienteres om disciplinærsager på lederniveau, der resulterer i ophør af ansættelsen.

Morten Normann Jørgensen var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.  
Dorthe la Cour var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014  
Godkendt.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Udkast til kompetencefordelingsplan til KC 21-02-2014.pdf

## 2. AAB - afd. 39 - 2014 driftsbudget

### Sagsfremstilling

AAB har anmodet kommunen om at godkende driftsbudget 2014 for boligforeningen AAB afdeling 39. jf. det sagen vedlagte materiale (bilag).

Afdelingen har på ordinært afdelingsmøde den 17. september 2013 imidlertid nedstemt driftsbudgettet med følgende begrundelse:

- | at den samlede husleje inklusiv "Danmarks dyreste varme" gør det svært for folk at blive boende i rækkehusene (betalingen for varme og vand årligt beløber sig efter det oplyste fra 20.000 kr. til 26.000 kr. Endvidere oplyst, at E.ON i 2015 er opsagt som leverandør af varme).
- | at der i de kommende år bortfalder lån m.m. som vil forbedre afdelingens økonomi.
- | at det opsamlede underskud i afdelingen har været faldende siden 2009.
- | at opsparede henlæggelser er på rimeligt niveau og forventes styrket i 2015.

Organisationsbestyrelsen i Boligforeningen AAB har den 6. november 2013 omvendt godkendt afdeling 39's Budget 2014 med en huslejeforhøjelse på 8 pct.

Bestyrelsen har som begrundelser for huslejestigningen i afdeling 39's budget anført at:

- | huslejestigningen primært skyldes en stigning på 1.187.000 kr. på kontiene "Offentlige og andre faste udgifter", der dækker over udgifter til ejendomsskatter, vandafgift, dagrenovation og forsikringer, og budgettet dermed alene er baseret på den generelle prisudvikling
- | huslejen har været uændret i 2012 og 2013
- | den almindelige drift (dvs. huslejeindtægter m.m. fratrukket udgifter) giver underskud i 2012 på trods af en stram styring af driften
- | den almindelige drift i 2013 ligeledes forventes at udvise et underskud på grund af et pr. 30. september 2013 konstateret merforbrug på 593.000 kr. på kontiene "Offentlige og andre faste udgifter" ud over det budgetterede beløb samtidig med, at der ikke forventes tilsvarende væsentlige besparelser på andre konti
- | en mulig fremtidig driftslettelse som fremført af afdeling 39 ikke i sig selv kan begrunde en fastholdelse af den nuværende husleje, idet huslejen i 2012 og 2013 (forventeligt) ikke er tilstrækkelig til at dække udgifterne og dermed medfører driftsunderskud.

Forvaltningen konstaterer, at:

- | afdeling 39 siden 2009 årligt har fået nedbragt på et ikke uvæsentligt akkumuleret underskud, men at der stadig i regnskab 2012 (kommunens senest kendte regnskab) er et akkumuleret underskud på godt 0,6 mio. kr.
- | der i 2012-regnskabet og forventeligt også i 2013-regnskabet er et driftsunderskud
- | husleje i afdeling 39 har været uændret i 2012 og 2013, herunder at en huslejestigning på 8 pct. fra en husleje på 864,01 kr. pr. m<sup>2</sup> i 2013 til en husleje på 933,15 kr. pr. m<sup>2</sup> i 2014 vil bringe huslejen lidt over 2012-huslejeniveauet for rækkehuse i kommunen på 902 kr. pr. m<sup>2</sup>

- | årets henlæggelser til vedligeholdelse i afdeling 39 er 87 kr. pr. m<sup>2</sup>, mens sammenligningstallet for sammenlignelige afdelinger (fra Almenstyringsdialog vedrørende regnskab 2012) er 127 kr. pr. m<sup>2</sup>
- | årets opsparede henlæggelser til vedligeholdelse i afdeling 39 er 218 kr. pr. m<sup>2</sup>, mens sammenligningstallet for sammenlignelige afdelinger (regnskab 2012) er 389 kr. pr. m<sup>2</sup>
- | huslejestigningen er baseret på den generelle prisudvikling samt prisudviklingen på kontiene "Offentlige og andre faste udgifter".

Forvaltningen vurderer samlet set at økonomien og huslejeniveauet i afdeling 39 p.t. ikke peger på en uændret husleje, uagtet at bortfald af ydelser på lån fra og med 2015 og opsigelsen af E.ON som leverandør af varme i 2015 inden for en kortere årrække måtte medvirke til at styrke afdelingens økonomi og dermed kunne understøtte en evt. nedsættelse af den samlede huslejebetaling.

#### Økonomiske konsekvenser

I det sagen vedlagte notat (bilag) er vist de økonomiske konsekvenser for beboerne af en huslejestigning på 8 pct. eksklusive vand og varme.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at driftsbudget 2014 for boligforeningen AAB afdeling 39 og dermed huslejestigningen på 8 pct. kan anvendes.

Økonomiudvalget den 10. april 2014

Anbefales.

Morten Normann Jørgensen var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.  
Dorthe la Cour var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Godkendt.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.  
Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

#### Bilagsfortegnelse

1. Ansøgning om godkendelse af budget 2014 - Boligforeningen AAB afd. 39 .pdf
2. Referat fra afdeling 39's møde den 17. september 2013 .pdf
3. Argumenter for en nul-løsning fra afdeling 39.pdf
4. Notat om økonomiske konsekvenser for beboerne af en huslejestigning.pdf

### 3. Økonomiske midler til at understøtte arealudvikling vedrørende Dyrehavegårds Jorder og traceet langs Helsingørmotorvejen

#### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 5. september 2013 at igangsætte undersøgelser for en eventuel fremtidig arealudvikling af Dyrehavegårds jorder og tracéet langs Helsingørmotorvejen med henblik på at vise områdets udviklingsmuligheder. Forvaltningen har bedt tre arkitektfirmaer om at give hvert deres bud på områdets mulige udvikling. Arkitektfirmaernes forslag giver forskellige bud på de trafikmæssige adgangsforhold, veje, stier og parkering. Alle tre firmaer lægger vægt på at forstærke de landskabelige kvaliteter bl.a. ift. beplantning og vådområder/søer til lokal afledning af regnvand (LAR).

Kommunalbestyrelsen har den 27. marts 2014 behandlet en forhøring vedrørende arealudviklingen, jf. den sagen vedlagte protokol (bilag).

For at understøtte skabelsen af et beslutningsgrundlag ift. den fremtidige arealudvikling peger forvaltningen på, at der afsættes 1,4 mio. kr. til eksterne rådgivere med hensyn til støtte til vurdering af de valgte forslag i forhold til:

- ┆ Trafikale infrastrukturændringer, vejføring og parkering (anslået 0,5 mio. kr. til rådgiver)
- ┆ Byggemodning ift. flytning af kabler til el, gas, vand (anslået 0,2 mio. kr. til rådgiver)
- ┆ Rekreative arealer med lokal afledning af regnvand, samt jordbalance (anslået 0,2 mio. kr. til rådgiver)
- ┆ Ekstern økonomisk rådgivning vedrørende konsekvensvurdering af forslagene (anslået 0,5 mio. kr.)

Derudover peger forvaltningen på, at der afsættes midler på 0,6 mio. kr. til ekstern juridisk rådgivning ift. forhandlinger med Københavns Kommune vedrørende københavnerklausulerne.

Den eksterne rådgivning tænkes at foregå i foråret 2014, forhøring/borgerinddragelse i april-maj, beslutning vedr. resultat af forhøring - herunder om der skal arbejdes videre med sagen - i juni, behandling af forslag til kommuneplantillæg i september og høring af kommuneplantillægget i oktober/november 2014.

Såfremt det i juni beslutes at gå videre med udvikling af området, vil der blive fremlagt forslag til videre finansiering af opgaven, herunder behov for finansiering af interne projekt- og salgsorganisation i tilknytning til erhvervskontakten.

#### Økonomiske konsekvenser

Sammenlagt vurderes at være behov for at afsætte 2 mio. kr. til ekstern rådgivning i 2014, idet 1,4 mio. kr. i første omgang afholdes af midler afsat til erhvervskontakten, mens de 0,6 mio. kr. tages af midler (9 mio. kr.) afsat til 'Byudvikling Virum, Sorgenfri, Lyngby' afsat 2015 jfr. økonomibilag på sagen. De 0,6 mio. kr. betragtes som et lån, der afdrages når der fremkommer indtægter ved salg af arealer på området.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen foreslår, at der bevilges 2 mio. kr. til formålet, som finansieres som anført under økonomiske konsekvenser.

Økonomiudvalget den 10. april 2014

Anbefales at der indtil videre bevilges 0,5 mio. kr., idet der først tages stilling til den samlede bevilling efter gennemført forhøring i april/maj 2014.

Morten Normann Jørgensen var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.  
Dorthe la Cour var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Godkendt i ovreensstemmelse med Økonomiudvalgets indstilling.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.

Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. KMB 2014-03-27 sag 15.pdf



#### 4. Belysning på private fællesveje midlertidig tilbagekaldelse

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har igennem flere år drøftet omklassificering og harmonisering af veje. På møde den 5. september 2013 besluttede kommunalbestyrelsen bl.a., at

- 1 Den hidtidige beslutning om omklassificering og harmonisering af veje annulleres, og at der dermed ikke tvangsnedklassificeres veje i kommunen. Borgerne får dermed ikke mod deres vilje overdraget en vej.
- 1 Der udarbejdes retningslinjer for opklassificering af private veje til offentlige veje, såfremt trafikmængden berettiger hertil og borgerne har ønske herom, idet der forinden fastlæggelse af sådanne retningslinjer udarbejdes et økonomisk overslag over konsekvenserne af retningslinjerne.

Forvaltningen skal derfor udarbejde nye retningslinjer. Dette arbejde vil blive igangsat.

I en afledt sag af vejklassificeringssagen og i forbindelse med budgetforhandlingerne i 2011, har kommunalbestyrelsen besluttet som led i et sparemål, at betaling for vejbelysning på de private fællesveje skal overdrages til grundejerne. Sagen er senest behandlet på møde i kommunalbestyrelsen den 24. september 2012, hvor sagen blev udsat.

Det er forvaltningens vurdering, at sagen om overdragelse af vejbelysning ikke kan igangsættes før der er truffet en grundlæggende beslutning om vejenes fremtidige status. Det vil f.eks. være u hensigtsmæssigt at overdrage belysningen til en række private fællesveje, og efterfølgende omklassificere vejene samt trække belysningen tilbage. En sådan proces vil kunne give en række række kommunikationsmæssige udfordringer.

Forvaltningen peger derfor på, at sagen udskydes med henblik på genfremsettelse enten som en del af genfremsettelse af sagen om omklassificering og harmonisering af veje eller som en afledt sag heraf.

Sagen vil være omkostningstung. Overdragelse af vejbelysning kræver et stort besigtigelsesarbejde, høringer, et 3-cifret antal afgørelser, klagesagsbehandling mv.

##### Økonomiske konsekvenser

Der foreligger pt. et indtægtskrav fra og med 2015 på 2,1 mio. kr. Herudover er der i 2014 afsat 0,94 mio. kr. til konsulenter med henblik på gennemførelse af opkrævningen for belysning på private fællesveje. Såvel indtægtskravet fra og med 2015 som det tildelte konsulentbudget i 2014 udgår af budget. Der fremlægges nye budgetter, når sagen genfremlægges med de reviderede forudsætninger.

##### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

##### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at sagen udskydes og genfremsettes på et senere tidspunkt samt at det årlige indtægtskrav på 2,1 mio. kr. fra og med 2015 udgår. Endvidere udgår det afsatte konsulentbudget på 0,94 mio. kr. i 2014. De økonomiske konsekvenser medtages ved 1.

anslået regnskab 2014.

Teknik- og Miljøudvalget den 1. april 2014  
Anbefales.

Økonomiudvalget den 10. april 2014  
Anbefales.

Morten Normann Jørgensen var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.  
Dorthe la Cour var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014  
Godkendt.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.  
Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

## 5. Fremtidens klubstruktur

### Sagsfremstilling

I forbindelse med implementering af folkeskolereformen har en arbejdsgruppe arbejdet med beskrivelse af indhold og struktur i det fremtidige klubtilbud – som konsekvens af den kortere åbningstid for klubberne og klubbepædagogernes deltagelse i skolernes understøttende undervisning. Arbejdsgruppen har bestået af områdelederen for Klub Lyngby, klubledere, skoleledere, SFO-ledere samt BUPL, bistået af medarbejdere fra forvaltningen. Udvalgets rapport er vedlagt som bilag.

Efterfølgende er der desuden udarbejdet vedlagte notat med mulige organisationsdiagrammer ved implementering af de forskellige scenarier i rapporten. Af notatet fremgår bl.a., at der kan spares ledelsesressourcer ved implementeringen.

Baggrunden for arbejdet er kombinationen af gevinster og udfordringer for klubområdet i folkeskolereformen. Reformen forudsætter en styrkelse af sammenhængen mellem den faglige undervisning og børns trivsel og sætter et øget fokus på bevægelse og andre måder at lære på i den længere skoledag. Inddragelsen af klubbepædagogernes kompetencer i den længere skoledag skal sikre, at reformens intentioner realiseres i praksis. Samtidig er det en udfordring, at åbningstiden i klubben reduceres, og at der vil være to forskellige organisationer med egne ledelser og bestyrelser, der skal være fælles om at styrke børnenes og de unges hverdag.

Vedrørende indholdet i det fremtidige klubtilbud forudsætter arbejdsgruppen, at teams af pædagoger og lærere skal arbejde på tværs af skole og klub (og på tværs af skolens og klubbens lokaler) om den faglige og understøttende undervisning, herunder faglig fordybelse/lektiecafé og andre eftermiddagsaktiviteter. Der gives bl.a. et eksempel fra Taarbæk Skole, hvor et snævert samarbejde allerede er gennemført i praksis i en organisation, der omfatter både skole og klub.

Arbejdsgruppen har desuden forudsat, at fritidsklub-tilbuddet opretholdes ved hver skole, også ud over den periode, hvor der skal være et klubtilbud til rådighed samtidig med lektiehjælpen. Det skal følges nøje, om tilbuddet faktisk bruges efter 1. august 2014.

Der forudsættes heller ingen ændringer vedr. den fysiske placering af ungdomsklubtilbuddet lige nu.

I forhold til den fremtidige organisering peger arbejdsgruppen på 3 mulige scenarier og beskriver fordele og ulemper ved scenarierne, som kort gengives nedenfor. I den vedlagte rapport findes en nærmere beskrivelse med eksempler på, hvordan den fremtidige ledelsesstruktur i konsekvens heraf kan tilrettelægges:

#### *Scenario 1*

I dette scenario organiseres og drives både fritidsklub og ungdomsklub fortsat under Ungdomsskoleloven. Samarbejdet med skolerne sker i et formaliseret partnerskab, hvor klubbepædagogernes timer i skolen planlægges ind i et årshjul. Arbejdsgruppen peger på fordelene ved et fleksibelt tilbud med fortsat tværgående samarbejde og ressourceallokering i Klub Lyngby. Samtidig erkendes det, at det er en administrativt tung løsning, som strukturelt fastholder en

opdelt hverdag, hvilket ikke har været reformens intention.

#### *Scenarie 2*

I dette scenarie organiseres fritidsklubtilbuddet i folkeskolen (som skoleklub), mens ungdomsklubtilbuddet fortsat organiseres i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven. Samtidig flyttes 6. klassetrin fra fritidsklub til ungdomsklub, idet det vurderes, at elever på dette klassetrin mere søger et ungdomsklubtilbud (dette bryder dog med den typiske opdeling mellem mellemtrin og udskoling i folkeskolen). Der opnås herved en helhed i skoleledelsen til og med 5. klasse – men fortsat delt ledelse på de efterfølgende klassetrin. Samtidig kan det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter blive udfordret. Der skal derfor etableres en samarbejdsstruktur, der sikrer det tværgående perspektiv og samarbejde.

#### *Scenarie 3*

I dette scenarie hører både fritids- og ungdomsklub under den lokale folkeskoles ledelse og drives efter folkeskoleloven som skoleklubber. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler den nye struktur. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU/forvaltningen om SSP mv. Herved opnås helhed og entydighed i ledelsen, men samtidig kan det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter blive udfordret. Der skal derfor etableres en samarbejdsstruktur, der sikrer det tværgående perspektiv og samarbejde

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er forskellige økonomiske konsekvenser af de enkelte scenarier. Forskellene skyldes dels, at der er forskellige muligheder for ledelsesbesparelser i de forskellige scenarier, dels at de forskellige lovgivninger udløser forskellige regelsæt vedr. forældrebetalingen.

Beskrivelsen af de økonomiske konsekvenser ved hver af scenarierne tager udgangspunkt i, at der i baggrundsnotatet til udvalgets behandling af skolereformen 9. januar 2014 var forudsat en besparelse på klub-området på 4,1 mio. kr. i 2015-17. Denne besparelse er baseret på reduceret åbningstid, korrigeret for reduceret forældrebetaling. De nedenstående økonomiske konsekvenser beskriver, om der er forskelle i forhold til denne forudsætning.

I scenarie 1 vil der på baggrund af effektiviseret ledelse kunne spares yderligere 0,55 mio. kr. i 2015, 1,1 mio. kr. i 2016, 1,65 mio. kr. i 2017 og 2,2 mio. kr. i 2018.

I scenarie 2 bliver der i forhold til baggrundsnotatet i stedet en samlet merudgift på 3,4 mio. kr. i 2015, 2,5 mio. kr. i 2016, 1,6 mio. kr. i 2017 og 0,7 mio. kr. i 2018. Merudgiften skyldes dels reduceret forældrebetaling pga. krav om søskenderabat i forhold til fritidsordninger under folkeskoleloven, dels flytningen af 6. klassetrin til ungdomsklub-regi, idet denne flytning ganske vist reducerer driftsudgifterne, men samtidig reducerer forældrebetalingen endnu mere. Potentialet for effektivisering vedr. ledelse reducerer merforbruget.

I scenarie 3 bliver der i forhold til baggrundsnotatet en samlet merudgift på 0,95 mio. kr. i 2015, en besparelse på 0,5 mio. kr. i 2016, en besparelse på 1,95 mio. kr. i 2017 og en besparelse på 3,4 mio. kr. i 2018. Forældrebetalingen reduceres pga. krav om søskenderabat i forhold til fritidsordninger under folkeskoleloven. Men potentialet for besparelser på ledelse er her så stort, at der alligevel bliver tale om en samlet besparelse ved fuld implementering.

I skemaform ser ændringerne således ud ved fuld implementering i 2018 (+beløb = merudgift):

	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Forældrebetaling	0	2,4	2,4
6. klasse i UK	0	1,9	0
Ledelsesbesparelse	-2,2	-3,6	5,8
Samlet effekt	-2,2	0,7	3,4

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at

1. Børne – og Ungdomsudvalget anbefaler enten scenarie 1, scenarie 2 eller scenarie 3 som grundlag for organisering og indhold i det fremtidige klubtilbud.
2. Arbejdsgruppens rapport sendes til høring i Klub Lyngbys bestyrelse og i skolebestyrelserne med høringsfrist inden endelig behandling i Børne- og Ungdomsudvalget og efterfølgende beslutning i Kommunalbestyrelsen 27. marts 2014.

Børne- og Ungdomsudvalget den 20. februar 2014

Ad 1. Udsat

Ad 2. Anbefalet.

Anne Jeremiassen (LA) og Henriette Breum (V) var fraværende.

Økonomiudvalget den 27. februar 2014

Udgår af dagsordenen.

Henrik Brade Johansen (B) var fraværende. I stedet deltog Henrik Bang (Ø).

Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap (F).

*Sagen genfremlægges for Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på behandling af høringsvar og beslutning om model.*

Børne- og Ungdomsudvalget den 13. marts 2014

Ad 1. Anbefalet at bevare den nuværende klubstruktur.

C (2) tager forbehold.

Anne Jeremiassen (LA) var fraværende.

Økonomiudvalget den 18. marts 2014

Tilbagesendt til fagudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget den 3. april 2014

Ad 1. Anbefalet scenarie 3 som grundlag for organisering og indhold i det fremtidige klubtilbud.

Udvalget ønsker en stilling som SFO-/klubleder, der får ledelsesansvar for både SFO'er og klubber. Der tilføjes desuden pædagogiske koordinatore på hver SFO og klub, som refererer til den pågældende leder. Udvalget forelægges en sag om den konkrete udmøntning heraf.

Ø stemmer imod, idet model 1 ønskes og at klubberne bevares som selvstændig struktur.

Økonomiudvalget den 10. april 2014

Anbefales i overensstemmelse med Børne- og Ungdomsudvalget.

Morten Normann Jørgensen var fraværende. I stedet deltog Hanne Agersnap.  
Dorthe la Cour var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Godkendt med 20 stemmer.

Imod stemte 1 (Ø) med den begrundelse, at Ø ønsker model 1 og at klubberne bevares som selvstændig struktur.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.  
Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Ledelsesorganisation for skole og Klub Lyngby 130214
2. Afrapportering fra arbejdsgruppe
3. notat om økonomi - arbejdsgruppe om klubstruktur - ledelsesstruktur
4. Samlet oversigt vedr. høringssvar, Fremtidig klubstruktur, BUU sag nr 7
5. Høringssvar Fremtidig klubstruktur BUUsag nr 7
6. Økonomiske konsekvenser af de 3 klubsценарier - ØK april - v5 080414

## 6. Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken

### Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken (bilag). Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et § 14 forbud som Byplanudvalget besluttede 15. maj 2013 for Hvidegårdsparken 49, for at fastlægge at der højst må bygges i én etage. For at bevare områdets karakter af lav bebyggelse i grønne omgivelser fastlægger lokalplanen bebyggelsesregulerende bestemmelser for området, som blandt andet at bebyggelse maksimalt må være i én etage og at hegn mod vej skal være levende grønne hegn. Der udpeges med lokalplanen 2 bevaringsværdige bygninger i området. Endvidere udpeges områdets allébeplantning som bevaringsværdig, da det er et væsentligt karaktertræk i området.

Lokalplanområdet ligger i Hjortekær bydel syd for Klampenborgvej.

Det er i forhold til energirammen for nyt byggeri vurderet, at ny bebyggelse skal opføres i henhold til gældende bygningsreglement, hvorfor der ikke er medtaget bestemmelser der regulerer dette i lokalplanen. Begrundelsen for dette er, at der er tale om et allerede udbygget boligområde, hvorfor bestemmelser om opførelse som lavenergibebyggelse vil have meget lille effekt i praksis.

I forbindelse med lokalplanen foreslås 2 servitutter delvist ophævet (bilag). Det drejer sig om følgende servitutter:

- ) Servitut A 195 af 25/4-1961 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening.
- ) Servitut BP 232 af 28/11-1988 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening.

Miljøscreening af lokalplanen er vedlagt (bilag). Miljøscreeningen konkluderer, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering i forbindelse med lokalplanen.

I forbindelse med lokalplanforslaget ansøges Naturstyrelsen om at reducerer to fortidsmindebeskyttelseslinjer afkastet af to gravhøje øst for lokalplanområdet. Fortidsmindebeskyttelseslinjerne foreslås reduceret så den nye afgrænsningen følger lokalplanafgrænsningen jf. vedlaget kortbilag 1 - *reduktion\_fortidsmindelinje\_feb14* (bilag).

Forvaltningen peger på, at Lokalplanforslag 238 sendes i 8 ugers offentlig høring i det område, som er markeret på kortbilag 2 - *høringskort* (bilag), og at der i høringsperioden afholdes orienterende møde om lokalplanen.

### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for de allerede afsatte rammer.

### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen forslår at:

1. Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken udsendes i offentlig høring i 8 uger, i henhold til høringskortet,
2. der afholdes orienterende møde i høringsperioden,
3. der ikke udarbejdes miljøvurdering af forslaget
4. den eksisterende servitut A 195 af 25/4-1961 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening, og
5. den eksisterende servitut BP 232 af 28/11-1988 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening.

Byplanudvalget den 2. april 2014

Ad 1- 5 Anbefales idét nyopførte bygninger skal udføres som lavenergibebyggelse.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Godkendt med 20 stemmer i overensstemmelse med Byplanudvalget.

Imod stemte 1 (LA), idet LA ikke finder, at kommunen skal forholde sig til, hvorledes nyopførte private bygninger til beboelse skal udføres m.h.t. energiklasse.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.

Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

#### Bilagsfortegnelse

1. lp forslag 238 - udvalg
2. kortbilag 1 - reduktion\_fortidsmindelinje
3. kortbilag 2 - høringskort
4. servitut\_BP\_232\_28111988
5. miljøscreening
6. servitut\_A\_195\_25041961
7. Bilag sag 6 EFTERSENDT



## 7. Forhøring for Virumgårdsvej

### Sagsfremstilling

På baggrund af beslutning i Byplanudvalget den 21. august 2013 om "igangsættelse af undersøgelser/analyser til at udarbejde en ny lokalplan for området omkring Virumgårdsvej", fremlægges her forslag til forhøringsmateriale: "Ny planlægning for Virumgårdsvej - nye muligheder" (bilag) til ændring af den for området gældende kommuneplanramme 3.4.90 - Virumgårdsvej (bilag).

Baggrunden er en anmodning fra Citroën Virum om, at få salgsforretning/biludstilling, som i dag ligger på Virumvej 96, flyttet til virksomhedens øvrige aktiviteter som ligger på Virumgårdsvej 4-6.

En forhøring er nødvendig da kommuneplanrammen i dag kun giver mulighed for industri/håndværk. Biludstilling og salgsforretning er i planlovens detailhandelsregulering i kategorien "særlig pladskrævende varer". Planloven giver mulighed for at undlade at indkalde ideer og forslag (forhøring) i forbindelse med "mindre ændringer" i en kommuneplanramme som f.eks. justering af de byggeregulerende bestemmelser som bebyggelsesprocent eller byggehøjder. Ændringen af kommuneplanrammens anvendelse, som der er tale om her, kan ikke anses som en "mindre ændring".

Området blev fra starten planlagt som et område med plads til mindre reparations-/fremstillingsvirksomheder, hvor ejer/portner kunne bebo ejendommen. I takt med at denne erhvervsform/bo-form blev mindre populær frem for områder med en klarere opsplitning mellem bolig og erhverv, blev der i dette område åbnet op for en udstykning af boligerne, sådan at boligerne kunne sælges uafhængigt af erhvervsvirksomhederne.

For at undersøge markedsværdien af et område, hvor det er muligt at have bolig i umiddelbar tilknytning til erhvervsvirksomhed, har forvaltningen spurgt to erhvervsmæglere jf. vedlagte (bilag). Erhvervsmæglerne pegede entydigt på, at det var "meget, meget vanskeligt" at finde købere til sådanne områder, og at disse områder er udtryk for "en svunden tid". I vejledning om planloven frarådes det, af miljømæssige årsager, at give mulighed for denne blanding mellem boliger og erhverv, idet boligernes nærhed til erhverv vil være kilde til konflikt angående støj.

Der er derfor god fornuft i at udarbejde et plangrundlag, som kan give de omfattede grundejere bedre og flere muligheder for udvikling, samtidig med at boliger udfases, for dermed give mulighed for, at området, hen over årene, kan udvikle sig til at fremstå mere helstøbt. Udfasning af boliger vil især skulle gennemføres ved den efterfølgende lokalplanlægning, hvor boliger ikke bør være tilladt i området. I forbindelse med den efterfølgende lokalplanlægning gælder dog, at al lovlig eksisterende anvendelse vil kunne fortsætte, også efter den nye planlægning.

Den eksisterende kommuneplanramme giver mulighed for anvendelser inden for "industri/håndværk" samt en bebyggelsesprocent på 50 og byggeri op til 2 etager.

Det foreslås at give mulighed for anvendelser inden for: Industri/håndværk, kontor samt særlig pladskrævende detailhandel. Den maksimale bebyggelsesprocent sættes op til 60, dels for at

imødekomme allerede opført bebyggelse på Virumgårdsvej, dels af hensyn til at byggerier til særlig pladskrævende varer, som f.eks. bilsalg, ofte kræver overdækkede salgsarealer i ét plan hvilket giver en mere ekstensiv udnyttelse af grundarealet.

Angående trafikale forhold: Det forventes ikke at muligheden for at ændre anvendelsen til særlig pladskrævende varer vil give problemer for trafikafviklingen til og fra Virumgaard. I henhold til vejloven kan vejmyndigheden, hvis det skønnes påkrævet af færdselstekniske grunde, stille krav til udformning af overkørsel samt, at den offentlige vej ombygges under hensynet til de ændrede trafikale forhold, og at bygherren afholder udgifterne hertil. Såfremt der skal foretages ændringer på de offentlige veje, vil vejmyndigheden stille krav om, at bygherren afholder udgifterne dertil.

Det valgte høringsområde til forhøringen er vist på: "Høringsområde - forhøring Virumgårdsvej" (Bilag). De nærliggende grundejerforeninger (bilag) vil også få tilsendt forhøringsmaterialet.

Efter godkendelse i kommunalbestyrelsen, offentliggøres forhøringsmaterialet på kommunens hjemmeside og udsendes i offentlig høring i 2 uger. Den relativt korte høringsperiode på 2 uger er valgt af hensyn til den samlede tidsplan. Planloven indeholder ingen formelle krav til periodens længde, men der anbefales dog i den kommenterede udgave af planloven, at høringsperioden udgør mindst 2 uger.

Økonomiske konsekvenser  
Opgaven løses inden for rammen.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling  
Forvaltningen foreslår, at forhøringsmaterialet sendes i offentlig høring i 2 uger.

Byplanudvalget den 2. april 2014  
Anbefales idét høringsperioden forlænges til 4 uger.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014  
Godkendt i overensstemmelse med Byplanudvalget.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.  
Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.  
Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Bilag 1 - Annonce; Ny planlægning for Virumgårdsvej - nye muligheder
2. Bilag 2 - Kommuneplanramme 3.4.90 - Virumgårdsvej
3. Bilag 3 - Erhvervsmæglere
4. Bilag 4 - Høringsområde forhøring Virumgårdsvej
5. Bilag 5 - Grundejerforeninger omkring Virumgårdsvej

## 8. CO2-reduktionsplan 2014

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens vedtog i december 2012 en klimastrategi, der blandt andet indeholder et mål om at reducere CO2-udslippet med 20 % i 2020. En analyse af CO2-reduktionspotentialerne har vist, at klimaindsatsen frem mod 2020 bør tilrettelægges indenfor rammerne af en række strategiske fyrtårnsprojekter om henholdsvis energiforsyning, energibesparelser og transport, da det er her de største CO2-reduktionsmuligheder ligger.

Det er politisk besluttet at lave en CO2-reduktionsplan hvert år for at følge op på Klimastrategien. Med denne sag fremlægges et forslag til en CO2-reduktionsplan for 2014 (bilag), der inden for de strategiske fyrtårnsprojekter skal bidrage til at nå CO2-reduktionsmålet i 2020. Frem mod 2020 vil der årligt blive udarbejdet en CO2-reduktionsplan, som indledes med en kort status på gennemførte initiativer i året der gik. Der gennemføres ikke årlige CO2-kortlægninger, da dette er meget ressourcekrævende, men jfr. Teknik- og Miljøudvalgets beslutning i november 2013, gennemføres der i 2016 en ny CO2-kortlægning, der skal vise, hvor tæt vi er på målet om 20 % reduktion fra 2008 til 2020.

I denne plan gives et estimat på den CO2-reducerende effekt, af en række af de initiativer, der har med den kommunale drift at gøre, hvor dette umiddelbart kan opgøres.

En stor del af CO2-reduktionen forventes at komme i kraft af regeringens Energiaftale fra 2012, der blandt andet stiller krav til andelen af vedvarende energi i energiproduktionen. En fremskrivning af baseline viser, at vi kan forvente en CO2-reduktion herfra svarende til ca. 12 %, hvorfor det egentlige reduktionsmål for de kommunale initiativer frem mod 2020 er ca. 8 %.

Rambøll har, på baggrund af en validering af eksisterende projekter i blandt andet "Forslag til strategisk energiplan 2013" samt på baggrund af en analyse af øvrige mulige kommunale virkemidler, bistået med at udpege en række fyrtårnsprojekter, hvorigennem kommunen har mulighed for at skabe rammerne for den fremtidige CO2-reduktion:

*Energiforsyning:* Fokus på implementering af projekter i regi af den Strategiske Energiplan. Vurderes samlet set at kunne reducere CO2-udledningen med ca. 6 % og 10 % svarende til ca. 25.000 og 40.000 tons CO2/år i henholdsvis 2020 og 2025

*Energibesparelser:* Fokus på realisering af energispare-potentialer inden for husholdningerne (el og varme), hvor der kan høstes energibesparelser på ca. 3 % og 5 %, svarende til 12.000 og 21.000 tons CO2/år i henholdsvis 2020 og 2025

*Transport:* Fokus på at fremme projekter indenfor såkaldt "mobility management", der har til formål at aktivere eksterne aktører i forhold til at fremme bæredygtig og klimavenlig transport. Projekter med afsæt i den strategiske energiplan og udrulningen af fjernvarme vil give de største CO2-reduktioner frem mod 2020, hvorfor fokus de kommende år bør være her. Som supplement hertil, foreslås det, at der iværksættes en lang række mindre initiativer, der tilsammen skal bidrage til, at vi når målet.

Da 95 % af CO2-udledningen kommer fra andre end kommunen som virksomhed, er en af hovedudfordringerne, at kommunens mulighed for at påvirke CO2-udslippet først og fremmest

er indirekte og i høj grad afhængig af samarbejde og dialog med eksterne klimaaktører som borgere, virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

Kendetegnende for en række af de foreslåede initiativer i 2014 er derfor, at borgerne er i fokus i form af initiativer der gør det lettere for borgerne at tage de klimamæssige rigtige valg.

Planen lægger også op til, at vi i højere grad aktiverer eksisterende netværk (f.eks. i regi af vidensbyen, Region Hovedstaden og klimakommunesamarbejdet) og partnerskaber (f.eks. med Dong og elbilssekretariatet på DTU) i løsningen af de klimarelaterede udfordringer.

CO2-reduktionsplanen indeholder både initiativer, der har til hovedformål at reducere CO2-udslippet, samt initiativer, der indirekte reducerer CO2-udslippet.

De årlige CO2-reduktionsplaner skal fungere som et prioriteringsværktøj for den fremadrettede klimainsats i forhold til at nå CO2-reduktionsmålet. Planen vil efter vedtagelsen være tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Efter en forudgående politisk drøftelse og på baggrund af erfaringer fra klimainsatsen i 2014 og den løbende idé- og teknologiudvikling på klimaområdet, udarbejder forvaltningen primo 2015 et forslag til en CO2-reduktionsplan for 2015, der også indeholder en status for initiativerne i 2014. Plan 2015 vil have fokus på CO2-reducerende initiativer inden for de strategiske fyrtårne om energiforsyning, energibesparelser og transport. I 2016 planlægges en ny CO2-kortlægning, der skal vise, hvor tæt vi er på målet om 20 % reduktion fra 2008 til 2020.

#### Økonomiske konsekvenser

Opgaven løses inden for rammerne, idet de i CO2-reduktionsplanen foreslåede aktiviteter finansieres dels indenfor rammerne af "Klima og varmeplanlægning", hvor der er et budget på 411.700 kr. årligt til aktiviteter indenfor disse områder. Hertil kommer, at en række af de nævnte aktiviteter, der indirekte påvirker CO2-udslippet i en positiv retning, finansieres af andre budget/aktivitetsområder som f.eks. trafikprojektet og energistyringsprojekter m.m.

#### Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

#### Indstilling

Forvaltningen foreslår, at det klimastrategiske arbejde i 2014 tilrettelægges ud fra den foreslåede CO2-reduktionsplan.

Teknik- og Miljøudvalget den 1. april 2014

Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Godkendt.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.

Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

#### Bilagsfortegnelse

1. CO2 reduktionsplan 2014

9. Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om oprydning på kommunens veje og stier

Henrik Brade Johansen har i e-mail af 9. april 2014 anmodet om, at der som punkt på dagsordenen optages sag med følgende tekst:

*"Borgmesteren bedes oplyse efter hvilke principper og med hvilken hyppighed kommunen foretager oprydning og opsamling af henkastet affald på kommunens veje og stier. Her tænkes specielt på dels Omfartsvejen, hvor der ligger skrald som har ligget der siden sidste sommer, dels på gangstier, fx. ved stationer og andre publikumstætte områder. Det er mit indtryk at der foregår en nogenlunde systematisk rengøring af det centrale Lyngby - men at det samme ikke er tilfældet i resten af kommunen.*

*Borgmesteren bedes videre oplyse, om kommunen har planlagt initiativer, der kan forbedre renholdelsen af kommunen (også gerne for graffiti), f.eks. ved at anvende såk. Nyttejobs, så vi kan få en renholdelse, vi kan være bekendt når det nu så åbenlyst er svært med de almindelige ressourcer, der er afsat?*

*Endelig vil jeg opfordre kommunalbestyrelsen og kommunens borgere til at deltage i DNS indsamling af skrald der finder sted søndag den 27 april."*

Kommunalbestyrelsen den 24. april 2014

Forvaltningens notat af 24. april 2014 omdelt og vedhæftet protokollen og offentliggøres på kommunens hjemmeside via POLWEB.

Drøftet. Kommunalbestyrelsen agter fortsat at være opmærksom på problematikken.

Henrik Bang var fraværende. I stedet deltog Jeanette H. Christiansen.

Jakob Engel-Schmidt var fraværende. I stedet deltog Jørn Moos.

Karsten Lomholt var fraværende. I stedet deltog Stig Løjborg-Nielsen.

Bilagsfortegnelse

1. Notat - sag nr 9 på KMB

HR og Personalejura  
 21.2.2014  
 Journalnr. 20140210263

**U D K A S T**  
**Delegation af beslutningskompetence på personale- og lønområdet**

B – Beslutter (står B alene, betyder det samtidig U = udfører)  
 I – Indstiller  
 H – høres  
 O – Orienteres  
 U – Udfører  
 Er der anført parentes om bogstav, betyder det "efter situationen"

	Nærme- ste leder	Fag- center	CØP	Direk- tion/ direktør	ØKU	KMB
<b>Grundlæggende</b>						
Kommunalbestyrelsen drager i henhold til Styrelsesloven omsorg for indretning af kommunens administration og fastsætter regler om ansættelse og afskedigelse af kommunens personale. I henhold til Styrelsesloven varetager Økonomiudvalget den umiddelbare forvaltning af kommunens løn- og personaleforhold. Økonomiudvalget kan delegere kompetence i personalesager til borgmesteren og administrationen. Ved fastsættelse af retningslinjer og procedureregler søges opnået, at de samme personalepolitiske hovedprincipper gælder i hele den kommunale organisation. Ved godkendelse af delegation søges administrationen på de enkelte områder at kunne gennemføres så enkelt og smidigt som muligt.						
Løn- og personaleområdet er økonomisk rammestyrer. Der kan ske omprioritering indenfor områdernes samlede budget til løn- og personaleområdet – dog med den væsentlige undtagelse, at de enkelte ledere ikke varigt kan flytte budget til lønsummen fra øvrig drift. Sager af denne karakter kræver forelæggelse for direktionen og evt. politisk forelæggelse – alt afhængig af den konkrete situation				B	(B)	
Etablering af nye stillinger med ledelsesfunktion uanset den hierarkiske placering af stillingen – og uanset, at det sker indenfor den samlede økonomiske ramme – kræver godkendelse i direktionen		I		B		
<b>Ansættelse</b>						
Alle rekrutteringsforløb skal følge bestemmelserne i de til enhver tid gældende regler for ansættelsesprocedurer i LTK som er godkendt af Hovedudvalget. Herunder er det bl.a et gennemgående hovedprincip, at der anvendes ansættelsesudvalg						
Opslag af stillinger som direktør og evt. anvendelse af ekstern konsulent			U		I	B
Opslag af stillinger som centerchef			U	B		
Opslag af øvrige stillinger	B					
Ansættelse af direktør og beslutning om ansættelsesform (tjenestemand, kontrakt eller åremål)			U		I	B
Ansættelse af centerchef			U	B		
Ansættelse i øvrige typer af normerede stillinger. Det angivne U er hovedreglen ( <i>se undtagelser nedenfor</i> ). U skal i denne sammenhæng forstås på den måde, at det er den administrative opgave med udarbejdelse af ansættelsesbrev, der udføres af CØP	B		U			
<i>Undtagelser: Der er områder (eksempelvis ældreområdet, de tidligere amtsinstitutioner, tandplejen og biblioteket), som selv skriver ansættelsesbreve m.v. For disse områder gælder det, at de både beslutter og udfører.</i>						

	Nærme- ste leder	Fag- center	CØP	Direk- tion/ direktør	ØKU	KMB
Anvendelse af konsulent i rekrutteringsproceduren ved ansættelser stillinger med ledelse under direktørniveau		I		B		
Anvendelse af test i forbindelse med ansættelser stillinger med ledelse under direktørniveau	B	H		(H)		
Sikre, at der indhentes reference (-r)	B					
Sikre, at der indhentes straffeattester og børneattester i relevante situationer	B					
Der ansættes ikke tjenestemænd - undtagelser kan være som skoleleder (særlige centrale regler)		I	B			
Introduktionsprogram for ledere skal ske i et samarbejde imellem relevant fagcenter og CØP		B	B			
Introduktionsprogram for medarbejdere	B					
<i>Stillinger udenfor almindelig normering:</i>						
Ansættelse af elever udenfor administration	B					
Ansættelse af elever i administration, intern service og kantiner sker i et samarbejde på tværs af centrene, CØP koordinerer		B	B			
Ansættelse af personer med løntilskud eller seniorjob sker i et samarbejde imellem kommunens ledere og CØP, som koordinerer	B		B			
Ansættelse i andre typer af stillinger udenfor almindelig normering (f.eks. praktikanter m.fl.) sker i et samarbejde imellem kommunens ledere og CØP, koordinering afpasses efter situationen	B		B			
Etablering af aftaler om fleksjob sker altid efter nærmere drøftelse imellem relevant leder og CØP - uanset, at stillingen delvist ligger indenfor almindelig normering	I+B		B+U			
<b>Andre forhold under ansættelsen</b>						
Vurdering og udarbejdelse af prøvetidsudtalelser for tjenestemænd, skal foreligge skriftligt	B					
Prøvetidsvurderinger for øvrige ansatte - evt. i skriftlig form efter behov	B					
Ændringer i arbejdstid efter ansøgning fra den ansatte	B					
For medarbejdere uden højeste tjenestetid kan anvendes de særlige merarbejdsaftaler for tjenestemænd m.fl. Konkret udmøntning i henhold til disse aftaler kan ske for ansatte under direktørniveau	B					
Aktindsigt i personalesager			B			
Udstedelse af frigørelsesattester	B					
Konstitution som direktør					I	B
Konstitution i andre stillinger med ledelsesfunktion	B					
Godtgørelse for tjenestekørsel til lav km-takst	B					
Undtagelsesvis udstedelse af skriftlig kørselsbemyndigelse til høj km-takst ved tjenestekørsel		B				
Opfølgning på sygefravær	B					
Lønfor skrivning for tjenestemænd			B			
Overførsel af pensionsbidrag fra tidligere ansættelse til pensionsalder som tjenestemand i LTK			B			
I forbindelse med indgåelse af fratrædelsesaftale kan tilkøb af pensionsalder indgå i den samlede aftale. Centerchef i samarbejde med CØP afgør om spørgsmålet skal forelægges for direktør/direktion		I	B			
Indgåelse af aftaler om seniorordning for medarbejdere i henhold til rammeaftalen om seniorpolitik med		B	U			

	Nærme- ste leder	Fag- center	CØP	Direk- tion/ direktør	ØKU	KMB
indtil 80% nedgang i arbejdstid og løn, men med fuld pensionsoptjening. Arbejdspladsens/institutionens budget dækker udgiften til fortsat pensionsoptjening						
Andre former for seniorordninger for medarbejdere i henhold til rammeaftalen om seniorpolitik	I		B			
Indgåelse af aftaler om seniorordninger for ledere under direktørniveau – dog ikke generationsskifteordninger			U	B		
Indgåelse af alle former for aftaler i henhold til rammeaftalen om seniorpolitik for direktører					I	B
Udlån af PC, IPad, mobiltelefon m.v. til arbejdsbrug	B					
Tjenestefrihed/orlov (gives i henhold til personalepolitisk retningslinje derom)	B					
Gennemførelse af MUS og LUS (medarbejderudviklings- og lederudviklingssamtaler)	B					
Personaleudvikling/kompetenceudvikling i almindelighed	B					
Indgåelse af konkret aftale på baggrund af erkendt misbrug af alkohol eller euforiserende stoffer sker altid i et samarbejde imellem de involverede parter	B		B			
<b>Forhandlinger og indgåelse af aftaler om løn</b>						
<i>Uanset de nedenfor anførte hovedprincipper, kan CØP altid kontaktes for nærmere vejledning omkring lønfastsættelse, lønforhandlinger og indgåelse af lønaftaler. Nærmere vejledning fra Direktionen og CØP vedr. lønforhandlinger og aftaler er under udarbejdelse.</i>						
Direktør			U		I	B
Centerchef – samarbejde imellem relevant direktør og CØP			B+U	B		
Afdelingsleder i center		B	U	H		
Øvrige ledere i center		B				
Skoleledere, områdeledere, assisterende områdeledere, daginstitutions-, klub- og SFO-ledere		B				
Øvrige ledere i ekstern organisation	B	H				
Medarbejdere uden ledelsesfunktion	B					
Generelt for alle tjenestemænd: Konvertering af hidtidigt kronetillæg til løntrin kan kun ske efter godkendelse i CØP			B			
<b>Disciplinære foranstaltninger</b>						
Tjenstlig samtale for overenskomstansatte og for tjenestemandsansatte	B					
Tjenstlig påtale for overenskomstansatte	B					
<i>Alle sager om disciplinære foranstaltninger fra og med advarsel for overenskomstansatte og alle disciplinære foranstaltninger overfor tjenestemænd kræver involvering af CØP</i>						
Advarsel for overenskomstansatte	I		B			
Disciplinære foranstaltninger overfor tjenestemandsansatte og reglementsansatte medarbejdere og ledere under centerchefniveau	I		B			
Disciplinære foranstaltninger overfor overenskomstansatte og tjenestemandsansatte centerchefer			U	B		
Disciplinære foranstaltninger overfor direktører			U		I	B
<b>Ophør af ansættelsen</b>						



	Nærme- ste leder	Fag- center	CØP	Direk- tion/ direktør	ØKU	KMB
Ansøgt afsked for overenskomstansatte medarbejdere og ledere	B					
Ansøgt afsked for tjenestemænd		I	B+U			
<i>Alle sager om uansøgt afskedigelse kræver altid involvering af CØP</i>						
Uansøgt afsked af direktør			U		I	B
Uansøgt afsked for overenskomstansatte og tjenestemandsansatte centerchefer			U	B		
Uansøgt afsked af overenskomstansatte og tjenestemandsansatte ledere under centerchefniveau	I		B			
Uansøgt afsked af tjenestemandsansatte medarbejdere	I		B			
Uansøgt afsked for overenskomstansatte medarbejdere	I		B			
Fritagelse for tjeneste og/eller fritstilling i forbindelse med uansøgte afskedigelser	I		B			
Gensidige aftaler om fratræden for direktører			U		I	B
Gensidige aftaler om fratræden for centerchefer			U	B		
Gensidige aftaler om fratræden for alle øvrige ledere og medarbejdere	I		B			
Ved personalereduktioner som følge af budgetmæssige besparelser, følges procedurer som beskrevet i de til enhver tid gældende overordnede retningslinjer, som er godkendt af Hovedudvalget. I øvrigt er beslutningskompetencen som angivet ovenfor						
<b>Andre løn- og personalepolitiske områder</b>						
Overordnet personalepolitik				I	B	
Personalepolitiske retningslinjer vedtages af Hovedudvalget og øvrig MED-organisation. Afhængig af indhold forelægges evt. som en orientering					(O)	
Gennemførelse af trivselsundersøgelser i hele eller større dele af LTK (mindst hvert 3. år). Sker i et samarbejde på tværs i organisationen			U	B		
Hovedresultater fra trivselsundersøgelser i hele eller dele af LTK					O	
Gennemførelse af lederevalueringer i hele eller større dele af LTK			U	B		
Hovedresultater fra lederevalueringer i hele eller større dele af LTK					O	
Ligestillingsredegørelse i ulige år			U		I	B

Lyngby-Taarbæk Kommune  
Center for Økonomi og personale  
Att.: hr. Steen Bille  
Lyngby Rådhus  
Lyngby Torv  
2800 Kgs. Lyngby

**Kontaktperson**  
Torben Lærkesen  
Boligforeningen AAB  
Direkte tlf.: 33760411  
Mobil nr.: 21214041  
E-mail: tlr@aab.dk

**Dato**  
9. november 2013

### **Ansøgning om godkendelse af driftsbudget 2014 for Boligforeningen AAB, afdeling 39**

Boligforeningen AAB's afdeling 39 har på sit ordinære afdelingsmøde den 17. september 2013 nedstemt det fremlagte driftsbudget for 2014. Driftsbudgettet udviser en boligafgifts-  
stigning på 8%.

Afdelingen nedstemte budgettet med den begrundelse, at der i 2015 udarmortiseres lån, som vil  
lette på afdelingens økonomi. Den samlede husleje, inkl. "Danmarks dyreste varme" som man  
også arbejder med at finde en løsning på, gør det svært for folk at blive boende i rækkehusene.

Stigningen i Budget 2014 kan primært begrundes med stigning på i alt 1.187 tkr. på kontiene "Of-  
fentlige og andre faste udgifter", der er budgetteret i henhold til de udstukne retningslinjer fra  
AAB's Organisationsbestyrelse.

Afdelingen har ikke haft stigning i boligafgiften i 2012 og 2013. Det realiserede overskud i  
2012 på 204 tkr. er netto positivt påvirket af renter og reguleringer vedrørende tidligere år på 240  
tkr. Den almindelige drift i 2012 har således givet underskud.

I indeværende år er der pr. 30. september realiseret udgifter på "Offentlige og andre faste udgif-  
ter" 593 tkr. højere end budgetteret. Da der ikke er tilsvarende væsentlige besparelser på andre  
konti må der således forventes et driftsunderskud for hele 2013.

Det er administrationens opfattelse, at budgettet alene er baseret på den generelle prisudvik-  
ling og ikke mindst af en fortsat stram styring af driften, der faktisk har vist sig ikke at være  
tilstrækkelig dækket af boligafgiften i 2012 og heller ikke forventes at være det i 2013. En  
mulig fremtidig driftslettelse kan i sig selv ikke begrunde en fastholdelse af den nuværende  
boligafgift med et forventeligt driftsunderskud til følge.

Organisationsbestyrelsen i Boligforeningen AAB har på et møde den 6. november 2013 godkendt afdeling 39's Budget 2014 med en boligafgiftsstigning på 8%.

**Der ansøges således Lyngby-Taarbæk Kommune om, at kommunen bifalder Organisationsbestyrelsens beslutning om at godkende Budget 2014 for afdeling 39.**

Til brug for behandlingen er driftsbudget 2014 for afdeling 39 vedlagt.

Venlig hilsen



Torben Lærkesen



## BOLIGFORENINGEN AAB

## AAB, afdeling 39

## Driftsbudget for 2014

## Boligafgift og lejer

	Antal	M <sup>2</sup>	Boligafgift kr/m <sup>2</sup>	%	Ændring kr/m <sup>2</sup>	Dato	Boligafgift kr/m <sup>2</sup>	Ændr. Årsbasis kr. i alt
Boliger	197	13.927,0	864,01	8	69,15	01-01-2014	933,15	963.000
Erhverv	2	362,0	834,25	0	0,00	01-01-2014	834,25	0
I alt								963.000

AAB, afdeling 39		Driftsbudget for 2014				Budget 2014
Konto	Budgetposter	Budgetgrundlag			Budget 2014	
		Grundlag	Kroner	Stign.		
	<b>Ordinære udgifter:</b>					
	<b>Kapitaludgifter:</b>					
10510	Ydelse til dispositionsfonden	Regnskab 2012	141.150	0%	141.000	
10520	Ydelse til Landsbyggefonden	Regnskab 2012	282.300	0%	282.000	
	<b>Kapitaludgifter</b>				<b>423.000</b>	
	<b>Offentlige og andre faste udgifter:</b>					
10610	Ejendomsskatter	Skat 2013	4.169.070	7,0%	4.461.000	
10710	Forbrugsafhængig vandafgift	Regnskab 2012	936.152	10,0%	1.030.000	
10910	Dagrenovation	Skat 2013	520.818	2,0%	531.000	
10920	Anden renovation	Skøn	6.000	4,0%	6.000	
110	<b>Forsikringer</b>					
11010	Bygningsforsikring	Skønnet	307.337	4,0%	320.000	
11013	Erhverv	Regnskab 2013	1.198	4,0%	1.000	
11015	Renholdelsesmateriel	Regnskab 2013	15.091	4,0%	16.000	
11016	Kriminalitetsforsikring	Regnskab 2013	680	4,0%	1.000	
11110	El og varme, fællesarealer	Regnskab 2012	68.610	4,0%	71.000	
11131	Målerservice	Regnskab 2012	893	4,0%	1.000	
11210	Administrationsbidrag					
	212,8 enheder a 3.435	2013-priser	730.968	3,0%	753.000	
112.12	Tillægsydelse					
	Udarbejdelse af vand- og varmeregnskaber					
112.15	Boligafgiftsopkrævning og inkassation					
	212,8 enheder a 79	2013-priser	16.811	3,0%	17.000	



AAB, afdeling 39		Driftsbudget for 2014			7.208.000
Konto	Budgetposter	Budgetgrundlag			Budget 2014
		Grundlag	Kroner	Stign.	
<b>Driftsbudget 2014, Transport fra forrige side</b>					
11310	A-indskud	Konstant	2.088		2.000
113.20	Fast G-indskud, 13816 m2 á kr. 26,00	2013-priser	359.216	2,0%	359.000
<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>					<b>7.569.000</b>
<b>Variable udgifter:</b>					
114.10	Løn m.m., ejendomsfunktionærarbejde: 2 Varmemester á 357.059	Løn jan/feb2013	714.118		
	Andre udg. til socialsikring		5.748	0%	
	Årsregulering feriepenge		0	0%	
	Vinterberedskab		5.000		
	Ekstraarbejde 0 3,0%		21.424		
			746.289		
			746.289		
	Feriegodtgørelse 12,5%		93.286		
	Ferietillæg 4,0%		29.852		
			869.427		
42117	Tidligere hensatte feriepenge		-105.547		
	Løn m.m., ejendomsfunktionærarbejde i alt		763.880	0%	764.000
11411	Arbejdsskadeforsikring	Regnskab 2013	7.156	4,0%	7.000
11412	Mobiltelefoner m.v., ejd. funk	Regnskab 2012	3.258	4,0%	3.000
11421	Rengøringselskab	Regnskab 2012	7.250	4,0%	8.000
11423	Rengøringsmidler m.m.	Regnskab 2012	7.533	4,0%	8.000
11424	Desinfektion	Regnskab 2012	6.338	4,0%	7.000
11431	Løn, Snerydning	Regnskab 2012	25.656	4,0%	27.000
11431001	Snerydning	Regnskab 2013	7.865	2,0%	8.000
115	Almindelig vedligeholdelse	Regnskab 2012	679.002	-41,0%	401.000
116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	DV-plan	1.332.000	DV-plan af den	
116.96	Dækket af tidligere henlæggelse	DV-plan	-1.332.000		0
117	Istandsættelse ved fraflytning:	Gennemsnit			
11710	Udført arbejde	tidligere år	286.000		
11720	Dækket af tidligere henlæggelse		-286.000		0
118	Særlige aktiviteter:				
11811	Vaskemidler	Regnskab 2012	20.985	4,0%	22.000
11812	Energiforbrug	Regnskab 2012	144.386	4,0%	150.000
11813	Vand- og kloakafgift	Regnskab 2012	70.791	4,0%	74.000
11814	Reparationer	Regnskab 2012	1.824	4,0%	2.000
11816	Forskellige udgifter	Regnskab 2012	830	4,0%	1.000
11822	Beboerservice	Regnskab 2012	30.346	4,0%	32.000
119	Diverse udgifter:				
	Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb:				
11911	Kørselsgodtgørelse og diæter	Regnskab 2012	548	4,0%	1.000
11912	Møder 5 personer á 5.000	2014-priser	25.000		25.000
11922	Ejendomsfunktionærer:				
11922	Kørsel, diæter m.m. ejd. funk.	Regnskab 2012	1.106	4,0%	1.000
11931	Beboermøder	Regnskab 2012	4.281	4,0%	4.000
11932	Sammenkomster og fester	Regnskab 2012	18.528	4,0%	19.000
11933	BL og Beboerbladet	Regnskab 2013	23.413	4,0%	24.000
11934	Blomster og gaver	Regnskab 2012	1.729	4,0%	2.000
11953	Forskellige udgifter	Regnskab 2012	5.651	4,0%	6.000
11991	Uforudsete udgiftsstigninger	Max 3 % af ordinære udgifter			43.000
<b>Variable udgifter i alt</b>					<b>1.639.000</b>



AAB, afdeling 39		Driftsbudget for 2014			Budget 2014
Konto	Budgetposter	Budgetgrundlag			
		Grundlag	Kroner	Stign.	
	<b>Driftsbudget 2014, Transport fra forrige side</b>				<b>1.639.000</b>
	<b>Henlæggelser:</b>				
12010	Henlæggelse ifølge DV-plan af 08.08.12	DV-plan	1.000.000		
11631	Yderligere henlæggelse, skøn		0		
	I alt konto 120		1.000.000	0,00%	<b>1.000.000</b>
121	Istandsættelse ved fraflytning:				
40210	Saldo pr. 01.01.2012		608.910		
12110	Budgetteret henlæggelse 2012		417.000		
11710	Budgetteret forbrug 2012		417.000		
11710	Mindre forbrug 2012		-100.244		
	Saldo pr. 31.12.2012		709.154		
12110	Budgetteret henlæggelse 2013		310.000		
11710	Budgetteret forbrug 2013		310.000		
40210	Beregnet saldo pr. 01.01.2014		709.154		
117	Budgetteret forbrug 2014		286.000		
	Beregnet saldo pr. 31.12.2014 før henlæggelse		423.154		
	<b>Henlæggelsesbehov 2014</b>				
	Beregnet henlæggelsesreserve		-423.000		
	Henlæggelsesreserve, 1/3 årsforbrug		95.000		
	Henlæggelse 2014		-328.000		
	Styrkelse af henlæggelser p.g.a. 100% lejligh.				
	I alt konto 121 (mindst 1 års forbrug)	+ styrkelse	286.000		<b>286.000</b>
123	Tab ved fraflytninger:				
40510	Saldo pr. 01.01.2012		49.964		
12310	Budgetteret henlæggelse 2012		194.000		
12310	Mindre henlagt 2012		-61.000		
13010	Budgetteret forbrug 2012		194.000		
13010	Mindre forbrug 2012		-152.877		
	Saldo pr. 31.12.2012		141.841		
12310	Budgetteret henlæggelse 2013		243.000		
13010	Budgetteret forbrug 2013		220.000		
40510	Beregnet saldo pr. 01.01.2014		164.841		
13010	Budgetteret forbrug 2014		204.000		
	Beregnet saldo pr. 31.12.2014 før henlæggelse		-39.159		
	<b>Henlæggelsesbehov 2014</b>				
	Udligning af beregnet underskud		39.000		
	Henlæggelsesreserve, 1/3 årsforbrug		68.000		
	Henlæggelse 2014		107.000		
123	I alt konto 123 (mindst 1 års forbrug)		204.000		<b>204.000</b>
	<b>Henlæggelser i alt</b>				<b>1.490.000</b>
	<b>Ordinære udgifter i alt</b>				<b>11.121.000</b>



AAB, afdeling 39		Driftsbudget for 2014				
Konto	Budgetposter	Budgetgrundlag			Budget 2014	
		Grundlag	Kroner	Stign.		
<b>Driftsbudget 2014, Transport fra forrige side</b>						
125 01	<b>Ekstraordinære udgifter</b> Ydelse på Lån til forbedringsarbejder <b>Renovering af tag, 1994</b> Restgæld, pr. 31.12.2012: Realkreditlån 1.111.297				757.000	
		År	Fra	Til		
	Løbetid:	0	0	0		
lån 1	Afdrag forbedringssag	Regnskab 2012	619.054			
lån 2	Afdrag forbedringssag	Regnskab 2012	59.244			
lån 1	Rente forbedringssag	Regnskab 2012	65.174			
lån 2	Rente forbedringssag	Regnskab 2012	8.636			
lån 1	Administrationsbidrag	Regnskab 2012	4.118			
lån 2	Administrationsbidrag	Regnskab 2012	1.000			
	<b>Renovering af tag, 1994</b>		<b>757.225</b>			
02	<b>Fjernvarme, 1996</b> Restgæld, pr. 31.12.2012: Realkreditlån 3.110.608					986.000
		År	Fra	Til		
	Løbetid:	0	0	0		
lån 1	Afdrag forbedringssag	Regnskab 2012	794.078			
lån 1	Rente forbedringssag	Regnskab 2012	181.280			
lån 1	Administrationsbidrag	Regnskab 2012	10.830			
	<b>Fjernvarme, 1996</b>		<b>986.188</b>			
03	<b>Vinduesudskiftning</b> Restgæld, pr. 31.12.2012: Realkreditlån 2.787.668				358.000	
		År	Fra	Til		
	Løbetid:	0	0	0		
lån 1	Afdrag forbedringssag	Regnskab 2012	205.737			
lån 1	Rente forbedringssag	Regnskab 2012	143.948			
lån 1	Administrationsbidrag	Regnskab 2012	8.751			
	<b>Vinduesudskiftning</b>		<b>358.436</b>			
04	<b>Indv. køkkenmoderniseringer</b> Restgæld, pr. 31.12.2012: Realkreditlån 2.408.600				202.000	
		År	Fra	Til		
	Løbetid:	0	0	0		
lån 1	Afdrag forbedringssag	Regnskab 2012	84.646			
lån 1	Rente forbedringssag	Regnskab 2012	109.539			
lån 1	Administrationsbidrag	Regnskab 2012	7.385			
	<b>Indv. køkkenmoderniseringer</b>		<b>201.571</b>			
125	I alt ydelse på lån til forbedringsarbejder				2.303.000	
126 04	Mordeniseringsarbejder, lån af egne midler: <b>Indv. køkkenmoderniseringer</b> Restgæld, pr. 31.12.2012: 3.803.458 Restløbetid 28,2 år				135.000	
	Afvikling forbedringssag	Regnskab 2012	134.674			
126	Afdrag - lån af egne midler				135.000	



AAB, afdeling 39		Driftsbudget for 2014			Budget 2014
Konto	Budgetposter	Budgetgrundlag			
		Grundlag	Kroner	Stign.	
<b>Driftsbudget 2014, Transport fra forrige side</b>					
130	Tab ved fraflytninger:	tidligere år			
13010	Konstateret tab:		204.000		204.000
13020	Dækkes af henlagte midler:		-204.000		-204.000
133	Afvikling af underskud fra tidligere år		Underskud	Afvikling	
13310	Underskud i 2011	fra 2013	204.769	68.256	
	Regulering pga. underskud i 2009		208.926	208.926	
				277.182	277.000
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>					<b>2.715.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>					<b>13.836.000</b>
<b>Ordinære indtægter:</b>		Afrundede beløb		Ændring	
20110	Beboelse (incl evt. merleje)	Budget 2013	12.033.000	963.000	12.996.000
20130	Erhvervslokaler	Budget 2013	302.000		302.000
20150	Ekstrarum	Budget 2013	6.000		6.000
20160	Garager og P-pladser	Budget 2013	77.000		77.000
20180	Husdyrhold	Budget 2013	7.000		7.000
20185	Forbedringstillæg	Skønnet	202.000		202.000
202	Renteindtægter:				
	Opgørelse af likviditet				
20210		Rente, 2012		Likvider	
30730	Mellemregningskontoen, ordinær rente	0		4.319.194	
	Ændringer ifølge budget 2013:				
116	Forbrug - drift og vedligehold		-1.986.000		
117	Forbrug - istandsættelse ved fraflytninger		-310.000		
130	Forbrug - tab ved fraflytninger		-220.000		
120-124	Henlæggelser		1.553.000		
	Budgetteringsgrundlag for 2011			3.837.694	
	Rente af mellemregning	3.837.694	2,00%	76.754	
	Renteindtægt i alt			76.754	77.000
203	Andre ordinære indtægter:				
20320	Vaskeri, indtægter	Regnskab 2012	100.962	0%	101.000
20360	Overskud i 2012	fra 2014	203.933	67.978	
				67.978	68.000
<b>Ordinære indtægter i alt</b>					<b>13.836.000</b>



<b>AAB, afdeling 39</b>		<b>Budgetoversigt</b>			
Konto	Realiseret 2011	Realiseret 2012	Budget 2012	Budget 2013	Budget 2014
<b>Kapitaludgifter</b>					
Ydelse til dispositionsfonden	158.793	141.150	142.000	159.000	141.000
Ydelse til Landsbyggefonden	264.657	282.300	282.000	265.000	282.000
<b>105 Prioritetsydelse</b>	<b>423.450</b>	<b>423.450</b>	<b>424.000</b>	<b>424.000</b>	<b>423.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106 Ejendomsskatter					
Ejendomsskatter	3.413.075	3.563.138	3.481.000	3.809.000	4.461.000
<b>106 Ejendomsskatter i alt</b>	<b>3.413.075</b>	<b>3.563.138</b>	<b>3.481.000</b>	<b>3.809.000</b>	<b>4.461.000</b>
107 Vandafgift					
Forbrugsafhængig vandafgift	924.210	936.152	985.000	917.000	1.030.000
<b>107 Vandafgift i alt</b>	<b>924.210</b>	<b>936.152</b>	<b>985.000</b>	<b>917.000</b>	<b>1.030.000</b>
109 Dagrenovation					
Dagrenovation	362.025	415.916	366.000	243.000	531.000
Anden renovation	3.709	22.754	6.000	6.000	6.000
<b>109 Dagrenovation i alt</b>	<b>365.734</b>	<b>438.670</b>	<b>372.000</b>	<b>249.000</b>	<b>537.000</b>
110 Forsikringer					
Bygningsforsikring	149.364	226.655	176.000	176.000	320.000
Erhverv	1.214	1.210	2.000	4.000	1.000
Falck	0	0	10.000	11.000	0
Renholdelsesmateriel	16.665	12.800	9.000	18.000	16.000
Kaution	664	665	1.000	2.000	1.000
Edb-forsikring	103	94	0	0	0
<b>110 Forsikringer i alt</b>	<b>168.009</b>	<b>241.424</b>	<b>198.000</b>	<b>211.000</b>	<b>338.000</b>
111 El og varme					
El og varme, fællesarealer	77.660	68.610	70.000	81.000	71.000
Målerservice	0	893	0	0	1.000
<b>111 El og varme i alt</b>	<b>77.660</b>	<b>69.503</b>	<b>70.000</b>	<b>81.000</b>	<b>72.000</b>
112 Administrationsbidrag mm					
112.10 Administrationsbidrag	693.728	730.968	731.000	753.000	753.000
112.15 Gebyrer, boligafgiftsopkrævning	15.747	15.960	16.000	16.000	17.000
112.20 Bidrag til dispositionsfonden	47.029	0	48.000	0	0
<b>112 Administration i alt</b>	<b>756.504</b>	<b>746.928</b>	<b>795.000</b>	<b>769.000</b>	<b>770.000</b>
A-indskud	2.088	2.088	2.000	2.000	2.000
G-indskud	345.000	358.800	344.000	344.000	359.000
<b>113 A og G-indskud i alt</b>	<b>347.088</b>	<b>360.888</b>	<b>346.000</b>	<b>346.000</b>	<b>361.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>	<b>6.052.280</b>	<b>6.356.704</b>	<b>6.247.000</b>	<b>6.382.000</b>	<b>7.569.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114 Renholdelse					
Løn, ejendomsfunktionærarbejde	435.097	703.949	761.000	779.000	758.000
Andre udg. til socialsikring	0	5.748	0	0	6.000
Årsregulering feriepenge	0	46.235	0	0	0
Arbejdsskadeforsikring	2.380	2.723	3.000	2.000	7.000
Mobiltelefoner m.v., ejd. funk	5.059	3.258	6.000	5.000	3.000
Uddeling af cirkulærer	220	0	2.000	0	0
Rengøringssselskab	258.685	7.250	0	0	8.000
Rengøringsmidler m.m.	1.411	7.533	5.000	1.000	8.000
Desinfektion	4.650	6.338	4.000	5.000	7.000
Løn, Snerydning	29.321	25.656	9.000	30.000	27.000
<b>114 Renholdelse i alt</b>	<b>736.822</b>	<b>808.690</b>	<b>790.000</b>	<b>822.000</b>	<b>832.000</b>
115 Almindelig vedligehold					
Primære bygningsdele	18.487	950	0	0	
Kompletterende bygningsdele	76.357	6.557	0	0	
Overfladebeklædninger	87.532	134.241	0	0	
Øvrige VVS-anlæg	52.864	115.459	0	0	
Øvrige el-anlæg	26.765	38.043	0	0	
Andet inventar og udstyr	283.941	18.042	0	0	
Legepladsudsstyr og haveudstyr	0	0	0	0	401.000
Beplantning	0	0	0	0	
Øvrige dele og anlæg	88.383	66.833	577.000	0	
Honorar og rapporter	17.940	118.633	0	0	
Diverse	1.375	0	0	0	
Istandsættelse ved fraflytning	133.564	180.244	0	0	
<b>115 Almindelig vedligehold i alt</b>	<b>787.207</b>	<b>679.002</b>	<b>577.000</b>	<b>606.000</b>	<b>401.000</b>



**AAB, afdeling 39****Budgetoversigt**

Konto	Realiseret 2011	Realiseret 2012	Budget 2012	Budget 2013	Budget 2014
116 Planlagt vedligehold					
Fællesskabet	0	0	0	165.000	165.000
Bygninger, butikker og beb. fac.	0	0	0	10.000	10.000
Terræn, inventar	0	0	0	720.000	10.000
Terræn, beplantning	0	0	0	40.000	40.000
Bygning, klimaskærm, fundament	0	0	0	7.000	0
Bygning, klimaskærm, facade	0	0	0	160.000	110.000
Bygning, klimaskærm, tag	0	0	0	100.000	100.000
Bygning, klimaskærm, trapper og ramper	0	0	0	10.000	0
Bygning, klimaskærm, døre, vinduer mv	0	0	0	30.000	30.000
Primære bygningsdele	357.909	136.656	160.000	0	0
Bygning, bolig, erhv. enh. konstr. inventar	0	0	0	30.000	163.000
Bygning, bolig, erhv. enh. installationer	0	0	0	128.000	118.000
Kompletterende bygningsdele	10.704	16.932	40.000	0	0
Bygning, fælles indvendig	0	0	0	90.000	90.000
Overfladebeklædninger	201.510	9.206	90.000	0	0
Bygning, tekn. anlæg, afløb	0	0	0	200.000	200.000
Bygning, tekn. anlæg, vand	0	0	0	80.000	80.000
Bygning, tekn. anlæg, varme	0	0	0	32.000	32.000
Bygning, tekn. anlæg, vaskeri, fælles	0	0	0	15.000	15.000
Bygning, tekn. anlæg, ventilation	0	0	0	15.000	15.000
Bygning, tekn. anlæg, øvrige	0	0	0	10.000	10.000
Øvrige VVS-anlæg	701.265	616.683	408.000	0	0
Matriel, øvrigt	0	0	0	144.000	144.000
Øvrige el-anlæg	3.631	41.176	50.000	0	0
Andet inventar og udstyr	50.000	0	10.000	0	0
Øvrige dele og anlæg	182.632	95.148	225.000	0	0
Servicekontrakter og diverse	0	0	119.000	0	0
Servicekontrakter	112.219	109.789	119.000	0	0
<b>116 Planlagt vedligehold i alt</b>	<b>1.619.870</b>	<b>1.025.590</b>	<b>1.221.000</b>	<b>1.986.000</b>	<b>1.332.000</b>
<b>116.96 Dækket af tidl. Henlæggelse</b>	<b>-1.619.870</b>	<b>-1.025.590</b>	<b>-1.102.000</b>	<b>-1.986.000</b>	<b>-1.332.000</b>
117 Istandsættelse ved fraflytning					
117 Istandsættelse ved fraflytning i alt	178.978	316.756	417.000	310.000	286.000
Dækket af henlæggelse	-178.978	-316.756	-417.000	-310.000	-286.000
<b>117.20 Dækket af tidl. Henlæggelse</b>	<b>-178.978</b>	<b>-316.756</b>	<b>-417.000</b>	<b>-310.000</b>	<b>-286.000</b>
118.1 Fælles faciliteter, Vaskeri					
Vaskemidler	21.689	20.985	19.000	23.000	22.000
Energiforbrug	131.905	144.386	182.000	80.000	150.000
Vand- og kloakafgift	45.738	70.791	41.000	48.000	74.000
Reparationer	15.220	1.824	4.000	16.000	2.000
Forskellige udgifter	79	830	6.000	0	1.000
<b>118.1 Fælles faciliteter, Vaskeri, I alt</b>	<b>214.632</b>	<b>238.815</b>	<b>252.000</b>	<b>167.000</b>	<b>249.000</b>
118.2 Fælles faciliteter					
118.22 Beboerservice	47.274	30.346	42.000	49.000	32.000
<b>118.2 Fælles faciliteter i alt</b>	<b>47.274</b>	<b>30.346</b>	<b>42.000</b>	<b>49.000</b>	<b>32.000</b>
118.3 Fælles faciliteter, selskabslokaler					
Porcelæn m.m.	433	0	0	0	0
<b>118.3 Fælles facilitet, selskabslok. i alt</b>	<b>433</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>118 Fælles faciliteter i alt</b>	<b>262.339</b>	<b>269.161</b>	<b>294.000</b>	<b>216.000</b>	<b>281.000</b>
119 Diverse					
Kørsel, diæter m.m. afd. best.	95	548	0	0	1.000
Møder, afdelingsbestyrelse	20.220	11.039	25.000	25.000	25.000
Kurser, ejendomsfunktionærer	0	0	3.000	0	0
Kørsel, diæter m.m. ejd. funk.	1.606	1.106	4.000	2.000	1.000
Annoncer	5.554	0	0	0	0
Beboermøder	1.041	4.281	5.000	1.000	4.000
Sammenkomster og fester	14.589	18.528	9.000	15.000	19.000
BL og Beboerbladet	20.512	20.921	21.000	21.000	24.000
Blomster og gaver	1.586	1.729	1.000	2.000	2.000
Advokatbistand	0	55.500	0	0	0
Forskellige udgifter	1.611	5.651	0	2.000	6.000
119.91 Uforudsete udgiftsstigninger	0	0	247.000	81.000	43.000
<b>119 Diverse i alt</b>	<b>66.813</b>	<b>119.304</b>	<b>315.000</b>	<b>149.000</b>	<b>125.000</b>
<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.853.181</b>	<b>1.876.156</b>	<b>1.976.000</b>	<b>1.793.000</b>	<b>1.639.000</b>



**AAB, afdeling 39****Budgetoversigt**

Konto	Realiseret 2011	Realiseret 2012	Budget 2012	Budget 2013	Budget 2014
<b>Henlæggelser</b>					
120 Henlæggelse til Planlagt vedligehold					
DV-plan	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.000.000	1.000.000
120 Henlægg. til Planlagt vedligehold	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.000.000	1.000.000
121 Normalstandsættelse	553.000	417.000	417.000	310.000	286.000
Tab ved fraflytninger	162.000	133.000	194.000	243.000	204.000
123 Tab ved fraflytninger	162.000	133.000	194.000	243.000	204.000
<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.915.000</b>	<b>1.750.000</b>	<b>1.811.000</b>	<b>1.553.000</b>	<b>1.490.000</b>
<b>Ordinære udgifter i alt</b>	<b>10.243.912</b>	<b>10.406.310</b>	<b>10.458.000</b>	<b>10.152.000</b>	<b>11.121.000</b>
<b>Ekstraordinære udgifter:</b>					
125 Ydelse, Lån forbedringssager					
01 Afdrag forbedringssag	590.511	619.054	563.000	590.000	619.000
01 Afdrag forbedringssag	56.246	59.244	40.000	56.000	59.000
01 Afdrag forbedringssag	0	0	13.000	0	0
01 Rente forbedringssag	93.717	65.174	121.000	94.000	65.000
01 Rente forbedringssag	11.635	8.636	14.000	12.000	9.000
01 Administrationsbidrag	5.921	4.118	8.000	6.000	4.000
01 Administrationsbidrag	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Lån, Renovering af tag, 1994</b>	<b>759.029</b>	<b>757.225</b>	<b>760.000</b>	<b>759.000</b>	<b>757.000</b>
02 Afdrag forbedringssag	755.423	794.078	719.000	755.000	794.000
02 Rente forbedringssag	219.935	181.280	257.000	220.000	181.000
02 Administrationsbidrag	13.139	10.830	15.000	13.000	11.000
02 Offentlig tilskud forbedringssag	0	0	-37.000	0	0
02 Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	-14.710	0	-66.000	0	0
<b>Lån, Fjernvarme, 1996</b>	<b>973.787</b>	<b>986.188</b>	<b>888.000</b>	<b>988.000</b>	<b>986.000</b>
03 Afdrag forbedringssag	195.890	205.737	187.000	196.000	205.000
03 Rente forbedringssag	153.795	143.948	163.000	154.000	144.000
03 Administrationsbidrag	9.350	8.751	10.000	9.000	9.000
<b>Lån, Vinduesudskiftning</b>	<b>359.034</b>	<b>358.436</b>	<b>360.000</b>	<b>359.000</b>	<b>358.000</b>
04 Afdrag forbedringssag	69.753	84.646	0	0	85.000
04 Rente forbedringssag	96.922	109.539	0	0	110.000
04 Administrationsbidrag	6.535	7.385	0	0	7.000
<b>Lån, Indv. køkkenmoderniseringer</b>	<b>173.210</b>	<b>201.571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>202.000</b>
125 Ydelse, Lån forbedringssager i alt	2.265.061	2.303.419	2.008.000	2.106.000	2.303.000
04 Afvikling forbedringssag	95.691	134.674	180.000	0	135.000
126 Afvikling af egne midler i alt	95.691	134.674	180.000	0	135.000
130 Tab ved fraflytninger					
Fraflyttere	297.676	41.123	194.000	220.000	204.000
130 Tab ved fraflytninger	297.676	41.123	194.000	220.000	204.000
Dækket af henlæggelse	-297.676	-41.123	-194.000	-220.000	-204.000
131 Renter					
Renter af gæld til foreningen	2	0	0	0	0
Andre morarenter	532	146	0	0	0
Forskellige renter	8	0	0	0	0
131 Renter	542	146	0	0	0
133 Afvikling af underskud					
Afvikling af underskud	446.000	51.000	51.000	368.000	277.000
133 Afvikling af underskud i alt	446.000	51.000	51.000	368.000	277.000
134 Korrektioner					
Håndværkerregninger	7.213	1.461	0	0	0
Flyttelejligheder 2011	62.223	1.155	0	0	0
Erhvervsaffaldsgebyr	0	1.991	0	0	0
Flyttelejligheder 2009	20.429	0	0	0	0
El og varme 2011	31.211	8.965	0	0	0
Refusion lønsumsafgift 2010	13.445	0	0	0	0
134 Korrektioner i alt	134.520	13.572	0	0	0
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.941.813</b>	<b>2.502.811</b>	<b>2.239.000</b>	<b>2.474.000</b>	<b>2.715.000</b>
140 Anvendelse af årets overskud					
Overført til opsamlet resultat	0	203.933	0	0	0
140 Anvendelse af årets overskud i alt	0	203.933	0	0	0
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>13.185.724</b>	<b>13.113.054</b>	<b>12.697.000</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>



**AAB, afdeling 39****Budgetoversigt**

Konto	Realiseret 2011	Realiseret 2012	Budget 2012	Budget 2013	Budget 2014
<b>Ordinære indtægter</b>					
201 Boligafgift og lejer					
Beboelse, incl. merleje	12.032.088	12.032.088	12.033.000	12.033.000	12.996.000
Erhvervsleje	242.320	277.003	210.000	302.000	302.000
Ekstrarum	4.500	6.600	6.000	6.000	6.000
Garager og carporte	75.750	75.150	77.000	77.000	77.000
Husdyrhold	6.780	8.580	7.000	7.000	7.000
Forbedringstillæg	269.632	336.245	158.000	0	202.000
<b>201 Boligafgift og lejer i alt</b>	<b>12.631.070</b>	<b>12.735.666</b>	<b>12.491.000</b>	<b>12.425.000</b>	<b>13.590.000</b>
202 Renter					
Ordinære renter	0	0	23.000	86.000	77.000
Tillægsrenter	84.515	101.750	0	0	0
Egne midler i forbedringsarb.	19.808	77.889	0	0	0
Fraflytningsdebitorer	261	1.352	0	0	0
<b>202 Renter i alt</b>	<b>104.584</b>	<b>180.991</b>	<b>23.000</b>	<b>86.000</b>	<b>77.000</b>
203 Andre ordinære indtægter					
Tilskud fra foreningen	20.580	0	0	0	0
Indtægter, vaskeri	90.623	100.962	183.000	96.000	101.000
Indtægter fællesfaciliteter	18.937	0	0	19.000	0
Overført fra opsamlet resultat	0	0	0	0	68.000
<b>203 Andre ordinære indtægter i alt</b>	<b>130.140</b>	<b>100.962</b>	<b>183.000</b>	<b>115.000</b>	<b>169.000</b>
206 Korrektioner					
Korrektioner køkkener 2011	90.815	0	0	0	0
Indgået tidligere afskrevne fordringer	0	48.918	0	0	0
Korrektioner renter	24.346	46.518	0	0	0
<b>206 Korrektioner i alt</b>	<b>115.161</b>	<b>95.436</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>12.980.955</b>	<b>13.113.054</b>	<b>12.697.000</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
210 Underskud					
Årets underskud - bogført	204.769	0	0	0	0
<b>Indtægter inkl. årets underskud</b>	<b>13.185.724</b>	<b>13.113.054</b>	<b>12.697.000</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
<b>Difference Indtægter/Udgifter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## BOLIGFORENINGEN AAB

### AAB, afdeling 39

## FORSLAG TIL DRIFTSBUDGET FOR 2014

Konto	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget- forslag 2014
<b><u>Udgifter</u></b>			
105 <b>Nettokapitaludgifter</b>	423.450	424.000	423.000
<b><u>Offentlige og andre faste udgifter</u></b>			
106 Ejendomsskatter	3.563.138	3.809.000	4.461.000
107 Vandafgift	936.152	917.000	1.030.000
109 Renovation	438.670	249.000	537.000
110 Forsikringer	241.424	211.000	338.000
111 Afdelingens energiforbrug	69.503	81.000	72.000
112 Administration: 10 Foreningen	746.928	769.000	770.000
113 A- og G-indsud	360.888	346.000	361.000
<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>6.356.704</b>	<b>6.382.000</b>	<b>7.569.000</b>
<b><u>Variable udgifter</u></b>			
114 Renholdelse	808.690	822.000	832.000
115 Almindelig vedligeholdelse	679.002	606.000	401.000
116 Planlagt og periodisk ved- ligeholdelse og fornyelser: 95 Afholdte udgifter	1.025.590	1.986.000	1.332.000
96 Dækket af henlæggelse	-1.025.590	-1.986.000	-1.332.000
117 Istandsættelse ved fraflytning: 10 Udført arbejde	316.756	310.000	286.000
20 Dækket af henlæggelse	-316.756	-310.000	-286.000
118 Særlige aktiviteter	269.161	216.000	281.000
119 Diverse udgifter	119.304	149.000	125.000
<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.876.156</b>	<b>1.793.000</b>	<b>1.639.000</b>
<b><u>Henlæggelser</u></b>			
120 Henlæggelse ifølge vedligeholdelsesplan	1.200.000	1.000.000	1.000.000
121 Istandsættelse ved fraflytning	417.000	310.000	286.000
123 Tab ved fraflytninger	133.000	243.000	204.000
<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.750.000</b>	<b>1.553.000</b>	<b>1.490.000</b>
<b>Ordinære udgifter i alt</b>	<b>10.406.310</b>	<b>10.152.000</b>	<b>11.121.000</b>

## FORSLAG TIL DRIFTSBUDGET FOR 2014

Konto	Regnskab	Budget	Budget-
AAB, afdeling 39	2012	2013	forslag
			2014
<b><u>Ekstraordinære udgifter</u></b>			
125 Ydelse, lån til forbedringsarbejder	2.303.419	2.106.000	2.303.000
126 Afskrivning på forbedringsarbejder	134.674	0	135.000
130 Tab ved fraflytninger:			
10 Konstaterede tab	41.123	220.000	204.000
20 Dækket af henlæggelse	-41.123	-220.000	-204.000
131 Andre renter	146	0	0
133 Afvikling af underskud fra tidligere år	51.000	368.000	277.000
134 Korrektioner	13.572	0	0
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>2.502.811</b>	<b>2.474.000</b>	<b>2.715.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>	<b>12.909.121</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
140 Årets overskud	203.933		
	<b>13.113.054</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
<b><u>Indtægter</u></b>			
<b><u>Ordinære indtægter</u></b>			
201 Boligafgifter og lejer	12.735.666	12.425.000	13.590.000
202 Renter	180.991	86.000	77.000
203 Andre ordinære indtægter	100.962	115.000	169.000
<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>13.017.619</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
<b><u>Ekstraordinære indtægter</u></b>			
206 Korrektioner vedrørende tidligere år	95.436	0	0
<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>95.436</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>13.113.054</b>	<b>12.626.000</b>	<b>13.836.000</b>
Budgetteret boligafgift vedrørende boliger 2014	12.996.000		
Nuværende boligafgift vedrørende boliger	12.033.000		<u>Procent</u>
Nødvendig stigning 2014 , i kroner	963.000		
<u>Der fordeles således:</u>			<u>Procent</u>
Boliger, nødvendig stigning	963.000		8%
	963.000		

## FORSLAG TIL DRIFTSBUDGET FOR 2014

### AAB, afdeling 39

Ændring i Boligafgift skyldes væsentligst følgende:

Konto 106	Stigning i ejendomsskatter	652.000
Konto 107	Stigning i vandafgift	113.000
Konto 109	Stigning i renovation	288.000
Konto 110	Stigning i forsikringer	127.000
Konto 118	Stigning i særlige aktiviteter	65.000
Konto 125	Stigning i ydelse på lån til forbedringsarbejder	197.000
Konto 126	Stigning i afskrivning på forbedringsarbejder	135.000
		<hr/>
		1.577.000
Konto 115	Fald i almindelig vedligeholdelse	-205.000
Konto 119	Fald i diverse udgifter	-24.000
Konto 121	Fald i hensættelse til istandsættelse v/raflytning	-24.000
Konto 123	Fald i hensættelse til tab v/lejeledighed og raflytning	-39.000
Konto 133	Fald i afvikling af underskud	-91.000
Konto 201	Stigning forbedringstillæg	-202.000
Konto 203	Stigning i andre ordinære indtægter	-54.000
		<hr/>
		-639.000
		<hr/>
	Diverse reguleringer, forskellige konti	25.000
		<hr/>
		963.000
		<hr/> <hr/>



## Drifts- og vedligeholdelsesplan for - AAB, afdeling 39

16789 m2	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
11 Terræn, konstruktion	165	165	165	165	65	65	65	65	65	65	65	65
12 Terræn, teknisk anlæg	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
13 Terræn, inventar	720	10	30	10	80	80	100	70	90	60	0	10
14 Terræn, beplantning	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
21 Bygning, klimaskærm, fundament	7	0	0	10	0	0	7	0	0	0	0	0
22 Bygning, klimaskærm, facade	160	110	90	90	60	60	60	60	60	50	0	0
23 Bygning, klimaskærm, tag	100	100	100	0	0	100	0	0	0	0	0	0
24 Bygning, klimaskærm, altan og altangang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25 Bygning, klimaskærm, trapper og ramper	10	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0
26 Bygning, klimaskærm, døre, vinduer mv	30	30	30	30	30	30	20	20	20	0	0	0
29 Primære bygningsdele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 Bygning, bolig, erhv. enh. konstr. inventar	30	163	173	173	173	173	173	173	173	133	133	133
32 Bygning, bolig, erhv. enh. installationer	128	118	118	118	118	118	118	118	618	12	12	12
39 Kompletterende bygningsdele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41 Bygning, fælles indvendig	90	90	165	90	90	90	90	90	90	60	0	0
49 Overfladebeklædninger	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51 Bygning, tekn. anlæg, afløb	200	200	200	200	200	200	200	200	200	0	0	0
52 Bygning, tekn. anlæg, el og belysning	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53 Bygning, tekn. anlæg, gas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54 Bygning, tekn. anlæg, vand	80	80	80	80	80	80	80	80	80	70	70	70
55 Bygning, tekn. anlæg, varme	32	32	32	32	32	32	32	32	32	12	12	12
56 Bygning, tekn. anlæg, vaskeri, fælles	15	15	15	15	15	15	15	15	15	0	0	0
57 Bygning, tekn. anlæg, ventilation	15	15	15	15	15	15	15	15	15	0	0	0
58 Bygning, tekn. anlæg, øvrige	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0	0	0
59 Øvrige VVS-anlæg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 Matriel, kørende	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62 Matriel, øvrigt	144	144	40	40	20	20	20	20	20	0	0	0
69 Øvrige el-anlæg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79 Andet inventar og udstyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89 Øvrige dele og anlæg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93 Servicekontrakter og diverse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
116 Planlagt vedligehold i alt	1.986	1.332	1.313	1.128	1.038	1.138	1.065	1.018	1.538	512	342	352
120 Henlæggelse - konto 120	1.000	1.000	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375	1.375
Anden finansiering	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-986	-332	62	247	337	237	310	357	-163	863	1.033	1.023
Primo Saldo - konto 401	3.183	2.197	1.865	1.927	2.174	2.511	2.748	3.058	3.415	3.252	4.115	5.148
Ultimo Saldo - konto 401	2.197	1.865	1.927	2.174	2.511	2.748	3.058	3.415	3.252	4.115	5.148	6.171
Forbrug i kr./m <sup>2</sup>	118	79	78	67	62	68	63	61	92	30	20	21
Henlæggelser i kr./m <sup>2</sup>	60	60	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
Saldo før henlægg. i kr./m <sup>2</sup>	71	52	33	48	68	82	100	121	112	163	225	286





## Til beboerne I afdeling 39

Kgs. Lyngby den 8. oktober 2013

### Referat fra ordinært afdelingsmøde Tirsdag den 17. september 2013, kl. 19.00

Sted: Ny Lyngbygaard, Toftebæksvej 17, 2800 Kgs. Lyngby.

Indledningsvis bød afdelingsformand Gerd Strunge de fremmødte beboere og repræsentanter fra Organisationsbestyrelsen i AAB, Jørn Nielsen og Helle Jønsson velkommen til mødet. Fra afdelingsbestyrelsen var mødt, formand Gerd Strunge, kasserer René Simonsen, Jonas Sodemann og Lizzie Friis Jensen.

Afbud fra: Tom Hassing og Lennart Holmberg

#### Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmeudvalg.
3. Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste ordinære møde.
4. Regnskab 2012. Orientering.
5. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.
6. Orientering om A- og B ordning.
7. Orientering fra varmeudvalget.
8. Orientering om pakkepriser fra YouSee.
9. Valg af formand og suppleanter:
  - a) Valg af formand, 2 års periode. Gerd Strunge modtager genvalg.
  - b) Valg af bestyrelsesmedlem, 2 års periode. Tom Hassing modtager genvalg.
  - c) Valg af bestyrelsesmedlem, 2 års periode. Jonas Sodemann modtager ikke genvalg.
  - d) Valg af bestyrelsessuppleant 2 års periode.
10. Behandling af indkomne forslag.
  - a) Forslag om konstituering i afdelingsbestyrelsen.
  - b) Forslag om tilføjelse, til afdelingens Hus- og Haveorden.
  - c) 2 forslag om opsigelse af nuværende antennebidrag.
  - d) Forslag om græsområde for løsgående hunde med ejer.
11. Eventuelt.

Ad 1. Jørn Nielsen fra Organisationsbestyrelsen i AAB blev valgt som dirigent og konstaterede, at begge indkaldelser til mødet var rettidigt udsendt. 51 husstande var repræsenteret.



**Ad 2.** Dennis og Jette blev valgt.

**Ad 3.** Afdelingsformand Gerd Strunge uddybede enkelte punkter fra den udsendte beretning herunder:

**At Sternbrædder** på husene gennemgås med henblik på udskiftning eller vedligehold.

**At vandforbruget** er steget væsentlig i pris, hvorfor det er vigtigt at være mådeholden med forbruget. Gerd Strunge opfordrede til at anskaffelse regnvandsbeholder til vanding af planter.

**At** der kun må lægges **haveaffald** på afdelingens bålplads, vi må i fællesskab sikre, at der ikke fremover ligger alt andet end haveaffald.

Kommunen har d.d. igangsat kloakarbejde i afdelingens område.

**DONG** er ikke helt færdig med udskiftningen af gadebelysningen i afdelingen endnu.

Afdelingsbestyrelsen vil når arbejdet er endelig færdigt gøre status på arbejdet men indtil nu er opfattelsen, at det er fint arbejde.

**Birketræer og troldepil** er ikke godt i forhold til afdelingens kloaksystem, de lange rødder fra disse træer kan gå i kloakerne, derfor bør man fælde disse træer.

**Rotter.** Afdelingen er til stadighed plaget af rotter så opfordringen er, at vi alle samler nedfalden frugt op og undlader at fodre fugle på jorden, idet dette tiltrækker rotterne.

Afdelingen har igennem det seneste år haft nogle **indbrud**. Gerd Strunge opfordrede til at melde sig til politiets SMS-linie "hjælp politiet".

**Spørgsmål fra salen:**

Reagerer afdelingsbestyrelsen på misligholdelse af boliger? Ja – afdelingsbestyrelsen reagerer i samarbejde med AAB og Kommunen men det er et svært og tager lang tid.

Ønske om at beskære/fælde de meget høje Akacietræer tæt på husene på Bjælkevangen, idet de tager alt lyset i husene. Gerd Strunge oplyste, at afdelingsbestyrelsen er opmærksom på problemet og vil gå i dialog med Kommunen for at søge problemet afhjulpet. Træerne er fredet, det gælder også træerne ud til Højløkken.

**Beretningen blev godkendt.**

**Ad 4.** Rene` Simonsen orienterede om regnskabet 2012, der endte med et lille overskud. Budget til beboerlokale og renoveringsarbejde er overført til 2013. **Regnskabet blev taget til efterretning.**

**Ad 5.** Rene` Simonsen orienterede om arbejdet med AAB's økonomiafdeling, skiftende medarbejdere, et nyt økonomisystem der ikke har fungeret optimalt, hvilket har bevirket, at vi ikke har fået budgetopfølgninger i 2013 før medio august måned. Afdelingsbestyrelsen har arbejdet på at huslejen ikke skulle stige selvom vandafgift, forsikringer og ejendomsskatter er steget. Oplægget fra AAB budgetafdeling var oprindeligt på en 13% stigning dette blev efter drøftelser ændret til 11%. Rene` Simonsen oplyste supplerende om de lån der udløber i 2015, ca. kr. 800.000 og i 2017 kr. 900.000. Forhandlingerne om huslejestigning for 2014 er endt med en stigning på 8%, denne stigning vil vi arbejde på at få sat ned i 2015.



**Ad 10. Behandling af indkomne forslag.**

- a) Gerd Strunge orienterede om baggrunden for forslaget. **Forslaget blev vedtaget.**
  
- b) Jørn Damsgård Jensen nævnte, at forslaget skal fremgå som et bilag til den gældende Hus- og haveorden, for at præcisere at vi skal overholde lokalplanen.  
**Forslaget blev vedtaget.**
  
- c) Benny Andersen henviste til oplysninger under pkt. 8 og foreslog, at afdelingsbestyrelsen indhenter ny aftale med YouSee således, at vi alle får grundpakken til kr. 136,87 og derudover selv vælger evt. yderligere kanaler.  
**Forslaget blev vedtaget.**
  
- d) Grete Vedel nævnte baggrunden for forslaget. Lizzie Friis Jensen henviste til afdelingens Hus- og haveorden samt det tillæg der er gældende for hunde i afdelingen.  
**Dirigenten afsluttede debatten med henvisning til, at såfremt forslaget skal besluttes skal det foreligge som et ændringsforslag til den gældende Hus- og haveorden og derfor fremføres som sådan, så alle beboere har mulighed for at tage stilling til dette.**  
**Forslaget blev derfor afvist.**

**Ad 11. Ingen bemærkninger.**

**Afdelingsformand Gerd Strunge takkede for et godt møde.**

**Venlig hilsen  
Afdelingsbestyrelsen**



Hans Klementsens foreslog: At huslejestigningen pr. 1. januar 2014 på 8% udskydes.  
Dækning: Opsparingen på 1 mio kr. udskydes (konto 120). Endvidere oplyste Hans Klementsens at afdelingen pt. har ca. 4,3 mio kr. stående på klientkontoren hos AAB, hvilket er nok pt. og forøgelse af opsparingen skønnes ikke nødvendig.

Motiv: Der finder fraflytning sted fra afdelingen på grund af Danmarks højeste varmepriser. Afslutningsvis foreslog Hans Klementsens, at der indkaldes til budgetmøde i 2014, når der er overblik over udgifterne i forbindelse med overtagelse af kraft-varmeværket.

Hans Klementsens forslag gik til afstemning:

89 stemte for forslaget

2 imod forslaget og 9 blanke stemmer.

**Budgettet blev nedstemt.**

**Ad 6.** Gerd Strunge oplyste, at afdeling 16 i 6½ år har haft B-ordningen og det har været med både fordele og ulemper. Der var enighed om at der arbejdes videre med udredning af fordele og ulemper. Gerd Strunge sendte en opfordring beboerne om at melde sig til at indgå i det videre arbejde.

**Ad 7.** Jørn Damsgård, varmeudvalget, orienterede om strategisk energiplan for Lyngby Tårnbæk Kommune, udarbejdet i samarbejde med Vestforbrænding. Kommunen er inddelt i forsyningsområder. Afdeling 39 er i område 12, der også omfatter Ostenfelt Kollegiet, Rævehøjparken og Erimitageparken. Afdeling 39 kommer med i den etape der udarbejdes i efteråret 2013, og endeligt godkendt i 2. kvartal 2014. Gennemførelsen kan derfor tidligst startes i 3. kvartal 2014. Overtagelse af kraftvarmeværk. Aftalen med E.ON er opsagt til udløb i 2015 og E.ON har imødekommet vores ønske om overtagelse af værket. Prisen vil være den værdi, som værket er nedskrevet til i regnskabet. Problemer heri er den store underdækning der er oparbejdet i 2009, en sag der kører i forhold til Energitilsynet forventes afklaret af Energiklagenævnet i slutningen af september. Jørn Nielsen takkede for orienteringen.

**Ad 8. Orientering pakkepriser fra YouSee.** Jonas Sodemann orienterede om priserne for de forskellige pakker. Lille pakke (grundpakke) kr. 137,00 mellempakke kr. 316,00 stor pakke kr. 394,00. Alle beboere skal have grundpakken og vi binder os for 5 år. Afdelingen er på nuværende tidspunkt fri af tidligere aftale.

**Ad 9.**

- a) Formand Gerd Strunge modtog genvalg indtil 2015.
- b) Bestyrelsesmedlem Tom Hassing modtog genvalg indtil 2015.
- c) Bestyrelsesmedlem. Lennart Holmberg blev valgt for 2 år.
- d) Bestyrelsessuppleant 2 års periode. Henriette Højgaard Kristensen blev valgt.
- e) Bestyrelsessuppleant 1 års periode. Tina Madsen blev valgt.

**Lyngby Tårnbæk Kommune**  
**Att: Fuldmægtig Steen Bille**

**Vedrørende: Budget 2014 for Boligforeningen AAB, afd. 39, Hjortekær.**

På baggrund af den senere tids korrespondance omkring afdelingens budget for 2014 tillader afdelingsbestyrelsen sig at knytte følgende bemærkninger:

**Husleje**

Med hensyn til den opgivne gennemsnitlige kvadratmeterpris pt. Kr. 864,01, skal det bemærkes at denne er uden betaling for varme og varmt vand. En udgift, der årligt beløber sig fra kr. 20.000 til kr. 26.000 (alt efter størrelsen) i en normal fyringssæson der strækker sig fra oktober til april, *Danmarks dyreste varmeudgifter.*

**Afdelingens argumenter for en O-løsning**

1. Danmarks dyreste varme som forventes løst ? (leverandøren E.ON er opsagt i 2015).
2. Det vides med sikkerhed at afdelingens økonomi forbedres indenfor de næste 2 år, på baggrund af følgende:  
Bortfald af realkreditlån på kr. 757.000 fra 1. januar 2015 og bortfald af leasingkontrakt i januar 2015 kr. 120.000 og realkreditlån på kr. 600.000 i 2017.  
Afdelingens hensættelser og likvider anses for mere end tilstrækkelige (Se bilag).
3. Bemærk venligst mellemregningskontoen, der viser at afdelingens kontante beholdning er steget fra kr. 2.784.425,00 til kr. 5.003.777,00, tæt på en fordobling.  
Behovet for afdelingens likvide beholdning skønnes at være max kr. 3.000.000,00.

Det beløb der hersker uenighed om (kr. 950.000) er efter afdelingsbestyrelsens opfattelse ikke større end at vore likvide midler sagtens kan tåle at blive beskåret i et enkelt år.

Afdelingsbestyrelsen har hidtil bevist, at vi er i stand til at være ansvarlige omkring de tidligere budgetter (se bilag) og derfor mener vi, at vi godt kan forsvare en O-løsning i indeværende år som i årene fra 2011 - 2013.

Opmærksomheden henledes på, at afdelingen i perioden 2008 – 2010 har haft en huslejestigning på 34%.

Med venlig hilsen

På afdelingsbestyrelsens vegne den 28. februar 2014

Gerd Strunge / Rene Simonsen  
Afd.formand Kasser

### Økonomi: Udviklingen i økonomien i afdeling 39 i årene 2008 – 2013

#### Underskud i perioden, akkumuleret:

2008	kr. 683.621,00
2009	kr. 1.598.375,00
2010	kr. 1.096.587,00
2011	kr. 855.356,00
2012	kr. 600.423,00
2013	kr. 232.423,00

*Underskuddet i perioden viser en væsentlig reduktion fra det var størst kr. 1.598.375,00 til kr. 232.423,00.*

#### Opsparingssaldo til brug for normalstandsættelse:

2008	kr. - 24.066,00
2009	kr. -138.696,00
2010	kr. 234.888,00
2011	kr. 608.910,00
2012	kr. 709.154,00
2013	kr. 917.249,00

*Opsparingen er i perioden øget fra kr. -24.066,00 til kr. 917.249,00.*

#### Mellemregningskonto (likvider), i udvikling i perioden.

2008	kr. 2.784.425,00
2009	kr. 1.957.098,00
2010	kr. 2.371.132,00
2011	kr. 4.179.891,00
2012	kr. 4.388.793,00
2013	kr. 5.003.777,00

*Afdelingens kontante beholdning viser således en stigning fra kr. 2.784.425,00 til kr. 5.003.777,00, tæt på en fordobling. Behovet hertil skønnes realistisk at være max kr. 3.000.000,00.*

#### Henlæggelser til planlagt vedligehold.

2008	kr. 3.155.686,00
2009	kr. 3.880.101,00
2010	kr. 3.428.149,00
2011	kr. 3.008.279,00
2012	kr. 3.182.689,00
2013	kr. 2.837.163,00

*Saldoen er i rimelig grad på niveau med tidligere år og forventes styrket i 2015.*

NOTAT  
om  
Økonomiske konsekvenser for beboerne af en huslejestigning

---

I nedenstående oversigt er vist de økonomiske konsekvenser for beboerne af en huslejestigning på 8 pct. eksklusive vand og varme.

Antal boliger	Antal Rum	m <sup>2</sup> pr. bolig	Nuværende husleje pr. måned i kr.	Husleje forhøjet med 8 pct. i kr.	Forskel pr. måned i kr.	Forskel pr. år i kr.
6	2	64,5	4.644	5.016	372	4.460
128	3	65,1	4.687	5.062	375	4.501
62	4	82,0	5.904	6.377	472	5.669
1	5	121,0	8.712	9.409	697	8.366

Kommunalbestyrelsen  
27-03-2014  
Sag nr. 15

#### 15. Indkaldelse af idéer og forslag (forhøring) for Dyrehavegårds Jorder og tracéet langs Helsingørmotorvejen

##### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 5. september 2013 (bilag) at igangsætte undersøgelser for en eventuel fremtidig arealudvikling af Dyrehavegårds jorder og tracéet langs Helsingørmotorvejen med henblik på at vise områdets udviklingsmuligheder.

Forvaltningen har på baggrund af beslutning den 5. september 2013 bedt tre arkitektfirmaer om at give hvert deres bud på områdets mulige udvikling (bilag). Udgangspunktet for opgaven er, at området skal ses som et hele, hvor de eksisterende kvaliteter kan forenes med og styrkes gennem nye udviklingstræk. I opdraget til de tre firmaer er der derfor lagt vægt på, at områdets grønne og rekreative karakter bevares samtidig med, at der skabes plads til byudvikling i form af både boliger og erhverv. Alle tre firmaer har i deres bud lagt vægt på at forstærke de landskabelige kvaliteter bl.a. baseret på den eksisterende udnyttelse til landbrug og hestehold suppleret med et mere varieret landskab, beplantning og vådområder/søer, som i øvrigt skaber mulighed for at aflede regnvand fra de nærliggende områder, jf. forslag til Klimatilpasningsplan.

Planerne indeholder ca. 250.000 m<sup>2</sup> til boligformål og ca. 500.000 m<sup>2</sup> til erhvervsformål, og der er arbejdet med varierende grader af funktionsblanding og -adskillelse. Det er vurderet, at en boligudbygning i den nævnte størrelsesorden vil skabe behov for en daginstitution i området, hvorfor planerne ligeledes indeholder en sådan. Der er lagt stor vægt på sammenhæng og forbindelser til de omkringliggende områder på begge sider af motorvejen.

Arkitektfirmaernes forslag giver forskellige bud på de trafikmæssige adgangsforhold, veje, stier og parkering. Disse skal undersøges og beskrives nærmere i en evt. videre bearbejdning.

Såfremt det besluttet at igangsætte en planproces for området vil et forløb kunne se således ud:

- 1. Indkaldelse af idéer og forslag (forhøring) i forhold til ændring af kommuneplanens rammer, hvor der er tid og mulighed for dialog, idéudvikling mv. Det vurderes, at dette vil kræve en periode på min. 1-1½ måned.
- 1. Ændring af kommuneplanens rammer og udarbejdelse af lokalplan for hele/dele af området, herunder udarbejdelse af miljøvurdering, samt høring af 8 ugers varighed og efterfølgende politisk behandling af indsigelser og vedtagelse heraf.  
Hvis der til planprocessen lægges tid til udarbejdelse af oplæg, sager mv. vurderes det, at ændring af kommuneplanen kan vedtages omkring årsskiftet 2014/2015.

##### Økonomiske konsekvenser

Såfremt det besluttet at byudvikle området, er der behov for at afsætte midler i budgettet til nærmere undersøgelser, blandt andet vedrørende trafik, projektering, byggemodning, salg mv.

Beslutningskompetence  
Kommunalbestyrelsen.

Indstilling



Forvaltningen foreslår, at det besluttes:

1. om der skal igangsættes forhøring vedr. ændring af kommuneplanen og
2. om et eller flere af de udarbejdede forslag i givet fald skal danne grundlag for ovennævnte forhøring, eller
3. om der skal udarbejdes alternativt oplæg til forhøring.

Byplanudvalget den 12. marts 2014  
Oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Birgitte Hannibal var fraværende.  
Karsten Lomholt var fraværende.

Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2014  
Besluttet, at

1. Helhedsplan for området sendes i forhøring, jf. forvaltningens udkast til tids- og procesplan.
2. De tre forslag til masterplaner danner ikke grundlag for forhøringen, men delelementer kan indgå.

Kommunalbestyrelsen ønsker, at området tænkes opdelt i zoner, hvor traceet og den del af Dyrehavegaardens marker, der ligger tættest på motorvejen indgår i et udviklingsområde med mulighed for byggeri, mens den øvrige (og største) del af Dyrehavegaardens jorder fortsat reserveres og udvikles om rekreativt område.

Helhedsplanen skal sikre en fornuftig afvikling af trafik (biler, cykler og fodgængere) samt sikre at området øst og vest for motorvejen bindes sammen på en hensigtsmæssig måde. Det er forudsætningen, at udnyttelsen af udviklingsområdet sker med bebyggelser af høj arkitektonisk karakter, og at anvendelsen tænkes ind i kommuneplanstrategien og tankerne for vidensbyen.

På vestsiden af motorvejen i traceet forudsættes en bebyggelsesgrad der spiller sammen med bebyggelsen på DTU, idet anvendelsen kan tænkes bredt.

I et bælte langs med østsiden af motorvejen tænkes byggeri der i højere grad harmonerer med det åbne land og bebyggelsen i Hjortekær området. Det forudsættes, at hele området inddrages i planprocessen m.h.p. at sikre såvel byggefelter som de rekreative områder i de kommende år.

Der er med forhøringen ikke taget stilling til i hvilket omfang, der skal bygges i området og kommunalbestyrelsen understreger, at der er tale om en åben forhøring hvor alle idéer er velkomne.

Bodil Kornbek (A) var fraværende. I stedet deltog Silas Mudoh.  
Anne Jeremiassen (LA) var fraværende. I stedet deltog Peter Broen.  
Morten Normann Jørgensen (F) var fraværende. I stedet deltog Dorete Dandanell.

Bilagsfortegnelse

1. Protokol fra KMB 05092013.pdf
2. 20140131\_DHJ\_Præsentation POLYFORM.pdf

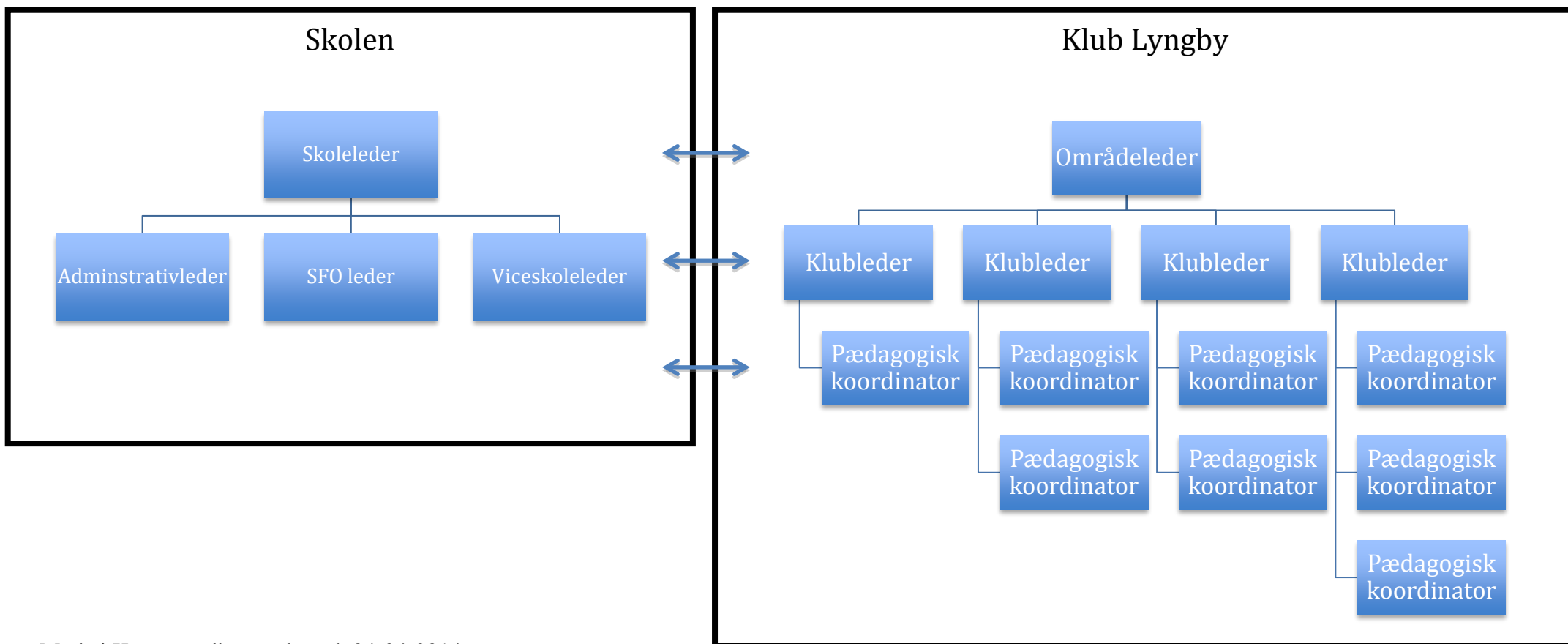
- 3. 2 DHJ Schønherr.pdf
- 4. 3 DHJ SLA.pdf
- 5. 3 DHJ SLA appendix.pdf

## Notat om fremtidig organisationsstruktur for skoler og klubber i Lyngby-Taarbæk Kommune

I dette notat præsenteres organisationsdiagrammer for den klubstruktur, der bliver en følge af, om man vælger scenarie 1, scenarie 2 eller scenarie 3 som model for fremtidens klubarbejde. Diagrammerne viser både, hvordan skolens organisation vil se ud, og hvordan Klub Lyngbys organisation vil se ud.

I alle scenarier er der mulighed for effektiviseringer – og dermed besparelser på ledelse. Det er for hvert af scenarierne opgjort, hvad det samlede potentiale kan opgøres til.

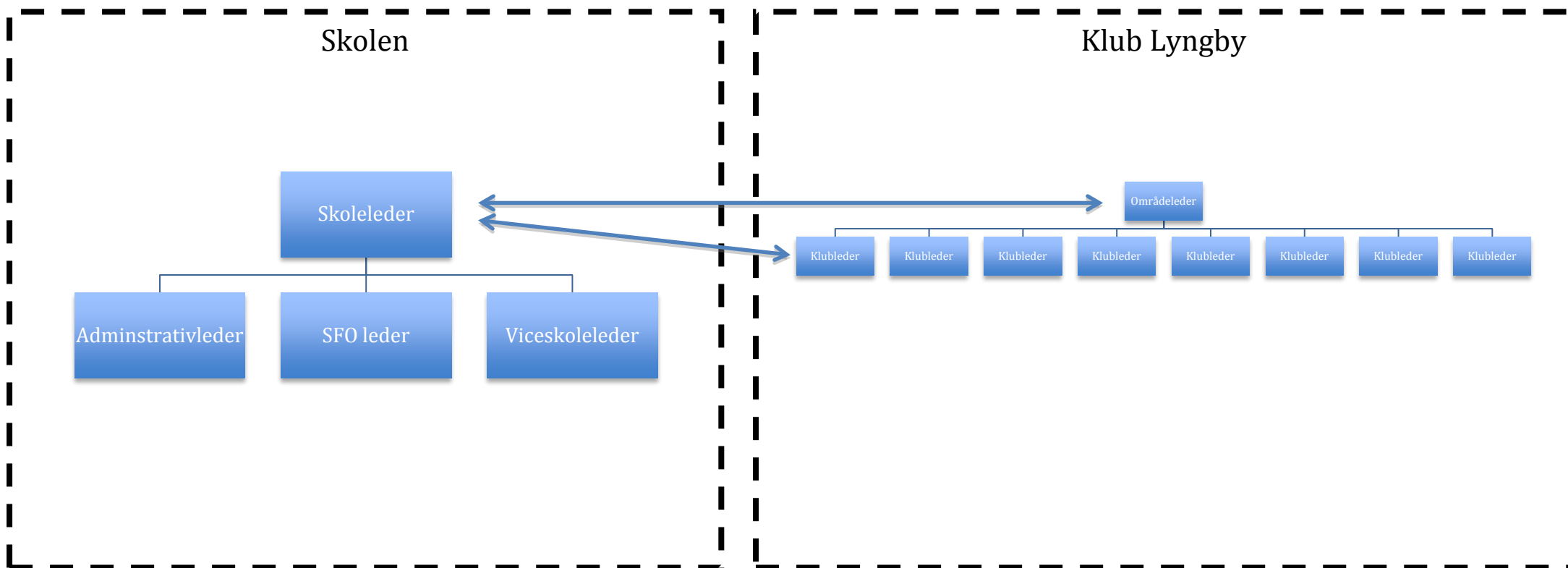
### Nuværende Ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby Adskilt ledelse i samarbejdsrelationer





## Scenarie 1. Ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby

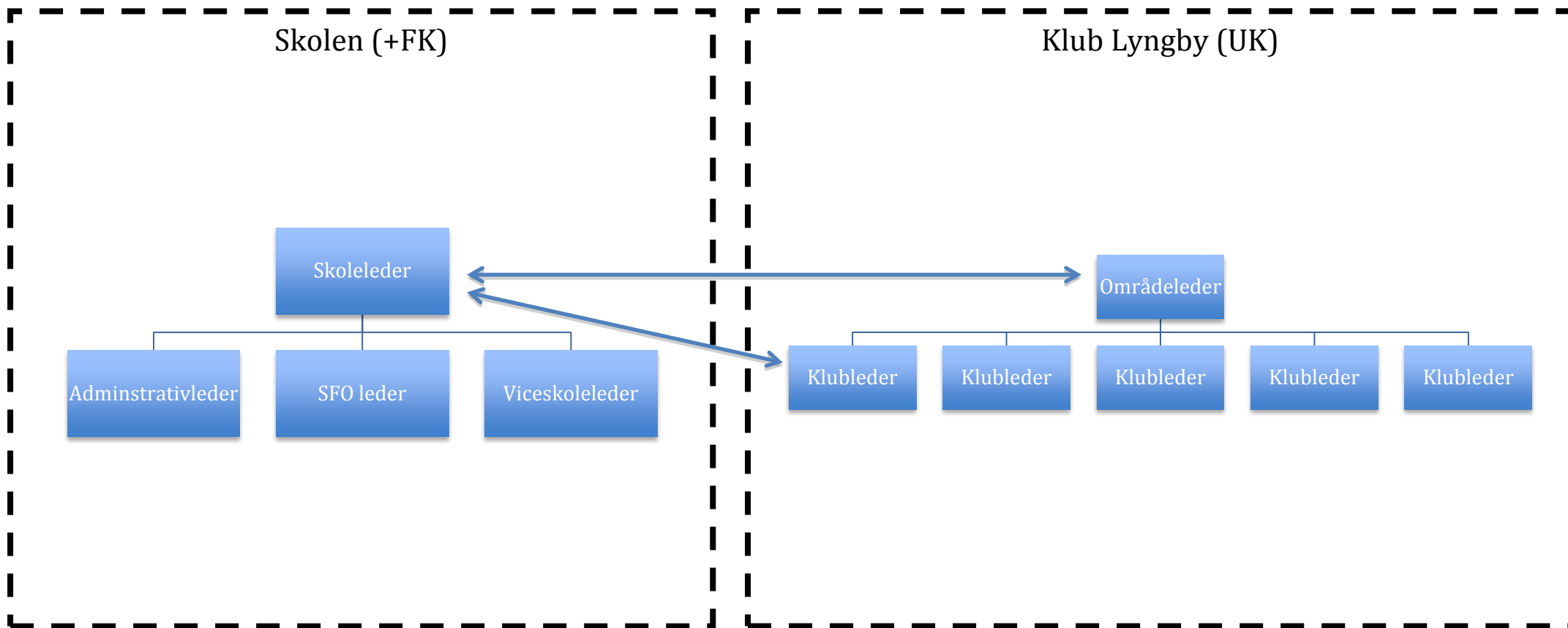
Adskilt ledelse  
Forpligtende partnerskab



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 2,2 mio. kr.

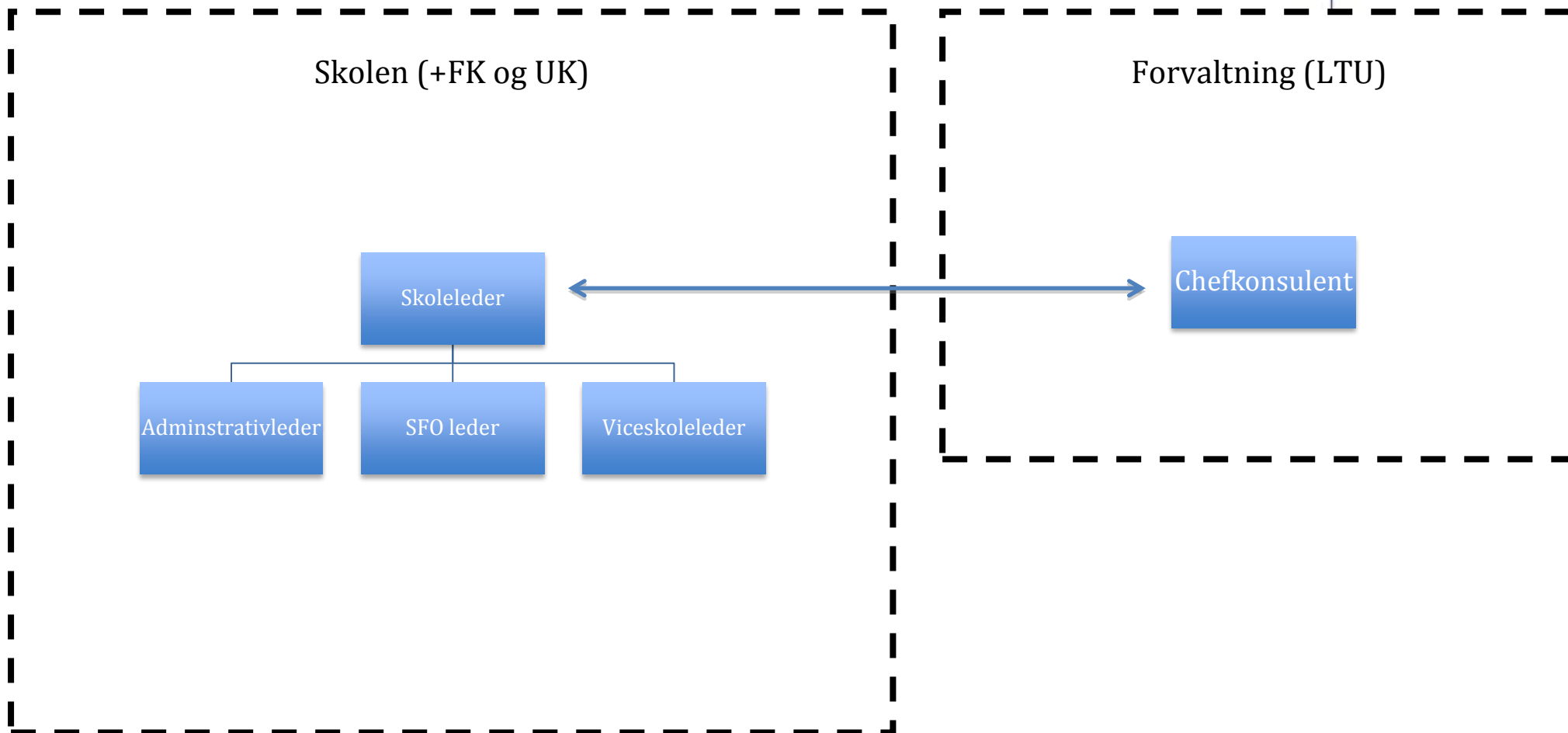
## Scenarie 2. ledelsesorganisation for skolen og Klub Lyngby

Delt ledelse  
Forpligtende partnerskab



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger og 3 koordinatorstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 3,6 mio. kr.

### Scenarie 3. ledelsesorganisation for skolen Fællesledelse



I dette scenarie kan der effektiviseres med 4 lederstillinger og 8 koordinatorstillinger, svarende til en besparelse ved fuld implementering på 5, 8 mio. kr.



Alle de ovenstående beregninger vedr. effektivisering og besparelser på ledelse viser den langsigtede effekt ved fuld implementering. Der kan på kort sigt være brug for, at nogle af de nuværende ledere fortsætter i funktioner i enten skolen eller Klub Lyngby. Ligeledes kan det være velbegrunderet at lade en del af effektiviseringen ske ved naturlig afgang, altså ved at undlade genbesættelse af stillinger, når det bliver relevant. Dette vil afhænge af hvilke beslutninger der måtte blive truffet vedrørende en eventuel jobgaranti.

På baggrund heraf kan det skønnes, at effektiviseringen i de 3 scenarier kan få  $\frac{1}{4}$  effekt i 2015, halv effekt i 2016,  $\frac{3}{4}$  effekt i 2017 og fuld effekt i 2018.

Beregningen af de samlede økonomiske konsekvenser ved de forskellige scenarier vil afspejle dette.



# ORGANISERING OG INDHOLD

*i klubtilbuddet efter 1. august 2014*

*Afreportering fra arbejdsgruppe  
om det fremtidige klubtilbud*

*Februar 2014*



## Indholdsfortegnelse

Indledning .....	3
Arbejdsgruppens opgave .....	4
Arbejdsgruppens tilgang .....	4
Klubtilbuddet efter den 1. august 2014.....	4
Ny tilgang til klubtilbuddet .....	4
Øget helhed på tværs.....	5
Klubpædagogisk faglighed .....	6
Er fritidsklubtilbuddet relevant?.....	6
Fritidsklub.....	6
Ungdomsklubtilbud.....	7
Spilfordeler - eksterne samarbejder .....	7
Tilbud til unge i øvrigt .....	7
SSP.....	7
Festtilbud .....	8
Scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet.....	8
Scenarie 1.....	9
Scenarie 2.....	10
Scenarie 3.....	11
Arbejdsgruppens opsamling .....	12
Bilagskatalog .....	14
Bilag 1.....	15
Bilag 2.....	16
Bilag 3.....	18
Bilag 4.....	20
Bilag 5.....	22
Bilag 6.....	24
Bilag 7.....	27
Bilag 8.....	35

## Indledning

I Folkeskolereformen<sup>1</sup> er indeholdt nogle centrale målsætninger og resultatkrav, som er styrende for arbejdet med at realisere folkeskolereformen:

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Trivsel er en forudsætning for læring.

Implementeringen af folkeskolereformen skal i kommunen understøtte folkeskolereformens krav om et fokusskifte fra undervisning til læring, hvor blandt andet lærere og pædagoger skal arbejde tæt sammen.

Når klubpædagoger med reformen bliver en del af skolen styrkes fokus på sammenhængen mellem den faglige undervisning og børns trivsel, bevægelse med videre i den længere skoledag. For klubpædagogerne giver folkeskolereformen desuden mulighed for at skabe flere relationer til børn og unge i alle klasser på mellemtrin og i udskoling i skolerne. Det må alt andet lige styrke det fælles arbejde med inklusion.

Den længere skoletid tager for børnene tid fra klubtilbuddet<sup>2</sup>, og det skal være et attraktivt klubtilbud, for at børnene fortsat vil benytte det. Et tilbud, som fagligt også arbejder med helhed fx videreføre temaer eller projektarbejde fra skolen i klubben ud fra nye vinkler eller bygge videre på dynamikker, der er sat i gang i skolen og følge dem til dørs – eller bevidst vælge dem fra. Det kræver kvalitet i tilbuddet, og kvalitet kræver gode rammer for arbejdet<sup>3</sup>.

Klubtilbuddet for børn er i øjeblikket udelukkende om eftermiddagen og om aftenen for de unge, men det pædagogiske sigte med klubtilbuddet løses fremadrettet både i skole- og klub. Klubben flyder ind på skolen, og skole og klub (fritid) skal flyde mere sammen. Det, fordrer helt anderledes samarbejdsflader mellem lærere og pædagoger – og med omverdenen. Samarbejdet mellem lærere og pædagoger på de forskellige trin i skole- og fritid bliver et af de centrale omdrejningspunkter i implementeringen af folkeskolereformen.

SFO og skole har på nuværende tidspunkt enhedsledelse. Der er tætte samarbejdsrelationer mellem skole og klub, men omfanget varierer mellem skoledistrikterne. Der er delt ledelse, og klubtilbuddet i kommunen drives med afsæt i Ungdomsskoleloven og ikke efter Folkeskoleloven.

Center for Uddannelse og Pædagogik nedsatte medio december 2013 en arbejdsgruppe til at indholdsbeskrive scenarier for det fremtidige klubtilbud, som en ar-

---

<sup>1</sup>Skolereformen medfører en længere og mere varieret skoledag med flere fagopdelte undervisningslektioner og ny understøttende undervisning. Åbningstiden i fritidsklubben begrænses derved, og pædagogiske ressourcer fra klubben indgår i stedet ovre i skolen på mellemtrinnet og i udskoling for der at styrke børn og unges trivsel og læring. De frigjorte midler i klubtilbuddet medfinansierer skolereformen

<sup>2</sup> Den nuværende ugentlige åbningstid i fritidsklubben bliver ved skolereformen beskåret med 12 timer.

<sup>3</sup> Pædagogtimer flyttes fra fritidsklubben til skolen. Fordelingsnøglen til den understøttende undervisning har kommunalbestyrelsen sat til 60 pct. pædagoger og 40 pct. lærere.

bejdsgruppe om ledelse opstillede i efteråret 2013, forud for en politisk beslutning om organiseringen af det fremtidige klubtilbud efter den 1. august 2014.

### Arbejdsgruppens opgave

Arbejdsgruppen har haft til opgave at beskrive gevinster og udfordringer i forskellige scenarier for organiseringen af det fremtidige klubtilbud som konsekvens af folkeskolereformen. Arbejdsgruppen blev samtidig bedt om at vurdere, om der eventuelt skulle udarbejdes yderligere scenarier. Arbejdet har som formål haft at kvalificere den politiske beslutning om organisering af det fremtidige klubtilbud herunder at beskrive de økonomiske konsekvenser (se bilag 8). I forlængelse af arbejdsgruppens beskrivelser af de forskellige scenarier har forvaltningen efterfølgende konkretiseret de afledte ledelsesmæssige konsekvenser af disse. Notatet herom er vedlagt udvalgssagen som et selvstændigt bilag.

### Arbejdsgruppens tilgang

Det fremtidige klubtilbud skal sammen med skole, SFO og LTU - musikskolen, sportsklubber, boligforeninger og andre interessenter - sikre det bedst mulige sammenhængende tilbud til børn og unge. Der skal være kvalitet i klubtilbuddet, og fagligheden skal være i centrum. Det kræver gode rammer for tilbuddet og herunder at fastholde og tiltrække kompetente pædagoger ved fx muligheden for fuldtidsstillinger. Det styrkede fokus på trivsel og læring i skolen og klubpædagogernes aktive deltagelse heri skal ikke slække på kvaliteten i børn og unges klubtilbud i fritiden. Der skal dog skabes sammenhæng - læring på tværs.

Arbejdsgruppen har taget udgangspunkt i kommunens principper for implementering af folkeskolereformen, i tanken om det samlede gode læringsmiljø for barnet<sup>4</sup> og i et fokus på helhed og sammenhæng i tilbuddet på tværs af skole og klub<sup>5</sup>.

Arbejdsgruppens sammensætning fremgår af bilag 1. En beskrivelse af det nuværende klubtilbud og Klub Lyngbys målsætning er beskrevet i bilag 2. Data om taksster, dækningsgrad, antal tilmeldte, fremmødestatistik i Klub Lyngby mv. fremgår af bilag 3.

## Klubtilbuddet efter den 1. august 2014

### Ny tilgang til klubtilbuddet

Folkeskolereformen medfører en ny skole - og et nyt klubtilbud. Det sidste transformeres ved en helt anderledes mulighed for at arbejde pædagogisk med grupper af børn og det enkelte barn både i skole- og i fritid<sup>6</sup>. Det gælder både for fritidsklub- og

---

4 Det fælles læringsgrundlag i LTK: Børns og unges læring er et fælles anliggende og en tværgående opgave for alle medarbejdere på 0-18 års området. Børn og unge lærer hele tiden, uanset om man kalder det undervisning, pasning eller fritidstilbud. Der skal i fællesskab arbejdes for, at alle kommunale tilbud baseres på en bevidst læringstænkning, så både den faglige undervisning, lektiehjælp/faglig fordybelse samt bevægelse/motion understøtter den samlede læring. Dette fokus på fælles læringsprincipper understøttes af det fælles, vidensbaserede læringsgrundlag.

5 Børn og Ungepolitikken, Fælles læringsgrundlag, Inklusionsstrategien (SAL), Skoleudviklingsstrategien og Klub Lyngbys vision og målsætning.

6 For børnene bliver fritidsklubtilbuddet begrænset af den længere skoledag, hvis de nuværende åbningstider opretholdes, men med et personale, som de allerede i skoletiden har været sammen med. Der er både mulighed for at fortsætte allerede igangsatte aktiviteter med videre fra skoletiden eller lave noget helt andet og måske med andre børn end dem fra klassen. Det primære for

ungdomsklubtilbuddet. Åbningstiden i ungdomsklubtilbuddet påvirkes ikke af folkeskolereformen.

### Øget helhed på tværs

Reformens sigte kræver læreres og pædagogers komplementerende fagligheder i et ligestillet samarbejde. Lærere og pædagogers faglighed komplementerer hinanden i et sidestillet pædagogisk samarbejde, hvor faglighedernes gensidighed og særlige pædagogiske fokuspunkter optimerer betingelserne for elevernes læring<sup>7</sup>.

Teams af pædagoger og lærere på de to trin bør i alle tre scenarier arbejde på tværs af skole og klub i skolens og klubbens lokaler om fx understøttende timer, faglig fordybelse/lektiecafé eller andre eftermiddagsaktiviteter. De nye teams bør, med afsæt i det fælles læringsgrundlag og de komplementerende kompetencer i teamet, have fokus på elevernes personlige, sociale og faglige udvikling på tværs af den faglige og understøttende undervisning.

Ved implementering af den nye folkeskolereform bliver teamstruktur og teamsamarbejde et vigtigt omdrejningspunkt i det nye forpligtende partnerskab mellem skole og klubtilbud<sup>8</sup>.

Teamsamarbejdet og organiseringen heraf er en selvstændig opgave i implementeringen af folkeskolereformen, som arbejdsgruppen derudover ikke forholder sig yderligere til i denne rapport.

### Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub

Taarbæk Skole har gennem de sidste tre år haft fritidsklubben og ungdomsklubben lagt ind under en fælles ledelse.

I praksis har det betydet, at klubpædagogerne - på samme måde som vore SFO - pædagoger - indgår i undervisningen et antal timer hver uge ("båndtimer") og er samtidig en fast del af teamet omkring den enkelte klasse. Der afholdes løbende teammøder, pædagogen sidder med til skole/hjemsamtaler, deltager i udflugter og forældremøder og er naturligt med i alle øvrige klassesammenhænge, hvor det giver god mening. Udover timerne i undervisningen fortsætter pædagogerne videre i Fritidsklubben og har der mulighed for at følge op på eventuelle udfordringer eller vælge at lade eleven få et tiltrængt frirum til blot at være til stede uden krav eller aftaler. Der bliver skabt et trygt og tillidsfuldt rum, hvor barnet / det unge menneske kan ses i en større og mere nuanceret sammenhæng og betyder, at vi i hverdagen har en værdifuld mulighed for "at trække den røde tråd" rent pædagogisk.

Alle tiltag sker i et tæt samarbejde i teamet omkring klassen. Lærere og pædagoger deltager alle i Pædagogiske Rådsmøder, er repræsenteret i Udviklingsgruppen, Pædagogisk Forum og skolebestyrelsen. Se bilag 4 for flere oplysninger.

Viceskoleleder Alice Lykke

børnene er måske muligheden for udfoldelse/aktiviteter, men for klubben er det, at aktiviteterne giver mulighed for at arbejde pædagogisk med gruppen.

7 Det sammenhængende fokus på læring ved tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger kan medføre gevinster for alle børn (talenter, "almindelige" børn og udsatte børn). Det kræver dog, at rammerne for det tætte samarbejde reelt er til stede fx i forhold til arbejdstider, fordelingsnøgle mellem lærere og pædagoger i den understøttende undervisning og den politiske vægtning af den faglige skole. Kulturelle hindringer mellem de to faggrupper kan ligeledes stå i vejen for det optimale samarbejde.

8 Klubpædagogers professionskompetencer inddrages på skolen på mellemtrinnet og i udskolingen. Fra at samarbejde i det forebyggende arbejde, i SSP og ved trivselsproblemer øges det forpligtende samarbejdet til et nyt niveau med fælles ansvar i teams for læring og trivsel i undervisningen på de to trin, hvor klubpædagogerne har (med)ansvar for gennemførelse af understøttende undervisning.

Det tættere organisatoriske teamsamarbejde bør af børn, unge og forældre opleves som et naturligt og flydende forløb, hvor der dog fortsat er et klart skifte mellem skoleaktiviteter og klubaktiviteter (fritid) med anderledes mulighed for egne valg.

### **Klubpædagogisk faglighed**

Klubpædagoger bidrager til afvekslende læringsmiljøer og kan supplere med en række kompetencer i den understøttende undervisning – både på mellemtrinnet og i udskoling. Pædagogerne med deres relationskompetencer har fokus på øget forældresamarbejde, tættere samarbejde med lokalsamfund og fritidsliv, mere krop og bevægelse i løbet af dagen, fokus på trivsel, demokrati og kulturformidling, differentieret læring og børnegruppeledelse. Det er områder, hvor pædagoger kan noget helt særligt. Se bilag 5 for en uddybning af klubpædagogernes faglighed og med hvad klubpædagoger især kan bidrage til i et læringsmiljø.

### **Er fritidsklubtilbuddet relevant?**

Indtil næste folketingsvalg skal kommunen sikre et relevant fritidstilbud til elever, der vælger ikke at deltage i faglig fordybelse og lektiecafé uden særskilt forældrebetaling. Det er dog ikke den væsentligste årsag til at opretholde tilbuddet, selvom den nuværende åbningstid i fritidsklubben begrænses med 12 timer ugentligt efter den 1. august 2014.

Børn og unge har brug for et fritidstilbud – det at opleve forskellen mellem undervisning/læring og fritid/læring - med kendte voksne med øje for dem i trygge rammer. Børn på 4. klassetrin og til dels på 5. klassetrin har derudover brug for trygge rammer om eftermiddagen. Klubtilbuddet er især givtigt for børn med særlige udfordringer. I klubben er der mulighed for at mødes med andre på neutral grund, indgå i sociale relationer og få kompetent støtte efter behov. Hvorvidt fritidsklubben så reelt vil blive benyttet af børnene efter 1. august 2014, det bør følges nøje.

I det følgende beskrives de enkelte tilbud inden for Klub Lyngby, som en ny organisering af klubtilbuddet for nuværende skal omfatte.

### **Fritidsklub**

Der bør fortsat være tilbud om fritidsklub tilknyttet hver folkeskole ud fra et nærhedsprincip. Tilbuddet har for nuværende en forkortet åbningstid fra kl. 14.30 – 17.00 jævnfør den nuværende økonomiske beregning.

Klubber er rammen om mødet mellem børn og unge, hvor egen udvikling ved aktiviteter, deltagelse, medbestemmelse og dialog i afvekslende læringsmiljøer skaber trygge og tillidsfulde børn og unge<sup>9</sup>. Uanset åbningstiden vil der desuden stadig være behov for kompetente professionelle, som varetager initiativer på tværs af kommunen såsom klubbernes Mini OL, MGP m.m.

Den længere skoledag og det tættere samarbejde mellem skole og klub stiller dog krav til en øget fokusering på den kvalificerede pædagogiske indsats, der omhandler trivsel og læring i fritidsklubben<sup>10</sup>.

---

<sup>9</sup> Skolereformen kalder lige netop på denne opgave som fritidstilbuddet varetager i dag. Læringsmiljøet indeholder dannelsesrammer for de børn, som har behov for (alternative) indsatser med pædagogisk fokus på inklusion, relationer, bevægelse, sundhed, kulturformidling og støtte.

<sup>10</sup> Læringsindsatsen i klubtilbuddet har sammenhæng med undervisningstiden. Det betyder at klubtilbuddet skal ses sammenhængende med skolen som et helhedstilbud, men med adskilte opgaver mellem skole og klub. Det vil fortsat give plads til de

### Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub

Lindegårdsskolen og klubben Carlsvognen samarbejder om trivseltid i udvalgte klasser som opfølgning på en trivselsmåling. Skolen har desuden købt pædagogtimer fra klubben til støtte af et enkelt barn i skoletiden. Derudover gennemføres en skolefodboldturnering af klubben.

Klubben Baune samarbejder med Engelsborgsskolen om afvikling af erstatningstimer i foråret 2014 inden for musik, idræt og billedkunst på mellemtrinnet. Børnene vælger en aktivitet/hold, og de får mulighed for sammen med deres forældre at drøfte hvilke aktivitet/hold og tidspunkter, der passer bedst til barnet og familiens planlægning. Alle aktiviteter understøtter læring ud fra målsætning i lærerplanerne for Engelsborgsskolen. Se bilag 6 for flere oplysninger.

Områdeleder Mikael Hildebrandt

### Ungdomsklubtilbud

Ungdomsklubben er et mødested for unge med mulighed for kontakt, deltagelse, medbestemmelse og dialog med kompetente voksne. Der er i tilbuddet et særligt socialpædagogisk sigte og fokus på unge med særlige behov. SSP og det opsøgende arbejde er forankret i ungdomsklubtilbuddet.

Ungdomsklubtilbuddet påvirkes ikke direkte af folkeskolereformen, men organiseringen, herunder antal lokaliteter, kan blive påvirket på grund af færre ressourcer, ny organisering mv. Det fremtidige ungdomsklubtilbud kan derfor både blive et tilbud på hver lokalitet, samlet i større enheder eller i områder med socialøkonomiske behov.

Reorganiseringen af Klub Lyngby i 2011 havde indholdsmæssigt særligt fokus på at styrke det opsøgende arbejde, særlige socialpædagogiske initiativer og åbne op for et bredere samarbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud/aktører med sigte på inklusion.

### Spilfordeler - eksterne samarbejder

Klubtilbuddet har sammenhæng til skole, ungdomsskole samt øvrige fritidstilbud. Der er tætte bånd til ungdomsskolen og til de lokale fritidstilbud og boligforeninger mv., hvor klubben eksternt fungerer som lokalområdets spilfordeler.

### Tilbud til unge i øvrigt

Vandværket, Ungerådet og Klub Lyngby/Ungerådets hjemmesider berøres ikke indholdsmæssigt af folkeskolereformen, men af organiseringen i et af de tre scenarier.

### SSP

Klub Lyngby har i dag det overordnede ansvar for SSP samarbejdet i Lyngby-Taarbæk kommune. Organisatorisk er SSP inddelt i distriktsgrupper, hvor SSP kontaktpædagoger har en central rolle. I det kriminalpræventive arbejde er det en væsentlig rolle at opsøge de unge i lokalområdet. SSP kontaktpædagoger støtter de unge i risikogruppen og guider dem gennem nærvær og samtaler. Det har en forebyggende effekt i det kriminalpræventive og pædagogiske arbejde. Indsatsen påvirkes ikke indholdsmæssigt af folkeskolereformen, men et af de tre scenarier medfører ny organisering af indsatsen.

---

pædagogiske initiativer, der foregår i fritidsklubberne i dag, men indenfor nye rammer, hvor det kræver en anden planlægning for at kunne leve op til de fælles pædagogiske målsætninger/politikker

### Festtilbud

Club 10 er som nuværende tilbud ikke direkte berørt af folkeskolereformens krav. Tilbuddet kan dog revurderes i forbindelse med en eventuel ny organisering af klubtilbuddet.

### Scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet

Arbejdsgruppen har arbejdet med scenarierne ud fra det nye klubtilbuds kerneydelser beskrevet ovenfor. Arbejdsgruppen har drøftet scenarierne på et overordnet niveau, og har søgt ikke at detaljebeskrive hvert scenarie. Det kræver en længere og mere inddragende proces herunder eventuelle forhandlinger mv.

Arbejdsgruppen har ikke regnet på et eventuelt ledelsesprovenue ved de enkelte scenariers organisering.

Arbejdsgruppen har indholdsbeskrevet hvert scenarie og vurderet gevinster og udfordringer ved hvert scenaries organisering af klubtilbuddet. De fire scenarier, som arbejdsgruppen har arbejdet ud fra, fremgår af oversigten nedenfor.

#### Oversigt 1 Organisering af klubtilbuddet

Scenarie 1	Alle børn i 0. til 5. klasse har tilbud om en skolefritidsordning (SFO) efter skoletid. Det betyder, at den nuværende grænse for, hvornår børn overgår fra SFO til fritidsklubtilbud, rykkes med to klassetrin (4. og 5. klassetrin). Alle børn og unge fra 6. klasse til og med det fyldte 18. år har mulighed for et medlemskab af Klub Lyngby.
Scenarie 2	Klub Lyngby et tilbud til alle børn og unge fra 4. klasse til det fyldte 18. år. Det betyder, at der som udgangspunkt ikke sker nogen organisatoriske ændringer.
Scenarie 3	Klub Lyngby flyttes ledelsesmæssigt under Lyngby Ungdomsskole (LTU) som organisatorisk ændring.
Scenarie 4	Fritidsklubben (4.-6. klassetrin) organiseres ledelsesmæssigt i skolen (skoleklub). Ungdomsklubben (7. klassetrin til og med det fyldte 18. år) organiseres fortsat i Klub Lyngby.

I arbejdet blev det tydeligt for arbejdsgruppen, at de fire scenarier organisatorisk kunne samles i to scenarier. Scenarie 1 og 4 havde begge afsæt i en organisatorisk deling af klubtilbuddet, og scenarie 2 og 3 var to varianter af separat organisering af skole og klub under to lovsæt. Der manglede til gengæld et scenarie, hvor klubtilbuddet organisatorisk blev placeret under den enkelte folkeskoles ledelse og folkeskoleloven. Det har Arbejdsgruppen valgt at beskrive i et nyt scenarie 3, ligesom arbejdsgruppen har samlet de gamle scenarier 2 og 3 til et nyt scenarie 1 (adskilt ledelse, hvor klubtilbuddet er samlet under områdeledelse i Klub Lyngby eller under LTU's ledelse) og scenarie 1 og 4 til et nyt scenarie 2 (delt ledelse mellem skole og Klub Lyngby eller LTU).

Det er arbejdsgruppens vurdering, at der i implementeringen og i den fremtidige arbejdstilrettelæggelse skal fokus på et øget behov for strategisk ledelse, projekter/aktiviteter på tværs af skole og klub og styrket pædagogisk fokus i undervisningen ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen. Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger vil øge det faglige fokus for begge faggrupper. De nye arbejdsopgaver i undervisningen kan medføre behov for yderligere opkvalificering blandt klubpædagogerne.

For at sikre den pædagogiske kvalitet i alle tre scenarier vurderer arbejdsgruppen, at

der bør være mulighed for at kunne sammensætte stillinger med timetal, der gør det attraktivt for uddannet personale at varetage pædagogopgaven i undervisningen på mellemtrin og i udskoling samt i klubben i fritiden. Det er udfordring, som er fælles for alle tre scenarier.

De tre scenarier er beskrevet nedenfor og mere uddybende i bilag 7.

### **Scenarie 1**

Fritidsklub og ungdomsklub er organiseret i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven. Klub Lyngby ledelsen vil i et formaliseret partnerskab<sup>11</sup> med skoleledelsen facilitere tid og rammer for klubpædagogernes mulighed for at overføre pædagogiske tiltag og initiativer ind i teamsamarbejdet med lærerne.

For at sikre den pædagogiske kvalitet internt i Klub Lyngby som en konsekvens af færre ressourcer øges det tværgående samarbejde og ressourceallokering i Klub Lyngby. Et mere flydende tilbud på tværs af fritids- og ungdomsklub kan etableres med mere fleksible åbningstider. Det tilgodeser behov for et eftermiddagstilbud blandt unge på 7. klassetrin. Antallet af ungdomsklubtilbud kan med fordel placeres rundt i kommunen ud fra en analyse af de socioøkonomiske behov og strategiske perspektiver.

Spilfordeler-opgaven, SSP og den forebyggende indsats, tværgående socialpædagogiske initiativer, Vandværket, Ungerådet og hjemmesiden varetages af Klub Lyngby.

Det er en forudsætning for scenariet, at der etableres forpligtende partnerskaber mellem folkeskoler og Klub Lyngby.

En alternativ organisering er at placere Klub Lyngby organisatorisk under LTU.

### **Gevinster**

Organiseringen er kendt med et entydigt fagligt fokus på klubpædagogik, SSP og spilfordeleropgaven.

### **Udfordringer**

Partnerskabet mellem skole og Klub Lyngby kan blive påvirket af lokale interesser og relationer. Det er et opmærksomhedspunkt i alle scenarier.

Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger medfører, at klubpædagoger vil arbejde under delt ledelse. Det stiller store krav til koordinering mellem skoleledelse og klub-/områdeleder for at sikre et godt arbejdsmiljø for den enkelte medarbejder.

Sigtet med helhed i børns hverdag og fokus på læring i folkeskolereformen søges løst i en tvedelt organisering med et forpligtende partnerskab. Det er en tung administra-

---

<sup>11</sup> Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i partnerskabet, som styres ved en lokal styregruppe (minimum med deltagelse af skoleleder, klubleder eller områdeleder af Klub Lyngby). Klubpædagoger indgår i pædagog- og lærerteam. Teamet referer til skole/teamledelsen i de understøttende timer på skolen. Faglighed og efteruddannelse mv. kan udvikles inden for det forpligtende partnerskab. Den enkelte folkeskole køber pædagogtimer af Klub Lyngby med ressourceallokering hertil fra skole til Klub Lyngby. Pædagogernes timer i skolen planlægges ind i et årshjul, så den enkelte pædagogs ressourcer tilrettelægges bedst muligt i forhold til skoleårets kalender.



tiv løsning, som strukturelt fastholder en opdelt hverdag.

### *Provenue*

Provenuet i scenarie 1 er en besparelse på 4,1 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### *Scenarie 2*

Fritidsklubben for 4. og 5. klassetrin hører organisatorisk under folkeskoleledelsen og tilbydes som fx skoleklub. Tilbuddet drives efter Folkeskoleloven, og det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser samt søskenderabat. Aftenklubtilbuddet for unge fra det 6. klassetrin og til 18 år er organiseret i Klub Lyngby efter Ungdomsskoleloven.

Scenariet tilgodeser børn/unge på det 6. klassetrin, som på dette klassetrin mere søger et ungdomsklubtilbud. Ved at flytte overgangen til ungdomsklubben til det 6. klassetrin styrkes ungdomskulturen og det forebyggende arbejde. Samtidigt vil børnene alene opleve én overgang fra SFO/skoleklub til ungdomsklub. Det er dog en problematisk opdeling rent organisatorisk, da den bryder med folkeskolereformens udskoling, som dækker 7. – 9. klassetrin.

Implementering af folkeskolereformen på mellemtrinnet via teams af lærere og pædagoger – herunder ressourceallokering på tværs – ledes af skoleledelsen. Samarbejdet mellem skole og Klub Lyngby i udskolingen er forankret i et forpligtende partnerskab (se note 10).

Antallet af ungdomsklubtilbud kan med fordel placeres rundt i LTK ud fra en analyse af de socioøkonomiske behov og strategiske perspektiver. Et eftermiddagstilbud, der åbner efter undervisningsdagen og er målrettet unge på 6. og 7. klassetrin, kan med fordel udvikles i regi af Klub Lyngby.

Spilfordeler-opgaven, SSP og den forebyggende indsats, Vandværket, Ungerådet og hjemmesiden varetages af Klub Lyngby i udskolingen, og opgaven på mellemtrinnet indgår i det forpligtende partnerskab mellem skolen og Klub Lyngby.

Det er en forudsætning for scenariet, at der etableres forpligtende partnerskaber. Den forudsætter ligeledes et fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i skoleklubben herunder på spilfordeleropgaven og SSP.

En alternativ organisering er at placere Klub Lyngby organisatorisk under LTU.

### *Gevinster*

Scenariet understøtter organisatorisk en helhed under skoleledelsen i tilbuddet til børn indtil det 6. klassetrin.

Børns/unges udviklingstrin på 6. klassetrin tilgodeses i klubtilbuddet.

### *Udfordringer*

Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs kan blive udfordret i skoleklubberne.

Partnerskabet i udskolingen mellem skole og Klub Lyngby kan blive påvirket af lokale interesser og relationer. Det er et opmærksomhedspunkt i alle scenarier.

Det tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger medfører, at klubpædagoger

vil arbejde under delt ledelse i udskolingen. Det stiller store krav til koordinering mellem skoleledelse og klub-/områdeleder for at sikre et godt arbejdsmiljø for den enkelte medarbejder.

Sigtet med helhed i børns hverdag og fokus på læring i folkeskolereformen søges løst i en tvedelt organisering med et forpligtende partnerskab på udskolingen. Det er en tung administrativ løsning, som strukturelt fastholder en opdelt hverdag.

### **Provenue**

Provenuet i scenarie 2 er en udgift på 0,2 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### **Scenarie 3**

Fritids- og ungdomsklub hører organisatorisk under den lokale folkeskoles ledelse og drives efter Folkeskoleloven. Det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubben samt søskenderabat.

Alle opgaver med børn og unge i skolealderen samles i en enhed i hvert skoledistrikt. Det vil sige undervisning, SFO, fritidsklub og ungdomsklub. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler den nye struktur. Skolelederen bliver øverste leder for den nye organisation. Arbejdet på mellemtrin og udskoling i skoletid og fritid foregår i teams. Klubarbejdet indgår i skolens årshjul og aktiviteter – fælles koordinering i forhold til forældre mv.

SSP og spilfordeler-opgaven varetages af den enkelte folkeskole. SSP koordineres på tværs ved SSP konsulent, der organisatorisk hører under LTU.

Vandværket, Ungerådet og hjemmesider henvendt til unge overgår til LTU.

Det er en forudsætning for scenariet, at der fortsat er fagligt fokus på fritidspædagogikken i skoleklubben herunder på spilfordeleropgaven og SSP. Hvordan det opsøgende arbejde, tværgående socialpædagogiske opgaver, boligsociale indsatser (herunder tilsyn med boligforeningers klubber) organiseres udestår. Der er behov for en grundig gennemgang af alle nuværende opgaver i Klub Lyngby forud for beslutning herom.

### **Gevinster**

Organiseringen af klubtilbuddet understøtter sammenhæng og helhed i tilbuddet for børn og unge ved fælles ledelse, målsætning og mulighed for ressourceallokering på tværs inden for den enkelte skole.

### **Udfordringer**

Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs af skolerne kan blive udfordret i skoleklubberne. Det samme er gældende for SSP og det opsøgende arbejde.

Den nye ledelsesopgave skal rammesættes for det samlede skolevæsen, så det sikres mod at være styret/påvirket af lokale interesser og relationer. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU om SSP mv.

### **Provenue**

Provenuet i scenarie 3 er en besparelse på 1,7 mio. kr. For flere oplysninger se i bilag 8.

### Arbejdsgruppens opsamling

Det er arbejdsgruppens vurdering, at alle tre scenarier for fremtidig organisering af klubtilbuddet i Lyngby-Taarbæk Kommune i forskellig grad kan understøtte folkeskolereformen. De har dog forskellige konsekvenser til den ledelsesmæssige struktur og opgave.

For at sikre den pædagogiske kvalitet i alle tre scenarier vurderer arbejdsgruppen, at der bør være mulighed for at kunne sammensætte stillinger med timetal, der gør det attraktivt for uddannet personale at varetage pædagogopgaven i undervisningen på mellemtrin og i udskoling samt i klubben i fritiden.

I de tre scenarier er der mulighed for at forlænge åbningstiden i fritidsklubben og/eller indføre fleksibel åbningstid i ungdomsklubtilbuddet fx fra kl. 16.00. Dette vil dog forudsætte tilførsel af flere ressourcer. I scenarie 1 og 2 kan antallet af ungdomsklubtilbud med fordel placeres rundt i kommunen ud fra en analyse af de socio-økonomiske behov og strategiske perspektiver. I scenarie 3 kan klubben eventuelt fysisk integreres på skolen, i det omfang der er plads på skolen, og klubmatrikler kan overvejes nedlagt, hvis der er lokaleoverskud.

Folkeskolereformen medfører faglig omstilling i arbejdet med klubpædagogikken. Sigtet med reformen kræver et stort arbejde med at få etableret fælles forståelser og opbygge et godt ligestillet samarbejde mellem lærere og pædagoger. Det medfører også udvikling af klubfagligheden til nye arbejdsopgaver på skolen og et øget fokus på den kvalificerende pædagogiske indsats for trivsel og læring i både skolen og fritidsklubben. En omstilling, der træder i kraft den 1. august 2014. Omstillingen bliver fagligt udfordrende – og forudsætningen for et mere helstøbt tilbud til børn og unge.

Arbejdsgruppen har drøftet muligheden for i første omgang at rette fokus mod implementering af sigtet med folkeskolereformens faglige intentioner og dernæst, når der foreligger erfaring med det faglige samarbejde på tværs af skole/klub og børn/unges brug af klubtilbuddet, mod en eventuel reorganisering af klubtilbuddet i kommunen.

Det kan være med til på den korte bane at sikre fokus på den faglige omstilling og mindske usikkerheden for klubpersonalet. Det fordrer dog klare aftaler mellem de enkelte skoler og Klub Lyngby i forpligtende partnerskaber med tilknyttede styringsredskaber til at monitorere det tættere samarbejde og de pædagogiske mål for klubpædagogik.

Ved gennemgangen af de 3 scenarier har arbejdsgruppen således overvejet scenarie 1 som kluborganisering i første del af en totrinsproces, men med en politisk principbeslutning om hvilket scenarie, der skal arbejdes henimod.

Scenarie 1 er ikke arbejdsgruppens entydige svar på en fremadrettet organisering af klubberne. Der skal udarbejdes/foreligge en yderligere plan og målsætning for at sikre udvikling af strukturen, for at den kan blive en ideel organisering af klubtilbuddet. Det er arbejdsgruppens vurdering på nuværende tidspunkt, at scenarie 3 bedst efterlever folkeskolereformens sigte. Scenarie 3 kan dog medføre et pres på den læring, der sker i fritidspædagogikken herunder spilfordeleropgaven og SSP-arbejdet. Arbejdsgruppen ser et dilemma i scenarie 3, med hensyn til hvor snittet mellem lokale og centrale aktiviteter og ressourcer skal ligge.

Den tværgående ungeindsats som eksempelvis Ungerådet, Vandværket med videre vil i scenarie 3 alternativt kunne samles under ungdomsskolens ledelse/organisation. En indsats, som kan blive styrket yderligere ved at overføre ressourcer fra UK og SSP fra det lokale niveau til det kommunale.



# Bilagskatalog

## Bilag 1

### **Arbejdsgruppens medlemmer**

Formand:

Områdeleder for Klub Lyngby Mikael Hildebrandt

Medlemmer:

Viceskoleleder Alice Lykke

Klubleder Birte Brøns

SFO-leder Flemming Brix Curtis

Skoleleder Kenneth Brandt

Pædagogisk koordinator Thomas Hansen

Skoleleder Lasse Reichstein

Tillidsrepræsentant (BULP) Peter Winding

Økonomisk konsulent Karsten Stentoft

Sekretær:

Organisations- og Ledelseskonsulent Birgitte Dissing Kierch

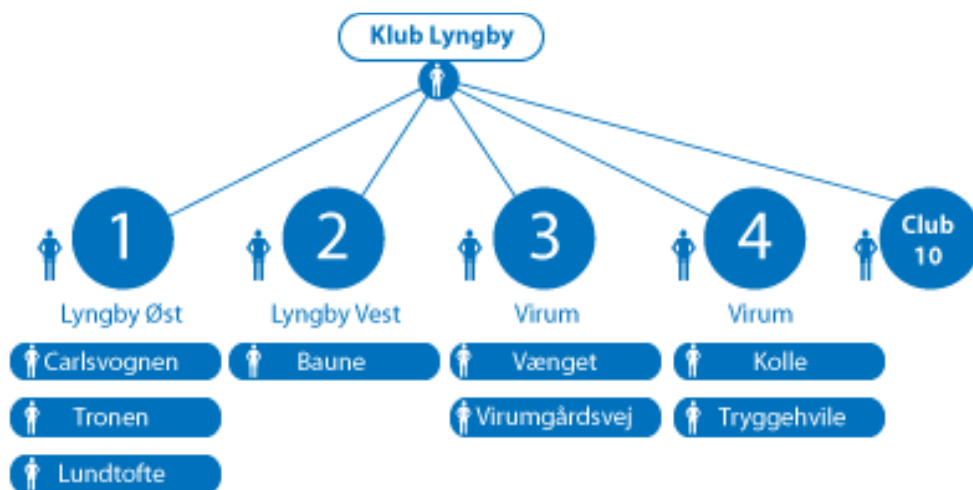
## Bilag 2

### Klub Lyngby – organisering og målsætning

Klub Lyngby består i øjeblikket af otte fritids- og fire ungdomsklubber, som hver er tilknyttet en folkeskole i kommunen. Derudover tilbyder Klub Lyngby et fest- og eventtilbud til de unge (Club 10).

Klub Lyngby ledes ved en områdeleder og en bestyrelse og har fælles sekretariat med kommunens ungdomsskole. Klub Lyngby ledes efter ungdomsskoleloven i modsætning til folkeskoler og SFO'er. Den daglige drift og arbejdsgange samt omfanget af samarbejdsflader er ganske forskellige fra skole/SFO til klub.

Organisationsdiagram af Klub Lyngby:



### Målsætning i Klub Lyngby

Målsætningen i Klub Lyngby er, at fritids- og ungdomsklubberne i et samspil mellem brugerne og personale skaber aktiviteter og samværsformer, der fremmer børn og unges udvikling til kreative, positive og selvstændige mennesker, der har forståelse for omverdenen og respekt og tolerance for andre mennesker.

Det er et særligt formål for fritids- og ungdomsklubberne at varetage rollen som spilfordeler i lokalområdet sammen med ungdomsskolen. Det indebærer at:

- Have overblik over og samarbejde med fritidstilbud i lokalområdet
- Være et supplerende tilbud i forhold til andre fritidstilbud i lokalområdet
- Medvirke til at udvikle og forankre nye relevante fritidsaktiviteter.

Målsætningen udmøntes på forskellig vis i de otte fritids- og ungdomsklubber i samspil mellem børn/unge og personale.

SSP-samarbejdet i Lyngby-Taarbæk Kommune er et formaliseret og forpligtende samarbejde mellem Skoler, Center for Social Indsats, klubber og Politi. Klub Lyngby arbejder ud fra en forebyggelsesstrategi. Den skal sikre, at børn og unge oplyses og vejledes, således at de ikke udvikler risikoadfærd, hvor de bliver misbrugere, kriminelle eller får en anden u hensigtsmæssig adfærd.



Kernen i det faglige fokus i Klub Lyngby tager afsæt i Danmarks bedste læringsmiljøer. Indsatsen skal fokuseres, så der skabes sammenhæng og samarbejde i forhold til børn og unges liv, hvor perspektivet vil være på den opbyggende, forebyggende og tidlige helhedsorienteret tværfaglige indsats.

Klub Lyngby skal være et dannelses- og læringsmiljø, hvor børn og unge skal udvikle sig til at blive selvstændige, nysgerrige og kreative mennesker, der har appetit på livet i et demokratisk globaliseret samfund. Børn og unge skal være en del af ligeværdige og forpligtende fællesskaber, hvor de professionelle respekterer og støtter barnet i dets udvikling.

#### *Reorganisering af Klub Lyngby i 2011*

I juni 2011 besluttede Kultur- og Fritidsudvalget en strukturændring af Klub Lyngby, som trådte i kraft januar 2012. Den nye struktur samt det øgede fokus på øget samarbejde og styring på tværs, spilfordeler-opgaven, SSP-samarbejdet samt det socialpædagogiske sigte vil blive evalueret i løbet af 1. kvartal 2014, som besluttet i 2011.

Der er en generelt høj tilfredshed med klubtilbuddet i kommunen. I den gennemførte brugertilfredsheds-måling i 2012 lå den gennemsnitlige samlede tilfredshed med fritidsklubtilbuddet på 4 på en skala fra 1 til 5.





### Bilag 3

#### Data om Klub Lyngby samt implementering af folkeskolereform

Realiseringen af en længere skoledag skal blandt andet ske gennem frigjorte ressourcer i SFO og klubtilbud.

Forældrebetalingen (takst) i fritidsklubtilbuddet udfør 67 pct. af udgiften til lønninger af personalet, mens forældrebetalingen i ungdomsklubtilbuddet udgør 8 pct.

Dækningsgraden er høj i forhold til landsplan i fritidsklubben, hvor 83 pct. af målgruppen er tilmeldt. I ungdomsklubben er 22 pct. af målgruppen tilmeldt tilbuddet.

Det vil samlet sige, at de færre timer (12 timer ugentligt) i fritidsklubbens åbningstid efter den 1. august 2014 medfører frigjorte ressourcer, hvoraf en stor del tilfalder forældrene (se bilag 5 for yderligere oplysninger).

Tabel 1 Baggrundsoplysninger

Parametre	SFO	FK	UK
Takster (pr. mdr. ved 11 mdr.)	1.913	1.295	200
Forældrebetalingsandel (budget 2013)	0,53	0,67	0,08
Dækningsgrad samlet (budget 2014)	0,94	0,83	0,22

I januar 2014 var der 1.424 tilmeldte børn i fritidsklubben og 570 tilmeldte unge i ungdomsklubben. Det gennemsnitlige fremmøde i Klub Lyngby lå i uge 3 i 2014 på 70 pct. i fritidsklubben og på 24 pct. i ungdomsklubben.

Tabel 2 Det gennemsnitlige fremmøde i procent

Klub	FK	UK
Lyngby Øst	68	20
Baune	75	29
Virum 1	65	18
Virum 2	71	29
Klub Lyngby	70	24

I tabel 3 fremgår minimum antal timer i skolen fra 1. august 2014. Heri indgår timer til lektiecaféen/den faglige fordybelse, som dog i starten er frivillig at deltage i for eleverne, men obligatorisk for kommunerne og skolerne at tilbyde. Minimumskravet til lektiecafé/faglig fordybelse tilbuddet er på samlet tre timer pr. uge på mellemtrin og i udskoling og to timer i indskoling.

Tabel 3 Antal timer pr. skoleuge pr. 1. august 2014

Skoletrin	Antal timer pr. skoleuge
Indskoling	30 timer for børnehaveklasse til 3. klasse
Mellemtrinet	33 timer for 4. til 6. klasse
Udskoling	35 timer for 7. til 9. klasse

Kommunalbestyrelsen forpligtes til i perioden frem til næste folketingsvalg at sikre relevant fritidstilbud til elever, der vælger ikke at deltage i faglig fordybelse og lektielæsning uden særskilt forældrebetaling.

Kommunalbestyrelsen har besluttet at udmønte det nye minimumstimetal i følgende lektioner (undervisningslektioner) fra 1.- 9. klassetrin som vist i tabel 4. Det indebærer på nær på 3. klassetrin en forøgelse af det nuværende LTK-timetal. De resterende timer op til de kommende antal timer pr. skoleuge på hvert trin (se ovenfor) er understøttende timer.

Tabel 4 Oversigt om udmøntning af antal timer pr. skoleuge i LTK

<b>Pr. uge – klokke-timer</b>	<b>BH</b>	<b>1. kl.</b>	<b>2. kl.</b>	<b>3. kl.</b>	<b>4. kl.</b>	<b>5. kl.</b>	<b>6. kl.</b>	<b>7. kl.</b>	<b>8. kl.</b>	<b>9. kl.</b>
<b>Samlet mødetid</b>	30	30	30	30	33	33	33	35	35	35
<b>Minimums undervisningstimer</b>	15	18,75	18,75	19,5	22,5	23,25	23,25	24	24	23,25
<b>Understøttende undervisningstimer</b>	15	11,25	11,25	10,5	10,5	9,75	9,75	11	11	11,75
<b>- heraf lektiehjælp/faglig fordybelse*</b>	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2

Fordelingsnøglen til den understøttende undervisning har kommunalbestyrelsen sat til 60 pct. pædagoger og 40 pct. lærere.

Principperne i den lokale skoleaftale betyder i foreløbig et år:

- At det maksimale undervisningstimetal for lærere og børnehaveklasseledere årligt vil være på 780 timer svarende til i gennemsnit 26 undervisningslektioner á 45 minutter om ugen
- At lærerne maksimalt kan pålægges tilstedeværelse på skolen i 41 uger årligt og gennemsnitligt med 32 timer ugentligt, således at der sikres en mulighed for individuel tid til forberedelse med mere.

## Bilag 4

### **Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub 1 – Taarbæk Skole**

*Værdien af samarbejdet mellem lærere og pædagoger – set i et børne- og personaleperspektiv*

Taarbæk Skole har gennem de sidste tre år haft fritidsklubben og ungdomsklubben lagt ind under en fælles ledelse. Vi har samtidig fortsat det gode samarbejde med Klub Lyngby omkring UK-aftenerne samt SSP-samarbejdet.

I praksis har det betydet, at klubpædagogerne - på samme måde som vore SFO - pædagoger - indgår i undervisningen et antal timer hver uge ("båndtimer") og er samtidig en fast del af teamet omkring den enkelte klasse. Der afholdes løbende teammøder, pædagogen sidder med til skole/hjemsamtaler, deltager i udflugter og forældremøder og er naturligt med i alle øvrige klassesammenhænge, hvor det giver god mening.

Pædagogen kan have mange forskelligrettede opgaver lige fra supplerende støtte fagligt eller socialt, ansvar for formidling af et planlagt stof for en mindre gruppe af elever (under lærerens supervision) eller planlægning af pædagogiske tiltag til gavn for hele eller dele af klassen. De to kulturer (lærere og pædagoger) har henover de sidste to år langsomt, men sikkert opbygget et fælles tredje, som alle kan se sig ind i. Der har været afholdt pædagogiske dage og aftener, hvor vi har formuleret et fælles værdigrundlag at arbejde ud fra.

Udover timerne i undervisningen fortsætter pædagogerne videre i Fritidsklubben og har derfor mulighed for at følge op på eventuelle udfordringer eller vælge at lade eleven få et tiltrængt frirum til blot at være til stede uden krav eller aftaler. Der bliver skabt et trygt og tillidsfuldt rum, hvor barnet / det unge menneske kan ses i en større og mere nuanceret sammenhæng, og det betyder, at vi i hverdagen har en værdifuld mulighed for "at trække den røde tråd" rent pædagogisk. Alle tiltag sker i et tæt samarbejde i teamet omkring klassen.

Der er skemalagte teammøder i alle team. Disse placeres i skiftende uger for at belaste eftermiddagsbemandingen mindst muligt.

I kraft af den fælles ledelse trækker SFO og FK desuden på hinandens ressourcer ved sygdom eller andet fravær, og der er mulighed for at arrangere fælles ture ud af huset i ferierne. Pædagogerne har desuden mulighed for at tage vikartimer i undervisningen og dermed dække ind i eget team som kendt voksen. I dette skoleår indgår vore klubpædagoger som ekstra ressource i henholdsvis håndarbejde og idræt, da de har tydelige kompetencer på dette felt.

Lærere og pædagoger deltager alle i Pædagogiske Rådsmøder, er repræsenteret i Udviklingsgruppen, Pædagogisk Forum og skolebestyrelsen. De mange fora har stor betydning for muligheden for i fællesskab at udvikle den pædagogiske linje. Skolens traditionsdage planlægges og afvikles i fællesskab med en glidende overgang fra formiddag til eftermiddag. Vi benytter fælles lokaler til de praktisk-musiske fag og trækker på hinandens faglige kompetencer

For os som skole, har det været helt naturligt at skabe en helhed i børnenes hverdag ved at udnytte de to faggruppers kompetencer til et fælles bedste. Der har naturligt nok været en form for modstand mod at skulle arbejde i et bredere pædagogisk felt end tidligere og have undervisningen koblet på. Som klubpædagog har man desuden fået flere roller at navigere i ved at skulle balancere imellem formiddagens mere stringente krav til eftermiddagens frie valg. Det har været af stor betydning, at enhedsledelsen er sammensat på en sådan måde, at den indeholder pædagogfaglig ledelse i sin struktur.

Den største udfordring har været logistikken i forhold til mødernes placering. Alle fællesmøder ligger nu om aftenen efter klokken 17, mens teammøderne fordeles som nævnt ovenfor.

Enhedsledelsen har den tydelige fordel, at der refereres til de samme personer (og dermed samme pædagogiske linje), den tætte dialog gavner vore børn, og vi har mulighed for at sikre gode ansættelsesforhold (time- og indholdsmæssigt). Dette får særlig betydning, når reformen træder i kraft med de færre åbningstimer.

Pædagogerne deltager fra næste skoleår i kurser i klasseledelse / undervisningsdifferentiering for at optimere samarbejdet i de enkelte team.

Ved fælles hjælp skaber vi helhed, sammenhæng og et godt læringsmiljø for børnene på Taarbæk Skole.

## Bilag 5

### **Klubpædagogers faglighed**

Pædagoger er vant til at arbejde med at bryde negativ social arv og at skabe inkluderende læringsrum og sociale fællesskaber bygget op omkring det enkelte barns ressourcer.

Klubpædagoger arbejder ud fra et anerkendende menneskesyn ligesom de øvrige institutioner i kommunen.

Gennem sociale aktiviteter kommer klubpædagogen rundt om børns og unges relationer og trivsel. På baggrund af tætte relationer arbejder klubpædagogerne dialogbaseret. På den måde fremmes børns og unges refleksioner, og det bidrager til at udvikle og styrke deres livskompetencer. De får selvindsigt og bliver rustet til at indgå i sociale relationer og på sigt tage stilling til og ansvar for eget liv.

Med folkeskolereformen vil klubpædagogerne kunne bidrage til et læringsmiljø med:

- *Læring gennem kreative og kulturelle aktiviteter*

Børn og unge opnår læring via frivillige aktiviteter som fx sy, træ, glas, film, sport, design, musik, IT, teater og rollespil

- *Demokrati, ansvar og selvstændighed*

Medlemmerne har indflydelse på dagligdagen og aktiviteter i klubben. Det fremmer initiativ, engagement og demokratisk læring

- *Inklusion og støtte*

I takt med den øgede inklusion har klubpædagogerne opdateret sig på børns og unges med diagnoser. Pædagogerne støtter børn og unge med særlige behov i fritiden og i undervisningen. Pædagogerne deltager ved møder i Center for Social Indsats, UU- Nord, familiebesøg og afhøringer. Og skaber brobygning til ungdomsuddannelserne

- *Konflikthåndtering*

Klubpædagoger arbejder med forebyggelse af mistrivsel, mobning og konflikter. Der arbejdes pædagogisk didaktisk med børns trivsel og sociale liv samt styrkelse af børnenes læringsudbytte og selvværd. Klubpædagoger arbejder med børns digitale dannelse, onlinekultur, adfærd på nettet, chatfora og hvordan man sorterer informationer nettet

- *Forældresamarbejde*

Pædagoger har tradition for dagligt tæt forældresamarbejde. Her kan klubpædagoger tilføje et andet syn på barnets sociale trivsel og supplere til billedet af barnet

- *Spilfordeler og opbyggende indsats*

Spilfordelerrollen er en funktion, der styrker den opbyggende og socialpædagogiske indsats. Den er ikke tænkt ind i folkeskolereformen. Spilfordeleren har kontakt til alle børn og unge i lokalområdet, og er med til at inkludere unge i fritids- og uddannelses tilbud. Spilfordeleren er matrikelløs og uafhængig af fysiske rammer.

- *Kompetencer*

Pædagogisk didaktik betyder, at der skabes sammenhænge mellem pædagogisk teori, metode og praksis. Planlægge, begrunde, gennemføre og evaluere aktiviteter og processer, der er udviklende og lærende for den enkelte. Håndtere komplekse situationer og udfordringer. Arbejde innovativt og udnytte de muligheder, der er til rådighed. Identificere og anvende pædagogiske metoder og redskaber i tværprofessionelle opgaveløsninger.

Ungdomsklubber og fritidsklubber skal fremadrettet kunne tiltrække pædagoger med stærke faglige kompetencer og også tilbyde ansættelser i form af fuldtidsstillinger.



## Bilag 6

### **Eksempel på eksisterende samarbejde mellem skole og klub 1 – Klub Baune**

*Eksempel på tilbud om erstatningstimer i idræt og musik*

#### **Erstatningstimer for 6. klasse i idræt og musik.**

I forbindelse med Fritids- og Ungdomsklubben Baunes læsning af erstatningstimerne i musik og idræt for 6. klassetrin, skal børnene vælge sig på en aktivitet/hold. Det er muligt at vælge sig på hold med følgende temaer.

#### Musik

**Band(8 elever pr. hold):** Her får du mulighed for at prøve at spille på alle instrumenter. Vi skal spille på både trommer, bas, keyboards og vokal. Du behøver ikke at kunne spille på noget instrument i forvejen, for det lærer vi her.

**Kor: (24 elever pr. hold)** Vi skal synge flere stemmer på en gang og lære at lytte til hinanden imens. Vi skal lave forskellige øvelser, der træner øret og stemmen. Og så skal vi lære at bruge kroppen, mens vi synger, med små koreografier.

**Stomp(12 elever pr. hold):** Stomp er trommespil, hvor vi laver sjove rytmer på alt, hvad der kan give lyd fra sig. Dvs. at vi i stedet for "rigtige trommer" bruger f.eks skraldespande, koste, rasleæg mm - kun fantasien sætter grænsen for hvad man kan spille på.

**Computermusik(18 elever pr. hold):** I kommer til at arbejde i programmet Ableton Live intro. Programmet virker således, at man laver forskellige loops hvorefter kan man sætte dem sammen og manipulere dem. Til sidst skal de forskellige loops sættes sammen og et lille musik stykke er skabt.

**Rap(6 elever pr. hold):** Kort gennemgang af rap/hip hoppens historie. Vi arbejder med rytme, flow og tekstskrivning, "the power of words", samt performance, kropssprog, mikrofon teknik og udstråling.

#### Idræt

**Hal(24 elever pr. hold):** Vi skal lege og bevæge os. Spille nye og anderledes fange og boldlege - Quidditch, diamantjagt, Mario vs. Luigi, men også lege de gode gamle - menneske stratego, høvdingebold eller andet lege som du kender og kan lære os andre.

**Fitness i opvarmningen(24 elever pr. hold):** Vi skal lave fysisk træning. Cirkeltræning, fitness, styrketræning og konditionstræning.

**Moderne dans(18 elever pr. hold):** Vi skal lege med kroppen, lære at bruge vejrtrækningen ordentligt, mærke hinanden og bruge rummet omkring os. Vi skal grine og svede, lære svære løft og lave flotte fald.

**Skøjtehal(24 elever pr. hold):** Vi tager i Gentofte skøjtehal, hvor I vil blive udfordret skøjtemæssigt. Baglæns, slalom, hop eller bare det at stå på skøjterne vil være dagsordenen.

**Vi cykler derud, så I skal have cykel og cykelhjelme med. I tilfælde af isvinter finder vi alternativ transport mulighed.**

### **Hvem skal hvad?**

Eleverne i 6. klasse mangler otte lektioner i henholdsvis idræt og musik. Dette dækkes ved at vælge et af de opstillede hold.

### **Undtagelser**

6b skal vælge to hold i idræt, da de mangler dobbelt så mange timer i denne kategori.

6a skal ikke vælge hold i idræt, da de har fået deres timer.

**Når eleven vælger** skal han/hun prioritere. Eleven skal foretage fem prioriterede valg i hver kategori, så der er mulighed for at opfylde den enkelte elevs ønske.

### **Sådan gør du!**

- Find en aktivitet, som du synes er spændende
- Gå derefter ind under aktiviteten og find et tidspunkt, som passer i forhold til dine planer om eftermiddagen
- Skriv i denne fil, på sidste side, hvilke hold du gerne vil på og returner mailen eller print ud og aflever til Morten på Baune senest d. 15.12.2013
- Hvis der er spørgsmål, er du velkommen til at ringe til mig, Morten fra Baune på tlf: 42 40 62 32
- God fornøjelse.

### **VI GLÆDER OS TIL AT SKULLE VÆRE SAMMEN MED JER.**

#### **6. klasse: elevernes valgmuligheder**

6. klasse børn vil så vidt muligt komme på hold med 6. klasse børn. Men det kan blive nødvendigt at lave blandede hold, med 5. klasse børn, for at kunne komme børnenes ønsker i møde. Baune står også for læsningen af erstatningstimer for 4. og 5. klassetrin.

Erstatningstimerne vil blive læst i løbet af marts og april 2014.

#### **1. Erstatningstimerne i musik kan læses på hold med fokus på samspil(band), musik på computer, rap musik, stomp eller sang/kor.**

Band hold 5(Jakob): Torsdag 6.3 kl.15:15-16:45, tirsdag 11.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 13.3 kl. 15:15-16:45, tirsdag 18.3 kl. 15:15-16:45  
Band hold 6(Jakob): Fredag 7.3 kl. 14:30-16:00, fredag 14.3 kl. 14:30-16:00, fredag 21.3 kl. 14:30-16:00, tirsdag 25.3 kl. 14:30-16:00  
Band hold 7(Lene): Onsdag 2.4 kl.15.15-16:45, onsdag 9.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 23.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 30.4 kl. 15.15-16:45  
Band hold 8(Jakob): Tirsdag 1.4 kl.15.15-16:45, tirsdag 8.4 kl. 15.15-16:45, tirsdag 22.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 29.4 kl. 15.15-16:45  
Rap hold 5(Sami): Mandag 3.3 kl.15:15-16:45, onsdag 10.3 kl. 15:15-16:45, mandag 17.3 kl. 15:15-16:45, mandag 24.3 kl. 15:15-16:45  
Rap hold 6(Angpal): Fredag 7.3 kl. 14:30-16:00, fredag 14.3 kl. 14:30-16:00, fredag 21.3 kl. 14:30-16:00, fredag d. 28.3 kl. 14:30-16:00  
Rap hold 7(Sami): Mandag 31.3 kl.15:15-16:45, mandag 7.4 kl. 15:15-16:45, mandag 28.4 kl. 15:15-16:45, mandag 30.4 kl. 15:15-16:45  
Rap hold 8(Angpal): Tirsdag 1.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 8.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 22.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag d. 29.4 kl. 15:15-16:45  
Computer musik hold 2(Søren): Mandag 10.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 19.2 kl. 15:15-16:45, mandag 24.2 kl. 15:15-16:45, onsdag 26.2 kl. 15:15-16:45



Computer musik hold 3(Søren): Mandag 31.3 kl. 15:15-16:45, mandag 7.4 kl. 15:15-16:45, mandag 28.4 kl. 15:15-16:45, tirsdag 29.4 kl. 15:15-16:45  
Kor hold 2(Lene): Onsdag 5.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 12.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 19.3 kl. 15:15-16:45, onsdag 26.3 kl. 15:15-16:45  
Stomp hold 2(Jakob): Torsdag 3.4 kl.15.15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15.15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15.15-16:45

**2. Erstatningstimerne i idræt kan læses på hold med fokus på fitness i opvarmningen, idræt i hallen, skøjtehal eller moderne dans.**

Skøjtehal hold 3(Hana + 1): Tirsdag 4.3 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 11.3 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 18.3 kl. 13:45-15:45  
Skøjtehal hold 4(Hana +1): Tirsdag 1.4 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 8.4 kl. 13:45-15:45, Tirsdag 22.4 kl. 13:45-15:45

Hal hold 3(Jens): Torsdag 6.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 13.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 20.3 kl. 15:15-16:45, torsdag 27.3 kl. 15:15-16:45  
Hal hold 4(Jens): Torsdag 3.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15.15-16:45  
Moderne dans hold 3(Julie): Onsdag 5.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 12.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 19.3 kl. 15.15-16:45, onsdag 26.3 kl. 15.15-16:45  
Moderne dans hold 4(Julie): Onsdag 2.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 9.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 23.4 kl. 15.15-16:45, onsdag 30.4 kl. 15.15-16:45  
Fitness i opvarmningen hold 2(Hana, Julie, Angpal, Sami): Onsdag 5.3 kl. 14:30-16:30, onsdag 12.3.1 kl. 14:30-16:30, onsdag 19.3 kl. 14:30-16:30, onsdag 26.3 kl. 14:30-16:30  
Fitness i opvarmningen hold 3(Hana, Julie, Angpal, Sami): Torsdag 3.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 10.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 24.4 kl. 15:15-16:45, torsdag 1.5 kl. 15:15-16:45

**ELEVENS VALG AF HOLD**

**Vigtigt!**

**Husk fem prioriterede valg**

Jeg, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, har foretaget følgende valg/prioriteringer.

navn

klasse

Musik 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

Idræt 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

**Svar ved at returnere mailen eller printe ud og aflever til Morten på Baune senest d. 15.12.2013.**

## Bilag 7

### Scenariebeskrivelser

#### 1. Scenarie 1

##### Klub adskilt fra skole – organiseret i Klub Lyngby med forpligtende partnerskab med de enkelte folkeskoler

###### Forudsætninger for scenariet

###### Generelt – gælder alle tre scenarier

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskoling og i klubtilbuddet.

###### Specifikt - for dette scenarie

- Forpligtende partnerskab med folkeskoler
  - Helhed og sammenhæng for det enkelte barn i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere
  - Ledelse på tværs + arbejdsmiljø ved tvedelt ledelse
  - Ressourceallokering (personale) fra klub til skole
  - Ressourceallokering (økonomisk) fra skole til klub.
- Øget administration pga. det forpligtende partnerskab.

###### Beskrivelse

Klub Lyngby er fortsat et selvstændigt tilbud til alle børn og unge fra 4. klasse til det fyldte 18. år. Det betyder, at der som udgangspunkt ikke sker nogen organisatoriske ændringer. Den nuværende klubstruktur fastholdes under ledelse af Klub Lyngby ved en områdeleder og en bestyrelse. Den lokale forankring fastholdes med en fritidsklub tilknyttet hver folkeskole (undtaget Taarbæk, hvor der er enhedsledelse) og et ungdomsklubtilbud skiftevis på to matrikler i lokalområdet. Ledelsessammenlægningen fastholdes ligeledes.

Det tættere samarbejde med folkeskolerne jf. folkeskolereformen løftes inden for rammen af et forpligtende partnerskab.

De færre ressourcer i både FK og UK (som et resultat af de flere undervisningstimer) i kombination med et fortsat attraktivt og fagligt tilbud søges løst ved øget tværgående samarbejde og ressourceallokering inden for Klub Lyngby samt i samarbejde med skole, ungdomsskole og lokalområdet (spilfordeler). Det fælles læringsgrundlag og personalets direkte inddragelse i skolens undervisningstimer stiller nye krav til specialisering og et øget fagligt fokus på læring - sammenhæng mellem undervisning og fritid i klubtilbuddet og på skolen.

Tilbuddet gøres mere flydende mellem fritidsklub og ungdomsklub. Det vil tilgodese behov for et eftermiddagstilbud for en gruppe af unge på 7. klassetrin.

Spilfordeler opgaven – det brede samarbejde med lokale foreninger, boligforeninger mv. om inklusion mv. fastholdes. Det tværgående samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov opretholdes. Det styrkede SSP arbejde fortsættes og herunder arbejdet med forebyggelsesstrategi og det opsøgende arbejde. Vandværket samt Klub Lyngbys hjemmeside videreføres ligeledes.

Der skal sættes fokus på beskrivelse af mål for klubpædagogik, fælles målsætning og resultater i det forpligtende partnerskab.

###### Lovgivning

Ungdomsskolelovgivningen

<p><b>Ledelseskompetence</b> Forpligtende partnerskab i dette scenarie: Der er indgået skriftlige samarbejdsaftaler med gensidig forpligtigelse med fokus på det sammenhængende tilbud. Aftalerne har afsæt i kommunalbestyrelsens beslutning om fordeling af andel lærere og pædagoger i den understøttende undervisning, målsætning mv. Klubpædagoger refererer indholdsmæssigt til skoleledelse/teamledelse i de understøttende timer på skolen.</p> <p>Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i rammeaftale, som styres ved en lokal styregruppe (skoleleder, klubleder/områdeleder) med sekretariatsbetjening fra Klub Lyngby.</p>
<p><b>Provenue</b> Antal ledere og enheder fastholdes på nuværende tidspunkt Muligvis afskaffelse af områdelederen i alternativ opsætning Reduceret åbningstid Reduceret brugerbetaling Øget administrative udgifter Reduceret åbningstid/brugerbetaling</p>
<p><b>Gevinster</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> En fælles ledelse og fælles fysiske rum for 0. til og med 3. klassetrin og det samme for 4. klassetrin og op – hvor tilbuddet bliver mere flydende. Elever fra mellemtrin og udskoling mikses mere end i dag.</p> <p><i>Faglighed</i> Styrket faglighed på tværs pga. af komplementerende faglighed i teams og efteruddannelse (generel samt specialisering) Entydigt fokus på klubpædagogik, SSP og spilfordeleropgaven</p> <p><i>Organisation</i> Kendt struktur Større sammenhæng mellem skole (udskolingen), klub og ungdomsskole – hvis Klub Lyngby lægges under LTU</p>
<p><b>Udfordringer</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Strukturen med to organisationer med forpligtende partnerskab – kan have svært ved at understøtte intentionen med folkeskolereformen fuldt ud - som en fælles ledelse forankret på skolen kan have mulighed for.</p> <p><i>Faglighed</i> Det pædagogiske klubarbejde kan udvandes ved de færre ressourcer i hver klub</p> <p><i>Organisation</i> Tilbuddets indhold samt det øvrige samarbejde med skolen bliver meget afhængig af lokale interesser og relationer Sværere at fastholde pædagogisk personale i fuldtidsstillinger Arbejdsmiljøet bliver udfordret ved den tvedelte ledelse Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer Princip /planlægning af /på pædagogernes timefordeling ved tvedelt ledelse (se udfordring længere nede)</p>
<p><b>Dilemmaer</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Prioritering af tid og indhold til teamsamarbejdet med lærerne er en udfordring</li><li>2. Færre åbningstimer giver et andet klubtilbud</li><li>3. Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer</li><li>4. Hvis der ikke er tydelighed på kvalitet i tilbuddet, kan det betyde at børn frameldes pga. den forholdsvis høje forældrebetaling (takst). Det er en generel betragtning, som også er gældende for SFO tilbuddet</li></ol>
<p><b>Alternativt</b> - en anden version af samme scenarie – opdeling mellem undervisning og fritid Den samme klare organisatoriske adskillelse mellem undervisning og fritid kan også organiseres ved at Klub Lyngby lægges under LTU. Det vil samle den strategiske ledelse af kommunes fritidstilbud til</p>

unge og øge synergien mellem ungdomsskolen og ungdomsklubbens tilbud, det fælles arbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud samt endelig fagligt styrke det samlede ungdomstilbud i LTK. Det vil ligeledes styrke samarbejdet mellem LTU (herunder UK) og skole (udskoling + mellemtrin), da der vil være to samarbejdspartnere i stedet for tre partner.

Ungdomsskoleloven – det skal afklares om behov for særskilt bestyrelse  
Den faglige og kulturelle selvforståelse i Klub Lyngby udfordres – sammenlægningen skal arbejde med at etablere fælles forståelser mv.

**Andet** (dilemma mv.)

1. Prioritering af tid og indhold til teamsamarbejdet med lærerne er en udfordring
2. Færre åbningstimer giver et andet klubtilbud
3. Denne struktur trækker megen ledelsestid og ressourcer
4. Hvis der ikke er tydelighed på kvalitet, kan det betyde at børn frameldes tilbuddet pga. den forholdsvis høje forældrebetaling. Det er en generel betragtning – gælder også SFO
5. Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelsesstilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejdet
6. Hvis scenarie 1 afskaffes, så er der et dilemma i sikring af kvalitet i SSP arbejdet samt i den forebyggende indsats.

## 2. Scenarie 2

### **Klubtilbuddet deles – organiseres på både den enkelte folkeskole og i Klub Lyngby med forpligtende partnerskab om samarbejdet i udskolingen mv.**

#### **Forudsætninger for scenariet**

##### **Generelt – gælder alle tre scenarier**

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen og i klubtilbuddet.

##### **Specifikt - for dette scenarie**

- Fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i fritidsklubtilbuddet på skolen herunder udadtil ved spilfordeler opgaven med sammenhæng til skolens øvrige læringsamarbejde med virksomheder, organisationer, klubber og sportsklubber mv. - og SSP
- Samarbejde med Klub Lyngby om SSP og det opsøgende arbejde
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus i udskolingen (6. – 9. kl.) – scenariet bryder med folkeskolereformens tilgang til udskoling, som er 7- 9. klasstrin
- Forpligtende partnerskab mellem folkeskole og Klub Lyngby
  - Helhed og sammenhæng for den enkelte unge i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere i udskolingen – teams og understøttende timer
  - Faglig ledelse på tværs + arbejdsmiljø ved tværdelt ledelse
  - Ressourceallokering (personale) fra klub til skole
  - Ressourceallokering (økonomisk) fra skole til klub
  - Samarbejde om spilfordeler-opgaven samt SSP på mellemtrinnet
  - Samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov.
- Øget administration på grund af det forpligtende partnerskab.

##### **Beskrivelse**

Alle børn og unge fra 6. klasse til og med det fyldte 18. år har mulighed for et medlemskab af Klub Lyngby. Det betyder, at der skal tages højde for en organisatorisk ændring, hvor fritidsklubtilbud til 4. og 5. årgang vil indgå under skoleledelsen, og 6. årgang vil få tilbudt et aftentilbud under Klubledelse.

<p>Det er dog en problematisk opdeling rent organisatorisk, da den bryder med folkeskolereformens udskoling, som dækker 7. – 9. klassetrin.</p> <p>Det bør overvejes at udvide ungdomsklubtilbuddet med et eftermiddagstilbud til børn/unge på det 6. og 7. klassetrin.</p> <p>En konsekvens af den nye opdeling skal være at udvide Ungdomsskoletilbuddet til også at omfatte børn på 6. klassetrin.</p> <p>Klubtilbuddet udfordres af færre pædagoger både i klubtilbuddet på skolen og i Klub Lyngby. De færre ressourcer/normeringer gør, at der er behov for at sikre overgangen mellem SFO og klubtilbud og på stadig at skabe attraktivt indhold.</p> <p>Spilfordeler opgaven fastholdes i Klub Lyngby og i klubtilbuddet på skolerne - det brede samarbejde med lokale foreninger, boligforeninger mv. om inklusion mv. fastholdes.</p> <p>Det tværgående samarbejde om tilbud til børn og unge med særlige behov opretholdes ligeledes.</p> <p>Det styrket SSP arbejde fortsættes herunder arbejdet med forebyggelsesstrategi og det opsøgende arbejde. Vandværket samt Klub Lyngbys hjemmeside videreføres ligeledes.</p> <p>Det tættere samarbejde med folkeskolerne jf. folkeskolereformen i udskolingens løftes inden for rammen af et forpligtende partnerskab. Der skal sættes fokus på mål for klubpædagogik, fælles målsætninger og resultater i det forpligtende partnerskab.</p> <p>Organiseringen af fritidsklubben under skoleledelsen sikrer entydigt ledelsesansvar for planlægning og rammer for samarbejdet mellem lærere og pædagoger på mellemtrinnet og styrker derved også den strategiske ledelse af området. Begrundelsen for at samle funktionerne er også at sikre, at hele organisationen drives efter fælles pædagogiske principper med afsæt i det fælles læringsgrundlag.</p> <p>Skoleledelsen vil i nogle skoledistrikter foregå ved distanceledelse. Det betyder, at der hvor nuværende klubtilbud og skole ligger adskilt, vil der være flere matrikler med fælles ledelse. Det stiller krav til koordination af hverdagen. Skolen vil blive en større organisation, og det kommer til at kalde på mere fokus på ledelsesopgaverne og organisationsopdelingen i skolen.</p> <p>Fritidsklubben vil fremadrettet drives efter Folkeskoleloven, og det medfører krav om mål- og indholdsbeskrivelser og søskende- og fripladstilskud.</p>
<p><b>Lovgivning</b> Skolelovgivning – skoleklub på mellemtrinnet Ungdomsskoleloven – ungdomsklub mv.</p>
<p><b>Ledelseskompetence</b> Det tættere samarbejde og de større overlap mellem skole i udskoling og Klub Lyngby gør, at der bliver ledelsesoverlap med tvedelt ledelse.</p> <p><b>Forpligtende partnerskab i dette scenarie</b> Der er indgået skriftlige samarbejdsaftaler med gensidig forpligtelse med fokus på det sammenhængende tilbud. Aftalerne har afsæt i kommunalbestyrelsens beslutning om fordeling af andel lærere og pædagoger i den understøttende undervisning, målsætning mv. Klubpædagoger refererer indholdsmæssigt til skoleledelse/teamledelse i de understøttende timer på skolen. Rammer for målsætning, koordinering, årshjul, ressourceallokering og arbejdsmiljø er fastsat i rammeaftale, som styres ved en lokal styregruppe (skoleleder, klubleder/områdeleder) med sekretariatsbetjening fra Klub Lyngby.</p>
<p><b>Provenue</b> Forslag til at ungdomsklubtilbud vil have åbent fra undervisningstidens afslutning og til eksempelvis kl. 22.00 Reduceret brugerbetaling i FK-tilbuddet pga. af den kortere åbningstid Søskenderabat for 4. og 5. årgang, som er udgiftsdrivende for kommunen Et eventuelt eftermiddagstilbud til unge på 6. og 7. klassetrin i Klub Lyngby vil være udgiftsdrivende for kommunen</p>

<p>Øget administrative udgifter til administration af det forpligtende partnerskab i udskolingen Klub tilbuddet bliver mindre = mindre administration SFO'en bliver udvidet = mere administration</p> <p>Klub Lyngby har en områdeleder og fire daglige leder til hver klub med aftenåbning. Igen afhængig af størrelse. Hvis ungdomsklubtilbuddet begrænses medfører det færre daglige ledere.</p> <p>Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til eventuelle ledelsesmæssige ændringer i folkeskolen ved strukturændringen. Arbejdsgruppen anbefaler, at det pædagogiske sigte styrkes i en fællesledelse ved en pædagogisk leder i ledergruppen på skolen. Taksterne fastholdes som udgangspunkt, og 6. klassesettrin overføres til UK takst.</p>
<p><b>Gevinster</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Øget sammenhæng mellem undervisning og fritid indtil 6. klasse I stedet for overgange mellem 3. og 4. årgang samt 6. og 7. årgang, bliver der kun en overgang mellem 5. og 6. årgang</p> <p><i>Særligt Fokus vedr. Faglighed</i> Styrket faglighed på tværs pga. af komplementerende faglighed i teams og efteruddannelse (generel samt specialisering) Børn/unges udviklingstrin på 6. klassesettrin tilgodeses i scenariet</p> <p><i>Organisation</i> Organiseringen af fritidsklubben under skoleledelsen sikrer entydigt ledelsesansvar for planlægning og rammer for samarbejdet mellem lærere og pædagoger på mellemtrinnet.</p>
<p><b>Udfordringer</b> <i>Organisation</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Børn i 6. klasse kan mangle et fritidstilbud (hvis åbningstiden ikke udvides/ændres)</li><li>- Tvedelt ledelse for pædagoger i udskolingen og i UK</li><li>- Fortsat tre samarbejdspartnere om ungetilbuddet – skolen, LTU og Klub Lyngby</li><li>- Svært at fastholde pædagogisk personale i "fuldtids" stillinger</li><li>- I scenariet vil der være adskilt ledelse mellem skole, klub og LTU.</li><li>- Arbejdsmiljøet bliver udfordret ved tvedelte ledelse</li><li>- Vil kræve høj møde- og koordineringsfrekvens mellem skole, FK og Klub Lyngby – systematiske samarbejds møder</li><li>- Svær at implementere inden den 1. august 2014</li></ul>
<p><b>Alternativt</b> - en anden version af samme scenarie Den samme klare organisatoriske adskillelse mellem undervisning og fritid kan også organiseres ved at Klub Lyngby lægges under LTU. Det vil samle den strategiske ledelse af kommunes fritidstilbud til unge og øge synergien mellem ungdomsskolen og ungdomsklubbens tilbud, det fælles arbejde med lokalområdernes øvrige fritidstilbud samt endelig fagligt styrke det samlede ungdomstilbud i LTK. Det vil ligeledes styrke samarbejdet mellem LTU (herunder UK) og skole (udskoling), da der vil være to samarbejdspartnere i stedet for tre partner.</p> <p>Ungdomsskoleloven – det skal afklares om behov for særskilt bestyrelse</p> <p>Den faglige og kulturelle selvforståelse i Klub Lyngby udfordres – sammenlægningen skal arbejde med at etablere fælles forståelser mv.</p>
<p><b>Andet</b> (dilemma mv.)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Behov for et politisk valg om differentiering af UK tilbud til områder med særlige behov?</li></ul> <p>Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelses tilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejdet</p> <p>Det er en risiko, at mange 4. og 5. klasses elever kan falde fra på grund af alene et skoleklubtilbud</p>



og/eller vælge UK fra i overgangen til 6. klassetrin. Fødekæden til UK tilbuddet bliver sårbare.

Store forskelle mellem tilbud i klubberne

Ressourcetildelingsmodel

Ved at adskille FK og UK går værdifuld kontakt til det enkelte barn tabt (hvis pædagogerne ikke er ansat begge steder)

Denne model skaber ikke helhed for det enkelte barn

Vi er bekymret for kvaliteten af det forpligtende partnerskab. Ved dette scenarie arbejder vi med dobbelt lovgivning

5. Modellen vil medføre, at der køres med to spor (skole/klub) indtil næste valg, hvor skole og klub kan samles i en enhed
6. 4. og 5. klassetrin skal ikke indgå i det kontrolleret opsyn – det er et dilemma. Hvis de skal fortsat skal have et skoleklubtilbud, skal de ikke have samme rammer for tilbuddet, som 0. til og med 3. klassetrin.

### 3. Scenarie 3

#### Klubben en del af folkeskolen – organiseret på den enkelte skole (enhedsledelse)

##### Forudsætninger for scenariet

###### Generelt – gælder alle tre scenarier

- Behov for øget strategisk ledelse
- Faglig specialisering og øget fagligt fokus fra 4. til 9. Klasse i og med at lærere og pædagoger understøtter hinandens fagligheder
- Fra fritidstilbud til læringstilbud
- Projekter og tværgående aktiviteter skole/klub og klubber imellem
- Styrket pædagogisk fokus i undervisningen – ved komplementerende fagligheder i teams på mellemtrinnet og i udskolingen og i klubtilbuddet.

###### Specifikt - for dette scenarie

- SSP arbejdet samles i de enkelte distrikter med en overordnet samlende koordineringsfunktion lagt ind under LTU. Arbejdsgruppen anbefaler, at der udarbejdes fælles standarder for SSP opgaven.
- Fortsat fagligt fokus på fritidspædagogik i klubtilbuddet på skolen herunder udadtil ved spilfordeler opgaven med sammenhæng til skolens øvrige læringsamarbejder med virksomheder, organisationer, klubber og sportsklubber mv.
- Helhed og sammenhæng for den enkelte unge i undervisning og fritid
  - Indhold og ramme for samarbejdet mellem pædagoger og lærere – teams og understøttende timer
- Projekter og tværgående aktiviteter mellem LTK's skoler og klubber skal fortsættes og fortsat udvikles fx kan Mini-OL og MGP kobles til eksisterende fag i skolen
- De fælles aktiviteter såsom Vandværket, Ungerådet, Festkulturen og hjemmesider henvendt til børn og unge lægges ind under LTU
- Afklaring nødvendig vedrørende opgaver som opsøgende arbejde, boligsocialsamarbejde (herunder tilsyn med boligforeningernes klubber), tværgående socialpædagogiske indsatser mv.
- Pædagogfaglig ledelse i ledelsesteamet

##### Beskrivelse

Alle undervisnings – og fritidsopgaver med børn og unge, fra 0. Klasse til 18 år, samles til en enhed i hvert skoledistrikt. Det vil sige undervisning, SFO, fritidsklub og ungdomsklub. Ungdomsklubtilbuddet kan desuden tilbydes til unge efter den skolepligtige alder. Der etableres en samlet ledelse, der afspejler ændringen af strukturen. Skolelederen bliver øverste leder for den nye organisation.

SSP og spilfordeler-opgaven varetages af den enkelte folkeskole. SSP koordineres på tværs ved SSP konsulent, der organisatorisk hører under LTU. Der skal indgås et forpligtende partnerskab med LTU om SSP mv.

Vandværket, Ungerådet og hjemmesider henvendt til unge overgår til LTU.

<p><b>Lovgivning</b> Skolelovgivning Eventuelt Ungdomsskolelovgivning for de opgaver, som flyttes til LTU</p>
<p><b>Ledelseskompetence</b> Ledelsesteamet i den nye enhed skal sammensættes med kompetencer, der kan løse de nye opgaver på klubområdet. Den enkelte enhed/skole sammensætter sit ledelsesteam på den måde, der bedst kan løse den lokale opgave.</p>
<p><b>Provenue</b> <i>Antal ledere og enheder</i> Hver distriktsskole defineres som en enhed. Det vil sige ni enheder med den nuværende skolestruktur. Hver skole beholder sin nuværende ledelsestid og tilføres kapacitet til at løfte de nye ledelses- og administrationsopgaver. Dette gøres på baggrund af børnetal og børnegruppens socioøkonomiske sammensætning. Hermed udlægges Klub Lyngbys samlede ledelsesressourcer til skolerne. Den enkelte skole sammensætter selv sit ledelsesteam indenfor den nye ramme.</p> <p>Klub Lyngby nedlægges. De fælles aktiviteter såsom Vandværket, Ungerådet, Festkulturen og hjemmesider henvendt til børn og unge lægges ind under LTU.</p> <p>Club 10 tilbuddet kan gentænkes eller overvejes nedlagt.</p> <p><i>Reduceret brugerbetaling</i> Søskenderabat for 4.- 9. årgang</p> <p><i>Andet</i> De administrative opgaver kan i højere grad samles på administrative medarbejdere på skolen og således frigøre de nuværende koordinatore til pædagogisk arbejde.</p> <p>Åbningstid afgøres lokalt fx ungdomsklubtilbud fra kl. 15.30</p>
<p><b>Gevinster</b> <i>Helhed og sammenhæng</i> Alle professionelle voksne omkring børn og unge i distrikterne samles under én ledelse, så der skabes bedre sammenhæng i børnenes hverdag. Alle samles om kerneopgaven: børnenes personlige, sociale og faglige læring.</p> <p>Distriktets SSP-samarbejde samles i én organisation, der giver bedre mulighed for at tale om og arbejde med udsatte børn og unge. Det sikrer værdifuld viden og kommunikation.</p> <p><i>Faglighed</i> De professionelle fagligheder får øget mulighed for et bredere tværprofessionelt samarbejde, således at alle børn bliver så dygtige, som de kan.</p> <p><i>Organisation</i> Alle medarbejdere arbejder med samme ledelse i samme organisation. Herved skabes den sociale kapital (det kollegiale fællesskab) som fundament for løsningen af den fælles kerneopgave.</p>
<p><b>Udfordringer</b> <i>Faglighed</i> De forskellige fagkulturer i skole og klub skal mødes. Der skal skabes fundament for et fælles tredje. Det udadvendte samarbejde med andre fritidsinteressenter og klubsamarbejdet på tværs af skolerne kan blive udfordret i skoleklubberne. Det samme er gældende for SSP, det opsøgende arbejde og andre tværgående opgaver.</p> <p><i>Organisation</i> Den nye ledelsesopgave skal rammesættes for det samlede skolevæsen, så det sikres mod at være styret/påvirket af lokale interesser og relationer. Svær at implementere inden den 1. august 2014</p>

**Andet** (dilemma mv.)

Der er et efteruddannelsesbehov blandt klubpædagoger for de nye arbejdsopgaver på skolen – der er mulighed for at drage fordel af det arbejde og de efteruddannelses tilbud, som blev lavet ved SFO's overgang til fælles ledelse med skolen – herunder mindste standarder for klubpædagogens arbejde på skolen, mål for barnets udvikling og mål for samarbejde.

## Bilag 8

### Notat om økonomi ved tre scenarier for ændret klubstruktur

#### Baggrund

Det følger af folkeskolereformen, at skoledagen bliver længere og mere varieret, med flere fagopdelte undervisningslektioner og en ny understøttende undervisning. Som en konsekvens heraf ændres det fremtidige grundlag for klubtilbuddene. I den forbindelse er der nedsat en arbejdsgruppe, der skal beskrive forskellige scenarier for det fremtidige klubtilbud, herunder de økonomiske konsekvenser ved den fremtidige klubstruktur.

De økonomiske konsekvenser ved de tre scenarier, som er drøftet i arbejdsgruppen, er beskrevet nedenfor.

#### Økonomien i de tre opstillede scenarier

Mio. kr.	Grundmodel	Scenarie I	Scenarie II	Scenarie III
Samlet bruttoramme for fritidsklubberne (4.-6. klasse) i dag	31,8	31,8	31,8	31,8
- heraf lønsum til fagpersonale og vikarer	21,9	21,9	21,9	21,9
<b>Fritidsklubber</b>				
<b>Bruttobesparelse ved reduceret åbningstid</b>	<b>-8,9</b>	<b>-8,9</b>	<b>-6,1</b>	<b>-8,9</b>
Bruttobudget til fritidsklub efter reformen	22,8	22,8	15,7	22,8
Nuværende forældrebetaling (67 pct.)	21,3	21,3	14,7	21,3
Forældrebetaling efter reformen (67 pct.)	15,3	15,3	10,5	15,3
<b>Reduktion i indtægter fra forældrebetaling</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4,1</b>	<b>6</b>
<b>Reduktion i udgifter til friplads</b>	<b>-1,2</b>	<b>-1,2</b>	<b>-0,8</b>	<b>-1,2</b>
<b>Udgifter til søskenderabatter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,5</b>	<b>2,4</b>
<b>Rationale i FK</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-1,4</b>	<b>-1,7</b>
<b>6.klasse i Ungdomsklub</b>				
Bortfald af lønsum vedr. 6. klasse i FK			-6,8	
Lønsum til 6.klasser i UK (enhedsbeløb til løn i UK)			3,1	
<b>Reduktion i lønsum ved 6. klasse UK</b>			<b>-3,7</b>	
Nuværende forældrebetaling for 6 klasse, inkl. friplads			5,4	
Ny forældrebetaling fra 6 klasse (200 kr. pr. md. i 11 md.)			-1,1	
<b>Reduktion i forældrebetaling ved 6. klasse i UK</b>			<b>4,3</b>	
<b>Udgift til ungdomsskoletilbud for 6. klasse</b>			<b>1</b>	
<b>Rationale ved 6. klasse i UK</b>			<b>1,5</b>	
<b>Samlet rationale</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>0,2</b>	<b>-1,7</b>

- = besparelse / + = udgift

#### Generelle kommentarer

##### Grundmodel ved ændring i åbningstider

Der er i tabellen vist de økonomiske konsekvenser ved alene at reducere i åbningstiden i fritidsklubberne. Tabellen viser således den besparelse, der frigøres på klubområdet i forbindelse med at skoledagen bliver længere – og dermed kortere åbningstid i fritidsklubberne. Rationalet ved grundmodellen svarer til det, som allerede er indregnet i de hidtidige politiske behandlinger af den samlede økonomi ved folkeskolereformen.

##### Fripladser og søskenderabat

I de viste scenarier er der bl.a. regnet på konsekvenser for kommunens udgifter til fripladser og søskenderabat.

Klub Lyngby drives i dag efter ungdomsskoleloven. Kommunen er derfor ikke forpligtet til at give søskenderabatter og fripladser. Kommunen giver imidlertid mulighed for fripladser i fritidsklub. For fritidstilbud organiseret efter folkeskoleloven har kommunen imidlertid pligt til at ydes både søskenderabatter og fripladser.

I de scenarier, hvor fritidstilbud bliver en del af skolelovgivningen skal der således ydes søskenderabatter og fripladser. I beregningen af udgifterne hertil er der taget udgangspunkt i de nuværende andele for udgifter til søskenderabatter og fripladser i hhv. fritidsklubberne og SFO. Det er imidlertid usikkert, hvordan disse udgifter vil udvikle sig fremover – bl.a. som følge af, at der i nogle af scenarierne bliver mulighed for, at børn kan opnå søskenderabat i en længere periode end i dag.

#### *Dækningsgrader*

Det er lagt til grund, at dækningsgraden er uændret. Det er således forudsat, at antallet af børn, der benytter de forskellige fritidstilbud er uændret. Økonomiske konsekvenser af eventuelle ændringer i dækningsgraderne vil blive håndteret i forbindelse med den løbende kapacitetstilpasning af området.

#### **Scenarie I**

I scenarie I fortsætter Klub Lyngby som en selvstændig institution. Der er således fortsat fritids- og ungdomsklubtilbud i regi af Klub Lyngby.

Som en konsekvens af den længere skoledag vil behovet for åbningstiden i fritidsklubberne kunne reduceres. Det ugentlige antal skoletimer på mellemtrinnet bliver fremover 33 timer, svarende til 6,6 timer om dagen. Med understøttende timer i ydertimer er det lagt til grund, at fritidsklubberne har åbent kl. 14.30 - 17.00. I de skolefrie uger er åbningstiden uændret, ligesom der fortsat er fællespasning i sommerferien. På baggrund af den reducerede åbningstid er der opgjort en årlig brutto-besparelse i fritidsklubberne på 8,9 mio. kr. Besparelsen er opgjort forholdsmæssigt ud fra reduktionen i den samlede åbningstid og de samlede lønudgifter til fagpersonale og vikarer.

Det er forudsat, at forældrebetalingens andelen fastholdes på 67 pct. af den samlede bruttoramme som i dag. Reduktionen i forældrebetalingen bliver herefter 6,0 mio. kr. Kommunens udgifter til fripladser vedrørende fritidsklubber udgør i dag 19 pct. af den samlede forældrebetalingssindtægt. Den faldende forældrebetalingssindtægt forventes på denne baggrund at indebære en reduktion i udgiften til fripladser på 1,2 mio. kr.

Med den reducerede åbningstid falder den samlede forældrebetaling med 28 pct. svarende til en reduktion i den månedlige takst fra 1.295 kr. til 931 kr.

Samlet er der opgjort et nettorationale for fritidsklubberne ved reduceret åbningstid på i alt 4,1 mio. kr.

Der er ikke indregnet ændringer i økonomien for ungdomsklubberne. Med en videreførelse af Klub Lyngby i den nuværende form vil ungdomsklubtilbuddet ikke direkte blive påvirket af den længere skoledag i udskolingen, idet ungdomsklubberne i dag er et aftentilbud.

Scenarie I svarer til beregningerne i grundmodellen, som er indgået i den foreløbige politiske behandling af de økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen.

## Scenarie II

I scenarie II flyttes fritidstilbuddet til skolen (skoleklub). Fremover bliver det alene 4. og 5. klassebørn, der kan benytte skoleklub, mens 6. klassebørn tilbydes medlemskab af ungdomsklubben.

I beregningerne er 4. og 5. klassernes andel af driftsøkonomien fra fritidsklubberne derfor overført til skoleområdet. Der er overført økonomi svarende til den kortere åbningstid som beskrevet i scenarie I. Det forudsættes endvidere, at der opkræves samme takst for 4. og 5. klasse i skoleklub, som det er tilfældet for fritidsklubber scenarie I. Taksten for 4. og 5. klassebørn i skoleklub bliver således lavere end taksten for SFO-børn fra 0.-3.-klasse.

I beregningerne som vist i oversigten ovenfor er bruttobudgettet og den samlede forældrebetaling vedrørende fritidsklubben (skoleklubben) lavere end i scenarie I. Det skyldes, at fritidsklubtilbuddet/skoleklubben fremover kun omfatter 4. og 5. klasse.

Børn i 6. klasse tilbydes fremover det nuværende aftentilbudt i ungdomsklubberne. I opgørelsen er det lagt til grund, at lønudgifterne til fagpersonale og vikarer vedrørende de hidtidige 6. klasseelever i fritidsklubben bortfalder, og ungdomsklubberne i stedet tilføres ressourcer til løn svarende til enhedsbeløbet fra ressourcetildelingsmodellen. 6. klasseeleverne betaler derfor fremover ungdomsklubtaksten, som er 200 kr. pr. måned i 11 måneder om året.

Samlet er der opgjort et netto-rationalet for så vidt angår 4. og 5. klasseeleverne på 1,4 mio. kr. Den længere skoledag for 4. og 5. klasseeleverne – og dermed kortere åbningstid i fritidstilbuddet – giver en bruttobesparelse på 6,1 mio. kr. Som følge af nedgangen i bruttorammen falder forældrebetalingen med 3,3 mio. kr. inkl. fripladser. Da tilbuddet til 4. og 5. klassebørnene fremover organiseres under folkeskoleloven, skal der ydes søskenderabat. Udgiften hertil er estimeret til 1,5 mio. kr.

Netto-rationalet ved at 6. klasseelever fremover tilbydes ungdomsklub er -0,5 mio. kr. – dvs. en merudgift. Baggrunden herfor er, at forældrebetalingen vedrørende det hidtidige fritidsklubtilbud langt hen af vejen svarer til de variable lønudgifter i fritidsklubberne. Tilpasningen af lønbudgetterne i fritidsklubberne (6,8 mio. kr.) vil derfor overvejende blive modsvaret at et tilsvarende fald i forældrebetalingen. Det samlede bortfald af forældrebetaling vedr. de hidtidige fritidsklubelever i 6. klasse er opgjort til 5,4 mio. kr. inkl. besparelse vedrørende udgift til fripladser. Forældrebetalingen vedrørende ungdomsklubberne er imidlertid forholdsvis lav. Taksten for ungdomsklub er i dag 200 kr. om måneden. Efter korrektion for forældrebetaling er en elev i ungdomsklub således dyrere for LTK end en elev i fritidsklub.

Arbejdsgruppen har endvidere peget på, at det vil være en naturlig konsekvens af, at 6. klasseelever fremover tilbydes medlemskab af ungdomsklub, at 6. klasseelever kan gøre brug af ungdomsskolens tilbud. Udgifterne til almen undervisning i ungdomsskolen udgør i dag ca. 3,0 mio. kr. Såfremt 6. klasseelever skal have adgang anslås udgiften hertil at udgøre ca. 1,0 mio. kr.

På denne baggrund af er netto-rationalet ved scenarie II samlet opgjort til en merudgift på 0,2 mio. kr.



### **Scenarie III**

I scenarie III flyttes hele klubtilbuddet til skoleområdet. Driften af tilbuddet – herunder åbningstiden – forudsættes at være som i scenarie I. Rationalet ved den reducerede åbningstid er således opgjort til 4,1 mio. kr.

I scenarie III bliver fritidstilbuddene imidlertid drevet efter folkeskoleloven. Som følge heraf skal der ydes søskenderabatter og fripladser for 4. til 9. klasseeleverne. Ud fra de nuværende udgiftsandele til søskenderabatter og fripladser er den samlede udgiften hertil estimeret til 2,4 mio. kr. Samlet bliver netto-rationalet ved scenarie III derfor 1,7 mio. kr.

### **Øvrige bemærkninger**

#### *Ledelse og koordinerende opgaver*

I Klub Lyngby er der i dag 1 områdeleder og 4 klubledere. Hertil kommer ledelse af Club 10. Den samlede udgift til de 6 ledere udgør 2,9 mio. kr. Derudover er der én koordinator i hver af de 8 klubber. Udgiften til et koordinatortillæg udgør knap 18.000 kr. årligt (inkl. pension og særlig feriegodtgørelse) svarende til en samlet udgift på 0,14 mio. kr.

Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til, hvordan ledelsen sammensættes på de enkelte skoler efter folkeskolereformen. Arbejdsgruppen har derfor heller ikke peget på konkrete besparelspotentialer vedrørende ledelsesniveauet ved ændringen af klubstrukturen.

Det vurderes imidlertid, at der i de tre scenarier vil være grundlag for at reducere det generelle ledelsesniveau ift. det nuværende niveau i Klub Lyngby. Dette skal ses i lyset af, at der i scenarie II og III sker en hel eller delvis overflytning af Klub Lyngby til ledelsesmæssigt at være en del af skoleområdet. Derudover forventes det, at der i scenarie I vil være grundlag for at kunne reducere i antallet af matrikler, der holder åbent, hvilket også giver mulighed for en reducere i antallet af ledere/koordinatore. Såfremt hele, eller dele af, fritidstilbuddet ledelsesmæssigt underlægges skoleområdet vil dog modsat kunne give grundlag for at styrket ledelsen på skoleområdet.

#### *Klubtilbud i tidsrum for lektiecafé*

Ifølge folkeskolereformen skal kommunerne tilbyde 3 timers ugentlig lektiecafé for mellemtrinnet. Lektiecaféen er foreløbig frivillig. De viste beregninger indeholder ikke udgifter til klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé.

Det forventes, at lektiecaféen tilrettelægges således, at den bliver et attraktivt tilbud for mange børn, og at det derfor er en forholdsvis lille andel af børnene, der vil benytte klubtilbuddet når der er lektiecafé.

For at sikre, at klubbørn kan få et klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé, kan der afsættes ressourcer til, at alle 9 nuværende fritidsklubber kan holde åbent ekstra 3 timer om ugen med en minimumsbemanding på 2 pædagoger/-medhjælpere. Ressourcerne gives i de 40 skoleuger. Dette svarer til, at der i alt gives 2.160 ekstra pædagogtimer – dvs. ca. 1½ årsværk, når der tages højde for øvrig tid. Bruttoudgift hertil udgør 0,6 mio. kr. årligt.

#### *Club 10*

Arbejdsgruppen har ikke forholdt sig til Club 10. Der er i dag afsat et budget til Club 10 på 0,7 mio. kr. Club 10 vil eventuelt kunne bringes i spil ved en reorganisering af fritidstilbuddene efter folkeskolereformen.

#### *Eventuel udvidelse af åbningstiden for 6. og 7. klasseelever*

Arbejdsgruppen har anført, at det kan overvejes at udvide åbningstiden for 6. og 7. klasseeleverne, så de fremover for mulighed for at modtage et ungdomsklubtilbud i dagtimerne (ved scenarie II). Arbejdsgruppen har ikke konkretiseret, hvorledes et sådan tilbud skal tilrettelægges. En udvidelse af åbningstiden af ungdomsklubben for 6. og 7. klasseelever vil i sagens natur betyde en øget udgift. Udgiften hertil vil afhænge af, hvor mange lokationer, der skal udvide åbningstiden, hvor længe og med hvilken bemanning. Som pejlemærke for udgifter ved øget åbningstid kan der henvises til beregningen af udgifter til klubtilbud i tidsrummet for lektiecafé. Det følger heraf, at det koster ca. 1 årsværk á 379.000 kr. at udvide åbningstiden med to timer ugentligt i 40 uger på alle 9 lokationer med en bemanning svarende til 2 pædagoger/-medhjælpere i hver af de 9 klubber. Såfremt åbningstiden udvides for 6. og 7. klasse kan det overvejes at indføre en differentieret takst, således at der for 6. og 7. klasse betales en højere ungdomsklubtakst end de nuværende 200 kr. om måneden.

## NOTAT

om

### Økonomiske konsekvenser ved scenarier for ændret klubstruktur - indregning af ny ledelsesstruktur

I bilag til sag nr. 3 om fremtidens klubstruktur, som behandles på Børne- og Ungdomsudvalget møde den 20. februar 2014, er der en beskrivelse af de økonomiske konsekvenser ved de forskellige scenarier for klubstrukturen.

I bilaget er der ikke indregnet konsekvenser af ændringer i ledelsesstrukturen.

Nedenfor er der opstillet en revideret oversigt, hvor de økonomiske konsekvenser af ledelsesstrukturen er indregnet. Endvidere er der en beskrivelse af beregningerne vedrørende ledelsesstrukturen i de enkelte scenarier.

Det gælder for alle tre scenarier, at reduktionen af udgifter til ledelse har konsekvenser for forældrebetalingen i fritidsklubber. Denne indgår i oversigtens samlede opgørelse af konsekvenser for forældrebetalingen i fritidsklubberne. For så vidt angår ungdomsklubberne er forældrebetalingen fastholdt på 200 kr. pr. måned i 11 måneder – den ændrede ledelsesstruktur har således ikke betydning for forældrebetalingen i ungdomsklubberne.

#### 3 scenarier for ny klubstruktur – ændret ledelsesstruktur fuldt indfaset (67 pct. forældrebetaling)

Mio. kr.	Grundmodel	Scenarie I	Scenarie II	Scenarie III
<b>Fritidsklubber</b>				
Bruttobesparelse ved reduceret åbningstid	-8,9	-8,9	-6,1	-8,9
Reduktion i ledelse FK	0,0	-1,5	-1,1	-2,0
Reduktion i forældrebetaling inkl. friplads og søskenderabat (67 pct.)	4,8	5,6	5,3	8,1
<b>Fritidsklubber i alt</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,8</b>	<b>-2,0</b>	<b>-2,8</b>
<b>6. klasse i ungdomsklub</b>				
6. klasse i ungdomsklub			-2,7	
Reduktion i ledelse UK	0,0	-0,3	-0,8	-0,4
Reduktion i forældrebetaling (ved UK takst)			4,3	
<b>Ungdomsklubber i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>-0,3</b>	<b>0,7</b>	<b>-0,4</b>
<b>Samlet besparelse</b>	<b>-4,1</b>	<b>-5,1</b>	<b>-1,3</b>	<b>-3,2</b>
<i>Samlet difference ift. grundmodellen</i>	-	-1,0	2,8	0,9

- = en besparelse/+ = en merudgift

#### Ledelsesstruktur – scenarie I

Den samlede besparelse for scenarie I er 5,1 mio. kr. Dvs. 1,0 mio. kr. mere end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes, at der i scenarie I skal være én områdeleder og 8 koordinatører. De nuværende 4 klublederstillinger bortfalder, svarende til en bruttobesparelse på 2,2 mio. kr.

De 8 koordinatore vil fremover have flere opgaver end de nuværende koordinatore. Det nuværende koordinatortillæg udgør 18.000 kr. årligt. Det er forudsat, at der fremover skal gives et koordinatortillæg svarende til 72.000 kr. årligt, svarende til en ekstraudgift på 0,4 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 1,8 mio. kr., heraf vedrører 1,5 mio. kr. fritidsklubber og 0,3 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens andel af ledelsen i Klub Lyngby er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen.

#### *Ledelsesstruktur – scenarie II*

Den samlede besparelse for scenarie II er 1,3 mio. kr. Dvs. 2,8 mio. kr. mindre end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes, at der i scenarie II skal være én områdeleder og 5 koordinatore. De nuværende 4 klublederstillinger bortfalder, svarende til en bruttobesparelse på 2,2 mio. kr.

De 5 koordinatore vil fremover have flere opgaver end de nuværende koordinatore. Det nuværende koordinatortillæg udgør 18.000 kr. årligt. Det er forudsat, at der fremover skal gives et koordinatortillæg svarende til 72.000 kr. årligt svarende til en ekstraudgift på 0,2 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 2,0 mio. kr., heraf vedrører 1,1 mio. kr. fritidsklubber og 0,8 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens nuværende andel af ledelsen i Klub Lyngby (dvs. for 7. klasse og opefter) er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen. Udgifter til ledelse for så vidt angår de nuværende 6. klasser er opgjort andelen af nuværende 6. klasser i fritidsklubberne.

#### *Ledelsesstruktur – scenarie III*

Den samlede besparelse for scenarie III er 3,2 mio. kr. Dvs. 0,9 mio. kr. mindre end forudsat i grundmodellen for de hidtidige beregninger vedrørende skolereformen.

Det forudsættes i scenarie III, at ledelsen af klubberne indgår som en del af skolernes ledelse. Der skal fortsat være en centralt placeret medarbejder til varetagelsen af en række tværgående opgaver. De nuværende 4 klublederstillinger og de nuværende 8 koordinatortillæg bortfalder svarende til en bruttobesparelse på henholdsvis 2,2 mio. kr. og 0,1 mio. kr.

Den samlede årlige bruttobesparelse vedrørende ledelse i Klub Lyngby er herefter opgjort til 2,3 mio. kr., heraf vedrører 2,0 mio. kr. fritidsklubber og 0,4 mio. kr. ungdomsklubber. Ungdomsklubbens andel af ledelsen i Klub Lyngby er beregnet efter fordelingen af udgifter jf. ressourcetildelingsmodellen.

### **Indfasning af ny ledelsesstruktur**

#### **4-årig indfasning af ledelsesstruktur – samlet økonomi ved 67 pct. forældrebetaling**

Mio. kr.	2015	2016	2017	2018
Scenarie I	-4,3	-4,6	-4,8	-5,1
Scenarie II	-0,2	-0,6	-0,9	-1,3
Scenarie III	-2,1	-2,5	-2,8	-3,2

Den ændrede ledelsesstruktur indføres med en fjerdedel effekt i 2015, halv effekt i 2016, og trefjerdedel effekt i 2017. I ovenstående tabel er vist den samlede økonomi ved de 3 scenarier i en 4-årig indfasningsperiode. I scenarie I stiger den samlede besparelse fra 4,3 mio. kr. til 5,1 mio. kr. I scenarie II stiger besparelsen fra 0,2 mio. kr. til 1,3 mio. kr., mens besparelsen i scenarie III stiger fra 2,1 mio. kr. til 3,2 mio. kr. Udviklingen i besparelsen i de tre scenarier skal ses i lyset af dels forskelle i besparelsen vedrørende ledelse, dels indvirkningen på forældrebetalingen for fritidsklubber.

### Scenarier ved ændret forældrebetalingsandel

#### Indfasning af de 3 scenarier ved 67 pct., 80 pct. og 93 pct. forældrebetaling i fritidsklub

Mio. kr.	2015	2016	2017	2018
<i>Scenarie I</i>				
67 pct. forældrebetaling	-4,3	-4,6	-4,8	-5,1
80 pct. forældrebetaling	-6,7	-6,9	-7,1	-7,3
93 pct. forældrebetaling	-9,1	-9,3	-9,4	-9,6
<i>Scenarie II</i>				
67 pct. forældrebetaling	-0,2	-0,6	-0,9	-1,3
80 pct. forældrebetaling	-1,5	-1,9	-2,2	-2,5
93 pct. forældrebetaling	-2,9	-3,2	-3,5	-3,8
<i>Scenarie III</i>				
67 pct. forældrebetaling	-2,1	-2,5	-2,8	-3,2
80 pct. forældrebetaling	-4,0	-4,3	-4,7	-5,0
93 pct. forældrebetaling	-6,0	-6,3	-6,6	-6,8

Som det fremgår af tabellen ovenfor vil en øget forældrebetalingsandel betyde, at den samlede besparelse øges.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Center for Uddannelse og Pædagogik**  
**Administrativ afdeling**

Journalnr. : 20140110483  
Dato ..... : 07.03.2014  
Skrevet af : LRC /45973046

N O T A T  
om  
Fremtidig klubstruktur,  
samlet oversigt over høringsvar fra skolebestyrelserne og Klub Lyngbys bestyrelse.

---

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 20. februar 2014 sag vedr. Fremtidig klubstruktur. Udvalget ønskede inden endelig beslutning at høre skolebestyrelserne og Klub Lyngbys bestyrelse om denne sag.

Hermed gives en kort samlet gengivelse af skolebestyrelserne og Klub Lyngbys høringsvar, idet alle svarene findes som bilag på sagen.

**Engelsborgsskolen**

- peger på scenarie 3 (alternativt scenarie 1). Peger på behovet for en overgangsordning. Anbefaler at klubbens ledelse bibeholdes i en ny model og indgår i skolens ledelsesteam.

**Fuglsanggårdsskolen**

- peger på scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne model er bedst forenelig med den forestående skolereform. I den forbindelse peger bestyrelsen på den øgede ledelsesopgave for skolen og behovet for pædagogisk og fysisk nærvær af klubbens aktiviteter på skolen, idet den peger på ledige lokaler Askevænget 8 (anneks til Børnehuset Askevænget) og Club 10's lokaler på skolen.

**Hummeltofteskolen**

- anbefaler ikke et specifikt scenarie, da bestyrelsen kan se fordele og ulemper i alle tre scenarier og desuden mener, at tiden til denne drøftelse har været for kort, ligesom implementering af en helt ny struktur pr. 1. august 2014 anses for urealistisk.

Anbefaler i stedet, at kommunen tilrettelægger en involverende proces, som sætter fokus på indhold og barnet i et langsigtet perspektiv – bestyrelsen tager gerne del i den videre dialog. Oplever, at økonomien kan komme til at spille en afgørende rolle for valg af scenarie, hvilket ikke kan støttes.

**Lindegaardsskolen**

- peger på scenarie 3, idet denne løsning pædagogisk og organisatorisk giver de bedste muligheder for sammenhæng i barnets hele dag og for at styrke samarbejdet mellem skole, fritid og forældre. Ønsker at et muligt provenu bruges til at understøtte en ny organisering – fælles udvikling og fornødne ledelseskraft og kompetencer.



### **Lundtofte Skole**

- peger på scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne organisationsmodel lever op til intentionerne i folkeskolereformen.

Mener desuden, at de fælles kommunale tiltag fortsat skal indgå i LTK's tilbud til de unge og forankres på LTU.

Bestyrelsen bemærker, at de anførte besparelser er svære at gennemskue, men anbefaler generelt, at udvalget tager økonomisk hensyn til implementeringsopgaven af hele folkeskolereformen, herunder også ledelsesressourcer i den nye organisering af klubområdet.

### **Sorgenfriskolen**

- anbefaler scenarie 3, idet denne struktur har været gældende på Sorgenfriskolen i mange år, hvilket skolen har rigtig gode erfaringer med.

### **Trongårdsskolen**

- anbefaler scenarie 3, idet bestyrelsen finder, at denne organisering bedst understøtter kerneopgaven – at udvikle børnenes personlige, sociale og faglige læring.

### **Taarbæk Skole**

- anbefaler på scenarie 3, idet modellen har været anvendt på Taarbæk skole i flere år og opleves at styrke kontinuiteten i børnenes hverdag, fastholde klubpædagogerne som fagligt stærke medarbejdere og skabe ny og god videndeling mellem lærere og pædagoger.

Bestyrelsen anbefaler at implementere en ny struktur fra august 2014, med efterfølgende evaluering foråret 2015.

### **Virum Skole**

- peger på scenarie 1, for bedst at kunne fastholde Klub Lyngbys mange tilbud og fokus på tværgående og forebyggende indsatser for børn og unge i kommunen.

Skolens og klubbens ledelse skal indgå i et formaliseret partnerskab omkring klubpædagogernes arbejdsvilkår. Bestyrelsen kan ikke pege på de andre to scenarier.

### **Klub Lyngby**

- Klub Lyngbys bestyrelse lægger vægt på, at der træffes en varig beslutning nu, med henblik på ikrafttræden august 2014. Man ønsker ikke en overgangsordning.

Bestyrelsen peger ikke på en bestemt løsning som den foretrukne, men peger på fordele og ulemper ved dem alle 3. Specifikt i forhold til scenarie 1 siger bestyrelsen, at delt ledelse vil være en udfordring. I forhold til scenarie 3 anføres det, at klubberne bør være repræsenteret i skoleledelsen på samme måde som SFO.

Bestyrelsen anbefaler, at de høje klubbetider reduceres forholdsmæssigt i forhold til åbnings-tiden.

Engelsborgskolen den 6. marts 2014



Lyngby – Taarbæk Kommune  
Center for Uddannelse og Pædagogik

### Høring fremtidig klubstruktur

Skolebestyrelsen er positivt indstillet overfor scenarie 3, hvor fritids-og ungdomsklubberne kommer ind under skolens ledelse. Scenarie 1 vil også være en mulighed.

Vi kan drage paralleller til dengang, hvor SFO kom ind under skolen, og kan være usikre på, om der er behov for en overgangsordning eller om alt kan implementeres fra skoleårets start 2014/2015.

I forhold til ledelsesdelen mener vi ikke, at man blot kan fjerne et ledelseslag, men at klubledelsen bør indgå i skolens ledelsesteam på lige fod med SFO; ellers vil der ikke være tale om ligeværdige partnere.

Vi må tage forbehold for ressourcefordeling og finansiering af folkeskolereformen.

Engelsborgskolen har i forbindelse med læsning af erstatningstimer fra lock-outperioden haft et glimrende samarbejde med Fritidsklubben Baune, som skolen ser frem til at kunne fortsætte.

Med venlig hilsen

Mette Nissen  
Skolebestyrelsesformand  
Engelsborgskolen

**Kommunalbestyrelsen  
Børne- og Ungdomsudvalget  
Rådhuset  
2800 Lyngby**



Skolebestyrelsen  
Den 4. marts 2014

### **Høringssvar vedr. klubstruktur.**

Skolebestyrelsen har på møde den 3. marts 2014 drøftet de fremsendte forslag og modeller for en kommende klubstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Skolebestyrelsen finder at model 3 som lægger hele klubben ind i skolen som skoleklubber, er den model, der bedst er forenelig med den forestående skolereform. Det tætte samarbejde, der skal være mellem lærere og pædagoger i skoleforløbet, understøttes bedst ved at lærere og pædagoger fra både SFO og klub er en del af den samme virksomhed.

Hvis ikke det er tilfældet vil den manglende nærhed være forstyrrende for udviklingen af en fælles kultur i forhold til skolens opgave.

Det er imidlertid vigtigt at understrege, at ledelsesopgaven for klubbens medarbejdere ikke forsvinder, fordi de organiseres i skoleregiet. Der må derfor tages stilling til en kommende skoleledelse, som tager højde for dette, hvilket ikke umiddelbart fremgår af de fremsendte forslag til organisationsplan for de tre modeller.

Vi finder, at det fremtidige samarbejde, som nu skal intensiveres, understøttes bedst, hvis pædagogerne fra klubben kan have deres daglige arbejde på skolen, og ikke som nu være baseret på en matrikel i betydelig afstand fra skolen.

Vi skal derfor henlede opmærksomheden på, at Børnehuset Askevængets annekst med vuggestue, vil stå tomt fra maj måned, og at den på skolen beliggende Club 10 p.t. kun bruges til fredagsester en gang om måneden.

Vi finder derfor, at en udnyttelse af disse lokaler til klubbens fremtidige placering ville være både god og hensigtsmæssig.

Vi kan desuden fortælle, at en mulig flytning til lokalerne tæt på skolen har indgået i drøftelser på løbende samarbejds møder mellem klubben V2's og skolens ledelse. Disse drøftelser har vist, at en sådan løsning også er optimalt set med klubbens øjne.

Vi beder derfor om, at dette vil indgå i de fremtidige overvejelser.

På skolebestyrelsen Fuglsanggårdsskolen vegne

Hanne Lind Mortensen  
Formand for skolebestyrelsen

Fuglsanggårdsskolen

Askevænget 10  
2830 Virum

Tlf. 45 28 40 90  
Fax 45 85 77 28

fuglsanggaard@ltk.dk  
www.fu-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune



5.3.14

### Høringssvar vedrørende fremtidens klubstruktur

Hummeltofteskolen takker for indkaldelsen til høring over en ny klubstruktur i Lyngby-Taarbæk kommune.

Vi har drøftet de tre scenarier ud fra det foreliggende materiale og finder mange gode perspektiver i materialet.

Vi ser fordele og ulemper ved alle scenarier, men mener ikke at kunne anbefale et af scenarierne på nuværende tidspunkt. Dertil har den tid, vi har haft til rådighed til at diskutere en så stor og omfattende ændring, ikke været lang nok. Vi ser heller ikke, at en ny struktur vil kunne implementeres pr 1. august - hertil er ændringen også for stor.

Derfor vil vi anbefale, at kommunen tilrettelægger en involverende proces, som i højere grad baserer sig på perspektiver ved en ny struktur i forhold til at sætte barnet/den unge i fokus. Her ser vi gerne, at der bliver tænkt nyt og anderledes.

Med det nuværende materiale kan vi være bekymrede for, at økonomien kommer til at blive udslagsgivende for valg af ny struktur, idet fokus på barnet/den unge ikke fremgår tydeligt nok i den del af materialet. Her fremgår der et besparelspotentiale, som vi ikke kan støtte op om. I stedet har vi brug for sikring af, at der følger tilstrækkeligt med ressourcer med til at kunne sikre, at en ny struktur kan fungere efter hensigten i forhold til barnet/den unge.

Vi vil meget gerne indgå i den videre dialog, da vi er meget optaget af, at den nye struktur skaber sammenhæng for barnet/den unge og for både skole og klub.

Venlig hilsen  
Skolebestyrelsen på Hummeltofteskolen



Kgs. Lyngby 3. marts 2014

### Hørings svar om klubstruktur

Skolebestyrelsen på Lindegårdsskolen glæder sig over de nye muligheder, der åbner sig i forhold til at styrke samarbejdet mellem skole og klub.

Pædagogisk og organisatorisk ser bestyrelsen det som helt naturligt, at skole og klub bliver til en enhed med en fælles ledelse.

Det vil give de bedste muligheder for sammenhæng i barnets hele dag, både i skoledelen og i fritidsdelen, og det vil styrke samarbejdet mellem skole, fritid og forældre.

Med det fokus der er på barnets hele udvikling i folkeskolereformen, vil det bedst kunne tilgodeses, hvis alle omkring barnet arbejder i samme organisation, med samme ledelse og samme målsætninger.

Derfor ønsker skolebestyrelsen, at det bliver scenarie 3, der bliver den fremtidige klubstruktur i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Bestyrelsen ønsker, at et eventuelt provenu bruges til at understøtte en ny organisering, og at midlerne derfor bliver på området.

Midlerne kan fx anvendes til fælles udvikling i den nye organisation og til at sikre den fornødne ledelseskraft og kompetencer, når opgaver og organisering ændrer sig.

På vegne af skolebestyrelsen

Anne Korsholm  
Formand for bestyrelsen på Lindegårdsskolen

#### Lindegårdsskolen

Lyngbygårdsvej 39  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 40 50  
Fax 45 87 61 01

lindegaard@ltk.dk  
www.li-ltk.dk



Lyngby-Taarbæk  
Kommune



Lyngby-Taarbæk Kommune  
Børne- og Ungeudvalget

Lundtofte den 5. marts 2014

### **Høringssvar vedrørende fremtidens klubstruktur**

Skolebestyrelsen ved Lundtofte Skole har fået sagsfremstillingen vedrørende fremtidens klubstruktur i høring og har følgende bemærkninger til den:

Lundtofte Skoles bestyrelse har drøftet de tre fremsendte scenarier. Vi vil pege på scenarie 3 med følgende bemærkninger:

Vi ser scenarie 3 som den organisationsmodel, der kan skabe rammen omkring klubpædagogernes fremtidige arbejdsopgaver på skolerne, således at dette lever op til intentionerne omkring folkeskolereformen. Scenariet skaber betingelser for at kunne udvikle en samarbejds-kultur på de enkelte skoler mellem lærere og pædagoger og sikrer det udadvendte samarbejde og klubsamarbejdet på tværs af skoledistrikter.

De fælles kommunale tiltag, såsom Vandværket, Ungerådet, SSP-samarbejde og Festkulturen, bør fortsat være en del af LTK's tilbud til unge – og vi er enige i en central placering på LTU, da LTU er et tværgående tilbud.

Vi har svært ved at gennemskue den anførte besparelse på området. Vi har derfor svært ved at kommentere i detaljen, men vil generelt anføre:

Ny folkeskolelov samt ændring i grundlaget for arbejdet i klubtilbuddet er store forandringer for organisationerne på området. Vi har et godt fælles grundlag, og der er mange gode erfaringer fra tidligere, som vi kan bygge på. Men der er også områder, hvor vi skal begive os ud på nyt territorium. Det kræver, at der udvikles og samarbejdes på nye måder. Derfor vil Lundtofte Skoles bestyrelse anbefale, at Børne- og Ungeudvalget tager økonomisk hensyn til implementeringen af disse forandringer det første år.

Ligeledes bør der tages stilling til ledelsesressourcer i den nye organisering. Det kræver fortsat ledelsestid at drive klubområdet, og det skal der være afsat økonomi til.

På skolebestyrelsens vegne

Bo Guttman  
Formand

#### **Udtalelse vedrørende Fremtidens Klubstruktur**

Sorgenfriskolen skolebestyrelsen anbefaler, at man går videre med scenarie 3. Sorgenfriskolen har i mange år arbejdet med samme struktur og har rigtig gode erfaringer med denne opbygning af SFO/klubstrukturen.

Samtidig giver denne løsning god mening, idet klubberne skal til at være en større del af skoledagen i forbindelse med implementeringen af Folkeskolereformen og det er derfor nærliggende at klubberne hører under den lokale skoles ledelse.





LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE



**Trongårdsskolen**

Center for uddannelse og pædagogik

Dato: 04-03-2014

Høringssvar vedr. klubstruktur

Trongårdsskolens bestyrelse har drøftet forslag til klubstruktur.

Skolebestyrelsen anbefaler scenarie 3 – klubben som en del af folkeskolen organiseret på den enkelte skole med tilført kapacitet til ledelses- og administrationsopgaver.

For skabe det optimale samarbejde mellem skole og klubpædagoger ift. at løse kerneopgaven – at udvikle børnenes personlige, sociale og faglige læring – er det åbentlyst rigtigt, at klub og skole samles under én ledelse.

I den understøttende undervisning vil eleverne møde pædagoger i hele deres skoleforløb. Og upåagtet, at der i dag er et konstruktivt og tæt samarbejde mellem skole og klub, vil denne struktur give en væsentlig forbedring af det fagprofessionelle samarbejde om den enkeltes elevs udvikling.

På skolebestyrelsens vegne

Stine Arnfred  
Sekretær

Trongårdsskolen  
Trongårdsvej 50  
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 28 43 20

trongaard@ltk.dk  
www.trongaardsskolen.dk

**Center for  
Uddannelse og  
Pædagogik**

Taarbæk 03.03.2014

Til Børne- og Fritidsforvaltningen

**Høringssvar ang. "Klubstruktur"**

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole har på ordinært skolebestyrelsesmøde 24.02.2014 fået forelagt sagen om "Klubstruktur".

I den anledning udtaler skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen på Taarbæk Skole vil helt klart anbefale at man vælger scenarie 3, ud fra følgende hovedargumenter:

- Tryghed/vished
- Økonomi
- Fagligheden

Ved at vælge scenarie 3, får de eksisterende ansatte en klar vished om hvad der skal ske, og derved også en tryghed i deres fortsatte ansættelse. Set i lyset af forårets lockout er det tydeligt, hvor vigtig tryghed i ansættelsen er i forhold til levering af et professionelt godt arbejde.

Økonomien er soleklar, hvor man jo i scenarie 3 opnår en samlet besparelse pr. år på 3,4 millioner.

Det pædagogiske og læringsmæssige rum styrkes, når lærere og pædagoger indgår i team til glæde for det enkelte barn. Der bliver kontinuitet i børnenes hverdag, i og med at de forskellige faggrupper skaber et samlet billede af deres læring og trivsel. En delt ledelse udfordrer den samlede pædagogiske linje.

Modellen har været anvendt i flere år på Taarbæk skole, og med stor succes. Det er lykkedes os at fastholde klubpædagogerne, inddrage dem i undervisningen, og også skabt en helt ny og god videndeling mellem lærere, SFO pædagoger og Klubpædagoger. Det er skolebestyrelsens opfattelse, at scenarie 3 vil være den optimale struktur uanset skole- eller klubstørrelse.

Det anbefales meget kraftigt, at beslutningen om scenarie tages allerede dette efterår med start pr. august 2014, at man anvender 1. år til implementeringen på linje med folkeskolereformen, og efterfølgende foretager en evaluering foråret 2015. Hvis man foretager disse to processer sideløbende, opnås der hurtigere sikkerhed, tryghed og vished for alle parter. Besparelsen på det ledelsesmæssige område træder dermed også hurtigere i kraft. Det vil samtidig betyde, at klubpædagogerne sikres at være tænkt ind i den understøttende undervisning fra starten. Med den nuværende delte ledelse, risikerer vi, at der kun vælges SFO pædagoger til at deltage i undervisningen, og det vil helt klart være uheldigt for de større elever.

Med venlig hilsen  
Jochum Kirsebom  
Formand for Skolebestyrelsen  
Taarbæk Skole



Center for Uddannelse og Pædagogik

3. marts 2014

### Hørings svar vedrørende fremtidens klubstruktur

Virum Skoles bestyrelse har på møde den 27. februar 2014 behandlet det fremsendte høringsmateriale vedrørende fremtidens klubstruktur.

Bestyrelsen er overbevist om, at scenarie 1 samlet set vil være den bedste løsning ikke mindst for de børn og unge, som klubtilbuddene henvender sig til. At bibeholde Klub Lyngby i sin nuværende form med mange tilbud og fokus på tværgående og forebyggende indsatser er vigtigt – måske især på et tidspunkt, hvor klubbernes åbningstid reduceres som konsekvens af skolereformen, og hvor der formentlig skal indtænkes nye måder at fastholde kommunens børn og unge i klubtilbuddene.

Skolernes og klubbernes ledelse skal naturligvis i det formaliserede partnerskab være særligt opmærksomme på klubpædagogernes arbejdsvilkår og sikre, at der ikke opstår tvivl om den enkelte klubpædagogs ansættelsesforhold, arbejdsopgaver, kompetencer mv., men det er en udfordring, som ledelserne er kompetente til at løse.

Bestyrelsen kan ikke anbefale hverken scenarie 2 eller 3.

Venlig hilsen

Flemming Feilberg

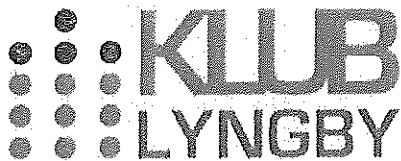
**Virum Skole**  
Skolebakken 9  
2830 Virum

Tlf. 45 28 44 20

virum@ltk.dk  
www.virumskole.dk



**Lyngby-Taarbæk  
Kommune**



Lyngby-Taarbæk Kommune

Lyngby den 6. marts 2014

### **Høringssvar fremtidig klubstruktur**

Klub Lyngbys bestyrelse håber, at kommunalbestyrelsen i beslutningen om den fremtidige klubstruktur vil lægge vægt på de pædagogiske argumenter for den nye struktur frem for udsigten til en besparelse på X millioner kr.

Klub Lyngbys bestyrelse beklager, at vi igen bliver præsenteret for en så kort høringsfrist, at det er umuligt for os at drøfte et så vigtigt emne som klubbernes fremtid på et fælles møde, endsige nå at drøfte sagen i vores respektive forældreråd inden. Høringssvaret bygger derfor på skriftligt input fra bestyrelsesmedlemmerne.

**Indledningsvis vil vi påpege, at uanset hvilket af scenarierne der besluttes, er det vigtigt, at ændringen træder i kraft samtidig med folkeskolereformen august 2014. Vi ønsker ikke en overgangsordning, men at være med i og have indflydelse på processen fra første dag. Ellers vil klubber og klubpersonalet ikke blive en ligeværdig partner. En ny klubstruktur er en fælles opgave, som det er vigtigt, at alle interessenter er fælles om og føler ejerskab for, hvis det skal blive en succes.**

### Generelt

Det betyder meget for det opbyggende/forebyggende arbejde samt relationsarbejdet, at vi har det store aldersspænd fra 10 - 18 år i klubben.

Det er helt centralt, at der er en pædagogfaglig ledelse og forankring for at fastholde den pædagogiske faglighed, ellers vil implementeringen af folkeskolereformen ikke leve op til formålet, men alene brede en skoletilgang ud over flere timer med tab af vigtig social læring til følge.

Vi er bekymrede for, at den nye klubstruktur kan føre til et tab af spilfordeler rolle, boligsocialt arbejde og at SSP arbejdet svækkes, hvis ikke der er den rette fokus og ikke mindst prioritering af disse opgaver.

Privatskolebørn er ikke nævnt i nogle af de beskrevne scenarier. Hvor er de henne, og forestiller man sig, at de gennem klubkontingentet skal være med til at finansiere folkeskolernes udgifter? (se bemærkning nedenfor vedr. økonomi)

### Scenarie 1

Strukturen er kendt og fungerer. Vil let kunne implementeres og vil fortsat sikre attraktive heltidsstillinger.

En stor fordel at kunne skabe en flydende overgang mellem fritids- og ungdomsklub, det vil skabe fleksibilitet og dynamik i klubtilbuddet.

En form for fritidstilbud om eftermiddagen for 7-klasser har længe været et stort ønske fra både medlemmer og forældre.

Delt ledelse vil være en udfordring, når der skal refereres til to ledelser.

På plus siden: Det vil være muligt for klubberne at lave arrangementer udenfor normal åbningstid, f.eks. sports- eller computerovernatninger tilpasset de respektive årgange. Uanset årgang er det attraktive tilbud, som har stor social effekt for børnenes trivsel.

En forhåndsaftale om senere overgang til scenarie 3 er ikke attraktiv, da det vil begrænse samarbejdet med andre parter i lokalområdet.

### Scenarie 2

Scenariet kan være interessant for de skoler, der er organiseret i to afdelinger, men vi mener, at 6. klasserne har brug for et eftermiddagstilbud, eksempelvis er 75 % af 6. klasserne indmeldt på Fritidsklubben Baune.

Delt ledelse vil være organisatorisk tungt og vil der være timer nok til at skabe attraktive fuldtidsstillinger?

Fra et forældreperspektiv er én skoleklub op til og med 5. klasse en god løsning! Der kan her være fokus på 4. -5. kl som de store i gruppen.

I scenarie 2 vil 6. klasserne få reduceret klubtilbuddet til 2 dage om ugen på egen matrikel, hvilket IKKE fremgår direkte af sagsfremstillingen.

### Scenarie 3

Det kan være en fordel, at have organisationen samlet lokalt ude i de enkelte distrikter. Ledelsesstrukturen er enkel, men vi kan være bekymrede for, at det bliver en meget stor, administrativ enhed, og om der vil være tilstrækkeligt fokus på den pædagogiske ledelse.

Vi stiller os uforstående overfor, at klubberne ikke er repræsenteret i skoleledelsen på samme måde som SFO. Hvis man vil gøre SFO og klub ligeværdige, må ledelsesdelen nødvendigvis følge med. Vi har svært ved at se, at man blot kan skære et ledelseslag helt væk. Det er afgørende, at der er en klar pædagogisk medledning, udover blot en SFO leder i skolebestyrelsen, da erfaringerne i dag er, at den pædagogiske faglighed kan have svært ved at trænge igennem og sætte et medpræg på udviklingen af de sociale kompetencer, som klubben i dag excellerer i.

Modellen lægger op til en bedre og mere naturlig integration af klubpædagogerne i skolernes arbejde (som den proces der tidligere er gennemført med SFO pædagogerne).

For eleven, der trives dårligt i skolesammenhæng, kan "hellen" i klubben være væk, når der sker en større integration mellem undervisning og fritid. Omvendt kan klubpædagogernes virke i skoleregiet medvirke til, at der også blive skabt et "helle" i skoledelen. Det vil for nogle børn være en stor mangel, at der ikke er et frirum, hvor de møder andre voksne end dem, de møder i skoletiden.

Samarbejdet på tværs i klubberne risikerer gå tabt, da der vil være for lang (ledelsesmæssig) vej mellem ønske og aktion. Det vil være en større udfordring at arrangere klubaktiviteter på tværs af distrikterne som f.eks. mini-OL og MGP. Udnyttelse af de forskellige klubbers specielle tilbud vil være forbeholdt egen klubs medlemmer.

### Økonomi

Klub Lyngbys bestyrelse undrer sig over, at selve økonomien i den fremtidige klubstruktur ikke er sendt i høring hos forældrene; det er trods alt os, der er med til "at betale gildet". Ikke ét ord er nævnt om taksterne i sagsfremstillingen. De økonomiske konsekvenser for det enkelte barn kan den opmærksomme læser imidlertid finde i en anden sag på BUU-mødet 20. februar, hvor der under pkt. 2 bilag 5 findes en oversigt over de fremtidige takster.

Allerede i dag er de høje klubtakster en udfordring. Er barnet f.eks. aktiv sportsudøver og kun kan benytte klubtilbud få dage om ugen, bliver klubtilbuddet mange gange valgt fra.

Som forældre har vi en klar forventning om, at taksten reduceres forholdsmæssigt svarende til den reducerede åbningstid. Sker dette ikke, betyder det, at klubbørn (og SFO-børn for den sags skyld) er med til at finansiere skolereform og en attraktiv lokal aftale med lærerne. Her må især privatskolebørn føle sig ramt. Ligeledes er vi stærkt bekymrede for, at en uforholdsmæssig høj takst vil betyde, at mange helt fravælger klubtilbuddet. Fravælges klubtilbuddet vil mange unge miste de vigtige voksenrelationer, der skabes i klubberne, og vi kan være bekymrede for, at SSP skal optrappes. En model, hvor klubben åbner kl. 14.30, vil få store konsekvenser for forældrenes tro på klubbens eksistensberettigelse, herunder deres lyst til at betale for at have deres barn gående på stedet.

Man kunne i den forbindelse overveje en graderet betaling efter klassetrin, så taksten er højest for de yngre årgange, som vi erfaringsmæssigt ved har det største fremmøde. Klippekortordninger har også været på tale; her skal man dog være opmærksom på, at en sådan ordning vil kræve en anden ressourcetildeling end den, vi kender i dag.

En udvidelse af åbningstiden til f.eks. kl. 17.30 (også fredag) kunne også være i spil.

Forældrerepræsentation

Ved scenarie 1 og 2, vil ledelsen være delt – hvordan sikres forældrene repræsentation i bestyrelsesarbejdet på lige fod med i dag?

Ved scenarie 3 vil skolebestyrelsen repræsentere klubforældre på samme måde, som SFO forældre i dag.

Afslutningsvis skal vi opfordre til, at selvom selve høringsmaterialet først kan udsendes med kort frist, så udsend på forhånd et varsel om, at der i en 14 dages periode skal afgives hørings svar om XX. Så kan bestyrelsen planlægge et møde indenfor perioden. Der er mange kalendere, der skal koordineres, og vi har som forældre kun vores fritid til rådighed for bestyrelsesarbejdet, hvilket også indskrænker mulige mødetidspunkter.

På vegne Klub Lyngbys Bestyrelse



Mette Nissen  
Formand



NOTAT  
 Om

Økonomiske konsekvenser ved scenarier for ændret klubstruktur - indregning af ny ledelsesstruktur

Børne- og Ungdomsudvalget har den 3. april 2014 behandlet sagen om fremtidens klubstruktur, og har protokolleret følgende:

*”Ad 1. Anbefalet scenarie 3 som grundlag for organisering og indhold i det fremtidige klubtilbud.*

*Udvalget ønsker en stilling som SFO-/klubleder, der får ledelsesansvar for både SFO'er og klubber. Der tilføjes desuden pædagogiske koordinatore på hver SFO og klub, som refererer til den pågældende leder. Udvalget forelægges en sag om den konkrete udmøntning heraf.*

*Ø stemmer imod, idet model 1 ønskes og at klubberne bevares som selvstændig struktur”*

Sagsfremstillingen som fremgår af Børne- og Ungdomsudvalgets behandling baserer sig på sagsteksten fra udvalgets møde i februar. Den i sagsfremstillingen viste beregning af de økonomiske konsekvenser af de forskellige scenarier for klubstrukturen er ikke længere aktuel. Børne- og Ungdomsudvalget er derfor blevet forelagt en præciseret beregning, som har indgået i udvalgets behandling af sagen, jf. notat af 19. februar 2014.

Nedenfor er der opstillet en opsummering af de beregninger vedrørende Scenarie III, som er forelagt Børne- og Ungdomsudvalget.

**Oversigt over økonomiske konsekvenser ved Scenarie III for den fremtidige klubstruktur<sup>1)</sup>**

Mio. kr.	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Grundmodel</b>					
Bruttobesparelse før ny ledelsesstruktur	-3,7	-8,9	-8,9	-8,9	-8,9
Reduktion i forældrebetaling, inkl. friplads	2,0	4,8	4,8	4,8	4,8
Udgifter til søskenderabat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Nettobesparelse før ny ledelsesstruktur</b>	<b>-1,7</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>
<b>Nettobesparelse ved ny ledelsesstruktur</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Nettobesparelse i alt</b>	<b>-1,7</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>	<b>-4,1</b>
<b>Scenarie III</b>					
Bruttobesparelse før ny ledelsesstruktur	-3,7	-8,9	-8,9	-8,9	-8,9
Reduktion i forældrebetaling, inkl. friplads	2,0	4,8	4,8	4,8	4,8
Udgifter til søskenderabat	1,0	2,4	2,4	2,4	2,4
<b>Nettobesparelse før ny ledelsesstruktur</b>	<b>-0,7</b>	<b>-1,7</b>	<b>-1,7</b>	<b>-1,7</b>	<b>-1,7</b>
<b>Nettobesparelse ved ny ledelsesstruktur</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,7</b>	<b>-1,1</b>	<b>-1,5</b>	<b>-1,5</b>
<b>Nettobesparelse i alt</b>	<b>-0,9</b>	<b>-2,5</b>	<b>-2,8</b>	<b>-3,2</b>	<b>-3,2</b>
<b>Besparelse ved Scenarie III mål ift. grundmodel</b>					
<b>Nettobesparelse før ny ledelsesstruktur</b>	<b>1,0</b>	<b>2,4</b>	<b>2,4</b>	<b>2,4</b>	<b>2,4</b>
<b>Nettobesparelse ved ny ledelsesstruktur</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,7</b>	<b>-1,1</b>	<b>-1,5</b>	<b>-1,5</b>
<b>Nettobesparelse i alt</b>	<b>0,8</b>	<b>1,6</b>	<b>1,3</b>	<b>0,9</b>	<b>0,9</b>

-=besparelse

Note 1): På Kommunalbestyrelsens møde den 27. marts 2014 blev det besluttet, at åbningstiden i fritidsklubben udvides med ½ time dagligt i de 40 skoleruger. Dette indebærer, at den samlede besparelse vedrørende åbningstiden på klubom-

rådet reduceres til brutto 7,1 mio. kr. før ledelse. Effekten ift. ændringer modellerne imellem er dog begrænset til mindre justeringer i opgørelsen af udgifter til søskenderabat (en øget åbningstid indebærer en øget forældrebetaling, hvilket igen indebærer øgede udgifter til søskenderabat i Scenarie III i størrelsesordenen 0,1-0,2 mio. kr.), og er ikke medtaget i oversigten.

I Scenarie III flyttes hele klubtilbuddet over i skolen. De afsatte ressourcer til at drive selve klubtilbuddet er de samme som i grundmodellen. Bruttobesparelsen før ledelsesstruktur bliver herved som i grundmodellen. For så vidt angår ledelsesstrukturen er det forudsat, at lønudgiften til de 4 klubledere samt 8 koordinatortillæg bortfalder. Som følge heraf reduceres udgiften til ledelse med brutto 2,3 mio. kr. – og netto 1,5 mio. kr. efter forældrebetaling og søskenderabat. Derimod bliver alle børn i det hidtidige klubtilbud i Scenarie III fremover omfattet af reglerne om søskenderabatter, jf. folkeskoleloven. Udgiften hertil er opgjort til 2,4 mio. kr. Samlet er scenarie III således 0,9 mio. kr. dyrere end grundmodellen, når denne er fuldt indfaset.

Dette dækker over, at der i Scenarie III er indregnet udgifter til søskenderabatter for 2,4 mio. kr. ligesom besparelsen ved den nye ledelsesstruktur tillige indebærer en samlet reduktion i forældrebetalingerne på 0,8 mio. kr. Samlet set vil forældrenes betaling til klubtilbuddet reduceres med i alt 3,2 mio. ved Scenarie III.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 3. april 2014 blev det endvidere anbefalet, at der på hver skole skal være en stilling med ledelsesansvar for både SFO og Klub. Der er allerede i dag i skolernes budget afsat midler til ledelse af SFO. Derudover blev det besluttet, at der skal tilføjes pædagogiske koordinatore på hver SFO og Klub. Såfremt de 8 koordinatortillæg skal fastholdes i klubberne – og suppleres med yderligere 8 koordinatortillæg vedrørende SFO – bliver bruttoudgiften i Scenarie III 0,3 mio. kr. højere end oprindeligt forudsat.

I scenarie III er det endvidere forudsat, at områdelederen placeres centralt i forvaltningen med tværgående funktioner i relation til klubområdet. Såfremt der ikke skal varetages sådanne tværgående funktioner, vil bruttoudgiften til ledelse i Scenarie III kunne reduceres med yderligere 0,5 mio. kr.

Børne- og Ungdomsudvalget forelægges en ny sag om den konkrete udmøntning af ledelsesstrukturen.

# 238 for Hvidegårdsparken

**FORSLAG**



**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**

### **Hvad er en lokalplan?**

En lokalplan er en plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. En lokalplan kan omfatte et større område, eller blot en enkelt bebyggelse. En lokalplan kan f.eks. indeholde bestemmelser om områdets anvendelse, om udformningen og størrelsen af en bebyggelse og om opholdsarealernes placering og indretning.

### **Hvorfor udarbejdes en lokalplan?**

Lokalplaner udarbejdes i medfør af reglerne i Lov om Planlægning. Kommunalbestyrelsen har ret til på ethvert tidspunkt at beslutte at udarbejde et lokalplanforslag for et område, for enten at ændre en bestående plan eller at tilvejebringe en detaljeret plan for området.

I andre tilfælde har kommunalbestyrelsen pligt til at udarbejde lokalplan. Enten når det er nødvendigt for at sikre at intentionerne i kommunens overordnede planlægning gennemføres, eller når der skal gennemføres større udstykninger eller større bygge- og anlægsarbejder, herunder også nedrivning af bebyggelse.

### **Hvordan er fremgangsmåden?**

Når kommunalbestyrelsen har vedtaget et lokalplanforslag, fremlægges det offentligt i mindst 8 uger. Ved offentliggørelsen træder "lokalplanforslagets retsvirkninger" i kraft, se bestemmelse punkt 16.

Inden for de 8 uger kan enhver fremsende bemærkninger/ændringsforslag, som behandles ved kommunalbestyrelsens vurdering af lokalplanforslaget. Først herefter kan kommunalbestyrelsen vedtage lokalplanen. Ved offentliggørelsen træder "lokalplanens retsvirkninger" i kraft, se lokalplanens bestemmelser herom.

### **Dispensationer**

Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra bestemmelserne i lokalplanen, og kun hvis dispensationen ikke strider mod principperne i lokalplanen – som typisk er udtrykt i formåls- og anvendelsesbestemmelserne.

### **Offentliggørelse af lokalplanforslag**

Lokalplanforslaget kan ses på kommunens hjemmeside [www.ltk.dk](http://www.ltk.dk), hvorfra den også kan printes ud.

Lokalplanforslaget kan derudover fås ved henvendelse i Teknisk Service, Rådhuset, eller ved at sende en mail til [miljoplan@ltk.dk](mailto:miljoplan@ltk.dk)

Bemærkninger/ændringsforslag til lokalplanforslaget kan sendes på e-mail eller brev til kommunalbestyrelsen senest **xxdag d. xxx 2014**.

Kommunalbestyrelsen  
Rådhuset  
2800 Kgs. Lyngby

[Lokalplan238@ltk.dk](mailto:Lokalplan238@ltk.dk)

## INDHOLDSFORTEGNELSE

REDEGØRELSE	4
Baggrund	4
Eksisterende forhold	4
Lokalplanens indhold	5
LOKALPLANENS FORHOLD TIL ANDEN PLANLÆGNING OG LOVGIVNING	9
Statslig planlægning	9
Kommuneplan	9
Andre planer	9
Bygge- og beskyttelseslinjer	9
Museumslovgivning	11
Servitutter	11
Miljøvurdering	11
LOKALPLAN 238	12
§ 1. Lokalplanens formål	12
§ 2. Område og zonestatus	12
§ 3. Områdets anvendelse	12
§ 4. Udstykning	13
§ 5. Vej, sti og parkering	13
§ 6. Bebyggelsens omfang og placering	13
§ 7. Bebyggelsens ydre fremtræden	14
§ 8. Bevaringsværdige bygninger	14
§ 9. Ubebyggede arealer	15
§ 10. Tekniske anlæg	15
§ 11. Ophævelse af servitut / hidtil gældende lokalplan	15
§ 12. Lokalplanens retsvirkninger	16
§ 13. Vedtagelsespåtegning	17
Bilag 1: Områdets afgrænsning	
Bilag 2: Vejforhold, sti og parkering	
Bilag 3: Bevaringsværdige bygninger og områdets beplantning	

## REDEGØRELSE

### Baggrund

Byplanudvalget besluttede den 15. maj 2013 at nedlægge et såkaldt §14 forbud på ejendommen Hvidegårdsparken 49. Forbuddet blev givet efter en ansøgning om at etablere høj tagrejsning på ejendommens tag med en tagvinkel på 45 grader. Ejendommen ville derved syne af et hus i 1½ plan. I henhold til Lov om planlægning kan kommunalbestyrelsen fastholde forbuddet gennem udarbejdelse af en lokalplan.

Kommunalbestyrelsen ønsker med lokalplanen at bevare områdets karakter af åben-lav bebyggelse i grønne omgivelser.



Lokalplanområdets afgrænsning er markeret med rødt.

### OMRÅDET

#### Eksisterende forhold

Lokalplanens område omfatter 91 ejendomme beliggende i Hvidegårdsparken. Hvidegården og det grønne område, beliggende omkring Hvidegårdsparken, er ikke taget med i lokalplanområdet. Området ligger i Hjørtekær bydel.

Lokalplanområdet afgrænses mod nord af Klampenborgvej, mod vest af et bredt grønt bælte, der grænser op til Helsingørmotorvejen, mod syd af Ermelundskilen og mod øst af en mindre sø, samt Hvidegården og en institution. Endvidere er der øst for området to gravhøje, som afkaster fortidsmindebeskyttelseslinjer ind over lokalplanområdet. De omkringliggende grønne arealer benyttes i dag til hestehold og som rekreativt areal.

Området blev udstykket fra Hvidegården i starten af 1960'erne. De første huse stod klar i 1962, og området var fuldt udbygget i 1968, med undtagelse af fire parceller beliggende ved stamvejen, som først blev bebygget i 1995. Området består af parcelhuse i hovedsageligt 1 etage. Der er dog enkelte parcelhuse i 1½-2 etager. Et væsentligt



karaktertræk i området er de store platantræer som i grønne græsbælter danner alléer langs områdets veje.



*Forskellige hegningstyper i området.*

### Lokalplanens indhold

#### FORMÅL

Formålet med lokalplanen er at fastlægge områdets anvendelse til boligformål, helårsbeboelse. Det er desuden formålet at sikre områdets grønne karakter. Dette gøres ved at indskrive bestemmelser om bebyggelsens afstand til områdets veje. Endvidere fastsættes bestemmelser om vejenes udseende og hegningen mod vej.

#### OMRÅDETS ANVENDELSE

Indenfor området må der kun opføres helårsboliger som åben-lav bebyggelse. Der må kun opføres én bolig pr. ejendom. Lokalplanen giver desuden mulighed for, at man må indrette en mindre del af egen bolig til virksomhed under nærmere fastsatte forudsætninger.

#### UDSTYKNING

Området må ikke udstykkes yderligere. Mindre skel reguleringer i forbindelse med sti og vej er tilladt.

#### TRAFIKFORHOLD

Området afgrænses mod nord af Klampenborgvej, som er en overordnet trafikvej samtidig adgangsgivende til lokalplanområdet. Hvidegårdsparken består af en nord-syd gående stamvej i midten af området med tre "udstikkerveje" på hver side. Disse opdeler området med de lige numre mod vest og de ulige numre mod øst. Alle udstikkervejene er blinde veje med vendeplads for enden. Hvidegårdsparken er privat fællesvej.

Langs den vestlige grænse af lokalplanområdet går der en sti, som forbinder de tre blinde veje. Der er desuden i den østlige del af området en række stier, som forbinder Klampenborgvej og



Hvidegårdsparken med det grønne område, som omgiver Hvidegården. Stierne skal bevares, da de er med til at skabe sammenhæng for den gående trafik i området.

På hver ejendom skal der ved ny bebyggelse etableres 2 parkeringspladser. Derudover er der langs den nord-syd gående stamvej en række parkeringspladser i begge sider af vejen som fastholdes.

Der må ikke etableres indkørsler fra stamvejen, dog kan de to eksisterende indkørsler fra stamvejen fra nr. 68 og 89 fastholdes.



*Stamvejen i midten af området med parkeringsbælter.*

## BEBYGGELSE

Inden for lokalplanområdet må bebyggelsesprocenter ikke overstige 30 for den enkelte ejendom. Det er formålet med lokalplanen at bevare områdets grønne karakter. Derfor skal bebyggelse holde en afstand på mindst 5 m til vejskel mod Hvidegårdsparken og 9,5 m fra vejskel mod Klampenborgvej. Dette gør at området vil opfattes som åbent set fra vejen. Bebyggelse må kun opføres i én etage med en bygningshøjde på højst 6 m og med en taghældning på højst 30 grader. Dette gøres for at bevare områdets karakter af lav bebyggelse i grønne omgivelser.

Garager og carporte må højst have et samlet areal på 40 m<sup>2</sup> pr ejendom. Der kan i forbindelse med garager og carporte etableres et skur på højst 10 m<sup>2</sup>. Dette må kun placeres bagved garager og carporte. Garager og carporte skal som den øvrige bebyggelse placeres mindst 5 m fra vejskel mod Hvidegårdsparken og 9,5 m fra vejskel mod Klampenborgvej. Hvis den eksisterende bebyggelse er placeret mindre end 5 m fra vejskel, må garager og carporte placeres så den enten flugter med villaens afstand til vejskel eller placeres længere bagved.

#### YDRE FREMTRÆDEN

Bebyggelsen skal fremstå med ydremure i tegl som blank mur eller vandskuret, pudset eller malet i lyse farver. Bygningerne kan have partier af træ eller glas. Træpartier kan være i mørke farver. Dette gøres for at bevare det eksisterende udtryk af lys bebyggelse i grønne omgivelser, hvor markante farve ikke dominerer udtryket. Lokalplanen indeholder en generel bestemmelse om, at der ikke må anvendes tagmaterialer, der har en glansværdi højere end 15. Dette gælder dog ikke for solceller og solfangere. Bestemmelsen skal hindre, at tagmaterialer medfører generende refleksioner for de omkringboende.



*Hvidegårdsparken 55 en af de bygninger som i lokalplanen udpeges som bevaringsværdige.*

#### BEVARING AF BEBYGGELSE

Lokalplanområdet rummer enkelte bevaringsværdige bygninger, som lokalplanen fastlægger nedrivningsforbud mod. Disse kan ses på bilag 2. Man skal desuden søge om tilladelse til at foretage ydre ændringer af en bevaringsværdig bygning. Lokalplanen er ikke til hinder for, at der kan opføres tilbygninger til bevaringsværdig bebyggelse, så længe disse opføres i respekt for det bevaringsværdige hus, og så den bevaringsværdige bygning fortsat fremstår med en udformning og placering som oprindeligt.

#### UBEBYGGEDE AREALER

Hegning i skel mod vej og sti, skal være levende grønne hegn. Der kan etableres trådhegn i eller umiddelbart bag ved det levende grønne hegn. Hegning mod stamvejen må ikke placeres nærmere vejkanten end 5 m. Dette er for at bevare den brede stamvej, som har en væsentlig anderledes karakter end de øvrige veje i området. Mod Klampenborgvej skal der hegnes med levende grønne hegn. Der kan etableres trådhegn eller støjhegn umiddelbart bag det levende grønne hegn.

Langs med området interne veje er der grønne græsbælter mellem fortovene og vejene. Græsbælterne er omkring 1,5-2 m brede. Disse skal bevares. Ligeledes skal allétræerne bevares, da dette er et af de

væsentlige træk i området. Såfremt et af træerne går ud eller fældes, skal der plantet et nyt af samme eller tilsvarende art til erstatning.

#### KORTBILAG

Kortbilag 1 – Lokalplanområdets afgrænsning. Bilaget viser lokalplanområdets afgrænsning, samt de eksisterende matrikulære forhold.

Kortbilag 2 - Bilaget viser parkering og disponering af ubebyggede arealer, vejadgang samt bevaringsværdige bygninger og allé beplantning.

## LOKALPLANENS FORHOLD TIL ANDEN PLANLÆGNING OG LOVGIVNING

FINGERPLAN 2013	<p><b>Statslig planlægning</b></p> <p>Landsplandirektiv "Fingerplan 2013" fastligger retningslinjer for planlægningen i hovedstadsområdet. I Fingerplan 2013 er lokalplanområdet beliggende i det ydre storbyområde som en del af Helsingør byfinger jf. fingerplanens hovedstruktur. De omkringliggende grønne områder er en del af de grønne kiler.</p> <p>Lokalplanen er i overensstemmelse med Fingerplan 2013.</p>
KOMMUNEPLANRAMME	<p><b>Kommuneplan</b></p> <p>Kommuneplan 2013 for Lyngby-Taarbæk Kommune fastsætter dels hovedstrukturen for hele kommunen, dels retningslinjer og rammer for indholdet i de fremtidige lokalplaner for de enkelte bydele og områder i kommunen.</p> <p>Området er omfattet af kommuneplanramme 6.2.64 for Hvidegårdsparken. Områdets anvendelse er fastlagt til åben-lav boligområde med en bebyggelsesprocent på 30 for den enkelte ejendom. Bebyggelse må opføres i op til 1 etage.</p> <p>Rammerne kan ses i deres helhed på <a href="http://www.kommuneplan.ltk.dk">www.kommuneplan.ltk.dk</a></p> <p>Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanrammen.</p>
VARMEPLAN	<p><b>Andre planer</b></p> <p>Varmeanlæg inden for lokalplanens område skal godkendes af kommunalbestyrelsen efter det til enhver tid gældende varmeplanlægningsgrundlag. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Planlovens § 19, stk. 4 dispensere fra lokalplanens bestemmelse om tilslutning til kollektivt varmforsyningsanlæg som betingelse for ibrugtagning, når bebyggelsen opføres som lavenergiklasse. Kommunalbestyrelsen er generelt positivt indstillet over for lavenergibebyggelse.</p>
SPILDEVAND	<p>Lokalplanområdet er omfattet af gældende spildevandsplan for Lyngby-Taarbæk Kommune.</p>
SKOVBYGGELINJE	<p><b>Bygge- og beskyttelseslinjer</b></p> <p>Mod øst og syd er en mindre del af de yderste matrikler omfattet af skovbyggelinjer i henhold til Lov om naturbeskyttelse § 17.</p> <p>Inden for skovbyggelinjen må der ikke placeres bebyggelse, campingvogne og lignende. Loven har til formål at sikre skovens værdi som landskabelement samt opretholde skovbrynene som værdifulde levesteder for plante- og dyrelivet. Ejere af ejendomme, der er</p>

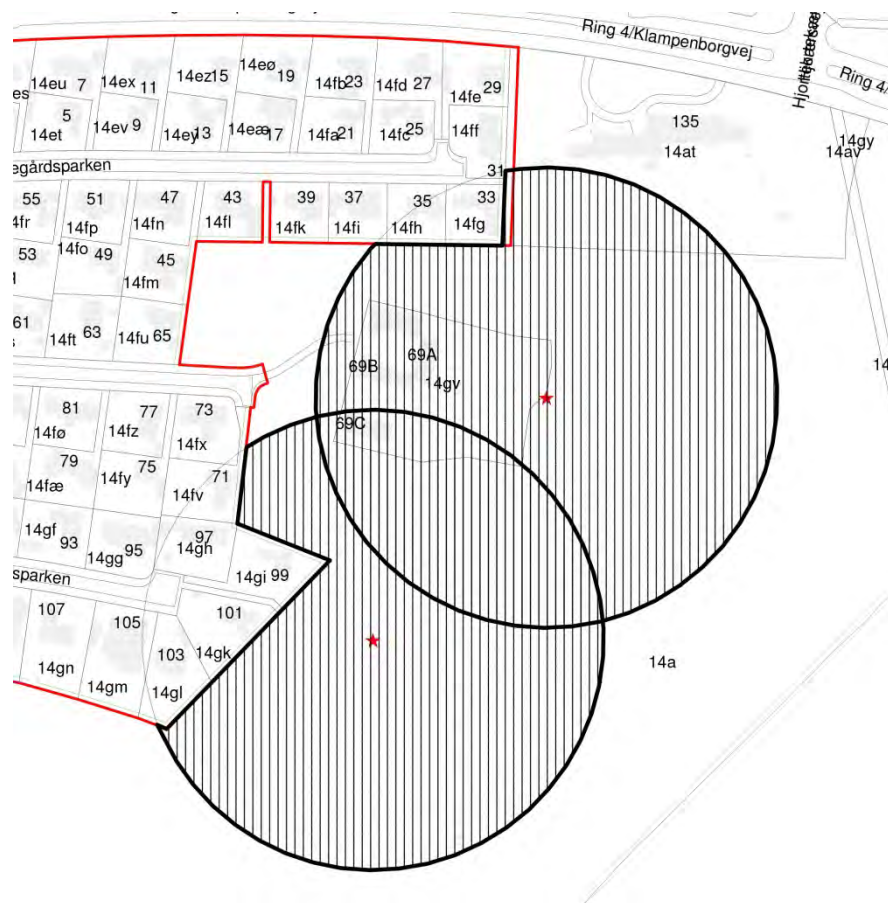
omfattet af skovbyggelinjen må ikke opføre bygninger nærmere end de fastsatte afstande mod skellet.

Det er Lyngby-Taarbæk Kommune, som træffer afgørelser om dispensation fra skovbyggelinjen.

#### FORTIDSMINDER

En del af lokalplanområdets østlige parceller er omfattet af fortidsmindebeskyttelseslinje afkastet fra to fredede gravhøje i det grønne område øst for lokalplanområdet. Lyngby-Taarbæk Kommune har i forbindelse med udarbejdelsen af dette lokalplanforslag ansøgt Naturstyrelsen om en reduktion af beskyttelseslinjerne. Med reduktionen opnås en administrativ forenkling i forhold til byggesager og en mere realistisk afgrænsning af, hvor fortidsminderne kan forventes at ligge.

Naturstyrelsen er blevet ansøgt om at fortidsmindebeskyttelseslinjerne om de to gravhøje kan reduceres, således at de flugter med lokalplanafgrænsningen som vist på kortet her under.



*Det lodret skraverede areal er det område som stadig vil være omfattet af fortidsmindebeskyttelsen. Den stiplede streg viser den tidligere grænse.*

FORTIDSMINDER	<p><b>Museumslovgivning</b></p> <p>Forud for igangsættelse af jordarbejder, skal det lokale kulturhistoriske museum inddrages efter reglerne i Museumslovens kapitel 8, således at området kan undersøges for eventuelle fortidsminder i jorden.</p> <p>Udover de to eksisterende gravhøje er Hvidegårdsområdet et af de vigtigste områder fra bronzealderen i Danmark. Det er bl.a. pga. Hvidegårdsgraven, der blev udgravet i 1845, og som indeholdt en mand gravlagt med bronzesværd og en læderpung, hvis indhold er tolket som amuletter. På baggrund af gaverne er det foreslået, at den gravlagte var en shaman.</p> <p>Højene var to ud af en større gruppe, hvoraf der nu kun er nogle få tilbage. Der er stadig mulighed for at gøre fund i de overpløjede højrester. De seneste års arkæologiske undersøgelser har desuden vist, at det er muligt at finde flere fortidsminder omkring højene. Den bebyggelse, der har hørt til gravhøjene kan endvidere forventes at ligge indenfor kort afstand på samme højdedrag.</p> <p>Udover højene er der under Hvidegårdsbebyggelsen fundet spor efter en stenalderboplads og en boplads fra ældre jernalder.</p>
SERVITUTTER	<p><b>Servitutter</b></p> <p>Servitut A 195 tinglyst på matr. alle af Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby, tinglyst den 25/4-1961 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening.</p> <p>Servitut BP 232 tinglyst på matr. 14gu, 14gt, 17bd, 17bf, 17be, 17bg, alle af Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby, tinglyst den 28/11-1988 ophæves hvad angår bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke hvad angår grundejerforening.</p>
MILJØVURDERING	<p><b>Miljøvurdering</b></p> <p>Ifølge Lov om miljøvurdering af planer og programmer skal der foretages en miljøvurdering af planer, hvis gennemførelse kan få væsentlig indvirkning på miljøet.</p> <p>Der er foretaget en screening af lokalplanforslaget, og på den baggrund er det kommunalbestyrelsens vurdering at der ikke skal foretages en miljøvurdering af lokalplanen, idet planerne ikke vurderes at danne grundlag for anlæg, der medfører en væsentlig påvirkning af miljøet jf. § 3, stk. 1 nr. 3 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer.</p>



## LOKALPLAN 238

### For Hvidegårdsparken

I henhold til Lov om Planlægning, Lovbekendtgørelse nr. 587 af 27/05/2013 med efterfølgende lovændringer, fastsættes herved følgende bestemmelser for det i pkt. 2.1 nævnte område.:

#### § 1. Lokalplanens formål

1.1. Det er lokalplanens formål:

- at udlægge området til helårs boligformål, åben-lav bebyggelse.
- at sikre områdets grønne karakter.

#### § 2. Område og zonestatus

2.1. Lokalplanområdet afgrænses som vist på bilag 1 og omfatter matrikelnumre, samt alle matrikler, der efter den XX 2014 udstykses herfra:

17i, 17k, 17l, 17m, 17n, 17o, 17p, 17q, 17r, 17s, 17t, 17u, 17v, 17x, 17y, 17z, 17æ, 17ø, 17aa, 17ab, 17ac, 17ad, 17bd, 17be, 17bf, 17aæ, 17bg, 17bm, 17at, 17bo, 17am, 17an, 17al, 17ak, 17ao, 17ai, 17ap, 17ah, 17ag, 17aq, 17af, 17ar, 17ba, 17ax, 17av, 17au, 17ae, 17as, 17bn, 14es, 14er, 14eu, 14et, 14ex, 14ev, 14ez, 14ey, 14eø, 14eæ, 14fb, 14fa, 14fd, 14fc, 14fe, 14ff, 14fg, 14fh, 14fi, 14fk, 14fl, 14fn, 14fm, 14fu, 14fp, 14fo, 14ft, 14fr, 14fq, 14fs, 14gt, 14gu, 14gq, 14gc, 14gd, 14gb, 14ga, 14ge, 14fø, 14fæ, 14gf, 14fz, 14fy, 14gg, 14fx, 14fv, 14gh, 14gi, 14gk, 14gl, 14gm, 14gn, 14go og 14gp.

Alle af Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby.

2.2. Lokalplanområdet er beliggende i byzone.

#### § 3. Områdets anvendelse

3.1. Området må kun anvendes til boligområde, åben-lav bebyggelse.

3.2. På hver ejendom må der kun indrettes én bolig til helårsbeboelse.

3.3. Det er tilladt at drive en sådan virksomhed, som almindeligvis kan udføres i boligområdet under forudsætning af,

at virksomheden drives af den, der bebor den pågældende ejendom,

at der ikke beskæftiges andre end boligens beboere



at virksomheden efter kommunalbestyrelsens skøn drives på en sådan måde, at ejendommens karakter af beboelsesejendom ikke forandres herunder ved skiltning eller lignende og områdets karakter af boligområde ikke brydes,

at erhvervsarealet højst udgør 25 % af det samlede etageareal over terræn på den pågældende ejendom,

at virksomheden ikke medfører væsentlige gener i form af støj, lugt, rystelser og lignende, og

at virksomheden ikke medfører væsentlig øget trafikbelastning eller skaber behov for parkerings, der ikke er plads til inden for området.

#### **§ 4. Udstykning**

- 4.1. Ejendommene må ikke udstykkes yderligere.
- 4.2. Mindre skelreguleringer, udlæg af areal til offentlig vej-, sti- og friarealer samt forsynings og afløbsledninger er tilladt.

#### **§ 5. Vej, sti og parkering**

- 5.1. Områdets veje- og stier fastholdes, jf. bilag 2.
- 5.2. Der skal etableres 2 parkeringspladser pr. bolig på egen grund ved ny bebyggelse.
- 5.3. Parkeringsbælterne langs stamvejen i midten af området skal bevares, jf. bilag 2.

#### **§ 6. Bebyggelsens omfang og placering**

- 6.1. Omfang af bebyggelse
  - 6.1.1. Bebyggelsesprocenten må ikke overstige 30 for den enkelte ejendom.
  - 6.1.2. Bebyggelse må opføres i højst én etage.
  - 6.1.3. Taghældningen må ikke overstige 30 grader.
  - 6.1.4. Bygningshøjden må ikke overstige 6 m. Skorstene og antenner er ikke omfattet af højdebegrænsningen.
- 6.2. Placering af bebyggelse
  - 6.2.1. Ny bebyggelse må ikke placeres nærmere end 5 m fra vejskel mod Hvidegårdsparken og 9,5 m fra vejskel mod Klampenborgvej.
- 6.3. Carporte, garager og småbygninger

- 6.3.1. På hver ejendom må der i alt opføres carporte/garager med et samlet areal på højst 40 m<sup>2</sup>. Det er tilladt, at etablere et skur på højst 10 m<sup>2</sup> i umiddelbar forlængelse af og bagved carporte/garager.
- 6.3.2. Carporte/garager skal placeres mindst 5 m fra vejskel mod Hvidegårdsparken og 9,5 m fra vejskel mod Klampenborgvej. Bygningerne kan placeres tættere på vej, hvis den eksisterende villa er placeret mindre end 5 m fra vejskel mod Hvidegårdsparken og 9,5 m fra vejskel mod Klampenborgvej. Carporten/garagen skal i det tilfælde placeres enten så den flugter med villaens facade eller placeres længere bagved facadelinjen.
- 6.3.3. Skure, drivhuse og lignende småbygninger må ikke placeres tættere på vejskel til Hvidegårdsparken end 5 m eller tættere på vejskel til Klampenborgvej end 9,5 m.
- 6.3.4. For bevaringsværdige bygninger gælder, at der ikke uden kommunalbestyrelsens tilladelse må etableres yderligere garager, carporte, udhuse og lignende småbygninger.

#### **§ 7. Bebyggelsens ydre fremtræden**

- 7.1. Boligbebyggelsen skal fremstå med ydermure i tegl som blank mur pudset eller vandskuret mur malet i lyse farver. Der kan indgå partier af glas og træ. Træpartier kan fremstå i mørke farver.
- 7.2. Tagmaterialer må ikke have en glansværdi på over 15. Solceller/solfangere er undtaget denne bestemmelse.
- 7.3. Der må ikke opsættes skilte udover almindelige navneskilte, medmindre kommunalbestyrelsen har givet sin tilladelse i hvert enkelt tilfælde.

#### **§ 8. Bevaringsværdige bygninger**

- 8.1. Alle bygninger, som på bilag 2 er markeret som bevaringsværdige, må ikke nedrives, ombygges eller på anden måde ændres på den ydre fremtræden uden kommunalbestyrelsens tilladelse.
- 8.2. Eventuelle ændringer af den ydre fremtræden af en bevaringsværdig bygning, herunder også tilbygninger, skal ske med respekt for bygningens oprindelige byggeskik. Ændringer skal udføres, så den bevaringsværdige bygning tydeligt fremstår som den væsentligste bygning i forhold til bygningsændringen.
- 8.3. I tilfælde af brand eller lignende er det tilladt at genopføre bebyggelse med en størrelse, udformning og placering som den oprindelige bevaringsværdige bebyggelse.

- 8.4. Der må ikke etableres solfangere/solceller på bevaringsværdige bygninger. Etablering af parabolantener forudsætter kommunalbestyrelsens godkendelse.

#### **§ 9. Ubebyggede arealer**

- 9.1. Ubebyggede arealer, herunder også parkeringsarealer skal befæstes og/eller beplantes. Der må ikke finde større skæmmende oplag sted.
- 9.2. De grønne bæltter med platantræer langs Hvidegårdsparkens veje skal bevares. Platantræerne der er afmærket som bevaringsværdige allétræer på kortbilag 2 må ikke fældes eller på anden måde ændres væsentligt uden kommunalbestyrelsens tilladelse. Såfremt et af træerne må fældes pga. sygdom, skal træet erstattes ved genplantning af samme eller tilsvarende art.
- 9.3. Hegning mod vej og sti skal være levende grønne hegn. Der kan etableres trådhegn i eller umiddelbart bag det levende grønne hegn.
- 9.4. Hegning mod stamvejen midt i området må ikke placeres nærmere vejkannten end 5 m.
- 9.5. Hegning mod Klampenborgvej skal være levende grønne hegn. Der kan etableres støjhegn bag de levende grønne hegn.
- 9.6. Der må ikke etableres udkørsel mod stamvejen i midten af området eller mod Klampenborgvej, dog må de eksisterende udkørsler til stamvejen fra nr. 68 og 89 fastholdes.
- 9.7. Terrænreguleringer må kun udføres, såfremt disse ikke medfører gene med regnvand, nedfald af jord mv. for naboerne.
- 9.8. Der må udføres terrænreguleringer på op til +/- 0,3 m. Terrænreguleringer på mere end dette skal godkendes af kommunalbestyrelsen.
- 9.9. Der må ikke parkeres last- eller varebiler over 3,5 t (tilladt totalvægt) samt større både. Der må ikke ske opbevaring af uindregistrerede køretøjer, som normalt er registreringspligtige på de ubebyggede arealer, herunder arealer, som er indrettet til parkering og lignende.

#### **§ 10. Tekniske anlæg**

- 10.1. Der kan opføres transformere, pumper, måler eller trykreguleringsstationer til områdets forsyning, hvis det bebyggede areal maksimalt er 10 m<sup>2</sup> og bygningshøjden maksimalt er 3 m.

#### **§ 11. Ophævelse af servitutter**

- 11.1. Følgende servitutter ophæves delvist:

Servitut A 195 tinglyst på matr. 17i, 17k, 17l, 17m, 17n, 17o, 17p, 17q, 17r, 17s, 17t, 17u, 17v, 17x, 17y, 17z, 17æ, 17ø, 17aa, 17ab, 17ac, 17ae, 17af, 17ag, 17ah, 17ai, 17ak, 17al, 17am, 17an, 17ao, 17ap, 17aq, 17ar, 17as, 17au, 17av, 17ax, 17ba, 14er, 14es, 14et, 14eu, 14ev, 14ex, 14ey, 14ez, 14eæ, 14eø, 14fa, 14fb, 14fc, 14fd, 14fe, 14ff, 14fg, 14fh, 14fk, 14fl, 14fm, 14fn, 14fo, 14fp, 14fq, 14fr, 14fs, 14ft, 14fu, 14fv, 14fx, 14fy, 14fz, 14fæ, 14fø, 14ga, 14gb, 14gc, 14gd, 14ge, 14gf, 14gg, 14gh, 14gi, 14gk, 14gl, 14gm, 14gn, 14go, 14gp alle af Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby, tinglyst den 25/4-1961 ophæves hvad ang. bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke ang. grundejerforening.

Servitut BP 232 tinglyst på matr. 14gu, 14gt, 17bd, 17bf, 17be, 17bg, alle af Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby, tinglyst den 28/11-1988 ophæves hvad ang. bebyggelsens omfang og placering, hegning og parkering. Den ophæves ikke ang. grundejerforening.

## **§ 12. Lokalplanens retsvirkninger**

- 12.1. Den endeligt vedtagne lokalplan:
  - 12.1.1. Efter kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse og offentliggørelse af lokalplanen må ejendomme, der er omfattet af denne lokalplan kun udstykkes, bebygges eller i øvrigt anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.
  - 12.1.2. Den eksisterende lovlige anvendelse af en ejendom kan fortsætte som hidtil. Lokalplanen medfører heller ikke i sig selv krav om etablering af de anlæg med videre, der er indeholdt i planen.
  - 12.1.3. Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanen, fortrænges af planen.
  - 12.1.4. Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun foretages ved tilvejebringelse af en ny lokalplan. Der henvises i øvrigt til Lov om Planlægning § 18 om lokalplanens retsvirkninger og kapitel 14: Klage og søgsmål.
  - 12.1.5. Lokalplanen indeholder i pkt. 8.1 en bestemmelse om, at bebyggelsen ikke må nedrives uden kommunalbestyrelsens tilladelse. Hvis denne tilladelse nægtes, kan ejeren ifølge Planlovens § 49 forlange ejendommen overtaget mod erstatning. Dette gælder dog kun, hvis der er et væsentligt misforhold mellem ejendommens afkastningsgrad og afkastningsgraden for ejendomme med lignende beliggenhed og benyttelse, som ikke er omfattet af nedrivningsforbud.
  - 12.1.6. Ovennævnte retsvirkninger er først gældende efter offentliggørelsen af den af kommunalbestyrelsen endeligt vedtagne lokalplan.

12.2. Lokalplanforslaget:

- 12.2.1. Indtil offentliggørelsen af den af kommunalbestyrelsens endeligt vedtagne lokalplan gælder nedenstående retsvirkninger, dog i højst 1 år efter lokalplanforslagets offentliggørelse.
- 12.2.2. Ejendomme, der er omfattet af dette lokalplanforslag, må ikke udnyttes på en måde, der skaber risiko for en foregribelse af den endelige plans indhold, f.eks. ved udstykning, bebyggelse eller ændring af anvendelse. Den eksisterende lovlige anvendelse af ejendommene kan fortsætte som hidtil.
- 12.2.3. Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag til lokalplanforslaget er udløbet, kan kommunalbestyrelsen give sin tilladelse til, at en ejendom bebygges og udnyttes i overensstemmelse med planen. Der er fastsat nærmere regler for, hvornår en sådan tilladelse kan gives. Ovennævnte retsvirkninger er fastsat i Lov om Planlægning, § 17.

**§ 13. Vedtagelsespåtegning**

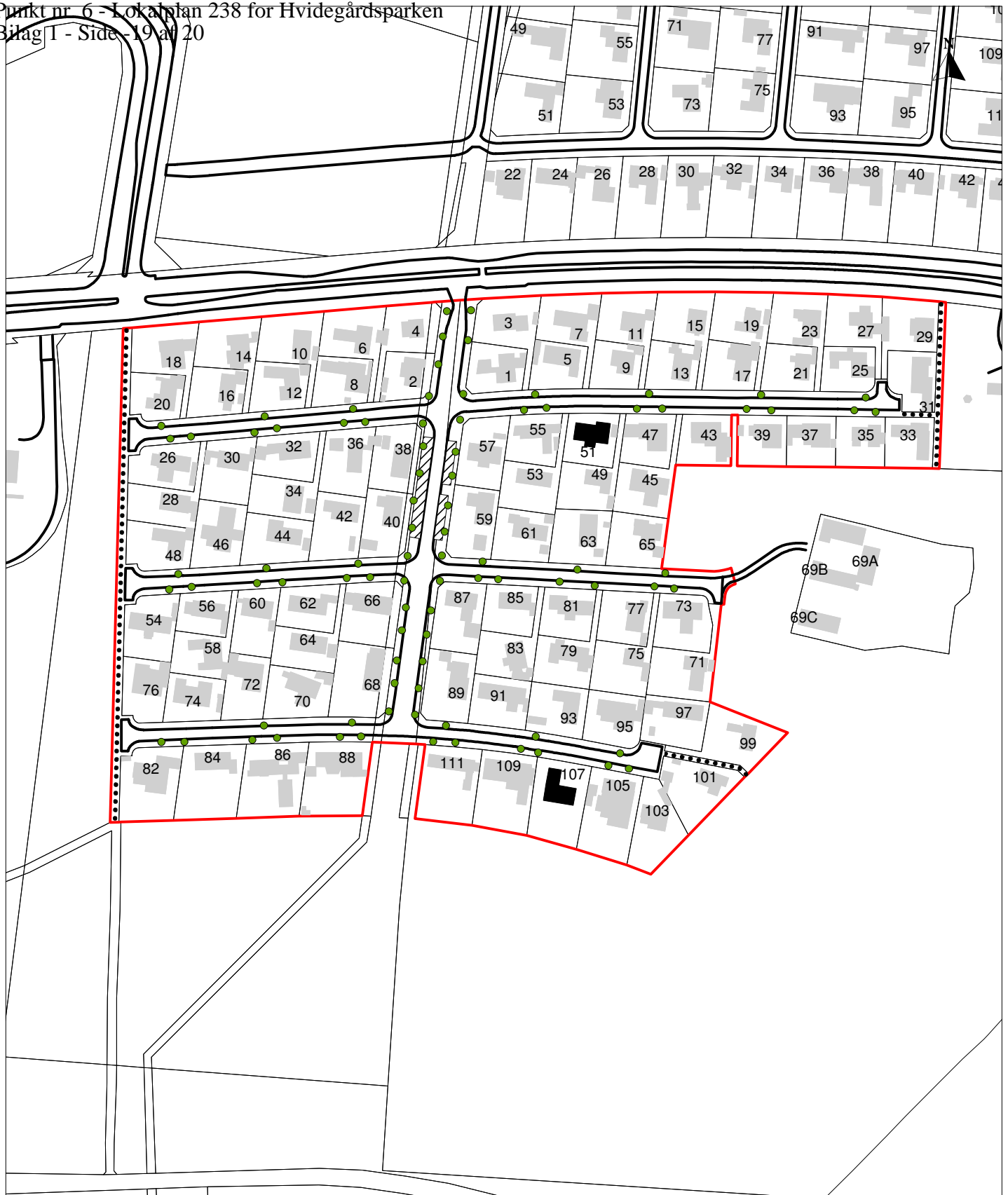
- 13.1. Forslaget er vedtaget af kommunalbestyrelsen d. xx. måned 2014.

Sofia Osmani

/






Sidsel Poulsen





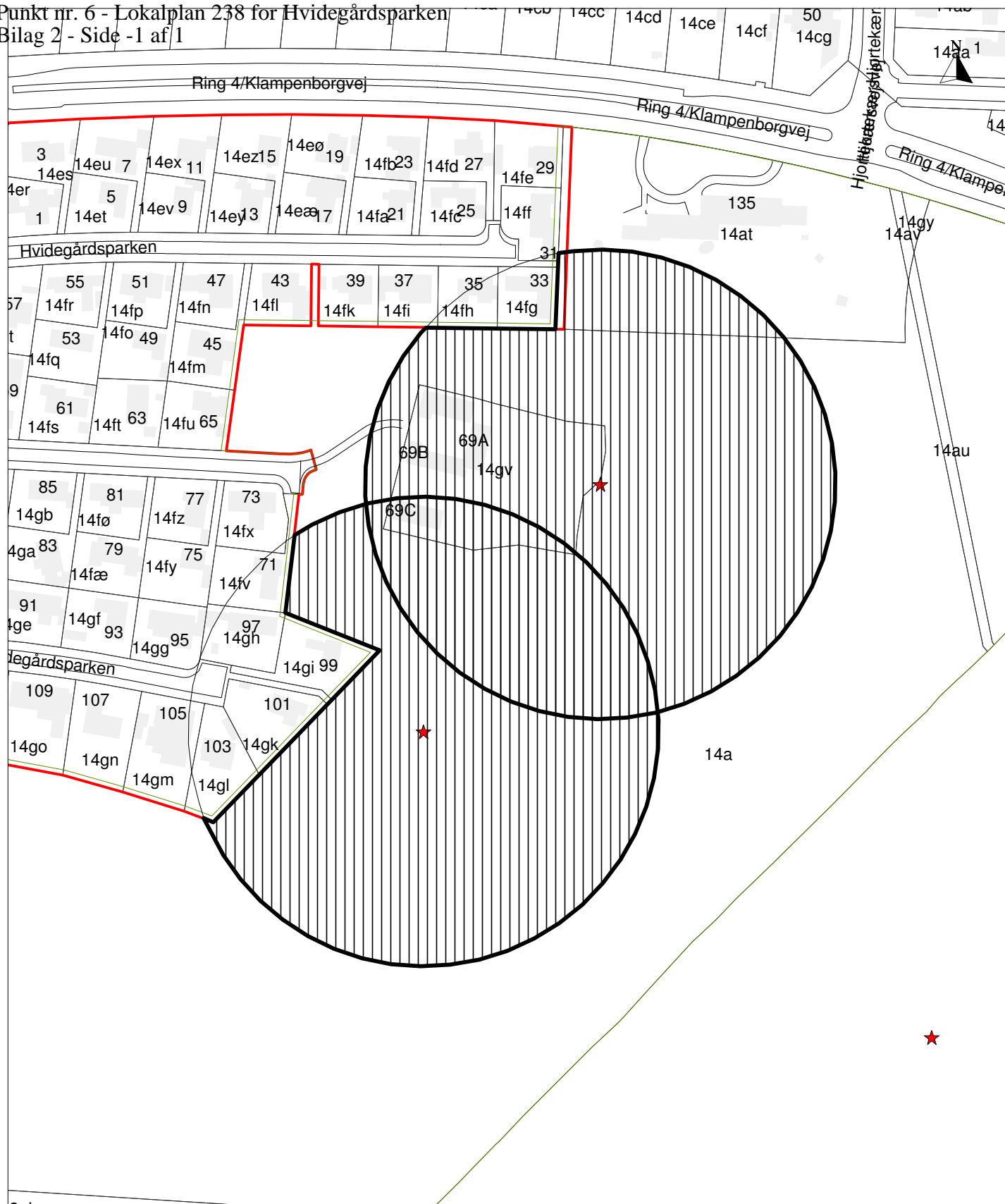
## Bilag 2

Vej, stier og parkering samt  
bevaringsværdige bygninger






-  Bevaringsværdigt allé træ
-  Stier
-  Parkeringsbælter
-  Bevaringsværdig bygning
-  Husnumre







## Reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinje

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  Lokalplanafgrænsning |  Ny afgrænsning af fortidsmindebeskyttelseslinje |  Skovbyggelinje |
|  Fortidsminde         |  Areal som udgår af fortidsbeskyttelsen          |  |



22 36  
28/11  
37

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 gu., 14 gt., Stempel: 550 kr. øre  
Punkt nr. 6 Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken  
Bilag 4 Side 1 af 3  
17 bd, 17 bf, 17 be og 17 bg Kgs. Lyngby by,  
art. nr., ejerlav, sogn: Kgs. Lyngby

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)  
BP 232

4/14 a og 12 f

Justitsministeriets genpartipapir. Til lejekontrakter, servituddokumenter o.l., fortsættelse af dokumenter, fortegnelse over pantsatte genstande o.l. (vedr. fast ejendom)

Gade og hus nr.:

Anmelder:

Hvidegårdsparken 38, 40 57 og 59.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE  
Juridisk kontor  
Rådhuset, 2800 Lyngby

**DEKLARATION**

Underskrevne ejer af ejendommene matr.nr.14 gu, 14 gt, 17 bd, 17 bf, 17 be og 17 bg Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby, pålægger herved ejendommene følgende servitutter vedrørende bebyggelse og benyttelse m.v.:

- a) Ejendommene må ingensinde udstykket i mindre selvstændige parceller.
- b) Kommunalbestyrelsen forbeholder sig ret til ved enhver bebyggelse af ejendommene, herunder ved eventuelle senere ændringer af bebyggelsen, inden byggearbejdets påbegyndelse at godkende bygningernes, herunder tagenes, udformning, udseende og materiale, bygningernes placering samt indretning, og ingen bebyggelse må påbegyndes, før kommunalbestyrelsens godkendelse af projektet foreligger.
- c) Der må på hver af ejendommene kun opføres én til helårsbeboelse indrettet bygning indeholdende én lejlighed. Bygningen, der ikke må have mere end to beboelseslag foruden kælder, skal placeres mindst 5 m fra vejgrænsen og 3 m fra naboskel. Ved bygning med kælder må kælderloftet højst være beliggende 1 m over terræn. Foruden beboelsesbygningen må der kun opføres de til denne hørende nødvendige udhuse, såsom garage og brændselskur med en største højde på 2,5 m. Sådanne udhuse må dog placeres i naboskel, når bygningsreglementet i øvrigt iagttages. Udhuse o.lign. må tidligst opføres i forbindelse med opførelse af beboelsesbygningen. Lysthuse og sommerhuse må ingensinde opføres på parcellerne.
- d) På hver ejendom skal der udføres en holdeplads for én vogn. Hvis garage opføres, skal nævnte holdeplads ligge mellem garagen og vejarealet.
- e) Porte og låger, som anbringes ud mod vej, må kun være til at åbne ind mod ejendommene, og overkørsel over de til vejen hørende fortove og rabatter skal af ejerne forsynes med reglementsmæssig belægning. Den fremtidige vedligeholdelse af overkørsler påhviler ejerne.

Der må ikke etableres overkørsel eller anden adgang til den nord-sydgående hovedfærdselsvej, men adgangen til ejendommen skal ske fra de øst-vestgående parallelveje til Klampenborgvej.

Bestillingsformular



- f) Ejendommene skal stedsse holdes forsvarligt hegned. Straks efter overtagelsen skal ejendommene forsynes med hegn, der skal godkendes af kommunalbestyrelsen, såvel med hensyn til højde som materiale og udseende. Hegn mod vej må højst være 1,30 m højt målt fra fortovet. Mod sider og bagskel må højden højst være 1,80 m målt i skel fra terrænet på den lavest beliggende grund.

For så vidt angår hegning mod de ved den nord-sydgående hovedfærdselsvej liggende grønne arealer, som er vist på vedlagte skitse, henvises også til pkt. k).

Kommunalbestyrelsen skal være berettiget til at give tilladelse til, at ejerne - bortset fra nedannævnte tilfælde - bliver fritaget for at oprette hegn mod vej. I forhold til Lyngby-Taarbæk kommune har ejerne fuld hegnpligt, hvorimod pligten mellem naboejendomme fordeles efter lovgivningens almindelige regler.

I haverne må pil, poppel og bøgros kun plantes efter indhentet tilladelse fra kommunalbestyrelsen og under ingen omstændigheder i skel eller så nær ved skel, at det kan blive til gene for naboerne.

Plantning af træer med dybtgående rødder i de klarationsarealer matr.nr. 17-55 og 17-56 i Hvidegårdsparken, hvori Gentofte Kommunes 800 mm hovedvandledning er beliggende, må kun foretages efter forud indhentet tilladelse hos Gentofte kommune.

- g) Vedligeholdelse og renholdelse, herunder snekastning og grusning i glat føre af de med gul farve viste stier, påhviler ejerne af samtlige ejendomme inden for udstykningsområdet og foranlediges udført af den i pkt. d) nævnte grundejerforening. Udgifterne til udførelse af de nævnte arbejder fordeles på samtlige ejendomme inden for området med én part pr. ejendom.

Såfremt vedligeholdelsen og renholdelsen af stierne ikke sker på en efter kommunens sken tilfredsstillende måde, er kommunen berettiget til at udføre vedligeholdelsen og renholdelsen for grundejernes regning og opkræve udgifterne hos grundejerforeningen, respektive de enkelte grundejere, der hæfter solidarisk.

- h) Den del af ejendommene, der ikke bebygges, skal anlægges som have og skal fremtidig holdes i en ordentlig stand, alt på en sådan måde, at det til enhver tid kan godkendes af kommunalbestyrelsen. Skæmmende og lidelugtende affaldsbunker må ikke forefindes på ejendommene. I øvrigt må affaldsbunker kun indeholde haveaffald og må ikke anbringes nærmere skel end 3 m. På ejendommene må ud over haveaffald ikke forefindes oplag af nogen art. Om fornødent kan kommunen for vedkommende ejers regning foretage slåning, rensning eller anden vedligeholdelse af en ejendom, som ved ukrudt, frospreddning, eller på anden måde er til ulempe for ejerne af naboejendommene.

Ethvert dyrehold ud over almindelig stuedyr skal godkendes af kommunalbestyrelsen, der forbeholder sig ret til at nægte godkendelse.

- i) Ejerne er forpligtet til at påbegynde permanent og servitutmæssig bebyggelse snarest muligt. For så vidt der ikke er påbegyndt bebyggelse inden udløbet af 2 år fra ejendommens

første overtagelse et regne, eller hvis påbegyndt byggeri ikke fremmes uden unødigt ophold, er kommunen berettiget til uden forudgående varsel at fordrø ejendommene tilbagekøbet alene mod tilbagebetaling af den oprindelige grundkøbesum med fradrag af eventuelle prioriteter, som overtages eller indfries i den udstrækning, deres samlede pålydende inklusive renter ikke overstiger købesummens størrelse. Såfremt ejendommene måtte være behæftet herudover, er sådanne prioriteter kommunen uvedkommende, og disse bliver på kommunens forlangende at afløse af tingbogen. Kommunen bærer omkostningerne ved et eventuelt tilbagekøb.

- j) De på ejendommene opførte huse må kun benyttes til beboelse. Dog skal det være beboerne tilladt at have privatkontorer, atelierer, konsultationsværelser, tegnestuer o. lign., som almindeligvis forefindes i beboelsesejendomme eller parcelhuse, når det efter kommunalbestyrelsens skøn kan ske, uden at ejendommens karakter af beboelsesejendomme ændres, eller kvarterets præg af villa- og beboelsekvarter brydes, samt uden at det medfører ulemper for de omboende. Kommunen forbeholder sig i så tilfælde at kræve anlagt et passende antal parkeringspladser på privat grund. Ingen skiltning på ejendommene må finde sted uden grundejerforeningens og kommunalbestyrelsens godkendelse.
- k) Det på ejendommene med grøn farve viste 3,5 m brede grønne areal beliggende mellem vejgrænsen for den nord-sydgående hovedfærdsålsvej og byggelinien ved denne vej skal anlægges af ejerne efter en af kommunalbestyrelsen godkendt plan, i hvilken forbindelse særligt bemærkes, at selv om dette grønne bælte matrikulært henhører under de respektive grunde, vil der ikke blive givet tilladelse til opætning af hegn mod vejgrænsen eller i matrikelskel i det grønne bælte, men grundejerne forpligter sig derimod til at udføre ensartet hegning i en afstand af 5 m fra vejgrænsen, hvilket hegn skal godkendes af kommunalbestyrelsen, såvel med hensyn til højden som til materialeudseende.

Det grønne areal på ejendommene skal vedligeholdes og renholdes af ejerne på en efter kommunalbestyrelsens skøn tilfredsstillende måde. Finder kommunalbestyrelsen, at det grønne areal henligger i skæmmende forømt eller uordentlig tilstand, kan kommunalbestyrelsen lade de fornødne arbejder udføre på ejernes regning.

- l) Ejerne forpligter sig til at være medlemmer af Hvidegårdens Grundejerforening, der repræsenterer samtlige grundejere inden for området. Som medlemmer af grundejerforeningen er ejerne pligtige til efter foreningens lovligt vedtagne love at svare kontingent bl.a. til vej- og stivejledelse, vejbelysning, renholdelse af veje og stier og i øvrigt enhver form for bidrag og afgifter til det offentlige vedrørende de faste ejendomme, alt i det omfang sådanne afgifter og bidrag måtte kunne opkræves hos grundejerforeningen på medlemmernes vegne. Afgifter, hvis størrelse alene er afhængige af de enkelte medlemmers forbrug og ønsker, kan ikke opkræves gennem grundejerforeningen.
- m) Det skal være tilladt at opføre de nødvendige transformatorstationer og gæsuregulatorstationer af højst 20 m<sup>2</sup> bebygget areal og ikke over 3 m højde. Disse bygninger kan opføres i

Sag : 2012210098	Bemærkninger				
<b>Dato : 14.11.2013</b>	Screening i forbindelse med lokalplanforslag 238 for Hvidegårdsparken. Bebyggelsen er fra 1960'erne og består af 91 parcelhuse, som fortrinsvis er opført i én etage. Lokalplanforslaget har til formål udlægge bebyggelsen som åben-lav helårsbeboelse og at fastholde områdets grønne karakter. Derudover forventes der fastsat enkelte bestemmelser om den ydre fremtræden og om hegning.  I forbindelse med lokalplanen søges Naturstyrelsen om reduktion af to fortidsmindebeskyttelseslinjer.				
<b>Sagsbeh. : tmch</b>					
<b>Fagtilsyn : lokalplangruppen</b>					
<b>Kontrol : sip</b>					
Hvor og i hvilken grad må planen / projektet antages at kunne få indvirkning på miljøet ?  Angiv positiv, negativ eller neutral betydning + / - / x	Ingen betydning	Mindre betydning	Væsentlig betydning	Bør undersøges	
<b>Befolkning</b>					
• Sundhed og velfærd	x				1
• Svage grupper	x				2
• Tilgængelighed	x				3
• Sikkerhed og tryghed	x				4
<b>Natur</b>					
• Biologisk mangfoldighed	x				5
• Fauna	x				6
• Flora	x				7
• Indhold af biotoper	x				8
• Fredning og beskyttelse		x			9
I lokalplanens østlige og sydlige del er de nærmeste parceller pålagt en skovbygge- linje ca. 2,5 m ind på matriklen. Lokalplanen ændrer ikke ved dette forhold. Naturstyrelsen søges om reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinjer i forhold til to gravhøje øst for lokalplanområdet, således at fortidsmindebeskyttelseslinjen kommer til at følge lokalplangrænsen. Da området er fuldt udbygget forventes der ikke at finde fortidsminder under de bebyggede matrikler.					
<b>Forurening</b>					
• Støj	x				10
• Lys / skygge		+			11
• Luft	x				12
• Jordbund	x				13
• Grundvand	x				14
• Overfladevand		x			15
Da bebyggelse ikke må opføres i mere end én etage vil det sandsynligvis betyde at bebyggelse opføres med et større bebygget areal, hvilket kan give en negativ betydning for nedsivning af regnvand.					
• Spildevand	x				16
<b>Ressourcer</b>					
• Energiforbrug	x				17
• Vandforbrug	x				18
• Forbrug, andre ressourcer	x				19
• Affald, genanvendeligt	x				20
• Affald, ikke genanvendeligt	x				21



SCREENING				
<b>Trafik</b>				
• Sikkerhed / tryghed	x			22
• Trafikmønstre	x			23
• Trafikstøj og vibrationer		+		Lokalplanen giver mulighed for støjhegn mod Klampenborgvej, hvilket kan reducere støjen for de nærmeste beboere. 24
<b>By &amp; Landskab</b>				
• Grønne områder	x			25
• Landskab		+		Beplantningen langs områdets veje sikres bevaret med lokalplanen. 26
• Arkitektur		+		Der fastsættes en max. glansværdi på 15 for tagmaterialer. Der udpeges desuden bevaringsværdige bygninger. 27
• Kulturhistoriske værdier	x			28
<b>Interesser</b>				
• Borgere		x		Høres i lokalplanprocessen. 29
• Erhverv	x			30
• Myndigheder		x		Naturstyrelsen ved reduktion af fortidsmindebeskyttelseslinjer. Kroppedal forud for lokalplanlægningen. 31
• Foreninger		x		Bygningskulturforeningen ved bevaringsværdige bygninger, Grundejerforeningen Hvidegårdsparken. 32
<b>Konklusion:</b> På baggrund af ovennævnte beskrivelse vurderes det ikke, at planen vil betyde en væsentlig ændring af det eksisterende miljø i området.				
	<b>Nej</b>	<b>Ja</b>	<b>Dato</b>	
<b>Miljøvurdering ?</b>	x		14.11.2013	

## Formål

Screeningen (tjeklisten) bruges til at afgøre om en plan eller et program skal miljøvurderes jf. Lov om Miljøvurdering (Lov nr. 316 af 05.06.2004).

Der er pligt til at miljøvurdere planer og programmer, hvor der fastlægges rammer for fremtidige anlægstilladelser til projekter, der kan have en VÆSENTLIG indvirkning på miljøet – for en uddybning af hvilke planer og programmer der er omfattet, se lovens § 3, samt skema XX.

Den udfyldte tjekliste bruges til at afgøre om der er tale om en væsentlig indvirkning på miljøet eller ej. Ved beslutning om, at der IKKE skal udarbejdes miljøvurdering indgår tjeklisten som argumentation herfor og skal følgelig forefindes som dokument i sagen.

Afgørelsen af, om der skal foretages miljøvurdering eller ej, foretages altid ud fra en konkret vurdering og kan eksempelvis ikke alene baseres på antallet og placeringen af afkrydsninger. Afgørelsen kvalificeres af en udfyldt tjekliste samt evt. uddybende undersøgelser, vedlagt som bilag eller beskrevet med præcise henvisninger.

I forbindelse med miljøvurdering kan nedenstående skema benyttes til at danne overblik over hvilke andre instanser som kan/skal inddrages – instanser som kan bidrage til selve miljøvurderingen ELLER skal kontaktes ved offentliggørelsen.

## Proces ( organisation m.m.)

(figur med pile)

+ beskrivelse af rækkefølge + hvem gør hvad (faglige indput + kontrol)

## **Skema for myndigheder der skal høres**

### **Vejledning**

Alle tjeklistens punkterne skal vurderes og besvares ift. følgende spørgsmål :

- Er der tale om en indvirkning på miljøet indenfor det pågældende område ? Både miljøvirkningen forårsaget af planens nye elementer og omgivelsernes miljøvirkning på de nye elementer skal vurderes.
- Hvad består denne indvirkning i ?
- Hvilken grad af indvirkning er der tale om ? Er den positiv, neutral eller negativ, sammenlignet med den situation, hvor planen / programmet ikke gennemføres ?
- Hvordan forebygges, undgås, begrænses – eller sikres, understøttes, forstærkes – denne indvirkning ?

Når screeningen er foretaget vurderes det om planen / programmet har så væsentlig en miljøpåvirkning, at der bør foretages en egentlig og mere tilbundsående miljøvurdering.

I tjeklisten er angivet vejledende bemærkninger som kan hjælpe en til at udføre de bedste vurderinger af indvirkningerne på miljøet.

- <sup>1</sup> Påvirkes befolkningens (borgernes) sundhed og velfærd, helbredstilstand og velbefindende ?
- <sup>2</sup> Påvirkes forholdene for handicappede (blinde og svagtsende, gangbesværede, hørehæmmede), ældre og børn?
- <sup>3</sup> Påvirkes tilgængeligheden (uhindret adgang for alle) i anlæg og bygning ?
- <sup>4</sup> Påvirkes sikkerhed og trygheden for beboere og besøgende ?
- <sup>5</sup> Påvirkes områdets biologiske mangfoldighed (indholdet af forskelligartet dyre- og planteliv) ?  
Er området spredningskorridor, kerneområde, sårbart naturområde, EF-habitatområde, geologisk interesse område, enkelt lokalitet af geologisk interesse?
- <sup>6</sup> Påvirkes områdets indhold af fauna (dyreliv) ? Er der særlig fauna, som er beskyttet i.h.t. lovgivning eller som bør beskyttes ud fra andre hensyn ?
- <sup>7</sup> Påvirkes områdets indhold af flora (planter) ? Er der særlig flora, som er beskyttet i.h.t. lovgivning eller som bør beskyttes ud fra andre hensyn ?
- <sup>8</sup> Påvirkes områdets indhold af biotoper (levesteder) ? Påvirkes sammenhængen (spredningskorridorerne) mellem biotoperne ?
- <sup>9</sup> Er der eksisterende fredninger eller andre lovfæstede beskyttelser, f.eks. strand-, fortidsminde, sø- og åbeskyttelseslinje, kirke- og skovbyggelinie, beskyttede naturtyper efter naturbeskyttelseslovens § 3 ? Skal de pågældende myndigheder høres i sagen ?
- <sup>10</sup> Påvirkes mængden af støj, f.eks. i form af støj fra maskiner, ventilationer, transport, eller støj fra legende børn ?
- <sup>11</sup> Påvirkes lys- og skyggeforholdet, f.eks. pga. skyggende bygninger/træer eller pga. belysning, trafiklys og refleksioner ?
- <sup>12</sup> Påvirkes luftens indhold af støv, vanddamp, aerosoler, lugt m.m. ?
- <sup>13</sup> Påvirkes jordbundsmiljøet ? Findes der registrerede jordforureninger i området ?
- <sup>14</sup> Påvirkes grundvandet, f.eks. i form af ændring i de grundvandsbeskyttende forhold (jordlag, afstand til vandforsyningsanlæg, vandboringer m.m.) ?
- <sup>15</sup> Påvirkes forholdene for overfladevand, herunder afledning fra befæstede arealer og tagarealer til søer, grøfter og dræn ? Påvirkes risiko for spild med forurenende stoffer på arealerne ?
- <sup>16</sup> Påvirkes håndteringen af spildevand ?
- <sup>17</sup> Påvirkes forbruget af energi (el, olie- og benzin, gas, fjernvarme m.m.)
- <sup>18</sup> Påvirkes forbruget af drikkevand (og indirekte afledningen af vand)
- <sup>19</sup> Påvirkes forbruget af andre ressourcer, herunder f.eks. sten, grus, træ m.m.
- <sup>20</sup> Påvirkes mængden af genanvendeligt (glas, sten, metal, komposterbart og brændbart) affald
- <sup>21</sup> Påvirkes mængden af ikke-genanvendeligt (miljøbelastende) affald ?
- <sup>22</sup> Påvirkes trafiksikkerheden for især de svage trafikanter (gående, cyklister og handicappede)
- <sup>23</sup> Påvirkes trafikens valg af veje ? Påvirkes trafikmængden og indenfor hvilke trafikarter ?
- <sup>24</sup> Påvirkes mængden af trafikstøj og/eller vibrationer/støj fra trafikken ?
- <sup>25</sup> Påvirkes de grønne områder (f.eks. parkområde, græsareal, skov, hegn, mark), herunder adgangen til disse områder ?  
Er området et regionalt friluftsområde, et skovrejsningsområde / eks. eller planlagt skov, er skovrejsning uønsket?,

- 
- <sup>26</sup> Påvirkes det billede, som kendetegner landskabet ?  
Landskabeligt interesseområde, eksisterende sommerhus- / kolonihaveområde, inden for kystnærhedszonen, værdifuldt landbrugsareal, landbrugsareal af sekundær betydning, town-scape, bybilledet, arkitektur, fritliggende bebyggelser
- <sup>27</sup> Påvirkes opfattelsen af stedets arkitektur i form af bygningsarkitekturen eller bybilledet
- <sup>28</sup> Påvirkes miljøet omkring f.eks. kirker, fredede- og bevaringsværdige bygninger, ældre bygninger, kulturhistoriske interesseområder, værdifulde kulturmiljøer, historiske vejstrækninger, fortidsminder og gærder.
- <sup>29</sup> Påvirkes borgerne generelt eller grupper heraf direkte ? Er der gener forbundet med planen / programmet ? Påvirkes borgerne dagligdag igennem længere tid ? Skal borgerne høres i sagen ?
- <sup>30</sup> Påvirkes forholdene for erhvervslivet ? Skal erhvervslivet høres i sagen ?
- <sup>31</sup> Påvirkes andre myndigheder af planen / programmet og skal de høres i sagen ?
- <sup>32</sup> Påvirkes interesseforeninger af planen / programmet og skal de høres i sagen ?

1009

25.4  
Justitsministeriets genbrugspapir. Til skæder, skadeslæsbrev, kvitteringer til udstættelse og andre påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e og 12 g af Kongs Lyngby by og sogn.  
Stempel: 4 kr. - øre

Akt: Skab nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.:

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

D e k l a r a t i o n .

Underskrevne ejer af ejendommene matr. nr. 14 a, 17 e og 12 g Kongens Lyngby by og sogn pålægger herved de dele af nævnte matrikelnumre, der er beliggende inden for det på vedhæftede plan med rød begrænsning viste område - herfra dog undtaget de med blå skravering viste 2 parceller nr. 39 og 40 - og parceller udstykkede herfra, følgende servitutter vedrørende arealerne bebyggelse, benyttelse m.v.:

- a) De på udstykningsplanen viste parceller må ikke senere udstykkes i mindre, selvstændige parceller, hvilken bestemmelse også skal gælde for de parceller, som senere måtte blive udstykket fra det på planen med rød skravering viste areal.
- b) Kommunalbestyrelsen forbeholder sig ret til ved enhver bebyggelse af parcellerne, herunder ved eventuelle senere ændringer ved bebyggelsen, forinden byggearbejdets påbegyndelse at godkende bygningernes - herunder tagenes - udformning, udseende og materiale, bygningernes placering samt indretning, og ingen bebyggelse må påbegyndes, før kommunalbestyrelsens godkendelse af projektet foreligger.
- c) Der må på hver parcel kun opføres een til helårsbeboelse indrettet bygning indeholdende 1 lejlighed. Bygningen må ikke have mere end 2 beboelseslag foruden kælder og skal placeres mindst 5 meter fra vejgrænsen (for Klampenborgvejs vedkommende dog mindst 9,5 meter fra vejgrænsen) og 3,0 meter fra naboskel. Ved bygninger med kælder må kælderloftet højst være beliggende 1 meter over terræn. Foruden beboelsesbygningen må der kun opføres de til denne hørende nødvendige udhuse, såsom garage og brændselsskur med en største højde på 2,5 meter. Sådanne udhuse må dog placeres i naboskel, når bygningsreglementets bestemmelser i øvrigt iagttages. Udhuse o.l. må tidligst opføres i forbindelse med opførelse af beboelsesbygningen. Lysthuse og sommerhuse må ingensinde opføres på parcellerne. På parcellerne nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 og 25 mod Klampenborgvej skal bygningerne orienteres med længderetningen nord-syd og opføres så tæt ved det østlige skel, som servitutterne og bygningsreglementet tillader det. Ved vinkelhuse skal den længste fløj orienteres med længderetningen nord-syd.
- d) På hver parcel skal der udføres en holdeplads for een vogn. Hvis garage opføres, skal nævnte holdeplads ligge mellem garagen og vejarealet.

Bestillingsformular

- e) Porte og låger, som anbringes ud mod vej, må kun være til at åbne ind mod parcellerne, og overkørsler over de til vejen hørende fortove og rabatter skal af parcelejerne forsynes med reglementsmæssig belægning. Den fremtidige vedligeholdelse af overkørsler påhviler parcelejerne. For parcellerne med facade til Klampenborgvej gælder, at der fra disse ikke må være udkørsel eller anden adgang til Klampenborgvej, men kørsel og adgang i det hele taget til og fra disse parceller skal ske ad parallelvejen til denne vej. Fra parcellerne 9, 10, 11 og 12 må der heller ikke etableres udkørsel eller anden adgang til den nord-syd gående hovedfærdselsvej, men adgangen skal ske fra den foran nævnte parallelvej til Klampenborgvej.
- f) Parcellerne skal stedse holdes forsvarligt hegned. Parcellerne skal straks efter overtagelsen forsynes med hegn, der skal godkendes af kommunalbestyrelsen, såvel med hensyn til højde som materiale og udseende. Hegn mod vej må højst være 1,30 meter højt målt fra fortovet; mod side- og bagskel må højden højst være 1,80 meter målt i skel fra terrænet på den lavest beliggende grund. For så vidt angår hegning imod de ved den nord-syd gående hovedfærdselsvej liggende grønne arealer henvises også til punkt n). Kommunalbestyrelsen skal være berettiget til at give tilladelse til, at parcelejerne - bortset fra nedennævnte tilfælde - bliver fritaget for at opsætte hegn mod vej. I forhold til Lyngby-Taarbæk kommune har parcelejerne fuld hegnspligt, hvorimod pligten mellem naboparceller fordeles efter stovgivningens almindelige regler. For parcellerne mod Klampenborgvej gælder, at der skal udføres ensartet hegning mod denne vej. Denne hegning skal godkendes af kommunalbestyrelsen såvel med hensyn til højde som materiale og udseende. I haverne må pil, poppel og bævreasp kun plantes efter indhentet tilladelse fra kommunalbestyrelsen og under ingen omstændigheder i skel eller så nær ved skel, at de kan blive til gene for naboerne.
- g) Ejerne af parceller, der grænser mod de på vedhæftede plan med gul farve viste stiarealer, har fuld hegnspligt mod stierne.
- h) Vedligeholdelse og renholdelse, herunder snekastning og grusning i glat føre, af de med gul farve viste stier, påhviler ejerne af samtlige parceller inden for udstykningsområdet og foranlediges udført af den i punkt o) nævnte grundejerforening. Udgifterne til udførelse af de nævnte arbejder fordeles på samtlige parceller med én part pr. parcel. Såfremt vedligeholdelsen og renholdelsen af stierne ikke sker på en efter kommunens skøn tilfredsstillende måde, er kommunen berettiget til at udføre vedligeholdelsen og renholdelsen for grundejernes regning og opkræve udgifterne hos grundejerforeningen, respektive de enkelte grundejere, der hæfter solidarisk.
- i) Den del af parcellerne, der ikke bebygges, skal anlægges som have og skal fremtidig holdes i en ordentlig stand, alt på en sådan måde, at det til enhver tid kan godkendes af kommunalbestyrelsen. Skæmmende og ildelugtende affaldsbunker må ikke forefindes på parcellerne. I øvrigt må affaldsbunker kun indeholde haveaffald og må ikke anbringes nærmere naboskel end 3 meter. På parcellerne må ud over haveaffald ikke forefindes oplag af nogen art; om fornødent kan kommunen på vedkommende ejers regning foretage slåning, rensning eller anden vedligeholdelse af en par-

- cel, som ved ukrudt, frøspredning eller på anden måde er til ulempe for ejerne af naboparcellerne. Ethvert dyrehold udover almindelige stuedyr skal godkendes af kommunalbestyrelsen, der ganske forbeholder sig sin ret til at nægte godkendelse.
- j) Køberen er forpligtet til at påbegynde permanent og servitutmæssig bebyggelse snarest muligt. For så vidt der ikke er påbegyndt bebyggelse inden udløbet af 3 år fra parcellernes første overtagelse at regne, eller hvis påbegyndt byggeri ikke fremmes uden unødigt ophold, kan kommunen berettiget til uden forudgående varsel at fordre de pågældende parceller tilbagekøbt alene mod tilbagebetaling af den oprindelige grundkøbesum med fradrag af eventuelle prioriteter, som overtages eller indfries af kommunen i den udstrækning, deres samlede pålydende sinder renten ikke overstiger købesummens størrelse. Såfremt parcellerne måtte være behæftet herudover, kan sådanne prioriteter kommunen uvedkommende, og disse bliver på kommunens fordragende at aflyse af tingbogen. Kommunen bærer omkostningerne ved et eventuelt tilbagekøb.
- k) De 3,5 meter brede adgangsarealer til parcellerne nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 34, 36, 38, 42, 45, 57, 59, 61, 66, 69 og 81 må ingensinde bebygges. Det samme gælder adgangsarealet til parcel 56.
- l) De på parcellerne opførte huse må kun benyttes til beboelse, dog skal det være beboerne tilladt at have privatkontorer, atelierer, konsultationsværelser, tegnestuer og lignende, som almindeligvis forefindes i beboelsesejendomme (eller parcelhuse, når det efter kommunalbestyrelsens skøn kan ske, uden at ejendommens karakter af beboelsesejendomme forandres, eller kvarterets præg af villa- og beboelseskvarter brydes, samt uden at det medfører ulemper for de omboende. Kommunen forbeholder sig i så tilfælde at kræve anlagt et passende antal parkeringspladser på privat grund. Ingen skiltning på nogen ejendom må finde sted uden grundejerforeningens og kommunalbestyrelsens godkendelse.
- m) Parcelejerne skal tåle, at der som følge af vejanlæg udføres skråninger på parcellerne uden erstatning af nogen art, uanset om der findes hegn eller andet på det til skråninger nødvendige areal.
- n) De på parcellerne nr. 9, 10, 11, 12, 63, 64, 75 og 76 med grøn farve viste 5 meter brede grønne arealer beliggende mellem vejgrænsen for den nord-syd gående hovedfærdselsvej og byggelinien ved denne vej skal anlægges af ejerne af parcellerne efter en af kommunalbestyrelsen godkendt plan, i hvilken forbindelse særligt bemærkes, at selvom dette grønne bælte matrikulært henhører under de respektive grunde, vil der ikke blive givet tilladelse til opsætning af hegn mod vejgrænsen eller i matrikel-skel i det grønne bælte, medens grundejerne derimod forpligter sig til at udføre ensartet hegning i en afstand af 5 meter fra vejgrænsen, hvilket hegn skal godkendes af kommunalbestyrelsen såvel med hensyn til højde som materiale og udseende. Det grønne areal på hver parcel skal vedligeholdes og renholdes af ejeren af parcellen på en efter kommunalbestyrelsens skøn tilfredsstillende måde. Finder kommunalbestyrelsen, at de grønne arealer henligger i skæmmende, forsømt eller uordentlig tilstand, kan kommunalbestyrelsen lade de fornødne arbejder udføre på ejernes regning.



- o) Parcelejerne forpligter sig til at danne og være medlem af en grundejerforening, der repræsenterer samtlige grundejere inden for det område, som er vist på den deklarationen vedhæftede plan. Som medlemmer af grundejerforeningen er parcelejerne pligtige til efter foreningens lovligt vedtagne love at svare kontingent bl.a. til vej- og stivedligholdelse, vejbelysning, renholdelse af veje og stier og i øvrigt enhver form for bidrag og afgifter til det offentlige vedrørende de faste ejendomme, alt i det omfang, sådanne afgifter og bidrag måtte kunne opkræves hos grundejerforeningen på medlemmernes vegne. Afgifter, hvis størrelse alene er afhængig af de enkelte medlemmers forbrug og ønsker, kan ikke opkræves gennem grundejerforeningen. Foreningens love skal godkendes af kommunalbestyrelsen.
- p) Det skal være tilladt at opføre de nødvendige transformestationer og gasktrykregulatorstationer af højst 20 m<sup>2</sup> bebygget areal og ikke over 3 meters højde. Disse bygninger kan opføres i naboskel. Det skal endvidere være tilladt at opføre andre for den offentlige forsyning nødvendige anlæg.
- q) Servitutattester kan kun udstedes af kommunalbestyrelsen. Betalingen herfor udgør det til enhver tid i bygningsreglementet fastsatte gebyr.
- r) Påtaleretten for nævnte servitutter tilkommer alene Lyngby-Taarbæk kommunalbestyrelse. Kommunalbestyrelsen kan også alene og med bindende virkning for samtlige grundejere indrømme mindre ubetydende lempelser til foranstående bestemmelser. Dispensation med hensyn til afstand fra naboskel kan dog ikke indrømmes uden naboens tilladelse. Med hensyn til de ejendommene påhvillende servitutter og andre byrder henvises til ejendommens blade i Betingbogen.

Kongens Lyngby, den 24/4 -1961.

Tiltrædes **LYNGBY-TAARBÆK**  
Københavns Magistrat. **KOMMUNALBESTYRELSE**  
den 29/4 1961  
S. Munk.

Paul Pagh, P. Penneberg  
S. A. Hjermov  
Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby-Civilret  
25 APR. 1961

Lyst  
Genpartens Rigtighed bekræftes.

11  
63

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e Stempel: kr. øre

Akt: Skabel nr. 195  
(udfyldes af dommerkantoret)

100 Punkt nr. 1 Købekonkordat nr. 28 for Hvidegræssparken  
15.4 Bilag 6 Side 5 af 13 (eller side 13 i landsdele) bd. og bl. i tingbogen, by og sogn.  
art. nr., ejerlav, sogn.

Købers } bopæl:  
Kreditors }

Gade og hus nr.:

3237

23-3-62

Anmelder:  
LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

P å t e g n i n g  
-----

på deklARATION tinglyst den 25. april 1961 på matr. nr. 14 a, 17 e og 12 q af Kgs. Lyngby by og sogn:

"Bestemmelsen i deklARATIONENS litra j respekterer kredit- og hypotekforeningslån og hertil svarende lån af sparekasse- eller forsikringsmidler samt 3. prioritetslån ydet af sparekasser eller af finansieringsinstitutter, der er godkendt i henhold til lov af 27. december 1958.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
den 19/3 1962.

P. Fenneberg.

S. A. Hjermov."

Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby Civilret  
den 23. mar. 1962.

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.

ch.  
Gh.



1009  
257  
61

Justitsministeriets genpartipapir. Til skøder, skadesbreve, kvitteringer til udsættelse og andre påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e og Stempel: kr. øre  
Punkt nr. 6, Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken  
(København Kvarter) 12 g og 13 g  
Bilag 6 Side 6 af 13  
eller (i de sønderjydske lands- Lyngby by og dele) bd. og bl. i tingbogen, sogn.  
art. nr., ejerlav, sogn.

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkantoret)

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

Gade og hus nr.:

4619  
6/5.63

Påtegning på dupl. l. 25/4-6/

Deklarationens litra j begæres herved afløst af tingbogen for så vidt angår ejendommene matr. nr. 14 et, 14 ev, 14 eø, 14 fl, 14 fn, 14 fö, 14 fü, 14 fy, 14 gä, 14 gk, 17 l, 17 p, 17 r, 17 s, 17 t, 17 u, 17 ah, 17 ai, 17 ak og 17 an alle af Kgs. Lyngby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
den 3. maj 1963.

sign. P. Fenneberg


sign. Anker Andersen

Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby Civilret  
den 6. maj 1963

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.

*ly*



Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e Stempel: kr. øre

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkantoret)

23/6/61  
Punkt nr. 6 af Køberkvitteringen for Hvidegårdsparcken  
eller Side 5 af 143e lands- Kgs. Lyngby  
dele) bd. og bl. i tingbogen, by og sogn.  
art. nr., ejerlav, sogn.

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.: Hvidegårdsparcken

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

1009  
25/4-61

P å t e g n i n g  
-----

6161

14/6-1963

på deklARATION af 24. april 1961, tinglyst den 25. april 1961 m.m.,  
på ejendommene matr. nr. 14 a, 17 e og 12 q af Kgs. Lyngby by og  
sogn:

"Deklarationens litra j begæres herved aflyst af ting-  
bogen for så vidt angår ejendommen matr. nr. 14 gp af Kgs. Lyngby  
by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE  
den 11. juni 1963.

sign. Fenneberg.

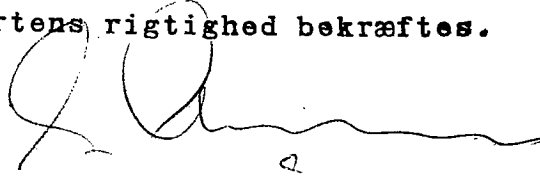
sign. Anker Andersen."

Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby Civilret

den 14. juni 1963

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.



th  
th

Justitsministeriets genpartspapir. Til skøder  
skadesløsbreve, kvitteringer til udslettelse og andre  
påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

1009  
25/1  
6!  
Justitsministeriets genpartpapir. Til skøde-  
skadesløsbreve, kvitteringer til udslettelse og andre  
påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e og Stempel: kr. øre  
Punkt nr. i Københavns Kommune 38 for Hvidegårdssparken  
eller Side 8 af de lands- Lyngby by og sogn.  
dele) bd. og bl. i tingbogen,  
art. nr., ejerlav, sogn.

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

Gade og hus nr.:

1708  
10/2.65

P å t e g n i n g

på deklARATION af 24. april 1961 vedrørende matr. nr. 14 a, 17 e og 12 q af Kgs. Lyngby by og sogn, tinglyst 25. april 1961:

"Deklarationens litra j) begæres herved aflyst af tingbogen for så vidt angår ejendommene matr. nr. 14 es, 14 eu, 14 ey, 14 fa, 14 fb, 14 fc, 14 fd, 14 fe, 14 fg, 14 fi, 14 fk, 14 fm, 14 fp, 14 fv, 14 fæ, 14 gb, 14 gd, 14 gg, 14 gh, 14 gi, 14 gl, 14 gn, 17 i, 17 k, 17 m, 17 o, 17 v, 17 x, 17 y, 17 z, 17 aa, 17 ad, 17 am, 17 ao, 17 aq, 17 au, 17 av og 17 ax alle af Kgs. Lyngby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE  
den 8. februar 1965.

sign. Fenneberg

sign. Anker Andersen."

med i dagens for etoktens nr.  
Lyngby Citron  
den 10.2.1965.

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.

AV  
10

1009  
25/4  
1961

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e. Stempel: 4 kr. - øre  
Punkt nr. 1 Købekonkordat nr. 38 for Hvidegårdsparkei Lyng-  
by by og sogn.  
eller Side 8 i den af de lands-  
dele) bd. og bl. i tingbogen,  
art. nr., ejerlav, sogn.

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

Gade og hus nr.:

5157  
20/5-1967

P å t e g n i n g

på deklARATION vedrørende matr. nr. 14 a, 17 e og 12 q Kgs.  
Lyngby by og sogn, udstedt 24.4.1961 og lyst 25.4.1961:

"Deklarationens litra j) begæres herved af-  
lyst af tingbogen for så vidt angår ejendommene matr. nr. 14 er,  
14 ex, 14 ez, 14 fh, 14 fs, 14 fz, 14 ge, 14 gf, 14 gm, 17 n,  
17 q, 17 ø, 17 ac, 17 al, 17 ap, 17 ar, as, samt 17 ba alle af  
Kgs. Lyngby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
den 18. maj 1967.

sign. P. Fenneberg

sign. Anker Andersen."

Indført i dagbogen for retsbred nr. 4  
Lyngby Civilret

den 20.5.1967.

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.

Handwritten initials

Handwritten signature

1009  
25/4-67  
Justitsministeriets genpartspapir. Til skader, skadesløsbreve, kvitteringer til udslettelse og andre påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn:

Stempel: 4 kr. - øre

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)

Punkt nr. København 238 for Hvidegårdsparken

Bilag for (Se bender) af Lands-  
dele) bd. og bl. i tingbogen,  
art. nr., ejerlav, sogn.

Købers }  
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.: Hvidegårdsparken

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

12086  
27/10-67

P å t e g n i n g

på deklaration vedrørende matr. nr. 14 a, 17 e og 12 q af Kgs. Lyngby by og sogn, udstedt 24. april 1961 og tinglyst 25. april 1961:

"Deklarationens litra j) begæres herved aflyst af tingbogen for så vidt angår ejendommene matr. nr. 14 ea, 14 ff, 14 fr, 14 go, 17 æ, 17 ab, 17 ag alle af Kgs. Lyngby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
den 25. oktober 1967.

sign. Fenneberg      sign. Anker Andersen."

Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby Civilret  
den 27-10-67

Lyst

Genpartens rigtighed bekræftes.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
Hilden



1009  
25/4-68

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e og Stempel: 4 kr. - øre

Akt: Skab A nr. 195  
(udfyldes af dommerkontoret)

Punkt nr. Købinkvalitet 18 for Hvidegårdspar-  
ken  
eller Sidevej 13 Lands-  
dele) bd. og bl. i tingbogen,  
Lynby by og sogn.

Købers }  
Kreditors } bopæl:

art. nr., ejerlav, sogn.

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

Gade og hus nr.: Hvidegårdspar-  
ken.

925  
30/1-68

P å t e g n i n g .  
-----

på deklaration vedr. matr. nr. 14 a, 17 e og 12 g af Kgs. Lynby  
by og sogn, udstedt 24. april 1961 og tinglyst 25. april 1961:

"Deklarationens litra j) begæres herved aflyst af  
tingbogen for så vidt angår ejendommene, matr. nr. 14 æ, 14 ff,  
14 fg, 14 fr, 14 fø, 14 go, 17 æ, 17 ab, 17 ae, af, og 17 ag alle  
af Kgs. Lynby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
24. januar 1968.

sign. Fenneberg

sign. Anker Andersen."

Indtæn i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lynby Civilret  
den 30-1-68

**Lyst**

Aflyst f. s. v. ang. matr. nr. 14 æ, 14 ff, 14 fr,  
14 fg, 17 æ, 17 ab og 17 ag, Lynby by og sogn.  
der er aflyst f. s. v. ang. litra j ved. plan.  
25/10-1967.

Genpartens rigtighed bekræftes.

g/ed

Justitsministeriets genpartspapir. Til skøder  
skadesbrev, kvitteringer til udslettelse og andre  
påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

1009  
25/7-1968  
Justitisministeriets genpartspapir. Til skøde, skadesprøve, kvitteringer til udsættelse og påtegninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 14 a, 17 e og Stempel:  
(i København kvarter) 12 g af Kgs. Lyng-  
by by og sogn.  
dele) bd. og bl. i tingbogen,  
art. nr., ejerlav, sogn.

kr. øre

Akt: Skab *CP* nr. 195.  
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers } bopæl:  
Kreditors }

Anmelder:

LYNGBY-TAARBÆK  
KOMMUNALBESTYRELSE

Gade og hus nr.: Hvidegårdsparken.

7529  
20/7-1968.

P å t e g n i n g  
-----

på deklARATION vedr. ejendommene matr. nr. 14 a, 17 e og 12 g  
Kongens Lyngby by og sogn, udstedt 24. april 1961 og tinglyst  
25. april 1961:

"Deklarationens litra j) begæres herved aflyst af  
tingbogen for så vidt angår ejendommene, matr. nr. 14 fx og  
14 gc begge af Kgs. Lyngby by og sogn.

LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNALBESTYRELSE,  
16. juli 1968.

sign. Ole Harkjær

sign. S. A. Hjermov."

Indført i dagbogen for retskreds nr. 4  
Lyngby Civilret

den 20/7-1968.  
**Lyst**

Genpartens rigtighed bekræftes.



Udstykningsplan for  
 En del af matr. nr. 14<sup>a</sup> m.fl.  
 Kgs. Lyngby By og Sogn

Udfærdiget i maj 1960 af

*[Signature]*  
 Landinspektør

1:2000

LANDINSPEKTORATET AARHUS, PULCHER STRADE 10, 8000 AARHUS C, TELEFON 717 8133



S00120767S 4\_A\_195  
 A00149861A 88302730

At denne kort-genpart er nøjagtig genpart af det originale kort vedrørende ejendommen(e)

mtr. nr. 14<sup>a</sup> og 17<sup>a</sup> Kongens Lyngby By og Sogn  
 attesteres herved. Kgs. Lyngby d. 21. dec. 1960

Navn:

Bestillings-  
 formular

Y-2 fløj

Jensen & Kjeldskov A/S.

Bilag til sag nr. 6 – Lokalplan 238 for Hvidegårdsparken.

Jf. beslutning fra Byplanudvalget den 2. april 2014 ændres lokalplanens bestemmelser således det fastlægges at ny bebyggelse skal opføres som lavenergibebyggelse. Derfor indskrives følgende i lokalplanens bestemmelser:

- Ny boligbebyggelse skal opføres som lavenergibebyggelse i henhold til det til en hver tid gældende bygningsreglement. Dette gælder dog ikke tilbygninger og ombygninger af eksisterende boligbebyggelse.

Der vil i løbet af høringsperioden afholdes borgermøde i kantinen på Rådhuset.



## Bilag 1

### Ny planlægning for Virumgårdsvej - nye muligheder?



Kommuneplanrammen 3.4.90 for Virumgårdsvej

Virumgårdsvej er i dag omfattet af en kommuneplanramme 3.4.90 med en afgrænsning som vist på billedet.

Denne fastlægger områdets anvendelse til erhverv inden for industri og håndværk.

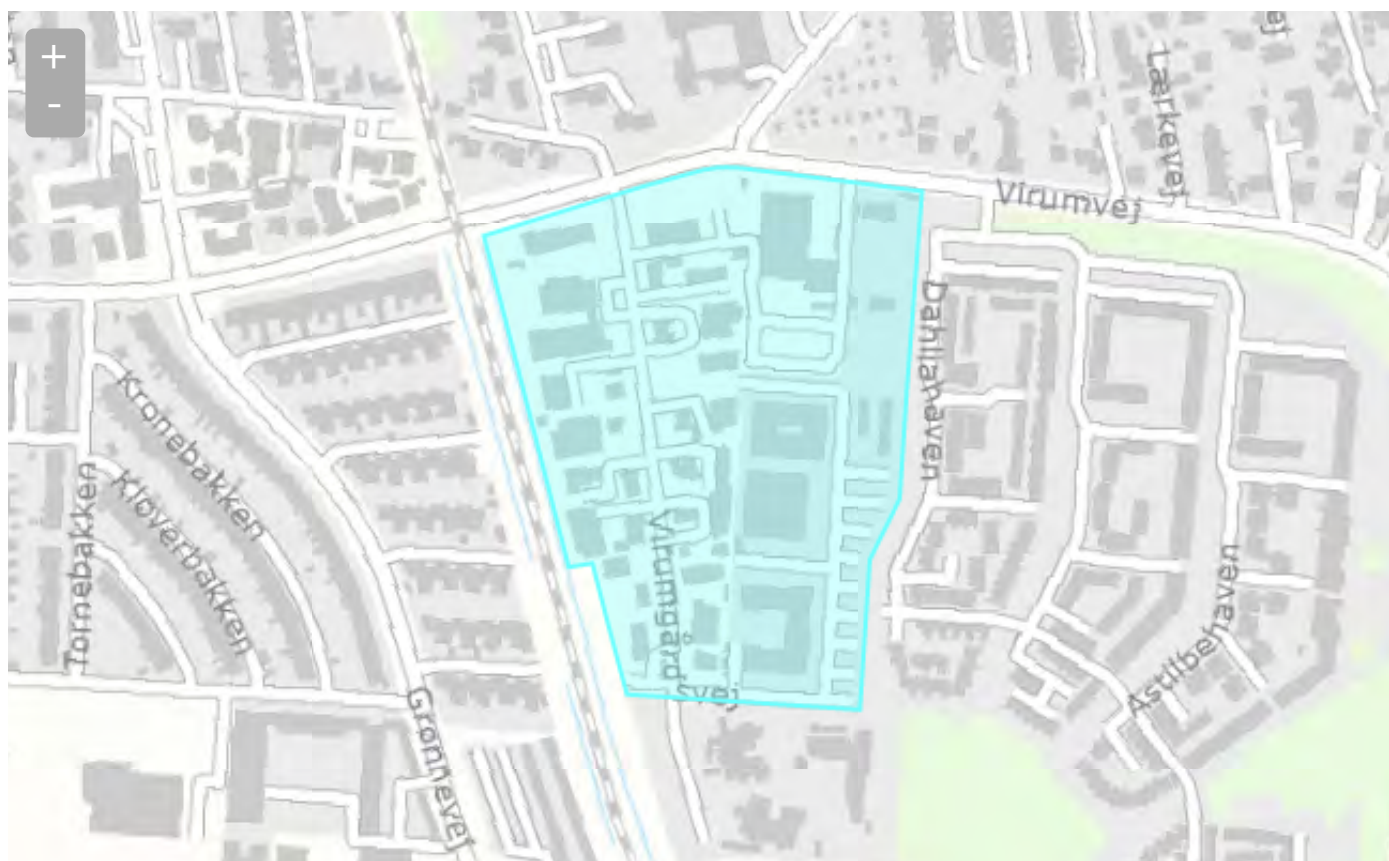
På baggrund af en anmodning fra en grundejer på Virumgårdsvej ønsker Lyngby-Taarbæk Kommune, også at give mulighed for kontorerhverv samt detailhandel med såkaldt "særlig pladskrævende varer". Dette kan f.eks. være salg af biler, både og campingvogne.

Området er i dag kendetegnet ved forskellige små-industrier og værksteder. Ved at udvide paletten til også at give mulighed for kontorerhverv samt salg af "særlig pladskrævende varer", vil grundejere i området få flere muligheder for at udvikle deres ejendom.

Har du gode ideer til at udnytte området på en anden måde? Eller har du kommentarer/ bemærkninger til kommunens forslag om at udvide anvendelsesmulighederne til også at omfatte kontorerhverv og detailhandel med "særlig pladskrævende varer", så send dine ideer og forslag - **inden den 18. maj 2014** - til mailadressen:

[forslag-6-2013@ltk.dk](mailto:forslag-6-2013@ltk.dk)

Efter denne høring vil der blive udarbejdet kommuneplantillæg og lokalplan for området, som vil fastlægge regler og rammer for området i større detalje. Der vil i den forbindelse blive sendt forslag i høring i mindst 8 uger.



#### Bestemmelser

Plannummer	3.4.90
Plannavn	Virumgårdsvej
Anvendelse generelt	Erhvervsområde
Anvendelse specifik	Erhvervsområde
Fremtidig zonestatus	Byzone
Zonestatus	Byzone
Plandistrikt	Sorgenfri bydel
Bebyggelsesprocent	50%
Bebyggelsesprocent af	den enkelte ejendom
Max. antal etager	2 etager
Anvendelse	Industri/håndværk.
Områdets anvendelse	Øvrigt stationsnært område.
Opholdsarealer	Der skal sikres en ordentlig fremtræden ved hegning, beplantning eller lignende mod veje og tilstødende områder.
Trafik	Der skal sikres fodgængerforbindelse til Sorgenfri Station.
Særlige	Læs også <a href="#">generelle rammer</a> , <a href="#">retningslinjer</a> og

Status  
Vedtaget

[Printervenlig udgave](#)





## Bilag 3

Telefonrundspørge blandt ejendomsmæglere	
<p><b>Home</b></p> <p>Den "gammeldags" version i kombinationen af bolig og fremstillingserhverv / reparation hvor der typisk er tale om et bilværksted sammen med bolig, er der "meget, meget ringe efterspørgsel efter". Det er udtryk for en "svunden tid".</p> <p>Om det er muligt at forestille sig en fremtid for et område, hvor mere "kreative" erhverv (som de håndværksprægede virksomheder der f.eks. ses på Christiania i København, Musicon i Roskilde eller i Raadvad i Lyngby) kunne flytte ind er ikke helt lige til. Der vil sandsynligvis være tale om en længere overgangsperiode inden det lykkes at få skabt et identificerbart lokalmiljø af "ligesindede". En overgangsperiode som mange potentielle købere nok vil skønne at være for lang. Der kan også være tale om problemer med forurening som kan vanskeliggøre en overgangsproces.</p>	<p>Home Erhverv, Hillerød 48 25 07 55 Lene Enoch Hansen</p>
<p><b>EDC</b></p> <p>Ejendomme hvor bolig og fremstillingserhverv / reparation er kombineret er der ikke efterspørgsel efter.</p> <p>Det er f.eks. meget, meget vanskeligt at komme af med ejendommene på Virumgårdsvej.</p> <p>Folk i dag ønsker at bo med kort afstand til arbejdspladsen, men ikke lige op og ned af den. Der er for meget larm og rod. Når folk betaler mange penge for en bolig vil de gerne bo et ordentligt sted hvor der samtidig er ro.</p>	<p>EDC Erhverv Hjort Martin Petersen Statsaut. ejendomsmægler &amp; valuar Telefon: 45282975 E-mail: map@edc.dk</p>

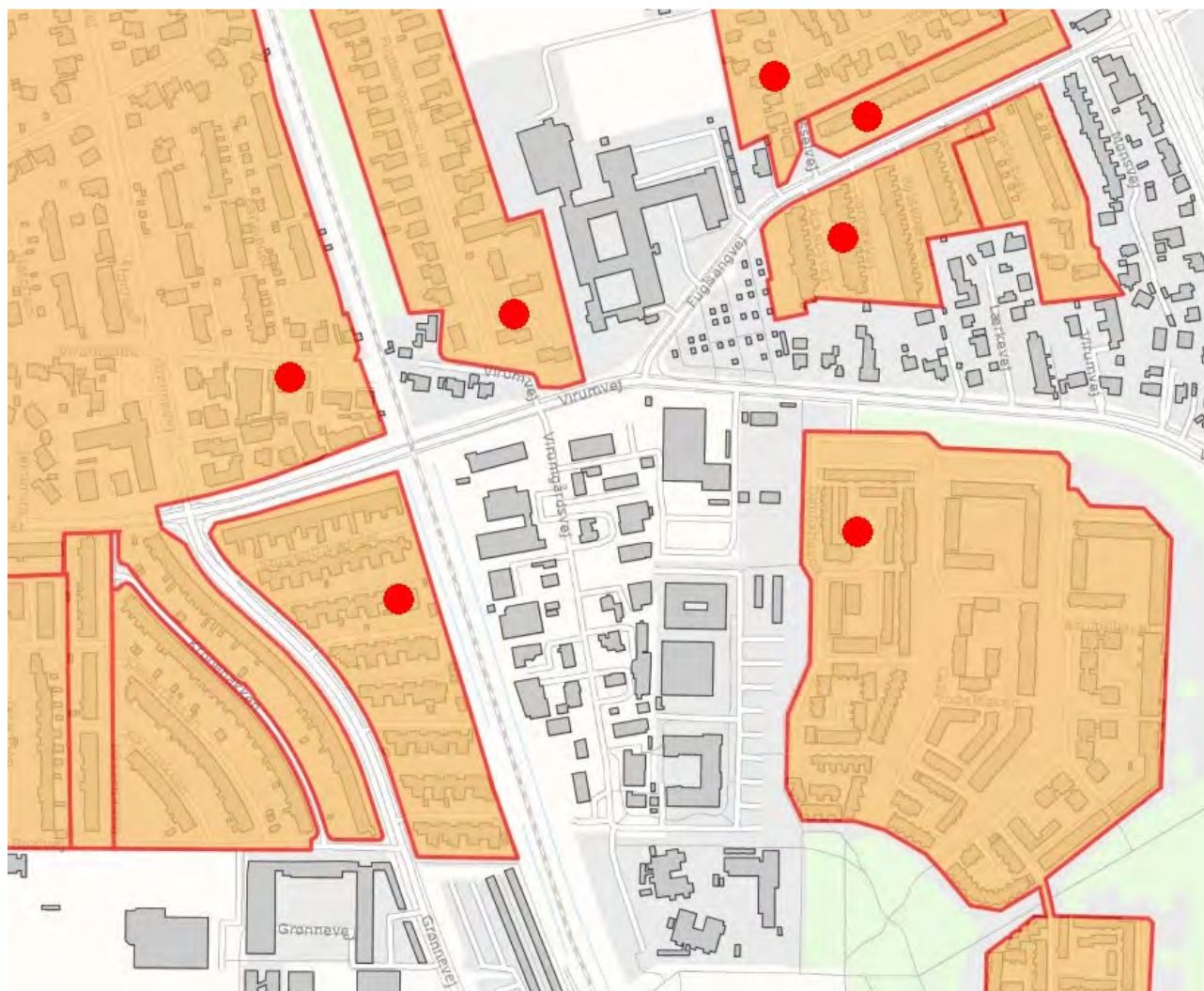
## Bilag 4

Høringsområde - forhøring Virumgårdsvej



## Bilag 5

Grundejerforeninger omkring Virumgårdsvej



Forening Formand Adresse Post nr By Email	Virum Grundejerforening Jesper Andersen-Rosendal Furesøparkvej 51 2830 Virum jesper@andersen-rosendal.dk	Forening Formand Adresse Post nr By Email	Grundejerforeningen Fuglsanghusene Christian Schack Askebyvej 4 2830 Virum
Forening Formand Adresse Post nr By	Grundejerforeningen Fuglsanggårds Allé Søren Bülow Skovborg Fuglsanggårds Allé 23 2830 Virum	Forening Formand Adresse Post nr By Email	Grundejerforeningen Virumgård Janni Rosendahl Astilbehaven 64 2830 Virum jor.jan@tdcadsl.dk
Forening Formand Adresse Post nr By	Wienerbyens grundejerforening Jørgen Iversen Hasselvej 90 2830 Virum	Forening Formand Adresse Post nr By Email	Sorgenfrivængets Ejerlaug Torben Eriksen Sorgenfrivænget 29 2830 Virum toerprivat@hotmail.com
Forening Formand Adresse Post nr By Email	Fuglehavens grundejerforening Niels Wellendorf Fuglsangvej 18 2830 Virum niels.wellendorf@mail.dk		

**04.03.2014**

# **CO2-REDUKTIONSPLAN 2014**

***For Lyngby-Taarbæk Kommune***

***Herunder status for 2013***

## **Grøn, grønnere, bæredygtig**

Lyngby -Taarbæk er kendetegnet som en grøn og naturskøn kommune, hvor ca. halvdelen af arealet er dækket af grønne eller blå områder. Med Klimastrategien og planerne for klimatilpasning og CO2-reduktion udvides identiteten som grøn kommune til også at dække over en kommune, der har fokus på klima og bæredygtighed.

Der er to overordnede udfordringer knyttet til klimaspørgsmålet. Den ene er at reducere CO2-udledningen for at forebygge klimaforandringer. Den anden er at tilpasse samfundet til et klima med flere tørkeperioder, kraftigere nedbør, vandstandsstigninger og stærkere storme. Fokus for denne plan er udelukkende reduktion af CO2 og indeholder de handlinger, som planlægges sat i værk i 2014, som led i at nå målet om 20% CO2-reduktion i 2020. Målet er bl.a. formuleret i kommunens klimastrategi, der er en del af kommuneplanstrategien 'Grønt Lys'.

Tilpasningsdelen behandles i en selvstændig klimatilpasningsplan, som et tillæg til kommuneplan 2013.

## **Klimavisionen (evt. faktaboks)**

Lyngby-Taarbæk vil være en sammenhængende, grøn og bæredygtig kommune.

Robust helhedsorienteret planlægning, dialog og samarbejde på tværs med eksterne klimaaktører skal sikre, at der privat og kommunalt arbejdes for at reducere CO2-udslippet og at der tages højde for klimaforandringer gennem forebyggelse og tilpasning.

## **Involvering**

Da 95 % af CO2-udledningen kommer fra andre end kommunen som virksomhed, er en af hovedudfordringerne, at kommunens mulighed for at påvirke CO2-udslippet først og fremmest er indirekte og i høj grad afhængig af samarbejde og dialog med eksterne klimaaktører som borgere, virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

Vi vil derfor inddrage **borgerne** i løsningen af CO2-problematikken, ved at oplyse om problemstillingerne og anviser muligheder og løsninger. Borgerne skal kunne se fordelene for både klimaet og privatøkonomien. Vi vil arbejde for at ændre såvel holdning som adfærd blandt borgerne i samarbejde med virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

I forhold til **virksomhederne**, vil vi inddrage og motivere til CO2-reduktioner, arbejde med partnerskaber og netværk, skabe synergi og hente inspiration, udvikle nye måder at tænke

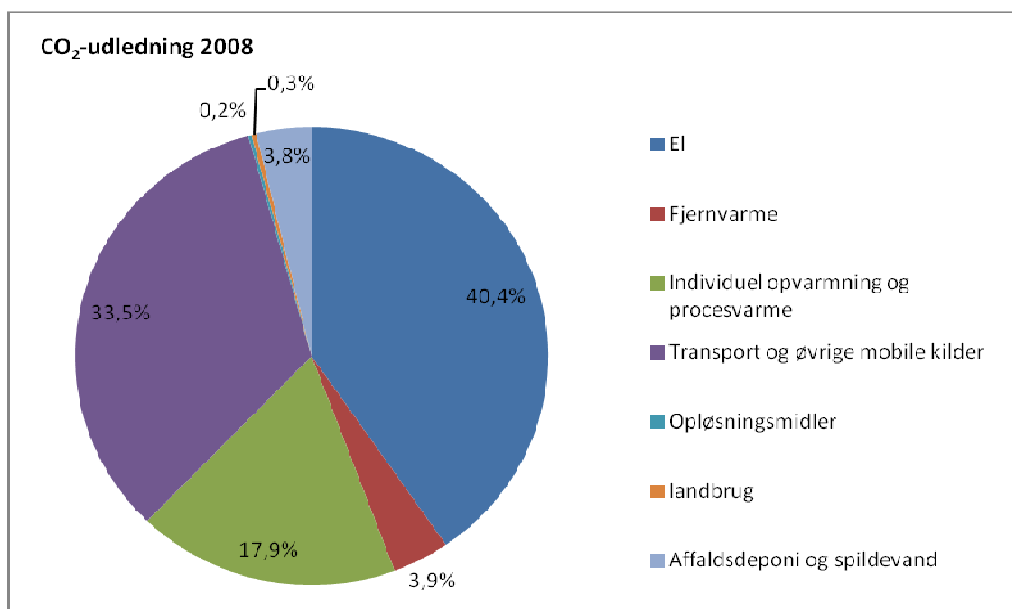
klimaløsninger på og tiltrække grønne virksomheder, ved bl.a. at understøtte klynge dannelse for grønne virksomheder.

Selvom mindre end 5% af det samlede CO2-udslip kommer fra den kommunale drift, ønsker **kommunen** at tage ansvar og gå foran ved at prioritere indsatsen for at reducere CO2-udslippet fra egen drift.

### CO2-udslippet

I 2008, som er udgangspunktet for CO2-målet om en reduktion på 20 % i 2020, blev der udledt ca. 426.646 tons CO2 – svarende til 8,3 tons pr. indbygger.

CO2-udledning i Lyngby-Taarbæk kommune fordeler sig som vist på figuren nedenfor, hvor det ses, at de største CO2-udledninger stammer fra elforbrug, transport og individuel opvarmning.



## Strategiske fyrtårsprojekter frem mod 2020

En analyse af CO2-reduktionspotentialerne har vist, at klimainsatsen frem mod 2020 bør tilrettelægges indenfor rammerne af en række strategiske fyrtårsprojekter om henholdsvis **energiforsyning, energibesparelser og transport**, da det er her de største CO2-reduktionsmuligheder ligger. Kommunen understøtter bedst dette ved at være rammeskabende for at borgere og virksomheder kan ændre adfærd og investere i klimavenlige løsninger og projekter.

Frem mod 2020 vil fyrtårsprojekterne årligt blive konkretiseret i en række forskellige initiativer i takt med at ny viden og teknologi opstår.

En stor del af CO2-reduktionen forventes at komme i kraft af regeringens Energiaftale fra 2012, der bl.a. stiller krav til andelen af vedvarende energi i energiproduktionen. En fremskrivning af baseline viser, at vi kan forvente en CO2-reduktion herfra svarende til ca. 12 %, hvorfor det egentlige reduktionsmål for de kommunale initiativer frem mod 2020 er ca. 8 %.

Der bliver løbende truffet beslutninger, der påvirker CO2-udslippet. Nogle beslutninger har som hovedformål at reducere CO2-udslippet, mens andre blot har en positiv afledt effekt på CO2-udslippet. Denne CO2-reduktionsplan indeholder både de initiativer der har til hovedformål at reducere CO2-udslippet, samt en række af de initiativer, der indirekte påvirker CO2-udslippet.

I planen gives et bud på den CO2-reducerende effekt på de initiativer, der har med den kommunale drift at gøre. En ny CO2-kortlægning i 2016, vil give et billede af det samlede CO2-udslip, samt vise, hvor langt vi er fra målet om 20 % reduktion fra 2008 til 2020.

### Fyrtårn 1: Energiforsyning

Det er uden tvivl projekter med afsæt i den strategiske energiplan og udrulningen af fjernvarme, der forventes at give de største CO2-reduktioner frem mod 2020. Der kan bl.a. opnås store CO<sub>2</sub>-reduktioner ved at kommunen aktivt forsøger at skabe rammerne for den fortsatte udbygning af fjernvarmesystemet, ved bl.a. at godkende projektforslag, der er samfundsøkonomisk rentable. Kommunen kan desuden sammen med energiselskaberne skabe rammerne for det fremtidige energisystem lokalt, samt generelt fremme anlæg i forsyningssystemer og bygninger, der kan håndtere den stigende andel af vindkraft.

Den forventede CO2 besparelse ved fase 1, anslås til ca. 25.000 tons/år, hvilket svarer til en CO2-reduktion på ca. 6 % i 2020 i forhold til CO2-udslippet i 2008. Besparelsen vil øges i takt med, at det storkøbenhavnske fjernvarmesystem omlægges til mere vedvarende energi.

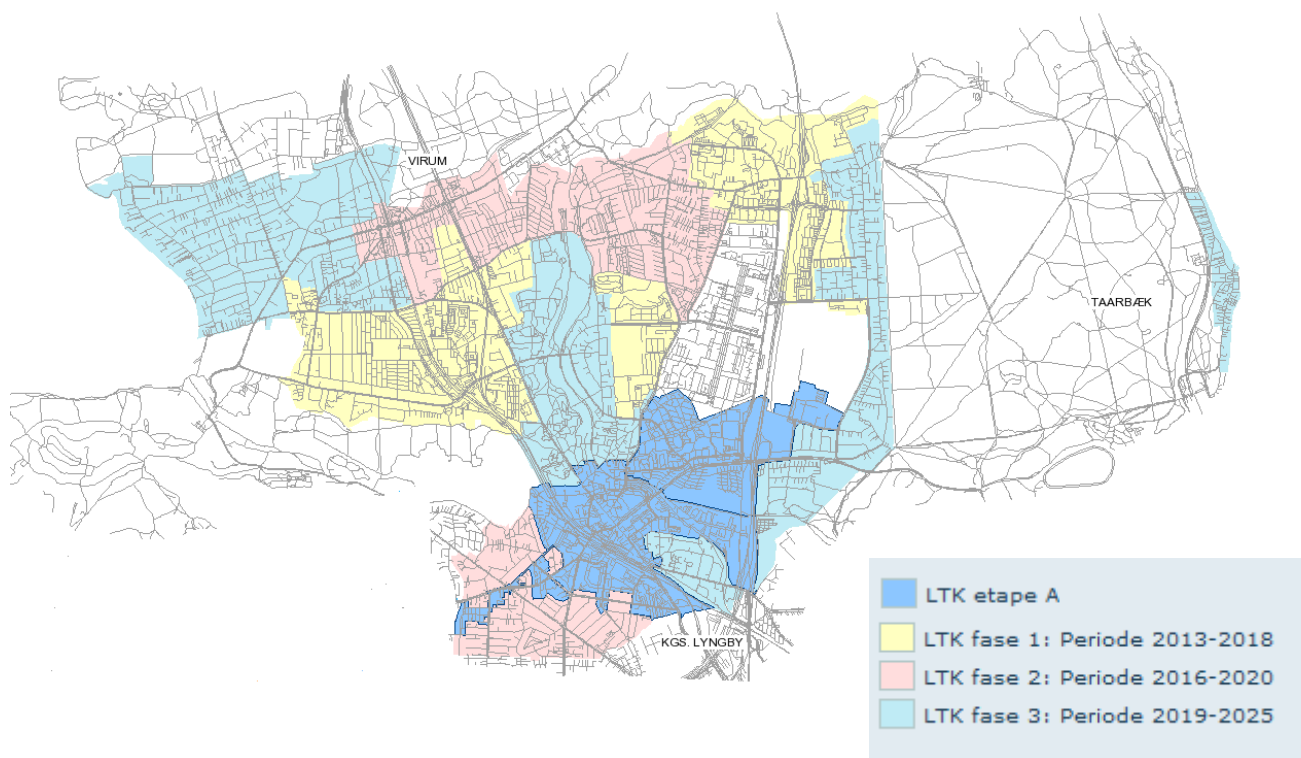
Udover at sikre billig varme og høj forsyningssikkerhed har den strategiske energiplan fokus på:

- Varmeforsyning, der i videst mulig udstrækning baseres på ikke-fossile brændsler
- Højest mulig CO2-reduktion i varmforsyningen
- Anvendelse af lokale energiresourcer i det omfang, det er samfundsmæssigt fornuftigt
- Kommunen som testlaboratorium for nye, grønne og bæredygtige varmforsynings-teknologier
- Energieffektivisering hos alle typer forbrugere



- Så mange borgere som muligt skal fjernvarmeforsynes
- Prisen for fjernvarme bliver så vidt muligt den samme for alle borgere
- Vurdering af muligheder for alternative miljørigtige energiformer i områder, der ikke umiddelbart kan fjernvarmeforsynes .

Figur 1: Planer for fjernvarmeudbygning



*På elforsyningsiden* har kommunen som planlægningsmyndighed bl.a. mulighed for at udlægge arealer til el-producerende anlæg baseret på vedvarende energi, - f.eks. biomassekedler, der kan producere både el og varme. Grundet kommunens placering og arealanvendelse skønnes det ikke muligt at udlægge arealer til vindmøller.



## Sådan gjorde vi i 2013:

- **Fjernvarme - Etape A**

Kommunalbestyrelsen godkendte i september 2013 den første etape for konverteringen til fjernvarme. Den første etape er Kgs. Lyngby og omfatter en række store varmekunder, herunder blandt andet boligselskaber, erhverv og kommunale bygninger. Anlægsarbejdet med hovedledningen er begyndt og afsluttes senest i 2018.

I samarbejde med Vestforbrænding igangsatte kommunen en informationskampagne der bl.a. omfattede:

- Borgermøder om Strategisk Energiplan, med særlig fokus på fjernvarmeudbygningen
- Ny hjemmeside om fjernvarmeudbygningen
- Idékatalog for vedvarende energiformer, målrettet de områder, der ikke i første omgang bliver tilbudt fjernvarme

- **Køb af grøn strøm – 2013-15**

Som led i kommunens klimapartnerskab med DONG Energy, har ca. en fjerdedel af det forventede elforbrug til de kommunale bygninger i 2013 været baseret på vindmøllestrøm. Partnerskabet fokuserer på at reducere energiforbruget og CO2-udledningen i perioden 2013-2015. I 2013 har dette resulteret i en CO2-reduktion på ca. 800 tons.

## Sådan gør vi i 2014:

- **Fjernvarme**

I 2014 vil Etape A for alvor komme i gang og de første store kunder vil blive tilsluttet. Der vil især blive arbejdet på etableringen af hovedledningen, som skal forsyne kommunen med fjernvarme og på sigt binde det nordsjællandske fjernvarmenet sammen.

Det forventes, at kommunen i 2014 vil modtage projektforslag for Etape B. Myndighedsbehandlingen af Etape B vil bl.a. indeholde en afklaring af behovet for, og mulig type og placering af et nyt fjernvarmeproduktionsanlæg.

- **Fjernvarme og grøn strøm i de kommunale bygninger**

Kommunen har overfor Vestforbrænding tilkendegivet, at de kommunale bygninger, hvor det er muligt og økonomisk rentabelt, skal forsynes med fjernvarme. Implementeringen starter i 2014, og forventes at give en CO2 reduktion første år på 500 tons.

Som led i kommunens klimapartnerskab med DONG Energy, vil en fjerdedel af det forventede elforbrug til de kommunale bygninger også i 2014 være baseret på vindmøllestrøm, svarende til en CO2-reduktion på ca. 800 tons.

- **Vedvarende energi**

Forvaltningen vil medio 2014 komme med forslag til hvordan øget brug af vedvarende energi i højere grad kan indtænkes i den fremadrettede planlægning på energiforsyningsområdet, både i og uden for fjernvarmeområderne.

Der er på kort sigt behov for individuelle opvarmningsformer baseret på vedvarende energi uden for de områder, der i første omgang vil blive tilbudt fjernvarme.

Da mængderne af affald til forbrænding ikke er uendelige, og da der, som led i regeringens ressourcestrategi, forventes øget kildesortering og mindre affald til forbrænding, er der på lang sigt ligeledes behov for vedvarende energikilder til levering af varme til fjernvarmenettet.

- **Solceller/-fangere i nybyggeri**

For at fremme valget af vedvarende energikilder i forbindelse med nybyggeri og byudviklingsprojekter, vil disse forhold blive indarbejdet i fremtidige lokalplaner. Kommuneplan 2013 muliggør opsætning af solfangere og solceller på alle bygninger undtaget bevaringsværdig bebyggelse.

- **Gate 21-projekt om strategisk energiplanlægning**

For at understøtte implementeringen af kommunens strategiske energiplan, - særligt uden for de oplagte fjernvarmeområder, deltager kommunen i regi af Region Hovedstaden i et Gate 21-projekt om strategisk energiplanlægning og omstilling af energisystemet i Hovedstadsregionen. Projektet har til formål at styrke samarbejdet mellem alle aktører i energisektoren, for derigennem at skabe rammerne for en sammenhængende energiplanlægning på tværs af kommunerne.

- **Information**

For at skabe bevidsthed om og ændre adfærd hos såvel borgere som virksomheder i forhold til en fremtidig bæredygtig energiforsyning planlægges der løbende en række informationsindsatser om dette emne:

- I samarbejde med Energistyrelsen, Bolius, Energitjenesten og en række nabokommuner inviterede kommunen i januar 2014 borgere med oliefyr til en informationsaften om mulighederne for udskiftning af oliefyr.
- I samarbejde med Vestforbrænding vil der i løbet af 2014 blive sat øget fokus på fjernvarmeprojektet. Borgere og skoleelever vil blive inviteret inden for på byggepladsen og hos Vestforbrænding for at lære om ressourcer, affald og fjernvarme, samtidig med at fjernvarmeprojektet synliggøres.
- Udviklingen af fjernvarmehjemmesiden fortsætter, lige som der løbende udsendes nyhedsbreve, som gør det muligt for borgerne at følge med i fjernvarmeprojektet. Vestforbrænding vil løbende afholde informationsmøder om fremdriften.

## **Fyrtårn 2: Energibesparelser**

Når målet er energibesparelser, ligger udfordringerne i at få de store spare-potentialer realiseret. På helt kort sigt drejer det sig om at få de forskellige aktører til at ændre adfærd i forhold til brug af energi, samt tilskynde til køb af grønne komponenter og apparater. På positiv siden tæller, at teknologiudviklingen fortsat forventes at resultere i gradvist mere energieffektive produkter.

Et andet relevant indsatsområde er at sikre, at bygningsrenovering så vidt muligt udvides til energirenovering, og at apparater og komponenter udskiftes til fordel for mere energieffektive og intelligente løsninger, der spiller sammen med forsyningssystemet, så strømmen bruges når den er mest 'grøn'.

Kommunen har også mulighed for at påvirke borgernes og virksomhedernes energiforbrug i forbindelse med lokalplanlægning og byggesagsbehandling. Desuden kan kommunen gennem tiltag som informations- og adfærdskampagner, synliggørelse af energisparepotentialer og facilitering af grønne netværk mellem virksomheder forsøge at skabe rammerne for borgernes og virksomhedernes energirigtige investeringer og adfærd – og dermed reducere CO2-udslippet.

## **Sådan gjorde vi i 2013:**

- **"For enden af vejen"**

Boligejere i henholdsvis Trongårdsparkens og Holmeparkens Grundejerforeninger var de heldige vindere af arrangementerne "For enden af vejen". Energivejledere fra Energitjenesten besøgte en række private boliger – med grundejerforeningens øvrige beboere som tilhørere - og rådgav om, hvilke tiltag, der kunne give energibesparelser.

Interessen og spørgelysten var stor, og der blev skabt nye 'bånd' mellem naboer, der kunne se fordelene i at dele erfaringer– og fremadrettet at gå sammen om at indhente tilbud fra håndværkere på energirenovering. Effekten kan ikke direkte måles, men det er uden tvivl aktiviteter tæt på borgernes hverdag, der er med til at gøre problemstillingen vedkommende og dermed chancerne for adfærdsændringer større.

- **LED- vejbelysning**

I regi af klimapartnerskabet med Dong Energy, har kommunen i 2013 færdiggjort moderniseringen af vejbelysningen med LED-lygter. Med udgangen af 2013 er det samlede energiforbrug til vejbelysning reduceret med ca. 28 %, svarende til 292 tons CO<sub>2</sub>/år.

- **Energirenovering– grøn energistyring**

Den løbende energistyring har til formål at udføre energirigtig vedligeholdelse af de kommunale bygninger. Herunder driftsoptimering af tekniske anlæg, energisparende tiltag og energirenovering af bygningerne. Status for initiativerne afrapporteres i 'Grøn Energistyring 2013' medio 2014.

Eksempler på resultater af den grønne energistyring:

- Virum Skole, nyt belysningsanlæg i halvdelen af brugsarealer, CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 28 tons
- Virum Skole, nye ventilationsanlæg, CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 10 tons
- Trongårdsskolen, udskiftning af vinduer, CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 26 tons
- Lyngby svømmehal, udskiftning af vinduer, CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 6 tons

- Engelsborgskolen og Taarbæk Skole, montering af forsatsrammer, CO<sub>2</sub> reduktion på ca. 10 tons.

- **Energivejledning ved byggesagsbehandling**

For at fremme borgernes valg af bæredygtige løsninger, når de f.eks. skal bygge til og om, stiller kommunens byggesagsbehandlere de krav de som myndighed har mulighed for at stille i forhold til energikrav og bæredygtige materialevalg. Der henvises desuden på kommunens hjemmeside til Energistyrelsen samt til mange andre tiltag og pjecer om emnet for på den måde at motivere til at vælge træffe grønne valg

- **Facility management**

I regi af vidensbynetværket Klima og Grøn Teknologi er der i 2013 oprettet et ph.d.-projekt i facility management på byniveau. Ph.d'en skal undersøge, hvordan virksomheder, uddannelsesinstitutioner og kommune kan udnytte ressourcerne bedre, fx ved at dele lokaler, arealer, byrum, mødefaciliteter, konferenceudstyr, p-pladser og andre ressourcer. Dette kan på sigt lægge grundstenen til nye måder at tænke klima og CO<sub>2</sub>-reduktion på, der udnytter potentialet i at dele ressourcer i byen.

- **Nordic Built**

Lyngby-Taarbæk Kommune har sammen med flere lokale aktører underskrevet det såkaldte "Nordic Built Charter". En aftale, der sætter rammen for at renovere og bygge på en mere bæredygtig måde og ikke mindst at dele erfaringer med andre i Skandinavien. Konkret gennemføres store dele af de kommunale anlægs- og renoveringsprojekter allerede ud fra 2015 kravene og der stræbes mod at leve op til kravene i bygnings-reglementet 2020. På sigt stiles mod at opnå CO<sub>2</sub>-neutralitet over bygningernes livscyklus. Der projekteres ud fra det bedste i den nordiske designtradition med robuste, slidstærke, fleksible og bæredygtige løsninger med fokus på Spacemanagement.

## **Sådan gør vi i 2014:**

Indsatsen for at reducere CO<sub>2</sub>-udslippet fra energiforbruget vil i 2014 bygge videre på initiativer og resultater fra 2013. Særligt vil der være fokus på initiativer, der synliggør energisparepotentialerne overfor borgerne, samt initiativer der er med til at fremme netværk, erfaringsudveksling og tanken om den delende by.

- **Energisparekampagne**

Som led i klimapartnerskabet med Dong Energy, udvikles og gennemføres i løbet af 2014 en energisparekampagne, der som udgangspunkt målrettes kommunens borgere. Kampagnen skal involvere lokale aktører som ejendomsmæglere og håndværkerforeningen og motivere borgerne til at skrue ned for energiforbruget og til at energirenovere deres boliger.

- **For enden af vejen 2014**

Som supplement til energisparekampagnen, gentages succesen med arrangementerne ”For enden af vejen” i to grundejerforeninger i efteråret 2014. Dette sker i samarbejde med Energitjenesten og om muligt den lokale håndværkerforening.

- **Workshops om energirenovering**

I januar til marts 2014 gennemfører kommunen i samarbejde med Energitjenesten en række klimaworkshops i fem grundejerforeninger. På disse workshops vil der være fokus på hvilke konkrete muligheder den enkelte husstand har for at minimere sine varmeudgifter, samt hvilke konkrete alternativer, der er til fossile brændsler.

Ud over at informere og opfordre til energirenovering, har møderne til formål at sætte fokus på netværk, ideudvikling og erfaringsudveksling blandt borgere i et lokalområde.

- **Lokale håndværkere som klimaambassadører**

I samarbejde med fem nordsjællandske kommuner, gennemføres i februar 2014 et orienteringsmøde med fokus på den nye ’Bedre boligordning’, energirenovering og energivejlederruddannelse for interesserede håndværkere. Mødet lægger bl.a. op til, at håndværkerne kan netværke med andre firmaer og måske få den manglende partner i hus eller finde sammen i mindre klynger, der gør dem konkurrencedygtige ved udbud af større opgaver. Mødet har også til formål at klæde håndværkerne på, til proaktivt at støtte op om de kommunale initiativer på området.

- **Den delende by**

Med udgangspunkt i ’Den delende by’ planlægger vidensbynetværket om Klima og Grøn Teknologi at udvikle en række projektforslag om ”Transport” og ”Grøn by og bygninger”. Tanken er at præsentere projektforslagene ved et medlemsmøde for alle vidensbyens medlemmer i starten af juni, med henblik på, at der kan indgås aftaler om at realisere projekterne i samarbejde med en eller flere af medlemsvirksomhederne. Projekterne vil tage udgangspunkt i en bæredygtig byudvikling, hvor CO2-reduktion er i fokus.

- **Renovering i vidensbyen**

I regi af vidensbynetværket Klima og Grøn Teknologi arbejdes der også med udvikling af et eller flere konkrete projekter under et overordnet projekt om ’renovering i Vidensbyen’. Der tages bl.a. udgangspunkt i fremtidig renovering af kommunale bygninger. Konceptet forventes at bidrage til mindre CO2-udledning, da der vil være fokus på helhedsorienteret renovering og optimering af lokale anvendelsen.

- **Klimavenlig projektering og ejendomsdrift**

Der vil i 2014 være fokus på at skabe bedre sammenhæng mellem bl.a. projektering, udbud og opførelse af kommunalt nybyggeri. Det skal bl.a. fremme, at energibetræktninger indarbejdes og opfølges tidligere i projektfasen. Kommunalt nybyggeri følger som minimum bygningsreglementets krav og hvor det er muligt og rentabelt opføres det efter lavenergiklasse 2020.

Mange års grøn energistyring har resulteret i, at mange af de lavt hængende frugter er plukket, mens de mere udgiftstunge investeringer i forhold til energioptimering står tilbage. Med udgangspunkt i en analyse fra 2013 af energitilstanden i 67 kommunale bygninger udarbejdes en investeringsplan for den fremadrettede renovering af de kommunale bygninger – en plan, der skal sikre, at

energirenovering i højere grad samtænkes med den løbende bygningsrenoveringen og den daglige driftsoptimering.

- **Energivejledning i forbindelse med byggesagsbehandling**

Kommunen udvikler løbende hjemmesiden og opdaterer med ny information inden for emnet energi og byggeri. I 2014 intensiveres informationsindsatsen om energivenligt byggeri og energirenovering. Dette sker bl.a. ved i forbindelse med henvendelser om byggesager at vedlægge digital folder med ”Tjekliste for energivenlig renovering/byggeri”, som en anbefaling fra kommunen til ansøger.

### **Fyrtårn 3: Transport**

CO2-udslippet fra trafikken er betinget af en lang række forhold, der i bedste fald kun er delvist styrbare for kommunen. For at sikre en bæredygtig og klimavenlig transport er der imidlertid tre håndtag, som kommunen kan anvende:

#### *Undgå:*

Kommunen kan reducere transportbehovet ved at indrette byen med en blanding af boliger og arbejdspladser, der gør det muligt for flere at bo og arbejde indenfor gå- eller cykelafstand og dermed undgår at skulle bruge bilen.

#### *Omlæg:*

Kommunen kan opgradere de bæredygtige transportformer som gang, cykel og kollektiv transport, så det bliver et nemmere valg at skifte til disse. Bl.a. ved at sørge for gode skiftemuligheder og mulighed for at dele, samkøre og kombinere transportformer, så det praktisk bliver muligt at omlægge transportvaner.

#### *Effektiviser:*

Kommunen kan sørge for infrastruktur til alternative drivmidler. Bilen er kommet for at blive, men der er mange og gode muligheder for at biler – og offentlige transportmidler - i fremtiden kan køre på mere bæredygtige drivmidler som el. Dette gælder også busser og lastbiler.

### **Sådan gjorde vi i 2013:**

- **Letbanen**

Transportministeriet, Region Hovedstaden og kommunerne langs Ring 3 indgik i juni 2013 en fælles aftale om at anlægge en letbane mellem Lundtofte og Ishøj. En udredning om letbanen viser, at banen vil få ca. 43.000 daglige passagerer i 2020, stigende til ca. 46.000 i 2032. Letbanen vurderes dagligt at kunne flytte ca. 7.000 personture ind i den kollektive trafik, hvoraf ca. 4.000 kommer fra bilerne. Der foreligger ikke et samlet skøn over letbanens påvirkning af CO2-udviklingen.

Letbanen forventes at tiltrække mange nye arbejdspladser og nye indbyggere, der alt andet lige betyder et større CO2-udslip. Byudviklingen og fortætningen omkring letbanestationerne bør derfor ske på et grønt og bæredygtigt grundlag, for at sikre, at CO2-udslippet ikke stiger unødvendigt.

- **Supercykelstier**

For at øge cykeltrafikkens andel af den samlede transport, samarbejder kommunen med 21 kommuner og Region Hovedstaden om at udarbejde et net af cykelpendlerruter (supercykelstier) i hovedstadsregionen. Supercykelstierne skal gøre det attraktivt for pendlere at cykle over længere afstande. Der skal ikke nødvendigvis anlægges nye cykelstier, men de eksisterende cykelstier skal opgraderes og forbindes.

Kommunerne har i fællesskab udvalgt et antal ruter, som de har søgt midler til i statens pulje til supercykelstier, der administreres af Vejdirektoratet.

- **Cykelstier**

Der er i 2013 sket en udbygning af cykelstier og en forbedring af cyklistforholdene på bl.a. Lyngby Hovedgade mellem Nørngaardsvej og Jernbanevej, hvor cyklistforholdene er blevet forbedret med ny belægning, der sikrer bedre komfort og fremkommelighed. På Furesø Parkvej ved Virum Overdrevsvej er der anlagt to fartdæmpere, samt 160 meter ny cykelsti.

- **Kampagne - Bevæg dig til skole – uden bil**

For at få flere borgere - børn som voksne - til at gå eller tage cyklen i stedet for bilen til skole, har kommunen gennem de seneste ni år arrangeret en række lokale cykelkampagner for børn sideløbende med den nationale cykelkampagne 'vi cykler til arbejde'. Tilslutningen til kampagnerne har de seneste år været dalende. Kampagnerne vil derfor blive evalueret og videreudviklet sammen med skoler og elever, så fokus fastholdes og bilen fravælges.

- **Elbiler i den kommunale drift**

I september 2013 rullede de første otte kommunale elbiler ud på vejene. Elbilerne erstatter konventionelle biler i hjemmeplejen og i Intern Service. Det forventes, at elbilerne vil kunne spare op mod 1.200 kilo CO<sub>2</sub> pr. bil pr. år. Erfaringerne med elbilerne er gode, både i forhold til driftssikkerhed og brugertilfredshed.

Kommunen har i samarbejde med Region Hovedstadens Elbilssekretariat og en række kommuner, virksomheder og hospitaler søgt og fået støtte til et strategisk elbilspartnerskab, der i de kommende år forventes at resultere i stordriftsfordele og økonomisk støtte til indkøb af elbiler og -ladestander.

- **Miljøvenlige hybridbus**

Lyngby-Taarbæk Kommune har sat et forsøg i gang med en ny shuttlebuslinje (172E) som forbinder motorvejsbusserne med Vidensbyens store uddannelsesinstitutioner, DTU, K Nord, CPH Business mv. Shuttlebussen forbedrer tilgængeligheden for studerende og medarbejdere. Ruten betjenes med to miljøvenlige hybridbusser. Hybridbussen sparer ca. 30 % brændstof i forhold til almindelige dieslbusser – og udleder ca. 30 % mindre CO<sub>2</sub>.



## Sådan gør vi i 2014:

- **Byudvikling/-fortætning**

I kommuneplanstrategien 'Grønt Lys' lægges der op til byudvikling via byfortætning i kommunens stationsnære områder. Strategien forventes at medvirke til at reducere CO2-udslippet på transportområdet, da det gøres mere attraktivt at anvende offentlige transport til og fra arbejde. Lyngby-Taarbæk Kommune fortsætter samarbejdet vedrørende anlæg af en letbane langs Ring 3. Letbanen skal udfylde et behov for at komme på tværs i Hovedstadsområdet med kollektiv transport, ved at forbinde fem centrale S-toglinjer i byfingrene. Områderne omkring letbanestationerne vil blive defineret som stationsnære i forskellige kategorier, og dermed muliggøre byfortætning.

- **Handleplan for kollektiv trafik**

Kommunegruppe København Nord, KKN, har de senest år udarbejdet fælles strategi og handleplan for at udvikle den kollektive trafik. Målene er:

- Rejsehastigheden i udvalgte korridorer skal øges
- Nye superstoppesteder med læskærme, realtidsinformation "CountDown" mv.
- Bedre information til passagererne før og under rejsen (information på hjemmesider mv.)
- Udbredelse af erhvervskortet til virksomheder
- Bedre markedsføring og information om den kollektive trafik.

Som opfølgning på denne strategi har Lyngby-Taarbæk i 2013 og vil fortsat i 2014 udskifte ældre buslæskærme og opsætte nye læskærme ved flere stoppesteder, der ikke tidligere har haft læskærm. Desuden arbejdes der på opsætning af realtidsinformation "CountDown" ved centrale stoppesteder i kommunen. Tiltag, der skal medvirke til at gøre den kollektive trafik mere attraktiv, med den afledte effekt, at CO2-udslippet fra f.eks. privatbilismen potentielt reduceres.

- **Supercykelstier**

Anlæg af supercykelstierne Allerødruten 1- etape og Ring 4- ruten forventes påbegyndes i 2014. Der er afsat en anlægssum på 3,9 mio. kr. i budget 2014-17.

Når 'Allerødruten' er anlagt på hele strækningen (fra København til Allerød), forventes der dagligt ca. 1500 nye cykelpendlere og ca. 600 færre biler og dermed en CO2-besparelse på ca. 695 ton om året.

Når Ring 4-ruten er anlagt på hele strækningen (Lyngby - Albertslund), forventes der dagligt ca. 850 nye cykelpendlere og ca. 340 færre biler og dermed en yderligere CO2 besparelse på ca. 391 ton pr. år.

(Der er søgt og givet tilsagn om støtte til de to ruter og der er afsat midler på budget 2014 – 2017 til kommunens andel af projektet).

- **Cykelparkering ved stationerne**

Kommunen har (i 2013) i samarbejde med DSB søgt og fået midler til etablering af en cykelparkeringskælder på Lyngby Station. Formålet er at forbedre cykelparkeringsforholdene ved Lyngby Station i almindelighed og i forbindelse med anlæg af letbanen, herunder at skabe bedre forhold for cykelpendling i sammenhæng med bus, S-tog og letbane. Ved anlæg af cykelparkeringskælder anlægges godt 1.000 centralt beliggende cykelparkeringer ved Lyngby Station. Med projektet tilføjes netto 740 ekstra cykelparkeringspladser, idet gamle pladser samtidig

nedlægges. Projektering og udbud udføres i 2014 og anlægsarbejderne forventes udført 2015 og 2016.

(Der er afsat midler på budget 2014 – 2017 til kommunens andel af projektet.)

- **Ansøgning om støtte til cykelprojekter**

Region Hovedstaden har afsat en pulje på 15 mio. kr. til at fremme cykling i hovedstadsregionen. Puljen har til formål at øge andelen af borgere, der cykler og eventuelt kombinerer cyklen med kollektiv transport.

Kommunen søger om støtte til tre projekter:

1. En trafik-, by- og landskabsanalyse af muligheden for en cykelsti fra DTU til Kgs. Lyngby
2. Etablering/forbedring af cykelparkering ved udvalgte trafikknudepunkter
3. Fremme af cykling, ved køb af og efterfølgende udlån af el-cykler til borgere, der normalt pendler mere end fem kilometer i bil dagligt. Projektet kombinerer sundheds-, klima- og trafik hensyn.

- **Kampagne: Bevæg dig til skole – uden bil**

Målgruppen for årets kampagne er elever i 0.- 3. klasse, da det er på disse klassetrin, flest køres til skole i bil. Fokus for kampagnen er, at børnene skal opmuntres til aktivt at bevæge sig til skole - uanset om det er gående eller cyklende så transporten ikke sker i bil.

Kampagnen gennemføres som en konkurrence, hvor klasserne på de enkelte skoler konkurrerer mod hinanden om at komme til og fra skole uden bil flest gange i løbet af maj måned. Kampagnen suppleres med en særlig kampagne for Kongevejens skole, idet Kongsvænget i hele maj måned afspærres om morgenen i tidsrummet kl. 7.45 – 8.15, for at sætte fokus på forholdene for elever, der cykler og går i skole.

- **Elbiler**

Det er planen løbende at udvide flåden af elbiler i den kommunale drift. I 2014 erstattes endnu syv konventionelle biler med elbiler. Bilerne købes med tilskud fra det strategiske elbilpartnerskab. (Der er på budgettet årlig afsat 500.000 kr. til indfasning af elbilerne).

Samarbejde med RH-elbilssekretariatet og det strategiske partnerskab om elbiler skal i de kommende år bl.a. resultere i en hurtig udrulning af elbiler og på sigt i en koordineret udrulning af infrastruktur til elbiler i det offentlige rum.

- **Shuttlebus fra motorvejen**

I 2014 forventes en første evaluering og eventuel tilpasning af shuttlebussen at finde sted. De miljøvenlige hybridbusser forbinder motorvejsbusserne med bl.a. DTU og K-Nord.

## Plan 2015

Efter en forudgående politisk drøftelse og på baggrund af erfaringer fra klimaindsatsen i 2014 og den løbende idee- og teknologiudvikling på klimaområdet, udarbejder forvaltningen primo 2015 et forslag til en CO2-reduktionsplan for 2015, der også indeholder en status for initiativerne i 2014. Plan 2015 vil have fokus på CO2-reducerende initiativer inden for de strategiske fyrtårne om energiforsyning, energibesparelser og transport. I 2016 planlægges en ny CO2-kortlægning, der skal vise, hvor tæt vi er på målet om 20 % reduktion fra 2008 til 2020.

**LYNGBY-TAARBÆK KOMMUNE**  
**Stab for Politik og Jura**  
**Sekretariatet**

Journalnr. :  
Dato .....: 24.04.2014  
Skrevet af :

**N O T A T**

Vedr. sag nr. 9 på KMB dagsorden for møde 24. APR 2014

”Anmodning om optagelse af sag på dagsordenen om oprydning på kommunens veje og stier”

---

Oprydning/opsamling af henkastet affald på kommunens veje og stier sker generelt efter de arbejdsrutiner, som er indført i f.m., at den tekniske drift har været udbudt i 2012 - herunder tilpasset det reducerede budget, som blev resultatet af udbuddet. Hyppigheden er ikke ændret siden da.

Specifikt for Omfartsvejen gælder, at der i 2007 blev indgået en aftale med Vejdirektoratet om drift og vedligeholdelse. Kommunen valgte at indgå aftale med Vejdirektoratet, da Vejdirektoratet i forvejen har drift og vedligeholdelse af motorveje med de øgede krav til beredskab, som er en forudsætning for at kunne arbejde på stærkt trafikerede veje.

Oprydning og opsamling af henkastet affald på Omfartsvejen varetages således af Vejdirektoratet og ud fra de knap 140.000 kr., der årligt er afsat til renholdelse af befæstede og ubefæstede arealer langs Omfartsvejen. Forvaltningen har så sent som den 23. april 2014 været i kontakt med Vejdirektoratet om manglende oprydning.

Omkring stationer og på banearaler er det Banedanmark, som foretager oprydning og opsamling af henkastet affald. Især baneskråningene er mange steder et problem, hvilket kommunen gentagne gange har påpeget over for Banedanmark, og hvortil forvaltningen atter vil rette henvendelse herom.

Vedr. nyttejobordningen er det ikke en ordning, der kan bruges til kun rengøring, da deltagerne heri indgår i det daglige arbejde og fællesskab på arbejdspladsen for at kunne forberede sig på at vende tilbage på arbejdsmarkedet eller gå i gang med en uddannelse. Som udgangspunkt skal deltagerne ind i et længere forløb, hvor der er ekstraordinære opgaver der kan løses, og som ligger udover de almindeligt forekommende opgaver. Forvaltningen arbejder løbende med at finde optimale måder at bruge nyttejobordningen på.

I forhold til Ren By kampagnen den 27. april 2014 har forvaltningen også i år fokus på renholdelse af kommunale områder i ugerne op til arrangementet som en generel understøttelse af tanken.

Der er ikke afsat økonomi til at deltage på selve dagen, og indsatsen koncentrerer sig således om et ekstraordinært rengøringstiltag i april måned, hvor mandskab op til arrangementet søger at være til stede i gadebilledet ud over den almindelige rutinemæssige tilstedeværelse. Baunegården har dog ekstra åbent den 27. april, hvor borgerne kan hente plasticsække og låne redskaber til brug ved opsamling af materiale. Dette annonceres i DGO og via kommunens hjemmeside.